



Nr. înregistrare: 1253 / 14.03.2024

*Documentul de referință 1*

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS  
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE  
din  
INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA „GEORGE BACOVIA” DIN BACĂU

1. **Universitatea „George Bacovia” din Bacău** cu sediul în Bacău, strada Pictor Aman, nr 96, denumită în continuare și **UGBB** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare.
3. **Universitatea „George Bacovia” din Bacău** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2019, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Încredere*.
4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la **Universitatea „George Bacovia” din Bacău** au fost următoarele:
  - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
  - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
  - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
  - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
  - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
  - f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor,



- utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii, asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III;
- g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
  - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
  - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
  - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluat și două programe de studii universitare de licență/DSUM, la forma de învățământ cu frecvență.
6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **27-29.11.2023** a avut următoarea componență:

**Director de misiune:** Prof. univ. dr. Florin MIHAI – Academia de Studii Economice din București

**Coordonatorul echipei de experți:** Prof. univ. dr. Doinița ȘENDRE - Universitatea Româno-Americană din București - Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Expert comisie instituțională:** Prof. univ. dr. Miron ZAPCIU - Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București – Membru al Comisiei instituționale pentru activități manageriale și financiare

**Secretar tehnic al evaluării:** Roxana FLOREA – expert ARACIS

**Comisia pentru evaluarea programelor :**

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof.univ.dr. Gabriela LUPȘAN	Drept - licență	Universitatea „Danubius” din Galați
2.	Prof. univ. dr. Adrian MICU	Management – Domeniu de masterat	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Petronela CADAR (Universitatea din București) - delegat ANOSR și Alex-Paul SECIU (Universitatea din Craiova) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 885 din data de 26.02.2024.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Valentina TUDOR - Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București Raportul întocmit a fost primit și înregistrat cu numărul 7115 din data de 29.12.2023.
9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului Conf. univ. dr. ing. Andrei CHICIUC - Universitatea Tehnică a Moldovei, Republica Moldova. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 319 din data de 29.01.2024.

- 10.** Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email Universității „George Bacovia” din Bacău la data de 06.03.2024 cu nr. 1073, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 08.03.2024 cu nr. 1141. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 11.03.2024.
- 11.** Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

**11.1.** Din cele două fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

Comisia/ Programul evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Încredere	<p><b>PUNCTE TARI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Includerea studenților și a altor părți interesate în procesul de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii.</li> <li>- Existența unui capitol dedicat învățământului centrat pe student în Carta Universitară.</li> <li>- Existența unei rubrici pe site dedicate sesizării anonime a abuzurilor din instituție.</li> <li>- Posibilitatea organizării alegerilor studenților reprezentanți în format electronic.</li> <li>- Prezența unui student în Biroul Senatului.</li> <li>- Implicarea în structurile de conducere a reprezentanților mediului economic și social.</li> <li>- Eforturile de modernizare a spațiilor de învățământ (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, biblioteca și sălile de lectură).</li> <li>- Toți studenții anului I beneficiază de scutire de la plata taxelor de școlarizare;</li> <li>- acoperirea tuturor solicitărilor de cazare în căminul universității, aflat în proximitatea instituției.</li> <li>- Se remarcă pozitiv organizarea de cercuri științifice studentești în cadrul universității.</li> <li>- Existența unui Regulament intern ce cuprinde drepturile și obligațiile personalului universității.</li> <li>- Prezența Comisiei pentru monitorizarea și controlul activității conducerii executive și a CA.</li> <li>- Dotarea sălilor prin intermediul unor proiecte.</li> <li>- Acordarea unor burse de merit din fonduri proprii.</li> <li>- Acordarea reducerilor din taxa de școlarizare studenților cu situații dificile.</li> <li>- Implicarea studenților în revizuirea planurilor de învățământ.</li> </ul> <p><b>PUNCTE SLABE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Absența unor definiții clare în reglementările interne ale universității în ceea ce privește hărțuirea și discriminarea, cât și tipurile de încălcări ce pot apărea în acest sens.</li> <li>- Accesibilizarea redusă a instituției pentru persoanele cu dizabilități.</li> <li>- Absența unui departament dedicat managementului calității.</li> <li>- Absența unei săli proprii de sport a universității și a unui cantine studentești.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa promovării principiilor de etică în rândul comunității universitare.</li> <li>- Implicarea decanilor în alegerea studenților reprezentanți.</li> <li>- Studenții nu cunosc toate mecanismele de alegere a studenților reprezentanți.</li> <li>- Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți nu este public pe site-ul instituției, acesta fiind disponibil doar în anunțul pentru depunerea candidaturilor pentru funcția de student reprezentant.</li> <li>- Procentul destul de mic al absolvenților care continuă studiile universitare în cadrul UGB.</li> <li>- Activitatea redusă a personalului din cadrul CCOC.</li> <li>- Numărul redus al angajaților Universității „George Bacovia” din Bacău, conduce în unele situații la cumul de funcții și atribuții.</li> <li>- Lipsa de rigurozitate în cazul desfășurării concursurilor de asistent universitar pe perioadă nedeterminată.</li> <li>- Funcționarea slabă a mecanismelor interne de control în ceea ce privește aplicarea mecanismelor de audit și control academic intern.</li> <li>- Mai multe regulamentele nu sunt disponibile pe site-ul instituției.</li> <li>- Dotare slabă a bibliotecii cu personal și calculatoare.</li> <li>- Lipsa unui program anual de formare și dezvoltare a competențelor și performanțelor personalului administrativ al UGBB.</li> <li>- Lipsa unei platforme e-learning care să integreze toate procesele educaționale.</li> <li>- Numărul cadrelor didactice titulare.</li> <li>- Numărul cadrelor didactice care dețin titlul de doctor.</li> <li>- Numărului redus de publicații științifice cu factor de impact și număr redus de participări în Conferințe indexate ISI.</li> <li>- Bugetul redus alocat pentru baza materială a universității 0,99% în anul universitar current.</li> <li>- Numărul redus de propuneri de proiecte de cercetare în cadrul competițiilor naționale /internaționale.</li> <li>- Lipsa unui regulament ECTS la nivel instituțional.</li> <li>- Studenții nu sunt implicați suficient în activitatea propriu-zisă de cercetare.</li> </ul>
Drept (L)	<p>Mentținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: <b>90</b> studenți</p>	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <p><b>Aspecte negative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planurile de învățământ sunt întocmite la minimumul prevăzut de standarde.</li> <li>- Practica este prevăzută doar în anul 4, ca disciplină obligatorie, cu impact asupra deprinderilor aplicative ale studenților.</li> <li>- La unele discipline de învățământ sursele bibliografice datează din perioada 2016-2018.</li> </ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea formală de consultări cu reprezentanții mediului academic, respectiv mediul socio-economic cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii și concretizarea acestor consultări cu propuneri concrete și pertinente privind îmbunătățiri aduse planului de învățământ/conținutul fișelor de disciplină, rezultatele programului de studii.</li> <li>- Achiziționarea de carte din literatura străină.</li> <li>- Îmbunătățirea fondului de carte prin achiziționarea de cărți apărute, mai ales în ultimii 5 ani la edituri recunoscute CNCSIS.</li> <li>- Achiziționarea de abonamente la publicații și periodice românești în mai multe exemplare, precum și publicații străine.</li> <li>- Verificarea atentă a îndeplinirii de către candidații a condițiilor legale pentru ocuparea posturilor didactice, mai ales în cazul posturilor de asistenți universitari.</li> <li>- Recomandăm instituției o politică de promovare și de recrutarea de noi cadre didactice.</li> <li>- Redimensionarea disciplinei Drept civil din anul I prin studierea ei timp de 2 semestre.</li> <li>- În vederea evitării supraaglomerării studenților în anul IV, ultimul semestru, se poate lua în considerare trecerea disciplinelor Drept internațional penal (1-1) și</li> </ul>

		<p>Drept execuțional penal (2-1) fie în anul III de studii, fie în categoria disciplinelor opționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transformarea practicii de specialitate în anul II și III în disciplină obligatorie.</li> <li>- Elaborarea unor proceduri specifice și a unui cadru instituționalizat pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii.</li> <li>- Reactualizarea bibliografiei la unele discipline la care sursele bibliografice se opresc la perioada 2016 – 2018.</li> <li>- Includerea de stagii de practică de specialitate pe o durată de 2-3 săptămâni/an, în anii II și III de studii.</li> <li>- O mai constantă și activă implicare a reprezentanților pieței muncii și a studenților în proiectarea programului de studii, cu propuneri punctuale cu privire la planul de învățământ și conținuturile unor discipline.</li> <li>- Întocmirea de procese-verbale la fiecare întâlnire organizată cu studenții, absolvenții, angajatorii, în vederea revizuirii periodice a programelor de studii.</li> <li>- Alcătuirea unui plan de cercetare și pe termen mediu.</li> <li>- O politică de recrutare a tinerilor cercetători care să ocupe posturile vacante de asistent universitar.</li> <li>- Actualizarea/revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurarea calității;</li> <li>- O mai mare vizibilitate a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultății/departamentului.</li> <li>- Actualizarea/revizuirea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodic a programelor de studii.</li> <li>- Includerea de propuneri de îmbunătățiri a calității educației în Raportul anual de evaluare internă a programului de studii.</li> <li>- În lipsa unei prevederi exprese în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților sau/și a Metodologiei de examinare și notare a studenților, recomandăm participarea la colocviu și a unui alt cadru didactic de specialitate alături de titularul cursului, care să semneze catalogul de note.</li> <li>- Accesul mai multor cadre didactice la platforma pentru verificarea anti-plagiat a lucrărilor de licență, mai ales dacă sunt coordonatori științifici ai lucrărilor.</li> <li>- Inserarea în Metodologia de organizare a examenelor de finalizare a studiilor a unei prevederi exprese cu privire la procentul admis de similitudine.</li> <li>- Obligatorietatea prezentării de către absolvent la înscrierea pentru examenul de licență a ambelor documente: Declarația privind originalitatea conținutului lucrării de licență și Raportul antiplagiat (semnat/asumat).</li> <li>- Încurajarea participării studenților/cadrelor didactice la programele de mobilități Erasmus +.</li> <li>- Actualizarea/revizuirea tuturor Regulamentelor în baza noii legi a învățământului superior- Legea nr. 199/2023;</li> <li>- Fundamentarea hotărârilor Senatului pe textele de lege corecte, aplicabile situației.</li> </ul>
<p>Domeniul de studii universitare de masterat <b>Management *</b></p>	<p>Menținerea acreditării</p> <p>Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: <b>100 studenți</b></p>	<p><b>Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadrele didactice titulare sau asociate care participă la programele de studii de masterat <i>Managementul Instituțiilor din Administrația Publică</i> și <i>Managementul Afacerilor</i> au grade didactice universitare după cum urmează: MIAP: profesor (4), conferențiar (7) și lector (3). MNA: profesor (3), conferențiar (5) și lector (4). Titularii disciplinelor din planul de învățământ au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate sau într-un domeniu apropiat. Un singur cadru didactic are titlul de doctor în inginerie – activitatea de cercetare în domeniul Management și predă disciplinele Managementul afacerilor (MNA) și Managementul aprofundat al instituțiilor publice (MIAP).</li> </ul> <p><b>Recomandări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea continuă a opiniei studenților cu privire la procesul didactic;</li> <li>- Actualizarea permanentă a standardelor minimale de calitate pentru elaborarea lucrării de disertație;</li> <li>- Monitorizarea continuă a traseului profesional al masteranzilor din momentul</li> </ul>



		<p>admiterii la master și la un an de la absolvirea programului de studii.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se recomandă continuarea bunelor practici de consultare a absolvenților și a reprezentanților mediului socio-economic și dezvoltarea acestor colaborări inclusiv în domeniul cercetării;</li><li>- Reprezentanții mediului economico-social și ai absolvenților recomandă creșterea numărului orelor de practică, peste limita minimă impusă de standardele ARACIS și invitarea mai frecventă a unor specialiști la seminarii și la cursuri, care să prezinte modalități concrete de aplicare a diferitelor aspecte teoretice în activitatea practică;</li><li>- Se recomandă intensificarea eforturilor pentru atragerea unor forme de finanțare din partea mediului economico-social sub formă de sponsorizări;</li><li>- Încurajarea cadrelor didactice tinere în vederea îndeplinirii criteriilor pentru promovare;</li><li>- încurajarea masteranzilor în vederea participării la programul ERASMUS PLUS.</li></ul>
--	--	---

\*- Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr.	Programul de studii universitare de masterat	Locație	Limbă de predare	Forma de învățământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip de masterat(cercetare/profesional/didactic)
1.	Managementul Instituțiilor din Administrația Publică	Bacău	română	IF	120	profesional
2.	Managementul afacerilor	Bacău	română	IF	120	profesional

Pentru programul de studii universitare de licență și masterat evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **menținerea acreditării**, iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **încredere**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

## **II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

Universitatea „George Bacovia” din Bacău este o instituție de învățământ superior acreditată, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, cu caracter non-profit și apolitică, parte a sistemului național de învățământ superior din România, și funcționează în baza Legii nr. 237/23.04.2002. Potrivit Raportului de evaluare internă (denumit în continuare REI) universitatea a luat ființă în anul 1992, în cadrul Fundației Academice Cultural – Științifice „George Bacovia”, la inițiativa unui grup de personalități recunoscute ale vieții academice ieșene și băcăuane și cu sprijinul nemijlocit al autorităților administrației publice județene și municipale. Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 493/2013, publicată în Monitorul Oficial nr. 447/2013, în structura Universității „George Bacovia” funcționează Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative care are în componența ei programe de studii universitare de licență acreditate.

La data vizitei de evaluare, **Universitatea "George Bacovia" din Bacău, cu sediul la adresa Str. Pictor Aman, nr. 96, Mun. Bacău, jud. Bacău, România (<https://www.ugb.ro/>; tel.: 0234 562**



600; e-mail: [rectorat@ugb.ro](mailto:rectorat@ugb.ro)), conform Hotărârii de Guvern nr. 650/03.08.2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 722bis/04.08.2023, are în structura sa o singură facultate - *Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative* care organizează *programe de studii universitare de licență acreditate*, după cum urmează:

Domeniul de licență	Specializarea/Programul de studii de licență	Acreditare (A) /Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180
Management	Management	A	IF	180
Drept	Drept	A	IF	240
Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180

De asemenea, UGBB organizează *programe de studii universitare de master*, cursuri de învățământ cu frecvență, încadrate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în categoria masterat profesional, conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 356/20.04.2023 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 345 bis/25.04.2023 după cum urmează:

Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii universitare de masterat	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile
Drept	Științe penale și criminalistică	română	IF	60
	Carieră judiciară	română	IF	60
	Drept antreprenorial (interdisciplinar cu domeniul Administrarea afacerilor)	română	IF	120
Management	Managementul instituțiilor din administrația publică	română	IF	120
	Managementul afacerilor	română	IF	120

În UGBB se desfășoară trei programe de cursuri postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă: *Managementul instituțiilor de educație*, cu durata de 1 an și 60 de credite ECTS, *Managementul achizițiilor*, cu durata de 4 luni și 25 de credite ECTS, *Managementul instituțiilor prestatoare de servicii sociale și de sănătate*, cu durata de 4 luni și 25 de credite ECTS.

[Studii postuniversitare – Universitatea George Bacovia din Bacău \(ugb.ro\)](http://www.ugb.ro)

Universitatea nu organizează programe de studii universitare de doctorat; în Universitate nu funcționează programe de studii neautorizate.

Organigrama UGBB este postată pe site-ul Universității la adresa:

<http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20142015/organiqrma 2014 2015.jpg>.

În sinteză, evoluția numărului total de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență și masterat de la ultima evaluare instituțională (2018) se prezintă astfel



(cifrele sunt în corelație cu capacitățile de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG de la ultima evaluare instituțională la toate programele de studii universitare de licență și la toate domeniile / programele de studii universitare de masterat):

Anul universitar	Ciclul universitar		Număr total de studenți înmatriculați
	Licență	Masterat	
2018 - 2019	450	149	599
2019 - 2020	536	194	730
2020 - 2021	580	211	791
2021 - 2022	614	220	834
2022 - 2023	610	213	823
2023 - 2024	588	213	801
<b>Total instituție</b>	<b>3378</b>	<b>1200</b>	<b>4578</b>

## II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

### **II.2.1 Carta Universitară**

Carta Universitară este adoptată prin Hotărârea Senatului UGBB nr. 68 din 28.09.2011, după rezoluția pozitivă a ministerului de resort (MECTS) exprimată prin adresa nr. 45991/01/08/2011. Menționăm că observațiile care s-au regăsit în adresa MECTS au fost implementate de către UGBB.

Carta UGBB conține toate regulamentele și anexele specificate, aprobate de Senatul universității. De asemenea, Carta UGBB face trimitere la următoarele regulamente și metodologii: *Regulamentul intern; Regulamentul privind activitatea profesională a studenților; Regulamentul de organizare și funcționare pentru fiecare ciclu universitar; Regulamentul Comisiei de etică; Metodologie proprie de alegere; Metodologia proprie de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice; Metodologia privind evaluarea și notarea pe parcurs a studenților; Metodologia privind examenele de finalizare a studiilor; Metodologia specifică privind recunoașterea și echivalarea studiilor.*

Carta UGBB este disponibilă pe site-ul universității: [Carta UGB.pdf - Google Drive](#)

### **II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior**

Misiunea Universității „George Bacovia” din Bacău, conform Cartei universitare este de a genera și de a transfera cunoaștere către societate prin:

- formarea inițială și continuă la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului social economic;
- cercetare, dezvoltare și inovare, prin creație individuală și colectivă, precum și valorificarea rezultatelor acestora.

În conformitate cu misiunea asumată, Universitatea și-a propus o serie de obiective strategice atât în ceea ce privește activitatea didactică cât și cea de cercetare științifică. În funcție de aria de cuprindere, acestea pot fi structurate după cum urmează:

*Obiectivele strategice stabilite în domeniul activității didactice:*

- formarea de specialiști cu pregătire superioară în diferite domenii ale cunoașterii și practicii economico-sociale, juridice și administrative, potrivit cu structura specializărilor autorizate și acreditate;
- acumularea de cunoștințe economice, juridice, administrative, culturale, tehnice și umaniste care să susțină competența profesională și socială, precum și însușirea de metode, tehnici, deprinderi și calități care să permită autoinstruirea pe parcursul întregii activități;





- perfecționarea continuă a planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a metodelor didactice în concordanță cu strategia și cu standardele naționale și internaționale în domeniu;
- dezvoltarea și modernizarea continuă a bazei materiale aferente procesului didactic și de cercetare științifică;
- realizarea programelor speciale de informare și formare prin cursuri de scurtă durată în cadrul structurilor (centrelor și departamentelor) constituite în baza unor proiecte cu finanțare externă sau internă;
- constituirea unui corp profesoral bine pregătit profesional, selectat prin concurs în baza unor criterii riguroase.

*Obiectivele strategice stabilite în domeniul activității de cercetare științifică:*

- participarea Comunității universitare la programe locale, naționale și internaționale privind învățământul superior și cercetarea;
- derularea unor activități de cercetare în cadrul universității, urmărind: sprijinirea pregătirii studenților, afirmarea comunității științifice a Universității în cadrul societății românești, precum și în cel al comunității științifice naționale și internaționale;
- permanentizarea acțiunilor de valorificare a rezultatelor cercetării științifice prin sesiuni, simpozioane, contracte de cercetare fundamentală și aplicativă;
- editarea unor lucrări de specialitate sau conexe domeniilor de interes universitar, pe plan didactic și științific, în funcție de cerințele practicii economico-sociale și juridice zonale și naționale;
- perfecționarea continuă a pregătirii specialiștilor prin programe de doctorat, precum și prin programe de specializare în țară și în străinătate;
- promovarea relațiilor de cooperare națională și internațională în domeniul cercetării cu alte universități etc.

### ***II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior***

Universitatea evaluată are un set de regulamente și metodologii care-i reglementează activitatea (didactică, de cercetare științifică, administrativă și managerială) ale căror prevederi respectă legislația în vigoare și care sunt aprobate de Senatul universitar. Regulamentele în vigoare, în număr de 41 (inclusiv cele care sunt anexe la Carta universitară) sunt următoarele:

- [Codul de etică și deontologie universitară](#)
- [Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului Universității "George Bacovia" din Bacău](#)
- [R01 Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență și disertație la Universitatea "George Bacovia" din Bacău – modificat februarie 2023;](#)
- [R02 Regulament de organizare și funcționare a Editurii Universității "George Bacovia" din Bacău](#)
- [R03 Regulament de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studențești \(SAS\) Universitatea "George Bacovia" din Bacău](#)
- [R04 Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Servicii pentru Elevi, Studenți și Absolvenți \(DSESA\) din Universitatea "George Bacovia" din Bacău](#)
- [R05 Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master, oferite de Universitatea George Bacovia din Bacău – modificat februarie 2023;](#)
- [R06 Regulament privind activitatea profesională a studenților din Universitatea "George Bacovia" din Bacău – modificat în martie 2022](#)
- [R07 Regulament privind organizarea și desfășurarea admiterii la programul de studii postuniversitare Managementul Instituțiilor de Educație \(MIE\)](#)



- R08 Regulament privind organizarea și funcționarea Programului de studii universitare CICLUL I – licență la Universitatea "George Bacovia"
- R09 Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master în Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- R10 Regulament privind organizarea și funcționarea Domeniului de studii universitare de masterat (DSUM) în Drept
- R11 Regulament privind organizarea și funcționarea Programului de studii universitare de masterat (PSUM) CARIERĂ JUDICIARĂ
- R12 Regulament privind organizarea și funcționarea Programului de studii universitare de masterat (PSUM) ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ
- R13 Regulament de utilizare a Sistemului Antiplagiat în cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R14 Regulament privind statele de funcții și normele universitare
- R15 Regulament privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii organizate de Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- R16 Regulament de utilizare a rețelei informatice în Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- R17 Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Analiză și Dezvoltare Pedagogică
- R18 Regulament de acordare a burselor pentru studenții Universității "George Bacovia" din Bacău
- R19 Regulament privind inițierea, organizarea și desfășurarea programului de studii postuniversitare Managementul Instituțiilor de Educație (MIE)
- R20 Regulament de organizare și funcționare a Colegiului de Învățământ Terțiar Nonuniversitar (CITN) din cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R21 Regulament de organizare și funcționare a Senatului universitar
- R22 Regulament de organizare și funcționare a Departamentului Didactic și de Cercetare al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R23 Regulament de organizare și funcționare a Biroului Erasmus din cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R24 Regulament de funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității
- R25 Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare și control a activității conducerii executive și Consiliului de Administrație
- R26 Regulament privind organizarea programelor de studii pe baza creditelor transferabile ECTS în cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R27 Regulament de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate
- R28 Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- R29 Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare a activității profesionale a personalului didactic
- R30 Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative al "Universității George Bacovia" din Bacău
- R31 Regulament intern al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R32 Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de audit intern a Universității "George Bacovia" din Bacău
- R33 Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și orientare în carieră al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R34 Regulament privind organizarea și funcționarea Comisiei de etică și deontologie universitară
- R35 Regulament privind organizarea arhivei Universității "George Bacovia" din Bacău



- R36 Regulament de procurare, utilizare și păstrare a sigiliilor și timbrului sec ale Universității "George Bacovia" din Bacău
- R37 Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Relații internaționale din cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R38 Regulament de organizare și funcționare a Biroului de programe comunitare al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R39 Regulament privind practica studenților de la programele de licență și de masterat ale Universității "George Bacovia" din Bacău
- R40 Regulamentul Consiliului de Administrație al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R41 Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității "George Bacovia" din Bacău
- R42 Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea postului de director general administrativ din cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău
- R43 Regulament pentru premiarea rezultatelor activității de cercetare științifică
- R44 Regulament privind alegerile pentru reprezentanții studenților Universității "George Bacovia" din Bacău în structurile de conducere
- R45 Regulamentul privind regimul actelor de studii in Universitatea "George Bacovia" din Bacău

Toate Regulamentele au avizul consilierului juridic, sunt aprobate de Senatul universitar și sunt publicate, majoritatea, pe site-ul Universității. În acest context, menționăm regulamentele care nu pot fi accesate pe pagina web:

- R03 Regulament de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studentești (SAS) Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- R23 Regulament de organizare și funcționare a Biroului Erasmus din cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R26 Regulament privind organizarea programelor de studii pe baza creditelor transferabile ECTS în cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- R33 Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și orientare în carieră al Universității "George Bacovia" din Bacău
- R38 Regulament de organizare și funcționare a Biroului de programe comunitare al Universității "George Bacovia" din Bacău

Metodologiile în vigoare la data vizitei de evaluare, în număr de 10, sunt următoarele:

- M01 Metodologia de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea "George Bacovia" din Bacău (modificat decembrie 2018)
- M02 Metodologia de admitere la Colegiul de Învățământ Terțiar Nonuniversitar (CITN) din cadrul Universității "George Bacovia" din Bacău
- M03 Metodologia privind alegerea structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității "George Bacovia" din Bacău
- M04 Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic al Universității "George Bacovia" din Bacău
- M05 Metodologia privind examinarea și notarea pe parcurs a studenților
- M06 Metodologia de evaluare colegială a cadrelor didactice ale Universității "George Bacovia" din Bacău
- M07 Metodologia de evaluare anuală a performanțelor academice ale cadrelor didactice în vederea menținerii calității de titular în învățământ după împlinirea vârstei de pensionare
- M08 Metodologia de organizare a concursului pentru selectarea decanilor facultăților Universității "George Bacovia" din Bacău
- M09 Metodologia pentru desfășurarea activităților didactice în sistem mixt la Universitatea "George Bacovia" din Bacău
- M10 Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică la Universitatea "George Bacovia" din Bacău



Universitatea are un Regulament Intern, ce include prevederi referitoare la drepturile și obligațiile angajatorului și angajaților, organizarea timpului de lucru, evaluarea performanțelor profesionale, recompense, abateri și sancțiuni disciplinare, principii de nediscriminare, protecția, igiena și securitatea în muncă și stingerea incendiilor.

De asemenea, în universitatea evaluată există un Regulament privind activitatea profesională a studenților (R06 [Regulament privind activitatea profesională a studenților din Universitatea "George Bacovia" din Bacău – modificat in martie 2022](#)), care conține prevederi referitoare a drepturile și îndatoririle studenților. Universitatea "George Bacovia" din Bacău respectă prevederile legale în vigoare și Regulamentul propriu privind activitatea profesională a studenților în ceea ce privește promovarea studenților dintr-un an în altul. Promovarea unui an universitar necesită obținerea a minimum 30 de credite din totalul celor 60 de credite alocate unui an de studiu. Promovarea anului terminal este condiționată de obținerea, cumulativ (anii I-III/IV) a minimum 180/240 de credite de studii transferabile.

Regulamentul este public (link <https://www.ugb.ro/index.php/despre-noi/managementul-calitatii/>) și are în conținut prevederi care sunt în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

#### **II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale**

Sistemul de conducere al Universității „George Bacovia” din Bacău este constituit din Senat, Consiliul de administrație, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului Didactic și de Cercetare, Rector, Decan, Director de Departament Didactic și de Cercetare. Alegerile se desfășoară conform Metodologiei privind alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, Metodologiei de selectare a decanilor facultăților. Metodologiile respectă criteriile stabilite de Legea Educației Naționale pentru desemnarea Rectorului, alegerea Directorului de Departament Didactic și de Cercetare, alegerea membrilor Consiliului facultății, alegerea membrilor Consiliului facultății, Senatului universitar și selectarea decanilor. Senatul universitar este format din 7 senatori dintre care 2 studenți, reprezentând 28,57% din membrii Senatului, iar Consiliul facultății este format din 5 membri dintre care 2 studenți, reprezentând 40% din membrii Consiliului facultății.

#### **Componența Senatului Universității „George Bacovia” din Bacău**

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția didactică	Titlul științific	Data nașterii
1	Fotache Gabriela	Lector	Doctor	09.04.1972
2	Urban Violeta	Lector	Doctor	18.10.1979
3	Florea Radu	Conferențiar	Doctor	16.07.1971
4	Bucșă Radu Cristian	Lector	Doctor	16.11.1978
5	Căprioară Florin Mihai	Conferențiar	Doctor	24.04.1978
6	Vrînceanu Diana Ștefana	Student	-	15.05.2002
7	Marari Daniel Ionel	Student	-	03.04.1983

Mecanismul de alegere, inclusiv alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere este clar descris atât în Carta Universității, cât și în Metodologia privind alegerea structurilor și funcțiilor de conducere, Metodologia de selectare a decanilor. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliul facultății și Senat este democratic, transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați așa cum a rezultat din REI și din constatările comisiei la data vizitei de evaluare (întâlnirile cu studenții și absolvenții).

În anul 2020 au fost organizate alegeri universitare, care au fost validate de Senatul universitar. Dosarul privind desfășurarea alegerilor este arhivat la Compartimentul Juridic și a fost analizat la data vizitei de evaluare.



Rectorul UGBB a fost desemnat prin vot universal, direct și secret și a fost confirmat prin Ordinul Ministrului nr. 3853 din 30.03.2020. În REI este prezentată componența structurilor de conducere ale Universității și Facultății.

La nivelul UGBB, în subordinea Senatului universitar este organizată și funcționează, alături de alte comisii, și Comisia pentru monitorizarea și controlul activității conducerii executive și a Consiliului de Administrație, care urmărește identificarea și semnalarea neregulilor care apar și propune Senatului acțiuni de remediere a acestora.

Prin Hotărâri ale Senatului universitar s-au înființat comisii de specialitate la nivelul Senatului, respectiv:

1. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)
2. Comisia pentru monitorizarea și controlul activității conducerii executive și a Consiliului de Administrație
3. Comisia pentru evaluarea personalului didactic
4. Comisia pentru audit intern academic.

Având în vedere că UGBB este o universitate mică, Senatul universitar având în componența sa, așa cum menționam anterior, 7 membri dintre care 2 studenți, nu pot fi constituite comisii de specialitate pentru toate palierele activității instituționale pe de o parte, iar, pe de altă parte, în componența comisiilor existente sunt și membri care nu fac parte din Senat.

În egală măsură, numărul mic de cadre didactice titulare creează aceleași dificultăți la constituirea Consiliilor Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative și Departamentului Didactic și de Cercetare.

Potrivit REI, Consiliul de Administrație are următoarea componență:

- Prof. univ. Dr. Dumitru Bontaș - președinte
- Prof. univ. Dr. Neculai Lupu - membru
- Conf. univ. Dr. Andrei Octavian Paraschivescu – Rector, membru
- Conf. univ. Dr. Daniel Gherasim - membru
- Dr. Florin Radu, Director general administrativ - membru

Din analiza componenței Consiliului de Administrație rezultă că din acesta nu face parte nici un reprezentant al studenților. Menționăm că deși componența Consiliului de Administrație s-a schimbat de la data ultimei evaluări instituționale, nu a fost numit în structura acestuia nici un student.

Administrarea și conducerea operativă a Universității este asigurată de Consiliul de Administrație, Rector și Directorul general administrativ.

Numărul redus de personal al UGBB se reflectă și în domeniul administrativ, în sensul în care, cadrele didactice titulare au responsabilități didactice, de cercetare științifică și în domeniul administrativ, element care are impact asupra funcționării eficiente alături de efectele negative ale supradimensionării sarcinilor. De exemplu:

- Directorul general administrativ este și cadru didactic, respectiv lector dr., având deopotrivă responsabilități didactice, de cercetare științifică și administrative (are în subordinea administrative - Compartimentul financiar-contabil, Compartimentul resurse umane, Biblioteca universitară, Arhiva și Compartimentul gestiune, tehnic, întreținere, pază, SSM și situații de urgență.
- economist în cadrul Compartimentului financiar-contabil (vechime pe post 6 ani) și Manager de resurse umane (vechime pe post 3 ani)
- Șefa de cabinet a rectorului UGBB are atribuții de secretar șef, gestionare acte de studii, dosare personal (resurse umane) și registratură.



- cadru didactic și director al CCOC.
- Auditorul intern este cadru didactic titular și Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare.

UGBB are un cabinet medical în cadrul căruia un asistent medical desfășoară program de voluntariat așa cum a rezultat din constatările comisiei la data vizitei și din REI. Potrivit anexei, contractul de voluntariat nr. 1798/26.09.2022 a expirat (durata a fost de 6 luni) și, de asemenea, avizul anual de exercitare a profesiei de asistent a expirat la 31.12.2022.

De asemenea, în UGBB nu există un department/birou/serviciu de asigurare a calității, fiind funcțională doar CEAC la nivel instituțional care are, deopotrivă, atribuții de conducere-evaluare-control și de execuție, fapt ce contravine principiilor managementului științific și nu numai. De asemenea, din CEAC face parte lector dr. Violeta Hazaparu care ocupă și funcția de decan al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative (potrivit legii, membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în instituția de învățământ superior, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia).

UGBB are un Plan strategic pentru perioada 2020-2024 și Planuri operaționale anuale. Acestea sunt publice, cunoscute și aplicate de membrii comunității academice (<https://www.ugb.ro/index.php/despre-noi/managementul-calitatii/>).

Politica de asigurare a calității este parte integrantă a managementului strategic. UGBB are în vedere continuitatea îndeplinirii propriei misiuni și punerea în aplicare a politicilor sale corespunzătoare fiecărui domeniu (învățământ – studenți, absolvenți, resurse umane etc.; cercetare; relații internaționale; asigurarea calității etc.), transpuse în obiectivele strategice pe termen mediu și concretizate în activitățile și măsurile prevăzute în planurile operaționale anuale. Instituția face dovada că acționează în acest sens, prin implicarea partenerilor săi economici și sociali, în context național și internațional. UGBB are un plan de acțiune, bazat pe priorități și defalcat în activități cărora le corespund indicatori de monitorizare și dispune de un sistem de revizuire periodică a planului său de acțiune, ținând seama de rezultatele evaluărilor interne. Astfel, anual, se analizează contextul evoluției învățământului superior pe plan național și european în vederea actualizării strategiei pe termen lung și a întocmirii planurilor operaționale, se întocmește și se publică pe site Raportul privind starea Universității „George Bacovia” din Bacău.

### ***II.2.5 Personalul didactic***

Deși potrivit propriilor aprecieri ale universității prin REI, personalul didactic din Universitatea „George Bacovia” din Bacău îndeplinește cerințele stabilite de legislația în vigoare pentru a desfășura activități didactice și de cercetare în învățământul superior, la data vizitei de evaluare, comisia a constatat că 3 cadre didactice (detaliat pe parcursul acestei secțiuni a raportului) ocupă posturi de asistent universitar pe perioadă nedeterminată fără să dețină titlul de doctor. Posturile din statele de funcții trebuie să se ocupe în conformitate cu metodologia cadru la nivel național și propriile standarde, însă metodologia UGBB (din 2018) apreciem că ar trebui să fie revizuită, astfel încât concursurile didactice de ocupare a posturilor să respecte reglementările legale privind condițiile de ocupare a posturilor. De asemenea, apreciem că mecanismele de audit și control intern trebuiau să identifice/sesizeze la momentul organizării celor trei concursuri de asistent pe perioadă nedeterminată că cele trei cadre didactice nu au titlul de doctor, cerință obligatorie impusă prin legislație.

Cadrele didactice din Universitatea „George Bacovia” din Bacău își desfășoară activitatea în structura Departamentului Didactic și de Cercetare, fiind 26 cadre didactice titulare. Cu excepția celor trei asistenți universitari pe perioadă nedeterminată care nu au titlul de doctor, în



Universitatea „George Bacovia” din Bacău, personalul încadrat corespunde din punct de vedere al calificării și al condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții, în conformitate cu exigențele învățământului superior impuse pe plan național (Legea educației naționale și Legea privind asigurarea calității educației), 88% din totalul personalului încadrat conform statelor de funcții are calitatea de doctor, iar 12% sunt doctoranzi. Situația cadrelor didactice titulare, după domeniul de doctorat, este prezentată în tabelul alăturat. De asemenea, cadrele didactice asociate dețin titlul de doctor.

***Situația cadrelor didactice titulare, după domeniul de doctorat***

Domeniul	Doctor	Doctorand	Total
- economie	12	-	12
- drept	3	2	5
- filosofie	1	-	1
- științe politice	1	-	1
- ordine publică și siguranță națională	2	1	3
- inginerie	1	-	1
- filologie (limba engleză)	1	-	1
- matematică	1	-	1
- știința sportului și educației fizice	1	-	1
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>3</b>	<b>26</b>

Criteriile de studii, realizările în cercetarea științifică și vechimea în muncă avute în vedere la recrutarea, selecția și promovarea cadrelor didactice au fost cele prevăzute în legislația în vigoare, Carta universității și Metodologia de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante la Universitatea „George Bacovia” din Bacău, cu excepția a trei posturi de asistent universitar pe perioadă nedeterminată unde au fost selectate prin concurs persoane care nu dețin titlul de doctor.

Informațiile cuprinse în Statele de funcții și în Situațiile privind posturile didactice propuse pentru suplinire în regim de „plata cu ora” în anul universitar 2022 – 2023 susțin afirmația că personalul didactic titularizat în Universitatea „George Bacovia” din Bacău este luat în considerare pentru o singură normă didactică.

Posturile didactice din Statele de funcții al personalului didactic au fost constituite conform normativelor legale. Astfel, numărul de ore incluse în fiecare post didactic ocupat cu personal titularizat în învățământul superior este cuprins între limitele minime și maxime prevăzute în Legea educației naționale nr.1/2011.

***Numărul și structura cadrelor didactice titulare după gradul didactic 2022-2023***

Gradul didactic	Număr de posturi conform statelor de funcții	Număr cadre didactice titulare
profesor	3	0
conferențiar	10	10
lector	22	11
asistent	6	5
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>26</b>

Din compararea numărului de posturi din statele de funcții cu cel al personalului titular, precum și din situația privind suplinirea în regim de plata cu ora a unor posturi didactice vacante rezultă că personalul didactic din Universitatea „George Bacovia” din Bacău se încadrează în cerința privind maximum admis de trei norme într-un an universitar, ceea ce asigură calitatea prestației didactice și de cercetare științifică.

Din analiza datelor incluse în situația fracțiunilor de posturi rezultă că în anul universitar 2022-2023, din totalul de 41 de posturi din Statele de Funcții, 34,949 sunt acoperite cu cadre



didactice cu norma de bază în universitate, ceea ce reprezintă 85,24%, din care 38% sunt acoperite de profesori sau conferențieri cu norma de bază în universitate. Din totalul de 26 cadre didactice titulare ale Universității, 10 sunt profesori și conferențieri, respectiv 38,46%. Așadar, este îndeplinită cerința ca cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, să fie acoperite cu cadre didactice legal titulare, iar dintre acestea cel puțin 25% să fie acoperite de profesori sau conferențieri universitari.

**La data vizitei de evaluare**, conform situației personalului didactic rezultă că, universitatea evaluată are 23 cadre didactice titulare, 8 cadre didactice asociate titularizate în învățământul superior (din care 6 pensionari) și 5 cadre didactice asociate netitularizate în învățământul superior (2 aflate în Anexa 1-FV- 2023-2024 la care se adaugă 3 asistenți cu CIM pe durată nedeterminată, dar care nu îndeplinesc normele legale de ocupare a posturilor).

Pe cale de consecință, **în anul 2023-2024**, în UGGB, din totalul de 23 cadre didactice titulare ale Universității 10 sunt profesori și conferențieri, respectiv 43,47%. Așadar, este îndeplinită cerința ca cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, să fie acoperite cu cadre didactice legal titulare, iar dintre acestea cel puțin 25% să fie acoperite de profesori sau conferențieri universitari.

#### **Numărul și structura cadrelor didactice titulare după gradul didactic (2023-2024)**

Gradul didactic	Număr de posturi conform statelor de funcții	Număr cadre didactice titulare
profesor	3	0
conferențiar	10	10
lector	22	11
asistent	6	3
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>23</b>

**La programul de studii universitare de licență Drept – IF**, aflat în evaluare, pentru anul universitar 2023/2024, luând în considerare posturile didactice și fracțiunile de posturi aferente exclusiv programului de studii, în Statul de funcțiuni a fost prevăzut un număr de 23,437 posturi didactice, dintre care 17,428 sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, reprezentând 74,36% . Personalul didactic al programului de studii universitare de licență Drept IF are următoarea structură: 7 cadre didactice au gradul de profesor și conferențiar, reprezentând 41,20 %; 5 cadre didactice au gradul de lector, reprezentând 29,41 %; 2 cadre didactice au gradul de asistent, reprezentând 11,76 % și 3 asociați reprezentând 17,64 % . La nivelul programului de studii, ponderea posturilor (în total de 17,19) acoperite cu personal didactic titular în instituția este de 73,34 %, iar dintre acestea un număr de 7,64 posturi este acoperite de conferențieri, ceea ce reprezintă 44,73%.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective prevăzută în fișa disciplinei. O preocupare constantă a cadrelor didactice este aceea de a asigura materialele didactice necesare studiului individual al studenților. Modul de acoperire a disciplinelor de învățământ cu materiale de studiu (cursuri, caiete de lucrări practice, suporturi de curs) este cel specific învățământului superior.

La vizită s-a constatat că pentru disciplinele din planul de învățământ studenții beneficiază de materiale în format digital și tipărit (la cerere), elaborate de titularii de curs sau/și de alte cadre didactice.





În ceea ce privește domeniul de masterat Management, programele de studii universitare Managementul instituțiilor din administrația publică (MIAP) și Managementul afacerilor (MNA) aflate în evaluare:

#### MIAP

- **78,9%** din normele didactice aferente programelor de studii de masterat (4,092 din 5,181) sunt ocupate de profesori, conferențieri și lectori universitari, care prestează activități didactice asistate integral în cadrul programului de studii de masterat evaluat, titulari la Universitatea „George Bacovia” din Bacău
- **78.57%** din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.

#### MNA

- **77.10%** din normele didactice aferente programelor de studii de masterat (2.344 din 3.040) sunt ocupate de profesori, conferențieri și lectori universitari, care prestează activități didactice asistate integral în cadrul programului de studii de masterat evaluat, titulari la Universitatea „George Bacovia” din Bacău .
- **61.54%** din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.

Studentii programelor de masterat beneficiază gratuit și de suporturi de curs în format electronic (elaborate de cadrele didactice titulare din Universitate). Suporturile de curs pentru fiecare disciplină din planul de învățământ și alte materiale didactice puse la dispoziție de titularul de disciplină poate fi descărcat în format digital de pe site-ul universității prin intermediul Avizierului electronic (<https://avizier.ugb.ro/suporturi-de-curs>). În același timp, studenții au la dispoziție atât reviste și publicații, cât și alte manuale și cărți, care se găsesc în biblioteca universității, fiind incluse în bibliografia aferentă fișelor disciplinelor.

Evaluatorii pe programe de studii au verificat, prin sondaj, fișele de disciplină și de asemenea, dacă materialele didactice recomandate ca surse bibliografice sunt la biblioteca UGBB. Universitatea asigură resurse adecvate de învățare.

Există declarațiile cadrelor didactice care desfășoară activități didactice și la alte instituții de învățământ superior și numărul de ore pe care le prestează la acestea. Din declarații, stările de funcții, situația privind suplینirea în regim de plata cu ora a unor posturi, din situația fracțiunilor de posturi și înștiințările cadrelor didactice care desfășoară activități didactice și la alte instituții de învățământ superior, rezultă că personalul didactic din Universitate se încadrează în cerința privind maximum admis de trei norme într-un an universitar.

În Universitatea „George Bacovia” din Bacău, 6 cadre didactice titularizate în învățământul superior, pensionate, desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale și nu acoperă mai mult de o singură normă didactică; aceștia ocupă doar 9,57% din numărul total de posturi din statul de funcții, ceea ce înseamnă că sunt respectate cerințele din Metodologia de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior care menționează că procentul nu trebuie să depășească 20%.

În Universitatea „George Bacovia” din Bacău, în anul universitar 2022-2023 există 4 cadre didactice asociate, iar informațiile cuprinse în dosarele de personal ale acestora confirmă că sunt îndeplinite cerințele legale pentru ocuparea posturilor respective:



- doctor în Management, care în trecut a avut statut de cadru didactic titular în Universitatea „George Bacovia” din Bacău și are o vechime de 12 ani în învățământul superior;
- doctor în Sociologie, cu o vechime de 5 ani în învățământul superior;
- doctor în Drept, cu o vechime de 15 ani în învățământul superior;
- doctor în Drept, cu o vechime de 12 ani în învățământul superior.

Au fost prezentate declarațiile cadrelor didactice care au norma de bază în Universitate cu privire la activitățile desfășurate în alte universități. Doar un cadru didactic titular desfășoară activități în altă universitate: Lect. univ. Dr., la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Următoarele cadre didactice titulare desfășoară activități didactice și la alte instituții de învățământ, cu excepția instituțiilor de învățământ superior:

- Lect. univ. Dr. (învățământ gimnazial, Școala Gimnazială Urechești, județul Bacău);
- Lect. univ. Dr. (învățământ preuniversitar, Colegiul Tehnic de Comunicații „N. V. Karpen” Bacău);
- Asist. univ. Dr. (învățământ gimnazial, Școala Gimnazială „Alec Russo” Bacău);
- Asist. univ. Drd. (învățământ gimnazial, Școala Gimnazială „Explorator Teodor Gheorghe Negoită” Sascut, Școala Gimnazială „Vasile Borcea” Berești-Bistrița, Școala Gimnazială „Ion Rotaru” Valea lui Ion, Blăgești).

Din situația acoperirii disciplinelor din planul de învățământ cu personal didactic propriu ale programelor de studii universitare de licență și master (valabile în anul universitar 2022-2023) aceasta rezultă că titularii de disciplină au titlul științific de doctor, cu excepția celor 3 persoane care ocupă posturi de asistent universitar pe perioadă nedeterminată, fără ca acestea să dețină titlul de doctor. De asemenea, specializarea lor este în concordanță cu cea a posturilor ocupate, cu excepția următoarelor cazuri:

1. Licență în Contabilitate și Informatică de Gestiune și Administrație publică, Doctor în Contabilitate, predă disciplinele: Cercetări de marketing, Tehnici promoționale, Marketing international, Marketing și branding
2. Licență în Contabilitate și Informatică de Gestiune, Doctorat în Inginerie, predă disciplinele: Managementul inovării, Managementul producției, Comunicare și negociere în afaceri, Comunicare și negociere comercială
3. Licență în Mașini, unelte și scule, Doctorat în Inginerie, predă disciplinele: Managementul aprofundat al instituțiilor publice, Managementul resurselor umane în administrația publică, Management, Managementul resurselor umane, Managementul afacerilor

Cele 3 cadre didactice menționate anterior fac dovada publicațiilor/sușinerii comunicărilor științifice în domeniul disciplinelor predate, în ultimii 5 ani, astfel ([Diseminarea cercetării – Universitatea George Bacovia din Bacău \(ugb.ro\)](http://Diseminarea_cercetării_-_Universitatea_George_Bacovia_din_Bacău_(ugb.ro):)):

1.

- *Marketing internațional* (carte), prim autor, Editura PROUNIVERSITARIA, București, 2020, ISBN 978-606-26-1222-1, 262 pag
- *Comportamentul clienților* (carte), coautor, Editura PROUNIVERSITARIA, București, 2022, ISBN 978-606-26-1604-5, 354 pag.
- *From Subliminal Perception to Neuromarketing* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, ISSN: 2067-5046, Vol. 23, Issue 2/2020, [http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/06\\_Adrian\\_Gherasim+ Danie I\\_Gherasim.pdf](http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/06_Adrian_Gherasim+Danie_I_Gherasim.pdf), pag. 40-46



- *From Needs to Means of Satisfaction and Consumption* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, ISSN: 2067-5046, Vol. 23, Issue 1/2020

[http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/09\\_Gherasim\\_D\\_Gherasim\\_A.pdf](http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/09_Gherasim_D_Gherasim_A.pdf), pag. 56-60

- *Lifestyle - Behavior Correlation Customer Purchase* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, ISSN: 2067-5046, Vol. 23, Issue 1/2020,

[http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/10\\_Gherasim\\_A\\_Gherasim\\_D.pdf](http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/10_Gherasim_A_Gherasim_D.pdf), pag. 61-67

- *The Price in International Marketing* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, Vol. 22, No. 1/2019, ISSN: 2067-5046, pag. 40-50

- *Strategies Regarding Prices within the International Marketing* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition,

George Bacovia University Bacău, Vol. 22, No. 1/2019, ISSN: 2067-5046, pag. 62-68

- *Motivational Buying Behavior* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, Vol.

24, No. 1/2021, ISSN: 2067-5046, <https://drive.google.com/file/d/1FTa-KYhbclQ3GRPnWNQzTK8dWkQBZEPI/view>, pag. 73-80

- *Language and Communication in Marketing* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, Vol. 24, No. 2/2021, ISSN: 2067-5046, [https://drive.google.com/file/d/1RYOyl6goSBK\\_BpqPQDAJYFNk68zwl\\_9y/view](https://drive.google.com/file/d/1RYOyl6goSBK_BpqPQDAJYFNk68zwl_9y/view), pag. 72-82

- *Signs and Symbols in Marketing Communication* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, Vol. 24, No. 2/2021, ISSN: 2067-5046, [https://drive.google.com/file/d/1bB\\_BNLWVAr8Ssg2jbqIPcAOPn6F0m2SQ/view](https://drive.google.com/file/d/1bB_BNLWVAr8Ssg2jbqIPcAOPn6F0m2SQ/view), pag. 29-38

- *Pseudo-marketing Promotion by Tricks* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, George Bacovia University Bacău, Vol. 25, No. 1/2022, ISSN: 2067-5046, pag. 63-70

- 15 lucrări prezentate la conferințe științifice internaționale

## 2.

- *Epistemic Considerations regarding Entrepreneurial Management* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 23, Issue 1/2020 p. 14 – 23, [http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/04\\_Bontas\\_Dumitru.pdf](http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/04_Bontas_Dumitru.pdf)

- *Entrepreneurial Guidelines and Options* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 24, Issue 2/2021

- *Aspects regarding management of recycling the wastes resulted from production activities* (comunicare științifică), prim autor, The 7-th ETC International THE IMPACT OF GLOBALIZATION ON NATIONAL ECONOMIES, Bacău, 14 th – 15 th of November, 2019 Conference George Bacovia University, Bacău; Trade Co-operative University of Moldova, <https://drive.google.com/file/d/1ahWvVC6dpPsSlcoWgfwr3CHqo93iS-Ww/view>

- *Concept & Key Objectives of the Communication Plan* (comunicare științifică), prim autor, ECONOMIC DEVELOPMENT AND RESEARCH, MARCH 18-19, 2021, UCCM, Chișinău, Moldova, <https://drive.google.com/file/d/1ylrjFIGqHMFaCt3FSfineLF9dhXeqJPb/view>

- *Autonomous Entities Through the Management Process* (comunicare științifică), coautor, The **5th Conference Contemporary Issues in Economics and Technology – CIET 2022**, June 16 to 17, 2022 in [Florida Universitaria](#), Spain



- *Environment Concept in Management* (comunicare științifică), prim autor, The **5th Conference Contemporary Issues in Economics and Technology – CIET 2022**, June 16 to 17, 2022 in [Florida Universitaria](#), Spain

- *Online Communication, the Basis of Modern Communication in Business Management* (comunicare științifică), coautor, DEVELOPMENT AND INNOVATION IN BUSINESS AND PUBLIC MANAGEMENT, IN AN EVER-CHANGING WORLD Bacău, 10 th – 11 th of November, 2022, George Bacovia University, Bacău, Trade Co-operative University of Moldova, Chișinău The 8 th ETC International Conference

- *Online Communication, the Basis of Modern Communication in Business Management* (articol), coautor, [04 Bontas, Barjovanu.pdf - Google Drive](#), Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 26, Issue 1/2023, pag. 21-28

### 3.

- *Epistemic Considerations regarding Entrepreneurial Management* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 23, Issue 1/2020 p. 14 – 23, [http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/04\\_Bontas\\_Dumitru.pdf](http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/04_Bontas_Dumitru.pdf)

- *Entrepreneurial Guidelines and Options* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 24, Issue 2/2021

- *Efficiency and Effectiveness through Digitalization, Creativity and Innovation in the Public Management of Institutions* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 25, Issue 1/2022

- *Environment Concept in Public Management* (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, ISSN 2067 – 5046, Vol. 25, Issue 1/2022

- *Autonomous Entities Through the Management Process* (comunicare științifică), prim autor, The **5th Conference Contemporary Issues in Economics and Technology – CIET 2022**, June 16 to 17, 2022 in [Florida Universitaria](#), Spain

- *Environment Concept in Management* (comunicare științifică), coautor, The **5th Conference Contemporary Issues in Economics and Technology – CIET 2022**, June 16 to 17, 2022 in [Florida Universitaria](#), Spain

- *Environment concept in public management* (comunicare științifică), coautor, DEVELOPMENT AND INNOVATION IN BUSINESS AND PUBLIC MANAGEMENT, IN AN EVER-CHANGING WORLD Bacău, 10 th – 11 th of November, 2022, George Bacovia University, Bacău, Trade Co-operative University of Moldova, Chișinău The 8 th ETC International Conference

- *The Management Process of the Employed Personnel* (articol), prim autor, Economy Transdisciplinarity Cognition, Editura Universitatii George Bacovia din Bacau, ISSN 2067-5046, vol. 23, issue 1/2020

[http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/03\\_Bontas\\_Urban.pdf](http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no1/03_Bontas_Urban.pdf), pag. 5-16

- Particularities of Organizational Culture in Romanian Companies (articol), coautor, Economy Transdisciplinarity Cognition, Editura Universitatii George Bacovia din Bacau, ISSN 2067-5046, vol. 23, issue 2/2020

[http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/05\\_Urban.pdf](http://old.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20192020/etc2020no2/05_Urban.pdf), pag. 24-39

În anul universitar 2023-2024, din totalul cadrelor didactice care desfășoară activități didactice în cadrul UGBB, doctorii în știință reprezintă 63,88%.

În REI sunt prezentate documente prin care se probează că toate persoanele care ocupă posturi de asistent la Universitatea „George Bacovia” din Bacău au absolvit cursurile departamentelor de pregătire pedagogică a personalului didactic.



La data vizitei de evaluare, comisia a constatat că 3 cadre didactice ocupă posturi de asistent universitar pe perioadă nedeterminată fără să dețină titlul de doctor, respectiv:

1. asistent universitar, angajat cu normă întreagă, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cf. Extras Revisal, 28 noiembrie 2023, ora 9.21).
2. asistent universitar, angajat cu normă întreagă, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cf. Extras Revisal, 28 noiembrie 2023, ora 9.26).
3. asistent universitar, angajat cu normă întreagă, cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată (cf. Extras Revisal, 28 noiembrie 2023, ora 9,27)

În timpul vizitei, cadrele didactice anterior menționate au prezentat demisia fără preaviz, în baza căreia s-a încheiat contractul de muncă pe perioadă nedeterminată și au solicitat angajarea ca și cadre didactice asociate, pe durată determinată de 9 luni (30.11.2023 – 31.08.2024) așa cum rezultă din anexele suplimentare la FV.

1. cf Extras Revisal 29 noiembrie 2023, ora 8.48, încetat CIM la data de 28.11.2023, potrivit art. 55, litera b, Acordul părților (prin Demisia nr. 1647/28.11.2023). Cerere angajare cadru didactic asociat nr. 1661/29.11.2023, CIM 415/29.11.2023, pe durată determinată (9 luni, începând cu 30.11.2023 până la 31.08.2024), asistent universitar.
2. cf Extras Revisal 29 noiembrie 2023, ora 8.50, încetat CIM la data de 28.11.2023, potrivit art. 55, litera b, Acordul părților (prin Demisia nr. 1648/28.11.2023). Cerere angajare cadru didactic asociat nr. 1662/29.11.2023, CIM 414/29.11.2023, pe durată determinată (9 luni, începând cu 30.11.2023 până la 31.08.2024), asistent universitar.
3. cf Extras Revisal 29 noiembrie 2023, ora 8.50, încetat CIM la data de 28.11.2023, potrivit art. 55, litera b, Acordul părților (prin Demisia nr. 1649/28.11.2023). Cerere angajare cadru didactic asociat nr. 1663/29.11.2023, CIM 416/29.11.2023, pe durată determinată (9 luni, începând cu 30.11.2023 până la 31.08.2024), asistent universitar.

De asemenea, în UGGB, în ultimii 5 ani universitari, a scăzut numărul de cadre didactice titulare:

Anul universitar	Grade didactice universitare (nr.)			
	Profesor universitar	Conferențiar universitar	Lector universitar	Asistent universitar
2019-2020	1	10	12	5
2020-2021	0	10	11	5
2021-2022	0	10	11	5
2022-2023	0	10	11	5
2023-2024	0	10	11	5

Menționăm că, *din cei 5 asistenți universitari, 3 sunt asistenți universitari care nu dețin titlul de doctor*. Prin urmare, în ultimii 5 ani, se constată scăderea numărului de cadre didactice titulare ale UGGB cu gradul științific de *profesor universitar* (de la 1 în anul universitar 2019-2020, la nici unul începând din anul universitar 2020-2021 până la data vizitei de evaluare) și *lector universitar* (de la 12 în anul universitar 2019-2020, la 11 începând din anul universitar 2020-2021 până la data vizitei de evaluare) și, respectiv, 2 asistenți universitari titulari în anul universitar 2023 – 2024 de la data vizitei de evaluare (29 noiembrie 2023, cf. Revisal).

Din Statele de funcții de personal didactic, în anul universitar 2022-2023, a rezultat faptul că:

- Raportul dintre numărul total al cadrelor didactice, 36 (26 cadre didactice titulare + 10 asociate) și numărul total de studenți 823 licență și master) din universitate, în anul universitar 2022-2023, este de 1 la 22;



- Raportul dintre cadrele didactice titulare (26) și numărul total de studenți 823 în anul 2022-2023, este de 1 la 31;
- Raportul dintre posturile didactice (41) și numărul total de studenți în anul 2022-2023, 823 (licență și master) este de 1 la 20.

**Raportul dintre cadrele didactice (titulare+asociate) și numărul total de studenți (licență+master) din universitate:**

- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 cadru didactic la 18 studenți (39 cadre didactice la un total de 730 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 cadru didactic la 20 studenți (38 cadre didactice la un total de 791 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 cadru didactic la 22 studenți (37 cadre didactice la un total de 834 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 cadru didactic la 22 studenți (36 cadre didactice la un total de 823 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2023-2024 a fost de 1 cadru didactic la 22 studenți (36 cadre didactice la un total de 801 studenți înmatriculați la licență și master)

**Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți (licență+master) din universitate:**

- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 cadru didactic la 26 studenți (28 cadre didactice la un total de 730 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 cadru didactic la 34 studenți (23 cadre didactice la un total de 791 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 cadru didactic la 36 studenți (23 cadre didactice la un total de 834 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 cadru didactic la 35 studenți (23 cadre didactice la un total de 823 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2023-2024 a fost de 1 cadru didactic la 34 studenți (23 cadre didactice la un total de 801 studenți înmatriculați la licență și master)

**Raportul dintre posturile didactice normate în statele de funcții ale UGBB și numărul total de studenți (licență+master) din universitate:**

- în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 post didactic la 18 studenți (39 posturi la un total de 730 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2020-2021 a fost de 1 post didactic la 21 studenți (37 posturi la un total de 791 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2021-2022 a fost de 1 post didactic la 21 studenți (39 posturi la un total de 834 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2022-2023 este de 1 post didactic la 20 studenți (41 posturi la un total de 823 studenți înmatriculați la licență și master)
- în anul univ. 2023-2024 a fost de 1 post didactic la 20 studenți (40 posturi la un total de 801 studenți înmatriculați la licență și master)

Corespunzător capacităților de școlarizare aferente programelor de studii aprobate prin HG 367/2023, universitatea poate înmatricula studenți pentru:



- Program licență ECTS – 60 x 3 ani = 180 locuri
  - Program licență Management – 60 x 3 ani = 180 locuri
  - Program licență Drept 90 x 4 ani = 360 locuri
  - Program licență Administrație publică 75 x 3 ani = 225 locuri
  - Domenii de masterat: 2 cu un total de 5 programe de studii: un domeniu cu 70 locuri x 1 an = 70, un domeniu cu 100 locuri x 2 ani = 270 locuri
- Total capacitate școlarizare aprobată: 1215 locuri

Numărul de cadre didactice titulare/capacitate școlarizare pe toți anii =  $23/1215$  locuri = 52,82 studenți la un cadru didactic

Numărul de didactice titulare + asociate/ capacitate școlarizare pe toți anii =  $36/1215$  locuri = 33,75 studenți la un cadru didactic.

### ***II.2.6 Administrația instituției***

UGBB are o organigramă încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificărilor profesionale. **Organigrama** instituției este prezentată și pe site-ul Universității la adresa [http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20142015/organigrama\\_2014\\_2015.jpg](http://www.ugb.ro/Downloads/Info%20Studenti/20142015/organigrama_2014_2015.jpg). Din aceasta rezultă relațiile existente între Senat, Rector, Consiliul de administrație, Centrele de cercetare și celelalte structuri managerial-administrative. De asemenea, este evidențiată existența unor structuri necesare pentru funcționarea Universității, cum sunt *Comisia de etică universitară* (care este una dintre comisiile Senatului) sau *Comisia de evaluare și asigurare a calității*. Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale **respectă prevederile legale și asigură funcționarea întregii Universități**.

În UGBB există state de funcții pentru personalul didactic, dar și state de funcții pentru personalul didactic auxiliar și administrativ .

În cadrul UGBB se utilizează sisteme informaționale și de comunicare moderne. Cadrele didactice, personalul administrativ și studenții au acces permanent la rețeaua intranet și internet. Informarea și comunicarea în cadrul instituției se face utilizând serviciile de email și de stocare oferite de Google (Gmail - @ugb.ro, Google drive, Google documents). Comunicarea cu studenții și cadrele didactice se face prin intermediul grupurilor de email create pe fiecare categorie în parte la începutul anului universitar (forme de învățământ, specializări și an de studiu).

În Anexele la REI sunt prezentate: Metodologia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, Situația pregătirii profesionale a personalului administrativ, State de funcții pentru personalul didactic auxiliar și administrativ.

Dat fiind faptul că Universitatea are implementat un sistem informatic modern de management universitar, administrația ei beneficiază de un instrument informațional compatibil cu cel existent în spațiul european al învățământului superior. Sistemul informatic de management universitar asigură operativ furnizarea de informații către studenți și cadrele didactice cu privire la: optimizarea orarelor, programelor de consultații pentru elaborarea lucrărilor de licență și disertații, comunicarea rezultatelor evaluărilor periodice etc. Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor și adoptarea operativă a deciziilor de corectare și încadrare în limitele prevăzute în planurile operaționale sunt posibile datorită achiziționării și implementării celor mai moderne softuri de contabilitate. Pentru creșterea eficacității coordonării activității corpului didactic, Universitatea finanțează servicii de comunicare între angajați prin telefonie mobilă și poșta electronică. Situația



produselor software utilizate în administrație (secretariat, contabilitate, bibliotecă) și contractele de utilizare a produselor software sunt prezentate în anexele la REI.

### **II.2.7 Baza materială**

Complexul imobiliar se află pe strada Pictor Aman nr. 96 și a fost realizat în perioada 1998 – 2008, conform proiectului nr. 3/1998, elaborat de Societatea Comercială „VANEL EXIM” SRL Bacău, a contractului de execuție nr. 24/1998 încheiat cu „Conimpuls” SA Bacău și a contractului de execuție nr. 175 din 15.03.2007 încheiat cu Societatea Comercială „Nivelment” din Bacău. Primul corp de clădire a fost dat în folosință la data de 01.10.2002, iar al doilea la data de 13.02.2008.

Imobilul are o suprafață totală desfășurată de circa 5.000 metri pătrați, îndeplinind toate condițiile tehnice și economice de funcționare ca instituție de învățământ superior.

Toate amenajările specifice și dotările spațiilor au fost realizate în conformitate cu standardele tehnice în vigoare și sunt într-o stare funcțională foarte bună.

Construcția complexului imobiliar în care se desfășoară activitățile didactice și de cercetare științifică ale Universității „George Bacovia” din Bacău a fost concepută și realizată conform proiectelor specifice unităților de învățământ. Sunt asigurate toate utilitățile necesare (alimentare cu apă și canalizare, alimentare cu energie electrică și gaze naturale), prin bransarea la rețele existente în zona urbană, respectându-se toate normele legale în vigoare, fapt ce a permis obținerea în fiecare an a tuturor aprobărilor locale de funcționare.

Complexul imobiliar este dotat cu centrală termică și stație individuală de aerisire și răcire pentru climatizarea spațiilor de învățământ. Din toamna anului 2022, Universitatea dispune un sistem fotovoltaic pentru producerea energiei electrice verzi, o investiție de 75.000 Euro finanțată din fonduri proprii.

Pe lângă spațiile destinate procesului de învățământ, Universitatea „George Bacovia” din Bacău dispune de cabinete de cercetare, distribuite atât în cele două corpuri de clădire, cât și în apartamentele aflate în proprietatea Universității.

Universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său (săli pentru predare și seminarizare, laboratoare didactice și de cercetare, simulator de sală de judecată), precum și spații suport pentru activități sociale, culturale, sportive, pentru consiliere și orientare carieră, cabinet medical în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

Procesul de învățământ se desfășoară în întregime în complexul imobiliar situat în Bacău, str. Pictor Aman nr. 96, proprietate a Universității. În cadrul Universității, funcționează Clubul Studenților, spațiu destinat în totalitate organizării și desfășurării de către studenți a activităților sociale și culturale. Totodată, în incintă există și spații destinate Centrului de consiliere și orientare în carieră. În vederea asigurării necesarului de cazare pentru studenți, Universitatea pune la dispoziția acestora spații de cazare. De asemenea, pentru asigurarea spațiilor necesare desfășurării orelor de educație fizică cât și a altor activități sportive pentru studenți sunt încheiate contracte de colaborare cu instituții care pune la dispoziția Universității baza sa sportivă. Pentru cabinetul medical există contract de voluntariat cu un asistent medical, care, așa cum am menționat anterior, și-a încheiat valabilitatea.

Toate spațiile de învățământ și spațiile pentru activități suport și extracurriculare studențești (consiliere și orientare în carieră, cabinet medical, club studenți) sunt accesibile și persoanelor cu dizabilități, există rampă de acces în Universitate (patru rampe de acces în Universitate) și lift





funcțional în clădire, iar studenții cu dizabilități primesc cheie de acces la lift. Intrările în toate sălile de curs și în spațiile suport sunt accesibile și persoanelor aflate în scaun cu roțile.

Instituția are în proprietate spații în suprafață totală de 4752 m<sup>2</sup> ; 100% din spațiile de învățământ, cu toate dotările necesare, sunt în proprietatea UGBB.

*Situația spațiilor de învățământ și a spațiilor suport este următoarea:*

Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Situația patrimonială (În proprietatea universității)	Suprafața utilă (mp)
Săli de curs	În proprietatea Universității	852
Săli de seminar	În proprietatea Universității	680
Laboratoare	În proprietatea Universității	385
Biblioteca	În proprietatea Universității	320
Alte spații suport (club studenți, cabinet medical, casierie, secretariat, cabinete cercetare etc.)	În proprietatea Universității	2515,2
<b>TOTAL universitate, din care:</b>		<b>4752,2</b>
<b>TOTAL în proprietatea universității:</b>		<b>4752,2</b>
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	Total săli aferente activităților de învățământ	Săli cu dotare la nivel european
Total	24	24
Procent	100 %	

Activitățile de învățământ și cercetare științifică ale Universității „George Bacovia” din Bacău sunt organizate și programate în spații care asigură numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator corelat cu orarul activităților, precum și cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) conform Standardelor specifice ARACIS pe domenii, și anume: aula „Moldova”; 4 amfiteatre; săli de curs; laboratoare; săli de seminar; săli de lectură, depozit de carte, simulator sală de judecată. Numărul de locuri din spațiile de învățământ ale Universității asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, fiind corelat cu mărimea formațiilor de studiu.

Capacitatea spațiilor de învățământ: pentru sălile de curs este 1,1 mp/loc - 1,5 mp/loc, în sălile de seminar suprafața este 1,42 mp/loc - 1,83 mp/loc, în sala de lectură a bibliotecii este de 1,69 mp/loc, iar în laboratoarele de informatică și cele ale disciplinelor de specialitate dotate cu calculatoare este de 2,50 mp/loc.

Universitatea are în vedere dezvoltarea bazei materiale prin investiții (corp nou de clădire care să includă cantină și spații de cazare), dependente de veniturile previzionate. Practicile de până acum, contractele de studii încheiate cu studenții pe o perioadă de cel puțin doi ani (pentru studiile universitare de master), trei sau patru ani (pentru studiile universitare de licență), precum și bugetele de venituri și cheltuieli elaborate și aprobate, bugetul previzionat demonstrează că Universitatea dispune de resurse financiare suficiente pe care le poate alocă pentru a-și realiza misiunea și obiectivele asumate. De asemenea, se practică politici financiare realiste pe termen scurt și mediu.

Pe lângă asigurarea necesarului curent, Universitatea și-a constituit rezerve financiare pentru investiții. De la înființare până în prezent s-au creat astfel de rezerve dar s-au căutat și alte



surse de finanțare (proiecte cu finanțare nerambursabilă la care Universitatea este solicitant sau partener. De asemenea, Universitatea se implică în activități de cercetare la nivel regional și național, pentru care obține venituri din sponsorizări pentru susținerea activității.

Universitatea „George Bacovia” din Bacău dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii superioare (masterat și licență). Biblioteca are un fond de carte format din 22.192 volume repartizate în 6.969 titluri. Aceasta are o sală de lectură și un depozit de carte. În dotarea bibliotecii există mobilier adecvat, modern, cu un grad redus de uzură. La vizită s-a constatat că toate calculatoarele (33) din sala de lectură nu funcționează, fiind depășite din punct de vedere tehnologic, deși conform documentelor universității acestea ar trebui să fie conectate într-o rețea intranet, care ar asigura accesul la un server.

Biblioteca Universității „George Bacovia” din Bacău asigură spații de studiu pentru un număr mai mare de 10% din numărul total al studenților. La un număr de 825 studenți la cursurile de zi licență și master sunt asigurate 131 locuri în sala de lectură, ceea ce înseamnă că există un grad de acoperire de 15,87% din numărul total al studenților. În anul universitar 2023-2024 sunt înmatriculați 801 studenți (licență și master), ceea ce reprezintă un grad de acoperire de 16,35% din numărul total al studenților (și, respectiv 10,78% la capacitatea de școlarizare totală aprobată de 1215 studenți). Sala de lectură și biblioteca funcționează în intervalul orar 8-16, de marți până vineri, luna în intervalul orar 12-20, iar în timpul sesiunilor de examene funcționează și sâmbăta de la 8 la 12.

La data vizitei de evaluare, în cadrul bibliotecii este angajată o singură persoană. Raportat la numărul de studenți înmatriculați/capacitatea de școlarizare aprobată și la normele de funcționare eficientă, biblioteca instituției evaluate este subdimensionată din punct de vedere al numărului de angajați și din punct de vedere al accesului efectiv al studenților la resurse electronice din interiorul sălii de lectură (lipsă calculatoare funcționale).

În data de 17.11.2023 UGBB a semnat Contractul de achiziție nr. 1575, privind Dotările tehnologice pentru bibliotecă, digitalizare carte și pentru promovare, în valoare de 1.115.300,13 lei cu TVA inclus, în cadrul proiectului *Transformarea digitală – calea spre un viitor de succes*, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4168/30.06.2022, cod Proiect 375130608. Astfel, se vor recepționa echipamente noi, de ultimă generație, în termen de 90 de zile de la semnarea contractului: 32 Desktop PC – posturi de lucru studenți pentru sala de lectură, Dotare tehnologică pentru managementul fondului de carte în Bibliotecă, compusă din: Aplicație software care să gestioneze achiziții, catalogare, circulație, seriale (urmărirea revistelor, a jurnalelor și a stocurilor de ziare), catalog de acces public online (interfață publică de utilizator); Sistem de inventariere și gestiune prin etichete RF compus din etichete RF pentru cărți, masă de înrolare/împrumut, imprimantă de etichete, dispozitiv de inventariere fără contact, automat de restituire împrumut (infochiosk cu touchscreen), sistem de porți antifurt; Sistem specializat pentru scanarea documentelor de tip carte și soluție de stocare conținut digital – scanner specializat de carte, aplicații de editare imagine și stocare de până la 12TB; Linie de printare, pliere și capsare broșuri color – echipament multifuncțional A3 color cu linie de finisare și capsare tip broșură. ([Digitalizare UGB - Achizitii](#))

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale. Toate sălile existente cu destinație didactică (predare, seminar, laborator) sunt conectate la rețelele intranet și internet și asigură aplicarea tehnologiilor didactice moderne informatice de expunere combinate cu cele clasice. În



fiecare sală de predare, precum și în laboratoare există table interactive, calculatoare, camere de videoconferință, precum și instalații moderne de sonorizare și de climatizare. Dotarea laboratoarelor este realizată conform standardelor specifice. Dotarea laboratoarelor permite și utilizarea lor de către cadrele didactice în activitățile de cercetare științifică. Universitatea a găsit soluții de asigurare a celor mai bune condiții de sănătate și securitate a muncii în toate spațiile de învățământ. Toate sălile cu destinație didactică și de cercetare, cât și spațiile destinate activităților administrative și social-culturale dispun de instalații moderne de climatizare, aerisire, iluminat, semnalarea factorilor de risc de incendiu etc.

În laboratoarele dotate cu tehnică de calcul, la nivelul formației de studiu, există câte un calculator la 2 studenți pentru ciclul de licență și un calculator pentru fiecare student la ciclul de master (numărul de calculatoare pe laborator este de cel puțin 13).

Nu există o platformă e-learning, implementată la nivelul universității. Suporturile de curs pentru fiecare disciplină din planul de învățământ și alte materiale didactice puse la dispoziție de titularul de disciplină poate fi descărcat în format digital de pe site-ul universității prin intermediul Avizierului electronic (<https://avizier.ugb.ro/suporturi-de-curs>).

Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ; majoritatea reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniile economic, administrativ și juridic, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute. Universitatea „George Bacovia” din Bacău dispune de un fond de carte care acoperă nevoile de informare ale studenților și cadrelor didactice. Astfel, biblioteca deține 6.969 titluri de carte, respectiv 22.192 de volume, astfel încât disciplinele prevăzute în planurile de învățământ sunt acoperite integral cu material bibliografic, într-un număr suficient de exemplare.

Din baza de date privind dotarea cu material bibliografic a Universității „George Bacovia” din Bacău rezultă că o bună parte din lucrările existente în bibliotecă constituie material bibliografic reprezentat de titluri de carte sau cursuri universitare de dată recentă. În felul acesta, absolut toate disciplinele din planurile de învățământ sunt acoperite cu titluri de cursuri și alte cărți de specialitate. În plus, studenții beneficiază gratuit și de suporturi de curs în format electronic (elaborate de cadrele didactice titulare din Universitate).

UGBB a demonstrat prin documente de inventar că dispune de o dotare a laboratoarelor, corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin Fișa disciplinei activități de acest gen așa cum rezultă din constatările la data vizitei de evaluare.

UGBB poate caza în prezent, peste 10% din efectivele de studenți, mai concret **12,6%** din studenții înmatriculați în anul univ. 2023-2024 (licență+masterat), după cum se arată în tabelul următor:

Localitatea	Număr studenți înmatriculați în anul univ. 2023-2024	Numărul de locuri de cazare pus la dispoziție de UGBB	Adresa la care sunt disponibile locurile de cazare	Dovezi
Bacău	801	101 (reprezentând 12,6% din totalul studenților UGBB în prezent)	- Str. Martir Horia, nr. 14, B, 4 (proprie) - Str. Mioriței, nr. 76 – Colegiul Tehnic de Telecomunicații N.V. Karpen Bacău (Contract de închiriere) - Str. 9 Mai (Universitatea V. Alecsandri Bacău)	Documentele doveditoare s-au prezentat la vizită

În perioada evaluată (2018 - 2023), în UGBB nu există studenți internaționali înmatriculați.



### II.2.8 Activitatea financiară

UGBB dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli aprobat de Senat și respectat în mod riguros, are un cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației în cadrul căreia funcționează.

UGBB dispune de resurse financiare suficiente conform structurii bugetului de venituri și cheltuieli și conform execuției bugetare, pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat.

Cheltuielile cu salariile în cadrul UGBB vizează, în mod responsabil, atât respectarea prevederilor legale, precum și asigurarea unei funcționări sustenabile a instituției.

#### *Ponderea cheltuielilor cu salariile, din totalul veniturilor, în perioada 2019-2023*

An	2019	2020	2021	2022	2023 (planificat)
Cheltuieli cu salariile	2.847.365	2.953.362	2.659.549	3.358.681	3.201.035
Venituri totale	3.713.056	4.652.081	3.689.039	5.227.788	5.046.173
Pondere salarii în venituri	76,68%	63,48%	72,09%	64,24%	63,43%

Dinamica procentelor de cheltuieli totale de personal pentru UGBB (care include toate sursele de finanțare) este următoarea:

	2019	2020	2021	2022	2023 (planificat)
% cheltuieli totale de personal	51,78%	72,67%	72,47%	69,44%	63,59%

UGBB alocă în fiecare an, din veniturile proprii realizate, sume pentru finanțarea bazei materiale proprii și pentru creșterea nivelului de calitate al procesului educațional derulat în cadrul instituției.

#### *Ponderea alocărilor pentru baza materială din totalul veniturilor, 2019-2023*

An	2019	2020	2021	2022	2023 (planificat)
Alocări pentru baza materială	24.554	10.976	35.851	395.146	49.929
Venituri totale	3.713.056	4.652.081	3.689.039	5.227.788	5.046.173
Pondere (%)	0,66%	0,24%	0,97%	7,55%	0,99%

În anul 2022, prin proiectul „Un pas spre viitor prin acțiune și inovare” POCU/829/6/13/142182 din 20.12.2021, În cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa prioritară 6: Educație și competențe, Cod apel: POCU/829/6/13/Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non-universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare/ cercetare/ inovare la un potențial loc de muncă, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, au fost achiziționate echipamente (multifuncțională, 15 calculatoare all-in-one, pachet Iqboard , telefon-fax, swich rețea) în valoare de **72.917,25 lei** și licențe (Office, Windows și Soft antivirus) în valoare de **46.802,70 lei**.

În exercițiul financiar 2022, Universitatea „George Bacovia” din Bacău, în calitate de beneficiar, a depus și a câștigat proiectul „Transformarea digitală – calea spre un viitor de succes”,



aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4168/30.06.2022, cod Proiect 375130608. Valoarea totală a proiectului este de 8.822.031,05 lei, din care valoarea eligibilă prin PNRR este de **7.419.841,74 lei**, iar valoarea TVA aferentă este de **1.402.189,31 lei**. Durata de implementare a proiectului este de 40 de luni, în perioada septembrie 2022 - decembrie 2025.

La începutul fiecărui an financiar, instituția a beneficiat de un sold corespunzător din veniturile anului precedent.

***Dinamica veniturilor din surse proprii ale UGBB, în perioada evaluată, este următoarea (în RON):***

An	2019	2020	2021	2022	2023 (planificat)
Alocări pentru baza materială	24.554	10.976	35.851	395.146	49.929
Venituri totale	3.713.056	4.652.081	3.689.039	5.227.788	5.046.173
Pondere (%)	0,66%	0,24%	0,97%	7,55%	0,99%

Activitățile financiar-contabile sunt complet informatizate și permanent transparente. De asemenea, în UGBB este implementat un sistem informatic de management universitar tip UMS pentru gestiunea studenților, sistem care s-a dovedit eficient. Prelucrarea, analiza și stocarea datelor și informațiilor financiar contabile se realizează cu ajutorul soft-urilor promovate pe plan național de CECCAR România.

Taxele de școlarizare sunt stabilite în cadrul Consiliului de Administrație UGBB și se regăsesc pe site-ul instituției la secțiunea *Admitere*. <https://admitere.ugb.ro/tot-ce-trebuie-sa-stiu>

Pentru anul universitar curent, acestea se regăsesc la link-urile:

- <https://drive.google.com/file/d/1Oji0ZxLpCBDNcf6b-kfehYUOajc7tdIC/view> - Taxe pentru specializările de licență și master
- [https://drive.google.com/file/d/1oj0vqJpHlp\\_-ZfwVNTw9AlwWerZygeFf/view](https://drive.google.com/file/d/1oj0vqJpHlp_-ZfwVNTw9AlwWerZygeFf/view) - Taxe pentru specializările postuniversitare
- [https://drive.google.com/file/d/1P\\_CWz6tJ77xZSItDC8bOH7YGASRNvucT/view](https://drive.google.com/file/d/1P_CWz6tJ77xZSItDC8bOH7YGASRNvucT/view) - Alte tipuri de taxe

Personalul angajat în cadrul Departamentului Economic / Contabilitate corespunde din punct de vedere al pregătirii profesionale, astfel:

Nr. crt.	Numele și prenume	Funcția	Studii/Calificări	Vechimea în muncă	Vechimea pe post	Vechimea în UGBB
1.	Radu Florin	Director General Administrativ	Doctorat în Contabilitate	21	3	21
2.	Bontaș Diana	Economist	Superioare economice	26	6	6
3.	Bontaș Diana	Manager resurse umane	Superioare economice	26	3	6

Anual, Universitatea „George Bacovia” din Bacău beneficiază de auditarea externă a situațiilor financiare de către o societate de audit (SC CONTEVAL SRL). Rezultatele auditării sunt, mai întâi, dezbătute în Senatul universitar împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, fiind apoi date publicității. De asemenea, auditorul intern analizează și întocmește rapoarte de audit pe care le prezintă Consiliului de Administrație. Rapoartele de audit sunt date publicității pe site-ul Universității, împreună cu situațiile financiare anuale pentru exercițiul financiar încheiat.



Rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute în Consiliul de Administrație și au fost făcute publice.

Situații financiare – 2022:

<https://drive.google.com/file/d/1FF7slzpl3n2Kd2OiuFsA55rID4JfKw2-/view>

Situații financiare – 2021:

[https://drive.google.com/file/d/12gOE-w\\_95m3VH4m2AJJnEYTWsZyEedRd/view](https://drive.google.com/file/d/12gOE-w_95m3VH4m2AJJnEYTWsZyEedRd/view)

Situații financiare – 2020:

<https://drive.google.com/file/d/1zldh0rul2Z-cnMjsSmAJnQPETL0KvGXp/view>

Situații financiare – 2019:

[https://drive.google.com/file/d/1NMVYMH52tflZuirUXU\\_5W86loKsFqymE/view](https://drive.google.com/file/d/1NMVYMH52tflZuirUXU_5W86loKsFqymE/view)

Link-urile din cadrul paginii web a UGBB unde au fost făcute publice rapoartele societății de audit care efectuează auditarea externă a situațiilor financiare ale UGBB sunt următoarele:

Raportul auditorului independent – 2022:

<https://drive.google.com/file/d/1fxINf059ugCA0dS26RpjjCilZQqdfDk0/view>

Raportul auditorului independent – 2021:

[https://drive.google.com/file/d/12el-tsyzjri8ejo2HBpmUWywRbKG3y\\_1/view](https://drive.google.com/file/d/12el-tsyzjri8ejo2HBpmUWywRbKG3y_1/view)

Raportul auditorului independent – 2020:

<https://drive.google.com/file/d/16KM1RV0ud-UHY1JD8PZSJ0uLcoBS6QfG/view>

Raportul auditorului independent – 2019:

[https://drive.google.com/file/d/1A1x3KyboKBjC74ZN70mdbJ\\_-tZKs1JK/view](https://drive.google.com/file/d/1A1x3KyboKBjC74ZN70mdbJ_-tZKs1JK/view)

Anual, activitatea financiară a universității este supusă procesului de auditare externă, iar rezultatele acestui proces sunt făcute publice în urma analizei efectuate de Senatul universitar.

Auditarea independentă externă a fost realizată de SC CONTEVAL SRL din Bacău, autorizată ASPAAS.

### ***II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior***

Universitatea „George Bacovia” din Bacău are un Cod al eticii și deontologiei profesionale universitare/integritate academică, prin intermediul căruia sunt apărate valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispunând totodată de mecanisme și practici clare pentru aplicarea sa permanentă și vigilentă în depistarea eventualelor fraude în activitățile sale academice, de cercetare sau de orice natură, inclusiv măsuri de active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat dar și acțiuni de promovare a principiilor de etică și integritate în rândul tuturor membrilor comunității academice.

<https://www.ugb.ro/index.php/despre-noi/managementul-calitatii/>

<https://drive.google.com/file/d/1zLHLWGhCU4AWxlxphRZsnd00ta2dotwt/view>

Universitatea „George Bacovia” din Bacău a achiziționat Sistemul Antiplagiat, există un Regulament de utilizare a Sistemului Antiplagiat în cadrul Universității „George Bacovia” Bacău. Sistemul Antiplagiat se utilizează atât pentru lucrări de licență și disertații, cât și pentru articole științifice publicate în revistele Universității.

UGBB a încheiat un Contract de prestări servicii cu SC Plagiat-Sistem Antiplagiat prin Internet SRL (nr. 452/03.04.2023), anexat la REI, prin care a achiziționat ”servicii de comparare electronică a documentelor prin utilizarea serviciului Sistemantiplagiat.ro pe durata de un an”, mai exact, perioada 03.05.2023 – 02.05.2024 (ceea ce nu acoperă sesiunea de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat iulie 2024)

Aplicând politica bazată pe prevenție cu privire la eventuala încălcare a codului de etică și integritate academică, Universitatea „George Bacovia” din Bacău integrează în Planurile de



învățământ elemente care să responsabilizeze studenții, astfel: în toate planurile de învățământ se includ cursuri de Etică și integritate academică. Cursurile de etică și integritate academică au durata de minim 14 ore. Pentru ciclul de studii universitară de licență, disciplina are caracter opțional. Pentru ciclurile universitare de master, disciplina are caracter obligatoriu.

Instituția nu s-a confruntat cu cazuri de plagiat sau încălcare a codului etic, așa cum rezultă din documentele de autoevaluare și din constatările comisiei la data vizitei de evaluare (întâlnirea cu Comisia de etică).

### ***II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR***

#### ***II.3.1 Admiterea***

Universitatea „George Bacovia” din Bacău aplică o politică transparentă a recrutării și selectării studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare (<https://admitere.ugb.ro/>) Metodologia privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de licență și de master este actualizată în fiecare an, după apariția Metodologiei cadru elaborate de către Ministerul Educației. Pentru anul universitar 2022-2023 aceasta se regăsește în [Anexa](#) la REI. Admiterea pentru anul universitar 2023 – 2024 în UGBB s-a desfășurat în 2 sesiuni: 03-31 iulie 2023 și 01-23 septembrie 2023.

Admiterea se face numai pe baza diplomei din ciclul precedent de studii, conform legii și ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire neaplicându-se niciun fel de criterii discriminatorii. Recrutarea și selectarea studenților se face prin concurs, în conformitate cu Metodologia cadru a Ministerului Educației și cu Metodologia privind organizarea admiterii în ciclurile universitare de licență și de master la Universitatea „George Bacovia” din Bacău (se întocmește anual). Începând cu luna februarie se anunță concursul de admitere, folosindu-se toate canalele disponibile (presă, pliante și afișe difuzate în licee și la agenții economici, publicitate la posturile locale de radio și televiziune, panouri publicitare, participări la târgurile educaționale etc. cât și pe site-ul universității).

#### ***Situația numărului de studenți în anul universitar 2022 – 2023***

Specializarea	Anul de studii	Număr total de studenți	Numărul de studenți pe grupe
Drept	I	90	DR 11= 30 DR 12= 30 DR 13= 30
	II	73	DR 21= 26 DR 22= 24 DR 23= 23
	III	76	DR 31= 25 DR 32= 25 DR 33 = 26
	IV	77	DR 41= 26 DR 42= 26 DR 43 = 25
Management	I	34	MZ 11 =34
	II	16	MZ 21 = 16
	III	29	MZ 31 = 29
Economia comerțului, turismului și serviciilor	I	25	ECTS 11 =25
	II	13	ECTS 21 = 13

Specializarea	Anul de studii	Număr total de studenți	Numărul de studenți pe grupe
	III	15	ECTS 31 = 15
Administrație publică	I	57	AP 11 = 29 AP 12 = 28
	II	56	AP 21 = 28 AP 22 = 28
	III	50	AP 31 = 25 AP 32 = 25
Managementul instituțiilor din administrația publică	I	69	MIAP 11 = 23 MIAP 12 = 24 MIAP 13 = 22
	II	66	MIAP 21 = 21 MIAP 22 = 22 MIAP 23 = 23
Managementul afacerilor	I	23	MNA 11 = 23
	II	14	MNA 21 = 14
Științe penale și criminalistică	I	27	SPC 11 = 27
Carieră judiciară	I	15	CJ11 = 15

La data vizitei de evaluare s-au verificat, prin sondaj, dosarele studenților (licență și masterat) și nu au fost constatate neconformități, acestea conținând toate documentele prevăzute de legislația în vigoare.

Transferul studenților între instituții se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare și numărul de transferuri nu este mare. În perioada 2019-2023, de la UGBB au fost transferați 4 studenți către alte universități din țară și universitatea a beneficiat de 9 transferuri către UGBB.

#### Situația studenților transferați, 2019 - 2023

Anul universitar	Transferuri de la UGBB, la alte universități	Număr de studenți	Transferuri de la alte universități, la UGBB	Număr de studenți
2019/2020	-	0	-	0
	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	0	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	0
2020/2021	Universitatea „Nicolae Titulescu” București - Programul de studii de licență: DREPT	1	-	0
	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	1	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	0
2021/2022	-	0	-	0
	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	0	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	0
2022/2023	Universitatea „Petre Andrei” Iași - Programul de studii de licență: DREPT	1	Universitatea „Al. I. Cuza” Iași - Programul de studii de licență: MANAGEMENT	1
			Universitatea „Al. I. Cuza” Iași - Programul de studii de licență: DREPT	1



		Universitatea „N. Titulescu” București - Programul de studii de licență: DREPT	1
		Universitatea „N. Titulescu” București - Programul de studii de licență ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	1
	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	1	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI 4

Anul universitar	Transferuri de la UGBB, la alte universități	Număr de studenți	Transferuri de la alte universități, la UGBB	Număr de studenți
2023- prezent	Universitatea „N. Titulescu” București - Programul de studii de licență: DREPT	1	Universitatea „Al. I. Cuza” Iași - Programul de studii de licență: DREPT	4
	Universitatea „Spiru Haret” Craiova - Programul de studii de licență: DREPT	1	Academia de Studii Economice București - Programul de studii de licență: ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	1
	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	2	TOTAL ANUAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	5
TOTAL GENERAL STUDENȚI TRANSFERAȚI		4	TOTAL GENERAL STUDENȚI TRANSFERAȚI	9

### II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Planurile de învățământ se elaborează în conformitate cu Regulamentul privind elaborarea, revizuirea, avizarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru programele de studii organizate de Universitatea „George Bacovia” din Bacău.

Disciplinele incluse în Planurile de învățământ ale programelor de studii oferite de Universitatea „George Bacovia” din Bacău asigură, la sfârșitul traseului de formare, competențele profesionale și transversale specifice calificării pentru care programul de studiu este organizat, compatibilitatea cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, precum și compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene conform ISCED (Standardul Internațional pentru Educație), ponderile disciplinelor fiind exprimate în credite de studii ECTS.

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul disciplinelor corespund domeniului de licență/master și programului de studii pentru care au fost elaborate și sunt conforme cu misiunea declarată.

Anul universitar este structurat pe două semestre, a câte 14 săptămâni fiecare, în medie cu 22-28 ore/săptămână.

Pentru obținerea unei calificări la nivel de licență este necesară dobândirea a minimum 180 de credite/3 ani de studii (sau 240 de credite/4 ani de studii, la specializarea Drept), adică a minimum 60 de credite/an, obținute prin promovarea disciplinelor obligatorii și opționale prezente în planul de învățământ. Fiecare semestru are 30 de credite transferabile pentru disciplinele obligatorii.

Pentru obținerea unei calificări la nivel de master, este necesară dobândirea a minimum 120 de credite/2 ani de studii (sau 60 de credite/1 an la specializările care prin lege sunt organizate astfel), adică a minimum 60 de credite/an, obținute prin promovarea disciplinelor obligatorii și



opționale prezente în planul de învățământ. Fiecare semestru are 30 de credite transferabile pentru disciplinele obligatorii.

Planurile de învățământ cuprind disciplina Educația fizică la toate programele de studii universitare de licență, ca disciplină complementară obligatorie, pe parcursul a 4 semestre, minim o oră/săptămână, iar creditele dobândite sunt suplimentare față de cele 60 credite/an. Disciplina Educație fizică va fi finalizată cu o evaluare pe bază de calificativ (admis/respins), care duce la încheierea situației școlare: promovat/nepromovat. Astfel, evaluarea la această disciplină nu se va putea lua în considerare la calculul mediilor anuale, dar disciplina va trebui parcursă pentru definitivarea traseului de învățare al oricărui student din cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău. Disciplina se regăsește în statul de funcții.

Un credit transferabil echivalează cu 25 de ore de activitate didactică și studiu individual. Numărul de ECTS alocat unei discipline se reflectă și în conținutul fișei disciplinei.

Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în Planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar creditele ECTS care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Formațiile de studii sunt astfel dimensionate încât asigură desfășurarea normală, în condiții foarte bune a procesului de învățământ, în condițiile legii.

Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative sunt conforme standardelor specifice ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior așa cum rezultă din fișele experților pe programe de studii.

De asemenea, la data vizitei de evaluare s-a verificat respectarea orarului. De exemplu, la programul de studii universitare de licență aflat în evaluare Drept – IF a rezultat că procesul de învățământ se desfășoară normal, în condițiile legii, între orele 8.00-20.00. La întâlnirea cu cadrele didactice și absolvenții s-a reținut faptul că studenții au o frecvență mai bună după-amiază deoarece în prima parte a zilei lucrează, fiind angajați mulți dintre ei. La vizită, s-a verificat existența studenților și a cadrului didactic în ziua de marți, 28.11.2023, în intervalele 10.00.00-14.00.00 pentru anul IV, sala B2 – curs Dreptul muncii; 14.00-16.00 Drept civil. Succesiuni curs pentru studenții de anul III; pentru studenții de ani I – curs de informatică în sala A1 între orele 10-12.00; anul IV, orele 12.00-14.00 Drept instituțional al UE curs sala A II.

Planurile de învățământ conțin stagii de practică, iar durata, numărul de credite (care fac parte din cele 60 credite/an) și numărul de ore este în acord cu standardele specifice Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior. Orele stagiilor de practică se normează similar celorlalte discipline din planul de învățământ.

Universitatea „George Bacovia” din Bacău a încheiat Contracte-cadru de colaborare privind organizarea practicii studenților, în care sunt precizate locul și perioada desfășurării practicii, modul de organizare și îndrumare, responsabilii din partea Universității „George Bacovia” din Bacău și ai organizației care primește studenți în practică.

Universitatea „George Bacovia” din Bacău respectă prevederile legale în vigoare și Regulamentul propriu privind activitatea profesională a studenților în ceea ce privește promovarea studenților dintr-un an în altul. Promovarea unui an universitar necesită obținerea a minimum 30 de credite din totalul celor 60 de credite alocate unui an de studiu. Promovarea anului terminal este condiționată de obținerea, cumulativ (anii I-III/IV) a minimum 180/240 de credite de studii transferabile.

Promovabilitatea studenților, înregistrată în perioada 2018-2023, este cuprinsă în intervalul 52,9% - 100%, ceea ce demonstrează că procentul de promovabilitate este peste cel impus de standardul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (40%).



*Situația promovabilității studenților în perioada 2018-2023*

*Specializarea Drept - licență*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	75	65	86,7%
	II	61	53	86,9%
	III	64	61	95,3%
	IV	51	44	86,3%
2019-2020	I	90	75	83,3%
	II	67	62	92,5%
	III	54	50	92,6%
	IV	62	55	88,7%
2020-2021	I	90	76	84,4%
	II	75	73	97,3%
	III	65	62	95,4%
	IV	53	49	92,5%
2021-2022	I	89	71	79,8%
	II	78	74	94,9%
	III	76	72	94,7%
	IV	64	62	96,9%
2022-2023	I	90	83	92,2%
	II	72	62	86,1%
	III	76	68	89,5%
	IV	77	76	98,7%

*Specializarea Management - licență*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	29	22	75,9%
	II	22	20	90,9%
	III	22	20	90,9%
2019-2020	I	34	28	82,4%
	II	22	22	100%
	III	25	20	80%
2020-2021	I	40	31	77,5%
	II	29	27	93,1%
	III	22	22	100%
2021-2022	I	21	15	71,4%
	II	32	28	87,5%
	III	30	28	93,3%
2022-2023	I	34	18	52,9%
	II	16	15	93,8%
	III	29	27	93,1%

*Specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor – licență*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	27	16	59,3%
	II	12	12	100%
	III	14	10	71,4%
2019-2020	I	32	29	90,6%
	II	16	14	87,5%
	III	13	11	84,6%

2020-2021	I	20	15	75%
	II	30	28	93,3%
	III	16	14	87,5%
2021-2022	I	15	11	73,3%
	II	15	14	93,3%
	III	29	29	100%
2022-2023	I	25	15	60%
	II	13	9	69,2%
	III	15	15	100%

### *Specializarea Administrație publică - licență*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	45	33	73,3%
	II	28	27	96,4%
	III	-	-	-
2019-2020	I	59	45	76,3%
	II	34	32	94,1%
	III	28	26	92,9%
2020-2021	I	62	49	79%
	II	46	45	97,8%
	III	32	32	100%
2021-2022	I	68	54	79,4%
	II	50	49	98%
	III	46	44	95,7%
2022-2023	I	57	44	77,2%
	II	56	54	96,4%
	III	50	47	94%

### *Specializarea Managementul instituțiilor din administrația publică - Master*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	50	44	88%
	II	49	46	93,3%
2019-2020	I	80	70	87,5%
	II	44	44	100%
2020-2021	I	84	76	90,5%
	II	70	63	90%
2021-2022	I	73	66	90,4%
	II	77	73	94,8%
2022-2023	I	68	62	91,2%
	II	66	64	97%

### *Specializarea Managementul afacerilor – Master*

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2018-2019	I	23	20	87%
	II	27	26	96,3%
2019-2020	I	20	15	75%
	II	20	18	90%
2020-2021	I	21	17	81%
	II	15	12	80%



An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2021-2022	I	21	14	66,7%
	II	19	17	89,5%
2022-2023	I	23	16	69,6%
	II	14	13	92,9%

#### **Specializarea Științe penale și criminalistică - Master**

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2019-2020	I	30	30	100%
2020-2021	I	21	16	76,2%
2021-2022	I	30	26	86,7
2022-2023	I	27	26	96,3%

#### **Specializarea Carieră judiciară - Master**

An universitar	Anul de studiu	Înscriși	Promovați	Promovabilitate (%)
2022-2023	I	15	11	73,3%

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate în cataloagele de disciplină, în registrul matricol sub forma tipărită și electronică în sistemul UMS. Registrul matricol se listează din aplicația UMS la sfârșitul seriei pentru a putea fi respectat tipizatul de Registrul matricol de la Imprimeria Națională. După ce este listat, Registrul matricol este îndosariat și arhivat. La sfârșitul sesiunilor de restanțe din septembrie se listează Centralizatorul situației școlare, exemplarul fiind îndosariat și arhivat. La data vizitei de evaluare, membrii comisiei au făcut verificări la Secretariatul universității și al facultății, respectiv la Biroul Acte de studii, cu privire la consemnarea rezultatelor obținute de studenți pe parcursul școlarizării prin completarea lor în Registrului matricol și în Suplimentul la diplomă. Au fost verificate Registrele matricole din perioada 2019-2023, inclusiv din sesiunea de vară 2023, și confruntate cu cele menționate în Suplimentul la diplomă. Nu s-au constatat neconformități.

Concret, la secretariatul facultății s-au verificat prin sondaj următoarele: în Registrul matricol, vol.I (lit. A-V) promoția 2018/2022 (82 de studenți înmatriculați), nr. matricol 1238/1 A.A.E, înmatriculată prin Ordinul Rectorului nr.3/22.10.2018; nr. matricol 1310/73 V.S, retras în anul III de studii, Decizia Rectorului nr. 1/29.10.2021; nr. matricol 1403/76 T.R-. reînmatriculat în anul II prin Decizia Rectorului nr. 5/21.10.2019, ulterior anul II nepromovat și exmatriculat prin Ordinul Rectorului nr. 2/01.11.2020.

La Biroul de Acte de studii au fost verificate diplomele, foile matricole și registrele de eliberare a acestora pentru promoțiile 2018- 2022 (absolvenții cu examen de licență în iulie 2020, vol. I seria LA 0531258- 0531282; examen de licență iulie 2022, vol.III, seria LA 0681058-1082) și s-a constatat că acestea sunt completate în mod corect, inclusiv pentru cei care ridică aceste documente prin procură specială și autentică (de exemplu poz.90 U.I.C seria La 0681097, în vol. III licență iulie 2022).

De asemenea, pentru promoția 2023 s-a verificat Registrul de eliberare a adeverințelor de licență- sesiunea iulie 2023. S-a constatat că un număr de 51 de absolvenți s-au înscris pentru examenul de licență și toți l-au promovat. În mod aleatoriu, s-au verificat dosarele absolvenților A.L.V- cu lucrarea de licență "Punerea în mișcare a acțiunii penale- obligație sau facultate" și a obținut media 10 la licență, iar media anilor de studii este de 7,32 (a data vizitei, absolventa nu și-a



ridicat adeverința de licență); G.I.C. (căs. N)- cu lucrarea de licență "Vătămarea corporală din culpă", a obținut media 10 la licență, media anilor de studii fiind 7,26, (La data vizitei nu era ridicată adeverința de licență).

### II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Curriculum-ul UGBB este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită. Universitatea evaluată îndeplinește standardul potrivit căruia, minimum 51% din totalul absolvenților fiecărei serii au promovat examenul de finalizare a studiilor. Astfel, în UGBB cel mai mic procent de promovabilitate a fost de 73% și aparține programului de masterat *Carieră judiciară*, în anul 2023.

Rata de promovabilitate a absolvenților UGBB la licență și masterat, de la ultima evaluare instituțională este sintetizată în tabelele următoare.

*Rata de promovabilitate a examenului de finalizare a studiilor de licență, învățământ cu frecvență (IF), de la ultima evaluare instituțională (%):*

Programul de Licență IF	2019	2020	2021	2022	2023
DREPT	82%	93%	92%	94%	81%
MANAGEMENT	85%	90%	100%	75%	92%
E.C.T.S.	92%	82%	100%	93%	100%
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	-	100%	84%	79%	76%
<b>MEDIA (%)</b>	<b>86,33</b>	<b>91,25</b>	<b>94</b>	<b>85,25</b>	<b>87,25</b>
<b>MEDIA DE ABSOLVIRE A EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR – CICLUL I – IF (numeric, la 2 zecimale)</b>	<b>8,70</b>	<b>8,89</b>	<b>8,71</b>	<b>8,76</b>	<b>9,03</b>

*Rata de promovabilitate examenului de finalizare a studiilor de master, de la ultima evaluare instituțională (%):*

Programul de Master	Forma de învățământ (IF)	2019	2020	2021	2022	2023
M.I.A.P	IF	96%	91%	98%	95%	84%
MANAGEMENTUL AFACERILOR	IF	85%	100%	75%	86%	85%
ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	IF	-	90%	88%	96%	88%
CARIERĂ JUDICIARĂ	IF	-	-	-	-	73%
<b>MEDIA – CICLUL II – IF (%)</b>		<b>90,5</b>	<b>93,66</b>	<b>87</b>	<b>92,33</b>	<b>82,5</b>
<b>MEDIA DE ABSOLVIRE A EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR – CICLUL II – IF (numeric, la 2 zecimale)</b>		<b>9,30</b>	<b>9,37</b>	<b>9,60</b>	<b>9,71</b>	<b>9,66</b>

*Rata de promovabilitate la examenele de finalizare a studiilor de licență și master, 2018-2023*

Anul universitar 2018/2019				
Facultatea	Programul de studii de LICENȚĂ	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de licență	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	DREPT	44	36	82%
	Management	20	17	85%
	E.C.T.S.	10	9	90%
Anul universitar 2019/2020				
Facultatea	Programul de studii de LICENȚĂ	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de licență	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	DREPT	55	51	93%
	Management	20	18	90%
	E.C.T.S.	11	9	82%
	Administrație publică	26	26	100%

Anul universitar 2020/2021				
Facultatea	Programul de studii de LICENȚĂ	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de licență	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	DREPT	49	45	92%
	Management	22	22	100%
	E.C.T.S.	14	14	100%
	Administrație publică	32	27	84%
Anul universitar 2021/2022				
Facultatea	Programul de studii de LICENȚĂ	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de licență	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	DREPT	55	52	94%
	Management	28	21	75%
	E.C.T.S.	29	27	93%
	Administrație publică	44	35	79%
Anul universitar 2022/2023				
Facultatea	Programul de studii de LICENȚĂ	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de licență	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	DREPT	58	47	81%
	Management	27	25	92%
	E.C.T.S.	15	15	100%
	Administrație publică	47	36	76%
Anul universitar 2018/2019				
Facultatea	Programul de studii de MASTER	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de disertație	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	M.I.A.P	46	44	96%
	Managementul afacerilor	26	22	85%
Anul universitar 2019/2020				
Facultatea	Programul de studii de MASTER	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de disertație	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	M.I.A.P	44	40	91%
	Managementul afacerilor	18	18	100%
	Științe penale și criminalistică	30	27	90%
Anul universitar 2020/2021				
Facultatea	Programul de studii de MASTER	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de disertație	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	M.I.A.P	63	62	98%
	Managementul afacerilor	12	9	75%
	Științe penale și	16	14	88%



	criminalistică			
<b>Anul universitar 2021/2022</b>				
Facultatea	Programul de studii de MASTER	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de disertație	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	M.I.A.P	73	69	95%
	Managementul afacerilor	14	12	86%
	Științe penale și criminalistică	24	23	96%
<b>Anul universitar 2022/2023</b>				
Facultatea	Programul de studii de MASTER	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile	Nr. de absolvenți care au promovat examenul de disertație	Rata de promovabilitate
Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative	M.I.A.P	64	54	84%
	Managementul afacerilor	13	11	85%
	Științe penale și criminalistică	24	21	88%
	Carieră judiciară	11	8	73%

În ceea ce privește valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare, UGBB a furnizat dovezi privind faptul că cel puțin 40% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență ai Universității „George Bacovia” din Bacău au fost admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

În urma interogării soft-ului utilizat pentru gestionarea situațiilor studenților, se obțin informații privind parcursul absolvenților care s-au înscris la masterate din cadrul UGBB. Pentru absolvenții care s-au înscris la masterate organizate de alte universități, s-au obținut rezultatele pe baza unor anchete telefonice.

În UGBB există și se administrează studenților chestionare privind aprecierea mediului de învățare în vederea aflării nivelului lor de satisfacție în raport cu serviciile educaționale oferite de instituție.

Din centralizarea și interpretarea chestionarelor completate în ultimii 5 ani universitari, a rezultat că studenții Universității „George Bacovia” din Bacău, în procent de peste 75%, apreciază favorabil mediul de învățare și dezvoltare în domeniile oferite de instituția de învățământ. Întâlnirile comisiei la data cu vizitei de evaluare cu studenții și absolvenții universității au confirmat un grad ridicat de satisfacție al acestora în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de UGBB.

### Centrarea pe student a metodelor de învățare

În UGBB, principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Atenția principală a cadrelor didactice este orientată spre pregătirea individuală a fiecărui student. În acest sens, în cadrul Departamentului Didactic și de Cercetare, anual se inițiază dezbateri asupra metodelor și tehnicilor de predare. Totodată, titularul fiecărei discipline stabilește teme de lucru individual pe grupe de 2-3 studenți. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor





învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. În Departamentul Didactic și de Cercetare s-a luat hotărârea ca în cadrul timpului afectat fiecărei discipline, titularul de curs să procedeze la desfășurarea de activități interactive în vederea conștientizării importanței învățării pentru dezvoltarea lor profesională.

Fișele de disciplină sunt prezentate studenților din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.

Cadrele didactice ale UGBB folosesc resursele noilor tehnologii: grupuri de discuții online, grupuri de e-mail etc. sau pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic, dialog cu studenții și video-proiector în activitățile didactice curente.

Periodic, cadrele didactice participă la sesiuni de formare în vederea îmbunătățirii competențelor. Cinci cadre didactice au absolvit, în anul 2023, programul postuniversitar *Dezvoltarea personală pentru educație incluzivă în cadrul comunităților academice*, organizat de Academia Română. De asemenea, unele cadre didactice au participat la webinarii organizate de EUA (Asociația Europeană a Universităților), pe teme referitoare la digitalizarea în învățământul superior.

#### **Orientarea în carieră a studenților**

Cadrele didactice din Universitatea „George Bacovia” din Bacău au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea acestora. De asemenea, există cadre didactice îndrumători de an, pentru fiecare program de studiu și an, în parte. O practică frecventă în Universitatea „George Bacovia” din Bacău este activitatea de tutoriat colegial. Tutoriatul este un program de sprijinire și consiliere a studenților, care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea situației școlare.

În cadrul UGBB este organizată și funcționează ca asociație studențească Liga studenților. În prezent, serviciile oferite de Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră sunt externalizate, către Asociația Academia CLAR din Bacău, în baza Contractului de prestări servicii nr. 1552/2021, reprezentată de Căprioară Alina.

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția ocupată	Ultima forma de învățământ universitar absolvită, data absolvirii și diploma/calificarea dobândită	Forma de asociere	Data semnării
1.	Căprioară Alina	Psiholog	2011 – Licență, Specializarea Psihologie 2013 – Atestat de psiholog, cu drept de liberă practică 2013 – Curs de formare profesională în Specialitatea Psihoterapie integrativă	Contract de prestări servicii	02.12.2021

Există o colaborare bună cu asociația ALUMNI și sunt organizate întâlniri cu absolvenții și elevii din licee, pentru a asigura un prim contact cu universitatea înainte de admitere. Există două persoane responsabile pentru derularea acestor activități (o persoană este psiholog și psihoterapeut colaborator, așa cum am menționat anterior).



Deși UGBB organizează frecvent workshop-uri de grup așa cum a rezultat din întâlnirea comisiei cu reprezentanții CCOC la data vizitei de evaluare, numărul de studenți consiliați individual este însă foarte mic, în ultimul an universitar fiind consiliați doar 4 studenți.

### II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Existența strategiei cercetării pe termen mediu și a planurilor de cercetare anuale pe domenii, precum și a planurilor de cercetare ale Departamentului Didactic și de Cercetare, pentru perioada evaluată (2019-2023), este susținută de UGBB astfel:

Nr. crt.	Denumire document	Structura căreia îi este aplicabil documentul	Data aprobării	Link
1	Plan strategic și managerial UGB 2020-2024	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	Aprobat în Senat în 2020	<a href="#">Plan strategic și managerial UGB 2020-2024.pdf - Google Drive</a>
2	Plan de cercetare științifică pe anul 2019 în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	Prezentat și aprobat de Senat	<a href="https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/">https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/</a>
3	Plan de cercetare științifică pe anul 2020 în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	Prezentat și aprobat de Senat	<a href="https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/">https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/</a>
4	Plan de cercetare științifică pe anul 2021 în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	Prezentat și aprobat de Senat	<a href="https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/">https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/</a>
5	Plan de cercetare științifică pe anul 2022 în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	HS nr. 57 / 09.12.2021	<a href="https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/">https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/</a>
6	Plan de cercetare științifică pe anul 2023 în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău	Fac. de Științe Economice și Administrative, Dept. Didactic și de Cercetare	HS nr. 49 / 15.12.2022	<a href="https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/">https://www.ugb.ro/index.php/cercetare-stiintifica/diseminarea_cercetare/</a>

Temele de cercetare răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social, fiind încheiate mai multe acorduri cu diferite instituții în perioada 2019-2023, spre exemplu:

- Contract de asociere încheiat cu Consiliul Județean Bacău, la data de 02.11.2022, pentru perioada 7-11.11.2022, având ca obiect / scop asocierea părților în vederea organizării și desfășurării proiectului *Manifestări științifice*.
- Contract cadru de asociere încheiat cu Primăria Bacău la data de 07.11.2022, pentru perioada 7-11.11.2002, având ca obiect / scop asocierea părților în vederea realizării în comun a manifestărilor științifice



- Contract de asociere încheiat cu Consiliul Județean Bacău, la data de 28.10.2019, pentru perioada noiembrie 2019, având ca obiect / scop derularea în comun a Conferinței naționale DECRET.
- Contract cadru de asociere încheiat cu Primăria Bacău la data de 31.10.2019, pentru perioada noiembrie 2019, având ca obiect / scop asocierea părților în vederea realizării în comun a Manifestărilor științifice anuale.
- Contract de sponsorizare încheiat cu Asociația Rază de bine, la data de 03.11.2022, pentru perioada 7-11.11.2002, având ca obiect / scop sprijinirea organizării Manifestărilor științifice.

Studentii UGBB sunt sprijiniți și stimulați să desfășoare activități de cercetare și sunt sprijiniți financiar pentru a participa la conferințe-simpozioane științifice. Anual, Universitatea „George Bacovia” din Bacău organizează Sesiunea de comunicări științifice studentești.

Pe lângă spațiile destinate procesului de învățământ, Universitatea „George Bacovia” din Bacău dispune de cabinete de cercetare, distribuite în cele două corpuri de clădire și în apartamentele aflate în proprietatea Universității și dobândite prin contracte de vânzare-cumpărare. Se constată un număr mic de proiecte de cercetare în care este implicată UGBB.

La nivelul instituției nu există o școală doctorală.

#### **Structura și valoarea indicatorilor de performanță realizați în perioada 2019 – 2023:**

Nr. crt.	Denumire indicator	Număr total
1.	Articole cotate ISI	3
2.	Articole indexate BDI	127
3.	Lucrări publicate în volumele conf. internaționale, cotate ISI și cele organizate de societăți profesionale internaționale	-
4.	Articole publicate în reviste și volume de conferințe cu referenți (neindexate BDI/ISI)	82
5.	Cărți/capitole publicate în edituri naționale, recunoscute CNCSIS	23
6.	Cărți/capitole publicate în edituri internaționale de prestigiu	-
7.	Brevete	-
8.	Premii (cadre didactice + studenți)	-
9.	Teze de doctorat susținute public	2
10.	Conducători de doctorat, membri ai unității de cercetare (în 2021)	-
11	Manifestări științifice	9

Anul Indicator	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Articole publicate în reviste (ISI/ Clarivate Analytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analytics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index sau ERIH+ (nr. articole)***	-	1	1	-	1	3
Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings (nr. lucrări)***	-	-	-	-	1	1
Articole publicate în reviste indexate BDI (nr. articole)	31	25	30	20	21	127
Articole publicate în reviste românești recunoscute CNCS (cat. B) / Articole publicate în reviste neindexate (nr. articole)	32	18	18	8	6	82
Cărți publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	-	-	-	-	-	-
Capitole publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	-	-	-	-	-	-

Anul Indicator	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Cărți publicate la edituri naționale (nr. titluri)	2	5	8	6	2	23
Capitole publicate la edituri naționale (nr. titluri)	-	-	-	-	-	-
Realizarea/ participarea la proiecte individuale, de grup și colective, respectiv nominalizările/ premiile obținute – pentru activitatea de creație artistică (domeniul artistic) (nr. realizări)***	-	-	-	-	-	-
Brevete	-	-	-	-	-	-
Reviste, buletine ale Universității (indexate ISI) – monitorizat Clarivate - ESCI	-	-	-	-	-	-
Reviste, buletine ale Universității (indexate BDI)	2	2	2	2	2	2
Centre de cercetare existente în Universitate	-	-	-	-	-	-
Proiecte de CDI internaționale, cu finanțare neramursabilă / Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale (nr. de granturi)	-	-	-	-	-	-
Proiecte de CDI naționale, cu finanțare neramursabilă / Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale (nr. de granturi)	-	-	-	-	1	1
Proiecte de CDI derulate în parteneriat cu mediul de afaceri (incl. cele cu finanțare proprie sau private) / Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc. (nr. de contracte)	-	-	-	-	-	-

**Sintetic, evoluția activității de cercetare în UGBB, în perioada evaluată, este următoarea:**

Publicații științifice	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Articole publicate în revistele editate de Universitate	49	38	49	22	21	179
Cărți/capitole publicate la edituri naționale	2	5	8	6	2	23
Cărți/capitole publicate la edituri internaționale	-	-	-	-	-	-
Articole publicate în reviste ISI cu factor de impact	-	1	1	-	1	3
Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate ISI	-	-	-	-	-	-
Articole publicate în reviste indexate în baze de date internaționale (BDI)	31	25	30	20	21	127
Articole publicate în volume ale unor conferințe indexate în baze de date internaționale (BDI)	3	3	1	2	-	9
Articole publicate în reviste naționale, neindexate	32	18	18	8	6	82
<b>Total</b>	<b>117</b>	<b>90</b>	<b>107</b>	<b>58</b>	<b>51</b>	<b>423</b>

Evoluția numărului de contracte/proiecte de CDI în care UGBB a fost beneficiar/partener și a valorii acestora:

- la 31.12.2022, 1 contract, cu valoare totală de 8.822.031 lei

An	2019		2020		2021		2022		2023	
Tip contract	Nr.	Valoarea	Nr.	Valoarea	Nr.	Valoarea	Nr.	Valoarea	Nr.	Valoarea
Nationale [lei]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Internationale [euro]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cu terti [lei]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FDI [lei]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ROSE [lei]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fonduri nerambursabile [lei]	-	-	-	-	-	-	1	8.822.031	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	-	-	1	8.822.031	-	-

*Se constată existența a numai 3 articole științifice și un singur contract național obținut prin competiție, în perioada evaluată.*

*Evoluția publicațiilor și a manifestărilor științifice organizate de universitate este redată sintetic în tabelele următoare:*

#### Număr de lucrări publicate în revistele editate de Universitate, în perioada 2018-2022

Denumire revistă (perioada de apariție)	Limba de publicație	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Economy Transdisciplinarity Cognition – bianual	engleză	20	17	24	16	15	92
Acta Universitatis George Bacovia. Juridica – bianual	română și engleză	13	5	7	6	6	37
Devianță și criminalitate. Evoluție, Tendințe și Perspective (volum conferință) – după caz	română	16	16	18	-	-	50
<b>Total</b>		49	38	49	22	21	179

#### Numărul manifestărilor științifice organizate de Universitate, în perioada 2018-2022

Conferințe, evenimente	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Conferințe științifice / workshop-uri și mese rotunde organizate de universitate	4	4	1	2	13	24
Acțiuni cu mediul socio-economic	2	3	2	3	7	17
<b>Total</b>	5	7	3	5	20	41

#### Centralizatorul articolelor ISI și BDI pe categorii

Tip articol	2018	2019	2020	2021	2022	Total
ISI cu FI	-	1	1	-	1	3
ISI fără FI	-	-	-	-	-	-
ISI Proceedings	-	-	-	-	-	-
<b>Total ISI</b>	-	1	1	-	1	3
ERIH+	-	-	-	-	-	-
BDI	31	25	30	20	21	127
BDI Proceedings	-	-	-	-	-	-
<b>Total BDI</b>	31	25	30	20	21	127



Instituția de învățământ superior are o evidență separată a finanțării cercetării, a proiectelor de cercetare și a rezultatelor cercetării.

**Evidența veniturilor și cheltuielilor din cercetare:**

	2019 (realizat)	2020 (realizat)	2021 (realizat)	2022 (realizat)	2023 (planificat)
<b>Total venituri (lei)</b>	<b>3.713.056</b>	<b>4.652.081</b>	<b>3.698.039</b>	<b>5.227.788</b>	<b>5.046.173</b>
Venituri cercetare (Lei)	7.997	239	244	3.941	435.618
%Venituri cercetare (din Total venituri)	0,22	0,01	0,01	0,08	8,63
<b>Total cheltuieli (Lei)</b>	<b>5.499.366</b>	<b>4.063.958</b>	<b>3.669.798</b>	<b>4.836.236</b>	<b>5.033.864</b>
Cheltuieli cercetare (Lei)	5.529	4.080	2.540	10.755	444.052
% Cheltuieli cercetare (din Total cheltuieli)	0,10	0,10	0,07	0,22	8,82
<b>SOLD (Diferența venituri/cheltuieli cercetare)</b>	<b>2.468</b>	<b>-3.841</b>	<b>-2.296</b>	<b>-6.814</b>	<b>-8.434</b>

*Se constată că UGBB are venituri nesemnificative/extrem de mici din cercetare – în anul 2020 → 239 de lei, în anul 2021 → 244 de lei, 2022 → 3941 lei.*

### **II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior**

Universitatea „George Bacovia” din Bacău sprijină participarea personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, în special prin Biroul Erasmus+. Instituțiile partenere ERASMUS sunt în număr de 18 așa cum rezultă din documentele publicate pe pagina web. ([Programul Erasmus – Universitatea George Bacovia din Bacău \(ugb.ro\)](https://drive.google.com/file/d/1H99aFYUCP-FIPYljUqj2l_WuEZImawy0/view))  
[https://drive.google.com/file/d/1H99aFYUCP-FIPYljUqj2l\\_WuEZImawy0/view](https://drive.google.com/file/d/1H99aFYUCP-FIPYljUqj2l_WuEZImawy0/view)

Participările personalului didactic și didactic auxiliar în programe de mobilități naționale și internaționale, în **perioada 2018 – 2023**, sunt prezentate în [Anexa](#) la REI, din care rezultă că în perioada menționată s-au derulat:

- **5 mobilități predare (tip STA):** 3 în anul universitar 2018 – 2019 și 2 în anul universitar 2019 - 2020
- **13 mobilități formare (tip STT):** 4 în anul universitar 2018 – 2019, 2 în anul universitar 2019 – 2020, 2 în anul universitar 2020 – 2021, 1 în anul universitar 2021 – 2022 și 4 în anul universitar 2022 – 2023

În perioada 2018 – 2023 studenții UGBB nu au participat la mobilități tip ERASMUS.

În UGBB nu există alte acorduri internaționale decât cele de tip ERASMUS.

## **II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR**

### **II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii**

Evaluările instituționale ale Universității „George Bacovia” din Bacău s-au desfășurat în perioada 2008 – 2019, după cum urmează:

- 2008, Grad de încredere limitat
- 2014, Lipsă de încredere
- 2016, Lipsă de încredere
- 2019, Încredere

Toate programele de studii universitare de licență, precum și domeniul de masterat sunt evaluate și au calificativul *Încredere*.

La data vizitei de evaluare, conform Hotărârii de Guvern nr. 650/03.08.2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 722bis/04.08.2023, în structura Universității funcționează



Facultatea de Științe Economice, Juridice și Administrative care are în componența ei programe de studii universitare de licență acreditate, după cum urmează:

Domeniul de licență	Specializarea / Programul de studii de licență	Acreditate (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	60
Management	Management	A	IF	180	60
Drept	Drept	A	IF	240	90
Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	90

De asemenea, Universitatea organizează **programe de studii universitare de master**, cursuri de învățământ cu frecvență, încadrate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în categoria masterat profesional, conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 356/20.04.2023 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 345 bis/25.04.2023, după cum urmează:

Domeniul studii universitare de master	Programul de studii universitare de master	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Capacitatea de școlarizare
Drept	Științe penale și criminalistică	română	IF	60	70
	Carieră judiciară	română	IF	60	
	Drept antreprenorial (interdisciplinar cu domeniul Administrarea afacerilor)	română	IF	120	
Management	Managementul instituțiilor din administrația publică	română	IF	120	100
	Managementul afacerilor	română	IF	120	

Universitatea "George Bacovia" din Bacău a respectat termenul de evaluare potrivit legislației în vigoare.

#### II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2019, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii Universității "George Bacovia" din Bacău. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
Cu privire la procesul didactic			
1.	Continuarea eforturilor de atragere de cadre didactice	Total	Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare și Consiliul Departamentului analizează anual posibilitatea de acoperire a

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
	tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare și un raport optim număr de studenți/cadre didactice titulare		posturilor vacante, luându-se în calcul apropierea vârstei de pensionare a cadrelor didactice titulare și dinamica numărului de studenți. Astfel, se fac propuneri privind scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante, atât pentru pozițiile de profesor și conferențiar, cât și atragerea și formarea de cadre didactice tinere pentru pozițiile de lector și asistent. Menționăm că, Universitatea „George Bacovia” din Bacău a scos la concurs, în anul universitar 2018-2019, 4 posturi (3 de lector și un post de asistent), s-au desfășurat concursurile pentru aceste posturi și s-au ocupat 3 posturi de lector și un post de asistent. În anul universitar 2022-2023, s-au scos la concurs două posturi vacante de lector, propuse pentru ocuparea prin examen de promovare în cariera didactică, la care nu s-au înscris candidați. Urmează ca în anul universitar 2023-2024 să se scoată la concurs cel puțin un post de lector.
2.	Oferirea de suport financiar, logistic etc. pentru cadrele didactice astfel încât acestea să poată îndeplini condițiile de ocupare a unor posturi superioare în ierarhia universitară, inclusiv de profesor universitar, asigurând perspectiva unei structuri corespunzătoare a titularilor de disciplină	Total	Universitatea „George Bacovia” din Bacău alocă anual fonduri pentru susținerea activității de cercetare a cadrelor didactice (susținere financiară prin achitarea taxei de publicare a articolelor cotate ISI, BDI, plata taxei de participare la conferințe naționale și internaționale, publicarea gratuit a articolelor științifice în cele două reviste ale Universității, ambele incluse în Baze de date internaționale; fiecare cadru didactic are PC, acces la internet, acces la baze de date și la copiator). Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare înștiințează cadrele didactice de valoarea fondului alocat activității de cercetare științifică, transmite informații și invitații de participare la conferințe naționale și internaționale, publicații cotate ISI și BDI, monitorizează activitatea de cercetare a cadrelor didactice. Au loc întâlniri periodice cu cadrele didactice, pentru a analiza posibilitatea îndeplinirii cerințelor pentru ocuparea posturilor de conferențiar și profesor și cum poate Universitatea să sprijine cadrele didactice. Face propuneri către conducerea Universității pentru decontarea cheltuielilor cu cercetarea pe baza referatelor primite din partea cadrelor didactice și sprijină orice acțiune de cercetare a cadrelor didactice menită să conducă la îndeplinirea cerințelor pentru ocuparea posturilor de conferențiar și profesor. Astfel, ne-am axat pe stimularea participării la conferințe naționale și internaționale, publicare în reviste științifice indexate ISI/BDI.
3.	Achiziționarea de programe software dedicate, utile atât în activitatea didactică, cât și în cea de cercetare	Total	Menționăm că în prezent, Universitatea „George Bacovia” din Bacău utilizează software-uri portabile cum ar fi SMATH Studio, Maxima, Odo (de tip ERP, online). Mai mult, prin Proiectul „Transformarea digital – calea spre un viitor de succes”, finanțat prin PNRR, se achiziționează software pentru Managementul afacerilor, software pentru analiză audio comparativă pentru Laboratorul de antrenare anchetatori în studiul comportamental, software support pentru limba engleză. De asemenea, se achiziționează acces la baze de date internaționale în domeniul cercetării: Business E-book Abonament, Web of Science Core Collection Current Abonament, ProQuest One Business Abonament. Noile aplicații pe care le utilizăm în procesul didactic cuprind și: Prowise Center, Presenter 10, ProNote, Prowise App, Prowise



Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
			Move, Prowise Screen Control (MDM), Screen Casting.
4.	Lărgirea curriculei universitare prin introducerea de noi discipline opționale	Total	În cadrul Consiliului Facultății, după întâlnirile coordonatorilor de programe cu studenții, absolvenții și angajatorii, s-au analizat propunerile de introducere a unor noi discipline opționale și facultative, care să vină în sprijinul formării studenților pentru a facilita integrarea acestora pe piața muncii. Menționăm că Planurile de învățământ aferente seriei 2018-2021/2022 au fost actualizate după ce au avut loc focus grupurile cu studenții, absolvenții și angajatorii, acțiuni benefice atât pentru studenți cât și pentru piața muncii. De asemenea, în luna aprilie a anului curent, au avut loc 6 focus-grupuri pentru identificarea de noi competențe, inclusiv competențe transversale, care să conducă la formarea prioritară pentru accesarea la profesii emergente. Astfel, s-au identificat competențe digitale și antreprenoriale pentru a se armoniza curricula universitară cu cerințele pieței forței de muncă. Adunând toate propunerile de la participanții la cele 6 focus-grupuri, au rezultat următoarele discipline de studiu: Tehnologii/aplicații de stocare date și informații, Gestionarea electronică a documentelor, Marketing digital pentru social media, Comunicare digitală și strategii de marketing online, Protecția datelor și securitate cibernetică, Strategii de branding și construirea unei identități de marcă, Managementul timpului și organizarea resurselor, E-commerce și dezvoltarea de afaceri online, Leadership și managementul echipei, Antreprenoriat social. Multe dintre aceste propuneri au fost deja incluse în Planurile de învățământ pentru studenții și masteranzii care încep studiile în anul universitar 2023-2024.
5.	Deplasarea centrului de greutate în pregătirea studenților spre practică, prin creșterea numărului de studii de caz, prin care să se dezvolte simțul practic – aplicativ, precum și capacitatea de a adopta decizii	Total	Centrul de analiză și dezvoltare pedagogică din cadrul Universității se axează pe identificarea și promovarea tehnicilor de învățare practic-aplicative, identifică firme și instituții cu care Universitatea poate colabora pentru realizarea unor studii de caz, sunt invitați la seminarii specialiști practicieni din domeniul economic, drept și administrație publică pentru a se dezbate situații concrete. Se organizează periodic întâlniri între cadrele didactice, în cadrul Centrului, pentru a identifica posibilitățile de a pune mai mult accent pe pregătirea practică a studenților. Realizarea programelor de studii în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău este monitorizată și fundamentată printr-o structură internă, Centrul de analiză și dezvoltare pedagogică, care are misiunea de a coordona dezvoltarea și implementarea tehnologiilor didactice moderne și eficiente, specifice învățământului universitar.
6.	Creșterea caracterului aplicativ al disciplinelor din planul de învățământ al programelor din domeniul evaluat de masterat – Management, prin distribuirea mai echilibrată a fondului de timp între orele de curs și cele aplicative în favoarea celor aplicative.	Total	Coordonatorii de programe de studii universitare de masterat au reanalizat Planurile de învățământ în urma focus grupurilor cu studenții, absolvenții și angajatorii, au ținut cont de necesitatea existenței mai multor ore de seminar/laborator și au înaintat spre Consiliul Facultății propunerile lor în acest sens, în avantajul studenților și viitorilor lor angajatori. Planurile actuale de învățământ au o distribuție echilibrată a fondului de timp între orele de curs și cele aplicative.

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
	Necesitatea existenței mai multor cursuri practice și lucrări aplicative la acest nivel de studii de masterat.		
Cu privire la cercetarea științifică			
7.	Îmbunătățirea de ansamblu a rezultatelor cercetării, atât cantitativ cât și calitativ, pe toate componentele sale	Total	Consiliul Departamentului Didactic și de Cercetare monitorizează permanent activitatea de cercetare a cadrelor didactice, întocmește statistici și compară indicatorii realizați cu cei planificați. Propune acordarea de premii cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare. Impulsionează activitatea de cercetare prin identificarea și promovarea posibilităților de a participa la conferințe naționale și internaționale. Anual, în luna februarie, Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare elaborează Raportul pentru anul calendaristic trecut, compară rezultatele cercetării cu cele din anul precedent, stabilește un plan de măsuri pentru creșterea cantitativă și calitativă a activității de cercetare științifică. Acest raport este adus la cunoștința tuturor cadrelor didactice și este afișat pe site-ul Universității. Se constată o intensificare a activității de cercetare și o preocupare mai intensă din partea cadrelor didactice, astfel în perioada 2018-2022 s-au publicat 127 de lucrări științifice publicate în reviste de specialitate indexate în BDI, 24 cărți publicate în edituri, 185 de comunicări științifice prezentate la conferințe internaționale și naționale, 69 de lucrări științifice publicate în volumele unor conferințe științifice naționale și internaționale și s-au susținut două teze de doctorat.
8.	Continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din Universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, preocupări pentru îmbunătățirea producției științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie.	Total	Sunt evidențiate în fișa postului fiecărui cadru didactic sarcinile pe linie de cercetare științifică. Se monitorizează atent activitatea de cercetare, impulsionarea acesteia prin promovarea posibilităților cadrelor didactice de a participa la conferințe naționale și internaționale și de a publica rezultatele cercetării științifice.
9.	Recompensarea rezultatelor deosebite în cercetare, mai ales a publicațiilor relevante la nivel internațional (cu factor de impact, scor absolut de influență etc.)	Total	A fost aprobat prin Hotărâre de Senat, Regulamentul pentru premiarea rezultatelor activității de cercetare științifică.
10.	Încercarea de atragere a studenților în activitatea de cercetare	Total	În afară de burse, Universitatea alocă fonduri din surse proprii pentru suportarea cheltuielilor de participare ale studenților la manifestările studentești științifice naționale și publicarea rezultatelor cercetării în revistele Universității. Masteranzii publică articole în revistele Universității fără a plăti taxă, iar studenții și masteranzii participă cu lucrări în cadrul conferințelor naționale și internaționale organizate de Universitate fără a plăti taxe de participare și publicare articole în volumele conferinței. Titularul fiecărei discipline stabilește

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
			<p>teme de lucru individual pe grupe de 2-3 studenți. Aceștia sunt îndrumați de către cadrele didactice în activitatea de cercetare și susțin lucrările în cadrul Sesiunii anuale studențești de cercetare științifică. Din 2018 până în prezent, 19 studenți și masteranzi, îndrumați de cadre didactice, au participat cu lucrări în cadrul conferințelor organizate de Universitatea „George Bacovia” din Bacău. Peste 10 lucrări ale studenților și masteranzilor au fost publicate în volumele conferințelor și în revistele Universității. S-a remarcat în ultimii ani o participare numeroasă a studenților și masteranzilor la sesiunile de comunicări științifice studențești (298 de lucrări prezentate în perioada 2018-2023), s-au acordat premii pentru cele mai bune lucrări. S-au organizat concursuri de eseuri, în urma cărora cele mai bune prezentări au fost, de asemenea, premiate.</p>
11.	Identificarea mai multor contracte / proiecte / granturi de cercetare și / educaționale din surse europene, naționale sau în parteneriat cu mediul economic, care să valorifice potențialul de cercetare și didactic al Universității	Total	<p>Departamentul Didactic și de Cercetare se ocupă de identificarea și atragerea surselor de finanțare europene și naționale. S-au încheiat noi contracte de colaborare care să susțină activitatea de cercetare și activitatea didactică din cadrul Universității.</p>
Cu privire la relația cu studenții			
12.	Analizarea atentă a motivelor retragerii studenților de la studiu (cauzele abandonului școlar) și stabilirea unei strategii care să contribuie la diminuarea semnificativă a ratei abandonului	Total	<p>Departamentul Servicii pentru Elevi, Studenți și Absolvenți are ca obiectiv și reducerea abandonului universitar cauzat de motive profesionale sau de orientare în carieră precum și de motive personale sau de adaptare la mediul universitar. În acest sens, se întreprind următoarele: analiza anuală a ratei de abandon universitar, se identifică motivele abandonului, se desfășoară activități care să prevină abandonul universitar, cum ar fi: workshop-uri de comunicare între studenți, studenți și profesori, consiliere suplimentară a studenților cu risc crescut de abandon, organizarea mai multor activități extrașcolare și implicarea mai multor studenți în organizarea și desfășurarea acestora. Universitatea nu se confruntă cu un abandon școlar ridicat, procentul nu depășește 10%/an, iar principalele motive sunt resursele financiare limitate și plecarea în străinătate.</p>
13.	Identificarea celui mai bun mecanism pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți (modalitate de aplicare, moment pe parcursul semestrului, interpretarea rezultatelor, analiza acestora etc.) pentru a se asigura astfel relevanța acestui proces	Total	<p>Se aplică procedura PO-01 din Manualul Calității, se respectă termenele de aplicare, se interpretează rezultatele și se publică raportul pe site. Chestionarele se aplică în ultimele două săptămâni de activitate didactică ale fiecărui semestru, online.</p>
14.	Creșterea gradului de mobilitate a studenților, prin oferirea de burse, astfel încât	Total	<p>Se promovează intens în rândul studenților programele de mobilități. Se oferă consultații suplimentare gratuite la limba engleză și limba franceză pentru studenții care doresc să</p>

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
	să existe o cunoaștere mai bună a ceea ce presupune spațiul european al învățământului superior		participe la mobilități.
15.	Crearea unei proceduri specifice prin care să fie desemnați reprezentanții studenților în Comisia de etică și deontologie profesională și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Total	S-a elaborat Procedura de desemnare a reprezentanților studenților în Comisia de etică și deontologie profesională și în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, ca parte integrantă a Manualului Calității.
Cu privire la activitatea instituțională			
16.	Identificarea unei modalități de funcționare eficientă a structurilor de conducere din Universitate (Senat, Consiliul Facultății, Consiliul Departamentului, alături de comisiile cerute de cadrul legal), care să elimine actuala suprapunere existentă între Senat și Consiliul Facultății, sau între Rector, Decan și Director Departament în condițiile existenței unui singur Departament, în cadrul unei singure Facultăți din Universitate	Parțial	În viitor, datorită creșterii numărului de studenți și a programelor de studii se preconizează înființarea a două Departamente Didactice și de Cercetare și a încă o facultate. Actualele structuri de conducere sunt organizate și funcționează conform legislației în vigoare.
17.	Regândirea comisiilor Senatului astfel încât din acestea să facă parte doar membri ai Senatului	Total	S-au reorganizat comisiile Senatului astfel încât din acestea fac parte doar membri ai Senatului.
18.	Actualizarea tuturor regulamentelor și metodologiilor aplicabile în Universitate, astfel încât să fie conforme cu structura actuală existentă în cadrul instituției	Total	S-au actualizat toate regulamentele și procedurile aplicabile în Universitate, conform legislației în vigoare.
19.	Eliminarea din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității a Art. 15 (10) care prevede că, în cazul egalității de voturi pentru și împotriva, votul președintelui Senatului este determinant pentru votul final, în condițiile în care fiecare membru al Senatului este membru cu drepturi egale	Total	S-a eliminat din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității a Art. 15 (10).

Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
20.	Îmbunătățirea procesului de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, corelat cu crearea la nivel de Universitate a unui sistem de promovare a ofertelor de muncă disponibile pentru absolvenți	Total	S-a aplicat corect Procedura PO-13 a Manualului Calității privind monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii. Promovarea ofertelor de muncă disponibile pentru absolvenți și studenți este postată la avizierele Universității și pe site.
21.	Valorificarea surselor alternative de finanțare (cercetare, servicii către comunitate etc.) pentru creșterea veniturilor Universității	Total	Departamentul Didactic și de Cercetare identifică posibilitatea de a încheia contracte de cercetare în vederea creșterii veniturilor Universității. De asemenea, se caută și alte surse de finanțare, cum ar fi prestarea de servicii de consultanță în management, gestiune financiară, antreprenariat etc.
22.	Identificarea pârghiilor necesare pentru realizarea unuia dintre obiectivele cuprinse în strategia Universității, proiectarea și implementarea unui sistem de salarizare stimulat, în condițiile în care în prezent veniturile cadrelor didactice nu sunt deloc stimulative	Parțial	Au loc negocieri ale Contractului colectiv de muncă și a grilei de salarizare între reprezentanții conducerii Universității și reprezentanții aleși ai salariaților. Au avut loc creșteri salariale, în limita bugetului existent. Contractul colectiv de muncă se negociază anual. Având în vedere trendul crescător al numărului de studenți din ultimii ani și faptul că Universitatea își diversifică oferta educațională, preconizăm o creștere mai mare a veniturilor cadrelor didactice. De asemenea, Universitatea este preocupată permanent de atragerea de noi fonduri nerambursabile.
23.	Cooptarea în Consiliul de Administrație a unui student, pentru a se asigura o bună reprezentare a studenților și în organismele decizionale, dar și un grad ridicat de transparență	Total	La Universitățile particulare, Consiliul de Administrație este numit de către fondatori, conform legislației în vigoare. La toate ședințele CA participă și un student reprezentant al studenților, în calitate de invitat.
24.	Dezvoltarea și mai ales aplicarea consecventă și unitară a unor proceduri legate de procesele necesare a fi implementate, de exemplu procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	Total	Comisia de evaluare și asigurare a calității monitorizează aplicarea consecventă și unitară a tuturor procedurilor din manualul calității, la termenele stabilite.
25.	Instaurarea unui mecanism de întocmire a proceselor verbale sub forma unor registre, în urma întrunirii membrilor comisiilor de etică, de evaluare și asigurare a calității etc.	Total	Comisiile întocmesc procese verbale.
26.	Actualizarea permanentă a informațiilor existente pe site-ul Universității	Total	Informațiile de pe site-ul Universității sunt actualizate permanent. La începutul fiecărei săptămâni, responsabilul IT și conducerea Universității, conducerea Facultății și coordonatorii de programe se întâlnesc pentru a discuta informațiile care trebuie schimbate, completate și pentru a furniza documentele care trebuie postate etc.
27.	Demersuri amplificate pentru	Total	Universitatea continuă activitățile de promovare cu ajutorul



Nr. crt.	Recomandări Comisie de evaluare externă	Gradul de îndeplinire	Observații
	un marketing mai bun al programelor de studii, care să determine un interes al candidaților la admitere, preocupări crescânde de atragere a unui număr mare de candidați la admitere, lărgirea bazinului de recrutare a studenților		Caravanei Universității formată din cadre didactice și studenți care prezintă oferta educațională liceenilor din zona Nord-Est a țării. De asemenea, se postează oferta educațională și pe TV Screen-ul din centrul orașului. Sunt amplasate bannere de prezentare, broșuri, pliante, uși colantate în principalele centre comerciale ale orașului și în toată zona de Nord-Est a țării. Pentru promovarea on-line, Universitatea a încheiat un contract cu o firmă specializată în marketing online care promovează oferta educațională și crește vizibilitatea Universității. De asemenea, în ultimii ani s-a promovat oferta educațională și la un post de radio cu acoperire mare în zona Moldovei. Administratorii paginilor oficiale ale Universității și ale Departamentelor Universității continuă promovarea pe paginile de socializare.

La data vizitei, referitor la recomandarea 17, comisia a constatat că în componența comisiilor existente la nivelul Senatului sunt și membri care nu fac parte din Senat.

De asemenea, referitor la recomandarea 23, din Consiliul de Administrație nu face parte nici un student, deoarece, potrivit legii, "consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior particulare este numit de către fondatori". În UGBB, fondatorii nu consideră că studenții trebuie să facă parte din Consiliul de Administrație. Sunt însă de acord, să fie reprezentantul studenților invitat la ședințele Consiliului de Administrație.

#### **II.4.3 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității**

Potrivit REI, precum și din constatările comisiei la data vizitei de evaluare (întâlnirile cu conducerea universității evaluate și cu reprezentanții CEAC) în UGBB există o comisie de evaluare și asigurare a calității, care asigură și la nivelul facultății asigurarea calității pentru programele de studii. Comisia funcționează pe baza unui regulament prezentat în Anexa la REI (<https://drive.google.com/file/d/1uT-mn6eS10yePheysNDNke-6q5X4bXMz/view>) și care este accesibil pe pagina web doar cu parolă.

În UGBB nu există un departament/birou/serviciu de asigurare a calității, fiind funcțională doar CEAC la nivel instituțional care are, deopotrivă, atribuții de conducere-evaluare-control și de execuție, fapt ce contravine principiilor managementului științific și nu numai. De asemenea, din CEAC face parte lector dr. Violeta Urban (căs. Hazaparu) care ocupă și funcția de decan al Facultății de Științe Economice, Juridice și Administrative (potrivit legii, membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în instituția de învățământ superior, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia).

Manualul calității este aprobat de Senat, dar ar fi necesară o actualizare (Manualul pus la dispoziția comisiei Aracis este înregistrat la data de 15.08.2018).

UGBB definește politici și strategii în domeniul asigurării calității ([Politici si strategii de asig a calit 2022-2023.pdf - Google Drive](#)), CEAC elaborează rapoarte anuale privind asigurarea calității pe care le face publice ([Raport calitate 2021 - 2022.doc-1-15.pdf - Google Drive](#)), însoțite de planuri de ameliorare a calității ([Plan ameliorare 2022-2023.doc-16-17.pdf - Google Drive](#))

#### **II.4.4 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate**

În Universitatea „George Bacovia” există și se aplică Regulamentul privind inițierea,



aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii aplicat în mod riguros și consecvent. Regulamentul prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de colectare și revizuire a programelor de studii. Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii, pe bază de informații și date, în vederea optimizării modului în care funcționează programele de studii. Atât regulamentul, cât și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, la nivel de programe educaționale și de Universitate.

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Toate programele de studii din Universitate sunt organizate în conformitate cu standardele specifice fiecărui domeniu privitor la cerințele calificării universitare, răspunzând în același timp cerințelor pieței muncii, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor. Unele cadre didactice din Universitate au participat ca experți naționali la definirea competențelor pentru programe de studii în vederea dezvoltării Cadrului Național al Calificărilor. Totodată programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională – Benchmarks.

Revizuirea programelor de studii ale UGBB se realizează în acord cu **cerințele agenților economici** privind calificările și competențele prin care sunt descrise respectivele calificări și există o consultare a acestora (minute, rapoarte focus-grup).

În timpul vizitei au participat la discuții 19 persoane reprezentative din partea angajatorilor. Prefectul județului și Președintele Consiliului Județean, prezenți la întâlnire, au confirmat faptul că pentru specializările de licență și masterat din UGBB, spre exemplu *Administrație publică, Drept, Contencios administrativ*, există o comunicare permanentă între reprezentanții universității și angajatori. Se organizează periodic conferințe pe domeniul *Administrației publice*, ultima fiind organizată la începutul lunii octombrie. A fost apreciată flexibilitatea universității, fiind adaptată la nevoile pieței - având în vedere faptul că este o universitate de mici dimensiuni și că are un istoric de 31 de ani.

Gestionarea actelor de studii și a documentelor de evidență școlară (inclusiv diplome, suplimente la diplomă) reprezintă activități care sunt reglementate printr-un regulament distinct, denumit Regulamentul-privind-regimul-actelor-de-studii-in-UGB aprobat de Senatul Universitar la data de 15.05.2020, și disponibil pe site-ul UGBB, la următorul link:

<https://drive.google.com/file/d/1tW5C6KcICHY8r2AW6t3H4uMUJxHyDftc/view>

Diplomele emise sunt în concordanță cu calificările universitare și au la bază rezultatele învățării în cadrul fiecărei discipline.

Universitatea a elaborat și implementat Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților, Metodologia privind examinarea și notarea pe parcurs a studenților, Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de licență și disertație, Procedură de contestare e evaluării de către studenți și de rezolvare a contestațiilor, PO19, care este publicată și pe site. La examinarea studenților participă, pe lângă titularul de curs, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Criteriile și metodele de evaluare sunt clar stabilite la începutul semestrului și aduse la cunoștința studenților la primele ore de curs și sunt specificate și în fișele de discipline publicate pe site. Metodele de evaluare ale studenților încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă.

Metodologia privind examinarea și notarea pe parcurs a studenților este însoțită de proceduri, tehnici și metode concrete de aplicare, care sunt aduse la cunoștința tuturor celor implicați și este publică pe site. Ori de câte ori se consideră necesar (la colocviile de practică), la examinare poate participa și un reprezentant din exteriorul Universității (responsabil de practică la organizațiile partenere).

Universitatea asigură calitatea predării și evaluării prin asigurarea unui raport potrivit între



numărul de cadre didactice și studenți.

Anul univ.	Nr total cadre didactice	Nr cadre didactice titulare	Nr cadre didactice asociate	Nr cadre didactice pensionari	Număr total posturi didactice	Număr posturi ocupate cu titulari				Număr studenți înmatriculați	Raport între nr. cadre didactice titulare și asociate și capacitatea de școlarizare	Cifra de școlarizare aprobată anual prin HG
						Prof.	Conf.	Lect./Șef lucr.	Asist.			
2019 2020	39	<b>28</b>	6	5	39	3	12	18	6	730	0,09	415
2020 2021	38	<b>23</b>	6	6	37	3	10	18	6	791	0,07	485
2021 2022	37	<b>23</b>	5	6	39	3	10	20	6	834	0,07	485
2022 2023	36	<b>23</b>	4	6	41	3	10	22	6	823	0,07	485
2023 2024	36	<b>23</b>	4	6	40	3	10	21	6	801	0,07	470

Fiecare curs este proiectat astfel încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu. Conținutul fișelor disciplinelor din planul de învățământ este prezentat studenților la începutul semestrului, fișele disciplinelor fiind publicate și pe site. Acestea cuprind informații despre criteriile și metodele de evaluare utilizate, ponderea în nota finală a diferitelor componente ale evaluării, standardele minime de performanțe.

În cadrul orelor de seminar au loc examinări intermediare pentru a se asigura continuitatea și consecvența în învățare, astfel învățarea este urmărită, permanent pe tot parcursul semestrului. Conform modalității de stabilire a notei finale cuprinsă în fișa disciplinei evaluarea stimulează studenții să fie creativi și să elaboreze lucrări independente sau în echipă bazate pe cunoștințele însușite și situațiile concrete din mediul socio-economic.

S-a constatat existența echilibrului între examinarea finală și formele de examinare intermediare.

#### **II.4.5. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral**

Universitatea are proceduri de evaluare periodică a corpului profesoral, potrivit legii.

În cadrul Departamentului Didactic și de Cercetare există o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare, întocmindu-se rapoarte anuale privind evaluarea colegială. Evaluarea colegială este parte din evaluarea multicriterială a cadrelor didactice alături de autoevaluare, evaluarea de către Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare și evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

În timpul vizitei s-a confirmat faptul că există o evaluare a cadrelor didactice de către studenți. Aceasta se face în baza unui formular de evaluare a tuturor cadrelor didactice, aprobat de universitate în Senat. Evaluarea are loc după fiecare ciclu semestrial de instruire și rezultatele sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic pe colective de cadre didactice, analizate la nivelul facultății în vederea formulării de politici privind calitatea instruirii. Pe baza rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți se întocmește un raport sintetic care este publicat pe site-ul Universității ([Raport privind evaluarea personalului didactic și a satisfacției studenților pe semestrul I al anului universitar 2022-2023.pdf - Google Drive](#)). La fel ca în cazul evaluărilor colegiale, rezultatele evaluărilor personalului





didactic de către studenți servesc la acordarea calificativelor, îmbunătățirea performanțelor cadrelor didactice și la stabilirea acțiunilor viitoare necesare în vederea creșterii calității serviciilor educaționale.

UGBB dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare științifică și servicii aduse instituției și comunității inclus în Procedura PO-01. În evaluare se ține cont de fișa de autoevaluare, Fișa de evaluare de către Directorul Departamentului Didactic și de Cercetare, Fișa de evaluare colegială și Fișa de evaluare de către studenți. Pe baza evaluării anuale multicriteriale, Comisia pentru evaluarea activității personalului didactic întocmește un raport pe care îl supune aprobării Senatului și care conține măsuri corective acolo unde este cazul.

#### ***II.4.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității***

UGBB are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. De asemenea, Universitatea utilizează sistemul integrat University Management System (contractat în 2009).

La nivelul Secretariatului UGBB, în fiecare an universitar, se întocmește o bază de date unde sunt înregistrate toate titlurile lucrărilor de licență și de disertație, precizându-se numele absolventului și al îndrumătorului științific.

Baza de date este disponibilă și on-line, pentru membrii comunității academice, nu reprezintă un document de interes public, în consecință nu poate fi accesat fără parolă de logare pe site. În timpul vizitei comisiei de evaluare instituțională, s-au identificat bazele de date din Secretariat și din Avizierul electronic, la Secțiunea Licență/Disertație.

#### ***II.4.7. Transparența informațiilor de interes public***

Universitatea „George Bacovia” din Bacău oferă informații și date cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes public, în general, și pentru studenți, în special. Studenții beneficiază de un ghid al studentului, actualizat anual, care cuprinde informații relevante despre parcursul lor academic, activități extracurriculare și servicii suport disponibile, drepturi, oportunități și obligații. Ghidul studentului este publicat pe site-ul Universității. De asemenea, pe site-ul Universității sunt publicate și informații despre programele de studii, personalul didactic, facilități pentru studenți, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, orar, planificarea examenelor, situația financiară și școlară, biblioteca virtuală, conducerea universității și a facultății, concursuri, manifestări cultural - științifice etc.

### **III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE**

#### ***III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE IIS***

Universitatea are sistem de conducere și Regulament intern care respectă prevederile legale în vigoare.

În conformitate cu misiunea asumată, Universitatea și-a fixat o serie de obiective strategice atât în ceea ce privește activitatea didactică cât și cea de cercetare științifică. În funcție de aria de cuprindere, acestea pot fi structurate după cum urmează:

Obiectivele strategice stabilite în planul activității didactice:



- formarea de specialiști cu pregătire superioară în diferite domenii ale cunoașterii și practicii economico-sociale, juridice și administrative, potrivit cu structura specializărilor autorizate și acreditate;
- acumularea de cunoștințe economice, juridice, administrative, culturale, tehnice și umaniste care să susțină competența profesională și socială, precum și însușirea de metode, tehnici, deprinderi și calități care să permită autoinstruirea pe parcursul întregii activități;
- perfecționarea continuă a planurilor de învățământ, a fișelor disciplinelor și a metodelor didactice în concordanță cu strategia și cu standardele naționale și internaționale în domeniu;
- dezvoltarea și modernizarea continuă a bazei materiale aferente procesului didactic și de cercetare științifică;
- realizarea programelor speciale de informare și formare prin cursuri de scurtă durată în cadrul structurilor (centrelor și departamentelor) constituite în baza unor proiecte cu finanțare externă sau internă;
- constituirea unui corp profesoral bine pregătit profesional, selectat prin concurs în baza unor criterii riguroase.

Obiectivele strategice stabilite în planul activității de cercetare:

- participarea Comunității universitare la programe locale, naționale și internaționale privind învățământul superior și cercetarea;
- derularea unor activități de cercetare în cadrul universității, urmărind: sprijinirea pregătirii studenților, afirmarea comunității științifice a Universității în cadrul societății românești, precum și în cel al comunității științifice naționale și internaționale;
- permanentizarea acțiunilor de valorificare a rezultatelor cercetării științifice prin sesiuni, simpozioane, contracte de cercetare fundamentală și aplicativă;
- editarea unor lucrări de specialitate sau conexe domeniilor de interes universitar, pe plan didactic și științific, în funcție de cerințele practicii economico-sociale și juridice zonale și naționale;
- perfecționarea continuă a pregătirii specialiștilor prin programe de doctorat, precum și prin programe de specializare în țară și în străinătate;
- promovarea relațiilor de cooperare națională și internațională în domeniul cercetării cu alte universități etc.

### **III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC**

Instituția are un Plan strategic pentru perioada 2020-2024 și Planuri operaționale anuale. Acestea sunt publice, cunoscute și aplicate de membrii comunității academice. Strategia se axează pe următoarele direcții: asigurarea calității, activitatea didactică, cercetarea științifică, colaborări academice, resurse informaționale, resurse umane, activitatea financiară și investiții.

Planul strategic este elaborat pe termen lung. Anual, se analizează contextul evoluției învățământului superior pe plan național și european în vederea actualizării strategiei pe termen lung și a întocmirii planurilor operaționale, se întocmește și se publică pe site Raportul privind starea Universității „George Bacovia” din Bacău.



### III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

Universitatea „George Bacovia” din Bacău are un Cod al eticii și deontologiei profesionale universitare/integritate academică prin intermediul căruia sunt apărate valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice, dispunând totodată de mecanisme și practici clare pentru aplicarea sa permanentă și vigilentă în depistarea eventualelor fraude în activitățile sale academice, de cercetare sau de orice natură, inclusiv măsuri de active de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat dar și acțiuni de promovare a principiilor de etică și integritate în rândul tuturor membrilor comunității academice.

Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Toate programele de studii din Universitate sunt organizate în conformitate cu standardele specifice fiecărui domeniu privitor la cerințele calificării universitare, răspunzând în același timp cerințelor pieței muncii, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor.

Universitatea dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare.

În cadrul Universității funcționează în subordinea Senatului, Comisia de Audit intern Academic. În anexe sunt prezentate: componența comisiei, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru audit intern academic, Raportul anual de audit intern academic și Planul de ameliorare.

UGBB eliberează Diploma și Suplimentul la diplomă conform prevederilor legale.

## IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

### IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 27-29 noiembrie, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea „George Bacovia” din Bacău** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

### IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări**:

- Adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele mediului de afaceri și direcțiile de evoluție a pieței forței de muncă.
- Respectarea normelor legale privind ocuparea posturilor didactice din învățământul superior.
- Analiza structurii organizatorice în vederea echilibrării dimensiunii procesuale în sensul (re)distribuirii atribuțiilor în funcție de competențele profesionale și delimitării responsabilităților personalului administrativ.
- Publicarea regulamentelor pe site-ul instituției (fără parolă):
  - o R03 Regulament de organizare și funcționare a Societății Antreprenoriale Studentești (SAS) Universitatea „George Bacovia” din Bacău
  - o R23 Regulament de organizare și funcționare a Biroului Erasmus din cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău
  - o R26 Regulament privind organizarea programelor de studii pe baza creditelor transferabile ECTS în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău
  - o R33 Regulament de organizare și funcționare a Centrului de Consiliere și orientare în carieră al Universității „George Bacovia” din Bacău
  - o R38 Regulament de organizare și funcționare a Biroului de programe comunitare al Universității „George Bacovia” din Bacău



- Revizuirea Metodologiei de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea George Bacovia din Bacău (modificat decembrie 2018) în conformitate cu prevederile legale.
- Continuarea aplicării bunelor practici de asigurare a unui climat etic în universitate.
- Prelungirea contractului de prestări servicii antiplagiat sau achiziționarea unui soft antiplagiat de către universitate pentru a asigura continuitatea procesului de asigurare a unui climat etic la nivel instituțional. (verificare lucrări de licență, masterat, dar și a lucrărilor de cercetare științifică a studenților și cadrelor didactice pe toată durata anului universitar)
- Aplicarea riguroasă a mecanismelor interne de control în ceea ce privește aplicarea mecanismelor de audit și control academic intern.
- Angajarea de personal specializat care să asigure continuitate în funcționarea bibliotecii, în toate situațiile, inclusiv acelea de indisponibilitate a unicului angajat la momentul vizitei de evaluare.
- Creșterea gradului de implicare a reprezentanților angajatorilor reprezentativi în procesul de adecvare a planului de învățământ la cerințele pieței.
- Identificarea unor noi modalități de implicare a membrilor comunității academice în procesul de formulare și implementare a strategiei de dezvoltare a universității și creștere a gradului de vizibilitate națională și internațională
- Identificarea nevoilor de formare a personalului administrativ.
- Includerea în strategia de dezvoltare instituțională, componenta resurse umane, a obiectivelor specifice de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.
- Elaborarea unui program anual de formare și dezvoltare a competențelor și performanțelor personalului administrativ al UGBB
- Identificarea partenerilor locali/regionali care pot colabora cu UGBB pentru îndeplinirea obiectivelor specifice de dezvoltare a performanțelor administrației.
- Continuarea investițiilor pentru creșterea gradului de digitalizare al administrației.
- Continuarea procesului de achiziționare de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ- Creșterea preocupărilor conducerii UGBB pentru asigurarea resurselor de învățare și funcționării eficiente a platformelor informatice.
- Asigurarea funcționării a întregii infrastructuri TIC prezente în toate spațiile universității.
- Implementarea unei platforme e-learning la nivelul universității.
- Asigurarea resurselor educaționale alternative digitale și activităților de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning
- Creșterea eforturilor de elaborare a unor bugete realiste, bazate pe luarea în considerare a unor factori corect cuantificați
- Continuarea procesului de stimulare a performanțelor studenților, precum și a susținerii financiare a studenților care provin din medii defavorizate prin acordarea de burse sociale
- Asigurarea susținerii financiare a studenților pentru participarea la proiecte de cercetare, evenimente științifice, concursuri studentești, editarea de publicații, competiții sportive, alte evenimente științifice, sociale și culturale.
- Respectarea prevederilor legale cu privire la ocuparea posturilor didactice în învățământul superior.
- Fundamentarea strategiei de resurse umane pentru adecvarea numărului de personal (cadre didactice și personal administrativ) pentru dezvoltarea tuturor activităților actuale și planificate pentru viitorul UGBB.
- Creșterea numărului de cadre didactice care deține titlul de doctor.
- Continuarea publicării materialelor necesare predării și actualizarea celor care au o anumită vechime, în funcție de rata de actualizare a domeniului.
- Creșterea numărului de cadre didactice titulare pentru a asigura un nivel sustenabil de acoperire cu cadre didactice pentru toate programele de studii pe care universitatea le poate organiza conform HG.
- Creșterea ponderii veniturilor din cercetare în cadrul universității, inclusiv prin contracte cu mediul socio-economic.



- Creșterea numărului de proiecte de cercetare depuse în competițiile naționale și internaționale, precum și a temelor de cercetare propuse universității de către agenții economici.
- Creșterea numărului de articole științifice publicate în reviste cu factor de impact și a celor prezentate în conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytcs.
- Creșterea numărului de articole publicate în reviste ISI (cu factor de impact)
- Creșterea numărului de propuneri de proiecte de cercetare în cadrul competițiilor naționale /internaționale.
- Creșterea numărului de publicații cu factor de impact și a numărului de participări în Conferințe indexate ISI.
- Creșterea ponderii bugetului alocat pentru baza materială a universității (există o pondere de numai 0,99% în anul universitar curent).
- Actualizarea Manualului calității și asigurarea concordanței cu noile reglementări din Legea nr. 199/2023.
- Reproiectarea sistemului de management al calității care să fie funcțional și eficient (eliminarea situațiilor de incompatibilitate, numirea unui responsabil cu asigurarea calității la nivelul facultății, înființarea unui birou/departament de asigurarea calității și încadrarea acestuia cu personal specializat, revizuirea componentei CEAC în conformitate cu prevederile legale)
- Activarea Compartimentului ERASMUS și relații externe, în sensul angajării de personal specializat, fundamentării și implementării unei strategii de internaționalizare, creșterea numărului de mobilități studenți, cadre didactice și personal administrativ (la data vizitei de evaluare compartimentul menționat nu era funcțional, fiind doar proiectat ca și structură în organigramă)
- Actualizarea Codului de etică și deontologie universitară din Universitatea „George Bacovia” din Bacău și includerea unor prevederi actualizate privind utilizarea AI în elaborarea de lucrări.
- Creșterea capacității instituționale de orientare și consiliere a studenților (angajarea de personal specializat la CCOC, creșterea numărului de studenți consiliați în CCOC, diversificarea activităților specifice care să conducă la îndeplinirea scopului pentru care există într-o universitate un Centru de consiliere și orientare în carieră)
- Revizuirea datei la care se întocmesc deciziile de înmatriculare anuale ale studenților (La momentul vizitei, decizia de înmatriculare este emisă la 31.10.2023, iar contractele de studii sunt încheiate la data de 3 și, respectiv, 4 octombrie 2023).
- Achiziționarea unui software de verificare a similitudinilor, accesibil în mod direct, gratuit și constant întregii comunități universitare.
- Definirea clară a noțiunilor de discriminare și hărțuire în Codul de Etică, cât și tipurile de încălcări ce pot apărea în acest sens.
- Demararea de acțiuni în vederea promovării normelor de etică și integritate academică (dezbatere, conferințe etc.) de către Comisia de Etică, cu participarea membrilor comunității universitare.
- Conturarea și menținerea anuală a unui raport cu riscuri care ar putea apărea, din punct de vedere etic și nu numai — în funcție de situațiile întâlnite în universitate și contorizate de comisie, pentru a gestiona eventualele probleme viitoare.
- Adoptarea unui regulament ECTS la nivel instituțional.
- Analiza oportunității dezvoltării unor programe de studii în limbi de circulație internațională (engleză, franceză etc.).
- Actualizarea sistemului informatic și monitorizarea periodică a progresului instituțional în acest sens.
- Promovarea mecanismelor de alegere a tuturor studenților reprezentanți.
- Publicarea pe site a Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți.
- Intensificarea eforturilor de promovare a programului ERASMUS pentru a participa cât mai mulți studenți la acesta.



## 11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

**Analiza SWOT** elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

### ***Puncte tari:***

- Includerea studenților și a altor părți interesate în procesul de monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii.
- Existența unui capitol dedicat învățământului centrat pe student în Carta Universitară.
- Existența unei rubrici pe site dedicate sesizării anonime a abuzurilor din instituție.
- Posibilitatea organizării alegerilor studenților reprezentanți în format electronic.
- Prezența unui student în Biroul Senatului.
- Implicarea în structurile de conducere a reprezentanților mediului economic și social.
- Se remarcă eforturile de modernizare a spațiilor de învățământ (amfiteatre, săli de seminar, laboratoare, biblioteca și sălile de lectură).
- Toți studenții anului I beneficiază de scutire de la plata taxelor de școlarizare.
- Acoperirea tuturor solicitărilor de cazare în căminul universității, aflat în proximitatea instituției.
- Se remarcă pozitiv organizarea de cercuri științifice studentești în cadrul universității.
- Existența unui Regulament intern ce cuprinde drepturile și obligațiile personalului universității.
- Prezența Comisiei pentru monitorizarea și controlul activității conducerii executive și a CA;
- Dotarea sălilor prin intermediul proiectelor de finanțare.
- Acordarea burselor de merit din fonduri proprii.
- Acordarea reducerilor din taxa de școlarizare studenților cu situații dificile.
- Implicarea studenților în revizuirea planurilor de învățământ.

### ***Puncte slabe:***

- Absența unor definiții clare în reglementările interne ale universității în ceea ce privește hărțuirea și discriminarea, cât și tipurile de încălcări ce pot apărea în acest sens.
- Accesibilizarea redusă a instituției pentru persoanele cu dizabilități.
- Absența unui departament dedicat managementului calității.
- Absența unei săli proprii de sport a universității și a unei cantine studentești.
- Lipsa activității comisiei de etică.
- Lipsa promovării principiilor de etică în rândul comunității universitare.
- Implicarea decanilor în alegerea studenților reprezentanți.
- Studenții nu cunosc toate mecanismele de alegere a studenților reprezentanți.
- Regulamentul de alegere a studenților reprezentanți nu este public pe site-ul instituției, acesta fiind disponibil doar în anunțul pentru depunerea candidaturilor pentru funcția de student reprezentant.
- Procentul destul de mic al absolvenților care continuă studiile universitare în cadrul UGB.
- Activitatea redusă a personalului din cadrul CCOC.
- Studenții nu sunt implicați suficient în activitatea propriu-zisă de cercetare.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Achiziționarea unui soft de similitudini accesibil în mod direct, gratuit și constant întregii comunități universitare.



- Definirea clară a noțiunilor de discriminare și hărțuire în Codul de Etică, cât și tipurile de încălcări ce pot apărea în acest sens.
- Demararea de acțiuni în vederea promovării normelor de etică și integritate academică (dezbateri, conferințe etc.) de către Comisia de Etică, cu participarea membrilor comunității universitare.
- Conturarea și menținerea anuală a unui raport cu riscuri care ar putea apărea, din punct de vedere etic și nu numai — în funcție de situațiile întâlnite în universitate și contorizate de comisie, pentru a gestiona eventualele probleme viitoare.
- Organizarea și susținerea de training-uri și alte metode de formare în etică, campanii de informare și evenimente dedicate comunității universitare.
- Corelarea rapoartelor de audit cu realizarea unor planuri anuale de ameliorare, publice pe site-ul instituției, pe toate palierele de funcționare ale universității (educațional, administrativ, social, auxiliar, decizional etc), întocmirea unui grafic de punere în practică a acestora, cu termene clare și numirea unor responsabili pentru soluționarea fiecărei probleme identificate.
- Facilitarea accesului studenților reprezentanți la Consiliul Departamentului.
- Actualizarea sistemului de operare al calculatoarelor din laboratoare.
- Crearea unui spațiu dedicat recreerii studenților.
- Îmbunătățirea sistemului de sonorizare din sălile de curs și seminar.
- Analiza oportunității introducerii unei probe de interviu pentru admiterea la studii universitare de masterat.
- Crearea unui regulament privind acordarea creditelor pentru voluntariat, în acord cu legislația în vigoare.
- Diversificarea paletei de materii opționale și facultative, astfel încât studenții să aibă oportunitatea să aleagă dintre disciplinele oferite din cadrul altei facultăți a universității pentru un traseu de învățare flexibil.
- Adoptarea unui regulament ECTS la nivel instituțional.
- Analiza oportunității dezvoltării unor programe de studii în limbi de circulație internațională (engleză, franceză etc.).
- Implementarea unor mecanisme formale de consultare periodică a tuturor actorilor implicați (studenți, absolvenți și angajatori) în vederea actualizării planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor, astfel încât rezultatele așteptate ale învățării să fie corelate cu tendințele actuale ale Spațiului European al Învățământului Superior și ale dezvoltării mediului socio-economic.
- Crearea unei comunități Alumni pentru menținerea legăturii cu absolvenții și facilitarea urmării traseului profesional al acestora.
- Diversificarea colaborării cu alte instituții de învățământ superior de la nivel european și mondial, în vederea încheierii unor parteneriate pe termen lung.
- Adăugarea unei rubrici dedicate CCOC în chestionarul periodic adresat studenților și organizarea de evenimente și proiecte, prin raportare la nevoile studenților exprimate în chestionar.
- Diseminarea rezultatelor obținute în urma organizării de cercuri și sesiuni de comunicare sau în urma participării la diferite competiții și concursuri.
- Asigurarea implicării efective a studenților în toate procesele de evaluare internă a calității din cadrul UGB.



- Înființarea unui departament dedicat managementului calității, cu personal specializat angajat.
- Crearea unui mecanism facil și accesibil pentru sesizări către structurile responsabile de asigurarea calității, cât și adoptarea unor proceduri clare de soluționare a nemulțumirilor apărute.
- Completarea Raportului intern privind asigurarea calității cu o analiză de tip SWOT în ceea ce privește gradul de îndeplinire al obiectivelor de calitate propuse.
- Asigurarea implicării active a studenților în procesul de elaborare al direcțiilor strategice privind asigurarea și evaluarea internă a calității.
- Întocmirea unor procese verbale cu ocazia consultării studenților, absolvenților și angajatorilor cu privire la monitorizarea și revizuirea programelor de studii și publicarea pe site-ul oficial a concluziilor acestor consultări.
- Includerea, în procesul de evaluare internă a calității, a unor indicatori care să vizeze gradul de valorificare a programelor de studii prin capacitatea de inserție a absolvenților pe piața muncii și prin continuarea studiilor universitare.
- Stabilirea de obiective măsurabile în vederea monitorizării programelor de studii.
- Crearea unei grile de evaluare a factorilor externi ce pot determina luarea unei decizii privind inițierea unui nou program de studii.
- Completarea Regulamentului privind examinarea și notarea studenților de la programele de studii universitare de licență și master cu direcții privind metodele de evaluare alternative pentru studenții care suferă de dizabilități permanente sau temporare.
- Realizarea unui ghid de bune practici privind metodele inovative de examinare care să fie pus la dispoziția cadrelor didactice, în vederea diversificării modalităților de evaluare a studenților, astfel încât să fie încurajate gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.
- Publicarea Raportului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității pentru anul universitar 2022-2023.
- Includerea în Raportului Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a rezultatelor evaluărilor colegiale sau integrarea tuturor componentelor care constituie evaluarea cadrelor didactice într-un raport întocmit semestrial și publicarea acestuia pe pagina web a universității.
- Menținerea nivelului de transparență în ceea ce privește rezultatele evaluării de către managementul universității.
- Analiza oportunității creării unui DPPD și includerea analizelor care să îmbunătățească metodele de predare și tehnicile inovative de predare în responsabilitățile acestuia.
- Promovarea oportunităților de formare continuă în rândul cadrelor didactice și stabilirea de obiective măsurabile în ceea ce privește sprijinirea acestora în participarea la stagii de formare organizate în țară sau în străinătate.
- Sprijinirea personalului didactic auxiliar și nedidactic în vederea accesării unor stagii de formare continuă.
- Continuarea dezvoltării fondului de carte, prin raportare la nevoile studenților.
- Crearea unui grup de analiză, de cercetare și de formulare de strategii inovatoare de predare-învățare, în care să fie implicați atât cadrele didactice, cât și studenții.
- Continuarea eforturilor de promovare a serviciilor studentești oferite de universitate.





- Consultarea unor exemple de bună practică de la nivel internațional în ceea ce privește serviciile studentești și analiza oportunității de preluare a acestora, în măsura în care sunt aplicabile specificului universității.
- Facilitarea accesului studenților la servicii medicale în cadrul universității.
- Începerea unor demersuri pentru realizarea unei săli de sport proprii a universității.
- Actualizarea permanentă a sistemului informatic și monitorizarea periodică a progresului instituțional în acest sens.
- Continuarea dezvoltării de mecanisme de monitorizare a aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității și de monitorizare a progreselor în această privință.
- Adaptarea continuă a proceselor de educație și cercetare la noile tendințe existente în Spațiul European al Învățământului Superior, adaptând metodele de predare și evaluare, dezvoltarea parteneriatelor cu alte instituții.
- Actualizarea Cartei Universitare, astfel încât aceasta să includă principii și obiective clare, care să vizeze beneficiarii direcți, studenții.
- Intensificarea eforturilor pentru promovarea și diseminarea principiilor eticii și deontologiei universitare în rândul membrilor comunității universitare.
- Asigurarea respectării și aplicării codului de etică.
- Oferirea de suport și resurse suplimentare membrilor comisiei de etică, astfel încât aceștia să înțeleagă mai bine rolul pe care îl au în cadrul comisiei.
- Promovarea comisiei de etică și a metodelor de sesizare a acesteia, de preferat la începutul anului universitar, în rândul membrilor comunității universitare.
- Definirea clară a noțiunilor de discriminare și hărțuire, cât și tipurile de încălcări ce pot apărea în acest sens.
- Facilitarea accesului studenților reprezentanți în Consiliul de Administrație.
- Reglementarea interzicerii implicării cadrelor didactice în alegerea studenților reprezentanți.
- Promovarea mecanismelor de alegere a tuturor studenților reprezentanți.
- Publicarea pe site a Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți.
- Asigurarea implicării tuturor stakeholderilor (studenți, angajatori, absolvenți) în procesul de elaborare a planurilor strategice și operaționale, prin consultări cu aceștia.
- Analizarea oportunității de amenajare a unor spații de servire a mesei în locațiile de desfășurare a studiilor.
- Continuarea eforturilor de modernizare a dotărilor din spațiile de învățământ.
- Analizarea oportunității de a introduce o probă de interviu sau examen pentru admiterea la studii universitare de masterat.
- Crearea unui regulament pentru acordarea creditelor pentru voluntariat și a punctajelor pentru obținerea bursei de merit.
- Diversificarea pachetelor de materii opționale și facultative, astfel încât studenții să poată alege discipline oferite din cadrul altei facultăți a universității.
- Implicarea absolvenților în promovarea ofertei educaționale și a domeniilor de studiu.
- Realizarea unei strategii de promovare mai intensă a studiilor universitare de masterat.
- Continuarea eforturilor de a diversifica și adapta mijloacele de învățare.
- Intensificarea eforturilor de promovare a programului ERASMUS pentru a participa cât mai mulți studenți la acesta.
- Promovarea intensă a serviciilor de care pot beneficia studenții, precum consilierea psihologică individuală.



- Realizarea unor rapoarte mai detaliate cu privire la activitatea de consiliere psihologică și orientare în carieră.
- Implicarea a cât mai mulți studenți în activitatea de cercetare.
- Continuarea eforturilor de susținere a cadrelor didactice în vederea diseminării rezultatelor cercetării.
- Implicarea studenților în activitatea de realizare a cercetărilor din cadrul proiectelor universității.
- Intensificarea eforturilor de obținere a granturilor de cercetare.

**Studenții au propus acordarea calificativului „Încredere”.**

**11.3.** Din **Raportul evaluatorului extern din străinătate** rezultă următoarele observații și recomandări:

- Oferta educațională (programele de studii superioare licență și master) nu este unică printre universitățile din România sau cele regionale. Astfel, pentru a depăși provocările comune întâmpinate de instituțiile de învățământul superior, UGB trebuie să-și continue colaborarea cu entitățile din regiune și să-și consolideze activitățile în domeniul cercetării și inovării, punând accentul și pe internaționalizarea serviciilor sale.
- Luând în calcul numărul redus al angajaților Universității „George Bacovia” din Bacău, în scopul evitării dublărilor de funcții și atribuții, se recomandă atragerea în managementul universitar (de exemplu, în Senat și Consiliul facultății) a reprezentanților mai multor părți interesate, cum ar fi reprezentanții instituțiilor regionale preocupate de domeniul educației, cercetării și inovării, administrației publice locale și mediului de afaceri.
- Universitatea necesită să depună eforturi pentru a susține și stimula cadrele didactice cu titlul de conferențiar universitar în îndeplinirea cerințelor necesare promovării și obținerii titlului de profesor universitar. Situația în care, în cadrul Universității „George Bacovia” din Bacău nu există niciun profesor universitar cu normă de bază, nu este favorabilă mediului de învățământ superior și celui de cercetare.
- Pornind de la programele de studii realizate în cadrul UGB, în special cele din domeniul Drept, se recomandă încurajarea cadrelor didactice cu normă de bază în universitate să-și realizeze/ finalizeze studiile de doctorat și să obțină titlul de doctor în științe, urmat de o creștere ulterioară în cariera didactică și de cercetare.
- Se recomandă evitarea nominalizării cadrelor didactice care nu dețin titlul/ gradul de doctor în calitate de titulari ai disciplinelor.
- Analizând structura pe vârste a personalului didactic încadrat în cadrul universității, se impune conducerii universității să depună eforturi în atragerea absolvenților săi, în special a celor din programele de studii superioare de master, pentru continuarea studiilor la doctorat și implicarea în activitățile didactice și de cercetare în cadrul UGB.
- Majoritatea activităților educaționale, de cercetare, manageriale și altele similare se desfășoară într-un complex imobiliar, echipat cu spații și logistică moderne, corespunzătoare pentru atingerea obiectivelor stabilite de universitate.
- În ceea ce privește conținutul contractului de colaborare semnat între Universitatea „George Bacovia” și Școala Gimnazială ”Alec Russo” din Bacău, în vederea utilizării sălii de sport pentru desfășurarea activităților sportive, este recomandat să fie consolidat prin detalierea mai amănunțită a obiectului contractului și a drepturilor părților semnatare.

Această abordare va contribui la creșterea credibilității și siguranței respectării prevederilor contractuale.

- Se recomandă diversificarea surselor de venit și utilizarea acestora în extinderea facilităților dedicate studenților și angajaților, prin implicarea mai activă în proiecte de colaborare la nivel regional și european.
  - Se recomandă extinderea zonei de atragere a studenților către programele de studii oferite de Universitatea „George Bacovia” (UGB), inclusiv prin admiterea studenților internaționali.
  - De asemenea, se recomandă ca universitatea să dezvolte oportunitățile de mobilitate academică pentru studenți, inclusiv prin atragerea studenților de la alte instituții de învățământ superior pentru a desfășura studii la UGB. Această mobilitate academică poate fi facilitată și prin implicarea activă a universității în proiecte europene, cum ar fi proiectele din cadrul Programului Erasmus+.
  - Pentru a îmbunătăți vizibilitatea și recunoașterea la nivel național și internațional în domeniile cercetării științifice și educaționale, UGB trebuie să-și extindă colaborările existente și să dezvolte parteneriate noi cu instituții și universități care se disting prin rezultate vizibile în domeniul cercetării.
  - Este crucială implicarea activă, atât la nivel instituțional, cât și la nivel individual, în concursurile naționale și europene de cercetare. În acest sens, Universitatea trebuie să își revizuiască sistemele de evaluare la nivel instituțional pentru a stimula contribuția personalului didactic în activități de cercetare.
  - Totodată, se recomandă încurajarea cadrelor didactice să se alăture colectivelor de cercetare la nivel național și/sau internațional, contribuind astfel la transferul de experiențe și cunoștințe către Universitatea „George Bacovia”.
  - Extinderea accesului la abonamentele pentru reviste științifice electronice cu acces liber, destinate cadrelor didactice și studenților, ar trebui să reprezinte o prioritate imediată pentru universitate.
  - Examinarea posibilităților de extindere a parteneriatelor universitare la nivel național și internațional. Acestea având scopul realizării activităților comune în domeniul educației și cercetării
  - Fortificarea eforturilor de atragere a studenților internaționali, cu accent pe comunitatea românească din Ucraina și Republica Moldova, necesită a fi transformat într-un obiectiv prioritar. Acest demers presupune promovarea programelor de studii oferite de UGB și ajustarea acestora pentru a facilita mobilitatea studenților, atât din România, cât și din străinătate.
  - În vederea consolidării procesului de internaționalizare a Universității, a programelor sale de studiu și a capacităților în cercetarea științifică, se recomandă dezvoltarea ofertei educaționale și de cercetare în limba engleză.
  - Numărul redus al cadrelor didactice determină comasarea multor atribuții de către un personal restrâns. Această situație este întâlnită și în cadrul structurilor de SMC, lucru care nu contribuie la îmbunătățirea continuă a serviciilor prestate de Universitatea „George Bacovia” din Bacău. În astfel de circumstanțe, se recomandă implicarea specialiștilor externi Universității (sau a instituțiilor specializate în QA) pentru realizarea auditurilor axate pe dimensiunea managementului și asigurării calității.
- 12.** În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:



- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
- Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
- Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
- În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității "George Bacovia" din Bacău a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.
- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de Universitatea „George Bacovia” din Bacău pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 14.03.2024, cu participarea Directorului de misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **ÎNCREDERE**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS ([www.aracis.ro](http://www.aracis.ro)), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

**DATA: 14.03.2024**

## **SEMNĂTURILE**

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Prof.univ.dr. Eugen Neculai SEGHEDEIN – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof.univ.dr. Ecaterina IONESCU – Membru

Prof.univ.dr. Gabriela PRELIPCEAN – Membru

Prof.univ.dr. Daniela Lucia MUNTEAN – Membru

Prof.univ.dr. Ioan Călin ROȘCA – Membru

Prof.univ.dr. Miklós BÁCS – Membru

Prof.univ.dr. Nicu George BÎZDOACĂ – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Oana TÎNȚAR – Membru