



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной первичной аккредитации образовательной программы

7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка  
(профильное направление)

7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка  
7M02312 Переводческое дело

АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМ. АБЫЛАЙ ХАНА»

в период с 10 по 12 мая 2023 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной первичной  
аккредитации образовательной программы**

*7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка  
(профильное направление)*

*7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка  
7M02312 Переводческое дело*

**АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМ. АБЫЛҒАЙ ХАНА»**

**в период с 10 по 12 мая 2023 г.**

**г. Алматы, 2023 год**

## Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .....	9
<b>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....</b>	<b>9</b>
<b>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....</b>	<b>13</b>
<b>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....</b>	<b>17</b>
<b>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....</b>	<b>20</b>
<b>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....</b>	<b>22</b>
<b>6.6. Стандарт «Обучающиеся».....</b>	<b>25</b>
<b>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....</b>	<b>29</b>
<b>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....</b>	<b>32</b>
<b>6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....</b>	<b>35</b>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	37
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	38
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ 39	
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	40
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	46
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....	54
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	61

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**РК** - Республика Казахстан;

**МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан;

**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

**АС** – Академический Совет;

**ОВПО** – организация высшего послевузовского образования;

**ВЭК** - внешняя экспертная комиссия;

**ГОСО** - государственные общеобязательные стандарты образования;

**ГПРО** - государственная программа развития образования;

**НААР** - Независимое агентство аккредитации и рейтинга;

**НГС** – Научно-гуманитарный Совет;

**ECTS** - Европейская система переноса и накопления кредитов;

**КТО** – кредитная технология обучения;

**НИПО-комплекс** - научно-инновационный профессионально-образовательный комплекс

**НИПЛ** - Научно-исследовательская прикладная лаборатория;

**НИИПШ** - Научная инновационная исследовательская прикладная школа;

**НПА** - нормативно-правовые акты;

**НРК** - Национальная рамка квалификаций;

**НПН** – научно-педагогическое направление;

**ПН** – профильное направление;

**ИСК** - Национальная система квалификаций;

**ОП** - образовательная программа;

**МОП** – модульные образовательные программы;

**РУП** – рабочий учебный план;

**БД** – базовые дисциплины;

**ПД** – профилирующие дисциплины;

**ИУП** - индивидуальный учебный план;

**ИПП** - иноязычная профильная подготовка;

**КЭД** – каталог элективных дисциплин;

**НИР** - научно-исследовательская работа;

**НМС** - Научно-методический Совет;

**СРО** - самостоятельная работа обучающихся;

**СРМ** - самостоятельная работа магистрантов;

**СРМП** - самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя;

**ППС** - профессорско-преподавательский состав;

**СО** – связь с общественностью;

**МО** – международные отношения;

**НЦНТИ** - Национальный центр научно-технической информации;

**МООК** - массовые открытые онлайн-курсы;

**УС** - Ученый совет;

**ФПО** - факультет послевузовского образования;

**ЦИТ** - Центр информационных технологий;

**ЦОС** – Центр обслуживания студентов;

**ЭОР** - электронные образовательные ресурсы;

**ACQUIN** - The Accreditation, Certification and Quality Assurance Institute;

**MOODLE** - Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment;

**GPA** - Grade point average;

**PR** - Public Relations

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №87-23-ОД от 16.03.2023 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 10 по 12 мая 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана» стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

- 1) **Председатель ВЭК** – Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан) *Off-line участие*
- 2) **Эксперт IAAR** – Sousana Michailidou Ph.D Professor Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (Афины, Греция) *On-line участие*
- 3) **Эксперт IAAR** – Natalie Aleksandra Gurvitš-Suits, PhD, Tallinn University of Technology (г. Таллин, Эстонская Республика) *On-line*
- 4) **Эксперт IAAR** – Абишева Вера Тукеновна, д.филол.н., профессор, кафедра журналистики, Карагандинский государственный университет им.Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан) *Off-line участие*
- 5) **Эксперт IAAR** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Профессор кафедры международных отношений и мировой экономики, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан) *Off-line участие*
- 6) **Эксперт IAAR** – Мирзоева Лейла Юрьевна, д.филол.н., профессор, Университет Сулеймана Демиреля (г.Алматы, Республика Казахстан) *Off-line участие*
- 7) **Эксперт IAAR** – Толеубаева Акнур Мухитовна, доктор PhD, и.о. доцента кафедры теории и практики перевода, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан) *On-line участие*
- 8) **Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамханова, Доктор PhD, доцент кафедры «Туризм и сервис», Университет "Туран" (г.Алматы, Республика Казахстан) *Off-line участие*
- 9) **Эксперт IAAR, работодатель** – Жайыкбаева Лейла Маратовна, Директор департамента управления персоналом Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» (г. Астана, Республика Казахстан) *On-line участие*
- 10) **Эксперт IAAR, студент** – Габитов Дармен Даулетбекович, обучающийся 4-го курса ОП «Политология и Международные отношения», Назарбаев Университет, Член Альянса студентов Казахстана (г. Астана, Республика Казахстан) *On-line участие*
- 11) **Эксперт IAAR, студент** – Сисенова Толғанай Ерболқызы, обучающаяся 1-го курса ОП «НПМ Менеджмент», Университет Туран, Член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан) *On-line участие*
- 12) **Эксперт IAAR, студент** – Тынымбаева Аружан Мұратқызы магистрант 2 курса «Переводческое дело» Евразийской национальный университет им.Гумилева, Член Альянса студентов Казахстана (г. Астана, Республика Казахстан) *On-line участие*

13) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Акционерное общество «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» - (далее КазУМОиМЯ) – специализированный университет, обобщающий лучшие казахстанские и международные образовательные традиции, и практики, умело сочетающий качество образовательного процесса с предметным разнообразием образовательных программ.

Подготовка кадров в КазУМОиМЯ осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского профессионального образования АБ 0137365 от 03.02.2010 г. по 17 программам бакалавриата, 20 - магистратуры, 5 - докторантуры PhD (Приложение 1А. Лицензия и Приложение к ней СО. Приложение 1Б. Лицензия и Приложение к ней МО) <https://clck.ru/g558x>.

Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана - аккредитованная организация высшего образования в городе Алматы, был основан Постановлением Совета народных комиссаров СССР №1696 от 16 сентября 1940 года, как Казахский учительский институт иностранных языков (КазГУИИЯ). В апреле 1944 года Казнаркомпрос подготовил предложение о преобразовании КазГУИИЯ в Казахский государственный педагогический институт иностранных языков. Постановлением Правительства РК за №1263 от 23 июня 1993г. Алматинский педагогический институт иностранных языков был преобразован в Казахский государственный университет мировых языков, а в 1999 году Университету присвоено имя Абылай хана. В соответствии с Постановлением Правительства РК за №1099 от 23 августа 2001 г. РГКП «Казахский государственный университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» было преобразовано в Закрытое акционерное общество «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана». Согласно статье 90 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах» ЗАО «КазГУМО», 13 мая 2003 года решением общего собрания акционеров переименовано в АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана».

На сегодняшний день КазУМОиМЯ им. Абылай хана - крупнейший в Республике Казахстан многопрофильный научно-образовательный университет, специализирующийся на подготовке кадров гуманитарного языкового и международного профиля. Стратегия развития и деятельность КазУМОиМЯ им. Абылай хана направлена на его становление как инновационно-ориентированного университета международно-адаптивного типа, на формирование национальной модели профильного профессионально - инновационного образования с учетом международных требований и стандартов.

На современном этапе позиции КазУМОиМЯ укрепились благодаря высокой оценке подготовки бакалавров, магистров и докторов PhD международных и национальных аккредитационных и рейтинговых агентств, в числе которых Независимое агентство аккредитации и рейтинга/НААР, Германский институт аккредитации, сертификации и обеспечения качества/ACQUIN и QS World Universities Rankings.

КазУМОиМЯ в 2022-2023 учебном году в мировом рейтинге университетов QS WUR 2023 расположился на 1001-1200 месте. С 2022 года регион Центральная Азия была перемещена с рейтинга QS ЕЕСА в QS Asia и в издании на 2023 год университет расположился в 301-320 позиции. Университет расположился на 251-300 месте мирового предметного рейтинга QS WUR by Subject 2023: Modern Languages.

Развитие культуры обеспечения качества происходит в рамках внедрения европейских программ в сфере высшего образования: проект DOQUP-TEMPUS. «Документация по обеспечению качества образовательных программ: DOQUP модель»,

проект «Implementation of Education Quality Assurance System via Cooperation of University – Business - Government in HEIs», ICM - международная кредитная мобильность, CBHE - Capacity Building in Higher Education.

КазУМОиМЯ планомерно работает над вопросами интернационализации образования и успешно сотрудничает с 115 университетами мира, ведутся совместные программы с присвоением двойных дипломов по специальностям бакалавриата и магистратуры. Сегодня КазУМОиМЯ является членом 14 авторитетных международных ассоциаций и других организаций.

Университет полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельностью по аккредитуемым ОП КазУМОиМЯ, на своем балансе имеет 5 учебных корпусов, 3 студенческих общежития, 1 физкультурно-оздоровительный комплекс, 3 актов зала, 2 конференц-зала, 3 столовых, 2 буфета, 6 читальных залов.

Современная научно-образовательная инфраструктура университета включает научно-исследовательские лаборатории. В университете издаются признанные отечественной и международной академической общественностью научные журналы «Абылай хан атындағы ҚазХҚЖӘТУ Хабаршысы» серии: «Педагогические науки», «Филологические науки», «Международные отношения и регионоведение», которые вошли в перечень изданий, рекомендуемых Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования МОН РК для публикации основных результатов научной деятельности приказом от № 821 07.12.2021г. и приказом МНВО РК №148 от 27.12.2022г.

Университет на регулярной основе информирует общественность и ключевых стейкхолдеров обо всех аспектах своей деятельности путем публикации материалов на различных Интернет-ресурсах, включая социальные сети и средства массовой информации. Университет использует официальный сайт <https://www.ablaikhan.kz/ru/>, сайт ППС <https://clck.ru/33v2vX>, сайт научных изданий <http://journals.ablaikhan.kz>, образовательный портал <http://portal.ablaikhan.kz>, портал системы электронного обучения <http://lms.ablaikhan.kz>.

КазУМОиМЯ им. Абылай хана является обладателем 12 международных знаков признания, среди которых международная награда «Европейское качество», звание Лидера Образования, присужденного Кембриджской научной ассоциацией, Австрийский Крест почета за вклад в образование и культуру; Международный сертификат качества Швейцарского института стандартов качества SIQS; Международная почетная награда «Сократ» за вклад в интеллектуальное развитие молодого поколения; Французская академическая Пальмовая ветвь, международная награда «Объединенная Европа» за вклад в интеграцию и ряд других наград.

В университете работает 19 иностранных преподавателей и обучаются студенты из ближнего и дальнего зарубежья. По программе бакалавриата - 164 студента, из них: КНР - 62 (ВНЖ - 6), Узбекистан - 58 (ВНЖ - 1), Россия - 20 (ВНЖ - 4), Таджикистан - 8, Турция - 3, Афганистан - 3, Кыргызстан - 6, Азербайджан - 1, Грузия - 1, Туркменистан - 1, Южная Корея - 1. По программе магистратуры - 10 студентов, из них: Афганистан - 1, Нигерия - 1, Таджикистан - 1, КНР - 2, Пакистан - 2, РФ - 1, США - 1, Узбекистан - 1.

Контингент магистрантов по ОП 7М02312 – Переводческое дело на 2022-2023 год (зимний набор) 1 магистрант; по ОП 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление) – 13 магистрантов, по ОП 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка – 3.

В 2022-2023 учебном году: всего ППС по ОП «7М02312 – Переводческое дело» – 7, из них остепененные 6 ППС, что составляет 85.7% -, доктора наук – 1, кандидатов наук – 2, PhD – 3. Остепененность ОП «7М02312 – Переводческое дело» на 2022-2023 учебный год: 85.7%, по ОП 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление) – 83%, по ОП 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка – 80%.

В настоящее время по аккредитуемым ОП не было выпуска.

## **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Международная специализированная аккредитация ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело по стандартам IAAR проводится впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана» в период с 10 по 12 мая 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 09.05.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 78 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	6
Руководители структурных подразделений	12
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	11
Преподаватели	14
Обучающиеся	15
Выпускники	17
Работодатели	
<b>Всего</b>	<b>78</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с НИПО «Ресурсный центр», Лаборатория Синхронного перевода, Языковые центры, Институт Конфуция, Центр Корееведения, Аудитории, комп. классы ПД, Столовая ГУК, Актовый зал красный, Диссертационный читальный зал им. М.М. Копыленко, Зал литературы мировых языков имени П.Г. Козлова, Кабинет по школьному образованию Center for digital education, Компьютерный класс, Лаборатория Журналистики, Дикторская, Компьютерные классы, Центр обслуживания студентов (ЦОС), Столовая, Музей КазУМОиМЯ им. Абылай хана, Этнографический музей, Спортзал.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами КазУМОиМЯ им. Абылай хана осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке ОП.

На период аккредитации занятия не были посещены.



Во время работы членами ВЭК была посещена следующая база прохождения практики: ПХВ Институт языкознания имени А. Байтурсынова, РОО «Академия Педагогических Наук Казахстана» и Филиал АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Алматинской области».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 15 преподавателей, 17 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://www.ablaikhan.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КазУМОиМЯ им. Абылай хана, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 12.05.2023 г.



**6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

***Доказательная часть***

Образовательная деятельность АО Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана по программам: 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М02312 Переводческое дело осуществляется на основании лицензии (Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского профессионального образования АБ 0137365, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 03.02.2010 года).

Данные ОП реализовываются в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, Государственными общеобязательными стандартами образования РК (ГОСО), нормативно-правовыми актами

сферы высшего и послевузовского образования, Стратегией развития АО Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана на 2020-2025 годы, Политикой обеспечения качества университета.

Политика в области качества включает в себя совокупность организационной структуры вуза, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образования и развития культуры качества, размещена на сайте университета и отражена во внутренних нормативных документах вуза, Стратегии развития АО Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана на 2020-2025 годы (3 редакция).

В вузе существует система внутреннего и внешнего контроля качества. Так, Положения Академическая политика АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» Рекомендовано к переизданию решением Ученого Совета КазУМОиМЯ имени Абылай хана (протокол №7 от 24 февраля 2023 года) Раздел 1; Академическая политика АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» Рекомендовано к переизданию решением Ученого Совета КазУМОиМЯ имени Абылай хана (протокол №7 от 24 февраля 2023 года) опубликованы на официальном сайте. Утверждено Положение о комиссии по обеспечению качества (Приказ Председателя правления-ректора от 24.01.2023 года), Развитие культуры обеспечения качества также происходит в рамках внедрения европейских программ в сфере высшего образования: проект DOQUP-TEMPUS. «Документация по обеспечению качества образовательных программ: DOQUP модель», проект «Implementation of Education Quality Assurance System via Cooperation of University- Business- Government in HEIs», ICM - международная кредитная мобильность, CBHE - Capacity Building in Higher Education.

В университете разработано Положение об управлении рисками (Утверждено Председателем правления-ректором 26.01.2023г), опубликовано на официальном сайте. В соответствии с Положением кафедрами Иноязычной профессиональной подготовки, Методики иноязычного образования и Перевода и межкультурной коммуникации разработаны Паспорт риска и План-отчет мероприятий по предотвращению рисков.

Аккредитуемые ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело разработаны на основе национальных приоритетов и Стратегии развития АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана» на 2020-2025 годы (3 редакция). Политика обеспечения качества в вузе подтверждается наличием в университете инновационно-производственных площадок в виде научно-инновационные-профессионально-образовательные комплексы - НИПО комплексы, научно-исследовательских инновационно-прикладных школ - НИИПШ и научных инновационно-прикладных лабораторий - НИПО, содействующие подготовке соответствующих современным потребностям общества и реального сектора экономики профессиональных кадров с творчески-инновационной ориентированностью на решение актуальных социо-экономических задач.

ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г. и «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., относятся к НИИПШ №2 «Модернизация иноязычного образования, ее современные теоретико-интегративные основы и методология его интерактивно - компетентностного моделирования» (Руководители – к.п.н., доц. Головчун А.А., д.п.н., проф. Джусубалиева Д.М.), НИПЛ I – Модернизация иноязычного образования на основе когнитивно-лингвокультурологической методологии. НИПЛ II Современные инновационные технологии подготовки педагогических кадров.

ОП «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. входит в состав НИПО комплекса по лингво-инофилологическому направлению (ЛИН); НИИПШ по межкультурной коммуникации и функционально-прагматическим исследованиям языков и культур, включающего в свой состав НИПЛ II «Межкультурная коммуникация и переводоведение». Руководителями являются Карибаева Б.Е. – доктор PhD, асоц.профессор, Асанова Г.С. –

доктор PhD, профессор. Целью исследования НИПЛ II является осуществить анализ взаимосвязи и роли межкультурной коммуникации и переводоведения в контексте развития новых направлений науки о языке, подготовить учебные пособия по дисциплинам в сферах межкультурной коммуникации и переводоведения.

Планы развития ОП разработаны на основании стратегического плана развития университета, были актуализированы и утверждены на заседаниях кафедр. Образовательные программы утверждены в Реестре «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 21.01.2022 (Ссылка: <http://esuvo.platonus.kz/#/user/rep/submissions/application/38017> ), «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 31.05.2022 (Ссылка: <http://esuvo.platonus.kz/#/user/rep/submissions/application/40060> ), «7M02312 - Переводческое дело» - 16.04.2021 (Ссылка: <http://esuvo.platonus.kz/#/user/rep/submissions> ).

Направление подготовки профильное со сроками обучения 1 и 1,5 года. Язык обучения – английский. Контингент обучающихся по аккредитуемым программам составляет 17 человек. По образовательному гранту обучается 16 магистрантов. На платной основе - 1 магистрант (Таблица 2).

Таблица 2

Год поступления	Грант	Платное обучение
<b>ОП 7M01712 - «Подготовка педагогов иностранного языка»</b>		
2021-2022	-	-
2022-2023	12 чел.	1 чел.
<b>ОП 7M01712 - «Подготовка педагогов иностранного языка»</b>		
2021-2022	-	-
2022-2023	3 чел.	-
<b>ОП 7M02312 Переводческое дело</b>		
2021-2022	-	-
2022-2023	1 чел.	-

Механизм координации деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, закреплён в Положении об Академическом совете по образовательным программам, в котором определена компетенция Академического совета по направлениям подготовки кадров НИПО, выпускающих кафедр, работодателей и обучающихся, а также в Положении об аудите ОП.

Как показывает анализ, аккредитуемые ОП осуществляют свою деятельность на основе Национальной рамки квалификаций (НРК) с учётом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций (ЕРК), и индивидуальных планов обучающихся. В соответствии с запросами обучающихся, требованиями работодателей и рынка труда содержание образовательных программ корректируется через каталог элективных дисциплин (КЭД) и обновление рабочих программ учебных дисциплин. Разработка и реализация ОП магистратуры в университете регламентирована Академической политикой для уровней послевузовского образования (Протокол №1-3 от 26.08.2022, размещена на официальном сайте университета в разделе «Учебный процесс» «Академическая политика. Часть 2. ФПО. Руководство ОП привлекает заинтересованных лиц, стейкхолдеров к формированию плана развития ОП. На основе *бенчмаркинга* ОП в 2021-2022 учебном году на 2022-2023 учебный год были определены приоритетные, наиболее востребованные на рынке труда направления подготовки обучающихся магистратуры с участием всех стейкхолдеров (работодателей, магистрантов и других заинтересованных лиц) в разработке ОП на заседании выпускающих кафедр, кафедр факультета послевузовского образования, а также заседания Академического Совета по ОП. План развития ОП является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования на основе планомерной,

целенаправленной и эффективной реализации намеченных целей ОП. План развития ОП разрабатывается в соответствии с Болонскими принципами образования. Для совершенствования ОП и повышения конкурентоспособности выпускников при разработке и обсуждении Плана особое внимание уделяется приоритетам развития РК в данном направлении, Структура и содержание плана развития обеспечивают уникальность ОП. В учебном процессе активно используются образовательные платформы MS Teams, Moodle, Google classroom; проводятся онлайн-конференции, вебинары с использованием видеоресурса ZOOM. ППС аккредитуемых ОП эффективно используют на занятиях интерактивные методы обучения (презентации, работа в малых группах, асоциогамма и др.), современные цифровые образовательные ресурсы.

### *Аналитическая часть*

Аккредитуемые ОП 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М02312 Переводческое дело демонстрируют функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения результатов обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Вместе с тем члены ВЭК рекомендуют дальнейшее совершенствование механизмов управления и проведение специальных мероприятий по привлечению представителей групп заинтересованных лиц к обсуждению и формированию плана развития ОП. Данное предложение связано с тем, что на момент аккредитации цикл обучения еще не был завершен, и предложения стейкхолдеров запланировано внести в РУП ОП с целью удовлетворения потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

Интервью руководителей ОП, ППС, обучающихся, а также анализ представленной документации подтвердили уникальность аккредитуемых ОП, которая заключается в том, что:

- Структура НИПО-комплексов демонстрирует эффективность в процессе разработки и функционирования ОП магистратуры, поскольку предполагает интеграцию собственно образовательного и научного компонентов;
- траектории обучения непосредственно связаны с современными запросами общества и рынка труда, имеется возможность формирования индивидуальных траекторий посредством выбора элективных дисциплин и языка обучения;
- МОП включает междисциплинарный подход к формированию ОП, интерактивные формы преподавания;
- активно задействованы базы практик.

Вузом представлена система обратной связи, ориентированная на обучающихся, сотрудников вуза и стейкхолдеров. Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на приём к ректору и проректорам по утвержденному графику, руководителям подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Имеется возможность обратиться лично к ректору через его блог на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с заинтересованными лицами.

Опрос выявил, что опрошенные ППС положительно оценивают: уровень карьерного роста – 93,2%, доступность руководства вуза – 96%, созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника – 93,5% опрошенных.

Управление образовательным процессом связано с конкретными должностными лицами (заведующий кафедрой, эдвайзеры, директора институтов, их заместители, разработчики ОП, члены академических советов, руководство университета). Выполняемые обязанности описаны в должностных инструкциях, ответственность за бизнес-процессы образовательных программ несут выпускающие кафедры. По мнению экспертов ВЭК, в

Самоотчете руководство ОП в недостаточной степени продемонстрировало стратегическое видение в сфере риск-менеджмента, что подтвердилось во время изучения документации и интервью.

### **Сильные стороны/лучшая практика**

Эффективность структуры НИПО, ее высокая степень адаптивности и инновационный характер, а также доступность информации о НИПО для всех заинтересованных лиц (все положения, касающиеся структуры и функционирования НИПО, опубликованы на сайте университета и постоянно обновляются по мере поступления информации) обуславливает четкость разработанных моделей выпускников ОП, а также логичность и последовательность учебного процесса.

### **Рекомендации ВЭК для ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело:**

- Необходимо прописать в Плате развития ОП все возможные риски в разрезе конкретных ОП и определить меры для их предотвращения в срок до 1 декабря 2023 г.

- ВЭК рекомендует в сроки до 1 сентября 2025 года организовать переподготовку руководства ОП по программам менеджмента образования и рассмотреть возможность организации подобных программ в университете, поскольку для этого есть необходимый потенциал.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшение – 1
- Неудовлетворительные – 0

### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

• *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

- *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### ***Доказательная часть***

Информационные процессы университета по отдельным направлениям деятельности кафедр автоматизированы на основе современных информационно-коммуникационных технологий. Для осуществления сбора, анализа и управления информацией в Университете разработана эффективная система мониторинга «1С. Университет» на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

Управление информацией и отчетностью осуществляется выпускающими кафедрами бакалавриата как основой формирования контингента и кафедрами факультета послевузовского образования, а также структурными подразделениями университета: Учебным Управлением, Офис-регистраторами, Управлением Науки и т.д.

В соответствии с Академической Политикой КазУМОиМЯ им. Абылай хана регламентируется порядок проведения промежуточной и финальной аттестации магистрантов, производственной практики, экспериментально-исследовательской работы, защиты магистерского проекта, порядок проведения рубежного и финального контролей, права и обязанности обучающегося и др.

Все положения, регламентирующие учебный процесс, утверждаются на Ученом совете университета. Оригиналы документов хранятся в Управлении стратегии развития и мониторинга, электронная версия документа расположена на портале вуза в открытом доступе.

Работодатели, социальные партнеры принимают участие в обсуждении РУП, КЭД, экспертизе ОП, по результатам которых, в случае дополнений и замечаний, вносятся корректировки.

Общедоступность содержания образовательных программ обеспечивается размещением на образовательном портале университета: РУП, КЭД. Механизмы анализа и оценки эффективности предпринимаемых изменений для различных уровней обучения содержат: выполнение планов, решений и программ за предыдущий период; выполнение решений, принятых по результатам анализа СМК за предыдущий период; работа с персоналом и состояние исполнительской дисциплины, оценка и анализ результатов внутренних/внешних проверок СМК; требования и удовлетворенность потребителей, включая работу по жалобам и претензиям; работа с несоответствиями, включая потенциальные несоответствия; результаты деятельности Университета, опросы обучающихся. Данная работа осуществляется Управлением стратегии развития и мониторинга на системной основе. С целью совершенствования системы сбора, анализа и управления информацией в ВУЗе создана электронная система контроля доступа. Сбор, анализ информации касательно только учебной деятельности на базе применения современных 100 % ИКТ происходит через образовательный портал КазУМОиМЯ: [www.portal.ablaikhan.kz](http://www.portal.ablaikhan.kz).

Разделы портала: о нас, Е-Сервисы, Справочник, Антикоррупция. Раздел «Справочник» включает: Академические календари; Каталог элективных дисциплин; Нормативные документы; Порядок оплаты за обучение; Рабочий учебный план. Магистранты пользуются следующими услугами: выбор элективных дисциплин на основе их описания в КЭД, пререквизиты; просмотр объявлений и информации; ознакомление со справочником-путеводителем; ознакомление с нормативными документами; просмотр академического календаря.

В целях обеспечения порядка и защиты информации внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий: управление информацией в рамках официального сайта вуза; управление информационно-коммуникационной инфраструктуры (УИКИ) в рамках LMS «MOODLE».

Центр цифровых технологий, обеспечивающий достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных, имеет 2 основных отдела: Отдел развития, Отдел сопровождения. Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность информации определяются согласно внутренней нормативной документации. В рамках аккредитуемых ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности ОП. Годовой отчет заслушивается на заседаниях кафедр, Совета факультета, а также Академического Совета.

Размещенные на сайте материалы касательно ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. имеют защиту от искажения информации. В целях предупреждения хакерских атак на ресурсы университета производится периодический мониторинг состояния служб, отвечающих за работоспособность сервиса, введены ограничения для доступа пользователей к ресурсам. Проводится анализ журналов регистрации событий в операционной системе, работает система на ограничение доступа к системным службам для предупреждения сетевых атак.

ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. проходят внешнюю рецензию работодателей, что позволяет составлять конкурентоспособные программы, и в конечном итоге, выпускать профессиональных магистров.

В целях взаимосвязи науки и образования (связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением) работодатели и социальные партнеры привлекаются для реализации задач учебного процесса. Социальными партнерами образовательных программ «7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка» и «7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка» является Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» (директор Кәрім А.Т.), Национальный центр информатизации (директор Тажигулова А.И.), Педагогический колледж иностранных языков (директор Шпикбаева Б.Ж.). Социальные партнеры принимают участие в разработке образовательной программы и рабочего учебного плана; Положения об исследовательской практике; Аттестационной комиссии и защиты магистерских диссертаций.

Важным источником информации является проводимые на базе университета социологические опросы обучающихся, выпускников и работодателей. Работодателями и социальными партнерами ОП «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. являются: «Институт литературы и искусства им. М. Ауэзова» МОН РК (зав.отделом международных связей и мировой литературы Ананьева С.В.); Международная ассоциация товаров и услуг «ЕхроBest» (директор Пилипенко Ю.А.); РГП на ПВХ «Институт языкознания имени А. Байтурсынова» (отв. по практике магистрантов Маралбек Е.); Общественный фонд «Переводчики Казахстана» (директор Мизамхан Б.); Общественный фонд «Национальное бюро перевода РК» (Кенжеханулы Р.); Издательский дом Steppe & World (директор Р.Кадер).

Проводится анкетирование работодателей в целях выявления степени удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, исследование проблем и достижений качества организации научно-исследовательской работы и учебно-воспитательного процесса. Обучающиеся могут влиять на развитие ОП в 2-х уровнях: в процессе обучения и на стадии разработки. В процессе обучения принимаются предложения и замечания от обучающихся, отвечающие требованиям рынка труда и современной ситуации в мировой политике и международных отношениях, рассматриваются на заседании Академического Совета ОП. Изменения и дополнения в ОП вносятся только в каникулярное время, между семестрами.



Привлечение обучающихся, работников, ППС в процессы сбора и анализа информации проводится путем анкетирования в онлайн-формате, результаты которого докладываются на заседаниях Ученого Совета, Академического Совета, рассматриваются и принимаются соответствующие меры.

Оценка результативности и эффективности деятельности ОП происходит на основе анализа отчетов, информации, материалов, полученных в результате внутренних и внешних проверок.

### *Аналитическая часть*

Аналитическая работа ВЭК по данному стандарту показала, что в КазУМО и МЯ им. Абылай хана действует система управления информацией и мониторинга контингента по набору обучающихся, успеваемости, кадровому составу, которая регулярно представляется на заседаниях кафедры, Академического Совета. Отделом стратегического планирования и управления качеством университета проводятся социологический опрос всех групп – обучающихся, ППС, работодателей, выпускников, по результатам которого принимаются соответствующие меры. Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их потребности и удовлетворенность качеством реализуемых ОП.

В университете организована информационная поддержка научных исследований ППС и обучающихся. Отделом координации научных исследований осуществляется информационно-методическое обеспечение работы научных подразделений, кафедр, Диссертационных Советов при университете. В отчете по самооценке ОП «7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка» в рамках данного стандарта в достаточной мере раскрыт процесс управления информацией, в частности, посредством электронного мониторинга через портал КазУМО и МЯ, Системы АИС PLATONUS, MOODLE, системы управления Наука, Системы BSC (Balanced Scorecard) - Сбалансированная система показателей (ССП) и KPI (Key Performance Indicator) - Ключевой показатель эффективности, которые дают возможность оценить эффективность образовательной программы для разных заинтересованных сторон: удовлетворенность потребителей, влияние на качество подготовки выпускников и пр. Охарактеризован алгоритм принятия решений, в том числе – в разрезе ОП.

ВЭК НААР после анализа системы управления информацией и отчетностью в режиме онлайн и офлайн, включая встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также ознакомившись с инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает, что управление информацией, система сбора, анализа и отчетность по данному кластеру в КазУМО и МЯ им. Абылай хана осуществляются на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и ресурсов: основная информация представлена на официальном сайте вуза и в системах, упомянутых выше.

Научная библиотека имеет доступ к международным базам данных «Scopus/Scimedirect» и «Web of Science» по национальной подписке МОН РК, а также пользуется базами данных отечественных информационных ресурсов как: <http://rmebrk.kz> - Республиканская межвузовская электронная библиотека; <http://kazneb.kz> - Казахстанская национальная электронная библиотека; <http://adebiportal.kz/> - Эдебие порталы; <https://www.okulyk.kz/> - Электронные учебники; <https://openu.kz/ru> - Открытый университет Казахстана; <http://elibrary.kaznu.kz> - КазНУ им.Аль-Фараби; <http://library.kaznpu.kz/ru/> - электронная библиотека КазНПУ им.Абая; <https://kitap.kz> - «IKitap».

Во время визита ВЭК была предоставлена информация о периодичности, формах и методах оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов, структурных

подразделений. Особое внимание уделяется планомерному рассмотрению результативности принятых решений, мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Академического Совета. Так, в рамках ОП действует система регулярной отчетности, включающая в себя результативность и эффективность деятельности кафедр и их оценку на уровне университета. Кафедрами готовятся полугодовые и годовые отчеты аналитического характера, охватывающие все направления деятельности кафедры и изменения, вносимые в аккредитуемые ОП. Структура отчетов определяется формами, утвержденными соответствующими документированными процедурами.

Управление информированием всех заинтересованных лиц производится путем онлайн и оффлайн контактов; так, информирование о возможностях получения грантов по профильной магистратуре происходило через сайт университета.

О системности управления информацией свидетельствует и Положение «Имиджевая политика», опубликованное на сайте университета.

В университете функционирует система информационной обеспеченности обучающихся, которая позволяет определить степень удовлетворенности обучающихся процессом обучения и обеспечивает обратную связь через информационную базу Platonus. Имея логин и пароль, обучающийся, имеет возможность проследить за процессом самостоятельной работы, выраженной в оценке преподавателя. Университет обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и обучающихся к Интернету, имеется Wi-Fi.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, ППС университета подписано Соглашение на сбор и обработку персональных данных (Договор оказания образовательных услуг).

ВЭК отмечает, что в процессе развития и формирования Плана развития ОП необходим учет практико ориентированного характера профильной магистратуры, а также более сжатых сроков обучения (соответственно, 1 год и 1,5 года). Так, в качестве ключевых показателей эффективности ОП прежде всего необходимо учесть практико ориентированный компонент в контенте дисциплин и в целом ОП, запланировать сроки возможной академической мобильности, а также характер публикаций магистрантов-профильников.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело***

ВЭК рекомендует в срок до 1 сентября 2024 года разработать систему мониторинга по ключевым показателям эффективности ОП с учетом специфики профильной магистратуры.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 16
- Предполагают улучшение – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- \*• *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

### **Доказательная часть**

Образовательные программы в университете разрабатываются в соответствии с требованиями нормативных документов МОН РК, Национальной и отраслевой рамок квалификаций, профессиональных стандартов и соответствует национальным рамкам квалификаций и профессиональным стандартам, согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Разработка и реализация ОП магистратуры в университете регламентирована Академической политикой для уровней послевузовского образования. По завершению разработки образовательные программы утверждает Академический совет, в состав которого входят ППС, руководители, обучающиеся и работодатели, которые при обсуждении ОП принимают непосредственное участие. На постоянной основе ведутся совместные работы с потенциальными работодателями на стадии разработки образовательных программ и КЭД.

Качественные и количественные показатели требований рынка определяют миссию, цели и задачи образовательных программ и соответствуют имеющимся ресурсам и возможностям вуза.

Университет имеет опыт проведения экспертиз образовательных программ на предмет их соответствия требованиям рынка труда, соответствия целей результатам обучения, перспективности содержания целей, их измеримости. Члены ВЭК отмечают репрезентативность работодателей, привлеченных к проектированию и экспертизе ОП кластера в лице представителей академического, научного, управленческого сообществ. Эксперты привлекаются согласно определенным критериям утвержденные руководством ОО.

1 раз в учебный год проводится пересмотр и обновление ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка», «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. в случае изменения ГОСО высшего и послевузовского образования, изменения законодательной базы, возможные изменения требований рынка труда, запросов работодателей и введение новых траекторий обучения. В ходе интервью, обучающимися были выделены некоторые дисциплины, которые были отмечены как определенно актуальные, например «Менеджмент» и «Теория и практика автоматизированного перевода».

Руководство ОО обеспечивает подготовку к профессиональной сертификации, а именно, магистранты могут посещать курсы по подготовке к IELTS для дальнейшего получения соответствующего сертификата, принимать участие в зарубежных семинарах,

конференциях, круглых столах. В текущем учебном году с 23 февраля по 27 апреля были организованы лекции доктора Elliot E. Maxwell (США) на темы «Openness and the Internet», «Digital learning», «Application in TEM instruction», где организаторами были Elliott School of International Affairs/The Central Asia Program / Institute for European, Russian and Eurasian Studies (IERES).

По каждой дисциплине РУП ППС данных ОП разрабатывают силлабусы, рассматриваемые и одобряемые на заседании АСОП, утверждаются проректором по учебной работе. Содержание ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. КазУМОиМЯ соответствует ЕПВО.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК эксперты НААР убедились в том, что в университете действует документированная процедура пересмотра и обновления содержания ОП. Руководство ОП демонстрирует широкое участие стейкхолдеров в лице обучающихся, ППС и работодателей в разработке ОП, выборе дисциплин и их места в учебном плане, в формулировке аннотаций к дисциплинам и др. Анализ информации о реализации ОП осуществляется путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедр, учебно-методических советах факультетов и академического совета университета.

ВЭК подтверждает, что по ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка», «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. имеются четко разработанные модели выпускника, находящиеся в общем доступе на сайте университета.

В целях обеспечения качества университетом проводится совершенствование ОП через механизм внутренней и внешней оценки качества ОП. В качестве экспертов привлекаются работодатели, заинтересованные в улучшении содержания ОП. Однако, в ходе визита было выявлено, что по в качестве внешнего эксперта по ОП «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г., был вовлечен директор Международной ассоциаций производителей товаров и услуг ExproBest. Руководству данной ОП необходимо улучшить качественный и количественный состав экспертов согласно критериям утвержденные руководством ОО в целях привлечения компетентных оценивающих лиц и пересмотреть периодичность проведения данных экспертиз.

Прохождение обучающимися ОП видов практик регламентировано Положением по организации профессиональной практики обучающихся в соответствии с ГОСО послевузовского образования РК, а именно, ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка», «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. во втором семестре запланирована экспериментально-производственная практика. Базами практик являются учреждения образования, центры и др. деятельность которых соответствует профилю ОП. Например, по ОП «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. в качестве базы практики представлены ПХВ Институт языкознания имени А. Байтурсынова, ТОО «Алғаят Steppe & World», Международная ассоциация производителей товаров и услуг ExproBest, однако, согласно специфике данной ОП необходимо активизировать работу по сотрудничеству с базами практик, такие как переводческие агентства, международные организации, где обучающиеся могут улучшить навыки перевода, как письменного так и устного.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень удовлетворенности качеством учебных программ в вузе оценивается как «полностью удовлетворен» – 63,7% и «удовлетворен частично» – 34,3%, «частично неудовлетворен» – 1%, «полностью неудовлетворен» – 1%.

***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7М01712 Подготовка педагогов***

### **иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело**

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

### **Рекомендации ВЭК ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело**

- ВЭК рекомендует в срок до 1 сентября 2023 года определить периодичность проведения внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов реализации ОП, а также актуализировать требования к оценивающим лицам согласно профилю ОП;

- Руководству ОП 7M02312 Переводческое дело необходимо в качестве партнеров по практике увеличить количество организаций с узким профилем, согласно направлению ОП - срок: май 2024 года.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
  - *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
  - *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### **Доказательная часть**

В КазУМОиМЯ им. Абылай хана в рамках мониторинга и периодической оценки аккредитуемых ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. в качестве внутривузовского контроля применяются следующие методы: аттестация текущей успеваемости обучающихся, итоговая аттестация, аттестация всех видов практик, проверка состояния методического обеспечения учебного процесса, сбор и анализ данных об удовлетворенности потребителей, внутренние аудиты. Результаты мониторинга докладываются на заседании ректората, принимаются конкретные меры по каждой кафедре.

Мониторинг и оценка ОП функционирует в соответствии с разработанными положениями. Ежегодно ОП пересматриваются с учетом мнений работодателей и всех компетенций и навыков, с отраженными конечными результатами обучения. Проводятся заседания Академического совета на регулярной основе с участием работодателей и студентов, на которых обсуждаются такие вопросы, как организация профессиональной практики, обсуждение тематики магистерских диссертаций, КЭД, РУПов, силлабусов

дисциплин, реализация договоров о сотрудничестве, совершенствование организации учебного процесса, распределение внутренних грантов, обеспечения трудоустройства выпускников и др.

Для обеспечения качества образования ОО регулярно проводит опросы обучающихся и ППС, а также анкетирование и опросы работодателей по содержанию ОП, в том числе с привлечением представителей партнеров к контролю качества образования путем анкетирования, экспертизы ОП и др.

Заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Информирование происходит через официальный сайт университета <http://www.ablaikhan.kz>, личное обращение, письма-приглашения.

Кафедры систематически осуществляют мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Контроль образовательных программ включает оценку учебных планов, рабочих планов и методических разработок в разрезе дисциплин.

### ***Аналитическая часть***

Анализ отчета по самооценке и посещение КазУМОиМЯ им. Абылай хана показал, что в Университете используется системный подход к мониторингу и периодической оценке аккредитуемых образовательных программ; регулярный пересмотр содержания и структуры образовательных программ с учетом изменений рынка труда, мнения работодателей и социального запроса общества. Для анализа и выявления внешних изменений (на рынке труда) руководство ОП используется инструмент экспертных заключений представителей академического и профессионального сообществ.

Для улучшения качества и мониторинга на кафедрах проводятся открытые занятия и взаимопосещения. Каждый ППС проводит одно открытое занятие в семестр. Результаты проведения занятий обсуждаются на заседаниях кафедры и фиксируются в протоколе. Также на заседаниях принимают участие работодатели для обсуждения как академических вопросов, так и содержания образовательных программ. Например, по ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г. в 2021-2022 году были предложены и разработаны курсы с привлечением работодателей и социальных партнеров Национального центра повышения квалификации «Өрлеу», Национального центра информатизации, Педагогического колледжа иностранных языков «Концептуально-методологические основы модернизации современного иноязычного профобразования», «Интегративно-управленческий комплекс по формированию модели современного специалиста» и «Научно-образовательная, инновационно-интегрированная основа иноязычного образования». По ОП «7М02312 - Переводческое дело» - 1 г. в 2022-2023 году по в совместном заседании с разработчиками РУП, ОП и работодателей, социальных партнеров было предложено введение новых дисциплин, таких как «Специалист в медиакоммуникации», «Переводчик в межотраслевой коммуникации».

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- полностью удовлетворены качеством преподавания – 68,6%, частично удовлетворены – 27,5%, частично неудовлетворены – 2,9%, не удовлетворены – 1%.

- полностью удовлетворены объективностью оценки достижений студентов – 64,7%, частично удовлетворены – 32,4%, частично неудовлетворены – 2%, не удовлетворены – 1%.

ВЭК НААР отмечает, что организация деятельности ОО по аккредитуемым ОП в рамках стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» является устойчивой и реализуется в соответствии с типовыми и поддерживаемыми в актуальном состоянии бизнес-процессами вуза.

***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7М01713 Подготовка педагогов***

*иностранного языка (профильное направление), 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М02312 Переводческое дело*

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

*Рекомендации ВЭК ОП 7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7М02312 Переводческое дело*

*Отсутствуют.*

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
  - Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
  - Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
  - Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
  - Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
  - ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
  - ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
  - В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
  - Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

Обучающимся предоставляются равные возможности по формированию индивидуальной образовательной программы вне зависимости от языка обучения, направленной на формирование профессиональной компетенции и в соответствии с их жизненными установками, способностями и возможностями. Магистранты в рамках ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. имеют широкие возможности при формировании образовательной траектории через ИУП с учетом индивидуальных особенностей. Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций. Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно под руководством эдвайзеров.

В соответствии с современными требованиями и учетом социальных запросов, в КазУМОиМЯ им. Абылай хана внедряются инновационные и новые педагогические

технологии, пополняется материально-техническая база, повышается уровень оснащённости учебного процесса новым оборудованием, материалами, электронными учебниками, учебно-методической и научной литературой. Для магистрантов с особыми потребностями есть кабинет 304 в главном корпусе, где стоят столы для колясочников. В 3-ем корпусе есть 106 кабинет инклюзивных информационных ресурсов БИЦ, где предоставлены книги с шрифтом Брайля, аудиокниги для слабовидящих и слабослышащих. В целях осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов, так и для получения обратной связи по этому вопросу Центром по управлению изменениями и оценке качества образования и выпускающими кафедрами проводится анкетирование «Удовлетворенность студента результатами обучения». Также, обратная связь с обучающимися осуществляется через их личные обращения к руководству университета, факультета, кафедры, через кураторов и студенческое самоуправление.

Комиссия отмечает, что в целях реализации ОП ППС активно используют такие современные методы преподавания, как информационно-коммуникативные, аналитико-ситуационные, кейсовые, эвристические технологии (мозговой штурм, фишборн, подкаст), технологии, развивающие критическое мышление, игровые и проектные технологии. В процессе реализации ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. также используются такие инновационные методы и приемы обучения, как телевизионные лекции, видеолекции, мультимедиа-лекции, слайд-лекции, дебаты, дискуссии, круглые столы, брейн-ринги, интернет-конференции; имитационное моделирование; тренинговые компьютерные программы (обучающие, игровые, исследовательские, тестирующие и др.), а также такие новые методы обучения, как фасилитация, метод интеллект-карты. Активно применяются подкасты и т.д., как использование ИКТ в обучении. Наряду с традиционными методами обучения используется метод ТРИЗ (теория решения задач) – технология, позволяющая не только выявить и решать задачи в конкретной области знаний, но и развивать аналитическое и креативное мышление, позволяя изобретать новые эффективные идеи и обучать методам и процессу создания этих идей.

Объективность оценки по промежуточному и итоговому контролю обеспечивается созданием апелляционной комиссии, а также в КазУМОиМЯ им. Абылай хана процедура реагирования на жалобы обучающихся реализуется по стандартной схеме.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита члены ВЭК убедились, что организация образовательного процесса в университете направлена на обеспечение качества предоставляемых услуг, создания одинаковых комфортных, выгодных условий для всех обучающихся. ППС кафедр активно участвует во внедрении инноваций, методик и способов обучения, в том числе в ходе проведения научных проектов, ориентированных на запросы работодателей и потребителей.

Методы реализации студентоцентрированного обучения по ОП внедряются в образовательный процесс в форме активных и интерактивных методов обучения, которые позволяют активизировать учебный процесс, поскольку они построены на диалоге, кооперации и сотрудничестве всех субъектов обучения, традиционно включают использование ППС ОП инновационных методов обучения и проведение занятий в мультимедийных аудиториях с применением технических средств обучения.

Комиссия утверждает достаточную активную деятельность по проведению собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин по аккредитуемым ОП. ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г. и «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., относятся к НИИПШ №2 «Модернизация иноязычного образования, ее современные теоретико-интегративные



основы и методология его интерактивно - компетентностного моделирования» (Руководители – к.п.н., доц. Головчун А.А., д.п.н., проф. Джусубалиева Д.М.), НИПЛ I – Модернизация иноязычного образования на основе когнитивно-лингвокультурологической методологии. НИПЛ II Современные инновационные технологии подготовки педагогических кадров.

ОП «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. входит в состав НИПО комплекса по лингво-инофилологическому направлению (ЛИН); НИИПШ по межкультурной коммуникации и функционально-прагматическим исследованиям языков и культур, включающего в свой состав НИПЛ II «Межкультурная коммуникация и переводоведение». Руководителями являются Карибаева Б.Е. – доктор PhD, асоц.профессор, Асанова Г.С. – доктор PhD, профессор. Целью исследования НИПЛ II является осуществить анализ взаимосвязи и роли межкультурной коммуникации и переводоведения в контексте развития новых направлений науки о языке, подготовить учебные пособия по дисциплинам в сферах межкультурной коммуникации и переводоведения. А также большое внимание уделяется вопросу повышения квалификаций ППС. Ахметова М.К. с 22.02.2021 по 05.03.2021 прошла повышение квалификации по теме «Focus on research and aspects of teaching a foreign language», в университете Ноттингем Трент, Великобритания (72 ч.), Головчун А.А с 10.12.2021 по 19.01.2022 приняла участие на семинаре «Methods and technologies of teaching foreign languages in the field of Humanities» в Университете Центрального Ланкашира, Школа гуманитарных наук, языковых и глобальных исследований, Престон, Англия. Подтверждающие документы приложены к отчету.

ВЭК отмечает, что руководство ОП принимает во внимание потребности обучающихся, предоставляя гибкие траектории обучения. А также, во время интервьюирования было выявлено, что по просьбе обучающихся время проведения занятий было перенесено на вечернее время, а именно с 17.30 до 22.00.

Следует отметить тот факт, что по ОП «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. невозможно определить динамику контингента обучающихся, так как по данной ОП был только первый прием в текущем году и на данный момент обучается 1 магистрант, что означает что руководству необходимо активизировать работу по данному направлению в целях повышения контингента.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- полностью удовлетворены методами обучения – 60,8%, частично удовлетворены – 37,3%, не удовлетворены – 2%;
- полностью удовлетворены проводимыми тестами и экзаменами – 59,8%; частично удовлетворены – 37,3%, частично не удовлетворены – 2%, не удовлетворены – 1%;
- преподаватель использует эффективные методы обучения - полностью удовлетворены – 61,8%; частично удовлетворены – 35,3%, не удовлетворены – 1%.

***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело***

- Руководство ОП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения.
- В результате систематизированной работы ППС ОП отмечается активное использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Руководство ОП демонстрирует наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

***Рекомендации ВЭК ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело***

- Руководству ОП 7M02312 Переводческое дело необходимо запланировать и

реализовать комплекс мероприятий по повышению контингента, а именно, разработать дорожную карту по профориентационной работе. Срок выполнения - август 2023.

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 2
- Удовлетворительные – 8
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

**6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

• *прогнозирования количества государственных грантов;*

• *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

• *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

***Доказательная часть***

В отчете по самооценке рецензируемых ОП в рамках стандарта «Обучающиеся» отмечено, что процедура приема обучающихся в КУ регламентируется соответствующими требованиями МОН РК. В частности, указывается, что по ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. прием на обучение осуществляется согласно Правилам приемной комиссии университета, разработанным в соответствии с нормами Закона Республики Казахстан «Об образовании», Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, утвержденными приказом МОН РК от 31 октября 2018г.

В КазУМОиМЯ им. Абылай хана политика формирования контингента обучающихся на ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. заключается в приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению в магистратуре, осознанно избравших аккредитуемые ОП и набравших необходимое количество баллов. Учет и движение обучающихся осуществляется в соответствии с

требованиями ГОСО РК от 20 июля 2022 года № 2 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 27 июля 2022 года № 28916).

Формирование контингента ОП магистратуры осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (Приказ № 237 от 8 июня 2020 г., Приказ № 241 от 24 мая 2021 г., Приказ №600 от 31.10.2018 г.) и Нормативами и Положениями университета. Магистратура и Докторантура.

Требования к поступающим на ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. изложены также в Спецификации данных ОП, размещенных на сайте университета и доступных для всех заинтересованных лиц. Прием на ОП магистратуры КазУМОиМЯ осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (КТ) или вступительных экзаменов для иностранных граждан. Прием заявлений, поступающих в магистратуру КазУМОиМЯ проводится приемными комиссиями или через информационную систему в соответствии со сроками, установленными Типовыми правилами приема на обучение в ОПВО. Информация о сроках приёма документов и КТ размещается на сайте университета в разделе «Абитуриентам». Поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку, тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению (по выбору - на казахском или русском языках). Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающих владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, при поступлении в магистратуру освобождаются от теста по иностранному языку.

Контингент магистрантов по ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» на 2022-2023 года осенний набор – 5 (из них на гранте -4), зимний набор – 8 (все на гранте) магистрант.

Контингент магистрантов по ОП 7М02312 – Переводческое дело на 2022-2023 год (зимний набор) 1 магистрант.

Контингент ОП также формируется за счет восстановленных студентов и студентов, переведенных из других вузов (3 магистранта (все на гранте): Аманбай А.Ф., Асқар Ә.Т., Жүніс Б.Ә. по ОП «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» перевелись из Университета Международного Бизнеса им. Кенжегали Сагадиева в 2022-23 уч.году).

Правила приема, перевод с курса на курс, перезачет кредитов регламентируются на основе нормативных положений вуза. Перевод магистрантов с курса на курс осуществляется на основе установленного Ученым советом университета переводного среднего балла (GPA) (Приложение 29. Решение УС об утверждении переводного балла (GPA) на 2022-2023 уч.год). Магистрант, полностью выполнивший требования учебного плана данного курса, набравший соответствующее количество кредитов и установленный для соответствующего курса GPA, переводится на следующий курс приказом ректора университета. Если GPA обучающегося ниже установленного, он остается на повторный курс обучения. В этом случае обучающийся либо дорабатывает ранее принятый ИУП, либо может сформировать новый, при этом повторное изучение дисциплин, по которым получен низкий уровень успеваемости, проводится на платной основе.

При GPA установленного уровня магистрант допускается к прохождению производственной практики, экспериментально-исследовательской работе, и затем к защите магистерского проекта.

Удовлетворённость обучающихся и ППС методическими инновациями определяется систематическим мониторингом их мнения, анализом результатов обучения и исследованием мнения работодателей. Рынок труда и пожелания работодателей систематически анализируются ППС и руководством деканата, после чего вносятся соответствующие коррективы в ОП, которые формируются исключительно из пожеланий обучающихся и потребностей рынка.

Принцип прогнозирования количества государственных грантов основывается на Утверждении Правил отбора претендентов для участия в стипендиальных программах, согласно Приказа Министра образования и науки РК от 8 октября 2018 года № 548 (с изменениями от 14.03.2022 г.). Приказ определяет порядок отбора претендентов путем выделения бюджетных средств на полный период обучения или на 1 учебный год, или на 1 академический период по ОП. Вместе с этим внутри университета функционирует система выделения внешних грантов для поддержания активных обучающихся с высокой успеваемостью. Согласно Положений «О назначении и выплате стипендий АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» «Порядок назначения стипендии Ректора», «Правила предоставления льгот по оплате за обучение отдельным категориям обучающихся в АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» от 03.09.2018 г. в целях социальной поддержки обучающихся» предоставляется грант АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана».

Запросы обучающихся также обрабатываются в Центре обслуживания студентов; многие функции, например, получение соответствующих справок, реализуются автоматически.

Обучающимся в университете предоставляется возможность выбора и участия в любом из множества клубов и кружков: дебатный клуб «Абылай хан», поэтический клуб «Шабьт», клуб современных танцев, разнообразные спортивные секции и др.

В КазУМОиМЯ функционирует Ассоциация выпускников, которая помогает поддерживать связь выпускников с университетом и с другими выпускниками с помощью различных мероприятий, программ непрерывного образования, а также специальных мероприятий университета для выпускников, а также занимается вопросами оказания методической и практической помощи студентам в вопросах организации студенческой жизни, функционирования органов самоуправления, а также последующего трудоустройства. Ассоциация выпускников осуществляет поддержку в трудоустройстве выпускников, в содействии по обеспечению местами практики для обучающихся, участия в разработке ОП с предложениями, замечаниями, дополнениями и др.

Политика экспериментально-исследовательской работы магистранта (ЭИРМ) разработана в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность высшего учебного заведения в области послевузовского образования, Приказами и Инструкциями Министерства образования и науки Республики Казахстан Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования, приказ № 604 Министра МОН РК от 31 октября 2018 года (с изменениями и дополнениями от 27.07.2022 г.), Постановлениями ректората АО «Казахский Университета Международных Отношений и Мировых Языков), внутренними положениями и документами в целях повышения ответственности за выполнение магистерских диссертаций и магистерских проектов с прикладной продукцией.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает, что на официальном сайте университета имеется раздел «Абитуриенту», где дается информация о правилах поступления и о работе приемной комиссии. В результате анализа сайта ВЭК подтверждает, что на сайте дается детальная информация по ОП (представлен каталог элективных дисциплин, с которым могут ознакомиться потенциальные абитуриенты и их родители; приводятся также квалификации, которые получают обучающиеся).

ВЭК подтверждает наличие системы обратной связи, действующей с помощью информационно-образовательной среды вуза, которая включает в себя портал и электронную библиотеку, а также ряд предоставленных в распоряжение обучающихся системных и пользовательских ресурсов.

В Отчете отражается позитивная динамика контингента по аккредитуемым ОП (см. таблицу 1) ВЭК подтверждает, что в рамках аккредитуемых ОП предусмотрены гибкие траектории обучения. При формировании образовательной траектории обучающиеся

имеют право выбирать специальные дисциплины из каталога, подлежащего ежегодному пересмотру с учетом потребностей рынка труда. Выбор языка обучения осуществляется при поступлении в Университет с возможностью изменения языка обучения в процессе учебы после проведения соответствующего собеседования с обучающимся. ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1.5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г. реализуются на основе индивидуального учебного плана (ИУП), выбора дисциплин вариативной части РУПа, мест прохождения практики, тематики исследовательских и проектных работ в соответствии с положениями. Организация учебного процесса, при которой индивидуальная форма обучения является приоритетной, позволяет выстроить обучающимся индивидуальную образовательную траекторию. На основании РУПа и КЭДа обучающийся самостоятельно через образовательный портал Moodle формирует собственную траекторию обучения посредством выбора дисциплин. Обучающийся выбирает требуемое количество обязательных и элективных дисциплин, которые отражаются в ИУПе.

Помимо этого, ВЭК отмечает, что в рамках аккредитуемых ОП учитывается специфика профильной магистратуры; так, выпускная квалификационная работа представляет собой не диссертацию, а прикладной проект с возможностью дальнейшего внедрения и реализации в практической деятельности.

ВЭК отмечает, что в целом наблюдается соответствие требованиям Стандарта. Беседа с обучающимися ОП и выпускниками позволяет утверждать, что ППС ОП и администрация предоставляют полную информацию о компетенциях и результатах обучения, а также о получаемой квалификации и возможностях дальнейшего трудоустройства. Руководство и ППС рецензируемых ОП обеспечивает также поддержку и развитие компетенций обучающихся в сфере научной работы; так, в ходе научно-исследовательской практики в Академии педагогических наук магистранты профильной программы получают необходимые сведения о такой области, как учебниковедение, консультирование по написанию научных статей ведется как со стороны руководителей, так и в ходе практики. В то же время, отмечено, что обучающимся по аккредитуемым ОП в соответствии с требованиями МОН предоставлены возможности для прохождения стажировки, а также участия в программах академической мобильности. ВЭК подтверждает наличие в плане развития ОП зарубежных вузов (Башкирский государственный университет им. Акмуллы и университет Перпиньон, Франция), в которых предусмотрена стажировка обучающихся ОП.

ВЭК подтверждает, что руководством аккредитуемой ОП и в целом по университету продемонстрирована программа по адаптации иностранных обучающихся и способы обратной связи с ними, учитывающая все этапы и детали адаптационного процесса и предполагающая менторство и коллаборацию со стороны обучающихся ОП. В отчете констатируется факт соответствия действий вуза Лиссабонской конвенции о признании, представлены внутренние документы, на основании которых осуществляется признание предшествующих результатов обучения и квалификаций.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Наличие разработанного Guide (руководства по адаптации) иностранных обучающихся, учитывающих все аспекты культурной адаптации и адаптации к учебному процессу.

**Рекомендации ВЭК для ОП «7M01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1 г., «7M01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» - 1,5 г., «7M02312 – Переводческое дело» - 1 г.**

Отсутствуют.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 11
- Предполагают улучшение – 0
- Неудовлетворительные – 0

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
  - *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
  - *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
  - *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
  - *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
    - *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### **Доказательная часть**

ВЭК подтверждает, что в отчете по самооценке ОП отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу, соответствующие Миссии университета АО Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (Правила замещения должностей ППС от 23.01.2023, (12.05.2021г.). Положение о системе сбалансированных показателей от 26.01.2023, где отмечен показатель стабильности кадрового состава как показатель общей эффективности работы университета, и пр.

В 2022-2023 учебном году: всего ППС по ОП «7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка» – 6, из них остепененные 5 ППС, что составляет 83% -, докторf наук – 1, PhD – 4. Остепененность ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» на 2022-2023 учебный год: 83%.

В 2022-2023 учебном году: всего ППС по ОП «7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка» – 10, из них остепененные 8 ППС, что составляет 80% -, доктора наук – 1, кандидатов наук – 2, PhD – 5.

В 2022-2023 учебном году: всего ППС по ОП «7М02312 – Переводческое дело» – 7, из них остепененные 6 ППС, что составляет 85.7% -, доктора наук – 1, кандидатов наук – 2, PhD – 3. Остепененность ОП «7М02312 – Переводческое дело» на 2022-2023 учебный год: 85.7%.

Таблица 3. ППС ОП:

ОП	докто р наук	кандида т	Ph D	магист р	всег о	ведущи е на англ языке	остепененн ость	ср.в тзраст
«7М01712 Подготовка	1	-	4	1	6	5	83%:	35- 50

педагогов иностранного языка»								
«7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка»	1	2	5	2	10	9	80%	35-50
7M02312 – Переводческое дело	1	2	3	1	7	6	85.7%	35-50

Доктора наук, кандидаты наук и доктора PhD проводят лекционные, семинарские/практические занятия по базовым и профилирующим дисциплинам ОП, ведут руководство практики, магистерскими проектами (Приложение 31. Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами).

Для преподавания в магистратуре критериями приема на работу в КазУМОиМЯ являются следующие критерии: публикации в базах данных Scopus, JSTORE, Clarivate Analytics, Thomson Reuters, наличие индекса Хирша, публикации в научных журналах, входящих в список КОКСНВО МНиВО РК, руководство научно-исследовательскими проектами или участие в них (Приложение 32. Сведения об осуществляющих научное руководство научных руководителях по направлению).

К числу несомненных положительных характеристик ВЭК относит наличие Положения о КРІ от 23.01.2023, используемого с целью оценки вклада ППС в развитие ОП и университета в целом, что позволяет конкретизировать требования к различным аспектам деятельности ППС ОП.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает, что ссылки являются рабочими и отражают в полной мере особенности кадровой политики университета и ее соответствие требованиям МОН РК; размещение основных документов, формирующих кадровую политику вуза, на сайте университета соответствует требованиям ее прозрачности.

ВЭК подтверждает, что в отчете по самооценке ОП отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу, соответствующие Миссии университета.

ВЭК отмечает, что ППС ОП активно внедряют научные разработки в учебный процесс.

Качественные показатели ППС кафедр Иноязычной профессиональной подготовки, Методики иноязычного образования и Перевода и межкультурной коммуникации отражают положительную динамику острепенности; высок и показатель штатности (см. Таблицу 3). В Отчете подробно охарактеризованы принципы формирования рейтинга ППС ОП, а также система отчетности. Приводятся сведения о мобильности ППС (в основном это внешняя мобильность). ВЭК подтверждает, что ППС ОП имеет публикации в базе Scopus (отражено на сайте университета, а также в Приложениях), что является необходимым требованием для руководства магистрантами.

ВЭК отмечает, что имеется документальное подтверждение прохождения повышения квалификации ППС ОП и внедрения результатов в учебный процесс ОП, а также в ситему менеджмента ОП. Так, декан ФПО Ахметова М.К., заведующая кафедрой Касымбекова М.А., руководитель ОП прошли обучение по курсу «Менеджмент образования в условиях цифрового общества» под руководством профессора, доктора педагогических наук Юго-Западного университета «Неофит Рильский» (Р.Болгария) Ицки Дерижан с 21.11.2022 – 26.11.2022 Руководитель ОП «Переводческое дело» Асанова Г.С. прошла тренировочный курс «Management in Education. Project Management» (Восточный университет Финляндии)

в 05 – 30.11.2018; онлайн тренировочную программу по повышению профессиональной, образовательной и организационной компетенции «Management in Education» в 26.11 – 08.12.2018 (София, Болгария); «Менеджмент образования в условиях цифрового общества» под руководством профессора, доктора педагогических наук Юго-Западного университета «Неофит Рильский» (Р.Болгария) Ицки Дерижан с 21.11.2022 – 26.11.2022.

ВЭК отмечает, что исследования и повышение квалификации ППС ОП находят финансовую поддержку со стороны университета (полное либо частичное финансирование изданий с грифом МОН РК, стимулирование сдачи международных тестов IELTS, ТКТ и пр.) Так, из интервью с преподавателями явствует, что преподаватели, сдававшие данные тесты (Жусупбеков А.А., Касымбекова М.А.) внесли 50% оплату за сдачу тестов, 50% было оплачено университетом. Аналогичной была ситуация при издании учебников и монографий (монография Куркимбаевой А.М., учебник «Специально-профессиональный иностранный язык», разработанный коллективом авторов – Жумабекова Г.Б., Саванкова М.В. и др.)

Критерии отбора ППС для обеспечения учебного процесса в магистратуре прозрачны, опубликованы на сайте университета. В число данных критериев входят: публикации в базах данных Scopus, JSTORE, Clarivate Analytics, Thomson Reuters, наличие индекса Хирша, публикации в научных журналах, входящих в список КОКШВО МНиВО РК, руководство научно-исследовательскими проектами или участие в них.

ВЭК отмечает, что ППС ОП использует различные методы преподавания. Так, например, преподаватели Головчун А.А., Джусубалиева Д.М. и др. используют проектную методику; занятия проводятся с широким применением ИКТ.

Доплата к основному окладу производится на основании КРІ, который отражает учебную работу преподавателя (в т.ч. – оценку со стороны студентов), методическую работу (издание учебников и учебных пособий, в особенности – с грифом РУМС и МОН РК; имеется четкая градуировка надбавок), научную работу (в особенности - публикаций в изданиях, входящих в базы WoS, Scopus ).

Результаты анкетирования преподавателей в целом отражают удовлетворенность ППС. ВЭК отмечает, что в числе анкетированных ППС ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1.5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г. составляли 45%. При этом степень академической свободы ППС положительно оценивают 97,5% опрошенных; так же высока степень оценки возможности профессионального совершенствования ППС, возможности внедрения инноваций в учебный процесс (92,5%), использования собственных стратегий (90,1%) и пр.

ВЭК отмечает также высокую степень участия ППС в научных проектах, в том числе - с казахстанскими или зарубежными вузами-партнерами, а также достаточную полноту информации о создании вузом условий по развитию молодых преподавателей (участие преподавателей в программе «Болашак»).

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- ППС ОП предоставляются возможности для карьерного роста и развития (так, предусмотрена финансовая поддержка при публикации изданий с грифом МОН РК, а также для сдачи международных квалификационных тестов).

- Кадровая политика характеризуется прозрачностью, четкостью и объективностью, что явствует из строгого применения процедур оценки труда ППС и материального стимулирования (КРІ, меры стимулирования достижений ППС ОП);

- Кадровая политика характеризуется прозрачностью, четкостью и объективностью, что явствует из строгого применения процедур оценки труда ППС и материального стимулирования (КРІ, меры стимулирования достижений ППС ОП);

- Кадровый потенциал в полной мере соответствует специфике ОП, что явствует из сочетания научного и практико ориентированного подхода (см. публикации ППС ОП, интерактивные методы обучения).



*Рекомендации ВЭК для ОП «7М01712 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1 г., «7М01713 - Подготовка педагогов иностранного языка» 1.5 г., «7М02312 – Переводческое дело» - 1 г.*

Отсутствуют.

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 3
- Удовлетворительные – 6
- Предполагают улучшение – 0
- Неудовлетворительные – 0

**6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

**Доказательная часть**

В ходе проверки ВЭК удостоверилась, что ОО обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся и реализации миссии, целей и задач университета. Материально-техническое обеспечение образовательных программ учитывает развитие научно-технического прогресса, возможность опережающей подготовки кадров.

При реализации аккредитуемых ОП данного кластера используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий, предусмотренных рабочим учебным планом. Материально-техническая база обеспечивается наличием учебного корпуса с поточными аудиториями, оборудованными кабинетами и лабораториями, компьютерными классами для проведения занятий.

Обучающимся аккредитуемых ОП обеспечивается свободный доступ к библиотечным фондам, учебно-методической и научной литературе. Библиотечный фонд составляет 693 773 экз.

Для обучающихся с ограниченными возможностями установлены пандусы на входе в университет. Эта категория обучающихся получает ректорскую стипендию и оплату дневного рациона питания.

Материальный фонд каждый год улучшается, закупается новое оборудование. В 2018 г. были полностью переоборудованы компьютерные классы в 1 УК, ГУК, 5 УК и 2 УК

(мебель, проекторы, колонки, компьютеры и др. сопутствующее оборудование) (Приложение 35. Инвестиции КазУМОиМЯ имени Абылай хана). Лаборатории синхронного перевода, а именно 315 аудитория – конференц студия с изолированными кабинетами и оборудованием синхронного перевода и 203 аудитория - лингафонный кабинет с оборудованием Sonako для подготовки синхронистов переводчиков были переоснащены и технически не требуют обновления.

В университете разработан веб-сайт, который ориентирован на извещение пользователя о возможностях университета, его материально-техническом оснащении, предлагаемых услугах, событиях, конференциях и прочей информации, касающейся функционирования ВУЗа. Сайт действует в трех языковых версиях: на государственном, русском и английском языках. Контент поддерживается в актуальном состоянии.

На внутреннем образовательном портале университета предоставляется доступ к различным организационно-правовым документам, планам, отчетам, законам, правилам, положениям, инструкциям РК и университета, электронным библиотечным ресурсам, а также информации, касательно учебного процесса и прочей документации университета. Так же на портале вывешиваются внутренние объявления, информация о распределении грантов и мест в общежитии, успеваемость и посещаемость студентов.

Во всех корпусах университета, в Домах студентов установлены Wi-Fi точки, что обеспечивает беспроводный доступ всем студентам и преподавателям к информационным ресурсам интрасети ОО и к Интернету с использованием личных ПК в учебных аудиториях и общественных местах (рекреации, лекционные аудитории и прочее). Доступ в интернет для обучающихся, ППС и сотрудников университета безлимитный.

#### **Аналитическая часть**

В ходе визита ВЭК эксперты убедились, что в университете действует своя инфраструктура, обеспечивающая оптимальное его функционирование по многим направлениям. Университет обеспечивает достаточным количеством учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям аккредитуемых ОП. Библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам представлены на бумажных и электронных носителях, периодических изданий. Имеется открытый доступ к научным базам данных.

Уровень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных ресурсов и системой поддержки обучающихся предоставляемых ОО, наглядно продемонстрирован в результатах опроса, представленных в следующей таблице:

Таблица 4.

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен</b>	<b>Частично удовлетворен</b>	<b>Частично не удовлетворен</b>	<b>Не удовлетворен</b>	<b>Затрудняюсь ответить</b>
Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	60,8 %	37,3%	0	0	
Доступностью консультирования по личным проблемам	52%	37,3%	9,8%	1%	0
Финансовыми и административными службами учебного заведения	50%	46,1%	3,9%	0	0

Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	44,1%	46,1%	8,8%	1%	0
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	76,5%	20,6%	9,8%	2%	1%
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	60,8%	34,3%	3,9%	1%	0
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	72,5%	23,5%	2,9%	1%	0
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	61,8%	32,4%	4,9%	1%	0
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	35,3%	45,1%	13,7%	4,9%	1%
Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	68,6%	28,4%	2%	1%	0
Обеспечением студентов общежитием	60,8%	34,3%	3,9%	1%	0

С 2018 года в университете функционирует Центр обслуживания студентов (ЦОС), с общей площадью 122,3 кв.м., с целью развития в Университете информационной открытости и прозрачности учебного процесса, оптимизации сервисных услуг.

Внутри вуза прослеживается наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включающих информирование и консультирование обучающихся.

Немаловажным аспектом в сфере обеспечения образовательными ресурсами и системы поддержки обучающихся является наличие в ОО наличие электронных ресурсов для экспертиз результатов НИР, выпускных работ, анализа диссертаций на плагиат.

В читальных залах и ресурсных центрах предоставляется доступ к базам данных на основе договоров с БИЦ:

1. Республиканская межвузовская электронная библиотека- (<http://www.rmeb.kz/>)

2. EBSCO eBook Academic Collection – растущий пакет подписки содержит более 170 000 электронных книг, в эту коллекцию вошли названия ведущих университетских изданий, таких как, MIT Press, Университет штата Нью-Йорк Пресс, издательство Кембриджского университета, издательство Калифорнийского университета, издательство Макгил-Квинс, издательство Гарвардского университета и много других. (<http://search.ebscohost.com>)

3. Крупнейшая в мире база данных рефератов и цитирования (<http://www.scopus.com/>)

4. Полнотекстовая база данных ScienceDirect – ведущая информационная платформа Elsevier (<https://www.sciencedirect.com/>)

5. База данных Polpred.com Обзор СМИ – это архив важных публикаций (<http://www.polpred.com/>)

6. Международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям. (<http://link.springer.com/>)

7. Лидирующий поставщик аналитической информации, информационных решений и баз данных для бизнеса и профессионалов (<http://apps.webofknowledge.com/>).

В ходе визита, комиссия также убедилась в наличии лицензионных программ обеспечения Казахстанской автоматизированной библиотечной информационной системы «КАБИС», который соответствует международным стандартам. Необходимо отметить что, автоматизация библиотечно-информационной системы университета позволяет оперативное обслуживание и использование информационных ресурсов (электронные учебники, электронные журналы, телелекции, видеофильмы, обучающие программы) в режиме онлайн 24/7.

Согласно данным анкетирования обучающихся наглядно демонстрируются высокий

уровень доступности библиотечных ресурсов - 76,5% опрошенных дали оценку Полностью удовлетворен, 20,6% - частично удовлетворен, тогда как максимальная неудовлетворённость обучающихся отмечается в обеспечении комнатами отдыха для студентов - 13,7% (частично неудовлетворен), 4,9% - полностью неудовлетворен.

**Сильные стороны/лучшая практика ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело**

- ОО обеспечивает библиотечными ресурсами, о чем свидетельствуют не только подписка на РМЭВ, но и с учетом профиля ОП и дисциплин ОП на такие ресурсы, как MIT Press, Университет штата Нью-Йорк Пресс, издательство Кембриджского университета, издательство Калифорнийского университета, издательство Макгил-Квинс, издательство Гарвардского университета.

**Рекомендации ВЭК ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело**

- Руководству ОО необходимо запланировать работу по модернизации и улучшению условий комнат отдыха для студентов и выполнить в срок до 1 сентября 2024 года.

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 8
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:
  - ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;
  - квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;
  - подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;
  - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
  - сведения о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

#### **Доказательная часть**

Информирование общественности осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте университета, в социальных сетях, областных и республиканских СМИ, непосредственно при обращении стейкхолдеров в структурные подразделения университета.

Эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством:

- сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС на образовательном портале университета, где обучающийся получает доступ к

академическому календарю, учебному плану по своей специальности и формированию индивидуального учебного плана (информация о дисциплинах и преподавателях), к информационным ресурсам и базам данных библиотеки университета, учебным материалам, предоставляемым преподавателями по изучаемым дисциплинам. С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

- сервиса официального сайта университета - блог ректора. Его эффективность подчеркивалась в ходе встреч с обучающимися.

Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт университета. Также активно используются социальные сети (Инстаграмм, Вконтакте, Facebook). На страницах вышеуказанных социальных сетей имеется информация об образовательных программах.

На основе изучения отчетов по самооценке, сайта КазУМОиМЯ им. Абылай хана, публикаций в СМИ и в социальных сетях эксперты ВЭК отмечают, что университет имеет определенную стратегию по продвижению университета на рынке образовательных услуг. Одной из важных и традиционных форм информирования общественности о деятельности вуза являются участие в конференциях, круглых столах, форумах, выпуск научных журналов.

Ежегодно проводится Ярмарка вакансий с широким освещением данного мероприятия в СМИ. Для организации ярмарки вакансий готовится список работодателей, разрабатываются и рассылаются приглашения на ярмарку, готовятся буклеты и рекламная продукция, информация о ярмарке размещается на веб-сайте.

Информирование общественности предусматривает также поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

#### ***Аналитическая часть***

Стандарта. Члены ВЭК констатируют наличие информации о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о различных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о достижениях ППС ОП, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников и др.

В вузе организована и фактически доказана деятельность руководства ОП и ППС в социальных сетях и СМИ. Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные и социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Для информирования абитуриентов, в фойе учебных корпусов университета размещены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры и др. Информация по проведенным мероприятиям размещается в рубрику «Новости».

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится регулярно и систематически путем анкетирования, опроса, и обратной связи. Анонимное анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 68,6%, частично удовлетворены – 28,4 % обучающихся. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом полностью удовлетворены – 58,8 %, частично удовлетворены – 38,2 % обучающихся.

Члены ВЭК рекомендуют, на сайте университета обеспечить широкий доступ к актуальной информации о взаимодействии с работодателями и другими стейкхолдерами, в

том числе, для информирования о разработке и корректировке ОП и планов их развития, о структурных подразделениях, сотрудниках и ППС университета, о реализации инновационных проектов и о других направлениях деятельности и развития. Члены комиссии отмечают позицию, предполагающему улучшение размещение на сайте университета объективной и актуальной информации в рамках ОП, а также доступность блога ректора для всех заинтересованных стейкхолдеров образовательных услуг университета.

Таким образом, члены ВЭК отмечают необходимость усовершенствования логистики сайта с целью более полного информирования общественности, в том числе - всех заинтересованных лиц о контенте ОП, а также о достижениях ППС ОП, улучшить видимость и открытый доступ к данной информации.

***Сильные стороны/лучшая практика ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело***

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело***

- ВЭК рекомендует в сроки до 1 сентября 2023 года усовершенствовать логистику сайта с целью более полного информирования общественности, в т.ч. – всех заинтересованных лиц о контенте ОП, а также о достижениях ППС ОП; улучшить видимость и открытый доступ к данной информации.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Стандарт «Управление образовательной программой»***

Эффективность структуры НИПО, ее высокая степень адаптивности и инновационный характер, а также доступность информации о НИПО для всех заинтересованных лиц (все положения, касающиеся структуры и функционирования НИПО, опубликованы на сайте университета и постоянно обновляются по мере поступления информации) обуславливает четкость разработанных моделей выпускников ОП, а также логичность и последовательность учебного процесса.

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- Руководство ОП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения.
- В результате систематизированной работы ППС ОП отмечается активное использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Руководство ОП демонстрирует наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- Наличие разработанного Guide (руководства по адаптации) иностранных обучающихся, учитывающих все аспекты культурной адаптации и адаптации к учебному процессу.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- ППС ОП предоставляются возможности для карьерного роста и развития (так, предусмотрена финансовая поддержка при публикации изданий с грифом МОН РК, а также для сдачи международных квалификационных тестов).
- Кадровая политика характеризуется прозрачностью, четкостью и объективностью, что явствует из строгого применения процедур оценки труда ППС и материального стимулирования (KPI, меры стимулирования достижений ППС ОП);
- Кадровая политика характеризуется прозрачностью, четкостью и объективностью, что явствует из строгого применения процедур оценки труда ППС и материального стимулирования (KPI, меры стимулирования достижений ППС ОП);
- Кадровый потенциал в полной мере соответствует специфике ОП, что явствует из сочетания научного и практикоориентированного подхода.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- ОО обеспечивает библиотечными ресурсами, о чем свидетельствуют не только подписка на РМЭВ, но и с учетом профиля ОП и дисциплин ОП на такие ресурсы, как MIT Press, Университет штата Нью-Йорк Пресс, издательство Кембриджского университета, издательство Калифорнийского университета, издательство Макгил-Квинс, издательство Гарвардского университета.

*Стандарт «Информирование общественности»*

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

- Необходимо прописать в Плане развития ОП все возможные риски в разрезе конкретных ОП и определить меры для их предотвращения в срок до 1 декабря 2023 г.
- ВЭК рекомендует в сроки до 1 сентября 2025 года организовать переподготовку руководства ОП по программам менеджмента образования и рассмотреть возможность организации подобных программ в университете, поскольку для этого есть необходимый потенциал.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- ВЭК рекомендует в срок до 1 сентября 2024 года разработать систему мониторинга по ключевым показателям эффективности ОП с учетом специфики профильной магистратуры.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- ВЭК рекомендует в срок до 1 сентября 2023 года определить периодичность проведения внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов реализации ОП, а также актуализировать требования к оценивающим лицам согласно профилю ОП;

- Руководству ОП 7M02312 Переводческое дело необходимо в качестве партнеров по практике увеличить количество организаций с узким профилем, согласно направлению ОП - срок: май 2024 года.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

Отсутствуют.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- Руководству ОП 7M02312 Переводческое дело необходимо запланировать и реализовать комплекс мероприятий по повышению контингента, а именно, разработать дорожную карту по профориентационной работе. Срок выполнения - август 2023.

*Стандарт «Обучающиеся»*

Отсутствуют.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

Отсутствуют.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- Руководству ОО необходимо запланировать работу по модернизации и улучшению условий комнат отдыха для студентов и выполнить в срок до 1 сентября 2024 года.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- ВЭК рекомендует в сроки до 1 сентября 2023 года усовершенствовать логику сайта с целью более полного информирования общественности, в т.ч. – всех заинтересованных лиц о контенте ОП, а также о достижениях ППС ОП; улучшить видимость и открытый доступ к данной информации.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

-

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

*Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление), 7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка, 7M02312 Переводческое дело рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.*



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Продолжительная	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска			+	

12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						

32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		

55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения	+			
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП	+			
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся	+			
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		

75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>							
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата	+				
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП	+				
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+			
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+			
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+			
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП	+				
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+			
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+			
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>							
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+			
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+			
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+			
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>					
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+			
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных	+				
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+			
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+			
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+			
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+			

			Итого по стандарту	1	8	0	0
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>							
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>					
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+			
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+			
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+			
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+			
			<b>Итого по стандарту</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>ВСЕГО</b>	<b>9</b>	<b>93</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

## **Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



**СОГЛАСОВАНО**  
Ректор Казахского университета  
международных отношений  
и мировых языков им. Абылай хана  
\_\_\_\_\_ Кунанбаева С.С.  
«19» апреля 2023 года



**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»  
\_\_\_\_\_ Жумагулова А. Б.  
«19» апреля 2023 года

### **ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМ. АБЫЛАЙ ХАНА (МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ПЕРВИЧНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 10-12 мая 2023 года (по времени г. Алматы)

<b>№</b>	<b>Образовательные программы</b>
<b>1 кластер</b>	
<b>1</b>	<b>7M03213 Связь с общественностью</b>
<b>2</b>	<b>7M03112 Международные отношения</b>
<b>2 кластер</b>	
<b>3</b>	<b>7M01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление)</b>
<b>4</b>	<b>7M01712 Подготовка педагогов иностранного языка</b>
<b>5</b>	<b>7M02312 Переводческое дело</b>
<b>3 кластер</b>	

6	6B04103 Менеджмент и маркетинг
7	6B04101 Международный бизнес

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
<b>9 мая 2023 года</b>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765 ( <i>только для ВЭК</i> )
<b>1 день: 10 мая 2023 года</b>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.00	Встреча с Ректором	<i>Ректор – Кунанбаева Салима Сагиевна, академик Национальной академии наук РК</i>	Кабинет / ауд №208 ГУК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № 208 ГУК(рабочий кабинет ВЭК)
11.15-12.00	Встреча с Проректорами	<i>1) Проректор по стратегическому развитию – Кунанбаева Дана Ануварбековна, к.э.н., ассоциированный профессор 2) Проректор по учебной работе – Чакликова Асель Тураровна, д.п.н., ассоциированный профессор</i>	Кабинет / ауд № 208 ГУК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции:



		<p>3) Проректор по научной и инновационной деятельности – <b>Успанова Майра Уалиевна, д.э.н., профессор</b></p> <p>4) Проректор по учебно-методической работе – <b>Кульгильдинова Тулебике Алимжановна, д.п.н., ассоциированный профессор</b></p> <p>5) Проректор по социальным вопросам и воспитательной работе – <b>Серезкина Татьяна Владимировна, к.с.н.</b></p> <p>6) Проректор по административно-организационной работе – <b>Нургабылов Умирзак Шаранович, к.т.н</b></p>	389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)
12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>1) Начальник учебного управления -</p> <p>2) <b>Мергембаева Айткенже Турсагуловна;</b></p> <p>3) Начальник нормативно-контрольного управления - <b>Темиргалиева Светлана Закиевна, к.п.н.;</b></p> <p>4) Начальник финансово-экономического управления - <b>Азимбаева Алмакул Мамырхановна;</b></p> <p>5) Начальник Центра цифровых технологий – <b>Кунанбаев Серикжан Ануварбекович;</b></p> <p>6) Начальник административного управления - <b>Жанбагысова Жазира Шынгысовна;</b></p> <p>7) Начальник управления стратегии развития и мониторинга – <b>Байузакова Гульмира Илесовна;</b></p> <p>8) Начальник управления по международному сотрудничеству – <b>Абдиганпар Танишолпан Ерболкызы;</b></p> <p>9) Директор библиотечно-информационного центра - <b>Жусипбекова Сулушаш Кдырбаевна;</b></p> <p>10) Начальник издательства «ПолиЛингва» АО «КазУМОиМЯ имени Абылай хана» - <b>Есенгалиева Батима Амиржановна;</b></p> <p>11) Юрист отдела правового обеспечения – <b>Киргизбаева Лазира Усербаевна;</b></p> <p>12) Руководитель Центра обслуживания студентов –</p>	<p>Кабинет / ауд №208 ГУК</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a></p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>

		<b>Жолдасова Венера Муратбековна.</b>	
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд №208 ГУК(рабочий кабинет ВЭК)  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.10-14.50	Встреча с деканами аккредитуемых ОП	1) Декан факультета международного права и экономики - <b>Кудайберген Нурдин Айыпович, к.э.н., ассоциированный профессор</b> 2) Декан факультета послевузовского образования – <b>Ахметова Мадина Кадесовна, Ph.D</b>	Кабинет / ауд №208 ГУК  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.50-15.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)
15.00-15.45	Встреча с заведующими кафедрами и координаторами ОП	1) Заведующая кафедрой послевузовского образования, руководитель ОП 7M03112 - «Международные отношения» - <b>Шаймарданова Зарема Джуандыковна, д.и.н., профессор</b> 2) Заведующая кафедрой иноязычной профессиональной подготовки, руководитель ОП 7M01712, 7M01713 - «Подготовка педагогов иностранного языка» – <b>Касымбекова Мархабат Асхатовна, Ph.D</b> 3) Заведующая кафедрой экономики и менеджмента – <b>Мынжанова Гульжакан Тлесовна, Ph.D, ассоциированный профессор</b> 4) Заведующая кафедрой международных коммуникаций – <b>Ким Ольга Яковлевна, к.п.н., доцент</b> 5) Заведующая кафедрой международных отношений – <b>Асхат Гульнаш, Ph.D.</b>	Кабинет / ауд №208 ГУК  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765

		6) <i>Заведующая кафедрой методики иноязычного образования – <b>Жумабекова Галия Байскановна, к.п.н., ассоциированный профессор</b></i> 7) <i>Заведующая кафедрой перевода и межкультурной коммуникации – <b>Саимкулова Шолпан Оразгельдиновна</b></i> 8) <i>Руководитель ОП 7М03213 «Связь с общественностью» – <b>Шевякова Татьяна Васильевна, д.ф.н., профессор</b></i> 9) <i>Руководитель ОП 7М02312 – «Переводческое дело» - <b>Асанова Гульнар Сайрамбековна</b></i> 10) <i>Руководитель ОП 6В04101 «Международный бизнес»- <b>Сариева Жанаргуль Изтургановна, к.э.н., профессор</b></i> 11) <i>Руководитель ОП 6В04103 «Менеджмент и маркетинг»- <b>Даулбаев Ахат Курманбаевич, к.э.н., доцент</b></i>	
15.45-15.55	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)
15.55-16.35	Встреча с ППС	<i>1 кластер (Приложение №1) (ауд №316 ГУК, сессионный зал зоот 1)</i> <i>2 кластер (Приложение №2) (ауд №304 ГУК, сессионный зал зоот 2)</i> <i>3 кластер (Приложение №3) (ауд №407 ГУК, сессионный зал зоот 3)</i>	Кабинеты / ауд № Каб 316,304, 407 ГУК  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.35-17.35	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 4</i> <i>1 кластер -309 ГУК</i> <i>2 кластер – 303 ГУК</i> <i>3 кластер – 314 ГУК</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.35-16.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд №208 (рабочий кабинет ВЭК)
16.45-18.15	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение 5</i>	<i>По маршруту</i>
18.15-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № 208 (рабочий кабинет ВЭК)

			Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.30-19.30	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>2 день: 11 мая 2023 года</b>			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд №208 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.10	Встреча с обучающимися	<i>1 кластер (Приложение №6) (ауд №316 ГУК, сессионный зал зоот 1) 2 кластер (Приложение №7) (ауд №304 ГУК, сессионный зал зоот 2) 3 кластер (Приложение №8) (ауд №314 1 УК, сессионный зал зоот 3)</i>	<i>Кабинеты / ауд №316,304 ГУК 314 1УК)</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.10-12.10	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №9 (список с действующими e-mail) 1 кластер – 309 ГУК 2 кластер – 303ГУК 3 кластер – 406, 402, 413 УК№1</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
11.10-11.25	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд № 208 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
11.25-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в	<i>1) Заведующая кафедрой послевузовского образования, - <b>Шаймарданова Зарема Джусандыковна, д.и.н., профессор</b> 2) Заведующая кафедрой иноязычной профессиональной подготовки – <b>Касымбекова Мархабат Асхатовна, Ph.D</b> 3) Заведующая кафедрой экономики и менеджмента –</i>	<i>Кабинеты / ауд № 208</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a>

	случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение А)	<b>Мынжанова Гульжакан Тлесовна, Ph.D, ассоциированный профессор</b> 4) Заведующая кафедрой международных коммуникаций – <b>Ким Ольга Яковлевна, к.ф.н., доцент</b> 5) Заведующая кафедрой международных отношений – <b>Асхат Гульнаш, Ph.D.</b> 6) Заведующая кафедрой методики иноязычного образования – <b>Жумабекова Галия Байскановна, к.п.н., ассоциированный профессор</b> 7) Заведующая кафедрой перевода и межкультурной коммуникации – <b>Саимкулова Шолпан Оразгельдиновна</b>	Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	Внешние эксперты IAAR	
14.00-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	Приложение №10 маршрут по кластеру 1 Приложение №11 маршрут по кластеру 2 Приложение №12 маршрут по кластеру 3	По маршруту
16.00-16.10	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)
16.10-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Кабинет / ауд №208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	<b>Ужин</b>	Внешние эксперты IAAR	
<b>3 день: 12 мая 2023 года</b>			
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Кабинет / ауд №208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции:

			389 293 1765
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд №208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)</i>
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд № 208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)</i>  (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд №208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)</i>  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Кабинет / ауд №208 ГУК (рабочий кабинет ВЭК)</i>
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза (офлайн)	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	<i>Кабинет / ауд №208 ГУК</i>  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

**Примечание:** Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора НААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года)

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 40

1. Ваша кафедра/факультет?

Факультет Международного права и экономики	45%
Факультет Послевузовского образования	45%
Кафедра Международных коммуникаций, Факультет менеджмента и международных коммуникаций	2,5%
Международные коммуникации	2,5%
Кафедра международных коммуникации	2,5%
Факультет перевода и филологии	2,5%

2. Your Position (Ваша должность)

Professor (Профессор)	27,5%
Associate Professor (Доцент)	30%
Senior Teacher (Старший преподаватель)	27,5%
Teacher (Преподаватель)	10%
Head of the Department (Зав.кафедрой)	5%

3. Academic degree, academic title (Ученая степень, ученое звание)

Honoured Worker (Заслуженный деятель)	0
Doctor of Science (Доктор наук)	12,5%
Candidate of Science (Кандидат наук)	32,5%
Master (Магистр)	35%
PhD (PhD)	25%
Professor (Профессор)	2,5%
Associate Professor (Доцент)	0%
Старший преподаватель	2,5%

4. Work experience at this HEI (Стаж работы в данном вузе)

Over 5 years (Свыше 5 лет)	60%
1 year-5years (1год-5лет)	25%
Less than 1 year (Менее 1 года)	2,5%
Более 25 лет	2,5%

25	2,5%
10	2,5%
Свыше 50 лет	2,5%
45 лет	2,5%

	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо
Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	85%	15%	0	0	0
Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава?	65,2%	35%	2,5%	0	0
Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста учителей?	65%	32,5%	2,5%	0	0
Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?	51,3%	46,2%	2,5%	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	47,5%	42,5%	0	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	77,5%	22,5%	0	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	70%	30%	0	0	0
Как вы оцениваете организацию здравоохранения и профилактики заболеваний в вузе?	55%	42,5%	2,5%	0	0
Какое внимание руководство ВУЗа уделяет содержанию образовательной программы?	72,5%	27,5%	0	0	0
Как вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	42,5%	55%	2,5%	0	0
Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп учащихся?	60%	40 %	0	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для студентов	55%	45%	0	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для преподавательского состава	62,5%	37,5%	0	0	0



Каков уровень поощрения и вовлечения молодых специалистов в образовательный процесс?	70%	27,5%	2,5%	0	0
Оцените возможности профессионального и личностного роста, созданные для каждого учителя и сотрудника.	55%	42,5%	2,5%	0	0
Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей учителей.	60%	37,5 %	2,5%	0	0
Как организована деятельность по академической мобильности.	57,5%	40%	2,5%	0	0
Как организована деятельность по повышению квалификации ППС	52,5%	42,5%	2,5%	2,5%	0
Оцените, как ВУЗ и его руководство поддерживают научно-исследовательские работы преподавательского состава.	60%	40%	0	0	0
Оцените, как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения.	65%	35%	0	0	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с научными исследованиями	55%	37,5%	5%	2,5%	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с практической деятельностью.	55%	42,5 %	2,5%	0	0
Оцените, соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требованиям современного рынка труда.	65%	35%	0	0	0
Как руководство и администрация вуза воспринимают критику?	20%	72,5 %	7,5%	0	0
Оцените, насколько ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям.	52,5%	47,5%	0	0	0
Оцените направленность образовательных программ / учебных планов на предоставление учащимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов.	55%	45%	0	0	0
Оцените, насколько содержание и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателя.	62,5%	37,5%	0	0	0

31. Why do you work in this particular HEI? (Почему Вы работаете именно в этом вузе?)  
 Всего 38 ответ:

1. Вуз предоставляет возможности как для научного творчества (реализуется научный проект МОН, помогают с публикацией статей, книг, стажировки), так и для профессионального творчества (помощь в съемках роликов, документальных фильмов, репортажей, они переводятся на разные языки мира и др.). Хорошая заработная плата. Гибкие условия труда. Премии дважды в год.
2. Очень хорошие условия труда
3. The best university that I have ever known
4. Я могу в полной мере реализовывать свой педагогический, научный, преподавательский, образовательный, потенциал. Мне нравится корпоративная культура в университете, поддержка инициатив руководством.
5. Support, development, stability
6. Квалифицированный ППС, культура общения, поддержка руководителей, лично для меня удобная локация университета
7. Я закончила этот ВУЗ и очень рада продолжать работу в той сфере, о которой все знаю.
8. Я училась в этом вузе с 198-1989, защитила здесь свою кандидатскую диссертацию, здесь комфортно работать, хорошая зарплата, сюда поступают лучшие студенты. Мой заведующий кафедрой очень вдумчивый, грамотный специалист, всегда готов к инновациям. Есть система наставничества, руководство вуза всегда в курсе достижений своего ППС.
9. Достойные условия и адекватная зарплата
10. Мне нравится моя работа и университет
11. This is my Alma Mater. I finished this university. I defended my PhD degree here. I adore teaching at this university.
12. В университете предоставлена возможность карьерного роста, создан коллектив единомышленников, доброжелательная обстановка, руководство поддерживает инновации предложенные преподавателем. Прекрасная инфраструктура.
13. I love teaching
14. I am quite satisfied with the working conditions and salary
15. Меня устраивают условия и заработная плата
16. Руководство всегда мотивирует и отличный климат на кафедре после завершения аспирантуры КазГУ им Кирова по спец Политэкономия был направлен по распределению МВО Республики в 1970 году
17. It is one of the leading university where post graduate learners study the subjects in English which I teach
18. All the conveniences have been provided for my personal and professional development
19. Мне нравится коллектив, выдают премию два раза в год, студенты с хорошим уровнем у нас
20. Я выпускник этого ВУЗа, и университет всегда меня поддерживал будучи студентом, в плане академ. мобильности, стажировок и во время обучения на бакалавре и магистратуре, и соответственно у меня есть некая лояльность к альма-матер. Второе это зарплаты и бонусы, а также возможность карьерного роста.
21. Я могу реализовать свой научный, педагогический и личностный потенциал
22. First of all, this is the University I graduated from- I got Bachelor's and Master's degree from this very University. That's why I properly know my Alma-Mater and I am very grateful for my former teachers and University staff that they gave all my knowledge and skills which I still use in my working practice at the moment. Secondly, this University really appreciates its employees and always make really comfortable conditions for working and growing professionally.
23. Alma mater
24. Потому что в этом ВУЗе созданы благоприятные условия для реализации своего потенциала как преподавателя. Также имеется возможность карьерного роста.

25. любимый вуз
26. Высокий уровень заработной платы, поощрения в виде премий, коллектив высоких профессионалов!
27. хороший коллектив и мотивация руководства
28. Удовлетворяет моим требованиям
29. Условия созданные в университете вполне удовлетворяют меня
30. Практика иностранного языка и возможность заниматься любимым делом  
хороший морально-психологический климат, возможность реализовать себя, как профессионала
31. Possibility to teach in different languages: Kazakh, English
32. Себебі, біріншіден маған оқытушылық қызмет ұнайды, екіншіден еліміздің экономикасын көтеру үшін және еңбек нарығына білікті мамандарды дайындауға өз үлесімді қосуға мүмкіндік бар, жұмыс орнымыз және барлық жағдайлар жасалған.
33. Коллектив очень хороший, премии дают два раза в год
34. Одной из важных причин, прежде всего, является педагогическая составляющая, которая заключается в личной профессиональной заинтересованности в обучении студентов - будущих высококвалифицированных специалистов. Второй причиной пребывания в данном вузе является научная составляющая, которая предоставляет возможность преподавателям реализовывать свой научный потенциал. Третья причина это материальная составляющая - хорошая заработная плата, премиальные выплаты, предоставляемые два раза в год.
35. дальнейшее повышение своего педагогического потенциала нравится

	Очень часто	Часто	Иногда	Очень редко	Никогда
Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса?	32,5%	47,5%	17,5%	2,5%	0
Как часто учителей приглашают извне (местных и иностранных) для участия в учебном процессе?	20%	65%	12,5%	2,5%	0

Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами:

	Часто	Иногда	Никогда
Недостаток учебных аудиторий	0	10%	90%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0	22,5%	77,5%
Отсутствие необходимой литературы в библиотеке	2,5%	35 %	62,5%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0	22,5%	77,5%
Неудобный график	2,5%	32,5%	65%
Плохие условия для занятий в аудиториях	5%	12,5	82,5%

Отсутствие доступа в Интернет / плохое подключение к Интернету	2,5%	35%	62,5%
Отсутствие у студентов интереса к учебе	0	25%	75%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0	25%	75%
Отсутствие учебных пособий в классах	0	12,5%	87,5%

34.11 Other problems (Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие)

Всего 29 ответов:

1. нет
2. нет проблем
3. Нет
4. серьезных проблем нет
5. no
6. I think everything is ok
7. особых проблем нет
8. Нет других проблем
9. -
10. I haven't seen any problems.
11. Нет проблем
12. N/A
13. Нету
14. Summer holidays (some days or 2 or 3 weeks, without payment)
15. затрудняюсь ответить
16. Поддержка со стороны государства преподавателям частных ВУЗов. Уже третий год не могу получить ипотеку по программе поддержки молодежи Алматы жастары, так как там требование быть сотрудником государственных и национальных вузов и колледжей. Это создает неравные условия для молодежи, так как на самом деле, у нас в стране нет существенной разницы между зарплатами частных и государственных ВУЗов.
17. no problems at all
18. проблем нет
19. Присутствие бумажной работы
20. No

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношениями с непосредственным руководством	92,5%	7,5%	0	0
Отношениями с коллегами на кафедре	97,5%	2,5%	0	0

Степенью участия в принятии управленческих решений	97,5%	2,5%	0	
Отношениями со студентами	75%	25%	0	0
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	97,5%	0	2,5%	0
Поддержкой ваших предложений и комментариев	87,5%	12,5 %	0	0
Деятельностью администрации вуза	87,5%	10 %	2,5%	0
Условиями оплаты труда	77,5%	22,5%	0	0
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	90%	10%	0	0
Охраной труда и его безопасностью	95%	5%	0	0
Управление изменениями в деятельности вуза	80%	17,5%	2,5%	0
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	47,5%	47,5%	5%	0
Организацией питания в ВУЗе и его качеством	82,5%	17,5%	0	4,5%
Организацией здравоохранения и качества медицинских услуг	72,5%	27,5%	0	4,5%

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета обучающихся  
Общее кол-во анкет: 102

### 1. Ваша кафедра/факультет?

7М03213 Связь с общественностью	2%
7М03112 Международные отношения	3,9%
7М01713 Подготовка педагогов иностранного языка (профильное направление)	13,7%
7М01712 Подготовка педагогов иностранного языка	2%
7М02312 Переводческое дело	1%
6В04103 Менеджмент и маркетинг	40,2%
6В04101 Международный бизнес	37,3%

### 2. Ваш пол

Мужской	21,6%
Женский	78,4%

### 3. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

#### 3.1 Отношениями с деканатом

Отлично	78,4%
Хорошо	19,6%
Частично не удовлетворён	2%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

#### 4. Уровнем доступности деканата

Отлично	72,5%
Хорошо	24,5%
Частично не удовлетворён	2,9%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0
Затрудняюсь сказать что-то хорошее	0

#### 5. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза

Полностью удовлетворён	58,8 %
------------------------	--------

Частично удовлетворён	38,2%
Частично не удовлетворён	2%
Не удовлетворён	1%
Затрудняюсь ответить	0

6. Доступностью Вам академического консультирования

Полностью удовлетворён	61,8%
Частично удовлетворён	36,3%
Частично не удовлетворён	2%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

7. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения

Полностью удовлетворён	60,8 %
Частично удовлетворён	37,3 %
Частично не удовлетворён	2%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

8. Доступностью консультирования по личным проблемам

Полностью удовлетворён	52%
Частично удовлетворён	37,3 %
Частично не удовлетворён	9,8%
Не удовлетворён	1%
Затрудняюсь ответить	0

	Полностью удовлетворён	Частично удовлетворён	Частично неудовлетворён	Не удовлетворён	Очень плохо
Отношения между обучающимся и ППС	64,7 %	34,3%	1%	0	0
Финансовыми и административными службами учебного заведения	50%	46,1%	3,9%	0	0
Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	50%	41,2%	7,8%	1%	0

Качеством студенческой службы здравоохранения	44,1%	46,1%	8,8%	1%	0
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	76,5%	20,6%	2%	1%	0
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	68,6%	27,5%	3,9%	0	0
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	60,8%	34,3%	3,9%	1%	0
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	72,5%	23,5%	2,9%	1%	0
Доступность и качество интернет-ресурсов	53,9%	36,3%	6,9%	2,9%	
Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	58,8%	38,2%	1%	1%	1%
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	61,8%	32,4%	4,9%	1%	0
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	35,3%	45,1%	13,7 %	4,9%	1%
Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	49%	47,1%	2,9%	1%	
Общим качеством учебных программ	58,8%	39,2%	1%	1%	0
Качество учебных программ в вузе	63,7%	34,3%	1%	1%	0
Методами обучения в целом	60,8%	37,3%	0	2%	0
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	65,7%	30,4%	2%	2%	0
Качеством преподавания	68,6%	27,5 %	2,9%	1%	0
Академической нагрузкой/требованиям к студенту	47,1%	45.1%	6,9%	1%	0
Требования ППС к студентам	48%	48%	2%	2%	0
Информационная поддержка и разъяснение требований к поступающим в вуз и стратегии образовательной программы (специальности) перед поступлением в вуз	65,7%	31,4%	2%	1%	0
Информирование требований которые необходимо выполнить для успешного завершения данной образовательной программы (специальности)	61,8%	34,3%	2.9%	1%	0
Проводимыми тестами и экзаменами	59,8%	37,3%	2%	1%	0
Объективность оценки знаний, навыков и других академических достижений	64,7%	32,4%	2%	1%	0
Имеющимися компьютерными классами	62,7%	32,4%	4,9%	0	0
Имеющимися научными лабораториями	35,3%	55,9%	6,9%	1%	1%
Отношением между студентом и преподавателем	64,8%	34,%	1%	0	0



Объективностью и справедливостью преподавателей	66,7%	31,4%	1%	1%	0
Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	68,6%	28,4 %	2%	1%	0
Обеспечением студентов общежитием	60,8%	34,3 %	3,9 %	1%	0
Программа курса была четко представлена	59,8%	34,3%	4,9%	1%	0
Содержание курса хорошо структурировано	59,8%	36,3%	3,9%	0	0
Ключевые термины достаточно объяснены	61,8%	35,3%	2,9%	0	0
Материал, предложенный ППС, актуален и отражает последние научные и практические разработки	54,9%	39,2 %	4,9%	1	0
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	61,8%	35,3%	0	1%	2%
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	67,6%	28,4%	2,9%	1%	0
Изложение преподавателя понятно	56,9%	39,2%	2,9%	1%	0
Преподаватель представляет материал в интересной форме	62,7%	34,3%	0	2,9%	0
Знания, навыки и другие академические достижения оцениваются объективно	62,7%	34,3%	2,9%	0	0
Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	57,8%	40,2%	1%	1%	0
Преподаватель стимулирует активность студентов	53,9%	39,2%	5,9%	0	1%
Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	53,9%	39,2%	5,9%	1%	0
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	64,7%	34,3%	1%	0	0
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	61,8%	34,3%	2,9%	1%	0
Система оценки академических достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) Отражает содержание курса	61,8%	34,3%	3,9%	0	0
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	64,7%	33,3%	2%	0	0
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	57,8%	38,2%	2,9%	1%	0
Преподаватель владеет профессиональным языком	71,5%	27,5%	0	1%	0
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	61,8%	34,3%	2,9%	0	1%

Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	62,7%	35,3%	2%	0	0
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	63,7%	33,3%	2,9	0	0
Равные возможности обеспечены всем обучающимся	67,6%	30,4%	2%	0	0

### 31. Другие проблемы относительно качества преподавания

кол-во ответов: 43

1. нет
2. -
3. нет проблем
4. проблем нет
5. Все хорошо
6. нету
7. проблем нет. все четко
8. никаких
9. никаких проблем
10. никаких проблем нет
11. Нету проблем. все отлично, меня все устраивает
12. очень хорошо
13. не выявлено проблем
14. никаких
15. все идеально
16. Проблемы касательно преподавания никаких нету
17. все отлично,нет никаких проблем
18. нет никаких
19. Проблем нет. Всё отлично! There are no problems. Everything is fine!
- 20 Все устраивает!
21. проблем нет)
22. проблем нет,все нравится,жалоб нет.
23. их нету
24. no
- 25 Нет проблем, все отлично
26. nO PROBLEM
27. No other problems related to study issues / Других проблем, связанных с образовательными аспектами не наблюдается. Всем доволен.
28. Все отлично качеством доволен
29. Не было
30. Нет