



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКЕ)  
в Южно-Казахстанский государственный университет  
имени М. Ауэзова,  
составленный экспертной группой  
Независимого агентства по обеспечению качества в образовании  
после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита  
в рамках специализированной аккредитации образовательных  
программ  
5В011400, 5В020300, 6М020300 История  
6-7 марта 2019 года**

**Шымкент, 2019**

## СОСТАВ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



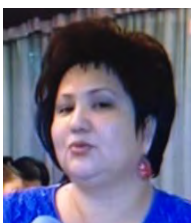
**Зулпыхарова Эльмира Умирзаковна**  
Профессор кафедры «История», к.и.н., доцент,  
Университет Ахмеда Ясави  
**Руководитель группы**



**Ерошенко Василий Иванович**  
к.п.н., заведующий кафедрой экологии и  
природопользования географического факультета,  
Московский педагогический государственный  
университет, **Международный эксперт**



**Тургунбаев Ерлан Мухаметжанович**  
Доцент кафедры «История, археология и этнология»  
к.и.н., Казахский национальный университет  
имени аль-Фараби  
**Эксперт**



**Шардарбекова Гульнара Садиековна**  
Государственный архив общественно-политической  
истории Туркестанской области, директор  
**Эксперт**



**Кәдірханова Ақжайық Оразханқызы**  
Студент, специальность «История», Южно-Казахстанский  
государственный педагогический университет  
**Представитель студентов**



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

**Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 5B011400 История фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М. Ауэзова по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Преподаватели и персонал	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

**Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 5B020300 История фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М.Ауэзова по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

**Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 6M020300 История фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М. Ауэзова по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Преподаватели и персонал	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

---

## СОДЕРЖАНИЕ

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....7

Основные характеристики вуза..... 8

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам специализированной аккредитации

Введение..... 11

#### *Стандарт 1*

Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества..... 12

#### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией..... 15

#### *Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... 18

#### *Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация..... 20

#### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав..... 23

#### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов..... 26

#### *Стандарт 7*

Информирование общественности..... 30

### **ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**..... 33

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита..... 34

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью..... 36

#### *Приложение 3*

Список рассмотренных документов.....41

### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауэзова проходил с 6 по 7 марта 2019 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами и магистрантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, ЦОС, библиотека, медпункт и физико-терапевтический кабинет, НИИ, спортивный зал, летняя спортивная площадка и тренажерные кабинеты для студентов с проблемами здоровья и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

## Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – РГП на ПХВ «Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова».

Юридический и фактический адрес:

160012, г. Шымкент, пр. Тауке хана, 5

Телефоны: 8 (725)2 210141, факс: 8(725)2 210141

Официальный сайт: [www.ukgu.kz](http://www.ukgu.kz)

E-mail: [pumo@ukgu.kz](mailto:pumo@ukgu.kz)

История ЮКГУ начинается с 1943 года, когда Совет Народных комиссаров СССР принял Постановление №679 об организации Технологического института строительных материалов в г. Чимкенте Казахской ССР. Южно-Казахстанский государственный университет им. М.Ауэзова (ЮКГУ) образован Постановлением Правительства Республики Казахстан «О дополнительных мерах по совершенствованию учреждений образования системы Министерства образования, культуры и здравоохранения Республики Казахстан» № 256 от 24 марта 1998 года путем реорганизации и слияния Южно-Казахстанского гуманитарного университета им. М.Ауэзова и Южно-Казахстанского технического университета. ЮКГУ в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 февраля 2000 года за №236 «О некоторых мерах по интеграции образования и науки Республики Казахстан» реорганизован в Республиканское государственное казенное предприятие.

Постановлением Правительства РК № 544 от 28 апреля 2012 года РГКП «Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова» преобразовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения. Устав университета утвержден приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК №730 от 3 августа 2012 года (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 2425-1958-01-ГП от 13 августа 2012 года).

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией от 14.11.2012 г. по 86 специальностям бакалавриата, 61 специальности магистратуры и 19 специальностям докторантуры.

В университете имеются 6 высших школ, 6 факультетов, 2 института (Институт дистанционного обучения, Институт послевузовского образования), 10 научно-исследовательских институтов, 7 научных центров, 3 научных лабораторий, факультет общественных профессий и факультет по работе с иностранными студентами. В стенах вуза обучаются 16107



студентов, 1232 магистранта и 77 докторантов PhD. Образовательной деятельностью занимаются 1670 преподавателей, из которых 1512 - штатные преподаватели, в т.ч. 124 - доктора наук, 556 - кандидаты наук, 32 - доктора PhD. В вузе работают 13 академиков и 13 членов-корреспондентов различных академий.

ЮКГУ имеет соглашения о сотрудничестве с 162 ведущими зарубежными вузами и научно-исследовательскими организациями из 26 стран дальнего и ближнего зарубежья. Университет является участником международных ассоциаций в области образования: Европейской ассоциации университетов (EURASHE), Европейской ассоциации высших учебных заведений гостеприимства (EURHODIP), Евразийской ассоциации университетов и других. Университет является членом 14-ти международных организаций и ассоциаций.

В рамках программы TEMPUS с 2013 по 2016 г.г было реализовано 4 проекта, в рамках программы Эрасмус+ университетом выиграны проекты IUCLAND, SILKROUTE и С3QA.

В 2018 году ЮКГУ вошел в ТОП 450+ мирового рейтинга лучших вузов QS World University Rankings, улучшив позиции по всем индикаторам международного рейтинга.

В 2018 году по международному рейтингу QS ЮКГУ вошел в ТОП-300 лучших вузов Восточной Европы и Центральной Азии, заняв 99 позицию среди лучших 300 вузов региона.

В течение последних лет ЮКГУ занимает 3-е место среди многопрофильных вузов в Национальном рейтинге вузов Казахстана. В Национальном рейтинге образовательных программ НКАОКО 72 специальностей входят в тройку лучших, 79 - в пятерку лучших по Республике Казахстан. В Национальном рейтинге образовательных программ НААР 48 специальностей входят в тройку лучших, 77 - в пятерку лучших по Республике Казахстан.

Сегодня ЮКГУ им.М.Ауэзова является одним из ведущих образовательных, научных, культурных центров Казахстана. В 2017- по версии QS World University Rankings ЮКГУ им. М.Ауэзова вошел в топ 450+ лучших университетов мира. В международном рейтинге вузов CybermetricsLab Webometrics ЮКГУ им. М.Ауэзова в 2017 году вошел в топ-пятерку казахстанских вузов, который составляется по итогам анализа сайтов вузов и востребованности у интернет-пользователей.

В 2017 году ЮКГУ вошел в группу **501-550+** в рейтинге World University Rankings агентства QS, улучшив результат по сравнению с 2015 годом на 208 пунктов.

В международном рейтинге лучших университетов развивающихся стран Европы и Центральной Азии британского агентства QS (Quacquarelli Symonds) по результатам 2017 года ЮКГУ им.М.Ауэзова занял 78 место, улучшив результат по сравнению с прошлым годом на 6 позиций.

В течение последних пяти лет ЮКГУ входит в тройку лидеров Генерального рейтинга многопрофильных вузов Казахстана, проводимого

Независимым Казахстанским Агентством по обеспечению качества образования (НКАОКО). Количество образовательных программ, вошедших в Топ-3 призовых мест в Национальном рейтинге НКАОКО увеличилось с 54 в 2013 году до 79 в 2017 году.

В национальном рейтинге Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) в 2017 году 77 образовательных программ заняли призовые места, это более чем в два раза превышает количество 2014 года (32 образовательные программы).

В 2017 году Республиканским рейтинговым агентством (РРА), впервые, в Казахстане проводился Национальный рейтинг по инновациям и академическому превосходству «Казахстан-2050», в котором ЮКГУ занял 4 место.

В постаккредитационный период произошел ряд изменений в организационной структуре вуза, направленных на реализацию миссии университета и совершенствование менеджмента: 6 факультетов по опыту Назарбаев университета преобразованы в высшие школы, Центр мониторинга и управления качеством преобразован в Депаратмент стратегического развития и управления качеством, учебно-методическое управление преобразовано в Депаратмент по академическим вопросам, отдел воспитательной работы и молодежной политики преобразован в Депаратмент по воспитательной работе и молодежной политике, С 2014 года функционирует Наблюдательный совет. С 2015 года университет реализует Стратегию трансформации в исследовательский и предпринимательский университет, играющий ведущую роль в инновационном развитии региона.

Деятельность ЮКГУ осуществляется в соответствии с законом РК «Об образовании», стратегическим планом развития университета на 2015-2020 годы и текущими планами работы, разработанными в соответствии с Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 годы и направленными на трансформацию вуза в предпринимательский университет, достижение международных стандартов качества образования и эффективную интеграцию в мировое образовательное пространство.

В университете созданы условия для развития языков и формирования полиязычной образовательной среды, а также для занятия физической культурой и спортом.

Реализация миссии университета *«Формирование интеллектуальной элиты страны на основе генерирования новых знаний и трансформации вуза в предпринимательский университет»* позволяет достигнуть выполнения стратегических задач в области науки и образования.

## ГЛАВА 2

### ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

#### Введение

Подготовка бакалавров образования по специальности «История» на кафедре «Всеобщая история и музейное дело» ведется с 2004 года.

С 2009 года подготовка бакалавров по специальности 5В011400 - «История», 5В020300 - «История» и 6М020300 - «История» осуществляется в соответствии с государственной лицензией №12019073 от 14.11.2012 г., Государственным общеобязательным стандартом образования по специальности 5В011400 - «История», 5В020300 - «История» и 6М020300 - «История» Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденного постановлением Правительства РК от 23 августа 2012 года №1080, с изм. от 13.05.2016 года №292; Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки РК 20 апреля 2011 года №152, с изм. от 12.10.2018 года №563,

Обоснованность подготовки кадров по образовательной программе «История» связана с потребностями Южного региона и в целом Республики Казахстан в квалифицированных кадрах в области науки и образования, обладающих углубленной теоретической и практической профессиональной подготовкой специалистов историков, способных формулировать и практически решать современные проблемы исторической науки и образования.

В настоящее время образовательная программа обеспечена высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом кафедры, обладающих конкурентоспособным уровнем знаний, умениями и профессиональными навыками в области актуальных направлений исторической науки, с необходимыми профессиональными и личностными компетенциями, достаточными для научно-педагогической деятельности в учреждениях, научно-исследовательских центрах и образовательных учреждениях Республики Казахстан.

Целью высшего и послевузовского образования Республики Казахстан является подготовка специалистов, обладающих профессиональной, коммуникативной и иноязычной языковой компетенцией, креативным потенциалом и критическим стилем мышления. В связи с этим, возникает необходимость преобразования образовательной среды высшей школы в единый, творчески развивающееся образовательное пространство, способствующее формированию коммуникативной компетенции, как фактора успешной самореализации в профессиональной деятельности.

Главными задачами высшего и послевузовского образования РК на данном этапе развития являются повышение качества подготовки специалистов, развитие инновационного образования, интегрированного с интенсивной научно-исследовательской деятельностью, совершенствование

образовательных и информационных технологий.

Для дальнейшего развития и обновления позиций университета в 2018 году университет полностью соответствует миссии и стратегическим целям университета в формировании современного имиджа университета во внешней среде.

### ***Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации***

#### **Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества**

##### ***Анализ и доказательства:***

Цели образовательной программы соответствуют миссии, стратегическим планам, целям и задачам университета и заключается в формировании условий для получения полноценного качественного профессионального образования в области исторической науки и образования, а также общекультурных и профессиональных компетенций. Стратегический план развития кафедры на 2015-2020 гг. соответствует стратегическому плану университета ([http://ukgu.kz/ru/content/ стратегия-развития-юкгу](http://ukgu.kz/ru/content/стратегия-развития-юкгу)).

Миссия образовательной программы обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов, владеющих теоретическими и практическими знаниями в области истории и образования, конкурентоспособных на рынке труда, способных осуществлять основные направления научно-исследовательской, образовательной деятельности, направленной на актуализацию и интерпретацию объектов научных и образовательных учреждений.

Реализация целей образовательной программы опирается на политику ЮКГУ в области качества, неразрывно связана с миссией вуза и направлена на обеспечение гарантии высокого качества образовательных услуг и научных исследований.

Миссия, стратегические цели и задачи ОП обновляются в постоянно меняющейся внешней среде, в зависимости от потребностей общества. ЮКГУ им.М.Ауэзова является лидером на рынке образовательных услуг южного региона по данной образовательной программе.

В формировании образовательной программы принимают участие не только профессорско-преподавательский состав кафедры, но и представители работодателей, рекомендации которых учтены при составлении модулей образовательной программы. С этой целью работодателями, участвующими в разработке ОП, предоставляется экспертное заключение с рекомендациями по обновлению содержания ОП.

О динамичности образовательной программы может свидетельствовать также КЭД, который регулярно пересматривается с учётом изменений внешней среды и требований рынка труда. КЭД специальности обсуждается на заседании кафедры (Протокол № 11 от 26.06.2018 г.), согласуется с

предприятиями и организациями, заверяется печатью организации и передается в учебно-методический отдел и далее утверждается решением Ученого совета Университета.

В целом ОП отвечает требованиям:

1. Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, утвержденного Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года №1080 (с изменениями и дополнениями от 25.04.2015 № 327; от 13.05.2016 № 292; от 15.08.2017 № 484);

2. Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2018 года № 17657);

В вузе разработана и утверждена политика в области качества в соответствии с процедурой СМК ЮКГУ ДП 4.01-2016 РК-01-2017 (09 версия). Политика в области качества образования опубликована в виде официального документа и размещена на сайте университета [www.ukgu.kz](http://www.ukgu.kz), информационных стендах кафедры «Всеобщая история и музейное дело».

В формировании ОП принимали участие ППС кафедры, представители работодателей и студенты. О качестве ОП свидетельствуют внешние рецензии, полученные от работодателей.

Реализация критериев политики в области качества ОП обеспечивается посредством участия всех сотрудников вуза, обучающихся и других заинтересованных сторон в достижении поставленных целей.

Кафедра, в лице ППС, ведет основную работу по организации образовательного процесса, подготовке учебной и учебно-методической документации, проведению всех запланированных мероприятий, поддерживает высокий уровень образования, является первой ступенью в разработке и реализации ОП.

Образовательно-информационный центр (ОИЦ) способствует беспрепятственному доступу к образовательным ресурсам вуза на бумажных и электронных носителях.

В рамках специальностей высшего и послевузовского образования образовательная программа разработана в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами и согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Реализация критериев политики в области качества ОП обеспечивается посредством участия всех сотрудников вуза, обучающихся и других заинтересованных сторон в достижении поставленных целей.

Кафедра, в лице ППС, ведет основную работу по организации образовательного процесса, подготовке учебной и учебно-методической документации, проведению всех запланированных мероприятий, поддерживает высокий уровень образования, является первой ступенью в разработке и реализации ОП.

Повышению качества ОП способствует реализация принципа интеграции науки и образования. Взаимодействие между преподаванием и научными исследованиями осуществляется по замкнутому циклу.

Все ППС кафедры занимаются научными исследованиями, в результате научных исследований добываются новые знания, которые затем используются в учебном процессе. Внедрение результатов НИР в учебный процесс позволяет студентам получить образование, которое основано на последних достижениях науки и техники и соответствует требованиям рынка труда.

На заседаниях кафедры, Совете факультета в плановом порядке рассматриваются эффективность и системность целей образовательной программы. В целях повышения качества и конкурентоспособности системы образования внедрены новые элективные дисциплины специальности 5В011400 - «История», 5В020300 - «История» и 6М020300 - «История», способствующий актуализации задачи основной образовательной программы – определения эффективных способов достижения нового качества образовательных результатов.

В университете разработана Политика Академической честности (рассмотрена и утверждена на заседании Ученого Совета ЮКГУ им. М. Ауэзова 30.10.2018 г., протокол № 3 на Ученом совете, которая единая для всех участников образовательного процесса: студентов и их родителей; ППС и администрации. В рамках Политики Академической честности рассматриваются вопросы недобросовестной практики - плагиат в любом виде, использование шпаргалок студентами на экзаменах и т.д.

В университете уделяется особое внимание вопросам развития корпоративной культуры. Работа по приобщению обучающихся к нормам и ценностям университета направлена на быструю адаптацию к условиям вузовской жизни, традициям университета; созданию культуры знаний и стимулирования интереса обучающихся к научной работе; профилактике возможных негативных явлений в студенческих коллективах, вызванных межличностным, этническим или межконфессиональным непониманием.

Изучив цели образовательной программы, и сопоставив их с перспективными направлениями деятельности кафедры, представленными в ряде документов, а также согласно информации полученной в ходе посещения занятий и базы практик можно констатировать факт того, что на кафедре «Всеобщая история и музейное дело», действующей в структуре факультета «Педагогика и культура» созданы необходимые условия для успешной подготовки студентов и магистрантов.

Реализация образовательной программы осуществляется в направлении обеспечения потребности общества и государства квалифицированными кадровыми ресурсами новой формации, которые будут востребованы на рынке труда ввиду сформированных качественных теоретических знаний и глубоких практических навыков.

Также в университете разработан и действует «Кодекс чести студента вуза», устанавливающий единые требования к студенту с момента

зачисления до момента завершения обучения.

При поступлении студентов в университет на первых кураторских часах кураторы академических групп знакомят их с «Кодексом чести студента» (размещен на странице «Путеводитель студента и магистранта» сайта <http://ukgu.kz/> и на информационном портале <http://portal.ukgu.kz> для общего доступа.

При приеме на работу преподавателей и сотрудников, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений обязаны ознакомить их с «Кодексом чести преподавателя и сотрудника» (размещен на сайте ([http:// www. ukgu. kz/ru/ content/кодекс-корпоративной-этики-правила-внутреннего-распорядка-юкгу](http://www.ukgu.kz/ru/content/кодекс-корпоративной-этики-правила-внутреннего-распорядка-юкгу)).

Важной составляющей антикоррупционной деятельности во всех структурах университета является постоянное проведение внутреннего учета, контроля и анализа образовательного процесса и других сфер деятельности вуза. Проводится мониторинг противодействия коррупционным проявлениям и анализ эффективности реализации антикоррупционной политики.

В каждом корпусе университета функционируют телефоны доверия и «ящик доверия», а также сайт. С их помощью обучающиеся могут открыто высказывать заявления и претензии. Рассмотрение жалоб обучающихся осуществляется руководством университета в установленном порядке. То есть, обучающиеся могут требовать, чтобы они были заинтересованы в защите своих интересов, записав на личный сайт президента и ректора университета, проректоров по коррупционным действиям, выявленным в учебном заведении.

### ***Положительная практика***

1. Образовательные программы соответствуют требованиям к уровню квалификации бакалавра и магистров по специальности «История».

2. Образовательные программы соответствуют запросам рынка труда в научно-педагогической сфере.

3. Создан позитивный имидж ВУЗа на региональном и республиканском уровне.

**Уровень соответствия по Стандарту 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества: 5B011400, 5B020300 и 6M020300 История – полное соответствие**

### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

#### ***Анализ и доказательства:***

Для обеспечения единого подхода при составлении ОП разработаны методические рекомендации по разработке модульных образовательных программ. ОП разрабатываются с учетом модульного подхода согласно ПР

«Управление учебно-организационными процессами», составленной на основе приказа МОН РК № 198 от 02.06.2014г. «О внесении изменений и дополнений в приказ № 152 от 20 апреля 2011 г. «Правила организации учебного процесса при кредитной технологии обучения».

Процедура обсуждения и утверждения ОП начинается на заседании кафедры (Протокол №10 от 27.05.2018 г.), проходит внутреннюю экспертизу на уровне факультета и внешнюю – со стороны работодателя. Для утверждения ОП на Ученом совете университета они предварительно рассматриваются на Методическом совете университета, направляемые по рекомендации методических комиссий факультетов. ДАВ контролируется соблюдение норм разработки и утверждения ОП.

По модульному принципу формируются как сами ОП, так и учебные планы, и учебные дисциплины.

Образовательная программа по специальности формируются на основе профессиональных стандартов по направлению деятельности, согласуются с Национальными рамками квалификаций. В формировании ОП участвуют работодатели, которые вносят коррективы в содержание ОП с учетом развития экономики и потребностей рынка труда региона и страны. Таким образом осуществляется внешняя экспертиза ОП.

В университете создана экспертная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели университета. Членами комиссии проводится независимая экспертиза качества образовательных программ, результаты экспертизы выносятся на обсуждение на Ученый совет.

Образовательная программа предусматривает различные виды учебной деятельности магистрантов, к которым относятся контактные и внеаудиторные занятия, педагогические и исследовательские практики. Университет и кафедра делают все для обеспечения доступности образовательных ресурсов

Все учебные дисциплины ОП специальности тесно взаимосвязаны между собой. При формировании МОП содержание обучения структурируется в логически завершенные модульные блоки, формирующие определенную группу универсальных и профессиональных компетенций. Междисциплинарная связь в них четко прослеживается, учитывается освоение пререквизитов и постреквизитов, а также специфика специальности.

Рабочие учебные планы (РУП) разрабатываются на основе индивидуальных учебных планов студентов. ИУПС формируются на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании ТУП и КЭД. ИУПС определяет индивидуальную образовательную направленность каждого студента. В ИУПС включены дисциплины обязательного компонента и виды учебной деятельности (практики, государственный экзамен, написание и защита дипломной работы (проекта) из ТУП и дисциплины компонента по выбору из КЭД. Таким образом, структура и содержание РУП соответствует не только типовым учебным планам, но и каталогу элективных дисциплин.

Профессиональная практика является обязательной компонентой



профессиональной учебной программы высшего и послевузовского образования. Для бакалавриата практика подразделяется на учебную, производственную и преддипломную, магистратура – исследовательская и научно – педагогическая и научно- исследовательская.

Базы практик соответствуют требованиям ОП, руководителями практик назначаются опытные преподаватели кафедры и представители организаций. Организация практики предусматривает проведение предварительных консультаций, знакомство с базой практики, определение руководителей практики, участие в работе базы практики, составление отчётной документации.

Результаты прохождения практик рассматриваются на заседаниях специальной комиссии, создаваемой распоряжением заведующего кафедрой, отражаются в протоколах, дневниках практики, отзывах руководителей практик, в ведомостях.

Все дисциплины обязательного компонента ОП обеспечены типовыми учебными программами. По всем элективным дисциплинам разработаны учебные программы. На основании типовых учебных программ по дисциплинам обязательного компонента и учебных программ по элективным дисциплинам разработаны рабочие учебные программы дисциплин. По всем дисциплинам разработаны методические указания по проведению всех видов практик бакалавриат и магистратуры по выполнению курсовых и дипломных работ и магистерских работ, по итоговой государственной аттестации.

При определении перечня элективных дисциплин учитываются запросы современного общества, а также требования работодателя, предъявляемые к современным выпускникам.

В ЮКГУ им. М. Ауэзова введена процедура обязательной актуализации рабочих учебных планов и рабочих учебных программ.

Перечень дисциплин, включенных в учебный план, согласуются с работодателями. Формирование каталога элективных курсов осуществляется с учетом требований современного рынка труда и рекомендаций работодателей, вовлеченных в учебный процесс посредством учебно-научно-производственных комплексов (УНПК). Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления развития в области библиотечного дела и направлены на развитие научных, профессиональных и социальных компетенций выпускников.

В целом все предметы, относящиеся к специальностям Истории обеспечены учебно-методическими материалами. На основе анализа учебно-методической литературы качественно реализуются образовательные программы. Кафедрой ежегодно разрабатывается план издания учебно-методической литературы ППС. План составляется в соответствии с рекомендациями кафедр, обсуждается на учебно-методическом совете университета и утверждается проректором по учебной работе. Ежегодно анализируется план издания учебно-методической литературы.

Также группой экспертов изучены документы трудоустраиваемости выпускников. Нужно отметить, что необходимо по образовательной

программе регулярно проводить анализ по трудоустраиваемости выпускников.

Методическое обеспечение специальности Истории составляют УМКС и УМКД.

Дисциплины обязательного компонента ОП обеспечены типовыми учебными программами 2016 г. По всем элективным дисциплинам разработаны учебные программы. На основании типовых учебных программ по дисциплинам обязательного компонента и учебных программ по элективным дисциплинам разработаны рабочие учебные программы дисциплин.

Библиотечный фонд ежегодно пополняется за счет приобретения новых книг, а также пополнением учебниками и учебно-методическими пособиями, разработанными ППС университета.

После составления образовательной программы перед утверждением ОП проходит обязательную процедуру экспертизы и рецензирования. В качестве эксперта по ОП выступают ведущие образовательные учреждения, которые дают положительные отзывы о модульных ОП специальностей - «Истории».

Обеспеченность образовательной программы учебно-методическими комплексами дисциплин составляет 100%. УМКД по специальностям имеются на кафедрах в бумажном варианте, а их электронные версии для студентов размещаются на сайте в разделе информационно-образовательного портала и в библиотеке университета, что также было выявлено в ходе визита.

#### ***Положительная практика:***

1. Реализация ОП ведется в соответствии с требованиями ГОСО и ТУПл специальностей.
2. КЭД специальностей обеспечивает выборность учебных дисциплин.

**Уровень соответствия по Стандарту 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией: 5В011400, 5В020300 и 6М020300 История – полное соответствие**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Анализ и доказательства:***

В целях развития студенческого самоуправления в университете проводится активная работа по формированию студенческих деканатов и студенческих советов. Основными задачами студенческих советов являются: представление интересов студентов во взаимоотношениях с руководством факультета; активное участие в улучшении условий обучения и проживания в общежитии; реализация инициатив студентов, продвижение их идей и проектов, помощь студентам в реализации их творческого, организационного и научного потенциала; совершенствование системы морального и

материального стимулирования студентов, активно участвующих в общественной жизни вуза; информирование и подготовка студентов к проводимым мероприятиям на различных уровнях, начиная с факультета до международного.

Среди студентов ежегодно проводятся анкетирование «Преподаватель глазами студентов», социологические опросы по качеству обучения «Удовлетворенность студентов качеством организации учебного процесса»; тестирование по ранее пройденным дисциплинам. Для проведения анкетирования разрабатываются и постоянно пересматриваются (с учетом изменений в организации учебного и иных процессов в университете) анкеты, утверждаемые первым проректором. По результатам анкетирования составляется аналитический отчет, который обсуждается на Ученом совете университета, методических комиссиях факультетов, по решению которых составляется план корректирующих мероприятий.

Студенты вовлечены во внеучебную деятельность и добиваются высоких результатов в научной, профессиональной и общественной деятельности.

Студенческая молодежь получает информацию о происходящих и планируемых мероприятиях, согласует различного рода вопросы через хорошо выстроенную схему: ДВРиМП - студенческое самоуправление (студенческий ректор, декан) – старостат – академическая группа. Широко используются современные средства общения и связи, такие как социальные сети: what's App, vk, mail.ru и т.д., сайты университета [www.ukgu.kz](http://www.ukgu.kz) и факультетов.

Внутренние процессы включают мотивацию к получению качественного образования, и как следствие, участие в организации контроля качества за организацией учебного процесса (студенческие дни управления, студенческий контроль во время экзаменационной сессии), научной деятельности (организация НИРС, предметных олимпиад и т.д.).

Следует в целях обеспечения академической мобильности обучающихся рекомендуется продолжить работу по дальнейшему налаживанию связей с отечественными и зарубежными вузами.

#### ***Положительная практика:***

1. Высокий процент успеваемости по результатам текущих, итоговых, аттестационных экзаменов и защиты дипломных работ.
2. Качественная образовательная среда позволяет формировать у обучающихся данных специальностей индивидуальность, личностный и профессиональный рост, профессиональную компетентность.

**Уровень соответствия по Стандарту 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка: 5B011400, 5B020300 и 6M020300 История – полное соответствие**

## Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

### *Анализ и доказательства:*

Организация приема студентов в ЮКГУ им. М.Ауэзова осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в высшие учебные заведения, реализующих профессиональные учебные программы высшего образования от 19 января 2012 года № 111 (с изменениями и дополнениями от 6 апреля 2017 года № 174) и регламентируется Правилами приема в ЮКГУ им. М.Ауэзова на основе вступительных экзаменов в форме ЕНТ или КТА.

На сайте университета размещена информация о перечне образовательных программ, правила приема, перечень необходимых документов для поступления в бакалавриат. Для обучающихся на сайте размещен путеводитель обучающегося, каталог элективных дисциплин, нормативные документы, кодекс корпоративной этики, информация о наличии свободных мест в общежитиях и др.

ППС кафедры, начиная с октября месяца осуществляет системную профориентационную работу в школах города и области. За кафедрой закреплены общеобразовательные школы города: школа-лицей №7 им.К. Спатаева, школа - гимназия №65 имени Ы.Алтынсарина, школа-гимназия №47 им. Т. Тажибаева, средняя школа №39 им. М.Жумабаева.

При проведении профориентационных работ руководство школ, будущие абитуриенты обеспечиваются раздаточным материалом, отражающим весь комплекс вопросов по поступлению в вуз, характеристикой специальностей История.

Политика формирования контингента студентов складывается из нормативных требований процедуры приема, форм профориентационной работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, включая льготы по оплате за обучение, доступные тарифы за проживание в общежитиях, услуги бытового комплекса общежитий.

С целью эффективного содействия трудоустройству выпускников ежегодно Университет проводит «Ярмарку вакансий» с приглашением представителей районных и городских библиотек, школ-интернатов, руководителей областного и городского управления координации занятости и социальных программ и других образовательных организаций, выпускников, а также представителей СМИ: журналистов газет «Панорама Шымкента» и «Южный Казахстан». В ходе ярмарки выпускников работодатели имеют возможность побеседовать с выпускниками, сформировать кадровый резерв для своей организации, а выпускники – познакомиться с требованиями работодателей к молодым специалистам, предложить им свое резюме.

Соответствующие структурные подразделения университета оказывают полное содействие обучающимся в освоении образовательных программ. Созданы службы двойзеров, разработаны все условия для

проведения образовательных процессов и организации досуга обучающихся. Все обучающиеся обеспечиваются справочником-путеводителем, который относится к числу основных информационных источников, предназначенных для быстрой адаптации студентов. В содержание разделов путеводителя включены ссылки на нормативные и законодательные документы.

Наряду с этими источниками информирования студентов являются и широко используются официальный сайт университета <http://ukgu.kz>.

В университете реализуется программа академической мобильности студентов, также созданы различные службы для быстрой адаптации студентов из других вузов, приехавших в порядке обмена, к условиям вуза, условиям обучения. Для успешной адаптации студентов из других вузов, приехавших в порядке обмена к образовательной среде вуза, за ними закрепляются кураторы из числа ППС профилирующей кафедры. Студенты активисты знакомят их с общественной жизнью университета.

Для привлечения необходимого контингента студентов ВУЗ придерживается стратегии, основанной на тщательном анализе потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, на понимании своих возможностей и целей.

Кафедра осуществляет профориентационную работу не только в течение учебного года, но и в летний период при личных встречах с учащимися и выпускниками, знакомстве с информационными материалами, осуществлении совместной воспитательной и научной работы. В организации профориентационных работ принимают активное участие ППС кафедры. Также в рамках профориентационной работы проводятся экскурсии по ЮКГУ для регионов РК, об этом широко освещается в СМИ и на различных сайтах.

В университете функционирует комплексная система сбора и анализа информации по всем основным процессам. Вся информация собирается через информационную систему ИСВУЗ. В ИСВУЗ университета в режиме «Студенческая канцелярия» ведется электронный учет контингента студентов по видам образовательных программ, уровням образования, формам обучения, обучающихся по грантам и на платной основе.

Все данные по контингенту студентов по видам образовательных программ и уровням образования вносятся Офисом регистратора в АИС «Platonus» и ИСВУЗ.

Для привлечения абитуриентов систематически проводится профориентационная работа среди выпускников школ и колледжей города Шымкента и районов Туркестанской области.

Результаты обучения студентов являются наиболее важным показателем работы университета. Результаты оценки оказывают значительное влияние на будущую карьеру студентов. При определении качества образования за основу анализа качества образовательных услуг принимаются достижения обучающихся, выражающиеся в показателях успеваемости. В процессе обучения студенты проходят текущий, рубежный, итоговый контроль. Результатом текущего контроля успеваемости

обучающихся является их текущая аттестация (рубежные контроли), которые служат показателем того, как обучающийся работал в течение всего семестра. Текущая аттестация успеваемости обучающихся имеет целью выявить уровни их успеваемости и посещаемости, соотношение которых показывает активность каждого обучающегося в ходе обучения и усвоения материала в контрольный период.

Отзывы работодателей подтверждают эффективность образовательной программы и высокий уровень подготовки специалистов, способности их к реализации современных стандартов обучения. С целью определения удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников осуществляется анкетирование и анализ поступивших от них отзывов.

Кафедра активно поддерживает связь с ведущими образовательными учебными заведениями г. Шымкента и области, такими как школа-лицей №7 им.К. Спатаева, школа - гимназия №65 имени Ы. Алтынсарина, школа-гимназия №47 им. Т. Тажибаева, средняя школа №39 им. М.Жумабаева.

Связь с работодателями осуществляется систематически отделом трудоустройства и карьерного роста и выпускающими кафедрами посредством сотрудничества при организации профессиональных практик, «Дней открытых дверей», «Ярмарок вакансий» и презентаций предприятий в Университете, привлечения работодателей к проведению гостевых лекций, работе круглых столов, научно-практических конференций, мастер-классов и семинаров.

С каждым годом расширяется перечень баз практик, в связи с заинтересованностью образовательных учреждений в сотрудничестве с Университетом, обладающим большим научным и кадровым потенциалом.

Для анализа удовлетворенности работодателей в Университете используется анкета «Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускаемых специалистов ВУЗ». Метод исследования - анкетирование директоров, руководителей кадровых служб и начальников отделов организаций и предприятий.

По результатам анкетирования кафедрой проводится анализ ответов, принимаются различные меры по повышению качества образования.

Работодатели информируются о возможности ознакомления с резюме выпускников ОП при проведении «Ярмарок вакансий», функционирует механизм оценки ОП при анкетировании работодателей, проводимом отделом карьеры 1 раз в год.

Трудоустройство выпускников университета основано на целенаправленной работе факультетов и кафедр по организации практик студентов на реальных рабочих местах в различных образовательных учреждениях города по профилю избранной специальности. Это позволяет студентам проявить знания и умения, полученные в Университете, и после окончания Университета трудоустроиться в этих организациях. Однако все же университету нужно усилить профориентационную работу, мониторинг и оказание помощи по трудоустройству выпускников, усилить языковую подготовленность студентов.

Созданная Ассоциация выпускников, центр трудоустройства и развития карьеры несут ответственность за работу с выпускниками и работодателями, содействуют трудоустройству выпускников и отслеживают их профессиональный рост.

Соответствующие структурные подразделения университета оказывают полное содействие обучающимся в освоении образовательных программ. Созданы службы эдвайзеров, разработаны все условия для проведения образовательных процессов и организации досуга обучающихся. Все обучающиеся обеспечиваются справочником-путеводителем, который относится к числу основных информационных источников, предназначенных для быстрой адаптации студентов.

#### **Положительная практика:**

1. Наличие системной профориентационной работы.
2. Увеличение количества обучающихся на специальностях «История» из Ближнего зарубежья (Республика Узбекистан, Республика Таджикистан).
3. Признание вышеприведенных специальностей в различных рейтинговых агентствах и стабильно высокие показатели по качеству оказания образовательных услуг.

**Уровень соответствия по Стандарту 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация: 5B011400, 5B020300 и 6M020300 История – полное соответствие**

#### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

##### ***Анализ и доказательства:***

Цель кадровой политики ЮКГУ – создание системы формирования, развития и управления кадрового состава университета, обладающего высоким уровнем профессионализма. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников университета.

Формирование профессорско-преподавательского состава на кафедре «Всеобщая история и музейное дело» проводится в строгом соответствии с квалификационными требованиями к национальным вузам РК.

Основными показателями успешности реализации кадровой политики являются улучшение качественного уровня ППС.

Качественный состав ППС на выпускающей кафедре, обслуживающих ОП, их базовое образование, ученое звание и ученая степень соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

Ведущие ученые с большим педагогическим стажем – академики, профессора, доктора наук, ведущие доценты - принимают участие в разработке типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальности, закрепленных за университетом по линии республиканского учебно-

методического совета МОН РК.

Прием на работу и расстановка кадров осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК № 414-V от 23 ноября 2015 г. и Законом РК «Об образовании» на конкурсной основе - в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений», утвержденными приказом МОН РК № 230 от 23 апреля 2015 г., а также в соответствии с приказом МОН РК № 305 от 26 июня 2017 г.

Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников (СМК ЮКГУ ПР 4.02-2012-«Управление организационной документации») в соответствии с утвержденными уполномоченным органом в области образования квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, в которых определяются их назначения и освобождения от должности, права, обязанности, полномочия и ответственность.

Учебная нагрузка преподавателей распределяется в соответствии с «Положением о нормативах времени планирования профессорско-преподавательского состава и учета педагогической нагрузки». Максимальная учебная нагрузка преподавателей по основной ставке не превышает 30 кредитов за учебный год, также уделяется внимание соотношению аудиторной и внеаудиторной нагрузки. Содержание индивидуального плана работы преподавателя соответствует целям и задачам деятельности кафедры, при проведении аудита были изучены индивидуальные планы преподавателей, имеются отметки о выполнении. Для оценки образовательной и научной деятельности преподавателей в университете принята рейтинговая система оценки, в соответствии с которой осуществляются надбавки к заработной плате.

Руководство вуза поощряет грамотами и денежными премиями ППС, которые применяют инновации и ИТ в образовательном процессе.

Одной из форм повышения квалификации в вузе является – система обучающихся семинаров и тренингов, мастер-классов, которые осуществляются как иностранными, так и отечественными опытными преподавателями. Зарубежную научную стажировку прошла Отарбаева Г.К. в Московском государственном университете им. М.В. Ломоносова и Институте стран Азии и Африки (г. Москва, Российская Федерация), Даляньском университете иностранных языков (г. Далянь, КНР). Также преподаватели кафедры работали в составе различных комиссий, ассоциаций, Советов: Ассоциация историков Казахстана (Отарбаева Г.К.), аттестационная комиссия Министерства образования по проверке деятельности вузов (Отарбаева Г.К.).

С целью поощрения ППС и сотрудников, за достижение высоких результатов профессиональной деятельности, добросовестное отношение к исполнению служебных обязанностей, при достижении юбилейных дат, по результативности профориентационной работы и т.д. выплачиваются



денежные вознаграждения, ежемесячные доплаты к основной заработной плате, производится награждение почетными грамотами, благодарственными письмами.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учетом их квалификации. Определяется общий объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учетом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работы, повышения квалификации, других видов работ в пределах пятидневного рабочего дня.

Годовой объем учебной работы ППС кафедры устанавливается Ученым советом, исходя из утвержденного норматива на учебный год, штата ППС и с учетом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающей из учебных планов. При планировании учебной нагрузки докторам и кандидатам наук учебная нагрузка снижается для того, чтобы они больше времени могли заниматься наукой и методической работой (проектами, написанием учебников, учебных пособий и т.д.).

В конце каждого учебного года на заседании кафедры подводятся итоги работы ППС по результатам выполненной учебно-методической, научной и воспитательной работы. По рекомендации кафедры рассматривается вопрос о дальнейшей работе преподавателя в Университете. Согласно данным результатам заведующими кафедрами дается представление на отдельного преподавателя на конкурсе замещения вакантных должностей.

При распределении нагрузки уделяется внимание ее оптимальному распределению: равномерность нагрузки по семестрам, соотношение аудиторной и внеаудиторной нагрузки ППС.

За ППС закрепляются академические группы. Кураторы групп курируют обучающихся и консультируют их по учебным, общественным и научным вопросам. Согласно утвержденному плану воспитательной работы Университета кураторы составляют индивидуальные планы по работе со своими группами на один учебный год и проводят воспитательные мероприятия. Проведенная воспитательная работа протоколируется в журнале куратора, который проверяется и контролируется проректором по воспитательной работе.

ППС кафедры постоянно работает над совершенствованием программ, повышением эффективности обучения, а именно: на основании анализа рынка труда предлагают элективные курсы, которые обсуждаются на заседаниях кафедры.

При разработке МОП рабочими группами определяются её цели, согласующиеся с миссией вуза, задачи и ожидаемые результаты обучения, которые являются базисом МОП, от которого зависит целостность программы, ее адекватность и актуальность в контексте процессов, происходящих на рынке труда и в Университете.

Совершенствование методики преподавания является приоритетной составляющей всей системы преподавательской деятельности. И важную

роль в реализации этого процесса выполняют проведение и обсуждение открытых занятий, взаимопосещений занятий, которые осуществляются согласно утвержденным графикам, составленные в рамках годовых планов работы кафедры.

График открытых занятий утверждается в начале учебного года деканами факультетов. На открытые занятия приглашаются молодые преподаватели.

Анкетирование студентов «Преподаватель глазами студента» является одним из основных форм оценки преподавателя Университета, которое проводится дважды в год. Такое анкетирование дает возможность установления прямой связи между администрацией вуза и студентами.

Итоги анкетирования по выявленным замечаниям, обсуждаются на заседании кафедры, с анализом методов обучения и их совершенствования.

Повышение квалификации – одна из форм профессиональной подготовки специалистов. Отдел управления по работе с персоналом контролирует данный процесс: один раз в пять лет ППС вуза проходят курсы по повышению квалификации, как в рамках республики, так и за рубежом. Для поддержания высокого уровня инновационной и профессиональной компетентности в Университете создан факультет по повышению квалификации и разработан «Перспективный план повышения квалификации ППС на 2015-2020 годы». На основании перспективного плана ежегодно в начале учебного года разрабатываются планы повышения квалификации на учебный год.

Следует усилить работу по обеспечению академической мобильности ППС кафедры.

#### **Положительная практика:**

1. Динамика внедрения профессорско-преподавательским составом результатов НИР в учебный процесс.
2. Высокий уровень издания учебно-методической литературы для обучающихся.

**Уровень соответствия по Стандарту 5. Профессорско-преподавательский состав: 5В011400, 5В020300 и 6М020300 История – полное соответствие**

#### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

##### ***Анализ и доказательства:***

Для студентов созданы все условия для удовлетворения образовательных, личных и карьерных потребностей: офис-регистратор, научная библиотека, информационные и научно-исследовательские центры, общежития, столовые и буфеты, медицинский центр, спортивные залы,

студенческие клубы. В каждом общежитии имеются актовые, читальные, спортивные залы, интернет-залы, бытовые, гладильные, душевые комнаты, прачечные, кухни. Для проведения различных мероприятий имеется один актовый зал на 450 человек. Для Комитета молодежных организаций, который курирует работу студенческих объединений выделено два кабинета.

Компьютерные классы оснащены компьютерами нового поколения и ЖК мониторами, объединены в локальную сеть и подключены к Интернету. Для проведения занятий имеются интерактивные доски, мультимедиа проекторы, панорамные экраны. Университет обладает достаточной спортивной базой, которая состоит из совокупности различных спортивных сооружений закрытого и открытого типа.

За последние пять лет парк вычислительной техники значительно пополнился компьютерами нового поколения, расширяется применение лицензированных пакетов прикладных программ. Студенты и сотрудники университета имеют возможность ежедневного бесплатного выхода в Интернет. Формируемый в институте библиотечный фонд способствует организации учебного процесса по всем дисциплинам реализуемых образовательных программ в соответствии с требованиями образовательного стандарта, обеспечивает выполнение запросов пользователей по всем отраслям знаний в помощь самообразованию, повышению уровня культуры.

Компьютерные классы оснащены современными компьютерами, имеются методически оснащенные спец.кабинеты по изобразительному искусству. Имеется аудитория со станками по изготовлению гобелена, студенты по желанию могут научиться основам декоративно-прикладного искусства. Во всех кабинетах имеется интерактивная доска.

Основу информационной инфраструктуры университета составляют обширный компьютерный парк и комплекс телекоммуникационных средств.

В целях обеспечения полноценного информационного обслуживания, а также, повышения показателя книгообеспеченности, университет заключил договоры на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с областной универсальной библиотекой им. А.С. Пушкина, Республиканской научно-технической библиотекой, Национальной библиотекой Республики Казахстан.

Информационная система университета ИСВУЗ (asu.ukgu.kz) представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации.

Вуз располагает определенными возможностями для дальнейшего совершенствования материально-технической базы, а также для создания необходимых материальных и бытовых условий для обучающихся и преподавателей.

Для создания комфортных условий обучающимся и преподавателям университета все электронные ресурсные центры и читальные залы библиотеки укомплектованы оборудованием, позволяющим организовать доступ к электронному образовательному и научному контенту с

использованием современных интерактивных технологий.

Web-сайт библиотеки <http://lib.ukgu.kz> осуществляет оперативное информирование о мероприятиях, организованных в библиотеке, и обеспечивает доступ студентов и сотрудников к информационным ресурсам для повышения эффективности образовательной деятельности, в том числе к информационным ресурсам собственной генерации: электронный каталог, электронная библиотека университета, открытый архив университета.

В текущем году увеличена скорость подключения к интернету до 350 Мбит/с объемом unlimited по протоколу 1000 Base TX Fiberoptic на базе оптоволоконного канала и интегрирована с корпоративной сетью университета. Все рабочие станции, включая компьютерные классы, учебные лаборатории и кабинеты персонала, подключенные к корпоративной сети университета имеют доступ в интернет. Для свободного доступа обучающихся в интернет организованы электронные ресурсные центры и кабинеты в учебных корпусах и общежитиях. С увеличением скорости возрос и объем используемого интернет-трафика пользователями университета.

В течение 2014–2019 учебных годов библиотекой проведен ряд мероприятий по обеспечению обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам удаленного доступа. Открыт доступ к полнотекстовым мультидисциплинарным базам данных: «Clarivate Analytigs», «Springer Natur», к казахстанским базам данных: «РМЭБ».

В университете создана одна из крупных в Казахстане корпоративная сеть университета из более 2500 компьютеров, подключенных к сети ИНТЕРНЕТ, включающая в себя также компьютерные классы и Ресурсные центры.

Эксплуатируется структурированная кабельная сеть университета со скоростью пропускных каналов до GigabitEthernet (1Гб/сек).

Ведется обеспечение онлайн-семинаров, международных видеоконференций, дипломные защиты, совещания на базе современных программно-аппаратных комплексов.

Информационная система университета представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации.

Для автоматизации учебной деятельности университета успешно эксплуатируется автоматизированная система ИСВУЗ собственной разработки университета. Данная система призвана восполнить информационный пробел, связанный с отсутствием систематизированных сведений об учебном процессе.

Доступ к беспроводной сети Интернет есть в каждом учебном корпусе ЮКГУ. Во всех атриумах учебных корпусов, а также в библиотеке ЮКГУ обеспечен свободный доступ к сети Интернет (wi-fi).

Оснащенность учебно-лабораторных кабинетов, учебно-производственных и специализированных помещений современным оборудованием и инвентарем соответствует требованиям, предъявляемым к

организации учебного процесса по читаемым дисциплинам.

Внешний аудит показал, что вуз в целом, и ОП в частности имеет службы сервиса для поддержки студентов. Деятельность структурных подразделений играет большую роль в оказании содействия студентам в освоении ОП. ВУЗ в целом имеет единую систему библиотечного и информационного обслуживания, закупает учебно-методическую литературу по заявкам кафедры.

Для развития материально-технической базы университета ежегодно через портал государственных закупок по заявкам кафедр и подразделений закупается товары и услуги. При определении приоритетности в распределении финансовых средств и эффективном их использовании учитываются нормативы, установленные Постановлением Правительства Республики Казахстан, МОН РК, а также стратегический план развития университета на 2015-2020 гг.

В университете функционирует Образовательно-информационный центр (библиотека), в структуре которого 5 абонементов, 3 книгохранилища, 17 читальных залов, 5 электронных ресурсных центров (ЭРЦ).

Площадь всех читальных залов университета составляет 2917,18 м<sup>2</sup>, количество посадочных мест – 2011, что соответствует нормативным требованиям п.6.1.11 СТ РК 1158-2002 «Образование высшее профессиональное. Материально-техническая база организаций образования» (количество мест в читальных залах библиотек для университетов в процентах от общего количества посетителей должно составлять – 15%) и составляет (2011/12023) - 16,7 % (число читателей за 2017/2018 уч.г.-12023).

В целом, материально-техническая база университета достаточна для реализации профессиональных образовательных программ на современном уровне, обеспечения всех необходимых условий для организации образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Стабильно высокими остаются затраты на пополнение книжного фонда библиотеки, приобретение компьютеров и множительной техники, расширение интернет-коммуникаций, обновление сайта, развитие информационной сети. Для развития современной IT-структуры ежегодно приобретаются компьютеры нового поколения с лицензионным программным обеспечением. Кроме того, из бюджета вуза выделяются средства на поддержку общежитий, разработку, издание и тиражирование учебно-методических материалов.

### **Положительная практика:**

1. Соответствие материально-технической базы кафедры целям, содержанию образовательной программы.

2. Учебные аудитории, оборудованные современными техническими средствами обучения кафедры соответствуют проведению качественных аудиторных занятий.

3. Используемый в процессе подготовки магистрантов и студентов по образовательным программам «История» имеется достаточный фонд

учебной и научной литературы.

**Уровень соответствия по Стандарту 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов: 5B011400, 5B020300 и 6M020300 История – полное соответствие**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

### ***Анализ и доказательства:***

Ключевые показатели деятельности университета – это уровень организации учебного процесса, который характеризуется общей численностью обучающихся, масштабом учебной работы, определяемым уровнями обучения, количеством предлагаемых программ и результатами обучения, связью учебного процесса с производством, научной и международной деятельностью, материально-технической базой. Ежегодно на Ученом Совете университета подводятся итоги качественных и количественных показателей, в котором даются результаты прошедшего учебного года, достижения и нововведения, а так же диаграммы роста в сравнении с предыдущими двумя учебными годами по ключевым показателям деятельности вуза. Эти же данные используются для предоставления информации о вузе в рейтинговые агентства.

Показателем финансового обеспечения являются ежегодные финансовые отчеты, а так же полноценное функционирование вуза. Финансовая обеспеченность и устойчивость университета позволяет в полном объеме реализовать все действующие образовательные программы.

Информация об ОП специальности и направлении подготовки, какие профессиональные компетенции будет обладать выпускник доступна на сайте вуза ([www.ukgu.kz](http://www.ukgu.kz)). Во время профориентационной работы абитуриенты также получают информацию о будущей профессии (Выступления по TV; Рекламные брошюры; Материалы в СМИ).

Содержание ОП специальности позволяет освоить обучающимся систему предметных, межпредметных и методических знаний, продемонстрировать знания и понимание в области социальной педагогики и самопознания, педагогики и психологии, применять эти знания и понимание на профессиональном уровне.

На сайте университета размещена информация о перечне образовательных программ, правила приема, перечень необходимых документов для поступления в бакалавриат, полная информация о кафедре, о ППС кафедры, о достижениях студентов и преподавателей кафедры в учебной, воспитательной, научно-исследовательской работе. На портале университета «Platonus» представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период.

В университете создана одна из крупных в Казахстане корпоративная информационная сеть информационная система ВУЗ (ИС ВУЗ) из более 3000 современных компьютеров, подключенных к сети ИНТЕРНЕТ, включающая

в себя также компьютерные классы и Интернет-залы.

Благодаря эффективной системе поиска Вы можете просмотреть сведения, относящиеся как к Вам лично, например, списки занятий, расписание экзаменов по семестрам, так и по университету в целом. Для этого необходимо по номеру магистранта зайти на информационный портал «Профессор» [www.portal.ukgu.kz/](http://www.portal.ukgu.kz/).

Университет уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся и сотрудников о результатах своей деятельности, политике вуза. Распространение информации о вузе осуществляется по следующим каналам: через официальный сайт университета [www.ukgu.kz](http://www.ukgu.kz); через проводимые в университете выставки, ярмарки выпускников, конференции, круглые столы, форумы и пр. мероприятия; через освещение деятельности университета в средствах массовой информации области и республики: типографии, газеты «Университет», издаваемые научные журналы, ежегодное проведение Дней открытых дверей на факультетах, социальные сети, сотрудничество с представителями СМИ, с государственными учреждениями организациями региона, участие высшего руководства в обсуждении актуальных вопросов на телевидении и радио; через вузы-партнеры, сотрудничающие предприятия и организации.

В вузе действует многоканальная система обратной связи, ориентированная на студентов, сотрудников и заинтересованных лиц. Основными формами обратной связи являются: почта ректора в виде ящиков жалоб и предложений, размещенных в каждом учебном корпус, а также блог ректора. В разделе «Новости» на сайте университета публикуется свежая информация о мероприятиях, достижениях вуза.

Для обеспечения различных категорий обучающихся функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: информационно-образовательный портал [www.portal.ukgu.kz](http://www.portal.ukgu.kz), библиотечный сайт с доступом к электронной библиотеке [www.lib.ukgu.kz](http://www.lib.ukgu.kz), информационная система дистанционного обучения [www.sdo.ukgu.kz](http://www.sdo.ukgu.kz).

Информационно-образовательный портал [www.portal.ukgu.kz](http://www.portal.ukgu.kz) предоставляет информацию для обучающихся об учебном процессе в ЮКГУ им. М.О.Ауэзова.

Кафедрой используются различные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия.

Внешним заинтересованным сторонам предоставлена возможность получения информации о специальности 5B091000 – «Библиотечное дело» посредством получения информации на базе сайта университета, изучением официальных страниц в социальных сетях в Контакте, Instagram, VK, Facebook. Любую дополнительную информацию желающие могут получить в режиме консультации, официального ответа, а также запросить подтверждающие документы.

ППС кафедры периодически информирует о проведении комплексной работы по повышению предоставляемых образовательных услуг, информация о достижениях ОП регулярно размещается на сайте, портале университета.

Кафедра отслеживает показатели трудоустройства выпускников и текущую занятость обучающихся. Показатели трудоустройства за последние 5 лет являются стабильно высокими - 100%.

**Положительная практика:**

1. Функционирует система создания, сбора, анализа и распространения информации образовательного процесса по образовательным программам «История»..

2. Информационная система и информационные ресурсы университета обеспечены средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации

**Уровень соответствия по Стандарту 7. Информирование общественности: 5В011400, 5В020300 и 6М020300 История – полное соответствие**



## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

На основании результатов анализа отчетов по самооценке и внешнего аудита в рамках специализированной аккредитации образовательных программ 5В011400, 5В020300, 6М020300 История выявлен уровень соответствия и предложены области улучшения по совершенствованию деятельности вуза:

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие**

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**

## Приложение 1

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита (визита) экспертной группы НАОКО**  
**в Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова**  
**по специализированной аккредитации образовательных программ**  
**6-7 марта 2019 год**

Время	Мероприятие	Участники	Место
5 марта в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Гостиница «Шымкент»
<i>День 1-й: 6 марта 2019 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:30	Сбор в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Интервью с ректором университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора
10:30-10:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:40-11:10	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
11:10-11:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:20-11:50	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
11:50-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:50	Интервью со студентами и магистрантами	Р, ЭГ, К, Студенты и магистранты	Учебный корпус
14:50-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:00-15:50	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Учебный корпус
15:50-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К,	Кабинет ВЭГ
16:00-17:30	Выборочное изучение документации по аккредитуемым программам	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
17:30-18:10	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус
18:10-18:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:20-19:00	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус
19:00-19:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
19:45	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Гостиница

			«Шымкент»
19:45-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
<i>День 2-й: 7 марта 2019 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-11:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
11:00-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСР	Учебный корпус
17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Гостиница «Шымкент»

**Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы**

## Приложение 2

### Участники интервью

#### Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент

#### Руководство университета

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Кожамжарова Дария Пернешовна	Ректор	д.и.н., профессор
2.	НурманбетовКайрат Энбекшиевич	Первый проректор	к.ю.н., доцент
3.	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент
4.	Раимбердиев Талжан Пердешевич	Проректор по стратегическому развитию и интернационализации	д.т.н., прфессор
5.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Проректор по социальной и воспитательной работе	д.п.н
6.	Сатаев Марат Исакович	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.

#### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Пернебеков Сакен Садибекович	И.о. директора департамента по академическим вопросам
2.	Тасыбаева Шолпан Бакибулдаевна	Директор Центра методического обеспечения образовательных программ
3.	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра организации учебного процесса
4.	Абдижаппарова Тельхожаевна Бахыткуль	Начальник отдела аккредитации
5.	Беккулиева Айнур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования расчета учебной нагрузки и формирования штата
6.	Жамантаева Актолкын Алиярбековна	Руководитель отдела развития языков
7.	Калдыбаев Алмаз Бахитович	Руководитель отдела практики и УНПК
8.	ХусановНуржан Сапарханович	Начальник отдела оценки качества образования
9.	РиставлетовРайымберди Аманович	Начальник отдела повышения квалификации научно-педагогических кадров
10.	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Директор Департамента мониторинга и управления качеством
11.	Омашова Гаухар Шапаевна	Начальник отдела стратегического планирования и развития

12.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга
13.	Байнеева Парида Тургунбаевна	Директор Офиса регистратора
14.	Ли Наталья Александровна	Руководитель отдела учета движения студентов и администрирования
15.	Лештаева Баян Мырзатаевна	Руководитель студенческой канцелярии
16.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	И.о. директора административно-хозяйственного департамента
17.	Ходжибергенов Даулетбек Турганбекович	Директор департамента науки и производства
18.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор научно-исследовательского управления
19.	Мажинбеков Сакен Аралбаевич	Директор департамента по воспитательной работе и молодежной политики
20.	Рыбалкина Надежда Владимировна	Директор образовательно-информационного центра
21.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
22.	Есболова Айнуур Ергазиевна	Начальник отдела академической мобильности
23.	Есжанова Гульнар Сейлихаровна	Начальник отдела по работе с рейтинговыми агентствами
24.	Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна	Директор финансового департамента
25.	Отыншиева Жанар Шадиярбековна	Зам.директора финансового департамента
26.	Чингизбаев Максат Маманович	И.о. начальника административного управления
27.	Колдасова Аида Сембековна	Начальник центра электронных учебно-методических изданий
28.	ИнкарбековСаятАлтынбекович	Начальник Центра компьютерных технологий и телекоммуникаций
29.	Орынбекқызы Аида	И.о. начальника центра международного сотрудничества
30.	Ыбырайым Азимхан Оразбаевич	Директор института послевузовского образования
31.	Конарбаева Зульфия Кемелхановна	Зам. директора института послевузовского образования
32.	Козыбаев Енликхан Шарипханович	Директор института дистанционного обучения
33.	Жакаш Адилби Зубайирович	Заместитель директора института дистанционного обучения
34.	Алибек Сейдехан Нурмаханович	Руководитель центра довузовской подготовки

**Деканы факультета**

№	Ф.И.О.	Должность,	Ученая степень, звание
1.	Ажибеков Канат Жубандыкович	Декан факультета педагогики и культуры	к.п.н., доцент

**Заведующие кафедрами**

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
<b>Факультет педагогики и культуры</b>			
1.	Отарбаева Гульжан Кобеевна	Зав. кафедрой «Всеобщая история и музейное дело»	к.т.н.

**Бакалавриат****Преподаватели:**

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Жанысбекова Г.А.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
2.	Тажмұханова Н.Е.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.,
3.	Авизова А.К.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
4.	Таштанов Ж.А.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	магистр
5.	Нарымбет Г.Б.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	магистр
6.	Мирзамсеитова Г.Е.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	
7.	Жанысбекова Г.А.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
8.	Тажмұханова Н.Е.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.,
9.	Авизова А.К.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
10.	Таштанов Ж.А.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	магистр
11.	Нарымбет Г.Б.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	магистр
12.	Мирзамсеитова Г.Е.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	Ст.преподаватель

**СТУДЕНТЫ:**

	Ф. И. О.
1.	Арзыбек М.
2.	Құрманғали Ж.
3.	Ершора М.
4.	Антаров З.
5.	Әмір Ғ.
6.	Сержанқызы А.
7.	Түзелбай А.

8.	Минкан Н.
9.	Қабылбекова С.
10.	Дарибаев Ж.
11.	Семенов Р.
12.	Лайық Е.
13.	Серікбай С.

### ВЫПУСКНИКИ:

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
1.	Мұхамедәлі Ә.	История, 2017г.	Республиканский методологический центр комитета по водным ресурсам КазАгро, комитет по водным ресурсам Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, инспектор по кадрам
2.	Нұрсейт Б.	История, 2017г.	Центр обслуживания народов, специалист, г.Шымкент
3.	Кенесары Б.	История, 2017г.	Школа-лицей «Жаушықум», воспитатель интерната
4.	Одилов А.	История, 2016г.	Средняя школа №28, учитель истории, г. Шымкент
5.	Шәріп Н.	История, 2016г.	Агенство по делам гос.службы и противодействию коррупции, оператор, г.Туркестан
6.	Алғиев Қ.	История, 2016г.	Школа -лицей №23, учитель истории, г.Шымкент
7.	Әлайдар Н.	История, 2016г.	Средняя школа им. Джамбула, учитель истории
8.	Батырашева Н.	История, 2016г.	Казахстанский инженерно-педагогический университет Дружбы народов, преподаватель
9.	Амангелді Қ.	История, 2016г.	Центр обслуживания народов, специалист, г.Шымкент

### ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ:

№	Ф.И.О.	Место работы, должность,
1.	Бисенов Маді Қасымбекұлы	Назарбаев интеллектуальная школа
2.	Таштанұлы Жәнібек	Образовательный отдел, г.Шымкент, зав. отдела
3.	Бисенов М.	Назарбаев интеллектуальная школа учитель
4.	Таштанұлы Ж.	Городской отдел образования, зав. отделом

### Магистратура

#### Преподаватели:

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Жанысбекова Г.А.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
2.	Тажмұханова Н.Е.	Ст.преподаватель кафедры «Всеобщая	к.и.н.,

		история и музейное дело»	
3.	Авизова А.К.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.и.н.
4.	Мусаева С.Т.	Доцент кафедры «Всеобщая история и музейное дело»	к.п.н.

#### **МАГИСТРАНТЫ:**

	<b>Ф. И. О.</b>
1.	Зияев М.
2.	Султанбеков Н.А.

#### **ВЫПУСКНИКИ:**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Специальность, год окончания</b>	<b>Место работы, должность</b>
1.	Ахметов Д.М.	История, 2015г.	Назарбаев интеллектуальная школа, направления химия биология, учительница
2.	Рахымжан Қ.А.	История, 2014г.	Международный Казахско-Туретский университет , докторант PhD,г.Туркестан
3.	Асанова С.	История, 2014г.	Шымкентский соцеальный педагогический университет преподаватель

#### **ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ:**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Место работы, должность,</b>
1.	Орынбасарова Г.	Казахстанский инженерно-педагогический университет Дружбы народов. Зав.кафедрой «История Казахстана и общественные дициплины»
2.	Керимова П.Ж.	№7 мектеп лицейі, оқу ісінің орынбасары
3.	Исатаева А.	Областной архив, директор, г.Шымкент



### Список рассмотренных документов в вузе

1. Устав вуза
2. Стратегия развития вуза
3. Стратегический план развития университета
4. Организационная структура
5. Политика обеспечения качества
6. Система ключевых показателей эффективности
7. Комплексная интегрированная система управления ВУЗом с электронным документооборотом
8. Кодекс корпоративной культуры
9. Кодекс академической честности
10. Правила разработки модульных образовательных программ
11. Модульные образовательные программы
12. Правила по планированию и распределению учебной нагрузки ППС
13. Положение о планировании, подготовке и издании учебно-методических комплексов дисциплин
14. Положение об организации учебного процесса по кредитной системе обучения
15. Правила по контролю учебных достижений обучающихся
16. Правила по академической мобильности
17. Положении об обеспечении контроля качества учебного процесса
18. Положение о дуальной системе обучения
19. Положение о научно-исследовательской деятельности
20. Автоматизированная библиотечно-информационная система
21. Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся и преподавателей
22. Правила ДОТ для студентов
23. Положение о практике
24. Управление информационными ресурсами
25. Положение по трудоустройству