



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ

«6В111-01 Организация и управление туризмом», «6В111-03 Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 Инновационные исследования в сфере туризма»(научно-педагогическое направление), «7М111-02 Организация и управление туризмом»(профильное направление)

**КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МЕЖДУНАРОДНЫХ
ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ**

с «28» по «30»мая 2020 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING**

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
«6В111-01 Организация и управление туризмом», «6В111-03 Менеджмент в
индустрии гостеприимства», «7М111-01 Инновационные исследования в сфере
туризма»(научно-педагогическое направление),
«7М111-02 Организация и управление туризмом»(профильное направление)
КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И
МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ
с «28» по «30»мая 2020 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	14
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
5.6. Стандарт «Обучающиеся»	23
5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	26
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	30
5.9. Стандарт «Информирование общественности».....	32
5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	34
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	41

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан

КазУМОиМЯим. Абылай хана– Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана

ППС – профессорско-преподавательский состав

ОП – образовательная программа

КЭД – каталог элективных дисциплин

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования

ТУПы – типовые учебные планы

ООД – общеобразовательные дисциплины

БД – базовые дисциплины

ПД – профилирующие дисциплины

ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов

ИУП – индивидуальный учебный план

РО – результаты обучения

МНЭ- Министерство национальной экономики

НЦТ – Национальный центр тестирования

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

ВНД – внутренние нормативные документы

БД – база данных

ГАК – Государственная аттестационная комиссия

ПГК – Промежуточный государственный контроль

УЛК – учебно-лабораторный корпус

НЦГНТЭ - центр государственной научно-технической экспертизы

СМК – Система менеджмента качества

СРС – Самостоятельная работа студентов

СРСП – Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя

СМК – система менеджмента качества

УС – Ученый совет

ФММК – Факультет менеджмента и международных коммуникаций

ЭОР – Электронные образовательные ресурсы

ACQUIN – The Accreditation, Certification and Quality Assurance Institute

AMFORHT – The World Association for Hospitality and Tourism Education and Training

ATLAS – The Association for Tourism and Leisure Education and Research

EURHODIP – International association supporting hospitality and tourism education and training.

MOODLE – Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment

QS – Quacquarelli Symonds (World University Rankings)

GPA – Grade point average

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 39-20-ОД от 27.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 28 по 30 мая 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ: 6B04101 Экономика; 6B04102/B046 Мировая экономика; 6B04201 Юриспруденция; 7M04101 Экономика (НПН), 7M04101 Экономика (ПН); 6B111-01 Организация и управление туризмом; 6B111-03 Менеджмент в индустрии гостеприимства; 7M111-01 Инновационные исследования в сфере туризма; 7M111-02 Организация и управление туризмом; 6B04103 Государственное управление и менеджмент; 7M04133 Стратегический менеджмент и бизнес – администрирование (научно-педагогическое направление); 6B03201 Журналистика и реклама; 7M03201 Журналистика; 6B03202 Связь с общественностью и человеческие ресурсы (PR&HR); 6B041-0410-06 Маркетинг и бизнес коммуникации АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (КазУМОиМЯ) стандартам первичной специализированной аккредитации (от «25» мая 2018 г. № 68-18/1-ОД, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Миржакыпова Седеп Токтамуратовна, д.э.н., профессор, Университет Нархоз (г. Алматы);
2. **Эксперт** – Курманғали Медеу Шунгенұлы, доктор PhD, доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
3. **Эксперт** – Исахова Париды Бакировна, д.э.н., профессор, Алматы менеджмент университет (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Карбаева Шолпан Шайкеновна, к.п.н., доцент, Казахский национальный педагогический университет им Абая (г. Алматы);
5. **Эксперт** – Ақтымбаева Алия Сағындықовна, кандидат географических наук, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);
6. **Эксперт** – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, д. э. н., профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Жумабеков Мейрам Кенесович, к.филол.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
8. **Эксперт** – Сейтхамзина Гаухар Жумабековна, к.э.н., доцент, Алматинская академия экономики и статистики (г. Алматы);
9. **Работодатель** – Шайкенова Рашида Рашидовна, директор Казахстанской туристской ассоциации (г. Алматы);
10. **Студент** – Исмаил Жамал Бақытқызы, магистрант 2 курса Юридического факультета Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
11. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

16 сентября 1940 г. Постановлением Совета народных комиссаров СССР за №1696 был создан Казахский учительский институт иностранных языков (КазГУИИЯ). В апреле 1944г. Казнаркомпрос подготовил предложение о преобразовании КазГУИИЯ в Казахский государственный педагогический институт иностранных языков. Постановлением Правительства РК за №1263 от 23 июня 1993г. Алматинский педагогический институт иностранных языков был преобразован в Казахский государственный университет мировых языков. В 1999 г. университету присвоено имя великого казахского государственного деятеля Абылай хана. В соответствии с Постановлением Правительства РК за №1099 от 23 августа 2001 г. Республиканское государственное казенное предприятие «Казахский государственный университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» было преобразовано в Закрытое акционерное общество «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана». 13 мая 2003 г. в соответствии со статьей 90 Закона РК «Об акционерных обществах» ЗАО «КазГУМО», решением общего собрания акционеров переименовано в АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (далее - КазУМОиМЯ).

В КазУМОиМЯ созданы все условия для подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных во многих отраслях гуманитарного и иноязычного и международного профиля. Университет осуществляет образовательную деятельность по 36 образовательным программам согласно государственной лицензии серии АБ 0137365 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 03.02.2010 г.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» получило свидетельство об институциональной аккредитации НААР сроком на семь лет, с регистрационным номером АА0164 от 24 мая 2019 года.

В настоящее время в университете имеется 7 базовых факультетов: факультет перевода и филологии, педагогический факультет, факультет менеджмента и международных коммуникаций, факультет международных отношений, факультет востоковедения, факультет дополнительного образования и факультет экономики и права.

Контингент студентов на 28.05.2020 г. составляет 7396 человек, из них: бакалавриат - 7003, магистратура - 306, докторантура - 87.

В настоящее время профессорско-преподавательский состав состоит из 547 преподавателей, в том числе – 9 академиков, 62 доктора наук, профессора, 159 кандидатов наук, доцента, 18 докторов PhD.

Вуз располагает 6 учебными корпусами, 3 общежитиями на 1552 места, 2 столовыми, 4 буфетами. Имеется 3 библиотеки, 10 читальных залов, электронный читальный зал; 2 видео-зала, Интернет-класс, 22 компьютерных класса, 6 лабораторий устной речи, кабинет синхронного перевода, лаборатория для радио-тележурналистов, ресурсные центры по следующим языкам: японский, турецкий, корейский, китайский, американский, австрийский, немецкий, французский, итальянский, испанский, польский.

Библиотека университета насчитывает около 700 тысяч книг, имеет 5 читальных залов оснащенных компьютерами с доступом к собственным, отечественным и зарубежным базам данных, а также интернет. В вузе ежемесячно выходит университетская газета «Тіл әлемі» - «Мир языков», научный журнал «Вестник КазУМОиМЯ».

В вузе функционируют 6 научно-исследовательских и инновационно-прикладных школ. Создан первый иноязычный комплекс словарей и разговорников по 5 рабочим языкам для выставки ЭКСПО-2017. Вуз стал инициатором открытия ассоциативных

научно-профессиональных сообществ, первым из которых стало Ассоциативное объединение переводчиков Казахстана, обретающее достойную репутацию и признание. По реализации программы трехязычия к числу практической демонстрации научно-образовательной роли университета как ведущего вуза по развитию и обеспечению иноязычной подготовки и переподготовке преподавательских кадров Университет в течение 2 лет провел подготовку 500 слушателей по программе повышения квалификации, получив высокую оценку по их качеству проведения.

Открыт Институт Конфуция на базе университета как стратегический центр подготовки специалистов по профессионально-отраслевой языковой подготовке для реализации проекта «Новый шелковый путь». Подписан договор с руководством Международных сертификационных программ по языковой стандартизации по формату NILE, проводимых Университетом Норвич (Великобритания). Развитие культуры обеспечения качества происходит в рамках внедрения европейских программ в сфере высшего образования, а именно по программам ERASMUS MUNDUS, TEMPUS TACIS и ERASMUS+.

В рейтинге мировых ТОП-Университетов QS World University Ranking 2020 вуз занимает 801 место в мировой рейтинговой шкале. По рейтингу QS регионов Восточной Европы, СНГ и Центральной Азии вуз находится на 241 позиции.

КазУМОиМЯ имени Абылай хана является членом 14 авторитетных Международных ассоциаций: Международной Ассоциации Университетов (ЮНЕСКО), Eurasia-Pacific United, 3-х Международных Ассоциаций по Туризму (ATLAS, AMFORTH, EURHODIP), Международной Ассоциации франкофонных университетов (AUF), Международной академии наук высшей школы, Ассоциации Школ международных отношений (МГИМО) УМО, МГЛУ, Европейского языкового совета (ELC), Консорциума гуманитарных университетов стран-членов ШОС, Консорциума Лингвистических университетов стран-членов ЕвразЭС, Ассоциация EUPRERA (The European Public Relations Education and Research Association) Бельгия, The European Association for International Education (EAITE).

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по первичной специализированной аккредитации АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» в период с 28 по 30 мая 2020 года.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 157 человек (таблица 1).

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы КазУМОиМЯ, посетили актовый зал, читальный зал, кабинет синхронного перевода, компьютерный класс, Центр Конфуция, лабораторию «Зал суда», лабораторию криминалистики, лаборатории кафедры международных коммуникаций, кафедры экономики и кафедры менеджмента международного туризма, ситуационный центр, ЦОС, приемную комиссию, спорткомплекс.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа посетила ТОО «Clever Tour», Кофейня «Starbucks Казахстан».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 28 преподавателей, 47 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	5
Руководители структурных подразделений	15
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	29
Выпускники	18
Работодатели	20
Обучающиеся	61

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт ВУЗа <http://www.ablaikhan.kz/>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КазУМОиМЯ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества

ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.*

- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*

- *ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

- *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.*

Доказательная часть

Аккредитуемые ОП: 6В111-01 «Организация и управление туризмом», 6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства»; магистратуры 7М111-01 «Инновационное исследование в сфере туризма» (НПН), 7М111-02 «Организация и управление туризмом» (ПН) в соответствии с международными образовательными стандартами реализуются в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года (и изменениями и дополнениями от 04.07.2018г.), Законом РК от 18.02.2011 года «О науке» (с изменениями и дополнениями от 04.07.2018г.), «Стратегии «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства», Государственной программой развития образования в РК на 2020-2025 годы (Постановление правительства РК от 27.12.2019 г. № 988), приказов МОН РК, Политикой в области качества (Рег. № 1 от 29.08.2019г. Цель в области качества. Рег. № 2 от 29.08.2019г.), со Стратегией развития на 2018-2022 годы (Утв. решением Ученого Совета КазУМОиМЯ им.Абылай хана, Протокол №3 от 25.09. 2018 года), Руководством по качеству 19.09.2018г. утвержденным ректором КазУМОиМЯ им.Абылай хана (Руководство по качеству РК 01-2016 Система менеджмента качества утвержденное от 22.02.2016 года), Государственным общеобразовательным стандартом высшего образования от 31 октября 2018 года (Приложение № 7 к приказу МОН РК №604), Уставом университета, Академической политикой университета ПК 002-2019 утвержденный решением Ученого совета УМОиМЯ № 12 от 28 июня 2019 года и Модульно-компетентным базисом планирования и управления подготовкой специалистов по направлению «Сфера обслуживания» 2019 г., учебным планом и программами дисциплин ОП, разработанных в установленном порядке, решением Ученого совета университета, с годовым планом работы вуза, с годовым планом работы факультета Менеджмента и международных коммуникаций и с годовым планом работы кафедры менеджмента международного туризма», а также с иными нормативными актами и документами.

Управление аккредитуемыми образовательными программами осуществляется в соответствии с СМК (Стандарт университета «Проектирование и разработка образовательных услуг» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Управление процессом отбора абитуриентов» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Управление учебно-методической работой» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Управление учебным процессом» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Процесс контролирования и измерения знаний, умений и навыков студентов» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Структура, содержание, порядок разработки и утверждения учебно-методического комплекса дисциплины специальности» Общие требования. СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Организация дистанционного обучения» СТУ 09-2016 17.10.2016, издание 2; Стандарт университета «Управление информационными ресурсами библиотеки» СТУ 09-2016 22.02.2016, издание 2) и

имиджевой политикой (утв. 30.01.2018 года) КазУМОиМЯ им.Абылай хана, которая размещена на открытых ресурсах по ссылке: www.ablaikhan.kz и <http://portal.ablaikhan.kz/>; <http://www.ablaikhan.kz/ru/about-us/our-university/politik.html>

Единая политика ВУЗа в управлении и реализация ОП по специальностям «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) осуществляется в соответствии с государственной лицензией и приложением к лицензии, выданное МОН РК, с нормативно-правовыми документами МОН РК, со Стратегией и миссией Университета в соответствии с внутренней СМК, которая проведена в октябре 2019 г. (О проведении внутренней проверки СМК в АО УМОиМЯ им.Абылай хана, приказ №84 от 10.10.2019 г.).

В политике обеспечения качества вуза отражена связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, прослеживается поддержка вузом научных исследований ППС в Плане-программы научно-исследовательской и инновационно-прикладной деятельности КазУМОиМЯ имени Абылай хана по реализации Стратегии развития ВУЗа на 2018-2022 гг. (Протокол №6 от 24.01.2020 г. Решение Ученого Совета), Тактическом плане-программы научно-исследовательской и инновационно-прикладной деятельности факультета ММК на период 2018-2020 года, а также рассматривается на ректорате «О результатах реализации Дорожных карт по подготовке квалифицированных кадров в рамках новой модели экономики» (Решение ректората от 16 февраля 2018 года., факторы риска, наличие малокомплектных групп, увеличение затрат на обучение, риск увеличения издержек и роста себестоимости образовательной услуги, научные исследования, о результатах международно-корпоративной подготовки специалистов по программам дудипломного и включенного образования с обновлением программ в соответствии с международными требованиями к качеству подготовки выпускников).

ППС кафедры менеджмента международного туризма участвуют в 2-х научно-исследовательских проектах (см. стандарт 7«ППС»), также связь образовательного процесса с научными исследованиями обеспечивается, в том числе и путем публикации в научных журналах SCOPUS, имеющих ненулевой импакт-фактор по базе данных.

В разработке и утверждении образовательной программы на постоянной основе ведется совместная работа с потенциальными работодателями, специалистами с опытом практической работы. Содержание, цели, структура и форма ОП предварительно обсуждаются на Академическом совете образовательных программ, согласуются с целями и задачами, предусмотренными в Стратегии развития КазУМОиМЯ им. Абылай хана 2018-2022 гг. как инновационно-ориентированного университета международно-адаптивного типа.

В рамках формата вуза инновационно-адаптивного типа под руководством Ректора КазУМОиМЯ им. Абылай хана академика НАН РК Кунанбаевой С.С. образованы и внедрены в учебно-образовательную и научную деятельность НИПО-комплексы как интегрированные системы для решения комплекса стратегических задач компетентностного подхода в соответствии требованиями работодателей и бизнес-партнеров. В рамках научно-инновационного профессионально-образовательного комплекса (НИПО комплекса) «Модернизация подготовки специалистов в сфере услуг (туриндустрия, СМК)» на базе кафедры менеджмента и международного туризма была образована НИПЛ №4 «Современные новации тренды в туристской индустрии: инновационный менеджмент турбизнеса в международной практике», т.е. внедренческая и научно-исследовательская структура кафедры менеджмента международного туризма, функционирующая для обеспечения единства организации образовательной, исследовательской, научной и инновационной деятельности на всех этапах и стадиях подготовки выпускников по направлениям бакалавриата и магистратуры кластера.

В КазУМОиМЯ им.Абылай хана продемонстрировано наличие и функционирование

механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, аудита ОП, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП, привлечение представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. По специальностям аккредитуемого кластера руководители ОП принимают непосредственное участие в процедурах разработки и утверждения ОП.

Установлены контакты и подписаны меморандумы, договора о сотрудничестве с зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы, такие как: Университет Прикладных Наук Ханзе, Нидерланды, Институт Менеджмента Информационных Систем ISMA (Латвия), Академия Туризма, Анталия, Турция, Сингапурский Институт Развития Менеджмента, Балтийская Международная Академия, Латвия, Хайнаньский Тропический Морской Университет, КНР, Университет Кастамону, Турция, Университет Ганчжоу, КНР.

Ежегодный аудит ОП посредством проведения анкетирования студентов и работодателей обеспечивают прозрачность на основе анализа ее функционирования, удовлетворения потребностей заинтересованных лиц, на основе полученного опыта ППС в рамках повышения квалификации, посредством анализа syllabus, имеющихся ресурсов, опроса студентов и работодателей, по результатам которых с учетом пожеланий и замечаний составляются учебные планы на будущие периоды (план корректирующих действий факультете послевузовского образования утвержденный ректором Кунанбаевой С.С. 2018 год).

При составлении учебных планов ОП приглашаются работодатели, а также обучающийся на заседание кафедры, где рассматриваются вопросы учебно-методического обеспечения специальности, проблемы улучшения качества преподавания в рамках ОП специальностей, содержание преподаваемых дисциплин.

В вузе эффективно работает система рецензирования работодателями учебных планов по аккредитуемым специальностям. В 2019-2020 гг. ОП 6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства» согласно рекомендациям работодателей в рабочие учебные планы были включены следующие дисциплины: «Основы предпринимательской деятельности в ресторанном деле и гостиничном бизнесе»; «Менеджмент гостиниц и ресторанов»; «Маркетинг ресторанов и гостиниц; поведение потребителей в ресторанном и гостиничном бизнесе»; «Реклама в ресторанном деле и гостиничном бизнесе»; «Экономика предприятий в ресторанном и гостиничном бизнесе»; «Бухучет и аудит в РДГБ»; «Основы индустрии гостеприимства»; «Модуль цифровизации профессиональной деятельности».

Индивидуальность и уникальность плана развития ОП, продемонстрирована в выборе работодателями элективных дисциплин внедренных в ОП, которые согласованы с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

В рамках ОП четко определены ответственные за бизнес-процессы, однозначно распределены должностные обязанности персонала, а также функции коллегиальных органов и прозрачность системы управления ОП.

Обучающиеся специальностей аккредитуемого кластера обеспечены учебными, лекционными материалами в виде презентации. Все учебные материалы представлены в системе MOODLE. В рамках политики вуза, выпускающие кафедры придерживаются принципа «нулевой терпимости» к плагиату, коррупции.

С целью углубления профессиональной подготовки и с учетом мнений работодателей на всех образовательных уровнях были введены образовательные траектории и соответствующие элективные дисциплины, которые отражают современные потребности рынка труда в специалистах, имеющих знания и умения в соответствующей профессиональной области.

Руководители ОП ежегодно представляют доказательства прозрачности системы

управления образовательной программой путем предоставления годового отчета о результатах деятельности ВУЗа.

Руководство ОП прошло обучение по программам менеджмента образования. Руководитель ОП Айтбаева Г.Д. и декан ФММК Жубанова М.Х. прошли курсы по программам менеджмента образования в международном учебном центре «Протекта» по теме: «Management in Education» 26.11.2018г.-08.12.2018г. (72 ч.), «Project Management» 5-30.11.2018г. (72 ч.), КазУМОиМЯим. Абылай хана, «Внедрение дистанционных образовательных технологий в учебный процесс» 16.09.2019г.-15.10.2019г. (72 ч.), обучающий семинар-практикум, Международный университет информационных технологий

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что некоторые вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время непосредственного визита ВЭК в ОО.

В отчете по самооценке упоминается о ряде преобразований в университете, связанных с изменением стратегии развития, что нашло отражение в изменении политики качества.

Анализ документов, проведенное интервью с руководством университета, руководителями структурных подразделений, руководством ОП, показывают, что по ОП «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) наблюдается снижение количество поступающих в магистратуру. Руководство образовательных программ выявляет потенциальные риски и предпринимает меры по их снижению. Для управления рисками проводится работа по привлечению желающих продолжить обучение в магистратуре, например, с выпускниками бакалавриата проводится профориентационная работа, а именно представители ОП магистратуры, разъясняют уникальность программы, изучаемые дисциплины в профильном и научно-педагогическом направлениях. Методами управления рисками в данном случае является проведение масштабной профориентационной, разъяснительной работы, а также информация о ОП магистратуры на сайте университета, в социальных сетях (Вконтакте, инстаграм), также стратегия вуза включает мероприятия по снижению и упреждению рисков и угроз.

В этой связи эксперты отмечают потребность в проведении количественного и качественного анализа рисков с оценкой вероятности их возникновения и выработки механизмов управления рисками. Качественный анализ рисков предполагает, к примеру, определение таких параметров, как: причины (источник возникновения), условия вероятности возникновения, возможные индикаторы предстоящего наступления риска и другой качественной информации. Количественный анализ предполагает значение вероятности наступления рисков, и для их детальной оценки, например, можно использовать математические методы.

Комиссия ВЭК обратила внимание на то, что в ОО, в частности по оцениваемой ОП, действуют программы академической мобильности, что подтвердилось как наличием договора с зарубежными вузами, так и внутренними нормативными документами.

ОП содержит авторские курсы, оптимально сочетающие в себе научный и практикоориентированный подход. Занятия проводят опытные преподаватели (кандидаты наук), а также приглашаются к ведению занятий специалисты-практики, имеющие большой опыт. Компетентностный подход, модульность, активные, интерактивные и другие современные образовательные технологии используются ППС. Присутствует академическая мобильность обучающихся (практика и международные стажировки в ведущих вузах Казахстана и за рубежом), но в единичных случаях в ОП магистратуры.

Сильные стороны/лучшая практика

- политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением;
- формат учебной программы предусматривает вовлечение обучающихся, работодателей и иностранных партнеров в учебный процесс на стадии планирования и реализации ОП, осуществление академической мобильности и на международном образовательном пространстве;
- руководство ОП систематически проходит обучение по программам менеджмента образования.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности по реализации аккредитуемой образовательной программы ВЭК НААР рекомендует:

- конкретизировать карту рисков ОП, корректирующие планы и их отражение в развитии ОП;
- включить в план развития образовательных программ мероприятия по развитию дуального образования и усилить международную стажировку в ОП магистратуры.

Выводы ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой»: 2 - сильных, 12 - удовлетворительных позиций, 1 - предполагает улучшение.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
 - *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В КазУМОиМЯ им.Абылай хана, в том числе кафедра использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и

программные средства в целях адекватного управления информацией внедрены процессы управление информацией.

На официальном сайте университета можно найти адреса электронной почты руководителей структурных подразделений, что позволяет родителям, работодателям, обучающимся, выпускникам и другим заинтересованным лицам напрямую отправить руководителям свои запросы, отзывы, жалобы, замечания и предложения. Также на сайте функционирует блок ректора (www.ablaikhan.kz). Веб-группа официального сайта университета оперативно предоставляет обучающимся точную информацию о происходящих событиях университета на казахском, русском и английском языках.

В Университете в том числе на кафедрах обеспечение своевременности предоставления информации осуществляется через утвержденные процедуры системы менеджмента качества, изданные приказы по закреплению соответствующих должностных обязанностей, через утверждаемые планы мероприятий и графики исполнения, поставленные руководством задачи и т.п. Обеспечена достоверность и полнота информации путем согласования с руководителями соответствующих задействованных подразделений, а также организованы Центр обслуживания студентов, который работает по принципу «одного окна».

В университете все необходимые сведения размещаются на веб-сайте университета. Кафедра функционирует на основании утвержденного плана работы кафедры, составленного в соответствии со стратегическим планом работы университета.

Сохранность информации обеспечивается Управлением информационно-коммуникационной инфраструктурой, которое отвечает за работоспособность и постоянное усовершенствование серверов, предназначенных для хранения и обработки информации. Серверы находятся под тщательным наблюдением и защитой, доступ имеют только сотрудники Управления информационно-коммуникационной инфраструктуры. Со всех существующих баз данных периодически формируется резервная копия (для каждой базы данных установлен свой период резервного копирования в соответствии с утвержденным графиком на текущий учебный год).

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации деятельность кафедры внедрена в автоматизированную информационную систему университета портал MOODLE «Modular Object Oriented Digital Learning Environment», позволяет профессорско-преподавательскому составу ОП разрабатывать и внедрять курсы и реализовывать обучение в электронном формате, организовывать и осуществлять СРО со студентами/магистрантами. портал MOODLE дает возможность обеспечения обратной связи с обучающимися, возможность работы в интерактивном режиме. В кафедре ММТ создана официальная страница КазУМОиМЯ Туризм (https://vk.com/tourismdepartment_inyaz) и активно ведёт свою работу с обучающимися и выпускниками.

Политика информирования осуществляется посредством организационных мероприятий через СМИ, интернет ресурсы, действующий информационный стенд, конференции и проведение семинаров, тренингов и др.

В КазУМОиМЯ им.Абылай хана установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. В соответствии с Положением «Об организации учебного процесса по кредитной системе обучения» в КазУМО и МЯ им. Абылай хана, студент имеет право обратиться с жалобой для разрешения тех или иных возникающих проблем.

Аналитическая часть

Доверие обучающихся и других заинтересованных сторон к образовательному процессу в Университете поддерживается с помощью деятельности Центра инновационных технологий, отдел технического ремонта и сопровождения программного обеспечения и отдел разработки программного обеспечения, которые гарантируют, что

образовательные программы составлены в соответствии с требованиями, а также проходят периодическую оценку и являются значимыми и востребованными.

KPI включает все достижения ППС за учебный год: учебно-образовательная деятельность, учебно-методическая деятельность, научно-исследовательская деятельность, общественная, воспитательная и социальная деятельность, которое отражается в балльной шкале, которое затем переводится в денежный эквивалент. Однако комиссией не были уяснены максимальные значения, группы ППС имеющие высокие достижения и группы ППС находящиеся в зоне риска, а также не выявлены процедуры анализа риска и корректирующих действий руководителей ОП, т.е. полный анализ по результатам KPI ППС ОП. KPI позволяет мотивировать ученых, однако нуждается в совершенствовании в плане публичности и прозрачности набранных баллов.

Кафедрой проводится ежегодный опрос работодателей «Оценка удовлетворенности работодателя», целью которого является изучение потребности рынка труда в квалифицированных кадрах и выявление мнения работодателей об уровне профессиональной подготовки выпускников для качественной и перспективной организации учебного процесса.

Информирование о результатах ОП ведется за счет официальной страницы, представленной в виде виртуального сообщества, которое знакомит и оповещает студентов с мероприятиями, проводимыми в стенах университета, на кафедре ММТ, с профессиональными достижениями выпускников кафедры ММТ, где также можно найти информацию о вакансии на позиции в сфере туризма и сервиса.

В предоставленном самоотчете руководством ОП приводится анализ результатов анкетирования удовлетворенности заинтересованных лиц ОП и т.д., но конкретных процентов или увеличения/уменьшения в количественном выражении в динамике не приводится.

Анализ успеваемости обучающихся ОП «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) не выполним в связи с отсутствием данных в самоотчете.

Сильные стороны/лучшая практика

Систематически проводится анкетирование заинтересованных лиц ОП удовлетворенности обучающимися качеством предоставляемых образовательных услуг, преподаватель глазами студента предоставляется возможность выявить удовлетворенность студентов образовательными программами, эффективность преподавания, уровень востребованности выпускников на рынке труда т.д.

Рекомендации ВЭК

– В рамках реализации государственной программы «Цифровой Казахстан» рекомендуется повысить, улучшить информационно-коммуникационные технологии и программные средства с учетом современных условий IT рынка.

– Разнообразить методы сбора и анализа информации в контексте ОП.

– Улучшить критерии оценки результативности и эффективности деятельности ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Управление информацией и отчетность»: 16 - удовлетворительных позиций.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

• *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Образовательные программы предусматривают возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся. В разработке и утверждении образовательной программы на постоянной основе ведется совместная работа с потенциальными работодателями, специалистами с опытом практической работы. На этапе разработки и внедрения учебных планов контролируется объем нагрузки на обучающегося по семестрам и в целом за весь период обучения, не допускается снижение объемов часов, отводимых на самостоятельную работу студентов. Максимальный объем учебной нагрузки студента, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, соответствует требованиям ГОСО РК по уровням образования. На кафедре в стадии разработки и утверждения образовательных программ, КЭДов на постоянной основе ведется совместная работа с потенциальными работодателями, специалистами с опытом практической работы.

Руководство ОП создает механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами в частности и функционирования системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся. Содержание учебных планов и программ обучения ежегодно пересматривается с учетом требований рынка труда, мнения работодателей, пожеланий обучающихся и преподавателей, а также выпускников.

Оценка качества образовательных программ по специальностям была проведена на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, рабочего учебного плана на учебный год, индивидуального учебного плана студента/магистранта, УМКД, анкетирования ППС и студентов.

Индивидуальный учебный план по специальностям «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства» студенты формируют совместно с эдвайзером на каждый учебный год, выбирая дисциплины из КЭД.

По специальностям «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) магистранты формируют индивидуальный учебный план на каждый учебный год самостоятельно, согласно дисциплин из КЭД.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены промежуточный,

текущий и итоговый формы контроля. Оценивание знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе. Обучающиеся, не согласные с экзаменационной оценкой, могут ее апеллировать. Апелляцию рассматривает специально созданная комиссия из квалифицированных преподавателей.

Образовательные программы по специальностям содержат дисциплины, обучающие инновационным технологиям в туристской деятельности, в том числе проведение практических занятий, что способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся с учетом их индивидуальных интересов и способностей.

Программа базовых и профилирующих дисциплин содержит современные достижения науки, техники и технологии. Существует баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами, название и содержание дисциплин соответствует актуальным направлениям развития специальностей.

Цели ОП университета формируются выпускающими кафедрами, реализующими программы, и обсуждаются на выпускающей кафедре, на методическом совете факультета, УМС и утверждаются на УС университета.

Компетенции и результаты обучения рассматриваются как главные целевые установки в реализации ОП, как интегрирующие начала модели выпускника.

В Университете определен порядок разработки и утверждения образовательной программы, включающей процедуры рецензирования и мониторинга качества образовательных программ и документов. Процесс разработки и утверждения образовательной программы включает в себя следующие этапы:

1) анализ потребностей рынка, изучение мнений и рекомендаций работодателей, изучение требований национальной квалификационной рамки, изучение трендов и опыта разработки образовательных программ в ведущих зарубежных вузах;

2) разработка модели компетенций;

3) разработка и обсуждение образовательной программы;

4) получение экспертной оценки (внутренней и внешней);

5) пересмотр содержания образовательной программы по результатам экспертной оценки;

6) утверждение образовательной программы.

В ОП приведен перечень партнеров, предоставляющих базу прохождения профессиональной практики и дальнейшего трудоустройства студентов-выпускников по всем специальностям на договорных условиях и партнерских отношениях. Привлечение работодателей к разработке и реализации ОП осуществляется в формате гостевых лекций, мастер-классов и круглых столов. По итогам совместной работы с работодателями кафедра «Менеджмента и международного туризма» активно взаимодействует с работодателями по совместной разработке образовательной программы по учебным дисциплинам, учебным и производственным практикам по специальности «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление).

При разработке ОП учитывается непрерывность в содержании обучения, учитывается логика академической взаимосвязи всех дисциплин, их последовательность и преемственность.

Аналитическая часть

При непосредственном визите ВЭК, членами комиссии отмечено, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами. На ОП имеются положительные рецензии от потенциальных работодателей туристской компании ТОО «AURATRAVEL», ТОО «Нур-

Анель», ресторана «Самал», ТОО «Комплекс АР», ТОО «ТАТУ», директор ТОО «QAZAQELITRAVEL».

Однако не обоснована репрезентативность привлечения работодателей-экспертов разрабатываемых ОП, участвующих в проектировании и реализации программы, то есть отсутствует закрепление во внутренних документах конкретных критериев, предъявляемых к внешним экспертам ОП, а также отсутствуют научно-исследовательские институты для экспертизы ОП магистратуры.

По всем образовательным программам выпускающие кафедры продемонстрировали в ОП модель выпускника, которая не имела точную и корректную структуру с конкретными результатами обучения.

Логическим завершением обучения по образовательным программам является итоговая аттестация, а также профессиональная сертификация выпускника ОП, которая не проводится руководством ОП. Отмечается, что список тем выпускных работ ежегодно пересматривается научными руководителями в связи с появлением новых приоритетов в развитии науки и образования, совершенствованием технологий, новых методов обучения, с развитием фундаментальных исследований в науке. При реализации образовательных программ обеспечивается необходимая целостность, сочетающая требуемое соотношение между теоретической и практической составляющими образовательного процесса. Необходимо подчеркнуть, что содержание дисциплин, всех видов практики и выпускной работы направлены на достижение целей ОП и приобретение обучающимися, профессиональных и общекультурных компетенций.

Сильные стороны/лучшая практика

- Уникальность ОП заключается в интеграции знаний, умений, навыков и практико-ориентированный подход позволяющая выпускнику претендовать на широкий круг должностных позиций и карьерный рост, как в органах государственной власти, так и в организациях, предприятиях, учреждениях различных организационно-правовых форм.

- Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

- Оценка качества ОП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП.

- Руководство ОП обеспечивает трудоустройство выпускников оцениваемых специальностей на базовых предприятиях.

- Качество аккредитуемой ОП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций обучающихся.

Рекомендации ВЭК

- Необходимо разработать модель выпускника, которая будет содержать в себе описание результатов обучения и личностные качества выпускника оцениваемых ОП, основанное на профстандартах «Атамекен».

- Разработать четкие критерии, предъявляемые к внешним экспертам ОП, и привлекать в качестве работодателей-экспертов научно-исследовательские институты для экспертизы ОП магистратуры.

- Проводить сертификацию компетенций студентов/ППС по специальностям, используя сотрудничество с профессиональными союзами и ассоциациями.

- Обновлять информацию об изменениях аккредитуемых ОП на сайте университета.

Выводы ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»: 1 - сильное, 9 - удовлетворительных позиций, 2 - предполагает улучшение.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
- *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

Доказательная часть

Комиссией по итогам визита и проведенных встреч отмечается, что при проведении мониторинга используется механизм обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, выпускников и ключевых работодателей и т.д.). Результаты этих процессов ведут к совершенствованию ОП.

Информация о планируемых и предпринятых действиях доступна всем заинтересованным лицам и представлена на официальном сайте вуза (www.ablaikhan.kz и <http://portal.ablaikhan.kz/>). Информация, собранная по итогам мониторинга, анализируется и приводится в соответствие с современными требованиями, последними достижениями науки по конкретной дисциплине, изменяющимися потребностями общества и рынка труда.

Мониторинг проводится через образовательные порталы университета, осуществляется проректором по учебно-методической работе и заведующими кафедрой. Результаты мониторинга доступны всем внутренним и внешним пользователям через внутренние сети. Комиссией отмечаются, что заинтересованные лица активно участвуют в процессах обновления ОП за счет высокой степени информированности, например опрошенные респонденты образовательных программ «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) выразили интерес к увеличению количества практических занятий, тренингов, мастер-классов ведущих специалистов-практиков.

Вся методическая документация рассматривается и рекомендуется к применению на заседаниях учебно-методических отделов и кафедр, Советах факультетов, Научно-методического совета университета и Ученого совета. Документы проходят процедуру согласования и утверждения с проректорами и ректором университета.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующее вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не обнаружено как заинтересованные лица информируются при изменении содержания ОП и где публикуются изменения, внесенные в ОП.

Не подтверждено проведение мониторинга инновационных методов обучения, не отражено наличие процесса оценивания уровня преподавания с помощью открытых занятий преподавателей, посещения занятий коллегами и уполномоченными работниками структурных подразделений, которые обсуждаются на заседаниях кафедр и соответствующих структурных подразделений.

Не нашло свое подтверждение информация и документы, указывающие на то, что руководством ОП был тщательно изучен рынок образовательных услуг, предоставляемых иными ОО, в том числе зарубежными, и использованы результаты этого анализа при создании собственного уникального и конкурентоспособного профиля оцениваемых ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- Ежегодная обновляемость ОП с учетом рекомендаций работодателей и других заинтересованных сторон.
- Положительная динамика успеваемости обучающихся.

Рекомендации ВЭК

- С целью совершенствования используемых анкет и их анализа необходимо иметь возможность сортировки данных по отдельным факультетам, кафедрам, ОП для совершенствования ОП.
- Распространение результатов мониторинга удовлетворенности студентов и других стейкхолдеров на сайте университета.
- Учитывать результаты опросов в оценке и пересмотре образовательных программ.
- Проводить мониторинг использования ППС аккредитуемых ОП инновационных методов обучения для анализа изменений содержательной части занятий с целью улучшения качества усвоения материала обучающимися.
- Проводить анализ рынка образовательных услуг ОП в сравнительной форме с указанием заимствования лучшего опыта и его внедрения в ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: 9 - удовлетворительных позиций.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки*

результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.*

- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*

- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию гибких траекторий обучения, направленной на формирование профессиональных компетенций. В частности, комиссия отмечает, что в кластере ОП «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) предусмотрена возможность обучения в соответствии с Болонской декларацией студентоцентрированное обучение (СЦО), которая обеспечивается правом на обучение индивидуальному учебному плану (ИУП).

ППС кафедры модернизирует педагогические методы обучения с целью учета личностных особенностей и потребностей обучающихся, а также с целью перехода к студентоцентрированному обучению на кафедре налажена работа процедуры обновления технологии обучения, дидактическое и психолого-педагогическое обеспечение. Использование инноваций в учебном процессе проявляется через применение различных активных форм и методов обучения (ролевые игры и импровизации, деловые игры, дебаты, групповые дискуссии и др.), а также проведение практических занятий в формате мини-исследований, исследовательская работа/проекты (кейс-стади, написание проектов, резюме, и др.).

Студенты ОП «6В11101 Туризм» и 6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства» вовлечены в различные исследовательские проекты и конкурсы. В рамках сотрудничества с EURHODIP (<http://www.eurhodip.com>), ATLAS (<http://www.atlas-euro.org>), и AMFORHT (<http://www.amforht.com>) является полноправным членом данных организаций.

Обучение осуществляется на трех языках: казахском, русском, английском. Выбор языка обучения осуществляется студентом. Индивидуальная образовательная траектория обучающихся отражается в модульной образовательной программе и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций. Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно и фиксируются в индивидуальном учебном плане.

Каталог элективных дисциплин, независимо от языка обучения, идентичный и создается с учетом интересов и потребностей студентов, работодателей и других заинтересованных сторон.

Кафедра ММТ создает максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности, с этой целью разработаны УМКД по каждой дисциплине для студентов; контрольно-измерительные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине; контрольно-измерительные материалы для СРО; материалы для контроля знаний; материалы для работы на практиках.

В целях расширения теоретических знаний и закрепления практического опыта на примере конкретных рыночных и профессиональной практики лекторов проводятся гостевые занятия, мастер-классы, ворк-шопы и тренинги. В рамках модуля «Бизнес экономические основы туристского и отельного бизнеса в международной практике» проходили гостевые лекции с участием работодателей и социальных партнеров

образовательной программы на следующие темы: «Развитие внутреннего туризма», Эльмира Саркитбаева – менеджер компании «GlobalAir»; «Рынок труда в сфере туризма и гостеприимства», Дмитрий Телюк – менеджер компании «Чемодан»; «Job opportunities for students majoring in tourism and hospitality», СебихЧайлах, директор компании ASAYabancı, Турция; «Перспективы развития туризма в Алматы и Алматинской области», Кикимов Максат – Руководитель Управления туризма и внешних связей г. Алматы; проведена встреча с сотрудником Центрального Государственного музея РК. Лекция на тему: «Роль музееведение в этнотуризме Казахстана». Лектор - научный сотрудник Центрального Государственного музея РК Ашимова У.А.

В рамках дисциплины «Реклама в ресторанном и гостиничном бизнесе» 5 ноября 2019 года прошла гостевая лекция на тему «The role of sales and marketing activity for hotel productivity increase» для студентов 4 курса специальности «РДГБ». Гостевой лектор – Сая Тотх, менеджер по продажам отеля Novotel Almaty city. 18 Декабря 2019 года менеджер кадрового агентства ASA Manpower Сезер Чайлах и менеджер отдела человеческих ресурсов отеля Ela Quality Resort провели гостевую лекцию – презентацию для студентов 3 курса ОП направления подготовки «Сфера обслуживания» на тему «Hospitality industry in Turkey». 13 января 2020 года менеджеры отеля Gloria Golf Resort провели гостевую лекцию для студентов 3 курса направления подготовки 6В111 «Сфера обслуживания» на тему «Employability skills of hotel managers».

В Университете ведется работа с одаренной студенческой молодежью, т.е. формирование системы выявления, обучения и поддержки одаренной студенческой молодежи, ее социальной защиты; издание современных учебников, пособий и др., направленных на развитие способностей одаренной молодежи; привлечение одаренной молодежи к научно-исследовательской, экспериментальной, творческой деятельности, например, студенты ОП 6В111-01 «Организация и управление туризмом» участвовали под руководством научного руководителя, к.г.н., доцента кафедры «ММТ» Усубалиевой С.Дж. на ХРСПО по туризму по специальности «Туризм», который проходил в Жетысуском государственном университете имени И.Жансугурова.

Студентка ОП 6В111-01 «Организация и управление туризмом» А.Кинят победила в республиканском конкурсе среди студентов и получила медаль «Лучший студент года (14.12.2018, г.Астана), а также она получила Благодарственное письмо от Общенационального движения «Бәбек», и была включена в II выпуск Республиканского сборника талантливой молодежи «Жас қыран».

В университете функционируют различные студентоориентированные структурные подразделения, куда могут обращаться студенты вуза. Работа Комитета по делам молодежи направлена на обеспечение реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решение вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной и творческой активности, поддержку и реализацию социальных инициатив. Жалобы и предложения рассматриваются в Комитете по делам молодежи с внесением решений в протокол заседания. Для реализации лидерского и творческого потенциала обучающихся в университете существуют различные клубы, организации, сектора и др., например, руководитель кружка «Туризм и Сервис» с 2019 года – преподаватель Бейсекей Е.Б. вместе со студентами 2-3 курса ОП бакалавриата 6В111 «Сфера обслуживания» на заседаниях кружка обсуждают доклады для студенческих конференций в рамках НИИП школы, работают над созданием туристских маршрутов по сакральным объектам Алматинской области.

Студенты и магистранты кафедры активно участвуют в реализации НИР кафедры. Участвуют в конференциях, готовят магистерские диссертации и дипломные проекты.

Аналитическая часть

Механизмы адекватной оценки результатов самостоятельной работы приведены в курсах, которые раздаются и разъясняются обучающимся, однако не показано как

для этого используется АИС «Moodle».

Дидактическая концепция ОП изложена убедительно и направлена на достижение целей программы. Преподавание ведется на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания (например, метод кейсов, проектный метод и др.). Однако важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Отсутствует описание процедуры реагирования на жалобы обучающихся, в частности не относящиеся к академической сфере.

ОП по структуре является модульной, гибко отвечает требованиям рынка и запросам работодателей через включение соответствующих дисциплин ориентированных на компетенции и результаты.

Магистранты и бакалавры активно включаются в кафедральные исследования на основе государственных грантов, результаты которых отражены в диссертационных и дипломных работах.

Учебный план ОП ориентирован на развитие не только профессиональных квалификации и компетенций, но и дополнительных навыков (SoftSkills), связанных с владением профессиональным языком.

При внедрении студентоориентированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности. Учебно-методическая комиссия факультета отвечает за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания, так же необходимо расширять и предоставлять широкий учебной и научной литературы в соответствии с приведенным контингентом студентов по образовательным программам, особенно на английском языке. Преподавателями кафедры создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности и получения ими академической степени.

Освоение специального программного обеспечения в области статистики, логистики и т.д., развитием публикационной активности с использованием международных баз данных, развитие критического мышления, работа в команде, самостоятельного решения поставленных задач.

Сильные стороны/лучшая практика

- Наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения.
- Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность проведения собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП и разработку авторских методов преподавания.
- Расширить фонд учебной и научной литературы в соответствии с приведенным контингентом студентов по образовательным программам и языкам обучения, в том числе за счет собственных разработок ППС.

Выводы ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: 9 - удовлетворительных позиций, 1 - предполагает

улучшение.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
- *Минимальных требований к абитуриентам;*
- *Максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *Прогнозирования количества государственных грантов;*
- *Анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *Анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*
- *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*
- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*
- *Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*

Доказательная часть

Для формирования контингента в школах и колледжах планируется проведение гостевых лекций ППС факультета Менеджмента и международных коммуникаций. Студенты аккредитуемых ОП бакалавриата кластера активно вовлечены в процесс проведения мероприятий профориентационного характера: как встречи с выпускниками школ и колледжей, круглые столы, «Дни открытых дверей», организация предметных олимпиад.

Для обучающихся от поступления до выпуска ВУЗ проводит соответствующую политику и обеспечивает прозрачность ее процедур. В университете во время работы приемной комиссии согласно утвержденному графику ППС проводит вводные курсы для абитуриентов по содержанию и особенностям изучения ОП (информационные стенды о вузе, факультетах, специальностях, рекламно-имиджевые материалы, буклеты о профессиях, о структурных подразделениях и т.д.). Руководство ОП поддерживает только что поступивших и иностранных обучающихся, для их быстрой адаптации декан факультета и заведующий кафедрой проводят вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с кафедрами и т.д. На сайте университета есть Путеводитель студента, в котором

поступившие могут ознакомиться со структурой университета и найти основные информационные центры и учебные корпуса.

Магистранты ОП 7М111-01 «Инновационные исследования в сфере туризма» (НПН) Жұмадилла К. «Изучение ретроспективных аспектов развития сакральной географии в Казахстане как феномена культуры», Сайдахметова М.Т. «Анализ туристской привлекательности региона в целях развития культурно-географического пояса духовных святынь Казахстана» и Менаякова И. «Исследование перспективных туристских объектов природного и культурного наследия Казахстана в контексте модернизации современного сознания общества» непосредственно занимаются исследованиями в рамках научно-исследовательского проекта грантового финансирования МОН РК по теме «Проблемы современного состояния сакральной географии, культурно-географического наследия Казахстана и перспективы их развития на туристском рынке Республики Казахстан в контексте модернизации современного сознания общества». Магистрант Джардемев Д. «Социально-экономические механизмы повышения конкурентоспособности казахстанского гостиничного продукта» и Максимова М.М. «Стратегические направления развития малого гостиничного бизнеса в РК» анализируют индустрию гостеприимства и туризма с экономической точки зрения на примере определенных объектов в рамках НИПЛ кафедры и внутривузовского проекта «Моделирование системы подготовки конкурентоспособных специалистов на международных туристских рынках в контексте развития мотельного бизнеса в Республике Казахстан» (Приказ 30-652 от 06.11.2018г. Об утверждении состава научных руководителей, рецензентов и тем докторских и магистерских диссертаций 2018-2019 г.).

Студенты могут получить консультацию и услуги, связанные с вопросами зачисления, перевода, отчисления, предоставления академического отпуска, заселения в общежитие.

Предусмотрены оказание финансовой поддержки обучающимся: сиротам, из многодетных семей, в виде льгот или единовременной помощи (скидки до 30% в оплате за обучение), при ходатайстве кафедры и деканата, а также на 2019-2020 учебный год стипендия им. Абылай хана – 1 студент; Ректорская стипендия (социальная) – 7 студентов; льгота за обучение – 3 студента.

Программы академической мобильности реализуются в соответствии с договорами/соглашениями сотрудничества между Университетом и вузами-партнерами.

Кафедра имеет Соглашения о сотрудничестве со следующими вузами: Академия Туризма Анталии, Турция; Хайнаньский (Цюнчжоуский) университет тропического океана, Китай; Университет Прикладных Наук Ханзе, Нидерланды; Институт Менеджмента Информационных Систем, Латвия; Университет Кастамону, Турция; Балтийская Международная Академия, Латвия; Сингапурский институт развития менеджмента, Узбекистан.

Кафедра продолжает сотрудничать с кадровым агентством ASA Yabancı Personel в Турции для обеспечения академической мобильности студентов в плане прохождения международной практики за рубежом. Таким образом, в рамках соглашения между КазУМО и МЯ и ASA Yabancı Personel в 2017 – 2018 гг 30 студентов ОП 6B111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства», 6B111-01 «Организация и управление туризмом» были отобраны и проходили международную практику в отелях Kimeros Ela и Quality Resort (Анталия, Турция), в 2018-2019 95 студентов 2, 3 курсов ОП 6B111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства», 6B111-01 «Организация и управление туризмом» прошли международную стажировку.

Входящая академическая мобильность студентов осуществлялась в рамках программы по обмену и на основе Соглашения между КазУМОиМЯ и Хайнаньским университетом тропического океана (в прошлом Цюнчжоуский Университет) в Китае. За 2015-2020 годы кафедра менеджмента международного туризма приняла 9 студентов из Хайнаньского университета тропического океана: 2015-2016 учебный год – 3 студента бакалавриата по

специальности «туризм»; 2016-2017 учебный год – 4 магистранта по специальности «туризм»; 2017-2018 учебный год – 2 магистранта по специальности «Туризм».

Целью академической мобильности является интеграция программ Университета в международное образовательное пространство посредством использования инновационных, мировых образовательных ресурсов и заимствования лучших методик и практик обучения в рамках аккредитуемых ОП.

Для студентов созданы условия для самореализации личности. Служба офиса регистрации выполняет функции анализа и управления академической успеваемостью студентов. Необходимая информация о содержании дисциплин ОП, расписании учебных занятий доступны студентам на электронном портале университета.

Руководство ОП систематически проводит работу со студентами и выпускниками и прилагает достаточные усилия к обеспечению их местами практики, содействуя трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. Это подтверждается достаточным перечнем баз практик, приведенным в отчете по самооценке, и подтверждается демонстрацией документов при посещении кафедр и в процессе экскурсии на базу практики ТОО «Clever Tour».

Аналитическая часть

Во время посещения университета, представителями ОО была показана инфраструктура (лаборатории и т.д.), которая отражала ее наличие для других аккредитуемых ОП, однако для ОП «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) инфраструктура ВУЗа не используется.

Руководством ОП рассматривается возможность профессиональной сертификации обучающихся/выпускников.

Имеются договора на проведение исследовательской практики и научные стажировки: ОЮЛ «КТА», НИК институт агробизнеса КазНАУ, 03.01.2020 г.; Институт мировой экономики и международных отношений, 25.07.2018 г. и т.д.

Сильные стороны/лучшая практика

- ОО придерживается открытой политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска.

- Руководство ОП продемонстрировало готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

- Имеется достаточная база практик, руководство ОП оказывает содействие в трудоустройстве выпускников и имеется обратная связь с работодателями, подтвержденная письмами о прохождении практик обучающимися ОП, такие как характеристика на студента 4 курса Еркешева Ж.А. от ТОО гостиницы «GoldenPalace»; Калдыбек Г.П. студент 4 курса - Гостиница ТОО «SHERAINN»; Бейсекова Д.Д., студентка 4 курса - Гостиница ТОО «SILKWAYTRAVEL».

- В вузе имеется механизм поддержки одаренных студентов в виде предоставления финансовых скидок на обучение и освобождение от оплаты за обучение за 3 и 4 курсы, с возможностью получения стипендии имени Абылай хана.

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность обновления и усиления инфраструктуры аккредитуемых ОП.

- Способствовать профессиональной сертификации обучающихся и внедрению исследовательских элементов в содержание аккредитуемых образовательных программ.

- Расширить базу исследовательской практики по ОП «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление).

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: 3 - сильных, 11 - удовлетворительных позиций.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Кадровая политика университета отражена в Положении о конкурсном замещении должностей ППС АО КазУМОиМЯ имени Абылай хана, Стандарте университета «Порядок аттестации профессорско-преподавательского состава, сотрудников и руководящих работников университета», «Правилах внутреннего трудового распорядка», «Положении об оплате труда», «Положении об аттестации ППС АО КазУМОиМЯ имени Абылай, Стандарте университета «Менеджмент персонала» (<http://localdoc.ablaikhan.kz/doc/60>). В этой связи разработан механизм конкурсного отбора, аттестации, повышения квалификации преподавателей, которые выступает хорошим мотивационным фактором в повышении профессиональной квалификации. Важно отметить, что руководство вуза ориентирует ППС как к реализации принципов как лично-ориентированного обучения, так и к принципам студентоцентрированного преподавания. Важное место в обеспечении приоритетов вуза занимает развитие кадрового потенциала кафедр университета.

Требования к ППС от Руководства ОП: наличие ученой степени, а также наличие публикаций в материалах международных конференций ближнего и дальнего зарубежья, в научных журналах баз данных Scopus, Thomson Reuters, Clarivate Analytics, JSTOR, и в Изданиях ККСОН МОН РК, участие в проектах разного рода, владение английским языком и т.д.

Выработанная в этой связи академическая политика включает различные элементы, связанные с обеспечением образовательных программ ППС имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, направлениям подготовки специалистов аккредитуемой ОП и систематически занимающимися преподавательской, научной и научно-методической деятельностью.

Кадровый потенциал ППС кафедры Менеджмент международного туризма соответствует стратегии развития вуза и специфике ОП, выпускающей кафедры «ММТ» для реализации образовательной программы располагают качественным составом преподавателей, соответствующих профилю образовательной программы. Большинство ППС имеет базовое образование, стаж научно-педагогической деятельности составляют 20 лет, а также их профиль соответствует дисциплинам образовательной программы.

ППС ОП имеют профессиональную подготовку, владеют современными теоретико-методологическими подходами, занимаются научными исследованиями. Информация о ППС, соответствие специальности, ученых степеней и званий профилю образовательной программы являются показателями по качественному составу ППС. Структура и количество преподавательского состава обеспечивают ОП бакалавриата и магистратуры кластера.

В состав ОП специальностей входят научно-педагогические кадры, имеющие базовое образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научно-исследовательской и научно-методической деятельностью. Руководство ОП систематически проводит анализ количественного и качественного состава ППС.

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Университет обеспечивает для ППС обязательное повышение квалификации.

Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%. Согласно процедур и внутренних правил, утвержденных ректором вуза и разработанных на основе стандартов и требований МОН РК, вузом представляются возможности карьерного роста и профессионального развития молодых преподавателей через регулярно организуемые мастер-классы, тренинги, способствующие освоению преподавателями новых методик преподавания (например, применения инновационных методов преподавания, аудио и видео презентации лекции, зарубежные стажировки). Молодые ученые (ППС) участвуют в качестве научных руководителей и исполнителей по инициативным темам.

Для оказания помощи в профессиональной адаптации на рабочем месте, налаживания коммуникативных контактов со студентами и коллегами, на кафедре менеджмента международного туризма молодым преподавателям назначается наставник. Например, доцент Айтбаева Г.Д. на протяжении трех лет является наставником магистра в области услуг Абдигалиевой Бекзат, которая поступила в магистратуру на ОП 6М090200-«Туризм», после окончания магистратуры 2 года работала тьютором на кафедре, после активной и плодотворной работы в качестве тьютора, наставник рекомендовала молодого специалиста вести практические занятия и участвовать в реализации научного проекта МОН РК в качестве младшего научного сотрудника. В перспективе Б.Абдигалиева планирует поступить в докторантуру.

В рамках формата вуза инновационно-адаптивного типа образованы и внедрены в учебно-образовательную и научную деятельность НИПО-комплексы как интегрированные системы для решения комплекса стратегических задач компетентностного подхода в соответствии требованиями работодателей и бизнес-партнеров. Связи с этим разработаны 2 научных проекта:

1) «Проблемы современного состояния сакральной географии, культурно-географического наследия Казахстана и перспективы их развития на туристском рынке РК» в контексте модернизации современного сознания общества. Научным руководителем проекта является к.э.н., доцент Усубалиева С.Дж. Проект имеет грантовое финансирование МОН РК.

2) «Проблемы формирования научно-образовательного кластера как фактора модернизации подготовки кадров для туристской отрасли Республики Казахстан». Научный руководитель проекта Калганбаев Н.А. Результатами научно-исследовательской и

научно-методической деятельности ППС ОП являются монографии и учебные пособия, издано 21 учебное пособие.

Члены ВЭК посредством платформы ZOOM в режиме онлайн посетили учебные занятия по аккредитуемым ОП «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление), таблица 2.

Таблица 2 – Список занятий на аккредитацию 29.05.2020 г., 09.30-11.30

Ф.И.О. ППС	Время	Курс	Спец.	Дисциплин.	Кол. студ	Тема	Ссылка (ZOOM)
1. Киргизбаева Б.М. bota.kirgizbaeva@mail.ru	9.30-10.00	2	6В111-01 – Организация и управление туризмом	Техника и тактика активных видов туризма мастер класс	25	Туристическая саяхаттарды ұйымдастыру және тау шындарына көтерілу ерекшеліктері	ZOOM Идентификатор: 818 0688 3478 Пароль: 20201705 (по техническим причинам занятие не проведено)
2. Нурпеисова Л.С. 87017378146 leila_1410@mail.ru	10.00 - 10.30	2	6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства»	Ресторанный гостиничный маркетинг Обзорная лекция	25	Коммуникационная политика в РДГБ	ZOOM Идентификатор: 908 688 2569 Пароль: 880213 (по техническим причинам занятие проводилось без демонстрации презентационного материала)
3. Усубалиева С.Д. 87078144261 salta-74@mail.ru	10:30 - 11.20	1	7М111-01 «Инновационные исследования в сфере туризма»	Современные подходы исследования проблем организации и управления	4	Современные исследования в туризме на английском языке	ZOOM Room Meeting number: 79135820717 Пароль: 5ZRiKC Занятие проведено на должном уровне с использованием интерактивных методов обучения, а также использовались методы обратной связи во время интеллектуальной игры

ППС кафедры активно участвуют в общественной жизни города и республики, например, ст. преп. Ешмуратова Г.Ж. получила в 2019 году Благодарственное письмо от

акима города Алматы Б.Сагинтаева за вклад в развитие туризма РК.

Аналитическая часть

Университет несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе Университета, в социальном пакете для работников ОО, в системе оплаты труда. ППС оцениваемых программ регулярно повышают квалификацию.

Повышение квалификации ППС оцениваемых ОП, было подтверждено соответствующими методическими и профессиональными сертификатами. ППС, задействованные в преподавании на английском языке, имеют сертификат, подтверждающий уровень владения английским языком. В то же время сотрудники премируются на регулярной основе в связи с национальными праздниками.

ППС кафедры менеджмента международного туризма участвуют в двух научно-исследовательских проектах:

1. Научный проект грантового финансирования по бюджетной программе (до 2020 года): 217 «Развитие науки» на тему «Проблемы современного состояния сакральной географии, культурно-географического наследия Казахстана и перспективы их развития на туристском рынке Республики Казахстан в контексте модернизации современного сознания общества» (гос.рег.№ AP05132993).

2. Внутривузовский проект на тему «Моделирование системы подготовки конкурентоспособных специалистов на международных туристских рынках в контексте развития мотельного бизнеса в Республике Казахстан» (гос.рег. №0117РКИ021, 2017-2020 гг.).

По результатам посещения занятий ППС ОП, можно констатировать факт, что не все ППС ОП владеют различными платформами для проведения онлайн занятий.

По результатам анкетирования ППС, оцениваемых программ, абсолютное большинство удовлетворительно, так, например, обеспечением их потребности содержанием образовательной программы –100%; вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС –100% удовлетворены; уровнем действия в вузе соответствующих медицинских пунктов и кабинетов –96,4%удовлетворены; вниманием руководства учебного заведения к содержанию образовательной программы - 100% удовлетворенных ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

- В ВУЗе действует объективная и прозрачная кадровая политика, в том числе в разрезе ОП.

- Активное участие ППС ОП в грантовых научно-исследовательских проектах по линии МОН РК.

- В числе ППС по аккредитуемой ОП имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.

- Продемонстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ОП.

Рекомендации ВЭК

- Активировать применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучение, презентации к лекционным занятиям, использование электронных учебников и др.), а также разнообразить онлайн платформы для предоставления образовательных услуг.

- ОО рассмотреть возможность поощрения ППС ОП за публикации в рейтинговых журналах Q1-Q2, а также за внедрение собственных инновационных методов преподавания.

Выводы ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав»: 1 - сильное, 7 - удовлетворительных позиций, 1 - предполагает улучшение.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

Доказательная часть

Инфраструктура университета включает в себя учебно-лабораторные корпуса, библиотеки, типографию, столовые, медпункты, спортивные залы и другие учебно-вспомогательные помещения. Постоянное развитие и совершенствование материально-технических и информационных ресурсов являются стратегической целью университета.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практической подготовки обучающихся.

Информационное обеспечение кафедры соответствует требованиям программного обслуживания. Библиотека содержит все необходимые для обучения информационные ресурсы: учебную, справочную и общую литературу, научные периодические издания и т.д. Материально-техническая база ОП кластера способствуют функционированию образовательных программ в соответствии со стратегией университета и требованиями программного обслуживания.

В Университете функционирует Центр обслуживания студентов (ЦОС), с общей площадью 122,3 кв.м. Центр обслуживания студентов был создан с целью развития в Университете информационной открытости и прозрачности учебного процесса, оптимизации сервисных услуг, формирования культуры взаимного уважения и создания среды, нетерпимой к проявлениям коррупции, повышение качества оказания услуг по принципу «одного окна», оптимизация бизнес-процессов и сервисных услуг путем перехода к предоставлению услуг в электронном формате, оказание информационно-консультативной помощи обучающимся, преподавателям и сотрудникам университета.

Студенты, обучающиеся по аккредитуемым ОП занимаются в 3-х учебных корпусах: Главный учебный корпус, учебный корпус №1, учебный корпус №3. Материально-техническая база университета включает здания, сооружения, лабораторное оборудование, средства технической и информационной поддержки учебного процесса (ТСО, компьютерные классы и т.п.), средства внешних коммуникаций. Обучающиеся имеют возможность использовать компьютеры, как в читальных залах, так и в других аудиториях оборудованными компьютерами в период отсутствия занятий. 4

компьютерных класса на 3-этаже Главного учебного корпуса освобождены от занятий с целью предоставления студентами возможности в любое время воспользоваться компьютерами.

Если студент выполнил программу курса в полном объеме, но не набрал минимальный переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), ему предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе.

В случае несогласия обучающегося с результатами экзаменов, он имеет возможность подать заявление на апелляцию. Анализ показывает, что чаще всего данная ситуация может возникнуть тогда, когда обучающийся считает, что среди правильных ответов может иметься и другой правильный ответ, о чем он и сообщает членам апелляционной комиссии.

На сайте университета имеется раздел блог ректора, который позволяет студентам размещать свои обращения непосредственно к ректору.

Для размещения иногородних студентов имеются общежития. Распределение мест в общежитии осуществляет комиссия по заселению. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в общежитиях бесплатно.

Университет помогает иностранным студентам получить визы, оказывает помощь в поиске и найме мест проживания и др.

В целях обеспечения медицинского обслуживания студентов в университете функционирует медпункт.

Одним из видов социальной поддержки студентов с особыми жизненными ситуациями и ограниченными возможностями является предоставление льгот по оплате за обучение. Также активные студенты поощряются стипендией Президента Республики и стипендией ректора университета.

Важное место в деятельности университета занимает вопрос обеспечения безопасности студентов, магистрантов, ППС и сотрудников.

Аналитическая часть

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам отражают тенденцию к улучшению. Однако, во время визита ВЭК НААР не были продемонстрированы специализированные аудитории по аккредитуемым ОП. Все продемонстрированные аудитории не имеют спецоборудования и уклона в области туризма и РДиГБ. Вышеизложенное позволяет прийти к выводу, что ресурсы, имеющиеся в распоряжении образовательных программ частично отвечают современным требованиям по укомплектованности обучающихся классов. На данный момент ОП имеют специализированные программы «1С» и систему бронирования/резервирования «Amadeus», которая не подтверждена договором с данной компанией.

Механизм проведения экспертизы результатов выпускных работ на плагиат реализуется на основе результатов специализированного программного обеспечения.

По итогам анализа результатов деятельности, оцениваемых ОП по данному стандарту, мы заключаем, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, доступных ОП. Показана динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

Кафедра предоставила комиссии ВЭК список имеющего туристского комплекта снаряжения, которое в количественном соотношении на общее количество бакалавриата не является достаточным. Всего на 2019-2020 учебный год 923 студента по ОП бакалавриата, представлено 20 штук разного туристского «снаряжения», этот туристский «комплект» может быть рассчитан только на 2-3 студентов.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные

требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС, но не к полнотекстовым ресурсам.

Сильные стороны/лучшая практика

- Функционирует WI-FI на территории организации образования.
- Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

Рекомендации ВЭК

- Необходимо пополнить и обновить имеющееся туристское снаряжение для учебно-тренировочного похода ОП 6В111-01 «Организация и управление туризмом» и 6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства».
- Материально-технические ресурсы и инфраструктура в разрезе ОП требуют улучшения: заключения договоров с компаниями усиливающие профессиональные навыки обучающихся, например: «Amadeus»; специализированные аудитории; профессиональные информационные программы и т.д.
- При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов необходимо усилить степень учета потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

Выводы ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: 1 - сильных, 6 - удовлетворительных позиций, 1 - предполагает улучшение.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
 - *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
 - *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
 - *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
 - *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

В КазУМОиМЯ им.Абылай хана публикует информацию о деятельности университета и реализации ОП на открытых ресурсах по ссылке: www.ablaikhan.kz на

казахском, русском и английском языках. На сайте размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях (местные и республиканские СМИ, социальные сети Facebook, Instagram и др.). Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

Для обеспечения возможности обратной связи с обучающимся и их родителями, сотрудниками, профессорско-преподавательским составом, работодателями, представителями общественности на официальном сайте университета ведется блог ректора (www.ablaikhan.kz).

В Университете функционирует студенческое радио, которое информирует всех обучающихся о важных событиях, происходящих в КазУМОиМЯ имени Абылай хана. Новости транслируются на двух языках. Университет имеет аккаунты в социальных сетях (Facebook <https://www.facebook.com/ablaikhan.kz>, Instagram <https://www.instagram.com/kazumo23>, VKontakte <https://vk.com/kazumo23>, Youtube <https://www.youtube.com/channel/UCWh8T5-dSgGOTg6lj8KP-1w>) и СМИ.

ППС кафедры размещают информации в СМИ об общественной жизни и учебном процессе. Например:

- в СМИ выступили следующие преподаватели ОП: к.э.н., профессор Кайырбаева А.Е. 14.02.2018г. выступила на радио Шалқар в рамках передачи «Құтты білік»;

- ст. преп. Уайсова А. по теме «Продвижение казахстанских туристических дестинаций» в программе «Внутренний туризм в Казахстане» на телеканале «Туран-ТВ», декабрь 2019 г.

- на страницах периодической печати были опубликованы статьи: к.п.н., доцент, Тусупбекова Г.М, и ст.преп. Турдибакиева Р.А. «Город Алматы – центр сакральной географии Казахстана» газета «Турист» 23.12.2018г.; 22.07.2017 https://bnews.kz/news/avtoprobeg_po_velikomu_shelkovomu_puti_sleduet_po_drevneishim_gorodam_tsivilizatsii; к.э.н. Кайырбаева А.Е. и др.

На кафедре ММТ контакт со студентами и магистрантами осуществляется с помощью электронной почты, форумов, on-line – семинаров, чатов, в том числе при организации и проведении СРО и СРОП, консультаций для студентов, не справляющихся с академическими требованиями, или с образовательными интересами, превышающими учебные программы. СРОП и дополнительные занятия проводятся не только по технологиям дистанционного обучения, но и очно. Выбор технологии обучения делает студент.

Вместе с тем, на сайте вуза представлена полная информация об ОП, критериях отбора обучающихся, ожидаемых результатах освоения ОП, присуждаемых квалификациях, методиках преподавания. Руководители ОП проводят интервьюирование работодателей путем учета мнений при защите выпускных работ, при организации совместных круглых столов, конференций, писем с мест прохождения производственных и других практик и других мероприятий.

В качестве одного из условий повышения эффективности реализации ОП используется образовательный портал, позволяющий преподавателям дистанционно взаимодействовать со студентами, открывать доступ к материалам дисциплин, получать и оценивать работы студентов, отслеживать их посещаемость, создавать автоматизированные тесты, общаться в режиме реального времени и многое другое.

Аналитическая часть

Отсутствуют аналитические данные и результаты участия вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки и размещении информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки, а также информация в разрезе оцениваемых

образовательных программ. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшении образовательного процесса недостаточно высокая.

Члены комиссии отмечают необходимость размещения точной, объективной и актуальной информации в рамках ОП, включающей: реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; информацию о достижениях ППС ОП.

Вместе с тем, хорошо представлена информация о деятельности ОП в социальных сетях, в части международного сотрудничества. А также изложена система традиционных мероприятий.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степенях –85,1%.

По результатам анкетирования: уровнем доступности деканата, удовлетворено - 93,6% обучающихся; доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 91,5% обучающихся; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп –91,5%; качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 91,3%; доступностью услуг здравоохранения для учащихся - 85,1%; имеющимися компьютерными классами - 89,4%; научными лабораториями - 76,6%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 74,5% (частично не удовлетворен –10,6%; затруднились ответить –14,9%).

Сильные стороны/лучшая практика

- Подключена обратная связь «Jivocity», где в онлайн режиме консультанты отвечают на вопросы посетителей сайта.
- Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.
- Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК

- Опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, в особенности ожидаемые результаты обучения реализуемых ОП.
- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ, улучшить навигацию по сайту.

Выводы ВЭК по стандарту «Информирование общественности»: 10 - удовлетворительных позиций.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Критерии оценки в зависимости от направления ОП СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ

Доказательная часть

Специфика профессиональной подготовки в КазУМОиМЯ им.Абылай хана – это наличие межкультурно-коммуникативной компетенции как неизменного компонента в составе компетентностной модели бакалавров-магистров по всем специальностям, готовящихся вузом. Межкультурно-коммуникативная компетенция выражается во владении профессиональным английским языком, что значительно расширяет возможности трудоустройства.

Для поддержки учебного процесса и по подготовке квалифицированных кадров университет имеет библиотечный фонд. Библиотека, для поддержки учебного процесса университета ежеквартально проводит книжные выставки, с целью ознакомления студентов, магистрантов, также профессорско-преподавательского состава новой литературой – монографии, учебники, учебные пособия, учебно-методической литературой и электронными ресурсами. Имеется электронный каталог (ЭК), который отражает всю научную и учебную литературу на государственном, русском и иностранных языках.

Основной целью образовательной программы по специальности «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства», «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление), «7М111-02 – Организация и управление туризмом» (профильное направление) является преподавание с использованием методологии научного анализа, умения выявлять и систематизировать существующие теории, концепции и подходы в современных условиях развития индустрии туризма и гостеприимства, мировой экономики, международной торговли услугами, геополитических и региональных процессах, что предполагает и требует постоянного перехода к активным формам обучения, переноса акцентов на самостоятельную работу обучающихся, что также связано с разработкой и внедрением новых методик.

Образовательные программы направлены на усвоение обучающимися дополнительных элективных модулей в области инновационного предпринимательства в сфере туризма, на основе использования интернета и других современных информационных технологий. Например, одна из онлайн платформ «ZOOM».

При разработке ОП в качестве главного ориентира учтены требования потребителей образовательных услуг (обучающиеся-работодатель), а также специалистов-практиков. Таким образом, результатами обучения по аккредитуемым ОП являются: формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда, формирование готовности к профессиональной деятельности, личностное, профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее социализации, формированию общей культуры личности.

Образовательные программы магистратуры содержат: теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин; профессиональную практику – педагогическую, производственную и исследовательскую; научно-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской диссертации для научно-педагогического направления; экспериментально-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской диссертации для профильного направления; промежуточную и итоговую аттестации.

Аналитическая часть

Процесс профессиональной подготовки бакалавров в области услуг переориентируется с экстенсивной формы на интенсивную: происходит сокращение часов, предназначенных для аудиторной работы, увеличиваются часы, отводимые для самостоятельной работы. Таким образом, подвергается пересмотру весь курс обучения по формуле 50:50, означающей равные пропорции времени, отведенного на аудиторские занятия и на самостоятельную работу. Так как ОО ведет политику

практикоориентированных ОП необходимо рассмотреть возможность выделения дополнительных кредитов на производственную и преддипломную практику.

В соответствии с «Положением об исследовательской практике» магистрант составляет Индивидуальный план прохождения исследовательской практики, который подписывается руководителем ОП, научным руководителем магистерской диссертации и заведующим кафедрой. Процедура подведения итогов практики с последующей аттестацией проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя. В случае положительной аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо и т.д.). Однако не все магистранты проходят исследовательскую стажировку/практику на базе зарубежных партнеров.

Результаты обучения в ОП бакалавриата «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства» единичны. Их необходимо разделить и выделить уникальные РО каждой ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

Отсутствуют

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области туризм и РДиГБ.
- Рассмотреть возможность увеличения периода производственной и преддипломной практики.
- Пересмотреть РО ОП бакалавриата «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства».

***Выводы ВЭК по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:
4 - удовлетворительных позиций***

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Основными преимуществами ОО перед университетами-конкурентами являются:

- политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением;
- формат учебной программы предусматривает вовлечение обучающихся, работодателей и иностранных партнеров в учебный процесс на стадии планирования и реализации ОП, осуществление академической мобильности и на международном образовательном пространстве;
- руководство ОП систематически проходит обучение по программам менеджмента образования.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Систематически проводится анкетирование заинтересованных лиц ОП удовлетворенности обучающимися качеством предоставляемых образовательных услуг, преподаватель глазами студента предоставляется возможность выявить удовлетворенность студентов образовательными программами, эффективность преподавания, уровень востребованности выпускников на рынке труда т.д.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Уникальность ОП заключается в интеграции знаний, умений, навыков и практико-ориентированный подход позволяющая выпускнику претендовать на широкий круг должностных позиций и карьерный рост, как в органах государственной власти, так и в организациях, предприятиях, учреждениях различных организационно-правовых форм.

Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Оценка качества ОП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП.

Руководство ОП обеспечивает трудоустройство выпускников оцениваемых специальностей на базовых предприятиях.

Качество аккредитуемой ОП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций обучающихся.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

Ежегодная обновляемость ОП с учетом рекомендации работодателей и других заинтересованных сторон.

Положительная динамика успеваемости обучающихся.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения.

Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

ОО придерживается открытой политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска.

Руководство ОП продемонстрировало готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

Имеется достаточная база практик, проводится руководством ОП содействие в трудоустройстве выпускников и обратная связь с работодателями, подтвержденное письмами о прохождении практик обучающихся ОП, такие как характеристика на студента 4 курса Еркешева Ж.А. от ТОО гостиницы «GoldenPalace»; Калдыбек Г.П. студент 4 курса - Гостиница ТОО «SHERAINN»; Бейсекова Д.Д., студентка 4 курса - Гостиница ТОО «SILKWAYTRAVEL».

В вузе имеется механизм поддержки одаренных студентов в виде предоставления финансовых скидок на обучение и освобождение от оплаты за обучение за 3 и 4 курсы, с возможностью получения стипендии имени Абылай хана.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

В ВУЗе действует объективная и прозрачная кадровая политика, в том числе в разрезе ОП.

Активное участие ППС ОП в грантовых научно-исследовательских проектах по линии МОН РК.

В числе ППС по аккредитуемой ОП имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.

Продемонстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ОП.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Функционирует WI-FI на территории организации образования.

Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

Подключена обратная связь «Jivocity», где в онлайн режиме консультанты отвечают на вопросы посетителей сайта.

Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Отсутствуют

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности по реализации аккредитуемой образовательной программы ВЭК НААР рекомендует:

- конкретизировать карту рисков ОП, корректирующие планы и их отражение в развитии ОП;
- включить в план развития образовательных программ мероприятия по развитию дуального образования и усилить международную стажировку в ОП магистратуры.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- В рамках реализации государственной программы «Цифровой Казахстан» рекомендуется повысить, улучшить информационно-коммуникационные технологий и программных средств с учетом современных условий IT рынка.
- Разнообразить методы сбора и анализа информации в контексте ОП.
- Улучшить критерии оценки результативности и эффективности деятельности ОП.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Необходимо разработать модель выпускника, которая будет содержать в себе описание результатов обучения и личностные качества выпускника оцениваемых ОП, основанное на профстандартах «Атамекен».
- Разработать четкие критерии предъявляемых к внешним экспертам ОП и привлекать в качестве работодателей-экспертов научно-исследовательские институты для экспертизы ОП магистратуры.
- Проводить сертификацию компетенций студентов/ППС по специальностям, используя сотрудничество с профессиональными союзами и ассоциациями.
- Обновлять информацию об изменениях аккредитуемых ОП на сайте университета.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- С целью совершенствования используемых анкет и их анализа необходимо иметь возможность сортировки данных по отдельным факультетам, кафедрам, ОП для совершенствования ОП.
- Распространение результатов мониторинга удовлетворенности студентов и других стейкхолдеров на сайте университета.
- Учитывать результаты опросов в оценке и пересмотре образовательных программ.
- Проводить мониторинг использования ППС аккредитуемых ОП инновационных методов обучения для анализа изменений содержательной части занятий с целью улучшения качества усвоения материала обучающимися.
- Проводить анализ рынка образовательных услуг ОП в сравнительной форме с указанием заимствования лучшего опыта и его внедрения в ОП.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Рассмотреть возможность проведения собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП и разработку авторских методов преподавания.
- Расширить фонд учебной и научной литературы в соответствии с приведенным контингентом студентов по образовательным программам и языкам обучения, в том числе за счет собственных разработок ППС.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

- Рассмотреть возможность обновления и усиления инфраструктуры аккредитуемых ОП.
- Способствовать профессиональной сертификации обучающихся и внедрению исследовательских элементов в содержание аккредитуемых образовательных программ.
- Расширить базу исследовательской практики по ОП «7М111-01 – Инновационные исследования в сфере туризма» (научно-педагогическое направление).

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Активировать применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучение, презентации к лекционным занятиям, использование электронных учебников и др.), а также разнообразить онлайн платформы для предоставления образовательных услуг.
- ОО рассмотреть возможность поощрения ППС ОП за публикации в рейтинговых журналах Q1-Q2, а также за внедрение собственных инновационных методов преподавания.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Необходимо пополнить и обновить имеющееся туристское снаряжение для учебно-тренировочного похода ОП 6В111-01 «Организация и управление туризмом» и 6В111-03 «Менеджмент в индустрии гостеприимства».
- Материально-технические ресурсы и инфраструктура в разрезе ОП требуют улучшения: заключения договоров с компаниями усиливающие профессиональные навыки обучающихся, например: «Amadeus»; специализированные аудитории; профессиональные информационные программы и т.д.
- При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов необходимо усилить степень учета потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

- Опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, в особенности ожидаемые результаты обучения реализуемых ОП.
- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ, улучшить навигацию по сайту.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- Рассмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области туризм и РДиГБ.
- Рассмотреть возможность увеличение периода производственной и преддипломной практики.
- Пересмотреть РО ОП бакалавриата «6В111-01 – Организация и управление туризмом», «6В111-03 – Менеджмент в индустрии гостеприимства».

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		

11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.	+			
Итого по стандарту			2	12	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		

28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту				16		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту				1	9	2
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:		+		

45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту				9		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть		+		

		определены, утверждены, опубликованы.				
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			3	11		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		

82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
Итого по стандарту			1	7	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			1	6	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		

97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО						
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
105	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
106	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
107	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
Итого по стандарту				4		
ВСЕГО				8	93	6