



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов международной аккредитации образовательных программ (на основе ESG)

1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат)

1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма  
(бакалавриат)

1-250103 Мировая экономика (бакалавриат)

ИНСТИТУТА ТУРИЗМА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И  
СЕРВИСА

(Республика Таджикистан)

с «31» мая по «2» июня 2021 г.

(дата онлайн визита)

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов международной аккредитации  
образовательных программ (на основе ESG)**

*1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат)  
1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма (бакалавриат)  
1-250103 Мировая экономика (бакалавриат)*

**ИНСТИТУТА ТУРИЗМА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СЕРВИСА  
(Республика Таджикистан)**

**с «31» мая по «2» июня 2021 г.  
(дата онлайн визита)**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ АККРЕДИТАЦИИ .....	7
<i>6.1. Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА .....</i>	<i>7</i>
<i>6.2. Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ .....</i>	<i>10</i>
<i>6.3. Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА .....</i>	<i>15</i>
<i>6.4. Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ .....</i>	<i>21</i>
<i>6.5. Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ .....</i>	<i>25</i>
<i>6.6. Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ .....</i>	<i>28</i>
<i>6.7. Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ .....</i>	<i>32</i>
<i>6.8. Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ.....</i>	<i>34</i>
<i>6.9. Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ .....</i>	<i>36</i>
<i>6.10. Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ...</i>	<i>39</i>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ .....	41
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	42
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	44
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	45
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии».....	46
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	54
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	58
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	63

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

РТ	Республика Таджикистан
МОН РТ	Министерство образования и науки Республики Таджикистан
ВУЗ	высшее учебное заведение
ГСВПО	государственный стандарт высшего профессионального образования
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ИПС	Институт предпринимательства и сервиса
ИТПС	Институт туризма, предпринимательства и сервиса
ИС	информационные системы
УМК	учебно-методический комплекс
ППС	профессорско-преподавательский состав
ОП	образовательная программа
НИР	научно-исследовательская работа
ОО	организация образования
ECTS	European Credit Transfer System

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 66-21-ОД от 27.04.2021 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 31 мая по 2 июня 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат), 1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма (бакалавриат), 1-250103 Мировая экономика (бакалавриат) Института туризма, предпринимательства и сервиса стандартам международной аккредитации НААР (утвержден за №68-18/1-ОД от 25.05.2018 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ международным стандартам НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры оценки.

Состав ВЭК:

**1. Председатель комиссии IAAR** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Astana IT University (г. Нур-Султан, Республика Казахстан);

**2. Эксперт IAAR** – Щербина Алексей Владимирович, кандидат экономических наук, доктор философских наук, доцент, ФГАОУ ВО "Южный федеральный университет" (ЮФУ) (г. Ростов-на-Дону, РФ);

**3. Эксперт IAAR** – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор, Таджикский государственный университет права, бизнеса и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан);

**4. Представитель работодателей IAAR** – Вазиров Собир Зокирович, начальник отдела пояснения законодательства Налогового комитета при Правительстве (Республика Таджикистан);

**5. Представитель студенчества IAAR** – Бобкова Светлана Сергеевна, студент 4 курса ОП «Финансы», Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова (г. Костанай, Республика Казахстан);

**6. Координатор от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, доктор PhD, заместитель генерального директора по международному сотрудничеству (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Институт туризма, предпринимательства и сервиса был образован 29 июня 1991 года Постановлением Совета Министров СССР, как Институт бытового обслуживания. Начал работу с 1 сентября 1991 года. С 1995 года постановлением Правительства Республики Таджикистан был переименован в Институт предпринимательства и сервиса (ИПС).

В 2007 - 2008 уч. году впервые в учебный процесс ИПС была внедрена система кредитного обучения - американская система обучения студентов. В следующем 2008 - 2009 уч. году подготовка студентов по всем специальностям была переведена на европейскую систему кредитного обучения ECTS. Институт осуществляет обучение на степень бакалавра - 4 уч. года и магистра наук - 2 уч. года.

Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 29 апреля 2020 г., № 240 переименован на ГОУ «Институт туризма, предпринимательства и сервиса».

Сегодня Институт туризма, предпринимательства и сервиса является одним из базовых вузов страны в области подготовки кадров в сфере туризма, предпринимательства, сервиса, и осуществляет образовательную деятельность на основе Лицензии Министерства образования и науки Республики Таджикистан серии АУ № 0002825 от 17 июля 2019 г. (срок действия – до 17 июля 2024 г.) и Свидетельства о государственной аккредитации Т-АД № 0000001 от 29 сентября 2020 г. (срок действия – до 28 сентября 2025 г.).

В 2021 году согласием Президента Республики Таджикистан дано разрешение организации филиалов Института в двух регионах страны (Согдийской и Хатлонской областях). Кроме того, одобрена организация совместного факультета с Российским государственным университетом туризма и сервиса. Начиная с 2021-2022 учебного года осуществляется набор абитуриентов по 3 специальностям.

В структуру Института туризма, предпринимательства и сервиса, 5 факультетов, 14 кафедр, отделение дистанционного и заочного обучения, отдел подготовки научных и научно-педагогических кадров, технологический парк «Сохибкор», лицей и т.д.

Обучение студентов в Институте туризма, предпринимательства и сервиса проводится на основе многоступенчатой системы подготовки. Сегодня Институт имеет лицензию на подготовку по 41 образовательным программам бакалавриата и 15 направлениям магистерской подготовки, по программе послевузовского образования - 8 специальностям докторантуры (PhD), а также программам дополнительного профессионального образования. В Институте туризма, предпринимательства и сервиса также создана и успешно функционирует система довузовской подготовки.

Контингент студентов Института по состоянию на 1 апреля 2021 г. составляет 4645 человек, из которых 3570 чел. обучается по очной форме, 1075 чел. – по заочной и дистанционной.

Институт туризма, предпринимательства и сервиса начиная с 2007 г. перешел на кредитную систему обучения.

В рейтинге вузов Республики Таджикистан за 2021 г., который проводится Агентством по надзору в сфере науки образования при Президенте Республики Таджикистан, Институт туризма, предпринимательства и сервиса поднялся на 7-е место.

В настоящее время в Институте работают более 225 преподавателей, из них 201 человек на постоянной основе. Процент профессорско-преподавательского состава с учеными степенями и званиями составляет 40,2%. Многие сотрудники награждены наградами и почетными званиями. В учебный процесс Института для чтения лекций и проведения практических занятий привлекаются представители бизнес-структур, а также руководители и специалисты министерств и ведомств страны.

Институт предпринимательства и сервиса признан на международном уровне, как: базовый институт Университетов Шанхайской организации Сотрудничества (УШОС) по направлениям информационных технологий и экономики; член Международной академии наук высших школ.

Одним из приоритетных направлений стратегии развития Института туризма, предпринимательства и сервиса считается укрепление и расширение внешних связей, участие в различных международных образовательных программах, реализация совместных проектов и т.д. Институтом успешно реализованы более 10 совместных образовательных проектов, финансируемые различными международными организациями и программами. Развивается международная мобильность студентов и преподавателей, расширяется география научно-исследовательского сотрудничества.

В рамках международных обменных программ преподаватели и студенты Института обучаются и проходят стажировку в вузах России, Казахстана, Украины, Италии, Испании, Китая и др.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат), 1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма (бакалавриат), 1-250103 Мировая экономика (бакалавриат) Института туризма, предпринимательства и сервиса проходят международную аккредитацию в НААР впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной онлайн программы визита экспертной комиссии по международной аккредитации образовательных программ в Институте туризма, предпринимательства и сервиса в период с 31 мая по 2 июня 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 30.05.2021 г. состоялось установочное собрание в онлайн формате, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 78 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о целевых группах, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
И.о. Ректора	1
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	14
Заведующие кафедрами и руководители ОП	2
Преподаватели	24
Обучающиеся	20
Выпускники	4
Работодатели	9
<b>Всего</b>	<b>78</b>

Во время визуального осмотра посредством прямого подключения члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы аккредитуемых ОП.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами Института осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 15 преподавателей, 121 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация института. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование института посредством официального сайта вуза <https://dsx.tj/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Института туризма, предпринимательства и сервиса, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 02.06.2021 г.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

**Стандарт:**

Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

**Рекомендации:**

Политика и механизмы ее воплощения являются основой логически выстроенной и последовательной системы обеспечения качества организации образования. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и способствует отчетности организации образования. Она поддерживает развитие культуры качества, в которой все стейкхолдеры берут на себя ответственность за качество на всех уровнях функционирования организации образования. Для ее укрепления политика и механизмы ее воплощения имеют официальный статус и доступны широкой общественности.

Политика обеспечения качества является более эффективной, если она отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает контексты, как национальный, в котором работает ОО, так и внутривузовский. Такая политика поддерживает

- организацию системы обеспечения качества;
- кафедры, школы, факультеты и другие подразделения, также как и руководство организации образования, сотрудников и студентов, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;
- академическую честность и свободу, а также нетерпимость к проявлениям различного рода академической нечестности;
- процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода или дискриминацию студентов и преподавателей;
- участие внешних стейкхолдеров в обеспечении качества.

Политика воплощается в деятельности, предусматривающей разнообразные процессы и процедуры внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений организации образования. Степень реализации политики, регулируется, контролируется и пересматривается на уровне самой организации образования.

Политика обеспечения качества также относится и к любой деятельности, осуществляемой субподрядчиками или партнерами.

### **Доказательная часть**

Институт туризма, предпринимательства и сервиса демонстрирует наличие политики в области качества. Политика в области качества регламентируется отдельным документом Положением о политике обеспечения качества образования в ГОУ «Институт туризма, предпринимательства и сервиса Министерства промышленности и новых технологий Республики Таджикистан», утвержденным Ученым советом Института от 24 июня 2020 года, прот. №11.1/5.

Политика и соответствует стратегическим направлениям развития вуза.

Решением Ученого совета (протокол 4/13 от 27.11.2020г.) утверждены цель, задачи, миссия, видение и ценности Института туризма, предпринимательства и сервиса.

Миссия Института - развитие инновационных технологий передачи знаний в области экономики, туризма и управления, формирование креативного мышления и профессиональных компетенций, сохранение и приумножении национальных и общечеловеческих социокультурных ценностей на основе интеграции высшего образования и научно-исследовательской деятельности. Следует отметить, что миссия Института периодически подвергается корректировке и уточнению с учетом принимаемых новых перспектив развития экономики республики и мировых тенденций развития сферы



высшего профессионального образования. В обсуждении пересмотра миссии активное участие приняли преподаватели, студенты и сотрудники Института.

Во всех факультетах Института были проведены собрания, посвященные обсуждению миссии. После обработки и уточнения основных положений, из нескольких формулировок миссии, целей и задач был сформулирован окончательный вариант, который был обсужден и утвержден на Ученом совете Института 26 марта 2021 г., протокол № 8.6/2.

Ценностями Института провозглашены:

- качество для нас означает предоставление нашим студентам, магистрантам и аспирантам услуг, которые отвечают или превышают их ожидания. Работа над совершенствованием качества услуг – это основная задача Института.

- академическая свобода означает, что мы свободны в обмене информацией, выборе, развитии собственных идей и определении собственных действий при осознании высокой личной ответственности за результат.

- уважение к личности для нас означает, что мы ценим индивидуальность, способствуем гармоничному развитию личности, предоставляем возможности для самореализации и саморазвития.

- профессионализм в нашей деятельности означает, что мы стремимся к использованию современных технологий и новых разработок в области образования и управления качеством. Наше руководство приветствует высокую персональную ответственность специалистов.

- добросовестность - мы честны и порядочны по отношению к себе, работе, Институту, коллегам и обучающимся. Репутация Института и его ценности превыше индивидуальной выгоды.

- качество для нас означает, что мы креативны, постоянно генерируем новые идеи. Это наш постоянный источник энергии, благодаря которому мы достигаем успеха.

В соответствии с принятой в 2016 г. Маджлиси намояндагон Маджлиси оли Республики Таджикистан Национальной стратегии развития Республики Таджикистан на период до 2030 года, Ученым советом ИТПС были приняты «Концепция развития Института предпринимательства и сервиса» и «Стратегия развития Института туризма, предпринимательства и сервиса на 2011-2030 гг» (решение Ученого совета Института от 28 июня 2017 года, протокол № 10.1/6), нацеленные на реализацию целей и задач национальной системы образования и науки, определяющие долгосрочные приоритеты, соответствующие имеющимся ресурсами определяют основные задачи по реализации политики по следующим основным направлениям: организационно-управленческая политика; учебно-методическая политика; научно-исследовательская политика; инновационная политика; внешняя политика; информационно-коммуникационная политика; кадровая политика и другие.

Эксперты подтверждают, что миссия, видение, направления развития Института, а также политика и стандарты внутреннего обеспечения качества опубликованы, доступны и размещены на сайте Института ([https://dsx.tj/ru/?page\\_id=12204](https://dsx.tj/ru/?page_id=12204)).

Профессорско-преподавательский состав, сотрудники и обучающиеся Института ознакомлены с содержанием политики обеспечения качества посредством организации и проведения серий семинаров и круглых столов.

В процесс разработки, утверждения, а также изменения политики обеспечения качества были привлечены преподаватели, сотрудники, студенты, руководители и специалисты бизнес-структур, государственных органов, а также представители Ассоциации выпускников Института. Рабочей группой были приняты во внимание все отзывы и рекомендации относительно формулировки политики Института по обеспечению качества.

В ИТПС на регулярной основе обеспечено участие стейкхолдеров, ППС и учащихся в разработке образовательных программ. Руководителями образовательных программ на регулярной основе учитываются потребности и ожидания внешних и внутренних

стейкхолдеров, активное их вовлечение в деятельность по обеспечению и повышению качества образования. Результатом реализации эффективной политики обеспечения качества и взаимодействие со стейкхолдерами по аккредитуемым программам является постепенное увеличение трудоустройства наших выпускников.

Внутренние документы института оформляются в рамках системы менеджмента качества, разработанной по внутренним требованиям Института, на которую получено экспертное заключение Международного консультанта, директора Департамента образовательных программ ФГБОУ ВО «Российский государственный университет сервиса», г. Москва, Россия И.В. Маковской. В институте разработан комплект документированных процедур по основным составляющим образовательного процесса. В настоящее время руководством обсуждается вопрос о необходимости дальнейшей сертификации системы менеджмента качества.

Действия и мероприятия по дальнейшему развитию культуры качества учебного, научно - исследовательского и воспитательного процесса имеют отражение в Стратегическом плане Института и включены в планы структурных подразделений и планы кафедр.

Концепция гендерного равенства в ИТПС реализуется в соответствии с Указом Президента Республики Таджикистан «О повышении роли женщин в обществе» от 03 декабря 1999 года, № 5, Закона Республики Таджикистан «О государственных гарантиях равноправия мужчин и женщин и равных возможностей их реализации» от 01 марта 2005 года, № 89, Постановлении Правительства Республики Таджикистан «О национальной стратегии активизации роли женщин в Республике Таджикистан на 2011-2020 гг.» от 29 мая 2010 г., № 269.

В целях реализации названных нормативно-правовых документов, в ИТПС разработан и утвержден «План мероприятий по реализации Национальной стратегии активизации роли женщин на 2016-2020 гг.» определена штатная единица в структуре отдела воспитания и организационных работ, в Институте и на факультетах созданы Советы женщин и девушек, которые активно участвуют во всех мероприятиях Института.

В Институте туризма, предпринимательства и сервиса создана и функционирует достаточно разветвленная инфраструктура внутренней системы обеспечения качества, включающей следующие структурные подразделения: учебное управление; отдел управления качеством образования; центр регистрации и тестирования; отдел статистики; отдел практики; научно-методический совет Института; методические советы факультетов; подготовительный отдел, центр профориентации и аналитики.

По результатам опроса ППС на вопрос оценки открытости и доступности руководства были даны следующие ответы: 66,7% «очень хорошо», 33,3% «хорошо».

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК НААР, проведя онлайн - встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив онлайн - анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, виртуальное ознакомление с учебной инфраструктурой института, материально - техническими и информационно - методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеются опубликованные документы, отражающие политику в области качества. Однако, в представленных документах не четко прослеживается связь между сформулированными принципами, подходами, формами и инструментами реализации политики в области качества. Отдельные положения Политики определены в различных документах, не имеют системного характера, отсутствие целей в области качества, их пересмотра и мониторинга достижения, существенно затрудняет реализацию всех мероприятий по обеспечению качества. ВЭК отмечает необходимость

пересмотра содержания и институционального оформления политики в области качества в соответствии со стандартами НААР.

Эксперты отмечают, что вуз демонстрирует развитие культуры качества. Мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно - исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Программе развития института и включены в планы работ структурных подразделений.

ВЭК в ходе онлайн - интервью, визуального осмотра и анализа документов убедилась, что назначены ответственные за бизнес - процессы, в рамках которых регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. Важно уделять внимание управлению рисками деятельности образовательной организации, что недостаточно отражено представленных для аккредитации документах. ВЭК считает необходимым разработать и утвердить локальный нормативно- правовой акт по управлению рисками с указанием мероприятий и показателей, направленных на предупреждение рискованных ситуаций.

Руководство ОП продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. ВЭК убедилась в этом в ходе онлайн - бесед с фокус - группами.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- руководству института обеспечить пересмотр содержания и институционального оформления политики в области качества в соответствии со стандартами НААР в срок до 30.07.2022г.

- руководству института разработать и утвердить локальный нормативно- правовой акт по управлению рисками с указанием мероприятий и показателей, направленных на предупреждение рискованных ситуаций в срок 31.12.2021г.;

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Политика обеспечения качества» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.***

## **6.2. Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Стандарт:**

*Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.*

### **Рекомендации:**

*Образовательные программы являются основой формирования образовательной миссии высшего учебного заведения. Они обеспечивают студентов как академическими знаниями, так и необходимыми компетенциями, в том числе переносимыми, которые могут оказать влияние на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.*

*При разработке своих программ организации образования должны обеспечить:*

- соответствие целей программ институциональной стратегии и наличие четко обозначенных ожидаемых результатов обучения;
- участие студентов и других стейкхолдеров в разработке программы;
- проведение внешней экспертизы и наличие справочно-информационных ресурсов;
- достижение четырех целей высшего образования, определенных Советом Европы (см. Область применения и понятия);
- беспрепятственное продвижение студента в процессе освоения программы;
- определение предполагаемой нагрузки студентов (например, в ECTS).
- предоставление возможности для прохождения практики (там, где это необходимо);
- процесс официального утверждения программы на институциональном уровне.

### **Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в Институте осуществляется в соответствии с «Положением о разработке и утверждении образовательных программ высшего профессионального образования в Институте туризма, предпринимательства и сервиса», утвержденного решением Ученого совета ИТПС протокол №2/6.3 от 25.09.2020 г. ([https:// dsx.tj/ru/?page\\_id=12204](https://dsx.tj/ru/?page_id=12204)).

Институтом разработаны модели выпускника бакалавриата. Компетентностная модель выпускника разрабатывается кафедрами на основании ГОС Республики Таджикистан (Государственная программа подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием на 2016-2020 годы, от 31 марта 2016 г., № 144., Государственный стандарт высшего профессионального образования Республики Таджикистан, утвержденный Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 25 февраля 2017 г., № 94, Государственный образовательный стандарт по специальности 250103 – «Мировая экономика», утвержденный Решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан от 29 сентября 2017 г., №14/41, Государственный образовательный стандарт по специальности 1-250103 – «Мировая экономика», утвержденный Решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан от 29 сентября 2017 г., №14/78, Государственный образовательный стандарт по специальности 250107 – «Туризм и гостеприимство», утвержденный Решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан от 29 сентября 2017 г., №14/83, Государственный образовательный стандарт по специальности 240103 – «Менеджмент в сфере международного туризма», утвержденный Решением коллегии Министерства образования и науки Республики Таджикистан от 29 сентября 2017 г., №14/85.), профессиональных стандартов, а также результатов опроса академических экспертов и работодателей. Цели ОП согласуются с миссией Института туризма, предпринимательства и сервиса.

В составе рабочих групп по разработке ОП участвуют ППС, работодатели, обучающиеся. Данный процесс осуществляется путем обсуждения профессиональных компетенций, ожидаемых результатов, каталога элективных дисциплин. Результат такой работы отражается на эффективности формирования и реализации ОП.

В разработке образовательной программы **1-250103 – «Мировая экономика»** приняли участие профессорско-преподавательский состав выпускаемой кафедры, студенты, магистранты и работодатели (табл. 2)

**Таблица 2.**

**Список специалистов, студентов и магистрантов, принявших участие в разработке образовательной программы 1-250103 – «Мировая экономика»**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность и организация</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Внутренние специалисты</b>	

Джумъев Махмадназарович	Баховиддин	Заведующий кафедрой мировой экономики, кандидат экономических наук, доцент
Каримова Тахмина Хабибуллоевна		Доцент кафедры мировой экономики, кандидат экономических наук
Джабборов Фатхулло Амриевич		Проректор по внешним связям, кандидат экономических наук, доцент
<b>Внешние специалисты</b>		
Файзуллоев Машраб		Председатель комитета Маджлиси Намояндагон Маджлиси Оли Республики Таджикистан
Джурахонзода Саодат		Заместитель директора Центра стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистан
Джураев Бехзод Машрабович		Начальник управления валютного регулирования Национального банка Таджикистана
<b>Студенты</b>		
Карамшоева Саида		Студентка 3-го курса специальности 1-250103 – «Мировая экономика»
Каюмова Шахноза		Студентка 3-го курса специальности 1-250103 – «Мировая экономика»
Эльназарова Нурия		Студент 3-го курса специальности 1-250103 – «Мировая экономика»

Список ППС, студентов и работодателей, принявших участие в разработке образовательных программ **1-890101 – «Туризм и гостеприимство»** и **1-26020210 – «Менеджмент в сфере международного туризма»** приведен в таблице 3.

**Таблица 3.**

**Список специалистов, студентов и магистрантов, принявших участие в разработке образовательных программ 1-890101 – «Туризм и гостеприимство» и 1-26020210 – «Менеджмент в сфере международного туризма»**

<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность и организация</b>
1	2
<b>Внутренние специалисты</b>	
Курбонов Ёрмахмад Султоналиевич	Заведующий кафедрой туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства, кандидат экономических наук, доцент
Кадырова Мохира Ишановна	Доцент кафедры туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства, кандидат педагогических наук
Кодиров Фазлиддин Садриддинович	Доцент кафедры туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства, кандидат педагогических наук
Ашуралиев Муродали Эмомалиевич	Доцент кафедры туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства, кандидат педагогических наук
<b>Внешние специалисты</b>	

Кодирзода Диловар Бахриддин	Заместитель министра образования и науки Республики Таджикистан
Муминзод Камолитдин	Заместитель начальника комитета по развитию туризма при Правительстве Республики Таджикистан
<b>Студенты</b>	
Эргашева Дилафруз Саидовна	Студентка 2-го курса специальности 1-26020210 – «Менеджмент в сфере международного туризма»
Абдулхакова Муатгара Джамшедовна	Студентка 2-го курса специальности 1-26020210 – «Менеджмент в сфере международного туризма»
Олифтаева Сабрина Махмадасадовна	Студентка 2-го курса специальности 1-890101 – «Туризм и гостеприимство»
Фидоеева Аниса	Студентка 2-го курса специальности 1-890101 – «Туризм и гостеприимство»
Муборакшоева Медина Нодиршоевна	Студентка 3-го курса специальности 1-25010711 – «Экономика и управление туризмом»

ОП высшего профессионального образования проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей. Для выявления потребностей работодателей институт ежегодно проводит анкетирование. Экспертные заключения и рецензии, полученные от представителей работодателей, обеспечивают совершенствование, модернизацию и актуализацию реализуемых образовательных концепций.

Содержание аккредитуемых ОП, последовательность их реализации соответствуют нормативным требованиям и запросам рынка труда. Институтом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, содержание которых соответствует целям и задачам подготовки специалистов; заключены долгосрочные и краткосрочные договора по проведению практик.

Следует отметить, что наряду с очной формой обучения, студенты аккредитуемых программ имеют возможность получить образование посредством дистанционной формы обучения.

Дистанционное обучение в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется в соответствии с Положением «О дистанционном обучении в высших учебных заведениях Республики Таджикистан» (решение коллегии МОН РТ от 29 мая 2017 года, № 7/35). Учебные планы по аккредитуемым программам Института по дистанционной форме обучения утверждены Министерством образования и науки Республики Таджикистан от 28 июля 2017 года.

Отдел дистанционного и заочного обучения является новой структурой Института и решением Ученого совета Института был образован от 1 марта 2019 года.

Согласно Лицензии серии АУ № 0002825 от 17 июля 2019 года, выданной Министерством образования и науки Республики Таджикистан, ИТПС имеет право на образовательную деятельность по дистанционной форме обучения по 16 различным специальностям.

В настоящее время на 1-3 курсах отдела дистанционного и заочного обучения ИТПС обучаются 1284 студентов, в том числе по аккредитуемым программам – более 253 студентов.

Для организации учебного процесса и контроля знаний студентов дистанционного обучения используется программа “Moodle”.

При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко

определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемых ОП соответствуют уровню обучения (бакалавриат).

В общем виде содержание, как образовательных программ в целом, так и каждой дисциплины в отдельности определяется системой Дублинских дескрипторов.

В целом даны положительные ответы ППС в ходе опроса., так по Разработке новых программ и дисциплин 93,3% (14 чел.) дали ответы «очень хорошо» и 6,7% (1 чел.) – «хорошо».

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно - методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями республики Таджикистан.

Институт продемонстрировал участие в составе рабочих групп по разработке ОП ППС, работодателей и обучающихся. Однако, в ходе интервью с обучающимися была получена информации о формализованной подходе включения студентов в процесс проектирования и совершенствования реализации аккредитуемых ОП, либо участие обучающихся в разработке ОП не подтвердилось.

В ходе анализа представленных документов, общения с руководителями ОП, работодателями и обучающимися не нашло своего подтверждения понимание, и соответственно, институциональное оформление прямой связи между компетентной моделью выпускника и результатами обучения по аккредитуемым специальностям. Представляется необходимым обеспечить четкую корреляцию заявляемых в ОП компетенций, их индикаторов и дескрипторов.

В процессе исследования документов по ОП, интервью с руководителями ОП, преподавателями и обучающимися было выявлено отсутствие механизма подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в соответствующей профессиональной сфере.

В процессе интервью с обучающимися, работодателями и выпускниками Института по заявленным к аккредитации ОП было высказано пожелание об усилении практической подготовки обучающихся, за счет увеличении доли практикоориентированных дисциплин в учебном плане, увеличении часов практических занятий учебных дисциплин, повышения доли практических мероприятий (совместно с работодателями и преподавателями-практиками): мастер классов, встреч с представителями индустриальных партнеров, деловых игр, кейсов, конференций и пр. Также были высказаны пожелания обучающихся и выпускников об увеличении числа учебных дисциплин, изучаемых на английском языке.

Анализ перечня баз практики показал соответствие представленных предприятий специфике аккредитуемых ОП. Данный факт получил подтверждение в ходе онлайн - визита на предприятие и в ходе беседы с представителем работодателей.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- руководству ОП обеспечить участие обучающихся в проектировании и реализации ОП в срок 31.12.2021г.;

- руководству ОП при проектировании ОП обеспечить корреляцию компетентностной модели выпускника (включающей перечень компетенций, их индикаторов и дескрипторов) и результатов обучения

- руководство ОП должно определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации по всем ОП в срок 30.06.2022г.

- в целях повышения конкурентоспособности выпускника руководству ОП увеличить долю практической подготовки в структуре ОП обучающихся в срок 31.12.2021г.;

- руководству ОП увеличить долю дисциплин на английском языке в срок 30.06.2022г.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Разработка и утверждение программы» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 0, требующих улучшения – 1.**

### 6.3. Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА

#### **Стандарт:**

Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.

#### **Рекомендации:**

Студентоцентрированное обучение играет важную роль в повышении мотивации, самоорефлексии и вовлеченности студентов в учебный процесс. Для организации образования внедрение студентоцентрированного обучения требует взвешенного подхода к разработке и реализации образовательной программы и оценке результатов обучения.

Реализуя принцип студентоцентрированного обучения, организация образования должна обеспечить:

- уважение и внимание к различным группам студентов и их потребностям, предоставление гибких траекторий обучения;
- использование различных методов преподавания (там, где это уместно);
- гибкое использование разнообразных педагогических методов;
- регулярную обратную связь о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов;
- поддержку автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- укрепление взаимного уважения преподавателя и студента;
- наличие соответствующих процедур реагирования на жалобы студентов.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости студентов для их будущей карьеры, механизмы обеспечения качества для оценивания должны учитывать следующее:

- Оценивающие лица должны владеть методами тестирования и проверки знаний студентов и повышать собственную компетенцию в этой области;
- Критерии и методы оценивания должны быть заранее опубликованы;
- Оценивание должно позволять студентам продемонстрировать уровень достижения запланированного результата обучения. Студент должен получить обратную связь, а, при необходимости, советы по процессу обучения;
- Экзамен должен проводиться не одним экзаменатором, где это возможно;
- Правила оценивания должны включать учет смягчающих обстоятельств;
- Оценивание должно быть последовательным, объективным по отношению ко всем студентам и проводиться в соответствии с установленными правилами;
- Должна быть предусмотрена официальная процедура апелляции.

#### **Доказательная часть**

Академическая политика Института предусматривает учет потребностей различных категорий обучающихся: работающая молодежь; студенты - спортсмены, студенты, принимающие активное участие в деятельности общественных организаций; обучающиеся с особыми образовательными потребностями; иностранные студенты. Взаимоотношения



между обучающимися, ППС, администрацией института, руководителями и сотрудниками подразделений строятся на принципах: взаимоуважения; уважения к правам, чести и достоинству личности независимо от её статуса; честности в любых обстоятельствах; неукоснительного соблюдения норм и правил, действующих в ИТПС; нулевой терпимости к коррупционным и иным правонарушениям; ответственного отношения к своим обязанностям.

В Институте принята «Политика студентоцентрированного обучения в ГОУ «Институт туризма, предпринимательства и сервиса», которая утверждена председателем научно-методического совета ИТПС Рахимовым М.А. , протокол №3 от 14.09.2020г., которая наряду с общими положениями регламентирует удовлетворенность потребителей, анализ студентоцентрированного обучения, социальное измерение и официальные процедуры рассмотрения студенческих обращений/апелляций.

Руководство Института туризма, предпринимательства и сервиса исходит от того, что в условиях студентоцентрированного обучения предполагаемыми ожиданиями для студентов являются:

- совместная с другими внутренними заинтересованными стейкхолдерами ответственность за осуществление обеспечения качества;
- развитие возможностей для самоконтроля, самообучения;
- наличие четких целей обучения, разработка стратегии обучения, включающей аудиторные и внеаудиторные мероприятия, контроль за достижением целей обучения.

В соответствии с утвержденным документом («Политика студентоцентрированного обучения в ИПС»), в Институте реализация принципов студентоцентрированного обучения осуществляется через организацию образовательного процесса, при котором:

- учебные планы составляются в соответствии с международными стандартами;
- студенты и магистранты выступают полноправными членами процесса обучения, обсуждают и взаимодействуют с преподавателем при выборе целей и способов их достижения, исследуя в то же самое время наилучшие пути для использования и совершенствования существующих умений и знаний;
- приоритетными являются индивидуальный подход и индивидуальная форма обучения, т.е. студенты владеют свободой выбора дисциплин и несут ответственность;
- преподаватель выступает в роли педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации;
- информация используется как средство организации деятельности, а не цель обучения;
- программы обучения формируются исходя из требований будущей профессии и возможностей студентов;
- учитываются отзывы студентов при оценке работы ППС;
- обязательным является участие студентов в разработке образовательных программ и мероприятиях по обеспечению качества.

В аккредитуемых образовательных программах ИТПС преподаватели широко используют в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий для формирования необходимых общих и профессиональных и компетенций.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс всех студентов группы. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации.

Учебно-методическая документация составляется на государственном языке обучения (таджикский) - каталоги, ИУП и РУП, УМКД, рабочие программы, силлабусы, тесты, а также имеется перевод указанных документов на русский язык. Все обучающиеся получают индивидуальный логин и пароль и имеют возможность беспрепятственного доступа к сайту и порталу Института и в Личный кабинет обучающегося.

Для построения индивидуальной траектории обучения и варьирования содержания ОП разрабатывается и ежегодно обновляется систематизированный перечень всех дисциплин компонента по выбору – каталог элективных дисциплин, предусматривающий выбор. Каталоги элективных дисциплин разрабатываются с учетом интересов студентов и каждый год обновляются с учетом потребностей рынка труда и развития техники и технологий. Для обучающихся 1 курса эдвайзеры проводят консультационно - методическую работу выбора дисциплин и преподавателей на первой неделе нечетного (осеннего) семестра. Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организуется деканатами, кафедрами, эдвайзерами.

Динамика контингента (таблица 4) обучающихся имеет несколько разнонаправленный тренд в разрезе аккредитуемых образовательных программ, однако, в целом наблюдается тенденция роста числа обучающихся.

**Таблица 4.**  
**Динамика контингента обучающихся по ОП**

Курс	2016-2017 уч. г.	2017-2018 уч. г.	2018-2019 уч. г.	2019-2020 уч. г.	2020-2021 уч. г.
<b>1-890101 - Туризм и гостеприимство</b>					
1 курс	25	19	19	34	67
2 курс	16	19	14	19	65
3 курс	-	15	15	9	32
4 курс	70		12	15	21
Итого	111	53	60	77	185
<b>1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма</b>					
1 курс	23	23	24	29	75
2 курс	18	23	22	16	52
3 курс	14	19	17	14	39
4 курс	23	15	20	17	42
Итого	78	80	83	76	208
<b>1-250103 - Мировая экономика</b>					
1 курс	84	152	116	132	99
2 курс	61	86	148	112	128
3 курс	52	55	80	142	106
4 курс	36	49	49	76	130
Итого	233	342	393	462	463

В Институте для обеспечения потребностей обучающихся имеется достаточно обширная библиотека, включающая учебники и учебные пособия, УМКД по дисциплинам учебного плана, научные издания, в том числе литература, опубликованная преподавателями Института. Количественные данные обеспеченности учебно-методических комплексов дисциплин представлены в таблице 5.

**Таблица 5.**  
**Обеспеченность УМКД на государственном языке на 2020-2021 уч.г.**

№	ОП	Кол-во обуч	Книжный фонд				Книго-обеспеченность
			Всего	Учебная литература	УМКД	Научный фонд Собственные издания	

1	<b>1-890101 Туризм и гостеприимст во</b>	185	4151	1430	31	2690	32	71,5%
2	<b>1-260202-10 Менеджмент в сфере международн ого туризма</b>	208	2848	980	28	1840	21	68,4%
3	<b>1-250103 Мировая экономика</b>	463	3252	1210	27	1974	25	72,3%

Оценка достижений студентов в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется в соответствии с «Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебных достижений студентов», утвержденный решением Ученого совета Института от 25 сентября 2020 года, протокол № 2.

На время сессии в целях обеспечения открытости и прозрачности организуется работа апелляционных комиссий. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) декан факультета на основании письменного разрешения проректора по учебной работе может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии (досрочная сдача или продление сессии).

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимся осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса.

ИТПС продемонстрирована процедура рассмотрения жалоб студентов. Обучающиеся могут через прямую почту, блог ректора обратиться со своей жалобой. Жалоба студентов руководству вуза может быть подана и посредством устного или письменного обращения к кураторам, в деканат или на кафедру. Работа с жалобами обучающихся ведется также на уровне кафедр и деканатов.

Для проведения итоговой аттестации создается государственная аттестационная комиссия (ГАК) по каждой специальности для всех форм обучения. Председателями государственной аттестационной комиссии являются ученые из вузов республики, руководители, ведущие специалисты предприятий.

Также при формировании комиссий по защите курсовых, дипломных и магистерских работ приглашаются представители из числа наиболее компетентных лиц ППС кафедры, с привлечение сторонних лиц (председатель ГАК), обладающих соответствующей квалификацией, научной степенью, опытом работы в комиссиях ГАК.

Для успешного освоения образовательных программ обучающимися, ППС аккредитуемых кафедр, для повышения интереса обучающихся к учебно-познавательной деятельности внедряются в учебный процесс такие методы обучения как проблемно-ориентированное, командно-ориентированное обучение; деловые, ролевые игры; методы проектов, «мозгового штурма», групповой дискуссии, критического мышления; комбинированный опрос; метод обучения в малых группах, презентации, семинар–диспут, учебная дискуссия, учебное сотрудничество или работа в группах, дидактическая или деловая игра, игровое проектирование. и др.

В Институте организована работа по созданию условий развития обучающихся, систематически проводятся различные мероприятия (конференции, мастер-классы,

деловые игры, встречи с работодателями и т.д.), а также ведется учет индивидуальных достижений студентов. Пример такого учета представлен в таблице 6.

**Таблица 6.**  
**Индивидуальные достижения обучающихся**

<b>ФИО обучающегося</b>	<b>Наименование индивидуального достижения</b>	<b>Подтверждающий документ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1-890101 - Туризм и гостеприимство</b>		
Назаров Худобахш	В республиканской олимпиаде по экономической географии Таджикистана и основы демографии	Диплом 2-ой степени
Навджувонова Абригул	За учебные и общественные достижения	Студент года
Муким Кахорович	За активное участие на фестивале «Рангоранг»	Грамота
Ёразизова Муштари	Первое место в шоу – викторине «Турист» первого канала страны	Грамота
Группа студентов 3-го года данной специальности	Первое место в спортивное соревнование по волейболу, посвященному праздника Навруз в институте	Диплом 1-ой степени
<b>1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма</b>		
Кудуров Зайналобиддин	В олимпиаде среды студентов высших учебных заведениях Республики Таджикистан	Диплом 3-ой степени
Саъдуллоев Тохирджон	В олимпиаде среды студентов высших учебных заведениях Республики Таджикистан как новатор в сфере внутреннего туризма	Грамота
Группа студентов 2-го курса данной специальности	Первое место в викторина - олимпиаде «Таджикистан страна туризма» среды студентов высших учебных заведениях Республики Таджикистан	Диплом 3-ой степени
<b>1-250103 - Мировая экономика</b>		
Аловатова Зулхиджа	IV Молодежная конференция «Модель ШОС»	Сертификат
Карамшоева Саидбегим	IV Молодежная конференция «Модель ШОС»	Сертификат
Алиева Лайло	Лучшая публикация посвященная Дню Президента	Грамота
Элназарова Нурия	Студент и научно-технический прогресс	Диплом
Абдурахим Ал-Мадина ал-Мунаввара	Студент и научно-технический прогресс	Диплом
Хушвахтова Рисола	Участник конкурса «Студент года»	Диплом

Места прохождения практики соответствуют профилю специальности, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде дневников и отчетов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями. С целью централизованного обеспечения обучающихся местами практики Институтом и кафедрами ведется работа по заключению долгосрочных договоров с различными учреждениями и организациями, органами государственной власти республики Таджикистан.

#### ***Аналитическая часть***

Необходимо отметить, что Институт и руководство ОП демонстрирует готовность и целенаправленную политику по реализации студентоцентрированного обучения.

Уделяется внимание обучению и повышению квалификации ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, что также является положительной практикой и актуально в период всеобщей пандемии.

Система оценивания реализуется в стандартном формате согласно правилам и требованиям республики Таджикистан, включая формат и формы оценки, процедуры апелляции, получения обратной связи от обучающихся и реагирования на их жалобы. Обучение ППС участвующих в процедурах оценивания проводится.

Однако, в ходе проведения аккредитационной экспертизы ВЭК отмечает необходимость совершенствования системы студентоцентрированного обучения с точки зрения формирования целостного и системного подхода к формированию отдельных элементов данной системы.

В Институте преобладающая форма оценивания обучающихся представлена тестовой формой, которая не всегда позволяет оценить уровень сформированности компетенций обучающихся. В этом направлении целесообразно диверсифицировать формы такой оценки с учетом компетентностно-ориентированного подхода к обучению. Для этого необходимо привести в системное соответствие формы, методы оценивания результатов обучения обучающихся в части переформатирования тестовых заданий в компетентностно-ориентированные и гармонизировать оценочные материалы по учебным дисциплинам, практикам, итоговой аттестации.

Институтом продемонстрированы элементы механизма учета особых образовательных потребностей различных групп обучающихся, однако, ВЭК отмечает необходимость его совершенствования на институциональном уровне: разработке и внедрению локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих данный процесс, доведения их до заинтересованных лиц.

Институтом представлена информация о проведении преподавателями, участвующими в реализации ОП собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин. Однако, представляется, что это направления деятельности необходимо развивать и систематизировать в рамках формирования и выпадения плана таких исследований.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- в целях эффективного оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся включить в систему оценочных материалов по дисциплинам компетентностно-ориентированные задания в срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП осуществить гармонизацию оценочных материалов по учебным дисциплинам, практикам, итоговой аттестации с компетентностной моделью выпускника в

срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП разработать и внедрить механизм учета особых образовательных потребностей на институциональном уровне различных категорий обучающихся (лиц с ОВЗ, одаренных, взрослых обучающихся и т.д.) в срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП разработать план и приступить к реализации с 1.09.2021г. проведения собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин;

- руководству института разработать план и приступить к реализации системы повышения квалификации преподавателей по развитию студентоцентрированного обучения в срок 30.06.2022г.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.**

#### 6.4. Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ

##### **Стандарт:**

*Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.*

##### **Рекомендации:**

*Обеспечение условий и поддержки, необходимых студентам для развития академической карьеры в интересах отдельных студентов, программ, организации образования и систем. Соответствующие целям процедуры приема, признания и выпуска играют важную роль в этом процессе, особенно при наличии мобильности студентов внутри систем высшего образования.*

*Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись последовательно и прозрачно. Должно быть обеспечено знакомство с организацией образования и программой.*

*У организации образования должны быть в наличии механизмы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов.*

*Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, является неотъемлемым компонентом обеспечения успеваемости студентов в процессе обучения и способствует мобильности. Для того чтобы гарантировать надлежащие процедуры признания, организация образования должна:*

- обеспечить соответствие действий организации образования Лиссабонской конвенции о признании;*
- сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций в стране.*

*Выпуск представляет собой кульминацию периода обучения студента. Организации образования должны обеспечить студентов документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования, и свидетельства его завершения.*

#### **Доказательная часть**

Политика приема в Институт туризма, предпринимательства и сервиса основана на нормативных документах Министерства образования и науки Республики Таджикистан.

Процедура набора абитуриентов построена с целью максимизировать доступность и транспарентность профориентационных процессов.

Политика приема доступна для ознакомления всех поступающих и размещена на сайте ИТПС.

В соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан в сфере высшего профессионального образования, начиная с 2014-2015 учебного года прием в Институт туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется Национальным

центром тестирования при Президенте Республики Таджикистан в соответствии с Постановлением Правительства Республики Таджикистан «О порядке проведения централизованных вступительных экзаменов в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения Республики Таджикистан» от 01 марта 2019 года, № 81.

В свою очередь, Институт туризма, предпринимательства и сервиса с целью привлечения абитуриентов использует различные возможности, такие как:

- организация и проведение Дней открытых дверей;
- проведение различных общественно-культурных мероприятий;
- проведение международных и республиканских конференций;
- выступление преподавателей, студентов и сотрудников Института в средствах массовой информации по учебным, научно-инновационным и социально-общественным вопросам;
- распространение информации об успешных ученых, студентов и выпускников Института;
- ежегодное проведение олимпиад для выпускников общеобразовательных школ;
- проведение подготовительных курсов для поступления в Институт;
- информирование потенциальных абитуриентов об условиях учебы и проживания путем оформления рекламно-информационных буклетов;
- информирование абитуриентов посредством официального сайта Института и страниц в социальных сетях.

Прием лиц, имеющих высшее образование, на обучение для получения второго высшего образования на платной основе осуществляется приемной комиссией Института.

Зачисление в число студентов проводится приемной комиссией Института с 01 по 25 августа.

Информация по контингенту обучающихся анализируется. Проводится сравнительный анализ по контингенту других вузов, в том числе в разрезе ОП.

Для поступивших на ИТПС предусмотрена презентационная неделя, целью которой является знакомство с правилами ИТПС. Деканы факультетов, заведующие кафедры, преподаватели проводят вводные занятия, где обучающихся знакомят с особенностью изучения ОП и деятельностью кафедр. Вводная презентационная неделя проводится также с целью формирования ИУП.

Процедура перевода и отчисления в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется в полном соответствии с Порядком отчисления, восстановления и перевода студентов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан (распоряжение Министра образования и науки Республики Таджикистан).

Студенты, набравшие установленный уровень балла GPA, переводятся на следующий курс по представлению деканов факультетов и начальником учебного управления приказом ректора Института.

Студенты, не набравший установленный балл GPA, остаются на повторный курс обучения на платной основе.

Восстановление и перевод студентов всех ступеней высшего профессионального образования в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется принятием соответствующего решения комиссии по восстановлению и перевода, созданной при учебном управлении по распоряжению ректора Института, деятельность которой осуществляется два раза в год, до начала каждого академического периода.

Академическая мобильность студентов в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется согласно Положению «Об академической мобильности студентов Института туризма, предпринимательства и сервиса утвержденное решением Ученого совета Института.

Цели, задачи и общие правила обеспечения и реализации академической мобильности соответствуют основным принципам Болонской декларации. Правила и процедуры

реализации академической мобильности распространяются на студентов очной формы обучения.

В ИТПС согласно Положению «Об академической мобильности студентов Института туризма, предпринимательства и сервиса» для студентов всех образовательных программ определено окно мобильности, которое включает семестры 3-6, т.е. на академическую мобильность в основном могут претендовать студенты 2-3 курсов.

Оформление направления производится в соответствии с действующим законодательством.

Преимущественным способом осуществления академической мобильности студентов Института является направление их в другие вузы в рамках программ академического обмена; прохождения стажировки (в т.ч. языковой); прохождения учебной (исследовательской, производственной) практики; участия в летних школах (семестрах).

Отбор студентов проводится в рамках открытой процедуры конкурса в соответствии с принципами равенства возможностей, имеющихся заслуг, способностей и общественной деятельности. В расчет принимается академическая успеваемость на «А», «А-», «В+», «В», «В-», знание иностранного языка принимающей стороны или английского языка (наличие сертификата), соответствие программе обмена, необходимый пакет документов.

По завершению программы академической мобильности студенту предоставляют транскрипт, на основании которого декан факультета и заведующий отделом регистрации и консультации составляет заключение по перезачету кредитов и признанию дисциплин.

Все виды практик планируются и проводятся в соответствии с типовыми учебными планами и рабочими учебными планами. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора, с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя (ей) практики. В качестве руководителей практики назначаются профессоры, доценты, опытные преподаватели кафедры.

Следует отметить, что Институт туризма, предпринимательства и сервиса, являясь одним из ведущих вузов республики, нацелен на активное вхождение в мировое образовательное и научное пространство и рассматривает международное сотрудничество, в том числе академическую мобильность как одно из приоритетных направлений деятельности. ИТПС имеет взаимовыгодное сотрудничество в рамках подписанных договоров с более 70 образовательными учреждениями стран СНГ, Европейского Союза, Центральной и Восточной Азии и др.

За последние 5 лет ИТПС реализовал более 6 образовательных проектов программ Европейского Союза Эразмус+, Всемирного банка, Института «Открытое общество» – Фонд содействия в Таджикистане с вузами партнерами из Европы, Центральной Азии, Украины и Азербайджана. Проекты направлены на совершенствование образовательных программ, разработку компетенций выпускников, создание системы менеджмента качества, повышение качества образования и академической мобильности студентов и преподавателей.

В ИТПС по состоянию на 01 апреля 2021 года обучаются 302 иностранных студентов.

По результатам опроса студентов на вопрос удовлетворенности доступностью и отзывчивостью руководства были даны следующие ответы: 85,1% - «полностью удовлетворен», 10,7% - «частично удовлетворен», 3,3% - «частично не удовлетворен» и 0,8% - «не удовлетворен».

### ***Аналитическая часть***

Для формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечения прозрачности ее процедур, учебное управление совместно с деканатом ИТПС проводит «Дни открытых дверей» для студентов своего вуза, где презентуют действующие ОП, показывают преимущества и возможности, которые будут предоставлены обучающимся по данным ОП.



Организация всех видов практик начинается с проведения отделом практики и кафедрами установочных конференций, где обучающихся инструктируют о правилах техники безопасности, правилах поведения, знакомят с требованиями к программам прохождения практик, к отчётной документации. Работа практикантов контролируется руководителями практики от кафедры и базы практики.

Следует отметить, что реализация программ академической мобильности носит хаотичный характер, данное направление не систематизировано на институциональном уровне, также не определен регламент по перезачету результатов обучения формального и неформального обучения. Вместе с указанным необходимо отметить, что в ходе встреч со студентами были подтверждены условия хорошей коммуникации субъектов образовательного процесса особенно на первом курсе, которые выражены прямым обращением и получением ответов, но в тоже время на уровне вуза в целом нет утвержденного регламента по адаптации обучающихся.

В ходе встреч с выпускниками не было подтверждения участия в ассоциации выпускников, отсутствует утвержденный механизм взаимодействия с выпускниками и привлечения выпускников в процессы академической, социальной и иной деятельности вуза.

Работодатели и представители рынка труда принимают участие в обсуждении и внесению предложений в содержание ОП актуальных и перспективных учебных курсов.

В то же время, при непосредственном on-line визите ВЭК в ОО, не подтверждена профессиональная сертификация по оцениваемым программам.

При оценке представленных материалов и при проведении интервьюировании с заинтересованными сторонами, определено, что заинтересованные лица информируются об актуализации и изменении ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

Обучающимся из социально-уязвимых слоев (многодетные семьи, семьи с детьми-инвалидами, неполные семьи, инвалиды, сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и др.) и в трудных жизненных ситуациях предоставляется специальная помощь в виде льгот и скидок на обучение на основании рекомендации деканата.

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- разработать Правила признания результатов формального и неформального обучения в срок до декабря 2021 года.

- в рамках Планов развития образовательных программ включить индикативные показатели по участию обучающихся в программах академической мобильности в срок до 01 сентября 2021 года.

- разрабатывать и опубликовать программу адаптации обучающихся в срок до декабря 2021 года.

- разработать план по систематизации деятельности ассоциации/объединения выпускников и вовлекать в нее старшекурсников в срок до июня 2022 года.

- разработать механизм по реализации процедуры профессиональной сертификации в Институте в срок до июня 2022 года.

***По стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.***

## 6.5. Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

### **Стандарт:**

*Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.*

### **Рекомендации:**

*Роль преподавателя является главной в качественном обучении и приобретении знаний, компетенций и навыков. Диверсификация контингента студентов и строгая ориентация на результаты обучения требуют студентоцентрированного подхода, а, следовательно, изменения роли преподавателя (см. стандарт 1.3).*

*Организации образования несут основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Поэтому организации образования должны:*

- Признавая важность преподавания, разработать ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности;*
- Предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей;*
- Поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями;*
- Поощрять инновационные методы преподавания и использование передовых технологий.*

### **Доказательная часть**

Модернизация кадровой политики Института туризма, предпринимательства и сервиса является одной из ключевых задач Стратегии ВУЗа. Кадровая политика разработана в соответствии со Стратегией развития ИТПС на период до 2030 года и представляет собой основные направления и подходы управления кадрами для реализации миссии и стратегических целей Института.

Основной структурой, регламентирующей организационную и функциональную структуру управления кадрами в ИТПС, в том числе и подбора кадров является управление кадров и специальных работ Института.

Руководство ставит одной из приоритетных задач закрепление молодых специалистов, омоложение кадров. Выпускающие кафедры аккредитуемых программ имеют достаточный кадровый потенциал для реализации образовательных программ на высоком уровне.

К должностям профессорско-преподавательского состава кафедр относятся заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель и ассистент.

К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников допускаются лица, имеющие высшее (или послевузовское образование) по соответствующим профилям.

Конкурсному замещению подлежат вакантные должности профессорско-преподавательского состава, педагогические работники, переизбираемые в занимаемых должностях, а также научные работники.

Конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников проводится в соответствии с предъявляемыми к претендентам с типовыми квалификационными характеристиками к должностям научно-педагогических и научных работников, утвержденным Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

При отборе профессорско-преподавательских кадров для аккредитуемых образовательных программ предпочтение отдается кандидатам, имеющим ученую степень, владеющим иностранным языком, имеющим опыт участия в международных проектах, стажировавшихся в зарубежных Институтах.

Уровень их квалификации может быть подтвержден также следующими компонентами: базовое образование, широта дополнительного образования (повышение

квалификации, стажировки), профессиональный опыт, а также опыт работы в соответствующей отрасли экономики, способность к коммуникации, стремление к совершенствованию программы и повышению эффективности обучения, участие в профессиональных обществах, получение стипендий и грантов, присвоение званий в области науки и техники и др.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

По ОП «1-25 01 03 Мировая экономика» в целях повышения квалификации и взаимообмена опытом по реализации новых методик проведения занятий в текущем учебном году проводились взаимопосещения и открытые занятия ППС.

В рамках развития ОП «1-25 01 03 Мировая экономика» постоянно проводятся мастер-классы от бизнес-партнеров. В частности, кафедра постоянно приглашает представителей международных организаций.

Преподаватели участвуют в выполнении научно-исследовательских и научно-методических работ, что подтверждается наличием научных публикаций в год, отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях.

В ИТПС вопросам соответствия уровня компетентности преподавателей к профессиональным стандартам и другим отраслевым рамкам придается огромное значение. С этой целью по перспективному и ежегодному плану преподаватели проходят курсы повышения квалификации внутри страны и за рубежом. Ежегодно 20% ППС проходят курсы повышения квалификации.

Штат профессорско-преподавательского состава кафедры мировой экономики составляет 10 штатных преподавателей. Это высококвалифицированные специалисты, среди них: 4 кандидатов наук, доцентов, 2 старших преподавателя и 4 ассистентов (40 % имеют ученые степени). Кроме того, для преподавания отдельных дисциплин кафедры привлечены 4 совместителей (в том числе представители практики), из которых 2 доктора наук, 1 кандидата наук, и 1 ассистент (75% с учеными степенями).

Следует отметить, что в реализацию ОП 1-250103 – «Мировая экономика» привлечены практики к преподаванию. В частности, по совместительству на работу приглашены работники Центра стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистан, Министерства финансов Республики Таджикистан и Национального банка Таджикистана

Реализация образовательных программ «Туризм и гостеприимство» и «Менеджмент в сфере международного туризма» обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедры «Туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства». В текущем учебном году в подготовке студентов были задействованы 10 человек, из них 8 штатных преподавателей (80%). Доля преподавателей с учеными степенями составляет 42,3 % (4 кандидата наук).

Следует отметить, что в реализацию ОП 1-890101 – «Туризм и гостеприимство» и 1-26020210 – «Менеджмент в сфере международного туризма» привлечены представители практики к преподаванию. В частности, по совместительству на работу приглашены заместитель председателя Комитета по развитию туризма при Правительстве Республики Таджикистан, руководители и работники турфирм и гостиниц.

Преподаватели используют в процессе обучения интерактивные методы и мультимедийные средства, различные инновационные технологии, которые повышают высокую вовлеченность и мотивацию студентов.

Важнейшим фактором повышения квалификации ППС является их участие в программах международной академической мобильности. Только за последние 5 лет более 60 преподавателей Института участвовали в различных мероприятиях международного уровня.

Другим важным направлением укрепления кадрового потенциала аккредитуемых образовательных программ является проведение научно-исследовательских работ.

За последние годы качество научно-исследовательских работ в ИТПС существенно возросло.

Руководством ИТПС ведется огромная работа по привлечению ППС для проведения научных исследований. В частности, решением Ученого Совета Института для лиц, защищающие кандидатскую диссертацию выделяется 10 000 сомони (1000 долл. США). а, для докторской диссертации выделяется 20 000 сомони (2000 долл. США). Кроме того, ППС стимулируется при разработке учебных материалов, монографий и рецензируемых статей.

### ***Аналитическая часть***

Для реализации задачи по модернизации кадровой политики ИТПС проводит ряд мероприятий: разработка системы поддержки непрерывного профессионального развития ППС, административного и вспомогательного персонала, стимулирование сотрудников к повышению операционной эффективности университета с 2021 г.; повышение заработной платы и разработка системы поощрения активной научной деятельности сотрудников ИТПС и ППС; продолжение политики предложения достойных условий для привлечения молодых кадров и сохранения занятости опытных специалистов; привлечение штатных научно-педагогических работников к коммерческой образовательной деятельности вуза – курсы, семинары, программы повышения квалификации; повышение социальной ответственности вуза как работодателя и улучшение социального обеспечения работников; реализация перспективного плана подготовки и защиты кандидатских и докторских диссертаций преподавателями и научными работниками университета; развитие международной академической мобильности преподавателей и исследователей по приоритетным направлениям развития института; повышение языковой квалификации ППС с целью более активного участия в международном сотрудничестве.

В целом важно отметить хороший благоприятный уровень в коллективе, социально-психологический климат, способствующий повышению производительности труда, но вместе с этим следует обратить внимание, что любое мотивационное действие инициируется непосредственно руководителем, а для более прозрачной и эффективной системы не используются критерии эффективности, создающие не только мотивационные факторы, но и возможности рационального планирования учебного времени ППС института. Также важно отметить отсутствие индикаторов в планах кафедры и ППС по программам мобильности, возможностей коммерциализации научных исследований, интеграции научных разработок в учебном процессе.

Приоритеты работы с персоналом в ИТПС ориентированы на модернизацию политики управления человеческими ресурсами, которые составляют совокупный кадровый потенциал ВУЗа.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- в рамках усиления мотивационной политики вуза, руководству предусмотреть критерии профессионального и личностного развития ППС и разработать внутреннее положение по КРІ в срок до 30.06.21г.

- разработать и утвердить в срок до ноября 2021 года механизм внедрения результатов

научных исследований в учебный процесс и их коммерциализацию.

- рассмотреть возможность по организации программ академической мобильности ППС в рамках ОП в срок до декабря 2021 года.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Преподавательский состав» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.

6.6. Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

**Стандарт:**

Организация образования должна обеспечить наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки студентов.

**Рекомендации:**

Во время обучения студентам необходимы образовательные ресурсы, которые могут быть как материальными (библиотеки или компьютеры), так и человеческими (наставники, кураторы и другие консультанты). Роль служб поддержки особенно важна для стимулирования мобильности студентов как внутри образовательной системы, так и между различными системами высшего образования.

При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службы поддержки должны учитывать потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения.

Службы поддержки и их деятельность должны быть организованы с учетом ситуации конкретной организации образования. Тем не менее, внутренняя система качества обеспечивает доступность и соответствие всех ресурсов целям обучения, а также информирование студентов о доступных услугах.

При предоставлении услуг поддержки ключевая роль принадлежит администрации и специализированным службам, поэтому организация образования должна обеспечить профессионализм сотрудников и возможности для развития их компетенций.

**Доказательная часть**

Институт туризма, предпринимательства и сервиса обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих целям ОП образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. Институт располагает достаточными финансовыми ресурсами и образовательной инфраструктурой для качественной подготовки кадров и достижения целей образовательных программ в соответствии с установленными нормативы системы высшего профессионального образования. По состоянию на 01 мая 2021 года, материально-техническая база Института включает:

- общая площадь учебных корпусов – 18435 м<sup>2</sup>;
- средняя площадь в расчете на одного студента (в 1,5 смену) – 8,9 м<sup>2</sup>;
- общее количество аудиторий – 106 единиц с 3658 мест;
- компьютерные классы – 12 единиц с 390 мест;
- количество компьютеров – 765 единиц;
- количество электронных досок – 58 единиц;
- методические кабинеты кафедр – 38 единиц;
- учебные лаборатории – 6 единиц;
- библиотека с 250 мест в читальном зале;
- электронная библиотека (120 компьютеров в электрон. читальном зале);
- технологический парк «Сохибкор»;
- центр тестирования с 190 компьютеров;

- центр изучения иностранных языков;
- лингафонные аудитории;
- малая типография «Сохибкор»;
- конференц-зал;
- актовый зал на 200 мест;
- спортивный зал и площадки;
- столовая на 150 мест;
- общежитие – 1 корпус.

Материально-техническая база и образовательная инфраструктура Института периодически обновляется с учетом развития новых технологий и тенденций развития информационно-коммуникационных средств.

Потребность вуза в различных видах ресурсов определена в стратегическом плане Института. Кроме того, ежегодно, в начале учебного года руководителями структурных подразделений на основе перспективного плана развития планирует годовую потребность в различных видах ресурсов.

Библиотечный фонд научной библиотеки состоит из различных видов изданий учебной, учебно-методической, научной, справочно-информационной, художественной литературы. Фонд учебной литературы представляет собой собрание отечественных и зарубежных изданий по всем циклам дисциплин, изучаемым в Институте, учебно-методические указания, предназначенные как для освоения теоретического курса, лабораторных работ, практической части дисциплин, так и для освоения студентами специальных дисциплин курсового и дипломного проектирования.

Действует локальная сеть, объединяющая все учебные корпуса Института. Пользователи имеют возможность, не приходя в библиотеку, в любом компьютерном классе использовать нужный учебный материал. Новейшие технологии позволили существенным образом изменить информационный сервис библиотеки, улучшить качество и оперативность предоставления информации.

Постоянное обновление компьютерного парка, приобретение новых баз данных, пополнение фонда библиотеки электронными изданиями, позволяют в полной мере удовлетворять все запросы пользователей.

Доступ к электронным ресурсам библиотеки ИТПС осуществляется через программу ALFA-XPress.

Библиотечные ресурсы являются достаточными для достижения целей аккредитуемых образовательных программ. Режим работы научной библиотеки удовлетворяет потребности студентов.

В целях повышения эффективности учебного процесса в Институте используется автоматизированная система управления «ALFA-XPress», которая позволяет автоматизировать процессы комплексно. «ALFA-XPress» - это автоматизированная система управления учебным процессом, комплексное решение, которое позволяет автоматизировать все основные процессы, происходящие в вузе в условиях кредитной системы обучения, преимущество которой состоит в том, что она охватывает все эти процессы во взаимосвязи.

В настоящее время в системе «ALFA-XPress» имеется полная база данных студентов по всем уровням подготовки и формам обучения, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам.

Процесс формирования информации в «ALFA-XPress» состоит из отдельных операций, выполняемых участниками процесса, каждая из которых представляет собой автоматизированную обработку данных, связанных с тем или иным видом деятельности вуза. Получение интегрированного результата, имеющего ценность для принятия управленческих решений, зависит от эффективной работоспособности ресурсов системы, а также своевременного ввода данных всеми участниками данного процесса. Для

своевременного ввода достоверных данных в «ALFA-XPress» для последующего формирования отчетной информации на кафедрах определены ответственные лица. Периодичность ввода и достоверность информации в «ALFA-XPress» регламентируется нормативными актами Института.

Руководство ИТПС с помощью программы «ALFA-XPress» обеспечивает управление качеством образования за счет применения современных технологий, обучения и контроля успеваемости при всех формах обучения; сокращает затраты и повышает достоверность информации за счет автоматизации процессов обучения и внедрения системы тестирования и технологий дистанционного обучения; внедряет кредитную систему обучения в соответствии со стандартами Таджикистана; получает для анализа необходимые интегрированные статистические данные по сотрудникам, студентам и преподавателям Института.

В данный момент семестровые итоговые экзамены очного, заочного отделений и дистанционной формы обучения проводятся в центре тестирования.

Государственный экзамен в последние два года проводится в центре тестирования с использованием автоматизированной программы «Учебный процесс». Результаты экзаменов автоматически внедряются в систему, что дает возможность отслеживать рейтинг студентов.

На базе информационно-программного комплекса «ALFA-XPress» осуществляется академическое сопровождение студентов за весь период обучения до получения диплома и приложения к диплому на трех языках: таджикском, русском и английском. Транскрипт студентов после каждого семестра в автоматическом режиме формируется с помощью программы «ALFA-XPress».

Каждый студент имеет свою страницу на базе «ALFA-XPress», где в режиме реального времени он может ознакомиться интересующей информацией. Также студенты посредством программы имеют доступ к информации по изучаемым дисциплинам и электронной библиотеке Института.

В учебном процессе также используются LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда) – система управления курсами (электронное обучение), также известная как система управления обучением или виртуальная обучающая среда.

Институт туризма, предпринимательства и сервиса считает академическую честность неотъемлемой частью интеллектуального развития обучающихся. Случаи академического обмана могут серьезно навредить репутации Института. Поэтому все обучающиеся, преподаватели и сотрудники обязаны придерживаться честности и этичности в своей образовательной и профессиональной деятельности. Поведение, приводящее к академическому обману, строго запрещено.

В целом информационные ресурсы Института туризма, предпринимательства и сервиса соответствуют специфике реализуемых образовательных программ. В Институте студенты имеют доступ к Интернет-ресурсам, в каждом корпусе функционирует Wi-Fi.

В Институте имеются учебные лаборатории, оборудования и программные средства, такие как лаборатория туристического и ресторанного сервиса, информационно-туристическая лаборатория, таможенная лаборатория, др., которые объединены в структуру Технопарка «Сохибкор».

Система поддержки студентов включает индивидуальную помощь и консультирование по вопросам образовательного процесса и оказание социальной поддержки.

Важным органом, обеспечивающий поддержку студентов во время учебы в Институте является Совет кураторов, деятельность которого регламентируется Положением «О совете кураторов высших профессиональных учебных заведений Республики Таджикистан» (решение Коллегии МОН РТ от 29 февраля соли 2008, №3/3). Совет организован с целью обеспечения качества воспитательной работы и социальной поддержки студентов.

По вопросам образовательного процесса студенты могут обращаться к куратору и заместителю декана-эдвайзеру, оказывающего содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения, а также всю информацию по организации образовательного процесса могут увидеть в справочниках-путеводителях, академическом календаре.

На сайте Института имеется раздел блог ректора, который позволяет студентам размещать свои обращения непосредственно к ректору.

Для размещения иногородних студентов имеются общежития. Распределение мест в общежитие осуществляет комиссия по заселению. Студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживают в общежитиях бесплатно.

В настоящее время в общежитиях Института проживают 145 студентов, из них 65 девушек.

Институт помогает иностранным студентам для получения визы, оказывает помощь в поиске и найму мест проживания и др.

В целях обеспечения медицинского обслуживания студентов в Институте функционирует медпункт.

В Институте работают спортивные секции по различным видам спорта.

Для обеспечения студентов питанием имеются студенческая столовая.

Важное место в деятельности Института занимает вопрос обеспечения безопасности студентов, ППС и сотрудников. Преподавателями кафедры гражданской обороны и БЖД периодически в сотрудничестве с компетентными органами проводятся тренинги, разъяснительные работы по безопасности в процессе обучения, в процессе проживания в общежитиях, правилам пожарной безопасности и т.д. Территория Института охраняется представителями службы охраны ОМВД в районе Фирдавси г. Душанбе.

### ***Аналитическая часть***

Поддержка обучающихся в Институте туризма, предпринимательства и сервиса осуществляется посредством обеспечения общественного порядка и охраны учебных корпусов и общежитий университета, обеспечения сохранности материальной базы, функционирования пунктов общественного питания в учебных корпусах.

В ИППС функционирует отдел регистрации и консультации студентов, задачами которого являются развитие информационной открытости и прозрачности учебного процесса, формирование культуры взаимного уважения и создания среды, нетерпимой к проявлениям коррупции.

Вуз обеспечивает оказание материальной помощи нуждающимся студентам и магистрантам: льготы, стипендии, гранты, целевую материальную помощь.

В целях контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися выпускных работ (проектов), а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности, проводится проверка на предмет плагиата.

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам имеют тенденцию к улучшению, вместе с тем необходимо отметить, отсутствие программных комплексов, которые соответствуют реальному сектору экономики, например, в учебном процессе не используется система бронирования по туризму.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая***



#### **экономика:**

Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

#### **Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:**

- На постоянной основе продолжить работу по обновлению лабораторного оборудования, программных комплексов ОП Института, а также пополнять электронный библиотечный фонд. Ежегодно с 2022-2023 учебного года в срок до начала учебного года в планах развития ОП предусматривать критерии по обновлению учебно-лабораторного оборудования (например, в рамках программы «Туризм и гостеприимство» приобрести необходимые программные модули по системе бронирования).

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.*

#### 6.7. Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

##### **Стандарт:**

*Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими образовательными программами*

##### **Рекомендации:**

*Представление достоверной информации – необходимое условие для принятия решения. Организации образования должны использовать эту информацию для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Необходима уверенность в том, что организация образования имеет механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, своих образовательных программах и использует полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества.*

*То, какая именно информация собирается, в некоторой степени зависит от типа и миссии ОО. При сборе информации ОО должна учитывать следующее:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *сведения о контингенте студентов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отсев;*
- *удовлетворенность студентов реализацией программ;*
- *доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов;*
- *трудоустройство выпускников.*

*Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники были вовлечены в сбор и анализ информации и планирование последующих процедур.*

#### **Доказательная часть**

В Институте туризма, предпринимательства и сервиса основным каналом распространения информацией является сайт университета <https://dsx.tj>. Для управления учебным процессом в ИТПС внедрена Информационная система «ALFA-Xpress» которая имеет централизованную базу данных, отражаются все реальные процессы обучения, в частности, за всеми структурными подразделениями Института были закреплены права пользователя и функциональные обязанности профессорско-преподавательского состава и штатных сотрудников, а также внесены: информация об Институте, кафедрах, факультетах, специальностях; информация о студентах и профессорско-преподавательского состава; формирование групп на учебный год; учебные планы, каталоги дисциплин.

В «ALFA-Xpress» для каждого студента и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам Института свои задачи, студентам видеть необходимую информацию, а дистанционно обучающимся моментально получать доступ к электронным учебно-методическим комплексам и контролю знаний, непосредственно в реальном времени общаться с преподавателями посредством глобальной сети Интернет или внутренней сети Института.

В процессе сбора и анализа информации вовлекаются все обучающиеся, сотрудники и ППС вуза. Инструментом измерения степени удовлетворенности ППС, сотрудников и студентов является проведение анкетирования, установленного в программе «ALFA-Xpress».

Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедр, Советах факультетов и Ученом совете университета и совместно со структурными подразделениями университета разрабатывается план мероприятий по удовлетворению запросов обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

По результатам анкетирования на вопрос вовлеченности ППС в процессы принятия решений «очень хорошо» ответили 53,3 %, «хорошо» - 46,7 %, «относительно плохо» 9,4%, «плохо» - 1,6%.

На информационном сайте Института имеется блог ректора, куда можно обратиться с любым интересующим вопросом, письмо будет переправлено в компетентный по данному вопросу отдел, который сможет дать грамотный ответ на поставленный вопрос.

Для исследования внешней среды проводился опрос работодателей об уровне знаний выпускников Института. Результаты анкетирования обрабатываются отделом управления качества Института, выявляются достоинства, недостатки и даются рекомендации, доводятся до сведения руководства, которые и принимают меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов.

Руководством Института разработан документ о приеме посетителей. Руководством выделены определенные часы, во время которых, сотрудники, обучающиеся, родители и другие заинтересованные лица могут записаться на прием к ректору. В деканатах также имеется график приема посетителей деканами факультетов.

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа документов и работы над отчетом по Самооценке на соответствие критериев стандарта ВЭЖ отмечает использование инструментов по управлению информацией в процессах управления образовательными программами. В рамках системы управления информационными потоками руководство вуза продемонстрировало использование информации для принятия необходимых решений административного менеджмента, так к основным элементам управления необходимо отнести анкетирование студентов, опрос сотрудников при ежегодных встречах ППС со структурными подразделениями, а также рабочие совещания на всех уровнях менеджмента от Ученого совета до заседаний кафедр. Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, а также подтверждаются данными в рамках внутренних систем администрирования и программных комплексов.

Так, отдел технического обслуживания и коммуникации ИТПС организует и контролирует бесперебойную работу «ALFA-Xpress», которое является базовым инструментом информационного менеджмента, при этом важно отметить, что каждое структурное подразделение систематически обновляет курируемый раздел и информацию в программе. Благодаря этому достигается оптимизация учебного процесса в условиях кредитной системы и эффективность обучения в рамках образовательных программ.

Информация по образовательным программам, вносимая и обновляемая «ALFA-Xpress», соответствующими кафедрами, как структурных подразделений Института, следующая: учебные планы специальностей; каталоги элективных дисциплин; учебно-

методические комплексы дисциплин; экзаменационные тестовые задания.

Автоматизированная система применяемая в ИТПС обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом. Персональная информация о студентах формируется при поступлении в программе «ALFA-Express» в картотеке «Личные данные». Она включает следующие персональные данные: сведения из удостоверения личности, об образовании, контактная информация, приказы по движению обучающегося.

Удовлетворенность обучающихся, реализация ОП и качества обучения определяется посредством проведения опроса среди обучающихся, выпускников.

Однако, в ходе онлайн встреч с фокус-группами члены внешней экспертной комиссии отметили хаотичный характер информационного менеджмент и бессистемный подход, в большинстве случаев это связано с отсутствием на институциональном уровне ключевых показателей эффективности, которые в свою очередь влияют на систему регулярной отчетности и оценку всех направлений деятельности вуза в целом. В свою очередь по результатам анкетирования ППС на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» были даны следующие ответы 26,7% - «очень хорошо», 60% - «хорошо»; 13,3% - «относительно плохо».

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- руководству вуза в течение 2021-2022 учебного года разработать ключевые показатели эффективности для системы управления информацией и формирования индикаторов стратегии развития программ и планов Института.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Управление информацией» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 0, требующих улучшения – 1.***

#### **6.8. Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

**Стандарт:**

*Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.*

**Рекомендации:**

*Информация о деятельности организации образования полезна как для абитуриентов и студентов, так и для выпускников, других стейкхолдеров и широкой общественности.*

*Поэтому организация образования должна предоставлять информацию о своей деятельности, включая реализуемые программы, об ожидаемых результатах обучения по этим программам, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.*

#### ***Доказательная часть***

Информационная политика университета направлена на: обеспечение стабильного информационного потока событий и достижений программам вуза. Основным инструментом информационной политики является сайт вуза как отмечалось выше <https://dsx.tj>, а также страницы в социальных сетях.

В рамках действующей информационной политики в ИТПС разработано Положение «Об официальном сайте Института туризма, предпринимательства и сервиса», которое направлено на регламентацию процессов подготовки информации к размещению на Интернет-ресурсах Института.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями отраслевых предприятий, правовых органов, банков и др. По инициативе выпускников ИТПС в 2011 году была организована Ассоциация выпускников ИТПС, основанная на добровольном членстве общественным объединением, созданным выпускниками Института для защиты общих интересов и достижения целей объединившихся граждан.

Важным принципом деятельности Института туризма, предпринимательства и сервиса является информационная открытость, которая реализуется через предоставление информации о деятельности заинтересованным группам, в т.ч. абитуриентам, обучающимся, выпускникам, родителям, работодателям и широкой общественности.

ИТПС регулярно публикует информацию о своей деятельности: о реализуемых образовательных программах; о достижениях обучающихся и преподавателей; об успехах выпускников; о проводимых образовательных, научных и общественных мероприятиях; о взаимодействии с предприятиями и организациями науки, бизнеса, СМИ; о возможностях трудоустройства выпускников; информацию о контингенте студентов, сведения о ППС, отчеты и пр.

Информация на сайте интегрируется из информационных систем университета, обновляется в режиме реального времени и ориентирована на группы пользователей: абитуриентов, обучающихся, академический состав, административно-управленческий персонал.

Структура сайта составлена таким образом, что охватывает деятельность всех факультетов и структурных подразделений университета, которые, в свою очередь, имеют свои отдельные страницы и разделы.

Материалы о событиях текущей жизни университета, мероприятиях, проводимых в университете, оперативно и мобильно публикуются в новостной рубрике, обновляемой в реальном режиме времени на главной странице ресурса.

Ежегодно в целях широкого информирования населения о деятельности ИТПС ректором университета утверждается план профориентационной работы.

В соответствии с планом проводятся следующие работы: издаются информационные буклеты по образовательным программам ИТПС, которые распространяются круглогодично через обучающихся, агитационные группы Института; оформляются и обновляются информационные стенды, на которых размещается информация об образовательных программах Института; регулярно издается специальный выпуск журнала «Маърифати сайёҳӣ ва соҳибкорӣ» (Культура туризма и предпринимательства) создана профориентационная группа из числа ППС ИТПС, которая согласно утвержденному графику проводит информационно-разъяснительную работу с выпускниками общеобразовательных учебных заведений по всей республики по вопросам выбора образовательных программ и поступления в ИТПС. За последние 2 года такие мероприятия регулярно организуются для выпускников некоторых пограничных городов Республики Узбекистан и Исламской республики Афганистана.

Университет обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету и Wi-Fi на территории всего университета. Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов, общежитие подключены к Интернет-сети.

Условие информационной безопасности обеспечивается через управление доступом на основе ролей, системное администрирование сервера, систему резервного копирования, ограничение доступа физических лиц в помещение с серверами.

### ***Аналитическая часть***

Сайт содержит информацию об истории института, миссию, стратегию в соответствии с которыми ИТПС осуществляет свою деятельность. Институт имеет страницу в социальных сетях Facebook и Instagram. Сайт и информационная система «ALFA-Xpress» Института являются единой системой информационного обеспечения студентов и ППС. Сайт отражает информацию о структурных подразделениях, кафедрах и преподавателях. Функционирует система связи с ректором. Однако, на сайте вуза не опубликована для общественности аудированная финансовая отчетность вуза.

Вместе с этим необходимо отметить, что Институт в рамках интернационализации образования осуществляет подготовку и иностранных студентов, но тем не менее сайт вуза сопровождается только на таджикском языке, в ходе визита члены ВЭК также испытывали сложности в отношении анализа информации на сайте. В рамках анализа информации сайта вуза ВЭК отметила отсутствие достижений ППС в разрезе персоналий, а также ОП вуза с описанием результатов обучения коррелирующих с моделью выпускника.

Необходимо отметить, что в рамках анкетирования обучающихся, проведенного в ходе визита ВЭК НААР доступностью и качеством интернет-ресурсов полностью удовлетворены 65,3%, частично удовлетворены 25,6%, а также нужно отметить, что 88,4% респондентов полностью удовлетворены, а 9,9% частично удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- с целью эффективного обеспечения процессов информирования общественности руководству вуза до марта 2022 года провести работу по наполнению сайта на английском и русском языках.

- на сайте вуза разместить ОП вуза с описанием результатов обучения и компетентностной модели выпускника в срок до декабря 2021 года, а также в разрезе персоналий разместить достижения ППС.

- рассмотреть возможность размещения на сайте института аудированной финансовой отчетности в срок до июня 2022 года.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Информирование общественности» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 0, требующих улучшения – 1.***

### ***6.9. Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ***

#### **Стандарт:**

*Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.*

#### **Рекомендации:**

*Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды для обучения студентов.*

*Это включает оценку:*

- *содержания программ с учетом последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *изменяющихся потребностей общества;*
- *нагрузки, успеваемости и выпуска студентов;*
- *эффективности процедур оценивания студентов;*
- *ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов обучением по программе;*
- *образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы.*

*Программы регулярно проходят оценку и пересматриваются с привлечением студентов и других стейкхолдеров. Собранные информация анализируется, и программа приводится в соответствие с современными требованиями. Внесенные изменения публикуются.*

### **Доказательная часть**

Институт туризма, предпринимательства и сервиса обеспечивает необходимые условия по процедурам мониторинга и периодической оценки образовательных программ.

На базе университета, факультетов и кафедр проводятся мониторинг, и периодическая оценка ОП для гарантирования достижения своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов приводят к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.

Мониторинг ведется по направлениям: образовательные программы, деятельность ППС и эффективность преподавания, студенты и условия для их личностного развития, научно-исследовательская деятельность и ее эффективность, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы.

Опросы в ИТПС проводятся в соответствии с утвержденной программой и включают в себя, в частности, анкетирования «Преподаватель глазами студентов», «Качество обучения в Институте» и т.д.

Мониторингу подвергаются также результаты текущего и итогового контроля знаний студентов.

В Институте комиссией Ученого совета по качеству и отделом управления качеством образования регулярно осуществляется внутренний аудит или проверка документации вуза на адекватность, анализ, идентификация изменений, согласование и утверждение документов. Действующая документация систематически пересматривается, актуализируется, в случае необходимости переиздается.

Внутренние аудиты системы обеспечения качества проводятся для анализа и оценки эффективности функционирования образовательного процесса, определения возможностей и путей его улучшения; выявления несоответствий нормативным требованиям; определения причин выявленных несоответствий; проверки и оценки эффективности корректирующих мероприятий по результатам предыдущих аудитов; улучшения деятельности структурных подразделений по различным направлениям. Так, например, Решением заседания Ученого совета ИТПС от 26 февраля 2021 г., протокол № 7,6/1, была сформирована рабочая группа из числа руководителей подразделений, профессорско-преподавательского состава и студентов Института. Этим же решением для прохождения международной программной аккредитации были выбраны образовательные программы бакалавриата 1-250103 – «Мировая экономика», 1-890101 – «Туризм и гостеприимство», 1-26020210 – Менеджмент в сфере международного туризма. Рабочей группой проекта был осуществлен сравнительный анализ соответствия действующих образовательных программ Института руководству и стандартам ESG и обоснованы рекомендации по устранению несоответствий и проектированию Положения «О разработке и утверждения образовательных программ высшего профессионального образования в Институте туризма, предпринимательства и сервиса».

В ходе аудитов подразделений Института членами комиссии проводится сбор объективных доказательств по соответствиям и несоответствиям посредством наблюдения, рассмотрения документации и записей СМК, а также опроса персонала проверяемых подразделений. Результаты проверки представляются персоналу и руководителям подразделений в виде копий отчетов и актов о несоответствиях. Проводится проверка ведения дел, внутренних и внешних документов подразделений.

Внутренняя оценка качества и экспертиза образовательных программ обеспечиваются Ученым советом ИТПС, Научно-методическим советом и методическими советами факультетов.

В рамках заседаний коллегиальных органов проводится постоянное обсуждение вопросов анкетирования субъектов образовательного процесса.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал процедуры мониторинга и периодической оценки ОП. При этом мониторинг направлен на методическое и организационное сопровождение учебного процесса.

Мониторинг удовлетворения потребности студентов осуществляется на основе контроля качества знаний и определения уровня успеваемости обучающихся. Университет своевременно организует пересмотр содержания и структуры ООП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Для формирования прозрачной и объективной системы мониторинга привлекаются к опросам, рецензированию к участию к ГАК работодатели, которые в ходе обсуждения также дают предложения по улучшению процессов.

Однако, эксперты ВЭК отметили, что в большинстве случаев в рамках системы оценивания используется система тестирования, которая не всегда может дать объективную оценку сформированности и приобретения необходимых результатов обучения. В ходе визита ВЭК вузом не продемонстрировано системное планирование процедуры мониторинга, проводятся опросы, но вместе с этим не проводится работа по регулярной оценке ОП вуза, в рамках встреч с ППС и работодателями было заметно отсутствие понимания данных процессов мониторинга.

***Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены***

***Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:***

- руководству вуза в срок до декабря 2021 организовать обучающие семинары по вопросам мониторинга и периодической оценки ОП.

- разработать план мероприятий по проведению процедур мониторинга и оценки ОП в срок до 31.12.21г. В рамках утвержденного плана определить инструменты мониторинга и периодичность оценки через опросы, обсуждения и рассмотрения вопросов качества ОП на заседаниях коллегиальных органов Института

- в рамках политики оценивания использовать различные методы оценивания с учетом результатов обучения и компетентностной модели выпускника. Разработать методические рекомендации по использованию контрольно-измерительных материалов с учетом ожидаемых результатов обучения и степени их измеримости в срок до июня 2022 года.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного***

*туризма, I-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 0, требующих улучшения – 1.*

#### 6.10. Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

**Стандарт:**

*Организация образования должна проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе.*

**Рекомендации:**

*Внешние процедуры обеспечения качества в различных формах позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри организации образования. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей. Они также предоставляют информацию о качестве деятельности организации образования для общественности.*

#### **Доказательная часть**

Образовательные программы Института туризма, предпринимательства и сервиса проходят внешнюю процедуру оценки и обеспечения качества. Процедуры аккредитации ИТПС со стороны Государственной службы по надзору в сфере образования были проведены в 2004, 2009, 2014 и 2019 годах. По итогам последней процедуры внешнего обеспечения качества, проводимой Государственной службой по надзору в сфере образования (апрель, 2019 г.) было принято решение о продлении лицензии ИТПС до 2024 года. Руководству Института туризма, предпринимательства и сервиса была представлена Справка о результатах аттестации ИТПС, утвержденная Советом Государственной службой по надзору в сфере образования.

Важно отметить, что по результатам оценки были даны рекомендации по вопросам совершенствования организационной структуры Института, формированию штатного расписания, расширения деятельности технологического парка, регулирования деятельности центра тестирования, обучения иностранных студентов, создания и объединения кафедр, повышения доли штатных сотрудников, развития научно-исследовательской и инновационной деятельности, усиления профориентационной работы и др.

С целью принятия во внимание рекомендаций и предложений по итогам аттестации руководством ИТПС разработан и утвержден план мероприятий по устранению выявленных недостатков в деятельности Института, многие из которых за последние 2 года были реализованы.

#### **Аналитическая часть**

Институт туризма, предпринимательства и сервиса продемонстрировал приверженность к культуре качества, так проводится мониторинг и оценка программ. Данные процедуры оказывают положительное воздействие на развитие вуза в целом. С целью развития качественной составляющей и соответствия Европейским стандартам руководством вуза были организованы обучающие семинары в Российском государственном университете туризма и сервиса (Россия), Университет Бреда (Нидерланды) и Университет Порту (Португалия).

В свою очередь были организованы и проведены 8 тренингов на базе Института туризма, предпринимательства и сервиса для ППС, заведующих кафедр, деканов и руководителей подразделений с привлечением экспертов из Казахстана, России, Португалии и Голландии.

Была создана рабочая группа, деятельность которой была направлена на осуществление сравнительного анализа соответствия действующих образовательных программ Института руководству и стандартам ESG и обоснованы рекомендации по



устранению несоответствий и проектированию Положения «О разработке и утверждения образовательных программ высшего профессионального образования в Институте туризма, предпринимательства и сервиса».

На основании проведенных процедур были разработаны планы развития ОП, сами ОП, модели выпускника, а также ряд нормативных положений вуза.

*Сильные стороны/лучшая практика по 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика не выявлены*

*Рекомендации для ОП 1-890101 - Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика:*

- провести всесторонний анализ по результатам внешних экспертиз и разработать план мероприятий по реализации рекомендаций в срок до 31.12.21г.

*Выводы ВЭК по критериям:*

*По стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества» Туризм и гостеприимство, 1-260202-10 - Менеджмент в сфере международного туризма, 1-250103 - Мировая экономика; сильные параметры – 0, удовлетворительных - 1, требующих улучшения – 0.*

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ**

### Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Не наблюдается

### Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Не наблюдается

### Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА

Не наблюдается

### Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ

Обучающимся из социально-уязвимых слоев (многодетные семьи, семьи с детьми-инвалидами, неполные семьи, инвалиды, сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и др.) и в трудных жизненных ситуациях предоставляется специальная помощь в виде льгот и скидок на обучение на основании рекомендации деканата.

### Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

### Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

### Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

Не наблюдается

### Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Не наблюдается

### Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ

Не наблюдается

### Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Не наблюдается

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**  
*(Список рекомендаций ВЭК по каждому стандарту, связанных с выполнением стандартов и руководств)*

**Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

- руководству института обеспечить пересмотр содержания и институционального оформления политики в области качества в соответствии со стандартами НААР в срок до 30.07.2022г.

- руководству института разработать и утвердить локальный нормативно- правовой акт по управлению рисками с указанием мероприятий и показателей, направленных на предупреждение рискованных ситуаций в срок 31.12.2021г.;

**Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

- руководству ОП обеспечить участие обучающихся в проектировании и реализации ОП в срок 31.12.2021г.;

- руководству ОП при проектировании ОП обеспечить корреляцию компетентностной модели выпускника (включающей перечень компетенций, их индикаторов и дескрипторов) и результатов обучения

- руководство ОП должно определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации по всем ОП в срок 30.06.2022г.

- в целях повышения конкурентоспособности выпускника руководству ОП увеличить долю практической подготовки в структуре ОП обучающихся в срок 31.12.2021г.;

- руководству ОП увеличить долю дисциплин на английском языке в срок 30.06.2022г.

**Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА**

- в целях эффективного оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся включить в систему оценочных материалов по дисциплинам компетентностно-ориентированные задания в срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП осуществить гармонизацию оценочных материалов по учебным дисциплинам, практикам, итоговой аттестации с компетентностной моделью выпускника в срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП разработать и внедрить механизм учета особых образовательных потребностей на институциональном уровне различных категорий обучающихся (лиц с ОВЗ, одаренных, взрослых обучающихся и т.д.) в срок 30.06.2022г.;

- руководству ОП разработать план и приступить к реализации с 1.09.2021г. проведения собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин;

- руководству института разработать план и приступить к реализации системы повышения квалификации преподавателей по развитию студентоцентрированного обучения в срок 30.06.2022г.

**Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ**

- разработать Правила признания результатов формального и неформального обучения в срок до декабря 2021 года.

- в рамках Планов развития образовательных программ включить индикативные показатели по участию обучающихся в программах академической мобильности в срок до 01 сентября 2021 года.

- разрабатывать и опубликовать программу адаптации обучающихся в срок до декабря 2021 года.

- разработать план по систематизации деятельности ассоциации/объединения

выпускников и вовлекать в нее старшекурсников в срок до июня 2022 года.

- разработать механизм по реализации процедуры профессиональной сертификации в Институте в срок до июня 2022 года.

#### Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

- в рамках усиления мотивационной политики вуза, руководству предусмотреть критерии профессионального и личностного развития ППС и разработать внутреннее положение по КРІ в срок до 30.06.21г.

- разработать и утвердить в срок до ноября 2021 года механизм внедрения результатов научных исследований в учебный процесс и их коммерциализацию.

- рассмотреть возможность по организации программ академической мобильности ППС в рамках ОП в срок до декабря 2021 года.

#### Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

- на постоянной основе продолжить работу по обновлению лабораторного оборудования, программных комплексов ОП Института, а также пополнять электронный библиотечный фонд. Ежегодно с 2022-2023 учебного года в срок до начала учебного года в планах развития ОП предусматривать критерии по обновлению учебно-лабораторного оборудования (например, в рамках программы «Туризм и гостеприимство» приобрести необходимые программные модули по системе бронирования).

#### Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

- руководству вуза в течение 2021-2022 учебного года разработать ключевые показатели эффективности для системы управления информацией и формирования индикаторов стратегии развития программ и планов Института.

#### Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

- с целью эффективного обеспечения процессов информирования общественности руководству вуза до марта 2022 года провести работу по наполнению сайта на английском и русском языках.

- на сайте вуза разместить ОП вуза с описанием результатов обучения и компетентностной модели выпускника в срок до декабря 2021 года, а также в разрезе персоналий разместить достижения ППС.

- рассмотреть возможность размещения на сайте института аудированной финансовой отчетности в срок до июня 2022 года.

#### Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ

- руководству вуза в срок до декабря 2021 организовать обучающие семинары по вопросам мониторинга и периодической оценки ОП.

- разработать план мероприятий по проведению процедур мониторинга и оценки ОП в срок до 31.12.21г. В рамках утвержденного плана определить инструменты мониторинга и периодичность оценки через опросы, обсуждения и рассмотрения вопросов качества ОП на заседаниях коллегиальных органов Института

- в рамках политики оценивания использовать различные методы оценивания с учетом результатов обучения и компетентностной модели выпускника. Разработать методические рекомендации по использованию контрольно-измерительных материалов с учетом ожидаемых результатов обучения и степени их измеримости в срок до июня 2022 года.

#### Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

- провести всесторонний анализ по результатам внешних экспертиз и разработать план мероприятий по реализации рекомендаций в срок до 31.12.21г.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

*(Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по соблюдению стандартов НААР)*

Руководству вуза проводить встречи с ППС по обсуждению развития культуры и качества.

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательные программы 1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат), 1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма (бакалавриат), 1-250103 Мировая экономика (бакалавриат), реализуемые Институтом туризма, предпринимательства и сервиса могут быть аккредитованы сроком на 3 (три) года (*результаты голосования: 5 членов ВЭК – за, 0 – против*).

<b>Председатель:</b>	_____	Акыбаева Гульвира Советбековна
<b>Члены комиссии</b>	_____	Щербина Алексей Владимирович
	_____	Бабаджанов Даврон Дадоджанович
	_____	Вазиров Собир Зокирович
	_____	Бобкова Светлана Сергеевна
<b>Координатор:</b>	_____	Кананьянов Тимур Ерболатович

**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**

№	Международные стандарты НААР ESG Часть 1.	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>					
1	<p>Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью ее стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.</p> <p><b>Рекомендации:</b>                      Политика и механизмы ее воплощения являются основой логически выстроенной и последовательной системы обеспечения качества организации образования. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и способствует отчетности организации образования. Она поддерживает развитие культуры качества, в которой все стейкхолдеры берут на себя ответственность за качество на всех уровнях функционирования организации образования. Для ее укрепления политика и механизмы ее воплощения имеют официальный статус и доступны широкой общественности.</p> Политика обеспечения качества является более эффективной, если она отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает контексты, как национальный, в котором работает ОО, так и внутривузовский. Такая политика поддерживает <ul style="list-style-type: none"> <li>• организацию системы обеспечения качества;</li> <li>• кафедры, школы, факультеты и другие подразделения, также как и руководство организации образования, сотрудников и студентов, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;</li> <li>• академическую честность и свободу, а также нетерпимость к проявлениям различного рода академической нечестности;</li> <li>• процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода или дискриминацию студентов и преподавателей;</li> </ul>			+	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• участие внешних стейкхолдеров в обеспечении качества.</li> </ul> <p>Политика воплощается в деятельности, предусматривающей разнообразные процессы и процедуры внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений организации образования. Степень реализации политики, регулируется, контролируется и пересматривается на уровне самой организации образования.</p> <p>Политика обеспечения качества также относится и к любой деятельности, осуществляемой субподрядчиками или партнерами.</p>				
<b>Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ</b>					
2	<p>Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Образовательные программы являются основой формирования образовательной миссии высшего учебного заведения. Они обеспечивают студентов как академическими знаниями, так и необходимыми компетенциями, в том числе переносимыми, которые могут оказать влияние на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.</p> <p>При разработке своих программ организации образования должны обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие целей программ институциональной стратегии и наличие четко обозначенных ожидаемых результатов обучения;</li> <li>• участие студентов и других стейкхолдеров в разработке программы;</li> <li>• проведение внешней экспертизы и наличие справочно-информационных ресурсов;</li> <li>• достижение четырех целей высшего образования, определенных Советом Европы;</li> <li>• беспрепятственное продвижение студента в процессе освоения программы;</li> <li>• определение предполагаемой нагрузки студентов (например, в ECTS).</li> <li>• предоставление возможности для прохождения практики (там, где это необходимо);</li> <li>• процесс официального утверждения программы на институциональном уровне.</li> </ul>		+		



<b>Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ</b>				
3	<p>Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Студентоцентрированное обучение играет важную роль в повышении мотивации, самоорефлексии и вовлеченности студентов в учебный процесс. Для организации образования внедрение студентоцентрированного обучения требует взвешенного подхода к разработке и реализации образовательной программы и оценке результатов обучения.</p> <p>Реализуя принцип студентоцентрированного обучения, организация образования должна обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уважение и внимание к различным группам студентов и их потребностям, предоставление гибких траекторий обучения;</li> <li>• использование различных методов преподавания (там, где это уместно);</li> <li>• гибкое использование разнообразных педагогических методов;</li> <li>• регулярную обратную связь о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов;</li> <li>• поддержку автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя;</li> <li>• укрепление взаимного уважения преподавателя и студента;</li> <li>• наличие соответствующих процедур реагирования на жалобы студентов.</li> </ul> <p>Принимая во внимание важность оценки успеваемости студентов для их будущей карьеры, механизмы обеспечения качества для оценивания должны учитывать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценивающие лица должны владеть методами тестирования и проверки знаний студентов и повышать собственную компетенцию в этой области;</li> <li>• Критерии и методы оценивания должны быть заранее опубликованы;</li> <li>• Оценивание должно позволять студентам продемонстрировать уровень достижения запланированного результата обучения. Студент должен получить обратную связь, а, при необходимости, советы по процессу обучения;</li> <li>• Экзамен должен проводиться не одним экзаменатором, где это возможно;</li> <li>• Правила оценивания должны включать учет смягчающих обстоятельств;</li> </ul>			+

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценивание должно быть последовательным, объективным по отношению ко всем студентам и проводиться в соответствии с установленными правилами;</li> <li>Должна быть предусмотрена официальная процедура апелляции.</li> </ul>				
<b>Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ</b>					
4	<p>Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Обеспечение условий и поддержки, необходимых студентам для развития академической карьеры в интересах отдельных студентов, программ, организации образования и систем. Соответствующие целям процедуры приема, признания и выпуска играют важную роль в этом процессе, особенно при наличии мобильности студентов внутри систем высшего образования.</p> <p>Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись последовательно и прозрачно. Должно быть обеспечено знакомство с организацией образования и программой.</p> <p>У организации образования должны быть в наличии механизмы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов.</p> <p>Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, является неотъемлемым компонентом обеспечения успеваемости студентов в процессе обучения и способствует мобильности. Для того чтобы гарантировать надлежащие процедуры признания, организация образования должна:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечить соответствие действий организации образования Лиссабонской конвенции о признании;</li> <li>сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций в стране.</li> </ul> <p>Выпуск представляет собой кульминацию периода обучения студента.</p> <p>Организации образования должны обеспечить студентов документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования, и свидетельства его завершения.</p>		+		
<b>Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ</b>					



5	<p>Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма и профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.</p> <p><b>Рекомендации:</b>  Роль преподавателя является главной в качественном обучении и приобретении знаний, компетенций и навыков. Диверсификация контингента студентов и строгая ориентация на результаты обучения требуют студентоцентрированного подхода, а, следовательно, изменения роли преподавателя (см. стандарт 1.3).  Организации образования несут основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы.  Поэтому организации образования должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Признавая важность преподавания, разработать ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности;</li> <li>• Предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей;</li> <li>• Поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями;</li> <li>• Поощрять инновационные методы преподавания и использование передовых технологий.</li> </ul>	+			
<b>Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ</b>					
6	<p>Организация образования должна обеспечить наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки студентов.</p> <p><b>Рекомендации:</b>  Во время обучения студентам необходимы образовательные ресурсы, которые могут быть как материальными (библиотеки или компьютеры), так и человеческими (наставники, кураторы и другие консультанты). Роль служб поддержки особенно важна для стимулирования мобильности студентов как внутри образовательной системы, так и между различными системами высшего образования.  При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службы поддержки должны учитывать потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения.</p>	+			

	<p>Службы поддержки и их деятельность должны быть организованы с учетом ситуации конкретной организации образования. Тем не менее, внутренняя система качества обеспечивает доступность и соответствие всех ресурсов целям обучения, а также информирование студентов о доступных услугах.</p> <p>При предоставлении услуг поддержки ключевая роль принадлежит администрации и специализированным службам, поэтому организация образования должна обеспечить профессионализм сотрудников и возможности для развития их компетенций.</p>				
<b>Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ</b>					
7	<p>Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими образовательными программами.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Представление достоверной информации – необходимое условие для принятия решения. Организации образования должны использовать эту информацию для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Необходима уверенность в том, что организация образования имеет механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, своих образовательных программах и использует полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества.</p> <p>То, какая именно информация собирается, в некоторой степени зависит от типа и миссии ОО. При сборе информации ОО должна учитывать следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ключевые показатели эффективности;</li> <li>• сведения о контингенте студентов;</li> <li>• уровень успеваемости, достижения студентов и отсев;</li> <li>• удовлетворенность студентов реализацией программ;</li> <li>• доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов;</li> <li>• трудоустройство выпускников.</li> </ul> <p>Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники были вовлечены в сбор и анализ информации и планирование последующих процедур.</p>			+	
<b>Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b>					
8	<p>Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Представляемая информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p>			+	

	<p>Информация о деятельности организации образования полезна как для абитуриентов и студентов, так и для выпускников, других стейкхолдеров и широкой общественности.</p> <p>Поэтому организация образования должна предоставлять информацию о своей деятельности, включая реализуемые программы, об ожидаемых результатах обучения по этим программам, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.</p>				
<b>Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ</b>					
9	<p>Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении программ.</p> <p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды для обучения студентов.</p> <p>Это включает оценку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержания программ с учетом последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;</li> <li>• изменяющихся потребностей общества;</li> <li>• нагрузки, успеваемости и выпуска студентов;</li> <li>• эффективности процедур оценивания студентов;</li> <li>• ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов обучением по программе;</li> <li>• образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы.</li> </ul> <p>Программы регулярно проходят оценку и пересматриваются с привлечением студентов и других стейкхолдеров. Собранная информация анализируется, и программа приводится в соответствие с современными требованиями. Внесенные изменения публикуются.</p>			+	
<b>Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>					
10	<p>Организация образования должна проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе.</p>			+	

	<p><b>Рекомендации:</b></p> <p>Внешние процедуры обеспечения качества в различных формах позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри организации образования. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей. Они также предоставляют информацию о качестве деятельности организации образования для общественности Организация образования должна регулярно участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества, которые, там, где это необходимо, учитывают требования законодательства, в рамках которого они действуют. Поэтому, в зависимости от контекста, внешнее обеспечение качества может принимать различные формы и осуществляться на разных уровнях (таких как программа, факультет или организация образования).</p> <p>Обеспечение качества – это непрерывный процесс, который не заканчивается получением внешнего отзыва, написанием отчета или процессами последующих процедур в организации образования. Поэтому ОО должны стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.</p>				
<b>Всего</b>		-	<b>5</b>	<b>5</b>	-

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

	<p style="text-align: center;"><b>СОГЛАСОВАНО</b></p> <p style="text-align: center;">И.о. ректора, Первый проректор, проректор по учебной работе ГОУ «Институт туризма, предпринимательства и сервиса» Рахимов М.А. «17» мая 2021 года</p>		<p style="text-align: center;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b></p> <p style="text-align: center;">Генеральный директор ИУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» Жумагулова А.Б. «17» мая 2021 года</p>			
<p><b>ПРОГРАММА</b> <b>ON-LINE ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ГОУ «ИНСТИТУТ ТУРИЗМА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СЕРВИСА»</b> (международная программная аккредитация)</p>						
<p>Дата проведения online визита: с 31 мая по 2 июня 2021 года</p>						
<b>Кластер ОП</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">1-890101 – Туризм и гостеприимство</td> </tr> <tr> <td>1-26020210 – Менеджмент в сфере международного туризма</td> </tr> <tr> <td>1-250103 – Мировая экономика</td> </tr> </table>			1-890101 – Туризм и гостеприимство	1-26020210 – Менеджмент в сфере международного туризма	1-250103 – Мировая экономика
1-890101 – Туризм и гостеприимство						
1-26020210 – Менеджмент в сфере международного туризма						
1-250103 – Мировая экономика						

Дата и время (время Душанбе, GMT+5)	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
<b>30 мая</b>			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>1 день: 31 мая</b>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.30-11.00	Встреча с ректором	И.о. ректора, первый проректор, проректор по учебной работе - Рахимов Мирзохид Абдувохидович	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.00	Встреча с проректорами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проректор по науке и инновациям Хоркшавов Исломбек Сангакович</li> <li>• Проректор по внешним связям Джабборов Фатхулло Амриевич</li> <li>• Проректор по воспитательной работе Джабборов Бахриддин Бурхонович</li> <li>• Проректор по хозяйственной работе Мудинов Исроилад Саидович</li> </ul>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
12.00-12.15	Технический перерыв		
12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Начальник учебного управления Кодиров Фазлиддин Садридинович</li> <li>• Начальник управления науки и инноваций Бобоев</li> </ul>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<p><b>Алимурод Меликмуродович</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Начальник отдела управления качеством образования <b>Гадоев Абдурашид Файзуллоевич</b></li> <li>• Начальник отдела внешних связей <b>Парвиева Нурдяхон Зармастовна</b></li> <li>• Начальник отдела офис регистрации и тестирования <b>Давлатов Дустмурод Тавакалович</b></li> <li>• Начальник отдела подготовки научных и научно-педагогических кадров <b>Рахимов Джемшед Одинабекович</b></li> <li>• Начальник управления кадров и специальных работ <b>Джураев Шохрух</b></li> <li>• Начальник отдела по работе с молодежами <b>Рахимов Сулаймон Абдулфатохович</b></li> <li>• Директор научной библиотеки <b>Назриева Дилафруз</b></li> <li>• Заведующий сектором практики и трудоустройства <b>Джумаева Зарина</b></li> <li>• Заведующий сектором технического обслуживания и коммуникации <b>Мардонов Мухаммад</b></li> <li>• Начальник отдела дистанционного и заочного обучения <b>Рахимов Обиджон Абдунабиевич</b></li> <li>• Декан факультета «Туризм и предпринимательства» <b>Мирсидов Фаридун Аврорович</b></li> <li>• Декан факультета «Финансы и кредит» <b>Сафоев Абдумаджид Каримович</b></li> </ul>	2588
13.00-14.00	<i>Перерыв на обед</i>		
14.00-14.15	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

14.15-15.00	Интервью руководителями ОП	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Зав. кафедрой «Туристический бизнес, рекреация и гостеприимства» <b>Курбонов Ёрмахмат Султоналиевич</b></li> <li>• Зав. кафедрой «Мировая экономика» <b>Джумъев Баховиддин Махмадиазарович</b></li> </ul>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-16.00	Встреча с ППС	ППС кафедр «Туристического бизнеса, рекреации и гостеприимства» и «Мировая экономика» ( <i>Приложение №1</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 ( <i>подключаться нужно за 10 мин. следует в Zoom прописать ФИО</i> )
16.00-17.00	Анкетирование ППС ( <i>параллельно</i> )	<i>Приложение 2</i> (список с действующими e-mail)	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.00-16.10	Технический перерыв		
16.10-16.30	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Просмотр видеоролика об инфраструктуре ОО</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.30-17.30	Визуальный осмотр ОО	<i>аудитории, лаборатории, кабинеты кафедры «Туристический бизнес, рекреация и гостеприимства»</i> <i>аудитории, лаборатории, кабинеты кафедры «Мировая экономика»</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 ( <i>подключаться следует за 10 мин. в Zoom прописать ФИО</i> )
17.30-18.30	Работа ВЭЖ (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>День 2-ый: 1 июня</b>			



10.00-10.15	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.15-10.30	Технический перерыв		
10.30-11.10	Интервью с обучающимися	Приложение №3	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 (подключаться нужно за 10 мин, следует в Zoom прописать ФИО до начала интервью)
11.10-12.10	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение №4 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Зав. кафедрой «Туристический бизнес, рекреация и гостеприимства» Курбанов Ёрмахмад Султоналиевич</li> <li>• Зав. кафедрой «Мировая экономика» Дажумбаев Баховиддин Махмадзарович</li> </ul>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>		
14.00-14.15	Работа ВЭК (обмен мнениями)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.20	Посещение баз практик	Приложение №6	Подключиться к конференции Zoom

	ОП (параллельно по кластерам)		<a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 (подключаться нужно за 10 мин, в Zoom прописать ФИО)
15.30-15.40	Технический перерыв		
15.40-16.20	Интервью с работодателями ОП	Приложение №7	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 (подключаться нужно за 10 мин, в Zoom прописать ФИО)
16.20-16.30	Технический перерыв		
16.30-17.15	Встреча с выпускниками	Приложение №8	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588 (подключаться нужно за 10 мин, в Zoom прописать ФИО)
17.15-17.30	Технический перерыв		
17.30-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>День 3-ий: 2 июня</b>			
10.00-11.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	(Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>		

14.00-15.00	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAР	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.30	Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки	Председатель ВЭК	(Индивидуальная работа председателя офлайн)
15.30-16.10	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководители вуза и структурных подразделений	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.10-16.25	Технический перерыв		
16.25-18.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	Внешние эксперты IAAР	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

**Примечание:** Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора ИААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора ИААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года)

**Сокращения**

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
 ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAР  
 ОО – организация образования  
 ОП – образовательная программа  
 ППС – профессорско-преподавательский состав

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава  
Института туризма, предпринимательства и сервиса

Общее кол-во анкет: 15

### 1. Ваша кафедра:

Кафедра «Туристический бизнес, рекреация и гостеприимства»	8 чел	53,3%
Кафедра «Мировая экономика»	7 чел	46,7%

### 2. Должность

Профессор	0 чел	0,0%
Доцент/ассоциированный профессор	7 чел	46,7%
Старший преподаватель	2 чел	13,3%
Преподаватель	2 чел	13,3%
Зав. кафедрой	1 чел	6,7%
Ассистент	3 чел	20,0%

### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 чел	0,0%
Доктор наук	0 чел	0,0%
Кандидат наук	8 чел	53,3%
Магистр	3 чел	20,0%
PhD	1 чел	6,7%
Профессор	0 чел	0,0%
Доцент/ассоциированный профессор	1 чел	6,7%
Нет	3 чел	20,0%

### 4. Стаж работы

Менее 1 года	0 чел.	0,0%
1 год – 5 лет	6 чел.	40,0%
Свыше 5 лет	9 чел.	60,0%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
5	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	8 чел. (53,3%)	7 чел. (46,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
6	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	9 чел. (60,0%)	6 чел. (40,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	11 чел. (73,3%)	4 чел. (26,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
9	• Стратегии	6 чел. (40,0%)	9 чел. (60,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
10	• Методы	7 чел. (46,7%)	8 чел. (53,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Инновации в процессе обучения	7 чел. (46,7%)	8 чел. (53,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	помощи и профилактике заболеваний в вузе?						
13	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	10 чел. (66,7%)	3 чел. (20,0%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	7 чел. (46,7%)	7 чел. (46,7%)	1 чел. (6,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
16	• Студентам	8 чел. (53,3%)	7 чел. (46,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
17	• Преподавателям	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	8 чел. (53,3%)	7 чел. (46,7%)	6 чел. (9,4%)	1 чел. (1,6%)	0 чел. (0%)	-
19	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	15 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	11 чел. (73,3%)	4 чел. (26,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Каким образом поставлена работа</b>						
24	• По академической мобильности	5 чел. (33,3%)	10 чел. (66,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
25	• По повышению квалификации ППС	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
26	• Научно-исследовательских начинаний ППС	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
27	• Разработки <span style="float: right;">новых</span> образовательных программ/учебных дисциплин/методик	14 чел. (93,3%)	1 чел. (6,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
28	• С научными исследованиями	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
29	• С практической деятельностью	9 чел. (60,0%)	6 чел. (40,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
30	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	5 чел. (33,3%)	10 чел. (66,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	4 чел. (26,7%)	9 чел. (60,0%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

32	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	7 чел. (46,7%)	8 чел. (53,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
33	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	6 чел. (40,0%)	9 чел. (60,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	7 чел. (46,7%)	8 чел. (53,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

### 35. Почему Вы работаете именно в этом вузе? (в оригинальной редакции)

- ✓ Я являюсь выпускником этой кафедры и здесь я написал свою диссертацию и защитил, поэтому я работаю и буду работать в этом вузе.
- ✓ Работаю по специальности. Хорошая возможность для повышения уровня своего знания. Хорошая поддержка молодых специалистов со стороны руководства института, хороший коллектив и т.д.
- ✓ Потому что мой наставник здесь работает, замечательный человек и преподаватель доцент кафедры Кадырова Мохира Ишановна
- ✓ ВУЗ является самым престижным среди других Вузов и хорошая рабочая атмосфера в коллективе.
- ✓ Потому что, в данном институте я работаю по своей специальности
- ✓ В этом ВУЗ-е работаю более 24 года и люблю свою профессию, так как по специальности я географ, преподаю интересный предмет по дисциплине: "Экономическая география Таджикистана с основой её демографии". Стараюсь в процессе изучения по больше дать знание и навыки студентам о солнечном крае, о развитии сферы туризма в Таджикистане. Данная наука постоянно развивается.
- ✓ Я работаю в этом вузе, потому-что здесь есть возможность карьерного роста и мотивационные программы для преподавателей
- ✓ ИТПС современный Вуз, отвечающий требованиям образовательного пространства в нынешних условиях, создан очень хорошие условия для самосовершенствования, карьерный рост, хороший коллектив и наконец сфера туризма больше всего привлекает меня.
- ✓ Я вижу наш ВУЗ, как "трамплин" для достижения высоких целей.
- ✓ Наш Вуз в Республика является ведущим Вузом в сфере туризма и госприимства, и я работаю со дня организации кафедры, и я люблю своих студентов и свой вуз.
- ✓ Потому что данный ВУЗ дает возможного продвижения и карьерный рост. Дает свободу для преподавательской деятельности и введение научно-исследовательской работы
- ✓ В этом вузе созданны необходимые условия.
- ✓ Потому что, я работаю по специальности и вижу здесь перспективу)))

### 36. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Очень часто	2 чел.	13,3%
Часто	13 чел.	86,7%
Иногда	0 чел.	0,0%
Очень редко	0 чел.	0,0%
Никогда	0 чел.	0,0%

### 37. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Очень часто	1 чел.	6,7%
Часто	11 чел.	73,3%
Иногда	3 чел.	20,0%
Очень редко	0 чел.	0,0%
Никогда	0 чел.	0,0%

### 38. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (6,7%)	2 чел. (13,3%)	12 чел. (80,0%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел. (13,3%)	4 чел. (26,7%)	9 чел. (60,0%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 чел. (6,7%)	8 чел. (53,3%)	6 чел. (40,0%)	-

Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 чел. (6,7%)	7 чел. (46,7%)	7 чел. (46,7%)	-
Неудобное расписание	1 чел. (6,7%)	6 чел. (40,0%)	8 чел. (53,3%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 чел. (6,7%)	2 чел. (13,3%)	12 чел. (80,0%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	2 чел. (13,3%)	11 чел. (73,3%)	2 чел. (13,3%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. (6,7%)	10 чел. (66,7%)	4 чел. (26,7%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 чел. (6,7%)	6 чел. (40,0%)	8 чел. (53,3%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	1 чел. (6,7%)	6 чел. (40,0%)	8 чел. (53,3%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Нет проблем</li> <li>✓ Нет, никаких проблем</li> <li>✓ Нет никаких проблем</li> <li>✓ За год своей работы, пока не вижу таких существенных проблем</li> <li>✓ Пока не имеются, нет проблем.</li> <li>✓ Нет проблем</li> <li>✓ Относительно не плохо.</li> <li>✓ Не всегда учитывают в разработке расписаний возможности преподавателей</li> <li>✓ Проблем нет</li> <li>✓ Пока не вижу ни каких проблем</li> <li>✓ Проблем нет</li> <li>✓ В принципе укомплектованность университета техническими лабораториями полная, нагрузка равномерная</li> <li>✓ Нету таковых проблем</li> <li>✓ Жоқ</li> <li>✓ Общежитие студентов отсутствует</li> <li>✓ Пока я здесь преподавал никаких проблем не было.</li> <li>✓ Систематических проблем не наблюдаю</li> <li>✓ No problem</li> <li>✓ Не сталкивалась с проблемами</li> </ul>			

**39. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	10 чел. (66,7%)	4 чел. (26,7%)	0 чел. (0,0%)	1 чел. (6,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	15 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями со студентами	14 чел. (93,3%)	1 чел. (6,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	14 чел. (93,3%)	1 чел. (6,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Деятельностью администрации вуз	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	11 чел. (73,3%)	4 чел. (26,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	12 чел. (80,0%)	3 чел. (20,0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	13 чел. (86,7%)	2 чел. (13,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)

Организацией и качеством питания в вузе	10 чел. (66,7%)	5 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	14 чел. (93,3%)	1 чел. (6,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования студентов Института туризма, предпринимательства и сервиса

Общее кол-во анкет: 121

#### 1. Ваша образовательная программа (специальность):

1-890101 Туризм и гостеприимство (бакалавриат)	28 чел	23,1%
1-260202-10 Менеджмент в сфере международного туризма (бакалавриат)	33 чел	27,3%
1-250103 Мировая экономика (бакалавриат)	59 чел	48,8%
Другое	1 чел	0,8%

#### 2. Пол:

Мужской	87 чел.	71,9%
Женский	34 чел.	28,1%

#### 3. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	109 чел (90,1%)	11 чел (9,1%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	102 чел (84,3%)	14 чел (11,6%)	4 чел (3,3%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	103 чел (85,1%)	13 чел (10,7%)	4 чел (3,3%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
4. Доступностью Вам академического консультирования	95 чел (78,5%)	17 чел (14,0%)	3 чел (2,5%)	3 чел (2,5%)	3 чел (2,5%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	98 чел (81,0%)	18 чел (14,9%)	5 чел (4,1%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	85 чел (70,2%)	26 чел (21,5%)	1 чел (0,8%)	7 чел (5,8%)	2 чел (1,7%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	106 чел (87,6%)	9 чел (7,4%)	3 чел (2,5%)	3 чел (2,5%)	0 чел (0,0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	92 чел (76,0%)	25 чел (20,7%)	3 чел (2,5%)	0 чел (0,0%)	1 чел (0,8%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	94 чел (77,7%)	21 чел (17,4%)	3 чел (2,5%)	3 чел (2,5%)	0 чел (0,0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	87 чел (71,9%)	25 чел (20,7%)	7 чел (5,8%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	105 чел (86,8%)	13 чел (10,7%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	104 чел (86,0%)	12 чел (9,9%)	3 чел (2,5%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	101 чел (83,5%)	15 чел (12,4%)	3 чел (2,5%)	1 чел (0,8%)	1 чел (0,8%)
14. Доступностью компьютерных классов	99 чел (81,8%)	15 чел (12,4%)	5 чел (4,1%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	79 чел (65,3%)	31 чел (25,6%)	5 чел (4,1%)	6 чел (5,0%)	0 чел (0,0%)



16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	96 чел (79,3%)	19 чел (15,7%)	5 чел (4,1%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	97 чел (80,2%)	17 чел (14,0%)	3 чел (2,5%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	73 чел (60,3%)	25 чел (20,7%)	5 чел (4,1%)	10 чел (8,3%)	8 чел (6,6%)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	94 чел (77,7%)	23 чел (19,0%)	2 чел (1,7%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)
20. Качеством образовательной программы в целом	104 чел (86,0%)	13 чел (10,7%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	1 чел (0,8%)
21. Качеством учебных программ в ОП	100 чел (82,6%)	14 чел (11,6%)	5 чел (4,1%)	1 чел (0,8%)	1 чел (0,8%)
22. Методами обучения в целом	99 чел (81,8%)	18 чел (14,9%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	106 чел (87,6%)	12 чел (9,9%)	3 чел (2,5%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
24. Качеством преподавания в целом	100 чел (82,6%)	16 чел (13,2%)	4 чел (3,3%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	88 чел (72,7%)	25 чел (20,7%)	4 чел (3,3%)	2 чел (1,7%)	2 чел (1,7%)
26. Требованиями ППС к студенту	90 чел (74,4%)	25 чел (20,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	5 чел (4,1%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	103 чел (85,1%)	14 чел (11,6%)	3 чел (2,5%)	0 чел (0,0%)	1 чел (0,8%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	103 чел (85,1%)	15 чел (12,4%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	104 чел (86,0%)	14 чел (11,6%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	105 чел (86,8%)	15 чел (12,4%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	100 чел (82,6%)	16 чел (13,2%)	3 чел (2,5%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	84 чел (69,4%)	27 чел (22,3%)	7 чел (5,8%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	103 чел (85,1%)	13 чел (10,7%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	2 чел (1,7%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	107 чел (88,4%)	12 чел (9,9%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	94 чел (77,7%)	17 чел (14,0%)	4 чел (3,3%)	3 чел (2,5%)	3 чел (2,5%)

#### 4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	83 чел (68,6%)	33 чел (27,3%)	5 чел (4,1%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	84 чел (69,4%)	32 чел (26,4%)	4 чел (3,3%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	84 чел (69,4%)	32 чел (26,4%)	5 чел (4,1%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	79 чел (65,3%)	38 чел (31,4%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	82 чел (67,8%)	35 чел (28,9%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	91 чел (75,2%)	25 чел (20,7%)	5 чел (4,1%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
7. Изложение преподавателя понятно	91 чел (75,2%)	24 чел (19,8%)	4 чел (3,3%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	82 чел (67,8%)	36 чел (29,8%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	86 чел (71,7%)	31 чел (25,8%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	1

10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	87 чел (71,9%)	30 чел (24,8%)	3 чел (2,5%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
11. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	80 чел (66,1%)	38 чел (31,4%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	86 чел (71,7%)	31 чел (25,6%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	82 чел (67,8%)	35 чел (28,9%)	3 чел (2,5%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	87 чел (71,9%)	31 чел (25,6%)	2 чел (1,7%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	81 чел (66,9%)	36 чел (29,8%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	88 чел (72,7%)	29 чел (24,0%)	3 чел (2,5%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	86 чел (71,1%)	31 чел (25,6%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	78 чел (64,5%)	38 чел (31,4%)	3 чел (2,5%)	2 чел (1,7%)	0 чел (0,0%)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	78 чел (64,5%)	35 чел (28,9%)	8 чел (6,6%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	73 чел (60,3%)	33 чел (27,3%)	11 чел (9,1%)	4 чел (3,3%)	0 чел (0,0%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	85 чел (70,2%)	31 чел (25,6%)	5 чел (4,1%)	0 чел (0,0%)	0 чел (0,0%)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	89 чел (73,6%)	26 чел (21,5%)	5 чел (4,1%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-
23. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся	83 чел (68,6%)	33 чел (27,3%)	4 чел (3,3%)	1 чел (0,8%)	0 чел (0,0%)	-

#### 5. Другие проблемы относительно качества преподавания:

- ✓ Всё хорошо
- ✓ Хорошо
- ✓ Все отлично
- ✓ Спасибо за анкету
- ✓ Создания новых факультет, и занятия на английском языке
- ✓ Я вполне удовлетворен качеством преподавания.
- ✓ Создание гуманитарных факультет, круги иностранных языков
- ✓ ВСЕ ХОРОШО
- ✓ Мне удовлетворяет моя институт.
- ✓ Мне удовлетворяет моя институт.
- ✓ Разделение студентов на группы по успеваемости. При введении такого порядка увеличится конкуренция среди студентов обеих групп, а так же исчезнут недопонимания между студентами и качество преподавания увеличится во много раз)
- ✓ Качества преподавания нас удовлетворяет
- ✓ Измнение всегда к лучшему
- ✓ уличение всегда важна для того чтобы достичь что-то нового
- ✓ Качества преподавания является самой лучшей и мы довольны