



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ специальностей:

5B010200 - «Педагогика и методика начального обучения»

5B010300 - «Педагогика и психология»

5B011700 «Казахский язык и литература»

5B011900 «Иностранный язык: два иностранных языка»

**Южно-Казахстанского гуманитарного
института им. М. Сапарбаева
с «30» октября по «01» ноября 2017 г.**

Шымкент 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ специальностей:**

ОП 5B010200 - «Педагогика и методика начального обучения»,

5B010300 - «Педагогика и психология»,

5B011700 «Казахский язык и литература»,

5B011900 «Иностранный язык: два иностранных языка»

**Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева
с «30» октября по «01» ноября 2017 г.**

г. Шымкент

«01» ноября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГУМАНИТАРНОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ М. САПАРБАЕВА.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
5.2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	14
5.3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	18
5.4. Стандарт «Обучающиеся»	22
5.5. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	28
5.6. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	34
5.7. Стандарт «Управление информацией».....	38
5.8. Стандарт «Информирование общественности»	40
5.9. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	42
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	44
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	45
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	47

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
АИС «Platonus» - автоматизированная информационная система «Platonus»
БД – базовые дисциплины
ВОУД – Внешняя оценка учебных достижений
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ИУП – индивидуальный учебный план
ИЯ – Иностранный язык: два иностранных языка
КВ – Компонент по выбору
ККСОН – Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТО – Кредитная технология обучения
КЭД – Каталог элективных дисциплин
КЯЛ – Казахский язык и литература
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – Модульные образовательные программы
НПА – Нормативно-правовые акты
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студента
ОК – Обязательный компонент
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ПД – Профилирующие дисциплины
ПиМНО – Педагогика и методика начального обучения
ПиП – Педагогика и психология
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СРС – Самостоятельная работа студента
СРСП - Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя
ТУП – Типовой учебный план
УМК – Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКП - Учебно-методический комплекс практики
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
Phd– Доктор/докторантура по философии
ЭУМК – Электронный учебно-методический комплекс
ECTS - Европейская система перевода и накопления кредитов
СНК – Студенческие научные кружки

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 52-17-ОД от 09 октября 2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 30 октября по 01 ноября 2017 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Южно-Казахстанского гуманитарного института имени М. Сапарбаева стандартам институциональной аккредитации НААР (от «16» февраля 2016 г. № 3/1-16-од, издание четвертое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Южно-Казахстанского гуманитарного института имени М. Сапарбаева критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию и параметры профиля Института.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.тех.н., доцент, НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» Министерства сельского хозяйства РК (г. Астана);

2. **Зарубежный эксперт** – Тургунбаев Мелисбек Сыргабаевич, кандидат технических наук, доцент, проректор по учебной и научной работе, Таласский государственный университет (Кыргызстан, г.Талас);

3. **Зарубежный эксперт** – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доцент Рязанского государственного радиотехнического университета, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (г. Рязань, РФ);

4. **Эксперт** – Кудерина Айжан Ермековна, кандидат педагогических наук, Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск);

5. **Эксперт** – Узакбаева Сахипжамал Аскарровна, д.пед.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы);

6. **Эксперт** – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, доцент Казахского агротехнического университета им.С.Сейфуллина (г. Астана);

7. **Эксперт** – Бурбекова Сауле Жорабековна, кандидат филологических наук, Университет имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы);

8. **Эксперт** – Бодеев Марат Турымович, к.б.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. академика Е.А.Букетова (Караганда);

9. **Эксперт** – Шайгозова Жанерке Наурызбаевна, эксперт ЮНЕСКО по художественному образованию, кандидат педагогических наук, доцент, Казахский национальный педагогический университет имени Абая (г. Алматы);

10. **Эксперт** – Султанова ЗамзагульХамитовна, к.э.н., Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);

11. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);

12. **Работодатель** – Турсунбекова Мадина Таусултановна, эксперт отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей Южно-Казахстанской области (г. Шымкент);

13. **Студент** – Токкулиева Назерке Ернарвна, студент 4 курса специальности «5В010200-Педагогика и методика начального обучения», Южно-Казахстанский государственный университет имени М. О. Ауэзова (г. Шымкент);

14. **Студент** – Оразбай Айгерим Бегзатовна, студент 4 курса специальности «5В051000-Государственное и местное управление», Южно-Казахстанский государственный университет имени М. О. Ауэзова (г. Шымкент);

15. **Студент** – Тұрсын Асылхан Рахматулаұлы, студент 3 курса специальности «5В010800-Физическая культура и спорт», Казахстанский инженерно-педагогический университет Дружбы народов (г. Шымкент);

16. **Студент** – Әлімханова Сымбат Ержанқызы, студент 3 курса специальности «5В042100-Дизайн», Казахстанский инженерно-педагогический университет Дружбы народов (г. Шымкент);

17. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГУМАНИТАРНОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ М. САПАРБАЕВА

«Южно-Казахстанский региональный гуманитарный институт» создан в 1994 г. при Шымкентском институте физической культуры. Адрес института: Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, город Шымкент, улица Мадели Кожа, 137. Электронный адрес: ukgi2002 @ mail.ru. Телефон 8(7252)53-56-95, факс 8(7252) 53-56-95. В 2000 году институт прошел государственную регистрацию юридического лица на ТОО «Южно-Казахстанский гуманитарный институт им. М. Сапарбаева» (далее – Институт). Учредителями являются Сапарбаев Марат Марданович, Сапарбаева Гулшара Сарсенгалиевна. Форма собственности – негосударственная.

Институт позиционирует себя как конкурентоспособный вуз Южного региона, создающий и успешно реализующий инновации в образовании и науке и обеспечивающий высокое качество образования и личностного развития.

Институт реализует 18 программ бакалавриата. Южно-Казахстанский гуманитарный институт им. М. Сапарбаева» в марте 2014 года успешно прошел государственную аттестацию.

Контингент обучающихся в бакалавриате составляет 3781 человек, в том числе 383 (10%) по заочной форме обучения, 1436 (37%) по вечерней форме обучения.

Процент трудоустройства в 2017 студентов очной формы обучения составил 76,5%.

В структуру Института входят: президент, ректор, проректоры (Первый проректор-проректор по учебной работе, проректор по науке и воспитательной работе, проректор по административно-хозяйственной части); отделы (финансово-экономический отдел, отдел кадров, архив, приемная комиссия, учебный отдел, отдел офис-регистрации, отдел учета движения студентов, методический отдел, отдел мониторинга и контроля качества, отдел трудоустройства, инновационно-технический отдел, отдел практики, отдел учебной организации); кафедры («Педагогика», «Филология», «НВП и ФКиС», «Юриспруденция», «Экономика», «Вычислительная техника и Дизайн»), молодежный комитет, подготовительный отдел, спортивный клуб «МарС», библиотека, тестовый центр, профсоюзный комитет, сектор культурных мероприятий, штаб гражданской обороны.

По данным вуза образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 147 человек, из которых 145 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет 43%.

Инфраструктура вуза включает 2 учебных корпуса, 1 студенческое общежитие, спорткомплекс «МАРС» со стадионом, летний лагерь – спортивный полигон «Арман» в ущелье Машат, открытые спортивные площадки, здравоохранительный пункт, 3 пункта питания. Вуз располагает специализированными кабинетами, компьютерными классами, учебными лабораториями, мастерскими. Уровень оснащенности учебно-лабораторных кабинетов современным учебно-научным оборудованием соответствует специфике образовательного процесса.

Общая площадь зданий, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет 23463 м².

Общий контингент обучающихся на сентябрь месяц составил в 2014/2015 учебном году 3385 человек, в 2015/2016 учебном году – 3799 человек, в 2016/2017 учебном году – 3781 человек. Институт реализует образовательную деятельность по 18 специальностям

бакалавриата.

В институте имеются два факультета: гуманитарный и педагогический.

Коллегиальным органом управления института является Ученый Совет, непосредственное управление осуществляет ректор института.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Южно-Казахстанском гуманитарном институте им. М. Сапарбаева был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК (приложение) и утвержденной ректором института.

С целью координации работы ВЭК 29.10.2017 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности вуза члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР (Таблица 1)

Таблица 1

Категория участников	Количество
Президент и ректор	2
Проректора	3
Заведующие кафедрами	6
Руководители отделов	6
Преподаватели	53
Студенты	73
Выпускники	22
Работодатели	17
Всего	182

В рамках визита ВЭК эксперты посетили кафедры, компьютерные и мультимедийные классы, библиотеку, здравпункт, спортивный зал, общежитие, столовую.

Члены ВЭК посетили базы практики по аккредитуемым программам: СШ № 39 им. М. Жумабаева, Школа-гимназия №38 им. Н. Ондасынова, школа-лицей №24 им. С.Ерубаева, СШ №14 им. М. Сапарбаева Сайрамского района, школа-лицей №7 им. К. Спатаева.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 53 преподавателей, 73 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация вуза. В частности, Стратегический план развития Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М. Сапарбаева на 2017-2020годы, План учебно-методической работы на 2016-2017 учебный год, планы работы кафедр, План воспитательной работы на 2016-2017

учебный год, каталог элективных дисциплин, Положение о кафедре, РУП бакалавриата, должностные инструкции, протоколы Ученого совета, УМКД и силлабусы и др.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование института посредством официального сайта вуза [www.http://www.okgi.kz](http://www.okgi.kz).

Члены ВЭК по ОП 5В010200 - «Педагогика и методика начального обучения», 5В010300 - «Педагогика и психология», 5В011700 «Казахский язык и литература», 5В011900 «Иностранный язык: два иностранных языка» посетили следующие открытые занятия:

- лекции по дисциплине «Психология общения» (ауд.308, ст.преподаватель Малошина Л.И., тема: «Социально-психологическая характеристика конфликта», Гр.ППР – 15-3, присутствовало 5 студентов);

- лекции по дисциплине «Даму психологиясы» (ауд.316, к.п.н., ст.преподаватель Омарова Г.А., тема: «Кіші мектеп оқушыларының психикалық жасы», Гр.ППК – 15-1-2, присутствовало 37 студентов);

- практическое занятие по дисциплине «Қазіргі қазақ тілі» (ауд.220, преподаватель Жунисбаева Ж.К., тема: «Сан есім», Гр.КЯЛ - 1, присутствовало 11 студентов);

- практическое занятие по дисциплине «Страноведение» (ауд 222, преподаватель Гурбанова А., тема «The USA. Geographical position», гр. инр-3, присутствовало 15 студентов »);

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности института, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 01 ноября 2017 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.*
- *Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.*
- *Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).*
- *Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы.*
- *Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.*
- *Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*

➤ Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы).

➤ В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.

➤ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

➤ Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».

➤ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

➤ Управление ОП должно включать:

- управление деятельностью через процессы;
- механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;
- оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;
- мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;
- анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;
- анализа эффективности изменений;
- оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;
- взаимодействие с работодателями.

➤ Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

➤ Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).

➤ Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.

Доказательная часть

Политика гарантии качества образовательного процесса в ТОО «Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М.Сапарбаева» ведется в соответствии с Положением, систематизирующим основные процедуры управления образовательной деятельностью при кредитной технологии подготовки бакалавров.

В связи с принятием стратегии развития на 2015-2020 гг, институтом была разработана политика в области обеспечения качества на 2015-2018 гг. (Приказ № 1, от 31.08.2015). Главной целью политики обеспечения качества является обеспечение

гарантии качества образовательной деятельности путем выполнения требований потребителей.

Механизмы управления ОП «5В010200 –ПиМНО», «5В010300 – ПиП», «Иностранный язык: два иностранных языка» ориентированы на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, ректората, учебно-методического совета, Научного совета, Совета факультета, заседаний кафедр, обеспечивающих управление основными процессами института.

При реализации политики в области качества вуз взаимодействует с бизнес-сообществом и научными кругами. Проводит систематический мониторинг, оценку эффективности политики в области обеспечения качества образовательных программ с участием студентов, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методических советов. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Управление образовательными программами регулируется следующими внутренними и внешними механизмами.

Внутренние методы оценки:

- оценка деятельности кафедры и аттестация сотрудников и ППС,
- проведение внутренних аудитов качества,
- проверка степени готовности кафедры к новому учебному году,
- оценка качества учебного процесса,
- оценка учебных достижений обучающихся,
- анкетирование работодателей, обучающихся, сотрудников, ППС:

Выпускающие кафедры аккредитуемых ОП осуществляют мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение заданий и СРС; сдачей заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц, в том числе путем размещения информации на официальном сайте университета, на информационных стендах, информационном сайте факультета. С помощью портала студенты и другие лица могут получить сведения об успеваемости, посещении занятий, оценки за рубежный контроль и итоговый экзамен.

Аккредитуемые «5В010200-П МНО», «5В010300-ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «Иностранный язык: два иностранных языка» реализуют выпускающие кафедры: «Педагогика» и «Филология», которые свою основную миссию видят в подготовке конкурентоспособных кадров, обладающих фундаментальными педагогическими и лингвистическими знаниями, современными инновационными методами и необходимыми компетенциями для развития и формирования интеллектуального потенциала РК.

Учебные программы бакалавриата по специальностям «5В010200 – «ПиМНО», 5В010300 – «ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» представляют собой систему документации, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования, а также с учетом рекомендаций работодателей.

Стратегические цели аккредитуемых ОП достигаются в процессе решения следующих задач: увеличение интеллектуального потенциала кафедры, развитие научно-исследовательских баз кафедры, повышение профессионализма ППС; внедрение

инновационных методов организаций учебного процесса; применение прогрессивных образовательных технологий. Цели ОП «5В010200 – ПиМНО», «5В010300 – ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» соответствуют интересам стейкхолдеров, в том числе непосредственных потребителей образовательных услуг и в достаточной мере обеспечивают ожидаемый уровень профессиональной подготовки выпускников. Программы предусматривают возможности для периодического обновления содержания программ, построения индивидуальных образовательных траекторий.

Образовательная деятельность в рамках ОП реализуется на основе плана развития образовательных программ «5В010200-ПиМНО», «5В010300-ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «Иностранный язык: два иностранных языка», утвержденные на заседаниях кафедр, нормативных документов РК (Закон «Об образовании» (2007 г.), Закон «О науке» (2011 г.), Государственная программа развития образования РК на 2011-2020 гг. и др.), Стратегическим планом развития ЮКГИ им. М. Сапарбаева на 2015-2020 годы.

Ежегодно формируется план мероприятий по подготовке к новому учебному году с отражением всех конкретных видов деятельности и ожидаемых результатов. На основе мониторинга результатов реализации ОП предыдущих годов, представленных в годовых отчетах кафедр, руководство ОП принимает решения по развитию ОП с учетом рекомендаций ППС и других заинтересованных лиц. Стратегический план развития аккредитуемых ОП построены на основе Закона РК «О науке» (2011 г.), «Об образовании» (2007 г.), Государственной программе развития образования РК на 2011-2020 гг., Концепции языковой политики РК, Государственной программы развития и функционирования языков в РК на 2011-2020 гг.

План развития аккредитуемых ОП разрабатывается на 1, 3 и 5 лет. Мониторинг реализации осуществляется по анализу ежегодных отчетов кафедр, факультета, с описанием формы завершения и срокам исполнения мероприятий, посредством опроса заинтересованных лиц. План развития ОП направлен на удовлетворение запросов общества. В настоящее время при реализации ОП сложилась практика вовлечения работодателей в учебный процесс, которая реализуется в рамках согласования учебных планов в части перечня элективных дисциплин, при проведении профессиональных практик, при участии в работе государственной аттестационной комиссии, в ходе рецензирования дипломных работ выпускников программы, тематика которых связана с производством. В лице работодателей выступают представители учебных, научных учреждений г.Шымкент и Южно-Казахстанской области. Для определения степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников используется анкетирование.

Индивидуальностью и уникальностью ОП «5В010200-ПиМНО», «5В010300-ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «Иностранный язык: два иностранных языка» являются: ориентированность ОП на подготовку квалифицированных кадров, обладающих системными знаниями и компетенциями, привлечение и участие работодателей в формировании образовательных программ и их совершенствование, обновление структуры содержания обучения с учетом запросов современного рынка труда и тенденций развития системы образования на основе компетентного подхода и внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и методов, направленность ОП на возможность практического применения знаний, инновационных методик и технологий в практической деятельности будущих специалистов, ориентированных на самообучение и самосовершенствование, открытых для профессионального роста, социальной и профессиональной мобильности. Стратегические цели ОП достигаются в процессе решения следующих задач: увеличение интеллектуального потенциала кафедры, развитие научно-исследовательских баз кафедры, повышение профессионализма ППС; внедрение инновационных методов

организаций учебного процесса.

Требования, устанавливаемые работодателями, находят отражение в рабочих учебных планах специальностей «5В010200 –ПиМНО», «5В010300 – ПиП», «5В011700 – Казахский язык и литература» и «5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» в блоке выборного компонента и фиксируется в индивидуальных планах. Требования работодателей отражены в следующих документах: протоколы согласования дисциплин по выбору, протоколы согласования программ и сроков прохождения профессиональных практик студентами.

За отчетный период в рабочие учебные планы аккредитуемых ОП были внесены элективные курсы в разрезе специальных, профильных дисциплин с учетом пожеланий работодателей. В учебный план ОП «5В010200 –ПиМНО», «5В010300 – ПиП» были внесены дисциплины «Детская психология», «Теория и практикум трудового обучения в начальной школе», «Основы психологического консультирования», «Психология девиантного поведения», «Этнопсихология». По результатам обсуждения ОП 5В011700 – «Казахский язык и литература» было принято решение о введении в учебный процесс следующих дисциплин: «Литературное творчество», «Орфография и пунктуация», «Подготовка дидактического материала по казахскому языку» и т.д. По ОП «5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» были внесены элективные дисциплины «Анализ художественной литературы», «Практика письменной и устной речи» и др.

Дипломные и курсовые работы студентов, содержание всех видов профессиональных практик тесно связаны со спецификой будущей профессиональной деятельности выпускников. Исследовательские темы выпускников имеют практическую направленность. Руководителями выпускных работ назначаются опытные и высококвалифицированные преподаватели кафедр.

При реализации ОП «5В010200-ПиМНО», «5В010300-ПиП», «5В011700 - Казахский язык и литература» и «Иностранный язык: два иностранных языка» комиссия ВЭК отмечает наличие взаимодействия выпускающих кафедр с работодателями в вопросах организации и проведения практик, написания дипломных работ, при проведении профориентационной работы, при трудоустройстве и распределении выпускников.

Приоритеты НИР, реализуемой ППС ОП, соответствуют целям языковой политики РК и национальной политики в сфере иноязычного образования в рамках высшего профессионального и послевузовского образования. Исследования, проводимые ППС ОП, носят прикладной научно-поисковый характер в области педагогики, психологии, методике преподавания, лингвистики, литературоведения и языкознания. Кафедры «Педагогика» и «Филология» имеют свое научное направление, имеющее определенную теоретическую и практическую значимость и направленное на разработку важных дисциплинарных аспектов, реализуемых в учебном процессе.

Обучающиеся под руководством преподавателей кафедры принимают активное участие в общественной и научно-исследовательской деятельности института, а так же участвуют в республиканских и международных научных конференциях, республиканских олимпиадах и конкурсах. Наблюдается положительная динамика в участии студентов аккредитуемых ОП в конференциях, семинарах, круглых столах и др. Так, например, в 2014, 2015 году в Республиканской конференции, проводимой на базе ЮКГУ им. Ауезова; 17 студентов специальности «ПиМНО» заняли 3 место 18 студентов специальности «ПиП» в 2015 году заняли 2-место. В 2016-2017 учебном году студенты принимали участие в следующих конференциях: V Республиканская научно-практическая конференция «ЭКСПО – 2017: Инновациялық даму және ғылыми білім беру кеністігіндегі жастар» Шымкент, 2016 г.; XVI Студенческая научно-практическая конференция «25 лет Независимости Казахстана: достижения и перспективы развития» Шымкент 2016 г.; XX Студенческая научно-практическая конференция «Қазақстан Республикасының тәуелсіздігіне – 25 жыл» Шымкент 2016: VI Республиканская традиционная студенческая

научно-практическая конференция «G-Global – Площадка глобализации: наука и молодежь». Шымкент 2017; международная научно-практическая конференция “Актуальные проблемы образования и науки XXI века в рамках обеспечения третьей модернизации Казахстана” посвященный 75 – летию со дня рождения академика М.Б. Сапарбаева (27-28 апрель 2017). Студенты ОП «5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» участвовали в олимпиаде иностранных языков, организованной Университетом Мирас и были награждены дипломами III степени (20 апрель 2017). Так же студенты аккредитуемой ОП получили I место в городском конкурсе «Тілдарын - 2016» и благодарственные письма за активное участие в конкурсе среди молодежи владеющими тремя языками (Шымкент 2016).

Соответствие аккредитуемых ОП требованиям рынка подтверждается достаточно высоким процентом трудоустройства выпускников ОП за последние три года в соответствии с таблицей:

Таблица 2. Сведения о трудоустройстве выпускников ОП

ОП	2014-2015			2015-2016			2016-2017		
	Кол-во всего	Трудоустроенные, %		Кол-во всего	Трудоустроенные,%		Кол-во всего	Трудоустроенные,%	
		д/о	всего %		д/о	всего %		д/о	всего %
5В011700– Казахский язык и литература	40	62%	62%	31	93,%	93,5%	20	95%	95%
5В011900- Иностранный язык: два иностранных языка	19	63,1%	63,1%	50	90%	83%	29	89%	79,3%
ОП 5В010200 -Педагогика и методика начального обучения»	102	49	65,6 %	170	88	64,9%	119	79	76,5%
5В010300 – «Педагогика и психология»	78	34	61,5%	128	83	74,2%	78	55	70,5%

Следует отметить достаточно высокую степень информирования общественности области и республики, которая осуществляется силами Пресс-службы ЮКГИ имени М. Сапарбаева. Институт имеет официальные Web-сайт (www.okgi.kz) на трех языках (казахский, русский, английский). Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающихся основных сфер деятельности института. В структуру сайта входят образовательный портал www.okgi.kz, на котором размещена учебная документация (например, учебные планы, учебно-методические комплексы, каталоги элективных дисциплин и др.) и правовой портал [http: ukgi202@mail.ru](mailto:ukgi202@mail.ru), содержащий нормативную базу по образованию и науке (типовые правила, приказы Министерства образования и науки, положения ЮКГИ им. М. Сапарбаева. На сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Стратегический план развития института на 2015-2020 годы, Миссия, Политика и Цели в области качества института, планы работы подразделений, планы социологических опросов и др. Сайт представляет обучающимся возможность Интернет-общения посредством социальной сети. В информационный ресурс также входят разработанные институтом автоматизированные программы сопровождения образовательного процесса: «Персонал», «Контингент», «Абитуриент», «Выпускник», «Офис регистратора», «Тестер», «Мониторинг», «Банк

профессиональных достижений преподавателей».

Материально-техническая база ОП в целом соответствует требованиям ГОСО, что позволяет организовать учебный процесс на уровне.

В целях определения уровня удовлетворенности внутренними требованиями экспертная комиссия в составе администрации и членов кафедры ежегодно проводит среди студентов, преподавателей, сотрудников университета анкетные опросы по направлениям: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студента качеством образовательных услуг», «Чистая сессия», «Библиотека глазами студентов», «Отдел регистрации глазами студентов», «Отдел трудоустройства и практики глазами студентов». На сайте университета имеется блог ректора, где преподаватели и студенты могут написать проблемы и мнения, касающиеся ОП.

В ЮКГИ им. М. Сапарбаева налажена система обратной связи: запись в приемные дни к руководителю университета, руководителям структурных подразделений, обращение через блог ректора или урны для жалоб и писем, установленные во всех учебных корпусах. Анализ результатов анкетирования является одной из эффективных форм осуществления обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК экспертами был проведен детальный анализ на соответствие аккредитуемых ОП требованиям современного рынка образования, эффективного функционирования образовательных программ, ориентированных на студентов и всех заинтересованных лиц в образовательном сервисе, а так же принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов.

Вместе с тем эксперты ВЭК определили, что при реализации аккредитуемых ОП не наблюдается широкое применение прогрессивных образовательных технологий в учебном процессе. Связь выпускающих кафедр и заинтересованных лиц в обеспечении качественного образования и повышения уровня удовлетворенности образовательными услугами носит не регулярный характер. При наличии планирования сотрудничества и академической мобильности ППС ОП процент ее реализации остается не высоким. Для реализации целей ОП есть необходимость улучшить условия оптимального использования материально-технических, информационно-коммуникационных, человеческих ресурсов, которые отвечают требованиям рынка, способствуют стабильности набора студентов на обучение по образовательным программам.

Анкетирование ППС, в ходе визита ВЭК НААР, показало открытость и доступность руководства 75% - очень хорошая – 22%.

Сильные стороны/лучшая практика

- Вуз имеет опубликованную политику гарантия качества
- открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей.
-

Рекомендации ВЭК

- обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов, в частности финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы;
- систематизировать основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- актуализировать должностные обязанности на основе системы мониторинга внутренних процессов института;
- активизировать работу управления деятельностью через процессы;
- предусмотреть меры по анализу выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;
- улучшить механизм анализа эффективности изменений;

Выводы ВЭК по критериям: сильные-2; удовлетворительные-19; предполагают улучшения- 6

5.2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

➤ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.

➤ Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.

➤ Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.

➤ Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.

➤ Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.

➤ Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.

➤ Руководство ОП должно четко определить цели ОП.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.

➤ Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.

➤ Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.

➤ Руководство ОП должно обеспечить ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.

➤ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

➤ В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.

➤ Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.

➤ Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.

➤ Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.

➤ Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

➤ Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

➤ Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.

➤

Доказательная часть

Формирование ОП осуществляется на основании ГОСО специальностей 5В010200 – «Педагогика и методика начального обучения», 5В010300 – «Педагогика и психология», 5В011700 - Казахский язык и литература, 5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка, типовых учебных планов и программ. Учебно-методическая документация включает учебно-методический комплекс специальности (УМКС), в который входят Модульные образовательные программы (МОПы), рабочие учебные программы/модульные учебные планы (РУПы/МУПы), каталоги элективных дисциплин (КЭДы), учебно-методические комплексы дисциплин (силлабусы) (УМКД), методические рекомендации по различным видам учебной деятельности (СРО, практики и др.).

Документы УМКС разрабатываются ведущим ППС кафедры в соответствии с положениями (Положения о разработке УМКД, МОП, КЭД) и обсуждаются на заседаниях кафедр (протокол заседания кафедры № 4 от 26.03.2016). Данные документы представляются на заседаниях Учебно-методического совета факультетов и Учебно-методического совета ТОО «Южно-Казахстанского гуманитарного института им. М.Сапарбаева» и утверждаются решением Ученого Совета. Формируя образовательную программу, кафедры используют научно-обоснованные подходы к планированию, методической обеспеченности и технологиям обучения. Это способствует сохранению преемственности требований ГОСО, ТУПов и УМК ОП.

Для реализации ОП разработаны каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов. КЭДы доступны для обучающихся на бумажных и электронных носителях. Последовательность изучения дисциплин построена с использованием системы пре- и постреквизитов. Содержание элективных дисциплин аккредитуемых ОП направлено на детализацию дисциплин обязательного компонента конкретным актуальным содержанием для дальнейшего развития всех видов педагогической и речевой деятельности, расширения набора навыков и умений в области своей специализации. Элективные дисциплины педагогического блока формируют методическую компетенцию будущего учителя, позволяющую грамотно и эффективно организовать учебный процесс.

По образовательным программам «5В010200 – Педагогика и методика начального обучения», «5В010300 – Педагогика и психология», «5В011700 - Казахский язык и литература», «5В011900 – Иностранный язык: два иностранных языка» имеется модель выпускника содержание которой логически соответствует общей компетентностной модели выпускника ОП. Производственная практика по аккредитуемым ОП проводится согласно документу «Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения организаций в качестве баз практик» (Утвержден приказом МОН РК от 29 января 2016 года № 107), а также «Положению об организации и проведении профессиональной практики» (УС Протокол №11 от 23.06. 2016 г.), где описаны все процессы и критерии прохождения различных видов практик.

В ОП соблюдается эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами. Прохождение учебной, педагогической и профессиональной практик студентов аккредитуемых ОП является неотъемлемой частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводится в профильных учреждениях, закрепленных за институтом в установленном порядке. Для прохождения студентами учебной, педагогической и профессиональной практик кафедра «Филология» имеет договора с организациями образования (таблица 2).

Таблица 2. Сведения о базах практик.

База практики:	Договор практики	Специальность
Школа-гимназия №38 им. Н.Ондасынова	№ 18, 14.12.2016	5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка «5В011700 - Казахский язык и литература»
Школа-лицей №77 им. А.Аскарова	№ 17, 14.12.2016	5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка «5В011700 - Казахский язык и литература»
Общая средняя школа №39 М.Жұмабаева	№ 19, 14.12.2016	5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка «5В011700 - Казахский язык и литература»
Общая средняя школа №14 М.Сапарбаева	№ 20, 14.12.2016	5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка «5В011700 - Казахский язык и литература»
№39ОСШ им.М.Жумабаева г.Шымкента.	№38, 19.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
№24 школа-лицей им.С.Ерубаяева г.Шымкента.	№22, 14.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
Школа-интернат слабовидящих «Умит» г.Шымкента.	№41, 15.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
№1 школа-гимназия им.С.А.Пушкина г.Шымкента.	№71, 23.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
в/ч 6506 НГ РК г.Шымкента.	№40, 19.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
Т.О.О детский сад «Аккенже» г.Шымкента.	№26, 16.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
Т.О.О детский сад «Ай-Таңнұры» г.Шымкента.	№42, 20.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
Колледж «Парасат» г.Шымкента.	№32, 14.12.16г.	5В010300-Педагогика и психология
1.школа –гимназия №38 им.Н.Ондасынова г.Шымкента.	№30, 19.12.16г.	5В010200-ПМНО
4.школа-лицей №15 им.Д.Менделеева г.Шымкента.	№8, 05.12.16г.	5В010200-ПМНО
5. школа-лицей №7 им.Қ.Спатаева г.Шымкента.	№7, 05.01.17	5В010200-ПМНО
6.Средняя школа №10 им. Ақпан батыра г.Шымкента.	№6, 05.12.16г.	5В010200-ПМНО
7. Средняя школа №29 им.А.Молдагуловой г.Шымкента.	№5, 05.12.16г.	5В010200-ПМНО
8. Средняя школа №59 г.Шымкента.	№12, 19.12.16г.	5В010200-ПМНО
9. Средняя школа №28 г.Шымкента.	№29, 19.12.16г.	5В010200-ПМНО

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы», комиссия пришла к заключению, что по аккредитуемым направлениям учитываются конечные цели высшего педагогического и иноязычного образования и они направлены на овладение профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями международного стандарта и приобретение знаний, навыков и умений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области педагогики и психологии, а так же методов преподавания иностранных языков. Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания,

умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Образовательные программы полностью обеспечены РУП, сессиями, УМКД, разработанными в соответствии с нормативными документами, содержание которых отвечает специфике образовательных программ. УМКД проходят предварительную экспертизу на заседаниях кафедры, на УМС университета и утверждаются проректором по УМР.

Обеспечение равных возможностей для студентов достигается полнотой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса.

Задания по СРО включены в УМКД, которые в свою очередь, размещены в электронной библиотеке вуза и доступны обучающимся. Виды самостоятельной работы обучающихся, их трудоемкость в часах, форма и сроки контроля регламентируются в соответствующих разделах сессии (рабочей учебной программы) по каждой дисциплине.

Специфика ОП отражена в содержании рабочих учебных планов. Однако недостаточно четко прослеживается логика структурирования курсов и отдельных дисциплин. Следует использовать многоуровневую систему анализа и моделирования: усилить обратную связь с потребителями (студенты, выпускники, работодатели), расширить список предлагаемых работодателями элективных курсов для эффективного формирования профессиональной компетенции обучающихся. В образовательные программы «5В010200 – Педагогика и методика начального обучения», «5В010300 – Педагогика и психология», «5В011700 – Казахский язык и литература», «5В011900 – Иностранный язык: два иностранных языка» были введены дисциплины: «Детская психология», «Теория и практикум трудового обучения в начальной школе», «Основы психологического консультирования», «Психология девиантного поведения», «Этнопсихология», «Литературное творчество», «Орфография и пунктуация», «Подготовка дидактического материала по казахскому языку», «Анализ художественной литературы», «Практика письменной и устной речи» и др. Следует учесть потребности работодателей при разработке Каталога элективных дисциплин учебные курсы.

На кафедре разработаны модели выпускника по каждой образовательной программе, представляющие собой в общем виде описание задач, требований к личностным и профессиональным компетенциям, которыми должен обладать выпускник. Данные модели разработаны с учетом специфики специальностей. Модели бакалавров по аккредитуемым программам включают в себя профессиональную пригодность специалиста к выполнению своих функциональных обязанностей. Вместе с тем, эксперты отмечают необходимость определения содержания, объема, логики построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся с учетом ключевых, предметных, специальных компетенций по аккредитуемым ОП.

В вузе уделяется внимание на сотрудничество и обмен опытом с другими вузами, реализующими такую же образовательную программу. Так, институтом были заключены договоры и меморандумы о взаимном сотрудничестве с зарубежными и отечественными партнерами: Синьцзянский педагогический институт СУАР (КНР); Тамбовский государственный институт имени Г.Р. Державина (Россия); Кыргызский государственный институт им. И. Арабаева; Джалолабадский государственный институт, (Кыргызстан) и с филиалом АО «НЦПК» «Орлеу» - институт повышения квалификации педагогических работников.

Однако комиссия отмечает недостаточную гармонизацию содержания ОП с образовательными программами ведущих казахстанских вузов. Выявление общих особенностей образовательных систем зарубежных стран и казахстанских вузов определяет необходимую основу для дальнейшего развития интеграционных проектов в сфере образования. В целях гармонизации содержания ОП «5В010200 – Педагогика и методика начального обучения», «5В010300 – Педагогика и психология», «5В011700 –

Казахский язык и литература», «5B011900 – Иностранный язык: два иностранных языка» следует расширить политику сотрудничества с вузами ближнего и дальнего зарубежья, общественными организациями образования и научными центрами. Общность содержания курсов аккредитуемых ОП создаст благоприятные условия для дальнейшего развития академической мобильности ППС кафедры и студентов ОП. Наличие ограниченного количества договоров и реального сотрудничества с зарубежными и отечественными партнерами является причиной недостаточной академической мобильности в рамках аккредитуемых ОП.

В ходе встречи с обучающимися образовательных программ «Педагогика и методика начального обучения», 5B010300 – «Педагогика и психология», 5B011700 - Казахский язык и литература, 5B011900 - Иностранный язык: два иностранных языка, типовых учебных планов и программ было установлено, что не все студенты имеют четкое представление о способах и формах включения в работу по разработке образовательных программ.

Сильные стороны/лучшая практика:

- четкое определение цели ОП;
- логика составления учебных планов, программ обучения и обоснование причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана;
- определение трудоемкости ОП в казахстанских кредитах и ECTS.

Рекомендации ВЭК

- пересмотреть порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ по аккредитуемым ОП;
- активизировать работу по внешней экспертизе образовательных программ и их утверждения коллегиальными органами;
- усилить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования;
- разработать совместные образовательные программы с зарубежными организациями образования;
- активизировать сотрудничество и обмен опытом с зарубежными и отечественными вузами, реализующими подобные образовательные программы.

Выводы ВЭК по критериям: сильные-4; удовлетворительные-12; предполагают улучшения- 5

5.3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.*
- *Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.*
- *Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.*

➤ При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.

➤ Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.

➤ Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.

➤ Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.

➤ Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.

➤ Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.

Доказательная часть

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает возможности студентам, вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной траектории. Учет индивидуальных особенности, потребности и культурный опыт обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов; при выборе базы практики; при определении темы дипломной работы; при выборе руководителя дипломной работы; при участии обучающихся в научно-исследовательской работе. Образовательные программы реализуются на казахском, русском, китайском и английском языках.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах, рабочих учебных и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и различные виды практик, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

Для освоения соответствующего уровня образования обучающийся обязан выполнить свой индивидуальный учебный план (ИУП), набрав требуемое количество кредитов. Академическую поддержку обучающимся оказывают эдвайзеры, сотрудники студенческого отдела и деканата. Эдвайзеры консультируют студентов при составлении ИУПов, а также предоставляют Справочник-Путеводитель - основной информационный источник, служащий целям быстрой адаптации студентов и магистрантов к образовательной среде. ППС кафедр ведут разработки в области методики преподавания дисциплин. На кафедрах применяется проведение презентаций учебных курсов с применением мультимедийных проекторов и др. ППС в своей преподавательской деятельности используют электронные презентации, а также проводят деловые игры, тренинги по дисциплинам ОП. Так, Преподаватель Турлыбекова И.А ОП «Иностранный язык: два иностранных языка» провела с гр. инр 16-3 открытое занятие 23.10.17. с использованием онлайн-платформы Nearpod. Преподаватели ОП «Казахский язык и литература» Жуниспаева Ж.К. с ассистентом Бекмуратовой А. 05.12.16 провели открытое занятие на тему «Б.Сокпакбаев Мастер детской литературы» и др. На кафедре «Филология» функционирует методический семинар, где преподаватели кафедры имеют возможность повысить свой профессиональный уровень. После прохождения повышения квалификации в КазНПУ им.Абая совместно с Swiss American Academy (Шведская Американская Академия) (г. Алматы). Преподаватель Космуратов А.У. провел открытый

семинар на тему «Blended Learning» Смешанное обучение. В таблице 3 отражена карта применения в учебном процессе пед. технологий и активных методов обучения ППС.

Таблица 3 - Карта применения в учебном процессе педагогических технологий и активных методов обучения ППС кафедры.

Педагогические технологии	Методы обучения
Информационно-коммуникативные технологии	Активные методы: Использование интерактивной доски, проектор, Использование лингафонного кабинета Мультимедийные презентации. Использование онлайн-платформы Nearpod.
Технология критического мышления	Прием “мозговой штурм” Разбивка на кластеры Интерактивная стратегия Метод Инсерт (insert) Стратегия решения проблем
Технология коллективной мыслительной деятельности	Метод дискуссий, диспута, круглых столов. Отработана методика интерактивных методов - «Большой круг», «Мозаика», диаграмма Вена.
Технология проектного обучения	Метод защиты: Видео, презентации, опрос

Мониторинг подготовки и самостоятельной работы обучающихся ОП аккредитуемых специальностей осуществляется посредством текущего, промежуточного и итогового контролей. Текущий контроль знаний обучающихся проводится в рамках балльно-рейтинговой системы оценки, текущий контроль проводится по всем видам аудиторных (лекции, семинары, практические занятия) и внеаудиторных занятий.

В соответствии с учебной программой, обучающиеся сдают такие виды экзаменов в процессе постоянного контроля: устные вопросы, письменная контрольная работа, коллоквиум, составной контроль, круглый стол, лабораторные работы (лингвистический и литературный анализ), проверка тетрадей, открытые и закрытые тесты и т.д.

Заключительный контроль осуществляется согласно ГОСО, академическому календарю и учебной программе в форме обычного экзамена по предмету. По решению УМО Факультета, определяются формы сдачи заключительной аттестаций по каждому предмету: устные и письменные задания экзаменов; открытые и закрытые тестовые задания.

Вучето специфики предметов, экзамены проводятся в письменной и устной форме. Решение о форме проведения заключительной аттестации, утверждается на Совете факультета и на заседаниях кафедры. Механизм оценки знаний отражен в документах университета: ГОСО РК 5.03.006 –2006 «Контроль и оценка знаний в высших учебных заведениях», «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения от 20.04.2011 г. № 152». Оценка подготовки студентов осуществляется в соответствии с разработанными для дисциплин фондами оценочных средств. Контроль текущей успеваемости, выполнение рубежных заданий, посещаемость проходят полностью в электронной форме с помощью единого учебного портала «Platonus».

Показатели успеваемости обучающихся

Курс	Абсолютная средняя успеваемость					
	2014-2015 уч. г.		2015-2016 уч. г.		2016-2017 уч. г.	
	Ср.балл	Показатель	Ср.балл	Показатель	Ср.балл	Показатель

		качества, %		качества, %		качества, %
5В011700 – Казахский язык и литература						
1 курс	100	68	100	68	100	73
2 курс	100	69,89	100	63	100	78
3 курс	100	75	100	75,4	100	81
4 курс	100	79,4	100	76	100	80
5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка						
1 курс	100	61	100	59	100	80,55
2 курс	100	66	100	64	100	92,18
3 курс	100	73	100	74,3	100	90,43
4 курс	100	77	100	78	100	75,2
ОП 5В010200 -Педагогика и методика начального обучения»						
1 курс	100	60	100	70	100	85,6
2 курс	100	67	100	67	100	87,2
3 курс	100	72	100	73,5	100	92
4 курс	100	76	100	82	100	92
5В 010300-Педагогика и психология						
1 курс	100	63	100	67	100	71
2 курс	100	65,4	100	69	100	76
3 курс	100	76	100	76,4	100	83
4 курс	100	84	100	79	100	82

В процессе обучения студенты ОП «5В010200 – Педагогика и методика начального обучения», «5В010300 – Педагогика и психология», «5В011700 - Казахский язык и литература», «5В011900 – Иностранный язык: два иностранных языка», в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами образования проходят различные виды профессиональных практик: учебная, производственная, преддипломная.

При организации и проведении профессиональной практики основными считаются следующие документы: программы практик, договоры с базами практик в соответствии со специальностью, приказы по закреплению студентов за ними. Программы профессиональной практики разрабатываются кафедрой и находят отражение в учебно-методическом комплексе профессиональных практик. Для всех специальностей в университете разработаны «Методические рекомендации по организации и проведению профессиональной практики», где указаны требования по разработке программ практики, отчетной документации и т.д.

По результатам всех видов практик проводятся заключительные конференции, где руководители практик представляют отчет о проделанной работе, выслушивают мнения обучающихся о месте прохождения практики. Удовлетворенность работодателей уровнем подготовки обучающихся в период прохождения практики обсуждается на педагогическом совете. Результат удовлетворенности студентом работодатель отражает в анкетном опросе.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по аккредитуемым направлениям, комиссия пришла к заключению что, в рамках реализуемых ОП наблюдается использование современных педагогических технологии, однако преподавателям следует расширить набор методов и приемов по использованию таких технологий как обучение, в сотрудничестве, проектная методика, использование новых мультимедийных технологий, Интернет-ресурсов, что помогают реализовать личностно-ориентированный подход в обучении, обеспечивают индивидуализацию и дифференциацию обучения с учетом способностей студентов.

Итоги анкетирования работодателей, в свою очередь, свидетельствуют о хорошей

теоретической подготовке выпускников аккредитуемой ОП, умении применять полученные знания и навыки на практике. Это является основанием роста востребованности выпускников специальности на региональном рынке труда.

Вуз ведет работу по решению задач Государственной программы развития образования Казахстана до 2020 года по совершенствованию системы инклюзивного образования. Вместе с тем, комиссия отмечает, что в вузе созданные материально-технические условия недостаточны для обеспечения особых образовательных потребностей студентов, а так же студентов с ограниченными возможностями развития и инвалидов. Отсутствует также их психолого-педагогическое сопровождение.

Сильные стороны/лучшая практика:

- обеспечены равные возможности обучающимся по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности;
- гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей

Рекомендации ВЭК:

- усилить работу по внедрению и эффективности применения активных и инновационных методов обучения;
- расширить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин;
- совершенствовать работу по обратной связи использования различных методик обучения и контроля знаний.

Выводы ВЭК по критериям: сильные-2, удовлетворительные-10

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.*

➤ *Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.*

➤ *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.*

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

➤ *Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

➤ *Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.*

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.*

➤ *Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.*

➤ *Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.*

➤ *Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

➤ *Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

➤ *Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.*

➤ *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.*

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.*

➤ *Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.*

Доказательная часть

Руководство ОП ЮКГИ им.М.Сапарбаева демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Требования к абитуриентам, поступающим в институт является набор баллов по ЕНТ и комплексного тестирования не ниже 50, при этом по дисциплине по выбору – не менее 5 баллов, по профильному предмету – не менее 15 баллов. Информация о правилах и критериях приема на бакалавриат, список нужных документов заблаговременно располагаются на официальном веб-сайте института <http://www.okgi.kz/ru>, информационных щитах. Также информацию о поступлении можно получить у консультантов, работающих в приемной комиссии и у ответственных за профориентационную работу во время запланированных мероприятий (встречи с абитуриентами, День открытых дверей <http://www.okgi.kz/ru>, и т.д.).

Институт предъявляет к абитуриентам последующие дополнительные условия: предоставляются скидки обучающимся на платной основе: детям-сиротам, студентам не имеющих одного из родителей, студентам из многодетной семьи, спортсменам и т.д.

Порядок предоставления льгот и скидок определен в Положении о льготах и стипендиях для студентов ЮКГИ имени М.Сапарбаева, обучающихся на договорной основе (Утвержден ректором 29 апреля 2009 года).

Обучающиеся имеют возможность получить полный спектр информации о структуре и деятельности ЮКГИ им. М.Сапарбаева в Справочнике-путеводителе.

Контингент обучающихся ОП «5В011700 - Казахский язык и литература»

Учебный год	Форма Обучения	Всего Обучающихся	Обучающиеся по гранту	Обучающиеся на платной основе	Обучающиеся на гос. Языке
5В011700 – Казахский язык и литература					
2014/2015	Очное	81	-	81	81
	Заочное	7	-	7	7

	Вечернее	12	-	12	12
2015/2016	Очное	73	-	73	73
	Заочное	-	-	-	-
	Вечернее	10	-	10	10
2016/2017	Очное	63	-	63	63
	Заочное	-	-	-	-
	Вечернее	5	-	5	5

**Контингент обучающихся
ОП 5В011900 – «Иностранный язык: два иностранных языка»**

Учебный год	Форма Обучения	Всего Обучающихся	Обучающиеся по гранту	Обучающиеся на платной основе	Обучающиеся на гос. Языке
5В011700 – Иностранный язык: два иностранных языка					
2014/2015	Очное	94	-	94	78
	Заочное	1	-	1	1
	Вечернее	19	-	19	19
2015/2016	Очное	114	-	114	83
	Заочное	-	-	-	-
	Вечернее	21	-	21	21
2016/2017	Очное	112	-	112	83
	Заочное	-	-	-	-
	Вечернее	10	-	10	10

Контингент обучающихся

Учебный год	Форма Обучения	Всего Обучающихся	Обучающиеся по гранту	Обучающиеся на платной основе	Обучающиеся на гос. Языке
ОП 5В010200 -Педагогика и методика начального обучения					
2014/2015	Очное	241	-	241	241
	Заочное	56	-	51	51
	Вечернее	133	-	133	133
	Итого	430			
2015/2016	Очное	244	-	244	244
	Заочное	47	-	47	47
	Вечернее	166	-	166	166
	Итого	457			
2016/2017	Очное	246	-	246	246
	Заочное	32	-	32	32
	Вечернее	118	-	118	118
	Итого	396			

Учебный год	Форма Обучения	Всего Обучающихся	Обучающиеся по гранту	Обучающиеся на платной основе	Обучающиеся на гос. Языке
ОП 5В010300 -Педагогика и психология					
2014/2015	Очное	286	-	273	273
	Заочное	16	-	16	16
	Вечернее	88	-	88	88
	Итого	377			
2015/2016	Очное	276	-	276	264
	Заочное	14	-	14	14
	Вечернее	95	-	95	95
	Итого	390		385	373
2016/2017	Очное	242	-	242	231
	Заочное	-	-	-	-
	Вечернее	70	-	70	70
	Итого	312			

Прием и зачисление на образовательную программу сопровождается вводным

курсом, который содержит информацию об организации образования и специфике образовательной программы. Для адаптации обучающихся проводится ориентационная неделя, включающая: ознакомление с учебно-методической документацией, в том числе Справочником путеводителем и правилами распорядка и уставом института. Куратор группы знакомит студентов с действующими кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользования читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

В настоящее время в институте не обучаются иностранные граждане, но работает подготовительный курс для иностранных слушателей. В 2016 году приняты 50 иностранных граждан Республики Узбекистан. (Приказ «О зачислении» №114а от 7.10.2016 г).

Организация учебной работы (определение периодов теоретического обучения, текущего, рубежного и итогового контролей, периодов учебной и производственной практик, итоговой государственной аттестации) проводится в соответствии с нормативными материалами МОН РК, на основе академического календаря и графика учебного процесса.

РУПы, нормы времени по учебной нагрузке преподавателей, график учебного процесса и расчет педагогической нагрузки по кафедрам, утверждаются Ученым Советом института. Отмечается доступность информационных материалов для обучающихся. В качестве источника для оперативного получения сетевых электронных учебно-методических комплексов дисциплин, рабочих учебных планов, информации об успеваемости студенты используют АИС «Platonus».

Академическая мобильность действует в соответствии с Концепцией академической мобильности РК (29.09.2011), «Положением об академической мобильности студентов, преподавателей и сотрудников ЮКГИ им.М.Сапарбаева» (протокол №1 от 31.08.2012 г.) по двум направлениям: внешняя академическая мобильность и внутренняя академическая мобильность. Академические переводы осуществляются согласно договорам, заключенным между ЮКГИ им. М.Сапарбаева и вузами-партнерами и другими организациями (Синьцзянский педагогический университет (г.Урумчи, КНР), Тамбовский государственный университет им.Г.Р. Державина, ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, Общественное объединение Малая академия наук ЮКО «Исследователь», Университет «Мирас» г. Шымкент, «Открытый технологический институт» г. Москва, Кыргызско-казахский университет г.Бишкек, КР).

На данном этапе кафедры аккредитуемых ОП разрабатывают программу развития академической мобильности. В рассматриваемый период были осуществлены научные стажировки.

По ОП ПМНО студентка группы ПМНОк 12-4 Усипханова А. обучалась в ОАНО «Открытом технологическом институте» г. Москва, Россия и студентка группы ПМНОк 12-1 Омбаева Л. в Кыргызско-казахском университете г.Бишкек КР.

Обучающиеся по специальности 5В011900 - «Иностранный язык: два иностранных языка» Нарметов Гайрат - студент группы ИНК 10-1 (2013г), Байтасов Ерлан - студент группы ИНК (2014г.) проходили обучение в Синьцзянском педагогическом университете (в г.Урумчи, КНР); в 2017 году с 9- 21 апреля Кожамет Гульзинат- студентка гр.ИНК 16-02, Тулекова Данел – студентка гр. ИНР 16-3, Тоганбаева Зульфия – студентка гр. ИНР 14-2, Избасар Маржан ИНК 15-1 проходили обучение в Синьцзянском педагогическом университете (в г.Урумчи, КНР); (Сертификаты прилагаются). Кафедра продолжает активно расширять сотрудничество с видными учеными и вузами ближнего и дальнего зарубежья.

В рамках внешней академической мобильности студентам специальности Казахский язык и литература и Иностранный язык в 2015-2016 учебном году был прочитан курс лекции профессором Тамбовского государственного университета им. Г.Р. Державина , д.ф.н. А.С.Щербак («Когнитивные проблемы современной лингвистики и ономастики»).

Наиболее важным направлением в подготовке высококвалифицированных специалистов является научно-исследовательская работа студента. НИР ведется согласно утвержденному плану НИРС. Результаты научных исследований обучающиеся докладывают на международных, республиканских и вузовских конференциях, посвященных актуальным проблемам языкознания и педагогики.

Студенты младших курсов ОП под руководством преподавателей осваивают методы, приемы и процедуры выполнения НИР, выполняют задания связанные с теоретической частью научных исследований. Студенты старших курсов выполняют более сложные задачи: принимают участие в ежегодной студенческой конференции, публикуют научные статьи совместно с преподавателями, участвуют в различных конкурсах. Число студентов ОП участвующих в научно-исследовательской работе ежегодно увеличивается и в настоящее время составляет 61 % от общего контингента. Результатами их деятельности явилось выполнение дипломных проектов, доклады на конференциях, Республиканских конкурсах и др. Ход выполнения дипломных работ ежегодно обсуждается на заседаниях кафедры «Педагогика» (протокол заседаний № 7 от 17.03.2016 г.).

ПО ОП «5В010200-Педагогика и методика начального обучения» студенты ежегодно участвуют в конференциях и занимают призовые места, таких как V Республиканская научно-практическая конференция «ЭКСПО – 2017: Инновациялық даму және ғылыми білім беру кеңістігіндегі жастар», - Шымкент, 2016 г. (Мусихан М., Бесбай М., Абдулла Ф. ПМНОк 12-1, ПМНОк 12-2); XVI Студенческая научно-практическая конференция «25 лет Независимости Казахстана: достижения и перспективы развития» Шымкент, 2016 г. (Өтеген Г. ПМНОк 13-3); XX Студенческая научно-практическая конференция «Қазақстан Республикасының тәуелсіздігіне – 25 жыл» Шымкент, 2016 (Алиайдар А.); VI Республиканская традиционная студенческая научно-практическая конференция «G-Global – Площадка глобализации: наука и молодежь». Шымкент, 2017. (Амантай А., Есенгельді Б., Наурызбай Д. ПМНО к 13-2

Обучающиеся ОП «5В011700 - Казахский язык и литература» принимали активное участие в IV студенческой научно-практической конференции «100 шагов: Светлое будущее», проведенной в МГТУ: студенты КЯЛ 14-1 Құрманай А - награждена дипломом III степени; Тәжі А., Молдабек Т., Жандарбек Г. -награждены грамотами за лучший доклад.

Студенты специальности 5В011900 – «Иностранный язык: два иностранных языка» участвовали в международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы образования и науки XXI века в рамках обеспечения третьей модернизации Казахстана» посвященной 75 – летию со дня рождения академика М.Б. Сапарбаева (27-28 апрель 2017): Аманкул Б.(«The ways of developing critical thinking in English language teaching»), Пердеш М. («Применение проектной технологии на уроках иностранного языка как средства развития познавательной деятельности»), Асан Н. («Некоторые проблемы омонимии и полисемии в английском языке»), Хайтметова Д.Ф. («Тілдік емес мамандықтар студенттерінің шетел тілін үйренуіндегі уәж мәселелері»). Студенты получили сертификаты за активное участие в конференции.

Обучающиеся ежегодно принимают активное участие в различных предметных олимпиадах и конкурсах. Например, на олимпиаде организованной Университетом Мирас г. Шымкент команда Марс (студенты специальности иностранный язык, два иностранных языка Сейілхан Ж., Таджиметова Д., Хайтметова Д., Абдалиева Н.) заняли III место; так же студенты участвовали в городском конкурсе «Тілдарын - 2016»: студентка специальности Инк 13-1 Асылбекова Д. заняла I место.

Студенты специальности КЯЛ ежегодно участвуют в городском конкурсе «Оралхан Бөкей оқулары»: Құлназар Б. (диплом III степени), Сагданбек Н. (диплом III степени), студентка Кабай У. стала обладательницей номинации «Көрермендер көзайымы»; так же студенты участвовали в областном конкурсе «Қанеки, тілім, сөйлеші!»: Сапарәлі Е. (благодарственное письмо за активное участие)

Руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию, развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). Например, на кафедрах аккредитуемых ОП функционируют научно-познавательные кружки «Мұғалімдер мектебі», «Жас әдебиетші», научный кружок «Smart Students». Основные задачи этих кружков - формирование мотивации к исследовательской работе и содействия студентам в обладании научным методом познания, углубленному и творческому освоению учебного материала.

Целью кружка «Smart Students» является ознакомление с культурой, историей и жизнью быта стран изучаемого языка, а также развивает разговорную речь и письменные навыки. Основной целью СНК является улучшение качества знаний английского языка и творческий подход к изучению языка. Работа студентов заключается не только в анализе текстов, но в том числе и в разговорных классах с носителями языка, что способствует повышению коммуникативных навыков. Студенты- волонтеры (Courtney Simpson, Travis Barnett, Lauren Stitzlein –Student Advisor, Zach Ruffin –North Carolina State University, Brianna Taylor-East Tennessee State University, Valerie Varbie – University of Kentucky) прибывшие из США провели языковой курс «Culture Club» для студентов ЮКГИ с подготовленной программой по ознакомлению с культурой страны. Во время языкового курса студенты презентовали свои работы о культуре казахского народа.

Структурным подразделением, способствующим трудоустройству студентов в ЮКГИ им. М. Сапарбаева является сектор трудоустройства, который занимается поиском вакансий для выпускников, формированием банка данных молодых специалистов и работодателей, установлением связи с работодателями.

Вуз использует несколько методов реализации системы трудоустройства выпускников, среди которых:

- заключение договоров о прохождении профессиональных (преддипломных) практик с возможностью последующего трудоустройства;
- участие студентов и выпускников института в ярмарках вакансий, организованных акиматом города, что позволяет заявить о себе работодателям, а так же принять участие в собеседовании и получить информацию о предприятиях города.

Институт проводит мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников (таблица).

Показатели трудоустройства выпускников

ОП	2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	кол-во	всего	кол-во	всего	кол-во	Всего
5В011700–Каз.язык и литература	40	62%	31	93,%	20	95%
5В011900-Иностранный язык: два иностранных языка	19	63,1%	50	90%	29	89%
5В010200 -Педагогика и методика начального обучения»	73	71,2	105	66,1	102	72,4
5В010300 – «Педагогика и психология»	94	77,6 %	78	61,5 %	128	74,2 %

В ЮКГИ им.М.Сапарбаева создан и функционирует внутренний информационно-образовательный портал (www.okgi.kz). Так же имеются аккаунты в социальных сетях: WhatsApp(8-705-9777721), в Контакте (М.Сапарбаев Институты), Youtube (ЮКГИ им. М.Сапарбаева), facebook (Институт им. МарданСапарбаев), Инстаграмм (m.saparbayev)

Приоритетами воспитательной работы на кафедрах являются деятельность работы

кураторов, гражданско-патриотическое воспитание, профилактика религиозного экстремизма, культурно-массовая, спортивная работа, студенческое самоуправление, социальная помощь студентам. Наиболее активная часть студентов принимает участие в деятельности общественных организации (КДМ, дебатный клуб «Эрудит», Альянс студентов Казахстана, ССиМО «Жасыл Ел», спортивный клуб «Марс») и органов студенческого самоуправления (с 2016 года действует Студенческий ректорат). В вузе созданы благоприятные условия для реализации творческого потенциала студентов.

Иногородные студенты обеспечены общежитием, в котором созданы комфортные условия для проживания.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Обучающиеся» по аккредитуемым направлениям, комиссия пришла к заключению, что руководством ОП четко определен порядок формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска. Прием и зачисление на ОП сопровождается вводным курсом, содержащим информацию об институте и специфике ОП. Для адаптации обучающихся проводится ориентационная неделя, включающая: ознакомление с учебно-методической документацией, в том числе Справочником-путеводителем и правилами распорядка и уставом института. Руководством института предусмотрены льготы и скидки для обучающихся (Положении о льготах и стипендиях для студентов ЮКГИ имени М.Сапарбаева, обучающихся на договорной основе. Утвержден ректором 29 апреля 2009 года).

НИРС, дополняющая учебный процесс, организуется в форме: работы в научных кружках; участия в научно-практических конференциях. Научные результаты публикуются в сборниках научных докладов и статей. По результатам проведенных мероприятий студенты поощряются дипломами, грамотами, благодарственными письмами.

Институт прикладывает максимальные условия для обеспечения трудоустройства выпускников и поддержания непрерывной связи с ними. В вузе функционирует Ассоциация выпускников.

Вместе с тем эксперты отмечают, что по ОП аккредитуемых специальностей слабо представлена внутренняя и внешняя академическая мобильность студентов; отсутствует возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации. Так же отсутствует программа адаптации и поддержки для иностранных студентов.

Сильные стороны/лучшая практика:

- вузом четко определена политика формирования контингента, включающая систему льгот и скидок, ценовую политику;
- вуз проводит активную профориентационную работу в регионе;
- обеспечены меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры;

Рекомендации ВЭК:

- рассмотреть возможности создания специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся;
- повысить уровень сотрудничества с вузами и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций;
- рассмотреть возможности проведения профессиональной сертификации обучающихся;
- рассмотреть возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказания им содействия в получении внешних грантов для обучения.

Выводы ВЭК по критериям: сильные-3, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-5.

5.5. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую

наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

➤ Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.

➤ Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.

➤ Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.

➤ Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.

➤ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.

➤ Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.

➤ Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

➤ Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.

➤ Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

➤ Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.

Основными положениями кадровой политики университета является соответствие с типовыми квалификационными характеристиками для работников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства образования и науки; наличие

высшего и послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

**Количественно-качественный состав ППС ОП по выпускающим кафедрам:
ОП «5В011700 – Казахский язык и литература»**

Выпускающая кафедра	Средний возраст	Всего ППС	Кол-во штатных ППС	ППС с учеными степенями			
				Всего	доктора наук	кандидаты наук	% остепененности
Кафедра «Филологии»	44	7	6	7	-	4	57,1%

ОП «5В011900 – Иностранный язык: два иностранных языка»

Выпускающая кафедра	Средний возраст	Всего ППС	Кол-во штатных ППС	ППС с учеными степенями			
				Всего	доктора наук	кандидаты наук	% остепененности
Кафедра «Филологии»	45	10	10	10	-	4	44,4%

Кафедра педагогики

Выпускающая кафедра	Средний возраст	Всего ППС	Кол-во штатных ППС	ППС с учеными степенями			
				Всего	доктора наук	кандидаты наук	% остепененности
Кафедра «Педагогика»	45,8	28	28	12	1	11	43%

Руководство ОП аккредитуемых специальностей демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС, стратегии развития вуза и Планам развития образовательных программ. ППС ОП формируется в соответствии с Планом развития ОП. Остепененность преподавателей, обслуживающих специальности за отчетный период составляет 100%.

В вузе разработана политика по развитию персонала, процедуры для обеспечения качества преподавания и поддержания профессиональных норм и этики, определены критерии систематической оценки деятельности ППС. Даны возможности для развития научной деятельности и повышения квалификации ППС. Используются различные формы и методы повышения квалификации: курсы, семинары, практикумы, конференции, тренинги, корпоративные школы, наставничество, дистанционное обучение, вебинары, стажировки и др. Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. Информация о квалификации ППС частично размещена на портале вуза.

Со всеми преподавателями на основании решения конкурсной комиссии по замещению должностей заключены трудовые договора. Институт разработал и успешно применяет на практике Правила внутреннего распорядка, положения об оплате труда и премировании. В институте соблюдаются правила в отношении рабочего времени и перерывов. Внутрикorporативная ответственность института предполагает ответственность за своих сотрудников, создание благоприятного климата и укрепление командного духа в коллективе, предоставление возможностей для раскрытия профессионального потенциала. Это повышает мотивацию персонала и положительно сказывается на эффективности работы. Ответственность за работников института

возлагается на ректора и руководителей соответствующих подразделений.

Преподаватели института могут воспользоваться дополнительной социальной программой: спортивный зал преподаватели института посещают бесплатно. Кроме того, институт оплачивает 50% стоимость абонемента при посещении преподавателями спортивно-оздоровительного комплекса «МАРС». Институт предоставляет ежегодные оплачиваемые отпуска, возможностью их разделения на части.

Уровень компетентности ППС оценивается путем анкетирования студентов, выпускников, преподавателей и сотрудников. Другим механизмом выступает рейтинг ППС, оценивающий деятельность ППС по 4 основным функциям: учебно-методическая работа, научная работа, воспитательная работа и повышение квалификации.

Результаты данных мероприятий позволяют администрации института регулярно оценивать качество преподавания дисциплин, служат основой при продлении трудовых договоров ППС, а также при продвижении по службе.

ППС активно участвуют в совершенствовании ОП путем разработки новых дисциплин и актуализации действующих УМКД. На заседаниях кафедры обсуждаются вопросы ППС, связанные с улучшением преподавания какой-либо дисциплины или использованием новой технологии.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Рабочая нагрузка преподавателя включает учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую, воспитательную работу, а также повышение квалификации, деятельность в профессиональной среде. В среднем аудиторная нагрузка составляет (700-750 часов). Планирование нагрузки определяется с учетом ученой степени и должности ППС.

Научно-исследовательская работа преподавателей кафедр носит комплексный характер. Она включает в себя подготовку статей, монографий; участие в работе конференций, разработку и реализацию научных проектов; научное руководство дипломными работами.

Основная тема НИР кафедры «Филология»: «Инновационный подход в обучении языкам (казахский, русский, английский язык) с применением интерактивных методов обучения (государственная регистрация № 0113РК00178 от 01.03.2013г. № 236); НИР кафедры «Педагогика» имеет следующие направления:

1. Психолого-педагогическая адаптация в обществе детей школы-интерната с ограниченными возможностями «Коксайек» в ЮКО (государственная регистрация № 0113РК00177 от 15.02.2013г. № 1-6-236);

2. Психолого-педагогическая адаптация в обществе детей школы-интерната для слабовидящих «Умит» в ЮКО (государственная регистрация №0113РК00174 от 01.03.2013г.).

Результаты научно-исследовательской работы преподавателей кафедры внедряются в учебный процесс в рамках элективных курсов, подготовки дипломных работ, написания учебных пособий, научных статей, учебно-методических комплексов.

Количество научных публикаций ППС ОП 5В011700 «Казахский язык и литература» за 2014-2017 годы

Наименование	2014/2015 уч.год	2015/2016 уч.год	2016/2017 уч.год
В международных научных изданиях Tomson Reuters	-	-	-
Высокорейтинговые журналы (РИНЦ и др.)	-	-	-
Журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК	-	-	1
Журналы ближнего дальнего зарубежья	1	3	2
Международные конференции	11	12	5
Монографии	-	-	1
Учебные пособия	2		3
Электронные учебники			

Итого	14	15	10
-------	----	----	----

Количество научных публикаций ППС ОП 5В011900 «Иностранный язык: два иностранных языка» за 2014-2017 годы

Наименование	2014/2015 уч.год	2015/2016 уч.год	2016/2017 уч.год
В международных научных изданиях Tomson Reuters		2	
Высокорейтинговые журналы (РИНЦ и др.)			
Журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК			
Журналы ближнего дальнего зарубежья	1	2	2
Международные конференции	12	11	10
Монографии			
Учебные пособия		2	2
Электронные учебники			
Итого	13	15	14

Количество научных публикаций ППС ОП 5В010200 - «Педагогика и методика начального обучения» за 2014-2017 годы

Наименование	2014/2015 уч. год	2015/2016 уч. Год	2016/2017уч. Год
В международных научных изданиях Tomson Reuters	3	-	-
Высокорейтинговые журналы (РИНЦ и др.)	1	1	1
Журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК	1	3	-
Журналы ближнего и дальнего зарубежья	8	-	1
Международные конференции	40	21	23
Монографии	-	1	-
Учебные пособия	1	1	-
Электронные учебники	-	-	3
Итого	53	27	28

Количество научных публикаций ППС ОП 5В010300 - «Педагогика и психология» за 2014-2017 годы

Наименование	2014/2015 уч. год	2015/2016 уч. год	2016/2017уч. Год
В международных научных изданиях Tomson Reuters	1	-	1
Высокорейтинговые журналы (РИНЦ и др.)	-	2	3
Журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК	2	3	5
Журналы ближнего и дальнего зарубежья	3	-	2
Международные конференции	41	27	22
Монографии	-	-	-
Учебные пособия	1	1	-
Электронные учебники	-	-	2
Итого	48	33	35

Преподавателями аккредитуемых ОП издано 15 публикаций в зарубежных изданиях, входящих в базу данных Scopus или Thomson Reuters (кафедра «Филология» - 2, кафедра «Педагогика» - 13 публикации).

Результаты научно-исследовательских работ ППС кафедр также активно внедряются в учебный процесс и отражаются в учебно-методических работах преподавателей. Например преподавателями кафедры «Филология» подготовлены и разработаны следующие МП: Тулегенова Ш.А. Методические указания по организации и проведению практических занятий по дисциплине «Деловому иностранному языку» электронный учебник. Шымкент, 2016г. 118стр., Тулегенова Ш.А. Сборник лекции по дисциплине «Теоретическая грамматика». Шымкент, 2016г. 146 стр., Космуратов А.У. Учебно-методическое указание по эффективному способу обучения произношению английского языка. – ЮКГИ им.М.Сапарбаева. Шымкент, 2016г.

На кафедрах функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС. Используются различные формы и методы повышения квалификации: курсы, семинары, практикумы, конференции, тренинги, корпоративные

школы, наставничество, дистанционное обучение, вебинары, стажировки и др. Так, за отчетный период по кафедре «Педагогика» прошли курсы повышения квалификации 5 преподавателей: Омарова Г.А., Жолдасбек А.С. (12.01.2015г-23.01.2015г. Кыргызский Государственный университет им. И. Арабаева); Садирмекова Ж.Б. (06.01.2015-23.01.2015г. г. Шымкент. ЮКГУ М. Ауезова); Кенжебекова Р.И. (04.10.2015-15.10.2015г. г.Алматы. Республиканский институт повышения квалификация руководящих и научно-педагогических кадров системы образования); Сихымбай И.Б. (11.01.2016-22.01.2016г НИЦ образования и информационных новейших технологий г. Алматы)

По ОП «КЯЛ» за отчетный период курсы повышения квалификации прошли 5 преподавателей: Сыдыкова Г.А. (13.01.2015-23.01.2015гг. ЮКГУ имени М.Ауезова); Баймыш Л.К. (04.01.2016- 30.01.2016г. КАЗГЮУ, г.Астана); Кудайбергенов А.Е. (04.01.2016- 30.01.2016 гг. Казахский Национальный университет имени Аль-Фараби); Жунусбаева Ж.К. (29.10.2016 ж. АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»).

По ОП «Иностранный язык: два иностранных» курс повышение квалификации прошли 6 преподавателей: Назарова Г.Ж., Рахимгалиева Ж.Б. (13.01.2014-24.01.2014г., Открытый Технологический институт г. Москва); Сапарбаева Г.С. (26.10.2014-31.10.2014); Тулегенова Ш.А. (12.01.2015-24.01.2015., Казахско-Турецкий Международный Университет Х.А.Ясауи); Елибаева Р.Д. (05.03.2016- 14.03.2016г., РУДН, Москва); Космуратов А.У. (11 .11.2016-27 12. 2016., КазНПУ им. Абая совместно с Swiss American Academy (Шведская Американская Академия) г. Алматы).

Для реализации образовательных программ руководство ОП привлекает практиков, известных ученых, общественных и политических деятелей. Так, за отчетный период в рамках академической мобильности по ОП 5В011700 «Казахский язык и литература» и 5В011900 «Иностранный язык:два иностранных языка», 5В010200 - «Педагогика и методика начального обучения», 5В010300 - «Педагогика и психология» из зарубежного и отечественного вузов для чтения лекций были приглашены: Щербак А.С. – д.ф.н., профессор, директор института когнитивной лингвистики Тамбовского Государственного Университета им.Державина (Российская Федерация); Тороматова Мергул Мухтаровна, Исабаева Рыскул Абдиманановна - магистры кафедры английского языка и литературы Джалалабадского государственного университета. (г. Джалалабад); Ыскак Бегман - д.ф.н., профессор, Международного Технического Университета (г.Шымкент); Жаппаров А. - д.п.н., профессор, Южно-Казахстанского Педагогического института. (г.Шымкент). Преподаватели-практики: Камшыбаева А.А. – завуч школы-лицей № 77 им. А.Аскарова г. Шымкент; Смирнова Н.Н. – завуч начальной школы , Бабарыкина И.В. – учитель-методист (школа-гимназия № 1 им. А.С. Пушкина); Момбекова С.К. – завуч начальной школы (общая-средняя школа № 39 им. М. Жумабаева).

В институте создаются определенные условия для поддержки молодых преподавателей путем: посещение занятий молодых преподавателей с последующим анализом и рекомендациями; прохождение курсов повышения квалификации; участие в научно-практических конференциях; материальная поддержка и т.д. Так, например согласно договору о международном сотрудничестве с Синьзянским педагогическим университетом г.Урумчи, КНР (апрель, 2017г) преподаватель кафедры филологии Чен Айгуль прошла стажировку в данном университете; выпускник Этого же вуза, ныне преподаватель кафедры филологии Космуратов Алтынбек прошел курс повышения квалификации по образовательной программе Blended Learning в КазНПУ им.Абая совместно с Swiss American Academy (Шведская Американская Академия) в период 11 ноября-27 декабря 2016года.(г. Алматы).

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты

в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за семестр, учебный год, за научные результаты, к юбилейным датам.

ППС института активно участвует в развитии региона: организация круглых столов, семинаров, мастер-классов по тематике правового, социально-экономического, культурно-политического, духовно-нравственного развития, в формировании культурной среды. Ежегодно ППС с привлечением обучающихся организует благотворительные акции, по результатам которых собранные средства направляются в детские дома, больницы, в Дом ветеранов.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Профессорско-преподавательский состав» по аккредитуемым направлениям, комиссия пришла к заключению, что вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Руководством ОП продемонстрировано соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга. Так же ППС аккредитуемых ОП активно участвуют в жизни региона, организуют круглые столы, семинары, мастер-классы.

Вместе с тем эксперты отмечают, что на сайте института недостаточно сведений о ППС (каталог ППС, анкеты и т.д.). По мнению членов ВЭК руководству института следует уделить больше внимания стимулированию учебно-методической, научно-исследовательской и творческой работы ППС ЮКГИ им. М. Сапарбаева, в том числе и с зарубежными образовательными организациями. Наряду с этим, эксперты отмечают незначительную академическую мобильность ППС и отсутствие совместных исследований с зарубежными партнерами при реализации ОП, а так же слабое привлечение к реализации ОП известных ученых, общественных и политических деятелей.

Сильные стороны/лучшая практика:

- объективная кадровая политика, обеспечивающая профессиональный рост и развитие ППС;
- соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров;
- активное участие ППС в жизни общества.

Рекомендации ВЭК:

- проводить систематическую работу по обеспечению доступности для широкой общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза;
- привлекать известных отечественных и зарубежных ученых к реализации ОП;
- рассмотреть возможность участия ППС в выполнении научных проектов, финансируемых МОН РК и другими фондами;
- усилить работу по развитию академической мобильности ППС.

Выводы ВЭК по критериям: сильные-3, удовлетворительные-11, предполагают улучшения-4.

5.6. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

➤ Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.

➤ Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.

➤ Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.

➤ Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.

➤ Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.

➤ В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:

- технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

- персонифицированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;

- интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонифицированных интерактивных ресурсов;

- профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;

- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;

- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;

- книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;

- структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательная и дополнительная литература, практические задания и т.д.;

- наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;

- наличие электронных версий издаваемых журналов;

- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

- свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.

➤ Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.

➤ Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития ЮКГИ им. М. Сапарбаева является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. В институте созданы все условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся.

Материально-технические ресурсы института включают 6 корпусов общей площадью более 23463 квадратных метров.

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

Обучающиеся аккредитуемых ОП имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов института: общежитие (868 м²) на 80 мест, 3 столовых на 300 посадочных мест, спорткомплекс общей площадью 2388 м² с бассейном (462,1 м²), спортзалом (751,8 м²), фитнес-залом (261 м²), оснащенными соответствующим оборудованием. В корпусе «В» по ул. Акпан Батыра 108 имеется также спортзал общей площадью 268,2 м². Кроме того, для студентов действуют два медицинских пункта в разных корпусах общей площадью 45,5 м², две библиотеки с читальными залами (общая площадь 270,9 м²), Центр тестирования (204,2 м²), стадион (2400 м²), теннисный корт (641,2 м²).

Образовательные программы оснащены необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, 5 компьютерными классами (75 компьютера), спортивными залами, центром тестирования (75 компьютеров). Обучающиеся имеют доступ к компьютерам, подключенными к сети Интернет, и во внеурочное время.

Все обучающиеся прикреплены к Городской студенческой поликлинике. Также имеется договор с ТОО «Медицинский центр доктора Орынбаева» на оказание медицинских услуг.

Для проведения различных культурных мероприятий используется актовый зал общей площадью 1695 м².

Для оптимизации учебного процесса и наглядности обучения в институте используются мультимедийные средства: видеопроекторы (15 штук) и интерактивные доски (13 штук).

Библиотека вуза имеет общую площадь читальных залов 1167 кв.м, интернет зал с 10 компьютерами. Общая вместимость читальных залов университета составляет 100 посадочных мест. Формирование библиотечного фонда включает: обеспеченность доступа студентов к электронным научным и образовательным ресурсам; формирование библиотечного фонда в соответствии с заявками кафедр, который отражает профиль учебных дисциплин и картотекой книгообеспеченности образовательного процесса. Единый фонд библиотеки института состоит из документов на различных носителях и дифференцируется по образовательным программам. Кроме того, заключен договор на информационно – библиотечное обслуживание с областной универсальной научной библиотекой и РНТБ.

В соответствии с договором с АО «Национальный центр технической документации» (НЦНТИ) № 206 от 26 сентября 2012 года имеется доступ к электронным полнотекстовым ресурсам базы данных SciVerseScienceDirect, согласно лицензионному соглашению с компанией Elsevier в режиме on-line. Электронная библиотека, также предоставляет студентам и преподавателям возможность использовать в процессе подготовки и казахстанскую базу данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки (Договор об услугах РЭМБ № 82 от 05.01.2016 г.).

Общий фонд учебной, учебно-методической литературы в разрезе специальностей составляет: по специальности «Казахский язык и литература» - 19600 единиц, в том числе на государственном языке – 11765 единиц (60 %); по специальности «Иностранный язык: два иностранных языка» - 21038, в т.ч. на гос.языке 4815 единиц (22,9%) соответственно.

В ЮКГИ им. М. Сапарбаева функционируют службы академической поддержки студентов: офис регистратора, служба эдвайзеров, учебно-методический отдел, институт кураторов. Офисом регистратором еженедельно проводится мониторинг текущей успеваемости обучающихся. Анализ успеваемости и качества обучения осуществляется в разрезе групп, дисциплин, специальностей, факультетов. Офис-регистраторы вместе с деканатами оказывают академическую поддержку студентов в выборе и освоении

образовательной траектории, знакомят обучающихся с правилами кредитной системой обучения, информируют о сроках регистрации на дисциплины, занимаются подсчетом рейтинга успеваемости обучающихся. Обучающиеся имеют доступ ко всем необходимым информационно-справочным материалам: путеводитель студента, академический календарь, учебно-методические комплексы дисциплин, каталоги элективных дисциплин, ресурсы сайта института, информационные стенды.

В учебных корпусах созданы Wi-Fi-зоны с доступом к бесплатному Интернету, информационная сеть института имеет скорость доступа к сети интернет 200 Mb\с, с условием подключения – «Unlimited». Информационные ресурсы Института: Автоматизированная система управления учебным процессом Platonus, официальный сайт <http://www.okgi.kz>, аккаунты в социальных сетях: ВКонтакте, Youtube, facebook, Инстаграмм.

Для обеспечения авторских прав ППС и сотрудников в институте применяются различные технологии, ограничивающие доступ к скачиванию материалов с сайта института.

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению. Недостаточна развита материально-техническая база вуза, в аудиториях аккредитуемых ОП мебель старая, требует замены, не во всех аудиториях имеются интерактивные доски. Эксперты отмечают необходимость создания в вузе специализированных кабинетов, особенно по ОП 5B010200 - «Педагогика и методика начального обучения», 5B010300 - «Педагогика и психология» и оснащения их необходимым оборудованием. Так же при оценке качества функционирования АИС «Platonus» - <http://89.218.159.90/> эксперты выявили недостаточную наполняемость системы учебно-методическими комплексами дисциплин ОП.

Вместе с тем в институте отсутствуют научные базы данных, электронных научных журналов, электронные версии издаваемых журналов, нет собственного периодического издания, также результаты НИР, выпускных работ не проходят процедуру проверки на плагиат.

Сильные стороны/лучшая практика

- эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки;
- отработанная и гибкая система скидок в институте позволяет выявлять потребности различных категорий обучающихся;
- свободный доступ к интернет-ресурсам

Рекомендации ВЭК:

- усилить материально-техническую базу ОП путем обновления учебной мебели, создания специализированных учебных классов;
- обеспечить наполнение АИС «Platonus» учебно-методической документацией в разрезе дисциплин ОП, в том числе структурированной информацией (презентационными материалами, видеоматериалами, конспектами лекций, научными трудами ППС, актуальной учебной литературой и т.п.);
- рассмотреть возможности создания научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;
- организовать проверку результатов НИР, дипломных работ на плагиат;

Выводы ВЭК по критериям: сильные-4, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-7.

5.7. Стандарт «Управление информацией»

➤ *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*

➤ *Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.*

➤ *Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.*

➤ *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.*

➤ *Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.*

➤ *Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:*

- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

➤ *Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.*

➤ *Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.*

➤ *Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*

➤ *Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

В университете внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора, анализа и отчетности. Реализация Стратегии развития, достижение целей, задач и оценка эффективности принятых решений проводится согласно действующим внутренним нормативным документам. Согласно этим процедурам в университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги.

Для проведения анализа различных сфер деятельности, а также для принятия конкретных мер по улучшению показателей при коллегиальных органах создаются рабочие группы, в состав которых входят как работники, так и студенты.

На заседаниях коллегиальных органов заслушивается и анализируется информация о деятельности Института, в том числе в разрезе направлений. Принятые решения коллегиальных органов содержат оценку результативности и эффективности реализации ОП, а также определяют возможности для улучшения качества.

На сайте института: <http://www.okgi.kz/ru>. и АИС Platonus представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, объявления. Также представлена информация по каждому студенту, сотруднику и преподавателю с системой поиска, отчётами по различным критериям.

Обучающиеся имеют доступ к ресурсам АИС Platonus: электронный журнал, итоговые оценки, обмен сообщениями, онлайн-тестирование, транскрипт, ИУПС.

Офис- регистраторы вместе с деканатами оказывают академическую поддержку

студентов. Студентам выдаются все необходимые информационно-справочные материалы. Эдвайзеры и кураторы на протяжении всего периода обучения оказывают индивидуальную помощь обучающимся.

Защита информации осуществляется с помощью разграничения, согласно функциональным обязанностям, а также использовании логинов и паролей.

К защищаемой информации относятся: личные данные о студентах и сотрудниках, не предназначенные к публичному оглашению; сведения о результатах успеваемости для лиц, не имеющих доступа и т. д.

АИС Platonus обеспечивает сохранность данных, в том числе резервное копирование, архивирование, структурированное хранение. Кроме того, в институте обеспечивается хранение всей информации на бумажных носителях.

Для обеспечения качества ОП руководство использует разнообразие методов сбора и анализа информации: анкетирование, беседы, открытые занятия, результаты промежуточных и итоговых контролей, результаты ВОУД и мн. др. Анализ фактов является одной прерогатив руководства ОП.

Система контроля и оценки знаний обучающихся Института разработана в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан № 499 от 17.05.2013 года, Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан № 125 от 18 марта 2008 года и отражена в «Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ЮКГИ им. М. Сапарбаева» от 29.03.2017 г.

В вузе сформирована система сбора и распространения информации по удовлетворенности студентов качеством обучения: проведение опросов; обработка результатов; информирование деканов, заведующих кафедр по результатам опросов; рейтинг факультетов, кафедры, ППС;

Ежегодно проводится анкетирование: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студентов качеством образования», «Оценка качества образовательной программы выпускниками» и др. с целью изучения качества предоставляемых услуг. В целом студенты положительно оценивают деятельность преподавателей и удовлетворены обучением в вузе.

Статистические данные и материалы анализа информации, получаемые в результате сбора, анализа и управления информацией является основанием для обеспечения качества управления процессом реализации ОП, совершенствования механизмов обеспечения доступности к образовательным ресурсам всем заинтересованным лицам и эффективности организации обратной связи. Формами обратной связи в системе управления информацией являются: виртуальная приемная, которая включает блог ректора, страницы в социальных сетях; анкетирование заинтересованных лиц, коллективные мероприятия (конференции, форумы, круглые столы), отзывы работодателей по итогам ГАК, ГЭК, производственной практики.

Согласие на обработку персональных данных обучающихся осуществляется путем заключения договоров на образовательные услуги (в договорах предусмотрен соответствующий пункт). Согласие на обработку персональных данных сотрудников и ППС осуществляется в каждом случае индивидуально. Минимальный перечень информации о ППС для сайта вуза является необходимым условием работы в Институте.

Формами принятия решений по итогам анализа информации (по видам и направлениям деятельности) является участие ППС в работе коллегиальных советов (заседание кафедры, заседание Ученого Совета и др.).

Внешний контроль эффективности реализации целей ОП осуществляется в процессе работы ГАК, ВОУД, при государственной аттестации. Участие обучающихся в процессе

планирования, реализации, мониторинга деятельности Института осуществляется через общеинститутские молодежные организации.

Одним из актуальных направлений процесса управления информацией Института является сбор, хранение и пополнение статистики по выпускникам ОП. Статистика трудоустройства выпускников по годам выпуска и специальностям ведется отделом трудоустройства, курирующем вопросы организации практики обучающихся и трудоустройства выпускников.

Аналитическая часть

В ходе экспертизы членами ВЭК было установлено, что в ЮКГИ им. М. Сапарбаева нет четко определенной стратегии по обновлению информации на официальном сайте, не определены ответственные за достоверность и актуальность информации в соответствии со стратегией развития вуза.

Сильные стороны/лучшая практика

- принятие управленческих решений на основе анализа фактов;
- информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов, уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе.

Рекомендация ВЭК:

- предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков

Выводы ВЭК по критериям: сильные-4, удовлетворительные-10.

5.8. Стандарт «Информирование общественности»

➤ *Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.*

➤ *Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

➤ *Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:*

- *размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;*

- *наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;*

- *прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;*

- *размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;*

- *размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.*

➤ *Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.*

ЮКГИ им. М.Сапарбаева уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся и сотрудников о результатах своей деятельности, политике вуза и поддержанию диалога с ними. Институт регулярно публикует

информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. На сайте размещено описание программ с указанием присваиваемой квалификацией, соответствующей 6 уровню НРК.

Руководство Института использует разнообразные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки вузов и ОП, профориентационные мероприятия. Руководство, ППС и студенты выступают в СМИ, публикуют материалы в республиканских газетах и журналах, участвуют в различных передачах по радио и телевидению. Информация о содержании образовательных программ на регулярной основе обсуждается на встречах с представителями работодателей. Кроме того, работодатели включены в состав ключевых коллегиальных органов.

По принципам открытости и доступности для общественности, ЮКГИ имени М.Сапарбаева открыто размещает полную и достоверную информацию о деятельности института, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах, преимуществах вуза и каждого факультета, о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах студентов, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях.

Одной из основных возможностей информирования является использование информационных технологий и средств массовой информации. Например, телеканал «Отырар» продемонстрировал несколько репортажей о деятельности ЮКГИ им. М. Сапарбаева: «ЮКГИ им. М.Сапарбаева выпускает востребованные молодые кадры» (16.12.2016); «17 студентов ЮКГИ им. М.Сапарбаева получили образовательные гранты» (23.10.2015). Оба репортажа были опубликованы на официальном сайте телеканала www.otyrar.kz.

Универсальным инструментом информирования является сайт института (www.okgi.kz). На сайте существуют следующие вкладки: «Главная», «О нас», «Абитуриенту», «Студенту», «Наука», «Контакты», «Новости» и «Платонус».

Студенты вуза, преподаватели, родители, работодатели, общественность ведут оперативную обратную связь с руководством вуза через функционирующий блог ректора или через электронную почту ректора, а также посредством внедренной автоматизированной информационной системы Platonus.

ЮКГИ им. М.Сапарбаева ежегодно участвует во Внешней оценке учебных достижений (ВОУД), проводимых Министерством образования и науки Республики Казахстан среди учащихся выпускных курсов.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Информирование общественности» по аккредитуемым направлениям, комиссия пришла к заключению, что сайт университета требует доработки, там предоставлена лишь вкладка кафедр ОП. Не представлены персональные данные в разрезе ППС каждой ОП. В текстах встречаются стилистические и орфографические ошибки .

Сильные стороны/лучшая практика

По данному стандарту не выявлена сильная сторона

Рекомендации ВЭК:

- разместить на сайте вуза адекватную и объективную информацию о ППС, в том числе персональные страницы ППС;

- отразить полную информацию на сайте о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;

- активизировать участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, ранжирования и рейтингах различного уровня.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – не имеются, удовлетворительные-5, предполагают улучшения - 3.

5.9. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

В соответствии с ГК РК 08-2009 «Классификатор специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан», утвержденным Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 20 марта 2009 г. №131-од ОП 5В010200 - «Педагогика и методика начального обучения», 5В010300 - «Педагогика и психология», 5В011700 - Казахский язык и литература, 5В011900 - Иностранный язык: два иностранных языка относятся к группе «Образование».

Организация образовательной деятельности осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, а так же целенаправленного выбора форм и методов организации учебного процесса.

Общая оценка реализации образовательных программ аккредитуемых специальностей показала достаточный уровень грамотности выпускников в области педагогического и филологического образования.

В программе дисциплин содержатся элементы обучающих инновационных методик преподавания и планирования обучения (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).

В рамках ОП аккредитуемых специальностей широко применяются современные методики обучения и формы организации учебного процесса. Работа по внедрению новых технологий ведется: путем повышения квалификации преподавателей; проведения открытых занятий; взаимопосещения занятий с целью знакомства с новыми технологиями обучения; проведения учебно-методических семинаров; создания банка инноваций, методик, педагогических технологий; разработки учебно-методических пособий и рекомендаций по использованию инноваций в практической деятельности; подготовки дипломных работ.

Преподаватели кафедры на занятиях используют методику, основанную на проблемных, эвристических, игровых и других продуктивных формах обучения, стимулирующих творческие способности обучаемых через непосредственное вовлечение в креативную познавательную деятельность. Активно внедряются интерактивные методы преподавания, информационно-коммуникативные технологии. На занятиях применяются такие технологии и методы как анализ конкретных ситуаций, фокусирующие вопросы, развернутая лекция, два лектора, диалоговое обучение, подготовка эссе аналитического характера, индивидуальная и групповая презентации и т.д.

На кафедре организованы и проведены семинары по внедрению в учебный процесс современных педагогических технологий и новых методов обучения. Творческий потенциал кафедры, уровень внедрения современных педагогических технологий проявляется и в ходе проведения ежегодных научно-методических семинарах «Неделя кафедры».

Образовательные программы включают дисциплины, направленные на получение практического опыта и навыка по специальности.

В рамках ОП обучающимся предоставляются знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.

Образовательные программы предусматривают важные компоненты, необходимые для подготовки к профессиональной деятельности, развивающие ключевые компетенции.

В процессе реализации аккредитуемых ОП из группы «Образование» на кафедрах организовываются круглые столы, научно-методические семинары, на которых обсуждаются актуальные вопросы образования, положение дел как в Республике, так и в мире целом по вопросам психологии, языков и литературы. В целях повышения качества преподавания дисциплин практикуется приглашение преподавателей других Вузов для проведения занятий, зарубежных и отечественных исследователей для участия в работе конференций, дебатов, круглых столов и т.д.

По ОП предусмотрена непрерывная, учебная и профессиональная практика. С базовыми предприятиями заключены договора о прохождении соответствующих практик. Для проведения учебных и профессиональных практик кафедра имеет договора о творческом сотрудничестве с базовыми школами города: частный детский сад «Дария», общая средняя школа № 24 им. С. Ерубаева, средняя школа № 22 «Жулдыз», средняя школа № 43, средняя школа № 39 им. М. Жумабаева, средняя школа № 91 им. О. Жомалова, школа-гимназия № 38 им. Н. Ондабаева, школа-гимназия № 29 им. А. Молдагуловой, школа-гимназия № 40 им. Алпамыс-батыра, школа-гимназия № 47 им. Т.Тажибева, школа-гимназия № 18 им. Ч. Валиханова, школа для одаренных детей им. Б. Утепова, школа-лицей № 7 им. К. Спатаева, школа-лицей № 15 им. Д.И. Менделеева, школа-лицей № 41 им. А.С. Макаренко, колледж «Парасат».

Результаты педагогической практики рассматриваются и обсуждаются на итоговой педагогической конференции. В учебный процесс внедрен «Портфолио студента практиканта». На кафедре имеются акты приема-передачи портфолио выпускниками, отчеты методистов, отчеты студентов, протоколы установочных и итоговых конференций за последние 3 учебных года, дневники, материалы открытых уроков, посещения уроков учителей-новаторов, ведомости по итогам практик, отзывы руководителей баз практик.

Аналитическая часть

Аккредитуемые ОП соответствуют критериям Стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей», приведены объективные доказательства.

Сильные стороны/лучшая практика

- наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения.

Рекомендации ВЭК:

- разработать модель выпускника, как комплексную характеристику социальных и профессиональных компетенции

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 1, удовлетворительные-5, предполагают улучшения - нет.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

1) **По Стандарту «Управление образовательной программой»:** Вуз имеет опубликованную политику гарантия качества; открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей.

2) **По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:** четкое определение цели ОП; логика составления учебных планов, программ обучения и обоснование причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана; определение трудоемкости ОП в казахстанских кредитах и ECTS.

3) **По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:** обеспечено руководством ОП равные возможности обучающимся по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности; гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей;

4) **По Стандарту «Обучающиеся»:** институтом четко определена политика формирования контингента, включающая систему льгот и скидок, ценовую политику; вуз проводит активную профориентационную работу в регионе; обеспечены меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры;

5) **По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:** объективная кадровая политика, обеспечивающая профессиональный рост и развитие ППС; соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров; активное участие ППС в жизни общества.

6) **По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:** эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки; отработанная и гибкая система скидок в институте позволяет выявлять потребности различных категорий обучающихся; свободный доступ к интернет-ресурсам

7) **По Стандарту «Управление информацией»:** принятие управленческих решений на основе анализа фактов; информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов, уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе.

8) **По Стандарту «Информирование общественности»:** по данному стандарту сильных сторон не обнаружено.

9) **По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:** наличие в программе дисциплин, обучающихся инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности института по реализации аккредитуемых ОП на основе выводов по Отчету о результатах работы ВЭК НААР рекомендует:

1) По Стандарту «Управление образовательной программой»:

- обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов, в частности финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы;
- систематизировать основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- актуализировать должностные обязанности на основе системы мониторинга внутренних процессов института;
- активизировать работу управления деятельностью через процессы;
- предусмотреть меры по анализу выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;
- улучшить механизм анализа эффективности изменений;

2) По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- пересмотреть порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ по аккредитуемым ОП;
- активизировать работу по внешней экспертизе образовательных программ и их утверждения коллегиальными органами;
- усилить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования;
- разработать совместные образовательные программы с зарубежными организациями образования;
- активизировать сотрудничество и обмен опытом с зарубежными и отечественными вузами, реализующими подобные образовательные программы.

3) По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- усилить работу по внедрению и эффективности применения активных и инновационных методов обучения;
- расширить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин;
- совершенствовать работу по обратной связи использования различных методик обучения и контроля знаний.

4) По Стандарту «Обучающиеся»:

- рассмотреть возможности создания специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся;
- повысить уровень сотрудничества с вузами и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций;
- активизировать эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения;
- рассмотреть возможности проведения профессиональной сертификации обучающихся;
- рассмотреть возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказания им содействия в получении внешних грантов для обучения.

5) По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

- обеспечить доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза;

- рассмотреть возможность привлечения специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей;

- рассмотреть возможность участия ППС в выполнении научных проектов, финансируемых МОН РК и другими фондами;

- усилить работу по развитию академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.

6) По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- усилить материально-техническую базу ОП путем обновления учебной мебели, создания специализированных учебных классов;

- обеспечить наполнение АИС «Platonus» учебно-методической документацией в разрезе дисциплин ОП, в том числе структурированной информацией (презентационными материалами, видеоматериалами, конспектами лекций, научными трудами ППС, актуальной учебной литературой и т.п.);

- рассмотреть возможности создания научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;

- организовать проверку результатов НИР, дипломных работ на плагиат;

7) По Стандарту «Управление информацией»:

- предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков

8) По Стандарту «Информирование общественности»:

- разместить на сайте вуза адекватную и объективную информацию о ППС, в том числе персональные страницы ППС;

- отразить полную информацию на сайте о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;

- активизировать участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, ранжирования и рейтингах различного уровня.

9) По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- разработать модель выпускника, как комплексную характеристику социальных и профессиональных компетенции

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.	+			
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
4	4.	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
5	5.	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+		
7	7.	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
8	8.	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
10	10.	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы).			+	
11	11.	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.			+	
12	12.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.			+	
13	13.	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как		+		

		«результативность» и «эффективность».				
14	14.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
		<i>Управление ОП должно включать:</i>				
16	16.	управление деятельностью через процессы;			+	
17	17.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18.	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;		+		
19	19.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	20.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;			+	
21	21.	анализа эффективности изменений;			+	
22	22.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	23.	взаимодействие с работодателями.		+		
24	24.	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
25	25.	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
26	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).	+			
27	27.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.		+		
Итого по стандарту			2	19	6	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
28	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.		+		
29	2.	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.			+	
30	3.	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.		+		
31	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.		+		
32	5.	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что		+		

		работодатели являются типичными представителями работодателей.				
33	6.	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.			+	
34	7.	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.	+			
35	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.	+			
36	9.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
37	10.	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.		+		
39	12.	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.		+		
40	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.		+		
41	14.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
42	15.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	16.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
44	17.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.	+			
45	18.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	19.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20.	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.			+	
48	21.	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.		+		
Итого по стандарту			4	12	5	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	1.	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы,	+			

		направленной на формирование профессиональной компетентности.				
50	2.	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.	+			
51	3.	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.		+		
52	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
53	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.		+		
54	6.	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.		+		
55	7.	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.		+		
56	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
57	9.	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.		+		
58	10.	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.		+		
59	11.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.		+		
60	12.	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.		+		
Итого по стандарту			2	10	0	
Стандарт «Обучающиеся»						
61	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.	+			
62	2.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.		+		
63	3.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.			+	
64	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		

65	5.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
66	6.	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
67	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9.	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	10.	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.		+		
71	11.	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
72	12.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
73	13.	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.	+			
74	14.	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
75	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
76	16.	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			3	8	5	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.	+			
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		

80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.			+	
82	6.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.		+		
83	7.	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.		+		
84	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.			+	
85	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10.	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.			+	
87	11.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	12.	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.		+		
89	13.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
91	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	16.	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.			+	
93	17.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
94	18.	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
Итого по стандарту			3	11	4	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.			+	

96	2.	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.	+			
97	3.	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.	+			
98	4.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.	+			
99	5.	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
100	6.	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
101	7.	персонифицированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;			+	
102	8.	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонифицированных интерактивных ресурсов;		+		
103	9.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	10.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;			+	
105	11.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;		+		
106	12.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательная и дополнительная литература, практические задания и т.д.;		+		
108	14.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;			+	
109	15.	наличие электронных версий издаваемых журналов;			+	
110	16.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
111	17.	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.	+			

112	18.	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19.	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.			+	
Итого по стандарту			4	8	7	
Стандарт «Управление информацией»						
114	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
115	2.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	3.	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	5.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	6.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
120	7.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
121	8.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
122	9.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	10.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
124	11.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.		+		
125	12.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	13.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
127	14.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
Итого по стандарту			4	10	0	
Стандарт «Информирование общественности»						
128	1.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
129	2.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:				

130	3.	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;			+	
132	5.	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		
133	6.	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;			+	
134	7.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
135	8.	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.			+	
Итого по стандарту			0	5	3	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»						
ОБРАЗОВАНИЕ						
<i>Образовательные программы по направлению «Образование» должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;		+		
137	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий.		+		
138	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств);	+			
139	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения обучать навыкам самообучения;		+		
140	5.	В рамках ОП должен делаться упор на различные виды практик: - посещение лекций и классов, проводимых преподавателями; - проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения; - в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;		+		
141	6.	В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.		+		
Итого по стандарту			1	5	0	
ВСЕГО			23	88	30	