IQAA

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ – IQAA

ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ КОРПОРАЦИИ

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

6В04201 - ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Нур-Султан 2020

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Карбозова Гульнара Кумисбековна
Руководитель группы
Заведующая кафедрой английского языкознания Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауэзова, д.ф.н, доцент

Светлана Песина Андреевна
Международный эксперт
Профессор кафедры Лингвистики и перевода, д.ф.н., Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова, эксперт.

Айтимов Болат Жолдасбекович
Эксперт
Заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин, Жетысуский государственный университет им. И.Жансугурова, PhD доктор

Аманкожаев Айдын Амантурович
Представитель работодателей
Директор юридической фирмы “Mizan Law Firm”

Әбітай Маржан Сәкенқызы
Представитель студентов
Студент 4 курса по специальности “Дизайн”, Таразский региональный университет имени М. Х. Дулати

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

Уровень соответствия отчёта по самооценке образовательных программ 6В04201 Юриспруденция по фактическому состоянию дел в Международной образовательной корпорации по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
Стандарт 1 Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	✓			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		✓		
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	✓			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	✓			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав	✓			
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	✓			
Стандарт 7 Информирование общественности	✓			

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА
Введение…… 5
Основные характеристики вуза…… 6
ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации
Введение…… 7
Стандарт 1
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества…… 8
Стандарт 2
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией…… 11
Стандарт 3
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка…… 18
Стандарт 4
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация…… 23
Стандарт 5
Профессорско-преподавательский состав…… 27
Стандарт 6
Учебные ресурсы и поддержка студентов……..……. 30
Стандарт 7
Информирование общественности…… 34
ГЛАВА 3
ЗАКЛЮЧЕНИЕ…… 36
ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1
Программа внешнего визита…… 38
Приложение 2
Список всех участников интервью…… 40
Приложение 3
Список документов.....…… 43

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

ВВЕДЕНИЕ

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации в Международной образовательной корпорации проходил с 21 по 22 октября 2020 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством вуза. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с учредителем и руководством вуза дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом факультета, студентами, выпускниками, работодателями университета, базами практик и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательной программы университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, о материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, лабораторий, отделов и центров, библиотеки, столовой, медпункта и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением ОП.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – ТОО «Международная образовательная корпорация».

Казахская головная архитектурно-строительная академия (КазГАСА, год создания - 1980 г.) и Казахско-Американский университет (КАУ, год создания - 1997 г.) в 2007 г. учредили Товарищество с ограниченной ответственностью «Международная образовательная корпорация» в форме университета как единый учебно-научно-производственный комплекс, объединяющий учебные, научные, производственные и другие подразделения, имеющие статус юридического лица. Устав МОК утвержден решением общего собрания учредителей АО «Международная образовательная корпорация» протоколом № 1 от 07.12.2006 года.

В июле 2009 г. в процессе реорганизации, МОК прошла регистрацию в Департаменте юстиции г. Алматы в качестве Акционерного общества (свидетельство о государственной регистрации 98672-1910-АО от 02 июля 2009 года). В 2014 году МОК успешно прошла Государственную аттестацию на право ведения образовательной деятельности сроком на 5 лет (приказ МОН РК от 19.12.2014г. №1894) по 16-ти специальностям высшего образования (бакалавриат), 9-ти специальностям магистратуры, 5-ти специальностям докторантуры, а в 2015 году - институциональную и специализированную аккредитацию в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (IQAA). В 2017 году праздновался 20-летний юбилей со дня открытия специальностей КАУ и 25-летие открытия факультета Дизайна. В 2018 году на базе МОК состоялось юбилейное заседание Учебно-методического объединения Республиканского учебно-методического совета Министерства образования и науки РК (УМО РУМС МОН РК) по специальностям архитектурно-строительного и дизайнерского профилей – 30 лет в СССР и 25 лет в Республике Казахстан. В 2019 году по итогам рейтинга образовательных программ вузов НПП РК «Атамекен» МОК занимает лидирующие позиции по 8 образовательным программам.

На основании решения единственного акционера АО «Международная образовательная корпорация» от 03.06.2019 г. организация изменила форму собственности на Товарищество с ограниченной ответственностью «Международная образовательная корпорация» (справка о государственной регистрации ТОО «МОК» от 14.08.2019г.). В настоящее время образовательная деятельность университета осуществляется на основании лицензии № KZ72LAA00017335 от 01.11.2019 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Ректором МОК является доктор технических наук Бесимбаев Е.Т.

Местонахождение юридического лица:

г. Алматы, ул. К. Рыскулбекова, 28

Тел.: 8 (727) 309 61 47

Факс: 8 (727) 309 61 53

Адрес электронной почты: info@mok.kz

Официальный сайт: www.mok.kz

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Введение

Деятельность экспертной группы в целях проведения внешнего аудита в Международной образвательной Корпорации в рамках специализированной аккредитации осуществлялась на основании программы, разработанной IQAA, в период с 21 по 22 октября 2020 года.

В целях оценки содержания предоставленного самоотчета состоялись встречи с учредителем, ректором, проректорами, деканами, руководителями структурных подразделений, преподавателями, студентами, выпускниками и представителями работодателей.

В целях получения объективной информации по оценке образовательной программы члены внешней экспертной группы использовали такие методы как наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками и обучающимися; интервьюирование учредителя, административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, студентов, выпускников, работодателей.

Во время обзорной экскурсии члены внешней экспертной группы ознакомились со структурой Международной образовательной Корпорации, состоянием ее материально-технической базы, деканатом факультета экономики и права, учебными аудиториями. Кроме этого, экспертами была изучена документация факультета и структурных подразделений. Все это позволило членам экспертной группы провести независимую оценку соответствия информации, представленной в отчете по самооценке, фактическому состоянию и стандартам специализированной аккредитации.

Для работы внешней экспертной группы были созданы все условия, организован доступ к необходимым информационным ресурсам.

Обучение по образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» в Международной образовательной Корпорации ведется на основании государственной лицензии, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Выпускающим факультетом по ОП 6В04201 - «Юриспруденция» является факультет экономики и права.

По образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» кафедра укомплектована педагогическими кадрами в количестве 3 штатных преподавателей, из которых 1 доктор юридических наук, 2 доктора PhD. Доля ППС с учеными степенями составляет 100%. Средний возраст штатныхи обслуживающих преподавателей - 43 года.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства

Цели ОП 6В04201 - «Юриспруденция» соответствуют миссии, целям и задачам Международной образовательной Корпорации. Реализация ОП 6В04201 - «Юриспруденция» осуществляется в соответствии с миссией университета - «Генерация и внедрение лучших мировых образовательных стандартов и технологий в национальную образовательную систему на основе интеграции образования, науки и производства. Опережающая подготовка профессионалов, ориентированных на лидерство и нацеленных на индустриально инновационное развитие Республики Казахстан». В соответствии с заявленной миссией основными факторами качества и конкурентоспособности выпускников по ОП 6В04201 - «Юриспруденция» являются осуществление подготовки конкурентноспособных кадров в области юриспруденции в соответствии ГОСО РК и требованиями Болонского процесса, а также подготовка специалистов для обеспечения юридического сопровождения предпринимательства в Республике Казахстан, деятельности государственных органов Республики Казахстан, правоприменительной деятельности правоохранительных и судебных органов.

Содержание ОП разработано на основе Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 11.01.2020 г.); ГОСО РК. Бакалавриат. Основные положения, утвержденного постановлением Правительства РК от 23 августа 2012 года № 1080 (до набора 2019 года); Государственного общеобязательного стандарта высшего образования от 31.10.2018г. №604 с изм. от 05 мая 2020 (для набора 2019 года), Национальной рамки квалификаций, утвержденной 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений; приказа МОН РК «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии» от 20 апреля 2013 года №152 (в действующей редакции); типового учебного плана ОП по специальности 5В030100/6В04201 - «Юриспруденция», утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (в действующей редакции).

Цель ОП 6В04201 - «Юриспруденция» сформулирована с учетом требований рынка и мнений работодателей и обучающих и позиционирует как конкурентоспособный образовательный продукт на региональном и республиканском уровне. При формировании целей образовательной программы учитываются изменяющиеся условия внешней и внутренней

социально-политической среды, правовые реформы и изменения в нормативно-правовой базе Казахстана в области образования:

–Указ Президента РК от 7 декабря 2010 г. «Об утверждении Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы»;

–Указ Президента РК от 24 августа 2009 г. «О Концепции правовой политики Республики Казахстан на период 2010 до 2020 год»;

–Государственная программа развития образования РК на 2011-2020 годы;

–Государственная программа информатизации системы образования;

–Стратегический план развития образования РК на 2014-2020 годы;

План нации – «100 шагов по реализации пяти институциональных реформ» Н. Назарбаева.

При формировании целей ОП учитываются также мнения обучающихся как будущих специалистов на рынке труда.

С целью формирования профессиональной компетентности у будущих специалистов в соответствии с Дублинскими дескрипторами, квалификационными рамками уровней образования и потребностями рынка труда города Алматы и республики, в университете реализуется ОП 6В04201 - «Юриспруденция», отличительной особенностью которой является подготовка специалистов для обеспечения юридического сопровождения предпринимательства, т.е. учтено экономическое развитие региона.

Основными нормативными документами, определяющими политику в области качества образовательных услуг университета, являются:

- Академическая политика, утвержденная решением Ученого Совета (протокол №1 от 19.09.19г.);
- Регламент научной и методической работы АО «МОК». – 2-е издание, испр. и доп. – Алматы: АО «Международная образовательная корпорация», 2020. – 79 с;
- Положение о проведении итоговой аттестации, утвержденное президентом МОК от 29 мая 2020 года.

Администрация МОК, ППС по специальности 6В04201 - «Юриспруденция», а также сотрудники заинтересованы в участии при формировании и поддержке политики обеспечения качества ОП. Данное подтверждаются преданностью ППС и сотрудников вузу (за каждый год стажа в вузе по 2% надбавки до 40%), который формирует у них чувства идентичности с университетом и дает хорошие результаты при формировании КЭДов, элективных курсов для ОП, при внедрении в учебный процесс инновационных технологий обучения (практически все занятия проводятся с использованием таких методов, как рефлексия, кейс-стади, РАФТ, ассоциаграмма, бинарная лекция (совместно с судьями, следователями, медиаторами), лекция с ошибками, перевернутый класс, ролевые игры. А также при формировании ОП учитываются мнения потенциальных работодателей путем обсуждения с ними компетенции и навыков будущих юристов (Протокол №1 заседания Совета заказчиков и экспертной группы по специальности от 10 октября 2019 года, заказчик ТОО “Legal Partnership”).

Руководство университета, ППС и обучающиеся принимают активное участие в планировании, реализации и мониторинге всех процессов, осуществляемых в университете. Доступность руководства ВУЗа и обратная связь между преподавателями и студентами обеспечивается через анкетирование обучающихся, встречи со студентами, блог ректора университета (https://mok.kz/rubric/blog_rektora), личные страницы преподавателей и обучающихся на Образовательном портале университета. По данным анкетирования проводится мониторинг эффективности политики в области качества, их соответствие изменяющимся внешним и внутренним условиям и окружающей среде.

Проводится работа по обеспечению пересмотра содержания образовательных программ обучения с учётом изменений на рынке и развития науки, а также появлением новых методов преподавания с участием ППС и администрации.

Важным фактором эффективного управления образовательной программой и обеспечения качества являются данные запросов потребителей образовательной программы, а также анализ информации, который влияет или может повлиять в будущем на деятельность программы путем ее совершенствования и корректировки. Для повышения эффективности и системности использования результатов оценивания качества по ОП 6В04201 - «Юриспруденция» используются следующие методы: интервью работодателей, привлечение судей, адвокатов, сотрудников прокуратуры, криминалистов к чтению лекций для обучающихся в рамках студенческого кружка, организация Круглого стола совместно с работодателями по проектированию ОП, анкетирование выпускников, анализ рынка труда, анализ состояния сферы образовательных услуг в других вузах.

Политика в области поддержания академической честности и академической свободы, защиты от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов, ППС или сотрудников заключаются в следующем:

а) выпускные работы обучающихся проверяются на момент заимствования, процент оригинальности которых должен составлять не менее 50% («Положение о порядке проверки выпускных работ и диссертаций на плагиат» утвержден президентом МОК от 05 ноября 2019 года). Используется лицензионная программа antiplagiat.ru;

б) в университете создана безбарьерная среда для обучающихся с особыми потребностями (имеются пандусы, лифты, места в туалетах, специальные парты в библиотеке, для незрячих имеется база книг и т.д.), а также в соответствии с «Положением по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования», утвержденный Президентом МОК 09.06.2018 года, работает дистанционная психологическая поддержка обучающихся, ППС и сотрудников МОК (https://mok.kz/rubric/psihologicheskaya_poddergka) (ссылка не открывается);

в) В университете созданы условия по поддержанию благоприятной академической среды, способствующей взаимоуважению преподавателей,

сотрудников и обучающихся. ППС и сотрудники, а также студенты соблюдают этику работников МОК и студентов МОК, несоблюдение которого доводит вплоть до увольнения/отчисления («Кодекс этики работников МОК/КазГАСА/КАУ» утвержден президентом МОК от 09.09.2018 г., «Кодекс этики студентов МОК» утвержден проректором по ВСиСВ от 15.05.2020 г.).

Важным элементом политики в области обеспечения качества программ является политика по противодействию коррупции в ВУЗе. Для этого создан Совет по противодействию коррупции («План работы Совета по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год» от 01.09.2020г.).

Положительная практика:

– Учредители и руководство университета и факультета заинтересованы в развитии ОП 6В04201 - «Юриспруденция» с целью достижения поставленных целей в Стратегии развития МОК на 2020-2030 и удовлетворения потребностей всех заинтересованных сторон;

– наличие системного подхода, обеспечивающего информированность всех участников образовательного процесса для достижения целей политики качества университета;

Области для улучшения:

- цель образовательной программы очень трудоемкая для понятия. Рекомендуется пересмотреть с использованием SMART технологий.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Анализ и доказательства

ОП 6В04201 - «Юриспруденция» разработана и утверждена в соответствии с требованиями, указанными в «Регламент научной и методической работы АО «МОК»» (Приложение 3. 2-е издание, испр. и доп. – Алматы: АО «Международная образовательная корпорация», 2020. – 79 с). В соответствии с вышесказанным регламентом ОП была согласована с методическим советом факультета, рассматривалась на заседании совета вуза и была утверждена проректором по АВ.

Процесс разработки и утверждения ОП до набора 2019 года выстраивался с учётом требований Государственного общеобязательного стандарта высшего образования от 23.08.2012 года №1080 (в действовавшей на момент набора редакции), в соответствии с Приказом МОН РК «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20.04.2011 г. №152 (действовавший на момент набора редакции), типовым учебным планом по специальности 5В030100 - «Юриспруденция».

Начиная с 2019 года поступления ОП выстраивается согласно требованию Государственного общеобязательного стандарта высшего образования от 31.10.2018г. №604.

ОП 6В04201 - «Юриспруденция» реализуется на факультете экономики и права. ОП разработана на весь срок обучения (4 года\3 года\2 года\3 года) на основе типового учебного плана и каталога элективных дисциплин с учетом потребностей потенциальных работодателей (Протокол №1 заседания Совета заказчиков и экспертной группы по специальности от 10 октября 2019 года, заказчик ТОО “Legal Partnership”). Структура ОП 6В04201 - «Юриспруденция» содержит дисциплины, которые разделены на модули, и состоит из общеобразовательного, базового и профессионального модулей. ОП нацелена на достижение 16 результатов обучения и состоит из ключевых и профессиональных компетенций. Все результаты и компетенции соответствуют Дублинским дескрипторам, а также в соответствии с ГОСО от 31.10.2018 №604 РУП содержит 240 академических кредитов (ECTS).

На факультете разработаны модульные образовательные программы.

Построение модульной образовательной программы учитывает:

1. предварительное глубокое междисциплинарное исследование содержания существующих образовательных программ с целью исключения дублирующих фрагментов из учебных дисциплин;
2. определение перечня учебных модулей, включаемых в МОП с учетом специфики;
3. установление возможных образовательных траекторий в рамках одной МОП (с учетом направлений, элективных дисциплин и дополнительных образовательных программ);
4. гибкость и возможный перезачет результатов обучения.

Модульные образовательные программы содержат полный перечень учебных дисциплин, составленных с учетом требований ГОСО, согласно которому все дисциплины распределены в соответствии с циклами общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин, включающих как обязательный, так и элективный компонент. Модульная образовательная программа включает наименование модулей (общий модуль, модуль специальности, дополнительный модуль), каждый из которых в свою очередь состоит из ряда подмодулей. В модульной образовательной программе указаны: трудоемкость модулей, подмодулей и входящих в них дисциплин в кредитах, семестр обучения, продолжительность изучения модулей в семестрах, а также ожидаемые результаты изучения с учетом дублинских дескрипторов. Обязательные дисциплины модульной образовательной программы, их пропорциональное соотношение установлены государственным общеобязательным стандартом образования МОН РК, а элективные дисциплины установлены с учетом требований Типового учебного плана и уровня развития науки и техники, а также профессиональными требованиями работодателей.

Модульная образовательная программа включает модули профессиональной практики и итоговой аттестации, состоящей из написания

и защиты дипломного проекта или сдачи государственного экзамена по специальности.

В ОП 6В04201 - «Юриспруденция» предусмотрены нижеследующие виды профессиональной практики: учебная (2 кредита), производственная (4 кредита) и преддипломная (1 кредит). В качестве базы практики выбран РГУ «Управление по делам обороны Бостандыкского района города Алматы». С организацией заключен договор на пять лет (Договор №276 Об открытии филиала). Рабочие программы практик (начиная с учебной, заканчивая преддипломной) выстроены с учетом готовности будущих молодых специалистов активно включиться в профессиональную деятельность, быстро адаптироваться к ее требованиям. По всем видам практик имеется необходимая документация (договора, программы, приказы, отчеты, дневники, методические рекомендации). На заседаниях Совета факультета, Ректорате регулярно рассматриваются итоги практик. Учитывая, что ОП 6В04201 – Юриспруденция предназначена для подготовки юристов широкого профиля, учитывается и гражданско-правовая специализация. Для этого в качестве базы практики нужно выбирать организации, оказывающие услуги в гражданской сфере (консалтинговые фирмы, ТОО, ИП, частные нотариусы и т.д.). Кроме того, данная ОП была согласована с ТОО “Legal Partnership”, который является заказчиком специалистов в области юриспруденции.

ОП 6В04201 - «Юриспруденция» обеспечена учебно-методическими материалами. По состоянию на начало каждого учебного года разрабатывается комплект УМКД по всем преподаваемым дисциплинам.

В УМКД входит: рабочая учебная программа, силлабус, методические указания к изучению дисциплины (СРС и СРСП), материалы по контролю знаний, презентации (PowerPoint), раздаточный материал по курсу (Hand-outs), карта методического обеспечения (КМО) дисциплины.

В МОК разработаны, утверждены и изданы методические рекомендации по составлению учебно-методической документации, формы рабочих учебных программ, силлабусов. Рабочие учебные программы определяют цели, содержание и технологию обучения дисциплин по конкретной технологии. В рабочих программах дисциплин отражаются темы занятий, последовательность их прохождения, темы и график выполнения СРС. Ежегодно в августе проводятся методические семинары по подготовке рабочих программ и правилам составления рекомендаций по всем видам учебной деятельности. Для обеспечения эффективной самостоятельной работы студентов преподавателями разрабатываются методические указания по подготовке к СРС и СРСП.

Преподаватели ОП ведут постоянную работу по обновлению содержания дисциплин в свете современных тенденций, по адаптированию их к практической деятельности. Здесь важно четко определиться с компетенциями, соответствующими современным требованиям к уровню достижений результатов обучения и на основе Дублинских дескрипторов с четким обозначением знаний, умений и навыков, полученных в результате обучения. По всем дисциплинам ОП 6В04201 - «Юриспруденция»

разработаны четко структурированные раздаточные учебные материалы, которые размещаются преподавателями в образовательном портале на сайте вуза, а также презентации в программе Power Point. Активно применяются современные методы обучения, которые позволяют выстроить занятия так, чтобы студент не был пассивным слушателем.

В университете широко применяются коммуникационные технологии (ИКТ) для получения знаний студентами в максимально удобной для них форме. Информационные технологии дают возможность поддерживать высокий уровень качества образования за счет процедур оперативного контроля и большой степени стандартизации основных процессов обучения.

На занятиях используются hand-outs (раздаточный материал), благодаря которому студенты получают дополнительную информацию, сведения по освещаемым темам дисциплин. В hand-outs имеется глоссарий на трех языках (русском, казахском, английском), при этом акцент делается на английский язык.

Для улучшения качества преподавания правовых дисциплин на Совете факультета обсуждаются методика преподавания и техническая оснащенность в обучении (План работы факультетов КАУ, утвержденный ректором МОК от 2020 года).

В связи с переходом на модульное структурирование образовательные программы регулярно обновляются, в них учитываются личностное развитие обучающихся, их профессиональные компетенции, требования рынка труда и работодателей. Факультет проводит заседания Совета заказчиков и экспертной комиссии с участием работодателей.

Содержание образовательной программы согласуется с работодателями, которые участвуют в определении перечня элективных дисциплин программы (представлены в виде каталога элективных дисциплин - КЭД), рецензировании дипломных работ (Протокол №1 заседания Совета заказчиков и экспертной группы по специальности от 10 октября 2019 года, заказчик ТОО “Legal Partnership”), предоставлении баз практик. Соответствие содержания ОП требованиям рынка осуществляется посредством привлечения практических работников к разработке образовательных программ. Заинтересованность работодателей стимулируется приглашением их к участию в учебном процессе кафедр. Одним из функций Совета заказчиков является внесение рекомендаций по содержанию разрабатываемых в МОК учебно-методических и научных материалов, способствующих совершенствованию учебного процесса и научной деятельности. В рамках факультета имеется система рассмотрения и обсуждения вопросов разработки ОП, содержания РУПов, обсуждение и согласование тем дипломных работ (проектов) на заседании Совета заказчиков (Протокол №1 заседания Совета заказчиков и экспертной группы по специальности от 10 октября 2019 года, заказчик ТОО “Legal Partnership”). За последние 5 лет членами Совета экспертов и заказчиков являются самые известные в своих областях специалисты, дающие высококвалифицированные оценки как методической документации университета, так и подготовки студентов выпускников:

1. Жайлин Г.А., к.ю.н., профессор университета им. Д.А. Кунаева, члена Третейского суда Республики Казахстан;
2. Хамитов Н.М., учредитель: ТОО «Nord Media Service», ТОО «TR Company», ТОО «GREPE S GROUP»;
3. Келимбердин А.С., полковник полиции, заместитель начальника Алатауского управления Полиции г. Алматы;
4. Гизатуллина Ф.Р., адвокат Бостандыкской районной коллегии №2 г. Алматы;
5. Тапалова Р.Б., к.ю.н., доцент кафедры уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, КазНУ им. аль-Фараби

С целью повышения качества ОП по специальности систематически проходят мастер-классы с известными специалистами в области юриспруденции. За последнее время свои практикумы показали:

1) Паташков С.В., к.ю.н., директор учебного центра АО «Семсер»;

2) Жайлин Г.А., к.ю.н., руководитель Арбитража Legal Partnership, автор учебников по гражданскому праву.

Учитывая мнения работодателей, были внесены в ОП 6В04201 - «Юриспруденция» нижеследующие курсы: Римское право, Предпринимательское право РК, Оперативно-розыскная деятельность и т.д.

Наблюдается высокая потребность обучающихся и работодателей в образовательной программе «Юриспруденция». Это показывает стабильность контингента на ОП 6В04201 - «Юриспруденция» из года в год и процент трудоустраиваемости выпускников (за отчетный период 68%).

Механизмы оценки качества и экспертизы образовательных программ осуществляются на каждом этапе их реализации: планировании образовательной программы, непосредственной ее реализации и совершенствовании. Оценка образовательной программы проводится механизмами внутренней и внешней оценок. Внутренняя оценка образовательных программ проводится на уровне советов факультетов и Ученого совета МОК. Механизмами оценки являются контрольные посещения занятий, открытые занятия, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик в виде характеристик, отчеты председателей государственных аттестационных комиссий, а также анализ показателей успеваемости, итоговой государственной аттестации.

Подготовка специалистов по ОП 6В04201 - «Юриспруденция» осуществляется по кредитной технологии обучения. Уделяется большое внимание студентоцентрированному подходу в обучении, основанному на развитии у обучающихся способностей к самовыражению и самообразованию путем свободного выбора учебных дисциплин и образовательных траекторий, при этом учитывается система организации учебного процесса, объем и качество полученных знаний. Имеется процедура перезачета дисциплин, освоенных в других вузах республики и зарубежья в рамках академической мобильности («Положение об академической мобильности в рамках казахстанской модели перезачета кредитов по типу ECTS). В соответствии с Регламентом научной и методической работы АО «МОК» (– 2-е издание, испр. и доп. – Алматы: АО

«Международная образовательная корпорация», 2020. – 79 с) индивидуальная траектория обучающегося определяется самостоятельно, студент имеет возможность продолжения и перехода на следующий образовательный уровень.

ОП 6В04201 - «Юриспруденция» учитывает трудоемкость учебной нагрузки студентов в соответствии с ГОСО от 31.10.2018 №604. Основным критерием завершенности образовательного процесса по подготовке бакалавра является освоение студентом не менее 240 кредитов или 7200 часов теоретического обучения, не менее 6 кредитов профессиональной практики. В течение одного академического периода студент очной формы обучения должен освоить 60 кредитов или 1800 часов. В ОП 6В04201 Юриспруденция 2019 года поступления, разработанных в соответствии с ГОСО, число кредитов бакалавриата переведено в объем трудоемкости в часах в следующем соответствии: 1 кредит соответствует 30 часам. Каждый академический час производственной практики сопровождается 4 учебными часами дополнительной работы со студентом. Каждый академический час итоговой аттестации сопровождается 6 часами СРС.

Вуз разработал собственную программу применения дистанционной образовательной технологий на базе платформы Moodle. А также все учебно-методическое обеспечение учебного процесса при дистанционном обучении ведется через портал университета (www.mok.kz., www.kazgaza.kz, www.kau.kz). Активно внедряется дистанционное обучение, с программой обучения можно ознакомиться через e-learning program.

ОП 6В04201 - «Юриспруденция» ежегодно пересматривается и уточняется с учетом требований руководства вуза и потребностей профессиональной сферы. В РУП ОП 6В04201 - «Юриспруденция» вносятся дисциплины по выбору, включенные в КЭД, и предлагаемые студентам для выбора, отражающие последние тенденции развития в области права, существующие требования к юристам и расширяющие потенциальные границы сферы трудоустройства выпускников ОП. Мнения студентов учитывается только при пересмотре КЭДов, также РУПов. Студенты в качестве экспертов не вовлечены в разработку ОП 6В04201 - «Юриспруденция». С целью улучшения механизма пересмотра ОП, а также учета мнений будущих юристов, который в конечном итоге приводит к улучшению качества юридического образования, необходимо вовлечь студентов в качестве экспертов при разработке ОП. Это можно осуществить путем включения их в состав Совета заказчиков, приглашения их в Совет факультета по вопросам разработки и утверждения программ, и т.д.

Университет проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программы адаптируются для обеспечения их актуальности. (Незаконченное предложение). С результатами по реализации предложений обучающихся, участвовавших в анкетировании, можно ознакомится на сайте университета (http://elearning.kazgasa.kz).

По ОП 6В04201 - «Юриспруденция» в МОК нет возможности продолжения обучения по программам послевузовского обучения (магистратура, докторантура) и программам дополнительной профессиональной подготовки.

Положительная практика:

– регулярное оценивание и пересмотр образовательных программ с участием работодателей, студентов;

– учет мнений студентов по внесению изменений в КЭД и пересмотру РУПов осуществляется через портал университета;

– имеется Совет заказчиков, на заседании которого рассматривается ОП, пересмотр дисциплин, тем дипломных работ, также проходят мастер-классы с известными специалистами в области юриспруденции;

Замечания:

- нет возможности участия студентов при разработке ОП 6В04201 - «Юриспруденция». Мнения студентов учитывается только при пересмотре КЭДов, а также РУПов. Студенты в качестве экспертов не вовлечены в разработку ОП 6В04201 - «Юриспруденция». С целью улучшения механизма пересмотра ОП, а также учета мнений будущих юристов, который в конечном итоге приводит к улучшению качества юридического образования, необходимо вовлечь студентов в качестве экспертов при разработке ОП. Это можно осуществить путем включения их в состав Совета заказчиков, приглашения их в Совет факультета по вопросам разработки и утверждения программ, и т.д.;

Области для улучшения:

- разработать механизм непосредственного участия студентов в разработке ОП, для этого факультету рекомендуется чаще приглашать на заседания Совета заказчиков и экспертной комиссии обучающихся (выпускников), включить в состав Совета факультета студентов по ОП Юриспруденция для обсуждения содержания ОП (результаты обучения, компоненты по выбору, вузовские компоненты и т.д.).

- учитывая, что ОП 6В04201 - «Юриспруденция» предназначена для подготовки юристов широкого профиля, необходимо учесть и гражданско-правовую специализацию. Для этого в качестве базы практики нужно выбирать организации, оказывающие услуги в гражданской сфере (консалтинговые фирмы, ТОО, ИП, частные нотариусы и т.д.).

Уровень соответствия – значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства

В соответствии с правилами кредитной технологии обучения студент вуза с целью освоения образовательной программы формирует индивидуальный учебный план, который определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого студента. В МОК определение дисциплин по выбору осуществляется под руководством эдвайзера образовательной программы. Эдвайзер, используя презентации, предлагает студентам альтернативы каждой дисциплине из каталога элективных дисциплин, консультирует в определении последовательности изучения дисциплин.

В ходе планирования своего индивидуального плана студент должен предусмотреть изучение как элективных дисциплин, так и дисциплин обязательного компонента, предусмотренных типовым учебным планом. Выбрав дисциплины, студент заполняет форму регистрации с указанием понравившихся элективных дисциплин, на основании которых офис регистратора формирует индивидуальный учебный план (ИУП). В течение одного учебного года студент очной формы обучения должен освоить по программам бакалавриата не менее 30 кредитов. Индивидуальный учебный план составляется на каждый год обучения.

ИУП составляется студентом на каждый учебный год на основании ТУП и КЭД и содержит перечень учебных дисциплин и количество кредитов или академических часов. ИУП студента представляет собой структурно-логическую схему изучения дисциплин по семестрам каждым студентом. В нем указаны дисциплины, упорядоченные во времени и отвечающие задачам образования и индивидуализации образования. Они имеются для студентов 1,2,3,4 курсов всех форм обучения в отделе регистрации и деканатах.

Для мотивации и стимулирования студентов к высокой успеваемости в МОК разработана система Scholarship для обучающихся. Специальная стипендия «Scholarships» присуждается наиболее одаренным студентам, обучающимся на платной основе, но в силу различных обстоятельств (семейное положение, состояние здоровья, финансовые проблемы и т.п.) не имеющих возможности оплатить за учебу.

Специальная стипендия может быть присуждена в пределах:

обучающимся - не более чем 15% обучающихся от общего числа контингента обучающихся на платной основе каждого факультета (специальности), из них: до 3% могут получать 100%-ную стипендию, до 6% - 50%-ную стипендию и до 6% -25% стипендию.

«Scholarships» присуждается: обучающимся очной формы обучения - на один учебный семестр; обучающимся заочной формы обучения - на один учебный год. Для обучающихся специальная стипендия предоставляется не более 2-х раз подряд.

Претенденты на присуждение специальной стипендии подают на имя ректора заявление на специальном бланке в установленные Календарем контрольных мероприятий (ККМ) сроки с указанием причин материальных затруднений. К заявлению в обязательном порядке прилагаются соответствующие документы, минимальный перечень которых определен в специальном бланке заявления. Для студентов заочной формы обучения основанием для присуждения специальной стипендии является отсутствие постоянной или временной работы (необходимо подтверждение справками местных органов социальной защиты и занятости), либо инвалидность, длительная нетрудоспособность и т.п. Заявления студентов рассматриваются конкурсной комиссией, которую возглавляет ректор МОК. Решение конкурсной комиссии вступает в силу после подписания Президентом МОК приказа о присуждении. Деканы факультетов в течение двух дней знакомят обучающихся с решением конкурсной комиссии под роспись. Обучающимся, не прошедшим по конкурсу на присуждение специальной стипендии, устанавливается срок оплаты за обучение - десять дней после заседания конкурсной комиссии. Источником финансирования специальных стипендий являются денежные средства МОК, полученные в результате финансово-экономической деятельности («Положение о специальной стипендии “Scholarships” утвержден Президентом 2020 год).

На портале МОК работает дистанционная психологическая поддержка обучающихся, ППС и сотрудников МОК («Положение по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования», утвержденный Президентом МОК 09.06.2018 года).

В МОК существует Служба адаптации студентов (САС) – это служба, созданная при Комитете студенческой молодежи (КСМ), главной целью которой является психологическая адаптация и информационная поддержка вновь принятых студентов младших курсов. Основная деятельность САС направлена на адаптацию студенческой молодежи путем: информирования студентов об истории, структуре МОК; ознакомления студентов с особенностями кредитной системы обучения; включения студентов в общественную жизнь МОК и города; подготовки к изданию брошюр, буклетов, памяток, содержащих необходимые для адаптации студентов сведения; ознакомления студентов с деятельностью общественных организаций МОК (студенческими деканатами, клубами по интересам и др.); ознакомления студентов с деятельностью кружков, спортивных секций; с Правилами внутреннего распорядка; с эдвайзерами учебных групп; с деканами факультетов и руководителями структурных подразделений. Также на портале МОК расположен справочник-путеводитель студента. Данное издание является путеводителем по студенческой жизни и содержит информацию о структуре академии, месторасположении и телефонах интересующих Вас подразделений, отделов. В путеводителе можно найти информацию о правах и обязанностях обучающихся, правилах поведения студента МОК не только в корпорации, но и в быту, и за ее пределами. В справочнике-путеводителе представлена подробная информация о

молодежных и спортивных организациях академии, ответы на вопросы, которые возникают в процессе обучения в ВУЗе, в том числе и по вопросам социальной поддержки (https://mok.kz/rubric/spravochnik_putevoditel_studenta).

КСМ функционирует для повышения эффективности работы общественных организаций и объединений. Деятельность КСМ направлена на активизацию деятельности органов студенческого самоуправления в корпорации и на всех факультетах, их влияние на организацию и качество целостного педагогического процесса; развитие органов студенческого самоуправления в общежитии; включение студенчества в решение образовательных проблем, к подготовке нормативно-правовых документов с привлечение студенческого самоуправления и др.

Имеется опыт обучения студентов в МОК (кампус КАУ) по одной из четырех категорий: A,B,C*,C. Это дает студенту выбор изучения английского языка углубленно, также получить диплом международного образца наряду с казахстанским дипломом. Считаем, что это очень хорошая практика поддержки нынешних студентов для набора дополнительных языковых компетенций и дополнительного диплома.

Академическая мобильность студентов реализуется на основании заключенных договоров с INTI International University (Малайзия), Eastern Mediterranean University (Северный Кипр), Near East University (Северный Кипр), Университетом Кадиса (Испания), Hitit University (Турция), Cyprus International University, Global business School Barcelona, Университетом Кукмин (Корея). По программе академической мобильности в 2015-2016 учебном году студент 4 курса специальности 5В030100 - «Юриспруденция» Сыдыкбек Д.Ж. в течение 1 семестра обучался в университете Кукмин (Южная Корея).

В МОК в целом, и в ОП «Юриспруденция» в частности, создан комплекс условий, включающих в себя: организацию технологической поддержки продуктивного обучения студентов (доступ к компьютерному оборудованию и программному обеспечению, свободный доступ к Wi Fi, доступ к лабораториям и ресурсам библиотеки МОК); включение проблемных, продуктивных методов и методов самоконтроля при освоении способов самостоятельной познавательной деятельности, при формировании «самообразующегося» специалиста. У студентов имеется доступ к современным электронным базам библиотеки МОК, также к зарубежным базам данных Scopus, Web of Science.

НИРС в МОК по специальности «Юриспруденция» ведется в следующих направлениях:

1. работа студентов в рамках Студенческого научного общества (СНО);
2. работа студентов в процессе выполнения СРС и дипломных работ.

СНО по специальности «Юриспруденция» действует в МОК с февраля 2007 г. под руководством доктора юридических наук Джандарбека Б.А. и имеет название «Юрист». В рамках СНО студенты имеют возможность развивать свои исследовательские навыки выполнения выпускной

квалификационной работы, публикаций результатов научного исследования, участия в предметных олимпиадах на региональном, республиканском и международном уровнях

В процессе обучения по образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» постоянно внедряются инновационные методы преподавания, такие как рефлексия, кейс-стади, РАФТ, ассоциаграмма, бинарная лекция (совместно с практиком), лекция с ошибками, перевернутый класс, ролевые игры и т.д. Использование таких инновационных методов обучения преподавателями ОП «Юриспруденция» позволяет студентам выработать навыки работы в команде, что подразумевает сформированность следующих умений: быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; налаживать деловое отношение практически с любым человеком; аргументированно убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; уметь делегировать полномочия; как руководить, так и подчиняться в зависимости от поставленной перед коллективом задачи; сдерживать личные амбиции и приходить на помощь коллегам; управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий.

Кроме лекционных и практических занятий, проводится СРСП в неделю 1 раз. Особое внимание уделяется организации и качеству СРСП, в ходе которого студенты индивидуально получают разъяснения по выполнению самостоятельных работ и дополнительную информацию по изучаемым темам, с этой целью предусмотрено проведение преподавателями дополнительных занятий и консультаций (Office hours).

Достигнутые результаты обучения анализируются в сопоставлении с ожидаемыми результатами обучения, своевременно доводятся до студентов при выставлении промежуточных и итоговых оценок на платформе elearning.kau.kz в разделе «комментарии к оценке».

Письменные экзамены принимаются сторонним преподавателем, проверку осуществляет преподаватель, не ведущий оцениваемую дисциплину, но обладающий знаниями в данной области. Экзамены в тестовой форме принимаются преподавателями АКС.

При наличии у студента смягчающих обстоятельств (болезнь, активная социальная, спортивная деятельность и т.д.) правилами предусмотрены изменения сроков сдачи заданий. Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с установленными Правилами текущего, рубежного и итогового контроля по единым требованиям. Имеется официальная процедура для студенческих жалоб и апелляций. При необходимости студентам предоставляются образцы студенческих работ (рефераты, дипломные работы (проекты)). В рамках ОП «Юриспруденция» разработаны методические рекомендации по подготовке письменных и творческих работ.

Мониторинг качества образования включает мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством оказываемых образовательных услуг.

Система мониторинга удовлетворенности обучающихся, сотрудников и работодателей осуществляется на основе серии анкет. Студенты специальности участвуют в анкетировании по оценке деятельности преподавателей и удовлетворенности материальной базой. Регулярно используются следующие методы: анкетирование абитуриентов (обработка результатов анкетирования позволяет выявлять мотивированность к обучению, спрос на программы, их востребованность и предпочтения потребителей образовательных услуг в лице выпускников школ); анкетирование студентов и преподавателей (используются различные типы анкет).

Таким образом, ежегодно и систематически проводится ряд социологических исследований: «Качество образовательных услуг и условия обучения в МОК», «Организация учебного процесса», «Университет глазами студентов», «Университет глазами выпускников», «Преподаватель глазами студентов». Исследования проводятся в форме анкетирования.

Результаты социологического опроса студентов показывают, что студенты в целом удовлетворены организацией учебного процесса в университете. Анализ показывает, что по всем критериям оценки организации учебного процесса преобладают ответы «хорошо» и «отлично», при этом большее удовлетворение студентов вызывает организация непосредственно учебного процесса.

Также для изучения мнения внешних заинтересованных лиц проводится также анкетирование работодателей, а также руководителей и сотрудников организаций – мест проведения практики.

Используемые методы анализа данных – статистический и качественный/критериальный. Результаты исследований доводятся до сведения руководства МОК, рассматриваются на заседаниях ректората и Ученого совета. Дальнейшее совершенствование системы мониторинга предусматривается в Стратегическом плане развития МОК.

Вуз ведет постоянную работу по рассмотрению жалоб студентов: анализ их обращений с апелляциями в ходе экзаменационных сессий, по работе служб поддержки студентов: библиотеки, общежитий, столовых и буфетов. Инструментом оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг являются функционирующие в МОК телефон доверия и прямая линия «Президент-студент», посредством которых обучающиеся могут высказывать жалобы. Рассмотрение жалоб обучающихся осуществляется руководством МОК, согласно установленным правилам.

Положительная практика

- Имеется хорошая практика мотивирования и стимулирования студентов к высокой успеваемости - в МОК разработана система Scholarship для обучающихся. Специальная стипендия «Scholarships» присуждается наиболее одаренным студентам, обучающимся на платной основе, но в силу различных обстоятельств (семейное положение, состояние здоровья, финансовые проблемы и т.п.) не имеющих возможности оплатить за учебу;

- На портале МОК (https://mok.kz/rubric/psihologicheskaya_poddergka) работает дистанционная психологическая поддержка обучающихся, ППС и сотрудников МОК;

- в процессе обучения по образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» постоянно внедряются инновационные методы преподавания, такие как рефлексия, кейс-стади, РАФТ, ассоциаграмма, бинарная лекция (совместно с практиком), лекция с ошибками, перевернутый класс, ролевые игры и т.д.

- Имеется опыт обучения студентов в МОК (кампус КАУ) по одной из четырех категорий: A,B,C*,C. Студенту дается выбор изучения английского языка углубленно, также получить диплом международного образца наряду с казахстанским дипломом;

- Кроме лекционных и практических занятий, проводится СРСП в неделю 1 раз. Особое внимание уделяется организации и качеству СРСП, в ходе которой студенты индивидуально получают разъяснения по выполнению самостоятельных работ и дополнительную информацию по изучаемым темам, с этой целью предусмотрено проведение преподавателями дополнительных занятий и консультаций (Office hours).

Области для улучшения:

– возобновить работу по обмену студентами по программе академической мобильности;

– разработать совместную (двухдипломную) образовательную программу с ведущими вузами зарубежья.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Анализ и доказательства

Профориентационная работа по привлечению, набора и сохранности контингента в МОК носит системный характер, который осуществляется приемной комиссией МОК в соответствии правилами приема в МОК от 2019 года (https://mok.kz/userfiles/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0_%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B0_%D1%80%D1%83%D1%81_2020%D0%9C%D0%9E%D0%9A.pdf).

Для работы по привлечению студентов ежегодно составляется план профориентационной работы университета («Комплексный план внеаудиторной работы МОК на 2020-2021 уч.год, утвержденный проректором по ВСиСВ от 01 июля 2020 года) и факультета. МОК в свою очередь осуществляет общую координацию в данном направлении. Факультет экономики и права реализует рекламно-информационную работу по подготовке и опубликованию рекламы, буклетов по ОП 6В04201 -

«Юриспруденция», проводит информационную кампанию в школах и колледжах г. Алматы и Алматинской области. Данные мероприятия способствуют сознательному выбору студентов ОП 6В04201 - «Юриспруденция», которая имеет свои особенности для поступающих, такие как знание английского, русского языков на академическом уровне, знание правовых систем ближнего и дальнего зарубежья (особенно США).

В соответствии с вышеназванным планом при осуществлении профориентационной работы проводится анализ результатов прошлого учебного года, Слет директоров школ, колледжей, анкетирование студентов нового набора для выявления лучших источников информации о МОК, организуется виртуальный тур по кампусам МОК, проводятся предметные олимпиады среди школьников.

Информация о деятельности МОК и реализуемых программах, в том числе об ОП 6В04201 - «Юриспруденция», доступна на сайте корпорации www.mok.kz, на сайте абитуриенты могут ознакомиться с правилами приема, перевода и отчисления, тарифами образовательных услуг, каталогом образовательных программ, также информацией о грантах и скидках вуза, особенностями дистанционного обучения. Также для таких же целей издаются рекламные продукции, такие как информационные буклеты, каталог вуза, сувенирные промо-изделия, выставочные стенды и пр.

Информация, необходимая для абитуриентов, такие как «Правила приема в Международную образовательную корпорацию», «Правила поведения на комплексном тестировании», копии лицензий, расписание вступительных экзаменов, график консультаций, количество выделенных мест по государственным образовательным грантам в разрезе ОП, перечень специальностей корпорации с указанием предметов комплексного тестирования, состав Приемной комиссии, Правила присуждения стипендии «Scholarships», информация о Доме студентов, о скидках на обучение, также возможности будущего трудоустройства расположены в учебном корпусе на стендах.

По всем дисциплинам, включенным в комплексное тестирование и творческим экзаменам, проводятся бесплатные консультации на казахском и русском языках.

Для обучающихся ОП ежегодно в первую неделю сентября проводится «Неделя первокурсника» - встреча с ППС. На данной встрече разъясняется структура университета и её функционал, проходит знакомство с деканом, эдвайзером, ознакомление с Правилами внутреннего распорядка («Правила внутреннего распорядка» утвержден ректором МОК от 01.09.2020), раздача справочников-путеводителей (https://mok.kz/rubric/spravochnik_putevoditel_studenta). Обучающиеся образовательной программы «Юриспруденция» обеспечены справочником-путеводителем на весь период обучения, который содержит сведения об университете, о кодексе чести студента, о структуре университета, об особенностях обучения при кредитной системе, о процедурах академического регулирования, контроля. Наличие системной и последовательной работы со студентами с 1-го до выпускного курса по

обеспечению прогресса студентов в их академической карьере является вопросом организации и контроля качества учебного процесса, постоянного мониторинга их успеваемости. Эти вопросы регулярно рассматриваются на заседании факультета экономики и права (План работы факультетов КАУ утвержденный ректором МОК от 2020 года), учебно-методическом совете и Ученом Совете МОК. Также в МОК работает институт наставников – эдвайзеры. Все виды работ со студентами наставники проводят в тесном контакте с деканатом факультета, органами студенческого самоуправления. Эдвайзер знакомит студентов первого курса с особенностями академической жизни в период ориентационной (25-31 августа) и первой учебной недели (1-7 сентября), с администрацией и сотрудниками, разъясняет особенности кредитной технологии обучения (вводные лекции) и назначение отделов и служб, задействованных в учебном процессе и так далее, до окончания обучения.

В рамках создания современного образовательного учреждения и повышения прозрачности процесса обучения, автоматизации бизнес-процессов учебного и финансового блока разработана информационная модель системы контроля качества учебного процесса и внедрена информационная система elearning.kau.kz. Разработаны четкие инструкции по сбору, мониторингу и управлению информацией о прогрессе студентов для офиса Регистратора, деканатов, эдвайзеров. Программа позволяет хранить и обрабатывать огромный массив академической информации о студентах. Например: личные данные студента; перечень изучаемых дисциплин; результаты рубежного, промежуточного контроля и итоговой аттестации; производить автоматический расчет GPA. Для студентов предусмотрено информирование о результатах рубежного контроля (включая комментарии преподавателей по каждой дисциплине), результатах сессий как через эдвайзеров, так и через сайт МОК (личная страничка студента).

Компетенции, приобретаемые по каждой дисциплине, описаны в паспорте ОП по каждому предмету отдельно. Это позволит обучающемуся заранее знать какими компетенциями будет обладать при изучении той или иной дисциплины.

Студентам, завершившим полный курс обучения, успешно прошедшим итоговую аттестацию, и подтвердившим усвоение ОП 6В04201 - «Юриспруденция», решением ГАК присуждается академическая степень «бакалавр права» и выдаются дипломы государственного образца с приложением установленной формы. В связи с вводом в процесс обучения преподавания учебных дисциплин на английском языке и в соответствии с учебными планами зарубежных вузов-партнеров в МОК разработан дополнительный диплом международного образца («Положение о выдаче диплома международного образца», утвежденный проректором по ВСи СВ от 26.08.2020г.).

Студентам, обучавшимся по академической мобильности на выпускном курсе, в МОК предусмотрено вручение Европейского приложения к диплому – Diploma Supplement. Документ отражает полученную выпускником

квалификацию, достигнутые результаты обучения, а также контекст, уровень, содержание и статус обучения в МОК. Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement) является персональным документом и описывает характер, сущность, уровень, контекст, содержание и статус обучения, выпускника которому выдан основной диплом, к которому Приложение относится.

Система мониторинга удовлетворенности студентов, работников и работодателей осуществляется на основе серии анкет. На основе требований и рекомендаций структурных подразделений МОК составляется план мониторинга удовлетворенности. Опросы проводятся в форме анонимного анкетирования, с помощью компьютерного парка техники. Результаты анкетирования представляются руководству МОК и лицам, ответственным за реализацию определеных направлений деятельности и рассматриваются на ректоратах.

Результаты социологического опроса студентов показывают, что студенты в целом удовлетворены организацией учебного процесса в университете. Анализ показывает, что по всем критериям оценки организации учебного процесса преобладают ответы «хорошо» и «отлично», при этом большее удовлетворение студентов вызывает организация непосредственно учебного процесса.

Положительная практика:

- на портале МОК расположен справочник-путеводитель студента. Данное издание является путеводителем по студенческой жизни и содержит информацию о структуре академии, месторасположении и телефонах интересующих Вас подразделений, отделов. В путеводителе можно найти информацию о правах и обязанностях обучающихся, правилах поведения студента МОК не только в корпорации, но и в быту, и за ее пределами. В справочнике-путеводителе представлена подробная информация о молодежных и спортивных организациях МОК, ответы на вопросы, которые возникают в процессе обучения в ВУЗе, в том числе и по вопросам социальной поддержки (https://mok.kz/rubric/spravochnik_putevoditel_studenta).

Области для улучшения:

- разработать правила признания результатов формального и неформального обучения, согласно которому обучающиеся имеют возможность перезачета онлайн-курсов других организаций образования и массовых открытых онлайн-курсов (МООК).

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Анализ и доказательства

Прием на работу на вакантные должности ППС осуществляется в соответствии с «Положением о порядке приема, перевода, отстранения от работы и увольнения работников ТОО «МОК» (утвержден ректором от 02.09.2020), который был принят на основании Правил конкурсного замещения профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (Постановление Правительства РК от 17.02.2012 года №230). Также замещение и назначение на педагогические должности регулируются «Положением о порядке замещения и назначения на педагогические должности ТОО МОК» (утвержден ректором 2020 году). В соответствии с ним МОК объявляет конкурс на замещение должностей ППС и размещает информацию через СМИ.

На вакантные должности ППС принимаются через систему «Резерв», которая позволяет задолго до совместной деятельности познакомиться с преподавателем-претендентом, ознакомить и подготовить его к правилам и системе работы в МОК. При подборе кадров администрация опирается на штатное расписание, применяется система подписания трудовых договоров, с заранее обозначенными правами и обязанностями, условиями труда, социальным пакетом и материальными компенсациями. При приеме на работу, продвижении по службе, сокращении штатов, увольнений ППС уведомляются в соответствии с трудовым законодательством РК. Права и обязанности ППС и сотрудников прописаны в трудовых договорах, а также в должностных инструкциях. При приеме на работу ППС проходит квалификационное тестирование в целях повышения эффективности работы подразделений, ответственности и компетентности ППС, определения профессиональных и деловых качеств работников, их соответствия квалификационным требованиям к определенным должностям или занимаемой должности.

Оплата труда предусматривает ранжирование ППС в зависимости от наличия ученой степени, почетных и других званий. Действует система морального и материального стимулирования качественной работы. Например, для ППС предоставляется творческий отпуск (Sabbatical Year), имеется процедура выдвижения на государственные награды РК, назначается академическая пенсия ветерану труда МОК (Положение «О пенсионном обеспечении ветеранов труда МОК», утвержден Президентом МОК от 15 июня 2017 года). Также имеется система надбавок от 2% до 40% (ежегодно по +2%). Доступность этой информации установлена на интервьюировании ППС и сотрудников.

Штат ППС, обслуживающий ОП 6В04201 - «Юриспруденция», определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных рабочих учебных планов специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, и

составляет 3 человека (33 студента в данном ОП). В настоящее время ОП 6В04201-Юриспруденция обеспечена высококвалифицированным ППС, имеющим базовое образование, - 1 доктор юридических наук и 2 доктора PhD. Доля ППС с учёными степенями составляет 100%. Средний возраст преподавателей – 43 года. Все преподаватели имеют соответствующее базовое образование, шифры специальности ученой степени также соответствуют преподаваемым дисциплинам. Например, старший преподаватель А.Е. Рысалдиева защитила докторскую диссертацию по уголовно-правовой специализации и преподаваемые предметы соответствуют данному направлению.

За отчётный период объем годовой педагогической нагрузки ППС факультета составлял в среднем 63 кредита. В учебную нагрузку входит проведение учебных занятий, консультаций в рамках СРСП, экзаменов, рубежного контроля, руководство дипломными работами, научно-исследовательской работой студентов и практиками. Учебная нагрузка формируется на основе индивидуального плана работы преподавателя с учетом преподаваемых дисциплин.

Индивидуальные планы ППС утверждаются до начала учебного года проректором по учебно-методической работе и отчеты о выполнении рассматриваются в конце учебного года на заседании факультета. Анализ выполнения и оценка деятельности преподавателей осуществляется в конце учебного года и отражаются в протоколах заседаний факультета, заключения деканав индивидуальных планах. Структура индивидуального плана преподавателя состоит из учебной (педагогическая нагрузка), учебном-методической, научно-исследовательской и воспитательной работ.

Отчет по выполнению Личного творческого плана является основным документом, по которому проводится анализ о качестве работы ППС в течение учебного года. Отчет включает приложения, подтверждающее выполнение запланированной работы в форме оттисков публикаций, протоколов МС корпорации об утверждении УМЛ, УМКД, сертификатов и т.д.

ППС дважды в год отчитываются перед специально созданной комиссией, где представляют за определенные периоды отчеты (полугодовой, годовой). В заключении комиссия отмечает достижения и недостатки в деятельности преподавателя, соответствие или несоответствие занимаемой должности. Личный творческий план хранится в кадровом департаменте.

ППС факультета «Экономики и права» достаточно активно участвуют в совершенствовании ОП по следующим направлениям:

1) в разработке и обсуждении ОП 6В04201 - «Юриспруденция»;

2) в разработке и предложений дисциплин элективного компонента;

3) в совершенствовании тематики дипломных работ;

4) участвуют в обсуждении стратегических целей и программ развития факультета/вуза по направлениям его деятельности, подавая свои предложения и рекомендации;

5) участвуют в работе Совета факультета или иных совещательных органов университета, определяющих стратегические цели, задачи и направления развития университета.

Развитие и постоянное совершенствование ППС и системы преподавания основываются на мониторинге качества деятельности преподавателей через:

- взаимопосещение занятий преподавателями с последующим анализом на заседаниях факультета;
- предоставление возможности личного развития через международные обменные программы, участие в конференциях и семинарах, прохождение стажировок и т.д.

На уровне факультетов процессы управления деятельностью ППС включают:

- мониторинг организации и проведения лекционных, практических занятий, контроль трудовой дисциплины;
- анализ и контроль качества занятий;
- регулирование научно-исследовательской и учебно-методической работы.

На факультете «Экономики и права» имеется план повышения квалификации на каждый учебный год, который составляется по принципу очередности прохождения ППС повышения квалификации. В настоящее время все преподаватели выпускающих кафедр прошли повышения квалификации в области ИКТ-компетенции и в соответствии профилю читаемых дисциплин.

Преподаватели и сотрудники имеют возможность повысить квалификацию внутри ВУЗа с 50% скидкой за счет собственных средств корпорации. Для этого организованы курсы изучения английского, казахского языков в Лингвоцентре МОК.

Стимулирование ППС МОК за высокое педагогическое мастерство находит свое выражение в подсчете коэффициента трудового участия и учете его значения при оценке деятельности преподавателя ежемесячно в виде материального поощрения, а также в виде премирования по результатам отчетов за полугодие и за учебный год. Высокие показатели научной и методической работы поощряются администрацией МОК, а также материально в виде доплаты за трудовой стаж в вузе.

Формой поощрения и морального стимулирования работников являются:

- почетная грамота;
- благодарственное письмо;
- премии.

В процессе обучения по образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» ППС постоянно внедряются инновационные методы преподавания, такие как рефлексия, кейс-стади, РАФТ, ассоциаграмма, бинарная лекция (совместно с практиком), лекция с ошибками, перевернутый класс, ролевые игры и т.д.

Для повышения качества образования некоторые дисциплины

преподают приглашенные зарубежные преподаватели, такие как Конг Чун Тек – PhD, является гражданином США, приглашенный зарубежный профессор, ведет дисциплины по бизнес-английскому, Патрик Лоу - PhD, является гражданином Сингапура, был приглашен по программе МОН РК по привлечению зарубежных специалистов и преподавателей, ведет дисциплины по иностранному языку и менеджменту.

В МОК принимаются необходимые меры по поддержанию академической честности и академической свободы ППС. Проводится информационно-разъяснительная работа среди ППС по соблюдению Кодекса этики работников МОК («Кодекс этики работников МОК/КазГАСА/КАУ» утвержден президентом МОК от 09.08.2018г.). Во всех учебных корпусах и общежитиях вывешены телефоны доверия, на сайте университета открыт блог ректора, на который может обратиться любой преподаватель и сотрудник.

Положительная практика

- имеется система стимулирования ППС путем премирования, установления надбавок (каждый год стажа в МОК по 2%);
- ППС предоставляется творческий отпуск (Sabbatical Year);
- принята процедура выдвижения на государственные награды РК;
- назначается академическая пенсия ветерану труда МОК (Положение «О пенсионном обеспечении ветеранов труда МОК» утвержден Президентом МОК от 15 июня 2017 года).

Области для улучшения:

– увеличить число ППС, задействованные в академической мобильности;
– усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР и хоздоговорных видах деятельности;
– увеличить число преподавателей-практиков.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Анализ и доказательства

В МОК функционируют различные *службы сервиса для поддержки студентов.* Офис регистратора осуществляет организацию, руководство и контроль учета освоенных кредитов обучающихся, ведение всей истории учебных достижений в соответствии с требованиями нормативных и регламентирующих документов МОН РК, организацию послевузовского обучения, участие в программах академической мобильности и др. Наряду с этой службой, обучающимся и ППС оказывают поддержку департамент

информационных технологий, методический совет, институт инноваций и дополнительного образования, международный отдел, центр практики, карьеры и связи с общественностью, лаборатория эдукологии, библиотека.

МОК имеет два медицинских пункта общей площадью 102 м^2, которые обслуживаются Городской студенческой поликлиникой и позволяют оказать своевременную медицинскую помощь. Медицинская деятельность осуществляется на основании Государственной лицензии серия АА-4 № 0120787 от 30.03.12г. и Приложения к государственной лицензии серия АА-4 № 0163635 от 30.03.12г.

Для обеспечения полноценного питания студентов имеется столовая «KAU Canteen» с 200 посадочными местами. (Санитарно-эпидемиологическое заключение 2-4 №368 от 14.11.2007г. Департамент государственного санитарно-эпидемиологического надзора г. Алматы, Бостандыкского района).

На портале МОК (https://mok.kz/rubric/psihologicheskaya_poddergka) работает дистанционная психологическая поддержка обучающихся, ППС и сотрудников МОК («Положение по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования», утвержденный Президентом МОК 09.06.2018 года).

В настоящее время АО «МОК» имеет в наличии современную материально-техническую базу общей площадью 53 936,8 кв.м. с учетом сменности проведения занятий, соответствующую требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов реализуемых специальностей.

Материально-техническая база АО «МОК» включает в себя: главный учебный корпус (ГУК) площадью 31 240,7 кв.м; административно-учебный корпус (АУК) площадью 7 268,5 кв.м.; 2 спортивных зала общей площадью 1 645,1 кв.м.; многофункциональную спортивную площадку, теннисный корт общей площадью 2 688 кв.м.; общежитие - Дом студентов (ДС) площадью 11 094,5 кв.м.

С целью улучшения благосостояния проживающих студентов, укрепления и введения здорового образа жизни в Доме студентов открыты два спортивных зала:

1. фитнес зал общей площадью 214,6 кв.м,
2. тренажерный зал общей площадью 214,6 кв.м.

Также на территории МОК имеется многофункциональный спортивно-оздоровительный комплекс: два теннисных корта, где проводятся на двух мини футбольных полях различные спортивные игры, волейбол, большой теннис, мини футбол, общая площадь которого составляет 2 688 кв.м.. Имеется два спортивных зала- спортзал № 1 -1131,5 кв.м., спортзал № 2 – 417,6 кв.м., которые оснащены женскими и мужскими раздевалками, душевыми, отдельными санитарными узлами, кабинетами для преподавателей, складами для хранения спортивного инвентаря, и помещениями для хранения уборочных инвентарей, что соответствует санитарным нормам (из расчета не менее 1 кв.м. на 1 студента) «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей

и подростков», утвержденных Постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499. Также имеются дополнительно: зал ритмической гимнастики - 58,4 кв.м, тренажерный зал - 177,8 кв.м., зал для настольного тенниса - 389,9 кв.м., зал для игры в шахматы - 32,4 кв.м., фитнес зал общей площадью 214,6 кв.м, тренажерный зал общей площадью 214,6 кв.м., размещена макетная мастерская для выполнения домашних работ (проектов, чертежей) площадью 80 кв.м., увеличена площадь камеры для хранения постельных принадлежностей (матрацев, подушек, покрывал, одеял), площадь которых составляет 182.6 кв.м, выделено помещение для хранения личных вещей студентов в период летних каникул площадью 31.9 кв.м., увеличены площади помещении для хранения чистого белья и приема грязного белья.

В специализированных кабинетах ОП 6В04201 - «Юриспруденция» применяется универсальный комплект для расследования - Модель SO – 102, который был разработан для быстрого, но полного, общего расследования на месте преступления. Он содержит самые современные материалы для видимых и едва различимых отпечатков пальцев и других следов предполагаемого преступления и преступника, а также инструменты и материалы для фиксации следов. В комплект для расследования SO-102 входят такие важные инструменты расследования, как: площадка для снятия отпечатков пальцев (Porelon); дактилоскопическая пленка для снятия отпечатков пальцев Gellifters, Instant Lifter, дактилоскопический порошок серебристый Special, черного цвета, магнитный и другие. Кроме того, в специализированных кабинетах имеется детектор банкнот, металлоискатель. Специализированные кабинеты необходимы для полноценного изучения и практического применения знаний на дисциплинах: «Криминалистика»; «Расследование отдельных видов преступлений»; «Судебная экспертология», «Уголовно-процессуальное право».

Кроме того, имеется Зал судебного заседания, где проводятся ролевые игры, постановочные занятия по дисциплинам: «Уголовно-процессуальное право», «Гражданско-процессуальное право» и т.д.

В целом по МОК в учебном процессе используются 890 единиц компьютерной техники, 131 единиц оргтехники, 96 единиц мультимедийного оборудования, из них:

- в 40 компьютерных классах (с доступом в интернет) задействовано 279 персональных компьютеров;
- в 6 читальных залах (с доступом в интернет) задействовано 80 персональных компьютеров, 8 единиц оргтехники;
- в 2 лингафонных кабинетах (с доступом в интернет) задействовано 25 персональных компьютеров, 4 комплекта мультимедийного оборудования, 25 гарнитур;
- в 50 мультимедийных кабинетах (с доступом в интернет) задействовано 93 персональных компьютера, 79 проекторов, 13 интерактивных досок;

- в 61 лабораторных, специализированных аудиториях и студиях-мастерских(с доступом в интернет) задействовано 90 единиц компьютерной техники;

- в 79 учебных и лекционных аудиториях (с доступом в интернет) задействовано 35 единиц компьютерной техники.

В университете сформирована *единая система информационного и библиотечного обслуживания*, благодаря которой обеспечивается поддержка студентов и преподавателей, академическая доступность информационных ресурсов, библиотечных фондов, специализированных кабинетов. Библиотека обеспечивает подписку на более чем 300 названий отечественных и зарубежных периодических изданий, как в печатном виде, так и в электронном. Объединение всех компьютеров учебных корпусов в локальную компьютерную сеть позволяет эффективно использовать электронные ресурсы, проводить необходимые процедуры проверки усвоения знаний (компьютерное тестирование; через доступ посредством логин-паролей к электронному журналу успеваемости).

Ежегодно в библиотеку поступает более 30 тысяч экземпляров изданий по всем программам обучения на казахском, русском, английском и других языках. Покупка книг осуществляется постоянно на основе заявок. В рамках национального проекта «Новое гуманитарное знание. 100 новых учебников на казахском языке» университетом получены 58 учебных изданий – переводы на казахский язык учебников зарубежных ученых.

Библиотечный фонд обеспечивает студентов факультета необходимой литературой по всем отраслям права, иностранным языкам, общественно-политическим наукам, в том числе электронными версиями. Студенты имеют постоянный доступ к Интернету, что позволяет иметь дополнительную информационную базу по ОП. Библиотека МОК представлена в сети Internet, и имеет веб-доступ: http://195.189.30.114:85/lib/ http://80.242.215.38:8081/.

Применяется автоматизированная библиотечно-информационная система КАБИС, предназначенная для комплексной автоматизации библиотечных процессов и создания электронных каталогов, а также полнотекстовых баз данных, с использованием технологии штрих кодирования и идентификационных магнитных карт. Обеспечен веб-доступ к библиотечному фонду для студентов.

Положительная практика:

- имеется медицинский центр, который оборудован последними технологиями медтехники и медперсоналом. Воспользоваться их услугами могут не только сотрудники, но и их семьи.

Области для улучшения:

- По образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» для улучшения методики преподавания специфичных курсов, таких как криминалистика, судебная экспертология, судебная медицина рекомендуется обновить учебную лабораторию обучающими программами, такими как виртуальный осмотр места происшествия, компьютерная криминалистика

(форензика), Форвер-следователь и т.д., а также одорологическими, тросологическими чемоданами.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Анализ и доказательства

Вся необходимая информация о деятельности МОК и об образовательных программах, а также присуждаемых квалификациях размещены на сайтах www.mok.kz, kau.kz. Сайт является трехязычным, в котором дана полная информация об университете, его руководстве, подразделениях, факультетах, специальностях, ППС, правилах приема и обучения. Отражена информация о научных направлениях, проводимых работах и мероприятиях. Имеется возможность контакта, пройти пробное тестирование, узнать о предстоящих мероприятиях, задать вопрос, подать заявление на поступление в вуз. Также в ней размещена:

– информация об ОП 6В04201 - «Юриспруденция», предполагаемая траектория обучения, также присуждаемая квалификация;

– об ожидаемых результатах обучения;

– информация о трудоустройстве выпускников (https://kau.kz/program/show/5); (ссылка не открывается)

– академический календарь МОК (https://mok.kz/userfiles/%D0%9C%D0%9E%D0%9A_%D0%BD%D0%B0_2020_2021_%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%B9.pdf);

– информация о стипендии Scholarships, о комитете студенческой молодежи, ярмарка вакансии, о международных обменах студентов, о кодексе чести студентов, о заселении в Дом студентов, о студенческих клубах по интересам.

– наличие и распространение рейтингов студентов и преподавателей;

– локальные нормативные документы, контент, обучающих компьютерных программ;

– справочник-путеводитель студента МОК (https://mok.kz/rubric/spravochnik_putevoditel_studenta);

– каталоги элективных дисциплин (https://mok.kz/rubric/katalog_elektivnih_distsiplin);

Помимо этого, в учебных корпусах корпорации, приемной комиссии размещены информационные стенды, предоставляющие информацию по запросам абитуриентов, студентов, родителей и других потребителей.

МОК регулярно публикует современную количественную и качественную информацию по реализуемым программам и присваиваемым квалификациям. Социальная роль вуза включает также информирование общественности о реализуемых программах и ожидаемых результатах

выполнения этих программ, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки, учебных возможностях для студентов.

На сайте студенты имеют возможность подавать онлайн-заявки на проездные билеты, участие в мероприятиях и конференциях, просматривать расписания занятий и экзаменов, проходить пробное тестирование по английскому языку, вести общение во внутренних форумах, комментировать новости и статьи, абитуриенты могут задавать вопросы и подавать заявления на поступление в ВУЗ. Web-сайт дает возможность интерактивного взаимодействия между администрацией вуза, ППС и студентами.

На сайте реализован модуль личный кабинет студента, который позволяет ознакомиться с результатами успеваемости и комментариев в режиме онлайн.

Также основными механизмами распространения информации о деятельности вуза**,** являются:

– публикация информации на страничке МОК в сети «В контакте»;
– публикация информации на информационных стендах факультета;
– *«Блог Президента»* на официальном сайте МОК является дискуссионной площадкой, на которой посетители ОП имеют возможность обратиться к ректору с вопросом, предложением или пожеланием. При публикации вопросов сохраняется оригинальный текст обращения (орфография, пунктуация).

Для организации обратной связи с родителями, работодателями и т.д. проводятся встречи. Например, День открытых дверей. Постоянно идет подготовка имиджевых публикаций в центральных и местных органах печати, передач по радио и телевидению, оказание помощи в проведении рекламных мероприятий и т.д.

Области для улучшения

- Активизировать работу в социальных сетях facebook, Vk, instagram

Уровень соответствия – полное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Области для улучшения:

- цель образовательной программы очень трудоемкая для понятия. Рекомендуется пересмотреть с использованием SMART технологий.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Замечания:

- нет возможности участия студентов при разработке ОП 6В04201 - «Юриспруденция». Мнения студентов учитывается только при пересмотре КЭДов, также РУПов. Студенты в качестве экспертов не вовлечены в разработку ОП 6В04201 - «Юриспруденция». С целью улучшения механизма пересмотра ОП, а также учета мнений будущих юристов, который в конечном итоге приводит к улучшению качества юридического образования, необходимо вовлечь студентов в качестве экспертов при разработке ОП. Это можно осуществить путем включения их в состав Совета заказчиков, приглашения их в Совет факультета по вопросам разработки и утверждения программ, и т.д.;

Области для улучшения:

- разработать механизм непосредственного участия студентов в разработке ОП, для этого факультету рекомендуется чаще приглашать на заседания Совета заказчиков и экспертной комиссии обучающихся (выпускников), включить в состав Совета факультета студентов по ОП Юриспруденция для обсуждения содержания ОП (результаты обучения, компоненты по выбору, вузовские компоненты и т.д.).
- учитывая, что ОП 6В04201 - «Юриспруденция» предназначена для подготовки юристов широкого профиля, необходимо учесть и гражданско-правовую специализацию. Для этого в качестве базы практики нужно выбирать организации, оказывающие услуги в гражданской сфере (консалтинговые фирмы, ТОО, ИП, частные нотариусы и т.д.).

Уровень соответствия – значительное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Области для улучшения:

– возобновить работу по обмену студентами по программе академической мобильности;

– разработать совместную (двухдипломную) образовательную программу с ведущими вузами зарубежья.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Области для улучшения:

- разработать правила признания результатов формального и неформального обучения, согласно которому обучающиеся имеют возможность перезачета онлайн-курсов других организаций образования и массовых открытых онлайн-курсов (МООК).

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Области для улучшения:

– увеличить число ППС, задействованные в академической мобильности;

– усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР и хоздоговорных видах деятельности;

– увеличить число преподавателей-практиков.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Области для улучшения:

- По образовательной программе 6В04201 - «Юриспруденция» для улучшения методики преподавания специфичных курсов таких как криминалистика, судебная экспертология, судебная медицина рекомендуется обновить учебную лабораторию обучающими программами, такими как виртуальный осмотр места происшествия, компьютерная криминалистика (форензика), Форвер-следователь и т.д., а также одорологическими, тросологическими чемоданами.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Области для улучшения

- Активизировать работу в социальных сетях facebook, Vk, instagram

Уровень соответствия – полное соответствие

Приложение 1

ПРОГРАМА
внешнего визита экспертной группы IQAA
по специализированной аккредитации
Международной образовательной корпорации
с 21 по 22 октября 2020 года

Время	Мероприятие	Участники	Место
20 октября в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Гостиница
День 1-й: 21 октября 2020 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:30	Сбор в фойе гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Встреча с учредителем МОК	Р, ЭГ, К, Учредители	Кабинет ВЭГ
10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:15	Интервью с ректором МОК	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:30-12:00	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:30	Интервью с руководителями структурных подразделений МОК	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
14:30-14:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
14:45-15:15	Интервью с деканами и заведующими кафедр	Р, ЭГ, К, Деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус
15:15-15:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:30-16:00	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ

16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:45-18:15	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус
18:15-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
19:30	Прибытие в гостиницу	Р, ЭГ, К	Гостиница
19:30-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница
День 2-й: 22 октября 2020 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:30	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-12:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий. Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
12:00-12:30	Интервью со студентами и магистрантами	Р, ЭГ, К, Студенты, магистранты	Учебный корпус
12:30-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Учебный корпус
17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Гостиница

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Пя Дмитрий Радионович	И.о. проректора по академическим вопросам, ассоц.проф., к.т.н.

УЧРЕДИТЕЛИ, РУКОВОДСТВО

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Кусаинов Айгазы Амирланович	Учредитель МОК

РЕКТОР

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Ауесбаев Ерлан Тыныштыкбаевич	Ректор МОК, ассоц.проф., д.т.н.

ПРОРЕКТОРА

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Пя Дмитрий Радионович	И.о. проректора по академическим вопросам, ассоц.проф., к.т.н.
2	Такенова Жанар Сарсенбаевна	Проректор по внешним связям и студенческим вопросам, ассоц.проф.
3	Ким Раушан Джумахметовна	Проректор по общим вопросам
4	Абдыхалыков Каиржан Саясатович	Проректор по корпоративному развитию,

РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Садыкова Асель Ахметбековна	И.о. регистратора
2	Раймбекова Жанар Набиевна	Директор кадрового департамента и канцелярии
3	Байталипова Разалия Узакбаевна	Управляющий делами кадрового департамента и делопроизводства
4	Умирбаева Алия Батухановна	Директор департамента по развитию
5	Скакова Ляззат Сейтбековна	И.о. начальника финансово-экономического отдела
6	Ким Светлана Анатольевна	Главный бухгалтер
7	Баймұкашев Ислам Сейфулмәлікұлы	Директор юридического департамента
8	Зарипов Бауржан Мазылганович	И.о. директора департамента информационных технологий
9	Момышева Алия Саутбековна	И.о. директора библиотеки
10	Пя Дмитрий Радионович	Председатель методического совета-ответственный секретарь учебно-

		методического объединения
11	Бектурганова Нэйля Есенкельдиевна	И.о. директора Научного центра
12	Мусабеков Назарбек Расулбекович	Координатор института инноваций и дополнительного образования
13	Казакпаева Салтанат Сержанкызы	Координатор Международного отдела
14	Максутова Акмарал Данаевна	Координатор Центра практики, карьеры и связи с общественностью
15	Толепбергенов Абубакир Ниетбаевич	Директор по эксплуатации
16	Кадыркулова Ляззат Бердыкуловна	И.о. директора Дома студентов
17	Абдрахманов Елшат Мухаметович	Начальник ремонтно-эксплуатационной службы
18	Жантасов Канат Ниетбекович	И.о. начальника службы безопасности
19	Дайрбекова Карлыгаш Абылгазиевна	Комендант службы комендантов
20	Берикбаланова Лаура Нурлановна	Заведующий Лабораторией эдукологии

ДЕКАНЫ ФАКУЛЬТЕТОВ

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Глаудинова Мехирбану Бекримжановна	Декан факультета архитектуры, ассоц.проф., д.арх.
2	Амандыкова Дина Абильмажиновна	Декан факультета дизайн, акад.проф., к.арх.
3	Имамбаева Райхан Сальтайевна	Декан факультета общего строительства, акад.проф., к.т.н.
4	Естемесова Аксая Сансызбаевна	Декан факультета строительных технологий, инфраструктуры и менеджмента, ассоц.проф., к.т.н.
5	Гакрама Каламкас Муратовна	Декан факультета общеобразовательных дисциплин, ассоц.проф., к.ф.н.
6	Телеуов Галым Байгазыевич	Декан Казахско-Американского университета, ассоц.проф., доктор PhD

КУРАТОРЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание, образовательная программа
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА		
1	Рысалдиева Айжан Ергеновна	Ассист.проф., PhD *6В04201 – «Юриспруденция»*

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
Образоватеьная программа «Юриспруденция»			
1	Джандарбек Бауыржан Абылкасымулы	Ассоц.проф.	д.ю.н.

2	Телеуев Галым Байгазыевич	И.о.декана КАУ, ассоц.проф.,	PhD
3	Рысалдиева Айжан Ергеновна	Ассист.проф.	PhD

СТУДЕНТЫ 3-5 КУРСОВ

№	Ф. И. О.	Курс
6В04201 (5В030100) – «Юриспруденция»		
1	Бейсенкызы Алуа	3
2	Кумаргали Нурсат	3
3	Қырғызбай Гулназ Мұратқызы	3
4	Амангелды Айсултан	4
5	Касенова Аида	4
6	Портных Алена Вячеславовна	4

ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
Специализация «Юриспруденция»		
1	Асанов Адильхан Талгатович	РГУ «Управление по делам обороны Бостандыкского района города Алматы», начальник мобилизационного отдела
2	Сызбаев Амир М.	АО «Эйр Астана», начальник юридического департамента

ВЫПУСКНИКИ

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания
Образовательная программа «Юриспруденция»		
1	Орынбасарова Алима	Юриспруденция, 2019
2	Крыкбаева Дамира	Юриспруденция, 2020

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Список документов, изученных во время внешнего аудита экспертной группы, прилагается в следующей таблице

№	Название документа	Дата утверждения
1.	Кодекс этики работников МОК/КазГАСА/КАУ	Утвержден президентом МОК от 09.08.2018г.
2.	План работы Совета по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год	Утвержден проректором по ВСиСВ МОК от 01.09.2020 г.
3.	Положение о выдаче диплома международного образца	Утвержден проректором по ВСиСВ от 26.08.2020 г.
4.	Положение об официальных сайтах МОК www.mok.kz, КазГАСА www.kazgasa.kz, КАУ www.kau.kz	Утвержден президентом МОК от 29.08.2018г.
5.	Положение об академической мобильности в рамках казахстанской модели перезачета кредитов по типу ECTS	Утвержден президентом МОК от 29.07.2018 г.
6.	Регламент научной и методической работы АО «МОК». – 2-е издание, испр. и доп. – Алматы: АО «Международная образовательная корпорация», 2020. – 79 с	
7.	Положение об организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям в МОК	Утвержден проректором по АВ от 18.08.2020 г.
8.	Положение об апелляционной комиссии и порядке проведения апелляции	Утвежден президентом МОК 26.08.2019 г.
9.	Положение о порядке приема, перевода, отстранения от работы и увольнения работников ТОО «МОК» (КАЗГАСА и КАУ)	Утвержден ректором ТОО «МОК» от 07.08.2020 г.
10.	Модульный рабочий учебный план 6В04201 – Юриспруденция	Утвежден ректором МОК
11.	Положение о порядке проверки выпускных работ и диссертаций на плагиат	Утвержден президентом МОК
12.	Положение о Совете заказчиков и Экспертной комиссии при Муждународной образовательной корпорации (МОК)	Утвержден ректором МОК от 27.08.2019 г.
13.	Положение о специальной стипендии “Scholarships”	Утвержден президентом 2020 году
14.	Положение о каталоге элективных дисциплин	Утвержден ректором МОК от 27.08.2019 г.
15.	Положение по психолого-педагогическому сопровождению инклюзивного образования МОК	Утвержден президентом МОК от 09.06.2018 г.
16.	Положение о доме студентов	Утвержден проректором по ВСиСВ от

		01.09.2020 г.
17.	Положение об аттестации работников ТОО «МОК»	Утвержден ректором ТОО «МОК» от 02.08.2020
18.	Положение о Совете Попечителей	Утвержден президентом МОК от 27.08.2018 г.
19.	Положение о проведении комплексных экзаменов бакалавриата взамен защиты дипломного проекта (работы)	Утвержден ректором МОК от 21.10.2019 г.
20.	Кодекс этики студентов МОК	Утвержден и.о. проректора по ВСиСВ от 15.05.2020 г.
21.	Положение о выдвижении на государственные награды РК работников АО «МОК» (КазГАСА, КАУ)	Утвержден президентом МОК от 24.08.2018 г.
22.	Правила внутреннего распорядка	Утвержден ректором ТОО «МОК» от 01.09.2020 г.
23.	Положение о порядке и условиях предоставления творческих отпусков (Sabbatical Year) педагогическим работникам Международной образовательной корпорации	Утвержден ректором МОК от 07.09.2019 г.
24.	Положение «О пенсионном обеспечении ветеранов труда МОК»	Президентом МОК от 15.06.2017 г.
25.	Положение о внутреннем конкурсе «Лучший преподаватель вуза»	Утвержден ректором МОК от 02.09.2019 г.
26.	Положение о едином квалификационном тестировании работников вузов-участников АО «МОК» (КазГАСА, КАУ)	Утвержден президентом МОК от 26.11.2016 г.
27.	Положение о порядке замещения и назначения на педагогические должности ТОО «МОК»	Утвержден ректором ТОО «МОК» от 2020 г.
28.	Индивидуальный учебный план студента на 2020-2021 учебный год (Байбатыр Ильхан Нуркалұлы)	Утвержден регистратором 27.08.2020 г.
29.	Каталог элективных дисциплин специальность 6В04201 – Юриспруденция	Утвержден ректором от 2020 г.
30.	Оттиски и списки научных трудов ППС (Джандарбек Б.А., Рысалдиева А.Е.)	
31.	Syllabus по дисциплине «Земельное право РК»	
32.	Отчет бакалавриат КАУ за 2019-2020 уч.год	
33.	Соглашения по двухдипломной программе с зарубежными вузами	
34.	Договор №276 об открытии филиала факультета	От 19.03.2018 года
35.	Анкета «О морально-психологическом климате в студенческом коллективе и отношении обучающихся к религии»	
36.	Протокол заседания Совета заказчиков и экспертной комиссии	От 28.04.2019 года

37.	Меморандум о сотрудничестве между Республиканским государственным учреждением «Республиканская библиотека для незрячих и слабовидящих граждан» МКС РК и ТОО «Международная образовательная корпорация»	От 3 декабря 2019 года
38.	План работы методического совета ФЭП на 2020-2021 учебный год	Утвержден проректором по АВ от 24.08.2020
39.	Протокол заседании совета факультетов ФОГН, ФЭП и ФПН №4	От 23.09.2020 г.