

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
КАСПИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ТЕХНОЛОГИЙ И
ИНЖИНИРИНГА ИМЕНИ Ш. ЕСЕНОВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ
6B04101 – «Менеджмент», 7M04101 – «Менеджмент»**

г. Нур-Султан, 2021 год

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



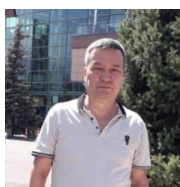
Бакирбекова Айгуль Макулбеккызы
Руководитель группы, эксперт
и.о. профессора кафедры «Менеджмент», к.э.н.
Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева



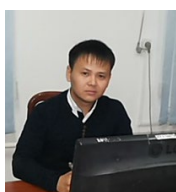
Asta Vasiliauskaite
Международный эксперт
Prof. dr. Banking and Investments Department, Mykolas Romeris University,
Lithuania



Сабирова Рысты Куандиковна
Национальный эксперт
Заведующий кафедрой «Экономика» кандидат экономических наук
Атырауский университет им. Х.Досмухамедова



Турганалиев Сакен Рахматуллаевич
Национальный эксперт
И.о. доцента кафедры «География, землеустройство и кадастр», к.э.н.
Казахский национальный университет имени Аль-Фараби



Бисембаев Аманқос Бақтығалиевич
Представитель работодателей
Руководитель управления «Земельный кадастр» Мангистауской области



Сайлаухан Айғаным Айдынкызы
Представитель студенчества
Студентка 4 курса специальности «Экономика» Восточно-
Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 6В04101-Менеджмент фактическому состоянию дел Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 7M04101-Менеджмент фактическому состоянию дел Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Эксперты:

Бакирбекова Айгуль Макулбеккызы

Asta Vasiliauskaite

Сабирова Рысты Куандиковна

Турганалиев Сакен Рахметуллаевич

Представитель работодателей:

Бисембаев Аманкос Бахтыгалиевич

Представитель студенчества:

Сайлаухан Айганым Айдынкызы

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 6В04101-Менеджмент фактическому состоянию дел Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав			+	
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 5 «Профессорско-преподавательский состав» определен как «частичное соответствие» вместо «значительное соответствие», по Стандарту 6 определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие», по Стандарту 7 «Информирование общественности» определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие». Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 19.06.2021 г.

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы 7М04101-Менеджмент фактического состоянию дел Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность				
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией				
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка				
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация				
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав				
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов				
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности				

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 5 «Профессорско-преподавательский состав» определен как «частичное соответствие» вместо «значительное соответствие», по Стандарту 6 определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие», по Стандарту 7 «Информирование общественности» определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие». Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 19.06.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....6

Основные характеристики ВУЗа.....7

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной)
аккредитации

Введение.....8

Стандарт 1

Политика в области обеспечения качества образовательных
программ и академическая честность.....9

Стандарт 2

Разработка, утверждение образовательных программ и управление
информацией.....12

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....16

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....20

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав.....24

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....27

Стандарт 7

Информирование общественности.....30

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....33

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита.....36

Приложение 2

Список всех участников интервью.....39

Приложение 3

Список документов, рассмотренных дополнительно в ВУЗе.....43

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках программной аккредитации НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» (далее - Университет) проходил 13-14 мая 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством Университета. Экспертной группе был представлен отчет с приложениями по самооценке образовательных программ (далее - ОП) 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» до начала визита в организацию образования, что позволило заблаговременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

В соответствии с программой внешнего аудита состоялась встреча с руководством - президентом и вице-президентами, которые представили общую характеристику Университета, ознакомили с достижениями последних лет и перспективами развития ОП и ВУЗа в целом.

Экспертной группы были проведены онлайн интервью с руководителями структурных подразделений, ППС кафедр по направлениям аккредитуемых ОП, выпускниками, работодателями, что позволило оценить важные аспекты успешности программ, соответствие процедур внутренней системы гарантии качества образовательным стандартам, соблюдение прав обучающихся.

Внешний визит осуществлялся строго по программе. Запланированные мероприятия по внешнему визиту позволили более подробно ознакомиться со структурой Университета.

Интервью с профессорско-преподавательским составом (далее - ППС) кафедр, студентами и магистрантами, выпускниками, работодателями позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, библиотеки, кабинетов повышения квалификации, языковых кабинетов, пунктов питания, общежитий, спортивных залов и др.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения их соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедры по направлениям аккредитуемых программ с целью



более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики ВУЗа

НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» был основан в 1976 году, действует на основании Устава, имеет государственную лицензию от 14 декабря 2012 года № 12019076 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия по 54 ОП бакалавриата (от 6 ОП Университет отказывается в 2021 году, в связи с отсутствием контингента), 20 ОП магистратуры, 5 ОП докторантуры.

В настоящее время Университет занял свое место в сфере казахстанского образования с помощью бренда «YESSENOV UNIVERSITY», провозглашающий такие ценности, как открытость, доброжелательность, креативность. Сегодня Университет является центром высшего образования, науки и культуры Мангистауской области.

Университет прошел специализированную аккредитацию по ОП, из них по бакалавриату – 19 ОП, магистратуры – 4 ОП, докторантуры - 2 ОП в IQAA (27.05.2019-24.05.2024 г.г.), а также институциональную аккредитацию и специализированную аккредитацию по 23 ОП, из них по бакалавриату – 12 ОП, магистратуре – 9 ОП, докторантуре - 2 ОП в НААР за период 1.04.2016-31.03.2021 г.г.

Образовательная деятельность Университета направлена на удовлетворение потребностей отраслей экономики Республики Казахстан, заинтересованных в квалифицированных кадрах. Университет имеет более 100 меморандумов и договоров о сотрудничестве в области образования и науки с зарубежными ВУЗами-партнерами. В рамках Эразмус+ Университет принимает участие в 4 международных проектах (KUTEL, UXISHIP, PICASP и GEOCLIC). Кроме того Университет вошел в проект «CASPIAN HUB ON SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS» и Caspian SDU, созданных с целью объединения усилий и инициатив заинтересованных сторон для содействия реализации Целей устойчивого развития ООН в Прикаспийском регионе (<https://aogu.edu.kz/caspianhub/>).

Университет имеет членство в следующих международных ассоциациях:

- Ассоциация государственных университетов прикаспийских стран;
- Association of Silk Road Countries/Universities and Consulting Companies;
- The Eurasian Universities Association (EUA);
- Великая Хартия университетов.

В 2020-2021 академическом году в Университете преподают 12 зарубежных специалистов, из них – 6 специалистов ведут занятия удаленно

для обучающихся MBA (Spiru Haret University, Румыния), 6 специалистов работают в ВУЗе на постоянной основе.

В Университете на сегодняшний день обучаются 877 иностранных магистрантов из ближнего и дальнего зарубежья, из них: Узбекистан – 495 человек, Туркменистан – 352 человек, Азербайджан – 17 человек, Китай – 4 человека, Грузия – 3 человека, Россия – 2 человека, Афганистан – 1 человек, Иран – 1 человек, Турция – 1 человек, Пакистан – 1 человек.

В университете также реализуются научные исследования, в частности, проект «Концептуальное пространство сакральных текстов в Мангистау (поэтические тексты жырау, тексты эпитафических надписей, петроглифы)», «Динамика общественных настроений в сфере межэтнических отношений Мангистауской области (социологическое исследование)».

Адрес юридического лица:

Учреждение высшего образования

НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Шахмардана Есенова» (Yessenov University)

130000, Республика Казахстан, г. Актау,

32 мкр., главный корпус

Контакты: +7 (7292) 788 788, +7 (7292) 788 512, +7 (702) 075 0010

Адрес электронная почта: info@yu.edu.kz

Официальный сайт: <https://yu.edu.kz/>

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовку обучающихся по ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» ведет кафедра «Менеджмент». Обучение на ОП «6В04101 – Менеджмент» ведется по очной и заочной формах обучения. Обучение на ОП 7М04101 – «Менеджмент» ведется по очной форме по профильному и научно-педагогическому направлениям на двух языках – казахском, русском. Продолжительность обучения по ОП 6В04101 – «Менеджмент» - 4 года, по ОП 7М04101 – «Менеджмент» - 1 год для профильного и 2 года для научно-педагогического направления.

При подготовке к внешнему аудиту были изучены следующие документы: государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования Республики Казахстан, отчеты по самооценке ОП бакалавриата и магистратуры 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент», сайт Университета.

Во время посещения Университета экспертной группы состоялись встречи-интервью с руководством Университета - президентом и вице-

президентами, а также с руководителями структурных подразделений, деканом факультета «Бизнес и право» и зав. кафедрой, преподавателями, студентами, выпускниками и работодателями.

В процессе визуального осмотра эксперты ознакомились с организацией управления и деятельностью офиса регистратора, научной библиотеки, а также с аудиториями и компьютерными классами, документами по ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент».

Эксперты запрашивали и получали от руководства, сотрудников и ППС Yessenov University документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения задач аудита, а также устные объяснения и демонстрации компьютерных программ АИС у соответствующих должностных лиц, работающих в ВУЗе.

Контингент обучающихся в 2020-2021 учебном году составляет по ОП 6В04101 – «Менеджмент» 124 студента очной и 1 студент заочной формы обучения, по ОП 7М04101 – «Менеджмент» - 24 магистранта, из них: 4 профильного и 20 научно-педагогического направлений. Интервью и анкетирование студентов, магистрантов и выпускников позволяет сделать вывод, что обучающиеся и выпускники удовлетворены организацией учебного процесса и реализацией ОП.

В 2020-2021 учебном году обучением и выпуском студентов и магистрантов на кафедре «Менеджмент» занимаются 14 штатных преподавателей, в том числе: 6 кандидатов наук, 8 магистров. Остепененность ППС составляет 43%.

В отчетах по самооценке определены цели ОП и стратегического развития кафедры, а также задачи по достижению поставленных целей. На официальном сайте имеется миссия Университета «Обучать, вдохновлять и продвигать исследования для устойчивого развития Мангистауского региона» и видение «Ведущий центр образования, науки и культуры Прикаспийского региона, имеющий высокую репутацию и признание».

ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент» реализуются на основе нормативных документов МОН РК, в соответствии с миссией Университета и внутренней регламентирующей документацией с обязательным учетом современных запросов и требований работодателей.

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательных программ и академическая честность

Доказательства и анализ:

Yessenov University осуществляет свою деятельность в соответствии нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан. Политика Университета в области качества является неотъемлемым элементом управления Университетом и основой планирования его образовательной деятельности.

Образовательная деятельность реализуется в соответствии со стратегическим планом, миссией, целями и задачами Университета.

Стратегический план развития Университета на 2020-2025г.г. размещен на сайте Университета.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Университете создана система внутреннего обеспечения качества, основанная на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества являются основой логически выстроенной и последовательной внутренней системы обеспечения качества Университета, которая отражают связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает как национальный, так и внутривузовский контекст.

В целях обеспечения качества ОП проводится мониторинг на базе результатов анкетирования студентов. Результаты анкеты отражают удовлетворенность ОП в целом, отдельными дисциплинами, методами преподавания и методами оценивания достижений обучающихся, которые анализируются и рассматриваются на заседаниях комиссии факультета по обеспечению качества. По результатам рассмотрения принимаются меры кафедрой по улучшению качества реализации ОП, а также обучающимися и работодателями, входящими в состав академических комитетов по разработке ОП и по обеспечению качества реализации ОП.

В Университете один раз в конце учебного года происходит ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учетом современных тенденций развития науки, изменений на рынке труда, пожеланий обучающихся и преподавателей, работодателей и утверждаются на следующий учебный год.

Кафедра «Менеджмент» <http://bl.yu.edu.kz/ru/kafedry/menedzhment-kafedrasy/> обобщает мнение работодателей, на основании их пожеланий в учебные планы ОП введены элективные курсы. В содержание ОП 20% составляют элективные курсы, которые постоянно пересматриваются с точки зрения потребностей государства и работодателей и отражают цели Государственных программ и Постановлений.

Цели ОП корректируются с учетом потребностей работодателей, стейкхолдеров и рынка труда Мангистауской области. Согласование предоставляемых образовательных услуг с интересами работодателей позволяет реализовать социально значимую цель – профессиональную адаптацию обучающихся и выпускников ВУЗа к постоянно изменяющимся тенденциям рынка труда. ОП согласуются с Национальной рамкой квалификаций (далее - НРК) Республики Казахстан и в обязательном порядке согласовываются с потенциальными работодателями.

Проведенный опрос среди работодателей-выпускников Университета выявил достаточно высокую оценку качества получаемого образования в Университете. Основная часть респондентов указывала на высокий уровень теоретической подготовки обучающихся, развитость коммуникативных способностей, умение работать с информацией, эрудированность и общую

культуру. В то же время, работодатели акцентируют о необходимости усиливать практическую составляющую подготовки выпускников. Основная часть работодателей заинтересована в приглашении на работу выпускников Университета, предъявляя при этом ряд требований, такие как владение иностранным языком, уровень практических знаний и умений, способность работать в коллективе, навыки управления персоналом.

В Университете принимаются необходимые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, прав и обязанностей членов университетского сообщества в соответствии со стратегией развития Университета, Уставом YU, Кодексом академической честности (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). Политика в области качества Университета оформлена в виде официального документа и размещена на доступных для всеобщего пользования информационных стендах Университета и подразделений, а также имеется на официальном сайте.

На постоянной основе проводятся встречи президента-ректора, вице-президентов, деканов с обучающимися, ППС, АУП по разъяснению Кодекса академической честности, порядка проведения промежуточной аттестации.

Университет совместно с Департаментом агентства по противодействию коррупции по Мангистауской области в целях профилактики антикоррупционных правонарушений регулярно проводят форумы, встречи, круглые столы. При совместном плане мероприятий по формированию антикоррупционной культуры и систематической акции «Чистая сессия» реализуется система обратной связи администрации и коллектива, а также с обучающимися по вопросам наличия коррупционных действий со стороны ППС и сотрудников Университета посредством регулярного анкетирования с последующим анализом полученных результатов.

В Университете используются программы на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования (www.strikeplagiarism.com, <https://panel.strikeplagiarism.com/>). Все письменные работы (эссе, семестровые, курсовые, дипломные, диссертационные работы), в том числе и учебно-методической литература, издаваемая ППС, проверяются на наличие заимствований в соответствии Инструкцией по проверке письменных работ (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). В случае обнаружения плагиата работы обучающиеся не допускаются к итоговой аттестации, либо остаются на повторное обучение, а труды ППС направляются на доработку.

Университетом реализуется информирование обучающихся и сотрудников об их правах и обязанностях как членов вузовского сообщества. Преподавательский состав и руководство, воспитатели и эдвайзеры, имеющиеся Школа добропорядочности и Студенческий парламент следят за соблюдением установленного порядка. Вместе с тем, в учебно-воспитательном процессе формируется профессиональная культура, включающая в себя личностные и профессионально-деловые качества работника высшей школы.

Замечаний: нет.

Область для улучшения:

1. Усилить позиции ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» в Национальном рейтинге ВУЗов по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**Доказательства и анализ:**

В Yessenov University подготовку бакалавров и магистров по ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент» ведет кафедра «Менеджмент» (<http://bl.yu.edu.kz/ru/kafedry/menedzhment-kafedrasyl/>).

ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент» (<http://bl.yu.edu.kz/ru/ba%D2%93darlamalar/>) разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, отраслевыми и профессиональными стандартами, разработанными Национальной палатой предпринимателей «Атамекен». Структуры и содержания ОП определены Государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08.2012 г. № 1080, типовыми учебными планами специальности с изменениями и дополнениями, а также ОП соответствуют миссии и стратегии Университета.

Цели и задачи ОП реализуются с учётом специфики конкретной ОП и потребностей рынка труда, описываются на основе квалификационных требований по уровням/циклам подготовки Дублинских дескрипторов, требований работодателей, рекомендаций выпускников и обучающихся.

ОП кафедры «Менеджмент» ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении с четко сформулированными ожидаемыми результатами обучения. Структуры ОП основаны на модульном принципе, содержат результаты обучения по компетенции, а именно, общекультурные и профессиональные метакомпетенции, базирующиеся на Дублинских дескрипторах, на Национальной и Европейской рамках квалификаций.

Миссия ОП 6В04101 – «Менеджмент» заключается в подготовке специалистов для различных сфер профессиональной деятельности в области управления, адекватно реагирующих на современные процессы глобализации и способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности.

Подготовка обучающихся по ОП 6В04101 – «Менеджмент» осуществляется на основании государственной лицензии № 12019076, выданной МОН РК от 14.12.2012 года. Срок действия лицензии без

ограничения. Приложение к лицензии № 023, выданное МОН РК от 25.07.2020 года.

ОП 6В04101 – «Менеджмент» направлена на компетентностную модель подготовки специалистов, которая обеспечивает потребности рынка труда и требования работодателей Мангистауской области. Обоснование потребностей рынка труда в выпускниках обусловлено растущим спросом на управленцев в регионе, в связи с интенсивностью социально-экономического развития региона, ростом компаний и бизнес-структур с участием зарубежных партнеров. Исходя из этого, с каждым годом наблюдается тенденция роста количества поступающих на ОП 6В04101 – «Менеджмент».

Подготовка обучающихся по ОП 7М04101 – «Менеджмент» осуществляется по двум направлениям обучения: профильного (1 год обучения) и научно-педагогического (2 года обучения).

Миссия ОП 7М04101 – «Менеджмент» заключается в подготовке магистров для различных сфер профессиональной деятельности в области управления, адекватно реагирующих на современные процессы глобализации и способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности. ОП обучающимся предоставляет деловые знания, необходимые для работы в организациях, а также расширяет возможности карьерного роста для тех, кто работает в различных отраслях.

Реализация подготовки и выпуск магистрантов по ОП 7М04101 – «Менеджмент» осуществляется на основании государственной лицензии № 12019076, выданной МОН РК от 14.12.2012 года (<http://yu.edu.kz/yessenov-university/basic-documents/>). Срок действия лицензии без ограничения. Приложение к лицензии № 006, выданной МОН РК от 27.09.2016 года (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Кафедрой постоянно проводится внешняя периодическая оценка ОП посредством активного участия ППС, обучающихся, что позволяет оценить свои сильные и слабые стороны и актуализировать содержание ОП.

ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент» разработаны в соответствии с правилами разработки и утверждения ОП ВУЗа, включающие процесс администрирования, реализации и оценки эффективности ОП. При составлении ОП кафедра руководствовалась процедурами, описанными в документе «Правила разработки образовательных программ и каталогов дисциплин». ППС кафедры участвует в управлении ОП через их актуализацию с учётом требований рынка труда и передовых достижений науки, планирование объема кредитов на изучение элективных дисциплин, определение политики курса, планирование графика сдачи контрольных заданий, организацию контроля знаний обучающихся, корректировку форм и методов преподавания дисциплин с учётом результатов мониторинга качества, обновление тематики выпускных работ, работу в составе учебно-методического совета, государственных аттестационных комиссий, формирование заявок на приобретение современной литературы.

При разработке ОП 6B04101 – «Менеджмент» (<https://yu.edu.kz/ru/undergraduate/>, <https://yu.edu.kz/ru/6B04101/>) и 7M04101-«Менеджмент» (<https://yu.edu.kz/ru/magister/>, <https://yu.edu.kz/ru/7M04101/>, <https://yu.edu.kz/ru/menedzhment-profilnoe-napravlenie/>) формируется рабочая группа, в которую включаются стейкхолдеры, представители бизнес сообщества, бизнес-тренеры НПП «Атамекен» и руководители государственных органов по Мангистауской области. Так со стороны стейкхолдеров и работодателей были предложены для включения в ОП 6B04101 – «Менеджмент» такие дисциплины, как «Кайдзен», «Управление цифровой трансформацией». Разработанные ОП проходят внешнюю экспертизу, как со стороны работодателей, так и экспертами в области высшего образования ведущих ВУЗов. Учебно-методическое обеспечение ОП отражено в учебно-методическом комплексе дисциплин (далее – УМКД), которое разрабатывается на основе внутренних нормативных документов (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). УМКД в электронном варианте хранится у преподавателя, а также размещается на образовательном портале Canvas (<http://canvas.yu.edu.kz/>).

Содержание ОП отражает общеобразовательную, базовую и профилирующую части учебных циклов, планируемые результаты освоения по циклам в виде кодов компетенций, формируемых в процессе реализации ОП, трудоемкость учебных дисциплин, выраженную в казахстанских кредитах и кредитах ECTS. Общая трудоемкость ОП по ГОСО составляет 240 академических кредитов, из них: цикл общеобразовательные дисциплины (далее - ООД) - 56 кредитов. цикл базовых дисциплин (далее - БД) - 112 кредитов, цикл профилирующих дисциплин (далее - ПД) - 60 кредитов.

По ОП 6B04101 – «Менеджмент» профессиональная практика является обязательным компонентом ОП и подразделяется на учебную, производственную/преддипломную. Продолжительность практик определяется в неделях, зависит от ее вида, трудоемкости в кредитах по учебному плану и нормативного времени работы обучающихся на практике в течение недели, равного 30 часам или одному академическому кредиту.

Профессиональная практика ОП по подготовке бакалавриата реализуется в соответствии с Правилами организации и проведения профессиональной практики (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Для организации и проведения производственной практики заключены договора с такими организациями и предприятиями Мангистауской области как АО «КазНИПИМунайгаз», АО «Казтрансойл», АО «НК «Актауский международный морской торговый порт», ТОО «Порт Актау», ТОО «JH-Engineering», ТОО НИИ ТДБ «КМГ», МОФ, АО «Казпочта», АО ФРП «Даму», ТОО «Озенмунайсервис», ТОО «МНК КазМунайТениз», ТОО «АЙ-ДИ» и т.д. В соответствии с нормативными документами по всем видам практик имеются утвержденные рабочие программы, методические указания.

ОП 7М04101 – «Менеджмент» научно-педагогической магистратуры включает два вида практик: педагогическую и исследовательскую, а профильной магистратуры - производственную практику. Все виды практик проводятся в соответствии с академическим календарем. Прохождение обучающимися практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о практике и его защитой на кафедре (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Программа практики разрабатывается кафедрой с учетом профиля ОП. Программы практики согласовываются с предприятиями (учреждениями, организациями), определенными в качестве базы практики. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом Президента-Ректора с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики с заключением трехстороннего договора (университет-магистрант-предприятие). Для организации и проведения производственной практики магистрантов заключены договора с организациями и предприятиями Мангистауской области, такими как АО «Каражанбасмунай», АО «Озенмунайгаз», АО «Казтрансойл», АО «НК «Актауский морской торговый порт», ТОО «Buzachi Operating LTD», ТОО «Альянс LTD», ТОО НИИ ТДБ «КМГ», «КазНИПИ мунайгаз», АО ФРП «Даму», ТОО «Озенмунайсервис», ТОО «КенКурылысСервис», ТОО «JH-Engineering», ТОО «МНК КазМунайТениз», ТОО НМСК «Казмортрансфлот» и т.д.

Учебные достижения обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D» (100-50), и «неудовлетворительно» - «FX» (49-25), «F» (0-24), и оценкам по традиционной системе. При получении оценки «FX» («неудовлетворительно») обучающийся допускается к передаче итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля) не более одного раза.

Оценка достижения целей обучения по ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент» отражается в результатах итоговой государственной аттестации, проведении профессиональных практик, трудоустройстве выпускников, анкетировании работодателей об уровне теоретических и практических навыков обучающихся.

При организации учебного процесса в период пандемии были приняты меры по недопущению распространения коронавирусной инфекции с соблюдением общих требований в соответствии с приказом МОН РК от 13 августа 2020 года № 345. В данный период обучение проводилось в следующих форматах:

– смешанное обучение, при котором сочеталось традиционное аудиторное обучение обучающихся очной формы с элементами дистанционного обучения;

– полное дистанционное обучение на период карантина представляет собой обучение в дистанционном формате обучающихся очной формы, переведенных на данный формат на период карантина.

Осмотр материально-технического состояния показал, что для проведения онлайн-занятий и взаимодействия участников дистанционного учебного процесса в синхронном режиме, в Университете функционирует платформа Lessons.yu.edu.kz, на которой размещается утвержденное расписание занятий, обучающиеся в обязательном порядке должны посещать занятия.

Проверка их посещаемости проводится мониторинговой группой, созданной распоряжением вице-президента по академической работе на основании обязательного присутствия обучающихся на сессии вне зависимости от используемой платформы. Фактическое участие обучающегося на занятии подтверждается в процессе периодического голосового опроса преподавателем, группового чата и т.п. Управление учебного процесса со стороны офиса регистратора осуществляется через образовательную среду LMS платформа «Canvas» (<http://canvas.yu.edu.kz/>).

Замечание:

1. Не в полной мере используются учебные материалы ОП, в том числе электронные, для реализации дистанционного обучения.

Области для улучшения:

1. Необходимо использовать учебные материалы ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» с применением технологий массового открытого онлайн-курса (далее – MOOC), так как Университет имеет необходимые условия для их успешной реализации.

2. ВУЗ располагает собственным разработанным механизмом непрерывной внутренней оценки качества и экспертизы ОП, обеспечивающий контроль выполнения учебного плана и поставленных задач, однако необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Уровень соответствия по стандарту 2 - значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

В Yessenov University главными потребителями ОП являются обучающиеся, поэтому при реализации ОП их интересы ставятся выше и учитываются в первую очередь. Интересы и учет потребностей обучающихся в рамках студентоцентрированного обучения обеспечивается

индивидуальной траекторией обучения, системами портфолио, а также формами обучения, продуцирующими собственную активность обучающихся (деловые игры, дискуссии, круглые столы, самостоятельная творческая работа, научные работы, экскурсии, коммуникативные игры, тренинги общения).

Все обучающиеся Университета активно участвуют при составлении ОП и входят в состав академических комитетов по их разработке, при определении перечня компетенций учитываются мнения обучающихся через собеседование с фокус – группами.

Практика оценивания обучающихся Университета отражает и поддерживает студентоцентрированный подход. Процедура и инструменты оценивания результатов обучения отражены в Инструкции по процедуре оценивания учебных достижений обучающихся Университета (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). В инструкции приведены основные правила, согласно которым разрабатываются экзаменационные тесты, билеты и задания. Центром развития образовательных ресурсов (далее - ЦРОР) Университета постоянно проводятся семинары по повышению квалификации ППС в области методов и правил оценивания достижений обучающихся на образовательном портале Университета.

Университет применяет гибкие траектории обучения с применением дистанционных технологий к различным группам обучающихся и их потребностям. Преподаватели используют разнообразные методы преподавания дисциплин. Методы преподавания дисциплин варьируются в зависимости от результатов обучения по дисциплинам. Соответствие результатов обучения и методов преподавания приводится в силлабусах дисциплин. Обучающиеся заранее ознакамливаются с результатами обучения по дисциплинам, методами преподавания и оценивания, критериями оценивания по всем дисциплинам семестра. Критерии оценивания прописываются ясно и доступно. При выборе методов преподавания и оценивания учитываются мнения обучающихся через анкетирование по удовлетворенности ОП, в котором одним из вопросов является вопрос удовлетворенности используемыми методами преподавания и рекомендации обучающихся по методам преподавания дисциплин.

В ходе изучения материалов самооценки было выявлено, что в учебном процессе ППС использует методы преподавания и обучения, такие как интерактивная лекция, проблемная лекция, лекция-беседа, кейс-методы, проектное обучение, лекция-дискуссия, игровые методы, лабораторный метод, имитационный метод, полевые исследования, работа в малых группах, сократический диалог и т.д.

Практические занятия преподаватели проводят с использованием программы Sahoot, виртуальные доски Miro, Padlet, Jamboard и т.д., которые дают возможность применения цифровых технологий. Так, например: доцентом кафедры «Менеджмент» Еркуловой Г.С. проведена лекция по дисциплине «Менеджмент» на тему: «Функции управления» в виде кейс-стади «Вступление на должность руководителя» и др.

ППС кафедры понимает и проводит студентоцентрированное обучение, которое играет важную роль в достижении обучающимися результатов обучения. Этот вид обучения создает для каждого уникальные условия, способствующие эффективному продвижению. Преподавание с использованием различных методик и технологий обучения позволяет достигнуть высоких результатов в обучении. Исходя из выбора обучающихся по ОП 6В04101 – «Менеджмент» и 7М04101 – «Менеджмент», обучение осуществляется на казахском, русском и английском языках.

Обучающиеся с помощью эдвайзера формируют свою образовательную траекторию в форме индивидуального учебного плана (далее – ИУП), разрабатываемого на основе модульных учебных планов (далее – МУПов) ОП и каталога элективных дисциплин (далее – КЭД).

Для завершения обучения и получения академической степени бакалавра/магистра обучающийся обязан выполнить свой ИУП, набрав требуемое по ГОСО количество кредитов.

ИУП формируется с помощью регистрации обучающихся всех форм обучения на учебные дисциплины. Запись на изучение учебных дисциплин осуществляется в электронном виде через личный кабинет магистранта на образовательном портале Университета. Запись на учебные дисциплины для обучающихся 1 курса проводится в течение ориентационной недели после их зачисления до 30 августа, у магистрантов - в течение первой недели после зачисления на весь период обучения, а для обучающихся последующих курсов согласно академического календаря Университета.

Информация о дисциплинах, включая их краткое описание, содержится в каталоге дисциплин, размещенного в системе «Univer» и на веб-сайте Университета и доводится до сведения обучающихся выпускающими кафедрами и эдвайзерами.

При отсутствии замечаний эдвайзер, подписывает ИУП и согласовывает его в офисе регистратора. После утверждения деканом факультета один экземпляр ИУП остается у обучающегося, второй экземпляр передается эдвайзером в офис регистратора для использования в процессе аттестаций, а третий хранится у эдвайзера и служит основой для осуществления контроля выполнения обучающимся учебного плана в соответствии с «Положение об организации работы эдвайзера» (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

В соответствии с данным Положением эдвайзеры отслеживают успеваемость закрепленных за ним обучающихся в контакте со специалистами офиса регистратора, курирующих их факультеты, оказывают помощь в ориентации и адаптации к учебному процессу в пределах всего Университета, знакомят обучающихся с нормативно-инструктивными документами. Заведующие кафедрой и эдвайзеры своевременно информируют обучающихся, имеющих академические задолженности, о возможностях их ликвидации в последующих периодах теоретического обучения с целью соблюдения принципа пререквизитности. Обучающийся имеет право изменять ИУП в рамках МУПов ОП до начала теоретического

обучения в период проведения регистрации, указанного в академическом календаре или в период ориентационной недели.

Университет контролирует качество освоения ОП обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг. Контроль учебных достижений, проверка уровня знаний обучающихся проводится различными формами контроля в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Yessenov University (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). Продвижение обучающихся по образовательной траектории отслеживается через электронный журнал автоматизированной информационной системой (далее АИС).

Тематика дипломных проектов и магистерских диссертаций формируются с учетом актуальности и запросов работодателей. Так, например, дипломные проекты выполняются по заказам крупных компаний региона, в частности, ДБ АО «Сбербанк России», ТОО «JH -Enjengineering», ТОО «Ай-Темир» и т.д.

Магистерские проекты также выполняются по заказам крупных компаний региона, а именно, по заказу АО «НК «Актауский международный морской торговый порт» магистрантами группы МПМЕН-18 Қалиолла Қ.Қ., Торешовой А.С. подготовлен и внедрен в производство магистерский проект «Пути повышения эффективности маркетинговой деятельности предприятия», по ТОО «ТехЦементСервис» магистрантами группы МПМЕН-18 Базаржан А.Б., Калиевой Н.Н. подготовлен и внедрен в производство проект «Разработка системы управления бизнес-процессами организации».

Темы дипломных проектов, магистерских диссертаций и научные руководители утверждаются на Ученом совете Университета. Магистранты ОП 7M04101 – «Менеджмент» в рамках договора о международном сотрудничестве имели возможность пройти научную стажировку в институте экономики ФГБОУ ВПО «АГТУ», г. Астрахань и др. местах.

В материалах отчета по самооценке приведены данные об активности студентов кафедры, которые в 2018 году участвовали в международной олимпиаде среди студентов ВУЗов РК, г. Алматы, Университет «Туран» и заняли 3 призовое место, имеются магистранты, участвовавшие в 2018 году в международной олимпиаде среди магистрантов ВУЗов РК., г. Алматы, Казахский национальный университет имени Аль-Фараби.

Обучающиеся активно участвуют в научно-практических и научно-методических конференциях: университетских, республиканских и международных. Так, количество опубликованных студентами статей в рамках научно-практических конференций: в 2016-2017 году - 10, в 2017-2018 году – 23, в 2018-2019 - 48, в 2019-2020 - 55. Количество опубликованных магистрантами статей в рамках научно-практических конференций: в 2016-2017 году - 35; в 2017-2018 году – 27, в 2018-2019 - 35, в 2019-2020 - 36.

Качество подготовки специалистов определяется также научно-теоретическим и практическим уровнем выпускной работы, т.е. дипломного проекта, их новизной, возможностью использовать результаты исследования в производственной деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности республики. Для обеспечения мобильности магистерских программ в рамках подписанных договоров с зарубежными ВУЗами-партнерами для проведения занятий, мастер-классов приглашаются зарубежные ученые.

В целом, в ходе внешней оценки было выявлено, что в ВУЗе реализуется студентоцентрированное преподавание и обучение.

Замечания: нет.

Области для улучшения:

1. Усилить работу по обмену обучающихся специальностей 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» в рамках международных обменов и стажировок.

2. Активизировать работу по внедрению результатов исследований обучающихся при выполнении выпускной работы в производственный процесс.

3. Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Уровень соответствия по стандарту 3 - полное соответствие.

Стандарт 4. Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

Организация приема студентов и магистрантов в Университет осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа и образовательного гранта высшего и послевузовского образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников. На обучение в Университет принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование на основе Правил приема обучающихся на ОП высшего и послевузовского образования (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

ППС кафедры постоянно ведет работу по организации образовательного процесса, подготовке учебной и учебно-методической документации, проведению всех запланированных мероприятий,

поддерживает высокий уровень образования, является первой ступенью в разработке и реализации ОП.

В Университете разработана единая система политики и маркетинга ВУЗа для привлечения необходимого контингента студентов (рекламные буклеты, постеры, олимпиады, профориентационная работа ППС в течение учебного года, условия приема и особые условия допуска к ОП и пр.). На кафедре и в ВУЗе в целом постоянно ведется системная профориентационная работа, нацеленная на школьников, выпускников колледжей города и районов Мангистауской области, а также в проведении «День открытых дверей».

Организация приемной кампании Университета начинается с решения Президента - Ректора о создании приемной комиссии. В состав приемной комиссии входят проректора, представители руководителей структурных подразделений и ППС Университета. Приемная комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель приемной комиссии. Председателем приемной комиссии является Председатель Правления - Ректор Университета. Президентом-Ректором Университета назначается ответственный секретарь приемной комиссии. При равенстве голосов голос председателя приемной комиссии является решающим. Прием обучающихся и деятельность приемной комиссии реализуется в соответствии с Правилами приема обучающихся на ОП высшего и послевузовского образования Yessenov University (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Прием в Yessenov University осуществляется на основе четко разработанных критериев, доступных для ознакомления абитуриентам в онлайн форме на сайте Университета с описанием условий обучения (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). Правила приема на обучение в бакалавриате и магистратуре, размещена на сайте Университета.

Статистические данные последних лет свидетельствует о тенденции роста контингента студентов рассматриваемых ОП. Так, был осуществлен прием на ОП бакалавриата в 2016-2017 уч. год – 65 чел., 2017-2018 уч. год - 67 чел., 2018-2019 уч. год – 79 чел., 2019-2020 уч. год – 101 чел., 2020-2021 уч. год - 124 чел. По приему магистрантов также имеется рост, за исключением последнего года приема, а именно, в 2016-2017 уч. году - 14 чел., 2017-2018 уч. году - 15 чел., 2018-2019 уч. году – 28 чел., 2019-2020 уч. году - 34, 2020-2021уч. году - 24 человек.

В ходе знакомства с работой кафедры эксперты убедились, что Университет способствует быстрой адаптации студентов, магистрантов из других ВУЗов, приехавших в порядке обмена, академической мобильности, переведенных из других ВУЗов и т.д. Всем переводящимся и восстанавливающимся обучающимся Университет представляет Положение «Порядок перевода и восстановления обучающихся в НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>), в котором описаны, что обучающиеся могут переводиться или восстанавливаться на любую ОП, независимо от

сроков отчисления при восстановлении, за исключением отчисления за невыполнение договорных обязательств по оплате. Перевод, восстановление, предоставление академического отпуска осуществляется в строгом соответствии с Правилами перевода и восстановления обучающихся, Правилами предоставления академических отпусков обучающимся.

Восстановление и перевод обучающихся осуществляется в период летних и зимних каникул. Обучающиеся переводятся или восстанавливаются после отчисления, если ими был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану. Перевод обучающихся с платной основы обучения на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке, утвержденным в соответствии с Законом «Об образовании» (<https://yu.edu.kz/ru/osnovnye-dokumenty/>). Документы о переводе, восстановлении обучающихся передаются в соответствующие деканаты, бухгалтерии, центру мониторинга (далее - ЦМ) и в центре развития образовательных ресурсов (далее - ЦРОР).

Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение соответствующей ОП, решением аттестационной комиссии Университета присваивается академическая степень и выдается диплом государственного образца с приложениями на 3 языках. С 2021 года Университет внедряет практику выдачи диплома собственного образца, у которого по запросу выпускников выписывается приложение европейского образца Diploma Supplement, отражающее полученную квалификацию, достигнутые результаты обучения, а также контекст, уровень, содержание и статус обучения <https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>. Дипломы о высшем и послевузовском образовании выдаются в соответствии Правилами по организации выдачи документов собственного образца, Положением о выдаче европейского приложения к диплому (Diploma Supplement).

В ходе знакомства с работой Центра обслуживания студента убедились, что Университет предпринимает меры по развитию академическую мобильность студентов и магистрантов. Так, в 2018-19 учебном году магистрант ОП 7M04101 – «Менеджмент» Ертлеуова А. обучалась по программе академической мобильности 1 академический период в Западно-Казахстанском государственном университете имени М. Утемисова.

В Университете вопросами трудоустройства выпускников занимается отдел научной работы, трудоустройства и сотрудничества совместно с деканатами и кафедрами, которые ведут мониторинг в течение 3 лет после окончания Университета. Данные последних лет свидетельствует о тенденции роста количества трудоустроенных и процента трудоустройства студентов и магистрантов рассматриваемых ОП. Так, количество трудоустроенных выпускников бакалавриата от общего количества составило в 2016-2017 уч. году – 14 чел. (42%) из 34 чел., 2017-2018 уч. году – 15 чел. (68%) из 22 чел., 2018-2019 уч. году - 9 чел. (75%) из 12 чел., 2019-2020 уч. году - 13 чел. (87%) из 15 чел. Выпускники магистратуры полностью все трудоустроены (100%), за

исключением, 2017-2018 учебного года, где 1 из 10 не был трудоустроен и процент составил 90%.

В Университете ведется работа по поддержанию связи с выпускниками прошлых лет, для чего создано общественное объединение «Ассоциация выпускников Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова», зарегистрированное в Департаменте юстиции Мангистауской области за № 6752 от 18 апреля 2011 года. На сайте Университета имеется страница «Ассоциация выпускников НАО «Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова». Разработана электронная база данных выпускников, доступ к которой организован с сайта ассоциации выпускников. Для поддержания обратной связи выпускники могут заполнить интерактивную анкету на сайте ассоциации. Однако, во время интервью было выявлено, что не все выпускники осведомлены о функционировании страницы сайта Университета ассоциации выпускников. Студентами Университета созданы собственные группы в социальных сетях под названием «Csute Spe Student Chapter» и «Работа в Актау», которые способствуют виртуальному общению обучающихся по вопросам студенческой жизни и дальнейшего трудоустройства.

Положительная практика:

В Университете функционирует отдел трудоустройства и сотрудничества, который занимается трудоустройством и профессиональной деятельностью выпускников и несет ответственность «вести» выпускника в течение 3 лет после окончания Университета, следить за его карьерным ростом. В случае недостаточности его знаний для практической работы, Университет готов доучивать выпускника на бесплатной основе по согласованию с работодателем. Кафедры в свою очередь ведут журнал мониторинга трудоустройства выпускника.

Замечаний: нет.

Области для улучшения:

1. Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры профильного направления.
2. Активизировать работу по академической мобильности из Университетов России и Азербайджана, так как Университетом заключены договора о долгосрочном сотрудничестве с Университетами этих стран.
3. Необходимо активизировать работу Ассоциации выпускников для формирования контингента ОП магистратуры, так как в Университете имеется электронная база по выпускникам.

Уровень соответствия по стандарту 4 - полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

ОП обеспечены высококвалифицированным ППС, имеющим базовое экономическое образование. В Университете кадровая политика формируется на основе оценки количественных и качественных показателей состава ППС. Подбор ППС осуществляется в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>), административно-управленческого персонала (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>), разработанными в соответствии с требованиями Закона РК «Об образовании» на основе Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 23 апреля 2015 года № 230.

В каждом подразделении Университета имеются положения и должностные инструкции, Положения и должностные инструкции работников НАО «Каспийский Университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). Вместе с тем, в Университете создана Комиссия по этике в целях проведения служебного расследования и наложения дисциплинарного взыскания на работников НАО «Каспийский Университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Для материального стимулирования и социальной поддержки работников в Университете действует коллективный договор на 2017-2020 годы от 30.10.2017 г. (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>). В Университете работникам предоставляется служебное жилье согласно Положению о служебном жилище (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

По оценке деятельности ППС определяется дифференцированная заработная плата в соответствии с Положением об оценке деятельности ППС по ключевым показателям эффективности (<https://yu.edu.kz/osnovnye-dokumenty/>).

Численность ППС, осуществляющий образовательный процесс по ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» составляет – 14 человек, из них: 6 кандидатов наук. В целом доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей кафедры составляет 43%, что относительно соответствует нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (не менее 50 %).

В ходе визуального осмотра и ознакомления с документацией кафедры были представлены следующие документы:

- учебная нагрузка по преподавателям в рамках ОП;
- индивидуальные планы и отчеты преподавателей за 2020-2021 уч. год;

- в рамках оценки деятельности преподавателей были представлены протоколы проведения открытых занятий, журнал взаимопосещения занятий преподавателями.

- представлены подтверждающие документы соответствия специальностей, ученых степеней и званий по профилям ОП в виде копий подтверждающих дипломов ученой степени. На основании представленных документов подтверждено качество состава ППС.

Анализ условий реализации ОП на выпускающей кафедре показал, что качественный показатель кадрового обеспечения имеет скачкообразное изменение, так процент оспеенности меняется по годам: 2016-2017 уч. году - 45%, 2017-2018 уч. году - 50%, 2018-2019 уч. году - 38,5%, 2019-2020 уч. году – 53%, 2020-2021 уч. году - 43%. Этот показатель по годам соответствует, по некоторым не соответствует установленному лицензией нормативу.

Базовое образование по направлениям подготовки ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» имеет 100% преподавателей, со средним возрастом ППС – 40 лет. Все преподаватели, обслуживающие ОП по профилирующим предметам, имеют научно-педагогический стаж работы более 15 лет.

Персональная информация о ППС размещена на сайте, а также на образовательном портале Университета (<http://bl.yu.edu.kz/ru/kafedry/menedzhment-kafedrasy/>).

Педагогическая нагрузка ППС кафедры «Менеджмент» рассчитана в кредитах и составляет в среднем 28 кредитов. В начале учебного года издается приказ о закреплении дисциплин за кафедрами. Общая нагрузка по кафедре составила: 2016-2017 учебный год – 5478,2 часов; 2017-2018 учебный год – 6789 часов; 2018-2019 учебный год – 345,92 кредитов; 2019-2020 учебный год – 7613,83 часов; 2020-2021 учебный год – 8192,10 часов. В связи с сокращением групп запланированная учебная нагрузка была выполнена с отклонениями.

Университетом систематически осуществляется проверка кафедр по учебно-методической работе в рамках ОП, разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности качества преподавания - это внутрикафедральный контроль, взаимопосещения занятий, анкетирование обучающихся и т.д. Результаты открытых занятий обсуждаются на заседаниях кафедр, УМС Университета.

В Yessenov University большое внимание уделяют профессиональному развитию ППС. Ежегодно в Университете разрабатывается план повышения квалификации ППС, основной целью которого является развитие профессиональных и общих компетенций преподавателей с учетом потребности рынка труда. Все преподаватели 1 раз в 5 лет проходят повышение квалификации на республиканском и международном уровнях. Так, в 2019-2020 учебном году, благодаря заключению договора с международной платформой в сфере [массового онлайн-образования](#) Coursera, за счет средств Университета ППС кафедры «Менеджмент» успешно

прошел курсы по читаемым дисциплинам и получил более 80 сертификатов.

В целях повышения профессионального, личностного развития повышения компетенций ППС проходят научные стажировки в странах ближнего и дальнего зарубежья, а также на производственных объектах. В частности, в 2018 году Косымбаева Ш.И. прошла научную стажировку в Аграрном Университете Пловдив (Республика Болгария), в 2019 году Сутбаева Р.О. прошла научную стажировку в Йелдызком Университете (Турция). В 2018 - 2019 учебном году ППС кафедры прошли производственную стажировку в ведущих предприятиях города, а именно, в ТОО «ТехЦементСервис» Кадырова Г. М., Еркулова Г.С., ПУ «Жетыбаймунайгаз» Кизимбаева А.Б., Управлении по вопросам молодежной политики Мангистауской области и ТОО «Багис» Саймагамбетова Г.А., Общественном фонде «Бала жолы» Кирбасова Л.Г.

Кафедра «Менеджмент» развивает академическую мобильность. Так осуществлена внутренняя мобильность ППС в Атырауский государственный университет им. Х. Досмухамедова, Актюбинский региональный университет им. К. Жубанова, по внешней мобильности - в Астраханский государственный технический университет.

По данным отчета, помимо повышения квалификации и осуществления академической мобильности ППС, кафедра привлекает опытных специалисты–практиков к ведению дисциплин практической направленности. В 2018-2019 учебном году для чтения лекций по дисциплине «Особенности принятия решений в госуправлении» обучающимся 7М04101 – «Менеджмент» был приглашен Туяков Б.О. - руководитель управления по вопросам молодежной политики Мангистауской области.

В ходе интервью с ППС было выявлено, что в Университете согласно Положению об оценке деятельности ППС по ключевым показателям эффективности, кафедр, факультетов определяется рейтинг ППС. Согласно данному рейтингу КРІ ППС определяется дополнительное денежное вознаграждение к заработной плате, которое стимулирует ППС в повышении личной конкурентоспособности, кафедры, факультета и Университета.

Замечания:

1. Кафедре необходимо повысить процент оценок ППС, ведущих занятия в рассматриваемых ОП, т.к. имеется не соответствие нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (менее 50%).

2. ППС имеет достаточный потенциал для составления научных проектов и коммерциализации научных разработок, однако на кафедре отсутствуют грантовые научные проекты, авторские свидетельства и патенты.

Области для улучшения:

1. Кафедре необходимо привлечь преподавателей с учеными степенями и званиями для соответствия нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (43 %).
2. ППС ОП имеют публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, однако количество публикаций в журналах с импакт-фактором и цитируемость публикаций преподавателей невысока. Есть необходимость в повышении индекса Хирша.
3. Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных ВУЗов.

Уровень соответствия по стандарту 5 - частичное соответствие.**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов****Доказательства и анализ:**

В Университете проводится постоянная планомерная работа по укреплению материально-технического обеспечения аккредитуемых ОП. Материально-техническая база Университета состоит из 3 учебно-лабораторных корпусов с современными аудиториями, компьютерными классами, имеются научная библиотека на 270 посадочных мест с 5 электронными читальными залами с бесплатным выходом в Интернет, учебная телестудия, спортивный комплекс с тренажерными и игровыми залами, бассейн, открытые спортивные площадки и 2 спортивных зала в отдельных учебных корпусах, пункты питания, 3 комфортабельных общежития для обучающихся на 1250 мест (300, 450 и 500 мест), медицинский пункт.

Кроме того, при Университете функционируют юридическая клиника «Фемида», центр предпринимательства, коворкинг центр, научная лаборатория экономики и менеджмента, специализированный кабинет IC-Предприятие, Yessenov Language center, SMART – теплица и др.

Парк персональных компьютеров по Университету составляет 1111 единиц или 1 компьютер на 3 обучающихся. Университет располагает двумя широкополосными каналами для выхода в сеть Интернет со скоростью 80 Мбит/с и 24 Мбит/с.

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила научную библиотеку Университета и ряд аудиторий, закрепленных за ОП. Действует сайт библиотеки <http://lib.yu.edu.kz/ru/>. На нем представлен электронный каталог, справочник УДК, публикуются бюллетени новинок, электронные выставки, краеведческий материал. Отдельный раздел посвящен академику Ш. Есенову. Университетская библиотека с просторными читальными залами, компьютерным классом, читальным залом электронных ресурсов оснащена компьютерами, сканерами, принтерами и другим необходимым оборудованием. В библиотеке имеется свободный доступ к печатным

изданиям, как собственных библиотечных фондов, так и доступ в сетевом режиме к научно-образовательным удаленным базам данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Казахстанской национальной электронной библиотеки, международных ресурсов «Web of Science», «Springerlink» и «Scencedirect», Thomson Reuters. Доступ к республиканским и международным ресурсам реализуется на основе заключения Университетом следующих договоров:

- договор с АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» (далее – НЦГНТЭ) № 68 от 11.05.17 г. о доступе к научным электронным изданиям Web of Science Core Collection, Springerlink.

- договор с Национальной библиотекой РК на предоставление электронных копий через службу электронной доставки документов (далее - СЭДД), договор действует с 2004 года;

- договор с Республиканской межвузовской электронной библиотекой (далее - РМЭБ) № 41 об услугах от 26.02.2021 г. через сайт www.rmebrk.kz, срок действия договора - до конца 2021 года;

- договор с библиотекой имени аль-Фараби НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» № 1/01 от 20.01.2021 г., срок действия договора до конца 2021 года;

- договор с электронной библиотекой «Эпиграф», действует с 2019 по 2022 годы;

- бесплатный доступ к электронной библиотеке Казахского национального педагогического Университета имени Абая.

Общий фонд литературы на иностранных языках составляет 3598 экземпляров. Библиотека ежегодно обновляет учебную и научную литературу, так за 2020 год было приобретено 623 наименований, более 5500 экземпляров литературы. В научной библиотеке имеется электронный каталог, количество записей на 01.03.2021 г. составляло 31186 наименований, 395906 экземпляров, из них на казахском языке 159938 экземпляров. Ежегодно осуществляется подписка на отечественные и иностранные периодические издания: 58 – отечественных, 6 - иностранных. Все периодические издания выписываются по заявкам кафедр Университета по профилю Университета и рекомендуются преподавателями и обучающимися. Наличие учебной литературы на электронных носителях составляет 2804 экземпляра, в том числе на государственном языке – 1285 экземпляров, на русском языке – 82 экземпляра и на английском языке – 1437 экземпляров.

В фонде библиотеки электронные учебные издания, разработанные преподавателями Университета, составляют 551 единиц. За 2020 год поступило 110 электронных документов. На сегодня фонд библиотеки соответствует всем требованиям и обеспечивает полный цикл обучения по рассматриваемым ОП.

Визуальный осмотр и данные отчета самооценки свидетельствуют, что кафедра «Менеджмент» располагает учебно-методическими аудиториями, общая площадь которых составляет 387,6 м². Аудитории ОП оборудованы мультимедийными проекторами и магнитными досками. Во всех лекционных

и практических аудиториях имеется доступ к интернету, который используется в учебном процессе. Обучающиеся и ППС ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» имеют доступ к компьютерным классам. Все кабинеты укомплектованы компьютерами нового поколения, объединенными в локальную сеть и подключены к сети Интернет. Обучающиеся имеют свободный доступ ко всем компьютерным классам, книжному и электронному фонду научной библиотеки, оснащенной традиционными и электронными каталогами, бюллетенями новинок, интернет-ресурсами и т.п.

Для обучающихся с ограниченными возможностями в каждом учебном корпусе Университета предусмотрены пандусы. Осмотр учебно-методических аудиторий, компьютерных классов, технического оснащения лекционных аудиторий, библиотеки, специализированных кабинетов показал высокий уровень их оснащенности и технического сопровождения.

Университет имеет официальный сайт <https://yu.edu.kz/>, образовательный портал и другие информационные ресурсы, которые содержат структурированную информацию о ВУЗе и его подразделениях, информацию для абитуриентов и выпускников, информацию для обучающихся, информация о научной работе и сотрудничестве, информация о деятельности Университета, содержит ссылки на образовательные ресурсы Университета Lessons.yu.edu.kz, «Canvas» (<http://canvas.yu.edu.kz/>) и программы партнеров, блог ректора (<https://yu.edu.kz/ru/kabinet-prezidenta/>), который создан для обратной связи с ректором Университета, доступ к корпоративной почте для сотрудников Университета. Основные усилия сайта направлены на привлечение абитуриентов, создание имиджа ВУЗа, информированию заинтересованных лиц о деятельности ВУЗа.

В целях недопущением распространения коронавирусной инфекции в период пандемии, а также до периода пандемии в целях удовлетворения требований работающих обучающихся, иностранных обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями, в университете реализуется дистанционно-образовательная технология, основанная на проведении учебных занятий в режиме «онлайн».

Постоянное обновление и дальнейшее расширение материально-технической базы и обеспечение ресурсами является одним из стратегических направлений деятельности Университета, цели, задачи, индикаторы, ожидаемые результаты которых обозначены в Стратегическом плане развития Университета на 2020-2025годы (<https://yu.edu.kz/ru/osnovnye-dokumenty/>).

Положительная практика:

Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы Университета.

Замечания:

1. Недостаточное оснащение помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов Университета.

Область для улучшения:

1. Рекомендуются дооснастить помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов Университета.

Уровень соответствия по стандарту 6 - значительное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности**Доказательства и анализ:**

В Университете сформирована система информационного и библиотечного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка обучающихся и преподавателей в академической доступности информационных ресурсов, библиотечных фондов, специализированных кабинетов.

Университет имеет официальный web-сайт: (<https://yu.edu.kz/ru/university/>) на государственном, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории Университета, миссию, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, порталах.

Сайт содержит учебно-методическую и административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей интернета, информацию о международных программах, присваиваемой квалификации. Кроме того, материалы о выпускниках и возможностях их трудоустройства публикуются на страницах официального сайта. Информация об образовательных программах полезна для абитуриентов, студентов, а также для выпускников и всех заинтересованных сторон. Обучающиеся ОП, преподаватели, родители, работодатели, общественность могут и ведут оперативную обратную связь с руководством ВУЗа через функционирующий блог ректора или через электронную почту ректора. Вместе с тем, если информация на русском языке о программах полная и исчерпывающая, то ее аналог на английском языке не соответствует по содержанию и существенно скромнее и лаконичнее. Англоязычный сайт программы необходимо расширить с параллельной организацией рекламных мероприятий в близлежащих странах для привлечения заинтересованных лиц.

Активные ссылки информирования общественности об ОП, сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП:

- <https://yu.edu.kz/ru/obrazovanie/>
- <https://yu.edu.kz/ru/international-cooperation/>
- <https://yu.edu.kz/ru/university-life/>
- <https://yu.edu.kz/ru/news/>
- <https://yu.edu.kz/ru/contacts/>

На учебном портале Университета (<https://univer.yu.edu.kz/news/officereg/1/>) представлена полная информация о процессе обучения каждого обучающегося за весь период, в том числе иностранных студентов, отражена информация о GPA, размещаются приказы, объявления, а также информация по правилам и условиям обучения студентов и магистрантов, правилам проведения различных видов экзаменов, зачетов, методов и критериев выставления оценки, которые представлены на внутреннем портале (<http://canvas.yu.edu.kz/>), и доступны в режиме онлайн круглосуточно.

В связи с пандемией в настоящее время Университет ведет учебный процесс в онлайн режиме. В системе онлайн-обучения обучающиеся проходят не только лекции, но и промежуточные экзамены, тесты, экзамены. Кроме того, обучающиеся могут смотреть видеолекции, задавать вопросы непосредственно преподавателю. Системы онлайн-обучения, используемые в Yessenov University:

- Zoom – сервис проведения видеоконференций и онлайн-встреч;
- Google Meet – сервис видеотелефонной связи, разработанный компанией Google (<https://meet.google.com/>);
- Univer - информационно-программная система администрирования и управления учебной деятельностью Университета с полным циклом охвата учебного процесса. Посещения online занятий преподавателями и студентами осуществляется по ссылке: <http://lessons.yu.edu.kz/>;
- Инструкция для посещения онлайн занятий размещена по ссылке: (<https://docs.google.com/document/d/1O6v7eKezJKa4RKNYSk26fGw2ry6Sl6kSyw-XMYWb5kM/edit>).

- Руководство пользователя по работе с информационно-программным комплексом «Univer» можно найти по ссылке: <https://univer.yu.edu.kz/>.

Инструкция прикреплена по ссылке: (<https://drive.google.com/file/d/1-XqRWRtm6XWuOSISY0NGZm5xUZp9IRIL/view>).

Инструкция по использованию Canvas для учебного процесса находится по ссылке: <https://canvas.yu.edu.kz>.

Инструкция прикреплена по ссылке: https://docs.google.com/document/d/19sE5OALQzZM_ckzLueBgfQq59ol1zB6k/edit.

Университет распространяет информацию обо всех аспектах разработки, формирования, утверждения и реализации учебного процесса через образовательный портал Университета, корпоративную почту и информационные стенды. Кроме того, для повышения интерактивности

взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети.

Для получения объективной информации о деятельности кафедры «Менеджмент» на сайте Университета функционирует вкладка кафедры, выложена контактная информация о ППС и их достижениях.

Оперативное информирование осуществляется с применением современных средств коммуникации, а также активно используются возможности мобильного приложения WhatsApp для скоростного оповещения и сбора информации.

Замечания:

1. Не полностью актуализирована информация о деятельности ВУЗа по реализации аккредитуемых ОП

Области для улучшения:

1. Усилить мощность интернет трафика для устранения зависания информационного и образовательного портала.

2. Информация об ОП и кафедре размещена на официальном сайте портала Университета, которую надо систематически обновлять, а также добавить информацию о кафедре (история, заведующий, достижения).

3. Англоязычный сайт Университета необходимо с параллельной организацией дополнить на государственном и русском языках.

Уровень соответствия по стандарту 7 - значительное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания экспертной группы и области для улучшения по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательных программ и академическая честность – полное соответствие.

Области для улучшения:

1. Усилить позиции ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» в Национальном рейтинге ВУЗов по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией - значительное соответствие.

Замечание:

1. Не в полной мере используются учебные материалы ОП, в том числе электронные, для реализации дистанционного обучения.

Области для улучшения

1. Необходимо использовать учебные материалы ОП 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» с применением технологий MOOC, так как Университет имеет необходимые условия для их успешной реализации.

2. ВУЗ располагает собственным разработанным механизмом непрерывной внутренней оценки качества и экспертизы ОП, обеспечивающий контроль выполнения учебного плана и поставленных задач, однако необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие.

Замечания: нет.

Области для улучшения:

1. Усилить работу по обмену обучающихся специальностей 6В04101 – «Менеджмент», 7М04101 – «Менеджмент» в рамках международных обменов и стажировок.

2. Активизировать работу по внедрению результатов исследований обучающихся при выполнении выпускной работы в производственный процесс.

3. Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация - полное соответствие.

Замечания: нет.

Области для улучшения:

1. Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры профильного направления.

2. Активизировать работу по академической мобильности из Университетов России и Азербайджана, так как между этими странами и Университетом заключены договора о долгосрочном сотрудничестве с Университетами этих стран.

3. Необходимо активизировать работу Ассоциации выпускников для формирования контингента ОП магистратуры, так как в Университете имеется электронная база по выпускникам.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - частичное соответствие.

Замечания:

1. Кафедре необходимо повысить процент оценок ППС, ведущих занятия в рассматриваемых ОП, т.к. имеется не соответствие нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (менее 50%).

2. ППС имеет достаточный потенциал для составления научных проектов и коммерциализации научных разработок, однако на кафедре отсутствуют грантовые научные проекты, авторские свидетельства и патенты.

Области для улучшения:

1. Кафедре необходимо привлечь преподавателей с учеными степенями и званиями для соответствия нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (43 %).

2. ППС ОП имеют публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, однако количество публикаций в журналах с импакт-фактором и цитируемость публикаций преподавателей невысока. Есть необходимость в повышении индекса Хирша.

3. Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных ВУЗов.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов - значительное соответствие.

Замечания:

1. Недостаточное оснащение помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов Университета.

Область для улучшения:

1. Рекомендуются дооснастить помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов Университета.

Стандарт 7. Информирование общественности - значительное соответствие.

Замечания:

1. Не полностью актуализирована информация о деятельности ВУЗа по реализации аккредитуемых ОП

Области для улучшения:

1. Усилить мощность интернет трафика для устранения зависания информационного и образовательного портала.

2. Информация об ОП и кафедре размещена на официальном сайте портала Университета, которую надо систематически обновлять, а также добавить информацию о кафедре (история, заведующий, достижения).

3. Англоязычный сайт Университета необходимо с параллельной организацией дополнить на государственном и русском языках.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Каспийского университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова
Кластер 3
6B04101-Менеджмент, 7M04101-Менеджмент,
13-14 мая 2021 год

№	Мероприятие	Место проведения/ ссылка на онлайн встречи	<u>Время</u> <u>По времени города</u> <u>Нур-Султан,</u> <u>Казахстан</u>	Участники
<i>12.05.2021 г.</i>				
1	Заезд	Гостиница	В течении дня	Члены ЭГ
<i>День 1-й: 13.05.2021 г.</i>				
1	Завтрак	Гостиница		
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		9:30	
3	Брифинг, обсуждение организационных вопросов.	Кабинет ВЭГ	10:00-11:00	Р, ЭГ, К
4	Встреча с Президентом.	Кабинет ВЭГ	11:00-11:30	Р, ЭГ, К,
5	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	11:30-11:40	Р, ЭГ, К
6	Интервью с вице-президентами.	Кабинет ВЭГ	11:40-12:20	Р, ЭГ, К, Ректор
7	Обмен мнениями членов экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	12:20-12:30	Р, ЭГ, К
8	Интервью с руководителями структурных подразделений.	Кабинет ВЭГ	12:30-13:00	Р, ЭГ, К, Проректора
9	Обед		13:00-14:00	Р, ЭГ, К
10	Визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ.		14:00-15:00	
11	Интервью с деканами факультетов и с зав. кафедрами/лидерами ОП.	Кабинет ВЭГ	15:00-15:30	Р, ЭГ, К, РСП
12	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	15:30-15:40	Р, ЭГ, К
15	Интервью с ППС.	Кабинет ВЭГ	15:40-16:10	Р, ЭГ, К, ППС факультетов
16	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	16:10-16:20	Р, ЭГ, К

17	Интервью со студентами.	Кабинет ВЭГ	16:20-16:50	Р, ЭГ, К, Студенты
18	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	16:50-17:00	Р, ЭГ, К
21	Интервью с магистрантами.	Кабинет ВЭГ	17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Магистранты
22	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	17:30-17:40	Р, ЭГ, К
23	Интервью с выпускниками.	Кабинет ВЭГ	17:40-18:10	Р, ЭГ, К, выпускники
24	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	18:10-18:20	Р, ЭГ, К
25	Интервью с работодателями.	Кабинет ВЭГ	18:20-18:50	Р, ЭГ, К, Работодатели
26	Трансфер до гостиницы	Гостиница		Р, ЭГ, К
<i>День 2-й: 14.05.2021 г</i>				
1	Завтрак	Гостиница		Р, ЭГ, К
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		9:30	Р, ЭГ, К,
3	Посещение офиса регистратора, центра развития образовательных ресурсов, управления информационных технологий. Посещение учебных занятий /экзаменов.		10:00-11:00	Р, ЭГ, К
4	Выборочное посещение баз практик.	Кабинет ВЭГ	11:00-11:30	Р, ЭГ, К
5	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение по запросу экспертов зав. кафедр: Зав. кафедрой – Омарова А. И. ОП «Экономика» Зав. кафедрой – Сутбаева Р.О. ОП «Менеджмент» Зав. кафедрой – Байсарова Г.Г. ОП «Земельный кадастр»	Кабинет ВЭГ	11:30-12:00 12:00-12:30 12:30-13:00	Р, ЭГ, Зав. кафедрами
6	Обед		13:00-14:00	Р, ЭГ, К



7	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту.	Кабинет ВЭГ	14:00-17:00	Р, ЭГ, К
8	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита.	Кабинет ВЭГ	17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Ректор
9	Отъезд членов экспертной группы.	Гостиница	По графику отъезда	Р, ЭГ, К

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ по ОП**6B04101 – «Менеджмент»****7M04101 – «Менеджмент»****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Турганбаева Роза Туребековна	Ведущий специалист

Руководство Университета

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Ахметов Берик Бахытжанович	Президент Университета Есенова, кандидат технических наук, академик Международной академии информатизации, профессор
2	Нұрмағанбет Ермек Талантулы	Исполнительный вице-президент, доктор философии (PhD), ассоциированный профессор
3	Мусабекова Гульвира Айдархановна	Вице-президент по академической работе, к.п.н.
4	Иманкулов Тимур Сакенович	Вице-Президент по исследованиям и развитию, доктор философии (PhD)
5	Аманиязова Гулимай Демегеновна	Вице-президент по студенческим делам и связям с общественностью, кандидат экономических наук, доцент экономики

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Батыков Нурболат Тулегенович	Руководитель управления операционной деятельности
2	Досумбекова Гульжан Кайдаровна	Главный бухгалтер управления финансов
3	Шынгысхан Элеонора Тусупкалиевна	Руководитель управления человеческими ресурсами
4	Тлепов Ернар Боранбаевич	Руководитель ситуационного центра
5	Джумагазиева Шара Каниевна	Руководитель управления академических стандартов и гарантии качества
6	Сармашева Куляш Конировна	Руководитель офиса регистратора
7	Жумабаева Лаула Орынбасаровна	Руководитель Центра образовательных ресурсов
8	Сапаров Кайрат	Руководитель Центра карьеры и профориентации

	Канатович	
9	Кулиманова Маржангуль Рахашовна	Руководитель библиотеки
10	Иманбаев Ержан Иманбайұлы	Руководитель Управления науки и исследований
11	Елхан Малика	Руководитель международного офиса
12	Байболатов Ергали Маратович	И.о. руководителя управления информационных технологий
13	Дюзденбаева Роза Оразовна	Руководитель управления маркетинга и коммуникаций
14	Тұрлыбек Аслан Еділханұлы	Руководитель Управления социальной поддержки и развития молодежи

Декан факультета

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в Университете
1	Джолдасбаева Г.У.	к.э.н., профессор, 1992 года

Заведующий кафедрой

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в Университете
1	Сутбаева Р.О.	магистр менеджмента, 2009 года

Преподаватели выпускающей кафедры

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Таскинбайқызы Ж.	старший преподаватель	магистр менеджмента
2	Еркулова Г.С.	доцент	к.э.н
3	Бермухамедова Г.Б.	доцент	к.э.н
4	Косымбаева Ш.	старший преподаватель	магистр менеджмента
5	Кадырова Г.М.	доцент	к.э.н
6	Аманчаева К.	старший преподаватель	магистр менеджмента

Студенты 3-4 курсов, магистранты, докторанты

№	Ф. И. О.	Курс
1	Тенелхан Азамат Амалбекұлы	4 курс
2	Қалабаев Рауан Кемелханұлы	4 курс
3	Тындыбаев Ақылбек Есмұартұлы	4 курс
4	Отаргулова Жанна Куановна	4 курс

5	Амангелдиев Гани Еркинулы	4 курс
6	Муташова Динара	3 курс
7	Абдраймов Рамазан	3 курс
8	Кулчыкова Қаракөз	3 курс
9	Бухарбаева Майра	3 курс
10	Қатарбаева Альбина	3 курс
11	Жарылғас Зиза	2 курс
12	Токанова Аяжан	2 курс
13	Садакбаев Серикжан	2 курс
14	Тлегенов Азамат	2 курс
15	Досумбекова А.К.	1 курс

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Едилбаев Сунгат	Директор ТОО «Ай-Темир»
2	Асанов Н.Ш.	Директор ТОО «ТехЦементСервис»
3	Хайруллин Рахат	Начальник отдела АО «Сбербанк»
4	Шегенбаева Н.А.	Главный менеджер Департамента экономики и финансов АО «Национальная компания «Актауский международный морской торговый порт»
5	Балжанова Ранида	Директор корпоративных продаж АО «Страховая компания Евразия»

Выпускники бакалавриата

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы,
1	Жиембаева Г.	5В050700 - «Менеджмент», 2012 г.	Начальник отделения АО «Kaspi Bank», г. Актау
2	Исенбаев Берік Назарқожаұлы	5В050700 - «Менеджмент», 2016 г.	Эксперт МФ Национальный Банк РК
3	Жалмағанбетова Баян Өмірзаққызы	5В050700 - «Менеджмент», 2018 г.	Секретарь руководителя министерства, секретарь проектного совета «Адалдық алаңы»
4	Айтманов Айберген	«Строительство», год выпуска-2017 г.	Директор ТОО «Корпорация КазСтройСервис»

		Менеджмент, год выпуска – 2020 г.	
5	Мырзағалиев Әжіғали Мұратұлы	Юриспруденция, год выпуска-2009 г. Менеджмент, год выпуска-2018 г.	Начальник отдела договоров Департамента правового обеспечения АО Мангистаумунайгаз

Выпускники (магистратура)

№	Ф.И.О.	Специальность год окончания	Должность, место работы,
1	Айдархан Алишер	Вычислительная техника и программное обеспечение, год выпуска - 2018, Менеджмент магистратура, год выпуска – 2020	Программист разработчик, и.о.teamlead Холдинга Chocofamily
2	Кумаров Ерболат	Международные отношения, год выпуска – 2018, Менеджмент магистратура-2020	ТОО «Docs and Box Archive» Специалист по документообороту
3	Мальчубаев Д.С.	Морской институт Турции, год выпуска-1997, Магистратура Менеджмент, год выпуска-2019	Первый зам. начальника Департамента пограничной службы КНБ по МО
4	Гусманов Р.Г.	Экономика и менеджмент, год выпуска -1997 Юриспруденция, год выпуска - 2002, Менеджмент магистратура, год выпуска - 2014	Директор «Институт судебных экспертиз по Мангистауской области»
5	Дуисова М.	Экономика - 2012, Менеджмент магистратура -2018	Менеджер по финансам ТОО “ИБК Сибу Актау”

Примечание: Данные представляются отдельно по каждой аккредитуемой образовательной программе и отдельно по уровням образования (бакалавриат, магистратура)

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Педагогическая нагрузка остепененных преподавателей кафедры «Менеджмент».
2. Журнал взаимопосещений.
3. Протокол открытых занятий.
4. План заседаний кафедры «Менеджмент».
5. Меморандум с НПП «Атамекен».
6. План СНО.
7. УМКД по дисциплине «Менеджмент».