



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
УНИВЕРСИТЕТА ТОО «СЫРДАРΙΑ»**

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ

7M04101 ЭКОНОМИКА/6M050600 ЭКОНОМИКА

г.Нур-Султан – 2020

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

	<p>Сабирова Рысты Куандиковна Экперт к.э.к.н., зав. кафедрой «Экономика» Атырауского государственного университета им. Х.Досмухамедова атындағы</p>
	<p>Asta Vasiliauskaite Международный эксперт Prof. dr. Banking and Investments Department, Mykolas Romeris University, Lithuania</p>
	<p>Дінтаев Ержігіт Эксперт КММ Руководитель Жетысайского районного отдела Центра предпринимательства</p>
	<p>Тағыбаев Рахат Біржанұлы Студент 2 курса Южно-Казахстанского государственного педагогического университета им. М. Ауэзова</p>

*Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ
7M04101 Экономика по фактическому состоянию дел в университете
Сырдария по каждому стандарту*

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	✓			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		✓		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	✓			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	✓			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	✓			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	✓			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	✓			

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	7
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	7
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	10
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	13
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	17
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	20
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	22
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	24

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	26
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	28
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	30
<i>Приложение 3</i>	
Список документов.....	34

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации университета Сырдария проходил с 12 по 13 октября 2020 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами и докторантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, ЦОС, библиотеки, медпункта и физико-терапевтического кабинета, спортивного зала, летней спортивной площадки и тренажерных кабинетов для студентов с проблемами здоровья и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

ТОО Университет "Сырдария" образовано 27 июля 1998 года приказом № 408 Министерства образования, культуры и здравоохранения Республики Казахстан. 5 марта 1998 года зарегистрирован как юридическое лицо в отделе юстиции Мактааральского района, в Управления юстиции Южно-Казахстанской области. Перерегистрировано 6 февраля 2007 года (перерегистрация ТОО «254-1958-10»). 12 февраля 2002 г. получил лицензию серии ААН 000169 на обучение, 28 сентября 2010 г. получил право на получение высшего и послевузовского образования и действует на основании лицензии серии АВ-0134747.

Университет «Сырдария» предоставляет образовательные услуги на основе государственного заказа и на платной по дневной, заочной, сокращённой формам в соответствии с государственной лицензией.

Устав Университета разработан в соответствии с главой 6 статьи 41 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и положениями, регулирующими деятельность организаций образования.

В настоящее время университет предоставляет образовательные услуги по 27 программам бакалавриата и 6 программам магистратуры, по всем образовательным программам обучение ведётся на государственном языке.

В ноябре 2018 года в соответствии с требованиями ИСО 9001-2015 ХС орган по сертификации проверил систему менеджмента качества, внедрённую Турецким институтом стандартов, с целью проведения систематических и качественных процессов университета «TSE» и успешно прошёл внешний аудит, получил сертификаты IQNET № TR-KY-6144/10-R15.

В настоящее время функционируют 5 учебных корпусов, инновационный научно-исследовательский центр для проведения производственной практики, тепличный пункт, 4 библиотеки, Дворец студентов на 500 мест, общежитие на 320 мест.

Юридический и фактический адрес

160500 Республика Казахстан,

город Жетисай, ул. М.Ауэзова, 14.

Телефон: 8(72534) 6-14-63, 6-14-27

Факс: 8(72534) 6-14-63, 6-20-08

E-mail: info@sirdariya.kz, sirdariya@gmail.com.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

По образовательной программе 7M04101/6M05060-Экономика подготовка магистрантов ведется с 2006 года. Подготовка магистрантов осуществляется по очной форме обучения на государственном языке. В 2016 году ОП 7M04101/6M05060-Экономика успешно прошла специализированную (программную) аккредитацию (сертификат № АВ1106 Агентство НААР, 05.12.2016, срок действия до 04.12.2019).

По образовательной программе 7M04101/6M05060-Экономика магистр может выполнять следующие виды профессиональной деятельности: обучение; воспитание; методическое; исследовательское; социально-коммуникативное.

Выпускники университета «Сырдария» обеспечены работой в соответствии с требованиями рынка труда. Выпускники ОП 7M04101/6M05060-Экономика работают на государственных и негосударственных предприятиях, в сфере предпринимательства, в колледжах, на рабочих местах с управлениями образования и др. Трудоустройство магистрантов в среднем за анализируемый период 86 %.

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Разработка содержания образовательной программы 7M04101/6M050600-Экономика осуществляется с учетом требований государственного общеобязательного стандарта высшего образования (приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, с изменениями от 05.05.2020 г.).

Цели и исходящие из них задачи образовательной программы по подготовке магистрантов в контексте достижения образовательных результатов выражаются через компетенции на основании Дублинских дескрипторов второго уровня обучения (магистратура).

Основные цели образовательной программы магистратуры 7M04101/6M050600-Экономика соответствуют миссии, целям и задачам университета «Сырдария», имеющимся ресурсам и возможностям ВУЗа и направлены на подготовку профессионально-компетентных специалистов новой формации в области управления производством и бизнесом в соответствии с принципами Болонской декларации.

Цели образовательных программ подготовки по ОП соответствуют стратегической цели университета и обеспечивают реализацию миссии университета.

Университет «Сырдария» имеет опубликованную Политику в области качества. Политика в области качества размещена на открытом ресурсе –

сайте университета «Сырдария» <https://www.sirdariya.kz/ru/node/52>, информационных стендах подразделений университета. Политика в области качества доступна и доводится до сведения ППС, работников и обучающихся, также она доступна и заинтересованным лицам.

Процесс формирования плана развития образовательных программ осуществляется через коллегиальные органы: сначала проект обсуждается на кафедре с участием ППС, далее проходит обсуждение на Совете факультета. В состав коллегиальных органов, на рассмотрение которых вносятся проекты плана развития образовательных программ, входят представители студенчества, преподавателей и сотрудников.

Члены экспертной комиссии проверили документы, подтверждающие оценку и анализ эффективности целей образовательных программ (анкета работодателей, анализ социологического опроса обучающихся), каталог элективных дисциплин (КЭД). В ходе интервью с ППС кафедры «Право и экономика», магистрантами и выпускниками выяснилось, что они ознакомлены с миссией, целями и задачами образовательной программы 7M04101/6M050600-Экономика, планами ее стратегического развития. Соответствие целей образовательной программы требованиям рынка обеспечивается посредством подготовки конкурентоспособных кадров, чему способствует: прохождение институциональной аккредитации, привлечение специалистов из ведущих компаний в области экономики. Заинтересованность работодателей стимулируется приглашением их к обсуждению образовательной программы.

В университете разработан Кодекс корпоративной этики по поддержанию академической честности, целью которого является создание в университете атмосферы взаимного уважения, доброты, научного и творческого сотрудничества. Проверка письменных работ в университете на наличие плагиата проводится по лицензионной программе АО "Антиплагиат" с 27 февраля 2020 года. Заключен договор с генеральным директором акционерного общества «Антиплагиат» г. Москва Фунтовым Виталием Анатольевичем. В целях улучшения организации и повышения качества учебной и научной деятельности магистранты, преподаватели университета определяют порядок проверки самостоятельного выполнения письменных работ.

Оценка эффективности деятельности образовательной программы специальности осуществляется на основании показателей Стратегического плана развития университета посредством контроля учебно-методического обеспечения учебного процесса; качества проведения учебных занятий; организации и проведения всех видов практик; выполнения учебной, методической, научной и воспитательной работы ППС; ежегодного повышения квалификации ППС; анализа результатов рейтингового контроля, экзаменационных сессий; экспертизы качества составления тестовых заданий и других форм контроля.

Приоритеты в планировании образовательной программы определяются с учетом изменяющихся условий развития науки, экономики, техники и технологии и социальной сферы и способствуют созданию и поддержке благоприятных условий для инновации и творчества. Цели образовательной программы пересматриваются ежегодно в связи с изменениями нормативных документов, условий социально-экономической среды, с целями кафедры в области менеджмента качества предоставления образовательных услуг, по итогам работ ГАК.

Членами экспертной комиссии проверены документы, подтверждающие оценку и анализ эффективности целей образовательных программ. Своевременно проводится корректировка по результатам мониторинга в рамках реализации образовательных программ, что отражается в протоколах заседания кафедры и Ученого совета.

Положительная практика:

По всем полученным показателям проводится анализ на заседании кафедры «Право и экономика», результаты которого указываются в протоколах заседания кафедр и используются руководством образовательной программой для принятия последующих решений ее развития. Кроме того результаты исследований рассматриваются на заседаниях Совета факультета, учебно-методической секции факультета.

Одной из основных форм оценки деятельности образовательной программы являются ежегодные отчеты кафедр, содержащие комплексную оценку деятельности. Отчет кафедры анализируется, обсуждается на заседании кафедры, утверждается деканом факультета.

Для оценки системы управления образовательной программой и осуществления корректирующих действий используются отчеты, анкетирование, опросы. Оценка управления образовательной программой представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях кафедр, обсуждается на совете факультета, оформляется в виде протоколов.

Качество учебного процесса, деятельность профессорско-преподавательского состава в виде количественных показателей в университете оцениваются с помощью рейтинговой системы, на основе которой осуществляется поощрение деятельности ППС.

Области для улучшения:

1. С целью дальнейшего интегрирования теории с практикой нужна актуализировать образовательную программу путем обновления каталога элективных дисциплин с учетом имеющихся ресурсов и требований рынка.

2. Усилить процесс интеграции учебного процесса, науки и производства посредством использования собственных научных результатов в обучении по данной образовательной программе, согласованных с работодателями и стратегическими зарубежными партнерами.

3. В результате интервью с работодателями была выявлена слабая практико-ориентированная подготовка обучающихся, которая выражается в низком участии практикующих специалистов в учебном процессе.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Образовательная программа разработана в соответствии с правилами разработки и утверждения образовательных программ вуза. Образовательная программа основана на принципах представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, планирования последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя.

Образовательная программа состоит из теоретической и практической части и разработана в соответствии с научными и теоретическими требованиями к профессиональным и социальным компетенциям. Образовательная программа включает в себя базовые и профилирующие циклы дисциплин. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов в соотношении, установленном в ГОСО РК специальности, направленных на приобретение специальных знаний магистрантами.

В модульной программе отображается логическая последовательность освоения дисциплин, практик, итоговой аттестации, обеспечивающая формирование общих и специфических компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских кредитах, а также в часах с выделением лекции, семинарских занятия, самостоятельной работы магистрантов под руководством преподавателя и самостоятельной работы магистранта, форм промежуточной аттестации.

Доказательства:

Содержание типовых и рабочих программ полностью соответствует требованиям общеобязательного стандарта образования.

В каждом цикле рабочего учебного плана есть перечень курсов по выбору. Анализ рабочих учебных планов ОП 7М04101/6М050600-Экономика показал, что:

- содержание образования и максимальный объем учебной нагрузки по циклам и дисциплинам рабочего учебного плана соответствует нормативным требованиям;
- количество экзаменов, выносимых на экзаменационные сессии в течение года, соответствует нормативным требованиям;
- недельная нагрузка магистрантов в пределах нормы.

Для каждой дисциплины указываются виды учебных занятий, практики и формы контроля. В образовательной программе по всем дисциплинам определено соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной

работой магистранта в зависимости от количества кредитов, отведенных на их изучение.

Каждый академический час аудиторной работы сопровождается самостоятельной работой магистранта в научно-педагогическом направлении магистратуры, что соответствует учебному плану специальности ГОСО РК.

Компоненты образовательной программы по выбору способствуют развитию профессиональных компетенции, что необходимо для работы на предприятиях и направлены на приобретение педагогических и научных компетенций в области экономики, а также для личностного развития и развития навыков межличностного общения.

ОП ориентирована на реализацию компетентного подхода в обучении. Структура ОП основана на модульном принципе, содержит результаты обучения по общекультурным и профессиональным компетенциям, базирующимся на Дублинских дескрипторах, Национальной и Европейской рамках квалификаций. Необходимая целостность ОП обеспечивается сбалансированностью образовательной, профессиональной, фундаментальной и практической составляющих модулей, включенных в структуру ОП. Взаимосвязь результатов обучения и модулей дает возможность обеспечения компетенции посредством дисциплин, входящих в модули, а также в учебный методический комплекс дисциплин. Структура ОП и сроки обучения по уровням образования утверждаются решением ученого совета университета. По дисциплинам ОП разработаны учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД), которые ежегодно формируются ППС кафедры, рассматриваются и утверждаются на заседании УМС. В состав УМКД входят типовые и разработанные на их основе учебные рабочие программы, программы обучения по дисциплине (силлабусы), методические рекомендации по изучению дисциплины, карта учебно-методической обеспеченности дисциплины, лекционный комплекс, методические указания по выполнению лабораторных, практических работ, методические указания по организации СРМ и другие материалы для занятий.

Все виды практик проходят в соответствии с индивидуальным планом магистрантов.

ОП составлена преподавателями кафедры в соответствии с современными тенденциями и с учетом предложений работодателей. ОП рассмотрена на заседании кафедры и учебно-методическом совете факультета, обсуждена и рекомендована к утверждению учебно-методическим Советом Университета и утверждена на УС университета. Содержание ОП нацелено на ожидаемые результаты и отражают студентоцентрированность обучения.

Производственную практику магистранты проходят в ТОО Корпорация «Ак-Алтын», в Жетысайском районном отделе экономики и финансов, в Жетысайском районном филиале Палаты предпринимателей «Атамекен».

Все виды практик реализуются в сроки, определенные академическим

календарем и индивидуальным планом работы магистранта. Профессиональная практика магистрантов данной специальности обеспечена программами практики.

Результаты практики оформляются в виде дневников и отчетов, которые рассматриваются на заседании комиссии по защите отчетов. Оценки отражаются в ведомостях и зачетных книжках магистрантов.

Каталог элективных дисциплин формируется с учетом мнения и пожеланий руководителей государственного и негосударственного производства, сферы предпринимательской деятельности, работодателей.

Для обучающихся имеется образовательный портал АИС Platonus, где используется офлайн режим связи.

Положительная практика:

В целях оценки компетентности преподавателей, эффективности и качества преподавания ежегодно проводится анкетирование магистрантов «Преподаватель глазами магистранта». Анализ результатов анкетирования показывает стабильно высокие результаты ППС кафедры. По результатам анкетирования средний балл профессорско – преподавательского состава кафедры составляет - 4,8.

Замечания:

1. В каталоге элективных дисциплин образовательной программы имеются неактуальные дисциплины.

2. Структура образовательной программы не достаточно отражает компетентностную модель подготовки специалистов.

3. Не достаточно четко освещены вопросы взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества программ.

Области для улучшения:

1. Для обеспечения формирования индивидуальной траектории обучения в каталоге следует предусмотреть актуальные альтернативные дисциплины, позволяющие расширить интересы работодателей и востребованность обучающихся на рынке труда.

2. Активизировать работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования (двудипломное образование).

2. Продолжить работу по формированию профессиональных модулей по заявкам предприятий, организацией и других субъектов социального партнерства.

3. Создать филиалы кафедр на предприятиях региона с инновационными технологиями.

4. Усилить влияние дисциплин и производственных практик на формирование профессиональных компетенций магистрантов. Для

обсуждения приоритетов образовательной программы с работодателями наряду с применяемыми методами предлагается шире использовать не только веб-сайт, но и публичные обсуждения в средствах массовой информации и социальных сетях, как систему обратной связи.

5. Образовательные программы, КЭД, годовые планы кафедры, отчеты по реализации планов желательно должны находиться в свободном доступе на сайте вуза, таким образом, заинтересованные лица имеют возможность получить информацию о процессах формирования и реализации Плана, обсудить и внести предложения.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ на основе критериев:

Учебная нагрузка охватывает всю учебную деятельность магистранта – лекции, семинары, практические работы, профессиональная практика, магистерская диссертация (проект), самостоятельная работа, в том числе работа под руководством преподавателя.

В ходе освоения образовательной программы магистранты самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения. В связи с этим сложилась практика в конце каждого учебного года выбирать элективные дисциплины и преподавателей на следующий учебный год.

При выборе магистрант руководствуется типовым учебным планом, каталогом элективных дисциплин, рекомендациями эдвайзера. В помощь магистрантам для выбора траектории и составления индивидуального плана предоставляется каталог элективных дисциплин. Предварительно, как правило, весной преподаватели проводят презентацию выбранных магистрантами дисциплин, объясняют особенности и преимущества какой-либо траектории. В выборе траектории обучения помогают эдвайзеры, а при необходимости и преподаватели. Магистранты самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения, включающую в себя выбор элективных дисциплин и преподавателей на следующий учебный год.

На основании выбора магистрантами дисциплин и преподавателей формируются индивидуальные учебные планы, которые составляют на весь период обучения и включают научно-исследовательскую работу, педагогическую и исследовательскую практику. Индивидуальные учебные планы утверждаются заведующим кафедрой и деканом факультета, хранятся в Офисе регистратора и у магистранта.

Цикл базовых дисциплин (компонент вуза) составляет 17 кредитов, компонент по выбору-19 кредитов, всего-36 кредитов. Цикл профилирующих дисциплин (компонент вуза) 4 кредита, 31 кредитов на компонент по выбору, всего-35 кредитов. Исследовательская практика 9 кредитов, научно-исследовательская работа магистранта, стажировка и работа по выполнению магистерской диссертации 24 кредита, оформление и защита магистерской диссертации - 12 кредитов. Всего 120 кредитов. Вышеперечисленные

пропорции наглядно показывают, что магистрант имеет возможность реализовать свою индивидуальность, стремление к большой самостоятельности, личностному и профессиональному росту.

С учётом индивидуальных учебных планов составляются расписание занятий, графики СРМП, педагогическая нагрузка преподавателей. Помимо этого магистрант имеет возможность выбрать тему магистерской диссертации, научного руководителя.

Оценка знаний магистрантов осуществляется по балльно-рейтинговой системе, которая предусматривает проведение текущего контроля, рубежного контроля, итоговой аттестации магистрантов. Согласно принятым правилам, магистранты выполняют в течение семестра определенные виды работ, которые оцениваются в соответствии с рейтинговой шкалой. Суммарное значение шкалы составляет 100 баллов.

Распоряжением декана факультета для проведения экзамена утверждается комиссия, состоящая из числа ведущих профессоров и доцентов, квалификация которых соответствует профилю данной дисциплины, не менее 3-х человек.

Экзамены проводятся в устной, тестовой форме. Критерии и методы оценки справедливы, прозрачны, правильны и применяются ко всем магистрантам. Итоговая аттестация, как правило, проходит в виде защиты магистерской диссертации. Количество успешно прошедших итоговую аттестацию за отчетный период составляет 100%.

Академический календарь, расписание занятий и экзаменов, УМКД (академическое расширение дисциплины), текущая, промежуточная и итоговая успеваемость, транскрипт и другие необходимые сведения предоставляются магистрантам через автоматизированную систему «Platonus». В системе предусмотрен «Личный кабинет магистранта», где предоставляются все эти данные и доступ к ним, который осуществляется только через индивидуальный логин и пароль.

Внутренний мониторинг проводится в соответствии «Типовым правилам деятельности организаций образования соответствующих типов» (утверждены приказом № 595 министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года) с целью определения степени освоения государственных общеобязательных стандартов образования и образовательных программ всех уровней образования.

Магистрант, не согласный с оценкой итогового контроля, может подать заявление на апелляцию только в случае несоответствия содержания тестовых вопросов и ответов на него или содержания экзаменационных билетов. Например:

- в случае ошибки в содержании тестовых вопросов или содержании его ответов;

- при наличии разногласий с содержанием заданий.

Обучающийся подает заявление на апелляцию до 13:00 часов в день проведения итогового контроля в тестовый центр.

Апелляционная комиссия в течение 24 часов рассматривает заявление и принимает решение об оставлении первоначальной или пересмотре оценки.

Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании решения составляется индивидуальная экзаменационная ведомость обучающегося, которая приобщается к основной экзаменационной ведомости.

По образовательной программе магистранты обмениваются студентами/магистрантами по академической мобильности с Международным гуманитарно-техническим университетом, Региональным социально-инновационным университетом, ЮКГПУ, Таджикским педагогическим университетом.

В университете сформирован опыт социологического опроса обучающихся на предмет удовлетворенности качеством обучения. С этой целью Отделом менеджмента качества, аккредитации и мониторинга разрабатывается годовой план проведения анкетирования. Обработка анкет и результатов проводится профессиональным специалистом, формирующим статистику, определяющим тенденции удовлетворенности и вырабатывающим предложения по улучшению. Темы анкетирования, такие как качество организации учебного процесса, экзаменационная сессия, оценка знаний, программы академической мобильности и тд. направлены на определение мнений обучающихся и мнений работодателей об уровне подготовки выпускников. Результаты анкетирования рассматриваются на плановых заседаниях кафедры, научно-методического совета университета и др. Например, в 2019-20 учебном году по итогам социологического опроса «Преподаватель глазами магистранта» по образовательной программе 7M04101/6M050600-Экономика отмечена удовлетворенность магистрантов качеством обучения, проанализирована профессиональная компетентность ППС. По итогам анкетирования «Удовлетворенность магистрантов качеством образовательного процесса в вузе» по образовательной программе 7M04101/6M050600-Экономика была оценена работа деканата, библиотеки, регистратуры, медпункта и др. По образовательной программе 7M04101/6M050600-Экономика уровень удовлетворенности выпускников по итогам социологического опроса «Опрос выпускника» составил 95%.

Доказательства:

Экспертной группой просмотрены рабочие учебные планы, академический календарь и профессиональные учебные программы дисциплин, они соотносятся с государственными общеобязательными стандартами высшего образования.

Проведенная беседа с магистрантами и осмотр материально технической базы показал, что для реализации творческого потенциала магистрантов имеются все службы поддержки: спортивный зал, актовый зал, читальные залы, 2 медицинские кабинеты, библиотека, столовая.

Положительная практика:

О критериях оценивания по всем видам контроля магистранты

информируются через следующие виды документов:

1. Справочник-путеводитель магистранта. В данном справочнике отражены основные понятия, связанные с технологиями обучения, правила организации учебного процесса, библиотека для оказания помощи магистранту, службы поддержки магистрантов, информация по факультетам, механизм осуществления академической мобильности, виды контроля за обучением и др.

2. Силлабус. Прописываются критерии оценки знаний, процедура апелляции, а также представлен график выполнения и сдачи заданий по дисциплине, в котором указываются сроки и формы проведения рубежного и итогового контроля.

3. По образовательной программе 7М04101/6М050600-Экономика разработаны методические рекомендации по прохождению педагогической и исследовательской практики, положения по написанию магистерской диссертации.

Области для улучшения:

1. Для обеспечения условий для инклюзивного образования рекомендуется разработать адаптированные образовательные программы для магистрантов с ограниченными возможностями.

2. Развивать инфраструктуру университета с учетом доступности среды для обучающихся с ограниченными возможностями.

3. Выпускающей кафедре следует активнее вовлекать в совместное научное творчество магистров и преподавателей кафедры, за счет чтения публичных лекций, популяризирующих науку.

4. Увеличить процент участия магистрантов в научных проектах, конференциях.

5. В связи со слабой языковой подготовленностью магистрантов, необходимо осуществление языковых стажировок в дальнем зарубежье.

Стандарт 4. Прием магистрантов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ на основе критериев:

Координацию деятельности по приему документов в магистратуру осуществляет Приемная комиссия Университета, процесс поступления в университет осуществляется согласно Правилам приема в университет «Сырдария».

На кафедре реализуются профориентационные мероприятия по магистратуре ОП 7М04101/6М050600-Экономика. Согласно представленным сведениям о контингенте обучающихся, наблюдается увеличение контингента магистрантов в 2016, 2017 и 2018 годы по сравнению с 2015 г. почти в 2 раза.

Политика формирования контингента магистрантов состоит из нормативных требований процедуры приема, форм профориентационной

работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, включая льготы по оплате обучения, доступные тарифы за проживание в общежитиях.

Центр профессиональной ориентации и занятости, работающий в университете, разрабатывает годовой план профориентационной работы университета, формирует рекламную продукцию. Кафедра ежегодно выпускает рекламно-информационный лист образовательной программы. Профессиональная ориентационная работа включает в себя информирование абитуриентов вузов о ППК, их конкурентных возможностях, потребности выпускников на рынке труда, выездных встреч с абитуриентами различных регионов, проведение рекламной работы в рамках Дней открытых дверей. Также университет проводит ярмарку занятости с целью привлечения потенциальных работодателей в апреле каждого года с указанием резюме выпускников.

В соответствии с действующими правилами при приеме по программе послевузовского образования обязательным условием является наличие необходимого количества пререквизитов, которые позволяют успешно осваивать учебную программу. Система пререквизитов и постреквизитов обеспечивает взаимодействие учебных дисциплин бакалавриата, магистратуры.

Политика и маркетинг вуза, условия приема и особые условия допуска к образовательным программам для привлечения необходимого контингента магистрантов размещены на сайте университета. Также для будущих магистрантов проводятся ознакомительные презентации и индивидуальные беседы с ними, рекламные акции в СМИ и Дни открытых дверей.

Магистрантам, поступившим на 1 курс, университет обеспечивает справочно-путеводитель, в котором указаны: основные понятия, связанные с технологиями обучения, правила организации учебного процесса, библиотека для оказания помощи магистранту, службы поддержки магистрантов, информация по факультетам, механизм осуществления академической мобильности, виды контроля за обучением и др.

Систематизирована система внутреннего мониторинга текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Внутренний мониторинг проводится в соответствии «Типовым правилам деятельности организаций образования соответствующих типов» с целью определения степени освоения государственных общеобязательных стандартов образования и образовательных программ всех уровней образования.

Уровень успеваемости магистранта находится на удовлетворительном уровне. Успеваемость магистрантов ОП 7М04101/6М050600- Экономика на 2015-2016 учебный год составила 93,6%, 2016-2017 учебный год - 94 %, 2017-2018 учебный год - 91,3%, 2018-2019 учебный год – 91,05%, 2017-2020 учебный год-94,1 %.

Мониторинг успеваемости и достижений магистрантов осуществляется кафедрой, деканатом совместно с учебно-методическим отделом и отделом регистрации.

Анализ образовательных результатов магистрантов за последние годы показал, что успеваемость магистрантов по кредитной технологии находилась в пределах 3,67 баллов, что соответствует 91,1 -94 %.

Удовлетворенность качеством образовательных услуг подтверждается результатами анкетирования, проводимых согласно требованиям системы менеджмента качества университета.

В университете практикуется социологический опрос магистрантов по удовлетворенности качеством занятий. При оценке уровня знаний и профессиональной степени преподавателя в учебном процессе проводится анкетирование «Преподаватель глазами магистранта», выявляются сильные и слабые стороны, причины неудовлетворенности качеством обучения.

В анкетировании, проведенном отделом мониторинга университета, приняли участие 6 респондентов из магистрантов 1-2 курсов, обучающихся по образовательной программе 7М04101/6М050600-Экономика в 2019-2020 учебном году. По итогам опроса удовлетворенность составляет 91,0%.

Процедура анкетирования обучающихся позволяет университету получать информацию об ожиданиях обучающихся в части улучшения условий обучения, пополнения фонда учебной литературы, включения учебных тем или дисциплин в каталог элективных курсов, развития академической мобильности. В целом за отчетный период по результатам мониторинга проведен ряд мероприятий по повышению качества реализации образовательных программ.

В целях обеспечения качества образования обучающихся осуществляется мониторинг в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает: контроль за посещением магистрантами занятий, выполнением магистрантами заданий и СРМ, сдачей магистрантами заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю, выполнением магистрантами индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до сведения руководства и заинтересованных лиц. Эдвайзеры консультируют обучающихся по вопросам, связанным с обучением в вузе, выбором элективных дисциплин, помогают решать возникающие проблемы. Мониторинг показал, что магистранты удовлетворены содержанием и реализацией образовательной программы.

Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы магистратуры и публично защитившим магистерскую работу (проект), решением ГАК присуждается академическая степень магистра экономических наук по ОП 7М04101/ 6М050600 – Экономика.

Выпускники ОП 7М04101/6М050600-Экономика, отличники учебы, сильные магистрантов выпускных курсов, обладающие профессиональной

квалификацией и исследовательскими навыками имеют возможность продолжать обучение в докторантуре.

Проверка письменных работ в университете на наличие плагиата проводится по лицензионной программе АО «Антиплагиат» с 27 февраля 2020 года. Был заключен договор с генеральным директором акционерного общества «Антиплагиат» г. Москва Фунтовым В.А.

С целью привлечения потенциальных работодателей университет ежегодно проводит в апреле ярмарку вакансии по трудоустройству, в которой принимают участие учреждения и предприятия региона. О степени подготовленности выпускников к выполнению требований государственных образовательных стандартов свидетельствуют достаточно высокие показатели выпускных экзаменов, защит магистерских работ, положительные отзывы руководителей практик, рецензентов магистерских работ, заключения председателей государственных аттестационных комиссий.

Положение об академической мобильности (внутренний и внешний) размещен на сайте университета (<http://sirdariya.kz/>) размещено в «академической политике Университета» (протокол №6 от 18 марта 2020г., рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета университета).

Трудоустройство выпускники ОП в 2016 году находилось на уровне 75%, в 2017 году - 83%, в 2018 году - 83%, в 2019 году - 89 %, в 2020 году - 100 %. На кафедрах создано общественное объединение «Ассоциация выпускников».

Положительная практика:

Магистрантам Университета «Сырдария» предоставлена возможность обучаться в рамках программы академической мобильности в ВУЗах-партнерах: с Международным гуманитарно-техническим университетом, Региональным социально-инновационным университетом, ЮКПИУ, Таджикским педагогическим университетом «Сырдария». Так, магистрантка 2 курса специальности 6M050600-Экономика Аханова А. прошла обучение в 3 семестре 2018-2019 уч.г. в МГТУ.

Области для улучшения:

1. Разработать план мероприятий по привлечению магистрантов к участию в программе «Внешняя академическая мобильность».
2. Необходимо усилить работу по организации целевой подготовки специалистов для конкретного работодателя, что повысит ответственность университета за выпускаемых специалистов.
3. Необходимо активнее вовлекать магистрантов в процесс разработки образовательных программ.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Главной целью работы с преподавателями и сотрудниками ОП является создание условий для их профессионального и личностного роста. Этому способствует развитие комплекса мер, направленных на формирование комплексной системы повышения квалификации для всех преподавателей, обеспечение социальной защиты сотрудников и развитие благоприятной социальной среды в университете, совершенствование системы материального и морального стимулирования деятельности преподавателей и сотрудников.

Кафедра «Право и экономика» является выпускающей кафедрой по образовательной программе 7М04101/6М050600-Экономика (магистратура). Преподаватели кафедры проводят учебную и методическую работу по дисциплинам образовательной программы, являются руководителями магистерской диссертации, организуют проведение педагогической и исследовательской практики и участвуют в итоговой комплексной аттестации магистрантов.

В университете «Сырдария» в отношении ППС кафедры осуществляются следующие процедуры: прием на работу; продвижение по службе; поощрение; увольнение; ознакомление персонала с правами и обязанностями. Права и обязанности персонала университета отражены в должностных инструкциях, которые периодически обновляются в соответствии с требованиями современной образовательной системы.

Формирование качественного состава ППС осуществляется на основании работы конкурсной комиссии университета.

Руководство университета систематически проводит анализ количественного и качественного состава профессорско–преподавательских кадров. Оценка преподавательского состава и эффективности преподавания является также качественной оценкой кадровой и учебной политики осуществляемой руководством университета.

Штатный профессорско-преподавательский состав соответствует базовому образованию. Средний возраст ППС – 46 лет, удельный вес штатных единиц ППС составляет 100,0%, что свидетельствует о высокой укомплектованности ППС ОП за счет собственных кадров. Отмечена высокая остепененность ППС кафедры (63%), что соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

За отчетный период профессорско-преподавательским составом кафедры подготовлены 1 монография, 2 учебных пособия, по дисциплинам, 4 комплекта электронных лекций.

Учебная нагрузка опирается на рабочий учебный план и государственный общеобязательный стандарт образования всех уровней образования на основании приказа №604 от 31 октября 2018 года "Об утверждении учебного плана и государственных общеобязательных

стандартов образования всех уровней образования". Основные положения", разрабатывается штатное расписание. За отчетный период объем годовой педагогической нагрузки ППС кафедры «Право и экономика» составил в среднем 24 кредита. В учебную нагрузку входит проведение учебных занятий, консультации в рамках СРМП, экзамен, рубежный контроль, руководство магистерской диссертацией и практикой. Рабочая нагрузка преподавателей отражается в журналах «индивидуальный план преподавателя» и «учет педагогической нагрузки», включающих перечень мероприятий, сроки и расчет выполнения. Индивидуальные планы утверждаются заведующим кафедрой, деканом, проректорами до начала учебного года.

В университете разработан Кодекс корпоративной этики по поддержанию академической честности, целью которого является создание в университете атмосферы взаимного уважения, доброты, научного и творческого сотрудничества.

Качество обучения в университете «Сырдария» является частью корпоративной культуры и инструментом повышения эффективности образовательной деятельности, укрепляет авторитет вуза и высокий уровень предоставляемых образовательных услуг. Культура качества основывается на принципах взаимного уважения и партнерства, взаимного соблюдения обязательств со стороны руководства, преподавателей, обучающихся, что способствует принятой в университете «Сырдария» политике разрешения жалоб. Основными механизмами разрешения жалоб являются четко определенные регламенты процедур деятельности, положения о подразделениях, коллегиальных органах и должностных обязанностях, формы выполнения учебных, научных, воспитательных, технических процессов, процесса управления и др.

Проводится мониторинг уровня удовлетворенности ППС, сотрудников и обучающихся.

Положительная практика:

На основании договора о сотрудничестве между университетом «Сырдария» старший преподаватель Варвикского университета (Великобритания) доктор PhD Ray Chatwin прочитал лекцию по менеджменту на кафедре «Право и экономика» с 27.04 по 11.05.2018 г.

Области для улучшения:

1. Повысить уровень академической мобильности преподавателей, реализующих ОП.
2. Повысить степень участия ППС и сотрудников в научных проектах, исследованиях в области экономики, усилить работу по привлечению научных грантов и финансирования за счет хозяйственных договоров по заказу предприятий области, увеличить количество публикации с ненулевым импакт-фактором.
3. Повышать уровень владения ППС иностранными языками.

4. Увеличить количество учебников, учебных пособий, рекомендованных к изданию МОН РК или РУМС, Ученым советом вуза, издаваемых ППС университета.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Магистрантам образовательной программы 7M04101/ 6M050600 – Экономика доступна современная материально-техническая база университета. Для поддержки магистратов в реализации образовательных и личных потребностей в вузе организованы следующие службы: научная библиотека с залами электронных ресурсов, Дом студентов, Дворец студентов «Казахстан», столовые, 2 медицинские пункты, спортивный комплекс «Нур-Даулет».

Для реализации образовательных целей магистрантов офис-регистратор университета осуществляет организацию, управление и контроль учета освоенных кредитов обучающихся, ведение всей истории учебных достижений в соответствии с требованиями нормативных и систематизированных документов МОН РК.

В университете работает отдел академической мобильности, содействующий обучающимся в осуществлении академической мобильности для получения дополнительного опыта и компетенций в отечественном, дальнем и ближнем зарубежье, осуществляет систематизированные процедуры приема обучающихся из других вузов, признания и пересчета освоенных кредитов в рамках академической мобильности.

В университете работает также отдел профессиональной ориентации и занятости, содействующий выпускнику в поиске работы.

Центр обслуживания студентов занимается управлением документов и контролем организации работ, координацией, осуществлением и проверкой документов.

В университете запущена инновационная модель обслуживания пользователей. Электронный каталог в библиотеке ведется в более усовершенствованной библиотечно-информационной системе «КАБИС» АРМ «Комплектование», АРМ «Каталогизатор», АРМ «Читатель», АРМ «Книговыдача», АРМ «Книгообеспеченность», АРМ «Администратор». Пользователям представлен современный справочно-библиографический аппарат: "электронный каталог, электронный перечень статей, электронный перечень авторефератов и диссертаций». Каталогом проводятся два вида работы: электронные и традиционные (карточками). Общий объем электронного каталога составляет 6630 библиографических записей. Электронный каталог может отображать фонд библиотеки с 2015 года по настоящее время.

Состав электронного фонда: электронные учебники, труды профессорско-преподавательского состава в электронном виде, Интернет ресурсы, базы данных.

Фонд на электронных носителях составляет 6630 экземпляров, в том числе на государственном языке – 74,8%. Электронные учебники 200 штук.

Организован доступ через сайт университета.

Общая площадь библиотеки составляет 877 кв. м. в том числе 8 читальных залов: 5 читальных залов, 3 электронных читальных залов (читальная, научная и общественно - политическая, литературная литература), 4 читальных залов (читальный зал в главном корпусе-204,7 мест, читальный зал в биологическом корпусе -73,5 мест, читальный зал в общежитии-147,2 мест, читальный зал в центральном корпусе -98,9 мест), 1 электронный информационный зал (111,4 мест) подключены к сети интернет.

Обеспечен равный доступ студентов к информационно-коммуникационным технологиям и широкополосному Интернету.

Изучение материально-технической базы университета, факультета и используемых для проведения занятий аудиторного фонда ВУЗа показывает оснащенность информационно-аналитическим и мультимедийным оборудованием.

В компьютерном парке имеются 4 компьютера, которые используются на кафедре в учебном процессе, соответствующие программе обучения. Имеется компьютерный класс №18, 19,20, 23, 25, 26, 6 мультимедийных компьютерных классов, из них 6 интерактивных досок. В учебном процессе используется 150 компьютеров, из них 134 новых моделей и подключены к сети интернет.

Открыт on-line доступ к мультидисциплинарной базе данных «SpringerLink», «Полпред», «Thomson Reuters ISI Web of Knowledge», «Science», «Elsevier» EBSCO (на платформе Научной электронной библиотеки), к электронным версиям научных журналов, пользующимся большим спросом читателей университета (на платформе Научной электронной библиотеки), к базам данных Казахстана: «Казпатент», «стандарты РК», цифровой библиотеки «по правам человека», «Заң» РМЭБ.

В университете функционирует сеть Интернет Wi-Fi.

Имеется веб-сайт, поддерживающий миссию, цели и задачи вуза. Эффективность сайта обеспечивает улучшение качества образовательных программ.

Доказательства:

В ходе внешнего аудита экспертная группа изучила состояние аудиторий, учебных и научных лабораторий, в которых проходят занятия и которые обеспечены необходимым оборудованием.

Во время посещения библиотеки была проверена актуальность учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам в рамках ОП на бумажном и электронном носителях, в том числе на государственном языке, и эффективность ее использования.

В ходе внешнего визита был продемонстрирован Web-сайт образовательного портала, электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям.

Положительная практика:

Большим достижением университета "Сырдария" в информационном оснащении является то, по электронным библиотечным ресурсам университет находится на четвертом месте среди вузов Республики Казахстан, входящих в Ассоциацию вузов РК (<http://ko-sirdariya.kz/>)

Области для улучшения:

1. Размещать на веб-сайте мини-аннотации научных работ ППС и магистрантов в целях ознакомления и дальнейшего выбора направлений научных изысканий и формирования преемственности научных школ.

2. Образовательной программе необходимо рассмотреть предоставление доступа студентам к современным электронным базам данных вуза, в том числе к зарубежным базам данных (Scopus, Thomson Reuters и др.).

3. Необходимо пополнение библиотечного фонда литературой на английском языке для выполнения научных-исследовательских работ магистрантов.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

На сайте размещена миссия, цели и задачи университета «Сырдария», информация научно-образовательного характера – структура, история и достижения университета, информация о вузовской и послевузовской подготовке, международных программах.

Траектории обучения, квалификаций и образовательных программ, указанных в университете «Сырдария» размещены на сайте <http://sirdariya.kz/>. Информация о количестве магистрантов, обучающихся по образовательной программе, количестве преподавателей, реализующих образование, представлена в автоматизированной информационной системе «Platonus», на информационных досках, буклетах.

Аудио-видео лекции, подготовленные профессорско-преподавательским составом по преподаваемым дисциплинам, а также видео-конференции ППС с магистрантами загружаются на АИС «Platonus», канал YouTube и доступны для магистрантов.

В университете создан отдел менеджмента качества, аккредитации и мониторинга. Инструментами мониторинга процесса являются регулярные внутренние и внешние аудиты СМК, по результатам которых признается соответствие деятельности организации требованиям документируемой.

Области для улучшения:

1. Для обсуждения приоритетов образовательной программы предлагается использовать не только веб-сайт, но и публичные обсуждения в



средствах массовой информации и социальных сетях, как систему обратной связи.

2. Для улучшения доступности общественности сведений об университете рекомендуется обеспечить более структурированный подход к формированию сайта, размещение информации об адресах электронной почты ППС, часах приема руководства факультета и ОП, о трудоустройстве и востребованности выпускников.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия

Области для улучшения:

1. С целью дальнейшего интегрирования теории с практикой нужна актуализировать образовательную программу путем обновления каталога элективных дисциплин с учетом имеющихся ресурсов и требований рынка.

2. Усилить процесс интеграции учебного процесса, науки и производства посредством использования собственных научных результатов в обучении по данной образовательной программе, согласованных с работодателями и стратегическими зарубежными партнерами.

3. В результате интервью с работодателями была выявлена слабая практико-ориентированная подготовка обучающихся, которая выражается в низком участии практикующих специалистов в учебном процессе.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Замечания:

1. В каталоге элективных дисциплин образовательной программы имеются неактуальные дисциплины.

2. Структура образовательной программы не достаточно отражает компетентностную модель подготовки специалистов.

3. Не достаточно четко освещены вопросы взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества программ.

Области для улучшения:

1. Для обеспечения формирования индивидуальной траектории обучения в каталоге следует предусмотреть актуальные альтернативные дисциплины, позволяющие расширить интересы работодателей и востребованность обучающихся на рынке труда.

2. Активизировать работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования (двудипломное образование).

2. Продолжить работу по формированию профессиональных модулей по заявкам предприятий, организацией и других субъектов социального партнерства.

3. Создать филиалы кафедр на предприятиях региона с инновационными технологиями.

4. Усилить влияние дисциплин и производственных практик на формирование профессиональных компетенций магистрантов. Для

обсуждения приоритетов образовательной программы с работодателями наряду с применяемыми методами предлагается шире использовать не только веб-сайт, но и публичные обсуждения в средствах массовой информации и социальных сетях, как систему обратной связи.

5. Образовательные программы, КЭД, годовые планы кафедры, отчеты по реализации планов желательно должны находиться в свободном доступе на сайте вуза, таким образом, заинтересованные лица имеют возможность получить информацию о процессах формирования и реализации Плана, обсудить и внести предложения.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Области для улучшения:

1. Для обеспечения условий для инклюзивного образования рекомендуется разработать адаптированные образовательные программы для магистрантов с ограниченными возможностями.

2. Развивать инфраструктуру университета с учетом доступности среды для обучающихся с ограниченными возможностями.

3. Выпускающей кафедре следует активнее вовлекать в совместное научное творчество магистров и преподавателей кафедры, за счет чтения публичных лекций, популяризирующих науку.

4. Увеличить процент участия магистрантов в научных проектах, конференциях.

5. В связи со слабой языковой подготовленностью магистрантов, необходимо осуществление языковых стажировок в дальнем зарубежье.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

1. Разработать план мероприятий по привлечению магистрантов к участию в программе «Внешняя академическая мобильность».

2. Необходимо усилить работу по организации целевой подготовки специалистов для конкретного работодателя, что повысит ответственность университета за выпускаемых специалистов.

3. Необходимо активнее вовлекать магистрантов в процесс разработки образовательных программ.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Области для улучшения:

1. Повысить уровень академической мобильности преподавателей, реализующих ОП.

2. Повысить степень участия ППС и сотрудников в научных проектах, исследованиях в области экономики, усилить работу по привлечению научных грантов и финансирования за счет хозяйственных договоров по

заказу предприятий области, увеличить количество публикации с ненулевым импакт-фактором.

3. Повышать уровень владения ППС иностранными языками.

4. Увеличить количество учебников, учебных пособий, рекомендованных к изданию МОН РК или РУМС, Ученым советом вуза, издаваемых ППС университета.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Области для улучшения:

1. Размещать на веб-сайте мини-аннотации научных работ ППС и магистрантов в целях ознакомления и дальнейшего выбора направлений научных изысканий и формирования преемственности научных школ.

2. Образовательной программе необходимо рассмотреть предоставление доступа студентам к современным электронным базам данных вуза, в том числе к зарубежным базам данных (Scopus, Thomson Reuters и др.).

3. Необходимо пополнение библиотечного фонда литературой на английском языке для выполнения научных-исследовательских работ магистрантов.

Стандарт 7. Информирование общественности

Области для улучшения:

1. Для обсуждения приоритетов образовательной программы предлагается использовать не только веб-сайт, но и публичные обсуждения в средствах массовой информации и социальных сетях, как систему обратной связи.

2. Для улучшения доступности общественности сведений об университете рекомендуется обеспечить более структурированный подход к формированию сайта, размещение информации об адресах электронной почты ППС, часах приема руководства факультета и ОП, о трудоустройстве и востребованности выпускников.

ПРОГРАМА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по специализированной аккредитации
университета Сырдария
с 12 по 13 октября 2020 года

Время	Мероприятие	Участники	Место
11 октября в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Гостиница
<i>День 1-й: 12 октября 2020 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:30	Сбор в фойе гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Встреча с учредителем Сырдария	Р, ЭГ, К, Учредители	Кабинет ВЭГ
10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:15	Интервью с ректором Сырдария	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:30-12:00	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:30	Интервью с руководителями структурных подразделений МОК	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
14:30-14:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
14:45-15:15	Интервью с деканами и заведующими кафедр	Р, ЭГ, К, Деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус
15:15-15:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:30-16:00	Интервью с ППС кафедр по направлениям	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ

	аккредитуемых образовательных программ		
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:45-18:15	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус
18:15-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
19:30	Прибытие в гостиницу	Р, ЭГ, К	Гостиница
19:30-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница
День 2-й: 13 октября 2020 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:30	Сбор экспертов в фойе гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-12:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий. Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
12:00-12:30	Интервью со студентами и магистрантами	Р, ЭГ, К, Студенты, магистранты	Учебный корпус
12:30-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Учебный корпус



	внешнему аудиту		
17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Гостиница

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ УНИВЕРСИТЕТА «СЫРДАРΙΑ» Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность,ученая степень, звание
1	Абдуллаева Жазира Дайрабаевна	Руководитель отдела менеджмента качества, аккредитации и мониторинга, ст.преподаватель

Руководство университета

№	Ф. И. О.	Должность,ученая степень, звание
1	Мамраимов Серик Даулетович	Ректор к.и.н., доцент

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О.	Должность, структурное подразделение
1	Абдуразова Перизат Адилбековна	Проректор по научной работе и международным связям, доктор философии (PhD)
2	Абенова Лаззат Усмановна	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам, к.ф.н., доцент
3	Аяшев Ербол Орынбасарович	Руководитель административно-хозяйственного управления,
4	Оралова Зауре Мекенбаевна	Руководитель учебно-методического управления, ст.преподаватель
5	Токмурзаев Бакыт Салманович	Руководитель отдела послевузовского образования, доктор философии (PhD)
6	Досан Укилимай Нахыпбековна	Руководитель отдела кадров
7	Байсалова Атиркуль Абдирахмановна	Главный бухгалтер
8	Малдыбекова Апельсин Сапаровна	Юрист
9	Жанаева Айнур Насирхановна	Руководитель офиса регистрации
10	Раева Гулсим Аскарловна	Директор библиотеки, ст.преподаватель
11	Абуова Баян Усербаевна	Заведующая центром обслуживания студентов
12	Ирсимбетов Нурлан Сейсенбаевич	Заведующий центром информационных и инновационных технологий
13	Ахынова Улбике	Директор инновационного научно-исследовательского центра, ст.преподаватель
14	Жанибекова Акбота Бекмырзаевна	Заведующая канцелярии
15	Шагирбаева Айсауле Дүйсеновна	Специалист корпоративной службы
16	Файзиев Нуржан Сапарханович	Руководитель отдела профессиональной ориентации и занятости, ст.преподаватель
17	Козыбай Абай	Заведующий музеем, ст.преподаватель
18	Доскараева Меруерт Абдималиковна	Руководитель сектора академической мобильности, ст.преподаватель

19	Аширбаева Акнур Данибековна	Руководитель «Отдел молодежи»
----	-----------------------------	-------------------------------

Декан факультета

№	Ф.И.О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
1	Исаева Кулайна Алихуловна	Исполняющий обязанности декана факультета "Естествознание", ст.преподаватель
2	Мейрбеков Мырзабай Балтабаевич	Декан факультета "Филология и гуманитарное образование" к.и.н., ст.преподаватель
3	Сапарбаева Улданай Алибековна	Исполняющий обязанности декана факультета "Дизайн и искусство" ст.преподаватель
4	Елшибаев Сарсенбек Кулишович	Декан факультета "Правоведение, экономика и дистанционное обучение" к.и.н., ст.преподаватель

Заведующий кафедрой

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
1	Орманова Зауре Курбанбайовна	Заведующая кафедры "Педагогика и психология" к.п.н., доцент
2	Кокымбаева Торгай Игеновна	Заведующая кафедры "Образовательные технологии" к.п.н., доцент
3	Кобланова Онгаркул Нурмаханбетовна	Заведующая кафедры "Естественных наук" к.х.н., доцент
4	Кужагулова Гулнар Есеновна	Заведующая кафедры "Искусство" к.п.н., доцент
5	Жанабаев Жолдас Дуйсенбаевич	Заведующий кафедрой "Программное обеспечение" к.тех.н., доцент
6	Жолдасов Сазахан Аманович	Заведующий кафедрой "Высшая математика и физика" к.т.н., доцент
7	Апашева Сабира Нурбаевна	Заведующая кафедры "Отечественная и зарубежная история" к.и.н., доцент
8	Нүрбек Мурат Анарбаевич	Заведующий кафедрой "Филология" доктор философии (PhD)
9	Авдонин Владимир Викторович	Заведующий кафедрой "Иностранные языки" к.ф.н., доцент
10	Утенов Жумахан	Заведующий кафедрой "Экономика и право" к.ю.н, доцент

ПРЕПОДАВАТЕЛИ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ "ЭКОНОМИКА И ПРАВО"

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
1	Бердибеков Халыкберди	Старший преподаватель	к.ю.н.
2	Бакиров Ержан Амангельдиевич	Старший преподаватель	Магистр наук
3	Адамбекова Мейрамкул Тунгышбаевна	Старший преподаватель	Магистр наук
4	Ихласова Мира Жарбосыновна	Старший преподаватель	Магистр наук
5	Төребаева Алма Сериковна	Старший преподаватель	Магистр наук
6	Райхан Аяжан Асанкызы	Преподаватель	Магистр наук
7	Бегулиева Айгерим Тутановна	Преподаватель	Магистр наук

Студенты 3-4 курсов

№	Ф.И.О.	Курс (GPA)
1.	Ергешбай Асел Сейтгазыкызы	4
2.	Ерубай Тогжан Бекжигиткызы	4
3.	Мамасерикова Мерей Ширинбеккызы	4
4.	Жаксылык Гаухар Данияркызы	3
5.	Набатбай Арайлым Ергаликызы	3
6.	Тастемир Мақсат Полатбекулы	3
7.	Әбдуәлі Мейрамбек Қайратұлы	4
8.	Назар Тұрсынқожа Бейбітқожаұлы	4
9.	Өтеулиев Асылхан Бейсенбаұлы	4
10.	Дәрібай Шынәлі Анарбайұлы	4
11.	Әнуарбек Қанат Нұрланұлы	3
12.	Саидова Гүлжанат Куйлибайқызы	3
13.	Маменов Бағдаулет Мухтарұлы	3
14.	Ахметова Умит Елубайқызы	3
15.	Абдулла Айсулу Тіллабекқызы	3

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Тасов Аширбай Усенбаевич	Начальник управления «Экономика и финансы» Жетысайского района
2	Динтаев Ержигит	Начальник Жетысайского районного отделения МСО «Центр Бизнес Сервис»
3	Дайрабай Азат Рахматуллаұлы	Частный судебный исполнитель
4	Жолдасбеков Мухтар Утепович	Исполняющий обязанности председателя Жетысайского районного суда

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы
1	Бердибай Тогжан Нұрлыбекқызы	Учет и аудит	Менеджер жетысайского филиала АТФ Банка
2	Абдрахман Қазыбек	Учет и аудит	Специалист налогового управления Мактаральского района

3	Абдрахман Бекзат	Учет и аудит	Специалист Жетысайского районного отдела социальной защиты филиала некоммерческого АО по Туркестанской области государственной корпорации «Правительство для граждан».
	Амангелді Кажыдин	Финансы	Менеджер Каспи банка г. Жетысай
4	Самбет Дурмаханбет Нурмахамбетұлы	Правоведение	Мангистауская область, г. Актау, старший специалист по личному составу и линейной службе в / ч 35/02 тел
5	Айдар Исақожа Жұманқожаұлы	Правоведение	Член Палаты адвокатов Туркестанской области.
6	Насирбоев Нурдаулет Ғалиұлы	Правоведение	Жетысайский РОП НПЦ УПТ инспектор, лейтенант полиции.
7	Маменов Ерлан	Правоведение	Член Коллегии адвокатов Туркестанской области.
8	Жамалдин Төребай	Правоведение	Секретарь Сарыагашского районного суда.

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Список документов, изученных во время внешнего аудита экспертной группы, прилагается в следующей таблице

№	Название документа	Дата утверждения
1.	Стратегии развития университета Сырдария на 2017-2021 годы	Утверждена протоколом Наблюдательного совета от 31.03.2017 г., с изменениями и дополнениями от 26.02.2020 г.
2.	Положение корпоративной этики	Утвержден Ученым Советом университета «Сырдария» 2020 г.
3.	Образовательная программа 7М04101-"Экономика"/6М050600-"Экономика"	Утвержден Ученым Советом университета «Сырдария»(от 25.04.2019, протокол №7)
4.	План развития ОП 6М050600-"Экономика"	Утвержден заседанием кафедры(от 23.08.2018, протокол №1) и Ученым советом факультета (от 27.08.2018. Протокол № 1)
5.	Каталог элективных дисциплин ОП7М04101-"Экономика"/6М050600-"Экономика"	Утвержден заседанием кафедры и Ученым советом факультета от 18.04.2019. Протокол № 9
6.	Рабочий учебный план ОП7М04101-"Экономика"/6М050600-"Экономика"	Утвержден Ученым Советом университета «Сырдария»(от 25.04.2019, протокол №7)
7.	Академическая политика Университета	рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета университета протокол №6 от 18 марта 2020г.
8.	Положение об академической мобильности	рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета университета протокол №6 от 18 марта 2020г.
9.	Годовой отчет отдела академической мобильности	Утвержден проектором по учебной и учебно-методической работе университета от 28.05.2020 г
10.	Индивидуальный план ППС	Утвержден проректором по учебной и учебно-методической работе рассмотрен заседанием кафедры от 25.08.2020. протокол №1 и Ученым советом факультета от 26.08.2020. Протокол № 1
11.	Годовой отчет кафедры «Право и экономика»	обсужден на заседании кафедры (протокол №11 от 25.06.2020), утвержден деканом факультета от 25.06.2020.
12.	УМКД и силлабус	Утвержден заседанием кафедры от 25.08.2020. протокол №1 и Ученым советом факультета от 26.08.2020. Протокол № 1
13.	Договор производственной практики Жетысайского районного отдела экономики и финансов, Жетысайского районного филиала Палаты предпринимателей «Атамекен».	Договор №8 от 09.09.2019 Договор №34 от 20.09.2019

14.	Академический календарь За 2020-2021 гг.	Утвержден проректором по учебной работе от 28.08.2020 г.
15.	Положение об антиплагиате	Утвержден 28.08.2019. Протокол №1
16.	Индивидуальный план магистранта	Утвержден 25.09.2019.
17.	Справочник-путеводитель магистранта	Утвержден 28.08.2019. Протокол №1
18.	План работы отдела профориентации и занятости на 2020-2021 учебный год	Утвержден 28.08.2019. Протокол №1
19.	Акт о включении магистерской диссертации в учебный процесс	https://www.sirdariya.kz
20.	Сведения о трудоустройстве выпускников вуза Форма № 10 ЕСУВО	https://www.sirdariya.kz
20.	Резюме ППС кафедры	https://www.sirdariya.kz
21	Годовой отчет офис-регистратора за 2019-2020 учебный год	Утвержден 01.06. 2020 г проректором по учебно и учебно-методическо работе
22	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Утвержден 28.08.2019. Протокол №1
23	расписание занятий магистрантов 1 и 2 курсов	Утверждено проректором по научной работе и международным связям от 01.09.2020
24	Результаты социологического опроса «Опрос выпускника по оценке результатов обучения», «Преподаватель глазами магистранта»	https://www.sirdariya.kz/node/78