



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
6B04101 Экономика  
6B04103 Учет и Аудит  
6B04104 Финансы

**Казахского автомобильно-дорожного института имени Л.Б. Гончарова  
с 26 по 28 февраля 2020 г.**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР/IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
6В04101 Экономика  
6В04103 Учет и Аудит  
6В04104 Финансы  
Казахского автомобильно-дорожного института имени Л.Б. Гончарова  
с 26 по 28 февраля 2020 г.**

**г. Алматы, 2020 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
5.1 Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	13
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	16
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	18
5.6 Стандарт «Обучающиеся».....	20
5.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	23
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	25
5.9. Стандарт «Информирование общественности».....	27
5.10 Стандарт «В разрезе отдельных специальностей» .....	29
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	31
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	32
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	34
Приложение 1 .....	35
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ .....	35

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

МОП – модульная образовательная программа

НААР/IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

НРК – национальная рамка квалификаций

НСК – Национальная система квалификаций

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

РУП – рабочий учебный план

СМК – система менеджмента качества

СОП – совместная образовательная программа

СРО(С) – самостоятельная работа обучающегося (студента)

СРО(С)П, СРОП – самостоятельная работа обучающегося (студента) под руководством преподавателя

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины

УМКС – учебно-методический комплекс специальности

УМС – учебно-методический совет

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 10-20-ОД от 05.02.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 26 по 28 февраля 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Казахского автомобильно-дорожного института имени Л.Б. Гончарова стандартам специализированной аккредитации НААР/IAAR (от «24» февраля 2017г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Казахского автомобильно-дорожного института имени Л.Б. Гончарова в рамках специализированной аккредитации критериям НААР/IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров образовательных программ и параметров профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н., доцент, Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова (г. Кокшетау);

2. **Зарубежный эксперт** – Мосейкин Юрий Никитович, д.э.н., профессор, Институт мировой экономики и бизнеса РУДН (Москва, РФ);

3. **Эксперт** – Садыханова Гульнара Амангельдиевна, к.э.н., доцент, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы);

4. **Работодатель** – Наурзгалиева Айжан Абакановна, Президент ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация сахарной, пищевой и перерабатывающей промышленности» (г. Алматы);

5. **Студент** – Қуандық Жасұлан Бостандықұлы, студент 2 курса ОП «6М052000 Деловое администрирование» Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);

6. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

### (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учреждение «Казахский автомобильно–дорожный институт (уставное сокращенное - КазАДИ) им. Л.Б.Гончарова» создан в 2001 г. при поддержке Минтранскома РК, МОН РК, акимата г. Алматы для обеспечения кадрами автодорожной отрасли Республики Казахстан.

В 2011 году вуз получил статус «академия» и переименован в Казахскую автомобильно-дорожную академию им. Л.Б.Гончарова. 4 мая 2019г. Казахская автомобильно-дорожная академия (КазАДИ) им. Л.Б.Гончарова переименован в Казахский автомобильно-дорожный институт (КазАДИ) им. Л.Б.Гончарова (Государственная лицензия №KZ59LAA00017181 от 11.10.2019г., выдана Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК).

Это единственный специализированный технический вуз в республике, готовящий кадры всего образовательного звена, начиная с бакалавра и заканчивая PhD, для автомобильно-дорожной отрасли Республики Казахстан. КазАДИ является ассоциированным членом Межправительственного совета дорожников (МСД).

На базе вуза успешно функционирует Алматинский автомобильно-дорожный колледж, обеспечивающий непрерывную подготовку специалистов по системе «Колледж-ВУЗ». На базе КазАДИ впервые создан Научно-инновационно-образовательный, производственный комплекс (НИОПК) с ведущими образовательными, научными и производственными организациями автодорожной отрасли. Аккредитованные дорожные стационарная и мобильная лаборатории, осуществляющие технический надзор, диагностику и паспортизацию качества строительства дорог в регионах Казахстана, также позволяют сотрудникам, выпускникам и студентам участвовать в реализации крупных дорожных проектов страны.

В структуру института входят 4 кафедры, 8 подразделений. В соответствии с лицензией КазАДИ осуществляет подготовку специалистов по 12 ОП бакалавриата, 5 ОП магистратуры и 4 ОП докторантуры.

Контингент обучающихся в 2019-2020 учебном году составляет – 1745 человек, из них в бакалавриате -1630 чел., в магистратуре - 110 чел., в докторантуре -5 чел. Всего ППС в ВУЗе -112 чел., из них штатных - 94 чел. Штатность по ВУЗУ составляет 83,9 %, процент острепенности -52 %.

Выпускающей кафедрой по аккредитуемым ОП является кафедра экономики. В настоящее время при кафедре института функционирует 10 специализированных учебных кабинетов, 13 лекционных аудиторий, расположенных в учебном корпусе института и в филиалах кафедр на предприятиях и финансовых структурах ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «Алматинский автоцентр КАМАЗ», группа компаний ТОО «GRV Accounting» и др. Общая площадь -5018 кв.м.; полезная - 2703 кв.м; учебная- 23,15 кв.м. На базе предприятий и организаций, являющихся членами НИОПК, созданы филиалы кафедр, где проводятся учебные занятия по профильным дисциплинам, а также производственные и преддипломные практики.

19 января 2018 года Казахская автомобильно-дорожная академия им. Л.Б. Гончарова получила лицензию на открытие магистратуры (послевузовское образование) по специальности 6M050600 «Экономика», сроком обучения 1, 1,5, 2 года.

Ежегодно образовательные программы КазАДИ участвуют в рейтинге «АТАМЕКЕН» и показывают положительные, позитивные результаты среди экономических вузов, участвующих в данном рейтинге. Например, ОП «Экономика» в 2019 году из 73 вузов, участвовавших в рейтинге, заняла 19 позицию; ОП «Финансы» из 77 вузов – 11 позицию; ОП «Учет и аудит» из 77 вузов – 55 позицию.

#### (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии НААР/IAAR в рамках специализированной аккредитации образовательных программ в период с 26 по 28 февраля 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 25.02.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности института члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Казахского автомобильно-дорожного института имени Л.Б. Гончарова было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

В соответствии с требованиями стандартов были проведены встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканом, заведующей кафедрой, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 132 человека (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР/IAAR

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректора	5
Деканы	1
Заведующие кафедрами	1
Руководители и начальники управлений, департаментов, отделов	9
Преподаватели	19
Студенты	80
Выпускники	13
Работодатели	3
<b>Всего</b>	<b>132</b>

Согласно программе визита ВЭК также была проведена экскурсия по институту, во время которой эксперты посетили учебные аудитории, помещение кафедры, компьютерные классы, актовый зал, библиотеку, медпункт.

В процессе работы ВЭК посещены базы практик и филиалы кафедр: ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «GRV Accounting», ТОО «SaVeSa».

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам:

- дисциплина «Экономиканы мемлекеттік реттеу» - лекция, ст преп., Карипова М.Р, ауд.204

(УиА-18 каз., Э-18 каз.Ф-18каз.);

- дисциплина «Микроэкономика» - лекция, доц. Боброва В.Н., ауд.106 (Ф-19 рус.),

- дисциплина «Управленческий учет II». Лекция и практ. зан., ст.преп., магистр Баймолдина С.Ж., ауд. 107 (УиА -17).

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация института. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт вуза **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**<https://kazadi.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности КазАДИ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28.02.2020 г.

## (V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- ✓ *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- ✓ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- ✓ *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- ✓ *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*



### *Доказательная часть*

Реализация ОП 6В04101 «Экономика», 6В04103 «Учет и аудит», 6В04104 «Финансы» определяется целями и миссией КазАДИ, осуществляется на основе нормативных документов МОН РК (Приказ МОН РК от 31.10.2018 года № 604; Приказ МОН РК №152 от 20.04.2011 г. с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.10.2018 №563), внутренних нормативных документов, что отражено в Стратегическом плане развития КазАДИ на 2020-2025 гг., отчете по самооценке. В соответствии с миссией института определены миссия, цели и планы развития ОП, которые размещены на сайте вуза ([www.kazadi.kz](http://www.kazadi.kz)), что обеспечивает их прозрачность и доступность для заинтересованных лиц.

Политика обеспечения качества в КазАДИ отражена в «Положении о системе внутренней оценки качества образования» (утверждено на Ученом совете, Протокол №13 от 2.07.2019 г.), опубликованном на сайте института.

В задачах внутренней системы качества образования отражены научно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, предусмотрено взаимодействие работодателей, ППС и обучающихся. Так, например, проводится анализ качества подготовки абитуриентов, оценка их личностного роста, анализ содержания и форм эффективности воспитательной работы с обучающимися, анализ итогов научных, научно-практических конференций, включение работодателей в комиссии по проверке образовательной деятельности.

Вузom разработан и утвержден План развития ОП по направлению подготовки «Бизнес и управление» на 2019-2021 гг.), утвержденный Ученым советом института (Протокол №13 от 02.07.2019 г.). План развития аккредитуемых ОП содержит обоснование программы, проблемы развития ОП, основные цели и задачи, механизм реализации, внутренние условия для развития ОП, ожидаемые результаты и др.

Руководство ОП повышают квалификацию по программам менеджмента образования, например, декан факультета Гончарова К.Л. прошла обучение в объеме 72 часов по курсу «Особенности системы менеджмента образования в высших учебных заведениях» с 8.08.2016 по 27.07.2016) в Академии оценки и строительства, организованном совместно с Алматинской областной Палатой оценщиков (рег.номер сертификата № АА-000527).

В рамках сотрудничества и постоянного взаимодействия с работодателями кафедра «Экономика» привлекает работодателей к управлению ОП «Экономика», «Учет и аудит», такие предприятия, как ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «GRV Accounting». Содержание аккредитуемых ОП ежегодно обновляется с участием работодателей. Работодатели проводят гостевые лекции по ОП. Вузom проводится анкетирование работодателей с целью совершенствования ОП, выявления их удовлетворенности качеством подготовки выпускников. В целом работодатели отмечают повышенный интерес к гостевым лекциям студентов, знание отраслевой специфики выпускниками вуза. Так, например, представители ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «GRV Accounting», ТОО «SaveSa» проводили гостевые лекции, принимали студентов на практику.

В ходе встречи работодатели отметили о необходимости увеличения часов практических занятий, часть из которых они могли бы преподавать в стенах института. Следует отметить, что участие работодателей в составе коллегиальных органов управления вуза улучшило бы практическую направленность ОП.

Мониторинг развития ОП аккредитуемых специальностей осуществляется в формах: анализа результатов реализации планов ОП, сбора годовой отчетности кафедр, мониторинга процесса подготовки к новому учебному году и др. Анализ МОП (<https://kazadi.kz/k-4/>) и КЭД аккредитуемых ОП показал, что обучающиеся имеют возможность формировать траектории обучения. Однако, отмечается слабое участие обучающихся в формировании плана развития ОП, что было подтверждено на интервью студентов.

В целях определения удовлетворенности системой управления вузом осуществляется анкетирование ППС и студентов. Разработаны следующие анкеты: «Оценка удовлетворенности работодателей», «Удовлетворенность студентов качеством реализации ОП», «Преподаватель глазами студентов», «Оценка удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников», «Удовлетворенность ППС вузом», «Институт глазами родителей», анкетирование по вопросам трудоустройства. Результаты анкетирования были представлены комиссии. Обучающиеся удовлетворены качеством реализации ОП (результаты 17-18.10.2019 г.), средний балл удовлетворенности составил – 4,7 баллов (максимум 5). По результатам анкетирования ППС (09.10.2019 г.) удовлетворены общим имиджем КазаДИ (более 90%), участием в управлении ОП (86% - среднее значение), удовлетворены оплатой труда (60%).

ОП не рассматриваются как целостный бизнес-процесс, соответственно не определены ответственные за бизнес-процессы в рамках каждой ОП.

Уникальность аккредитуемых ОП «Экономика», «Учет и аудит», «Финансы» четко не прослеживается, показана обобщенно. Также в условиях усиления конкуренции на рынке образовательных услуг по схожим ОП не определены возможные риски для вуза и особенности управления ими.

Управление инновациями в рамках аккредитуемых ОП не было отмечено документально, а также при встречах с руководством и ППС института.

Образовательный процесс по ОП осуществляется в учебных и специализированных аудиториях, компьютерных классах, спортивном комплексе. Учебные помещения оснащены мебелью, компьютерной техникой, стандартными экранами, традиционными досками, наглядными стендами. Учебная площадь, используемая в процессе обучения, соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормативным показателям, обеспечивает проведение теоретической и практической подготовки обучающихся.

Показателями внешней оценки ОП являются отчеты ГАК, достижения обучающихся на предметных олимпиадах (проводимых Университетом Нархоз, Туран) и научных конференциях (Евразийский Технологический университет, Каспийский общественный университет, а также в КазаДИ).

Материальная база определена методом визуального осмотра. В компьютерных классах имеется программа 1С:Бухгалтерия, также работодатели дают возможность обучающимся ОП «Учет и аудит» работать с программой 1С во время практики. Обучающиеся ОП «Экономика» имеют возможность вести расчеты по данным ТОО «Асфальтобетон-1», но для практической работы обучающимся необходимо знание программы SANA. Также ТОО «Асфальтобетон-1» оказывал спонсорскую помощь при выпуске учебно-методической литературы.

Комиссия провела встречи, беседы с проректорами, деканом, заведующим кафедры «Экономика», руководителями структурных подразделений, обучающимися, ППС, представителями организаций работодателей и выпускниками; анкетирование целевых групп; ознакомилась с учебной инфраструктурой вуза, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами.

Нормативно-правовые акты, направленные на регулирование деятельности университета, в том числе внешние и внутренние документы, размещены на сайте образовательной организации [www.kazadi.kz/](http://www.kazadi.kz/)

### ***Аналитическая часть***

Кафедрой экономики, реализующей аккредитуемые ОП, определены миссия, цели, механизм реализации ОП, однако, они четко не отражают специфику автомобильной и строительной отраслей. План развития ОП осуществляется кафедрой экономики. По плану развития определены мероприятия, которые не были реализованы. Например, повышение остроты через докторантуру, повышение научного потенциала ППС путем

получения грантов, публикации ППС в международных рейтинговых журналах, привлечение к учебному процессу ведущих практиков, увеличение ППС, владеющих иностранными языками.

Мониторинг ОП осуществляется кафедрой, учебно-методическим управлением. Проводится внешний (деканатом, УМУ института, работодателями) и внутренний аудит (преподавателями кафедры) ОП. В оценке содержания ОП частично вовлечены преподаватели кафедры, студенты и выпускники, работодатели. На основе каких ОП отечественных и зарубежных вузов проводится обновление содержания аккредитуемых ОП не представлено.

Информационные ресурсы для реализации ОП представлены учебно-методической литературой библиотеки института на бумажных и электронных носителях. Следует при этом отметить, что учебно-методическая литература ППС представлена разработками, утвержденными институтом, нет изданий, утвержденных РУМС, МОН РК.

ППС не имеют представления о международных базах Scopus, Web of Science, хотя в библиотеке имеется доступ к ним. Следствием является низкий уровень научности ОП.

В отчете указано, что обучение нацелено на приобретение навыков и компетенций с углубленным знанием прикладных экономических, финансовых и бухгалтерских дисциплин, а также глубоким пониманием инновационных методов и современных цифровых решений в области профессиональной сферы. Прикладные программы, инновационные методы обучения не были продемонстрированы.

По всем ОП имеются МОП, РУП, УМКД, а также КЭД с включением элективных дисциплин, учитывающих специфику отраслей.

Институт проводит мониторинг удовлетворенности работодателей выпускниками университета посредством анкетирования. Но для лучшего привлечения работодателей в реализацию ОП, необходимо их участие в коллегиальных органах управления.

Обучающиеся проходят практику согласно академическому календарю на предприятиях, с которыми вуз имеет устойчивые соглашения. ВУЗ отслеживает трудоустройство выпускников.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 100% ППС удовлетворены содержанием ОП. Вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 94,7% и относительно плохо – 5,3%. Поощрение руководством вуза инновационной деятельности отметили очень хорошо – 21,1%, хорошо – 73,7%, плохо – 5,3%.

**Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы** по стандарту не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- привлекать обучающихся к формированию плана развития по всем аккредитуемым ОП;
- определить ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП с распределением должностных обязанностей участников;
- осуществлять управление рисками по аккредитуемым ОП;
- ввести в состав Ученого совета института представителя со стороны работодателей;
- ввести в штатное расписание кафедры или на условиях почасовой оплаты практиков с предприятий для ведения семинарских и практических занятий;
- для ОП «Экономика» с учетом мнения работодателей приобрести и использовать сметно-расчетную программу SANA;
- увеличить количество практических занятий в учебных планах ОП;
- совершенствовать анализ и внедрение инновационных предложений с целью

эффективного управления инновациями в рамках ОП.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из которых по ОПБВ04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы 13 имеют удовлетворительную позицию и 4 –предполагают улучшения.*

## **5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- ✓ *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- ✓ *Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- ✓ *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*
  - ✓ *ключевые показатели эффективности;*
  - ✓ *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - ✓ *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - ✓ *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - ✓ *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
  - ✓ *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- ✓ *Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*
- ✓ *Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

### **Доказательная часть**

В целях оценки деятельности вуза по реализации стандарта «Управление информацией и отчетность» представлены и применяются следующие документы, регламентирующие деятельность института: приказы ректора, распоряжения первого проректора, начальника учебно-методического управления, деканата по направлениям деятельности, документы по обучающимся (приказы по ППС, студентам), а также полугодовые, годовые отчеты структурных подразделений, отчеты за календарный год по научно-исследовательской работе. Деятельность кафедры в области делопроизводства осуществляется в соответствии с утверждённой номенклатурой дел. Информационным ресурсом является система базы данных АИС «Platonus», программа ДОТ, которая представляет собой программу, созданную для поддержания процессов оценки знаний студентов в рамках рейтинговой системы, размещение учебно-методических комплексов дисциплин и т.д. В целях

формирования профессиональных компетенций и практических навыков у обучающихся имеются специальные и компьютерные классы с подключенным мультимедийным обеспечением для занятий в программах: «Галактика», 1:С Предприятие, «Project Expert», «AutoCAD», НПФ «Топоматик»: - «Топоматик Robur» - Автомобильные дороги; - «Топоматик Robur» - Дорожная одежда; - «Топоматик Robur» - Искусственные сооружения» и др. В целом вся работа кафедры находит отражение в полугодовых и годовых отчётах. Ежегодно проводится мониторинг удовлетворённости обучающихся реализацией ОП через их анкетирование.

Имеется положение о проведении внутреннего аудита, ежегодно в сентябре составляется график проведения внутреннего аудита, в соответствии с которым проводится внутренний аудит, результаты, которого отражаются в журнале «Регистрации несоответствий».

В качестве основных документов, на которые опирается руководство ОП в процессе контроля качества приводятся следующие документы: Стратегия развития КазаДИ им. Л.Б.Гончарова; Устав КазаДИ им. Л.Б. Гончарова; Академическая политика КазаДИ им. Л.Б. Гончарова; Кадровая политика КазаДИ им. Л.Б. Гончарова; Положение о документообороте в КазаДИ; Положение по Квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц разработанных КазаДИ им.Л.Б. Гончарова.

В качестве сильных сторон деятельности руководства вуза по управлению информацией следует отметить чёткое отслеживание динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов, а также контроль успеваемости и достижений обучающихся, что позволяет свести практически к нулю показатель численности отчисляемых по причине академической неуспеваемости. Также положительным моментом и сильной стороной руководства ОП можно назвать достаточно высокий процент трудоустройства выпускников по освоенной специальности.

В целях информирования общественности и всех заинтересованных сторон политика деятельности кафедр направлена на обеспечение студентов образовательными услугами путем их улучшения, за счет внедрения технологий в учебный процесс и обратной связи со студентами и сотрудниками. Вместе с тем, при наличии большинства удовлетворительных оценок по критериям, по которым оценивается реализация стандарта “Управление информацией и отчётность” следует рекомендовать руководству ОП обратить внимание на вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, в обсуждение результатов и принятие решений по их совершенствованию.

#### ***Аналитическая часть***

Наличие различных источников информации о состоянии качества реализации ОП в институте требует системности в ее использовании в целях комплексного подхода по его повышению. Руководству вуза необходимо акцентировать внимание на вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, в обсуждение результатов и принятие решений по их совершенствованию. Также экспертами отмечено, недостаточное обеспечение информацией о соответствующих областях наук и актуализации публикуемой учебно-методической литературы. Документальное подтверждение о согласии на обработку своих персональных данных вузом предоставлены были лишь для студентов. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 81%, частично удовлетворены – 12,7%, частично не удовлетворены – 4,8% обучающихся.

**Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- отслеживание динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- достаточно высокий процент трудоустройства выпускников по освоённой специальности.

**Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- выработать более широкий круг механизмов коммуникации руководства ОП с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в целях решения проблем совершенствования качества и снятия конфликтных ситуаций;
- обеспечить полный охват всех категорий работников и ППС, предоставляющих свои персональные данные, их согласием на обработку этих данных, документально подтвержденным;
- обратить внимание на необходимость обеспечения в полном объеме информацией в соответствующих областях наук и актуализировать публикуемую учебно-методическую литературу, разрабатываемую на основе источников, поступивших в научный оборот за последние пять лет.

**Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит 2 имеют сильную, 11 удовлетворительную позицию и 4 предполагают улучшения.*

*По ОП6В04104 Финансы раскрыты 17 критериев, из которых 2 имеют сильную, 10 удовлетворительную позицию и 5 предполагают улучшения.*

### **5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- ✓ *Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- ✓ *Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- ✓ *Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.*
- ✓ *Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.*

**Доказательная часть**

Сведения отчета по самооценке, материалов на сайте института, а также результаты проведенных встреч с целевой аудиторией подтверждают, что приоритеты развития ОП «Экономика», «Учет и аудит», «Финансы» соответствуют национальной политике в сфере образования.

Аккредитуемые ОП внесены в государственный реестр ОП. Процедура разработки и оценки качества ОП документирована вузом. Периодичность, формы и методы оценки качества ОП установлены в планах развития ОП.

По каждой ОП разрабатываются МОП (утверждены Ученым советом института от 02.07.2019 г.). В процессе разработки МОП участвуют заведующий кафедрой, преподаватели, обучающиеся и работодатели. МОП утверждаются на заседании кафедры, учебно-методического совета, Ученого совета института. По ОП имеются рецензии и акты согласования с работодателями (акты от 29.08.2019 г.), ведется обсуждение на заседании кафедры с участием работодателей (Протокол №1 от 28.08.2019 г.).

Для экспертизы ОП проводится внутренний аудит преподавателями кафедры, результаты которого обсуждаются на заседании кафедры (протокол №6 от 21.01.2020 г.).

По совершенствованию ОП ведутся работы согласно «Плана развития ОП по направлению подготовки «Бизнес и управление» на 2019-2021 гг.», утвержденном Ученым советом института (Протокол №13 от 02.07.2019 г.).

Руководством определены цели реализуемых ОП, которые отражены в МОП (<https://kazadi.kz/k-4/5v050600-ekonomika/>, <https://kazadi.kz/k-4/5v050800-uchet-i-audit/>, <https://kazadi.kz/k-4/5v050900-finansy/>).

По всем дисциплинам аккредитуемых ОП имеются УМКД (утверждены Ученым советом института, Протокол №1 от 29.08.2019, заседанием кафедры – Протокол №1 от 28.08.2019 г.). Структура и содержание УМКД позволяет обучающимся составить целостное представление о концепции курса и системе требований по его изучению. Обеспеченность бумажным вариантом УМКД составляет 100%. Электронные версии размещены в АИС «Platonus», на которые обучающиеся имеют доступ.

В дополнение к МОП и РУП специальности разрабатывается КЭД, которые предоставляют обучающимся возможность альтернативного выбора элективного курса из рекомендуемых путем ознакомления с их содержанием.

КЭД по аккредитуемым ОП утверждены вузом (Протокол №13 от 02.07.2019) и имеются на бумажных носителях. КЭД составлены с учетом логической последовательности изучения дисциплин, состоят из двух основных циклов: базовые дисциплины, профилирующие дисциплины.

По всем ОП имеются утвержденные тематика дипломных работ (протокол кафедры №3 от 29.10.2019 г.) и Приказы по утверждению тем дипломных работ и руководителей (№18-91/1 от 30.10.2018, за 2019 год есть приказ от 17.12.2019 г. без указания номера). Следует отметить, что в перечне тем дипломных работ по ОП «Финансы» содержатся темы, не относящиеся к данной ОП, например, темы 27, 29, 71: «Маркетинг в системе управления деятельности предприятия», «Планирование рекламной деятельности и ее совершенствование», «Перспективы развития менеджмента в РК». Тематика дипломных работ ОП «Экономика», «Учет и аудит» соответствует специфике указанных ОП.

Организация и проведение профессиональных практик осуществляется в соответствии с ТУП и Положением о профессиональной практике. По аккредитуемым ОП разработаны и утверждены методические указания по прохождению профессиональных практик (преддипломной, производственной, учебной).

В ходе визита экспертами НААР была посещена базы практики ТОО «Асфальтобетон-1», группа компаний ТОО «GRV Accounting». Представители баз практик подтверждают, что студенты аккредитуемых ОП привлекаются на постоянной основе к производственной практике. На рассматриваемых предприятиях созданы все условия для успешного прохождения практики и получения профессиональных навыков студентами, однако на указанных предприятиях филиалов по ОП не имеется. При прохождении практики обучающиеся руководствуются методическими указаниями (Программа преддипломной практики для студентов ОП «Учет и аудит», ОП «Финансы», ОП «Экономика», согласованные с ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «GRV Accounting»; Методические указания

по прохождению преддипломной практики для обучающихся всех форм обучения по ОП «Учет и аудит», по ОП «Экономика», по ОП «Финансы»; Методические указания и Программа по прохождению производственной практики для обучающихся всех форм обучения по ОП «Учет и аудит», по ОП «Экономика», по ОП «Финансы»; Программа и методические указания по прохождению учебной практики для студентов ОП «Учет и аудит», по ОП «Экономика», по ОП «Финансы»), разработанными на кафедре. *После прохождения практики на основании собранного материала и документов обучающиеся составляют отчет с последующей его защитой перед комиссией.*

Однако для лучшего трудоустройства в условиях конкурентного рынка обучающиеся по окончании, кроме диплома не получают дополнительных профессиональных сертификатов, например, по ОП «Учет и аудит» на знание 1С.

Руководством ОП осуществляется сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими аналогичные ОП, например, с такими вузами как: Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ), Институт Социальных и гуманитарных знаний (ИСГЗ, Россия, г.Казань), Алматинская академия Экономики и статистики. Однако работу в этом направлении следует активизировать. Совместные образовательные программы с зарубежными организациями образования только на начальной стадии с Howest University of Applied Sciences (Королевство Бельгия) – отобран 1 студент ОП «Экономика» - Жакеева А. Следует отметить о том, что недостаточно проводится работа по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП казахстанских организаций образования и зарубежными вузами.

#### ***Аналитическая часть***

Реализация аккредитуемых ОП направлена на формирование профессиональных компетенций будущих специалистов. Составление учебных планов осуществляется на основе ТУП, отвечает требованиям логической связи дисциплин. Перечень элективных дисциплин отмечается логической последовательностью и способствует развитию личных и профессиональных компетенций обучающихся с учетом специфики автодорожной и строительной отраслей.

В содержании аккредитуемых ОП определен перечень дисциплин в разрезе циклов дисциплин; определено соотношение между обязательными и элективными дисциплинами, а также между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой обучающихся; описана логика построения ОП. Институт осуществляет обучение по модульной системе. Дисциплины по выбору из цикла профилирующих дисциплин (ПДВК) направлены на обеспечение профессиональных знаний и практических навыков по ОП. Обучающиеся *проходят различные виды профессиональных практик: учебную, производственную, преддипломную. На выпускных курсах у студентов нет возможности получения профессиональной сертификации. Обучающиеся проявляют слабую активность в разработке и совершенствовании ОП.*

*Недостаточно развиты обменные программы, нет программ двойного диплома с ведущими зарубежными вузами.*

#### ***Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:***

- квалификация, получаемая по завершению ОП «Экономика», «Учет и аудит», «Финансы», вузом четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:***

- обеспечить профессиональной сертификацией обучающихся ОП «Экономика», «Учет



и аудит», «Финансы»;

- пересмотреть тематику дипломных работ по ОП «Финансы» и совершенствовать в соответствии с требованиями рынка и спецификой автодорожной и строительной отраслей;
- создать совместные ОП с зарубежными организациями образования.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП «Экономика», «Учет и аудит» 1 имеет сильную позицию, 9 имеют удовлетворительную позицию и 2 – предполагают улучшения.*

*По ОП «Финансы» раскрыты 12 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 8 имеют удовлетворительную позицию и 3 - предполагают улучшения.*

#### **5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ *Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

✓ *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

✓ *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

✓ *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

✓ *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*

✓ *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;*

✓ *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

✓ *Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*

✓ *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

#### **Доказательная часть**

Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП в институте проводится постоянно. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе внутренних нормативных документов. Утвержден график мероприятий по проведению мониторинга качества образования на 2019-2020 г.

Содержание программ по дисциплинам отражает актуальность преподаваемых дисциплин. Аккредитуемые ОП ориентированы на автодорожную и строительные отрасли. Учебно-методические пособия, используемые в образовании, разработанные ППС, рекомендованы Ученым советом и УМС вуза, но нет учебников с грифом МОН РК и учебных пособий, утвержденных РУМС.

Не раскрыты научно-исследовательские возможности ОП. По кафедре, осуществляющей подготовку по аккредитуемым ОП, заведующая кафедры Калгулова Р.Ж. и 2 студента (ОП «Экономика», «Учет и аудит») участвуют в хозяйственной работе по заказу Коммунального государственного учреждения «Смарт Атырау» Государственного учреждения «Городской отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог» на сумму 22 млн.тенге. Срок реализации 2017-2022 гг. (Договор о государственных закупках услуг №34 от 14.07.2017 г.). Заработная плата (Калгуловой Р.Ж. и 2 студентов) составляет 12% от общего фонда заработной платы участников проекта.

Преподаватели публикуют научные статьи в материалах научных конференций разного уровня, но отсутствуют публикации в международных рейтинговых журналах,

входящих в базы Scopus, Web of Science, в журналах ККСОН МОН РК.

В ИУПах обучающихся определены виды нагрузки с указанием количества кредитов и форм контроля (утверждены от 14.06.2019 г.). Следует отметить, что в расписании занятий обучающихся наблюдается неравномерность, так, например, во 2 семестре 2019-2020 учебного года один преподаватель в течение 4 часов в один день проводит занятие только по одной дисциплине (четверг с 10.25 до 14.05 Микроэкономика – доцент Боброва В.Н., с 9.25 до 13.15. Управленческий учет II – ст.преп. Баймолдина С.Ж.). При таком расписании обучающиеся могут терять интерес к предмету и уменьшится концентрация внимания.

Успеваемость обучающихся периодически рассматривается на заседаниях кафедры. Оценки по дисциплинам выставляются в АИС «Platonus». Однако, не раскрыты процедуры оценивания обучающихся.

Протоколы заседаний кафедры подтверждают участие работодателей в разработке ОП (протокол №1 от 28.08.2019 г.), однако участие обучающихся в разработке аккредитуемых ОП документально и в ходе встречи с ними не было подтверждено. Участие работодателей в разработке и пересмотре ОП «Финансы» прослеживается недостаточно, представители работодателей отмечали только 2 ОП «Экономика» и «Учет и аудит». Также следует отметить, что заинтересованные лица недостаточно информированы о запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

#### ***Аналитическая часть***

Для совершенствования ОП на регулярной основе проводятся мероприятия по сбору, обработке и анализу оценок и рекомендаций всех заинтересованных сторон. Однако не все стейкхолдеры активно привлекаются к процессу мониторинга, например, представители научно-исследовательских организаций, отраслевых предприятий и работодатели по ОП «Финансы», обучающиеся.

Из указанных в отчете форм мониторинга мнений заинтересованных лиц проводятся: гостевые лекции, ярмарки вакансий, дни открытых дверей; участие на выставках и конференциях; анкетирование и мониторинг достижений выпускников и обучающихся. Необходимо регулярно осуществлять информирование обучающихся, работодателей об изменениях в содержании или предпринимаемых мерах в отношении ОП.

Содержание профильных дисциплин ОП обновляется в соответствии с требованиями рынка. Результаты НИР ППС недостаточно реализуются в аккредитуемых ОП, так как в хоздоговорной теме КазАДИ участвует только 1 преподаватель кафедры. Результаты НИР ППС публикуются в основном в материалах конференций без учета их рейтинга, что свидетельствует о низкой вовлеченности преподавателей в научно-исследовательскую работу. Соответственно процент охвата студентов научно-исследовательской работой также низкий.

По результатам обучения преподаватели выставляют оценки в АИС «Platonus» без четких графиков проставления.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 98% удовлетворены общим качеством ОП, 96,8% удовлетворены уровнем исполнения правил и стратегий аккредитуемых ОП.

***Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы*** не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:***

- внедрить исследовательские элементы в содержание аккредитуемых образовательных программ;
- обеспечить эффективность процедур оценивания обучающихся;

- по ОП «Финансы» обеспечить участие работодателей и обучающихся в разработке и пересмотре ОП;
- своевременно информировать ППС, обучающихся и работодателей об изменениях, внесенных в ОП.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит 8 имеют удовлетворительную позицию и 2 - предполагают улучшения.**

**По ОП «Финансы» раскрыты 10 критериев, из которых 7 имеют удовлетворительную позицию и 3 - предполагают улучшения.**

#### **5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

Студентоцентрированное обучение в вузе по ОП 6В04101 «Экономика», 6В04103 «Учет и аудит», 6В04104 «Финансы» обеспечивается формированием индивидуальной образовательной траектории, наличием дисциплин по выбору и организацией самостоятельной работы. Для успешного освоения аккредитуемых образовательных программ обучающимися разработаны и внедрены, утверждённые ученым советом (протокол УС №13 от 02.07.2019г) документы: «Положение о внутренней системе оценке качества образования в КазАДИ им.Л.Гончарова», «Положение об организации учебного процесса по КТО КазАДИ им.Л.Гончарова», «Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в КазАДИ им.Л.Гончарова» и др.

Академическая политика вуза (протокол №5 УС от 30.12.2019г.) содержащая систематизированные сведения о правилах внутреннего распорядка, организационных и процедурных нормах образовательного процесса, направлена на обеспечение условий различных категорий обучающихся. При этом эксперты отмечают, что вузом недостаточно обеспечиваются возможности в плане предоставления услуг на государственном языке

обучения.

В процессе обучения преподаватели используют разнообразные формы и методы обучения: лекция-беседа, игровая технология, технологии коллективной и групповой деятельности, командная игра и т. д. Однако, эффективность этих технологий оценивается только на уровне удовлетворенности студентов в рамках рутинных ежегодных анкетирования, путем взаимопосещений ППС и обсуждения на заседании кафедр (протокол №4 от 18.12.2019г.). В этой связи, руководству ОП необходимо принять во внимание необходимость развития системы оценки эффективности новых методов обучения с точки зрения улучшения обученности и достижения конечных результатов.

В институте поддержка автономии обучающихся рассматривается как индивидуальная позиция студента, которая характеризуется самостоятельностью в выборе дисциплин. При этом, экспертами выявлено, что обучающиеся слабо привлекаются в процесс оценки образовательных программ.

Обратная связь с обучающимися осуществляется в основном через их личные обращения к преподавателю. Вузу необходимо активнее использовать и иные формы обратной связи, такие как, виртуальная приемная, страницы вуза и кафедры в сети Интернет и в социальных сетях.

Количественные и качественные результаты процедуры оценивания анализируются и обсуждаются на заседании кафедры, Совете факультета и Ученом Совете института.

Механизм обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения регулируется внутренними документами.

Комиссия отмечает как положительную практику, предпринимаемые вузом меры по организации инклюзивного образования (пантусы, тактильные пиктограммы). Однако, по ОП кластера лица, нуждающиеся в инклюзивном образовании не обучаются.

По результатам анкетирования обучающиеся показали следующий уровень удовлетворенности: общим качеством учебных программ – полностью удовлетворены - 76,2% и частично-22,2%. Академической нагрузкой к студенту полностью удовлетворены - 76,2%, частично удовлетворены –15,9%.

### ***Аналитическая часть***

Во время интервьюирования и изучения документаций на кафедрах выявлено, что ППС аккредитуемых ОП выпускают лишь внутривузовские учебники и учебные пособия по читаемым дисциплинам. При этом в основном издания публикуются на русском и казахском языках, практически отсутствуют на английском языке.

При посещении занятий, бесед с преподавателями, комиссия также отметила традиционную подачу материала, не на всех занятиях использовались презентационные материалы, информационно-коммуникационные технологии и отсутствие собственных исследований ППС по методике преподавания. Не доказана возможность выборности элективных дисциплин, преподавателей. Недостаточно внимания уделяется к внедрению в учебный процесс студентоцентрированного обучения. Анализ имеющихся сертификатов ППС аккредитуемых ОП показывает, что недостаточно уделяется внимание в плане повышения квалификации по направлениям специфики аккредитуемых ОП и в области современных методов оценки результатов обучения.

В процессе проведения интервью и анкетирования бакалавров сложилось впечатление, что студенты не в полной мере понимают суть кредитной технологии и роль самостоятельной работы в обучении, мало осведомлены о реализуемых методах обучения. В этой связи следует уделить внимание вовлечению студентов в обсуждение и оценку педагогических подходов, проводить обучение/информирование в рамках кураторских часов. Кроме того, необходимо отметить, что обратная связь по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения, поставлена не на должном уровне. Также не внедрены в учебный процесс и собственные разработки в области методики

преподавания учебных дисциплин, хотя это было рекомендовано ВЭК предыдущей аккредитации.

**Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы** по стандарту не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- внедрить практику проведения обучающих семинаров для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению;
- ежегодно проводить мониторинг преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания в контексте студентцентрированного обучения;
- руководство кафедры следует предпринять меры по разработке собственных методик преподавания учебных дисциплин и внедрению новых методик преподавания;
- продолжить внедрение новых форм обратной связи с обучающимися, посредством использования официального сайта института, страниц кафедр и других структурных подразделений;
- обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, при выборе индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит 9 имеют удовлетворительную позицию и 1 предполагают улучшения.**

**По ОП6В04104 Финансы раскрыты 10 критериев, из которых имеют 8 удовлетворительную позицию и 2 предполагают улучшения.**

## **5.6 Стандарт «Обучающиеся»**

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

- ✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### **Доказательная часть**

Политика и процедуры приема в КазАДИ согласуются с миссией, видением и стратегическими целями вуза, официально опубликованы на сайте (kazadi.kz) и доступны всем абитуриентам и студентам (Правила приема на обучение в КазАДИ им.Л.Гончарова, реализующие ПУПВО, утвержденные УС №12 от 14.06.2019г.). Для формирования контингента обучающихся ППС кафедры проводит профориентационную работу, согласно «Плану профориентационной работы» (протокол №2 УС от 16.09.2019г.), выезжая в различные регионы, проводятся «Ярмарки вакансий» для учащихся школ города и области. Порядок приема на программы бакалавриата регулируется типовыми правилами приема, утвержденные МОН РК. Разработанные на их основе правила приема в институте размещены на веб-сайте kazadi.kz. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета (Протокол №2 от 24.09.2019г.). Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП отражен в таблице 2.

Таблица 2 - Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП

ОП	Учебный год			Итого
	2017-2018 г.	2018-2019 г.	2019-2020 г.	
6В04101 Экономика	55	52	41	148
6В04103 Учет и аудит	106	104	87	297
6В04104 Финансы	64	68	53	185

Отчисление, перевод и восстановление студентов в университете проводится в соответствии с Академической политикой вуза. В институте имеется программа адаптации и поддержки для обучающихся, которые регламентируются: «Положение о социальной поддержке студентов» и «Положение о работе с одаренными студентами» (протокол УС №2 от 24.09.2019г.). РУПы, нормы времени по учебной нагрузке преподавателей, академический календарь и расчет педагогической нагрузки по кафедрам, утверждаются Ученым Советом института. Проверка выпускных работ осуществляется согласно положения «Обеспечение самостоятельности выполнения письменных работ, дипломных проектов (работ), магистерских диссертаций (проектов), докторских диссертаций» и «Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ на основе системы «Антиплагиат» в КазАДИ имени Л.Б.Гончарова», утвержденного ректором КазАДИ им. Л.Б.Гончарова Кабашевым Р.А. «02» июля 2019 г. Отмечается доступность информационных материалов для обучающихся. В качестве источника для получения электронных учебно-методических комплексов дисциплин, рабочих учебных планов, информации об успеваемости студенты используют АИС «Platonus».

Внешняя академическая мобильность обучающихся и преподавателей института осуществляется лишь в рамках проекта «Erasmus+». Так, студентка 2-курса ОП «Учет и аудит» Айгул Жакеева проходила научную стажировку (24.06 -31.06.2019 г.) по программе Erasmus+.

В институте порядок признания предыдущих результатов обучения, компетенций, освоенных в рамках академической мобильности определены в «Положение об

академической мобильности обучающихся и преподавателей КазАДИ» (протокол УС №13 от 02.07.2019г).

Для организации стажировки студентов в КазАДИ имеются Меморандум о Взаимопонимании с университетом Прикладных наук HOWEST Бельгия от 15.10.2019 г. По программе внутренней академической мобильности у обучающихся есть возможность пройти обучение в университете Каспий и Алматинской академией экономики и статистики. Но при встрече с обучающимися выяснилось, что по аккредитуемым ОП таковых нет.

Обучающиеся принимают участие в научно-практических конференциях, предметных олимпиадах, публикуются в сборниках научных докладов и статей, в том числе издаваемых институтом. Так, студенты Жумабекова Н., Қозыбай Қ., Аметалиева А., Абдыкадырова Ж. заняли 3 место в Международной командной студенческой научной олимпиаде. Максимова А. – 1 место в Международном конкурсе «Признание науки - 2019» в номинации «Лучшее научное решение».

Также студенты принимали участие в реализации хоздоговорных научных тем по заказу КГУ «Смарт Атырау» ГУ «Городской отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог» на сумму 22 млн. тенге (Договор государственных закупок №34 от 14.07.2017 г.). Публикационная активность обучающихся по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103Учет и аудит, 6В04104 Финансы представлены в таблице 3.

**Таблица 3 - Количество научных публикаций студентов за 2018-2020гг.**

№	Специальность	2018-2019 годы	2019-2020 годы
1	6В04101Экономика	1	-
2	6В04103Учет и аудит	5	7
3	6В04104Финансы	4	3

Мониторинг трудоустройства за 2017-2019 учебные годы показал, что процент трудоустройства обучающихся по 3 аккредитуемым ОП составляет около 80%. На кафедрах планируются мероприятия по трудоустройству выпускников, в конце учебного года заслушивается отчет о мероприятиях по трудоустройству за год.

Иностранцев студентов, обучающихся по аккредитуемым образовательным программам нет.

#### ***Аналитическая часть***

Контингент обучающихся формируется в соответствии с типовыми правилами и в основном составляет на договорной основе. Анализ набора на аккредитуемые ОП в 2017-2020 гг. свидетельствует о значительном снижении приема данных образовательных программ.

Комиссия убедилась в том, что студенты участвуют в проектах. Так, студенты Жакеева А. ОП «6В04101Экономика» и Абдыкадырова Ж. ОП «6В04103Учет и аудит» участвовали в разработке хоздоговорных тем (на основе договора №34. от 14.07.2017 г.).

Показатели трудоустройства, в целом, сопоставимы с республиканскими значениями. В университете ведется определенная работа по совершенствованию процесса трудоустройства, так по окончанию института с выпускниками поддерживается связь, со стороны ППС и кафедр.

Несмотря на наличие формализованных механизмов обеспечения и признания результатов академической мобильности (положения, соответствующие подразделения) по аккредитуемым ОП практически нет как внешней, так и внутренней академической мобильности. В рамках интервью выявлены потенциальные проблемы: финансирование, языковая подготовка. В этой связи комиссия отметила, что создание дополнительных возможностей для иностранных языков могло бы внести вклад в улучшение данной

ситуации. Руководству следует также уделить внимание развитию внутренней академической мобильности. Анализ материалов и проведенное ВЭК интервьюирование показало, что в КазАДИ разработаны программы поддержки обучающихся.

Организация внеучебной деятельности обучающихся по результатам визита свидетельствуют о необходимости пристального внимания со стороны руководства. Одним из подтверждением тому являются то, что 42,9 % студентов не удовлетворены комнатами отдыха.

Интервью с выпускниками подтвердило, что ресурс Ассоциации выпускников используется недостаточно - она существует формально, и требует дополнительного внимания как со стороны руководства вуза, так и руководства ОП.

Обучающиеся выражают свое мнение по следующим пунктам: справедливостью экзаменов и аттестации полностью удовлетворены 79,4%, частично удовлетворены 17,5%; отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены 87,3%, частично удовлетворены 6,3%; информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность полностью удовлетворены 79,4%, частично удовлетворены 17,5%.

**Сильные стороны для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- не выявлены

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- разработать план по формированию контингента аккредитуемых ОП и проводить популяризацию программы;
- сформировать комплекс мероприятий по расширению внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и ППС, по привлечению зарубежных ученых для проведения учебных занятий;
- активизировать работу Ассоциации выпускников института, обеспечить координацию ее деятельности для более активного участия в разработке и управлении ОП, содействия трудоустройству выпускников и т.д. Актуализировать соответствующий раздел на сайте.

**Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы 9 имеют удовлетворительную позицию и 3 требуют улучшения.*

## **5.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых



преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### **Доказательная часть**

КазАДИ им. Л.Б. Гончарова кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития и соответствует современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с кадровой политикой, Положением о Квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, разработанным КазАДИ им. Л.Б. Гончарова, Положением о рекрутинговой системе ППС КазАДИ, Уставом КазАДИ, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора. «Положение о рекрутинговой системе ППС» разработано в целях установления эффективной кадровой политики с широким использованием демократических, правовых и экономических методов формирования, обеспечения условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищённости работника с учётом его индивидуальных способностей и профессиональных знаний, повышения взаимной ответственности сторон. В институте разработаны должностные инструкции (ДИ) заведующего кафедры и всех должностей ППС. Должностные инструкции в начале учебного года актуализируются и все ППС после ознакомления ставят свою подпись. Подготовка по программам бакалавриата осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учёными степенями и званиями, старшие преподаватели-магистры. К чтению лекций допускаются профессора, ассоц.профессора, старшие преподаватели-магистры, ст.преподаватели, имеющие опыт практической работы по профилю не менее 3 лет.

В 2019-2020 учебном году на аккредитуемых образовательных программах были задействованы преподаватели кафедры «Экономика» в следующем составе: по ОП 6В04101 «Экономика» всего ППС-20, из них: кандидатов наук – 11 чел., магистров – 8 чел., ст.преподавателей – 1 чел., штатных – 90%, остепененность - 55%; 6В04103 «Учёт и аудит» всего ППС-19, из них: к.э.н. – 10, ст.преп.-магистров – 7, ст.преп. – 2 штатных – 84,2%, остепененность- 52,6%; 6В04104 «Финансы» всего ППС-16, из них: к.э.н. – 9 чел., ст.преп.-магистров – 7, ст.преп. – 2, штатных – 87,5%, остепененность - 56,2%.

За отчётный период подготовлены и используются в учебном процессе 23 учебных пособия (462,25 п.л.), 2 монографии (9,3 п.л.), опубликовано в отечественных, зарубежных журналах, сборниках конференций около 130 статей (32 п.л.), 16 - в журналах ККСОН РК. Вместе с тем, следует отметить, что представленные в качестве примера работы сотрудников кафедры последних лет издания, требуют актуализации, поскольку база источников этих работ, чаще всего, ограничена изданиями до 2006-2010 годов.

Для определения уровня удовлетворённости внутренних потребителей и степени качества предоставляемых образовательных услуг деканатом проводится анкетирование студентов, сотрудников и преподавателей. Как показывает практика, студенты достаточно критично подходят к оценке качества и зачастую справедливо указывают на проблемные моменты организации учебного процесса. Совокупные результаты внутренней оценки учитываются, как правило, при проведении конкурсного отбора и принятии решений о поощрениях.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту констатируют удовлетворительную укомплектованность штата ППС аккредитуемых образовательных программ, что может обеспечить достаточный уровень преподавания в соответствии с необходимыми требованиями. Вместе с тем, руководству КазАДИ и аккредитуемых ОП следует обратить внимание на то, что приоритетом последнего времени становится студентоцентрированное обучение, для чего необходимо создание условий обучающимся для самостоятельного освоения целого ряда дисциплин, включая привитие навыков к исследовательской и самостоятельной работе и обучение сотрудников принципам и методам тьюторства, кураторства, наставничества. Кроме того, должна быть чётко выражена политика обеспечения карьерного роста молодёжного состава ППС, отражённая и задокументированная соответствующим образом и позволяющая молодым кадрам планировать свой карьерный и профессиональный рост. Результаты изучения документов, встреч показали, необходимость расширения и стимулирования применения ППС ОП технологий on-line обучения на основе электронных курсов дисциплин и МООС. Для чего ввести в практику обучение ППС технологии подготовки электронных учебников, видео-курсов, МООСов. Эксперты также констатируют недостаточный уровень академической мобильности ППС. Причём, не только зарубежной, но и внутренней. Сегодняшний уровень интернационализации высшего образования диктует необходимость со стороны ППС широкого знакомства и освоения мирового опыта и достижений современной отечественной и зарубежной науки. В этой связи актуальным становится требование к знанию иностранных языков, что должно способствовать повышению мобильности, с одной стороны, а с другой расширению возможностей повышения публикационной активности ППС в международных базах цитирования, что на нынешний день полностью отсутствует у сотрудников кафедры.

**Сильные стороны для по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- не выявлено.

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- стимулировать применение ППС ОП технологий on-line обучения на основе электронных курсов дисциплин и МООС;
- расширить возможности повышения публикационной активности ППС в международных базах цитирования;
- создать условия для самостоятельного освоения обучающимися дисциплин, включая привитие навыков к исследовательской и самостоятельной работе;
- обучить сотрудников принципам и методам тьюторства, кураторства и наставничества.

**Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы 8 имеют удовлетворительную позицию и 4 предполагают улучшения.*

### **5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:

- технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

- функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

### **Доказательная часть**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим нормативным требованиям.

Для дальнейшего укрепления материально-технической базы КазАДИ разработан перспективный план развития на 2011-2020 гг. В институте функционируют кабинеты информационных технологий, оснащенные аудио-видео и мультимедийной аппаратурой и действует медпункт, оснащенный современным медицинским оборудованием. В 2019 г. введен в эксплуатацию спортивный комплекс, футбольное поле, актовъй зал. Для информационно-технологического обеспечения в институте имеются 150 компьютеров, из них 140 нового поколения, видеопроекторов – 11 шт., интерактивные доски – 4 шт. Для учебного процесса задействованы 5 компьютерных и 9 мультимедийных классов. В институте функционирует образовательный портал АИС Platonus.

В учебном корпусе подключен бесплатный Интернет для студентов посредством беспроводной сети Wi-Fi. Официальный сайт КазАДИ размещен по адресу [www.kazadi.kz](http://www.kazadi.kz). Библиотечный фонд составляет 29193 экз. книг., из них на государственном языке – 14217 экз. Фонд учебной литературы 14598 п.ед., научной 10217 п.ед.и художественной литературы 1459 п.ед., а также электронные издания 2919 м.н. В соответствии с договорами с НЦНТИ имеется доступ к информационным ресурсам Scopus, ScienceDirect, SpringerLink и Web of Science. Однако, при интервьюирование и встречи с преподавателями создалось впечатление, что ППС не осведомлен об этом. Все информационно-справочные, методические, учебные материалы доступны студентам. При поступлении в институт студенты получают на руки руководство для обучающихся (Справочник-путеводитель). В институте действуют студенческие клубы, органы студенческого самоуправления кружки художественной самодеятельности.

Для укрепления учебных ресурсов планируется к 2020 году завершить строительство учебного кампуса и осуществить ввод в эксплуатацию нового корпуса в Алатауском районе.

### **Аналитическая часть**

Членами ВЭК проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов. Эксперты отмечают, что руководством ОП в основном создана среда обучения, содействующая формированию профессиональной компетентности

обучающихся. В институте разработаны ряд мероприятия, на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП. Вместе с тем, эксперты указывают на отсутствие описания механизма мониторинга достаточности и современности используемых ресурсов для аккредитуемых ОП. Вовремя интервьюирования фокус-групп были пожелания о необходимости обновления материально-технической базы учебных лабораторий. Кроме того, при проверки УМКД экспертами выявлено недостаточность учебников и учебно-методических пособий последних лет изданий и снижение пополнения библиотечного фонда за период 2018-2020гг.

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам обеспечения учебными материалами в процессе обучения (69,8%), финансовыми и административными службами учебного заведения (63,5%), доступностью услуг здравоохранения (77,8%), уровнем доступности библиотечных ресурсов (66,7%), существующими учебными ресурсами вуза (76,2%).

**Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы** по стандарту не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- учитывая развитие информационных технологий и переход бизнеса на новый формат деятельности (в сети Интернет), увеличить количество компьютерных классов;
- расширить возможности прохождения практики и дальнейшего трудоустройства, увеличив количество договорных партнерских отношений с компаниями-работодателями.

**Выводы ВЭК по критериям:**  
**по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы 9 имеют удовлетворительную позицию и 1 – предполагают улучшения.**

## **5.9. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### ***Доказательная часть***

Руководством проводится информирование общественности о своей деятельности, условиях и реализации образовательных программ. Вузом используются разные способы распространения информации, в том числе информационные сети.

В институте создана единая информационная сеть, включающая все компьютеры, информационные ресурсы (веб-порталы, файл-серверы), телефонную сеть, системы оповещения и видеонаблюдения и беспроводную сеть Wi-Fi с выходом в интернет. Функционирует АИС «Platonus», обеспечивающая автоматизацию учебного процесса.

Официальный сайт института размещен по адресу [www.kazadi.kz](http://www.kazadi.kz). и содержит информацию об истории института, миссию, стратегию и виртуальную жалобную книгу. Блог ректора дает возможность обратной связи для обучающихся и их родителей, сотрудников, преподавателей, работодателей и представителей общественности. Руководство, ППС и студенты публикуют материалы в республиканских газетах и журналах, участвуют в различных передачах на радио и телевидении. Вместе с тем, эти публикации и выступления носят стихийный характер, освещают общие вопросы и не отражают обновления аккредитуемых ОП. На сайте института размещены общие сведения о ППС и доступны заинтересованной общественности.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

### ***Аналитическая часть***

Анализ информации, представленной в СМИ показал о недостаточном уровне информирования общественности о реализуемых ОП. Практически отсутствует выступления ППС в печати и телевидении о реализации и обновлении ОП. Не представлена на сайте объективная информация о ППС аккредитуемых ОП в разрезе персоналий, о взаимоотношениях между институтом и компаниями, а также о Ассоциации выпускников.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 81%, частично удовлетворены – 12,7%, частично не удовлетворены – 4,8% обучающихся.

### ***Сильные стороны для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы***

- наличие информации о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:***

- актуализировать информацию на сайте о деятельности вуза по реализации аккредитуемых ОП и создать персональные странички ППС ОП;

- в разделе сайта «Ассоциации выпускников» опубликовать информацию о выпускниках за 2019 г. и указать контакты ответственных лиц;

- разместить на сайте как можно больше информации о партнерских взаимоотношениях между институтом и компаниями, являющимися работодателями для студентов.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*по стандарту «Информирование общественности» раскрыты 13 критериев, из которых по ОП6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы 12 имеют*

удовлетворительную позицию и I – предполагают улучшения.

## **5.10 Стандарт «В разрезе отдельных специальностей»**

*Направление подготовки 6В041 Бизнес и управление*

### ***Доказательная часть***

Кафедра аккредитуемых ОП КазАДИ в целях удовлетворения потребностей рынка труда осуществляют комплексную подготовку специалистов. Образовательные программы подготовки бакалавров представляют собой систему документов, разработанную на основе стандартов и утвержденных институтом самостоятельно с учетом требований рынка.

Профессорско-преподавательский состав аккредитуемых ОП, вовлеченный в программу образования, включает штатных преподавателей, имеющих опыт работы. К примеру, преподаватели: профессор Палагин Г.И., профессор Рахимбаев А.Б., асс.профессор Дугалова С.Н., старший преподаватель Карипова М.Р. имеют длительный опыт работы на предприятиях и финансовых структурах по программам образования.

Анализ содержания учебного материала и содержания профессиональной деятельности специалиста (квалификационной характеристики), позволяет сделать вывод об определённой сбалансированности учебных планов и программ в части базовых, общепрофессиональных и специализированных дисциплин.

Студенты института участвуют во всех выставках «Атакент», организованных предприятиями, финансовыми структурами и преподавательским составом с выходом на такие крупные организации, как ТОО «Асфальтобетон-1», ТОО «КамазЦентр», АО «Kaspi Bank», АО «НОМЕКРЕДИТ BANK», Управление финансов г. Алматы, Департамент государственных доходов по г. Алматы и др.

Вместе с тем, в ходе встреч с работодателями и выпускниками было высказано пожелание об увеличении доли профессиональных практических занятий и количества практикоориентированных дисциплин в КЭДах. В связи с этим, следует порекомендовать руководству ОП более широко использовать связи с работодателями для привлечения их возможностей по предоставлению своих производственных баз для проведения как практических занятий, так и для прохождения практики.

### ***Аналитическая часть***

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки аккредитуемые образовательные программы содержат дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков.

Однако, комиссия ВЭК отметила отсутствие информации проведении экскурсий на предприятия и организации в области специализации, о проведении отдельных занятий или целых дисциплин на предприятиях, о проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий, что подтвердилось и в процессе интервьюирования работодателей.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивают меры для усиления практической подготовки, однако, интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями аккредитуемых ОП указывают на слабое развитие кафедры в области использования современных ИКТ в учебном процессе и недостаточную практикоориентированность дисциплин, что свидетельствует об отсутствие целенаправленной работы по усилению и обеспечению получения практических навыков обучающихся.

***Сильные стороны для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104***

*Финансы не выявлены.*

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы:**

- усилить практико-ориентированность аккредитуемых образовательных программ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединении работодателей за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий и организации, проведения практических и лабораторных занятий на базе филиалов кафедр, начиная со 2 курса обучения, проведения экскурсий, семинаров и круглых столов с представителями от производства, с включением актуальных проблем в тематики выпускных работ.

- обеспечить в рамках аккредитуемых ОП преподавание дисциплин на основе современных достижений науки и практики в области современных информационных технологий.

**Выводы ВЭК по критериям:**

*по стандарту «Стандарты в разрезе специальности» раскрыты 6 критериев, из которых по ОП 6В04101 Экономика, 6В04103 Учет и аудит, 6В04104 Финансы одна имеет сильную позицию, 4 удовлетворительную позицию и 1 предполагает улучшение.*



НААР

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- не выявлены

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- отслеживание динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов;  
- достаточно высокий процент трудоустройства выпускников по освоенной специальности.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»***

- квалификация, получаемая по завершению ОП «Экономика», «Учет и аудит», «Финансы», вузом четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- не выявлены.

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- не выявлены.

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

- не выявлены.

### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- не выявлено.

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- не выявлены.

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

- наличие информации о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

### ***Стандарты в разрезе отдельных специальностей***

- не выявлены.



## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- привлекать обучающихся к формированию плана развития по всем аккредитуемым ОП;
- определить ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП с распределением должностных обязанностей участников;
- осуществлять управление рисками по аккредитуемым ОП;
- ввести в состав Ученого совета института представителя со стороны работодателей;
- ввести в штатное расписание кафедры или на условиях почасовой оплаты практиков с предприятий для ведения семинарских и практических занятий;
- для ОП «Экономика»с учетом мнения работодателей приобрести и использовать сметно-расчетную программу SANA;
- увеличить количество практических занятий в учебных планах ОП;
- совершенствовать анализ и внедрение инновационных предложений с целью эффективного управления инновациями в рамках ОП.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- выработать более широкий круг механизмов коммуникации руководства ОП с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в целях решения проблем совершенствования качества и снятия конфликтных ситуаций;
- обеспечить полный охват всех категорий работников и ППС, предоставляющих свои персональные данные, их согласием на обработку этих данных, документально подтвержденным;
- обратить внимание на необходимость обеспечения в полном объеме информацией в соответствующих областях наук и актуализировать публикуемую учебно-методическую литературу, разрабатываемую на основе источников, поступивших в научный оборот за последние пять лет.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- обеспечить профессиональной сертификацией обучающихся ОП «Экономика», «Учет и аудит», «Финансы»;
- пересмотреть тематику дипломных работ по ОП «Финансы» и совершенствовать в соответствии с требованиями рынка и спецификой автодорожной и строительной отраслей;
- создать совместные ОП с зарубежными организациями образования.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- внедрить исследовательские элементы в содержание аккредитуемых образовательных программ;
- обеспечить эффективность процедур оценивания обучающихся;
- по ОП «Финансы» обеспечить участие работодателей и обучающихся в разработке и пересмотре ОП;
- своевременно информировать ППС, обучающихся и работодателей об изменениях, внесенных в ОП.

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- внедрить практику проведения обучающих семинаров для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению;
- ежегодно проводить мониторинг преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания в контексте студентцентрированного обучения;

- руководство кафедры следует предпринять меры по разработке собственных методик преподавания учебных дисциплин и внедрению новых методик преподавания;
- продолжить внедрение новых форм обратной связи с обучающимися, посредством использования официального сайта института, страниц кафедр и других структурных подразделений;
- обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, при выборе индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.

#### ***Стандарт «Обучающиеся»***

- разработать план по формированию контингента аккредитуемых ОП и проводить популяризацию программы;
- сформировать комплекс мероприятий по расширению внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и ППС, по привлечению зарубежных ученых для проведения учебных занятий;
- активизировать работу Ассоциации выпускников института, обеспечить координацию ее деятельности для более активного участия в разработке и управлении ОП, содействия трудоустройству выпускников и т.д. Актуализировать соответствующий раздел на сайте.

#### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- стимулировать применение ППС ОП технологий on-line обучения на основе электронных курсов дисциплин и MOOC;
- расширить возможности повышения публикационной активности ППС в международных базах цитирования;
- создать условия для самостоятельного освоения обучающимися дисциплин, включая привитие навыков к исследовательской и самостоятельной работе;
- обучить сотрудников принципам и методам тьюторства, кураторства и наставничества.

#### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- учитывая развитие информационных технологий и переход бизнеса на новый формат деятельности (в сети Интернет), увеличить количество компьютерных классов;
- расширить возможности прохождения практики и дальнейшего трудоустройства, увеличив количество договорных партнерских отношений с компаниями-работодателями.

#### ***Стандарт «Информирование общественности»***

- актуализировать информацию на сайте о деятельности вуза по реализации аккредитуемых ОП и создать персональные странички ППС ОП;
- в разделе сайта «Ассоциации выпускников» опубликовать информацию о выпускниках за 2019 г. и указать контакты ответственных лиц;
- разместить на сайте как можно больше информации о партнерских взаимоотношениях между институтом и компаниями, являющимися работодателями для студентов.

#### ***Стандарты в разрезе отдельных специальностей***

- усилить практико-ориентированность аккредитуемых образовательных программ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединений работодателей за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий и организации, проведения практических и лабораторных занятий на базе филиалов кафедр, начиная со 2 курса обучения, проведения экскурсий, семинаров и круглых столов с представителями от производства, с включением актуальных проблем в тематику выпускных работ.
- обеспечить в рамках аккредитуемых ОП преподавание дисциплин на основе

современных достижений науки и практики в области современных информационных технологий.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Разработать ряд мер, направленных на увеличение контингента по аккредитуемым ОП.



## ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

По ОП 6В04101 Экономика и 6В04103 Учет и Аудит

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей		+		

		заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+	
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>13</b>	<b>4</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>					
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+	
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+	
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+	
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:			
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+	

31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		

50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;			+	
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		

69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС			+	



		информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).				
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		

107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>4</b>	<b>92</b>	<b>23</b>	

По ОП 6В04104 Финансы

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает уминение	Неудовлетвори- тельная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение			+	

		ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>13</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни		+		

		структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.				
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	

			<b>Итого по стандарту</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>							
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.			+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+			
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+			
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+				
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.				+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+			
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+			
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.				+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>3</b>		
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>							
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+			
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:					

48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;			+	
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки		+		

		результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.				
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся		+		



		местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.				
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как		+		

		интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.				
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		

100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту				<b>9</b>	<b>1</b>	
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и		+		

		реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.				
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>4</b>	<b>88</b>	<b>27</b>	