



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНEMU АУДИТУ (ВИЗИТУ)
В РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ИНОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
составленный экспертной группой
Независимого агентства
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита организации
образования в рамках институциональной аккредитации**

27-29 марта, 2017 г.

Шымкент, 2017 г.



Отчет по внешнему аудиту-IQAA

Отчет по внешнему аудиту НКАОКО-IQAA

*Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в
Региональном социально-инновационном университете по каждому стандарту*

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует с небольшими замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества		✓		
<i>Стандарт 2</i> Менеджмент и управление информацией			✓	
<i>Стандарт 3</i> Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости			✓	
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация		✓		
<i>Стандарт 5</i> Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка		✓		
<i>Стандарт 6</i> Профessorско-преподавательский состав и эффективность преподавания			✓	
<i>Стандарт 7</i> Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)			✓	
<i>Стандарт 8</i> Ресурсы и службы поддержки студентов	✓			
<i>Стандарт 9</i> Информирование общественности	✓	✓		

Документ подготовлен в электронном виде



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	5

ГЛАВА 2. ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам институциональной аккредитации

<i>Введение.....</i>	6
----------------------	---

Стандарт 1

Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества	6
---	---

Стандарт 2

Менеджмент и управление информацией	8
---	---

Стандарт 3

Студенты: студентоцентрированное обучение, результаты обучения, признание квалификации.....	11
---	----

Стандарт 4

Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификация.....	17
---	----

Стандарт 5

Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка	22
--	----

Стандарт 6

Профessorско-преподавательский состав и эффективность преподавания.....	26
---	----

Стандарт 7

Научно-исследовательская работа (творческая деятельность).....	29
--	----

Стандарт 8

Ресурсы и службы поддержки студентов.....	31
---	----

Стандарт 9

Информирование общественности.....	34
------------------------------------	----

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... 37

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита	45
---------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	48
--------------------------------------	----



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА (НЕ БОЛЕЕ 3-4-Х СТР.)

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры институциональной аккредитации учреждения образования «Региональный социально-инновационный университет» (далее – РСИУ, Университет) проходил в течение трех дней с 27 по 29 марта 2017 г.

Состав экспертной группы в количестве 8 человек соответствует требованиям европейской модели команды для внешнего аудита и включал в себя представителей академической среды, международного эксперта, представителя работодателей и представителя студентов. Внешний аудит проходил в соответствии с разработанной IQAA и согласованной с руководителем экспертной группы и с руководством университета программой. Все необходимые для работы материалы (программа визита, состав экспертной группы, отчет по самооценке с приложениями, Стандарты по институциональной аккредитации организаций высшего и послевузовского образования IQAA, Руководство по организации и проведению внешней оценки (аудита) для процедуры институциональной аккредитации, руководство для экспертов и иные методические материалы) были представлены членам экспертной группы за месяц до внешнего визита, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

В соответствии с программой внешнего визита был проведен визуальный осмотр трех учебных корпусов, материально-технической базы университета, в том числе спортивных залов, общежития, строительства нового корпуса, проведено посещение учебных занятий в соответствии с расписанием; проведено знакомство с документацией университета на предмет соответствия ее нормативным правовым документам, регулирующим образовательную деятельность вуза; посещение кафедр университета для знакомства с ППС кафедр на их рабочих местах, а также с их преподавательской деятельностью; проведено интервью со всеми участниками образовательного процесса (учредителями Оңалбек Жарылқасын Керімбекұлы, Жунусовым Турежаном Айдаровичем, ректором Боранбаевым Сандыбай Режеповичем, проректорами вуза, руководителями структурных подразделений, студентами, профессорско-преподавательским составом, выпускниками университета, работодателями).

Запланированные мероприятия по внешнему визиту позволили внешней экспертной группе провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке университета текущему положению дел в вузе.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования

Учреждение «Региональный социально - инновационный университет»



Местонахождение юридического лица: 160005, Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, г. Шымкент, ул. Д. Курманбекова, 4.

- телефоны: (8 725)235-94-46, 35-94-08;
- факс: (8 725)235-94-46;
- адрес электронной почты: rsiu2012@mail.ru;
- официальный сайт: www.rsiu.kz.

Региональный социально-инновационный университет в соответствии с государственной лицензией №0142761, серии АБ, выданной МОН РК 13.08.2012 года, реализует 57 образовательных программ бакалавриата и магистратуры.

РСИУ берет свое начало с Шымкентского социально-педагогического университета, с лицензии серии АА №0000174, выданной приказом министром образования РК №643 от 3 августа 2001 г. и Академического инновационного университета – лицензия №0062184 серии АБ, выданная Министром образования и науки РК.

В 2012 году 13 августа на основе выданной МОН РК лицензии №0142761 серии АБ, Шымкентский социально-педагогический университет и Академический инновационный университет были реорганизованы в Региональный социально-инновационный университет.

В настоящее время университет представлен 15 кафедрами общей численностью ППС – 409, из них 386 – штатных. Среди них 25 докторов, 170 кандидатов наук, 1 доктор PhD, 12 доцентов и профессоров ВАК, 17 – заслуженные деятели культуры и искусства РК, 108 магистров и 76 преподавателей, не имеющих ученой степени. ППС РСИУ принимает активное участие в конкурсе на звание «Лучший преподаватель вуза», проводимого МОН РК. Число обладателей государственного гранта «Лучший преподаватель вуза» составляет: в 2013 г. (по итогам 2012 года) – 3; в 2014 г. (по итогам 2013 года) – 1; в 2015 г. (по итогам 2014 года) – 1.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства:

РСИУ был создан на основании объединения Шымкентского социально-педагогического университета и Академического инновационного университета 13 августа 2012 году (лицензии МОН РК за №0142761 серии АБ).



В настоящее время РСИУ готовит специалистов по 36 специальностям бакалавриата и по 21 специальности магистратуры.

Стратегический план РСИУ на 2014-2018 гг. был утвержден на Ученом совете вуза 24.09.2014 года (протокол № 2). Во время внешнего аудита были представлены документы, подтверждающие участие в обсуждении, разработке и принятии Стратегического плана университета заинтересованных сторон, включая ППС, сотрудников и студентов вуза.

Изучение миссии РСИУ показало, что оно соответствует целям, задачам национальной системы образования и развития региона, и заключается в предложении образовательных услуг для подготовки конкурентоспособных специалистов, удовлетворяющих потребности общества и бизнеса, с целью дальнейшего развития уровня социального и инновационного потенциала южного региона Казахстана. Информация о миссии РСИУ, целях и задачах вуза, политике в области обеспечения качества доступна для общественности, данная информация актуализирована на сайте вуза. Наряду с этим, данная информация вывешена на стенах в учебных корпусах университета.

Ознакомление с документацией на факультете естественных дисциплин показало, что перспективные планы охватывают различные временные периоды: план развития факультета составлен на период 2014-2018 годы, а кафедры – на 2013-2017 годы.

Эксперты отмечают, что со стороны руководства осуществляется мониторинг в целях обеспечения потребностей в высоком уровне образования, укреплении учебно-лабораторной базы, расширению международных связей для осуществления совместных образовательных программ, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.

Стратегический план университета разработан на основе SWOT-анализа всей деятельности университета и его конкурентной позиции на оказание образовательных услуг в регионе, что дало возможность оценить сильные и слабые стороны, возможности РСИУ на рынке образовательных услуг.

Эксперты оценивают проведённый в рамках первого стандарта SWOT-анализ, как в целом объективный и основанный на регулярном мониторинге внешней среды.

Университет располагает образовательным порталом www.rsiu.kz для регистрации и отслеживания учебных достижений обучающихся. Созданы автоматизированная система для дистанционной обучения, экспертам были продемонстрированы содержание электронных учебных комплексов, формы, сроки и порядок выполнения учебных заданий.

В университете обеспечена интеграция сведений об обучающихся в республиканскую систему Platonus.

В целях противодействия правонарушениям в университете создана дисциплинарная комиссия, проводятся встречи руководства со студентами и ППС. На сайте вуза создан блог ректора, изучение которого показало, что ректор дает своевременные и полные ответы.



В учебных корпусах университета экспертам были продемонстрированы ящики доверия, в которых можно оставить свое сообщение.

Замечания:

Миссия имеет громоздкую формулировку и носит общий характер. В ней не отражен вопрос развития научной составляющей университета.

Во время внешнего визита интервью с работодателями показало, что миссия и стратегическое планирования вуза не обсуждаются с ними в должной мере.

Представленные перспективные планы развития кафедр университета показали отсутствие индикаторов оценки реализации стратегических направлений проведения системного мониторинга в этой области.

Области для улучшения:

Стратегический план РСИУ утвержден на 2014-2018 гг. и требует внесения корректиров в связи с принятием ряда важных, стратегически значимых для системы образования и науки законодательных и иных документов, включая Закон РК «О молодежной политике», Стратегический план МОН РК на 2016-2019 гг. и др.

РСИУ рекомендуется конкретизировать свою миссию, что позволит определить свое место в области приоритетов научно-исследовательской деятельности на рынке образовательных услуг и выполнении региональных планов и программ.

Рекомендуется проводить системный мониторинг за выполнением Стратегического плана РСИУ, что позволит определить эффективность выполнения запланированных мероприятий и установить новые цели в соответствии с изменениями условий внешней среды.

Кафедры университета имеют перспективные планы, содержание которых требует конкретизации по основным индикаторам. Вместе с тем, необходимо обеспечить мониторинг, анализ и контроль их выполнения.

Университету следует актуализировать информацию о противодействии коррупции на сайте вуза.

При планировании финансовой деятельности вузу рекомендуется предусмотреть затраты на повышение квалификации ППС, а также на реализацию академической мобильности обучающихся в контексте заявленной миссии.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией

Анализ и доказательства:

Система управления университетом соответствует нормативным требованиям в сфере образования и науки Республики Казахстан и Устава частного учреждения «Региональный социально-инновационный университет».



Комиссия подтверждает в целом адекватность имеющейся организационной структуры университета действующим принципам корпоративного управления вузом. Эксперты отмечают соответствие организационной, функциональной и штатной структур университета заявленной миссии и политике в области качества, что обеспечивается посредством чёткой координации уровней стратегического управления вузом: текущее управление – ректор, общее стратегическое управление – Общее собрание учредителей, управление академической политикой – Учёный совет и Учебно-методический совет. Все названные уровни стратегического управления университетом обеспечивают в целом координированное управление стратегическими и оперативными задачами развития университета РСИУ.

В 2015 году в РСИУ создан Попечительский совет, являющийся коллегиальным органом управления, который содействует развитию университета.

В РСИУ разработаны должностные обязанности руководителей и сотрудников структурных подразделений, заведующих кафедрами для обеспечения управления. В ходе внешнего аудита экспертам были представлены должностные инструкции руководителей вуза, ППС и административно-управленческого потенциала, с которыми ознакомлены заинтересованные лица.

РСИУ при осуществлении своей деятельности руководствуется политикой университета по качеству и целями университета, международными стандартами ИСО 9001:2008. В университете функционирует отдел системы менеджмента качества и аккредитации. Это специальное структурное подразделение, обеспечивающее СМК в университете.

В РСИУ функционирует сертифицированная система менеджмента, основанная на принципах корпоративного управления, внедрена сертифицированная система менеджмента качества. Создан план мероприятий по внедрению ИСО 9001:2008ХС и подготовлены нормативные документы по системе менеджмента качества университета. По сертификату № К-2681 центра свидетельствования UKS (Турция, Стамбул) от 27.02.2015 г. в соответствии с положением TSENISO9001:2008 получено разрешение на осуществление деятельности по высшему и послевузовскому образованию. Деятельность Ученого совета университета осуществляется в соответствии с Положением о нем. Заседания проводятся регулярно, протоколы имеются. Обращает на себя внимание то, что в состав совета входит только один представитель студентов, и не включены ведущие преподаватели, представители общественных организаций.

В целях обеспечения эффективной кадровой политики и стимулирования профессорско-преподавательского состава внедрена рейтинговая оценка деятельности ППС кафедр, специальностей факультета, предусматривающая дифференциированную доплату согласно достижениям в научной работе, учебно-методической работе, организационно-методической работе. Система рейтинга ППС стимулирует к эффективной работе и дает



возможность руководству Университета корректировать кадровую работу, совершенствовать систему подготовки и повышения квалификации ППС и сотрудников.

В ходе визита были представлены также материалы, подтверждающие внедрение системы оценки ключевых показателей эффективности (КРІ). Оно находится на стадии становления. Следует отметить, что анкетирование ППС и АУП не проводится систематически.

В ходе внешнего аудита эксперты были ознакомлены с нормативными документами, регламентирующие управленческие и организационные процессы жизнедеятельности вуза.

Все документы, разъясняющие основную академическую политику университета: положения, определяющие правила и процедуры записи на учебные дисциплины, правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, общие требования к переводу и восстановлению, собраны в единый документ «Академическая политика университета» (утвержден Ученым Советом университета 27.01.2016 г.), а также размещены на официальном сайте университета <http://www.rsiu.kz>. в деканатах и на кафедрах.

РСИУ ведет разработку электронного документооборота на платформе SQL Server операционной системы Windows, на основе Интернет программирования, что позволит обеспечивать эффективный обмен информацией.

Замечания:

В существующей структуре РСИУ имеют место, когда деканом являются лица, не соответствующие профилю специальности. К примеру, деканом физико-математического и профессионального образования является Керимбаев Д. М., кандидат филологических наук. Кандидат сельскохозяйственных наук Юсупбаев Ж. Ш. является деканом факультета искусства и спорта.

Основным источником финансирования являются только доходы от оказания платных образовательных услуг, целевые заказы от работодателей, доходы от научной деятельности, включая коммерциализацию научных исследований отсутствуют.

Не в должной мере функционирует Попечительский Совет университета, в состав которого включены сами учредители, ректор университета и только один работодатель Абильдабекова Н. А. С 2015 года было проведено всего четыре заседания Попечительского Совета, на которых не были рассмотрены все вопросы, которые вынесены в план работы данного Совета. В основном рассмотрены вопросы предоставления скидок студентам. А такие важные вопросы, как премирование ППС, выделение средств на информатизацию, компьютеризацию, улучшение материально-технической базы университета не были рассмотрены.



Области для улучшения:

РСИУ предлагается пересмотреть структуру вуза, включая создание единой диспетчерской службы, офис регистратора, что обеспечило бы прозрачность системы управления, достоверность и объективность информации, предоставляемой общественности.

Рекомендуется продолжить работу по увеличению источников финансирования, в том числе грантового и международного, целевых заказов на подготовку специалистов от работодателей.

РСИУ следует усилить работу Попечительского совета, расширив его состав за счет работодателей, представителей общественных организаций.

В целях, внутреннего обеспечения качества, следует обеспечить осуществление мониторинга и анализа информации, степени удовлетворенности как ППС, так и АУП.

В целях выполнения направлений и индикаторов стратегического плана развития университета рекомендуется разработка ежегодного оперативного плана развития университета, как инструмента его реализации.

В целях реализации принципов менеджмента и повышения качества управления информацией включить в план работы заседаний кафедры и плана работы совета факультета обсуждение стратегического плана развития (план, факт) университета и оперативного плана при его разработке.

Вузу необходимо комплексно проводить работу по мониторингу карьеры и повышения заработной платы выпускников (пять лет).

Вузу рекомендуется системно осуществлять работу по привлечению выпускников и работодателей к разработке, обновлению образовательных программ, вовлечению работодателей в учебно-воспитательный процесс, формированию социальной ответственности стейкхолдеров за подготовку будущих специалистов.

Вузу необходимо иметь утвержденный план проведения социологических и маркетинговых исследований, данные исследования должны проводиться определенным должностным лицом, имеющим профессиональные навыки обработки результатов исследования. Результаты исследований должны находить отражение в обновлении показателей и индикаторов стратегического плана развития университета.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства:

Академическая политика университета разработана таким образом, что она направлена на развитие у обучающихся способности к самообразованию, с учетом его индивидуальных способностей и возможностей на основе выборности образовательной траектории по реализуемым в вузе образовательным программам. Каталог элективных дисциплин составляется в



разрезе специальностей и траекторий обучения для каждой модульной образовательной программы. КЭД полностью гармонизирован с компетенциями и результатами обучения, заявленными в МОП. КЭД составляется ежегодно выпускающими кафедрами с обязательным привлечением к экспертизе работодателей, что было продемонстрировано на кафедрах и при изучении документации в Учебно-методическом отделе. Однако, КЭД составляется на основе «Положения о каталоге элективных дисциплин» и обсуждается учебно-методическим советом университета только в конце учебного года или перед началом нового учебного года (КЭД на 2016/17 уч.год утвержден 29.09.2016 года, а на 2015/16 уч.год – 28.06.2015 г.), в то время как регистрация студентов в соответствии с положению проводится в апреле месяце. Запись на дисциплины проводится только путем приглашения обучающихся лично в Офис регистратора после их беседы с эдвайзерами, что однако не было подтверждено наличием журналов и подписей обучающихся.

Нагрузка по преподавателям и дисциплинам определяется кафедрами в разрезе учебных групп и передается в учебный отдел и Офис регистратора. Таким образом, место и роль КЭД в формировании ИУП студентов не определены четко, не прослеживается процесс самостоятельного формирования студентами ИУП и выбор преподавателей.

Уровень работы действующего института эдвайзерства довольно высок, студенты многие вопросы решают с помощью эдвайзеров, что было подтверждено во время беседы с обучающимися. Эдвайзер группы назначается распоряжением декана факультета на основе учета пожеланий студентов и рейтинга преподавателя.

Образовательная деятельность Регионального социально-инновационного университета направлена на обеспечение потребности различных категорий обучающихся. Студентам с особыми потребностями в образовании и из незащищенных слоев населения, а также студентам с высокими достижениями в учебе, науке и спорте предусмотрены льготные условия по оплате – скидка в размере от 20 до 100% от оплаты за обучение. В соответствии с приказом №57/СА от 01.03.2017 г. в текущем семестре 203 студента получили скидки на обучение, в том числе: 4 чел. – 20%, 31 чел. – 25%, 156 чел. – 50%, 70-75% – 6 чел., 6 чел. – 100 %.

Для удовлетворения потребности в образовании занятого населения региона университетом с 2013 года ведется подготовка на вечернем отделении, контингент таких студентов составляет на момент визита экспертной группы 6718 человек, занятия начинаются в 19-00 часов, в ходе посещения занятий студентов вечернего отделения и магистрантов, занятия у которых начинаются в 17-00. В ходе внешнего визита эксперты убедились, что обучающиеся удовлетворены таким графиком (посещены следующие занятия: «Клеточная биология» преп. Косауова А., «Специальный композиционный рисунок» преп. Тастимиров К., «Система менеджмента качества» преп. Жунисбеков Ж., «Спортивная педагогика и физическая культура» преп. Ордабаев Н., «Методика



и планирование политических исследований» преп. Сагындыкова Б., «Налоговый контроль» преп. Умбеталиев Н.).

Также в университете организовано дистанционное обучение для студентов 7 специальностей бакалавриата. Обучение ведется по отдельным рабочим учебным планам по кейсовой технологии. Кейсы разработаны по всем дисциплинам в полном объеме и студенты имеют к ним доступ через информационный портал программы собственной разработки, что было показано в ходе посещения Компьютерного центра университета. Скорость интернета достаточная для организации ДОТ и составляет 150 кБит/сек. Имеются компьютерные классы, количество доступных компьютеров составляет 449 единиц. В учебных корпусах установлены терминалы для доступа студентов в базу данных Платонус и на сайт вуза, но их количество ограничено. Также Компьютерным центром запланирована разработка мобильной версии сайта.

Студенты ознакомлены с «Академической политикой университета», Академическим календарем, «Справочником - путеводителем студента» и др. через сайт вуза. Там же студенты могут просматривать и скачивать расписание занятий и экзаменов, расписание также визуализировано на бумажных носителях, на информационных стенах возле деканатов и кафедр. На кафедрах имеются утвержденные графики консультаций. Однако, при посещении учебных занятий факультета естественных наук, в ходе внешнего визита экспертной группы выявлено, что студенты не владеют информацией о расписании проведения СРСП, что свидетельствует о нерегулярности проведения данного вида занятий.

В начале каждого учебного года обучающимся через деканаты и с помощью эдвайзеров выдается «Справочник-путеводитель студента», где указаны правила внутреннего распорядка, режим работы секций и клубов по интересам, описаны общие требования для оценки результатов обучения, учебный процесс по кредитной технологии, порядок регистрации на учебные дисциплины, общие правила пользования библиотекой, правила организации контроля знаний обучающихся, условия для перевода и восстановления обучающихся. Справочник-путеводитель студента также размещен на сайте РСИУ (www.rsiu.kz). Других видов работ по ориентации студентов первокурсников не было показано.

Информация о видах занятий, их содержании и контроле знаний представляется в силлабусах по дисциплинам. Виды и формы заданий для текущего и рубежного контроля подобраны ППС с ориентацией на достижение заявленных результатов обучения и компетенций по модульным образовательным программам (по результатам проверки силлабусов на кафедрах «Искусство», «Музыкальное образование», «Истории Казахстана и общественных дисциплин»). Вместе с тем, при разработке программы курса ППС не ориентируются на трудозатраты студента. Виды и формы заданий по части дисциплин подобраны с ориентацией на достижение заявленных результатов обучения и компетенций в МОП. Однако на основе проверки



некоторых силлабусов выявлено, что инновационные формы и виды контроля знаний используются в небольшом объеме, а также не проводился анализ эффективности и результативности используемых форм контроля.

Перевод обучающихся из других вузов производится согласно требованиям приказа МОН РК №19 от 20.01.2015 г. «Правила перевода и восстановления по типам организации образования» и фактически повторяющего его внутреннего нормативного документа университета «Правила перевода и восстановления в обучающихся», являющегося составной частью академической политики вуза.

Выборочная проверка личных дел в канцелярии показала несвоевременность внесения информации в личные дела студентов (студент Амангалиев М, гр. ДШ-915, на базе колледжа, студент Камалов Ж. ЮП, на базе колледжа, студент Бекен Б гр. ДШ-215 на базе колледжа, хотя обучается в академической группе ЖШ-301-15қк). У названных студентов в личных делах отсутствуют выписки из приказов о зачислении/переводе из другого вуза и перевода на другую специальность.

В правилах перевода и восстановления не описана процедура признания результатов и механизм сдачи дисциплин-пререквизитов и академических разниц. Выборочная проверка личных дел магистрантов, к примеру, одно из рассмотренных личных дел - Бұркітбаев Нұрбек, специальность 6М011700-«Казахский язык и литература», год поступления 2016, показала несоответствия в процедуре сдачи пререквизитов для магистрантов. Согласно списку дисциплин пререквизитов для специальностей магистратуры, утвержденному ректором университета 29.08.2016 г., абитуриент Бұркітбаев Н. получил на руки документ (именуемый списком) и с 12.05.2016 г. начал изучение дисциплин-пререквизитов в общем объеме 25 кредитов на платной основе, а затем успешно освоил все дисциплины сдав экзамены до 20.06.2016 г., о чем имеется документ – список под номером 016 с подписями членов комиссии и секретаря.

Для учета и предоставления оперативной информации о результатах оценки знаний обучающихся используется автоматизированная система «Platonus». Через электронный журнал обучающиеся в онлайн режиме могут просматривать выставленные преподавателями оценки по дисциплинам, что подтверждено во время интервью с обучающимися, во время посещения Офиса регистратора и занятий. Существующая система организации текущего или рубежного контроля и промежуточной аттестации позволяет обеспечить объективность и прозрачность системы оценки знаний, но только для обучающихся бакалавриата дневного отделения.

В ходе изучения документации Офиса регистратора подтверждено, что вуз регулярно проводит мониторинг эффективности предоставляемых образовательных услуг через анализ успеваемости по результатам сессии. В ходе визуального осмотра кафедр и деканатов корпуса А3 экспертам была продемонстрирована также действующая в университете система внутреннего



контроля за ходом проведения учебных занятий в виде видеотрансляции и записи из аудиторий, где проводятся занятия.

В университете начато внедрение корпоративной информационной среды, основанной на автоматизированной системе управления учебно-образовательным процессом Platonus, в которой осуществляется хранение и обработка информации по успеваемости обучающихся, проводится регистрация на дисциплины, формирование и визирование индивидуальных учебных планов обучающихся, выписывается транскрипт, преподавателями ведется учет учебных достижений студентов бакалавриата дневной формы обучения, размещены составляющие УМКД по дисциплинам, что было продемонстрировано в ходе проверки кафедр университета «Искусство», «Музыкальное образование» и «История Казахстана и общественных дисциплин», а также в ходе посещения Офиса регистратора. Параллельно в университете действует программное обеспечение собственной разработки, используемое только для студентов обучающихся по ДОТ. Возможности программы были продемонстрированы в ходе аудита сотрудниками «Компьютерного центра». Вместе с тем, в ходе внешнего аудита в деканате факультета вечернего, заочного и дистанционного обучения, выявлено, что ведение документации по организации и управлению учебным процессом для указанных категорий обучающихся осуществляется вручную с помощью компьютерной техники, процесс не автоматизирован. Подобная ситуация может быть аналогичной для обучающихся по программам магистратуры (не была предоставлена возможность подтверждения в ходе внешнего визита, но имеются в наличии документы с результатами сдачи пререквизитов магистрантами), хотя во время посещения занятий некоторыми магистрантами было сказано, что свои результаты они могут просматривать через программу Platonus.

Обучающимся, не сдавшим экзаменационную сессию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующей организацией, предоставляется возможность продления сессии и установления сроков их сдачи, о чем сообщили преподаватели и сотрудники Офиса регистратора. Офисом регистратора составляется расписание экзаменов в разрезе специальностей, курсов и преподавателей. После чего каждый деканат создает распоряжение с указанием членов комиссии с учетом профиля преподаваемых дисциплин по принимаемым экзаменам, обеспечивая прозрачность механизма оценивания. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия.

Университет уделяет внимание корпоративной культуре и ее продвижению в студенческой среде. У вуза есть свой логотип, обучающиеся знают и соблюдают принятый «Этический кодекс студента». В вузе создан и действует Молодежный комитет. Университет уделяет большое внимание самореализации студенческого потенциала и созданию благоприятных социальных условий для обучения, работы и отдыха студентов. Председатель Молодежного комитета является членом Учебно-методического совета.



Функционирует 8 студенческих организаций, объединений и движений, осуществляющих координацию образовательной, научно-исследовательской, культурной и воспитательной деятельности студентов, среди которых: «Студенческий ректорат», члены Альянса студентов Казахстана, члены народно-демократической партии «Нур-Отан», движение волонтеров «Елбасы серіктестері», литературный клуб «Парасат», отдел молодежной политики, клуб КВН. В количественном отношении Молодежный комитет объединяет около 1000 студентов. Высоки показатели спортивных достижений студентов, за отчетный период 2 студента получили гран-при, 19 студентов заняли 1 место, 8 студентов - 2 место, 3 студента - 3 место, 1 студент участвовал в олимпиаде.

Отделом мониторинга и трудоустройства периодически проводится анкетирование обучающихся. В анкетировании для оценивания эффективности образовательных программ в текущем учебном году было задействовано порядка 2200 студентов (имеются все анкеты). На вопрос: «Почему вы выбрали именно этот вуз?» порядка 60% студентов ответили, что в вузе дают качественное образование, а 24% заявили, что приоритетом выбора послужило близкое расположение к дому. 15% воспользовались советом знакомых. Следует отметить, что на вопрос «Интересно ли Вам учиться в РСИУ?» 91,1% студентов ответили «да». Результаты социологических исследований обрабатываются сотрудниками отдела мониторинга и обсуждаются на Ученом Совете университета, в университете также ежегодно проводится социологический опрос среди студентов по анкете «Преподаватель глазами студента». Однако, ни со стороны преподавателей, ни сотрудниками отдела мониторинга не проводятся опросы, направленные на улучшение содержания и методики преподавания самого курса, или изучения трудозатрат студентов и оценки эффективности применяемых видов контроля знаний для оценки уровня достижения запланированных результатов обучения, что является одним из условий студентоориентированного обучения.

Ресурсы обучения (учебные и научные лаборатории, библиотеки и компьютеры и др.), которые были осмотрены в ходе внешнего аудита, доступны и отвечают интересам обучающихся. Специализированные учебные аудитории и лаборатории университета оснащены оборудованием. Однако, осмотр аудиторного фонда естественно-научного направления показал, что кафедра не располагает ни одной лабораторией химического профиля, студенты вынуждены пользоваться лабораторией, принадлежащей другой кафедре и расположенной в другом корпусе.

Замечания:

В ходе аудита выявлено, что руководство университета, преподаватели и студенты понимают значимость и знают основные принципы студентоцентрированного обучения и преподавания. Вместе с тем, не были получены доказательства по изменению процесса обучения в вузе – в академической политике не в полной мере отражены элементы и инструменты,



направленные на студентоцентрированное обучение и преподавание (не прослеживаются механизмы формирования индивидуальной образовательной траектории, не проводится анализ трудозатрат студентов в разрезе дисциплин, не представлена новая позиция преподавателя, отсутствует критериальное оценивание, не прослеживается системная работа со студентами по обеспечению их прогресса).

Только для студентов бакалавриата дневного отделения и обучающихся по дистанционным образовательным технологиям применяется автоматизированная система учета и мониторинга академических достижений. Для обучающихся магистратуры, вечерней и заочной формы не прослеживается внутривузовская система контроля и мониторинга качества обучения.

Области для улучшения:

Рекомендуется актуализировать академическую политику университета, направив ее на реализацию основных подходов студентоориентированного обучения.

Следует повсеместно внедрить информационную платформу Platonus с целью организации и управления учебным процессом для всех обучающихся.

Рекомендуется в срочном порядке актуализировать Положение о Каталоге дисциплин, уточнить сроки составления и утверждения КЭД, отладить процессы регистрации и формирования нагрузки ППС. Изучить возможность использования для проведения регистрации в онлайн режиме модулей внедренной в вузе автоматизированной системы Platonus.

Для повышения процента трудоустроиваемости выпускников разработать комплекс мероприятий, направленных на формирование у них навыков трудоспособности и готовности к трудоустройству (тренинги по прохождению собеседования, мастер-классы с привлечением работодателей, выездные занятия, платиновые лекции, круглые столы, встречи с потенциальными работодателями и т.д.).

Экспертная группа считает необходимым дополнить Справочник-путеводитель студента следующей информацией: возможности участия в программах академической мобильности, условия признания дополнительного обучения и перезачета кредитов по типу ECTS, условия пересдачи контроля по уважительной причине, правила и условия получения скидок, а также включить телефонный справочник и месторасположение структурных подразделений.

Рекомендуется актуализировать Положение об общественных студенческих объединениях (Жастар комитеті), сделать деятельность подразделений плановой.

Переработать план воспитательной работы вуза с учетом показателей и критерииев Закона о Молодежной политике и ГПРОН РК на 2016-2019 годы

Рекомендуется углубить анализ результатов социологических исследований и сформулировать комплекс мероприятий по повышению удовлетворенности студентов.



Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Анализ и доказательства:

Зачисление абитуриентов в РСИУ проводится в соответствии с баллами сертификатов по конкретным специальностям. Информация о правилах и условиях приема в бакалавриат и магистратуру, перечень необходимых документов, перечень специальностей, нормативные документы, объявления и т.д. заранее размещаются на информационных стендах в разных корпусах университета. Также информацию о поступлении можно получить у консультантов, работающих в приемной комиссии, и у ответственных за профориентационную работу во время проведения запланированных мероприятий (встречи с абитуриентами в школах области, день открытых дверей). Перечень специальностей, срок приема документов для поступающих в университет публикуются в областных газетах, транслируются рекламные ролики на телеканалах. В университете имеется схема проведения ежегодной профориентационной работы, которая основана на активном вовлечении кафедр и приемной комиссии, ответственность за профориентационную работу лежит на ректорате.

Подготовка обучающихся в университете ориентирована в основном на сельскую молодежь, во время интервью с администрацией вуза неоднократно подчеркнуто, что примерно 92% от контингента обучающихся составляют выпускники сельских школ. В результате изучения данных по контингенту бакалавриата установлено, что за последние 3 года, с 2012/13 уч.г. наблюдается тенденция роста абитуриентов и обучающихся: с 1868 заявлений на обучение до 2867 человек в 2015/16 уч. году, зачислено в вуз с 1867 человек в 2012/13 уч.году до 2843 человек в 2015/16 уч. году.

В ходе изучения отчета и представленных экспертам документов приемной комиссии установлено, что контингент обучающихся бакалавриата дневного отделения (за исключением обучающихся на творческих специальностях) имеет недостаточно высокий, но стабильный средний балл: по результатам ЕНТ и КТА с 2012 по 2015 годы соответственно – 69, 69, 70, 68 баллов.

Льготы по оплате в определенной мере способствуют привлечение выпускников школ и других вузов к поступлению в университет (что подтверждается сертификатами и дипломами некоторых студентов), однако вуз на системной основе не проводит работу по привлечению талантливой молодежи – неуклонно снижается число студентов, обучающихся за счет государственного образовательного гранта, победителей и призеров различных конкурсов.

Прием иностранных студентов на платное обучение осуществляется приемной комиссией на основе собеседования. Контингент иностранных студентов составляет 30 человек. Для адаптации таких студентов вузу



необходимо создавать специальные условия – организовывать языковые курсы, проводить отдельные беседы и т.п.

В целях обеспечения системности учебного процесса и учета выполнения требований к посещаемости занятий, своевременности сдачи всех видов контроля, проводятся встречи деканов и эдвайзеров со студентскими потоками по разъяснению процедуры организации учебного процесс (для студентов первого курса в течении первых десяти дней от начала семестра), обучающиеся обеспечиваются справочниками-путеводителями, что было подтверждено во время интервью.

В ходе изучения документации кафедр подтверждено, что для приема государственных экзаменов и оценки защиты дипломных работ студентов в университете ежегодно создаются ГАК из числа известных специалистов, заслуженных деятелей искусств, кандидатов и докторов наук.

Показатели абсолютной успеваемости студентов по результатам экзаменационных сессий достаточно высокие и составляют: 2012-2013 уч.г. – 79%; 2013-2014 уч.г.– 79,5%, 2014-2015 уч.г.– 87%. По результатам ВОУД также с 2012-2015 г.г. наблюдается рост качественного показателя: доля обучающихся, успешно прошедших ВОУД за 3 года составляет: 2012-13 уч.г. – 41,2 %; 2013-14 уч.г. – 52,2%, 2014-15 уч.г. – 61,6%. В 2015-16 учебном году студентка специальности 5B050900 – «Финансы» Косназарова Арайлым получила сертификат МОН РК, удостоверяющий отличное знание учебной программы, что свидетельствует о достаточной обеспеченности учебного процесса кадровыми, методическими и материально-техническими ресурсами.

В ходе изучения документации Офис регистратора подтверждено, что студенты, имеющиеся академические задолженности, могут их ликвидировать в летнем семестре.

В ходе аудита в Офисе регистратора продемонстрирована довольно прозрачная система ведения академических записей для обучающихся дневного отделения, подтверждающих прохождение обучающимися промежуточного и итогового контролей: экзаменационные ведомости, справки и отчеты.

Дипломные работы и магистерские диссертации проверяются на плагиат с помощью закупленной программы «antiplagiat.KAZ». Однако, во время проведения интервью с целевыми группами было выявлено, что процедура является платной, а также то, что студенты и магистранты не владеют информацией о порядке прохождения процедуры проверки выпускных работ на уникальность содержания.

Статистические показатели доводимости студентов до выпуска в разрезе специальностей по уровням обучения в РСИУ за 4 года обучения составляет в среднем 60%, многие студенты переводятся на другие специальности во время обучения, что говорит о достаточной деятельности вуза по созданию условий для самореализации.



Вуз не выдает Приложения к диплому по европейским требованиям Diploma Supplement, отражающие полученную квалификацию, достигнутые результаты обучения, содержание и статус обучения.

С целью расширения международного сотрудничества и реализации академической мобильности в университете функционирует Отдел науки, на который возложены функции по организации академической мобильности и международных отношений. За отчетный период университетом заключено 7 договоров с казахстанскими вузами, 9 договоров с зарубежными организациями образования, научно-исследовательскими и другими организациями зарубежных стран: Турция, Испания, Россия, Кыргызстан, Таджикистан, среди вузов партнеров - Кыргызский государственный университет имени И. Арабаева, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет, международный гуманитарно-технический университет, Университет «Мирас», Шымкентский университет, Университет «Сырдария», Омский государственный педагогический университет.

Количество студентов, ставших участниками программ академической мобильности невелико (тем более, что большинство вузов – партнеров находится в странах ближнего зарубежья) - в 2013 г. принимали участие 3 студента, в 2014 г. – 7 студентов, в 2015 г. – 20 студентов и 4 магистранта, в 2016 г. – 33 бакалавра и 4 магистранта участвовали в реализации программы академической мобильности. Академическая мобильность обучающихся РСИУ осуществляется преимущественно с вузами Южно-Казахстанской области в рамках межвузовских договоров/соглашений: трехстороннего соглашения/договора обучающегося, отправляющего и принимающего вуза для внутренней академической мобильности, и приглашения для международной академической мобильности. Количество студентов, принимающих участие в программах академической мобильности соответствует запланированному числу в стратегическом плане развития вуза. Однако, заявленное число студентов, согласно плану, должно быть вовлечено не только во внутреннюю академическую мобильность, но и во внешнюю (международную), что на настоящий момент не реализовано. ~~Также ненонятна и непрозрачна система признания результатов.~~ При изучении личных дел студентов, выявлено например, что личное дело студентки специальности 5В010300 – «Педагогика и психология» Искендер Д. А. оформлено с нарушениями: в заявлении студента отсутствуют подписи координаторов академической мобильности принимающего вуза, трехсторонний договор заключен на не определенный срок, а на период от 1 семестра до 1 учебного года. В личном деле студентки специальности «Химия», прошедшей обучение в Кыргызском государственном университете им. И. Арабаева, отсутствует документ, отражающий порядок и результаты перерасчета кредитов,

Следует отметить, что координацию и мониторинг внутренней и внешней академической мобильности осуществляет Отдел науки. При этом отмечено, что во многих случаях отсутствует согласованность учебного плана студентов между отправляющим и принимающим вузом, неясна политика



признания и перезачета, в результате чего студенты вынуждены пересдавать дисциплины по возвращению.

Вуз оказывает поддержку выпускникам в трудоустройстве: кафедры и специализированный отдел (отдел мониторинга и трудоустройства) ведут работу по обеспечению выпускников информацией о рынках труда, местах прохождения практики, оказывают помощь в решении конкретных вопросов трудоустройства. Отдел имеет подробный план работы в области содействия трудоустройству, установлены партнерские отношения, имеются подписанные меморандумы и договора с Центрами занятости населения городов Шымкент и Туркестан. В рамках ярмарки вакансий проводятся мастер-классы «Психология трудоустройства», «Искусство эффективной самопрезентации», где студенты получают советы по правильному написанию резюме и поведению при проведении интервью, а также по дресс-коду и деловой корпоративной этике, что подтверждено в ходе интервью с выпускниками. Отделом ежегодно организуются и проводятся круглые столы с приглашением работодателей и выпускников. Вместе с тем, экспертной группе не предоставлены протоколы мероприятий, отчеты о проведенных собраниях и результаты проведения системного анализа, направленного на совершенствование деятельности и повышения уровня трудоустройства. Не востребованными остаются выпускники таких специальностей как «Финансы», «Учет и аудит», «Государственное и местное управление», что подтверждено во время интервью с выпускниками и работодателями).

В вузе формируется банк данных работодателей, поддерживается связь с работодателями в виде проведения анкетирования (в ходе беседы подтверждено проведение как минимум двух опросов). Университет находится в процессе налаживания связи с выпускниками. По данным отдела мониторинга и трудоустройства в оценке квалификации выпускников 2013-14 уч.г. участвовало порядка 170 работодателей, среди которых 6 директоров школ, 13 завучей школ, 132 учителя-предметника. Показатели по трудоустройству выпускников свидетельствуют о росте спроса работодателей на специалистов педагогического направления, обладающего тенденцией к постоянной востребованности и составляют за последние 3 года 61,4% (2012/13 уч.г. – 33%; 2013/14 уч.г. – 72%; 2014-15 уч.г. – 69,1%; 2015-16 уч.г. – 71,6%).

Участие работодателей в формировании образовательной траектории той или иной специальности проявляется в виде участия в экспертизе модульных образовательных программ, так на всех представленных программах для бакалавриата имеются подписи работодателей. Вместе с тем, на интервью с работодателями, только 2 участника свидетельствовали о выдаче рекомендаций введения элективных дисциплин, но до настоящего времени их рекомендации либо не были учтены разработчиками образовательных программ, либо работодатели не в курсе решений.

Замечания:



В ходе внешнего аудита рабочей группе не были представлены документы, где прописана система работы со студентами и магистрантами по переводу и восстановлению, признанию и перезачету, в имеющемся внутреннем документе прописаны только общие положения, не раскрывающие механизм процессов.

Проверка личных дел студентов и магистрантов показала отсутствие в них списков из приказов о зачислении и/или переводе на другие специальности, а также документов, подтверждающих факт определения и сдачи академических разниц.

Недостаточно ведется работа по трудоустройству и карьерному росту студентов. К примеру, отсутствуют сведения о трудоустройстве выпускников экономических специальностей, в частности специальности «Бухгалтерский учет и аудит», «Государственное управление».

Области для улучшения:

Руководству вуза необходимо выработать новые эффективные механизмы улучшения качественного состава контингента обучающихся.

В ходе аудита в Офисе регистратора продемонстрирована система ведения академических записей, подтверждающих прохождение обучающимися итогового контроля: проверены экзаменационные ведомости, расписание экзаменов, распоряжения. Вместе с тем во время посещения кафедр не приведены доказательства прозрачности текущего контроля, ведения еженедельного учета посещаемости и успеваемости. Рекомендуется прописать правила ведения и документальное оформление процедуры всех видов контроля знаний, в том числе в летнем семестре, а также при определении и сдаче академических разниц для всех обучающихся, в том числе в рамках академической мобильности.

Вузу рекомендуется актуализировать документ с описанием процедуры перевода, восстановления, добавить раздел о признания результатов обучения (в том числе дополнительного) и обеспечить доступность документа для студентов. Перезачет освоенных кредитов должен осуществляться на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения, как требуют принципы Лиссабонской конвенции о признании.

Отделу мониторинга и трудоустройства для оценки уровня подготовки выпускников рекомендуется расширить анкету для работодателей, определения рейтинга и прогресса по таким показателям выпускников как: профессиональные качества, адаптация, ответственность, принятие решений, конкурентоспособность и аналитическое мышление.

Рекомендуется проведение системного мониторинга по трудоустройству в разрезе образовательных программ с целью определения уровня их востребованности.



В целях оптимизации деятельности отдела мониторинга и трудоустройства, а также улучшения процессов в области трудоустройства и карьерного роста выпускников, организации работы Ассоциации выпускников, рекомендуется организовать новую отдельную структурную единицу, отделив задачи мониторинга и трудоустройства.

Разработать документ с описанием процедуры и условий прохождения в университете проверки текстов на оригинальность для различных целевых групп (студенты, магистранты, преподаватели).

Стандарт 5. Образовательные программы: их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка

Анализ и доказательства:

Образовательные программы (ОП) разработаны согласно Европейским и Национальным рамкам квалификации, с учетом Дублинских дескрипторов.

Структура и содержание образовательных программ разработаны на основе нормативных документов: «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», «Правила разработки образовательных программ по специальностям», приказ МОН РК №343 от 16.08.2013 г. «Об утверждении типовых учебных планов по специальностям высшего и послевузовского образования», «Стратегический план развития РСИУ на 2014-2018 г.г.» по модульному принципу.

Учебные планы специальностей разработаны с соблюдением пропорций между обязательными и элективными компонентами. Структура и содержание модулей учебного плана по специальности разработаны с учетом обязательных дисциплин цикла ОД, БД и ПД, всех видов практик и других форм учебной работы, с указанием их трудоемкости в кредитах и утверждены до начала учебного года.

Для определения и актуализации целей образовательной программы выпускающие кафедры ежегодно проводят анализ потребностей с привлечением работодателей. В результате чего формулируются цели для каждой образовательной программы, соответствующие миссии университета и запросам личностного развития обучающихся и формируется модель выпускника через компетенции и ожидаемые результаты обучения, основанные на Дублинских дескрипторах.

Ежегодно, проводится анкетирование студентов-выпускников по каждой образовательной программе для учета и анализа их предложений по совершенствованию образовательных программ.

Последовательность дисциплин обязательного компонента в учебных планах университета выстроена на основе типового учебного плана (ТУПл). Дисциплины элективного компонента, модульного рабочего учебного плана, конкретизированы в годовых рабочих учебных планах (РУП) образовательной программы и в индивидуальном учебном плане каждого студента.



Модульные образовательные программы разработаны с учетом формы обучения, учтены междисциплинарные и межкурсовые связи, вместе с тем с целью оптимизации учебного процесса, предусмотрены максимальная унификация учебных планов смежных направлений.

Структура и содержание каталога элективных дисциплин обсуждаются и утверждаются на УМС университета. Каталог элективных курсов содержит список предметов по выбору и их краткую характеристику, в которой раскрыты цели, задачи, ожидаемые результаты, пререквизиты и постреквизиты. Каталог элективных курсов обновляется ежегодно на 5-10%.

ППС университета принимает непосредственное участие в разработке и реализации образовательных программ, выборе подходов и методов обучения, а также оценки и совершенствования качества образовательной программы, на основе обратной и опережающей связи. Рабочие учебные планы ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей.

В университете функционирует система внутреннего мониторинга качества знаний и результатов обучения студентов. Мониторинг осуществляется структурными подразделениями различного уровня. Система включает обязательное обсуждение аналитических справок и отчетов на заседаниях Ученого совета вуза и на совещаниях руководителей структурных подразделений, офиса регистратора, отдела мониторинга и трудоустройства выпускников, деканатах.

В целях учета мнений и пожеланий работодателей при составлении образовательных программ и формировании каталога элективных дисциплин организовывается встреча с руководителями баз практики, приглашаются на заседание кафедр.

В университете имеется внутренняя система оценки качества и экспертизы образовательных программ. Согласно внутренним нормативным документам, периодически проводится анализ, корректировка содержания образовательных программ, а также осуществляется наблюдение за достижениями студентов. В конце каждого учебного года систематически производится оценка эффективности ОП. Для оценивания эффективности образовательной программы, Учебно-методическим советом проводится опросы среди преподавателей, руководителей баз практик, студентов и выпускников. Для каждой категорий опрашиваемых составлены отдельные анкеты.

Результаты анкетирования студентов, ППС, сотрудников, а также результаты текущего, промежуточного контроля, итоговой аттестации, результаты взаимопосещений занятий, мониторинг со стороны заведующего кафедрой, декана факультета, УМК факультета, мониторинга со стороны высшего руководства, внутреннего аудита отдела системы менеджмента качества и аккредитации (СМКиА) используются для анализа потребностей и ожидаемых результатов ОП, в целях ее дальнейшего совершенствования.



В целях осуществления трехязычья в плане «Стратегический план развития РСИУ на 2014-2018 г.г.» запланировано ведение занятий на трех (государственный, русский и английский) языках по 10 образовательным программам к 2017 году, однако, занятие на всех специальностях ведется исключительно на государственном языке. В интервьюировании проведенных среди студентов и магистрантов также было высказано пожелание открыть группы с русским языком обучения и организовать для студентов специальности «5B011900-Иностранный язык: два иностранного языка» «English club» с носителями языка.

Замечания:

Дисциплины МОП бакалавриата повторяется в МОПе магистратуры (специальность 5B050800-Учет и аудит, 6M050800-Учет и аудит – «Терендетілген қаржылық есеп», «Қаржылық талдау», «Қаржылық есепті ұйымдастыру»).

В модульно-образовательных программах отдельных специальностей:

- не соблюдены пререквизитность модулей (специальность 5B070300 - Информационные системы модуль «Қазіргі замандағы бағдарламалау» - модуль запланирован в 4-5 семестр, но указан как пререквизит для модуля «Математикалық жабдықтау әдісі», который запланирован во 2 семестре);
- дисциплины, указанные в КЭДе и МОПе специальности не совпадают (специальность 5B050900 - Финансы, 2013-2014 учебные годы);
- не указаны названия специализаций (например, специальность 5B050800 - Учет и аудит);
- литература, предложенная для изучения старая и представлена на русском языке, хотя обучение ведется на государственном языке.

В КЭДе отдельных специальностей отсутствуют:

- описания отдельных дисциплин (5B070300 - Информационные системы – «Шешімдерді қабылдау», «Берілгендер базасын жобалау», «Автоматты басқару теориясы»);
- не совпадает название дисциплины (5B070300 - Информационные системы – «Инженерлік графика»; 5B010900 - Математика – «Геометрия негізdemелері», «Мәтінді есептерді шығару әдістемесі»);

Области для улучшения:

Модульные образовательные программы специальностей бакалавриата и магистратуры следует совершенствовать в части внедрения практико-ориентированных дисциплин, расширения образовательных траекторий.

В модульных образовательных программах педагогических специальностей рекомендуется ввести специальную дисциплину рассматривающую:

- обновленное содержание школьных программ;
- критериальное оценивание знаний учащихся.



В каталоге элективных дисциплин специальностей более подробно приводить описание и четко указать принадлежность компетенций конкретной образовательной траектории.

Совершенствовать механизмы оценки эффективности модульных образовательных программ специальностей с учетом показателей трудоустройства выпускников.

К разработке модульных образовательных программ специальностей рекомендуется шире привлечь работодателей, выпускников, зарубежных партнеров. Разработать и внедрить систему обратной связи с внешними заинтересованными сторонами.

Регулярно вести мониторинг выполнения плана «Стратегический план развития РСИУ на 2014-2018 г.г.» в части обучения на трех языках.

Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания

Анализ и доказательства:

Кадровая политика университета направлена на формирование качественного состава ППС и сотрудников, их обучение, социальную поддержку. Процедуру приема на работу, ознакомления персонала с правами и обязанностями, продвижения по службе, поощрения, увольнения ППС и сотрудников университета осуществляет Отдел кадров. Отдел кадров в своей деятельности руководствуется: Трудовым кодексом РК, законом РК «Об образовании», «Требованиям квалификационной характеристики должности» (приказ №338 МОН РК от 13.07.2009 г.) и внутренними нормативными документами как «Устав РСИУ», «Правила внутреннего распорядка», «Положение о конкурсной комиссии».

Отбор кандидатов на замещение должностей заведующих кафедрами и профессорско-преподавательского состава проводится на заседании конкурсной комиссии университета, созданной приказом ректора университета.

Личная документация ППС и сотрудников, оформленная отделом кадров хранится в отделениях Отдела кадров, расположенных на факультетах.

Для определения профессионального уровня, степени квалификации и деловых качеств ежегодно (хотя в самоотчете написано каждый 5 лет, в интервью было сказано ежегодно) проводится аттестация ППС. В университете в соответствии с приказом №16 МОН РК «Об утверждении правил аттестации педагогических работников» от 22.01.2010 года, приказом №119 МОН РК «О внесении изменений и дополнений к приказу №16 от 22. 01. 2010 г.» от 31.03.2011 года и с приказом ректора РСИУ от 27.08.2012 года создана аттестационная комиссия. Состав аттестационной комиссии меняется ежегодно.

Список аттестуемых лиц, расписание и состав аттестационной комиссии утверждаются по приказу ректора университета. В соответствии с правилами и



внутренним распорядком аттестация ППС проводится в два этапа: комплексное тестирование по основной дисциплине, педагогике и психологии, а также по нормативным актам. Второй этап - собеседования аттестационной комиссии с ППС. При аттестации сотрудников учитываются результаты анкетирования «Преподаватель глазами студентов» идается полная характеристика качества профессионализма ППС.

Вся деятельность ППС по реализации ОП отражается в индивидуальных планах, который утверждается проректором по учебной работе и инновационным технологиям. В индивидуальных планах учитывается годовая нагрузка, учебная и учебно-методическая работа, научно-исследовательская деятельность, а также воспитательная работа с обучаемыми.

В университете принят внутренний документ «Правила подготовки учебно-методических комплексов», регламентирующий правила составление учебно-методического комплекса дисциплины (УМКД). В соответствии с данными Правилами, содержание УМКД в зависимости от особенностей дисциплины, в связи с изменениями в науке, экономике и культурной жизни, а также обусловленные историческими событиями, могут меняться на 5-10 процентов.

С 2014-2015 учебного года учебная программа по специальностям бакалавриата строится на основе модульной системы обучения.

Учебный отдел, факультеты, УМС, СМКиА, руководители научно-исследовательских и воспитательных работ, а также заведующие кафедр контролируют качество планирования и выполнения индивидуального плана ППС.

В университете для профессионального становления и повышения квалификации в сфере непрерывного профессионального развития компетенций ППС созданы равные возможности для всех преподавателей.

В соответствии с приказом №447 «Об утверждении указаний по организации повышения квалификации педагогических кадров» МОН РК от 09.10.2015 года ППС и сотрудники РСИУ каждые 5 лет в плановом порядке повышают свою квалификацию. Планирование обучения и повышения квалификации преподавателей осуществляется на основе анализа необходимости. За отчетный период созданы договоры с АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», сообществом бухгалтеров и аудиторов «Содружество» МГУ им. М. В. Ломоносова, а также для этих целей составлены договора по внешней академической мобильности с 9 иностранными и 7 отечественными вузами. С 2012 по 2016 учебный год 31 преподавателей университета выезжали в вузы дальнего и ближнего зарубежья для чтения лекции и проведения мастер-классов. За этот же период в университет прибыли 22 преподавателя с разных стран с гостевыми лекциями.

Всего с 2012 по 2016 годы по университету 403 преподавателя прошли курсы повышения квалификации, объемом 72 часов, имеются сертификаты.

В университете созданы механизмы оценки эффективности повышения квалификации ППС и сотрудников:



- система отчетности преподавателей, прошедших курсы повышения на заседаниях кафедр;

- внедрения итогов обучения в учебный процесс оформляются актами внедрения, рабочими программами, методическими указаниями и проводятся открытые занятия.

В целях расширения и совершенствования педагогического опыта и освоения новейших методов педагогики на основе плана библиотечно-информационного центра (БИЦ) 1 раз в квартал проводятся библиотечно-информационные дни. Методическим бюро организуются внутривузовские семинары по постоянному обмену опытом с участием преподавателей, обучавшихся новейшим технологиям за рубежом и в республике на основании «Положения о внутривузовском семинаре», утвержденном Ученым советом от 27.01.2016 г. В ходе этих мероприятий преподаватели могут презентовать разработанные мастер-классы и расширить свой опыт по применению инновационных методов обучения.

Базовое образование, послевузовское образование, квалификации и ученые степени ППС соответствуют преподаваемым дисциплинам. Мониторинг качества и эффективности преподавания, оценка научных работ и выполнения должностных обязанностей со стороны ППС осуществляются заведующими кафедр, деканами факультетов и центром развития кадровых ресурсов путем контроля выполнения рабочих планов кафедр и индивидуальных рабочих планов преподавателей. Деканаты и заведующие кафедрами отслеживают подготовку учебно-методических комплексов.

Систематически ведется мониторинг нормативных и учебно-методических документов кафедр и деканатов на соответствие предъявляемым требованиям. Один раз в год по системе менеджмента качества в подразделениях проводится внутренний аудит.

Вопросы улучшения эффективности преподавания рассматриваются на заседаниях кафедр, советов факультетов, Учебно-методического совета, Ученого совета вуза, ректората, где анализируется деятельность кафедр и разрабатываются рекомендации. Периодически проводится анкетирование и социологический опрос среди студентов и преподавателей. Вопросы анкетирования и социологического опроса готовят Отдел менеджмента качества и аккредитации и обсуждаются на заседаниях Ректората, Учебно-методического совета и факультета. Результаты социологического опроса в дальнейшем учитываются при проведении рейтинга ППС. Итоги этих мероприятий служат основой для продления трудового договора с ППС, поощрения и повышения по должностной системе.

Количественный состав ППС РСИУ на момент проверки 422 человека. Количество штатных преподавателей за текущий учебный год 396 человек, что составляет 94% от общей численности ППС. Остепененность среди штатного ППС в текущем учебном году составляет 50%.

В целях соблюдения соответствия остеиненности ППС «квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании



образовательной деятельности», руководство сократило количество преподавателей, не имеющих ученых степеней и званий и увеличил объем педагогической нагрузки остецененных ППС.

В Стратегическом плане развития университета на 2014-2018 гг. указаны мероприятия по приглашению извне специалистов – кандидатов и докторов наук, в целях повышения доли специалистов с учеными степенями.

Планирование учебной нагрузки ППС на кафедре осуществляется заведующий кафедрой согласно учебной нагрузки и штатного расписания. Индивидуальный рабочий план и учебная нагрузка ППС составляются в дифференцированном виде в соответствии с должностью, ученой степенью и квалификацией преподавателя

Научно-исследовательская работа ППС и сотрудников проводится согласно нормативному документу «Правила проведения научных работ ППС», включенный в «Сборник нормативно-правовых документов» университета. Результаты исследования публикуются в различных журналах, внедряются в учебный процесс.

Замечания:

Недостаточный охват ППС курсами повышения квалификации в дальнем зарубежье.

Низкая публикационная активность ППС в высокорейтинговых изданиях, входящих в ведущие информационные базы мира.

Недостаточное активное участие ППС в научно-исследовательских проектах по линии грантового финансирования МОН РК, международных научных исследованиях.

Наблюдается неравномерное распределение педагогической нагрузки, что влияет на качество преподавания. К примеру, преподаватель в течении одного учебного года ведет более 10 разных дисциплин (Байдүйсенова Тоғжан, Экология кафедрасы -15 дисциплин; Еркінбекова Ботагөз, Қазақстан тарихы және қоғамдық пәндер кафедрасы – 12 дисциплин).

Области для улучшения:

Вести работу по привлечению ППС с учеными степенями на кафедры, где ведется подготовка кадров по специальностям магистратуры.

Для преподавателей педагогических специальностей создать условия для полиязычного обучения, организовать курсы английского языка для ведения дисциплин на английском языке.

На педагогических специальностях открыть группы с русским и английским языком обучения для обеспечения потребностей региона (при интервью с работодателями было высказано пожелание).

Активно вовлекать ППС в академическую мобильность.



Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность)

Анализ и доказательства:

Реализация НИР в университете осуществляется согласно требованиям следующих нормативных документов:

- «Закон об образовании РК» № 319 от 27.07.2007 г.;
- «Закон о науке РК» № 408-IV от 18.02.2011 г.;
- ГОСО «НИР» РК 5.01.024-2008.
- Плана стратегического развития университета на 2014-2018 гг.

Научные направления университета и основная причина их выбора во многом определялись фактом слияния двух университетов, профилирующихся на подготовке кадров в основном по педагогическим и гуманитарным специальностям. В отчете НИР университета констатируется два научных направления исследований:

1. Совершенствование инновационной технологии подготовки педагогических кадров, соответствующей новым направлениям образования.
2. Задачи формирования и развития конкурентной экономики.

Вместе с этим основная политика выбора этих направлений в качестве приоритетных не раскрыта и не расписана в соответствии со стратегическим планом и соответственно нет поэтапной работы развития этих направлений.

За период с 2012 по 2016 гг. в университете проведено 11 конференций, из которых 2 конференции были студенческими. Международные, республиканские конференции ученых рассматривали различные проблемы регионального, республиканского и общечеловеческого развития общества.

Прослеживается динамика роста опубликованных материалов конференций с 2012 по 2016 гг. с 53 до 416, соответственно.

Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс вуза на период проведения аккредитации составляет 57, подтвержденные актами внедрения в учебный процесс. Анализ представленных актов внедрения говорит о том, что в качестве разработчиков совместно с профессорско-преподавательским составом университета являются и студенты различных специальностей вуза, в частности, 13 авторов это единоличные акты внедрения студентов без участия профессоров и доцентов.

Анализ показателей результативности работы ученых университета по участию в финансируемых исследованиях (гранты МОН, хоздоговорные работы со сторонними организациями) показал, что в бухгалтерии отсутствуют договора на выполнение финансируемых исследований через университет, соответственно, отсутствует участие студентов в выполнении финансируемых научных тем. Вместе с этим отмечаем, что ряд ученых университета привлекаются в исследовательские группы грантодержателей других вузов республики (д.ф.н. Боранбаев С. Р., д.ф.н. Досжан Р., д.п.н. Ермекбаев М., д.ф.н. Садыков Т.), что подтверждает наличие научного потенциала вуза.



Университет выделяет собственные средства на проведение исследований для ученых Вуза, на момент аккредитации это составило 8 500 000 тенге.

Количество учебных пособий, изданных за период аккредитации с грифом МОН РК составило 7 наименований. Издана одна монография с грифом МОН РК (автор Рысамбетов Т.), тогда как в Стратегическом плане университета на 2016 год указан показатель 14 учебников.

Международное сотрудничество в области научных исследований представлено лишь одним случаем, руководитель к.х.н., доцент Жылыспаева А. Н. по программе Темпус –IV (2012-2014 гг.). При наличии научного потенциала сотрудников единичный случай участия ученых университета в международных проектах является недостаточным.

Инновационная деятельность в вузе понимается лишь как использование в учебном процессе современных технологий обучения с использованием интерактивных средств обучения (интерактивные доски, электронные учебники), а коммерциализация результатов научно-исследовательской деятельности ученых университета отсутствует.

В университете на момент аккредитации не имеются научно-исследовательские институты (НИИ), учебно-научные центры по приоритетным направлениям науки и техники, а также иные научно-исследовательские подразделения для создания и реализации инновационной технологической продукции. Современные тренды развития науки и творческой деятельности в республике направленные на коммерциализацию научно-исследовательской деятельности в Вузе не представлены.

Замечания:

Ознакомление с постановкой НИР в вузе показало, что подразделения университета (деканат, кафедры), каждый преподаватель занимается собственной инициативной темой исследования, которые не всегда отражены в планирующих документах. На факультетах и кафедрах отсутствует перспективный план НИР, который согласуется со Стратегическим планом университета.

Сроки, указанные в планирующих документах факультетов не соответствуют со сроками указанными в Стратегическом плане университета.

Не выработана общая политика в выборе направлений научно-исследовательской работы, направленная на реализацию приоритетов индустриально-инновационного развития страны. Поэтому не просматривается соответствие проводимых исследований миссии и стратегии университета.

Области для улучшения:

Вузу рекомендуется разработать новый перспективный план НИР факультетов и кафедр, согласовать сроки их выполнения с основным Стратегическим планом университета, выделить и ясно сформулировать политику выбора главных векторов исследовательской работы университета.



При планировании научно-исследовательской работы вуза разработать систему мер для участия ученых университета в объявляемых различными фондами и организациями конкурсах на финансируемые исследования. При этом обратить особое внимание на соответствие с новыми направлениями развития научных исследований, формирование в Казахстане нового технологического уклада.

При разработке нового перспективного плана НИР факультетов и кафедр взять за основу индикаторы Стратегического плана МОН РК.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов

Анализ и доказательства:

Источниками финансирования вуза является оплата от оказания платных образовательных услуг. На начало учебного года составляется смета доходов и расходов по университету, в которой видно распределение денежных средств.

Объемы финансирования образовательной деятельности с момента образования университета по учебным годам составляет 2012-2013 гг. – 682 287 900 тенге, 2013-2014 гг. – 691 697 700 тенге, 2014-2015 гг. – 820 572 400 тенге, 2015-2016 гг. – 1 026 670 500 тенге.

В 2016 году доходная часть университета составила 1 387 181,0 тыс тенге, а расходная часть составила – 1 184 049,3 тыс тенге.

Средняя заработка плата в 2015-2016 учебном году ППС составляет 83 600 тенге, учебно-вспомогательного персонала 37 500 тенге.

С момента образования университета внешний аудит не приглашался и не проводился. Прозрачность расходования средств вуза и финансовая отчетность рассматриваются на ученом совете университета после рассмотрения учредителями. На момент аккредитации представленные бухгалтерией отчетная документация удовлетворяют членов Ученого совета и учредителей.

Материально-техническая база университета представлены 16 учебными корпусами общей площадью 21421,9 м², имеются столовые и буфеты общей площадью 1 146 м² с количеством посадочных мест – 450, имеется общежитие на 100 мест и спорткомплекс общей площадью 2131,3 м².

В университете функционируют 115 аудиторий для проведения практических и семинарских занятий на 2706 посадочных мест. Вуз имеет 17 кабинетов и 2 комплекса на 455 посадочных мест оборудованных мультимедийным оборудованием. Университет имеет 15 учебных и учебно-научных лабораторий.

Вместе с этим на момент аккредитации специальность магистратуры 6М011200 - «Химия» имеет только одну учебно-научную лабораторию «Общая химия», которая является базой исследования и базируется на кафедре



«Экология», эта же лаборатория обеспечивает уровень бакалавриата специальности (5В060800 - Экология) и магистратуры (6М060800 - Экология).

Имеются компьютерные кабинеты в количестве 18 на 247 посадочных мест и кабинеты, оснащенные лингафонным оборудованием. Для внедрения новых технологий и доступа к информационным ресурсам в электронном читальном зале библиотеки имеются 37 компьютеров.

Университет обеспечен 515 ед. компьютерной техники, что составляет 4,16% к приведенному контингенту обучающихся. Процент ежегодной обновляемости компьютерного парка составляет 5-10%.

В вузе работает 1 копировальный центр, оснащенный множительной техникой (печатающие устройства - 109 единиц, имеются множительные аппараты формата А3).

В университете функционирует широкополосный Интернет, скорость которого составляет около 100 Мб/с, а также в корпусах имеются точки беспроводной сети Wi-Fi, на момент аккредитации имелся случай его недоступности.

Единый библиотечный фонд учебной, учебно-методической и научной литературы составляет 1 157 756 единицы, в том числе 958 303 экземпляра на государственном языке, что составляет 82,7%.

Фонд учебной литературы составляет 945 574 экземпляров, из них на государственном языке – 757 650 экземпляров. Фонд учебно-методической литературы составляет 83 028 экземпляров, из них на государственном языке – 82 011 экземпляров. Имеются случаи, когда в силлабусах (выборочно взяты на занятиях), где указана старая литература. Фонд научной литературы составляет 129 153 экземпляров, из них на государственном языке – 118 642.

Для обновления фонда литературы в соответствии с нормами определенными квалификационными требованиями в период с 2012 по 2016 вузом выделены финансовые средства в размере 13 425 715 тенге.

Фонд учебной и учебно-методической литературы на электронных и магнитных носителях составляет 312 154 экземпляр, в том числе 31 257 экземпляра разработаны ППС университета.

Для обеспечения потребностей учебного процесса и содержания материально-технической базы руководство университета выделяет необходимые материально-технические и информационные ресурсы. С 2012 года по 2016 год на обновление и улучшение материально-технических ресурсов было выделено 64 361015 тенге.

Для определения уровня удовлетворенности студентов и ППС техническими средствами обучения в год 1 раз проводится анкетирование.

В университете органом студенческого самоуправления является молодежный комитет, основная задача которого – координация 8-ми молодежных общественных организаций и объединений, в которых задействованы 984 активистов-студентов, участвующие в осуществлении молодёжной политики университета.



Мониторинг удовлетворённости студентов уровнем обучения и его качеством проводится службами поддержки, который предполагает оценку качества работ этих служб.

Материально-техническая база позволяет реализовать миссию РСИУ, обеспечить выполнение стратегического плана развития университета. Источники финансирования вуза диверсифицированы.

Области для улучшения:

РСИУ рекомендуется ускорить внедрение и обеспечить эффективное функционирование системы электронного документооборота.

В связи с широким использованием в учебном процессе интерактивных методов обучения, различных информационных технологий предлагается увеличить закуп интерактивного оборудования.

Следует практиковать проведение внешнего финансового аудита.

Рекомендуется для создания нормальных условий для ППС пересмотреть месторасположение кафедр и их оснащение.

Рекомендуется приобрести или арендовать достаточное количество мест в общежитии для студентов вуза.

Положительная практика:

В университете есть положительная практика поддержки значительного количества студентов (более 100 человек) из числа социально необеспеченных (сирот, не полных и многодетных семей), поощрения талантливых и одаренных студентов, имеющих выдающиеся успехи.

Стандарт 9. Информирование общественности

Анализ и доказательства:

Информирование общественности в РСИУ является одним из важнейших ресурсов для реализации миссии, целей, политики в области качества и задач поставленных в Стратегическом плане развития университета.

Так как, РСИУ получил сертификат ИСО 9001-2008, то имеется описание процесса информирования общественности.

Вуз имеет свой веб-сайт, где публикуется вся информация <http://www.rsiu.kz>, которая актуализирована на трех языках

Источниками информации об актуальных событий вуза во всех областях деятельности для заинтересованных сторон являются рубрики: Новости, Объявления, Научные новости, Значимые события. Информация по условиям приема абитуриентов, правилам и условиям обучения студентов и.т.д. размещена в рубрике Абитуриентам, а так же на отдельных страницах <http://rsiu.kz/ru/postuplenie>.

Информация о трудоустройстве <http://rsiu.kz/ru/trudoustrojstvo>, материалы по карьерному росту, личностному развитию размещены в рубрике



[http://rsiu.kz/ru/press-sluzhba.](http://rsiu.kz/ru/press-sluzhba)

Информация о службах поддержки студентов, в том числе об общежитиях и других подразделениях, которые направлены на создание условий для обучения, размещена на отдельной странице: <http://rsiu.kz/ru/studencheskaya-zhizn>.

Информации о миссии, целях и задачах вуза, политике в области обеспечения качества для общественности опубликована на веб-сайте университета (<http://rsiu.kz/ru/ob-universitete/strategicheskij-plan-razvitiya>) и в печатных документах.

Ответственной за процесс информирования широкой общественности является пресс-служба университета. Участниками процесса информирования общественности являются ректорат, приемная комиссия, учебный отдел, офис регистратура, отдел мониторинга и трудоустройства выпускников, деканаты факультетов, кафедры и другие подразделения и службы университета.

Руководитель пресс-службы готовит проект плана работы «Медиа План РСИУ» на предстоящий год в соответствии с Положением о пресс-службе РСИУ и должностной инструкцией, который потом утверждается Научным советом университета (28.08.2016). План содержит:

- список изданий, в которых планируется размещать информацию в текущем году;
- примерный список тем публикаций по месяцам;
- список информационных поводов, которые могут служить основой для пресс-релизов;
- план обновления информационного наполнения сайта РСИУ.

На основе годового плана руководитель пресс-службы разрабатывает план работы на месяц и доводит его до сведения руководителей структурных подразделений.

Пресс-служба университета регулярно содействует в публикации сотрудников университета в средствах массовой информации – как республиканского, так и регионального масштаба. Информация о вузе размещается на страницах центральных газет, журналов, на баннерах в кампусе вуза и центральных улицах города. Периодически публикуются статьи в таких печатных изданиях, как «Шымкент келбеті», «Айқын».

Рекламные материалы РСИУ представлены в газете «Талапкер».

Ежегодно университет готовит информационно – рекламные буклеты, листовки и листовки для будущих студентов.

Университет использует возможности социальных сетей:

- имеется Facebook страница <https://www.facebook.com/Аймақтық-элеуметтік-инновациялық-университеті- 1103578483072317/>,
- свой канал в You Tube <https://www.youtube.com> под названием Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті (РСИУ АӘИУ).

Ответственный за помещение информации в социальных сетей является веб – дизайнер в отделе информационной и инновационной технологии



(ОИИТ).

Университет использует систему, доступ до которой имеется на веб сайте вуза <http://www.platonus.rsiu.kz/>, в странице <http://rsiu.kz/en/learning-portal/automated-information-system-platonus>

Имеется руководство для учащегося и преподавателей.

Вуз разработал специальную программу для дистанционного обучения, в которую можно зайти по адресу <http://desknet.kz/deskeducationstudent/student.dll> (доступ до которой имеется на веб-сайта вуза).

Также университет разработал свою программу для электронного документооборота.

На главной странице официального сайта Регионального социально-инновационного университета www.rsiu.kz функционирует «Блог ректора».

Для обеспечения эффективной работы по трудоустройству выпускников организована работа отдела мониторинга и трудоустройства выпускников.

Замечания:

По структуре бюджета вуза видно, что расходы по приему (реклама, приемная кампания) в 2015 -16 году составляет 1.04 %, в 2015 году не выделены средства на рекламу по ТВ. Во время встречи с персоналом выяснилось, что из-за недостаточного выделения финансовых средств, не все мероприятия, предусмотренные в Медиа-плане, реализованы.

Области для улучшения:

Следует увеличить финансирование для информирования общества - маркетинга, PR, мобильные приложения.

Рекомендуется рассматривать возможность принятия специалиста по маркетингу, ввиду обеспечения эффективной имиджевой и профориентационной работы.

Следует увеличить число публикаций и рекламу в СМИ на региональном и республиканском уровне.

Продолжать работу по развитию мобильных приложений университета (мобильная версия веб-сайта, материалы дистанционного обучения, профориентационная работа).



ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Миссия, стратегическое планирование и политика в области обеспечения качества – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

Миссия имеет громоздкую формулировку и носит общий характер. В ней не отражен вопрос развития научной составляющей университета.

Во время внешнего визита интервью с работодателями показало, что миссия и стратегическое планирования вуза не обсуждаются с ними в должной мере.

Представленные перспективные планы развития кафедр университета показали отсутствие индикаторов оценки реализации стратегических направлений проведения системного мониторинга в этой области.

Области для улучшения:

Стратегический план РСИУ утвержден на 2014-2018 гг., и требует внесения корректиров в связи с принятием ряда важных, стратегически значимых для системы образования и науки законодательных и иных документов, включая Закон РК «О молодежной политике», Стратегический план МОН РК на 2016-2019 гг. и др.

РСИУ рекомендуется конкретизировать свою миссию, что позволит определить свое место в области приоритетов научно-исследовательской деятельности на рынке образовательных услуг и выполнении региональных планов и программ.

Рекомендуется проводить системный мониторинг за выполнением Стратегического плана РСИУ, что позволит определить эффективность выполнения запланированных мероприятий и установить новые цели в соответствии с изменениями условий внешней среды.

Кафедры университета имеют перспективные планы, содержание которых требует конкретизации по основным индикаторам. Вместе с тем, необходимо обеспечить мониторинг, анализ и контроль их выполнения.

Университету следует актуализировать информацию о противодействии коррупции на сайте вуза.

При планировании финансовой деятельности вузу рекомендуется предусмотреть затраты на повышение квалификации ППС, а также на



реализацию академической мобильности обучающихся в контексте заявленной миссии.

Стандарт 2. Менеджмент и управление информацией – соответствует с замечаниями

Замечания:

В существующей структуре РСИУ имеют место, когда деканом являются лица, не соответствующие профилю специальности. К примеру, деканом физико-математического и профессионального образования является Керимбаев Д. М., кандидат филологических наук. Кандидат сельскохозяйственных наук Юсупбаев Ж.Ш. является деканом факультета искусства и спорта.

Основным источником финансирования являются только доходы от оказания платных образовательных услуг, целевые заказы от работодателей, доходы от научной деятельности, включая коммерциализацию научных исследований отсутствуют.

Не в должной мере функционирует Попечительский Совет университета, в состав которого включены сами учредители, ректор университета и только один работодатель Абильдабекова Н. А. С 2015 года было проведено всего четыре заседания Попечительского Совета, на которых не были рассмотрены все вопросы, которые вынесены в план работы данного Совета. В основном рассмотрены вопросы предоставления скидок студентам. А такие важные вопросы, как премирование ППС, выделение средств на информатизацию, компьютеризацию, улучшение материально-технической базы университета не были рассмотрены.

Области для улучшения:

РСИУ предлагается пересмотреть структуру вуза, включая создание единой диспетчерской службы, офис регистратора, что обеспечило бы прозрачность системы управления, достоверность и объективность информации, предоставляемой общественности.

Рекомендуется продолжить работу по увеличению источников финансирования, в том числе грантового и международного, целевых заказов на подготовку специалистов от работодателей.

РСИУ следует усилить работу Попечительского совета, расширив его состав за счет работодателей, представителей общественных организаций.

В целях, внутреннего обеспечения качества, следует обеспечить осуществление мониторинга и анализа информации, степени удовлетворенности как ППС, так и АУП.

В целях выполнения направлений и индикаторов стратегического плана развития университета рекомендуется разработка ежегодного оперативного плана развития университета, как инструмента его реализации.



В целях реализации принципов менеджмента и повышения качества управления информацией включить в план работы заседаний кафедры и плана работы совета факультета обсуждение стратегического плана развития (план, факт) университета и оперативного плана при его разработке.

Вузу необходимо комплексно проводить работу по мониторингу карьеры и повышения заработной платы выпускников (пять лет).

Вузу рекомендуется системно осуществлять работу по привлечению выпускников и работодателей к разработке, обновлению образовательных программ, вовлечению работодателей в учебно-воспитательный процесс, формированию социальной ответственности стейкхолдеров за подготовку будущих специалистов.

Вузу необходимо иметь утвержденный план проведения социологических и маркетинговых исследований, данные исследования должны проводиться определенным должностным лицом, имеющим профессиональные навыки обработки результатов исследования. Результаты исследований должны находить отражение в обновлении показателей и индикаторов стратегического плана развития университета.

Стандарт 3. Студенты, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости – соответствует с замечаниями

Замечания:

В ходе аудита выявлено, что руководство университета, преподаватели и студенты понимают значимость и знают основные принципы студентоцентрированного обучения и преподавания. Вместе с тем, не были получены доказательства по изменению процесса обучения в вузе – в академической политике не в полной мере отражены элементы и инструменты, направленные на студентоцентрированное обучение и преподавание (не прослеживаются механизмы формирования индивидуальной образовательной траектории, не проводится анализ трудозатрат студентов в разрезе дисциплин, не представлена новая позиция преподавателя, отсутствует критериальное оценивание, не прослеживается системная работа со студентами по обеспечению их прогресса).

Только для студентов бакалавриата дневного отделения и обучающихся по дистанционным образовательным технологиям применяется автоматизированная система учета и мониторинга академических достижений. Для обучающихся магистратуры, вечерней и заочной формы не прослеживается внутривузовская система контроля и мониторинга качества обучения.

Области для улучшения:

Рекомендуется актуализировать академическую политику университета, направив ее на реализацию основных подходов студентоориентированного обучения.



Следует повсеместно внедрить информационную платформу Platonus с целью организации и управления учебным процессом для всех обучающихся.

Рекомендуется в срочном порядке актуализировать Положение о Каталоге дисциплин, уточнить сроки составления и утверждения КЭД, отладить процессы регистрации и формирования нагрузки ППС. Изучить возможность использования для проведения регистрации в онлайн режиме модулей внедренной в вузе автоматизированной системы Platonus.

Для повышения процента трудоустранимости выпускников разработать комплекс мероприятий, направленных на формирование у них навыков трудоспособности и готовности к трудоустройству (тренинги по прохождению собеседования, мастер-классы с привлечением работодателей, выездные занятия, платиновые лекции, круглые столы, встречи с потенциальными работодателями и т.д.).

Экспертная группа считает необходимым дополнить Справочник-путеводитель студента следующей информацией: возможности участия в программах академической мобильности, условия признания дополнительного обучения и перезачета кредитов по типу ECTS, условия пересдачи контроля по уважительной причине, правила и условия получения скидок, а также включить телефонный справочник и месторасположение структурных подразделений.

Рекомендуется актуализировать Положение об общественных студенческих объединениях (Жастар комитеті), сделать деятельность подразделений плановой.

Переработать план воспитательной работы вуза с учетом показателей и критериев Закона о Молодежной политике и ГПРОН РК на 2016-2019 годы

Рекомендуется углубить анализ результатов социологических исследований и сформулировать комплекс мероприятий по повышению удовлетворенности студентов.

Стандарт 4. Прием студентов, результаты обучения, признание и квалификации – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

В ходе внешнего аудита рабочей группе не были представлены документы, где прописана система работы со студентами и магистрантами по переводу и восстановлению, признанию и перезачету, в имеющемся внутреннем документе прописаны только общие положения, не раскрывающие механизм процессов. Проверка личных дел студентов и магистрантов показала отсутствие в них выписок из приказов о зачислении и/или переводе на другие специальности, а также документов, подтверждающих факт определения и сдачи академических разниц.

Недостаточно ведется работа по трудоустройству и карьерному росту студентов. К примеру, отсутствуют сведения о трудоустройстве выпускников экономических специальностей, в частности специальности «Бухгалтерский учет и аудит», «Государственное управление».



Области для улучшения:

Руководству вуза необходимо выработать новые эффективные механизмы улучшения качественного состава контингента обучающихся.

В ходе аудита в Офисе регистратора продемонстрирована система ведения академических записей, подтверждающих прохождение обучающимися итогового контроля: проверены экзаменационные ведомости, расписание экзаменов, распоряжения. Вместе с тем во время посещения кафедр не приведены доказательства прозрачности текущего контроля, ведения еженедельного учета посещаемости и успеваемости. Рекомендуется прописать правила ведения и документальное оформление процедуры всех видов контроля знаний, в том числе в летнем семестре, а также при определении и сдаче академических разниц для всех обучающихся, в том числе в рамках академической мобильности.

Вузу рекомендуется актуализировать документ с описанием процедуры перевода, восстановления, добавить раздел о признания результата обучения (в том числе дополнительного) и обеспечить доступность документа для студентов. Перезачет освоенных кредитов должен осуществляться на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения, как требуют принципы Лиссабонской конвенции о признании.

Отделу мониторинга и трудоустройства для оценки уровня подготовки выпускников рекомендуется расширить анкету для работодателей, для определения рейтинга и прогресса по таким показателям выпускников как: профессиональные качества, адаптация, ответственность, принятие решений, конкурентоспособность и аналитическое мышление.

Рекомендуется проведение системного мониторинга по трудоустройству в разрезе образовательных программ с целью определения уровня их востребованности.

В целях оптимизации деятельности отдела мониторинга и трудоустройства, а также улучшения процессов в области трудоустройства и карьерного роста выпускников, организации работы Ассоциации выпускников, рекомендуется организовать новую отдельную структурную единицу, отделив задачи мониторинга и трудоустройства.

Разработать документ с описанием процедуры и условий прохождения в университете проверки текстов на оригинальность для различных целевых групп (студенты, магистранты, преподаватели).

Стандарт 5. Образовательные программы, их разработка, эффективность, непрерывный мониторинг и периодическая оценка – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:



Дисциплины МОП бакалавриата повторяется в МОПе магистратуры (специальность 5B050800-Учет и аудит, 6M050800 - Учет и аудит – «Терендегілген қаржылық есеп», «Қаржылық талдау», «Қаржылық есепті үйымдастыру»).

В модульно-образовательных программах отдельных специальностей:

- не соблюдены пререквизитность модулей (специальность 5B070300
- Информационные системы модуль «Қазіргі замандағы бағдарламалау» - модуль запланирован в 4-5 семестр, но указан как пререквизит для модуля «Математикалық жабдықтау әдісі», который запланирован во 2 семестре);
 - дисциплины, указанные в КЭДе и в МОПе специальности не совпадают (специальность 5B050900-Финансы, 2013-2014 учебные годы);
 - не указаны названия специализаций (например, специальность 5B050800-Учет и аудит);
 - литература, предложенная для изучения старая и представлена на русском языке, хотя обучение ведется на государственном языке;

В КЭДе отдельных специальностей отсутствуют:

- описания отдельных дисциплин (5B070300 - Информационные системы – «Шешімдерді қабылдау», «Берілгендер базасын жобалау», «Автоматты басқару теориясы»);
 - не совпадает название дисциплины (5B070300 - Информационные системы – «Инженерлік графика»; 5B010900 - Математика – «Геометрия негізdemелері», «Мәтінді есептерді шығару әдістемесі»);

Области для улучшения:

Модульные образовательные программы специальностей бакалавриата и магистратуры следует совершенствовать в части внедрения практико-ориентированных дисциплин, расширения образовательных траекторий.

В модульных образовательных программах педагогических специальностей рекомендуется ввести специальную дисциплину рассматривающую:

- обновленное содержание школьных программ;
- критериальное оценивание знаний учащихся.

В каталоге элективных дисциплин специальностей более подробно приводить описание и четко указать принадлежность компетенций конкретной образовательной траектории.

Совершенствовать механизмы оценки эффективности модульных образовательных программ специальностей с учетом показателей трудоустройства выпускников.

К разработке модульных образовательных программ специальностей рекомендуется шире привлечь работодателей, выпускников, зарубежных партнеров. Разработать и внедрить систему обратной связи с внешними заинтересованными сторонами.

Регулярно вести мониторинг выполнения плана «Стратегический план развития РСИУ на 2014-2018 г.г.» в части обучения на трех языках.



Стандарт 6. Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания – соответствует с замечаниями

Замечания:

Недостаточный охват ППС курсами повышения квалификации в дальнем зарубежье.

Низкая публикационная активность ППС в высокорейтинговых изданиях, входящих в ведущие информационные базы мира.

Недостаточное участие ППС в научно-исследовательских проектах по линии грантового финансирования МОН РК, международных научных исследованиях.

Наблюдается неравномерное распределение педагогической нагрузки, что влияет на качество преподавания. К примеру, преподаватель в течении одного учебного года ведет более 10 разных дисциплин (Байдүйсенова Тоғжан, Экология кафедрасы -15 дисциплин; Еркінбекова Ботагөз, Қазақстан тарихы және қоғамдық пәндер кафедрасы – 12 дисциплин).

Области для улучшения:

Вести работу по привлечению ППС с учеными степенями на кафедры, где ведется подготовка кадров по специальностям магистратуры.

Для преподавателей педагогических специальностей создать условия для полиязычного обучения, организовать курсы английского языка для ведения дисциплин на английском языке.

На педагогических специальностях открыть группы с русским и английским языком обучения для обеспечения потребностей региона (при интервью с работодателями было высказано пожелание).

Активно вовлекать ППС в академическую мобильность.

Стандарт 7. Научно-исследовательская работа (творческая деятельность) – соответствует с замечаниями

Замечания:

Ознакомление с постановкой НИР в вузе показало, что подразделения университета (деканат, кафедры), каждый преподаватель занимается собственной инициативной темой исследования, которые не всегда отражены в планирующих документах. На факультетах и кафедрах отсутствует перспективный план НИР, который согласуется со Стратегическим планом университета.

Сроки, указанные в планирующих документах факультетов не соответствуют со сроками указанными в Стратегическом плане университета.

Не выработана общая политика в выборе направлений научно-исследовательской работы, направленная на реализацию приоритетов



индустриально-инновационного развития страны. Поэтому не просматривается соответствие проводимых исследований миссии и стратегии университета.

Области для улучшения:

Вузу рекомендуется разработать новый перспективный план НИР факультетов и кафедр, согласовать сроки их выполнения с основным Стратегическим планом университета, выделить и ясно сформулировать политику выбора главных векторов исследовательской работы университета.

При планировании научно-исследовательской работы вуза разработать систему мер для участия ученых университета в объявляемых различными фондами и организациями конкурсах на финансируемые исследования. При этом обратить особое внимание на соответствие с новыми направлениями развития научных исследований, формирование в Казахстане нового технологического уклада.

При разработке нового перспективного плана НИР факультетов и кафедр, взять за основу индикаторы Стратегического плана МОН РК.

Стандарт 8. Ресурсы и службы поддержки студентов - соответствует

Области для улучшения:

РСИУ рекомендуется ускорить внедрение и обеспечить эффективное функционирование системы электронного документооборота.

В связи с широким использованием в учебном процессе интерактивных методов обучения, различных информационных технологий предлагается увеличить закуп интерактивного оборудования.

Следует практиковать проведение внешнего финансового аудита.

Рекомендуется для создания нормальных условий для ППС пересмотреть месторасположение кафедр и их оснащение.

Рекомендуется приобрести или арендовать достаточное количество мест в общежитии для студентов вуза.

Стандарт 9. Информирование общественности – соответствует с небольшими замечаниями

Замечания:

По структуре бюджета вуза видно, что расходы по приему (реклама, приемная кампания) в 2015 -16 году составляет 1.04 %, в 2015 году не выделены средства на рекламу по ТВ. Во время встречи с персоналом выяснилось, что из-за недостаточного выделения финансовых средств, не все мероприятия, предусмотренные в Медиа-плане, реализованы.

Области для улучшения:

Следует увеличить финансирование для информирования общества - маркетинга, PR, мобильные приложения.



Рекомендуется рассматривать возможность принятия специалиста по маркетингу, в виду обеспечения эффективной имиджевой и профориентационной работы.

Следует увеличить число публикаций и рекламу в СМИ на региональном и республиканском уровне.

Продолжать работу по развитию мобильных приложений университета (мобильная версия веб-сайта, материалы дистанционного обучения, профориентационная работа).

Приложение 1

**Программа внешнего визита в Региональный социально-инновационный университет в рамках институциональной аккредитации
с 27 по 29 марта 2017 года**

№	Мероприятие	Место	Время	Участники
26.03.2017 г.				
1	Заезд	Гостиница «Алтын Казына»	В течение дня	Группа экспертов
День 1-й: 27.03.2017 г.				
1	Завтрак	Гостиница	7:00-8:30	Р, ЭГ
2	Трансфер из гостиницы в университет	Корпус ректората по ул. Курманбекова, 4.	8:30-9:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	9:00-10:00	Р, ЭГ, К,
4	Встреча с учредителями университета	Конференц-зал (Ректорат, 2 этаж)	10:00-10:30	
5	Встреча с ректором университета	Кабинет ректора	10:30-11:00	Р, ЭГ, К, Ректор
6	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	11:00-11:15	Р, ЭГ, К
7	Встреча-интервью с проректорами университета	Конференц-зал (Ректорат, 2 этаж)	11:15-11:45	Р, ЭГ, К, Проректора
8	Визуальный осмотр университета	Отделы и центры вуза, этномузей, спортзал №1, корпус гуманитарно-педагогического факультета (ГПФ), мультимедийные и компьютерные классы, библиотека №1, электронная библиотека №1	11:45-12:15	Р, ЭГ, К, РСП
9	Проезд до корпуса факультета «Искусство»	Корпус факультета «Искусство»	12:15-12:30	Р, ЭГ, К, РСП
10	Визуальный осмотр университета	Корпус факультета «Искусство»	12:30-13:00	Р, ЭГ, К, РСП
11	Проезд до корпуса факультета «Бизнес и техника»	Корпус факультета «Бизнес и техника»	13:00-13:15	Р, ЭГ, К, РСП
12	Обед	Столовая корпуса факультета «Бизнес и техника»	13:15-14:00	Р, ЭГ, К
13	Визуальный осмотр университета	Корпус факультета «Бизнес и техника», зал хореографии, видеоконференцзал, библиотека №3, читальный зал №3, компьютерные классы, мультимедийно-лекционный зал	14:00-14:30	Р, ЭГ, К
14	Проезд до корпуса ректората	Корпус ректората	14:30-15:00	Р, ЭГ, К, РСП
15	Встреча-интервью с руководителями структурных подразделений	Конференц-зал (Ректорат, 2 этаж)	15:00-15:45	Р, ЭГ, К, РСП

16	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	15:45-16:00	Р, ЭГ, К
17	Встреча-интервью с деканами, заведующими кафедр	Конференц-зал (Ректорат, 2 этаж)	16:00-16:45	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами
18	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	16:45-17:00	Р, ЭГ, К
19	Встреча-интервью со студентами	Актовый зал №1, (корпус ГПФ, 2 этаж)	17:00-17:45	Р, ЭГ, К, студенты
20	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	17:45 – 18:00	Р, ЭГ, К
21	Встреча-интервью с ППС	Актовый зал №1, (корпус ГПФ, 2 этаж)	18:00-18:45	Р, ЭГ, К, ППС
22	Обмен мнениями членов экспертной группы, планирование работы на следующий день	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	18:45 – 19:00	Р, ЭГ, К
23	Ужин		19:00-20:00	Р, ЭГ, К
24	Проезд до гостиницы	Гостиница «Алтын казына»	20:00-20:15	Р, ЭГ, К

День 2-й: 28.03.2017г.

1	Завтрак	Гостиница	7:00-8:30	Р, ЭГ, К
2	Проезд в университет	Корпус ректората	8:30-9:00	Р, ЭГ, К
3	Выборочное посещение учебных занятий по специальностям, визуальное знакомство с кафедрами и изучение документаций кафедр	Факультеты, кафедры	9:00-12:00	Р, ЭГ, К, РСП
4	Встреча-интервью с магистрантами 1-2 курсов	Актовый зал №1, (корпус ГПФ, 2 этаж)	12:00-12:45	Р, ЭГ, К, магистранты
5	Обмен мнениями членов экспертной группы	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	12:45-13:00	Р, ЭГ, К
6	Обед	Столовая корпуса ГПФ	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
7	Проезд до корпусов факультетов «Естествознание», «Филология и юриспруденция»	Факультеты «Естествознание», «Филология и юриспруденция»	14:00-14:30	Р, ЭГ, К, РСП
8	Визуальный осмотр корпусов	Спортзал №2, дом студентов, актовый зал №2, конференц-зал №2, библиотека №2, читальный зал №2, лаборатории физики, географии, биологии, криминалистики, компьютерные классы, столовая	14:30-15:30	Р, ЭГ, К, РСП
9	Проезд до корпуса ректората	Корпус ректората	15:30-16:00	Р, ЭГ, К, РСП
10	Встреча-интервью с выпускниками университета	Актовый зал №1, (корпус ГПФ, 2 этаж)	16:00-16:45	Р, ЭГ, К
11	Обсуждение итогов встречи	Кабинет ВЭГ	16:45-17:00	

		(Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)		
12	Интервью с работодателями	Актовый зал №1, (корпус ГПФ, 2 этаж)	17:00-17:45	P, ЭГ, К
13	Обмен мнениями членов экспертной группы. Подготовка отчета	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	17:45-19:30	P, ЭГ, К
14	Ужин		19:30-20:30	P, ЭГ, К
15	Проезд до гостиницы	Гостиница	20:30-21:00	P, ЭГ, К

День 3-й: 29.03.2017 г.

1	Завтрак	Гостиница	7:00-8:30	P, ЭГ, К
2	Проезд до университета	Учебный корпус	8:30-9:00	P, ЭГ, К
3	Работа ЭГ: разработка рекомендаций, выборочное посещение объектов экспертами, выборочное приглашение проректоров, деканов, начальников структурных подразделений	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	9:00-13:00	P, ЭГ, К РСП
4	Обед	Столовая корпуса ГПФ	13:00-14:00	P, ЭГ, К
5	Подготовка отчета по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ (Ректорат, 1 этаж, тренинг-зал)	14:00-18:00	P, ЭГ, К
6	Встреча с руководством, Представление предварительных результатов	Кабинет ректора	18:00-18:30	P, ЭГ, К
7	Ужин		18:30-19:30	
8	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница	По расписанию	P, ЭГ, К

Приложение 2**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственный за проведение институциональной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Мамаев Кайрат Серикбаевич	Проректор по учебной работе и по инновационным технологиям	Кандидат филологических наук

Учредители

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Козыбаков Момбек Жамалбекович	Председатель Общего собрания учредителей	Доктор педагогических наук, профессор
2	Оңалбек Жарылқасын Керімбекулы	Член Общего собрания учредителей	Доктор педагогических наук, профессор
3	Жунусов Турежан Айдарович	Член Общего собрания учредителей	Кандидат химических наук, доцент

Ректор

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Боранбаев Сандыбай Режепович	Ректор	Доктор филологических наук, профессор

Проректора

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Мамаев Кайрат Серикбаевич	Проректор по учебной работе и по инновационным технологиям	Кандидат филологических наук
2.	Досжан Райхан Абдуғалиқызы	Проректор по научно-исследовательской работе и по международной связи	Доктор филологических наук, профессор
3.	Еликбаев Бауыржан Кошкынбаевич	Проректор по учебно-методической работе и по дистанционному обучению	Доктор филологических наук, профессор
4.	Алимбаев Медеу	Проректор по воспитательной	Кандидат

	Еркинович	работе и по социальным вопросам	филологических наук
5.	Сыпабеков Нурбол Сагындыкович	Проректор по административно-хозяйственной части	магистр

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Нышаналиева Гульжан Турехановна	Главный бухгалтер
2.	Асабаев Жәнібек Айтбайұлы	Начальник отдела по кадрам и правовому обеспечению
3.	Джумадиллаева Гулжамал Нуртазаевна	Заведующая учебной частью, кандидат филологических наук
4.	Касимбекова Баршагул Анарбаевна	Заведующая отделом аккредитации и менеджмента качества
5.	Майлыбаев Марат Серикбаевич	Заведующий отделом мониторинга и трудоустройства выпускников
6.	Камбарбекова Адиса Жамалбековна	Заведующая библиотекой
7.	Калдыбаев Абдималик	Заведующий отделом послевузовского образования, кандидат педагогических наук, доцент
8.	Жантелі Хасен Аскәрұлы	Заведующий центром по дистанционному образованию
9.	Пернебаев Ержан Анарбаевич	Заведующий отделом информационной и инновационной технологии
10.	Тогаева Венера Бериковна	Офис регистратор
11.	Аскаров Усен Файзуллаевич	Руководитель пресс-центра
12.	Катбаева Майра Турганбаевна	Заведующая отделом практики
13.	Хабдыразах Тәттімбет	Председатель молодежного комитета
14.	Керимбаев Даурен Маратович	Декан факультета физико-математического и профессионального образования, кандидат филологических наук
15.	Алибаева Эльмира Тураковна	Декан гуманитарно-педагогического факультета, кандидат сельско-хозяйственных наук
16.	Ертаев Ермек Жаханчаевич	Декан факультета бизнеса и техники, кандидат экономических наук
17.	Юсупбаев Жаксылых Шурабекович	Декан факультета искусства и спорта, кандидат сельско-хозяйственных наук
18.	Пәзіл Әбдіраш Әшірұлы	Декан факультета филологии и юриспруденции, кандидат филологических наук
19.	Пошаева Гулжамила Серикбаевна	Декан факультета естествознания, кандидат биологических наук
20.	Ордабаев Нагизбек	Декан факультета заочного, вечернего и дистанционного обучения, кандидат педагогических наук, профессор

21.	Бердиева Меруерт Аймамбетовна	Заведующая кафедрой математики, физики и информатики, PhD
22.	Ахмет Лаура Сматулаевна	Заведующая кафедрой профессионального обучения и изобразительного искусства, кандидат педагогических наук
23.	Танабаева Гулмира Тулебаевна	Заведующая кафедрой казахского языка и литературы, кандидат филологических наук
24.	Калыбеков Болат Ермекович	Заведующий кафедрой дошкольного и начального обучения, кандидат филологических наук, доцент
25.	Майлыбаева Лаззат Серикбаевна	Заведующая кафедрой педагогики и психологии, кандидат педагогических наук
26.	Калыкулов Куатбек Мухтарбекович	Заведующий кафедрой Бизнес, кандидат экономических наук, доцент
27.	Джунисбеков Жуман Сагимбекович	Заведующий кафедрой информатизации и стандартизации, кандидат физико-математических наук
28.	Нсанбаев Бахытжан Сагындинкович	Заведующий кафедрой искусства, кандидат архитектуры
29.	Алшынбаев Кулалбек Ильясович	Заведующий кафедрой физического воспитания и социальных наук, кандидат педагогических наук
30.	Жаксылыков Нуржан Нуртазаулы	Заведующий кафедрой юриспруденции, кандидат юридических наук
31.	Балкибекова Ынтық	Заведующая кафедрой языков, кандидат филологических наук, доцент
32.	Орынбасарова Гулжан Жаксымбетовна	Заведующая кафедрой истории Казахстана и общественных дисциплин, кандидат исторических наук
33.	Губайдуллин Утеген	Заведующий кафедрой музыкального образования, профессор
34.	Жылысбаева Аққоңыр Нұрділләқызы	Заведующая кафедрой экологии, кандидат химических наук
35.	Асабаев Чапай	Заведующий кафедрой биологии и химии, кандидат биологических наук, доцент

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1.	Күнпейіс Жұмахан Қалпейісұлы	Доцент кафедры «Профессиональное обучение и изобразительное искусства»	Кандидат педагогических наук
2.	Бұркітбаев Талғат Сагындықұлы	Старший преподаватель кафедры «Профессиональное обучение и изобразительное искусства»	Кандидат педагогических наук
3.	Райымкулова Айнаш	Старший преподаватель	Кандидат

	Дастановна	кафедры «Профессиональное обучение и изобразительное искусства»	педагогических наук
4.	Байдуллаева Нургул Туляшовна	Старший преподаватель кафедры «Профессиональное обучение и изобразительное искусства»	Специалист
5.	Мынбаева Гульжан Рысбаевна	Старший преподаватель кафедры «Профессиональное обучение и изобразительное искусства»	Магистр
6.	Бекетов Байказах Мусирович	Доцент кафедры «Казахский язык и литература»	Кандидат филологических наук
7.	Аймурзаев Фазылхан Абсалович	Доцент кафедры «Казахский язык и литература»	Кандидат филологических наук
8.	Кожабекова Райхан Тұрсынзадақызы	Доцент кафедры «Казахский язык и литература»	Кандидат филологических наук
9.	Асанова Жазира	Доцент кафедры «Казахский язык и литература»	Специалист
10.	Садықов Жарылқасын	Доцент кафедры «Педагогика и психология»	Кандидат педагогических наук
11.	Ермекбаев Мухтар Абенович	Старший преподаватель кафедры «Педагогика и психология»	Кандидат педагогических наук
12.	Урисова Айгуль Избасканқызы	Старший преподаватель кафедры «Педагогика и психология»	Специалист
13.	Бекбулатова Гульжан Даулбаевна	Старший преподаватель кафедры «Педагогика и психология»	Магистр
14.	Қашқынбекова Айдана Нұрлыханқызы	Преподаватель, «Педагогика и психология»	Магистр
15.	Нурмухаммедова Тамара Рысмахановна	Доцент кафедры «Дошкольное и начальное обучение»	Кандидат педагогических наук
16.	Акылбекова Шахризада Даутовна	Старший преподаватель кафедры «Дошкольное и начальное обучение»	
17.	Сарсекулов Кадирхан Назимтаевич	Преподаватель, «Дошкольное и начальное обучение»	Магистр
18.	Кошкарова Мадина Габитовна	Старший преподаватель кафедры «Дошкольное и начальное обучение»	Магистр
19.	Сырлыбаева Кумисай Акбаевна	Преподаватель, «Дошкольное и начальное обучение»	Магистр
20.	Нысанов Ерназар	Профессор кафедры «Математика, физика и информатика»	Кандидат физико-математических наук
21.	Бейсенова Гульбахрам Исмайлова	Старший преподаватель кафедры «Математика, физика	Кандидат педагогических наук

		и информатика»	
22.	Мамиков Сатмырза Абайұлы	Старший преподаватель кафедры «Математика, физика и информатика»	Магистр
23.	Аман Меруерт Әкімбекқызы	Старший преподаватель кафедры «Математика, физика и информатика»	Магистр
24.	Халила Әбділақ Нұрлақұлы	Профессор кафедры «Биология и химия»	Доктор биологических наук, профессор
25.	Айтбаев Нурлан Ергенович	Доцент кафедры «Биология и химия»	Доктор сельскохозяйственных наук, доцент
26.	Кыбраева Нагима Сейдуллаевна	Доцент кафедры «Биология и химия»	Кандидат химических наук, доцент
27.	Хайдаров Муратбек Халикулович	Старший преподаватель кафедры «Биология и химия»	
28.	Утебеков Құдайберген Иманбердиевич	Старший преподаватель кафедры «Биология и химия»	Кандидат биологических наук
29.	Рысымбетов Тілеуберді Қоңырауұлы	Профессор кафедры «Экология»	Доктор сельскохозяйственных наук, профессор
30.	Кыдырбаева Айгүл Елемесовна	Доцент кафедры «Экология»	Кандидат сельскохозяйственных наук, доцент
31.	Байдуйсенова Тогжан Улдарбековна	Старший преподаватель кафедры «Экология»	Кандидат сельскохозяйственных наук, старший преподаватель
32.	Наушабекова Акнур Есенгелдиевна	Преподаватель кафедры «Экологии»	магистр
33.	Косауова Акерке К coldасыновна	Старший преподаватель кафедры «Экологии»	Кандидат сельскохозяйственных наук, старший преподаватель
34.	Жалбуров Еркенбек Тианакбаевич	Профессор кафедры «Правоведение»	Доктор юридических наук
35.	Жаналиева Айгүл Жаналиевна	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	Кандидат юридических наук
36.	Бижан Нұрлан Рабханұлы	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	Кандидат юридических наук
37.	Темірәлиева Салтанат Темірәліқызы	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	магистр
38.	Рахметова Гүлшат Рахметқызы	Старший преподаватель кафедры «Правоведение»	Кандидат юридических наук
39.	Утепбергенова Кенже Жиенбайқызы	Старший преподаватель кафедры «История Казахстана и общественных дисциплин»	Кандидат исторических наук
40.	Жунисбекова Жанат Мансурханқызы	Старший преподаватель кафедры «История Казахстана и общественных дисциплин»	Кандидат исторических наук

41.	Мырзалиева Забира Казыбекқызы	Старший преподаватель кафедры «История Казахстана и общественных дисциплин»	Кандидат географических наук
42.	Абсеметов Нурбол Есенбайұлы	Старший преподаватель кафедры «История Казахстана и общественных дисциплин»	
43.	Шекербеков Қуандық Мейрамбайұлы	Старший преподаватель кафедры «История Казахстана и общественных дисциплин»	
44.	Гевич Степан Николаевич	Профессор кафедры «Музыкальное образование»	Профессор ВАК, заслуженный работник высшей школы КазССР
45.	Жанабаева Жанат Сейлханқызы	Доцент кафедры «Музыкальное образование»	Кандидат экономических наук
46.	Куздеубаева Алия Бекходжаевна	Старший предподаватель кафедры «Музыкальное образование»	Кандидат педагогических наук
47.	Таубаева Рая	Старший предподаватель кафедры «Музыкальное образование»	
48.	Қалжанова Гулнара Сапарқызы	Старший предподаватель кафедры «Музыкальный образование»	
49.	Қалдыбаева Феруза Хакимкуловна	Старший преподаватель кафедры «Языки»	
50.	Сидыкова Динара Турсунқызы	Старший преподаватель кафедры «Языки»	Магистр
51.	Мамырбаева Багила Сагинбаевна	Старший преподаватель кафедры «Языки»	Кандидат педагогических наук
52.	Қалдаяқов Кошербай Қалдаяқұлы	Старший преподаватель кафедры «Языки»	Кандидат филологических наук
53.	Юсупов Абдулла	Доцент кафедры «Языки»	Кандидат филологических наук
54.	Исламқұлов Қайрат Мұханметқұлұлы	Профессор кафедры «Информатизация и стандартизация»	доктор технических наук, профессор
55.	Серманизов Сүттібай Сермаңызұлы	Профессор кафедры «Информатизация и стандартизация»	доктор технических наук, профессор
56.	Айтжанова Зейнепқул Досжанқызы	Старший преподаватель кафедры «Информатизация и стандартизация»	магистр
57.	Абдрашова Элмира Тілесқызы	Старший преподаватель кафедры «Информатизация и стандартизация»	магистр
58.	Мадалиева Гульнар Уразалиевна	Старший преподаватель кафедры «Информатизация и стандартизация»	магистр

59.	Изханова Ботакөз Егембердіқызы	Преподаватель	магистр
60.	Ботаева Назгуль Ануарбековна	Преподаватель	магистр
61.	Куанышев Сапарбай Абдихаевич	«Физическая культура и социальные науки»	Доцент
62.	Беков Арын Асенович	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	Магистр
63.	Тулеев Ержан Исламбекович	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	
64.	Алайдаров Игілік Кантөреұлы	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	
65.	Айкенов Жеткеншек Сармантаевич	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	Магистр
66.	Леубаев Мамырбек Пернебекович	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	Магистр
67.	Болганбаева Шолпан Дүйсенбековна	Старший преподаватель кафедры «Физическая культура и социальные науки»	Магистр
68.	Омаров Бекжан Еркебайұлы	Старший преподаватель кафедры «Искусство»	Член Союза художников Республики Казахстан
69.	Әуезов Онғарбек Әуезович	Старший преподаватель кафедры «Искусство»	Почетный архитектор Республики Казахстан
70.	Ештаев Асемидин Нуракбайұлы	Старший преподаватель кафедры «Искусство»	
71.	Ескулова Урлайым Абдазимовна	Старший преподаватель кафедры «Искусство»	
72.	Әсілбек Гаухар Израилқызы	Преподаватель кафедры «Искусство»	
73.	Құрманбаев Серікбай	Профессор кафедры «Бизнес»	доктор экономических наук, профессор
74.	Ищенов Арслан Усманович	Профессор кафедры «Бизнес»	кандидат экономических наук, профессор
75.	Ускенов Махалбай	Доцент кафедры «Бизнес»	кандидат экономических наук, доцент
76.	Абильгазиева Жанат Есенбековна	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	кандидат экономических наук
77.	Саменова Несибели Жумабековна	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	
78.	Нурмохаммад Насурлла	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	
79.	Баданбаев Кенесхан Арынбекович	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	

80.	Муталиева Айгуль Алимжановна	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	
81.	Сатыбалдина Айнакул Умиралиновна	Старший преподаватель кафедры «Бизнес»	

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс, (GPA)
1.	Оразбекова Акерке Сериккызы	1-курс, 3,0
2.	Садыкова Баян Данияровна	1-курс, 2,9
3.	Токсанбаева Маржан Кошкарбаевна	1-курс, 3,4
1.	Кубеева Рабига Жораевна	2-курс, 3,6
2.	Кулумбетов Жандос Калдыбайулы	2-курс, 3,6
3.	Сарипбекова Айгуль Тұрысбековна	2-курс, 3,4
1.	Исахова Жадыра Садиралиқызы	1-курс, 3,24
2.	Катешова Жанар Джумабаевна	1-курс, 3,31
3.	Примбаев Бердах Ережепбаевич	1-курс, 3,16
4.	Катешов Мади Жумабаевич	2-курс, 3,09
5.	Алиев Улан Онгарович	2-курс, 3,44
6.	Данилов Илья Александрович	2-курс, 3,28
6M011000-Физика		
1.	Налибаева Гулшат Темирхановна	1-курс, 2,8
2.	Әбибуллаева Арайым Нұрсейтқызы	2-курс, 3,5
3.	Сеилова Калампүр Изгиликовна	2-курс, 3,4
6M011200-Химия		
1.	Махан Меруерт Қасымқызы	1-курс, 3,56
2.	Қалтай Анар Абылқасымқызы	1-курс, 3,56
3.	Әміралі Балжан Бегалықызы	2-курс, 3,36
6M011300-Биология		
1.	Мамырқұл Гүлнұр Әбдірәсілқызы	1-курс, 4,00
2.	Субітаева Гүлжазира Субітайқызы	2-курс, 3,80
3.	Нурходжаев Галымжан Рахматилаевич	2-курс, 3,70
6M011700-Казахский язык и литература		
1.	Андабек Балнур Муратбекқызы	1-курс, 2,9
2.	Бұркітбаев Нұрбек Қәрімулы	1-курс, 2,8
6M011900-Иностранный язык: два иностранных языка		
1.	Шинибеков Бағлан	1-курс, 3,88
2.	Кенжебаев Жансұлтан Мұхтарұлы	1-курс, 3,56
3.	Бекен Жансая	2-курс, 3,6
4.	Абдикаймов Адем Сәбитұлы	2-курс, 3,5
1.	Ергалиева Дариха Алихановна	2-курс, 3,4
2.	Касимова Махаббат Арысхановна	2-курс, 3,5
3.	Әбдіманап Айдын Бақытқызы	2-курс, 3,0
1.	Баймаханова Асия Абубакировна	1-курс, 3,70
2.	Абуова Индира Мырзабековна	1-курс, 3,80



3.	Мұсабай Данияр Серданұлы	2-курс, 3,90
6M020500-Филология		
1.	Ешметова Шахноза Абдуамитовна	2-курс, 3,00
2.	Мейрекова Ақбота Рашитовна	2-курс, 3,2
6M030100-Юриспруденция		
1.	Әміре Сагадат Құлтайұлы	1-курс, 3,47
2.	Ешаев Нұрлан Даңлетбаевич	2-курс, 3,67
3.	Әбітай Сырым Жұмағалиұлы	1-курс, 3,00
6M042100-Дизайн		
1.	Мамырбекова Айдана Сакенқызы	2-курс, 3,31
2.	Сұрабалдиева Ақерке Ережепқызы	2-курс, 3,30
3.	Усетаева Гульбану Жұмабековна	2-курс, 3,37
6M050600-Экономика		
1.	Бикеева Жибек	2-курс, 3,26
2.	Мустафа Ермек Мұхтарұлы	1-курс, 3,14
3.	Нұржанов Бақыт	2-курс, 3,25
4.	Жанибекова Забира Абильхановна	2-курс, 3,11
5.	Арапова Кулмира Мамыровна	2-курс, 3,35
6M050800-Учет и аудит		
1.	Сұлтанова Айдын	1-курс, 3,19
2.	Изтелеуова Гулсая	2-курс, 3,31
6M060100-Математика		
1.	Жакашев Бауржан Ержанович	2-курс, 3,9
2.	Тойбол Айдана Төреханқызы	2-курс, 3,2
3.	Кожалиева Маржан Абдихановна	1-курс, 3,4
6M060600-Химия		
1.	Кабакаев Еркебулат Муратханулы	1-курс, 3,25
2.	Маханбетова Бактыгул Алимжановна	2-курс, 2,90
3.	Дүйсеева Айгерім Кенжебекқызы	2-курс, 3,19
6M060700-Биология		
1.	Бұлдырықова Айнур Кожахметовна	
2.	Абенова Алия Омарқизи	2-курс, 3,62
3.	Кудайбергенова Азиза Бауыржанқызы	2-курс, 3,08
6M060800-Экология		
1.	Иса Атина Нұрланқызы	1-курс, 3,43
2.	Исаева Эйкөрім Нұрланқызы	2-курс, 3,47
3.	Оралбекова Лазат Меирбековна	2-курс, 3,31
6M073200-Стандартизация, сертификация и метрология		
1.	Ахметова Гулбану	1-курс, 3,12

Студенты

№	Ф.И.О.	Курс, (GPA)
5B010100 –Дошкольное обучение и воспитание		
1.	Әбдіманап Ажар Даниярқызы	1-курс, 3,49
2.	Жұмаш Перизат Қанатбекқызы	2-курс, 2,72

3.	Берік Айдана Берікқызы	4-курс, 3,68
4.	Ералиева Камила Налибековна	2-курс, 3,24
5.	Байзакова Хасят Кыдырбаевна	2-курс, 3,71
5B010200-Педагогика и методика начального обучения		
1.	Коныrbай Аяжан Курманғалиқызы	1-курс, 3,54
2.	Ерназар Жадыра Әбдіманапқызы	2-курс, 3,19
3.	Қасқыр Улжан Ермаканқызы	3-курс, 3,71
4.	Хожамжарова Маржан Сагинбековна	2-курс, 3,83
5B010300-Педагогика және психология		
1.	Көпбосын Dana Әлиханқызы	2-курс, 3,33
2.	Мұсілім Кәмшат Жаңабайқызы	3-курс, 3,42
3.	Искендер Дилнұра Абдуғафурқызы	4-курс, 3,94
4.	Ерманова Дәмежан Калдымуратовна	5-курс, 3,68
5B010600-Музыкальное образование		
1.	Лесбек Үміт Базаралықызы	1-курс 3, 33
2.	Дайр Асель Дайрқызы	2-курс 3,67
3.	Әшірбек Жандос Талғатұлы	3-курс 3,67
4.	Тасхан Қанат Әбдіханұлы	4-курс 3,00
5B010700-Изобразительное искусство и черчение		
1.	Дүйсенбаева Ақмарал Қыдырәліқызы	1-курс, 3,49
2.	Наушабай Гулжайнар Бердалықызы	2-курс, 2,83
3.	Урдабекова Зулфия Калдыбекқизи	3-курс, 3,3
5B010800-Физическая культура и спорт		
1.	Балтабай Ақмаржан Арманжанқызы	1-курс, 3,53
2.	Бакирова Айдана Иманәліқызы	1-курс, 2,77
3.	Бауыржанқызы Дина	2-курс, 3,32
4.	Айдархан Нұрдәүлет Мырзаханұлы	3-курс, 3,50
5.	Тұлқібек Айдана Болысбекқызы	4-курс, 3,71
5B010900-Математика		
1.	Абдерашева Дамира Сериковна	2-курс, 3,3
2.	Әбдірахман Аяла Маратқызы	1-курс, 3,56
3.	Егамбердиева Раушан Маликайдарқизи	3-курс, 3,5
4.	Мырзатай Маржан Мейрамқызы	4-курс, 3,64
5B011000-Физика		
1.	Танатар Шырайлығым Мухтарқызы	1-курс, 3,65
2.	Қарабай Салтанат Бақытбекқызы	4-курс, 3,35
3.	Куатбек Серік Әділбекұлы	5-курс, 3,71
5B011100-Информатика		
1.	Налибекова Камиля Қасымхановна	2-курс, 3,35
2.	Талипбаев Нұрбол Алпысбаевич	3-курс, 3,5
3.	Ганиев Ислом Мирзакулович	2-курс, 2,67
4.	Қалдарбек Әділетбек Сәбитұлы	1-курс, 2,94
5.	Баянова Динара Тағайқызы	4 -курс, 2,94
5B011200-Химия		
1.	Алярова Нулифар Адилбековна	1-курс, 3,00
2.	Амантай Өсем Бағдатқызы	1-курс, 3,00
3.	Кескенбай Жәудір Бауыржанқызы	3-курс, 3,36



4.	Асхат Таңшолпан Саловатқызы	3-курс, 3,56
5.	Серікбай Ләzzат Байбосынқызы	3-курс, 3,56
5B011300-Биология		
1.	Абжал Айдана Талғатқызы	1-курс, 3,56
2.	Байзаков Санжар Бақтиярұлы	2-курс, 3,75
3.	Әбдіжаппар Бахытқұл Ералханқызы	3-курс, 3,60
4.	Мархан Жансая Доссанқызы	3-курс, 3,62
5.	Убайдада Мәрия Султанханқызы	4-курс, 3,68
5B011400-История		
1.	Жиенбай Гүлназ Абдуллақызы	1-курс, 3,54
2.	Максим Жандос Сейдуллақызы	2-курс, 3,03
3.	Дүйсембаев Рамазан Ержанұлы	3-курс, 3,26
4.	Шартаков Кайрхан Орынбекұлы	4-курс, 3,52
5B011600-География		
1.	Орынбекова Актерке Бахтияровна	1-курс, 3,00
2.	Айтбай Гулбану Кенесбековна	2-курс, 3,90
3.	Медеу Айтқұл Күшербаевна	4-курс, 3,00
5B011700-Казахский язык и литература		
1.	Қоғтайева Мәншүк Ұлықбекқызы	1-курс, 3,43
2.	Досжанова Нуризат Берікқызы	2-курс, 3,72
3.	Куандық Назерке Адилханқызы	3-курс, 3,73
5B011800-Русский язык и литература		
1.	Әлібай Айдана	1-курс, 3,2
2.	Махмудова Дилноза	2-курс, 3,5
3.	Құттыбекқызы Меруерт	3-курс, 3,3
5B011900-Иностранный язык: два иностранных языка		
1.	Кумисбекова Амина	1-курс, 3,5
2.	Алдабергенова Адолат	2-курс, 3,75
3.	Нурушева Диляя Давранқызы	3-курс, 3,51
4.	Томанова Ақмаржан	4-курс, 3,88
5B012000-Профессиональное обучение		
1.	Өсер Ақерке Ғалымжанқызы	1-курс, 3,43
2.	Әбдінәсір Ақерке Амитқызы	3-курс, 3,24
3.	Мұтәліп Медет Әшемұлы	4-курс, 3,56
4.	Манапова Макпал Сапаралықызы	4-курс, 3,56
5.	Бейсебаева Рыскул Муханбеталиевна	1-курс, 2,94
5B012300-Социальная педагогика и самопознание		
1.	Бегули Акмеир Нуржанқызы	2-курс, 2,67
2.	Алдабергенов Нурлан Нагашibaевич	2-курс, 3,72
3.	Набиева Барно Шакировна	2-курс, 3,72
5B020300-История		
1.	Жумакулов Сұндет Султануглы	3-курс, 3,90
5B030100-Юриспруденция		
1.	Рахманберді Ардана Болатбекқызы	1-курс, 3,37
2.	Бегалы Абылай Асқарұлы	2-курс, 3,82
3.	Баймендиев Нұрқабыл Ақмуратұлы	3-курс, 3,42



4.	Күлбатыр Абудамир Батырулы	4-курс, 3,11
5B040900-Хореография		
1.	Долина Светлана Александровна	2-курс, 3,13
2.	Шайменова Диана Айболатқызы	3-курс, 3,31
3.	Кенжебек Таңшолпан Нұрланқызы	4-курс, 3,77
4.	Альходжаева Камила Маратқызы	4-курс, 3,60
5B042100-Дизайн		
1.	Илесбекова Венера Сакенқызы	2-курс, 3,52
2.	Амірбек Гаухар	3-курс, 3,51
3.	Базалик Роза Александровна	4-курс, 3,70
4.	Воробьева Юлия Викторовна	5-курс, 3,48
5.	Нышанбаева Айгерім Нұргалиқызы	5-курс, 3,08
5B050600-Экономика		
1.	Абубакир Нурила	1-курс, 3,87
2.	Таудыбек Ләззат Болатқызы	1-курс, 3,62
5B050800-Учет и аудит		
1.	Ешенкулова Лейла	1-курс, 3,65
5B050900-Финансы		
1.	Үсенбай Айгерім	1-курс, 3,55
5B051000-Государственное и местное управление		
1.	Өнербаева Жанар	2-курс, 3,52
2.	Төлбай Нұрқасым Нұрланәліұлы	2-курс, 3,31

5B060700- Биология		
1.	Мәден Жанар Ербатырқызы	1-курс, 3,60
2.	Досымбекова Арайлым Берікқызы	2-курс, 3,20
3.	Бердібек Таңшолпан Ерғалиқызы	3-курс, 3,54
4.	Мұстафина Аида Сәбитқызы	3-курс, 3,32
5.	Бегімбет Сәбина Эбусаттарқызы	4-курс, 3,78
5B060800- Экология		
1.	Алтынбекова Айдана Рахметовна	1-курс, 3,13
2.	Сұлтанбек Асылжан Қайратбекулы	3-курс, 2,64
3.	Асанова Эльмира Камалқызы	4-курс, 3,63
4.	Дуланов Ахмет Болатович	4-курс, 3,73
5B070300-Информационные системы		
1.	Ахмет Бейбіт	4-курс, 3,30
2.	Пернебай Нұргул	3-курс, 3,57
3.	Қалдыбекова Нұрсәуле	2-курс, 3,01
4.	Жылқыбаева Аида	1-курс, 3,07
5B073200-Стандартизация, сертификация и метрология		
1.	Кенжебек Нуртилеу	4-курс, 3,12
2.	Қуанышов Айдар	3-курс, 2,68
3.	Идирисова Арайлым	2-курс, 3.72
4.	Сапар Гулнур	1-курс, 3,05

Представители работодателей



№	Ф.И.О	Место работы, должность
1.	Ділдашбекова Гүлайхан Сериковна	Заместитель директора по воспитательной работе средней школы №26 им.Жамбыл, г.Шымкент.
2.	Сүйінов Құралтай	Заместитель директора по учебной работе средней школы №4 им.Х.Досмухamedова, г.Шымкент.
3.	Зияш Айгүл Сәрсенбайқызы	Заместитель директора по учебной работе средней школы «Жиенқұм» Байдибекского района, ЮКО.
4.	Юлдашева Мукадас	Заместитель директора по учебной работе средней школы №14 им. Айбек, г.Шымкент.
5.	Байзак Баян Шадиевна	Заместитель директора по учебной работе школы-гимназии №50 им.А.Байтурсынова, г.Шымкент.
6.	Тлеугабылова Динара Маратовна	Методист дошкольного мини-центра «Асхат», г.Шымкент
7.	Даuletова Салтанат Досымбековна	Заместитель директора по учебной работе социально-педагогического колледжа «Жалын», г.Шымкент
8.	Нурланова Райхан	Заведующая детского сада «Сымбатай», г.Шымкент.
9.	Койшиев Батыrbек Рустемұлы	Директор средней школы №16, г.Шымкент.
10.	Таджибеков Даңғыр Азимбаевич	ТОО «Бейбарыс БМ-Құрылыш», директор
11.	Жамшитов Ракымжан Маткалиулы	ГККП Колледж №9, директор
12.	Беристемов Досымтай	ИП «Беристемов», директор
13.	Төрекулова Перизат Шаруакызы	Колледж «Фемида», директор
14.	Сарымсакова Айна Абылаевна	ГККП Школа-лицей № 41, директор
15.	Құлбекова Жанна Аралбайқызы	Общеобразовательная средняя школа № 57, директор
16.	Әбділда Мұслим	Общеобразовательная средняя школа № 117 им. Алтын Тобе, директор
17.	Аккузова Гульнар Калдарбековна	Школа-гимназия № 29 им А.Молдагуловой, директор
18.	Құдайбергенов Ерлан Жұмағалиұлы	Колледж Отырар, заместитель директора
19.	Жусипова Гулмира Турдиевна	Международный гуманитарно-технический университет, декан факультета
20.	Паржанов Жәнибек Ануарбекович	ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства», ученый секретарь
21.	Есентуреева Гулмира Жумановна	Филиал АО НЦПК «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических работников по Южно-Казахстанской области», старший преподаватель
22.	Ақбергенова Үлдана Қалдыбайқызы	Областной центр экологии, специалист
23.	Жолтаева Бибигуль Зайдуллаевна	Южно-Казахстанский государственный фармацевтическая академия, декан

		факульета
24.	Шимелкова Роза Жумакылышкызы	ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства», заведующий отделом
25.	Джумагулова Насихат Нурмахановна	Сырдарья-Туркестанский государственный региональный природный парк, заведующий отделом
26.	Мамырова Назира Амановна	Международный гуманитарно-технический университет, заведующий кафедрой
27.	Ибрагимова Бибігул Ырсалиевна	Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Южно-Казахстанской области, заведующий отделом
28.	Керімбеков Мұхтар Қапанұлы	Областной центр экологии, заведующий отделом
29.	Науkenova Айгүл Сағындыққызы	Южно-Казахстанский государственный университет им.М.Ауезова, заведующий кафедрой
30.	Баймұратов Серік Шираздинович	Южно-Казахстанский областная коллегия адвокатов, председатель коллегии
31.	Исабеков Билал Сейткасымович	Южно Казахстанская областная коллегия адвокатов, адвокат
32.	Мантеев Мадияр Абдуманапович	ГАИ ЮКО, начальник отдела
33.	Махашев Талғат Абдуғаппарович	Частный нотариус
34.	Әсембай Талғат Шайділлаулы	Колледж «Шымкент медресесі», директор
35.	Алимбекова Назым Балтабековна	Школа-гимназия №64 им. Ж.Аймауитова, заместитель директора по учебной части
36.	Кенжебек Рұстем Қасымханұлы	Общеобразовательная средняя школа им.О.Орманова, директор
37.	Халбеков Нұрсейт Сайпилович	Общеобразовательная средняя школа №61, заместитель директора по учебной работе
38.	Отарбаева Гулжан Кобейовна	Южно-Казахстанский государственный университет им. М.Ауезова, кандидат исторических наук, заведующий кафедрой «Общая история и музейное дело»
39.	Рахашев Бақытқали Құрманәліұлы	Учебный центр «Grant», директор
40.	Бекаманова Мадина Асилована	Школа-гимназия №61, заместитель директора по учебной работе
41.	Найманбаев Бекмурат Рахымбердиевич	Южно-Казахстанский педагогический университет, кандидат исторических наук, заведующий кафедрой «История Казахстана и география»
42.	Нартбаев Шымырбай Жаксыбайулы	Казахстанский инженерно-педагогический университет Дружбы народов, кандидат исторических наук, заведующий кафедрой «История Казахстана и социальных дисциплин».
43.	Алдабергенов Нұрлан Әбдіқалық ұлы	Южно-Казахстанский гуманитарный



		институт им.М.Сапарбаева, кандидат педагогических наук, заведующий кафедрой «Начальная военная подготовка и физическая культура».
44.	Абдриева Динара Биториевна	Колледж «Отырар», заместитель директора
45.	Қалмахан Омар	Детская музыкальная школа №1 им. Ж.Омаровой, заместитель директора
46.	Бякова Ирина Семеновна	Детская эстетическая-музыкальная школа №3, заместитель директора
47.	Ибрагимов Хадмат Ешматұлы	Музикальный колледж, руководитель отделения
48.	Арымбаева Гүлмира Кураловна	Школа №31 им. В.Терешковой, заместитель директора
49.	Сламбек Айгүл Көшкінбайқызы	Общеобразовательная средняя школа им. Кажымухана, заместитель директора
50.	Тойымбетов Ережеп Дүйсенович	Шымкентский колледж коммуникации и транспорта им.М.Тынышбаева, директор
51.	Арыстанова Гульжазира Шархановна	Казахско-турецкий мужской лицей №1, заместитель директора
52.	Ажимуратова Алмира	Казахстанский институт стандартизации, директор
53.	Шарафиев Асан Шарафиевич	Национальный научно-технический центр производственной безопасности комитета по чрезвычайным ситуациям МВД РК
54.	Кожатаев Жанибек Жаппарович	Южно-Казахстанский многопрофильный колледж, г.Шымкент, директор
55.	Шурекешев Адесхан Абаевич	ТОО «АРКО-проект», директор
56.	Жакипов Калдыбай Тұрарбекович	Директор спортивной школы Отырарского района
57.	Тасыбеков Тоқсанбай Мамырович	№3 специализированная школа –интернат Шардаринского района. Заместитель директора по учебной работе
58.	Исабаева Айгүл Батырхановна	Шымкентская городская специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва №8 по зимним видам спорта. Заместитель директора по учебной частей
59.	Нуралиев Бауыржан Қантбекұлы	Колледж «Авицена». Заведующий кафедрой «Начальная военная подготовки и физическая культура»
60.	Мараймова Ақбота Үкіметқызы	Балалар көркемсүрет мектебі ЮНЕСКО клубы
61.	Либих Александр	ТОО «Либих»
62.	Тажиметов Тулебай Малагаждарович	Школа искусств
63.	Аликулова Мунира	ТОО «Электроапарат», Экономист
64.	Талдахметов Бауыржан	Евразийский Банк, Финансовый директор
65.	Ибраимкулов Канат	Колледж №3,заместитель директора по

		воспитательной работе
--	--	-----------------------

Выпускники (студенты)

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные, (моб.т.ел.)
1.	Сатубекова Айгерим Абулфашаевна	5B010100-Дошкольное обучения и воспитания, 2015 г.	Воспитатель детского сада «Сандугаш». ЮКО, г.Шымкент. 87057212814
2.	Сатубекова Гүлзат Әбілфаткызы	5B010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2015 г.	Воспитатель детского сада «Аягул». г.Шымкент, 87026145020
3.	Турускулова Жазира Досаналиевна	5B010100-Дошкольное обучения и воспитания, 2015 г.	Воспитатель подготовительной группы в средней школе им. М.Мұса. ЮКО, г. Туркестан. 87718297233
4.	Шымырбай Гүлдана Досымқызы	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2016 г.	Воспитательница ЧДУ «Детский сад Майра».ЮКО, г. Шымкент, ул.Октябрская, д.76. 87028836111
5.	Құдияр Жанат Қанатқызы	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2016 г.	Учитель начальных классов. ЮКО, Толебийский район, г.Ленгер, мкр. Самал, д №4, средняя общеобразовательная школа №7. 87782854387, 87755431095
6.	Ешімқұл Гүлдана Күзербайқызы	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2016 г.	Учитель начальных классов. ЮКО, г. Шымкент, м/н «Онтустик», улица Еламан б/н, средняя общеобразовательная школа №127. 87029958594
7.	Садибекова Ботагоз Сейлханқызы	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2015 г.	Учитель в школе-гимназии №18 им. Ш.Уалиханова. ЮКО, г. Шымкент. 87017312817
8.	Тлеукабылова Дина Маратовна	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2015 г.	Методист ЧУ «Детский сад Асхат». ЮКО, г.Шымкент. 87026059636
9.	Орманова Газиза Оспаналиевна	5B010200-Педагогика и методика начального обучения, 2015 г.	Учитель в средней школе №28. ЮКО, г.Шымкент. 87784030303
10.	Жунисбаева Мадина Усеновна	5B010300-Педагогика и психология, 2014 г.	Психолог в средней школе «Екпінді». ЮКО Толебийский район. 87776029466
11.	Касимбеков Нурбол Турсынович	5B010600-Музыкальное образование, 2016 г.	Преподаватель по классу домбры, руководитель оркестра

			казахских народных инструментов, детская музыкальная школа №1 им. Ж.Омаровой. 87785411282
12.	Наурызбаева Эльвира Надиркуловна	5B010600-Музыкальное образование, 2016 г.	Преподаватель по классу кобыза, детская музыкальная школа №1 им. Ж.Омаровой. 87018416922
13.	Кувандыков Галымжан Темиргалиевич	5B010600-Музыкальное образование, 2015 г	Преподаватель по классу домбры, руководитель оркестра казахских народных инструментов, детская эстетическая музыкальная школа №3, 87027861000
14.	Фарманов Бақытжан Рахматуллаевич	5B010700-Изобразительное искусство и черчение, 2008 г.	Учитель школы-гимназии №26 им.Ж.Жабаева. ЮКО, г.Шымкент. 87054832650
15.	Мусаева Нұлмира Алмасовна	5B010700-Изобразительное искусство и черчение, 2014 г.	Учитель школы-гимназии №65 им.Ж.Жабаева. ЮКО, г. Шымкент. 87054888965
16.	Байғозы Бауыржан Ерболұлы	5B010800-Физическая культура и спорт, 2016 г.	Шымкентская городская специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва №8 по зимним видам спорта. 87024452002
17.	Азтаев Арыстанбек Асылбекович	5B010800-Физическая культура и спорт, 2015 г.	Южно-Казахстанский педагогический университет. Заведующий кафедрой «Физической культуры и спорта». 87023605549
18.	Момынкулова Меруерт Кудайбергеновна	5B010900-Математика, 2016 г.	Учитель в средней школе им. М.Утемисулы. ЮКО, г.Шымкент. 87786358073
19.	Жақыпова Әсел Мұсақызы	5B010900-Математика, 2015 г.	Учитель в школе гимназии №38 им.Н.ОНДАСЫНОВА. ЮКО, г. Шымкент. 87479204009
20.	Сүлеймен Мәлдір Қайржанқызы	5B011000-Физика, 2016 г.	Учитель в средней школе «Ынтымақ». ЮКО, с.Шұбарсу, Ордабасинский район. 87474686786
21.	Онгарова Айгерим Асановна	5B011000-Физика, 2015 г.	Учитель в школе-гимназии №50 им. А.Байтурсынова. ЮКО, г.Шымкент. 87021275923
22.	Әбілдаев Нұркен	5B011100-	Инспектор-программист отдела

		Информатика, 2010 г.	обеспечения информационной безопасности областного суда. ЮКО, г.Шымкент. 87756652466
23.	Нұрсейітов Нұрсұлтан	5B011100- Информатика, 2015 г.	Программист в Региональном социально-инновационном университете. ЮКО, г.Шымкент. 87711372259
24.	Тутқабаева Сара Дүйсенбайқызы	5B011200-Химия, 2007 г.	ТОО «Бейбарыс БМ-Құрылыш», химик-лаборант. 87756270626
25.	Нуридинов Рашидин Абиддинұлы	5B011200-Химия, 2010 г.	Преподаватель химии, ГККП колледж №9. 87058321228
26.	Тулепова Гулмира Еламановна	5B011300-Биология, 2012 г.	Учитель биологии, общеобразо- вательная средняя школа №57. 87713234193
27.	Нышанбаева Адина	5B011300-Биология, 2016 г.	Учитель биологии, общеобразо- вательная средняя школа №29 им.А.Молдагуловой 87479441615
28.	Серманизова Айжан Каймахановна	5B011300-Биология, 2012 г.	Учитель биологии, общеобразо- вательная средняя школа, №112. 87775582791
29.	Сәдібекова БотагөзСейілханқызы	5B011400-История, 2002 г.	Учитель, общеобразовательная средняя школа №18 им. Ш.Уалиханова. 87471294665
30.	Алтыбаев Жасулан Куанышбайұлы	5B011400-История, 2000 г.	Учитель истории, школа- гимна- зия №64 им. Ж.Аймауытова. 87025160026
31.	Актореева Дамира Дүйсенбаевна	5B011600-География, 2005 г.	Учитель географии, колледж «Отырар». 87024776168
32.	Токбергенов Нурдаulet	5B011600-География, 2015 г.	Учитель географии, общеобразо- вательная средняя школа №87. 87786905977
33.	Құзербаев Нұркен Алмаханұлы	5B011700-Казахский язык и литература, 2015 г.	Журналист телеканала «Казахстан-Шымкент», ЮКО, г.Шымкент, ул. Казыбек би №20. 87026208727
34.	Серік Айымжамал Серікқызы	5B011900- Иностранный язык:два иностранных языка, 2014 г.	Учитель, общеобразовательная средняя школа №5 им. К.Исмаилова. 87028502039
35.	Құдайбергенова Ділбар Камшыбекқызы	5B011900- Иностранный язык: два иностранных языка, 2006 г.	Учитель, общеобразовательная средняя школа №31 им. В.Терешковой. 87718959081

36.	Турашова Перизат Абдикеримовна	5B012000-Профессиональное обучение, 2006 г.	Учитель в средней школе №15. ЮКО, г. Шымкент. 87471957515
37.	Гайбназаров Махсут Октамханович	5B012000-Профессиональное обучение, 2013 г.	Учитель в средней школе №4. ЮКО, г. Шымкент. 87716813456
38.	Нармаханова Асия Аймахановна	5B012300-Социальная педагогика и самопознание, 2015 г.	Учитель в средней школе им. М.Балакаева. ЮКО, г. Туркестан. 87789656864
39.	Күрманәлиева Ақерке Маратқызы	5B012300-Социальная педагогика и самопознание, 2016 г.	Воспитательница ЧУ «Детский сад Адикоша». ЮКО, г.Шымкент, Абайский район, жилой массив «Кызылжар», ул. Фабричная, д. №11. 87027985040
40.	Тұрсынбеков Ержан Жанабаевич	5B020300-История, 2000 г.	Заведующий отделом, Профессионально-технический колледж №2. 87755455157
41.	Досымов Руслан Дауренбекович	5B020300-История, 2014 г.	Главный специалист, ГККП «Центр по охране, реставрации и использованию историко-культурного наследия» управления культуры ЮКО, 87786540645
42.	Кожабеков Ербол Курмангазиевич	5B030100-Правоведение, 2015 г.	Адвокат, Южно-Казахстанская областная коллегия адвокатов, 87754322929
43.	Мырзалипов Бакытжан Мырзалипович	5B030100-Правоведение, 2013 г.	Секретарь судебного заседания-главный специалист, 87021248723
44.	Нуридинов Абылай	5B040900-Хореография	г.Шымкент. «Школа искусств» хореограф. 87753898915
45.	Амангелді Ақбота	5B040900-Хореография	г.Шымкент, №35 мектеп, педагог-хореограф. 87781015193
46.	Саркаева Мадина	5B041400-Графика	ТОО «Шырак LKS». Инженер-программист. 87021638391
47.	Муратбекова Факиза	5B041400-Графика	г.Шардара. Фото салон «Азия», график-художник. 87785967892
48.	Саменова Ұлмира	5B042100-Дизайн	Детская художественная школа, учитель
49.	Либих Александр	5B042100-Дизайн	ТОО «Либих»
50.	Бердіқұлова Бота	5B050600-Экономика, 2008 г.	ИП «Амирөв», экономист
51.	Тлеуберген Балнұр	5B050600-Экономика,	Форте банк, менеджер

		2016 г.	
52.	Кембаева Газиза	5B050800-Учет и аудит, 2015 г.	АО «Интергаз», бухгалтер
53.	Болғанова Меруерт	5B050800-Учет и аудит, 2013 г.	РСИУ
54.	Дилдабекова Балнұр	5B050900-Финансы, 2013 г.	ВТБ Банк, специалист
55.	Байлесова Жансая	5B050900-Финансы, 2016 г.	РСИУ, оператор
56.	Кадрбаева Ақмарал Ғаниқызы	5B060700-Биология, 2012 г.	Преподаватель, ЮКГУ им.М.Ауезова, 87073886325
57.	Рахманкулова Айдана Ағзамқызы	5B060700-Биология, 2016 г.	Учитель, общеобразовательная средняя школа №49. 87071165510
58.	Ауелов Дәурен Қайратұлы	5B060800-Экология, 2014 г.	Управление природных ресурсов и регулирования природопользования ЮКО, специалист. 87785638004
59.	Ақбергенова Ұлдана Қалдыбайқызы	5B060800-Экология, 2015 г.	Областной экологический центр, специалист. 87029434325
60.	Сайлауов Уалихан	5B070300- Информационные системы	Народный банк, менеджер
61.	Шатемир Сабира	5B070300- Информационные системы	Колледж «Отырар», преподаватель
62.	Қәдірбеков Ұлықбек	5B073200-Стандартизация, сертификация и метрология, 2016 г.	ИП «Hotel Shymkent», 87786588525
63.	Төлепберген Ақбаян	5B073200-Стандартизация, сертификация и метрология, 2016 г.	Частный предприниматель, 87011223055

Выпускники (магистры)

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, контактные данные (моб.т.ел.)
1.	Бектұрғанова Мәлика Әбдірәсілқызы	6M010200-Педагогика и методика начального обучения , 2016 г.	Учитель начальных классов в средней школе «Кайнар». ЮКО, Байдибекский район. 87775145415
2.	Сапашева Айгерим Оразбаевна	6M010200-Педагогика и методика начального	Преподаватель кафедры «Педагогика и методика музыкального

		обучения , 2016 г.	образования» в ЮКГУ. ЮКО, г.Шымкент, пр. Таукехана 5. 87058482310
3.	Әмірбекқызы Жанар	6М010300-Педагогика и психология, 2016 г.	Педагог-организатор в средней школе №66. ЮКО, г.Шымкент. 87024203097
4.	Медетбекова Бахытгүл Ниязбековна	6М010300-Педагогика и психология, 2016 г.	Психолог школы-гимназии № 47 им. Т.Тажибаева. ЮКО, г. Шымкент. 87025199164
5.	Бибулова Дана Әбусаттаровна	6М011000-Физика, 2016 г.	Преподаватель кафедры «Информатика и ВТ» ЮКГУ им. М.Аузова. ЮКО, г.Шымкент, пр. Тауке-хана 5. 87027111024
6.	Әбуқызы Гүлназ	6М011000-Физика, 2016 г.	Учитель в средней школе им. С.Муканова. ЮКО, Ордабасинский район. 87058879792
7.	Сарсенбекова Райхан Мелдебекқызы	6М011200-Химия, 2016 г.	Преподаватель химии, колледж «Фемида». 87079329017
8.	Примкулова Меруерт Ертаевна	6М011200-Химия, 2015 г.	Преподаватель химии, ГККП школа-лицей № 41. 87759460444
9.	Уразбаева ГалияКантаевна	6М011300-Биология, 2013 г.	Учитель биологии, колледж «Отырар». 87024949087
10.	Умирзакова Айнур Ариповна	6М011300-Биология, 2016 г.	Преподаватель биологии, Международный гуманитарно-технический университет. 87013643353
11.	Саткулова Карлыгаш Молдабекқызы	6М011700-Казахский язык и литература, 2016 г.	Заведующая отделом литературы Кукольного театра. ЮКО, г.Шымкент. 87028218687
12.	Сайтахметова Дилдора Халхожаевна	6М011700-Казахский язык и литература, 2016 г.	Учитель в средней школе № 1 им.А.С.Пушкина. ЮКО, г.Шымкент. 87022886876
13.	Қадырова Мейізкүл Шаншаровна	6М011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2016 г.	Преподаватель, Шымкентский колледж коммуникации и транспорта им.М.Тынышпаева. 87079121485
14.	Мәлікайдар Шоқан Мұратұлы	6М011900-Иностранный язык: два иностранных языка, 2016 г.	Учитель, Казахско-турецкий мужской лицей №1. 87027909815
15.	Сейдуллаева Айнурा	6М012000-	Мастер производственного

	Абдукадировна	Профессиональное обучение, 2016 г.	обучения в колледже № 5. ЮКО, г. Шымкент. 87014207622
16.	Султанмуратова Макпал Болатовна	6M012000-Профессиональное обучение, 2016 г.	Преподаватель в колледже №9. ЮКО, Толебийский район. 87013172007
17.	Надиркулова Жанар Жусипбековна	6M020300-История, 2016 г.	Учитель истории, Казахско-турецкий мужской лицей №1
18.	Сырманов Анаркул Абдувайтович	6M020300-История, 2015 г.	Заместитель директора, колледж «Шымкент медресе». 87074385998
19.	Шокубасов Меркен Усеналиевич	6M030100-Правоведение, 2016 г.	Преподаватель, учебный центр им.Б.Момышұлы при МВД РК, 87023785381
20.	Сарсенова Майя Маратқызы	6M030100-Правоведение, 2015 г.	Преподаватель, Международный гуманитарно-технический университет. 87756449498
21.	Борбасова Динара Рахмановна	6M060100-Математика, 2016 г.	Учитель в средней школе им.И.Панфилова, ЮКО, Махтааральский район. 87474780247
22.	Асанова Рысбийке Абаевна	6M060100-Математика, 2016 г.	Преподаватель кафедры «Математика и информатика» Шымкентского университета. ЮКО, г.Шымкент. 87758590660
23.	Мамекова Гүлжайна Кайыржановна	6M060700-Биология, 2015 г.	Преподаватель. Южно-Казахстанский гуманитарный институт им.М.Сапарбаева. 87028839363
24.	Ахпамбетова Сандуғаш Нурлыхановна	6M060700-Биология, 2016 г.	Учитель. Интеллектуальная школа Назарбаева, 87014554652
25.	Ауелов Дәурен Қайратұлы	5B060800-Экология, 2014 г.	Специалист. Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Южно-Казахстанской области. 87785638004
26.	Тайжанова Меруерт Аюбековна	6M060800-Экология, 2014 г.	Старший преподаватель. Южно-Казахстанская государственная фармацевтическая академия. 87022460458