



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации образовательных программ

6B07105 Машиностроение

6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

7M07105 Транспорт, транспортная техника технологии

8D04102 Менеджмент

8D04104 Экономика

8D07101 Электроэнергетика

**НАО «Костанайский региональный университет им. А.
Байтурсынова»**

с «21» по «23» апреля 2022 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ
6B07105 Машиностроение
6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес
7M07105 – Транспорт, транспортная техника технологии
8D04102-Менеджмент
8D04104-Экономика
8D07101-Электроэнергетика
НАО «Костанайский региональный университет им. А. Байтурсынова»
с «21» по «23» апреля 2022 г.**

г. Костанай «23» апреля 2022 года

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

ГОСО – Государственные общеобязательные стандарты образования

ГПРО – Государственная программа развития образования

МООС – массовый открытый онлайн-курс

НААР– Независимое агентство аккредитации и рейтинга

НИР – научно-исследовательская работа

НИРС – научно-исследовательская работа студентов

НИРМ – научно-исследовательская работа магистрантов

НПА – нормативно-правовые акты

НРК – национальная рамка квалификаций

НСК – Национальная система квалификаций

ОО – организация образования

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов

ESG – Стандарты и руководства по обеспечению качества в Европейском пространстве



(II) ВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 35-22-ОД от 14.02.2022 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 21 по 23 апреля 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6B07501 «Стандартизация и сертификация при производстве пищевых продуктов» в НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» (г. Костанай) стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Белых Юрий Эдуардович к.ф.-м.н., доцент

Зарубежный эксперт IAAR – Вячеслав Настасенко Assoc. Prof., PhD, Технический университет Молдовы (г. Кишинев, Молдова).

Зарубежный эксперт IAAR – Natalie Aleksandra Gurviťš-Suits, доктор PhD, Tallinn University of Technology (Таллин, Эстония).

Эксперт IAAR – Белощицкий Андрей Александрович, д.т.н, профессор, Astana IT University (г. Астана, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR – Картбаев Тимур Саатдинович, доктор PhD, академик МАИН, Академия логистики и транспорта (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Потапенко Александра Олеговна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Торайгыров университет (Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Валишина Галия Лутфуллаевна, к.т.н., Методический центр Астана (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Абилев Мади Балтабаевич, PhD, старший преподаватель кафедры аналитической, коллоидной химии и технологии редких элементов, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Восточно-Казахстанский университет им. Д.Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, Академия гражданской авиации (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Медведков Евгений Борисович, д.т.н., Алматинский технологический университет (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Арыстанбаева Сауле Сабыровна, д.э.н., профессор, Университет Naqhoz (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Гусманова Фарида Равильевна, к.ф.-м.н, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Сагимбаева Шынар Жанузаковна, к.ф.-м.н., доцент, Актюбинский региональный государственный университет им. К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

Работодатель – Кутлин Сергей Юрьевич, директор ТОО «Logic-Soft».

Работодатель – Сатыбалдиев Фарух Рустамбекович, АО «Казахстанская Иджара компания».

Студент IAAR – Советханов Досжан, студент 4 курса, ОП 6B06102 «Вычислительная техника и программное обеспечение» Восточно-Казахстанского технического университета имени А. Серикбаева (Усть-Каменогорск Республика Казахстан).

Студент IAAR – Белянкова Елизавета, докторант, Казахстанско-Британский технический университета (г. Алматы, Республика Казахстан).

Студент IAAR – Уахит Рабига, докторант 3 курса, член Альянса студентов РК, Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Студент IAAR – Абдыкаримов Бауыржан, магистрант 1 курса ОП «Стандартизация и сертификация (по отраслям)», член Альянса студентов РК, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Студент IAAR – Құраш Назерке, докторант 3 курса, ОП «Финансы и бизнес», Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (Нур-Султан, Республика Казахстан).

Студент IAAR – Бердашева Арина, студент 3 курса, ОП 6B11301 «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета (г. Уральск, Республика Казахстан).

Координатор IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR (Нур-Султан, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

3 апреля 1996 г. вышло постановление Правительства Казахстана № 384 о присвоении имени Ахмета Байтурсынова Костанайскому государственному университету.

3 февраля 2004 года принято постановление Правительства Республики Казахстан о том, что из состава КГУ имени А.Байтурсынова выводились педагогические специальности, на базе которых формировались государственные педагогические институты.

19 марта 2019 года был принят Закон РК «О статусе педагогов», Государственная программа развития образования и науки на 2020–2025 годы, а также вышло постановление РК о реорганизации путем слияния РГП «Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова» и РГП «Костанайский государственный педагогический университет имени У. Султангазина».

Вуз осуществляет подготовку по направлениям бакалавриата, магистратуры, докторантуры в соответствии с утвержденным реестром на основании государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью № KZ28LAA00018515 от 03.08.2020 г.

Выбор стратегических направлений развития Университета до 2025 года определяется его миссией, видением и приоритетами развития, обозначенными в Программе развития Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова на 2020-2025 годы.

Миссия Университета - Генерация знаний, подготовка нового поколения успешных людей в условиях глобализации.

Видение Университета - Smart-университет, формирующий инновационную научно-образовательную среду с устойчивыми академическими традициями для динамичного развития национальной экономики.

Рейтинг вуза, аккредитации. Вуз прошёл институциональную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (сроком на 5 лет до 23.05.2024 г.).

Пройдена процедура специализированной аккредитации в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (IQAA) – 21 ОП, в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга – 58 ОП, в Институте по аккредитации, сертификации и

обеспечению качества (ACQUIN) – 8 ОП в области экономики, в Казахстанской ассоциации инженерного образования (KAZSEE) – 18 ОП.

Университет аккредитован как субъект научной и (или) научно-технической деятельности (свидетельство об аккредитации №005308, дата выдачи: 24.12.2018 г.)

Вуз входит в ТОП-10 лучших университетов в национальном рейтинге вузов по версии НАОКО, в ТОП-10 рейтинга НПП «Атамекен» по 60% образовательным программам.

Членство в ассоциациях. Университет состоит в следующих ассоциациях и консорциумах: Ассоциация тройной спирали – Triple Helix Association, Консорциум аграрных университетов Центральной Азии и Южного Кавказа для развития – CASCADE, Казахстанско-Белорусский Консорциум университетов.

Структура вуза. Согласно данным веб-сайта вуза в структуре университета 5 институтов. Инфраструктура университета включает здания и сооружения различного назначения общей площадью более 100 000 кв. метров. В их числе 7 учебно-лабораторных корпусов, научная библиотека «Білім орталығы», Смарт-центр, НИИ прикладной биотехнологии, Институт научно-технических исследований, 2 учебно-производственных мастерских, 3 общежития, сеть спортивных сооружений (спортивные, борцовские и тренажерные залы, лыжная база, оздоровительный лагерь, открытые спортплощадки), комбинат студенческого питания с 2 столовыми, кафе и буфетами в корпусах, центр первичной медико-санитарной помощи с медпунктами в корпусах, музейный комплекс университета и другие объекты.

Библиотечные ресурсы. Пользователи научной библиотеки имеют доступ к отечественным и зарубежным электронным информационным ресурсам собственной генерации, а также ресурсам, функционирующим в рамках АБИС «ИРБИС 64», электронный каталог. Имеется доступ к отечественным, российским и зарубежным электронным информационным ресурсам: «РМЭБ», «КазНЭБ», «ЕАПАТИС», «Web of Science», «SpringerLink», «Scopus», «ScienceDirect» и др.

Электронная библиотека представлена в автоматизированной информационной системе «Platonus» и в Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ).

В университете издается многопрофильный научный журнал «3i: intellect, idea, innovation - интеллект, идея, инновация» (включен в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов диссертаций по отраслям: 06.00.00 «Сельскохозяйственные науки» и 16.00.00 «Ветеринарные науки»), междисциплинарный журнал «ҚМПИ Жаршысы», «Вестник КГПИ – публикует статьи об оригинальных и ранее не печатавшихся результатах исследований в области социально-гуманитарных, физико-математических, технических, биологических, химико-технологических, экономических наук, по экологии, международным научным связям и т.п.». Производится подписка на 173 наименования газет и журналов.

Контингент, штат вуза. Контингент обучающихся на 01.04.2022 г. составляет 6941 человек, из них: по бакалавриату – 6028, по магистратуре – 378, PhD докторантуре – 43. Учебный процесс осуществляют; всего ППС — 661, из них штатных ППС — 505, докторов наук — 16; кандидатов наук — 151, докторов PhD — 31, магистров — 228 №

Международное сотрудничество. Костанайский региональный университет реализует международные соглашения с образовательными учреждениями Российской Федерации, Республики Беларусь, Болгарии, Германии, Франции, Италии, Польши, США.

Образовательные программы:

ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес реализуется в институте Экономики и права им. П.Чужинова на кафедре Экономики и финансов 1 сентября 2021 года.

Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 001 от 03 августа 2020 года.

Область образования: ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес по направлению подготовки в высшем образовании – бакалавриате «6В111 Сфера обслуживания», область образования -« 6В11 Услуги».

Цель ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес - подготовка конкурентоспособных бакалавров в сфере организации ресторанного дела и гостиничного бизнеса, обладающих фундаментальными знаниями, инновационными подходами, навыками организации в сфере обслуживания, срок обучения – 4 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень бакалавр образования по образовательной программе «6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес»

ОП 6В07105 - Машиностроение проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 6В07105 - Машиностроение реализуется в Инженерно-техническом институте им. А.Айтмуханбетова на кафедре Машиностроение 1 сентября 2020 года.

Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 027 от 17 августа 2020 года.

Область образования: ОП 6В07105 - Машиностроение по направлению подготовки в высшем образовании – бакалавриате «6В071 Инженерия и инженерное дело», область образования 6В07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли».

Цель ОП 6В07105 - Машиностроение - Подготовка конкурентоспособных специалистов в области проектирования и конструирования автомобилей, обладающих навыками программирования станков с числовым программным управлением и знающих современные методы управления производством, для удовлетворения нужд глобального рынка машиностроения., срок обучения – 4 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень бакалавр образования по образовательной программе «6В07105 - Машиностроение» .

ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии реализуется в Инженерно-техническом институте им. А.Айтмуханбетова на кафедре Машин, тракторов и автомобилей 1 сентября 2020 года.

. Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 026 от 17 августа 2020 года

Область образования: ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии по направлению подготовки в послевузовском образовании – магистратуре «7М071 Инженерия и инженерное дело», область образования - «7М07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли».

Цель ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии - Подготовка конкурентоспособных, компетентных научных и педагогических кадров, обладающих профессиональными компетенциями и навыками, востребованных на рынке труда в области транспорта, транспортной техники и технологий., срок обучения – 2 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень магистр по образовательной программе « 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии»

ОП 8D04102 – Менеджмент, проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 8D04102 – Менеджмент реализуется в институте Экономики и права им. П.Чужинова на кафедре Бухгалтерский учет и управление 1 января 2022 года.

Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 012 от 03 августа 2020 года.

Область образования: ОП 8D04102 – Менеджмент по направлению подготовки в послевузовском образовании – докторантуре «8D041 Бизнес и управление», область образования -« 8D04 Бизнес, управление и право».

Цель ОП 8D04102 – Менеджмент - Подготовка высококвалифицированных специалистов для принятия научно-обоснованных хозяйственных решений, учитывающих местные факторы и условия их существования при соблюдении приоритетности общегосударственных интересов; проведение планово-прогнозных расчетов для научного обоснования перспектив экономического и социального развития соответствующих административно-территориальных единиц в условиях многоукладности экономики и повышения ее конкурентоспособности, срок обучения – 3 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень доктор философии (PhD) по образовательной программе « 8D04102 – Менеджмент»

ОП 8D04104 – Экономика, проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 8D04104 – Экономика реализуется в институте Экономики и права им. П.Чужинова на кафедре Экономики и финансов 1 сентября 2018 года.

Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 012 от 03 августа 2020 года.

Область образования: ОП 8D04104 – Экономика по направлению подготовки в послевузовском образовании – докторантуре «8D041 Бизнес и управление», область образования -« 8D04 Бизнес, управление и право».

Цель ОП 8D04104 – Экономика - Подготовка научных, научно-педагогических кадров новой формации, способных решать вопросы совершенствования общества, экономики, производства, науки и разработки новых технологий., срок обучения – 3 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень доктор философии (PhD) по образовательной программе «8D04104 – Экономика»

ОП 8D07101- Электроэнергетика проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 8D07101- Электроэнергетика реализуется в Инженерно-техническом институте им. А.Айтмуханбетова на кафедре Электроэнергетика 1 сентября 2021 года.

Реализация ОП осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 013 от 3 августа 2020 года

Область образования: ОП 8D07101- Электроэнергетика по направлению подготовки в послевузовском образовании – докторантуре «8D071 Инженерия и инженерное дело», область образования -« 8D07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли».

Цель ОП 8D07101- Электроэнергетика - Подготовка с учетом перспектив развития страны конкурентоспособных высококвалифицированных кадров (PhD) в области электроэнергетики, с высокими духовно-нравственными качествами, способных к самостоятельному мышлению и обеспечению прогрессивного научно-технического, социально-экономического и культурного развития общества, срок обучения – 3 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается степень доктор философии (PhD) по образовательной программе « 8D07101- Электроэнергетика »

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы «6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «6В07105 – Машиностроение», «7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии», «8D04102 – Менеджмент», «8D04104 – Экономика», «8D07101- Электроэнергетика» проходит аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» в период с 21 по 23 апреля 2022 года.

С целью координации работы ВЭК, 19.04.2022 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи с и.о. Председателя Правления-Ректора, и.о. Проректоров по направлениям деятельности, И.о руководителей структурных подразделений, директорами институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняли участие 54 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
и.о. Председателя Правления-Ректора	1
и.о. Проректоров по направлениям деятельности	3
и.о. Руководителей структурных подразделений	23
Директора	4
Заведующие кафедрами	10
Преподаватели	18
Обучающиеся	12
Всего	73

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых МОП, библиотека вуза, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса. Учебные аудитории по ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика:

аудитория 408 - Лаборатория атомной физики и радиоэлектроники. Лаборатория оснащена оборудованием для изучения явлений микромира в рамках дисциплины «Физика атома, атомного ядра и элементарных частиц», а также для изучения работы электронных приборов и схем в рамках дисциплины «Радиоэлектроника»;

аудитория 412 - Лаборатория оптики, электричества и магнетизма. Студенты изучают оптические и электромагнитные явления, получение изображений с помощью оптических систем в рамках занятий по дисциплинам «Электричество и магнетизм» и «Оптика»;

аудитория 422 - Лаборатория робототехники. Лаборатория оснащена 10 робототехническими наборами Robotics Advanced Fischertechnik, 10 ресурсными наборами, 2 наборами Роботрек «Базовый», 10 наборами для экспериментов и робототехнических

проектов Arduino, 3d Принтером E12 Anet, 6 моноблоками, устройством с ЧПУ для вырезания и обработки материалов J1-K3020, инфракрасной паяльной станцией АСНІ IR-6500, паяльной станцией Saike-852d++ с аналого-цифровым управлением, микроскопом для пайки микросхем, цифровым осциллографом UTD2052CL 50 МГц и многим другим. В лаборатории проходят занятия по дисциплинам: "Введение в робототехнику" и "3d Моделирование". Обучающиеся ОП магистратуры выполняют магистерские проекты и НИРМ;

аудитория 422 Лаборатория робототехники, электроники и автоматики. В лаборатории проводятся практические занятия по дисциплинам «Основы робототехники», «Программирование на языке Arduino», «Схемотехника».

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Эксперты посетили учебные занятия по рассматриваемым ОП, так например, Карсыбаев Е.Е. посетил 21.04.2022 занятия в гр.Маш-20-311-11(12), дисциплина «Сопrotивление материалов», преподаватель Рахимова Б.Д., в гр.МС-20-312-11(2), дисциплина «Проектирование трансмиссий автотранспортной и сельскохозяйственной техники», преподаватель Тулубаев Ф.Х., гр.Маш-20-311-10(5) дисциплина «Материалдар кедергісі», преподаватель Жаналинов Б.Н.. Тематика, календарное проведение учебных занятий соответствуют силлабусу соответствующих дисциплин.

Согласно Программе визита ВЭК, 21.04.2022г., группа экспертов посетила базы практики ОП 6В07105 Машиностроение, 7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии, 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 8D07101-Электроэнергетика. Эксперты дали высокую оценку проведения дуальных занятий на заводе «СарыаркаАвтоПром», который является крупнейшим автопроизводителем Казахстана. Представители предприятия положительно отзываются об обучающихся университета.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://ksu.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 23.04.2022 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

➤ *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*

➤ *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*

➤ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*

➤ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.*

➤ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. Других на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся заинтересованных лиц и.*

- *Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.*

Доказательная часть

Некоммерческое акционерное общество «Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова (далее КРУ имени А.Байтурсынова) осуществляет образовательную деятельность по подготовке кадров высшего и послевузовского образования и ведет подготовку кадров по аккредитуемым ОП в соответствии с Государственной лицензией № KZ28LAA00018515 от 03 августа 2020 года, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. КРУ имеет четко определённую миссию «Генерация знаний, подготовка нового поколения успешных людей в условиях глобализации», задачи «Smart-университет, формирующий инновационную научно-образовательную среду с устойчивыми академическими традициями для динамичного развития национальной экономики», а также цель деятельности ВУЗа «Вхождение к 2025 году в TOP-3 лучших региональных многопрофильных вузов страны». Аккредитуемые ЛП реализуются в соответствии с миссией, целью и задачами Вуза. Миссия. Цели и задачи ВУЗа соответствуют национальной политике в области образования, отвечают требованиям развития науки и образования на государственном уровне.

В своей образовательной деятельности ВУЗ руководствуется стратегией развития, определённой как «Программа развития Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова на 2020-2025 годы», утверждённой Советом директоров (протокол № 4 от 25 декабря 2020 г) и выложенной в открытом доступе на сайте ВУЗа. Приоритетными направлениями развития являются:

- обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных кадров,
- модернизация содержания высшего и послевузовского образования в контексте мировых тенденций,
- совершенствование менеджмента высшего и послевузовского образования
- создание исследовательской экосистемы.

Помимо данного документа в Вузе разработаны следующие нормативно-правовые документы: Система внутреннего обеспечения качества, Антикоррупционный стандарт по обеспечению открытости и прозрачности, Риск-менеджмент, Управление планово-

финансовой деятельностью, Управление процессом отбора абитуриентов, управление процессом безопасности и чрезвычайными ситуациями, Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава, Порядок разработки, согласования и утверждения положений подразделений и должностных инструкций, Управление воспитательным процессом, Квалификационные характеристики должностей ППС и приравненных к ним лиц. Все вышеперечисленные документы выложены в открытом доступе на сайте Вуза.

Реализация аккредитуемых ОП осуществляется в соответствии с основной целью университета и заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов в конкретной области в соответствии с требованиями рынка и современной бизнес и/или производственной среды.

Управление ОП «6В07105 Машиностроение, 6В11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии, 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 8D07101-Электроэнергетика осуществляется на основе: требований МОН РК, Лиссабонской конвенции и Болонского процесса, внутренних документов, стандартов, правил, положений и регламентов ВУЗа, потребностей рынка труда на основе мнения работодателей, определяемыми в ходе участия работодателей в разработке ОП, потребностей обучающихся, определяемыми путем регулярного анкетирования на предмет удовлетворенности образовательным процессом.

Развитие культуры обеспечения качества образовательного процесса осуществляется через механизмы внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ. В ВУЗе создана система внутреннего обеспечения качества, основанная на Международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования. Также, в рамках институтов созданы комиссии по обеспечению качества ОП. Руководство вуза, ППС, работодатели и сотрудники принимают участие в обеспечении качества ОП. С целью совершенствования процесса управления ОП учитываются потребности и пожелания обучающихся, экспертов, бизнес-сообщества.

ВУЗ продемонстрировал уникальность аккредитуемых ОП:

6В07105 Машиностроение - программа даёт возможность получить два диплом казахстанского и российского университетов, а также проходить производственные практики на производственных площадках ПАО КАМАЗ и выполнять дипломные и курсовые работы по темам, связанные непосредственно с производством и привлечением специалистов завода в руководстве над ними. Индивидуальность плана развития программы состоит в том, что успешным выпускникам предлагается трудоустройство на строящемся заводе на территории Казахстана, в г. Костанай, а также продолжение обучения в магистратуре и докторантуре университетов Казахстана и России.

7М07105 – Транспорт, транспортная техника и технологии - принцип единства образовательного и научного процесса – выполнение научных исследований не только на кафедре машин, тракторов и автомобилей инженерно-технического института имени А. Айтмухамбетова, но и на производственных и научных базах, ориентация образовательного процесса на подготовку магистрантов для отрасли автомобильного транспорта ведущих предприятий области, имеющих приоритетное значение для развития республики и региона машиностроительного кластера, ППС ОП являются исследователями в области автотранспорта, авторами многочисленных статей, участниками международных научных конференций.

8D07101 Электроэнергетика - принцип единства образовательного и научного процесса – выполнение научных исследований не только на кафедре электроэнергетики, но и на производственных и научных базах; ориентация образовательного процесса на подготовку докторантов для энергетической отрасли науки и техники, ППС ОП являются исследователями в области электроэнергетики, авторами многочисленных статей, участниками международных научных конференций; - интернационализация программ,

возможность построения индивидуальной траектории обучения .

6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес – КРУ является единственным университетом ведущим набор и обучение по данной ОП.

6D050600/8D04101 – Экономика заключается в том, что образовательный процесс обеспечен преподавателями, имеющих ученые степени и звания.

8D04102 Менеджмент - все больше возрастающий сегодня спрос на рынке труда на менеджеров – профессионалов в управлении предприятиями и организациями различных форм собственности и хозяйствования.

В ВУЗе сформулирован документ под названием «Стандарт организации – Риск Менеджмент СО 339-2020», разработанный отделом стратегии и мониторинга качества образования и утверждённый приказом и. о. председателя правления-ректора, определяющий цель, задачи и принципы риск-менеджмента, основных участников процесса менеджмента рисками и их функции , а также процесс менеджмента рисками.

В ВУЗе регулярно проводятся пересмотр и обновление программы согласно запросам работодателей, с которыми проводятся регулярные встречи, учитывается также мнение ППС и пожелания студентов. Так, например, в разработке ОП 6B07105 Машиностроение принимали активное участие работодатели – генеральный директор ПАО КАМАЗ, директор ТОО "Астык", директор ТОО «СарыаркаАвтоПром», руководитель корпоративного университета «Алюр групп». К разработке ОП 7M07105 – Транспорт, транспортная техника и технологии были привлечены ведущие специалисты в данной области: АО «СырыаркаАвтоПром», ТОО «Тобол Моторси КФ ТОО «НПЦ агроинженерии».

ВУЗ также принимает участие в процедурах внешней оценки : в общем рейтинге вузов Казахстана НПП РК «Атамекен» и МОН РК – 13 место; в Webometrics – 14386 позиция сайта сайта вуза среди университетов мира.

Руководство ОП проводит периодическую оценку удовлетворенности и ППС уровнем качества образовательного процесса. С этой целью проводится регулярное анкетирование. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры, Совете института и на Ученом совете университета. Так в результате последнего анкетирования проведенного среди ППС и студентов был выявлен высокий уровень удовлетворенности как самой программой, так и детальностью Вуза.

Руководство аккредитуемых ОП регулярно проходит обучение по программам менеджмента образования с целью повышения качества образовательного процесса.

В ВУЗе четко работает система обратной связи, руководство всегда доступно к общению и поддержке, осуществляемой через блог ректора, эдвайзеров, сайт ВУЗа. Открытость и доступность руководства вуза и ОП для обучающихся, ППС подтверждены результатами анкетирования: удовлетворительным считают уровень доступности деканата и кафедр – 83,3 %, уровень доступности и отзывчивости руководства вуза для обучающихся – 73,6 %, уровень доступности руководства для ППС 90%., уровень обратной связи ППС с руководством – 83%.

Аналитическая часть

В результате анализа предоставленных ВУЗом документов и проведенных интервью ВЭК пришла к выводу, что в ВУЗе создана и четко функционирует система обеспечения качества образовательного процесса. Аккредитуемые ОП разработаны с учетом всех норм и требований предъявляемых Государственным общеобразовательного стандарта высшего и послевузовского образования МОН РК, а также миссией вуза. В основу ее разработки положены Дублинские дескрипторы, с учетом ECTS и квалификационных рамок. Ознакомление с документами и результаты проведенных интервью по аккредитуемым ОП показали наличие положения о политике качества ОП, но подтвердило отсутствие самой политики. Также в ходе визита была выявлена недостаточная взаимосвязь между научно-образовательным процессом и формированием инновационной среды: анализ

инновативных разработок и их внедрение нуждается в четкой стратегии и активном ее развитии.

Реализация аккредитуемых ОП осуществляется в соответствии с основной целью университета и задачами ВУЗа. ВУЗ продемонстрировал уникальность аккредитуемых ОП, однако стоит отметить, что уникальность и преимущества ОП 6D050600/8D04101 и ОП «8D04102 Менеджмент», не является уникальностью программы, а скорее перечислением основных требований к любой ОП, реализуемой в сфере высшего образования. Также сформулированная ВУЗом уникальность ОП Ресторанное дело и гостиничный бизнес является скорее не уникальностью, а временным конкурентным преимуществом. В ВУЗе сформулирован стандарт управления рисками, однако отсутствуют как стратегия управления рисками, так и анализ основных рисков ВУЗа, также отсутствуют мероприятия, конкретные планы работы о ответственные по снижению и предупреждению рисков. В ВУЗе регулярно проводятся пересмотр и обновление программы согласно запросам работодателей, с которыми проводятся регулярные встречи, учитывается также мнение ППС и пожелания студентов. В разработке и обновлении ОП участвуют ведущие практики и теоретики в данной конкретной отрасли. Комиссия ВЭК отмечает, что руководство ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии прикладывает максимальные усилия к подготовке обучающихся к профессиональной сертификации.

ВУЗ в полной мере обеспечивает прозрачность управления аккредитуемых ОП, проводит их обсуждение с заинтересованными лицами. Однако в ходе визита ВЭК отметила невысокий уровень активности ВУЗа по привлечению всех стейкхолдеров к разработке и управлению ОП.

Сильные стороны/лучшая практика не имеется

Рекомендации ВЭК

- До 1 сентября 2022 года разработать и опубликовать в открытом доступе на сайте ВУЗа политику обеспечения качества.
- До 1 сентября 2022 года разработать программу управления рисками с учетом, включающую процедуры прогнозирования и меры по их снижению. Распределить ответственность среди сотрудников и ППС за выполнение программы.
- Руководству ОП отразить уникальность и специфику содержания ОП, согласованные с национальными приоритетами и стратегией развития ВУЗа.
- К концу 2022 года разработать и внедрить программу управления инновациями в рамках ОП, провести анализ и внедрение инновационных предложений.
- Разработать план мероприятий по активному привлечению стейкхолдеров к формированию Плана развития ОП.
- Представляется целесообразным определить цель ВУЗа исходя из научного и образовательного процесса, с учетом преумножения общенациональных культурных ценностей.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Управление образовательной программой»

ОП 6B07105 Машиностроение имеет: ОП 7M07105 – Транспортная техника технологии имеют: 0 сильных позиций, 14 удовлетворительных позиций, 1 позиции, предполагающих улучшения.

ОП 8D07101-Электроэнергетика, ОП 8D04102-Менеджмент, 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют: 0 сильных позиций, 11 удовлетворительных позиций, позиций, 4 предполагающих улучшения

ОП 8D04104-Экономика имеет: 0 сильных позиций, 12 удовлетворительных позиций, позиций, 3 предполагающих улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

• *Вуз должен продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений и научных исследований.*

• *Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *Вуз должен продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *Вуз должен предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*

• *ключевые показатели эффективности;*

• *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*

• *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*

• *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

• *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

• *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*

• *Вуз должен подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия..*

Доказательная часть

В ВУЗе активно внедряет процессы управления, сбора и анализа информации: внедрены информационные системы, как собственной разработки, так и коммерческие продукты. Управление информацией осуществляется в соответствии с положением внутреннего обеспечения качества». В ВУЗу создана цифровая экосистема КРУ, включающая в себя следующие автоматизированные системы:

1. Platonus – автоматизированная система управления учебным процессом.
2. Synergy – система электронного документооборота.

3. Moodle – система электронного и дистанционного обучения, что позволяет обучающимися получить быстрый доступ к интересующей их информации.

В процессе управления информацией и обеспечения коммуникаций со стейкхолдерами используются следующие информационно-коммуникационные технологии, информационные системы и программные продукты: официальный сайт вуза, журнал университета «Univer Life», средства массовой информации (телевидение, радио), социальные сети и пр. ВУЗ систематически принимает активное участие в национальных рейтингах и аккредитациях, республиканских предметных олимпиадах, а также в конференциях различных уровней.

Планирование и учет нагрузки ППС осуществляется при помощи автоматизированной системы «Рейтинг», имеющую четко разработанную систему показателей, где ведётся автоматический учёт исполнения индивидуального плана работы преподавателя. Все количественные и качественные показатели результатов деятельности участников ОП аккредитуемого кластера отображены и доступны всем на главной странице сайта университета и вкладке Цифровая экосистема.

В ВУЗе создана и четко функционирует система обратной связи – блог ректора, Facebook, Instagram, Whats'App, посредством которых осуществляется также общение между студентами, ППС и руководством ВУЗа.

В ВУЗе имеется четко разработанная политика академической честности и противодействия коррупции (разработан и утвержден План мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2020-2022 гг. «50 АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ШАГОВ», рассчитанный на 2020-2022 годы.), выложенная в открытом доступе на сайте ВУЗа.

В рамках данной деятельности в ВУЗе создан антикоррупционный портал <https://acportal.ksu.edu.kz/>, регулярно проводятся мероприятия среди сотрудников и студентов. Так, в декабре 2021 прошла встреча с участниками конкурса лучшее эссе на тему «Мое слово против коррупции!», в марте 2022 года был проведен семинар на тему ТБН № 4 «Предупреждение и противодействие коррупции», регулярно транслируются видеоролики на антикоррупционные темы. В рамках формирования антикоррупционной культуры у преподавателей, сотрудников, а также студентов антикоррупционная деятельность ВУЗа включает в себя коллегиальное принятие решений, работу среди сотрудников ВУЗа и студентов, а также эффективный механизм обратной связи. Согласно методической инструкции 036-2020 все письменные работы подлежат проверке на плагиатизм в Информационной системе Strikeplagiarism.com.

Управление образовательным процессом осуществляются специалистами отдела регистрации, создана и четко функционирует системы эдвайзеров. По всем интересующим их вопросам, а также в случае претензии, студенты могут обратиться в службу эдвайзеров.

В Университете регулярно проводятся опросы среди студентов, ППС и работодателей с целью выявления уровня удовлетворённости качеством образовательного процесса, на основании которых делаются рекомендации руководству ВУЗа.

ВУЗ систематически проводит сбор и анализ информации о реализации ОП с учетом таких показателей как «результативность» и «эффективность». Предложения по внесению изменений в ОП разрабатываются совместно с преподавателями кафедры и бизнес-партнерами и обсуждаются на заседаниях кафедры, затем на Совете института. План развития ОП утверждается директором института. Регулярно проводятся круглые столы и встречи с работодателями. Кафедры систематически собирают, накапливают и анализируют Информацию о реализации ОП осуществляется на кафедре, составляются ежегодные отчеты, которые содержат комплексную оценку деятельности. Затем данный отчет кафедр анализируется и обсуждается на общем заседании кафедр и служит основой для формирования отчёта ВУЗа. Ежегодно в ВУЗе проводится внутренний аудит деятельности, создаётся специальная комиссия, заключение которой служит основанием для принятия дальнейших решений.

С целью привлечения студентов к научной деятельности в ВУЗе разработано Положение 333-2020 о научно-исследовательской работе студентов, Положение 166- 2020 о научно-исследовательской работе магистрантов, а также Положение 165-2020 о научно-исследовательская работа докторантов. Разрабатывается индивидуальный план работы докторанта/магистранта, также проводятся научные стажировки.

По итогам НИР дважды в год формируются отчеты, которые проходят утверждение на кафедре и предоставляются в Управление науки и послевузовского образования.

Степень удовлетворённости ППС и студентов уровнем образовательного процесса, а также условиями обучения и работы в ВУЗе определяется на основе анкетирования. Так, по результатам последнего анкетирования среди ППС было установлено, что работу ВУЗа по вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – 15% оценили как «очень хорошо» и 71% как хорошо».

По результатам последнего анкетирования среди ППС было установлено, что 85% определенных полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса, и 82% опрошенных полностью удовлетворены отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой).

Обучающиеся, работники и ППС университета оформляют соглашения на обработку своих персональных данных.

Аналитическая часть

В результате анализа предоставленных ВУЗом документов и проведенных интервью ВЭК пришла к выводу, что ВУЗ систематически проводит сбор и анализ информации о реализации аккредитуемых ОП, ведется соответствующая отчетность. В процессе управления информацией и обеспечения коммуникаций со стейкхолдерами используются различные современные информационно-коммуникационные технологии. В ходе интервью со студентами была выявлена эффективность системы обратной связи и четкая работа службы эдвайзеров. В процессе управления информацией и обеспечения коммуникаций со стейкхолдерами используются современные информационно-коммуникационные технологии. ВУЗом проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования принимаются соответствующие решения. В Университете имеется четко разработанная политика академической честности и противодействия коррупции, в рамках которой проводятся регулярные мероприятия, все письменные работы проходят проверку на плагиат.

Рекомендации для всех аккредитуемых ОП

До 1 сентября 2022 года разработать и внедрить альтернативные методы измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП (брейн-штормы, интервью с фокус-группами) и пр.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

ОП 6В07105 Машиностроение, ОП 7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии имеет: 0 сильных позиций, 16 удовлетворительных позиций, 0 позиции, предполагающих улучшения;

ОП 8 D07101-Электроэнергетика, ОП6В11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП8D04102-Менеджмент, ОП 8D04104-Экономика имеют: 0 сильных позиций, 15 удовлетворительных позиций, позиций, 1 предполагающих улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- *Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.*
- *Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.*

Доказательная часть

В Костанайском региональном университете имени А. Байтурсынова используются процедуры, утвержденные 01.04.2021 г. и.о. председателем правления-ректором А. Дошановой в документе «П015-2021 Образовательные программы» (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>), на заседании Правления общества 13.04.2021г., протокол № 4.

Разработчиками являются и.о. начальника управления по академической работе, кандидат исторических наук Э. Наурызбаева и главный специалист управления по академической работе К. Орынбаева.

Экспертами являются и.о. Провоста-Первого проректора, кандидат технических наук А. Исмаилов и и.о. директора департамента по академической политике, кандидат физико-математических наук Ф. Майер.

Документ прописывает обязательное участие в разработке представителей работодателей.

ОП должны быть разработаны в соответствии с требованиями документов «Государственный обязательный стандарт послевузовского образования Республики Казахстан, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604, Национальной и отраслевой рамок квалификаций, профессиональных стандартов (если имеются), на основе анализа рынка труда и рекомендаций работодателей. Образовательные программы направлены на результаты обучения и построены по модульному принципу. Например, для ОП 6В07105 – Машиностроение используются Национальная рамка квалификаций, утвержденная протоколом от 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений, Профессиональный стандарт: «Монтаж технологического оборудования» Приложение № 12 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» 30.12.2019 года № 269, Атлас новых профессий и компетенций Казахстана. Выпуск №9 – Машиностроение, 2020. Для 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес - Профессиональный стандарт: «Деятельность в сфере планирования и анализа ресурсов фирмы» Приложение № 94 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263 и т.д.

Порядок разработки и утверждения ОП согласно «П015-2021 Образовательные программы» следующий: заседания кафедр, заседания методических комиссий институтов, согласование с работодателями, рассмотрение на ученом совете университета и окончательное утверждение председателем ученого совета. Образовательные программы

на 2021-2022 учебный год утверждены на заседании ученого совета 20.04.2021 года, протокол № 4. Аккредитуемые ОП размещены на сайте университета (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>).

Утвержденные образовательные программы вносятся в Реестр образовательных программ.

Как отмечено в протоколах заседаний, Академические комитеты ежегодно пересматривают образовательные программы на предмет актуальности целей, результатов обучения, содержания модулей, дисциплин.

Оценка качества ОП согласно документированной процедуре осуществляется путем изучения степени удовлетворенности заинтересованных сторон путем анкетирования обучающихся, выпускников, работодателей, руководителей практикой (например, в приложении 87 самоотчета приведена анкета удовлетворенности обучающихся практикой). Кроме того, изучаются и анализируются на уровне кафедр и факультетов успеваемость, итоги практики и ГАК, что отражается в соответствующих протоколах.

Цели ОП прописываются в размещенных на сайте документах «Модульные образовательные программы специальности..». Были рассмотрены ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика, цели которых различаются в зависимости от направления подготовки и уровня образования.

Определение целей ОП проводится на основании анализа запросов экономики и востребованности ОП.

Разработка ОП включает создание модели выпускника, корреляцию модели выпускника с ожидаемыми результатами обучения, проектирование методов и средств оценки результатов обучения в разрезе дисциплин.

Программа подготовки обучающихся аккредитуемых ОП представляет собой комплекс утвержденных документов (Например, для научно-педагогических кадров <https://ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy>): Образовательная программа докторантуры 2020 (2021); Каталог учебных дисциплин 2020 (2021); приложение к лицензии; ссылка на реестр ОП ЕСУВО; учебный план подготовки обучающихся (докторантов <https://ksu.edu.kz/educational-activity/curriculum>); академический календарь (<https://ksu.edu.kz/educational-activity/akademicheskie-kalendari/>); рабочие программы дисциплин; сквозная программа практик; программа государственной итоговой аттестации.

Ожидаемые результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и на уровне модуля и отдельной дисциплины.

Соответствие результатов обучения и дисциплин ОП отражено в карте компетенций Паспорта ОП. Каждая компетенция обеспечивается определенным модулем изучаемых дисциплин и практик. Ознакомление с содержанием ОП демонстрирует их модульную структуру и соответствие Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS).

Полный цикл обучения содержит 240 академических кредитов ECTS для бакалавриата (ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес), 120 – для магистратуры (7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии) и 180 – для докторантуры (8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика).

К разработке ОП привлекаются представители работодателей. Например, ОП 6B07105 – Машиностроение: Панкратов Д.Л. - директор высшей инженерной школы Набережночелнинского института КФУ, профессор, д.т.н. Войцеховский Алексей Викторович - начальник центра обучения и развития персонала ТОО «СарыаркаАвтоПром», Калиева Дарина Булатовна - студентка 3 курса специальности 5B072400. По другим ОП кластера представители предприятий (от 2 до 8 по отдельным ОП)

участвуют в согласовании программ. Например, по 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика это: руководитель отдела администрирования непроизводственных платежей управления РГУ «Департамент государственных доходов по Костанайской области», Г. Кужемуратова, заместитель руководителя ГУ «Управление сельского хозяйства и земельных отношений акимата Костанайской области» Т. Бисеимбаев, директор филиала АО «Казагрофонанс» по Костанайской области А. Прашев, директор филиала АО «КСЖ «Freedom Finance Life» по Костанайской области Е. Кульчаев, заместитель директора филиала ДБ АО «Сбербанк» г. Костанай Ю. Ерманова, Инженер отдела труда АО «ССГПО» г. Рудный С. Демешев, директор филиала АО «БанкЦентрКредит» г. Костанай С. Таукебаев, директор ТОО «КТ «Тобыл» г. Костанай Ж. Утебаев, директор ТОО «Кожа-1» Костанайской области Г. Кенжебекова, директор ТОО «ННН+В-2005» г. Костанай Н. Утеулин и др.

Процедура экспертизы образовательных программ прописана в П 220-2020 Система обеспечения качества в университете, в П 015-21 Образовательные программы.

Внешнюю экспертизу и рецензирование учебных планов ОП 6B07105 Машиностроение осуществляют ведущие специалисты предприятий, таких как ТОО СарыАркаАвтопром», ТОО "Агромашхолдинг" в городе Костанай, а также Казанский Федеральный Университет, ОП 7M07105 – Транспорт, транспортная техника и технологии согласованы с крупным автопредприятием области республики АО «ТОО Тобол Моторс», ОП 6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес (Приложение 41. Экспертное заключение ОП) Жантасова Г.У., директор ресторано-гостиничного комплекса «К8», ОП 6D050700/8D04102 Менеджмент получила экспертное заключение от Бисимбаева Т.К. (руководитель Управления сельского хозяйства и земельных отношений акимата Костанайской области) и Салыкбаева Е. (заместитель руководителя департамента по делам государственной службы по Костанайской области), Паниной Г.В., к.э.н., заведующей кафедрой экономики Костанайского филиала «Челябинского государственного университета», ОП 8D07101 Электроэнергетика ведущие специалисты филиала ТОО ЭльНурСервис» в городе Костанай, а также ТОО «MBF GROUP».

В университете действует система оценки результатов обучения, основанная на нормативно-правовых актах МОН РК и внутренних документах: П 189 – 2020 Организация и проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>), Методическая инструкция МИ 219-2020 «Организация итоговой аттестации обучающихся», П 189 – 2020 Организация и проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>). Контроль и оценка учебных достижений обучающихся основывается на академической честности. В университете разработана Политика академической честности, Кодекс академической честности.

Реализация академической свободы обучающихся осуществляется в соответствии с Положением П 248-2020 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения. Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и компонента по выбору выбирает дисциплины по основной и дополнительной образовательной программам на основании учебного плана и КЭД, которые находятся на сайте университета в разделе ОП.

Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся, контроль выполнения самостоятельной работы, примерный бюджет времени представлены в П 014-2020 Положение «Организация самостоятельной работы обучающихся».

Квалификация выпускников ОП соответствует уровню Национальной и Европейской рамкам квалификации в высшем образовании: уровень квалификации 8 – докторантура, уровень квалификации 7 – магистратура и уровень квалификации 6 – бакалавриат.

Информация о присуждении степеней на всех уровнях образования представлена на информационно-образовательном портале в разделе «Учебная работа».

На основании изучения самоотчета и документов кафедр подтверждения системной подготовки обучающихся к профессиональной сертификации не отмечено. В нормативных

документах и планах развития ОП этот пункт не прописан. ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика проводят отдельные мероприятия, мастер-классы, тренинги, семинары. Например, в рамках заключенных договоров ведется сотрудничество с Региональной палатой предпринимателей по организации и проведению тренинг-семинара в рамках Проекта «Поддержка предпринимательских инициатив студенческой молодежи» (Договор № 46 от 18.02.2016 г. с АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»). Ежегодно проводится конкурс бизнес-проектов «Парасатты жастар» с участием представителей бизнес структур, производств и государственных органов по коммерциализации научных исследований. Работа в этом направлении более систематизирована по ОП 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии. Здесь, например, имеется договор на практическую подготовку обучающихся в ПАО «КАМАЗ», подписанный в 2021 г., представлен также приказ ректора КРУ им. А. Байтурсьнова о направлении обучающихся согласно этому договору на ПАО «КАМАЗ» (№135107 от 01.07.2021 г.), сертификаты, выданные обучающимся о присвоении рабочей квалификации.

Организация профессиональных практик в университете регламентируется ПР 124-2020 Организация, проведение профессиональной практики и определение организаций в качестве баз практик.

Практика проводится на основании договоров, заключенных с организациями, определенными в качестве баз практик, а также на основании индивидуальных договоров, писем-запросов (Приложение самоотчета 42, 94 и др. Реестры действующих договоров с базами практик). Для проведения всех видов практики по образовательным программам разработаны Сквозные программы профессиональных практик, которые согласованы с работодателями. Например, согласно Приложению 43. Сквозная программа профессиональных практик по ОП 8D04101-Экономика - согласована с директором ТОО «ННН+В 2005» Утеулиным Н.А., по ОП 6В11102- Ресторанное дело и гостиничный бизнес с директорами ресторано – гостиничный комплекса Тобол ИП Секиров Галимжан Бейсембаевич, ресторана «Ханзада» ИП «Таңжарық» Әсел Мұратқызы и т.д.

В рамках реализации ОП обучающиеся докторантуры проходят зарубежную стажировку в следующих вузах МГУ им. М. Ломоносова, ФГБОУВПО «Челябинский государственный университет», ФГБОУВПО «Южно-Уральский государственный университет», ФГБУН Институт экономики Российской академии наук, Москва, в ведущих вузах РК ЕНУ имени Л.Н. Гумилева, КСТУ им. А. Зулкарнай, КИНЭУ им. М. Дулатова (Полный перечень договоров на стажировки представлен в Приложении 54).

Анкетирование ВЭК показало, что подавляющее число ППС хорошо информировано и высоко оценивает деятельность вуза при разработке ОП. Были получены следующие результаты, которые отображают полную или частичную удовлетворенность:

– Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям – 98,5%

– Оцените поддержку вуза и его руководства в разработке новых образовательных программ - 100%

– Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы - 98,5%

– Оцените, насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям - 95,4%.

Опрос также определил высокую степень удовлетворенности обучающихся ОП и информированности о результатах ее освоения:

– Качеством учебных программ в ОП - 97,2%;

– Информированием о требованиях для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) - 95,8%;

– Информированием обучающихся о курсах, образовательных программах и

получаемой академической степени - 98,6%.

Аналитическая часть

На основании анализа представленных в самоотчете университета данных, материалов, размещенных на его сайте и представленных в ходе визита ВЭК при интервьюировании, анкетировании, экскурсии по вузу и на предприятия, комиссия считает, что в вузе имеется и работает документированная процедура разработки и утверждения ОП на институциональном уровне, которая соответствует критериям Стандарта.

Рассмотрение ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика позволило заключить, что они составлены и утверждены в соответствии с нормативными документами МОН РК, Болонской конвенцией и Дублинскими дескрипторами, а также рамками квалификации РК.

В разработке аккредитуемых ОП участвуют преподаватели, работодатели и обучающиеся, программы прошли внешнее рецензирование, одобрены и размещены в реестре ОП РК.

Содержание ОП и модель выпускника соответствуют поставленным целям. Квалификации выпускников ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика соответствуют своим уровням НСК и QF-ЕНЕА. Содержание дисциплин обеспечивает достижение заложенных в ОП результатов обучения и получения необходимых компетенций.

В материалах самоотчета и документах кафедр, обеспечивающих ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика, установлено, что системная работа в направлении подготовки обучающихся к профессиональной сертификации после окончания вуза проводится в недостаточной степени и заключается в организации отдельных тренингов или семинаров, что по мнению ВЭК требует улучшения.

Однако, работа руководства ОП 6B07105 – Машиностроение, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации поставлена на достаточно высоком уровне, подготовка обучающихся в этом направлении начинается с первого курса и предусматривает обучение рабочей специальности с выдачей сертификата.

Сильные стороны/лучшая практика

Комиссия ВЭК считает возможным отнести к сильным сторонам выполнение руководством ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии пункта 8 данного стандарта «Подготовка обучающихся к профессиональной сертификации».

Рекомендации ВЭК

Руководству ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется составить планы на один и три года по подготовке и реализации профессиональной сертификации обучающихся до 31 августа 2022 года и приступить к их реализации с начала 2022-2023 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Управление образовательной программой»:

ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют 11 удовлетворительных

позиций и 1 предполагает улучшение.

ОП 6В07105 – Машиностроение и ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии имеют 1 сильную и 11 удовлетворительных позиций.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*
- *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;*
- *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*
- *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*
- *Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

Доказательная часть

В университете порядок мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ регламентируется внутренним документом П 015-2021 «Образовательные программы». В этом Положении приведен механизм пересмотра содержания и структуры ОП. Показатели, отражающие успешность учебного процесса и развитие ОП, утверждаются в ежегодных планах кафедр и факультета на основе стратегического плана КРУ https://ksu.edu.kz/files/docs/ksu/o_kru/mission/strategicheskij_plan_kgu_na_2020-2025.pdf.

Система оценки результатов обучения основывается на нормативно-правовых актах МОН РК и внутренних документах П 248-2019. Положение. Организация и проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся и в МИ 249-2019. Методическая инструкция. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся (http://ksu.edu.kz/portal/zakony_pravila_polozheniya_instrukcii/obrazovatel'naya_deyatelnost/).

Мониторинг реализации ОП и их периодическая оценка на достижение целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества проводится на разных уровнях: кафедра, институт, университет. Ответственными за процессы мониторинга, оценки и совершенствования образовательных программ являются директор института и заведующие выпускающими кафедрами, координирует работу – управление по академической работе.

Основанием для пересмотра образовательных программ являются изменения нормативных требований к разработке образовательных программ, которые менялись МОН РК, в том числе и в связи с карантином во время пандемии, вызвавшим новый подход к образованию, а также предложения работодателей по результатам анкетирования и проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами.

Для оценки выполнения плана реализации ОП применяются внешние и внутренние аудиты, результаты рассматриваются на УС, в АК, заседаниях кафедр, которые принимают решения, направленные на повышение эффективности ОП. При необходимости принимаются решения или разрабатываются планы по повышению качества обучения и улучшению образовательной деятельности.

Для оценки удовлетворенности обучающихся организацией и результатами обучения, полученной квалификацией мониторинг достижения целей обучения проводится с помощью анкетирования обучающихся и работодателей, результаты обсуждаются на

заседаниях кафедр и круглых столах и отражаются в отчетах кафедр или протоколах. Мониторинг удовлетворения потребностей обучающихся и стейкхолдеров осуществляется и анализируется подразделениями университета: ДАП, приемная комиссия, служба внутреннего аудита, выпускающие кафедры. Оценка работы ППС обучающимися проводится с помощью АИС Platonus

При определении содержания ОП и дисциплин, как правило, учитываются последние достижения науки и техники. Используются новые лабораторные, оснащенные современным оборудованием и программным обеспечением. Однако, ознакомление с содержанием элективных дисциплин ОП 8D07101- Электроэнергетика, показало, что их содержание и результаты обучения недостаточно четко отражают актуальность этих дисциплин на основе современных научных и технических достижений, при этом уделяется большое внимание теоретическим аспектам курса.

При мониторинге и оценке ОП учитываются мнения представителей предприятий (работодателей и баз практики). Например, ТОО СарыАркаАвтопром», ТОО «Агромашхолдинг», АО «ТОО Тобол Моторс», ресторанно-гостиничный комплекс «К8», Управление сельского хозяйства и земельных отношений акимата Костанайской области, ТОО ЭльНурСервис», ТОО «MBF GROUP», КОФ АО «Народный Банк Казахстана» и др.

Ежегодно проводится анкетирование работодателей, 92% из респондентов удовлетворены качеством подготовки кадров. Своими мнениями они делятся на встречах и круглых столах. Например, организованный кафедрой экономики и финансов круглый стол «Формирование платформы эффективного участия стейкхолдеров в реализации образовательных программ», 11.11.2021 г. Были рассмотрены вопросы профессиональной подготовки студентов в сфере услуг в условиях модернизации высшего образования, участие внешних стейкхолдеров в разработке, формировании и реализации образовательных программ «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» и «Экономика».

На основании предложений работодателей заведующими кафедрами ежегодно в марте согласно процедуре, принятой в вузе, предоставляется на утверждение перечень образовательных траекторий и предложения по изменению элективных дисциплин.

Мониторинг и совершенствование образовательных программ включает также экспертизу методического обеспечения на уровне заседания кафедр, методического совета института, учебно-методического совета университета и пересмотра каталога элективных дисциплин на основе анализа рынка труда, предложений работодателей, обучающихся путем анкетирования.

Эффективность процедуры оценивания обучающихся определяется согласно критериям, указанным в «П 248-2019. Положение. Организация и проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся» и в «МИ 249-2019. Методическая инструкция. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся».

Мониторинг учебного процесса, в том числе учебной нагрузки, успеваемости, движения и выпуска обучающихся в рамках ОП осуществляется во время взаимопосещений занятий, проведения открытых занятий, как со стороны заведующих, ППС кафедры, так и со стороны сотрудников учебно-методического отдела а также путем анализа успеваемости по дисциплинам, прохождения практик и защиты выпускных работ.

Функции текущего мониторинга успеваемости докторантов и анализа качества обучения выполняют научные руководители, кафедры и институты.

Итоги взаимопосещений заносятся в журнал и анализируются на заседании кафедры. Преподаватель, занятие которого посещалось, обязан ознакомиться с записью в журнале (папки взаимопосещений 17-09 Журнал взаимопосещений занятий преподавателями кафедр ОП).

После каждой сессии проводится анализ успеваемости на уровне кафедр и институтов и обсуждается на Ученом Совете.

Сведения о продвижении обучающихся хранятся в АИС «Platonus» и доступны обучающемуся и для мониторинга офисом регистратора, руководством институтом и

кафедр. Каждый выпускник осваивает все этапы обучения путем получения оценок по каждой дисциплине.

Контроль выполнения учебного плана и поставленных задач осуществляется на заседаниях Ученого совета институтов, вуза. Общий анализ показателей качества подготовки рассматривается ежегодно на Ученом совете при подведении итогов учебного года, на котором принимаются решения по совершенствованию учебного процесса.

Мониторинг качества методического, учебно-методического и научно-методического обеспечения учебного процесса осуществляет Департамент по академическим вопросам.

Мониторинг процесса профессиональной практики осуществляется кафедрами, директором института и главным специалистом управления по академическим вопросам.

Как следует из протоколов заседания кафедр, приведенных в приложениях к самоотчету КРУ, в университете с участием кафедр проводится анкетирование обучающихся на предмет качества преподавания дисциплин и удовлетворенности работой преподавателей. Например, по ОП 8D07101- Электроэнергетика (Приложение № 55) и ОП 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес (Приложение 64) и др.

Результаты выполнения плана развития образовательной программы отражены в отчетах выполнения плана развития образовательной программы кафедр 6B07105-Машиностроение, 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105-Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102-Менеджмент, 8D04101-Экономика, 8D07101-Электроэнергетика. (Приложение 3 Планы развития аккредитуемых ОП).

Аналитическая часть

На основании анализа планов, отчетов, протоколов заседаний кафедр, осуществляющих подготовку обучающихся по ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика, а также нормативных документов вуза и материалов сайта КРУ им. А. Байтурсьнова, ВЭК делает заключение, что в университете успешно используется документированная процедура проведения мониторинга и периодической оценки ОП, направленная на совершенствование их содержания и реализацию.

Описанный в П 015-2021 «Образовательные программы» механизм позволяет при мониторинге и пересмотре содержания ОП программ учитывать изменения на рынке труда, требования работодателей, ППС и обучающихся. При проведении мониторинга оценивается содержание в программах достижений науки и технологий, потребностей общества и окружающей среды, учебная нагрузка и оценивание и выпуск обучающихся.

Однако изучение КЭД ОП 8D07101- Электроэнергетика показало, что не все представленные в нем дисциплины учитывают в полной мере последние достижения науки. Данный критерий стандарта для этой специальности предполагает улучшение.

В университете созданы и функционируют службы академической поддержки обучающихся: офис регистратора (ОР), служба эдвайзеров, Центр психологии и инклюзивного образования, Центр карьеры и трудоустройства и др., деятельность которых направлена на удовлетворение потребностей обучающихся.

Заинтересованные лица имеют доступ к результатам мониторинга и вносимым изменениям в ОП на сайте университета, образовательном портале КРУ, кафедры проводят заседания и семинары с участием ППС кафедры.

Однако, информация на сайте и портале не полная, отсутствуют протоколы заседаний, планы и отчеты кафедр по изменениям ОП, а также недоступна информация о протоколах ученого совета на новом портале. Опрос руководства ОП и ППС во время интервьюирования показал, что отсутствует четкий механизм информирования внешних заинтересованных лиц о запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Также в ходе этого же интервью вопрос о том, как и где публикуются изменения, внесенные в ОП, вызвал затруднения у руководства и ППС ОП 6B07105 – Машиностроение, ОП

7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес. В связи с этим, ВЭК считает, что деятельность руководства ОП, отраженная в данных пунктах стандарта требует улучшения.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта, поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется провести мониторинг и оценку дисциплин образовательной программы на содержание последних достижений науки до начала 2022-2023 учебного года, в последующем ежегодно.

2. Руководству ОО, ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется разработать и утвердить процедуру информирования всех заинтересованных сторон о запланированных и совершенных действиях в отношении ОП до 31 августа 2022 года и приступить к ее реализации с начала 2022-2023 учебного года.

3. Руководству ОП 6B07105 – Машиностроение, ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес рекомендуется в целях обеспечения прозрачности процесса формирования и развития ОП систематически публиковать информацию о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП на сайте университета согласно утвержденной процедуре с 2022-2023 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшение.

ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика имеют: 0 сильных позиций, 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.*

- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В университете создаются условия для развития студентоцентрированного обучения, в первую очередь обеспечение на всех уровнях внимательного отношения к различным группам обучающихся в соответствие с их потребностями, доброжелательности и уважения. Это регламентируется внутренними нормативными документами СО 125-2020. Стандарт организации. Управление воспитательным процессом; ПР192-2020. Правила. Правила внутреннего распорядка; ПР405-2020. Правила. Этика обучающихся. (https://portal.ksu.edu.kz/zakony_pravila_polozheniya_instrukcii/molodezhnaya_politika_i_vospitatelnaya_rabota/).

Равные возможности обучающихся в соответствие с их потребностями достигаются за счет свободного доступа к информационным ресурсам (СДО Moodle и электронные библиотеки) и библиотечным фондам, выбора языка обучения и элективных дисциплин.

Вуз выступает участником проекта Decide <http://ksu.edu.kz/cooperation/erasmusplus/>, задачей которого является содействие и развитие доступа к инклюзивному образованию, социальной интеграции и недискриминационному обращению с лицами имеющих особые потребности в образовании.

Кроме выбора элективных дисциплин обучающиеся имеют возможность выбора темы дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций, а также руководителя, предлагаемых кафедрой.

Например, по ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес планируется 50% учебных дисциплин на языке обучения и введения с первого курса обучения преподавания не менее 25% учебных дисциплин на втором языке, а также введения со второго курса преподавания не менее 25% дисциплин на английском языке. На английском языке проводится курс Информационно-коммуникационные технологии. В учебном плане ОП D04102-Менеджмент на 2022-2023 учебный год запланировано вести на английском языке дисциплину Аграрный маркетинг.

Для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий используется СДО Moodle (<https://md.ksu.edu.kz/>). Лекции проводятся в онлайн режиме, есть возможность просмотра видео записи на странице дисциплины.

Управление по академическим вопросам организует внедрение в учебный процесс и мониторинг инновационных методик и технологий обучения. Лаборатория инновационных образовательных технологий управления по академической работе КРУ проводит онлайн конференции, семинары, научно-методические мероприятия для обучения и повышения квалификации преподавателей (<https://ksu.edu.kz/educational-activity/laboratoriya-inovacionnyh-tehnologij/>). Так, ежегодно проводится «Школа педагогического мастерства», «Школа эдвайзеров», «Создание образовательного Интернет-ресурса», «Оқыту үрдісіндегі заманауи инновациялық әдіс-тәсілдер» и др. Новые разработки в области методик обучения обсуждаются на семинаре «Месяц методических инноваций».

Обзор РУПов аккредитуемых ОП показал, что распределение учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП соответствует требованиям нормативных документов МОН РК и обеспечивается выбором обучающимися из предлагаемых альтернативных вариантов, указанных в программах.

Обратная связь с обучающимися достигается путем проведения анкетирования «Удовлетворенность качеством преподавания дисциплины» и «Удовлетворенность результатами производственной и другими видами практик». Обсуждение результатов анкетирования и принятие решений проходит на заседаниях кафедр.

Автономия обучающегося осуществляется на наличии возможности построения индивидуальной траектории обучения и в его самостоятельной работе (

Организация самостоятельной работы обучающихся). При этом обучающимся оказывается эдвайзером помощь и поддержка в соответствии с Положением П 105-2020 Работа эдвайзера.

Для организации самостоятельной работы обучающихся создана электронная библиотека, содержащая УМКД дисциплин, видео материалы, оцифрованные учебники, электронные издания, литературу на английском языке. Обеспечен круглосуточный онлайн доступ к ее ресурсам.

В КРУ действует система рассмотрения жалоб обучающихся, в которой задействованы студенческий ректорат, студпрофком, институт эдвайзеров, руководство выпускающей кафедры, директорат, проректоры и ректор. Имеется работающий блог ректора на сайте университета, осуществляется по расписанию прием ректора, проректоров, директоров.

В вузе действует Совет по этике (П. 362 – 2020 Совет по этике <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>). Работает антикоррупционный проектный офис «Саналы ұрпак», в состав которого входят представители обучающихся, на сайте университета размещен антикоррупционный портал (<https://acportal.ksu.edu.kz/ru>), проводится акция «Чистая сессия».

Организация и проведение контроля достижений обучающихся регламентируются П189–2020 Организация и проведение текущей и промежуточной аттестации обучающихся (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>), Методической инструкцией МИ 219-2020 «Организация итоговой аттестации обучающихся».

Руководством вуза проводится работа по обеспечению прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения, использованию инновационных методик оценивания учебных достижений. Так например, Центр педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» в феврале 2021 года провел для преподавателей ОП вебинар «Система критериального оценивания в рамках обновленного содержания образования» (<https://www.ksu.edu.kz/newslit/education/sovremennye-metody-v-obucheniya-i-ocenke-uchebnyh-dostizhenij/>).

Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых учебных результатов обеспечивается подготовкой оценочных материалов, утверждаемых на заседаниях кафедр, разнообразием используемых форм проведения экзаменов, проведением промежуточной аттестации, наличием процедуры апелляции, доступностью для контроля результатов оценки в электронной базе АИС «Platonus». Учет истории учебных достижений обучающихся отражается в транскрипте и ведется отделом регистрации.

Проведенное во время визита ВЭК анкетирование показало, что обучающиеся, принимавшие в нем участие, полностью или частично удовлетворены:

- Равными возможностями для освоения ОП и обеспечения личностного развития всем обучающиеся на 93,1%.
- Доступностью академического консультирования –97,2%,
- Академической нагрузкой – 95,8%,
- Требованиями ППС к студенту – 94,4%,
- Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) на 97,3%,
- Объективностью и справедливостью преподавателей на 95,8%.

Аналитическая часть

Изучив представленные материалы в самоотчете и приложениях ОП 6B07105 – Машиностроение, 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика, материалы сайта, результаты интервьюирования руководства, ППС и обучающихся, а также проведенного анкетирования, ВЭК пришла к заключению, что в целом в КРУ создаются условия для реализации принципов студентоцентрированного обучения, обеспечиваются уважение и внимание к потребностям различных групп обучающихся, которым обеспечивается предоставление гибких

траекторий обучения, использование различных форм преподавания, регулярная обратная связь по основным направлениям, использование для оценки новых педагогических методов, поддержка автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя, наличие процедур реагирования на жалобы студентов, магистрантов и докторантов.

Работа в этом направлении проводится на системной основе и в основном обеспечена необходимой нормативной документацией.

Изучение УМКД и КЭД, интервью с преподавателями и студентами, посещения занятий показали, что в университете при реализации аккредитуемых ОП используются современные, в том числе дистанционные, образовательные технологии, а также инновационные технологии с использованием интерактивных методов и средств, современное лабораторное оборудование и компьютерные программы. Содержание syllabusов подтвердило использование объективных критериев и методов оценки результатов обучения. Однако, знакомство с публикациями ППС за последние годы показало отсутствие собственных опубликованных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП в бакалавриате. Также не выявлено эффективного механизма использования обратной связи по использованию методик преподавания и оценки результатов обучения. В университете отсутствует отлаженный механизм учета и контроля внедрения в учебный процесс собственных исследований по методикам преподавания, а также стимулирования ППС в этой области.

Содержание и структура РУП и ИУП показали, что механизм распределения нагрузки в вузе и в представленных ОП обеспечивает соблюдение нормативных показателей учебной нагрузки и соотношения между различными видами занятий. Содержание планов и отчетов ППС и кафедр, обеспечивающих аккредитуемые ОП, показывают, что авторские разработки и курсы по результатам собственных научных исследований используются в учебном процессе.

Процедуры оценки соответствуют целям и результатам обучения по ОП и обеспечивают их прозрачность, о чем свидетельствуют отзывы работодателей, а также результаты опроса в ходе визита ВЭК. Однако, отмечается, что большинство ППС не проходили повышения квалификации в области современных методов оценки результатов обучения.

Результаты опроса и анкетирования обучающихся в ходе визита ВЭК показали, что абсолютное большинство из них удовлетворено организацией студентоцентрированного обучения: возможностью выбора, качеством учебных и оценочных методов и материалов, отношением с ППС и руководством ОП и вуза, равными возможностями для освоения ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП 6В07105 – Машиностроение и ОП 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии рекомендуется разработать и утвердить план работы по внедрению в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП до начала 2022/23 учебного года, назначить ответственных и обеспечить контроль его выполнения.

2. Руководству ОО разработать и опубликовать механизм стимулирования деятельности ППС по проведению исследований в области методики преподавания дисциплин ОП к началу 2022-23 учебного года.

3. Руководству ОО разработать и внедрить механизм учета и контроля внедренных в учебный процесс инновационных методик и технологий обучения и оценки

результатов обучения, а также механизма обратной связи по их использованию до начала 2022-23 учебного года.

4. Руководству ОП 6В07105 – Машиностроение, ОП 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется обеспечить на регулярной основе изучение и анализ удовлетворенности обучающихся методическими инновациями в учебном процессе и оценки результатов обучения с начала 2022/23 учебного года.

5. Руководству ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес и ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется составить планы по обучению и повышению квалификации ППС в области современных методов оценки результатов обучения и приступить к их реализации с начала 2022-2023 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 6В07105 – Машиностроение, ОП 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшение.

ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика имеют: 0 сильных позиций, 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ВУЗ должен продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
- Руководство ОП должно определить порядок формирования контингента обучающихся исходя из:
 - минимальных требований к абитуриентам;
 - минимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
 - прогнозирования количества государственных грантов;
 - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
 - анализа потенциальных, социальных условий для студентов, в т. ч. предоставления мест в общежитии.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ВУЗ должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ВУЗ должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ВУЗ должен обеспечить возможность для внутренней и внешней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействие трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ВУЗ должен предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приёме в число обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению в бакалавриате, магистратуре и докторантуре, которые осознанно избрали ОП и набрали необходимое количество баллов по результатам вступительных экзаменов.

Прием на образовательные программы осуществляется согласно требованиям МОН РК и в соответствии с [Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. Утверждены приказом МОН РК от 31.10.2018 года № 600 \(с изменениями и дополнениями по состоянию на от 05.11.2021 № 554\)](#) и стандарта университета [СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов](#).

На [сайте университета](https://www.ksu.edu.kz/enrollee/) (раздел Абитуриенту <https://www.ksu.edu.kz/enrollee/>) размещены информационные материалы по приему в вуз (Бакалавриат, Магистратура, Докторантура): типовые правила, государственный заказ, краткая информация о перечне документов, сроках приёма по каждому уровню образования: тестирование, экзамены по профильным дисциплинам, конкурс на присуждение государственных образовательных грантов, зачисление.

В университете на постоянной основе проводится профориентационная работа. Отдел профориентации и профессионального развития совместно с институтами университета разрабатывают организует разъяснительную работу среди обучающихся в средних образовательных учреждениях г. Костанай и Костанайской области, на бакалаврских программах университета, магистрантов, выпускников магистратуры, НИИ, вузов региона. Перечень освещаемых вопросов: особенности формирования контингента, правила поступления в вузы РК, перечень документов, условия, проходные баллы.

На кафедрах аккредитуемых образовательных программ за каждой ОП закреплены ответственные за профориентацию. Так по ОП 6D050600/8D04101-Экономика, ОП 6B1112 Ресторанное дело и гостиничный бизнес ответственным является доцент кафедры Экономика и финансы - к.э.н. Жумабаев К.А., по ОП 8D07101 Электроэнергетика – к.э.н. Глущенко Т.И., по ОП 6B07105 – Машиностроение – магистр Шаяхметов К., по М07105 – Транспорт, транспортная техника и технологии – к.т.н. Бенюх О.А. Ответственные за профориентационную работу проводят встречи с учащимися средних школ и колледжей, размещают разъяснительные материалы в соц сетях [facebook](#), [vkontakte](#), [YouTube](#). Отчет по результатам профориентационной работы заслушивается на заседаниях кафедр.

В университете в целях обеспечения информированности и прозрачности каждый институт ежегодно проводит «День открытых дверей» для выпускников школ города Костаная и Костанайской области, во время которых проводятся экскурсии по учебным корпусам и лабораториям, подробно объясняются особенности обучения на ОП.

На сайте университета размещена информация по каждой образовательной программе: Каталог элективных дисциплин ([для набора 2020 года](#), [для набора 2021 года](#)), о наличии [Приложения к лицензии №001](#), об [Аккредитации](#). Также представлена [Ссылка на Реестр образовательных программ ЕСУВО](#), а также на странице Документы размещены все материалы регламентирующие жизненный цикл обучающихся:

[ПР 057-2020 Правила перевода и восстановления](#)

[ПР 056-2020 Предоставление академических отпусков](#)

[П 358-2020 Признание результатов обучения формального и неформального образования](#)

[П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся](#)

[ПР 192-2020 Правила внутреннего распорядка](#)

П 248-2020 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения

П 365-2020 Организация самостоятельной работы обучающихся

ПР 124-2020 Организация, проведение профессиональной практики и определение организаций в качестве баз практик

П 248-2020 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения

По образовательным программам 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) подготовка специалистов проводится по научно-педагогическому направлению со сроком обучения 3 года. На обучение по государственному образовательному заказу зачисляются лица, набравшие по сумме вступительных экзаменов не менее 75 баллов. Общий контингент обучающихся на вышеуказанных докторских программах в 2021-2022 учебном году составил 7 человек, в том числе по ОП 8D04102-Менеджмент – 2 чел., 8D04104-Экономика - 1 чел., 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) - 4 чел. Все докторанты обучаются по государственному гранту.

По программам 6B07105 Машиностроение – 58 человек, 7M07105 – Транспорт, транспортная техника технологии - 3 человека, 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес в 2021 году был осуществлен первый набор в количестве 7 человек на платное отделение.

В университете для вновь поступивших до начала учебного года проводится организационная неделя (см. [Академические календари специальностей университета](#)), которая способствует успешной адаптации и поддержке поступивших на ОП. Во время адаптационной недели обучающиеся знакомятся руководством института, ОП, эдвайзерами, кураторами. Ежегодно в начале учебного года ректор вуза проводит встречу с обучающимися, на которой знакомит их с изменениями в учебном процессе с учетом требований времени. Записи встреч с ректором и другая полезная для поступивших и обучающихся информация содержится в Instagram ([КРУ имени А. Байтурсынова \(@baitursynov_university\) • Фото и видео в Instagram](#)). Для ускорения успешной адаптации поступившие обеспечиваются справочником-путеводителем на государственном и русском языках. [Справочник-путеводитель](#) содержит систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка вуза, организационных и процедурных нормах образовательного процесса, о правах и обязанностях обучающихся.

В университете разработана и реализуется Программа адаптации иностранных студентов (утвержденная 10.10.2021 г. проректором по научно-инновационному и международному развитию), которая включает мероприятия по созданию благоприятной поликультурной среды для успешной адаптации иностранных студентов.

Огромную помощь в реализации программы адаптации иностранных студентов оказывают кураторы и эдвайзеры образовательной программы. При участии иностранных студентов в университете проводятся различные мероприятия: собрания, круглые столы, олимпиады, конференции и семинары: «Международный день студента»; «День Независимости Казахстана»; «Празднование Наурыз мейрамы»; посещение музеев и различных культурных и развлекательных центров города.

Университет привержен положениям Лиссабонской конвенции и признает эквивалентность дипломов, ведущих к доступу в университеты,

- эквивалентность периодов университетского образования,
- академическое признание университетских квалификаций,
- признание учебных курсов, дипломов о высшем образовании и ученых степеней в государствах региона Европы,
- общую эквивалентность периодов университетского образования, и т.д.

Признание предшествующих результатов обучения и квалификации при поступлении в университете по программам высшего и послевузовского образования осуществляется на основе Стандарта КРУ имени А.Байтурсынова – [СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов](#).

В Университете разработано Положение ([П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся](#)), определяющее порядок отбора обучающихся для участия в академической мобильности, признания результатов академической мобильности. Информирование обучающихся о возможности участия в программе академической мобильности осуществляется через [«Портал»](#) объявлений университета, посредством корпоративной

электронной почты. Отдел международного сотрудничества университета на системной основе проводит консультационно-разъяснительную работу по внутренней и внешней мобильности обучающихся. В университете четко определена процедура отбора, формирование ИУП, оформление документов, механизм перезачета дисциплин и кредитов обучающихся на программах внутренней и внешней мобильности.

Университет имеет договоры с зарубежными и казахстанскими ВУЗами для организации внешней и внутренней академической мобильности: Уральский государственной сельскохозяйственной академией, Южно-Уральский государственным университет, Международная академия аграрного образования, ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный аграрный университет», ГОУ ВПО «Омский государственный университет имени Ф.М.Достоевского» и др.

Обучающиеся аккредитуемых образовательных программ принимают участие в Международных программах Эразмус+, например, докторантка ОП 8D07101 Электроэнергетика Огарковой А.И

В университете организация профессиональных практик обучающихся регламентируется нормативно-справочным документом **ПР 124-2020. Правила. Организация, проведение профессиональной практики и определение организаций в качестве баз практик**, в котором четко регламентированы вопросы организации и проведения практики, в том числе требования к программам и базам практики и анализу результатов. Практика проводится на основании договоров, заключенных с организациями, определенными в качестве баз практик, а также на основании индивидуальных договоров. Сквозная рабочая программа по профессиональной практике разработана преподавателями ОП, утверждена методическим советом институтов.

В настоящее время кафедрами проводится работа по заключению договоров с базами практик для обучающихся. В качестве базы для проведения профессиональной практики обучающихся определены организации, уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям образовательной программы, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой обучающихся и материально-техническую базу.

Педагогическую практику обучающиеся на программах послевузовского образования проходят на кафедрах КРУ имени А.Байтурсынова,. Отчеты по педагогической практике зачитываются на кафедре, утверждаются заседанием кафедры и института.

В рамках университета вопросами трудоустройства выпускников занимается «Центр карьеры и трудоустройства КРУ» ([Центр карьеры и трудоустройства КРУ | КРУ им.А.Байтурсынова \(ksu.edu.kz\)](http://ksu.edu.kz)).

Работа по трудоустройству выпускников ведется по разным направлениям: приглашение на работу во время прохождения практик, проведение лекций для подготовки к тестированию Агентством по делам государственной службы для студентов выпускного курса, проведение «Ярмарки вакансий» с приглашением представителей работодателей и студентов старших и выпускных курсов, где обучающиеся могут узнать о существующих вакансиях, требованиях к выпускникам и условиях работы. Анализ удовлетворенности проводимых мероприятий проводится через анкетирование и опрос. Планируется, что выпускники 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) будут трудоустроены в КРУ им.С.Баутурсынова.

Начиная с 2020 года в КРУ имени А.Байтурсынова для создания многосторонних долговременных и прочных связей между вузом, его выпускниками и попечителями действует «Ассоциацию выпускников Baitursynov University».

Аналитическая часть

Члены ВЭК подтверждают что университетом реализуется прозрачная политика формирования контингента обучающихся, регулируемая на протяжении всего обучения необходимыми процедурами, разработанные на оснований. Анализ предоставленной информации свидетельствует о том, что потенциал формирования контингента обучающихся по аккредитуемым образовательным программам реализуется недостаточно.

Исходя из данных формирования контингента в 2021 году необходимо по образовательным программам 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) усилить профориентационную работу, разработать план мероприятий по позиционированию, продвижению докторских программ, с учетом специфики контингента обучающихся на данных программах.

Эксперты отмечают, что в университете на должном уровне реализуется программа адаптации и поддержки вновь поступивших на образовательные программы. Разработаны специальные процедуры адаптации иностранных студентов.

Вместе с тем ВЭК отмечает необходимость активизации работы по академической мобильности обучающихся на аккредитуемых программах. В настоящее время университет имеет договора о сотрудничестве с зарубежными вузами, имеется определенный опыт академической работы. Однако, на аккредитуемых программах академическая мобильность обучающихся носит фрагментарный характер в рамках научных стажировок докторантов. В этой связи руководству аккредитуемых образовательных программ необходимо расширить базу вузов -партнеров с целью расширения возможности участия обучающихся по внешней и внутренней мобильности, в том числе участия докторантов в исследовательских проектах вузов – партнеров.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта, поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству аккредитуемых образовательных программ 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6B07105 Машиностроение, 7M07105 – Транспорт, транспортная техника технологии к началу приемной кампании 2022-2023 учебного года разработать маркетинговый план продвижения ОП, учитывающий максимальный размер академических групп, с целью обеспечения рентабельности ОП.

2. Руководству ОП 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) разработать механизм формирования континента обучающихся исходя из прогнозирования количества государственных грантов, на основе анализа потребностей работодателей в выпускниках докторских программ.

3. К началу 2022-2023 учебного года руководству аккредитуемых ОП разработать и начать реализацию плана по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся, в том числе за счет грантового финансирования.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Обучающиеся»:

ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D07101-Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 10 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшение.

ОП 6В07105 Машиностроение, ОП 7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии, ОП 8D04104 – Экономика имеют: 0 сильных позиций, 11 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

ОП 8D04102 – Менеджмент имеют: 0 сильных позиций, 9 удовлетворительных позиций и 3 предполагает улучшение.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

- ВУЗ должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ВУЗ должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ВУЗ должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- ВУЗ должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ВУЗ должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Кадровая политика Костанайского регионального университета разработана в соответствии с программой развития и представляет собой основные направления и подходы кадрового менеджмента для реализации миссии и декларируемых стратегических целей университета ([П 194-2020 Кадровая политика.docx](#)). Кадровая политика университета строится на принципах неукоснительного соблюдения норм Конституции Республики Казахстан, законов РК, в том числе трудового законодательства, норм международного права в области высшего образования, на основе действующей нормативно-правовой базы университета. Система кадрового обеспечения включает в себя структурные подразделения, обеспечивающие кадровую политику и контролирующие ее реализацию, а также совокупность мероприятий по подготовке кадров высшей квалификации для университета, по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза всех уровней.

Кадровая политика университета регламентирована внутренними нормативными документами:

[П 005-2021 Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников НАО Костанайский региональный университет им.А. Байтурсынова,](#)

[П 015-2022 Повышение квалификации,](#)

[П 037-2021 Организация системы оплаты труда,](#)

[П 051-2021 Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава, рейтинг преподавателей и кафедр,](#)

[П 063-2021 Комиссия по назначению доплат и премий,](#)

[П 155-2020 Мобильность преподавателей, сотрудников и административного персонала университета,](#)

[П 156-2020 Порядок привлечения зарубежных специалистов.](#)

Все внутренние документы, регламентирующие этапы реализации кадровой политики находятся в свободном доступе на сайте университета.

Подбор, наем и назначение на должность ППС осуществляется на конкурсной основе в соответствии с [П 005-2021 Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников НАО Костанайский региональный университет им.А. Байтурсынова](#), что способствует привлечению квалифицированных компетентных научно-педагогических кадров, обладающих полноценными знаниями и пониманием специфики преподаваемого предмета, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний докторантам и студентам в рамках учебного процесса.

В университете разработаны должностные инструкции заведующего кафедрой и всех должностей ППС в соответствии с квалификационными требованиями ППС, в которых отражены должностные права, обязанности и квалификационные характеристики ППС. ([СО 025-2021 Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава](#)).

Членами ВЭК установлено, что кадровый состав ППС аккредитуемых ОП по всем уровням обучения в целом соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности.

Таблица 2 – Кадровый состав ППС аккредитуемых ОП

Образовательная программа	Всего штатных ППС	ППС с учеными степенями				% остепененности
		Всего остепененных	Доктор наук	Кандидат наук	PhD доктор	
ОП 6B07105 Машиностроение	11	3	1	2	30	
ОП 8D07101 Электроэнергетика	3	3	0	3	100	
ОП 7M07105 Транспорт, транспортная техника и технологии	5	5	1	4	100	
ОП 6D050600/8D04104- Экономика	3	3	3		100	
ОП 6B11102- Ресторанное дело и гостиничный бизнес	14	6	1	5	43	
ОП 8D04102- Менеджмент	3	3	0	3	100	

В целях обеспечения качества образовательного процесса ректоратом, отделом кадров, руководителями соответствующих структурных подразделений проводится ежегодно мониторинг компетентности ППС и его соответствия требованиям, установленным должностным инструкциям, путем посещения «открытых занятий», взаимопосещения занятий, анкетирования обучающихся и др.

Компетентность преподавателей кафедры определяется вузом посредством проведения аттестаций ППС ([П 179-2019. Положение. Аттестация профессорско-преподавательского состава](#)). Компетентность ППС также определяется на основе установления рейтинга согласно положение об установлении надбавки профессорско-преподавательскому составу на основе рейтинга в соответствии с Положением «Планирование деятельности профессорско – преподавательского состава, рейтинг преподавателей и кафедр».

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Расчет трудоемкости учебной нагрузки осуществляется на основе рабочих учебных планов образовательной программы, контингента обучающихся на программе, а также установленных в вузе нормативов учебной нагрузки по категориям ППС.

В университете одним из направлений деятельности ППС является научно-исследовательская работа., которая ведется в соответствии с планами НИР на основании [Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава.docx](#). НИР ППС университета ведется в рамках научных проектов республиканского и международного уровня с участием обучающихся. Например, по кафедре «Экономика и финансы», на базе которой реализуются ОП 8D04104-Экономика и ОП 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизне, в течении последних пяти лет реализовывалось 5 научно-исследовательских проекта, в которых участвовали обучающиеся. По кафедре «Учет и ауди и управление» - ОП 8D04102- Менеджмент - научно-исследовательская деятельность осуществляется по научному направлению «Теоретические и практические аспекты развития правовой системы Республики Казахстан» - реализуется 5 научных проектов. По кафедре «Машиностроение - ОП Машиностроение и ОП 7M07105 Транспорт, транспортная техника и технологии – реализуются 3 научных проекта. По кафедре «Электроэнергетика» - ОП 8D07101 Электроэнергетика – реализуются 7 научных проектов.

По результатам проведенных научных исследований преподавателями регулярно публикуются научные статьи и доклады в различных периодических изданиях и трудах международных и республиканских конференций, а также монографии, учебники и учебные пособия, которые используются в учебном процессе аккредитуемых ОП.

Экспертами ВЭК установлено, что руководством ОП создаются благоприятные условия для плодотворной работы своих сотрудников. Так, занятия аккредитуемых ОП проводятся с применением интерактивных методов обучения, аудитории кафедр обеспечены проектором, интерактивной доской, имеются компьютерные классы и учебные лаборатории. ППС ОП используют ООР в виде открытого ресурса для обучающихся и ППС на портале КРУ электронной библиотеки (<http://ksu.edu.kz/biblioteka/>), а также доступа к открытым инновационным научным материалам, доступным на официальном главной странице сайта во вкладке «Научная библиотека» (http://www.ksu.edu.kz/about/library/onlajn_biblioteka/). Развитию профессиональных и общих компетенций ППС способствуют функционирующий в университете информационно-образовательный центр «Білім орталығы» с широким доступом к отечественным и зарубежным базам информационных ресурсов: РМЭБ, КазНЭБ (Казахстанская национальная электронная библиотека). В ЭБ представлено 79585 документов, из них: учебны «ЕАПАТИС» SpringerLink», «WebofScience», «Scopus», «ScienceDirekt», OPENU.KZ», «100 Жаңа оқулық», «SJR» (ScimagoJournal&CountryRank), «WebofScienceGroupMasterJournalList», «ELibrary.ru» и др. В целях обеспечения профессионального адаптации за каждым молодым преподавателем закрепляются наставники из числа опытных преподавателей, на постоянной основе функционирует «Школа педагогического мастерства», «Школа молодого куратора», Лаборатория инновационных образовательных технологий- площадка для проведения научно-методических обучающих семинаров для повышения квалификации преподавателей.

Одним из важных факторов обеспечения качества ОП является привлечение к преподаванию специалистов-практиков работающих или ранее работавших на предприятиях.

При привлечении на работу практиков учитывается соответствие базового образованию профилю образовательной программы и преподаваемых дисциплин, а также производственный стаж в отрасли. Так, по ОП «Машиностроение» привлекались к ведению занятий 2019-2020 году директор НПО Целинсельхозмеханизация Астафьев В.Л. и старший

научный сотрудник той же организации Бобков С.И., в 2020-2021 году Астафьев В.Л. Руководство ОП 6В11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес для проведения практико-ориентированных дисциплин «Предпринимательские риски в сфере услуг», «Анализ и контроль ресторанной деятельности гостиничного комплекса» планируют привлечь специалистов ресторано-гостиничного комплексов «Тобол», «Ханзада», STATUS» и «К8», с которыми вуз заключил договора.

Таблица 7.5 – Количество преподавателей-практиков за период 2019-2022 годы

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ОП Машиностроение	2	1	0
ОП 8D07101 Электроэнергетика	0	1	1
ОП 7М07105 Транспорт, транспортная техника и технологии	0	1	1
ОП 6D050600/8D04104-Экономика	1	1	10
ОП 6В11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес	-	-	4
ОП 8D04102- Менеджмент	0	1	2

Руководство ОП демонстрирует механизм стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личностного развития ППС в том числе повышение квалификации.

Для ППС ОП предоставлены широкие возможности для профессионального развития – стажировки, семинары, внутренняя система повышения квалификации, курсы английского языка, работа с известными зарубежными профессорами, возможность заниматься творчеством.

Эксперты ВЭК отметили, что программа повышения квалификации на аккредитуемых ОП и в целом по университету реализуется на системной основе. Ежегодно на выпускающих кафедрах разрабатывается план повышения квалификации ППС, с целью обеспечения требований заинтересованных сторон и дальнейшего совершенствования образовательного процесса. На основе плана-заявок повышения квалификации ППС ОП разрабатывается общий университетская программа повышения квалификации. В целом по университету повышение квалификации ППС координируется Институтом дистанционного обучения и дополнительного образования. В университете на постоянной основе реализуются следующие программы развития профессионализма и совершенствования педагогического мастерства ППС:

Школа профессионально-педагогического развития: Инновационные технологии, Методика дистанционного обучения -72 часа;

- Практическая психология в учебном процессе - Психологические основы коммуникаций - 36 часов;

- Психологическая саморегуляция преподавателей вуза - Стрессменеджмент, Эмоциональный интеллект -36 часов

- Эффективный коучинг в образовании -72 часа;

- Программа Модуль - Школа кураторов-36 часов, Школа эдвайзеров -36 часов (для молодых преподавателей). По завершении курсов всем преподавателям выдается сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по данным программам.

Развитие академической мобильности ППС университета, привлечение зарубежных преподавателей осуществляется в соответствии со следующими документами: [Мобильность преподавателей, сотрудников и административного персонала университета](#), [Порядок привлечения зарубежных специалистов](#), в которых описаны критерии, порядок

приглашения зарубежных преподавателей, условия и права по мобильности ППС университета.

В рамках программы академической мобильности по договору о международном сотрудничестве 2020-2021 учебном году приглашались ведущие ученые из вузов-партнеров. Так, в 2020-2021 учебном году:

- проводился круглый стол профессором Химико-технологического университета Д.Петков (Болгария) по ОП «Машиностроение»;

- прочитан курс лекции и провела практические занятия д.э.н., профессор «Университета управления» «ГИСБИ» (г.Казань, Россия) - А.А.Свирина.

- курсы повышения квалификации «Обучение по программе Ростсельмаш» на базе кафедры Машиностроения проводили представители Комбайнового завода Ростсельмаш.

Переход на новую модель образования, обеспечение высокого качества образования в соответствии с задачами индустриально-инновационного развития страны, потребностями рынка труда и личности диктует необходимость постоянной модернизации учебного процесса, широкого внедрения инновационных образовательных технологий. Применение дистанционной образовательной технологии в формате e-learning и b-learning, активное внедрение в образование информационно-коммуникационных технологий, повышают требования к составу компетенций современного преподавателя вуза. Подразделения университета оказывают поддержку преподавателям в плане приобретения необходимых компетенций. В рамках системы корпоративного обучения проводятся семинары и курсы повышения квалификации для ППС как собственными силами, используя профессорско-преподавательский потенциал вуза, так и с приглашением преподавателей из других образовательных организаций. Изменение роли преподавателя при студентоцентрированном обучении в университете проявляется внедрением в учебный процесс активных методов обучения и инновационных образовательных технологий, которые выдвигают студента на роль активного участника учебного процесса: Case-study, метод блиц-опроса, деловые игры, моделирование конфликтных ситуаций, технология ТОГИС, проектная технология, мультимедийные технологии, медиатехнологии. Результаты своего методического опыта преподаватели представляют на ежегодной Научно-методической конференции «Иннова».

ППС аккредитуемых образовательных программ принимают активное участие в различных в различных общественных, научно-методических, научно-исследовательских, культурно-массовых и других мероприятиях вуза, города и региона.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК отмечает наличие объективной кадровой политики, укомплектованность аккредитуемых образовательных программ квалифицированными специалистами, соответствие кадрового потенциала стратегии и специфике ОП.

В ходе интервьюирования ППС установлено, что вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС аккредитуемых ОП.

Члены ВЭК отмечают, что не на достаточном уровне ведется работа по реализации академической мобильности ППС, в основном наблюдается внешняя входящая мобильность по аккредитуемым ОП, слаба поставлена система материального поощрения ППС за результаты их деятельности (в частности по научно- исследовательской работе). Анализ кадрового состава ППС показывает недостаточный уровень острепенённости ППС по ОП 6В07105 Машиностроение (30%).

По результатам анкетирования ППС аккредитуемых ОП отмечается, что преподаватели оценивают на «очень хорошо» и « хорошо» использование собственной стратегии и методики обучения, полностью удовлетворены предоставляемыми возможностями профессионального развития (92,3%), карьерного роста (93,8%), академической свободы (92,3%), повышенным вниманием руководством вуза к содержанию ОП (96,9%), достаточность и доступность необходимой научной и учебной

литературы в библиотеке университета (95,%), организацией медицинской помощи (98,5%). Вместе с тем 20% опрошенных ППС оценивают уровень возможности совмещения преподавания с научными исследованиями на «относительно плохо» «плохо» и «очень плохо», 24,6 % ППС недовольны восприятием критики администрацией вуза.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным

Рекомендации ВЭК:

1.Руководству аккредитуемых ОП к началу 2022-2023 уч.года разработать план мероприятий по дальнейшему развитию внешней и внутренней академической мобильности ППС, с целью развития академической мобильности ППС с вузами не только ближнего, но и дальнего зарубежья;

2. Расширить практику привлечения ведущих зарубежных и отечественных ученых к проведению учебных занятий и совместных исследований по профилям ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения до 2023 года.

3. Руководству вуза разработать и внедрить документированную систему мотивации и стимулирования научной деятельности ППС, в том числе повышения их публикационной активности, применения инновационных методов преподавания к началу 2023 года.

4.Разместить на сайте институтов резюме преподавателей аккредитуемых образовательных программ к началу 2022-2023 учебного года.

5.Руководству ОП 6В07105 – Машиностроение к началу 2022-2023 учебного года повысит процент острепенённости ППС, обслуживающих аккредитуемые ОП по профильным и спецдисциплинам.

Выводы ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1. ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 7 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшение.

2. ОП 6В07105 Машиностроение, ОП 7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии имеют: 0 сильных позиций, 6 удовлетворительных позиций и 3 предполагает улучшение.

3. ОП 8D04104 – Экономика имеют: 0 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:*
- *технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
- *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
- *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
- *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

- *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*
- *Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*
- *Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

Доказательная часть

Материально-техническую базу аккредитуемых образовательных программ в Костанайском региональном университете имени А. Байтурсынова составляют учебные аудитории и лаборатории, расположенные в корпусах 1, 1а, и 3. В соответствии с требованиями реализации образовательных программ лекции и практические занятия проходят в следующих аудиториях № 201, 202, 204, 206, 208, 209, 212, 213, 215, 217, 218, 301, 302, 303, 304, 305, 307, 315. Аудитории № 208, 240, 305 оснащены мультимедийными проекторами. В аудиториях имеются «Паспорта аудитории», которые хранятся на соответствующих кафедрах. Часть дисциплин образовательной программы «7М07105 – Транспорт, транспортная техника и технологии» изучается в учебных лабораториях КФ ТОО «НПЦ агроинженерии».

В компьютерных классах имеются мультимедийные проекты с интерактивными досками Activboard в которых проводятся лекционные и практические занятия. Аудитории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

Например, по ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеются 4 моноблока, 18 компьютеров, 2 интерактивные доски, 4 сканера и 3 ноутбука.

На сайте университета <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/> имеется документ «Инструкции по пожарной безопасности», утвержденная ректором университета и внутренним приказом по университету №110Д от 25.01.2018 г. который регулирует и обеспечивает пожарную безопасность.

В учебных корпусах, общежитиях и иных зданиях установлены системы видеонаблюдения и тревожные кнопки, установлено оборудование голосового оповещения учебных корпусов.

В университет имеется и оказывает академическую поддержку обучающимся управление регистрации, директораты институтов, департамент науки и послевузовского образования, отдел международного сотрудничества и рекрутинга иностранных студентов, управление по академической работе, научная библиотека, институт дистанционного обучения и дополнительного образования.

Управление учебным процессом осуществляется АИС «Platonus» интегрированную с НОБД. В АИС «Platonus» действуют модули Регистрация на курсы и Запись к преподавателю, Заполнение студентом ИУП, Выдача транскриптов, Трудоустройство выпускников, Анкетирование, Распределение учебной нагрузки и формирование расписаний, Приказы, Выписки из приказа, Выдача справок и другие.

Социальную поддержку обучающихся обеспечивают департамент по молодежной политике, центр первичной медико-санитарной помощи, студия «Өнер», кафедра Теории и практики физической культуры и спорта. В учебных корпусах имеются студенческие столовые, в корпусе 3 функционирует буфет.

Для развития физической подготовки и поддержки здорового образа жизни университет имеет спортивный, борцовский, атлетический и тренажерный залы, лыжную базу, открытые спортивные площадки, стадионы с естественным и искусственным покрытием.

В КРУ им. А. Байтурсынова имеются три общежития, рассчитанных на проживание 1100 студентов. При заселении в общежитие, каждый студент проходит медицинский

осмотр. Количество жильцов в комнате не превышает допустимую норму.

В общежитиях проводятся все меры профилактики распространения COVID-19.

В университете функционирует Штаб по Гражданской обороне которым разработан «Алгоритм действий при эвакуации из зданий КРУ», «График проведения объектовых учений при пожаре в КРУ имени А.Байтурсынова», «Порядок действий должностных лиц и персонала при получении сообщений, содержащих угрозы террористического характера». Штаб в 2021 году провел объектовый эксперимент по антитеррористической безопасности, по результатам которого получен Акт ДКНБ РК по Костанайской области <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>.

Сайт университета <https://ksu.edu.kz> функционирует на 3-х языках, на государственном, русском и английском.

На сайте университета работает Блог ректора (<https://ksu.edu.kz/ru/rectors-blog/>), страницы в социальных сетях, Call-центр.

На сайте в закладке «Образование» имеется информация об ОП, образовательном процессе, информация о распределении грантов, стипендий, льгот по оплате, Центр обслуживания студентов, Расписание, Электронно-библиотечные ресурсы и другие сервисы поддержки студентов.

Локальные сети корпусов университета объединены между собой оптоволоконной магистралью передачи данных, создана виртуальная частная сеть (VPN, virtualprivatennetwork) со скоростью передачи данных до 500 Мб/с. В локальной сети восемь серверов.

В университете функционирует студия «Өнер», которая осуществляется в рамках эстетически - познавательной программы «Музыкальная культура Казахстана», хореографический коллектив «Бадрисафа», вокальная группа «Інкар», вокальная группа «Ерке», оркестр народных казахских инструментов «Қазна», студенческий театр «Шанырақ», студенческий хор.

Университет имеет Центр первичной медико-санитарной помощи который обеспечивает медицинское обслуживание студентов и сотрудников.

Дипломные работы/проекты, магистерские и докторские диссертации проходят проверку на предмет антиплагиата (МИ 025-2020 Проверка письменных работ на предмет плагиата, МИ 104-2020 Требования к выполнению, оформлению и защите курсовых, дипломных работ и дипломных проектов, МИ 053-2021 Требования к выполнению, оформлению и защите магистерской диссертации (проекта).

Академическая мобильность обучающихся и ППС регулируется документами П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся и П 155-2020 Мобильность преподавателей, сотрудников и административного персонала университета. Информацию о научной библиотеке КРУ (Список выписываемых периодических изданий, Реестр публикаций ППС, Бюллетень новых поступлений, Информационно-библиографические указатели, Электронные ресурсы, Картотека книгообеспеченности, Электронные выставки, Репозиторий, Правила пользования Научной библиотекой «Біліморталығы») размещена на сайте <https://ksu.edu.kz/about/biblioteka/>.

Внутренняя электронная библиотека «Труды ППС университета» доступна с портала университета по адресу <http://test.ksu.edu.kz/biblioteka/>. Внешние электронные издания представлены в электронной библиотеке, функционирующей в рамках программы «ИРБИС 64». Университет имеет доступ к двум отечественным базам данных: Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ) и Казахстанской национальной электронной библиотеке (КазНЭБ), ссылки на предоставленные университету отечественные и мировые информационные ресурсы представлены на внешнем сайте университета http://test.ksu.edu.kz/about/library/onlajn_biblioteka/. Университет имеет доступ к информационным ресурсам:

- ближнего зарубежья: система «ЕАПАТИС» (Евразийская патентная информационная система);

-мировым информационным ресурсам: «SpringerLink», «WebofScience», «Scopus», «ScienceDirekt»;

- также имеются ссылки на сайты – «OPENU.KZ», «100 Жаңаоқулық», «SJR» (ScimagoJournal&CountryRank), «WebofScienceGroupMasterJournalList», «ELibrary.ru» - научной электронной библиотеке российского индекса цитирования, CYBERLENINRA.

Активные баннеры предоставленных университету отечественных, российских и мировых информационных ресурсов представлены на внешнем сайте университета (нижняя панель, баннер «Онлайн – библиотека»). С 29.10.2021 года открыт доступ к ЭБС «IPR Books».

Общий библиотечный фонд по состоянию на 01.01.2022 года составляет 693455 экз., 68327 наименований. Книжный фонд составляет 645319 экземпляров, из них: на государственном языке 106497 экземпляров.

Одним из важных справочных информационных ресурсов является электронный каталог. Каталог подразделения состоит из 6 БД. Количество записей электронного каталога представлено в таблице.

Таблица - Базы данных электронного каталога АБИС «ИРБИС 64»

База данных	кол. записей
Электронный каталог книг	37930
Электронный каталог брошюр временного хранения	4445
Электронная картотека статей	66540
Электронная картотека авторефератов и диссертаций	2644
Электронный каталог электронных ресурсов	4217
Регистрационная картотека периодики	18044
Итого:	133820

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ. С целью оценки качества материально-технических и информационных ресурсов, используемых при реализации ОП, проводится интервьюирование и анкетирование обучающихся и ППС.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- Уровнем доступностью библиотечных ресурсов составляет 76,4 %;
- существующими учебными ресурсами вуза – 80,6 %;
- доступностью компьютерных классов – 69,4 %;
- доступностью и качеством интернет - ресурсов – 75%.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы Костанайском региональном университете имени А. Байтурсьнова, следует отметить, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых ОП университет обладает достаточными учебно-материальными активами. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты соответствуют установленным нормам и правилам. Однако университету следует улучшить технические возможности для людей с ограниченными возможностями, пополнить количество специальной литературы по направлениям подготовки, особенно в

электронном формате. При интервьюировании в процессе визуального осмотра членами НААР, обучающиеся высказали недовольства по поводу отсутствия и не стабильной работы сети Wi-Fi в корпусах университета. Тем не менее, представленная университетом информация по указанным ОП по материально-техническим и информационным ресурсам показывает достаточную обеспеченность.

В результате анализа деятельности аккредитуемых ОП по данному стандарту, можно заключить, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, указанных ОП. Имеется динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, размещенных на сайте университета <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>, регламентирующие обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеется на достаточно хорошем уровне информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы обучающихся и ППС по рассматриваемым ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным

Рекомендации ВЭК:

1. Разработать и реализовать план по разработке, изданию и приобретению специализированной литературы для аккредитуемых ОП на государственном и английском языках (ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии) в срок до 15.10.2022 г.

2. Разработать план по обновлению оснащения аудиторий, лабораторий современным оборудованием для проведения учебных занятий и научных исследований обучающихся в срок до 01.10.2022 г.

3. Разработать программы поддержки для одаренных обучающихся и иностранных студентов, магистрантов и докторантов в срок до 01.10.2022 г., с публикацией их на сайте университета.

Выводы ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

1. ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

2. ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии имеет: 0 сильных позиций, 9 удовлетворительных позиций, 0 предполагает улучшение.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:
- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;

- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
- Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
- Важным фактором является информирование общественностью сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
- Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Основным и главным источником размещения информации о деятельности вуза является сайт университета (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>).

Целевая аудитория университета, на информирование которой ориентированы профильные подразделения, разделена на три основные группы:

- абитуриенты и старше школьники;
- родители обучающихся;
- лица, влияющие на рейтинги университета.

Информирование первой группы состоит преимущественно в целях популяризации вуза, за счет ярких новостей о жизни вуза в социальных сетях и общественных пабликах.

Для второй группы приоритетна информация об образовательных программах, достижениях преподавателей, материальной базе, преимущественно в статистической форме.

На сайте вуза размещена информация об университете, информация о результатах внешней оценки на сайте – <https://ksu.edu.kz/about/akkreditaciya/>.

Также информирование общественности осуществляется посредством размещения информации в социальных сетях

Страницы университета в социальных сетях:

- ВК: @baitursynov_university
- Instagram: @baitursynov_university
- Facebook: @baitursynov.university
- Telegram: @ksu_edu

Функционирующая медиа-служба совместно с управлением информатизации разрабатывает, планирует и реализует мероприятия по информированию общественности о деятельности Университета. Проводит мониторинг СМИ, анализ динамики общественного мнения по ключевым вопросам деятельности Университета, оперативно информирует о результатах руководства Университета. Готовит и размещает в СМИ статьи, интервью, фото - и видеоматериалы, выступления сотрудников Университета, а также пресс-релизы о проводимых мероприятиях. Все это располагается на официальном сайте университета (<https://ksu.edu.kz/ru/>) в виде бегущей строки, а также во вкладках:

- О КРУ;
- Абитуриенту;
- Институты;

- Образование;
- Наука и инновации;
- Сотрудничество;
- Студенческая жизнь

Информация о реализуемых образовательных программах, ожидаемых результатах обучения, присваиваемых квалификациях, системе оценки знаний, академической мобильности, возможном трудоустройстве размещена в разделе «Образование» официального сайта.

В университете имеется журнал «UniverLife», в котором освещаются самые новости вуза и СКО (<https://ksu.edu.kz/about/univer-life/>).

На сайте университета размещена информация об образовательных программах бакалавриата и специалитета, магистратуры и докторантуры. На сайте размещены Каталог дополнительных образовательных программ (Minor), Образовательные программы педагогической переподготовки, Совместные образовательные программы и программы двойного диплома.

Контент сайта университета, касающийся аккредитируемых ОП, доступен к просмотру в глобальной сети.

Ожидаемые результаты обучения, квалификация, информация о возможном трудоустройстве, учебные возможности реализуемых ОП 8D04101 - Экономики представлены также в Модели выпускника докторантуры, представленного на сайте университета.

Учебный контент, содержащийся в СДО Moodle, разрабатывается ППС ОП, администрирование осуществляется сотрудниками центра дистанционного обучения.

СДО Moodle, реализует следующие функциональные возможности:

- круглосуточный доступ студентов и преподавателей к учебному контенту по изучаемым дисциплинам;
- наличие учебного контента по дисциплине, который основан на материалах электронного УМКД и визуально структурирован в соответствии с модульным разделением дисциплины;
- поддержка общения преподавателя и студента в режимах webinar, on-line (чат) и off-line (форум, отзывы на выполненные задания, обмен сообщениями по внутренней почте Moodle);
- возможность осуществления текущего и рубежного контроля знаний посредством автоматизированных тестирующих комплексов, проверки и оценки индивидуальных заданий.

С целью информирования докторантов о происходящих событиях, форумах, образовательных программах в редакции созданы несколько рубрик на официальном сайте, где каждая раскрывает определенную тематику. Во вкладке «Студенческая жизнь» подается информация о текущих образовательных программах в рубрике «Образование» указываются новости по академической деятельности ОП и вуза, в рубрике «Наука и инновации» отображены новости о научной деятельности и новости о конференциях и научном журнале университета.

Новости о международном сотрудничестве, интернационализации и международных проектах, и программах, отображаются на вкладке «Сотрудничество».

В университете ежегодно проводится научно-практическая конференция «Иннова» с выпуском сборника публикаций с участием ППС, работодателей и иных стейкхолдеров.

Университетские интернет-ресурсы созданы на различных уровнях иерархии: от персональных сайтов и страниц кафедр до общеуниверситетских информационных хранилищ и доступны обучающимся и преподавателям как во внутренней сети КРУ имени .Байтурсынова, так и в международной глобальной сети Интернет.

Сведения о возможностях трудоустройства выпускников – страница на сайте Центр карьеры и трудоустройства КРУ.

Ответы на вопросы студентов, которые задаются в соцсетях обрабатывает управление маркетинга и профориентации, далее, направляет вопросы студентов, родителей и других стейкхолдеров руководителям подразделений курирующие соответствующие направления.

Каждый обучающийся может получить информацию о своих учебных достижениях в своем личном кабинете либо напрямую в АИС Platonus.

В целях предоставления консультаций обучающимся и оперативного решения возникающих вопросов и проблем, в университете функционирует Call-центр (8-7142-93-10-10). Всего с 1 сентября по 31 декабря 2021 года в Call-центр поступило 885 звонков.

На сайте университета функционирует бизнес-мессенджер Jivo-чат. Операторы проводят консультации и отвечают на вопросы. По состоянию на момент аккредитации через бизнес-мессенджер Jivo-чат было проконсультировано 200 посетителей сайта университета.

В университет поступают письма с указанием потребностей в специалистах от различных предприятий, организаций и компаний и запросы о направлении к ним выпускников вуза. Вся информация от предприятий доводится до сведения дирекции институтов и кафедр, выпускников, студентов, магистрантов и докторантов рассматриваемых ОП и размещается на сайте университета в разделе «Трудоустройство и профессиональная практика» (<https://ksu.edu.kz/educational-activity/trudoustrojstvo-i-professional-naya-praktika/centr-karery-i-trudoustrojstva-kru/>).

Обмен информацией между «Центром карьеры и трудоустройства КРУ» осуществляется на регулярной основе посредством общения в группе WhatsApp Messenger «Трудоустройство!!» и «Трудоустройство ИТИ»

Информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования изложена на сайте университета, которая ежегодно корректируется и дополняется с учетом требований рынка труда, пожеланий всех заинтересованных лиц. На сайте университета имеются разделы «Новости», «События», «Объявления», «Поздравления», «Публикации».

Аудированная финансовая отчетность размещается на сайте по завершении аудита за истекший финансовый год (http://www.ksu.edu.kz/files/UCR/finansovyj_audit_2017.pdf). К сожалению, на сайте имеется не полная информация о результатах финансовой деятельности университета за прошедший год.

Информация о результатах внешней оценки размещается в разделе «Аккредитация» (http://www.ksu.edu.kz/about/akkreditaciya_kgu/).

Университет принимает участие в рейтингах, подтверждающих качество оказываемых услуг, в частности в общем рейтинге вузов Казахстана проводимой НПП РК «Атамекен» совместно МОН РК, образовательных программ, в рейтинге Webometrics. На 2022 год КРУ показывает следующие результаты:

- в общем рейтинге вузов Казахстана НПП РК «Атамекен» и МОН РК – 13 место;
- в рейтинге образовательных программ – 26 с итоговым баллом – 2882;
- в Webometrics – 14386 позиция сайта вуза среди университетов мира.

В 2022-2024 годах руководством аккредитуемых ОП планируется провести следующую работу:

1) Продолжить информирование общественности о мероприятиях в рамках ОП в СМИ области и республики (газеты, телеканалы, радио, информационные сайты, социальные сети);

2) усилить частотность информационной поддержки в соцсетях;

3) обновить дизайн рекламной продукции (плакаты, буклеты, баннеры).

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации Костанайский

региональный университет имени А. Байтурсынова демонстрирует политику прозрачности, открытости, вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования и опроса заинтересованных лиц. На сайте вуза функционирует «Блог ректора», в котором все желающие могут задать вопрос первому руководителю вуза и получить ответ.

На основе анализа информации, представленной на сайте, ВЭК отмечает, что результаты деятельности вуза отражены не в полном объеме. В связи с созданием национального реестра образовательных программ, эксперты отмечают необходимость дополнения размещенной на сайте объективной информации об изменениях ОП. А также представления сведений о результатах обучения, соответствия рассматриваемых ОП Национальной системе квалификаций, об оценочных процедурах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, о ППС, читаемых курсах, публикациях, их научных интересах.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы существующими учебными ресурсами вуза – 73,6 %;
- Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу – 76,4;
- Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени – 81,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

В университете в целом и на уровне управления ОП деятельность, обеспечивающая выполнение требований стандарта поставлена на должном уровне. Однако выделить какие-либо особенно сильные стороны не представляется возможным

Рекомендации ВЭК:

1. Обеспечить постоянное обновление сайта университета, в том числе в разрезе ОП с назначением персонально ответственных за обновление, до начала нового учебного года.

2. Систематизировать работу по информированию общественности и отражать на сайте университета детальную информацию о реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничестве с научно-исследовательскими организациями и бизнес партнерами, например, в виде Плана мероприятий в срок до 01.10.2022 г.

3. Систематизировать и конкретизировать ответственных за постоянную публикацию информации и проведение работ по разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования до начала 2022-2023-го учебного года.

4. По ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии до начала приема обучающихся на 2022-2023 учебный год разместить полную и объективную информацию о ППС на сайте университета.

Выводы ВЭК по стандарту «Информирование общественности»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

1. ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 –

Менеджмент, ОП 8D07101- Электроэнергетика имеют: 0 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 2 предполагает улучшение.

2. ОП 8D04104 – Экономика, ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии имеет: 0 сильных позиций, 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Подготовка обучающихся на ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии к профессиональной сертификации.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

По стандарту «Обучающиеся»

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

По стандарту «Информирование общественности»

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6B07105 – Машиностроение, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

1. До 1 сентября 2022 года разработать и опубликовать в открытом доступе на сайте ВУЗа политику обеспечения качества.

2. До 1 сентября 2022 года разработать программу управления рисками с учетом, включающую процедуры прогнозирования и меры по их снижению. Распределить ответственность среди сотрудников и ППС за выполнение программы.

3. Руководству ОП отразить уникальность и специфику содержания ОП, согласованные с национальными приоритетами и стратегией развития ВУЗа.

4. К концу 2022 года разработать и внедрить программу управления инновациями в рамках ОП, провести анализ и внедрение инновационных предложений.

5. Разработать план мероприятий по активному привлечению стейкхолдеров к формированию Плана развития ОП.

6. Представляется целесообразным определить цель ВУЗа исходя из научного и образовательного процесса, с учетом преумножения общенациональных культурных ценностей.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

До 1 сентября 2022 года разработать и внедрить альтернативные методы измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП (брейн-штормы, интервью с фокус-группами) и пр.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

Руководству ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется составить планы на один и три года по подготовке и реализации профессиональной сертификации обучающихся до 31 августа 2022 года и приступить к их реализации с начала 2022-2023 учебного года.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

1. Руководству ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется провести мониторинг и оценку дисциплин образовательной программы на содержание последних достижений науки до начала 2022-2023 учебного года, в последующем ежегодно.

2. Руководству ОП, ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика

рекомендуется разработать и утвердить процедуру информирования всех заинтересованных сторон о запланированных и совершенных действиях в отношении ОП до 31 августа 2022 года и приступить к ее реализации с начала 2022-2023 учебного года.

3. Руководству ОП 6B07105 – Машиностроение, ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес рекомендуется в целях обеспечения прозрачности процесса формирования и развития ОП систематически публиковать информацию о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП на сайте университета согласно утвержденной процедуре с 2022-2023 учебного года.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6B07105 – Машиностроение, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика

1.Руководству ОП 6B07105 – Машиностроение и ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии рекомендуется разработать и утвердить план работы по внедрению в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП до начала 2022/23 учебного года, назначить ответственных и обеспечить контроль его выполнения.

2.Руководству ОО разработать и опубликовать механизм стимулирования деятельности ППС по проведению исследований в области методики преподавания дисциплин ОП к началу 2022-23 учебного года.

3.Руководству ОО разработать и внедрить механизм учета и контроля внедренных в учебный процесс инновационных методик и технологий обучения и оценки результатов обучения, а также механизма обратной связи по их использованию до начала 2022-23 учебного года.

4.Руководству ОП 6B07105 – Машиностроение, ОП 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ОП 8D04102 – Менеджмент, ОП 8D04104 – Экономика, ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется обеспечить на регулярной основе изучение и анализ удовлетворенности обучающихся методическими инновациями в учебном процессе и оценки результатов обучения с начала 2022/23 учебного года.

5.Руководству ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес и ОП 8D07101- Электроэнергетика рекомендуется составить планы по обучению и повышению квалификации ППС в области современных методов оценки результатов обучения и приступить к их реализации с начала 2022-2023 учебного года.

По стандарту «Обучающиеся»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6B07105 – Машиностроение, 7M07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

1.Руководству аккредитуемых образовательных программ 6B11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6B07105 Машиностроение, 7M07105 – Транспорт, транспортная техника технологии к началу приемной кампании 2022-2023 учебного года разработать маркетинговый план продвижения ОП, учитывающий максимальный размер

академических групп, с целью обеспечения рентабельности ОП.

2. Руководству ОП 8D04102-Менеджмент, 8D04104-Экономика, 6D072400-8D07103-Технологические машины и оборудование (по отраслям) разработать механизм формирования континента обучающихся исходя из прогнозирования количества государственных грантов, на основе анализа потребностей работодателей в выпускниках докторских программ.

3. К началу 2022-2023 учебного года руководству аккредитуемых ОП разработать и начать реализацию плана по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся, в том числе за счет грантового финансирования.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101-Электроэнергетика:

1.Руководству аккредитуемых ОП к началу 2022-2023 уч.года разработать план мероприятий по дальнейшему развитию внешней и внутренней академической мобильности ППС, с целью развития академической мобильности ППС в страны не только ближнего, но и дальнего зарубежья;

2.Расширить практику привлечения ведущих зарубежных и отечественных ученых к проведению учебных занятий и совместных исследований по профилям ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения до 2023 года.

3. Руководству вуза разработать и внедрить документированную систему мотивации и стимулирования научной деятельности ППС, в том числе повышения их публикационной активности, применения инновационных методов преподавания к началу 2023 года.

4.Разместить на сайте институтов резюме преподавателей аккредитуемых образовательных программ к началу 2022-2023 учебного года.

5.Руководству ОП 6В07105 – Машиностроение к началу 2022-2023 учебного года повысит процент острепенённости ПСС, обслуживающих аккредитуемые ОП по профильным и спецдисциплинам.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101-Электроэнергетика:

1.Разработать и реализовать план по разработке, изданию и приобретению специализированной литературы для аккредитуемых ОП на государственном и английском языках (ОП 6В07105 – Машиностроение и ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии) в срок до 15.10.2022 г.

2. Разработать план по обновлению оснащения аудиторий, лабораторий современным оборудованием для проведения учебных занятий и научных исследований обучающихся в срок до 01.10.2022 г.

3. Разработать программы поддержки для одаренных обучающихся и иностранных студентов, магистрантов и докторантов в срок до 01.10.2022 г., с публикацией их на сайте университета.

По стандарту «Информирование общественности»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04102 – Менеджмент, 8D04104 – Экономика, 8D07101- Электроэнергетика:

1. Обеспечить постоянное обновление сайта университета, в том числе в разрезе ОП с назначением персонально ответственных за обновление, до начала нового учебного года.

2. Систематизировать работу по информированию общественности и отражать на сайте университета детальную информацию о реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничестве с научно-исследовательскими организациями и бизнес партнерами, например, в виде Плана мероприятий в срок до 01.10.2022 г.

3. Систематизировать и конкретизировать ответственных за постоянную публикацию информации и проведение работ по разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования до начала 2022-2023-го учебного года.

4. По ОП 6В07105 – Машиностроение и ОП7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии до начала приема обучающихся на 2022-2023 учебный год разместить полную и объективную информацию о ППС на сайте университета.

IX ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ

X РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету образовательные программы НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова»:

- 6В07105 – Машиностроение, 7М07105 - Транспорт, транспортная техника и технологии, 8D04104 – Экономика – **аккредитовать сроком на 5 (пять) лет;**

- 6В11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 8D04102 – Менеджмент, 8D07101- Электроэнергетика - **аккредитовать сроком на 3 (три) года.**

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
6В11102-Ресторанное дело и гостиничный бизнес**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тел ьна я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		

9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту				11	4	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП			+	
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		

28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту				15	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		

50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту				8	2	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
Итого по стандарту				8	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий			+	
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		

71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту				10	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания			+	
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту				7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		

87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
Итого по стандарту				8	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования			+	
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту				8	2	
ВСЕГО				86	17	

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
6B07105 – Машиностроение**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор ит ель на я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		

10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			-	14	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			-	16	-	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	16.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	18.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	19.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	20.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации	+			
40	21.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			1	11	-	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	11.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	12.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	18.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	19.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	20.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			-	9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	19.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			-	8	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	13.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	14.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	15.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	16.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	17.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	18.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а		+		

		также результатов дополнительного, формального и неформального обучения				
72	21.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	22.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	23.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	24.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			-	11	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП			+	
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			-	6	3	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			-	9	-	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			-	9	1	
ВСЕГО			1	93	9	

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
7М07105 – Транспорт, транспортная техника технологии**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор ит ель на я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	31.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	32.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	33.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	34.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	35.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	36.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	37.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	38.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	39.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		

10	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	41.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	42.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	43.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	45.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			-	14	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	19.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	20.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	21.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	22.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	23.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	24.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	25.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	27.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			-	16	-	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	25.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	26.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	27.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	28.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	30.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	31.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	32.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации	+			
40	33.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	34.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	35.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	36.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			1	11	-	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	21.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	22.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	23.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	24.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	25.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	26.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	27.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	29.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	30.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			-	9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	21.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	22.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	23.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	27.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	28.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	29.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	30.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			-	8	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	25.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	26.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	27.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	28.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	29.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	30.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	31.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	32.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а		+		

		также результатов дополнительного, формального и неформального обучения				
72	33.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	34.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	36.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			-	11	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	19.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	23.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	24.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП			+	
82	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	26.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	27.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			-	6	3	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			-	9	-	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			-	9	1	
ВСЕГО			1	93	9	

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
ОП 8D04104 – Экономика**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тел ьна я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	46.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	47.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	48.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	49.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	50.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	51.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	52.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	53.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	54.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	55.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование,		+		

		управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов				
11	56.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	57.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
13	58.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	59.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательство готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
15	60.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
Итого по стандарту					12	3
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	28.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
18	30.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов			+	
19	31.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований			+	
20	32.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов			+	
21	33.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
22	34.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе			+	
23	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов			+	
24	36.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП				+
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление			+	
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе			+	

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту				15	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	37.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	38.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	39.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	40.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	41.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	42.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	43.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	44.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	45.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	46.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	47.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	48.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	31.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	32.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	33.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	34.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	35.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	36.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	37.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	38.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		

52	39.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	40.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту					9	1
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	31.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения			+	
55	32.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения			+	
56	33.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	34.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения				+
58	35.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя			+	
59	36.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
60	37.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию			+	
61	38.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее			+	
62	39.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования			+	
63	40.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
Итого по стандарту					9	1
Стандарт «Обучающиеся»						
64	37.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)			+	
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	38.	минимальных требований к абитуриентам			+	
66	39.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий			+	
67	40.	прогнозирование количества государственных грантов				+
68	41.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	42.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии			+	
70	43.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся			+	
71	44.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	

72	45.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	46.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	47.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	48.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	28.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	29.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	30.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	31.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	32.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	33.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	34.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	35.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания				+
84	36.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту				8	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				

88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту				9	0	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования			+	
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту				9	1	
ВСЕГО				93	10	

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
8D04102-Менеджмент**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри- тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и- тел ьна я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	61.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	62.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	63.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	64.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	65.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	66.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	67.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	68.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	69.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		

10	70.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	71.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	72.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	73.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	74.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	75.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту				11	4	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	37.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	38.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	39.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	40.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	41.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	42.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	43.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	45.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП			+	
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту				15	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	49.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	50.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	51.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	52.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	53.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	54.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	55.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	56.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	57.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	58.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	59.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	60.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	41.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	42.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	43.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	44.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	45.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	46.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	47.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	48.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	49.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	50.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	41.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	42.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	43.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	44.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	45.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	46.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	47.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	48.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	49.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	50.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	49.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	50.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	51.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий			+	
67	52.	прогнозирования количества государственных грантов			+	
68	53.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	54.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	55.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	56.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а		+		

		также результатов дополнительного, формального и неформального обучения				
72	57.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	58.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	59.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	60.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту				9	3	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	37.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	38.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	39.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	40.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	41.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	42.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	43.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	44.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания			+	
84	45.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту				7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>			
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)	+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных	+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат	+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам	+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования	+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики	+		
Итого по стандарту			9	0	
Стандарт «Информирование общественности»					
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>	+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы	+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы	+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся	+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников	+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц	+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+	
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ	+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП	+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП	+		
Итого по стандарту			8	2	
ВСЕГО			88	15	

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

**Заключение ВЭК по оценке образовательной программы
8D07101-Электроэнергетика**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тел ьна я
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	76.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	77.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	78.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	79.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	80.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	81.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	82.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	83.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	84.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	85.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование,		+		

		управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов				
11	86.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	87.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
13	88.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	89.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательство готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
15	90.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
Итого по стандарту					11	4
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	46.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	47.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
18	48.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов			+	
19	49.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований			+	
20	50.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов			+	
21	51.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
22	52.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе			+	
23	53.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов			+	
24	54.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП			+	
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление			+	
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе			+	

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту				15	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	61.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	62.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	63.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	64.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	65.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	66.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	67.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	68.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	69.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	70.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	71.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	72.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	51.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	52.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	53.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	54.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	55.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	56.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	57.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	58.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		

52	59.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	60.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту					8	2
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	51.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения			+	
55	52.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения			+	
56	53.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	54.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения				+
58	55.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя			+	
59	56.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
60	57.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию			+	
61	58.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее			+	
62	59.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования			+	
63	60.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области				+
Итого по стандарту					8	2
Стандарт «Обучающиеся»						
64	61.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)			+	
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	62.	минимальных требований к абитуриентам			+	
66	63.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий			+	
67	64.	прогнозирование количества государственных грантов				+
68	65.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	66.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии			+	
70	67.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся			+	
71	68.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	

72	69.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	70.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	71.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	72.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту				10	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	46.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	47.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	48.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	49.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	50.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	51.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	52.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	53.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания			+	
84	54.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту				7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				

88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
Итого по стандарту				8	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования			+	
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту				8	2	
ВСЕГО				86	17	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Дата проведения визита: 21-23 апреля 2022 года

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1. Специализированная аккредитация	1) 6B06103 Информационные технологии и робототехника 2) 7M06106 Информационные технологии и робототехника 3) 7M06103 Информационные технологии и робототехника
Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация	4) 7M06107 Математический инжиниринг и компьютерное моделирование 5) 7M06108 Компьютерная лингвистика 6) 8D06102 Информационные технологии и робототехника
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	7) 6B07203 Технология перерабатывающих и пищевых производств (6B07202 Технология переработки и производства продуктов из растительного сырья) 8) 6B05302 Химия
Кластер 4. Специализированная аккредитация	9) 6B07501 Стандартизация и сертификация при производстве пищевых продуктов
Кластер 5. Первичная специализированная аккредитация	10) 6B07105 Машиностроение 11) 7M07105 Транспорт, транспортная техника и технологии 12) 8D07101 Электроэнергетика 13) 6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес 14) 8D04101 Экономика 15) 8D04102 Менеджмент
Кластер 6. Первичная специализированная аккредитация	16) 6B01507 Математика-Физика 17) 7M01523 Физика (1) 18) 7M01525 Информатика (1)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
19 апреля 2022 года			
16.30-17.30 <i>По времени Нур-Султан</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481
20 апреля 2022 года			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница

День 1-ый: 21 апреля 2022 года

08.30-09.00 <i>По времени г.Нур-Султан</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета – Бобренко Марина Александровна</i>	Гостиница-Университет
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<u>Zoom:</u> https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
09.15 –09.45	Интервью с ректором	И.о.Председателя Правления-Ректора – Исакаев Ербол Маратович	<u>Zoom:</u> https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Встреча с проректорами	И.о. проректора по стратегическому развитию и цифровизации - Исмаилов Арман Оразалиевич И.о. проректора по социально-культурному развитию - Мамиев Нурлан Бекентаевич И.о. проректора по научно-инновационному и международному развитию – Исмуратова Галия Суиндиговна	<u>Zoom:</u> https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	И.о. директора департамента по академической политике – Наурызбаева Эльмира Кенжегалиева, И.о. начальника отдела стратегии и мониторинга качества образования – Майер Федор Федорович, И.о. начальника отдела организации учебного процесса – Бекмухамбетова Жадыра Айтбаевна, И.о. начальник управления по академической работе – Исмаилова Гульнара Сабыровна, И.о. начальника управления регистрации – Божевольная Наталья Витальевна,	<u>Zoom:</u> https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)

	<p>И.о. руководителя центра карьеры и трудоустройства – Жамангузова Нургуль Айтбаевна, И.о. директора управления финансов и экономического планирования – Макжанова Гульнара Кузубаевна, И.о. начальника отдела государственных закупок – Рахалиева Гульмира Адылхановна, И.о. начальник управление маркетинга и профориентации – Жаекбаева Айнур Жумабековна, И.о. начальника управления по работе с персоналом – Байжанова Гульмира Куанышевна, И.о. директора департамента науки и послевузовского образования – Ташетов Аманжол Аскарлович, И.о. начальника отдела международного сотрудничества и рекрутинга иностранных студентов – Амантаев Максат Амантайулы, И.о. директора института научно-технических исследований – Коваль Андрей Петрович, И.о. директора департамента по молодежной политике – Беркенова Гульнар Сейтжановна, И.о. директора института дистанционного обучения и дополнительного образования – Жикеев Азамат Айтпаевич, И.о. начальника управления информатизации – Мнайдаров Дамир Дулатович, И.о. начальника отдела системного администрирования и WEB-технологий – Гриднева Вероника Михайловна, И.о. руководителя регионального «SMART центра» – Дамбаулова Гульмира Каримжановна, И.о. руководителя антикоррупционного комплаенс – службы – Алыкпашев Нурсултан Алыкпашевич, И.о. начальника профориентации – Такиров Орал Мухтарович, И.о. заведующей научной библиотеки (педагогического корпуса) – Безаубекова Сания Сериковна, И.о. заведующей научной библиотеки – Ержанова Жамиля</p>	
--	---	--

		Сермагамбетовна, И.о. директор департамента хозяйственного обеспечения и инфраструктуры – Даулетбаев БалгаТобылович, И.о. заведующей первичной медико – санитарной помощи – Осипчук Наталья Евгеньевна.	
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-12.30	Интервью с директорами институтов и руководителями ООП	<p>Директор педагогического института им.У.Султангазина - Ахметов Тлеген Альмуханович, директор института экономики и права – им.П. Чужинова - Табулденов Алибек Нурмагамбетович, директор инженерно-технического института им. А.Айтмухамбетова – Калаков Берген Абитович, директор сельскохозяйственного института им. В.Двуреченского – Нугманов Алмабек Батыржанович, зав.каф. программного обеспечения – Салыкова Ольга Сергеевна, зав.каф. информационных систем – Кузенбаев Батырхан Аманжолович, зав.каф. технологии переработки и стандартизации – Саидов Анзор Мусаевич, зав.каф. кафедра биологии, экологии и химии – Юнусова Гульнара Батырбековна, зав.каф. машиностроения – Курманов Аяп Конлямжаевич, зав.каф. машин, тракторов и автомобилей – Салыков Булат Рахимжанович, зав.каф. электроэнергетики – Кошкин Игорь Владимирович, зав.каф. экономики и финансов – Кенжебекова Дина Саиновна, зав.каф. бухгалтерского учёта и управления – Байкин Айдар Косымович, зав.каф. физики, математики и цифровых технологий – Радченко Татьяна Александровна.</p>	<p><u>Zoom:</u> https://us02web.zoom.us/j/89298815481</p> <p><u>Идентификатор: 892 9881 5481</u> <i>конференц-зал (главный корпус)</i></p>

12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	<i>Обед</i>		Столовая университета (главный корпус)
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	ППС аккредитуемых ОП <u><i>Приложение № 1</i></u> <u><i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i></u> <u><i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i></u> <u><i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i></u> <u><i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i></u>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 Кластер 1 и 2 - Читальный зал (главный корпус) Кластер 3 и 4 - 127 аудитория (корпус ПИ) Кластер 5 - 126 аудитория (корпус ПИ) Кластер 6 - Конференц-зал (корпус ПИ)
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Все преподаватели оцениваемых ОП ВА, МА, PhD <u><i>Приложение № 2</i></u>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися ООП	Обучающиеся аккредитуемых ОП <u><i>Приложение № 3</i></u> <u><i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i></u> <u><i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i></u> <u><i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i></u> <u><i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i></u>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 Кластер 1 и 2 - Читальный зал (главный корпус) Кластер 3 и 4 - 127 аудитория (корпус ПИ) Кластер 5 - 126 аудитория (корпус ПИ) Кластер 6 - Конференц-зал (корпус ПИ)
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП ВА, МА, PhD <u><i>Приложение № 4</i></u>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-18.00	Визуальный осмотр ОО	Директор педагогического института им.У.Султангазина - Ахметов Тлеген Альмуханович, директор института экономики и права – им.П. Чужина - Табулденов Алибек	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Согласно маршрутам экскурсий</i>

		Нурмагамбетович, директор инженерно-технического института им. А.Айтмухамбетова – Калаков Берген Абитович, директор сельскохозяйственного института им. В.Двуреченского – Нугманов Алмабек Батыржанович	
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостинца
День 2-й: 22 апреля 2022 года			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета – Бобренко Марина Александровна, главный специалист отдела стратегии и мониторинга качества образования</i>	Гостиница-Университет
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
09.15-10.50	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Согласно расписанию</i>
09.15-10.50	Работа с документами кафедр (<i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i>) <i>Параллельно</i>		https://drive.google.com/drive/folders/1pzE5jsiPpPodNKSQh4Fr5EXBZ9FH8XE7?usp=sharing
10.50-11.30	Встреча с представителями баз практик	Представители баз практик <u>Приложение № 5</u>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i> <i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i> <i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i>

11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40 -12.25	Интервью с работодателями ООП	Представители работодателей ОП <u>Приложение № 6</u>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 4 – сессионный зал № 2</i>
12.25-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481
13.00-14.00	Обед		Столовая университета (главный корпус)
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-14.55	Интервью с выпускниками ООП	Выпускники <u>Приложение № 7</u>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 4 – сессионный зал № 2</i>
14.55-15.05	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
15.05-16.30	Посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR, сопровождающие</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Согласно маршрутному листу</i>
16.30-17.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>

18.30-19.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостинца
День 3-ий: 23 апреля 2022 года			
08.30-09.00 <i>По времени г.Нур-Султан</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
09.00-10.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
10.00-10.20	Технический перерыв		
10.20-12.30	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
12.30-13:00	Заключительная встреча ВЭК с руководством ВУЗа		Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
13.00-14.00	Обед		Столовая университета (главный корпус)
14.00-15.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-18.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: https://us02web.zoom.us/j/89298815481 Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>

Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 65

2. Должность

Профессор	9.2
Доцент/ассоциированный профессор	23.1
Старший преподаватель	56.9
Преподаватель	6.2
Зав. Кафедрой	3.1
Другое	1.5

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	1.5
Кандидат наук	32.3
Магистр	50,8
PhD	9,2
Профессор	1,5
Доцент/ассоциированный профессор	4,6
Нет	9,2
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	1,5
1 год – 5 лет	23,1
Свыше 5 лет	75,4
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	56,9	41,5	1,5			
2	Как Вы оцениваете возможности,	24,6	67,7	4,6	3,1		

	предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС						
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	20	73,8	6,2			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	29,2	63,1	7,7			
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	47,7	52,3				
6	• Методики преподавания	56,9	43,1				
7	• Образовательные инновации	40	56,9	3,1			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	58,5	40	1,5			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	40	56,9	3,1			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	38,5	56,9	4,6			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	36,9	58,5	4,6			
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	40	52,3	7,7			
13	• преподавателям	36,9	53,8	7,7	1,5		
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	15,4	70,8	12,3	1,5		
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	23,1	60	10,8	4,6	1,5	
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	26,2	56,9	16,9			
17	Каков уровень стимулирования и	18,5	63,1	12,3	3,1	3,1	

	привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	18,5	66,2	15,4			
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	23,1	66,2	9,2	1,5		
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	15,4	67,7	13,8	3,1		
21	• По повышению квалификации ППС	27,7	60	7,7	3,1	1,5	
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	18,5	60	20		1,5	
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	36,9	63,1				
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	23,1	56,9	13,8	3,1	3,1	
25	• с практической деятельностью	24,6	70,8	4,6			
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	24,6	70,8	4,6			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	15,4	60	16,9	6,2	1,5	
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	16,9	66,2	13,8	3,1		

29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	30,8	66,2	1,5	1,5		
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	27,7	67,7	4,6			

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Нравится

-

Потому что вуз обеспечивает хорошие условия для педагогической и научной деятельности с достойной оплатой труда

Жалақысы жақсы 🖱

Лучший вуз северного региона Казахстана

Потому, что он является региональным ВУЗом

хорошо

нравится преподавательская работа

Вижу рост и улучшения из года в год.

Лучший вуз области

Стабильность, рост, развитие

До объединения Костанайский государственный педагогический университет им. У. Султангазина обладал широким спектром возможностей для студентов и ППС; сейчас этот спектр хотя и сузился, но в целом сохранился.

Академическая и научная свобода преподавателей

стаж работы в ВУЗе после производства 20 лет, мне нравится здесь работать

Стабильность, интересная работа

Перспективный Вуз

Хороший моральный климат на кафедре

Региональный вуз где заработная плата выше, возможности в академической мобильности, стажировка. научные проекты

Сам здесь учился. Работаю более 15 лет

Региональный ведущий ВУЗ, богатый профессиональный и практический опыт

Нравятся

Стабильность, научные работы

Перспективный ВУЗ

Престижный вуз, желание работать в университете

Живу в этом же городе

Ведущий региональный вуз

Лучший университет

Стабильность

Вуз соответствует моей квалификации

Хороший преподавательский состав, все возможности для реализации научных идей и планов
Хороший ВУЗ

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
7,7	6,2	43,1	3,1	

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
9,2	35,4	46,2	9,2	

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

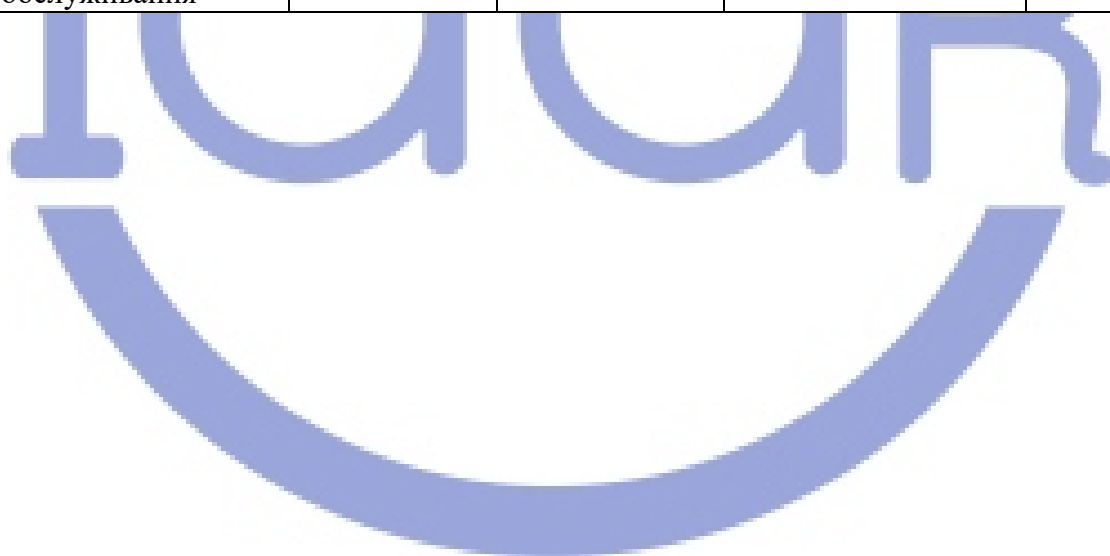
Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий		23,1	76,9	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	6,2	38,5	55,4	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1,5	52,3	46,2	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)		18,5	81,5	
Неудобное расписание	1,5	40	58,5	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1,5	47,7	50,8	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	7,7	44,6	47,7	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	4,6	47,7	47,7	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	6,2	36,9	56,9	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	12,3	55,4	32,3	-
Другие проблемы	Нет - нет Академическая мобильность в связи с пандемией и закрытием многих стран и вузов. никаких Несвоевременное обновление материально-технической базы; отсутствие премий; почасовая оплата занятий сверх нагрузки Нету			

	<p>В общем все устраивает нет ППС не обеспечены компьютерами нужно отменить рейтинг ППС Отток абитуриентов в вузы РФ, нехватка практических часов Эзірге жок Много дисциплин на одну ставку Проблемы парковки транспортного средства, зоны досуга и отдыха на свежем природе. Слабость материально-технического обеспечения Нет таковых Проблем нет ... Нет проблем Отток абитуриентов в Российские ВУЗЫ, много отчетов Ешқандай</p>
--	--

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	46,2	47,7		6,2
Отношениями с непосредственным руководством	69,2	24,6	3,1	3,1
Отношениями с коллегами на кафедре	86,2	12,3	1,5	
Степенью участия в принятии управленческих решений	49,2	43,1	3,1	4,6
Отношениями со студентами	93,8	6,2		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	63,1	32,3	4,6	
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	58,5	38,5	1,5	1,5

Деятельностью администрации вуза	50,8	41,5	6,2	1,5
Условиями оплаты труда	33,8	53,8	10,8	1,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	53,8	46,2		
Охраной труда и его безопасностью	66,2	32,3	1,5	
Управлением изменениями в деятельности вуза	49,2	46,2	3,1	1,5
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	40	38,5	16,9	4,6
Организацией и качеством питания в вузе	49,2	35,4	12,3	3,1
Организацией и качеством медицинского обслуживания	80	18,5		1,5



Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 72

Пол:

Мужской	36,1
Женский	63,9

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	81,9	15,3	2,8		
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	83,3	16,7			
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	73,6	25	1,4		
4. Доступностью академического консультирования	73,6	23,6		1,4	1,4
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	76,4	22,2	1,4		
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	81,9	12,5	2,8	2,8	
7. Отношениями между студентом и преподавателем	77,8	22,2			
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63,9	27,8	4,2	2,8	1,4
9. Доступностью услуг здравоохранения	79,2	13,9			6,9
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	70,8	19,4	1,4		8,3
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	76,4	13,9	1,4		8,3
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	79,2	9,7	1,4		9,7
13. Существующими учебными ресурсами вуза	80,6	16,7			2,8
14. Доступностью компьютерных классов	69,4	25	1,4	1,4	2,8

15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	75	16,7	2,8	2,8	2,8
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	77,8	19,4	1,4		1,4
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	77,8	11,1	6,9		4,2
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	48,6	19,4	2,8	2,8	26,4
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	72,2	18,1		2,8	6,9
20. Качеством образовательной программы в целом	77,8	19,4	2,8		
21. Качеством учебных программ в ОП	79,2	19,4	1,4		
22. Методами обучения в целом	76,4	20,8	2,8		
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	84,7	12,5	1,4	1,4	
24. Качеством преподавания в целом	77,8	22,2			
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	70,8	25	4,2		
26. Требованиями ППС к студенту	77,8	16,7			5,6
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	73,6	22,2	2,8	1,4	
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	76,4	19,4	2,8	1,4	
31. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	79,2	18,1	1,4		1,4
32. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	76,4	18,1	2,8		2,8
33. Имеющимися компьютерными классами	72,2	19,4	1,4		6,9
34. Имеющимися научными лабораториями	62,5	27,8	2,8	1,4	5,6
35. Объективностью и справедливостью преподавателей	76,4	19,4	4,2		
36. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	81,9	16,7	1,4		
37. Обеспечением студентов общежитием	61,1	15,3	2,8	1,4	19,4

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
38. Программа курса была четко представлена	66,7	26,4	5,6	1,4		
39. Содержание курса хорошо структурировано	68,1	27,8	2,8	1,4		
40. Ключевые термины достаточно объяснены	70,8	25	4,2			
41. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	63,9	29,2	6,9			
42. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	62,5	31,9	5,6			
43. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	70,8	26,4	2,8			
44. Изложение преподавателя понятно	75	16,7	8,3			
45. Преподаватель представляет материал в интересной форме	68,1	23,6	6,9	1,4		
46. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	77,8	15,3	5,6	1,4		
47. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	76,4	18,1	4,2	1,4		
48. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	73,6	22,2	4,2			
49. Преподаватель стимулирует активность студентов	69,4	23,6	6,9			
50. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	65,3	23,6	9,7	1,4		
51. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	73,6	20,8	5,6			
52. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	73,6	19,4	6,9			
53. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	69,4	23,6	4,2	2,8		
54. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	73,6	22,2	4,2			

55. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	69,4	25	4,2	1,4		
56. Преподаватель владеет профессиональным языком	68,1	27,8	4,2			
57. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	69,4	25	4,2	1,4		
58. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	66,7	23,6	9,7			
59. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	61,1	31,9	5,6		1,4	
60. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	77,8	15,3	6,9			

Другие проблемы относительно качества преподавания:

-
- Нет
- нет
- Нет
- Проблем нет
- 0
- Проблем не имею
- Все отлично, все устраивает
- Нет проблем
- Все отлично
- Не вижу проблем
- Нет, все отлично
- Преподаванием полностью доволен.