



KLASA: 602-04/18-04/0036
URBROJ: 355-02-04-21-0032
Zagreb, 2. srpnja 2021. godine

AKREDITACIJSKA PREPORUKA
Agencije za znanost i visoko obrazovanje
u postupku reakreditacije
Sveučilišta u Splitu – Sveučilišnog odjela za studije mora

1. Uvod

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora vrednovano je u postupku reakreditacije temeljem Plana reakreditacije visokih učilišta u 2019. godini (KLASA: 602-04/18-04/0035, URBROJ: 355-02-04-18-0001, donesenog 19. lipnja 2018. godine).

Agencija za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija) je, 17. srpnja 2020. godine, uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, doneseno na 118. sjednici, održanoj 7. srpnja 2020. godine, donijela Akreditacijsku preporuku (KLASA: 602-04/18-04/0036; URBROJ: 355-02-04-20-0019) kojom je ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporučeno:

1. Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora te zabranu upisa studenata za akademsku godinu 2021./2022. na sve studijske programe koji se izvode na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora.

2. Izdavanje pisma očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka od 1 godine Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela znanstvene djelatnosti na Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora.

Ukoliko visoko učilište ispuni tražene uvjete za djelatnost visokog obrazovanja i znanstvenu djelatnost prije isteka pisma očekivanja, preporučuje se, po dostavi dokaza, razmotriti izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti.

3. Visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,

-svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je, na temelju akreditacijske preporuke Agencije, izdalo, dana 15. listopada 2020. godine, pismo očekivanja (KLASA: 602-04/20-13/00120; URBROJ: 533-04-20-0002) Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja i dijela znanstvene djelatnosti s rokom uklanjanja nedostataka od jedne godine te zabranom upisa studenata za

akademska godinu 2021./2022. na sve studijske programe koji se izvode na Sveučilišnom odjelu za studije mora.

Navedenim pismom očekivanja također je određeno kako je vrednovano visoko učilište dužno u roku od 6 mjeseci od dana primitka donijeti akcijski plan u cilju uklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te ga dostaviti Agenciji. O provedbi akcijskog plana visoko je učilište dalje dužno izvještavati Agenciju jednom godišnje, te u skladu s tim ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora dostavilo je Agenciji Akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka iz pisma očekivanja koji je Akreditacijski savjet usvojio na svojoj 122. sjednici, održanoj 22. prosinca 2020. godine (Mišljenje Akreditacijskog savjeta (KLASA: 602-04/18-04/0036; URBROJ: 355-02-04-20-0023, od 28. prosinca 2020.).

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora dostavilo je Agenciji Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije Sveučilišnog odjela za studije mora Sveučilišta u Splitu s realizacijom aktivnosti koje su predviđene Akcijskim planom (KLASA: 602-04/20-04/0002; URBROJ: 2181-209-21-005, od 19. ožujka 2021. godine) koje je Akreditacijski savjet razmatrao na svojoj 126. sjednici, održanoj 27. travnja 2021. godine. Akreditacijski savjet je bio mišljenja kako se nedostaci utvrđeni u postupku reakreditacije, a odnose se na II. Temu: Studijski programi, ne mogu ispraviti kroz izmjene i dopune studijskog programa manje od 20%, a kako je postupilo i napravilo Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora, već je smatrao kako su nužne sveobuhvatne izmjene i dopune studijskih programa, odnosno takve izmjene i dopune studijskih programa za koje je nužno provesti postupak izmjena i dopuna studijskih programa većih od 20 %. Posebno stoga što se u navedenom predmetu radi i o izmjeni/dopuni sadržaja studijskih programa i o izmjenama i dopunama predviđenih ishoda učenja. Stoga je Akreditacijski savjet uputio Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora da pokrene postupak vrednovanja izmjena i/ili dopuna svojih odobrenih studijskih programa većih od 20 % u skladu s uspostavljenom procedurom na Sveučilištu u Splitu. Po provedenom postupku izmjena i dopuna studijskih programa većih od 20% te nakon dostave ažuriranog Izvješća o realizaciji akcijskog plana, uz dokaze o provedenom postupku izmjena i/ili dopuna studijskih programa koje izvodi Sveučilišni odjel za studije mora Sveučilišta u Splitu, Akreditacijski savjet će razmotriti navedeno Izvješće te donijeti mišljenje.

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora dostavilo je Agenciji Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije – realizacija predviđenih aktivnosti u cilju uklanjanja utvrđenih nedostataka (KLASA: 602-04/21-04/03; URBROJ: 2181-20-101/1-21-3, od 21. lipnja 2021. godine) (u daljnjem tekstu: Izvješće o realizaciji akcijskog plana) koje je Akreditacijski savjet usvojio na svojoj 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine (Mišljenje Akreditacijskog savjeta KLASA: 602-04/18-04/0036; URBROJ: 355-02-04-21-0029).

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora je dostavilo Agenciji i Izvješće o uklanjanju nedostataka utvrđenih u postupku II. ciklusa reakreditacije (KLASA: 602-04/21-04/03; URBROJ: 2181-20-101/1-21-4, od 21. lipnja 2021. godine) (u daljnjem tekstu: Izvješće o uklanjanju nedostataka). Izvješće o uklanjanju nedostataka dostavljeno je zajedno sa dokazima o otklanjanju nedostataka koji su posloženi po Temama i Standardima unutar pojedinih Tema.

Akreditacijski savjet je, u skladu s točkom 3.11. i 3.14. Postupka reakreditacije reakreditacije visokih učilišta (Pročišćeni tekst) (KLASA: 602-04/18-04/0025; URBROJ: 355-02-04-19-0004, od dana 17. srpnja 2019. godine) (u daljnjem tekstu: Postupak reakreditacije visokih učilišta), na 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine, raspravljao o navedenom predmetu te donio prethodno stručno mišljenje.

2. Mišljenje Akreditacijskog savjeta

Na temelju točke 3.11. i 3.14. Postupka reakreditacije visokih učilišta, a u vezi s člankom 22. i člankom 26. stavak 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09), Akreditacijski savjet je na svojoj 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine, donio sljedeće mišljenje:

1. Agenciji za znanost i visoko obrazovanje preporučuje se donošenje akreditacijske preporuke kojom ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje preporuča izdavanje pisma očekivanja Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja i dijela znanstvene djelatnosti na Sveučilišnom odjelu za studije mora s rokom uklanjanja nedostataka računajući tri godine od dana izdanog pisma očekivanja (KLASA: 602-04/20-13/00120; URBROJ: 533-04-20-0002), odnosno računajući tri godine od 15. listopada 2020. godine.

2. Visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,
-svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Akcijski plan donosi se za rok na koji je određeno pismom očekivanja.

Akcijski plan i izvješće o realizaciji akcijskog plana dostavljaju se Agenciji na hrvatskom i engleskom jeziku, u tiskanom i elektroničkom obliku (na USB-u ili CD-u).

Naime, uzimajući u obzir cjelokupnu dostavljenu dokumentaciju Akreditacijski savjet je o ovom predmetu raspravljao na svojoj 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine. Akreditacijski savjet je proučio svu dostavljenu dokumentaciju te je, u predmetnom slučaju, utvrdio sljedeće:

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora pripremiti je i izradilo potrebnu dokumentaciju i izvješće stručnog povjerenstva o većim (iznad 20%, ali ne više od 40%) izmjenama i dopunama preddiplomskog studija Biologija i tehnologija mora te diplomskih studija Ekologija i zaštita okoliša i Morsko ribarstvo koji su usvojeni na 6. sjednici Stručnog vijeća Odjela, održanoj 19. svibnja 2021. godine. Na Sveučilištu u Splitu proveden je i zaključen postupak vrednovanja izmjena i dopuna studijskih programa Odjela većih od 20%, na osnovu čega su veće izmjene i dopune studijskih programa Odjela usvojene na 47. sjednici Senata Sveučilišta u Splitu, održanoj 27. svibnja 2021. godine.

Kao dokaz o provedenom postupku većih izmjena i dopuna studijskih programa Odjela dostavljeni su:

- Odluka Stručnog vijeća Odjela o većim izmjenama i dopunama (iznad 20%, ali ne više od 40%) preddiplomskog studija Biologija i tehnologija mora te diplomskih studija Ekologija i zaštita okoliša i Morsko ribarstvo,
- Odluke Povjerenstva za studije Sveučilišta u Splitu o imenovanju recenzenata,
- Odluke Povjerenstva za studije Sveučilišta u Splitu o donošenju većih izmjena i dopuna studijskih programa preddiplomskog studija Biologija i tehnologija mora te diplomskih studija Ekologija i zaštita okoliša i Morsko ribarstvo,
- Odluke Senata Sveučilišta u Splitu o većim izmjenama i dopunama studijskih programa preddiplomskog studija Biologija i tehnologija mora te diplomskih studija Ekologija i zaštita okoliša i Morsko ribarstvo.

Nadalje, a što se tiče preporuka stručnog povjerenstva sadržanih u završnom izvješću, Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora je postiglo, između ostalih, sljedeća poboljšanja, odnosno ispunilo, između ostalih, sljedeće preporuke stručnog povjerenstva:

I. tema Interno osiguravanje kvalitete i društvenu ulogu visokoga učilišta

- revidirani su standardi osiguravanja kvalitete u Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela
- izrađen je novi Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela,
- studenti i vanjski dionici su uključeni u izradu strateških dokumenata Odjela. Tako je imenovano Povjerenstvo za izradu prijedloga Znanstvene strategije Odjela za razdoblje 2021. - 2025. te je imenovan i novi sastav Odbora za unaprjeđenje kvalitete,
- osmišljene su nove analize uz postojeće sukladno Priručniku osiguravanja kvalitete Odjela. Rezultati analiza koje su provedene od stupanja na snagu Akcijskog plana su predstavljani i raspravljani na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete te su raspravljani na sjednici Stručnog vijeća,
- praćenje radnog učinka zaposlenika u svrhu kojeg su pripremljeni rezultati analize znanstvene produktivnosti su raspravljani na sjednici Stručnog vijeća,
- postupci prikupljanja i arhiviranja podataka i evidencija su uvršteni u novi Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela te se provode kontinuirano u skladu s propisanim rokovima,
- izrađen je Godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela koji je usvojen je na sjednici Stručnog vijeća,
- interni postupci Odjela su revidirani i usklađeni sa zahtjevima Sveučilišta,
- određeni su postupci praćenja djelovanja Odbora za unaprjeđenje kvalitete te su uvršteni u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela,
- određeni su postupci usvajanja i provođenja preporuka iz izvješća vrednovanja kvalitete rada te uvršteni u revidirani Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela,
- postupci izbora pročelnika i predstojnika studijskih programa su provedeni sukladno Pravilniku Sveučilišnog odjela za studije mora. Izabrana je nova Uprava koja je započela s radom u ožujku 2021.
- analiziran je sadržaj mrežnih stranica Odjela, a rezultati analize su predstavljani i raspravljani na sastancima Odbora za unaprjeđenje kvalitete i na sjednici Stručnog vijeća. Pripremljen je engleski prijevod za dio sadržaja mrežnih stranica. Mrežne stranice Odjela te službena Facebook stranica Odjela se redovito ažuriraju.
- aktivno se koristi službena elektronička pošta studenata na domeni unist.hr kao službeni komunikacijski kanal između nastavnika i studenata Odjela. Nastavnici i studenti kontinuirano i redovito koriste Microsoft Teams platformu.

- izrađen je Godišnji akcijski plan provedbe Strategije razvoja Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća. Analizirane su potrebe tržišta rada. Rezultati analize su predstavljeni i raspravljeni na sastancima Odbora i na sjednici Stručnog vijeća te je dostavljeno Izvješće Odbora i dr..

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka.

II. tema Studijski programi

- analizirani su sadržaja nastavnih predmeta na preddiplomskom i diplomskim studijima Odjela te u skladu s rezultatima analize izmijenjeni i dopunjeni studijski programi Odjela. Provedena je analiza sadržaja nastavnih predmeta na preddiplomskom i diplomskim studijima Odjela te izmjene i dopune studijskih programa Odjela koje su usvojene na sjednici Stručnog vijeća. Priložne su Odluke Senata Sveučilišta u Splitu o većim (preko 20%, ali ne više od 40%) izmjenama i dopunama studijskih programa preddiplomskog studija Biologija i tehnologija mora te diplomskih studija Ekologija i zaštita okoliša i Morsko ribarstvo.

- analizirana je usklađenost između ishoda učenja na razini predmeta i ishoda učenja na razini studijskog programa prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.

- organizirani su i održani sastanci sa studentima na temu ishoda učenja.

- organizirana je i održana radionica na temu ishoda učenja za nastavnike Odjela.

- organizirana je i održana radionica na temu HKO-a za nastavnike Odjela.

- analizirane su i revidirane metode ocjenjivanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.

- osmišljene su i provedene ankete za poslodavce bivših studenata Odjela o njihovim ostvarenim ishodima učenja. Rezultati ankete poslodavaca bivših studenata Odjela o njihovim ostvarenim ishodima učenja su predstavljeni i raspravljeni na sjednicama Odbora za unaprjeđenje kvalitete i/ili Stručnog vijeća.

- studenti, alumnniji i poslodavci su uključeni prilikom revidiranja studijskih programa Odjela.

- analizirani su ECTS bodovi koji su dodijeljeni svakom predmetu prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.

- izrađen je popis lokacija na kojima se odvija studentska praksa u tekućoj akademskoj godini. Sklopljeni su sporazumi o suradnji s ustanovama iz popisa i dr..

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka.

III. tema Nastavni proces i podršku studentima

- osmišljena je i provedena anketa za studente koji su na Odjel prešli s drugih visokih učilišta o njihovom iskustvu s priznavanjem visokoškolskih kvalifikacija, razdoblja studija i prethodno stečenog znanja. Rezultati su predstavljeni i raspravljeni na sastancima Odbora i na sjednici Stručnog vijeća te je dostavljeno Izvješće Odbora,

- analizirano je napredovanje (broj položenih ECTS bodova i prosjeke ocjena) i završenost studenata Odjela. Rezultati analize napredovanja i završenosti studenata su predstavljeni i raspravljeni na sjednici Stručnog vijeća.

- analize nastavnih metode i trenutne skupine studenata na Odjelu je u tijeku i u pripremi za raspravu na sljedećoj sjednici Odbora te zatim na sjednici Stručnog vijeća.

- organizirana je i održana radionica na temu suvremenih metoda poučavanja i vrednovanja studentskih postignuća za nastavnike Odjela,
- analizirane su i revidirane metode poučavanja i vrednovanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.
- razmotreno je uvođenje sustava osobnih mentora te je opis uloge i djelokrug rada osobnih mentora raspravljen na sastancima Odbora i na sjednici Stručnog vijeća,
- imenovan novi Povjerenik za studente s invaliditetom.
- pripremljen je Plan za pružanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina koji je objavljen na mrežnim stranicama Odjela,
- osmišljena je i provedena anketa za studente u mobilnosti te prikupljene povratne informacije iz Odjela za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta u Splitu. Rezultati ankete za studente u mobilnosti te ostale informacije su predstavljeni i raspravljani na sjednici Odbora za unaprjeđenje kvalitete i sjednici Stručnog vijeća,
- izrađen je katalog predmeta koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku te je objavljen na mrežnim stranicama Odjela,
- analizirane su i revidirane metode ocjenjivanja studenata prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.
- analizirane su metode ocjenjivanja studenata u dolaznoj mobilnosti. Rezultati analize metoda ocjenjivanja studenata u dolaznoj mobilnosti su predstavljeni i raspravljani na sastanku Odbora i na sjednici Stručnog vijeća.
- analizirane su potrebe tržišta rada, zapošljivost završenih studenata i nacionalne preporuke. Rezultati analize potrebe tržišta rada, zapošljivosti završenih studenata i nacionalnih preporuka su predstavljeni i raspravljani na sastancima Odbora i na sjednici Stručnog vijeća i dr..

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka.

IV. tema Nastavnički i institucijski kapaciteti

- analiziran je omjer studenata i nastavnika Odjela za prethodno razdoblje. Rezultati analize omjera studenata i nastavnika Odjela su predstavljeni i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća.
- nastavno na brigu o opterećenju nastavnika na studijima Odjela kao i na studijskim programima drugih sastavnica Sveučilišta 24. rujna 2020. donesene su Odluke o podjeli i kompoziciji radnog opterećenja u sklopu fleksibilnog normiranja za ak. god. 2020./2021. koje su stupile na snagu 28. rujna 2020.
- određena su imena nositelja svih predmeta na studijima Odjela prilikom analize sadržaja nastavnih predmeta na studijima Odjela.
- pripremljen je novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta. Pravilnik o ustroju radnih mjesta usvojen je na sjednici Stručnog vijeća,
- pripremljen je Plan usavršavanja nastavnika Odjela koji je usvojen na sjednici Stručnog vijeća,
- doneseni su pravni akti o korištenju prostora u Zgradi tri fakulteta.
- izrađen je popis opreme Odjela s njenom lokacijom i izvorom financiranja te je analizirana opremljenost praktikuma Odjela i iskorištenost opreme Odjela. Imenovan koordinator za upisivanje opreme Odjela u bazu Šestar. Popis opreme Odjela je upisana u bazu Šestar.
- oprema Odjela se nabavlja iz sredstava za namjensko institucijsko financiranje znanstvene djelatnosti i projekata Odjela.

- Povjerenstvo za izdavačku djelatnost je pripremio i dostavilo Izvješće o provedenim aktivnostima,
- analiziran je financijski plan Odjela za proteklo razdoblje. Rezultati analize financijskog plana Odjela su predstavljani i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća.
- u tijeku je planiranje srednjoročne i dugoročne financijske stabilnosti Odjela te izrada Plana financijske stabilnosti Odjela koji će biti predstavljen i raspravljen na sjednici Stručnog vijeća, a nadovezuje se na plan rada i poslovanja Odjela za naredno razdoblje te na planove Sveučilišta i dr..

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka.

V. tema Znanstvena djelatnost

- organizirane i održane radionice za znanstvenike Odjela o bazama podataka, izvorima na internetu, tehnikama pretraživanja, pohrani znanstvenih radova.
- izrađen je Pravilnik o raspodjeli sredstava za temeljno financiranje znanstvene djelatnosti i Finalna raspodjela temeljnih sredstava za financiranje znanstvene djelatnosti za 2019./2020. te su usvojeni na sjednici Stručnog vijeća,
- stručno povjerenstvo za izradu prijedloga Znanstvene strategije za razdoblje 2021.-2025. imenovano je 07. listopada 2020.. Uključeni su vanjski dionici u izradu Znanstvene strategije, kao strateškog dokumenta Odjela.
- Znanstvena strategija za razdoblje 2021.-2025. usvojena je na sjednici Stručnog vijeća.
- popisani su brojevi nastavnika koji trenutno sudjeluju u radnim tijelima lokalne uprave i samouprave te projektima suradnje s gospodarstvom.
- analizirana je znanstvena produktivnost Odjela za prethodno razdoblje. Rezultati analize znanstvene produktivnosti Odjela predstavljeni su i raspravljani na sjednici Stručnog vijeća.
- provode se aktivnosti prosljeđivanja dostupnih informacija o sveučilišnim, gradskim, županijskim, državnim i međunarodnim nagradama nastavnicima Odjela, kao i predlaganja za njihovu dodjelu i davanja podrške prilikom prijave.
- organizirano i održano predstavljanje znanstvenih istraživanja nastavnika Odjela za sve studente Odjela.
- održan Info dan za studente 27. studenog 2020. na kojem je predstavljen Interreg projekt WATERCARE.
- uz organizirani Info dan za studente, Udruga Alumni MORE Split organizirala je predavanje «Smanjenje utjecaja otpadnih voda na priobalno morsko područje» 21. siječnja 2021. i dr.

Ostala poboljšanja kao i dokazi za provedena poboljšanja nalaze se u Izvješću o uklanjanju nedostataka.

3. Dostava Mišljenja Akreditacijskog savjeta i pravo na prigovor

Mišljenje Akreditacijskog savjeta je dostavljeno vrednovanom visokom učilištu koje je imalo pravo podnošenja pisanog prigovora u roku od 15 dana od dana primitka mišljenja sukladno točki 3.12. Postupka reakreditacije visokih učilišta.

Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora se odreklo prava na prigovor (KLASA: 602-04/21-04/07; URBROJ: 2181-209-101/1-21-2).

4. Zaključak

Akreditacijski savjet je proučio svu dokumentaciju, uključujući, između ostalog, i Izvješće o uklanjanju nedostataka koje je vrednovano Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora dostavilo Agenciji, kao i pregledao dostavljene dokaze o uklanjanju nedostataka.

Uvažavajući da je Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora ostvarilo određeni napredak i poduzelo dosta aktivnosti u cilju otklanjanja nedostataka (o čemu se i Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora detaljno očitovao u dostavljenim dokumentima), ali i imajući u vidu nedostatke utvrđene u postupku reakreditacije, a posebno one koje vrednovano Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora nije uspjelo u potpunosti otkloniti, Akreditacijski savjet je mišljenja kako ima još uvijek puno prostora za poboljšanje. Stoga je Akreditacijski savjet, a iz gore navedenih razloga, mišljenja kako je na vrednovanom visokom učilištu još uvijek oslabljena kvalitete izvođenja studijskih programa dok se u potpunosti ne otklone svi utvrđeni nedostaci. Posebno se navedeno odnosi na teme te standarde unutar svih tema koji su postupku reakreditacije ocijenjeni ocjenama nezadovoljavajuća ili minimalna razina kvalitete.

ZAVRŠNO, Akreditacijski savjet je mišljenja kako bi Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora trebalo izdati pismo očekivanja s rokom uklanjanja nedostataka računajući tri godine od dana izdanog pisma očekivanja Ministarstva znanosti i obrazovanja, odnosno računajući tri godine od 15. listopada 2020. godine.

Naime, odredbom članka 22. stavka 4. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09) je propisano kako se pismo očekivanja može izdati s rokom uklanjanja nedostataka od tri godine.

Kako je Ministarstvo znanosti i obrazovanja izdalo pismo očekivanja 15. listopada 2020. godine (KLASA: 602-04/20-13/00120; URBROJ:533-04-20-0002), krajnji rok propisan člankom 22. stavkom 4. Zakona, odnosno rok od 3 godine ističe 15. listopada 2023. godine.

Akreditacijski savjet stoga smatra da bi se izdavanjem navedenog pisma očekivanja u navedenom razdoblju Sveučilištu u Splitu – Sveučilišnom odjelu za studije mora omogućilo ispunjavanje preporuka stručnog povjerenstva sadržanih u završnom izvješću.

U skladu s prethodno navedenim i opisanim, Akreditacijski savjet je u skladu s točkom 3.11. i 3.14. Postupka reakreditacije visokih učilišta, na svojoj 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine, donio mišljenje o ishodu postupka reakreditacije kako je navedeno u točki 2. ove Akreditacijske preporuke.

U skladu s točkom 3.14. Postupka reakreditacije visokih učilišta, vrednovano visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti sukladan s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,

- svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u MOZVAG-u.

Akcijski plan donosi se za rok na koji je određeno pismo očekivanja.

Akcijski plan i izvješće o realizaciji akcijskog plana dostavljaju se Agenciji na hrvatskom i engleskom jeziku, u tiskanom i elektroničkom obliku (na USB-u ili CD-u).

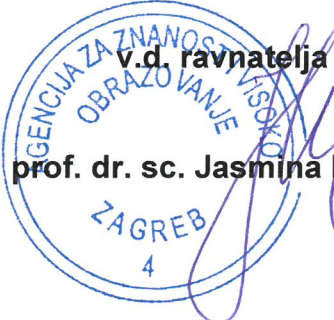
Povezano s navedenim, Akreditacijski savjet napominje kako se, prilikom podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka potrebno osvrnuti i na provedene preporuke za poboljšanje u smislu podnošenja dokaza da se implementirana poboljšanja (koja je visoko učilište i uspjelo napraviti u proteklom periodu i ona koja će tek napraviti), doista tako i provode u praksi.

U skladu s navedenim, a temeljem članka 22. stavka 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09) te uz prethodno mišljenje Akreditacijskog savjeta, doneseno na 128. sjednici, održanoj 29. lipnja 2021. godine, Agencija za znanost i visoko obrazovanje preporuča ministru nadležnom za znanost i visoko obrazovanje:

1. Izdavanje pisma očekivanja Sveučilištu u Splitu za obavljanje dijela djelatnosti visokog obrazovanja i dijela znanstvene djelatnosti na Sveučilišnom odjelu za studije mora s rokom uklanjanja nedostataka računajući tri godine od dana izdanog pisma očekivanja (KLASA: 602-04/20-13/00120; URBROJ: 533-04-20-0002), odnosno računajući tri godine od 15. listopada 2020. godine.

2. Visoko učilište je dužno:

- u roku od 6 mjeseci od dana dostavljanja pisma očekivanja donijeti akcijski plan u cilju otklanjanja nedostataka, a koji mora biti u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan Agenciji,
-svake godine sve do dana podnošenja izvješća o otklanjanju nedostataka izvještavati Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.


v.d. ravnatelj
prof. dr. sc. Jasmina Havranek

Dostaviti:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja,
n/p ministra, prof.dr.sc. Radovan Fuchs, Donje Svetice 38, Zagreb,
2. Sveučilište u Splitu,
n/p rektora, prof.dr.sc. Dragan Ljutić, Ruđera Boškovića 31, Split,
3. Sveučilište u Splitu – Sveučilišni odjel za studije mora,
n/p pročelnice Odjela, doc.dr.sc. Maja Krželj, Ruđera Boškovića 37, Split,
4. Pismohrana, ovdje.