



REAKREDITACIJA
RRiF Visoke škole za financijski menadžment

Datum i mjesto posjeta:
21. svibnja 2013. godine, Zagreb

Svibanj, 2013.

SASTAV STRUČNOG POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE REAKREDITACIJE RRIF VISOKE ŠKOLE ZA FINANCIJSKI MENADŽMENT

- dr. sc. Dario Silić, Zagrebačka škola za ekonomiju i management, Hrvatska
- Juergen Bruns, University of Applied Science, Hochschule Niederrhein, Njemačka
- prof. Jesus Esteban García, Ph.D., University of Valencia, Španjolska
- prof. dr. sc. Marko Petrak, Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Hrvatska
- Ivan Vidas, student, Sveučilišni odjel za stručne studije u Splitu, Sveučilište u Splitu, Hrvatska

Podrška radu Stručnog povjerenstva

- Maja Briški, koordinator, Agencija za znanost i visoko obrazovanje
- Maja Šegvić, pomoćni koordinator, Agencija za znanost i visoko obrazovanje
- Vlatka Derenčinović, prevoditelj tijekom posjeta Visokom učilištu i prevoditelj završnog Izvješća, Agencija za znanost i visoko obrazovanje

Sadržaj

UVOD

KRATKI OPIS VREDNOVANOG VISOKOG UČILIŠTA

RAD STRUČNOG POVJERENSTVA

DETALJNA ANALIZA NA TEMELJU STANDARDA I KRITERIJA ZA REAKREDITACIJU

1. UPRAVLJANJE VISOKIM UČILIŠTEM I OSIGURAVANJE KVALITETE
3. STUDENTI
4. NASTAVNICI
5. ZNANSTVENA I STRUČNA DJELATNOST
5. *STRUČNA I ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST
6. MOBILNOST I MEĐUNARODNA SURADNJA
7. RESURSI: STRUČNE SLUŽBE, PROSTOR, OPREMA I FINACIJE

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE I PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA AKREDITACIJSKOM SAVJETU AGENCIJE ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE

PREDNOSTI

NEDOSTACI

PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE KVALITETE

* Kriterij za ocjenu kvalitete za veleučilišta i visoke škole koji se odnosi na visoka učilišta koja nisu upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZOŠ-u.

UVOD

Kratak opis vrednovanog Visokog učilišta

NAZIV VISOKOG UČILIŠTA: RRiF Visoka škola za financijski menadžment

ADRESA: Martićeva 29

IME DEKANA: dr. sc. Đurđica Jurić, viši predavač

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:

RRiF Visoka škola za financijski menadžment je privatno visoko učilište (RRiF VŠ). Tijela uprave RRiF-a su: Upravno vijeće, dekan i Stručno vijeće. Ovlasti i djelokrug djelovanja pojedinih organa Visoke škole uređeni su Statutom RRiF VŠ (čl. 22. – 39.). Ostale organizacijske jedinice su: Centar za razvoj karijere, Odjel za osiguravanje kvalitete, Odjel za međunarodnu suradnju, Knjižnica RRiF VŠ, Odjel zajedničkih službi, Studentska referada, Pravna služba, Tajništvo, Računovodstvo i financije te Logistički odjel.

POPIS STUDIJSKIH PROGRAMA:

RRiF Visoka škola za financijski menadžment izvodi jedan studijski program:

- stručni studij Računovodstvo i financije – smjer: računovodstveno – financijski u trajanju od tri godine (180 ECTS bodova).

BROJ STUDENATA PREMA STUDIJSKOM PROGRAMU:

- 174 studenta (50 redovnih studenata i 124 izvanredna studenta)¹.

BROJ NASTAVNIKA:

- osam stalno zaposlenih nastavnika
- 21 vanjski suradnik².

¹ Podaci izraženi u Tablici 3.1. Struktura studenata u Samoanalizi.

² Podaci izraženi u Tablici 4.1. Struktura osoblja u Samoanalizi.

BROJ ZNANSTVENIKA:

- dva doktora znanosti u stalnom radnom odnosu

UKUPNI PRIHODI (u kunama):

- u kalendarskoj godini 2011. = 3.775.004,37 kn

FINANCIRANJE MZOŠ-a (u postotku): /

PRIHOD IZ VLASTITIH SREDSTAVA (u postotku): 100%

KRATKA POVIJEST VISOKOG UČILIŠTA:

RRiF Visoka škola za financijski menadžment osnovana je u Zagrebu 2006. godine. Osnivač RRiF visoke škole je RRiF Plus, jedno od društava RRiF grupe, čija je djelatnost vezana za područje računovodstva, poreza, financija i prava trgovačkih društava. Od akademske godine 2006./07. do danas RRiF Visoka škola za financijski menadžment izvodi jedan studijski program u trajanju od tri godine, stručni studij Računovodstvo i financije, smjer: računovodstveno – financijski (180 ECTS bodova).

Od početka svog djelovanja, RRiF visoka škola kontinuirano je povećavala broj zaposlenih nastavnika, stručnih suradnika i nenastavnog osoblja, u skladu s potrebama izvođenja studijskog programa i upisanih studenata.

Aktivnosti RRiF visoke škole za financijski menadžment odvijale su se od osnutka na dvije lokacije u Zagrebu – Martićeva 29 i Ratkajev prolaz. Međutim, zbog iznimno visoke cijene najamnine i dijela neiskorištenog prostora na lokaciji u Ratkajevom prolazu te smanjenja prihoda od školarina s druge strane, jer se smanjio broj upisanih studenata u akademskoj godini 2011./12., došlo je do reorganizacije. U rujnu 2012. godine RRiF VŠ vraća se u svoje sjedište – Martićeva 29, pri čemu, uz postojeća dva kata, unajmljuje prostor i na trećem katu, koji je adaptiran za potrebe izvođenja studija i prostorije Dekanata.

Misija RRiF VŠ: „Usmjeravanje studijskog programa potrebama hrvatskog gospodarstva za profilom stručnjaka koji će tijekom studija steći potrebna znanja i vještine za samostalno obavljanje poslova na području financijskog menadžmenta, financijskog računovodstva i izvješćivanja, menadžerskog računovodstva i drugim segmentima ovog područja.“

Vizija RRiF VŠ: „Uspjeti znači biti znalac u svojoj struci i održati korak s vremenom što se može postići samo ako ste na izvoru temeljito provjerenih i pravodobnih informacija.“

Temeljni strateški cilj: organizacija i izvođenje trogodišnjeg stručnog studija te specijalističkog diplomskog stručnog studija iz područja računovodstva i financija na kojima će studenti biti u mogućnosti steći potrebna znanja i vještine za samostalno obavljanje poslova u području financijskog menadžmenta, financijskog računovodstva i izvješćivanja, menadžerskog računovodstva i u drugim segmentima ovog područja ekonomije.

Rad Stručnog povjerenstva

Rad Stručnog povjerenstva temeljio se na Samoanalizi koju je izradila RRiF Visoka škola za financijski menadžment, kao i posjetu Stručnog povjerenstva Visokoj školi održanom dana 21. svibnja 2013. godine.

Tijekom posjeta Stručno povjerenstvo je imalo priliku održati razgovore s:

- Upravom
- Radnom skupinom koja je sastavila Samoanalizu
- predstavnicima Odjela za osiguravanje kvalitete
- studentima koji su se odazvali javnom pozivu za razgovor
- nastavnicima.

Za vrijeme posjeta Stručno je povjerenstvo posjetilo knjižnicu, informatičke učionice, Studentsku referadu i obišlo učionice u kojima se održava nastava. Posjećena su i neka predavanja te je Stručno povjerenstvo razgovaralo s prisutnim studentima.

Na temelju javnog poziva AZVO-a, Akreditacijski savjet AZVO-a odabrao je Stručno povjerenstvo koje je provelo postupak reakreditacije Visokog učilišta. Prema kriterijima AZVO-a, imenovano je Stručno povjerenstvo od pet članova od kojih su dva strana predavača, dva domaća i jedan student. Imenovani članovi Stručnog povjerenstva imaju neophodne kompetencije u područjima u kojima djeluje RRiF. Prisutnost studenta, kao člana Stručnog povjerenstva, omogućila je lakši i pristupačniji pristup studentima RRiF-a te boljem razumijevanju njihovih problema.

Budući da je RRiF usko vezan za suradnju s poreznim i računovodstvenim savjetovanjima putem RRiF grupe, prisutnost člana Stručnog povjerenstva koji dolazi iz korporativnog svijeta također je doprinijelo boljem razumijevanju odnosa RRiF-a s gospodarstvom.

Za vrijeme edukacije i prije posjete RRiF-u, Stručno povjerenstvo je nominiralo predsjednika Stručnog povjerenstva koji je govorio u ime Stručnog povjerenstva, prenosio zajednička mišljenja, komentare i preporuke za poboljšanje.

Ocjenjivanje RRiF-a, prema dokumentu Kriteriji za ocjenu kvalitete veleučilište i visokih škola, Stručno povjerenstvo je provodilo zajedno te su sve ocjene i odluke usuglašene među članovima Stručnog povjerenstva. Ne postoji ni jedan kriterij u Izvješću na kojem su članovi Stručnog povjerenstva imali različita konačna mišljenja u ocjenjivanju. Dakle, Izvješće odražava mišljenje cijelog Stručnog povjerenstva te je svojim potpisom svaki član Stručnog povjerenstva potvrdio da se potpuno slaže s ocjenama svih kriterija za ocjenu kvalitete RRiF-a.

Stručno povjerenstvo je uzimalo u obzir sljedeće dokumente u postupku reakreditacije:

- Samoanalizu koju je RRiF pripremio prema dokumentu Upute za sastavljanje samoanalize veleučilišta i visokih škola AZVO-a i poslao AZVO-u prije postupka reakreditacije, kao glavni dokument na temelju kojeg je Stručno povjerenstvo postavljalo pitanja radi boljeg razumijevanja rada Visoke škole
- Kriteriji za ocjenu kvalitete veleučilišta i visokih škola
- pravilnici o radu, interne procedure i akti, rezultati odgovora anketa studenata i studentski priručnici – dokumenti koji su zatraženi i dobiveni na uvid za vrijeme postupka reakreditacije.

Prije posjeta RRiF-u, svi članovi Stručnog povjerenstva prošli su edukaciju koju je organizirao AZVO, a tijekom koje su bili upoznati s postupcima, zadacima i svrhom reakreditacije. Posjet RRiF-u, prema protokolu posjeta, trajao je jedan dan.

Prema unaprijed definiranom protokolu, Stručno povjerenstvo je imalo sastanke s Upravom, nastavnim i nenastavnim osobljem, studentima, pojedinim službama Škole te je posjetilo prostorije Škole (predavaonice, knjižnicu, informatički laboratorij, prostorije studentske službe i ostalih službi). Stručno povjerenstvo je međusobno razmjenjivalo mišljenja i bilježilo pojedina zapažanja i zaključke bitne za donošenje ocjena kvalitete svih kriterija između sastanaka. Stručno povjerenstvo je radilo na konačnom ocjenjivanju svih kriterija iz dokumenta Kriteriji za ocjenu kvalitete veleučilišta i visokih škola na kraju posjeta. Svi članovi Stručnog povjerenstva iznosili su svoja mišljenja za svaki kriterij i koristili su se svi raspoloživi dokumenti i zabilješke sa sastanaka da bi Stručno povjerenstvo uzelo u obzir sve raspoložive informacije i učinkovito ocijenilo svaki kriterij kvalitete RRiF-a. Za pojednosti koje nisu bile jasne iz Samoanalize, Stručno povjerenstvo je od Uprave zatražilo dodatna pojašnjenja, a često su ista pitanja postavljena predavačima i studentima da bi se dobila potpunija slika kvalitete pojedinih kriterija.

Opće napomene:

U nastavku se nalaze mišljenja, komentari i preporuke Stručnog povjerenstva za provođenje reakreditacije RRiF-a dobiveni na temelju svih raspoloživih dokumenata i na temelju informacija dobivenih prilikom posjeta Visokoj školi. Detaljni kriteriji su navedeni u posebnom izvješću u zasebnom dokumentu (Kriteriji za ocjenu kvalitete veleučilišta i visokih škola), dok su u ovom

Izvešću navedeni samo broj kriterija, mišljenje i eventualna preporuka Stručnog povjerenstva za svaki kriterij. Navedena mišljenja i komentari ne uzimaju sve moguće informacije i mišljenja Stručnog povjerenstva i ponekad se odnose samo na jedan ili više segmenata zapažanja Stručnog povjerenstva. Kada bi Stručno povjerenstvo radilo opširnije i detaljnije analize i provjere Visoke škole, moglo bi se možda ukazati i na neke druge probleme koje ovo Stručno povjerenstvo nije iznijelo u ovom Izvešću. Dakle, komentari i preporuke za poboljšanje uključuju, ali ne ograničavaju se na mišljenja, komentare i preporuke Stručnog povjerenstva navedene u nastavku Izvešća. U svakom slučaju, pored preporuka navedenih u nastavku, svakako se preporučuje Visokoj školi da kontinuirano radi na poboljšanju svog rada te drugih kriterija za kvalitetu, pored ovih iz Izvešća, a koji su neophodni za još kvalitetnije poslovanje i rad Visoke škole.

DETALJNA ANALIZA NA TEMELJU STANDARDA I KRITERIJA ZA REAKREDITACIJU

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

1.1. Misija RRiF VŠ je obrazovanje stručnjaka na području financijskog menadžmenta, financijskog računovodstva i izvješćivanja te menadžerskog računovodstva isključivo za potrebe hrvatskog gospodarstva.

Visokoj školi se preporučuje da u skladu s pristupanjem Republike Hrvatske Europskoj Uniji, čime će postati dijelom konkurentnog globalnog tržišta, proširi svoju viziju te se ne ograniči isključivo na stvaranje stručnjaka potrebnih samo za hrvatsko gospodarstvo. Djelovanje Visoke škole usko je vezano uz RRiF Grupu te se, stoga, Visokoj školi preporučuje povećati stupanj autonomije u budućnosti. Također je potrebno jasnije odrediti viziju koja će biti u skladu s misijom. Visoka škola ima formalni strateški plan od listopada 2010. godine za razdoblje od pet godina kojim je utvrdila snage, slabosti, prijetnje i mogućnosti poslovanja škole. Potrebno je definirati nužne formalne neophodne izmjene da bi visoka škola i kratkoročno i dugoročno umanjila ili otklonila slabosti i prijetnje te kako navedene slabosti i prijetnje ne bi utjecale na nastavni dio razvoja Škole i time strateške i razvojne ciljeve Škole.

1.2. Visoka škole je u potpunosti formalizirala svoju organizacijsku strukturu i procese u svojim pravnim dokumentima. Iz Samoanalize, razgovora s djelatnicima i s dekanicom Visokog učilišta vidljivo je da organizacija službi djeluje učinkovito – postoje različite službe i izgleda da svatko zna koji su mu zadaci i ciljevi. Studentske ankete i evaluacija rada nastavnika koriste se za podizanje kvalitete škole i reagiranje na propuste.

Visokoj školi se preporučuje da kontinuirano provodi te formalizirane procese u praksi.

1.3. Nastaviti tako raditi.

1.4. Donesen je Pravilnik o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja na RRiF VŠ i Priručnik sustava osiguravanja kvalitete RRiF VŠ te je osnovano Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete. Uveden je postupak istorazinskog vrednovanja (eng.

peer-review), kao jedna od metoda vrednovanja rada nastavnika. Također se provode studentske i nastavničke ankete.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima u budućnosti u skladu s planom. Budući da u proteklom razdoblju od tri godine nije potpuno razvijen sustav za razvoj kvalitete, potrebno je planirane rezultate ostvariti u narednom razdoblju od dvije godine, kao što se i navodi u Samoanalizi. Nastaviti tim putem i osigurati da povjerenstva učinkovito rade na održavanju i podizanju razine kvalitete. Potrebno je redovito i formalno informirati nastavnike, studente i nenastavno osoblje o rezultatima i komentarima koji proizlaze iz upitnika, kao i poduzetim mjerama i rezultatima podizanja kvalitete.

1.5. Visoka škola ima formalne postupke putem kojih obavještava svoje studente, nastavnike i administrativno osoblje o rezultatima (studentskih i nastavničkih) anketa.

Potrebno je analizirati rezultate tijekom više godina i izraditi trendove i zaključke koji proizlaze te raditi na poboljšanju kvalitete i otklanjanju uočenih nedostataka. Nastaviti s aktivnostima u skladu s planom.

1.6. Formalni mehanizmi postoje i, po svemu sudeći, čine se učinkoviti.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete sastaje se tri puta godišnje ili, po potrebi, i izrađuje izvješća. Stručno vijeće na tematskim sjednicama o kvaliteti nastave (dva puta godišnje), također, pridonosi kvaliteti nastave. Studentske ankete (dva puta godišnje) i ankete nastavnika (dva puta godišnje), također, pridonose dobivanju informacije o kvaliteti edukacije što daje prostora da reagiraju na vrijeme za pojedine ispravke, ako je to potrebno. Praćenje pokazatelja kvalitete, kao što je *SWOT* analiza ili evaluacije nastavnika i administrativnog osoblja koje RRiF radi, pomažu u podizanju razine kvalitete. Nastaviti s aktivnostima u skladu s planom.

1.7. Postojeći dokumenti koji osiguravaju najvišu razinu etičnog ponašanja: Etički kodeks RRiF VŠ, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata RRiF VŠ, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti nastavnika i asistenata RRiF VŠ. Na VŠ, također, djeluje Etičko povjerenstvo. Svi su nastavnici obvezni pojasniti studentima konkretnu primjenu Kodeksa i Pravilnika. Nastaviti tim putem.

2. Studijski programi

2.1. Prilikom razvijanja novih studijskih programa potrebno je pridati veću važnost analizi tržišta rada i potrebama gospodarstva kako u Hrvatskoj tako i u EU. Potrebno je raditi formalne analize potrebe novih studijskih programa u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje (HZZ), gospodarskim komorama, gospodarskim subjektima i drugim relevantnim dionicima u Hrvatskoj i u inozemstvu. RRI F VŠ bi trebao usporediti svoj studijski program s programima koji se izvode na inozemnim visokim učilištima, što je potrebno radi usporedbe, usklađenja i poboljšanja postojećih programa i uvođenja novih. Stručno povjerenstvo smatra vrijednim nastojanje RRI F VŠ da pokrene specijalistički studijski program, za čime se pokazala potreba.

2.2. RRI F VŠ raspolaže podacima HZZ-a o broju zaposlenih studenata koji su završili studij. U slučaju povećanja broja studenata na RRI F VŠ bit će potrebno formalizirati postupak predlaganja optimalnih upisnih kvota, tako da budu u skladu s potrebama tržišta rada i postojećim resursima Visoke škole.

2.3. Upisne kvote (75) u skladu su s resursima. Međutim, s obzirom na broj upisanih redovnih i izvanrednih studenata – 40 u akademskoj godini 2011./2012. i 22 u akademskoj godini 2012./2013., kvote niti približno nisu bile popunjene. Nastava za redovne i izvanredne studente izvodi se zajednički, u popodnevnim satima. Iz Samoanalize je vidljivo da postoje kvote za redovne i izvanredne studente. Upisani na prvoj godini odgovaraju zadanim upisnim kvotama RRI F-a u zadnje tri godine. Veći broj studenata dolazi iz strukovnih škola, nego iz gimnazije. Međutim, nije učinkovito riješeno definiranje upisnih kvota, odnosno ne postoje formalni detaljni dokumenti koji objašnjavaju na koji način RRI F definira optimalne upisne kvote. Potrebno je formalizirati i objasniti na koji način visoka škola definira upisne kvote i na koji način određuje optimalne kvote u postojećem poslovanju, kao i za buduće poslovanje te je potrebno više se osloniti na analize tržišta rada u suradnji s HZZ-om i gospodarstvom te potrebe za stručnim kadrom.

2.4. Ishodi učenja nisu navedeni u izvedbenom programu (eng. *syllabus*), samo ciljevi i sadržaj te ih je potrebno navesti na razini studijskog programa i svih njegovih kolegija. Ishode učenja pregledava Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, nakon čega se objavljuju na informacijskom sustavu EduNeta.

Potrebno je ishode učenja pratiti redovito kroz kontrolnu listu ciljeva programa (program *Outcomes check list*). To omogućuje pravovremeno reagiranje na moguće probleme te potiče izmjene i usklađenja prema potrebi studenata i tržišta rada.

2.5. Nastavnici određuju ishode učenja. Ishodi učenja moraju biti jasno definirani u svakom *syllabusu*, kao i načini provjere znanja, te se ne smiju mijenjati prema željama studenata.

Potrebno je voditi brigu da se znanje provjerava u skladu s utvrđenim ishodima učenja i razinom kvalifikacije. Nastaviti i dalje tim putem.

2.6. Potrebno je formalizirati način dodjele ECTS bodova te osigurati da broj ECTS bodova odražava realnu procjenu količine studentskog opterećenja. Studentska anketa svakako bi trebala sadržavati pitanje u kojem studenti ocjenjuju odražava li broj ECTS bodova na razini kolegija stvarno studentsko opterećenje.

Potrebno je redovito kontrolirati i ažurirati ECTS bodove za svaki predmet da bi Visoka škola osigurala realnu procjenu količine studentskog opterećenja.

2.7. Studijski program koji se izvodi na RRiF VŠ u skladu je s bolonjskim načelima. Međutim, Visokoj školi se preporučuje provođenje usporedbe postojećeg i budućih studijskih programa sa sličnim programima inozemnih visokih učilišta (eng. *benchmarking*) kako bi imali usporedive programe i time omogućili veću mobilnost. Potrebno je vidjeti kako se određeni predmeti, primjerice financijski, mogu usporediti s istim predmetima na drugim visokim učilištima. Treba vidjeti i formalno pratiti potrebe tržišta rada, kako u Hrvatskoj, tako i u EU. Potrebno je raditi na favoriziranju i implementaciji stranih jezika, kao i mogućnosti izvođenja nastave na stranim, osobito engleskom jeziku.

2.8. Predavači se koriste različitim metodama predavanja kako bi potaknuli studente na kritičko, inovativno i kreativno razmišljanje. U svom radu, predavači koriste pedagoško-didaktičke metode stjecanja znanja i vještina kao što su seminarski radovi, usmena izlaganja, demonstracije, vježbe itd. Međutim, nastavne metode trebali bi određivati nastavnici te one ne bi trebale biti predmetom rasprave sa studentima. Nastaviti tim putem.

2.9. Aktivno korištenje računala i baza podataka na RRiF-u doprinosi učinkovitom i modernom načinu predavanja. Nastaviti tim putem i raditi na tome da se studentima omogući pristup i

hrvatskim i europskim bazama podataka te opremiti prostoriju s računalima, gdje bi studenti i nastavnici mogli pristupiti istraživačkom radu i konzultacijama baza podataka.

2.10. Potrebno je dodatno raditi na formaliziranju sporazuma s poduzećima i institucijama o izvođenju stručne prakse, a ne isključivo u sklopu RRiF grupe. Poticati studente da koriste ured za stručnu praksu s osobama za savjetovanje studenata da bi učinkovito davali podršku svim studentima koji traže praksu ili posao.

3. Studenti

3.1. RRiF VŠ ima dokumente vezane uz upis studenata, priznavanje odslušanih kolegija i položenih ispita te polaganje razlikovnih ispita. Prilikom upisa na studij nisu utvrđeni dodatni kriteriji. Upis se vrši na temelju uspjeha postignutog u srednjoj školi (prosječna ocjena).

Potrebno je dodatno poboljšati kriterije upisa (provjeravati kompetencije kandidata) te buduće redovne studente upisivati na temelju rezultata postignutih na ispitima državne mature, kao i dodatno formalizirati i jasno navesti kriterije za upis.

Potrebno je vidjeti na koji način kriteriji za upis mogu biti poboljšani, pogotovo uzimajući u obzir statistike prolaznosti i buduće zapošljavanje (alumni).

3.2. Škola pomaže svojim studentima u svim aktivnostima, uzimajući u obzir pojedina ograničenja – materijalna i financijska. Zbog strukture studenata, odnosno većeg broja izvanrednih studenata u odnosu na redovne, studente je potrebno motivirati da se više uključuju u izvannastavne aktivnosti (seminari, cjeloživotno obrazovanje itd.).

Potrebno je poticati sporazume s drugim institucijama za povoljnije i bolje uvjete studenata (najam i popusti) te raditi na povećanju studentskog standarda, kao i vidjeti mogućnost rješavanja pitanja studentske kantine te dodatno raditi na olakšanju studentima u pronalasku smještaja i obavljanja sportskih i drugih aktivnosti.

3.3. Škola ima Centar za savjetovanje i razvoj karijere. Nastavnici su na raspolaganju studentima za pomoć u profesionalnoj orijentaciji.

Potrebno je nastaviti dodatno raditi kroz Centar na savjetovanju u poslovnom okruženju na planiranju i usmjeravanju karijere, poduci u izradi životopisa, pomoći pri testiranjima,

profesionalnim radionicama, upoznavanju s potrebama tržišta rada, pomoći u pronalasku prakse i posla itd.

3.4. U razgovorima sa studentima bez prisutnosti djelatnika RRiFVŠ, utvrđeno je da su studenti zadovoljni razinom standarda studiranja koje pruža RRiF VŠ.

Potrebno je raditi na održavanju i unapređenju tog standarda na svim razinama.

3.5. Metode i procedure izgledaju jasne. Ocjenjivanje se radi putem pismenih, usmenih ispita, praktičnog rada, prezentacija i seminarskih radova. Ocjene predstavljaju zbroj različitih komponenti unutar pojedinog predmeta. Studenti na prvom predavanju iz svakog predmeta dobiju točnu informaciju koje komponente i u kojem postotku čine konačnu ocjenu iz tog predmeta. Procedura žalbe postoji, kao i studentski pravobranitelj. Formalni postupak žalbe i saslušanja definiran je i dostavljen studentima.

Nastaviti tim putem.

3.6. Ukoliko dođe do povećanja broja studenata biti će potrebno formalno imenovati osobu odgovornu za svoje alumnije. Škola ima alumni portal na mrežnoj stranici RRiF VŠ i na taj način je povezana s bivšim studentima koji su završili studijski program na Visokom učilištu. Prema mišljenju Škole, većina studenata su izvanredni studenti koji već rade, a dio redovnih studenata radi u svojim obiteljskim tvrtkama i nisu se niti mogli naći na evidencijama HZZ-a od kojeg RRiF VŠ prikuplja podatke o zaposlenosti. Uprava Škole smatra da je Školi i studentima potreban diplomski studij, jer tržište rada dovoljno ne prepoznaje prvostupnike.

Potrebno je finalizirati formalno povezivanje s alumnijima i voditi bazu podataka za studente koji su završili studij kako bi se pratilo njihovo zapošljavanje prema granama industrije.

3.7. Nastaviti tim putem i dodatno formalizirati postupak donošenja odluka Studentskog vijeća i mogućnost veta na odluke koje su od posebne važnosti za studente.

3.8. Raditi na poboljšanju informiranja javnosti o studijskim programima, ishodima učenja, kvalifikacijama i mogućnostima zapošljavanja. Osim interneta, koristiti i druge komunikacijske kanale, kako bi se dobila dobra reputacija Škole u javnosti, oglašavati se u medijima i nastaviti raditi na brošuri za javnost.

3.9. Studenti imaju mogućnost iskazati svoje mišljenja putem studentskih anketa, studentskog sandučića te u razgovorima s dekanicom.

3.10. Pored mogućnosti izražavanja preko Studentskog zbora, tutora, nastavnika, Stručnog vijeća itd, studenti imaju mogućnost vrednovati rad škole, predavača, svakog kolegija i službi Škole kroz studentske ankete koje studenti anonimno ispunjavaju. Evaluacije se rade svakog semestra i anonimne su. RRI F VŠ ima Povjerenstvo za kvalitetu koje putem anketa kontrolira te nadzire kvalitetu provođenja studijskog programa. Studenti, također, mogu putem studentskog sandučića izraziti primjedbe i pohvale na rad Škole te direktnim obraćanjem dekanici, prodekanu za nastavna pitanja, djelatnicima Tajništva i Studentskoj referadi. Stručno povjerenstvo je zatražilo i dobilo na uvid ankete koje su studenti Škole ispunjavali i u kojima su jasno navedeni kriteriji ocjenjivanja nastavnika, kvalitete nastave itd.

Nastaviti tim putem i dodatno formalizirati informiranje studenata o izmjenama koje su nastale na temelju studentskih zahtjeva i anketa. Izraditi analize rezultata anketa svih studenata Škole prema godini za pojedine predmete, službe Škole, zadovoljstva studiranja, prakse te takve grafičke rezultate usporediti s prethodnim rezultatima kako bi se utvrdio trend i mogućnost poboljšanja i dizanja kvalitete.

4. Nastavnici

4.1. Škola je razvila vlastiti kadar te u nastavu uključuje i vanjske nastavnike. U slučaju povećanja broja studenata biti će neophodno zaposliti veći broj stalno zaposlenih nastavnika. Trenutno je na Školi zaposleno samo osam stalno zaposlenih nastavnika i 21 vanjski suradnik. Škola radi na poticanju predavača u dobivanju nastavnih zvanja svog kadra. Škola trenutačno ima manji postotak nastavnika izabranih u viša nastavna zvanja, primjerice RRI F VŠ nema nastavnika u nastavnom zvanju profesor visoke škole koji je zaposlen u radnom odnosu, već ima četiri profesora visoke škole koji su vanjski suradnici. RRI F VŠ bi trebala za pojedine ključne obavezne predmete imati predviđenu zamjenu u slučaj odsustva nositelja predmeta. Neophodno je te se preporučuje motivirati nastavnike da napreduju u nastavnim zvanjima.

4.2. Visokoj školi se preporučuje da smanji broj vanjskih suradnika te poveća broj stalno zaposlenih nastavnika. Također je potrebno osigurati dovoljan broj stalno zaposlenih nastavnika kako bi se osigurala kvaliteta podučavanja i učenja. Potrebno je formalizirati raspodjelu

vremena predavača za predavanje i dodatne aktivnosti, kao što su istraživanje, publikacije itd. Po potrebi, umanjiti udio predavanja za predavače koji su više angažirani u istraživačkim djelatnostima i publikacijama. To bi, primjerice, značilo povećati broj stalno zaposlenih predavača. Nastaviti s financiranjem doktorskih studija nastavnica. Definirati i formalizirati plan razvoja ljudskih resursa prema potrebi budućeg razvoja Škole.

4.3. Prema strukturi osoblja iz Samoanalize vidljivo je da RRF VŠ ima nastavnike u različitim zvanjima, uglavnom predavače i više predavače, no manji broj profesora visoke škole koji su uglavnom angažirani kao vanjski suradnici.

Škola ima dosta vanjskih suradnika (21) i osam stalno zaposlenih te je potrebno formalno voditi računa da nastavnici u punom radnom vremenu nisu preopterećeni.

Potrebno je povećati broj stalno zaposlenih predavača koji imaju nastavna zvanja viši predavač ili profesor visoke škole. Umanjiti, gdje je to moguće, opterećenost predavača dodatnim aktivnostima. Osigurati dovoljan broj nastavnika da bi osigurali neophodnu kvalitetu i kontinuitet učenja.

4.4. Povećati broj stalno zaposlenih nastavnika koji imaju nastavna zvanja viših predavača ili profesora visoke škole. Zadržati optimalni odnos prema rastu broja studenata u budućnosti.

4.5. Donesen je Pravilnik o stručnom usavršavanju nastavnika. Visoka škola ulaže u svoj nastavni kadar. Preporučuje se povećati broj nastavnika s najvišim stupnjem akademskog obrazovanja. Povećati broj stalno zaposlenih predavača, analizirati potrebe za ostale službe i, po potrebi, zaposliti djelatnike da bi se rasteretilo postojeće osoblje tamo gdje je opterećenost visoka (primjerice, kod pojedinih nastavnika). Definirati i formalizirati transparentna pravila za nastavno i nenastavno osoblje koja osiguravaju njihovo usavršavanje u skladu s potrebama i razvojem RRF VŠ.

4.6. RRF VŠ razvila je vlastite metode za provjeru stručnosti svog nastavnog osoblja (objavljivanje radova u časopisima unutar RRF Grupe, savjetničke linije, znanstveno usavršavanje, sudjelovanje na konferencijama itd.). Škola ima u planu podizanje kvalitete kompetencija nastavnog osoblja. Sufinanciranje doktorskih studija djelatnika jedan je od primjera. Nastaviti raditi tim putem.

4.7. Visokoj školi se preporučuje formalno definiranje transparentnih metoda za mjerenje ukupnog radnog opterećenja nastavnika. Također je neophodno voditi računa o tome da se ne preoptereti stalno zaposlene nastavnike. Definirati jasnu i transparentnu raspodjelu opterećenosti na Školi i pravovremeno raditi na reduciranju opterećenosti nastavnika.

4.8. Nastaviti tim putem i motivirati predavače na povremeno predavanje na drugim visokim učilištima radi stjecanja i poboljšanja iskustva. Kako bi se to omogućilo potrebno je raditi na rasterećenju nastavnika na Školi.

5. *Stručna i istraživačka djelatnost

5.1. Visoka škola bi trebala više poticati stručnu i istraživačku djelatnost svojih zaposlenika te ostvariti suradnju s drugim organizacijama i gospodarskim subjektima, izvan RRiF Grupe, u Hrvatskoj i inozemstvu. RRiF VŠ ne sudjeluje u istraživačkim projektima.

Motivirati sve djelatnike na veće sudjelovanje u stručnim i istraživačkim djelatnostima. Raditi na strategiji koja bi omogućila bolje rezultate stručnog i istraživačkog rada. Surađivati s drugim visokim školama, institucijama i poduzećima u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu po pitanju stručne i istraživačke djelatnosti. Formalizirati politiku stručne i istraživačke djelatnosti, kao i plan i strategiju po tim pitanjima.

5.2. Iz tablica priloženih u Samoanalizi, nema prijavljenih projekata vezanih za stručnu i istraživačku djelatnost.

Visoka škola u manjoj mjeri raspolaže internim mehanizmima za osiguravanje odvijanja stručnih aktivnosti. Preporučuje se da Visoka škola pojača suradnju s drugim strukovnim organizacijama, visokim učilištima i gospodarskim subjektima te da osigura mehanizme za provođenje te suradnje.

Motivirati sve djelatnike na sudjelovanje u stručnim i istraživačkim djelatnostima te u na objavljivanje radova u publikacijama. Definirati i formalizirati politiku stručnog i istraživačkog rada. Surađivati s drugim visokim školama, institucijama i poduzećima u Hrvatskoj i u inozemstvu po pitanju stručne i istraživačke djelatnosti. Razmisliti o mogućnosti nagrađivanja i poticanja stručne istraživačke djelatnosti.

* Kriterij za ocjenu kvalitete veleučilišta i visoke škole koji se odnosi se na visoka učilišta koja nisu upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZOŠ-u.

5.3. Škola nema definiran program za stručnu i istraživačku djelatnost. Suradnja s gospodarstvom i drugim školama izgleda ograničavajuća.

Definirati program za stručnu i istraživačku djelatnost, kako kratkoročno, tako i dugoročno. Formalizirati politiku plan i strategiju stručne i istraživačke djelatnosti. U razvoju stručne i istraživačke djelatnosti, surađivati s drugim školama, institucijama i poduzećima u Hrvatskoj i u inozemstvu. Vidjeti mogućnosti nagrađivanja i poticaja stručne i istraživačke djelatnosti.

5.4. Objavljeni radovi u proteklih pet godina posljedica su isključivo individualnih aktivnosti pojedinaca bez jasne formalne strategije Škole.

Raditi na poticanju i konkretizaciji stručnih projekata, pogotovo s gospodarstvom. Iskoristiti domaća i strana poduzeća za stvaranje i održavanje suradnja. Takve vrste suradnje potrebno je formalizirati.

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

6.1. Postojeći studijski program usporediv je sa srodnim programima inozemnih visokih učilišta. Visokoj školi se preporučuje da osigura veći broj kolegija koji će se izvoditi na engleskom jeziku, za strane studente. Sklopiti sporazume o suradnji sa školama iz inozemstva da bi omogućili i studentima iz drugih škola boravak na RRiF VŠ. Aktivnije sudjelovati u ERASMUS programu. Raditi na izmjenama koje mogu utjecati na lakšu mobilnost stranih studenata u Školi, kao, primjerice, promjeni predmeta studija tako da oni budu usporedivi s predmetima drugih škola te da predavanja budu na engleskom ili drugom stranom jeziku.

6.2. Potpisan je samo jedan ugovor o međuinstitucionalnoj suradnji. Visokoj školi se preporučuje da koristi mogućnosti koje pruža program Erasmus te da izvodi kolegije na engleskom jeziku. Iako Škola prihvaća bolonjske alate za poticanje mobilnosti (npr. ECTS bodovi), praktički nema studenata RRiF VŠ koji su nastavili studijski program u inozemstvu. Određeni broj studenata nastavlja studij na drugim školama uglavnom u Hrvatskoj, budući da RRiF VŠ nema diplomske studije.

Poticati mobilnost studenata, primjerice, kroz ERASMUS program. Raditi na izmjenama koje mogu utjecati na lakšu mobilnost studenata, primjerice, na promjeni predmeta studija kako bi bili usporedivi s predmetima drugih škola ili na stranim jezicima, pogotovo engleskom.

6.3. Nastavnike bi trebalo poticati na međunarodnu suradnju i mobilnost. Omogućiti nastavnicima duži boravak i predavanja na drugim međunarodnim školama. Iskoristiti ERASMUS program za razmjenu nastavnika i formalizirati ugovore o suradnji i razmjeni s drugim srodnim školama. Motivirati predavače na razmjenu i suradnju s drugim visokim učilištima i poduzećima, radi stjecanja većeg iskustva. Raditi na predavanjima određenog broja predmeta na engleskom jeziku.

6.4. Visokoj školi se preporučuje da jača suradnju s drugim inozemnim institucijama te da se uključi u međunarodna udruženja srodnih institucija. Sklopiti druge sporazume o suradnji s drugim međunarodnim institucijama ili udrugama i održavati međunarodne odnose s institucijama, školama, udrugama i poduzećima.

6.5. Glavni uvjet za privlačenje studenata i nastavnika iz inozemstva je uvođenje kolegija na engleskom jeziku.

Škola nema stranih studenata (osim studenata iz Bosne i Hercegovine), s obzirom da je RRiF VŠ tek pred uspostavljanjem međunarodne suradnje sa srodnim školama, a trenutno nema ni uvjete za primitak stranih studenata (npr. predavanja na engleskom jeziku).

Sklopiti sporazume o suradnji s školama iz inozemstva kako bi omogućili i studentima iz drugih škola boravak na RRiF VŠ. Sudjelovati u ERASMUS programu. Raditi na izmjenama koje mogu utjecati na lakšu dolaznu mobilnost stranih studenata u Školu, kao, primjerice, prilagodbi predmeta studija tako da oni budu usporedivi s predmetima drugih škola te da predavanja budu na engleskom ili drugom stranom jeziku.

6.6. Potpisano je nekoliko bilateralnih ugovora.

Potrebno je sklopiti sporazume o suradnji s drugim međunarodnim i domaćim institucijama (osim RRiF) na zajedničkim projektima, sklopiti dodatne bilateralne sporazume s međunarodnim i domaćim institucijama (primjerice, HUP-om, HGK-om, drugim školama, udrugama i poduzećima). Raditi na ustrojavanju i izvođenju predmeta na engleskom jeziku, što je preduvjet za dolazak stranih studenata i nastavnika na Školu, a time i za razvoj međunarodne suradnje.

Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

7.1. Prema mogućnostima modernizirati predavaonice, prostor za učenje i rad studenata (primjerice grupni rad). Vidjeti mogućnosti proširenja knjižnice. Osposobiti sobu za istraživanje i publikacije i raditi na povećanju broja domaćih i stranih knjiga te časopisa u knjižnici.

7.2. Prema razgovorima sa studentima, nastavnicima i nenastavnim osobljem, odnos između nastavnog i nenastavnog osoblja je primjeren i ima dovoljno nenastavnog osoblja u odnosu na veličinu Visokog učilišta.

Potrebno je formalizirati odnos nastavnog i nenastavnog osoblja, redovito mjeriti taj odnos i vidjeti postoji li potreba povećanja nastavnog ili nenastavnog osoblja. U slučaju povećanja broja studenata, bit će potrebno povećati broj nenastavnog osoblja.

7.3. Donesen je Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti nenastavnog osoblja.

Potrebno je formalizirati plan usavršavanja nenastavnog osoblja i redovito kontrolirati postoji li potreba za usavršavanjem nenastavnog osoblja.

7.4. Osigurati da računalne učionice i predavaonice budu i dalje opremljene s modernom opremom koja se mijenja periodično i u skladu s prihvaćenim međunarodnim standardima.

7.5. Raditi na učinkovitoj tehničkoj podršci na način da Škola ima, primjerice, 24-satnu informatičku podršku. Postojeće platforme potrebno je proširiti kako bi komunikacija sa studentima bila još bolja i učinkovitija.

7.6. Knjižnica je umrežena u digitalnu knjižnicu *Digitel Metelwin Library*.

Potrebno je razmotriti mogućnosti za povećanja broja domaćih i stranih knjiga i časopisa u knjižnici, radi lakšeg učenja i istraživanja. Osigurati prostoriju s računalima za rad i istraživanje. Raditi na modernizaciji knjižnice, sobe za učenje (stolice, stolovi itd). Omogućiti pristup domaćim i stranim elektroničkim bazama podataka.

7.7. Prema tablicama iz Samoanalize za financijsku evaluaciju te prema razgovorima s Upravom, u razdoblju 2011. – 2012. RRiF VŠ ima veće troškove od prihoda, što je znatno smanjilo zadržanu dobit i raspoloživu gotovinu. Prema Upravi, RRiF VŠ je financijski stabilan zbog RRiF grupe koja

će, dok god bude potrebno, financirati svaki deficit Škole nastao u prošlosti, kao i onaj koji će, eventualno, nastati u budućnosti, te će ulagati u razvoj i širenje Škole.

Preporuka je da se pokušaju formalizirati kratkoročni i dugoročni planovi vezano uz rashode i prihode kako bi se u budućnosti osigurala financijska održivost Visoke škole. Ako već nije, potrebno je formalizirati financijsko jamstvo RRF-a za pokriće potencijalnih budućih gubitaka kako ne bi ugrozili funkcioniranje Škole u slučaju kontinuiranog pada prihoda ili rasta rashoda.

7.8. Ukoliko dođe do povećanja broja studenata biti će potrebno više ulagati u nastavnu i istraživačku djelatnost.

Preporuka je da se pokušaju formalizirati kratkoročni i dugoročni planovi vezano uz rashode i prihode da bi se u budućnosti osigurala financijska održivost Visoke škole. Ako već nije, formalizirati financijsko jamstvo RRF-a za pokriće potencijalnih budućih gubitaka da ne bi ugrozili funkcioniranje Škole u slučaju kontinuiranog pada prihoda ili rasta rashoda.

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE I PREPORUKE STRUČNOG POVJERENSTVA AKREDITACIJSKOM SAVJETU AGENCIJE ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE

Uzimajući u obzir sve analizirano, odgovore Škole na pitanja povjerenstva, posjet prostoru RRiF VŠ te dostupne informacije tijekom postupka reakreditacije, smatramo da RRiF VŠ ima sljedeće jake i slabe točke koje predstavljaju prednosti i mane u radu Škole.

PREDNOSTI

Vezano za upravljanje i osiguravanje kvalitete, vizija, misija i temeljne vrijednosti Škole jasno su definirani. Organizacija Škole djeluje učinkovita. Mnoge interne procedure i pravilnici, npr. Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete, koje Škola posjeduje doprinose poboljšanju organizacije i učinkovitosti u radu. Studentske ankete i evaluacija rada nastavnika koriste se za podizanje kvalitete Škole i reagiranje na propuste. Interno osiguravanje kvalitete djeluje učinkovito. Definirani su sustav i struktura vođenja kvalitete na svim razinama. RRiF VŠ ima Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete. Upravno vijeće jasno je definiralo politiku kvalitete, kao i plan koji definira odgovorne osobe za provedbu plana kvalitete, rok za provedbu te način izvještavanja.

Organizacija službi djeluje učinkovito i izgleda da svatko zna što su mu zadaci i ciljevi. Interno osiguravanje kvalitete po svemu sudeći djeluje učinkovito. Škola je definirala sustav i strukture vođenja kvalitete, manje grupe, pogotovo studenata s radnim iskustvom, znatno doprinose u edukaciji studenata. Etički su standardi dobro razvijeni. Studenti su upoznati s Etičkim kodeksom te posljedicama nedopuštenog ponašanja.

RRiF VŠ je dio grupe RRIF, što predstavlja prednost za Školu u vidu financijske podrške i raspoloživih resursa te profesionalnih i stručnih savjetovanja za studente, edukacije studenata, korištenje mreže klijenata grupe, razmjena informacija, publikacija itd.

Studijski program osmišljen je tako da podržava strateške ciljeve. Predavači se koriste različitim metodama predavanja da bi potakli studente na kritičko, inovativno i kreativno razmišljanje.

RRiF VŠ nije orijentirana jedino na konačni ispit znanja, nego i na seminarske radove, timski rad, praksu i vježbe koje omogućuju stjecanje potrebnih znanja za rad u računovodstvu, financijama ili menadžmentu. Svaki predmet ima dodijeljen broj ECTS bodova. Aktivno korištenje računala i baza podataka doprinosi učinkovitom i modernom načinu predavanja. U svom radu predavači

koriste pedagoško-didaktičke metode stjecanja znanja i vještina, kao što su seminarski radovi, usmena izlaganja, demonstracije, vježbe itd.

Škola pomaže svojim studentima u svim aktivnostima, uzimajući u obzir pojedina ograničenja – materijalna i financijska. S pojedinim institucijama škola ima sporazume za povoljnije i bolje uvjete za studente. Škola kroz suradnju s drugim institucijama (najam i popusti) radi na povećanju studentskog standarda. Škola ima Pravilnik o mentorstvu studenata koji omogućuje da svaki student dobije svog mentora. Pored mogućnosti izražavanja preko Studentskog vijeća, mentora, nastavnika, Stručnog vijeća itd, studenti imaju mogućnost vrednovati rad Škole, predavača, svakog kolegija i službi Škole kroz studentske ankete koje studenti anonimno ispunjavaju svakog semestra. RRI F VŠ ima Povjerenstvo za kvalitetu koje putem anketa kontrolira te nadzire kvalitetu provođenja studijskog programa. Studenti, također, mogu putem studentskog sandučića ili direktnim obraćanjem dekanici ili prodekanu za nastavna pitanja izraziti primjedbe i pohvale na rad Škole. Škola ima Centar za savjetovanje i razvoj karijere koji pomaže studentima pronaći stručnu praksu, zaposliti se itd.

RRI F VŠ vodi brigu da nastavnici sudjeluju u svim nužnim radnjama vezanim za predavanje, mentorstva, ocjenjivanja, komunikaciju sa studentima. Škola je razvila vlastiti kadar i uključuje vanjske nastavnike. Škola radi na poticanju predavača u dobivanju nastavnih zvanja svog kadra. RRI F VŠ radi na poboljšanju kvalitete nastavnog kadra te ima u planu poboljšati kvalitetu nastavnika. Škola potiče dodatno školovanje, prisustvovanje konferencijama te sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima. Škola sufinancira troškove doktorskih studija svojih djelatnika.

Računalne učionice opremljene su modernom opremom koja se periodično mijenja po potrebi. Posjet laboratorijskih dvorana pokazao je da te dvorane izgledaju opremljene opremom u skladu s postojećim standardima informatičke opreme. U Školi se svi služe računalnom opremom koja omogućuje učinkovitiju i bržu komunikaciju. Korištenje platformi, također, je plus za studente koji te platforme koriste za obrazovanje i komunikaciju. Škola ima zadovoljavajuću knjižnicu. Pojedine osobe pomažu studentima u pretraživanju u knjižnici i u bazama podataka kako bi oni dobili pravovremeno tražene informacije. Čini se da je odnos između nastavnog i nenastavnog osoblja primjeren i da ima dovoljno nenastavnog osoblja, uzevši u obzir veličinu Škole.

U razgovoru sa studentima i nastavnicima, svi oni djeluju zadovoljni radom i uslugama koje pruža RRiF VŠ.

Međutim, uočeni su pojedini kriteriji koji nisu dovoljno razvijeni. Te slabije točke navode probleme na kojima RRiF VŠ mora dodatno poraditi i stvoriti nužne uvjete da se ti kriteriji poboljšaju. Stručno povjerenstvo navodi uočene slabije točke u nastavku, ne ograničavajući se samo na te točke, tako da RRiF VŠ treba uzeti navedene preporuke za poboljšanje za sve kriterije gdje god je to moguće.

NEDOSTACI

Vezano za upravljanje školom, osnovni ishodi programa i učenja nisu jasno definirani i formalizirani niti se periodično prate. Vizija se ograničava isključivo na stvaranje stručnjaka potrebnih samo za hrvatsko gospodarstvo. RRiF VŠ ima mali broj studenata, što znatno utječe na organiziranje aktivnosti za studente, mobilnost nastavnika i studenata, veći broj redovitih predavača, neophodnih predznanja studenata, međunarodni razvoj te u konačnici i na profitabilnost škola.

Nastavnici, studenti i nenastavno osoblje nisu redovito i formalno informirani o rezultatima i komentarima koji proizlaze iz upitnika, kao i poduzetim mjerama i rezultatima podizanja kvalitete.

Vezano za studijske programe, nije učinkovito riješeno definiranje upisnih kvota, odnosno ne postoje formalni detaljni dokumenti koji objašnjavaju na koji način RRiF VŠ definira optimalne upisne kvote. RRiF VŠ ima mali broj studenata iz inozemstva (uglavnom iz Bosne i Hercegovine). Prema statistikama o mobilnosti studenata RRiF VŠ je utvrđeno da vrlo mali broj studenata odlazi na druge, pogotovo strane škole. Škola nema predmeta koji se kontinuirano izvode na stranom, pogotovo engleskom jeziku. RRiF VŠ nije fokusiran na međunarodni razvoj, kako s gospodarstvom, tako i s drugim školama i institucijama.

Za nove programe ne postoji formalni postupak definiranja. Nedostatak diplomskih studija onemogućuju studentima da nastave školovanje na RRiF VŠ.

Nema formalnih analiza potrebe novih studijskih programa u suradnji s gospodarstvom, HZZ-om i drugim relevantnim dionicima u Hrvatskoj i u inozemstvu.

Ishodi učenja nisu navedeni u izvedbenom programu (eng. *syllabus*) i za svaki kolegij. Ishodi nisu jasno definirani u svakom *syllabusu*, kao i načini provjere znanja, te se ne smiju mijenjati prema željama studenata.

Nije formaliziran način dodjele ECTS bodova te nije osigurano da broj ECTS bodova odražava realnu procjenu količine studentskog opterećenja.

Vezano za studente, nema formalne analize kompetencija studenata koji se žele upisati u odnosu na potrebe tržišta rada, hrvatsko gospodarstvo i mogućnosti obrazovanja. Škola ima pojedine informacije o granama industrije u kojima su studenti pronašli posao, no nema formalne analize tih podataka u odnosu na kompetencije studenata prilikom upisa.

Škola nema studentsku kantu, niti sportske objekte. Mobilnost studenata praktički i ne postoji. Zbog strukture studenata, odnosno većeg broja izvanrednih studenata u odnosu na redovne, studenti nisu motivirani da se više uključuju u izvannastavne aktivnosti (seminari, cjeloživotno obrazovanje itd.). Redovni studenti su nezadovoljni zbog toga što imaju zajednička predavanja s izvanrednim studentima u popodnevnim satima.

Nema formalno imenovane osobe odgovorne za alumnije.

Javnost nije najbolje informirana o studijskim programima, ishodima učenja, kvalifikacijama i mogućnostima zapošljavanja te stoga obaviještenost javnosti o programima RRiF VŠ može biti bolja.

Vezano za nastavnike, nema transparentne formalne politike vezane za napredovanje nastavnog osoblja. Škola trenutačno ima malo visokih nastavnih zvanja, primjerice, RRiF VŠ nema nastavnika u nastavnom zvanju profesora visoke škole koji je zaposlen u radnom odnosu.

Nema formalnog mjerenja, niti je najbolje riješena raspodjela opterećenosti nastavnika na Školi. Visoka škola ima više vanjskih suradnika te manji broj stalno zaposlenih nastavnika.

Predavači ne borave u duljim periodima na drugim visokim učilištima radi stjecanja i poboljšanja iskustva.

Vezano za stručnu i znanstvenu djelatnost, postojeće stanje ne djeluje zadovoljavajuće, čega je Škola i svjesna. Nema prijavljenih projekata vezanih za stručnu i istraživačku djelatnost.

Škola je u početnoj fazi razvija mehanizma za poticanje stručnog rada, razvoj znanstvene politike i podrške istraživačima. Ne postoje učinkoviti mehanizmi vezani za stručnu i istraživačku djelatnost. Škola nema definiran program za stručnu i istraživačku djelatnost. Suradnja s gospodarstvom i drugim školama izgleda ograničavajuća i uglavnom se radi u sklopu RRiF grupe. Objavljeni radovi u proteklih pet godina posljedica su isključivo individualnih aktivnosti pojedinaca bez jasne formalne strategije Škole. Nema posebnih dugoročnih sporazuma o suradnji s drugim međunarodnim institucijama, školama ili udrugama.

Vezano za mobilnost i suradnju sa školama, nema značajne mobilnosti studenata s drugim školama. Uglavnom je riječ o mobilnosti studenata u Hrvatskoj, budući da RRiF VŠ nema diplomatske studije. Nastavnici Škole ne odlaze na duže vrijeme na druge škole ili institucije. RRiF VŠ nema sa stranim školama potpisane ugovore za razmjenu studenata.

Škola nema stranih studenata (osim studenata iz Bosne i Hercegovine), s obzirom da je RRiF VŠ tek pred uspostavljanjem međunarodne suradnje sa srodnim školama a trenutno nema ni uvjete za primitak stranih studenata (npr. predavanja na engleskom jeziku).

Vezano za resurse, ne postoji zaseban prostor za istraživanje i publikacije. Nije formaliziran odnos nastavnog i nenastavnog osoblja te RRiF VŠ ne radi redovito mjerenje tog odnosa kako bi utvrdio da li postoji potreba za povećanje nastavnog ili nenastavnog osoblja.

Nema formalnog plana usavršavanja nenastavnog osoblja te se redovito ne kontrolira da li postoji potreba za usavršavanje nenastavnog osoblja.

Nema formalnog kratkoročnog i dugoročnog plana vezanog uz rashode i prihode da bi se u budućnosti osigurala financijska održivost Visoke škole.

PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE KVALITETE

Preporuke za unapređenje kvalitete u nastavku odnose se na značajnije preporuke među ostalim navedenim u preporukama za svaki zasebni kriterij koje je Stručno povjerenstvo uočilo prilikom ocjenjivanja Visoke škole. Svaki kriterij ima preporuku Stručnog povjerenstva koja je dana s ciljem unapređenja kvalitete, bez obzira na ocjenu.

1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete

Vezano za upravljanje i osiguravanje kvalitete, potrebno je raditi na približavanju sustava obrazovanja principima i standardima Bolonjske reforme. Potrebno je raditi na jasnom i formalnom definiranju i praćenju ishoda programa i učenja.

Potrebno je jasnije definirati organizacijsku strukturu Škole te formalizirati zadatke i ciljeve svakog dijela organizacijske strukture.

Raditi na uvođenju i provedbi diplomskih studija kako bi studenti mogli nastaviti školovanje na RRiF VŠ.

Potrebno je redovito i formalno informirati nastavnike, studente i nenastavno osoblje o rezultatima i komentarima koji proizlaze iz upitnika, kao i poduzetim mjerama i rezultatima podizanja kvalitete. Budući da u proteklom razdoblju od tri godine nije potpuno razvijen sustav za razvoj kvalitete potrebno je planirane rezultate ostvariti u narednom razdoblju od dvije godine kao što se i navodi u Samoanalizi.

2. Studijski programi

Vezano za studijske programe, potrebno je formalizirati i objasniti na koji način RRiF VŠ definira upisne kvote i definirati na koji način određuje optimalne kvote u postojećem poslovanju, kao i za buduće poslovanje. S obzirom na broj i omjer upisanih redovnih i izvanrednih studenata, trebalo bi biti moguće osigurati da se nastava za redovne i izvanredne studente održava odvojeno. Oslanjati se više na domaće analize tržišta rada i potrebe za stručnim kadrom. Potrebno je raditi formalne analize potrebe novih studijskih programa u suradnji s HZZ-om, gospodarskim komorama, gospodarskim subjektima i drugim relevantnim dionicima u Hrvatskoj i u inozemstvu. U definiranju i odluci o uvođenju novih programa uzete su u obzir potrebe hrvatskog i inozemnog, pogotovo onog EU, tržišta rada i gospodarstva.

Potrebno je uskladiti propisane kvote u skladu s resursima i ažurirati ih prema potrebi društva. Raditi na favoriziranju i implementaciji stranih jezika, kao i mogućnosti izvođenja nastave na stranim, pogotovo engleskom jeziku.

Komparirati se sa sličnim školama koje izvode stručne studije da bi imali usporedive programe i time omogućili veću mobilnost.

Dodatno raditi na formaliziranju sporazuma s poduzećima, a ne isključivo preko RRiF grupe, o izvođenju stručne prakse i suradnje. Potrebno je poticati rad Odjela za stručnu praksu i pronalaženje posla da bi škola učinkovito davala podršku svim studentima koji traže praksu ili posao.

Ishodi učenja nisu navedeni u izvedbenom programu (eng. *syllabus*) te ih je potrebno navesti na razini studijskog programa i svih njegovih kolegija. Ishodi učenja moraju biti jasno definirani u svakom *syllabusu*, kao i načini provjere znanja, te se ne smiju mijenjati prema željama studenata. Potrebno je formalizirati način dodjele ECTS bodova te osigurati da broj ECTS bodova odražava realnu procjenu količine studentskog opterećenja.

3. Studenti

Vezano za studente, potrebno je dodatno formalizirati način informiranja o ciljevima školovanja, opterećenosti studenata, kao i o budućim potencijalnim zaposlenjima. Zbog strukture studenata, odnosno većeg broja izvanrednih studenata u odnosu na redovne, studente je potrebno motivirati da se više uključuju u izvannastavne aktivnosti (seminari, cjeloživotno obrazovanje itd.).

Potrebno je dodatno formalizirati nužne kompetencije studenata na upisu, uzimajući u obzir potrebe tržišta rada, hrvatsko gospodarstvo te gospodarstva Europske unije i mogućnost obrazovanja. Voditi bazu podataka zapošljavanja studenata u gospodarstvu, uspoređujući te podatke u odnosu na kompetencije studenata na upisu te vidjeti mogućnosti korekcija uvjeta na upisu.

Poticati rad Centra za savjetovanje i razvoj karijere da bi se pomoglo studentima pronaći odgovarajuću stručnu praksu te ih usmjeravati i savjetovati o načinu pronalaženja posla.

Poticati rad alumni kluba i voditi bazu podataka za studente koji su završili studij kako bi se pratilo njihovo zapošljavanje prema granama industrije. Ukoliko dođe do povećanja broja studenata, bit će potrebno formalno imenovati osobu odgovornu za alumnije.

Raditi na poboljšanju informiranja javnosti o studijskim programima, ishodima učenja, kvalifikacijama i mogućnostima zapošljavanja.

4. Nastavnici

Vezano za nastavno osoblje, potrebno je motivirati i podržavati nastavnike u napredovanju u nastavna zvanja. Osim toga, potrebno je povećati broj stalno zaposlenih predavača i, gdje je to moguće, smanjiti broj vanjskih suradnika te umanjiti opterećenost predavača dodatnim aktivnostima.

Formalizirati raspodjelu vremena predavača za predavanje i dodatne aktivnosti, kao što su istraživanje, publikacije itd.

Osigurati dovoljan broj nastavnika da bi se osigurala neophodna kvaliteta i kontinuitet učenja.

Definirati jasnu i transparentnu raspodjelu opterećenosti na Školi i pravovremeno raditi na reduciranju opterećenosti nastavnika.

Škola treba formalizirati politiku napredovanja nastavnog osoblja kroz akademska zvanja, istraživanje, publikacije, suradnju s drugim školama, suradnju na projektima s gospodarstvom itd.

Motivirati predavače na povremeno održavanje predavanja na drugim visokim učilištima radi stjecanja i poboljšanja iskustva.

5. Znanstvena i stručna djelatnost

Vezano za znanstveni i istraživački rad, potrebno je motivirati sve djelatnike da sudjeluju u stručnim i istraživačkim djelatnostima. Raditi na strategiji koja bi omogućila bolje rezultate stručnog i istraživačkog rada. Surađivati s drugim školama, institucijama i poduzećima u Hrvatskoj i u inozemstvu u stručnim i istraživačkim djelatnostima. Raditi na poticanju i konkretizaciji stručnih projekata, pogotovo s gospodarstvom.

Formalizirati politiku stručne i istraživačke djelatnosti, kao i plan i strategiju po tim pitanjima. Vidjeti mogućnosti nagrađivanja i poticaja za stručne i istraživačke djelatnosti.

Potrebno je definirati program za stručnu i istraživačku djelatnost, kako kratkoročno, tako i dugoročno.

6. Mobilnost i međunarodna suradnja

Vezano za mobilnost i međunarodnu suradnju, potrebno je poticati mobilnost studenata s drugim visokoškolskim institucijama, kao, primjerice, kroz ERASMUS program.

Raditi na izmjenama koje mogu utjecati na lakšu mobilnost studenata, primjerice, na promjeni predmeta studija kako bi bili usporedivi s predmetima drugih škola ili na stranim jezicima, pogotovo engleskom.

Motivirati predavače na razmjenu i suradnju s drugim visokim učilištima i poduzećima radi stjecanja većeg iskustva.

Raditi na predavanjima određenog broja predmeta na engleskom jeziku.

Potrebno je raditi na sklapanju sporazuma o suradnji s drugim međunarodnim institucijama ili udrugama i održavati međunarodne odnose s institucijama, školama, udrugama i poduzećima.

Također je poželjno sklopiti sporazume o suradnji s školama iz inozemstva da bi se omogućio i studentima iz drugih škola boravak na RRiF VŠ.

7. Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije

Vezano za resurse, potrebno je, prema mogućnostima, modernizirati predavaonice te prostor za učenje i rad studenata.

Raditi na povećanju broja domaćih i stranih knjiga i časopisa u knjižnici.

Omogućiti studentima nesmetano korištenje računalne učionice te osposobiti dodatnu prostoriju s računalnom opremom za rad i istraživanje za studente i nastavnike.

Raditi na modernizaciji knjižnice, prostorije za učenje te omogućiti pristup elektroničkim bazama podataka, kako domaćim, tako i stranim.

Formalizirati odnos nastavnog i nenastavnog osoblja, redovito mjeriti taj odnos i vidjeti postoji li potreba povećanja nastavnog ili nenastavnog osoblja. U slučaju povećanja broja studenata bit će potrebno povećati broj nenastavnog osoblja.

Formalizirati plan usavršavanja nenastavnog osoblja te redovito kontrolirati postoji li potreba za usavršavanjem nenastavnog osoblja.

Formalizirati kratkoročni i dugoročni plan prihoda i rashoda da bi se učinkovito anticipirao budući razvoj. Ukoliko dođe do povećanja broja studenata, bit će potrebno više ulagati u nastavnu i istraživačku djelatnost.

Ove preporuke navode probleme koje je potrebno riješiti, a za koje RRiF VŠ mora uložiti dodatan trud i stvoriti nužne uvjete da se ti kriteriji poboljšaju.

Stručno povjerenstvo navodi glavne preporuke, ne ograničavajući se samo na te slabe točke, tako da treba uzeti u obzir preporuke za sve kriterije navedene za poboljšanje te redovito kontrolirati jesu li napravljene izmjene učinkovite.

Pored preporuka navedenih u Izvješću, svakako se savjetuje kontinuiran rad na poboljšanju kriterija kvalitete rada koji ovdje nisu navedeni, a koji su nužni za još kvalitetnije poslovanje i rad.

Za kriterije koji su uglavnom ili potpuno primijenjeni, savjetuje se da RRiF VŠ nastavi tim putem te da prati i unapređuje svakodnevno i te kriterije.