

«14» 06 2022г.  
№ 12880

010000, Қазақстан Республикасы, Нұр-Сұлтан қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Нур-Султан, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Nur-Sultan, Republic of Kazakhstan, B.Momyshuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору  
Кокшетауского университета  
имени Абая Мырзахметова  
Елюбаеву С.З.**

*Уважаемый Сагинтай Зекенович!*

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 10 июня 2022 года (протокол №68) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

**6B01507 Информатика, 6B06119 Информационные системы, 7M06119 Информационные системы, 6B01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01303 Педагогика и методика начального обучения, 7M01303 Педагогика и методика начального обучения**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

*Для ОП 6B06119 Информационные системы, 7M06119 Информационные системы:*

1. К 1 сентября 2022 года переработать планы развития ОП с учетом необходимости отражения в них конкретных мероприятий; привести планы развития в соответствие с уровнем образования (бакалавриат/магистратура).

2. К 1 сентября 2022 года включить представителей, обучающихся в коллегиальные органы управления ОП, обеспечить их репрезентативность при принятии решений.

3. К 1 января 2023 года провести анализ ОП и плана развития ОП с широким привлечением обучающихся, отразить результаты обсуждения на официальном сайте.

4. К 1 марта 2023 года сформулировать позиции (критерии), отображающие уникальность ОП на рынке образовательных услуг. Критерии должны быть различны для программ бакалавриата и магистратуры.

*Для ОП 6B01303 Педагогика и методика начального обучения, 7M01303 Педагогика и методика начального обучения, 6B01202 Дошкольное обучение и воспитание:*

1. Документально фиксировать и учитывать для улучшения ОП мнения и потребности обучающихся, работодателей и иных заинтересованных лиц при

принятии соответствующих решений для успешной реализации аккредитуемых ОП, отражать решения в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры.

2. Внести коррективы в ОП, с учетом потребностей региона и продемонстрировать ее уникальность на образовательном рынке (региональном и национальном) до 01.09.2022.

3. Разработать и поэтапно реализовать план действий для обеспечения внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и ППС.

*Для ОП 6В01507 Информатика:*

1. Документально фиксировать и учитывать для улучшения ОП мнения и потребности обучающихся, работодателей и иных заинтересованных лиц при принятии соответствующих решений для успешной реализации аккредитуемых ОП, отражать решения в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры.

2. К 1 января 2023 года провести анализ ОП и плана развития ОП с широким привлечением обучающихся, отразить результаты обсуждения на официальном сайте.

3. К 1 сентября 2022 года разработать реестр рисков и программу управления рисками в разрезе ОП.

4. Ежегодно разрабатывать и поэтапно реализовывать план действий для обеспечения внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и ППС.

5. К 1 сентября 2022 года обновить содержание ОП с построением логической структуры дисциплин.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание:*

Документально фиксировать и учитывать динамику контингента, с целью актуализации ОП, отражать решения в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения, 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

1. Документально фиксировать и учитывать для улучшения ОП мнения и потребности обучающихся, работодателей и иных заинтересованных лиц при принятии соответствующих решений для успешной реализации аккредитуемых ОП, отражать решения в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры. До 01.09.2022 года.

2. Внести коррективы в ОП, с учетом потребностей региона и продемонстрировать ее уникальность на образовательном рынке (региональном и национальном). До 01.01.2023 года

3. Усилить работу по налаживанию международных связей в направлении развития совместных образовательных программ / дублированного образования. До 01.01.2023 года.

4. Рассмотреть вопрос о гармонизации образовательных программ с ведущими вузами РК, реализующими подобные ОП. До 01.09.2022 года.

*Для ОП 7M01303 «Педагогика и методика начального обучения»:*

Провести качественный анализ ОП с целью обеспечения полного соответствия содержания учебных дисциплин уровню магистратуры, исключения прямого или косвенного дублирования названий и содержания дисциплин бакалавриата и магистратуры. Обеспечить их преемственность с уровнем бакалавриата. до 10.08.2022 г.; включить отчеты по данному вопросу в планы работы кафедры.

*Для ОП 6B06119 Информационные системы, 7M06119 Информационные системы:*

1. К 1 сентября 2022 года включить в МОП сведения, подтверждающие уникальность образовательной программы – на основании сопоставления с ОП других, в т.ч. зарубежных вузов, выделить и конкретизировать сегмент рынка, на который ориентированы ОП.

2. К 1 сентября 2023 года обеспечить возможность прохождения обучающимися профессиональной сертификации работодателями (Microsoft, CISCO, иные производители программных и аппаратных решений либо их авторизованные представители в РК).

*Для ОП 7M06119 Информационные системы:*

К 1 сентября 2022 года обновить МОП, РПД магистратуры, обеспечив существенные отличия от схожих (аналогичных) дисциплин бакалавриата.

*Для ОП 6B01507 Информатика:*

1. Документально фиксировать и учитывать для улучшения ОП мнения и потребности обучающихся, работодателей и иных заинтересованных лиц при принятии соответствующих решений для успешной реализации аккредитуемых ОП, отражать решения в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры. До 01.09.2022 года.

2. Провести качественный анализ ОП с целью исключения прямого или косвенного дублирования названий и содержания дисциплин, в том числе актуализировать содержание дисциплин до 10.08.2022 г.; включить отчеты по данному вопросу в планы работы кафедры.

3. Внести коррективы в ОП, с учетом потребностей региона и продемонстрировать ее уникальность на образовательном рынке (региональном и национальном). До 01.01.2023 года

4. Обеспечить возможность прохождения обучающимися профессиональной сертификации работодателями (Microsoft, CISCO, иные производители программных и аппаратных решений либо их авторизованные представители в РК) до 1 сентября 2023 года.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

*Для ОП 6B01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01303 Педагогика и методика начального обучения:*

Учебно-методические материалы привести в соответствие с учетом современных достижений науки по специализации. До 01.01.2022 года.

*Для ОП 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

Пересмотреть наполнение МОП и содержание дисциплин для обеспечения соответствия их содержания и результатов обучения уровню обучения магистратура до 10.08.2022.

*Для ОП 6В06119 Информационные системы, 7М06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика:*

К 1 сентября 2022 года обеспечить учет влияния изменений рынка труда на структуру и содержания ОП, отразить учет изменений как минимум в выписке из протокола заседания кафедры и учебно-методических материалах.

*Для ОП 7М06119 Информационные системы:*

К 1 сентября 2023 года обновить списки литературы в РПД, включив в них больше элементов периодики, а также электронных источников, с учетом быстрого развития исследований в области направления подготовки аккредитуемых ОП.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание», 6В01303 «Педагогика и методика начального обучения:*

1. Разработать план исследований в области методики преподавания дисциплин ОП; по возможности предусмотреть финансирование указанных исследований и внедрение результатов в практику. До 01.01.2023 года

2. Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения

*Для ОП 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

Провести качественный анализ преподавания дисциплин на основе современных достижений методической и педагогической науки провести (посетить) семинары для ППС магистратуры с целью реализации современных методик преподавания до 01.09.2023 г.

*Для ОП 7М06119 Информационные системы:*

К 1 января 2023 года внедрить в ОП магистратуры анализ, обсуждение и использование последних достижений мировой науки и практики в области Информационных систем путем модификации РПД, включения в них реферативных элементов (по современной периодике из ведущих мировых баз цитирования), элементов доклада, обсуждения, проверки и тестирования, предлагаемых в современной периодике алгоритмов, методов, программ.

*Стандарт «Обучающиеся»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения, ОП 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

Разработать и реализовать план мероприятий, направленных на развитие академической мобильности до 01.01.2024 г.

*Для ОП 6В06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика, 7М06119 Информационные системы:*

К 1 марта 2024 года обеспечить входящую и исходящую академическую мобильность обучающихся, разработку и обучение по совместным программам или программам двух дипломов с зарубежными вузами; предусмотреть возможность грантовой поддержки талантливых обучающихся.

*Для ОП 7М06119 Информационные системы:*

К 1 января 2024 года расширить список баз практик, обеспечив соответствие указанных баз уровню образования магистратуры (исследовательской направленности).

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения, 7М01303 Педагогика и методика начального обучения, 6В06119 Информационные системы, 7М06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика:*

Обеспечить реализацию Программы развития академической мобильности ППС в зарубежные и отечественные вузы. Сроки выполнения: 2022-2025 гг.

*Для ОП 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

Внести коррективы в планы развития ОП с учетом возможностей реализации двусторонней мобильности до 10.08.2022

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения, 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

1. Обеспечить реальную возможность функционирования индивидуальных траектория обучения до 01.09.2022.

2. Обеспечить технические возможности для эффективного функционирования Wi-Fi на всей территории до 01.07.2022.

*Для ОП 6В06119 Информационные системы, 7М06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика:*

1. К 1 июня 2022 года ознакомить обучающихся с образовательными траекториями путем размещения информации о них на официальном сайте в доступном виде; обеспечить осознанный выбор обучающимися элективных дисциплин и фиксацию указанного выбора.

2. К 1 января 2023 года обеспечить стабильное функционирование Wi-Fi на территории кампуса.

3. К 1 июня 2023 года провести аудит серверной инфраструктуры, развернуть тонкие клиенты для моделирования сети предприятия на базе Hypervisor или аналогичных технологий; предоставить возможность для обучающихся получить базовые навыки работы с сетевым оборудованием, прокладки и администрирования сетей.

4. К 1 сентября 2023 года обеспечить возможность занятий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (различных нозологических групп – с ограничениями по слуху, зрению, подвижности и др.) путем установки соответствующего аппаратного и программного обеспечения в классах и лабораториях.

5. К 1 января 2024 года индивидуализировать траектории обучения различных групп, обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями) не только на уровне КЭД и выбора дисциплин, но и на уровне индивидуализации расписания занятия, предоставления возможности обучения по индивидуальным планам.

6. К 1 сентября 2024 года выделить специализированную лабораторию для проведения исследований.

*Стандарт «Информирование общественности»*

*Для ОП 6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения, 7М01303 Педагогика и методика начального обучения:*

1. Разработать и реализовать план мероприятий, направленный обеспечение актуальности (представление реальных сведений в нужный момент времени) публикуемой информации, отражающей деятельность вуза в рамках аккредитуемых образовательных программ до 30 сентября 2022 г.

2. Необходимо структурировать по разделам информацию о ППС на открытых ресурсах, в разрезе персоналий. до 30 декабря 2022 г.

*Для ОП 6В06119 Информационные системы, 7М06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика:*

1. К 1 сентября 2022 году опубликовать на официальном сайте информацию о ППС в разрезе персоналий по всем кафедрам.

2. К 1 января 2023 году отразить на официальном сайте все направления деятельности вуза, в т.ч. наполнить информацией незаполненные страницы кафедр (в разрезе образовательной, научной, методической деятельности).

3. К 1 июня 2023 году опубликовать на официальном сайте и далее поддерживать в актуальном состоянии информацию о вакансиях для выпускников ОП, требованиях к ним, компаниях, ищущих работников.

4. К 1 сентября 2023 года опубликовать на официальном сайте схемы, иллюстрирующие развитие компетенций, обучающихся по образовательным траекториям в рамках ОП.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR:**

**6В01202 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01303 Педагогика и методика начального обучения - отсутствие сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 14% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 7М01303 Педагогика и методика начального обучения - отсутствие сильных сторон, 83% удовлетворительных критериев, 17%**



*требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.*

**ОП 6В06119 Информационные системы, 6В01507 Информатика - отсутствие сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 7В06119 Информационные системы - отсутствие сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 15% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6В11122 Культурно-досуговая работа, 6В10220 Социальная работа, 6В01404 Начальная военная подготовка**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

1. К 1.09.2022 года проанализировать и реализовать имеющиеся возможности совместного/двудипломного образования и усиления внутренней и внешней академической мобильности, что предполагает гармонизацию содержания образовательных программ с аналогичными ОП ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

2. До начала 2022–2023 учебного года разработать механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений в целях корректировки и дальнейшего развития аккредитуемых ОП.

3. До начала 2022–2023 учебного года провести четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределить должностные обязанности персонала и довести до сведения ППС кафедр.

4. До начала 2022-2023 учебного года руководителям ОП рекомендуется шире привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП и ввести в состав коллегиальных органов по разработке ОП обучающихся.

5. До 01.06.2022 внести коррективы в план развития ОП с указанием ее конкурентных преимуществ по сравнению с аналогичными ОП.

6. Конкретизировать признаки индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.

7. Совершенствовать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критериями мониторинга и способами предупреждения подобных рисков.

8. Учитывать и документально фиксировать мнения и потребности обучающихся при проектировании, принятии соответствующих решений в области реализации аккредитуемых ОП, отражать в ежегодных отчетах кафедры и протоколах заседания кафедры.

9. Системно организовывать информирование обучающихся об открытии программы академической мобильности, поскольку при интервьюировании студентов было выявлено недостаточная информация по данной программе.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1. На постоянной основе обновлять сайт университета актуальной информацией о развитии вуза и образовательных программ, в том числе информацию о ППС.

2. Рассмотреть возможность совершенствования процедуры сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС, документально подтвердивших свое согласие.

3. В течение 2022-2025 годов, согласно стратегическому плану Университета продолжить практику обеспечения оценки результативности и эффективности своей деятельности в разрезе реализуемых ОП.

4. Для обеспечения достижения цели, отвечающей потребностям обучающихся и всех заинтересованных лиц, необходимо не позднее 10 дней после внесения изменений размещать на сайте информацию по любым запланированным или предпринятыми действиями в отношении ОП.

5. Привлекать обучающихся для разработки ОП по 6В10220 Социальная работа.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

*Руководству ОП 6В11122 Культурно-досуговая работа и 6В10220 Социальная работа:*

1. До 01.06.2022 года пересмотреть МОП и КЭД в соответствии с рекомендациями ВЭК НААР.

2. Разработать план и реализовать мероприятия, направленные на мониторинг всех дисциплин ОП 6В11122 Культурно-досуговая работа на предмет дублирования дисциплин и их внутреннего тематического содержания, обновить перечень основной и дополнительной литературы;

3. Определить и назначить ответственное лицо за учебно-методическую работу кафедры, который будет выявлять такие виды ошибок на стадии разработки МОП, УМКД и силлабусов.

*Для ОП 6В01404 Начальная военная подготовка:*

1. К началу 2022–2023 учебного года в МОП, КЭД и силлабусах дисциплин обновить перечень основной и дополнительной литературы, рекомендуемой обучающимся (не более 5-10 лет)

2. Включить в учебные планы ОП дисциплину, отражающую методику преподавания «Начальной военной подготовки» по обновленной программе обучения в системе школьного образования на основе требований новых образовательных стандартов РК к началу 2022–2023 учебного года.

3. К началу 2022–2023 учебного года разработать план научных стажировок и участия в программах внешней и внутренней (входящей и исходящей) академической мобильности обучающихся и ППС.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Для пересмотра и внесения изменений ОП 6В11122 Культурно-досуговая работа и 6В10220 Социальная работа на кафедре и необходимо



создать рабочую группу компетентных экспертов, в состав которых должны входить ППС кафедры, студенты и работодатели, где будут учитываться пожелания студентов, работодателей и преподавателей. Результаты отражать в протоколе заседания учебно-методического совета факультета и заседания кафедры.

2. Предусмотреть возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП с обязательным опубликованием информации на сайте университета, страничке ОП в социальных сетях и т.д.

3. Общий контингент обучающихся ОП 6В10220 Социальная работа 107 студентов, что несет определенные риски, следовательно, рекомендуется увеличить количество обучающихся.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. До 01.09.2022 года обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса и условия для эффективного продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

2. Продолжить работу по собственным разработкам в области методики преподавания профильных дисциплин и рассмотреть возможность внедрения последних достижений в области инновационных методик преподавания аккредитуемых ОП, с привлечением не менее 50% ППС кафедры. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований.

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. До 01.12.2022 года предусмотреть возможность развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП.

2. Организовать работу по внутренней и внешней академической мобильности с внедрением результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

3. При организации и осуществлении образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам привлекать и учитывать мнения и пожелания ассоциаций выпускников.

*Для ОП 6В01404 Начальная военная подготовка*

1. До начала 2022-2023 учебного года разработать план мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, как входящей, так и исходящей и приступить к его реализации

2. Внедрить в практику на постоянной основе вовлечение выпускников ОП в деятельность Ассоциации выпускников вуза.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

1. Обеспечить реализацию Программы развития академической мобильности ППС в зарубежные и отечественные вузы. Сроки выполнения: 2022-2025 гг.

2. Внедрить в практику использование инновационных технологий в области преподавания специальных дисциплин ОП 6В11122 - «Культурно-досуговая работа».

3. Учитывая малую укомплектованность штата кафедры «Культурно-досуговая работа», повысить публикационную активность ППС в 100%.

4. Руководству ОП повысить степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к учебному процессу, проведению совместных исследований при реализации ОП, а также по привлечению к преподаванию не менее 1-2-х практиков в год соответствующих отраслей на регулярной основе.

5. Разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе аккредитуемых ОП в 2021-2022 учебном году.

6. Руководству ОП в течение 2021–2022 учебного года планомерно повышать степень привлечения ППС в выполнении научных проектов и разработать комплекс мер по стимулированию публикаций статей в журналах с высоким импакт-фактором.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Расширить возможность выбора индивидуальной траектории обучения для обучающихся.

2. Организовать деятельность по обеспечению условий для инклюзивного образования в университете (проведение специальных мероприятий по обеспечению «безбарьерного» физического доступа и психолого-педагогическому сопровождению студентов с ограниченными возможностями)

3. Ежегодно расширять возможности технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП и продолжить работу по пополнению библиотечного фонда современными учебными и методическими изданиями в разрезе аккредитуемых ОП, в том числе на государственном языке.

4. Руководству ОП 6В01404 Начальная военная подготовка» совместно с ППС, работодателями и обучающимися обсудить актуальность содержания предлагаемой траектории 2 «Организатор военно-патриотического воспитания молодежи» и дать студентам возможность для выбора других альтернативных предложений.

*Стандарт «Информирование общественности»*

1. Разработать и реализовать план мероприятий, направленный обеспечение актуальности (представление реальных сведений в нужный момент времени) публикуемой информации, отражающей деятельность вуза в рамках аккредитуемых образовательных программ, позиционирования вуза в коммуникативном пространстве, а также преобразования информации в экономические ресурсы вуза до 31 декабря 2022 г.

2. Руководству вуза обеспечить соответствие информации на сайте на трех языках. до 31 декабря 2022 г.

3. Необходимо структурировать по разделам информацию о ППС на открытых ресурсах, в разрезе персоналий. до 31 декабря 2022 г.

4. Необходимо дополнить информацию об аккредитуемых образовательных программах данными, отражающими позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях): до 31 декабря 2022 г.

5. Размещать на сайте информацию о возможностях трудоустройства выпускников, возможно с привлечением Ассоциации выпускников.

6. Актуализировать информацию, размещенную на сайте кафедры «Начальная военная подготовка» адекватной и объективной информацией о специфике ОП (с указанием сведения о программах академической мобильности, о формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями, аудированной финансовой отчетности по ОП, ожидаемых результатах обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах и т.д.), в том числе персональных страниц ППС, а также поддерживать в рабочем состоянии сайт на всех заявленных языках: до конца 2022 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR:**

**ОП 6B11122 Культурно-досуговая работа, 6B11420 Социальная работа - отсутствие сильных сторон, 74% удовлетворительных критериев, 26% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 6B01404 Начальная военная подготовка – 2% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 19% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

#### **6B04125 HR- менеджмент, 8D04116 Финансы**

##### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

- разработать документ, определяющий порядок формирования, пересмотра и мониторинга плана развития ОП, включающий требования к постановке целей по методологии ‘SMART’, к прозрачности осуществления данной деятельности и порядку доведения информации до заинтересованных лиц. Срок: 15.07.2022 г.;

- скорректировать планы развития ОП в соответствии с требованиями нового документа. Срок: 01.09.2022 г.;

- конкретизировать уникальность и индивидуальность ОП. Срок: 01.09.2022 г.;

- разработать план мероприятий по снижению рисков, связанных с проектированием и реализацией ОП, формированием контингента, соответствием обязательным требованиям в части кадрового, материально-технического, учебно-методического обеспечения. Срок: 01.09.2022 г.

##### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- уточнить порядок определения ответственных лиц за достоверность и

своевременность анализа информации и предоставления данных, а также возложить указанные обязанности на конкретных работников. Срок: 15.07.2022 г.;

- установить конкретные ключевые показатели эффективности по всем направлениям деятельности при реализации ОП, обеспечить прозрачность и доступность информации по ключевым показателям результативности и эффективности. Срок: 15.07.2022 г.;

- провести оценку результативности и эффективности реализуемых ОП в соответствии с установленными показателями, в том числе, характеризующими динамику контингента обучающихся, доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся. Срок: 01.09.2022 г.;

- внедрить систему документальной фиксации и учета обращений заинтересованных лиц ОП, а также представленной обратной связи по каждому обращению. Срок: 01.06.2022 г.;

- предусмотреть в числе механизмов коммуникации руководства ОП с заинтересованными лицами создание отдельных страниц ОП на сайте ВУЗа, телеграмм-каналов ОП, аккаунтов ОП в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о состоянии ОП и планах развития ОП. Срок: 31.12.2022 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- проводить оценку ОП на основе количественно измеримых показателей, установленных для мониторинга результативности и эффективности деятельности в разрезе аккредитуемых ОП. Срок: постоянно;

- разработать критерии отбора внешних экспертов и работодателей для проведения внешней оценки содержания аккредитуемых ОП и планируемых результатов их реализации. Срок: 01.11.2022 г.;

- определить виды профессиональной сертификации, к которым обучающиеся могут проходить подготовку, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на их подготовку к сертификации. Срок: 31.12.2022 г.;

- провести аудит и актуализацию всех документов, размещаемых на сайте ВУЗа по аккредитуемым ОП. Срок: 01.08.2022 г.;

- руководству ОП ознакомиться с содержанием основных документов ВУЗа, регламентирующих вопросы разработки и реализации ОП. Срок: 01.06.2022 г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

- в процедуре мониторинга ОП предусмотреть механизмы: (1) изучения динамики потребностей общества и профессиональной среды, (2) анализа эффективности процедур оценивания обучающихся, (3) оценки образовательной среды, служб поддержки на предмет их соответствия целям ОП. Срок: 01.11.2022 г.;

- опубликовать результаты изменений, внесенных в ОП, расширить форматы и способы информирования всех заинтересованных лиц о любых

запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Срок: 01.09.2022 г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- для программы БВ04125 «HR-менеджмент»: актуализировать МОП и пересмотреть содержание рабочих программ всех дисциплин на предмет исключения дублирования дидактических единиц для обеспечения обучающихся возможностями формировать гибкие образовательные траектории. Срок: 01.09.2022.

- руководству ОП обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения, с обязательным отражением в ИУП обучающихся. Срок: 1.09.2022 г.

- на институциональном уровне руководству вуза определить регламент по процедуре оценивания результатов обучения с использованием критериев оценивания, в рамках ОП и в разрезе учебных дисциплин. Срок: 31.08.2022 г.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- конкретизировать порядок формирования контингента в разрезе ОП, утвердить план набора на 2022/2023 уч. год, разработать план маркетингового продвижения ОП. Срок: до начала приемной кампании 2022 года.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- провести серию мероприятий, направленных на повышение информированности ППС аккредитуемых программ о содержании стратегических документов университета, на обеспечение единого видения направлений развития, принимаемых решений, планов.

Срок: 01.07.2022.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- разработать дорожную карту по созданию инфраструктуры, обеспечивающей реализацию особых образовательных потребностей обучающихся. Срок: 01.10.2022.

- обновить фонд библиотечных ресурсов, в том числе учебной, методической и научной литературы на бумажных и электронных носителях по всем дисциплинам ОП, актуализировать списки литературы, приведенные в рабочих программах дисциплин. Срок: 31.12.2022.

- повысить пропускную способность и стабильность работы беспроводной сети WI-FI на территории университета. Срок: 01.09.2022.

- обеспечить ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичные используемым в финансово-кредитной сфере, а также в сфере управления персоналом. Срок: 01.02.2023.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- конкретизировать сведения о возможностях трудоустройства выпускников ОП и разместить уточненную информацию на официальном сайте университета. Срок: 01.07.2022.

- разместить на официальном сайте университета актуальную и

объективную информацию о ППС, участвующих в реализации ОП, доступную для всех заинтересованных лиц. Срок: 01.09.2022.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: отсутствие сильных сторон, 79% удовлетворительных критериев, 21% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6B04141 Учет и аудит, 7M04115 Учет и аудит, 6B04114 Государственное и местное управление, 7M04114 Государственное и местное управление, 6B04116 Финансы, 7M04116 Финансы**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6B04115 «Учет и аудит», 7M04115 «Учет и аудит», 6B04114 «Государственное и местное управление», 7M04114 «Государственное и местное управление», 6M04116 «Финансы» и 7M04116 «Финансы»:

- Руководству ОП пройти обучения в области риск-менеджмента и провести идентификацию, анализ рисков ОП и мероприятий по их предотвращению и преодолению. На основании проведенного анализа разработать долгосрочный план (на 5 лет) по предотвращению и преодолению рисков. Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержена реализуемая ОП, содержащую критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков. Система должна подвергаться ежегодной актуализации, с учетом возникающих изменений социально-экономической, политической и эпидемиологической ситуаций. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках реализуемой ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, получаемых со стороны ППС, работодателей и обучающихся. Актуализация плана мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности должна проходить ежегодно до начала очередного учебного года. Срок: 1.09.2022 г.

Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6B04114/7M04114 «Государственное и местное управление»:

- Необходимо выработать дорожную карту или план мероприятий по повышению качества деятельности, выполняемой партнерами при реализации академической мобильности ППС и обучающихся по ОП 6B04114/7M04114 «Государственное и местное управление». Срок: 1.09.2022 г.

Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6B04115 «Учет и аудит», 7M04115 «Учет и аудит», 6B04114 «Государственное и местное управление», 7M04114 «Государственное и местное управление», 6M04116 «Финансы» и 7M04116 «Финансы»:

- Транслировать планы развития аккредитуемых образовательных программ для всех заинтересованных лиц, представить на официальном сайте вуза планы развития отдельным документом, выделив из состава МОП. Срок: 1.09.2022 г.



*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Разработать Политику по предотвращению и урегулированию конфликтов, которые могут возникнуть как на уровне обучающихся, так и на уровне ППС и других сотрудников вуза. Срок: 1.12.2022 г.

- Определить на институциональном уровне, посредством создания нормативного документа, ключевые показатели эффективности для сбора и управления информацией. Срок: 1.09.2022 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Руководству ОП рассмотреть целесообразность и возможность частичной (промежуточной) международной профессиональной сертификации обучающихся по профильным предметам, таким как CIA (аудит), АССА/СИМА (бухгалтерский учет, управление), CFA (финансы и кредит) или их любым другим международным эквивалентам; включение в МОП дисциплины «Государственная служба в РК проводимую в 1 академическом периоде (для ОП 6В04114 «Государственное и местное управление»)). Срок: 01.09.2023г.

- Разработать план по реализации совместных образовательных программ по ОП 6В04115/7М04115 «Учет и аудит», 6В04114/7М04114 «Государственное и местное управление» и 6М04116/7М04116 «Финансы». Срок: 01.09.2023г.

Дополнительные рекомендации по ОП 6В04114/7М04114 «Государственное и местное управление»:

- Рекомендуется разработать дорожную карту по взаимодействию с вузами Казахстана и ведущими зарубежными вузами для разработки совместной ОП, которая бы предусматривала возможность реализации двуязычного образования и/или академической мобильности по ОП 6В04114/7М04114 «Государственное и местное управление». Срок: 1.09.2023г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП с отражением способов в нормативных документах вуза. Срок: 01.09.2022 г.

- Разработать план мероприятий по организации модернизации образовательных программ с учетом региональных особенностей и с привлечением экспертов из вузов-партнеров. Срок: 01.09.2022 г.

- Реализовать возможность выбора индивидуальных траекторий обучения по оцениваемым ОП, с отражением в ИУП обучающихся. Срок: 01.09.2022 г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения, с обязательным отражением в ИУП обучающихся. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать процедуру оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатам обучения и целям программы, с обязательной разработкой критериев оценивания, с указанием этих критериев в курсах. Срок: 1.09.2022 г.

Дополнительная рекомендация ВЭК по ОП 6В04114/7М04114 «Государственное и местное управление»:

- Руководство ОП должно разработать и внедрить процедуру реагирования на жалобы обучающихся, которые касаются не академических вопросов и проблем. Срок: 1.09.2022 г.

*Стандарт «Обучающиеся»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Выработать положение, согласно которому на системной основе будет реализована работа по осуществлению неформального обучения (лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы). Срок: 01.09.2022 г.

- Разработать план работы внешней и внутренней мобильности для обучающихся. Срок: 01.09.2022 г.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Разработать систему привлечения высококвалифицированных преподавателей ведущих вузов Казахстана, зарубежных преподавателей для обучения студентов по отдельным модулям учебного плана. Определить и внедрить критерии, предъявляемые к привлекаемым ППС из других вузов к чтению курсов/дисциплин. Срок: 1.09.2022 г.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Обновить библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по базовым и профилирующим дисциплинам в том числе за счет трудов ППС, реализующих оцениваемые ОП. Срок: 1.09.2022 г.

*Стандарт «Информирование общественности»*

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04115 «Учет и аудит», 7М04115 «Учет и аудит», 6В04114 «Государственное и местное управление», 7М04114 «Государственное и местное управление», 6М04116 «Финансы» и 7М04116 «Финансы»:

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам разрезе образовательных программ. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействиях с академическими и сетевыми партнерами. Также необходимо отразить в курсах критериев оценивания результатов учебных достижений обучающихся. Срок: 1.09.2022 г.

- Систематически публиковать на официальном сайте информацию, о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями непосредственно в разрезе ОП. Срок: 1.09.2022 г.

- Публиковать на систематической основе сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций, обучающихся и трудоустройства ОП 6В04115/7М04115 «Учет и аудит», 6В04114/7М04114 «Государственное и местное управление» и 6М04116/7М04116 «Финансы». Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе непосредственно в разрезе ОП. Срок: 31.01.2023 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR:**

**ОП 6В04141 Учет и аудит, 7М04115 Учет и аудит - отсутствие сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 14% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 6В04114 Государственное и местное управление, 7М04114 Государственное и местное управление – отсутствие сильных сторон,**

**83% удовлетворительных критериев, 17% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 6В04116 Финансы, 7М04116 Финансы – отсутствие сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 14% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, 7М01608 История**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

- Руководству ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, 7М01608 История разработать план по практической реализации двуязычного образования, совместных образовательных программ с зарубежными вузами и академической мобильности в целях обеспечения качества обучения в указанных направлениях к началу 2022-2023 учебного года.

- Разработать и внедрить механизм управления и анализа инновациями в рамках ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, 7М01608 История к сентябрю 2022 г.

- Руководству ОП рекомендуется конкретизировать в планах развития ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело их индивидуальность и уникальность, согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования к сентябрю 2022 г.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- Руководству ОП рекомендуется обеспечить оценку результативности и эффективности своей деятельности в разрезе реализуемых ОП к началу 2022-2023 учебного года.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- Руководству ОП способствовать практической реализации совместных образовательных программ как на уровне бакалавриата, так и на уровне магистратуры, что предполагает гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов и работу по координации МОП, РУП к началу 2023-2024 учебного года.

- Конкретизировать признаки индивидуальности, и уникальности ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, в том числе с учетом согласования плана развития аккредитуемых ОП со стратегией развития Университета к началу 2022-2023 учебного года.

- Руководству ОП 6В02312 Переводческое дело обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин в курсах и результатов обучения. Обновить рекомендуемую литературу в курсах за последние 5 лет к началу 2022-2023 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить возможность подготовки обучающихся ОП 6В02312 Переводческое дело к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности к началу 2023-2024 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить на постоянной основе аккредитуемые программы 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело базами практик с качественной инфраструктурой, что определит влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения к началу 2022-2023 учебного года.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

- Регулярно обновлять содержание ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, 7М01608 История в свете последних достижений науки для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин к сентябрю 2022.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- Обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения на основе современных достижений науки и практики в области современных методик преподавания и оценки результатов обучения, распространить имеющийся положительный опыт научно-исследовательской и методической деятельности в разрезе вуза, вузов-партнеров в срок до 01.09.2023.

- Рекомендуется иметь не только многочисленное количество договоров с вузами-партнерами, но и иметь срок реализации работы по взаимодействию с вузами Казахстана и ведущими зарубежными вузами, которая бы предусматривала возможность дудипломного образования и/или академической мобильности по аккредитуемым ОП в срок до 01.09.2023.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- Руководству вуза и ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело, 7М01608 История расширить имеющийся спектр внешней и внутренней академической мобильности, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения в разрезе аккредитуемых образовательных программ к началу 2023-2024 учебного года.

- Руководству ОП 6В02312 Переводческое дело, 7М02312 Переводческое дело необходимо увеличить количество баз производственных практик с соответствующей инфраструктурой, которые будут способствовать получению обучающимися практического опыта к началу 2022-2023 учебного года.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- Разработать систему информационной и организационной поддержки преподавателей в целях повышения публикационной активности ППС, что будет способствовать повышению квалификации и профессионального уровня ППС к началу 2022-2023 учебного года.

- Руководству аккредитуемых ОП систематизировать банк данных собственных научных и методических исследований в области преподавания дисциплин ОП 6В02312 «Переводческое дело», 7М02312 «Переводческое дело», 7М01608 «История».

- Руководству вуза разработать объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП 7М02312 «Переводческое дело», включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего ОП согласно квалификационным требованиям. Усилить ППС ОП 7М02312 «Переводческое дело» высококвалифицированными кадрами, соответствующих установленным квалификационным требованиям, имеющими публикации в высокорейтинговых научных изданиях, привлекать к преподаванию специалистов, обладающих профессиональными компетентностями.

- Руководству рассмотреть возможность мотивации ППС по ОП6В02312 «Переводческое дело», 7М02312 «Переводческое дело», 7М01608 «История» для участия в финансируемых НИР, конкурсах на выполнение грантовых научных проектов, публикационной активности.

- Разработать план по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей в целях обеспечения качества преподаваемых дисциплин по аккредитуемому ОП.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- Руководству ОП обеспечить обновление фонда учебной, методической и научной литературы по профилирующим дисциплинам ОП6В02312 «Переводческое дело», 7М02312 «Переводческое дело» на бумажных и электронных носителях в срок до 01.09.2022.

- Руководству вуза разработать план по стимулированию ППС для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся по аккредитуемому ОП до 01.09.2022.

- Комиссия рекомендует руководству КУ продолжить планомерную последовательную деятельность по совершенствованию инфраструктуры вуза, учитывающей потребности различных групп обучающихся, в том числе для людей с ограниченными возможностями.

- По ОП 7М01608 «История» активно применять информационно-коммуникационные технологии развития ППС (увеличить количество электронных учебных пособий, онлайн курсов, в полной мере использовать Е-портфолио, МООС и др.) в процессе реализации ОП.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- Руководству вуза и ОП следует публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП в срок до 01.09.2022.

- Актуализировать информацию о ППС на сайте университета по аккредитуемому ОП в разрезе персоналий с целью обеспечения прозрачности и доступности информации о ключевых лицах, вовлеченных в образовательный процесс в срок до 01.09.2022.

- Осуществить работу по систематизации материалов, размещенных на сайте университета (в том числе по реализации программ академической мобильности, договоров сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями) в срок до 01.09.2022.



- продолжить совершенствование навигации сайта КУ им. А. Байтурсынова, в целях создания наиболее полного интерфейса в срок до 01.09.2022.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR:**

**ОП 7M01608 История – 3% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**ОП 6B02312 Переводческое дело, 7M02312 Переводческое дело – 1% сильных сторон, 81% удовлетворительных критериев, 18% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Кокшетауского университета имени Абая Мырзахметова соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- 1) 6B01507 Информатика **на 5 лет**
- 2) 6B06119 Информационные системы **на 5 лет**
- 3) 7M06119 Информационные системы **на 3 года**
- 4) 6B01202 Дошкольное обучение и воспитание **на 5 лет**
- 5) 6B01303 Педагогика и методика начального обучения **на 5 лет**
- 6) 7M01303 Педагогика и методика начального обучения **на 3 года**
- 7) 6B01404 Начальная военная подготовка **на 5 лет**
- 8) 6B10220 Социальная работа **на 3 года**
- 9) 6B11122 Культурно-досуговая работа **на 3 года**
- 10) 6B04116 Финансы **на 3 года**
- 11) 7M04116 Финансы **на 3 года**
- 12) 6B04114 Государственное и местное управление **на 3 года**
- 13) 6B04141 Учет и аудит **на 3 года**
- 14) 7M04114 Государственное и местное управление **на 3 года**
- 15) 7M04115 Учет и аудит **на 3 года**
- 16) 7M01608 История **на 5 лет**
- 17) 6B02312 Переводческое дело **на 3 года**
- 18) 7M02312 Переводческое дело **на 3 года**
- 19) 6B04125 HR- менеджмент (*первичная аккредитация*) **на 3 года**
- 20) 8D04116 Финансы (*первичная аккредитация*) **на 1 год**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

К письму прикреплены Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- *Свидетельства об аккредитации – 20 стр.*
- *Отчет ВЭК 1 кластер – 103 стр.*
- *Отчет ВЭК 2 кластер – 85 стр.*
- *Отчет ВЭК 3 кластер – 66 стр.*
- *Отчет ВЭК 4 кластер – 103 стр.*
- *Отчет ВЭК 5 кластер – 99 стр.*

**С уважением,  
Генеральный директор**

  
**А. Жумагулова**