



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации (Ex-ante) образовательной
программы

7M08110 ФИТОСАНИТАРНЫЙ КОНТРОЛЬ
В ДЕКОРАТИВНОМ РАСТЕНИЕВОДСТВЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С. СЕЙФУЛЛИНА»

Дата визита ВЭК: «21» – «23» февраля 2023 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (Ex-ante) образовательной программы
7M08110 ФИТОСАНИТАРНЫЙ КОНТРОЛЬ
В ДЕКОРАТИВНОМ РАСТЕНИЕВОДСТВЕ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КАЗАХСКИЙ
АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ С. СЕЙФУЛЛИНА»**

Дата визита ВЭК: «21» – «23» февраля 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	6
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	8
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	12
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	12
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (EX-ANTE).....	14
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	14
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	18
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	21
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы».....	23
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	25
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	28
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	30
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	33
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	36
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	40
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	41
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	42
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	43
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПЕРВИЧНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)	44
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	52
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	63
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	68

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

АС – Аккредитационный совет

ВА – бакалавриат

МА – магистратура

PhD – докторантура

ВУЗ – высшее учебное заведение

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования

КАТИУ – Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

НПА – нормативно-правовые акты

НРК – национальная рамка квалификаций

НСК – национальная система квалификаций;

НИР – научно-исследовательская работа

НИРМ - научно-исследовательская работа магистранта

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

СМК – система менеджмента качества

ОО – организация образования

ООД – общеобразовательные дисциплины

БД – базовые дисциплины

ПД – профилирующие дисциплины

СРО – самостоятельная работа обучающихся

СРОП – самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя

СРСМ - самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя

ЕСУВО - Единой системы управления высшим образованием, сокращенно

ИГА – итоговый государственный контроль
АПК – агропромышленный комплекс
НИИ – научно-исследовательский институт
РМЦФДиП- Республиканский методический центр фитосанитарной диагностики и прогнозов

КДМ - комитет по делам молодежи

ФОП – факультет общественных профессий

СМИ - средства массовой информации

НАО – некоммерческое акционерное общество

УМК – учебно-методический комплекс

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины

МСХ РК – Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

РУП – рабочий учебный план

КЭД – каталог элективных дисциплин

ИУП – индивидуальный учебный план

УМКС – учебно-методический комплекс специальности

УМС – учебно-методический совет

МОП – модульная образовательная программа

УП – учебный план

БРС – балльно-рейтинговая система

ИК – итоговый контроль

ТК – текущий контроль

ИТ –информационные технологии

ИС - информационные системы

АИС – автоматизированная информационная система

SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats

ИСО, ISO - The International Organization for Standardization

ТОО – товарищество с ограниченной ответственностью

ECTS – European Credit Transfer System

QS – QuacquarelliSymonds

МПид - менеджмент персоналом и документооборотом

ГК РК – гражданский кодекс республики Казахстан

ДАВ – департамент по академическим вопросам



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 7-23-ОД от 09.01.2023 г. Независимого Агентства аккредитации и рейтинга с 21 по 23 февраля 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 7M08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку качества образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, параметры специализированного профиля образовательной программы, программу визита ВЭК, результаты анкетирования ППС и обучающихся.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК IAAR – Брачихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный аграрный университет», эксперт I категории (г. Ижевск, Российская Федерация). *On-line участие*

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан).

Кластер 1. Специализированная аккредитация совместной образовательной программы

1) 6B06115 *Эксперт IAAR* – Dr. Pavel Navitski (Новицкий Павел Михайлович), к.т.н., ассоциированный профессор Университета Орала Робертса (г. Талса, шт Охлахома, США).

Цифровые агрокомплексы и *Эксперт IAAR* – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор кафедры агрокультуры Торайгыров Университета, эксперт I категории (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, работодатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент, профессор Инновационного Евразийского университета, Председатель правления ТОО «Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция», эксперт I категории (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, студент – Ислямғали Нұрсұлтан Артурұлы, обучающийся 1 курса образовательной программы 6B05101 Биология, сельское хозяйство Атырауского университета имени Х. Досмухамедова (г. Атырау, Республика Казахстан).

Кластер 2. Специализированная аккредитация образовательной программы

2) 8D06101 *Эксперт IAAR* – Мукашева Асель Коптлеувна, PhD, ассоциированный профессор Алматинского университета энергетики и связи имени Гумарбекова Даукеева (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Айтуов Аскар Талгатович, руководитель представительства Singularity University Almaty (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Катъетова Алия Дюсенбековна, докторант 2 года обучения образовательной программы IK-INFPHD16-D-NDEN PhD in Computer Sciences Eötvös Loránd University (Будапешт, Венгрия).

Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante)

3) 7M08110 *Эксперт IAAR* – Габдулов Мади Асетович к.с.-х.н., доцент высшей школы технологии производства продукции растениеводства Западно-

контроль в Казахстанского аграрно-технического университета имени Жангир
декоративном хана (г. Уральск, Республика Казахстан).
растениеводстве *Эксперт IAAR, работодатель* – Насырханова Бакыт Кайргазиевна,
к.с.х.н., д. б.н, профессор, главный менеджер Управления образования
и распространения знаний НАО «Национальный аграрный научно-
образовательный центр» (г. Астана, Республика Казахстан).
Эксперт IAAR, студент – Наукен Ұлан Аманқазыұлы, обучающийся
4 курса образовательной программы 6В03101 Евразийского
национального университета имени Л.Н.Гумилева, Президент Альянса
студентов Казахстана (Астана, Республика Казахстан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический университет имени С.Сейфуллина» (далее – КАТИУ им.С.Сейфуллина) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» №2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица №27738-1901-АК от 10.07.2007 г.

Профессорско-преподавательский состав университета состоит из более 800 штатных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), в том числе 81 докторов, 375 кандидатов наук, 57 докторов PhD. В настоящее время в университете работают 44 кафедры. На восьми факультетах обучается свыше десяти тысяч обучающихся по 121 образовательным программам.

Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина принимает участие в мировых и казахстанских рейтингах, зарубежных агентствах QS World University Rankings, WebometricsRankingof World Universities, QS Asia University Rankings и в казахстанских рейтингах Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР), Республиканском рейтинговом агентстве (РРА). В 2022 году КАТИУ имени С.Сейфуллина вошел в топ 250+ рейтинга вузов восточной Европы и Центральной Азии QS University Rankings: EESA 2021. Рейтинг WebometricsRankingof World Universities, составленный испанской исследовательской группой Cybermetrics Lab., оценивает, насколько тот или иной университет представлен в глобальном интернет-пространстве. На данный момент в рейтинге Webometrics КАТИУ имени С.Сейфуллина занимает 13074 позицию. В рейтинге QS Asia University Rankings 2023 вошел в топ лучших университетов Центральной Азии и занял место 401-450. В 2022 году КАТИУ им.С.Сейфуллина занял 11 место в международном рейтинге IAAR Eurasian University Ranking. В рейтинге QS Global World Rankings 2022 университет вошел в топ +1001 рейтинга университетов мира среди 14 университетов в Республике Казахстан. В рейтинге образовательных программ вузов, проведенном НПП РК «Атамекен», заняли 7 ОП - 1 место, 4 ОП – 2 место, 2 ОП – 3 место. Всего в рейтинге участвовали более 85 вузов Республики Казахстан и более 2000 образовательных программ. В Генеральном рейтинге ВУЗов РК 2022 КАТИУ имени С.Сейфуллина занял 3 место (136 899 баллов) и вошел в число лидеров среди высших учебных заведений Республики Казахстан. В рейтинге ВУЗов по направлению *ОП бакалавриата*: сельское хозяйство и биоресурсы – 1 место; ветеринария – 2 место; инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли – 3 место; информационно-коммуникационные технологии – 4 место; естественные науки, математика и статистика – 4 место. По направлению *ОП магистратуры*: сельское хозяйство и биоресурсы – 1 место; инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли – 1 место; ветеринария – 2 место; информационно-коммуникационные технологии – 2 место; естественные науки, математика и статистика – 3 место. В рейтинге ВУЗов по направлению *ОП докторантуры*: ветеринария – 1 место; сельское хозяйство и биоресурсы – 1 место; инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли – 1 место; информационно-коммуникационные технологии – 3 место. В рейтинге участвовало 40 ВУЗов Казахстана и около 1000 ОП. Из 121 ОП призовых мест заняло 56 ОП из них: - 37 образовательные программы – 1 место; - 15 образовательных программ -2 место; - 4 образовательных программ– 3 место. В 2022-2023 гг. 39 образовательных программ успешно прошли постаккредитационный мониторинг. Преподаватели университета Мехтиев Али Джаванширович и Джатаев Сатвалды Адинеевич вошли в топ – 50 Генерального рейтинга «ППС ВУЗов Республики Казахстан».

С целью последовательной трансформации в современный исследовательский аграрный университет западного типа, в 2015 году разработана и утверждена новая

стратегия развития КАТИУ до 2025 года «КАТИУ – 2025». Стратегия «КАТИУ – 2025» одобрена на заседании Ученого совета 3 июня 2015 года, протокол №20, и утверждена Советом директоров КАТИУ 14 декабря 2015 года. В 2020 г. КАТИУ приобрел статус *исследовательского университета агротехнического профиля*. *Активизирована работа с международными организациями, университет сотрудничает с 26 международными организациями и программами из 9 стран мира: TEMPUS, ERASMUS MUNDUS, FAO (Европейский Союз), ТИКА, Mevlana Exchange Program (Турция), MASHAV (Израиль), IAMO, LOGO e. V., KonradAdenauerStiftung, DEULA, DAAD, APOLLO, John Deere, CLAAS, Wiehenstephan-Triesdorf (Германия), AF (Французский Альянс), ESA (Франция), Qualita Studio, FederBio, (Италия), CochranFellowship Program, USDA, USAID, BorlaugFellowship Program, FULBRIGHT (США), JICA (Япония), ChineseMachinery Institute (КНР). Университет имеет 152 действующих договоров и меморандумов о сотрудничестве с вузами и научными центрами из 35 стран мира. Функционирует Казахско-Китайский центр науки. Обучающиеся ежегодно принимают участие в летнем семестре по прохождению теоретической и практической подготовки в ведущих предприятиях и хозяйствах Германии, Франции, КНР. По программе академической мобильности обучающиеся ежегодно проходят обучение в вузах Италии, Германии, Латвии, Словакии, Финляндии, Малайзии, Болгарии, Польши, Беларуси, России, Чехии, Турции, Эстонии. Широкую практику имеет чтение лекции и проведение практических занятия зарубежными учеными из ведущих вузов Германии, Италии, Польши, Венгрии, Болгарии, Литвы, Эстонии, Малайзии, США, Чехии, Турции, Швейцарии, Беларуси, КНР, Южной Кореи, Австралии, Финляндии и России. По программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры в Университете обучаются иностранные граждане из Азербайджана, Армении, Афганистана, Германии, Грузии, Китая, Монголии, России, Таджикистана, Туркменистана, Турции, Узбекистана и Украины. С 2019 года действуют подготовительные курсы казахского и русского языков для иностранных граждан для поступления в ВУЗы Республики Казахстан и/или работы в казахстанских или российских кампаниях за рубежом. Обучающиеся и преподаватели успешно участвуют в конкурсном отборе претендентов для присуждения международной стипендии Президента РК «Болашак». Для профессорско-преподавательского состава, преподающих в полиязычных группах, ежегодно проводятся курсы английского языка с носителями языка с целью повышения языкового уровня и компетенции преподавать специальные или профильные дисциплины на английском языке. Выросли показатели публикации в журналах базы Scopus и Web of Science например, за 2018 год опубликовано в журналах с импакт-фактором (в базе данных Web of Science (Thomson Reuters) и Scopus) 52 статьи (Q1 и Q4) и получено 10 евразийских патентов.*

В 2021 году учеными КАТИУ имени С.Сейфуллина было опубликовано 8 статей в зарубежных рецензируемых журналах, входящие в международную базу данных Web of Science, имеющих квартиль **Q1 и Q2**: По состоянию на сентябрь 2022 года учеными КАТИУ имени С.Сейфуллина была опубликована 1 статья в зарубежном рецензируемом журнале, входящий в международную базу данных Scopus, имеющих процентиль 93: По состоянию на март 2022 года учеными КАТИУ имени С.Сейфуллина было опубликовано 4 статьи в зарубежных рецензируемых журналах, входящие в международную базу данных Web of Science, имеющих квартиль **Q1 и Q2**:

В 2013 году на агрономическом факультете соответственно профилю подготовки была организована кафедра защиты и карантина растений.

В настоящее время преобразована в кафедру «Биология, защита и карантин растений» и реализует программы многоуровневого образования бакалавриата, магистратуры, докторантуры, соответствующего требованиям международного стандарта. В ВУЗе, с момента его образования, внимание уделяется совершенствованию образовательного процесса по дисциплинам, связанным с защитой растений. История кафедры, начинается с 1963 года на агрономическом

факультете по 1973 год функционировала кафедра защиты растений. С 2001 по 2007 годы дисциплины, по защите растений читались на кафедре агроэкологии и агрохимии (заведующие: доктор наук В.К. Ажбенов). В 2007 году дисциплины по защите растений переданы на кафедру растениеводства (заведующие: Мусынов К.М., Стыбаев Г.Ж.) и получена лицензия на бакалавриат «Защита и карантин растений». В 2015 г. кафедрой получены лицензии на подготовку магистров и докторов PhD (20.12.2019г) зав. кафедрой Мусынов К.М. В 2021г. к кафедре присоединена ОП «Биология» с 2022 г кафедру возглавляет доктор наук, профессор Сибатаев А.К. В 2021-2022 г на кафедре 27 штатных преподавателя из них: 3 доктора биологических наук; 5 кандидатов наук из них 3 доцента, 2 ассоциированного профессора; 9 кандидатов наук, ст. преподаватели; 8 доктора PhD и 5 ассистентов.

Преподаватели имеют опыт производственной, научной и образовательной деятельности: Сибатаев А.К., Алипбекова Ч.А., Конысбаева Д.Т., Хасанов В.Т., Айдарханова Г.С., Сулейменова З.Ш., Горбуля В.С., Байбусенов К.С., Турганбаев Т.А. В состав кафедры вошли молодые кадры - доктора PhD: Есенбекова Г.Т., Бесембина Б., Ельназаркызы Р.; Целевую подготовку в докторантуре, в т.ч. за рубежом прошли 2 докторанта.

За текущий период кафедра отличилась достижениями и вкладом в науку, например, в 2021г. Хасанов В.Т. признан лучшим научным сотрудником и премирован МОН РК; Утельбаев Е.А. обладатель государственной стипендии для молодых ученых. Ряд преподавателей: Конысбаева Д.Т., Байбусенов К.С., Хасанов В.Т.; Избастина К.С., Мырзабаева М.Т. и др. являются научными экспертами проектов МОН РК, членами редколлегии журнала РК «Жаршы», членом Среднеазиатского энтомологического общества, экспертом Usaid по Средней Азии и Казахстана, консультантом Республиканской общественной организации «Союза фермеров Казахстана», членом Рабочих групп Делового совета при МСХ Республики Казахстан по вопросам развития агрохимического сервиса, членами диссертационных советов. Кадровый потенциал кафедры и конструктивное сотрудничество со всеми ведущими организациями и предприятиями в сфере защиты и карантина растений (КГИ в АПК МСХ РК, КазНИИЗиКР, Республиканский центр карантина растений, ГУ «Методический центр фитосанитарной диагностики и прогнозов», РГП Фитосанитария, ТОО «Астана – Зеленстрой», «Астанинский Ботанический сад», Главный ботанический сад г. Алматы, департаментом «Управление природными ресурсами» при Акимате г.Астаны; фирма Сингента и др.) позволили разработать образовательные программы магистратуры, полностью отражающие специфику специальности и признанные по итогам национального рейтинга НААР лучшими в республике в 2019- 2022 годах.

Для реализации ОП имеется база для прохождения всех видов практик обучающихся и последующего их трудоустройства: территориальные подразделения КГИ в АПК МСХ РК; лаборатории КазНИИ ЗиКР и других Республиканских и зональных научно- исследовательских учреждений сельскохозяйственного профиля; региональные и центральные лаборатории РЦ карантина растений; районные и областные филиалы ГУ «Методического центра фитосанитарной диагностики и прогнозов; представительства РГП Фитосанитарии; ТОО «Астана –Зеленстрой», « Астанинский Ботанический сад», Главный ботанический сад г. Алматы, департаментом «Управление природными ресурсами» при Акимате г.Астаны. Для практической подготовки обучающихся по ОП «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» заключен меморандум с научными центрами г.Астаны и г.Алматы (Ботаническими садами), КазНАУ и Институтом защиты растений им. Ж. Жиёмбаева о сотрудничестве по проведению научных исследований, проведения стажировок, организации полигонов проведения научных- экспериментальных исследований для выполнения магистерских диссертации по декоративному растениеводству на открытом и закрытом грунте, научного мониторинга и обоснования по фитосанитарному состоянию и ассортименту

зеленых насаждений столицы. На постоянной основе для обучающихся и преподавателей организуются встречи, семинары и круглые столы с ведущими учеными и специалистами, руководителями предприятий. Такие встречи проходили при созданиях ОП для учета актуальных проблем требуемых научных обоснований и их решений.

На кафедре ведется научно-исследовательская работа, в которой активное участие принимают обучающиеся. Исследования проводятся как в рамках грантового финансирования и ПЦФ по программам МОиН РК, МСХ РК, так и за счет хозяйствующих субъектов. В 2013 году начал работу "Научно-инновационный центр фитосанитарного мониторинга защита и карантин растений (НИЦФМЗКР)". Наряду с этим обучающиеся принимают участие в исследованиях, проводимых в Научно-образовательном инновационном центре агробиологических исследований и НИИ «Сельскохозяйственной биотехнологии». Для учебных и научных целей используются лабораторий (биотехнологии растений, фитосанитарной оптимизации, фитопатологии, энтомологии и специализированная агрохимическая лаборатория), один фитотрон и 2 научных центра (научно-инновационный центр фитосанитарного мониторинга, защиты и карантин растений, научно-образовательный инновационный центр агробиологических исследований). На кафедре ведется работа по изданию учебно методической литературы. Преподаватели являются авторами учебников и учебных пособий востребованных и используемых в учебном процессе и в других высших учебных заведениях, специалистами производства.

Кафедра проводит исследования по перспективным направлениям развития АПК республики:

1. Программно-целевое финансирование исследований и мероприятий «Научное обеспечение государственного ботанического сада в городе Астане разработка перспективных списков коллекционных фондов древесных растений и мобилизация репродуктивного материала для их создания. (№АР05133161) *Исполнитель – Конысбаева Д.Т.*

2. Хоздоговорная тема «Мониторинг (научное обоснование) выращивания цветочно-декоративных культур в условиях г.Нур-Султан» 2020 г. Научный руководитель – Конысбаева Д.Т.

3.Инициативная тема «Растения рекреационно-декоративных местообитаний и меры их защиты от болезней и вредителей» 2018-2021гг. Научный руководитель – Конысбаева Д.Т.

4. «Создание банка отечественных штаммов вирусов картофеля для производства высокочувствительных диагностических тестов» 055 Бюджетная программа МОН РК. Научный руководитель - Хасанов В.Т.

5. Регистрационные испытания пестицидов по плану Комитета государственной инспекции в АПК МСХ Республики Казахстан» По заданию МСХ РК, договорная финансируемая тема с компаниями регистрантами пестицидов. Научный руководитель – Садыков Б.С.

6. «Закономерности формирования, экологическая структура и фитосанитарное состояние урбанофлоры г. Астана»2018-2021гг. Научный руководитель – Конысбаева Д.Т.

7. Хоздоговорная тема «Разработка и внедрение фитосанитарной технологии возделывания зерновых и масличных культур с целью получения экологически чистой продукции в условиях ТОО «Есиль-Агро» Бурабайского района Акмолинской области» на 2016-2018 годы. Научный руководитель – Турганбаев Т.А.

8. Хоздоговорная тема с Назарбаев университетом на тему: Разработка технологии ускорения роста и увеличения урожайности с.-х.культур с использованием микробных культур, полученных по упрощенной технологии предпосевной обработки семян на основе казахстанского диатомита и изучение его влияния на рост растений. Научный руководитель – Мырзабаева М.Т.

9. Бюджетная программа № 217 «Развитие науки» Комитета науки МОН РК, проект ИРН AP08052747 на тему: «Фитосанитарный контроль за нестадными саранчовыми в земледельческих районах Северного Казахстана на основе инновации ГИС-технологий и методов дистанционного зондирования Земли». 2020-2022 гг. Научный руководитель Байбусенов К.С.

10. Научно-техническая программа МСХ РК «Построение системы принятия решений для производства основных видов сельскохозяйственных культур на основе адаптации модели DSSAT роста и развития с.-х. культур, интегрированной системы управления производства животноводческой продукции на основе Smart-технологий с формированием информационной базы научно-технической документации по агро-технологиям для субъектов АПК с целью создания Smart-систем в сельском хозяйстве». 2021-2023 гг. Научный сотрудник Байбусенов К.С.

11. Научно-техническая программа МСХ РК «Разработка и совершенствование интегрированных систем защиты плодовых, овощных, зерновых, кормовых, бобовых и карантин растений», по техзаданию «Разработка методики прогнозирования распространения вредных и особо опасных вредных организмов на территории Республики Казахстан» (особо опасных вредных организмов – гессенской мухи, колорадского жука, капустной моли, септориоза; вредных организмов – чернотелок, щелкунов; карантинного объекта – горчака ползучего)». 2021-2023 гг. Научные сотрудники – Байбусенов К.С., Конысбаева Д.Т., Горбуля В.С., Есенбекова Г.Т., Мырзабаева М.Т., Эжмахан М.Э.

12. Программно-целевое финансирование научных исследований и мероприятий: «Применение достижений молекулярной генетики для создания новых высокопродуктивных селекционных линий мягкой пшеницы, ячменя и нута, адаптированных к климатическим условиям Северного и Центрального Казахстана. Исполнитель Мырзабаева М.Т.

13. Грантовое финансирование. Тема проекта: «Исследование мировой коллекции просо на основе молекулярно-генетических методов и отбор иммунных форм для создания казахстанских сортов». Исполнитель Есенбекова Г.Т.

Участие в выполнении научно-исследовательских работ преподавателями кафедры в 2020-2022 году составила 100%.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 7М08110 Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве проходит аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по международной специализированной аккредитации образовательной программы 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» в период с 21 по 23 февраля 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 20.02.2023 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Председателем Правления - Ректором, заместителями Председателя Правления по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими

кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 36 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	1
Заместители Председателя Правления	5
Руководители структурных подразделений	18
Деканы	2
Заведующие кафедрами	3
Преподаватели	7
Студенты, магистранты, докторанты	-
Выпускники	-
Работодатели	-
Всего	36

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории лаборатория биотехнологии и растений, лаборатория агроэкологического испытательного центра «Исследовательский центр экологической устойчивости, лаборатория микробиологии и почв, лаборатория культуры клеток растений, лаборатория биотехнологии микроорганизмов.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: ГБС г. Астаны и г. Алматы, Республиканский методический центр по прогнозу и фитосанитарной диагностике, Научно-инновационный центр фитосанитарного мониторинга, защиты и карантина растений, Научно-исследовательская платформа по сельскохозяйственной биотехнологии.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 6 преподавателей.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза www.katu.kz.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ 7M08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 23.02.2023 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (EX-ANTE)

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Разработка и управление образовательными программой 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан:

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III "Об образовании" с изменениями и дополнениями от 30. 12. 10. 2022г).

2. Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения от 20 апреля 2011 года № 152. с изменениями и дополнениями № 563 от 12. 10. 2018 с изменениями и дополнениями от 23 сентября 2022г. № 79).

3. Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV с изменениями и дополнениями от 01.07.2021 г.

4. Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования (утвержденные постановлением Правительства РК от 19 января 2012 года № 111 (с изменениями приказ № 189 МНВО РК от 15.1.2022 г.).

5. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего образования. Постановление Правительства Республики Казахстан от 7 апреля 2017 года № 181 с изменениями Приказ и.о. Министра науки и высшего образования от 20.01.2023г.)

6. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 мая 2012 года № 201, с изменениями от 30 декабря 2020г. № 553).

7. Академическая политика НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина» (утверждено решением Ученого Совета, протокол №11,

от 26.03. 2020 г., внесены изменения решением Ученого Совета, протокол №19 от 31.08. 2022 г.).

Основы ОП Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве отражают стратегию развития КАТИУ до 2025 года «КАТИУ – 2025», рассмотренную на заседании Ученого совета от 03 июня 2015 года и утвержденной Советом директоров КАТИУ (пр. №20, от 14.12.2015г). Реализация данной ОП будет осуществляться в соответствии с видением, миссией и стратегией КАТИУ им. С.Сейфуллина <https://kazatu.edu.kz/>. Миссия и стратегия Университета сформулированы на основе финансовых, материальных ресурсов, кадрового и интеллектуального потенциала, оценки возможности реализации, с учетом запросов рынка, Уставом НАО "КАТИУ", нормативными документами АО "КАТИУ", разработанными службой качества университета.

На уровне вуза коллегиальными органами контролируется формирование и реализация ОП. Руководители ОП проходят предварительное обучение по менеджменту, так декан агрономического факультета прошел обучение по программе менеджмента "Professional Development Programm for Higher Education Leaders of Kazakhstan" в НазарбаевУниверситете. Однако у заведующего кафедрой биологии и защиты растений, как непосредственного руководителя ОП отсутствует обучение по программе менеджмента образования.

Мониторинг деятельности и реализации плана развития ОП осуществляется на уровне кафедры, деканата и ректората с обязательным анализом и рассмотрением отчетности по динамике деятельности программы на заседаниях и принятием соответствующих решений для их реализации.

Изменение политики и процедур в университете по обеспечению качества ОП оценивается по критериям: утверждение, мониторинг и периодический пересмотр ОП, согласующихся с миссией вуза и соответствующие запросам работодателей, потенциальных потребителей данной программы, участвующих в их обсуждении на заседаниях кафедр с занесением их мнений в протоколы; оценка знаний обучающихся - итоги НИРМ, исследовательских практик, текущей аттестации, итогового контроля, государственной аттестации; качество кадрового потенциала (повышение квалификации и острепенности, привлечение специалистов с производства к образовательной деятельности, развитие дуального обучения).

Обеспечение качества преподавания по данному ОП определяется заинтересованными участниками (работодатели), выявляется при проведении совместных круглых столов, семинаров, рабочих встреч, анализа и управления информацией, полученных путем опроса, анкетирования. Формат работы онлайн, оффлайн, включает встречу обучающихся (семинары в стенах университета и производства, круглые столы, гостевые лекции видеоконференции, коучинг) с начальниками и специалистами отдела защиты растений, ведущими научными сотрудниками отдела АФР ГУ «Республиканский центр карантина растений», Казахского НИИ защиты и карантина растений, и заведующими лабораториями руководителями РГУ «РМЦФДиП», МСХ РК и РГП «Фитосанитария», Алматинского (ГБС) и Астанинского ботанических садов, ТОО «Астана-Зеленстрой» и др.

Вопросы методического обеспечения и совершенствования образовательной программы решаются в рамках академического совета университета. Вопросы научного сопровождения и научно-исследовательской работы ППС находятся в компетенции научно-технического совета вуза. Обучающий процесс реализуется в научных центрах университета и лабораториях кафедры, и производственных и научных центрах согласно заключенным меморандумам, и договорами на практику в том числе: обучение в «Астанинский ботанический сад» (оранжерея, гербарный фонд, открытый грунт); ТОО «Астана Зеленстрой» (мониторинг и защита декоративно-цветочных культур), на базе завода по выпуску пестицидов в г. Степногорск (работа на оборудовании германского производства – приготовление препаративных форм пестицидов с применением

поверхностно-активных веществ, формуляция фунгицидов, инсектицидов, гербицидов, составление различных рецептов и прочее); питомники ТОО «Астана Зеленстрой» - работа на сепараторе, функционирующего по принципу фотоэлемента для распознавания больных и зараженных семян; НИП «Сельскохозяйственная биотехнологии» освоение и работа по современным методикам молекулярной биологии и геномной инженерии; в Центре точного земледелия освоение методик «Геоинформационные системы» и цифровизации для определения локализации и распространения вредных организмов.

Руководством ОП обеспечены широкое участие представителей всех заинтересованных лиц: работодателей, ППС, обучающихся и других в составе коллегиальных органов управления образовательной программой (Академические комитеты, Приказ № 516-Н от 04.10 2022 г.). Руководство ОП также обеспечивает всем заинтересованным сторонам возможность представлять свое мнение при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

Основными представителями работодателей по магистратуре, с которыми заключены договоры на прохождение исследовательской практики, а также участвующие при формировании и управлении ОП, являются ТОО "Казахский НИИ защиты и карантин растений", ГБС страны (Алматинским и Астанинским ботаническими садами), ТОО «Астана –Зеленстрой».

Таким образом, управление ОП осуществляется в соответствии с законодательством РК и Уставом КАТИУ на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что: по аккредитуемой ОП «7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» университетом проделана работа по методическому обеспечению, научному сопровождению, документированию всех основных процессов, регламентирующих реализацию ОП; по осуществлению мониторинга и анализ реализации ОП путем рассмотрения вопросов на заседаниях кафедры, учебно-методического комитета и Ученого совета Университета.

План развития ОП сформирован схоластически, запланированные мероприятия имеют формальный характер, не имеют конкретные сроки начала их реализации, не полностью отражают его направленность на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. Хотя руководством ОП предусматривается периодический пересмотр плана развития, однако им не четко сформирован механизм формирования и пересмотра и мониторинга его реализации, а также принятия решений на постоянное улучшение ОП. Так же следует отметить, трудно оценить индивидуальность и уникальность плана развития и соответствия его национальным приоритетам

Руководством ОП при формировании образовательной программы широко привлекаются различные группы заинтересованных лиц. При этом следует отметить в качестве заинтересованных лиц наряду с ППС, были привлечены широкий круг работодателей из ТОО "Казахский НИИ защиты и карантин растений", с ГБС страны (Алматинским и Астанинским ботаническими садами), ТОО «Астана –Зеленстрой». Наряду с перечисленными работодателями руководством ОП заключен договор о сотрудничестве Российским университетом Дружбы народов (РУДН).

По аккредитуемой ОП декан факультета прошел обучение по программе менеджмента "Professional Development Programm for Higher Education Leaders of Kazakhstan" в Назарбаев Университете. Однако у заведующего кафедрой биологии и защиты растений, как непосредственного руководителя ОП, отсутствует обучение по программе менеджмента образования.

Руководством ОП обеспечены широкое участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой. Наряду с этим им обеспечены также

репрезентативность всех заинтересованных лиц при принятии решений по вопросам управления образовательной программой

Университетом обеспечена прозрачность системы управления образовательной программой: на сайте ВУЗа в разделах «Блог Председателя Правления - Ректора», «Руководство», «Структура», «Факультеты» представлена информация о руководстве университета (Председатель Правления - Ректор, заместители Председателя Правления по соответствующим направлениям, деканы, заведующие выпускающих кафедр). Отмечается активность работы блога Председателя Правления - Ректора в формате вопросы – ответы, консультации и т.д. Обучающиеся, работники и заинтересованные лица могут лично обращаться к заведующим кафедрами, деканам, руководству вуза в специально отведенное время. Это отмечается в результате работы комиссии: по итогам анкетирования – 60,9% ППС возможность совмещения преподавания с научными исследованиями оценивают «очень хорошо», 34,8% – «хорошо» и 4,3% – «относительно плохо»; возможность совмещения преподавания с прикладной деятельностью 47,8% ППС оценивают «очень хорошо», 52,2% – «хорошо»; ППС отметили уровень доступности и отзывчивости руководства вуза «очень хорошо» – 73,9%, «хорошо» – 21,7% и «относительно плохо» – 4,3%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М08110 – Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве:

- Руководством ОП при формировании образовательной программы широко привлекаются различные группы заинтересованных лиц, в состав которых наряду с отечественными научно-производственными учреждениями, входят и зарубежные партнеры;

- В составе коллегиальных органов управления образовательной программой участвуют представители работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц, им обеспечены возможность представлять свои интересы при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

Рекомендации для ОП 7М08110 – Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве

- Руководству ОП в срок до 31.05.2023 г. подготовить план развития ОП с включением в него конкретных сроков начала исполнения запланированных видов деятельности;

- Руководству ОП до 31.05.2023 г. разработать механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП в части актуализации мероприятий, а также мониторинга его реализации и оценки достижения;

- Руководству ОП до 31.05.2023 г. пересмотреть план развития ОП, обозначив его согласованность с национальными приоритетами и стратегии вуза;

- До 31.12.2023 г обеспечить руководству ОП прохождение обучения по программе менеджмента образования.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательных программ 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве имеют 2 – сильных, 9 – удовлетворительных и 4 – требующих улучшений позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.*
- ✓ *Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- ✓ *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*
 - ключевые показатели эффективности;*
 - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
 - трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- ✓ *Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.*
- ✓ *Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

Доказательная часть

Комиссия в ходе визита ВЭК отмечает выполнение университетом требований стандарта «Управление информацией и отчетность». Процессы управления информацией осуществляются согласно нормативным документам КАТИУ (<http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf><https://kazatu.edu.kz/>).

При организации учебного процесса, при проведении консультаций по учебному процессу, выполнении магистерских диссертационных работ используются возможности электронной почты; используются научно-образовательные сайты, приложения и социальные сети, контактные часы с ППС – на кафедрах в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

Официальный сайт университета размещен по адресу <https://kazatu.edu.kz/> В университете имеется образовательный портал <http://portal.kazatu.kz/>. На сайте размещены: блог Председателя Правления - Ректора, его заместителей, обеспечивающие связь со всеми заинтересованными сторонами (работодатели, ППС). В АИС «Платонус» имеется информация о всех подразделениях университета, размещены ОП и РУПы.

В вузе активно используется анкетирование обучающихся, система дистанционного обучения, работает электронная почта между подразделениями вуза, доска объявлений и др. Веб-портал университета включает следующую информацию: обучение, наука, абитуриентам, библиотека, жизнь университета, специальности, факультеты и кафедры. На сайте можно получить информацию об ОП: научная деятельность, международное сотрудничество, сведения о ППС, План развития, КЭДы, МОПы и др. Через систему

Документолог преподаватели в электронной виде подают заявки на командировки, ведется переписка и согласование служебных писем и заявлений, утверждение табеля и др.

Анализ и мониторинг оценки системы обеспечения качества образования осуществляется посредством анкетирования обучающихся, ППС, работодателей на образовательном портале и представляется руководству вуза для принятия решений по изменению структуры. Учебный процесс осуществляется при поддержке: компьютерной техники, программами, приложениями по математической статистике для обработки данных по диссертационным исследованиям, оснащения учебных аудиторий мультимедийным оборудованием. Оказывается техническая помощь при оформлении видеолекций по дисциплинам кафедры в специально оборудованной видеостудии Вуза. Централизованная помощь осуществляется при оформлении электронных учебников, тестовых заданий, пакета документов для дистанционного обучения, издании методической, научной литературы, работы в системе PLATONUS, образовательном портале. Контроль и отчетность по организации учебного процесса осуществляется путем внутренних проверок структурных подразделений факультетов Университета и проводится на основании приказа председателя Правления, которым определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии. Объектом проверки является выполнение требований нормативно-правовых документов, к реализации ОП и качество управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной внутренними нормативными правовыми актами, выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства, успеваемость по дисциплинам кафедры и в целом по образовательной программе, организация и качество практического обучения, планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др. Итоги проверок отражаются в Справке о несоответствии, и определяются сроки устранения несоответствия, и рассматриваются на заседании кафедры.

Осуществляется планомерная оценка управления ОП на основании нормативных документов. Мониторинг осуществляют сотрудники, ДАВ, отдела науки. В данном направлении работают и независимые экспертные комиссии, создаваемые в конкретных целях оценки качества образования приказом председателя Правления (перекрестные проверки между факультетами, проверка между родственными и смежными ОП для выявления внедрения новых технологии преподавания и использование принципов научности).

Информация по проверкам ранжируется и систематизируется:

- анализ направлений деятельности (годовые отчетов заведующих кафедрами, деканов факультетов), итоги государственной, итоговой аттестации;
- социологические опросы (анкетирование, интерактивный опрос докторантов);
- тестирование (проверка базовых знаний) обучающихся;
- анализ отзывов работодателей на обучающихся и выпускников;
- анализ ведения делопроизводства;
- анализ деятельности ППС (рейтинг) и др.

При обработке информации соблюдается конфиденциальность. Итоги проверок дают возможность определять стратегию развития Вуза.

В университете активно задействован крупный канал коммуникативных технологий - Интернет. Он дает возможность постоянного наполнения и обновления, и изучения новшеств в мировой науке. Обучающиеся имеют возможность бесплатно через Web-сайт университета пользоваться БД электронных каталогов научной библиотеки, где отражен весь фонд библиотеки, а также полнотекстовых БД электронных ресурсов: к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Казахстанской национальной электронной библиотеки, к мировым электронным ресурсам WoS, Springer ScienceDirect,

Sciverse Scopus, Репозитории. Учебно-методические материалы, электронные курсы лекций и учебники, тестовые вопросы представлены в библиотеке, к ним обеспечен свободный доступ. Информационная поддержка оказывается и наличием электронной библиотеки, электронные ресурсы баз международных научных журналов, РМЭБ, Лань. с материалами преподавателей Вуза доступны всем обучающимся в любое время, что конечно отражается на качестве знаний.

Отмечаем объемную систему информационной обеспеченности обучающихся, которая позволяет определить степень удовлетворенности обучающихся процессом обучения и обеспечивает обратную связь (через АИС, PLATONUS, обучающийся имеет свой логин и пароль).

Широкая информированность расширяет при реализации ОП количество внедряемых в обучение новых (инновационных) образовательных технологий внедренных, опубликованных и размещённых на сайте КАТИУ (внедрены видеолекции, электронные учебники; по учебно-методической деятельности - ежегодный план издания учебно-методической литературы выполняется на 100%); количество научных проектов и доля участия ППС, обучающихся в НИР - за последние три года по кафедре «Биология, защита и карантин растений» планомерно повышается. Преподавателями кафедры реализуется проекты инициированные МОН РК, МСХ РК –это проекты ПЦФ, ГФ, хоздоговорные тематики.

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым ОП комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. Данные хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой. Базы данных, имеющиеся в университете, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты. Проводится регулярное анкетирование обучающихся, сотрудников, ППС, работодателей, по результатам которых принимаются соответствующие меры по устранению недостатков и совершенствованию ОП. Действует обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством реализуемых ОП. Обучающиеся имеют свободный доступ и возможность обратиться к руководству с теми или иными проблемами (блог Председателя Правления - Ректора, сайт, электронная почта, активны социальные сети и т. д). Интервью с преподавателями и обучающимися показало, что предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства.

При сборе и обработке информации по образовательным программам большое значение имеют четкое определение ключевых позиций эффективности. Однако ключевые позиции по аккредитуемой ОП не проработаны. Так же отсутствует данные, характеризующие прогнозную динамику контингента обучающихся.

Во время визита ВЭК в университет в полной мере продемонстрировано, каким образом на основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, которые можно использовать в оценке эффективности аккредитуемой ОП. По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили – 34,8%, «хорошо» - 65,2%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М08110 – Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве:

сильные стороны по данному **у**стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Руководству ОП для качественного сбора и обработки информации, а также четкого планирования развития ОП необходимо четко определить ключевые показатели эффективности, которые отразить в плане развития ОП в виде количественных и измеряемых параметров на каждый год реализации ОП. Срок – до 31.05.2023 г.;

- Руководству ОП для определения эффективного планирования и управления ОП необходимо определить прогнозную динамику формирования контингента обучающихся на каждый год реализации ОП, которую отразить в плане ее развития. Срок – до 31.05.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» для данной ОП: имеет 14 удовлетворительных и 2 позиции, требующих улучшений.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*

✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

✓ *Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.*

✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*

✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, НПС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).*

✓ *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*

✓ *Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами.*

Доказательная часть

В университете разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.

Образовательные программы соответствуют установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, сформированные на основе Дублинских дескрипторов с учетом требований стейкхолдеров. Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена и соответствует определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего и послевузовского образования.

Вуз обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, стратегии развития университета, академической политике и примерах лучшей практики.

Образовательные программы разрабатываются комиссиями, в состав которых входят ведущие преподаватели, обучающиеся. Образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов и ориентированы на результат обучения, выраженный в форме компетенций.

Образовательные программы формируются по модульному принципу. Каждый модуль образовательной программы ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности. Результаты обучения формулируются по программе в целом, по каждому модулю и отдельной дисциплине.

ВЭК отмечает, наличие модели выпускника (был представлен как самостоятельный документ), разработанной на основе исследований и требований работодателей, установление возможных образовательных траекторий в рамках одной программы с учетом требований потребителей, определение ожидаемых результатов обучения в соответствии с Дублинскими дескрипторами, квалификационной характеристикой выпускника и с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров. Процедура разработки образовательной программы включает определение квалификационной характеристики выпускника, представленной в модели выпускника.

Утверждение образовательной программы включает следующие этапы: разработка и обсуждение образовательной программы, осуществление рецензирования образовательной программы, пересмотр образовательной программы для учета предложений и замечаний, обсуждение образовательной программы, рекомендация к утверждению, процедура утверждения (материалы ОП размещены на сайте университета).

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных документов (ОП, каталоги элективных дисциплин (КЭД), рабочие учебные планы) и комплексом из различных видов учебно-методической документации (КЭД, ОП).

Для реализации ОП разработаны каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов. КЭДы доступны для обучающихся на бумажных и электронных носителях. Последовательность изучения дисциплин построена в соответствии с пре- и постреквизитов. Структура и содержание рабочих учебных планов в части базовых и профилирующих дисциплин соответствуют ГОСО. При разработке ОП учитывается потребности рынка труда, мнение работодателей. Для разработки ОП приказом Председателя Правления - Ректора сформирован академический комитет (Приказ № 516-Н от 04.10.2022 г.) В состав академического комитета включены: опытный преподаватель, имеющий научно-педагогический и практический опыт производственной деятельности, представители фитосанитарной службы с организаций, ППС и обучающиеся. Формирование профессиональных компетенций магистрантов осуществляется с учетом содержания, объема и логике построения индивидуальной траектории обучающихся.

Уникальность ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве», заключается в формировании у обучающихся знаний и навыков в вопросах фитосанитарного мониторинга и контроля декоративных культур с использованием элементов цифровизации, разработки мероприятий, связанных с применением биопестицидов, разработки биологических методов борьбы с вредными организмами в декоративном растениеводстве, составления электронных карт распространения вредителей и болезней с использованием ГИС-технологий, карантинный и фитосанитарный контроль в АПК и др

Так же члены ВЭК отмечают, что в ОП «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» центральным компонентом образовательной программы

является система целей, которая характеризует модель выпускника, и разработана с учетом приобретаемых знаний, навыков, результатов обучения и компетенции, а также личностных качеств.

НАО «КАТИУ им.С.Сейфуллина» (в том числе и в рамках ОП «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве») сотрудничает с ведущими отечественными и зарубежными научными центрами, государственными учреждениями и ведущими организациями по озеленению, такими как: Южно-Уральский ГАУ, Белорусский ГУ, Краковский СХУ (Польша), Алматинский и Астанинский ботанические сады; НИИ Защиты и карантин растений им. Ж. Жиёмбаева; ТОО «Астана-Зеленстрой», РГУ «РМЦФДиП» МСХ РК; РГП «Фитосанитария».

Аналитическая часть

Анализ аккредитуемой ОП на соответствие критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» показывает, что содержание образовательной программы, логика и последовательность реализации дисциплин, глубина их освоения, согласованы с результатами обучения, с требованиями работодателей по подготовке и соответствуют нормативным требованиям. Созданы академические советы образовательных программ, в состав которых входят ППС, работодатели, обучающиеся, на заседаниях обсуждаются вопросы проектирования, разработки и утверждения ОП и другие вопросы образовательного процесса.

Предполагаемые результаты обучения и установленные цели соответствуют содержанию ОП.

По ОП назначен руководитель и сформированы рабочие группы по специальностям для разработки ОП, определения профиля и модели выпускника. В целях интеграции системы образования в международное образовательное пространство, более полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся руководством университета проводится определенная работа в этом направлении: заключены договоры о взаимном сотрудничестве с Казахстанскими и зарубежными вузами и научными центрами (Договоры и меморандумы с Краковским сельскохозяйственным университетом им. Гуго Колонтия (Польша), Белорусским государственным университетом, Южно-Уральским ГАУ, РГП на ПХВ «Институт ботаники и фитоинтродукции»).

Сильные стороны/лучшая практика

- Руководством ОП обеспечено соответствие содержания разработанной ОП установленным целям, а также предполагаемым результатам обучения, нашедшее отражение в разработанной модели выпускника.

- В отношении ОП «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» проведена внешняя экспертиза отечественных и зарубежных научных и образовательных учреждений.

Выводы ВЭК: по данному стандарту «Разработка и утверждение ОП» по 2 критериям данного стандарта имеют сильные позиции, по 10 критериям – удовлетворительные позиции.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

изменения потребностей общества и профессиональной среды;

нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

эффективность процедур оценивания обучающихся;

потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*

✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

Доказательная часть

Анализ отчета по самооценке и знакомство с документацией вуза показало, что в университете на постоянной основе проводится мониторинг реализации и оценки образовательных программ. Результаты мониторинга становятся исходными данными для дальнейшего совершенствования образовательных программ с учетом потребности современного общества.

Мониторинг качества ОП включает: внутреннюю оценку ОП (рейтинг кафедры, ответственных за реализацию ОП в вузе, рейтинг ППС вуза, самооценка ОП в рамках специализированной аккредитации, оценка качества преподавания, проверка деятельности по реализации ОП и внешнею: специализированная (программная) аккредитация, рейтинг ОП; внешнюю оценку образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг.

Мониторинг в вузе реализуется как совмещение контроля освоения содержания учебных программ и контроля успешности обучения. Университет использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией. Используемая в вузе система мониторинга обеспечивает функции регистрации академических достижений обучающихся через электронный журнал (оценки по текущему, итоговому контролю, практикам, НИРМ, государственным экзаменам). По итогам сессий департамент по академическим вопросам, проводит сбор и обработку информации о ходе учебного процесса и формирует отчет о результатах экзаменационной сессии. На основании отчета проводится качественный и количественный анализы успеваемости обучающихся по курсам, результаты которых заслушиваются и обсуждаются на заседаниях кафедр, на совете факультета, ректорате и Ученом совете Университета.

В целях содействия трудоустройству выпускников в университете функционирует отдел, который проводит мониторинг трудоустройства выпускников, об их востребованности на рынке труда. Трудоустройство выпускников относится к информации, оказывающей влияние на эффективное управление аккредитуемой ОП, а также другими направлениями базовых процессов и процедур. Согласно процедуре СМК ежегодно проводится количественный анализ показателей среднего процента трудоустройства.

Для контроля и оценки качества ОП проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей. Качество занятий и используемых учебно-методических материалов, организация контроля и оценки успеваемости обучающихся анализируются на заседаниях кафедр. Внешний контроль эффективности реализации ОП осуществляется в ходе проведения внешней оценки, прохождения практик, написания магистерских диссертаций.

В качестве метода сбора информации об удовлетворенности обучающегося качеством преподавания дисциплин используется онлайн анкетирование через образовательный портал университета. Результаты анализа направлены на повышение ключевых показателей эффективности аккредитуемой ОП.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что университет осуществляет постоянный мониторинг, периодическую оценку и пересмотр образовательных программ для эффективной реализации образовательного процесса и проводит работу в целях создания благоприятной среды обучения для обучающихся. Работодатели привлекаются в процесс проектирования, разработки и реализации, а также пересмотра ОП, для проведения занятий, рецензирования научных работ магистрантов, являются членами государственной аттестационной комиссии. Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с Председателем Правления - Ректором. Работодатели принимают участие при разработке ОП путем внесения своих предложений относительно новых элективных дисциплин. В Университете имеются отзывы работодателей на модули ОП, КЭДы, модели выпускников.

Организацией образования ведется мониторинг и периодическая оценка образовательных программ с целью актуализации их содержания в свете последних достижений науки для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин. При этом с учетом изменения потребностей общества и профессиональной среды в ОП вносятся изменения в части содержания изучаемых дисциплин, пересмотр трудоемкости, формата проведения занятий. При изучении состояния дел об учете результатов анализа изменений рынка труда, требований работодателей и социальных запросов общества, были предоставлены протоколы заседания где работодатели обосновывают включение новых элективных дисциплин, однако мониторинг рынка труда на постоянной основе не осуществляется. Поэтому комиссией рекомендовано проводить на постоянной основе мониторинг рынка труда, учитывать влияние факторов внешней среды (конкурентов, состояние экономики страны, платежеспособность потребителей и др), работодателей для выявления и учета ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП. Важно, при осуществлении мониторинга, проводить анализ рынка труда с использованием современных методов и включать в ОП компетенции, формируемые по дополнительной программе Minor.

Таким образом, комиссия отмечает, анализ состояния показала, что по всем критериям соответствует требованиям стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».

Выводы ВЭК по критериям для «7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» по всем 10 критериям данного стандарта имеют удовлетворительные позиции.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.*

- ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

Руководство образовательными программами обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории: что отражено в повышении мотивации, саморефлексии и вовлеченности обучающихся в учебный процесс.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах и индивидуальных учебных планах. Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно и фиксируются в АИС «Platonus». Реализация потребностей обучающихся, отражается в гибких траекториях обучения. Организация учебного процесса по образовательным траекториям основана на реализации принципа ориентации ОП на личные потребности обучающегося, раскрытие его потенциала и подготовку социально активного человека. Выбор дисциплин обеспечивается наличием КЭД, в котором указаны перечень всех дисциплин: цель изучения, краткое содержание и ожидаемые результаты. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается ежегодно деканом факультета. Гибкость траектории обучения обеспечивается за счет выборности элективных дисциплин и освоения дополнительных курсов и модулей дисциплин, например, при академической мобильности обучающегося. Обучающиеся, например, могут совмещать работу с обучением по ОП при гибкой траектории обучения.

Распределение дисциплин по триместрам проводится в логической последовательности и с учетом обеспечения преемственности знания, с соблюдением пререквизитов и постреквизитов. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается ежегодно деканом факультета, содержит перечень дисциплин и количество кредитов.

Методическая обеспеченность по ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» наряду с традиционными методами обучения предполагает активное применение информационных технологий. При преподавании дисциплин планируется активно задействовать имеющуюся инфраструктуру: лаборатории и научные центры вуза, в том числе: лаборатории по изучению агрохимических показателей почв; НИПСБ, НИЦ фитосанитарного мониторинга, Центр технологической компетенции в области цифровизации АПК; оранжереи Астанинского ботанического сада. Одним из методов обучения является активное вовлечение обучающихся в НИР. В дальнейшем планируется участие обучающихся в ПЦФ, ГФ и хоздоговорных работах. Мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения будет осуществляться путем

обсуждения на заседаниях кафедр, в том числе проведением анализа успеваемости обучающихся.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории отслеживается на уровнях: выпускающая кафедра, деканат, Центр обслуживания обучающихся, который предоставляет статистические данные по форме ЗНТ, в системе *Платонус* (картотека обучающихся, академические потоки).

В целях совершенствования методики преподавания ежегодно организуются и проводятся учебно-методические и методологические семинары по направлениям: а) Методика смешанного обучения; б) Современные методы обучения; в) Технологии интеграции в образовании.

Результативность и эффективность внедрения инноваций определяется системой обратной связи, а оценка результатов обучения осуществляется путем анкетирования обучающихся и ППС. Обсуждение результатов таких систем обратной связи осуществляется на заседаниях кафедры, факультета.

В университете функционирует эффективная система информирования и обратной связи: сайт КАТИУ, страница для абитуриента, студенческий форум, образовательный портал и др. На основе анализа результатов обратной связи по реализации студентоцентрированного обучения в ОП предусмотрено изменение в методике преподавания дисциплин, т.е. смещение акцента на самостоятельную деятельность и рефлексию, повышение личной ответственности за результаты обучения.

Самостоятельная работа обучающихся имеет разнообразные формы и способствует формированию навыков исследовательской деятельности, активизации мыслительной деятельности, умению анализировать и синтезировать информацию, поддерживается доступом к электронным ресурсам мировой науки.

Организация системы контроля учебных достижений обучающихся осуществляется офис-регистратором. Данная работа регламентируется внутренними документами университета (Положение об отделе оценки знаний и аттестации офис-регистратора). Дидактические средства обучения, включающие все элементы учебной среды, будут использоваться преподавателями кафедры для целенаправленного учебно-воспитательного процесса, для более плодотворного взаимодействия с обучаемыми.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, активное привлечение и участие обучающихся и работодателей в процедурах аудита образовательных программ. Комиссия отмечает, что Университет стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS и четкой антикоррупционной политики.

ВЭК отмечает, что руководство образовательными программами обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории, для обучающихся на государственном языке разработаны и изданы достаточное количество учебно-методических пособий.

Также следует отметить, что ОО заключены договоры и меморандумы с научно-производственными предприятиями и учреждениями. На базе профильных научных центров обучающиеся по ОП приобретают практические навыки и умения, а также имеют возможность выполнять экспериментальные и научные исследования в ходе выполнения магистерских диссертаций, НИРС, НИРМ и др.

Комиссия во время интервьюирования ППС и посещения кафедры определили, что ППС ОП выпускают различные учебные и учебные пособия по дисциплинам, имеют план издания учебников и пособий по дисциплинам профессиональной направленности.

Выводы ВЭК: по стандарту «Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по всем 10 критериям удовлетворительные позиции.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

✓ *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*

✓ *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.*

Доказательная часть

Контингент студентов по ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» будет формироваться в результате ежегодного конкурса по государственному образовательному гранту, на договорной основе. Университет утверждает прейскурант цен на платные образовательные услуги, согласованный Департаментом МОН РК.

Прием лиц в магистратуру будет осуществляться на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. По ОП магистратуры подготовка специалистов будет проводиться по научно-педагогическому направлению со сроком обучения 2 года. Предшествующий уровень образования для магистрантов ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» - высшее базовое образование (бакалавриат).

Послевузовское образование (магистратура) предшествует уровню образования лиц, желающих освоить образовательные программы докторантуры.

Преподаватели кафедры проводят профориентационную работу по формированию контингента ОП. Информацию о специальности помещают на сайт Вуза, в социальных сетях vk.com, в газетах. Сведения по формированию контингента можно получить на сайте вуза или отправить запросы на e-mail: kazatu.kz. При формировании контингента в магистратуру КАТИУ руководствуются основными нормативными документами МВОН РК, регламентирующих эту процедуру.

Обучающиеся и посетители официального сайта университета могут ознакомиться с правилами приема, перевода с курса на курс, о порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, о порядке отчисления и т.д.

Для поступивших на ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» предполагается, что руководитель подразделения знакомит с особенностью изучения ОП и кафедрой. В формировании ИУПа и создания образовательной траектории обучающимся оказывает содействие эдвайзер.

Академическая мобильность определяется в первую очередь наличием договоров о взаимовыгодном сотрудничестве со многими зарубежными университетами и вузами РК, странами ближнего и дальнего зарубежья в сфере науки и образования. Деятельность университета по академической мобильности регламентируется в первую очередь Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ МОН РК от 22 ноября 2007 года № 566 с изменениями и дополнениями от 30.07.2010г. № 404), планом мероприятий по организации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся, Положением об организации внешней академической мобильности обучающихся.

Основным критерием отбора обучающихся на обучение по академической мобильности за рубежом является наличие сертификата международного образца (например, IELTS, TOEFL) либо успешная сдача теста в университете (продвинутый уровень) и балл GPA не ниже 3,33. В КАТИУ реализуется программа внешней академической мобильности с 2012-2013 учебного года и по настоящее время. География вузов: Кастамону, Турция; Краков, Польша; вузы США и Франции.

Европейская система трансферта и перезачета кредитов (ECTS) – ключевая позиция в достижении прозрачности образования и признания квалификаций и периодов обучения, которые являются основополагающими принципами Болонского процесса. Система ECTS основана на общей трудоемкости работы обучающегося, требуемой для освоения образовательной программы. Цель введения ECTS - облегчение процедуры академического признания дипломов и квалификаций, обеспечение прозрачности образовательных программ и учебных планов. Система ECTS способствует привлекательности высшего образования для обучающихся из разных стран. Функции системы зачетных единиц (кредитов): планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения; формирование учебных планов с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитных единицах; реализация мобильности обучающихся между казахстанскими и зарубежными университетами.

Все виды практик планируются и проводятся в соответствии с академическим календарем вуза и рабочими учебными планами, по которым составлены и утверждены (на основе ГОСО) рабочие программы и методические указания, содержащие подробный перечень заданий для обучающихся, требований к прохождению практики, содержание практики, виды отчетной документации, образцы оформления отчетных документов и т.д. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя(ей) практики. В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели кафедры, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

В целях формирования активной гражданской позиции, развития личностно-значимых и лидерских качеств, самостоятельности, функционирует Альянс студентов Казахстана, КДМ, Студенческий профсоюз, членами которого являются обучающиеся ОП. Обучающиеся ОП имеют возможность выразить мнение на блоге ректора, а также путем прямого общения с преподавателями. Через эти формы общения решаются актуальные вопросы получения образования, самоуправления, организации досуга.

Кафедра уделяет большое внимание воспитательной работе, используются профилактические беседы, круглые столы, встречи с общественными деятелями, ведущими специалистами в области защиты и карантина растений, декоративного растениеводства.

В университете существует общественное объединение «Клуб выпускников КАТИУ», являющееся общественной самоуправляемой, созданной в соответствии с действующим законодательством и объединяющей на добровольных началах. Организация является некоммерческой, не имеющей основной своей целью извлечение прибыли и не распределяет прибыль между учредителями. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Казахстана, Законов РК, устава, руководствуется общепризнанными международными принципами и нормами.

Содействие в обучении обучающихся из малообеспеченных семей, творчески одаренных обучающихся, нуждающимся в материальной поддержке осуществляется путем присуждения именных стипендии и иной помощи.

Целью деятельности Клуба является социально-правовая защита, финансовое укрепления и повышение благосостояние студентов, преподавателей и выпускников КАТИУ им. С.Сейфуллина. Информация о клубе выпускников размещена на сайте. Приводится информация о выдающихся выпускниках.

В университете существует механизм поддержки одаренных обучающихся. Это научные кружки, конкурсы научных работ среди обучающихся. Оценка эффективности НИР осуществляется по следующим основным показателям: объем финансируемых НИР, объем хоздоговорных НИР, количество патентов и изобретений, научных публикаций, количество обучающихся, вовлеченных в НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс и производство.

Обучающиеся в магистратуре будут задействованы в выполнении НИР кафедры: публикация научных статей, выступления на конференциях. Магистранты смогут пройти научные стажировки в отечественных и зарубежных ВУЗах партнерах: КазНИИЗиР, Санкт-Петербургский ГАУ, Краковский аграрный университет, Аграрный университет г.Пловдив и др.

Аналитическая часть.

ВЭК отмечает, в университете в настоящее время нет обучающихся магистрантов по ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве». В то же время анализ материально-технических, информационных, кадровых, социальных ресурсов показывает, что вуз имеет достаточный потенциал для качественной подготовки специалистов данного направления. На основании анализа профиля «Обучающиеся» можно сделать выводы: что в университете действует служба поддержки обучающихся, системно и планомерно направленные на удовлетворения их образовательных, личностных и социальных потребностей.

Выводы ВЭК: по критериям: ВЭК отмечает, что по стандарту «Обучающиеся» ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» по всем 12 критериям имеют удовлетворительные позиции

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.
- ✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.
- ✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.
- ✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Основными положениями кадровой политики университета является соответствие типовым квалификационным характеристикам для работников образовательных учреждений, утвержденным приказом МОН РК; наличие послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

Таблица - ППС, задействованный в реализации ОП

Уровень обучения	2023-2024	2024-2025
Магистратура		
Количество ППС, чел	14	10
Остепененность, %	100	100

Подбор и распределение научно-педагогических кадров осуществляется путем заключения трудовых договоров и избрания по конкурсу. Объявление о проведении конкурса публикуется в периодической печати, на сайте ВУЗа. Избрание на вакантные должности профессорско-преподавательского состава осуществляется на основании заключения кафедр, а также по результатам тайного голосования конкурсной комиссии. Бюллетени и протоколы счетной комиссии хранятся в Управлении организационно-кадровой и правовой работы. Подбором кадров, оформлением их приема, перемещением и увольнением, подготовкой документов на утверждение в должностях занимается Департамент менеджмента персонала, которое руководствуется Трудовым Кодексом РК от 23 ноября 2015 г. № 414-V ЗРК. Университетом разработано Положение о правилах внутреннего распорядка НАО «КАТИУ им.С.Сейфуллина» разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 г. № 414-V ЗРК, Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2020 года № 545 «О присвоении статуса исследовательского университета некоммерческому акционерному обществу "Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина" и утверждении его Программы развития на 2020 – 2024 годы», Уставом Некоммерческого Акционерного Общества «КАТИУ им. С.Сейфуллина», иными

нормативными Правовыми актами Республики Казахстан и является внутренним документом КАТИУ, устанавливающим правила Внутреннего распорядка в КАТИУ, «О внесении изменений и дополнений в Закон РК «Об образовании».

Кадровый потенциал отражает подготовленность преподавателей к выполнению своих функций, как в настоящий момент, так и их возможности к осуществлению педагогической деятельности в долгосрочной перспективе с учетом возраста, научной и педагогической квалификации, практического опыта, деловой активности, качества деятельности. При этом к преподаванию на ОП в первую очередь привлекаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук, доктора PhD. Средний возраст преподавателей держится на уровне 40 лет. Штатный состав кафедры на 2023-2024 учебный год, которые будут осуществлять реализацию ОП стабильный, в составе 14 штатных преподавателей, из штатного состава – 2 доктора наук, 2 – профессора, 12 – доцента, 12 – кандидатов наук; на 2024-2025 учебный год реализацию ОП будут осуществлять 10 штатных преподавателей, в том числе – 2 доктора и 8 – кандидатов наук (3 профессора и 7 доцентов).

Стимулирование профессионального и личностного развития ППС кафедры регламентируется рейтингом, который обеспечивает дифференцированный подход к начислению заработной платы. Мотивацией ППС служит материальное поощрение по итогам рейтинговой системы по показателям работы. Критерии рейтинга ежегодно обновляются и дополняются. К примеру, включены показатели по наличию публикации в журнале с высоким импакт-фактором, hi-индексом, баллы за научные статьи по показателю Q-квартिला и др. С целью увеличения числа ППС со знанием иностранного языка проводятся различные курсы иностранного языка, что повысила долю преподавателей и обучающихся, получивших сертификаты IELTS. Университет полностью обеспечивает сотрудников и обучающихся на территории университета возможностью использовать библиотечные ресурсы баз Scopus, SciVal, ANPC, Elsevier, Thomson Reuters, Springer, Cabi.org. а также Лань, eLIBRARY.RU.

Для обеспечения мониторинга удовлетворенности ППС и работников вуза ежегодно осуществляется социологический опрос.

Отмечается внедрение инновационных методов преподавания, разработана программа по внедрению и применению инновационных технологий в учебном процессе кафедры, активизация международного сотрудничества, и т.д. Заключены договоры, меморандумы и соглашения с более чем 100 вузами, организациям Республики Казахстан, стран дальнего и ближнего зарубежья. В рамках этих документов на кафедре налажены связи с «АгроПарижТех» (Франция), РУДН (РФ).

ППС кафедры будут осуществлять реализацию ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» в соответствии с квалификационными требованиями по лицензированию образовательной деятельности, обладая полноценными знаниями, современной методикой преподавания и обеспечивая качественное высшее образование.

Аналитическая часть.

В ходе визита эксперты ВЭК НААР отмечают, что Университет имеет прозрачную кадровую политику, при этом подбор кадрового потенциала ППС соответствует стратегии развития вуза и специфике ОП. В университете созданы условия для профессионального роста ППС, обеспечиваются благоприятные условия работы. Комиссия отмечает высокий научный потенциал по кафедрам, ответственных за реализацию ОП – острепенность штатного состава ППС, наличие финансируемых бюджетных и хоздоговорных НИР. В реализации ОП задействованы практики соответствующих отраслей.

По результатам анкетирования по вопросу степени предоставления вузом возможности для непрерывного развития потенциала ППС 47,8% отметили очень хорошо,

столько же – хорошо и 4,3% - плохо.

Проанализировав представленные данные анкетирования комиссия отмечает, что вузом предоставляются достаточные возможности для непрерывного развития профессиональных качеств. Вместе с тем следует продолжать работу по повышению мотивации молодых преподавателей заниматься научными исследованиями и педагогической деятельностью. Так, возможность совмещения преподавания с научными исследованиями 60,9% ППС оценили как очень хорошо, 34,8% – хорошо и 4,3% – плохо.

По вопросу о том, что организация образования обеспечивает достаточную возможность для использования собственных инноваций в процессе обучения 73,9% анкетированных ППС оценили очень хорошо и 26,1% - хорошо.

Рекомендации ВЭК:

1. ОО до 01.09.2023 года предусмотреть в действующей системе мотивации и стимулирования ППС критерии оценки деятельности молодых преподавателей и исследователей, а также рассмотреть возможность материального стимулирования по результатам работы за определенный отчетный период

Выводы ВЭК: по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» по всем 9 критериям имеют удовлетворительные позиции

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на своей территории.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся, которые оказывают содействие обучающимся в освоении образовательных программ, а именно Департамент послевузовского образования. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся, обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи (консультации) обучающихся по вопросам образовательного процесса.

В университете эффективно функционируют различные службы поддержки обучающихся, которые характеризуются доступностью и востребованностью со стороны студентов.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: приемная комиссия, Департамент по академическим вопросам, отдел ЦОО, отдел практической подготовки и трудоустройства, отдел академической мобильности, библиотека. Учебный процесс по ОП подержан необходимыми информационными источниками. Обучающимся доступны учебные материалы, имеющиеся на кафедре, в университетской библиотеке, в доступе к сетевым образовательным ресурсам (Образовательный портал КАТИУ имени С.Сейфуллина <http://portal.kazatu.kz/>), Интернет-классы, обеспечивающие надлежащие условия для получения актуальной информации в процессе обучения и выполнения диссертационных работ. Магистрантам ОП доступны персонифицированные интерактивные ресурсы на сайте КАТИУ им.С.Сейфуллина и учебно-методические комплексы на сайте университетской библиотеки.

Учебные аудитории отвечают санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям противопожарной безопасности и соответствуют требованиям к формированию необходимых навыков у обучающихся. Лаборатории паспортизированы, обеспечены средствами тушения пожара. Для проведения учебных занятия, проведений научных экспериментов магистранты могут работать в научных центрах и институтах при КАТИУ по направлению диссертационных исследований: Научно-образовательный инновационный центр агробιοлогическιх исследований; Научно-инновационный центр фитосанитарного мониторинга, защиты растений и карантина; Научно-исследовательская платформа сельскохозяйственной биотехнологии (НИПСБ); НИЦ Экономических проблем аграрного развития; Центр технологической компетенции в области Цифровизации АПК. Обучающимся доступны: лабораторный фонд агрономического факультета, лаборатории биологической платформы, лаборатория почв. Развитие и совершенствование материально-технической базы кафедры осуществляется в соответствии с направлениями Стратегии развития КАТИУ, перспективного и годового планов. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям ОП. Во всех учебных корпусах и общежитиях университета функционирует бесплатный WI-FI. Согласно плану, ведутся работы по внедрению в сеть новых Wi-Fi точек для увеличения зоны покрытия беспроводной сети и обеспечения повсеместного свободного доступа к ресурсам сети интернет. У обучающихся проблемные ситуации решаются с участием эдвайзеров, а также в ЦОО.

Социальная поддержка обучающихся осуществляется силами Департамента по воспитательной работе, медпунктами, спортивными и культурно-оздоровительными базами, пунктами студенческого сервиса. Реализуется политика гибкой поддержки обучающихся разных категорий, включая обучающихся с особыми потребностями. В этих целях предусмотрены как материальная поддержка, так и предоставление выбора форм обучения. Университет имеет «Образовательный портал» (www.portal.kazatu.kz), на котором проводится социальное анкетирование, направленное на выявление причин по

фактам коррупции в учебном заведении, по определению степени удовлетворенности условиями жизни, степенью удовлетворенности условиями и качеством обучения студентов в КАТИУ им.С.Сейфуллина и др. Опрос проводится анонимно. Университет обеспечивает иногородних обучающихся комфортными условиями проживания в общежитии. Размещение в общежитии проводится в соответствии с Правилами проживания в общежитии, с соблюдением установленных санитарных норм. Предоставляемые университетом общежития оснащены всей необходимой социальной инфраструктурой для организации быта студентов и разностороннего развития обучающихся.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. В результате анализа сайта университета, интервью и анкетирование ППС, а так же в результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемой образовательной программы университет в полной мере обладает необходимыми учебно-материальными активами.

Обучающимся будут доступны весь лабораторный фонд агрономического факультета в том числе аккредитованная лаборатория по биотехнологии микроорганизмов, возглавляемая профессором Науановой А., а также университетских Лаборатория биологической платформы и Лаборатория почв, используемые централизованно.

Следует также отметить, что для обучающихся интернет-ресурсы в свободном доступе, что обеспечивает надлежащие условия получения разнообразной актуальной информации в процессе обучения и выполнения диссертационных работ обучающимися.

Учебный процесс по ОП поддержан необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам.

Библиотечный фонд для магистранов предлагает доступ к таким базам как: Лань, РМЭБ eLIBRARY.RU, ELSEVIERPOLPRED.COM и др. актуальны базы научных журналов Scopus, WoS и др. Обновляемость фонда литературы соответствует нормам, определенным квалификационными требованиями при лицензировании. Библиотечный фонд формируется согласно изучаемым дисциплинам и приказа МОН РК №508 от 18 июля 2003 года «Об утверждении Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования РК».

Библиотека является важнейшей частью информационной инфраструктуры университета. Эффективно содействует образовательному и научно-исследовательскому процессам в университете. Библиотеки оказывают информационную поддержку и доступ к информационным ресурсам.

На сайте научной библиотеки для пользователей вуза доступны: 29 электронных ресурсов, из них – 11 лицензионного доступа, 19 открытого доступа.

Учебные материалы, программные средства, литература доступны для всех обучающихся. Обучающимся доступны учебными материалами, имеющимися на кафедре, университетской библиотеке, Интернет-классы и т.д.

В соответствии с миссией университета библиотека обеспечивает высокий уровень организации управления и использования информационных ресурсов, отвечающих требованиям стандартов и необходимости интеграции в мировое образовательное пространство на основе функционирования системы менеджмента качества, реализующей принцип непрерывного совершенствования.

Выполняемые НИР, выпускные работы, диссертации по ОП проверяются на плагиат на основе положения МИ СМК 02.2014 – 2017.

Магистрантам ОП доступно персонифицированные интерактивные ресурсы на сайте КАТИУ им.С.Сейфуллина и учебно-методическим комплексам на сайте университетской библиотеки.

Для всех обучающихся на базе читальных залов и компьютерных классов вуза имеется свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам. Во всех учебных корпусах и общежитиях университета функционирует бесплатный WI-FI. Согласно плану, ведутся работы по внедрению в сеть новых Wi-Fi точек для увеличения зоны покрытия беспроводной сети и обеспечения повсеместного свободного доступа к ресурсам сети интернет. Университет обеспечивает доступ ко всем вышеперечисленным ресурсам для обучающихся и преподавателей из любой точки и в любое время суток.

Обучающиеся имеют свободный доступ в компьютерные классы, залы электронных ресурсов университета, которые подключены к сети Интернет и обеспечены компьютерной техникой.

Вуз имеет лабораторную базу, оснащенную современным оборудованием, в том числе два испытательных центра, прошедших аттестацию. Имеющаяся лабораторная база, а также базы практик, позволят обучающимся осваивать современные методы исследования, а также проводить качественные научные исследования при выполнении магистерских диссертаций.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Для обеспечения обучающихся доступом к современным и классическим литературным и научным данным используются ресурсы библиотеки, а сформированная научная инфраструктура, в состав которой входят аттестованные исследовательские лаборатории, оснащенные современным аналитическим оборудованием, позволят формировать у них научно-педагогические компетенции высокого уровня, соответствующие общемировым требованиям.

Выводы: По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 7M08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»: 1 критерий имеет сильную позицию и 8 критериев – удовлетворительную позицию.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной. Информационная политика университета направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам ученых университета;
- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Информация и план развития ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» размещена на сайте вуза. Результаты обучения по дисциплинам данной ОП размещены на сайт ЕСУВО.

Вся информация на сайте ВУЗа, АИС «Платонус», в социальных сетях ("Казахский агротехнический исследовательский университет", "Агрономический факультет"), средствах массовой информации для общественности и всех заинтересованных лиц удовлетворяет требованиям, предъявляемым к ней. В разделе "Абитуриенту" представлена краткая характеристика ОП. На сайте университета в разделе «о нас» в подразделе «стратегия и развитие» представлена информация по развитию в соответствии с траекторией развития национальных программ Республики Казахстан, а также системы высшего и послевузовского образования. Национальные программы развития страны нашли отражение в новой стратегии и миссии КАТИУ, размещенной на сайте в разделе "Видение, миссия, стратегия НАО «КАТИУ». С целью последовательной трансформации в современный исследовательский аграрный университет западного типа, в 2015 году разработана и утверждена новая стратегия развития КАТИУ до 2025 года «КАТИУ – 2025», которая утверждена на заседании Ученого совета 03.06.2015 г, протокол №20, и утверждена Советом директоров КАТИУ 14.12.2015 г.

Информация, характеризующая ВУЗ в целом и в разрезе ОП размещена на сайте в рубрике "Специальности", "Факультеты и кафедры". Информация о ППС по ОП размещена на сайте университета в рубрике "Специальности", "Факультеты и кафедры". Имеющая в этом разделе информация об образовании, трудовом стаже, учебных степенях и звания, имеющихся публикациях, научных интересах, повышении квалификации, наградах, проводимых встречах и конференций, исследовательских проектах преподавателей позволяет общественности судить об уровне преподавания в вузе информация доступна для просмотра общественностью на трех языках (русском, казахском и английском).

Информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования осуществляется через сайт университета, посредством объявлений в СМИ, на страницах социальных сетей. Для решения текущих вопросов имеется электронная почта декана факультета, заведующего кафедрой. Все заинтересованные лица имеют свободный доступ к

работникам кафедры и деканата.

На образовательном портале заинтересованные лица имеют возможность прохождения анкетирования по различным аспектам деятельности вуза и внести свои предложения по их совершенствованию, в частности по вопросам удовлетворенности условиями и качеством обучения в университете.

Пресс-центр вуза на системной основе информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, общественными организациями и вузами партнерами.

Информационная политика включает ежегодный отчет Председателя Правления - Ректора университета о результатах деятельности перед общественностью: студентами, родителями, работодателями, социальными партнерами и другими заинтересованными лицами.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что вся информация на сайте вуза, АИС «Платонус», в социальных сетях ("Казахский агротехнический исследовательский университет", "Агрономический факультет"), средствах массовой информации для общественности и всех заинтересованных лиц удовлетворяет требованиям, предъявляемым к ней. Информация на веб-ресурсе ОП: История кафедры, Специальности кафедры, научная и инновационная деятельность, международное сотрудничество, информация по предметным олимпиадам по кафедре, контактная информация, Сертификаты об аккредитации ОП. В разделе "Абитуриенту" представлена краткая характеристика ОП. Информация о вузе, ОП размещается на страницах социальных сетей: в частности по ОП в сети Facebook, В контакте размещены ролики о специальности, информация о защищенных докторам, на Youtube видеофильм о ОП всех уровней подготовки и др. Национальные программы развития страны озвучены в новой стратегии и миссии КАТИУ, размещенной на сайте в разделе "Видение, миссия, стратегия НАО «КАТИУ». С целью последовательной трансформации в современный исследовательский аграрный университет западного типа, в 2015 году разработана и утверждена новая стратегия развития КАТИУ до 2025 года «КАТИУ – 2025», которая утверждена на заседании Ученого совета 03.06.2015 г, протокол №20, и утверждена Советом директоров КАТИУ 14.12.2015 г.

Университет демонстрирует постоянное развитие образовательных программ, адаптацию к трендам образования в мире через реализуемую информационную политику. Для обеспечения эффективности информационной деятельности вузом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, специализированные мероприятия и материалы конференции. Факультет также кафедра имеют свои аккаунты в таких социальных сетях как Facebook и Инстаграмм, через которые периодически доводится информация всем желающим. Информация, характеризующая вуз в целом в разрезе ОП размещена на сайте в рубрике «Специальности», «Факультеты и кафедры».

Информация о ППС по ОП размещена на сайте университета в рубрике "Специальности", "Факультеты и кафедры". Информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог Председателя Правления - Ректора. Как отмечает комиссия по итогам анкетирования доступность руководства 73,9% преподаватели оценили «очень хорошо», 21,7% – хорошо и 4,3% – плохо.

Выводы: По всем 10 критериям стандарта «Информирование общественности» для ОП 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» имеет удовлетворительные позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Руководство ОП при формировании образовательной программы широко привлекаются различные группы заинтересованных лиц, в состав которых наряду с отечественными научно-производственными учреждениями входят и зарубежные партнеры;

- В составе коллегиальных органов управления образовательной программой участвуют представители работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц, им обеспечены возможность представлять свои интересы при принятии решений по вопросам управления образовательной программой

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Руководством ОП широко обеспечены соответствие содержания разработанной ОП установленным целям, а также предполагаемым результатам обучения;

- На ОП «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве» получена внешняя экспертиза от отечественных и зарубежных научных и образовательных учреждений.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Для обеспечения обучающихся доступом к современным и классическим литературным и научным данным используются ресурсы библиотеки, а сформированная научная инфраструктура, в состав которой входят аттестованные исследовательские лаборатории, оснащенные современным аналитическим оборудованием, позволят формировать у них научно-педагогические компетенции высокого уровня, соответствующие общемировым требованиям.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Руководству ОП в срок до 31.05.2023 г. подготовить план развития ОП с включением в него конкретных сроков начала исполнения запланированных видов деятельности;
- Руководству ОП до 31.05.2023 г. разработать механизм формирования и регулярного плана развития ОП, а также мониторинга его реализации и оценки достижения;
- Руководству ОП до 31.05.2023 г. пересмотреть план развития ОП, обозначив его согласованность с национальными приоритетами и стратегией вуза;
- До 31.03.2024 г обеспечить руководству ОП прохождение обучения по программе менеджмента образования

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- Руководству ОП для качественного сбора и обработки информации, а также четкого планирования развития ОП необходимо четко определить ключевые показатели эффективности, которые отразить в плане развития ОП в виде количественных и измеряемых параметров на каждый год реализации ОП. Срок – до 31.05.2023 г.;
- Руководству ОП для определения эффективного планирования и управления ОП необходимо определить прогнозную динамику формирования контингента обучающихся на каждый год реализации ОП, которую отразить в плане ее развития. Срок – до 31.05.2023 г.

Дополнительные рекомендации по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 7М08110 – «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»:

- ОО до 01.09.2023 года предусмотреть в действующей системе мотивации и стимулирования ППС критерии оценки деятельности молодых преподавателей и исследователей, а также рассмотреть возможность материального стимулирования по результатам работы за определенный отчетный период

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ

Не имеется



(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету НААР образовательную программу 7М08110 Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПЕРВИЧНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)

Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательной программы 7М08110 «Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве»

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП	+			
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		

9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой	+			
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
Итого по стандарту			2	9	4	0
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		

		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	14	2	0
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения	+			
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации	+			
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			2	10	0	0
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		

45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		

66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		

84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной		+		

		информации о ППС ОП				
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			5	92	6	0

5 (5 %) параметр имеет позицию «*сильные*»

92 (89%) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

6 (6 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

0 (0 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
В КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.СЕЙФУЛЛИНА
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 21 – 23 Февраля 2023 года

Программа разработана с учетом времени г. Астана

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1. Специализированная аккредитация	Совместная образовательная программа 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы
Кластер 2. Специализированная аккредитация	8D06101 Аналитика больших данных
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	7M08110 Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
20 февраля 2023 года			
15.00-16.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
День 1-ый: 21 февраля 2023 года			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)

10.30-11.10	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления-Ректор – Тиреуов Канат Маратович, д.э.н, академик НАН РК</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25 Технический перерыв			
11.25-12.05	Интервью с проректорами	<p><i>Заместитель председателя Правления по академической деятельности – Абдыров Айтжан Мухамеджанович, д.п.н., профессор.</i></p> <p><i>Заместитель председателя Правления по научной и инновационной деятельности – Токбергенов Исмаил Тасанбиевич, к.ф.- м.н.</i></p> <p><i>Заместитель председателя Правления постратегическому развитию и международным связям – Нысанбаев Ерлан Нуралиевич, к. с.-х.н.</i></p> <p><i>Заместитель председателя Правления по молодежной политике и социальным вопросам – Кусаинова Жайнагуль Айтмаганбетова, д.филол.н.</i></p> <p><i>Заместитель председателя Правления по корпоративным финансам – Сыдыков Анвар Шаймерденович</i></p> <p><i>Руководитель аппарата – Жазыкбаева Жазира Мейрхановна</i></p>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20 Технический перерыв			

<p>12.20-13.00</p>	<p>Интервью с руководителями структурных подразделений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Директор Департамента по академическим вопросам - Сарбасова Карлыгаши Амангельдиновна 2. Директор Департамента науки - Савин Тимур Владимирович 3. Директор Департамента международных связей - Мейрамова Салтанат Акимовна 4. Директор Департамента корпоративного развития и стратегии - Жумабекова Марал Бапановна 5. Директор Департамента по управлению активами - Ордабаев Серик Толекбергенович 6. Директор Департамента по молодежной политике - Ахметов Адилет Мырзаханович 7. Директор департамента по социальной работе - Агымбай Асылбек Ондашұлы 8. Директор административного департамента - Смагулова Лаззат Уакитовна 9. Директор департамента бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер - Кушумбаева Ляззат Рамазановна 10. Директор департамента государственных закупок - Серік Мейіржан Еркінбайұлы 11. Директор Департамента экономического анализа и прогнозирования - Джайлибекова Умит Бахтияровна 12. и.о Директора правового обеспечения – Заксалыков Тулеген Серикович 13. Директор департамента информационных технологий – Рахимжанов Марат Нурканович 14. Директор пресс-центра - Алипбеков Зейн 	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
---------------------------	---	--	---

		<p><i>Амангелдиевич</i></p> <p><i>15. Директор департамента инфраструктуры и обслуживания – Кузурбаев Руслан Дубекович</i></p> <p><i>16. Директор центра творческого развития -Байсагатов Бекболат Токешович</i></p> <p><i>17. Заместитель директора департамента по академическим вопросам – Жургенов Жакенбай Сарсенбаевич</i></p> <p><i>18. Заместитель директора по научно-информационным ресурсам – Сугурбаева Батима Ислямовна</i></p>	
13.00-13.15	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.10	Интервью с деканами	<p><i>Декан агрономического факультета – Стыбаев Гани Жаксымбекович, к.с.-х.н.</i></p> <p><i>И.о декана факультета компьютерных систем и профессионального образования – Мусатаева Асем Болатбековна</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320</p> <p>Малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4941240662</p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
15.10-15.25	Технический перерыв		

15.25-16.05	Интервью с заведующими кафедрами, руководителями ОП (Параллельно)	<p>Кластер 1,2 Заведующий кафедрой информационных систем – <i>Шаушенова Анаргуль Гимрановна, к.т.н.</i> Заведующий кафедрой <i>Кожамжарову Динару Ханатовну - и.о. заведующей кафедры.</i></p> <p>Кластер 3 Заведующий кафедрой биологии, защиты и карантина растений – <i>Сибатаев Ануарбек Каримович, д.б.н., доцент</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
16.05-16.20	Технический перерыв		
16.20-17.00	Интервью с преподавателями ОП	<p>Кластер 3 (Приложение №1 Список ППС Совместной ОП (двух вузов) для интервью)</p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
		<p>Кластеры 1 и 2 (Приложение №1 Список ППС для интервью)</p>	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
17.00-17.15	Интервью с проректором	<p>Проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий – <i>Мустафина Аккыз Кураковна, к.т.н., доцент</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.30	Анкетирование ППС	Все преподаватели оцениваемых Совместной ОП и ОП	Ссылка для участия в

	(параллельно)	<i>(Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)</i>	<i>анкетировании будет направлена преподавателю персонально</i> Пр.Женис 62, главный корпус библиотека
17.15-18.30	Итоги первого дня работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
19.00-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-ой: 22 февраля 2023 года			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с обучающимися	Кластер 1 <i>(Приложение №2 Список обучающихся (двух вузов) Совместной ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 <i>(Приложение №2 Список обучающихся ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

		Кластер 3 продолжает работу с документами	Пр.Женис 62, кабинет кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.10-13.30	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение №2.1 Список обучающихся ОП для анкетирования)	Ссылка для участия в анкетировании будет направлена обучающемуся персонально Пр.Женис 62 главный корпус библиотека
11.35-13.15	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий ОП кластеров 1 и 3» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
Кластер 2 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
Кластер 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-16.00	Визуальный осмотр ОО (Осмотр объектов off-line участвующими экспертами)	Кластеры 1 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

		Кластер 2 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластер 3 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	
15.10-16.00	Посещение баз практик ОП	Кластер 1 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837
		Кластер 3 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП) https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Идентификатор конференции: 717 239 5837
16.00-17.30	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 и 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

17.30-17.45	Технический перерыв		
17.45-18.05	Интервью с выпускниками ОП и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Кластер 2 Выпускники ОП (Приложение № 3 Список выпускников ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
18.05-18.20	Технический перерыв		
18.20-19.00	Интервью с работодателями ОП (параллельно) и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Работодатели ОП Кластера 2 (Приложение № 4 Список работодателей ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами, руководителями Совместной ОП и ОП</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
19.00-19.30	Работа ВЭК. Подведение итогов второго дня	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

19.30-20.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>День 3-ий: 23 февраля 2023 года</i>			
10.00-11.30	Работа ВЭК обсуждение параметров (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-13.15	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.30	Работа ВЭК принятие решений путём голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45-16.20	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководство Университета, Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.20-18.00	Подведение итогов работы	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320

	ВЭК		Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
18.00-19.30	Ужин		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>24 февраля 2023 года</i>			
	Выезд off-line- экспертов		



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет
имени С. Сейфуллина»

1 Общее кол-во анкет: 23

2 Возраст:

18-25 л.	0 чел.	0 %
26-35 л.	3 чел.	13 %
36-45 л.	7 чел.	30.4 %
46-55 л.	10 чел.	43.5 %
выше 56	3 чел.	13 %

3. Выбрать кафедру:

Информационных технологий	17 чел.	73.9 %
Биологии, защиты и карантина растений	6 чел.	26.1 %
Компьютерных технологий МУИТ	0 чел.	0 %

4 Должность

Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	4 чел.	17.4 %
Старший преподаватель	16 чел.	69.6 %
Преподаватель	0 чел.	0 %
Ассистент	3 чел.	13 %

5 Пол: Муж. – 5 чел. (21.7 %) / Жен. – 18 чел. (78.3 %)

6 Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	0 чел.	0 %
Кандидат наук	8 чел.	34.8 %
Магистр	8 чел.	34.8 %
PhD	7 чел.	30.4 %
Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	1 чел.	4.3 %

7 Стаж работы в вузе

Менее 1 года	2 чел.	8.7 %
1 год – 5 лет	7 чел.	30.4 %
Свыше 5 лет	14 чел.	60.9 %

%	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	<i>Каким образом отражается миссия и стратегия вуза</i>						
8	• В инновационных программах	14 чел. (60.9 %)	8 чел. (34.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
9	• Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	16 чел. (69.6 %)	7 чел. (30.4 %)	-	-	-	-
10	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	11 чел. (47.8 %)	11 чел. (47.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	<i>Насколько преподаватели могут использовать собственные</i>						-
11	Стратегии	9 чел. (39.1 %)	14 чел. (60.9 %)	-	-	-	-
12	Методы	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
13	• Инновации в процессе обучения	17 чел. (73.9 %)	6 чел. (26.1 %)	-	-	-	-
14	• Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
15	• Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
16	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	14 чел. (60.9 %)	9 чел. (39.1 %)	-	-	-	-
17	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	16 чел. (69.6 %)	5 чел. (21.7 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	<i>Оцените доступность руководства</i>						-
18	Студентам	19 чел. (82.6 %)	4 чел. (17.4 %)	-	-	-	-
19	Преподавателям	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
20	• Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	8 чел. (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)	-	-	-	-
21	• Как поощряется инновационная деятельность ППС?	10 чел. (43.5 %)	11 чел. (47.8 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
22	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
23	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-

	специалистов к образовательному процессу?						
24	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	16 чел. (69.6 %)	7 чел. (30.4 %)	-	-	-	-
25	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	15 чел. (65.2 %)	7 чел. (30.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	Каким образом поставлена работа						-
26	По академической мобильности	11 чел. (47.8 %)	9 чел. (39.1 %)	3 чел. (13 %)	-	-	-
27	По повышению квалификации ППС	8 чел. (34.8 %)	13 чел. (56.5 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	• Оцените поддержку вуза и его руководства						-
28	• Научно-исследовательских начинаний ППС	16 чел. (69.6 %)	6 чел. (26.1 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
29	Разработки новых образовательных программ	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
	• Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						-
30	• С научными исследованиями	14 чел. (60.9 %)	8 чел. (34.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
31	С прикладной деятельностью	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
32	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-
33	• Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	6 чел. (26.1 %)	16 чел. (69.6 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
34	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
35	Оцените насколько соответствует закреплённая за Вами доля ставки Вашим желаниям и возможностям?	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-

36 Почему Вы работаете именно в этом вузе?

18 ответов:

1. Считаю, самый демократичный вуз. Социальная поддержка хорошая.
2. МНЕ ПРАВИТСЯ МОЙ КОЛЛЕКТИВ
3. Это была моя мечта
Нравится академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (потенциал), социальная поддержка и атмосфера в коллективе (кафедре, факультете)
4. имеется потенциал для саморазвития и реализации как ученого, стабильность

5. Соответствует моей специальности
6. в соответствии со специальностью
7. в первую очередь мои коллеги, мое окружение, мои студенты, возможность расти в сфере научных исследований
8. хорошая социальная поддержка, возможность заниматься наукой
9. Зарплата
10. Мне интересно и Вуз соответствует мои требованиям
11. Есть возможность роста
12. Имponируют: академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (базовая подготовка, потенциал), социальная поддержка, морально-психологический климат в коллективе.
13. Есть возможность свободно заниматься наукой и преподаванием
14. Так как меня все устраивает по всем направлениям, и я выпускница моего родного университета
15. исследовательская работа связана с агросектором
16. во-первых, нравится преподавать, во-вторых, образование в сфере агро
17. Один из хороших вузов столицы!!!

37 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Очень часто	9 чел	39.1 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	2 чел	8.7 %
Очень редко	-	-
Никогда	2 чел	8.7 %

38 Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?

Очень часто	7 чел	30.4 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	5 чел	21.7 %
Очень редко	1 чел	4.3 %
Никогда	-	-

39 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

		Часто	Иногда	Никогда
1.	Недостаток учебных аудиторий	-	4 чел. (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
2.	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	-	7 чел. (30.4 %)	16 чел. (69.6 %)
3.	Недоступность нужных книг в библиотеке	-	10 чел. (43.5 %)	13 чел. (56.5 %)
4.	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	-	1 чел. (4.3 %)	22 чел. (95.7 %)
5.	Неудобное расписание	1 чел.	6 чел.	16 чел.

		(4.3 %)	(26.1 %)	(69.6 %)
6.	Плохие условия для занятий в аудиториях	-	3 чел (13 %)	20 чел. (87 %)
7.	Отсутствие доступа к Интернету	-	8 чел (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)
8.	Низкая дисциплина студентов	-	5 чел (21.7 %)	18 чел. (78.3 %)
9.	Несвоевременное получение информации о мероприятиях	-	2 чел (8.7 %)	21 чел. (91.3 %)
10.	Отсутствие технических средств в аудиториях	-	4 чел (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
11.	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	-		

40 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношениями с непосредственным руководством	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Отношениями с коллегами на кафедре	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Участием в принятии управленческих решений	18 чел. (78.3 %)	4 чел (17.4 %)	-	1 чел (4.3 %)
Отношениями со студентами	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	20 чел. (87 %)	2 чел (8.7 %)	-	1 чел (4.3 %)
Деятельностью администрации вуза	19 чел. (82.6 %)	3 чел (13 %)	-	1 чел (4.3 %)
Условиями оплаты труда	12 чел. (52,2 %)	11 чел (47.8 %)	-	-
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	18 чел. (78,3 %)	5 чел (21.7 %)	-	-
Охраной труда и его безопасностью	22 чел. (95,7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	-	1 чел (4.3 %)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	21 чел. (91,3 %)	1 чел (4.3 %)	-	1 чел (4.3 %)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	21 чел. (91,3 %)	2 чел. (8,7 %)	-	-

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет
имени С. Сейфуллина»

Общее кол-во анкет: 12

Из них на русском языке - 8 (66.7 %)

На казахском языке – 4 (33.3 %)

Курс

1 курс	6 чел.	(50%)
2 курс	4 чел.	(33.3%)
3 курс	2 чел.	(16.7%)

Образовательная программа:

6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	6 чел	(50%)
8D06101 Аналитика больших данных	6 чел	(50%)

Пол:

Мужской	8 чел.	66,7%
Женский	4 чел.	33,3%

Возраст:

16-18	5 чел.	41,7%
19-21	1 чел.	8,3%
22-24	-	-
выше 24	6 чел.	50%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
2. Уровнем доступности деканата	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	7 чел. (58,3 %)	5 чел. (41,7%)	-	-	-

7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7 %)
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	-	2 чел. (16,7 %)
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3 %)	-
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)	-
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7%)
19. Общим качеством учебных программ	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
20. Методами обучения в целом	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
22. Качеством преподавания	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3%)	-	-	1 чел. (8,3%)
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
24. Справедливостью экзаменов и аттестации	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-
25. Своевременностью оценивания студентов	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	1 чел. (8,3%)	-
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
29. Проводимыми тестами и экзаменами	9 чел.	1 чел.	-	1 чел.	1 чел.

	(75 %)	(8,3%)		(8,3%)	(8,3%)
30. Имеющимися компьютерными классами	7 чел. (58,3 %)	3 чел. (25 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)
31. и научными лабораториями	7 чел. (58,3 %)	3 чел. (25 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)
32. Отношением между студентом и преподавателем	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	-	1 чел. (8,3%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	7 чел. (58,3 %)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3%)	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	3 чел. (25%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
39. Преподаваемый материал актуален	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	9 чел. (75%)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
42. Изложение преподавателя понятно	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	1 чел. (8,3%)	-	
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личного развития и профессионального формирования	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
52. Преподаватель владеет	10 чел.	-	2 чел.	-	-	

профессиональным языком	(83,3%)		(16,7%)			
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3%)	
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	6 чел. (50%)	5 чел. (41,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	

