



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика

НАО «Аркалыкский педагогический институт  
имени И. Алтынсарина»

Дата визита ВЭК: с «03» по «05» апреля 2023 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации  
образовательных программ 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика,  
6B01508 Математика и информатика**

**НАО «Аркалыкский педагогический институт имени И. Алтынсарина»**

*Дата визита ВЭК: с «03» по «05» апреля 2023 года*

г. Аркалык

«05» апреля 2023 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	9
<b>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....</b>	<b>9</b>
<b>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....</b>	<b>12</b>
<b>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....</b>	<b>15</b>
<b>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....</b>	<b>19</b>
<b>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....</b>	<b>22</b>
<b>6.6. Стандарт «Обучающиеся».....</b>	<b>26</b>
<b>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....</b>	<b>29</b>
<b>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....</b>	<b>32</b>
<b>6.9. Стандарт «Информирование общественности».....</b>	<b>36</b>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	39
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	40
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	42
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	43
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	44
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММА.....	52
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	59
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	65

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

РК	Республика Казахстан
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
АС	Аккредитационный совет
ВА	Бакалавриат
МА	Магистратура
PhD	Докторантура
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ГПРО	Государственная программа развития образования
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
КН МНВО РК	Комитет науки Министерства науки и образования Республики Казахстан
МОП	Модульная образовательная программа
НИР	Научно-исследовательская работа
НКАОКО	Независимое Казахстанское агентство по обеспечению качества образования
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
ОП	Образовательная программа
ОР	Офис Регистратора
НПА	Нормативные правовые акты
НРК	Национальная рамка квалификаций
НСК	Национальная система квалификаций
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ECTS	Европейская система переноса и накопления кредитов
ESG	Стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
QF-EHEA	Рамки квалификаций в Европейском пространстве высшего образования

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 100-22-ОД от 16 марта 2023 года генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 3 по 5 апреля 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика на соответствие Стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательных программ 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика согласно критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и заключение внешней экспертной комиссии (Приложение 1. Параметры специализированного профиля).



## **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии – Скиба Марина Александровна**, кандидат педагогических наук, доцент, Председатель Экспертного Совета НААР, эксперт 1 категории (Астана, Казахстан); **(Off-line участие)**
2. **Эксперт IAAR - Тамьяров Андрей Валериевич**, кандидат технических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (г.Ульяновск, Российская Федерация); **(On-line участие)**
3. **Эксперт IAAR - Бакенова Женисгуль Биржановна**, PhD, ассоц. Профессор, Казахский национальный аграрный университет (Алматы, Республики Казахстан); **(On-line участие)**
4. **Эксперт IAAR – Озгельдинова Жанар Озгельдиновна**, PhD, ассоциированный профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (Астана, Республики Казахстан); **(Off-line участие)**
5. **Эксперт IAAR – Сафаров Руслан Заирович**, кандидат химических наук, доцент, Евразийского национального университета им. Л.Н.Гумилева (Астана, Республики Казахстан); **(Off-line участие)**
6. **Эксперт IAAR – Сагимбаева Шынар Жанузаковна**, кандидат физико-математических наук, доцент, Актюбинский региональный государственный университет им. К.Жубанова (Актобе, Республики Казахстан); **(On-line участие)**
7. **Эксперт IAAR – Хамраев Шерипидин Итахунович**, кандидат технических наук, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Алматы, Республики Казахстан); **(On-line участие)**
8. **Эксперт IAAR, Работодатель – Джагипарова Гульмира Зейнуловна**, руководитель коммерческого блока, КТ Cloud lab; **(On-line участие)**
9. **Эксперт IAAR, Студент– Омарова Адель**, член Альянса студентов Казахстана, Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина; **(On-line участие)**
10. **Эксперт IAAR, Студент – Көлібайқызы Ақтоғы**, магистрант 2 курса ОП 7M01503-Химия, Казахский национальный университет им. эл-Фараби; **(On-line участие)**
11. **Эксперт IAAR, Студент - Аблайхан Алмуханов**, магистрант 2 курса, Кокшетауский университет им.Валиханова; **(On-line участие)**
12. **Эксперт IAAR, Студент - Белянкova Елизавета**, докторант 3-го года обучения ОП «Химия», Казахстанско-Британский технический университета. **(On-line участие)**

### (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Аркалыкский педагогический институт имени И. Алтынсарина (далее - АркПИ) функционирует на рынке образовательных услуг с апреля 1972 года согласно Постановлению №220 Центрального Комитета Компартии Казахстана и Совета Министров КазССР.

На данный момент полное наименование учебного заведения - НАО «Аркалыкский педагогический институт им.И.Алтынсарина» на основании государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью № KZ45LAA00018500 от 28.07.2020 г. осуществляет подготовку по образовательным программам бакалавриата и соответствии с утвержденным реестром. Институт полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по аккредитуемым ОП на основании прошедшей институциональной аккредитации. Право института осуществлять подготовку специалистов по образовательным программам 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика подтверждено лицензией № KZ45LAA00018500.

Институт осуществляет свою деятельность на основании следующих учредительных документов:

- Устав Аркалыкского государственного педагогического института им.И.Алтынсарина, утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (№326 от 28.05.2020г.), зарегистрированный Департаментом юстиции Кустанайской области (№990240005309 от 30.06.2020 года);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица – серия БИН 990240005309, от 30 июня 2020 года.

Структура института представлена следующими факультетами: естествознания и информатизации, педагогики и филологии, истории и искусства.

В сентябре 2022-2023 учебном году контингент обучающихся бакалавриата составил 1039 чел., из них 846 чел. обучается по государственному гранту. Общий контингент составил 2489 человек.

Подготовка специалистов по ОП 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика на кафедре «Физика и математика».

Кафедра физики и математики Аркалыкского государственного педагогического института им.И.Алтынсарина была создана в 1972 году как одна из первых кафедр, кафедра информатики была создана 9 сентября 2009 года.



#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Итогом предыдущей аккредитации является Решение заседания Аккредитационного совета независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) от 23 декабря 2018 года, согласно которому Аркалыкский педагогический институт им.И.Алтынсарина признан прошедшим специализированную аккредитацию по 5B010900-Математика, 5B011000-Физика, 5B011100-Информатика - на 5 лет.

Всего по кластеру ВЭК была дана 16 рекомендаций.

##### ***Выполнены в полной мере:***

1. Разработать процедуру актуализации стратегических документов по развитию аккредитуемых ОП
2. Продолжить практику проведения оценки рисков развития ОП
3. Рассмотреть возможность внедрения дуального обучения в режиме эксперимента.
4. Продолжить практику привлечения специалистов к работе по определению влияния дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
5. Актуализировать положение по разработке критериев оценки всех видов учебного труда обучающихся (практика, лабораторные работы, все виды самостоятельной работы студентов и т.д.).
6. Продолжить работу по установлению обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценке результатов обучения на системной основе, понятной всем участникам образовательного процесса
7. Разработать программу по реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся
8. Для оказания поддержки одаренных обучающихся на системной основе создать банк данных одаренных студентов
9. Способствовать информированию ППС по возможностям входящей и исходящей академической мобильности
10. Разработать систему рейтинговой оценки деятельности ППС (на основе KPI), по результатам которой выносить решения о награждении и поощрении
11. Рассмотреть возможность проведения практических и лабораторных занятий на базе школ
12. Организовать работу по экспертизе результатов НИР, выпускных работ на плагиат
13. Предусмотреть в плане развития аккредитуемых ОП приобретение оборудования, программных средств, аналогичных используемым в современных школах (в частности, запланировать приобретение лабораторного оборудования по физике, которое используется в современных школьных кабинетах физики).

##### ***Частично выполнены:***

1. Для развития трехязычного образования рассмотреть возможность создания условий для выбора обучающимися языка изучения отдельных модулей вне зависимости от языка обучения.
2. Рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ по направлениям подготовки «Физика», «Информатика», «Математика» с зарубежными организациями образования.



3. С целью подготовки будущих учителей к работе в условиях обновленного содержания образования продолжить практику привлечения учителей школ к преподаванию в рамках ОП

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии оценке качества на соответствие стандартам НААР специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Аркалыкский педагогический институт имени И. Алтынсарина» в период с 3 по 5 апреля 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 02.04.2023 г. состоялось установочное On-line собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчётов о самооценке состоялись on-line/Off-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 70 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о фокус-группах, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Председатель Правления – Ректор	1
Проректоры	1
Руководители структурных подразделений	9
Деканы	1
Руководители ОП	6
Преподаватели ОП 1, 2 кластера	9
Обучающиеся ОП 1, 2 кластера	22
Выпускники ОП 1, 2 кластера	11
Работодатели ОП 1, 2 кластера	10
<b>Всего</b>	<b>70</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК off-line ознакомились с состоянием материально-технической базы, а также посмотрели кафедры реализующую аккредитуемые образовательные программы, члены on-line посмотрели по видеороликам.

Во время визуального осмотра члены ВЭК off-line ознакомились с состоянием материально-технической базы, а также познакомились с сотрудниками и документацией кафедры реализующей аккредитуемые образовательные программы, члены ВЭК, работавшие on-line имели возможность ознакомиться электронными копиями документов, а также с материально-технической базой по видеороликам.

В период аккредитации были посещены занятия в оффлайн режиме

Во время работы членами ВЭК был проведён визуальный осмотр баз практик по ссылке видеороликов, а также эксперты комиссии посетили баз практик по 6В01501 Математика, 6В01507 Математика и физика, 6В01508 Математика и информатика.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 23 преподавателей, 135 обучающихся.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ *Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.*

✓ *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*

✓ *Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.*

✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*

✓ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.*

✓ *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*

✓ *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*

✓ *Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.*

✓ *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

✓ *Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам*

менеджмента образования.

✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### ***Доказательная часть***

Планы развития аккредитуемых образовательных программ разработаны в соответствии Стратегическим планом развития на 2020-2025 годы НАО «Аркалыкский педагогического института им. Ы. Алтынсарина», принятым на заседании Ученого совета (протокол №4 от 15.06.2022 г.) с участием работодателей – организации образования, выпускников и студентов.

Миссия, цели, задачи института соответствуют целям и задачам национальной системы образования и развития страны. Цели и задачи ОП определены в соответствии с глобальной миссией института - обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями. Таким образом, для аккредитуемых ОП определены следующие цели и задачи:

Цель образовательных программ 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика: подготовка квалифицированного учителя математики и физики, математики и информатики в предметной области и в рамках вопросов организации учебного процесса в условиях обновленного содержания среднего образования.

Задачи образовательных программ: обеспечение качественной подготовки учителей математики, физики и информатики имеющих возможность освоить образование в соответствии с социальным заказом общества и мировыми стандартами образования.

Прозрачность процесса управления основывается на «Положение об образовательной программе и порядке ее разработки», утверждённого Утверждено на заседании Ученого совета Аркалыкского педагогического института имени И.Алтынсарина от «26» августа 2020 года, протокол №1 (с изменениями и дополнениями от "04" мая 2022 года в протокол №10).

([https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_kaz/5Bilim\\_beru\\_bagdarlamasy\\_zhan\\_e\\_ony\\_azirleu\\_tartibi.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_kaz/5Bilim_beru_bagdarlamasy_zhan_e_ony_azirleu_tartibi.pdf)).

В институте документированы процедуры по направлениям деятельности, опубликованы на сайте <https://www.api.edu.kz/index.php/ru/common/normativnyedokumenty/vnutrennie-normativnye-dokumenty>.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность системы управления, это отражается в протоколах заседания кафедры, представлено на сайте и в отчете, а также используют такие каналы коммуникаций: эдвайзерские часы, кураторские часы, информационные стенды, систему «Platonus», социальные сети.

За отчетный период все руководители аккредитуемых образовательных программ прошли повышение квалификации по программе менеджмента в образовании:

Оценка качества и эффективности ОП проводится на основе анализа учебных планов, выборочных дисциплин, УМКД, анкетирования студентов и ППС, взаимопосещений занятий ППС, обсуждения и анализа результатов успеваемости студентов, прохождения всех видов практик, качества выпускных работ и комплексных экзаменов, что обсуждается на заседаниях кафедры отражается в протоколах.

Для определения уровня удовлетворенности потребителей ежегодно организуется и

проводится опрос групп потребителей: работодателей, студентов, преподавателей и сотрудников института. В вузе действует «Руководство по внутренней системе гарантии качества», «Кодекс чести преподавателя АркПИ имени И.Алтынсарина» (<https://api.edu.kz/index.php/ru/obuchenie/kodeks-chesti-prepodavatelya>) «Кодекс чести студента» (<https://api.edu.kz/index.php/ru/obuchenie/kodeks-chesti-studenta>).

Руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Информация по ОП размещена на официальном сайте института в открытом доступе.

### ***Аналитическая часть***

Анализ представленной информации и подтверждающих документов по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

Институт демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов. Руководство ОП демонстрирует согласованность ОП/РУП с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. Вузом предоставлена Политика обеспечения качества, в целом, отражающая взаимодействие между бизнес-сообществом, научной общественностью, ППС и обучающимися. Однако, недостаточно раскрыть механизм внедрения инновационных научных исследований и связь с преподаванием.

К разработке и реализации планов развития ОП привлекаются работодатели и студенты. Вариативная часть образовательных программ дополнена в результате рекомендаций стейкхолдеров. Однако, следует уделить внимание разработке индикаторов достижения результатов, конкретных мероприятий и сроков по их реализации.

Руководство института продемонстрировало, что механизмы реализации бизнес-процессов, распределение полномочий между коллегиальными органами, управление образовательной деятельностью описаны в нормативных документах и утверждены Ученым Советом института.

Разработчиками аккредитуемых ОП не определены возможные риски, не разработан План управления рисками, влияющими на развитие ОП, не проведен SWOT-анализ текущего состояния образовательных программ. Следует уделить больше внимания возможностям управления рисками и способам предупреждения неблагоприятных факторов.

Вуз использует автоматизированную информационную систему электронного документооборота «PLATONUS» для осуществления планирования, управления, мониторинга и анализа системы менеджмента качества, управления документированной информацией, проведения внутреннего аудита в соответствии с действующей в институте системой менеджмента качества, которая регламентирует данные процессы внутренними нормативными документами.

При собеседовании с ПП и с обучающимися отмечено четкость и слаженность работы института кураторства.

Руководство вуза продемонстрировало открытость в общении с обучающимися, что также подтверждается результатом анкетирования (см. приложение)

Руководство ОП в недостаточной степени демонстрирует функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП в части развития и управления инновациями, в том числе в учебном процессе. Системный подход к управлению инновациями не нашел отражения в планах развития ОП. ВЭК считает необходимым



разработку плана совершенствования механизмов управления инновациями, предусматривающего внедрение различных видов учебной, научной, внеучебной деятельности, позволяющих гибко и динамично реагировать на все инновационные процессы, продукты и услуги как в сфере образования, так и в профессиональной и научной сферах.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

- имеется прямой доступ к личной странице сайта ректора
- организованы регулярные встречи топменеджмента института с обучающимися по всем волнующим вопросам и возникающим ситуациям;
- особо следует отметить сложившийся институт кураторства

***Рекомендации ВЭК:***

- руководству ОП рассмотреть вопрос о включении в план развития ОП внедрения инновационных предложений, обеспечивающий связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением (Срок: 01.09.2023);
- руководству вуза обновить регламентирующую документацию формирования и пересмотра плана развития ОП с указанием механизмов привлечения стейкхолдеров (Срок: 01.09.2023);
- руководству вуза и ОП рассмотреть возможность включения в стратегию развития ОП процедуру управления рисками (Срок: 01.01.2024)

***Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные-15, предполагают улучшения-1.***

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе

разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

ключевые показатели эффективности;

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

Управление информацией в вузе включает в себя управление информационными потоками «сверху-вниз» (классическое распространение организационной и управленческой информации) и «снизу-вверх» (обратная связь, дающая представление о реакции на управленческое воздействие, отчетность и инициативные предложения).

Процессы управления информацией в вузе, в том числе в рамках аккредитуемых образовательных программ, регламентируются внутренними документами. В деятельности вуза широко используются как онлайн информирование – посредством LMS Platonus, корпоративной почты, социальных сетей, так и традиционное – через проведение заседаний коллегиальных органов, утверждение локальных актов и ознакомление с ними приказы и распоряжения. ВЭК получила подтверждение предстоящего в мае обновления LMS Platonus до актуальной полной версии.

Информирование реализуется через работу коллегиальных органов, плановых встреч ректора с коллективом, со студентами, проведение приемов ректора и топ-менеджмента вуза по личным и служебным вопросам; вопросы и ответы на блоге ректора, деканов; проведение консультаций и кураторские часы; информационные стенды; опросы. Оперативность распространения информации достигается благодаря наличию групп и рассылок в социальных сетях.

Источниками информации касательно формирования и реализации плана развития ОП являются заседания коллегиальных органов, портал института, анкетирование и социологические опросы целевых групп внутри института. Сбор информации осуществляется и на бумажных носителях путем запроса от соответствующих подразделений подтверждающих документов, сбора информации в единую базу.

Основными каналами прямого распространения информации внутри вуза являются:

- использование системы традиционного документооборота;

- проведения совещаний и заседаний;

- LMS, в которой агрегируются сведения касательно обучающихся и

образовательных программ.

- публикация информации на информационных стендах;
- публикации в социальных сетях.

Обратная связь осуществляется посредством отчетности, анкетирования, служебных записей, публикаций в социальных сетях. Отчеты по академической деятельности предоставляются в конце учебного года, по исследовательской деятельности в конце календарного. Отчеты ППС собираются дважды в год - в конце каждого семестра, по истечении года проводится анализ выполнения планов.

Также руководителями образовательных программ, деканатом и структурными подразделениями осуществляется текущий внутренний контроль деятельности.

### *Аналитическая часть*

ВЭК отмечает, что в вузе действует система управления информацией и отчетностью, которую характеризуют традиционные для вузов показатели и процессы. Особое внимание уделяется планомерному рассмотрению результативности принятых решений и мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого Совета.

ВЭК отмечает, что в вузе осуществляются встречи с представителями ключевых стейкхолдеров, проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Таким образом, руководством аккредитуемых ОП проводится работа по обеспечению прозрачности информации в процессе аудита качества образования и их результатах.

Подтверждена информация о наличии специальных информационных ресурсов ОП (веб сайт, стенд и т.п.), посредством которого распространяется информация. Показано наличие документированных процессов управления информацией и кто является ответственными за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

ВЭК подтверждает оперативное информирование студентов работников и ППС вуза об изменениях, связанных с форс-мажорной ситуацией. В ходе встреч участники продемонстрировали достаточный уровень информирования о процессах происходящих в рамках деятельности вуза и образовательных программ.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней.

Вместе тем, в целях усовершенствования управления информацией и отчетностью руководству необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Во-первых, создание базы данных об оценке качества образовательной деятельности. Это позволит собрать и проанализировать данные по немаловажным аспектам качества образования, таким как результаты учебной деятельности студентов, мнения работодателей, организация учебного процесса, управление ОП и другие. База данных позволяет определить проблемные области, требующие развития, или хорошую практику для широкого распространения. Во-вторых, определение периодичности, формы и методов оценки позволяет проводить систематическую отчетную деятельность и принимать меры по обеспечению качества образовательной деятельности. В-третьих, пересмотр и



конкретизация программы развития ОП с учетом изменений в НПА или внутренних нормативных документах.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

- наличие системы постоянных офлайн и цифровых каналов передачи информации;
- системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества;
- существует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований;
- наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов;

***Рекомендации ВЭК:***

- рассмотреть возможность проектирования и наполнения базы данных с информацией об обеспечении качества (анкеты, опросы и т.п.) за период не менее трех лет с указанием рекомендаций для управления ОП (Срок: 01.09.2024);
- разработать локальный акт с определением периодичности, форм и методов оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства (Срок: 01.01.2024);
- провести работу по пересмотру и конкретизации программы развития ОП с учетом изменения профессиональных стандартов и других нормативных документов, в том числе национального уровня (Срок: 01.09.2023).

***Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные-15, предполагают улучшения-1.***

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-ЕНЕА.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами.

### **Доказательная часть**

ОП в вузе разрабатываются на основе Национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов, согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Порядок разработки образовательных программ по направлениям подготовки, реализуемых в институте, указан во внутреннем нормативном документе АрПИ им. И. Алтынсарина в соответствии с «Положением об образовательной программе и порядке ее разработки»([https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_kaz/5Bilim\\_beru\\_bagdarlamasy\\_zhane\\_ony\\_azirleu\\_tartibi.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_kaz/5Bilim_beru_bagdarlamasy_zhane_ony_azirleu_tartibi.pdf)).

Разработка аккредитуемых ОП начинается с построения модели выпускника, которая сформулирована таким образом, чтобы можно было последовательно определять компетенции специалиста. Модель выпускника разрабатывается индивидуально для каждого уровня обучения, при этом предлагаются различные должности, предприятия, трудовые функции, результаты обучения (Дублинские дескрипторы). Модель выпускников обсуждаются с работодателями и рассматриваются на заседаниях ОП. Образцы модели выпускников аккредитуемых ОП размещены на сайте института(<https://api.edu.kz/index.php/kz/zhalpy-a-parat/institut-missiyasy>).

Результаты обучения по каждой ОП формируются как на уровне всей ОП, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины.

Таблица. Влияние дисциплин и практик на формирование результатов обучения по ОП

Дисциплины и практики	Формирование результатов обучения
6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика	
Учебно-ознакомительный 1 курс	Овладевает основами педагогических и психологических дисциплин, развивает нравственные ценности и патриотические качества в соответствии с возрастными особенностями учащихся и умеет организовывать воспитательную работу
Педагогика	
Языковая практика	Цель языковой практики-определение степени владения профессиональным иностранным языком по специальности, пополнение словарного запаса и общего мировоззрения по

	специальным темам. Языковая практика учит студентов развивать навыки работы с официальными документами (деловая переписка и документация), а также переводить тексты.
Педагогико-психологическая практика 2 курс	Формируется умение практического ознакомления с процедурой изучения психолого-педагогических особенностей коллектива, проведения психолого-педагогического анализа урока (воспитательного мероприятия). Может проводить психолого-педагогическое исследование класса и отдельных учащихся.
Педагогическая психология	
Педагогическая практика 3 курс	Знакомится с учебно-методическими документами классного преподавателя и преподавателя (государственный стандарт, СМР, СМР, НМР, внеклассные мероприятия, план учебных часов и др.). Овладевает основами педагогических и психологических дисциплин, развивает нравственные ценности и патриотические качества в соответствии с возрастными особенностями учащихся и умеет организовывать воспитательную работу. Методика преподавания информатики, новые технологии в образовании, обучение информатике в инклюзивном образовании
Теория и методика воспитательной работы, методика преподавания информатики	
eПроизводственная практика 4 курс	
Методика преподавания информатики, новые технологии в образовании, обучение информатике в инклюзивном образовании	

При разработке ОП особое место придается всем видам практик, которые формируют результаты обучения и требуемые профессиональные компетенции у обучающихся.

Формы и мероприятия участия стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества организуются по следующей схеме:

Обучающиеся	ППС	Работодатели
Заседание старосты группы, консультация с эдвайзером, отчет по практике, формирование индивидуальной траектории обучения, ежегодный сбор и анализ результатов трудоустройства, анализ карьерного роста выпускников	Участие в работе комиссии по проведению и взаимному участию в работе ученого совета вуза, офиса НПО института, заседания ОП, профориентационной работы, разработки учебно-методических материалов, совершенствования технологии обучения, проведения открытых уроков ППС.	Внешняя экспертная оценка, отзывы по итогам практики, участие в заседаниях ОП, круглых столах, встречах и т.д.
Рассмотрение на Ученом совете в ВУЗа, на Ученом совете факультета		
Предложения на заседания УМК вуза, факультета, ДОУ		
Анкета		

В целях повышения эффективности профессиональной компетентности будущих

специалистов содержание ОП согласовано со следующими работодателями: учитель физики СОШ №4 им. Кейки батыра Бекмуратова Г. С., учитель информатики Калтай Н. Б., Абильдина А. Б., учитель физики СОШ №5 им.М. Ауэзова Улысбаев Е.Е., Учитель физики школы-гимназии им. Кунанбаева Косбергенова А. К., учитель информатики Мухышева Г. М., учитель физики СОШ №1 им. Ш. Уалиханова Кенжагалиева С., учителя информатики Карашинов К. С., Усенбаев К. Б., учитель физики СОШ № 3 им. Б. Майлина Учитель Мейрамова Г. Н., учитель информатики Жумагалиева Г. С., учитель физики гимназии им. Алтынсарина Абдрахманова Ж. К., учитель информатики Алимгереева Г. Е. Они вносят свои предложения по предметам и особенностям работы будущих выпускников ДОУ.

О конкурентоспособности ОП на рынке образовательных услуг региона можно судить по трудоустройству выпускников, уровень которых превышает более 90%. АркПИ ведет активную работу по трудоустройству выпускников. Содействие в трудоустройстве выпускников осуществляется в соответствии с «Положением о мерах по содействию трудоустройству выпускников», утвержденным Ученым советом института (от 04.05.2022 г. №10).

[https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_kaz/16Tulekterdin\\_zhumysqa\\_ornala\\_suyna\\_zhademdesu.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_kaz/16Tulekterdin_zhumysqa_ornala_suyna_zhademdesu.pdf)

Уникальность и актуальность аккредитуемых ОП определяется их ориентированностью на рынок труда региона.

Готовность обучающихся к профессиональной сертификации по аккредитуемым ОП определяется следующим образом: 1) выполнение учебного плана; 2) высокий уровень освоения профессиональных дисциплин; 3) успешная защита дипломной работы; 4) положительные результаты и характеристики руководителей практики ОП и базы практики; 5) мотивация к качественному выполнению профессиональной деятельности; 6) студенческое самоуправление 7) трудоустройство по полученной специальности; 8) успешная адаптация к месту работы; 9) качественное выполнение профессиональных обязанностей; 10) сдача квалификационных тестов для ОП

### ***Аналитическая часть***

Анализ представленной информации и подтверждающих документов по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

1. Вуз документирует процедуры разработки ОП и их утверждение. Об этом свидетельствует то, что ОП рассматриваются и обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов, рецензируются внешними экспертами. ВЭК отмечает, что вузу необходимо провести детализацию локального акта по разработке ОП описанием механизмов привлечения стейкхолдеров.

2. Руководство ОП определяет влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. Этот факт подтверждает то, что результаты обучения формируются как на уровне всей ОП, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины и во время прохождения всех видов практик.

3. Вуз демонстрирует наличие модели выпускника аккредитуемых ОП. Формат модели выпускника регламентирован в положении и доступен по ссылке (<https://api.edu.kz/index.php/kz/zhalpy-a-parat/institut-missiyasy>). Модель выпускника обсуждается на встречах с работодателями, а также на заседании академического комитета.

4. Институт проводит подготовку обучающихся к профессиональной сертификации путем изучения дисциплин, входящих в ОП и прохождения практики. Однако руководство аккредитуемых ОП не продемонстрировало перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации.

5. Члены ВЭК отмечают, что руководство аккредитуемых ОП не раскрыло в полной мере критерий о гармонизации содержания ОП с ведущими отечественными и зарубежными вузами.

6. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства вуза: полностью и частично удовлетворен – 94,8%;

- доступность для академического консультирования: полностью и частично удовлетворен – 97%;

- разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы: полностью и частично удовлетворен – 92,5%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- руководство ОП регулярно проводит внешние экспертизы ОП

#### ***Рекомендации ВЭК***

- провести детализацию локального акта по разработке ОП описанием механизмов привлечения стейкхолдеров (Срок: 01.09.2023);

- провести анализ возможности предоставления обучающимся возможности профессиональной сертификации по не педагогическим направлениям профессиональной деятельности, например в области ИТ (Срок: 01.09.2023);

- продолжить работу по заключению договоров о сотрудничестве с иностранными и ведущими национальными вузами (Срок: 01.01.2024).

***Выводы ВЭК по критериям: сильные - 2, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-2.***

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;

✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;



- ✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;
- ✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

### **Доказательная часть**

Мониторинг и периодическая оценка программ вуза включают различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, института; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д. Периодичность пересмотра учебных планов и программ учебных дисциплин – один раз в год, после обсуждения внесенных изменений, рецензий экспертов (стейкхолдеров), на заседаниях кафедр.

Одним из видов контроля является анкетирование: «Удовлетворенность студентов результатами образования», «Преподаватель глазами студентов», и т.д. проводятся социологические опросы. Наряду с контролем за качеством преподавания проводится мониторинг текущего и итогового контроля знаний студентов.

Организация профессиональной практики осуществляется на основе правил организации, проведения профессиональной практики и определения организаций в качестве базы практики в Аркалыкском педагогическом институте имени И. Алтынсарина, утвержденных в академической политике Ученого совета Аркалыкского педагогического института имени И. Алтынсарина, утвержденных на заседании Ученого совета АрПИ имени И. Алтынсарина 04 мая 2022 года, имеется в открытом доступе на сайте института.

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://api.edu.kz/images/files\_institut/polozeni ya\_kaz/8Kasiptik\_praktikany\_uiymdastyru\_otkizu\_zhane\_uiymdardy\_praktika\_bazasy\_retinde\_aiqyndau.pdf.

Реализация целей и задач профессиональной практики осуществляется путем проведения мониторинга (приложение 21).

Контроль знаний обучающихся организуется в соответствии с академической политикой протокола № 10, утвержденного на заседании Ученого совета Аркалыкского педагогического института им. И. Алтынсарина 04 мая 2022 года.

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://api.edu.kz/images/files\_institut/polozeni ya\_kaz/3Bilim\_alushylardyn\_ulgerimin\_agymdagy\_baqylau\_aralyq\_qorytyndy\_attestattau0405.pdf.

В АИС «PLATONUS» обучающийся имеет свободный доступ к своему виртуальному кабинету, где-просмотр академического календаря, индивидуального учебного плана, электронного журнала, транскрипта, GPA, баллов ЭУМКД и переписка с преподавателями по возникшим в нем вопросам.

На основании мониторинга приведенный в приложении 22 видно о повышенных вступительных баллах абитуриентов в 2022-2023гг.

Мониторинг текущей успеваемости обучающихся, предусматривающий оценку успеваемости обучающихся в рамках семинарских занятий, коллоквиумов, самостоятельной работы под руководством преподавателя, самоподготовки, экзаменов и прохождения практики, осуществляется через рейтинговую систему (приложение 23).

Оценка достижения целей обучения и результатов, соответствия потребностям обучающихся и работодателей осуществляется посредством оценки результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, оценки результатов практики и работы аттестационной комиссии, оценки результатов анкетирования всех заинтересованных лиц выводов по результатам анализа отчета о работе кафедры и т.д.

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий (социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик), а также анализ показателей успеваемости. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение обучающимися заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающимися заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающимися индивидуального плана обучающегося.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ аккредитуемых ОП по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы: в отчете приведенные сведения по мониторингу и периодической оценке ОП 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика, не демонстрируют анализ процедур мониторинга и периодической оценки программ для достижения целей ОП и формирования запланированных результатов обучения. На сайте информация о реализации ОП практически отсутствует.

Проекты ОП проходят обсуждения на заседаниях методических бюро факультетов, учебно-методического совета вуза. Однако подтверждающих протоколов заседаний не представили.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, предложений, обучающихся по итогам прохождения профессиональных практик, предложений работодателей. Доказательством участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре ОП служат протоколы заседаний кафедры, которых тоже не представили.

В институте функционирует официальный сайт. Однако члены ВЭК отмечают, что руководству ОП следует разработать, внедрить и далее поддерживать в актуальном состоянии процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях, аккредитуемых ОП, включая определение наиболее эффективных механизмов информирования.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся оценивают общее качество учебных программ как полностью удовлетворены 74,1% и частично удовлетворены – 23,7%. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу: «полностью удовлетворяет» – 73,3%, «частично удовлетворен» – 24,4%. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений: «полностью удовлетворяет» – 71,1%, «частично удовлетворен» – 24,4%.



**Сильные стороны/лучшая практика:**

отсутствуют

**Рекомендации ВЭК:**

- ежегодно на Ученом совете института рассматривать план проведения мониторинга, а также его итоги с выработкой рекомендаций по совершенствованию ОП (Срок: ежегодно);
- разработать регламент актуализации информации о разработке и изменениях ОП в открытых источниках (Срок: 01.01.2024).

**Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-10, предполагают улучшения-0.**

**6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.
- ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

**Доказательная часть**

Для обеспечения прозрачности преподавания и оценивания разработаны Методические рекомендации по критериальному оцениванию результатов обучения

студентов, в которой даны критерии оценивания по формам контроля. Процедура оценки результатов обучения студентов приведена в Правилах оценивания результатов обучения в Аркалыкском педагогическом институте имени И.Алтынсарина [https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_rus/12Pravila\\_ocenivaniya\\_rezultatov\\_obucheniya.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_rus/12Pravila_ocenivaniya_rezultatov_obucheniya.pdf).

В ВУЗе ведется работа по созданию условий работы по инклюзивному образованию. Одной из приоритетных задач является обеспечение равного доступа обучающихся к различным программам образования, равным получению образования. Созданы следующие условия: на входе в корпус вуза имеются пандусы, на самоклеящуюся пленку наклеены двусторонние специальные разметки. По образовательной программе 6B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика на сегодняшний день обучающихся с ограниченными возможностями нет.

Повышение квалификации преподавателей и использование новейших технологий на занятиях свидетельствует о том, что ППС кафедры постоянно находятся в поиске новых форм и методов преподавания.

Одним из факторов качества образования является внедрение в учебный процесс инновационных технологий обучения. Внедрение инновационных методов и технологий обучения устанавливается в годовом плане работы каждой ОП. Качество предоставления образовательных услуг оценивается путем проведения открытых занятий, взаимной посещаемости ППС, руководителя ОП. Состояние внедрения инновационных технологий систематически рассматривается на заседаниях Ученого совета Института (№2 протокол 26.09.2018г., 28.11.2018г. №5, - 14.03.2019г. №9 протокол, 27.11.2019г. №4 протокол, 25.12.2019г. №5, 31.03.2021г. №10 протокол, 22.11.2021 г. №5 протокол, 30.11.2022 г. №5 протокол).

ППС проводит свои исследования в области методики преподавания учебных предметов ОП «Математика», «Математика и физика», «Математика и информатика», «Физика», «Физика и информатика», «Информатика», «Информатика, информационно-коммуникационные технологии и робототехника», а также проблемы методики преподавания указанных предметов математики, физики, информатики, а также вопросы методики преподавания ППС рассматриваются публикации на международных конференциях.

По ОП функционирует система научно-методических семинаров, работа которых направлена на выработку предложений и обмен опытом по повышению эффективности внедрения инновационных методов обучения.

В институте им. Ы. Алтынсарина студент на основе КЭД формирует индивидуальную траектории обучения, путем составления ИУП на текущий учебный год. КЭДы и РУПы пересматриваемы с учётом потребностей общества, экономики и рынка труда. Потребности обучающихся при формировании ОП проводится путем проведения и анализа результатов анкетирования обучающихся и выпускников, а также посредством привлечения обучающихся к формированию ОП, КЭД. В 2020-2023 учебном году опросы проводились в онлайн формате.

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-yBq5VnhEOhNGnLw\\_SfftpQfzXZQOtWGrWfxbpDModY/edit?usp=drivesdk](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-yBq5VnhEOhNGnLw_SfftpQfzXZQOtWGrWfxbpDModY/edit?usp=drivesdk)

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NXAGzRyol2m6hvvtWOiPfaq\\_xHS0XXRbRDV6GF4DzNw/edit?usp=drivesdk](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NXAGzRyol2m6hvvtWOiPfaq_xHS0XXRbRDV6GF4DzNw/edit?usp=drivesdk)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uvSICyXawr7eBwMqHVQ3JvSVRFSvh-hLBSEB8TGStLI/edit?usp=drivesdk>

На основе анализа результатов обратной связи ОП принимает решение об активизации работы в области методик обучения или изменении и пересмотре методик, и оценке результатов обучения. Обеспечивает поддержку чувства автономии обучающегося, оказывая соответствующее руководство и помощь со стороны преподавателей ОП. Преподаватели ОП курируют обучающихся на протяжении всего периода обучения.

Продвижение обучающихся по образовательной траектории отслеживается через модули АИС «Платонус». С целью мониторинга результатов обучения заведующим кафедрам доступны функции просмотра академической и учебной достижении обучающихся.

Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам летней экзаменационной сессии с учетом результатов летнего семестра. Основанием для перевода, обучающегося с курса на следующий курс по итогам учебного года является выполнение индивидуального учебного плана и отсутствие финансовой задолженности по оплате за обучения.

Обучающиеся аккредитуемых ОП своевременно информированы об используемых критериях и процедурах оценивания результатов обучения, об экзаменах и других видах оценки успеваемости. В программе «Platonus» обучающиеся могут просмотреть информацию о преподавателе, учебно-методическую документацию, расписание занятий и тд.

С целью реализации стратегии института, направленной на улучшение качества подготовки специалистов в вузе введена Академическая политика, где прописывается и кодекс академической честности [https://api.edu.kz/images/files\\_institut/Akadem\\_politika\\_31.08.2022.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/Akadem_politika_31.08.2022.pdf).

Руководством ОП используется в учебном процессе информационная система определения заимствования «Антиплагиат» в целях реализации принципов академической честности в институте <https://www.antiplagiat.ru/>. Сервис предназначен для проверки письменных работ обучающихся – студентов института для обнаружения в них заимствований в учебных и научных работах.

В институте применяется практика апелляции результатов комплексного тестирования и экзаменационного собеседования. Процедура апелляции результатов экзаменов прописана в документе «Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Аркалыкском педагогическом институте имени И.Алтынсарина».

Для выявления различных потребностей обучающихся проводятся анкетирования. В институте сформирована система рассмотрения жалоб студентов руководством вуза. Процедура рассмотрения жалоб осуществляется по схеме: кураторы / эдвайзеры, руководители ОП, деканат факультета, отдел УВР, ректор.

### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в институте реализуется подход создания вузом условий для обучающихся, способствующий эффективному продвижению обучающегося по выбранной траектории. Также, что обучающимся выстраивается индивидуальная образовательная траектория с использованием дисциплин как основной образовательной программы, так и дополнительной.

ВЭК отмечает, что в качестве оперативного реагирования на жалобы студентов руководство обеспечивает взаимодействие студентов с эдвайзерами, кураторами, и незамедлительное реагирование на жалобы студентов, разрешаемые положительно в их пользу.

ВЭК подтверждает, что в вузе действует АИС «Platonus», которая не только автоматизирует учебный процесс, но и направлена на улучшение внутренней системы обеспечения качества в целом. Для каждого студента и ППС предусмотрен персональный кабинет в системе.

В ходе проведения интервью с обучающимися, выяснено что руководством ОП используется в учебном процессе информационная система определения заимствования «Антиплагиат» в целях реализации принципов академической честности в институте.

Недостаточно продемонстрирована система обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Не представлены конкретные факты, примеры использования методик преподавания, в том числе инновационных и авторских.

Проводятся анкетирования обучающихся с целью выявления эффективных методик преподавания, степени удовлетворенности студентов.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворены полностью:

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса – 68,1%;
- качеством преподавания – 71,9%;
- объективностью и справедливостью экзаменов и аттестации – 71,1 %
- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 83,7 %;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 68,9 %.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

- оценивающие лица регулярно повышают квалификацию и владеют современными методами, оценки результатов обучения.
- руководство образовательной программы демонстрирует поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

***Рекомендации ВЭК:***

- разработать план обсуждения современных методик преподавания о оценки результатов обучения на методических семинарах кафедры, факультета, института (Срок: 01.09.2023);
- рассмотреть возможность организации постояннодействующего научно-методического семинара по апробации методик преподавания дисциплин ОП, в том числе с привлечением ведущих национальных и международных вузов, а также видных общественных деятелей (Срок: 01.09.2023);
- рассмотреть возможность организации студенческого семинара по вопросам участия обучающихся в апробации методик преподавания дисциплин и оценки



результатов обучения (Срок: 01.09.2023).

**Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-1.**

#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

#### **Доказательная часть**

Одной из стратегических целей института является обеспечение формирования контингента студентов из числа наиболее подготовленных и способных к продолжению обучения абитуриентов. Порядок приема абитуриентов в институте устанавливается на основе Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018

года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями) и регламентирован внутренним нормативным документом Правила приема на обучение в Аркалыкский педагогический институт имени И.Алтынсарина(утвержденный Решением Ученого совета АркПИ имени И.Алтынсарина от«04» мая 2022|года, протокол №10).

На сайте вуза в разделе «Абитуриенту» размещены все материалы, отражающие правила и порядок приема, характеристику предлагаемых ОП, содержание вступительных испытаний, ход приема, величину проходного балла и др. В условиях пандемии институт создал виртуальную приемную комиссию с открытым доступом посредством онлайн конференции: <https://www.api.edu.kz/index.php/ru/applicant/virtualnaya-priemnaya-komissiya/>).

Согласно правил перевода, восстановления, предоставления академических отпусков обучающимся в Аркалыкском педагогическом институте имени И.Алтынсарина ([https://www.api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_rus/13Pravila\\_perevoda\\_i\\_vosstanovleniya\\_obuchaiucshikhsya.pdf/](https://www.api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_rus/13Pravila_perevoda_i_vosstanovleniya_obuchaiucshikhsya.pdf/)), перевод или восстановление производится в период летних и зимних каникул при условии полного завершения первого академического периода. При этом обучающийся может переводиться на любую форму обучения, в любой ВУЗ.

Для адаптации студентов (в том числе иностранных граждан) разработаны и утверждены внутренние нормативные документы: Путеводитель студента первого курса (<https://www.api.edu.kz/index.php/ru/obuchenie/2013-09-25-06-58-01> (где представлена информация о вузе, руководстве, правилах организации учебного процесса по кредитной технологии обучения и т.д.), Программа по адаптации иностранных студентов ([https://www.api.edu.kz/images/files\\_institut/ofis/](https://www.api.edu.kz/images/files_institut/ofis/)). Адаптация и поддержка поступивших и обучающихся включает в себя работу эдвайзера, куратора, сотрудников деканатов, обязанности которых, приведены в должностных инструкциях. После формирования контингента, в академическом календаре для первых курсов, первая неделя отводится на обучение и информирование вновь поступивших студентов правилам кредитной технологии.

В вузе действует механизм признания предшествующих результатов обучения, который отражен в разработанном внутреннем нормативном документе Положение о порядке перезачета учебных дисциплин и практик в Аркалыкском педагогическом институте имени И.Алтынсарина ([https://www.api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_rus/1Polozheniye\\_o\\_poryadke\\_perezacheta\\_uchebnykh\\_disciplin\\_i\\_praktik.pdf/](https://www.api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_rus/1Polozheniye_o_poryadke_perezacheta_uchebnykh_disciplin_i_praktik.pdf/)), в котором определены условия осуществления перезачета дисциплин, условия осуществления перееаттестации (разницы) дисциплин, порядок оформления перееаттестованных дисциплин.

В рамках Академической политики разработано «Положение об организации академической мобильности студентов Аркалыкского педагогического института им.И.Алтынсарина», утвержденное Ученым Советом (от 04 мая 2022 года протокол №10).[https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_kaz/2Akademiyaalyq\\_utqyrlyq\\_turaly.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_kaz/2Akademiyaalyq_utqyrlyq_turaly.pdf)

На основании протокола № 10 от 29 марта 2017 г., утвержденный Ученым советом, о проведении отборочного конкурса для кандидатов на обучение за рубежом в рамках академической мобильности в высшие учебные заведения, среди студентов АрПИ претендующих на академическую мобильность для проведения конкурса создается

специальная комиссия. [https://api.edu.kz/images/files\\_institut/Untitled1.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/Untitled1.pdf)

Заключены договора по академической мобильности с 12 вузами Казахстана академической мобильности.

Анализ удовлетворенности выпускников качеством трудоустройства осуществляется на основе опроса, проводимого среди выпускников института в течение года и полученная информация передается в соответствующие отделы. Проведенный анализ показал, что в 2018-2019 учебном году физика - 100% и информатика - 89%, в 2019-2020 учебном году физика - 100% и информатика - 86%, в 2020-2021 учебном году физика - 82 % и информатика - 86 %, в 2021-2022 учебном году физика - 100 %, физика и информатика - 70 % и информатика - 100 % были трудоустроены.

В целях улучшения профессиональной деятельности выпускников проводится анализ удовлетворенности. Всего за каждый учебный год в опросе принимают участие 13-20 работодателей, 46,2 % работодателей оценили качество подготовки кадров института на «очень хорошо», 69,2 % выпускников института на «высшую профессиональную подготовку» по сравнению с другими вузами, 100 % работодателей удовлетворены уровнем подготовки выпускников. По результатам опроса уровень удовлетворенности работодателей составляет 76%.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа предоставленных документов и по результату визита в институт, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями комиссия пришла к выводу, что в вузе существует политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.

В вузе работает общественное объединение "Ассоциация выпускников". Члены Ассоциации выпускников активно участвуют в политике формирования контингента, разработке образовательных программ и общественной жизни института.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (100%); доступностью услуг здравоохранения (94,8%); доступностью библиотечных ресурсов (97,1%); существующими учебными ресурсами (97%); общим качеством учебных программ (96,3%); объективностью и справедливостью преподавателей (94,8%).

Вместе с тем, ВЭК отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

1) Поддержка одаренных обучающихся. Ключевым моментом, при этом, является разработка механизма КРІ для поддержки и стимулирования одаренных обучающихся. Это означает, что подход должен быть ориентирован не только на измерение и контроль результатов, но и на развития талантливых обучающихся в целом.

2) Развитие института менторства. Менторы могут помочь студентам и выпускникам вуза повысить качество образования, предоставив им дополнительную поддержку и знания. Они могут поделиться своим опытом, советами и оказать помощь в решении сложных задач, с которыми сталкиваются во время обучения или в процессе профессиональной деятельности.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- руководство ОП демонстрирует, что выпускники аккредитуемых ОП обладают



навыками, востребованными на рынке труда;

- функционирует Ассоциация выпускников, деятельность Ассоциации задокументирована. Основная роль этой структуры – осуществление связи с выпускниками АркПИ, привлечение выпускников к деятельности института.

#### **Рекомендации ВЭК:**

- рассмотреть возможность разработки механизма КРІ с целью поддержки и стимулирования одаренных обучающихся, как интегрированного фактора поддержки молодежи (Срок: 01.01.2024);

- рассмотреть вопрос об организации института менторов, позволяющий активизировать работу как обучающихся, так и выпускников вуза (Срок: 01.01.2024).

**Выводы ВЭК по критериям: сильные - 3, удовлетворительные - 9, предполагают улучшения - 0.**

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

▪ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика Аркалыкского педагогического института им.И. Алтынсарина отражена в «Положении о кадровой политике», утвержденном Ученым советом Института

(01.09.2021 г.). «Положение о кадровой политике» открыто на сайте вуза [https://api.edu.kz/images/files\\_institut/polozheniya\\_kaz/Kadrlyq\\_sayasat\\_turaly\\_erezhe.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/polozheniya_kaz/Kadrlyq_sayasat_turaly_erezhe.pdf)

Назначение на должность и продвижение по службе осуществляется на основании приказа председателя правления-ректора института с учетом профессиональной компетентности сотрудников и ППС. Занятие вакантных должностей ППС и научных работников осуществляется путем конкурсного отбора на основании «Положения о конкурсном замещении должностей ППС и научных работников — АрПИ», утвержденного ректором института протоколом №1 от 29.01.2021 г.

[https://api.edu.kz/images/files\\_institut/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1%20%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2.pdf](https://api.edu.kz/images/files_institut/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1%20%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%D1%83%D1%87%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2.pdf)

Руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам; свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам института; создание условий для использования в работе компьютерной и оргтехники, технических средств обучения, другого оборудования; содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов; издание методических разработок сотрудников; оказание материальной поддержки магистрантам, докторантам; награждение грамотами и благодарностями высшего руководства института в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд.

Для профессионального развития и реализации творческих потребностей каждой категории сотрудников кафедры созданы следующие условия:

- содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов;
- предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств вуза в соответствии с решением ректората.

В соответствии со Стратегическим планом развития института на 2022-2025 годы для профессионального развития и роста ППС студенту организуются курсы повышения квалификации, которые проходят преподаватели кафедры в новых условиях централизованного обучения. Утвержденный план повышения квалификации ППС рассматривается на заседании ОП. Ежегодно специалистами отдела кадровой работы составляется план повышения квалификации сотрудников и ППС. Для прозрачности и доступности процедуры план рассматривается и утверждается Ученым советом (протокол № 1 от 29.08.2018 г., Протокол №1 от 28.08.2019 г., Протокол №1 от 26.08.2020 г., Протокол № 1 от 25.08.2021 г. Протокол №1 от 31.08.2022 г. Протокол №1) осуществляется на основании сведений, представленных структурными подразделениями института и ОП.

В вузе действует система финансового стимулирования, которая выражается в виде доплат к заработной плате, отраженных в "Положении о премиях, доплатах, надбавках и

других стимулирующих выплатах". Например:

Информация о вознаграждениях

№	Ф.И.О. преподавателя	Причина выдачи вознаграждения	Приказ		Сумма
			№	число	
<i>2018-2019 учебный год</i>					
1	Умбетов А.У.	В связи с выходом учебника	183- лс	18.09.18	94856
<i>2021-2022 учебный год</i>					
1	Жамалова С.А.	Юбилей 50 лет	143- лс	09.09.2015	91890

Материальная помощь ППС и работникам за отчетный период.

№ п/а	Ф.И.О.	Основание для материальной помощи	Данные соответствующего распоряжения для оказания материальной помощи	Сумма
<i>2018-2019 учебный год</i>				
1	Успанова Венера Жумабаевна	В связи со смертью матери	№38-жк 13.02.2019	31 146
<i>2019-2020 учебный год</i>				
1	Алиева Гулим Сабитхановна	В связи со смертью мужа		71 673
<i>2020-2021 учебный год</i>				
2	Шонгалова Камар Серикбаевна	В связи со смертью отца и матери	№140-жк 01.09.2021	204 190

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС ОП включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. По всем дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы.

Вуз продемонстрировал деятельность по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей. Например, 19-29 ноября 2018 года д.п.н., профессор Красноярского государственного педагогического университета им.В.П.Астафьева Ларин С.В. (г. Красноярск) провел курс для преподавателей и студентов ОП по физике и математике на тему "Компьютерная анимация в физике и математике". 8-18 декабря 2018 года д.п.н., профессор Красноярского государственного педагогического университета им.В.П.Астафьева М.В.(г. Красноярск) провел курс для преподавателей и студентов ОП по физике и математике на тему "Применение LEGO mindstorms и GeoGebra в учебном процессе". В ноябре 2019 г. ученые из Смоленского государственного университета, к. п. н., доцент Максимова Н.А. и к.п.н., доцент Самарина А.Е. провели месячный курс на тему

«Образовательная робототехника и STEM образование» среди профессорско-преподавательского состава и студентов 2-3 курсов. С 22.11.21 по 10.12.21 к.ф-м.н., старший научный сотрудник Института математики и вычислительного центра РАН г. Уфа (г. Уфа, Башкорстан, РФ) Валеев Нурмухамет Фуатович провел курс для преподавателей и студентов ОП на темы "Математическое и компьютерное моделирование", "Компьютерная архитектура".

В вузе особое внимание уделяется развитию корпоративной культуры и корпоративного духа. В этой связи важное место занимает участие ППС во всех общественно значимых мероприятиях, проводимых в институте, городе и области.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что на кафедре имеется низкий уровень академической мобильности, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений.

В этой связи руководству ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС, в частности предусмотреть альтернативные модели организации исходящей внутренней академической мобильности ППС. Необходимо участвовать в конкурсах на финансирование научных проектов по специфике ОП. Рекомендуется разработать план привлечения ППС из других вузов и распространения передовых педагогических практик и методов обучения в исследованиях. Это может помочь институту набрать новых талантливых преподавателей и повысить качество обучения в целом.

Руководством ОП не представлена в достаточной степени программа действий, направленная на развитие кадрового потенциала, особенно молодых ППС, с конкретными примерами и индикаторами для мониторинга. Рекомендуется дополнение системы КРІ, которое может стимулировать активное участие молодых представителей в научной деятельности и повышать интерес к защите диссертаций.

#### ***Сильные стороны:***

Отсутствуют

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- рассмотреть возможность дополнения системы КРІ вуза отдельной категорией "Молодых" преподавателей, как готовящихся к защите диссертаций, так и успешно их защитивших (Срок: 01.09.2024);
- разработать план привлечения ППС национальных и иностранных вузов к проведению лекций, мастер-классов и т.п., в том числе гостевых (Срок: 01.09.2023).

***Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-1.***

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий,



лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

### **Доказательная часть**

Для поддержки студентов в реализации их образовательных потребностей в институте функционируют академические службы: офис-регистратор и ЦОС, которые являются структурными подразделениями института и возглавляются проректором по учебной и научной работе. Бухгалтерия предоставляет услуги в виде оплаты обучения и консультаций по другим финансовым вопросам. Медицинское обслуживание и оказание первой доврачебной помощи в институте осуществляют три медицинских пункта, являющихся структурными подразделениями института, в штатном расписании рассмотрены фельдшер и санитарка. Медицинские пункты расположены в главном учебном здании и студенческом общежитии. Показатели материально-технического оснащения образовательного процесса являются характеристикой потенциала Института и гарантией его устойчивости. В институте проводится комплекс мероприятий по формированию современной материальной базы, информационного пространства и эффективно развитой коммуникационной инфраструктуры, а также внедрению новых форм и методов предоставления образовательных услуг на основе современных информационных технологий. Вопросы материально-технического и информационного

обеспечения образовательного процесса с течением времени рассматривались в отчетном виде на заседаниях ОП и Ученого совета института (на заседаниях ОП: протокол №1 от 28.08.2018 г.; Протокол №1 от 28.08.2019 г.; Протокол №1 от 27.08.2020 г.; Протокол №1 от 03.09.2021 г., Протокол № 1 от 06.09.2022 г).

Таблица 14. Рабочая площадь ВУЗа

Учебный корпус №1(расположенный по ул.Ауельбекова,17)	11375,4 м <sup>2</sup>
Учебный корпус №2 (расположенный по ул.Ш.Жанибека, 91)	2089,0 м <sup>2</sup>
Общежитие №1 (расположенный по ул.Кайырбекова,11)	3085,2 м <sup>2</sup>
Общежитие №2 (расположенный по ул.Р.Маясовой,48)	4773,5 м <sup>2</sup>
Учебные мастерские: столярный цех	100,9 м <sup>2</sup>
художественно-оформительская мастерская	36,9м <sup>2</sup>
Спортивно-оздоровительный комплекс	2241,08 м <sup>2</sup>
Информационный комплекс библиотеки	721,7 м <sup>2</sup>
Пищеблок общей площадью в учебном корпусе №1	95,1 м <sup>2</sup>
Дом студентов №2	111,8 м <sup>2</sup>

Для качественной подготовки специалистов в АрПИ имеется информационный-комплекс библиотеки, включающий читальные залы, электронный ресурсный центр, медиациентр с видеоланом, мультимедийные аудиторные комплексы и т.д.. Информационно-коммуникационная корпоративная сеть института включает 362 компьютера, все из которых имеют доступ к сети Интернет. Информационный-комплекс библиотеки АрПИ развивается в соответствии со стратегическими задачами, стоящими перед вузом. Общая площадь здания библиотеки составляет 627,2 кв. м., Площадь хранения книг – 108,7 кв. м., Площадь абонементов – 151,9 кв. м.

Обеспеченность учебной, учебно-методической и научной литературы в разрезе ОП

№ п/п	Специальность	Учебники	Учебно-методических, научных	Всего
1	6В01501 Математика	13691	6344	20035
2	6В01502 Физика	12970	6165	19135
3	6В01507 Математика и физика	13734	6106	19840
4	6В01508 Математика и информатика	13702	6120	19822
5	6В01509 Физика и информатика	15017	6508	21525
6	Информатика	16132	6404	22536
7	Информатика, информационно-коммуникационные технологии и робототехника	15418	6974	22392

Обеспеченность дисциплин ОП учебной и учебно-методической литературой на

цифровых носителях составляет 100%. Данные в разрезе специальностей приведены в таблице.

Таблица 16. Обеспеченность специальностей учебно-методическими материалами на электронных и магнитных носителях

№	Наименование специальностей	Количество дисциплин	Кол-во дисциплин, обеспеченных уч.-метод. материалами на цифровых носителях	% обеспечения
1	Математика	48	48	100
2	Математика и физика	49	49	100
3	Математика и информатика	47	47	100

Вуз стремится к созданию условий реализации ОП и ведения научно-исследовательской работы исходя из результатов мониторинга удовлетворённости обучающимися, преподавателями, работниками и другими стейкхолдерами качеством образовательных ресурсов и системой поддержки студентов. Преподаватели оценили поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний, поощрение инновационной деятельности ППС как очень хорошее 60,9%, как хорошее – 34,8%, уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями как очень хороший – 52,2%, хороший – 39,1%.

Все здания института имеют систему внутреннего водоснабжения и канализации, электроснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, телефонизации, подключены к городским коммуникационным сетям. Искусственное освещение аудиторий, лабораторий и кабинетов соответствует действующим нормам.

Доля респондентов, утвердительно ответивших на вопрос «Удовлетворены ли Вы материально-техническим состоянием, качеством питания в столовой и условиями в студенческом общежитии» в 2022-2023 учебном году составила более 91%.

#### **Аналитическая часть**

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт института. Во время встреч с обучающимися и ППС было выявлено, что, к сожалению, большинство не имеет финансовых возможностей для прохождения обучения, стажировок, повышения квалификации в ведущих университетах мира, поэтому целесообразно шире привлекать обучающихся и ППС к лучшим онлайн курсам.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса и проведения научных исследований аккредитуемых образовательных программ институт обладает необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения института соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Вместе тем ВЭК отмечает:

- 1) Информационная политика должна быть разработана с учетом принципов многоязычности, чтобы обеспечить равный доступ к информации о вузе и его



образовательных возможностях для разных языковых групп.

- 2) Разработка Плана развития научной деятельности позволит определить приоритеты и стратегические направления в этой сфере, а также спланировать ресурсы и меры поддержки для их реализации.

**Сильные стороны:**

Отсутствуют

**Рекомендации ВЭК:**

- руководству ОП разработать Информационную политику, регламентирующую обновление информации трех языках (казахском, русском, английском) на сайте вуза, отражая доступность ОП для иностранных граждан (Срок: 01.03.2024).

- руководству вуза разработать План развития научной деятельности в институте, в том числе учесть развитие материально-технической базы, а также механизмов поддержки и стимулирования научной деятельности ППС. (Срок: 01.09.2025). Руководству ОП обеспечить реализацию Плана в предусмотренные сроки.

**Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-12, предполагают улучшения-1.**

**6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, ОВПО стремится осуществлять свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности заинтересованных.

Социальная роль вуза включает также информирование общественности о реализуемых ОП и ожидаемых результатах выполнения этих программ, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки, учебных возможностях для студентов. Публикуемая информация содержит данные об успехах и трудоустройстве выпускников, а также характеристике студентов, обучающихся в вузе в данный момент. Информация, представляемая вузом, является объективной и доступной для студентов.

Основным каналом информирования общественности и заинтересованных лиц являются СМИ, социальные сети и официальный веб-сайт института. На страницах вышеуказанных социальных сетей имеется информация об образовательных программах.

Ассоциация выпускников осуществляет свою деятельность. Выпускники на регулярной основе взаимодействуют с вузом.

Информирование общественности по вопросам актуальных научных исследований осуществляется посредством участия в работе общественных, научных форумов и установление контактов с этими общественными объединениями, отделами местных исполнительных органов и т.д. Учитывая специфику города и региона осуществляется тесное взаимодействие между организациями образования, исполнительными органами и институтом.

Вузom обеспечивается информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ. Вузom используются разнообразные способы распространения информации, в том числе социальные сети. Ежедневные новости, фото и видео доступны на сайте института: [ari.edu.kz](http://ari.edu.kz). видеозаписи размещаются на Youtube, а также публикуются в социальных сетях Facebook, Instagram, Twiter, Telegram. Youtube канал Аркалыкского Педагогического Института(@user-ch8wo8gx5h1) пользуется популярностью, число его подписчиков составляет 73 тыс. Подписчиков и содержит 785 видео. Канал зарегистрирован 8 января 2014 г. .общее число просмотров – более 290 тыс. На канале публикуются как информационные материалы, так и обучающие лекции. Статьи о вузе и объявления по условиям приема абитуриентов ежегодно публикуются в газетах «Костанайские новости», «Костанай таңы», «Arqalyq habary», транслируются на каналах областных телеканалов «Арка Дидары», «Казахстан-Костанай», «Алау».

Целью информирования общественности является формирование позитивного имиджа института во внешней среде, установление и поддержание сотрудничества со всеми заинтересованными сторонами посредством информирования широких слоев общественности о различных направлениях деятельности института.

Руководство института использует разнообразные способы распространения информации – это сайт института, информационные рассылки, взаимодействие с посольствами и представительствами зарубежных стран, брифинги, круглые столы и конференции, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, встречи с выпускниками. ППС и работники вуза вовлекаются в проведение мероприятий на региональном уровне, в т.ч. в разъяснении и поддержки государственных инициатив и программ.

Институт и образовательные программы аккредитуемого кластера принимают участие в национальных рейтингах.

### **Аналитическая часть**

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации АрПИ демонстрирует политику прозрачности, открытости, вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

ВЭК отмечает открытость института и готовность предоставлять объективную информацию внешним заинтересованным лицам.

Вместе с тем, эксперты, в связи с созданием нового профессионального стандарта педагога и ревизией национального реестра образовательных программ, отмечают необходимость дополнения представленной на сайте объективной информации об изменениях ОП, реализации планов развития образовательных программ, обсуждении и пересмотре стратегии, планируемых целей ОП и результатах обучения, соответствии ОП профессиональным стандартам, в также информации о ППС, читаемых курсах, публикациях, их научных интересах.

Кроме этого, ВЭК рекомендует публикацию на официальном сайте аудированную финансовую отчетность, по возможности в разрезе ОП.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

#### ***Рекомендации:***

- рассмотреть вопрос об обновлении Информационной политики и определения, связанных с ней показателей деятельности для топ-менеджмента, преподавателей и работников (Срок: до 01.01.2024);
- разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ (Срок: до 01.09.2024);
- продолжить публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудирования (Срок: постоянно);

***Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные - 12, предполагают улучшения - 0.***

## (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- имеется прямой доступ к личной странице сайта ректора
- организованы регулярные встречи топменеджмента института с обучающимися по всем волнующим вопросам и возникающим ситуациям;
- особо следует отметить сложившийся институт кураторства

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- наличие системы постоянных офлайн и цифровых каналов передачи информации;
- системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества;
- существует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований;
- наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов;
- измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- руководство ОП регулярно проводит внешние экспертизы ОП

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

отсутствуют

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- оценивающие лица регулярно повышают квалификацию и владеют современными методами, оценки результатов обучения.
- руководство образовательной программы демонстрирует поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

- руководство ОП демонстрирует, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда;
- функционирует Ассоциация выпускников, деятельность Ассоциации задокументирована. Основная роль этой структуры – осуществление связи с выпускниками АркПИ, привлечение выпускников к деятельности института.

### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

Отсутствуют

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

Отсутствуют

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

Отсутствуют

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- руководству ОП рассмотреть вопрос о включении в план развития ОП внедрения инновационных предложений, обеспечивающий связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением (Срок: 01.09.2023);
- руководству вуза обновить регламентирующую документацию формирования и пересмотра плана развития ОП с указанием механизмов привлечения стейкхолдеров (Срок: 01.09.2023);
- руководству вуза и ОП рассмотреть возможность включения в стратегию развития ОП процедуру управления рисками (Срок: 01.01.2024)

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- рассмотреть возможность проектирования и наполнения базы данных с информацией об обеспечении качества (анкеты, опросы и т.п.) за период не менее трех лет с указанием рекомендаций для управления ОП (Срок: 01.09.2024);
- разработать локальный акт с определением периодичности, форм и методов оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства (Срок: 01.01.2024);
- провести работу по пересмотру и конкретизации программы развития ОП с учетом изменения профессиональных стандартов и других нормативных документов, в том числе национального уровня (Срок: 01.09.2023).

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- провести детализацию локального акта по разработке ОП описанием механизмов привлечения стейкхолдеров (Срок: 01.09.2023);
- провести анализ возможности предоставления обучающимся возможности профессиональной сертификации по непедagogическим отраслям профессиональной деятельности, например в области ИТ (Срок: 01.09.2023);
- продолжить работу по заключению договоров о сотрудничестве с иностранными и ведущими национальными вузами (Срок: 01.01.2024).

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- ежегодно на Ученом совете института рассматривать план проведения мониторинга, а также его итоги с выработкой рекомендаций по совершенствованию ОП (Срок: ежегодно);
- разработать регламент актуализации информации о разработке и изменениях ОП в открытых источниках (Срок: 01.01.2024).

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- разработать план обсуждения современных методик преподавания о оценки результатов обучения на методических семинарах кафедры, факультета, института (Срок: 01.09.2023);
- рассмотреть возможность организации постояннодействующего научно-методического семинара по апробации методик преподавания дисциплин ОП, в том числе с привлечением ведущих национальных и международных вузов, а также видных общественных деятелей (Срок: 01.09.2023);
- рассмотреть возможность организации студенческого семинара по вопросам



участия обучающихся в апробации методик преподавания дисциплин и оценки результатов обучения (Срок: 01.09.2023).

***Стандарт «Обучающиеся»***

- рассмотреть возможность разработки механизма КРІ с целью поддержки и стимулирования одаренных обучающихся, как интегрированного фактора поддержки молодежи (Срок: 01.01.2024);

- рассмотреть вопрос об организации института менторов, позволяющий активизировать работу как обучающихся, так и выпускников вуза (Срок: 01.01.2024).

***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- рассмотреть возможность дополнения системы КРІ вуза отдельной категорией "Молодых" преподавателей, как готовящихся к защите диссертаций, так и успешно их защитивших (Срок: 01.09.2024);

- разработать план привлечения ППС национальных и иностранных вузов к проведению лекций, мастер-классов и т.п., в том числе гостевых (Срок: 01.09.2023).

***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- руководству ОП разработать Информационную политику, регламентирующую обновление информации трех языках (казахском, русском, английском) на сайте вуза, отражая доступность ОП для иностранных граждан (Срок: 01.03.2024).

- руководству вуза разработать План развития научной деятельности в институте, в том числе учесть развитие материально-технической базы, а также механизмов поддержки и стимулирования научной деятельности ППС. (Срок: 01.09.2025). Руководству ОП обеспечить реализацию Плана в предусмотренные сроки.

***Стандарт «Информирование общественности»***

- рассмотреть вопрос об обновлении Информационной политики и определения, связанных с ней показателей деятельности для топ-менеджмента, преподавателей и работников (Срок: до 01.01.2024);

- разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ (Срок: до 01.09.2024);

- продолжить публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудирования (Срок: постоянно);

## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учитывая участие института в Проекте «Усиление потенциала педагогического образования»(KZEMP/QCBS-03) Всемирного банка рекомендуется более активно реализовывать процесс масштабирования разработанных с участием зарубежных экспертов, в рамках данного проекта, 30 ОП по подготовке учителей.



## (X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательные программы 6В01501-Математика, 6В01507-Математика и физика, 6В01508-Математика и информатика НАО «Аркалыкский педагогический институт имени И. Алтынсарина» аккредитовать сроком на 5 лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательных программ 6В01501 Математика, 6В01507 Математика и физика, 6В01508 Математика и информатика**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		

10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		



24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе	+			
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA	+			
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП	+			
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		

44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП		+		

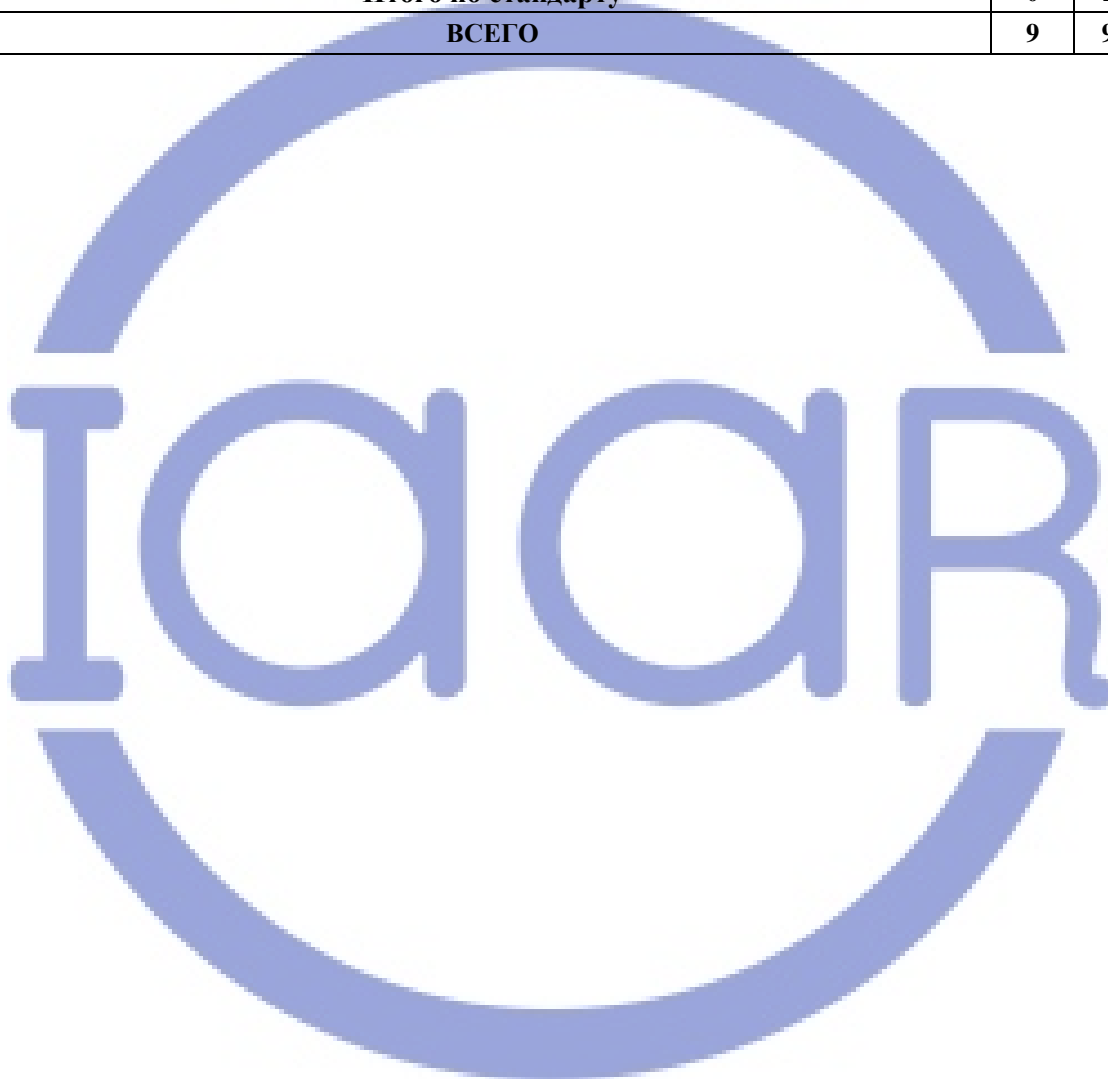
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя	+			
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)	0			
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда	0			
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников	+			

Итого по стандарту			3	9	0	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)	+			
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		

92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся			+	
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		0		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		



110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>9</b>	<b>97</b>	<b>7</b>	<b>0</b>



**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРОГРАММА**

**ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В НАО «Аркалыкский педагогический институт имени И. Алтынсарина»  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 3 – 5 апреля 2023 года

Дата прибытия экспертов: 2 апреля 2023 года

Программа разработана с учетом времени г. Аркалык

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>«02» апреля 2023 года</b>			
<b>15.00-16.00</b> <i>По времени г. Астана</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>«02» апреля 2023 года</b>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Гостиница
<b>«03» апреля 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г. Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Институт	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Институт</i>	Гостиница-Институт
<b>09.00-09.15</b> <i>По времени г. Астана</i>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15–09.45</b>	Интервью с ректором	Әмірбекұлы Ержан – Председатель Правления – Ректор	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректором	Антаева Алмагуль Сапарғалиевна – проректор по	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom

		академическим вопросам	<a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/681 3032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<p>Жумабаева Саня – руководитель офиса академических программ, методической и научной работы; Шайменова Ляззат Сериковна – начальник офиса регистратора; Абилькаирова Алия Серкебаевна – и.о. начальника службы управления персоналом и документообеспечения; Бурибаев Сембек Аргынбаевич – главный бухгалтер; Батырова Зульфия Николаевна – руководитель центра по социальным вопросам и молодежной политике; Атыгаев Жанат Маратович – начальник центра информационных технологий и программного обеспечения; Амирбеков Оразбек Амирбекулы – начальник отдела редакции и дизайна; Махина Сарсенкуль Куандыковна – директор информационно- комплексной библиотеки; Жаркимбаев Бахытбек Жаналинович – начальник административно- хозяйственного отдела</p>	<p>Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/681 3032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-12.30	Интервью с деканами и руководителями ООП	<p><b>Ескермесұлы Әлібек</b> – декан факультета естествознания и информатизации;</p> <p><b>Сабитбекова Гулмира</b> – руководитель ОП 6B011016B01501 Математика, 6B01507 Математика и физика, 6B01508 Математика и информатика;</p> <p><b>Тулегенова Анар Кабдыгалиевна</b> – руководитель ОП 6B01502 Физика, 6B01509 Физика и информатика;</p> <p><b>Байзакова Сауле Связхановна</b> – руководитель ОП 6B01503 Информатика, 6B01513 Информатика, информационно-коммуникационные технологии и робототехника;</p> <p><b>Кемелбаева Акгул Куандыковна</b> – руководитель ОП 6B01504 Химия, 6B01510 Химия и биология, 6B01505 Биология;</p> <p><b>Калкашев Сагынғали Габизиятович</b> – руководитель ОП 6B01512 Биология и география, 6B01506 География, 6B01511 География и история</p>	<p>Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Технический перерыв		

14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	<u><b>Приложение № 1</b></u>  <u><b>Кластер 1,2.</b></u> <u><b>Кластер 3,4.</b></u>	Кластер 1,2 – аудитория № 205, главный корпус Кластер 3,4 – аудитория № 304, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<u><b>Приложение № 2</b></u>  <i>Все преподаватели оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися ООП	<u><b>Приложение № 3</b></u>  <u><b>Кластер 1,</b></u> <u><b>Кластер 2,</b></u> <u><b>Кластер 3,</b></u> <u><b>Кластер 4.</b></u>	Кластер 1 – аудитория № 514, главный корпус Кластер 2 – аудитория № 205, главный корпус Кластер 3 – аудитория № 505, главный корпус Кластер 4 – аудитория № 304, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<u><b>Приложение № 4</b></u>  <i>Все обучающиеся оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Согласно маршрутам экскурсий</i>	
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница
<b>День 2-й: «04» апреля 2023 года</b>			
08.30-09.00 <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Институт	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от</i>	Гостиница-Институт



		<i>Института</i>	
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-10.50</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Согласно расписанию</i>	
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с представителями баз практик и работодателями	<b><u>Приложение 5</u></b>	Аудитория № 205, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.20</b>	Интервью с выпускниками ООП	<b><u>Приложение 6</u></b>	Аудитория № 205, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12.20-13.00</b>	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее) <i>Параллельно</i>		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв		
<b>14.15-16.15</b>	Посещение баз практик ОП	<i>Согласно маршрутному листу</i>	
<b>16.15-17.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>17.00-17.15</b>	Технический перерыв		

<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.30-19.30</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница
<b><i>День 3-ий: «05» апреля 2023 года</i></b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Институт	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Института</i>	Гостиница-Институт
<b>09.00-10.00</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.00-10.20</b>	Технический перерыв		
<b>10.20-12.30</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12:30-13:00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-15.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.15-18.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 23

#### 2. Должность

Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	
Старший преподаватель	73,9
Преподаватель	17,4
Зав. Кафедрой	8,7
Другое	

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	
Кандидат наук	
Магистр	82,6
PhD	8,7
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	4,3
Нет	4,3
Другие	

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	
1 год – 5 лет	13
Свыше 5 лет	87
Другое	

№	Вопросы	Оченьхорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Оченьплохо	Неответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	78,3	21,7				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	65,2	34,8				
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для	73,9	26,1				

	карьерного роста ППС						
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	56,5	43,5				
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	91,3	8,7				
6	• Методики преподавания	91,3	8,7				
7	• Образовательные инновации	73,9	26,1				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	69,6	26,1	4,3			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	73,9	26,1				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	52,2	43,5	4,3			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	43,5	56,5				
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	69,6	30,4				
13	• преподавателям	69,6	30,4				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	65,2	34,8				
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	65,2	34,8				
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	69,6	26,1	4,3			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	65,2	30,4	4,3			
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	56,5	43,5				
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	60,9	30,4	8,7			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	47,8	47,8	4,3			
21	• По повышению квалификации ППС	69,6	26,1	4,3			



	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	60,9	34,8	4,3			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	82,6	17,4				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• С научными исследованиями	52,2	39,1	8,7			
25	• С практической деятельностью	69,6	30,4				
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	87	13				
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	43,5	52,2	4,3			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	47,8	52,2				
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	69,6	30,4				
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	69,6	30,4				

### **Почему Вы работаете именно в этом вузе?**

Адалдық, ашықтық

Оз туган жериме қызмет жасау менин миндетим. Себеби осы ЖОО битирдим.

Институт түлегімін, мақсатым жастарға сапалы білім беру

Қолайлы сағат жүктемесі, ашықтық, мансаптық өсу, қызметкерді қолдау

Өзге елде сұлтан болғанша, өз елінде ұлтан бол!!!

Өзімнің оқып шыққан алтын ұям. Қасиетті Торғай жерінің тумасымын

ЖОО -да өте жақсы ұжым..

Жалақы

Коллектив ұнайды, мұнда карьералық өсуге мүмкіндік бар

Өзім осы институтта оқығам

Мұғалім болуды қаладым

Ұнайды

АрқПИ сапалы білім береді  
 Осы институттың түлегімін. Сапалы білім, тәрбиеге басты назар аударылады  
 Тұрғылықты мекен жайыма сай  
 Тосын төңірегіндегі жоғары оқу орнында қызмет етіп, болашақ жастарға білім беру  
 Жолдама арқылы келдім  
 так как проживаю в городе Аркалык  
 Жергілікті қала тұрғыны ретінде және келешек ұрпақты дамытуға үлес қосу  
 Осы ЖОО түлегімін. Қала ұнайды.  
 Мен осы өңірде тұрамын  
 мансаптық өсу, ашықтық, адалдық

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятияс участием специалистов-практиков?**

Очень часто	часто	иногда	Очень редко	никогда
39,1	43,5	17,4		

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

Очень часто	часто	иногда	Очень редко	никогда
4,3	69,6	26,1		

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

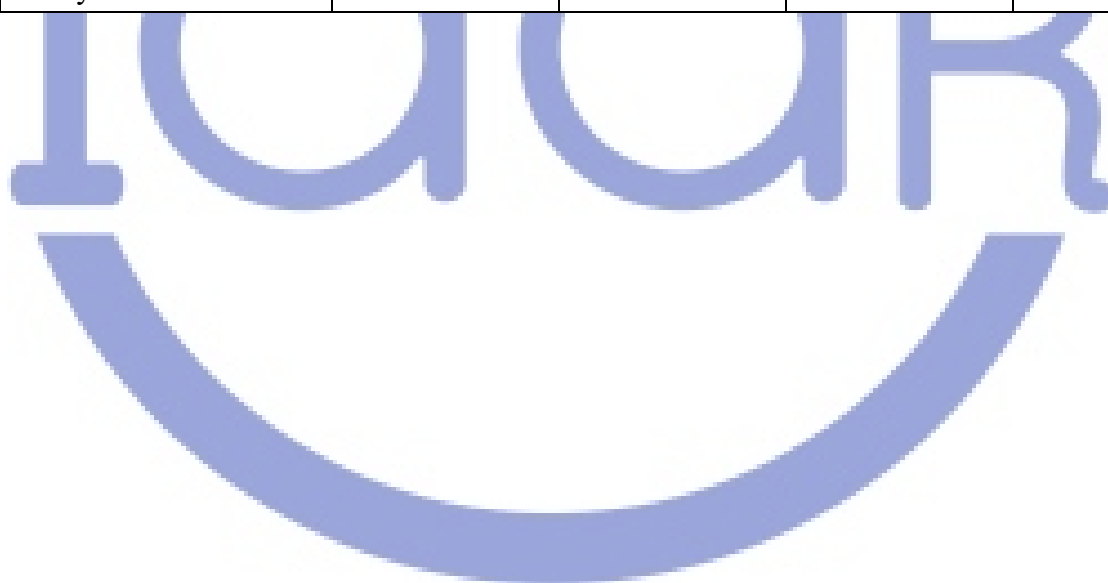
Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нетответа
Недостаток учебных аудиторий	13	17,4	69,6	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	8,7	26,1	65,2	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	4,3	52,2	43,5	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	4,3	26,1	69,6	
Неудобноерасписание	26,1	73,9		
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	4,3	21,7	73,9	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	8,7	47,8	43,5	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		43,5	56,5	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях		13	87	
Отсутствие технических средств	4,3	39,1	56,5	

обучения в аудиториях				
Другие проблемы	Мәселе жоқ Нет Мәселелер туындаған емес Мәселелер туындаған жоқ Мәселелер туындаған жоқ Басқа мәселелер жоқ. Ешқандай мәселе жоқ Жоқ Мәселе жоқ Айтарлықтай мәселелер болмады нет других проблем Жоқ Жоқ			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Неудовлетво рен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	82,6	13		4,3
Отношениями с непосредственным руководством	87	13		
Отношениями с коллегами на кафедре	91,3	4,3		4,3
Степенью участия в принятии управленческих решений	82,6	17,4		
Отношениями со студентами	100			
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	78,3	21,7		
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	82,6	13		4,3
Деятельностью администрации вуза	95,7	4,3		

Условиями оплаты труда	78,3	13	4,3	4,3
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	73,9	26,1		
Охраной труда и его безопасностью	78,3	21,7		
Управлением изменениями в деятельности вуза	82,6	17,4		
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	43,5	39,1	8,7	8,7
Организацией и качеством питания в вузе	78,3	13	8,7	
Организацией и качеством медицинского обслуживания	78,3	21,7		



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Общее кол-во анкет: 135**

**Пол:**

Мужской	28,9
Женский	71,1

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	68,9	27,4	2,2		1,5
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	63,7	34,8	1,5		
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	67,4	27,4	3		2,2
4. Доступностью академического консультирования	64,4	32,6	3		
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	68,9	27,4	3,7		
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	57,8	34,8	5,9	0,7	0,7
7. Отношениями между студентом и преподавателем	61,5	29,6	5,2	2,2	1,5
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	54,1	35,6	6,7	1,5	2,2
9. Доступностью услуг здравоохранения	67,4	27,4	3,7		1,5
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	64,4	27,4	5,9		2,2
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	77,8	19,3	2,2		0,7
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	83,7	13,3	2,2		0,7
13. Существующими учебными ресурсами вуза	72,6	24,4	2,2	0,7	
14. Доступностью компьютерных классов	64,4	25,9	8,1		1,5
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	69,6	25,2	3,7		1,5



16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	67,4	29,6	2,2		0,7
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	63,7	27,4	4,4	3,7	0,7
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	48,1	28,1	8,1	5,2	10,4
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	65,2	30,4	3	0,7	0,7
20. Качеством образовательной программы в целом	69,6	26,7	3		0,7
21. Качеством учебных программ в ОП	74,1	23,7	1,5		0,7
22. Методами обучения в целом	66,7	28,9	2,2		2,2
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	68,1	28,9	2,2		0,7
24. Качеством преподавания в целом	71,9	23,7	3		1,5
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	63	33,3	3		0,7
26. Требованиями ППС к студенту	66,7	28,1	3,7		1,5
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	68,1	24,4	4,4	0,7	2,2
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	73,3	24,4	2,2		
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	66,7	29,6	3		0,7
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	71,1	24,4	2,2		2,2
31. Имеющимися компьютерными классами	70,4	24,4	3,7		1,5
32. Имеющимися научными лабораториями	60	31,9	3,7	1,5	3
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	61,5	33,3	3,7	1,5	
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	65,2	28,9	5,2		0,7

35. Обеспечением студентов общежитием	74,1	18,5	3,7	2,2	1,5
---------------------------------------	------	------	-----	-----	-----

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
33. Программа курса была четко представлена	63,7	29,6	5,9	0,7		
34. Содержание курса хорошо структурировано	62,2	29,6	7,4	0,7		
35. Ключевые термины достаточно объяснены	58,5	34,8	5,9	0,7		
36. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	63,7	30,4	5,2	0,7		
37. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	58,5	29,6	8,1	3	0,7	
38. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	62,2	31,1	5,2	0,7	0,7	
39. Изложение преподавателя понятно	65,9	26,7	6,7	0,7		
40. Преподаватель представляет материал в интересной форме	60	27,4	9,6	3		
41. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	63	25,2	9,6	2,2		
42. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	58,5	28,9	11,1	1,5		
43. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	57,8	32,6	9,6			
44. Преподаватель стимулирует активность студентов	58,5	30,4	10,4	0,7		
45. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54,8	34,1	9,6	1,5		
46. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	63	28,1	8,9			
47. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	57,8	32,6	8,9		0,7	
48. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и	67,4	26,7	5,2	0,7		

др.) отражает содержание курса						
49. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	60,7	30,4	8,1	0,7		
50. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	57,8	34,1	6,7	1,5		
51. Преподаватель владеет профессиональным языком	61,5	31,9	6,7			
52. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	64,4	26,7	6,7	2,2		

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Жоқ

Нет

нет

Нету

Мәселе жоқ

Бәрі жақсы

No problem

Мәселелер жоқ

Все хорошо

Бәрі керемет!!!

Жоқ білімі жақсы

Келісемін

Ешқандай мәселе жоқ

Студенттерге институттың атынан шығатын кезде қаржылай көмек көрсетсе жақсы болар еді

ешқандай шағым жоқ

Көңілім толады

Барлығы жақсы ешқандай мәселе жоқ

Жақсы

других проблем я не видел

Жақсы

Ешқандай

Ешқандай мәселе жоқ.

Проблем с качеством преподавания нет. В нашем учебном корпусе все хорошо объясняют.

Жоқ

Жоқ

Оқытуда заманауи білім беру әдістері қолданылу керек

Еш ұсыныс жоқ