



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
6В04202 – Международное право  
7М01601 – История  
7М01103 -Педагогика и психология

**Некоммерческое акционерное общество «Костанайский  
региональный университет им.А.Байтурсынова»  
с «18» по «20» апреля 2022 г.**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
6В04202 – Международное право  
7М01601 – История  
7М01103 -Педагогика и психология**

**Некоммерческое акционерное общество «Костанайский региональный университет  
им.А.Байтурсынова»  
с «18» по «20» апреля 2022 г.**

г. Костанай

«20» апреля 2022 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(II) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(III) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	8
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	8
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	10
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	18
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	21
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	23
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	26
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	28
5.9. Стандарт «Информирование общественности».....	37
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	39
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	40
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	43
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	43
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	68
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	68
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	75

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НААР/IAAR	Некоммерческое учреждение «Независимого агентства аккредитации и рейтинга»
НАО	Некоммерческое Акционерное общество
АРУ	Актюбинский региональный университет
АУП	Административно-управленческий персонал
АС	Аккредитационный Совет НААР/IAAR
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия НААР/IAAR
ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан
ЕНТ	единое национальное тестирование
ИС	информационные системы
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИУП	индивидуальный учебный план
КДМ	Комитет по делам молодёжи
КИ	Компьютерная инженерия
КЭД	Каталог элективных дисциплин
КТ	Комплексное тестирование
КТО	Кредитная технология обучения
МКС РК	Министерство культуры и спорта Республики Казахстан
МОП	Модульные образовательные программы
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
НРК	Национальные рамки квалификаций
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистрант
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ПД	Профилирующие дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Рубежный контроль
РУП	Рабочий учебный план
СГД	Социально-гуманитарные дисциплины
СДО	Система дистанционного обучения
СМИ	Средства массовой информации
СМК	Система менеджмента качества
СРСП	Самостоятельная работа студента с преподавателем
ТК	Текущий контроль
ТУП	Типовой учебный план
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 34-22-ОД от 14.02.2022 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 апреля 2022 г. Внешней экспертной комиссией в гибридной форме проводилась оценка соответствия образовательных программ:

1 кластер (Первичная специализированная аккредитация): 6B01508 Математика-Информатика; 6B01509 Физика-Информатика; 6B01510 Информатика, робототехника и проектирование; 7M01507 Математика; 7M01508 Физика; 7M01509 Информатика;

2 кластер (Первичная специализированная аккредитация): 6B01511 Химия-Биология; 6B01512 Биология-Химия; 6B01513 География-Биология; 7M01501 Биология; 7M01503 Химия; 7M01505 География;

3 кластер (Первичная специализированная аккредитация): 6B11103 Культурно-досуговая деятельность в хореографическом исполнительстве; 6B11104 Актерское мастерство и организация театрализованных представлений; 6B01409 Начальная военная подготовка и физическая культура; 7M01103 Педагогика и психология (1)

4 кластер (Первичная специализированная аккредитация): 7M01103 Педагогика и психология (1); 6B04202 Международное право; 7M01601 История;

4 кластер (Специализированная аккредитация): 6B02304 Русская филология; 7M02304 Русская филология - Некоммерческого АО «Костанайский региональный университет им. А.Байтурсынова» стандартам специализированной и первичной специализированной аккредитации НААР (№43-22-ОД от 14.02.2022 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности НАО «Костанайский региональный университет им. А.Байтурсынова» в рамках первичной, специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

### **(I) Состав ВЭК:**

1. *Председатель комиссии IAAR* – Гита Ревалде, доктор PhD по физике, член-корреспондент Академии наук Латвии, член Латвийской ассоциации науки Вентспилсская высшая школа (Рига, Латвия)
2. *Зарубежный Эксперт IAAR* – Sousana Michailidou Ph.D профессор Vice Chancellor for Academic Affairs Webste University Athens Campus (Афины, Греция)
3. *Зарубежный Эксперт IAAR* – Мельник Виктор Александрович к.б.н.
4. *Национальный эксперт IAAR* – Погребницкая Марина Владимировна к.п.н., доцент, Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева
5. *Национальный эксперт IAAR* – Карстина Светлана Геннадьевна, д.ф.-м.н. Карагандинский университет им. академика Е.А.Букетова
6. *Национальный эксперт IAAR* – Калиакбарова Ляйля Тайтолеуовна к.п.н., PhD MBA, профессор Казахская национальная консерватория им.Курмангазы
7. *Национальный эксперт IAAR* – Вуколов Владимир Николаевич д.п.н., мастер спорта международного класса РК по спортивному туризму Университет «Туран»
8. *Национальный эксперт IAAR* – Шоманова Жанат Кайроллиновна к.х.н., д.тех.н., Павлодарский государственный педагогический институт
9. *Национальный эксперт IAAR* – Озгельдинова Жанар Озгельдиновна PhD Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева
10. *Национальный эксперт IAAR* – Татаринова Лола Фуркатовна к.ю.н., доцент Университет UIB
11. *Национальный эксперт IAAR* – Габдулина Айнур Жумагазыевна к.и.н., Казахский Агротехнический университет им. С. Сейфуллина
12. *Национальный эксперт IAAR* – Ханкишиева Элеонора Мирзагаевна кандидат филологических наук, Казахский национальный женский педагогический университет (Алматы)

13. *Работодатель* – Бурумбаев Азамат Серикович Палата предпринимателей «Атамекен» Актюбинской области
14. *Работодатель* – Джагипарова Гульмира Зейнуловна руководитель коммерческого блока, КТ Cloud lab
15. *Студент IAAR* – Самархан Аяжан, магистрант Казахский университет международных отношений и мировых языков
16. *Студент IAAR* – Эркаев Навруз студент Алматы Менеджмент Университет
17. *Студент IAAR* – Самархан Аяжан, магистрант Казахский университет международных отношений и мировых языков
18. *Студент IAAR* – Алмуханов Аблайхан магистрант Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова
19. *Студент IAAR* – Ахметова Асылжан студент Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева
20. *Студент IAAR* – Оскембаева Жулдыз магистрант Торайгыров университета

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Костанайский региональный университет имени Ахмета Байтурсынова является субъектом высшего и послевузовского образования Республики Казахстан. Это один из крупных региональных вузов Костанайской области, осуществляющий подготовку кадров по широкому спектру специальностей. Университет в своем развитии руководствуется Программой развития университета до 2024 года, утверждённой Советом директоров от 25 декабря 2020 г., протокол № 4.

ГОСО всех уровней образования, утверждено приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604(с изменениями и дополнениями от 05.05.2020г.); - Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием (утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569); - Профессиональным стандартом «Педагог (утвержден приказом Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» № 133 от 8 июня 2017 года); - Национальная рамка квалификаций, утвержденная протоколом от 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений; Отраслевая рамка квалификаций сферы «Образование». Утверждена протоколом от № 3 от «27» ноября 2019 года Отраслевой комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений в сфере образования и науки.

Университет имеет политику в области качества, определяется миссией вуза, видением, целью в своей образовательной деятельности, опираясь на стратегический план развития университета на 2020-2025 гг., направленные на обеспечение высокого качества образовательных услуг и научных исследований.

Штат ППС вуза: всего ППС – 662; штатных – 505; докторов наук – 16; кандидатов наук – 151; докторов философии PhD – 31; магистров наук – 228; без степени -79, остепененность 39,2%, средний возраст 48 лет.

В университете совместно с работодателями разработано 76 образовательных программ высшего образования (бакалавриат и специалитет), 79 магистратуры (43 – научного и педагогического направления и 36 – профильного), 18 докторантуры. Все образовательные программы вошли в Реестр образовательных программ МОН РК.

Численность состава магистрантов в вузе на 1 октября 2020 года составляла 97%, в том числе 65% докторантов обучались на основе госзаказа.

Академический состав вуза включает около 250 человек с учеными степенями и званиями.

В КРУ им.А.Байтурсынова Политика в области качества вуза отражает связь между

научными исследованиями, преподаванием и обучением. В политике обеспечения качества отражены ключевые задачи университета.

Достижение целей в области качества оказывает позитивное воздействие на качество образовательных услуг, эффективность работы и финансовые показатели и, следовательно, на удовлетворенность и доверие заинтересованных сторон.

В КРУ им. А.Байтурсынова имеются официальные механизмы по утверждению, периодическому оцениванию и мониторингу реализуемых программ и присваиваемых квалификаций.

В соответствии с развитием образовательных услуг в регионе, согласно заявленной миссии, целям и задачам, в университете осуществляются процессы планирования и распределения поставленных задач.

Университет состоит в следующих ассоциациях и консорциумах: Triple Helix Association, Консорциум аграрных университетов Центральной Азии и Южного Кавказа для развития – CASCADE, Казахстанско-Белорусский Консорциум университетов. Университет входит в международные проекты программ TEMPUS, ERASMUS, ERASMUS+.

За 2017-2019 годы вузом выполнено около 110 хоздоговорных проектов с общим объемом финансирования около 42,6 млн. тенге, а общий объем финансирования научно-исследовательских работ за 2017-2019 годы составил около 327,6 млн. тенге.

В КРУ им. А.Байтурсынова реализуются 76 программ высшего и 97 – послевузовского (из них 18 докторантуры) образования по 11 направлениям подготовки. Полиязычное обучение реализуется по 19 образовательным программам.

Комиссия отмечает по реализуемым ОП данного кластера нулевой уровень интернационализации, отсутствие иностранных студентов, полиязычных групп, низкий процент академической мобильности как внутренней так и внешней. Кроме того, отсутствие реализации в полной мере расширения сотрудничества с зарубежными НИИ, вузами, реализации международных проектов.

Так, например, в КЭД ОП-История - изучение английского языка отмечено «профессиональное» для преподавателей истории, будущих магистров педагогических наук, согласно характеристике по международным стандартам владения иностранным языком уровень образования магистров должен соответствовать B2, C1. Ключевым фактором в достижении определенного уровня того или иного вида деятельности является требование профессиональной направленности для овладения иностранным языком.

Однако в ходе онлайн посещения кафедры и при изучении КЭД реализуемой ОП по дисциплине «Английский язык (профессиональный)» было выявлено, что магистранты его изучают на общеобразовательном уровне, когда как профессиональный язык для историков-педагогов должен изучаться глубже и должен соответствовать уровню B2, C1, тем более, в русле специфики специальности.

Институт им. У.Султангазина, в котором осуществляется аккредитуемые ОП 6В04202-Международное право, 7М01601 – История, 7М01103 -Педагогика и психология имеет свою структуру, в которой осуществляется работа 10 кафедр. В университете внедрена дневная форма с дистанционной технологией обучения.

Кадровый потенциал ППС по аккредитуемым ОП соответствует стратегии развития и специфики ОП.

Таблица– Остепененность штатного состава ППС по ОП

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ОП 6В04202-Международное право.	41%	45%	36,6 %
ОП 7М01601- История	89%	92,3%	83,3%
ОП 7М01103-Педагогика и		62,5%	58,3%

психология			
------------	--	--	--

Качественный состав штатного ППС представлен на 2021-2022 учебный год следующим образом (единиц)

	Всего штатных ППС	Докторов наук	Кандидатов наук, докторов PhD	Профессоров, ассоц-х профессоров (доцентов) ВАК / КОК
ОП 6В04202-Международное право.	30	1	7	2
ОП 7М01601 - История	12	2	7	7
ОП 7М01103-Педагогика и психология	13	-	6	2

В университете действует политика академической честности. Доступ к образованию достигается за счёт реализации адаптационных программ, планирования расписания с учётом возможностей обучающихся с особыми образовательными потребностями, реконструкции и создания специализированных учебных и вспомогательных помещений.

Трудоустройство выпускников 2017-2019 гг. в течение года после окончания составляет 89%, при этом выпускников педагогического направления – 93%.

В университете реализована программа «Цифровые волонтеры и офицеры», позволившая оптимизировать подготовку академического состава к переходу на удаленный формат работы в условиях пандемии. Для управления обучением и учебным контентом используется система дистанционного обучения Moodle. В университете работает система плагиат. Внедрена система прокторинга для идентификации обучающихся и контроля сдачи экзаменов.

В вузе разработано около 2500 учебных курсов, ППС университета проводят занятия в гибридной форме, онлайн лекции проходят платформе Etutorium, 98% – проводят семинарские занятия на платформах Zoom и BigBlueButton.

100% образовательных программ реализуются с использованием дистанционных технологий. Воспитательная политика направлена на дальнейшую реализацию общенациональной идеи «Мәңгілік Ел», программной статьи «Рухани жанғыру» с целью вовлечения студенческой молодежи в мероприятия.

Одним из особенностей в вузе координирующей организацией профессионально-педагогическую деятельности кураторов является Совет кураторов университета. Для оказания методической помощи кураторам групп организована «Школа куратора». Вся воспитательная, идеологическая работа возложена на институт кураторства, комитет по делам молодежи, высший студенческий совет при непосредственном участии заместителей директоров институтов по воспитательной работе.

В университете функционируют 10 студенческих клубов, творческая студии «Өнер», студенческий театр, спортивный комплекс «Сункар».

Договоры о сотрудничестве заключены со 130 организациями из 19 стран, большая часть договоров заключены с вузами России, республики Беларусь. В университете ведется работа по сотрудничеству с вузами дальнего зарубежья, такими как Германия, Франция, Италия (договор, который был заморожен, сейчас в процессе рестарта), Испании и др. Однако внешняя экспертиза кластера по аккредитуемым «ОП 6В04202 – Международное право», «7М01601 – История», «7М01103 -Педагогика и психология» увидела слабую реализацию данных договоров внешней и внутренней академической мобильности ППС и обучающихся.



Инфраструктура университета включает здания и сооружения различного назначения общей площадью 100 000 кв. метров. В их числе 7 учебно-лабораторных корпусов, научная библиотека «Білім орталығы», Смарт-центр, НИИ прикладной биотехнологии, институт научнотехнических исследований, 2 учебно-производственных мастерских, 3 общежития, сеть спортивных сооружений (спортивные, борцовские и тренажерные залы, лыжная база, оздоровительный лагерь, открытые спортплощадки), комбинат студенческого питания с 2 столовыми, кафе и буфетами в корпусах, центр первичной медико-санитарной помощи с медпунктами в корпусах, музейный комплекс университета. Здания соответствуют действующим санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности, но ряд корпусов не подходят для инклюзивного образования.

В вузе функционирует единая корпоративная телекоммуникационная сеть и компьютерный парк. Общее количество лабораторий – 53. В библиотеке университета используются ресурсы собственной генерации, а также ресурсы, функционирующие в рамках АБИС «ИРБИС 64», электронный каталог.

Внешняя экспертиза НААР посетила научно-исследовательский центр проблем экологии и биологии в области изучения фауны региона; научно-исследовательский центр изучения биоразнообразия (гербарный фонд), а также Цифровой хаб, преобразованный в региональный Смарт-центр, в том числе комиссия посетила базы практик по аккредитуемым ОП.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Оценка соответствия образовательных 6В04202 – Международное право, 7М01601 – История и 7М01103 - Педагогика и психология, реализуемых Некоммерческое акционерное общество «Костанайский региональный университет им.А.Байтурсынова», стандартам специализированной аккредитации НААР проходят впервые.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в НАО «Костанайский региональный университет им. А.Байтурсынова» осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы гибридной формы визита в период с 18 апреля по 20 апреля 2022года.

С целью координации работы ВЭК 18 апреля 2022 года состоялось оффлайн и дистанционное установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график гибридной формы визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как непосредственно оффлайн и дистанционный визуальный осмотр, наблюдение, гибридный формат интервьюирования сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила все встречи в запланированных форматах с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, в том числе интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	23
Директоры институтов и руководители ООП	2
Заведующие кафедрами	4
ППС 4 кластера	14
Студенты, магистранты кластера 4	16
Выпускники	8
Представители базы практик кластера 4	6
Работодатели	6
<b>Всего</b>	<b>83</b>

Во время визуального и онлайн-осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы факультетов, реализующие аккредитуемые образовательные программы, кафедры, научные лаборатории, именные аудитории, библиотеку, компьютерные классы, учебно-методические кабинеты, музей и др. для внешней экспертной комиссии, находящей онлайн ознакомление шло с помощью Face-time, а также дополнительно при непосредственном ознакомлении и онлайн-посещении на кафедрах, реализовывавших ОП данного кластера.

Преподаватели и обучающиеся принимают участие в акциях по Академической честности, на сайте вуза действует утвержденный Министерством образования и науки Республики Казахстан План мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2020-2022 гг., «50 АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ШАГОВ», рассчитанный на 2020-2022 годы. В рамках реализации данного Плана проводится мероприятия по совершенствованию системы менеджмента противодействия коррупции, повышению антикоррупционной культуры студенческой молодежи, развитию принципа меритократии в кадровой политике и объективной оценке эффективности деятельности сотрудников.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Однако по аккредитуемой ОП «Международное право» и ОП «История» запланированная встреча с руководителями баз практик не состоялась в виду их отсутствия.

В целом, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза.

Мероприятия, запланированные в рамках онлайн-визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

КРУ им. А.Байтурсынова имеет разработанную, документированную и опубликованную политику обеспечения качества образовательных программ. В документе П 340-2020 Академическая политика (<https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchety-kru/nsd>), которая представляет собой перечень правил и процедур, которые должны способствовать повышению эффективности организации образовательного процесса, качества образования, созданию благоприятных условий для личностного развития студентов.

Подготовку квалифицированных кадров по образовательной программе: 6B04202-Международное право осуществляют три кафедры: Теория государства и права, Гражданского права и процесса, Уголовного права и процесса начиная 2019-2020 учебного

года.

<https://iel.ksu.edu.kz/departments/yurisprudenciya/o-kafedre/>,  
<https://iel.ksu.edu.kz/departments/ugolovnoe-prava/o-kafedre/>,  
<https://iel.ksu.edu.kz/departments/kafedra-grazhdanskogo-prava-i-processa/o-kafedre/>.

Ранее, три кафедры входили в состав юридического факультета и вели подготовку обучающихся ОП Юриспруденция, начиная с 2019-2020 учебного года, после реорганизации факультета, кафедры продолжили свою работу уже в составе института экономики и права им. П.Чужинова и стали вести подготовку первого набора студентов по ОП Международное право.

В Отчете указано, что к формированию плана ОП привлекались опытные преподаватели, учитывали мнение стейкхолдеров. План обсуждался представителями профильных организаций и учреждений, коллективом кафедр. В соответствии с изложенным, кафедрами по ОП Международное право был разработан План развития на 2019-2024 гг.

Периодически для руководителей структурных подразделений Университета проводятся обучающие семинары по управлению рисками. С октября 2019 года по апрель 2020 года были проведены обучающие семинары для АУП и ППС на тему «Стратегический менеджмент и управление рисками» в объеме 36 часов, имевшие целью наладить систему управления рисками, учитывать их анализ, а также формировать механизмы их предупреждения через доступные ресурсы и описания регламента работы в документах Университета.

Численность ППС, обслуживающая ОП 7М01103 «Педагогика и психология»:

Всего 8, в т.ч. по блоку ООД, по блоку БД 4, остепененность 50%, по блоку ПД 4, остепененность 100%.

ППС, обслуживающий ОП 6В04202 Международное право: Всего 30, в т.ч. по блоку ООД 9, по блоку БД 17, по блоку ПД 4, общая остепененность 36,6%.

ППС, обслуживающий ОП 7М01601 История: Всего 13, в т.ч. по блоку БД 9, остепененность 90%, по блоку ПД 9, остепененность 100%.

Состав ППС выпускающей кафедры «Педагогика и психологии» по состоянию на 04.04.2022 г.

Звание	Кол-во
Доктор наук	3
Кандидат наук	9
PhD	4
Магистр	8
Без степени	0
Остепененность, % в том числе:	67%
Профессоров, чел. (%):	7
Ассоциированных профессоров, чел. (%):	8
Доцентов, чел. (%):	2
Старших преподавателей, чел. (%):	7
Преподавателей, чел. (%):	1
Совместители, чел. (%)	9
Средний возраст ППС по кафедре, лет	48
Всего человек в штате кафедры	14

Состав ППС выпускающей кафедры «Теории государства и права» по состоянию на 04.04.2022 г.

Звание	Кол-во
Доктор наук	1
Кандидат наук	6
PhD	0

Магистр	24
Без степени	7
Остепененность, % в том числе:	22%
В том числе, профессоров, чел. (%):	1 (6%)
Ассоциированных профессоров, чел. (%):	3 (9%)
Доцентов, чел. (%):	2 (6%)
Старших преподавателей, чел. (%):	32 (100%)
Преподавателей, чел. (%):	0
Совместители, чел. (%)	0
Средний возраст ППС по кафедре, лет	41
Всего человек в штате кафедры	37

Состав ППС, обслуживающих ОП7М01601 История всего составляет 13 чел. , в т.ч. по блоку ООД, по блоку БД, остепененность - 90%, по блоку ПД-9, остепененность - 100%. Состав ППС по ОП 7М01601 История выпускающей кафедры по состоянию на 04.04.2022 г.

Звание	Кол-во
Доктор наук	1
Кандидат наук	6
PhD	1
Магистр	4
Без степени	0
Остепененность, % в том числе:	
Профессоров, чел. (%):	10
Ассоциированных профессоров, чел. (%):	20
Доцентов, чел. (%):	30
Старших преподавателей, чел. (%):	35
Преподавателей, чел. (%):	10
Совместители, чел. (%)	30
Средний возраст ППС по кафедре, лет	50
Всего человек в штате кафедры	9

### ***Аналитическая часть***

Институт им. У.Султангазина, в котором осуществляется, в том числе, аккредитуемые ОП: 6В04202-Международное право, 7М01601 – История, 7М01103 - Педагогика и психология, имеет свою структуру, в которой осуществляется работа 10 кафедр. В университете внедрена дневная форма с дистанционной технологией обучения.

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Трудоустройство выпускников 2017-2019 гг. в течение года после окончания составило 89%, при этом выпускников педагогического направления – 93%. Однако по аккредитуемым ОП «7М01601-История», «7М01103-Педагогика и психология» эксперты отмечают, что одними из рисков является ежегодно уменьшающееся количество абитуриентов, а также снижение интереса работодателей в потребностях выпускников аккредитуемых ОП, (так, например, ОП «История») в первую очередь, влияющее на трудоустройство выпускников гуманитарного и педагогического направления. По ОП «6В04202-Международное право» выпуска не было, так как набор был в 2019 г.

КРУ им.А.Байтурсынова как и в область в целом, вынуждены ориентироваться исключительно на свое местное сообщество и молодежь, которая в попытке поступления в

крупные вузы Казахстана или зарубежья амбициозно и непрерывно покидает регион. Эта ситуация создает дополнительные риски как для КРУ им. А.Байтурсынова, так и для всех региональных вузов республики.

Договоры о сотрудничестве по аккредитуемым ОП заключены с разными вузами зарубежья, большая часть договоров заключены с вузами России, Республики Беларусь и т.д. Заключены договоры по сотрудничеству с вузами дальнего зарубежья, такими как Германия, Франция, Италия (договор, который был заморожен, сейчас в процессе рестарта), Испании и др. Однако внешняя экспертиза НААР по аккредитуемым «ОП 6В04202 – Международное право», «7М01601 – История», «7М01103 -Педагогика и психология» увидела слабую реализацию данных договоров внешней и внутренней академической мобильности ППС и обучающихся. Так, например, по ОП «7М01601–История» ниже приведены данные по контингенту обучающихся, аккредитуемых ОП, в том числе реализация входящей и исходящей академической мобильности обучающихся.

Контингент обучающихся. ОП 7М01601 «История»

Учебный год	Форма обучения	Всего обучающихся	Обучающихся по гранту		Обучающиеся на платной основе		Количество отчисленных обучающихся
			рус	каз	рус	каз	
2017-2018	Очная	-	-	-	-	-	-
2018-2019	Очная	-	-	-	-	-	-
2019-2020	Очная	1	-	-	1	-	-
2020-2021	Очная	6	2	1	1	2	-
2021-2022	Очная	4	3	5	2	4	1

Академическая мобильность обучающихся. ОП 7М01601 «История»

2017/2018 уч. год		2018/2019 уч. год		2019/2020 уч. год		2020/2021 уч. год	
Исход.	Входящ.	Исход.	Вход.	Исходящ.	Входящ.	Исходящ.	Входящ.
Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз	Ф.И.О. студ., курс, спец., вуз
-	-	-	-	-	-	-	-

Комиссия отмечает по реализуемым ОП данного кластера нулевой уровень интернационализации, отсутствие иностранных студентов, полиязычных групп, низкий процент академической мобильности как внутренней, так и внешней. Кроме того, отсутствие реализации в полной мере расширения сотрудничества с зарубежными НИИ, вузами, реализации международных проектов.

Так, например, в КЭД ОП-История - изучение английского языка отмечено «профессиональное» для преподавателей истории, будущих магистров педагогических

наук, согласно характеристике по международным стандартам владения иностранным языком уровень образования магистров должен соответствовать B2, C1. Ключевым фактором в достижении определенного уровня того или иного вида деятельности является требование прагма- профессиональной направленности для овладения иностранным языком.

Однако в ходе онлайн посещения кафедры и при изучении КЭД реализуемой ОП по дисциплине «Английский язык (профессиональный)» было выявлено, что магистранты его изучают на общеобразовательном уровне, когда как профессиональный язык для историков-педагогов должен изучаться глубже и должен соответствовать уровню B2, C1, тем более, в русле специфики специальности.

При анализе наполняемости ОП «Международное право», при рассмотрении дисциплин, включенных в оцениваемую ОП и научными изысканиями ППС, реализующих ОП «Международное право» стало очевидно, что отсутствует связь между исследованиями, научными изысканиями, проводимыми ППС и дисциплинами, читаемыми в рамках реализации ОП «Международное право».

Также при анализе ОП «Международное право» показало наличие дублирования смысловой нагрузки дисциплин и содержания этих дисциплин, а также списка устаревшей литературы из блока «Основной». Например, дисциплины «Международное уголовное право и международно-правовое сотрудничество государств по борьбе с преступностью» и «Международно-правовая помощь по уголовным делам» являются направлениями одной цельной дисциплины «Международное уголовное право», и по наполняемости дублируют друг друга. Основная литература датируется 2006, 2007 годами.

Кроме того, при сопоставлении МОП и КЭД ОП 6В04202 «Международное право» 2019-2021 гг., существенных отличий не обнаружено, паспорт ОП, план развития ОП, результаты обучения и ключевые компетенции не претерпели никаких изменений, что указывает на отсутствие перспективного развития аккредитуемой ОП, ставит под сомнение компетентность ППС преподающих данные дисциплины, на недоработку оперативной группы по разработке МОП, и мониторинговой структуры вуза в целом.

Также при интервьюировании обучающихся стало очевидно, что студенты не привлекаются к разработке плана развития ОП и самого ОП «Международное право». Так, студенты, обучающиеся по ОП «Международное право» высказывали через эдвайзеров потребность и желание в изучении дисциплин, связанных с международным финансовым и/или экономическим право, правовым регулированием внешнеэкономической деятельности. Однако, желаемые дисциплины включены в ОП «Международное право» включены не были.

При изучении ОП «Международное право» и сопроводительных документов к нему, члены ВЭК определили, что экспертизы и всесторонняя оценка ОП не проводится. То есть, руководством ОП «Международное право» осуществляется только согласование ОП, но не экспертизы. Отдельного документа, подтверждающего оценку, содержащего предлагаемые дисциплины, не имеется.

Анализируя МОП рекомендуется исключить следующие дисциплины: «Источники международного права», объем 5 кредитов - слишком большой для данной дисциплины, поскольку содержание силлабуса указывает на траекторию знаний, которые могут быть изучены в рамках 1 лекционного занятия из курса Международного публичного права; «Вопросы правосубъектности в международном праве и международно-правовой статус личности», «Право ООН» являются, согласно МОП «Международное право» дисциплинами, которые «...формирует у обучающихся систему правовых знаний о сущности и значении правового регулирования деятельности ООН, о роли и компетенции органов ООН по защите прав человека, учрежденные международными конвенциями по правам человека, о деятельности органов ООН в области обеспечения прав народов, отдельных лиц и национальных меньшинств», однако описание дисциплины составлено не компетентно, и описание указывает на то, что ООН занимается только правами человека.

Более того, в МОП «Международное право» прослеживается применение словосочетания «право наций», который в контексте Устава ООН истолковывается неверно, ввиду того, что данный термин звучит следующим образом: «право народов на самоопределение».

При анализе наполняемости ОП «Международное право» обратило на себя внимание дисциплина «Международно-правовые и национально-правовые аспекты миграционного процесса». При описании данной дисциплины в МОП «Международное право» указано, что данная дисциплина направлена на формирование системы «...правовых знаний о сущности и значении административно-правового регулирования миграции в международном и национальном аспектах...». Подобная конструкция в корне не верная, поскольку согласно Конституции РК, невозможно регулировать международные процессы административно-правовыми нормами, даже если речь идет о миграционных процессах.

Следующее на что обращает внимание – это дисциплина «Основы международного экономического права и право Евразийского экономического союза», которая, согласно информации от разработчика, формирует у студентов знания и навыки применения норм права...ЕврАзЭС...». Однако с 2014 года, в международном праве произошли изменения и определённая трансформация ЕврАзЭС (Сообщество) в ЕАЭС (Союз). В этой связи при описании данной дисциплины необходимо указывать на Союз (ЕАЭС), а не Сообщество (ЕврАзЭС). Это вытекает из существующих особенностей договорных форм, применяемых при осуществлении внешнеэкономической деятельности по указанным форматах интеграции.

Что касается индивидуальности и уникальности, то представленные ОП кластера не имеют каких-либо признаков индивидуальности и уникальности, так, например, к оценке ОП «Международное право» стоит отметить, что вуз находится в регионе, который требует обеспечение кадрами по ОП «Международному праву», но имеют потребность в получении специалистов, имеющих компетенции в международном частном праве. Однако представленная ОП «Международное право», реализуемая КРУ им.А.Байтурсынова, не отличается уникальностью от аналогичных ОП других вузов.

При интервьюировании ППС, члены ВЭК определили, что ряд функций дублируется у некоторых структурных подразделений университета. Что касается руководства ОП «Международное право», то отсутствие закрепления ответственных за определенные функции на кафедрах, обеспечивающих данную ОП привело к включению в силлабусы устаревшей литературы, а также к указанию в силлабусе кредитов как в казахстанских кредитах (3 кредита), так и ECTS (5 кредитов), что с 2018 года было устранено, согласно положению о том, что «...Трудоёмкость одного казахстанского академического кредита (30 академических часов) соответствует 1 кредиту ECTS (25-30 академических часов)», закреплённому в п.24 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года № 152, в редакции от 12.10.2018 № 563.



гражданское право рк особ часть.pdf 2 / 4 | - 200% +

Приложение к рабочей учебной программе (Syllabus)  
Программа дисциплины для обучающихся  
на 2021-2022 учебный год  
GPRK 2206 Гражданское право Республики Казахстан (особенная часть)

1. Основная информация						
Институт	экономики и права					
Обр. программа/Специальность	6B04201-Юриспруденция, 6B04202-Международное право					
Курс	3	Семестр	3/5	Форма обуч.	очная	Прогр.обуч. осн., сокр.
Цикл дисциплины	БД	Компонент	Обязательный			
Кол-во кредитов	3 KZ / 5 ECTS	Количество часов	150			
Руководитель программы	Балгабаева Сайрангуль Алибаевна, ст. преподаватель					
Время консультаций (СРОП)	1-я неделя пятница, 15.30-17.20		2-я неделя пятница, 15.30-17.20		3-я неделя пятница, 15.30-17.20	
2 Пререквизиты и постреквизиты						
Пререквизиты	Гражданское право РК, Трудовое право РК					
Постреквизиты	Гражданское процессуальное право РК					
3 Цель и задачи дисциплины						
Цель	достижение всестороннего и глубокого понимания студентами правовой природы и сущности отдельных гражданско-правовых отношений, вытекающих из договоров.					
Задачи	приобретение студентами базовых знаний по изучаемой дисциплине; сформировать необходимые знания, умения и навыки, усвоение теоретических положений науки, а также отдельных институтов гражданского права.					
4 Методика обучения и технологии						
вариативность и альтернативности моделей правового обучения; внедрение исследовательского компонента; использование современных методов правового обучения, в том числе телекоммуникационных технологий, дистанционного правового обучения и работы в системе Internet.						
5 Распределение академических часов						
Всего	Лек.	Практ.	Подготовка к экзаменам.	СРОП	СРО	Форма контроля
3 кредита. 150 часов	5	55	15	-	75	Экзамен

Руководство ОП «Международное право» должно на постоянной основе осуществляет деятельность по управлению рисками на основе результатов анализа внешней и внутренней среды, соответствия ресурсам, с учетом потребностей рынка труда и особенностей рынка образовательных услуг в регионе. Однако, факт реализации внешней и внутренней оценки ОП «Международное право», и, следовательно, внедрения результатов внешних оценочных мероприятий не подтвердился, что также указывает на отсутствие работы по управлению рисками.

Ознакомление с документами и результаты проведенного интервью с руководителем ОП «Международное право», ОП «История» позволило понять, что нет четкого представления об уникальности и индивидуальности данных ОП, не выявлены их конкурентные преимущества, недостаточно актуализировано содержание ОП в соответствии с национальными приоритетами развития страны, в том числе в условиях интеграции Казахстана. Более того, не подтвердился факт участия представителей работодателей и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой «Международное право». Кроме того, по ОП «История» при встрече с базами практик ее руководители отсутствовали, так не было подтверждено их участие в принятии решений и ряде вопросов, связанных с ОП «История».

Стоит отметить, что при анкетировании ППС, были получены результаты, указывающие на то, что сами ППС считают образовательные программы не отвечают их научным и профессиональным интересам и потребностям. Так, на вопрос: насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? 1,8% ответили – очень плохо, 1,8% - плохо и 1,8% - относительно плохо. 56,1% ответили – очень хорошо и 38,6% ответили хорошо.

После проведения анкетирования среди студентов и вопросом о качестве образовательных программ удовлетворены были лишь чуть более 70 %, частично удовлетворены более 16%; частично не удовлетворены почти 2%, не удовлетворены 2,6%, затрудняются ответить – почти 1%.

По результатам визита ВЭК отмечает, что кафедры аккредитуемых ОП, располагают самым необходимым аудиторным фондом: имеются кабинеты с компьютерной техникой, кабинетами, музеем. Однако по результатам анкетирования среди аккредитуемых ОП, доступностью компьютерных классов частично удовлетворены и (в т.ч., частично)

неудовлетворенно более 25% обучающихся; доступностью и качеством интернет-ресурсов - частично удовлетворены и (в т.ч., частично) неудовлетворенно 26,7%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп частично удовлетворены и (в т.ч., частично) неудовлетворенно более 22%; комнатами отдыха для студентов частично удовлетворены и (в т.ч., частично) неудовлетворенно более 35%; научными лабораториями удовлетворены 66,4%; компьютерными классами частично удовлетворены и (в т.ч., частично) неудовлетворенно 21,5; обеспечение студентов общежитием удовлетворенность не достигает 70%; уровнем доступности библиотечных ресурсов частично удовлетворены и (в т.ч., частично) неудовлетворенно более 12%. Эти показатели являются ярким примером общего состояния материально-технической базы, информационных ресурсов, кадрового состава показывает, что кафедры аккредитуемых ОП в настоящее время мало удовлетворяют и имеют необходимые потребности образовательных программ в оборудовании, технике, мебели, доп.компьютерных и др. классах, научно-методической литературе и т.д. Более того, визуальный осмотр корпуса, аккредитуемых ОП доказал устаревшую материально-техническую базу кафедр, обслуживающих образовательные программы данного кластера. Сегодня в мире высоких технологий и новейших средств получения практических знаний можно конкурировать с самыми крупными вузами республики и мира, например, для практической научной работы магистрантов ОП «История» специализированное оборудование для археологических экспедиций, квадрокоптеры и т.д.

Анализируя ОП по наполнению стандарта «Управление образовательной программой» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает:

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202- «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология»:**

- Разработать план систематического пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям не только обучающихся, но и работодателей, направленных на постоянное улучшение ОП (повысить количество дисциплин частного правового направления, включить дисциплины, направленные на изучение правового регулирования финансово-экономического направления, по запросу обучающихся и т.д.). Срок: 1.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП кластера выработать систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, содержащие критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков, связанных с низкой острепененностью ППС, как в ОП «Международное право» или недостаточным набором обучающихся как в ОП «История» и т.д. Система должна подвергаться ежегодной актуализации, с учетом возникающих изменений социально-экономической, политической и эпидемиологической ситуаций. Срок: 1.09.2022 г.

- Пересмотреть концепцию ОП «Международное право» и снизить акцент внимания с публично-правового направления. Пересмотреть дисциплины, дублирующие компетенции и не востребованные со стороны работодателей. Срок: 01.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП «Международное право», ОП 7М01601 «История», 7М01103 «Педагогика и психология» разработать план мероприятий по определению и формированию индивидуальности и уникальности Плана развития аккредитуемых ОП, по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках реализуемой ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, получаемых со стороны ППС, работодателей и обучающихся. Актуализация плана мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности должна проходить ежегодно до начала очередного учебного года. Срок: 1.09.2022 г.

- Создать базу работодателей и баз практик, а также выработать план по привлечению представителей работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц в состав коллегиальных органов управления ОП, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- Довести работу гармонизации образовательных программ до логического завершения, реализовать совместную ОП с вузами партнёрами для обеспечения совместного/двудипломного образования и расширения академической мобильности.

- Провести мониторинг всех дисциплин ОП 6В04202-Международное право на предмет дублирования дисциплин и их внутреннего тематического содержания. Срок: 1.09.2022 г.

- По кафедрам, реализующим ОП «Международное право» определить и назначить ответственное лицо за учебно-методическую работу кафедры, который должен будет выявлять такие виды ошибок на стадии разработки УМКД и слайбусов. Срок: 1.09.2022 г.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа 6В04202 - «Международное право» имеет 0 сильных, 9 удовлетворительных позиций, 6 позиций, предполагающих улучшение.

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 7М01601 «История» имеет 0 сильных, 13 удовлетворительных позиций, 2 позиции, предполагают улучшение.

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 7М01103 «Педагогика и психология» имеет 0 сильных, 14 удовлетворительных позиций, 1 позиция, предполагает улучшение.

#### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

• Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

• Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

• В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

• Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

• Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

• Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

• Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

• Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

• Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

• ключевые показатели эффективности;

• динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

• уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

• удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

• доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

• трудоустройство и карьерный рост выпускников.

- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

Официальный сайт университета (<https://ksu.edu.kz/>) предназначен для повышения информированности студентов, преподавателей, сотрудников, работодателей, партнеров университета, научных и общественных организаций, об актуальном положении дел и направлениях развития университета в учебном процессе, научно-техническом, культурном, социальной и воспитательной работе.

Через официальный сайт университета студент, преподаватель сотрудник университета и другие посетители сайта могут воспользоваться платформой – «Цифровая экосистема» (<https://ksu.edu.kz/ru/digital-ecosystem/>).

Цифровая экосистема университета (<https://ksu.edu.kz/ru/digital-ecosystem/>) – это, система, призванная удовлетворить информационные потребности всех заинтересованных сторон (стейкхолдеров) научно-образовательной, инновационной деятельности университета и должна стать полноценным инструментом коммуникации.

В структуре цифровой экосистемы КРУ имеются следующие автоматизированные системы:

➤ Platonus – автоматизированная система управления учебным процессом. <https://platonus.ksu.edu.kz/>.

➤ Synergy – система электронного документооборота. <http://docs.ksu.edu.kz/Synergy/index?locale=ru>

➤ Moodle – система электронного и дистанционного обучения. <https://md.ksu.edu.kz/>

➤ Рейтинг – планирование и учёт педагогической нагрузки, рейтинг ППС и кафедр. <https://rating.ksu.edu.kz/welcome>. (П 051-2021 Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава, рейтинг преподавателей и кафедр (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>))

На внутреннем портале (<https://portal.ksu.edu.kz/>) размещены объявления, организационно-правовые документы, планы и отчеты университета, которые своевременно актуализируются.

Управление информацией осуществляется в соответствии с положением «Система внутреннего обеспечения качества» <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>.

В рамках ежегодного планирования и проведения социологических исследований и анкетирования со студентами ОП «Международное право», ОП «Педагогика и психология», ОП «История» было проведено анкетирование по качеству оказываемых образовательных услуг. Общее количество анкетированных студентов ОП «Международное право» - 34. Так, 3 курс – 16 студентов, 2 курс - 8 студентов, 1 курс – 10 студентов.

Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем, которые мы упоминали выше, это: официальный сайт вуза <http://ksu.edu.kz>; автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus»; образовательный портал <http://ksu.edu.kz/portal/>; система дистанционного обучения MOODLE. Кроме этого это такие информационные системы как: система сетевого тестирования WEB-test; электронная библиотека университета; информационные системы и ресурсы научной библиотеки и др.

С целью улучшения внутренней системы обеспечения качества анализируется информация, полученная на круглых столах, заседаниях и конференциях, семинарах, стажировках, где рассматриваются актуальные вопросы юриспруденции и международного права, истории. Так, старшим преподавателем Батырбековой Д.С., реализующим ОП «Международное право» по результатам исследования был получен акт внедрения в учебный процесс по дисциплине: «Сравнительное правоведение».

### **Аналитическая часть**

Анализируя аккредитуемые ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, академической мобильности студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании коллегиальных органов университета. Однако, анализ качественного состава ППС, реализующих ОП «Международное право», члены ВЭК определили, что информация в данной области не анализируется. Так как качественный состав ППС ОП «Международное право» не соответствует предъявляемым со стороны МОН РК требованиям.

Отметим, что в КРУ проводится регулярное анкетирование студентов, однако не принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Так, на интервью с обучающимися по ОП «Международное право» было озвучено, что студенты высказывали желание изучать дисциплины, направленные на финансовую грамотность и правовое регулирование финансовых правоотношений, но руководство ОП не включило такие дисциплины в образовательную программу.

По ОП «Международное право», ОП «История» в процессе работы ВЭК на интервью отсутствовали работодатели, руководители баз практик и какие-либо стейкхолдеры что не позволило в полной мере получить необходимую информацию, и что подтвердило факт отсутствия взаимодействия, информирования заинтересованных лиц об изменениях, касающихся ОП «Международное право».

Так, при изучении информации, указанной в отчете по самооценке, членами ВЭК было определено, что сайт КРУ (<https://ksu.edu.kz>) должен выступать средством, генерирующим информацию об объекте. Однако, на сайте имеется устаревшая информация, отсутствует необходимая информация, в частности информация, касающаяся ППС, в том числе в разрезе персоналий, не унифицированная информация на предлагаемых трех языках.

Руководство кафедры демократичное, открытое к обращениям со стороны ППС, обучающихся, что подтверждено проведенным анкетированием членами ВЭК ППС и обучающихся. В то же время, членами ВЭК отмечена необходимость применения современных информационных инструментов получения обратной связи между руководством КРУ и ППС, обучающихся, в том числе посредством ресурсов сайта университета, сделать более мобильной страничку кафедр на сайте университета, где можно было бы найти не только необходимую информацию в полном объеме с применением визуализации, но и непосредственно обратиться к заведующим кафедр, реализующих оцениваемые ОП, а также разместить необходимую информацию на трех языках в аутентичном формате. Так, на сайте Института им.У.Султангазина, куда входят аккредитуемые ОП, в том числе ОП «История» отсутствует информация по кафедре истории Казахстана на казахском и английском языках, отсутствует информация ППС кафедры на казахском и англ языках (за исключением заведующего кафедрой, кроме английского языка). На платформе, выбирая опцию на английском, казахском языках отсутствует наличие информации порядка четырех кафедр из десяти, существующих на сайте на русском и каз. языках, в том числе кафедры истории Казахстана.

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.*

#### **Рекомендации ВЭК:**

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Разделить дублирование функций между структурными подразделениями. Срок: 1.09.2022 г.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией,

касающейся образовательного процесса. Вся информация должна быть аутентичной на предлагаемых сайтах трех языках. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Срок: 1 января 2022 года.

**Выводы ВЭК по критериям: по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 «История», 7М01103 «Педагогика и психология»:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа 6В04202 – «Международное право», 7М01601 «История», 7М01103 «Педагогика и психология» имеет: 0 сильных, 16 удовлетворительных позиций, 0 позиции, требующих улучшения.

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

### **Доказательная часть**

В процессе формирования ОП, в первую очередь определяются цель ОП, виды профессиональной деятельности, функции профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции, результаты обучения по ОП. ОП 7М01103-Педагогика и психология одобрена в Реестре ОП от 24.05.2020. Коэффициент достижимости РО: 88.79%.

ОП разрабатывается членами академического комитета с привлечением профессорско-преподавательского состава кафедр, экспертов и обучающихся. Цель, задачи и функции Комитета представлены в Положении «Академические комитеты» П 059-2020. В состав Комитетов включаются: наиболее опытные преподаватели, стейкхолдеры (компетентные сотрудники предприятий и организаций, связь с которыми позволяет оперативно учитывать требования рынка труда, реализовывать принцип практико-ориентированного обучения), обучающиеся (активисты, интересующиеся учебным процессом, способные высказать свою точку зрения).

В состав Комитета ОП «Международное право» входят м.ю.н., ст.преподаватель Аскарлова Г.М., м.ю.н., ст.преподаватель Талтанова И.К., м.ю.н., ст.преподаватель Джаксыбаева А.А., м.ю.н., ст.преподаватель Аубакирова З.Б., Руководитель РГУ Департамента Агентства РК по делам Госслужбы по Костанайской области Искендилов А.Б., зам.нач. управления кадровой политики ДП Костанайской области Ержанов Б.М.,

студентка 3 курса обучающаяся по ОП «Международное право» Сарсенбаева А.

В состав Академического Комитета ОП «История» входят доктор PhD Байдалы Р.Ж., ди.н., профессор Кузембайулы А., к.и.н., профессор Бекмагамбетова М.Ж., магистр истории Тастекова Г.Б., магистрант 2 курса ОП История Пленчев Д., обучающаяся 4 курса ОП «История» Капан А.

В состав Академического Комитета ОП ОП «Педагогика и психология» входят доктор PhD Абдиркенова А.К, к.п.н., профессор Утегенова Б.М., к.псих.н., профессор назмутдинов Р.А., к.п.н., ассоциированный профессор Смаглий Т.И., к.п.н., зав.кафедрой Демисенова Ш.С., магистрант 1 курса ОП «Педагогика и психология» Тимофеева Н.

Состав членов комитетов предлагается и обсуждается в начале каждого учебного года на заседаниях кафедры, утверждается директором института [http://ksu.edu.kz/files/folder\\_2/ums/ums\\_2020-2021/sostav\\_komitetov\\_2020-21.pdf](http://ksu.edu.kz/files/folder_2/ums/ums_2020-2021/sostav_komitetov_2020-21.pdf)

В разработке ОП 7M01103-Педагогика и психология ежегодно обсуждается и привлекаются педагоги-психологи образовательных учреждений Костанайской области (<https://ksu.edu.kz/newslit/university-life/integraciya-sub-ektov-obrazovatel-nogo-processa/>), управление образования Костанайской области (Руководитель управления образования Костанайской области Байменова З.А.), эксперты из числа практиков (директор Костанайского индустриально-педагогического колледжа- Даумова Б.Б.; заведующая психологической службой ГУ «Костанайская психиатрическая больница» - Ислямова Г.А.), обучающиеся по на направлению 7M011-Педагогика и психология (Мукашева Г., Сейткенова М.).

#### ***Аналитическая часть***

При изучении ОП «Международное право», анализе целей и предполагаемых результатов, члены ВЭК определили, что поставленные ОП цели не коррелируют с результатами обучения. Отсутствие связи между содержанием ОП, целям и предполагаемыми результатами обучения, может быть обусловлено отсутствием внешней и внутренней экспертизы и/или оценки МОП. Указание на участие в Комитете ОП «Международное право» руководителя РГУ Департамента Агентства РК по делам Госслужбы по Костанайской области Искендинов А.Б. и зам.нач. управления кадровой политики ДП Костанайской области Ержанов Б.М. подтверждается подписью и печатью на самом МОПе, при этом отсутствуют комментарии, рекомендации, способные повысить качество образовательной программы «Международное право», что указывает на формальный подход к участию.

Также отсутствуют доказательства наличия, действующего механизмов пересмотра содержания и структуры ОП, в котором бы прослеживались изменения рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Это подтвердилось интервью как самих ППС, так и обучающихся, которые указывали в качестве основного трудоустройства юридические лица, осуществляющие свою деятельность с наличием иностранного элемента. Однако содержание оцениваемой ОП «Международное право» не содержит необходимое количество дисциплин, способных сформировать требуемые рынком компетенции и результаты. Прослеживается и аналогичное отсутствие связи между дисциплинами и местами баз практики и формированием результатов обучения.

Однако при интервьюировании и изучении представленных протоколов заседаний кафедр, ИУПС и индивидуальных страниц, обучающихся в АИС Platonus, данный факт не подтвердился, что указывает на отсутствие учета мнения обучающихся и на отсутствие траекторий обучения, оцениваемых ОП.

В период визита ВЭК не подтвердилась работа по профессиональной сертификации выпускников по оцениваемой ОП «Международное право». Подчеркнем, что международное право входит в группу «Право», что расширяет возможности заключения договоров о проведении профессиональной сертификации обучающихся. Подобные договоры могут быть заключены с МФЦА «Астана», с Международным правозащитным центром или, например, с в рамках NLCP (национальная программа сертификации

юристов), вошедшей в реестр Центров сертификации в НПП «Атамекен».

При интервьюировании обучающихся ОП «Международное право» (работодателей или иных заинтересованных лиц по ОП «Международное право» на интервью не было) не подтвердилась информация, согласно которой руководство ОП предоставляет возможность участия обучающихся в разработке ОП, обеспечении ее качества. Наоборот, обучающиеся указали, что их не слышат в части включения в содержание оцениваемой ОП желаемых дисциплин.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 – «Педагогика и психология»:***

-Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций Срок: 01.09.2022г.

- Пересмотреть наполняемость ОП «Международное право» с учетом цели и предполагаемых результатов обучения. Срок: 1.09.2022 г.

- Рекомендуются разработать дорожную карту по взаимодействию с вузами Казахстана и ведущими зарубежными вузами для разработки совместной ОП, которая бы предусматривала возможность реализации двудипломного образования и/или академической мобильности по ОП 6В04202- «Международное право», 7М01601- «История», 7М01103 «Педагогика и психология». Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать дорожную карту по привлечению на систематической основе работодателей и представителей баз практик по ОП «Международное право» с предоставлением рецензии/экспертного заключения по наполняемости МОП и КЭД ОП Международное право и планируемых результатов его реализации. Срок: 01.06.2022 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право» имеют: 0 сильных, 6 удовлетворительных позиций, 6 позиций, требующих улучшений.*

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательная программа ОП 7М01601- «История» имеет: 0 сильных, 11 удовлетворительных позиций, 1 позиция, требующая улучшения.*

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательная программа 7М01103 «Педагогика и психология» имеет: 0 сильных, 12 удовлетворительных позиций, 0 позиций, требующих улучшений.*

***6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

• Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

• Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

• Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

• Изменения потребностей общества и профессиональной среды;

• Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

• Эффективность процедур оценивания обучающихся;



- Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
- Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.
- Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

### **Доказательная часть**

Процессы постоянного мониторинга и периодической оценки программ регламентированы положением П 015-2021 «Образовательные программы».

Руководители ОП постоянно отслеживают изменения внешней и внутренней среды, что отражается в изменениях ОП и планов их развития. Наиболее часто используется SWOT анализ и метод экспертной оценки, позволяющие в сжатые сроки получить достаточно достоверный результат.

В ряд дисциплин ОП «Международное право» внедряются результаты научно-исследовательской деятельности ППС ОП «Международное право», ОП «История», ОП «Педагогика и психология» внедряются в учебный процесс, о чем свидетельствуют акты внедрения результатов НИР в учебный процесс. Так, старший преподаватель кафедры теории государства и права Батырбекова Д.С. имеет акт внедрения научных результатов в учебный процесс по дисциплине «Сравнительное правоведение». Указанные результаты используются в преподавании дисциплины: «Сравнительное правоведение» (на английском языке) для специальности - «Международное право» в качестве лекционного материала, материала для практических занятий и заданий СРО.

Также, профессор кафедры истории Казахстана КРУ им.А.Байтурсынова, д.и.н. Кузембайулы А., имеет акт внедрения научных результатов в учебный процесс по дисциплине «Методика преподавания истории» в публикации «Қазақ тарихының теориялық және әдіснамалық мәселелері».- 2022, КРУ им. А.Байтурсынова, «Тарих теорисы және методологиясы».-Оқу-әдәстемелік құралы, 2020, КРУ им.А.Байтурсынова.

Для выявления удовлетворенности обучающихся и оценки качества аккредитуемых ОП проводится анализ по изучению удовлетворенности обучающихся посредством анкетирования:

1) проведение анкетирования обучающихся по окончании семестра «Удовлетворённость качеством преподавания дисциплины»; средний балл по ОП Международное право составил 3,7 балла в 2019-2020 учебном году, в 2020-2021 году по результатам зимней сессии – 4,5, в 2021-2022 году по результатам зимней сессии – 4,9. Результаты анкетирования свидетельствуют о росте удовлетворенности качеством преподавания дисциплин обучающихся.

Для выявления удовлетворенности обучающихся и оценки качества аккредитуемых ОП проводится анализ по изучению удовлетворенности обучающихся посредством анкетирования:

1) проведение анкетирования обучающихся по окончании семестра «Удовлетворенность качеством преподавания дисциплины»; средний балл по ОП Международное право составил 3,7 балла в 2019-2020 учебном году, в 2020-2021 году по результатам зимней сессии – 4,5, в 2021-2022 году по результатам зимней сессии – 4,9. Результаты анкетирования свидетельствуют о росте удовлетворенности качеством преподавания дисциплин обучающихся.

### **Аналитическая часть**

В отчете по самооценке указывалось, что все заинтересованные лица, при разработке оцениваемых ОП ставятся в известность о всех предполагаемых изменениях. Однако при работе ВЭК данная информация не нашла своего подтверждения, так как отсутствовали

работодатели, представители баз практики и иные заинтересованные лица.

Анкетирование студентов проводится один раз в год и включает весь сектор полученных ими услуг. Вся поступившая информация анализируется.

Для контроля и оценки качества ОП проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей. Члены ВЭК подтверждают, что систематически проводится и мониторинг успеваемости обучающихся в виде обсуждения итогов рубежных контролей, экзаменационных сессий в учебных группах на заседаниях кафедр. По результатам обсуждения принимаются корректирующие действия и решения.

Внешний контроль эффективности реализации ОП «Международное право», ОП «История» не осуществляется. При реализации ОП «Международное право» не функционирует механизм взаимодействия с работодателями, отсутствует система/план по заключению договоров для прохождения учебной и производственной практик. Так, для ОП «История» были лишь предоставлены договоры сотрудничества с рядом учебных вузов, в том числе Институтом истории и этнологии им.Ш.Уалиханова, однако так и не обеспечили подтверждающими документами по механизму взаимодействия с базами практик, работодателями, и даже на встрече ВЭК с базами практик эти организации отсутствовали. Кроме того, кафедра истории Казахстана так и не отправила план по заключению договоров, их обоснование, понятно, что в данном вопросе не отрегулирована система планирования для прохождения учебной и производственной практики, работы с работодателями, реализация, ежегодные обсуждения, изменения, дополнения, итоги. Что касается заполнения Выписки из протоколов обсуждения на заседаниях кафедры истории Казахстана, то предоставленные Протоколы оформлены без количества присутствующих, не указаны ФИО присутствующих. В слушании вопросов не отмечается обсуждение, вопросы, выступления, просто указывается решение постановления. Таким образом, ясно, что к заполнению Протоколов подошли формально и данные документы в решении вопроса могут вносить неясность и заблуждение.

Для обеспечения оценки качества образования по ОП «Международное право» не проводятся мероприятия внешней системы оценки качества образования, такие как прохождение процедур внутреннего и внешнего аудита; анкетирование предполагаемых работодателей (на момент работы ВЭК выпуска по ОП «Международное право» не имелось).

Материально-техническая база была представлена в видеороликах для членов ВЭК работающих онлайн и непосредственно для членов ВЭК, работающих оффлайн. По ОП «Международное право» были продемонстрированы криминалистический чемодан «Унифицированный инструментальный чемодан», различные приспособления, предназначенные для фиксации и изъятия объёмных следов на месте происшествия с целью последующего проведения экспертиз и исследований. Однако руководители ОП не смогли пояснить какое имеет отношение криминалистический кабинет к реализуемой ОП «Международное право». Криминалистический чемодан и криминалистический кабинет необходимы для ОП «Юриспруденция», которая также реализуется в КРУ, но не ОП «Международное право». Но тем не менее, анализу подверглась представленная материально-техническая база, что позволило сделать вывод о низкой практической эффективности занятий в этом криминалистическом кабинете. Также отметим, что на момент осмотра отсутствовал «паспорт криминалистического кабинета». В данном кабинете также отсутствовали актуализированные правила по технике безопасности.

Комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте университета, Руководство ОП «Международное право» не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП, не сообщает заинтересованным лицам о возможности участия в разработке и/или пересмотру ОП.

При анализе ОП не нашло своего подтверждения информация о том, что проводится опрос предполагаемых работодателей будущих выпускников ОП «Международное право»,

с целью учёта изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Это подтверждается перечнем дисциплин, наполняющих оцениваемую ОП «Международное право», которые дублируют друг друга в части получаемых результатов, а также описанием дисциплин, в которых имеется нарушение логики изложения и отраслевой подчиненности. Так, по дисциплине «Основы международного экономического права и право Евразийского экономического союза» в описании дается указание на не существующий ЕврАзЭС; при описании данной дисциплины в МОП «Международное право» указано, что данная дисциплина направлена на формирование системы «...правовых знаний о сущности и значении административно-правового регулирования миграции в международном и национальном аспектах...». Подобная конструкция в корне не верная, поскольку согласно Конституции РК, невозможно регулировать международные процессы административно-правовыми нормами, даже если речь идет о миграционных процессах.

По итогам анкетирования обучающихся уровнем доступности деканата полностью удовлетворены почти 77%, частично удовлетворены 27,7% студентов. Уровень открытости и доступности руководства с ППС оценили на «очень хорошо» 17,5%, «хорошо» - 63,2%, «относительно плохо»-14%, «Плохо» – 3,5; «очень плохо» – 1,8%.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 –«Педагогика и психология»***

- Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемых ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов.

- По ОП «Международное право» пересмотреть наполняемость и описание предлагаемых дисциплин в корректной форме, исключив принципиальные ошибки в указании механизмов правового регулирования. Срок: 01.05.2022 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 – «Педагогика и психология» имеют: сильные позиции - 0, удовлетворительные-9 позиций, 1 позиция, требующая улучшения.*

#### ***6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП*

планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.

- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

### **Доказательная часть**

Студентоцентрированное обучение реализуется, как непрерывный процесс рефлексии (самоанализа, самооценки). В связи с этим, преподаватели, студенты и магистранты регулярно анализируют свои методы преподавания и обучения, чтобы улучшить опыт обучения и стимулировать критическое мышление и личностные навыки студентов и магистрантов.

Университет обеспечивает разработку образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании учебного процесса, а оценка успеваемости студентов отражает этот подход.

Студентоцентрированное обучение по реализуемым ОП осуществляется на основании «Положение система обеспечения качества в университете п 007 – 2019», «Положение. Академическая политика. П 340-2020» (Глава 12) и играет важную роль в повышении мотивации, рефлексии и вовлеченности магистрантов в учебный процесс. Реализуя этот принцип обучения в КРУ имени А. Байтурсынова формируются академические группы по уровням обучения, языку обучения.

### **Аналитическая часть**

В отчете по самооценке аккредитуемых образовательных программ не достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории. При непосредственном визите членов ВЭК нашла подтверждение информация о том, что руководство аккредитуемых ОП не обеспечивает внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, не предоставляя им гибкие траектории обучения, обучающимся университета не предоставляется возможность самостоятельного выбора дисциплин, преподавателей и каталога элективных дисциплин для полной реализации индивидуальных потребностей, что указывает на невозможность определить их траекторию обучения. Так, при анализе ИУПС обучающихся по ОП «Международное право» данная информация нашла свое подтверждение.

По аккредитуемым образовательным программам в период визита ВЭК не подтвердилось развитие и внедрение инновационных методов преподавания. Так, в процессе посещения лекционного занятия Бекмаганбетовой М.Ж. дисциплины «Новые направления зарубежной историографии» у магистрантов ОП «История», проходившая в онлайн формате не имела под собой никаких инновационных методов. Практически сразу было понятно, что преподавателю возможно не хватает навыков работы в цифровой среде, времени на освоение новых инструментов и перестройку образовательного процесса и поддержки со стороны технических служб университета, которые играют важную роль при внедрении новых технологий. Лекция прошла монотонно с использованием примитивных слайдов из интернета, которые показывали лишь историческую биографию людей и их трудов. Обучающиеся по ОП «История» – магистранты - выпускники специалитета, которые имеют право на профессиональную деятельность, и, конечно, уровень в данном случае должен быть высокий. Обучающиеся сидели молча, не записывали, не задавали вопросов, и абсолютно не были активны на лекции, не принимали участие, преподаватель не обсуждал вопросы лекции вместе с обучающимися, не было ни фронтального опроса в начале урока, ни закрепления, лекция прошла сумбурно, без возможности им самим сделать определенные выводы и т.д.

Также в отчете по самооценке указано, что самостоятельная работа обучающихся

является одним из основных элементов учебного процесса, направленного на углубление знаний, приобретение знаний, умений и навыков. Обучающийся, являясь активным членом учебного процесса, овладевает навыками свободно выражать свои мысли, аргументировать конкретные доказательства. Стоит отметить, что при интервьюировании обучающихся по оцениваемым ОП данная информация подтвердилась лишь частично.

В процессе посещения занятий ОП «Международное право» по дисциплине «Административная деятельность органов внутренних дел Республики Казахстан», ст. преподаватель Ахметкали Г.В., членами ВЭК не подтвердилась информация, представленная в отчете о самооценке, о применения ТСО в процессе занятий.

В частности, не представлены данные о возможности развития навыков выполнения научной работы, нет конкретной методики, описание методик, а также незначительное количество публикаций ППС, реализующих ОП «Международное право» в области методики преподавания. В курсах не отражены современные методики и технологии обучения, а также курсы не размещены на сайте университета, странице кафедры, что позволило бы проследить открытость ППС к студенту, к обществу. Кроме того, нет собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин оцениваемых ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 –«Педагогика и психология»:***

- Обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения, с обязательным отражением в ИУП обучающихся. Срок: 1.09.2022 г.
- Обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения, кроме того, создать факторы для наличия научных исследований в области методики преподавания. Срок: 1.09.2022 г.
- Выработать план мероприятий со стороны руководства ОП и структурного подразделения, чей функционал связана с учебно-методической работой, по осуществлению контроля по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2022 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право» 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология имеют: 0 сильных, 10 удовлетворительных позиций, 0 позиций, требующих улучшения.*

#### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

- *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*
- *Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся по ОП 6В04202-Международное право, 7М01601 –История, ОП 7М01103-Педагогика и психология на протяжении всего периода обучения от поступления до выпуска опирается на Законы Республики Казахстан «Об образовании»(от 27 июля 2007 года № 319-III с изменениями по состоянию на 15.11.2021 № 72-VII), «О науке»(от 18 февраля 2011 года № 407-IV, с изменениями по состоянию на 15.11.2021 № 72-VII), на Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов и видов (с изменениями по состоянию на 29.12.2021 № 614), а также на положения, должностные инструкции, положения структурных подразделений университета, ответственных за все периоды обучения студентов, магистрантов и докторантов, находящиеся в открытом доступе на информационно-образовательном портале университета.

Контингент обучающихся формируется на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом МОН РК от 31.10.2018 года № 600 (с изменениями и дополнениями по состоянию на от 05.11.2021 № 554) и стандарта университета СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов.

Контингент обучающихся на момент аккредитации составляет по ОП 6В04202 - Международное право - 34 студента, 7М01601-История -13, 7М01103-Педагогика и психология – 72. <https://platonus.ksu.edu.kz/>

Информирование обучающихся о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации до обучения обеспечивается наличием на официальном сайте университета полной и достоверной информации обо всех образовательных программах бакалавриата и организации учебного процесса. Здесь по каждой образовательной программе обучающиеся могут найти информацию по содержанию интересующей его образовательной программы 2020 и 2021 годов, Каталогов элективных дисциплин (для набора 2020 года, для набора 2021 года), о наличии Приложения к лицензии №001, об Аккредитации). Также представлена Ссылка на Реестр образовательных программ ЕСУВО

Информирование абитуриентов о требованиях к ОП, также специфике их реализации осуществляется через официальный сайт университета <https://ksu.edu.kz>

В разделе «Абитуриенту» находится вся информация, необходимая для предварительного знакомства с университетом, образовательными программами, правилами приема, процедура нострификации документов об образовании и другое. При личном обращении абитуриентов в приемную комиссию с ними работают технические секретари, они знакомят с документами, дают рекомендации по выбору ОП с учетом подготовки и личных склонностей, проверяют правильность оформления документов и отвечают на все интересующие вопросы абитуриентов и их законных представителей.

Кроме этого, на сайте университета имеется виртуальная приемной комиссии.

Также на сайте университета студенты и абитуриенты могут найти информацию о порядке осуществления процедур формирования контингента (правил приема, перевода с курса на курс, с других вузов, порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.). Эта информация изложена на странице в документах университета:

ПР 057-2020 Правила перевода и восстановления

ПР 056-2020 Предоставление академических отпусков

П 358-2020 Признание результатов обучения формального и неформального образования

П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся

ПР 192-2020 Правила внутреннего распорядка

Также с сайта легко перейти во все университетские страницы в социальных сетях (ВК, Instagram, Facebook, Telegram), где можно получить самую свежую информацию, что, несомненно, способствует быстрой адаптации поступивших в университет.

Информирование о требованиях по реализуемым ОП и специфике ее реализации до обучения обеспечивается через распространение информационных буклетов и постов в социальных сетях (Инстаграм), а также на сайте университета в разделе Специальности и образовательные программы бакалавриата и магистратуры. Для приема обучающихся по ОП 6В04202-Международное право принимаются абитуриенты, окончившие 11 классов средней школы на основе результатов ЕНТ в соответствии с СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов. Для приема обучающихся по ОП «История» принимаются по магистратуре – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров с присуждением степени «магистр».

В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования. После зачисления информирования академических групп приказом ректора за потоками закрепляются эдвайзеры (Положение П 105-2020 -Эдвайзерство). Кроме того, за каждой студенческой группой приказом ректора закрепляется куратор (Положение П 127-2020 Работа куратора), которые совместно на кураторских часах и других мероприятиях доводят до студентов информацию по образовательному процессу.

### **Аналитическая часть**

У обучающихся и ППС ОП «Международное право», «История», «Психология и Педагогика» несмотря на наличие договоров с казахстанскими и зарубежными вузами не реализуется входящая международная (зарубежная) академическая мобильность. Что снижает возможности у обучающихся по аккредитуемым ОП получения внешних грантов.

Руководству кафедр, реализующих оцениваемых ОП необходимо:

- привлекать иностранных студентов на предмет соответствия своих действий Лиссабонской конвенции о признании, активно сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности;

- проводить системную работу по поиску академических партнеров на национальном и международном уровне в целях вовлечения обучающихся по аккредитуемому ОП в новые проекты, исследования, аналитику, экспертизу, привлекать внешние гранты для исследований, обучения;

В ходе визита эксперты ВЭК НААР отмечают, что в целом по кластеру наблюдается низкий уровень входящей академической мобильности. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо в целях интеграции системы образования в международное образовательное пространство усилить работу и составить перспективный план входящей академической мобильности обучающихся.

Руководство ОП «Международное право», «История» не имеет прямой связи с работодателями, не поддерживает обратную связь с базами практик ОП.

Проведенный анализ представленных документов, касающихся качества ППС, показал

отсутствие преподавателей, специализирующихся по специальности 12.00.10 – Международное право и/или 8D04201 – Международное право, а также низкое количество ППС, имеющих ученую степень по специальности группы «Право» в целом.

Кроме того, в процессе интервью обучающихся, ими было озвучено, что руководители ОП не предлагают каких-либо мест практики, а обучающиеся 3-го курса ищут место производственной практики самостоятельно.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации*** ВЭК ОП 6В04202 – «Международное право» 7М01601 –«История» и 7М01103 –«Педагогика и психология» имеют:

- Разработать план мероприятий по интеграции ППС, реализующих ОП с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, оцениваемой ОП. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать дорожную карту по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству будущих выпускников по ОП «Международное право», «История». Срок: 1.09.2022 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право» имеет сильных позиций - 0, удовлетворительные – 11, требующих улучшения – 1 позиции.*

*По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа ОП «История», «Педагогика и Психология» имеют сильных позиций - 0, удовлетворительные – 12, требующих улучшения – 0.*

#### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

• *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.*

• *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

• *Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.*

• *Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.*

• *Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).*

• *Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

• *Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*



### ***Доказательная часть***

Кадровая политика КРУ им. А.Байтурсынова основана на действующем трудовом законодательстве РК и проводится в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27.07.2007 года с изменениями и дополнениями 01.01.2019 года; Профессиональным стандартом «Педагог» от 08.06.2017г.; Типовыми Квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц от 13.07.2013 года. В университете утверждены и действуют внутренние нормативные документы: Коллективный договор на 2021-2023 годы; Правила внутреннего распорядка КРУ имени А. Байтурсынова, с изменениями от 12.10.2020 года; Кодекс чести сотрудников от 30.06.2017 года; Кодекс чести преподавателя от 30.06.2017 года; Квалификационные характеристики должностей ППС и приравненных к ним лиц КРУ имени А.Байтурсынова от 29.12.2020 г.; Правила конкурсного замещения должностей ППС КРУ имени А.Байтурсынова от 20 08. 2021 года; Конкурсное замещение вакантных должностей административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала КРУ имени А.Байтурсынова от 20.08.2021 г.; Аттестация ППС КРУ имени А.Байтурсынова от 22.04.2019 г.; Положение. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава и рейтинг преподавателей, кафедр и институтов КРУ имени А.Байтурсынова; Менеджмент персонала с изменениями от 30.10.2020 г.

Доказательная часть формируется по итогам оценки качества ОО и/или ОП в соответствии с критериями Стандарта. В этой части приводятся доказательства реализации критериев стандарта в виде ссылок на письменные документы (нормативные и аналитические документы, отчет по самооценке, результаты анкетирования и т.д.), и устные свидетельства (итоги интервью) и любые другие имеющиеся доказательства.

Согласно представленному отчету по самооценке, кадровый потенциал ППС соответствует стратегии развития и специфики ОП. Остепененность штатного состава ППС представлена в таблице.

Таблица– Остепененность штатного состава ППС по ОП

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ОП 6В04202-Международное право.	41%	45%	36,6%
ОП 7М01601- История	89%	92,3%	83,3%
ОП 7М01103-Педагогика и психология		62,5%	58,3%

Однако, что касается качества ППС, реализующих ОП 6В04202-Международное право, то в процессе работы ВЭК было выявлено не соответствие требованиям п.64 квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности Министерством образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 в части подготовки кадров «Право» (доля преподавателей, включая специалистов, соответствующих 8-му уровню Национальной рамки квалификаций, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров – не менее 70 %).

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК при анализе представленных документов, за подписью и.о. начальника управления по работе с персоналом Г.Байжанова – Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами ОП «Международное право» КРУ им.А.Байтурсынова выявили уровень остепененности с учетом ППС цикла ООД -36,6%, что не соответствует требованиям п.64 квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности Министерством образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 в части подготовки кадров «Право» (доля преподавателей, включая специалистов, соответствующих 8-му уровню Национальной рамки

квалификаций, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров – не менее 70 %).

26	Байтурсынова Меллер Жумаловна	1978, Туркестанская область, Амангельдинский район пос. Еска	КГУ им. А. Байтурсынова, юрист, 2002 Костанайский институт бизнеса и управления, экономика и менеджмент, доцент-менеджер, 2000	Байтурсынова 47, Старший преподаватель кафедры теории государства и права, стаж работы-13 лет Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова, г. Костанай, ул. Байтурсынова 47. Старший преподаватель кафедры теории государства и права, стаж работы-15 лет	нет	нет	есть	Магистр юридических наук, шифр 6M030106-Юриспруденция, 2011 год		
27	Аубайрзина Нургуль Аманбаевна	1984, Кустанайская область, Солонгерский район, Октябрьский	Костанайский государственный университет им. А. Байтурсынова, юрист, 2007 КГУ им. А. Байтурсынова, науч.-исл. маг-р, 03.07.2013	Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова, г. Костанай, ул. Байтурсынова 47. Старший преподаватель кафедры теории государства и права, стаж работы-15 лет	нет	нет	есть	Магистр юридических наук, шифр 6M030106-Юриспруденция, 2013 год		
28	Данкеева Асель Бабатаевна	1977, г. Костанай, Кустанайская область	КГУ им. А. Байтурсынова, правописание, юрист, 1998 КГУ им. А. Байтурсынова - магистр юриспруденции, 2009	Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова, г. Костанай, ул. Байтурсынова 47. Старший преподаватель кафедры теории государства и права, стаж работы-25 лет	нет	нет	есть	Магистр юриспруденции, 2009г.		
29	Браульский Андрей Владимирович	1978, с. Борсовское, Мондыларинский район, Костанайская область	Алтайский юридический институт МВД РК, правописание, юрист, 1999	Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова, г. Костанай, ул. Байтурсынова 47. Ассоциированный профессор кафедры уголовного права и процесса - 1 лет	нет	нет	есть		кандидат юридических наук, 12.00.09 - процесс криминологии, судебная экспертиза (история 2007 г.)	
30	Манубасын Гулшарип Абжанович	1977, Костанайский район им. Заречный	Классический институт правописания и международных отношений, юрист, 2001 КГУ им. А. Байтурсынова, юрист, 2014	Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова, г. Костанай, ул. Байтурсынова 47. Старший преподаватель кафедры гражданского права и процесса - 15	нет	нет	есть	магистр юридических наук, 2014г.		

Всего ППС 30, цикл ООД -9, БД, ПД -21.  
 Процентное соотношение ППС - практика 23 %  
 Остепленность 36,6 %

И.о. начальника управления по работе с персоналом  
  
 Г. Байжанова

Также необходимо указать, что изучив специализацию ППС, имеющих ученую степень и реализующих ОП «Международное право» с читаемыми ими дисциплины, стало очевидно, что дисциплины, которые должны читаться ППС имеющих ученую степень именно по 12.00.10 – Международное право и/или 8D04201 – Международное право, читают ППС, имеющие ученую степень по 12.00.08 – Уголовное право и криминология, уголовно-исполнительное право и 12.00.09 – уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиология, ОРД, при этом не имея необходимой совокупности трудов, по международному праву.

Также обратило на себя внимание, что преподаватель, читающий одну из фундаментальных правовых наук – Теория государства и права, несмотря на имеющееся базовое юридическое образование, имеет ученую степень по истории (07.00.02- Отечественная история (история Республики Казахстан)), что также подтверждает не соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП «Международное право».

При интервьюировании ППС, реализующих ОП «Международное право», ОП «История», ОП «Педагогика и Психология» была получена информация о том, что вуз не содействует созданию благоприятных условий работы, не мотивирует к профессиональному росту, что также было подтверждено при анкетировании ППС, в результате которого были получены следующие результаты: Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС – 19,3% очень хорошо; 68,4% - хорошо; 8,8% - относительно плохо и 3,5% плохо. Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС– 19,3% очень хорошо; 68,4% - хорошо; 12,3% - относительно плохо. Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС– 17,5% очень хорошо; 64,9% - хорошо; 17,5% - относительно плохо.

При беседе с ППС, обучающимися и руководителями ОП «Международное право» была получена информация об отсутствии привлечения практиков, имеющих опыт работы

в области международного права (как публичного, так и частного права), также по всем аккредитуемым ОП отсутствует привлечение зарубежных и отечественных преподавателей по направлениям международного права, зарубежной истории, историографии и др.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 -Педагогика и психология***

- Для всех ОП разработать систему привлечения высококвалифицированных преподавателей ведущих вузов Казахстана, зарубежных преподавателей, преподавателей-практиков для обучения студентов по отдельным модулям учебного плана. Определить и внедрить критерии, предъявляемые к привлекаемым ППС из других вузов к чтению курсов/дисциплин. Срок: 1.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт. Срок: 01.09.2022 г.

- По всему 4-му кластеру привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство. Срок: 01.05.2023 г.

- По ОП «Международное право», ОП «История», ОП - Педагогика и психология приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитуемых ОП. Срок: 01.05.2023 г.

***Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право»***

- Принять в штат ППС, реализующих 6В04202 – Международное право преподавателей, имеющих ученые степени кандидата/доктора наук и/или PhD по направлению группы «Право», сделав на акцент на приеме преподавателей именно по 12.00.10 – Международное право и/или 8Д04201 – Международное право, с целью поднятия остепененности с 36,6% до требуемых МОН РК 40% (без 8-ой колонки НРК) и 70% (с учетом специалистов 8-ой колонки НРК). Срок: 01.09.2022 г.

- Повысить остепененность ППС, реализующих ОП «Международное право» до показателей, вытекающих из квалификационных требований МОН РК. Срок: 01.09.2022 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» 7М01103 – «Педагогика и психология» имеет: 0 сильных, 7 удовлетворительных и 2 требующих улучшения позиций.*

***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

• *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:*

• *технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

• *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на территории организации образования.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

### **Доказательная часть**

Инфраструктура и материально-техническая база в КРУ им. А. Байтурсынова представлены административным, учебным и учебно-лабораторным корпусами, вспомогательными помещениями и студенческими домами для проживания обучающихся и сотрудников, располагает современными ресурсами, обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг.

В вузе имеется нормативная документация по организации и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, организации научно-исследовательской и воспитательной работы, доступная для обучающихся на официальном сайте университета (<http://ksu.edu.kz>). Учебные аудитории и лаборатории оцениваемых ОП расположены в корпусах: института экономики и права им. П. Чужина и педагогического института им. Султангазина.

В университете предусмотрены меры по обеспечению пожарной безопасности, введению в эксплуатацию энергосберегающих технологий. Исполнения требований «Правил пожарной безопасности» осуществляется на основе «Инструкции по пожарной безопасности» и приказом ректора от 25.01.2018 г.

Локальные сети корпусов университета объединены между собой оптоволоконной магистралью передачи данных, создана виртуальная частная сеть (VPN, virtualprivatennetwork) со скоростью передачи данных до 500 Мб/с. В локальной сети восемь серверов. Повсеместно работает зона Wi-Fi.

Все серверы ВУЗа находятся в пространстве [https://\\*.ksu.edu.kz](https://*.ksu.edu.kz), защищены сертификатом безопасности SSL. В качестве официальной используется корпоративная почта (сервис Яндекс Почта). Для полного перехода на электронный документооборот, позволяющий автоматизировать бизнес-процессы вуза, внедрена система электронного документооборота ArtaSynergyWorkflow.

Для учебно-методической поддержки учебного процесса используется система дистанционного обучения Moodle ([md.ksu.edu.kz](http://md.ksu.edu.kz)). Наполненность используемых курсов в СДО Moodle составляет 100%. Ежегодно материалы курсов обновляются, а также разрабатываются новые курсы по дисциплинам.

Сайт действует в трех языковых версиях: на государственном, русском и английском языках. Контент поддерживается в актуальном состоянии. На сайте университета работает блог ректора ([http://ksu.edu.kz/rector\\_blog/](http://ksu.edu.kz/rector_blog/)), где обучающиеся и их родители могут задать вопрос руководителю вуза и получить на него ответ в период 1-5 дней, в зависимости от вопроса. Функционирование информационно-образовательной среды обеспечивается корпоративной телекоммуникационной сетью.

На сайте в закладке «Образование» размещена подробная информация об образовательном процессе, информация о распределении грантов, стипендий, льгот по оплате, расписание, электронно-библиотечные ресурсы и другие сервисы поддержки обучающихся.

Страницы университета в соцсетях: ВК: @baitursynov\_university, Instagram: @baitursynov\_university, Facebook: @baitursynov.university, Telegram: @ksu\_edu

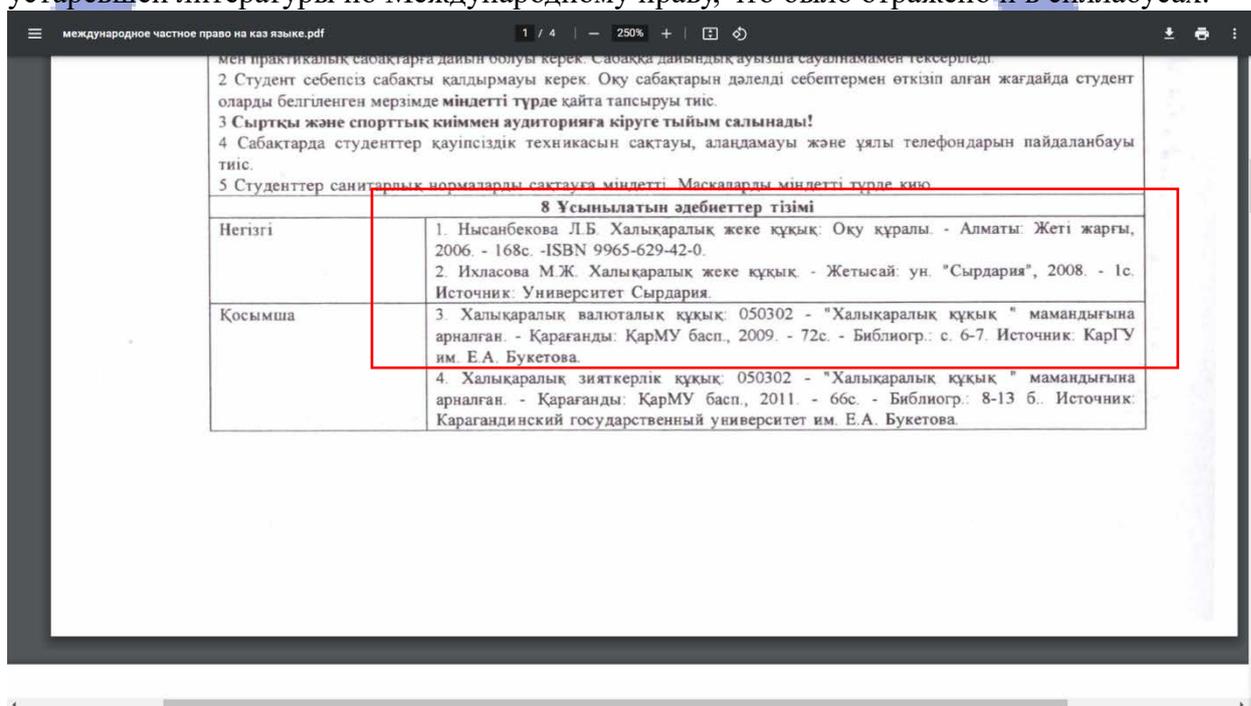
В учебных корпусах, в Домах студентов, установлены Wi-Fi точки доступа в интернет для обучающихся. Информацию о научной библиотеке КРУ «Біліморталығы» (список

выписываемых периодических изданий, реестр публикаций ППС, бюллетень новых поступлений, информационно-библиографические указатели, электронные ресурсы, картотека книгообеспеченности, электронные выставки, репозиторий и др.) обучающиеся могут получить на сайте университета по адресу <https://ksu.edu.kz/about/biblioteka/>.

Внутренняя электронная библиотека «Труды ППС университета» доступна с портала университета <http://test.ksu.edu.kz/biblioteka/№>, которая ежегодно пополняется ресурсами. Внешние электронные издания представлены в электронной библиотеке, функционирующей в рамках программы «ИРБИС 64». Имеется доступ к двум отечественным базам данных: Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ), объединяющая электронные ресурсы вузов Казахстана и Казахстанская национальная электронная библиотека (КазНЭБ), которая содержит более 32 тысяч изданий казахстанских авторов. Ссылки на предоставленные университету отечественные и мировые информационные ресурсы представлены на внешнем сайте университета ([http://test.ksu.edu.kz/about/library/onlajn\\_biblioteka/](http://test.ksu.edu.kz/about/library/onlajn_biblioteka/)).

### **Аналитическая часть**

При анализе материально-технической базы КРУ, посредством которой реализуется ОП «Международное право» состоят из аудиторного фонда, в число которых входят специализированные кабинеты: криминалистический кабинет и кабинет судебных заседаний. Однако изучение библиотечного фонда, члены ВЭК определили наличие устаревшей литературы по Международному праву, что было отражено и в силлабусах.



Принимая во внимание постоянное развитие науки и техники, а также трансформации подходов к решению различных научных проблем, возникает необходимость постоянного обновления библиотечного фонда, в частности за счет трудов ППС, реализующих оцениваемые ОП «Международное право».

В время посещения занятий, членами ВЭК подтверждено незначительное количество интерактивных досок и проекторов. Большинство аудиторий не оснащены ТСО. Отсутствие необходимого количества и качества материально-технического оснащения подчеркивали и при интервью ППС, обучающиеся и руководители структурных подразделений.

При интервью, обучающихся было отмечено, что отсутствует свобода выборности дисциплин. Целесообразно указать, что при распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет не учитывает потребности различных групп, обучающихся

и не принимает во внимание потребности лиц, с ограниченными физическими возможностями. Более того, визуальный осмотр учебных корпусов позволил членам ВЭК сделать вывод об отсутствии необходимых подъемников и иных приспособлений для обучающихся с ограниченными физическими возможностями.

Что касается экспертизы результатов НИР обучающихся, то членами ВЭК подтвержден процесс проверки их на плагиат.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология:***

- Обновить библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по базовым и профилирующим дисциплинам в том числе за счет трудов ППС, реализующих оцениваемые ОП. Срок: 1.09.2022 г.

- Внести изменения в силлабусы дисциплин ОП «Международное право» согласно п.66 квалификационных требований МОН РК, и включить указание на печатные и электронные издания за последние десять лет, обеспечивающих 100 % дисциплин ОП «Международное право».

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательная программа ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология имеют: 0 сильных, 7 удовлетворительных позиций, 2 позиции, требующие улучшение.*

#### ***6.9. Стандарт «Информирование общественности»***

• Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

• Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

• Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

• Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

• Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

• Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персонала.

• Важным фактором является информирование общественности сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

• Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

• Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

#### ***Доказательная часть***

Основным и главным источником размещения информации о деятельности вуза является сайт университета.

На сайте вуза размещена полная и достоверная информация об университете (Миссия, цели, стратегия развития, достижения ППС и обучающихся). Информация о результатах внешней оценки на сайте – <https://ksu.edu.kz/about/akkreditaciya/>.

В разделе «Наши достижения» (<https://ksu.edu.kz/about/dostizheniya/>) публикуются результаты участия вуза в рейтингах, научно-исследовательской деятельности.

Также информирование общественности осуществляется посредством размещения информации в социальных сетях (Facebook <https://www.facebook.com/baitursynov.university>, Instagram [https://www.instagram.com/baitursynov\\_university/](https://www.instagram.com/baitursynov_university/), В Контакте [https://vk.com/baitursynov\\_university](https://vk.com/baitursynov_university), Youtube <https://www.youtube.com/channel/UCizkYrZD1IRPrikyNhCSPHQ>), на телеграмм-канале [https://telegram.me/ksu\\_edu](https://telegram.me/ksu_edu).

### ***Аналитическая часть***

В рамках, оцениваемых ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и инновационной. Частично отражаются ожидаемые результаты обучения, информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

Руководство кафедры должны пересмотреть подход к работе по данному направлению: не отражена полная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах ППС кафедр. На сайте вуза, на страницах кафедры нет современной визуализированной информации о ППС, руководстве кафедры, работодателях, о местах профессиональной практики, трудоустройства выпускников с указанием места работы, специфики работы.

При исследовании веб-сайта, в частности страниц кафедр, реализующих ОП «Международное право» (в КРУ данную ОП реализует 3 кафедры), ОП «История» было выявлено, что информация представлена в усеченном варианте, отсутствовала полная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах ППС кафедр. На сайте вуза, на страницах кафедры нет современной визуализированной информации о ППС в разрезе персоналий и т.д. Необходимо использовать 3Д форматы, видео, более контентную информацию об аккредитуемой ОП.

Необходимо использовать контентную информацию по оцениваемым ОП, о ППС кафедры, которые в том числе занимаются информированием общественности региона, страны в разъяснении национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, развития ОП. Важно размещать визуализированную и контентную информацию о ППС, о их историях успеха и профессиональных достижениях на предлагаемых 3-х языках в аутентичном формате: казахском, русском, английском. При этом, необходимо размещать информацию не только о ведущих ППС, реализующих оцениваемые ОП, а о всех ППС конкретных ОП.

Также эксперты отмечают, что не определен регламент обновления информации страниц кафедр и личных страниц ППС.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология не выявлены.***

***Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология***

- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействиях с академическими и сетевыми партнерами. Срок: 1.09.2022 г.

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам разрезе образовательных программ. Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП. Срок: 1.09.2022 г.

Публиковать на сайте, на странице ОП визуальную информацию о возможности реализации академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями по оцениваемой ОП. Срок: 1.09.2022 г.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа 6В04202 – «Международное право» 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология имеют: сильные позиции - 0, удовлетворительные – 9 позиций, 1 позицию, требующую улучшение.

По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа 6В04202 – «Международное право» 7М01601 – История и 7М01103 -Педагогика и психология имеют: сильные позиции - 0, удовлетворительные – 10 позиций, 0 позиций, требующих улучшения.

### **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

#### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

#### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

#### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

#### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

#### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

#### **Стандарт «Обучающиеся»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**



**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

**Стандарт «Информирование общественности»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 - «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология» не выявлено.**

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202- «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология»:**

- Разработать план систематического пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям не только обучающихся, но и работодателей, направленных на постоянное улучшение ОП (повысить количество дисциплин частного правового направления, включить дисциплины, направленные на изучение правового регулирования финансово-экономического направления, по запросу обучающихся и т.д.). Срок: 1.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП кластера выработать систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, содержащие критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков, связанных с низкой острепененностью ППС, как в ОП «Международное право» или недостаточным набором обучающихся как в ОП «История» и т.д. Система должна подвергаться ежегодной актуализации, с учетом возникающих изменений социально-экономической, политической и эпидемиологической ситуаций. Срок: 1.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП «Международное право», ОП 7М01601 «История», 7М01103 «Педагогика и психология» разработать план мероприятий по определению и формированию индивидуальности и уникальности Плана развития аккредитуемых ОП, по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках реализуемой ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, получаемых со стороны ППС, работодателей и обучающихся. Актуализация плана мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности должна проходить ежегодно до начала очередного учебного года. Срок: 1.09.2022 г.

- Создать базу работодателей и баз практик, а также выработать план по привлечению представителей работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц в состав коллегиальных органов управления ОП, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- Довести работу гармонизации образовательных программ до логического завершения, реализовать совместную ОП с вузами партнёрами для обеспечения совместного/двудипломного образования и расширения академической мобильности.

**Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6В04202- «Международное право»:**

- Пересмотреть концепцию ОП «Международное право» и снизить акцент внимания с публично-правового направления. Пересмотреть дисциплины, дублирующие компетенции

и не востребованные со стороны работодателей. Срок: 01.09.2022 г.

- Провести мониторинг всех дисциплин ОП 6В04202-Международное право на предмет дублирования дисциплин и их внутреннего тематического содержания. Срок: 1.09.2022 г.

- По кафедрам, реализующим ОП «Международное право» определить и назначить ответственное лицо за учебно-методическую работу кафедры, который должен будет выявлять такие виды ошибок на стадии разработки УМКД и слайбусов. Срок: 1.09.2022 г.

#### Стандарт «Управление информацией и отчетность»

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202- «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 – «Педагогика и психология»:**

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Разделить дублирование функций между структурными подразделениями. Срок: 1.09.2022 г.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса. Вся информация должна быть аутентичной на предлагаемых сайтом трех языках. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Срок: 1 января 2022 года.

#### Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 – «Педагогика и психология»:**

-Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций Срок: 01.09.2022г.

- Рекомендуются разработать дорожную карту по взаимодействию с вузами Казахстана и ведущими зарубежными вузами для разработки совместной ОП, которая бы предусматривала возможность реализации дудипломного образования и/или академической мобильности по ОП 6В04202- «Международное право», 7М01601- «История», 7М01103 «Педагогика и психология». Срок: 1.09.2022 г.

#### **Дополнительные рекомендации по ОП 6В04202 – «Международное право»:**

- Пересмотреть наполняемость ОП «Международное право» с учетом цели и предполагаемых результатов обучения. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать дорожную карту по привлечению на систематической основе работодателей и представителей баз практик по ОП «Международное право» с предоставлением рецензии/экспертного заключения по наполняемости МОП и КЭД ОП Международное право и планируемых результатов его реализации. Срок: 01.06.2022 г.

#### Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 –«Педагогика и психология»**

- Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемой ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов.

#### **Дополнительные рекомендации по ОП 6В04202 – «Международное право»:**

- По ОП «Международное право» пересмотреть наполняемость и описание предлагаемых дисциплин в корректной форме, исключив принципиальные ошибки в указании механизмов правового регулирования. Срок: 01.05.2022 г.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – «История» и 7М01103 – «Педагогика и психология»:**

- Обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения, с обязательным отражением в ИУП обучающихся. Срок: 1.09.2022 г.

- Обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения, кроме того, создать факторы для наличия научных исследований в области методики преподавания. Срок: 1.09.2022 г.

- Выработать план мероприятий со стороны руководства ОП и структурного подразделения, чей функционал связана с учебно-методической работой, по осуществлению контроля по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2022 г.

**Стандарт «Обучающиеся»**

**Рекомендации ВЭК ОП 6В04202 – «Международное право» 7М01601 – «История» и 7М01103 – «Педагогика и психология» имеют:**

- Разработать план мероприятий по интеграции ППС, реализующих ОП с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, оцениваемой ОП. Срок: 1.09.2022 г.

- Разработать дорожную карту по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству будущих выпускников по ОП «Международное право», «История». Срок: 1.09.2022 г.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право», 7М01601 – История, 7М01103 - Педагогика и психология**

- Для всех ОП разработать систему привлечения высококвалифицированных преподавателей ведущих вузов Казахстана, зарубежных преподавателей, преподавателей-практиков для обучения студентов по отдельным модулям учебного плана. Определить и внедрить критерии, предъявляемые к привлекаемым ППС из других вузов к чтению курсов/дисциплин. Срок: 1.09.2022 г.

- По всем аккредитуемым ОП привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт. Срок: 01.09.2022 г.

- По всему 4-му кластеру привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство. Срок: 01.05.2023 г.

- По ОП «Международное право», ОП «История», ОП - Педагогика и психология приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитуемых ОП. Срок: 01.05.2023 г.

**Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6В04202 – «Международное право»**

- Принять в штат ППС, реализующих 6В04202 – Международное право преподавателей, имеющих ученые степени кандидата/доктора наук и/или PhD по

направлению группы «Право», сделав на акцент на приеме преподавателей именно по 12.00.10 – Международное право и/или 8D04201 – Международное право, с целью поднятия остепененности с 36,6% до требуемых МОН РК 40% (без 8-ой колонки НРК) и 70% (с учетом специалистов 8-ой колонки НРК). Срок: 01.09.2022 г.

- Повысить остепененность ППС, реализующих ОП «Международное право» до показателей, вытекающих из квалификационных требований МОН РК. Срок: 01.09.2022 г.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

***Рекомендации ВЭК по ОП 6B04202 – «Международное право», 7M01601 – История и 7M01103 -Педагогика и психология:***

- Обновить библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по базовым и профилирующим дисциплинам в том числе за счет трудов ППС, реализующих оцениваемые ОП. Срок: 1.09.2022 г.

***Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6B04202 – «Международное право»***

- Внести изменения в силлабусы дисциплин ОП «Международное право» согласно п.66 квалификационных требований МОН РК, и включить указание на печатные и электронные издания за последние десять лет, обеспечивающих 100 % дисциплин ОП «Международное право». Срок: 1.09.2022 г.

**Стандарт «Информирование общественности»**

***Рекомендации ВЭК по ОП 6B04202 – «Международное право», 7M01601 – История и 7M01103 -Педагогика и психология***

- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействиях с академическими и сетевыми партнерами. Срок: 1.09.2022 г.

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам разрезе образовательных программ. Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Срок: 1.09.2022 г.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП. Срок: 1.09.2022 г.

- Публиковать на сайте, на странице ОП визуальную информацию о возможности реализации академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями по оцениваемой ОП. Срок: 1.09.2022 г.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Создать условия (установить пандусы, подъемники и т.д.) для обучения в КРУ им. А.Байтурсынова, лиц с ограниченными физическими возможностями.

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к мнению, что ОП 6B04202 – «Международное право» рекомендуется к аккредитации сроком на 1 (один) год, 7M01601 – «История» подтверждена членами внешней экспертной комиссии рекомендация на 3 (три) года и 7M01103 – «Педагогика и психология» единогласно рекомендована на 5 (пять) лет.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

ОП 6В04202 – Международное право

КОСТАНАЙСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ А.БАЙТУРСЫНОВА

№ п/ п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си ль на я	Уд ов ле тв ор и- те ль на я	Пр ед по ла гае т ул уч ше ни е	Не уд ов ле тв ор и- те ль на я
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	

7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+	
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+	
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	(p)
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие			+	

		решений на основе фактов				
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая			+	

		предполагаемые результаты обучения				
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества			+	
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации			+	
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения			+	
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества			+	
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		



49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+	(р)	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур,		+		

		регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)				
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	

78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы			+	
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики			+	
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		

92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>82</b>	<b>21</b>	<b>0</b>

**ОП 7М01601 – История**

**КОСТАНАЙСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ А.БАЙТУРСЫНОВА**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Продвинутая	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности			+	
4	19.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и		+		

		стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования				
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни		+		

		структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований				
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей		+		

		и социального запроса общества				
35	16.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	18.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		+		
38	19.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	20.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	21.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества			+	
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	11.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	12.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		



51	18.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	19.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	20.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	13.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				

65	14.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	15.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	16.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	17.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	18.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	21.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	22.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	23.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	24.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы			+	

79	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания			+	
84	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами,		+		

		аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>93</b>	<b>10</b>	<b>0</b>

**ОП 7М01103 -Педагогика и психология**

**КОСТАНАЙСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ А.БАЙТУРСЫНОВА**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительно	Преподлагает	Неудовлетворительно
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и		+		

		стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования				
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	19.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	20.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	21.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	22.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни		+		

		структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований				
20	23.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	24.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	25.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	27.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	25.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	26.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	27.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей		+		

		и социального запроса общества				
35	28.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	30.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	31.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	32.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	33.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	34.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	35.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	36.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	21.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	22.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	23.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	24.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	25.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	26.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	27.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		



51	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	29.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	30.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	21.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	22.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	23.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	27.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	28.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	29.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	30.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	25.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				

65	26.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	27.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	28.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	29.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	30.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	31.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	32.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	33.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	34.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	36.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	19.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы			+	

79	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	23.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	24.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	26.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	27.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами,		+		

		аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>96</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

## **Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**

*(этот раздел должен быть удален перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте)*

## **Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 57

#### **2. Должность**

Профессор	12,3
Доцент/ассоциированный профессор	22,8
Старший преподаватель	57,9
Преподаватель	1,8
Зав. Кафедрой	5,3
Другое	

#### **3. Ученая степень, ученое звание**

Заслуженный деятель	1,8
Доктор наук	
Кандидат наук	36,8
Магистр	45,6
PhD	3,5
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	10,5
Нет	12,3
Другие	

#### **4. Стаж работы в данном вузе**

Менее 1 года	3,5
1 год – 5 лет	5,3
Свыше 5 лет	91,2
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной	56,1	38,6	1,8	1,8	1,8	

	программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	19,3	68,4	8,8	3,5		
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	19,3	68,4	12,3			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	17,5	64,9	17,5			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	40,4	57,9			1,8	
6	• Методики преподавания	52,6	45,6			1,8	
7	• Образовательные инновации	56,1	40,4		3,5		
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	31,6	56,1	7	3,5	1,8	
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	26,3	59,6	10,5	1,8	1,8	
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	36,8	61,4		1,8		
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	17,5	77,2	3,5	1,8		
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	28,1	56,1	10,5	5,3		
13	• преподавателям	17,5	63,2	14	3,5	1,8	
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и	12,3	57,9	24,6	3,5	1,8	

	стратегических решений						
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	12,3	64,9	21,1		1,8	
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	14	57,9	21,1	3,5	3,5	
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	15,8	57,9	21,1	5,3		
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	12,3	63,2	19,3	3,5	1,8	
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	12,3	75,4	8,8	3,5		
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	8,8	73,7	14	3,5		
21	• По повышению квалификации ППС	15,8	68,4	12,3	3,5		
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	17,5	56,1	21,1	5,3		
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	33,3	64,9	1,8			
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	14	63,2	22,8			
25	• с практической деятельностью	21,1	64,9	12,3	1,8		
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	33,3	61,4	5,3			
27	Как воспринимает руководство и	3,5	50,9	35,1	7	3,5	

	администрация вуза критику в свой адрес?						
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	17,5	63,2	12,3	5,3	1,8	
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	36,8	57,9	3,5		1,8	
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	42,1	56,1	1,8			

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Потому что я по призванию учитель/педагог  
 КРУ имени А.Байтурсынова один из ведущих ВУЗов в северном регионе Казахстана  
 Это передовой региональный ВУЗ с большим будущим  
 в данном вузе я могу реализовать свои профессиональные интересы и могу быть  
 полезна для обучаемых  
 Возможность совместить педагогическую деятельность с научной, участие в научных  
 проектах  
 Это лучший региональный вуз на севере страны  
 соответствует профессии  
 Мамандыққа деген қызыушылық  
 alma mater  
 Вуз по месту жительства  
 Мне нравится работать со студентами. Мой родной вуз, который я закончила.  
 До слияния вузов педагогический университет обладал перспективой развития и роста  
 Нравится работать со студентами, сама училась в этом вузе  
 Благоприятные условия работы  
 Нравится работать с молодежью. Нравится педагогический коллектив кафедры и  
 пединститута в целом.  
 хорошо  
 Ведущий вуз университета  
 Предан пед. образованию  
 Лучший ВУЗ  
 для повышения профессионального уровня хореографов нашего региона, люблю свою  
 работу  
 Являюсь выпускником этого вуза и после магистратуры осталась отрабатывать грант.  
 Понравилось преподавать и заниматься научными исследованиями. Этот вуз имеет  
 престижный статус не только в нашем регионе, работа здесь позволяет расти  
 профессионально.



Нравится  
 Люблю свою специальность и детей  
 Мне нравится коллектив. Доброжелательный, сплоченный.  
 Я патриот своего вуза  
 Моя работа нравится  
 Призвание  
 Это мой родной педагогический институт и меня в нем все устраивает. Кроме того, люблю свою специальность и получаю удовольствие от работы со студентами.  
 Нравится моя работа  
 Нормальная рабочая обстановка на кафедре  
 Другого нету  
 Осы аталған ЖОО-нын аяқтап, сабақ берген ПОҚ жолын жалғастыру болып табылды  
 Я выпускник этого вуза, я здесь живу, я компетентен своей профессии. Солтүстік Қостанай өңірінің тарихи мектебін дамытуға үлес қосқым келеді.  
 КРУ имени А. Байтурсынова - это крупный региональный университет, в котором можно профессионально развиваться  
 Хорошая рабочая обстановка, общение со студентами и наглядность результатов труда в виде успешно работающих наших выпускников  
 Отработка целевого гранта. Докторантура  
 Работа в вузе предполагает саморазвитие и самосовершенствование. В Педагогическом институте была налажена хорошая работа по повышению квалификации и саморазвитию преподавателя.  
 Ведущий вуз региона  
 Устраивает работа и условия труда  
 Здоровые отношения в коллективе, эмоционально комфортно  
 Он самый лучший  
 Потому что в этом ВУЗе сплоченный коллектив  
 Поскольку педагогический университет им. Султангазина вошел в КРУ  
 Это мой вуз с студенческих лет  
 Я выпускник этого вуза  
 Мамандығыма сәйкес келуінен

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
8,8	38,6	49,1	3,5	

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
10,5	19,3	63,2	7	

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий		22,8	77,2	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	5,3	54,4	40,4	

Недоступность необходимой литературы в библиотеке		45,6	54,4	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	3,5	24,6	71,9	
Неудобное расписание	8,8	35,1	56,1	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1,8	49,1	49,1	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	7	64,9	28,1	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1,8	52,6	45,6	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3,5	50,9	45,6	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	3,5	59,6	36,8	
Другие проблемы	<p>Особых проблем нет нет не имеются - Нет не достаточно оборудования по атомной и ядерной физике Нет проблем нет Введение почасовой оплаты труда новая администрация разваливает пединститут и очень много педагогических дисциплин Почасовая оплата дополнительной нагрузки не соответствующее планам развития ОП обновление материально-технической базы Почасовая оплата Не имеется трудности с грантами!!!! хотелось бы улучшить материальную базу для полноценного развития студентов не встречались Часто отвлекают от прямых обязанностей преподавателя посторонними текущими проблемами не имеется Оплата производится несправедливо. Руководством урезана наша зарплата Оплата почасовой унижает Нету проблем нет По технической оснащённости удовлетворяет аудитории корпуса пединститута. В аудиториях других корпусов трудно вести занятия с применением инновационных технологий, т.к. нет технического оборудования Проблем нет</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	35,1	50,9	7	7
Отношениями с непосредственным руководством	59,6	29,8	7	3,5
Отношениями с коллегами на кафедре	94,7	5,3		
Степенью участия в принятии управленческих решений	43,9	45,6	7	3,5
Отношениями со студентами	91,2	8,8		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	43,9	45,6	8,8	1,8
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	36,8	57,9	1,8	3,5
Деятельностью администрации вуза	24,6	57,9	12,3	5,3
Условиями оплаты труда	14	61,4	22,8	1,8
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	36,8	56,1	5,3	1,8
Охраной труда и его безопасностью	68,4	22,8	5,3	3,5
Управлением изменениями в деятельности вуза	26,3	56,1	8,8	8,8
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	21,1	31,6	35,1	12,3

Организацией и качеством питания в вузе	28,1	47,4	10,5	14
Организацией и качеством медицинского обслуживания	52,6	33,3	1,8	12,3

#### **Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

##### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 116

Пол:

Мужской	37,9
Женский	62,1

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	82,8	15,5		0,9	0,9
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	77,6	20,7	0,9		0,9
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	77,6	20,7	0,9		0,9
4. Доступностью академического консультирования	78,4	21,6			
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	76,7	19	2,6	0,9	0,9
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	69,8	23,3	3,4	0,9	2,6
7. Отношениями между студентом и преподавателем	88,8	9,5	0,9	0,9	
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	76,7	19	1,7	0,9	1,7
9. Доступностью услуг здравоохранения	76,7	16,4	0,9	0,9	5,2
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	71,6	16,4	0,6	2,6	8,6
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	86,2	8,6	0,9	2,6	1,7

12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	87,1	5,2	0,9	0,9	6
13. Существующими учебными ресурсами вуза	75,9	19	2,6		2,6
14. Доступностью компьютерных классов	72,4	20,7	2,6	1,7	2,6
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	73,3	19,8	1,7	5,2	
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	85,3	10,3	1,7	1,7	0,9
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	76,7	19	1,7	1,7	0,9
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	44	25,9	6	3,4	20,7
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	72,4	16,4	2,6		8,6
20. Качеством образовательной программы в целом	78,4	16,4	1,7	2,6	0,9
21. Качеством учебных программ в ОП	81,9	12,1	2,6	0,9	2,6
22. Методами обучения в целом	77,6	19	0,9	1,7	0,9
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	86,2	12,9	0,9		
24. Качеством преподавания в целом	84,5	12,9	1,7	0,9	
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	81	15,5	0,9		2,6
26. Требованиями ППС к студенту	81	13,8	0,9		4,3
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	75,9	20,7	0,9	2,6	
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	84,5	13,8		0,9	0,9
31. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	84,5	12,9	1,7	0,9	
32. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	86,2	10,3	2,6	0,9	
33. Имеющимися компьютерными классами	75,9	16,4	3,4	1,7	2,6
34. Имеющимися научными лабораториями	66,4	17,2	3,4	0,9	12,1
35. Объективностью и справедливостью преподавателей	81	15,5	0,9	0,9	
36. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	81,9	13,8	0,9	2,6	0,9
37. Обеспечением студентов общежитием	69,8	9,5	1,7		19

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
38. Программа курса была четко представлена	72,4	20,7	6	0,9		
39. Содержание курса хорошо структурировано	69	25	5,2	0,9		
40. Ключевые термины достаточно объяснены	71,6	20,7	6	1,7		
41. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	63,8	26,7	6,9	2,6		
42. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	69	23,3	5,2	2,6		
43. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	75	23,3	1,7			
44. Изложение преподавателя понятно	75,9	19	5,2			
45. Преподаватель представляет материал в интересной форме	69	18,1	11,2	1,7		
46. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	69,8	24,1	4,3	1,7		
47. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	70,7	23,3	5,2	0,9		
48. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	69,8	21,6	6	2,6		
49. Преподаватель стимулирует активность студентов	67,2	23,3	5,2	4,3		
50. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	65,5	22,4	7,8	3,4	0,9	
51. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	71,6	24,1	2,6	1,7		
52. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	73,3	22,4	3,4	0,9		
53. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	69	28,4	2,6			
54. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	69,8	25	3,4	0,9	0,9	
55. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	63,8	29,3	6,9			
56. Преподаватель владеет профессиональным языком	75	22,4	2,6			

57. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	64,7	21,6	9,5	2,6	1,7	
58. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	57,8	25	12,9	3,4	0,9	
59. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	67,2	25	5,2	2,6		
60. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	72,4	22,4	3,4	1,7		

#### **Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Нет

Проблем нет

-

проблем нет

Мой Любым ВУЗ

Университет предоставляет все условия для обучения и получения новых знаний. В плане преподавательского состава, то можно отметить, что он состоит из опытных специалистов своего дела. Проблемы отсутствуют.

Нету проблем

маселер жоқ

Преподавательский состав на высшем уровне.

Все хорошо, мне нравится учиться здесь

Их нет

Проблем нет, качество преподавания на высшем уровне

Проблем не было

нет проблем

Проблемы относительно качества преподавания нет, все ясно, доступно и выполняема.

Все устраивает

Нет проблем

Нет

Нет никаких проблем

оқытушының ескі білім беру бағдарламасын қолдануы, ескі ұстанымдары

Не устраивает форма обучения