



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 -
«Менеджмент»; 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 -
«Международные отношения»; 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 -
«Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг»; 6D052000 – «Деловое
администрирование»

Университета Нархоз

С «11» по «13» декабря 2017 г.

Алматы 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
ОП 5В050700 - «Менеджмент»; 6М050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»;
ОП 5В020200 - «Международные отношения»; 6М020200 - «Международные
отношения»; ОП 5В051100 - «Маркетинг»; 6М051100 - «Маркетинг»; 6D051100-
«Маркетинг»; 6D052000 – «Деловое администрирование»
Университета Нархоз**

С «11» по «13» декабря 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ | 3 |
| (II) ВВЕДЕНИЕ | 4 |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ..... | 5 |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ..... | 6 |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК..... | 11 |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ | 12 |
| 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» | 12 |
| 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»..... | 15 |
| 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»..... | 18 |
| 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»..... | 21 |
| 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | 23 |
| 6.6. Стандарт «Обучающиеся» | 27 |
| 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»..... | 32 |
| 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | 38 |
| 6.9. Стандарт «Информирование общественности»..... | 41 |
| 6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» | 44 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 46 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА | 49 |
| (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .. | 50 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Менеджмент, Международные отношения)..... | 51 |
| Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Маркетинг) | 60 |
| Приложение 3. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Деловое администрирование) | 69 |

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП - Административно-управленческий персонал
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ - Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИС - Информационные системы
ИУП - Индивидуальный учебный план
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ - Комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
МО – Международные отношения
НАН РК - Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРМ - Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
НТС - Научно-технический совет
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РИО - Редакционно-издательский отдел
РУП - Рабочий учебный план
СДО - Система дистанционного обучения
СРМП - Самостоятельная работа магистрантов
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УВП - Учебно-вспомогательный персонал
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКП - Учебно-методический комплекс практики
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
УМС - Учебно-методический совет
PhD - Доктор/докторантура философии
ЭУМК - Электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД - Электронный учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 84-17-ОД от 15.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 11 декабря по 13 декабря 2017 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Университета Нархоз стандартам институциональной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета Нархоз в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Саханова Ардак Наурызбаевна, д.э.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы);

2. **Зарубежный эксперт** – Майкл Генри (Эрик) Мартиженс (Hendrik Michael (Erik) Martijnse), директор высшего образования Инспектората по образованию Нидерландов, эксперт ENQA, INQAANE, APQN (г. Утрехт, Нидерланды);

3. **Зарубежный эксперт** – Sousana Michailidou, проректор по академическим вопросам, профессор Университета Вебстер в Афинах, вице-президент Европейско-средиземноморской академии Искусства и науки (Греция);

4. **Эксперт** – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.пед.н., профессор, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);

5. **Эксперт** – Дюзельбаева Гульнара Маликовна, к.э.н., Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай);

6. **Эксперт** – Ақыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);

7. **Эксперт** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., член-корреспондент международной Академии науки и практики организации производства, член Экспертного проектного клуба "Astana ExProClub - 2025", член Клуба проектных менеджеров Астаны (г. Астана);

8. **Эксперт** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

9. **Эксперт** – Ивашов Арслан Аманбаевич, к.филос.н., Университета UIB (г. Алматы);

10. **Эксперт** – Омарова Айман Бекмуратовна, к.ю.н., и.о. профессора, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

11. **Эксперт** – Кадырова Акмарал Сатбековна, к.э.н, и.о. профессора, Инновационный Евразийский Университет (г. Павлодар);

12. **Эксперт** – Ивлева Надежда Владимировна, к.пед.н., доцент, Казахский национальный университет им. Абая (г. Алматы);

13. **Работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель Международной ассоциации производителей товаров и услуг «Exrobest» (г. Алматы);

14. **Студент** – Надирова Бэлла Камаловна, студент 4 курса специальности «Финансы» Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова (г. Алматы);

15. **Студент** – Курманова Катерина Кайратовна, магистрант 2 года обучения специальности «6M020200 - Международные отношения», Университет «Туран» (г. Алматы);

16. **Студент** – Тиллябаева Инабат Саурджановна, студент 6 курса Казахстанско-Российского Медицинского Университета (г. Алматы);

17. **Студент** – Кабылкайраткызы Рысжан, магистрант 2 года обучения, специальность «Основы права и экономики», Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

18. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

20 августа 1963 года в соответствии с постановлением Правительства СССР от 9 мая 1963 года в Казахстане был создан Алма-Атинский институт народного хозяйства (АИНХ), сыгравший огромную роль в решении проблемы подготовки экономистов высшей квалификации для Республики Казахстан. В 1991 года решением Правительства Республики Казахстан Алма-Атинский институт народного хозяйства был преобразован в Казахский государственный экономический университет. В 2002 года университет был приватизирован и преобразован в Казахский экономический университет и ему присвоено имя Турара Рыскулова. В апреле 2016 года университет прошел ребрендинг и вернулся к историческим корням – стал называться Университет Нархоз.

Университет Нархоз является ведущим экономическим вузом в Республике Казахстан, реализующим образовательные программы социально-экономического направления. Завоевав уважение и признание на самом раннем этапе своего существования, университет по истечении полувека придерживается высоких стандартов работы и стремится к новым выдающимся достижениям.

В 2008 году на базе университета основана Международная Бизнес Школа (IBS), занимающаяся инновационными бизнес-проектами, деловыми исследованиями и подготовкой кадров по программам MBA. В этом же году в университете появилось направление электронного дистанционного обучения.

17 сентября 2010 года вуз подписал Великую хартию университетов, что дало начало реализации программ академической мобильности.

В декабре 2012 года 4 образовательные программы бакалавриата и магистратуры специальностей «Финансы» и «Экономика» прошли международную специализированную аккредитацию ЕСВЕ.

Первыми среди частных вузов в декабре 2012 года университет прошел институциональную аккредитацию Независимого агентства аккредитации и рейтинга (сертификат №АА0003 от 12 марта 2013 года).

По результатам аттестационной комиссии приказом Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №368 от 27 февраля 2014 года университет был аттестован сроком на 5 (пять) лет по 19 специальностям бакалавриата, 17 специальностям магистратуры, 7 специальностям докторантуры.

В мае 2014 года НААР были аккредитованы сроком на 5 лет 12 образовательных программ бакалавриата, 12 магистратуры, 6 докторантуры.

Университет Нархоз регулярно принимает участие в независимом рейтинге вузов Республики Казахстан по направлениям и уровням подготовки специалистов (НААР), занимая первые места:

- в 2015 г. – первое место по образовательным программам «Таможенное дело» и «Оценка», второе место по программе «Финансы» и третье место по программам «Менеджмент», «Учет и аудит» и «Государственное и местное управление»;

- в 2016 г. – второе место по направлению Экономика и бизнес; первое место по образовательным программам «Финансы», «Таможенное дело» и «Оценка»; второе место – «Учет и аудит», третье место – «Экономика», «Менеджмент», «Мировая экономика», «Социальная работа»;

- в 2017 г. первое место по образовательным программам «Оценка», «Финансы», «Статистика», «Таможенное дело», второе место – «Учет и аудит», «Менеджмент», третье место – «Экономика», «Мировая экономика», «ГМУ».

В рейтинге НКАОКО среди вузов социально-гуманитарного направления Нархоз занял в 2016 году – 4 место, в 2017 году – 3 место.

В настоящее время Университет осуществляет образовательную деятельность по 21 специальности бакалавриата, 17 специальностям магистратуры и 7 специальностям докторантуры. Обучение осуществляется на государственном, русском и английском языках.

В 2017 году набор контингента на образовательные программы университета по всем формам и уровням обучения составил 2219 человек, (из них на бакалаврских программах – 1897 человека, на магистерских – 281 человек, на докторских – 41).

Контингент обучающихся на 01.10.2017г. в бакалавриате составил 6128 человек, в том числе по дистанционной технологии обучения – 1493, по вечерней форме обучения – 382; в магистратуре – 471 человек, докторантуре – 86 человек.

Образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 595 человек, из которых 445 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет 52,1%.

В состав университета входят: Факультет базовой подготовки, Школа финансов и учета, Школа Экономики и управления, Школа прикладных наук, Факультет международных образовательных программ, Международная Бизнес-школа.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 18-14-ОД от 4 мая 2014 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга 17-19 мая 2014 г. в КазЭУ им. Т. Рыскулова внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ по кластерам: 1 кластер (5B050700, 6M050700, 6D050700 - «Менеджмент»; 5B051000, 6M051000, 6D051000 - «Государственное и местное управление», 5B051100, 6M051100, 6D051100 - «Маркетинг»), 2 кластер (5B050900, 6M050900, 6D050900 - «Финансы»; 5B050800, 6M050800, 6D050800 - «Учет и аудит»; 5B050600, 6M050600, 6D050600 - «Экономика»), 3 кластер (5B020200, 6M020200 - «Международные отношения»; 5B030400, 6M030400 - «Таможенное дело»; 5B090200, 6M090200 - «Туризм»), 4 кластер (5B090400, 6M090400 - «Социально-культурный сервис»; 5B090500, 6M090500 - «Социальная работа»; 5B090800, 6M090800 - «Оценка») стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» апреля 2012 г. № 08-ОД, издание второе).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ КазЭУ им. Т. Рыскулова.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии – Косов Владимир Николаевич, д.ф.м.н., профессор, проректор по научной работе Казахского национального педагогического университета имени Абая (г. Алматы);

2. Зарубежный эксперт – Милен Балтов (Milen Baltov), ассоциированный профессор, доктор, проректор по учебной работе, Бургасский Свободный Университет (г. Бургас, Болгария);

3. Зарубежный эксперт – Андрис Страздис, преподаватель Стокгольмской школы экономики в Риге, советник Банка Латвии (г. Рига, Латвия);

4. Зарубежный эксперт – Сидоркин Александр Михайлович, PhD, декан Института образования Национального Исследовательского Университета «Высшая школа экономики» (РФ, г. Москва);

5. Эксперт – Саханова Ардак Наурызбаевна, доктор экономических наук, проректор по стратегическому развитию Казахского университета международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы);

6. Эксперт – Аубакирова Жанар Яхьяевна, доктор экономических наук, профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы)

7. Эксперт – Иманбердиев Бурхан Джакипбаевич, доктор экономических наук, профессор, директор Института права и экономики КазНПУ им. Абая (г. Алматы);

8. Эксперт – Мухамеджанов Эдуард Болатович, доктор юридических наук, профессор Алматинского гуманитарно-технического университета (г. Алматы)

9. Эксперт – Ивлева Надежда Владимировна, к.п.н., доцент, заведующая кафедрой «Туризма и сервиса» Казахской академии спорта и туризма (г. Алматы);

10. Эксперт – Туркебаева Назира Мухамедрахимовна - к.э.н., доцент кафедры "Финансы" КазАТК (г. Алматы);

11. Эксперт – Ивашов Арслан Аманбаевич, заведующий кафедрой «Международные отношения» Казахского университета международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы);

12. Работодатель - Толысбаев Ерлан, представитель Палаты предпринимателей (г. Алматы);

13. Работодатель - Мусабеков Абылай Ондасынович, Директор Алматинского филиала Форте банка (г. Алматы);

14. Наблюдатель от Агентства – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель проекта Агентства (г. Астана);

15. Студент – Бейсембаев Руслан Русланович, магистрант 1 курса НПМ «Финансы» Международной академии бизнеса (г. Алматы).

Рекомендации вузу по ОП «Менеджмент», «Маркетинг»:

В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:

- создать диалоговую площадку по вопросам стратегического планирования деятельности университета и образовательных программ, в том числе на базе УМС РУМС МОН РК;

- при управлении образовательными программами кластера необходимо особое внимание уделять анализу эффективности вносимых в него изменений. Необходимо оценить эффективность изменения в университете организационной структуры;

- необходимо обеспечить эффективное функционирование системы информирования и обратной связи студентов, работодателей и заинтересованных лиц. В целях оценки эффективности изменений в ОП привлекать выпускающие кафедры и деканат школы к процессу анализа результатов анкетирования и разработки корректирующих и предупреждающих мероприятий.

В целях совершенствования специфики образовательных программ комиссия рекомендует:

- в целях гармонизации образовательных программ продолжить сотрудничество с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами, казахстанскими научно-исследовательскими и проектными организациями по разработке и реализации ОП для формирования совместных образовательных программ;

- продолжить работу по построению содержания образовательных программ с учетом структуры образовательных программ ведущих зарубежных университетов и потребностей работодателей на основе методологии проекта Тюнинг;

- расширить для обучающихся возможность обучения по программам двудипломного образования в признанных университетах;

- продолжить опыт по привлечению работодателей в учебный процесс, в том числе по разработке учебных пособий и практико-ориентированных казахстанских кейсов;

- продолжить практику привлечения работодателей к оценке позиционирования ОП и процессам их планирования;

- рассмотреть возможность расширения выбора элективных дисциплин вне базового рабочего учебного плана с учетом мнения работодателей, таких как генерального директора инновационно-производственной фармацевтической «Фирмы Аквитол»; Лашина И.В., генерального директора ТОО «ЭнергоСтройПроект»; Чубисовой А.М., генерального директора ТОО «Технологии управления проектами», Сейдахматова А.Ж., зам.начальника управления производства и промышленности Акимата г. Алматы и др. по таким дисциплинам как: «Государственное регулирование земельных ресурсов», «Развитие сельских территорий», «Управление торговыми марками», «Инновационный маркетинг», «Лидерство в организациях»;

- усилить работу по развитию полиязычия (диверсифицировав спектр изучаемых иностранных языков), на протяжении всего периода обучения в университете, предусмотреть

сертифицированную внешнюю оценку уровня знаний (Казтест, IELTS, TOEFL, TEST DAF и др.);

– расширить базу видеолекций, семинаров и других видов занятий в открытом доступе в библиотеке университета для обучающихся.

В целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания необходимо:

1. стимулировать участие молодых преподавателей в программах академической мобильности, «Болашак», конференциях всех уровней, конкурсах, научных проектах и т.д, развитие наставничества;

2. в целях укрепления существующих связей с вузами-партнерами расширить формы академической мобильности сотрудничества, а также их реализацию на постоянной основе.

В целях удовлетворения потребностей обучающихся комиссия рекомендует:

3. развивать программы поддержки одаренных детей с привлечением спонсоров из числа бизнес-структур;

4. продолжить развитие академической мобильности обучающихся и ППС образовательных программ первого кластера на основе дальнейшего взаимного сотрудничества с зарубежными вузами-партнерами;

5. для активизации академической мобильности обучающихся и ППС рекомендуется организация работы по совершенствованию языковой подготовки;

6. проводить тренинги, с привлечением работодателей и успешных выпускников, направленные на ускоренное трудоустройство и профессиональное развитие.

В целях развития ресурсов, доступных образовательным программам:

1. для профессиональной ориентации обучающихся ОП первого кластера необходимо предусмотреть возможность доступа к персонифицированным интерактивным ресурсам, которые помогут им в планировании и выполнении образовательных программ;

2. расширить сеть аудиторий современными мультимедийными средствами оснащенных пультами управления, интерактивными досками;

3. расширить платформы для проверки на наличие некорректных заимствований в системе «Антиплагиат» университета;

4. проводить мониторинг использования и разработки ППС инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ;

5. обеспечить размещение на портале внешних публикаций (цитат, ссылок) ППС аккредитуемых ОП;

6. в целях соблюдения авторских прав при размещении учебно-методического обеспечения в открытом доступе целесообразно приобретение на них авторских свидетельств.

Рекомендации вузу по ОП «Международные отношения»:

В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:

- уточнить маркетинговую стратегию университета, определив социальную миссию и рыночную нишу;

- отразить в маркетинговой стратегии представление студентов и выпускников оценки вуза как «лучшего соотношения цены и качества»;

- - провести исследование потребностей рынка труда в разрезе специальностей с целью оценки перспектив их развития;

- конкретизировать (провести) анализ влияния внешних факторов (PESTEL) на развитие отдельных образовательных программ

- оценить эффективность изменения в университете организационной структуры;

- провести анализ эффективности изменений системы планирования нагрузки ППС.

Комиссия рекомендует в целях выявления специфики ОП:

продолжить работу по построению содержания образовательных программ с учетом структуры образовательных программ ведущих зарубежных университетов и потребностей работодателей на основе методологии проекта Тюнинг;

- расширить для обучающихся возможность обучения по программам двухдипломного образования в признанных университетах;

- продолжить опыт по привлечению работодателей в учебный процесс, в том числе по разработке учебных пособий и практико-ориентированных казахстанских кейсов;

- по мере разработки профессиональных стандартов обеспечить разработку новых компетентностных моделей выпускников вуза с привлечением работодателей;

- создать возможность для изучения отдельных дисциплин вне учебного плана по выбору студентов вуза и вольнослушателей;

- разработать в рамках дополнительного образования уникальные корпоративные образовательные программы «Utility management» (доставка воды, электроэнергии, телефонной связи);

- рассмотреть возможность создания дуальных образовательных программ, в том числе дуальной программы по «Финансы», «Туризм»;

- рассмотреть возможность создания учебного студенческого банка;

- разработать возможность создания при университете call-центров крупных фирм;

- рассмотреть возможность расширения выбора элективных дисциплин вне базового рабочего учебного плана с учетом мнения работодателей, обучающихся и интересов отраслей. Например, таких как: Документоведение, Основы законодательства для предпринимателей, Тайм-менеджмент (для специальностей кроме Менеджмента), Медиация, Искусство переговоров, Психология общения, Психологические тренинги, Межкультурная коммуникация, Лидерство.

В целях дальнейшего развития научно-исследовательской деятельности:

- инициировать совместные научно-исследовательские проекты с зарубежными вузами-партнерами;

- создать каталог перспективных тем научных исследований (фундаментальных, прикладных, хозрасчетных);

- расширить сферы научных исследований на стыке различных научных областей с привлечением студентов, в том числе создав проблемные группы при преподавателях-исследователях;

В целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания:

- усилить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей в разрезе образовательных программ;

- обновить программу развития персонала, сконцентрировав ее на академической мобильности ППС;

- в целях создания универсальных инструментов стимулирования профессионального и личностного развития профессорско-преподавательского состава пересмотреть действующую систему мотивации;

- инициировать совместно с общественными объединениями внесение предложений об изменении требований, предъявляемым к вузам, реализующим экономические программы.

В целях удовлетворения потребностей обучающихся комиссия рекомендует:

- усилить работу по развитию полиязычия (диверсифицировав спектр изучаемых иностранных языков), на протяжении всего периода обучения в вузе, предусмотреть сертифицированную внешнюю оценку уровня знаний (Казтест, IELTS, TOEFL, TEST DAF и др.);

- создать и разместить в открытом доступе для студентов университета библиотеку видеолекций, семинаров и др. видов занятий;

- предусмотреть в бюджете университета расходы по программам поддержки одаренных обучающихся, привлекать грантовые средства от работодателей и других организаций для поддержки обучающихся;

- расширить направления внутренней и внешней академической мобильности;
- организовать изучение уникальных дополнительных дисциплин на модульной основе, в том числе через проведение Летних и Зимних школ;
- усилить роль студенческого самоуправления, активизации деятельности коллегиальных органов самоуправления на уровне университета;
- создать студенческий клуб для обсуждения изменений в сфере законодательства;
- разработать систему скидок для бассейна.

Для совершенствования инструментов и методов оценки результатов обучающихся:

- расширить спектр механизмов и форм проведения текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;
- создать возможность прохождения дополнительной практики.

В целях создания корпоративной культуры и дальнейшего развития коммуникативно-образовательной среды:

- практиковать проведение профориентационной работы с привлечением выпускников и обучающихся;
- активизировать студенческое самоуправление;
- обеспечить сетевое взаимодействие выпускников и работодателей с целью трудоустройства.

Комиссия в целях развития ресурсов рекомендует:

- отразить на внешнем сайте университета изменения организационной структуры;
- распространить на сайте подробную информацию о содержании образовательных программ и возможности построения образовательных траекторий;
- в контексте перспективного развития ОП факультета международное образование предусмотреть закуп учебной литературы на английском языке.

Члены внешней экспертной комиссии пришли к мнению, что образовательные программы 5B050700-Менеджмент, 6M050700-Менеджмент, 6D050700-Менеджмент, 5B051100-Маркетинг, 6M051100-Маркетинг, 6D051100-Маркетинг, 5B020200 – «Международные отношения», 6M020200 – «Международные отношения» Казахского экономического университета им. Т. Рыскулова могут быть аккредитованы сроком на 5 лет.

Постаккредитационный мониторинг проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с критериями его проведения в Университете «Нархоз» 5-6 декабря - 2016 г.

По итогам процедуры аккредитации первого «5B050700 /6M050700/ 6D050700– Менеджмент», «5B051100 /6M051100 /6D051100 – Маркетинг» и третьего кластера ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения» внешняя экспертная комиссия внесла рекомендации по улучшению качества подготовки бакалавров и магистрантов по специальностям кластера. С целью выполнения указанных рекомендаций был разработан план мероприятий по их реализации, утвержден на заседаниях кафедр. Итоги реализации нашли отражение в Отчете выполнения рекомендаций ВЭК, представленном в НААР в установленные сроки.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Университета Нархоз и специализированной аккредитации образовательных программ в период с 11 по 13 декабря 2017 года.

С целью координации работы ВЭК 10.12.2017г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 447 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| Категория участников | Количество |
|--|------------|
| Ректор | 1 |
| Проректор | 3 |
| Руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами | 52 |
| Преподаватели | 135 |
| Студенты, магистранты, докторанты | 156 |
| Выпускники | 53 |
| Работодатели | 47 |
| Всего | 447 |

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, столовую, спортивный комплекс.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 70 преподавателей, 74 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.http://narhoz.kz](http://narhoz.kz).

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Университета Нархоз было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета Нархоз, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 13.12.2017г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Университет Нархоз придерживается концепции непрерывного стратегического управления и ежегодно проводит пересмотр стратегии, формируя трехлетний стратегический горизонт. Трехлетний период действия стратегии определен в связи со значительными изменениями и новыми тенденциями в сфере образования, в частности, и в сфере оказания услуг, в общем. Стратегия развития АО «Университет Нархоз» была утверждена решением совета директоров АО «Университет Нархоз» (протокол №1 от 31 марта 2017 г.) и ориентирована на проведение кардинальных изменений в целях поиска ответов на вызовы, возникающие в условиях быстро меняющейся образовательной среды в мире. Ценности Нархоза «Я - лидер. Мы – команда. Все для студента» отражаются во всех сферах его деятельности. Стратегические документы Нархоза прошли широкое обсуждение, в котором приняли участие студенты, преподаватели, ключевые стейкхолдеры, АУП и Совет директоров. Все стратегические документы опубликованы на портале Университета. Стратегия развития каскадируется через КРІ на все уровни управления, включая управление образовательными программами. КРІ позволяют определить вклад каждого человека как в развитие образовательных программ, так и в развитие вуза. Кроме этого каскадирование КРІ позволяет избежать дублирования многочисленных планов и оптимизировать процесс управления образовательными программами.

Стратегические цели подразделений и образовательных программ, в соответствии с методологией, отражаются КРІ соответствующих должностных лиц. Каждый работник Университета осознает свой вклад в реализацию Стратегии. Подобный подход позволил Университету избежать громоздкого формального планирования и обеспечить достижение стратегических целей через управление по целям, реализуемое с помощью КРІ. В Нархозе разработана методология каскадирования в зависимости от потенциала подразделения и работников. КРІ определяются в начале учебного года. Ежегодно в январе происходит промежуточная оценка, в июне окончательная. Каскадирование КРІ сопровождается выделением финансирования и ресурсов.

Нархоз обеспечивает управление образовательными программами через каскадированные КРІ заведующих кафедрами, руководителей экспериментальных образовательных программ и ППС. КРІ фактически являются каскадированными ежегодными планами деятельности, направленными на реализацию стратегии.

Политика в области качества отражена в комплексе следующих документов:

1. Стратегия развития, где декларированы ценности и основные принципы обеспечения качества.

2. Академическая политика, где описаны академические процессы, построенные с учетом ценностей, и реализуется принцип студенто-ориентированного обучения. Особый акцент направлен на взаимодействие с работодателями при проектировании и аудите образовательных программ. Кроме этого, при проектировании ОП происходит обсуждение возможных рисков образовательных программ.

3. Общее руководство и Этический Кодекс, где описаны процессы повышения потенциала преподавателей и работников, нулевая терпимость к плагиаризму и коррупции.

4. Положение об управлении комплаенс-рисками, на основании которого осуществляется оценка рисков, связанных с нормативно-правовыми актами.

5. Регламенты процесса управления проблемами и управления инцидентами.

6. Учетная политика, определяющая финансовую отчетность.

7. Руководство по проведению исследований, регламентирующее научную деятельность.

8. Положение о мотивации исследований, разработанного в целях достижения стратегических показателей в области науки.

9. Кодекс корпоративного управления.

Все указанные документы опубликованы на портале Университета.

Нархоз обеспечивает функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества. В числе подтверждающих фактов, ВЭК отмечает принятие решений на основе фактов и анализе больших данных, включение студентов во все органы корпоративного управления, проведения анализа комплаенс-рисков и их предупреждение, внедрение лучших мировых технологий по сопровождению образовательного процесса BannerStudent и проведение реинжиниринга процессов. В целях реализации рекомендации KPMG три года назад был начат процесс оптимизации административно-управленческого персонала.

Университет постоянно стремится к улучшению, широко использует связи с реальными секторами экономики, чтобы обеспечить лучшее образование для своих студентов, и служить более широкому сообществу в его просветительской миссии. Вхождение в группу компаний «Верный капитал» позволяет применять в процессах управления образовательной деятельностью международные стандарты управления и отчетности.

Нархоз понимает инновационность, обозначенную в видении, как использование передовых технологий при обучении в рамках образовательных программ. В частности, Университет реализует концепцию «Нархоз.on-line», широко используя технологию Moodle, создавая MOОКи, внедряя методику «перевернутый класс». Инновационность содержания отражается во внедрении в каждую образовательную программу языка программирования R, с целью формирования компетенции проведения анализа больших данных, и открытия новых образовательных программ, например таких как “Big Data” и “Кибербезопасность”. Нархоз обеспечивает прозрачность управления, включая во все комитеты студентов. Университет создает условия для развития активной роли студентов. Университет применяет технологии анализа больших данных при принятии решений, проведении бенчмаркинга и анализа публикаций в СМИ и социальных сетях. Университет создает студенто-ориентированную среду обучения, впервые в Казахстане внедряя ИС Banner – Student и создавая коворкинг зоны.

Таким образом, ВЭК подтверждает, что Университет Нархоз тщательно разработал и пересмотрел свое видение, ценности, миссию, цели и стратегию в положениях о приверженности университета к инновациям в высшем образовании, направленных на обеспечение качества подготовки профессионалов.

ВЭК отмечает, что вся деятельность Нархоза выражается через KPI, определенные для каждого уровня организационной структуры, и соответствующие этому уровню должности. В настоящее время Совет Директоров проводит обсуждение вариантов стратегий развития на предстоящий период.

ВЭК констатирует достижение целей, направленных на качество подготовки обучающихся, и подчеркивает необходимость продолжения артикуляции целей посредством KPI. В общем, работа Университета отражает добросовестность в выполнении своей миссии в рамках структур и процессов, в которых участвуют администрация, преподаватели, сотрудники и обучающиеся.

Университет демонстрирует развитие культуры качества, отражающееся в реинжиниринге бизнес-процессов, совершенствовании образовательных программ, принятии решений на основе всестороннего анализа в том числе и с использованием BigData, создании возможностей для повышения потенциала ППС, топ-менеджмента и работников.

ВЭК подтверждает, что в вузе создана развитая культура качества. Проведен реинжиниринг ряда процессов (приема студентов, управления закупками, организации практики, приема ППС на работу) в рамках функционирования рабочих групп, а также академических бизнес процессов в рамках внедрения уникальной в Казахстане системы BannerStudent. Обучающиеся и ППС вовлечены в деятельность коллегиальных органов.

ВЭК подтверждает, что в Нархозе проводится анализ эффективности изменений на основе методов экономико-математического моделирования.

Нархоз активно использует возможности аутсорсинга процессов обеспечения питанием, технического обслуживания и ремонта здания, клининга и охраны, предъявляя высокие требования к качеству услуг и проводя на постоянной основе анкетирование удовлетворенности качеством услуг.

Нархоз демонстрирует успешное управление такими инновациями как: обучение на платформе Moodle, разработку около 4000 МООКов, внедрение методики перевернутый класс, методологии каскадирования стратегических целей.

Университет продемонстрировал документы, подтверждающие активное участие в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях. Наиболее яркими мероприятиями являются проведение ежегодных Международных недель, в том числе с Кембриджским университетом в 2017 г., проведении серии семинаров, вебинаров и конференций с офисом Эразмус+, проведении 1 Центрально-азиатского форума по обеспечению качества и обучающих семинаров с НААР.

ВЭК подтверждает, что топ-менеджмент прошел неоднократное обучение по программам «Менеджмент образования».

Интервьюирование сотрудников, ППС и обучающихся показывают, что ректор проводит политику открытых дверей. Данные, полученные в ходе интервью с различными группами сотрудников, указывают на то, что ректор регулярно общается с общественными деятелями, лидерами различных профессиональных организаций и студентами вуза.

Ректор и администрация работают с профессорско-преподавательским составом по разработке стратегии и политики университета, направленной на обеспечение качественного профессионального образования для всех уровней подготовки. Администрация Университета Нархоз отвечает модели управления, которая четко определяет интересы школ/ факультетов, коллектива и обучающихся.

Преимуществом Университета Нархоз в настоящее время является наличие сильного и инновационного руководства, а также его преподавателей, обучающихся и сотрудников, которые стремятся к лидерству в профессиональной сфере.

В ходе интервью было отмечено, что преподаватели, сотрудники и студенты удовлетворены тем, что администрация оперативно решает ключевые вопросы о процессах управления, а также реагирует на предложения всех заинтересованных лиц, привлекая их к работе в коллегиальных органах управления и решению управленческих задач.

Хотелось бы отметить, что Университет Нархоз должен продолжать работу по внедрению современных, эффективных систем управления, направленных более эффективное функционирование всех структур университета.

Аналитическая часть

В университете системно проводится политика обеспечения качества, которая прописана в различных документах, однако есть необходимость систематизации данной политики в едином документе.

Комиссия отмечает, что в планы развития в разрезе образовательных программ определяются через KPI.

ОП «Деловое администрирование» в рамках докторантуры существует всего третий год, необходимо интегрирование программ бизнес школы и программы докторантуры PhD с целью объединения ресурсов и полного раскрытия возможностей взаимодействия с работодателями.

По всем ОП «Менеджмент», «Маркетинг», «Деловое администрирование» уровня докторантуры представлена информация, отражающая специфику образовательных программ докторантуры – их направленность на развитие исследовательских навыков на международном уровне. Так, к примеру, целями развития всех образовательных программ докторантуры PhD университета является: преобразование образовательных программ докторантуры PhD в соответствии с мировой практикой подготовки научных кадров;

усиление исследовательской компетенции обучающихся; формирование качественного контингента обучающихся на программах докторантуры университета; обеспечение качественного состава преподавателей и исследователей, работающих на программах докторантуры PhD; создание благоприятной научно-исследовательской среды.

Представленная уникальность касается всех ОП университета:

- ориентация образовательного процесса на повышение исследовательской компетенции докторантов, основанного на принципах единства образовательного и научного процесса – участие докторантов в научно-исследовательских проектах, научных семинарах кафедры, университета.

- содержательностью и многокомпонентностью предлагаемых дисциплин, которые подвергаются постоянному мониторингу и оценке качества.

Университет продемонстрировал наличие зарубежных научных стажировок докторантов, однако не представил подробную информацию по ним.

Сильные стороны/лучшая практика

Управление образовательными программами осуществляется через каскадированные КРІ.

Каждый работник осознает свой вклад в реализацию стратегии и развитие образовательной программы.

В управлении образовательными программами используются технологии BigData.

Использование экономико-математических моделей при принятии решений.

Реинжиниринг бизнес-процессов.

Вовлеченность студентов в коллегиальные органы и в управление программой.

Работодатели вовлечены в управление программой

Политика в области качества прозрачна, доступна, опубликована на портале университета.

В университете проводится управление комплаенс-рисками.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП докторантуры вместе с Институтом прикладных исследований, ректором Университета опубликовать на сайте университета сведения, подтверждающие гармонизацию приоритетов научных исследований университета и уникальности ОП всех образовательных программ докторантуры, а также согласованность научных исследований с национальными приоритетами развития и стратегией развития Университета.

2. Рассмотреть вопрос о публикации на сайте вуза планов развития ОП, где будут отражены цели, задачи, основные направления развития ОП, конкретные мероприятия по развитию, сроки реализации, основные критерии оценки, ожидаемые результаты.

3. По ОП «Деловое администрирование» необходимо провести анализ возможностей многоуровневого развития программы и внедрить инновационные предложения, в том числе обеспечивающие интеграцию с программой Международной бизнес школы.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 8, удовлетворительные – 9.

По ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 3, удовлетворительные – 12, предполагают улучшения - 2.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Университет Нархоз внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации. Общая информационная часть сайта содержит сведения об университете, его подразделениях, событиях, происходящих в его стенах. Есть возможность

послать оперативный запрос через сайт Университета и получить ответ. В вузе функционирует Управление маркетинга, которое осуществляет сбор и подготовку оперативных ответов на вопросы студентов.

Базы данных, собираемых в рамках деятельности Университета, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты.

Также в университете разработана и внедрена информационная система «Отчетность ППС», отвечающая потребностям университета и позволяющая получать необходимые систематизированные данные (<http://pps.narxoz.kz/index.php?r=user/login>).

На базе Отдела продаж создан call-центр, причем предусмотрена возможность обращения с сайта университета. Создание единого аккаунта корпоративной почты привело к реализации массовых рассылок и позволило предоставить всем студентам и преподавателям корпоративные индивидуальные электронные адреса.

Кроме этого создан новостной канал в Youtube <https://www.youtube.com/channel/UCcR2IfriG53yxZZbWoYirHQ>. На нем размещены видеовизитки всех структурных подразделений. История университета, виртуальный тур, гостевые лекции, прямые трансляции, видеообращения членов студенческого совета, прямые трансляции и многие другие материалы. У Университета имеются аккаунты во всех основных социальных сетях. Например, https://www.facebook.com/narxoz.official/?hc_ref=ARRAkcFmD3N6wYDi5yLR-vQwpkDTL_9dkkmunH7PH1gvlyK-UHhYWhvWqJiKUYtkWWM&pnref=story.

Центр карьеры также на постоянной основе проводит мониторинг степени удовлетворенности выпускниками и студентами программы, услугами и мероприятиями, предоставляемыми ЦК. Опрос проводится в форме анкетирования, опроса и интервьюирования, а также работы с работодателями на предмет определения удовлетворенности ими качеством образования, компетенциями и навыками выпускников.

Университет регулярно проводит опросы для проверки мнений студентов; ректор регулярно проводит со студентами рабочие завтраки и обеды для того, чтобы напрямую услышать их мнение. В случае, если студент бросает учебу в Университете Нархоз, Университет проводит анализ причин, и принимаем корректирующие меры. В Университете Нархоз принята политика открытых дверей. Любой студент может обратиться к любому работнику университета и поговорить, пожаловаться или попросить совета.

В университете действует единая корпоративная почта. Доступ с территории Университета на личные почты, расположенные на ресурсах mail.ru не возможен. В вузе широко используется Гугл-календарь, планирование всех встреч и мероприятий осуществляется с его помощью. Для осуществления обратной связи по различным сторонам деятельности Университета широко используются Гугл-формы.

Анализ процессов осуществляется в основном в рамках действующей системы документооборота и управления процессами в Университете Нархоз. Для определения целей по совершенствованию процессов проводится анализ динамики основных показателей деятельности, выявление отклонений и несоответствий в показателях, проводится сопоставление динамики показателей по различным подразделениям и факультетам, основные показатели деятельности вуза сравниваются с результатами деятельности других вузов региона. На основе анализа и экспертной оценки принимаются решения по планированию и выполнению корректирующих действий.

Анализ данных со стороны руководства проводится на заседаниях Совета директоров, Правления, Ученого совета, советов школ и факультетов, заседаний кафедр, а также подразделений. Результаты анкетирования используются для улучшения качества предоставляемых образовательных услуг, а также при определении рейтинга преподавателей.

В ходе организации управления текущей деятельностью Университета при возникновении конфликтных ситуаций применяется поэтапный метод их разрешения на заседаниях кафедр, факультетов, структурных подразделений вуза.

В университете конфликтные ситуации решаются посредством участия профессионального органа в лице профсоюзного комитета института (Коллективный договор) и рассматриваются на заседаниях Дисциплинарного совета и Комитета по HR.

Руководством вуза принимаются все возможные меры по поддержанию здорового морально-психологического климата в коллективе. Так, ректор и проректора еженедельно ведут прием студентов и сотрудников по личным вопросам. На факультетах регулярно проводятся встречи студентов с ректором и проректорами. На постоянной основе проводятся обеды и завтраки ректора со студентами и с работниками университета.

Особое внимание привлекает постоянный, еженедельный (с сентября 2016) выпуск рассылки Информационный шпион, которая содержит всю информацию о значимых событиях в Университете, проведенных встречах и принятых решениях.

С целью сбора и анализа статистической информации по развитию ППС университета и развитию их деятельности в сфере науки в вузе функционирует АИС-ППС (<http://pps.narxoz.kz/index.php?r=user/login>), содержащая всю информацию по научным достижениям преподавателей и студентов. Эта база является основой для принятия решений при награждении лучших исследователей Университета Нархоз на постоянной основе.

С сентября 2017 года студентам открыт доступ к информационной онлайн системе Banner Student. Студенты получают доступ к услугам университета со смартфона для регистрации на дисциплины, мониторинга академического прогресса, доступа к новостям и событиям.

Особое внимание в университете уделяется технологиям Big Data при принятии решений. Исследовательские группы под руководством ректора университета проводят анализ принятия решений в кадровой политике, оценке знаний студентов и оценке удовлетворенности обучающихся. В проведении исследований также принимают участие партнеры университета. Так, например HR –practice провело анализ корпоративной культуры Нархоза, ориентируясь на такие характеристики как лояльность, ответственность, инициативность и коммуникабельность.

Аналитическая часть

Анализируя ОП по наполнению стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует, система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета. Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК. Так, на сайте университета не доступны сведения о ППС, в том числе их персональные странички.

В ходе проводимого интервью с руководителями структурных подразделений ими было отмечено, что сбор информации по вопросам обеспечения качества и стратегического анализа, полученные путем анкетирования и опросов в университете проводятся в основном, на бумажных носителях, вручную, с целью обеспечения анонимности респондентов.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Установлена периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

2. Информация, собираемая и анализируемая в рамках ОП, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.

3. В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

4. Налажена процедура сбора и обработки, установленной Законом, информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

Рекомендации ВЭК

• Обеспечить доступность для общественности сведений о ППС, в том числе личных страниц ППС.

• Рассмотреть вопрос об интеграции программы DBA докторантуры PhD и программы DBA Международной бизнес школы.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 6, удовлетворительные - 10.

По ОП 6D052000 - «Деловое администрирование»: сильные - 6, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения - 1.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете Нархоз осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

Все специальности университета обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Содержание рабочих учебных планов соответствует типовым учебным планам по специальностям. Разработка методического обеспечения учебного процесса осуществляется на основе следующих документов: государственных стандартов по уровням образования, типовых и рабочих планов, типовых и рабочих учебных программ дисциплин, требований внутренних нормативных документов.

Содержание основных образовательных программ, последовательность их реализации, глубина освоения по всем специальностям подготовки полностью соответствуют не только нормативным требованиям, но и запросам рынка труда.

На этапе разработки и внедрения учебных планов контролируется объем нагрузки на обучающегося по семестрам и в целом за весь период обучения, не допускается снижение объемов часов, отводимых на самостоятельную работу студентов. Максимальный объем учебной нагрузки студента, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, соответствует требованиям ГОСО РК по уровням образования.

Все образовательные программы университета сформированы с учетом требований по соблюдению соотношения обязательного компонента образовательной программы и компонента по выбору.

Для набора 2015 года, был проведен бенчмаркинг, и образовательные программы были разработаны на основе опыта некоторых успешных университетов мира в соответствии с ключевыми компетенциями специальностей на базе дескрипторов первого уровня. Каждая карта включает семь видов компетенций, шесть из которых унифицированы, т.е. общие для всех образовательных программ первого уровня (бакалавриат) по направлениям подготовки: наличие широкого кругозора; применение знаний правовой системы и законодательства Казахстана; навыки межличностного общения; языковые навыки и способность к адаптации; навыки использования современных информационных технологий; начальные управленческие навыки и возможность саморазвития. Седьмой вид – специальные (профессиональные) компетенции – формировался у каждой образовательной программы

выпускающей кафедрой совместно с работодателями в соответствии с компетенциями, необходимыми для будущей профессиональной деятельности выпускников.

Образовательные программы для набора 2016 года разрабатывались в контексте компетентностной модели подготовки специалиста. На основании базовых ценностей высшего образования и общих, специальных и профессиональных компетенций по ГОСВО РК составлены карты компетенций по всем образовательным программам университета на базе дублинских дескрипторов. С учетом результатов аудита ОП сформирован перечень дисциплин, способных обеспечить достижение компетенций. Разработана и обсуждена модель построения образовательных программ, ее структурные элементы. На основании этой модели сформирован Паспорт образовательной программы по каждой специальности, который включает карту компетенций, минимальные требования к освоению образовательной программы, перечень обязательных и элективных дисциплин, рекомендуемую модель освоения дисциплин образовательной программы для достижения максимальных результатов.

Вся методическая документация рассматривается и рекомендуется к применению на заседаниях учебно-методических бюро кафедр, Советах школ/факультетов, Учебно-методического совета университета и Ученого совета. Документы проходят процедуру согласования и утверждения с проректорами, и ректором университета.

Содержание образовательных программ является ядром модели будущего специалиста. Трансформацию традиционного содержания предопределило внедрение в практику гостевых лекций с приглашением работодателей по специальностям университета, которые в дальнейшем принимали участие в актуализации образовательных программ с учетом потребностей рынка труда. При дальнейшей реализации возникла необходимость переориентации образовательных программ на компетентностный подход, когда при участии работодателей был определен набор знаний, умений и навыков, необходимых выпускнику.

Для обеспечения развития навыков самостоятельного обучения необходимо научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, обрабатывать и анализировать, излагать данные и применять их на практике; основная задача организации самостоятельной работы студентов заключается в создании условий развития интеллектуальной инициативы и мышления обучающихся. Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее мониторинга.

Ежегодно наблюдается увеличение количества обучающихся на государственном языке, в связи с этим университет проводит целенаправленную работу по повышению качества преподавания и учебно-методического обеспечения образовательных программ на государственном языке. С 2014-2015 года в университете работает Комиссия по реализации Концепции повышения качества обучения на казахском отделении университета.

Для реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в Университете Нархоз функционирует Центр дистанционного обучения, осуществляющий организационное и методическое сопровождение дистанционного обучения и его администрирование. В своей деятельности Центр дистанционного обучения (ЦДО) руководствуется нормативно-правовыми документами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Университет активно внедряет в научный процесс результаты собственных исследований. Так, например: результаты исследования по проекту *«Новый Шелковый путь: от регионального сотрудничества к интеграции Казахстана в мировое экономическое и политическое пространство»* в виде рекомендации представлены в Институт Мировой экономики и политики при Фонде Первого Президента РК - Лидера Нации. Тематика дипломных проектов на 2015–16 учебный год увязана с проблемами сотрудничества Казахстана с регионами экономического пояса Нового Шелкового пути. В учебные планы рекомендуется введение новых курсов, такие как «Страновой брендинг», «Центральная

Азия: экономика, политика и безопасность» и др. По новой грантовой теме кафедры: «Новый Шелковый путь: от регионального сотрудничества к интеграции Казахстана в мировое экономическое и политическое пространство» в 2014-2015 учебном году защищена 1 дипломная работа.

В соответствии с рекомендацией ВЭК НААР по специальности «Международные отношения» в учебный план, в компонент элективные дисциплины были введены следующие дисциплины: Академическое письмо вместо Документоведения, Основы предпринимательства, Менеджмент, Техника ведения дипломатических переговоров (бакалавриат), Методы ведения международных переговоров (магистратура), Общая и социальная психология (бакалавриат), Психология (магистратура) (Протокол №2 от 11.09.2015, Протокол №10 от 29.01.2016).

В ходе реализации в 2015 году научно-исследовательского проекта «Формирование агромаркетинговых систем в рамках развития Таможенного Союза» участниками проекта рекомендована дисциплина «Интернет маркетинг».

По специальности «Международные отношения» для проведения гостевых лекций в 2015-2016 учебном году были приглашены Чрезвычайный и Полномочный посол РК Арыстанбекова А.Х., советник МИД РК Омаров Х.А., известные политологи Сатпаев Д., Чебатарев А., Умбеталиева Т. и др. В этом учебном году перед студентами выступили представитель ООН В.Самек, профессор университета Люгавр из Франции Пьер Шаваль. В 2015-2016 учебном году также с гостевыми лекциями выступили профессор Академии наук Китая, Шанхайское отделение Пан Давэй и профессор, зав.кафедрой «Регионоведение» УРФУ им. Б.Ельцина Нестеров А.Г.

По результатам исследования по проекту «Инновационные подходы к внедрению и управлению инклюзивным образованием в вузах Республики Казахстан» был разработан Проект Положения по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования, который активно обсуждался на семинаре-тренинге «Состояние и перспективы развития инклюзивного образования в вузах РК», организованном Ресурсным консультативным центром по инклюзивному образованию для вузов РК при Учебно-методическом объединении по специальностям группы «Образование» РУМС МОН РК на базе КазНПУ имени Абая совместно с Образовательным Фондом «Школа для всех».

В рамках выполнения гранта МОН РК на тему: «Разработка социально-экономического механизма устойчивого развития в сфере хранения и переработки АПК Казахстана» была проведена значительная работа, в том числе членами проекта было написано и опубликовано - Учебное пособие / Ш.А. Смагулова, Г.Ж. Доскеева, У.К. Керимова и др.; под редакцией Ш.А. Смагуловой. Алматы: TST-Company, 2015. – 330с.

Определенные научные результаты и положения были внедрены в учебный процесс для обучающихся специальности «ГиМУ», новый набор контингента 2015-2016 учебного года.

В частности, были введены в учебные планы университета следующие новые дисциплины в рамках реализации вышеуказанного проекта:

- по бакалавриату с применением Дистанционных образовательных технологий (ДОТ) - предмет: «Государственное регулирование развития сельского хозяйства» (2 кредита);
- по научно-педагогической магистратуре - предмет: «Стратегия государственного управления АПК в Казахстане» (3 кредита, очная форма обучения);
- по докторантуре PhD, научно-педагогическое направление - предмет: «Управление устойчивым развитием АПК региона» (3 кредита, очная форма обучения).

Кромеэтого, Нархозявляетсяучастникомпроекта TuCAHEA Towards a Central Asian Higher Education Area: Tuning Structures and Building Quality Culture «КсозданиюЦентрально-Азиатского пространства высшего образования: Тюнинг структуры и формирование культуры качества» <http://www.tucahea.org/rus/partners.html>).

В рамках которого были разработана серия документов по проектированию образовательных программ. Все они размещены в открытом доступе на сайте проекта (<http://www.tucahea.org/rus/>).

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что вуз привлекает работодателей к проектированию и реализации программы. Основными партнерами вуза является группа компаний «Верный капитал».

Университету было рекомендовано по результатам предыдущей аккредитации в целях гармонизации образовательных программ продолжить сотрудничество с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами для формирования совместных образовательных программ в рамках реализации этой рекомендации была открыта программа ВВА Университета Ковентри, реализуемая на базе Нархоза.

Сильные стороны/лучшая практика

Результаты проводимых НИР ППС кластера внедрены в учебный процесс.

Проводится внешняя экспертиза ОП.

Группа компаний «Верный капитал» является постоянным партнером Университета Нархоз.

Рекомендации ВЭК

- 1. Рассмотреть возможность открытия новых «бюджетных» совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.*
- 2. Отслеживая выход новых профессиональных стандартов и открытие центров сертификации, предусмотреть подготовку обучающихся в области профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП.*
- 3. Провести меры по интеграции ОП «Деловое администрирование».*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 2, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения - 1.

Для ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 2, удовлетворительные – 8, предполагают улучшения - 2.

Для ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: удовлетворительные – 9, предполагают улучшения – 3.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В центр модели внутривузовской системы качества поставлено соблюдение академических стандартов и обеспечение академического качества, управление учебными программами на основе компетентностного подхода, управление образовательной средой и возможностями студентов.

В Университете были созданы соответствующие структуры – Комитет по качеству и Отдел обеспечения качества (Quality assurance), в задачи которых входит разработка и внедрение внутривузовской системы качества.

Так, с 2014-2015 учебного года в университете проводится ежегодный аудит образовательных программ. Аудит осуществляется деканом и/или заведующими кафедрами под руководством ректора, проректоров с целью актуализации существующих программ и/или создания новых программ, способствующих подготовке специалистов высокого уровня и владеющих необходимыми компетенциями для работодателя. Проведенный в

период март-апрель 2015 года аудит образовательных программ позволил выявить существующие проблемы и разработать рекомендации по внедрению компетентностного подхода в проектировании учебных программ, а также создал предпосылки для разработки процедур ежегодного мониторинга учебных программ. Правила проведения ежегодного аудита были утверждены решением заседания руководства университета от 26 октября 2015 г. В них определены ключевые этапы, сроки и ответственные за аудит лица. С ноября 2015 года начат новый этап аудита образовательных программ с целью регулярного обзора и актуализации содержания образовательных программ. По итогам проведения аудита ОП в 2015-2016 учебном году основные ключевые рекомендации выразились в устранении дублирования как в дисциплинах, так и в тематике отдельных дисциплин; разработаны отдельные модули и траектории; разработаны новые дисциплины в связи с текущими изменениями в экономике и обществе. Результаты аудита одобрены Ученым советом и стали отправной точкой для формирования учебных планов на 2016-2017 учебный год.

Результаты работы модульных групп, сформированных в университете с целью разработки качественных, содержательных и востребованных дисциплин, формирующих необходимы компетенции для современного работодателя также внедрены в содержание образовательных программ. Работа в модулях проводилась на основании анализа текущей ситуации, бенчмаркинга и применения «полезных практик», с учетом актуального мнения работодателей по блокам дисциплин, формирующих компетенции по предпринимательству, инновациям, технологиям; менеджменту и бизнес-навыкам; программному обеспечению и ИТ-навыкам; стратегии и планированию; рискам и кризисным факторам; глобализации и мировой экономике. Обновленные по содержанию дисциплины позволили сформировать профиль знаний, умений, навыков и компетенций для обучающихся.

Ежегодно в университете проводится анализ обеспеченности дисциплин всех специальностей и уровней обучения учебниками и учебными пособиями, имеющихся в книжном фонде Научной библиотеки университета.

С целью мониторинга обеспеченности дисциплин учебно-методической литературой в университете действует Комиссия по проведению экспертизы издаваемых учебников, учебных пособий и приобретению печатных и электронных ресурсов для фонда Научной библиотеки. В процессе работы, указанная комиссия координирует вопросы финансирования издания учебников и учебных пособий за счет средств, выделенных университетом, регулирует первоочередность издания учебников обязательного компонента и учебников, в особенности на государственном языке.

Образовательные программы разработаны в контексте компетентностной модели подготовки специалиста. На основании базовых ценностей высшего образования и общих, специальных и профессиональных компетенций по ГОСВО РК составлены карты компетенций по всем образовательным программам университета на базе дублинских дескрипторов. С учетом результатов аудита ОП сформирован перечень дисциплин, способных обеспечить достижение компетенций. Разработана и обсуждена модель построения образовательных программ, ее структурные элементы. На основании этой модели сформирован Паспорт образовательной программы по каждой специальности, который включает карту компетенций, минимальные требования к освоению образовательной программы, перечень обязательных и элективных дисциплин, рекомендуемую модель освоения дисциплин образовательной программы для достижения максимальных результатов.

Вся методическая документация рассматривается и рекомендуется к применению на заседаниях учебно-методических бюро кафедр, Советах школ/факультетов, Учебно-методического совета университета и Ученого совета. Документы проходят процедуру согласования и утверждения с проректорами, и ректором университета.

Внутривузовские документы создаются на основании «Правил создания внутривузовских нормативных документов в АО «Университет Нархоз».

Очень важной частью системы обеспечения качества образования являются отзывы студентов. Университет проводит опросы учащихся в конце каждого семестра,

охватывающих все курсы и преподавателей. Начиная с декабря 2015 года используется опрос, включающий только пять вопросов, а также университет использует методологию NPS. Это позволяет получить отзывы о почти 400 курсах в зимнем семестре на одном графике. Курсы, которые получили отрицательные оценки NPS, тщательно рассматриваются деканами и заведующими кафедрами. Оценка курсов с помощью методологии NPS осуществляется каждый семестр.

Три лучших преподавателя выбираются на основе результатов опроса каждый семестр, и они получают денежную награду и звание. Церемония награждения происходит на заседании Учёного Совета Университета.

Ежегодно проводится анкетирование и опросы работодателей по содержанию образовательных программ и требованиям к выпускникам Университета. Расширяется сотрудничество с работодателями. Устойчивой практикой стало привлечение работодателей не только для оценки образовательных программ, но и для проведения гостевых лекций, семинаров и тренингов, по завершению которых работодатели высказывают свое мнение об уровне подготовки студентов. Гостевые лекции также размещаются на канале университета в YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=xrqjesgGKeg>

Таким образом, Университет Нархоз на системной основе обеспечивает обеспечить пересмотр содержания и структуры образовательных программ с учётом изменений рынка труда, требований широкого спектра ключевых работодателей и социального запроса общества.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 47% (82,9% по мнению ППС) обучающихся и 70% ППС.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что вопросы, касающиеся данного стандарта, отражены в самоотчете и в ходе визита ВЭК.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Университет имеет хорошую образовательную среду и службы поддержки ОП;
2. Эффективные процедуры оценивания обучающихся.

Рекомендации ВЭК

- *Рассмотреть возможность при проведении социологических исследований и опросов более широко представить критерии, оценивающие ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП.*
- *Совершенствовать работу по оптимизации содержания ОП «Деловое администрирование» и ее интеграции.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 3, удовлетворительные – 7.

По ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: удовлетворительные – 7, предполагают улучшения – 3.

[6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»](#)

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

В соответствии с Болонской декларацией студентоцентрированное обучение (СЦО) представляется как основополагающий принцип в высшем образовании: смещение акцентов в образовательном процессе с «трансляции» знаний ППС на развитие познавательной активности студента. Выпускающая кафедра обеспечивает гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Эксперты НААР отмечают, что каталоги элективных дисциплин разрабатываются с учетом интересов студентов и каждый год обновляются кафедрой. С целью перехода к студентоцентрированному обучению в Университете постоянно обновляются технологии обучения, дидактическое и психолого-педагогическое обеспечение. В Университете в процессе внедрения современных технологий обучения проявляется тенденция «межпредметности», которая мотивирует модульную организацию учебной информации, поскольку сегодня на рынке труда наблюдается потребность в высококвалифицированных, востребованных и вместе с тем универсальных специалистах.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения. На кафедрах ведутся собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающих разнообразие форм усвоения информации:

- лекция-дискуссия, лекция-консультация, лекция-конференция, работа в группах, метод кейс-стади, метод проектов, метод критического мышления, деловые и ролевые игры, а также используют другие инновационные методы обучения;

- методики Flipped Classroom (перевернутый класс), Blended Learning (с применением платформы MOODLE в том числе для очного отделения) и Learning by doing.

- мультимедийные занятия по дисциплинам «web технология», «3D моделирование», «Big Data».

В марте 2015 года Университет определил своё видение стать к 2018 году самым инновационным вузом в Центральной Азии. Одним из важнейших проектов на пути к реализации этой миссии является проект «E-neu», направленный на внедрение новых технологий обучения. Первая фаза проекта «E-neu» была запущена в марте 2015 года. Она предусматривала переработку 10 действующих дисциплин Университета Нархоз посредством внедрения массовых открытых онлайн курсов (МООКов) с самых популярных МООК-платформ, таких как, Coursera, edX, Лекториум, Интуит и других. Все дисциплины должны преподаваться в формате т.н. «перевёрнутого класса», когда студенты проходят концептуальную часть дисциплины дома, самостоятельно, а в аудитории проходит обсуждение изученного материала, контрольные работы по материалу и решение задач.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования различных методик преподавания проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов».

50% обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания 36,5%, как частично удовлетворительно.

Действуя в рамках кредитной системы обучения Руководством ОП создаются благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности. С этой целью разрабатываются:

- 1) рабочие программы (Syllabus) по каждой дисциплине для студентов и магистрантов;

- 2) контрольно-измерительные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине;

- 3) контрольно-измерительные материалы для СРО;

- 4) материалы для контроля знаний;
- 5) материалы для работы на практиках.

Процесс оценки знаний обучающихся регламентируется «Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18.03.2008 г. № 125; «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденными приказом и.о. Министра образования и науки РК от 20.04.2011 г. № 152; «Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499.

Система контроля учебных достижений обучающихся в университете включает следующие формы: текущий контроль; промежуточную аттестацию (экзамен); итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает систематическую проверку учебных достижений обучающихся, проводимую преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой (силлабусом) дисциплины.

В целях обеспечения объективности оценивания знаний обучающихся при текущем контроле успеваемости разработана методология осуществления оценки знаний на основе требований, заявленных в силлабусе по дисциплине. Преподаватели в интерактивном режиме оценивают знания обучающихся, и вносят сведения в электронный журнал АИС университета. Учет трудоемкости и значимости видов выполненных работ определяется преподавателем на основе присвоения удельного веса каждому из видов учебной работы обучающихся. Оценка текущей успеваемости обучающегося (оценка рейтинга допуска) составляет 60% от итоговой оценки по дисциплине. Форма проведения промежуточной аттестации (экзамена) обсуждается на заседаниях кафедры, и утверждается решением Ученого совета университета. Формами проведения экзаменов могут быть компьютерное тестирование, устный или письменный экзамен, защита проектов, письменные работы (эссе) и др.

Результаты экзаменов, проводимых в форме компьютерного тестирования, поступают в АИС автоматически. На их основе и результатов текущего контроля происходит формирование итоговой оценки.

Обучающиеся, не согласные с результатами оценки знаний имеют возможность подать апелляцию. В течение сессионного периода действует апелляционная комиссия, возглавляемая проректором по академической деятельности. Итоговый контроль проводится в период промежуточной аттестации. Оценка итогового контроля составляет 40% итоговой оценки знаний по дисциплине. Итоговая оценка подсчитывается только в случае, если обучающийся имеет положительные оценки, как по рейтингу допуска, так и итоговому контролю (экзамену).

Весь процесс контроля и оценивания знаний для обеспечения их объективности своевременно доводится до обучающихся путём их оповещения через сайт и портал университета, отражение информации о системе контроля знаний в рабочих программах, силлабусах, справочнике-путеводителе.

В рамках Стратегии Университета в качестве одной из ключевых задач определена нулевая терпимость к плагиату. С целью реализации этой задачи внедрена специальная система антиплагиата STRIKEPLAGIARISM.COM, разработаны внутренние нормативные документы, регламентирующие функционирование системы.

С 2015 года Нархоз перешел к написанию выпускниками дипломных проектов по заказу конкретных работодателей. Подобный подход привел повышению уровня трудоустройства выпускников Нархоза.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов. Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением производственной практики осуществляется путем анкетирования. Проблемы и предложения, указываемые

обучающимися в анкетах служат основанием для совершенствования ее организации и содержания.

Формами обратной связи также является блог ректора, корпоративная почта, страницы в социальных сетях, обеды ректора со студентами и др.

Деканат по работе со студентами своей основной целью ставит развитие студентов, студенческих организаций, клубов и кружков. Основными направлениями развития Офис выбрал следующие показатели: личностное развитие, профессиональное развитие, культурно-эстетическое развитие, развитие творческого потенциала студентов, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни студентов, развитие патриотических чувств.

Обучающиеся выражают достаточное удовлетворение уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза- полностью удовлетворены 63,5%, частично удовлетворены 29,7%, быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса -полностью удовлетворены 60,8%, частично-24,3%, объективностью и справедливостью преподавателей - полностью удовлетворены 62.2 %, частично 27%, в то же время справедливостью экзаменов и аттестации -52,7%, частично удовлетворены 29,7%.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, то при формировании траектории обучения учитываются, как цели и требования стандартов, принятых в системе высшего образования, так индивидуальные способности и потребности самих обучающихся. Индивидуальные особенности обучающихся влияют на формирование индивидуальной образовательной траектории и реализации ОП через учет интересов обучающихся на основании выбора элективных дисциплин, записи на дополнительные курсы, участие в работе различных лабораторий, центров, творческих клубов.

ВЭК подтверждает вклад вуза в распространение идеологии студентоцентрированного обучения через серию обучающих семинаров, проведенных на базе Нархоза и публикацию статей и результатов исследований.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Развитие студенческой самостоятельности.
- Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- Вхождение студентов в органы корпоративного управления.
- Внедрение инновационных методов, как, например, «перевернутого класса» позволяет убедиться, что студенты осваивают не только теоретические вопросы, но и некоторые навыки, которые будут им полезны в дальнейшей учёбе или в профессиональной деятельности – умение пользоваться определёнными офисными приложениями и облачными технологиями, навык публичных выступлений, групповой работы.
- Нулевая терпимость к плагиату и коррупции.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить деятельность по совершенствованию системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные - 2, удовлетворительные – 8.

По ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: сильные -2, удовлетворительные – 7, предполагают улучшения – 1.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

В университете реализуется прозрачная политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, утверждены и опубликованы. Информирование о требованиях ОП и специфике ее реализации осуществляется: через сайт Университета; проведение дней открытых дверей; буклеты, информационные листы, анкеты, брошюры; проведение предметных олимпиад, деловых игр, диспутов; приглашение на открытые площадки Университета (форумы, круглые столы); через корпоративную почту.

Обучающиеся узнают о порядке осуществления процедур формирования контингента (правил приема, перевода с курса на курс, с других вузов и прочее) через кураторов групп, эдвайзеров, программ-лидеров и сотрудников деканата работы со студентами и т.д.

За несколько последних лет количество студентов Университета Нархоз несколько снизилось. Причинами являются четыре основных фактора: целенаправленная политика вуза на повышение качества обучения, рост стоимости обучения, демографический спад и правительственные изменения к требуемым программам обучения.

В 2014-2015 гг. контингент обучающихся по специальности «Менеджмент» составил: - по бакалавриату «5В050700-Менеджмент» очного отделения- 353 чел., ДОТ -101, на вечернем отделении обучалось 11 человек. всего 465 человек.

В 2015-2016 учебном году контингент обучающихся по специальности «Менеджмент» составил: - по бакалавриату «5В050700-Менеджмент» очного отделения- 337 чел., из них по государственному образовательному гранту – 9, обучающихся на платной основе –328. В казахском отделении обучаются –186 чел, русском отделении – 151 чел.

В 2016-2017 учебном году по бакалавриату «5В050700-Менеджмент» очного отделения- 292 чел., из них по государственному образовательному гранту – 11, обучающихся на платной основе –281. В казахском отделении обучаются –164 чел, русском отделении – 128 чел.

В 2017-2018 учебном году по бакалавриату специальности 5В050700-«Менеджмент», очного отделения обучаются 248 студентов, из них по государственному гранту – 5 человек, обучающиеся на платной основе -243. В казахском отделении обучаются - 132 студента, русское отделение – 111 человек.

Общий контингент обучающихся в разрезе ОП Менеджмент, по уровням обучения (бакалавриат, магистратура), за последние 3 года.

| Специальность | Уч. год | Каз/отд | Рус/отд | ДОТ | Веч.отд | Итого |
|---------------|--------------|---------|---------|-----|---------|-------|
| Менеджмент | 2015-2016 гг | 186 | 151 | 75 | - | 412 |
| Менеджмент | 2016-2017гг | 164 | 128 | 98 | 14 | 404 |
| Менеджмент | 2017-2018 гг | 132 | 111 | 78 | 13 | 334 |

Динамика контингента обучающихся в разрезе форм и видов по ОП Международные отношения:

| № | Наименование специальности | Годы | Бакалавриат | | | | Магистратура | | Докторанту ра PhD |
|---|----------------------------|-----------|-------------------|-----|-----|-----|--------------|-----|-------------------|
| | | | в т.ч. I курс ОФО | ОФО | ВФО | ДОТ | ПМ | НПМ | |
| | Международное отношение | 2014-2015 | 37 | 140 | 3 | 0 | 4 | 12 | 0 |
| | | 2015-2016 | 26 | 123 | 4 | 0 | 0 | 14 | 0 |
| | | 2016-2017 | 74 | 165 | 4 | 0 | 8 | 8 | 0 |
| | | 2017-2018 | 33 | 127 | 4 | 0 | 14 | 2 | 0 |

**Динамика контингента обучающихся в разрезе форм и видов по ОП
Маркетинг:**

| № | Наименование специальности | Годы | Бакалавриат | | | | Магистратура | Докторантура PhD |
|---|----------------------------|-----------|----------------------|-----|-----|-----|--------------|---------------------|
| | | | в т.ч. I курс ОФО | ОФО | ВФО | ДОТ | | |
| | Маркетинг | 2014-2015 | 192 | 165 | 5 | 22 | 29 | 6 |
| | | 2015-2016 | 133 | 111 | 6 | 16 | 15 | 6 |
| | | 2016-2017 | 139 | 121 | 7 | 11 | 16 | 7 |
| | | 2017-2018 | 149 | 137 | 7 | 5 | 12 | 9 |

В университете Нархоз обучаются иностранные студенты. Иностранцы граждане и лица без гражданства принимаются в порядке, установленном законодательством РК на договорной основе, а также по линии международных договоров, ратифицированных в РК.

За последние три года в университете Нархоз по специальности «Менеджмент» магистратуры всех направлений подготовки иностранные обучающиеся прошли обучение: 12 граждан КНР. Программа бакалавриата по специальности «Международные отношения» стала привлекательной в Центрально-Азиатском регионе для студентов из Таджикистана. Так, 8 студентов из Таджикистана обучаются по межгосударственным грантам. На договорной основе в настоящее время обучаются следующие студенты из Туркменистана, Узбекистана и Киргизии: Кароджаев Бекмырза (3 курс) из Туркменистана, Калбаева Алия (3 курс) из Узбекистана. В магистратуре также обучаются граждане КНР (Мухсон Ж.). В рамках мобильности по программе магистратуры по линии семестровых обменов в 2015-2016 уч. году обучался магистрант из УРФУ (Россия) Янковский А.С. На уровне ведущих кафедр НЭУ и УРФУ согласованы обменные рабочие учебные планы по магистратуре. Общее количество студентов, обучавшихся по программам академической мобильности по специальности МО в университете Нархоз за период с 2014/15 по 2017/18 гг.- 37: Таджикистан – 24, Киргизия – 5, Туркменистан-1, Узбекистан -1, КНР – 4, Россия – 1, Бельгия – 1. После зачисления иностранных обучающихся кураторы проводят ознакомление с ППС, с составом группы и старостой и осуществляют консультацию по возникающим вопросам на протяжении всего периода обучения. А также кураторы и сотрудники деканата проводят экскурсию по учебному корпусу и инфраструктуре университета.

Университет является приверженцем Лиссабонской конвенции о признании квалификации, признание предшествующих результатов обучения и квалификаций осуществляется на основе Стандарта государственной услуги «Признание и нострификация документов об образовании» от 27 января 2016 года.

Университет сотрудничает с другими организациями образования и национальными центрами и участвует в мероприятиях Центра Болонского процесса и академической мобильности, который является казахстанским центром «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности, т.е. национальным академическим информационным Центром Признания ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

При разработке аккредитуемых программ обязательно учитываются принципы Болонского процесса, одним из которых является - академическая мобильность обучающихся и преподавателей. Целью академической мобильности является интеграция программ Университета в международное образовательное пространство посредством использования инновационных, мировых образовательных ресурсов и заимствования наилучших методик и практик обучения. Для обеспечения академической мобильности обучающихся и признания академических программ в европейском образовательном пространстве необходим пересчет казахстанских кредитов в кредиты ECTS. Пересчет кредитов регулируется «Положением об академической мобильности».

Программы академической мобильности реализуются в соответствии с договорами/соглашениями сотрудничества между Университетом и вузами-партнерами.

Общее количество студентов, обучавшиеся по программам академической мобильности по специальности МО в зарубежных университетах за период с 2014/15 по 2017/18 гг.-13: Италия – 3, Польша – 3, Южная Корея – 2, Австрия – 1, Испания – 1, США – 1, Германия – 1, Литва – 1. В рамках двухдипломной программы УШОС в 2014-2015 учебном году магистрант специальности «Международные отношения» Айтенов Н.Ж. обучался в УрФУ им. Первого Президента России Б.Н.Ельцина. В 2015-2016 учебном году магистрантка Молотова Р.М., в рамках этой же программы, обучалась в том же университете, а так же в 2016-2017 учебном году Сарикенова Ш. по этой же программе получила два диплома. Выпускница бакалавра специальности «МО» Балпанова Н.А. в рамках программы Болашак окончила магистратуру Университета Глазгоу, Великобритании по специальности «Международное право и безопасность».

По ОП 5B051100Маркетинг по внешней мобильности за период 2014-2017 гг. прошли обучение 7 человек: В 2014-2015 гг. -Сенгалиева Аяжан - Европейский Университет по государственному гранту (г.Женева, Швейцария), Рахманова Арайлым - ISM University of Management and Economics, Литва. г. Вильнюс, Жакиянова Айгерим- Frostburg State University, США, г. Frostburg. В 2015-2016 уч.году -Косымов Торегали - Лодзинский университет (Польша), Сенгалиева Аяжан - Университет Ферара, Италия. В 2016-2017 уч.году – студенты Голубчиков Анатолий, Базарбекова Кымбат - Международная школа бизнеса SolBridge, Южная Корея.

Магистрантка 1 курса научно-педагогического направления специальности «6M050700- Менеджмент» Сапанова Маржан во 2 семестре 2014-2015 учебного года обучалась по академической мобильности в ГУУ (Москва, РФ), студентка 3 курса специальности «5B050700 - Менеджмент» Бедарева Антонина обучалась во 2 семестре 2014-2015 учебного года в Международном Университете Кыргызстана, студенты 3 курса специальности «5B050700 - Менеджмент»: Байборикова Аяулы и Толеген Казыбек обучались в 1 семестре 2014-2015 учебного года в Государственном университете управления (ГУУ, г. Москва, РФ).

Студент 3 курса специальности «5B050700 - Менеджмент» - Салиев Фархат в течение двух семестров 2014-2015 учебного года обучался в Tomas Bata University (г. Прага, Чехия) по программе Эрасмус+.

В рамках реализации программы пилотной академической мобильности по проекту 530786 - TEMPUS-1-2012-1-NLTEMPUS-SMHES«К созданию Центрально-Азиатского пространства высшего образования: Тюнинг структуры и формирование культуры качества» три студента из Кыргызской Республики прошли обучение на специальности «5B050700 - Менеджмент», а именно: студентка 3 курса Бишкекской финансово-экономической академии – БФЭА – Табалдиева Айгерим;студентка 3 курса Кыргызского национального университета им. Баласагына (КНУ им. Баласагын) – Масылбекова Жамиля;студентка 2 курса Международного университета Кыргызстана (МУК) - Таирова Азиза.

Докторант 3 года обучения ОП 6D052000-Деловое администрирование Жумабаев А.К. в июне 2017 осуществил научную стажировку в Познаньском университете экономики и бизнеса и опубликовал статью в 2017 году с высоким импакт-фактором «Ways of improving the strategic planning in the integrated corporate structures of the Kazakhstan's AIC» в журнале International Journal of Economic Perspective.

Докторантка 2 года обучения ОП 6D052000 -Деловое администрирование Чейрханова А.А. в июне 2017 прошла научную стажировку в МГУ им. Ломоносова на кафедре «Агроэкономики», ею опубликована статья «Government Regulation of the Food Sector: Factor Approach» в журнале Journal of Advanced Research in Law and Economics \Government Regulation of the Food Sector VIII, Issue 6(28), Fall 2017, edited by ASERS Publishing.

По внутренней академической мобильности обучающихся прошли обучение на 2 курсе специальности «5B050700 - Менеджмент» (казахское отделение) студенты Таразского государственного университета им. М.Х.Дулати (ТарГУ им. М.Х.Дулати, г. Тараз): Мекембай Дана и Торекул Жансая.По внутренней академической мобильности обучающихся прошел

обучение на 3 курсе специальности «5В050700 - Менеджмент» (казахское отделение) студент Казахского университета экономики, финансов, менеджмента и торговли (КазУЭФМТ, г. Астана): Альхаров Абай.

Руководство аккредитуемых ОП систематически проводит работу со студентами и выпускниками для прохождения практики и трудоустройства. В течении определенного времени, студенты, получившие образование на грантовой основе либо со спонсорской поддержкой, трудоустраиваются в полном объеме. Стратегические партнеры университета – работодатели, компании и организации в анкетировании представили компетенции и требования для специалистов, предъявляемые при приеме на работу в компании. Критериями при принятии на работу специалистов у большинства являются профессиональные навыки (23%) и личностные качества (31%) выпускников. Работодателей также интересуют такие профессиональные навыки как: аналитические способности – 20%; знание английского языка – 20%, а 65% компаний не предъявляют сильных требований к молодым специалистам в отношении наличия опыта работы. На основе системной работы с бизнес-партнерами и работодателями, анализа их предпочтений и пожеланий ЦКиСВ вносит предложения по повышению компетентных компонентов в учебный процесс, а также совершенствует работу с выпускниками, в том числе на основе проведения мастер-классов, тренингов и семинаров профессиональной ориентированности и пр.

Центр карьеры на постоянной основе проводит мониторинг степени удовлетворенности выпускниками и студентами программами, услугами и мероприятиями, предоставляемыми ЦК. Опрос проводится в форме анкетирования, опроса и интервьюирования, а также работы с работодателями на предмет определения удовлетворенности ими качеством образования, компетенциями и навыками выпускников.

По итогам анализа степени удовлетворенности работой Центра карьеры по распределению на производственную практику 73,75% респондентов-выпускников ответили, что рекомендовали бы другим студентам обращаться за содействием в Центр карьеры и сотрудничества с выпускниками и, в целом, готовы продолжить сотрудничество с ЦК по трудоустройству после окончания университета.

Центр карьеры и сотрудничества, руководство ОП вместе с выпускниками университета Нархоз на постоянной основе с целью организации профессиональной практики студентов и трудоустройства выпускников поддерживает отношения с крупными компаниями как: ТОО PhilipMorrisInternational; ТОО СП «Кока-Кола Алматы Боттлерс»; ТОО «JTI Kazakhstan»; ТОО «RG Brands Kazakhstan»; ТОО «Nestle Food Kazakhstan»; ТОО «Mars Kazakhstan»; ТОО «KPMG»; ТОО «Эрнст энд Янг»; ТОО «Pricewaterhouse Coopers»; ТОО «Deloitte». Весьма хорошо налажены контакты с компанией JTI Kazakhstan – одним из мировых лидеров в табачной индустрии, единственной компанией в РК, прошедшей сертификацию по международному стандарту Top Employers.

Комиссия наблюдает положительную динамику трудоустройства выпускников бакалавриата очной формы обучения.

В университете существует механизм поддержки одаренных обучающихся. Совместно с компаниями группы «Верный капитал» была разработана программа стимулирования одаренных обучающихся следующим образом: в этом году студенты специальности «Международные отношения» Султангалиева А., Масакова Ж. получили 50% скидку на оплату за обучения, а также детям сиротам предусмотрена 50 % скидка. Предусмотрены скидки выпускникам Нархоза при поступлении в магистратуру в объеме 20%.

Так, студентка 4 курса специальности «МО» Иставлетова Асем под научным руководством Андиржановой Г.А. завоевала 1 место по итогам научной работы студентов с денежной премией 400 000 тг. Студентка 4 курса ОП МО Султангалиева Айгерим по итогам университетского конкурса за 2016-2017 уч.год «Студент года» получила 1 место с денежной премией в размере 500 000 тг. Студентка 3 курса ОП Маркетинг Ни Александра участвовала в конкурсе «Лучший студент-2017» и заняла первое место в номинации «Лидер года», получив скидку оплаты за обучение в размере 100 000 тенге.

Концепция поддержки одаренных студентов является платформой по трансформации

миссии, видения и ценностей Университета, в том числе и «платформой воспитания талантов». Университет способствует качественному обучению, активно вовлекая их в научную и общественную жизнь, в результате чего 1 студент специальности «Менеджмент» (Маратов Айбол) удостоился стипендии Университета по результатам обучения, а также 1 студент специальности (Дальке Анатолий) победил в конкурсе на присуждении стипендии Первого Президента Республики Казахстан Нурсултана Назарбаева.

Выпускникам ОП «Менеджмент», «Маркетинг», «Международные отношения» предоставляются скидки по оплате за обучение в магистратура в размере 20%, а также дополнительные скидки до 5% при академической успеваемости (GPA должно быть выше 3.5).

На специальности «Менеджмент» обучается 26 студентов с ограниченными возможностями, а также 6 студентов из семей с низким достатком, которым Университет оказал существенную поддержку в виде предоставления скидок за обучение, стипендий и создание комфортных для обучения условий. Благодаря данной поддержке, студенты успешно осваивают весь спектр образовательной программы «Менеджмент».

В рамках социальной ответственности корпоративные партнеры университета выделяют стипендии в целях поддержки талантливой молодежи.

Стипендии Б.Ж. Утемуратова «Будущие бизнес-лидеры» направлены на формирование сильных бизнес лидеров и талантливых предпринимателей, которые смогут привести Казахстан к экономическому процветанию. Миссия – воспитать следующее поколение талантливых предпринимателей, целью которых является улучшение жизни других людей. Студенты являются обладателями именных грантов Б. Утемуратова, а также стипендиатами именных стипендий группы компаний «Верный-капитал». В их числе: Ж. Темирлан, А. Жумабай, Е. Белоусов, Р. Нурманов.

Обучающиеся ведут активный образ в общественной деятельности Университета, так студенты 4 курса специальности «5B051100-Маркетинг» Садаукас Рысдаулет и Маруан Айдос состоят в Студенческом Совете Университета Нархоз, Студенты 2 курса Жумабай Алишер и Дуйсенов Куанышбек, Алишбай Аида, Абдраман Баглан являются членами дебатного клуба ТЭО (А. Жумабай занимает должность президента ТЭО).

К известным выпускникам можно отнести: Саринжипова А. Б. – президент «Назарбаев Фонда», член попечительного совета Nazarbaev Universitet, Тажин М. – первый заместитель Руководитель управления научных исследований Комитета науки МОН РК, Жошыбаева Р. С. – первого вице – министра иностранных дел РК, Балиеву З. Я. – депутата Мажилиса Р.К, Абылкасымову М. Е. - вице – министра экономики и бюджетного планирования, Ержанова А. К. - зам. председателя Комитета индустриального развития и промышленной безопасности, Омарбаеву А. К. - д. э. н., профессора, ныне – руководитель управления научных исследований Комитета науки МОН РК и др.

По результатам анкетирования обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза (73,8%); поддержкой учебными материалами в процессе обучения (74,4 %); доступностью услуг здравоохранения (67,9%); доступностью библиотечных ресурсов (76,8%); удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза (76,8%); общим качеством учебных программ (66,7%); Качеством преподавания (70,2%); отношением между студентом и преподавателем (78%), равные возможности обеспечены всем обучающимся (77,4%).

Аналитическая часть

В Университете применяется стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы.

Активное участие студентов ОП в научных мероприятиях как в Казахстане, так и за рубежом, позволяет сделать заключение о высоком уровне научно-исследовательской работы студентов, в тоже время, комиссия отмечает недостаточную вовлеченность обучающихся в научно-исследовательскую работу, хозяйственную деятельность, а также недостаточное количество внешних грантов на обучение по международным программам.

Эксперты ВЭК НААР обращают внимание на необходимость в перспективе, по мере утверждения профессиональных стандартов и открытия центров сертификации проведения действий по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации.

Сильные стороны/лучшая практика

1. В Университете обеспечена прозрачность процедур по формированию контингента обучающихся от поступления до выпуска. Определены, утверждены и опубликованы процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.

2. Вопросы качества оценки знаний стали предметом тщательного рассмотрения со стороны руководства университета. На основе анализа результатов исследования руководством было принято решение о модернизации процесса оценки и переходе, впервые в Казахстане, к новым подходам, обеспечивающим нормальное распределение оценок студентов.

3. В ходе визита экспертная комиссия установила, что для привлечения лучших абитуриентов и создание программ поддержки одаренных детей. Университет Нархоз получил 2 миллиона долларов США от корпоративных партнеров, холдинга «Верный Капитал» и Forte Банк для присуждения 105 грантов студентам 2016-2018 периода обучения, повышения квалификации ППС и найма иностранных экспертов. Более 4200 выпускников школ со всего Казахстана участвовали в конкурсе Narхоз Challenge на присуждение указанных грантов.

4. Возможность прохождения практики в государственных органах власти, бизнес-структурах и общественных организациях города, области и республики.

5. Политика, предпринимаемые Университетом и ОП аккредитуемых программ по трудоустройству выпускников.

Рекомендации ВЭК

1. *Предусмотреть в Академической политике вуза специальные программы адаптации и поддержки обучающихся, в том числе и иностранных.*

2. *Институту прикладных исследований координировать мониторинг информации об академических достижениях, обучающихся.*

3. *предусмотреть возможности профессиональной сертификации обучающихся по мере выхода профессиональных стандартов и открытия центров сертификации.*

4. *Создавать возможности для расширения внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе, с учетом недостаточности финансовых средств у населения.*

5. *Продолжить работу по привлечению обучающихся ОП в научно-исследовательскую работу и хозяйственную деятельность.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения» - сильные – 3, удовлетворительные – 9.

Для ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные – 3, удовлетворительные – 7, предполагают улучшения – 2.

Для ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: сильные – 1, удовлетворительные – 10, предполагают улучшения – 1.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Представленные данные по кадровому потенциалу специальностей данного кластера характеризуют возможности университета по обеспечению развития образовательных программ рассматриваемых специальностей. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

ППС осуществляющий подготовку специалистов по всем аккредитуемым ОП соответствует национальным требованиям согласно закону РК «Об образовании». ППС согласно национальным квалификационным рамкам обладают соответствующей квалификацией и компетенциями и проходят процедуры практической проверки профессионального уровня при ежегодной аттестации университета Нархоз. (Совместный приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 24 сентября 2012 года № 373-ө-м и Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2012 года № 444.)

Одной из основных задач HR Стратегии руководства ОП является разработка и внедрение моделей управления человеческими ресурсами (отбор, набор, адаптация, оценка, мотивация, создание кадрового резерва). Были разработаны Правила в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании», «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений», утвержденными приказом МОН РК. Правила определяют порядок и условия конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава университета Нархоз. Процедура отбора была максимально упрощена и участие кафедр исключено, все кандидаты проходят собеседование на заседаниях конкурсно-контрактной комиссии, решение принимается на основе тайного голосования членов комиссии.

Показатели кадрового потенциала ОП «Менеджмент» в разрезе уровней образования (бакалавриат-магистратура-докторантура PhD) за 2014-2017 годы

| № | Показатели | 2014-2015 уч.год | 2015-2016 уч.год | 2016-2017 уч.год | 2017-2018 уч.год |
|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 5B050700 – «Менеджмент» | | | | | |
| 1 | Всего | 121 | 118 | 113 | 96 |
| 2 | Количество ППС, имеющих ученую степень | 56 | 60 | 64 | 77 |
| 3 | в том числе: д.э.н. | 11 | 3 | 4 | 4 |
| | к.э.н. | 43 | 53 | 53 | 65 |
| | PhD | 2 | 4 | 7 | 8 |
| 4 | Процент остепененности | 68,3% | 71% | 72,8% | 74,1% |
| 6M050700 – «Менеджмент» | | | | | |
| 1 | Всего | 28 | 34 | 35 | 22 |
| 2 | Количество ППС, имеющих ученую степень | 26 | 34 | 35 | 22 |
| 3 | в том числе: | | | | |
| | д.э.н., профессор | 5 | 4 | 5 | 4 |
| | к.э.н., доцент | 20 | 27 | 26 | 15 |
| | PhD | 1 | 3 | 4 | 3 |
| 4 | Процент остепененности в том числе: | 99% | 100% | 100% | 100% |
| 6D050700 – «Менеджмент» | | | | | |
| 1 | Численность ППС, всего, чел. | 7 | 9 | 12 | 8 |
| 2 | Количество ППС, имеющих ученую степень | 7 | 9 | 12 | 8 |
| 4 | Процент остепененности, % | 100% | 100% | 100% | 100% |

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. Максимальная учебная нагрузка ППС не превышает 600 часов за учебный год по основной ставке.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены syllabus учебные дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРО, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

Руководство ОП продемонстрировало поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников.

С 2015 года в университете Нархоз разработана и внедрена новая система управления по целям (Management By Objectives), разработаны Правила по оценке и развитию работников университета Нархоз. Правила регламентируют порядок и сроки проведения оценки персонала, процесса определения эффективности деятельности всех категорий работников университета Нархоз по достижению поставленных целей в соответствии с общей Стратегией. Управление по целям является методом повышения эффективности за счет четких ориентиров у каждого работника, и повышение его мотивации, за счет личного участия работников в постановке собственных задач.

В целях повышения эффективности управленческих инструментов стратегии университета была разработана система поощрения сотрудников. Согласно со стратегией, основываясь на факторах коммуникации и прозрачности, Комиссия по ЧР утверждает повышение заработной платы и присуждение премий. А именно, по отношению к ППС следующие критерии: количественная оценка – показатель выполнения работ – оценка, проставленная в смарт – карте (KPI); качественная оценка – результат, полученный по анкетированию студентов (анкетирование студентов проводится в конце семестра по всем дисциплинам, с помощью анкетирования определяется рейтинг преподавателей); учитывается инициативность преподавателей, то есть их участие в дополнительных программах – участие в грантах, активное участие в e-Narhoz, MOOC, в Комитетах университета Нархоз, в работе со студентами.

В 2016 году по итогам зимней сессии д.п.н., профессор Андиржанова Г.А. (ОП Международные отношения) завоевала 1 место, и была признана лучшим преподавателем зимней экзаменационной сессии университета Нархоз, получила премию в размере 250 000 тг.

Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС, в том числе и повышение квалификации. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава является необходимым условием эффективной деятельности ППС аккредитуемых ОП, придавая новой импульс в развитии его научно-педагогического потенциала.

Повышение квалификации ППС ОП осуществляется через семинары, курсы и стажировки в ведущих Университетах и на предприятиях Казахстана, а также за рубежом, на методических семинарах кафедры и университета. За анализируемый период ППС ОП «прошли курсы повышения квалификации на территории Республики Казахстан и на международном уровне на различных курсах и семинарах («Управление персоналом», «Проблема современной мировой экономики», «Жоғары білім беру саласындағы HR менеджменті: тәжірибесі және даму перспективалар», «Методы и техники исследований», «Digital Marketing (workshop)», «Образовательный процесс, ориентированный на результат», «Разработка кейсов», «Инновационные подходы к внедрению и управлению инклюзивным образованием в вузах РК», «Инновационные технологии, применяемые для повышения качества преподавания менеджмента», «PRACTICAL PLACEMENT OF CENTRAL ASIA CAREER CENTRE STAFF» и др. Большинство курсов организовал Университет Нархоз).

Руководство ОП предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. Так, на кафедре «Менеджмент» защитили докторские диссертации докторант специальности «Менеджмент» Зурбаева А.Б. на тему: «Автожол шаруашылығын басқару: проблемалары мен жетілдіру жолдары», докторант специальности «Менеджмент» Махатова А.Б. «Повышение качества управления фармацевтическими предприятиями Казахстана в условиях конкурентной среды», докторант специальности «Менеджмент» Абельданова А.» «Основные направления совершенствования системы инновационного менеджмента в организации».

В октябре 2016 года Андиржанова Г.А. (ОП МО) приняла участие во Всемирной книжной выставке во Франкфурте-на-Майне, Германия, где была представлена монография «Национальная модель развития Республики Казахстан», данная монография была удостоена Золотой медали. Кроме того, в ноябре 2016 года она была награждена Европейским консорциумом по науке и индустрии орденом «Трудом и знанием» за вклад в науку, удостоверение № 622/16891.

В 2015 году старший преподаватель кафедры «Менеджмент» Токарева Е.Г. получила Диплом NEW ECONOMIC UNIVERSITY за 2-е место по результатам анкетирования студентов 2014-2015 года

Доцент кафедры «Менеджмент» Таспенова Г.А. получила звание «Лучший преподаватель вуза 2015 года» и стала обладателем гранта МОН РК. Доцент кафедры «Менеджмент» Абдулина Г.А. получила звание «Лучший преподаватель вуза 2016» и стала обладателем гранта МОН РК. В 2016 году д.э.н., профессор Саткалиева Т.С. была награждена Президиумом Региональной Академии Менеджмента золотой медалью имени Ф.Тейлора «За заслуги в развитии управленческой мысли».

С целью повышения профессиональных и практических компетенции обучающихся Руководством ОП «Международные отношения» были организованы гостевые лекции, куда были приглашены следующие специалисты, работающие в сфере внешней политики и международных отношений: Самек В. – директор департамента общественных связей представительства ООН, Байменов А.М.- председатель регионального Хаба в сфере государственной службы, Кабдрахманов Т.С. – Чрезвычайный Полномочный Посол РК, Советник Представительства МИД РК в г. Алматы, Сатпаев Д. – директор консалтинговой организации группы «Risk Assessment Group» (Группа оценки рисков), Чеботарев А. – директор центра актуальных исследований «Альтернатива», Нурша А.К. – руководитель алматинского офиса ИМЭП при фонде Первого Президента РК-Елбасы и др.

Преподаватели используют в своих занятиях такие методы, как перевернутый класс, проблемные лекции, ассоциированная игра, мозговой штурм, дискуссии и др. Также студенты под наблюдением преподавателя решают практические задачи и выполняют исследовательские задания, даются кейсовые задания. По аккредитуемым ОП в очной форме обучения на русском, казахском и английском языках в осеннем семестре 2015/16 учебного года были введены дисциплины для бакалавриата («Брендинг в СКС», «Маркетинг», «Статистические методы в экономике», «Менеджмент») и дисциплина для студентов магистратуры («Управление проектами»). Все дисциплины основывались на материалах МООКов известных мировых университетов: студенты смотрели видео дома, в аудитории проходили контрольные задания по просмотренным видео, а затем обсуждали их и выполняли задания по усвоению концептуального материала. Большая часть МООК-интегрированных дисциплин также научили студентов, как пользоваться Гугл сервисами (Гугл Диск, Гугл Документы, Гугл Таблицы, Гугл Формы, Гугл Хэнгаутс), как снимать собственные видео на телефон, как работать в группе и основам публичных выступлений.

Важнейшим показателем эффективности научно-исследовательской деятельности является публикация результатов научных исследований. Ежегодно ППС аккредитуемых ОП апробируют результаты своих научных исследований на различных учебно-методических, республиканских, международных научно-практических конференциях и семинарах, рейтинговых изданиях.

Так, ППС кафедры «Менеджмент» активно работал над выпуском учебников и учебных пособий, а также монографий. Так, в анализируемом периоде году ППС кафедры «Менеджмент» были изданы 5 монографий, 2 учебных пособий и 2 электронных учебных пособий.

Показатели научно-исследовательской работы ППС кафедры «Менеджмент»

| Виды участия молодых ученых в НИР | Ед. изм. | 2015-2016 уч. год | 2016-2017 уч.год | 2017-2018 уч.год |
|---|----------|-------------------|------------------|------------------|
| 3 Количество научных публикаций ППС, всего (в том числе на государственном языке) | кол-во | | | |
| | п.л. | | | |
| - в изданиях ККСОН | кол-во | 25 | 27 | 4 |
| - с импакт фактором | кол-во | 8 | 7 | 4 |
| - международные конференция | кол-во | 31 | 28 | 15 |
| - республиканская конференция | кол-во | 16 | 11 | - |

За отчетный период количество публикаций, в общем, по ОП международные отношения составляет - 142 статей (45,65п.л.). Из данного количества публикаций – в журналах рекомендованных ККСОН - 25 статей (7,0 п.л.); материалы конференций - 95 статей (28,5 п.л.); публикации в дальнем зарубежье – 12 статей (5 п.л.); статьи в ближнем зарубежье – 8 (4 п.л.); статьи на английском языке – 8; публикации на государственном языке –46.

Публикации ППС кафедры «Маркетинг» за 2014-2017 гг

| | 2014/2015 | 2015/2016 | 2016/2017 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| монографии | 1 | 3 | 0 |
| учебное пособие | 2 | 2 | 2 |
| участие межд конф | 71 | 27 | 25 |
| ККСОН | 2 | 10 | 5 |
| Scopus | 0 | 0 | 4 |

ОП Маркетинг в лице профессора Есимжановой С.Р. участвует в работе по изданию монографии «Неустойчивость занятости: международный и российский контексты изменения законодательства о труде и занятости»(М., 2017) совместно с Российским экономическим университетом им. Г.В. Плеханова. Количество научных публикаций молодых ученых по ОП Маркетинг, всего составило в отчетном году 25 публикаций, общим объемом 8,0 п.л. Из них в изданиях внутри РК – 20 статей, общим объемом 6,7 п.л., в изданиях ближнего зарубежья 2 статей, общим объемом 0,7 п.л. В расчете на одного молодого ученого показатели активности научно-исследовательской работы молодых ученых кафедры в отчетном году составили 0,8 п.л.

По ОП международные отношения ведутся исследования по грантовой теме МОН РК: «Новый Шелковый путь: от регионального сотрудничества к интеграции Казахстана в мировое политическое и экономическое пространство», руководитель д.г.н., профессор Аубакирова А.А. ОП «Маркетинг» разрабатывает фундаментальную тему НИР «Экономико-правовые аспекты регулирования трудовых отношений между субъектами рынка», Руководитель- д.э.н., профессор Есимжанова С.Р. По ОП Менеджмент ППС кафедры работал по Программе Темпус над проектами «К созданию Центрально-Азиатского пространства высшего образования: Тюнинг структура и формирование культуры качества (TuСАНЕА)», UNIWORK-Развитие центров карьеры в университетах средней Азии», «Содействие развитию организаций образования через развитие людей», продолжается работа над инициативной темой «Управление конкурентоспособностью бизнеса в условиях форсированного индустриально-инновационного развития РК».

Академическая мобильность одно из приоритетных направлений международной деятельности и предоставляет возможность студентам, магистрантам, докторантам, молодым ученым и профессорам продолжить образование или приобрести научный опыт путем участия в краткосрочной образовательной или научно-исследовательской программе. Целью развития программ академической мобильности является повышение качества образования, повышения качества подготовки выпускников с высшим и послевузовским профессиональным образованием; повышения квалификации педагогических и научных кадров.

Преподаватели аккредитуемых ОП совершали деловые поездки в Германию, Южную Корею, Словению, Россию, Таджикистан, Кыргызстан и др., поддерживая стабильные творческие связи кафедры с ведущими в мире специалистами и вузами. В рамках международного сотрудничества докторанты (2 курс, PhD) ОП Менеджмент Рахимбердинова М.У., Мухтарова А.Н. в период с 03.06.2014 г. по 23.06.2014 г. прошли стажировку по курсу «Программа стажировки для успешной реализации докторских диссертаций в сфере экономики» (Университет Сантьяго-де-Компостела, г. Сантьяго-де-Компостела, Испания).

Молодые ученые кафедры проходят научные стажировки в рамках академической мобильности, например доктор PhD доцент Зурбаева А.Б. успешно прошла научную стажировку в университете Нью-Джерси (США), а также в университете Богемия (Чехия), докторант Болтаева А.А. проходит обучение в университете Лас Пальмас де Гран Канария (Испания).

Для проведения занятий по программе докторантуры PhD по образовательной программе «6D050700 – Менеджмент» были приглашены ведущие зарубежные ученые: - Карлос Гарсия Мачадо (Carlos Garcia Machado), доктор PhD, профессор Университета Сантьяго де Компостелла (University of Santiago de Compostela), Королевство Испании, по дисциплине «Актуальные проблемы проектного менеджмента» - 45 лекционных часа; – И. И. Скоробогатых - д.э.н., профессор, заведующий кафедрой «Маркетинга» Российского экономического университета им. Г.В.Плеханова, главный редактор журнала «Маркетинг и маркетинговые исследования», входящий в базу данных РИНЦ) лекции по дисциплине «Методология маркетинговых исследований».

По ОП «МО» в 2016 г. для студентов специальности «Международные отношения» читал онлайн-лекции профессор университета Люгавр из Франции Пьер Шаваль.

ППС ОП активно участвует во всех университетских, городских, республиканских и международных мероприятиях таких как: Ярмарка вакансий, День открытых дверей, городские субботники, благотворительные акции, Национальные и государственные праздничные мероприятия, международные конференции, симпозиумы, круглые столы, дебаты, спортивные мероприятия и т.д. Профессор Есимжанова С.Р. является председателем Диссертационного Совета по направлениям наук Экономика, Менеджмент и Маркетинг; член редколлегии российского журнала "Человеческий капитал и профессиональное образование"; член подсекции РУМС по маркетингу. Доценты Ниеталина Г.К., Калияскарова Э.А. – члены антикоррупционного комитета Университета Нархоз. Доцент Манап А.С. – член партии Нур Отан.

По результатам анкетирования ППС на вопрос -Использование собственных стратегий –очень хорошо-51,4 %, хорошо -42,9 %; методов- очень хорошо- 71,4 %, хорошо - 27,1%; инновации в процессе обучения - очень хорошо- 48,6%, хорошо- 30%. Уровень обратной связи ППС с руководством – на очень хорошо оценили 52,9 %, на хорошо-42,9 %.

Аналитическая часть

В целом, комиссия отмечает положительную динамику роста показателей численности и укомплектованности профессорско-преподавательского состава (ППС) по ОП, то свидетельствует о том, что подготовка высококвалифицированных кадров по уровням бакалавриат-магистратура-докторантура обеспечивается за счет высокого процента острепенности и достаточного опыта преподавательской работы, а также работы в реальном

секторе экономики. Многие преподаватели ОП являются исследователями в области развития маркетинга, менеджмента, международных отношений и делового администрирования, авторами статей в зарубежных изданиях, а также в изданиях с импакт-фактором.

Для преподавания учебных курсов привлекаются профессора-исследователи, имеющие докторские степени ведущих западных университетов, умело сочетающие западные стандарты проведения научных исследований с требованиями ГОСО вузовского и послевузовского образования.

В тоже время комиссия отмечает возможность расширения внешней академической мобильности ППС в вузах дальнего зарубежья, что, чаще всего, связано со слабым знанием иностранных языков, не позволяющим активное участие в внешней академической мобильности. Также комиссия отвечает, что в Университете проводятся системные меры по развитию коммуникативной компетентности ППС в целях достижения плановых значений КРІ.

Сильные стороны/лучшая практика

- Вовлеченность ППС в разные инновационные программы, проявление свободного выбора в методиках обучения и применение новых технологий образования в учебном процессе

- Возможность для профессионального и личностного роста ППС.

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть целесообразность разработки программы по развитию молодых преподавателей.

2. Продолжить работу по созданию совместных научно-исследовательских проектов с зарубежными вузами-партнерами;

3. Продолжить работу по расширению сфер научных исследований на стыке различных научных областей с привлечением студентов, магистрантов, докторантов;

4. Продолжить работу, в контексте реализации стратегии, по привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей в разрезе образовательных программ.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100 - «Маркетинг»; ОП 6D052000 - «Деловое администрирование» сильные – 4, удовлетворительные – 8.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами вуза соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Университет имеет на своем балансе: земельные участки общей площадью 2295 га, из них на праве частной собственности 2282 га, в аренде 13 га, здания и сооружения общей площадью 100053 кв.м. Материально-техническая база, задействованная в образовательном процессе: 2 учебных корпуса общей площадью 44382 кв.м., в том числе учебная 17955,06 кв.м.

Обучающимся созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятия спортом. Возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов университета: учебно-лабораторные корпуса, студенческие общежития, столовые и буфеты (3 столовые на 730 посадочных мест, общей площадью

2557,2 кв.м, находящиеся в двух учебных корпусах и 5 буфетов на 200 посадочных мест общей площадью 326 кв.м), спортивные объекты (общая площадь 3203 кв.м.), стадион (общая площадь 1061,1 кв.м), спортивно-оздоровительный комплекс с 25 метровым плавательным бассейном общей площадью 3213,3 кв.м, в том числе 2 тренажерных зала (262,8 кв.м. и 91,2 кв.м.) за йоги – 111,4 кв.м, зал аэробики 87,4 кв.м., медицинский центр, подсобное хозяйство «Енбекши-Агро», а также технические и транспортные средства. Для оздоровления студентов и работников в университете имеются 2 базы отдыха на оз.Балхаш – на 50 койко/мест и Капчагайском водохранилище – на 42 койко/мест.

Студентам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также студентам переболевшим туберкулезом предоставляются ежедневно бесплатное питание (обеда).

На входных группах и фойе учебных корпусов созданы все условия для деловых встреч, обсуждений и отдыха – установлена мягкая мебель, телевизоры, вещающие Университетские новости и программы, проекторы, полки с различной литературой и корреспонденцией, шкафы для зарядки сотовых телефонов и ноутбуков, пробковые информационные стенды. Территории учебных корпусов благоустроены, созданы парковые зоны с хвойными растениями и аллеи с фонтанами и газонами.

На территориях учебных корпусов университета обустроены 5 автостоянок на 200 парковочных мест, предназначенные для сотрудников университета, слушателей Международной бизнесшколы, докторантов PhD и гостей университета, для студентов обустроена парковка возле главного учебного корпуса на 200 парковочных мест.

Студентам, поступившим на 1 курс обучения, эдвайзером предоставляется справочник-путеводитель, академический календарь.

Информационно-технологическая инфраструктура университета включает в себя: парк персональных компьютеров, программное обеспечение (ПО), мультимедийное, специализированное учебное, телекоммуникационное и серверное оборудование.

Внедрение IT технологий в учебный процесс университета обеспечивают структурные подразделения ЦИТ: отдел системного администрирования (ОСА), отдел сервисного обслуживания и HelpDesk (ОСО&HD), отдел сопровождения учебного процесса (ОСУП), отдел программных разработок и сопровождения информационных систем (ОПР и СИС).

Последние годы широко используется сервер многоточечной видеоконференцсвязи, основанной на технологии «AdobeConnect», позволивший значительно расширить возможности технологий дистанционного обучения и общения: проводить лекционные занятия в режиме онлайн, производить запись видео лекций с возможностью прослушивания офлайн режиме в любое удобное время.

Одним из ключевых направлений Стратегии Университета Нархоз является «Ликвидация коррупции и плагиата». С мая, 2015 г. Университет использует одну из лучших в мире систем по предотвращению плагиата «StrikePlagiarism.com». Внедрена антиплагиатная система Plagiat.pl. Внедрение данной системы позволило минимизировать плагиат в Университете, при написании итоговых работ обучающимися. В данный момент все работы преподавателей и обучающихся проходят через проверку.

В 2015 учебном году Центром информационных технологий был разработан внутренний портал Университета Нархоз. Потребность в новом портале возникла в связи с всё большей интернационализацией вуза и в связи с такими современными тенденциями, как потребность в прозрачности деятельности вуза, в продвижении информации посредством новейших средств коммуникации, всё большая приверженность молодёжи (основного участника образовательного процесса) информационным технологиям.

Запущен Интранет Портал написанный собственными программистами ЦИТ. На нем хранятся все внутренние нормативные документы, публикуется новости, ссылки на все информационные системы Университета, Инструкции и т.д.

Произведена модернизация Экзаменационного центра. Установлена система видеонаблюдения в машинном зале, увеличено количество посадочных мест в 2 раза с 80 до 159.

Главной целью научной библиотеки является создание современного уровня информационного обеспечения научной и образовательной деятельности университета и содействие гармоническому развитию личности обучающихся в образовательной среде.

Библиотечный фонд комплектуется новыми изданиями учебной литературы согласно профилю университета на основе учебных планов и программ всех специальностей, рекомендуемых преподавателями кафедр, тем научно-исследовательских работ, а также с учетом читательских запросов и полностью соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым МОН РК.

Наличие фонда учебной и учебно-методической литературы аккредитуемых ОП

| Уч/ год 2016/2017 ОП | Привед. контингент | | | Учебная литература | | | Учебно- методическая, научная литература | | | В т.ч. на электр. нос-лях | Книго обесп. на 1 студ. | | |
|----------------------------|-----------------------|-----|------|-----------------------|------|------|---|-----|------|---------------------------------|-------------------------------|------|------|
| | каз | рус | англ | каз | рус | англ | каз | рус | англ | | каз | рус | англ |
| Менеджме | 134 | 153 | 2 | 483 | 292 | 115 | 15 | 110 | 15 | 764 | 498 | 402 | 130 |
| Маркетин | 38 | 107 | | 357 | 316 | | 63 | 101 | | 507 | 420 | 417 | |
| МО | 63 | 75 | | 192 | 87 | | 52 | 147 | | 337 | 244 | 234 | |
| ООД | | | | 4257 | 2021 | | 198 | 379 | | | 4455 | 2400 | |

Пользователи научной библиотеки имеют доступ так же и к полнотекстовым ресурсам, размещенным на удаленных серверах и доступным по IP адресам университета: EBSCO Discovery Service™ (EDS); базам данных Thomson Reuters, SpringerLink, компании EBSCO, EuromonitorInternational, коллекция Znanium.com, Polpred.com, базе данных «Закон», универсальной полнотекстовой базе данных периодических изданий, РМЭБ, ЭБС «Лань».

По работе со студентами в университете создан Деканат, основной целью которого является развитие студентов, студенческих организаций, клубов и кружков. Поддержку деятельности студентов также осуществляют деканаты факультетов и школ, кураторы из числа ППС, представители Управления по международной деятельности, Службы безопасности и Института прикладных исследований. В университете действует горячая линия, которая также оказывает поддержку студентов.

Также функционируют более 10 студенческих организаций и клубов. Крупнейшие из них, Дебатный клуб «ТЭО», Дебатный клуб «Unit», Клуб Веселых Находчивых, Театральный Клуб, Читальный Клуб, Интеллектуальный Клуб «Fortunatum», Спортивный клуб NEU's Pride. А также полифункциональные организации, такие как NEU's Team, NEU's Union, S.O.V.A., КДМ ШПН, КДМ ФиУ и т. д.

Студенты принимают активное участие в культурно-массовых, спортивных, благотворительных мероприятиях (концерты, акции, флешмобы и т.д.).

В университете есть две международные студенческие организации – AIESEC и ENACTUS. Участники обеих организации постоянно участвуют в форумах, конференциях и акциях по всему миру. После приезда студенты становятся послами позитивных глобальных изменений. ENACTUS Нархоза успешно соединяет социальное предпринимательство и социально-ответственный бизнес в свои проекты. Активисты AIESEC обсуждают цели устойчивого развития ООН и организывают дискуссии и проекты, которые смогут помочь достичь результатов как внутри университета, так и за его пределами.

Аналитическая часть

В ходе проведения интервью обучающиеся отметили проведение модернизации компьютерного оборудования.

ВЭК отмечает доступность книжного фонда на бумажных носителях с 8 утра до 10 вечера, включая выходные дни, а также круглосуточную доступность для студентов книг на электронных носителях.

По результатам анкетирования доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 68,9% обучаемых; учебными кабинетами, аудиториями

для больших групп – 43%; комнатами отдыха для студентов – 39%; имеющимися компьютерными классами – 52%; научными лабораториями – 35%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 51%.

Сильные стороны/лучшая практика

Университет обладает достаточно хорошей материально-технической базой и развитой инфраструктурой;

В Нархозе систематизирована экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Организована технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами;

На территории университета функционирует WI-FI.

Рекомендации ВЭК

– *Продолжить работу по совершенствованию программных средств обучения, используемые для ОП «Менеджмент», «Маркетинг», «Международные отношения».*

– *Провести повторное ознакомление обучающихся ОП «Маркетинг» с имеющимися электронными ресурсами научной библиотеки.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»: сильные – 5, удовлетворительные – 4.

Для ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг»: сильные – 5, удовлетворительные – 2, предполагают улучшения – 2.

Для ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: сильные – 5, удовлетворительные – 3, предполагают улучшения – 1.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

ВЭК изучил материалы представленные в самоотчете, портал университета и представленные на нем публикации, публикации аккаунтов в социальных сетях и СМИ, аналитические отчеты об упоминаемости Университета Нархоз в СМИ.

Университет Нархоз имеет продуманную маркетинговую стратегию продвижения университета на рынке образовательных услуг. Нархоз входит в группу компаний Верный капитал и применяет подходы разработанные в группе. Руководство группы в своих выступлениях подчеркивает социальную ответственность и также является для общественности источником информации об университете Нархоз. Университет Нархоз использует новую концепцию портала, отражающую всю полезную для студентов и потенциальных клиентов информацию. Кроме того в Университете есть внутренний портал, который используется для информирования студентов и работников Университета. Отличительной чертой является полный переход всех студентов и работников Университета на корпоративную почту, что значительно облегчает подтверждение принадлежности авторов и информационных источников, их отношение к Университету Нархоз.

Университетом созданы официальные группы в основных социальных сетях Facebook, ВКонтакте, Instagram. Общее количество подписчиков превышает 35 тысяч человек. По данным аналитического исследования сайт ежемесячно посещают более 30 тыс. раз.

Результатом целенаправленной деятельности Университета является 2 место по упоминаемости в социальных сетях среди всех университетов Казахстана (по данным агентства Media Systems).

ВЭК подтверждает использование Нархозом разнообразных способов информирования общественности. Публикуемая Университетом информация является точной и адекватной, соответствует требованиям критериев. Однако существует возможность более полной конкретизации информации о ППС.

ВЭК подчеркивает, что Нархоз принимает активное участие в поддержке и разъяснении национальных программ страны и системы высшего и послевузовского образования. Топ-менеджмент Нархоза принимает активное участие в мероприятиях проводимых на государственном уровне. Университет вошел в число 5 вузов без коррупции и является одним из образцов, используемых Антиторрупционной службы. Председатель Совета директоров проф. С.А. Святков и советник ректора доц. Скиба М.А. являются членами Национальной команды экспертов по реформированию высшего образования в рамках программы Эразмус+ и широко представляют информацию о современных трендах в различных регионах Казахстана. Скиба М.А. также представляет позицию Нархоза в рамках участия рабочей группы Парламента РК по обсуждению проекта изменения Закона об образовании.

С целью информирования общественности о результатах исследований был проведен ребрендинг журнала «Вестник КазЭУ» - в «CentralAsiaEconomicReview».

Один из новых подходов Нархоза отражен в издании информационно-аналитического журнала - Narхоз Business Review. Этот журнал публикует исследования в области бизнеса, общества, культуры и образования. На портале университета размещена специальная страница «СМИ о нас», содержащая ссылки на все публикации о Нархозе в СМИ (<http://narхоз.kz/ru/press#>). Кроме этого публикации о Нархозе на постоянной основе размещаются в журнале НААР – Education/Образование, журнале ЦБПиАМ - Высшее образование в Казахстане, ежегодном сборнике трудов членов Национальной команды экспертов по реформированию высшего образования программы Эразмус+ и многих других журналах.

Нархоз открыл свой канал в Youtube, где размещает видео мероприятий, проведенных на базе Университета, гостевые лекции, информационные ролики, которые позволяют пользователю не только получить объективную информацию об образовании в Нархозе, но и узнать современные тренды исследований, а также проблем модернизации высшего и послевузовского образования.

На базе университета Нархоз совместно с офисом программы Эразмус+ были проведены 7 ТАМ-семинаров, спонсируемых Еврокомиссией, и направленных на разъяснение принципов Болонского процесса и европейских ной-хау в образовании. В апреле 2017 года Еврокомиссия в рамках программы Эразмус+ провела на базе Университета Нархоз конференцию, посвященную студентоориентированному образованию, в которой приняли участие эксперты из стран Болонского процесса и стран-партнеров программы Эразмус+.

Университет обеспечивает прозрачность финансовой деятельности. Аудированная отчетность размещается на сайте депозитария финансовой отчетности Министерства финансов Республики Казахстан - <https://www.dfo.kz/>.

ВЭК подчеркивает значимость влияния Нархоза в процессе распространения информации о современных трендах и подходах в сфере высшего образования и обеспечения качества. Декабрь 2017 года ознаменовался проведением совместно с НААР 1 Центрально-азиатского форума в работе которого приняли участие более 400 представителей 11 стран, среди них представители министерств и вузов стран Центральной Азии, зарубежные эксперты, депутаты Парламента РК.

В декабре 2015 состоялась встреча с вице-премьером Д.Н.Назарбаевой, депутатами Парламента РК, экспертами с руководством и преподавателями Нархоза, посвященная вопросам высшего образования.

Кроме этого ВЭК подтверждает активное взаимодействие с работодателями, профессиональными ассоциациями (в том числе финансистов, оценщиков, аудиторов, бухгалтеров, туристов и др.).

ВЭК подтверждает, что Нархоз размещает адекватную информацию по результатам оценки на своем сайте и публикует ссылки на внешние ресурсы.

Особо ВЭК отмечает прозрачность применяемых в Нархозе процедур и готовность к демонстрации отчетности - начиная с 2015 учебного года все годовые отчеты публикуются на портале Нархоза. Также эксперты отмечают, что Стратегия развития, процедуры, политики так же опубликованы на портале и доступны широкой общественности.

ВЭК подтверждает своевременное размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами Нархоза, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, банками, группой компаний «Верный капитал», бизнес партнерами, зарубежными вузами, социальными партнерами и организациями образования как на портале Университета, так и в СМИ.

Аналитическая часть

Информация о деятельности Университета Нархоз и о реализации ОП публикуется на сайте университета <http://narxoz.kz/ru>. Отмечаем, что не всегда доступна информация о ППС образовательных программ в разрезе персоналий на корпоративном сайте.

Также недостаточно широко представлена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 55%.

Сильные стороны/лучшая практика

- Наличие маркетинговой стратегии.
- Успешное проведение изменений с целью обеспечения прозрачности и открытости.
- Ребрендинг.
- Использование аналитики при информировании общественности, в том числе BigData.
- Готовность Нархоза к взаимодействию при информировании общественности.
- Проведение мероприятий на международном уровне совместно с НААР, ЦБПиАМ, Национальным офисом программы Эразмус+.
- Издание собственных аналитических журналов.
- Активное взаимодействие с работодателями, в том числе в рамках вхождения в группу компаний «Верный капитал».
- Широкое использование социальных сетей при продвижении контента.

Рекомендации ВЭК

– Обеспечить доступ к объективной информации о ППС образовательных программ в разрезе персоналий на корпоративном сайте.

– Размещать более подробную информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»; ОП5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг» сильные – 3, удовлетворительные – 8, предполагают улучшения – 2.

По ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: сильные – 1, удовлетворительные – 10, предполагают улучшения – 2.

Доказательная часть

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение соотношения состава и объема содержания общенаучной, общепрофессиональной и специальной подготовки и тип организации учебного процесса.

Развитие образовательных программ 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения», ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг», ОП 6D052000 – «Деловое администрирование» направлено на получение выпускниками необходимой теоретической и практической подготовки.

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается активным использованием ИКТ, ежегодным обновлением тематики курсовых и дипломных работ, а также введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Одним из приоритетных направлений в университете является развитие интерактивных и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Для проведения занятий, выполнения заданий на СРС, в том числе курсовых проектов, дипломных работ имеется специально оборудованные аудитории. В учебном процессе используются лицензионные программные продукты.

ППС университета проводятся занятия на основе современных педагогических технологий и новых методов обучения.

Каждая образовательная программа имеет свои сильные стороны:

ОП «Менеджмент»:

- Опытный ППС, имеющих награды и звания, такие как: кавалер ордена «Парасат», «Заслуженный деятель», «Лучший преподаватель» и др.
- Последние пять лет специальность «Менеджмент» занимает лидирующие позиции по итогам Национального рейтинга образовательных программ казахстанских вузов НАЦ МОН РК: 2012 год – I место; 2013 год – I место, 2014 год -II место; 2015 год - III место, 2016-II место.
- Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);
- Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;
- Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;
- Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации (наличие сертификатов ППС о прохождении тренингов «WorkshopDigitalmarketing», «Методика составления кейсов», «Иновационно-коммуникационные технологии в образовании» и др.

• Наличие студенческого кружка

ОП «Международные отношения»

- Опытный ППС;
- Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);
- Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;
- Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;
- Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации
- Постоянные связи с филиалом МИД РК, департаментом общественных связей представительства ООН и исследовательскими центрами (ИМЭП при фонде Первого Президента РК-Елбасы, КИСИ) и др.

ОП «Маркетинг»

- Опытный ППС (в том числе, с опытом работы в бизнес-структурах);
- Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);
- Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;
- Наличие укомплектованных онлайн курсов по дисциплинам ОП «Маркетинг» на портале Moodle университета;
- Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;
- Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации (наличие сертификатов ППС о прохождении тренингов «WorkshopDigitalmarketing», «Методика составления кейсов», «Иновационно-коммуникационные технологии в образовании», «FinanceExcel», курсы английского языка);
- Наличие у обучающихся призовых мест на зарубежных студенческих олимпиадах (за последние 3 года);
- Востребованность выпускников на рынке труда (100%).

Аналитическая часть

В ходе проведенного интервью с работодателями было высказано пожелание университету по содержанию дисциплин в рамках образовательных программ. Так, предлагается подготавливать универсальных специалистов, обладающих компетенциями в смежных областях. Усилить практикоориентированность курсов. Обязательно выпускник должен эффективно управлять временем, владеть ИТ-технологиями в выбранной сфере, продвигать товары и услуги на основе онлайн-рекламы, уметь презентовать, владеть коммуникабельными навыками и т.д.

Также работодателями высказано пожелание по созданию наставников среди членов Ассоциации выпускников, которые будут давать советы в профессиональной области.

Рекомендации ВЭК

- расширить базу практик и сотрудничество с производством с целью профессионализации образования по ОП «Маркетинг».
- Рассмотреть возможность создания специализированной лаборатории по ОП «Маркетинг» с современным программно-аппаратным комплексом для проведения маркетинговых исследований и дизайнерских работ.
- рассмотреть возможность в рамках ассоциации выпускников совместно с Центром карьеры университета Нархоз создание школы наставничества.
- рассмотреть возможность организации курсов по дополнительной подготовке универсальных специалистов, владеющими знаниями, умения и навыками в разных сферах.
- рассмотреть возможность в рамках ОП «Менеджмент» введения курса «Управление знаниями». В рамках ОП «Международные отношения» расширить направления и объем часов по языковой подготовке обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 - «Менеджмент»; ОП 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные отношения»: удовлетворительные – 6.

Для ОП 5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг»: удовлетворительные – 5, предполагают улучшения - 1.

Для ОП 6D052000 – «Деловое администрирование»: удовлетворительные – 6.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

1. Управление образовательными программами осуществляется через каскадированные KPI.
2. Каждый работник осознает свой вклад в реализацию стратегии и развитие образовательной программы.
3. В управлении образовательными программами используются технологии BigData.
4. Использование экономико-математических моделей при принятии решений.
5. Реинжиниринг бизнес-процессов.
6. Вовлеченность студентов в коллегиальные органы и в управление программой.
7. Работодатели вовлечены в управление программой
8. Политика в области качества прозрачна, доступна, опубликована на портале университета.
9. В университете проводится управление комлаенс-рисками.
10. Установлена периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
11. Информация, собираемая и анализируемая в рамках ОП, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.
12. В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
13. Налажена процедура сбора и обработки, установленной Законом, информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.
14. Результаты проводимых НИР ППС кластера внедрены в учебный процесс.
15. Проводится внешняя экспертиза ОП.
16. Группа компаний «Верный капитал» является постоянным партнером Университета Нархоз.
17. Университет имеет хорошую образовательную среду и службы поддержки ОП;
18. Эффективные процедуры оценивания обучающихся.
19. Развитие студенческой самостоятельности.
20. Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
21. Наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
22. Вхождение студентов в органы корпоративного управления.
23. Внедрение инновационных методов, как, например, «перевернутого класса» позволяет убедиться, что студенты осваивают не только теоретические вопросы, но и некоторые навыки, которые будут им полезны в дальнейшей учёбе или в профессиональной деятельности – умение пользоваться определёнными офисными приложениями и облачными технологиями, навык публичных выступлений, групповой работы.
24. Нулевая терпимость к плагиату и коррупции.
25. В Университете обеспечена прозрачность процедур по формированию контингента обучающихся от поступления до выпуска. Определены, утверждены и опубликованы процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.
26. Вопросы качества оценки знаний стали предметом тщательного рассмотрения со стороны руководства университета. На основе анализа результатов исследования руководством было принято решение о модернизации процесса оценки и переходе, впервые в Казахстане, к новым подходам, обеспечивающим нормальное распределение оценок студентов.
27. В ходе визита экспертная комиссия установила, что для привлечения лучших

абитуриентов и создание программ поддержки одаренных детей. Университет Нархоз получил 2 миллиона долларов США от корпоративных партнеров, холдинга «Верный Капитал» и Forte Банк для присуждения 105 грантов студентам 2016-2018 периода обучения, повышения квалификации ППС и найма иностранных экспертов. Более 4200 выпускников школ со всего Казахстана участвовали в конкурсе NarхозChallenge на присуждение указанных грантов.

28. Возможность прохождения практики в государственных органах власти, бизнес-структурах и общественных организациях города, области и республики.

29. Политика, предпринимаемые Университетом и ОП аккредитуемых программ по трудоустройству выпускников.

30. Вовлеченность ППС в разные инновационные программы, проявление свободного выбора в методиках обучения и применении новых технологий образования в учебном процессе

31. Возможность для профессионального и личностного роста ППС.

32. Университет обладает достаточно хорошей материально-технической базой и развитой инфраструктурой;

33. В Нархозе систематизирована экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

34. Организована технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами;

35. На территории университета функционирует WI-FI.

36. Наличие маркетинговой стратегии.

37. Успешное проведение изменений с целью обеспечения прозрачности и открытости.

38. Ребрендинг.

39. Использование аналитики при информировании общественности, в том числе BigData.

40. Готовность Нархоза к взаимодействию при информировании общественности.

41. Проведение мероприятий на международном уровне совместно с НААР, ЦБПиАМ, Национальным офисом программы Эразмус+.

42. Издание собственных аналитических журналов.

43. Активное взаимодействие с работодателями, в том числе в рамках вхождения в группу компаний «Верный капитал».

44. Широкое использование социальных сетей при продвижении контента.

ОП «Менеджмент»:

45. Опытный ППС, имеющих награды и звания, такие как: кавалер ордена «Парасат», «Заслуженный деятель», «Лучший преподаватель» и др.

46. Последние пять лет специальность «Менеджмент» занимает лидирующие позиции по итогам Национального рейтинга образовательных программ казахстанских вузов НАЦ МОН РК: 2012 год – I место; 2013 год – I место, 2014 год -II место; 2015 год - III место, 2016-II место.

47. Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);

48. Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;

49. Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;

50. Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации (наличие сертификатов ППС о прохождении тренингов «WorkshopDigitalmarketing», «Методика составления кейсов», «Иновационно-коммуникационные технологии в образовании» и др.

51. Наличие студенческого кружка

ОП «Международные отношения»

52. Опытный ППС;

- 53. Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);
- 54. Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;
- 55. Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;
- 56. Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации
- 57. Постоянные связи с филиалом МИД РК, департаментом общественных связей представительства ООН и исследовательскими центрами (ИМЭП при фонде Первого Президента РК-Елбасы, КИСИ) и др.

ОП «Маркетинг»

- 58. Опытный ППС (в том числе, с опытом работы в бизнес-структурах);
- 59. Широкий круг бизнес-партнеров кафедры (высокая обеспеченность обучающихся местами для прохождения практики);
- 60. Использование инновационных методов обучения в учебном процессе;
- 61. Наличие укомплектованных онлайн курсов по дисциплинам ОП «Маркетинг» на портале Moodle университета;
- 62. Наличие научных публикаций с импакт-фактором, публикаций в международных, национальных изданиях, ККСОН;
- 63. Высокая степень вовлеченности ППС кафедры в процесс повышения квалификации (наличие сертификатов ППС о прохождении тренингов «WorkshopDigitalmarketing», «Методика составления кейсов», «Иновационно-коммуникационные технологии в образовании», «FinanceExcel», курсы английского языка);
- 64. Наличие у обучающихся призовых мест на зарубежных студенческих олимпиадах (за последние 3 года);
- 65. Востребованность выпускников на рынке труда (100%).

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Обеспечить доступность для общественности сведений о ППС, в том числе личных страниц ППС.
2. Рассмотреть вопрос об интеграции программы DBA докторантуры PhD и программы DBA Международной бизнес школы.
3. Рассмотреть возможность открытия новых «бюджетных» совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.
4. Рассмотреть вопрос о публикации на сайте вуза планов развития ОП, где будут отражены цели, задачи, основные направления развития ОП, конкретные мероприятия по развитию, сроки реализации, основные критерии оценки, ожидаемые результаты.
5. По ОП «Деловое администрирование» необходимо провести анализ возможностей многоуровневого развития программы и внедрить инновационные предложения, в том числе обеспечивающие интеграцию с программой Международной бизнес школы.
6. Совершенствовать работу по оптимизации содержания ОП «Деловое администрирование» и ее интеграции.
7. Предусмотреть возможности профессиональной сертификации обучающихся по мере выхода профессиональных стандартов и открытия центров сертификации.
8. Продолжить работу по привлечению обучающихся ОП в научно-исследовательскую работу и хозяйственную деятельность.
9. Рассмотреть целесообразность разработки программы по развитию молодых преподавателей.
10. Продолжить работу по созданию совместных научно-исследовательских проектов с зарубежными вузами-партнерами;
11. Продолжить работу, в контексте реализации стратегии, по привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей в разрезе образовательных программ.
12. Продолжить работу по совершенствованию программных средств обучения, используемые для ОП «Менеджмент», «Маркетинг», «Международные отношения».
13. Рассмотреть возможность создания специализированной лаборатории по ОП «Маркетинг» с современным программно-аппаратным комплексом для проведения маркетинговых исследований и дизайнерских работ.
14. Руководству ОП докторантуры вместе с Институтом прикладных исследований, ректором Университета опубликовать на сайте университета сведения, подтверждающие гармонизацию приоритетов научных исследований университета и уникальности ОП всех образовательных программ докторантуры, а также согласованность научных исследований с национальными приоритетами развития и стратегией развития Университета.
15. Отслеживая выход новых профессиональных стандартов и открытие центров сертификации, предусмотреть подготовку обучающихся в области профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП.
16. Продолжить деятельность по совершенствованию системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов.
17. Предусмотреть в Академической политике вуза специальные программы адаптации и поддержки обучающихся, в том числе и иностранных.
18. Институту прикладных исследований координировать мониторинг информации об академических достижениях, обучающихся.
19. Продолжить работу по расширению сфер научных исследований на стыке различных научных областей с привлечением студентов, магистрантов, докторантов;
20. Провести повторное ознакомление обучающихся ОП «Маркетинг» с имеющимися электронными ресурсами научной библиотеки Обеспечить доступ к объективной информации о ППС образовательных программ в разрезе персоналий на корпоративном сайте.

21. Размещать более подробную информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

22. Расширить базу практик и сотрудничество с производством с целью профессионализации образования по ОП «Маркетинг».

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Рассмотреть возможность при проведении социологических исследований и опросов более широко представить критерии, оценивающие ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП.

2. Создавать возможности для расширения внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе, с учетом недостаточности финансовых средств у населения.

3. Рассмотреть возможность в рамках ассоциации выпускников совместно с Центром карьеры университета Нархоз создание школы наставничества.

4. Рассмотреть возможность организации курсов по дополнительной подготовке универсальных специалистов, владеющими знаниями, умения и навыками в разных сферах.

5. Рассмотреть возможность в рамках ОП «Менеджмент» введения курса «Управление знаниями». В рамках ОП «Международные отношения» расширить направления и объем часов по языковой подготовке обучающихся.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Менеджмент,
Международные отношения)**

5B050700 - «Менеджмент»; 6M050700 - «Менеджмент»; 6D050700 -
«Менеджмент»; 5B020200 - «Международные отношения»; 6M020200 - «Международные
отношения»

| № п\п | № п\п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 1. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 2. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 3. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | + | | | |
| 4 | 4. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | + | | |
| 5 | 5. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | + | | | |
| 6 | 6. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | + | | | |
| 7 | 7. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | + | | | |
| 8 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|--|--|
| 9 | 9. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | | + | | |
| 10 | 10. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой. | + | | | |
| 11 | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | + | | |
| 12 | 12. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | + | | |
| 13 | 13. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | + | | | |
| 14 | 14. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | + | | | |
| 15 | 15. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | + | | | |
| 16 | 16. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | + | | |
| 17 | 17. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 8 | 9 | | |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 1. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | + | | | |
| 19 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 3. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|--|--|
| 21 | 4. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. | + | | | |
| 22 | 5. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |
| 23 | 6. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | + | | |
| 24 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | + | | | |
| 25 | 8. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | + | | | |
| 26 | 9. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 10. | ключевые показатели эффективности; | | + | | |
| 28 | 11. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | + | | | |
| 29 | 12. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление; | | + | | |
| 30 | 13. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | | + | | |
| 31 | 14. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | | + | | |
| 32 | 15. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | + | | | |
| 33 | 16. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | | + | | |
| 34 | 17. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 6 | 11 | | |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 1. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|--|
| 36 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | + | | | |
| 37 | 3. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | | + | | |
| 38 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | + | | | |
| 39 | 5. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 6. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | + | | |
| 41 | 7. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | | | + | |
| 42 | 8. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | + | | |
| 43 | 9. | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | | + | | |
| 44 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | + | | |
| 45 | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения. | | + | | |
| 46 | 12. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 9 | 1 | |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 1. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | | + | | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 2. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | + | | | |
| 49 | 3. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | + | | |
| 50 | 4. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | + | | |
| 51 | 5. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | + | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---|---|--|--|
| 52 | 6. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | + | | |
| 53 | 7. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | + | | | |
| 54 | 8. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | + | | |
| 55 | 9. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | + | | |
| 56 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 7 | | |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 57 | | • Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | | + | | |
| 58 | | • Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | + | | | |
| 59 | | • Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | + | | |
| 60 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | | + | | |
| 61 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | | + | | |
| 62 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | + | | | |
| 63 | | • Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | | + | | |
| 64 | | • Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | | • В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | | • Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | | |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | | • Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и | | + | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|----------|----------|--|--|
| | | обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы. | | | | |
| 68 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | | + | | |
| 69 | | • Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | | + | | |
| 70 | | • Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | | + | | |
| 71 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | | • Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | + | | |
| 73 | | • Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | | + | | |
| 74 | | • Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | | + | | |
| 75 | | • Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | | + | | |
| 76 | | • Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | | + | | |
| 77 | | • Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | | + | | |
| 78 | | • Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 9 | | |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | | • Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | | + | | |
| 80 | | • Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|----|--|---|---|--|--|
| 81 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | + | | | |
| 82 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | | + | | |
| 83 | | • Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | | + | | |
| 84 | | • Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | | + | | |
| 85 | | • Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | | + | | |
| 86 | | • Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | | + | | |
| 87 | | • Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | | + | | |
| 88 | | • Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.). | + | | | |
| 89 | | • Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | + | | |
| 90 | | • Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 4 | 8 | | |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | + | | | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | + | | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | + | | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по | | + | | |

| | | | | | | |
|---|----|---|----------|----------|--|--|
| | | общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | | | |
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | + | | | |
| 96 | 6. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | + | | | |
| 97 | 7. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях. | | + | | |
| 98 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 5 | 4 | | |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 100 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | + | | |
| 101 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | + | | | |
| 102 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | + | | |
| 103 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | + | | |
| 104 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | + | | | |
| 105 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. | + | | | |
| 106 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 107 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | + | | |
| 108 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | | + | | |

| | | | | | | |
|--|-----|--|-----------|-----------|----------|--|
| 109 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | | + | |
| 110 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | | + | |
| 111 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 112 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 8 | 2 | |
| СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 113 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания; | | + | | |
| 114 | 2. | Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях; | | + | | |
| 115 | 3. | Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда; | | + | | |
| 116 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке; | | + | | |
| 117 | 5. | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.; | | + | | |
| 118 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 6 | | |
| ВСЕГО | | | 36 | 78 | 4 | |

Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Маркетинг)

5B051100 - «Маркетинг»; 6M051100 - «Маркетинг»; 6D051100- «Маркетинг»

| № п\п | № п\п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 18. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 19. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 20. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | + | | | |
| 4 | 21. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | + | | |
| 5 | 22. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | + | | | |
| 6 | 23. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | + | | | |
| 7 | 24. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | + | | | |
| 8 | 25. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | + | | |
| 9 | 26. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|--|--|
| | | однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | | | | |
| 10 | 27. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой. | + | | | |
| 11 | 28. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | + | | |
| 12 | 29. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | + | | |
| 13 | 30. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | + | | | |
| 14 | 31. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | + | | | |
| 15 | 32. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | + | | | |
| 16 | 33. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | + | | |
| 17 | 34. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 8 | 9 | | |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 18. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | + | | | |
| 19 | 19. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 20. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |
| 21 | 21. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных | + | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|--|--|
| | | органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. | | | | |
| 22 | 22. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |
| 23 | 23. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | + | | |
| 24 | 24. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | + | | | |
| 25 | 25. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | + | | | |
| 26 | 26. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 27. | ключевые показатели эффективности; | | + | | |
| 28 | 28. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | + | | | |
| 29 | 29. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление; | | + | | |
| 30 | 30. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | | + | | |
| 31 | 31. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | | + | | |
| 32 | 32. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | + | | | |
| 33 | 33. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | | + | | |
| 34 | 34. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 6 | 11 | | |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 13. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | | + | | |
| 36 | 14. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | + | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|--|
| 37 | 15. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | | + | | |
| 38 | 16. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | + | | | |
| 39 | 17. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 18. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | + | | |
| 41 | 19. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | | | + | |
| 42 | 20. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | + | | |
| 43 | 21. | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | | + | | |
| 44 | 22. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | + | | |
| 45 | 23. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения. | | + | | |
| 46 | 24. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | 2 | |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 11. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | | + | | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 12. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | + | | | |
| 49 | 13. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | + | | |
| 50 | 14. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | + | | |
| 51 | 15. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | + | | | |
| 52 | 16. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|--|--|
| 53 | 17. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | + | | | |
| 54 | 18. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | + | | |
| 55 | 19. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | + | | |
| 56 | 20. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 7 | | |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 57 | | • Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | | + | | |
| 58 | | • Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | + | | | |
| 59 | | • Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | + | | |
| 60 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | | + | | |
| 61 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | | + | | |
| 62 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | + | | | |
| 63 | | • Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | | + | | |
| 64 | | • Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | | • В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | | • Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | | |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | | • Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, | | + | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|----------|----------|----------|--|
| | | утверждены, опубликованы. | | | | |
| 68 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | | + | | |
| 69 | | • Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | | + | | |
| 70 | | • Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | | + | | |
| 71 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | | • Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | | + | |
| 73 | | • Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | | + | | |
| 74 | | • Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | | + | | |
| 75 | | • Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | + | | | |
| 76 | | • Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | | | + | |
| 77 | | • Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | + | | | |
| 78 | | • Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 7 | 2 | |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | | • Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | + | | | |
| 80 | | • Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | + | | | |
| 81 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | + | | | |
| 82 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к | | + | | |

| | | | | | | |
|---|----|--|---|---|---|--|
| | | студентоцентрированному обучению. | | | | |
| 83 | | • Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | | + | | |
| 84 | | • Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | | + | | |
| 85 | | • Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | | | + | |
| 86 | | • Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | | + | | |
| 87 | | • Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | | + | | |
| 88 | | • Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.). | + | | | |
| 89 | | • Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | | + | |
| 90 | | • Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 4 | 6 | 2 | |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | + | | | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | + | | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | + | | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | | + | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---|---|---|--|
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | + | | | |
| 96 | 6. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | + | | | |
| 97 | 7. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях. | | | + | |
| 98 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 5 | 2 | 2 | |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 100 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | + | | |
| 101 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | + | | | |
| 102 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | + | | |
| 103 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | + | | |
| 104 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | + | | | |
| 105 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. | + | | | |
| 106 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 107 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | + | | |
| 108 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | | + | | |
| 109 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | | + | |

| | | | | | | |
|--|-----|--|-----------|-----------|-----------|--|
| 110 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | | + | |
| 111 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 112 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 8 | 2 | |
| СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 113 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания; | | + | | |
| 114 | 2. | Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях; | | + | | |
| 115 | 3. | Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда; | | + | | |
| 116 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке; | | + | | |
| 117 | 5. | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.; | | | + | |
| 118 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 5 | 1 | |
| ВСЕГО | | | 36 | 71 | 11 | |

**Приложение 3. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Деловое
администрирование)**

6D052000 – «Деловое администрирование»

| № п\п | № п\п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 35. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 36. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 37. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| 4 | 38. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | + | | |
| 5 | 39. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | + | | | |
| 6 | 40. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | | + | | |
| 7 | 41. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | | | + | |
| 8 | 42. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | + | | |
| 9 | 43. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|--|
| | | персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | | | | |
| 10 | 44. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой. | + | | | |
| 11 | 45. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | + | | |
| 12 | 46. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | + | | |
| 13 | 47. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | | + | | |
| 14 | 48. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | | | + | |
| 15 | 49. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | + | | | |
| 16 | 50. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | + | | |
| 17 | 51. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 12 | 2 | |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 35. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | + | | | |
| 19 | 36. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 37. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |
| 21 | 38. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего | + | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|--|
| | | руководства, реализации научных проектов. | | | | |
| 22 | 39. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |
| 23 | 40. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | + | | |
| 24 | 41. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | + | | | |
| 25 | 42. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | + | | | |
| 26 | 43. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 44. | ключевые показатели эффективности; | | + | | |
| 28 | 45. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | + | | | |
| 29 | 46. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление; | + | | | |
| 30 | 47. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | | + | | |
| 31 | 48. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | | + | | |
| 32 | 49. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | | | + | |
| 33 | 50. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | | + | | |
| 34 | 51. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 6 | 10 | 1 | |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 25. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | | + | | |
| 36 | 26. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|--|---|---|--|
| 37 | 27. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | | + | | |
| 38 | 28. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | | + | | |
| 39 | 29. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 30. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | | + | |
| 41 | 31. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | | | + | |
| 42 | 32. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | | + | |
| 43 | 33. | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | | + | | |
| 44 | 34. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | + | | |
| 45 | 35. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения. | | + | | |
| 46 | 36. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 9 | 3 | |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 21. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | | + | | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 22. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | | + | | |
| 49 | 23. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | + | | |
| 50 | 24. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | + | | |
| 51 | 25. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | | + | | |
| 52 | 26. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---|---|---|--|
| 53 | 27. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | | + | | |
| 54 | 28. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | | + | |
| 55 | 29. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | | + | |
| 56 | 30. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | | 7 | 3 | |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 57 | | • Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | | + | | |
| 58 | | • Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | + | | | |
| 59 | | • Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | + | | |
| 60 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | | | + | |
| 61 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | | + | | |
| 62 | | • Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | + | | | |
| 63 | | • Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | | + | | |
| 64 | | • Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | | • В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | | • Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | 2 | 7 | 1 | |
| Итого по стандарту | | | | | | |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | | • Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, | | + | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|----------|-----------|----------|--|
| | | утверждены, опубликованы. | | | | |
| 68 | • | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | | + | | |
| 69 | • | Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | | + | | |
| 70 | • | Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | | + | | |
| 71 | • | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | • | Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | + | | |
| 73 | • | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | | + | | |
| 74 | • | Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. | | + | | |
| 75 | • | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | | | + | |
| 76 | • | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | | + | | |
| 77 | • | Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | | + | | |
| 78 | • | Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 10 | 1 | |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | • | Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | + | | | |
| 80 | • | Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | + | | | |
| 81 | • | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | + | | | |
| 82 | • | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к | | + | | |

| | | | | | | |
|---|----|--|---|---|--|--|
| | | студентоцентрированному обучению. | | | | |
| 83 | | • Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | | + | | |
| 84 | | • Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | | + | | |
| 85 | | • Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | | + | | |
| 86 | | • Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | | + | | |
| 87 | | • Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | | + | | |
| 88 | | • Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.). | + | | | |
| 89 | | • Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | + | | |
| 90 | | • Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 4 | 8 | | |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | | + | | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | | + | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | | + | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---|---|---|--|
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | | + | | |
| 96 | 6. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | + | | | |
| 97 | 7. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях. | | | + | |
| 98 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 5 | 3 | 1 | |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 100 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | + | | |
| 101 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | | + | | |
| 102 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | + | | |
| 103 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | + | | |
| 104 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | | + | | |
| 105 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. | + | | | |
| 106 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 107 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | + | | |
| 108 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | | + | | |
| 109 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | | + | |

| | | | | | | |
|--|-----|--|-----------|-----------|-----------|--|
| 110 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | | + | |
| 111 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 112 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 10 | 2 | |
| СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 113 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания; | | + | | |
| 114 | 2. | Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях; | | + | | |
| 115 | 3. | Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда; | | + | | |
| 116 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке; | | + | | |
| 117 | 5. | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.; | | + | | |
| 118 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 6 | 0 | |
| ВСЕГО | | | 20 | 83 | 15 | |