



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ

7M04132 - Экономика

6B04103 – Учет и аудит

6B04107 – Государственное и местное управление

7M04142 - Государственное и местное управление

**АО «Казахский университет технологии и бизнеса»  
с «25» по «27» мая 2020г.**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**7M04132 - Экономика**

**6B04103 – Учет и аудит**

**6B04107 – Государственное и местное управление**

**7M04142 - Государственное и местное управление**

**АО «Казахский университет технологии и бизнеса»**

**с «25» по «27» мая 2020г.**

**г. Нур-Султан**

**«27» мая 2020 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	5
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	6
<b>5.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....</b>	<b>6</b>
<b>5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....</b>	<b>11</b>
<b>5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....</b>	<b>15</b>
<b>5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....</b>	<b>19</b>
<b>5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....</b>	<b>22</b>
<b>5.6 Стандарт «Обучающиеся» .....</b>	<b>25</b>
<b>5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....</b>	<b>28</b>
<b>5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....</b>	<b>32</b>
<b>5.9. Стандарт «Информирование общественности».....</b>	<b>34</b>
<b>5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....</b>	<b>36</b>
<b>ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....</b>	<b>38</b>
<b>ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....</b>	<b>39</b>
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....</b>	<b>42</b>

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК	–Республика Казахстан
МОН РК	–Министерство образования и науки Республики Казахстан
КазУТБ	–Казахский университет технологии и бизнеса
БД	–базовые дисциплины
ВУЗ	–высшее учебное заведение
ВЭК	–внешняя экспертная комиссия
ГАК	–Государственная аттестационная комиссия
ИКТ	–информационно-коммуникационные технологии
ГОСО	–Государственные общеобязательные стандарты образования
НААР	–Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ОП	–образовательная программа
ППС	–профессорско-преподавательский состав
ECTS	–европейская система переноса и накопления кредитов
АИС	-автоматизированная информационная система
СМК	–система менеджмента качества
НМС	–научно-методический совет
КЭД	–каталог элективных дисциплин
МОП	–модульная образовательная программа
ГЧП	–государственно-частное партнерство
НПП	-Национальная палата предпринимателей
ИУП	- индивидуальный учебный план
ИГА	– итоговая государственная аттестация
РУП	– рабочая учебная программа
УМР	– учебно-методическая работа
УМП	– учебно-методическое пособие
УМКС	– учебно-методический комплекс специальности
GPA (Grante Point Average)	– средний балл

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 33-20-ОД от 27.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) с 25 по 27 мая 2020 г. в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (КазУТБ) внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия деятельности вуза требованиям стандартов специализированной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности КазУТБ в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

**Председатель комиссии** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Астана IT Университет (Astana IT University) (г. Нур-Султан);

1. **Эксперт** – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., и.о.доцента, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);

2. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

3. **Эксперт** – Алдунгарова Алия Кайратовна, PhD, Павлодарский государственный университет им. С.Торайгырова (г. Павлодар);

4. **Эксперт** – Абенова Елена Анатольевна, к.п.н., доцент, Университет Нархоз (г. Алматы)

5. **Эксперт** – Шайкенова Кымбат Хамитовна, к.с.-х.н., Казахский агротехнический университет им С.Сейфуллина (г. Нур-Султан);

6. **Эксперт** – Булашев Бердибек Кабкенович, к.с.х.н., доцент, эксперт Департамента технического регулирования НПП РК "Атамекен" (г. Нур-Султан);

7. **Эксперт** – Калымова Кульзия Акрашевна, доктор PhD, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

8. **Эксперт** – Пак Дмитрий Юрьевич, к.т.н., доцент, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);

9. **Работодатель** – Макашева Жумагуль Жамансаровна, бизнес-тренер НПП «Атамекен» (г. Нур-Султан);

10. **Студент** – Базарбек Амре, член Альянса студентов Казахстана, студент 4 курса ОП «Автоматизация и управление», Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

11. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса» был образован 12 июня 2003 года на базе филиала Алматинского университета технологии и бизнеса в г. Астана.

С 2003-2004 учебного года организация действует как самостоятельный вуз, именуемый как Акмолинский университет технологии и бизнеса. 26 марта 2008 года был переименован в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (далее АО «КазУТБ»), который является единственным в г. Нур-Султан и Акмолинском регионе специализированным высшим учебным заведением по подготовке конкурентоспособных

кадров для отраслей пищевой, легкой, нефтехимической промышленности и индустрии гостеприимства.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса» 27.05.2019 г. получило свидетельство об институциональной аккредитации сроком на два года, с регистрационным номером IA-A №0103 от 27 мая 2019 года. Помимо этого, университет прошел Государственную аттестацию на право ведения образовательной деятельности сроком на 5 лет (приказ МОН РК от 06.05.2015 г. № 821).

В университете осуществляется многоуровневая система подготовки специалистов: техническое и профессиональное образование (колледж) – высшее образование (бакалавриат), послевузовское обучение (магистратура). Университет осуществляет образовательную деятельность по более 40 ОП бакалавриата и магистратуры согласно государственной лицензии серии АБ №0064024 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 16.07.2008 г., государственной лицензии серии KZ29LAA00008797 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 18.04.2017г.

В структуре университета 3 факультета: «Технологический», «Экономический» и факультет дистанционного обучения, в составе которых функционирует 7 кафедр, и также функционирует колледж КазУТБ.

Вуз располагает 3 учебными корпусами общей площадью 24457,40 кв. м, имеется 7 компьютерных классов, объект общественного питания площадью 360 кв.м., общежитие площадью 3335 кв. м, столовую на 50 посадочных мест, на стадии завершения строительства студенческого общежития на 680 мест.

Учебный процесс обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 189 человек, из них штатных 161 человек (85%):

- докторов наук, профессоров -15 человек;
- кандидатов наук, доцентов -70 человек;
- докторов PhD -11 человек.

Остепененность по вузу составляет - 51,3%.

Контингент студентов на 25.05.2020г - 2787 человек (из них на гранте - 230), на государственном языке обучается - 1632 студентов, на русском языке - 1124 студентов, на английском языке – 31 студентов; по очной форме обучаются – 1986 студентов, по заочной форме – 30 студентов, по ДОТ – 771 студентов. Контингент магистрантов – 225 (из них на гранте - 1).

В КазУТБ обучаются 21 иностранных студентов из 3012.

Библиотечные ресурсы. Библиотечный фонд является универсальным и составляет 116396 экземпляра изданий на государственном, русском и иностранном языках. Из общего количества фонда изданий на электронных носителях – 29758 экз.

КазУТБ проводит научную деятельность на основании Свидетельства об аккредитации в качестве субъекта научной и (или) научно-технической деятельности (свидетельство Серии МК № 003978 от 9 апреля 2014 года) выданного Комитетом по контролю в сфере образования и науки.

В 2018 году по результатам рейтинга НААР университет по республике занял 15 позицию.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации Казахского университета технологии и бизнеса в период с 25 по 27 мая 2020 года.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с

ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 309 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений	17
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	83
Выпускники	41
Работодатели	20
Обучающиеся	136

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили конференц-зал, библиотеку КазУТБ, актовый зал, компьютерный кабинет 1 С-Бухгалтерия, лаборатории экологии и охраны труда и БЖДиЗОС, лабораторию барного дела, гостиничного номера, фуршетный зал, лабораторию пищевой биотехнологии, лабораторию биотехнологии и биоинженерии, лабораторию микробиологии и вирусологии, лабораторию оценки контроля качества сырья и пищевых продуктов, лабораторию технологии приготовления пищи, лабораторию технологии перерабатывающих производств, лабораторию ТЭЦ и робототехники, лабораторию аналитической и физколлоидной химии, а также лаборатории общей и неорганической химии и органической химии.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа посетила филиал АО «Банк ЦентрКредит» и ТОО АК «Центр аудита и оценки».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 40 преподавателей, 136 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт ВУЗа <http://www.kazutb.kz>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КазУТБ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### *51. Стандарт «Управление образовательной программой»*

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*

- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### **Доказательная часть**

Процедуры оценки качества ОП в университете в целом определены и документированы. Основные направления развития ОП соответствуют национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития, миссии университета, которые определены в Уставе вуза, в документе «Стратегический план развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы», утвержденном 29 августа 2019 года (<https://www.kazutb.kz/ru/o-nas/strategicheskoe-razvitie> - дата обращения: 20.05.2020). Документ не только отражает стратегию развития университета, но и совместно с другими внутренними документами обеспечивает гарантию прозрачности, открытости, доступности деятельности организации не только для работников и обучающихся, но и для работодателей и других заинтересованных лиц.

Изучение представленных документов (Стратегический план развития вуза, протоколы заседаний кафедры «Экономика, учет и аудит», протоколы заседаний учебно-методического совета экономического факультета, номенклатуры документов кафедры по обеспечению аккредитуемых ОП), интервью с обучающимися, преподавателями и работодателями убедило экспертов, что перспективные и стратегические вопросы развития ОП решаются с учетом мнения обучающихся, преподавателей, работников вуза и работодателей. По вопросам разработки ОП вуз применяет практику привлечения к преподаванию практикующих специалистов и работодателей.

Университет пересматривает стратегические задачи вуза с учетом изменений внешних факторов, новых ключевых направлений государственной политики.



Члены ВЭК убедились, что в университете разработана политика в области обеспечения качества, направленная на постоянное совершенствование образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности, реализацию инновационных проектов. Данная политика основана на миссии, видении и ценностях университета. Политика в области качества отражена в локальных актах и регламентах - внутренних документах университета. Разработан План-график проведения внутреннего аудита на 2019-20 годы (утвержден 18 сентября 2019 года - <https://www.kazutb.kz/images/SMK/sertificat24.pdf>), что предполагает системность контроля за эффективностью процессов.

Аккредитуемые ОП утверждены (Учет и аудит – утв. 19.04.2019, Государственное и местное управление – 30.04.2019, Экономика – 30.04.2019) и размещены на сайте университета (<https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/ekonomicheskij/kafedra-ekonomika-uchet-i-audit>).

Планы развития аккредитуемых ОП, утвержденные руководством вуза 01 сентября 2016 года на период с 2016 по 2020 годы, политика гарантии качества ОП отражают связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, что подтверждает наличие и функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП (<https://www.kazutb.kz/ru/smk>). Однако Планы развития аккредитуемых ОП не содержат планируемый результат.

ВЭК подтверждает соответствие Планов развития аккредитуемых ОП Стратегическому плану развития университета, программным документам, принятым на республиканском и региональном уровнях.

На кафедре имеется система мониторинга реализации планов развития аккредитуемых ОП, анализ результатов внешней периодической оценки ОП (протокол №7 от 27 февраля 2020 года). Результаты обсуждения хода реализации планов развития ОП затем рассматриваются на заседании Комитета по образовательным программам экономического факультета (протокол №5 от 12 марта 2020 года).

Вуз проводит ежегодный мониторинг удовлетворенности работодателей выпускниками университета. Отчеты о результатах анкетирования работодателей (утверждены 17 декабря 2019 года) размещены на сайте университета (<https://www.kazutb.kz/images/pdf/rabotadатели.pdf>).

На кафедрах имеются рецензии работодателей, содержащие внешние оценки ОП по каждому уровню и рекомендации по совершенствованию их содержания, в частности, о включении актуальных элективных курсов. Рекомендации включить в ОП актуальные элективные дисциплины «Налоговый учет», «МСФО», «Практический аудит», «Экономика промышленности», «Национальные инновационные системы», «Экономика недвижимости», «Социально-экономическое планирование», «Экономика и финансы общественного сектора», «Экономика и организация малого и среднего бизнеса», «Экономика государственного сектора», «Экономика агропромышленного комплекса», «Экономика зарубежных фирм», «Международный бизнес», «Информационная экономика», «Инновационная экономика» выразили работодатели Балтабаев Б.К. (ТОО «АК Центр аудита и оценки»), Оспанкулов А.Б. (ТОО «Корпорация Казахсельмаш»), представители ОЮЛ Ассоциация товарпроизводителей и предпринимателей «Сделано в Казахстане», АО «Страховая компания Standard Insurance» и другие. По инициативе работодателей и в соответствии с потребностями рынка труда с 2016 года по настоящее время в РУП включено более 20 элективных дисциплин, направленных на формирование современных бизнес-компетенций. По вопросам актуализации содержания ОП на основе предварительной работы, проводимой кафедрой совместно с работодателями, составляются протоколы согласования элективных курсов для включения их в ОП и КЭД.

Во время визита определен уровень обеспеченности дисциплин кафедры учебно-методическими материалами. С целью определения актуальности содержания учебных материалов ОП просмотрены учебно-методические комплексы кафедр, в частности, преподавателей к.э.н., ас. проф. Жаппасовой Р.Е., д.э.н., проф. Дугаловой Г.Н., ст.

преподавателя Сарыбаевой И.Е. и других.

Аккредитуемые ОП кроме УМКД обеспечены собственными разработками ППС кафедры:

- монография д.э.н., проф. Дугаловой Г.Н. «Экономика современного Казахстана: проблемы и перспективы развития» (Алм., 2019, 548 с.);

- электронное учебно-методическое пособие ст. преп. Таштановой Н.Н., Сапарбаевой С.С. «Бухгалтерлік есеп негіздері пәні бойынша ОЖСБ-ға дайындалуға арналған тестілік сұрақтар жинағы» (Астана, изд. Дана, 2018, 236 с.), на данную работу оформлено авторское свидетельство № 0019 от 05 января 2018 года;

- учебное пособие д.э.н., проф. Садыкова Т.У., PhD Бокенчиной Л.К., ст.преп. Тасановой Г.Д. «Цифровая экономика» (Нур-Султан, 2020, 203 с.);

- учебное пособие к.э.н., доцента Жумабековой Г.Ж. и др. «Басқару есебі» (Нур-Султан, 2019, 237 с.);

- учебное пособие д.э.н., проф. Кабдуллиной Г.К. «Управление персоналом» (Нур-Султан, 2020, 201 с.)

- учебное пособие к.э.н., доцента Тузубековой М.К. и др. «Государственное и местное управление экономикой» (Кокшетау, 2019, 212 с.) и другими разработками, всего более 20 наименований, тем самым, ППС ОП стремился к выполнению рекомендаций ВЭК после предыдущей процедуры аккредитации.

Политика обеспечения качества преподавания по аккредитуемым ОП в определенной мере поддерживается не только научной деятельностью преподавателей, но и привлечением специалистов-практиков из баз практик. Аккредитуемые ОП обеспечены достаточным числом баз практик, в частности, ОП «Государственное и местное управление» - 22 организации, ОП «Учет и аудит» - 25, ОП «Экономика» - 27. Со всеми организациями есть договоры, однако в ходе визита обнаружены договоры без даты заключения.

В русле преподаваемых дисциплин аккредитуемых ОП ППС кафедры имеет публикации в различных научных журналах и сборниках материалов международных конференций, в частности: в изданиях Web of Science, Thomson Reuters, Scopus – Тузубекова М.К., Туребекова Б.О., Бокенчина Л.К., Кабдуллина Г.К.; в зарубежных журналах (РИНЦ и др.) – Садыков Т.У., Сартов У.К., Акашев Р.Д., Туребекова Б.О., Сарыбаева И.Е.; в изданиях, рекомендованных МОН РК – Дугалова Г.Н., Ибраимова С.Ж., Туребекова Б.О., Бокенчина Л.К., Бокенчин К.К. и др.

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных процессов (разработка и обсуждение ОП и КЭД на кафедре с участие стейкхолдеров; рассмотрение документов в Комитете по образовательным программам экономического факультета; запись по результатам выбора обучающихся на дисциплины и разработка индивидуальных учебных планов обучающихся; составление рабочих учебных планов на курс), в результате которых вырабатываются и утверждаются ОП, КЭД, ИУП, РУП, а также комплексом различных видов учебно-методической документации. КЭД содержит описания дисциплин компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов.

ВЭК отмечает ряд недостатков при разработке учебных планов и КЭД по ОП «7М04101 - Экономика».

В ОП «7М04101 - Экономика»: 1) цели и задачи совпадают с целями и задачами ОП «Государственное и местное управление»; 2) результаты обучения требуют усиления, так как они соответствуют уровню бакалавриата (например, «знать организационную структуру и состав основных технико-экономических показателей предприятия» и др.); 3) дисциплины «Международная макроэкономика», «Международные экономические отношения», «Геоэкономика» и другие не отражают научные аспекты изучаемых курсов, что не соответствует профилю обучения.

В КЭД магистратуры (научное и педагогическое направление) по отдельным

дисциплинам пререквизиты и постреквизиты определены некорректно, в частности, по дисциплине «Международная торговля и конъюнктура мировых товарных рынков» (1 сем.) пререквизитом определена дисциплина «Экономическая безопасность фирмы» (3 сем.), которая изучается через семестр по этой же программе и в другом цикле. В качестве постреквизитов указаны дисциплины «Экономический анализ», «Налоги и налоговая система», которые в учебной программе отсутствуют. Такие же недостатки имеют место в содержании ОП «7М04101-Экономика» профильного направления, что свидетельствует о системности ошибок.

Университет проявляет объективность и самокритичность при выявлении своих слабых сторон при оценке аккредитуемых ОП в части управления рисками в процессе руководства ОП. Тем не менее, аккредитуемые ОП согласуются с миссией вуза и соответствующими запросами работодателей.

### *Аналитическая часть*

«Стратегический план развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы» соответствует действующему законодательству РК в сфере образования и науки, стратегическим и программным документам, принятым на республиканском уровне. Формирование и управление аккредитуемыми ОП проводится на основании научно-обоснованных подходов к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения. Реализация ОП соответствует законодательству РК в сфере образования, в том числе ГОСО РК.

ВЭК подтверждает наличие Планов развития ОП, что позволяет обеспечить синхронное развитие различных ОП в контексте стратегии вуза. Эксперты убедились в согласованности стратегических целей университета, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, материально-технической базе.

По мнению экспертов ВЭК, слабо выражена уникальность и преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими программами, реализуемыми в регионе и республике. На основании интервью с целевыми группами можно сделать вывод, что обеспечивается относительная прозрачность разработки Планов развития аккредитуемых ОП.

Результаты изучения документации, встреч, бесед и интервьюирования показали, что слабо выражена работа по реализации совместного/двудипломного образования. В рамках аккредитуемых ОП пока имеется только договор с зарубежным университетом о намерениях.

По результатам встреч, ознакомления с документацией вуза, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедры «Экономика, учет и аудит», анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

- имеются недостатки при разработке учебных планов и КЭД по ОП «7М04101 - Экономика»;
- слабо выражена индивидуальность и уникальность плана развития ОП по сравнению с другими программами, реализуемыми в области и республике, что ограничивает возможности профориентационной работы среди школьников и привлечения абитуриентов;
- Планы развития аккредитуемых ОП не содержат планируемый результат, что свидетельствует о необходимости доработки формы плана развития ОП по университету;
- выпускники по аккредитуемым ОП не вовлечены в деятельность Ассоциации выпускников университета и не участвуют в популяризации ОП;
- в учебно-методических комплексах, обеспечивающих реализацию аккредитуемых ОП, отсутствуют критерии оценивания достижений обучающихся в рамках установленной буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся, соответствующей

цифровому эквиваленту, в связи с чем университету целесообразно внести изменения в содержание учебно-методических комплексов с целью совершенствования системы оценивания достижений обучающихся.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели высоко оценили внимание руководства учебного заведения содержанию образовательных программ: «очень хорошо» - 32,5,7%, «хорошо» - 67,5%.

Часть встреч, предусмотренных программой визита ВЭК НААР в КазУТБ, проводились онлайн в связи с карантинным режимом.

ВЭК НААР на основании встреч, бесед и интервьюирования президента-ректора, проректоров по направлениям деятельности, деканов и заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, студентов, магистрантов, выпускников и работодателей, отмечает, что при управлении образовательными программами университет имеет политику обеспечения качества, отвечающую аккредитационным требованиям.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.

Политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

### ***Рекомендации ВЭК***

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Продолжить работу по размещению полной информации об ОП и ее реализации на официальном сайте университета

2. Обеспечить управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

3. Рассмотреть вопрос о внесении изменений в форму плана развития ОП с целью включения критерия «планируемый результат».

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:

- 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» имеют: 2 – сильные, 14 – удовлетворительных, 1 – предполагающую улучшения позиции.

### **5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

• Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

• Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

• В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

• Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

• Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

• Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
  - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

В КазУТБ внедрены процессы управления информацией, в том числе процессы сбора и анализа информации. В КазУТБ разработаны и применяются «Правила документирования и управления документированной информацией» (утверждены Ученым советом 14 января 2019 г., протокол №1).

Реестр документов СМК по состоянию на 18 марта 2020 г. включает большой перечень документов, регулирующих все аспекты деятельности вуза, в том числе 14 руководящих документа, 23 положения о структурных подразделениях, 11 положений о коллегиальных органах управления и т.д., все они утверждены на заседании Ученого совета.

В университете функционирует отдел технического и программного обеспечения, ответственный за рациональную организацию информационных потоков КазУТБ, в том числе на официальном сайте. Подразделение, ответственное за реализацию дистанционного обучения – Дистанционный факультет.

Распространение информации и получение обратной связи осуществляется через совещания коллегиальных органов, рабочих групп, создаваемых для решения актуальных проблем.

Все процессы в университете регулируются документированными процедурами согласно требованиям СМК. Все внутренние документы, регулирующие процессы в рамках ОП кластера, утверждаются на Ученом совете.

Информирование заинтересованных лиц осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте университета [www.kazutb.kz](http://www.kazutb.kz), АИС «Платонус». В общежитии установлен ящик для обращения к ректору, на сайте размещена информация о контактных данных руководителей ОП (<https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/ekonomicheskij>).

На регулярной основе осуществляется мониторинг образовательной деятельности, результаты аудитов СМК, результаты опросов обучающихся на предмет выявления их удовлетворенности ходом реализации ОП обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

Деятельность университета и новости вуза систематически освещаются на сайте КазУТБ (<https://www.kazutb.kz>), где ежегодно осуществляется публикация отчета по плану реализации программы стратегического развития (<https://www.kazutb.kz/ru/onas/strategicheskoe-razvitiie>). Деятельность сайта регулируется Положением об официальном сайте университета, утвержденном Ученым советом вуза 14 января 2019 г. Функционирует блог ректора: <https://www.kazutb.kz/ru/vopr>.

В вузе успешно функционирует - автоматизированная информационная система

управления учебным процессом "Platonus", с 2017 года КазУТБ перешел на обновленную новую версию Platonus v5.1 (build# 322). Работа в АИС осуществляется согласно «Методических инструкций по техническому обеспечению применения АИС «PLATONUS» (утверждены Ученым советом 14 января 2019 г., протокол №1). В АИС «Platonus» имеется полная база обучающихся по всем уровням подготовки и формам обучения, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам. Члены ВЭК имели возможность убедиться в наполняемости данной АИС учебно-методическими материалами для обучающихся.

Механизмами выявления конфликтов являются заявления ППС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю, анонимные обращения. Жалобы и предложения рассматриваются Дисциплинарным советом с внесением в протокол заседания.

Дистанционное обучение осуществляется на основе «Положения о применении дистанционных образовательных технологий», утвержденного Ученым советом вуза.

Проведена локализация статических и динамических данных на казахском, русском и английском языках. Сохранность информации обеспечивается Отделом технического и программного обеспечения, который отвечает за работоспособность и постоянное усовершенствование серверов, предназначенных для хранения и обработки информации. В университете было разработано «Положение проведения проверки дипломных работ или диссертационных работ выпускников на предмет плагиата».

В университете функционирует вертикальная схема отчетности, центральным звеном которой являются кафедры. Ключевые вопросы, касающиеся реализации ОП, рассматриваются на заседаниях кафедры. Заведующий кафедрой анализирует в целом выполнение планов кафедры и регистрирует результаты в: полугодовом отчете - по завершению первого учебного семестра; годовом отчете - по завершению учебного года. Как показало ознакомление с полугодовыми и годовыми отчетами, они представляют собой серьезный аналитический свод данных об осуществляемой деятельности. Отчет факультета составляется деканом, рассматривается и обсуждается на Совете факультета и утверждается проректором по академической деятельности и науке Университета. На основе отчетов факультетов, структурных подразделений проректор по учебной, учебно-методической работе и академической деятельности составляет общий отчет по Университету.

Ученый Совет проводится ежемесячно. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Ученого совета. Ученый совет состоит из лиц, представляющих собой руководство университета, куда входят ректор, проректоры, деканы факультетов, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, а также представители профессорско-преподавательского состава, студенчества и коллектива университета. Ученый совет организует свою работу на основе утвержденного Плана работы на соответствующий учебный год, который охватывает вопросы учебной и учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы.

ППС кафедр имеют возможность участвовать и вносить предложения по улучшению деятельности на собраниях трудового коллектива, встречах с ректором, проректорами, деканами факультетов, на заседаниях Ученого совета, ректората, Совета факультетов, кафедр. Возникновение конфликтов интересов и отношений между работодателем и ППС, ППС и обучающимися, разрешается через систему процедур на следующих управленческих уровнях: руководителя структурного подразделения (заведующий кафедрой, эдвайзер, руководитель структурного подразделения); декана факультета; курирующего проректора; ректора; дисциплинарного совета.

Дисциплинарная комиссия осуществляет деятельность в соответствии с «Положением о дисциплинарном совете», утвержденным ректором на основании решения Ученого совета (Протокол : от 21 января 2020 г.). Механизмами выявления конфликтов

являются заявления ППС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю.

Одним из важнейших показателей эффективности работы современного Университета, показателем результативности преобразований является уровень удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления. Для выявления степени удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления, как отметили в ходе интервью члены ППС, университетом периодически проводятся встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений. Систематически проводятся опросы по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время, заработной платы работников и финансовой поддержки студенчества.

Образовательные программы Университета регулярно проходят соответствующий аудит, рецензируются партнерами-работодателями, обсуждаются с обучающимися, на основе их предложений и мнений вносятся корректировки и поправки в учебные планы. В рамках самооценки Университета все учебные планы по программам бакалавриата и магистратуры прошли предварительную проверку на соответствие Государственному общеобязательному стандарту высшего и послевузовского образования.

Руководство ОП использует разнообразные методы для сбора и анализа информации. Университет обеспечивает управление образовательным процессом через управление отдельными образовательными программами, включая оценку их эффективности. Система управления информацией университетом функционирует достаточно эффективно, позволяет решать все стоящие перед вузом задачи, не допускает дублирования или «выпадения» из сферы регулирования управленческих функций:

- совершенствование механизмов планирования, развития и улучшения деятельности путем измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся;
- повышение эффективности управления образовательными программами через привлечение внешних экспертов, повышение показателя трудоустройства;
- использование информационных технологий в учебном процессе.

#### ***Аналитическая часть***

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым ОП комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. Хранение управленческой документации кафедр осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел.

Базы данных, имеющиеся в университете, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты.

*Анкетирование ППС* выявило удовлетворенность:

- доступностью руководства вуза преподавателям 97,5%;
- вовлеченностью ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений 95%;
- уровнем обратной связи ППС с руководством 97,5%;
- уровнем восприятия администрацией вуза критики в свой адрес 92,5%.

*Анкетирование студентов* выявило удовлетворенность:

- полезностью веб-сайта вуза в целом и факультета в частности – 94,1%;
- ясностью процедур для принятия дисциплинарных мер – 90,1%;
- доступностью компьютерных классов и интернет - ресурсов - 94,1%;
- информированием о курсах, ОП и академических степенях – 95,6%.

Проводится регулярное анкетирование обучающихся, сотрудников, ППС, работодателей, по результатам которых принимаются соответствующие меры по устранению недостатков и совершенствованию ОП.

Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их

удовлетворенность качеством реализуемых ОП. Интервью с преподавателями и обучающимися показало, что руководством открыто к диалогу на предмет улучшения качества ОП.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, ППС, представителями работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и ППС, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими, информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

Члены комиссии подтверждают наличие документального согласия на обработку персональных данных в личных делах ППС и обучающихся.

Вместе с тем члены ВЭК отмечают недостаточное взаимодействие с зарубежными вузами по созданию совместных программ бакалавриата и магистратуры.

Анкетирование обучающихся на предмет удовлетворенности проводится комплексно и не предусматривает выявления степени удовлетворенности обучающихся конкретной ОП. Данное обстоятельство затрудняет процесс принятия адресных решений, направлений на улучшение качества организации учебной, научной деятельности в рамках ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Обеспечено документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:***

1. Обеспечить анкетирование обучающихся в целях определения их удовлетворенности реализацией ОП и качеством обучения в разрезе аккредитуемых образовательных программ.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:*

- 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» имеют: 1 – сильные, 15 – удовлетворительных, 1 – предполагающую улучшения позиции.

#### ***5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

• *Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

• *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

• *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*

• *Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*

• *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

• *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной*



сертификации.

- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

### **Доказательная часть**

В вузе установлен порядок разработки и утверждения ОП. Процедуры разработки и оценки качества ОП документированы, установлены периодичность, формы и методы оценки качества ОП; установлен мониторинг качества ОП, определены требования к ОП в зависимости от их специфики.

ОП разработаны в соответствии с научными, теоретическими и практико-ориентированными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям.

Разработка и управление аккредитуемых ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» осуществляются на основании ГОСО РК (Основные положения), Дублинских дескрипторов, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

В разработке ОП задействованы все имеющие к этому отношению субъекты университета: ППС, кафедра, факультет, отделы, работодатели и др. Механизмы реализации открытые и гласные, принятие решений носит коллегиальный характер. Научный уровень и цели ОП соответствуют установленным требованиям, согласуются с миссией вуза и отвечают запросам потенциальных потребителей.

В университете разработан порядок утверждения, периодического обновления, актуализации, анализа ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Для обеспечения ОП актуальным содержанием систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечня элективных практико-ориентированных дисциплин.

Потребность в изменении содержания ОП определяется кафедрой на основе анализа: изменений государственных стандартов, предъявляемых к ОП; результатов опроса/анкетирования работодателей; результатов анкетирования обучающихся в области удовлетворенности приобретенными компетенциями; результатов обучения по итогам ГАК; востребованных компетенций на рынке труда.

ВЭК получила доказательства, что работодатели участвуют в формировании ОП: вносятся предложения по введению новых практико-ориентированных элективных дисциплин; дополняется содержание учебных курсов; имеются факты участия работодателей-практиков в преподавании отдельных курсов и дисциплин, в том числе в рамках дуального обучения.

Перечень инициированных работодателями элективных дисциплин, введенных в содержание ОП, приведен в стандарте «Управление образовательной программой».

Процессы разработки, утверждения, внедрения и реализации ОП регламентируются следующими внутренними нормативными документами, утвержденными Ученым Советом университета, о чем имеются соответствующие протоколы заседаний (<https://www.kazutb.kz/ru/smk>): Стратегический план развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы (СПР 20-21.10-2019), Академическая политика АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (АП 10-06.200-2019), Положение о разработке учебно – методических комплексов специальностей и дисциплин (ПД 10-06.131-2019), Положение о разработке каталога элективных дисциплин (ПД 10-06.132-2019), Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (Пр 11-03.47-2019), Рабочая инструкция «Об организации самостоятельной работы обучающихся (СРО) и самостоятельной работы обучающихся

под руководством преподавателя (СРОП) (РИ 10-06.135-2019), Положение о порядке проведения экзаменов (ПД 12-1-03.95-2019), Положение о проведении проверки дипломных работ или диссертационных работ выпускников на предмет плагиата (ПД 10-06.137-2019), Положение об академической политике послевузовского образования (ПД 14-2-02.157-2019), Положение о комитете по образовательным программам (ПД 17-02.163-2019), Положение о полиязычном образовании (ПД 10-06.141-2019), Методическая инструкция по разработке образовательных программ (МИ 10-06.139-2019), Корректирующие и предупреждающие действия (СТУ 174-2019) и другие.

Аккредитуемые ОП регламентируют цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по конкретным направлениям подготовки. Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации, в основном отвечают запросам потенциальных потребителей, предоставляют возможности международного обмена обучающимися и соответствуют современному состоянию науки.

Кафедра ежегодно совместно с работодателями проводит процедуры согласования и утверждения актуальных элективных дисциплин с учетом требований работодателей и потребностей региона, а также пожеланий обучающихся.

Членам ВЭК представлена модель выпускника вуза, включающую результаты обучения и личностные качества.

Процесс планирования, организации и мониторинга прохождения обучающимися практики регламентирован Положением о профессиональной практике (бакалавриат) (ПД 10-06.134-2019), для магистратуры - Положением о научной стажировке (ПД 14-1-03.170-2019), утвержденными Ученым Советом вуза (протокол № 4/1 от 14.01.2019 г.).

Планирование практики осуществляется на основе: рабочих учебных планов специальностей; методических указаний; программ практик; учета результатов предыдущих практик. Для каждого курса разработаны программы практик, в которых представлены цели и задачи, содержание каждого вида практики, общие положения по планированию практики, требования к практикантам, обязанности руководителя практики от кафедры, обязанности руководителя практики студентов от организации, виды и продолжительность практики, требования к оформлению отчета.

В качестве баз профессиональной практики ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» выступают крупные коммерческие организации города Нур-Султан, областные, городские и районные акиматы, НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан», научно-исследовательские учреждения и другие организации. Данные по базам практик приведены в стандарте «Управление образовательной программой», экспертам ВЭК представлен полный перечень баз практик и договоры, заключенные с ними.

Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. Информационное обеспечение и контроль над составлением ИУП обучающихся осуществляется эдвайзерами кафедры.

Сотрудничество университета с зарубежными образовательными организациями регулируется Положением о привлечении зарубежных специалистов а АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (ПД 10-06.146-2019), Положением о порядке организации и реализации в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» совместных образовательных программ с другими вузами, в том числе зарубежными (ПД 10-06.133-2019) (<https://www.kazutb.kz/ru/sotrudnichestvo>).

Преподаватели ОП принимают участие в сотрудничестве с зарубежными образовательными организациями, что подтверждается документами о зарубежных стажировках преподавателей.

### *Аналитическая часть*

В вузе определена и документирована процедура оценки качества ОП, разработана структура ОП.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- поддержку вуза и его руководства в разработке новых образовательных программ оценивают на: «очень хорошо» - 40,0%, «хорошо» - 57,5%, «плохо» - 2,5%;
- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы на: «очень хорошо» - 35,0%, на «хорошо» – 60,0%, «относительно плохо» - 2,5%, «плохо» - 2,5%.

Результаты анкетирования студентов по вопросу поддержки учебными материалами в процессе обучения: «полностью удовлетворены» - 74,3%, «частично удовлетворены» – 21,3%, «частично не удовлетворены» – 2,9%.

С учетом современных профессиональных требований, потребностей рынка труда и предложений работодателей содержание аккредитуемых ОП пересматривается. Внутренними нормативными документами университета установлен механизм привлечения работодателей к формированию, пересмотру, экспертизе учебных планов и программ, что подтверждает наличие установленного порядка периодического рецензирования ОП.

Однако, руководство ОП не смогло в полной мере обеспечить соответствие ОП 7М04132 – «Экономика» установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, а также обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура).

Руководству ОП 7М04132 – «Экономика» не удалось определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

В целом по аккредитуемым ОП условия организации и проведения профессиональной практики продемонстрированы, однако программы профессиональных практик не содержат разработанных критериев оценки компетенций обучающихся.

Анализ перечня баз практик по аккредитуемым ОП и договоров, заключенных с ними, показал, что организации подходят для использования в качестве баз практик по аккредитуемым ОП.

ВЭК получила доказательства того, что структура и логика рабочих учебных планов соответствует установленным ГОСО нормам, работодатели участвуют в формировании ОП. Организация СРО раскрыта в УМКД (силлабусах дисциплин, методических указаниях по изучению дисциплин и выполнению заданий по СРО), доступных для обучающихся и ППС в АИС «Platonus». В то же время заявленный компетентный подход к обучению по аккредитуемым ОП реализован не в полной мере, так как оценка учебных достижений обучающихся по дисциплинам производится без определения критериев оценки.

В программах практик также не установлена связь содержания (задания на практику) профессиональных практик с компетенциями как результатами обучения и критериями оценки их сформированности, в том числе с работодателями. Программы практик содержат задание в самом общем виде, не достаточно предусматривают различные виды деятельности с целью формирования компетенций.

Аккредитуемые ОП предусматривают проведение учебных занятий на базах практики, с этой целью финансовые взаимоотношения с руководителями практик регламентированы локальными актами/нормативными документами вуза.

Экспертами отмечено, что в процессе реализации аккредитуемых ОП имеются следующие несоответствия:

- содержание учебных планов ОП 7М04132 – «Экономика» требуют проведения корректирующих действий в части обеспечения соответствия ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, а также обеспечения содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура);

- содержание ОП 7М04132 – «Экономика» не отражает влияния дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения;
- представлена только общая модель выпускника вуза, включающая результаты обучения и личностные качества, тогда как должны быть разработаны и опубликованы модели выпускника по всем аккредитуемым ОП;
- программы профессиональных практик не содержат разработанных критериев оценки компетенций обучающихся;
- отсутствие по аккредитуемым ОП действующих совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Университет имеет документированную процедуру разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне.

В содержании ОП трудоемкость четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

### ***Рекомендации ВЭК***

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Разработать модель выпускника, включающую результаты обучения и личностные качества по всем аккредитуемым ОП.
2. Разработать критерии оценки компетенций обучающихся в содержании программ профессиональных практик.
3. Развивать систему совместного/двудипломного образования, поскольку это направление работы запланировано в стратегии вуза и планах развития ОП.

### ***Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 7М04132 – «Экономика»:***

1. Провести корректирующие действия в содержании учебных планов ОП 7М04132 – «Экономика» в части обеспечения соответствия ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, а также обеспечения содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура);
2. Включить в содержание ОП 7М04132 – «Экономика» положения, отражающие влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:

- 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление» имеют: 2 – сильные, 9 – удовлетворительных, 1 – требующую улучшения позиции;
- 7М04132 – «Экономика» имеет: 2 – сильные, 6 – удовлетворительных, 4 – требующих улучшения позиций.

### **5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
- Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- Изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- Эффективность процедур оценивания обучающихся;

- Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
- Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.
- Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

### **Доказательная часть**

Изучение нормативных документов в разделе «Аккредитация и СМК» на сайте вуза (<https://www.kazutb.kz/ru/smk>), протоколов заседаний кафедры за 2018-2020 гг., отчета по самооценке, результатов анкетирования преподавателей и обучающихся, а также итоги интервью подтвердили, что в вузе проводится мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП.

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов: Стратегический план развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы (СПР 20-21.10-2019), Академическая политика АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (АП 10-06.200-2019), Положение о разработке учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин (ПД 10-06.131-2019), Положение о разработке каталога элективных дисциплин (ПД 10-06.132-2019), Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (Пр 11-03.47-2019), Рабочая инструкция «Об организации самостоятельной работы обучающихся (СРО) и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя (СРОП) (РИ 10-06.135-2019), Положение о порядке проведении экзаменов (ПД 12-1-03.95-2019), Положение о проведении проверки дипломных работ или диссертационных работ выпускников на предмет плагиата (ПД 10-06.137-2019), Положение об академической политике послевузовского образования (ПД 14-2-02.157-2019), Положение о комитете по образовательным программам (ПД 17-02.163-2019), Положение о полиязычном образовании (ПД 10-06.141-2019), Методическая инструкция по разработке образовательных программ (МИ 10-06.139-2019), Корректирующие и предупреждающие действия (СТУ 174-2019) и других. Весь перечень документов, представленных экспертам ВЭК, размещен на сайте университета (<https://www.kazutb.kz/ru/smk>).

Утвержден график мероприятий по проведению мониторинга качества образования, в соответствии с которым университет проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для достижения целей и соответствия потребностям обучающихся и общества. Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей университет каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета.

Для опроса используются анкеты: «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность студентов по оказанию им поддержки», «Удовлетворенность студентами НИР в вузе», «Определение уровня удовлетворенности работодателей различными аспектами деятельности университета», «Оценка преподавателями организации рабочей среды» и другие. По результатам анкетирования студентов 95% отмечают надлежащее качество УМКД преподавателей университета; 61% - высокий уровень компетентности ППС; 95% - ораторские способности ППС; 29,2% - разнообразие методов и средств обучения; 86,2% - вовлеченность студентов в НИР и др. Результаты анкетирования размещены на сайте университета (<https://www.kazutb.kz/ru/onas/akkreditatsiya>).

Такие процедуры анкетирования проводятся дважды в учебном году в целях установления уровня удовлетворенности образовательных потребностей студентов, их отношения к учебному процессу, социально-культурной средой и пр.

Результаты анкетирования статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях кафедры, деканата и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности. По статистическим данным мониторинга периодически на уровне руководства ОП анализируется и формируется отчет по результатам сессий, который выносится на рассмотрение Ученого Совета вуза для принятия необходимых мер с целью достижения желаемых результатов.

### *Аналитическая часть*

Протоколы заседаний кафедры и коллегиальных органов подтверждают участие обучающихся и работодателей в разработке ОП. Однако нет подтверждения того, что все изменения, внесенные в аккредитуемые ОП, своевременно опубликованы на сайте или доступны студентам и другим заинтересованным лицам в другой открытой форме.

Материально-технические и информационные ресурсы, используемые в образовании, науке достаточны и соответствуют требованиям образовательного процесса в рамках аккредитуемых ОП.

В качестве инновационных методов преподавания заявлено об использовании ДОТ (<https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/instruksiya-po-rabote-s-ais-platonus-dlya-studentov-dstantsionnogo-obucheni>).

Форма контроля и сроки сдачи СРО регламентированы графиком выполнения и сдачи заданий по СРО, содержащимся в структуре УМКД. За время визита ВЭК были представлены материалы выполнения СРО по дисциплинам, размещенным в АИС «Platonus».

Во время онлайн-встречи со студентами подтвердилась востребованность в учебном процессе АИС «Platonus». Экспертами установлено, что по аккредитуемым ОП необходимые учебно-методические материалы имеются, однако они требуют частичного обновления и актуализации: во-первых, не раскрыты учебные и научно-исследовательские возможности ОП, во-вторых, форма УМКД в университете требует совершенствования в части оценивания достижений обучающихся путем разработки критериев оценки.

На основании рассмотренных документов ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» (темы магистерских диссертаций, отчеты по научно-исследовательским практикам, тематика публикаций магистрантов) установлено, что направления научных исследований кафедры достаточно четко сформулированы и находятся на стадии развития.

Онлайн-интервью с обучающимися, оффлайн с преподавателями, а также изучение представленной документации показали наличие методических указаний и требований к выполнению и оформлению магистерских диссертаций (содержание, график выполнения, объем научной работы и др.). В целях выявления степени заимствования информации в магистерских диссертациях без ссылок на источник в университете используется система «Антиплагиат».

Руководством ОП представлены меры для обеспечения пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Однако процедура информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, выражена слабо. Не регламентирован механизм опубликования изменений, внесенных в ОП.

Университет заключил с Варшавским университетом Менеджмента (Collegium Humanum, Республика Польша) «Договор о совместной подготовке бакалавров, магистров, о реализации программы «двойной диплом», а также проведении совместных научных исследований» от 5 марта 2019 года сроком до 31 августа 2023 года. Документ свидетельствует о понимании университетом важности применения совместных образовательных программ с зарубежными образовательными организациями. Однако нет обучающихся в рамках программы двойного диплома.

### **Рекомендации ВЭК**

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Провести корректирующие действия в отношении внутреннего документа «Положение о разработке учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин» (ПД 10-06.131-2019) в части совершенствования системы оценивания достижений обучающихся путем разработки критериев оценки;

2. Обновить и актуализировать учебно-методические комплексы дисциплин ОП методом внесения в их содержание критериев оценивания достижений обучающихся (например, как определить уровень знаний на оценку А от уровня знаний на оценку В и т.п.);

3. Усовершенствовать информирование заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, оперативно публиковать на сайте университета все изменения, внесенные в ОП.

4. Регламентировать в соответствии с требованиями СМК механизм опубликования изменений, внесенных в ОП.

5. Обеспечить реализацию положений «Договора о совместной подготовке бакалавров, магистров, о реализации программы «двойной диплом», а также проведении совместных научных исследований» от 5 марта 2019 г.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:

- 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» имеют: 10 – удовлетворительных позиций.

### 5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.

- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

### *Доказательная часть*

Университет в соответствии с Болонской декларацией проводит свою деятельность в рамках принципов смещения акцентов в образовательном процессе с «трансляции» знаний ППС на развитие познавательной активности студента.

Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональной практики осуществляется путем анкетирования, по результатам которого вносятся изменения и дополнения в Положение о профессиональной практике (бакалавриат) и Положение о научной стажировке. Организацией и проведением профессиональных практик занимается кафедра «Экономика, учет и аудит» и Центр практики и трудоустройства (<https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/trudoustrojstvo-i-praktika>).

Удовлетворенность работодателей уровнем подготовки обучающихся оценивается через анкетирование, собеседование, встречи, отзывы работодателей по результатам практик. В период визита ВЭК работодатели доказали факт тесного сотрудничества с университетом, однако на сайте университета в разделе «Отзывы и предложения» информация отсутствует.

Организации - работодатели привлекают студентов 2-3 курсов на стажировки, участие в конкурсах и проектах, что способствует приобретению студентами не только практических и профессиональных навыков, а также умений работать в команде, принимать решения. Полученная в результате опроса работодателей информация дает возможность сформировать более полную картину о трудоустройстве и кадровой ситуации организаций на рынке труда. Результаты анкетирования анализируются и доводятся до сведения руководства вуза с целью проведения работы по устранению недостатков и улучшению качества ОП.

Ежегодно проводятся собрания с руководством ОП, где обсуждаются вопросы удовлетворенности обучающихся учебным процессом и принимаются соответствующие решения. На сайте вуза опубликованы контакты руководства ОП и Центра обслуживания обучающихся (<https://www.kazutb.kz/ru/novosti/1387-call-center-sistemy-distantsionnogo-obuchenie>; <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/tson-kazutb>), через которые любой обучающийся может обратиться с интересующим его вопросом и получить на него ответ.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории начинается с контроля результатов обучения. Университет руководствуется «Правилами кредитной технологии обучения», согласно которым в процессе обучения имеются следующие обязательные виды контроля: текущий контроль, рубежный контроль 1 и 2, промежуточная аттестация (итоговый контроль), итоговая аттестация (сдача комплексного экзамена, написание и защита выпускной работы). Регулярно на заседаниях кафедры обсуждаются достижения обучающихся на основе информации, предоставляемой эдвайзерами и кураторами, затем результаты выносятся на заседания Комитета по образовательным программам экономического факультета.

Мониторинг продвижения по ОП ведется через выполнение обучающимися ИУП. Офис регистратора ведет учет результатов учебных достижений обучающихся в разрезе всех видов контроля: рубежный контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация (на бакалавриате - государственный экзамен и защита дипломной работы/проекта, в магистратуре - комплексный экзамен и защита магистерской диссертации).

Университет использует АИС «Platonus», которая обеспечивает учет и регистрацию учебных достижений обучающихся. Полученные обучающимися баллы по итогам каждого вида контроля (текущего, рубежного, промежуточной и итоговой аттестации) отражаются, накапливаются и аккумулируются в базе данных АИС «Platonus», что позволяет получить информацию за любой период обучения в разрезе периодов обучения, изученных дисциплин и количества кредитов по ним, а также результаты обучения (оценки) и уровень GPA.

Обучающиеся, не согласные с полученной оценкой по результатам экзамена, имеют



право обратиться в апелляционную комиссию, которая приказом руководства вуза формируется из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин (Академическая политика университета - <https://www.kazutb.kz/images/pdf/Polozhenieobakademicheskoi.pdf>).

Система оценки знаний обучающихся по кредитной технологии базируется на балльно-рейтинговой системе и предусматривает отделение процесса обучения от процесса оценки знаний. Рейтинговая система знаний позволяет реализовывать механизмы обеспечения качества и оценки результатов обучения, активизировать учебную работу обучающихся, у которых появляются стимулы для управления своей успеваемостью.

### *Аналитическая часть*

В университете ориентирование на интересы студентов, магистрантов и обеспечение равных возможностей для обучающихся осуществляется во всех сферах их жизнедеятельности и продолжается на протяжении всего периода обучения, начиная с процесса поступления на обучение.

Равные возможности обучающимся обеспечиваются вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.

Каталог элективных дисциплин, независимо от языка обучения, идентичный и создается с учетом интересов и потребностей обучающихся, экспертных заключений работодателей и других заинтересованных сторон. Формирование индивидуальной траектории образования осуществляется обучающимися самостоятельно на основе выбора дисциплин и рекомендаций эдвайзеров.

На выбор предлагаются три дисциплины и два-три преподавателя, из которых обучающийся выбирает одну дисциплину и одного преподавателя согласно утвержденной модели компетенции. Для выбора дисциплины и преподавателя обучающиеся во время презентационной недели знакомятся с силлабусом дисциплины, в котором определены цели, задачи курса, методы, технологии интерактивного обучения и формы контроля.

Обучающиеся, набравшие установленный уровень итогового балла, переводятся на следующий курс приказом президента-ректора. Итоговый балл для перевода с курса на курс устанавливается решением Ученого Совета вуза. Обучающийся, не набравший установленного переводного балла, остается на повторный курс обучения. Для перевода с курса на курс определен средний совокупный академический проходной балл (GPA).

Университет придерживается соответствия процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемому результату обучения и целям программы по определенным критериям и методам оценки. Данный процесс урегулирован внутренними документами вуза.

Для организации текущего контроля знаний студентов по ОП используются следующие формы: устное слушание/коллоквиум – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы, обсуждения ситуаций и др.; письменный контроль (контрольные или лабораторные работы) – проверка знаний, предполагающая работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса; комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам; защита и презентация домашних заданий, СРО – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса; дискуссия, тренинги, «круглые столы» - групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и

умение принимать решения; защита проектов; тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (75,7%); справедливостью экзаменов и аттестации (81,6%); проводимыми тестами и экзаменами (80,1%).

### **Рекомендации ВЭК**

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Регулярно публиковать на сайте вуза критерии и методы оценки планируемых результатов обучения по аккредитуемым ОП.

2. Усилить обеспеченность АИС «Platonus» актуальными учебно-методическими материалами для информированности и обеспечения обучающихся информационными источниками.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:

- По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» имеют: 10 – удовлетворительных позиций.

### 5.6 Стандарт «Обучающиеся»

• Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

• Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

• Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

• Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

• Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

• Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

• Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

• Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### **Доказательная часть**

Вуз демонстрирует прозрачную политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит большую профориентационную работу в школах г.Астаны, Акмолинской области и других регионах.

Информация о правилах и условиях приема в бакалавриат и магистратуру по ОП, перечень необходимых документов, программы вступительных экзаменов на казахском и русском языках, объявления и т.д. заранее размещается на официальном сайте университета ([www.kazutb.kz](http://www.kazutb.kz)) и информационных стендах.

Для вновь поступивших обучающихся организуется адаптационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров.

Анализ контингента обучающихся по аккредитуемым ОП за последние 2 учебных года показывает некоторое колебание, но по ОП 6В04107 - Государственное и местное управление наблюдается устойчивый рост контингента обучающихся, вызванный спросом на данную ОП (Таблица 2).

Таблица 2– Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ

ОП	2017-2018 г.	2018-2019 г.
6В04103 - Учет и аудит	133	115
6В04107 - Государственное и местное управление	117	129

В 2019 году зачислено 75 студентов по ОП выпускающей кафедры, в том числе 73 человека на платной основе. На основе государственного образовательного гранта в рамках аккредитуемых ОП обучаются 2 студента: Зұлбахарова Э.А. (гр.ГМУ-182) и Чингалиева А.Р. (гр.ЭК-191).

Обучающиеся ОП учувствуют в органах студенческого самоуправления и коллегиальных органах: студентка группы ГМУ-162 – член Ученого Совета, студентка гр. Э-172 Досманова А. - член Совета факультета, студент группы ГМУ 191 Бекетов Д. -член Филиала университета молодежного крыла Жас Отан партии Нур Отан, который участвует в работе факультета.

В КазУТБ на аккредитуемых ОП кластера 1 обучаются студенты из Российской Федерации (Баяндинова Т.Р.), Узбекистана (Юлдашева М., Толипбаев Д.), Таджикистана (Мадумаров Р.). Для иностранных обучающихся выпускающая кафедра совместно с деканатом организуется адаптационная неделя, администрацией вуза оказывается помощь в регистрации студентов, получении и продлении учебных виз.

Академическая мобильность в КазУТБ осуществляется в рамках заключенных договоров и меморандумов с республиканскими и зарубежными вузами, при этом преобладает обучение обучающихся ОП кластера 1 в Алматинском технологическом университете.

Фактически обучающихся по дудипломным образовательным программам не отмечено.

Выпускники университета обеспечиваются приложением к диплому в соответствии с требованиями государственного образца РК с указанием изученных дисциплин, объема трудоемкости изученного материала в кредитах РК и в системе ECTS на 3-х языках.

Вуз активно взаимодействует с основными работодателями в вопросах организации баз практик, разработки учебных планов, оценки результатов учебы и трудоустройства. Университетом заключены договоры с базами практики в соответствии с формой типового договора на проведение профессиональной практики.

Вуз содействует в трудоустройстве выпускников, их профессиональная поддержка является одним из приоритетных направлений КазУТБ. КазУТБ систематически ведет работу по расширению сети стратегических партнеров.

О востребованности выпускников говорит процент трудоустройства – более 78,5% в среднем по кластеру (таблица 3).

Таблица 3- Уровень трудоустройства выпускников, %

	2017		2018		2019	
	Всего выпускников	% трудоустройство	Всего выпускников	% трудоустройство	Всего выпускников	% трудоустройство
Учет и аудит	91	59,3	74	79,7	86	72
Государственное и местное управление	51	72,5	25	80	44	61,3
Всего	142	65,9	99	79,9	130	66,65
Экономика	25	92	15	80	23	91,3
Государственное и местное управление	26	96,2	16	81,2	19	89,4
Всего	51	94,05	31	80,6	42	90,35
Итого	147	79,98	130	80,25	172	78,5

Для обеспечения трудоустройства выпускников, специальности кластера проводят встречи с работодателями и участвует в ярмарках вакансий, проводимых в г.Нур-Султан.

Для систематизации мер поддержки одаренных обучающихся разработано и утверждено решением Ученого совета университета «Положение о предоставлении льгот на оплату за обучение в АО «Казахский университет технологии и бизнеса и бизнеса»», утвержденное Ученым советом университета (протокол №6 от 27.03.2019 г.). В университете действуют следующие скидки на оплату стоимости обучения:

- 50% - студентам-сиротам;
- 20% - студентам, оставшимся без попечения родителей;
- 20-25% - выпускникам колледжа;
- 10-20% - студентам-инвалидам и инвалидам с детства;
- 15% - студентам из многодетной семьи, обучающимся сотрудникам КазУТБ, 2 и более обучающимся из одной семьи, спортсменам-призерам предметных олимпиад среди школьников и призеров конкурсов научных проектов;
- 10% - студентам, обучающимся на «отлично»;
- 50% - выпускникам-обладателям нагрудного знака «Алтын белгі»
- 10-30% - студентам-активистам.

Успешно функционируют студенческие организации, клубы и объединения («Мейірім» клуб волонтеров, танцевальные группы «Азура», «Pentagon», «Дэлайт», модельный клуб Sunrise и т.д.).

Обучающиеся ОП «Учет и аудит» прошли курс обучения по использованию программы «1С: Бухгалтерия».

#### **Аналитическая часть**

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

В вузе организована разноплановая работа с обучающимися, включающая основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся.

В результате анкетирования студенты удовлетворены доступностью академического консультирования; доступностью услуг здравоохранения; доступностью библиотечных ресурсов; существующими учебными ресурсами; общим качеством учебных программ; отношением между студентом и преподавателем.

Финансирование академической мобильности осуществляется за счет средств госбюджета и самих студентов, отсутствуют студенты, обучившиеся по академической мобильности за счет внешних грантов.

Обеспечить улучшение показателей участия обучившихся в программах академической мобильности в зарубежных вузах, в том числе за счет средств внешних грантов.

Связь университета с выпускниками осуществляется путем встреч выпускников. Вместе с тем недостаточно эффективно налажена связь с выпускниками ОП в рамках деятельности Ассоциации выпускников.

Согласно результатам анкетирования 76,5% обучающихся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования; доступностью услуг здравоохранения – 67,6%; доступностью библиотечных ресурсов – 80,9%; поддержкой учебными материалами – 74,3%; проводимыми тестами и экзаменами – 80,1%; общим качеством учебных программ – 77,9%.

Во время ознакомления с документацией на выпускающих кафедрах эксперты имели возможность убедиться в проведении работ по содействию профессиональной сертификации обучающихся по ОП 6В04103 «Учет и аудит».

#### **Сильные стороны/лучшая практика:**

- Университет предоставляет информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП.

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:**

1. Обеспечить улучшение показателей участия обучившихся в программах академической мобильности в зарубежных вузах, в том числе за счет средств внешних грантов.

2. Усилить взаимодействие с выпускниками ОП в рамках работы Ассоциации выпускников.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:** сильные – 1, удовлетворительные – 9, 2 – требующих улучшения.

#### 5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

- Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.
- Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).
- Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### **Доказательная часть**

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики КазУТБ для ППС, задействованных в реализации ОП. Кадровая политика осуществляется в соответствии с «Положением о кадровой политике» (утверждено Ученым советом 14 января 2019 г.). Ключевое место в работе Университета отводится кадровому составу, реализующему все ОП вуза.

Прозрачность кадровых процедур обеспечивается документами, разработанными в соответствии с системой менеджмента качества КазУТБ. Процесс приема ППС на работу осуществляется руководством, исходя из стратегии развития и миссии КазУТБ. Инициаторами отбора академических ресурсов являются заведующие кафедрами, которые руководствуются требованиями по кадровому обеспечению ОП. Прием на работу, повышение квалификации кадров осуществляются согласно правил конкурсного замещения вакантных должностей и в соответствии с установленными квалификационными требованиями. ППС кафедры выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

Количественный и качественный состав ППС удовлетворяют всем требованиям, предъявляемым при лицензировании.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется на основании требований Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, Типовых правил деятельности организации высшего и послевузовского образования», Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».

Таблица 4 - Профессорско-преподавательский состав кафедры «Экономика, учет и аудит» в 2019-2020 учебном году

Все го ПП С	Шта тны е ПП С, всег о/с уч.с	в том числе (из числа штатных ППС):					
		с учено й степен ью докто ра	с учено й степен ью канди дата	с ученой степен ю доктора PhD	Прошедши х стажировки в зарубежных вузах и научных	Пришедших с производства, работающих на полную ставку	Прошедших стажировки в зарубежных вузах и научных организациях

	г.	наук	наук		организа циях		
35	29	3	11	3	1	5	1

В составе кафедры доля преподавателей, пришедших с производства, составляет 6,9% от штатного состава. Низка доля (3,45%) преподавателей, прошедших стажировки в зарубежных вузах и научных организациях, в том числе за счет грантовых средств.

Требования, предъявляемые к ППС, занимающим должности разных уровней квалификации четко прописаны в должностных инструкциях, соответствующих штатному расписанию. Каждая должность включает необходимую квалификацию и профессиональные навыки в соответствии с должностными инструкциями и с типовыми квалификационными характеристиками к лицензированию образовательной деятельности, профессиональным стандартом, чтобы гарантировать, что преподаватели обладают полноценными знаниями и владеют современной методикой преподавания, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний студентам в рамках учебного процесса, а также для организации обратной связи.

Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Систематически проводится анкетирование ППС на вопрос удовлетворенности.

Аттестация ППС регулируется «Положением об аттестации профессорско-преподавательского состава и работников».

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедре для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав. кафедрой, выступления на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы.

В КазУТБ действует «Положение о мерах поощрения профессорско-преподавательского состава и сотрудников» (утверждено 29 августа 2019 г.).

ППС ОП регулярно повышает профессиональную квалификацию (в Алматинском технологическом университете, Высшей школе профессиональной подготовки «Кайнар», The Astana School of Business and Technology, консалтинговой компании «Best trade», Чешском университете наук о жизни). За текущий учебный год преподавателями выпускающей кафедры были освоены 22 программы повышения квалификации.

Также в целях реализации дуального образования к чтению лекций, проведению научных семинаров активно привлекаются работодатели.

Эксперты ВЭК посетили в качестве баз практик ОП кластера филиал филиал АО «Банк ЦентрКредит», являющийся филиалом выпускающей кафедры и ТОО АК «Центр аудита и оценки». Представители производства подтвердили высокую заинтересованность выпускающей кафедры в практической ориентации ОП.

На базе филиала кафедры в АО «Банк ЦентрКредит» для студентов и магистрантов проводятся встречи с практиками, читаются лекции, проводятся круглые столы с приглашением представителей финансово-банковского сектора.

Стимулирование личного и профессионального роста ППС ОП происходит путем поощрения интеграции научной деятельности и образования, в том числе публикационной активности ППС в изданиях с ненулевым импакт-фактором.

Наблюдается значительная степень владения ППС методами обучения, которые приняты ОП для группы учебных курсов, реализуемых ими (журнал взаимопосещений, анализы проведенных открытых занятий и т.д.). Преподавателями используются современные методы обучения (игровое обучение, кейс стадии, конфликт-методы, коучинг метод, кейс стадии). Педагогическое мастерство, профессионализм педагога оцениваются результатами социологического опроса студентов.

Важным направлением преподавательской деятельности является научно-исследовательская работа.

Таблица 5 – Количество научных публикаций ППС кафедры «Экономика, учет и аудит»

	Количество метод пособий и учебников всего	В т.ч. с грифом МОН РК	В т.ч. рекомендованных РУМС	Всего статей	В т.ч. изданиях, рекоменд ККСОН МОН РК	В т.ч. в изд., входящ. В Scopus, Thomson Reuters
2017-2018	2	-	-	86	-	7
2018-2019	2	-	-	79	-	3
2019-2020	7	-	-	69	20	9

Администрацией вуза проводится работа по усилению языковой подготовки ППС: 3 раза в неделю преподаватели занимаются на курсах английского языка, организуемых кафедрой «Истории Казахстана и социально-гуманитарных дисциплин».

#### ***Аналитическая часть***

В ходе интервьюирования сотрудники и ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой Университета, продемонстрировали информированность в процедуре действующей системы управления персоналом.

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что по реализуемым ОП имеется низкий уровень академической мобильности ППС, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС. Учитывая, что университетом заключены договора о сотрудничестве с другими вузами, то имеется возможность активизировать развитие программ академической мобильности.

Информация, приведенная в отчете по самооценке, об имеющемся опыте привлечения к преподаванию практиков полностью подтвердилась в ходе бесед с фокус-группами.

По результатам анкетирования профессорско-преподавательский состав выражает полное удовлетворение отношениями со студентами (100%), уровнем стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу (92,5%). 97,5% ППС удовлетворены степенью поощрения инновационной деятельности ППС.



### **Сильные стороны/лучшая практика:**

Не отмечены.

**Рекомендации ВЭК ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:**

1. Улучшить степень вовлечения представителей производства и лиц с ученой степенью с практическим опытом работы в учебный и научный процессы ОП
2. Повысить показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:** удовлетворительные – 11, требуют улучшения - 1.

### 5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
  - технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
  - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

### **Доказательная часть**

Материально-техническая база КазУТБ отвечает современным требованиям, предъявляемым к ВУЗу, и обеспечивает возможность проведения учебного процесса и научно-исследовательских работ с учетом специфики реализуемых основных образовательных программ. Инфраструктура университета направлена на образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную деятельность и включает 2 учебно-лабораторных корпуса, библиотеку, 1 спортивный крытый зал, 1 общежитие, 1 столовая, медицинский кабинет. Общая площадь университета составляет 24457,40 кв.м., из них учебная площадь университета занимает 19506,50 кв.м. Проведенный анализ показал, что на одного обучающегося приведенного контингента приходится 9,4 кв.м., что соответствует предъявляемым санитарным правилам.

Учебно-лабораторная база университета (корпус по улице Кайып Мухамедханов 37А) включает 22 лекционных залов (посадочных мест 385), 34 аудиторий для проведения практических и семинарских занятий (посадочных мест 744), 15 учебно-научных

лабораторий, 8 компьютерных классов, 1 читальных зала, 7 мультимедийных кабинетов, 8 лингафонных кабинетов (96 посадочных мест).

Есть специализированная аудитория, помогающие эффективному функционированию ОП: учебно-практический кабинет «1С: Бухгалтерия» (с программным обеспечением «1С: Предприятие» на 12 персональных компьютерах).

Вместе с тем отсутствуют учебные классы с программным обеспечением, направленным на развитие навыков математического моделирования, анализа и проектирования бизнес-процессов.

Студенты и ППС имеют постоянный доступ к сети WI-FI в учебном корпусе. Как показал опыт проведения онлайн интервью, имеется необходимость в увеличении зоны покрытия и пропускной способности интернета. Студенческое общежитие, где также проживают сотрудники и ППС не обеспечено доступом к WI-FI.

Все дипломные работы, магистерские диссертации и проекты в обязательном порядке проходят проверку на плагиат согласно приказа ректора. В университете используется онлайн антиплагиатная система [Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com) для проверки выпускных работ и диссертаций на наличие плагиата.

В университете технологическая поддержка студентов и ППС кластера осуществляется посредством АИС «Platonus».

Вуз имеет веб-сайт, который обеспечивает информационную поддержку студентам и ППС.

Создана единая система библиотечного и информационного обслуживания. Приобретение учебно-методической литературы осуществляется по заявкам кафедр, научная библиотека содержит необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям аккредитуемых образовательных программ.

### **Аналитическая часть**

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Университетом проводится большая работа по расширению материально-технической базы: завершено строительство учебного корпуса, на стадии завершающих работ строительство общежития, спортивного комплекса и т.д. Виды и объемы материально-технических ресурсов, привлекаемых для реализации образовательных программ, определены внутренними нормативными документами КазУТБ. Все аудитории, в которых проходят занятия, соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов, реализуемых специальностей.

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Все научные и учебно - методические работы ППС, подлежащие к изданию или публикации, также проходят через систему «[Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com)». Студенты продемонстрировали полную удовлетворенность условиями проживания в общежитии, питания, занятий спортом, проведением досуга.

По результатам анкетирования студентов «полностью» удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза 74,3%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 69,1%; комнатами отдыха для студентов – 66,2%; компьютерными классами – 72,8%.

## **Сильные стороны / лучшая практика:**

Не отмечены.

**Рекомендации ВЭК ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:**

1. Усилить работу по оснащению ОП специализированным программным обеспечением, направленным на развитие навыков осуществления бизнес-моделирования, анализа экономических данных и проектного управления.

2. Продолжить работу по увеличению зоны покрытия и пропускной способности интернета. показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»: удовлетворительные – 10.**

### 5.9. Стандарт «Информирование общественности»

• Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
- Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
- Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством:

- сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС в образовательном портале университета АИС «Platonus», где он получает доступ к академическому календарю, учебному плану своей специальности и формированию индивидуального учебного плана (информация о дисциплинах и преподавателях), к информационным ресурсам и базам данных библиотеки, учебным материалам, предоставляемым преподавателями по изучаемым дисциплинам. С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает

полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

- сервиса официального сайта университета - блог ректора.

Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт университета. Также активно используются социальные сети.

Для информирования абитуриентов в фойе университета размещены информационные доски, плакаты, стенды, а также таблички с названиями факультета и кафедр. Также для проведения рекрутинговых мероприятий в средних общеобразовательных и частных школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие информацию об университете, ОП, условиях приема, действующей системе льгот. Университет ежегодно проводит ярмарку вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. Организация и проведение профессиональной практики, оказание содействия трудоустройству, проведение мониторинга по трудоустройству и анализ карьерного роста студентов осуществляется управлением маркетинга и выпускающими кафедрами, ежегодно выпускники участвуют в «Ярмарках вакансий». Информация о возможностях трудоустройства выпускников публикуется на сайте вуза в разделе «Обучающимся» во вкладке «Вакансии» <https://www.kazutb.kz/ru/vakansii>.

Университетом ежегодно переиздается рекламно-информационный буклет, снят видеоролик по аккредитуемым образовательным программам университета, изготовлена имиджевая продукция с логотипом университета, практикуют информационные выпуски университетской газеты для потенциальных абитуриентов, размещена на сайте информация о выпускающих кафедрах, о реализуемых образовательных программах.

Обратная связь руководства университета с общественностью осуществляется с помощью функционирующего блога ректора. Обучающиеся и выпускники ОП отмечали открытость руководства ОП и в целом университета к диалогу.

### ***Аналитическая часть***

Анализ информации, представленной в СМИ показал, что университет усилил работу по использованию различных каналов связи для информирования общественности о реализуемых ОП.

Вместе с тем, членам ВЭК не удалось ознакомиться с личными профайлами ППС выпускающей кафедры.

Вуз успешно участвует в процедурах внешней оценки и принимает решения, направленные на повышение качества ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты удовлетворены степенью информированности о курсах, ОП, и академических степенях: полностью удовлетворены – 75%, частично удовлетворены – 20,6%, частично не удовлетворены – 2,2%, затруднились ответить – 2,2% обучающихся.

### **Сильные стороны / лучшая практика:**

1. Участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

**Рекомендации ВЭК ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:**

1. Обеспечить наполнение страницы выпускающей кафедры сведениями о ППС кафедры.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное**

управление», 7М04132 – «Экономика»: сильные – 1, удовлетворительные – 11, требуют улучшения – 1.

#### 5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

##### **Доказательная часть**

Организация образовательной деятельности по аккредитуемым ОП осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора способов их проведения. Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин при реализации ОП обеспечиваются тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию на учебный процесс в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин, в том числе методических, опирается на фундаментальные теории.

Членам ВЭК не удалось удостовериться в проведении анализа рынка труда в разрезе аккредитуемых ОП.

Анализ содержания (КЭД) ОП 7М04132 – «Экономика» не позволил убедиться в получении обучающимися конкретных навыков, соответствующих уровню магистратуры.

##### **Аналитическая часть**

Образовательная деятельность по ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 – «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» осуществляется на основе следующих принципов: системный подход к построению структуры и содержания ОП; структурирование знаний и сотрудничество обучающихся и преподавателей; компетентностный подход к обучению студентов и магистрантов; междисциплинарный подход к обучению; модульный принцип построения ОП; гибкость построения модульного курса и самих ОП.

В университете реализуется тесная связь между преподаванием, обучающимися и работодателями. В реализации ОП задействованы как преподаватели и обучающиеся аккредитуемых ОП, так и эксперты, представители научного и бизнес-сообщества/работодатели.

Процесс формирования индивидуальной траектории обучения базируется на содержании и логике построения индивидуальных образовательных траекторий, основанных на модульно-образовательной системе ОП с учетом индивидуальных потребностей обучающихся и моделей компетенций выпускника.

Университет систематически анализирует реализацию аккредитуемых ОП через Ученый Совет вуза, принимает меры по дальнейшему развитию ОП, выделяя приоритетной задачу по удовлетворению потребностей работодателей и других заинтересованных лиц в процессе формирования ОП и привития практических навыков обучающимся.

Для улучшения общественного диалога по ключевым вопросам политики, экономики, образования, науки и культуры, проблемам развития гражданского общества проводятся мероприятия с участием опытных специалистов-практиков и общественных деятелей региона и г. Нур-Султан.

Индивидуальность и уникальность аккредитуемых программ направлена на практическое применение знаний, инновационных методик и технологий в практической деятельности будущих специалистов, на самосовершенствование и получение образования в течение всей жизни по выбранной специальности. Планирование и внедрение образовательных программ АО «КазУТБ» отличается от других вузов направленностью на комплексное усвоение обучающимися дополнительных элективных модулей в области инновационного предпринимательства на основе использования интернет и других современных информационных технологий.

На аккредитуемых ОП ведутся бинарные занятия с участием приглашенных практикующих специалистов и государственных служащих, а также преподавателей из других вузов. Особое внимание уделяется преподавателям - практикам, которые обеспечивают практикоориентированность процесса обучения по аккредитуемым ОП, что способствует формированию практических навыков обучающихся. Это повлияло на оценку результативности и эффективности ОП.

Миссия, цели, задачи аккредитуемых ОП размещены на сайте университета (<https://www.kazutb.kz/kaz/>). Политика гарантии качества отражена в нормативных документах вуза и опубликована на официальном сайте вуза (<https://www.kazutb.kz/ru/smk>).

Университет в рамках аккредитуемых ОП активно сотрудничает с организациями - работодателями, занимающими ключевые позиции в регионе и г. Нур-Султан. В ходе визита экспертов НААР на базы практики представители работодателей смогли подтвердить сотрудничество с вузом на основе заключенных договоров, что повлияло на улучшение показателей трудоустройства выпускников университета.

### **Рекомендации ВЭК**

*В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» ВЭК НААР рекомендует:*

1. Продолжать развивать в аккредитуемых ОП преподавание дисциплин на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;

- Эффективнее анализировать рынок труда в целях успешного трудоустройства выпускников.

3. Повысить практическую направленность содержания учебных дисциплин, обеспечив развитие соответствующих компетенций.

4. Усилить взаимодействие с НПП «Атамекен» в части дополнительного обучения студентов для последующей реализации их бизнес инициатив

5. Активизировать работу по запуску start up проектов

6. Систематизировать работу руководства ОП по анализу рынка труда и реализации комплекса мер, направленных на успешное трудоустройство выпускников по профилю ОП и постдипломное сопровождение.

*Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 7М04132 – «Экономика»:*

1. За счет корректировки содержания ОП и КЭДа скорректировать цели и результаты обучения с учетом уровня подготовки.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» раскрыты 6 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы:*

6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление» имеют: 5 – удовлетворительных, 1 - требующую улучшения позиции.

7М04132 – «Экономика» имеет: 4 – удовлетворительных, 2 - требующую улучшения позиции.

## ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

- университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

### СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

- обеспечено документальное согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

### СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Университет имеет документированную процедуру разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне.

В содержании ОП трудоемкость четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

### СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

Сильные стороны не отмечены.

### СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

Сильные стороны не отмечены.

### СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

- Университет предоставляет информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП.

### СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

Сильные стороны не отмечены.

### СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

Сильные стороны не отмечены.

### СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

1. Участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

Сильные стороны не отмечены.

## ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

1. Продолжить работу по размещению полной информации об ОП и ее реализации на официальном сайте университета
2. Обеспечить управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
3. Рассмотреть вопрос о внесении изменений в форму плана развития ОП с целью включения критерия «планируемый результат».

### СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

Обеспечить анкетирование обучающихся в целях определения их удовлетворенности реализацией ОП и качеством обучения в разрезе аккредитуемых образовательных программ.

### СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

*Рекомендации ВЭК по ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:*

1. Разработать модель выпускника, включающую результаты обучения и личностные качества по всем аккредитуемым ОП.
2. Разработать критерии оценки компетенций обучающихся в содержании программ профессиональных практик.
3. Развивать систему совместного/двудипломного образования, поскольку это направление работы запланировано в стратегии вуза и планах развития ОП.

#### **Дополнительные рекомендации ВЭК ОП 7М04132 – «Экономика»:**

1. Провести корректирующие действия в содержании учебных планов ОП 7М04132 – «Экономика» в части обеспечения соответствия ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, а также обеспечения содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура);
2. Включить в содержание ОП 7М04132 – «Экономика» положения, отражающие влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

### СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

*Рекомендации ВЭК по ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:*

1. Провести корректирующие действия в отношении внутреннего документа «Положение о разработке учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин» (ПД 10-06.131-2019) в части совершенствования системы оценивания достижений обучающихся путем разработки критериев оценки;
2. Обновить и актуализировать учебно-методические комплексы дисциплин ОП методом внесения в их содержание критериев оценивания достижений обучающихся (например, как определить уровень знаний на оценку А от уровня знаний на оценку В и т.п.);
3. Усовершенствовать информирование заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, оперативно публиковать на сайте университета все изменения, внесенные в ОП.
4. Регламентировать в соответствии с требованиями СМК механизм опубликования изменений, внесенных в ОП.



5. Обеспечить реализацию положений «Договора о совместной подготовке бакалавров, магистров, о реализации программы «двойной диплом», а также проведении совместных научных исследований» от 5 марта 2019 г.

#### СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Регулярно публиковать на сайте вуза критерии и методы оценки планируемых результатов обучения по аккредитуемым ОП.

2. Усилить обеспеченность АИС «Platonus» актуальными учебно-методическими материалами для информированности и обеспечения обучающихся информационными источниками.

#### СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Обеспечить улучшение показателей участия обучившихся в программах академической мобильности в зарубежных вузах, в том числе за счет средств внешних грантов.

2. Усилить взаимодействие с выпускниками ОП в рамках работы Ассоциации выпускников.

#### СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Улучшить степень вовлечения представителей производства и лиц с ученой степенью с практическим опытом работы в учебный и научный процессы ОП.

2. Повысить показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

#### СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Усилить работу по оснащению ОП специализированным программным обеспечением, направленным на развитие навыков осуществления бизнес-моделирования, анализа экономических данных и проектного управления.

2. Продолжить работу по увеличению зоны покрытия и пропускной способности интернета. показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

#### СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика»:

1. Обеспечить наполнение страницы выпускающей кафедры сведениями о ППС кафедры.

СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

По ОП 6В04103 – «Учет и аудит», 6В04107 – «Государственное и местное управление», 7М04142 - «Государственное и местное управление», 7М04132 – «Экономика» ВЭК НААР рекомендует:

1. Продолжать развивать в аккредитуемых ОП преподавание дисциплин на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

2. Эффективнее анализировать рынок труда в целях успешного трудоустройства выпускников.

3. Повысить практическую направленность содержания учебных дисциплин, обеспечив развитие соответствующих компетенций.

4. Усилить взаимодействие с НПП «Атамекен» в части дополнительного обучения студентов для последующей реализации их бизнес инициатив

5. Активизировать работу по запуску start up проектов

6. Систематизировать работу руководства ОП по анализу рынка труда и реализации комплекса мер, направленных на успешное трудоустройство выпускников по профилю ОП и постдипломное сопровождение.

*Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 7М04132 – «Экономика»:*

1. За счет корректировки содержания ОП и КЭДа скорректировать цели и результаты обучения с учетом уровня подготовки.

НААР

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**6В04103 «Учет и аудит»**

**6В04107 «Государственное и местное управление», 7М04144 «Государственное и  
местное управление»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает	Неудовлетвори- тельная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение		+		

		ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего		+		

		руководства, реализации научных проектов.				
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>		+		
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		

37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.	+			
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>		+		
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и		+		

		других стейкхолдеров в пересмотре ОП.				
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику		+		

		формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.				+
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.				+
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост		+		



		и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.				
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>11</b>	<b>1</b>	-
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами		+		

		(например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);				
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-		+		

		ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.				
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		

118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>5</b>	<b>1</b>	-
<b>ВСЕГО</b>			<b>7</b>	<b>104</b>	<b>8</b>	-

### 7М04132 «Экономика»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает дальнейшее улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества,		+		

		принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.				
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационных технологий. Продолжить работу по размещению		+		

		полной информации об ОП и ее реализации на официальном сайте университета 2. Обеспечить управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. о-коммуникационных технологий и программных средств.				
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>		+		
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		

32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.			+	
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.			+	
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоёмкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).			+	
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		

		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>		+		
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая		+		



		апелляцию.				
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию,	+			

		включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.				
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	

90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>11</b>	<b>1</b>	-
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>10</b>	-	-
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации		+		

		по окончанию ОП;				
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.				+
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе		+		

		современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;				
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			-	<b>4</b>	<b>2</b>	-
<b>ВСЕГО</b>			<b>7</b>	<b>100</b>	<b>12</b>	-