



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательной программы

7M06101 «Информатика»

Некоммерческое акционерное общество  
Университет имени ШАКАРИМА города СЕМЕЙ  
с 19 по 21 апреля 2023 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Экспертная группа*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательной программы**

**7M06101 «Информатика»**

*Некоммерческое акционерное общество  
Университет имени ШАКАРИМА города СЕМЕЙ  
с 19 по 21 апреля 2023 года*

**город Семей**

**«21» апреля 2023 года**

*(дата последнего дня визита)*

## СОДЕРЖАНИЕ

(I)	СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II)	ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III)	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV)	ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(V)	ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI)	СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
	6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
	6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	12
	6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	14
	6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	17
	6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	19
	6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	21
	6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	23
	6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	25
	6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	28
(VII)	ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ ...	30
(VIII)	ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	31
(IX)	ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	34
(X)	РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	35
	Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» .....	36
	Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	42
	Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	51
	Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	58

**(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

<b>АС</b>	Академический Совет
<b>АИС</b>	Автоматизированная информационная система
<b>БД</b>	Базовые дисциплины
<b>ВОУД</b>	Внешняя оценка учебных достижений
<b>ВУЗ</b>	Высшее учебное заведение
<b>ВЭК</b>	Внешняя экспертная комиссия
<b>ГОСО</b>	Государственный общеобязательный стандарт образования
<b>ДО</b>	Дистанционное обучение
<b>ЕНТ</b>	Единое национальное тестирование
<b>ЕСУВО</b>	Единая система управления высшим образованием
<b>ИКС</b>	Информационно-коммуникационная система
<b>ИУП</b>	Индивидуальный учебный план
<b>ИГА</b>	Итоговая государственная аттестация
<b>ИП</b>	Индивидуальный план
<b>ИС</b>	Информационные системы
<b>КЭД</b>	Каталог элективных дисциплин
<b>КТ</b>	Комплексное тестирование
<b>КТО</b>	Кредитная технология обучения
<b>КОКСНВО МНВО РК</b>	Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан
<b>МНВО РК</b>	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
<b>МОП</b>	Модульная образовательная программа
<b>НИР</b>	Научно-исследовательская работа
<b>НИРМ</b>	Научно-исследовательская работа магистрантов
<b>ОП</b>	Образовательная программа
<b>ДООП</b>	Департамент организации образовательного процесса
<b>ОР</b>	Офис Регистратора
<b>ООД</b>	Общеобразовательные дисциплины
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>ПД</b>	Профильные дисциплины
<b>РУП</b>	Рабочий учебный план
<b>РГ</b>	Рабочая группа
<b>СНГ</b>	Содружество независимых государств
<b>СМИ</b>	Средства массовой информации
<b>СРО</b>	Самостоятельная работа обучающихся
<b>АИТиГ</b>	Автоматизация, информационные технологии и градостроительство
<b>АС</b>	Академический совет
<b>ЦСМиП</b>	Центр социального мониторинга и прогнозирования
<b>ОПК</b>	Отдел профориентации и приемной комиссии
<b>ЦОО</b>	Центр обслуживания обучающихся
<b>Университет Шакарима</b>	НАО Университет имени Шакарима города Семей

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

Внешняя экспертная комиссия проводила оценку соответствия образовательных программ: 7M06101 «Информатика» Университета имени Шакарима города Семей стандартам специализированной аккредитации НААР в период с 19 по 21 апреля 2023 года.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ и параметры профилей образовательных программ Университета имени Шакарима города Семей.

### **Состав ВЭК:**

Председатель ВЭК IAAR – **Тамьяров Андрей Валериевич** кандидат технических наук, доцент ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет»

Off-line участие

Координатор IAAR – **Назырова Гульфия Ривкатовна**, кандидат экономических наук, руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR. Off-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Рахимова Гульмира Ахметовна** кандидат экономических наук, ассоциированный профессор КАТУ им. Сейфуллина (Астана) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Сисенова Асель Турсынғалиевна** кандидат экономических наук, профессор Университет «Туран» (Алматы) off-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Өсербаев Раул Батбаирұлы**, студент 3 курса Восточно-Казахстанский технический университет им. Серикбаева (Усть-Каменогорск). On-line участие

Зарубежный эксперт – **Natalie Aleksandra Gurviš-Suits** доктор PhD, Таллинский технологический университет (Tallinn University of Technology) (Таллин, Эстония) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Джолдасбаева Гульнар Каримовна** доктор экономических наук, профессор Алматинский технологический университет (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Работодатель – **Адылхан Асет Бердығалиұлы** НПП «Атамекен» Восточно-Казахстанской области (г. Усть-Каменогорск); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Алибекова Камилла** докторант 3 курс, университет Палацкого (Оломоуц, Чешская Республика) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Копишев Эльдар Ертаевич** кандидат химических наук, ассоциированный профессор Евразийский национальный университет им. Гумилева (Астана) off-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Габдуллина Айнура Жумагазыевна** кандидат исторических наук, ассоциированный профессор Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина; (Астана, Республика Казахстан) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Үмбет Жанбота Қалқаманқызы** магистрант 2 курса Казахский национальный университет им. эл-Фараби (Алматы); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Габдулов Мадис Асетович** кандидат сельскохозяйственных наук, доцент Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (Уральск, Республика Казахстан); On-line участие

Зарубежный эксперт IAAR - **Starciuc Nicolae** dr. habilitatus in veterinary medicine, professor State Agrarian University of Moldova (SAUM) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Жабыкбай Дана Берікқызы**, студентка 3 курса Казахского национального аграрного исследовательского университета (Алматы); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Картбаев Тимур Саатдинович** доктор PhD, академик МАИИН Казахский национальный женский педагогический университет (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Работодатель – **Джагипарова Гульмира Зейнуловна** руководитель коммерческого блока, KT Cloud lab (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Омарова Адель**, член Альянса студентов Казахстана, Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Рахметулаева Сабина Батырхановна** доктор PhD ассоциированный-профессор, PhD кафедры «Информационные системы» Международный университет информационных технологий (МУИТ); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Нургельдиева Аружан** магистрант 2 курса Казахский Национальный Аграрный Исследовательский Университет On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Бурбекова Сауле Жорабековна** кандидат филологических наук, доцент, Astana IT University (Астана, Республики Казахстан) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Тынымбаева Аружан Мұратқызы** магистрант 2 курса Евразийской национальной университет им.Гумилева; (Астана, Республика Казахстан); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Айбульдинов Еламан Канатович** доктор PhD, профессор Член Правления НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова», проректор по науке и международным связям (Атырау, Республика Казахстан); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Көлібайқызы Ақтоты** магистрант 2 курса ОП 7M01503, Химия Казахский национальный университет им. әл-Фараби On-line участие



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Некоммерческое акционерное общество «Университет имени Шакарима города Семей» - одно из крупных многопрофильных высших учебных заведений северо-восточного региона Казахстана, в котором осуществляется подготовка специалистов по широкому спектру востребованных специальностей в области технических, естественных, социально-гуманитарных, педагогических, сельскохозяйственных наук, ветеринарии, бизнеса.

С 2018 года и по настоящее время, в соответствии с Классификатором специальностей бакалавриата Республики Казахстан в Университете Шакарима, осуществляется подготовка магистрантов по образовательной программе 7М06101 «Информатика».

Право университета осуществлять подготовку специалистов по аккредитуемой специальности подтверждено государственной лицензией [https://drive.google.com/file/d/1iJJ1PAMKRYzILa3FnZdzGuAbPFGfeyeb/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1iJJ1PAMKRYzILa3FnZdzGuAbPFGfeyeb/view?usp=share_link)

Остепененность по данной ОП составляет 100%, что позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов.

Кафедра проводит планомерную работу по содействию трудоустройству своих выпускников. Для оперативного информирования руководителей предприятий и организаций о выпускниках на сайте университета размещены их резюме. <https://shakarim.edu.kz/rabotadatelyam/rezume>

Ежегодно в вузе проводится «Ярмарка выпускников», в которой принимают участие потенциальные работодатели.

Для развития международного сотрудничества практикуется приглашение ведущих ученых из вузов и научных центров ближнего и дальнего зарубежья для чтения лекций и проведения научных консультаций. По образовательной программе 7М06101 Информатика ведется сотрудничество с Киевским национальным университетом имени Т.Шевченко, University Madras, Mugla Sitki Kochman University. С данными университетами ведется работа по подготовке к публикации научных работ в цитируемых изданиях; обсуждение и подготовка к публикации монографий; обсуждение и подготовка к публикации учебно-методических работ; проведение экспериментов научно-исследовательских работ; обсуждение и подготовка к проведению он-лайн мероприятий, участие в работе научно-практических конференций.

Учеными кафедры за последние три года получено 6 авторских свидетельств, в том числе предварительных патентов и инновационных патентов РК на изобретения. Опубликовано более 200 научных статей и тезисов, около 50 учебников, монографий, учебных и методических пособий.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 7М06101 «Информатика» НАО Университета Шакарима (г. Семей, Казахстан) внешнюю оценку на соответствие стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и послевузовского образования проходят впервые.



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в Университет имени Шакарима города Семей был организован в соответствии с программой.

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы аудита внешней экспертной комиссии НААР в Университете имени Шакарима города Семей в рамках специализированной аккредитации образовательных программ в период с 19 по 21 апреля 2023 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов по самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканами, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие --- человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	26
Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	13
Преподаватели	91
Студенты, магистранты, докторанты	113
Выпускники	17
Работодатели	9
<b>Всего</b>	<b>273</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета. В рамках маршрута посетили факультет информационных технологий, кафедра «АИТиГ» деканат, лекционные залы, специализированный кабинет для магистрантов и докторантов.

В университете имеется в наличии современная учебно-лабораторная база, аудиторий, компьютерное оборудование и программное обеспечение. ППС и студенты имеют доступ к международным базам данных.

Посещены базы практик: ТОО IMASGROUP, АО "Семей Инжиниринг". Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК способствовали ознакомлению экспертов с инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, представителями работодателей и выпускниками университета, что позволило провести независимую оценку и выработать рекомендации по улучшению деятельности университета.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

#### ***Доказательная часть***

Реализация основных положений программных документов, в соответствии с требованиями международных стандартов, нашла отражение в политике Университета Шакарима в области качества. Исходя из политики в области качества и утвержденных внутривузовских документов, основная стратегическая цель университета – сделать качество повседневным смыслом своей работы, в условиях постоянно изменяющихся внешних факторов проводить подготовку современного специалиста с учетом запросов государства, работодателей и конкретных отраслей экономики. Высшее руководство университета принимает на себя ответственность за реализацию Политики Университета Шакарима в области качества и обязуется довести её до заинтересованных сторон и использовать все ресурсы и потенциал вуза для ее эффективной реализации. Политика обеспечения качества размещена на сайте университета -

<https://shakarim.edu.kz/pages/universitet/politika-i-standarty-sistemy-vnutrennego-obespecheniya-kachestva>.

Право университета осуществлять подготовку специалистов по образовательной программе 7M06101–«Информатика» (послевузовское образование) подтверждено государственной лицензией № KZ38LAA00018432, выданной от 25.06.2020 года. Образовательная программа 7M06101 «Информатика» за 2019-2020 учебный год была внесена в реестр (ЕСУВО).

Цели образовательной программы 7M06101 «Информатика» отражены в модульных образовательных программах и расположены на сайте shakarim.edu.kz.

Основной целью ОП и его развития является ее совершенствование в соответствии с видением, миссией и стратегией университета направленной на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных кадров, повышение качества знаний, формирование многоуровневой системы научно-исследовательской деятельности в соответствии с актуальными потребностями современного образования и науки, трансформация в инновационный вуз мирового уровня.

Управление развитием ОП 7M06101 «Информатика» начинается от стратегического планирования деятельности университета до мониторинга и оценки образовательного и научно-инновационных процессов. Элементами этой системы являются партнерство с предприятиями (аутсорсинг), которая выражается в деятельности:

- мониторинг и оценка позиций стейкхолдеров;
- информирование и просвещение стейкхолдеров (рассылка информационных материалов, публичные презентации, выступления на круглых столах, конференциях, ярмарках). Стейкхолдеры ОП 7M06101 – это предприятия АО «Семей инжиниринг», ТОО «IMAS», ТОО «Релтех»;
- активное участие стейкхолдеров в конференциях, организованных кафедрой «АИТиГ»;
- стейкхолдеры участвуют в круглых столах, например, таких как «Дуальное образование как фактор успешного трудоустройства выпускников», организованное кафедрой «АИТиГ»;
- консультирование и учет позиций и интересов стейкхолдеров при планировании деятельности университета;
- совместная работа на основе регламентированных соглашений, договоров, активный обмен информацией. С 2021 года были заключены договора о сотрудничестве с предприятиями АО «Семей инжиниринг», ТОО «IMAS», ТОО «Релтех» для выполнения совместных научно-исследовательских работ.

Магистранты выезжают по академической мобильности, проходят стажировку в казахстанских университетах – Astana IT University, НАО Торайгыров Университет – сведения об академической мобильности, приказы мобильности - [https://drive.google.com/file/d/1rW4lnSEmansZqhxUVO1Qcvywo2sCefHV/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1rW4lnSEmansZqhxUVO1Qcvywo2sCefHV/view?usp=share_link).

Мероприятия по контролю качества образовательного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедры. Действующие планы развития ОП были утверждены на заседаниях ученого совета факультетов, включает стратегические направления развития ОП, мероприятия, показатели и ответственность.

План развития ОП разрабатывается ППС с участием работодателей и докторантов на основе анализа функционирования, реального позиционирования Университета имени Шакарима города Семей и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.

Результативность плана развития ОП обеспечиваются ответственностью ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий, размещением информации на сайте вуза.

Руководство ОП привлекает представителей работодателей к определению направлений развития образовательных программ и их управлению.

При формировании ОП их содержание согласовывается с работодателями с целью повышения эффективности профессиональной компетентности будущих специалистов.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает следующее:

В описании стандарта определены цель, задачи, план развития образовательной программы, система мониторинга, их реализация. Содержится информация об участии представителей заинтересованных лиц (работодателей, ШПС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества, определены функции ответственных за процессы в рамках ОП. Совершенствование плана развития ОП направлено на реализацию стратегии и политики, достижения поставленных целей и качественной реализации ОП. В отчете отражена прозрачность процессов формирования плана развития ОП и обеспечение информированности заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.

Реализация ОП соответствует законодательству РК в сфере образования, в том числе ГОСО РК. ОП реализуется в соответствии с миссией, видением и Стратегическим планом развития университета. Политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Определены механизмы формирования, пересмотра, мониторинга и реализации плана развития ОП. Вместе с тем, экспертами выявлено, что не всегда обеспечена прозрачность и информированность процессов формирования ОП работодателей. У каждого работодателя могут свои специфические требования к выпускнику вуза, поэтому в данном вопросе наиболее правильным будет работа с ассоциациями работодателей. Именно ассоциации могут сформировать правильные обобщающие требования к каждой из специальностей.

Члены ВЭК отмечают недостаточный уровень внедрения полиязычных курсов, позволяющих использовать современные достижения науки и педагогики, как национальных ученых, так и ведущих зарубежных разработок.

В вузе не разработаны корректирующие и предупреждающие меры по управлению данным риском.

В рамках аккредитуемых ОП не определен механизм (или процедура) отбора заинтересованных лиц для участия в формировании плана развития образовательной программы.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ Развитие культуры гарантии качества, реализуемого ОП, поддерживается на всех уровнях: при формировании содержания ОП, ее конкурентоспособности на рынке труда, учетом мнений работодателей и других заинтересованных сторон

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Разработать план привлечения к участию в соответствующих коллегиальных органах управления ОП работодателей являющихся членами ассоциаций в сфере ИКТ (Срок: 01.09.2023);

2. Провести анализ инновационных составляющих аккредитуемой ОП с целью выделения конкурентных ее преимуществ и отличий от ОП реализуемых в республике. На основании анализа провести коррекцию плана развития ОП и профориентационной работы для развития ОП (Срок 01.01.2024).

3. Предусмотреть возможность расширения перечня учебных дисциплин, реализация которых на английском языке позволяет обеспечить соответствие образовательных программ ведущим тенденциям национальной политики в области образования (полязычность образования) (Срок: 01.09.2024);

***По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из них сильные - 1, удовлетворительные - 12, предполагают улучшения - 2.***

### 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационнокоммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

#### ***Доказательная часть***

Информированность всех заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП осуществляется посредством использования информационных технологий <https://sdo.semgu.kz/download.php?token=MTAxODY0>. На официальном сайте университета <https://shakarim.edu.kz/> существует персональная страница ОП Информатика - Образовательные программы ([shakarim.kz](https://shakarim.kz)).

Для оперативного информирования общественности в университете используется корпоративная электронная почта <https://ais.semgu.kz/>.

Оптимальных управленческих решений в вузе принимаются на основе созданной системы сбора, анализа и оценки информации о деятельности, включающей следующие

данные: система электронного документооборота, имеется в сети интернет-веб-портал, в котором открыт доступ к единой информационно-образовательной среде университета, разработаны и функционируют следующие программные продукты: «Расписания учебных занятий», «Гестовый контроль», программа анкетирования «Опрос», автоматизированная система «Антиплагиат». Основным способом сбора информации являются результаты внешней коммуникации и интервьюирования, анкетирование, тестирование, выборочный опрос и т.д.

Актуальной задачей в управлении информацией является изучение потребности в кадрах по специальностям университета, соответствующим направлению деятельности организаций и предприятий. В связи с этим в университете постоянно прорабатываются вопросы разработки образовательных программ для организации учебного процесса с учетом требований работодателей, а также ведется сбор сведений от организаций и предприятий в целях осуществления мониторинга потребности в кадрах, трудоустройстве выпускников и их карьерном росте.

Контингент в целом имеет стабильный характер.

Таблица 1- Анализ успеваемости магистрантов по результатам промежуточной аттестации

Учебный год	Форма обучения	Всего обучающихся	Обучающихся по гранту		Обучающиеся на платной основе		Количество отчисленных обучающихся
			рус	каз	рус	каз	
<b>7М06101 – Информатика</b>							
2018-2020	Очная	6	5	-	1	-	-
2019-2021	Очная	8	2	3	-	1	2
2020-2022	Очная	6	4	-	2	-	-
2021-2023	Очная	8	-	5	-	3	-
2022-2024	Очная	6	-	1	-	5	1

Ответственное структурное подразделение периодически пополняет сайт вуза необходимой и актуальной информацией о трудоустройстве и карьерном росте выпускников в разрезе всех ОП вуза. Проводит постоянный мониторинг трудоустройства выпускников, их карьерного и профессионального развития с целью определения конкурентных преимуществ ОП и обеспечения качества обучения <https://fet.faculty.shakarim.kz/graduates/28/files>.

Таблица 2- Информация о трудоустройстве выпускников

№	Шифр	Образовательная программа	2020 год			2021 год			2022 год		
			Кол-во выпускников	Кол-во трудоустроенных	% трудоустр.	Кол-во выпускников	Кол-во трудоустроенных	% трудоустр.	Кол-во выпускников	Кол-во трудоустроенных	% трудоустр.
1	7М06101	Информатика	6	6	100%	8	8	100%	6	6	100%

Анализ таблицы трудоустройства по годам показывает, что большинство выпускников трудоустроены, процент трудоустройства за 2022 г - 100 %. Основные места трудоустройства выпускников по ОП: АО «Семей Инжиниринг», ТОО «IMASGROUP», ТОО «Kondiz», ТОО Релтех, КГП на ПХВ «Центр ядерной медицины и онкологии г.Семей», СФ ТОО КазНИИПП, НАО Торайгыров Университет, Астана IT University и т.д.

#### ***Аналитическая часть***

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемому направлению, комиссия отмечает, что в университете действует, система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета.

По аккредитуемым ОП недостаточно информации для привлечения абитуриентов.

Однако отмечено, что руководство **ОП не проводит системную работу** по управлению имеющимися рисками, отсутствует детальный план работы с указанием мероприятий и сроков их реализации, направленных на снижение имеющихся рисков.

Руководство ОП должно на постоянной основе осуществлять деятельность по управлению рисками на основе результатов анализа внешней и внутренней среды, соответствия ресурсам, с учетом потребностей рынка труда и особенностей рынка образовательных услуг в регионе.

В вузе не разработан план содействия по трудоустройству выпускников, на сайте вуза не представлена информация о взаимодействии с работодателями.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ В университете на высоком уровне поставлена работа по сбору, анализу и управлению информацией на основе применения современных информационных технологий, а также продемонстрирована периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Разработать процедуру мониторинга, анализа и прогноза потенциальных рисков и механизм их преодоления (Срок: 01.01.2024).

2. Скорректировать информацию об ОП на сайт вуза и кафедры, а также установить периодичность обновления и определить ответственных лиц за актуализацию этой информации для всех стейхолдеров на трех языках (казахский, русский и английский) (Срок 01.01.2024);

***По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика»: сильные - 1, удовлетворительные - 15, предполагают улучшения - 0.***

#### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП,*

описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.

✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.

✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

В вузе установлен порядок разработки и утверждения ОП. В вузе документированы процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установлены периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы; установлен порядок периодического рецензирования и мониторинга качества образовательных программ; определены требования к образовательным программам в зависимости от их специфики. Продемонстрированы условия проведения внешних экспертиз ОП и условия организации и проведения профессиональной практики.

Формирование и деятельность Академического комитета ОП регулируется документированной процедурой «П 042-1.18-2021 Положение об Академических комитетах образовательных программ Университета Шакарима» (<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1bXAIzC36IcdYR7ylwd6JFo8eRHd70dc9>). Все решения академического комитета выносятся на обсуждение, утверждаются, результаты заносятся в протокол заседания Комиссии по обеспечению качества [https://drive.google.com/file/d/1tOTarHmd04pxTz9XpR3ELdBWHjwBM9pd/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1tOTarHmd04pxTz9XpR3ELdBWHjwBM9pd/view?usp=share_link).

При разработке ОП менеджеры ОП использовали следующие документы: ГОСО МОН РК № 604 от 31.10.2018, профессиональные стандарты: Профессиональный стандарт: «Разработка программного обеспечения» Приложение № 5 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 17.07.2017г №171; Профессиональный стандарт: «Разработка графического и мультимедийного дизайна», Приложение № 26 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г №259; Профессиональный стандарт: «Разработки по облачным технологиям» Приложение № 26 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 24.12.2019г №259 и др.

В подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: государственные средние учебные заведения, научно-исследовательские институты, научно-исследовательские центры, проектные организации, государственные учреждения, образовательные учреждения, исследовательские организации, представительство, министерства, информационные центры и другие организации и предприятия.

При реализации ОП кафедра активно сотрудничает с другими университетами – вузами – партнерами в целях организации научных стажировок, лекций зарубежных профессоров, проведения совместных исследований и расширения академической

мобильности. Среди вузов – партнеров по академической мобильности и организации научных стажировок имеются как ведущие отечественные вузы (Astana IT University, НАО Торайгыров университет), так и зарубежные вузы (Киевский национальный университет имени Т.Шевченко, University Madras, Mugla Sitki Kochman University и др). В целях развития сотрудничества по разработке совместных образовательных программ провели занятия на кафедре 2 зарубежных ученых из ведущих университетов: профессор Govindaraj T. V., профессор Крак Ю.В.

### ***Аналитическая часть***

В качестве положительного момента, можно отметить, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут

рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин. Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Для реализации образовательной программы ведется на достаточно высоком уровне работа по составлению учебно-методической документации (УМКС, УМКД, силлабусы, и т.п.), которая обсуждается и проходит экспертизу их качества на разных уровнях: выпускающая кафедра, методический совет факультета, УМС университета, внутренние аудиты, и утверждается профильным проректором.

Согласно Протоколу [https://drive.google.com/file/d/1LqAhnXV-LabKG2WX\\_PhdJeMnjcUR2YBq/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1LqAhnXV-LabKG2WX_PhdJeMnjcUR2YBq/view?usp=share_link). дисциплины Мультимедиа технологии, Высокопроизводительные системы управления базами данных, Программирование интерфейсов компьютерных систем, Java-технологии, Web программирование в PHP – базовые дисциплины, которые должны преподаваться в бакалавриате в первых семестрах. Руководство ОП должны уделять внимание на технологии на продвинутом уровне, ВЭК не считает, что есть необходимость увеличивать кредиты таким базовым дисциплинам как программирование интерфейсов компьютерных систем, Java-технологии и веб программирование на PHP, так как эти дисциплины являются уровнем бакалавриата. А также, не понятно обоснование включения блокчейна в программу. Нет никаких данных исследования рынка, вакансий, опроса среди работодателей, а лишь рекомендация одного работодателя, которая не является показателем требований рынка.

В техническом и профессиональном образовании необходимо укреплять тесные партнерские отношения с бизнесом. Вузы должны быть ориентированы на потребности работодателей. Программы обучения должны быть направлены на формирование определенных компетенций через передачу студенту интегрированных знаний, умений и навыков. Кафедра формально утверждает, что при разработке ОП учитывались требования Национальной рамки квалификаций (НРК), профессиональных стандартов (ПС), но нет конкретики. Ведь напрямую использовать требования НРК и ПС сложно и даже невозможно. Требуется разработка целого цикла мероприятий, но об этом не говорится ничего в отчете кафедры. Динамика развития сферы ИКТ требует от ППС всегда быть в курсе всего нового, как в теории, так и в практических навыках, поэтому ППС должен проходить практическую стажировку на ведущих предприятиях. К сожалению, на кафедре большая часть ППС не имеет производственного опыта и это сказывается на качестве подготовке специалистов.

Квалификационная сертификация – это подтверждение независимой стороной того, что все полученные результаты обучения, которые человек приобрел каким-либо способом, прошли оценку и соответствуют требованиям профессиональных стандартов:

- сертификация студентов учебного заведения – серьезный шаг в сторону укрепления имиджа учебного заведения и увеличения стоимости специалиста на рынке труда;
- самый важный момент, требующий особого пристального внимания со стороны

руководителей учебного заведения – разъяснительные работы среди сотрудников и студентов.

Необходимо пересмотреть тематики магистерских диссертаций, они должны формироваться на основании «узких мест» производства, новых направлений научно-исследовательских работ и согласовываться с работодателями. Хорошей практикой было бы защита магистерских диссертаций на производствах, где выполнялась работа.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Разработать план гармонизации ОП с ведущими национальными и зарубежными вузами с последующей проработки возможности реализации совместных образовательных программ с ведущими ВУЗами РК и зарубежными организациями образования (Срок 01.01.2025).

2. Организовать **на регулярной основе** методический семинар по сбору информации и обмену опытом об организации совместно с работодателями практико-ориентированного обучения, а также по вопросам **подготовки** практических научно-исследовательских работ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединении работодателей (Срок: 01.01.2024).

3. Разработать план стажировок ППС и руководителей в других организациях образования, реализующих подобные ОП (Срок: 01.09.2023);

4. Провести анализ РУП ОП с целью определения возможности введения в ОП дисциплин исследовательской и научно-практической направленности, позволяющих магистрантам вести успешную подготовку к защите диссертации (Срок: 01.01.2024).

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 11, предполагают улучшения – 1.***

***6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- ✓ *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- ✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- ✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы*

***Доказательная часть***

Руководство образовательной программы для обеспечения качества не только разрабатывает образовательную программу, но и осуществляет ее мониторинг. Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы аккредитуемой

специальности направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов.

Руководство образовательной программы для обеспечения качества не только разрабатывает образовательную программу, но и осуществляет ее мониторинг. Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы аккредитуемой специальности направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов.

Мониторинг и оценка ОП в университете проводится на каждом этапе предоставления образовательных услуг соответствующими подразделениями университета (выпускающими кафедрами, комиссия по обеспечению качества факультета, Академическим Советом университета, Академическим Комитетом ОП, ученым Советом университета). По результатам анализа и оценки основных показателей образовательных результатов принимаются решения и разрабатываются корректирующие действия по улучшению качества реализации образовательной программы.

Университетом регулярно осуществляется обратная связь с стейкхолдерами, в том числе через социологические исследования и анкетирование.

#### ***Аналитическая часть***

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Материально-технические ресурсы в отличие от информационных ресурсов, используемые в образовании, науки не достаточны и не в полной мере соответствуют требованиям образовательного процесса в рамках ОП. При проведении занятий не продемонстрированы современные мультимедийные средства информации для подачи материала, с целью формирования высокопрофессионального специалиста, к примеру, отсутствие специализированного кабинета на ОС MacOS, для разработок на Apple.

Работодатели и обучающиеся участвуют в разработке образовательной программы, однако не включены в состав коллегиальных органов управления. Тем самым усложняется механизм управления образовательной программы.

Кроме того, экспертами установлено, что:

- содержание программ по конкретным дисциплинам не актуальны, не отражают современные достижения науки в области ИКТ;

- не раскрыты научно-исследовательские возможности ОП. На основании рассмотренных документов (темы магистерских диссертаций, отчеты по научно-исследовательским практикам, тематика публикаций магистрантов), можно сделать вывод, что направления научных исследований кафедры недостаточно четко сформулированы и находятся на стадии развития;

- содержание программ по отдельным дисциплинам не актуальны, отсутствуют протоколы согласования с ассоциациями работодателей.

Кафедре необходимо поставить на особый контроль трудоустройство своих выпускников и их работу по избранной специальности, а также проследить их карьерный рост как минимум в течение 3 лет.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Организовать системный сбор информации для изменения содержания и структуры ОП, в том числе с учетом изменений рынка труда и требований работодателей

(Срок: 01.09.2023).

2. Разработать процедуру информирования всех стейхолдеров через официальный сайт, а также через прочие средства информирования (социальные сети, электронная почта и т.п.), а также наладить обратную связь по опубликованным изменениям ОП (Срок 01.01.2024).

3. Провести анализ соответствия наименования и содержания элективных дисциплин с актуальными профессиональными стандартами и внести изменения в ОП (Срок 01.09.2023).

4. Разработать систему критериальной оценки профессионально-технических навыков, навыков творческого потенциала и навыков критического мышления, необходимых для будущей профессиональной деятельности (Срок: 01.09.2024).

5. Актуализировать систему организации научно-исследовательской практики, в части научной составляющей, и обеспечить контроль за исполнением ее магистрантами (Срок: 01.09.2023).

6. Разработать план по активизации собственных исследований в области методики преподавания специальных дисциплин ОП (Срок: 01.09.2023).

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения - 0.***

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### ***Доказательная часть***

Содержание образовательной деятельности Университета имени Шакарима города Семей направлено на полное удовлетворение потребностей обучающихся, что продиктовано широким культурным обменом, интенсивным поиском и внедрением студентоцентрированного обучения в образовательную практику университета.

ОП 7М06101 «Информатика» предусматривает возможность для периодического обновления содержания программы, построения индивидуальных образовательных траекторий. В КЭД отражены пре-реквизиты и пост-реквизиты каждой учебной дисциплины. КЭД обеспечивает студентам, магистрантам, докторантам возможность

альтернативного выбора элективных учебных дисциплин.

ППС ОП специальностей активно участвует во внедрении инноваций, методик и способов обучения, в том числе в ходе проведения научных проектов, ориентированных на запросы работодателей и потребителей, а также ведет разработки в области методики преподавания дисциплин.

Продемонстрированы механизмы оценки результатов обучения, апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки. Присутствует принцип объективной коллегиальной оценки и апелляции, что особенно важно для специальностей искусства.

Вузом осуществляется материальная поддержка успешных студентов и студентов из малообеспеченных, многодетных семей и сирот, социально уязвимой категории обучающихся предоставляется гибкая система оплаты за обучение. Университетом отмечается успешность и активность студентов, выделяются премии, дипломы, грамоты.

В процессе интервьюирования ВЭК НААР студенты отмечали, что они принимают участие в формировании собственной (индивидуальной) образовательной траектории, самостоятельно выбирают те элективные курсы, которые им нужны. В реальности, при более подробном опросе, ни один студент из опрошенных так толком и не смог нам разъяснить на основании чего и как они выбирают элективные курсы.

Ежегодно проводится оценка степени удовлетворенности обучающихся качеством реализации и содержанием ОП (качество преподавания лекционных, семинарских и лабораторных занятий, качество заданий и время на их выполнение, учебно-методическое обеспечение). В конце каждого семестра после завершения теоретического курса обучения проводится анонимное анкетирование, предусматривающее возможность комментариев по каждой дисциплине.

В университете действует система внутреннего мониторинга качества знаний. За образовательный мониторинг отвечает офис регистратора учебного процесса, который осуществляет организацию текущих экзаменов и контроль их проведения, учет движения контингента обучающихся, проводит промежуточный и итоговый контроль по всем специальностям, составляет сводные семестровые ведомости, анализирует академические показатели сессий, итоговых аттестаций, контрольных срезов знаний студентов, определяет средний проходной балл (GPA).

На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом руководителя вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин, по которым рассматривается апелляция.

Обучающийся, несогласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется в период итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников проводится в период, установленный академическим календарем и учебным планом специальности. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана и программ допускаются до итоговой аттестации.

С целью прозрачности проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации в университете работает «Блог ректора НАО "Университет имени Шакарима города Семей"», где студенты могут высказаться по поводу проведения экзаменов, по поводу качества составления экзаменационных материалов и т.д.

### ***Аналитическая часть***

В ходе ознакомления с отчетами ОП, посещение кафедр и при проведении интервью с заведующими кафедр и ППС не было выявлено ни одного случая подачи апелляции, что демонстрирует неэффективность процедуры подачи заявлений на апелляцию. Кроме того, подтверждающим фактом является заметный процент (выявленный в ходе анкетирования ППС около 20%) о нарушении связи руководства, ППС и обучающихся.

Члены ВЭК отмечают, что при реализации образовательных программ используются

классические методы оценки результатов обучения, что не позволяет получить более объективную картину по результатам обучения, т.к. методика преподавания и оценивания обучающихся развивается активно и в настоящее время разработано большое количество инновационных и перспективных методов.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:**

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:**

1. Пересмотреть процедуру проведения апелляции и реагирования на жалобы учащихся с целью увеличения ее прозрачности и доступности. А также разработать алгоритм реагирования на поступившие жалобы (Срок 01.09.2023)

2. Разработать план организации и проведения семинаров по современным методам оценки результатов обучения и повышения квалификации в этой области (Срок: 01.09.2023).

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения – 0.**

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

**Доказательная часть**

Формирование контингента обучающихся магистратуры по ОП 7М06101 «Информатика» осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных и педагогических кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Прием лиц в

магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов. Вступительные экзамены в магистратуру проводятся с 10 до 20 августа, зачисление – до 25 августа.

Работа по профориентации традиционно начинается с мониторинга, проводится анкетирование, анализируется и составляется статистика, которая помогает в дальнейшей работе с выпускниками-бакалаврами вузов и используется для целенаправленного планирования профориентационной работы.

В настоящее время контингент обучающихся 7М06101 «Информатика» составляет 13 человек.

На кафедре имеется каталог образовательных модулей, в котором описано содержание курсов, педагогических методик, применяемых в рамках образовательных программ, при этом учтено соотношение между обучающимися и преподавателями.

Научная стажировка магистрантов по представляемой к аккредитации образовательной программе магистратуры 7М06101 «Информатика» на основании Приказа №76-ПО от 20.05.2022 года проходила в Университете имени Торайгырова, количество магистрантов – 12.

За отчетный период доля выпускников, трудоустроенных по профилю 7М06101 «Информатика», составила 100 %.

Работа по прогнозированию контингента обучающихся магистратуры: со студентами старших курсов бакалавриата проводится беседа с целью выявления претендентов на обучение в магистратуре; ППС кафедры «АИТиГ» посещают ВУЗы города.

#### ***Аналитическая часть***

В материалах отчета ОП специальностей говорится об адаптации обучающихся и организация их учебного процесса протекает на занятиях по вводно-ознакомительному курсу, на кураторских часах, где обучающихся знакомят с особенностями кредитной технологии и балльно-рейтинговой системой, однако на аккредитуемой ОП отсутствуют специально разработанные программы адаптации и поддержки иностранных студентов.

Целью ассоциации выпускников – является развитие партнерских отношений между выпускниками и сохранение единства ценностей и интересов. В отчетах указано, что функционирует общественное объединение «Ассоциация выпускников Университета имени Шакарима города Семей, однако при проведении интервью с выпускниками и при посещения кафедр было выявлено, что сайт ассоциации выпускников функционирует слабо.

В образовательном процессе надо сделать акцент на развитии коммуникативных способностей студентов, навыков работы в команде, презентаций учебных и научных материалов в устной и письменной форме. Сами студенты заявили на встрече по аккредитации, что они хотят быть более занятыми в университете.

Студенты должны изучать английский язык как минимум на среднем уровне.

Особое внимание необходимо обратить на студентов с ограниченными физическими возможностями. Большинство зданий, аудиторий, лабораторий не подходят для студентов с ограниченными физическими возможностями. Для них должна быть разработана концепция их признания. Это может быть идеей для студенческой работы в аудитории.

Члены ВЭК отмечают перспективные движения руководства вуза по популяризации аккредитуемых ОП, однако работа проводится не на системной основе, фрагментарно.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Разработать программу адаптации и поддержки иностранных студентов (срок:

01.09.2023).

2. Разработать положение об «Ассоциации выпускников» с включением в него: организационной структуры, плана работы и областей деятельности, в рамках содействия развитию университета, а также предусмотреть отчет председателя на коллегиальных органах университета. (Срок 01.09.2023)

3. Рассмотреть возможность создания диалоговых площадок для обмена мнениями посредством современных технологий (например, сайт, чат, форум и т.п.) (Срок 01.01.2025);

4. Разработать план мероприятий по внедрению в образовательный процесс неформального обучения: лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы, обучение программным продуктам (например, Chem Office) (Срок: 01.09.2023).

5. Составить план по формированию контингента студентов, усилить работу со школами и выпускниками бакалавриата, проводить популяризацию программы (Срок: 01.09.2023).

**По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7M06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 12, предполагают улучшения – 0**

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. 7.2.5 ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### **Доказательная часть**

В Университете имени Шакарима города Семей построена эффективная система формирования качественного состава ППС. Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии Университета имени Шакарима г. Семей, Устава и Миссии, Правилами внутреннего распорядка, трудовым договором каждого сотрудника и направлена на совершенствование применяемых в практической деятельности путей и способов достижения целей с целью обеспечения высокого качества образовательного процесса. Университет уделяет внимание процессам подбора и подготовки кадров, а именно, отбор и прием на работу работников осуществляется с учетом их базовых профессиональных образований, а также опыта практической работы, индивидуальных способностей, профессиональных знаний и других показателей.

Все документы, положения, кадровая политика доступны на электронном портале [www.ais.semgu.kz](http://www.ais.semgu.kz). Информация о вакантных должностях и конкурсы на замещение вакантных должностей ПС объявляется через средства массовой информации, а также

размещается на сайте НАО Университет имени Шакарима города Семей в разделе «Вакансии».

ППС университета проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности по квалификационным требованиям не реже одного раза в 3 года на основе оценки его профессиональной компетентности.

Назначается аттестационная комиссия, которая рассматривает личное дело сотрудника, к личному делу прилагается список научных трудов, отчет преподавателя за 3 года, проводится анализ учебно-методической деятельности, участие в научно-исследовательской работе, задаются вопросы о знании своих должностных обязанностей, знание нормативно-технической документации университета. После собеседования проводится голосование, на основании которого издается приказ о продлении договора.

Причинами увольнения ППС и сотрудников университета является инициатива работника, истечение срока трудового договора, сокращение штата.

Остепененность на учебной кафедре «АИТиГ» по базовым и профильным дисциплинам составляет 100%, по образовательной программе магистратуры 7М06101 «Информатика» в целом – 86%. Штат профессорско-преподавательского состава кафедры Автоматики, информационных технологий и градостроительства на 2022-2023 учебный год 23 человека, в том числе с учеными степенями и званиями – 6 человек.

За отчетный период издано 12 учебных пособий на казахском, русском английском языках.

ППС активно публикуется в зарубежных журналах, рецензируемых журналах, журналах ККСВОН, данные приведены ниже в Таблице 3.

Таблица 3 – Данные по публикациям

Публикации	2018	2019	2020	2021	2022
Публикации: с ненулевым импакт-фактором и др.	3	9	5	6	6
WoS, Scopus	3	9	5	6	6
РИНЦ	0	3	0		
ККСОН	12	21	17	1	2
- журналах университета и других изданиях РК	19	31	23	3	5
Патенты, АС	1	3	3	1	3
Учебники, учебные пособия	1	6	2		2
Монографии	0	2	1	1	1

Все достижения ППС подтверждаются государственными наградами, дипломами, грамотами и сертификатами, а также благодарственными письмами, в том числе за высокое качество подготовки обучающихся.

Университет проводит целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей в виде организации наставничества, проведения специальных конкурсов научных проектов, поощрением денежными премиями и др.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает высокую исследовательскую и публикационную активность профессорско-преподавательского состава, а также активную деятельность ППС по повышению собственной квалификации в Казахстане и за рубежом.

Используется исследовательское обучение и организация исследовательского лабораторного практикума и самостоятельной работы, междисциплинарный подход к обучению выполнения исследовательского проекта, после проведенных исследований происходит написание научных статей обучающимися совместно с преподавателем, критика и анализ научных статей. Занятия ведут только остепененные преподаватели.

Занятия проходят в виде научных дискуссий с обсуждением актуальных проблем в сфере ИТ-технологий. При обучении широко применяются электронные базы научных статей, такие как Scopus, Web of Science, Springer, ScienceDirect, elibrary, Willey, монографии, диссертации. Однако в количественном соотношении за 2021 и 2022 годы показатели очень низкие.

ППС в своей деятельности придерживаются норм этической культуры и академической честности: Соблюдение общепринятых норм морали, добропорядочности и уважение общечеловеческих ценностей; Соблюдение норм академической честности; Соблюдение служебной субординации и делового этикета; Уважение права, чести и достоинства других. В Университете разработана АП 042 –1.01– 2021 Академическая политика НАО «УНИВЕРСИТЕТ имени ШАКАРИМА города СЕМЕЙ», имеется нормативный документ Пр 042-1.03-2021 Правила академической честности участников образовательного процесса в Университете Шакарима. ППС и обучающиеся регулярно проходит анкетирование, которые позволяют выявить узкие места в обучении и удовлетворенности ППС и обучающихся.

Преподаватели, участвующие в реализации аккредитуемых ОП, принимают активное участие в различных общественных, научно-методических и научно-исследовательских, культурно-массовых и других мероприятиях региона и Республики, при этом среди привлекаемых преподавателей отмечается малое количество практиков, работающих в профессиональной области аккредитуемых ОП. Кроме того, при заключении договоров на преподавание с привлекаемые преподаватели-практики следует уделить внимания профессиональным и личностным качества претендентов, чтобы повысить качество реализации ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

- ✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Составить план по развитию академической мобильности профессорско-преподавательского состава сроком не менее чем на три года (Срок: 01.09.2023).
2. Разработать план с указанием измеримых целевых показателей привлечения практиков/работодателей к преподаванию учебных дисциплин соответствующих отраслей ОП (срок: 01.09.2023).
3. Для преподавателей, участвующих в реализации ОП, запланировать мероприятия по повышению их исследовательской и публикационной активности с указанием достижимых планируемых результатов (Срок: 01.09.2023).

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 8, предполагают улучшения – 1.***

***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материальнотехнических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайнобучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

### **Доказательная часть**

Успешная деятельность университета зависит от материально-технической базы и образовательных ресурсов.

Университет имени Шакарима города Семей обладает достаточными учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площади, принадлежащие на правах собственности Университет имени Шакарима города Семей – аудиторные и лабораторные базы, учебные кабинеты, мастерские и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

В Университете созданы условия для обучения студентов, магистрантов и докторантов, проведения научных исследований, публикации результатов НИР ППС, сотрудников и докторантов.

Помещения по ОП 7М06101 «Информатика» приведены в Приложение Р таблица 1. За выпускающей кафедрой «АИТиГ» закреплено 30 учебных помещений для проведения всех видов аудиторных занятий (лекции, практические и лабораторные), данные приведены в Приложение Р таблице 2.

В 2022-2023 учебном году были приобретены новые компьютеры в аудитории №704(24 компьютера), аудитории №705(8 компьютеров), 811(8 компьютеров). Аудитория №705 – Лаборатория веб-программирования, аудитория №811 – Лаборатория Блокчейна и облачных вычислений. Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательной программы, аналогично тому оборудованию и программным средствам, которые применяются в соответствующих отраслях и соответствуют требованиям безопасности при эксплуатации.

Эти аудитории используются, как для проведения занятий по дисциплинам кафедры, так и для самостоятельной работы магистрантов и преподавателей. На кафедре оборудован кабинет для самостоятельной работы магистрантов, обеспеченный необходимой исходной информацией для выполнения магистерских работ (проектов). Кафедра в достаточной степени обеспечена основными методическими материалами по преподаваемым дисциплинам.

Корпоративная информационно-образовательная сеть университета: все деканаты и структурные подразделения института задействованы в составе сети; все учебные корпуса и общежития университета объединены в единую информационно-образовательную сеть; все структурные подразделения имеют доступ к электронной почте и сети Интернет; функционирует официальный web-сайт университета <https://shakarim.edu.kz> на государственном, русском и английском языках; для управления учебным процессом используется информационная система "ais.semgu.kz" и модули собственной разработки.

Образовательная программа позволяет обучаться лицам с ограниченными потребностями (инклюзивное образование). В рамках программ 7М06101 «Информатика» Университетом проводится работа как по развитию инфраструктуры для безбарьерного доступа лиц с особыми образовательными потребностями, так и совершенствование учебно-методической и материальной базы.

Библиотечный фонд комплектуется на основе учебных планов и программ всех специальностей университета, заявок кафедр на литературу, выполняемых тем научно-

исследовательских работ, а также с учетом читательских запросов обучающихся. Фонд на электронных и магнитных носителях составляет 6522 экз., в том числе на казахском языке – 1927 экз.

### ***Аналитическая часть***

Представленная университетом информация по указанным ОП по материально-техническим и информационным ресурсам показывает тенденцию к улучшению.

В результате анализа деятельности аккредитуемых ОП по данному стандарту, можно заключить, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, указанных ОП. Имеется динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеется на достаточно хорошем уровне информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

Эксперты отмечают недостаточное количество специализированных центров и научно-исследовательских лабораторий, при этом имеющиеся лаборатории и центры не полностью обеспечены специализированным оборудованием и программным обеспечением.

На английском языке ведется ограниченное количество учебных дисциплин, что не соответствует государственной программы полиязычия.

В основном все преподаватели, участвующие в реализации ОП проходят повышение квалификации, однако отмечается не 100% охват ППС, а также недостаточное количество пройденных курсов за пределами РК.

Члены ВЭК отмечают недостаточное для глубокого освоения профессиональных компетенций количество преподавателей-практиков, работающих в профессиональной области аккредитуемых ОП.

В ходе работы ВЭК отмечалось недостаточный уровень охвата помещений вуза сетью Wi-Fi, это стало заметно при подключении мобильных устройств членов ВЭК к внутренней сети.

### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

✓ По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

1. Разработать план по оснащению специализированными центрами и научно-исследовательскими лабораториями, а также библиотечными ресурсами и материально-технической базой в разрезе аккредитуемой образовательной программы (Срок: 01.01.2024).

2. В рамках реализации государственной программы полиязычия по аккредитуемым ОП разработать план работы, направленный на повышение уровня владения ППС иностранными языками и предусматривающий разработку, издание и приобретение специализированной литературы (Срок: 01.09.2024);

3. Провести анализ квалификационного уровня ППС, участвующих в реализации ОП, с целью выявления неточностей и на основании анализа запланировать повышения их квалификации, как в национальных, так и в зарубежных вузах (Срок: 01.01.2024).

4. Увеличить количество привлекаемых к образовательной деятельности высококвалифицированных специалистов производств, для чтения лекций по профильным предметам (Срок: 01.09.2024);

5. Усилить охват сети Wi-Fi на территории Университета Шакарима города Семей (Срок: 01.01.2025).

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7M06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 7, предполагают улучшения – 2.**

### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### **Доказательная часть**

В Университете Шакарима ведется работа по размещению на сайте внешних публикаций (цитат, ссылок) о деятельности вуза, о реализуемых им ОП. Имеются веб-ресурсы, отражающие миссию, цели и задачи университета. Успешно функционирует официальный сайт университета. На этом сайте отражена общая информация об Университете, целях и задачах, информация о каждом подразделении (ректорат, деканаты, кафедры, структурные подразделения и т.д.). Сайт обеспечивает официальное представление информации об университете в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг университета, оперативного ознакомления пользователей с различными аспектами деятельности университета, повышения эффективности взаимодействия подразделений университета с целевой аудиторией.

На сайте <https://shakarim.edu.kz/> в разделе "Кафедра" по ссылке <https://fet.faculty.shakarim.kz/department/28/edu-program/354> приведена полная информация об образовательных программах: наименование ОП, квалификации, присуждаемые после окончания ОП, сроки обучения, формы обучения, короткое описание области применения знания, перспективы трудоустройства, краткое описание навыков, краткое содержание программы, место ОП в национальном рейтинге Независимого агентства аккредитации.

На сайте [shakarim.edu.kz](https://shakarim.edu.kz/) представлена развернутая информация в рубриках: «Университет», «Поступающим», «Факультеты», «Студент», «Выпускникам», «Работодателям», «Наука», «Факультеты», «Блог Ректора», «Колледж», «Образование», «Международное сотрудничество», «Молодежная политика». На сайте <https://shakarim.edu.kz/> в подразделе кафедры «АИТиГ» имеются полные сведения о ППС. Информация о ППС постоянно актуализируется.

При выполнении научных проектов кафедры «АИТиГ»: «Интеллектуальная роботизированная система для плазменной обработки и резки крупногабаритных изделий сложной формы», «Научно-практическое обоснование использования инкапсулированных симбиотических препаратов, обладающих иммуностимулирующей активностью в производстве молочных продуктов», «Международный проект по программе Erasmus+

«Kaz Dual – внедрение лояльной системы в Казахстане» помимо ППС и докторантов активное участие принимают и магистранты.

В вузе проводятся встречи ректора, проректоров, директоров научных школ, начальников отделов со студенческими активами, с магистрантами и докторантами, работодателями, преподавателями и сотрудниками, где каждый участник встречи может задать любой интересующий вопрос любому из руководителей и получить достоверную информацию.

Обратная связь руководство университета с ППС и с обучающимися организована через кураторов, деканат и сайт университета.

#### ***Аналитическая часть***

Управление информацией по аккредитуемым ОП университет осуществляет на достаточно высоком уровне. Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные и социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Члены комиссии отмечают наличие на сайте университета объективной и актуальной информации в рамках ОП, включающей: реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о различных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о достижениях ППС ОП.

Особое внимание члены комиссии обратили на наличие на сайте вуза на страницах кафедр, реализующих ОП, информации о достижениях обучающихся.

В вузе хорошо организована и фактически доказана деятельность руководства ОП и ППС в социальных сетях, в университетской газете и СМИ.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится регулярно и систематически путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Анализ содержания сайта вуза позволил установить, что не обеспечена достаточная прозрачность информации рассмотрения жалоб для потребителей на сайте вуза; не представлена информация о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

- ✓ По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

1. Пересмотреть процедуру размещения и актуализации информации на сайте университета, в части контроля и ответственности за сбор, размещение и оценку, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ (Срок: 01.01.2024).
2. Начиная с 01.01.2023 и затем на постоянной основе обеспечить информирование общественности о ходе реализации ОП на сайте университета на государственном, русском и английском языках;
3. Рассмотреть возможность создания на сайте специализированного раздела с информацией о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях для обучающихся, ППС и работодателей (Срок: 01.01.2024)

***По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательной программой 7М06101 «Информатика: сильные - 0, удовлетворительные - 10, предполагают улучшения - 0.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М06101 «Информатика»:***

***Стандарт «Управление образовательной программой»***

✓ Развитие культуры гарантии качества, реализуемого ОП, поддерживается на всех уровнях: при формировании содержания ОП, ее конкурентоспособности на рынке труда, учетом мнений работодателей и других заинтересованных сторон

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

✓ В университете на высоком уровне поставлена работа по сбору, анализу и управлению информацией на основе применения современных информационных технологий, а также продемонстрирована периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Обучающиеся»***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

✓ - По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

✓ По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Информирование общественности»***

✓ По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

### ***Рекомендации ВЭК по ОП 7М06101 «Информатика»:***

#### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

1. Разработать план привлечения к участию в соответствующих коллегиальных органах управления ОП работодателей являющихся членами ассоциаций в сфере ИКТ (Срок: 01.09.2023);

2. Провести анализ инновационных составляющих аккредитуемой ОП с целью выделения конкурентных ее преимуществ и отличий от ОП реализуемых в республике. На основании анализа провести коррекцию плана развития ОП и профориентационной работы для развития ОП (Срок 01.01.2024).

3. Предусмотреть возможность расширения перечня учебных дисциплин, реализация которых на английском языке позволяет обеспечить соответствие образовательных программ ведущим тенденциям национальной политики в области образования (полиязычность образования) (Срок: 01.09.2024);

#### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1. Разработать процедуру мониторинга, анализа и прогноза потенциальных рисков и механизм их преодоления (Срок: 01.01.2024).

2. Скорректировать информацию об ОП на сайт вуза и кафедры, а также установить периодичность обновления и опередить ответственных лиц за актуализацию этой информации для всех стейхолдеров на трех языках (казахский, русский и английский) (Срок 01.01.2024);

#### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

1. Разработать план гармонизации ОП с ведущими национальными и зарубежными вузами с последующей проработки возможности реализации совместных образовательных программ с ведущими ВУЗами РК и зарубежными организациями образования (Срок 01.01.2025).

2. Организовать **на регулярной основе** методический семинар по сбору информации и обмену опытом об организации совместно с работодателями практико-ориентированного обучения, а также по вопросам **подготовки** практических научно-исследовательских работ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединении работодателей (Срок: 01.01.2024).

3. Разработать план стажировок ППС и руководителей в других организациях образования, реализующих подобные ОП (Срок: 01.09.2023);

4. Провести анализ РУП ОП с целью определения возможности введения в ОП дисциплин исследовательской и научно-практической направленности, позволяющих магистрантам вести успешную подготовку к защите диссертации (Срок: 01.01.2024).

#### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

1. Организовать системный сбор информации для изменения содержания и структуры ОП, в том числе с учетом изменений рынка труда и тебований работодателей (Срок: 01.09.2023).

2. Разработать процедуру информирования всех стейхолдеров через официальный сайт, а также через прочие средства информирования (социальные сети, электронная почта и т.п.), а также наладить обратную связь по опубликованным изменениям ОП (Срок 01.01.2024).

3. Провести анализ соответствия наименованию и содержанию элективных дисциплин

с актуальными профессиональными стандартами и внести изменения в ОП (Срок 01.09.2023).

4. Разработать систему критериальной оценки профессионально-технических навыков, навыков творческого потенциала и навыков критического мышления, необходимых для будущей профессиональной деятельности (Срок: 01.09.2024).

5. Актуализировать систему организации научно-исследовательской практики, в части научной составляющей, и обеспечить контроль за исполнением ее магистрантами (Срок: 01.09.2023).

6. Разработать план по активизации собственных исследований в области методики преподавания специальных дисциплин ОП (Срок: 01.09.2023).

#### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

1. Пересмотреть процедуру проведения апелляции и реагирования на жалобы учащихся с целью увеличения ее прозрачности и доступности. А также разработать алгоритм реагирования на поступившие жалобы (Срок 01.09.2023)

2. Разработать план организации и проведения семинаров по современным методам оценки результатов обучения и повышения квалификации в этой области (Срок: 01.09.2023).

#### ***Стандарт «Обучающиеся»***

1. Разработать программу адаптации и поддержки иностранных студентов (срок: 01.09.2023).

2. Разработать положение об «Ассоциации выпускников» с включение в него: организационной структуры, плана работы и областей деятельности, в рамках содействия развитию университета, а также предусмотреть отчет председателя на коллегиальных органах университета. (Срок 01.09.2023)

3. Рассмотреть возможность создания диалоговых площадок для обмена мнениями посредством современных технологий (например, сайт, чат, форум и т.п.) (Срок 01.01.2025);

4. Разработать план мероприятий по внедрению в образовательный процесс неформального обучения (лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы, обучение программным продуктам (например, Chem Office) (Срок: 01.09.2023).

5. Составить план по формированию контингента студентов, усилить работу со школами и выпускниками бакалавриата, проводить популяризацию программы (Срок: 01.09.2023).

#### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

1. Составить план по развитию академической мобильности профессорско-преподавательского состава сроком не менее чем на три года (Срок: 01.09.2023).

2. Разработать план с указанием измеримых целевых показателей привлечения практиков/работодателей к преподаванию учебных дисциплин соответствующих отраслей ОП (срок: 01.09.2023).

3. Для преподавателей, участвующих в реализации ОП, запланировать мероприятия по повышению их исследовательской и публикационной активности с указанием достижимых планируемых результатов (Срок: 01.09.2023).

#### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

1. Разработать план по оснащению специализированными центрами и научно-исследовательскими лабораториями, а также библиотечными ресурсами и материально-технической базой в разрезе аккредитуемой образовательной программы (Срок:

01.01.2024).

2. В рамках реализации государственной программы полиязычия по аккредитуемым ОП разработать план работы, направленный на повышение уровня владения ППС иностранными языками и предусматривающий разработку, издание и приобретение специализированной литературы (Срок: 01.09.2024);

3. Провести анализ квалификационного уровня ППС, участвующих в реализации ОП, с целью выявления неточностей и на основании анализа запланировать повышения их квалификации как в национальных, так и в зарубежных вузах (Срок: 01.01.2024).

4. Увеличить количество привлекаемых к образовательной деятельности высококвалифицированных специалистов производств, для чтения лекций по профильным предметам (Срок: 01.09.2024);

5. Усилить обхват сети Wi-Fi на территории Университета Шакарима города Семей (Срок: 01.01.2025).

#### ***Стандарт «Информирование общественности»***

1. Пересмотреть процедуру размещения и актуализации информации на сайте университета, в части контроля и ответственности за сбор, размещение и оценку, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ (Срок: 01.01.2024).

2. Начиная с 01.01.2023 и затем на постоянной основе обеспечить информирование общественности о ходе реализации ОП на сайте университета на государственном, русском и английском языках;

3. Рассмотреть возможность создания на сайте специализированного раздела с информацией о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях для обучающихся, ППС и работодателей (Срок: 01.01.2024)

## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

В ходе визита членами внешней экспертной комиссии не сформированы рекомендации по развитию организации образования, выходящие за грани соблюдения стандартов ИААР.



**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательная программа 7M06101 «Информатика» кафедры «АИТиГС» Университет имени Шакарима города Семей могут быть аккредитованы сроком на 5 лет.



**Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательных программ 6 кластера**

**НАО «Университет имени Шакарима города Семей»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП	+			
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование,		+		

		управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП	+			
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а		+		

		также результатов дополнительного, формального и неформального обучения				
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики			+	
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)			+	
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>95</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Правления - Ректор НАО  
«Университет имени Шакарима города Семей»  
Б.А. Ердембеков  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор НУ «Независимое  
агентство аккредитации и рейтинга»  
А.Б. Жумагулова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В УНИВЕРСИТЕТ ШАКАРИМА

Дата проведения визита: 19-21 апреля 2023 года

#### 1 кластер (первичная аккредитация)

- 1) 6B04108 Экономика и менеджмент
- 2) 6B04109 Бухгалтерский учет и финансы
- 3) 7M04115 Экономика и управление
- 4) 7M04116 Бухгалтерский учет и финансы

#### 2 кластер

5) 6B04106 Менеджмент / Business administration (совместная, образовательная программа с Университетом Кьонгдонг (Южная Корея), двуязычная)

#### 3 кластер

- 6) 6B01509 Химия-Биология;
- 7) 6B01512 География-История

#### 4 кластер (первичная аккредитация)

- 8) 6B08303 Лесные ресурсы и охотоведение
- 9) 6B09103 Ветеринария

#### 5 кластер (первичная аккредитация)

- 10) 6B01507 Информатика и робототехника

#### 6 кластер

- 11) 7M06101 Информатика

#### 7 кластер

- 12) 7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка

#### 8 кластер (первичная аккредитация)

- 8) 8D05301 Химия

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
«17» апреля 2023 года			

<b>15.00-16.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>«18» апреля 2023 года</b>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Гостиница
<b>«19» апреля 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b> <i>По времени г.Астана</i>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-09.45</b>	Интервью с ректором	<b>Председатель Правления - ректор – Ердембеков Бауржан Амангельдыевич, доктор филологических наук, профессор</b>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректорами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Член Правления - проректор по академическим вопросам – Оралканова Индира Адылкановна, PhD</i></li> <li>• <i>Член Правления - проректор по науке и инновациям – Қалибекқызы Жанар, к.т.н., ассоциированный профессор</i></li> <li>• <i>Член Правления - проректор по социальной и воспитательной работе – Карибаев Максат Серикович, PhD</i></li> </ul>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Департамент науки - Исбек Берікхан, Ph.D</i></li> <li>• <i>Отдел по управлению научной деятельностью - Евлампиева Елена</i></li> </ul>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус

	<p>подразделений ОО</p>	<p>Петровна, кандидат биологических наук</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Центр информационных технологий</i> - Эбенов Айдос Думанбекұлы</li> <li>• <i>Центр международного сотрудничества</i> - Масалимова Шырын Семейхановна</li> <li>• <i>Центр коммерциализации и инноваций</i> - Байкадамова Асемгуль Мадениетовна, Ph.D</li> <li>• <i>Научная библиотека</i>- Калиева Назымгуль Сиязбековна</li> <li>• <i>Отдел послевузовского образования</i> - Нургазезова Алмагуль Нургазезовна, кандидат технических наук, ассоциированный профессор (доцент)</li> <li>• <i>Центр обслуживания обучающихся</i> - Рахымбердиева Айнур Валерьевна, магистр</li> <li>• <i>Учебно-методический отдел</i> - Рапикова Сандугаш Ануарбековна, магистр</li> <li>• <i>Офис регистратора</i> - Джунусова Мадина Жумахановна, магистр</li> <li>• <i>Отдел карьеры и трудоустройства</i> - Саликжанова Сауле Саттаровна</li> <li>• <i>Центр мониторинга качества образования</i> - Орынканова Жанар Муратбековна, магистр</li> <li>• <i>Центр повышения квалификации и переподготовка кадров</i> - Саганаева Гульнур Бейсембаевна, кандидат филологических наук</li> <li>• <i>Отдел профориентации и приемной комиссии</i> - Омарова Алия Каттабаевна, магистр</li> <li>• <i>Центр социального мониторинга и прогнозирования</i> - Газизова Назигул Слямболовна, кандидат педагогических наук</li> <li>• <i>Отдел воспитательной работы и молодежной политики</i> - Бауыржанова Айгуль Заманбековна, магистр</li> <li>• <i>Медиа-центр</i> - Төлеуғазы Жансая Саянқызы</li> <li>• <i>Медицинский пункт</i> - Акпарова Куралай Гариполлаевна;</li> <li>• <i>Музей</i> - Тұрлыбеков Нұржан Қадырұлы</li> <li>• <i>Департамент по управлению инфраструктурой</i> - Борамбаев Гафур Маратович, кандидат педагогических наук</li> <li>• <i>Хозяйственно-технический отдел</i> - Тусупжанов Ерлан Жумалканович</li> <li>• <i>Отдел службы безопасности</i> - Кемербаев Нурлан Токанович</li> <li>• <i>Отдел управления персоналом и документооборота</i> - Наурзбаева</li> </ul>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
--	-------------------------	--	--

		<p>Сабира Бакберовна, старший инспектор</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Отдел бухгалтерского учета и планирования</i> - Мусабеков Ержан Асемканович, магистр</li> <li>• <i>Отдел государственных закупок</i> - Демесинова Асем Бахытбековна</li> <li>• <i>Центр психологической службы</i> – Сатиева Шолпан Серикбосыновна, кандидат психологических наук, профессор</li> </ul>	
<b>11.30-11.45</b>	Технический перерыв		
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с деканами и заведующими кафедр	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Инженерно-технологический факультет</i>- Нұрымхан Гүлнұр Несіптайқызы, кандидат технических наук, ассоциированный профессор (доцент);</li> <li>- <i>Кафедра химической технологии и экологии</i> - Сабитова Альфира Нуржанкызы, Ph.D;</li> <li>- <i>Кафедра автоматизация, информационные технологии и градостроительство</i> - Кожаметова Динара Ошановна, Ph.D;</li> <li>• <i>Факультет ветеринарии и агроменеджмента</i> - Есенгулова Нурлыгуль Жансаповна, кандидат ветеринарных наук;</li> <li>- <i>Кафедра ветеринарии</i> - Ахметжанова Айжан Еркингазыевна, магистр;</li> <li>- <i>Кафедра сельского хозяйства и биоресурсов</i> - Нуржанова Кульсара Халимарденовна, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;</li> <li>• <i>Факультет филологии</i> - Кадыров Айвар Кабыкенович, кандидат филологических наук, доцент;</li> <li>- <i>Кафедра иностранных языков</i> - Абдыханова Бактыгуль Айдапкелевна, Ph.D;</li> <li>• <i>Гуманитарно-экономический факультет</i> - Тлемисов Улан Багдатович, магистр;</li> <li>- <i>Кафедра экономики и финансов</i>- Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор (доцент);</li> <li>• <i>Естественно-математический факультет</i> - Мукаев Жандос Толеубекевич, Ph.D, ассоциированный профессор (доцент);</li> <li>- <i>Кафедра физико-математических наук и информатики</i>- Оспанова Динара Манаповна, магистр;</li> <li><i>Кафедра естественнонаучных дисциплин</i>- Рахимжанова Акгуль Махметхановна, Ph.D.</li> </ul>	<p><b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	<u><i>Приложение № 1</i></u> <u><i>Кластер 1. + Кластер 2.</i></u> <u><i>Кластер 3.</i></u> <u><i>Кластер 4.</i></u> <u><i>Кластер 5.</i></u> <u><i>Кластер 6.</i></u> <u><i>Кластер 7.</i></u> <u><i>Кластер 8.</i></u>	Кластер 1 + Кластер 2 – Конференц-зал «Үш анык» Кластер 3 – аудитория №123, главный корпус Кластер 4- аудитория №119, главный корпус Кластер 5 – аудитория №120, главный корпус Кластер 6 - аудитория Computer class BSC, главный корпус Кластер 7 – аудитория №1, главный корпус (SCACC) Кластер 8 - аудитория №122, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<u><i>Приложение № 2</i></u> <i>Все преподаватели оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

15.15-16.00	Интервью с обучающимися ООП	<u>Приложение № 3</u> <u>Кластер 1.+ Кластер 2.</u> <u>Кластер 3.</u> <u>Кластер 4.</u> <u>Кластер 5.</u> <u>Кластер 6.</u> <u>Кластер 7.</u> <u>Кластер 8.</u>	Кластер 1 + Кластер 2 – Конференц-зал «Үш анық» Кластер 3 – аудитория №123, главный корпус Кластер 4- аудитория №119, главный корпус Кластер 5 – аудитория №120, главный корпус Кластер 6 - аудитория Computer class BSC, главный корпус Кластер 7 – аудитория №1, главный корпус (SCACC) Кластер 8 - аудитория №122, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<u>Приложение № 4</u> <i>Все обучающиеся оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Согласно маршрутам экскурсий</i>	
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 2-й: «20» апреля 2023 года</b>			
08.30-09.00 <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

			2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10.50	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	Согласно расписанию	
10.50-11.30	Встреча с представителями баз практик	<u>Приложение 5</u>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.20	Встреча с работодателями	<u>Приложение 6</u> <u>Кластер 2.</u> <u>Кластер 3.</u> <u>Кластер 6.</u> <u>Кластер 7.</u>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
12.20-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее) параллельно	<u>Кластер 1.</u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LzodE2czIw3wtX3w3GEtiPFLVw3nv5g9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LzodE2czIw3wtX3w3GEtiPFLVw3nv5g9?usp=sharing</a> <u>Кластер 2.</u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CD1bQEwMZFIqm6Ag-84HpuCzd6k5hL?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1CD1bQEwMZFIqm6Ag-84HpuCzd6k5hL?usp=share_link</a> <u>Кластер 3.</u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ICEDmHbzdmS-R7a_UUDNXRH15VKf7tfp?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1ICEDmHbzdmS-R7a_UUDNXRH15VKf7tfp?usp=share_link</a> <u>Кластер 4.</u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nOnECj6jOJQONv_XzmG4bnp-XfVI3FN5?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1nOnECj6jOJQONv_XzmG4bnp-XfVI3FN5?usp=share_link</a> <u>Кластер 5.</u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1kWzcYquf-tM2BG3eDfI9aLHdcjpQFEeX?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1kWzcYquf-tM2BG3eDfI9aLHdcjpQFEeX?usp=share_link</a> <u>Кластер 6</u>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bXAIzC36lCdYR7ylwd6JFo8eRHd70dc9?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1bXAIzC36lCdYR7ylwd6JFo8eRHd70dc9?usp=share_link</a> <b>Кластер 7.</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1t2B7cY0uH0-qJpRaQAV4lNDp66lDpM?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1G1t2B7cY0uH0-qJpRaQAV4lNDp66lDpM?usp=share_link</a> <b>Кластер 8.</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1UfyS2rM4agHNwVzki0s7wHwyprAEgRVH?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1UfyS2rM4agHNwVzki0s7wHwyprAEgRVH?usp=share_link</a>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв		
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с выпускниками ООП	<u>Приложение 7</u> <u>Кластер 2.</u> <u>Кластер 3.</u> <u>Кластер 6.</u> <u>Кластер 7.</u>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>15.00-17.00</b>	Посещение баз практик ОП	<i>Согласно маршрутному листу</i>	
<b>17.00-17.15</b>	Технический перерыв		
<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.30-19.30</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница
<b>День 3-ий: «21» апреля 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-10.00</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303

			2588
<b>10.00-10.20</b>	Технический перерыв		
<b>10.20-12.30</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12.30-13.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-15.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.15-18.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

**Общее кол-во анкет: 80**

#### 2. Должность

Профессор	7,5%
Доцент/ассоциированный профессор	16,3%
Старший преподаватель	50,0%
Преподаватель	20,0%
Зав. Кафедрой	3,8%
Другое	2,5%

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0,00%
Доктор наук	2,5%
Кандидат наук	36,3%
Магистр	37,5%
PhD	18,8%
Профессор	2,5%
Доцент/ассоциированный профессор	6,3%
Нет	3,8%
Другие (доктор транспорта)	1,3%

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2.5%
1 год – 5 лет	12,5%
Свыше 5 лет	80%
Другое	0%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	86,3	13,7				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	75	23,8	1,2			
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	71,3	23,7	5			

4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	68,8	31,2				
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	80	20				
6	• Методики преподавания	80	20				
7	• Образовательные инновации	78,8	21,3				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	67,5	31,3	1,2			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	77,5	22,5				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	68,8	31,2				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	68,8	31,2				
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	75	25				
13	• преподавателям	81,3	17,5	1,2			
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	72,5	25	2,5			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	73,8	22,5	3,7			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	73,8	25	1,2			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	71,3	27,5	1,2			
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	70	28,8	1,2			
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	65	32,5	2,5			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	65	32,5	2,5			
21	• По повышению квалификации ППС	73,8	23,8	1,2	1,2		
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	80	17,5	2,5			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	72,5	27,5				
	<b>Оцените уровень возможности</b>						

	у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	56,3	37,5	5	1,2		
25	• с практической деятельностью	65	30	3,8	1,2		
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	75	25				
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	46,25	46,25	7,5			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	60	37,5	2,5			
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	65	33,8	1,2			
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	73,8	26,2				

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- еңбек ету шарттары ең қолайлы
- Бұл оқу орны баяғыдан келе жатқан, тарихы мол, мамандары жоғары дәрежелі
- Шәкәрім университетінде оқыдым, барлық еңбек жолым осы университетпен байланысты. Маған барлығы ұнайды
- Жас мамандарға, шетелде Болашақ бағдарламасымен алған білімді практикада қолдануға, әсіресе ағылшын тілінде сабақ жүргізу мүмкіндігі үшін.
- Өз ББ бойынша ұлттық құндылықты бойына сіңірген өте білшміді, нарық талабына сай, сұранысқа ие, жоғары сапалы маан даярлап шығару және тәрбиелі, салиқалы білім алушыларды даярлау.
- Ветеринария білім беру бағдарламасында жоғары білікті мамандарды даярлайтын жалғыз ЖОО
- Өз мамандығым бойынша университетте жұмыс істеуге, өсуге мүмкіндік берілді. Докторантурада мақсатты грантпен бітірдім.
- Самый авторитетный
- Давно работаю
- Я выпускница данного ВУЗа
- Это вуз который готовит кадров для северо востока
- Аймақтағы іргелі оқу орны болғандықтан
- Студенттермен жұмыс істеген ұнайды. Осы ЖОО имиджі ұнайды
- Это самый лучший вуз нашего региона, создаёт отличные условия для трудовой деятельности
- Потому что я люблю эту работу, мне нравится общаться со студентами и узнавать всегда что то новое. Это мой родной университет, который я закончила.
- Престижное учебное заведение, благоприятная атмосфера, научно-интеллектуальная среда, возможности для профессионального роста, реализации научных проектов.
- Өзім магистратура және докторантурада білім алған университетім және Ветеринария мамандығы бойынша білім беретін Қазақстанның шығысындағы көп профильді университет
- Өзім оқып бітірген ЖОО
- Потому, что являюсь выпускником данного ВУЗа, и живу в даном регионе
- Созданы все условия для роста и перспективы своих сотрудников. Возможность заниматься и наукой и преподаванием. Лучший университет нашей страны
- Себебі Абай өңірі, туып өскен жерімдегі ветеринария саласы бойынша жоғары білікті маман даярлайтын бірден бір жоғары білім ордасы.
- Самый авторитетный в нашем городе Семей, быстро и актуально вносят изменения в программы

- образования и программы прохождения практики. Интеграция экономики в производственный процесс предприятий МСБ г. Семей
- Мен Семейдің тумасымын, сондықтан осы жұмыс орнын тандадым. Университеттің беделі өте жоғары болуы менім тандауыма әсер етті.
  - Данный университет является моим Alma mater
  - Қалаған мамандығым бойынша арықарай ғылыми ізденісім арқылы таңдалынды
  - Меня устраивают условия
  - Университет ғылым мен білімге көп көңіл бөлген және перспектива көп
  - По моему специальности в нашем районе единственный многопрофильный ВУЗ
  - Аймақтағы бәсекеге қабілетті ең үздік жоғары оқу орны болғандықтан өз қызметімде тандадым.
  - Университеттің даму әлеуеті өте жоғары
  - Ғылым жолын қууына байланысты
  - Бакалавр, магистратура бойынша да осы университеттен білім алдым. Білім сапасы жоғары, тұрғылықты жеріме ыңғайлы, жағдай жасалған.
  - Оқытушыларға жақсы жағдай жасалған
  - Университет имени Шакарима является одним из перспективных и ведущих ВУЗов в восточном регионе Казахстана. Создаются условия для карьерного роста, благоприятный климат в коллективе. социальная сторона и др.
  - Мен институтты бітіргелі бері туған ЖОО үзбей 29 жыл істедім, бұйырса тағы да жалғастыру ниетім бар
  - По зову души, и в связи с преемственностью поколений
  - Меня все устраивает
  - Я окончила этот ВУЗ, поступила в аспирантуру, защитила кандидатскую диссертацию и судьба моя связана с этим вузом. Я этим горжусь
  - Соответствует моим занятиям наукой и стремлениям подготовки кадров для стемы образования
  - Менің alma mater-ім, ПОҚтың ғылыммен айналысуына баса назар аударылады, жетістігі бар оқытушылар міндетті түрде марапатталады.
  - Бұл жоғары оқу орнында ғылыммен айналысуға көп мүмкіндік жасалады.
  - Мен үшін ең үздік университет
  - Поддержка ВУЗа в различных направлениях. В частности, в научной деятельности, в вопросах академической мобильности и так далее.
  - нравится вуз, руководство, академическая политика
  - Еңбек жолымды осында бастадым
  - 30 лет стаж
  - возможность заниматься наукой, карьерный рост, возможность обучить студентов практическим навыкам ветеринарного врача
  - Можно преподавать и заниматься наукой одновременно
  - Қаламыздағы ең беделді ЖОО бірі. Мен осы университеттің түлегімін.
  - Потому что наш ВУЗ является ведущим в регионе
  - полностью соответствует моим возможностям и потребностям в плане профессиональных интересов, стабильной заработной платы и развития как личности
  - 1.Жас мамандардың ғылыммен айналысуына жағдай жасайды 2.Басшылық пен поқ арасындағы тығыз байланыс,
  - Удовлетворяют условия работы
  - Көпсалалы әрі, мүмкіндігі жоғары мекеме
  - Университет имеет хорошую признанную научную школу, материально-техническую базу, созданы условия для преподавателей и сотрудников
  - Себебі, атаулы ЖОО замануи жабдықталған және ең беделді университет болып табылады.
  - тек осы оқу орнында ББ оқытылатын болғандықтан осы оқу орнын тандаймын
  - Осы оқу орнын аяқтадым, осы оқу орнында жұмыс істеймін. Өзіме ұнайды.
  - Я выпускница этого вуза, других вузов в нашем городе нету. Возможности переехать в другой город и устроиться на работу в другом городе не могу по семейным обстоятельствам, но тесно сотрудничаю с коллегами других вузов по РК
  - Өйткені, Шәкәрім университеті ғылымға өте жоғары дәрежеде көңіл бөлінген, сол себепті ғылыми жобалармен айналысуға мен үшін үлкен мүмкіндік! Және де аталмыш университет қазіргі заманғы техникамен және технологиялармен жабдықталған беделді оқу ордасы!
  - Осы жердің тұрғылықты тұрғынымын және студенттермен жұмыс жасаған ұнайды, осы ЖОО түлегімін
  - Университеттің 1996 жылғы түлегімін. Сондықтан докторлық диссертацияны қорғап келгенен кейін ғылыми зерттеу жұмыстарына өз үлесімді қосқым келеді.

- Это ответственная, интересная работа, и руководство вуза заинтересована в обучении и развитии ППС.
- В городе мало высших учебных заведений
- Өзім осы жоғары оқу орнын тәмәмдадым, кезінде СНГ деңгейінде сапалы маман дайындаған оқу орны. 70 жылдан аса тарихы бар. мамандығым өзіме ұнайды.
- Потому что, проживаю в этом регионе
- менің таңдауым ұстаздық ету, магистратураға түсу кезінде мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алып, өзім білім алған ЖОО қызметке қалдым
- Шығыста ең жоғары оқу орны, жастарға білім беруде өте мықты
- Профессиональное развитие, развитая организационная структура, поощрения труда
- Многопрофильный вуз с прекрасными возможностями, с хорошим МТБ, здесь училась, поддержали при защита PhD. Созданы условия для личного развития, карьерного почта.
- Потому что здесь я имею те возможности, которых нет в других вузах.
- Я люблю свой коллектив, где меня ценят, люблю своих студентов.
- Я люблю и уважаю свой труд. Университет - это второй дом для меня. Молодежь - это наше будущее. Мы помогаем им посредством обучения и воспитания.
- Это единственный вуз, где все прозрачно и предоставляются качественные образовательные услуги
- Это мой Альма-матер, который дает возможности для карьерного роста и международного сотрудничества с другими вузами
- Это лучший вуз в нашем регионе.

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаниятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
53,8	33,8	11,2		1,2

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15	67,5	17,5		

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1,2	18,8	80	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2,5	30	67,5	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		37,5	62,5	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2,5	27,5	70	
Неудобное расписание	1,2	21,3	77,5	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21,3	78,7	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3,8	30	66,2	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1,2	30	68,8	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1,2	15	83,8	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях		37,5	62,5	-
Другие проблемы				

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен (1)</b>	<b>Частично удовлетворен (2)</b>	<b>Не удовлетворен (3)</b>	<b>Затрудняюсь ответить (4)</b>
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	86,3	12,5	1,2	
Отношениями с непосредственным руководством	88,8	11,2		
Отношениями с коллегами на кафедре	95	5		
Степенью участия в принятии управленческих решений	78,8	18,8	1,2	1,2
Отношениями со студентами	97,5	2,5		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	78,8	17,5	1,2	2,5
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	76,3	20	1,2	2,5
Деятельностью администрации вуза	77,6	16,2	1,2	5
Условиями оплаты труда	72,5	21,3	3,7	2,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	82,5	16,3	1,2	
Охраной труда и его безопасностью	90	10		
Управлением изменениями в деятельности вуза	81,3	17,5	1,2	
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	75	18,8	1,2	5
Организацией и качеством питания в вузе	70	22,6	3,7	3,7
Организацией и качеством медицинского обслуживания	78,8	16,3	1,2	3,7

Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие)

- Нет
- Жоқ
- Мәселе жоқ
- Нет проблем
- жоқ

- мәселелер жоқ
- нет
- Мәселелер жоқ
- Мало часов учебной практики
- Қиыншылық тудыратын мәселелер жоқ.
- нет, все устраивает
- проблем нет
- техникалық құрал-жабдықтар болған. Бірақ қазіргі таңда берген тапсырмаға сай келіп алдырып жатырмыз, алға басу бар өте жоғары
- Нет других проблем
- ешқандай шағымдарым жоқ
- Егер мәселе туындаған жағдайда басшылықпен шешіледі
- Кез келген қиындақ туындағанда кафедра меңгерушісі мен декан арқылы шешеміз
- ЖОО оқытушының жалақысы нарық заманына сәйкес емес, 200 мың теңге сапалы өмір сүруді қамтамасыз ете алмайды. Тым болмағанда Мектеп мұғалімі жалақысына теңестірсе.
- Не имеются
- Обновление облрудования для кабинетов
- Басқа мәселелер орын алған жоқ
- Басқа мәселелер туындаған жөн.
- Айтарлықтай мәселелер жоқ
- не имеются
- наглядный материалы
- Хотелось бы отметить аудитории, не все аудитории оснащены компьютерами и телевизорами чтоб показать студентам видео некоторых практических занятий. Недостаточно современного оборудования, например рентген, студент может получить много практических навыков при работе с разным оборудованием.
- Проблем нет
- неблагоприятный температурный режим в аудитории в зимнее время
- проблем в организации учебного процесса нет
- Ешқандай мәселе жоқ
- ешқандай мәселе жоқ
- Басқа мәселелер жоқ
- нету
- Ауыз толтырып айтарлықтай мәселе жоқ
- Айтарлықтай ешқандай мәселе жоқ
- навыки работы по особенностям системы электронного управления документооборотом, учебными контентами портала
- Нет помощи со стороны IT специалистов в создании электронных учебников, онлайн курсов, применении цифровых технологий
- Текущие проблемы прописываем в чат кафедры и университета, решаются сразу, т к на контроле у руководства, четко ставятся сроки и фото о проделанной работой

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

**Общее кол-во анкет: 477**

**Пол:**

Мужской	28,1
Женский	71,9

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загрузка ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	89,1	10,3	0,4		0,2
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	86,8	12,4	0,6		0,2
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	87,6	11,3	0,9		0,2
4. Доступностью академического консультирования	87,9	11,5	0,6		
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	87,5	11,3	1		0,2
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	83,7	14	1,3	0,2	0,8
7. Отношениями между студентом и преподавателем	88,7	10,7	0,6		
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	86,7	11,7	1		0,6
9. Доступностью услуг здравоохранения	86,2	10,5	1,3	0,4	1,6
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	82,4	13,4	1,9	0,4	1,9
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	88,5	10,5	0,8	0,2	
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	89,8	9,4	0,4		0,4
13. Существующими учебными ресурсами вуза	88,7	10,5	0,4	0,2	0,2
14. Доступностью компьютерных классов	83,4	13,8	1	1	0,8
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	84	14	1	0,8	0,2
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	88,9	10,3	0,4		0,4
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	86	10,5	2,1	0,8	0,6
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	66,9	19,1	3,1	3,1	7,8
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	85,6	13	0,4		1
20. Качеством образовательной программы в целом	89,6	8,8	1	0,4	0,2
21. Качеством учебных программ в ОП	90,6	7,8	0,8		0,8
22. Методами обучения в целом	89,2	9,2	0,8		0,8

23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	87,5	11,1	0,6	0,2	0,6
24. Качеством преподавания в целом	89,6	9,6	0,6	0,2	
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	82,2	15,7	1,9		0,2
26. Требованиями ППС к студенту	85,6	13,4		0,2	0,8
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	89,6	9,2	1		0,2
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	90	9,2	0,6		0,2
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	88,9	10,1	1		
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	88,1	11,1	0,2		0,6
31. Имеющимися компьютерными классами	82,7	15,5	0,6	0,4	0,8
32. Имеющимися научными лабораториями	81,2	13,6	1,5	0,6	3,1
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	88,5	10,3	0,8		0,4
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	90,6	8,6	0,4		0,4
35. Обеспечением студентов общежитием	87,1	7,5	0,6	0,2	4,6

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	83,2	14,5	1,9	0,2	0,2	
37. Содержание курса хорошо структурировано	83,1	13,4	2,9	0,6		
38. Ключевые термины достаточно объяснены	81,7	14,9	3,4			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	83,9	11,9	3,8	0,4		
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	83,3	13,2	3,1	0,2	0,2	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	88,3	9	2,3	0,2	0,2	
42. Изложение преподавателя понятно	84,7	11,5	3,4	0,2	0,2	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	80,1	15,9	4			
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	82,4	13,4	3,8	0,2	0,2	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	81,8	14	3,8	0,2	0,2	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	81,4	15,3	3,1	0,2		
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	81,8	14	4,2			
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	79,5	15,7	4,2	0,4	0,2	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	83,6	14,7	1,7			
50. Преподаватель проявляет позитивное	84,1	13	2,7	0,2		

отношение к студентам						
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	83,4	14,3	2,3			
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	84,1	12,8	2,7	0,2	0,2	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	82	15,3	2,5	0,2		
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	82,8	14,3	2,5	0,4		
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	82	14,7	2,7	0,4	0,2	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	81	15,7	2,9	0,4		
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	80,9	14,9	4	0,2		
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	84,1	13,6	2,1	0,2		

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

- -
- Нет
- Жок
- Проблем нет
- Нет никаких проблем
- Мені бәрі қанағаттандырады
- Жок
- Мені барлығы қанағаттандырады
- Нет никаких проблем
- нет
- Ешқандай шағымым жоқ
- Нету
- Ешқандай проблема жоқ
- Барлығына көңілім толады
- Все хорошо
- Ешқандай мәселе жоқ
- Нет проблем
- жоқ
- .
- Бәрі күшті
- No problem
- Мені бәрі қанағаттандырады.
- всё устраивает
- Другие проблемы не имеются!
- Бари жаксы , ешқандай маселе жоқ
- Мені бәрі қанағаттандырады
- проблем нет
- Барлығына көңілім толады!Оқытушыларынада барлығы жақсы
- Ешқандай мәселелер жоқ,барлығы өте жақсы деңгейде!
- Басқа мәселелер жоқ
- Ешқандай мәселелер жоқ.
- Бәріне көңілім толады
- нету
- Проблем нету
- Проблем никаких нет
- Ешқандай қиындықтар жоқ , барлығына көңілім толады.

- нет проблем
- Жок ондай бардыгы жаксы
- Никаких проблем не было и надеюсь что не будут!
- нет проблем
- нету никаких претензий
- Ешкандай маселе жок, бэри жаксы.
- Еш кандай проблема жок бэри жаксы.
- Проблема жок
- Нет проблем , меня все устраивает
- Проблема нет!
- Барлыгына толықтай келісемін
- Оте жаксы
- Всё хорошо
- Их нет
- Барлыгына қанағаттанамын
- мне нравится как преподают учителя
- У меня нет никаких проблем по отношению к этому
- Я доволен качеством преподавания в нашем университете, поэтому особых проблем нет.
- Жок бэри тамаша
- Ешкандай маселелер жок. Барлыгына қанағаттанамын
- Абсолютно нету никаких проблем, я хвалю свой вуз за все хорошее что они мне дали, а именно позитивное настроение и хорошую учёбу!
- Все в хорошем состоянии
- Никаких проблем
- Ешкандай маселе жок. Барлыгына қанағаттанамын.
- Всем удовлетворена
- Оте керемет
- Ешкандай маселе жок .Барлыгына қанағаттанамын!
- Нет проблем
- Проблем нет все хорошо
- Мені барлығы да қанағаттандырады!
- Нету никаких претензии
- нет никаких проблем
- Поступил на магистратуру в Университет имени Шакарима в 2022 году. За пол года моего обучения я полностью удовлетворен учебным процессом вуза. Никаких проблем на момент обучения не выявил. Все функционирует на высшем уровне.
- Ешкандай шағым жок
- Барлығы жаксы, ешкандай шағымым жок
- Барлығына көңілім толады, себебі бізде барлығы қол жетімді және кері байланыс әрдайым жасалынады.
- Мені барлығы қанағаттандырады.
- Ешкандай маселе мен шағымым жок
- Барлығы тамаша
- Думаю нет проблем
- Ешкандай проблемалар жок
- С проблемами не сталкивался
- мені барлығы қанағаттандырады
- Ешкандай проблема жок.
- Оте жаксы
- Проблем нет
- Маселе жок, бэри дұрыс
- ПРИТЕНЗИЙ НЕТ
- все удовлетворительно
- Ешкандай маселелер жок.
- Бэріне көңілім толады
- Бэріне қанағаттымын
- Ондай жок
- Ешкандай проблемалар жок
- Хочется дополнительной нагрузки, больше не простых и интересных задач что бы узнавать

новое. Хочу больше знаний, больше информации.

- Барлығы ұнайды. Келіспейтін тұстары жол
- Не помню
- Менің бәріне көңілім толады
- Никаких проблем нету, я лично очень рада что поступила именно в этот Университет.

Преподаватели очень ответственно относятся к своей работе. Довольна качеством образования.

- В процессе обучения я не выявила никаких проблем. Всё устраивает
- Ешқандай қиындықтар жоқ
- Никаких проблем нету
- Барлығына қанағаттанамын
- меня устраивают

