



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
7M01513 – STEM-ОБРАЗОВАНИЕ  
**НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**

Дата визита ВЭК: 13-14 июня 2022 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
7M01513 – STEM-ОБРАЗОВАНИЕ  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**

*Дата визита ВЭК: 13-14 июня 2022 года*

г. Усть-Каменогорск

«14» июня 2022 года

## Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2 Стандарт "Управление информацией и отчетность".....	9
6.3 Стандарт "Разработка и утверждение ОП".....	11
6.4 Стандарт "Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП".....	12
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	13
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	14
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	16
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	18
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	19
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	21
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	21
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	23
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	23
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	24
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	32
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ИПС.....	54
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	62

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS	Европейская система перевода и накопления кредитов
АИС	Автоматизированная информационная система
БД	Базовые дисциплины
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ВКУ	Восточно-Казахстанский университет
ГКП на ПХВ	Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИТ	Информационные технологии
КОКСОН МОН РК	Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан
КТА	Комплексное тестирование абитуриентов
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП	Модульная образовательная программа
НААР	Независимое Агентство аккредитации и рейтинга
НИР	Научно исследовательская работа
НПП	Национальная палата предпринимателей
НЦГНТЭ	Национальный центр государственной научно-технической экспертизы
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ПД	Профилирующие дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
РУМС	Республиканский Учебно-методический совет
РУП	Рабочая учебная программа
СМИ	Средства массовой информации
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРОП	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТСО	Технические средства обучения
УМО	Учебно-методическое объединение
УМР	Учебно методическая работа
УМС	Учебно-методический совет

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 74-22-ОД от 25.03.2022 года генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 13 по 14 июня 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательной программы 7M01513–STEM-образование на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ организаций высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante) НААР (Приказ № 68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательной программы 7M01513–STEM-образование критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета имени Абая, член Экспертного Совета по высшему образованию IAAR, эксперт I категории (г. Алматы, Республика Казахстан).  
*Координатор IAAR* – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

### ***Кластер 1. Специализированная аккредитация***

**1) 6B01511** *Математика-Информатика* *Эксперт IAAR* – Кульжумиева Айман Амангельдиевна, к.ф.-м.н., доцент кафедры математики Западно-Казахстанского университета им. М.Утемисова (г. Уральск, Республика Казахстан).

**2) 7M06102** *Информационные системы* *Эксперт IAAR* – Белоусов Александр Валерьевич, к.т.н., заместитель начальника учебно-методического управления

**3) 6B06103** *Компьютерная мехатроника* *Эксперт IAAR, студент* – Муратов Диас Муратович, обучающийся 3 курса 6B07111 Робототехника и мехатроника Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан).  
*Эксперт IAAR, работодатель* – Копишев Ильяс Ертаевич, директор ТОО «EL-IT system» (г. Алматы, Республика Казахстан).

### ***Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация***

**4) 7M01513** *STEM образование* *Эксперт IAAR* – Алдабергенова Сауле Салимжановна, PhD, заведующий кафедрой «Стандартизация, метрология и сертификация» Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, работодатель* – Адылхан Асет Бердыгалиулы, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» Восточно-Казахстанской области (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Веселов Владимир Евгеньевич, обучающийся ОП 6B06301 Информационная безопасность Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И.Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан).

### ***Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация***

**5) 6B05303**  
**Ядерная физика и атомная энергетика (первичная аккредитация)**  
*Эксперт IAAR* – Насирова Диана Махмутовна, PhD, старший преподаватель кафедры Физики Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

**6) 6B05305**  
**Прикладная физика, наноматериалы и инноватика (первичная аккредитация)**  
*Эксперт IAAR* – Мухаметкаримов Ержан Советбекович, PhD, ассоциированный профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Асылханова Дана Дәулетқызы, обучающаяся ОП 7M07121 Наноматериалы и нанотехнологии в химии Казахского национального университета им. аль-Фараби – Российского университета дружбы народов (г. Алматы, Республика Казахстан).

#### **Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация**

**7) 6B01405**  
**Оздоровительная физическая культура (первичная аккредитация)**  
*Эксперт IAAR* – Мухтаров Сейткерей Маликович, к.п.н., доцент Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Кәдіржан Дәуренбек Жанатұлы, обучающийся 4 курса ОП 6B01401 Физическая культура и спорт Аркалыкского педагогического института имени Ы.Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан).

#### **Кластер 5. Первичная специализированная аккредитация**

**8) 6B04202**  
**Судебная и прокурорская деятельность**  
*Эксперт IAAR* – Татаринова Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Международного университета бизнеса UIB, (г. Алматы, Республика Казахстан).

**9) 6B04203**  
**Корпоративный юрист**  
*Эксперт IAAR* – Каирденов Серик Сырлыбаевич, магистр юриспруденции, к.э.н., доцент Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова, (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Омурзакова Айназик Маматисаевна. PhD, проректор по международным связям Международного университета Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

*Эксперт IAAR, студент* – Булатов Жансен Бауржанович, обучающийся 4 курса ОП 5B030300 Правоохранительная деятельность Университет КАЗГЮУ им. М.С.Нарикбаева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

История университета началась 5 июля 1952 года. На протяжении четырех десятилетий институт был одним из ведущих вузов не только в республике, но и в СССР.

В 1991 году Усть-Каменогорский педагогический институт был преобразован в Восточно-Казахстанский государственный университет и стал третьим университетом в Казахстане – ровесником суверенного государства.

В октябре 2003 года Постановлением Правительства Республики Казахстан присвоено имя Сарсена Аманжолова – ученого, лингвиста-тюрколога.

Университет является активным членом Евразийской Ассоциации университетов. Контингент обучающихся по Университету – 8753 человек. Для работающей молодежи, обучающейся по сокращенной форме на базе ТиПО и высшего образования, с 2010г. образовательный процесс организован с применением ДОТ. Обучение в вузе ведется на государственном, русском и английском языках.

#### **Статистика по оцениваемым ОП до 1 мая 2022 года.**

Общее количество членов кафедры компьютерного моделирования и информационных технологий в 2021-2022 учебном году – 13 штатных, их средний возраст 39,6 лет. Преподавателей с ученой степенью по ОП 7М01513–STEM-образование составляет 100%.

#### **Контингент обучающихся ОП**

7М01513–STEM-образование обучаются по научно-педагогическому направлению 5 магистрантов на договорной основе, обучающихся по государственному заказу нет.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 7М01513–STEM-образование НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ организаций высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante) НААР (Приказ № 86-22-ОД от «11» апреля 2022 года) проходит впервые.

### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита с применением гибридной модели экспертной комиссии по специализированной и первичной специализированной аккредитации образовательных программ. С целью координации работы ВЭК 9.06.2022 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с руководителями ОП, заведующими кафедрами, представителями ППС, обучающимися, выпускниками (по ОП, имеющих выпускников), работодателями. Всего во встречах приняло участие 31 представителей.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в on-line встречах с  
ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	0
Проректорский корпус	1
Руководители структурных подразделений	19
Деканы	3
Руководителями ОП, заведующие кафедрами	4
Преподаватели	3
Студенты, магистранты, докторанты (принявшие участие в анкетировании)	-
Выпускники	-
Работодатели и представители базы практики	-
<b>Всего</b>	<b>31</b>

Во время off-line визита, и просмотра видеозаписей члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы. Посетили учебный корпус N7, кабинет N210, STEM – центр, Учебный корпус N7, кабинет N216, лаборатория ROBOLAB, кабинет методики преподавания информатики.

На встречах ВЭК НААР в гибридном формате с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК изучили предстоящие базы практик по ОП это - КГУ "Восточно-Казахстанский региональный центр новых технологий в образовании" Управления образования ВКО, ТОО «STEM» центр образовательного центра «Y-port».

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.



✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

В университете внедрена и поддерживается в рабочем состоянии система менеджмента качества, определена политика в области качества, цели и задачи. Созданы Наблюдательный совет, Академический совет, повышена эффективность деятельности Ученого совета, органов студенческого самоуправления и Ассоциации выпускников. В соответствии с Программой развития Университета на 2020-2025 гг, разработана Программа развития аккредитуемой ОП. Обсуждение вопросов разработки и развития ОП обеспечивается Проектными Комитетами. На заседаниях комитетов проходит обсуждение программ развития, содержания рабочих учебных планов, актуализации каталога элективных дисциплин и др.

Образовательная программа ОП 7М01513–STEM-образование утверждена в 26.02.2021 года, в 2021-2022 учебном году был первый прием обучающихся по данной ОП. Уникальность развития ОП 7М01513 – «STEM-образование» заключается в том, что программа обучения дает представление обучающимся о прикладных задачах педагогического менеджмента, о формах и технологических приемах управления педагогическими системами, которые направлены на решение учебно-методических задач организации STEM обучения. Должностные обязанности при реализации аккредитуемой ОП четко разграничены, определены и выполняются назначенными лицами.

### **Аналитическая часть**

Представлены сведения об участии работодателей в развитии ОП, наличии рецензий, изучив их рецензии на ОП 7М01513–STEM-образование следует отметить, что рецензии выданы вузами Российской Федерации, директорами школ и управления образования, которые в перспективе являются потенциальными работодателями для выпускников аккредитуемой ОП. В рабочий учебный план 7М01513 – «STEM-образование» входят дисциплины для осуществления профессионального безопасного сетевого взаимодействия с коллегами для улучшения практики образования: «Информационно-образовательная среда STEM-обучения», «IT-проекты в STEM-обучении», «Технологии больших данных в образовании».

Для оценки реализации ОП своевременно проводится анализ взаимодействия субъектов ОП: работодатели, обучающиеся, ППС, путем анкетирования, с целью выявления слабых сторон и разработки дальнейших мероприятий для совершенствования ОП.

Представлены достаточные сведения о перспективах и возможностях развития ОП, однако не прослеживается информация о наличии в вузе механизмов анализа периодичности пересмотра ОП, наличие в вузе внутреннего регламентирующего документа по структуре и содержанию плана развития ОП.

Следует отметить, что в вузе применяется система управления рисками, однако применительно для ОП 7М01513 – «STEM-образование» необходимо внедрить данную систему.

Члены ВЭК отмечают высокую востребованность образовательной программы 7М01513–STEM-образование, в первый год прием 5 магистрантов на договорной основе.

Рассмотрен план развития ОП, утвержден в 08.09.2021 году на один учебный год, однако, в данный документ, включены пункты, которые предусмотрены для программ бакалавриата, на которых есть выпуск: п.12 формирование перечня тем дипломных работ с участием всех заинтересованных сторон, рецензии на дипломные работы (всего 5 магистрантов на 1 курсе). В графике учебного процесса на 1 курсе обучения не предусмотрено прохождение практики, в плане развития ОП п. 13 включено мониторинг отзыва работодателей и обучающихся по удовлетворенности результатами во время прохождения практики.

При изучении документов по квалификации профессорско-преподавательского состава были представлены сертификаты повышения квалификации по направлению подготовки, Декан факультета как руководитель ОП Адиканова С.С прошел курсы менеджмента в образовании 10 июля 2021 года. Заведующий кафедрой Кадырова А.С. прошла курсы «Настройка системы внутреннего обеспечения качества в высших учебных заведениях», март 2022 год, однако одним требований стандарта является обязательное прохождение курсов менеджмента в образовании руководителям ОП.

#### ***Сильные стороны ОП 7М01513–«STEM-образование»***

- Привлечение заинтересованных лиц, участников образовательного процесса к формированию плана развития ОП.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М01513–«STEM-образование»***

-Разработать и применять для ОП 7М01513 – «STEM-образование» систему управления рисками, определять сильные и слабые стороны для разработки корректирующих действий. Срок выполнения январь 2023 год.

- Обеспечить рассмотрение плана развития ОП 7М01513 – «STEM-образование», в части соответствия пунктов уровню обучения и другим сопутствующим документам (РУП, График учебного процесса) Срок выполнения сентябрь 2022 год.

- обеспечить прохождение руководством ОП (заведующий кафедрой) обучение по программам менеджмента в образовании. Срок декабрь 2022 год.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 7М01513–STEM-образование раскрыты 15 критериев, из которых 2 сильные, 10 имеют удовлетворительные позиции, 3 предполагают улучшение.***

#### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

- ✓ Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.
- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.
- ✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.
- ✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.

### **Доказательная часть**

ВКУ им. С.Аманжолова внедрена Система электронного документооборота (СЭД) на базе «1С: Предприятие 8.3». Для организации учебного процесса внедрена Автоматизированная информационная система (АИС), включающая в себя подсистемы администрирования студентов, поддержки учебного процесса (euniver.vkgu.kz) и портал дистанционного образования (edu.vkgu.kz), разработана мобильная версия системы "eUniver", данная система позволяет автоматизировать процессы такие как: формирование отчетов по разным критериям, поддержка процессов оценки знаний, обучающихся в рамках рейтинговой системы, прием экзаменов методом тестирования, шифрование письменных работ студентов и др. В ВКУ имени С.Аманжолова функционирует Центр обслуживания студентов «Parasat» (ЦОС), который работает по принципу «одного окна».

Вуз обеспечивает защиту информации используемой корпоративной информационной системы посредством комплекса организационных и программно-технических мероприятий и средств для исключения несанкционированного доступа к информации

Решения, принимаемые Ученым советом, Академическим Советом, Советом высшей школы, ректоратом оформляются в протоколы и доводятся до сведения сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний. Для разрешения конфликта в вузе функционирует Дисциплинарно-антикоррупционный совет. Роль коллегиальных органов в вузе является определяющей по всем видам основной деятельности, руководители процессов отчитываются на Ученом совете.

В качестве источников информации об удовлетворенности потребителей уровнем образовательных услуг используются отзывы работодателей, анкетирование, опросы. Сведения, полученные из указанных источников информации, используются при анализе руководством Университета и проведении корректирующих действий.

Руководство университета стремится предотвращать возможные корпоративные конфликты (любое разногласие или спор между руководством Университета и сотрудниками, а также между ППС и студентами и т.п.). За последние 5 лет конфликтов среди и между ППС, студентами аккредитуемых ОП, а также обслуживающим их подразделениями, сотрудниками и руководством Университета не было.

На основе обработки и анализа информации принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по улучшению показателей, результаты оформляются в виде отчетов и рассматриваются на Ученом совете Университета.

### **Аналитическая часть**

ВКУ им. С.Аманжолова на основе обработки и анализа информации принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по улучшению показателей, результаты оформляются в виде отчетов и рассматриваются на Ученом совете Университета. В тоже время следует отметить, что не прослеживается системность в мониторинге, сборе и анализе информации. Система коммуникации с участниками образовательного процесса включает в себя работу с кураторами, эдвайзерами, руководителями практик со стороны предприятия и другое.

В вузе активно применяются собственные разработки автоматизированной информационно-образовательной системы такие как информационно-образовательный портал (euniver.kz), портал дистанционного образования (edu.vkgu.kz). Связь с обучающимися обеспечивается через подразделение Центр обслуживания студентов «PARASAT», ориентированный на реализацию государственной программы «Цифровой Казахстан», цель которого - предоставление обучающимся услуг административного, консультативного характера по принципу «одного окна» на основе высоких стандартов обслуживания.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе отведена важная роль коллегиальным органам (Ученый совет, Академический Совет, Совет высшей школы) в части принятия решения и реализации ОП 7M01513–STEM-образование, это разработка ОП, работа с участниками образовательного процесса, внесение корректив и предложений.

#### **Сильные стороны 7M01513 «STEM-образование»:**

Не выявлены

#### **Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- Разработать внутренний регламентирующий документ, обеспечивающий системность в сборе и анализе информации по реализации ОП. Срок январь 2023

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 7M01513–STEM-образование 16 раскрыты критериев, из которых 15 имеют удовлетворительные позиции, 1 предполагает улучшение.**

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*

✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*

✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*

✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*

✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.

✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Образовательная программа ОП 7М01513–STEM-образование утверждена в 26.02.2021 года, в 2021-2022 учебном году был первый прием обучающихся по данной ОП. Процедура разработки ОП регламентируется в вузе нормативными документами МОН РК, а также внутренними регламентирующими документами П ВКГУ 024-21 «О разработке образовательных программ», П ВКГУ 007-20 «О разработке каталога элективных дисциплин».

Разработка и актуализация ОП в Университете осуществляется по установленному в вузе алгоритму. При разработке образовательных программ четко соблюдается система пререквизитов и постреквизитов, не нарушается логическая последовательность изучения дисциплин, наблюдается их академическая взаимосвязь. Соблюдено нормативное соотношение: общеобразовательных базовых и профилирующих дисциплин. Для выделения компетенций и их компонентов учитываются разные точки зрения: видение академического персонала, мнение работодателя (представители администрации производства, представители организации управления образования), пожелания выпускников, научно-педагогический опыт преподавателей кафедры. Компетентностная модель определяет объект профессиональной деятельности выпускника, квалификационные характеристики и ключевые компетенции, требования к результатам обучения и уровню образованности выпускников.

Дисциплины по названию и содержанию соответствуют актуальным направлениям развития изучаемой области науки, общества, научным достижениям ППС кафедры, экспериментальной и методологической базе. Включение того или иного курса рассматривается и утверждается на заседаниях кафедры, на заседании проектных комитетов.

Региональная направленность ОП реализуется в целях ОП, соответствующих запросам региона, в потребителях образовательных услуг в регионе /обучающиеся с городов и районов ВКО в рамках целевого приема по грантам акима/, в вовлеченности представителей предприятий города, в ориентации при разработке ОП на запросы предприятий города.

Со стороны работодателей была предложена дисциплина: Информационно-образовательная среда STEM-обучения, что свидетельствует об участии их в разработке ОП.

### **Аналитическая часть**

ОП 7М01513–STEM-образование разработана на основе проекта «Интегрированный подход к подготовке учителей STEM-направления» программы Эразмус+.

В ходе посещения ВЭК изучено содержание ОП 7М01513–STEM-образование, каталог элективных дисциплин, силлабусы дисциплин. Определено соответствие дисциплин по кредитам и семестрам, а также соответствие модели выпускника национальной рамке квалификации.

Рассмотрены план работы проектного комитета от 08.09.2021 года, протокол от 25 сентября 2021г. Протоколы заседаний кафедры, заседаний совета Высшей школы, заседаний комитета Академического совета, проектного комитета по ОП, где рассмотрена модели выпускника аккредитуемой ОП, которая разрабатывалась с участием ППС кафедры, работодателей.

При изучении индивидуальных планов магистрантов наблюдается несоответствие планирование изучаемых дисциплин - в индивидуальном плане магистранта 1 курса-

Абдыкадырова У запланирована дисциплина Программное обеспечение и компьютерное моделирование в науке, которая не включена в РУП.

Профессиональная сертификация обучающихся является основным показателем приобретенных навыков и компетенций, полученных в процессе обучения. В ВКУ им. С. Аманжолова студенты педагогических специальностей ежегодно успешно сдают Национальный квалификационный тест, для дальнейшего подтверждения работодателям и с целом карьерного роста магистрантов сертификация является важным инструментом.

Вуз разработал алгоритм управления ОП, но смена руководителей ОП показывает, что они не в полной мере владеют информацией о системе управления ОП (при разработке ОП вуз должен обеспечить наличие всех документов, обеспечивающих реализацию ОП, ВЭК отмечает отсутствие syllabusов по дисциплинам для второго года обучения).

#### **Сильные стороны 7M01513 «STEM-образование»:**

Не выявлены

#### **Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- Обеспечить пересмотр индивидуальных планов магистрантов на соответствие содержанию ОП. Срок сентябрь 2022 год

- Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций. Срок январь 2023 год.

Провести обучение среди руководителей ОП по алгоритму разработки, утверждения и управления ОП. Срок сентябрь 2022 год.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП 7M01513–STEM-образование раскрыты 12 критериев, из которых 10 имеют удовлетворительные позиции, 2 – предполагает улучшение.**

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### **Доказательная часть**

Планирование улучшений реализуется с применением инструментов менеджмента качества. Разрабатываются мероприятия по улучшению процессов, которые отражаются в документированных процедурах системы менеджмента качества.

Разработка образовательной программы осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений Восточно-Казахстанской области, заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных и магистерских работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК.

Руководством вуза созданы условия для привлечения работодателей в реализацию образовательной программы через Проектный комитет для согласования перечня элективных дисциплин, руководство профессиональной практикой, рецензирование дипломных и магистерских работ и методических разработок преподавателей.

Вуз проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза. По аккредитуемой ОП обновление с регистрацией в реестре не осуществлялось, так как идет процесс апробации данной ОП. На основе анализа ОП с других кластеров, изучения документов и бесед можно сделать вывод, что в ВКУ им. С. Аманжолова налажена система периодичности оценки реализации ОП (так как данная ОП новая, процедуру пересмотра не осуществлялась). Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе анализа: учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных учебных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку, протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр.

#### ***Аналитическая часть***

Так как аккредитуемая ОП проходит аккредитацию впервые срок внедрения ОП чуть более года, официально в реестр не было внесено изменения в содержание ОП и сопутствующих документов (РУП, КЭД и др).

Изучен вопрос соответствия руководителей магистрантов квалификационным требованиям, из 5 магистрантов 4 магистранта у одного руководителя. При этом по результатам анкетирования 68,4% ППС никогда не сталкивались с неравномерной распределением нагрузки. Однако тематика магистерских диссертаций не соответствует направлению подготовки (учителя школы). Например приказ №983-ст от 29 октября 2021 года тема: Абдыкадырова У. Тема - Реализация макета учебного корпуса №7 на 3D принтере, тема магистранта Кайкенова Т. – Использование STEM-подхода при формировании образовательных программ вуза.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе обеспечивается своевременное информирование участников образовательного процесса через портал ВКУ им. С. Аманжолова

#### ***Сильные стороны 7M01513 «STEM-образование»:***

Не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:***

- при утверждении тем магистерских диссертаций необходимо учитывать специфику ОП 7M01513–STEM-образование, в частности подготовка учителей для школ по проектным навыкам. Постоянно

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 7M01513–STEM-образование раскрыты 10 критериев, из которых 9 имеют удовлетворительные позиции, 1 позиция***

*предполагает улучшение.*

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

В вузе функционирует внутренний документ Положение П-ВКУ-029-21 «О порядке организации и проведения, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», который обеспечивает мониторинг освоения содержания учебных программ (процесса) и контроля успешности обучения (результатов) с использованием трех процедур: текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация (итоговый контроль по дисциплине в целом/экзамен).

По ОП 7М01513–STEM-образование имеются собственные методики по обновленному содержанию например: «Прикладные задачи педагогического менеджмента организации STEM-обучения» (к.п.н. Кадырова А.С.). Книжный фонд по аккредитуемой ОП: учебников и учебных пособий (экз.) 1189 в т. ч. на каз. языке (экз.) в т. ч. на ин. 140 языке (экз.) Наличие источников на электронных и магнитных носителях соответствует нормативным требованиям Учебная литература(экз.) на одного обучающего составляет 138 на казахском и 208 на русском языках, научная литература 156 и 504 соответственно.

Инновационные методы обучения широко используются в Университете, их эффективное применение является одной из приоритетных задач. Непрерывно совершенствуется методика проведения лекционных занятий, используются современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие активизации познавательной деятельности студентов. Практикуются проблемные лекции, ориентированные на постановку исследовательских задач; тезисное изложение материала, сопровождаемое составлением опорных конспектов и схем, являющихся основой для организации самостоятельной работы; изучение материала блоками; опережающее обучение; широкое применение раздаточного материала, с заданиями для СРО и т.п..

Осуществляется комплексный подход в подготовке будущих педагогов информатики и математики и будущих IT - специалистов: формирование умений управленческой деятельности (применяются на занятии приемы рефлексии будущих управленцев ITи учителей, IT-тренеров в рамках занятий по своей специальности).



В Университете принцип гласности реализуется следующим образом: политика и критерии оценок отражены в учебно-методическом комплексе дисциплин; силлабусы предоставляются каждому студенту; результаты текущего рейтингового контроля оглашаются на каждом занятии; результаты экзаменов, в том числе и компьютерного тестирования, оглашаются сразу же по их завершении (тестирование позволяет студенту видеть не только результат экзамена, но и итоговый результат); предусмотрен механизм апелляции результатов экзаменов

Процедура реагирования на жалобы обучающихся осуществляется в вузе через блог ректора, «ящиков доверия», которые установлены в каждом учебном корпусе, а также через индивидуальные беседы с руководством ОП. В вузе ведется работа по созданию условий работы по инклюзивному образованию. Эта работа осуществляется на основе Плана организации психолого-педагогического сопровождения инклюзивного образования в ВКУ имени С. Аманжолова на 2016-2020 гг. Созданы следующие условия: на входе в корпуса вуза имеются пандусы, наклеены специальные двусторонние знаки на самоклеющейся плёнке. В библиотеке установлены столы для инвалидов-колясочников. На официальном сайте вуза имеется версия для слабовидящих.

ОП 7M01513 «STEM-образование» программа Minor «модули микроквалификации «Цифровизация образования» как дополнительная специализация, которая помогает развить у обучающимся компетенции по проектному обучению, востребованные на рынке труда, тем самым обеспечивается свобода и студентоцентрированность в вузе.

#### ***Аналитическая часть***

Согласно результатам анкетирования 72,2% обучающихся считают, что Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы

В тоже время, так как ОП относительно новая, для развития аккредитуемой ОП 7M01513 «STEM-образование» недостаточное количество внедрено инноваций и собственных разработок в части учебно-методического обеспечения, программного обеспечения.

Члены ВЭК отмечают, что принципы студентоцентрированного обучения реализуется путем предоставления индивидуализированных траекторий обучения, наличие программы Minor как дополнительной специализации.

#### ***Сильные стороны 7M01513 «STEM-образование»:***

Не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:***

- Разработать долгосрочную программу разработки ППС собственных исследований, учебно-методического, программного обеспечения. Срок сентябрь 2022 год.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 7M01513 «STEM-образование раскрыты 10 критериев, из которых 9 удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшение.***

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*

- максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
  - прогнозирования количества государственных грантов;
  - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
  - анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
  - ✓ ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
  - ✓ ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
  - ✓ ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.
  - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
  - ✓ ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

### **Доказательная часть**

На ОП 7M01513 обучаются по научно-педагогическому направлению 5 магистрантов на договорной основе. Ежемесячно представляется информация для анализа контингента обучающихся всех форм обучения, готовится сводная справка по контингенту для руководства Университета. На основании этих данных в Высшей школе проводится информационно-разъяснительная и профориентационная работа как с действующим контингентом обучающихся, так и с абитуриентами. Выпускающими кафедрами и Высшей школой проводится сравнительный анализ с контингентом других вузов для определения профориентационной политики.

Функционируют информационная система АИС ВКУ, в которую входит технологическая поддержка магистрантов и ППС. В АИС для контроля знаний обучающихся функционирует электронный журнал.

Университет поддерживает стремление обучающихся пройти зарубежные стажировки, прослушать семинары по направлениям подготовки. В ноябре 2021 года проведен ряд лекций профессора Войчик В. (доктор технических наук, профессор Люблинского технического университета (г. Люблинск, Польша) на 26 сентября 2021 г. и 13-15 октября 2021 г. магистранты приняли участие в семинарах по программе «Интегрированный подход к подготовке учителей STEM-направления» в рамках Действия «Повышение потенциала в высшем образовании» программы Эразмус+ для обучающихся по 7M01513-«STEM-образование» с участием профессоров Университет Хельсинки, Лимерикский университет на английском языке; в ноябре 2021 года – лекции на тему «Анализ причинности и байесовские сети доверия» к.т.н. Понькиной Е.В. Алтайский государственный университет (г.Барнаул, Россия) В университете применяется систем льгот в зависимости от успеваемости. Перечень и размеры предоставляемых льгот утверждаются ежегодно. Окончательные размеры предоставляемых льгот обучающимся, подавшим документы в установленные сроки, рассматриваются постоянно действующей комиссией.

В ВКУ создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Предоставление льгот по оплате за обучение для студентов, обучающихся на основе прямых оплачиваемых договоров, производится на основе Положения 022-19 «О

мерах социальной поддержки обучающихся Восточно-Казахстанского университета им С Аманжолова» с целью поощрения одаренной молодежи, достигшей высоких показателей в учебе, принимающей активное участие в общественной жизни вуза, а также с целью поддержки социально-уязвимой категории обучающихся.

В начале учебного года в каждой учебной группе проводятся кураторские часы по ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка, Кодексом чести студентов ВКГУ им С.Аманжолова ([vkgu.kz/sites/default/files...o...chesti\\_studenta.pdf](http://vkgu.kz/sites/default/files...o...chesti_studenta.pdf), Положение о кодексе Чести Студента. П ВКГУ 051-13, ПР ВКГУ 002-17 – Правила академической честности <https://www.vkgu.kz/ru/page/pravila-akademicheskoy-chestnosti.html>). 90,9% обучающихся довольны доступностью академического консультирования. Кураторами групп проводится воспитательная работа в соответствии с планом воспитательной работы Высшей школы и естественных наук. Руководство вуза поддерживает студентов, участвующих в различных воспитательных мероприятиях. Они награждаются ценными призами и грамотами. В вузе действует система социальной поддержки обучающихся, которая ежегодно утверждается ректором университета.

Таким образом, обеспечивается осведомленность обучающихся и ознакомление со своими обязанностями в стенах университета. Свыше 90% обучающихся считают высоким Уровнем доступности и отзывчивости руководства. 100% обучающихся обеспечены общежитием, что подтверждают результаты беседы и анкетирования обучающихся.

#### ***Аналитическая часть***

Проводится информационно-разъяснительная и профориентационная работа как с действующим контингентом обучающихся, так и с абитуриентами.

Выпускающими кафедрами и Высшей школой проводится сравнительный анализ с контингентом других вузов для определения профориентационной политики. Контингент аккредитуемой ОП состоит только из обучающихся на договорной основе и выпускников ВКУ им. С. Аманжолова.

Разработка образовательной программы осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений Восточно-Казахстанской области, по городу Усть-Каменогорск и Восточно-Казахстанской области по программе укомплектовано 100 школ кабинетами робототехники, для работы в них готовятся выпускники ОП 7М01513-«STEM-образование».

Следует отметить, что в университете создана эффективная и привлекательная льготная система скидок для обучающихся, в зависимости от результатов обучения.

#### ***Сильные стороны ОП***

- Выпускники ОП 7М01513 «STEM-образование» являются востребованными, в регионе 100 школ укомплектованы кабинетами робототехники, соответственно ожидается высокая трудоустроенность.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М01513 «STEM-образование»:***

*Разработать план профориентационной работы для привлечения на ОП 7М01513 «STEM-образование не только с выпускниками ВКУ им. С. Аманжолова, но и популяризовать аккредитуемую ОП и среди выпускников других вузов. Срок август 2022 год.*

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Обучающиеся» ОП 7М01513 «STEM-образование» раскрыты 12 критериев, из которых 1 имеют сильные, 10 удовлетворительные позиции, 1 предполагает улучшение.***

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### **Доказательная часть**

К учебному процессу 2021-2022 учебном году на ОП 7М0151 привлечены: Жумагалиева А.- учитель КГУ «Общеобразовательная школа №49» г. Усть-Каменогорска, Сейтахметова М. - учитель АО «Назарбаев Интеллектуальная школа», Рахимжанова Г.Б. - директор КГУ «РНМЦ РОиДО» УО ВКО, к.т.н. На кафедре в рамках академической мобильности в ноябре 2021 года прочитаны лекции Войчик В. (доктор технических наук, профессор Люблинского технического университета (г. Люблинск, Польша); лекции к.т.н. Понькиной Е.В. Алтайский государственный университет (г.Барнаул, Россия) Преподаватели (Жунусова Г., Кубентаева С.) прошли курсы по разработке массовых открытых онлайн курсов (МООК), работа по внедрению в учебный процесс. Жантасова Ж.З., Кубентаева С.Н., Тлебалдинова А.С., Адиканова С.С. прошли курсы повышения квалификации по направлению «Менеджмент в образовании» при Ресурсном центре профессиональной подготовки и повышения квалификации ВКГУ имени С.Аманжолова с 26 февраля по 13 марта 2019 года.

ППС кафедры за последние 5 лет подготовлены и опубликованы более 22 научных статей, опубликованных в журналах, индексируемых базами данных WebofScience и Scopus, в том числе, с ненулевым импакт-фактором. были получены 9 авторских свидетельств. С 2019 года по направлению «Прикладные задачи педагогического менеджмента организации STEM-обучения» темплана НИР Кадырова А.С., Жантасова Ж., Адиканова С., Сарбасова К., Джаксалыкова А., Толыкбаева М. участвуют в мероприятиях по проекту «Интегрированный подход к подготовке преподавателей STEM» (STEM), при поддержке программы Европейского Союза «Эразмус+». Например, Толыкбаева М. и магистант ОП 7М01513 Сатылалды А. выезжали для участия в Международном STEM-фестиваль НИУ «БелГУ» (октябрь 2021 г. ), Преподаватели ОП 7М01513 принимали участие в летней школе (Балтийский университет имени И.Канта, г. Калининград, РФ, 30 июня-2 июля 2021 г., онлайн), в семинаре центра развития STEM-образования STEMLab 28 августа-01 сентября 2021 г., в минитренинге «STEMAmbassadortraining» с участием профессоров MaijaAksela (DirectorofLUMACentreHelsinki), планировщика OonaKiviluoto (LUMACentreFinland), преподавателя химии и математики ReijaPesonen (UniversityofHelsinki), специалиста по научному образованию TopiasIkävalko (UniversityofHelsinki). Южный Федеральный университет (г. Ростов-на-Дону), 13-15 октября 2021 г.. онлайн, конференция «Особые образовательные потребности обучающихся в системе непрерывного образования» Секция № 2 «STE(A)M-образование и профессиональная подготовка педагога в контексте

глобальных технологических вызовов» Южный Федеральный университет (г. Ростов-на-Дону), 23-25 сентября 2021 г., онлайн доклад Тоқыкбаевой М., Джаксалыковой А., в секции на международной научной конференции «Аманжоловские чтения 2021», секция №326-27 ноября 2021 г., онлайн (магистранты), совместное проведение курсов повышения квалификации учителей (Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова (г.Шымкент, РК), Южный Федеральный университет (г. Ростов-на-Дону, РФ), НИУ «БелГУ», г. Белград, РФ, Балтийский университет имени И.Канта, г. Калининград, РФ, ЕНУ имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, РК) февраль 2022 г., онлайн (Кадырова А., Толыкбаева М., Джаксалыкова А., Адиканова С.). В университете используется система премирования преподавателей за издание статей с высоким импакт фактором, проводятся конкурс на лучшего преподавателя, кафедры, факультета и др.

#### ***Аналитическая часть***

В ОП 7М01513 «STEM-образование» включена дисциплина - Полиязычное преподавание информатики, дисциплина на английском языке, преподаватель Тлебалдинова А. имеет сертификата уровня В1 за 2020 год. При этом по результатам анкетирования ППС: Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС – всего 10,5% оценили как относительно плохо, это показывает приверженность руководства к профессиональному развитию преподавателей.

На кафедре реализуется международная программа Эразмус+, есть квалифицированные кадры, однако нет финансируемых научных тем.

Для организации культурного досуга и в целом обеспечения связи между вузом и обучающимися преподаватели назначаются кураторами. Однако отдельной надбавки или часов в индивидуальном плане не запланировано. По результатам анкетирования 73,7% преподавателей оценивают возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС как достаточно высокие.

#### ***Сильные стороны 7М01513 «STEM-образование»:***

Не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М01513 «STEM-образование»***

-Руководству вуза сформировать пул квалифицированных ППС с требуемым уровнем владения иностранными языками и их регулярного повышения квалификации в целях обеспечения качества преподавания дисциплин ОП на английском языке (1 сентября 2022 г., постоянно).

- Руководству вуза рассмотреть вопрос включения кураторской деятельности в основную нагрузку ППС, либо установление отдельной системы оплаты. Срок декабрь 2022 год.

-активизировать участие не менее 70% преподавателей ОП по участию в финансируемых научных темах. По мере объявления конкурсов.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» по ОП - 7М01513 «STEM-образование» раскрыты 9 критериев, из которых 0 имеют сильные, 7 удовлетворительные позиции, 2 – предполагает улучшение.***

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

- технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
- экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

### ✓ **Доказательная часть с отражением следующих критериев**

✓ ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы магистрантов. Ежегодно на заседаниях Ученого совета, ректората заслушиваются вопросы по обеспечению образовательной деятельности необходимыми ресурсами как необходимом условии успешного выполнения Университетом своей миссии.

Во всех учебных корпусах согласно договорам аренды работают пункты общественного питания. Общая занимаемая площадь составляет 948,3 кв. м.

В рамках образовательного портала университета <http://euniver.vkgu.kz> для широкого доступа предоставляются Web-страницы всех учебных служб и центров, сайты Высшей школы, кафедр. Обучающиеся и преподаватели, обслуживающие ОП, представляемые в отчете, имеют возможность свободного бесплатного доступа к сети интернет с любого компьютера. Доступ к ресурсам интернет обеспечивается в компьютерных классах и лекционных залах, оснащенных интерактивными досками и др. мультимедийной техникой. Пропускная способность каналов доступа в интернет от 200 мбит/с и внутренним обменом информацией со скоростью до 1 гбит/с.

Для обеспечения учебного процесса ОП 7M01513 имеются компьютерные классы (7 кабинетов), учебная лаборатория «ROBOLAB» (аудитория №216), специализированные кабинеты (аудитории №210–STEM-центр, №219- Кабинет методики преподавания информатики, №214 - Кабинет архитектуры компьютера), № 211а- кабинет истории Вычислительной техники, в читальный и спортивные залы.

Для программной поддержки учебных занятий, выполнения научно-исследовательских работ компьютерные классы обеспечены лицензионным программным обеспечением: MicrosoftOffice2013, Project, MicrosoftSharePoint; ABBYYFineRider, PinnacleStudio 8, MicrosoftSQLServer 2010; 1С Предприятие 8.0 (учебная версия); InterBase, MicrosoftVisualC# 2017 ExpressEdition;, OracleVMVirtualBox; AdobeReader 9; Autodesk, FarManager 2, 3DStudioMax, MahtLab, WordPress, Виртуальные лаборатории Thingiverse, 3DShook, Autodesk 123D, CGTrader, Cults, Instructables , BilimLand.kz, МЭШ, ictlab.kz, ICT LABORATORY. Актуализация программ обучения путем пересмотра языков программирования, включения STEM-элементов в процесс обучения (робототехника, 3D-принтинг и другие).

Книжный фонд по аккредитуемой ОП: всего учебников и учебных пособий (экз.) 1189 в т. ч. на каз. языке (экз.) в т. ч. на ин. 140 языке (экз.) Наличие источников на электронных и магнитных носителях соответствует нормативным требованиям м. Учебная

литература(экз.) на одного обучающего составляет 138 на казахском и 208 на русском языках, научная литература 156 и 504 соответственно.

В ВКУ им. С. Аманжолова разработана программа поддержки иностранных обучающихся, ежегодно на начало учебного года в рамках адаптационной недели студенты 1 курса знакомятся с правилами, правами и обязанностями студента Университета, также, знакомятся с учебным корпусом, с администрацией Университета, кафедры, расписанием учебных занятий и

Создана Ассоциация выпускников ВКУ имени С.Аманжолова, которая является общественным объединением, созываемым в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов, направленной на объединение интересов выпускников Университета.

По аккредитуемым ОП имеются персональные страницы ППС на сайте университета, где отражена адекватная и объективная информация о преподавателях.

#### ***Аналитическая часть***

Следует отметить, что в вузе имеется собственный образовательный портал для пользования обучающимися и ППС, мониторинга учебных достижений обучающихся.

Члены ВЭК отмечают, что проводится своевременный анализ руководством ОП о достаточности необходимых ресурсов для реализации ОП.

Члены ВЭК отмечают достаточность ресурсов по ОП, университетом закуплено новое оборудование для кабинета робототехники, обновлен парк компьютеров в учебных аудиториях (протокол проектного комитета №1). В 2017-2018 учебном году были приобретены 3D принтер WanHao duplicator i3 V2.1, интерактивная панель Promethean ActivPanel i-series 65, робот 6WD шатунное шасси с коробкой передач, робот конструктор Makeblock Ultimate 2.0.

При анализе соответствия аккредитуемой ОП требованиям стандарта был запрошен договор с организацией, осуществляющей проверку выпускных работ на плагиат. Представлен договор срок действия, которого закончился в декабре 2021 года.

#### ***Сильные стороны ОП 7М01513 «STEM-образование»:***

*Не выявлены*

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП О 7М01513 «STEM-образование»:***

*- Провести работу по приобретению программы, обеспечивающей экспертизу выпускных работ на плагиат. Срок реализации декабрь 2022 года.*

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по ОП раскрыты 9 критериев, из которых 0 имеют сильные позиции, 8 удовлетворительные позиции, 1 – предполагают улучшение.***

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

### **Доказательная часть**

Сайт вуза [vkgu.kz](http://vkgu.kz) вовремя информирует общественность о предстоящих мероприятиях в вузе, о ходе происходящих событий и о результатах тех или иных конкурсов, олимпиад, Порядок публикации о деятельности кафедры и университета определен медиacentром «Altai jastary». Критерии информирования общества об образовательных программах кафедры: 1) прозрачность политики проведения образовательной программы, 2) медиacentр «Altai jastary» совместно с кафедрой обеспечивает процесс информирования о достижениях в деятельности кафедры, 3) система показателей и направлений деятельности вуза открыта, 4) контроль информации о деятельности кафедры осуществляет сама кафедра, деканат, отдел организации и контроля учебного процесса, 5) информации о миссии, целях и задачах вуза, политике в области обеспечения качества доступна для общественности на веб-сайте, печатных документах.

В целях распространения информации о деятельности университета используются разнообразные способы, в том числе, социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. ВУЗ и кафедра имеет профайлы в таких социальных сетях, как «Инстаграм», «Фэйсбук», «ВК» и др.

Информирование общественности в университете носит многоплановый и многоцелевой характер, включает: информационный продукт, ориентированный на формирование набора, информационный продукт, направленный на формирование позитивного имиджа и репутации университета в рамках регионального сообщества и национального образовательного пространства и информационный продукт, ориентированный на укрепление корпоративных связей и повышение конкурентоспособности университета.

### **Аналитическая часть**

Изучив подробно сайт вуза в разделе факультеты, кафедры, образовательные программы, не представлена информация об аккредитуемой ОП 7M01513 «STEM-образование», что сказывается востребованности, информировании по данной ОП.

На сайте, социальных сетях не представлена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, о возможностях трудоустройства выпускников.

### **Сильные стороны ОП 7M01513 «STEM-образование»**

*Не выявлены*

### **Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»**

- Разместить на веб сайте ВКУ им. С. Аманжолова полную информацию о содержании ОП, а также о взаимодействии с партнерами, о возможностях трудоустройства и др. Срок декабрь 2022 года.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Информирование общественности» ОП 7M01513 «STEM-образование»: раскрыты 10 критериев, из которых 0 имеют сильные, 8 удовлетворительные позиции, 2 – предполагают улучшение.**



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7М01513 – «STEM-образование»***

- Привлечение заинтересованных лиц, участников образовательного процесса к формированию плана развития ОП.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7М01513 – «STEM-образование»***

- сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М01513 – «STEM-образование»***

- сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М01513 – «STEM-образование»***

- сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

#### ***Сильные стороны 7М01513 «STEM-образование»:***

- сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М01513 «STEM-образование»***

- Выпускники ОП 7М01513 «STEM-образование» являются востребованными, в регионе 100 школ укомплектованы кабинетами робототехники, соответственно ожидается высокая трудоустроенность.

### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М01513 «STEM-образование»:***-  
сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

#### ***Сильные стороны ОП 7М01513 «STEM-образование»:***

- сильные стороны не выявлены

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М01513 «STEM-образование»:***

- сильные стороны не выявлены

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М01513 – «STEM-образование»***

-Разработать и применять для ОП 7М01513 – «STEM-образование» систему управления рисками, определять сильные и слабые стороны для разработки корректирующих действий. Срок выполнения январь 2023 год.

- Обеспечить рассмотрение плана развития ОП 7М01513 – «STEM-образование», в части соответствия пунктов уровню обучения и другим сопутствующим документам (РУП, График учебного процесса) Срок выполнения сентябрь 2022 год.

- обеспечить прохождение руководством ОП (заведующий кафедрой) обучение по

программам менеджмента в образовании. Срок декабрь 2022 год.

**Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 – «STEM-образование»**

- Разработать внутренний регламентирующий документ, обеспечивающий системность в сборе и анализе информации по реализации ОП. Срок январь 2023

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- Обеспечить ревизию индивидуальных планов магистрантов на соответствие содержанию ОП. Срок сентябрь 2022 год

- Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций. Срок январь 2023 год.

- Провести разъяснительную работу среди руководителей ОП по алгоритму разработки, утверждения и управления ОП. Срок сентябрь 2022 год.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- При утверждении тем магистерских диссертаций необходимо учитывать специфику ОП 7M01513–STEM-образование, в частности подготовка учителей для школ по проектным навыкам. Постоянно

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- Разработать долгосрочную программу разработки собственных исследований, учебно-методического, программного обеспечения. Срок сентябрь 2022 год.

**Стандарт «Обучающиеся»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»:**

- Разработать план профориентационной работы с целью усилить профориентационную работу не только с выпускниками ВКУ им. С. Аманжолова, но и популяризировать аккредитуемую ОП и среди выпускников других вузов. Срок август 2022 год.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»**

- Обеспечить повышение квалификации преподавателя по языковой подготовке (ведущий дисциплину Поляязычное преподавание информатики - Тлебалдинова А). Срок декабрь 2023 год.

- Рассмотреть вопрос включения кураторской деятельности в основную нагрузку ППС, либо установление отдельной системы оплаты. Срок декабрь 2022 год.

- активизировать участие преподавателей ОП по участию в финансируемых научных темах. По мере объявления конкурсов.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации ВЭК для ОП О 7M01513 «STEM-образование»:**

- Провести работу по приобретению программы, обеспечивающей экспертизу выпускных работ на плагиат. Срок реализации декабрь 2022 года.

**Стандарт «Информирование общественности»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M01513 «STEM-образование»**

- разместить на веб сайте ВКУ им. С. Аманжолова полную информацию о содержании ОП, а также о взаимодействии с партнерами, о возможностях трудоустройства и др. Срок декабрь 2022 года.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

*-Руководству университета утвердить план мероприятий по активизации деятельность Ассоциации выпускников, и составить план работы Ассоциации.*

*-Руководству вуза опубликовать на сайте университета аудированную финансовую отчётность*

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Мнение внешней экспертной комиссии разделилось, при голосовании членов ВЭК, голоса распределились таким образом: рекомендовать аккредитационному Совету образовательную программу **7M01513 «STEM-образование»** аккредитовать на 5 лет -6 членов ВЭК, на 3 года - 12 членов ВЭК.

Решением большинства, ВЭК рекомендует аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу **7M01513 «STEM-образование»** на 3 года.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества  
образовательной программы 7M01513 «STEM-образование»  
Некоммерческого акционерного общества  
«Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП	+			
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		

9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		

26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	15	1	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения			+	
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	10	2	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				

45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	1	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	1	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)			+	
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		

67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	10	1	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению			+	
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	7	2	



Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат			+	
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников			+	
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>3</b>	<b>86</b>	<b>14</b>	



## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНА**

Председатель правления-ректор  
 НАО «Восточно-Казахстанский  
 университет имени Сарсена Аманжолова»  
 \_\_\_\_\_ Төлеген М.Ә.

«30» мая 2022 года



**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ  
 «Независимое агентство аккредитации  
 и рейтинга»  
 \_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.

«30» мая 2022 года

**ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
 НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
 В НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»  
 (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 13 – 15 июня 2022 года  
 Программа разработана с учетом времени г. Усть-Каменогорск

<b>Основные образовательные программы</b>	
<b>Кластер 1. Специализированная аккредитация</b>	6B01511 Математика-Информатика 7M06102 Информационные системы 6B06103 Компьютерная мехатроника
<b>Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация (Ex-ante)</b>	7M01513 STEM образование
<b>Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация (Ex-ante)</b>	6B05303 Ядерная физика и атомная энергетика 6B05305 Прикладная физика, наноматериалы и инноватика
<b>Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация (Ex-ante)</b>	6B01405 Оздоровительная физическая культура

**Кластер 5. Первичная  
специализированная аккредитация  
(Ex-ante)**

6B04202 Судебная и прокурорская деятельность  
6B04203 Корпоративный юрист



Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
<i>9 июня 2022 года</i>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК по обсуждению Программы визита (только члены ВЭК)	<i>Внешние эксперты IARR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>12 июня 2022 года</i>			
В течение дня	Заезд членов ВЭК	<i>Внешние эксперты IARR</i>	Shiny River Hotel
13.00-14.00	Обед (только члены ВЭК)	<i>Внешние эксперты IARR</i>	Shiny River Hotel
14.00-18.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IARR</i>	Shiny River Hotel
19.00-20.00	<b>Ужин (только члены ВЭК)</b>	<i>Внешние эксперты IARR</i>	
<i>День 1-ый: 13 июня 2022 года</i>			
09.00-09.20	<b>Распределение ответственности и экспертов, решение организационных вопросов</b>	<i>Внешние эксперты НААР</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Кабинет для ВЭК, ауд.218</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
09.20-10.00	<b>Встреча с ректором</b>	Председатель правления – ректор. <i>Төлеген Мұхтар Әділбекұлы, д.ю.н., профессор</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Ауд 218</b>

			Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
10.00-10.10	<b>Технический перерыв</b>		
10:10 - 10:40	<b>Встреча с проректором</b>	Проректор по стратегическому развитию и научной работе – <i>Ровнякова Ирина Владимировна, к.п.н., доцент</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Ауд 111</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
10:40-10:50	<b>Работа ВЭК, обсуждение</b>	<i>Внешние эксперты НААР</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Кабинет для ВЭК, ауд.218</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.50-11.00	<b>Технический перерыв</b>		
11:00-11:50	<b>Встреча с руководителям и структурных подразделений ВУЗа</b>	Ученый секретарь – <i>Ескалиев Айбар Султанович</i> И.о. Директора департамента академической политики и управления образовательными программами – <i>Болатова Жаннель Болатовна</i> Директор научной библиотеки – <i>Нуралиева Перизат Кузембаевна</i> И.о. Директора ресурсного центра профессиональной подготовки и повышения	<b>Корпус №1</b> <b>Ауд 111</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>

	<p>квалификации – <i>Исебаева Бакытгуль Кудышевна</i>  Руководитель отдела государственных закупок – <i>Жылжаксынова Динара Павловна</i>  Руководитель отдела по организации учебно-методической работы – <i>Зинченко Ирина Владимировна</i>  Руководитель студенческого отдела – <i>Калиева Гулнара Кайржановна</i>  Руководитель офиса регистрации ЦОС «PARASAT» – <i>Мустафина Мергуль Оралбековна</i>  И.о. руководителя отдела послевузовского образования – <i>Абылайханова Тана Абылайхановна</i>  И.о. руководителя отдела стратегии, международного сотрудничества и аккредитации – <i>Курманов Ернар Фархадович, магистр</i>  И.о. зав. национальной научной лабораторией коллективного пользования – <i>Акатан Кыдырмолла</i>  Ответственный секретарь приемной комиссии – <i>Байжуманова Лейла Толеубаевна</i>  Руководитель планово-экономического отдела – <i>Корыкбасова Куралай Болатбековна</i>  Руководитель управления персоналом и правовой поддержки - <i>Раисова Карлыгаши Рахимовна</i>  И.о. руководитель медиacentра «ALTAI JASTARY» – <i>Есимханова Флюра Рашидовна</i>  Руководитель отдела по воспитательной работе и социальным вопросам – <i>Калимолдина Жаннета Амангельдекызы.</i>  Комплаенс-офицер – <i>Баиркенова Гульмира Толеубековна, к.ю.н.</i>  Руководитель Центра информационно-технического обеспечения и цифровизации – <i>Ділдебай Балгын</i>  И.о. руководителя Центра маркетинга, карьеры и трудоустройства – <i>Раисова Арайлым Мурзабековна</i></p> <p>Председатель профкома сотруников и студентов – <i>Аяганова Нурбахыт Касымовна</i>  Комитет по делам молодежи – <i>Тұрсынбай Ербол Қондыбайұлы</i></p>	<p><a href="#">0662</a>  Идентификатор конференции:  494 124 0662 (только для ВЭК)</p>
--	---	--

11:50-12:00	<b>Технический перерыв</b>		
12:00-12:40	<b>Встреча с деканами аккредитуемых ОП</b>	И.о. декана Высшей школы IT и естественных наук – <i>Адиканова Салтанат, PhD</i> Декан Высшей школы бизнеса и права – <i>Апышева Асель Ануарбековна, к. э.н.</i> Декан Высшей школы педагогики – <i>Куленова Гульнара Борисовна, к. мед.н.</i>	Корпус №1, ауд 111 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
12:40-13:00	<b>Работа ВЭК, обсуждение</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Кабинет для ВЭК, ауд. 218</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13:00-14:00	<b>Обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Garden Room ул. 30 Гвардейской Дивизии, 20/1
14:00-14.10	<b>Работа ВЭК, обсуждение</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Кабинет для ВЭК, ауд.218</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)



14.10-14.25	<b>Технический перерыв</b>		
14.25-15.05	<b>Встреча с заведующими кафедрами аккредитуемых ОП</b>	<p>Заведующий кафедрой физики и технологий – <i>Сакенова Римма Ерболаткызы, PhD</i></p> <p>Заведующий кафедрой юриспруденции – <i>Сабитова Асыл Амангельдиновна, к. ю. н.</i></p> <p>Заведующий кафедрой культуры, спорта и начальной военной подготовки – <i>Сармулдинов Ризабек Бариевич, к. п.н.</i></p> <p>И.о. заведующего кафедрой компьютерного моделирования и информационных технологий – <i>Кадырова Айнагуль Сабеновна, к.п.н.</i></p>	<p><b>Корпус №1</b> <b>Ауд 111</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
15:05-15:20	<b>Технический перерыв</b>		
15:20–16:00	<b>Интервью с ППС ОП</b>	<p><i>Преподаватели ОП кластеров 1, 2, 3 (Приложение 1) Необходимо составить список ППС</i></p>	<p>Корпус №1 250</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
		<p><i>Преподаватели ОП кластеров 4, 5 (Приложение 1) Необходимо составить список ППС</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a></p> <p>Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
16.00-17.00	<b>Анкетирование ППС (параллельно с работой ВЭК)</b>	<i>Все преподаватели оцениваемых ОП (Приложение №1.1)</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16:00-18.30	<b>Работа с документами</b>	<i>ВЭК IAAR Кластеры 1, 2, 3</i>	<b>Корпус №1</b> <b>Кабинет для ВЭК, ауд. 218</b>

	<b>кафедр</b>	<p>Кластер 1 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 2 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0ReO5Gvuc-П4TSG0ZNF8?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0ReO5Gvuc-П4TSG0ZNF8?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 3 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing</a></p> <p><i>7M06102 Информационные системы</i></p> <p><i>6B06103 Компьютерная мехатроника</i></p> <p><i>6B05305 Прикладная физика, наноматериалы и инноватика</i></p> <hr/> <p><i>Кластеры 4, 5</i></p> <p>Кластер 4 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNih7oqaDIZNPqvX?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNih7oqaDIZNPqvX?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 5 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing</a></p> <p><i>6B01405 Оздоровительная физическая культура</i></p> <p><i>6B04203 Корпоративный юрист (первичная аккредитация)</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
<p>17.30-18.10</p>	<p><b>Интервью обучающимися ОП кластера 1</b></p>	<p><i>Обучающиеся ОП кластера 1</i></p> <p><i>Приложение 2</i></p>	<p><b>Корпус №1</b> <b>Кабинет 250</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a></p> <p>Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
<p>18.10-18.30</p>	<p><b>Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня</b></p>	<p><i>Внешние эксперты IAAR</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции:</p>

			494 124 0662 (только для ВЭК)
18:30-19:10	<b>Визуальный осмотр</b>	<p><i>Учебный корпус №1 (Научная библиотека, научный зал для ППС и магистрантов, Фонд редких книг, Электронный читальный зал, спортивный зал, Дом студентов №4,5, ЦОС «Parasat», Фитнес центр имени Трунова)</i></p> <p><b>Кластеры 1, 2 и 3 разделить объекты с учетом ОП чтоб эксперты разделились</b></p> <p><i>Учебный корпус №8 (Национальная лаборатория коллективного пользования), учебный корпус №7 (НИЦ «Инженерия поверхности и трибология», компьютерные классы (ауд. 214,214А, 211А), Учебная лаборатория «Robolab», «STEM -центр», кабинет Start Up проектов ауд.100, лаборатория цифровых технологий и моделирования ауд.101, читальный зал и абонент учебной литературы, филиал библиотеки университета ауд.101а, лаборатория атомный и ядерной физики ауд.402, кабинет Ядерная физика ауд.405, Научно-исследовательский центр Инженерия поверхности и трибология ауд.121, кабинет методики преподавания математики ауд.201, учебные аудитории для лекционных и практических занятий ауд.202, 206, учебные аудитории для лекционных и практических занятий ауд.207,208, кабинет методики преподавания информатики ауд.219, учебные аудитории для лекционных и практических занятий ауд.217,218,</i></p> <p><b>Кластеры 4, 5</b></p> <p><i>Кабинет криминалистического полигона ауд.203, Кабинет криминалистической техники ад. 205, Учебный зал судебного заседания ауд.208, Учебный лаборатория криминалистического учета ауд.202, Фойе – 3 этаж «Достижения студентов», Научно- исследовательская лаборатория Академика Русанова В. П., Шахматный клуб «Ақбозат», Спортивный зал 1 корпус, Плавательный бассейн «Чайка»</i></p>	<b>Для off-line экспертов</b>
18:30-		<b>Кластеры 1, 3</b>	<b>Самостоятельный просмотр</b>

18:50		<p>Кластер 1  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 3 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing</a>  <b>7M06102 Информационные системы</b>  <b>6B06103 Компьютерная мехатроника</b>  <b>6B05305 Прикладная физика, наноматериалы и инноватика</b></p> <p><b>Кластеры 4, 5</b></p> <p>Кластер 4  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNIh7oqaDIZNPqvx?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNIh7oqaDIZNPqvx?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 5  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing</a>  <b>6B01405 Оздоровительная физическая культура</b>  <b>6B04203 Корпоративный юрист (первичная аккредитация)</b></p>	<b>on-line экспертами</b>
19.30-20.30	Ужин	<i>Члены ВЭК</i>	
<b>День 2-ой: 14 июня 2022 года</b>			
10.00-10.30	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	<p>Кабинет ВЭК          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>          Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)</p>
10.30-11.30	<b>Работа с документами</b> <b>Посещение кафедр</b>	<p><b>ВЭК IAAR</b>  <b>Кластеры 1, 2, 3</b>          Кластер 1  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing</a></p>	<p>Кабинет ВЭК          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p>

		<p>Кластер 2 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0RcO5Gvuc-I4TSG0ZNF8?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0RcO5Gvuc-I4TSG0ZNF8?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 3 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing</a></p> <p><b>7M06102 Информационные системы</b>  <b>6B06103 Компьютерная мехатроника</b>  <b>6B05305 Прикладная физика, наноматериалы и инноватика</b></p> <hr/> <p><b>Кластеры 4, 5</b>  Кластер 4  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNIh7oqaDIZNPqvX?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNIh7oqaDIZNPqvX?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 5  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing</a></p> <p><b>6B01405 Оздоровительная физическая культура</b>  <b>6B04203 Корпоративный юрист (первичная аккредитация)</b></p>	<p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p> <p>Учебный корпус № 7 (каб.220-221) Кафедра физики и технологий</p> <p>Учебный корпус № 7 (каб.404) Кафедра компьютерного моделирования и информационных технологий</p> <p>Учебный корпус № 1 (каб.327) Кафедра культуры, спорта и начальной военной подготовки</p> <p>Учебный корпус № 1 (каб.212) Кафедра юриспруденции</p>
11.10-11.20	Работа ВЭК, обсуждение	<p><i>Внешние эксперты ИААР</i></p>	<p>Кабинет ВЭК</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
11.20-11.35	<b>Знакомство с базами практик (параллельно)</b>	<p><i>ВЭК ИААР</i></p> <p><b>Кластеры 1, 2, 3</b>  Кластер 1  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CIRrifuOqNKckucoYyuLiE9u0xREax1D?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 2 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0RcO5Gvuc-I4TSG0ZNF8?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1CkGNtqJkckV0RcO5Gvuc-I4TSG0ZNF8?usp=sharing</a></p> <p>Кластер 3 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1NGyzYhseJ4qGrqNK-cQq8RQajuj-iquS?usp=sharing</a></p>	<p><b>Самостоятельный просмотр экспертами</b></p>

		<p><b>Кластеры 4, 5</b>          Кластер 4  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNlh7oqaDlZNPqvx?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1DSH5WLa2o77AkOyYpNlh7oqaDlZNPqvx?usp=sharing</a>          Кластер 5  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1SdtDaoW_xQKsRHYBBQydRJeyr34-Jyp3?usp=sharing</a></p>	
11.35-13.00	<b>Работа ВЭК, обсуждение параметров</b>	<i>Эксперты кластеров 2 – 5</i>	Кабинет ВЭК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.45-12.15	<b>On-line интервью с обучающимися</b>	<i>Обучающиеся ОП кластера 1 (Приложение 3)</i>	<b>Корпус №1 Кабинет 205</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
12.25-12.55	<b>On-line Интервью с выпускниками</b>	<i>Обучающиеся ОП кластера 1 (Приложение 4)</i>	<b>Корпус №1 Кабинет 205</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
13.00-	Обед	<i>Члены ВЭК</i>	Garden Room ул. 30 Гвардейской

14.00			Дивизии, 20/1
14.00-15.30	<b>Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты НААР</i>	<b>Корпус №1 Кабинет для ВЭК, ауд.218</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
15.30-16.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Корпус №1, ауд 111 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.00-16.30	<b>Обсуждение рекомендаций ВЭК (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №1, ауд 111 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)

Приложение №1 Список ИПС для интервью (по кластерам)

ОП	№	ФИО	Должность	Телефон	Электронная почта
<b>Кластер 1</b>					
6В01511 Математика-Информатика	1	Кадырова А.С.	Зав.кафедрой, к.п.н.	87055310158	<a href="mailto:Kas-kas-50@mail.ru">Kas-kas-50@mail.ru</a>

7M06102 Информационные системы 6B06103 Компьютерная мехатроника	2	Кабдрахманова З.	Сениор-лектор	87076463016	<a href="mailto:zaure_k_82@mail.ru">zaure_k_82@mail.ru</a>
	3	Кайдарова М.	Сениор-лектор	87784125280	<a href="mailto:meruert.kaydarova.94@mail.ru">meruert.kaydarova.94@mail.ru</a>
	4	Карменова М.А.	Сениор-лектор, PhD	87774110404	<a href="mailto:mmm_0582@mail.ru">mmm_0582@mail.ru</a>
	5	Джаксалықова А.	Ассистент	87784687808	<a href="mailto:akmaral_s_k_87@mail.ru">akmaral_s_k_87@mail.ru</a>
	6	Алпысова А.С.	Сениор-лектор	87055657498	<a href="mailto:alpisova80@mail.ru">alpisova80@mail.ru</a>
	7	Тлебалдинова А.С.	Асс.проф, PhD	87057521522	<a href="mailto:a_tlebaldinova@mail.ru">a_tlebaldinova@mail.ru</a>
	<b>Кластер 2</b>				
7M01513 STEM образование	1	Кадырова А.С.	Зав.кафедрой, к.п.н.	87055310158	<a href="mailto:Kas-kas-50@mail.ru">Kas-kas-50@mail.ru</a>
	2	Тлебалдинова А.С.	Асс.профессор, PhD	87057521522	<a href="mailto:a_tlebaldinova@mail.ru">a_tlebaldinova@mail.ru</a>
	3	Кубентаева С.Н.	Асс.проф., к.п.н.	87772326823	<a href="mailto:saniya_kub@mail.ru">saniya_kub@mail.ru</a>
<b>Кластер 3</b>					
6B05303 Ядерная физика и атомная энергетика 6B05305 Прикладная физика, наноматериалы и инноватика	1	Сакенова Римма Ерболатқызы	Зав.кафедрой	+7 771 547 32 85	<a href="mailto:sakenova_rimma@mail.ru">sakenova_rimma@mail.ru</a>
	2	Бектасова Гульсым Сафуановна	асс.профессор	+7 777 581 73 14	<a href="mailto:bektasovags@mail.ru">bektasovags@mail.ru</a>
	3	Скаков Мажын Канапинович	профессор	+7 705 185 83 16	<a href="mailto:skakovmk@mail.ru">skakovmk@mail.ru</a>
	4	Квеглис Людмила Иосифовна	профессор	+7 771 436 18 39	<a href="mailto:kveglis@list.ru">kveglis@list.ru</a>
	5	Абылкалыкова Риза Батырхановна	профессор	+ 7 775 203 80 77	<a href="mailto:rabylkalykova@mail.ru">rabylkalykova@mail.ru</a>
	6	Ерболатулы Досым	профессор	+7 777 345 29 39 + 7 705 163 62 01	<a href="mailto:e_dosym@mail.ru">e_dosym@mail.ru</a>
	7	Ахметжанов Бейсен	асс.профессор	+7 777 742 01 53	<a href="mailto:beysen_1956@mail.ru">beysen_1956@mail.ru</a>
	8	Борисов А.А.	ассистент	+7 705 135 85 74	<a href="mailto:borisov_alexander@mail.ru">borisov_alexander@mail.ru</a>
	9	Иманжанова Кульбарчин Тлеукановна	сениор-лектор	+7 705 801 66 67	<a href="mailto:kuba_6164@mail.ru">kuba_6164@mail.ru</a>
	10	Қабдыкенова Еркежан Мұратқызы	ассистент	+7 776 273 43 80	<a href="mailto:muratovna.erke@bk.ru">muratovna.erke@bk.ru</a>



	11	Насырова Анар Кенжебекқызы	лектор	+7 771 203 37 71	<a href="mailto:anara-1m2@mail.ru">anara-1m2@mail.ru</a>
<b>Кластер 4</b>					
6B01405 Оздоровительная физическая культура	1	Абдығалиев Әділ Бағдатұлы	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-776-427-33-88	<a href="mailto:8888gir@mail.ru">8888gir@mail.ru</a>
	2	Гайсин Айдар Балкашевич	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-147-61-34	<a href="mailto:g_aidar@mail.ru">g_aidar@mail.ru</a>
	3	Малахова Елена Анатольевна	лектор кафедры КС и НВП	8-777-174-12-66	<a href="mailto:malakhova153@mail.ru">malakhova153@mail.ru</a>
	4	Сафонова Анна Иосифовна	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-777-284-82-38	<a href="mailto:anton_anna@list.ru">anton_anna@list.ru</a>
	5	Русанов Василий Петрович	пофессор кафедры КС и НВП, д.п.н.	8-705-541-17-17	<a href="mailto:prep_rusanov@mail.ru">prep_rusanov@mail.ru</a>
	6	Асмолова Любовь Александровна	ассоциированный профессор кафедры КС и НВП, к.п.н.	8-777-152-66-48	<a href="mailto:asmolova-vko@mail.ru">asmolova-vko@mail.ru</a>
	7	Ускембаев Айдын Нуркасович	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-523-42-92	<a href="mailto:uskem@mail.ru">uskem@mail.ru</a>
	8	Тулєбаев Алишер Максович	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-186-12-25	<a href="mailto:alishertulebaev@mail.ru">alishertulebaev@mail.ru</a>
	9	Агафонов Александр Анатольевич	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-777-221-85-40	<a href="mailto:aaa.uk@mail.ru">aaa.uk@mail.ru</a>
<b>Кластер 5</b>					
6B04202 Судебная и прокурорская деятельность 6B04203 Корпоративный юрист	1	Абиканов Ержан Жумагадылович	Сениор-лектор к.ю.н.	8 777 982 92 16	<a href="mailto:eabikanov@mail.ru">eabikanov@mail.ru</a>
	2	Карандашева Александра Александровна	к.ю.н., ассоциированный профессор	87715403317	<a href="mailto:karandacheva_47@mail.ru">karandacheva_47@mail.ru</a>
	3	Рахимбердин Куат Хажумуканович	ассоциированный профессор к.ю.н.	8 701 588 80 97	<a href="mailto:matai71@mail.ru">matai71@mail.ru</a>
	4	Смаилова Индира Еркингожаевна	к.ю.н., ассоциированный	сот: 8 705 527 48 52	<a href="mailto:indikosha_a@mail.ru">indikosha_a@mail.ru</a>

			профессор		
	5	Садыканова Жанна Есимбековна	к.ю.н., ассоциированный профессор	87716067604	<a href="mailto:zhan_na_sad@mail.ru">zhan_na_sad@mail.ru</a>
	6	Каленова Аксана Александровна	Сениор-лектор магистр	8 777 153 82 28	<a href="mailto:aksana_kalenova@mail.ru">aksana_kalenova@mail.ru</a>

*Приложение № 1.1 Список ППС для анкетирования (по кластерам)*

ОП	№	ФИО	Должность	Телефон	Электронная почта
<b>Кластер 1</b>					
6В01511 Математика- Информатика 7М06102 Информационные системы 6В06103 Компьютерная мехатроника	1	Жантасова Ж.З.	Асс.проф., к.т.н.	87772639016	<a href="mailto:zheniskul_z@mail.ru">zheniskul_z@mail.ru</a>
	2	Толыкбаева А.	Ассистент	87773601595	<a href="mailto:maralsamekenova@mail.ru">maralsamekenova@mail.ru</a>
	3	Алпысова А.С.	Сениор-лектор	87055657498	<a href="mailto:alpisova80@mail.ru">alpisova80@mail.ru</a>
	4	Икенова Н.	Лектор	87755987324	<a href="mailto:erke_ikenova@mail.ru">erke_ikenova@mail.ru</a>
	5	Жунусова Г.Т.	Сениор-лектор	87764230981	<a href="mailto:yko_flower@mail.ru">yko_flower@mail.ru</a>
	6	Джаксалыкова А.	Ассистент	87784687808	<a href="mailto:akmaral_s_k_87@mail.ru">akmaral_s_k_87@mail.ru</a>
<b>Кластер 2</b>					
7М01513 STEM образование	1	Жантасова Ж.З.	Асс.проф., к.т.н.	87772639016	<a href="mailto:zheniskul_z@mail.ru">zheniskul_z@mail.ru</a>
	2	Кадырова А.С.	Зав.кафедрой, к.п.н.	87055310158	<a href="mailto:Kas-kas-50@mail.ru">Kas-kas-50@mail.ru</a>
	3	Кубентаева С.Н.	Асс.проф., к.п.н.	87772326823	<a href="mailto:saniya_kub@mail.ru">saniya_kub@mail.ru</a>
	4	Адиканова С.	Декан ВШ, PhD	87052698811	<a href="mailto:ersal_7882@mail.ru">ersal_7882@mail.ru</a>
	5	Тлебалдинова А.С.	Асс.профессор, PhD	87057521522	<a href="mailto:a_tlebaldinova@mail.ru">a_tlebaldinova@mail.ru</a>
<b>Кластер 3</b>					
6В05303 Ядерная физика и атомная энергетика 6В05305 Прикладная физика, наноматериалы	1	Сакенова Римма Ерболатқызы	Зав.кафедрой	+7 771 547 32 85	<a href="mailto:sakenova_rimma@mail.ru">sakenova_rimma@mail.ru</a>
	2	Бектасова Гульсым Сафуановна	асс.профессор	+7 777 581 73 14	<a href="mailto:bektasovags@mail.ru">bektasovags@mail.ru</a>
	3	Скаков Мажын Канапинович	профессор	+7 705 185 83 16	<a href="mailto:skakovmk@mail.ru">skakovmk@mail.ru</a>

и инноватика	4	Квеглис Людмила Иосифовна	профессор	+7 771 436 18 39	<a href="mailto:kveglis@list.ru">kveglis@list.ru</a>
	5	Абылкалыкова Риза Батырхановна	профессор	+ 7 775 203 80 77	<a href="mailto:rabylkalykova@mail.ru">rabylkalykova@mail.ru</a>
	6	Ерболатулы Досым	профессор	+7 777 345 29 39 + 7 705 163 62 01	<a href="mailto:e_dosym@mail.ru">e_dosym@mail.ru</a>
	7	Ахметжанов Бейсен	асс.профессор	+7 777 742 01 53	<a href="mailto:beysen_1956@mail.ru">beysen_1956@mail.ru</a>
	8	Борисов А.А.	ассистент	+7 705 135 85 74	<a href="mailto:borisov_alexander@mail.ru">borisov_alexander@mail.ru</a>
	9	Иманжанова Кульбарчин Глеукановна	сениор-лектор	+7 705 801 66 67	<a href="mailto:kuba_6164@mail.ru">kuba_6164@mail.ru</a>
	10	Қабдыкенова Еркежан Мұратқызы	ассистент	+7 776 273 43 80	<a href="mailto:muratovna.erke@bk.ru">muratovna.erke@bk.ru</a>
	11	Насырова Анар Кенжебекқызы	лектор	+7 771 203 37 71	<a href="mailto:anara-1m2@mail.ru">anara-1m2@mail.ru</a>
<b>Кластер 4</b>					
6В01405 Оздоровительная физическая культура	1	Абдығалиев Әділ Бағдатұлы	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-776-427-33-88	<a href="mailto:8888gir@mail.ru">8888gir@mail.ru</a>
	2	Гайсин Айдар Балкашевич	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-147-61-34	<a href="mailto:g_aidar@mail.ru">g_aidar@mail.ru</a>
	3	Малахова Елена Анатольевна	лектор кафедры КС и НВП	8-777-174-12-66	<a href="mailto:malakhova153@mail.ru">malakhova153@mail.ru</a>
	4	Сафонова Анна Иосифовна	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-777-284-82-38	<a href="mailto:anton_anna@list.ru">anton_anna@list.ru</a>
	5	Русанов Василий Петрович	пофессор кафедры КС и НВП, д.п.н.	8-705-541-17-17	<a href="mailto:prep_rusanov@mail.ru">prep_rusanov@mail.ru</a>
	6	Асмолова Любовь Александровна	ассоциированный профессор кафедры КС и НВП, к.п.н.	8-777-152-66-48	<a href="mailto:asmolova-vko@mail.ru">asmolova-vko@mail.ru</a>
	7	Ускембаев Айдын Нуркасович	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-523-42-92	<a href="mailto:uskem@mail.ru">uskem@mail.ru</a>
	8	Тулбаев Алишер Максович	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-705-186-12-25	<a href="mailto:alishertulebaev@mail.ru">alishertulebaev@mail.ru</a>

	9	Агафонов Александр Анатольевич	сениор-лектор кафедры КС и НВП	8-777-221-85-40	<a href="mailto:aaa.uk@mail.ru">aaa.uk@mail.ru</a>
<b>Кластер 5</b>					
6В04202 Судебная и прокурорская деятельность 6В04203 Корпоративный юрист	1	Абилмажина Арай Мауткановна	Сениор-лектор магистр	8 705 510 59 96	<a href="mailto:abilmazhina@mail.ru">abilmazhina@mail.ru</a>
	2	Еркінқызы Зарина	Сениор-лектор магистр	8 777 163 64 00	<a href="mailto:ezarina86@mail.ru">ezarina86@mail.ru</a>
	3	Дүйсембаева Самал Даулетқызы	Сениор-лектор магистр	8 777 154 15 78	<a href="mailto:samal_30.08@mail.ru">samal_30.08@mail.ru</a>
	4	Садуакасова Ляйля Кумарбековна	Сениор-лектор магистр	8 705 509 81 02	<a href="mailto:L_Saduakasova@mail.ru">L_Saduakasova@mail.ru</a>
	5	Нұрмұхамбетова Қымбат Қабдылқакқызы	Сениор-лектор магистр юриспруденци	8 777 356 72 26	<a href="mailto:kimbatjan_986@mail.ru">kimbatjan_986@mail.ru</a>

*Приложение №2 Список обучающихся ОП кластера 1 для интервью*

ОП	№	ФИО обучающегося	Телефон обучающегося	Электронная почта обучающегося	Ответственный сотрудник/контакты
<b>Кластер 1</b>					
6В01511 Математика- Информатика 7М06102 Информационные системы 6В06103 Компьютерная мехатроника	1	Ерікқызы Айдын 6В01511 Математика- Информатика	87027848801	<a href="mailto:erikkyzyajdyn177@gmail.com">erikkyzyajdyn177@gmail.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	2	Тазабек Айғаным 6В01511 Математика- Информатика	87076454602	<a href="mailto:t.aiganym02@icloud.com">t.aiganym02@icloud.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	3	Нұрланқызы Айзат 6В01511 Математика- Информатика	87471616316	<a href="mailto:aizat_nurlankyzy2002@icloud.com">aizat_nurlankyzy2002@icloud.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	4	Базилова Ботагөз Тлеужанқызы	8 7081343597	<a href="mailto:bazilovabotakoz@gmail.com">bazilovabotakoz@gmail.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016

		6B01511 Математика-Информатика			
	5	Турсынбаев Ербол Кондыбайұлы	87471080640	<a href="mailto:t.erbol_010408@mail.ru">t.erbol_010408@mail.ru</a>	Джасалыкова А.К. 87784687808
	6	Бекқалиев Ринат Айдынулы	87074383480	<a href="mailto:bekr1n@mail.ru">bekr1n@mail.ru</a>	Джасалыкова А.К. 87784687808

*Приложение №2.1 Список обучающихся ОП кластера 1 для анкетирования*

ОП	№	ФИО обучающегося	Телефон обучающегося	Электронная почта обучающегося	Ответственный сотрудник/контакты
<b>Кластер 1</b>					
6B01511 Математика-Информатика 7M06102 Информационные системы 6B06103 Компьютерная мехатроника	1	Кабасов Жарас Серікұлы 6B01511 Математика-Информатика	87765743377	<a href="mailto:zharask@icloud.com">zharask@icloud.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	2	Оразхан Ақтілекбай 6B01511 Математика-Информатика	87081302278	<a href="mailto:oaktilekbaj@gmail.com">oaktilekbaj@gmail.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	3	Жақан Мұхтархан Валиханұлы 6B01511 Математика-Информатика	87073487323	<a href="mailto:Mukhtarkhan.02@icloud.com">Mukhtarkhan.02@icloud.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	4	Амангазин Ерасыл Қуатұлы	87771382893	<a href="mailto:amangazin.erasyl777@mail.ru">amangazin.erasyl777@mail.ru</a>	Джасалыкова А.К. 87784687808
	5	Сейсенбеков Ерасыл Жанатбекұлы	87471416109	<a href="mailto:erasylseisenbekov@mail.ru">erasylseisenbekov@mail.ru</a>	Джасалыкова А.К. 87784687808
	6	Әбділдабекұлы Нұрасыл	87079675693	<a href="mailto:abdildabekn@mail.ru">abdildabekn@mail.ru</a>	Джасалыкова А.К. 87784687808
	7	Муханов Асхат Жумашевич 7M06102-Информационные системы	87055310101	<a href="mailto:aseke.m@bk.ru">aseke.m@bk.ru</a>	Карменова М. 87774110404

	8	Мұса Берік 7М06102- Информационные системы	87056655453	<a href="mailto:Mussa_berik@mail.ru">Mussa_berik@mail.ru</a>	Карменова М. 87774110404
	9	Әділбеков Еркебулан Әділбекұлы 7М06102- Информационные системы	87770650060	<a href="mailto:Adilbekov17@list.ru">Adilbekov17@list.ru</a>	Карменова М. 87774110404

*Приложение № 3 Список выпускников ОП кластера 1 для интервью*

ОП	№	ФИО обучающегося	Телефон выпускника ОП	Электронная почта обучающегося	Ответственный сотрудник/контакты
<b>Кластер 1</b>					
6В01511-Математика- Информатика	1	Айдарбекова Динара Ержановна	7 777 621 9656	<a href="mailto:Aidarbekov.1983@mail.ru">Aidarbekov.1983@mail.ru</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	2	Каракулов Бақдаулет Мустахимович	77079470700	<a href="mailto:bakdauletkarakulov@gmail.com">bakdauletkarakulov@gmail.com</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016
	3	Николаева Лилия Николаевна	7 705 496 8408	<a href="mailto:lana.03.95@mail.ru">lana.03.95@mail.ru</a>	Кабдрахманова З.Г. 87076463016

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Приложение 3

### Анкета ППС

#### 1.Общее кол-во анкет: 19

#### 2. Должность

Профессор	31,6
Доцент/ассоциированный профессор	10,5
Старший преподаватель	21,1
Преподаватель	21,1
Зав. Кафедрой	10,5
Другое	5,3

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	10,5
Кандидат наук	31,6
Магистр	47,4
PhD	10,5
Профессор	5,3
Доцент/ассоциированный профессор	
Нет	5,3
Другие (доктор транспорта)	

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	
1 год – 5 лет	15,8

Свыше 5 лет	84,2
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	78,9	21,1				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	68,4	21,1	10,5			
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	73,7	21,1	5,3			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	57,9	36,8	5,3			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	78,9	21,1				
6	• Методики преподавания	84,2	15,8				
7	• Образовательные инновации	78,9	21,1				
8	Как Вы оцениваете работу по организации	57,9	26,3	15,8			



	медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?						
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	68.4	31.6				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	73.7	26.3				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	52.6	47.4				
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	89.5	10.5				
13	• преподавателям	73.7	26.3				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	52.6	42.1	5.3			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	68,4	26,3	5,3			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	57,9	42,1				
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному	63,2	36,8				

	процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	52,6	47,4				
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	57,9	36,8	5,3			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	47,4	47,4	5,3			
21	• По повышению квалификации ППС	73,7	21,1	5,3			
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	63,2	31,6	5,3			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	68,4	31,6				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	47,4	42,1	10,5			
25	• с практической деятельностью	47,4	52,6				
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	52,6	42,1	5,3			

<b>27</b>	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	52,6	31,6	15,8			
<b>28</b>	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	52,6	36,8	10,5			
<b>29</b>	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	57,9	42,1				
<b>30</b>	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	57,9	36,8	5,3			

**Почему Вы работаете именно в этом вузе?**

Білікті мамандар

стаж работы в этом вузе более 30 лет

Родной вуз

мамандығыма байланысты

Высококвалифицированный преподавательский состав, наличие развитой материально-технической базы, достойная заработная плата, возможность реализовать научный потенциал

Потому что я люблю свою профессию и университет

Занимаюсь науки, люблю работать со студентами, участие в проектах, качественный преподавания

родной университет

люблю свою профессию

Наш вуз является одним из продвинутых и перспективных вузов не только в ВКО, но и в республике.

хороший коллектив

Лучший педагогический вуз

Себебі республика бойынша ЖОО-ның рейтингі бойынша 6-шы орында, аймақ бойынша көпсалалы университет болғандықтан, өңірдегі алда келе жатқан ЖОО

Я сама окончила этот ВУЗ и считаю, что он готовит грамотных, конкурентоспособных специалистов по нашей специальности, даёт им возможность продолжить обучение, возможность найти потом достойную работу.

потому что живу в этом городе

соответствует диплому

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изанятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
57,9	21,1	21,1		

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
47,4	36,8	10,5	5,3	

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
---------	-------	--------	---------	------------

Недостаток учебных аудиторий			100	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	5,3	26,3	68,4	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		15,8	84,2	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	10,5	10,5	79	
Неудобное расписание	5,3	15,8	78,9	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		10,5	89,5	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	5,3	15,8	78,9	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	5,3	31,6	63,2	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях		21,1	78,9	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях		26,3	73,7	
Другие проблемы	нет другие проблемы не имеются нет проблем Жоқ Нет Нету проблемы финансирования учебного оборудования Уровень студентов и работа не по специальности в учебное время -			

	По моей специализации проблем нет,,,,,,,,,,,,,
--	--

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен (1)</b>	<b>Частично удовлетворен (2)</b>	<b>Не удовлетворен (3)</b>	<b>Затрудняюсь ответить (4)</b>
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	73,7	26,3		
Отношениями с непосредственным руководством	73,7	26,3		
Отношениями с коллегами на кафедре	84,2	15,8		
Степенью участия в принятии управленческих решений	73,7	21,1		5,3
Отношениями со студентами	84,2	15,8		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	84,2	10,5		5,3
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	78,9	15,8		5,3
Деятельностью администрации вуза	78,9	15,8		5,3

Условиями оплаты труда	78,9	5,3	5,3	10,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	78,9	21,1		
Охраной труда и его безопасностью	78,9	15,8		5,3
Управлением изменениями в деятельности вуза	78,9	15,8		5,3
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	63,2	15,8	10,5	10,5
Организацией и качеством питания в вузе	57,9	26,3	10,5	5,3
Организацией и качеством медицинского обслуживания	63,2	15,8	10,5	10,5

**( ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ (EX-ANTE)**

**Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
*Анкета для студентов*

**Общее кол-во анкет: 11**

6В06103 Компьютерная мехатроника 45,5

6В01511 Математика-Информатика 36,4

7М06102 Информационные системы 18,2

**Пол:**

Мужской	100
Женский	

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен</b>	<b>Частично удовлетворен</b>	<b>Частично не удовлетворен</b>	<b>Не удовлетворен</b>	<b>Затрудняюсь ответить</b>
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	100				
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	100				
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	90,9	9,1			
4. Доступностью академического консультирования	90,9	9,1			
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	90,9	9,1			
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	100				
7. Отношениями между студентом и преподавателем	100				
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	90,9	9,1			
9. Доступностью услуг здравоохранения	81,8	9,1			9,1
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	81,8	9,1			9,1
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	81,8	18,2			
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	81,8	18,2			
13. Существующими учебными ресурсами вуза	100				
14. Доступностью компьютерных классов	81,8	9,1			9,1
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	100				
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	90,9	9,1			
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	100				
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	81,8	9,1			9,1
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	90,9	9,1			
20. Качеством образовательной программы в целом	90,9	9,1			
21. Качеством учебных программ в ОП	100				



22. Методами обучения в целом	90,9	9,1			
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	81,8	18,2			
24. Качеством преподавания в целом	100				
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	81,8	18,2			
26. Требованиями ППС к студенту	90,9	9,1			
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	81,8	18,2			
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	100				
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	100				
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	90,9	9,1			
31. Имеющимися компьютерными классами	90,9	9,1			
32. Имеющимися научными лабораториями	100				
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	100				
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	100				
35. Обеспечением студентов общежитием	100				

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
33. Программа курса была четко представлена	100					
34. Содержание курса хорошо структурировано	90,9	9,1				
35. Ключевые термины достаточно объяснены	81,8	18,2				
36. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	90,9	9,1				
37. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	90,9	9,1				

38. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	100					
39. Изложение преподавателя понятно	90,9	9,1				
40. Преподаватель представляет материал в интересной форме	90,9	9,1				
41. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	90,9	9,1				
42. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	90,9	9,1				
43. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	100					
44. Преподаватель стимулирует активность студентов	81,8	18,2				
45. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	81,8	18,2				
46. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	90,9	9,1				
47. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	90,9	9,1				
48. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	72,7	27,3				
49. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	81,8	18,2				
50. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	90,9	9,1				
51. Преподаватель владеет профессиональным языком	81,8	18,2				
52. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	72,7	27,3				
53. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	81,8	18,2				
54. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	72,7	27,3				
55. Равные возможности для освоения ОП и личного развития обеспечены всем обучающиеся	81,8	18,2				

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығы жақсы оқу орны көңілімнен шықты  
Адилбеков Еркебулан мугалимдерге катысты еш қиындық жоқ. Оқу формасы мугалимдер барлығы қонилимнен шығады