



agencija za znanost i visoko obrazovanje

**IZVJEŠĆE
STRUČNOG POVJERENSTVA
O
REAKREDITACIJI
FAKULTET ORGANIZACIJE I INFORMATIKE
U VARAŽDINU, SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

Datum posjeta:
20.-23. studenoga 2018.

Svibanj, 2019.



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskoga socijalnog fonda.
Sadržaj ovoga dokumenta isključiva je odgovornost Agencije za znanost i
visoko obrazovanje.

SADRŽAJ

UVOD	3
KRATAK OPIS VREDNOVANOGA VISOKOG UČILIŠTA	6
KRATKA ANALIZA PREDNOSTI I NEDOSTATAKA	12
PREDNOSTI VISOKOG UČILIŠTA	12
NEDOSTACI VISOKOG UČILIŠTA	12
POPIS DOBRIH PRAKSI UOČENIH NA VISOKOM UČILIŠTU.....	12
PRIMJERI DOBRE PRAKSE.....	12
ANALIZA SVAKE TEME, PREPORUKE ZA POBOLJŠANJE I OCJENA KVALITETE SVAKE TEME	13
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta	13
II. Studijski programi	14
III. Nastavni proces i podrška studentima	15
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti.....	17
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost.....	18
DETALJNA ANALIZA SVAKOG STANDARDA, PREPORUKE ZA POBOLJŠANJE I OCJENA KVALITETE SVAKOG STANDARDA	19
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta	19
II. Studijski programi	25
III. Nastavni proces i podrška studentima	31
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti.....	42
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost.....	49
PRILOZI	56
SAŽETAK	62

UVOD

Agencija za znanost i visoko obrazovanje (Agencija) samostalna je pravna osoba s javnim ovlastima, upisana u sudski registar te punopravan član Europskoga registra agencija za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju (*European Quality Assurance Register for Higher Education – EQAR*) i Europske udruge za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju (*European Association for Quality Assurance in Higher Education – ENQA*).

Sva javna i privatna visoka učilišta podliježu reakreditaciji, koju svakih pet godina provodi Agencija na temelju Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 45/09) i podzakonskih propisa, poštujući Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskome prostoru visokog obrazovanja (*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ESG*) i međunarodnu praksu na području osiguravanja kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

Akreditacijski savjet Agencije imenovao je Stručno povjerenstvo kako bi provelo neovisno vrednovanje *Fakulteta organizacije i informatike u Varaždinu, Sveučilišta u Zagrebu*.

Članovi Stručnog povjerenstva:

1. prof. Donald Sannella, School of Informatics, University of Edinburgh, Ujedinjena Kraljevina Velike Britanije i Sjeverne Irske
2. prof. Sofia Gaio, University Fenando Pessoa, Portugalska Republika
3. prof. Henrique Madeira, Universidade de Coimbra, Portugalska Republika
4. prof. dr. sc. Željko Garača, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Republika Hrvatska
5. doc. dr. sc. Emmanuel Karlo Nyarko, Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Republika Hrvatska
6. Dino Aljević, student, Odjel za informatiku Sveučilišta u Rijeci, Republika Hrvatska.

Tijekom posjeta Stručno je povjerenstvo održalo sastanke:

- s upravom
- s radnom grupom koja je priredila Samoanalizu
- sa studentima

- s prodekanicama za nastavu i znanstveno-istraživački rad te s prodekanom za financijsko i materijalno poslovanje
- s voditeljima studijskih programa
- s nastavnicima zaposlenim na puno radno vrijeme
- s pročelnicima katedri
- s voditeljima znanstvenih projekata i doktorskog studija
- s alumnima, vanjskim predavačima, gospodarstvenicima, potencijalnim poslodavcima.

Stručno je povjerenstvo posjetilo knjižnicu, laboratorije, informatičke kabinete, studentsku referadu i predavaonice te prisustvovalo nastavi, tijekom koje je održalo kratak razgovor s prisutnim studentima.

Stručno je povjerenstvo prema protokolu posjeta pregledalo dostupnu dodatnu dokumentaciju te studijske programe (ishode učenja).

Stručno povjerenstvo izradilo je Izvješće o reakreditaciji *Fakulteta organizacije i informatike u Varaždinu, Sveučilišta u Zagrebu* na temelju Samoanalize *Fakulteta organizacije i informatike u Varaždinu, Sveučilišta u Zagrebu*, popratne dokumentacije i posjeta.

Izvješće sadrži:

- kratak opis vrednovanoga visokog učilišta
- kratku analizu prednosti i nedostataka
- popis dobrih praksi uočenih na visokom učilištu
- analizu svake teme, preporuke za poboljšanje i ocjenu kvalitete svake teme
- detaljnu analizu svakog standarda za vrednovanje kvalitete, preporuke za poboljšanje i ocjenu kvalitete svakog standarda
- priloge (sažetak ocjena kvalitete po svakoj temi i po svakom standardu i protokol posjeta Stručnog povjerenstva)
- sažetak.

U analizi dokumenata, posjetu *Fakulteta organizacije i informatike u Varaždinu, Sveučilišta u Zagrebu* i pisanju Izvješća, podršku radu Stručnog povjerenstva pružili su:

- Davor Jurić, koordinator, AZVO
- Viktorija Juriša, pomoćni koordinator, AZVO
- Igor Opić, prevoditelj tijekom posjeta i prevoditelj izvješća, AZVO

Na temelju provedenog postupka reakreditacije, a uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, Agencija donosi akreditacijsku preporuku kojom ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučuje:

1. **izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta** za obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti
2. **uskratu dopusnice** za obavljanje djelatnosti ili dijela djelatnosti
3. **izdavanje pisma očekivanja** s rokom uklanjanja nedostataka do tri godine. Pismo očekivanja može obuhvatiti zabranu upisa studenata u razdoblju određenom pismom očekivanja.

Akreditacijska preporuka sadrži i ocjenu kvalitete visokog učilišta te preporuke za unapređenje kvalitete.

KRATAK OPIS VREDNOVANOGA VISOKOG UČILIŠTA

NAZIV VISOKOG UČILIŠTA:

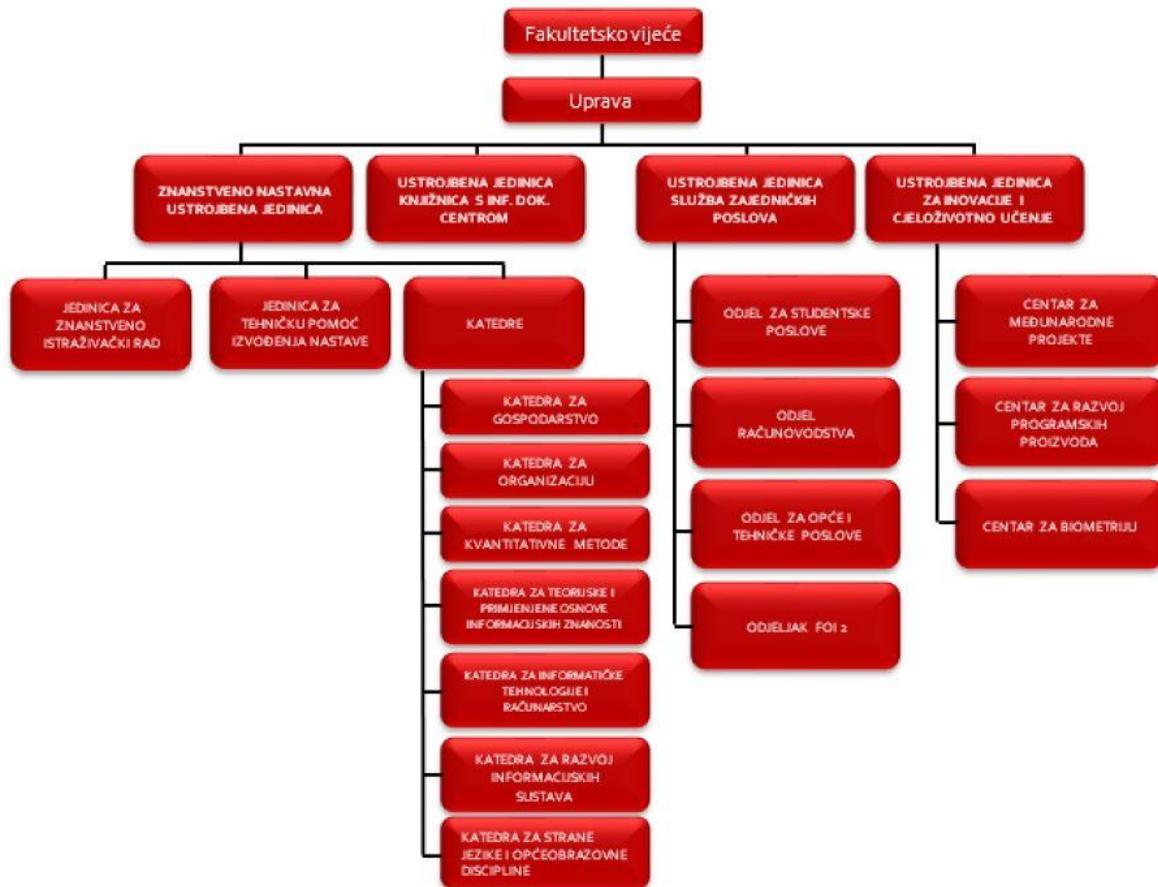
Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu, Sveučilišta u Zagrebu

ADRESA: Pavlinska 2, 42000 Varaždin

DEKAN: prof. dr. sc. Neven Vrčev

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

Prema podacima iz Samoanalize



STUDIJSKI PROGRAMI:*Prema podacima iz sustava MOZVAG*

R. br.	Naziv studijskoga programa	Vrsta programa	Izvoditelji	Broj ECTS bodova	Razina HKO- a**
1.	Informacijski sustavi	preddiplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	180	6.
2.	Poslovni sustavu	preddiplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	180	6.
3.	Ekonomika poduzetništva	preddiplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	180	6.
4.	Informacijsko i programsко inženjerstvo	diplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	120	7.
5.	Organizacija poslovnih sustava	diplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	120	7.
6.	Baze podataka i baze znanja	diplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	120	7.
7.	Ekonomika poduzetništva	diplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	120	7.
8.	Informatika u obrazovanju	diplomski sveučilišni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	120	7.

9.	Menadžment poslovnih sustava	Poslijediplomski specijalistički studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	90	7.
10.	Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava	Poslijediplomski specijalistički studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	90	7.
11.	Inženjerstvo i reinženjerstvo organizacija informacijskog doba	Poslijediplomski specijalistički studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	90	7.
12.	Informacijske znanosti	Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	180	8.
13.	Primjena informacijske tehnologije u poslovanju	Preddiplomski stručni studij	Fakultet organizacije i informatike u Varaždinu (Varaždin)	180	6.

**Hrvatski kvalifikacijski okvir.

Izvor: Podaci generirani iz Mozvag modula Preglednik, <http://mozvag.srce.hr/preglednik/>

BROJ STUDENATA:

Broj studenata po studijskom programu za tekuću akademsku godinu naveden je u Tablici 3.1. Analitičkog priloga Samoanalizi.

Study programme name	Full-time students	Part-time students
Informacijski sustavi (224)	674	93
Poslovni sustavi (225)	162	52
Ekonomika poduzetništva (239)	348	90
Total number for undergraduate level	1184	235
Informacijsko i programsко inženjerstvo (226)	97	23
Organizacija poslovnih sustava (227)	54	13
Baze podataka i baze znanja (228)	33	9
Ekonomika poduzetništva (244)	144	17
Informatika u obrazovanju (229)	3	5
Total number for graduate level	331	67
Organizacija poslovnih sustava (227)	0	17
Upravljanje sigurnošću i revizija informacijskih sustava (237)	0	1
Inženjerstvo i reinženjerstvo organizacija informacijskog doba (238)	0	0
Total number for postgraduate specialist level	0	18
Primjena informacijske tehnologije u poslovanju (240) (241) (242) 243)	207	745
Total number for undergraduate professional level	207	745
Informacijske znanosti (235)	0	197
Total number for postgraduate doctoral level	0	197
Total number of students on all study programmes	1722	1262
Total number of students	2984	

BROJ NASTAVNIKA:

Struktura nastavnog osoblja prikazana je u Tablici 4.1.a Analitičkog priloga Samoanalizi

Osoblje	Zaposleni u punom radnom odnosu	Zaposleni u kumulativnom radnom odnosu	Vanjski suradnici
Redoviti profesori u trajnom zvanju	7	-	8
Redoviti profesori	9	-	7
Izvanredni profesori	16	-	5
Docenti	19	-	7
Znanstveni savjetnik u trajnom zvanju	-	-	-
Znanstveni savjetnik	-	-	-
Viši znanstveni suradnik	-	-	-
Znanstveni suradnik	-	-	-
Nastavna zvanja	9	-	4
Asistenti	39	-	3
Poslijedoktorandi	-	-	-
Zaposlenici na projektima	-	-	-
Stručni suradnici	-	-	-
Tehničko osoblje	10	-	-
Administrativno osoblje	15	-	-
Pomoćno osoblje	25	-	-

KRATAK OPIS VREDNOVANOGA VISOKOG UČILIŠTA

Kratak opis temelji se na Samoanalizi.

Fakultet organizacije i informatike, Sveučilišta u Zagrebu (FOI) je visoko učilište s tradicijom u području informacijskih i komunikacijskih znanosti koje se tijekom godina uspješnog rada uspjelo pozicionirati kao središnje mjesto razvoja informatičke struke u Hrvatskoj. Posljednjih godina FOI se etablira kao značajno mjesto razvoja studija i znanstvenog rada u području ekonomije. Korijeni Fakulteta su u 1962. godini, kada je osnovana Viša ekonomska škola, na čijim je temeljima 1975. godine osnovan FOI, koji djeluje kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu. Prema službenoj klasifikaciji znanstvenih područja i polja, FOI dominantno djeluje u području 5. društvenih znanosti, polje 5.04. informacijsko-komunikacijskih znanosti i polje 5.01. ekonomije te manjim dijelom u drugim znanstvenim poljima.

KRATKA ANALIZA PREDNOSTI I NEDOSTATAKA

PREDNOSTI VISOKOG UČILIŠTA

1. Nastavnici FOI-ja iskusni su, a studijski se programi odvijaju glatko prema uhodanom procesu.
2. FOI posjeduje konsolidirani brend koji objedinjuje informatiku i ekonomiju.
3. FOI je uspostavio izvrsnu povezanost s mnogim poduzećima.
4. Djelatnici FOI-ja na svim razinama motivirani su i dobro kvalificirani.
5. FOI-jeve službe za podršku (Centar za podršku studentima i razvoj karijera, Ured za studente s invaliditetom, Centar za međunarodne projekte itd.) dobro su organizirane i pružaju odličnu podršku.

NEDOSTACI VISOKOG UČILIŠTA

1. FOI-jeva znanstveno-istraživačka djelatnost i rezultati u ranoj fazi razvoja.
2. Neke od nastavnih struktura FOI-ja nefleksibilne su i nepotrebno složene.
3. Cjelokupna organizacija i razvojna strategija FOI-ja usmjereni su na nastavu, a ne na znanstveno-istraživačku djelatnost.
4. Prostornim kapacitetima FOI-ja nedostaje fleksibilnosti i nisu u potpunosti prikladni za njegove aktivnosti.

POPIS DOBRIH PRAKSI UOČENIH NA VISOKOM UČILIŠTU

PRIMJERI DOBRE PRAKSE

1. Centar za podršku studentima i razvoj karijera pruža integriranu podršku važnim aspektima studentskog života.
2. Centar za razvoj programskih proizvoda FOI-ju omogućava fleksibilnu analizu važnih podataka o njegovu poslovanju.
3. Kadrovska politika FOI-ja nagrađuje nastavnike koji su autori kvalitetnih znanstvenih publikacija.

ANALIZA SVAKE TEME, PREPORUKE ZA POBOLJŠANJE I OCJENA KVALITETE SVAKE TEME

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

Analiza

FOI ima dobro uspostavljen i funkcionalan interni sustav osiguravanja kvalitete koji periodično vrednuje sve aspekte njegovih aktivnosti na temelju podataka koji se sustavno prikupljaju o svim aspektima njegova procesa, resursima i rezultatima. Strategija razvoja za sljedećih pet godina uključuje strateške ciljeve s planom ostvarivanja vizije na temelju uravnotežene tablice rezultata. Potiče se prikupljanje povratnih informacija od studenata kroz ankete, ali na mnogim kolegijima to se ne provodi. Preporuke iz ranije provedenih vrednovanja u većini su slučajeva provedene, a daljnja poboljšanja uvedena su u skladu s internim preporukama o osiguravanju kvalitete. FOI podupire akademski integritet i slobodu te ima jasne procedure za sprječavanje svih vrsta neetičnog ponašanja. Na svojim mrežnim stranicama, društvenim mrežama i putem drugih medija objavljuje detaljne informacije o studijskim programima i drugim aspektima svojih aktivnosti.

FOI doprinosi razvoju gospodarstva kroz projekte razvoja i prijenosa znanja te izvanredne odnose s poslodavcima kod kojih studenti obavljaju praksu, kao i kroz osnivanje i pružanje podrške novim poduzećima. Aktivnosti promicanja poduzetništva i razvojnih tvrtki (start-up) skromne su, ali s obzirom na svoju istaknutu ulogu na području ekonomike poduzetništva i poslovanja te informatike, koja predstavlja plodno područje za osnivanje razvojnih tvrtki koje zahtijevaju malo kapitala i posjeduju potencijal za izlazak na međunarodno tržište, FOI ima mogućnost značajnog povećanja opsega svojih aktivnosti.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao uvesti godišnje studentske ankete na svim predmetima te omogućiti dostupnost rezultata svim studentima. Strategija razvoja treba biti popraćena SWOT analizom, komunikacijskim planom, mehanizmima za praćenje provedbe strategije i analizom rizika. FOI bi trebao podrobno razmotriti povećavanje opsega aktivnosti u pogledu promicanja poduzetništva i razvojnih tvrtki, s ciljem preuzimanja pozicije lidera na nacionalnoj i regionalnoj razini.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

II. Studijski programi

Analiza

Ciljevi studijskih programa FOI-ja općenito su u skladu s njegovom misijom i strateškim ciljevima. Studijski programi dobro su uspostavljeni i odgovaraju potrebama tržišta rada. Studenti koji završavaju FOI dobro su prihvaćeni na domaćem i međunarodnom tržištu rada. Studijski programi FOI-ja prepoznatljivi su po svojoj snažnoj usmjerenoći na informatiku i ekonomiju. Ishodi učenja studijskih programa jasno su definirani i u skladu s misijom i Strategijom razvoja. Definiranje studijskih programa i njihovi ishodi učenja temelje se na preporukama strukovnih udruženja poput IEEE-a i ACM-a, kao i na rezultatima nacionalnog projekta Stand4INFO. Postignuće ishoda učenja osigurava se kroz interne mehanizme, kao i na temelju povratnih informacija od poduzeća kod kojih se obavlja studentska praksa. Postoje dokazi o redovitim revizijama i poboljšanjima studijskih programa, no u nastavnim programima nekih predmeta zadržane su zastarjele teme. FOI adekvatno raspodjeljuje ECTS bodove koristeći dobro uspostavljene procedure, uključujući praćenje studentskog opterećenja. Raspodjela ECTS bodova u većini je slučajeva odgovarajuća, ali na temelju komentara studenata nameće se zaključak da u tom pogledu postoje neke iznimke. FOI ima izuzetno razvijen proces upravljanja studentskom praksom, koja je sastavni dio diplomskih studijskih programa Informatike i Ekonomike poduzetništva. Centar za podršku studentima i razvoj karijera ima ulogu posrednika između studenata i poduzeća u kojima obavljaju studentsku praksu.

Preporuke za poboljšanje

Strategija razvoja FOI-ja treba biti popraćena komunikacijskim planom i planom za uključivanje dionika kako bi se pojasnilo usklađivanje ciljeva svih studijskih programa s misijom i strateškim ciljevima FOI-ja te kako bi se akademska zajednica FOI-ja i vanjski dionici uključili u promjene planirane za blisku budućnost. FOI bi trebao nastaviti unaprjeđivati usklađenost ishoda učenja s ciljanim kvalifikacijama i kompetencijama potrebnima poslodavcima i društvu, procese praćenja postignuća predviđenih ishoda učenja, mehanizme dobivanja povratnih informacija od dionika s ciljem definiranja studijskih programa, mehanizme za osiguravanje ispravne raspodjele ECTS bodova, kao i mehanizme koji će osigurati da je studentska praksa sastavni dio studijskih programa. Ankete i drugi elementi praćenja napora koje zahtijeva svaki predmet trebali bi biti definirani na jedinstven način te se provoditi jedanput na godinu na razini predmeta.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

III. Nastavni proces i podrška studentima

Analiza

Uvjeti za upis i/ili nastavak studija jasni su i prikladno dokumentirani. Uvjeti za upis i sadržaji studijskih programa periodično se prilagođavaju u svjetlu podataka koje FOI prikuplja o napredovanju studenata. U predočenim statističkim podacima Stručno povjerenstvo uočilo je visoku stopu odustajanja od studija. Osim klasičnih predavanja, sadržaj studijskih programa izvodi se i nizom drugih metoda, uključujući praksu na diplomskom i specijalističkom studiju, a Moodle je u uporabi na svim kolegijima. Studenti su većinom zadovoljni nastavnim metodama, ali izrazili su nezadovoljstvo nekim pravilima koja se odnose na ocjenjivanje i napredovanje. Razvidno je da FOI ide u smjeru poučavanja usmјerenog na studenta, ali neke od metoda više naginju poučavanju usmјerenom na nastavnika. Neki od studenata izrazili su zabrinutost zbog očitog nedostatka reakcija na upućivanje pritužbi, zbog čega probleme nevoljko prijavljuju.

Centar za podršku studentima i razvoj karijera omogućava savjetovanja o karijernim mogućnostima, ima ulogu u organiziranju studentske prakse te održava kontakte s velikim brojem poduzeća. Uz druge ustrojbene jedinice za pružanje podrške Centar pruža dobru razinu podrške studentima. Ovo uključuje i podršku Ureda za međunarodnu suradnju studentima koji žele iskoristiti priliku za studiranje u inozemstvu. Ipak, većina studenata ne koristi prilike za međunarodnu mobilnost. FOI neke od svojih predmeta izvodi i na engleskom jeziku za studente na razmjeni, ali i za vlastite studente. Tečajevi hrvatskog jezika dostupni su studentima na razmjeni, ali ovi se tečajevi ne održavaju u Varaždinu, nego u Zagrebu. Kriteriji i metode ocjenjivanja jasno su dokumentirani i dosljedno se primjenjuju. FOI njeguje snažne odnose s poduzećima, a povratne informacije predstavnika poduzeća o kvaliteti pripravnika veoma su pozitivne.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao nastaviti prikupljati informacije kako bi utvrdio razloge za odustajanje od studija i pozabavio se njima. Neka pravila vezana za ocjenjivanje i napredovanje studenata, poput obveze prisustvovanja nastavi, nepotrebno su rigidna i nefleksibilna. Manji nedostaci vezani za uspjeh studenata ne bi trebali rezultirati padom niti bi trebali imati neki drugi disproporcionalan utjecaj na njihovu završnu ocjenu. Trebalo bi razmotriti uvođenje više interaktivnih oblika učenja poput videa itd. Iako FOI ima dobre formalne mehanizme za rješavanje studentskih pritužbi, potrebno je posvetiti više pozornosti podizanju razine povjerenja studenata u ovaj proces. Veći broj studenata trebalo bi potaknuti na korištenje prilika za međunarodnu razmjenu, treba

povećati broj predmeta dostupnih na engleskom jeziku, a studentima iz inozemstva omogućiti pohađanje tečaja hrvatskoga jezika.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

Analiza

FOI poštuje propise o zapošljavanju kvalificiranog i kompetentnog kadra te slijedi jasne, transparentne i objektivne procedure pri zapošljavanju. Omjer student/nastavnik previsok je, osim ako se u obzir uzmu i suradnici, a radno opterećenje oko 20% nastavnika premašuje preporučenu normu. Nadalje, omjeri pokrivenosti nekoliko studijskih programa nastavnicima u stalnom radnom odnosu manji su od 0,50. FOI je svjestan ovih problema i rješava ih.

FOI koristi vlastite prihode za ostvarivanje dugoročnih obrazovnih i znanstvenih ciljeva te strategije. Nastavnici dobivaju novčanu nagradu za objavljivanje visokokvalitetnih znanstvenih radova i udžbenika, kao i za prijave na međunarodne projekte. FOI podupire profesionalan razvoj nastavnika i ocjenjuje kvalitetu njihovih nastavnih aktivnosti provođenjem anketa među studentima. Centar za međunarodne projekte i Ured za međunarodnu suradnju pružaju dobru podršku za sudjelovanje na međunarodnim projektima. Prostorni su kapaciteti adekvatni s obzirom na veličinu Fakulteta, no nisu u dovoljnoj mjeri prikladni za suvremene potrebe, a njihovo su održavanje i adaptacija skupi. Nedostatak novih prostornih kapaciteta mogao bi našteti strategiji razvoja FOI-ja u nadolazećim godinama. Resursi knjižnice su dobri, ali njezini prostorni kapaciteti izuzetno su ograničeni za potrebe FOI-ja i u odnosu na veličinu fakultetske zajednice.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi više pozornosti trebao posvetiti planovima za povećanje omjera student/nastavnik, s posebnom pozornošću na omjer koji u obzir ne uzima suradnike, treba nastaviti ulagati napore kako bi se osiguralo da pokrivenost svih studijskih programa nastavnicima u stalnom radnom odnosu bude barem 0,50., a trebalo bi povećati i napore u pogledu smanjenja preopterećenja nastavnika. Nastavnici bi trebali formulirati izričite planove za svoj profesionalni razvoj u dogовору s iskusnjijim kolegom, a trebalo bi ih i više poticati na iskorištavanje mogućnosti za međunarodnu mobilnost. Nova zgrada FOI-ja izuzetno je važna za osiguravanje njegove održivosti i strategije, a u njoj bi trebao biti i adekvatan prostor za knjižnicu.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

Analiza

Nastavnici i suradnici FOI-ja predani su znanstvenom istraživanju visoke kvalitete i kvantitete, postoji pozitivan trend u pogledu broja publikacija u posljednjih pet godina. Ipak, broj znanstvenih publikacija po osobi na godišnjoj razini relativno je malen. FOI zato pruža finansijske poticaje kako bi potaknuo znanstvenu produktivnost. FOI je nositelj niza znanstvenih/stručnih projekata i pohvalno je što je uključen u sve veći broj znanstvenih projekata, od kojih se najviše ističe partnerstvo na projektu u okviru programa Obzor 2020. Strategija razvoja istraživanja i znanstvene aktivnosti u skladu su s vizijom FOI-ja. Znanstvene su aktivnosti održive, ali ne i razvojne budući da su resursi za znanstvene aktivnosti poprilično opterećeni. Nastavnici uključeni u istraživačke aktivnosti nastoje prenijeti znanje i rezultate dobivene tijekom istraživanja kroz nastavu na preddiplomskim i diplomskim kolegijima.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti i značajno intenzivirati napore u smislu poboljšanja kvalitete i kvantitete publikacija. Dodatni poticaj koji bi se mogao uzeti u obzir jest smanjivanje nastavnog opterećenja nastavnika i suradnika koji su uključeni u znanstveno-istraživačke projekte. Preporuka je da se uloži više napora u promicanje poduzetništva među studentima i pokuša više poticati razvoj studentskih razvojnih tvrtki. FOI bi trebao povećati broj znanstvenih projekata, nadovezujući se na ono što je već postignuto. Jedan od elemenata navedenoga izgradnja je međunarodnih mreža na temelju prilika za mobilnost i postojećih projektnih partnera iz inozemstva. Mentalni sklop svih nastavnika i suradnika trebao bi biti fokusiran na nastavu u znanstveno-istraživačkoj ustanovi, a ne na znanstveno-istraživački rad u nastavnoj ustanovi, kao što je trenutačno. FOI-ju bi, kao ustanovi, u fokusu više trebala biti strategija znanstveno-istraživačkog rada kako bi postigao istu razinu kvalitete kao i u pogledu nastave.

Ocjena kvalitete

Minimalna razina kvalitete

DETALJNA ANALIZA SVAKOG STANDARDA, PREPORUKE ZA POBOLJŠANJE I OCJENA KVALITETE SVAKOG STANDARDA

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.

Analiza

FOI-jev sustav unutarnjeg osiguravanja kvalitete periodično vrednuje studijske programe, nastavne procese i metode ocjenjivanja, resurse za učenje i podršku studentima, nastavničke kompetencije, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost, mobilnost i međunarodnu suradnju, resurse za obrazovne i znanstveno-istraživačke aktivnosti, informacijski sustav i otvorenost u odnosu prema javnosti. Svake se godine izrađuju izvješća o osiguravanju kvalitete u skladu s navedenim procedurama. Sustav je pojašnjen u odjelu 1.1 Samoanalize i dokumentiran u Pravilniku o sustavu osiguravanja kvalitete objavljenom na mrežnim stranicama FOI-ja u verziji na hrvatskom i engleskom jeziku.

Unutarnje mjere i aktivnosti za osiguravanje kvalitete provodi Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete u koje su uključeni predstavnici svih skupina dionika. Većinu članova Povjerenstva čine predstavnici djelatnika u znanstveno-nastavnim i suradničkim zvanjima te jedan predstavnik vanjskih dionika.

Politika osiguravanja kvalitete jedan je od elemenata Strategije razvoja FOI-ja za razdoblje 2018.-2023. Navedeno je podrobno opisano u odjelu 1.1 Samoanalize te potvrđeno podacima u Strategiji razvoja. U Strategiju je uključen i strateški program znanstvenih istraživanja s podacima o provedbi, uključujući ključne pokazatelje uspjeha (KPI).

Strategija razvoja FOI-ja za razdoblje 2018.-2023. uključuje strateške ciljeve s mapom za realizaciju vizije koja se temelji na uravnoteženoj tablici rezultata. Čini se da sve razine uprave FOI-ja dobro razumiju strategiju i svoju ulogu u njezinoj provedbi, a u razvoj strategije bili su uključeni unutarnji i vanjski dionici. Međutim, u strategiji nedostaje jasna SWOT analiza, a korisno bi bilo i da je popraćena komunikacijskim planom, mehanizmima za praćenje provedbe te analizom rizika. Strategija razvoja dostupna je na mrežnim stranicama FOI-ja na hrvatskom i engleskom jeziku te na oglasnim pločama na Fakultetu.

FOI sustavno prikuplja podatke o svim aspektima svojih procesa, resursima i rezultatima te ih koristi za upravljanje procesima, praćenje aktivnosti te donošenje odluka. Pojedinosti o bazama podataka i funkcionalnosti aplikacija za analiziranje podataka navedene su u odjeljku 1.1 Samoanalize. Opseg informacija koje se prikupljaju i razina provedivih analiza za svaku su pohvalu.

U Samoanalizi je navedeno kako se nastavnike potiče da prikupljaju povratne informacije od studenata na svojim kolegijima, no studenti kažu da se to na mnogim kolegijima ne provodi.

Od studenata se redovito prikupljaju povratne informacije o zadovoljstvu studijskim programom, nastavom, ocjenjivanjem i studentskom podrškom. Studenti na praksi ocjenjuju kvalitetu aranžmana kod poslodavca, a i poslodavci ocjenjuju studente. Doktorandi svake godine ocjenjuju vlastiti rad, kao i rad svojih mentora te kvalitetu doktorskog studija.

FOI potiče svoje zaposlenike na stručno usavršavanje te pruža resurse za podršku edukaciji, prisustvovanju konferencijama, pozvanim predavanjima i drugim oblicima stručnog usavršavanja, što je pojašnjeno u odjeljku 1.1 Samoanalize i potvrđeno tijekom razgovora s djelatnicima.

Preporuke za poboljšanje

Provoditi ankete na svim kolegijima i objavljivati rezultate, po mogućnosti s odgovorima nastavnika o planiranim aktivnostima za rješavanje pojedinih negativnih točaka. Zabrinutost zbog objavljivanja osobnih podataka o nastavnicima može se izbjegći postavljanjem pitanja vezanim isključivo za stil i metode izvođenja nastave itd. i/ili uklanjanjem svih uvredljivih komentara iz rezultata.

Nadopuniti Strategiju razvoja SWOT analizom, komunikacijskim planom, mehanizmima za praćenje provedbe i analizom rizika.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.

Analiza

Odjeljak 1.2 Samoanalize pruža uvid u detaljnu dokumentaciju o aktivnostima poduzetima kao odgovor na preporuke Izvješća o reakreditaciji od 29. travnja 2011. Jasno je da su preporuke shvaćene veoma ozbiljno, a poduzete aktivnosti dobro su promišljene i čini se da su učinkovite u mnogim područjima ili većini njih. Kao što je pojašnjeno u Samoanalizi, neke preporuke nisu mogle biti provedene jer ne ovise isključivo o FOI-ju. Primjer preporuke koja još nije provedena iako je u ovlasti FOI-ja proširenje je veoma uspješnog obveznog programa studentske prakse na sveučilište preddiplomske studijske programe. Međutim, ova je promjena planirana za nadolazeći reviziju sveučilišnih preddiplomskih studijskih programa, kao što stoji u odjeljku 2.6 Samoanalize. Daljnje promjene uvedene su kao rezultat internog vrednovanja FOI-jeva sustava za osiguravanje kvalitete 2015./2016.

FOI-jev sustav osiguravanja kvalitete uključuje izvještavanje o planovima za daljnja poboljšanja i razvoj, kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.2 Samoanalize i dokumentirano u godišnjim izvješćima za definirane standarde osiguravanja kvalitete, koji su dostupni na mrežnim stranicama FOI-ja. Na temelju analize ostvarenih rezultata i njihove učinkovitosti donosi se plan koji definira daljnje mjere zajedno s očekivanim rezultatima i vremenskim okvirima.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.

Analiza

FOI podupire akademski integritet mjerama poput organiziranja edukacije o Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i detekciji plagijata. Nastavnici imaju slobodu odlučivanja o svom području znanstvena fokusa. Vidi odjeljak 1.3 Samoanalize.

Etičko povjerenstvo FOI-ja pridržava se Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu i Pravilnika o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti studenata i drugih polaznika FOI-ja, koji je dostupan na internetskim stranicama Fakulteta.

Sankcioniranje neetičnog ponašanja provodi Etičko povjerenstvo, Stegovni sud i dekan/prodekan u skladu s Pravilnikom.

Studentski pravobranitelj zaprima pritužbe studenata i djeluje kao njihov zastupnik, kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.3 Samoanalize.

Djelatnici FOI-ja pri planiranju novih znanstveno-istraživačkih projekata konzultiraju i traže odobrenje Etičkog povjerenstva. Nastavnici u sustavu mentoriranja educirani su na području akademske etike. Studenti se educiraju o etičkom ponašanju prilikom pripreme završnih i diplomskega radova, a teme vezane za etičnost obrađuju se i na nekim NPP predmetima. Završni i diplomski radovi moraju uključivati i izjavu o izvornosti.

Sve slučajeve neetičnog ponašanja, uključujući plagiranje, rješava Etičko povjerenstvo u skladu s procedurama definiranim u Pravilniku. Preventivne mjere uključuju educiranje studenata o posljedicama prepisivanja, kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.3 Samoanalize.

Preporuke za poboljšanje

Treba razmotriti uporabu naprednijih alata za detekciju plagijata (npr. Urkund), kako bi se detektirali plagirani materijali prevedeni sa stranih jezika.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi).

Analiza

FOI na svojim mrežnim stranicama objavljuje detaljne informacije o studijskim programima na hrvatskom i engleskom jeziku. Informacije o ostalim aktivnostima FOI objavljuje na društvenim mrežama Facebook, Twitter, Instagram, YouTube i LinkedIn te putem drugih medija. Sve navedeno pojašnjeno je u odjeljku 1.4 Samoanalize i potvrđeno provjerom mrežnih stranica FOI-ja i tijekom razgovora s predstvincima Centra za međunarodne projekte.

Objavljene informacije o studijskim programima uključuju uvjete za upis, ishode učenja itd. Informacije o oblicima podrške studentima pruža Centar za podršku studentima i razvoj karijera te Ured za studente s invaliditetom.

Informacije o društvenoj ulozi FOI-ja, čiji je najistaknutiji nositelj Centar za volontiranje i humanitarni rad, dostupne su na mrežnim stranicama Fakulteta. Navedeno je pojašnjeno u odjeljku 1.4 Samoanalize. Informacije koje FOI pruža o aktivnostima važnima za doprinos razvoju gospodarstva kroz poduzetništvo navedene su u odjelicima 1.5 i 5.2.

Mrežne stranice FOI-ja sadrže podatke o broju studenata i projekata te o međunarodnoj mobilnosti. Rezultati provedenih vrednovanja objavljeni su na mrežnoj stranici sustava osiguravanja kvalitete.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.

Analiza

Kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.5 Samoanalize, FOI doprinosi razvoju gospodarstva kroz razvojne projekte i projekte transfera znanja, izvrstan odnos s poslodavcima kod kojih se obavlja studentska praksa te osnivanje i pružanje podrške novim poduzećima u okviru Tehnološkog parka Varaždin, čiji je FOI trećinski vlasnik. Aktivnosti promicanja poduzetništva i razvojnih tvrtki (start-up) skromne su, ali s obzirom na svoju istaknutu ulogu na području ekonomike poduzetništva i poslovanja te informatike, koja predstavlja plodno područje za osnivanje razvojnih tvrtki koje zahtijevaju malo kapitala i posjeduju potencijal za izlazak na međunarodno tržište, FOI ima mogućnost značajnog povećanja opsega svojih aktivnosti.

FOI doprinosi razvoju lokalne zajednice kroz aktivnosti vezane za transfer znanja te sudjelovanje na regionalnim razvojnim projektima, kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.5 Samoanalize.

Djelatnici FOI-ja doprinose funkcioniranju Sveučilišta u Zagrebu kroz različite uloge u njegovim upravljačkim strukturama. FOI doprinosi i lokalnoj zajednici kroz aktivno sudjelovanje u radu lokalne i regionalne uprave.

Društvena uloga FOI-ja kao društveno odgovorne organizacije s kulturom tolerancije, volonterstva, jednakih mogućnosti i transparentnosti izričito je navedena u Strategiji razvoja za razdoblje 2018.-2023.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao ozbiljno razmotriti znatno povećanje aktivnosti za promicanje poduzetništva i razvojnih tvrtki, s ciljem preuzimanja vodeće pozicije na nacionalnoj i regionalnoj razini.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama.

Analiza

FOI provodi malen broj aktivnosti u području cjeloživotnog učenja. Izvodi programe vezane za izobrazbu u području javne nabave i pedagoškog obrazovanja te specijalistički poslijediplomski studij Menadžmenta poslovnih sustava. Centar za međunarodne projekte nudi radionice na kojima se djelatnici educiraju o prijavljivanju i vođenju međunarodnih projekata. Sve su ove aktivnosti u skladu s misijom i strateškim ciljevima FOI-ja, kao što je pojašnjeno u odjeljku 1.6 Samoanalize.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

II. Studijski programi

2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.

Analiza

Ciljevi svih studijskih programa općenito su u skladu s misijom i strateškim ciljevima FOI-ja. Međutim, zbog organizacije Strategije razvoja za razdoblje 2018.-2023. uspostavljanje poveznica između ciljeva studijskih programa i strateških ciljeva pomalo je nejasno. To se konkretno odnosi na poprilično nezgrapne tablice 1 i 2 Strategije razvoja, koje služe za pretvaranje vizije u operativne ciljeve.

Studijski programi dobro su uspostavljeni, a potrebe tržišta rada opravdanost izvođenja studijskih programa danas su čak i snažniji. Resursi potrebni za izvođenje studijskih programa na zadovoljavajući su način analizirani u Samoanalizi.

Trenutačna situacija na tržištu rada u područjima koje pokrivaju studijski programi FOI-ja izuzetno je povoljna, a dokazi upućuju na to da su diplomirani studenti FOI-ja dobro prihvaćeni na domaćem i međunarodnom tržištu rada.

Preporuke za poboljšanje

Strategija razvoja za razdoblje 2018.-2023. trebala bi biti popraćena komunikacijskim planom i planom za uključivanje dionika kako bi se razjasnila usklađenost ciljeva svih studijskih programa s misijom i strateškim ciljevima FOI-ja.

Budući da Strategija razvoja predlaže sveobuhvatnu reformu studijskih programa koji se trenutačno izvode, komunikacijski je plan ključan za uključivanje akademske zajednice FOI-ja i vanjskih dionika u promjene planirane za blisku budućnost. Nadalje, razvidno je da je potreban plan za praćenje provedbe Strategije razvoja kako bi se smanjili rizici korjenitih promjena koje će biti uvedene na studijskim programima.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.

Analiza

FOI je jasno definirao ishode učenja studijskih programa, koji u skladu su s misijom i Strategijom razvoja. Međutim, iako Strategija razvoja jasno definira FOI-jeva područja znanstvenog djelovanja i stratešku viziju budućeg razvoja, usklađenost ishoda učenja s misijom i Strategijom razvoja ne može se izravno provjeriti u Strategiji razvoja ni u Samoanalizi. Stručno je povjerenstvo potvrdilo navedenu usklađenost temeljem podataka prikupljenih tijekom posjeta.

Ishodi učenja na razini predmeta detaljno su opisani u posebnom dokumentu (Tema 2: Studijski programi) i veoma su dobro usklađeni s ishodima učenja na razini studijskih programa. Izvedbeni plan, koji se donosi na početku svake akademske godine, na operativnoj je razini ključan za izvođenje predmeta i usklađenost njihovih ishoda učenja s ishodima učenja studijskog programa.

Ishodi učenja koji se postižu završetkom studijskih programa odgovaraju opisnicama razine HKO-a i EKO-a, konkretnije: razinama 6 (sveučilišni preddiplomski studiji; stručni preddiplomski studiji), 7 (sveučilišni diplomski studiji; poslijediplomski specijalistički studiji) i 8.2 (doktorski studiji) prema HKO-u.

FOI je uzeo u obzir preporuke strukovnih udruga poput IEEE-a i ACM-a pri definiranju studijskih programa i njihovih ishoda učenja, kao i tijekom revizije pojedinih predmeta. Ovo je izrijekom spomenuto u Strategiji razvoja i općenito se može potvrditi kroz analizu nastavnih planova i programa predmeta.

Mehanizmi koje FOI koristi za prikupljanje relevantnih povratnih informacija kojima se osigurava aktualnost studijskih programa i ishoda učenja uključuju ankete te neformalne i periodične sastanke s poslodavcima i završenim studentima. Osim toga, Centar za podršku studentima i razvoj karijera održava redovite kontakte s velikim brojem poduzeća kako bi se studentima pomoglo s definiranjem stručne prakse. FOI je bio uključen u projekt Stand4INFO (Razvoj visokoobrazovnih standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i studijskih programa na osnovama Hrvatskog kvalifikacijskog okvira u području informatike) koji je obuhvaćao prikupljanje podataka od poslodavaca o ključnim znanjima i vještinama potrebnima za određena informatička zanimanja. Ovi se podaci koriste za reviziju preddiplomskih studijskih programa informatike koji se trenutačno izvode na FOI-ju.

Manje pozitivan aspekt revizije studijskih programa i predmeta relativno je dugačak ciklus cjelokupnog procesa revizije ishoda učenja.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti unaprjeđivati proces usklađivanja ishoda učenja s ciljanim kvalifikacijama i kompetencijama potrebnima poslodavcima i društvu općenito.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.

Analiza

FOI učinkovito osigurava postignuće predviđenih ishoda učenja studijskih programa i o tome pruža dokaze na niz načina. Zapravo, FOI već dug niz godina prikuplja iskustvo vezano za izvođenje studijskih programa i razvio je ustaljene prakse i procedure kojima osigurava dosljednost u postizanju ishoda učenja. Centar za podršku studentima i razvoj karijera prikuplja povratne informacije više od 700 poduzeća i bivših studenata FOI-ja, redovito potvrđujući da ostvareni ishodi učenja završenih studenata odgovaraju očekivanim ishodima učenja studijskih programa. Adekvatnost ishoda učenja provjerava se i na određenim relevantnim točkama tijekom studija, poput projektnih radova i obrane završnog rada. Tijekom posjeta, odnosno sastanaka s vanjskim dionicima i djelatnicima Centra za podršku studentima i razvoj karijera, Stručno je povjerenstvo dobilo potvrdu da Fakultet redovito prikuplja i analizira ove povratne informacije.

U pogledu unaprjeđenja nastavnog procesa koja su bila rezultat gorespomenutih povratnih informacija, Samoanaliza i posjet Stručnog povjerenstva pružili su dokaze o redovitim revizijama i unaprjeđenijima studijskih programa (npr. obrazac 7: Opis izmjena i dopuna preddiplomskih, diplomskih i integriranih preddiplomskih i diplomskih studijskih programa). Međutim, unatoč ovim redovitim izmjenama, Stručno je povjerenstvo utvrdilo da su na nekim predmetima koji se više odnose na tehnološke aspekte zadržane zastarjele teme u nastavnom planu i programu.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao nastaviti unaprjeđivati proces praćenja postignuća predviđenih ishoda učenja studijskih programa te uvoditi redovite revizije i unaprjeđenja nastavnog procesa. Posebnu pozornost treba posvetiti tomu da revizije i unaprjeđenja pokrivaju sve predmete za koje je utvrđeno da zahtijevaju promjene.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija.

Analiza

FOI redovito prikuplja povratne informacije studenata, poslodavaca i alumnija te ih koristi za reviziju studijskih programa. Konkretnije, u posljednjih 5 godina FOI je proveo reviziju stručnog studijskog programa Primjena informacijske tehnologije u poslovanju te preddiplomskog studija Ekonomika poduzetništva, a trenutačno razvija ambiciozan plan revizije studijskog programa, uključujući reviziju preddiplomskih i diplomskih studijskih programa Informatike i diplomskog studijskog programa Ekonomika poduzetništva.

FOI većinu svojih kontakata s vanjskim dionicima, osobito s poduzećima, održava kroz Centar za podršku studentima i razvoj karijera. Od 2012. godine FOI svake godine organizira događaje poput Dana razvoja karijera i Tjedna karijera. Studentska praksa u okviru diplomskih studijskih programa također je učinkovit način na koji FOI održava bliske kontakte s poduzećima i prati trendove na tržištu rada.

Općenito gledano, studijski programi FOI-ja imaju prepoznatljiv brend sa snažnim fokusom na informatiku i ekonomiju. Odjeljak 4.3 Samoanalize na prihvatljiv način opisuje povezanost studijskih programa FOI-ja i njegovu stratešku viziju.

Dostupni studijski programi opisani su na mrežnim stranicama FOI-ja, a potvrde o uvedenim izmjenama nalaze se u arhivi prethodnih akademskih godina.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti unaprjeđivati mehanizme prikupljanja povratnih informacija od relevantnih dionika u okviru procesa definiranja i uvođenja novih studijskih programa te periodične revizije (ili ukidanja) postojećih.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.

Analiza

FOI osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem prema uhodanim procedurama. Praćenje studentskog opterećenja provodi se na razini predmeta temeljem anketa i praćenjem napredovanja studenata u odnosu na različite elemente učenja/vrednovanja (npr. pohađanje nastave, eksperimentalni rad, ispiti itd.). Osim toga, o studentskom opterećenju raspravlja se i na razini katedri (za što je Stručno povjerenstvo dobilo potvrdu na sastancima održanima tijekom posjeta) kako bi se poboljšala usklađenost planiranih/procijenjenih ECTS bodova za svaki predmet i stvarnog opterećenja koje percipiraju studenti.

Opće je mišljenje Stručnog povjerenstva, utemeljeno na Samoanalizi i informacijama prikupljenima tijekom posjeta, da su za većinu predmeta ECTS bodovi usklađeni sa stvarnim studentskim opterećenjem. Međutim, Stručno je povjerenstvo od studenata opetovano dobilo informacije o nekim odstupanjima (primjerice, na nekim je predmetima potrebno uložiti više napora od očekivanog u odnosu na broj ECTS bodova koje određeni predmet nosi) i, povrh svega, očitom nedostatku reakcije nastavnika na povratne informacije o naporima koje predmeti zahtijevaju.

FOI posjeduje dokumentirano iskustvo u primjeni korektivnih prilagodbi predmeta i raspodjele ECTS bodova kojima je uklonio odstupanja uočena kroz mehanizme praćenja ECTS-a, što je opisano u odjeljku 2.5 Samoanalize. No ove se korektivne mjere primjenjuju tek na kraju cijelog ciklusa studijskog programa, što je razdoblje od tri godine za preddiplomske studijske programe. Ovo predstavlja poprilično sporu reakciju na odstupanja u odnosu na raspodjelu ECTS bodova, što je u skladu s primjedbama koje je Stručno povjerenstvo dobilo od studenata na preddiplomskim i diplomskim studijskim programima.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti unaprjeđivati postojeće mehanizme i procedure kako bi se osigurala ispravna raspodjela ECTS bodova na svim predmetima. To se poglavito odnosi na ankete i druge metode praćenja napora koje zahtijeva pojedini predmet. Navedene metode treba uniformno definirati na razini predmeta umjesto da ovise o nastavniku. FOI bi temeljem anketa trebao provoditi godišnje praćenje napora studenata kako bi osigurao da korektivne prilagodbe budu vidljive studentima u kratkom roku.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo).

Analiza

FOI ima izuzetno razvijen proces upravljanja studentskom praksom, koja je sastavni dio diplomskih studija Informatike i Ekonomike poduzetništva. Odjeljak 2.6 Samoanalize detaljno opisuje procese na temelju kojih FOI provodi studentsku praksu i prati studente tijekom cijelog procesa, uključujući i prikupljanje povratnih informacija s ciljem vrednovanja procesa učenja i ishoda prakse. Relevantni dokumenti poput Pravilnika o stručnoj praksi na diplomskim studijima i Pravilnika o stručnoj praksi na stručnom studiju PITUP dosljedno se primjenjuju.

Centar za podršku studentima i razvoj karijera ima ključnu ulogu u provođenju studentske prakse, djelujući kao posrednik između studenata i poduzeća/organizacija kod kojih se praksa obavlja. Popis poduzeća i organizacija u kojima su studenti FOI-ja dosad obavljali studentsku praksu uključuje više od 370 poslovnih subjekata. Centar za podršku studentima i razvoj karijera intenzivno sudjeluje i u praćenju te provjeri efektivne uključenosti studenata u planiranu stručnu praksu. Stručno povjerenstvo uglavnom je potvrdilo detaljan opis ovih procesa u Samoanalizi.

Jedan od aspekata koji nije dostatno opisan u Samoanalizi studentska je praksa kroz zadatke i praktično osposobljavanje u kontekstu predmeta. Međutim, temeljem analize nastavnih planova i programa te informacija dobivenih na sastancima tijekom posjeta, Stručno je povjerenstvo uspjelo potvrditi da je studentska praksa sastavni dio studijskih programa na Fakultetu te da je dio većine predmeta.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti razvijati i unaprjeđivati postojeće mehanizme kako bi osigurao da je studentska praksa sastavni dio studijskih programa.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

III. Nastavni proces i podrška studentima

3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija uskladeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.

Analiza

Uvjeti za upis i/ili nastavak studija jasno su i koncizno objavljeni na mrežnim stranicama FOI-ja, kao i na mrežnim stranicama Sveučilišta u obliku službenog/pravnog dokumenta. Vrednovanje uspjeha u srednjoj školi i razina polaganja obveznih i izbornih ispita državne mature dobro su dokumentirani, sa sažetkom dostupnim na mrežnim stranicama FOI-ja.

Prijave na preddiplomske studijske programe obavljaju se preko Središnjeg prijavnog ureda putem Nacionalnog informacijskog sustava prijave na visoka učilišta (NISpVU), što je slučaj za većinu, ako ne i sva, javna visoka učilišta u Republici Hrvatskoj. Prijave na diplomske studijske programe FOI provodi samostalno. Proces upisa dokumentiran je na odgovarajući način.

Za akademsku godinu 2016./17. FOI je promijenio uvjete za upis za studijski program Ekonomika poduzetništva. Ovo je samo jedan od primjera kako FOI prikupljene podatke o napredovanju studenata koristi za provedbu prilagodbe uvjeta za upis.

Studenti imaju pravo priznavanja određenih predmeta neovisno o tome jesu li se prebacili s drugog studijskog programa ili drugog visokog učilišta. Ova je procedura jasno definirana, a predočena je dokumentacija odgovarajuća.

FOI je prihvatio preporuke iz prethodnog postupka akreditacije i uveo ispite državne mature kao jedan od uvjeta za upis na preddiplomski stručni studijski program.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.

Analiza

FOI nizom mehanizama prati napredovanje studenata, ali i upise na studijske programe. Ovi podaci koriste se za analizu i prilagodbu uvjeta za upis, predmeta, studijskih programa itd.

Primjer prilagodbe uvjeta za upis sličan onomu navedenom u odjeljku 3.1 odnosi se na studijske programe Informacijski sustavi i Poslovni sustavi, za koje je FOI povećao kvotu s 265 na 285, no postrožio je uvjete za upis tako što je podigao razinu hrvatskog jezika na državnoj maturi s niske na visoku.

U pogledu stručnih studijskih programa prodekanica za nastavu izjavila je da su analize i povratne informacije studenata pokazale da studenti imaju poteškoća s predmetima programiranja na drugoj i trećoj godini, zbog čega je FOI na prvoj godini odlučio uvesti dodatan kolegij kako bi studenti bili što bolje pripremljeni za drugu i treću godinu.

FOI izuzetno drži do mišljenja studenata, pa je uveo mjesечно otvoreno diskutiranje o temama koje su studenti zatražili. Osim toga, studenti koji četvrti ili sedmi put ne polože završni ispit na određenom predmetu pozivaju se na sastanak s prodekanicom za nastavu.

Kao što stoji u Samoanalizi, FOI svake godine analizira rezultate studenata s najvećim prosjekom te dodjeljuje Dekanovu nagradu uzornim studentima kako bi ih dodatno motivirao za nastavak studija.

Stručno povjerenstvo najviše zabrinjava visoka stopa odustajanja od studija, što je vidljivo u tablici 3.5. iz MOZVAG-a.

Preporuke za poboljšanje

Nastaviti prikupljati informacije, analizirati razloge za odustajanje od studija i poduzeti odgovarajuće korake s time u vezi.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjerenog na studenta.

Analiza

FOI se služi cijelim nizom metoda izvođenja nastave na studijskim programima koji uključuju predavanja, videokonferencije, praktične projekte, simulacije, Moodle, terenski rad itd. Osim toga, FOI je uveo stručnu praksu na diplomske i specijalističke studijske programe, a razmatra da isto učini i na preddiplomskim studijskim programima.

FOI je uveo radionice o naprednim temama koje nisu pokrivene regularnom nastavom. U trenutku pisanja Samoanalize već je bilo organizirano sedam radionica takvoga tipa. Organiziraju se i radionice za studente koji pripremaju završne i diplomske radove, kao i one za mlade suradnike koji još nemaju iskustva s mentoriranjem završnih i diplomskih radova.

Studenti su većinom zadovoljni nastavnim metodama, no izrazili su nezadovoljstvo nekim pravilima vezanima za ocjenjivanje i napredovanje, npr. strogim pravilima vezanima za prisustvovanje nastavi. Na temelju informacija prikupljenih tijekom posjeta očito je da FOI ide u smjeru poučavanja usmjerenog na studenta, ali neke metode više naginju poučavanju usmjerenom na nastavnika.

FOI svake tri godine vrednuje rad nastavnika na temelju studentskih anketa. Nakon primitka rezultata ovih anketa, FOI djeluje u skladu s Preporukom za postupanje s rezultatima sveučilišnih anketa Sveučilišta u Zagrebu. Osim toga, i sami nastavnici od studenata mogu zatražiti mišljenje o svojim nastavnim metodama. Prema izjavama studenata, to čini tek nekolicina nastavnika.

FOI je definirao posebne modele praćenja rada izvanrednih studenata. Za ove je studente 50% nastave organizirano online u obliku videokonferencija, testova samoprocjene, foruma za diskusiju, wikistranica itd. Predavanja i konzultacije za izvanredne studente održavaju se u poslijepodnevним satima.

FOI nastavnicima omogućava prilagodbu ispita i skripti/udžbenika prema preporukama Ureda za studente s invaliditetom Sveučilišta u Zagrebu. FOI je partner Udruge ZAMISLI na projektu prilagodbe literature za slike i slabovidne studente.

FOI koristi Moodle kao sustav za upravljanje učenjem, a od akademске godine 2009./10. Moodle je u uporabi na svim predmetima. Aplikacija nastava.foi.hr omogućava studentima detaljan uvid u njihove predmete i studijski program.

Studenti s nastavnicima sudjeluju na državnim i međunarodnim natjecanjima, surađuju na projektima te se natječu za Rektorovu nagradu, pri čemu nastavnici imaju ulogu mentora.

U nastojanju da se poveća broj kandidata za Rektorovu nagradu, FOI pruža podršku studentima koji se za navedenu nagradu kandidiraju na način koji je iznesen u Odluci o potpori studentima koji su izradili rad za Rektorovu nagradu.

Uz gorespomenuta natjecanja i projekte, FOI je pokrenuo program pod nazivom startup@foi, koji pruža administrativnu, pravnu i finansijsku podršku studentskim razvojnim tvrtkama. FOI pruža i finansijsku podršku studentima koji sudjeluju u natjecanjima i na konferencijama.

Na Fakultetu postoji i opsežan volonterski program za koji je zadužen Centar za volontiranje i humanitarni rad.

Preporuke za poboljšanje

Neka pravila vezana za ocjenjivanje i napredovanje, poput obveznog prisustvovanja nastavi, nepotrebno su rigidna i nefleksibilna, a neke metode više naginju poučavanju usmjerenom na nastavnika umjesto poučavanju usmjerenom na studenta. Navedeno bi trebalo razmotriti.

Razmotriti uporabu više interaktivnih nastavnih metoda poput videa i sličnoga.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.

Analiza

Centar za podršku studentima i razvoj karijera okosnica je procesa studiranja i profesionalnog usmjeravanja studenata. Centar pruža profesionalno usmjeravanje kroz organizaciju predavanja djelatnika različitih poduzeća, sastanaka s alumnijima, radionica i individualnih konzultacija sa studentima. U suradnji s prodekanicom za nastavu, studentskim pravobraniteljem i studentskim savjetnikom Centar svakog mjeseca organizira otvorenu raspravu tijekom koje studenti imaju priliku diskutirati o temama koje su unaprijed zatražili putem mrežnih stranica.

Centar ima ulogu i u organiziranju studentske prakse, rješavanju potencijalnih problema te pomaže s administrativnim poslovima vezanim za dnevnik stručne prakse.

Povratne informacije od studenata pokazuju da je 89% posto njih zadovoljno podrškom koju Centar pruža.

Određen broj studenata izrazio je zabrinutost u vezi s dostupnošću nastavnika tijekom termina konzultacija. Isto tako, izrazili su nezadovoljstvo načinom na koji hijerarhijska struktura FOI-ja rješava probleme u vezi s nastavnicima ili ocjenjivanjem. Izjavili su da iz tog razloga nerado upućuju pritužbe nastavnicima ili osobama na višim instancijama.

Osim Centra za podršku studentima i razvoj karijera, FOI ima i Ured za međunarodnu suradnju (koji se bavi programima mobilnosti i međunarodnom suradnjom), Ured za studente s invaliditetom (koji pruža pomoć studentima s invaliditetom, ali i psihologiski savjetovanje) i Odjel za studentske poslove (koji pruža administrativnu podršku studentima). Članovi Stručnog povjerenstva posjetili su navedene ustrojbene jedinice.

Prostorije za učenje u knjižnici Fakulteta neadekvatne su zbog nedostatka prostornih kapaciteta, vidi odjeljak 4.5. Studenti su često primorani potražiti neko drugo mjesto za učenje.

FOI je temeljem ugovora uspostavio formalan odnos s nizom studentskih udruga te nastavlja pružati podršku njihovu radu, prvenstveno kroz Centar za podršku studentima i razvoj karijera. FOI također neke studente angažira kao obrazovne asistente, a zadatak im je pomagati studentima s invaliditetom u njihovim svakodnevnim aktivnostima na Fakultetu.

Studenti općenito smatraju da su njihovi nastavnici kompetentni i profesionalni. FOI organizira različite edukacije za nastavnike i ostale djelatnike, a nastavnicima se pruža i mogućnost sudjelovanja u programima mobilnosti.

Preporuke za poboljšanje

Iako FOI ima dobre formalne mehanizme za rješavanje pritužbi studenata, trebalo bi posvetiti pozornost podizanju razine povjerenja studenata u ovaj proces.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.

Analiza

FOI ima koordinatoricu za studente s invaliditetom koja djeluje u okviru centralnog Ureda za studente s invaliditetom Sveučilišta. Osim toga, FOI ima i studentskog koordinаторa koji se bira svake godine.

FOI zadržava pravo upisa studenata izvan odobrene upisne kvote na temelju odgovarajućih propisa i potписанog sporazuma.

FOI osigurava da se nastava u kojoj sudjeluju studenti s invaliditetom održava u glavnoj zgradi, koja je opremljena dizalima, rampama itd. Prema riječima prodekanice za nastavu, isti se standard odnosi i na zgrade u dislociranim centrima.

FOI je u svojoj glavnoj zgradi ugradio dizalo kako bi studenti s invaliditetom imali pristup svim predavaonicama i laboratorijima. Prema odjeljku 3.5 Samoanalize, dizalo je ugrađeno 2014. godine. 2017. i 2018. FOI je izgradio rampe i rukohvate ondje gdje su bili potrebni. Kao što je već spomenuto, FOI za studente s invaliditetom angažira obrazovne asistente te financira njihovu edukaciju.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva.

Analiza

Ured za međunarodnu suradnju, koji je FOI osnovao 2002. godine, ima ključnu ulogu informiranja studenata o mogućnostima studiranja u inozemstvu. Informacije s time u vezi objavljene su na mrežnim stranicama FOI-ja, u vodiču kroz mogućnosti za međunarodnu razmjenu te putem mnogih drugih aktivnosti koje su detaljno opisane u odjeljku 3.6 Samoanalize.

Studenima se nude mogućnosti za međunarodnu mobilnost putem programa Erasmus+, no dostupni su i drugi programi mobilnosti. Unatoč tomu, podaci u tablici 3.6 iz MOZVAG-a i oni prikupljeni tijekom posjeta upućuju na to da većina studenata ne koristi mogućnosti za međunarodnu mobilnost.

Ured za međunarodnu suradnju pruža administrativnu i logističku podršku studentima, pomaže im s dokumentacijom te svim drugim pitanjima koja iskrasnju tijekom procesa prijave i organiziranja studentske razmjene. ECTS koordinator pruža podršku studentima s izradom studijskog plana i odabirom predmeta, nudi individualne konzultacije i pomaže s priznavanjem predmeta koje studenti slušaju na inozemnoj instituciji.

Priznavanje ECTS bodova s drugih visokih učilišta u skladu je s Pravilnikom o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu. FOI je izradio usporedbu (mapiranje) predmeta s 20-ak inozemnih sveučilišta u okviru programa Erasmus+ i sadržajno sličnih FOI-jevih predmeta. Studentima se nudi i mogućnost odlaska na Erasmus+ stručnu praksu.

Iako Ured za međunarodnu suradnju redovito komunicira sa studentima, formalno prikupljanje podataka o zadovoljstvu podrškom koju Ured pruža započelo je tek 2018. godine, kao što je navedeno u odjeljku 3.6 Samoanalize. FOI na svojim mrežnim stranicama objavljuje iskustva studenata koji su sudjelovali u programima razmjene.

Osim što studentima pruža mogućnost za studiranje i obavljanje stručne prakse u inozemstvu, FOI neke od svojih predmeta nudi i na engleskom jeziku, što studentima omogućava rad s dolaznim studentima i slušanje predavanja na engleskom jeziku. Osim navedenoga, FOI organizira i pomaže s organizacijom različitih aktivnosti u okviru kojih studenti mogu surađivati i natjecati se s međunarodnim timovima a da pritom ne moraju odlaziti u inozemstvo.

Preporuke za poboljšanje

Poduzeti mjere kako bi se veći broj studenata motivirao da iskoristi mogućnost za međunarodnu razmjenu.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.

Analiza

FOI inozemnim studentima zainteresiranim za studiranje na Fakultetu pruža točne i odgovarajuće informacije na engleskom jeziku. Inozemni studenti na mrežnim stranicama imaju pristup informacijama o upisu i studiranju na FOI-ju u obliku informacijskog paketa za inozemne studente te brošure u tiskanom i digitalnom obliku, kao što je opisano u odjeljku 3.7 Samoanalize.

Uvidom u postojeće procedure i na temelju informacija dobivenih od studenata, utvrđeno je da Ured za međunarodnu suradnju i fakultetski ECTS koordinator inozemnim studentima pružaju odgovarajuću podršku tijekom upisa i studiranja te u vezi s pitanjima koja se odnose na studentske obveze. FOI svakom dolaznom studentu dodjeljuje buddyja, studenta koji pruža pomoć s različitim aspektima studentskog života.

FOI ima procedure za rješavanje pitanja vezanih za studiranje inozemnih studenata, kao i mehanizme prikupljanja povratnih informacija o njihovu zadovoljstvu i potrebama. Studenti svoja iskustva mogu podijeliti na mrežnim stranicama FOI-ja.

FOI inozemnim studentima ne nudi tečajeve hrvatskog jezika. Takve tečajeve nudi Sveučilište, ali u Zagrebu. FOI razmišlja o uvodenju nastave hrvatskog jezika u Varaždinu te je u tu svrhu organizirao nekoliko nastavnih sati za inozemne studente 2018. godine.

Preporuke za poboljšanje

Treba povećati broj predmeta dostupnih na engleskom jeziku.

Treba organizirati tečajeve hrvatskog jezika za inozemne studente.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća.

Analiza

FOI na preddiplomskim i diplomskim studijima ima utvrđene metode vrednovanja i ocjenjivanja za svaki predmet. Kriteriji i metode za sve studijske programe opisani su u modelima praćenja predmeta, koji su javno dostupni na portalu nastava.foi.hr. Pravila ocjenjivanja navedena su u Pravilniku o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu, objavljenom na mrežnim stranicama FOI-ja.

O elementima modela praćenja predmeta raspravljaju članovi katedre kojoj određeni predmet pripada, a taj se model kontinuirano unaprjeđuje, kao što je opisano u odjeljku 3.8 Samoanalize.

FOI pruža podršku nastavnicima u unapređenju njihovih kompetencija kroz različite smjernice i radionice za usavršavanje. Navedeno uključuje radionice o vrednovanju znanja u visokoškolskom nastavnom procesu, vrednovanju seminarskih radova u visokoškolskom nastavnom procesu te drugim temama navedenima u odjeljku 3.8 Samoanalize.

Svi predmeti na FOI-ju imaju unaprijed utvrđen plan i program s jasno definiranim studentskim obvezama. Objektivnost i pouzdanost ocjenjivanja osiguravaju se kroz definiciju modela praćenja predmeta s jasno definiranim transparentnim elementima i pravilima te mjerama koje su opisane u odjeljku 3.8 Samoanalize.

Neki studenti smatraju da su određena pravila ocjenjivanja nepoštena. Primjerice, pad na ispitu koji pokriva samo dio predmeta ili nedovoljno prisustovanje nastavi izravno može dovesti do pada toga predmeta.

Ako student nije zadovoljan ocjenom na ispitu, može zatražiti ponavljanje ispita pred nastavničkim povjerenstvom. Takvi zahtjevi moraju biti predani u roku od 24 sata nakon objavljenog roka za uvid u pismeni dio ispita, odnosno nakon pada na usmenom dijelu ispita, s time da zahtjev mora odobriti dekan Fakulteta.

Ured za studente s invaliditetom skrbi se o studentima koji trebaju prilagodbe zbog zdravstvenih stanja ili invaliditeta. Pojedinosti o ovome navedene su u odjeljku 3.8 Samoanalize.

Nastavnici na različite načine studentima daju povratne informacije o njihovim rezultatima, kao što je opisano u odjeljku 3.8 Samoanalize: kroz sustav za e-učenje, diskusjske forume, individualne konzultacije itd.

Preporuke za poboljšanje

Pravila ocjenjivanja treba revidirati kako bi se izbjeglo da manji nedostaci u rezultatima studenata dovode do pada ili da imaju disproporcionalan učinak na njihovu konačnu ocjenu. Primjerice, moglo bi biti usvojeno načelo da neuspjeh u nekom elementu predmeta (zadaća, vježba, kolokvij, prisustovanje nastavi) ne bi samo po sebi trebao rezultirati padom, osim ako predstavlja barem 35% ocjene na tom predmetu.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.

Analiza

Na temelju predočene dokumentacije Stručno je povjerenstvo potvrdilo da FOI izdaje diplomu i dopunsku ispravu o studiju kojima se potvrđuje završetak studija i stjecanje akademskog naziva.

Ovi se dokumenti izdaju studentima na temelju članka 84. stavka 7. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Pravilnika o sadržaju diploma i drugih isprava o studiju, kao što je navedeno u odjeljku 3.9 Samoanalize.

U skladu s odgovarajućim propisima, kao što je navedeno u odjeljku 3.9 Samoanalize, FOI studentima bez naknade izdaje dopunsku ispravu o studiju na hrvatskom i engleskom jeziku, kojom se potvrđuje koje su ispiti položili i s kojom ocjenom.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.

Analiza

Kao što je navedeno u Samoanalizi, FOI prikuplja podatke o zapošljivosti studenata nakon studija putem upitnika i anketa. FOI je sudjelovao u istraživanju o zapošljivosti studenata koje je provela Agencija za znanost i visoko obrazovanje (AZVO). FOI informacije s ovime u vezi dobiva i od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ).

FOI određuje upisne kvote za prvu godinu preddiplomskih i diplomskih studija uzimajući u obzir preporuke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje temeljene na potrebama tržišta rada. Na temelju praćenja potreba tržišta FOI je povećao upisnu kvotu za studijske programe Informacijski sustavi i Poslovni sustavi. Osim toga, analiza broja studenata koji su završili srednjoškolsko obrazovanje i žele upisati prvu godinu

preddiplomskih studija također se uzima u obzir pri određivanju upisnih kvota, kao što je detaljno pojašnjeno u odjeljku 3.10 Samoanalize.

Kontakt između FOI-ja i završenih studenata održava se kroz priče o uspješnim alumnijima, koje se objavljaju na mrežnim stranicama Fakulteta, a bivši studenti redovito sudjeluju u Tjednu karijera. Informacije o natječajima, stipendijama, pripravnosti i poslovima za završene studente objavljaju se na portalu i Facebook stranici Centra za podršku studentima i razvoj karijera, kao što je opisano u odjeljku 3.10 Samoanalize. FOI neke od ovih informacija objavljuje i na svom profilu na LinkedInu i Instagramu.

Centar za podršku studentima i razvoj karijera nudi široku lepezu aktivnosti za podršku studentima, kao što je opisano u odjeljku 3.10 Samoanalize: Tjedan karijera, posjete poduzećima, stručna predavanja i radionice na FOI-ju, karijerne radionice koje vode stručnjaci, karijerno savjetovanje, pomoć i podrška u traženju zaposlenja i predstavljanju poslodavcima, podrška studentskim inicijativama i udrugama.

U Samoanalizi stoji da je 2018. godine FOI produbio suradnju s poduzećima uslijed povećane potražnje. Poduzeća također sudjeluju u Tjednu karijera na predavanjima koje organizira FOI. Stručno povjerenstvo dobilo je pozitivne povratne informacije tijekom sastanka s predstavnicima poduzeća, alumnijima i dionicima.

FOI kontakte s alumnijima održava kroz udrugu AMAC-FOI, a Centar za podršku studentima i razvoj karijera prikuplja podatke o zapošljivosti alumnija na način koji je opisan u odjeljku 3.10 Samoanalize. AMAC-FOI sastanke održava jedanput na godinu te svoje članove obavještava o događanjima vezanim za FOI. Oni koji su zainteresirani za takva događanja mogu se pretplatiti na bilten Centra ili ostaviti svoje podatke za kontakt u uredu.

Preporuke za poboljšanje

Nema

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.

Analiza

FOI se pridržava zakonskih propisa koji osiguravaju zapošljavanje kvalitetnog i kompetentnog kadra. Kvalifikacije nastavnog kadra prikladne su za realizaciju studijskih programa, stjecanje predviđenih ishoda učenja i obavljanje znanstvenih aktivnosti. Sukladno Pravilniku o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, uvođenje studijskih programa i reakreditacije visokih učilišta, najmanje šest zaposlenika u znanstveno-nastavnom i/ili umjetničko-nastavnom zvanju mora biti zaposleno s punim radnim vremenom za preddiplomski studijski program. FOI uvelike premašuje ove brojke.

Omjer stalno zaposlenih nastavnika i ukupnog broja upisanih studenata na FOI-ju nije idealan, osim ako se i suradnici uzmu u obzir. U svjetlu ove situacije FOI posljednjih godina poduzima aktivnosti kako bi povećao omjer student/nastavnik. U akademskoj godini 2015./16. omjer je iznosio 31,23 studenta na jednog nastavnika (s uključenim suradnicima), dok je za akademsku godinu 2017./18. iznosio 29,88 studenata na jednog nastavnika (s uključenim suradnicima). FOI je svjestan ovog problema i planira mjere s ciljem postizanja boljih omjera.

Iako Kolektivni ugovor za znanost i visoko obrazovanje više nije važeći, FOI se pridržava njegovih odredbi. Međutim, oko 20% djelatnika ima nastavno opterećenje veće od propisane norme. Čini se da je FOI aktivno fokusiran na preraspodjelu sati u nastavi kako bi svi nastavnici bili jednakopterećeni.

U pogledu raspoređenosti nastavnih obveza, znanstvenog/umjetničkog rada, profesionalnog i osobnog razvoja te administrativnih obveza, FOI je donio stratešku odluku o smanjivanju administrativnih obveza nastavnika. Uprava Fakulteta donijela je odluku da se što više poslovnih procesa treba odvijati u digitalnom, a ne papirnatom obliku. Posebna se pozornost posvećuje ograničavanju opterećenja mladih asistenata koji su stekli uvjete da budu mentori, pa je za njih određena granica od 5 mentorstva u jednoj akademskoj godini. Ostali nastavnici mogu imati 20 mentorstva u jednoj akademskoj godini.

Omjeri pokrivenosti nekoliko programa stalno zaposlenim nastavnicima ispod su 0,50. Dva poslijediplomska specijalistička studijska programa i dalje ne zadovoljavaju ovaj minimalni kriterij. Isto vrijedi i za sljedeće preddiplomske studijske programe: Informacijski sustavi (0,47), Poslovni sustavi (0,48) i Ekonomika poduzetništva (0,46). FOI poduzima mjere kako bi se pozabavio ovom situacijom zapošljavajući novo nastavno osoblje.

FOI osigurava da su nastavnici kvalificirani za predmete koje izvode analizirajući njihov životopis i temeljem izjava nastavnika o kompetencijama za određeni premet te informacija iz studentskih anketa.

Preporuke za poboljšanje

Omjer između ukupnog broja stalno zaposlenih nastavnika i ukupnog broja upisanih studenata ne bi trebao biti veći od 1:30, a FOI ispunjava ovaj kriterij. Ipak, FOI bi se više trebao fokusirati na buduće planove za poboljšanje omjera student/nastavnik, s posebnom pozornošću na omjer koji u obzir ne uzima suradnike.

FOI bi trebao nastaviti ulagati napore u to da pokrivenost svih studijskih programa stalno zaposlenim nastavnicima dostigne barem 0,50.

Nastavno opterećenje oko 20% djelatnika veće je od preporučene norme. Bez obzira na napore da minimizira utjecaj navedenoga zapošljavanjem asistenata i povećanjem plaća, FOI mora nastaviti ulagati napore kako bi smanjio nastavno opterećenje.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti.

Analiza

Zapošljavanje nastavnika usklađeno je sa Strategijom razvoja FOI-ja za razdoblje 2018.-2023., a postupci zapošljavanja i odabira u skladu su s pozitivnim zakonskim propisima, odnosno Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja te drugim podzakonskim aktima.

Statut FOI-ja jasno regulira postupke za izbor u znanstveno-nastavna zvanja. Pitanja vezana za nastavu također su dio FOI-jeva fokusa na kvalitetu. FOI-jev sustav

osiguravanja kvalitete uključuje teme poput napredovanja, raspolaganja vještinama i iskustvom potrebnima za kvalitetno izvođenje nastave, kontinuirana obrazovanja u svrhu unaprjeđenja procesa poučavanja i učenja, ocjenjivanja i samovrednovanja rada nastavnika te postupaka za zapošljavanje i napredovanje nastavnika.

Sastanci sa stalno zaposlenim nastavnicima potvrdili su dojam da se FOI služi jasnim, transparentnim i objektivnim postupcima za zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika.

Pri odabiru, imenovanju i vrednovanju nastavnika FOI u obzir uzima njihove dosadašnje aktivnosti, uključujući nastavnu aktivnost, znanstveno-istraživačku aktivnost i povratne informacije od studenata. FOI ima i jasne pokazatelje i metode na temelju kojih osigurava odabir najboljih kandidata.

FOI ima jasnu politiku vrednovanja i nagrađivanja izvrsnosti svojih nastavnika. Dokaz za ovo su interni kriteriji za vrednovanje izvrsnosti pri napredovanju nastavnika, kao i činjenica da FOI koristi vlastite prihode (što je regulirano Pravilnikom o raspodjeli vlastitih prihoda) kako bi novčano potaknuo objavljivanje sveučilišnih i fakultetskih udžbenika čiji su autori nastavnici Fakulteta te znanstvenih radova koji su referencirani u bazama Science Citation Index Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) i Current Contents (CC), kao i prijave međunarodnih projekata.

Preporuke za poboljšanje

FOI treba nastaviti sa sadašnjom strategijom za poboljšanje izvrsnosti nastavnika.

Ocjena kvalitete

Visoka razina kvalitete

4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.

Analiza

FOI kroz različite mjere potiče vrednovanje i unaprjeđivanje nastavničkih kompetencija. Periodički organizira radionice i edukacije na temu pedagoških i didaktičkih vještina, mentorstva i vođenja završnih i diplomskih radova te znanstveno-istraživačkog rada.

Kako bi potaknuo nastavnike da povećaju znanstvenu produkciju, FOI je uveo jasnu i odgovarajuću politiku o sufinanciranju znanstveno-stručnog usavršavanja i mobilnosti nastavnika.

Redoviti i izvanredni profesori nakon svakih šest godina rada na Fakultetu mogu koristiti slobodnu studijsku godinu za znanstveno i/ili stručno usavršavanje.

FOI potiče vrednovanje i unaprjeđivanje nastave putem rezultata anketa o zadovoljstvu studenata. Nastavnici koji ulaze u kategoriju 10% najlošije ocijenjenih moraju predati plan za poboljšanje. Međutim, imena 10% nastavnika s najvišom prosječnom ocjenom javno se objavljaju te ti nastavnici dobivaju javnu pohvalu.

Centar za međunarodne projekte i Ured za međunarodnu suradnju pružaju podršku sudjelovanju nastavnika na međunarodnim projektima. Dugoročna odlazna mobilnost nastavnika i suradnika (3 mjeseca i dulje) i dalje je vrlo niska, sa samo pet takvih slučajeva u posljednjih pet akademskih godina.

Preporuke za poboljšanje

Nastavnici bi trebali formulirati izričite planove za svoj profesionalni razvoj u dogовору са икуснијим kolegom.

FOI bi više mogao poticati djelatnike da koriste prilike za međunarodnu mobilnost.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratorijski, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.

Analiza

FOI djeluje u zgradama na dvije lokacije. Glavna zgrada je zgrada bivšeg pavlinskog samostana, a druga je bivša zgrada Glazbene škole Varaždin. Bez obzira na važnost ovih zgrada kao nepokretnih kulturnih dobara te napora koje FOI ulaže u njihovo održavanje, njihov tlocrt i značajke nisu u skladu sa suvremenim potrebama te ih je teško adaptirati kako bi ih se njima prilagodilo.

FOI raspolaže sa 6280 m² neto upotrebljivog prostora na ukupno 2890 studenata, odnosno 2,17 m² po studentu, što je poprilično dobar omjer. 1325 m² površine zauzima 17 dvorana za nastavu, a 420 m² 8 dvorana za laboratorijske vježbe na računalima. Površina nastavničkih kabinetova iznosi 1109 m², a prostori za studente obuhvaćaju površinu od 310 m².

Ova se kvadratura čini adekvatnom, međutim, uglavnom zbog poteškoća u prilagodbi zgrada novim potrebama FOI-ja, postoji stvarna potreba za novim prostorima kao što su dvorane za nastavu, laboratoriji, istraživački centri, kabineti, nova knjižnica te prostori namijenjeni interakciji između istraživača i studenata. Studenti i nastavnici izričito su izrazili potrebu za adekvatnijim prostorima namijenjenim učenju i istraživanju. Nedostatak novog prostora mogao bi naštetiti Strategiji razvoja FOI-ja u narednim godinama, osobito kada je riječ o znanstveno-istraživačkoj djelatnosti.

Oprema i infrastruktura poput IT usluga odgovarajuće su za izvođenje studijskih programa i osiguravanje postizanja predviđenih ishoda učenja. Dvorane za nastavu dobro su opremljene multimedijskom opremom za nastavu. Osim toga, pozitivan aspekt FOI-jeve politike periodično je obnavljanje računalne opreme.

Preporuke za poboljšanje

Nova je zgrada od izuzetne važnosti za osiguravanje buduće održivosti i strategije FOI-ja.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.

Analiza

Prostor knjižnice izuzetno je ograničen za potrebe FOI-ja i s obzirom na veličinu FOI-jeve zajednice.

U pogledu knjižnične građe, FOI osigurava odgovarajuću i suvremenu nastavnu literaturu koju studijski programi zahtijevaju. Postoji odgovarajući broj primjeraka obvezne literature s obzirom na broj studenata. Osim vlastitoj građi, knjižnica nudi i pristup usluzi međuknjižnične posudbe koja je aktualna i dobro implementirana.

Čini se da su knjižnični informacijski i komunikacijski mehanizmi učinkoviti te uključuju mrežnu stranicu, izložbene police s novom građom i mrežni biltan. Pristup informacijama i građi adekvatno je osiguran putem mrežnog kataloga knjižnice koji pruža pristup detaljnim informacijama o literaturi, omogućava rezervacije itd.

Studenti i istraživači imaju jednostavan i odgovarajući pristup međunarodnim digitalnim znanstvenim bazama podataka. Dostupne baze uključuju: Hrvatsku znanstvenu bibliografiju CROSBI, Portal znanstvenih časopisa RH, HRČAK, DABAR (Digitalni akademski arhivi i repozitoriji) i doktorske disertacije u otvorenom pristupu. Mrežna stranica knjižnice FOI-ja dostupna je i na engleskom jeziku.

FOI osigurava adekvatno arhiviranje i pristup repozitoriju završnih, diplomskih, specijalističkih i doktorskih radova.

Većina je studenata u anketama izrazila zadovoljstvo uslugama knjižnice, osobito radnim vremenom, te dostupnošću literature i pristupom bazama podataka.

Preporuke za poboljšanje

Poboljšati prostorne kapacitete knjižnice, osobito one za učenje i grupni rad.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

4.7. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima.

Analiza

FOI financijskim resursima upravlja transparentno, učinkovito i svrshishodno.

FOI je prošao postupak revizije poslovanja za poslovnu 2014. godinu u kojem nisu pronađeni nedostaci ili nepravilnosti. FOI za svaku godinu daje izjavu o fiskalnoj odgovornosti te provodi nekoliko kontrola putem pitanja i testnih obrazaca iz područja: planiranje proračuna/financijskog plana, izvršavanje proračuna/financijskog plana, javna nabava, računovodstvo i izvještavanje.

FOI nema financijski plan prihoda i rashoda koji pokriva razdoblje od najmanje pet godina. Umjesto toga, financijski se plan svake godine donosi za trogodišnje razdoblje.

Prihod Fakulteta povećava se. U 2017. godini FOI-jev godišnji ukupni prihod povećao se za 6% u odnosu na prethodnu godinu. Prihodi od MZO-a i Sveučilišta bili su 7% veći u odnosu na prethodnu godinu i predstavljaju 65% ukupnoga prihoda. Vlastiti prihodi iznosili su 35% ukupnog prihoda.

Obrazloženje Fakulteta o raspodjeli sredstava čini se odgovarajućim. Vlastiti prihodi koriste se za pružanje podrške obrazovnim i znanstvenim zadacima te strategiji. Raspodjela ovih prihoda regulirana je posebnim internim pravilnikom.

Vidljivi su napori koje FOI ulaže u povećanje vlastitih prihoda. Glavni dodatni izvor financiranja nacionalni su, internacionalni i stručni projekti.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao provoditi finansijsko planiranje prihoda i rashoda koje pokriva razdoblje od najmanje pet godina.

FOI bi mogao uložiti više napora u ostvarivanje prihoda od lokalnih poduzeća, no mora voditi računa o tome da izbjegne negativan utjecaj na znanstveno-istraživačke i akademske aktivnosti.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja.

Analiza

Od 2013. godine prisutan je pozitivan trend u broju publikacija djelatnika FOI-ja. Razvidno je da se najveći doprinos tom trendu može pripisati povećanju broja znanstvenih radova u zbornicima skupova s međunarodnom recenzijom i određenim povećanjem znanstvenih radova u drugim časopisima. Općenito uzevši, broj znanstvenih radova po nastavniku i suradniku na godišnjoj je razini relativno malen, pri čemu je taj omjer izuzetno malen kada je riječ o znanstvenim radovima visoke kvalitete. Ovo je vidljivo u odjeljku 5.1 Samoanalize i navedenim dokazima, osobito u tablici 5.1 iz MOZVAG-a. Ova je činjenica dodatno potvrđena tijekom razgovora s prodekanicom za znanstveno-istraživački rad, voditeljicom doktorskih studija i voditeljima projekata koji su trenutačno u tijeku.

FOI je uveo nekoliko procedura i mjera, kao što je opisano u odjeljku 5.1 Samoanalize, za poticanje visokokvalitetnih znanstvenih publikacija. Ovo uključuje: članke u Pravilniku o raspodjeli vlastitih prihoda koje je 2010. godine donijelo Fakultetsko vijeće FOI-ja, a koji pružaju poticaje za autore znanstvenih radova koji su referencirani u bazama podataka Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Science Citation Index (SSCI) i Current Contents Database, kao i poticaje za prijavljivanje kompetitivnih znanstvenih projekata te odluke uprave Fakulteta o financiranju dodatne literature i sufinanciranju znanstveno-nastavnog usavršavanja do određenog maksimalnog iznosa.

FOI evidentira podatke o publikacijama (indeksiranost, citiranost, h-indeks, ako je primjenjivo), kao što je opisano u odjeljku 5.1 Samoanalize i potkrijepljeno dokazima. Za evidentiranje ovih podataka nastavnici i suradnici FOI-ja koriste portal Hrvatske znanstvene bibliografije (CROSLI, bib.irb.hr) te Digitalne akademske arhive i repozitorije (DABAR). Od 2017. godine znanstveni radovi djelatnika pohranjuju se u repozitorij FOI-ja.

Znanstvena aktivnost FOI-ja vidljiva je u doktorskim radovima. Primjerice, u akademskoj godini 2017./2018. 13 doktorskih radova obranjeno je u znanstvenoj disciplini informacijskih znanosti.

Nastavnici i suradnici FOI-ja aktivno promoviraju znanstvena postignuća na skupovima u Hrvatskoj i inozemstvu. Prema podacima iz FOI-jeve baze mobilnosti,

djelatnici Fakulteta sudjelovali su na 48 skupova u zemlji i inozemstvu tijekom akademske godine 2017./2018.

Preporuke za poboljšanje

FOI bi trebao nastaviti i znatno povećati napore u pogledu unaprjeđenja kvalitete i kvantitete publikacija. U tome će pomoći povećanje broja znanstveno-istraživačkih projekata (vidi odjeljak 5.3).

Jasno je da su postojeće procedure i mjere za poticanje visokokvalitetnih znanstvenih publikacija pridonijele pozitivnom trendu koji se ogleda u broju publikacija tijekom godina. Ove bi procedure mogle biti vrednovane u pogledu učinkovitosti i modificirane ako bude potrebe, a možda bi mogle biti predložene i neke dodatne mjere. Jedan od poticaja koji bi se mogao razmotriti smanjivanje je nastavnog opterećenja djelatnika i suradnika koji sudjeluju u znanstveno-istraživačkim projektima.

Ocjena kvalitete

Minimalna razina kvalitete

Napomena: Prof. Željko Garača izrazio je neslaganje s ostatkom Stručnog povjerenstva te je mišljenja da bi za standard 5.1 FOI trebao biti ocijenjen zadovoljavajućom razinom kvalitete.

5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja.

Analiza

Iz odjeljka 5.2 Samoanalize i predočenih dokaza vidljivo je da od 2014. godine FOI aktivno prati potrebe društva i tržišta rada. FOI je kroz neke od svojih projekata organizirao ili suorganizirao velik broj okruglih stolova i panel diskusija o potrebama društva ili tržišta rada. Informacije prikupljene iz ovih izvora rezultirale su kvalitetnim odnosima s poslodavcima kroz, primjerice, obavljanje studentske prakse u poduzećima, ali i druge projekte.

Na FOI-ju je uspostavljen relativno učinkovit sustav podrške istraživanju, kao što je opisano u odjeljku 5.2. Samoanalize, otvaranjem 14 istraživačkih laboratorija i 3 istraživačka centra. Ove organizacijske jedinice potiču suradnju između katedri u istraživanjima i na projektima, a podršku im pruža Centar za međunarodne projekte, koji osigurava pravnu pomoć, pomaže s prijavama projekata, prati projektne aktivnosti itd. Ove jedinice također pružaju podršku transferu znanja i tehnologija.

Prema popisu znanstvenih projekata u tablici 5.3 iz MOZVAG-a, FOI je trenutačno partner na 5 projekata primjene znanja, od kojih neki uključuju suradnju s industrijom i transfer tehnologije.

Osim što intenzivno surađuje s tehnološkim parkovima u regiji, FOI ima i trećinsko vlasništvo u Tehnološkom parku Varaždin, u kojem se nalaze brojna poduzeća s područja ICT-ja s više od 200 zaposlenika, a velik dio njih bivši su studenti FOI-ja. FOI je 2005. godine pokrenuo projekt startup@foi s ciljem promicanja poduzetništva na sveučilišnoj razini pružanjem administrativne, pravne, tehničke i finansijske pomoći studentima koji žele pokrenuti vlastito poduzeće. Do današnjeg su dana dva uspješna poduzeća proizašla iz ovog projekta.

Nastavnici i suradnici sudjeluju u aktivnostima znanstvenih i strukovnih udruženja, kao što je vidljivo iz dokaza u odjelu 5.2. Samoanalize.

Preporuke za poboljšanje

FOI je svjestan svoje uloge u društvu i prijenosu znanja. Ova odgovornost vidljiva je u velikom broju aktivnosti u koje je Fakultet uključen. Kao fakultet koji je uključen u poduzetništvo i s obzirom na to da informatička tehnologija pruža izvrsne mogućnosti za razvojne tvrtke (start-up) koje zahtijevaju malo kapitala, preporuka je da se više napore uloži u promoviranje ovoga među studentima te tako potakne pokretanje više studentskih razvojnih tvrtki.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima.

Analiza

Nastavnici, suradnici i stručno osoblje dobitnici su sveučilišnih, nacionalnih i međunarodnih nagrada za znanstvena i stručna postignuća. U odjelu 5.3 nalazi se popis s više od 10 nagrada među kojima su:

- Priznanje Europe's Open Access Champions koje dodjeljuje udruga SPARC Europe, dodijeljeno profesorici Fakulteta;
- Centar za podršku studentima i razvoj karijera uvršten je među europske primjere dobre prakse suradnje između akademskog i poslovnog sektora u sklopu inicijative University-Business Cooperation koju provodi Europska komisija.

FOI je nositelj određenog broja znanstvenih/stručnih projekata (sveučilišnih, nacionalnih i internacionalnih). Iz popisa znanstvenih projekata u tablici 5.3a iz MOZVAG-a razvidno je da je FOI u posljednjih pet godina bio uključen u više od 20 znanstvenih projekata, a trenutačno je istraživački partner na pet takvih projekata (koje financiraju ERASMUS+, COST, Obzor 2020, Europski fond za regionalni razvoj). U istom razdoblju FOI je sudjelovao na više od 50 stručnih/komercijalnih projekata i trenutačno je partner na jednom ERASMUS+ projektu (tablica 5.3b iz MOZVAG-a). Pohvalno je što se FOI postupno uključuje u sve veći broj znanstvenih projekata, od kojih je najznačajnije partnerstvo na projektu financiranom iz programa Obzor 2020.

U proteklih pet godina nastavnici, suradnici i stručnjaci FOI-ja sudjelovali su u relativno malenom broju na pozvanim predavanjima na nacionalnim i međunarodnim skupovima.

Nastavnici i suradnici članovi su programskih i organizacijskih odbora prilično velikog broja skupova i uredništava časopisa, od kojih su većina međunarodni časopisi koje izdaje nacionalni (hrvatski) izdavač.

Preporuke za poboljšanje

FOI mora povećati broj znanstvenih projekata. Podrška koju pruža Centar za međunarodne projekte i iskustvo s projektom financiranim iz programa Obzor 2020 (H2020) pružaju izvrstan temelj za proširenje projektnih aktivnosti. Više pozornosti treba posvetiti istraživačkim i inovacijskim aktivnostima financiranim iz programa Obzor 2020, kao i Marie Skłodowska-Curie akcijama poput osposobljavanja mladih znanstvenika koje pružaju mreže sveučilišta, tvrtki ili istraživačkih instituta (ITN: Initial Training Networks). FOI treba raditi i na izgradnji međunarodnih mreža koristeći prilike za međunarodnu mobilnost te postojeće inozemne projektne partnerne.

Za ocjenjivanje kvalitete međunarodnih konferencija s područja informatike mogao bi biti koristan portal [CORE Ranking](#).

Ocjena kvalitete

Minimalna razina kvalitete

Napomena: Prof. Željko Garača izrazio je neslaganje s ostatkom Stručnog povjerenstva te je mišljenja da bi za standard 5.3 FOI trebao biti ocijenjen zadovoljavajućom razinom kvalitete.

5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna.

Analiza

Strategija razvoja znanstvene djelatnosti te znanstvene aktivnosti usklađene su s FOI-jevom vizijom. U Strategiji razvoja za razdoblje 2018.-2023. navedene su svrha i glavne aktivnosti FOI-ja kao znanstvene organizacije, kratka analiza poslovnog potencijala FOI-ja, njegova pozicija u znanstvenom i poslovnom okruženju, kao i popis strateških ciljeva te neki strateški istraživački programi s očekivanim ishodima. Osim plana organizacijskog razvoja, Strategija sadrži i znanstvene teme na koje se FOI namjerava usredotočiti, s detaljnim programom rada i konkretnim ciljevima. Pokazatelji uspješne provedbe strateškog programa istraživanja navedeni su za sljedeće:

- Unaprjeđivanje stručnih kompetencija i potencijala zaposlenika
- Intenziviranje istraživačkih aktivnosti unutar strateških područja
- Njegovanje međunarodno priznate izvrsnosti u istraživačkim aktivnostima
- Intenziviranje suradnje s poslovnim sektorom i javnošću, s fokusom na strateška područja.

FOI se uglavnom financira sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja te Sveučilišta u Zagrebu, vidi odjeljak 4.6 ovoga izvješća. Relativno malen iznos dolazi iz projekata. Stoga FOI troškove istraživanja mora pokrivati iz vlastitih sredstava. Iz uvida u finansijski plan razvidno je da su znanstvene aktivnosti održive, ali ne i razvojne, s obzirom na to da su resursi predviđeni za znanstvene aktivnosti već poprilično opterećeni.

FOI provodi nekoliko mjera kako bi prepoznao i nagradio znanstvena postignuća svojih djelatnika. Od 2009. godine Pravilnikom o nagradama i priznanjima utvrđuju se nagrade i priznanja, među kojima su između ostalih: nagrada za životno djelo nastavnica u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima, nagrada za posebna postignuća u znanstvenom i nastavnom radu, nagrada za uspješnog mladog znanstvenika te za uspješna mentorstva studentima. Kao što je već spomenuto u odjeljku 5.1 ovog izvješća, Pravilnik o raspodjeli vlastitih prihoda prepoznaće i nagrađuje sve znanstvene aktivnosti nastavnika i suradnika koje se odnose na prijave novih kompetitivnih projekata, objavu znanstvenih radova, sveučilišnih udžbenika itd.

Od 2013. godine FOI je povećao ukupan broj zaposlenika za više od 20 novih djelatnika, pa je potrebno konstantno tražiti nove izvore financiranja (vlastita sredstva, projektna sredstva). S obzirom na nedostupnost koeficijenata od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja te Sveučilišta, FOI zapošljava novi kadar koristeći sredstva iz projekata i drugih izvora vlastita prihoda. Isto tako, a s obzirom na vrlo

ograničene prostorne kapacitete, FOI nastoji maksimalno iskoristiti potencijal svojih postojećih resursa. Laboratorijski su odgovarajuće opremljeni i održavani. U posljednje tri godine FOI kontinuirano ulaže u opremu potrebnu za istraživanje i projektne aktivnosti. Tijekom posjeta Stručnog povjerenstva zainteresirane strane (suradnici, znanstveni novaci, voditelji istraživačkih projekata, voditeljica doktorskih studija) potvrdile su da Fakultet pruža finansijsku podršku diseminaciji rezultata i izradi doktorskih radova te vidljivosti projekata.

Preporuke za poboljšanje

Strategija razvoja Fakulteta održiva je, ali ne i razvojna. Vidi preporuke za poboljšanje u odjeljku 4.6.

Mentalni sklop svih nastavnika i suradnika trebao bi biti fokusiran na nastavu u znanstveno-istraživačkoj ustanovi, a ne na znanstveno-istraživački rad u nastavnoj ustanovi, kao što je trenutačno. FOI bi se kao institucija više trebao usredotočiti na strategiju razvoja znanstvene djelatnosti kako bi u tom pogledu postigao istu razinu kvalitete kao i na području nastave.

Ocjena kvalitete

Minimalna razina kvalitete

5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.

Analiza

Zbog općeg nedostatka prostora na FOI-ju, sva raspoloživa oprema i prostor za znanstveno-istraživačke i stručne aktivnosti koristi se za izvođenje nastave na preddiplomskoj, diplomskoj i poslijediplomskoj razini.

Svi poslijediplomski studenti uključeni su u stručne projekte FOI-ja. Znanstveno-istraživačka aktivnost na preddiplomskoj i diplomskoj razini također se potiče kroz rad istraživačkih laboratorija i centara koji surađuju na projektima. Ove su aktivnosti najizraženije kroz pripremu završnih radova, uglavnom na diplomskoj razini.

Nastavnici uključeni u znanstveno-istraživačke aktivnosti nastoje prenijeti znanja i rezultate dobivene tijekom istraživanja kroz nastavu na preddiplomskom i diplomskom studiju. Većina doktorskih disertacija odražava ove znanstveno-istraživačke aktivnosti i postignuća.

Preporuke za poboljšanje

Povećanje broja znanstveno-istraživačkih projekata (vidi odjeljak 5.3 ovog izvješća) pružit će više mogućnosti za uključivanje doktoranada i studenata na diplomskom studiju u istraživanje.

Ocjena kvalitete

Zadovoljavajuća razina kvalitete

PRILOZI

1. Sažetak ocjena kvalitete – tablice

<i>Ocjena razine kvalitete po temama</i>				
<i>Naziv teme</i>	Nezadovoljavajuća razina kvalitete	Minimalna razina kvalitete	Zadovoljavajuća razina kvalitete	Visoka razina kvalitete
<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>			X	
<i>II. Studijski programi</i>				X
<i>III. Nastavni proces i podrška studentima</i>				X
<i>IV. Nastavnici i institucijski kapaciteti</i>			X	
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>		X		

Ocjena razine kvalitete po standardima

<i>I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete.			X	
1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja.				X
1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije.				X
1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi).				X
1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge.			X	
1.6 Programi cijeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama			X	

<i>Ocjena razine kvalitete po standardima</i>				
<i>II. Studijski programi</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama.		X		
2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu.				X
2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi.				X
2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija.				X
2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bodova sa stvarnim studentskim opterećenjem.			X	
2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je primjenjivo).				X

Ocjena razine kvalitete po standardima

<i>III. Nastavni proces i podrška studentima</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija uskladeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju.				X
3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.				X
3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta.			X	
3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima.				X
3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina.				X
3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva.			X	
3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata.			X	
3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća.			X	
3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.				X
3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.				X

<i>Ocjena razine kvalitete po standardima</i>				
<i>IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.			X	
4.2 Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti .				X
4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju.			X	
4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti.			X	
4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničkih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.			X	
4.6. Visoko učilište racionalno upravlja finansijskim resursima.			X	

<i>Ocjena razine kvalitete po standardima</i>				
<i>V. Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>	<i>Nezadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Minimalna razina kvalitete</i>	<i>Zadovoljavajuća razina kvalitete</i>	<i>Visoka razina kvalitete</i>
5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja.		X		
5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja.			X	
5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima.		X		
5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna.		X		
5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces.			X	

2. Protokol posjeta

Reakreditacija <i>Fakulteta organizacije i informatike</i> <i>Sveučilišta u Zagrebu</i>	Re-accreditation of the <i>Faculty of Organization and Informatics</i> <i>University of Zagreb</i>
--	---

Edukacija Stručnog povjerenstva

Mjesto događanja:
Agencija za znanost i visoko obrazovanje
Donje Svetice 38/V, Zagreb

Training of Panel members

Venue:
Agency for Science and Higher Education
Donje Svetice 38/V, Zagreb

	Ponedjeljak, 19. studenog 2018.	Monday, 19 th November 2018
12:00 - 12:30	<ul style="list-style-type: none"> • Predstavljanje AZVO • Sustav visokog obrazovanja u RH 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentation of ASHE • Higher education system in Croatia
12:30 - 13:00	<ul style="list-style-type: none"> • Postupak reakreditacije • Standardi za vrednovanje kvalitete • Pisanje završnog izvješća 	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to the re-accreditation procedure • Standards for the evaluation of quality • Writing the final report
13:00 - 14:00	Ručak	Lunch
14:00 - 15:00	Priprema povjerenstva za posjet (rasprava o Samoanalizi i popratnim dokumentima)	Preparation of the expert panel members for the site visit (discussion on the Self-evaluation and supporting documents)
approx. 15:00	Odlazak za Varaždin	Departure for Varaždin

Hotel Turist, Aleja Kralja Zvonimira 1, Varaždin		
17:00 - 19:00	Priprema povjerenstva za posjet (rasprava o Samoanalizi i popratnim dokumentima)	Preparation of the expert panel members for the site visit (discussion on the Self-evaluation and supporting documents)

PROTOKOL POSJETA

Utorak, 20. studenoga 2018

Mjesto događanja:

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

VISIT PROTOCOL

Tuesday, November 20th 2018

Venue:

Pavlinska 2, 42000, Varaždin

	Utorak, 20. studenoga 2018.	Tuesday, 20th November 2018
09:00 - 10:00	Sastanak s Upravom	Meeting with the Management
10:00 - 10:15	<i>Interni sastanak članova Stručnog povjerenstva</i>	<i>Internal meeting of the panel members</i>
10:15 - 11:00	Sastanak s radnom grupom koja je priredila Samoanalizu	Meeting with the working group that compiled the Self-evaluation
11:00 - 12:00	<i>Sastanak članova stručnog povjerenstva (Analiza dokumenata)</i>	<i>Internal meeting of the panel members (Document analysis)</i>
12:00 - 13:00	Sastanak sa studentima (otvoren za sve studente)	Meeting with the students (open meeting)
13:00 - 14:30	<i>Radni ručak Stručnog povjerenstva</i>	<i>Working lunch</i>
14:30 - 15:30	Sastanak s alumnima i vanjskim dionicima - predstavnicima strukovnih i profesionalnih udruženja, poslovna zajednica, poslodavci, stručnjaci iz prakse, organizacijama civilnog društva, vanjski predavači	Meeting with the alumni and external stakeholders - representatives of professional organisations, business sector/industry sector, professional experts, non-governmental organisations, external lecturers
15:30 - 16:30	Sastanak s prodekanicom za znanstveno-istraživački rad i prodekanom za finansijsko i materijalno poslovanje	Meeting with Vice-Dean for Scientific Research and Vice-Dean for Financial and Material Affairs
16:30 - 17:00	Organizacija dodatnog sastanka o otvorenim pitanjima, prema potrebi	Organisation of additional meeting on open questions, if needed

Hotel Turist, Aleja Kralja Zvonimira 1, Varaždin

17:30 - 20:00	<i>Sastanak članova Stručnog povjerenstva (Rasprrava)</i>	<i>Internal meeting of the panel members (Discussion)</i>
----------------------	--	--

PROTOKOL POSJETA

Srijeda, 21. studenoga 2018

Mjesto događanja:

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

VISIT PROTOCOL

Wednesday, November 21st 2018

Venue:

Pavlinska 2, 42000, Varaždin

	Srijeda, 21. studenoga 2018.	Wednesday, 21st November 2018
09:00 - 10:00	Sastanak s prodekanicom za nastavu i voditeljima studija	Meeting with the Vice-Dean for Education and Heads of study programmes
10:00 - 10:30	<i>Sastanak članova Stručnog povjerenstva (Analiza dokumenata)</i>	<i>Internal meeting of the panel members (Document analysis)</i>
10:30 - 11:30	Sastanak s nastavnicima (u stalnom radnom odnosu, koji nisu na rukovodećim mjestima)	Meeting with full-time employed teachers (open meeting)
11:30 - 12:30	Sastanak s asistentima	Meeting with teaching assistants
12:30 - 14:00	<i>Radni ručak Stručnog povjerenstva</i>	<i>Working lunch</i>
14:00 - 15:00	Sastanak s pročelnicima katedri	Meeting with heads of departments
15:00 - 16:00	Organizacija dodatnog sastanka o otvorenim pitanjima, prema potrebi	Organisation of additional meeting on open questions, if needed

Hotel Turist, Aleja Kralja Zvonimira 1, Varaždin

17:00 - 20:00	<i>Sastanak članova Stručnog povjerenstva (Rasprava)</i>	<i>Internal meeting of the panel members (Discussion)</i>
----------------------	--	---

PROTOKOL POSJETA

Četvrtak, 22. studenoga 2018

Mjesto događanja:

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

VISIT PROTOCOL

Thursday, November 22nd 2018

Venue:

Pavlinska 2, 42000, Varaždin

	Četvrtak, 22. studenoga 2018.	Thursday, 22nd November 2018
09:00 – 10:00	Sastanak s voditeljima znanstvenih projekata i voditeljem doktorskog studija	Meeting with heads of research projects and the head of the PhD study
10:00 – 12:00	Obilazak Fakulteta (knjižnica, uredi studentskih službi, ured međunarodne suradnje, informatička služba, predavaonice) i prisustvovanje nastavi	Tour of the Faculty (library, student services, international office, IT services, classrooms) and participation in teaching classes
12:00 – 13:00	<i>Interni sastanak članova Stručnog povjerenstva</i>	<i>Internal meeting of the panel members</i>
13:00 – 14:30	<i>Radni ručak Stručnog povjerenstva</i>	<i>Working lunch</i>
14:30 – 16:00	Posjet dijela povjerenstva dislociranom studiju u Zaboku (polazak u 14:30, povratak do 18:30) / Organizacija dodatnog sastanka o otvorenim pitanjima u Varaždinu, prema potrebi	Visit to the dislocated centre in Zabok by part of the panel (departure at 14:30, return before 18:30) / Organisation of additional meeting on open questions in Varaždin, if needed

Hotel Turist, Aleja Kralja Zvonimira 1, Varaždin

17:30 – 20:30	<i>Sastanak članova Stručnog povjerenstva, izrada nacrta završnog izvješća</i>	<i>Internal meeting of the panel members, drafting the final report</i>
----------------------	--	---

PROTOKOL POSJETA

Petak, 23. studenoga 2018

Mjesto događanja:

Pavlinska 2, 42000 Varaždin

VISIT PROTOCOL

Friday, November 23rd 2018

Venue:

Pavlinska 2, 42000, Varaždin

	Petak, 23. studenoga 2018.	Friday, 23rd November 2018
09:00 - 9:30	Završni sastanak s Upravom	Exit meeting with the Management
approx. 10:00	<i>Odlazak u Zagreb</i>	<i>Departure for Zagreb</i>

Hotel International, Miramarska 24, Zagreb

12:00 - 13:00	<i>Pisanje nacrta završnog izvješća</i>	<i>Drafting the final report</i>
13:00 - 14:00	<i>Ručak</i>	<i>Lunch</i>
14:00 -	<i>Pisanje nacrta završnog izvješća</i>	<i>Drafting the final report</i>

SAŽETAK

Ukupno gledano, Povjerenstvo je zaključilo da Visoko učilište ostvaruje *visoku razinu kvalitete* u temama **II. Studijski programi** i **III. Nastavni procesi i podrška studentima**.

Zadovoljavajuću razinu kvalitete imaju tema **I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta**, kao i tema **IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti**, dok tema **V. Znanstvena/umjetnička djelatnost** ostvaruje *minimalnu razinu kvalitete*.

Prof. Željko Garača izrazio je neslaganje prilikom ocjenjivanja s ostatkom Stručnog povjerenstva te je mišljenja da bi standardi 5.1. i 5.2. umjesto minimalne razine kvalitete trebali nositi zadovoljavajuću razinu kvalitete. Konačno ocjenjivanje za standarde 5.1. i 5.2. donijeti su većinom glasova stručnog povjerenstva.