

«28» 04 2023 г.  
№ 16667

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Astana, Republic of Kazakhstan, B.Momysheuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору  
Таджикского национального  
университета  
Хушвахтзода К.Х.**

***Уважаемый Хушвахтзода Кобилджон Хушвахт!***

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 28 апреля 2023 года (протокол №73) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***1-790101 Лечебное дело, 1-790104 Медико-диагностическое дело,  
1-790108 Фармация***

***Стандарт «Миссия и конечные результаты»***

1. Руководству университета разработать и внедрить Политику гарантии качества, включающую не только ответственность руководства вуза и ППС в отношении разработки образовательных программ, но и ответственность руководства в рациональном распределении выделенных ресурсов для планирования, внедрения и реализации ОП. *Срок - до 30.06.2023 г.*

2. Руководству МФ и ФФ разработать и утвердить механизм (Положение) для мониторинга использования в реализации образовательной программы без ее расширения (при преподавании конкретных фундаментальных и профильных дисциплин) результатов научных исследований. *Срок - до 01.09.2023 г.*

3. Руководству МФ и ФФ утвердить в рамках факультетской комплексной темы НИР направления для привлечения обучающихся к участию в научных исследованиях в соответствующей области здравоохранения *Срок - до 01.09.2023 г.*

4. Руководству университета обеспечить участие основных заинтересованных сторон (работодателей, представителей ассоциаций врачей и фармацевтов, обучающихся) в разработке ожидаемых результатов обучения при систематическом пересмотре и утверждении образовательной программы путём включения их в состав коллегиальных органов – в научно-

методический совет факультета, Учёный совет факультета – или в состав рабочих групп. *Срок - до 01.09.2023 г.*

*Стандарт «Образовательные программы»*

1. Руководству факультетов с целью повышения ответственности обучающихся за процесс формирования ожидаемых результатов обучения и компетенций в рамках реализации студент-центрированного обучения внедрить новые активные методы преподавания – ввести эти методы и сценарии их выполнения в УМКД каждой образовательной программы *Срок - до 01.09.2023 г.*

2. Руководству факультетов для гарантии, что ОП медицинского и фармацевтического факультетов реализуются в соответствии с принципами равенства, обеспечить на регулярной основе разработку и размещение на сайте соответствующих факультетов всех внутренних документов (расписание занятий, учебные планы, расписание Госэкзаменов, внутренние документированные процедуры – Положения и Правила и др.) не только на государственном и английском языках, но и на русском языке; *Срок - до 01.09.2023 г.*

3. Руководству факультетов создать в учебных лабораториях медицинского и фармацевтического факультетов безопасную среду для обучающихся путём приобретения соответствующей лабораторной мебели: а) для проведения лабораторных работ на кафедрах фармацевтического профиля; б) для оптимального размещения соответствующих темам занятий манекенов, муляжей и изделий медицинского назначения. *Срок - до 01.01.2024 г.*

4. Проректору по учебной работе разработать, утвердить и внедрить к применению в Университете внутренний документ (Положение, Правила или др.) о порядке разработки, утверждения и пересмотра образовательных программ. *Срок - до 01.09.2023 г.*

5. Руководителям ОП обеспечить представительство обучающихся, работодателей, представителей от клинических/производственных баз, специалистов здравоохранения путем включения их в состав рабочих групп по разработке образовательных программ, а также по пересмотру и внесению изменений и дополнений в их содержание. *Срок - до 01.09.2023 г.*

*Стандарт «Оценка обучающихся»*

1. Руководителям ОП для обеспечения надёжности и валидности методов и методических материалов оценки знаний обучающихся (тестовых заданий, перечней контрольных вопросов и др.) проводить на регулярной основе ежегодно их рецензирование с привлечением внешних рецензентов – ведущих специалистов от клинических/производственных баз, ведущих преподавателей смежных организаций образования. *Срок - до 01.09.2023 г.*

2. Руководству университета привлекать к процессу выпускной государственной аттестации (выпускные экзамены, защита дипломных работ) обучающихся внешних экзаменаторов из числа ведущих специалистов от клинических/производственных баз, работодателей (1 раз в год, ежегодно,

основание – приказ о составе ВАК – выпускной аттестационной комиссии).  
*Срок - до 01.09.2023г;*

3. Руководителям ОП для обеспечения достижения результатов обучения в соответствии с требованиями рынка труда, заявленных в ОП, внедрить в выпускные экзамены обучающихся этап аттестации клинических/практических навыков по технологии ОСКЭ/ОСПЭ с разработкой необходимого пакета документов. *Срок - до 30.06.2024г*

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Руководству факультетов разработать и утвердить положение о студенческом самоуправлении, механизмы включения в коллегиальные органы представителей студенческого самоуправления для участия в разработке и внесении изменений в ОП и влияния на другие аспекты образовательного процесса. *Срок - до 01.09.2023 г.*

2. Руководству факультетов обеспечить по запросу обучающихся возможность получения европейского приложения к диплому Diploma Supplement. *Срок - до 01.01.2024 г.*

*Стандарт «Академический штат/Преподаватели»*

1. Руководству университета и факультетов разработать и утвердить локальный документ «дорожную карту» отражающий комплекс мер, направленных на увеличение количества штатных сотрудников с учёной степенью из числа ППС. *Срок - до 01.09.2023 г.*

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

1. Руководству университета обеспечить фундаментальные кафедры современными средствами обучения, в частности для кафедры анатомии человека закупить интерактивный анатомический стол. *Срок - до 01.09.2024 г.*

2. Руководству университета и факультетов создать симуляционный центр медицинского и фармфакультетов, разработать и внедрить ОСКЭ в ОП «Лечебное дело» и «Медико-диагностическое дело». *Срок - до 01.09.2024*

3. Руководству вуза рекомендуется обеспечить учебные корпуса, общежития беспроводным доступом (WI-FI) в сеть Интернет. *Срок - до 01.09.2023 г.*

4. Руководству факультета рекомендуется комплекс мер во созданию современной информационно-образовательной среды на факультетах (провести цифровую трансформацию библиотечно-информационной деятельности, обеспечить доступ для обучающихся к современным международным базам данных, внедрить электронный журнал оценивания обучающихся. *Срок- до 01.01.2025 г.*

5. Руководству вуза рекомендуется разработать программу академической мобильности ППС и обучающихся МФ и ФФ с ежегодным участием в программах не менее 5 преподавателей и 15 студентов. *Срок - до 01.09.2023 г.*

*Стандарт «Оценка образовательных программ»*

1. Руководителям ОП разработать регламентированные процедуры мониторинга оценки образовательных программ на основе обратной связи от

основных стейкхолдеров, а именно обучающихся и экспертов из числа работодателей. *Срок: до 01.08.2023 г.*

2. Руководителям ОП разработать и внедрить механизм оценки образовательных программ медицинского и фармацевтического факультетов с учётом мнения всех заинтересованных сторон. *Срок: до 01.08.2023 г.*

3. Руководству университета проводить всестороннюю оценку основных компонентов образовательных программ. *Срок: один раз в полугодие с 01.09.2023г.*

*Стандарт «Управление и администрирование»*

1. Проректору по учебной работе определить ответственную структуру по академическому руководству (разработка и управление) основной образовательной программы. *Срок: 01.09.2023 г.*

2. Руководству университета выделить достаточное количество ресурсов для обновления материально-технической базы медицинского и фармацевтического факультетов, составить заявки и обеспечить приобретение нового лабораторного (для ОП «Фармация» и ОП «Медико-диагностическое дело») и создать безопасную среду для обучающихся, ППС и персонала в ходе учебного процесса. *Срок: 01.09.2024г.*

3. Руководству факультетов актуализировать официальный сайт университета по всем позициям аккредитуемых образовательных программ медицинского и фармацевтического факультетов. *Срок: 01.09.2023 г.*

**Аккредитационный Совет IAAR рассмотрев отчеты по самооценке и отчеты внешней экспертной комиссии по ОП 1-790101 Лечебное дело и 1-790104 Медико-диагностическое дело принял решение об изменениях позиций параметров программного профиля. Согласно выводам Аккредитационного Совета утверждены следующие показатели по Стандартам IAAR: *отсутствие сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.***

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 1-790108 Фармация: *1% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.***

***1-31 03 01-02 Математика (научно-педагогическая деятельность), 1-31 04 01-03 Физика (научно-педагогическая деятельность), 1-31 05 01-02 Химия (научно-педагогическая деятельность), 1-31 01 01-01 Биология (научно-производственная деятельность)***

*Стандарт «Политика обеспечения качества»*

- Разработать, утвердить, а также опубликовать в открытом доступе внутренний нормативный документ «Политика обеспечения качества», предусматривающий обеспечение качества при реализации всех образовательных программ ТНУ. *Срок: 1 сентября 2024 г.*

- При разработке и актуализации внутреннего нормативного документа «Политика обеспечения качества» предусмотреть периодическое рассмотрение, обсуждение ее результатов с отражением этого в Протоколе заседания коллегиального органа управления ТНУ. Срок: 1 сентября 2024 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение программы»*

- Разработать постоянно действующий механизм по информированию заинтересованных сторон об изменениях в оцениваемых ОП, посредством соответствующей страницы на сайте, и в социальных сетях. Срок: до 01.09.2024 г.

- Разработать план по привлечению обучающихся к формированию плана развития ОП, знакомить их с возможностью выбора индивидуальных траекторий в ОП и обеспечить реализацию выбранных индивидуальных траекторий, с обязательным включением дисциплин, направленных на аналитическое мышление. Срок: до 01.09.2023 г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости»:*

- Разработать план мероприятий, направленных на повышение эффективности Ассоциации выпускников ТНУ, при реализации оцениваемых ОП. Создать официальную страницу Ассоциации на сайте ТНУ. Срок: до 1 сентября 2023г.

- Предусмотреть расширение выбора профессионально ориентированных траекторий образования по оцениваемым ОП. Срок: 1 октября 2024г.

- В реализации ОП активно применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства. Срок: на постоянной основе.

- обновить до современного уровня материально-техническую базу ОП. Срок: 1 сентября 2026 года.

*Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»*

- Руководителям ОП в Планы развития факультетов внести мероприятия по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, включая критерий проведения анализа содержания ОП и их обновления на предмет включения модулей/курсов, позволяющих обучающимся целенаправленно готовиться к прохождению конкретных курсов профессиональной сертификации после окончания обучения в вузе.

- Актуализировать документированные процедуры неформального и формального обучения с учетом их результатов, провести информирование обучающихся и ППС аккредитуемых ОП о возможностях учёта результатов обучения при применении неформального и информального обучения.

- Сделать Приложение к Программе развития факультетов до 2026 года — Приложение в виде таблицы, в которой было бы отражены измеримые продукты (достижения), которые необходимо реализовать, включая сроки, ответственных людей и источники финансирования, а также сделать в виде приложения — таблицу SWOT-анализа.

Срок: 1 сентября 2024г.

*Стандарт «Преподавательский состав»*

- Осуществлять мониторинг деятельности привлеченных ППС, для оценки результатов академической мобильности, описание ее вклада в обеспечение качества образования, развитие ОП. Постоянно.

- Организовать к началу 2024-2025 учебного года доступные возможности для изучения иностранных языков путем организации бесплатных курсов по изучению языка, площадок для общения обучающихся между собой на иностранных языках, приглашение носителей языка, дистанционные разговорные курсы и т. д.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»*

- Внести в План развития факультета этапы информационной модернизации ОП: систем моделирования экосистем (вкл. экологические факторы), ГИС, баз данных, современные программы анализа данных, а также приборной базы в учебных лабораториях ОП в срок к 2024 - 2025 учебному году.

- Разработать Паспорта существующих лаборатории в срок до 01.09.2023г.

- Разработать План аккредитации научных лаборатории и центров до 01.10.2023г.

- Рассмотреть возможность установления высокоскоростного Интернет-соединения в учебных корпусах ТНУ.

*Стандарт «Управление информацией»*

- Разработать и утвердить Положение, регламентирующее процедуру сбора и обработки информации для последующей систематизации и принятия управленческих решений. Срок: 01.12.2023 г.

- Расширить возможности электронно-образовательной среды ТНУ, применяемой при реализации оцениваемых ОП путем включения дополнительных инструментов, позволяющих осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие ППС, обучающихся и стейкхолдеров в рамках изучаемых дисциплин (общение с помощью веб-форумов, виртуальных досок, функции поднятой руки, с помощью корпоративной почты, формирования списков рассылки, применения электронной доски объявлений, подкастов, совместной работы с приложениями, интерактивные опросы). Срок: 01.09.2026г.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- рекомендуется пополнить персональную информацию ППС во вкладке кафедр, с включением данных об области научных интересов, публикаций и т.п., что облегчит выбор научных руководителей обучающимися всех уровней ОП;

- в срок до начала 2023-2024 учебного года завершить перевод на английский язык информационного контента сайта университета для полноценной информированности потенциальных зарубежных партнеров и активизации академической мобильности;

- в течение 2023-2024 учебного года обеспечить страницы сотрудников и ППС вуза фотографиями и портфолио, а также увеличить иллюстративность при отражении деятельности вуза;

- проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. Срок: 01.09.2026 г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»*

- при обсуждении и утверждении ОП 1-31 01 01-01 - «Биология», 1-31 04 01-03 - «Физика», 1-31 03 01-02 - «Математика», 1-31 05 01-02 - «Химия» на 2023-2024 учебный год привлекать к заседанию рабочей группы внутренних и внешних стейкхолдеров с заслушиванием и обсуждением их предложений по изменению и улучшению содержания ОП, а также форм и методов преподавания;

- установить в системе менеджмента университета процедуру и сроки мониторинга результатов реализации Комплексной программы развития специальности, а также процедуру её корректировки и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок: 01.09.2027 г.

**Аккредитационный Совет IAAR рассмотрев отчеты по самооценке и отчеты внешней экспертной комиссии принял решение об изменениях позиций параметров программного профиля. Согласно выводам Аккредитационного Совета утверждены следующие показатели по Стандартам IAAR: 10% сильных сторон, 80% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***1-25 01 04 Финансы и кредит, 1-24 01 02 Юриспруденция, 1-23 01 01 Международные отношения***

*Стандарт «Политика обеспечения качества»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Политика обеспечения качества» для оцениваемых ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- Разработать, утвердить, а также опубликовать в открытом доступе внутренний нормативный документ «Политика обеспечения качества», предусматривающий обеспечение качества при реализации всех образовательных программ ТНУ. Срок: 1 сентября 2024 г.

- При разработке и актуализации внутреннего нормативного документа «Политика обеспечения качества» предусмотреть периодическое рассмотрение, обсуждение ее результатов с отражением этого в Протоколе заседания коллегиального органа управления ТНУ. Срок: 1 сентября 2024 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение программы»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение программы» для ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат);*

*1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- На заседании коллегиального органа, с привлечением работодателей, рассмотреть возможность организации дуального образования при реализации образовательных программ ТНУ. В том числе, посредством выделения дополнительных часов для практической подготовки обучающихся при формировании соответствующих навыков профессиональной деятельности. Срок: на постоянной основе. Срок: до 01.09.2024 г.

- Разработать постоянно действующий механизм по информированию заинтересованных сторон об изменениях в оцениваемых ОП, посредством соответствующей страницы на сайте, и в социальных сетях. Срок: до 01.09.2024 г.

- Разработать план по привлечению обучающихся к формированию плана развития ОП, знакомить их с возможностью выбора индивидуальных траекторий в ОП и обеспечить реализацию выбранных индивидуальных траекторий, с обязательным включением дисциплин, направленных на аналитическое мышление. Срок: до 01.09.2023 г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости» для ОП 1-24 01 02 – «Юриспруденция», 1-25 01 04 – «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения»*

- Разработать план мероприятий, направленных на повышение результативности деятельности Ассоциации выпускников, при реализации оцениваемых ОП. Создать официальную страницу на сайте ТНУ, в которой предусмотреть сведения о выпускниках, их регалиях, формы обратной связи с целью изучения мнения об уровне образования по оцениваемым ОП, а также мероприятия с их непосредственным участием (встречи со студентами, прохождение стажировок, проведение мастер –классов и т.д.) Срок: с 1.09.2023 г.

*Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов» для ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- В рамках действующих нормативов РТ в области высшего и послевузовского образования, разработать Положение о признании результатов дополнительного и/или неформального обучения, полученного за пределами вузовской/академической системы образования. Срок: с 1.09.2024г.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и система*



*поддержки студентов» оцениваемые для ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- На заседаниях коллегиальных органов рассмотреть возможность приобретения специального программного обеспечения, в частности для повышения практико-ориентированности приобретаемых компетенций по читаемым дисциплинам в рамках оцениваемых ОП. Срок: 01.09.2025 г.

*Стандарт «Управление информацией»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Управление информацией» оцениваемые ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- Разработать и утвердить Положение, регламентирующее процедуру сбора и обработки информации для последующей систематизации и принятия управленческих решений. Срок: 01.12.2023 г.

- Расширить возможности электронно-образовательной среды ТНУ, применяемой при реализации оцениваемых ОП путем включения дополнительных инструментов, позволяющих осуществлять синхронное и асинхронное взаимодействие ППС и обучающихся в рамках изучаемых дисциплин (общение с помощью веб-форумов, виртуальных досок, функции поднятой руки, с помощью корпоративной почты, формирования списков рассылки, применения электронной доски объявлений, подкастов, совместной работы с приложениями, интерактивные опросы). Срок: 01.09.2026.

*Стандарт «Информирование общественности»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Информирование общественности» оцениваемые ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. Срок: 01.09.2026 г.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий, касающейся стажа профессиональной деятельности, об имеющемся образовании, ученой и/или академической степени, ученого звания, сведений о повышении квалификации и/или переподготовки и пр. Срок: 01.09.2027 г.

- На регулярной основе обновлять информацию о проводимых мероприятиях по актуализации образовательных программ с целью информированности общественности и стейкхолдеров. Срок: 01.09.2026 г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»*

*Рекомендации ВЭК для по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ» оцениваемые ОП 1-23 01 01*

*Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- Разработать форму анкеты для проведения опросов работодателей и иных заинтересованных лиц на предмет удовлетворения качеством подготовки выпускников образовательных программ ТНУ и уровнем освоения компетенций. Срок: 01.09.2027 г.

- Ввести документированную процедуру обеспечения участия студентов в пересмотре содержания образовательных программ. Срок: 01.09.2027 г.

- Установить в системе менеджмента университета процедуру и сроки мониторинга результатов реализации Комплексной программы развития специальности, а также процедуру её корректировки и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок: 01.09.2027 г.

- Разработать систему мониторинга карьерного роста выпускников. Срок: 01.09.2026 г.

*Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»*

*Рекомендации ВЭК по стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества» оцениваемые ОП 1-23 01 01 Международные отношения (бакалавриат); 1-24 01 02 Юриспруденция (бакалавриат); 1-25 01 04 Финансы и кредит (бакалавриат)*

- Разработать и утвердить программу мероприятий, направленных на принятие решений по результатам процедур внешней оценки качества образовательных программ ТНУ, с отражением принятых решений во внутренних документах (протоколах заседаний коллегиальных органов). Срок: 01.09.2024 г.

**Аккредитационный Совет IAAR рассмотрев отчеты по самооценке и отчеты внешней экспертной комиссии принял решение об изменениях позиций параметров программного профиля. Согласно выводам Аккредитационного Совета утверждены следующие показатели по Стандартам IAAR: 10% сильных сторон, 80% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Таджикского национального университета соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

1) 1-790101 Лечебное дело **на 3 года**

2) 1-790104 Медико-диагностическое дело **на 3 года**

3) 1-790108 Фармация **на 5 лет**

4) 1-31 03 01-02 Математика (научно-педагогическая деятельность) **на 5 лет**

5) 1-31 04 01-03 Физика (научно-педагогическая деятельность) **на 5 лет**

6) 1-31 05 01-02 Химия (научно-педагогическая деятельность) **на 5 лет**

7) 1-31 01 01-01 Биология (научно-производственная деятельность) **на 5 лет**

8) 1-25 01 04 Финансы и кредит **на 5 лет**

9) 1-24 01 02 Юриспруденция **на 5 лет**

10) 1-23 01 01 Международные отношения **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 10 стр.

- Отчет ВЭК 1 кластер – 81 стр.

- Отчет ВЭК 2 кластер – 70 стр.

- Отчет ВЭК 3 кластер – 73 стр.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**

*Малика Сайдулаева*  
+7 (7172) 768 559