

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

«29» 12 2025г
№ 20885

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

Ректору
Учреждения «Ошский
государственный педагогический
университет имени А.Мырсабекова»
Зулуеву Б.Б.

Уважаемый Бекмурза Бекболотович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 25 декабря 2025 года (протокол №99) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

550700 Педагогика

550300 Филологическое образование

550200 Физико-математическое образование

550100 Естественно-научное образование

Стандарт «Управление основной образовательной программой»

Руководству вуза до конца 2025/26 учебного года разработать и утвердить политику гарантию качества вуза с учетом мнения всех заинтересованных сторон и опубликовать на официальном сайте вуза.

Руководству вуза до конца 2025/26 учебного года разработать и утвердить документ (положение или руководство), регулирующий внутреннюю систему обеспечения качества образования в вузе, с описанием процедур мониторинга, оценки и улучшения образовательной деятельности, обеспечивающий регулярное документирование всех процессов, связанных с качеством (отчеты, протоколы, результаты мониторинга, планы улучшений) и опубликовать его на официальном сайте.

С 2026 года внедрить систематический мониторинг реализации образовательных программ, включающий: показатели эффективности ОП, анализ результатов, подготовку управленческих решений, формирование планов улучшения.

На основе нового стратегического плана вуза на 2026-2030 гг. до 01.09.2026 года разработать и утвердить планы развития ООП и преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП.

До 01.01.2027 года обучить всех руководителей (проректоры, заведующие отделами, деканы, заведующие кафедрами, руководители ОП, сотрудники службы качества) по системе менеджмента качества в образовании, с целью повышения компетенций в области управления образовательным процессом и внутренней системой обеспечения качества, с документальным подтверждением участия и результатов обучения

До 01.05.26 года разработать и внедрить систему управления инновациями в рамках основной образовательной программы (ООП), включая регулярный анализ инновационных предложений, их оценку по критериям актуальности и эффективности, а также интеграцию одобренных инноваций в учебный процесс с последующим мониторингом их влияния на результаты обучения.

До 01.03.2026 года пересмотреть должностные инструкции руководящих лиц, чётко прописать в них ответственность каждого руководителя за качество образовательной программы и составить матрицу ответственностей с учетом всех процессов системы обеспечения качества вуза.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. До конца 2025/26 учебного года формализовать систему оценки эффективности управления образовательными программами, определив периодичность, формы и методы анализа деятельности коллегиальных органов, кафедр и структурных подразделений с закреплением показателей результативности и механизмов принятия управленческих решений.

До 01.09.2026 года разработать и внедрить единый перечень ключевых показателей эффективности (KPI) образовательных программ и обеспечить их регулярный анализ в динамике с подготовкой аналитических отчётов и выводов для руководства и коллегиальных органов.

С 2026 года перевести все процедуры анкетирования обучающихся, ППС, выпускников и работодателей в электронный формат с использованием возможностей информационной системы AVN и других программ, обеспечив сопоставимость данных, оперативность анализа и прозрачность результатов.

Со 2 полугодия 2025/26 учебного года обеспечить системное информирование заинтересованных сторон о результатах мониторингов, анкетирований и принятых управленческих решениях через цифровые каналы (портал AVN, официальный сайт, электронные рассылки).

До 01 июня 2026 года разместить на сайте университета и факультета структурированную информацию по реализации образовательных программ.

До 01 декабря 2026 года провести целевые обучающие мероприятия по использованию AVN и цифровых инструментов управления качеством для ППС и сотрудников.

Руководству вуза с 01.09.26 года обеспечить прослеживаемость управленческих решений, установив чёткую связь между выявленными

проблемами, результатами анализа информации и реализуемыми корректирующими действиями, с отражением данной информации в протоколах заседаний кафедр, факультетов и Учёного совета.

Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы»

Руководству вуза до 01.03.26 разработать и утвердить на институциональном уровне регламент по мониторингу и пересмотру ОП. В регламенте закрепить: этапы разработки, составы рабочих групп, процедуры согласования с заинтересованными сторонами, форму и содержание протоколов, периодичность пересмотра ОП, ответственных за каждый этап и порядок принятия корректирующих мер.

Руководителям ОП/заведующим кафедрам до 01.09.2026 для каждой ОП разработать матрицу: планируемые результаты обучения (РО), список дисциплин, отвечающих за формирование РО, учебные и внеаудиторные формы, оценочные инструменты, доказательства достижения (портфолио, транскрипты, отчёты практик).

Руководству вуза с 2026 года внедрить формализованную процедуру внешней экспертизы ОП, с указанием периодичности внешних экспертных проверок, критерии выбора внешних экспертов (представители школ-работодателей, профильные академики, международные партнёры).

До начала 2026/27 учебного года определить ключевые показатели эффективности (KPI) образовательной программы и включить их в систему мониторинга.

Разработать и внедрить регламент, по которому студент может выбирать элективы, формировать индивидуальную траекторию обучения, согласовывать её с эдвайзером/заведующим кафедрой и разработать шаблон ИУП студента и процедуры её контроля и корректировки. Интегрировать ИУП в программу AVN для прозрачности и мониторинга.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. внедрить регламент ежегодного пересмотра и переутверждения Основной образовательной программы (ООП). Обеспечить обязательную интеграцию результатов мониторинга, предложений работодателей и изменений в нормативной базе в текст ООП, фиксируя все внесенные изменения в листе регистрации дополнений и изменений или выпуская новую редакцию документа к началу каждого учебного года.

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. актуализировать «Положение о силлабусе, рабочей программе и учебно-методическом комплексе», внедрив единый стандарт (шаблон) оформления. В обновленном документе необходимо: унифицировать раздел, описывающий политику оценивания и балльно-рейтинговую систему, исключив разночтения;

установить нормативные требования к актуальности литературы (основная литература не старше 5–10 лет) и качеству интернет-ссылок (указание

конкретных источников, а не поисковых систем);

внедрить процедуру обязательного технического нормоконтроля силлабусов перед их утверждением на кафедре.

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. внедрить специализированную документированную процедуру ежегодного мониторинга образовательной программы, разграничив её с отчетностью кафедры. Для этого необходимо:

разработать и утвердить План развития ООП с четкими целевыми индикаторами (KPI) по каждому профилю;

вести практику составления ежегодного Отчета о мониторинге ООП, включающего анализ успеваемости, обратной связи от стейкхолдеров и актуальности контента, на основании которого принимаются документированные решения об обновлении программы.

Руководству ОП совместно с пресс-службой вуза в срок до 01.09.2026 г. обеспечить целевое информирование стейкхолдеров о деятельности и развитии образовательной программы. Для этого необходимо:

структурировать раздел сайта, создав полноценные страницы для каждой ОП (профиля) с публикацией актуального паспорта программы, учебных планов и каталогов дисциплин;

внедрить практику публикации новостей и анонсов в разрезе факультетов/кафедр, освещая конкретные мероприятия программы.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. пересмотреть и унифицировать систему оценивания учебных достижений для обеспечения ее прозрачности и объективности. Для этого необходимо:

опубликовать актуальное Положение об оценочном фонде (о системе оценивания) и привести все силлабусы в строгое соответствие с ним.

исключить из процедуры оценивания нерегламентированные «поощрительные баллы» или разработать для них жесткие, измеримые критерии.

исключить из академических положений нормы, связывающие допуск к модульному контролю с фактом оплаты (п. 3.6 Положения о студенческой электронно-модульной рейтинговой системе проверки знаний), перенеся механизмы финансового регулирования в административно-договорную плоскость, не препятствующую оценке знаний.

провести методический аудит результатов сессий для выявления причин диспропорций в успеваемости.

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. разработать и реализовать целевой план повышения квалификации ППС в области современных методов и технологий оценивания (разработка валидных тестов, критериальное оценивание, создание фондов оценочных средств). Обеспечить обязательное документирование прохождения данных курсов (сертификаты, реестр обученных сотрудников) и отражение этой информации в индивидуальных

профилях преподавателей и отчетах кафедр.

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. усовершенствовать систему обратной связи, внедрив специализированные инструменты мониторинга (целевые опросы, фокус-группы) для оценки удовлетворенности студентов применяемыми методиками обучения и процедурами оценивания. Обеспечить обязательное документированное обсуждение результатов этого мониторинга на заседаниях кафедр и Учебно-методического совета для своевременной корректировки учебного процесса (реализация принципа «замкнутого цикла» улучшения качества).

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. трансформировать систему консультационной поддержки, внедрив детализированные графики индивидуальных консультаций (Office Hours). Графики должны содержать точные временные интервалы доступности преподавателя (с указанием начала, окончания и перерывов) и предусматривать возможность предварительной записи или распределения слотов для индивидуальной работы со студентами по вопросам СРС и ВКР. Обеспечить обязательное размещение актуальных графиков на веб-сайте вуза и информационных стендах кафедр.

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. систематизировать процедуру реагирования на обращения обучающихся, разработав и утвердив единый регламент (политику) рассмотрения жалоб и предложений, охватывающий как академические, так и неакадемические вопросы. Для этого необходимо внедрить практику обязательного протоколирования работы с «Ящиками доверия» и ведения реестра принятых мер. Создать на официальном сайте вуза цифровой сервис (виртуальную приемную) для подачи обращений. Обеспечить информирование студентов о доступных каналах защиты их прав и гарантиях конфиденциальности при подаче жалоб.

Стандарт «Обучающиеся»

Руководству ОП в срок до 01.05.2026 г. разработать и приступить к реализации «Стратегии диверсификации и стабилизации контингента». Документ должен предусматривать комплекс мер по переориентации профорientационной работы на внутренний рынок для повышения привлекательности профиля «География» среди выпускников школ региона, а также анализ возможностей выхода на новые целевые рынки для компенсации оттока иностранных обучающихся заочной формы

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. активизировать практическую деятельность Ассоциации выпускников, обеспечив ежегодное утверждение и реализацию плана ее работы. Для этого необходимо наполнить контентом соответствующий раздел на веб-сайте вуза (опубликовать состав Совета, новости, анонсы), а также внедрить регулярные форматы взаимодействия выпускников с обучающимися (гостевые лекции, менторство, ярмарки вакансий) для усиления практико-ориентированности обучения.

Руководству вуза в срок до 01.09.2027 г. внедрить механизмы активного содействия обучающимся в получении внешних грантов на обучение и

стажировки. Для этого необходимо:

создать на сайте вуза специализированный раздел «Академическая мобильность», содержащий актуальный календарь грантовых программ и пошаговые инструкции для аппликантов;

организовать регулярные консультации и тренинги для студентов по оформлению заявок на международные программы (Erasmus+, Orhun и др.);

рассмотреть возможность организационного разделения функций технической поддержки (IT) и международного сотрудничества для повышения эффективности работы каждого направления.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

До конца 2025/26 учебного года разработать план подготовки учебно-методических пособий и обеспечить его реализацию, который обеспечит повышение количественных показателей по ОП не менее чем в два раза.

К началу 2026/27 учебного года разработать и реализовать меры по повышению показателей острепенности ППС, доведя значения до не менее чем 40 % острепенности.

К началу 2026/27 учебного года разработать и реализовать меры по повышению показателей применения в образовательном процессе инновационных методов обучения: on-line обучение, MOOCs.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

К началу 2026/27 учебного года разработать и приступить к реализации мер по индивидуализации образовательных траекторий обучающихся.

Стандарт «Информирование общественности»

До конца 2025/26 учебного года провести работу по актуализации размещенной на официальном веб-ресурсе университета достоверной и объективной информации, отражающей все направления деятельности в рамках аккредитуемых ОП, а также осуществить публикацию информации как о ППС, включая их учебную, научную, воспитательную, организационную и общественную работу, так и о позиционировании ОП на рынке образовательных услуг на региональном, национальном и международном уровнях.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 550700 Педагогика, 550300 Филологическое образование, 550200 Физико-математическое образование: 1% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев;

ОП 550100 Естественно-научное образование: 1% сильных сторон, 75% удовлетворительных критериев, 24% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Ошского государственного педагогического университета имени А.Мырсабекова соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации

сроком:

1) 550700 Педагогика (бакалавриат, высшее профессиональное образование) **на 5 (пять) лет**

2) 550300 Филологическое образование (бакалавриат, высшее профессиональное образование) **на 5 (пять) лет**

3) 550200 Физико-математическое образование (бакалавриат, высшее профессиональное образование) **на 5 (пять) лет**

4) 550100 Естественно-научное образование (бакалавриат, высшее профессиональное образование) **на 3 (три) года**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчет Внешней экспертной комиссии по программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации, а также с наступающим Новым 2026 Годом! Желаем Вам крепкого здоровья, творческих успехов и плодотворной деятельности!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 4 стр.

- Отчет ВЭК по программной аккредитации – 1 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

*Исп. Медетов Б.Е.
тел. +7 (7172) 768 561*