



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (Ex-ante) образовательных программ

6B05201 ЭКОЛОГИЯ (2019)

7M05202 ЭКОЛОГИЯ 2 ГОДА (НПМ)

6B03103 СОЦИОЛОГИЯ (2020)

6B03101 МЕЖДУНАРОДНАЯ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ
ПОЛИТОЛОГИЯ(2019)

НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

Дата on-line визита: с «04» по «06» мая 2021 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (Ex-ante) образовательных программ
6B05201 ЭКОЛОГИЯ (2019)
7M05202 ЭКОЛОГИЯ 2 ГОДА (НПМ)
6B03103 СОЦИОЛОГИЯ (2020)
6B03101 МЕЖДУНАРОДНАЯ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТОЛОГИЯ(2019)
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Дата on-line визита: с «04» по «06» мая 2021 г.

«06» мая 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	7
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
6.6 Стандарт «Обучающиеся».....	21
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	24
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	27
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	30
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	35
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	37
Приложение 1.Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)».....	38

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК	-	Академический календарь
АИС	-	Автоматическая информационная система
БД	-	Базовые дисциплины
ГАК	-	Государственная аттестационная комиссия
ВР	-	Воспитательная работа
ВУЗ	-	Высшее учебное заведение
ГОСО РК	-	Государственный общеобразовательный стандарт образования Республики Казахстан
ДОТ	-	Дистанционная образовательная технология
ДП/ДР	-	Дипломный проект/дипломная работа
ИК	-	Итоговый контроль
ИКТ	-	Информационно-коммуникационная технология
ИТ	-	Информационные технологии
ИУП	-	Индивидуальный учебный план
КТО	-	Кредитная технология обучения
КЭД	-	Каталог элективных дисциплин
МОН	-	Министерство образования и науки
НИР	-	Научно-исследовательская работа
НИРС	-	Научно-исследовательская работа студента
ОО	-	Организация образования
ООД	-	Общеобразовательные дисциплины
ОП	-	Образовательная программа
ОР	-	Офис регистратора
ПД	-	Профильные дисциплины
ППС	-	Профессорско-преподавательский состав
РК	-	Рубежный контроль
РУП	-	Рабочий учебный план
СРО	-	Самостоятельная работа обучающихся
СР	-	Социальная работа
ECTS	-	European Credit Transfer System (Европейская система переноса и накопления кредитов)
ГПРОН	-	Государственная программа развития образования и науки
Университет	-	НАО «Университет Нархоз»
УМРП	-	Управление международного развития и партнерства
ЦОС	-	Центр обслуживания студентов
РО	-	Результаты обучения
НААР	-	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НОД	-	Научно-образовательный департамент
НПО	-	Неправительственные организации
УС	-	Ученый совет
УМС	-	Учебно-методический совет
ПС	-	Профессиональные стандарты
ЕПВО	-	Европейское пространство высшего образования
ОРИСП	-	Отдел по работе с иностранными студентами и преподавателями
ЦРКиСВ	-	Центр развития карьеры и связей с выпускниками
ЭБ	-	Электронная библиотека
СНиП	-	Санитарные нормы и правила

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 25-21-ОД от 04.03.2021 Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 04 по 06 мая 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103– Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология НАО «Университет Нархоз» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности НАО «Университет Нархоз» рамках первичной специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., проректор по учебной работе Гродненского государственного университета имени Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

Эксперт IAAR – Māris Kļaviņš (Марис Клявиньш), Dr.habil.chem., профессор Факультета географии и науки о Земле Латвийского Университета, эксперт Академического информационного центра (AIC) (г. Рига, Латвия)

Эксперт IAAR – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор Таджикского государственного университета бизнеса, права и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

Эксперт IAAR – Золотарева Ирина Александровна, профессор Харьковского национального экономического университета имени С.Кузнеца (г. Харьков, Украина).

Эксперт IAAR – Морозов Михаил Анатольевич, д.э.н., академик РАЕН, профессор Российского нового университета, Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова (г. Москва, Россия).

Эксперт IAAR – Ли Чон Ку, к.э.н., профессор Гродненского государственного университета имени Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь)

Эксперт IAAR – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Ахметова Гулистан Ивановна, к.э.н., доцент Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Рыстина Индира Садыбековна, PhD, доцент Евразийского национального университета им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, к.э.н., доцент Университета имени Шакарима города Семей (Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Урмашев Байдаulet Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Чокина Марина Викторовна, к.ю.н., доцент Университета международного бизнеса UIB, подполковник полиции (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Заманбеков Дархан Шуакбаевич, к.э.н., доцент Университета имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

Работодатель, эксперт IAAR – Дарбаев Арнур Арманулы, эксперт 1 категории Департамента экономики и анализа НПП «Атамекен» РК (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Студент, эксперт IAAR – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 4 курса ОП 6B070300 Информационные системы Восточно-Казахстанского университета им С. Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

Студент, эксперт IAAR – Нұрмұхан Зарина Бақытжанқызы, обучающаяся 2 курса ОП 7M11103 Организация ресторанного и гостиничного бизнеса Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Студент, эксперт IAAR – Кереева Таншолпан Махамбетовна, обучающаяся 1 курса ОП 7M04106 Маркетинг Актыбинского регионального университета им. К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель Проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Некоммерческое акционерное общество «Университет Нархоз» основано в 1963 году. За годы своего существования в стенах университета подготовлено более 60 тысяч специалистов.

Университет обеспечивает широкий спектр и высокое качество образовательных услуг, используя новые технологии обучения и расширяя базу научных исследований профессорско-преподавательского состава кафедр.

Обучение в вузе ведется на государственном, русском и английском языках. Университет является членом семи международных Ассоциаций, активно участвует в международных и национальных рейтингах вузов и образовательных программ.

Образовательная деятельность университета является важной частью образовательного процесса и направлена на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали и этики, правовой культуры, межконфессиональной толерантности, а также развитие разносторонних интересов и способностей студентов.

Образовательная программа бакалавриата 6B055201 «Экология» открыта в 2019 году. Образовательная программа магистратуры 7M05211 «Экология» реализуется с 2020 года. Необходимость открытия образовательной программы продиктована современными реалиями, усилением мер по охране окружающей среды, необходимостью рационального природопользования, переход от сырьевой экономики к «зеленой экономике». В связи с этим возникла необходимость в подготовке специалистов-экологов для экологического менеджмента на всех этапах производства и во всех секторах экономики.

В Национальном рейтинге лучших вузов Казахстана – 2019, проводимом Независимым казахстанским агентством по обеспечению качества в образовании, НАО «Университет Нархоз» занимает 9 место среди вузов Казахстана.

Образовательная деятельность осуществляется на основании генеральной лицензии № KZ79LAA00017985 от 13.03.2020 г., выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Образовательная деятельность осуществляется по тридцати четырём образовательным программам бакалавриата, двадцати двум магистратуры и семи докторантуры, а также по тринадцати образовательным программам – дистанционное обучение.

«Университет Нархоз» прошел национальную независимую программную аккредитацию по ряду направлений и специальностей, имеется сертификат институциональной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга НААР №АА0074 с 22.12.2017г по 21.12.2024 г.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

С целью координации работы ВЭК 02.05.2021 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, онлайн интервьюирование и анкетирование.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами обслуживающие оцениваемые ОП, преподавателями (онлайн), обучающимися (онлайн), работодателями (онлайн). Всего во встречах приняли участие 47

человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	13
Деканы школ	4
Руководители ОП	10
Преподаватели	7
Студенты, магистранты	10
Всего	47

Во время визита члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили школы, реализующие аккредитуемые образовательные программы, и общий видео тур по университету.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик:

- 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология.

(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6В05201 Экология, 7М05202 Экология, 6В03103 Социология, 6В03101 Международная внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования проходят впервые.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

• Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

• Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

• Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

• Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Образовательные программы 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология НАО «Университет Нархоз» реализуются в рамках общей стратегии ВУЗа, разработанной и утвержденной решением Совета директоров (Протокол №6 от 12 июня 2020 г.) – «Программа развития НАО «Университет Нархоз» на 2020-2025 гг.». (<https://narhoz.edu.kz/development-strategy>)

Политика обеспечения качества образовательного процесса в НАО «Университет Нархоз» утверждена 22.12.2020 года, протоколом №5 на заседании Ученого совета (http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fe47e0d362d7.pdf)

Политика Университета в области обеспечения качества образования соответствует международным подходам к обеспечению качества в области высшего образования, включая «Европейские стандарты и руководство по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования» (ESG, 2015), а также национальной политике в области образования, реализуемой Министерством образования и науки Республики Казахстан. Образовательная деятельность по ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология», 6В055201 «Экология», 7М05202 «Экология», 6В03103 «Социология» осуществляется на основании государственной лицензии KZ34LAA00006670 (<http://portal.narhoz.kz/index.php/site/license/vnd/232>).

Стратегии Университета реализуется на основе политик и положений, регламентирующих бизнес-процессы Университета по различным аспектам деятельности:

- Академическая политика НАО «Университет Нархоз» http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fc777030b185.pdf;

- Положение об организации академического процесса в АО «Университет Нархоз» (http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5dc0364292e22.pdf);

- Политика обеспечения качества НАО «Университет Нархоз» (http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fe47e0d362d7.pdf);

- Положения об организации работы Учебно-методического совета АО «Университет Нархоз» (<http://portal.narhoz.kz/images/files/5fc4bf76bac9d.pdf>);

- Регламент по разработке ОП НАО «Университет Нархоз» (http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fc7760ad46d7.pdf);

- Положение о мониторинге качества преподавания в АО «Университет Нархоз»

(http://portal.narxoz.kz/images/original_img/5e399ab5dd7a1.pdf);

• Положение об академической мобильности обучающихся в НАО «Университет Нархоз» (http://portal.narxoz.kz/images/original_img/5fce4b66c1694.pdf);

• Кодекс этического поведения НАО «Университет Нархоз» http://portal.narxoz.kz/images/original_img/5ddea4647ab41.pdf;

• «Стратегия устойчивого развития Университета Нархоз 2030», позиционирующая ВУЗ в качестве «зеленого университета» https://research.narxoz.kz/wp-content/uploads/2020/09/sustainable-narxoz-2030_ru_final-1-1.pdf.

На основании стратегических документов, формализованных на институциональном уровне, а также с учетом результатов анализа функционирования ОП разработаны Планы развития ОП 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103– Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология НАО «Университет Нархоз».

План развития ОП содержит аналитическое обоснование образовательной программы (сведения об образовательной программе, сведения об обучающихся, внутренние условия для развития образовательной программы, характеристика окружающего социума образовательной программы, сведения о ППС, реализующих образовательную программу), основные цели и задачи развития ОП, мероприятия по снижению влияния рисков на развитие ОП, механизм реализации плана развития ОП, ожидаемые конечные результаты и социально-экономический эффект реализации плана развития ОП.

Планы развития ОП согласовываются с работодателями по направлениям подготовки обучающихся: в рамках реализуемых образовательных программ. К разработке ОП привлекаются представители всех заинтересованных групп: руководители образовательных программ и директор НОД, обсуждение проходит на заседаниях профессорско-преподавательского состава совместно с сотрудниками деканата и сотрудниками учебно-методического отдела.

Рецензенты-работодатели в своих отзывах отмечают соответствие содержания учебных планов современным требованиям подготовки специалистов-международников и вносят предложения, которые учитываются в разработке учебных планов, учебно-методических комплексов.

Для организации и планирования образовательного процесса в университете функционируют структурные подразделения, в функциональные обязанности которых входят определенные позиции. Важной составляющей эффективной реализации образовательных программ и согласованности их действий в целом с работой вуза является централизованное планирование, с правом самостоятельного определения. Университет и соответственно НОДы, реализующие ОП, несут ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение, поддерживают развитие культуры качества. Процесс обеспечения качества берет во внимание потребности и ожидания обучающихся, рынка и других стейкхолдеров.

Аналитическая часть

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, руководителями НОД, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, а также осуществив анкетирование, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает, что в ВУЗе сформированы процессы формирования плана развития ОП. Об этом свидетельствует деятельность коллегиальных органов университета.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Политика ежегодно анализируется руководством на соответствие стратегическим направлениям, целям и задачам Университета, внешним контекстам и по мере необходимости актуализируется. В Политике акцентировано внимание на принципе

студентоцентрированности, на создании образовательной среды, способствующей активному вовлечению студентов в процессы обеспечения качества. Как важный принцип гарантии качества обозначено сотрудничество с работодателями, содействие формированию предпринимательского духа и инновационных навыков у студентов. Таким образом, ВЭК отмечает, что стратегические документы Университета последовательно отражают управление образовательными программами.

Комиссия ВЭК НААР отмечает, что ОП «6В03101-Международная и сравнительная политология», ОП «6В055201 - Экология», ОП «7М05202-«Экология», ОП «6В03103-Социология» разработали содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ всех видов профессиональной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ГОСО специальности.

ВЭК отмечает активное участие представителей Университета, в том числе руководителей образовательными программами в работе коллегиальных органов, координирующих управление ОП. Комиссия по обеспечению качества руководствуется Кодексом этического поведения, Академической политикой, Политикой академической честности, Регламентом по выявлению и предотвращению плагиата Университета и другими внутренними документами Университета в рамках своей деятельности.

В разработке ОП активное участие принимают работодатели. Так, например, ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология» поддерживает тесную связь с представителями работодателей из Представительства МИД РК, ООН, научно-исследовательских центров, компании и др., при принятии решения по вопросам управления и улучшения содержания образовательной программы.

Для улучшения качества образовательной программы 6В03101 «Международная и сравнительная политология» усилена связь с работодателями, с учетом современного требования рынка труда. В разработке ОП принимали участие филиал МИД РК, департамент общественных связей представительства ООН и исследовательские центры (Институт мировой экономики и политики (ИМЭП) при Фонде Нурсултана Назарбаева, КИСИ РК) и др. Особенно необходимо отметить заслуги руководителя политической группы филиала МИД РК в г. Алматы Ареновой А.А. и директора департамента общественных связей представительства ООН в г. Алматы Властемила Самека, которые активно участвуют в процессе подготовки наших студентов.

В Университете НОД «Социальные науки» распределение ответственности за бизнес-процессы в рамках управления ОП четко показано в самой организационной структуре вуза и расписаны в должностных инструкциях. Высшим органом управления является Ученый Совет (<https://narhoz.kz/uchenyj-sovet/>).

Механизмы реализации бизнес-процессов, в том числе управление образовательной деятельностью подробно описаны в нормативных документах университета. Результативность и эффективность развития ОП подтверждается тем, что студенты показывают высокие результаты в практической части. Так ОП активно сотрудничает с бизнес-практиками путем проведения выездных занятий. Так были проведены: выездная практика на ООО «Экофермер», в поселок Кемиртоган Алматинской области на ЭКОНЕДЕЛЮ по секции «Биосфера»; выездная лекция в Департамент экологии г. Алматы (со студентами 2, 3 курсов); выездная практика в очистное сооружение в Водоканал г. Алматы (со студентами 2,3 курсов) рамках дисциплин «Экологическая химия», «Компьютерное приложение для экобизнеса»; выездная лекция и практика на БАО по дисциплине «Интегрированное управление водными ресурсами» (4 курса к/о, 3 курс р/о).

Вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что недостаточно используются возможности по организации двудипломного образования по ОП «6В03101-Международная и сравнительная политология», ОП «6В055201- Экология», ОП «7М05202-«Экология», ОП «6В03103-Социология», что содействовало бы развитию культуры качества обучения по

данной ОП.

В представленных вниманию ВЭК материалах отсутствуют доказательства принятия решений на основе пожеланий, либо обращений обучающихся. В тоже время сами обучающиеся сообщили о недостаточном внимании к их потребностям при формировании ОП и реализации образовательного процесса.

Интервью с ППС и обучающимися показало затруднения с приведением конкретных примеров участия обучающихся в обсуждении и разработке ОП. Студенты не смогли указать ни одного случая, когда их пожелания и потребности были бы учтены при формировании содержания КЭД, либо тематического планирования внутри дисциплин.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей каждый академический период проводится анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – оценены по показателям «очень хорошая» и «хорошая» –89,4%, в то же время, 10,6 % ППС не вовлечены в этот процесс.

В соответствии с политикой обеспечения качества был разработан и утвержден план развития ОП, однако план не имеет конкретных цифровых уровней достижения показателей по предотвращению рисков, результаты описаны общими словами. Актуализация ОП проводится кафедрой ежегодно и по мере необходимости с учетом интересов преподавателей, однако силлабусы дисциплин не актуализированы своевременно, т.е. составляются на каждый учебный год перед началом учебного года.

Сильные стороны/лучшая практика 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология

• Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества, открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ. Политика Университета в области обеспечения качества образования соответствует международным подходам к обеспечению качества в области высшего образования, включая «Европейские стандарты и руководство по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования» (ESG, 2015), а также национальной политике в области образования, реализуемой Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Рекомендации ВЭК для 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология

- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по аккредитуемым ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

- согласовать с вузами партнерами процедуры признания результатов обучения и перезачетов в рамках совместных и дудипломных образовательных программ. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

- обеспечить актуализацию содержания профильных дисциплин до уровня современных достижений мировой науки и внедрение результатов собственных инновационных исследований в аккредитуемые ОП. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

- учитывать и документально фиксировать в протоколах мнения учащихся при проектировании, управлении и мониторинге, принятии соответствующих решений в области реализации ОП

- в процедурах формирования планов развития ОП и других документов стратегического и оперативного планирования предусмотреть анализ и оценку рисков, сценарии реализации деятельности в зависимости от выявленных рисков, гарантии достижения запланированных результатов.

- систематизировать и документировать процессы инновационного развития и

обеспечить управление инновациями, на основе реализации основных функций.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология имеют 1-сильных, 11-удовлетворительных, 3-предполагающую улучшение позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*

• *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности;*

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

• *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Управление информацией в вузе характеризуется наличием устойчивых информационных потоков: прямого - от руководства до исполнителей и заинтересованных лиц, и обратного - от заинтересованных лиц, в том числе студентов и преподавателей, до руководства. НАО «Университет Нархоз» имеет опубликованную Политику в области обеспечения качества. Политика размещена на открытом ресурсе университета. Общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в НАО «Университет Нархоз» по управлению информацией и отчетностью определены Политикой обеспечения качества образования НАО «Университет Нархоз», разделы «П.5.8. Документирование внутренней системы обеспечения качества» и «П. 5.9. Качество образовательной инфраструктуры и информационных ресурсов».

В деятельность НАО «Университет Нархоз» внедрены следующие системы сбора и анализа данных для принятия решений: информационные системы по разным направлениям и сферам; система отчетности структурных подразделений о результатах работы; рассмотрение вопросов на коллегиальных органах; анализ внешней и внутренней

среды университета; проведения внутренних аудитов и проверок для получения информации о процессах; система оценки удовлетворенности стейкхолдеров; самооценка при подготовке к внешним оценочным процедурам (рейтингу, аккредитации и т.п.).

В процессах управления ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология», ОП 6В055201 «Экология», ОП 7М05202 «Экология», ОП 6В03103 «Социология» используются системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, консалтинговой, исследовательской и международной деятельности и другим направлениям.

Об учебном процессе и планах развития ОП заинтересованные лица: преподаватели и студенты информируются через сайт университета <https://narxoz.kz/>, множество программ по Цифровому Университету и посредством электронного документооборота (<https://e-doc.narxoz.kz/>).

В Университете для каждого обучающегося и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам университета свои задачи, магистрантам видеть необходимую информацию, а дистанционно обучающимся получать доступ к электронным учебно-методическим комплексам и контролю знаний.

В соответствии с общеобязательными государственными стандартами образования, нормативными документами системы высшего образования, персональная информация о работниках, ППС содержит: ФИО, сведения об образовании, о местах работы и занимаемых должностях, информацию подтверждающую квалификацию и опыт работы за предыдущие годы.

Персональная информация об обучающихся формируется при поступлении в программах ЦОС в картотеке «Личная карточка обучающегося». Она включает следующие персональные данные: сведения из удостоверения личности, об образовании, контактная информация, приказы по движению обучающегося, сведения о трудоустройстве.

По окончании семестра Отдел аккредитации и обеспечения качества проводит анкетирование обучающихся, с целью выявления степени удовлетворенности обучающихся качеством преподавания и применения различных методик преподавания)

Аналитическая часть

В НОД «Социальные науки» на базе цифровых платформ Университета Нархоз в учебный процесс внедрена автоматизированная информационная система Narxoz online - <https://narxoz.online/>, объединенных в общую платформу Цифровой университет (<https://narxoz.edu.kz/digital>).

«Университет Нархоз» разработал инновационную стратегию развития, которая базируется на использовании цифровых технологий. В качестве платформы было определено решение Microsoft 365 для образовательных учреждений. Платформа предусматривает возможность обновления операционной системы до Windows 10, включает сервис объединенных коммуникаций Skype for business, пакет офисных приложений Office 365 for Education, облачное хранилище OneDrive, порталное решение SharePoint, почтовый сервис Exchange Online и инструмент для совместной работы Microsoft Teams. Помимо этого, Microsoft 365 располагает современными решениями для обеспечения кибербезопасности и управления мобильными устройствами с помощью передовых технологий.

Аналитическая часть формируется по итогам анализа соответствия доказательной части критериям Стандарта. Описывает возможные причины или дает объяснения соответствия или несоответствия ОО и/или ОП критериям Стандарта.

Основные информационные потоки ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология», ОП 6В055201 «Экология», ОП 7М05202 «Экология», ОП 6В03103 «Социология» формируются по дисциплинам в Narxoz online (<https://narxoz.online/>). ППС в электронном виде по всем читаемым дисциплинам загружают весь необходимый учебно-методический контент. В то же время хотелось бы отметить, что студенты не имеют

доступа к syllabusам планируемых предметов до выбора дисциплины. Это затрудняет процесс самостоятельного выбора предметов.

Документальное утверждение процедур по обработке информации о персональных данных обучающихся, работников и ППС закреплено в Уставе Некоммерческого акционерного общества «Университет Нархоз», утвержденного решением Единственного акционера от «12» февраля 2019 года (Решение №1) http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fd8d00e834f9.pdf.

Преподаватели ОП 6B03101 «Международная и сравнительная политология», ОП 6B055201 «Экология», ОП 7M05202 «Экология», ОП 6B03103 «Социология», заключая индивидуальный трудовой договор документально подтверждают согласие на обработку персональных данных. Данная информация хранится в специализированных подразделениях университета: Управление человеческих ресурсов и в ЦОСе.

Разрешения конфликтных ситуаций между преподавателями и обучающимися осуществляется Комиссией по обеспечению качества Школы. Также в университете действует Комитет по Этике, функцией которого является разрешение различных конфликтных ситуаций между преподавателями, между преподавателями и директорами и другим административно-управленческим персоналом вуза. Работа данного комитета строится в соответствии с Академической политикой университета, Кодексом Этического поведения, Положения по Этике научных исследований, Антикоррупционной политике университета.

Так же во время проведения интервью с обучающимися был отмечен факт затруднения студентов в получении актуальной информации по работе университета, выбора образовательных траекторий и работе библиотеки. Студенты не владели особенностями работы структурных подразделений в период дистанционного обучения.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- полезностью веб-сайта организации составляет 98,4%;
- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность – 99,2%;
- информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней – 97,7%.

Сильные стороны/лучшая практика 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103 – Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология

• *Руководство ОП демонстрирует наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Распространение информации и получение обратной связи осуществляется через совещания и собрания/вебинары с коллегиальными органами, рабочими группами и Комитетами, создаваемых для решения текущих учебных вопросов.*

Рекомендации ВЭК для 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103– Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология

• *Своевременно актуализировать информацию на сайте об реализации образовательных программ и систем поддержки студентов*

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103– Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология имеют 1-сильных, 14-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Разработку Паспорта ОП осуществляет образовательная программа под координацией директора НОД и руководителя ОП. Каждая ОП рассматривается Комиссией по обеспечению качества Школы при положительном заключении Комиссии по обеспечению качества, паспорт образовательной программы согласовывается с учебно-методическим управлением на предмет соответствия действующим требованиям законодательства РК и утверждается решением Ученого Совета Университета. Разработка ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология», ОП 6В055201 «Экология», ОП 7М05202 «Экология», ОП 6В03103 «Социология» осуществлялась по утвержденной в Регламенте процедуре.

Изменения в содержание ОП вносятся один раз в год, посредством внесения их в РЕЕСТР ОП ЕСУВО. При разработке ОП учитываются все рекомендации, поступившие от заинтересованных сторон. Взаимодействие с работодателями по формированию и обновлению ОП происходят в форме экспертной оценки, в виде рецензии на ОП.

Окончательные решения по планированию содержания, условиям реализации образовательных программ всех уровней обучения в Университете принимают Комиссии по обеспечению качества. Профессиональная практика является обязательным компонентом всех образовательных программ университета и проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем и индивидуальным учебным планом обучающегося. Определены следующие основные виды профессиональных практик: учебная, производственная, преддипломная.

Обучающиеся с начала обучения имеют возможность ознакомиться с Паспортом ОП и знают о той квалификации, которую получают и те направления профессиональной деятельности, в которых могут приложить свои силы по окончании обучения. В начале года проходит встреча с Директором НОД, всеми преподавателями, задействованными в данной ОП, в ходе которой в виде вопросов-ответов обучающиеся получают всю необходимую информацию. Далее за каждым обучающимся в магистратуре закрепляется научный руководитель из числа ведущих ППС, с которым он планирует свой индивидуальный план обучения и тему своей магистерской диссертации, разрабатывает

план научно-исследовательской работы. За обучающимися в бакалавриате закрепляется эдвайзер, который будет оказывать ему помощь в формировании траектории обучения и индивидуального учебного плана.

Внешняя экспертиза образовательных программ проводится независимыми экспертами МОН РК на платформе ESUVO, после загрузки ОП в Реестр. Экспертиза проводится путем выставления баллов (высокий, средний, низкий) по каждому учебному курсу, с ориентацией на достижение заявленных результатов обучения, в итоге все баллы суммируются.

Аналитическая часть

Так по итогам рецензирования ОП «Социология» директором ОФ «Институт равных прав и равных возможностей Казахстана» Ускембаевой М. для развития практических навыков социолога было предложено внести в учебный план курс «Методы обработки первичных данных с помощью информационных технологий».

По каждой образовательной программе разработана компетентностная модель выпускника. При разработке модели выпускника, в которой непосредственное участие принимают преподаватели ОП 6B03101 «Международная и сравнительная политология», ОП 6B055201 «Экология», ОП 7M05202 «Экология», ОП 6B03103 «Социология», учитываются требования общества, работодателей, современного рынка труда.

По данным ОП профессиональная практика еще не проводилась, прохождение профессиональной практики запланировано УП после 2 курса, но основными базами практики для ОП 6B03101 «Международная и сравнительная политология» планируются следующие организации: Представительство МИД РК в г. Алматы, городские акиматы г. Алматы, Японский Центр развития человеческих ресурсов при университете Нархоз, Ассоциация стран и университетов Шелкового Пути, банки и международные компании. В этом году наши студенты проходят практику в Управление делами Президента РК, в Центральном аппарате МИД РК в г. Нур-Султан. Для ОП 6B055201 «Экология» планируются следующие организации: Объединение Юридических Лиц «Казахстанская ассоциация по управлению отходами «KAZWASTE»; ТОО «Казахстанский центр экологического проектирования»; ТОО «Образовательный центр «EcoFarmer»; ТОО «ЭКОНТ»; РНПИЦ "КазЭкология"; ТОО "Экросервис-С"; ТОО "Казахстанское агентство прикладной экологии"; Региональный экологический центр Центральной Азии; ТОО "Жасыл Даму"; ТОО "ЭКОМ"; Центр «Содействие Устойчивому развитию РК; Департаментом Экологии г. Алматы; Казгидромет г. Алматы.

В ВУЗе имеется документ под названием «Регламента по разработке образовательных программ», в соответствии которому Образовательная программа состоит из нескольких элементов: Паспорт образовательной программы, Учебный план и Силлабусы по дисциплинам. В ходе работы ВЭК было выявлено, что Силлабусы преподаватели готовят непосредственно перед началом текущего учебного года, соответственно Образовательная программа является незавершенным документом до начала четвертого года обучения.

В ходе работы ВЭК было проанализировано содержание Образовательных Программ, в ходе анализа было выявлено, что во всех программах в качестве вузовского компонента базовых дисциплин введены курсы Основы прикладной математики и Введение в макроэкономику. Данные дисциплины не отражают компетенции базового профиля аккредитуемых программ.

Так же по ОП 6B03101 «Международная и сравнительная политология» работа ВЭК выявила нелогичную структуру формирования ОП. Дисциплины формирующие практические компетенции обучающиеся изучают раньше чем дисциплины формирующие теоретические навыки.

Сильные стороны/лучшая практика 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, 6B03103– Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология

- по данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология

- ВЭК рекомендует включить в учебную программу ОП 6В05201 «Экология» учебные курсы, поддерживающие развитие навыков в следующих областях: Моделирование окружающей среды, Технологии дистанционного зондирования, ГИС технологии, Санитария и Экотоксикология.

- Рекомендуется пересмотреть содержание ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология» на предмет соответствия очередности получаемых навыков компетенций.

- Провести анализ и актуализацию содержания syllabusов и Учебного плана дисциплин ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология» на соответствие системе пре- и постреквизитов до начала 2021-2022 учебного года.

- По ОП 6В05201 «Экология», ОП 7М05202 «Экология» Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

- Рекомендуется в 2021-22 учебном году ввести в программы модули, позволяющие подготовить студента к профессиональной сертификации.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» по ОП «6В01506 (5В011600) География, 6В05202 (5В060800) Экология, 6В11201 (5В073100) БЖиЗОС, 7М05202 (6М060800) Экология» имеют сильные позиции-2 критерия, удовлетворительные - 10.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

• ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.

• Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:
содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
изменения потребностей общества и профессиональной среды;
нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
эффективность процедур оценивания обучающихся;
ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.

▪ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.

• ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

• Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

Доказательная часть

В вузе определен порядок мониторинга и периодической оценки ОП. Создается специальная Комиссия по обеспечению качества, которая утверждает содержание ОП, проводит постоянный мониторинг реализации ОП, качества преподавания, модерацию syllabusов и экзаменационных материалов.

В ходе работы ВЭК увидели, что все образовательные программы обязательно проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. Внутреннюю экспертизу ОП проводит Комитет качества школы, УМС университета и далее УС университета.

Для обработки и хранения данных результатов, обучающихся используется система Banner Student и Moodle. (<https://narxoz.online>)

В отчете указано, что с целью обеспечения качества полученных знаний и сформированных РО, в вузе разработаны соответствующие документы, определяющие политику в отношении учебной и научной честности обучающегося. Если того требует формат экзамена, работа обучающегося может быть проверена через систему антиплагиат, в процессе проверки письменных работ в системе MOODLE, кроме того при проверке экзаменационных работ, обучающихся включается функция анонимности работ. Обучающиеся, не согласные с оценкой, могут подать на апелляцию, в соответствии с Регламентом проведения итоговых экзаменов). При проведении экзаменационной сессии в онлайн режиме весь ход экзамена фиксируется на видео, данные сохраняются в системе в течении 1 месяца после окончания сессии. Все дипломные работы/проекты и магистерские диссертации проходят обязательную проверку на плагиат посредством системы StrikePlagiarism.

НОД «Социальные науки» и руководители ОП систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Все результаты фиксируются в системе Banner Student и Moodle. Итоги учебных результатов обучающихся, итоги ВСК1 и ВСК 2, а также итоги сессий, в том числе летнего семестра заседаниях НОД «Социальные науки» и Комиссии по обеспечению качества Школы.

Аналитическая часть

В университете созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: Центр обслуживания студентов (далее - ЦОС), офис регистратора, служба эдвайзеров и институт менторства

При интервью с руководителями ОП комиссия ВЭК выявила, что пересмотр ОП осуществляется по мере необходимости при наличии предложений со стороны работодателей и обучающихся, но не прописан механизм пересмотра и публикации изменений в ОП.

По ОП 6В03103 «Социология» в рецензиях работодатели дают свои рекомендации по включению в учебный план дисциплины по развитию практических навыков социолога, например, «Методы обработки первичных данных с помощью информационных технологи». Содержание образовательных программ не соответствует классическим нормам подготовки специалистов, упущены многие предметы, способствующие формированию навыков и компетенций профессиональных политологов в ОП 6В03101 – Международная и сравнительная политология. Следует отметить, что подобное содержание дисциплин полностью соответствует запросам работодателей и баз практик, которые нацелены на прием к работе специалистов международнико-дипломатов, что было подтверждено при интервьюировании студентов и при просмотре видеоматериалов о базах практик.

Сильные стороны/лучшая практика

- по данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

Рекомендации ВЭК

Руководству аккредитуемых ОП обеспечить публикацию информации обо всех вносимых изменениях и действиях, предпринятых в отношении ОП во внешних источниках информации, а так же на веб-сайте университета, с ее регулярным обновлением. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ» 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103– Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология имеют 0- сильных, 8-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

Доказательная часть

По визиту ВЭК убедилось, что НАО «Университет Нархоз» обеспечивает академические свободы обучающимся, уделяет важное значение студентоцентрированному обучению, которое соответствуют миссии, целям, политике в области качества образования.

В Университете обучающийся является активным «субъектом», образовательного процесса, что выражается в возможности оказывать влияние на определение содержания образовательных программ, самостоятельное формирование образовательной траектории, выбор преподавателя, оценку уровня эффективности обучения и методик преподавания, оценку профессиональных качеств ППС. Система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса в НАО «Университет Нархоз» представлена в Академической политике (<http://portal.narhoz.kz/images/files/5f64f3ba25278.pdf>).

В университете сложилась практика проведения социологических опросов студентов на предмет их удовлетворенности качеством обучения. Помимо этого, в отчетный период проводилось анкетирование, позволяющее обучающимся оценить профессиональный уровень конкретного преподавателя («Преподаватель глазами обучающихся»).

Руководство Университета обеспечивает равные возможности обучающимся, вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы. Свобода выбора дисциплин реализуется посредством предоставления обучающемуся КЭД (<http://portal.narhoz.kz/index.php/site/students/vnd/233> , <http://portal.narhoz.kz/index.php/site/students/vnd/239>). На каждую ОП формируются МОП и КЭД, которые характеризуют образовательные траектории. Студенты имеют возможность выбирать элективные дисциплины и преподавателей на следующий учебный год. Обучающимся обеспечивается равная доступность к образовательной и научно-исследовательской деятельности. Возможность выбора траектории обучения и комбинации дисциплин регулируется пререквизитами.

В Университете действует служба эдвайзеров, которая призвана оказывать помощь в освоении образовательной программы. Несмотря на пандемию и дистанционный формат обучения студенты и магистранты на основании индивидуальных учебных планов

обеспечиваются учебно-методическим комплексом (УМКД), который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, тестовые задания, семестровые задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания. УМКД размещены на двух языках, находятся в свободном доступе на кафедрах. Также по средствам системы Moodle обучающиеся могут самостоятельно изучать дополнительный материал, и выполнять задания в рамках самостоятельной работы, как с преподавателем, так и самостоятельно.

Для академической поддержки студентов имеется возможность получения дополнительных консультаций с преподавателями в специально отведенное время. В процессе проведения интервью и работе с представленной документацией аккредитуемых образовательных программ, комиссия ВЭК убедилась в наличии графика дополнительных занятий. Погашение академической разницы и задолженности осуществляется через летний семестр.

Учебный процесс в полном объеме обеспечен всеми необходимыми информационными источниками: электронными ссылками на учебники, лекции-презентации, учебные пособия, методические пособия и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, доступом к сетевым образовательным ресурсам.

Комиссия отмечает, что на основании результатов участия обучающихся аккредитуемых ОП в процедурах независимой оценки результатов обучения, в частности кафедр, подтверждается удовлетворительным качеством преподавания.

Мониторинг успешности обучения студентов, магистрантов можно отследить по электронному журналу системы Moodle, где система автоматически высчитывает общий итог накануне сессии и определяет допуск/недопуск обучающегося к экзаменам. Поскольку вуз реализует кодекс чести, то согласно нему, представлена прозрачность механизмов контроля результатов экзаменов, апелляций, реагирования на жалобы обучающихся.

Руководство ОП обеспечивает наличие и эффективность механизма коллегиального обжалования (апелляция), прозрачность критериев и инструментов оценки.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что Университет стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS и четкой антикоррупционной политики.

Студенты, обучающиеся по аккредитуемым ОП, участвуют в процедурах независимой оценки результатов обучения. Интервьюирование обучающихся показало, что они имеют академическую свободу в выборе образовательной траектории и преподавателя, им обеспечена возможность оценивания профессиональных качеств ППС через анкетирование.

Комиссия ВЭК во время интервьюирования ППС определили, что ППС ОП выпускают различные учебные и учебные пособия по своим читаемым дисциплинам, но отсутствует собственные исследования ППС по методике преподавания.

Не смотря на необходимое количество имеющихся электронных учебников и материалов, студенты групп с государственным языком обучения отмечают недостаточное наличие необходимой научной литературы на казахском языке.

Обучающие отметили наличие и функционирования системы разрешения конфликтов.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Руководство ОП продемонстрировало наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы

обучающихся.

Рекомендации ВЭК по стандарту ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология:

- продолжить работу по проведению собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин в разрезе ОП.

Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология: имеют 2-сильных, 7-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из: минимальных требований к абитуриентам; максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

прогнозирования количества государственных грантов; анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала; анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

В университете функционирует система адаптационной поддержки студентов, офиса регистратора, службы эдвайзеров и первой адаптационной недели для первокурсников и иностранных обучающихся. Во время адаптационной недели организуются онлайн встречи с деканами, заведующими кафедрами и эдвайзерами, знакомство с Уставом, миссией и стратегией университета, правилами поведения в вузе, с перспективами будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной образовательной траектории и т.д. Для иностранных программа по адаптации включает комплекс мероприятий по социально-психологической и академической поддержке, работает кабинет психологического консультирования. Учитывая текущую ситуацию студентов постоянно через корпоративную почту, личный кабинет, эдвайзеров информируют обо всех решениях.

Все процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, включая переводные баллы GPA утверждены на ученом совете и опубликованы на сайте университета.

Приказы по движению студентов создаются и регистрируются офис регистратором,

перманентно введена фиксация и анализ причин движения контингента, обучающихся по уровням образования и формам обучения.

Проориентационная работа ведется согласно утвержденным планам школ университета по подготовке абитуриентов к поступлению в ВУЗ. Вся информация размещена на сайте, в том числе сведения по формированию студенческого контингента и др.

Зачисление в университет происходит на основании результатов единого национального тестирования (ЕНТ) и комплексного тестирования (КТ). При зачислении в университет каждый студент получает договор оказания образовательных услуг, в котором содержится информация о правах и обязанностях сторон, размере и порядке оплаты образовательных услуг, ответственности сторон и порядке разрешения споров, сроке действия, порядке изменений условий договора и его расторжения.

В настоящее время на ОП 6В05201 – Экология обучаются 29 студентов очной формы отделения: 20 на основе государственного гранта, 11 - на основе полного возмещения оплаты за обучение; 7М05202 – Экология обучается 9 магистрантов очной формы обучения: все на основе государственного гранта; ОП 6В03103 – Социология обучается 4 студента очной формы обучения: все на основе государственного гранта; 6В03101 – Международная и сравнительная политология обучается 55 чел. по очной форме обучения: 20 - на основе государственного гранта и 35 - на основе полного возмещения оплаты за обучение. В разрезе других аккредитуемых образовательных программ, обучающихся – иностранцев нет.

Анализ контингента обучающихся за последние 2 учебных года наблюдается неустойчивая тенденция роста. Контингент обучающихся и динамику приема по ОП кластера представлены в таблице 3.

Таблица 2 - Контингент обучающихся и динамика по ОП кластера

ОП	2019-2020 гг.	2020-2021гг.
6В05201 – Экология	9	20
7М05202 – Экология	1	8
6В03103 – Социология	0	40
6В03101 – Международная и сравнительная политология	16	39

Для прохождения производственной и преддипломной практики Университетом заключены договора с базами практики на различные сроки с охватом всех специальностей, в соответствии с формой типового договора на проведение профессиональной практики. Однако, в связи с пандемией производственная практика вторых курсов ОП 6В05201 – Экология перенесена на третий курс.

В рамках социальной ответственности корпоративные партнёры университета выделяют стипендии в целях поддержки талантливой молодёжи

Одаренные студенты вовлекаются в научно-исследовательскую деятельность, выступают с докладами на республиканских научно-практических конференциях, круглых столах. Учебно-познавательная, научно-исследовательская и социальная активность студентов отмечена следующими достижениями: в университете созданы необходимые условия для творческого развития и участия студентов/магистрантов в научных исследованиях. Формами организации научно-исследовательской деятельности является участие обучающихся в работе конференций, семинаров; публикации в научных журналах и сборниках докладов, материалов и тезисов конференций.

Экзаменационные сессии традиционно проводятся в сроки, установленные Академическим календарем университета. Подготовка к сессиям проводилась в соответствии с комплексом мероприятий по организации и проведению сессии структурными подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса.

Аналитическая часть

В Университете проводится работа по академической мобильности обучающихся. Организация академической мобильности и перезачет кредитов осуществляется согласно Положения об академической мобильности обучающихся НАО Университета Нархоз. Отдел по работе с иностранными студентами и преподавателями осуществляет документационную и информационную поддержку для иностранных студентов, сотрудников и преподавателей по вопросам нострификации документов об образовании, тогда как Управление человеческих ресурсов оказывает документационную и информационную поддержку для граждан Казахстана по вопросам нострификации документов об образовании.

В рамках программы Erasmus+ Teaching staff mobility в осеннем семестре 2019/2020 уч. года, в вузы-партнеры были направлены сотрудники из числа ППС – 5 человек в Amsterdam University of Applied Sciences (Нидерланды), 1 человек в Debrecen University (Венгрия). Также осенью Нархоз посетил профессор Konrad Sobanski из Poznan University of Economics and Business (Польша) с лекциями для студентов NBS.

В настоящее время в зарубежных вузах находятся 12 студентов, которые заканчивают свое обучение в дистанционном формате в связи с введением карантина по COVID-19 в принимающих вузах.

В целях интеграции система образования международное образовательное пространство после завершения пандемии и дистанционной формы обучения нужно продолжить работу по организации входящей и исходящей академической мобильности обучающихся как внутри, так и за пределами страны. Кроме того, на сайте Университета отсутствуют публикации о имеющихся возможностях участия в международных образовательных и стипендиальных программах.

На данный момент аккредитуемые ОП не имеют выпускников, и поэтому невозможно полноценно оценить готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействие и перспективы трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи. Более того, в интервью обучающиеся ОП «Экология» сообщили, что практика, планируемая по завершению второго курса обучения, переносится на третий курс, когда как подтверждающих документов по данному факту не представлено, как и планируемых рисков в Плане развития ОП.

Комиссия ВЭК при интервьюировании обучающихся выявила отсутствие механизма по взаимодействию обучающихся и руководства образовательной программы

Анализируя ОП стандарта «Обучающиеся» по аккредитуемым специальностям, комиссия отмечает:

Сильные стороны/лучшая практика

- *Вуз обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также демонстрирует готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

Рекомендации ВЭК по стандарту ОП 6B05201 – Экология, 7M05202 – Экология, ОП 6B03103 – Социология, 6B03101 – Международная и сравнительная политология:

- *создать механизм по взаимодействию обучающихся и руководства ОП, для эффективного принятия решений по их удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, а также доступу к получению информации. Срок реализации до сентября 2021 г.*

- *рассмотреть возможность расширения участия в программе «Erasmus+» для обучающихся и ППС вуза, а также разработке совместных ОП через программу «Erasmus+ Capacity Building». Срок реализации до января 20января 2023 г.;*

- *регулярно обновлять на сайте вуза информацию об имеющихся для обучающихся возможностях участия в международных образовательных и стипендиальных программах.*

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Обучающиеся» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология: имеют 1-сильную, 12-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

В «Университет» действует доступная для ППС и персонала кадровая политика, которая является одним из стратегических приоритетов развития университета, направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала ППС, создание условий для повышения профессиональной мотивации и психологического климата в коллективе. Осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии ВУЗа.

Прием на работу ППС осуществляется на конкурсной основе согласно Правил конкурсного замещения должностей. Формирование ППС осуществляется исходя из потребностей в эффективной реализации ОП, а также учитывая общий объем учебной нагрузки.

Для эффективной реализации кадровой стратегии Университет внедрила систему «КРІ», что позволяет решены задачи по совершенствованию условий труда, внедрению оценки эффективности деятельности работников по заданным критериям и показателям, установлению сотрудникам конкурентной заработной платы, внедрению новых форм социальной поддержки работников. Университет станет привлекательным для лучших специалистов, существенно увеличит набор преподавателей с международного и казахстанского рынка труда.

Руководство ОП кластера демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы, способствующие профессиональному росту и творчеству работников, а также повышению производительности труда.

Мониторинг деятельности ППС, а также комплексная оценка качества преподавания и оценка компетенции ППС осуществляется путём: организации взаимопосещений занятий; систематическое анкетирование обучающихся.

Таблица 3 – Количественный и качественный состав ППС в разрезе ОП за период с 2019 по 2021 гг.

ОП	2019-2020 уч.г	2020-2021 уч.г
ОП Международные отношения и сравнительная политология		
Количественный состав ППС, в том числе:	8	7
- штатных	8	6
-по совместительству	-	1
Качественный состав штатных ППС:		
- доктора наук, профессор	1	1
- PhD, ассоциированный профессор	2	2
- канд. наук, доценты	4	
- канд. наук, ассоциированный профессор		3
- ст. преподаватели	1	1
- преподаватели	-	-
Остепенённость, %	87,5	85,7
Средний возраст, лет	45,7	46,8
ОП Экология		
Количественный состав ППС, в том числе:	11	11
- штатных	9	8
-по совместительству	2	3
Качественный состав штатных ППС:		
- доктор наук, профессор	1	1
- PhD, ассоциированный профессор	2	2
- канд. наук, ассоциированный профессор	6	6
- ст. преподаватели	1	1
- преподаватели	1	1
Остепенённость, %	82	82
Средний возраст, лет	42	42
ОП Социология		
Количественный состав ППС, в том числе:		
- штатных	6	6
-по совместительству	-	-
Качественный состав штатных ППС:		
- доктор. наук, профессор	1	1
- PhD, профессор	1	1
- PhD, ассоциированный профессор	1	1
- ст. преподаватели	3	3
- преподаватели	-	-
Остепенённость, %	50	50
Средний возраст, лет	43	41,5

В вузе функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС и персонала. Имеется перспективный план повышения квалификации ППС и сотрудников согласно приоритетным направлениям развития вуза.

Ежегодно преподаватели аккредитуемых ОП публикуют научные труды в ведущих отечественных и зарубежных изданиях. За 2019-2020 гг., 2020-2021 уч. год общее количество опубликованных научных трудов и статей ППС по рассматриваемым ОП

составило 90, из них в журналах из базы Web of Science, Scopus – 7, в журналах ККСОН - 30, учебных пособий (учебников) – 10. (Приложение 12. Публикационная активность)

За 2019-2020 гг. ППС ОП «Социология» было издано 3 монографии, в том числе на казахском языке – 1; ППС ОП «Международная и сравнительная политология» было издано 2 учебных пособия, 1 учебник; ОП «Экология» – 3 учебных пособия, в том числе на казахском языке - 1 учебное пособие («Экобизнеске арналған компьютерлік қосымшалар»).

Достижения ППС кафедр отмечены наградами, что подтверждается наличием сертификатов, дипломов и грамот.

Аналитическая часть

По результатам анализа в разрезе стандарта «Профессорско-преподавательский состав» комиссия пришла к выводу о том, что НАО «Университет Нархоз» в целом имеет объективную и прозрачную кадровую политику. Однако, прослеживается отсутствие базового образования по ОП «Экология» у всех преподавателей. Не смотря на представленную информацию, в частности на стр. 113 (Приложение 20 к самоотчету) где указано, что Борибай Э.С. имеет базовое образование Экология, когда как дополнительно запрашиваемая информация, предоставленная университетом, противоречит эти данные. В частности, базовое образование, согласно диплому ЖБ-1 000142 - учитель биологии и химии. По ОП «Экология» основная масса ППС имеют базовое образование по географии и экономике, что вызывает сомнения в соответствии требований МОН РК.

По ОП «6B03101 – Международная и сравнительная политология» ни один преподаватель не имеет базового образования политолога, у двух преподавателей есть степень по политическим наукам, большинство преподавателей имеют базовое образование историка и международника.

В целом по кластеру отмечается невысокий уровень внешней и внутренней академической мобильности и привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. Кроме этого, хочется обратить внимание на приложение 16 (стр. 100) где отражены привлеченные практики и перечень проведенных лекций специалистами-практиками. По ОП «6B05201 – Экология» указаны темы, даты и наименование участников курса весьма не согласованно. К примеру, указано, что с 2018 г. по ряду дисциплин лекции были прочитаны, в том числе и студентам 3 и 4 курса, когда как согласно самоотчету по аккредитуемым программам было заявлено, что ОП «Экология» была открыта в 2019 г.

В этой связи руководству ОП необходимо активизировать работу по формированию качественного состава ППС аккредитуемых образовательных программ, предусмотреть возможность международного сотрудничества и обмена опытом с зарубежными и отечественными коллегами.

Результаты анкетирования ППС показали, что 47,1% респондента считают, что вуз очень хорошо предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС, частично удовлетворены 48,2 %, не удовлетворены 4,7 %. По всем вопросам анкеты ППС дали положительную оценку вуза и выразили общую удовлетворенность производственными процессами.

Также следует отметить посредственное использование имеющихся ресурсов программного обеспечения и IT-технологий в учебном процессе. ППС не в полной мере реализуют потенциал: отсутствуют электронные учебники, отсутствуют образовательные курсы MOOC и т.д.

В ходе интервью руководителями ОП было отмечено, что в процессе обучения активно используются IT-технологии: программное обеспечение «Эра», «SPSS», «Strata», «MaxQDA» в образовательной деятельности ОП «6B05201 – Экология», «7M05202 – Экология» и «6B03103 – Социология», «6B03101 – Международная и сравнительная политология» По запросу не были представлены лицензии на указанное программное обеспечение. Более того, в ходе интервью с деканом было отмечено отсутствие данных

программ в университете. Также прослеживается несоответствие представляемых данных.

Анализируя ОП по наполнению стандарта «Профессорско-преподавательский состав» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает:

Сильные стороны/лучшая практика

- вуз определил вклад ППС в реализацию ОП, стратегии развития университета, и других стратегических документов;

Рекомендации ВЭК по стандарту «Обучающиеся» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология:

- для обеспечения приверженности качества при формировании партнерских отношений разработать и внедрить формализованную систему критериев и требований для выбора потенциальных преподавателей при найме и привлечении для реализации ОП, взаимодействия с работодателями, заключении договоров для практической подготовки студентов, договоров о международном сотрудничестве, академической мобильности, реализации программ двух дипломов и др. **Сроки выполнения: август 2022 г.**

- обеспечить активное применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (e-портфолио, МООС и др.), в том числе лицензионное программное обеспечение; **Сроки выполнения: до 2023 г.**

- разработать и обеспечить реализацию Программы развития академической мобильности ППС в зарубежные и отечественные вузы, а также представителей ведущих научно-исследовательских центров и организаций Европы и др. стран дальнего зарубежья в ОО. **Сроки выполнения: 2021-2024 гг.**

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» по По стандарту «Обучающиеся» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология: имеют 1-сильную, 12-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.: 1 критерий данного стандарта имеются сильные позиции, по 7 – удовлетворительные и 1 – предполагает улучшения.

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.

• ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

• Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

функционирование WI-FI на территории организации образования.

• ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Инфраструктура и материально-техническая база в НАО «Университе Нархоз»

представлены административным, учебными корпусами, вспомогательными помещениями и студенческими домами для проживания обучающихся и сотрудников, располагает современными ресурсами, обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг.

Иногородним студентам предоставляется проживание в трех домах студентов общей площадью 18819,9 кв.м. на 715 койко-место. Распределение мест в общежитие осуществляет Студенческий Совет. Студенты и магистранты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в общежитиях бесплатно. Студенты, обучающиеся на государственном гранте, оплачивают за проживание в общежитии 15% от размера стипендии.

В домах студентов имеются бытовые, душевые помещения, комнаты отдыха с бытовой техникой, телевизорами и компьютерами, спортивные помещения, укомплектованные спортивным инвентарем, душевые комнаты, буфеты, бытовые комнаты-кухни с микроволновыми печами и холодильниками. Для организации стирки личных вещей студентов имеются специальные комнаты, оснащенные стиральными и сушильными машинами, а также гладильными досками с утюгами. В общежитиях установлен бесплатный WI-FI интернет (со скоростью 5-30 Мбит/сек).

Вуз располагает крупной научной библиотекой и читальными залами, общая площадь которой составляет 932 кв. м., фонд библиотеки насчитывает 915189 единиц изданий на государственном, русском и иностранном языках. Всего за 2019/2020 учебный год поступило в фонд Научно-информационного центра Научной библиотеки (далее-НИЦ-НБ) 251 наименований 4 684 экземпляров книг, 26 наименований 292 экземпляров печатных журналов, открыт доступ к 11 базам данных удаленного доступа.

Университет имеет на балансе здания и сооружения общей площадью 104818 кв.м, которые располагаются на земельных участках общей площадью - 10 га, из них на праве частной собственности 2,7 га; в аренде 7,3 га.

Площадь крытых спортивных сооружений составляет -8397,4 кв.м., в т.ч. полезная площадь -30943,9 кв.м. Площадь открытых спортивных сооружений – 9788 кв.

Компьютерный парк университета составил 2245 персональных компьютера, включая 1930 ПК в 3-х учебных корпусах (ГУК, УЛК-1, УЛК-2) Нархоза, 136 ПК в МБШ и 51 ПК на военной кафедре. Количество компьютеров последних модификаций (Corei3-i7) в общем компьютерном парке Университета Нархоз – 1766 ед., что составляет 78%.

В вузе систематически проводится анкетирование обучающихся и ППС, встречи обучающихся с руководством вуза, школы и департаментов, обращение на страничку ректора <https://narhoz.edu.kz/zadat-vopros/>, корпоративную почту декана и директора НОД.

Для обеспечения студентов питанием в университете имеются 2 столовые на 300 посадочных мест общей площадью 1440,8 м2, находящиеся в двух учебных корпусах; для удобства студентов в учебных корпусах и в общежитиях расположены 4 буфета на 170 посадочных мест, общей площадью 371,5 м2.

Фонд Научной библиотеки составляет 912 022 единиц изданий на государственном, русском и иностранном языках, из них, учебная и учебно-методическая литература – 411 456 ед. изданий, научная литература – 500 566 ед. изданий.

Общий фонд Электронной библиотеки на 10 июня 2020 года составляет – 21 141 записей. Из них полнотекстовые книги – 6 550 записей, статьи - 14 591 записей. Фонд представлен на трех языках: каз.яз. - 3 827 зап., рус.яз. –14 286 зап., англ.яз.- 3 028 зап.

Научная библиотека оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, имеет свободный доступ в сеть Интернет, применяются технологии Wi-Fi. Количество моноблоков и компьютеров, с которых имеется доступ к Электронно-библиотечным системам, современным профессиональным базам данных удаленного доступа и интернету - 934 ед., из них доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время в читальных залах библиотеки – 119 ед. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Суммарная пропускная способность

всех каналов доступа к Интернету – 350 Мбит\с. Весь процесс обработки фонда библиотеки автоматизирован с помощью АС «Ирбис-64», создаются библиографические записи для поиска информации в электронных и карточных каталогах библиотеки.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется медицинскими центрами ТОО «Республиканский семейно-врачебный центр» и ТОО «Медикер Алатау» В университете оборудованы студенческие медицинские пункты с процедурными кабинетами. Для обслуживания студентов прикреплены врачи-терапевты и медсестры в главном учебном корпусе (ГУК) и учебно-лабораторном корпусе УЛК-2.

В процессе образовательной деятельности, в рамках дистанционного обучения Университет использует дистанционные форматы общения - Gmail, Microsoft Teams, Google Meeting, BlueJeans, Cisco Webex, Zoom, удалось наладить взаимодействие между сотрудниками в кратчайшие сроки.

Таблица 4 – Список информационных систем Университета

№	Наименование системы	База данных
1	Banner student Версия 3.1.1	Oracle Database 12c Enterprise Edition Release 12.1.0.2.0
2	Argos Enterprise Reporting Версия v6.0.0.9	Генератор отчетов, можно подключить к разным БД
3	Narhoz Mobile	Мобильное приложение (IOS, Android)
4	Интеграционная платформа (ИП)	Microsoft SQL Server 2017
5	АИС «Banner Research»	Oracle Database 12c Enterprise Edition Release 12.1.0.2.0
6	Внутренний портал portal.narhoz.kz	Нет базы
7	АИБС «МегаПро» Версия 3	Microsoft SQL Server 2017
8	СКУД	Access
9	Narhoz Card	Microsoft SQL Server 2017
10	Бронирование аудитории	My SQL 5.6
11	Консультация психолога	My SQL 5.6

Внедрение IT технологий в учебный процесс университета обеспечивают структурные подразделения ЦИТ: отдел системного администрирования (ОСА), отдел сервисного обслуживания и HelpDesk (ОСО&HD), отдел сопровождения учебного процесса (ОСУП), отдел программных разработок и сопровождения информационных систем (ОПР и СИС).

Все выпускные работы бакалавров проходят проверку на антиплагиат в университетской автоматизированной системе Antiplagiat.pl.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета, во время визуального осмотра объектов материальной базы члены экспертной комиссии убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемые ОП обеспечены необходимыми условиями учебно-материальными активами.

Все дипломные работы, учебно-методические работы ППС, подлежащие к изданию или публикации проходит проверку по предотвращению плагиата Antiplagiat.pl.

Здания и сооружения вуза соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарным безопасности.

В процессе интервью с руководителем ОП «Экология» было выявлено отсутствие лабораторной базы. В настоящий момент в РК осуществляется смешанный формат для

обучающихся первых курсов (всех уровней образования). В этой связи часть занятий (практические и лабораторные занятия) должны проводить в очном формате. Данная особенность, отсутствие лабораторной базы, не нашла своего отражения в рисках Программы развития ОП. Вопросы отсутствие лабораторной базы для обеспечения преподаваемых дисциплин (например, Экологическая химия), а также для проведения непрерывной научно-исследовательской работы магистрантов ставят под угрозу качественную реализацию ОП в вопросах развитии необходимых практических компетенций.

По результатам анкетирования студентов поддержкой учебными материалами в процессе обучения 65,9 % полностью удовлетворены, 28,6 % частично удовлетворены; 69,2 % полностью удовлетворены, 24,9 % частично удовлетворены доступности библиотечных ресурсов, 0,5 % – частично не удовлетворены; 57,8 % полностью удовлетворены и 23,2 % частично удовлетворены, 4,9 % – частично не удовлетворены учебными кабинетами, аудиториями для больших групп; 60,5 % полностью удовлетворены, 18,9 % - частично удовлетворены, 2,2% - частично не удовлетворены обеспечением общежитием. В целом, существующими учебными ресурсами вуза полностью удовлетворены 70,9 % и частично удовлетворены 23,2 % опрошенных студентов.

Анализируя ОП по наполнению стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает:

Сильные стороны/лучшая практика

- по данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

Рекомендации ВЭК по стандарту по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология:

- рассмотреть возможность организации лабораторной базы для практической подготовки студентов по экологии, по средствам сотрудничества с другими институтами, университетами с соответствующей инфраструктурой на начальной стадии, до создания собственной лабораторной базы; Срок реализации: 2021-2024 гг.

- разработать механизм по использованию информационно-коммуникационных технологий в преподавательской деятельности. Сроки выполнения: до 2022 г.

- обеспечить качественное функционирование WI-FI в рамках ОП Сроки выполнения: 2021-2024 гг.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология: 7 критериям данного стандарта имеют удовлетворительные позиции, 1 предполагает улучшения.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

• *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

• *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
• *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*

• *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*

• *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*

• *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

• *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Доказательная часть

Информация о деятельности университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте. Официальная информация Университета Нархоз распространяется на сайте университета <https://narхоз.edu.kz/>. Информация сайта нацелена на широкую аудиторию: обучающиеся, сотрудники, преподаватели, абитуриенты и их родители, работодатели, партнеры университета, научные и общественные организации. Структура сайта удобна для пользования и ориентирована на все категории стейкхолдеров: абитуриентов, обучающихся, родителей, ППС, работодателей, выпускников и других категорий посетителей.

В разделе «Поступающему» в подразделах «Бакалавриат» и «Магистратура» есть информация по данным специальностям, а также есть презентация факультета, где также имеется информация по аккредитуемым ОП.

Раздел сайт «Студенты» включает в себя narхоз.online –электронной платформой Moodle, где могут наблюдать за своим прогрессом и оценками, могут скачать необходимую литературу, которую преподаватели высылают ссылкой <https://narхоз.online/>, Академический календарь, Центр обслуживания студентов, Карьера и трудоустройство, Студенческая жизнь, Академическая мобильность, Библиотека, Информация для первокурсников, Narхозshop.

В разделе Школы представлены все текущие Школы университета, где по каждой школе размещается информация об академической деятельности; ППС, информация о деканате, основная статистика в цифрах по академической части; краткая информация о программах Бакалавриат, Магистратура и дополнительные курсы (курсы повышения квалификации, и т.д.).

На странице о ППС размещается краткая информация о ППС (ФИО, фото, должность, достижения, ученая степень).

Для обеспечения информирования общественности вуз использует аккаунты в социальных сетях: инстаграмм страница, Facebook, Твиттер, в Контакте, которые можно найти на сайте вуза. В Инстаграмме имеется аккаунт Школы Общества, технологии и экология @sste.narхоз (<https://www.instagram.com/sste.narхоз/>), где публикуется полная информация о событиях школы, в том числе по образовательной программе «Экология».

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает о наличии информационных ресурсов: буклеты, газеты, а также социальные сети. Обучающимся доступны материалы учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском. Все материалы доступны студентам на портале Нархоз (http://portal.narхоз.kz/index.php/storageDoc/index/dep_id/7).

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что сайтом вуза полностью удовлетворены 70,8 % опрошенных; информированностью студентов о курсах, ОП академических степеней полностью удовлетворены 75,7 % опрошенных обучающихся.

Анализируя ОП по наполнению стандарта «Информирование общественности» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает:

Сильные стороны/лучшая практика

- по данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

Рекомендации ВЭК по стандарту ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология:

- руководству вуза, в соответствии с программой полиязычия обеспечить информативность на сайте на трех языках. Сроки выполнения: до 2023 г.
- ежегодно предоставлять информацию о существующих вакансиях, публиковать ее на портале университета, в том числе в личном кабинете выпускников.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Информирование общественности» по ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология: 9 критериям данного стандарта имеют удовлетворительные позиции, по 1 критерию – предполагает улучшение.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа поведения личности, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).
- В рамках ОП упор должен быть сделан на различные виды практик:
- посещение лекций и других занятий в классах, проводимых преподавателями;
- проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения;
- возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.
- Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.

Доказательная часть

В ходе работы комиссия удостоверилась в достаточности материально-технической базы для сопровождения учебного процесса образовательных программ и реализации миссии, целей и задач. Университет располагает необходимым аудиторным фондом, собственным общежитиями, компьютерными классами, спортивными залами, по оснащенности, которые соответствуют целям образовательных программ университета за исключением лабораторной базы. В университете есть специализированные аудитории. Учебные материалы, программные средства, учебная литература доступны для всех обучающихся.

Для поддержки учебного процесса и по подготовке высококвалифицированных кадров университет имеет библиотечный фонд, имеется автоматизированная библиотечно-информационная система.

Содержание образовательных программ ориентировано на кредитную технологию обучения. ОП междисциплинарная ориентация, ориентированность на практику. Основные модули ОП разработаны на основе анализа потребностей рынка, тенденций развития мировой науки.

Аналитическая часть

Анализируя по наполнению стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает доступность современных и актуальных данных по образовательным программам для ППС и обучающихся; наличие сайта университета; свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам, бесплатному Wi-Fi; обеспечение студентов учебными и методическими изданиями посредством использования электронной библиотеки.

ОП аккредитуемых специальностей включает базовые и практико-ориентированные дисциплины, для получения студентами практического опыта и навыков по специальности в условиях обновления образования в Казахстане.

В ходе изучения документации и интервью с представителями университета, был представлен не малый список научных трудов, изобретений и проводимых инициативных исследований, когда как прослеживается низкий уровень внедрения собственных результатов научных исследований.

При реализации ОП большое внимание уделяется организации и проведению педагогической практики, которая начинается с первого курса. Во время педагогической практики, студенты посещают занятия опытных преподавателей, ученых-практиков, проводят свои занятия под наблюдением наставников с использованием новых методик и технологий обучения. Также принимают участие в проводимых методических мероприятиях, семинарах, совещаниях и пр.

Анкетирование студентов показало, что общим качеством учебных программ и качеством преподавания в вузе полностью удовлетворены 71,4 % опрошенных студентов, частично удовлетворены 23,2 % студентов, 3,2 – частично не удовлетворены.

Анализируя ОП по наполнению стандарта *«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»* Образование по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает:

Сильные стороны/лучшая практика

- в рамках ОП делается упор на различные виды практик, обучающиеся имеют возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;
- проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения.

Рекомендации ВЭК по стандарту ОП 6В05201 – Экология, 7М05202 – Экология, ОП 6В03103 – Социология, 6В03101 – Международная и сравнительная политология:

- разработать и применить механизм повышения публикационной активности ППС с последующим внедрением в учебный процесс результатов научных исследований.
- рассмотреть вопрос о привлечении в состав профессорско-преподавательского состава штатных преподавателей-практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации программы образования. Сроки выполнения сентябрь 2022 года

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту в разрезе отдельных специальностей «Социальные науки, экономика и бизнес, услуги, гуманитарные науки и право» ОП 6В11201 (5В073100) БЖиЗОС»: 6 критериев имеет удовлетворительную позицию.

По стандарту в разрезе отдельных специальностей «Естественные науки, Сельскохозяйственные науки, Технические науки, и технологий» ОП «6В05202 (5В060800) - Экология, 7М05202(6М060800) - Экология»: 4 критерия имеют удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшения.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества, открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ. Политика Университета в области обеспечения качества образования соответствует международным подходам к обеспечению качества в области высшего образования, включая «Европейские стандарты и руководство по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования» (ESG, 2015), а также национальной политике в области образования, реализуемой Министерством образования и науки Республики Казахстан.*

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *Руководство ОП демонстрирует наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Распространение информации и получение обратной связи осуществляется через совещания и собрания/вебинары с коллегиальными органами, рабочими группами и Комитетами, создаваемых для решения текущих учебных вопросов.*

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *руководство ОП продемонстрировало наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;*
- *руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

Стандарт «Обучающиеся»

- *Вуз обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также демонстрирует готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *анализ ВЭК показывает, что вуз определил вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития университета, и других стратегических документов;*

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- *в рамках ОП делается упор на различные виды практик, обучающиеся имеют возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;*
- *проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения.*

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по аккредитуемым ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

- согласовать с вузами партнерами процедуры признания результатов обучения и перезачетов в рамках совместных и дудипломных образовательных программ. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

- обеспечить актуализацию содержания профильных дисциплин до уровня современных достижений мировой науки и внедрение результатов собственных инновационных исследований в аккредитуемые ОП. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

- учитывать и документально фиксировать в протоколах мнения учащихся при проектировании, управлении и мониторинге, принятии соответствующих решений в области реализации ОП

- в процедурах формирования планов развития ОП и других документов стратегического и оперативного планирования предусмотреть анализ и оценку рисков, сценарии реализации деятельности в зависимости от выявленных рисков, гарантии достижения запланированных результатов.

- систематизировать и документировать процессы инновационного развития и обеспечить управление инновациями, на основе реализации основных функций.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Своевременно актуализировать информацию на сайте об реализации образовательных программ и систем поддержки студентов.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ВЭК рекомендует включить в учебную программу ОП 6В055201 «Экология» учебные курсы, поддерживающие развитие навыков в следующих областях: Моделирование окружающей среды, Технологии дистанционного зондирования, ГИС технологии, Санитария и Экотоксикология.

- рекомендуется пересмотреть содержание ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология» на предмет соответствия очередности получаемых навыков компетенций.

- провести анализ и актуализацию содержания syllabusов и Учебного плана дисциплин ОП 6В03101 «Международная и сравнительная политология» на соответствие системе пре- и постреквизитов до начала 2021-2022 учебного года.

- по ОП 6В055201 «Экология», ОП 7М05202 «Экология» Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

- рекомендуется в 2021-22 учебном году ввести в программы модули, позволяющие подготовить студента к профессиональной сертификации.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству аккредитуемых ОП обеспечить публикацию информации обо всех вносимых изменениях и действиях, предпринятых в отношении ОП во внешних источниках информации, а так же на веб-сайте университета, с ее регулярным обновлением. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- продолжить работу по проведению собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин в разрезе ОП.

Стандарт «Обучающиеся»:

- создать механизм по взаимодействию обучающихся и руководства ОП, для эффективного принятия решений по их удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, а также доступу к получению информации. Срок реализации до сентября 2021 г.

- рассмотреть возможность расширения участия в программе «Erasmus+» для обучающихся и ППС вуза, а также разработке совместных ОП через программу «Erasmus+ Capacity Building». Срок реализации до января 2023 г.;

- регулярно обновлять на сайте вуза информацию об имеющихся для обучающихся возможностях участия в международных образовательных и стипендиальных программах.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- для обеспечения приверженности качества при формировании партнерских отношений разработать и внедрить формализованную систему критериев и требований для выбора потенциальных преподавателей при найме и привлечении для реализации ОП, взаимодействия с работодателями, заключении договоров для практической подготовки студентов, договоров о международном сотрудничестве, академической мобильности, реализации программ двух дипломов и др. **Сроки выполнения: август 2022 г.**

- обеспечить активное применение информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (e-портфолио, MOOC и др.), в том числе лицензионное программное обеспечение; **Сроки выполнения: до 2023 г.**

- разработать и обеспечить реализацию Программы развития академической мобильности ППС в зарубежные и отечественные вузы, а также представителей ведущих научно-исследовательских центров и организаций Европы и др. стран дальнего зарубежья в ОО. **Сроки выполнения: 2021-2024 гг.**

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- рассмотреть возможность организации лабораторной базы для практической подготовки студентов по экологии, по средствам сотрудничества с другими институтами, университетами с соответствующей инфраструктурой на начальной стадии, до создания собственной лабораторной базы; **Срок реализации: 2021-2024 гг.**

- разработать механизм по использованию информационно-коммуникационных технологий в преподавательской деятельности. **Сроки выполнения: до 2022 г.**

- обеспечить качественное функционирование WI-FI в рамках ОП **Сроки выполнения: 2021-2024 гг.**

Стандарт «Информирование общественности»

- руководству вуза, в соответствии с программой полиязычия обеспечить информативность на сайте на трех языках. **Сроки выполнения: до 2023 г.**

- ежегодно предоставлять информацию о существующих вакансиях, публиковать ее на портале университета, в том числе в личном кабинете выпускников.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- разработать и применить механизм повышения публикационной активности ППС с последующим внедрением в учебный процесс результатов научных исследований.

- рассмотреть вопрос о привлечении в состав профессорско-преподавательского

состава штатных преподавателей-практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации программы образования. Сроки выполнения 6 сентябрь 2022 года

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендации отсутствуют



**Приложение 1.Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**
**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке образовательных
программ 6В05201 Экология, 7М05202 Экология**
Некоммерческого акционерного общества «Университет Нархоз»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		

6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			1	11	3	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных		+		

		средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.				
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.	+			
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.			+	
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту			1	14	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.			+	
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания		+		

		и оценки результатов обучения.				
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	7	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;			+	
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших		+		

		и иностранных обучающихся.				
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.	+			
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			1	12	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		

81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.	+			
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
Итого по стандарту			1	7	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		

92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			0	7	1	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ						
		Образовательная программа направлений «Естественные науки», «Технические науки и				

		технологии» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
105	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.			+	
106	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.		+		
107	4.	Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
108	5.	Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
Итого по стандарту			0	4	1	0
ВСЕГО			6	89	13	0

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 6В03103 0 Социология, 6В03101 Международная и сравнительная политология

Некоммерческого акционерного общества «Университет Нархоз»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
4	19.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и		+		

		общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.				
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			1	11	3	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-		+		

		коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.				
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.	+			
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.			+	

31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту			1	14	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	17.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	19.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
39	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	10.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать		+		

		потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.				
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	11.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	12.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	13.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	14.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	15.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	16.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	17.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	18.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
58	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			

59	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	19.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	7	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
63	15.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
64	16.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	17.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	18.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	19.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	20.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	22.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	23.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому		+		

		признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.				
72	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	25.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.	+			
74	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	27.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	28.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			1	13	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.	+			
82	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию		+		

		практиков соответствующих отраслей.				
84	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
Итого по стандарту			1	7	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			0	8	0	0

Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО						
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:				
108	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
109	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных		+		

		(газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.				
110	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
111	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
Итого по стандарту			0	4	0	0
ВСЕГО			6	93	8	0

