



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной первичной аккредитации образовательных программ:

6B01507 Математика-Физика,

7M01523 Физика,

7M01525 Информатика

**Костанайского регионального университета имени  
А.Байтурсынова**

с «21» по «23» апреля 2022 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной первичной  
аккредитации образовательных программ:  
6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика  
*Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова***

**с «21» по «23» апреля 2022 г.**

**г. Костанай**

**«23» апреля 2022 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	11
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	21
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	31
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	36
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	39
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	39
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	41
Приложение 1.....	42
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	42
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	59
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	67
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	73

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

В настоящем отчете используются следующие обозначения и сокращения:

**ГОСО** – Государственные общеобязательные стандарты образования

**ГПРО** – Государственная программа развития образования

**ИПРП** – индивидуальный план работы преподавателя

**ИУП** – индивидуальный учебный план

**КТА** – комплексное тестирование абитуриентов

**КЭД** – каталог элективных дисциплин

**РК** – Республика Казахстан

**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан

**МООС** – массовый открытый онлайн-курс

**НААР**– Независимое агентство аккредитации и рейтинга

**НИР** – научно-исследовательская работа

**НИРМ**– научно-исследовательская работа магистрантов

**НИРС**– научно-исследовательская работа студентов

**НПА** – нормативно-правовые акты

**НРК** – национальная рамка квалификаций

**НСК** – Национальная система квалификаций

**ОО** – организация образования

**ОП** – образовательная программа

**ППС** – профессорско-преподавательский состав

**РМЭБ** – Республиканской межвузовской электронной библиотеке.

**РСОД** - Рейтинговая система оценки деятельности

**СОП** – совместные образовательные программы

**ECTS** – Европейская система переноса и накопления кредитов

**ESG** – Стандарты и руководства по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 35-22-ОД от 14.02.2022 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 21 по 23 апреля 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика в НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» (г. Костанай) стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

**Председатель ВЭК** – Белых Юрий Эдуардович к.ф.-м.н., доцент.

**Зарубежный эксперт IAAR** – Вячеслав Настасенко Assoc. Prof., PhD, Технический университет Молдовы (г. Кишинев, Молдова).

**Зарубежный эксперт IAAR** – Natalie Aleksandra Gurviťš-Suits, доктор PhD, Tallinn University of Technology (Таллин, Эстония).

**Эксперт IAAR** – Белощицкий Андрей Александрович, д.т.н, профессор, Astana IT University (г. Астана, Республика Казахстан);

**Эксперт IAAR** – Картбаев Тимур Саатдинович, доктор PhD, академик МАИН, Академия логистики и транспорта (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Потапенко Александра Олеговна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Торайгыров университет (Павлодар, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Валишина Галия Лутфуллаевна, к.т.н., Методический центр Астана (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Абилев Мади Балтабаевич, PhD, старший преподаватель кафедры аналитической, коллоидной химии и технологии редких элементов, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Восточно-Казахстанский университет им. Д.Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, Академия гражданской авиации (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Медведков Евгений Борисович, д.т.н., Алматинский технологический университет (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Арыстанбаева Сауле Сабыровна, д.э.н., профессор, Университет Naqhoz (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Гусманова Фарида Равильевна, к.ф.-м.н, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Эксперт IAAR** – Сагимбаева Шынар Жанузаковна, к.ф.-м.н., доцент, Актюбинский региональный государственный университет им. К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

**Работодатель** – Кутлин Сергей Юрьевич, директор ТОО «Logic-Soft».

**Работодатель** – Сатыбалдиев Фарух Рустамбекович, АО «Казахстанская Иджара компания».

**Студент IAAR** – Советханов Досжан, студент 4 курса, ОП 6В06102 «Вычислительная техника и программное обеспечение» Восточно-Казахстанского технического университета имени А. Серикбаева (Усть-Каменогорск Республика Казахстан).

**Студент IAAR** – Белянкова Елизавета, докторант, Казахстанско-Британский технический университета (г. Алматы, Республика Казахстан).

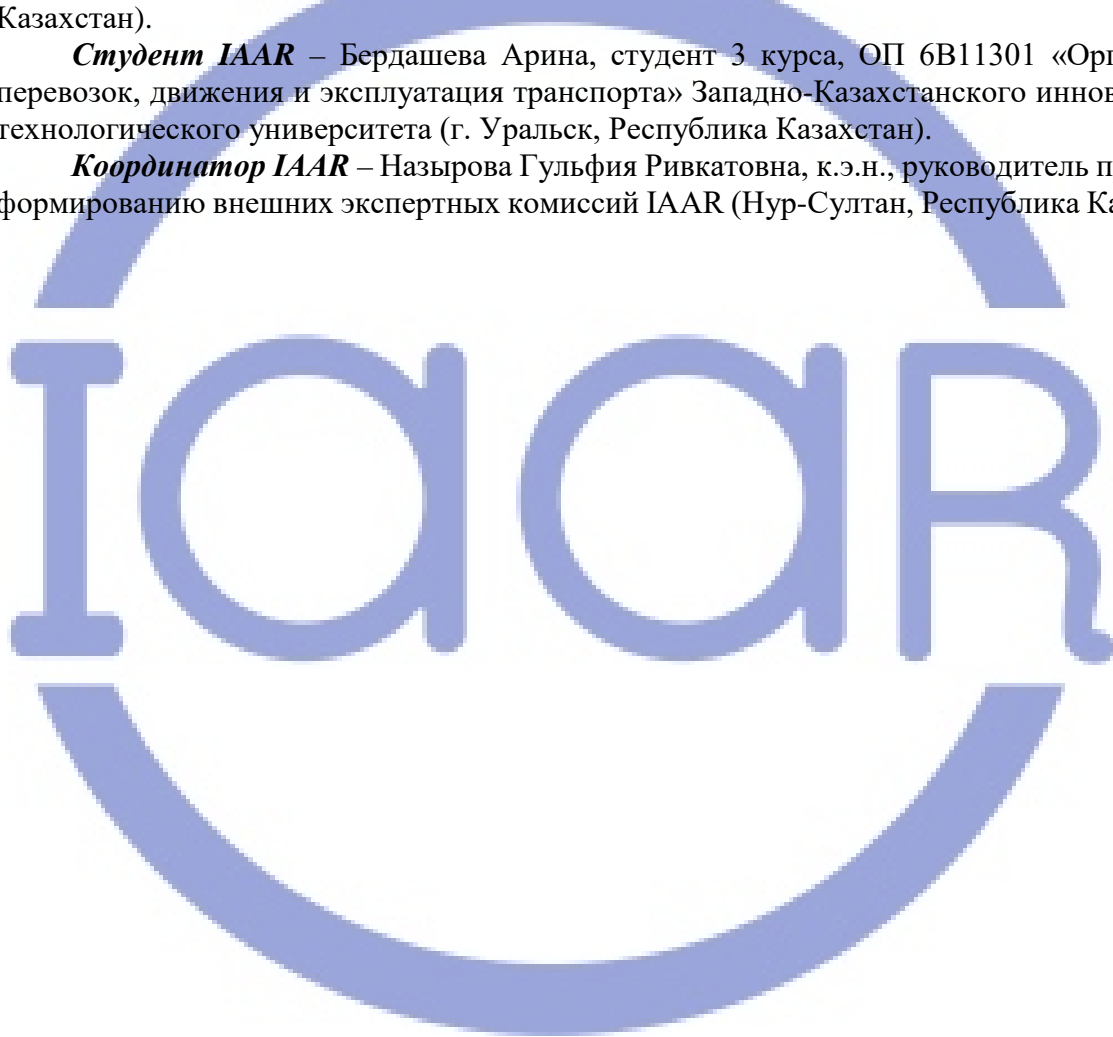
**Студент IAAR** – Уахит Рабига, докторант 3 курса, член Альянса студентов РК, Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

**Студент IAAR** – Абдыкаримов Бауыржан, магистрант 1 курса ОП «Стандартизация и сертификация (по отраслям)», член Альянса студентов РК, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

**Студент IAAR** – Құраш Назерке, докторант 3 курса, ОП «Финансы и бизнес», Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (Нур-Султан, Республика Казахстан).

**Студент IAAR** – Бердашева Арина, студент 3 курса, ОП 6В11301 «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета (г. Уральск, Республика Казахстан).

**Координатор IAAR** – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR (Нур-Султан, Республика Казахстан).



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

9 июля 1936 года образована Кустанайская область, в 1937 году принята Конституция Казахской ССР, выдвигались амбициозные планы второй ударной пятилетки. В Кустанае началось обширное строительство. Началось бурное развитие народного просвещения и рост потребности в учительских кадрах. К 1939 году в школах области насчитывалось 708 вакансий, что привело к прибытию двух десятков молодых специалистов из числа выпускников ленинградских, московских и алматинских вузов. Но этого было недостаточно. В этих условиях закономерно возникла необходимость в создании ВУЗа по подготовке педагогических кадров.

Найденов И.П. по решению руководства страны был направлен из столицы Республики в регион для решения комплекса задач становления Учительского института. Он был первым назначенным директором организованного Кустанайского учительского института (приказ Народного комиссариата просвещения от 01.10.1939 г.).

В 1940-1941 учебном году вдвое выросло количество преподавателей, выполнен первый выпуск учителей. Институт, проработав два года в довоенный период, становится учебным заведением, игравшим важнейшую роль в подготовке учительских кадров, развитии науки, образования и культуры в области. Он превращается в центр общественно-политической работы по формированию нового человека, интеллигента и педагога молодой республики.

В 1949 г. было выделено отдельное здание, материальная база включала 2 учебных здания и 2 общежития. Институт вел подготовку по 7 специальностям.

26 июля 1955 года вышел приказ Министерства просвещения КазССР о реорганизации Кустанайского учительского института в педагогический.

По инициативе Кустанайского областного комитета партии, с 1966 года в Кустанае действовал филиал Целиноградского сельскохозяйственного института, в котором имела учебно-материальная база для организации самостоятельного Костанайского сельскохозяйственного института, который открылся в 1978 году.

6 августа 1992 года было принято одно из крупнейших судьбоносных решений - в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан на базе педагогического института был образован Кустанайский государственный университет.

В 1993 году в Университете была апробирована двухступенчатая система подготовки кадров на историческом факультете по системе бакалавриат–магистратура.

3 апреля 1996 г. вышло постановление Правительства Казахстана № 384 о присвоении имени Ахмета Байтурсынова Костанайскому государственному университету.

3 февраля 2004 года принято постановление Правительства Республики Казахстан о том, что из состава КГУ имени А.Байтурсынова выводились педагогические специальности, на базе которых формировались государственные педагогические институты.

19 марта 2019 года был принят Закон РК «О статусе педагогов», Государственная программа развития образования и науки на 2020-2025 годы, а также вышло постановление РК о реорганизации путем слияния РГП «Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова» и РГП «Костанайский государственный педагогический университет имени У. Султангазина».

Вуз осуществляет подготовку по направлениям бакалавриата, магистратуры, докторантуры в соответствии с утвержденным реестром на основании государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью № KZ28LAA00018515 от 03.08.2020 г.

Выбор стратегических направлений развития Университета до 2025 года определяется его миссией, видением и приоритетами развития, обозначенными в

Программе развития Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова на 2020-2025 годы.

*Миссия Университета* - Генерация знаний, подготовка нового поколения успешных людей в условиях глобализации.

*Видение Университета* - Smart-университет, формирующий инновационную научно-образовательную среду с устойчивыми академическими традициями для динамичного развития национальной экономики.

*Рейтинг вуза, аккредитации.* Вуз прошёл институциональную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (сроком на 5 лет до 23.05.2024 г.).

Пройдена процедура специализированной аккредитации в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (IQAA) – 21 ОП, в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга – 58 ОП, в Институте по аккредитации, сертификации и обеспечению качества (ACQUIN) – 8 ОП в области экономики, в Казахстанской ассоциации инженерного образования (KAZSEE) – 18 ОП.

Университет аккредитован как субъект научной и (или) научно-технической деятельности (свидетельство об аккредитации №005308, дата выдачи: 24.12.2018 г.)

Вуз входит в ТОП-10 лучших университетов в национальном рейтинге вузов по версии НАОКО, в ТОП-10 рейтинга НИП «Атамекен» по 60% образовательным программам.

*Членство в ассоциациях.* Университет состоит в следующих ассоциациях и консорциумах: Ассоциация тройной спирали – Triple Helix Association, Консорциум аграрных университетов Центральной Азии и Южного Кавказа для развития – CASCADE, Казахстанско-Белорусский Консорциум университетов.

*Структура вуза.* Согласно данным веб-сайта вуза в структуре университета 5 институтов. Инфраструктура университета включает здания и сооружения различного назначения общей площадью более 100 000 кв. метров. В их числе 7 учебно-лабораторных корпусов, научная библиотека «Білім орталығы», Смарт-центр, НИИ прикладной биотехнологии, Институт научно-технических исследований, 2 учебно-производственных мастерских, 3 общежития, сеть спортивных сооружений (спортивные, борцовские и тренажерные залы, лыжная база, оздоровительный лагерь, открытые спортплощадки), комбинат студенческого питания с 2 столовыми, кафе и буфетами в корпусах, центр первичной медико-санитарной помощи с медпунктами в корпусах, музейный комплекс университета и другие объекты.

*Библиотечные ресурсы.* Пользователи научной библиотеки имеют доступ к отечественным и зарубежным электронным информационным ресурсам собственной генерации, а также ресурсам, функционирующим в рамках АБИС «ИРБИС 64», электронный каталог. Имеется доступ к отечественным, российским и зарубежным электронным информационным ресурсам: «РМЭБ», «КазНЭБ», «ЕАПАТИС», «Web of Science», «SpringerLink», «Scopus», «ScienceDirect» и др.

Электронная библиотека представлена в автоматизированной информационной системе «Platonus» и в Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ).

В университете издается многопрофильный научный журнал «3i: intellect, idea, innovation - интеллект, идея, инновация» (включен в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов диссертаций по отраслям: 06.00.00 «Сельскохозяйственные науки» и 16.00.00 «Ветеринарные науки»), междисциплинарный журнал «ҚМПИ Жаршысы», «Вестник КГПИ – публикует статьи об оригинальных и ранее не печатавшихся результатах исследований в области социально-гуманитарных, физико-математических, технических, биологических, химико-технологических, экономических наук, по экологии, международным научным связям и т.п.». Производится подписка на 173 наименования газет и журналов.

*Контингент, штат вуза.* Контингент обучающихся на 01.04.2022 г. составляет 6941



человек, из них: по бакалавриату – 6028, по магистратуре – 378, PhD докторантуре – 43. Учебный процесс осуществляют: всего ППС — 661, из них штатных ППС — 505, докторов наук — 16; кандидатов наук — 151, докторов PhD — 31, магистров — 228.

Международное сотрудничество. Костанайский региональный университет реализует международные соглашения с образовательными учреждениями Российской Федерации, Республики Беларусь, Болгарии, Германии, Франции, Италии, Польши, США.

Образовательные программы 6В01507 «Математика-Физика», 7М01523 «Физика», 7М01525 «Информатика» проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОП 6В01507 «Математика-Физика», 7М01523 «Физика», 7М01525 «Информатика» реализуется в Педагогическом институте им. У.Султангазина на кафедре физики, математики и цифровых технологий, которая была организована 1 сентября 2021 года.

Реализация ОП 6В01507 «Математика-Физика» осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 001 от 03 августа 2020 года.

ОП 7М01523 «Физика», ОП 7М01525 «Информатика» осуществляется на основании лицензии на направление подготовки № KZ28LAA00018515 приложение № 004 от 03 августа 2020 года

*Область образования:* «6В01507 Математика-Физика» по направлению подготовки в высшем образовании – бакалавриате «6В015 Подготовка учителей по естественнонаучным предметам», области образования «6В01 Педагогические науки»;

*Цель ОП 6В01507 «Математика-Физика»* - подготовка учителя математики и физики, обладающего качественными знаниями в предметной области; аналитическими, исследовательскими и языковыми навыками; способностью к дальнейшему непрерывному самообразованию и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков; лидерскими качествами и инновационным мышлением; сроки обучения - 4 года. Занятия проводятся на русском языке. Выпускникам присуждается академическая степень бакалавр образования по образовательной программе «6В01507 Математика-Физика».

*Цель ОП 7М01523 «Физика»* подготовка высококвалифицированного педагога физика, обладающего качественными систематизированными знаниями в теоретической и экспериментальной физике и междисциплинарной области, аналитическими, исследовательскими, языковыми навыками и цифровой грамотностью, способностью к рефлексии, самооценке, дальнейшему непрерывному самообразованию и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков, лидерскими качествами, конкурентоспособностью и инновационным мышлением. Сроки обучения – 1 лет. Выпускникам присуждается академическая степень магистр образования по образовательной программе «7М01523 Физика»

*Цель ОП 7М01525 «Информатика»* подготовка высококвалифицированных педагогов информатиков, востребованных на рынке труда; обладающего систематизированными знаниями, умениями и навыками в области теоретической и практической информатики, через применение инновационных технологий обучения. Сроки обучения – 1 лет. Выпускникам присуждается академическая степень магистр педагогических наук по образовательной программе «7М01525 Информатика».

В настоящее время по ОП 6В01507 «Математика-Физика» обучается 6 обучающихся, в том числе по государственному заказу – 6, 7М01523 «Физика», обучается 2 обучающихся, в том числе по государственному заказу – 1, 7М01525 «Информатика» обучается 1 обучающийся, в том числе по государственному заказу – 1.

Выпускники ОП 6В01507 Математика-Физика могут работать в качестве учителя в организациях среднего образования всех типов и видов, организациях технического и профессионального образования.

Выпускники ОП 7М01523 Физика могут работать в качестве преподавателей в ВУЗах, колледжах и других средне-специальных учебных заведениях, заниматься научно-исследовательской деятельностью в исследовательских институтах, осуществлять научное руководство физическими исследованиями в образовательных и многоуровневых научных учреждениях (лаборатории, экспериментальные площадки, научно-исследовательские институты и т.д.)

Выпускники ОП 7М01525 Информатика могут работать в качестве инженеров в исследовательских институтах, осуществлять научное руководство исследованиями в образовательных и многоуровневых научных учреждениях (лаборатории, экспериментальные площадки, научно-исследовательские институты и т.д.), осуществлять образовательную деятельность в школах, колледжах, ВУЗах, в организациях дополнительного образования государственного и негосударственного профиля, имеющие отношение к выпускникам данного направления.

В 2021-2022 учебном году реализацию аккредитуемых ОП 6В01507 Математика-Физика и 7М01523 Физика (1) осуществляют всего 13 ППС, в т.ч. по блоку ООД 5, острепененность 40%, по блоку БД 9, острепененность 33%, по блоку ПД 9, острепененность 33%; 7М01525 Информатика (1) всего 5, в т.ч. по блоку ООД 3, острепененность 0 %, по блоку БД 2, острепененность 50 %, по блоку ПД 2, острепененность 50%.

Вклад преподавателей в подготовку кадров отмечен наградами и членством в различных научных сообществах:

За последние 5 лет преподаватели университета были награждены юбилейной медалью «25 лет Независимости Республики Казахстан», нагрудными знаками Министерства образования и науки Республики Казахстан «За развитие науки Республики Казахстан», «Білім беру ісінің құрметті қызметкері», «Ы. Алтынсарин», Почётными грамотами и благодарственными письмами МОН РК (Касымова А.Г., Телегина О.С., Дёмина Н.Ф.), грамотами Акимата Костанайской области, медалями вуза «Умирзак Султангазин», «За заслуги перед университетом» (Телегина О.С.)

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

*Образовательные программы 6В01507 «Математика-Физика», 7М01523 «Физика», 7М01525 «Информатика» представлены на внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации впервые.*

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» в период с 21 по 23 апреля 2022 года.

С целью координации работы ВЭК, 19.04.2022 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи с и.о. Председателя Правления-Ректора, и.о. Проректоров по направлениям деятельности, И.о руководителей структурных подразделений, директорами институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняли участие 54 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
и.о. Председателя Правления-Ректора	1
и.о. Проректоров по направлениям деятельности	3
и.о. Руководителей структурных подразделений	23
Директора	4
Заведующие кафедрами	10
Преподаватели	8
Обучающиеся	5
<b>Всего</b>	<b>54</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых МОП, библиотека вуза, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса. Учебные аудитории по ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика:

аудитория 408 - Лаборатория атомной физики и радиоэлектроники. Лаборатория оснащена оборудованием для изучения явлений микромира в рамках дисциплины «Физика атома, атомного ядра и элементарных частиц», а также для изучения работы электронных приборов и схем в рамках дисциплины «Радиоэлектроника»;

аудитория 412 - Лаборатория оптики, электричества и магнетизма. Студенты изучают оптические и электромагнитные явления, получение изображений с помощью оптических систем в рамках занятий по дисциплинам «Электричество и магнетизм» и «Оптика»;

аудитория 429 - Лаборатория робототехники. Лаборатория оснащена 10 робототехническими наборами Robotics Advanced Fischertechnik, 10 ресурсными наборами, 2 наборами Роботрек «Базовый», 10 наборами для экспериментов и робототехнических проектов Arduino, 3d Принтером E12 Anet, 6 моноблоками, устройством с ЧПУ для вырезания и обработки материалов J1-K3020, инфракрасной паяльной станцией АСНІ IR-6500, паяльной станцией Saike-852d++ с аналого-цифровым управлением, микроскопом для пайки микросхем, цифровым осциллографом UTD2052CL 50 МГц и многим другим. В лаборатории проходят занятия по дисциплинам: "Введение в робототехнику" и "3d Моделирование". Обучающиеся ОП магистратуры выполняют магистерские проекты и НИРМ;

аудитория 429 Лаборатория робототехники, электроники и автоматики. В лаборатории проводятся практические занятия по дисциплинам «Основы робототехники», «Программирование на языке Arduino», «Схемотехника».

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Эксперты посетили занятия: ОП 6В01508 Математика-Физика, Телегина О.С. ст.преподаватель, дисциплина "Классическая механика, электродинамика и специальная теория относительности", тема: "Движение заряда в электромагнитном поле", ауд.408, практическое занятие, группа МФ-19-111-11.

ОП 7М01523 Физика, Телегина О.С. ст.преподаватель, дисциплина "Организация и планирование научных исследований по физике в вузе и школе", тема: " Знакомство с исследовательскими проектами, выполненными учащимися по физике. Анализ проектов.", ауд.402, практическое занятие, группа Физ1-21-136-21.

ОП 7М01525 Демисенов Б.Н., к.ф.м.н, профессор, дисциплина "Жасанды интеллект

және нейрондық жүйелер ", тема: " Деректер базалын құру.", ауд.425, практическое занятие, группа Инф1-21-136-20.

Экспертами ВЭК просмотрены базы практик, а также заданы вопросы руководителям организаций.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://ksu.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 23.04.2022 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### *6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»*

#### ***Доказательная часть***

Подготовка квалифицированных кадров по аккредитуемым образовательным программам бакалавриата 6В01507 Математика-Физика осуществляется с 2019 года, ОП магистратуры – Физика с 2021 г., Информатика с января 2022 года. За период открытия и реализации образовательных программ, происходили процессы реорганизации ВУЗа, института, кафедры. В настоящее время функционирует кафедра физики, математики и цифровых технологий. Общее руководство ОП осуществляет заведующий кафедрой.

Образовательные программы разрабатываются Академическими комитетами совместно со студентами и стейкхолдерами.

Для информационно-технического обеспечения основных процессов (образовательных, научных, управленческих и т.д.) в университете имеется обширный парк компьютеров, размещенных на кафедрах, в компьютерных классах, в лабораториях и кабинетах. По аккредитуемым ОП для студентов очной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ формы), частично занятия проводятся на платформе MOODLE <https://md.ksu.edu.kz/>.

ОП бакалавриата и магистратуры получают экспертную оценку и заключение организаций образования.

Руководством ОП кластера 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика (1 год), 7М01525 Информатика (1 год) разрабатывается план развития ОП, который согласован со Стратегическим планом развития вуза, Миссией и Политикой в области качества и планом развития кафедры (Выписка протокола заседания кафедры №10 от 2020 года). План развития ОП заслушан и утвержден на расширенном заседании кафедры ФМиЦТ с присутствием работодателей, ППС и обучающихся. План развития ОП на 2020-2024гг согласован с руководителями организаций образования, директором КГУ № 1, директором ГУ школы № 8.

В процессе интервьюирования преподавателей было выяснено, что в процедурах разработки и утверждения ОП принимают участие руководители ОП, опытные преподаватели, члены учебно-методического совета института, представители профильных организаций и учреждений, а также сами обучающиеся.

С целью совершенствования качества образовательных услуг, руководитель ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика (1 год), 7М01525 Информатика (1 год) и

ответственный на кафедре за практику осуществляют связь со стейкхолдерами, посредством заключения договоров о прохождении профессиональных практик.

Разработчики ОП кластера Телегина О.С. и Радченко Т.А. в феврале 2020 года прошли обучение по вопросам разработки ОП и силлабусов. Заведующий кафедрой Радченко Т.А. в апреле 2021 года прошла курс на тему: «Стратегический менеджмент и управление рисками».

Педагогический институт имени У.Султангазина демонстрирует прозрачность процессов формирования плана ОП кластера б. Всё содержание ОП размещено на университетском портале, в учебно-методических комплексах и в каталогах элективных дисциплин <https://pis.ksu.edu.kz/departments/kafedra-fiziki-matematiki-i-cifrovyyh-tehnologij/obrazovatelnye-programmy/>. Использование информационно-коммуникативных технологий СДО Moodle, социальных сетей, также повышают степень прозрачности системы управления ОП кластера, уровень коммуникации между ППС и обучающимися (WhatsApp, Telegram, message, онлайн платформа в Vk/Facebook/Instagram).

### ***Аналитическая часть***

Глубокий анализ реализации требований стандарта по аккредитуемым ОП по стандарту «Управление образовательной программой», комиссия отмечает, что следующие вопросы, не в полной мере были отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК: недостаточно отражена связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. В разрезе рецензируемых ОП не приведены примеры изменения образовательного процесса в рамках процедур развития культуры обеспечения качества (например, в отчете прописано о наличии отзывов работодателей, но свидетельства учета данных отзывов отсутствуют).

Руководство ОП нечетко отразили процедуру анализа управления рисками. Ознакомление с планами развития ОП в разрезе специальностей, позволило отметить, что по аккредитуемым ОП не проводится оценка рисков и в связи с этим не корректируются планы развития ОП.

Научно-исследовательская деятельность ППС и НИРС отражается частично в цифровых показателях в плане развития ОП. Не уточняются направления работы, темы исследований, предполагаемые научные публикации.

В ходе написания отчета по самооценке, интервью с руководством ОП и руководителями структурных подразделений, знакомства с внутренними документами, руководство ОП не в полной мере документально продемонстрировало проведение анализа и практического внедрения инновационных предложений, обеспечение связи научно-исследовательской работы с реализацией ОП.

По результатам анонимного анкетирования ППС проведенного экспертами ВЭК об оценке открытости и доступности руководства «очень хорошо» - 36,9%, «хорошо» - 53,8%;

В целом доступностью и отзывчивостью руководства вуза среди обучающихся «полностью удовлетворены» - 73,6% респондентов, «частично удовлетворены» - 25%, «частично не удовлетворены» - 1,4%

### ***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшая практика по данному стандарту не выявлены

### ***Рекомендации ВЭК***

- руководству аккредитуемых ОП разработать опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением к сентябрю 2022 года;

- руководство ОП провести анализ управления рисками при разработке ОП к 1 сентября 2022 года;
- разработать механизм управления инновациями в рамках 6B01507 Математика-Физика, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. Срок выполнения: до января 2023 г.

**Выводы ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых:**

**по ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика: 13– имеют удовлетворительные позиции, 2– предполагают улучшение.**

**по ОП 7M01525 Информатика: 12 – имеют удовлетворительные позиции, 3 – предполагают улучшение.**

## 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

### **Доказательная часть**

Университет располагает развитой информационно-компьютерной инфраструктурой. Полнота и актуальность информации о деятельности КРУ им. А. Байтурсынова, размещена на официальном сайте вуза <https://ksu.edu.kz/>, которая имеет развернутую структуру информационных страниц, является точкой входа на внутренний портал. На внутреннем портале размещены объявления, организационно-правовые документы, планы и отчеты университета.

В вузе действует цифровая экосистема КРУ (<https://ksu.edu.kz/ru/digital-ecosystem/>). В структуре цифровой экосистемы КРУ имеются такие автоматизированные системы, как:

– Platonus – автоматизированная система управления учебным процессом. <https://platonus.ksu.edu.kz/>. Система имеет централизованную базу данных, даёт возможность осуществлять и прослеживать все учебные процессы, такие, как: создание академического календаря; регистрация обучающихся на дисциплины; создание учебных и рабочих учебных планов; создание нагрузки ППС; распределение учебных дисциплин по преподавателям; проведение оценки знаний; создание и проведение тестирования; загрузка учебно-методических материалов; проведение анкетирования; автоматическое формирование различных видов отчетов в реальном времени. В АИС «Platonus» имеется картотека обучающихся, сотрудников, преподавателей.

– Synergy – система электронного документооборота. <http://docs.ksu.edu.kz/Synergy/index?locale=ru>

– Moodle – система электронного и дистанционного обучения. <https://md.ksu.edu.kz/>

– Рейтинг – планирование и учёт педагогической нагрузки, рейтинг ППС и кафедр. <https://rating.ksu.edu.kz/welcome>. П 051-2021 Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава, рейтинг преподавателей и кафедр (<https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>)

Обратная связь осуществляется через блог ректора <https://ksu.edu.kz/ru/rectors-blog/>, антикоррупционный ресурс КРУ <https://acportal.ksu.edu.kz/>, на страницах социальных сетей ([https://www.instagram.com/baitursynov\\_university/](https://www.instagram.com/baitursynov_university/), [https://www.facebook.com/baitursynov\\_university](https://www.facebook.com/baitursynov_university)).

Порядок сбора, обработки, хранения и использования персональных данных обучающихся в вузе осуществляется согласно Положению П 023-2020 «Сбор, обработка и защита персональных данных обучающихся НАО «Костанайский региональный университет имени А. Байурсынова». <https://ksu.edu.kz/nsd-2020/>.

Мероприятия, проводимые в рамках ОП кластера, выкладываются в цифровые

платформы на страницах (об актуальных учебно-образовательных мероприятиях кафедр, пресс-конференциях, профориентационной работе, участии и победах студентов и ППС в конкурсах, анонсах мероприятий учебного и научного характера) в социальных сетях.

В КРУ имени А.Байтурсынова разработана методическая инструкция МИ 025-2020 Проверка письменных работ на предмет плагиата. Она устанавливает порядок и процедуру проверки письменных, курсовых, дипломных работ (проектов), магистерских и докторских диссертаций в Интернет системе Strikeplagiarism.Com. на предмет плагиата в НАО «Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова».

В рамках образовательного процесса 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика (1 год), 7М01525 Информатика (1 год) активно применяются дистанционные образовательные технологии. Через интернет-портал вуза – <https://md.ksu.edu.kz/> ППС и обучающиеся имеют авторизованный доступ к системе дистанционного обучения.

Участие в процедурах разработки и утверждения ОП принимают руководители ОП, опытные преподаватели, члены учебно-методического совета института, представители профильных организаций и учреждений, а также сами обучающиеся.

Сотрудники и ППС университета подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных.

В университете есть корпоративная сеть, посредством которой осуществляется возможность работать с электронным каталогом библиотеки (<http://lib.kspi.kz/>).

#### ***Аналитическая часть***

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее.

Комиссия рекомендует вузу принять меры по повышению контингента обучающихся по аккредитуемым ОП.

Вуз привлекает обучающихся, работников, ППС в процессы сбора и анализа информации, которые проводятся путем анкетирования в онлайн формате, результаты анкетирования докладываются на аппаратных совещаниях, заседаниях Ученого Совета, рассылаются на кафедры и структурные подразделения, где проводится их обсуждение и принимаются соответствующие меры.

Комиссия отмечает, что работники и ППС университета оформляют в письменном виде соглашение на обработку своих персональных данных.

Информация, анализируемая и собираемая вузом в рамках ОП, учитывает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся. Об этом свидетельствует создание официального сайта университета, информационно-аналитического комплекса по управлению учебным процессом, ресурсы библиотечного фонда.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 15,4%, «хорошо» - 70,8%, «относительно плохо» - 12,3% и «плохо» - 1,5%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК***

- совершенствовать процедуру организации и проведения периодичности, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов ОП 7М01525 Информатика. Сроки выполнения: 2022/2023 уч. г.

- провести комплекс мероприятий по повышению динамики контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП до 01.07.2022г.

**Выводы ВЭК по стандарту «Управление информацией и отчетность» для аккредитуемых образовательных программ 6В01507 – «Математика-Физика», 7М01523 – «Физика», 7М01525 – «Информатика» раскрыты 16 критериев, из которых 14 имеют удовлетворительные позиции и 2 – предполагают улучшение.**

### *6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

#### **Доказательная часть**

В КРУ имени А. Байтурсынова разрабатывают образовательные программы высшего образования в соответствии с требованиями ГОСО, отражающие результаты обучения, на основании которых разрабатываются учебные планы (рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы студентов) и рабочие учебные программы по дисциплинам (силлабусы), (П 015-2021 Образовательные программы). Образовательные программы высшего и послевузовского образования разрабатываются по принципу модульного обучения на основе компетентностного подхода.

Образовательные программы 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика представляют систему документов согласно нормативным документам МОН РК и с учетом потребностей рынка труда.

Процедура проектирования, разработки и утверждения образовательных программ отражена в Академической политике вуза (П 340-2020 Академическая политика). ОП рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседании кафедры, методического совета института, ученого совета и утверждается правлением Общества (бакалавриат: <https://ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy/bakalavriat/>) (магистратура: <https://ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy/magistratura/>).

Образовательные программы «7М01523 Физика», «7М01525 Информатика» дают возможность получить квалификацию, достаточную для занятия управленческой должности в отрасли, связанные с базовым образованием и дают глубокую научную подготовку в выбранной профессиональной области. Формируя результаты обучения для ОП магистратуры, учитываются особенности рынка труда, требования работодателей и социального запроса общества (магистратура: <https://ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy/magistratura/>).

Освоение ОП кластера сопровождается предварительной разработкой образовательной программы, проработкой учебного плана, КЭД, ИУП и т.д. В число разработчиков ОП входят представители академического комитета (ППС кафедры), работодатели, специалисты, имеющие производственный опыт.

Модель выпускника содержится в образовательных программах кластера, которые описывают результаты обучения и личностные качества.

После разработки ОП «6В01507 Математика-Физика» проходит этап внешней экспертизы. Экспертами-разработчиками ОП являются учителя-предметники базовых школ. В 2019 и 2021 гг. ОП рассмотрены экспертами-учителями общеобразовательных школ, специализированных школ-интернатов и Назарбаев Интеллектуальной школы (НИИШ ФМН г. Костанай). Для образовательных программ «7М01523 Физика», «7М01525 Информатика» в качестве экспертов задействованы директора школ и колледжей, учителя НИИШ.

В 2020 году образовательные программы рассмотрены следующими экспертами:

- ОП «6В01507 Математика-Физика»: Туктубаева С.А. учитель-модератор физики, Филиал «Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического



направления г. Костанай» АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», Утина Р.К. учитель математики Филиал «Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического направления города Костанай» АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», Дауренбекова А.Т. учитель математики ГУ «Средняя школа № 9 имени Г. Кайрбекова отдела образования акимата г. Костаная», педагог-модератор, Киякбаева А.Л. руководитель сектора учителей физики, математики, информатики ГУ «Отдел образования акимата г. Костанай», Талканова Б.А. заведующий сектором математики и физики методического кабинета дошкольного общего среднего образования, Отдел обновлённого содержания образования (г. Костанай, Костанайская обл.) (<https://pis.ksu.edu.kz/files/educational-program/modular/bachelor/6b01508-ru.pdf>)

▪ (<https://pis.ksu.edu.kz/files/educational-program/modular/magistratura/7m01507-ru.pdf>)

▪ ОП «7М01523 Физика»: Туктубаева С.А. учитель-модератор физики, Филиал «Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического направления г. Костанай» АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», Калаков Б.А. к. ф.-м. н., Костанайский государственный университет им. А. Байтурсынова (<https://pis.ksu.edu.kz/files/educational-program/modular/magistratura/7m01508-ru.pdf>)

▪ ОП «7М01525 Информатика»: Оспанов М.Г. учитель информатики АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы». Физико-математического направления г. Костанай, Нестерова И.В. заместитель директора по учебной работе ГУ «Средняя школа №8 отдела образования акимата г. Костаная» (<https://pis.ksu.edu.kz/files/educational-program/modular/magistratura/7m01509-ru.pdf>)

Кафедра физики, математики и цифровых технологий осуществляет планомерную деятельность по трансляции опыта НИИШ в рамках Договора о сотрудничестве КРУ им. А. Байтурсынова и Филиала «Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического направления г. Костанай» АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», по нескольким направлениям: повышение квалификации и обучение ППС; обмен передового педагогического опыта со школами; разработка нового дизайна образовательных программ с учетом обновления содержания среднего образования; обоюдное научно-методическое консультирование и сопровождение; организация практик студентов КРУ в пилотной школе и НИИШ.

В структуре ОП кластера предусмотрены следующие виды учебной и научно-исследовательской деятельности: стажировки магистрантов, участие в конференциях, внедрение результатов научной деятельности в учебный процесс, которые обеспечивают достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

Участие магистрантов в научно-практических конференциях различного уровня позволяет им продемонстрировать результаты собственных исследований в научном кругу и завязать новые связи и найти единомышленников. Магистрантка 1 года обучения ОП «7М01523 Физика» Толегенова Р. приняла участие в Международной научно-практической конференции Байтурсыновские чтения-2022 «Наследие Ахмета Байтурсынова и проблемы современного образования» и опубликовала результаты своей научной деятельности. Опубликована статья на тему «Электромобили в Костанайской области: проблемы и перспективы» (Приложение 15\_Программа конференции).

Совместная образовательная программа (СОП) разрабатывается в институте заведующим выпускающей кафедрой и заместителем директора по учебной работе совместно с вузом-партнером, П 409-2020 Порядок разработки двудипломного образования.

КРУ имени А. Байтурсынова стремится к интеграции с успешными вузами Казахстана и развитию сильных программ двойного диплома.

### ***Аналитическая часть***

Аккредитуемые ОП обеспечены учебно-методической документацией в соответствии

с ГОСО высшего образования и внутренними нормативными документами.

Наличие разработанной модели выпускника ОП, описывающая результаты обучения и личные качества, является необходимым условием эффективного управления ОП и выполнения требований образовательных стандартов.

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования.

В ходе проведения интервью с обучающимися, ППС и работодателями высказано предложение по усилению практикоориентированности предлагаемых курсов. В этой связи, следует приглашать почаще практиков с предприятий, государственных служащих, а также развивать элементы дуального образования на старших курсах.

В отчете приводится Положение о порядке разработки двудипломного образования, однако не реализуется.

В Отчете по самооценке не содержится сведений о подготовке обучающихся к профессиональной сертификации. В настоящее время активно внедряют инструменты проектного менеджмента в систему государственного управления, на предприятиях, следует уделить внимание приобретению профессиональных навыков обучающимися в этой области, особенно для ОП 7М01525 Информатика. Комиссия отмечает необходимость создания условий по профессиональной сертификации обучающихся.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «полностью удовлетворяет» – 84,7%, «частично удовлетворяет» – 12,5%, «частично не удовлетворяет» – 1,4%, «не удовлетворяет» – 1,4% .

Качеством образовательной программы в целом «полностью удовлетворяет» – 77,8%, «частично удовлетворяет» – 19,4%, «частично не удовлетворяет» – 2,8%.

Анкетирование ППС продемонстрировало, что внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы «очень хорошо» – 56,9%, «хорошо» – 41,5%, «относительно хорошо» – 1,5%.

***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК***

- начать работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации в разрезе ОП на выпускающих кафедрах, используя сотрудничество с профессиональными союзами или ассоциациями до 01.01.2023 года;

***по ОП «6В01507 Математика-Физика»:***

- рассмотреть возможность внедрения и реализации двудипломного образования по ОП. Сроки выполнения: 2022/2023 уч. г.

***Выводы ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых: 11 – имеют удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшение.***

#### ***6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

##### ***Доказательная часть***

С целью постоянного совершенствования образовательных программ, вуз проводит их мониторинг на предмет достижения поставленных целей и соответствие потребностям

обучающихся и общества. Планируемая деятельность или полученные результаты информируются до сведения всех заинтересованных сторон.

Мониторинг и периодическая оценка программ вуза включают различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, института, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д.

Удовлетворенность участников образовательного процесса выявляется в ходе регулярного анкетирования. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

В системе АИС Platonus на главной странице представлены результаты анкетирования под названием «Удовлетворенность качеством преподавания дисциплины» (<https://platonus.ksu.edu.kz/>). Результаты анкетирования представлены следующим образом:

- по ОП 6B01507- Математика-Физика степень удовлетворенности, Асканбаева Г. Б. ст. преподаватель, отмечают -99%, Раисова Г.Т. -98%, Фазылова А.А. магистр математики-100 %, Алимбаев А.А., доктор PhD-95%, Доспулова У.К. - ст. преподаватель 93%, Дёмина Н.Ф. к.п.н., доцент – 100 %, Касымова А.Г., к. ф.-м. н., асс. Профессор – 87 %, Косжанова А.Г., ст. преподаватель – 93 %, Нупирова А.М., магистр естественных наук, ст. преподаватель – 91 %, Телегина О.С., ст. преподаватель – 99 %.

Мониторинг реализации ОП проводится через взаимопосещения, проведение открытых занятий как со стороны заведующего, ППС кафедры, так и со стороны сотрудников управления по академической работе.

Внешний мониторинг ОП проводит Национальная палата предпринимателей РК «Атамекен». По образовательной программе 6B01507 Математика-Физика, в период с 2019 по 2022 годы не выпускались студенты, в связи с этим в мониторинге Национальная палата предпринимателей РК «Атамекен» не участвовали.

Контингент студентов по бинарным образовательным программам имеет отрицательную динамику, за последние три года.

#### ***Аналитическая часть***

В отчете приведенные сведения по мониторингу и периодической оценке образовательной программы не в полной мере отражают процедуру информирования заинтересованных лиц при внесении изменений в содержание ОП и не демонстрируют анализ процедур мониторинга и периодической оценки программ для достижения целей ОП и формирования запланированных результатов обучения.

Комиссия отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, а также проводится внешняя экспертная оценка. Однако, следует шире привлекать работодателей по экспертизе образовательных программ. Это позволит более качественно проводить аудит предлагаемых в рамках ОП дисциплин.

По итогам анкетирования уровнем доступности деканата студентам: «полностью удовлетворяет» – 83,3%, «частично удовлетворяет» – 16,7%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшая практика по данному стандарту не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК***

- проводить на постоянной основе мониторинг рынка труда, влияние факторов внешней среды, работодателей, для выявления и учета ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП. Сроки выполнения:

постоянно;

- повысить степень информированности заинтересованных лиц о запланированных и предпринятых действиях, а также внесенных изменениях в ОП. Сроки выполнения: июнь 2022 г.;

- отражать на официальном сайте университета информацию об изменениях и корректировке ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика в срок до 01.07.2022 г.

***Выводы ВЭК по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 8 – имеют удовлетворительные позиции, 2 – предполагают улучшение.***

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

##### ***Доказательная часть***

В КРУ имени А. Байтурсынова обучение регулируется положениями Академической политики ([П 340-2020 Академическая политика](#)) и проводится по кредитной технологии обучения ([П 248-2020 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения](#)), которая включает: введение системы академических кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей Университета по каждой дисциплине и другим видам учебной работы; свободу выбора обучающимися дисциплин, включенных в КЭД, обеспечивающую их непосредственное участие в формировании ИУП; свободу выбора преподавателя обучающимися при регистрации на дисциплины; вовлечение в учебный процесс эдвайзеров, содействующих обучающимся Университета в выборе образовательной траектории; использование в университете интерактивных методов обучения; активизацию самостоятельной работы обучающихся в освоении образовательной программы; обеспечение учебного процесса всеми необходимыми учебными и методическими материалами на бумажных и электронных носителях; использование балльно-рейтинговой системы оценки учебных достижений обучающихся по каждой учебной дисциплине.

Обучающиеся принимают участия в разработке образовательных программ, мероприятиях по обеспечению качества, что отвечает интересам студентов. В разработке ОП набора приняли участие студенты Дердюк К., Сатенов М., Урманова Р. (<https://www.ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy/>).

Функции академического наставника обучающегося по соответствующей ОП, оказывающего содействие в выборе траектории обучения, выполняет эдвайзер (П 105-2020 Работа эдвайзера).

Гибкость траекторий обучения обеспечивается за счет:

- возможности выбора дисциплин из Каталога элективных дисциплин (размещены на сайте университета в разделе «Образование» Бакалавриат в описании каждой образовательной программы);

- возможности выбора дополнительных образовательных программ из Каталога дополнительных образовательных программ (Minor). Так, на ОП бакалавриата реализуется программа Minor.

Равные возможности обучающихся в достижении результатов обучения обеспечиваются за счет:

- свободного доступа каждого студента к информационным ресурсам (СДО Moodle и электронные библиотеки) и библиотечным фондам;

- применения единых контрольно-измерительных материалов, независимо от технологии и языка обучения;
- предоставления равных возможностей участия в конкурсах получения социальных льгот, это регулирует, например, П 010-2021 Порядок предоставления льгот по оплате за обучение, Положение о поощрении вакцинированных сотрудников и студентов КРУ имени А. Байтурсынова.

Процесс обучения по ОП Математика-Физика построен в соответствии с требованиями документов, регламентирующих образовательную деятельность. Обогащают учебный процесс уникальный профессиональный опыт и практика ассоциированных профессоров Демисенова Б.Н., Ерсултановой З.С., Дёминой Н.Ф. Функция преподавателя видится не в передаче готовых знаний, а в организации активного процесса обучения на основе реальных событий и процессов, в котором от студента требуется активность, креативность мышления, участие в процессе исследовательского приращения знаний, включая СРОП и СРО.

Внедрение интерактивного режима в занятия кандидатов наук Ерсултановой З.С., Демисенова Б.Н., Касымовой А.Г., Деминой Н.Ф., магистров Радченко Т.А., Даулетбаевой Г.Б., Жарлыкасова Б.Ж., Фазыловой А.А., Нупировой А.М., позволяет дать ряд возможностей конкретному студенту (опыт активного освоения учебного содержания во взаимодействии с учебным окружением; развитие личностной рефлексии; освоение нового опыта учебного взаимодействия, переживаний; развитие толерантности), учебной микрогруппе (развитие навыков общения и взаимодействия в малой группе; формирование ценностно-ориентационного единства группы; поощрение к гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации; принятие нравственных норм и правил совместной деятельности; развитие навыков анализа и самоанализа в процессе групповой рефлексии; развитие способности разрешать конфликты, способности к компромиссам) – профессиональные акценты Телегиной О.С., Мауленов К.С., в целом системе «преподаватель-группа» (нестандартное отношение к организации образовательного процесса; многомерное освоение учебного материала; формирование мотивационной готовности к межличностному взаимодействию не только в учебных, но и во внеучебных ситуациях проводят Аскамбаева Г.Б., Раисова Г.Т., Доспулова У.К., Алимбаев А.).

Способами определения степени удовлетворенности студентов являются: проведение анкетирования (приложение 7), тестирование.

Внимание уделяется поддержке студентов с особыми образовательными потребностями и из социально незащищенных семей. Вуз является участником проекта Decide <http://ksu.edu.kz/cooperation/erasmusplus/>, задачей которого является содействие и развитие доступа к инклюзивному образованию, социальной интеграции и недискриминационному обращению с лицами имеющих особые потребности в образовании.

Кодекс корпоративной этики определяет права и обязанности субъектов вуза, гарантируя студентоцентрированность образовательной среды (ПР 405-2020 Этика обучающихся, ПР 020-2020 Этика сотрудников, П 362-2020 Совет по этике). Правила внутреннего распорядка (ПР 192-2020 Правила внутреннего распорядка) определяют права и обязанности обучающихся, основные нормы ответственности, поведения, поощрения обучающихся.

В КРУ имени Байтурсынова ведется работа по созданию условий по инклюзивному образованию. Перед каждым корпусом наличествуют пандусы, построенные согласно утвержденным строительным нормам, имеются парковочные места, предназначенные для транспортных средств с опознавательными знаками «Инвалид», расположенные вблизи входа, доступного для маломобильных групп населения (МГН). Следует отметить, что по аккредитуемому ОП обучающихся ОВЗ нет.

Информация об успеваемости является доступной для студентов благодаря

программе «Platonus». АИС «Platonus» позволяет формировать различные формы отчетности об успеваемости студентов, о наличии или отсутствии рейтинга по всем интересующим дисциплинам и обеспечению прозрачности выставленных оценок.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе работы, комиссия подтверждает, что академическая политика вуза направлена на стимулирование мотивации обучающихся, формирование ожидаемых результатов обучения и личностных качеств обучающихся.

Проводятся анкетирования обучающихся с целью выявления эффективных методик преподавания, степени удовлетворенности студентов.

Согласно самоотчету, в вузе имеется процедура реагирования на жалобы обучающихся, разрешения спорных вопросов, прозрачности проведения экзаменационной сессии и т.д., однако документально не представлен.

В ходе оценки аккредитуемых ОП не четко прописаны методы формирования траекторий обучения для обучающихся с ограниченными возможностями.

Не освещены в полной мере вопросы, связанные наличием системы обратной связи: каким образом, отслеживается удовлетворенность обучающихся и ППС методическими инновациями. Результативность и эффективность от внедрения инноваций.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что обучающиеся «полностью удовлетворены»: общим качеством учебных программ - 79,2 %; качеством преподавания - 77,8 %; существующими учебными ресурсами вуза - 80,6 %;

#### ***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшая практика по данному стандарту не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК***

- провести сравнительный анализ методик обучения, используемых в других ВУЗах, в целях расширения спектра инструментов преподавания и рассмотреть возможность проведения собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП и разработку авторских методов преподавания в срок до 01.01.2023 г.

- руководство ОП 7М01525 Информатика должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения в срок до 01.01.2023 г.

***Выводы ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых:***

***по ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика: 10 – имеют удовлетворительные позиции;***

***по ОП 7М01525 Информатика: 8 – имеют удовлетворительные позиции, 2 – предполагают улучшение.***

#### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

#### ***Доказательная часть***

Эксперты ВЭК отмечают, что политика формирования контингента обучающихся опирается на Законы Республики Казахстан «[Об образовании](#)» (от 27 июля 2007 года № 319-III с изменениями по состоянию на 15.11.2021 г. № 72-VII), «[О науке](#)» (от 18 февраля 2011

года № 407-IV, с изменениями по состоянию на 15.11.2021 г. № 72-VII), «[О противодействии коррупции](#)» (от 18 ноября 2015 года №410-V ЗРК с изменениями по состоянию на 29.12.2021 г. № 91-VII), на [Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов и видов](#) (с изменениями по состоянию на 29.12.2021 г. № 614), а также на положения, должностные инструкции, положения структурных подразделений университета, ответственных за все периоды обучения студентов, магистрантов и докторантов, находящиеся в открытом доступе на [информационно-образовательном портале университета](#).

В университете действует модель формирования контингента обучающихся, основанная на принципе выборности абитуриентами и обучающимися специальности и формы обучения и формируется на основании [Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. Утверждены приказом МОН РК от 31.10.2018 года № 600 \(с изменениями и дополнениями по состоянию на от 05.11.2021 г. № 554\)](#) и стандарта университета [СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов](#).

Формирование студенческого контингента осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан.

Вся информация о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации до обучения обеспечивается наличием на [официальном сайте университета](#) полной и достоверной информации обо всех образовательных программах [бакалавриата и специалитета](#), [магистратуры](#) и [докторантуры](#) и [организации учебного процесса](#). Здесь по каждой образовательной программе студенты могут найти информацию по содержанию интересующей их образовательной программы 2020 и 2021 годов, Каталогов элективных дисциплин ([для набора 2020 года](#), [для набора 2021 года](#)), о наличии [Приложения к лицензии №001](#), об [Аккредитации](#)). Также представлена [Ссылка на Реестр образовательных программ ЕСУВО](#).

Здесь же студенты могут найти [Каталог дополнительных образовательных программ \(Minor\)](#) и [Совместные образовательные программы и программы двойного диплома](#).

Также на [сайте университета](#) студенты и абитуриенты могут найти информацию о порядке осуществления процедур формирования контингента (правил приема, перевода с курса на курс, с других вузов, порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.). Эта информация изложена [на странице](#) в документах университета:

[ПР 057-2020 Правила перевода и восстановления](#)

[ПР 056-2020 Предоставление академических отпусков](#)

[П 358-2020 Признание результатов обучения формального и неформального образования](#)

[П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся](#)

[ПР 192-2020 Правила внутреннего распорядка](#)

После зачисления, для информирования академических групп приказом ректора за потоками закрепляются эдвайзеры (Положение [П 105-2020 Работа эдвайзера](#)). Кроме того, за каждой студенческой группой приказом ректора закрепляется куратор (Положение [П 127-2020 Работа куратора](#)), которые совместно на организационных неделях для студентов 1 курса, кураторских часах и других мероприятиях доводят до студентов информацию по образовательному процессу: порядок выбора дисциплин, заполнения индивидуального учебного плана, правила поведения в университете, студенческих клубах и т.д.

В настоящее время контингент обучающихся по аккредитуемым ОП составляет 9 человек, из них: по бакалавриату – 6, по магистратуре – 3.

После формирования контингента, для обучающихся 1 курса до начала учебного года проводится организационная неделя, которая способствует успешной адаптации, знакомству, а также поддержке поступивших студентов. Информация предоставляется

через социальную сеть [Instagram](https://www.instagram.com/p/CTAAsXItl-O/?utm_medium=share). ([https://www.instagram.com/p/CTAAsXItl-O/?utm\\_medium=share](https://www.instagram.com/p/CTAAsXItl-O/?utm_medium=share)).

На 2020-2021, 2021-2022 учебные годы, во время пандемии [встречи](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xoWGan0Y9JpswNIRjti4nlAp5W9EQupxYkgvIxPNXyc/edit?usp=sharing) (<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xoWGan0Y9JpswNIRjti4nlAp5W9EQupxYkgvIxPNXyc/edit?usp=sharing>) были организованы в онлайн формате. Во время такой организационной недели каждая группа по предоставленной ссылке выходила на встречу в онлайн формате, где предоставлялась информация о специфике кредитной технологии обучения, формирования ИУП, выборности дисциплин.

Большую помощь в получении информации об университете студентам оказывает [сайт университета](#), на котором освещены все стороны деятельности вуза. [Личный кабинет обучающегося](#) позволяет при необходимости обращаться за технической поддержкой специалистам по программе Moodle, эдвайзеру, смотреть расписание занятий, курсы, инструкции, методические указания.

Под руководством эдвайзеров, через АИС Platonus проводится запись на учебные дисциплины. Для этого каждый обучающийся под своим логином и паролем заходит на свою страничку в АИС Platonus строка «Редактирование ИУП». Студент формирует для себя индивидуальный учебный план на текущий учебный год, выбирая дисциплины из циклов обязательных дисциплин, дисциплин вузовского компонента, элективных дисциплин. При выборе учитывается язык преподавания.

Для перевода с курса на курс установлены следующие GPA:

1) в бакалавриате и на высшем специальном образовании: с первого на второй курс – 1.33, со второго на третий курс – 1.67, с третьего на четвертый курс – 2.00, с четвертого на пятый курс – 2.00;

2) в магистратуре и докторантуре: с первого на второй год обучения – 2.33, со второго на третий год обучения – 2.67. ([П 248-2020 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения](#)). Также с сайта легко перейти во все университетские страницы в социальных сетях (VK, Instagram, Facebook, Telegram), где можно получить самую свежую информацию, что несомненно способствует быстрой адаптации поступивших в университет.

В университете внедрена программа адаптации иностранных студентов, разработанная по примеру программы работы с этническими казахами-репатриантами, переселяющимися в Казахстан из других стран (утверждена 10.10.2021 года проректором по науке и интернационализации).

В КРУ имени А. Байтурсынова обучается 36 иностранных студентов. В описываемых образовательных программах бакалавриата и магистратуры нет иностранных студентов.

КРУ им. А. Байтурсынова привержен положениям Лиссабонской конвенции и признает эквивалентность дипломов, эквивалентность периодов обучения, академическое признание квалификаций, учебных курсов и т.д. Например, при возвращении в университет после академической мобильности университет признает и засчитывает все учебные достижения, полученные обучающимися в других вузах.

Тем не менее, в соответствии с законодательством РК при продолжении образования в Казахстане, люди, получившие образование за рубежом, должны пройти процедуру нострификации диплома в РК ([Правила признания документов об образовании, а также перечня зарубежных организаций высшего и \(или\) послевузовского образования, документы об образовании которых признаются на территории Республики Казахстан](#). Утверждены приказом МОН РК от 19 июля 2021 г. № 352).

Признание предшествующих результатов обучения и квалификации при поступлении в университет по программам высшего и послевузовского образования осуществляется на основе Стандарта университета [СО 374-2020 Управление процессом отбора абитуриентов](#).

Академическая мобильность осуществляется на основании положения [П 154-2020 Академическая мобильность обучающихся](#), определяющего порядок отбора обучающихся



для участия в академической мобильности, признания результатов академической мобильности. Отдел международных связей организует встречи с обучающимися.

После завершения обучения по академической мобильности, прохождения практики или проведения исследований в установленном порядке проводится перезачет освоенных образовательных программ в виде кредитов в университете. Перезачет дисциплин и освоенных в рамках мобильности кредитов осуществляется в соответствии с [Правилами перевода и восстановления](#) (ПР 057-2020).

Информирование о конкурсе для участия в академической мобильности осуществляется через главную страницу [университета](https://ksu.edu.kz/ru/) (https://ksu.edu.kz/ru/) во вкладке – Объявления.

Участие студентов аккредитуемой ОП в академической мобильности в 2020-2021 учебном году проводилось в онлайн формате. Студенты бинарных ОП обучались виртуально в Государственном гуманитарно-технологическом университете (ГГТУ, г. Орехово-Зуево, РФ), которые длились с 22 февраля по 30 апреля 2021 года. Обучались в ГГТУ по следующим дисциплинам: Разработка мобильных приложений для платформы Android.

Профессиональная практика обучающихся проводится согласно академическому календарю в соответствии с правилами [ПР 124-2020 Организация, проведение профессиональной практики и определение организаций в качестве баз практик](#).

В КРУ им. А. Байтурсынова создан Центр карьеры и трудоустройства для оказания методической помощи в вопросах внедрения международных стандартов выстраивания карьеры будущих выпускников и развитие взаимодействия с работодателями КРУ. Данный [Центр](https://ksu.edu.kz/educational-activity/trudoustrojstvo-i-professional-naya-praktika/centr-karery-i-trudoustrojstva-kru/) (<https://ksu.edu.kz/educational-activity/trudoustrojstvo-i-professional-naya-praktika/centr-karery-i-trudoustrojstva-kru/>) предоставляет информацию о местах прохождения профессиональных и исследовательских практик, также информацию о вакансиях и предложениях от потенциальных работодателей. Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства, прямой и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу на рынке образовательных услуг. Однако, по аккредитуемым ОП еще не состоялся выпуск специалистов.

С целью оказания содействия в трудоустройстве выпускников, в план работы Центра включены и организованы следующие мероприятия:

- 1) проведение информационно-разъяснительных встреч, семинаров и т.д. [Трудоустройство выпускников: тенденции и перспективы](#);
- 2) проведение ярмарки вакансий для выпускников;
- 3) проведение персонального распределения выпускников, дающих право на педагогическую деятельность по заявкам отделов образования области.
- 4) проведение онлайн встреч с выпускниками [О вопросах трудоустройства выпускников](#) и т.д.

Одним из критериев эффективности прохождения практики обучающимися университета является трудоустройство. Трудоустройство выпускников университета за последние 3 учебных года отражено в следующей таблице:

Учебный год	Количество выпускников		Количество трудоустроенных		% трудоустроенных	
	всего	по госзаказу	всего	по госзаказу	всего	по госзаказу
2018-2019	1538	732	292	665	84	91
2019-2020	1419	661	192	608	84	92
2020-2021	1891	828	654	781	87	94

После окончания обучения, выпускники КРУ имени А. Байтурсынова могут получить

Европейское приложение к диплому, которое оформляется в соответствии с рекомендациями и стандартами Европейской Комиссии, Совета Европы и ЮНЕСКО-СЕПЕС и заполняется на английском языке по индивидуальному запросу. Приложение состоит из 8-ми обязательных пунктов на казахском/русском/английском языках.

Результаты анкетирования студентов показали, что большинство респондентов полностью удовлетворены отношениями с деканатом (81,9%); Существующими учебными ресурсами вуза (80,6%); скоростью реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса (84,7%); качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах(79,2%); информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени (81,9%).

#### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа предоставленных документов и по результатам визита в Университет и встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями, комиссия пришла к выводу, что в университете существует политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска. Вместе с тем, ВЭК отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

В университете создана Ассоциация выпускников КРУ имени А.Байтурсынова, однако, в ходе встреч с выпускниками, экспертами, было отмечено, что данная ассоциация не активна, действует формально, не оказывая значительного влияния на совершенствование учебного процесса. Отсутствует информация о деятельности Ассоциации.

В рамках аккредитуемых ОП необходимо усилить научно-исследовательскую работу, в которую будут вовлечены обучающиеся.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика:***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика:***

- руководству ОП разработать и внедрить механизм привлечения и стимулирования обучающихся к научно-исследовательской деятельности к началу 2022/2023 учебного года.

- руководству вуза активизировать деятельность «Ассоциации выпускников», включая участие в разработке и пересмотре содержания ОП, обеспечить информирование стейкхолдеров о ее деятельности к началу 2022/2023 учебного года.

- руководству вуза разработать маркетинговый план по проведению разъяснительной и просветительской работы среди школьников и прочих потенциальных абитуриентов, и провести анализ профориентационной работы в целях формирования качественного и стабильного контингента обучающихся – к началу приемной кампании 2022/2023 учебного года.

***Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых: по ОП 6В01507 – «Математика-Физика», 7М01523 – «Физика», 7М01525 – «Информатика» раскрыты 11 имеют удовлетворительные позиции и 1 – предполагает улучшение.***

## 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

### **Доказательная часть**

ВЭК ознакомилась с качественным и количественным составом ППС аккредитуемых ОП, принципами управления ППС: планированием нагрузки ППС, мониторингом выполнения индивидуального плана ППС, методами оценки удовлетворенности ППС и обучающихся, политикой формирования кадрового состава ППС.

Система управления персоналом (ППС) будет оцениваться на основе анализа внутренних нормативных документов, статистики ОП и вуза, а также в рамках интервью с сотрудниками, руководством и ППС.

Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе аккредитуемых ОП, включающая наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

Прозрачность кадровых процедур обеспечивается конкурсом на замещение вакантных должностей, который регулярно проводится в ВУЗе, согласно [П 005-2021 Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников НАО КРУ им.А. Байтурсынова](#).

Конкурс на замещение должностей ППС и научных работников проводится по мере необходимости в течение года, а также в случае образования вакантной должности, в связи с истечением срока трудового договора действующих сотрудников. К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и (или) научных работников допускаются лица, соответствующие квалификационным характеристикам должностей ППС и научных работников Университета.

Кадровая политика основана на действующем трудовом законодательстве РК и проводится в соответствии с Законом РК «Об образовании», [Профессиональным стандартом «Педагог»](#), [Рамочным соглашением по закреплению принципов меритократии в кадровой политике](#), а также опирается на действующие в вузе внутренние нормативные документы: [СО 025-2021 Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава](#) и [П 015-2022 Повышение квалификации](#).

Деятельность ППС также регламентирована следующими документами: Коллективный договор на 2021-2023 годы, [ПР 192-2020 Правила внутреннего распорядка](#), [П 016-2021 Планирование учебной работы и педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава](#).

Назначение на должность ППС осуществляется по результатам конкурса на замещение вакантных должностей на основании [П 005-2021 Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников НАО КРУ им.А. Байтурсынова](#), за исключением ППС, принимаемых по срочному трудовому договору на срок до одного года (на вновь образованные вакансии), а также лиц, принимаемых по совместительству или на условиях почасовой оплаты.

Прием на работу в число профессорско-преподавательского состава осуществляется на основе заключенного трудового договора. Заключению трудового договора предшествует процедура конкурсного отбора. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и информация о вакантных должностях объявляется через республиканские средства массовой информации и интернет-ресурсы (сайт университета). К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава допускаются лица, имеющие высшее или послевузовское образование, соответствующие квалификационным требованиям, изложенным в Положении университета от 24 сентября 2019 года «Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и приравненных к ним лиц Костанайского государственного

педагогического университета имени Умирзака Султангазина». Должности ППС замещаются на конкурсной основе на срок не менее 2-х лет.

Процедура расторжения/прекращения трудового договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством по следующим основаниям статьи 49 «Трудового кодекса Республики Казахстан»: п.1 – расторжение трудового договора по соглашению сторон (на практике – в связи с переменной места жительства или переходом на другую работу); п.2 – истечение срока трудового договора; п.6 – по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (на практике – в связи со смертью).

Образовательный процесс по аккредитуемым ОП обеспечивается высококвалифицированными компетентными научно-педагогическими кадрами, обладающими достаточным потенциалом, полноценными знаниями и пониманием специфики преподаваемого предмета, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний студентам в рамках учебного процесса.

Основным требованием, предъявляемым к системе качества преподавания является наличие механизмов проверки знаний и умений ППС. Основными формами контроля качества на кафедрах является: взаимопосещения занятий, открытые занятия, состояния журналов успеваемости и посещаемости занятий, анализ и обсуждение качества преподавания на заседаниях кафедры. Для оценки уровня проведения занятий в начале учебного года составляются графики взаимопосещений и проведения открытых занятий, что обеспечивает плановость и системность процедур оценки профессиональной компетентности преподавателя.

Взаимопосещения выполняются своевременно, согласно графику. Отзывы фиксируются в журналах взаимопосещения. На заседаниях кафедры проводится обсуждение и анализ занятий. С целью совершенствования учебного процесса, контроля качества, а также повышения педагогического мастерства, проводятся открытые занятия с использованием современных технологий обучения. Ежегодно разрабатывается и выполняется план проведения открытых занятий. В ходе обсуждения открытых занятий, отмечаются достоинства и недостатки, даются критические замечания и предложения по улучшению качества преподавания.

С целью мониторинга качества занятий ППС проводится WEB-анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента» с целью оценки ППС.

В КРУ им. Ахмета Байтурсынова существуют различия между требованиями, предъявляемые к ППС, занимающим должности разных уровней квалификации. Они отражены в основных положениях кадровой политики (<https://online.zakon.kz/>) и Стандартах организации «Квалификационные характеристики должностей ППС и приравненных к ним лиц.» ([https://ksu.edu.kz/nsd-2020/?path=nsd-2020&&umi\\_authorization](https://ksu.edu.kz/nsd-2020/?path=nsd-2020&&umi_authorization)). В каждом параграфе документа приводится описание должностных обязанностей: преподаватель, старший преподаватель с уровнем доцент, профессор с уровнем профессионального образования – докторантура PhD, ученая степень доктора PhD, степень доктора PhD по профилю, профессионального образования – магистратура и/или практический опыт; кандидата наук, доктора наук или высшее профессиональное образование и практический опыт по специальности, либо управленческий опыт работы.

Состав ППС, обеспечивающих аккредитуемые ОП, соответствует положениям Закона РК «Об образовании» и квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им.).

Повышение квалификации ППС аккредитуемых образовательных программ осуществляется через курсы, семинары, индивидуальные стажировки, тренинги, мастер-

классы. Особое место занимает программа «Корпоративного обучения», проводимая в Лаборатории инновационных образовательных технологий (ЛИОТ КРУ имени А. Байтурсынова).

По результатам прохождения различных форм повышения квалификации преподавателями проводятся семинары, круглые столы, мастер-классы, позволяющие коллегам познакомиться с новациями

Таблица – Остепенённость ППС аккредитуемых ОП за период 2019-2022 годы (%)

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
«6В01507 Математика-Физика»	25	25	37,5
«7М01523 – Физика»			50
«7М01525 – Информатика»			50

Действующий состав преподавателей способен обеспечить стратегическое развитие программы. Основной состав ППС аккредитуемых ОП характеризуется высокой научно-методической подготовкой и большим опытом работы в ВУЗах.

В университете обеспечиваются целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. На кафедрах за молодыми преподавателями закрепляются наставники из числа опытных, организовано обучение в «Школе педагогического мастерства», в «Школе куратора», на семинаре «Формирование психологической компетентности». Путем организации взаимопосещения занятий, открытых занятиях осуществляется обмен опытом.

Спектр научных исследований проводимых ППС аккредитуемых ОП достаточно широк. ППС ОП «7М01525 – Информатика» участвуют в грантовом проекте МОН РК (Жарлыкасов Б.Ж., Даулетбаева Г.Б., Радченко Т.А., Радченко П.Н.).

Таблица. Сведения об участии и выполнении научных исследований за счёт средств государственного бюджета (грантовое финансирование) ППС кафедры

№	Тема	Статус (подана заявка на участие - № ИРН, когда подана на какой конкурс / действующий проект - номер договора, дата заключения)	Сроки реализации	ФИО преподавателя и статус в проекте (руководитель, координатор, исполнитель)
	Формирование готовности будущих педагогов к развитию технического творчества школьников с использованием дистанционных образовательных технологий	Договор № 186/36-21-23 от 15 апреля 2021 года	2020-2023	Жарлыкасов Б.Ж., Даулетбаева Г.Б., Радченко Т.А., Радченко П.Н. Руководитель – Шумейко Т.С.

Целью повышения квалификации является создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образовательной системы Университета и обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов обучения.

Оно соответствует следующим стратегическим целям:

- повышение педагогического и профессионального мастерства, овладение профессиональными компетенциями;
- углубление теоретических и практических знаний на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;

- совершенствование форм, методов и средств обучения; распространение и освоение инновационных технологий профессионального образования;
- совершенствование педагогических технологий и внедрение современных технологий;
- развитие ведущих профессиональных умений, профессионально-личностных качеств, творческих способностей педагогических кадров, повышение их научного потенциала; - выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки.

В КРУ им. А. Байтурсынова существует процесс систематического оценивания профессионального и личностного развития ППС в виде рейтинговой системы <https://rating.ksu.edu.kz/welcome>

В рамках повышения квалификации в 2021 г. совместно с Университетом Витовта Великого (Литва) был прочитан курс «Актуальные проблемы современной науки и образования» (72 ч.) (Фазылова А.А., Калжанов М.У., Демисенов Б.Н., Доспулова У.К., Асканбаева Г.Б., Раисова Г.Т., Алимбаев А.А., Абишева Н.Б., Телегина О.С., Дёмина Н.Ф., Нупирова А.М., Касымова А.Г., Косжанова А.Г., Радченко Т.А., Радченко П.Н., Даулетбаева Г.Б.).

В январе 2020 года группа преподавателей ОП (Радченко Т.А, Телегина О.С.) прошли курсы повышения квалификации при независимом агентстве по обеспечению качества образования «Подготовка отчета по самооценке высшего учебного заведения в рамках специализированной аккредитации»

В течение 2021 года, несмотря на сложную эпидемиологическую ситуацию, в КРУ осуществлялись следующие программы повышения квалификации, в которых преподаватели аккредитуемых ОП принимали самое активное участие:

В октябре 2021 года на базе КРУ им.А.Байтурсынова, Министерство образования и науки РК, Национальный центр тестирования, проводил курсы по повышению квалификации работников системы образования «Основы методики педагогических измерений». Сертификаты получили Радченко П.Н., Раисова Г.Т.

Кафедра сотрудничает с Российским ГПУ им. А.И. Герцена (совместные публикации, участие в конференциях), с Новосибирским государственным университетом, с Петербургским отделением математического института им. Стеклова РАН РФ (работа над докторской диссертацией, Демисенов Б.Н., научный консультант доктор физико-математических наук, профессор кафедры высшей алгебры Санкт-Петербургского государственного университета Н.А Вавилов).

Телегина О.С., ст. преподаватель входит в исследовательскую группу (на инициативной основе) учёных СГТУ им. Ю. Гагарина (г. Саратов, РФ); научные интересы связаны с темой кандидатской диссертации.

Сотрудничество осуществляется индивидуально, на основе инициативы преподавателей.

По каждой образовательной программе в КРУ им. А. Байтурсынова работают преподаватели, имеющие опыт работы в школе и других образовательных организациях, или работающие в настоящее время. В среднем по аккредитуемым программам имеет практический опыт работы в школах и других организациях и предприятиях по профилю ОП – 43% преподавателей.

Ежегодно преподаватели кафедры выступают в качестве членов жюри в городских, областных и республиканских этапах школьных олимпиад и конкурсов научно-исследовательских работ школьников качестве жюри и сотрудничают с Республиканским научно-практическим центром «Дарын»: Фазылова А.А., Жарлыкасов Б.Ж., Нупирова А.М., Демина Н.Ф.; преподают в школе для одаренных детей «Озат»: Жарлыкасов Б.Ж., Мауленов К.С. в качестве консультантов НИШ и рецензентов исследовательских работ: Фазылова А.А., Телегина О.С., Калжанов М.У., Раисова Г.Т., Демина Н.Ф.

В целях повышения результативности учебной, научной и воспитательной работы, стимулирования работы ППС на достижение целей и решения задач Стратегического плана вуза, в КРУ им. А.Байтурсынова действует рейтинговая система оценки деятельности (РСОД) ППС и кафедр. РСОД проводится на основании Положения П 022-2020 ([https://portal.ksu.edu.kz/rejtingovaya\\_ocenka\\_deyateli\\_nosti\\_pps\\_kafedr\\_i\\_institutov/](https://portal.ksu.edu.kz/rejtingovaya_ocenka_deyateli_nosti_pps_kafedr_i_institutov/)).

Положение определяет порядок и условия проведения рейтинга профессорско-преподавательского состава, кафедр и институтов университета, а также состав показателей для его расчета. РСОД университета основывается на использовании КPI (Key Performance Indicator) – ключевых показателей деятельности. Показатель КPI – это количественно измеримый индикатор фактически достигнутых результатов.

В целях достижения показателей Программы развития Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова на 2020-2025 годы ежегодно разрабатывается Операционный план КРУ им. А.Байтурсынова и Операционные планы институтов, которые размещаются на портале университета. В Операционных планах институтов заложены основные ключевые показатели эффективности кафедр, контроль исполнения которых обеспечивает реализацию стратегии развития вуза. (<https://rating.ksu.edu.kz/welcome>)

В ноябре 2021 года в рамках программы внешней академической мобильности для магистров ОП кафедры была проведена серия семинаров к.ф.-м.н. С. Мицкевичусом, (университет Витовта Великого, г. Каунас, Литва).

В рамках виртуальной академической мобильности, для студентов Государственного гуманитарно-технологического университета (Россия, г. Орехово-Зуево) в объеме 5 ECTS, с 20 февраля по 30 апреля 2021 года ППС кафедры ФМиЦТ Шумейко Т.С. был прочитан курс «Новые подходы в преподавании и обучении в области естественных наук».

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает стандартное предоставление учебного материала для обучающихся аккредитуемых ОП. Исходя из проведенных интервью с обучающимися, работодателями, также отмечено, что в целом преподавателями применяются интерактивные методы обучения, однако, в рамках развития дистанционных образовательных технологий, ППС кафедры необходимо продолжать развивать навыки применения информационно-коммуникативных технологий, практиковать изучение профессиональных курсов на разных платформах, таких как Coursera, Stepic и т.д.

Преподаватели, реализующие ОП 7М01525 Информатика в недостаточной мере реализуют возможность обмена опытом в рамках программы академической мобильности в вузах Казахстана, хотя высокий уровень их профессиональной компетенции востребован и будет эффективным в других вузах.

ОО помогают в реализации стратегических документов, привлечение к преподаванию практиков, однако, в ходе работы комиссии выявлены, что недостаточный уровень привлечения практиков отраслевого направления к деятельности и преподаванию дисциплин, предусмотренных ОП 7М01525 Информатика; необходимость обеспечения повышения квалификации ППС, реализующих аккредитуемой ОП, осуществления систематического отслеживания выполнения плана профессионального развития молодых преподавателей, ориентированных на достижение карьерного роста.

Наблюдается низкий уровень публикационной активности ППС в рамках выполнения научно-исследовательских тем. Не так активно привлекаются к научно-исследовательской деятельности студенты.

Анкетирование профессорско-преподавательского состава, проведенное в ходе визита НААР, показало что:

- уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу «очень хорошо» - 18,5%, «хорошо» - 63,1% и «очень плохо» - 3,1%;
- созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого

преподавателя и сотрудника «очень хорошо» - 18,5%, «хорошо» - 66,2% и «относительно плохо» - 15,4%;

- признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей «очень хорошо» - 23,1%, «хорошо» - 66,2% и «плохо» - 1,5%.

***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

***Рекомендации ВЭК***

- увеличить количество публикаций ППС в журналах КОКСОН МОН РК и в журналах, индексируемых в международных базах данных Scopus, Web of Science, также по повышению индекса Хирша у ППС в соответствии с требованиями к должностям ППС, установленным ОО, в срок до 2024г.

- обеспечить преподавание на магистерских программах преподавателями, которые имеют ученую степень по направлению специальности – до 1 сентября 2022 г.

- руководству вуза разработать нормативные требования по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в ОП, в том числе использование МООС и др. до 1 сентября 2022 г.

***для ОП 7M01525 Информатика***

- руководству вуза и ОП рекомендуется привлекать к деятельности и преподаванию ОП специалистов-практиков как гостевых лекторов, по совместительству или почасовой оплате, для преподаваний базовых и профилирующих дисциплин к началу 2022/2023 учебного года;

- руководству ОП определить индикативные показатели в плане развития ОП – участие в программах «внешняя и внутренняя, исходящая академическая мобильность» и приступить к их реализации, начиная с 2022/2023 учебного года.

***Выводы ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 15 критериев, из которых:***

***по ОП «6B01507 Математика-Физика», «7M01523 Физика» имеют по 9 удовлетворительных позиций;***

***по ОП «7M01525 Информатика» имеют по 9 критериям 7-удовлетворительных позиций и 2 позиции, требующие улучшений.***

***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов учитываются потребности различных групп обучающихся.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: управление регистрации, директорат, департамент науки и послевузовского образования, отдел международного сотрудничества и рекрутинга иностранных студентов, управление по академической работе, научная библиотека, институт дистанционного обучения и дополнительного образования.

Социальную поддержку обучающихся обеспечивают департамент по молодежной политике, центр первичной медико-санитарной помощи, студия «Өнер», кафедра теории и практики физической культуры и спорта.



Также поддержку обучающимся осуществляют кураторы, основной задачей которых является организация воспитательной работы с обучающимися, содействие студенческому самоуправлению и вовлечение обучающихся в общественно-значимую и творческую жизнь университета, содействие профессиональному самоопределению и оказание помощи обучающимся в ориентации и адаптации к учебному процессу в пределах всего университета, формирование будущей профессиональной направленности обучающихся.

Система студенческого самоуправления представлена студенческим парламентом, в составе которого председатели фракций, студенческие лидеры институтов, председатели профбюро институтов, председатели студенческого совета Дома студентов. Работу студенческого самоуправления курирует департамент по молодежной политике.

Университет имеет на своем балансе три студенческих общежития, рассчитанных на проживание 1100 студентов.

Распределение мест в Доме студентов проводится решением комиссии по заселению в соответствии с Приказом МОН РК «Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций образования», с соблюдением установленных санитарных норм.

С целью организации питания во всех учебных корпусах функционируют столовые.

Университет обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание студентов, сотрудников и пенсионеров университета. Медицинское обслуживание и оказание первой доврачебной помощи в университете осуществляют 3 медицинских пункта, являющиеся структурными подразделениями университета.

Центром первичной медико-санитарной помощи проводится лечебная работа: оказание доврачебной помощи, неотложной помощи, первичная диагностика и амбулаторное лечение; организация и проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров студентов и сотрудников; санитарно-просветительская работа. Для усиления данной работы разработан план совместной работы университета с КОЦПФ ЗОЖ и участие в проекте ВОЗ «Здоровые университеты».

Университет уделяет большое внимание вопросам организации спортивно-оздоровительной работы и развития массового спорта студентов и ППС. В распоряжении студентов стадион, спортивный зал, борцовский и тренажерный залы, залы для занятий специальной медицинской группы, лыжная база. Студенты и ППС университета повышают свой спортивный уровень в секциях по самым различным видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, легкая атлетика, тяжелая атлетика, лыжные гонки, спортивное ориентирование, пауэрлифтинг, борьба казак күресі, тоғызқұмалақ, настольный теннис, шахматы, шашки, самбо, дзюдо, кикбоксинг.

Система студенческого самоуправления представлена студенческим парламентом, в составе которого председатели фракций, студенческие лидеры институтов, председатели профбюро институтов, председатели студенческого совета Дома студентов. Работу студенческого самоуправления курирует департамент по молодежной политике.

Деятельность обучающихся в рамках учебного процесса осуществляется согласно требованиям методических инструкций [МИ 104-2020 Требования к выполнению, оформлению и защите курсовых, дипломных работ и дипломных проектов](#) и [МИ 053-2021 Требования к выполнению, оформлению и защите магистерской диссертации \(проекта\)](#).

В целях поддержки учащихся разработано Положение о предоставлении льгот по оплате за обучение [П 010-2021 Порядок предоставления льгот по оплате за обучение](#)

Учащиеся могут получить льготы по следующим категориям:

- Скидка «МЕРЕЙ» – 25 % скидка на весь период обучения с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.

- Скидка «ҚАМҚОР» – предоставляется лицам, обучающимся в Университете по программам высшего образования очной формы обучения на договорной основе, относящимся к категории «сироты», «инвалиды I, II группы», «инвалиды детства», а также обучающимся, у которых оба родителя инвалиды (I, II группы).

- Скидка «ЖЭРДЕМ» – 50% скидка на оплату обучения на весь период обучения с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.
- Скидка «ТАБЫС» – 15% скидка на оплату обучения на один учебный год с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.
- Скидка «КӨМЕК» – 25% скидка на оплату обучения на весь период обучения с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.
- Скидка «ҮЗДІК GPA-4.0» – 25% скидка на оплату обучения на один учебный год с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.
- Скидка «АСАР» – 100% скидка на оплату на весь период обучения.
- Скидка «ЖИГЕР» – 20% скидка на один учебный год с подтверждением учебных достижений в период зимней сессии.

На момент аккредитации, обучающиеся по аккредитуемым ОП данными скидками не обладают.

Университет обеспечивает оказание материальной помощи нуждающимся студентам и магистрантам: льготы, стипендии, гранты, целевую материальную помощь, бесплатное проживание в Доме студентов и питание (сироты, обучающиеся, оставшиеся без попечения родителей) на основании Коллективного договора 2020-2023 гг.

Для информационно-технического обеспечения учебного процесса имеется достаточный парк компьютеров, расположенных в структурных подразделениях университета. Количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов и число посадочных мест в них соответствуют потребностям учебного процесса и научно-исследовательской деятельности ППС, студентов.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен через Wi-Fi и/или проводную сеть доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:

- 1) официальный сайт университета;
- 2) научная библиотека;
- 3) электронная библиотека;
- 4) личный кабинет обучающегося;
- 5) система дистанционного обучения Moodle;
- 6) мировые базы данных;
- 7) открытые источники информации в сети Интернет.

Обучение с применением дистанционных технологий реализуется на основе системы дистанционного обучения Moodle. Университет обеспечивает доступ к системе для обучающихся и преподавателей вне зависимости от их местоположения и времени суток.

Научная библиотека педагогического направления Костанайского регионального университета имени А. Байтурсынова» находится в отдельном здании по адресу ул.Пушкина 136. Материально-техническая база библиотеки состоит из одноэтажного здания с цокольным этажом. Общая площадь 1080,3 кв.м.:

- ✓ площадь книгохранения – 460,2 кв. м.,
- ✓ площадь отдела абонементов – 59,8 кв. м.,
- ✓ площадь универсального читального зала – 187,8 кв. м.,
- ✓ зал электронного обеспечения – 66,8 кв.м.
- ✓ читальный зал периодических изданий и редких книг – 37,2 кв. м.

Число пунктов выдачи 2 учебно-методических кабинета в главном корпусе.

- ✓ Кабинет педагогики – 141 экз. книг и 20 посадочных мест, в т.ч. – 10 моноблоков.
- ✓ Кабинет психологии – 905 экз. книг и 20 посадочных мест, в т.ч. – 9 моноблоков.

Структура библиотеки состоит из 4 отделов: отдел комплектования, научной и технической обработки литературы; справочно-библиографического и информационного обслуживания; отдел электронных ресурсов и сервисного обслуживания; отдел обслуживания.

Структура залов обслуживания, количества посадочных мест в т.ч. с компьютерами для читателей:

- ✓ универсальный абонемент – 2 посадочных мест, в т.ч. – 2 с комп.,
- ✓ универсальный читальный зал – 54 посадочных мест, в т.ч. – 9 с комп.,
- ✓ зал электронного обеспечения – 12 посадочных мест, в т.ч. – 12 с комп.,
- ✓ читальный зал периодических изданий и редких книг 8 посадочных мест, в т.ч. – 4 с комп.

Работа научной библиотеки педагогического направления Костанайского регионального университета имени А. Байтурсынова осуществлялось по следующим основным направлениям:

– информационное обеспечение всех специальностей современной учебной, учебно-методической и научной литературой, в том числе на электронных носителях, в соответствии с педагогическим профилем вуза, в приоритетном порядке литературой на государственном языке и литературой по полиязычию (например, для ОП 6В01507 Математика-Физика см. Таблица);

– библиотечно-информационное обслуживание пользователей в условиях развития новых информационных технологий;

– организация наиболее полного доступа к актуальным и качественным информационным ресурсам; приобщение студентов к изучению, сохранению и пропаганде культурного наследия, популяризация жизни и деятельности выдающихся ученых, историков, деятелей культуры и искусства Казахстана.

Имеются 11 литератур издательств Оксфордского и Кембриджского университетов.

В научной библиотеке педагогического направления функционирует локальная библиотечная компьютерная сеть, состоящая из 41 компьютеров, в том числе для пользователей центра – 27, 1 сервера, 1 копировального аппарата, 1 книжного сканера, 1 планшетного сканера, 7 принтеров и 3-х ручных сканеров штрих-кода, обеспечивающих процессы создания и использования электронного каталога, организации и ведения электронного обслуживания, а также создания электронной библиотеки как средства накопления и распространения информационно-образовательных ресурсов университета. Все компьютеры подключены к локальной сети университета.

За период с 2018 года по 2022 год поступило 8 заявок от кафедр аккредитуемых ОП и приобретено 58 названий 13811 экземпляров изданий на общую сумму 1796543,00 тенге. Наблюдается динамика поступлений учебно-методической литературы 12 назв. 177 экз., фонд учебной литературы увеличился на 77 названий 808 экз. с 2018 г. по 2022 г. Было поступление учебно-методических пособий, разработанных ППС университета и изданных в типографии вуза 10 назв. 245 экз.

Электронный каталог – <http://lib.kspi.kz/>, формирующийся по автоматизированной библиотечной системе «КАБИС», пополнился библиографическими описаниями приобретенных изданий.

ОП кластера обеспечены учебной, учебно-методической, методической и научно-справочной литературой в разрезе специальностей

В рамках электронной библиотеки обеспечен доступ к ресурсам Казахской национальной электронной библиотеки (КНЭБ), Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) <http://rmebrk.kz/>, Академического online журнала Американской ассоциации содействия развитию науки (AAAS) «Science», Справочно-поисковой БД «Thomson Reuters», Собранию полнотекстовых материалов Science Direct компании Elsevier, Базы данных издательства Springer и другим.

В НАО «Костанайский региональный университет имени А. Байтурсынова» разработаны правила по проверке письменных, курсовых, дипломных работ (проектов), магистерских и докторских диссертаций в Интернет системе Strikeplagiarism.Com. на предмет плагиата, которая разработана в соответствии с пунктом 31 «Типовых правил

деятельности организаций образования соответствующих типов», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 595 от 30 октября 2018 года [ПР 048-2022 Проверка письменных работ на предмет наличия заимствований](#).

Ежегодно в вузе приобретается и обновляется материально-лабораторная база.

Для использования ИКТ на занятиях 77 кабинетов (71% от общего количества учебных кабинетов КГПУ) оборудовано стационарными современными мультимедийными комплексами, интерактивными панелями и досками, телевизорами.

Инфраструктура образовательных программ включает: лабораторные аудитории и помещения (10 стр.).

### ***Аналитическая часть***

В результате объектов материальной базы члены ВЭК отмечают, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Однако, исходя из проведенных интервью с обучающимися, ППС, отмечено, что необходимо пополнить имеющиеся оборудования недостающими приборами для проведения лабораторных исследований, а также занятия по дисциплине «Технологии STEM-образования».

Здания университета, аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты, спортивные сооружения и другие помещения, соответствуют установленным, действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Согласно нормативным документам ОО, в вузе созданы проверки квалификационных работ студентов, научных и учебно-методических работ преподавателей на заимствование.

По результатам анкетирования обучающихся, удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза «полностью» 80,6% и «частично» 16,7%; доступностью компьютерных классов «полностью» 69,4% и «частично» 25%; доступностью библиотечных ресурсов «полностью» 76,4% и «частично» 13,9%.

По результатам анкетирования ППС: уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся «очень хорошо» - 36,9% и «хорошо» - 58,5%; достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке «очень хорошо» - 38,5% и «хорошо» - 56,9%;

***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### ***Рекомендации ВЭК***

- руководству вуза улучшить функционирование Wi-Fi на своей территории к началу 2022/2023 учебного года;

- продолжить на постоянной основе работу по обновлению и совершенствованию материально-технической базы и оснащению лабораторий по всем аккредитуемым ОП;

- руководству университета рекомендуется приобрести Stem лабораторию и сопутствующее оборудование согласно запросам ОП в срок до 01.02.2023г.

***Выводы ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых:***

***по ОП 6В01507 – «Математика-Физика», 7М01523 – «Физика», 7М01525 – «Информатика»: 8 имеют удовлетворительные позиции и 1 – предполагает улучшение.***

## 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

### **Доказательная часть**

Университет располагает развитой информационно-компьютерной инфраструктурой, постоянно инвестирует значительные средства в ее совершенствование. Основным и главным источником размещения информации о деятельности вуза является сайт университета <https://www.ksu.edu.kz/> и сайт института <https://pis.ksu.edu.kz/>. Информация представлена на трех языках: казахский, русский, английский.

Официальный сайт института содержит актуальную: Общую информацию о вузе, образовательных программах вуза, факультетах, кафедрах, структурных подразделениях, библиотеке, ППС, информацию для Абитуриентов; Разделы Науки и международного сотрудничества, Академической мобильности, Издательская деятельность; Нормативные документы; Блог ректора, Новостную ленту и др.

Также информирование общественности осуществляется посредством размещения информации (об актуальных учебно-образовательных мероприятиях кафедр, пресс-конференциях, профориентационной работе, участии и победах студентов и ППС в конкурсах, анонсах мероприятий учебного и научного характера) в социальных сетях Facebook, Instagram, В Контакте, Youtube, Telegram.

Имеются аккаунты Педагогического Института им. У.Султангазина в социальных сетях: Facebook, Instagram, Youtube.

Конечные результаты при обучении по образовательным программам (Бакалавриат: 6B01507 Математика-Физика, Магистратура: 7M01525 – Информатика (1 год), 7M01523 – Физика (1 год) представлены на сайте института [https://pis.ksu.edu.kz/departments/departments\\_physics\\_mathematics\\_digital\\_technology/obrazovatelnye-programmy/](https://pis.ksu.edu.kz/departments/departments_physics_mathematics_digital_technology/obrazovatelnye-programmy/)

Кроме этого на данной странице размещены ссылки, по которым можно проверить актуальность образовательных программ в Единой системе управления высшим образованием. Ссылка на реестр: [http://esuvo.platonus.kz/#/register/education\\_program/application/25579](http://esuvo.platonus.kz/#/register/education_program/application/25579)

Также в ОП отражена информация о присуждаемой квалификационной характеристике (академической степени: бакалавр, магистр по направлению подготовки). [https://pis.ksu.edu.kz/departments/departments\\_physics\\_mathematics\\_digital\\_technology/obrazovatelnye-programmy/](https://pis.ksu.edu.kz/departments/departments_physics_mathematics_digital_technology/obrazovatelnye-programmy/)

Подходы преподавания и обучения отражены в курсах, размещенных в методических материалах дисциплин в системе дистанционного обучения Moodle. <https://md.ksu.edu.kz/>

Также в АИС Platonus <https://platonus.ksu.edu.kz/> размещены оценочно-контрольные материалы (тестовые задания открытого и закрытого типа). Текущий контроль за ходом выполнения заданий СРО для качественного освоения изучаемых дисциплин осуществляется в системе дистанционного обучения Moodle. <https://md.ksu.edu.kz/>, где присутствует возможность сдачи различного типа заданий согласно плану курса.

Разъяснение алгоритма контрольно-оценочного мероприятия, а также порядок и срок сдачи выполненных заданий <https://md.ksu.edu.kz/mod/page/view.php?id=178885>

Результаты текущего и промежуточного оценивания, результаты итогового контроля по предметам представлены в АИС Platonus <https://platonus.ksu.edu.kz/>, для очной формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий имеется возможность отслеживать текущие оценки успеваемости по предметам в системе дистанционного обучения Moodle (вход в систему круглосуточный). <https://md.ksu.edu.kz/>

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях содержатся в <https://platonus.ksu.edu.kz/>, а также могут быть узнаны у прикрепленных за группой эдвайзеров.

В ВУЗе имеется Центр карьеры и трудоустройства. Основными задачами которого являются:

- информирование о возможностях трудоустройства выпускников (о вакансиях и предложениях от потенциальных работодателей);
- содействие в организации прохождения учебно-ознакомительной, профессиональной и преддипломной практик и стажировок для студентов КРУ имени А. Байтурсынова;
- организация мероприятий с участием потенциальных работодателей (встречи, ярмарки вакансий, семинары, презентации компаний и др.);
- информационно-аналитическая работа на рынке труда, включая мониторинговую работу и организацию социологических опросов;
- трудоустройство выпускников КРУ имени А. Байтурсынова;
- повышение конкурентоспособности и мобильности выпускников КРУ имени А. Байтурсынова на рынке труда. <https://www.ksu.edu.kz/educational-activity/trudoustrojstvo-i-professional-naya-praktika/centr-karery-i-trudoustrojstva-kru/>

Также имеется информация для работодателей <https://ksu.edu.kz/educational-activity/trudoustrojstvo-i-professional-naya-praktika/rabotodateli-kru/>

Имеются информационные материалы, разъясняющие национальную программу Серпін-2050 <https://ksu.edu.kz/enrollee/serpn-2050/>

О ходе выполнения

1 <https://www.ksu.edu.kz/newslit/education/programma-serpn-2050-v-dejstvii/>

2 <https://www.ksu.edu.kz/newslit/education/programma-serpn-uspeshno-realizuetsya/>

На аккредитуемых ОП реализуется «Стратегия интернационализации» основанная на: Стратегия 2050 и Государственной программе развития образования. <https://ksu.edu.kz/cooperation/international-strategy/>

Информирование по стипендиальным программам, республиканского и международного значения <https://ksu.edu.kz/cooperation/stipendialnye-programmy/>

Информационная поддержка «Бесплатные онлайн-уроки для подготовки к ЕНТ», реализуемые крупными республиканскими образовательными центрами: Qazbilim, EduconDostyk, Zerdei, Sabaqonline, Samgaonline, Darynonline. <https://www.ksu.edu.kz/enrollee/besplatnye-onlajn-uroki-dlya-podgotovki-k-ent/>

Информация о ППС, задействованных в реализации ОП находится на сайте института [https://pis.ksu.edu.kz/departments/department\\_physics\\_mathematics\\_digital\\_technology/professorsko-prepodavatelskij-sostav/](https://pis.ksu.edu.kz/departments/department_physics_mathematics_digital_technology/professorsko-prepodavatelskij-sostav/) . Приведена информация об образовании ППС, основных преподаваемых дисциплинах, значимых публикациях.

В целях предоставления консультаций обучающимся и оперативного решения возникающих вопросов и проблем, в университете функционирует Call-центр (8-7142-93-10-10). Операторы Call-центра на регулярной основе принимают входящие вызовы, осуществляют консультацию по вопросам поступления, обучения и т.д.

Помимо этого, на [сайте университета](#) функционирует бизнес-мессенджер Jivo-чат. В случае необходимости более направленной проработки вопроса в университете существует пул топ-менеджеров из состава администрации, к которым перенаправляются вопросы обратившихся с целью оперативного их решения.

Так же университет предоставляет возможность всем заинтересованным лицам задать вопрос в блоге ректора и своевременно получить ответ на вопрос <https://www.ksu.edu.kz/ru/rectors-blog/> , а так же на сайтах сайта размещены контактные телефоны кадровых служб и управлений Вуза <https://www.ksu.edu.kz/about/contacts/> .

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК НААР, проведя беседы с и.о. Председателя Правления-Ректора, и.о. Проректоров

по направлениям деятельности, и.о руководителей структурных подразделений, директорами институтов, заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, представителями организаций работодателей, отмечает, что каждая группа в ходе интервью так или иначе ссылалась на сайт университета. Что подтверждает факт того, что официальный сайт является главным источником получения информации. Официальный веб-сайт университета функционирует на казахском, русском и английском языках.

Доступную и объективную для общественности информацию о ППС ОП, в разрезе персоналий можно получить на портале университета. Тем не менее, руководству ОП для предоставления полной и объективной информации, а также для информирования общественности о наличии профессиональных кадров, а именно о ППС, реализующих ОП в течение всего периода обучения, следует постоянно обновлять персональные данные ППС кафедры в разрезе ОП.

Удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и в ее полноте исследуется с помощью анализа анкет обучающихся, опроса, ППС, работодателей, а также через блог ректора.

В своей информационной работе университетом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ. Активно используются возможности интернета и социальных сетей. Официальная страница университета присутствует в социальных сетях: Facebook, Instagram, В Контакте, Youtube, Telegram.

Существует система традиционных мероприятий, позиционирующая деятельность как внутри университета, так и во внешней среде (Дни открытых дверей, выезды, Ярмарка выпускников и др.).

Вместе с тем, результаты анкетирования обучающихся, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали, что удовлетворенность информированием требований для успешного окончания данной образовательной программы, полностью удовлетворены – 76,4%, частично удовлетворены – 19,4%; информированностью студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены – 81,9%, частично удовлетворены – 16,7%; содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности полностью удовлетворены – 77,8%, частично удовлетворены – 19,4% обучающихся.

***Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B01507 Математика-Физика, 7M01523 Физика, 7M01525 Информатика***

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

***Рекомендации ВЭК***

- для предоставления полной и объективной информации ОП, а также для информирования общественности о наличии профессиональных кадров, а именно, о ППС реализующих ОП в течение всего периода обучения, обновить персональные данные ППС кафедры в разрезе ОП до 1 сентября 2022 г.

- дополнить и систематически обновлять страницы кафедр информацией, отражающей основные аспекты деятельности кафедры и, в частности все процессы изменения, развития, модернизации, обсуждения и согласования содержания ОП до 1 сентября 2022 г.

***Выводы ВЭК по стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев из которых:***

***по ОП 6B01507 – «Математика-Физика», 7M01523 – «Физика», 7M01525 – «Информатика»: 10 имеют удовлетворительные позиции.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **6. Стандарт «Обучающиеся»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

### **9. Стандарт «Информирование общественности»**

- сильные стороны/ лучшей практики по данному стандарту не выявлены

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*Рекомендации ВЭК для ОП 6В01507 – «Математика-Физика», 7М01523 – «Физика», 7М01525 – «Информатика»*

### **1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

1. руководству аккредитуемых ОП иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением к сентябрю 2022 года;

2. руководство ОП провести анализ управления рисками при разработке ОП к 1 сентября 2022 года;

3.- в ОП 7М01525 Информатика акцентировать внимание на уникальности реализуемых образовательных программ к сентябрю 2022 года;

4. разработать механизм управления инновациями в рамках 6В01507 Математика-Физика, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. Срок выполнения: до января 2023 г.



## 2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Совершенствовать процедуру организации и проведения периодичности, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов ОП 7М01525 Информатика. Сроки выполнения: 2022/2023 уч. г.

2. Провести комплекс мероприятий по повышению динамики контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП до 1.07.2022 года.

## 3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Начать работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации в разрезе ОП на выпускающих кафедрах, используя сотрудничество с профессиональными союзами или ассоциациями до 1.01.2023 года;

**по ОП «6В01507 Математика-Физика»:**

2. Рассмотреть возможность внедрения и реализации дудипломного образования по ОП. Сроки выполнения: 2022/2023 уч. г.

## 4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Проводить на постоянной основе мониторинг рынка труда, влияние факторов внешней среды, работодателей для выявления и учета ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП. Сроки выполнения: постоянно;

2. Повысить степень информированности заинтересованных лиц о запланированных и предпринятых действиях, а также внесенных изменениях в ОП. Сроки выполнения: июнь 2022 г.;

3. Отражать на официальном сайте университета информацию об изменениях и корректировке ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика в срок до 1.07.2022г.

## 5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Провести сравнительный анализ методик обучения, используемых в других ВУЗах, в целях расширения спектра инструментов преподавания и рассмотреть возможность проведения собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП и разработку авторских методов преподавания в срок до 1.01.2023г.

2. Руководство ОП 7М01525 Информатика должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения в срок до 1.01.2023г.

## 6. Стандарт «Обучающиеся»

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика, 7М01525 Информатика:**

1. Руководству ОП разработать и внедрить механизм привлечения и стимулирования обучающихся к научно-исследовательской деятельности к началу 2022/2023 учебного года.

2. Руководству вуза активизировать деятельность «Ассоциации выпускников», включая участие в разработке и пересмотре содержания ОП, обеспечить информирование стейкхолдеров о ее деятельности к началу 2022/2023 учебного года.

3. Руководству вуза разработать маркетинговый план по проведению разъяснительной и просветительской работы среди школьников и прочих потенциальных абитуриентов, и

провести анализ профориентационной работы в целях формирования качественного и стабильного контингента обучающихся – к началу приемной кампании 2022/2023 учебного года.

#### **7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Увеличить количество публикаций ППС в журналах КОКСОН МОН РК и в журналах, индексируемых в международных база данных Scopus, Web of Science, также по повышению индекса Хирша у ППС в соответствии с требованиями к должностям ППС, установленным ОО, в срок до 2024г.

2. Обеспечить преподавание на магистерских программах преподавателями, которые имеют ученую степень по направлению специальности – до 1 сентября 2022 г.

3. Руководству вуза разработать нормативные требования по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в ОП, в том числе использование МООС и др. до 1 сентября 2022 г.

##### ***для ОП 7М01525 Информатика***

1. Руководству вуза и ОП рекомендуется привлекать к деятельности и преподаванию ОП специалистов-практиков как гостевых лекторов, по совместительству или почасовой оплате, для преподавания базовых и профилирующих дисциплин к началу 2022/2023 учебного года;

2. Руководству ОП определить индикативные показатели в плане развития ОП – участие в программах «внешняя и внутренняя, исходящая академическая мобильность» и приступить к их реализации, начиная с 2022/2023 учебного года.

#### **8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. Руководству вуза улучшить функционирование Wi-Fi на своей территории к началу 2022/2023 учебного года

2. Продолжить на постоянной основе работу по обновлению и совершенствованию материально-технической базы и оснащению лабораторий по всем аккредитуемым ОП;

3. Руководству университета рекомендуется приобрести Stem лабораторию и сопутствующее оборудование согласно запросам ОП в срок до 01.02. 2023г.

#### **9. Стандарт «Информирование общественности»**

1. Для предоставления полной и объективной информации ОП, а также для информирования общественности о наличии профессиональных кадров, а именно, о ППС реализующих ОП в течение всего периода обучения, обновить персональные данные ППС кафедры в разрезах ОП до 1 сентября 2022 г.

2. Дополнить и систематически обновлять страницы кафедр информацией, отражающей основные аспекты деятельности кафедры и, в частности все процессы изменения, развития, модернизации, обсуждения и согласования содержания ОП до 1 сентября 2022 г.

### **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что аккредитуемые ОП 6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика (1) рекомендуются к аккредитации сроком на 5 лет, ОП 7М01525 Информатика (1) рекомендуется к аккредитации сроком на 3 года.

**Приложение 1.**

**Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ

**6В01507 Математика-Физика, 7М01523 Физика**

*Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова*

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Преподлагаемая	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		

6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>13</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		

17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>15</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						

32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>					<b>11</b>	<b>1</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения		+		

		актуальности преподаваемой дисциплины				
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся				
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		

63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов			+	
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		



			<b>Итого по стандарту</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				

88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		



*Заключение внешней экспертной комиссии  
по оценке качества образовательной программы*

**7М01525 Информатика**

*Костанайского регионального университета имени А.Байтурсынова*

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си ль на я	Уд ов ле тв ор и те ль на я	Пр ед по ла гае т ул уч ше ни е	Не уд ов ле тв ор и те ль на я
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		

7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+	
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+	
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
<b>Итого по стандарту</b>					<b>12</b>	<b>3</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	

18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов			+	
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>14</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		

33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		

47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся				
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>	



Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов			+	
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						

76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики			+	
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		

89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>ВСЕГО</b>				<b>89</b>	<b>14</b>	

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Дата проведения визита: 21-23 апреля 2022 года

Кластер	Образовательная программа
– Кластер 1. Специализированная аккредитация	1) 6B06103 Информационные технологии и робототехника 2) 7M06106 Информационные технологии и робототехника 3) 7M06103 Информационные технологии и робототехника
Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация	4) 7M06107 Математический инжиниринг и компьютерное моделирование 5) 7M06108 Компьютерная лингвистика 6) 8D06102 Информационные технологии и робототехника
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	7) 6B07203 Технология перерабатывающих и пищевых производств (6B07202 Технология переработки и производства продуктов из растительного сырья) 8) 6B05302 Химия
Кластер 4. Специализированная аккредитация	9) 6B07501 Стандартизация и сертификация при производстве пищевых продуктов
Кластер 5. Первичная специализированная аккредитация	10) 6B07105 Машиностроение 11) 7M07105 Транспорт, транспортная техника и технологии 12) 8D07101 Электроэнергетика 13) 6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес 14) 8D04101 Экономика 15) 8D04102 Менеджмент
Кластер 6. Первичная специализированная аккредитация	16) 6B01507 Математика-Физика 17) 7M01523 Физика (1) 18) 7M01525 Информатика (1)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>19 апреля 2022 года</b>			
16.30-17.30 По времени Нур-Султан	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481
<b>20 апреля 2022 года</b>			
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		

20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	Гостиница
<b>День 1-ый: 21 апреля 2022 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Нур-Султан</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета – Бобренко Марина Александровна	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <b>конференц-зал (главный корпус)</b>
<b>09.15 –09.45</b>	Интервью с ректором	И.о.Председателя Правления-Ректора – Исакаев Ербол Маратович	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <b>конференц-зал (главный корпус)</b>
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректорами	И.о. проректора по стратегическому развитию и цифровизации - Исмаилов Арман Оразалиевич И.о. проректора по социально-культурному развитию - Мамиев Нурлан Бекентаевич И.о. проректора по научно-инновационному и международному развитию – Исмуратова Галия Суиндиговна	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <b>конференц-зал (главный корпус)</b>
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	И.о. директора департамента по академической политике – Наурызбаева Эльмира Кенжегалиева, И.о. начальника отдела стратегии и мониторинга качества образования – Майер Федор Федорович, И.о. начальника отдела организации учебного процесса – Бекмухамбетова Жадыра Айтбаевна, И.о. начальник управления по академической работе – Исмаилова Гульнара Сабыровна, И.о. начальника управления регистрации – Божевольная	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <b>конференц-зал (главный корпус)</b>

	<p>Наталья Витальевна,  И.о. руководителя центра карьеры и трудоустройства –  Жамангузова Нургуль Айтбаевна,  И.о. директора управления финансов и экономического  планирования – Макжанова Гульнара Кузубаевна,  И.о. начальника отдела государственных закупок – Рахалиева  Гульмира Адылхановна,  И.о. начальник управление маркетинга и профориентации –  Жаекбаева Айнур Жумабековна,  И.о. начальника управления по работе с персоналом –  Байжанова Гульмира Куанышевна,  И.о. директора департамента науки и послевузовского  образования – Ташетов Аманжол Аскаревич,  И.о. начальника отдела международного сотрудничества и  рекрутинга иностранных студентов – Амантаев Максат  Амантайулы,  И.о. директора института научно-технических исследований –  Коваль Андрей Петрович,  И.о. директора департамента по молодежной политике –  Беркенова Гульнар Сейтжановна,  И.о. директора института дистанционного обучения и  дополнительного образования – Жикеев Азамат Айтпаевич,  И.о. начальника управления информатизации – Мнайдаров  Дамир Дулатович,  И.о. начальника отдела системного администрирования и WEB-  технологий – Гриднева Вероника Михайловна,  И.о. руководителя регионального «SMART центра» –  Дамбаулова Гульмира Каримжановна,  И.о. руководителя антикоррупционного комплаенс – службы –  Алыкпашев Нурсултан Алыкпашевич,  И.о. начальника профориентации – Такиров Орал Мухтарович,  И.о. заведующей научной библиотеки (педагогического  корпуса) – Безаубекова Саня Сериковна,</p>	
--	---	--

		<p>И.о. заведующей научной библиотеки – Ержанова Жамиля Сермагамбетовна,  И.о. директор департамента хозяйственного обеспечения и инфраструктуры – Даулетбаев БалгаТобылович,  И.о. заведующей первичной медико – санитарной помощи – Осипчук Наталья Евгеньевна.</p>	
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-12.30	Интервью с директорами институтов и руководителями ООП	<p>Директор педагогического института им.У.Султангазина - Ахметов Тлеген Альмуханович,  директор института экономики и права – им.П. Чужинова - Табулденов Алибек Нурмагамбетович,  директор инженерно-технического института им. А.Айтмухамбетова – Калаков Берген Абитович,  директор сельскохозяйственного института им. В.Двуреченского – Нугманов Алмабек Батыржанович,  зав.каф. программного обеспечения – Салыкова Ольга Сергеевна,  зав.каф.информационных систем – Кузенбаев Батырхан Аманжолович,  зав.каф.технологии переработки и стандартизации – Саидов Анзор Мусаевич,  зав.каф. кафедра биологии, экологии и химии – Юнусова Гульнара Батырбековна,  зав.каф. машиностроения – Курманов Аяп Конлямжаевич,  зав.каф. машин, тракторов и автомобилей – Салыков Булат Рахимжанович,  зав.каф. электроэнергетики – Кошкин Игорь Владимирович,  зав.каф. экономики и финансов – Кенжебекова Дина Саиновна,  зав.каф. бухгалтерского учёта и управления – Байкин Айдар Косымович,  зав.каф. физики, математики и цифровых технологий – Радченко Татьяна Александровна.</p>	<p>Zoom:  <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a>  Идентификатор: 892 9881 5481  <b>конференц-зал (главный корпус)</b></p>

12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	<i>Обед</i>		Столовая университета (главный корпус)
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	ППС аккредитуемых ОП <u><i>Приложение № 1</i></u> <u><i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i></u> <u><i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i></u> <u><i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i></u> <u><i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i></u>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 Кластер 1 и 2 - Читальный зал (главный корпус) Кластер 3 и 4 - 127 аудитория (корпус ПИ) Кластер 5 - 126 аудитория (корпус ПИ) Кластер 6 - Конференц-зал (корпус ПИ)
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Все преподаватели оцениваемых ОП ВА, МА, PhD <u><i>Приложение № 2</i></u>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися ООП	Обучающиеся аккредитуемых ОП <u><i>Приложение № 3</i></u> <u><i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i></u> <u><i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i></u> <u><i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i></u> <u><i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i></u>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 Кластер 1 и 2 - Читальный зал (главный корпус) Кластер 3 и 4 - 127 аудитория (корпус ПИ) Кластер 5 - 126 аудитория (корпус ПИ) Кластер 6 - Конференц-зал (корпус ПИ)
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП ВА, МА, PhD <u><i>Приложение № 4</i></u>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-18.00	Визуальный осмотр ОО	Директор педагогического института им.У.Султангазина - Ахметов Тлеген Альмуханович, директор института экономики и права – им.П. Чужинова - Табулденов Алибек	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Согласно маршрутам экскурсий</i>



		Нурмагамбетович, директор инженерно-технического института им. А.Айтмухамбетова – Калаков Берген Абитович, директор сельскохозяйственного института им. В.Двуреченского – Нугманов Алмабек Батыржанович	
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостинца
<b>День 2-й: 22 апреля 2022 года</b>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета – Бобренко Марина Александровна, главный специалист отдела стратегии и мониторинга качества образования</i>	Гостиница-Университет
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
09.15-10.50	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Согласно расписанию</i>
09.15-10.50	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i> ) <i>Параллельно</i>		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1pzE5jsiPpPodNKSQh4Fr5EXBZ9FH8XE7?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1pzE5jsiPpPodNKSQh4Fr5EXBZ9FH8XE7?usp=sharing</a>
10.50-11.30	Встреча с представителями баз практик	Представители баз практик <b><u>Приложение № 5</u></b>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 и 2 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 3 и 4 – сессионный зал № 2</i> <i>Кластер 5 – сессионный зал № 3</i> <i>Кластер 6 – сессионный зал № 4</i>

11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40 -12.25	Интервью с работодателями ООП	Представители работодателей ОП <b><u>Приложение № 6</u></b>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 4 – сессионный зал № 2</i>
12.25-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481
13.00-14.00	Обед		Столовая университета (главный корпус)
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-14.55	Интервью с выпускниками ООП	Выпускники <b><u>Приложение № 7</u></b>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Кластер 1 – сессионный зал № 1</i> <i>Кластер 4 – сессионный зал № 2</i>
14.55-15.05	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
15.05-16.30	Посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR, сопровождающие</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>Согласно маршрутному листу</i>
16.30-17.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 <i>конференц-зал (главный корпус)</i>

18.30-19.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	Гостинца
<b>День 3-ий: 23 апреля 2022 года</b>			
08.30-09.00 <i>По времени г.Нур-Султан</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета	Гостиница-Университет
09.00-10.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
10.00-10.20	Технический перерыв		
10.20-12.30	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
12.30-13:00	Заключительная встреча ВЭК с руководством ВУЗа		Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
13.00-14.00	Обед		Столовая университета (главный корпус)
14.00-15.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-18.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	Внешние эксперты IAAR	Zoom: <a href="https://us02web.zoom.us/j/89298815481">https://us02web.zoom.us/j/89298815481</a> Идентификатор: 892 9881 5481 конференц-зал (главный корпус)

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Общее кол-во анкет: 65

### 2. Должность

Профессор	9,2
Доцент/ассоциированный профессор	23,1
Старший преподаватель	56,9
Преподаватель	6,2
Зав. Кафедрой	3,1
Другое	1,5

### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	1,5
Кандидат наук	32,3
Магистр	50,8
PhD	9,2
Профессор	1,5
Доцент/ассоциированный профессор	4,6
Нет	9,2
Другие	

### 4. Стаж работы в данном ВУЗе

Менее 1 года	1,5
1 год – 5 лет	23,1
Свыше 5 лет	75,4
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	56,9	41,5	1,5			
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ИПС	24,6	67,7	4,6	3,1		
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного	20	73,8	6,2			

	роста ППС						
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	29,2	63,1	7,7			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	47,7	52,3				
6	• Методики преподавания	56,9	43,1				
7	• Образовательные инновации	40	56,9	3,1			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в ВУЗе?	58,5	40	1,5			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	40	56,9	3,1			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	38,5	56,9	4,6			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	36,9	58,5	4,6			
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	40	52,3	7,7			
13	• преподавателям	36,9	53,8	7,7	1,5		
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	15,4	70,8	12,3	1,5		
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	23,1	60	10,8	4,6	1,5	
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	26,2	56,9	16,9			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	18,5	63,1	12,3	3,1	3,1	
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	18,5	66,2	15,4			
19	Оцените адекватность признания руководством ВУЗа потенциала и способностей преподавателей	23,1	66,2	9,2	1,5		
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	15,4	67,7	13,8	3,1		
21	• По повышению квалификации ППС	27,7	60	7,7	3,1	1,5	
	<b>Оцените поддержку ВУЗа и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	18,5	60	20		1,5	
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	36,9	63,1				

	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
<b>24</b>	• с научными исследованиями	23,1	56,9	13,8	3,1	3,1	
<b>25</b>	• с практической деятельностью	24,6	70,8	4,6			
<b>26</b>	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в ВУЗе, реалиям требований современного рынка труда	24,6	70,8	4,6			
<b>27</b>	Как воспринимает руководство и администрация ВУЗа критику в свой адрес?	15,4	60	16,9	6,2	1,5	
<b>28</b>	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	16,9	66,2	13,8	3,1		
<b>29</b>	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	30,8	66,2	1,5	1,5		
<b>30</b>	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	27,7	67,7	4,6			

### **Почему Вы работаете именно в этом ВУЗе?**

- Нравится
- Потому что ВУЗ обеспечивает хорошие условия для педагогической и научной деятельности с достойной оплатой труда
- Жалақысы жақсы 🖱️ (Хор.зарплата)
- Лучший ВУЗ северного региона Казахстана
- Потому, что он является региональным ВУЗом
- хорошо
- нравится преподавательская работа
- Вижу рост и улучшения из года в год.
- Лучший ВУЗ области
- Стабильность, рост, развитие
- До объединения Костанайский государственный педагогический университет им. У. Султангазина обладал широким спектром возможностей для студентов и ППС; сейчас этот спектр хотя и сузился, но в целом сохранился.
- Академическая и научная свобода преподавателей
- стаж работы в ВУЗе после производства 20 лет, мне нравится здесь работать
- Стабильность, интересная работа
- Перспективный Вуз
- Хороший моральный климат на кафедре
- Региональный ВУЗ где заработная плата выше, возможности в академической мобильности, стажировка. научные проекты
- Сам здесь учился. Работаю более 15 лет

- Региональный ведущий ВУЗ, богатый профессиональный и практический опыт
- Стабильность, научные работы
- Перспективный ВУЗ
- Престижный ВУЗ, желание работать в университете
- Живу в этом же городе
- Ведущий региональный ВУЗ
- Лучший университет
- Стабильность
- Вуз соответствует моей квалификации
- Хороший преподавательский состав, все возможности для реализации научных идей и планов
- Хороший ВУЗ

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
7,7	6,2	43,1	3,1	

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
9,2	35,4	46,2	9,2	

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий		23,1	76,9	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	6,2	38,5	55,4	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1,5	52,3	46,2	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)		18,5	81,5	
Неудобное расписание	1,5	40	58,5	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1,5	47,7	50,8	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	7,7	44,6	47,7	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	4,6	47,7	47,7	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	6,2	36,9	56,9	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	12,3	55,4	32,3	-

Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Академическая мобильность в связи с пандемией и закрытием многих стран и ВУЗов.</li> <li>– Несвоевременное обновление материально-технической базы; отсутствие премий; почасовая оплата занятий сверх нагрузки</li> <li>– В общем все устраивает</li> <li>– ППС не обеспечены компьютерами</li> <li>– нужно отменить рейтинг ППС</li> <li>– Отток абитуриентов в ВУЗы РФ, нехватка практических часов</li> <li>– Әзірге жоқ (Пока нет)</li> <li>– Много дисциплин на одну ставку</li> <li>– Проблемы парковки транспортного средства, зоны досуга и отдыха на свежем природе.</li> <li>– Слабость материально-технического обеспечения</li> <li>– Проблем нет</li> <li>– Отток абитуриентов в Российские ВУЗЫ, много отчетов</li> </ul>
-----------------	--

**35. В жизни ВУЗа много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства ВУЗа к Вам	46,2	47,7		6,2
Отношениями с непосредственным руководством	69,2	24,6	3,1	3,1
Отношениями с коллегами на кафедре	86,2	12,3	1,5	
Степенью участия в принятии управленческих решений	49,2	43,1	3,1	4,6
Отношениями со студентами	93,8	6,2		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	63,1	32,3	4,6	
Поддержкой Ваших	58,5	38,5	1,5	1,5



предложений и замечаний				
Деятельностью администрации ВУЗа	50,8	41,5	6,2	1,5
Условиями оплаты труда	33,8	53,8	10,8	1,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в ВУЗе	53,8	46,2		
Охраной труда и его безопасностью	66,2	32,3	1,5	
Управлением изменениями в деятельности ВУЗа	49,2	46,2	3,1	1,5
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	40	38,5	16,9	4,6
Организацией и качеством питания в ВУЗе	49,2	35,4	12,3	3,1
Организацией и качеством медицинского обслуживания	80	18,5		1,5

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 72

Пол:

Мужской	36,1
Женский	63,9

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	81,9	15,3	2,8		
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	83,3	16,7			
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (ВУЗа, школы, факультета, кафедры)	73,6	25	1,4		
4. Доступностью академического консультирования	73,6	23,6		1,4	1,4
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	76,4	22,2	1,4		
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	81,9	12,5	2,8	2,8	
7. Отношениями между студентом и преподавателем	77,8	22,2			
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63,9	27,8	4,2	2,8	1,4
9. Доступностью услуг здравоохранения	79,2	13,9			6,9
10. Качеством медицинского обслуживания в ВУЗе	70,8	19,4	1,4		8,3
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	76,4	13,9	1,4		8,3
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	79,2	9,7	1,4		9,7
13. Существующими учебными ресурсами ВУЗа	80,6	16,7			2,8
14. Доступностью компьютерных классов	69,4	25	1,4	1,4	2,8
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	75	16,7	2,8	2,8	2,8
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	77,8	19,4	1,4		1,4

17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	77,8	11,1	6,9		4,2
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	48,6	19,4	2,8	2,8	26,4
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	72,2	18,1		2,8	6,9
20. Качеством образовательной программы в целом	77,8	19,4	2,8		
21. Качеством учебных программ в ОП	79,2	19,4	1,4		
22. Методами обучения в целом	76,4	20,8	2,8		
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	84,7	12,5	1,4	1,4	
24. Качеством преподавания в целом	77,8	22,2			
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	70,8	25	4,2		
26. Требованиями ППС к студенту	77,8	16,7			5,6
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в ВУЗ правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	73,6	22,2	2,8	1,4	
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	76,4	19,4	2,8	1,4	
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	79,2	18,1	1,4		1,4
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	76,4	18,1	2,8		2,8
31. Имеющимися компьютерными классами	72,2	19,4	1,4		6,9
32. Имеющимися научными лабораториями	62,5	27,8	2,8	1,4	5,6
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	76,4	19,4	4,2		
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	81,9	16,7	1,4		
35. Обеспечением студентов общежитием	61,1	15,3	2,8	1,4	19,4

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	66,7	26,4	5,6	1,4		

2. Содержание курса хорошо структурировано	68,1	27,8	2,8	1,4		
3. Ключевые термины достаточно объяснены	70,8	25	4,2			
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	63,9	29,2	6,9			
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	62,5	31,9	5,6			
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	70,8	26,4	2,8			
7. Изложение преподавателя понятно	75	16,7	8,3			
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	68,1	23,6	6,9	1,4		
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	77,8	15,3	5,6	1,4		
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	76,4	18,1	4,2	1,4		
11. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	73,6	22,2	4,2			
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	69,4	23,6	6,9			
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	65,3	23,6	9,7	1,4		
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	73,6	20,8	5,6			
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	73,6	19,4	6,9			
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	69,4	23,6	4,2	2,8		
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	73,6	22,2	4,2			
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	69,4	25	4,2	1,4		
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	68,1	27,8	4,2			
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	69,4	25	4,2	1,4		
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	66,7	23,6	9,7			

22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	61,1	31,9	5,6		1,4	
23. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	77,8	15,3	6,9			

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Проблем нет

Все отлично, все устраивает

Все отлично

Нет, все отлично

Преподаванием полностью доволен.

