



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ

7М01301 ПЕДАГОГИКА И МЕТОДИКА НАЧАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ,  
7М01501 ХИМИЯ,  
7М01502 БИОЛОГИЯ,  
7М01701 КАЗАХСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА,  
7М01702 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА,  
7М02102 ДИЗАЙН

ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации  
(EX-ANTE) образовательной программы высшего и (или) послевузовского  
образования

Дата on-line визита с применением гибридной модели:  
с «12» по «14» октября 2021 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
7М01301 ПЕДАГОГИКА И МЕТОДИКА НАЧАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ,  
7М01501 ХИМИЯ,  
7М01502 БИОЛОГИЯ,  
7М01701 КАЗАХСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА,  
7М01702 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА,  
7М02102 ДИЗАЙН  
ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации (EX-ANTE)  
образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата on-line визита с применением гибридной модели: с «12» по «14» октября 2021 г.*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДУДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ EX-ANTE	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	17
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	21
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	24
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	27
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	32
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	37
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	51
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	56
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	59
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	61
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	62
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	66
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)	67
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	114
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	128
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	134

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АК** – Академический календарь  
**АС** – Аккредитационный совет  
**БД** – Базовые дисциплины  
**ВОУД** – Внешняя оценка учебных достижений  
**ГАК** – Государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** – Государственный общеобязательный стандарт образования  
**ДОТ** – Дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** – Единое национальное тестирование  
**ECTS** – Европейская система переноса и накопления кредитов  
**ИКТ** – Информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – Индивидуальный учебный план  
**КВ** – Компонент по выбору  
**КОКСОН** – Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки  
**КДМ** – Комитет по делам молодежи  
**КТО** – Кредитная технология обучения  
**КЭД** – Каталог элективных дисциплин  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**МОП** – Модульные образовательные программы  
**НИР** – Научно-исследовательская работа  
**НИРС/НИРМ** – Научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НСК** – Национальная система квалификаций  
**МС** – Методический совет  
**ОК** – Обязательный компонент  
**ООД** – Общеобразовательные дисциплины  
**ОП** – Образовательные программы  
**ПД** – Профилирующие дисциплины  
**ППС** – Профессорско-преподавательский состав  
**РУП** – Рабочий учебный план  
**СМК** – Система менеджмента качества  
**СРО** – Самостоятельная работа обучающегося  
**СРС** – Самостоятельная работа студентов  
**СРОП** – Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя  
**ТУП** – Типовой учебный план  
**УВП** – Учебно-вспомогательный персонал  
**УМКД** – Учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМКС** – Учебно-методический комплекс специальности

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 113-21-ОД от 01.09.2021 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 по 14 октября 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M01501 Химия (н/п), 7M01502 Биология (н/п), 7M01301 Педагогика и методика начального обучения (н/п), 7M01701 Казахский язык и литература (н/п), 7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка (н/п), 7M02102 Дизайн (н/п) Центрально-Азиатского инновационного университета (г. Шымкент) стандартам первичной специализированной аккредитации (от «25» мая 2018 г. № 68-18/1-ОД, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК IAAR:**

Председатель ВЭК – Табишев Тимур Арсенович, к.п.н., доцент, начальник управления по организации приёма ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», федеральный эксперт Рособнадзора и Гильдии экспертов РФ, эксперт качества высшего образования по международным стандартам ESG (г. Нальчик, Кабардино-Балкарская Республика Российской Федерации).

*Эксперт IAAR* – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор, проректор по международным связям Таджикского государственного университета бизнеса, права и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

*Эксперт IAAR* – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., доцент, проректор по учебной работе Гродненского государственного университета им. Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

*Эксперт IAAR* – Филиппов Сергей Константинович, доктор наук ABO Academy (г. Турку, Финляндия).

*Эксперт IAAR* – Абенова Бибигуль Сеиловна, к.и.н., доцент Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Бодеев Марат Турымович, к.б.н., доцент Карагандинского университета им. академика Е.А.Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Бурбекова Сауле Жорабековна, к.филол.н., ассоциированный профессор Астана IT Университет (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, PhD, профессор Университета Туран (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Каримова Гульмира Сарсемхановна, PhD, старший преподаватель Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Кудабаяева Айгуль Калдыбековна, к.т.н., доцент Таразского университета им. М.Х. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Кайнбаева Жамила Советовна, к.п.н., старший преподаватель Западно-Казахстанского университета им. М. Утемисова, член Евразийского союза дизайнеров (г. Уральск, Республика Казасхатан).

*Эксперт IAAR* – Кузбакова Гульнара Жанабергеневна, кандидат искусствоведения, музыковед, доцент Казахского национального университета искусств, член ICTM (International Council of Traditional Music) (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, к.филол.н., ассоциированный профессор Павлодарского педагогического университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Лебедева Лариса Анатольевна, к.п.н., доцент Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Мамырханова Жамиля Темиргалиевна, PhD, доцент Таразского университета им. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Мирзоева Лейла Юрьевна, д.филол.н., профессор Университета им. Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., руководитель Центра по изучению института семьи Казахстанского института общественного развития «Рухани жаңғыру» (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, к.х.н., доцент Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Татарина Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Международного университета бизнеса UIB (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н., доцент Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Урмашев Байдаулет Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., профессор Карагандинского университета им. академика Е.А. Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Пилипенко Юрий Александрович, президент Ассоциации производителей товара и услуг «Ехробест» (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Турсунбекова Мадина Таусултановна, заместитель директора по социальным вопросам Палаты Предпринимателей города Шымкент (г. Шымкент, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Аймурзиева Аружан Канатовна, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6B02508 Химия Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Батырова Ақмарал Мейрханқызы, обучающаяся 2 курса образовательной программы 6B04132 Государственное и местное управление Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 1 курса образовательной программы 7M06149 Информационные системы Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Сарабек Назерке Ерікқызы, обучающаяся 3 курса специальности учитель начальных классов Актюбинского гуманитарного колледжа (г. Актюбе, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Кәдіржан Дәуренбек Жанатұлы, обучающийся 4 курса образовательной программы 6B01401 Физическая культура и спорт Аркалыкского педагогического института им. Ы.Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Кушербаев Рахымжан Нурболович, обучающийся 4 курса образовательной программы 5B030100 Юриспруденция Академии Кайнар (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Мақсатбекқызы Назерке, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6B01503 Физика-Информатика, министр студенческого правительства Университета им. Сулеймана Демиреля (г. Каскелен, Республика Казахстан).

*Координатор IAAR* – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

### (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Центрально-Азиатский инновационный университет был образован 2 марта 2021 года путем слияния Международного гуманитарно-технического университета и Института имени М. Сапарбаева.

Университет осуществляет свою деятельность на основании лицензии № KZ16LAA00025036 от 02.03.2021 г., выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Образовательная деятельность ведется по 36 образовательным программам бакалавриата и 7 программам магистратуры.

В университете функционирует 4 факультета: педагогический, гуманитарный, естественно-технический, а также факультет педагогики и бизнеса. В структуре этих факультетов функционируют 14 кафедр: кафедра общей педагогики и психологии, кафедра педагогики и образовательных технологий, кафедра языков и литературы, кафедра филологии, кафедра истории Казахстана и юриспруденции, кафедра химии, биологии и экологии, кафедра права, кафедра экономики, кафедра управления и финансов, кафедра техники и информатизации, кафедра информационных технологий и дизайна, кафедра искусства, кафедра начальной военной подготовки и физической культуры, кафедра спорта.

Контингент обучающихся составляет всего 8623 чел., из них: по программам бакалавриата – 8038 чел., по магистратуре – 585 чел.

Контингент обучающихся аккредитуемых ОП составляет:

- ОП 7М01301 – ПЕДАГОГИКА И МЕТОДИКА НАЧАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ – 145 обучающихся, из них на государственном языке - 145;
- ОП 7М01501 – ХИМИЯ – 58 обучающихся, из них на государственном языке – 58;
- ОП 7М01502 – БИОЛОГИЯ – 41 обучающихся, из них на государственном языке – 41;
- ОП 7М01701 – КАЗАХСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА – 68 обучающихся, из них на государственном языке – 68;
- ОП 7М01702 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА – 110 обучающихся, из них на государственном языке – 110;
- ОП 7М02102 – ДИЗАЙН - 7 обучающихся, из них на государственном языке – 7.

Качественный и количественный состав преподавателей ОП:

п/п	ОП	Кол-во ППС	% острепенности					Средний возраст ОП
			Всего %	Д.н.	К.н.	PhD	магистры	
1	7М01301-Педагогика и методика начального обучения	25	88%	2	20	-	-	49
2	7М01701- Казахский язык и литература,	12	100%	3	9	-	-	50
3	7М01702- Иностранный язык:два иностранных языка	10	90%	1	8	-	1	45
4	7М01501-Химия	10	90%	1	8	-	-	
5	7М01502-Биология	13	92,31	3	8	1	1	53
6	7М02102-Дизайн	5	100%	-	5	-	-	57

Трудоустройство выпускников последних трех лет по аккредитуемым ОП кластера составляет 80%. (самоотчет стр.9)

Академическая мобильность по ОП кластера в 2021 году:

Исходящая и входящая академическая мобильность на период 2020-2021гг.:

п/н	ОП	Ко-во магистрантов			
		Исходящая 2021	вуз	Входящая 2020-2021	вуз
1	7M01301-Педагогика методика начального обучения	0	---	0	---
2	7M01701- Казахский язык и литература,	1	Университет дружбы народов Академика Э.Куатбекова	0	---
3	7M01702- Иностранный язык:два иностранных языка	2	Университет дружбы народов Академика Э.Куатбекова	5	университет Мирас
4	7M01501-Химия	1	Университет Шымкент	1	Международный университет Silkway
5	7M01502-Биология	1	Университет Шымкент	2	университет Мирас, Международный университет Silkway
6	7M02102-Дизайн	0	---	0	---
<b>Итого по кластеру:</b>		<b>5</b>		<b>8</b>	

Научно-исследовательские, хоздоговорные проекты в разрезе ОП кластера:  
Финансируемые проекты хозяйственных договоров 2021г.

№	Дата утверждения	Тема работы	Заказанная организация	Объем финансов	Сроки начала работ	ж срок окончания работ	Ответственная кафедра
1	30.12.2019	Изучение состояния и перспектив развития химического и биологического образования	Университет «Мирас»	180 000	30.12.2019	30.12.2021	Химия и биология
2	02.09.2020	Отражение этнокультурных названий в памятниках тюркской письменности	Международный университет SILKWAY	2 500 000 тенге	02.09.2020	02.09.2024	Языков
3	26.08.2019	Научно-исследовательская	Международный университет	300 000 тенге	26.08.2019	01.08.2021	Языков



	работа на тему: Дистанционное обучение иностранным языкам теория и практика	SILKWAY				
--	---	---------	--	--	--	--

О выполнении НИР, финансируемых из государственного бюджета, сведения отсутствуют.  
7

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 7M01301 Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 Химия, 7M01502 Биология, 7M01701 Казахский язык и литература, 7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка, 7M02102 Дизайн проходят первичную специализированную аккредитацию Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР).

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по институциональной, специализированной и первичной специализированной аккредитации образовательных программ в Центрально-Азиатском инновационном университете в период с 12 по 14 октября 2021 года в онлайн-режиме с применением гибридной модели.

С целью координации работы ВЭК 08.10.2021 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 74 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения об участниках встреч с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	7
Руководители структурных подразделений	19
Деканы	4
Заведующие кафедрами, руководители ОП	14
Преподаватели	29
Обучающиеся	-
Выпускники	-
Работодатели	-
<b>Всего</b>	<b>74</b>

На онлайн-встрече ВЭК IAAR с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, обеспечивающей организацию учебного процесса по ОП

6B04132 Государственное и местное управление, 6B11102 Туризм, 6B01501 Подготовка учителей информатики: актов зал, конференц-зал, лагерь-полигон «Арман», тестовый центр, библиотека, читальные залы, спортивные залы, тренажерный зал, бассейн, футбольное поле, студенческая столовая, общежитие, компьютерные классы, лаборатории, а также специализированные кабинеты, в том числе гостиничного дела и информатики.

В период аккредитации были посещены дистанционные занятия:

Членами ВЭК были посещены и просмотрены видеозаписи с баз практики:

- образовательные учреждения: школы, гимназии 39, 24, 11;
- детский сад 49;
- корпус университета «Дархан»;
- отделения «Дизайн».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 140 преподавателей, 134 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим, эксперты изучили Интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://caiu.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ вуза, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн-встрече с руководством 14.10.2021 года.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ EX-ANTE**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Доказательная часть формируется по итогам оценки качества ОО и/или ОП в соответствии с критериями Стандарта НААР. В этой части приводятся доказательства реализации критериев стандарта в виде ссылок на письменные документы (нормативные и аналитические документы, отчет по самооценке, результаты анкетирования и т.д.), итоги интервью и любые другие имеющиеся доказательства.

ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» имеет Политику в области качества (от 26 марта 2021 года), которая опубликована на сайте вуза (<https://drive.google.com/file/d/1HakmBP5JVCf0uc85I8J1awKFzmoHT2dI/view>).

Цель политики, это развитие кадрового потенциала университета для повышения качества и эффективности деятельности вуза, развитие эффективности системы управления вузом, с внедрением принципов корпоративного управления для повышения конкурентности вуза, совершенствование системы инновационного образования и подготовка квалифицированных специалистов, обладающих практическими навыками и лидерскими качествами формирующих кадровый фундамент развивающихся сфер экономики и т.д.

Политика обеспечения качества отражает связь между научным исследованием, преподаванием и обучением. ВЭК были представлены утвержденные темы магистерских диссертаций (приказ №137-31/88 от 23.10.20 г.). На кафедрах проводится работа по внедрению инновационных технологий в учебный процесс. На занятиях преподаватели используют мультимедийные средства обучения: CD, аудио-видеоматериалы, электронные учебники и др. Например, на кафедре «Биология, химия, экология» к.б.н. Кылышбаевой Г.Б. разработана видеолекция по методике обучения биологии, к.х.н., профессором Жаналиевой Р.Н. разработана видеолекция по дисциплине «Планирование и организация научно-исследовательской работы по химии».

Как отмечается в Политике в области качества от 26.03.2021 г., ЦАИУ полностью привержена принципам обеспечения качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями, соответствует требованиям стандарта ISO 9001: 2015 «Система менеджмента качества. Требования».

В вузе для развития культуры качества разработаны и приняты основные документы, регламентирующие учебно-методический, научный, воспитательный процессы и обеспечивающие качество и высокую результативность деятельности коллектива; «Кодекс чести преподавателя Центрально-Азиатского инновационного университета» (утвержден на заседании Ученого совета, протокол №1 от 26.03.2021г.). Университет проводит систематический мониторинг, оценку эффективности политики в области обеспечения качества образовательных программ с участием магистрантов, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией <https://caiu.edu.kz/polling-ru/>. По результатам проведенного опроса, происходит пересмотр Политики, программы адаптируются для обеспечения их актуальности в зависимости от изменяющихся условий и окружающей среды (рынка труда, партнеров, мира).

В ЦАИУ на аутсорсинг переданы столовая, охрана объектов, система отопления, услуги по медицинскому обслуживанию, услуги РМЭБ. Качество услуг, предоставляемых аутсорсинговыми компаниями определяется по результатам анкетирования потребителей данных услуг («Удовлетворенность вузом профессорско-преподавательского состава университета» <https://caiu.kz/index.php/polling-ru/>).

Для обеспечения эффективной информационной поддержки процессов управления системы образования, а также управление учебным процессом, Вузом используется информационная система АИС «PLATONUS» (<https://platonus.caiu.edu.kz>).

По проведению академической мобильности и базам практик, разработаны внутри вузовские нормативные документы. В ЦАИУ для реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности имеются договора с The University of Computer Science and Skills (Польша) и с AGH University of Science and Technology (Краков, Польша) (дата подписания 16.12.2015 г).

Аккредитуемые ОП 7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 – Химия, 7M01502 – Биология, 7M01701 – Казахский язык и литература, 7M01702 –

Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050»: максимальное удовлетворение текущих и перспективных потребностей национальной экономики в специалистах в соответствии с НРК, ОРК и согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификации. ОП соответствует государственным общеобязательным стандартам образования и обеспечивает подготовку обучающихся в соответствии с наименованием программ. Эффективность реализации образовательных программ устанавливается через анализ результатов итоговой аттестации, процента трудоустройства выпускников по ОП и отзывам работодателей.

При разработке ОП учитываются рекомендации работодателей. По итогам рецензирования вносятся рекомендации по корректировке образовательной программы. Так, например, по ОП: 7М01502 «Биология» работодатель Махмудов Ж.У. директор ИП «Ана-жер» рекомендовал к внедрению дисциплины «Инновационно-педагогические направления в биологии», Организация научных проектов в биологии». Работодатель Жусупова А.С. – Директор школы гимназии №38 им Н. Ондасынова на ОП 7М01702 – «Иностранный язык: два иностранных языка», рекомендовал дисциплину «Методика освоения обновленного содержания образования по иностранному языку». Работодатель Жанабаева Р.А., Директор школы – гимназии №25 имени Т. Рыскулова, рекомендовал по ОП 7М01701 – «Казахский язык и литература» дисциплину «Методика освоения обновленного содержания образования по казахскому языку». Работодатель Байбосынова Г.С. - Директор СООШ № 37, по ОП 7М01301 – «Педагогика и методика начального обучения» рекомендовал включить в КЭД следующие дисциплины: «Технология научно-педагогического проектирования»; «Современные проблемы начального образования»; «Математические методы исследования в педагогике».

Все документы, регламентирующие академическую деятельность вуза, представлены в нормативных документах Университета <https://caiu.edu.kz/нормативные-документы-по-послевузов/> и <https://caiu.edu.kz/normatinye-document-po-org-uchebno-process-ru/>.

Во внешней экспертизе ОП принимают участие 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения /Бегалиева Р.доцент, к.п.н. Южно-Казахстанского государственного педагогического университета, Жусупова А.С. директор школы-лицей №38 имени Ондасынова/; 7М01501 – Химия /Шаграева Б.Б. доцент, к.х.н. Южно-Казахстанского государственного педагогического университета, Куатбекова Р.А. ректор университета Дружбы народов имени А.Куатбекова/; 7М01502 – Биология /Кидирбаева Х. доцент, к.б.н. Южно-Казахстанского университета, Байсейітова Н.М. доцент, к.б.н. Южно-Казахстанского государственного педагогического университета/; 7М01701 – Казахский язык и литература /Көпбосынов М.А.к.ф.н университета Silkway, Жанабаева Р.У. директор школы № 25 имени Т.Рыскулова/; 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка /Абрамова Г.И. к.ф.н., доцент Южно-Казахстанского государственного педагогического университета, Жусупова А.С. директор школы-лицей №38 имени Ондасынова/; 7М02102 – Дизайн / директор ТОО Мекенбаева Б., Болысбаев Д.С. зав.кафедрой изобразительного искусства и дизайна Южно-Казахстанского университета им. М.Ауезова/. Выписки из протокола обсуждения ОП на кафедрах представлены в приложении 8 к отчету о СО.

Руководство аккредитуемых ОП демонстрируют функционирование механизмов формирования и регулярно пересматривают планы развития ОП и мониторинг их реализацию. Старшим преподавателем А.Л.Павловским для магистрантов по ОП 7М02102 «Дизайн» разработана авторская методическая разработка «Организация, планирование и методика научных исследований» (представлена в приложении 9 к отчету о СО).

При разработке КЭД руководство ОП учитывают анализ результатов внутренних проверок, рейтинга преподавателей, социологического мониторинга, которые проводятся согласно утвержденным планам-графикам, для мониторинга Политики в области качества, при необходимости вносятся корректировки.

Оценка качества образовательных программ проводится на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, анкетирования магистрантов и ППС, взаимопосещений.

Оценка эффективности аккредитуемых ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн, определяется путем обсуждения и анализа результатов успеваемости, прохождения всех видов практик, качества выпускных работ и государственных экзаменов на заседаниях кафедр.

В вузе действует механизм пересмотра ОП, где учитывается мнение всех заинтересованных лиц, а также процедура внешней и внутренней экспертизы ОП.

Реализация образовательной программы, соответствует инновационным тенденциям в образовательной среде и полностью соответствует стратегии развития: осуществляется на государственном и русском языках, общая технология обучения по образовательной программе – кредитная, учебный год для магистрантов состоит из 2 семестров по 15 недель, обучение идет по модульной образовательной программе.

В вузе налажены механизмы бизнес-процессов. Основная часть бизнес-процессов документирована и утверждена на заседании Ученого Совета Университета (протокол №1 от 26.03.2021).

Разработаны основные внутренние документы. В ЦАИУ действуют коллегиальные органы (Ученый Совет, Учебно-методический совет, Совет факультета) и субъекты индивидуального принятия решений (Президент, Ректор, Проректоры и т.д.).

Руководство ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн осуществляет комплексное методическое обеспечение, включающее подготовку учебников, учебных пособий, рабочих программ учебных дисциплин, конспектов лекций, учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания. Преподаватели аккредитуемых ОП осуществляют планирование и руководство самостоятельной работой обучающихся. Для организации помощи обучающимся в самостоятельном освоении теоретического материала проводятся консультации.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает прозрачность системы управления ОП, доводит всю информацию и принятые управленческие решения до обучающихся. В этих целях руководство ОП используют все каналы коммуникаций: эдвайзерские часы, кураторские часы, информационные стенды, систему «Platonus», сайт Университета, образовательный портал вуза, социальную сеть «Facebook».

В Университете, включая общежитие и библиотеку, работает беспроводной высокоскоростной Интернет через Wi-Fi, который тоже является проводником информации и обеспечивает прозрачность образовательной программы.

В Университете существуют риски, которые в значительной мере влияют на деятельность Вуза. Процесс управления рисками способствует принятию решения с помощью учета значимости и вероятности будущих событий или обстоятельств (предполагаемых или не предполагаемых) и их влияние на деятельность вуза.

Репрезентативность по ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн определяется участием ППС, обучающихся, работодателей и других в принятии решения по вопросу управления ОП. ППС и обучающиеся активно используют все доступные инновационные сервисы Университета. По всем преподаваемым на кафедрах дисциплинам имеются электронные лекции, видеолекции, слайды. Занятия проводятся через Zoom, Webex Meet.

Представители групп заинтересованных лиц, в том числе работодатели могут получить нужную информацию о реализации ОП на сайте Университета. Кафедры имеют свои разделы на университетском портале, на котором размещена информация о работе структурного подразделения, в том числе и материалы образовательной программе.

Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Руководством разработан документ о приеме посетителей. Руководством выделены определенные часы, во время которых сотрудники, магистранты,

родители и другие заинтересованные лица могут записаться на прием к ректору. В деканате и на кафедрах также имеется график приема посетителей деканом и заведующим кафедрой. На сайте имеется блог ректора, куда можно обратиться с интересующими вопросами(<https://caiu.edu.kz/blog-rector-rus/>).

На системной основе, согласно утвержденной программе повышения квалификации, руководство ОП проходит обучение по программам менеджмента образования. Например, заведующий кафедрой «Педагогика и образовательных технологий» Бегман Ыскак в 2020 году прошел повышение квалификации по программе менеджмента образования в Казахском Национальном университете им. Аль-Фараби, на кафедре «Химии, биологии и экологии» заведующая кафедрой к.э.н. Бердалиева А.М., прошла курсы по «Менеджмент в системе высшего образования», «Неправительственный центр оценки качества», Нур-Султан, декабрь 2020г., на кафедре «Искусства» доцент, кандидат искусствоведения Ниязов А.К. прошел курсы по «Менеджмент в системе высшего образования», научно-учебный центр «Өркениет», Нур-Султан, октябрь 2020г.

### *Аналитическая часть*

В ходе онлайн визита комиссией выяснено, что ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн имеют План развития ОП на 2019-2023 уч.год, утвержден решением ученого совета ЦАИУ (протокол №1 от 26.03.21 г.). Однако комиссия сделала выводы, что они носят формальный характер, требующие точности и реальных индикаторов качественного и количественного плана.

ВЭК считает, что необходимо пересмотреть План развития ОП 7М02102 – Дизайн, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности деятельности по подготовке специалистов послевузовского образования на удовлетворение потребностей государства в научных кадрах и всех заинтересованных лиц. На данный момент План развития ОП не раскрывает перспективных научно-педагогических направлений в подготовке магистров искусствоведческих наук.

ВЭК подтверждает, что руководство ОП обеспечивает прозрачность и привлечение представителей групп заинтересованных лиц и обучающихся в разработке образовательной программы, что подтверждается представленными ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн утвержденными решением ученого совета ЦАИУ (протокол №2 от 30.04.21 г.).

В ходе анализа ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн, было выяснено, что в образовательных программах не представлены стратегия и методы обучения, контроль и оценка результатов обучения, а также не рассмотрены пути и методы совершенствования. ВЭК подчеркивает необходимость, в связи с расширением академической самостоятельности, обновления индивидуальности и уникальности образовательных программ.

ВЭК убедилась, что назначены ответственные за бизнес-процессы в рамках которой регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. Тем не менее, в ходе визита, наблюдался слабый менеджмент руководства, некоторое непонимание определенных требований к функциональным обязанностям, к распределению обязанностей в реализующих ОП кафедрах.

Анализ сайта ЦАИУ показал, что данные об образовательных программах не размещены на сайте в открытом доступе, а ограничивается лишь общим направлением образовательных программ бакалавриата, магистратуры.

На основе изучения отчетов и анализа предоставленных документов ВЭК отмечает, что в вузе недостаточно уделяется внимание вопросам управления инновациями в рамках аккредитуемых ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 –

Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн. Необходимо провести анализ процессов изменений, реализуемые на ОП, оценить результативность и эффективность инновационных предложений, предложенных заинтересованными лицами.

ВЭК убедилась в том, что руководством вуза проводится планомерная работа по выявлению возможных рисков. Так например, основными рисками при реализации ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн являются: частое изменение нормативно-правовых актов РК; прием магистрантов без сертификатов (все магистранты специальности имеют сертификаты с пороговым уровнем выше 50 баллов) комплексного тестирования (КТ); несоответствие требованиям по организации кафедры: не менее 10 штатных преподавателей по профилю кафедры (общее количество ППС на кафедре «Педагогика и образовательных технологий» 34, остепенённость 52 %, общее количество ППС на кафедре «Химии, биологии и экологии» по ОП Химия и Биология 12, остепенённость 50 %). Доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей кафедры должна составлять: не менее 50 %; отсутствие у кафедры фундаментальных, поисковых, прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ и инновационной деятельности (на кафедрах имеются темы НИР, зарегистрированные в НЦ ГНТЭ) – требование соблюдается и др. отсутствие внедрения результатов научных исследований и инновационных технологий обучения в учебный процесс вуза и производство (7 актов внедрения на кафедре «Педагогика и образовательных технологий» и 12 актов внедрения на кафедре «Химии, биологии и экологии», 2 акта внедрения кафедры «Дизайн», 10 актов внедрения кафедры «Языки и литература»).

ВЭК свидетельствует о том, что на кафедре «Химия, биология и экология» результаты магистерской работы «Патая өсімдігін өсіру және көбейту арқылы оқушылардың ғылыми-зерттеушілік қабілетін арттыру» магистранта Кемелбекова М.Д. по специальности 7М01502-Биология внедрены в производство ТОО «Ана-Жер». Результаты научно-исследовательская работа «Қазақстанда өсетін жусан түрлерін биофизикалық және биохимиялық ерекшелігі мен маңызын зерттеу» магистранта Сапарбековой М.О. внедрены в производство ТОО «Ана-Жер».

ВЭК подтверждает, что руководство ОП 7М01301 –Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 –Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн обеспечивает прозрачность и привлечение представителей групп заинтересованных лиц и обучающихся разработке плана развития ОП. Учитываются при составлении и формировании плана развития ОП предложения от заинтересованных лиц - работодателей, магистрантов. Так, например, к процессу разработки плана развития аккредитуемых ОП привлекаются конкретные работодатели в лице. В частности, по ОП «Педагогика и методика начального обучения» работодатель в лице Бегалиева Р. к.ф.н., доцент кафедры ЮКГПУ г. Шымкент, по ОП «Химия» и «Биология» директор ТОО «Ана-Жер» ГӨБ» Махмудова Ж.У., по ОП «Иностранный язык: два иностранных языка» в лице к.ф.н., доцента кафедры ЮКГПУ Абрамова Г.И., по ОП «Дизайн» - Аширкулов Б.А. директор ТОО «АЭС-БеК» г.Шымкент. Однако, комиссия подтверждает, что не всегда предоставляются соответствующие подтверждения вышеуказанным мероприятиям, которые приводят к разночтениям в документообороте.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- отражение миссии и стратегии вуза в инновационных программах: очень хорошая и хорошая – 86,4%, относительно плохо – 0,7%;
- удовлетворенность ППС содержанием образовательной программы: очень хорошая и хорошая – 75%, хорошо 25%;
- уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы: очень хорошо-84,3%, относительно плохо- 0,7%.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения

В ходе написания отчета по самооценке, бесед с руководителями структурных подразделений, знакомства с внутренними документами руководство ОП не смогло документально продемонстрировать, что в университете осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений по развитию ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, не были приведены примеры выявленных негативных рисков и проведенной работы в этом направлении. Не представлена информация о научных руководителях и магистрантах 2 курса ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения. Комиссия отмечает, что количество утвержденных тем магистерских диссертаций и количество обучающихся 2 курса ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения не соответствует.

ВЭК отмечает, что представленный её вниманию «План развития ОП 7М 01502 - Биология» разработан заведующим кафедрой к.с.-х.н. Қыдырбаева А.Е. и ППС кафедры «Химии и биологии» и рассмотрен на заседании кафедры (протокол №6 21.01.2019г). План развития ОП был пересмотрен на заседании кафедры «Химии биологии и экологии» (протокол №8, 05.03.2021). В подтверждение кафедрой был предоставлен протокол заседания кафедры «Химии, биологии и экологии» Международного гуманитарно-технического университета №1 от 27.08.2019 г. На повестке заседания было обсуждение плана развития ОП и решением заседания кафедры было представить план развития ОП на утверждение. Таким образом, номера и даты протоколов рассмотрения плана развития ОП не совпадают с указанными протоколами и датами на самом плане развития ОП. Обучающиеся аккредитуемой ОП в обсуждении плана её развития, как следует из явочного листа данного протокола, участия не принимали.

ВЭК отмечает формальность разработки планов развития ОП 7М01502 – Биология, ОП 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка. Сравнение предоставленных планов развития образовательных программ вуза показало идентичность их содержания без учета специфики образовательной программы. Содержание плана развития имеет ложные данные об острепенности ППС (указано 44-45% вместо фактических 100%) и о проведении профориентационной работы в школах и колледжах, что не соответствует специфике уровня образования - магистратуры. Также в плане развития обучающиеся именуется студентами, а не магистрантами.

ВЭК отмечает недостаточность учета реального позиционирования вуза и имеющихся кадровых ресурсов при разработке плана развития ОП. В плане развития ОП не предусмотрено участие магистрантов в НИР и публикационной активности кафедры, что не соответствует принципу инновационности образовательного процесса.

По ОП 7М01502 – Биология, ОП 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка ВЭК свидетельствует о недостатках, выявленных в распределении должностных обязанностей руководителей магистерских работ. Анализ контингента обучающихся из приложения к отчету (4 на 1 курсе и 39 на втором курсе) показал, что только 49 % (21 магистрант, 14 магистрантов) имеют научного руководителя (д.с/х.н., проф. Байбеков Е., PhD Акешова М.М.) и закрепленную тему диссертации. Согласно представленной справки данный факт объясняется переводом 25.08.2021 г. 22 магистрантов из закрытого университета «Орда». Закрепление тем и руководителей (Кылышбаевой Г.Б. и Битемировой А.) запланировано на заседание ученого совета 28 октября 2021 года.

Также следует отметить недостатки в распределении профильных дисциплин в соответствии с профилем преподавателей. Например, д.с/х.н., проф. Байбеков Е. (профиль подготовки - генетика и селекция с/х животных) ведет дисциплину «Өсімдіктердің молекулалық тіршілігі».

Комиссия отмечает наличие на официальном сайте вуза в разделе «Образовательные программы» неактуализированной ОП 7М01502 - Биология утвержденной Международным Гуманитарно-техническим университетом. При этом актуальная версия данной ОП была представлена вниманию экспертной комиссии через Google диск. ОП обсуждена на заседании кафедры 5 апреля 2021 года Протокол № 9. Рассмотрена и рекомендована УМС ЦАИУ 28



апреля 2021 года Протокол №1. ВЭК свидетельствует о том, что данные протокола были запрошены для ознакомления, но предоставлены вузом не были.

ВЭК отмечает недостаточный уровень обеспечения качества пересмотра и мониторинга содержания ОП 7М01502 - Биология. Так, при переиздании и переутверждении ОП с МГТУ на ЦАИУ в списке нормативных документов не была устранена опечатка в слове «Президент» и переутвержденная ОП содержит нормативный документ №10: «Программа «Рухани жаңғыру: модернизация общественного сознания» президент РК Н.А. Назарбаев 12 апреля 2017г.».

Анализ научной работы в рамках ОП 7М01502 – Биология, ОП 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка показал отсутствие участия магистрантов и их руководителей в списке исполнителей НИР, осуществляемых на кафедре, что говорит об недостаточном уровне научно-исследовательской деятельности, управления инновациями при реализации данной ОП и отсутствии практической связи образования, науки и производства. Также, комиссии не были предоставлены доказательства выполненных научно-исследовательских работ и хоздоговорных тем, реализуемых учеными аккредитуемых ОП.

ВЭК свидетельствует о недостаточном уровне доступности и открытости, поскольку на официальном сайте вуза невозможно найти информацию по аккредитуемым ОП на государственном языке.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК***

➤ В срок до начала 2022 года пересмотреть и переутвердить план развития аккредитуемых ОП с учетом специфики образовательных программ и имеющегося материального и кадрового потенциала вуза для обеспечения её уникальности;

➤ До 01.11.2021 составить план мероприятий по управлению рисками и снижению угроз

➤ До 01.10.2021 г разработать план мероприятий, направленных на реализацию совместных научно-исследовательских проектов, способствующих повышению качества профессиональной подготовки научно-педагогических кадров;

➤ До 30.11.2021 г. составить план действий, направленных на обеспечение связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением;

➤ Привлекать магистрантов аккредитуемых ОП и их научных руководителей к выполнению финансируемых НИР с целью практического обеспечения взаимосвязи образования, науки и производства и реализации принципа инновационности вуза;

➤ До ноября 2021 года для ОП 7М01502 Биология, 7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка документально закрепить тематику и руководителей магистерских диссертаций, с учетом квалификационных требований и соответствия профиля научного направления руководителей;

➤ До ноября 2021 года всем аккредитуемым ОП разместить на официальном сайте вуза актуализированные образовательные программы ЦАИУ;

➤ В срок до начала 2022 года разместить на сайте вуза информацию по всем аккредитуемым ОП на государственном языке.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

***По стандарту «Управление образовательной программой»: раскрыты 15 критериев из которых по ОП:***

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения 0 – сильных 12 – удовлетворительных, 3 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций;

7М01501 – Химия, 7М01701 – Казахский язык и литература 0 – сильных 8 – удовлетворительных, 7 – требующих улучшения позиций, 0 - неудовлетворительных;

7М01502 – Биология, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка 0 – сильных 7 – удовлетворительных, 8 – требующих улучшения позиций, 0 - неудовлетворительных;

7М02102 – Дизайн 0 – сильных 9 – удовлетворительных, 6 – требующих улучшения позиций, 0 - неудовлетворительных.

## **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*

и *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений кафедр, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

*Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

*ключевые показатели эффективности;*

*динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление; удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

*доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*

✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### **Доказательная часть**

Управление информацией в ЦАИУ характеризуется наличием системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, кадровому составу, исследовательской, международной и финансовой деятельности, управлению отдельными ОП.

В рамках, аккредитуемой ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702

– Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн, в ЦАИУ действуют системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения ИКТ и программных средств в рамках официального сайта вуза, управление академической информацией в рамках АИС PLATONUS. Система сбора, анализа и управления информацией по образовательным программам магистратуры, заключается в регулярном мониторинге образовательных программ, анализе достижения целевых показателей, проведению анкетирования работодателей на образовательном портале, выпускников, ППС и обучающихся.

Система имеет централизованную базу данных, которая отражает все реальные события и процессы ВУЗа и интегрирована с единой системой управления высшим образованием (ЕСУВО), Национальной образовательной базой данных (НОБД). В вузе принята ПД-31-21 Стратегия управления информацией, (<https://caiu.edu.kz/operating-conditions-ru/>) которая определяет требования к управлению информацией как к совокупности сведений о состоянии процессах, протекающих внутри и вне вуза. Кроме того, в Университете для поддержки образовательных программ успешно функционируют ресурсы библиотечного комплекса: модуль электронной библиотеки АИС «Platonus» (<http://lib-hgtu.kz/ru/>), в который загружены электронные учебники и учебные пособия; информационная система комплексной автоматизации библиотек КАБИС. На основании договоров имеется доступ к электронному каталогу и книжному фонду Туркестанского филиала Республиканской Научно-технической библиотеки, а также доступ к Республиканской межвузовской электронной библиотеке. Преподавателям предоставлен доступ к лицензионному сервису для организации видео-конференц связи и вебинаров - Zoom. Функционирует электронная почта между подразделениями вуза, доска объявлений и др.

Информационные ресурсы вуза: официальный сайт Университета (<https://caiu.edu.kz>),

аккаунты в социальных сетях: WhatsApp - 8-702-3805556; VK - Hgtu Hgtu; FB - Oaiu Kz

МГТИ; Youtube - HGTU KZ; Instagram –oaiu.kz. При проведении анкетирования используются современные программные методы сбора и анализа информации, пакет

прикладных программ MSEXCEL, встроенные статистические инструменты, элементы корреляционно-регрессионного анализа.

Процессы управления информацией в ЦАИУ регламентируются и осуществляются следующими внутренними нормативными документами: Карта процессов КП-01-21 Стратегическое планирование и оперативное управление (<https://caiu.edu.kz/process-maps-ru/>); Карта процессов КП-02-21 Мониторинг и анализ качества системы менеджмента (<https://caiu.edu.kz/process-maps-ru/>); Документированная процедура ДП-01-21 Управление документированной информацией (<https://caiu.edu.kz/documented-procedures/>);

Документированная процедура ДП-02-21 Проведение внутреннего аудита; (<https://caiu.edu.kz/documented-procedures/>); Документированная процедура ДП-03-21 Управление несоответствиями и корректирующими действиями. (<https://caiu.edu.kz/documented-procedures/>). В вузе принята ПД-31-21 Стратегия управления информацией, (<https://caiu.edu.kz/operating-conditions-ru/>). Наряду с этим разработаны Положение о магистратуре, Положение о магистерской диссертации / проекте, Положение о научно-исследовательской / научно-экспериментальной работе магистрантов, Положение об организации и проведении профессиональной практики магистрантов, Положение об организации научных стажировок магистрантов, Положение об аттестации магистранта на предмет выполнения индивидуального плана, Положение об организации и проведении итоговой аттестации в магистратуре, Академический календарь учебного процесса в магистратуре и др. (<https://caiu.edu.kz/>).

В соответствующих нормативных документах определена периодичность сбора и анализа информации: для информации по достижению целевых показателей, анкетированию, внутреннему аудиту – ежегодно, для информации по результатам успеваемости обучающихся – 2 раза в год.

Для управления актуальной информацией и предоставления отчетности в ВУЗе действует автоматизированная информационная система (АИС) «Platonus», позволяющая комплексно автоматизировать учебный процесс и направленная на улучшение внутренней системы обеспечения качества. Система имеет централизованную базу данных, которая отражает все реальные события и процессы ВУЗа и интегрирована с единой системой управления высшим образованием (ЕСУВО), Национальной образовательной базой данных (НОБД). Кроме того, в Университете для поддержки образовательных программ успешно функционируют ресурсы библиотечного комплекса: модуль электронной библиотеки АИС «Platonus» (<http://lib-hgtu.kz/ru/>), в который загружены электронные учебники и учебные пособия; информационная система комплексной автоматизации библиотек КАБИС.

Для учета мнения обучающихся при принятии решений, обратную связь с ними осуществляют эдвайзеры и кураторы групп на кафедрах отвечающих за обучение магистрантов по ОП 7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 – Химия, 7M01502 – Биология, 7M01701 – Казахский язык и литература, 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7M02102 – Дизайн для оперативной и своевременной с ними связи активно работают блоги преподавателей в фейсбуке, WK, Instagramm, кроме того через WhatsApp открыты чаты.

На основе выполненной за полугодие и учебный год работы и индивидуальных отчетов ППС формируется годовой отчет кафедры. Широко используются результаты сбора и анализа информации университета по результатам набора, успеваемости, движению контингента, количеству выпускников, финансовым ресурсам, кадровому составу, количеству публикаций, командировок, договоров с зарубежными вузами и т.п., которые представлены в регулярных отчетах соответствующих служб на Ученый совет

Управление, сбор и анализ и академической информацией осуществляется на портале «Platonus».

ВЭК подтверждает, что наряду с вовлеченностью ППС в процессы сбора информации и принятия решений, привлекаются и обучающиеся.

Руководством вуза представлен механизм разрешения конфликтов, посредством функционирования дисциплинарной комиссии, которая рассматривает и разрешает различные конфликты.

### *Аналитическая часть*

Доступ к информации в «Platonus» осуществляется только для авторизованного пользователя и ограничен в зависимости от потребностей пользователей и функциональных обязанностей обслуживающего персонала. Для учета мнения обучающихся при принятии решений, обратную связь с ними осуществляют эдвайзеры и кураторы групп, на каждой кафедре отвечающая за обучение магистрантов по ОП 7М01501 – Химия, ОП 7М01502 – Биология, ОП7М01701 – Казахский язык и литература, ОП7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, ОП7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, ОП7М02102 – Дизайн для оперативной и своевременной с ними связи активно работают блоги преподавателей в фейсбуке, WK, Instagramm, кроме того через WhatsApp открыты чаты.

ВЭК подтверждает, что наряду с вовлеченностью ППС в процессы сбора информации и принятия решений, привлекаются и обучающиеся. Однако, результаты интервьюирования продемонстрировали комиссии, что данный аспект также имеет формальный характер на некоторых кафедрах реализующих аккредитуемые ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн. Не представлены документированные подтверждения активного участия обучающихся, работодателей.

ВЭК свидетельствует о наличии в вузе, скорость интернета до 100 Мбит/сек. Организованы специальные WiFi уголки в библиотеках, вестибюлях, коридорах и т.д. Тем не менее, не везде заявленная скорость интернет связи подтверждается. ВЭК представили информацию по результатам анонимного анкетирования преподавателей ЦАИУ об «Удовлетворенности ППС вузом», основная масса респондентов (75%) удовлетворены работой в вузе, о чем свидетельствуют результаты анкетирования. Для отслеживания результативности и эффективности от внедрения инноваций в учебный процесс на кафедрах регулярно обсуждаются вопросы, возникающие в процессе применения данных методик, идет обмен мнениями преподавателей и магистрантов, работодателей и экспертов, проводится сравнительный анализ успеваемости до и после применения инноваций в учебном процессе, о чем свидетельствуют документы представленные ВЭК (Выписка из протокола заседания кафедры «Искусство» №2 от 02.09.20., о рекомендации к внедрению результатов магистерского исследования Қайыповой Арай на тему «Современные технологические методы моделирования национального костюма» в практику работы вуза).

В вузе действует система поощрения ППС и сотрудников по итогам учебного года. Так, по приказу Президента университета за № 04-09/32 от 25.02.2020 г. было принято решение премировать преподавателей публикующие научные статьи в изданиях с высоким импакт-фактором, получившие авторские свидетельства за внедрение и т.д. Согласно этому 12 преподавателей приказом №04-09/ 14 от 01.02.2021г. получили премии от 10000 до 140 000 тенге премии (Приказ №04-09/32 от 25.02.20 г.).

ВЭК подтверждает, что информация, собираемая в рамках деятельности академии утвержден перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач, а также форма Согласия работника и обучающегося на сбор, обработку его персональных данных. Каждый преподаватель подписывает согласие на сбор и обработку персональных данных, которые хранятся в личных делах работника (в кадровой службе).

ВЭК свидетельствует о том, что ППС аккредитуемых ОП 7М01501 – Химия, ОП 7М01502 – Биология, ОП7М01701 – Казахский язык и литература, ОП7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, ОП7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, ОП7М02102 – Дизайн публикует учебно-методические пособия и разработки для бакалавров. Например, к.п.н., Б.У. Курбаналиев выпустил монографию «Бейнелеу өнері сабақтарында бастауыш сынып оқушыларының шығармашылық қабілетін қалыптастыру» для магистрантов 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения; проф. Жаналиева Р.Н., к.т.н. Ажидинов А.С., к.с.х.н. Бердалиева А.М. выпустили монографию «Некоторые

экологические проблемы Казахстана и Таджикистана. Пути их решения», Сапарова Ж.И., Бердалиева А.М. выпустили учебное пособие «Биология пәні бойынша көрнекі құралдар», Муминова К.Ш. выпустила учебное пособие «Биологиядан мұляж және тұлпыштар дайындау» для магистрантов 7M01502 – Биология; Жаналиева Р.Н., Бердалиева А.М., Джанмулдаева Г.А. выпустили учебное пособие «Химиядан ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және жоспарлау» для магистрантов 7M01501 – Химия; Досжан Райхан выпустила учебное пособие «Паремиология» для магистрантов ОП7M01701 – Казахский язык и литература; Осымова Г.У., Алайдарова С.Р. выпустили учебное пособие «Кәсіби бағытталған шет тілі» 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, для магистрантов ОП 7M02102 - Дизайн выпущены учебные пособия Оспанова А.Д. «Технология изготовления одежды», Шуланбекова С.Б. «Проектирование коллекционных изделий».

Анализируя данные, представленные ЦАИУ по стандарту «Управление информацией и отчетность» в рамках аккредитуемых ОП 7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, комиссия пришла к заключению, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента и кадровому составу, которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета вуза.

Установлена обратная связь со всеми работодателями, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством ОП.

В то же время в период визита ВЭК руководство аккредитуемых ОП не в полной мере продемонстрировало, каким образом на основе анализа информации и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, а также оценка их эффективности.

Руководством ОП 6B01301– «Педагогика и методика начального обучения не приведены фактические примеры каким образом собираемая информация влияет на улучшение внутренней системы обеспечения качества, конкретные факты участия обучающихся в процессах сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 65%, «хорошо» –33,6%, «относительно плохо» –1 %, «плохо» -1%.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК***

➤ Проводить регулярную модернизацию действующего сайта университета, в том числе по всем аккредитуемым, усилить работу с сайтом, дополнить информацией о ППС, их научно-проектной деятельности;

➤ Пересмотреть процедуру анкетирования как механизма мониторинга удовлетворенности ППС и обучающихся в рамках ОП до 30.11.2021 г.;

➤ Составить план, направленный на обеспечение существующей системы сбора, анализа и управления информацией 7M01301 – Педагогика и методика начального обучения современными информационно-коммуникационными технологиями, электронными образовательными сервисами до 30.11.2021 г.;

➤ Руководству вуза рекомендуется конкретизировать формы коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами и разработки четкого механизма разрешения конфликтов до 30.11.2021 г.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

***по стандарту «Управление информацией и отчетность»: раскрыты 16 критериев из которых по ОП:***

7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 – Химия, 7M01502 – Биология, 7M01701 – Казахский язык и литература, 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7M02102 – Дизайн 0 – сильных 16 – удовлетворительных, 0 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций;

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- ✓ *Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

#### **Доказательная часть**

В ЦАИУ разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ, и документов, регламентирующих этот процесс.

В Университете процесс разработки ОП описан в Документированной процедуре СМК №ДП-04-21 «Разработка модульной образовательной программы» <https://caiu.edu.kz/cmkn-ru/> который устанавливает структуру, порядок разработки, оформления, согласования, утверждения, введения в действие, изменения, пересмотра, отмены, актуализации образовательных программ.

Документом, устанавливающим единые требования к составлению модульной образовательной программы, является Положение №ПД-04-21 «Модульная образовательная программа» от 26.03.2021 г./[ПД-04-21 Положение о МОП/](https://caiu.edu.kz/cmkn-ru/) Порядок разработки и утверждения образовательных программ регламентирован ПД-04-21 Положением о модульной образовательной программе и ПД-05-21 Положением о проведении экспертизы модульной образовательной программы. (<https://caiu.edu.kz/cmkn-ru/>)

ОП в Университете разрабатываются на основе Национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов, согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Для разработки документов ОП коллектив проводит оценку уникальности вуза в удовлетворение потребностей заинтересованных лиц и рыночной ниши, а также перспективный анализ развития рынка образовательных услуг.

При разработке ОП предусмотрено участие обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц.

Так, по образовательным программам 7М01301- «Педагогика и методика начального обучения», 7М01501- «Химия», 7М01502- «Биология», 7М01701- «Казахский язык и литература», 7М01702- «Иностранный язык: два иностранных языка», привлекаются директора средних образовательных школ, завучи, методисты /Жусупова А.С.- директор школы № 38 имени Ондасынова, Уркумбаева Г.В.директор гимназии «Торжан», Жанабаева Р.А. директор школы-гимназии № 25 имени Т.Рыскулова / к реализации образовательных программ по следующим направлениям: формирование учебного плана; консультации; рецензирование, экспертиза и актуализация ОП; рецензирование учебно-методических материалов; внешняя оценка качества знаний выпускников через участие в работе аттестационной комиссии / Атабаев К.У.- директор ИТ школы-лицей №89, Сарымсакова А.А.- директор школы-лицей № 41 имени А.Макаренко, Алмаханқызы Р.- директор ИТшколы-лицей № 7 имени К. Сатпаева, директор ТОО «МЕКЕНБАЕВАБАЛНУР» Мекенбаева Б.Ф.

В ходе проверки ВЭК отметила наличие рекомендательного письма от директора ТОО НПО «Ана Жер» Махмудова Ж.У. на ОП 7М01502 - Биология имеет рецензии на образовательную программу. Оригиналы заявленных в приложении рецензий на ОП от

к.б.н., доцента Южно-Казахстанского государственного педагогического университета Байсеитовой Н.М. и к.б.н., доцента Южно -Казахстанского государственного университета имени М. Ауезова Кидирбаевой Х. вниманию комиссии представлены не были.

В разработке ОП 7М01502 - Биология принимали участие в 2021 году и.о. ректора международного университета SilkWay Жаркинбеков М.А., директор ТОО НПО «Ана Жер» Махмудов Ж.У. и магистранты второго курса специальности “Биология” Алим А. и Нурман Ж.; в 2020 году и.о. ректора международного университета SilkWay Жаркинбеков М.А., директор ТОО НПО «Ана Жер» Махмудов Ж.У. и магистранты первого курса специальности “Биология” Салимова С.А. и Куракбаева А.А.

Вузом предусмотрено проведение внешних экспертиз ОП, где рассматривается оценка качества представленных в программе основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Экспертиза ОП в Университете реализуется в соответствии с Положением «Экспертиза образовательных программ» № ПД-05-20 от 26.03.2021г. <https://caiu.edu.kz/polozhenie-ru/>

Оп проходит экспертизу МОН РК для включения в Реестр образовательных программ (коэффициент достижимости результатов обучения составляет 85%).

Следует также подчеркнуть, что реализация образовательных программ предполагает внешнюю и внутреннюю мобильность обучающихся. Общую организацию академической мобильности в вузе осуществляет проректор по международным связям во взаимодействии

с отделом по академической мобильности и международным связям, офис-регистрацией и кафедрой.

Данные о программах по академической мобильности размещены на сайте (<https://caiu.edu.kz>) в разделе «Отдел академической мобильности и международные отношения».

По образовательным программам 7М01301 - «Педагогика и методика начального обучения», 7М01501 - «Химия», 7М01502 - «Биология», 7М01701 - «Казахский язык и литература», 7М01702 - «Иностранный язык: два иностранных языка», 7М02102 - «Дизайн» заключены договора по академической мобильности с университетами: Таджикский педагогический институт в г. Пенджикент, Кузбасский государственный технический университет Россия, Западно-Казахстанский инновационный технологический университет, «Мирас», «Сырдарья», «Silkway», «Шымкент».

Требования для признания результатов обучения определены в Положении ПД-11-21 «Академическая мобильность обучающихся» /[ПД-11-21 Положение об академической мобильности обучающихся](#)/.

В вузе определены и документированы процедуры оценки качества образовательных программ в рамках СМК. Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

Вместе с тем, ВЭК свидетельствует о наличии рекомендательного письма от директора ТОО НПО «Ана Жер» Махмудова Ж.У. на ОП 7М01502 - Биология имеет рецензии на образовательную программу. Оригиналы заявленных в приложении рецензий на ОП от к.б.н., доцента Южно-Казахстанского государственного педагогического университета Байсеитовой Н.М. и к.б.н., доцента Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауезова Кидирбаевой Х. вниманию комиссии представлены не были.

В разработке ОП 7М01502 - Биология принимали участие в 2021 году и.о. ректора международного университета SilkWay Жаркинбеков М.А., директор ТОО НПО «Ана Жер» Махмудов Ж.У. и магистранты второго курса специальности “Биология” Алим А. и Нурман Ж.; в 2020 году и.о. ректора международного университета SilkWay Жаркинбеков М.А.,

директор ТОО НПО «Ана Жер» Махмудов Ж.У. и магистранты первого курса специальности «Биология» Салимова С.А. и Куракбаева А.А.

Турашева Д. магистрант ОП 7М01301 Педагогика и методика начального обучения вошла в состав Ученого совета ЦАИУ (протокол №1 от 26.03.2021).

### ***Аналитическая часть***

Все учебные дисциплины образовательной программы специальностей тесно взаимосвязаны между собой. Присутствует наличие междисциплинарной связи.

При формировании модульной образовательной программы содержание обучения структурируется в логически завершенные модульные блоки, формирующие определенную группу универсальных и профессиональных компетенций. В МОП отражены результаты обучения в рамках модулей согласно Дублинским дескрипторам, однако не составляющие документальной части разработки аккредитуемых ОП были представлены в полной мере ВЭК. Так, представленные ВЭК Планы развития аккредитуемых ОП не отражают реальных качественных и количественных индикаторов развития и носят формальный характер (в частности ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» и др.).

При определении перечня элективных дисциплин учтены запросы современного общества, а также требования, предъявляемые к современным выпускникам, результаты актуальных научных исследований, достижений современной науки в преподаваемой области. Предлагаемые студентам дисциплины для изучения направлены на саморазвитие, самообразование личности и рост его моральных качеств.

Проверка каталога элективных дисциплин показала, что включенные в нее дисциплины соответствуют целям образовательной программы, подробно раскрывают ее задачу. Компонент по выбору обеспечивает возможность индивидуальной подготовки студента с учетом изменения экономических условий и рынка труда в регионе, опроса работодателей и индивидуальных интересов обучающихся. Магистранты и работодатели вовлечены в процесс разработки ОП. В учебный план включены также дисциплины по предложениям работодателей и обучающихся.

Во время интервью выпускники по аккредитуемым ОП не смогли представить модель выпускника ОП, содержащего результаты обучения.

Для совершенствования образовательной программы в Университете имеются договоры о взаимном сотрудничестве с другими казахстанскими и зарубежными вузами, что позволяет организовывать академическую мобильность обучающихся. Университет заключил договор с The University of Computer Science and Skills (Польша) о двудипломном образовании.

При реализации совместных и двудипломных программ основными источниками финансирования являются внебюджетные средства вуза, собственные средства обучающихся, средства спонсорских компаний.

Содержание аккредитуемых образовательных программ обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональном распределении дисциплин по семестрам, удовлетворяет внутреннюю логику образовательной программы и соответствует траектории обучения.

По результатам анкетирования обучающихся об их информированности о процедурах разработки и утверждения образовательных программ, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, были получены следующие результаты: общее качество учебных программ полностью удовлетворяет - 91,8%, частично – 8,2%; уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворяет – 91,8%, частично – 8,2%. Удовлетворены качеством преподавания полностью – 93,3%, частично – 6%.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК***



- До 30.12. 2021 года руководству ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» следует разработать четкий план развития ОП с реальными качественными и количественными индикаторами;
- руководству ОП рекомендуется определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» соответственно квалификационным требованиям МОН РК;
- руководству ОП рекомендуется расширить спектр внешних экспертиз содержания ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» на предмет соответствия критериям обновленного содержания образования до 30.12.2021 года;
- пересмотреть наименование дисциплин ОП магистратуры, результаты обучения которой должны соответствовать направлению образовательной области «Искусство», при этом быть лаконичными и содержательными, не дублировать знания по бакалавриату до 31.12.2021;
- включить в РУПы ОП 7М02102 – ДИЗАЙН учебные дисциплины по коммерциализации научных исследований, такие как «Авторское право и патентование», «Основы экспертной и консультативной деятельности», «Правовые аспекты бизнеса в сфере дизайна» и т.д. до 31.12.2021;
- включить в содержание ОП 7М02102 – ДИЗАЙН такие разделы, как стратегия и методов обучения, контроль и оценка результатов обучения, а также пути и методы совершенствования ОП до 31.12.2021;
- при разработке ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения включать модуль, содержащие дисциплины, способствующие формированию готовности обучающихся к профессиональной сертификации до 31.12.2021;
- руководству всех аккредитуемых ОП рассмотреть возможности разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования;
- обеспечить участие магистрантов в разработке ОП магистратуры.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные) по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»: раскрыты 12 критериев, из которых по ОП:**

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка 0 – сильных 12 – удовлетворительных, 0 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

7М02102 – Дизайн 0 – сильных 10 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных.

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- ✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.*
- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
- ✓ *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- ✓ *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- ✓ *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- ✓ *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- ✓ *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- ✓ *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- ✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- ✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*
- ✓ *Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

#### **Доказательная часть**

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ аккредитуемых специальностей направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения.

Вуз проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели отвечать потребностям обучающихся обществу.

Порядок пересмотрена ОП в вузе регламентирован документированными процедурами ДП-04-21 «Разработка модульной образовательной программы», ДП-01-21 «Управление документированной информацией» (<https://caiu.edu.kz/cmkr-ru/>)

Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

Планы развития ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых (уполномоченный коллегиальный орган вуза) вносит изменения в проект. Например, по образовательным программам 7М01301- «Педагогика и методика начального обучения», 7М01501- «Химия», 7М01502- «Биология», 7М01701- «Казахский язык и литература», 7М01702- «Иностранный язык: два иностранных языка», привлекаются директора средних образовательных школ, завучи, методисты /Жусупова А.С. – директор школы № 38 имени Ондасынова, Уркумбаева Г.В. директор гимназии «Торжан», Жанабаева Р.А. директор школы-гимназии № 25 имени Т. Рыскулова / к реализации образовательных программ по следующим направлениям: формирование учебного плана; консультации; рецензирование, экспертиза и актуализация ОП; рецензирование учебно-методических материалов; внешняя оценка качества знаний выпускников через участие в работе аттестационной комиссии / Атабаев К.У.- директор ИТ школы-лицей №89, Сарымсакова А.А.- директор школы-лицей № 41 имени А.Макаренко, Алмаханқызы Р.- директор ИТ школы-лицей № 7 имени К. Сатпаева, директор ТОО «МЕКЕНБАЕВБАЛНУР» Мекенбаева Б.Ф.; формирование тем магистерских диссертаций; оценка результатов производственных практик. Качество программ предлагаемых элективных дисциплин обеспечивается систематической экспертизой, проводимой работодателями с дальнейшей их рекомендацией по внедрению в учебный процесс. Так, в разработке ОП 7М01301 - Педагогика и методика начального обучения приняли участие магистранты 1-2 курсов Нишанова К., Айтенова Э.

В качестве экспертов выступили Жусупова А.С., директор школы №38 им. Н.Ондасынова г.Шымкент, Бегалиева Р., доцент кафедры «казахский язык и литература» Южно-Казахстанского государственного педагогического университета

Анализ соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития науки проводится путем рецензирования образовательных программ и каталогов элективных дисциплин работодателями. Кроме того, любое заинтересованное лицо может внести свои предложения на сайт университета, где эти документы выставляются.

Порядок проведения мониторинга и периодической оценки ОП документирован в Положении № ПД-22-21 «Проведение мониторинга качества образования». (<https://caiu.edu.kz/operating-conditions-ru/>)

Мониторинг ОП проводится отделом мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации.

Основными видами мониторинга в вузе являются мониторинг качества приема, мониторинг текущей успеваемости обучающихся, мониторинг качества выпуска обучающихся, мониторинг качества организации учебного процесса, мониторинг качества преподавания дисциплин, мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых услуг, работодателей уровнем подготовки выпускников, преподавателей системой управления и условиями труда.

Мониторинг текущей успеваемости осуществляется в рамках анализа результатов семестровых сессий и практических навыков обучающихся.

Оценка качества реализации ОП осуществляется в рамках общей системы мониторинга качества образования, который заключается в оценке менеджмента ОП (уровень ППС, организация учебного процесса, регулярная оценка уровня достижения целей программы, востребованность выпускников); реализация ОП (учебный план, типовые программы дисциплин, методическое и информационное обеспечение, инфраструктура, образовательные технологии, НИР); результаты ОП (промежуточная аттестация, итоговая аттестация).

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей аттестационных комиссий, рецензентов магистерских диссертаций, а также анализ показателей успеваемости.

Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения магистрантами занятий; выполнение магистрантами заданий и самостоятельных работ; сдачи магистрантами заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением магистрантами индивидуального плана магистранта. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.

Мониторинг (контроль) запланированных мероприятий в рамках реализации и оценки ОП.

Описанный в самоотчете процесс и процедуры мониторинга реализации ОП в целом соответствуют реальности. ВЭК убедилась в том, что на кафедрах присутствует постоянный контроль над соблюдением порядка, правил и сроков разработки, и предоставления всех видов, и форм учебно-методического обеспечения образовательного процесса со стороны ППС.

Комиссия отмечает, что для определения уровня удовлетворенности обучающихся кафедрой определены процедуры анкетирования магистрантов, преподавателей и сотрудников университета.

### *Аналитическая часть*

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее. Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для

обучающихся, ППС, работодателей. Определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором, проректорами, деканом. В качестве канала связи для предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора.

Комиссия отмечает, что в ЦАИУ функционирует многоуровневая и многофакторная система мониторинга реализации всех образовательных программ с такими обязательными элементами, как обратная связь с обучающимися, взаимопосещений и открытые занятия ППС, мониторинг со стороны руководства вуза, кафедр и т.д.

Для отслеживания результативности и эффективности от внедрения инноваций в учебный процесс на кафедре регулярно обсуждаются вопросы, возникающие в процессе применения данных методик, идет обмен мнениями преподавателей, студентов, магистрантов, докторантов, работодателей и экспертов, проводится сравнительный анализ успеваемости до и после применения инноваций в учебном процессе.

Все изменения, внесенные в структуру ОП, публикуются на сайте вуза. ППС кафедры регулярно проводит оценивание и пересмотр программ с привлечением магистрантов, выпускников и работодателей. Проведение систематического сбора, анализа и управления информацией позволяет ОП быть актуальной в быстро меняющемся мире. При этом учитывается сумма различных показателей (контингент магистрантов, удовлетворенность магистрантов реализацией программы, трудоустройство выпускников). Порядок пересмотрена ОП в вузе регламентирован Положениями № ДП-04-21 «Разработка модульной образовательной программы», № ДП-01-21 «Управление документированной информацией».

Процесс разработки ОП в вузе представляет собой систему взаимосвязей между ППС, обучающимися, работодателями и структурными подразделениями Университета, отвечающими за качество ОП и их реализацию.

Система обратной связи осуществляется посредством обмена сообщениями на корпоративном портале, когда обучающийся может написать письмо своему преподавателю или сотруднику Университета с вопросом и получить ответ. Также реализована функция получения индивидуальных заданий по изучаемым дисциплинам с указанием установленного срока сдачи.

В отчете отсутствует информация о пересмотре содержания и структуры образовательных программ с учетом изменений рынка и требований работодателей.

Оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся осуществляется в автоматизированной информационной системе «Платонус».

ВЭК отмечает недостаточный уровень информирования стейкхолдеров о современном состоянии и текущих изменениях ОП 7М01502 - Биология, поскольку информация о данной ОП на государственном языке на сайте отсутствует, а на русском языке размещена её устаревшая версия, утвержденная МГТУ. Страница кафедры «Химии, биологии и экологии» вообще не содержит информации о наличии программ магистратуры.

Комиссия отмечает, что силлабусы дисциплин «Басқару психологиясы», «Ғылым мен бастауыш білімнің өзекті мәселелері», «Бастауыш мектепте әдебиетті оқыту әдістемесі», «Жоғары мектеп педагогикасы», «Зерттеудегі математикалық талдау әдістері», «Бастауыш мектепте тілдік сауаттылықты оқыту» и др. утверждены в 2020 г. в

Международном гуманитарно-техническом университете. В отчете не представлена информация об итогах мониторинга и периодической оценки ОП с учетом изменений в профессиональном пространстве.

Результаты анкетирования показывает, что уровнем объективности и справедливости экзаменов и аттестации удовлетворены полностью – 94,8%; частично удовлетворены – 5,2%, своевременностью оценивания полностью удовлетворены 94%, частично – 5,2%.

Вместе с тем, необходимо, чтобы все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

#### **Рекомендации ВЭК**

Руководству ОП актуализировать все представленные к аккредитации ОП с учётом последних достижений науки и разместить их на официальном сайте вуза (ноябрь 2021 года)

В срок до начала 2022 года разместить на странице кафедры химии, биологии и экологии информацию о наличии программ магистратуры; учет и расчет нагрузки и успеваемости обучающихся; анализ и прогноз ожиданий, потребностей и удовлетворённости обучающихся обучением по ОП;

Обеспечить проведение систематического мониторинга аккредитуемых ОП с учетом региональных особенностей развития искусства и дизайна и в соответствии с запросами работодателей и выпускников.

Разработать план проведения мониторинга и периодической оценки ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения на основе изучения изменений профессиональной среды до 30.11.2021 г.;

Составить план действий по пересмотру содержания ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения с учетом изменений рынка труда в соответствии с миссией вуза.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

**по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая проверка образовательных программ»: раскрыты 9 критериев, из которых по ОП:**

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М02102 – Дизайн 0 – сильных 7 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций.

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.

✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.

- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

### **Доказательная часть**

ВЭК отмечает, что в ЦАИУ в зависимости от набранного контингента формируются академические группы по языку обучения. Реализация потребностей обучающихся, отражается в гибких траекториях обучения. Например, по ОП 7M01501 – Химия предусмотрены траектории:

Педагогические направления обучения химии; Исследовательское направление обучения химии. По ОП 7M01502- Биология траектории: Инновационно-педагогическое направление биологии; Направление биологии.

По Оп 7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка траектории: Образовательная траектория по профилирующим дисциплинам; Направления развивающего обучения английскому языку.

Основным критерием завершения образовательного процесса является освоение магистрантом научно-педагогического направления 120 кредитов. Формирование гибкой образовательной траектории обеспечивается через возможность для магистрантов выбора элективных дисциплин из КЭД (утвержден на заседании УМС ЦАИУ протоколом №3 от 28.06.2021 г.), в котором содержится перечень всех элективных дисциплин с указанием целей изучения краткого содержания и ожидаемых результатов изучения типового учебного плана ОП. Магистрант на основе КЭД формирует свой индивидуальный учебный план (ИПРМ) на текущий год. На основе данных индивидуальных планов формируется годовой рабочий учебный план (РУП) образовательной программы. Учебная нагрузка магистрантов за учебный год отражается в рабочем учебном плане. Рабочий учебный план (РУП) – это основной нормативный документ направления (специальности) на очередной учебный год. Разработка РУП регламентирована документированной процедурой №ДП-05-21 «Разработка рабочих учебных планов» утвержденным УМС ЦАИУ от 26.03.2021 г.

Для освоения образовательных программ обучающимися ППС используют в учебном процессе инновационные методы обучения в форме деловых и ролевых игр, имитационных тренингов, дискуссии, метода мозгового штурма, ситуационные задания, оформления слайд-шоу. Преподавателями практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов, использование на

занятиях видеоаппаратуры. Имеются ссылки на YouTube-канал МГТУ <https://www.youtube.com/channel/UC04uzJpxNNtfmAG854FLM4A/videos>. Например, для магистрантов по ОП 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка доцент кафедры «Языки и литература» Османова Р.А. подготовила видеолекцию <https://www.youtube.com/watch?v=ieq-ekDlrNs>, для магистрантов по ОП 7M01502 Биология доцент кафедры «Химия, биология и экология» Кылышбаева Г.Б. подготовила <https://www.youtube.com/watch?v=dIOPbcd9N6Q>.

Текущий контроль осуществляется преподавателями в процессе практических, семинарских, лабораторных занятий в следующих формах: устный и комбинированный опрос, письменный контроль, защита и презентация домашних заданий, дискуссия, тренинги, деловые игры, круглые столы, тесты и т.п. Разнообразие методов обучения определено разнообразием форм обучения: лекции, лабораторные и практические занятия, СРМ, СРМП. Различные формы организации учебного процесса отражены в нормативных документах вуза: «Организация учебно-методической работы»; «Организация учебного процесса с

применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)); «Организация самостоятельной работы обучающихся»; «Создание видеолекций» «Поддержка и адаптация иностранных студентов» утвержденных на заседании Ученого Совета протокол № 1 от 26.03.2021 г.

При преподавании дисциплин по аккредитуемым ОП ППС вуза применяют неимитационные (проблемные лекции, семинар-дискуссия, тематические дискуссии, «круглые столы») и имитационные (имитационные упражнения, тренинги, учебные игры, групповое решение задач и т.п.) технологии активного обучения. Например, доцент кафедры «Педагогика и образовательные технологии» Ысқақ Б. провел круглый стол для магистрантов ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения на тему: «Самоуправление обучающихся и современное развитие образования». Для магистрантов по ОП 7М01701- Казахский язык и литература доцент кафедры «Языки и литература» Жакпибеков Б.А. провел проблемную лекцию на тему: «Проблемная статья», на кафедре «Химия, биология и экология» для магистрантов ОП 7М01502- Биология старший преподаватель Сенкебаева А.А. провела по методу опорных схем В.Ф.Шаталова занятие по теме: «Обмен веществ и энергии в организме».

Результаты исследований ППС внедряются в практику деятельности ТОО НПО «Ана Жер» и в учебный процесс, чему свидетельствуют 31 акт внедрения, представленный вниманию ВЭК. Адаптация имеющихся инноваций, методик и способов обучения происходит через учебно-методические семинары, организуемые кафедрами.

ППС аккредитуемых ОП создаются научно-методические и учебные материалы, учебные пособия. Вниманию ВЭК были представлены следующие пособия:

Сапарова Ж.И., Бердалиева А.М. «Биология пәні бойынша көрнекті құралдар оқу құралы», Шымкент 2020 ж.;

Досжан Райхан «Паремиология оқу құралы», Шымкент 2020 ж.;

Жаналиева Р.Н., Бердалиева А.М., Джанмулдаева Г.А. «Химиядан ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және жоспарлау оқу құралы», Шымкент 2021;

Шуланбекова С.Б. «Проектирование коллекционных изделий, учебное пособие», Шымкент 2020 г.;

Оспанова А.Д. «Технология изготовления одежды, учебное пособие», Шымкент 2020 г.;

Осымова Г.У., Алайдарова С.Р. «Кәсіби бағытталған шет тілі дене тәрбиесі және спорт, музыкалық білім, дизайн, бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі мамандықтарына арналған оқу құралы», Шымкент 2020 г.;

Муминова К.Ш. «Биологиядан мультимедия және тұлалық дайындау оқу құралы», Шымкент 2021 ж.;

Б.У.Курбаналиев «Бейнелеу өнері сабақтарында бастауыш сынып оқушыларының шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру (монография)», Шымкент, 2021 ж.

Обратная связь с магистрантами осуществляется посредством автоматизированной информационной системе управления учебным процессом - АИС «Platonus», что создает возможность установления связей между субъектами образовательного процесса. Связь магистранта и преподавателя обеспечивается через электронный журнал преподавателя, с его помощью магистрант может ознакомиться со своими учебными достижениями через личный кабинет. Проводится анкетирование магистрантов на предмет оценки качества преподавания и уровня ППС.

Автономия обучающихся обеспечивается интернетом, библиотечными ресурсами ВУЗа и электронным ресурсом кафедры по выполнению самостоятельной работы. Мониторинг самостоятельной работы обучающегося проводится преподавателями в виде консультации по расписанию СРМП кафедры. СРО включает обязательные элементы (подготовку ко всем видам занятий, самостоятельное изучение отдельных тем программы, подготовку к контрольным мероприятиям) и вариативную часть, предусматривающую выполнение различных заданий. Оценка за СРМ проставляется в электронный журнал в соответствии с инструкцией по работе в АИС PLATONUS.

Механизмы обратной связи и разрешения конфликтов в вузе регламентированы нормативными документами: «Положение о внутреннем распорядке» и «Кодекс чести

обучающихся», «Куратор академической группы», утвержденных УМС ЦАИУ от 26.03.2021 г. В Университете установлены ящики для предложений и замечаний. В состав Ученого Совета вуза на 2020-2021 учебный год (утвержден ректором ЦАИУ 26.03.2021 г.) входит Турашева Д.К. - магистрант 2 курса, группы МБОПЭ-39.

Информацию о действующей системе оценок в вузе обучающийся получает на первом году обучения при проведении встреч с деканом, заведующим отделом ПВО и выпускающей кафедрой, куратором (эдвайзером). Основные положения оценки знаний представлены также в справочнике-путеводителе и в курсах дисциплин. Результаты текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации доступны обучающимся АИС «Платонус». Результаты экзаменов становятся также доступны обучающимся в день их проведения.

Повышение квалификации ППС проводится на внутренних семинарах обучения. Организатором данных курсов является учебно-методический отдел и отдел инновационных технологий. В осеннем семестре 2020-2021 учебного были проведены УМС по следующей тематике: «Особенности проведения лекционных занятий на платформе Webex», «Особенности проверки практических заданий через АИС Платон», «Вопросы развития творческого мышления педагога в вузе», «Повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников», «Дистанционное обучение: методы и технологии» и «Способы повышения интереса обучающихся к занятиям на платформе ZOOM»

ВЭК отмечает, что согласно результатам анкетирования, на вопрос «Предоставляет ли вуз возможность для непрерывного развития потенциала ППС?» 98% респондентов дали положительную оценку (72,1 % - очень хорошо; 26,4 % - хорошо). На вопросы «Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?», «Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?», «Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?» 100% респондентов дали положительную оценку.

### ***Аналитическая часть***

Экспертная комиссия свидетельствует, что несмотря на то, что ОП 7М01502 - Биология реализуется на казахском и русском языках (как следует из её титульного листа) запрошенные курсы по дисциплинам на русском языке предоставлены не были. При интервью представители вуза аргументировали это отсутствием русскоговорящего контингента по данной ОП. Учитывая преимущественно казахоговорящий контингент вызывает недоумение тот факт, что сайт университета практически полностью русскоязычный. Путеводитель для магистрантов, размещенный на сайте вуза имеется только на русском языке. На государственном языке путеводитель для магистрантов отсутствует. Для обучающихся на государственном языке невозможно найти информацию об образовательных программах, подать заявку на общежитие на государственном языке, получить доступ к странице приемной комиссии и многие другие важные функции сайта недоступны на государственном языке.

ИПРМ на 2020 год утверждены проректором по НР от 29.01.2020 г. Из представленных вниманию ВЭК ИПРМ следует, что научным руководителем магистрантов является к.с/х.н. Кылышбаева Г.Б., при этом приказа на утверждение Кылышбаевой Г.Б. научным руководителем магистрантов вниманию ВЭК представлено не было. Имеется приказ МГТУ № 137-31/164а от 14.12.2020 г. на закрепление тем и руководства 21 магистерских диссертаций за д.с/х.н., проф. Байбековым Е.

ИПРМ на 2021-2022 учебный год по ОП 7М01502- Биология вниманию ВЭК не предоставлено.

ВЭК отмечает, что обучающиеся, а также некоторые руководители магистерских диссертаций (д.с/х.н., проф. Байбековым Е.) не задействованы в финансируемых грантовых проектах кафедр.

Многие преподаватели не имеют собственных исследований в области методики преподавания закрепленных за ними учебных дисциплин ОП. Контрольный просмотр предоставленных ссылок на видеолекции показал, что не в полной мере используется интерактивный потенциал данной формы занятий. Лекции, как правило, представляют собой

зачитывание текстовых слайдов. Реже лекции проходят в виде видео-объяснения презентаций Power Point. Взаимодействие лектора с иллюстративным материалом отсутствует. Сами иллюстрации к видеолекциям являются статичными скринами из учебников, либо статичными презентациями PowerPoint. Следует отметить, что в положении о видеолекциях прописано, что «Представление учебного материала не должно быть равномерным, монотонным. Как правило, используют акценты, привлекающие внимание зрителя (эффект неожиданности, удивления, эмоционального оживления)». Данное требование в просмотренных видеолекциях не соблюдается. Всем имеющиеся лекции отличаются монотонностью изложения и отсутствием эмоциональности в представлении материала обучающимся.

ВЭК свидетельствует, что в вузе имеются «Правила организации и проведения итоговой аттестации обучающихся бакалавриата», однако нормативные документы, регламентирующие деятельность послевузовского образования не актуализированы для ЦАИУ и представлены в старой версии от МГТУ.

Вместе с тем, необходимо активизировать работу по повышению квалификации в области овладения современными методами оценки результатов обучения. Не представлена информация о привлечении обучающихся в проведении междисциплинарных исследованиях. Не осуществлен анализ результативности применяемых методик преподавания дисциплин, предусмотренных аккредитуемой ОП, с целью повышения ее качества.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования.

Полное удовлетворение доступностью Вам академического консультирования выразили 89,6% обучающихся; уровнем качества преподавания 93,3%; методами обучения в целом 92,5%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации ВЭК***

➤ До конца 2021 года обеспечить полноценное функционирование сайта вуза и его информационное наполнение на государственном языке с целью удовлетворения информационных потребностей абитуриентов и обучающихся на государственном языке.

➤ При разработке видеолекций на 2022-2023 и последующие учебные годы использовать акценты, привлекающие внимание зрителя (эффект неожиданности, удивления, эмоционального оживления) в соответствии с требованиями Положения деятельности ЦАИУ «Создание видеолекций».

➤ Начиная с 2022 года задействовать обучающихся в финансируемых НИР, осуществляемых на кафедре с целью практической реализации принципа инновационности образовательного процесса.

➤ До 2022 года разработать и утвердить положения по академической деятельности послевузовского образования, оценке успеваемости, проведении различных видов занятий, практики, самостоятельной работе магистрантов, итоговой аттестации, положение о магистерской диссертации.

➤ При пересмотре плана развития ОП отразить потребность в разработке собственных методик преподавания, закрепленных за ППС дисциплин;

➤ Создать условия для привлечения магистрантов и ППС к участию в междисциплинарных исследованиях ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения;

➤ организовать проведение исследований в области методики преподавания дисциплин, предусмотренных ОП 7М01301 «Педагогика и методика начального обучения» (2022);

➤ руководству ОП проводить мониторинг и анализ результативности применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения ее качества до 30.12.2021 г.;

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

***по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: раскрыты 10 критериев, из которых по ОП:***



7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 – Химия, 7M01701 – Казахский язык и литература 0 – сильных, 9 – удовлетворительных, 1 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций;

7M02102 – Дизайн, 7M01502 – Биология, 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 0 – сильных 8 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций.

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из: минимальных требований к абитуриентам; максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

✓ *прогнозирование количества государственных грантов; анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала; анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*

### **Доказательная часть**

Прием абитуриентов в ЦАИУ производится на основе Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.09.2020) и регламентирован внутренним нормативным документом «Правила приема абитуриентов» (утвержден на заседании Ученого Совета ЦАИУ, протокол № 1 от 26.03.2021).

В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования, прошедший КТ, набравший проходной балл. В разделе послевузовского образования имеется следующая информация о приеме в магистратуру: прием заявлений поступающих в магистратуру вуза проводится в соответствии с требованиями МОН РК.

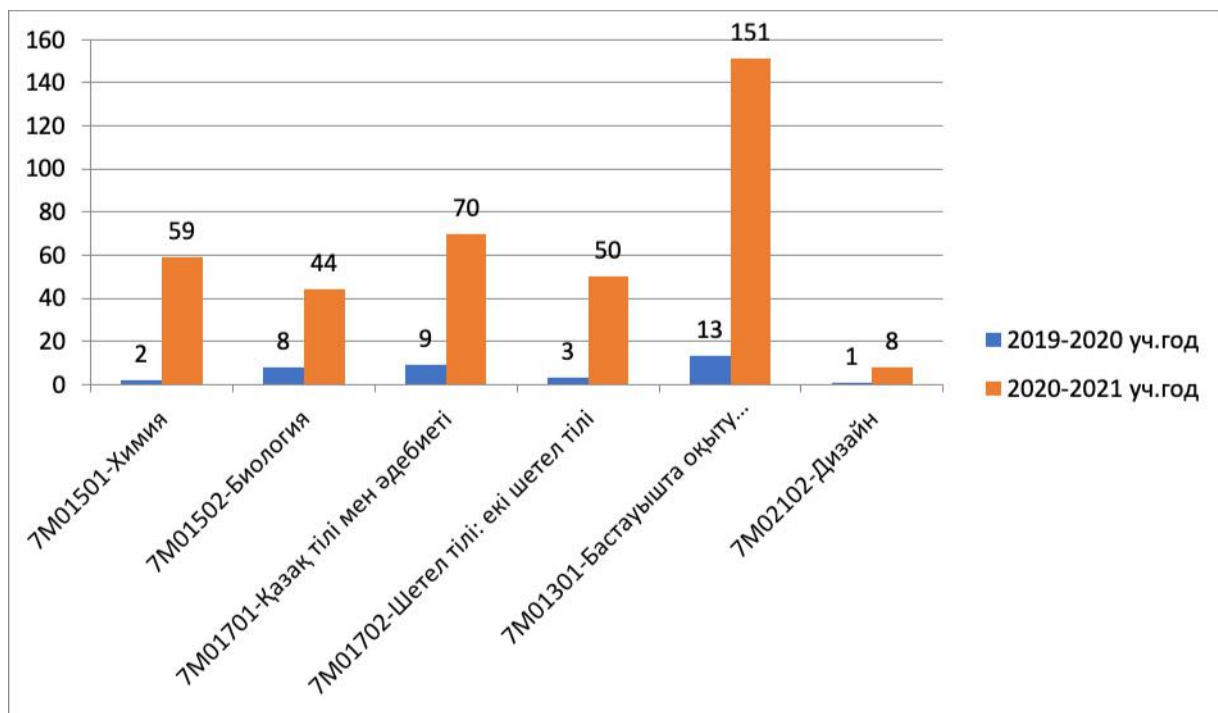
Вступительные экзамены по специальности принимаются в самом университете. Перевод или восстановление производится на основании внутреннего нормативного документа «Перевод, восстановление и отчисление обучающихся», утвержденного на заседании Ученого Совета ЦАИУ протокол № 1 от 26.03.2021 в период летних и зимних каникул при условии полного завершения первого академического периода. При этом обучающийся может переводиться на любую форму обучения, в любой ВУЗ.

Контингент обучающихся на начало 2020-2021 учебного года составляет 382 магистрантов, что показывает рост на 10 раз в сравнении с 2019-2020 учебным годом.

После формирования контингента, в академическом календаре для первых курсов, первая неделя отводится на обучение и информирование вновь поступивших магистрантов правилам кредитной технологии. Сюда включаются общие вопросы организации учебного процесса, вопросы планирования ИУПМ, знакомство магистрантов со справочником-путеводителем, КЭД по ОП, формами учебной документации и др.

Перевод или восстановление обучающихся с других вузов осуществляется с учетом пререквизитов. Внутренним документом, на основании которых осуществляется признание предшествующих результатов обучения и квалификаций является нормативный документ «Положение о порядке перезачетов и переквалификации дисциплин».

Диаграмма 1. Динамика контингента магистрантов.



Признание результатов дополнительного, формального и неформального обучения осуществляется на основании Положения «Признание результатов дополнительного, формального и неформального обучения».

В вузе действует механизм признания предшествующих результатов обучения, результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности, который отражен в разработанном внутреннем нормативном документе «Положение об академической мобильности обучающихся». Все положения утверждены на заседании Ученого Совета ЦАИУ протокол №1 от 26.03.2021.

ВЭК свидетельствует о наличии по образовательным программам 7M01301-«Педагогика и методика начального обучения», 7M01501- «Химия», 7M01502- «Биология», 7M01701- «Казахский язык и литература», 7M01702- «Иностранный язык: два иностранных языка», 7M02102- «Дизайн» заключены договора по академической мобильности с университетами: Таджикский педагогический институт в г. Пенджикент (договор № 26 от 18.05.2018 г.), Кузбасском государственном техническом университете России, Западно-Казахстанском инновационном технологическом университете (договор от 03.09.2018 г.), «Мирас» (договор от 05.01.2019 г.), «Университет дружбы народов им. Академика А. Куатбекова» (договор от 26.08.2019 г.), «Silkway» (договор №12 от 11.10.2015 г.).

Результативность академической мобильности по ОП кластера представлена в таблице 1  
Таблица 1. Академическая мобильность магистрантов

№	Ф.и.о. обучающегося	Факультет	специальность	Страна	Вуз	Курс	сроки
<b>Исходящая академическая мобильность в 2020-2021 учебном году</b>							
1	Халық Шакизат Ерболқызы	Магистратура	7M01501-Химия	Казахстан	Университет Шымкент	МХМ20	01.02.2021-07.06.2021
2	Әлім Арайлым Ерланқызы	Магистратура	7M01502-Биология	Казахстан	Университет Шымкент	МБГ20	01.02.2021-07.06.2021

3	Қалдыбек Назерке Талғатқызы	Магистратура	7M01701- Казахский язык и литература	Казахстан	Университет дружбы народов им. Академика Ә.Қуатбекова	МҚТ20	01.02.2021- 07.06.2021
4	Багарам Мадина Сәкенқызы	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	Университет дружбы народов им. Академика Ә.Қуатбекова	МШТ20	01.02.2021- 07.06.2021
5	Туркулова Эльмира Усербаевна	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	Университет дружбы народов им. Академика Ә.Қуатбекова	МШТ20	01.02.2021- 07.06.2021
<b>Входящая академическая мобильность в 2019-2020 учебном году</b>							
1	Наждадина Нургуль Берікқызы	Магистратура	6M011300- Биология	Казахстан	университет Мирас	2, МБГ-18	29.08.2019- 30.12.2019
2	Мейірбеков Бақтияр Лесбекұлы	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	университет Мирас	1, МШТ-19	10.01.2020- 30.05.2020
3	Керманшаева Зулал Жумалиевна	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	университет Мирас	1, МШТ-19	10.01.2020- 30.05.2020
4	Елубай Ұлдана Елубайқызы	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	университет Мирас	1, МШТ-19	10.01.2020- 30.05.2020
<b>Входящая академическая мобильность в 2020-2021 учебном году</b>							
1	Рашидова Эльмира	Магистратура	7M01512- Химия	Казахстан	Международный университет Silkway	2, МХМ-19	01.09.2020- 31.12.2020
2	Тұрғанбек Жансұлу Нақыпбекқызы	Магистратура	7M01513- Биология	Казахстан	Международный университет Silkway	2, МБГ-19	01.09.2020- 31.12.2020
3	Абдураимова Индира	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	университет Мирас	1, МШТ-21	25.01.2021- 28.05.2021
4	Каприелова Анна	Магистратура	7M01702- Иностранный язык: два иностранных языка	Казахстан	университет Мирас	1, МШТ-21	25.01.2021- 28.05.2021

ВЭК отмечает, что обучающиеся по аккредитуемым образовательным программам обеспечены местами профессиональных практик, которые проводятся на базе различных предприятий и организаций, научно-исследовательских и проектных организаций с различными формами собственности, направление работы которых связаны с будущей профессиональной деятельностью. Базами профессиональных практик являются ТОО «АЭС Бек» (договор №113 от 19.09.2020 г.); ТОО КазНИВИ Южно-Казахстанский научно исследовательский ветеринарный филиал (договор №1 от 07.09.2019 г.); университет «Мирас» (договор № 18/10 от 09.09.2019 г.); научный центр «Абайтану» Южно-Казахстанского университета им. Ауэзова (договор №8 от 02.12.2020 г.); «Университет дружбы народов им. Академика А. Куатбекова» (договор от 26.08.2019 г.), «Silkway» (договор №12 от 11.10.2015 г.); университет «Шымкент» (договор от 5.08.2020 г.); ТОО «Alash innovatjn union» (договор № 112 от 29.09.2020 г.).

После окончания обучения выпускники ОП обеспечиваются документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. Выдача документов об образовании регламентируется в ЦАИУ следующими нормативными документами: Закон Республики Казахстан «Об образовании», №319-III ЗРК от 27 июля 2007 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.07.2020 г.); Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» с изменениями и дополнениями к нему (№269 от 14 июня 2019 и №237 от 8 июня 2020 года приказы Министра образования и науки РК). (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.09.2020); Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» № 595 от 30 октября 2018 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.09.2020 г.); Приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.09.2020).

В вузе имеется механизм мониторинга трудоустроенности магистрантов. Информация по трудоустроенности вносится в базу данных по представлению ими справок с места работы. Отдел послевузовского образования проводит мониторинг трудоустройства в течение года и передает полученную информацию в сектор по трудоустройству.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК свидетельствует о том, что имеющийся внутренний нормативный документ «Правила приема абитуриентов» (утвержден на заседании Ученого Совета ЦАИУ, протокол № 1 от 26.03.2021) ориентирован на бакалавриат и не регламентирует прием абитуриентов в магистратуру.

В вузе разработан нормативный документ «Поддержка и адаптация иностранных студентов» (Утвержден на заседании Ученого Совета протокол №1 от 26.03.2021). Комиссия отмечает, что данный документ опубликован на сайте вуза только на русском языке. На английском и казахском языке данный документ отсутствует, так же как отсутствуют путеводители для иностранных обучающихся. Следует отметить, что имеющийся документ «Поддержка и адаптация иностранных студентов» не содержит полезной для иностранных обучающихся информации, а представляет собой план работы вуза по их поддержке и адаптации.

По ОП 7M01502 - Биология ВЭК свидетельствует о недостатках, выявленных в анализе имеющегося кадрового потенциала при планировании контингента обучающихся. Анализ контингента обучающихся показал, что только 49 % (21 магистрант) имеют научного руководителя (д.с/х.н., проф. Байбеков Е.) и закрепленную тему диссертации. Согласно представленной справки данный факт объясняется переводом 25.08.2021 г. 22 магистрантов из закрытого университета «Орда». Закрепление тем и руководителей (Кылышбаевой Г.Б. и

Битемировой А.) запланировано на заседание ученого совета 28 октября 2021 года. При этом Кылышбаева является кандидатом сельскохозяйственных наук, а Битемирова А. отсутствует в штате кафедры и персонале ЦАИУ, и информация по ней отсутствует.

Также следует отметить недостатки в распределении тематики диссертаций профильных дисциплин в соответствии с профилем преподавателей. Например, д.с/х.н., проф. Байбеков Е. (профиль подготовки - генетика и селекция с/х животных) ведет дисциплину «Өсімдіктердің молекулалық тіршілігі» и руководит магистерскими диссертациями на такие темы, как:

Методика преподавания биологии: «Методы изучения оценки достижений теоретического образования и процесса преподавания биологии», «Мультимедийные методы обучения биологии»;

Физиология растений: «Методы изучения физиологии развития и интенсивности транспирации растения *Citrullus lanatus*», «Методы определения интенсивности фотосинтеза по изменению содержания углерода в листьях алоэ вера»,

Паразитология: «Усовершенствование иммунологических реакций непрямой агрегации для изучения биологии плоских червей фасциол» и др.

ВЭК свидетельствует о недостаточном освещении вопросов и перспектив международного сотрудничества вуза на сайте. Из материалов сайта для обучающихся невозможно получить информацию о имеющихся возможностях для внутренней и внешней исходящей академической мобильности и доступных программах по мобильности и грантах. Для англоговорящих обучающихся и ППС вуз не предоставляет никакой информации, способствующей развитию сотрудничества и обмена.

В ходе визита эксперты ВЭК НААР отмечают, что в целом по аккредитуемым ОП наблюдается недостаточный уровень внешней и внутренней академической мобильности.

В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо активизировать участие обучающихся и преподавателей в программах академической мобильности; предусмотреть возможность международного сотрудничества и обмена опытом с зарубежными вузами. В целях интеграции система образования международное образовательное пространство нужно усилить работу и составить перспективный план входящей и исходящей академической мобильности обучающихся в рамках реализации ОП.

Итоги анкетирования обучающихся показали, что полностью удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту – 92,5%, частично удовлетворены – 6,7%, затрудняюсь ответить – 0,7%; полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии ОП – 90,8%, отношением между студентом и преподавателем – 92,3%.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### **Рекомендации ВЭК**

➤ До 2022 года разработать и утвердить внутренний нормативный документ «Правила приема в магистратуру»;

➤ До января 2022 года разместить на сайте вуза положение о деятельности «Поддержка и адаптация иностранных студентов» на государственном и английском языках, а также путеводитель для иностранных студентов и магистрантов на трех языках.

➤ До ноября 2021 года для ОП 7М01502 – Биология, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка обеспечить всех обучающихся тематикой и руководителями магистерских диссертаций с учетом квалификационных требований и соответствия профиля направления руководителей.

➤ В срок до конца 2021-2022 учебного года обеспечить сайт университета информационным содержанием на казахском, русском и английском языках для стимулирования исходящей и входящей академической мобильности;

➤ осуществить анализ кадрового потенциала с целью формирования контингента магистрантов по аккредитуемой ОП до 30.11.2021 г 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения;

➤ До начала учебного года 2022-2023 обеспечить участие магистрантов в реализации научных проектов на основе соответствующего плана работы

➤ До 30.11.2021 г. разработать программу по развитию академической мобильности обучающихся и содействия в получении внешних грантов.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные) по стандарту «Обучающиеся»: раскрыты 14 критериев из которых по ОП:**

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01701 – Казахский язык и литература 0 – сильных, 12 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

7М01502 – Биология, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 0 – сильных 11 – удовлетворительных, 3 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

7М02102 – Дизайн 0 – сильных 14 – удовлетворительных, 0 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

### **Доказательная часть**

Кадровая политика университета направлена на осуществление качественной профессиональной, научно-образовательной деятельности ППС и сотрудников. Профессорско-преподавательский состав является ключевым ресурсом ЦАИУ, эффективность деятельности, который существенно влияет на результаты учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельности вуза. В связи с тем, эффективный подбор и подготовка кадров является одним из важных направлений деятельности вуза. Процессы подбора и подготовки ППС характеризуются определением требований к ППС, поиском и отбором претендентов на занятие вакантных должностей, обеспечением постоянного повышения квалификации ППС, распространение имеющегося опыта между сотрудниками, осуществлением работы по обеспечению кадрового резерва; системой рейтинговой оценки деятельности, решением проблем, связанных с текучестью кадров.

Процедуры приема на работу, ознакомления персонала с правами и обязанностями, передвижения, увольнения осуществляются отделом управления персоналом в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и внутренними нормативными документами. Прием на работу и расстановка кадров осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Акорда, № 414-V ЗРК от 23 ноября 2015 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.07.2020 г.). В Университете функционирует конкурсная комиссия по рассмотрению кандидатур на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава. Прием на работу ППС проводится в соответствии со стандартом государственной услуги «Прием документов для участия в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений».

Приказом ректора формируется конкурсная комиссия. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявления с приложением соответствующих документов.

ЦАИУ в соответствии с стратегией Университета осуществляет объективную кадровую политику и обеспечивает соответствие ППС квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательных программ согласно Типовым квалификационным характеристикам

должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденным Приказом МОН РК № 338 от 13.07.2009 (с изменениями и дополнениями от 30.04.2020).

Кадровая политика ЦАИУ отражает институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу. Внутренним нормативным документом, регламентирующим кадровую политику вуза является карта процессов КП-06-21 Обеспечение персоналом (<https://caiu.edu.kz/process-maps-ru/>).

Университет проводит кадровую политику формирования и развития конкурентоспособного ППС. Вуз определяет ответственность, должностные обязанности и квалификационные требования, а также осуществляет мероприятия, направленные на повышение квалификации, раскрытие и реализацию научно-преподавательского и профессионального потенциала ППС.

Основными принципами кадровой политики являются

- демократический подход к управлению ППС и сотрудниками вуза;
- сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы;
- доступность руководства;
- соблюдение паритета;
- создание условий и атмосферы инициативы и творчества;
- стимулирование деятельности ППС;
- личностное совершенствование персонала.

Кадровая политика содержит определенные требования, предъявляемые к ППС Университета. В их перечень входят обязанности:

1) добросовестно выполнять учебную, методическую, научно-исследовательскую, организационную и воспитательную работу в соответствии с индивидуальным планом, рабочими учебными планами и программами;

2) обладать соответствующими теоретическими, практическими знаниями и навыками преподавания в области своей профессиональной компетенции;

3) знать и выполнять нормативные правовые акты и внутренние нормативные документы Университета, регулирующие учебный и воспитательный процессы;

4) обеспечить качество предоставляемых образовательных услуг;

5) воспитывать обучающихся в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;

6) стремиться развивать у обучающихся компетенции, самостоятельность, творческие и индивидуальные навыки;

7) быть честным и справедливым в отношении всех обучающихся, поощрять свободный обмен мнениями между преподавателями и обучающимися;

8) быть беспристрастным при проведении профессиональной оценки своих коллег и обучающихся;

9) постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, интеллектуальный, творческий и общенаучный уровень;

10) не реже одного раза в пять лет проходить повышение квалификации;

11) соблюдать нормы педагогической этики;

12) уважать честь и достоинство обучающихся и их родителей;

13) вести здоровый образ жизни и пропагандировать его среди обучающихся.

На официальном сайте Университета в свободном доступе находятся сведения о ППС. Все нормативные документы, касающиеся кадровой политики, в обязательном порядке размножаются и раздаются всем структурным подразделениям.

Планирование потребности в персонале университета осуществляется путем составления кадровой службой совместно с кафедрами и отделом послевузовского образования ЦАИУ проекта штатного расписания на учебный год.

Конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников и информация о вакантных должностях публикуются высшим учебным заведением через республиканские средства массовой информации (общественно-политическая республиканская газета Казахстана «Экспресс К»), на web-сайте (<https://caiu.edu.kz>).

Заявки на конкурс на вакантные должности должны быть поданы не позднее тридцати календарных дней со дня опубликования объявления. Отказ должностного лица, ответственного за организацию и проведение конкурса, в приеме заявлений может иметь место в случае несоответствия представленных претендентом документов типовым квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, установленным уполномоченным органом в области образования (далее – типовые квалификационные характеристики). Конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников проводится на основе аналитического обобщения собеседования, при этом проверяются знания по каждой должности для определения профессионального уровня в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом типовых квалификационных характеристик, особенностей конкретного вуза, в котором объявлен конкурс на вакантную должность.

При проведении конкурса решение конкурсной комиссии является действительным в случае участия в голосовании не менее 2/3 членов конкурсной комиссии. Кандидаты, выбранные членами конкурсной комиссии, будут представлены ректору высшего учебного заведения. Решение конкурсной комиссии, принятое открытым голосованием, является окончательным, если оно принято с соблюдением настоящих Правил.

По результатам открытого голосования конкурсная комиссия готовит предложения по каждому кандидату на вакантную должность с надписью «рекомендуется ректору высшего учебного заведения» или «не рекомендуется ректору высшего учебного заведения» для заключения трудового договора. Секретарь комиссии ознакомливает лиц, принявших участие в конкурсе, с его результатами и рекомендациями конкурсной комиссии. Отбор по конкурсу и заключение трудового договора производится не позднее двух месяцев после окончания срока подачи заявления. В случае несоблюдения установленного срока конкурс и информация о вакантных должностях публикуются повторно. Участники конкурса вправе обжаловать решение конкурсной комиссии на имя ректора высшего учебного заведения или в судебном порядке.

Руководитель высшего учебного заведения рассматривает жалобу на решение конкурсной комиссии и в случае выявления нарушений требований настоящего Положения предлагает конкурсной комиссии отменить принятое решение. Предложение руководителя высшего учебного заведения рассматривается конкурсной комиссией на своем заседании в новом составе. Конкурсная комиссия на данном заседании отменяет предыдущее решение или оставляет его без изменения. Участники конкурса, а также руководитель высшего учебного заведения знакомятся с конкурсными документами и их результатами. В ходе визита, комиссии не были предоставлены доказательства результатов проведения конкурса.

Уровень компетентности ППС связан с профессиональным стандартом, отраслевыми рамками и НСК посредством образовательного процесса. Профессиональный стандарт применяется работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций и установлении систем оплаты труда.

На основании профессиональных стандартов разработаны положения и должностные инструкции для всех подразделений и работников вуза, в них отражены профессиональные требования, определяются права и обязанности сторон. Должностные инструкции разрабатываются с учетом требований Трудового кодекса РК, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Квалификационного справочника должностей служащих и в соответствии с другими нормативными документами в области образования. А так же, в web-сайте университета (<https://caiu.edu.kz>) разделе «Факультеты» представлена информация о руководителях структурных подразделений (деканах, заведующих кафедрами) с указанием телефонов и адресов электронной почты. Заинтересованные лица могут получить информацию о квалификации ППС где представлены данные о ППС в виде резюме, об их повышении квалификации; также здесь можно ознакомиться со списком основных научных трудов.



Базовое образование всех преподавателей соответствует профилю

Информация о деятельности профессорско-преподавательского состава размещена на web-сайте университета (<https://caiu.edu.kz>) в виде персональных страниц. Кроме того, в университете действует автоматизированная система «PLATONUS», (<https://platonus.caiu.edu.kz>) через которую осуществляется доступ к информации о достижениях ППС.

Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который утверждается проректором по учебной работе, подписывается проректорами по учебной, учебно-методической работе, по науке, и международным связям, по воспитательной работе, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

ППС образовательных программ 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М02102 – Дизайн качественно ведут индивидуальную документацию, правильно и своевременно заполняют индивидуальные планы по всем разделам. По окончании каждого семестра на кафедрах образовательных программ рассматривается выполнение индивидуального плана по разделам.

Планирование учебной работы ППС осуществляется заведующим кафедрой в пределах учебной нагрузки кафедры и выделенного штата. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учетом их квалификации.

Систематическая оценка компетентности преподавателя проводится ежегодно в конце учебного года в виде аттестаций, где ППС предоставляет отчет и подтверждающие документы о проделанной работе на протяжении учебного года. По итогам аттестации ППС руководством организуется поощрение в единовременной форме:

№	Вид единовременного вознаграждения	Сумма вознаграждения в тенге
1	Для статей с импакт-фактором, входящих в международные базы	70 000-100 000
2	За патент, полученный для введения в действие научных открытий	100 000
3	На авторское свидетельство, полученное за научные произведения	40 000
4	За учебники, учебные пособия с грифом министра образования и науки Республики Казахстан	100 000
5	За статьи, опубликованные в журналах из списка, рекомендованного комитетом по надзору и контролю в сфере образования и науки Республики Казахстан	20 000

При составлении нагрузки и расписания ППС, администрация стремится обеспечить баланс между преподаванием и другими видами работ, дать возможность эффективно заниматься научно-исследовательской и учебно-методической и воспитательной работой.

Преподаватели, реализующие программу, обладают потенциалом развития, то есть стремлением к совершенствованию и саморазвитию за счет интегрирования в своей работе образовательной, научной и инновационной деятельности. ППС проходят курсы повышения квалификации, разрабатывают и издают учебные и учебно-методические пособия, внедряют результаты научной и инновационной деятельности в учебный процесс. К.Казыбаева, «Бастауыш сынып оқушыларының жас еркшеліктерін ескере отырып, математиканы оқыту әдістемесі», Исабаева А.С. «Жаңартылған білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларының білімін бағалау көрсеткіштері»; А.Л.Павловский «Организация, планирование и методика научных исследований» (авторская разработка для ОП «Дизайн»).

Учебное пособие «Биология пәні бойынша көрнекі құралдар», подготовленное Сапаровой Ж.И., Бердалиевой А.М., используется в процессе преподавания дисциплин ОП «Биология»; учебное пособие «Химиядан ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және жоспарлау» (Жаналиева Р.Н., Бердалиева А.М., Джанмулдаева Г.А.) предназначено для обучающихся ОП «Химия»; «Паремииолгия» (автор: Досжан Р.А.) используется в процессе реализации ОП «Казахский язык и литература» и др.

ППС кафедры применяют инновационные и интерактивные технологии обучения с применением кейс-методов, мультимедийных презентаций, видеоуроков. Применение интерактивных методов преподавания повышает эффективность восприятия обучающимися лекционных и практических материалов (<https://www.youtube.com/channel/UC04uzJpxNNtfmAG854FLM4A/videos>).

Увольнение сотрудников производится по заявлению, в котором указывается причина увольнения. Основаниями прекращения трудового договора являются:

- 1) расторжение трудового договора по соглашению сторон;
- 2) истечение срока трудового договора;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- 4) в связи с переводом работника к другому работодателю;
- 5) расторжение трудового договора по инициативе работника;
- 6) обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- 7) отказ работника от продолжения трудовых отношений;
- 8) переход работника на выборную работу (должность) или назначение его на должность, исключающую возможность продолжения трудовых отношений, кроме случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан;
- 9) нарушение условий заключения трудового договора.

Потребность ОП в ППС определяется исходя из количества обучающихся.

Число штатных должностей преподавателей, приходящихся на ОП рассчитывается:

- исходя из количества обучающихся по данной ОП;
- на основе трудоемкости учебной работы с обучающимися по ОП.

Поскольку трудоемкость учебной работы исчисляется на основе учебных планов и численности обучающихся, а реальная численность преподавателей кафедры, которые будут обеспечивать учебный процесс в планируемом учебном году определяется после распределения объема учебной нагрузки на этот год.

Трудоемкость учебной работы отражает затраты труда преподавателей. Она исчисляется на основе норм времени для расчета объема учебной работы, выполняемой ППС кафедр.

Они принимаются в соответствии с учебным планом рассматриваемого направления подготовки (ОП) и рабочими учебными программами дисциплин, включенных в данный план.

Объем среднегодовой учебной нагрузки в расчете на одного преподавателя составляет 680 часов.

Основными из показателей по качественному составу ППС ЦАИУ являются наличие ученой степени у преподавателя и его работа в качестве штатного преподавателя.

Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через рейтинговую оценку ППС, контрольные посещения занятий, анкетирования «Преподаватель глазами обучающихся», тем самым обеспечивает соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП <https://caiu.edu.kz/polling-ru/>. Периодически проводится анкетирование и социологический опрос среди обучающихся и преподавателей <https://caiu.edu.kz/polling-ru/>, такие как «[Удовлетворенность вузом профессорско-преподавательского состава университета](#)», «[Преподаватель глазами обучающегося](#)» «[Чистая сессия](#)», «[Анкета обучающегося по результатам профессиональной практики](#)», «[Анкетирование по изучению мнения обучающихся о состоянии коррупции в университете](#)», «Анкета удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников Центрально-Азиатского Инновационного Университета», «[Анкета для студентов о дистанционном обучении](#)», «[Оценка качества образовательной программы выпускниками](#)», «[Осведомленность профессорско-преподавательского состава политикой в области качества ЦАИУ](#)». Анкетирование

обучающихся проводится на основе Положения СМК «Мониторинг качества учебного процесса путем анкетирования обучающихся, выпускников и работодателей», результаты которого также являются показателем качества преподавания как в ВУЗе, так и в разрезе факультетов и кафедр по ОП ([https://drive.google.com/file/d/1ujHLW\\_6o42cMRxH5rK0oGP5o8\\_p6LzxV/view](https://drive.google.com/file/d/1ujHLW_6o42cMRxH5rK0oGP5o8_p6LzxV/view)). Основная цель положения – профилактика и получение информации о противоправных деяниях со стороны ППС и должностных лиц ЦАИУ, на основе последовательного управления процессом анкетирования обучающихся.

Результаты социологического опроса в дальнейшем учитываются при проведении оценки деятельности ППС. Итоги этих мероприятий служат основой для продления трудового договора с ППС, поощрения и повышения по должностной системе.

В стратегическом плане ЦАИУ находят отражения основополагающие образовательные принципы развития как фундаментализация, гуманизация, информатизация и интеграции образования и науки. Стратегическое развитие программы обеспечивает действующий состав ППС образовательных программ 7M01701 – Казахский язык и литература, 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501-Химия, 7M01502-Биология, 7M02102-Дизайн, в числе которых: Ниязов А.К., доктор искусствоведения, доц. является обладателем почетного знака «Деятель культуры Республики Казахстан» и награжден медалями «Ерен еңбегі үшін», «20 лет Конституции Республики Казахстан»; Таукебаева Р.Б., кандидат фил.наук, доцент, Балабекова Д.Б., к.э.н., обладатель нагрудного знака «Ы. Алтынсарин»; Жаналиева Р.Н., Сапарова Ж.И., канд. с/х наук награждены почетными грамотами МОН РК; Қылышбаева Г.Б. - «Лучший преподаватель вуза»; Кенжебекова Р.И. проф., Сыдыкова З.Е., к.п.н., ст.преп. награждены благодарственными письмами МОН РК

В университете соблюдаются четкие правила в отношении рабочего времени и перерывов в соответствии с Положением «Внутренний распорядок».

Внутрикорпоративная культура вуза предполагает ответственность за своих сотрудников, создание благоприятного климата и укрепление командного духа в коллективе, предоставление возможностей для раскрытия профессионального потенциала.

Преподаватели вуза могут воспользоваться дополнительной социальной программой: спортивный зал преподаватели посещают бесплатно. Университет оплачивает 50% стоимость абонемента при посещении преподавателями спортивно-оздоровительного комплекса. Также, на основании договора с РНТБ преподавателям предоставляется возможность бесплатного использования фонда РНТБ.

Цель и задачи (обеспечение кадрами потребности индустриально-инновационного развития страны; подготовка квалифицированных кадров; студентоориентированное обучение, обучение и оценка; внедрение инновационных технологий обучения; создание системы внутреннего обеспечения качества образования) академической политики Центрально-Азиатского инновационного университета направлены на достижение высокого уровня качества образования в соответствии с потребностями рынка труда и потребителей образовательных услуг

В контексте трансформации высшего образования меняется позиция преподавателя в обеспечении высокого уровня подготовки обучающихся к выполнению профессиональной деятельности. Студентоцентрированная парадигма создает благоприятные условия (открытость общения, свобода учения, индивидуализация развития личности, актуализацию тьюторско-фасилитаторского функционала преподавателя) для развития творческой личности как субъекта деятельности, общения и познания, а также качественных образовательных изменений.

Политика Университета заключается в освоении компетентного подхода, призванного обеспечить разработку образовательной программы языком понятным и прозрачным для всех и, прежде всего, для обучающихся. Компетентный подход предполагает переход к студентоцентрированному образовательному процессу. При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности:

1) преподаватель становится помощником, ответственность за обучение несут и преподаватель и обучающийся;

- 2) обучающиеся рассматриваются как личности – учитывается их опыт, особенности, способности восприятия, интересы и потребности;
- 3) обучающийся вовлечен в процесс выбора того, что изучать;
- 4) процесс обучения является не только передачей знаний, но и более глубоким пониманием и формированием критического мышления.

Обучение и развитие компетенций преподавателя осуществляется посредством планового и внепланового повышения квалификации ППС в вузах и центрах РК и за рубежом. План повышения квалификации ППС за последние три года выполнен на 100%.

Мониторинг образовательной деятельности Университета осуществляет отдел мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации. Мониторинг осуществляется с помощью анкетирования, интервью, наблюдения, анализа документов.

Периодически проводится анкетирование и социологический опрос среди обучающихся и преподавателей <https://caiu.edu.kz/polling-ru/>. Результаты анкетирования предоставляются руководству вуза и позволяют принимать оперативные и стратегические решения по совершенствованию условий работы. Ежегодно проводится корректировка и изменения анкет в зависимости от возникающих новых направлений или проблемных вопросов.

Управление системой обеспечения качества деятельности вуза основывается на четком определении функций всех должностных лиц, сотрудников и их взаимосвязи при выполнении своих функций, включая ответственности и полномочия.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в Университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования <https://caiu.edu.kz/polling-ru/>. Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе.

Научно-исследовательская работа по образовательной программе представляет собой важный вектор совершенствования образовательной программы, базирующейся на обеспечении тесной взаимосвязи фундаментальной и прикладной науки, профессионального образования и профессиональной среды будущего специалиста.

ППС университета участвует в конкурсах научных проектов, на договорной основе с хозяйствующими субъектами, а также за счет внебюджетных средств университета. В 2020-2021 учебном году магистрантами в материалах международных конференций опубликованы 440 статей и 440 статей в различных республиканских журналах. Хозрасчетные научные работы выполнены на сумму – 3,5 млн. Тенге.

В ЦАИУ имеются 8 хоздоговорных НИР, 1 договор коммерциализации. Битемиров К.Т. является руководителем проекта BR10965217 «Вопросы рационализации растительного мира при конструкции зеленого коридора между святынями Арыстанбаб и Х.А. Ясави» (объем финансирования -1,5 млрд), Шалқаров Е.С. BR10965243 «Актуальные исследования социальных наук в прикладных междисциплинарных исследованиях в сфере региональной и национальной безопасности в контексте концепции «слышащего государства» (3 млрд); Жаналиева Р.Н. - 101048059 Проект Модуль Жан Монне "Implementation of the best practices of European integration into the educational process of Kazakhstan and Tajikistan" (40 000 евро).

Ученые ЦАИУ принимают участие в выполнении исследований по инициативным темам, зарегистрированных в АО «Национальный Государственный научно-экспертный центр». Еркебаева С.У. преподаватель кафедры биологии является руководителем темы

0117РКИ0201 «Разработка высокоэффективной энергосберегающей технологии сушки зерновых культур после уборки урожая» (2017-2022 гг); Калыбеков Б.Е. руководитель фундаментальной научно-исследовательской работы по теме «Соотношение языка и национальной культуры»; Мауленбердиева Г.Б., преподаватель кафедры педагогики, руководитель по теме «Актуальные проблемы подготовки педагогических кадров в условиях инновационного развития»; преподаватели кафедры биологии, руководители по темам «Изучение состояния и перспектив развития химического и биологического образования» (Бердалиева А.М.); «Изучение технологий обучения биологии в обновленной форме»,

«Технология выращивания субтропических плодовых культур и декоративных растений пути повышения ее урожайности и устойчивости» (Қылышбаева Г.Б.).

В целях повышения эффективности научных исследований и сокращения сроков создания и внедрения НИР, а также для решения актуальных и практически значимых для учебного процесса задач на базе кафедр созданы и функционируют следующие направления НИР «Глобальное и региональное регулирование устойчивого развития Южного региона на основе социально-инклюзивного подхода» является темой научного направления ЦАИУ. Главные направления научной деятельности кафедр университета:

- «Фундаментальные и прикладные основы культурного творческого образования в контексте инновационного развития Казахстана» (кафедра искусств; ОП 7М02102-Дизайн);
- «Общее языкознание» (кафедра языков и литературы; ОП 7М01701 - Казахский язык и литература), «Методика обучения языкам» (кафедра языков и литературы; ОП 7М01702-Иностранный язык: два иностранных языка);
- «Проблемы использования инновационных педагогических технологий в учебном процессе»; «Теоретические, методологические основы проблем подготовки педагогических кадров» (кафедра педагогики, ОП 7М01301-Педагогика и методика начального обучения);
- «Научно-познавательное исследование инновационных технологий современного обучения» (кафедра химии и биологии; ОП 7М01501-Химия), «Аналитическое исследование биологии и экологии Южно-Казахстанского региона» (кафедра химии и биологии; ОП 7М01502-Биология).

Преподаватели кафедры педагогики и образовательных технологий принимали участие в работе международных научно-практических конференций: Қалыбеков Б.Е. Болатова А.А «Бастауыш мектеп оқушыларының сөздік қорын молайтудың психологиялық негіздері», Жұмабай М.Ә. Болашақ педагогтардың даярлығын жетілдіруде инновациялық педагогикалық технологияларды пайдаланудың мүмкіндіктері; Жантасова Ж.Н. Бастауыш сыныпта инклюзивті білім берудің ерекшеліктері // Ы. Алтынсариннің 180 жылдығына арналған «Қазақ халқының ұлы ұстазы және заманауи білім» атты халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференция, ОАИУ, г.Шымкент, 2021; Кишибаева Д.Д. «Бастауыш сыныптарда оқушылардың танымдық белсенділігін қалыптастыру» // «Жоғары білім сапасы-елдің зияткерлік дамуының кепілі» атты Халықаралық ғылыми-тәжірибелік онлайн-конференция; Сыдыкова З.Е. «Қазіргі заманғы білім беру жүйесінің жаңашылдығы: гуманитарлық бағыт» // «Жаһандану үдерісіндегі білім, ғылым және тәрбие» атты Байтанаев оқулары- 9 халықаралық ғылыми-тәжірибелік конференция жұмысының ғылыми мақалалар жинақтағы; Ұ.Б.Ахатаева «Бастауыш мектепте зерттеушілік іс-әрекетті ұйымдастырудың жолдары», Касимбекова Б.А. «Интерактивті оқыту әдістерінің оқыту процесінде оқушының белсенділігіне әсері», Қазыбаева К. «Мүмкіндігі шектеулі балаларды өмірге бейімдеудің әлеуметтік педагогикалық негіздері» // «Ғылым, білім және мәдениет: жаһандану тенденциялар және аймақтық аспектілер» атты халықаралық ғылыми-практикалық конференциясы».

Эффективность НИР в целом оценивается последующим показателям:

- внедрение результатов научных исследований в учебный процесс и производство (акты, внедрение учебных пособий, инновационные патенты, монографии, учебники);
- издание статей в журналах с высоким или ненулевым импакт-фактором, издания Tomson Reuters, Scopus.

В ЦАИУ всему профессорско-преподавательскому составу и научным работникам, занимающимся наукой, назначается единовременное вознаграждение в целях стимулирования их труда, в зависимости от полученных результатов для оценки их заслуг и одновременного налаживания научно-исследовательской работы и показа высоких показателей. Жаналиева Р., Балабекова Д.Б. награждена почетной грамотой МОН РК, Балабекова Д. Награждена наградным значком «Ы. Алтынсарин», Сапарова Ж.И. - благодарственным письмом МОН РК.

Систематическая оценка компетентности преподавателя проводится ежегодно в конце учебного года в виде аттестаций, где ППС предоставляет отчет и подтверждающие документы о проделанной работе на протяжении учебного года.

В современных социально-экономических и политических условиях вуз вынужден действовать в жесткой конкурентной среде. Объектами конкуренции выступают абитуриенты, преподавательские кадры. Повышение эффективности деятельности образовательной организации становится основным условием её выживания в качестве субъекта рынка образовательных услуг. Многие образовательные организации испытывают потребность в квалифицированных кадрах нового поколения, обладающих высоким исследовательским потенциалом, мотивированных на научные инновации. При оценке эффективности деятельности образовательной организации высшего образования одним из значимых показателей выступает профессиональный уровень молодых преподавателей и ученых до 40 лет. Средний возраст ППС в университете составляет 40 лет, что является достаточно высоким показателем, отражающим потенциал коллектива университета.

Одним из направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС, в том числе и плановое повышение квалификации.

Повышение квалификации преподавателей осуществляется через различные стажировки в других университетах, в проектных организациях и учреждениях Казахстана, и зарубежных странах. Повышение квалификации и научные стажировки ППС соответствуют целям ОП и оказывают существенное влияние на ее развитие путем внедрения полученной передовой методики и практики при проведении занятий.

В университете функционирует Совет молодых ученых ([https://drive.google.com/file/d/1eKwYDSrliq\\_92o\\_-L91FpNZ1BDL0UCEH/view](https://drive.google.com/file/d/1eKwYDSrliq_92o_-L91FpNZ1BDL0UCEH/view)), куда входят все молодые преподаватели, магистранты и студенты ЦАИУ. Работа проводится согласно утвержденного на ученом совете плана СМУ. Университет поддерживает молодых преподавателей путем проведения различных научных семинаров и круглых столов, предоставления общежитий, материальной помощи и других видов социальной помощи, направлением на научную стажировку за счет ВУЗа на языковые курсы и передовые ВУЗы как за рубежом, так и внутри республики, премирования молодых педагогов. С 2016 года в университете функционируют бесплатные курсы английского языка для преподавателей, магистрантам и студентам.

Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. Повышение квалификации оцениваемых лиц проводится на внутренних семинарах обучения. Организатором данных курсов является учебно-методический отдел и отдел инновационных технологий. Так, в первом семестре 2020-2021 учебного были проведены УМС по следующей тематике: «Особенности проведения лекционных занятий на платформе Webex», «Особенности проверки практических заданий через АИС Платон», «Вопросы развития творческого мышления педагога в вузе», «Повышения квалификации и профессионального мастерства педагогических работников», «Дистанционное обучение: методы и технологии» и «Способы повышения интереса обучающихся к занятиям на платформе ZOOM».

Повышением квалификации ППС руководит заведующий кафедрой. Координирует эту работу проректор по НИР. Документы, подтверждающие обучение (сертификаты), представляются на кафедру и в отдел кадров, который осуществляет учет повышения квалификации.

Согласно плана повышения квалификации за отчетный период различные курсы повышения квалификации прошли 100% преподавателей.

Кенжебекова Р.И., д.п.н., проф. Прошла курсы повышения квалификации «Современные педагогические технологии в высшем учебном заведении» (Международный казахско-турецкий университет им. Х.А. Ясауи, 2019), «Современные педагогические технологии начального образования» (Центр повышения квалификации и дополнительного образования «Ғалымнұр», 2021 г). Опубликована одна статья (Kenzhebekova, R.I., Kozhadeldiyeva, S.S., Moldabek, K., Rizaeva, L.A., Kazybayeva, K.U. Formation of Learning Research Skills through Solving Arithmetic Problems Systematic Reviews in Pharmacy, 2020, 11(10), стр. 698–705) в изданий международной мультидисциплинарной сетевой базы Scopus.

Преподаватели являются главным ресурсом учебного процесса и обладают полноценными знаниями и опытом для эффективности передачи знаний обучающихся в рамках образовательной программы. ЦАИУ уделяет должное внимание профессиональному становлению молодых специалистов, принятых на работу. За каждым молодым преподавателем закреплен наставник из числа опытных педагогов для оказания им методической помощи в организации учебных занятий.

На кафедрах постоянно проводится работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательного процесса по базовым и профилирующим дисциплинам.

Вопросы развития новых инновационных технологий и методик обучения систематически обсуждаются в рамках постоянно действующих семинаров, на заседаниях кафедры.

Проведены семинары на тему «Болашақ мұғалімдерді жаңа технологияларды (модернизация) пайдалану жолдарын меңгерту» (27 ноября, 2020 г.); «Инновациялық технология (В.Ф.Шаталовтың методикасы "тірексызба") негізінде болашақ мұғалімдердің акме-креативті іс-әрекетін қалыптастыру» (март, 2021 г.); «Создание креативного пространства на занятиях по английскому языку» (23 декабря 2020 г.); «Критериальное оценивание на уроках русского языка» (4 марта 2021 г.); «Әдебиет сабақтарында оқыту нәтижесін бағалаудың заманауи әдістері» (21 апреля 2021 г.).

На кафедре практикуется привлечение ведущих специалистов в соответствующих отраслях для чтения лекций и в качестве председателей и членов ГАК. На основании приказа №137-31/194 от 30.12.2020 г. в состав ГАК вошли следующие работодатели: Атабаев К.У., директор школы-лицея №89 (7М01301 -Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі); Сарымсакова А.А., директор школы №41 имени Макаренко (ОП 7М01701- «Қазақ тілі мен әдебиеті»; Жусупова А.С., директор школы-гимназии №38 им. Н.Ондасынова (ОП 7М01702 Шет тілі: екі шет тілі); Алмаханқызы Р., директор школы ІТ №7 имени К. Сыпатаева (7М01501-Химия, 7М01502 -Биология).

Научно-педагогическая деятельность приглашенных специалистов (профессоров) заключается в:

- разработке и преподавании учебных курсов, участии в различных формах аттестации и руководстве практикой обучающихся;
- чтении лекций (лекционных курсов), проведении мастер-классов и семинаров;
- научно-исследовательской деятельности и научном руководстве, участии в научных мероприятиях и др.

В ЦАИУ всему профессорско-преподавательскому составу и научным работникам, занимающимся наукой, назначается единовременное вознаграждение в целях стимулирования их труда, в зависимости от полученных результатов для оценки их заслуг и одновременного налаживания научно-исследовательской работы и показа высоких показателей.

Для полноценного профессионального развития и реализации творческих потребностей каждой категории сотрудников кафедры созданы следующие условия:

- содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов;
- издание методических разработок ППС.

Преподавателям предоставляется возможность издания собственных методических разработок, прошедших процедуру рекомендации учебно-методического совета за счет средств вуза. Например, Шуланбекова С.Б. «Проектирование коллекционных изделий» (Шымкент, 2020), Оспанова А.Д. «Технология изготовления одежды» (Шымкент, 2019).

награждение грамотами и благодарностями руководства вуза, города и области за достижение в учебной и научной деятельности, активную общественную работу и многолетний добросовестный труд.

предоставление возможности участвовать в конкурсе «Лучший преподаватель вуза РК».

свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам вуза.

свободный доступ к беспроводной сети Wi-Fi для обеспечения возможностей работы различными ресурсами со скоростью интернета: 140Мбит/сек.

Учебный процесс в ЦАИУ осуществляется на основе инновационных технологий обучения (кейс-стади, деловые и ролевые игры, тренинги, диспуты, круглые столы, семинары, мозговой штурм, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер-классы, видео лекции, креативное обучение), информатизации и компьютеризации всего процесса обучения, применения новых концепции в сфере образования и науки, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств.

В образовательном процессе по ОП ведется активная работа по применению ИКТ. Для оптимизации учебного процесса и наглядности обучения в университете используются мультимедийные средства: видеопроекторы (31шт.) и интерактивные доски (26 шт.). Все это способствует развитию творческой активности и эффективному взаимодействию преподавателя с обучающимися.

Электронная библиотека включает электронную литературу по дисциплинам образовательных программ. Готовность УМКД по всем дисциплинам специальности составляет 100%. Качество структурных элементов УМКД удовлетворительное. УМКД в электронном виде размещены на портале университета <https://platonus.caiu.edu.kz> доступ к которому имеет каждый обучающийся через свой личный кабинет.

ППС кафедры проводит 100% занятий с использованием технических средств обучения. Результаты практического осмысления инновационных форм обучения обсуждаются на заседании кафедр ОП, методических семинарах, научно-практических конференциях. Поощрение ППС, применяющих инновации в учебном процессе, осуществляется способами морального и материального поощрением.

Опыт внедрения наиболее актуальных и эффективных методик становится объектом обмена между преподавателями посредством проведения презентаций и открытых занятий, фиксируется в журналах взаимопосещений преподавателей и отражается в планах кафедры.

Разработано и действует Положение об академической мобильности профессорско-преподавательского состава.

Академическая мобильность ППС и сотрудников Университета осуществляется на основе договоров (соглашений) о сотрудничестве с зарубежными (научно-техническим университетом г.Краков, Польша) и казахстанскими вузами (университет «Мирас» (от 02.09.2019 г); международный университет «SILKWAY» (от 02.09.20219 г.); университет дружбы народов имени академика А.Куатбекова (02.12.2020 г.); и научными учреждениями республики (гуманитарный научно-исследовательский центр «Абайтану» НАО «Южно-Казахстанский университет им. М.О. Ауезова»);

При реализации академической мобильности ППС вуз исходит из определенных критериев выбора вузов-партнеров, среди которых приоритетными являются:

- место вуза-партнера в рейтинге международных агентств;
- количество реализуемых вузом-партнером образовательных программ и их совместимость;
- наличие в вузе партнере достаточной научной и материальной базы для проведения совместных исследований;
- наличие ученых и специалистов в вузе-партнере в областях близких к реализуемой ОП.

Все организационные вопросы, связанные с командированием участников академической мобильности, решаются в установленном в Университете порядке.

Академическая мобильность преподавателей осуществляется с целью:

- повышения качества предоставляемых образовательных услуг;
- участия в программах повышения квалификации (Р. Жаналиева приняла участие в программе повышения квалификации «Усовершенствование методики преподавания дисциплин естественно-педагогического направления с применением инновационных технологий обучения», КазНУ им.аль-Фараби, март 2018г.);
- прохождения стажировок (Кылышбаева Г. прошла стажировку при Многопрофильной академии непрерывного образования (Омск, 2018);
- участия в научной работе в рамках совместных тем;



- участия в конференциях и семинарах. Жаналиева Р.Н. приняла участие в программе Жан Моне «Европейские реформы и инноваций в высшем образовании» (2019 г.);

Эффективность мобильности профессорско-преподавательского состава заключается не только в повышении квалификации самих преподавателей, но и в возможности распространения своего опыта на уровне кафедры и Университета.

Это достигается в результате публикации научных статей, участию в договорных НИР с другими вузами.

Профессорско-преподавательский состав кафедр имеет полный доступ к руководству вуза, а также к документам, регламентирующим нормативно-правовую деятельность преподавателя во всех сферах учебного процесса и науки, устанавливающим социальные и материальные условия профессиональной деятельности.

Анализ документов, подтверждающих штатную укомплектованность, показывает, что штат ППС кафедры «Педагогика и образовательные технологии», вовлеченных к реализации ОП 7М01301 «Педагогика и методика начального обучения», состоит из 20 ученых, из них 80% с учеными степенями и званиями. Кроме того, в состав кафедры вошли 5 преподавателя с академической степенью «магистр». Средний возраст составляет 49 лет.

Вместе с тем, отмечается недостаточный уровень собственных разработок, учебных пособий, в том числе электронных образовательных ресурсов, необходимых для реализации ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01702-Иностранный язык: два иностранных языка; недостаточный уровень академической мобильности ППС аккредитуемых ОП; низкий уровень публикационной активности ППС кафедры «Языка и литературы», «Педагогика и образовательные технологии», отсутствие программы действий, направленных на развитие молодых, отсутствие практики профессиональной мобильности ППС; отсутствие преподавателей с ученой степени доктора/кандидата психологических наук, обеспечивающих преподавание дисциплины «Психология управления», предусмотренной ОП магистратуры (данный курс ведется учеными в области педагогической науки, а не психологической науки); по ОП 7М01501 – Химия наблюдается недостаточность публикаций ППС на страницах национальных и зарубежных журналов; ощущается необходимость привлечения зарубежных профессоров для проведения лекционных занятий для обучающихся магистратуры.

ВЭК отмечает, что по аккредитуемым ОП на странице сайта кафедр отсутствует подробная информация о ППС. Не соответствуют требования научного руководства магистерскими диссертациями на предмет количества руководимых тем. Так, по ОП 7М01702-Иностранный язык: два иностранных языка количество руководства магистерскими диссертациями на одного руководителя составляет 14 работ; по ОП 7М01502 - Биология к преподаванию магистрантам биологам привлечены только 3 кандидата биологических наук, и ни один из них не соответствует квалификационным требованиям для руководства магистерскими диссертациями, поэтому руководителями являются доктор и кандидат сельскохозяйственных наук.

По некоторым ОП как 7М01502 – Биология, 7М01702- Иностранный язык: два иностранных языка ВЭК свидетельствует о недостаточной прозрачности кадровой политики вуза. Только 49 % (21 магистрант) имеют научного руководителя (д.с/х.н., проф. Байбеков Е.) и закрепленную тему диссертации. Согласно представленной комиссии справки от проректора по УР Дуйсенова Н.Ж. закрепление тем и руководителей (Кылышбаевой Г.Б. и Битемировой А.) запланировано на заседание ученого совета 28 октября 2021 года. При этом Кылышбаева является кандидатом сельскохозяйственных наук, Битемирова А. отсутствует в штате кафедры и персонале ЦАИУ, и информация по ней отсутствует. Также в предыдущем стандарте ВЭК описывает имеющиеся недостатки в распределении тематики диссертаций и закреплении профильных дисциплин в соответствии с профилем преподавателей.

Показатель острепенности ППС за отчетный период составило 50,0%. Кадровый потенциал ППС образовательных программ 7М01701- Казахский язык и литература, 7М01702-Иностранный язык: два иностранных языка, 7М01301-Педагогика и методика начального обучения, 7М01501-Химия, 7М01502-Биология, 7М02102-Дизайн укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей

научно-педагогического персонала высших учебных заведений и соответствуют направлениям подготовки магистров и отвечает лицензионным требованиям. Общее количество штатных ППС по образовательным программам 7М01701-Казахский язык и литература, 7М01702-Иностранный язык: два иностранных языка, 7М01301-Педагогика и методика начального обучения, 7М01501-Химия, 7М01502-Биология, 7М02102-Дизайн, составляет 70 единиц. Из них 9 докторов наук и 56 кандидатов наук по профилю.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что кадровая политика ЦАИУ, в разрезе аккредитуемых ОП, осуществляется в соответствии с миссией и политикой вуза, но вместе тем, ЦАИУ должен способствовать обеспечению объективности кадровой политики, в том числе в разрезе ОП 7М01501 – Химия, 7М01702- Иностранный язык: два иностранных языка, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата; наблюдается недостаточное обеспечение соответствия кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике аккредитуемой ОП, готовности к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей 7М01501 – Химия.

В ходе работы ВЭК выявлены, что недостаточный уровень привлечения практиков отраслевого направления к деятельности и преподаванию дисциплин, предусмотренных

ОП 7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка; необходимость обеспечения повышения квалификации ППС, реализующих аккредитуемой ОП, осуществления систематического отслеживания выполнения плана профессионального развития молодых преподавателей, ориентированных на достижение карьерного роста; равномерного распределения функциональных обязанностей ППС, обеспечивающих вовлеченность их к разработке содержания ОП с учетом основных направлений деятельности кафедры. Вместе

с тем, комиссия отмечает необходимость четкого планирования внутренней и внешней академической мобильности ППС вуза, способствующей повышению уровня конкурентоспособности ППС на мировом и отечественном рынках образовательных услуг. Наблюдается низкий уровень публикационной активности ППС в рамках выполнения научно-исследовательских тем, отсутствие собственных трудов ППС в области методики преподавания иностранных языков на основе использования инновационных технологий обучения в вузе; недостаточное количество число дисциплин на иностранном языке.

В ходе интервьюирования ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой в университете, продемонстрировали информированность в процедуре действующей системы управления персоналом, подтвердили факт проведения конкурса на занятие вакантных должностей непосредственно ректором университета. Молодые преподаватели также удовлетворены условиями работы.

По результатам анкетирования на вопрос о том, насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии 57,1% опрошенных ППС ответили – «очень хорошо»; 42,9% - хорошо. Соответствие закрепленной доли ставки и желаний и возможностей оценили как «очень хорошо» 62,1%; «хорошо» - 35,7%; «относительно плохо» - 2,1%.

Анализ представленных сиλλαбусов показал недостатки в студентоцентрированном подходе к преподаванию по всем аккредитуемым образовательным программам. Например, видеолекции носят формальный подход и не способны стимулировать познавательный интерес обучающихся. Отсутствуют интерактивные обучающие программы. Не представлена информация о приглашенных зарубежных ученых для чтения лекций в рамках реализации аккредитуемых ОП.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК по ОП:***

**7М01502 - Биология**

➤ разработать план комплектации ППС с учетом направления подготовки и квалификационных требований к руководителям магистерских работ до 2022-2023 года

➤ Разрабатывать учебные материалы ОП 7М01502 - Биология на 2022-2023 учебный год с учетом необходимости формирования познавательного интереса обучающихся с использованием психоэмоциональных приемов акцентирования внимания и внедрением интерактивных элементов обучения.

**7М01301 – Педагогика и методика начального обучения:**

➤ Разработать план по разработке и выпуску собственных разработок, необходимых для реализации ОП до 30.11.2021 г;

➤ составить план научной деятельности ППС, направленной на повышение публикационной активности в международном сообществе до 30.11.2021 г.;

➤ составить план по поддержке молодых преподавателей и разработать программу действий, направленных на развитие молодых ППС до 30.11.2021 г.;

➤ увеличить количество ППС, имеющих публикации в журналах, входящих в международные базы научного цитирования;

➤ активизировать процесс разработки учебников и учебных пособий по дисциплинам ОП, в том числе электронных учебных ресурсов до 30.12.2021 г.;

➤ разработать план действий по расширению деятельности вуза по вопросам организации профессиональной мобильности ППС, созданию условия для привлечения зарубежных и казахстанских ученых Центральной Азии для проведения учебных занятий в рамках реализации ОП до 30.11.2021 г.;

**7М01501 – Химия:**

➤ увеличить количество публикаций ППС в национальных и зарубежных журналах (2022);

➤ привлекать зарубежных ученых для чтения лекций по аккредитуемой ОП (2022);

**7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка:**

➤ Руководству вуза и ОП рекомендуется привлекать к деятельности и преподаванию ОП практиков отраслевого направления;

➤ Руководству ОП необходимо разработать план повышения квалификации ППС, реализующих ОП до 30.12.2021 года;

➤ Руководству ОП рекомендуется улучшить публикационную деятельность ППС в направлении исследовательских тем;

➤ ППС ОП следует публиковать собственные научные труды по методике преподавания;

➤ ППС, реализующему ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» рекомендуется увеличить число дисциплин по выбору на иностранном языке, а также повысить качество преподавания с применением инновационных методов преподавания;

**7М02102- Дизайн**

➤ руководству ОП вести целенаправленную политику по подбору кадров с базовым образованием «Дизайн» для подготовки магистров ОП 7М02102- Дизайн;

➤ разработать план планомерной реализации академической мобильности ППС в разрезе ОП;

➤ разработать план привлечения к преподаванию профессиональных дисциплин лучших зарубежных ученых и отечественных преподавателей;

➤ обеспечить работу по подготовке и публикаций статей в научных журналах с ненулевым импакт-фактором;

➤ активизировать участие ППС в научно-исследовательских конкурсах и грантовых проектах в сфере образования;

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

**по стандарту «Профессорско-преподавательский состав»: раскрыты 9 критериев из которых по ОП:**

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М02102 – Дизайн, 0 – сильных 7 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций;

7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка 0 – сильных 6 – удовлетворительных, 3 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных.

## **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - ✓ *технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - ✓ *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - ✓ *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - ✓ *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - ✓ *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- ✓ *ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

### **Доказательная часть**

ЦАИУ имеет соответствующие средства для обучения и преподавательской деятельности и способен обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных ресурсов для обучения и поддержки магистрантов по ОП 7М01701 - Казахский язык и литература, 7М01702 - Иностранный язык: два иностранных языка, 7М01301 - Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 - Химия, 7М01502 - Биология, 7М02102 - Дизайн имеют доступ к персонализированным интерактивным ресурсам, которые оказывают помощь в выборе и достижении карьерных путей на сайте университета.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития ЦАИУ является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. В университете созданы все условия для обучения магистрантов, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся.

Университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и развития обучающихся.

Материально-техническая база, полностью обеспечивает проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

Центрально-Азиатский Инновационный университет имеет 9 корпусов общей площадью более 32000 квадратных метров.

Для обучающихся имеется возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов университета: 2 общежития (1919 м<sup>2</sup>) на 240 мест, 5 столовых на 500 посадочных мест, спорткомплекс общей площадью 3202,2 м<sup>2</sup> с бассейном (462,1 м<sup>2</sup>), 2 спортзалом (1013,3 м<sup>2</sup>), фитнес-залом (261 м<sup>2</sup>), оснащенными соответствующим оборудованием. В корпусе «В» имеется также спортзал общей площадью 268,2 м<sup>2</sup>. Кроме того, для обучающихся действуют 4 медицинских пунктов в разных корпусах общей площадью 111,1 м<sup>2</sup>, три библиотеки с пятью читальными залами (общая площадь 532,4 м<sup>2</sup>), 2 центра тестирования (468,8 м<sup>2</sup>), 3 стадиона (2952,7 м<sup>2</sup>) в разных корпусах, теннисный корт (641,2 м<sup>2</sup>).

Образовательные программы оснащены необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, 15 компьютерными классами (166 компьютера), спортивными залами, центром тестирования (140 компьютеров) в разных корпусах. Обучающиеся имеют доступ к компьютерам, подключенными к сети Интернет, и во внеурочное время.

Для проведения различных культурных мероприятий используется актовый зал общей площадью 170,8 м<sup>2</sup>.

В здании главного корпуса ЦАИУ размещена библиотека, оборудован электронный читальный зал. Обучающиеся имеют свободный доступ к компьютерам. Имеется читальный зал, компьютерные залы, лингафонный кабинет, лаборатории.

Планирование материально-технического снабжения начинается со сбора заявок со всех подразделений вуза. Рассмотрение заявок подразделений производится на ректорате вуза,

окончательный перечень и объемы приобретения необходимых материальных ценностей согласовывается с руководителями подразделений. Бухгалтерия вуза формирует план закупок и рассчитывает финансовые средства на их приобретение.

На заседании кафедры в конце учебного года проводится анализ имеющихся в распоряжении ОП ресурсов и на основе проведенного анализа составляется план издания УМЛ, подаются заявки на закуп, планируется набор обучающихся на первый курс.

В вузе созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: офис регистратора (ОР), служба эдвайзеров.

В ЦАИУ за службу академической поддержки обучающихся отвечает отдел магистратуры, который осуществляет регистрацию учебных дисциплин обучающегося в университете, занимается историей всех учебных достижений магистрантов.

В вузе ведется планомерная работа по обучению лиц ООП

- профориентационная работа с абитуриентами со специальными потребностями;
- сопровождение инклюзивного обучения магистрантов-инвалидов;
- развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов;
- социокультурной реабилитации,
- содействия трудоустройству выпускников-инвалидов,
- создания безбарьерной архитектурной среды.

Для более успешной реализации студентоцентрированного обучения, активного участия обучающихся в образовательном процессе вуз реализует политику гибкой поддержки обучающихся разных категорий.

В вузе уважительно и внимательно относятся к потребностям магистрантам с ограниченными физическими и материальными возможностями. В этих целях предусмотрена материальная поддержка.

При реализации образовательной программы применяется система академического консультирования, которая за последние годы претерпела. Консультирование организуется посредством встреч преподавателей с обучающимися и в формате online. Для организации учебной деятельности магистранты обеспечиваются путеводителем (<https://caiu.edu.kz/putevoditel-ru/>) для ознакомления с требованиями, предъявляемыми к учебному процессу, финансовой дисциплине, поведению несколько структурных изменений, изучению дисциплины, организации самостоятельной работы магистрантов.

В вузе создана среда обучения, которая наряду с аудиториями, учебными и научными лабораториями, компьютерной техникой и оборудованием, научно-методическими кабинетами, включает: образовательные ресурсы, в том числе электронные; способы доставки учебных материалов; средства регистрации учебных достижений и контроля результатов учебного процесса.

В университете создана единая корпоративная телекоммуникационная сеть, которая стала мощной платформой для разработки, внедрения и использования новых информационных и коммуникационных технологий. Обеспеченность обучающихся компьютерными и информационными ресурсами достаточна для ведения качественного образовательного процесса, соответствует лицензионным и аттестационным требованиям.

Электронные образовательные ресурсы ЦАИУ, которые в основном создаются силами ППС и подразделений вуза, включают в себя:

- электронные учебно-методические комплексы дисциплин и тестовых заданий, разрабатываемых ППС ЦАИУ. Ежегодно готовится и обновляется УМКД;
- электронные учебники, мультимедийные и интерактивные разработанные в ЦАИУ, более 200 наименований, и приобретенные;
- видео-лекции и видео-уроки;
- электронные версии учебной и научной литературы, оцифрованные фонды библиотеки ЦАИУ;
- электронные базы данных научной периодики, учебной литературы и т.п. пользование которыми доступно через научную библиотеку ЗКГУ.

Преподаватели и магистранты ОП используют все имеющиеся в ЦАИУ образовательные ресурсы. Это электронная полнотекстовая библиотека ЦАИУ. На сайте ЦАИУ (<https://caiu.edu.kz>) функционирует обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом.

На сайте вуза размещены ресурсы по ОП 7М01301 Педагогика и методика начального обучения (<https://drive.google.com/drive/>), которые включают материалы по дисциплинам

7538 «Білім берудегі сапа менеджмент жүйесі» (<https://drive.google.com/drive/folders/>), нет указан автор, 7543 «Ғылым мен бастауыш білімнің мәселелері» (без указания данных об авторе; материал представлен с использованием литературы с 1988 г. по 2010 г., ссылка: <https://drive.google.com/>); 7548 «Басқару психологиясы» (данный УМКД разработан для ОП «5В050300» – «Психология» и утвержден 18.09.2013, а не для 7М01301 Педагогика и методика начального обучения; <https://drive.google.com/drive/>); 7534 «Бастауыш білім мазмұны мен оқыту технологиясын жасау ғылыми теориясы» (автор не указан, список использованный литературы охватывает источники с 1962 г. по 2000 г.; <https://drive.google.com/>); 7544 «Жоғары мектепте педагогикалық білім беру процесін жетілдіру» ( <https://drive.google.com/drive/>), но не указан автор (авторами данной статьи являются Сабанбаев Н.И., Дандыбаева А.С. Жоғары мектепте педагогикалық білім беру процесін жетілдіру//Қарағанды университетінің Хабаршысы. -2012; нет ссылки на источник (<https://articlekz.com/kk/article/16005>); название УМКД указано как 7687 «Бастауыш мектепте жаратылыстану ғылымның негіздері» (<https://drive.google.com/drive/>), но данный УМКД по дисциплине 7687 «Жаратылыстану негіздері» составлен для 050102 «Педагогика и методика начального обучения (дата утверждения не указана), 7535 «Қазіргі мектептерде білім беру технологиясы» (<https://drive.google.com/drive/>), но представленный материал не структурирован (учебник/УМКД, пособие/статья), 7536 «Ғылыми зерттеу әдістері» (не указаны автор, целевая аудитория, цель и результаты обучения; материал не структурирован по форме и содержанию и т.д.), 7541 «Бастауыш мектепке тілдік сауаттылыққа оқыту» (<https://drive.google.com/>) (данный материал является методическим пособием «Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру (бастауыш сыныптар)», НАО им.Б.Алтынсарина. -Астана, 2013; не указана ссылка <file:///D:/%D0%> ); 7546 «Білім берудегі сапа менеджменті», 7537 «Бастауыш мектепте әдебиетті оқыту» (не указана ссылка на данный материал, нет автора); 7542 «Білім берудегі сапалық жүйе технологиялары» (представленный материал является статьей авторов (<https://articlekz.com/kk/article/26287>, Б.К. Жыланбаева, А.Р. Рыскан., Б.Н. Джаханова. Білім беру жүйесіндегі оқытудың инновациялық технологияларын пайдалану ерекшеліктері//Вестник КазНМУ. -2015.), а не УМКД /пособие; 7547 «Бастауыш мектепте интербелсенді оқыту» (нет автора, не указано наименование материала, дата утверждения и т.д.).

МООК – обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования (<https://caiu.kz/массовые-открытые-онлайн-курсы/>). Курс представляет собой структурированные учебные материалы, размещённые в цифровом виде на платформе (сайте) в сети Интернет, доступные для изучения и прохождения контроля усвоения учебного материала либо свободно, либо после регистрации пользователя (обучающегося) и соответствующие определённой учебной дисциплине по осваиваемой образовательной программе, удовлетворяющий требованиям, установленным в Университете.

Обучение по образовательной программе с использованием МООК предполагает освоение учебной дисциплины под непосредственным руководством преподавателя Университета с использованием определённых элементов МООК (видео-лекций, презентаций, тренингов, самостоятельной работы и др.) <https://caiu.edu.kz/массовые-открытые-онлайн-курсы/>

Обучающиеся ОП имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам, которые оказывают помощь в выборе и достижении карьерных путей на портале вуза.

В вузе компьютерные классы используются для технического оформления диссертационных работ, для приобретения навыков работы с компьютером и оформлением необходимой документации во время прохождения практики.

В соответствии интеллектуальным запросам, в вузе создана среда обучения, в которую входят: технологическая поддержка обучающихся и ППС.

Обучающиеся имеют свободный доступ к персональным интерактивным ресурсам, которые доступны и во внеурочное время, так как в университете внедрена соответствующая компьютерная система «PLATONUS» <https://platonus.caiu.edu.kz>.

Для обеспечения возможностей работы с различными внутренними и внешними ресурсами также используется беспроводная сеть Wi-Fi. Общее количество точек Wi-Fi 28, скорость интернета: 140Мбит/сек. Такое решение отвечает современным требованиям обеспечения постоянного доступа учащихся к образовательным ресурсам локальной сети и сети Интернет. Для оптимизации учебного процесса и наглядности обучения в университете используются мультимедийные средства: видеопроекторы (31шт.) и интерактивные доски (26 шт.). Все это способствует развитию творческой активности и эффективному взаимодействию преподавателя с обучающимися.

Электронная библиотека включает электронную литературу по дисциплинам образовательных программ. Готовность УМКД по всем дисциплинам специальности составляет 100%. Качество структурных элементов УМКД удовлетворительное. УМКД размещены на портале университета <https://platonus.caiu.edu.kz>, доступ к которому имеет каждый обучающийся через свой личный кабинет.

Библиотечный фонд постоянно пополняется, ежегодно ведется подписка на периодические издания.

Созданы все условия для повышения прозрачности результатов обучения и процессов обучения, запущена Антиплагиат-система strikeplagiarism (Польша) <https://cai.u.edu.kz/anti-plagiarism/>. Принципом учебного процесса университета является академическая честность, реализация которой является одним из основных направлений академической политики.

Как уже выше было отмечено, университет имеет высокое техническое оснащение современными компьютерами, программным обеспечением и библиотечными ресурсами. Положительной тенденцией в структуре расходов Университета является увеличение финансовых вложений на обновление компьютерной базы и программного обеспечения.

Объем финансовых вложений на обновление компьютерной базы и программного обеспечения (инвестиции в развитие компьютерного парка 23 491 770,00 (2019), 14442000,00 (2020); инвестиции в программное обеспечение 7409690,00 (2019 г.) 2474270,00 (2020 г.) увеличивается.

Ежегодно предоставляются заявки на приобретение учебно-методической, научной и дополнительной литературы. На приобретение библиотечного фонда выделено средств за 2019-2020 гг. – 16332992 тенге. Финансовые вложения на приобретение библиотечного фонда из года в год увеличиваются. В 2019 г. объём финансовых вложений на приобретение библиотечного фонда составил 9 953 092,00 (тыс.тенге), в 2020 г.- 6379900,00

Размер средней заработной платы за 2019 г. составил – 133 319,0тенге, за 2020 г. составил – 138 162,0тенге, кроме этого выделяются средства для материального стимулирования ППС, сотрудников, создания и пополнения премиального фонда и для организации повышения квалификации и стажировок ППС, магистрантов и студентов. В целях соблюдения санитарно-гигиенических норм ежегодно проводится текущий ремонт аудиторий, лабораторий, общежития.

В ЦАИУ всему ПСС и научным работникам, занимающимся наукой, назначается единовременное вознаграждение в целях стимулирования их труда, в зависимости от полученных результатов для оценки их заслуг и одновременного налаживания научно-исследовательской работы и показа высоких показателей.

Магистранты образовательных программ 7М01701 - Казахский язык и литература, 7М01702 - Иностранный язык: два иностранных языка, 7М01301 - Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 - Химия, 7М01502 - Биология, 7М02102 - Дизайн Для расширения технических возможностей визуализации различных технологических процессов, демонстрация которых в реальных условиях затруднена или весьма ограничена, используются мультимедийные продукты, лаборатории, лингафонные кабинеты.

Аналитическая часть формируется по итогам анализа соответствия доказательной части критериям Стандарта. Описывает возможные причины или дает объяснения соответствия или несоответствия ОО и/или ОП критериям Стандарта.

ЦАИУ осуществляет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности. Вуз обеспечивает единое информационное пространство, освещение в средствах массовой информации всех видов деятельности Университета, достигнутых результатов.

Официальный веб-сайт университета (<https://caiu.edu.kz/polling-ru/>) функционирует на казахском (<https://caiu.edu.kz/>), русском (<https://caiu.edu.kz/>) и английском (<https://caiu.edu.kz/en/>) языках.

Комиссия ВЭК подтверждает, что структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определены внутренней нормативной документацией вуза, должностными инструкциями руководителей департаментов. Вместе с тем, эксперты отмечают, что не определен регламент обновления информации страниц кафедр и личных страниц ППС.

На сайте вуза представлены ресурсы (<https://lib-hgtu.kz/ru/>), необходимые для реализации аккредитуемых ОП, но наблюдается формальный подход к процедуре размещения информационных материалов для обучающихся магистратуры.

ВЭК отмечает необходимость выработки единого подхода к определению форм и методов информации (учебной, научной и т.д.) с целью обеспечения эффективного функционирования системы поддержки студентов. Наблюдается отсутствие системного подхода к выбору представленных информационных ресурсов (<https://drive.google.com/drive>), формальный подход к формированию информационной среды обучения, не учтена специфика ОП 7М01301 Педагогика и методика начального обучения.

Наблюдается необходимость эффективного планирования выпуска ученых, учебно-методически и научных изданий, подготовленных ППС кафедры «педагогика и образовательные технологий» с целью увеличения фонда электронных образовательных ресурсов библиотеки с учетом профессиональной направленности подготовки магистров ОП 7М01301 Педагогика и методика начального обучения и специфики аккредитуемой ОП.

На сайте университета (<https://drive.google.com/drive/folders>) размещены материалы для ОП 7М02102 Дизайн: 7739 «Дизайндағы ақпараттық технология» (силлабус, курс лекций, методические рекомендации, силлабус, Шымкент, 2020), 7893 «Авторлық жиынтық ұйымдастыру» (учебный методический комплекс, подготовленный в 2019 г., не указаны даты утверждения); 7741 Эргономика (УМКД, подготовленный в 2020 г., представлен без даты утверждения); 7742 «Жобалау іс әрекетінің әдістемелік негіздері» (<https://drive.google.com/drive>) (оқу бағдарламасы, практикалық сабақтарды өткізуге арналған әдістемелік нұсқауы, дәріс жинағы, тест, магистранттардың өзіндік жұмысы (МӨЖ) мен магистранттардың оқытушымен өзіндік жұмыстарын (МОӨЖ) жүргізудің әдістемелік нұсқауы); 7743 «Дизайн концепциясы» (оқу бағдарламасы, практикалық сабақтарды өткізуге арналған әдістемелік нұсқауы, тест, емтихан сұрақтары, дәрістер); 7894 «Жобаны материалда орындау» (оқу бағдарламасы, практикалық сабақ, тест, магистранттардың өзіндік жұмысы (МӨЖ) мен магистранттардың оқытушымен өзіндік жұмыстарын (МОӨЖ) жүргізудің әдістемелік нұсқауы), 7895 «Имиджелогия» (оқу әдістемелік кешен бөліктері); 7896 «Трендвотчинг» (оқу әдістемелік кешен бөліктері). Титульный лист всех УМКД представлен с указанием наименования «Международный гуманитарно-технический университет» и без указания даты утверждения учебно-методических комплексов.

ВЭК отмечает недостаточность учебного оборудования и современных информационно-коммуникационных и программно-технических средств, необходимых в сфере дизайна в целях повышения качества подготовки обучающихся и конкурентоспособности ОП 7М02102 «Дизайн».

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.



## **Рекомендации ВЭК**

### **7M01301 Педагогика и методика начального обучения**

- составить план выпуска научных, научно-методических изданий ППС, вовлеченных к разработке и реализации аккредитуемой ОП (2022);
- увеличить объем электронных ресурсов библиотеки с учетом специфики аккредитуемой ОП;

### **7M01501 – Химия**

- наполнить содержание сайта документацией на английском и русском языках;
- дополнить разделы сайта посвященного академической мобильности обучающихся подробной информации об имеющихся программах обмена включая такие программы как Fulbright. Erasmus + и др.

### **7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка**

- руководству ОП рекомендуется обновить базу научно-методической обеспеченности литературой на государственном языке до 05. 2022 года и отразить в Плане развития;
- руководству ОП рекомендуется исследовать потребности различных групп, обучающихся в разрезе ОП в рамках инклюзивного образования.

### **7M02102 «Дизайн»:**

- приобрести новое учебное оборудования и современные информационно-коммуникационных и программно-технических средств, используемые в сфере дизайна в целях повышения качества подготовки обучающихся и конкурентоспособности по аккредитуемой ОП (2022);
- руководству ОП обеспечить достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующим целям ОП;
- ориентировать выполнение магистерских диссертаций с использованием профессиональных программ для дизайнеров.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

**по стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»:**

**раскрыты 8 критериев из которых по ОП:**

7M01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7M01501 – Химия, 7M01701 – Казахский язык и литература 0 – сильных, 7 – удовлетворительных, 1 – требующих улучшения, 0 - неудовлетворительных позиций;

7M01502 – Биология, 7M01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 7M02102 – Дизайн 0 – сильных 6 – удовлетворительных, 2 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных.

## **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - ✓ *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - ✓ *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - ✓ *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - ✓ *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - ✓ *ведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

### **Доказательная часть**

Доказательная часть формируется по итогам оценки качества ОО и/или ОП в соответствии с критериями Стандарта. В этой части приводятся доказательства реализации критериев стандарта в виде ссылок на письменные документы (нормативные и аналитические документы, отчет по самооценке, результаты анкетирования и т.д.), и устные свидетельства (итоги интервью) и любые другие имеющиеся доказательства.

ЦАИУ имеет официальный веб сайт (<https://caiu.edu.kz>), который является непосредственным информативным трансфером деятельности вуза для общественности. Также,

заинтересованные лица в том числе абитуриенты, обучающиеся могут ознакомиться на сайте с официальными документами, регламентирующими образовательную и иную деятельность вуза, информацию об ОП, направлениях, социальной и общественной жизни студентов, магистрантов. Размещенная на сайте официальная информация касается основных сфер деятельности вуза и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего (университетского) пользования.

На сайте представлены нормативные документы (внешние и внутренние), МОП, КЭД, План развития для каждой ОП (<https://caiu.edu.kz>), сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся, о формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями; данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг. Информация на веб-ресурсе ОП: История кафедры, специальности кафедры, научная и инновационная деятельность, контактная информация и международное сотрудничество. Вуз уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся, сотрудников, а также заинтересованных сторон о результатах своей деятельности, политике, миссии вуза и поддержанию диалога с ними.

Информация, касающаяся учебного процесса в вузе: расписание занятий, сведения об успеваемости обучающихся, преподавание дисциплин, образовательные документы как ссиллабусы, УМКД, образовательные кейсы размещены в системе Platonus. Вход в автоматизированную информационную систему Platonus <https://platonus.caiu.edu.kz> обеспечивается при присвоении внутреннего логина и пароля.

Для обеспечения эффективности информационной деятельности вузом используются местные телеканалы и технологии, включая СМИ и материалы конференции. Также ежегодно составляется план профориентационной работы университета, кафедры и широко размещаются в социальные сети ЦАИУ.

Учитывая популярность и роль социальных сетей в жизни современных людей, ОО использует разнообразные способы распространения информации в социальных сетях для широкой общественности, а также заинтересованных лиц, и построения диалога и обратная связи с ними. Руководство аккредитуемых ОП активно используют возможности Интернета и социальных сетей. Университет представлен в социальных сетях: Официальный сайт вуза (<https://caiu.edu.kz>) является универсальным инструментом информирования, содержащим все основные сведения по организации учебного процесса, составу и структуре вуза, основным событиям, выпускникам и т.д.

YouTube: <https://www.youtube.com/channel/UCCO7OCfNEh69fF4QAtG7Kug/videos>

Facebook: <https://www.facebook.com/hgtu.com.kz>

Instagram: [oaiu.kz](https://www.instagram.com/oaiu.kz)

Сайт: [caiu.edu.kz](https://caiu.edu.kz)

Почта: [info@caiu.edu.kz](mailto:info@caiu.edu.kz)

VK: <https://vk.com/id563191288>

Согласно стратегического плана развития вуза, руководство ставит своей задачей увеличение социального и информационного влияния вуза в регионе. В рамках данной задачи вуз осуществляет популяризацию и развитие информационных ресурсов, в том числе онлайн ресурсы и сайт.

Для информирования всех заинтересованных сторон на сайте (<https://caiu.edu.kz>) университета размещается утвержденный план развития ОП, программы дисциплин, академический календарь. Для магистрантов на портале размещены следующие информационные окна: расписание звонков и занятий, экзаменов, перечень электронных ресурсов, и др. сведения.

Вся информация доступна. Информационная политика вуза направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам ученых;

- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Результаты анкетирования обучающихся и ППС демонстрируют, что 91,8% обучающихся удовлетворены полезностью веб сайта университета, информированием студентов о различных курсах, ОП и т.д. – 92,5%.

### ***Аналитическая часть***

Аналитическая часть формируется по итогам анализа соответствия доказательной части критериям Стандарта. Описывает возможные причины или дает объяснения соответствия или несоответствия ОО и/или ОП критериям Стандарта.

Информация о деятельности вуза, о реализации образовательных программ осяцается на сайте университета ЦАИУ (<https://caiu.edu.kz>), в информационно-технической платформе Платонус, на страницах различных социальных сетей как ВКонтакте, Facebook, Instagram и т.д.

Комиссия ВЭК подтверждает, что структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определены внутренней нормативной документацией вуза, должностными инструкциями руководителей департаментов. Вместе с тем, эксперты отмечают, что не определен регламент обновления информации страниц кафедр и личных страниц ППС.

ВЭК продемонстрировали, что управление информацией университета, информирование общественности о всех аспектах деятельности ЦАИУ и по всем структурным подразделениям в целом осуществляется на должном уровне.

Члены комиссии отмечают размещение на сайте университета объективной и актуальной информации, включающей: перечисление реализуемых ОП, нормативно-регламентирующие документы как План развития вуза, миссия и видение вуза; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; информацию о возможностях трудоустройства.

Тем не менее, в ходе визита, комиссии не представили загруженную информацию о ППС, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Не удалось комиссии найти сведения о подробном описании реализуемых ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

В ходе визита комиссия убедилась в не системности обновления сайта университета, обновления информации о жизни и деятельности вуза; некоторые регламентирующие документы расположены не соответственно степени важности и т.д. Также, не удалось найти результаты социальных опросов и результатов мониторинга трудоустройства обучающихся, что свидетельствует о не системном подходе в деятельности по направлению улучшения информационной деятельности вуза.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК***

- Руководству вуза рекомендуется создать определенную службу по бесперебойному обеспечению работы, обновлению официального сайта университета;
- Руководству вуза необходимо отрегулировать механизм регулярного обновления сайта университета и деятельности кафедр, реализующих аккредитуемые ОП;
- Руководству ЦАИУ и ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» необходимо до 30.12. 2021 года представить на сайт университета и кафедры информацию о содержании ОП, информацию о ППС реализующем данную ОП;
- Руководству вуза необходимо представить на сайте обновленную информацию по разделу «Магистратура»;
- Руководству вуза рекомендуется дополнить информацию на сайте университета по ОП магистратуры о подходах к преподаванию, обучению, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемым обучающимся;

***По ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения***

➤ Разработать план действий, направленных на постоянное улучшение механизма информирования общественности о достижениях вуза в научно-образовательном пространстве с целью позиционирования на рынке образовательных услуг как инновационного университета в регионе Центральной Азии.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

**по стандарту «Информирование общественности»: раскрыты 10 критериев, из которых по ОП:**

7М01301 – Педагогика и методика начального обучения 0 – сильных 9 – удовлетворительных, 1 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

7М01501 – Химия, 7М01701 – Казахский язык и литература 0 – сильных 7 – удовлетворительных, 3 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;

7М01502 – Биология, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка, 0 – сильных 6 – удовлетворительных, 4 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных;

7М02102 – Дизайн 0 – сильных 10 – удовлетворительных, 0 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных.

## **6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

*Критерии оценки в зависимости от направления ОП*

**ОБРАЗОВАНИЕ/ СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ/ ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ/ ИСКУССТВО**

### **Доказательная часть**

Доказательная часть формируется по итогам оценки качества ОО и/или ОП в соответствии с критериями Стандарта. В этой части приводятся доказательства реализации критериев стандарта в виде ссылок на письменные документы (нормативные и аналитические документы, отчет по самооценке, результаты анкетирования и т.д.), и устные свидетельства (итоги интервью) и любые другие имеющиеся доказательства.

В соответствии с «Классификатором специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан» ОП 7М01301 - «Педагогика и методика начального обучения», 7М01501 - «Химия», 7М01502 - «Биология», 7М01701 - «Казахский язык и литература», 7М01702 - «Иностранный язык: два иностранных языка» относятся к группе «Образование»; ОП 7М02102 - «Дизайн» к группе «Искусство».

Организация образовательной деятельности в разрезе аккредитуемых ОП осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора способов проведения. Преподавание ведется на основе современных достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием передовых методов

и технологий преподавания. Для формирования профессиональных компетенций широко практикуется использование обучающих тренингов, деловых игр, также применяются информационно-коммуникационные технологии.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализаций, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП включает дисциплины, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам, в программах которых включены вопросы, содержащие сведения о проблемах и методах современного образования. Практическая часть дисциплин позволяет решить практико-ориентированные цели и задачи обучения.

Профессиональная практика обучающихся является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов 7-го уровня. Она направлена на совершенствование знаний, полученных в процессе обучения, на приобретение практических навыков и выработку умений в профессиональной области, совершенствованию исследовательских способностей и

решению поставленных проблем. В процессе прохождения магистрантами педагогической, исследовательской практики обучающиеся углубляют опыт профессиональной, организационной и управленческой работы.

Анализ деятельности кафедр, реализующих аккредитуемые ОП, свидетельствует о том, что по всем направлениям осуществляется подготовка специалистов, обладающих актуальными знаниями и профессиональными компетенциями. Учебный процесс ОП основывается на самых передовых достижениях мировой науки в области преподавания, а именно на кредитной системе обучения, направленной на полный учет интересов обучающихся, обеспечение их образовательных потребностей, создание конкуренции между преподавателями, совершенствование и применение различных методов обучения и форм контроля качества образования.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности.

В ЦАИУ практическая подготовка обучающихся осуществляется через организацию и проведение научно-исследовательских и профессиональных практик, что способствует получению обучающимися практического опыта применения теоретических знаний. Все аккредитуемые ОП обеспечены соответствующими базами практик, где создаются условия для исследовательской и творческой деятельности.

### ***Аналитическая часть***

Аналитическая часть формируется по итогам анализа соответствия доказательной части критериям Стандарта. Описывает возможные причины или дает объяснения соответствия или несоответствия ОО и/или ОП критериям Стандарта.

Приведенные в стандартах специальные требования отражают основополагающие принципы организации аккредитуемых ОП, а также особенности, необходимые для интерпретации основных критериев применительно к каждой аккредитуемой ОП.

Преподавание по образовательным программам ведется на основе достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием современных педагогических технологий. Тем не менее, основе результатов проведенного анализа, в ходе ознакомления видео-уроков и записей занятий, члены ВЭК пришли к заключению о необходимости повышения качества преподавания в сторону применения современных студентоцентрированных методов обучения с применением гибридных форм интернет технологий, применений критериального оценивания, разработки учебных и исследовательских кейсов, методы проблемного обучения.

Представлена и подтверждена фактами информация о видах практик и связанных с ней аспектах, обозначены основные умения и навыки, приобретаемые в результате обучения.

Прохождение производственных и исследовательских практик в различных учреждениях, участие в лекциях, семинарах практикующих специалистов способствует получению обучающимися и магистрантами практического опыта применения теоретических знаний, в том числе при реализации научных и научно-прикладных проектов.

Обучение на кафедре «Искусство» сконцентрировано на творческих дисциплинах, направленных на развитие особого мышления и индивидуального видения магистрантов. Акцент в программе подготовки магистрантов-дизайнеров сделан главным образом на ее разноплановость: магистрантов учат развивать навыки критического мышления и впоследствии применять их для решения противоречий современного мира. Здесь занимаются не только вопросами дизайна, но и уделяют особое внимание проблемам состояния окружающей среды и гуманитарным кризисам.

Главная цель учебного заведения – предоставление магистрантам образования высокого уровня, передача знаний, которые сделают их настоящими профессионалами в области дизайна. Все это достигается через постоянное обучение, проведение научных исследований и взаимное сотрудничество с промышленными и архитектурно-дизайнерскими предприятиями. В учебных

лабораториях, которые образуют единую сеть, магистранты изучают последствия глобализации и проводят собственные исследования.

Несколько дисциплин, таких как «Техника и технология художественного проектирования», «Организация авторской коллекции», направлены на развитие у магистрантов совершенствование навыков творческой работы индивидуально или в небольших группах. Кроме того, в ОП предусмотрены дисциплины «Дизайн-

проектирование», «Выполнение проекта на материале», «Имиджология», «Производственное проектирование», способствующие проявлению творческих навыков обучающихся. Комиссия считает, что данных мероприятий недостаточно для творческого развития обучающихся. Для эффективного повышения качества подготовки специалистов данного направления следует привлекать практикующихся дизайнеров для преподавания профилирующих дисциплин.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации ВЭК***

##### ***По всем аккредитуемым ОП:***

➤ руководству ОП следует создать условия для беспрепятственного применения ППС технических средств, улучшающих качество преподавания (2022);

##### ***по ОП 7М02102- Дизайн:***

➤ разработать план по привлечению практикующих специалистов дизайнеров к преподаванию профилирующих дисциплин на ОП 7М02102 – ДИЗАЙН (2022);

➤ руководству ОП разработать план мероприятий направленных на развитие творческих навыков обучающихся магистрантов.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

***по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»: раскрыты 4 критерия по ОП из группы «Образование» и 8 критериев из группы «Искусство»:***

*7М01301 – Педагогика и методика начального обучения, 7М01501 – Химия, 7М01502 – Биология, 7М01701 – Казахский язык и литература, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка 0 – сильных 4 – удовлетворительных, 0 – требующих улучшения, 0 – неудовлетворительных позиций;*

*7М02102 – Дизайн 0 – сильных 4 – удовлетворительных, 4 – требующих улучшения позиций, 0 – неудовлетворительных.*

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**По стандарту «Управление образовательной программой»  
отсутствуют.**

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»  
отсутствуют.**

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»  
отсутствуют.**

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»  
отсутствуют.**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*отсутствуют.*

**По стандарту «Обучающиеся»:**

*отсутствуют.*

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

*отсутствуют.*

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

*отсутствуют.*

**По стандарту «Информирование общественности»**

*отсутствуют.*

**По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

*отсутствуют.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

***Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев***

### *Стандарт «Управление образовательной программой»*

- В срок до начала 2022 года пересмотреть и переутвердить план развития аккредитуемых ОП с учетом специфики образовательных программ и имеющегося материального и кадрового потенциала вуза для обеспечения её уникальности;
- До 01.11.2021 составить план мероприятий по управлению рисками и снижению угроз
- До 01.10.2021 г разработать план мероприятий, направленных на реализацию совместных научно-исследовательских проектов, способствующих повышению качества профессиональной подготовки научно-педагогических кадров;
- До 30.11.2021 г. составить план действий, направленных на обеспечение связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением;
- Привлекать магистрантов аккредитуемых ОП и их научных руководителей к выполнению финансируемых НИР с целью практического обеспечения взаимосвязи образования, науки и производства и реализации принципа инновационности вуза;
- До ноября 2021 года для ОП 7М01502 Биология, 7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка документально закрепить тематику и руководителей магистерских диссертаций, с учетом квалификационных требований и соответствия профиля научного направления руководителей;
- До ноября 2021 года всем аккредитуемым ОП разместить на официальном сайте вуза актуализированные образовательные программы ЦАИУ;
- В срок до начала 2022 года разместить на сайте вуза информацию по всем аккредитуемым ОП на государственном языке.

### *Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- Проводить регулярную модернизацию действующего сайта университета, в том числе по всем аккредитуемым, усилить работу с сайтом, дополнить информацией о ППС, их научно-проектной деятельности;
- Пересмотреть процедуру анкетирования как механизма мониторинга удовлетворенности ППС и обучающихся в рамках ОП до 30.11.2021 г.;
- Составить план, направленный на обеспечение существующей системы сбора, анализа и управления информацией 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения современными информационно-коммуникационными технологиями, электронными образовательно-инновационными сервисами до 30.11.2021 г.;
- Руководству вуза рекомендуется конкретизировать формы коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами и разработки четкого механизма разрешения конфликтов до 30.11.2021 г.

#### Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- До 30.12. 2021 года руководству ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» следует разработать четкий план развития ОП с реальными качественными и количественными индикаторами;
- руководству ОП рекомендуется определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» соответственно квалификационным требованиям МОН РК;
- руководству ОП рекомендуется расширить спектр внешних экспертиз содержания ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» на предмет соответствия критериям обновленного содержания образования до 30.12.2021 года;
- пересмотреть наименование дисциплин ОП магистратуры, результаты обучения которой должны соответствовать направлению образовательной области «Искусство», при этом быть лаконичными и содержательными, не дублировать знания по бакалавриату до 31.12.2021;
- включить в РУПы ОП 7М02102 – ДИЗАЙН учебные дисциплины по коммерциализации научных исследований, такие как «Авторское право и патентование», «Основы экспертной и консультативной деятельности», «Правовые аспекты бизнеса в сфере дизайна» и т.д. до 31.12.2021;
- включить в содержание ОП 7М02102 – ДИЗАЙН такие разделы, как стратегия и методов обучения, контроль и оценка результатов обучения, а также пути и методы совершенствования ОП до 31.12.2021;
- при разработке ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения включать модуль, содержащие дисциплины, способствующие формированию готовности обучающихся к профессиональной сертификации до 31.12.2021;
- руководству всех аккредитуемых ОП рассмотреть возможности разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования;
- обеспечить участие магистрантов в разработке ОП магистратуры.

#### Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Руководству ОП актуализировать все представленные к аккредитации ОП с учётом последних достижений науки и разместить их на официальном сайте вуза (ноябрь 2021 года)
- В срок до начала 2022 года разместить на странице кафедры химии, биологии и экологии информацию о наличии программ магистратуры; учет и расчет нагрузки и успеваемости обучающихся; анализ и прогноз ожиданий, потребностей и удовлетворённости обучающихся обучением по ОП;
- Обеспечить проведение систематического мониторинга аккредитуемых ОП с учетом региональных особенностей развития искусства и дизайна и в соответствии с запросами работодателей и выпускников.
- Разработать план проведения мониторинга и периодической оценки ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения на основе изучения изменений профессиональной среды до 30.11.2021 г.;
- Составить план действий по пересмотру содержания ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения с учетом изменений рынка труда в соответствии с миссией вуза.

#### Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- До конца 2021 года обеспечить полноценное функционирование сайта вуза и его информационное наполнение на государственном языке с целью удовлетворения информационных потребностей абитуриентов и обучающихся на государственном языке.
- При разработке видеолекций на 2022-2023 и последующие учебные годы использовать акценты, привлекающие внимание зрителя (эффект неожиданности, удивления, эмоционального оживления) в соответствии с требованиями Положения деятельности ЦАИУ «Создание видеолекций».
- Начиная с 2022 года задействовать обучающихся в финансируемых НИР, осуществляемых на кафедре с целью практической реализации принципа инновационности образовательного процесса.
- До 2022 года разработать и утвердить положения по академической деятельности послевузовского образования, оценке успеваемости, проведении различных видов занятий, практики, самостоятельной работе магистрантов, итоговой аттестации, положение о магистерской диссертации.
- При пересмотре плана развития ОП отразить потребность в разработке собственных методик преподавания, закреплённых за ППС дисциплин;



➤ Создать условия для привлечения магистрантов и ППС к участию в междисциплинарных исследованиях ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения;

➤ организовать проведение исследований в области методики преподавания дисциплин, предусмотренных ОП 7М01301 «Педагогика и методика начального обучения» (2022);

➤ руководству ОП проводить мониторинг и анализ результативности применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения ее качества до 30.12.2021 г.;

#### Стандарт «Обучающиеся»

➤ До 2022 года разработать и утвердить внутренний нормативный документ «Правила приема в магистратуру»;

➤ До января 2022 года разместить на сайте вуза положение о деятельности «Поддержка и адаптация иностранных студентов» на государственном и английском языках, а также путеводитель для иностранных студентов и магистрантов на трех языках.

➤ До ноября 2021 года для ОП 7М01502 – Биология, 7М01702 – Иностранный язык: два иностранных языка обеспечить всех обучающихся тематикой и руководителями магистерских диссертаций с учетом квалификационных требований и соответствия профиля направления руководителей.

➤ В срок до конца 2021-2022 учебного года обеспечить сайт университета информационным содержанием на казахском, русском и английском языках для стимулирования исходящей и входящей академической мобильности;

➤ осуществить анализ кадрового потенциала с целью формирования контингента магистрантов по аккредитуемой ОП до 30.11.2021 г. 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения;

➤ До начала учебного года 2022-2023 обеспечить участие магистрантов в реализации научных проектов на основе соответствующего плана работы

➤ До 30.11.2021 г. разработать программу по развитию академической мобильности обучающихся и содействия в получении внешних грантов.

#### Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

##### **7М01502 - Биология**

➤ разработать план комплектации ППС с учетом направления подготовки и квалификационных требований к руководителям магистерских работ до 2022-2023 года

➤ Разрабатывать учебные материалы ОП 7М01502 - Биология на 2022-2023 учебный год с учетом необходимости формирования познавательного интереса обучающихся с использованием психоэмоциональных приемов акцентирования внимания и внедрением интерактивных элементов обучения.

##### **7М01301 – Педагогика и методика начального обучения:**

➤ Разработать план по разработке и выпуску собственных разработок, необходимых для реализации ОП до 30.11.2021 г.;

➤ составить план научной деятельности ППС, направленной на повышение публикационной активности в международном сообществе до 30.11.2021 г.;

➤ составить план по поддержке молодых преподавателей и разработать программу действий, направленных на развитие молодых ППС до 30.11.2021 г.;

➤ увеличить количество ППС, имеющих публикации в журналах, входящих в международные базы научного цитирования;

➤ активизировать процесс разработки учебников и учебных пособий по дисциплинам ОП, в том числе электронных учебных ресурсов до 30.12.2021 г.;

➤ разработать план действий по расширению деятельности вуза по вопросам организации профессиональной мобильности ППС, созданию условия для привлечения зарубежных и казахстанских ученых Центральной Азии для проведения учебных занятий

в рамках реализации ОП до 30.11.2021 г.;

##### **7М01501 – Химия:**

➤ увеличить количество публикаций ППС в национальных и зарубежных журналах (2022);

➤ привлекать зарубежных ученых для чтения лекций по аккредитуемой ОП (2022);

##### **7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка:**

➤ Руководству вуза и ОП рекомендуется привлекать к деятельности и преподаванию ОП практиков отраслевого направления;

➤ Руководству ОП необходимо разработать план повышения квалификации ППС, реализующих ОП до 30.12.2021 года;

- Руководству ОП рекомендуется улучшить публикационную деятельность ППС в направлении исследовательских тем;
- ППС ОП следует публиковать собственные научные труды по методике преподавания;
- ППС, реализующему ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» рекомендуется увеличить число дисциплин по выбору на иностранном языке, а также повысить качество преподавания с применением инновационных методов преподавания;

#### **7М02102- Дизайн**

- руководству ОП вести целенаправленную политику по подбору кадров с базовым образованием «Дизайн» для подготовки магистров ОП 7М02102- Дизайн;
- разработать план планомерной реализации академической мобильности ППС в разрезе ОП;
- разработать план привлечения к преподаванию профессиональных дисциплин лучших зарубежных ученых и отечественных преподавателей;
- обеспечить работу по подготовке и публикаций статей в научных журналах с ненулевым импакт-фактором;
- активизировать участие ППС в научно-исследовательских конкурсах и грантовых проектах в сфере образования;

### Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

#### **7М01301 Педагогика и методика начального обучения**

- составить план выпуска научных, научно-методических изданий ППС, вовлеченных к разработке и реализации аккредитуемой ОП (2022);
- увеличить объем электронных ресурсов библиотеки с учетом специфики аккредитуемой ОП;

#### **7М01501 – Химия**

- наполнить содержание сайта документацией на английском и русском языках;
- дополнить разделы сайта посвященного академической мобильности обучающихся подробной информацией об имеющихся программах обмена включая такие программы как Fulbright, Erasmus + и др.

#### **7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка**

- руководству ОП рекомендуется обновить базу научно-методической обеспеченности литературой на государственном языке до 05. 2022 года и отразить в Плане развития;
- руководству ОП рекомендуется исследовать потребности различных групп, обучающихся в разрезе ОП в рамках инклюзивного образования.

#### **7М02102 «Дизайн»:**

- приобрести новое учебное оборудования и современные информационно-коммуникационных и программно-технических средств, используемые в сфере дизайна в целях повышения качества подготовки обучающихся и конкурентоспособности по аккредитуемой ОП (2022);
- руководству ОП обеспечить достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующим целям ОП;
- ориентировать выполнение магистерских диссертаций с использованием профессиональных программ для дизайнеров.

### Стандарт «Информирование общественности»

- Руководству вуза рекомендуется создать определенную службу по бесперебойному обеспечению работы, обновлению официального сайта университета;
- Руководству вуза необходимо отрегулировать механизм регулярного обновления сайта университета и деятельности кафедр, реализующих аккредитуемые ОП;
- Руководству ЦАИУ и ОП 7М01702 «Иностранный язык: два иностранных языка» необходимо до 30.12. 2021 года представить на сайт университета и кафедры информацию о содержании ОП, информацию о ППС реализующем данную ОП;
- Руководству вуза необходимо представить на сайте обновленную информацию по разделу «Магистратура»;
- Руководству вуза рекомендуется дополнить информацию на сайте университета по ОП магистратуры о подходах к преподаванию, обучению, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемым обучающимся;

#### **По ОП 7М01301 – Педагогика и методика начального обучения**

- Разработать план действий, направленных на постоянное улучшение механизма информирования общественности о достижениях вуза в научно-образовательном пространстве с целью позиционирования на рынке образовательных услуг как инновационного университета в регионе Центральной Азии.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

**По всем аккредитуемым ОП:**

➤ руководству ОП следует создать условия для беспрепятственного применения ППС технических средств, улучшающих качество преподавания (2022);

**по ОП 7М02102- Дизайн:**

➤ разработать план по привлечению практикующих специалистов дизайнеров к преподаванию профилирующих дисциплин на ОП 7М02102 – ДИЗАЙН (2022);

➤ руководству ОП разработать план мероприятий направленных на развитие творческих навыков обучающихся магистрантов.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Отсутствуют

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы**

**7М01301 Педагогика и методика начального обучения  
ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОС и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	

6	5.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		

17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+			
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+			
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+			
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+			
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+			
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+			
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися работниками и другими заинтересованными лицами а также механизмов разрешения конфликтов.		+			
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+			
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+			
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:					
26	11.	ключевые показатели эффективности;					
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+			
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+			
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+			
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+			
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся работников и ППС на основе их документального согласия.		+			
<b>Итого по стандарту</b>				<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и ответить потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				

45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенности обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.			+	
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП.		+		



		планируемым результатам и целям программы Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.				
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	1	0
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены и опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении			+	

		внешних грантов для обучения.				
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников и поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	2	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся		+		

		соответствующих целям ОП.				
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:		+		
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;				
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.			+	

99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и систем высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>						
		Образовательная программа направления «Образование» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа поведения личности, методов предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.		+		
105	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).		+		
106	3.	В рамках ОП упор должен быть сделан на различные виды практик: посещение лекций и других занятий в классах проводимых преподавателями; проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения; возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.		+		
107	4.	Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.		+		

Итого по стандарту	0	4	0	0
Итого по стандарту	0	94	13	0

*Приложение 1.1*

**Оценочная таблица. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы**

**7M01501 Химия, 7M01701 Казахский язык и литература**

**ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения,			+	

		соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.				
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+	
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	8	7	0
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных		+		

		средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.				
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		

31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	16	0	0
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	17.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	19.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
39	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	0	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						



44	10.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	11.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	12.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	13.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	14.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	15.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	16.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	17.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	18.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.			+	
54	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и		+		

		помощи со стороны преподавателя.				
58	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	15.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	16.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	17.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	18.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	19.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	20.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
70	22.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	23.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и		+		

		мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.				
72	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	25.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	27.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	28.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	2	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
78	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за		+		

		интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.				
85	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	3	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	1	0
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				

94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>						
		Образовательная программа направления «Образование» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа поведения личности, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.		+		
105	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).		+		
106	3.	В рамках ОП упор должен быть сделан на		+		

		различные виды практик: посещение лекций и других занятий в классах, проводимых преподавателями; проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения; возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.				
107	4.	Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	4	0	0
<b>ВСЕГО</b>			0	88	19	0

*Приложение 1.2*

**Оценочная таблица. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)**  
**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы**  
**7М01502 Биология**  
**ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	31.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	32.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	33.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		

4	34.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.			+	
5	35.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
6	36.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	37.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	38.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
9	39.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
10	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
11	41.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	42.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	43.	ОО должна продемонстрировать управление			+	

		инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.				
14	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+	
15	45.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	19.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.			+	
17	20.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
18	21.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.			+	
19	22.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.			+	
20	23.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
21	24.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
22	25.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
23	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.			+	
24	27.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.			+	
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в			+	



		том числе в разрезе ОП.				
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
32	25.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	26.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	27.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	29.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	30.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	31.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
39	32.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	33.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	34.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		

42	35.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	36.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	0	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	19.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	20.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	21.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	22.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	23.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	24.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	25.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	26.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	27.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	21.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.			+	
54	22.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов		+		

		преподавания и обучения.				
55	23.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	27.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	28.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	29.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	30.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	8	2	0
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	29.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	30.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	31.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	32.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	33.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;			+	

68	34.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
70	36.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	37.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	38.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	39.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	41.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	42.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	11	3	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	19.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
78	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		

80	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	23.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.			+	
82	24.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
83	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
84	26.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.			+	
85	27.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	3	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.			+	
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;			+	

92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>						
		Образовательная программа направления «Образование» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций,		+		

		анализа поведения личности, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.				
105	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).		+		
106	3.	В рамках ОП упор должен быть сделан на различные виды практик: посещение лекций и других занятий в классах, проводимых преподавателями; проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения; возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.		+		
107	4.	Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	4	0	0
<b>ВСЕГО</b>			00	83	24	0

*Приложение 1.4*

**Оценочная таблица. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)**  
**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы**  
**7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка**  
**ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	46.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика		+		

		обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.				
2	47.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	48.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	49.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.			+	
5	50.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
6	51.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	52.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	53.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
9	54.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
10	55.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
11	56.	Руководство ОП должно осуществлять управление		+		



		рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	57.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	58.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	59.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.			+	
15	60.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	8	0
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	28.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	30.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	31.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	32.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	33.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	34.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также		+		

		принятия решений на их основе.				
23	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	36.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
32	37.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	38.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	39.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	41.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	42.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		

38	43.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
39	44.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	45.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	46.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	47.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	48.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	0	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	28.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	29.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	30.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	31.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	32.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	33.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	34.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	35.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	36.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	

		Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.				
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	31.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.			+	
54	32.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	33.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	34.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	36.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	37.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	38.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	39.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	40.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	8	2	0
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	43.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		

		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	44.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	45.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	46.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	47.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;			+	
68	48.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	49.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
70	50.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	51.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	52.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	53.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	54.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	55.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	56.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	28.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП,			+	

		включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.				
78	29.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	30.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	31.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	32.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	33.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	34.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	35.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	36.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	3	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		

89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	2	0
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	4	0

Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ОБРАЗОВАНИЕ						
		Образовательная программа направления «Образование» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа поведения личности, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.		+		
105	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).		+		
106	3.	В рамках ОП упор должен быть сделан на различные виды практик: посещение лекций и других занятий в классах, проводимых преподавателями; проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения; возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.		+		
107	4.	Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>84</b>	<b>23</b>	<b>0</b>



Оценочная таблица. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы

7М02102 ДИЗАЙН

ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»

п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	51.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	52.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
3	53.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	54.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОС и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	55.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	

6	56.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	57.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	58.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	59.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	70.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	71.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	72.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	73.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	74.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	75.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	37.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		

17	38.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	39.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	40.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	41.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	42.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	43.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися работниками и другими заинтересованными лицами а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	45.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		

			<b>Итого по стандарту</b>	0	16	0	0
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>							
32	49.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+			
33	50.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+			
34	51.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+			
35	52.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+			
36	53.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+			
37	54.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+			
38	55.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.				+	
30	56.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+			
40	57.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+			
41	58.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+			
42	59.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+			
43	60.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.				+	
			<b>Итого по стандарту</b>	0	10	2	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>							
44	37.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+			
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:					

45	38.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	39.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	40.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	41.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	42.	ожидания, потребности и удовлетворенности обучающихся обучением по ОП;		+		
50	43.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	44.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	45.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	41.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	42.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	43.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
57	45.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	46.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	47.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	48.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП.		+		

		планируемым результатам и целям программы Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.				
61	49.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	50.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	8	2	0
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	57.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	58.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	59.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	60.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	61.	анализа имеющихся материально-технических информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	62.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	63.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	64.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	65.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	66.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	67.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также		+		

		готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.				
74	68.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников и поддержанию с ними связи.		+		
75	69.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	70.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	14	0	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	37.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	38.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	39.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
81	41.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	42.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	43.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	44.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	45.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						

86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточности материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.			+	
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	6	2	0
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства		+		



		выпускников.				
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и систем высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	10	0	0
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ИСКУССТВО</b>						
		Образовательная программа направлений «Искусство» должна отвечать следующим требованиям:				
117	1.	Руководство ОП должно предусмотреть формирование у выпускников программы теоретических знаний в области искусства и навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями первично аккредитуемой ОП.		+		
118	2.	Руководство ОП должно предусмотреть формирование у обучающихся навыков самообучения и саморазвития.		+		
119	3.	ОП должна предоставить возможность прослушать по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.			+	
120	4.	ОП должна включать, как можно, больше дисциплин и мероприятий, которые обеспечивают освоение обучающимися творческих навыков индивидуально или в маленьких группах.			+	
121	5.	Руководство ОП должно предусмотреть, как можно больше мероприятий для обучающихся способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков.			+	
122	6.	Творческая работа, участие в концертах, конкурсах выступлениях и т.п. в рамках этого направления является частью научной деятельности.			+	
123	7.	Программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по		+		

		специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для освоения ими навыков на основе теоретической подготовки, в т.ч.: экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.); проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
124	8.	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>91</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНА  
Ректор ТОО «Центрально-Азиатский  
инновационный университет» Ажидинов А.С  
«28» сентября 2021 года

УТВЕРЖДЕНА  
Генеральный директор НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга» Жумагулова А.Б.  
«28» сентября 2021 года

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения online визита: 12 – 14 октября 2021 года  
Программа разработана с учетом времени г. Шымкент

Кластер	Организация образования/Образовательная программа
Кластер 1. Институциональная аккредитация	ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»
Кластер 2. Специализированная аккредитация	1) 6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция)
	2) 6В04106 Учет и аудит
	3) 6В04107 Финансы
	4) 6В04105 Экономика
	5) 7М04101 Экономика (н/п)
Кластер 3. Специализированная аккредитация	6) 6В01101 Педагогика и психология
	7) 6В01301 Педагогика и методика начального обучения
	8) 6В01201 Дошкольное обучение и воспитание
	9) 6В01705 Иностранный язык: два иностранных языка
	10) 6В01704 Казахский язык и литература (6В01701 Подготовка учителей казахского языка и литературы)
	11) 6В01702 Подготовка учителей русского языка и литературы
Кластер 4. Специализированная аккредитация	12) 6В06103 Вычислительная техника и программное обеспечение
	13) 6В02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6В02102 Дизайн)
	14) 6В07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям)
	15) 6В05201 Экология
Кластер 5. Специализированная аккредитация	16) 6В01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки
	17) 6В01404 Физическая культура и спорт
	18) 6В01502 Химия
	19) 6В01503 Биология
	20) 6В01405 Музыкальное образование
	21) 6В01509 Математика
Кластер 6. Первичная специализированная аккредитация	22) 6В04132 Государственное и местное управление
	23) 6В11102 Туризм
	24) 6В01501 Подготовка учителей информатики
Кластер 7. Первичная специализированная аккредитация	25) 7М01501 Химия (н/п)
	26) 7М01502 Биология (н/п)
	27) 7М01301 Педагогика и методика начального обучения (н/п)
	28) 7М01701 Казахский язык и литература (н/п)
	29) 7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка (н/п)
	30) 7М02102 Дизайн (н/п)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>8 октября 2021 года</b>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>День 1-ый: 12 октября 2021 года</b>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с ректором	Ректор – Ажидинов Акмалдин Сапардинович, к.т.н., профессор	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-12.05	Интервью с проректорами	Первый проректор – Онласынов Ерлан Зулматович, к.с.х.н. Проректор по учебной работе – Дуйсенов Нурзак Жезтайулы, к.т.н. Проректор по учебно-методической работе – Игнашова Людмила Викторовна, к.т.н., доцент Проректор по научно-исследовательской работе – Казанбаева Жанар Сапаргалиевна, к.э.н. Проректор по международному сотрудничеству – Мамраймов Серикпай Даулатулы, к.ист.н., доцент Проректор по воспитательной работе – Хайдаров Нурлан Шахизиндаевич, магистр Проректор по административно-хозяйственной части – Жунусбеков Лесбек Таласбекович	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20	Технический перерыв		
12.20-13.00	Интервью с руководителями структурных подразделений	Начальник Офиса регистратора – Кастаев Серик Канатович, магистр Начальник отдела послевузовского образования – Балабекова Дина Буркитаевна, к.э.н., доцент Начальник отдела мониторинга, СМК и аккредитации – Туракулова Лавбархан Рахматуллаевна, к.э.н. Начальник учебной части – Асубаев Бейсенгали Әріпбайұлы Начальник учебно-методического отдела – Мамадиева Кымбат Калиевна Начальник Инновационно-технического отдела – Жукова Татьяна Алексеевна, к.т.н., доцент Заведующая библиотекой – Токсанбаева Дамира Несипбаевна Начальник отдела дистанционного обучения – Длимбетов Сакен Серикович, магистр Заведующая студенческой канцелярией – Мамырова Анар	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<p>Джамбуловна Начальник отдела Центра обслуживания студентов – Джумадилаева Гаухар Бейсеновна, магистр Начальник научно-исследовательского центра – Акылбаев Мусабек Исламович, к.т.н., доцент Начальник отдела международных связей и академической мобильности – Махсутова Камшат Бакытовна, магистр Ответственный секретарь приемной комиссии – Мамраймов Марат Аргынбаевич, магистр Главный бухгалтер – Бекманова Балхья Махановна Начальник отдела кадров – Садикова Дина Нарзуллаевна Секретарь профсоюза – Бадырова Парида Токтамисовна Архивариус – Бекбауова Мария Абытовна Председатель комитета по делам молодежи – Ахан Дидар Елубайұлы Начальник отдела гражданской обороны – Саққұлақов Темирхан Лесханұлы</p>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
14.15-15.00	Интервью с деканами	<p>Декан «Естественно-научного» факультета – Абишов Мухтар Сайлаубаевич, к.с-х.н. Декан факультета «Творческих специальностей» – Сыдыкова Зухра Ештаевна, к.п.н. Декан факультета «Экономики и права» – Абдикеримова Айнур Абдихадировна, PhD Декан «Педагогического» факультета – Ахмедов Эльдар Мамедович – к.ю.н.</p>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-16.00	Интервью с руководителями ОП, заведующими кафедрами	<p>Заведующая кафедрой «Право» – Узденова Ирина Джагапаровна, к.ю.н. Заведующая кафедрой «Экономика» - Шадиева Айгуль Амирхановна, к.э.н Заведующий кафедрой «Управление и финансы» - Камалов Ахмет Алиходжаевич, к.э.н. Заведующий кафедрой «ИТ и дизайн» – Тенизбаев Егемберды Жансеитович, к.т.н., доцент Заведующая кафедрой «НВП и ФК» – Алдабергенов Нурлан Абдыхалыкович, к.п.н Заведующий кафедрой «Спорт» - Конакбаев Сейдахмет, к.ист.н. Заведующая кафедрой «Общая педагогика и психология» -</p>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<p>Джумагулова Гульнара Шингисовна, к.пс.н Заведующий кафедрой «Педагогика и образовательные технологии» - Ысқақ Бегман, к.п.н., доцент Заведующая кафедрой «Филология» - Бакирова Шолпан Абдикеримовна, к.фил.н Заведующий кафедрой «Языки и литература» – Жакипбеков Биржан Ануарбекулы, к.ф.н. Заведующая кафедрой «Техника и информатизация» - Оспанова Рахима Джулибаевна, к.т.н. Заведующая кафедрой «Химия, биология и экология» - Бердалиева Акмарал Макуловна, к.с-х.н. Заведующий кафедрой «Искусство» - Ниязов Айдар Камбарович, кандидат искусствоведения, доцент Заведующий кафедрой «История Казахстана и юриспруденция» - Сабиров Ауелхан Ильясханович, к.ю.н.</p>	
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-17.00	Интервью с ППС ОП (параллельно)	Кластеры 1, 2, 4, 6 (Приложение №1 Список ППС для интервью)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 3, 5, 7 (Приложение №1 Список ППС для интервью)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
17.00-18.30	Анкетирование ППС (параллельно)	Все преподаватели оцениваемых ОП (Приложение №1.1)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	Кластер 1 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1_DchWdlOcxby2ovn4LsU6D5U_lrYR5n">https://drive.google.com/drive/folders/1_DchWdlOcxby2ovn4LsU6D5U_lrYR5n</a>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2, 4, 6 Просмотр видео об инфраструктуре университета Кластер 2 6B04201 Право (6B04203 Юриспруденция)- <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106">https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106</a> Учет и аудит <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing</a> 6B04107 Финансы <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E31I4Ms9ff">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E31I4Ms9ff</a> 6B04105 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing</a> 7M04101 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxC-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxC-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing</a>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

	<p>Кластер 4 6B06103 Вычислительная техника и программное обеспечение  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpuCr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpuCr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing</a>          6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6B02102 – Дизайн)  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing</a>          6B07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям)  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing</a>          6B05201 Экология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing</a> )          Кластер 6 6B04132 Государственное и местное управление  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102 Туризм">https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102 Туризм</a>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501 Подготовка учителей информатики">https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501 Подготовка учителей информатики</a>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing</a></p>	
	<p>Кластеры 3, 5, 7          Кластер 3 6B01101 Педагогика и психология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing</a>          6B01201 Дошкольное обучение и воспитание  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-BucCR0?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-BucCR0?usp=sharing</a>          6B01301 Педагогика и методика начального обучения  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing</a> )          6B 01705 Иностранный язык: два иностранных языка  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing</a>          6B01704 Казахский язык и литература (6B 01701 Подготовка учителей казахского языка и литературы)  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing</a>          6B01702 Подготовка учителей русского языка и литературы          Кластер 5 6B01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки  <a href="https://drive.google.com/folderview?id=1">https://drive.google.com/folderview?id=1</a></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a>          Идентификатор конференции:          717 239 5837</p>

		<p>5SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV</p> <p>6B01404 Физическая культура и спорт  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing</a></p> <p>6B01502 Химия  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qrV94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1qrV94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing</a></p> <p>6B01503 Биология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing</a></p> <p>6B01405 Музыкальное образование  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing</a></p> <p>6B01509 Математика  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 7 7M01501 Химия  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing</a></p> <p>7M01502 Биология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing</a></p> <p>7M01301 Педагогика и методика начального обучения  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrjupHCtJUuSu?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrjupHCtJUuSu?usp=sharing</a></p> <p>7M01701 Казахский язык и литература  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing</a></p> <p>7M01702 Иностраннный язык: два иностранных языка  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing</a></p> <p>7M01102 Дизайн  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/110oYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/110oYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing</a></p>	
18.30-18.40	Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
День 2-й: 13 октября 2021 года			
10.00-10.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.15-10.30	Технический перерыв		
10.30-11.10	Интервью с обучающимися ОП (параллельно)	Обучающиеся ОП Кластеров 1, 2, 4 (Приложение № 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662



		Обучающиеся ОП Кластеров 3, 5 (Приложение № 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение № 2.1)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально
11.10- 11.25	Технический перерыв		
11.10- 13.00	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» с ссылками на ZOOM	<p>Кластер 1</p> <p>Кластеры 2, 4, 6</p> <p>Кластер 2 6B04201 Право (6B04203 Юриспруденция) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106">https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106</a> Учет и аудит <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing</a></p> <p>6B04107 Финансы <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E31I4Ms9ff">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E31I4Ms9ff</a></p> <p>6B04105 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing</a></p> <p>7M04101 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxSc-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxSc-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 4 6B06103 Вычислительная техника и программное обеспечение <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpucr7mArgwRTD0G4Zv?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpucr7mArgwRTD0G4Zv?usp=sharing</a></p> <p>6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6B02102 Дизайн) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing</a></p> <p>6B07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing</a></p> <p>6B05201 Экология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXXQr?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXXQr?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 6 6B04132 Государственное и местное управление <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102">https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102</a> Туризм <a href="https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501">https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501</a> Подготовка учителей информатики <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing</a></p>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

	<p>Кластеры 3, 5, 7  Кластер 3 6B01101 Педагогика и психология -  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing</a>  6B01201 Дошкольное обучение и воспитание  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-BucCR0?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-BucCR0?usp=sharing</a>  6B01301 Педагогика и методика начального обучения  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing</a>  6B 01705 Иностранный язык: два иностранных языка  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZljsynG1FV0wkgxlzc?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZljsynG1FV0wkgxlzc?usp=sharing</a>  6B01704 Казахский язык и литература (6B 01701 Подготовка учителей казахского языка и литературы)  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing</a>  6B01702 Подготовка учителей русского языка и литературы  Кластер 5 6B01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки  <a href="https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV">https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV</a>  6B01404 Физическая культура и спорт  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing</a>  6B01502 Химия  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qrVm94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1qrVm94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing</a>  6B01503 Биология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing</a>  6B01405 Музыкальное образование  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UstZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UstZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing</a>  6B01509 Математика  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing</a>  Кластер 7 7M01501 Химия  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing</a>  7M01502 Биология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing</a>  7M01301 Педагогика и методика начального обучения</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a>  Идентификатор конференции:  717 239 5837</p>
--	--	---

		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrupjHCtJUuSu?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrupjHCtJUuSu?usp=sharing</a> 7M01701 Казахский язык и литература <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing</a> 7M01702 Иностраннный язык: два иностранных языка <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing</a> 7M01102 Дизайн <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IoYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IoYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing</a>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-16.00	Посещение баз практик ОП	Кластер 1 выезд <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1_DchWdlOcxby2ovn4LsU6D5U_lrYR5n">https://drive.google.com/drive/folders/1_DchWdlOcxby2ovn4LsU6D5U_lrYR5n</a> Кластеры 2, 4, 6 Кластер 2 6B04201 Право (6B04203 Юриспруденция) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106">https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMI0AtH6B04106</a> Учет и аудит <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing</a> 6B04107 Финансы - <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iiyo4Xp-E31I4Ms9ff">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iiyo4Xp-E31I4Ms9ff</a> 6B04105 Экономика - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing</a> 7M04101 Экономика - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxSc-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxSc-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing</a> Кластер 4 6B06103 Вычислительная техника и программное обеспечение <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpuCr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpuCr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing</a> 6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6B02102 Дизайн) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing</a> 6B07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ">https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ</a>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837

	<p>4?usp=sharing  6B05201 Экология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing</a> )</p> <p>Кластер 6 6B04132 Государственное и местное управление  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLz1Iq7WFME6B11102">https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLz1Iq7WFME6B11102</a> Туризм  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501">https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501</a> Подготовка учителей информатики  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing</a></p> <p>Кластеры 3, 5, 7  Кластер 3 6B01101 Педагогика и психология -  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1l1M?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1l1M?usp=sharing</a></p> <p>6B01201 Дошкольное обучение и воспитание -  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-VucCR0?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-VucCR0?usp=sharing</a></p> <p>6B01301 Педагогика и методика начального обучения -  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing</a> )</p> <p>6B 01705 Иностранный язык: два иностранных языка  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing</a></p> <p>6B01704 Казахский язык и литература (6B 01701 Подготовка учителей казахского языка и литературы)  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing</a></p> <p>6B01702 Подготовка учителей русского языка и литературы  Кластер 5 6B01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки  <a href="https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV">https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV</a></p> <p>6B01404 Физическая культура и спорт  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing</a></p> <p>6B01502 Химия  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qrvM94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1qrvM94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing</a></p> <p>6B01503 Биология  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY011X1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing</a></p> <p>6B01405 Музыкальное образование</p>	
--	--	--

		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjVOLjcQjckIKFTFpWcN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjVOLjcQjckIKFTFpWcN?usp=sharing</a> 6B01509 Математика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing</a> Кластер 7 7M01501 Химия (первичная аккредитация) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing</a> 7M01502 Биология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing</a> 7M01301 Педагогика и методика начального обучения <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrujpHCtJUuSu?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrujpHCtJUuSu?usp=sharing</a> 7M01701 Казахский язык и литература <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing</a> 7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing</a> 7M01102 Дизайн <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IoYITj9hLsJPDGwGBY1eoKtiA6K0BPs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IoYITj9hLsJPDGwGBY1eoKtiA6K0BPs?usp=sharing</a>	
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-16.30	Работа ВЭК, обсуждение	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
16.30-17.10	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	Кластер 1 Кластеры 2, 4, 6 Кластер 2 6B04201 Право (6B04203 Юриспруденция)- <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMi0AtH6B04106">https://drive.google.com/drive/folders/1SZm88EQZ-x1DJoJ681koxnzhaPMi0AtH6B04106</a> Учет и аудит <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1sI5OVaDQpdFjryR7ACabd9I9F7vPt6kj?usp=sharing</a> 6B04107 Финансы <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E3114Ms9ff">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KQN3HSMK5fnF_iyjo4Xp-E3114Ms9ff</a> 6B04105 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1mQ9yvX6JhFI2hzyLNYyXsjE1-bp8WHNS?usp=sharing</a> 7M04101 Экономика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxsC-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1in1NnoyxsC-y5kyX2Ojxs0BNtn78EOWM?usp=sharing</a> ) Кластер 4 6B06103 Вычислительная техника и программное	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

	<p>обеспечении <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpucr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DkcWehZa9rJU4ubpucr7mArwRTD0G4Zv?usp=sharing</a> 6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6B02102 Дизайн) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1I7ftvYxErggaQHxfDzeif-qDdQwfyB18?usp=sharing</a> 6B07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1RckRbL_t1cVBx7IEfHYIU8MQhUTuUeQ4?usp=sharing</a> 6B05201 Экология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1dkwboL4kajtQNfMBR6GLfJUFXsGUXXQr?usp=sharing</a> ) Кластер 6 6B04132 Государственное и местное управление <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102">https://drive.google.com/drive/folders/1ni1SqBQpbyesAK79FZ34qGLzIq7WFME6B11102</a> Туризм <a href="https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501">https://drive.google.com/drive/folders/16x5abX_PAiUsJ5rJ2_iVySb7BPndukMR6B01501</a> Подготовка учителей информатики <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Rf6xbAoSuFmhUOAN0y62UOo_Jdy7_DcM?usp=sharing</a></p>	
	<p>Кластеры 3, 5, 7 Кластер 3 6B01101 Педагогика и психология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pgj8v86Q1ESylqFpq48Ae44gjRru1lIM?usp=sharing</a> 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-VucCR0?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1PFMaXBWs7AaoFyYGvqp6BtHCj-VucCR0?usp=sharing</a> 6B01301 Педагогика и методика начального обучения - <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1rUW1VnHPEi0Y5qYdmPY0ZwGIOdrGSFbC?usp=sharing</a> ) 6B 01705 Иностранный язык: два иностранных языка <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1IW9zPNHcNpQtZcZ1jsynG1FV0wkgx1zc?usp=sharing</a> 6B01704 Казахский язык и литература (6B 01701 Подготовка учителей казахского языка и литературы) <a href="https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/10a-9MazQXbLzc1igNmLGgZW_NWBCeJ-T?usp=sharing</a> 6B01702 Подготовка учителей русского языка и литературы <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1PoGxTsNhMc-ASolpP_yqWzO59ei4W_X6?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1PoGxTsNhMc-ASolpP_yqWzO59ei4W_X6?usp=sharing</a> Кластер 5 6B01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>

		<a href="https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV">https://drive.google.com/folderview?id=15SdaFMMbXfd0aIYTEc8YBOYC7F3KdIGV</a> 6B01404 Физическая культура и спорт <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LjSL_8tesG9DH65vqwxR7vBG0ubVytgt?usp=sharing</a> 6B01502 Химия <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1qrvM94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1qrvM94EW5Lh2sp64iagmTr4aMwkWO41y?usp=sharing</a> 6B01503 Биология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY01IX1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/17jEqvWPJPObBY01IX1WMxBNQIyHu2W99?usp=sharing</a> 6B01405 Музыкальное образование <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Hd03UStZbQVbZjV0ljcQqjcIKfTFpWcN?usp=sharing</a> 6B01509 Математика <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ROmHajXxar53t5Xk-mtAwW4bj5SA8mEs?usp=sharing</a> Кластер 7 7M01501 Химия <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1ZxXzKZci1UVpD_aGl3BW0T062enXpia9?usp=sharing</a> 7M01502 Биология <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1hKyeceStdbFyISB23D0nI1eDmDgH9iEa?usp=sharing</a> 7M01301 Педагогика и методика начального обучения <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrjupHCtJUuSu?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1QRbO4iN9baHXLywfE6ldrjupHCtJUuSu?usp=sharing</a> 7M01701 Казахский язык и литература <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1Eb2WDaXVZy00IrB0PH1oJvscejnWiljw?usp=sharing</a> 7M01702 Иностраннный язык: два иностранных языка <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1G1PF74GWiGcJbrNLEM8qVbfqzlkzvr4S?usp=sharing</a> 7M01102 Дизайн <a href="https://drive.google.com/drive/folders/110oYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/110oYITj9hLsJPDGwGBY1eoKTiA6K0BPs?usp=sharing</a>	
17.10-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Интервью с выпускниками	Кластеры 1, 2, 4 Список выпускников (Приложение №3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 3, 5 Список выпускников (Приложение №3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
18.15-18.30	Технический перерыв		
18.30-19.10	Интервью с работодателями	Кластеры 1, 2, 4 Список работодателей (Приложение №4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции:

			494 124 0662
		Кластеры 3, 5 Список работодателей (Приложение №4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
19.10-19.20	Технический перерыв		
19.20-20.40	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
День 3-ий: 14 октября 2021 года			
10.00-11.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-13.00	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.30	Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки	Внешние эксперты IAAR	(Индивидуальная работа эксперта, председателя)
14.30-15.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководство ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» и структурных подразделений	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-17.00	Работа ВЭК, разработка и рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.18-18.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава  
ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»

Общее кол-во анкет: 140

1. Сауалнаманы қай тілде толтырасыз? (На каком языке будете заполнять анкету?)

Қазақ (казахский)	105 (75%)
Орыс (русский)	35 (25%)

2. Сіздің жасыңыз (Ваш возраст)

18-25	4	2.9%
26-35	26	18.6%
36-45	46	32.9%
46-55	33	23.6%
56-дан жоғары (выше 56)	31	22.1%

3. Выбрать кафедру (Кафедраны таңдау) Возраст:

Право	5	3,6%
Экономика	15	10,7%
Управление и финансы	9	6,4%
ИТ и дизайн	5	3,6%
Начальная военная подготовка	12	8,6%
Спорт	2	1,4%
Общая педагогика и психология	9	6,4%
Педагогика и образовательные технологии	7	5%
Филология	14	10%
Языки и литература	11	7,9%
Техника и информатизация	11	7,9%
Химия, биология и экология	20	14,3%
Искусство	14	10%
История Казахстана и юриспруденция	6	4,3%

4. Лауазымыңыз (Ваша должность)

Профессор	6	4.3%
Доцент	13	9.3%
Старший преподаватель	69	49.3%
Преподаватель	50	35.7%
Ассистент	0	0%
Кандидат	1	0.7%
Зав.кафедры	1	0.7%

5. Жынысыңыз (Пол)

Әйел (женский)	Ер (мужской)
74,3%	25,7%
104	36

6. Ғылыми дәреже, ғылыми атағыңыз (Ученая степень, ученое звание)

ҚР еңбек сітірген қайраткері (Заслуженный Деятель РК)	0	(0%)
Ғылым докторы (Доктор наук)	2	(1,4%)
Ғылым кандидаты (кандидат наук)	44	(31,4%)
Магистр	61	(43,6%)
PhD	0	(0%)
Профессор	2	(1,4%)

Доцент	10	(7,1%)
Нет (Жоқ)	19	(13,6%)
К.Р.Мадениет кайраткери	2	(1,4%)
Специалист	2	(1,4%)
Маман	1	(0,7%)
Каитан,запастағы офицер.	1	(0,7%)
Аға оқытушы	1	(0,7%)
Специалист	1	(0,7%)
Полковник офицер запаса	1	(0,7%)
Деятель культуры РК	1	(0,7%)
В запасе капитан	1	(0,7%)

7. Осы ЖОО-дағы еңбек өтіліңіз (Стаж работы в данном вузе)

1 жылдан аз (Менее 1 года)	8	5,7%
1 жыл – 5 жыл (1 год – 5 лет)	61	43,6%
5 жылдан жоғары (Свыше 5 лет)	71	50,7%

8-35:

Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо
Каким образом отражается миссия и стратегия вуза в инновационных программах?	121 (86,4%)	18 (12,9%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	105 (75%)	35 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставляет ли вуз возможность для непрерывного развития потенциала ППС?	101 (72,1%)	37 (26,4%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	0 (0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	80 (57,1%)	60 (42,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	101 (72,1%)	39 (27,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	97 (69,3%)	43 (30,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	87 (62,1%)	50 (35,7%)	2 (1,4%)	2 (1,4%)	0 (0%)
Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	118 (84,3%)	21 (15%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	82 (58,6%)	56 (40%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	72 (51,4%)	65 (46,4%)	3 (2,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените доступность руководства студентам	108 (77,1%)	31 (22,1%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените доступность руководства преподавателям	113 (80,7%)	26 (18,6%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	91 (65%)	47 (33,6%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	0 (0%)
Как поощряется инновационная деятельность ППС?	83 (59,3%)	56 (40%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	98 (70%)	40 (28,6%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	85 (60,7%)	53 (37,9%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	89 (63,6%)	49 (35%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	0 (0%)
Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	70 (50%)	68 (48,6%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Каким образом поставлена работа по академической мобильности?	82 (58,6%)	54 (38,6%)	4 (2,9%)	0 (0%)	0 (0%)

Каким образом поставлена работа по повышению квалификации ППС?	106 (75,7%)	33 (23,6%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний ППС	86 (61,4%)	52 (37,1%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ	98 (70%)	41 (29,3%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями	78 (55,7%)	59 (42,1%)	3 (2,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с прикладной деятельностью	65 (46,4%)	72 (51,4%)	3 (2,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	76 (54,3%)	62 (44,3%)	2 (1,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	59 (42,1%)	78 (55,7%)	3 (2,1%)	0 (0%)	0 (0%)
По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	74 (52,9%)	62 (44,3%)	4 (2,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Оцените насколько соответствует закрепленная за Вами доля ставки Вашим желаниям и возможностям?	87 (62,1%)	50 (35,7)	3 (2,1%)	0 (0%)	0 (0%)

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Реализация своих знаний

Дисциплинированность, демократичность, хорошая зар.плата, и является одним из ведущих ВУЗов городе Шымкент

Осы университеттегі оқытушылық қызметім өзіме ұнайды

Университет басшылығымен тіл табысып, бірге жұмыс істеу қызықты. Ұжымның жұмыс істеуге деген ынталары жоғары

Білім сапасы жоғары болуына байланысты.

Созданы хорошие возможности для работы и личностного роста, высокий уровень заработной платы и социальный пакет

Маған ұнайды

Білім беру бағдарламасы жақсы

Басқа оқу орындарымен салыстырғанда жалақы жоғары.

Халықаралық болғаны үшін

Біліктілігімді арттыру, тәжірибе жинау

Жалақымды уақытылы аламын, студенттердің сабаққа келуі де өте жақсы, басшылық ғылыми жұмыстарға жақсы жағдай жасаған.

Себебі инновациялық білім беру технологияларын дамыту мақсатында жұмыс жасайды сондықтан осы ЖОО таңдадым

ұзақ жылдар бойы жұмыс жасаимын

Оқу базасы жақсы

Әріптестер жақсы

Заманауи талапқа сай, тиімді басқару жүйесін дұрыс жолға қойған

ЖОО орнының ашықтық саясатын ұстануы, кәсіби мамандардың көптігі, қызметкерлерге көрсетілетін қолдаудың жоғарылығы

ӘДІЛ

За лучшие условия

Ұжымның, әкімшіліктің ауызбіршілігінде, сыйластығында

Оқытушы профессор құрамына жақсы жағдайлар жасалынуынан

Басқа оқу орындарымен салыстырғанда талап жоғары, жақсы коллектив

Бұл ЖОО-ның базасы ұнайды, ғылыммен айналысуға жақсы мүмкіншілік берілген. Мекеме ұжымы өте жақсы, айлық жұмысыма лайықты.

Бұл ЖОО ны Шымкент қаласындағы ең беделді ЖОО, жалақысы жақсы , оқытушыларға барлық жағдайлар жасалған, әр уақытта бөлім меңгерушісімен, декандармен, отдел бастықтарымен мәселелер бойынша жолығып, жауап ала аласын, Интернет желісі әр дайым қол жетімді, техникалық база жақсы қамтылған, аудиториялар оқытушыларға ыңғайлы етіп жабдықталып, барлық қажетті жағдайлар жасалған, мағлұматтар алуға қол жетімді.Денсаулығыңды жақсарту мақсатында Академик Мардан Сапарбаев Институтында спорттық кешенде спорттық секциялар жұмыс жасауда.

Прозрачная миссия.Хорошие условия труда.Хорошая зарплата.

ЖОО арасындағы сапалы білім беру мен басшылардың біліктілігі және мәдениеттілігі .Айлық жоғары болуы

Менің осы жоғары оқу орнын таудау себебім, оқытушыларға өте жақсы жағдай жасалынған.

возмжность совмещать преподавание с научными исследованиями, поощрение я инновационной деятельность ППС

Оқу үрдісі, коллектив ұнайды  
Стратегиялық жоспарымен танысып  
Я работаю в этом ВУЗе, так как он в будущем имеет все возможности быть ведущим университетом в Центральной Азии.  
Өйткені бұл жоғары оқу орны болашағы бар және орта азиядағы университеттердің ішінде алдыңғы қатар оқу орны болатынына сенімім мол. Сонымен қатар, оқытушыларға ғылым жағынан өсуіне және мансаптық өсуіне көптеген жағдай жасалған.  
оқытушыға, студенттерге қажетті жағдайлар жасалған  
Бұл оқу орны мегаполистегі таңдаулы оқу орындарының бірі. Оқытушының ғылыми потенциалын толық пайдалануына барлық мүмкіндіктер жасалған.  
Халықаралық қатынастар үшін және жоғары білім беру үшін оқытушының сабақ беруімен бірге ғылыми зерттеу жұмыстарын бірге алып жүруге мүмкіндіктер жасалған  
Айлық мәселе жағынан жақсы төленеді, және ұжымның бірлесіп ынтымақтасып жұмыс істеуінде.  
В наличии была вакансия  
Оқытушының өз мүмкіндіктерін пайдалануға жағдай жасайды  
Жоғары жалақы, қолайлы жұмыс  
Жоғары оқу орны профессор-оқытушыларға жағдайларды өте жақсы жасайды, ортада ұйымдастырушылық, тиянақтылық, ауызбіршілік өте жақсы. Өз кафедрам менің өзімнің как екінші отбасым жоғары оқу орны екінші үйім сияқты.  
Менің бұл жоғары оқу орнын таңдауым - ОАҰ-тіңде жұмыс жасауға көп мүмкіншілік жасалған өз қалауыммен  
Жұмысшыларға жақсы жағдай жасалынады және жас мамандарға мансаптық өсуге мүмкіндік жасалынған.  
Себебі университетте жаңа инновациялық технологияларды қолдана отырып, өзіңнің білім дәреженді жетілдіре аласың. Мен сияқты жас мамандарға көптеген басшылық тарапынан қолдаулар көп.  
Лауазымдық жалақы өңірдегі ЖОО-ға қарағанда жоғары.  
менің талаптарыма сай келеді  
Адекватное руководство  
Шымкент қаласының алдыңғы қатардағы ЖОО бірі болғандығынан және салыстырмалы түрде жалақы деңгейі бұрыннан жоғары, жылдан-жылға өсуде  
Өз қызметін ҚР БжҒМ нормативтік-құқықтық актілерінің талаптарына сай жүзеге асырады  
Мен жұмыс жасайтын жұмыс орны қазіргі таңда бәсекеге қабілетті, білім деңгейі жоғары және оқытушы құрамына жағыдай жасалған болғандықтан осы ЖОО таңдадым.  
уделяется большое внимание качеству образования, сравнительно высокая заработная плата так получилось  
Өз таңдауым мен  
Жоғары деңгейде қазіргі заман талабына сай жұмыс жасауға мүмкіндік бар  
Барлық жағынан талапқа сай, сол себептен осы оқу орнын таңдадым  
ғылыми жұмыстар мен айлық  
Өңірдегі ЖОО-ға қарағанда жалақының жоғары деңгейі  
Ғылыми жұмыстармен айналысуға қолайлы жағдайлар жасалған.  
Меня привлекло то, что в этом университете заработная плата выше чем в других частных твузах  
Потому что созданы благоприятные условия для реализации своего научного-педагогического потенциала.  
Маған осы ЖОО ұнайды  
билим сапасы жоғары  
Басқа ЖОО-мен салыстырғанда атмосфера жақсы және айлық жалақысы жоғары, сонымен қатар ол жылда өсу бағытында келеді  
Возможность совершенствоваться, развиваться, изучать новое, разрабатывать и применять в работе, условия труда на высоком уровне, хорошие отношения с коллегами, то, как руководство прислушивается к словам ППС и всегда готова развиваться в лучшую сторону.  
Өзіндік анық миссиясы бар ЖОО  
Өзіме ұнайды  
университет Қазақстан ЖОО арасында алдыңғы қатарлы, білім ордалардың бірі, мұнда оқытушылар мен білім алушылар үшін барлық мүмкіндік бар  
әділ  
Өзіндік миссия бар ЖОО. Жалақысы жоғары  
ППС кафедра оқытушылары ұнайды  
Атмосферасы ұжым әр бір оқытушыға жасап отырған жағдайы сабақ берумен қатар ғылыми зерттеулерді бірге алып жүру мүмкіндігі, біліктілігін арттыру бойынша тиімді ұйымдастыру  
Коллектив сплоченный, дружный  
Хорошее руководство, отличная зарплата, хороший коллектив.  
основное внимание уделяется высокому качеству образования  
Аділ  
Уважается мой труд. Моя Образовательная программа.  
Жақсы жұмыс жасауға, заман талабына сай сапалы білім беруге мүмкіндіктер жасалған

Бұл университетте жастарға білім берумен қатар ғылыммен шұғылдануға жағдай жасалған, мүмкіндіктер көп, сондықтан осы университетті таңдадым  
 потому что хорошая база, хороший преподавательский состав, хорошие отзывы выпускников  
 Өзіндік миссиясы дұрыс қойылған ЖОО.  
 Мне нравится здесь работать, из за того всегда учитывается мой голос  
 Басқа оқу орындарымен салыстырған жоғары жалақы және еркіндік  
 Білім беру сапасы өте жоғары  
 жақсы  
 Профессор оқытушылар құрамына жан-жақты жағдайлар жасалған  
 Считаю его перспективным среди частных вузов города  
 нравится  
 Мен таңдаған бұл жоғары оқу орнында кадрлар саны сапа жағынан өте жоғары, ұжымда ынтымақтастық белсенді.  
 жоғары жалақы, жоғары өрлеу мотивациясы орын алған  
 себебі жағдай жасалған жаңа талап жоғары жалақы  
 Ұнайды  
 нравится коллектив и зарплата  
 Аталмыш жоғары оқу орны қазіргі таңда өз орнын тапқан, өміршеңдігін дәлелдеген оқу орны ретінде танылғандықтан  
 Сабақ өтумен бірге ғылыммен шұғылдану мүмкіндігі жақсы коллектив  
 Университетті таңдау себебім, қазіргі заман талабына сай жасалған. Оқытушыларға барлық жағдай жасалған.  
 Сондықтан осы университетті таңдадым  
 біліммен тест тапсыру арқылы жұмысқа тұруым, қазіргі кезде айлық жоғары  
 нравится работать со студентами  
 себебі, заманауи талапқа сай білім беру саласы өте жоғары, білікті мамандар жұмыс жасайды

37-38.

Вопросы	Очень часто	Часто	Иногда	Очень редко	Никогда
Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?	39 (27,9%)	93 (66,4%)	7 (5%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?	35 (25%)	83 (59,3%)	20 (14,3%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)

39-48

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда
Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Недостаток учебных аудиторий	3 (2,1%)	22 (15,7%)	115 (82,1%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 (0%)	23 (16,4%)	117 (83,6%)
Недоступность нужных книг в библиотеке	0 (0%)	44 (31,4%)	96 (68,6%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 (0,7%)	35 (25%)	104 (74,3%)
Неудобное расписание	1 (0,7%)	15 (10,7%)	124 (88,6%)
Плохие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	25 (18%)	114 (82%)
Отсутствие доступа к Интернету	115 (82,1%)	24 (17,1%)	1 (0,7%)
Низкая дисциплина студентов	0 (0%)	30 (21,4%)	110 (78,6%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	11 (7,9%)	129 (92,1%)
Отсутствие технических средств в аудиториях	1 (0,7%)	27 (19,3%)	112 (80%)

49. Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие:  
 В целом, проблем нет. Есть некоторые сложности с карантинными ограничениями и нехваткой живого общения со студентами  
 Не рациональное распределение указав со стороны заведующих  
 Иногда проблемы с интернетом.

50-62

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:	129 (92,1%)	10 (7,1%)	0 (0%)	1 (0,7%)

Отношениями с непосредственным руководством	134 (95,7%)	5 (3,6%)	1 (0,7%)	0 (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	136 (97,1%)	2 (1,4%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Участием в принятии управленческих решений	125 (89,3%)	13 (9,3%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Отношениями со студентами	136 (97,1%)	3 (2,1%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	125 (89,3%)	13 (9,3%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)
Деятельностью администрации вуза	130 (92,9%)	8 (5,7%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Условиями оплаты труда	128 (91,4%)	12 (8,6%)	0 (0%)	0 (0%)
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	130 (92,9%)	10 (7,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	130 (92,9%)	9 (6,4%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	129 (92,1%)	11 (7,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	101 (72,1%)	33 (23,6%)	5 (3,6%)	1 (0,7%)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	106 (75,7%)	32 (22,9%)	2 (1,4%)	0 (0%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования обучающихся образовательных программ  
ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»

Общее кол-во анкет: 134

На каком языке будете заполнять анкету?

Казахский	119 чел.	88,8%
Русский	15 чел.	11,2%

Специальности:

6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция)	5 чел	(3,7%)
6В04106 Учет и аудит	5 чел	(3,7%)
6В04107 Финансы	6 чел	(4,5%)
6В04105 Экономика	14 чел	(10,4%)
6В01301 Педагогика и методика начального обучения	6 чел	(4,5%)
6В01201 Дошкольное обучение и воспитание	1 чел	(0,7%)
6В06103 Вычислительная техника и программное обеспечение	5 чел	(3,7%)
6В02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6В02102 Дизайн)	1 чел	(0,7%)
6В07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям)	4 чел	(3%)
6В05201 Экология	1 чел	(0,7%)
6В01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки	9 чел	(6,7%)
6В01404 Физическая культура и спорт	8 чел	(6%)
6В01502 Химия	6 чел	(4,5%)
6В01503 Биология	2 чел	(1,5%)
6В01405 Музыкальное образование	2 чел	(1,5%)
6В01501 Подготовка учителей информатики	1 чел	(0,7%)
6В11102 Туризм	1 чел	(0,7%)
6В01501 Подготовка учителей информатики	2 чел	(1,5%)
7М01501 Химия (н/п)	5 чел	(3,7%)
7М01502 Биология (н/п)	3 чел	(2,2%)
7М01301 Педагогика и методика начального обучения (н/п)	2 чел	(1,5%)
7М01701 Казахский язык и литература (н/п)	8 чел	(6%)
7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка (н/п)	9 чел	(6,7%)
6В01501 Математика	2 чел	(1,5%)
Педагогика және психология	2 чел	(1,5%)
6В02301 Переводческое дело	1 чел	(0,7%)
6В01508 География История	1 чел	(0,7%)
6В01508-География-тарих	1 чел	(0,7%)
6В01403- Профессиональное обучение	2 чел	(1,5%)

Пол:

Мужской	38 чел.	28,4%
Женский	96 чел.	71,6%

Возраст:

16-18	26 чел.	19,4%
19-21	92 чел.	68,7%
22-24	6 чел.	4,5%
выше 24	10 чел.	7,5%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворен	Не удовлетворен	Загруженность ответить
Отношениями с деканатом	124 (92,5%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	-
Уровнем доступности деканата	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	123 (91,8%)	9 (6,7%)	-	-	2 (1,5%)
Доступностью Вам академического консультирования	120 (89,6%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	2 (1,5%)
Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	122 (91%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	-
Доступностью консультирования по личным проблемам	118 (88,1%)	12 (9%)	2 (1,5%)	-	2 (1,5%)
Финансовыми и административными службами учебного заведения	122 (91%)	8 (6%)	2 (1,5%)	2 (1,5%)	-
Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	124 (92,5%)	8 (6%)	2 (1,5%)	-	-
Качеством студенческой службы здравоохранения	121 (90,3%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	1 (0,7%)
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	125 (93,3%)	8 (6%)	1 (0,7%)	-	-
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	123 (91,8%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	-	-
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	123 (91,8%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	-	-
Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	121 (90,3%)	12 (9%)	-	1 (0,7%)	-
Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	120 (89,6%)	13 (9,7%)	-	-	1 (0,7%)
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	108 (80,6%)	21 (15,7%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	3 (2,2%)
Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	118 (88,1%)	16 (11,9%)	-	-	-
Общим качеством учебных программ	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
Методами обучения в целом	124 (92,5%)	10 (7,5%)	-	-	-
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-



Качеством преподавания	125 (93,3%)	8 (6%)	1 (0,7%)	-	-
Академической нагрузкой/требованиям к студенту	124 (92,5%)	9 (6,7%)	-	-	1 (0,7%)
Справедливостью экзаменов и аттестации	127 (94,8%)	7 (5,2%)	-	-	-
Своевременностью оценивания студентов	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	125 (93,3%)	9 (6,7%)	-	-	-
Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	121 (90,3%)	12 (9%)	-	-	1 (0,7%)
Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	121 (90,3%)	13 (9,7%)	-	-	-
Проводимыми тестами и экзаменами	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
Имеющимися компьютерными классами	121 (90,3%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)
Имеющимися научными лабораториями	120 (89,6%)	13 (9,7%)	-	1 (0,7%)	-
Отношением между студентом и преподавателем	124 (92,5%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	-
Объективностью и справедливостью преподавателей	125 (93,3%)	7 (5,2%)	-	-	2 (1,5%)
Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	124 (92,5%)	10 (7,5%)	-	-	-
Обеспечением студентов общежитием	119 (88,8%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	5 (3,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
Программа курса была четко представлена	117 (87,3%)	15 (11,2%)	2 (1,5%)	-	-	
Содержание курса хорошо структурировано	113 (84,3%)	19 (14,2%)	2 (1,5%)	-	-	
Ключевые термины достаточно объяснены	113 (84,3%)	18 (13,4%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	-	
Преподаваемый материал актуален	106 (79,1%)	26 (19,4%)	2 (1,5%)	-	-	
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	114 (85,1%)	17 (12,7%)	3 (2,2%)	-	-	
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	115 (85,8%)	16 (11,9%)	2 (1,5%)	-	1 (0,7%)	
Изложение преподавателя понятно	115 (85,8%)	17 (12,7%)	2 (1,5%)	-	-	
Преподаватель представляет материал в интересной форме	108 (80,6%)	24 (17,9%)	2 (1,5%)	-	-	
Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	108 (80,6%)	26 (19,4%)	-	-	-	
Преподаватель стимулирует активность студентов	106 (79,1%)	28 (20,9%)	-	-	-	
Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	104 (77,6%)	27 (20,1%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	-	
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	116 (86,6%)	17 (12,7%)	1 (0,7%)	-	-	
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	112 (83,6%)	22 (16,4%)	-	-	-	
Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	110 (82,1%)	24 (17,9%)	-	-	-	
Оценочные критерии, использованные	113	21	-	-	-	

преподавателем, понятны	(84,3%)	(15,7%)				
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	110 (82,1%)	22 (16,4%)	2 (1,5%)	-	-	
Преподаватель владеет профессиональным языком	110 (82,1%)	22 (16,4%)	1 (0,7%)	-	1 (0,7%)	
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	116 (86,6%)	16 (11,9%)	1 (0,7%)	-	1 (0,7%)	
Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	115 (85,8%)	19 (14,2%)	-	-	-	
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	115 (85,8%)	16 (11,9%)	3 (2,2%)	-	-	
Равные возможности обеспечены всем обучающимся	116 (86,6%)	16 (11,9%)	2 (1,5%)	-	-	