



Zagreb, 8. prosinca 2015. godine

Na temelju članka 20. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br. 45/09), Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokog učilišta („Narodne novine“, br. 24/2010) i članka 30. Statuta Agencije za znanost i visoko obrazovanje te u skladu s Postupkom i Uputama za sastavljanje prijedloga studijskih programa, imenovani članovi stručnog povjerenstva daju sljedeće

IZVJEŠĆE O STUDIJSKOM PROGRAMU

Naziv studijskog programa: Menadžment javnog sektora

Nositelj studijskog programa: Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić

Izvođač studijskog programa: Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić

Tip studijskog programa (stručni ili sveučilišni): Stručni studij

Razina studijskog programa: Specijalistički diplomski stručni studij

Broj ECTS bodova: 120

Stručni naziv koji se stječe po završetku studijskog programa: stručni/a specijalist/ica menadžmenta javnog sektora (struč.spec.oec.)

Naziv preddiplomskog stručnog studija (iz istog znanstvenog područja) ukoliko visoko učilište predlaže specijalistički diplomski studijski program: preddiplomski stručni studij *Poslovanje i upravljanje*

1. INSTITUCIJSKE PRETPOSTAVKE

1.1. Da li elaborat o studijskom programu sadrži analizu usporedivosti predloženog studija s kvalitetnim srodnim akreditiranim programa u Republici Hrvatskoj i u zemljama Europske unije, kojim dokazuje da je studijski program usporediv s istima i time osigurava stjecanje kompetencija koje se dobivaju i u drugim zemljama Europske unije?

DA NE



Obrazloženje:

U Prijedlogu pokretanje novog studijskog programa naznačena je usporedba predloženog studija s jednim kvalitetnim srodnim akreditiranim programom u Republici Hrvatskoj te s 13 kvalitetnih srodnih akreditiranih programa u zemljama Europske unije, iako nije dana detaljna analiza usporednosti. Bilo bi korisno kada bi se detaljnije elaborirala usporedba predloženoga studija s jednim kvalitetnim srodnim akreditiranim programom u Republici Hrvatskoj te s dva kvalitetna srodna akreditirana programa u zemljama Europske unije.

- 1.2. Visoko je učilište donijelo opću strategiju svog razvoja te eventualno pojedinačne strategije ili akcijske planove i godišnje javno izvještava o njihovoj provedbi.

DA NE

Obrazloženje:

Visoko učilište raspolaže sa strateškim dokumentom naziva „Elementi razvoja strategije Visoke škole do 2015. godine“. Prilikom posjeta Povjerenstva visokome učilištu predložen je nacrt strateškoga dokumenta naziva „Elementi razvojne strategije Veleučilišta Baltazar Zaprešić za razdoblje od 2016. do 2020. godine“, a koji se na sjednici Stručnoga vijeća visokoga učilišta namjerava usvojiti do konca 2015. godine. Visoko učilište ujedno posjeduje godišnji plan aktivnosti te akcijski plan za svaku godinu. Godišnje javno izvještavanje provodi se u obliku godišnjega izvješća dekana.

- 1.3. Visoko je učilište opisalo, definiralo i objavilo svoje standarde i propise za provjeru stečenih ishoda učenja (ispitni postupci) u sklopu studija koje izvodi, uključujući metode provjere osiguravanja kvalitete, nepristranosti, transparentnosti, postupaka u slučajevima žalbi i drugim relevantnim područjima.

DA NE

Obrazloženje:

Standardi i propisi za provjeru stečenih ishoda učenja (ispitni postupci) u sklopu studija koje izvodi visoko učilište, uključujući metode provjere osiguravanja kvalitete, nepristranosti, transparentnosti, postupaka u slučajevima žalbi i drugim relevantnim područjima regulirani su Pravilnikom o studiranju, Pravilnikom o ocjenjivanju i



Pravilnikom o disciplinskoj odgovornosti studenata. Na visokom učilištu djeluje studentski pravobranitelj čija je zadaća voditi računa o zakonitome postupanju nastavnika, djelatnika stručnih službi i drugih djelatnika visokoga učilišta u odnosu prema studentima.

1.4. Visoko je učilište osiguralo sudjelovanje studenata u svim procesima vezanim za osiguravanje kvalitete.

DA NE

Obrazloženje:

Na visokome učilištu sudjelovanje studenata u procesima vezanim uz osiguranje kvalitete provodi se putem studentskoga predstavnika u Povjerenstvu za osiguranje kvalitete, a kojem Povjerenstvu na pomoći stoji i Ured za osiguranje kvalitete. Studenti su ujedno u mogućnosti utjecati na kvalitetu nastavnoga rada i studentskoga standarda putem šest predstavnika studenata u Stručnom vijeću visokoga učilišta, kao najvažnijem odlučujućem tijelu na visokome učilištu.

1.5. U razvoju visokog učilišta sudjeluje predstavnik tržišta rada.

DA NE

Obrazloženje:

Na posljednjoj sjednici Stručnoga vijeća visokog učilišta održanoj 26. studenog 2015. godine ustrojeno je posebno tijelo Gospodarski savjet, a koje će uključivati predstavnike tržišta rada. Ove osobe trebali bi kao vanjski dionici utjecati na bolje definiranje ishoda učenja te prilagođavanje ishoda učenja i studijskih programa tržištu rada.

1.6. Visoko je učilište ustrojilo informatički sustav za prikupljanje, vođenje, obradu i izvještavanje o statističkim podacima vezanim za organizaciju i provedbu studijskih programa, kao i onima koji su potrebni za osiguranje kvalitete.

DA NE

Obrazloženje:

Visoko učilište koristi ISVU sustav u svrhu administriranja nastavnih i studentskih obveza te platformu Moodle kao pomoć pri učenju za studente.



1.7. Definirani su i objavljeni standardi i propisi o periodičnoj reviziji studijskih programa koji uključuju vanjske stručnjake.

DA NE

Obrazloženje:

Visoko učilište raspolaže razrađenim postupcima planiranja nastave, vrednovanja nastave, pripreme i izvođenja nastave i internoga audita. U tu svrhu koristi se i Priručnik upravljanja kvalitetom te godišnji plan internih audita. Sve ove procedure certificirane su sa zahtjevima međunarodne norme Iso 9001:2008.

1.8. Visoko je učilište definiralo i objavilo standarde i propise zaštite studentskih prava, posebice u području obavještanja studenata, zaprimanja i rješavanja studentskih prigovora, postupaka za zaštitu prava. Visoko je učilište imenovalo kontakt-osobe za pitanja o studentskim pravima (poput prodekana za nastavu, studentskih pravobranitelja, ureda za studente i slično).

DA NE

Obrazloženje:

Standardi i propisi zaštite studentskih prava, posebice u području obavještanja studenata, zaprimanja i rješavanja studentskih prigovora, postupaka za zaštitu prava na visokome učilištu razrađeni su Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata. Osoba ovlaštena odlučivati o studentskim pravima u pravilu je prodekan za nastavu, dok u nekim slučajevima odluku donosi dekan. Na visokom učilištu ujedno je usvojen i sustav tutora kojem se studenti mogu požaliti i koji je spona između studenata i ovlaštenih tijela visokoga učilišta. Tutori su asistenti i mlađi nastavnici koji vode računa o oko 30 studenata svaki. Zaštiti prava studenata ujedno doprinosi i studentski pravobranitelj koji djeluje na visokom učilištu.

1.9. Visoko je učilište definiralo i objavilo standarde i propise trajnog usavršavanja svih svojih zaposlenika u područjima njihove djelatnosti te podnosi izvješća o učinjenom.

DA NE

Obrazloženje:



Financijskim planom koji se donosi za svaku godinu planiraju se sredstva koja se stavljaju na raspolaganje svakoj pojedinoj katedri, a u svrhu stručnoga usavršavanja i osposobljavanja članova katedre. Izvješća o učinjenome podnose se upravi visokoga učilišta na godišnjoj razini.

- 1.10. Visoko učilište osigurava kvalitetu rada svih svojih stručnih službi te podnosi izvješća o učinjenom.

DA NE

Obrazloženje:

Procedure osiguravanja kvalitete rada stručnih službi kao npr. poslovi referade, računovodstveni poslovi, odnosi se korisnicima, rješavanje zahtjeva korisnika, održavanje infrastrukture, upravljanje financijama i sl. također su certificirane sa zahtjevima međunarodne norme Iso 9001:2008. Izvješća o učinjenome uključena su u godišnjem izvješću dekana.

2. OPĆENITO O STUDIJSKOM PROGRAMU

- 2.1. Je li je studijski program usklađen sa strateškim ciljevima visokog učilišta?

DA NE

Obrazloženje:

Studijski program usklađen je s ciljem visoke kvalitete obrazovnoga rada i cjeloživotnog obrazovanja, ciljem osiguranja uvjeta za rad studenata/studentica i nastavnika te ciljem povezanosti s okruženjem i drugim visokim učilištima, kao općim ciljevima strateškoga dokumenta visokoga učilišta. Ujedno je usklađen s ciljem poticanja vertikalne prohodnosti stručnih prvostupnika te osposobljavanja stručnjaka iz prakse.

- 2.2. Jesu li uvjeti za upis na studij jasno određeni?

DA NE

Obrazloženje:

Uvjeti za upis na studij jasno su određeni. Vertikalna prohodnost osigurana je kada su u pitanju studenti koji su završili preddiplomski stručni studij društvenog ili humanističkoga usmjerenja te se uvjetuje polaganjem jednoga ili više razlikovnih ispita za studente koji su završili preddiplomske stručne studije drugoga usmjerenja.



2.3. Je li trajanje studija prihvatljivo u odnosu na opseg predloženoga studijskog programa?

DA NE

Obrazloženje:

Studij se izvodi kao dvogodišnji studij na kojem student ostvaruje 120 ECTS bodova. Time je trajanje studija prihvatljivo u odnosu na opseg predloženoga studijskog programa

2.4. Jesu li razlozi pokretanja studijskog programa navedeni u prijedlogu opravdani s obzirom na tržište rada u javnom i privatnom sektoru?

DA NE

Obrazloženje:

S obzirom na broj radnih mjesta u javnome sektoru, a na kojima se mogu zaposliti studenti sa završenim predloženim studijem, te uzevši u obzir tražene kompetencije za obavljanje radnih zadataka u okviru ovih radnih mjesta, razlozi pokretanja studijskog programa navedeni u prijedlogu opravdani su s obzirom na tržište rada u javnom i privatnom sektoru.

2.5. Jesu li temeljne discipline, potrebne za struku, dobro zastupljene?

DA NE

Obrazloženje:

U studijskom programu potrebne menadžerske i druge ekonomske, pravne te komunikacijske discipline dobro su zastupljene s obzirom na struku.

2.6. Jesu li temeljne kompetencije navedene u predloženom studiju povezane sa zahtjevima struke?

DA NE

Obrazloženje:

Temeljne kompetencije navedene u predloženom studiju dobro su povezane sa zahtjevima struke.

2.7. Je li predloženi studij povezan s potrebama lokalne zajednice (gospodarstvo, poduzetništvo, civilno društvo i slično)?

DA NE



Obrazloženje:

Predloženi studij povezan je s potrebama lokalne zajednice, a što je posebno razvidno iz pisma podrške Ministarstva uprave, Potpore za pokretanje specijalističkih diplomskih stručnih studija u Zagrebu Grada Zagreba, Preporuke za pokretanje specijalističkih diplomskih stručnih studija Grada Zaprešića i Zaključka o davanju preporuke za pokretanje specijalističkog diplomskog stručnog studija Menadžment javnog sektora na Veleučilištu Baltazar Zaprešić Grada Biograda na Moru.

2.8. Jesu li uvjeti za napredovanje u više godine studija jasno definirani?

DA NE

Obrazloženje:

Uvjeti za napredovanje u višu godinu studija jasno su definirani definirani. Student treba ostvariti 45 ili više ECTS bodova s prethodne godine studija.

2.9. Osigurava li završetak studija stjecanje stručnih kompetencija, uključujući znanje, vještine i metode zaključivanja?

DA NE

Obrazloženje:

Završetak studija osigurava stjecanje stručnih kompetencija, uključujući znanje, vještine i metode zaključivanja naznačenih na str. 31 prijedloga pokretanja studijskog programa.

2.10. Slijedi li predloženi program preporuke europskih ili međunarodnih strukovnih asocijacija (ukoliko je riječ o studijskom programu u području reguliranih profesija za koje je Direktivom 2005/36/EC Europskog parlamenta i Vijeća o priznavanju stručnih kvalifikacija od 07. rujna 2005. godine propisano automatsko priznavanje stručnih kvalifikacija, moraju biti usklađeni s minimalnim uvjetima osposobljavanja propisanim Direktivom i Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija)?

DA NE

Obrazloženje:

Točka nije relevantna za ovaj studijski program s obzirom da se ne radi o studijskom programu u području reguliranih profesija.



3. OPIS PROGRAMA

3.1. Osvrnite se na svrsishodnost svih predmeta u stjecanju predviđenih kompetencija koje se dobivaju završetkom ovog studija.

Obrazloženje:

Predmeti na studiju, kao i ishodi učenja nastoje razviti znanja, vještine i kompetencije potrebne za upravljanje u javnome sektoru podjednako dajući važnost ekonomskim, pravnim i komunikacijskim segmentima, pri tome posebno ne stavljaajući dominantan naglasak niti na jedan od ovih segmenata. Program ujedno nastoji razgraničiti specifičnosti upravljanja u javnome sektoru od upravljanja u privatnome sektoru te time dana znanja, vještine i kompetencije staviti u funkciju zaštite općega interesa u zajednici te zaštite općih vrijednosti, kao i na podizanje kvalitete života građana učinkovitijim ustrojem i funkcioniranjem javnih službi.

3.2. Postoje li neki predmeti koje smatrate upitnima i, ako postoje, koji su to?

Povjerenstvo ne nalazi upitnim niti jedan predmet.

3.3. Osiguravaju li planirane nastavne metode i sadržaj studijskog programa stjecanje predviđenih ishoda učenja?

DA NE

Obrazloženje:

Raznolikošću planiranih nastavnih metoda kroz specifičnosti studijskoga programa osigurano je stjecanje planiranih ishoda učenja u području ekonomskih, pravnih i komunikacijskih vještina potrebnih za obavljanje poslova upravljanja u javnome sektoru.

3.4. Navedite predmete u kojima nalazite raskorak između predloženog opsega gradiva, studentskih obveza i sati nastave, odnosno ECTS bodova, koji su mu pridijeljeni.

Obrazloženje:

Povjerenstvo ne uočava predmete u kojima nalazi raskorak između predloženog opsega gradiva, studentskih obveza i sati nastave, odnosno ECTS bodova, koji su mu pridijeljeni.

3.5. Kakvo je nastavno opterećenje nastavnika – prihvatljivo, preveliko ili premalo?

Obrazloženje:

Nastavno opterećenje nastavnika je prihvatljivo, s obzirom da su nastavnici u drugim studijskim programima angažirani ispod predviđene norme od 450 norma sati.



3.6. Navedite moguće primjedbe na sadržaje predmeta i nastavnu literaturu.

Obrazloženje:

Povjerenstvo preporučuje osvježiti predloženu obveznu i dopunsku ispitnu literaturu novijim izdanjima koja prate sadržaj pojedinih predmeta.

4. UVJETI IZVOĐENJA STUDIJA

4.1. Institucija ima sklopljen odgovarajući broj ugovora o radu sa znanstveno–nastavnim, umjetničko-nastavnim ili nastavnim osobljem koje posjeduje odgovarajuće kompetencije za izvođenje programa?

DA NE

Obrazloženje:

Visoko učilište ima sklopljen odgovarajući broj ugovora o radu sa znanstveno–nastavnim ili nastavnim osobljem koje posjeduje odgovarajuće kompetencije za izvođenje programa.

4.2. Jesu li opisani prostorni i materijalni uvjeti rada te oprema zadovoljavajući za izvođenje programa?

DA NE

Obrazloženje:

Prostorni i materijalni uvjeti rada te oprema u potpunosti zadovoljavaju izvođenje studijskog programa.

4.3. Je li predloženi broj studenata primjeren, uzimajući u obzir kadrove, prostor i opremu?

DA NE

Obrazloženje:

Predloženi broj studenata je primjeren, uzimajući u obzir kadrove, prostor i opremu.

4.4. Institucija je osigurala potrebna sredstva za izvođenje studijskog programa.

DA NE

Obrazloženje:

Institucija je osigurala potrebna sredstva za izvođenje studijskog programa.

5. DODATNE NAPOMENE (ako ih ima):



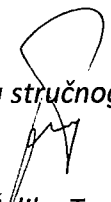
6. ZAKLJUČNA PREPORUKA ČLANOVA STRUČNOG POVJERENSTVA:


- a. PRIHVATITI STUDIJSKI PROGRAM, obrazloženje:

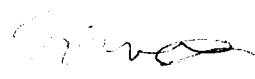
Kako visoko učilište ispunjava sve tražene pretpostavke za pokretanje predloženoga studijskoga programa predlaže se izdavanje dopusnice za izvođenje ovoga studijskog programa.

- b. NE PRIHVATITI STUDIJSKI PROGRAM , obrazloženje:

Potpis člana stručnog povjerenstva:


Prof.dr.sc. Željko Turkalj


Prof.dr.sc. Dario Đerđa


Marko Komšo

Zagreb, 8. prosinca 2015.