



KLASA: 602-04/18-04/0039  
URBROJ: 355-02-04-22-0055  
Zagreb, 12. listopada 2022. godine

**AKREDITACIJSKA PREPORUKA**  
**Agencije za znanost i visoko obrazovanje**  
**u postupku reakreditacije**  
**Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić**

## 1. Uvod

**Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić** vrednovano je u postupku reakreditacije temeljem Plana reakreditacije visokih učilišta u 2019. godini (KLASA: 602-04/18-04/0035, URBROJ: 355-02-04-18-0001, donesenog 19. lipnja 2018. godine).

Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) je, uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, dana 17. srpnja 2020. godine, donijela Akreditacijsku preporuku (KLASA: 602-04/18-04/0039; URBROJ: 355-02-05-20-0014) kojom je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučeno:

1. Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja te zabranu upisa studenata za akademsku godinu 2021./2022. na sve studijske programe koji se izvode na Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić.

Ukoliko visoko učilište ispuni tražene uvjete za djelatnost visokog obrazovanja prije isteka pisma očekivanja, preporuča se, po dostavi dokaza, razmotriti izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

2. Visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,
- svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je, na temelju akreditacijske preporuke Agencije, izdalo, dana 28. srpnja 2020. godine, **pismo očekivanja** (KLASA: 602-04/20-13/00119; URBROJ: 533-04-20-0002) **s rokom uklanjanja nedostataka od jedne godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i zabranom upisa studenata za akademsku godinu 2021./2022.** Navedenim pismom očekivanja također je određeno kako je vrednovano visoko učilište dužno u roku od 6 mjeseci od dana primitka donijeti akcijski plan u cilju uklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te ga dostaviti Agenciji. O provedbi akcijskog plana visoko je učilište dalje dužno izvještavati Agenciju jednom godišnje, a najkasnije tri mjeseca prije isteka roka iz pisma očekivanja visoko je učilište dužno podnijeti Agenciji izvješće o uklanjanju nedostataka određenih akreditacijskom preporukom.

Nakon provedenog postupka naknadnog praćenja (follow-up) otklanjanja nedostataka utvrđenih pismom očekivanja, Agencija je, 9. lipnja 2021. godine, uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, donijela Akreditacijsku preporuku (KLASA: 602-04/18-04/0039; URBROJ: 355-02-04-21-0035) kojom je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučeno:

1. Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić i zabranu upisa studenata na studijski program specijalističkog diplomskog stručnog studija *Financijski menadžment* u razdoblju određenom pismom očekivanja. Ukoliko visoko učilište ispuni tražene uvjete za djelatnost visokog obrazovanja prije isteka pisma očekivanja, preporuča se, po dostavi dokaza, razmotriti izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

2. Visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,

-svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je, na temelju akreditacijske preporuke Agencije, izdalo Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić, dana 14. lipnja 2021. godine, **pismo očekivanja** (KLASA: 602-04/20-13/00119; URBROJ: 533-04-21-0004) **s rokom uklanjanja nedostataka od jedne godine za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i zabranu upisa studenata na studijski program specijalističkog diplomskog stručnog studija *Financijski menadžment* u razdoblju određenom pismom očekivanja za akademsku godinu 2021./2022.** Navedenim pismom očekivanja također je određeno kako je vrednovano visoko učilište dužno u roku od 6 mjeseci od dana primitka donijeti akcijski plan u cilju uklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te ga dostaviti Agenciji. Svake godine, sve do dana podnošenja izvješća o uklanjanju nedostataka, visoko učilište je dužno izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s tim ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Na temelju provedenog postupka naknadnog praćenja (follow-up) otklanjanja nedostataka utvrđenih pismom očekivanja, Agencija je, uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, 1. ožujka 2022. godine, donijela Akreditacijsku preporuku (KLASA: 602-04/18-04/0039; URBROJ: 355-02-04-22-0044) kojom je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučeno:

**1. Izdavanje pisma očekivanja Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja s rokom uklanjanja nedostataka računajući tri godine od dana izdanog (prvog) pisma očekivanja (KLASA: 602-04/20-13/00119; URBROJ: 533-04-20-0002), odnosno računajući tri godine od 28. srpnja 2020. godine.**

Ukoliko visoko učilište ispuni tražene uvjete za djelatnost visokog obrazovanja prije isteka pisma očekivanja, preporuča se, po dostavi dokaza, razmotriti izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

**2. Visoko učilište je dužno:**

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,  
-svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je, na temelju akreditacijske preporuke Agencije, izdalo Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić, dana 25. ožujka 2022. godine, **pismo očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od tri godine od izdanog prvog pisma očekivanja od 28. srpnja 2020. godine (KLASA: 602-04/20-13/00119; URBROJ: 533-04-20-0002), do isteka roka 28. srpnja 2023. godine, za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja (KLASA: 602-04/20-13/00119; URBROJ: 533-04-22-0006, od 25. ožujka 2022. godine).** Navedenim pismom očekivanja također je određeno kako je vrednovano visoko učilište dužno u roku od 6 mjeseci od dana primitka donijeti akcijski plan u cilju uklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te ga dostaviti Agenciji. Svake godine, sve do dana podnošenja izvješća o uklanjanju nedostataka, visoko učilište je dužno izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s tim ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić dostavilo je Agenciji **Akcijski plan** u cilju otklanjanja nedostataka iz pisma očekivanja koji je Akreditacijski savjet usvojio na svojoj 138. sjednici, održanoj dana 24. svibnja 2022. godine (Mišljenje Akreditacijskog savjeta KLASA: 602-04/18-04/0039; URBROJ: 355-02-04-22-0050, od 27. svibnja 2022. godine).

Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić dostavilo je Agenciji **Izvješće o realizaciji Akcijskog plana** za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije Veleučilišta Baltazar Zaprešić za razdoblje od 2020. do srpnja 2023. (od 6. rujna 2022. godine) koje je Akreditacijski savjet razmatrao na svojoj 141. sjednici, održanoj 13. rujna 2022. godine, te donio mišljenje o prihvaćanju predmetnog Izvješća o realizaciji Akcijskog plana (KLASA: 602-04/18-04/0039; URBROJ: 355-02-04-22-0052).

Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić dostavilo je Agenciji i **Izvješće o uklanjanju nedostataka u postupku II. ciklusa reakreditacije** Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić (od 6. rujna 2022.) (u daljnjem tekstu: Izvješće o uklanjanju nedostataka). Izvješće o uklanjanju nedostataka, između ostalog, sadrži i dokaze o otklanjanju nedostataka koji su posloženi po Temama i Standardima unutar pojedinih Tema.

Akreditacijski savjet je, u skladu s točkom 3.14. i 3.15. Postupka reakreditacije reakreditacije visokih učilišta (Pročišćeni tekst) (KLASA: 602-04/18-04/0025; URBROJ: 355-02-04-19-0004, od dana 17. srpnja 2019. godine) (u daljnjem tekstu: Postupak reakreditacije visokih učilišta), na 141. sjednici, održanoj dana 13. rujna 2022. godine, raspravljao o navedenom predmetu te donio prethodno stručno mišljenje.

## 2. Mišljenje Akreditacijskog savjeta

Na temelju točke 3.14. i 3.15. Postupka reakreditacije visokih učilišta, a u vezi s člankom 22. i člankom 26. stavak 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09), Akreditacijski savjet je na svojoj 141. sjednici, održanoj dana 13. rujna 2022. godine, donio sljedeće mišljenje:

**1. Agenciji za znanost i visoko obrazovanje preporučuje se donošenje akreditacijske preporuke kojom ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporuča izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić.**

**2. Visoko učilište je dužno:**

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju unaprjeđenja kvalitete sukladno s preporukama stručnog povjerenstva i dostaviti ga Agenciji,
- dvije godine nakon donesenog akcijskog plana izvijestiti Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Naime, Akreditacijski savjet je proučio svu dostavljenu dokumentaciju te je, u predmetnom slučaju, u standardima koji su ocijenjeni ocjenom kvalitete nezadovoljavajuća razina kvalitete ili minimalna razina kvalitete, a unutar vrednovanih Tema, visoko učilište postiglo, između ostalih, sljedeća poboljšanja, odnosno ispunilo, između ostalih, sljedeće preporuke stručnog povjerenstva:

### **I. tema Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta**

- Veleučilište je unaprijedilo područja koja su ključna za kvalitetu rada Veleučilišta.
- Veleučilište Baltazar je provelo proces transformacije cjelokupnog poslovanja.
- U prosincu 2020. godine usvojen je Strateški plan razvoja Veleučilišta za razdoblje 2021. do 2026.. Strateškim planom razvoja obuhvaćene su sve preporuke stručnog povjerenstva u procesu reakreditacije, čime su otklonjene dosadašnje prakse i unaprijeđeni svi ključni procesi na Veleučilištu.
- Većoj integraciji Veleučilišta s realnim sektorom je pridonijela provedba projekta „Praksom do veće zapošljivosti – obrazovanje temeljeno na iskustvu“.
- Aktivnosti iz projektnih elemenata doprinijele su razvoju Karijernog centra Veleučilišta i rezultirale su novim modelima stručne prakse koji se temelje na snažnoj povezanosti poslodavaca i studenata.
- Strateški plan razvoja za razdoblje 2021.-2026. izrađen je u suradnji s ključnim dionicima i zainteresiranim stranama (studentima, nastavnicima i vanjskim dionicima-poslodavcima)
- usvojen je Godišnji plan rada Veleučilišta za 2021. godinu te Godišnji plan rada Veleučilišta za 2022. godinu kojim su obuhvaćeni kratkoročni ciljevi
- U svrhu kontinuiranog praćenja kvalitete, Veleučilište je provelo dva interna audita u 2021. godini.
- 2021. godine pokrenut je postupak vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete (audit) kojeg provodi Agencija. Zaključak povjerenstva za prosudbu je da se Veleučilište u tri elementa vrednovanja utvrđenih Kriterijima audita nalazi u razvijenoj fazi, dok se u dva elementa nalazi u početnoj fazi. Veleučilište je temeljem Izvješća izradilo i dostavilo u Agenciju Akcijski plan za poboljšanje kvalitete.

- Veleučilište unaprjeđuje sustav osiguranja kvalitete uspostavljanjem procesnog pristupa praćenju aktivnosti. Procesni pristup osigurava se primjenom Hodograma praćenja provedbe aktivnosti, čime se provodi kontinuirana evaluacija PDCA ciklusa i prate rizici,
- Osiguranje kvalitete provodi se praćenjem i kontinuiranim izvješćivanjem o realizaciji ciljeva definiranih Godišnjim planovima i Strateškim planom razvoja
- Unaprjeđeni sustav osiguranja kvalitete prezentiran je i opisan u Priručniku sustava osiguranja kvalitete
- Veleučilište je izmijenilo Etički kodeks te je usvojilo Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva. Sjednice Etičkog povjerenstva se redovito održavaju te se kontinuirano poboljšava kultura i etika rada Veleučilišta.
- Veleučilište redovito ažurira internetsku stranicu i društvene mreže.
- U svrhu povećanja vidljivosti Veleučilišta, izrađena i usvojena Komunikacijska strategija VBZ-a za razdoblje 2021-2026. Veleučilište je u skladu s ciljevima Komunikacijske strategije usvojilo Marketinški plan za 2022.
- U 2021. godini Veleučilište je prošlo postupak provjere dostupnosti informacija na internetskim stranicama koje provodi Povjerenik za informiranje.
- Veleučilište pazi na osobni razvoj nastavnika i ostalih djelatnika te ih potiče da postanu aktivni dionici u razvoju lokalne zajednice i cjelokupnog gospodarstva. U svrhu poticanja navedenog, izmijenjen je Pravilnik o radu u kojem su definirani kriteriji za vrednovanje zaposlenika Veleučilišta, gdje je prošireno vrednovanje rada nastavnika te je usvojen Pravilnik o nagrađivanju nastavnika kojim se potiče napredovanje u izvrsnosti. U prosincu 2021. dodijeljena je nagrada za izvrsnost nastavnika.
- Veleučilište je usvojilo Plan napredovanja nastavnika i Plan razvoja katedri za 2022. godinu
- Veleučilište je u listopadu 2021. godine organiziralo međunarodnu znanstveno-stručnu konferenciju ReECON.
- Veleučilište potiče provedbu različitih projekata u kojima sudjeluju studenti i nastavnici, te potiče povezivanje nastavnog procesa s gospodarstvom (kao što je projekt Praksom do veće zapošljivosti – obrazovanje temeljeno na iskustvu, te projekt SING).
- Gospodarski savjet kontinuirano održava sjednice te provodi aktivnosti u skladu s Planom i programom rada.
- potiče se integracija Veleučilišta s poslodavcima, posebno u sklopu održavanja terenskih nastava kao i sudjelovanje poslodavaca u obliku gostujućih predavača na Veleučilištu
- Izrađen je Plan aktivnosti svih studijskih programa. Te su aktivnosti uključene u Godišnji plan rada Veleučilišta za 2021. godinu kao i Godišnji plan rada Veleučilišta za 2022. godinu.
- Veleučilište je kreiralo programe cjeloživotnog obrazovanja (Upravljanje i procjena vrijednosti nekretnina, Turistički vodič, Interpretacija baštine za razvoj turističkog proizvoda, Web-dizajn u Wordpressu, Hrvatski jezik i kultura za strance, Upravljanje EU projektima, Tečajevi njemačkog jezika) i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka i prilogu dostavljenog Izvješća.

## **II. tema Studijski programi vrednovanog visokog učilišta**

- Za sve studijske programe je proveden proces revizije nakon čega su redizajnirani ishodi učenja, nastavni sadržaji, nastavne metode i metode vrednovanja ishoda

učenja. Izmjene i dopune elaborata studijskih programa većih od 20% provedene su na temelju istraživanja potreba tržišta rada, te je provedeno konstruktivno poravnanje ishoda učenja, nastavnih sadržaja i metoda u skladu s misijom i temeljnim ciljevima Veleučilišta definiranih Strateškim planom razvoja za 2021.-2026. godinu.

- U 2021. godini Veleučilište je dobilo pozitivne recenzije za Izmjene i dopune elaborata za dva preddiplomska stručna studija Poslovanje i upravljanje lokacija Zapešić, Poslovanje i upravljanje lokacija Biograd na Moru i Informacijske tehnologije te tri specijalistička diplomatska stručna studija Projektni menadžment lokacija Zapešić, Projektni menadžment lokacija Osijek, Menadžment javnog sektora i Komunikacijski menadžment.

- Veleučilište je osnovalo savjetodavno tijelo Gospodarski savjet.

- Veleučilište je propisalo jasne uvjete i postupak za pokretanje i izmjene studijskih programa u obliku Procedure za pokretanje novih studijskih programa te izmjenu i dopunu odobrenih. Voditelji studija provode kontinuiranu reviziju ishoda učenja kolegija sukladno ishodima učenja studijskih programa.

- Veleučilište razvija nove studijske programe sukladno potrebama poslodavaca, sukladno misiji i viziji veleučilišta te odgovarajućim kompetencijama za tržište rada. Nakon utvrđivanja stanja na tržištu rada, Veleučilište je prestalo s izvođenjem jednog specijalističkog diplomatskog studija, a pokrenulo razvoj jednog preddiplomskog stručnog studija i jednog diplomatskog stručnog studija.

- Održane su radionice za izradu ishoda učenja studijskih programa te radionice za izradu ishoda učenja stručne prakse. Nastavnici su prošli edukaciju o funkcionalnom internom sustavu osiguranja kvalitete, definiranju ishoda učenja i konstruktivnom poravnanju.

- Unaprijeđeni su i redefinirani ishodi učenja svih studijskih programa Veleučilišta, revidirani su svi syllabus i izrađeni elaborati izmjena i dopuna svih studijskih programa koji se izvode na Veleučilištu.

- Sukladno potrebama tržišta za izvođenjem nastave u online obliku, Veleučilište je pokrenulo razvoj odobrenih studijskih programa u online obliku, te je imenovana Radna skupina za izradu elaborata za online studijske programe.

- u syllabusima kolegija izvršeno je konstruktivno poravnanje ishoda učenja, nastavnih metoda i metoda ocjenjivanja. Kontinuirano se prate provjere i vrednovanja ishoda učenja po studijskim programima.

- Izmijenjen je Pravilnik o ocjenjivanju. Pravilnikom o završnim radovima definirani su ishodi učenja završnih radova te su usklađeni s razinom studijskih programa prema HKO-a.

- Na svim studijskim programima uveden je kolegij Stručna praksa s definiranim syllabusom, koji uključuje ishode učenja prema HKO-u. Syllabus stručne prakse za sve studijske programe prihvaćeni su u Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te su dio izmijenjenih studijskih programa. Kontinuirano se prati razina ostvarenja ishoda učenja studentske prakse sukladno syllabusima.

- Voditelji studija kontinuirano prate razinu uspjeha studenata tijekom studija.

- Veleučilište prati razinu zapošljivosti diplomanata.

- Ostvareno je čvršće povezivanje s članovima Alumni kluba; usvojen je novi Statut Alumni kluba, kreirana baza Alumnija te je usvojen Plan aktivnosti Alumni kluba za 2021. godinu. Sukladno Planu, Alumni klub je ostvario planirane ciljeve i aktivnosti za 2021. godinu.

- Karijerni centar i voditelji studija kontinuirano prate trendove na tržištu rada, potrebe lokalne zajednice i zahtjeve poslodavaca. U tu svrhu kreirana je Matrica podataka koja uključuje poslodavce i vanjske dionike lokalne zajednice te koja se kontinuirano nadopunjuje. Po potrebi se održavaju sastanci Gospodarskog savjeta s voditeljima

studija. U sklopu Karijernog centra održavaju se redovite komunikacije s poslodavcima u obliku radionica te se organiziraju gostujuća predavanja na Veleučilištu.

- Revidirani syllabusu imaju vidljivu raspodjelu ECTS bodova i u skladu su sa stvarnim opterećenjem studenata. Usvojen je Pravilnik o ECTS bodovima te su postavljena načela i pravila za raspodjelu i formiranje ECTS bodova.

- izrađen je Priručnik za stručnu praksu koji će olakšati studentima prijavu i provedbu stručne prakse i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka i prilogu dostavljenog Izvješća.

### **III. tema Nastavni proces i podrška studentima**

- U cilju poboljšanja kvalitete nastave, Veleučilištu su 2021. godine odobrene izmjene i dopune za dva preddiplomska stručna studijska programa i tri specijalistička diplomatska stručna studijska programa; Poslovanje i upravljanje lokacija Zaprešić, Poslovanje i upravljanje lokacija Biograd na Moru, Informacijske tehnologije, Projektni menadžment lokacija Zaprešić, Projektni menadžment lokacija Osijek, Menadžment javnog sektora i Komunikacijski menadžment.

- Veleučilište je osnovalo Povjerenstvo za kreiranje pitanja za razredbeni ispit koje je definiralo nova i zahtjevnija pitanja za razredbeni ispit. Veleučilište Baltazar je pripremio zbirku zadataka za pripremu za polaganje razredbenog ispita.

- Na Veleučilištu Baltazar djeluje turski sustav. Studenti su podijeljeni po studijima i godinama, te je svakoj grupi studenata dodijeljen tutor.

- Osim podrške tutora, voditelji studija prate uspjeh studenata. Za svaki studijski program izrađuje se Analiza uspjeha na studiju.

- Veleučilište je preispitalo odluku o zajedničkom predavanju izvanrednih i redovitih studenata.

U Izvedbenom planu nastave za ak. god 2020./21., za redovite studente povećana je satnica za razliku u količini kontakt sati prema izvedbenom planu, te je korigirana praksa dosadašnjeg izvođenja nastave na način da 3 nastavnika izvode isti kolegij.

- Uspostavljen sustav tutorstva za strane studente (buddy program) u kojem stariji studenti s dobrim znanjem engleskog jezika pomažu dolaznim Erasmus studentima te im olakšavaju prilagodbu novoj okolini.

- Veleučilište odobrava financijsku pomoć osobama s invaliditetom.

- Izvršena je prilagodba pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja osobama s invaliditetom i starijim osobama (sukladno smjericama digitalne pristupačnosti).

- Veleučilište u 2021. i 2022. godini nastavlja promovirati internacionalizaciju i stjecanje vještina za sudjelovanje u međunarodnom okruženju kroz poticanje studenata na sudjelovanje u Erasmus+ programu (organizacija Info dana, predstavljanje Erasmus+ programa na Tjednu karijera, i slično).

- Veleučilište Baltazar kontinuirano nadopunjuje knjižničnu građu s literaturom na stranom jeziku.

- Veleučilište Baltazar izvodi nekoliko kolegija na engleskom jeziku koji se mogu upisati umjesto istih kolegija na hrvatskom jeziku. U sklopu izvedbenog plana nastave za ljetni semestar 2020./21. i 2021./22. u punoj satnici zajednički za dolazne i domicilne studente izvode se 4 kolegija (Marketing Basics, Basics of Enterneurship, Business Skills i Cultural Tourism). Ostali ponuđeni kolegiji izvode se konzultativno zbog manjeg interesa studenata.

- Veleučilište je od ožujka do lipnja 2022. g. provodilo pilot projekt „VIKON – vrednovanje i kolegijalno opažanje nastavnika“ u sklopu kojeg su nastavnici razmijenili iskustava i povratne informacije o didaktici i metodici nastave.
- U nastavi su uvedene različite metode poučavanja koje osiguravaju povezanost između metoda provjera znanja, kriterija za ocjenjivanje i ishoda učenja.
- Veleučilište provodi analize zapošljivosti diplomanata te kontinuirano komunicira s Gospodarskim savjetom oko potrebnih kompetencija za tržište rada. Karijerni centar aktivno potiče studente na komunikaciju s poslodavcima. U sklopu projektnih aktivnosti (Praksom do veće zapošljivosti – obrazovanje temeljeno na iskustvu) unaprijeđen je rad Karijernog centra i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka i prilogu dostavljenog Izvješća.

#### **IV. tema Nastavnički i institucijski kapaciteti**

- Veleučilište potiče jačanje stručnih, znanstvenih i nastavničkih kompetencija svojih zaposlenika.
- Izvedbenim planom nastave za akademski godinu 2020./21. i 2021./22. ukupno opterećenje nastavnika je raspoređeno ravnomjerno i sukladno stručnim i znanstvenim kompetencijama nastavnika.
- usvojen je Plan razvoja katedri i Plan napredovanja nastavnika.
- Veleučilište potiče nastavnike za objavljivanje radova u časopisima koji su indeksirani u kvalitetnim bazama i sudjelovanje na priznatim stručnim i znanstvenim konferencijama. Za navedeno su osigurana dodatna financijska sredstva (definirano Planom razvoja katedri i nastavnika te Planom publiciranja).
- Veleučilište je usvojilo Protokol interne komunikacije.
- Veleučilište potiče angažman stručnjaka iz prakse i gostujućih predavača. Osim gostujućih predavanja u sklopu redovite nastave, Veleučilište je organiziralo Tjedan karijera 2021. i Tjedan karijera 2022. u kojem su sudjelovali renomirani stručnjaci iz prakse.
- Veleučilište je razvilo kriterije za imenovanje vanjskih suradnika u izvedbi nastave, čime se stavio naglasak na odabir visokostručnih i specijaliziranih vanjskih suradnika. Sukladno nastavnim planovima, usvojeni su Planovi gostujućih predavanja za 2021./22. godinu.
- Veleučilište potiče izvrsnost nastavnika, što je definirano Pravilnikom za nagrađivanje izvrsnosti nastavnika i suradnika. Veleučilište je u prosincu 2021. dodijelilo nagradu za izvrsnost.
- Izmijenjen je i Pravilnik o radu, u kojem su definirani kriteriji za vrednovanje rada nastavnika (pri čemu je stavljen naglasak na objavljivanje stručnih i znanstvenih radova, sudjelovanje na projektima, sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima, i slično).
- Odjel za međunarodnu suradnju organizira tečajeve engleskog jezika za zaposlenike (nastavno i nenastavno osoblje).
- Veleučilište potiče usavršavanje nastavnika te sufinancira školarine zaposlenika temeljem Pravilnika o radu. Osim navedenog, Veleučilište je osiguralo sredstva za potrebe objavljivanja znanstvenih i stručnih radova te je navedeno definirano Planom razvoja katedri.
- Veleučilište je organiziralo edukacije za povećanje nastavničkih kompetencija. Veleučilište je organiziralo edukaciju za nastavnike za jačanje istraživačkih kompetencija „Metodologija istraživačkog rada“ i „Dizajn i provedba istraživanja primjenom SPSS-a“.



- Odjel za mobilnost provodi aktivnosti za poticanje mobilnosti zaposlenika.
- Veleučilište je nabavilo 50 stolnih računala, 2 pametne ploče i 2 prijenosna računala iz sredstava projekta, a Planom nabave za 2022. predviđeno je daljnje ulaganje u IT opremu
- Upute za pristup i korištenje Baza podataka dostupni su na mrežnim stranicama knjižnice Veleučilišta.
- Usvojen je Protokol za pisanje završnih radova, sukladno izmijenjenom Pravilniku o završnim radovima, čime se podiže kvaliteta praćenja izrade završnih radova.
- Veleučilište je usvojilo Plan nabave za 2022. i Financijski plan za 2022. godinu.
- Veleučilište koristi sredstva ESI fonda za unaprjeđenje modela stručne prakse i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka i prilogu dostavljenog Izvješća.

#### **V. tema Stručna i/ili znanstvena djelatnost**

- Veleučilište ulaže dodatna financijska sredstva za poticanje objavljivanja kvalitetnih publikacija nastavnika. Planom razvoja nastavnika i katedri, dodijeljena su sredstva za financiranje publikacija s naglaskom na biranje časopisa i zbornika radova zastupljenih u najkvalitetnijim bazama.
- Veleučilište je organiziralo međunarodnu znanstveno-stručnu konferenciju ReECON.
- Veleučilište redovito prati postignuća nastavnika. Vodi se evidencija objavljenih publikacija nastavnika (predviđenih Planom publiciranja) u svrhu povezivanja nastavnih sadržaja te stručnog i znanstvenog rada.
- Nastavnici se potiču na objavljivanje radova na engleskom jeziku, posebno radi diseminiranja istraživanja na međunarodnoj razini. U cilju povećanja produkcije radova na engleskom jeziku, organizirani su tečajevi engleskog jezika za nastavnike.
- Odjel za kvalitetu kontinuirano prati i dokumentira sve aktivnosti kojima se dokazuje društvena relevantnost prijenosa znanja. Aktivnostima iz projekta „Praksom do veće zapošljivosti – obrazovanje temeljeno na iskustvu“, povezali su se studenti, nastavnici, poslodavci i svi ostali dionici, u svrhu unaprjeđenja obrazovnog procesa.
- Veleučilište kontinuirano radi na povećanju broja projekata u suradnji s realnim sektorom, a to dokazuje i završen projekt SING u kojem su sudjelovali studenti Projektnog menadžmenta.
- Veleučilište je razvilo kriterije za nagrađivanje izvrsnosti nastavnika sukladno Pravilniku o nagrađivanju izvrsnosti nastavnika i suradnika.
- Veleučilište je dodijelilo nagradu za izvrsnost za prošlu akademsku godinu.
- U svrhu poticanja istraživačkih aktivnosti nastavnika, organizirana je radionica Metodologija istraživačkog rada, u sklopu koje je prezentirano korištenje znanstvenih baza te radionica Dizajn i provedba istraživanja uz primjenu SPSS-a i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka i prilogu dostavljenog Izvješća.

### **3. Dostava Mišljenja Akreditacijskog savjeta i pravo na prigovor**

Mišljenje Akreditacijskog savjeta je dostavljeno vrednovanom visokom učilištu koje je imalo pravo podnošenja pisanog prigovora u roku od 15 dana od dana primitka mišljenja sukladno točki 3.12. Postupka reakreditacije visokih učilišta.

Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić se odreklo prava na prigovor (dopis URBROJ: 286-01/2022).

#### 4. Zaključak

Akreditacijski savjet je proučio svu dokumentaciju, uključujući, između ostalog, i detaljno Izvješće o uklanjanju nedostataka koje je vrednovano visoko učilište dostavilo Agenciji, kao i pregledao dostavljene dokaze o uklanjanju nedostataka te utvrdio kako Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić ispunjava sve preduvjete za izdavanje pozitivne akreditacijske preporuke za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

U skladu s prethodno navedenim i opisanim, Akreditacijski savjet je, u skladu s točkom 3.14. Postupka reakreditacije visokih učilišta, i donio mišljenje o ishodu postupka reakreditacije vrednovanog visokog učilišta kako je navedeno u točki 2. ove Akreditacijske preporuke.

U skladu s točkom 3.15. Postupka reakreditacije visokih učilišta, vrednovano visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju unaprjeđenja kvalitete u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,
- dvije godine nakon donesenog akcijskog plana izvijestiti Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Akcijski plan i izvješće o realizaciji akcijskog plana dostavljaju se Agenciji na hrvatskom i engleskom jeziku, u tiskanom i elektroničkom obliku (na USB-u ili CD-u).

U skladu s navedenim, a temeljem članka 22. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09) te uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, doneseno na 141. sjednici, održanoj dana 13. rujna 2022. godine, Agencija za znanost i visoko obrazovanje preporuča ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje:

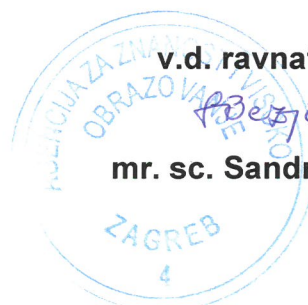
**1. Izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja Veleučilištu s pravom javnosti Baltazar Zaprešić.**

**2. Visoko učilište je dužno:**

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja potvrde donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju unaprjeđenja kvalitete u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,
- dvije godine nakon donesenog akcijskog plana izvijestiti Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

v.d. ravnatelja

mr. sc. Sandra Bezjak



**Dostaviti:**

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja,  
n/p ministra, prof. dr. sc. Radovan Fuchs, Donje Svetice 38, Zagreb,
2. Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić,  
n/p dekana, dr. sc. Ivan Ružić, prof. v. š., Vladimira Novaka 23, Zaprešić,
3. Pismohrana, ovdje.