

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

«29» 12 2025г
№ 20891

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору
Таджикского национального
университета
Насриддинзода Э.С.**

Уважаемый Эмомали Сайфиддин!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 25 декабря 2025 года (протокол №99) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1-26 02 02 Менеджмент

1-25 01 03 Мировая экономика

Стандарт «Политика обеспечения качества»

1. Руководству университета обеспечить дальнейшее развитие системы реализации Политики обеспечения качества путем унификации отчетности по качеству на уровнях университета, факультетов и образовательных программ, утверждения согласованного набора ключевых показателей результативности и целевых значений, а также публикации обобщенных результатов мониторинга качества обучения. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

2. Руководству университета и руководителям образовательных программ обеспечить системное совершенствование планов развития образовательных программ с использованием измеримых показателей и практики их ежегодного рассмотрения с участием внешних стейкхолдеров. Срок исполнения: до 01.09.2026 г.

3. Руководителям образовательных программ внедрить элементы риск-ориентированного подхода к управлению качеством образовательных программ, включая идентификацию и оценку рисков, и их учет при планировании развития программ. Срок исполнения: до 01.09.2026 г.

Стандарт «Разработка и утверждение программы»

1. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых образовательных программ необходимо разработать и утвердить единый регламент внесения изменений в образовательные программы, включая изменения объемом более 10%, с четким определением видов изменений, сроков их рассмотрения и утверждения, распределения ответственности и механизма ускоренного согласования изменений, обусловленных требованиями рынка труда и изменениями государственной образовательной политики. Срок исполнения: до 01.09.2026 г.

2. Руководству университета необходимо обеспечить дальнейшую цифровизацию управления образовательными программами путем создания единого электронного ресурса, обеспечивающего централизованное хранение и обновление рабочих программ дисциплин и силлабусов с прозрачным версионированием и контролем изменений, а также использовать данные LMS для регулярного мониторинга реализации образовательных программ. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

3. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых образовательных программ необходимо формализовать участие работодателей и выпускников в разработке и актуализации образовательных программ через создание постоянных консультативных советов, утверждение регламента их работы и обязательное протоколирование предложений. Срок исполнения: до 01.09.2026 г.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ТНУ рассмотреть возможность дальнейшего формирования и развития инклюзивной образовательной инфраструктуры, обеспечивающей системную поддержку обучающихся с особыми образовательными потребностями, включая создание специализированных учебных помещений, внедрение адаптированных технических и цифровых средств, а также элементов доступной среды. Срок исполнения: 01.01.2027 г.

2. Руководству университета целесообразно разработать и поэтапно реализовать комплекс организационных, материально-технических и методических мер, направленных на расширение условий для обучения, академического развития и поддержки талантливых и одаренных обучающихся, включая создание дополнительных возможностей для их вовлечения в научно-исследовательскую, проектную и инновационную деятельность. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»

1. Руководству вуза и аккредитуемых ОП целесообразно продолжить институционализацию механизмов регулярного анализа эффективности ОП с расширением аналитической составляющей и фиксацией управленческих решений по результатам мониторинга. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

2. Руководству аккредитуемых ОП усилить использование количественных и качественных индикаторов оценки образовательных программ, а также

обратную связь от обучающихся, выпускников и работодателей, с их последующей интеграцией в процедуры пересмотра содержания ОП. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

3. Руководству аккредитуемых ОП рекомендуется систематизировать практику документирования результатов мониторинга и пересмотра образовательных программ, включая протоколы заседаний академических комитетов, кафедр и факультетских советов, а также обеспечивать прозрачную прослеживаемость связи между выявленными результатами анализа и принятыми управленческими решениями. Срок исполнения: 30.06.2026 г.

Стандарт «Преподавательский состав»

1. Руководству ТНУ необходимо продолжить системное развитие оstepенённого кадрового потенциала, включая целевую поддержку докторантуры PhD, программ соискательства и формирование устойчивого кадрового резерва для реализации образовательных программ. Срок исполнения: 01.01.2027 г.

2. Руководству ОП необходимо расширить академическую мобильность и международные стажировки профессорско-преподавательского состава, а также обеспечить привлечение зарубежных профессоров к реализации образовательных программ на регулярной основе. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

1. Руководству университета рекомендуется в целях дальнейшего повышения управляемости образовательного процесса и цифровой зрелости поэтапно сформировать современную цифровую экосистему с интеграцией единой системы управления обучением (LMS), обеспечивающей сквозное управление образовательными программами, системный мониторинг качества обучения, развитие взаимодействия между студентами, преподавателями и внешними стейкхолдерами, а также безопасное хранение и аналитическую обработку образовательных данных университета. Срок исполнения: до 01.01.2027.

2. Руководству университета и аккредитуемых ОП рекомендуется расширить цифровое производство образовательного контента путём создания специализированной студии для записи видеолекций и разработки массовых открытых онлайн-курсов (MOOC), формируемых и записываемых профессорско-преподавательским составом университета. Реализация данной рекомендации позволит повысить доступность образовательных программ, поддержать развитие смешанных и дистанционных форм обучения, а также усилить академическую и репутационную представленность университета в цифровой образовательной среде. Срок исполнения: до 01.01.2027 г.

Стандарт «Управление информацией»

1. Руководству университета рекомендуется разработать и внедрить единый институциональный стандарт управления информацией, включающий унифицированные требования к структуре, содержанию и

регулярности обновления информации на официальном сайте и факультетских интернет-ресурсах. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству вуза для повышения международной открытости университета целесообразно расширить объем и полноту англоязычного контента по образовательным программам, ключевым нормативным документам и показателям деятельности. Срок исполнения: 01.06.2026 г.

2. Руководству аккредитуемых ОП целесообразно унифицировать структуру и содержание информации на факультетских сайтах, обеспечив единые шаблоны представления образовательных программ, ключевых показателей, новостей и документов, а также синхронизацию обновлений с официальным сайтом университета. Срок исполнения: 01.06.2026 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству вуза совместно с руководителями аккредитуемых ОП институционализировать участие работодателей и выпускников через создание консультативных советов при образовательных программах с фиксированным регламентом работы и публичным представлением итогов обсуждений и рекомендаций. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Стандарт «Периодическая процедуры внешнего обеспечения качества»

1. Руководству университета и образовательных программ усилить связь между внешними процедурами обеспечения качества и внутренней системой менеджмента качества, формализовав использование результатов внешних оценок при пересмотре учебных планов, рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств и программ повышения квалификации профессорско-преподавательского состава. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Руководству университета продолжить развитие международного измерения внешнего обеспечения качества, включая участие в процедурах аккредитации, проводимых международно признанными агентствами, и использование результатов сравнительного анализа с международными образовательными практиками для повышения сопоставимости и конкурентоспособности образовательных программ ТНУ. Срок исполнения: 01.09.2026 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 10% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, отсутствие критериев, требующих улучшения, отсутствие неудовлетворительных критериев.

1-24 01 01 Международное право

1-23 01 08 Журналистика

Стандарт «Политика обеспечения качества»

1. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых ОП необходимо обеспечить унификацию и публичную регламентацию

отчётности по исполнению Политики качества с установлением набора КРІ и целевых значений для уровней университета, факультетов и образовательных программ, а также полную систематизацию процедур мониторинга качества обучения, обеспечивающую охват всех подразделений планами наблюдений, едиными показателями и обязательной публикацией результатов (Срок: 01.09.2026 г.).

2. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых ОП обеспечить актуализацию процедуры разработки и актуализации планов развития ОП в части критериальных достижимых параметров развития ОП с обязательным ежегодным обсуждением достигнутых показателей и рекомендованных изменений с участием внешних стейкхолдеров (Срок: 01.09.2026 г.).

3. Руководству вуза провести комплексный анализ риск-менеджмента с выработкой процедуры количественного и качественного анализ рисков по ОП - Международное право, ОП - Журналистика. На основании проведенного анализа разработать Карту рисков по каждой ОП с ежегодным ее рассмотрением коллегиальных органов и внешних стейкхолдеров (Срок: 01.09.2026 г., затем не реже одного раза в год).

Стандарт «Разработка и утверждение программы»

1. Руководству вуза необходимо разработать и внедрить единую для всего университета документированную процедуру разработки образовательных программ, чётко регламентирующую этапы работы и обеспечивающую прозрачное участие работодателей и других заинтересованных сторон на всех стадиях согласования и утверждения (Срок до 01.09.2026 г.).

2. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых ОП разработать и утвердить регламент ускоренной процедуры внесения корректировок в образовательные программы с указанием чётких сроков, типов изменений и ответственных лиц, при этом предусмотреть особый порядок внесения изменений свыше 10% при наличии соответствующего обоснования (Срок до 01.09.2026 г.).

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Разработать комплекс организационных, материально-технических, методических мер по созданию дополнительных условий для обучения лиц с ограниченными возможностями (Срок: 01.01.2027 г.).

2. Разработать комплекс организационных, материально-технических и методических мер, направленных на создание дополнительных условий для обучения и развития талантливых и одарённых студентов (Срок: 01.01.2027 г.).

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»

1. Разработать среднесрочный план (не менее трёх лет) исходящей академической мобильности обучающихся с указанием достижимых показателей, направленный на расширение образовательных и профессиональных возможностей студентов по аккредитуемым

образовательным программам (Срок: 01.09.2027 г.).

2. На базе ассоциации выпускников разработать план профориентационной работы для привлечения абитуриентов и демонстрации примеров успешного карьерного роста (Срок: 30.06.2026 г.).

3. Разработать и внедрить документированную процедуру анализа карьерного пути выпускников, включая базу данных, регулярные опросы, аналитику профессионального роста, взаимодействие с работодателями, интеграцию с рекрутинговыми сервисами и систему оповещения о вакансиях, стажировках и карьерных мероприятиях, с возможным размещением всей этой информации в специальном разделе на сайте университета (Срок: 01.06.2027 г.).

Стандарт «Преподавательский состав»

1. Внедрить методические рекомендации и обучающие программы для преподавателей по эффективному использованию цифровых технологий и искусственного интеллекта (Срок: 01.01.2027 г.).

Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

1. Руководству вуза необходимо создать современную цифровую экосистему с интеграцией единой LMS: для управления образовательными программами, мониторинга качества обучения, взаимодействия студентов, преподавателей и внешних стейкхолдеров, обеспечением безопасного хранения и аналитики данных университета; созданием специализированной студии для записи видеолекций, а также запуском MOOC, разрабатываемых и записываемых преподавательским составом (Срок: 01.09.2027 г.).

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Внести в процедуру сбора и анализа информации в рамках аккредитуемых ОП четкие и измеримые показатели эффективности с ежегодным обсуждением результатов анализа на уровне факультета и вуза (Срок: 01.01.2027 г.).

Стандарт «Информирование общественности»

1. Разработать отдельный информационный раздел на сайте вуза, содержащий полные и регулярно обновляемые сведения о программах академической мобильности, в том числе список вузов-партнеров, условия участия, количество мест, сроки подачи заявок (Срок: 01.06.2026 г.).

2. Добавить на официальном сайте вуза раздел с отзывами студентов, участвовавших в программах мобильности, а также информационные сессии и видеоматериалы о возможностях обучения за рубежом (Срок: 01.06.2026 г.).

3. Руководству вуза необходимо разработать отдельный информационный раздел на официальном сайте университета для иностранных студентов, желающих обучаться в Таджикском национальном университете, содержащий полные и регулярно обновляемые сведения об образовательных программах, доступных для иностранных студентов, включая условия поступления, количество мест, продолжительность обучения и сроки подачи заявок (Срок: 01.06.2026 г.).

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству вуза совместно с руководителями ОП «Международное право» и ОП «Журналистика» разработать и внедрить системную процедуру обратной связи по реализации улучшений образовательных программ, включая регулярный мониторинг, проведение самоанализа и документированное отражение результатов, с целью обеспечения прозрачности, оценки эффективности внесённых изменений и постоянного повышения качества программ (Срок: 01.09.2026 г.).

Стандарт «Периодическая процедуры внешнего обеспечения качества»

1. Руководству университета совместно с руководителями образовательных программ обновить силлабусы с учётом международного опыта и методик зарубежных вузов, а также внедрить корректирующие мероприятия с участием работодателей для повышения качества обучения и обеспечения соответствия оценок фактическим знаниям студентов (Срок: 01.09.2026 г.).

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 10% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, отсутствие критериев, требующих улучшения, отсутствие неудовлетворительных критериев.

1-51 01 01 Геология, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых

1-31 03 04 Информатика

Стандарт «Политика обеспечения качества»

– Руководству вуза совместно с руководством ОП анализировать все риски, обновить реестр рисков и разработать комплексную программу по снижению рисков по вузу и в разрезе ОП 1-51 01 01 «Геология, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых» (бакалавриат); (бакалавриат); 1-31030400 «Информатика» (бакалавриат) до конца 2025-2026 учебного года;

– Руководству ОП привлечь представителей групп заинтересованных лиц, в том числе представителей обучающихся, работодателей, ППС к формированию плана развития ОП и политики обеспечения качества до начала 2026-2027 учебного года.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

– Руководству ОП провести корректировку планов развития ОП с целью включения измеримых индикаторов достижения по всем направлениям деятельности при реализации аккредитуемых ОП с 2026-2027 учебного года;

– Руководству ОП расширить качественный и количественный состав внешних экспертов ОП и пересмотреть содержание отдельных дисциплин образовательной программы в срок до начала 2026-2027 учебного года;

– Отделу международных связей совместно с руководством образовательной программы разработать план по расширению сотрудничества

с зарубежными вузами в рамках двудипломных и (или) совместных образовательных программ в срок до 31 декабря 2026 года и обеспечить его реализацию.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

– Руководству ОП и деканам факультетов обеспечить проведение практических занятий по образовательной программе 1-31030400 «Информатика» в аудиториях, полностью оснащённых индивидуальными рабочими местами (компьютерами) для обучающихся до начала 2026-2027 учебного года;

– Первому проректору установить институциональный контроль за распределением аудиторий и материально-техническим обеспечением занятий для реализации студентоцентрированного подхода и достижения учебных результатов до марта 2026 года;

– Проректору по экономическим, социальным и хозяйственным вопросам создать, модернизировать существующие комнаты отдыха и коворкинг-зоны для студентов с обеспечением компьютерной техникой и необходимой инфраструктурой для учебной и самостоятельной работы в срок до конца 2026 года.

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»

– Первому проректору разработать и утвердить механизм учета индивидуальных образовательных потребностей студентов при выборе элективных дисциплин, включая порядок признания результатов дополнительного и неформального обучения, и обеспечить его отражение в информационной системе университета в срок до начала 2026–2027 учебного года.

– Руководству ОП в рамках дисциплин ОП разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2026 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлениям ОП обучающимися в рамках дисциплин на безвозмездной основе (например, по GIS/Resource Estimation/Mining Safety Certificates, Microsoft, Apple, Cisco, робототехнике и/или др.);

– Первому проректору и руководству ОП рекомендуется рассмотреть возможность внедрения или интеграции платформ массовых открытых онлайн-курсов (МООС), таких как Coursera, edX и др.

Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

– Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования для приобретения современных компьютеров, мебели, лабораторий, необходимых для реализации ОП 1-51 01 01 «Геология, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых» (бакалавриат); (бакалавриат); 1-31030400 «Информатика» (бакалавриат), а также расширить зоны отдыха для обучающихся с установлением вычислительной техники в срок до 2027 года.

– Руководству университета планомерно сформировать единую цифровую

экосистему, обеспечивающую комплексную автоматизацию и сопровождение образовательного процесса, и приступить к ее поэтапному внедрению, включая организацию технологической поддержки обучающихся и сотрудников, начиная с 2026–2027 учебного года.

Стандарт «Управление информацией»

– Руководству ОП провести корректировку планов развития ОП с целью включения измеримых индикаторов достижения по всем направлениям деятельности при реализации аккредитуемых ОП с 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Информирование общественности»

– Руководству вуза до 31 августа 2026 года обеспечить утверждение и реализацию требований к публикации и систематизации на официальном веб-сайте достоверной, актуальной и объективной информации об образовательных программах, подходах к преподаванию и обучению, структурных подразделениях, сотрудниках, лучших выпускниках, системах оценивания, академической мобильности, а также о сотрудничестве с партнёрами в рамках ОП, с началом их реализации с 2026–2027 учебного года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»

- Руководству вуза совместно с руководителями ОП 1-51 01 01 «Геология, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых» (бакалавриат); (бакалавриат); 1-31030400 «Информатика» (бакалавриат) внедрить системную процедуру обратной связи и мониторинга улучшений образовательных программ с обязательным самоанализом и документированием результатов в целях оценки эффективности изменений и повышения качества ОП до начала 2026-2027 учебного года.

Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»

- Руководству университета совместно с руководителями образовательных программ доработать программу корректирующих действий на основе результатов внешней экспертизы, с обязательным привлечением работодателей, для актуализации содержания рабочих программ дисциплин с учётом международного опыта и современных дидактических подходов, а также для повышения соответствия оценок фактическому уровню знаний и компетенций обучающихся. Срок реализации — до 01.09.2026 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 10% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, отсутствие критериев, требующих улучшения, отсутствие неудовлетворительных критериев.

1-21 06 01-02 Современные иностранные языки (английский язык)

1-21 05 01 Таджикская филология

1-21 05 02 Русский язык и литература

Стандарт «Политика обеспечения качества»

1. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых ОП обеспечить актуализацию процедуры разработки и актуализации планов

развития ОП в части критериальных достижимых параметров развития ОП с обязательным ежегодным обсуждением достигнутых показателей и рекомендованных изменений с участием внешних стейкхолдеров (Срок: 01.09.2026).

2. Руководству вуза провести комплексный анализ риск-менеджмента с выработкой процедуры количественного и качественного анализ рисков по «1-21050100 – Таджикская филология», «1-21050200 – Русский язык и литература», «1-21060102 – Современные иностранные языки (Английский язык)» (бакалавриат). На основании проведенного анализа разработать Карту рисков по каждой ОП с ежегодным ее рассмотрением коллегиальных органов и внешних стейкхолдеров (Срок: 01.09.2026, затем не реже одного раза в год).

Стандарт «Разработка и утверждение программы»

1. Руководству вуза необходимо разработать и внедрить единую для всего университета документированную процедуру разработки образовательных программ, чётко регламентирующую этапы работы и обеспечивающую прозрачное участие работодателей и других заинтересованных сторон на всех стадиях согласования и утверждения (Срок до 01.09.2026).

2. Руководству университета совместно с руководителями аккредитуемых ОП разработать и утвердить регламент ускоренной процедуры внесения корректировок в образовательные программы с указанием чётких сроков, типов изменений и ответственных лиц, при этом предусмотреть особый порядок внесения изменений свыше 10% при наличии соответствующего обоснования (Срок до 01.09.2026).

Стандарт «Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости»

1. Руководству университета обеспечить интенсивное внедрение в учебный процесс актуальных информационно-коммуникационных технологий и специализированных программных продуктов. Срок: до конца 2026 г.;

2. Руководству университета разработать и внедрить эффективную систему оперативного рассмотрения и реагирования на обращения (жалобы) со стороны обучающихся. Срок: до 01.03.2026 г.;

3. Руководству университета и ОП организовать для ППС аккредитуемых программ профильное повышение квалификации. Программа обучения должна быть сфокусирована на освоении современных методик оценки результатов обучения, а также на инструментах актуализации критериев оценивания успеваемости. Срок: до 01.04.2026 г.

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»

1. Руководителям ОП провести обзор международных и национальных программ профессиональной сертификации и определить список дисциплин, содержание которых способствует подготовке обучающихся к прохождению сертификации. Срок – до 01.03.2026 г.;

2. Руководству аккредитуемых ОП разработать и приступить к реализации комплексной программы по организации исходящей и входящей, внешней и внутренней академической мобильности обучающихся. Срок – до 01.09.2027 г.

3. Увеличить объем педагогической практики для усиления практикоориентированности программы и обеспечения полного соответствия выпускников требованиям профессиональных стандартов и запросам работодателей. Срок – до 01.09.2026 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

1. Руководству вуза необходимо создать современную цифровую экосистему с интеграцией единой LMS: для управления образовательными программами, мониторинга качества обучения, взаимодействия студентов, преподавателей и внешних стейкхолдеров, обеспечением безопасного хранения и аналитики данных университета; созданием специализированной студии для записи видеолекций, а также запуском MOOK, разрабатываемых и записываемых преподавательским составом (Срок: 01.09.2027).

2. Руководству вуза обеспечить создание условий для инклюзивного обучения, включая адаптацию образовательных программ и развитие беспрепятственного доступа к инфраструктуре университета для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Срок – до 01.09.2026 г.

Стандарт «Управление информацией»

1. Обеспечить регулярное обновление контента на трёхязычных сайтах образовательных программ, поддерживая актуальность информации для национальных и зарубежных пользователей. Срок – до 01.09.2026 г.;

2. Совершенствовать механизмы защиты персональных данных и систему резервного копирования в рамках развития цифровой образовательной среды. Срок – до 01.03.2026 г.;

3. Расширить практику привлечения внешних экспертов, работодателей и выпускников к процедурам мониторинга и ежегодной отчетности для повышения объективности оценки результативности ОП. Срок – до 01.06.2026 г.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Обеспечить регулярную актуализацию разделов на сайтах факультетов аккредитуемых ОП, обращая особое внимание на оперативность размещения графиков консультаций и расписания экзаменов. Срок – на постоянной основе;

2. Внедрить механизмы интерактивной обратной связи на официальном сайте для оперативного взаимодействия с абитуриентами и работодателями. Срок – до 01.09.2026 г.;

3. Расширить представленность научных достижений ППС в цифровом пространстве через интеграцию архивов «Вестника ТНУ» с международными наукометрическими базами данных. Срок – до 31.12.2027 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»

1. Актуализировать содержание элективных дисциплин в рамках аккредитуемых ОП с учетом динамики требований рынка труда и новых научно-исследовательских достижений в области филологии. Срок – до 01.09.2026 г.;

2. Расширить инструментарий мониторинга качества ОП за счет внедрения цифровых сервисов для автоматизированной обработки результатов опросов работодателей и выпускников. Срок – до 01.09.2028 г.;

3. Актуализировать систему выявления и поддержки групп академического риска на основе данных мониторинга текущей успеваемости в системе электронного обучения. Срок – до 01.02.2026 г.

Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»

1. Расширить практику привлечения зарубежных экспертов и представителей международных профессиональных сообществ к рецензированию ОП для повышения их конкурентоспособности на международном уровне. Срок – до 01.09.2027 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 10% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, отсутствие критериев, требующих улучшения, отсутствие неудовлетворительных критериев.

1-79 01 07 Стоматология

Стандарт «Миссия и результаты»

1. Руководителям ОП довести до сведения всех заинтересованных сторон (студенты, сотрудники, работодатели) миссию организации и ОП «Стоматология» (срок выполнения – 01.09.2025)

Стандарт «Образовательная программа»

1. Руководителям ОП «Стоматология» рекомендуется проводить поэтапную адаптацию модели ОП к модульному или спиральному дизайну (интегрированные модули по системам или органам, спиральный дизайн изучения материала) образовательной программы. (Срок выполнения – до 01.09.2026);

2. Руководителям ОП «Стоматология» рекомендуется включить в образовательный процесс методы преподавания и обучения с учетом лучшей международной практики (TBL, CBL, RBL и др.), основанные на принципах андрагогики. (Срок выполнения – до 01.09.2025);

3. Руководителям ОП «Стоматология» рекомендуется расширить Каталог элективных дисциплин (Срок выполнения – до 01.09.2026)

Стандарт «Оценка обучающихся»

1. Руководителям ОП рекомендуется на регулярной основе использовать более широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности" (прямое и не прямое наблюдение за операциональными и коммуникативными навыками, мини-клинический экзамен (MiniCex), оценка на рабочем месте и др.). Срок выполнения – 01.09.2026;

2. Руководству вуза рекомендуется использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми результатами обучения и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся,

обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости (Срок выполнения – до 01.09.2026).

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству вуза рекомендуется разработать и внедрить систему приёма и формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с ограниченными возможностями (Срок выполнения – до 01.09.2026).

2. Руководству вуза рекомендуется разработать и внедрить систему академического консультирования обучающихся (служба эдвайзеров) по вопросам выбора элективных дисциплин и формированию индивидуальной образовательной траектории. (Срок выполнения – до 01.09.2026).

Стандарт «Академический штат/преподаватели»

1. Руководству вуза рекомендуется организовать повышение квалификации всех ППС по применению в образовательном процессе современных образовательных технологий и методов оценки. (Срок выполнения – до 01.09.2025);

Стандарт «Образовательные ресурсы»

1. Руководству ОП «Стоматология» рекомендуется обеспечить широкое выполнение научных исследований в медицинском образовании и содействовать стремлению и интересам сотрудников в их проведении, включающие изучение теоретических, практических и социальных вопросов. (Срок выполнения – до 01.09.2026).

Стандарт «Оценка образовательной программы»

1. Руководству вуза рекомендуется расширить спектр форм, методов, с учетом специфики ОП (устные и письменные комментарии от стейкхолдеров ОП; рефлексивные обзоры; интервью в фокус-группах, хронологические отчеты и др.) (срок реализации до 01.01.2027)

Стандарт «Управление и администрирование»

1. Руководству вуза рекомендуется оперативно и своевременно публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях (Срок выполнения – до 01.09.2026).

2. Руководству вуза рекомендуется оперативно и своевременно публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников (Срок выполнения – до 01.09.2026).

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Таджикского национального

университетасоответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 2) 1-26 02 02 Менеджмент (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 3) 1-25 01 03 Мировая экономика (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 4) 1-24 01 01 Международное право (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 5) 1-23 01 08 Журналистика (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 6) 1-51 01 01 Геология, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 7) 1-31 03 04 Информатика (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 8) 1-21 06 01-02 Современные иностранные языки (английский язык) (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 9) 1-21 05 01 Таджикская филология (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 10) 1-21 05 02 Русский язык и литература (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**
- 11) 1-79 01 07 Стоматология (бакалавриат) **на 5 (пять) лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчет Внешней экспертной комиссии по программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации, а также с наступающим Новым 2026 Годом! Желаем Вам крепкого здоровья, творческих успехов и плодотворной деятельности!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 11 стр.

- Отчеты ВЭК по программной аккредитации – 5 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова