



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации (Ex-ante) образовательной программы 6В07138 РОБОТОТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ

Частного Учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова»

Дата визита ВЭК: с «26» по «28» апреля 2022 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации (Ex-ante)
образовательной программы
6B07138 РОБОТОТЕХНИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ
Частного Учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет
имени М.Дулатова»**

Дата визита ВЭК: с «26» по «28» апреля 2022 года

г. Костанай

«28» апреля 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	10
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	12
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	15
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	16
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	18
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	20
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	21
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	23
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	25
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	26
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	27
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	27
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ(ЕХ-АНТЕ)»	28
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	34
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	41
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	47

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ENIC – Европейская сеть информационных центров
IT – информационные технологии
КРІ – ключевые показатели эффективности
АК – аттестационная комиссия
АО – акционерное общество
АП – академическая политика
АСУ – автоматизированная система управления
АСУ ВУЗ – автоматизированная система управления высшим учебным заведением
АУП – административно-управленческий персонал
ВУЗ – высшее учебное заведение
ГАК – государственная аттестационная комиссия
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ГУ – государственное учреждение
ЗКАТУ – Западно-Казахстанский аграрно-технологический университет имени Жангир хана
ИнЕУ – Инновационный Евразийский Университет
ИС – информационные системы
ИУП – индивидуальный учебный план
КИнЭУ – Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова
КРОП – Комитет по разработке образовательных программ
КТО – кредитная технология обучения
КЭД – каталог элективных дисциплин
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – модульные образовательные программы
МРП – месячный расчетный показатель
МС – методический совет
МТБ – материально-техническая база
НААР – Независимое Агентство аккредитации и рейтинга
НИР – научно-исследовательская работа
НПА – нормативный правовой акт
ОК – обязательный компонент
ОП – образовательная программа
ПК – персональный компьютер
ПК – профессиональная компетентность
ППС – профессорско-преподавательский состав
РК – Республика Казахстан
РУП – рабочий учебный план
СМИ – средства массовой информации
СРО – самостоятельная работа обучающегося
СРОП - самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя
СРС – самостоятельная работа студента
СРСРП – самостоятельная работа студента под руководством преподавателя
УМК – учебно-методический комплекс
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМС – учебно-методический совет
УС – ученый совет
ЦОС – центр обслуживания студентов
ЧУ – частное учреждение

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 37-22-ОД от 15.02.2022 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 26 по 28 апреля 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка образовательной программы 6B07138 Робототехнические системы Частного Учреждения «Костанайский инженерно-экономический университета им. М. Дулатова» на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) (№68-11/1-ОД от 25 мая 2018 г., издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, заключение ВЭК по параметрам специализированного профиля, программу визита ВЭК, результатов анкетирования ППС и обучающихся.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета имени Абая, член Экспертного Совета по высшему образованию IAAR, эксперт I категории (г. Алматы, Республика Казахстан)

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

Кластер 1. Специализированная аккредитация

6B07109
Теплоэнергетика *Эксперт IAAR* – Дарда Игорь Владимирович, д.т.н., профессор

6B07110
Электроэнергетика *Эксперт IAAR* – Жумажанов Серик Каратаевич, к.т.н., старший преподаватель Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, студент – Талипова Жанель Сайрановна, обучающаяся 2 курса ОП 7M07105 Автоматизация и управление Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

Кластер 2. Специализированная аккредитация

6B07213
Технология перерабатывающих производств (по отраслям) *Эксперт IAAR* – Нургазезова Алма Нургазезовна, к.т.н., ассоциированный профессор Университета имени Шакарима города Семей (г. Семей, Республика Казахстан)

6B07514
Стандартизация и сертификация (по отраслям) *Эксперт IAAR* – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, студент – Махаммадали Ахмет Назарбекұлы, обучающийся 4 курса ОП 6B07201 Технология продовольственных продуктов Казахстанского инженерно-технологического университета, член Альянса

студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан)

Кластер 3. Специализированная аккредитация

6B11319

**Логистика
(по отраслям)**

Эксперт IAAR – Чакеева Карлыгаш Сайлаубаевна, к.т.н., доцент Университета Туран (г. Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, работодатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент, профессор Инновационного Евразийского университета, директор ТОО Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция (г. Павлодар, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, студент – Бекмырза Жұмаш Айтжанұлы, обучающийся ОП 8D07102 Технологические машины и оборудование (машиностроение) Костанайского регионального университета имени А. Байтурсынова (г. Костанай, Республика Казахстан)

Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация

6B07138

**Робототехнически
е системы**

Эксперт IAAR – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н., профессор Казахского национального педагогического университета имени Абая (г. Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, работодатель – Айтуов Аскар, руководитель представительства Singularity University Almaty (г. Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, студент – Муратов Диас Муратович, обучающийся 3 курса ОП 6B07111 Робототехника и мехатроника Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Костанайский инженерно-экономический университет имени Мыржакыпа Дулатова (КИнЭУ) является частным высшим учебным заведением, имеющим статус юридического лица, реализующим профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского образования.

Университет осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии, выданной КОКСОН МОН РК (№12020748 от 5.11.2012г.) в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В структуре Университета 2 факультета, 6 кафедр, а также соответствующие подразделения.

В Университете осуществляется подготовка будущих специалистов по 21 ОП бакалавриата, 14 ОП магистратуры. На начало 2021 учебного года контингент обучающихся составляет 2271 человек, в том числе 2205 обучающихся по программам бакалавриата, 66 обучающихся на магистратуре. Обучение в КИнЭУ им. М.Дулатова осуществляется на государственном и русском языках. Общее количество преподавателей – 155, из них 66 кандидатов наук, 7 докторов наук, 6 PhD.

Образовательная деятельность по направлению подготовки бакалавров по 6В07138 Робототехнические системы осуществляется в соответствии с государственной лицензией ККСОН МОН РК № 12020748 от 05.11.2012 г. Срок обучения по очной основной форме – 4 года, по очной сокращенной форме обучения на базе технического и профессионального образования – 3 года. Язык обучения – государственный, русский. Выпускникам присваивается степень бакалавра техники и технологий по ОП 6В07138 Робототехнические системы.

Таблица 2 – Участие КИиЭУ в национальных рейтингах

Наименование рейтинга	Агентство	Место
<u>Национальный рейтинг востребованности вузов Республики Казахстан - 2019</u>	НААР	19
<u>Национальный рейтинг востребованности вузов Республики Казахстан - 2020</u>	НААР	20
<u>Национальный рейтинг востребованности вузов Республики Казахстан - 2021</u>	НААР	18

Таблица 3 – Участие КИиЭУ в международных рейтингах:

Наименование рейтинга	Год	Место
<u>Webometrics Ranking of World Universities</u>	2021	28168

В КИиЭУ им. М. Дулатова сформирована политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках выбранной стратегии развития.

Политика обеспечения качества закреплена документом «Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования в ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова»» (утв. приказом ректора №19/1 от 31.08.2020 г.). Политика обеспечения качества является общедоступной и размещена на веб-сайте вуза по ссылке <https://kineu.edu.kz/politika-v-oblasti-kachestva>.

Модель системы обеспечения качества Университета направлена на обеспечение качества результатов образовательной, научно-исследовательской, воспитательной и иных видов деятельности вуза.

Официальный сайт Университета: <https://kineu.edu.kz/>

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6В07138 Робототехнические системы внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) организации высшего и послевузовского образования (введены в действие приказом №68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года) проходит впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы онлайн-офлайн визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в КИиЭУ в период с 26 по 28 апреля 2022 года.

С целью координации работы ВЭК 25.04.2022г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с президентом, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, руководителями образовательных программ, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о целевых группах, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Президент	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	19
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	3
Руководители ОП	2
Преподаватели	10
Обучающиеся	6
Всего	55

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базой аккредитуемых ОП. Посетили кафедры «Транспорт и сервис», «Стандартизация и сертификация», «Энергетики и машиностроения», специализированные лаборатории кафедр, учебные аудитории.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами КИНЭУ осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

В ходе визита посещено учебное занятие ст.преподавателя Серикбаевой А.Ш. по дисциплине Физика на тему «Элементы квантовой электроники. Электроны и фононы в твердых телах» (лекция 14). На занятии, проведенной традиционным методом с применением информационных ресурсов присутствовали 6 обучающихся группы 1РС 111.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 44 преподавателя, 29 обучающихся, в том числе 6 студентов оцениваемой ОП.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://kineu.edu.kz/>.

Во время работы члены ВЭК посетили базу прохождения практики по аккредитуемой ОП ТОО «Сарыарка Авто Пром».

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КИНЭУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28.04.2022 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа

внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.

✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.

✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

В КИиЭУ им. М. Дулатова сформирована политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках выбранной стратегии развития. Политика обеспечения качества закреплена документом «Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования в ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова» (утв. приказом ректора №19/1 от 31.08.2020 г.). Политика обеспечения качества является общедоступной и размещена на веб-сайте вуза по ссылке <https://kineu.edu.kz/politika-v-oblasti-kachestva>.

Политика университета в области качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и ориентирована на обеспечение высокого уровня образовательного процесса, занятия ведущих позиций в подготовке специалистов для основных отраслей экономики и социальной сферы региона и страны, повышения качества научных исследований, их результативности и признаваемости.

Культура обеспечения качества ОП обеспечивается через реализацию стратегических направлений плана развития ОП, а именно: обеспечение организации и содержания учебного процесса, внедрение инноваций и научных достижений в

производство и другие сферы общественной жизни, развитие академических связей с партнерами для реализации совместных программ, обеспечение устойчивого финансово-экономического развития, воспитание поликультурной гармонично-развитой личности обучающегося, создание условий для формирования профессиональной компетентности и конкурентоспособности будущих специалистов.

Управление и развитие образовательной деятельности университета реализуются через деятельность факультетов и кафедр. Кафедры являются основными учебно-научными подразделениями университета. Основной целью деятельности кафедр является подготовка специалистов высокого уровня по одной или нескольким образовательным программам.

Коллегиальными органами управления факультетов являются Советы факультетов и Методические бюро факультетов.

Внутренняя система обеспечения качества ОП на уровне кафедр обеспечивается в соответствии с установленным графиком, по которому проводится контроль по всем видам деятельности с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях. В конце 1 и 2 семестров проводится анализ деятельности ППС за семестр с обсуждением на заседаниях кафедр и принятием решений. При необходимости принимаются корректирующие действия.

Мониторинг состояния рассматриваемых вопросов осуществляется компетентными комиссиями, создаваемыми распоряжением по университету, факультетам. Исполнение принятых решений контролируется комиссией и обсуждается на заседаниях ученого совета университета и Советов факультетов. При выявлении несоответствий корректирующие действия предполагают внесение изменений в учебную документацию.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что по аккредитуемой ОП кластера проделана определенная работа по усилению документирования всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП; осуществляется анализ информации о реализации ОП путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедры, Ученого совета факультетов и разработаны МОПы и КЭД (протоколы заседания ученого совета университета №11 от 31.08.2021, №6 от 22.02.2022).

ОП 6B07138 Робототехнические системы разработана в рамках программы Европейского союза Erasmus+ «Дуальное образование для промышленной автоматизации и робототехники в Казахстане/DIARKAZ» (код проекта: 609757-EPP-1-2019-1-RS-EPPKA2-SBHE-JP) (<https://clck.ru/bVZhP>).

Вместе с тем, слабо подтверждена инновационность в управлении ОП, а также уникальность и преимущество ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение и во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации.

Сильные стороны/лучшая практика

не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- к концу текущего учебного года руководителю образовательной программы включить в план развития ОП мероприятие по управления рисками в деятельности кафедры по набору обучающихся и обеспечению учебного процесса материально-технической и учебно-методической базой.

- к началу нового 2022-2023 учебного года включить в план развития ОП измеримые индикаторы по внедрению инновационных предложений в рамках ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых 13 имеют удовлетворительную позицию и 2 предполагают улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.
- ✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- ✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.
- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- ✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
 - ключевые показатели эффективности;
 - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
 - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.
- ✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Основой процесса управления ОП является информация. Процесс управления ОП заключается в получении, переработке сведений о состоянии образовательной программы и принятии управленческих решений. В состав информационной системы ОП входят различные виды информации (рисунок 1).



Рисунок 1 – Виды управленческой информации

Цели и задачи распространения информации, принципы и порядок реализации коммуникаций между Университетом и целевыми аудиториями (внешними и внутренними), подразделениями Университета регламентирует Информационная политика (утв. решением Ученого Совета КИНЭУ им. М. Дулатова от 23.11.2021 г., протокол №3).

Для управления всем указанным элементами ИС перечисленных процессов в вузе у руководителей или участников процесса есть своя роль в организации и функции, установленные в должностной инструкции.

Прозрачность процессов формирования и содержания плана развития ОП осуществляется через информированность профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся и заинтересованных лиц следующими способами:

- официальный сайт вуза <https://kineu.edu.kz>;
- портал Университета <https://sdo.kineu.kz>;
- социальные сети (аккаунты вуза в Instagram, Facebook, Vk, LinkedIn, Tiktok) и СМИ.

В университете действует единая корпоративная почта, которая включает адреса, размещаемые на домене вуза и используется только в его интересах. Корпоративная почта позволяет удобно управлять всеми адресами внутри вуза, отправлять массовые e-mail рассылки, защититься от спама и вирусов. Выглядит адрес таким образом: g.kushebina@kineu.kz или projectcenter@kineu.kz.

Информация анализируется по следующим категориям: контингент обучающихся, уровень успеваемости, удовлетворенность обучающихся содержанием ОП, доступность образовательных ресурсов.

Ежегодно в КИНЭУ проводится мониторинг качества ОП. Мониторинг качества – специально организованный целевой контроль и диагностика состояния ОП на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Данная процедура определена Положением «О проведении мониторинга качества образовательных программ» (утв. заседанием УМС от 25.06.2018 г протокол № 12).

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемой ОП комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. Данные хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой.

Базы данных, имеющиеся в университете, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты.

Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством реализуемых ОП. В ходе беседы с обучающимися ими отмечалось наличие возможности обратиться к руководству с теми или иными проблемами.

Интервью с преподавателями и обучающимися показало, что предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства.

Руководству ОП не удалось представить наличие информационно-коммуникационных технологий по сбору и анализу информации в контексте ОП, эффективных механизмов использования обработанной информации в целях улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Система регулярной отчетности не отражает все уровни структуры по оценке эффективности деятельности самой кафедры и ее научных исследований.

Сильные стороны/лучшая практика

не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП к началу 2022-2023 учебного года разработать автоматизированную систему сбора и анализа информации в целях усовершенствования управления ОП.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 14 имеют удовлетворительную позицию, 2 предполагает улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.

- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).*
- ✓ *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.*

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования.

Процедура обсуждения и утверждения ОП, соблюдения их норм по уровням отражены в протоколах заседания кафедры, МС факультета, УМС и Учёного совета университета (протоколы заседания ученого совета университета №11 от 31.08.2021, №6 от 22.02.2022). Для оценки качества ОП в университете отлажены механизмы внутренней и внешней оценки качества и экспертизы образовательных программ.

Оценка качества образовательной программы осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, модульных образовательных программ, учебно-методических комплексов ОП, учебно-методических комплексов дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся.

Планирование содержания образовательной программы университета строится на основе модульного и компетентностного подходов, с учетом мнений обучающихся, ППС и работодателей, рекомендации корпоративных партнёров.

Привлечение представителей партнеров к контролю качества образования путем анкетирования, экспертизы ОП 6В07138 Робототехнические системы, так как образовательная программа вводится впервые, то в будущем планируется участие представителей партнеров в процедурах аттестации выпускников (рецензирование выпускных работ, работа в ГАК, руководство дипломными работами на предприятиях). Так, например, к экспертизе образовательной программы 6В07138 Робототехнические системы привлекались: Директор Учебного подразделения немецкой группы компаний Festo AG & CO – Кусков Станислав Олегович, Начальник Центра обучения и развития персонала ТОО «СарыаркаАвтоПром» - Ермаганбетова Махабат Имановна.

В Республике Казахстан при организационной поддержке Национального офиса программы Эразмус+ реализуют проект «Дуальное образование для промышленной автоматизации и робототехники в Казахстане» следующие ОВПО:

- Инновационный Евразийский университет;
- Западно-Казахстанский аграрно-технический университет им. Жангир Хана;
- Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова.

Основные результаты данного проекта заложены как основа разработки аккредитуемой ОП в целях реализации дуальной системы обучения.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП), индивидуальный учебный план (ИУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по ОП на весь

период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

Содержание и структура аккредитуемой ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, ГОСО высшего и послевузовского образования, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, КЭД.

По аккредитуемой ОП разработана МОП, где указаны трудоемкость дисциплин циклов в академических кредитах-ECTS, а также в часах, с выделением лекции, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя и самостоятельной работы студента, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

МОП аккредитуемой ОП формируется выпускающей кафедрой при участии работодателей, специалистов-практиков и обучающихся, проводится обязательная экспертиза их содержания и качества составления работодателями. Например, к экспертизе образовательной программы 6B07138 «Робототехнические системы» привлекались: Директор Учебного подразделения немецкой группы компаний Festo AG & CO – Кусков Станислав Олегович, Начальник Центра обучения и развития персонала ТОО «СарыаркаАвтоПром» - Ермаганбетова Махабат Имановна.

Аналитическая часть

Анализ аккредитуемой ОП на соответствие критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы», а также результат анкетирования ППС показывает, что содержание образовательной программы, последовательность их реализации, обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов обучения.

Результат анкет ППС продемонстрировало высокую оценку (100%) внимания руководства университета содержанию ОП, на вопрос удовлетворяет ли содержание ОП 52,3% преподавателей, участвовавших в анкетировании ответили очень хорошо, 47,7% - хорошо. По необоснованным причинам обучающиеся аккредитуемой ОП в анкетировании не участвовали.

Основным преимуществом данной программы является реализация дуальной системы обучения, более 40% учебной нагрузки студентов будет проводится на базе практики, а именно в ТОО «Сарыарка Авто Пром».

Вместе тем, руководство ОП нужно провести анализ плана развития ОП на соответствие стратегии развития университета и провести внешнюю экспертизу ОП в ходе реализации.

Сильные стороны/лучшая практика

не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- к концу 2022-2023 учебного года руководству ОП разработать обновленный модель выпускника и план развития ОП с конкретными измеримыми индикаторами в соответствии со стратегией развития университета.

- В течении 2022-2023 учебного года руководству ОП обеспечить внешнюю экспертизу планируемых результатов обучения в целом по ОП и по модулям.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых имеют 12 удовлетворительную позицию.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

изменения потребностей общества и профессиональной среды;

нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

эффективность процедур оценивания обучающихся;

потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*

✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

Доказательная часть

Университет определяет механизмы мониторинга и периодической оценки реализации ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Критериями результативности деятельности ОП являются: набор студентов, успеваемость и в дальнейшем трудоустройство.

Результатом удовлетворенности обучающихся, ППС и работодателей местами, условиями и содержанием практик, а также уровнем обучающихся и преподавателей является мнения и отзывы организаций, предоставляющих базы для прохождения практик. Комиссии ВЭК были представлены отзывы работодателей на лучших выпускников аккредитуемых ОП, отзывы руководителей профессиональных практик на обучающихся аккредитуемых ОП, которые идут в комплексе документов по итогам прохождения профессиональных практик.

Вуз и руководство ОП представило доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. Комиссии ВЭК были представлены внешние экспертизы на разработанные МОП с предложениями о внесении изменений в образовательные программы. Интервью с ППС и обучающимися также подтвердило, что участники образовательного процесса принимают активное участие при любых возможностях пересмотра аккредитуемой ОП.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей, ведущие преподаватели кафедры каждый академический период организуют и проводят анкетирование студентов.

В связи с тем, что данная ОП новая и набор обучающихся осуществлен в 2021 году мониторинг и оценка ОП на момент визита ВЭК не осуществлялся. Имеются только первичные экспертизы ОП.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором.

В отчете по самооценке представлена информация о формах участия заинтересованных лиц в мониторинге ОП.

Вместе с тем, в ходе интервьюирования фокус-групп, посещения кафедр и анализа представленной документации, ВЭК отмечают, что на практике не в полной мере проработан механизм постоянного совершенствования ОП. Недостаточно эффективно работает механизм информирования заинтересованных лиц о всех изменениях, вносимых в ОП в ходе ее реализации.

Сильные: отсутствуют

Рекомендация ВЭК:

- К концу 2022-2023 учебного года обеспечить публикацию на официальном сайте университета информацию о всех изменениях, внесенных в ОП в процессе реализации дуальной системы обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 10 имеют удовлетворительную позицию.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Вне зависимости от языка обучения, обучающимся равномерно доступны силлабусы, УМКД, научная и учебная литература, СРС, СРСП, консультации и информационные ресурсы. Кафедры обеспечивают гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм усвоения информации. В образовательном процессе внедрены следующие активные и инновационные методы обучения: метод анализа конкретных ситуаций; метод дискуссии; обучение в сотрудничестве, лекция-беседа, лекция-визуализация, лекция-диспут, мозговая атака; метод проектов; метод деловой игры.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории через автоматизированную систему университета, а также с помощью кураторов/эдвайзеров.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся и по итогам отчетов ППС кафедры.

При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятиях, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему и найти альтернативные решения. Все учебные достижения студентов отражены в транскрипте.

Обжалование (апелляция) результатов академической успеваемости, обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии. Одним из современных направлений в образовательном процессе является широкое использование виртуальных лабораторных работ в интерактивном режиме. Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что Университет стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS и проведение четкой антикоррупционной политики.

Работодатели особо указали, на встрече с экспертами НААР, на необходимость введения практико-ориентированных дисциплин в каталоги элективных дисциплин, а также более широкого привлечения к учебному процессу специалистов – практиков.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования. Однако считаем необходимым отметить, что в университете в рамках аккредитуемой программы есть потребность в разработке и реализации новых собственных исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

не выявлены

Рекомендации:

- к 1 января 2023 года руководству ОП необходимо расширить план развития ОП с учетом внедрению в учебный процесс современных инновационных технологий и по проведению исследований по разработке собственных методик преподавания дисциплин в условиях внедрения дуальной системы обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых по всем ОП 8 имеют удовлетворительную позицию, 2 предполагает улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечения прозрачности ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) определены, утверждены, опубликованы.

Прием лиц осуществляется посредством бюджетного финансирования – размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов, оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников в университете.

Политика формирования контингента регламентирована «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования», утвержденными на УС от 15.06.2020 г протокол № 9а.

Для выпускников школ были разработаны буклет и стенд-баннер, актуальная информация неоднократно размещалась в социальных сетях (https://www.instagram.com/p/CQF39_SgcwF/?utm_source=ig_web_copy_link, https://www.instagram.com/p/CP2XwgTAApx/?utm_source=ig_web_copy_link), проводилось таргетирование постов в сети instagram. Вся информация дублировалась в сетях Facebook, ВК. На официальном сайте КИиЭУ имеется страница «Абитуриент», где обучающиеся могут ознакомиться: со списком образовательных программ и профильных предметов ЕНТ <https://kineu.edu.kz/specialnosti/>; с правилами приёма <https://kineu.edu.kz/priem-dokumentov-i-kontakty/>, получить консультацию по индивидуальному запросу.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях УС и ректората. Прогнозные показатели контингента обучающихся отражены в «Стратегическом плане развития ОП». Поступающие на ОП специальностей кластера должны обладать знаниями в объеме средней школы, подтвержденными необходимым количеством баллов на ЕНТ не ниже 50 баллов или комплексном тестировании абитуриентов (КТА). Согласно государственному общеобязательному стандарту образования контингент подразделяется на обучающихся по образовательному гранту и

обучающихся на платной основе. При обучении дисциплин языкового модуля (казахскому, русскому, иностранному языку) сначала проводится тестирование студентов на определение уровня владения языком, по результатам которого формируются группы.

Соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся оценивается по результатам экзаменационных сессий. В процессе обучения студенты, проходят текущий, рубежный, итоговый контроль, процедура проведения которых описана в «Положении о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», утвержденном на УС от 27.08.2020 протокол № 11 и в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий», утвержденном на УС от 27.08.2020 протокол № 11. Итоги всех видов контроля выставляются в электронный журнал, в соответствии с «Инструкцией по ведению электронного журнала», утвержденной на УМС от 21.09.2020 протокол № 2. Каждый обучающийся, используя свой логин и пароль, в любое время может ознакомиться со своими баллами в своем личном кабинете.

Формирование контингента обучающихся осуществляется ППС кафедры на основе большой профориентационной работы.

Для вновь поступивших обучающихся организуется адаптационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров.

Экзаменационные сессии традиционно проводятся в сроки, установленные Академическим календарем университета. Подготовка сессиям проводилась в соответствии с комплексом мероприятий по организации и проведению сессии структурными подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в вузе разработана Академическая политика, содержащая основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся.

Вместе с тем, руководству необходимо провести работу по изучению рисков при формировании контингента обучающихся и внести соответствующие корректировки в план развития ОП. Рассмотреть возможности финансирования внешней академической мобильности обучающихся и расширить спектр базы практик в целях усиления дуальной системы обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- к концу текущего учебного года провести анализ рисков по формированию контингента обучающихся и внести изменения в план развития образовательной программы.

- в течении 2022-2023 учебного года кафедре заключить договоры с организациями или центрами различного уровня с целью обеспечения признания результатов обучения.

- руководству в плане развития ОП учитывать мероприятия по реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся (в срок до 01.01.2023 года).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых по всем ОП 10 имеют удовлетворительную позицию и 2 предполагает улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*
- ✓ *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*
- ✓ *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.*
 - *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*
- ✓ *Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.*

Доказательная часть

Кадровая политика частного учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет имени М. Дулатова» - это целостная, долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей университета в трудовых ресурсах необходимого качества и количества. Политика работы с кадрами определяет не только цели, задачи, принципы, но и методы их реализации. Базовыми документами при формировании кадровой политики послужили Трудовой Кодекс Республики Казахстан, Закон РК «Об образовании», Коллективный договор КИНЭУ, а также данные мониторинга кадрового состава. Положение о кадровой политике КИНЭУ было утверждено ректором 16 ноября 2020 года. Все проекты и программы по реализации Кадровой политики возглавляет непосредственно Ректор университета. Кадровая политика КИНЭУ отражена в таких кадровых документах, как «Кодекс корпоративной этики» (Протокол Ученого совета №1 от 09 января 2017 года), «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» (Утверждено 16 ноября 2020 года), «Правила трудового распорядка» (Утверждены 29 июня 2020 года). Систему управления персоналом возглавляет ректор Университета. Она включает в себя руководителей всех уровней, объединенных по принципу функционального подчинения. Участники системы управления персоналом реализуют основные направления Кадровой политики в пределах полномочий, определенных их должностными инструкциями, положениями о структурных подразделениях. Кадровая политика доступна всем членам коллектива, учтенные копии Положения о кадровой политике находятся в каждом подразделении, а электронная версия расположена на внутреннем сервере КИНЭУ.

Руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам; свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам университета; предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств университета в соответствии с

решением ректората; организация разноуровневых курсов по обучению английскому языку; создание условий для использования в работе компьютерной и оргтехники, технических средств обучения, другого оборудования; содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов; издание методических разработок сотрудников; оказание материальной поддержки магистрантам, докторантам; награждение грамотами и благодарностями высшего руководства университета в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. По всем дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы.

Ежегодно ППС принимают участие в различных культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях городского и республиканского уровня.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что на кафедре имеется низкий уровень академической мобильности.

В этой связи руководству ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС и научно-исследовательской работы, в частности публикационную активность. Необходимо участвовать в конкурсах на финансирование научных проектов по специфике ОП.

Руководством ОП не представлена в достаточной степени программа действий, направленная на развитие молодых ППС с конкретными примерами.

Сильные стороны/лучшая практика

Не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- расширить план развития ОП за счет развития академической мобильности, повышения квалификации ППС, привлечения лучших зарубежных и отечественных преподавателей и проведению совместных исследований по профилю аккредитуемой образовательной программы.

- рекомендуется расширить план развития ОП за счет включения мероприятий по развитию учебных, научных лабораторий.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых имеют 8 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:*

*технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
функционирование WI-FI на своей территории.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.*

✓ *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.*

✓ *Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).*

✓ *Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.*

Доказательная часть

Инфраструктура вуза соответствует современным требованиям и обеспечивает реализацию студентоцентрированного подхода в обучении. Среда обучения, включая материально-технические и информационные ресурсы, соответствуют миссии вуза и цели образовательной программы. Вуз стремится к созданию условий реализации ОП и ведения научно-исследовательской работы исходя из результатов мониторинга удовлетворённости обучающимися, преподавателями, работниками и другими стейкхолдерами качеством образовательных ресурсов и системой поддержки студентов.

Потребность ВУЗа в различных видах материально-технических ресурсов определена современными требованиями и тенденциями развития аккредитуемых ОП КИиЭУ имени М. Дулатова обладает современной материально-технической, библиотечной и информационной базой, соответствующей Миссии, целям и задачам университета, а также требованиям санитарных норм и пожарной безопасности, требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

Инфраструктура университета включает в себя учебно-лабораторные корпуса, общежитие, спортивную базу, библиотеку, медпункт и другие учебно-вспомогательные помещения.

Все здания университета имеют систему внутреннего водоснабжения и канализации, электроснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, телефонизации, подключены к городским коммуникационным сетям. Искусственное освещение аудиторий, лабораторий и кабинетов соответствует действующим нормам.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Во время встреч с обучающимися и ППС было выявлено, что, к сожалению, большинство не имеет финансовых возможностей для прохождения обучения, стажировок, повышения квалификации в ведущих университетах мира, поэтому целесообразно шире привлекать обучающихся и ППС к лучшим онлайн курсам.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемой образовательной программы университет обладает необходимыми учебно-материальными

активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Вместе с тем, во время интервьюирования фокус-групп были пожелания о необходимости обновления материально-технической базы учебных лабораторий.

Комиссия отмечает, что при проверке УМКД было выявлено о недостаточности учебников и учебно-методических пособий последний лет изданий.

Результаты анкетирования ППС показывают, в ходе реализации ОП иногда они сталкиваются со следующими проблемами: недостаточность учебных аудиторий – 18,2%, недоступность нужных книг в библиотеке университета- 35,6%, плохие условия в учебных аудиториях -18,2, отсутствие технических средств обучения – 25%, отсутствие интернета – 34%.

Сильные стороны/лучшая практика

- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Рекомендации ВЭК:

- библиотеке университета совместно с выпускающими кафедрами обеспечить 100% обеспеченность профилирующих дисциплин ОП учебниками и учебно-методическими пособиями, особенно на казахском языке, в соответствии квалификационным требованиям к организации образовательной деятельности в вузах.

- создать к концу 2022-2023 учебного года учебно-методическую базу на электронных носителях согласно квалификационным требованиям к организации образовательной деятельности в вузах.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых по всем ОП 1 сильную позицию и 8 имеют удовлетворительную позицию.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Одной из основных возможностей информирования является использование информационных технологий, в т.ч. интернет и средства массовой информации. Традиционными формами для кафедр являются проведение конференций и форумов, выпуск научных журналов, обзоров и т.п.

Реализуемые программы с указанием ожидаемых результатов обучения опубликованы на сайте Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова в разделах «Абитуриент» и «Обучение». Ссылки: <http://kineu.kz/obrazovatelnye-programmy/>, <http://kineu.kz/specialnosti/> содержат информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, так же <http://cabinet.kineu.kz/> личный кабинет студента очной формы обучения, <http://sdo.kineu.kz/> личный кабинет студент дистанционной формы обучения.

Публикуемая вузом в рамках образовательных программ информация является точной, объективной, актуальной и включает реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения. Аккредитуемые образовательные программы с указанием ожидаемых результатов обучения, информацией о возможности присвоения квалификации по окончании ОП опубликованы на сайте Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова в разделах «Абитуриент» и «Обучение». Ссылки: <http://kineu.kz/obrazovatelnye-programmy/>, <http://kineu.kz/specialnosti/>.

Информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах размещена на сайте <http://kineu.kz/> в разделе «Обучение».

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях размещены на сайте университета во вкладке «Студент» / «Справочник-путеводитель», ссылка: <http://kineu.kz/spravochnik-putevoditel/>

В чаты эдвайзеров по *WhatsApp* рассылаются вакансии, информация о предприятиях и контакты.

В POSM материалах, в профориентационной работе также предоставляется информация по трудоустройству.

Информация об аудированной финансовой отчетности размещена на сайте в разделе «Университет» / «Финансовая отчетность». Ссылка: <https://kineu.kz/finansovaya-otvetstvennost/finansovaya-otchetnost-2018-g/>

Заинтересованные лица могут получить информацию о вузе, зайдя на сайт университета www.kineu.kz, социальные сети: Instagram - <https://www.instagram.com/kineu.kz>, Facebook - <https://www.facebook.com/kineukz/>, «ВКонтакте» <https://vk.com/kineukz>, «Одноклассники» <https://ok.ru/kineukz>, Youtube <https://www.youtube.com/user/kineukz>.

Удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и в ее полноте отслеживается через комментарии в социальных сетях и форму обратной связи на сайте университета <http://kineu.kz/obratnaya-svyaz/> и через канал связи для открытого обращения - блог ректора на сайте вуза <http://kineu.kz/blog-rektora/>, любой желающий имеет возможность обратиться по интересующим вопросам лично к ректору.

Аналитическая часть

Несмотря на то, что информация о реализации дуальной системы обучения по аккредитуемой ОП на официальном сайте и на сайте проекта по линии Еразмус+ имеются, но анализ информации, представленной в СМИ показал о недостаточном уровне информирования общественности о реализуемой ОП.

Недостаточно отражено педагогическая деятельность и достижения ППС, привлеченных к реализации ОП 6В07138 Робототехнические системы.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ОО продемонстрировала отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ;
- информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Рекомендации ВЭК:

- Разместить на официальном сайте университета идентичную на казахском, русском и английском языках информацию о реализуемой ОП.
- на персональных страницах ППС ОП, на официальном сайте университета, необходимо пополнить данными о их педагогической деятельности, достижениями и т.д.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию и 8 удовлетворительных позиций.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

не выявлены

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

не выявлены

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

не выявлены

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

не выявлены

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

не выявлены

Стандарт «Обучающиеся»

не выявлены

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

не выявлены

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Стандарт «Информирование общественности»

- ОО продемонстрировала отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ;
- информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- к концу текущего учебного года руководителю образовательной программы включить в план развитие ОП мероприятие по управления рисками в деятельности кафедры по набору обучающихся и обеспечению учебного процесса материально-технической и учебно-методической базой.

- к началу нового 2022-2023 учебного года включить в план развитие ОП измеримые индикаторы по внедрению инновационных предложений в рамках ОП.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Руководству ОП к началу 2022-2023 учебного года разработать автоматизированную систему сбора и анализа информации в целях усовершенствования управления ОП.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- к концу 2022-2023 учебного года руководству ОП разработать обновленный модель выпускника и план развития ОП с конкретными измеримыми индикаторами в соответствии со стратегией развития университета.

- В течении 2022/23 учебного года руководству ОП обеспечить внешнюю экспертизу планируемых результатов обучения в целом по ОП и по модулям.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- К концу 2022-2023 учебного года обеспечить публикацию на официальном сайте университета информацию о всех изменениях, внесенных в ОП в процессе реализации дуальной системы обучения.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- к 1 января 2023 года руководству ОП необходимо расширить план развития ОП с учетом внедрению в учебный процесс современных инновационных технологий и по проведению исследований по разработке собственных методик преподавания дисциплин в условиях внедрения дуальной системы обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

- к концу текущего учебного года провести анализ рисков по формированию контингента обучающихся и внести изменения в план развития образовательной программы.

- в течении 2022-2023 учебного года кафедре заключить договоры с организациями или центрами различного уровня с целью обеспечения признания результатов обучения.

- руководству в плане развития ОП учитывать мероприятия по реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся (в срок до 01.01.2023 года).

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- расширить план развития ОП за счет развития академической мобильности, повышения квалификации ППС, привлечения лучших зарубежных и отечественных преподавателей и проведению совместных исследований по профилю аккредитуемой образовательной программы.

- рекомендуется расширить план развития ОП за счет включения мероприятий по развитию учебных, научных лабораторий.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- библиотеке университета совместно с выпускающими кафедрами обеспечить 100% обеспеченность профилирующих дисциплин ОП учебниками и учебно-методическими пособиями, особенно на казахском языке, в соответствии квалификационным требованиям к организации образовательной деятельности в вузах(до 2025 года).

- создать к концу 2022-2023 учебного года учебно-методическую базу на электронных носителях согласно квалификационным требованиям к организации образовательной деятельности в вузах.

Стандарт «Информирование общественности»

- Разместить на официальном сайте университета идентичную на казахском, русском и английском языках информацию о реализуемой ОП.

-на персональных страницах ППС ОП, на официальном сайте университета, необходимо пополнить данными о их педагогической деятельности, достижениями и т.д.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Рекомендации по развитию университета не имеются.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательную программу 6В07138 Робототехнические системы Частного учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет имени М. Дулатова» аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ(EX-ANTE)»

Заключение Внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы 6В07138 Робототехнические системы Частного Учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		

10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	14	1	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности				
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		

28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	14	2	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся		+		

		обучением по ОП				
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для		+		

		только что поступивших и иностранных обучающихся				
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций			+	
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержке с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегий развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих,		+		

		иностраных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)				
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики	+			
Итого по стандарту			1	8	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования	+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП	+			
Итого по стандарту			2	8	0	0
ВСЕГО			3	92	8	0

3 (2,9 %) параметр имеет позицию «*сильные*»

92 (89,3 %) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

8 (7,8 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

0 % параметров имеют позицию «*Неудовлетворительная*»

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНА

И.о. ректора Частного Учреждения
«Костанайский инженерно-
экономический университет им
М. Дулатова» Кушебина Г.М.
«12» апреля 2022 года

УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор Некоммерческого
учреждения «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»
Жумагулова А.Б.
«12» апреля 2022 года

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
С ПРИМЕНЕНИЕМ ГИБРИДНОЙ МОДЕЛИ
В КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. М. ДУЛАТОВА
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 26 – 28 апреля 2022 года
Программа разработана с учетом времени г. Костанай

Кластер		Образовательная программа	
Кластер 1. Специализированная аккредитация		6B07109 Теплоэнергетика	
		6B07110 Электроэнергетика	
Кластер 2. Специализированная аккредитация		6B07213 Технология перерабатывающих производств (по отраслям)	
		6B07514 Стандартизация и сертификация	
Кластер 3. Специализированная аккредитация		6B11319 Логистика (по отраслям)	
Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация		6B07138 Робототехнические системы	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>25 апреля 2022 года</i>			
10.00-10.30	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 26 апреля 2022 года</i>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции:

	х вопросов		494 124 0662 (только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с президентом	<i>Президент – Исмуратов Сабит Борисович, доктор экономических наук, профессор</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-12.05	Интервью с проректорами	<i>Проректор по академическому развитию – Кушебина Гульнара Маликовна; кандидат экономических наук Проректор по науке и инновациям – Шаяхметов Амангельды Булатович; кандидат технических наук, ассоциированный профессор</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20	Технический перерыв		
12.20-13.00	Интервью с руководителями структурных подразделений	<i>Начальник отдела планирования и организации учебного процесса – Холина Елена Петровна Руководитель офиса регистратора – Сокур Галина Анатольевна Руководитель центра обслуживания студентов – Серикбаева Айгерим Шариповна Руководитель отдела цифровизации и информационных технологий – Амантаев Алишер Амантаевич Директор департамента дистанционного обучения – Дукеева Аида Каликановна Руководитель центра дистанционного обучения – Кулагин Иван Викторович Руководитель сектора аккредитации и рейтинга – Горбенко Алёна Сергеевна Руководитель Учебно-методического совета – Камышева Наталья Алексеевна Руководитель центра международного сотрудничества и внедрения проектов – Джабасова Жанат Галимжановна Начальник отдела маркетинга и коммуникаций, руководитель</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<p>отдела молодежной политики – Жакупова Амина Амирова Руководитель сектора научных исследований – Жамалова Динара Булатовна Секретарь Ученого совета – Ляховецкая Людмила Владимировна Директор Центра «Карьера» – Сегизбаева Ай-Гуль Сералиевна Ответственный секретарь приемной комиссии – Сабанова Акбота Жаныбековна Руководитель службы управления персоналом – Каркавина Инна Сергеевна Заведующий библиотекой – Рыщанова Уркия Мухамедияровна Главный бухгалтер – Лисогор Марина Георгиевна Директор спортивно-оздоровительного комплекса – Чернышова Татьяна Александровна Руководитель Совета молодых ученых – Козлова Мария Федоровна Начальник управления по развитию и эксплуатации инфраструктуры – Абдрахманова Рсалды Болатовна</p>	
13.00-14.00		Обед	
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
14.15-15.00	Интервью с деканами	<i>Декан инженерно-технологического факультета – Мукашева Тарбие Кабатаевна, кандидат технических наук, доцент</i> <i>Заместитель декана по учебной и воспитательной работе – Оразалин Алмаз Ахметуллинович</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.00-15.15		Технический перерыв	
15.15-16.00	Интервью с руководителями ОП,	<i>Зав.кафедрой «Энергетики и машиностроения» – Бедыч Татьяна Витальевна, кандидат</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662

	заведующими кафедрами	<p><i>технических наук, доцент Зав.кафедрой «Транспорт и сервис» – Моисеенко Олег Викторович, кандидат технических наук, доцент Зав.кафедрой «Стандартизация и сертификация» –Есеева Гайния Калимжановна Руководитель ОП 6B07109 Теплоэнергетика – Ляховецкая Людмила Владимировна, доктор PhD, ассоциированный профессор Руководитель 6B07110 Электроэнергетика – Ростиславов Олег Александрович, магистр, старший преподаватель Руководитель 6B07213 Технология перерабатывающих производств (по отраслям) – Мухамбетова Берен Кабыловна - старший преподаватель Руководитель 6B07514 Стандартизация и сертификация (по отраслям) – Атембекова Жибек Естасовна, магистр, старший преподаватель Руководитель 6B11319 Логистика (по отраслям) – Козлова Мария Федоровна, магистр, старший преподаватель Руководитель 6B07138 Робототехнические системы – Герауф Инна Ивановна, магистр, старший преподаватель</i></p>	Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.00-16.15		Технический перерыв	
16.15-17.00	Интервью с ППС ОП (параллельно)	<p><i>Кластеры 1, 3 (Приложение №1 Список ППС для интервью)</i></p> <p><i>Кластеры 2, 4 (Приложение №1 Список ППС для интервью)</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>
17.00-18.30	Анкетирование	<i>Все преподаватели оцениваемых</i>	Ссылка направляется

	ППС (параллельно)	<i>ОП (Приложение №1.1)</i>	на e-mail преподавателя персонально
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	<i>Кластеры 1, 3</i> Ссылка Кластер 1 Ссылка Кластер 3	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		<i>Кластеры 2, 4</i> Ссылка Кластер 2 Ссылка Кластер 4	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.30-18.40	Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
День 2-й: 27 апреля 2022 года			
10.00-10.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.15-10.30	Технический перерыв		
10.30-11.10	Интервью с обучающимися ОП (параллельно)	<i>Обучающиеся ОП Кластеров 1, 3 (Приложение № 2)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		<i>Обучающиеся ОП Кластеров 2, 4 (Приложение № 2)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.10-13.00	Анкетирование обучающихся ОП	<i>Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение № 2.1)</i>	Ссылка направляется на email обучающегося персонально
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.10-13.00	Работа документами кафедр (документы загружены	с <i>Кластеры 1, 3</i> Ссылка Кластер 1 Ссылка Кластер 3 в	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

	папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM	Кластеры 2, 4 Ссылка Кластер 2 Ссылка Кластер 4	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-16.00	Посещение баз практик ОП	Кластер 1, 3 Ссылка Кластер 1 Ссылка Кластер 3	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 Ссылка Кластер 2	
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-16.30	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
16.30-17.10	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» с ссылками на ZOOM	Кластеры 1, 3 Ссылка Кластер 1 Ссылка Кластер 3	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2, 4 Ссылка Кластер 2 Ссылка Кластер 4	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
17.10-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Интервью с выпускниками	Кластеры 1, 3 <i>Список выпускников (Приложение №3)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662

			Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 Список выпускников (Приложение №3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.15-18.30	Технический перерыв		
18.30-19.10	Интервью с работодателями	Кластеры 1, 3 Список работодателей (Приложение №4.1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 Список работодателей (Приложение №4.1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
19.10-19.20	Технический перерыв		
19.20-20.40	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
День 3-ий: 28 апреля 2022 года			
09.00-10.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-10.40	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
10.40-11.15	Технический перерыв		
11.30-12.00	Подведение итогов ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
**ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. ДУЛАТОВА»**
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ (EX-ANTE)

1 Общее кол-во анкет:44

Из них на казахском языке –38 (86,4%)

На русском языке –6 (13,6%)

2 Возраст:

18-25 л.	1 чел.	2,3 %
26-35 л.	13 чел.	29,5 %
36-45 л.	13 чел.	29,5 %
46-55 л.	7 чел.	15,9 %
выше 56	13 чел.	29,5 %

3. Выбрать кафедру:

Энергетики и машиностроения	23 чел	53,2%
Транспорт и сервис	10 чел	22,7 %
Стандартизация и сертификация	11 чел	25 %

4 Должность

Профессор	7 чел	15,9 %
Доцент	4 чел.	9,1 %
Старший преподаватель	23 чел.	52,3 %
Преподаватель	6 чел.	13,6 %
Ассистент	1	2.3 %
Разные должности	3	7.1 %
Ассос. Профессор	3	-
Лектор	-	-
Сениор-лектор	-	-
Тьютор	-	-

5 Пол: Муж. – 13 чел. (34,2%)

Жен. – 25 чел. (65,8%)

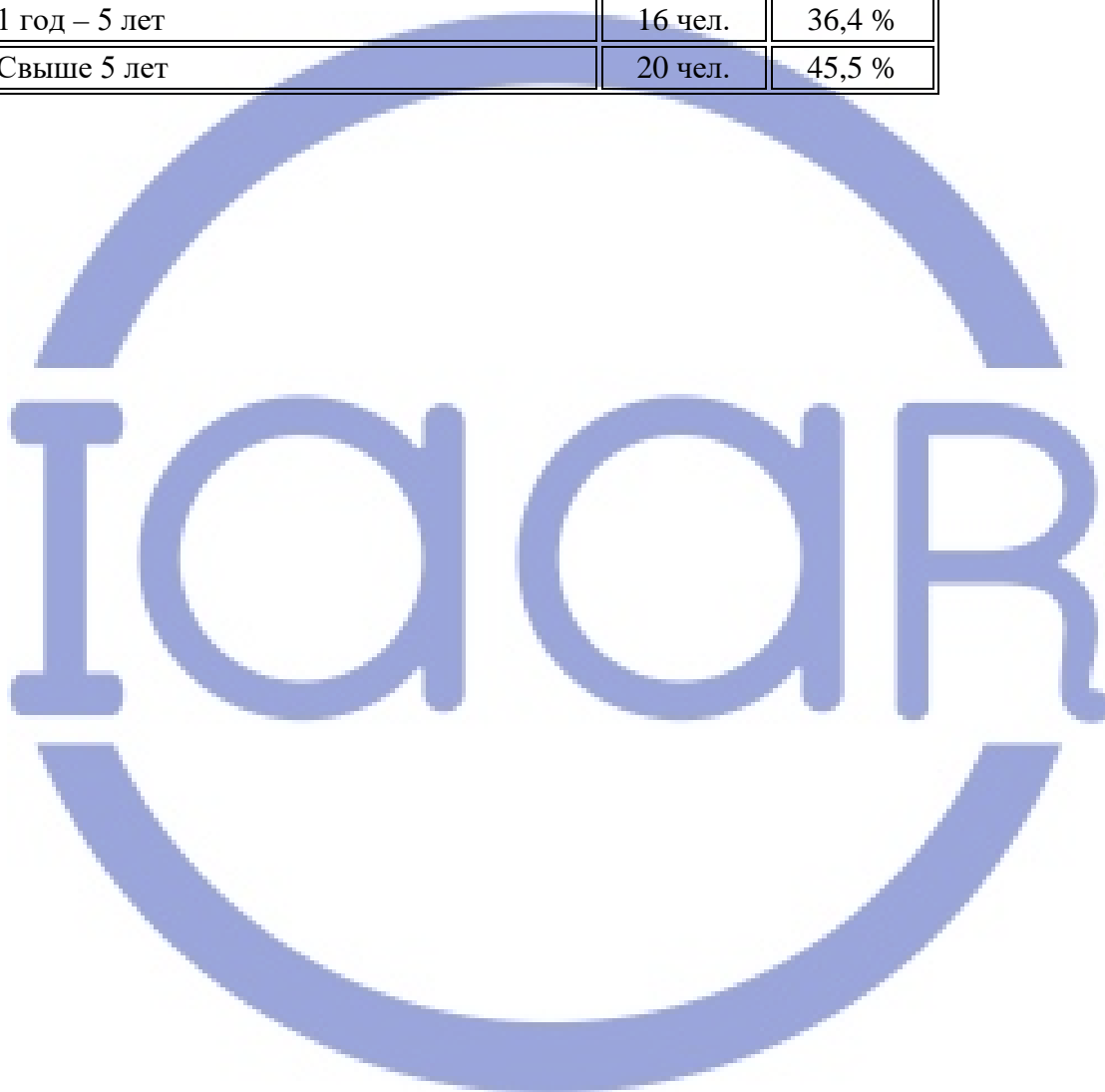
6 Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	1 чел	2,3 %
Кандидат наук	8 чел.	18,2 %
Магистр	21 чел.	47,7 %

PhD	3 чел.	6,8 %
Профессор	1 чел	2,3 %
Доцент	5 чел.	11,4 %
Нет	8 чел	18,2 %
Заслуженный деятель культуры	1 чел	2,3 %
КМС по баскетболу	1 чел	2,3 %

7 Стаж работы в вузе

Менее 1 года	8 чел	12,2 %
1 год – 5 лет	16 чел.	36,4 %
Свыше 5 лет	20 чел.	45,5 %



%	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	<i>Каким образом отражается миссия и стратегия вуза</i>						
8	• В инновационных программах	23 чел. (52,3 %)	21 чел. (47,7 %)	-	-	-	-
9	• Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	22 чел. (50 %)	22 чел. (50 %)	-	-	-	-
10	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	23 чел. (52,3 %)	20 чел. (45,5 %)	1 (2,3 %)	-	-	-
	<i>Насколько преподаватели могут использовать собственные</i>						-
11	Стратегии	24 чел. (54,5 %)	19 чел. (43,2 %)	1 (2,3)	-	-	-
12	Методы	23 чел. (52,3 %)	21 чел. (47,7%)	-	-	-	
13	Инновации в процессе обучения	24 чел. (54,5%)	24 чел. (54,5%)	-	-	-	-
14	• Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	20 чел. (45,5 %)	24 чел. (54,5 %)	-	-	-	-
15	• Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	23 чел. (52,3 %)	21 чел. (47,7 %)	-	-	-	-
16	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	25чел. (56,8 %)	19 чел. (43,2 %)	-	-	-	-
17	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	22 чел. (50 %)	22 чел. (50 %)	-	-	-	-
	<i>Оцените доступность руководства</i>						-
18	Студентам	29 чел. (65,9 %)	15 чел. (34,1 %)	-	-	-	-
19	Преподавателям	28чел. (63,6 %)	15 чел. (34,1 %)	1 чел. (2,3 %)	-	-	
20	• Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	17 чел. (36,6 %)	26 чел. (59,1 %)	1 чел. (2,3 %)	-	-	-

21	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	17 чел. (38,6 %)	22 чел. (50 %)	2 чел. (4,5 %)	1 чел. (2,3 %)	-	-
22	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	19 чел. (43,2%)	25 чел. (56,8 %)	-	-	-	-
23	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	19 чел. (43,2 %)	22 чел. (50 %)	3 (6,8%)	-	-	-
24	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	20 чел. (45,5 %)	22 чел. (50 %)	3 (6,8%)	-	-	-
25	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	29 чел. (76,3%)	9 чел. (23,7%)	2 (4,5 %)	-	-	-
	Каким образом поставлена работа						-
26	По академической мобильности	13 чел. (29,5 %)	28 чел. (63,6%)	3 (6,8%)	-	-	-
27	По повышению квалификации ППС	23 чел. (53,3 %)	18 чел. (40,9 %)	3 (6,8%)	-	-	-
	<i>Оцените поддержку вуза и его руководства</i>						-
28	• Научно-исследовательских начинаний ППС	21 чел. (47,7 %)	22 чел. (50 %)	1 (2,3 %)	-	-	-
29	Разработки новых образовательных программ	21 чел. (47,7 %)	22 чел. (52,3 %)	-	-	-	-
	<i>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</i>						-
30	• С научными исследованиями	18 чел. (40,9 %)	22 чел. (52,3 %)	3 (6,8%)	-	-	-
31	С прикладной деятельностью	15 чел. (34,1 %)	26 чел. (59,1 %)	2 чел. (4,5 %)	1 (2,3 %)	-	-
32	• Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	18 чел. (40,9 %)	24 чел. (54,5 %)	1 (2,3 %)	1 (2,3 %)	-	-
33	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	15 чел. (34,1 %)	25 чел. (56,8 %)	4 чел. (9,1 %)	-	-	-
34	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	20 чел. (45,5%)	22 чел. (50 %)	2 чел. (4,5 %)	-	-	-
35	Оцените насколько соответствует закрепленная за Вами доля ставки Вашим желанием и возможностям?	17 чел. (38,6 %)	25 чел. (56,8 %)	2 чел. (4,5 %)	-	-	-

36 Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Комфортные условия
- Нравится
- Свобода
- Нравилось преподавать
- Перспектива развития, участие в проектах
- Могу реализовать в полной мере
- Прекрасный коллектив, много возможностей и поддержка руководства
- По призванию
- Являюсь выпускником данного университета, родной Альма- матер
- Хороший коллектив, корпоративный дух
- Мне нравится отношение коллег, преподавателей, руководства
- Современный инновационный вуз
- Лояльность руководства, удобное месторасположение.

37 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Очень часто	12 чел	27,3 %
Часто	20 чел	45,5%
Иногда	8 чел	18,2%
Очень редко	2 чел	4,5 %
Никогда	2 чел	4,5%

38 Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?

Очень часто	10чел	22,7 %
Часто	20 чел	45,5 %
Иногда	12 чел	27,3 %
Очень редко	2 чел	4,5 %
Никогда	-	-

39 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

		Часто	Иногда	Никогда
1.	Недостаток учебных аудиторий	1 (2,3 %)	8 чел (18,2%)	35 чел. (7.9 %)
2.	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел (4,5)	17чел. (38,6 %)	25 чел. (56,8 %)
3.	Недоступность нужных книг в библиотеке	1 (2,3 %)	16чел. (36,4 %)	27 чел. (61,4%)
4.	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 (2,3 %)	7 чел. (15,9 %)	36 чел. (81,8 %)
5.	Неудобное расписание	-	15 чел.	35 чел.

			(34,1 %)	(65,9 %)
6.	Плохие условия для занятий в аудиториях	1 (2,3 %)	8 чел (18,2%)	35 чел. (79,5 %)
7.	Отсутствие доступа к Интернету	-	15 чел (34,1 %)	29 чел. (65,9 %)
8.	Низкая дисциплина студентов	-	15 чел (34,1 %)	29 чел. (65,9 %)
9.	Отсутствие технических средств в аудиториях	-	11 чел (25 %)	32 чел. (72,2 %)
10.	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	- Отсутствие интерактивного оборудования - Если выделили много грантов, то с южных регионов прибыли бы много абитуриентов		

40 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношениями с непосредственным руководством	39 чел. (88,6 %)	4 чел. (9,1 %)	1 чел. (2,3 %)	1 чел. (2,6%)
Отношениями с коллегами на кафедре	43 чел. (97,7 %)	1 чел. (2,3 %)	-	-
Участием в принятии управленческих решений	32 чел. (72,7 %)	11 чел. (25 %)	1 чел. (2,3 %)	-
Отношениями со студентами	3 чел. (93,2 %)	3 чел. (6,8 %)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	33 чел. (70%)	9 чел. (20,5 %)	2 чел. (4,5 %)	-
Деятельностью администрации вуза	34 чел. (77,3 %)	8 чел. (18,5 %)	2 чел. (4,5 %)	-
Условиями оплаты труда	25 чел. (59,1 %)	16 чел. (36,4 %)	2 чел. (4,5 %)	-
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	36 чел. (81,8 %)	6 чел. (13,6 %)	1 чел. (2,3 %)	1 чел. (2,3 %)
Охраной труда и его безопасностью	41 чел. (93,2 %)	3 чел. (6,8 %)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	34 чел. (77,3 %)	15 чел. (34,1 %)	7 чел. (15,9 %)	2 чел. (4,5 %)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	20 чел. (45,5 %)	3 чел. (7,9%)	1 чел. (2,6%)	-
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	31 чел. (70,5 %)	12 чел. (27,3 %)	1 чел. (2,3 %)	-

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет» (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Общее кол-во анкет: 29

Из них на русском языке – 24 (82,8%)

На казахском языке – 5 (17,2%)

Образовательная программа:

6B07109 Теплоэнергетика	7 чел	(24,1%)
6B07110 Электроэнергетика	8 чел	(27,6%)
6B07213 Технология перерабатывающих производств (по отраслям)	8 чел	(27,6%)
6B07514 Стандартизация и сертификация	3 чел	(10,3%)
6B11319 Логистика (по отраслям)	1 чел	(3,4%)
6B07138 Робототехнические системы	0 чел	(0%)
5B072800 Технология перерабатывающих производств	1 чел	(3,4%)
6B07111 Машиностроение	1 чел	(3,4%)

Пол:

Мужской	20 чел.	69%
Женский	9 чел.	31%

Возраст:

16-18	4 чел.	13,8%
19-21	22 чел.	75,9%
22-24	2 чел.	6,9%
выше 24	1 чел.	3,4%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	28 (96,6%)	1 (3,4%)	-	-	-
2. Уровнем доступности деканата	24 (82,8%)	5 (17,2%)	-	-	-

3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	23 (79,3%)	6 (20,7%)	-	-	-
4. Доступностью Вам академического консультирования	25 (86,2%)	4 (13,8%)	-	-	-
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	25 (86,2%)	2 (6,9%)	1 (3,4%)	1 (3,4%)	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	24 (82,8%)	2 (6,9%)	-	1 (3,4%)	2 (6,9%)
7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	26 (89,7%)	3 (10,3%)	-	-	-
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	23 (79,3%)	5 (17,2%)	1 (3,4%)	-	-
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	26 (89,7%)	2 (6,9%)	-	1 (3,4%)	-
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	24 (82,8%)	4 (13,8%)	-	1 (3,4%)	-
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	24 (82,8%)	5 (17,2%)	-	-	-
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	26 (89,7%)	3 (10,3%)	-	-	-
13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	27 (93,1%)	2 (6,9%)	-	-	-
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	26 (89,7%)	2 (6,9%)	1 (3,4%)	-	-
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	27 (93,1%)	1 (3,4%)	-	-	1 (3,4%)
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	26 (89,7%)	3 (10,3%)	-	-	-
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	19 (65,5%)	6 (20,7%)	-	1 (3,4%)	3 (10,3%)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	24 (82,8%)	5 (17,2%)	-	-	-
19. Общим качеством учебных программ	25 (86,2%)	3 (10,3%)	-	1 (3,4%)	-
20. Методами обучения в целом	25 (86,2%)	2 (6,9%)	-	2 (6,9%)	-
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	26 (89,7%)	3 (10,3%)	-	-	-
22. Качеством преподавания	24 (82,8%)	5 (17,2%)	-	-	-
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	22 (75,9%)	6 (20,7%)	1 (3,4%)	-	-
24. Справедливостью экзаменов и аттестации	25 (86,2%)	3 (10,3%)	-	1 (3,4%)	-
25. Своевременностью оценивания	23	6	-	-	-

студентов	(79,3%)	(20,7%)			
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	27 (93,1%)	2 (6,9%)	-	-	-
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	27 (93,1%)	2 (6,9%)	-	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	26 (89,7%)	3 (10,3%)	-	-	-
29. Проводимыми тестами и экзаменами	27 (93,1%)	2 (6,9%)	-	-	-
30. Имеющимися компьютерными классами	27 (93,1%)	2 (6,9%)	-	-	-
31. и научными лабораториями	23 (79,3%)	4 (13,8%)	1 (3,4%)	-	1 (3,4%)
32. Отношением между студентом и преподавателем	28 (96,6%)	1 (3,4%)	-	-	-
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	23 (79,3%)	6 (20,7%)	-	-	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	25 (86,2%)	4 (13,8%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	22 (75,9%)	3 (10,3%)	-	1 (3,4%)	3 (10,3%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	23 (79,3%)	5 (17,2%)	1 (3,4%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	20 (69%)	9 (31%)	-	-	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	21 (72,4%)	7 (24,1%)	1 (3,4%)	-	-	
39. Преподаваемый материал актуален	19 (65,5%)	8 (27,6%)	2 (6,9%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	19 (65,5%)	9 (31%)	1 (3,4%)	-	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	20 (69%)	8 (27,6%)	1 (3,4%)	-	-	
42. Изложение преподавателя понятно	21 (72,4%)	8 (27,6%)	-	-	-	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	20 (69%)	9 (31%)	-	-	-	
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	23 (79,3%)	4 (13,8%)	2 (6,9%)	-	-	
45. Преподаватель стимулирует	18	11	-	-	-	

активность студентов	(62,1%)	(37,9%)				
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	19 (65,5%)	9 (31%)	-	1 (3,4%)	-	
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	23 (79,3%)	6 (20,7%)	-	-	-	
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	22 (75,9%)	7 (24,1%)	-	-	-	
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	20 (69%)	9 (31%)	-	-	-	
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	20 (69%)	9 (31%)	-	-	-	
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	18 (62,1%)	10 (34,5%)	1 (3,4%)	-	-	
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	18 (62,1%)	11 (37,9%)	-	-	-	
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	19 (65,5%)	10 (34,5%)	-	-	-	
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	20 (69%)	9 (31%)	-	-	-	
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	19 (65,5%)	7 (24,1%)	3 (10,3%)	-	-	
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	23 (79,3%)	6 (20,7%)	-	-	-	