



**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ) В РАМКАХ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ
В УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ
«ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.О.АУЭЗОВА»,**

составленный экспертной группой

**после изучения отчета по самооценке и внешнему аудиту
специальности 5B050800 – Учет и аудит**

Дата внешнего аудита: 10-11 апреля 2017 г.

Дата представления предварительного отчета
экспертной группой в IQAA: 11 апреля 2017 г.

Дата получения комментариев от аккредитуемого вуза IQAA _____

Экспертная группа по аудиту одобрила уровень соответствия отчета
по самооценке фактическому состоянию по каждому стандарту

Количество голосов за - (цифра)

Количество голосов против - (цифра)

Количество голосов воздержавшихся - (цифра)

Город Астана, 2017 год



СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



Махметова Анар Мусаевна,
руководитель группы,
к.т.н., доцент, проректор по учебной работе Университет
международного бизнеса



Thomas Burkhardt,
международный эксперт,
доктор PhD, профессор кафедры финансов Университета
Кобленц-Ландау



Толысбаев Бауржан Советович,
эксперт, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой менеджмента
Евразийского национального университета имени Л.Н.
Гумилева



Абеуова Сая Турсуновна,
эксперт, к.э.н., доцент, заведующая кафедрой мировой
экономики и международных отношений Карагандинского
экономического университета Казпотребсоюза



Исахова Парида Бакировна,
эксперт, д.э.н., профессор, декан высшей школы менеджмента
Алматы менеджмент университета



Давлетбаева Назгуль Бакытовна,
эксперт, к.э.н., доцент, декан экономического факультета
Карагандинского государственного технического университета

Кенжебаев Берик Халиоллаевич,
эксперт, представитель работодателей, руководитель отдела
развития человеческого капитала Палаты предпринимателей
Южно-Казахстанской области



Кабакаева Дана Муратханқызы,
эксперт, представитель студентов, магистрантка 1-го курса
специальности 6M050600 – Экономика Регионального
социально-инновационного университета





**Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной
программы 5В050800 –Учет и аудит Южно-Казахстанского
государственного университета имени М.О.Аuezова**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Соответствует	Соответствует с небольшими замечаниями	Соответствует с замечаниями	Не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательной программы и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательной программы и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профessorско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

/ /



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	5

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ВНЕШНЕГО АУДИТА

Стандарт 1

Цели образовательной программы и политики в области обеспечения качества.....	8
---	---

Стандарт 2

Разработка, утверждение образовательной программы и управление информацией.....	10
---	----

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	11
---	----

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	13
--	----

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав.....	15
--	----

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	17
--	----

Стандарт 7

Информирование общественности.....	18
------------------------------------	----

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита	21
---------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	23
--------------------------------------	----

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА



Введение

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной руководителем экспертной группы совместно с IQAA и согласованной с руководством ЮКГУ им. М. Ауэзова и кафедрой казахского языка и литературы филологического факультета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательной программы), справочник университета, Руководство по организации и проведению процедуры самооценки образовательных программ высшего и послевузовского образования) были представлены членам экспертной группы за месяц до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению с вузом, факультетом, кафедрами, материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом, студентами, выпускниками, работодателями и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы. Встречи с руководством вуза, деканом факультета, заведующим кафедрой дали возможность команде экспертов получить общую характеристику о вузе, факультете и кафедре.

Были проведены интервью с проректорами университета, с деканом филологического факультета и заведующими кафедрами, ППС, студентами, работодателями, выпускниками, магистрантами.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного процесса, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр учебно-методического отдела, куда входят Департамент по академическим вопросам (ДАВ), Департамент мониторинга и управления качеством, при котором создана организационно-методическая комиссия по контролю над качеством (ОМКК) подготовки специалистов (приказ №281 от 03.09.2016г.). Кроме того, были осмотрены учебные аудитории кафедры, компьютерные классы, лингафонные кабинеты.

В процессе проведения внешнего аудита были проведены следующие мероприятия: изучена документация кафедры, осуществлено выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых образовательных программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, кадровым потенциалом, материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза



Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова создан на основании постановления Правительства Республики Казахстан № 256 от 24 марта 1998 года путём реорганизации и слияния Южно-Казахстанского гуманитарного университета имени М. Ауэзова и Южно-Казахстанского технического университета.

В 1996 г. Постановлением Правительства РК № 573 институт реорганизован в Южно-Казахстанский технический университет, а в 1998 году произошло слияние с Южно-Казахстанским гуманитарным университетом с реорганизацией в Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова.

Устав РГП на ПХВ ЮКГУ имени М. Ауэзова утверждён приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан № 730 от 3 августа 2012 года.

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией от 14.11.2012 г. по 86 специальностям бакалавриата, 61 специальностям магистратуры и 14 специальностям докторанттуры. В состав университета входят 4 высшие школы, 10 факультетов, в том числе факультет по работе с иностранными студентами. Количество кафедр - 76, из них 18 обслуживающих кафедр и 58 - выпускающих кафедр.

Контингент студентов составляет 15 382, из них по дневной форме обучения – 12 008 студентов, по заочной форме обучения - 2 615 студентов и вечерней форме обучения - 759 студентов.

Контингент магистрантов составляет 948 человек, из них обучающихся за счёт бюджетных средств 693 магистранта, за счёт собственных средств 255 магистрантов. Обучение в магистратуре осуществляется по двум направлениям: научно-педагогическое и профильное.

Контингент докторантов составляет - 40 человек, из них обучаются за счёт бюджетных средств 33, за счет собственных средств - 7.

Общее количество библиотечного фонда составляет 2 357 023 экз., в т.ч. на государственном языке - 814 303 экз.

Численность основного персонала составляет 3 056 человек, число профессорско-преподавательского состава, имеющего учёную степень и учёное звание, составляет 793 человек. Численность штатного профессорско-преподавательского состава с нагрузкой более 0,5 ставки – 1 556 человек. Общая численность ППС составляет 1 687 человек.

Общий объём финансирования НИР составляет 455 335 238 тенге.

В зарубежных изданиях опубликовано 429 научных публикаций, 86 поддерживаемых патентов. Учёные и ППС университета были участниками 11-ти выставок и экспозиций, представленных на казахстанских выставках и 3-х международных выставках.



В университете функционируют 10 лабораторий, 1 бизнес-инкубатор, 1 лаборатория коллективного пользования (Испытательная региональная лаборатория инженерного профиля конструкционных и биохимических материалов), 9 научно-исследовательских институтов, 8 научных центров. Всего в университете осуществляется деятельность 29 научных подразделений. Количество мест в лабораториях, оборудованных современным технологическим оборудованием и применяемым в соответствующей осваиваемой студентов профессии, составляет 95 мест.

В 2013 году ЮКГУ им. М. Ауэзова успешно прошел процедуру институциональной аккредитации IQAA (Независимое агентство по обеспечению качества в образовании) сроком на 5 лет.

В настоящее время 103 образовательные программы (56 программ бакалавриата, 40 - магистратуры и 7 - докторантуры PhD) имеют сертификаты специализированной аккредитации IQAA.

С 2008 по 2015 год университет аккредитовал в Германском агентстве АСИИН (международное агентство по аккредитации образовательных программ в области инженерии, информатики, естественных наук и математики) 22 образовательные программы (12 программ бакалавриата и 10 программ магистратуры). 12 из этих программ имеют европейские лейблы качества «Eurobachelor», «Euro-Inf», «EUR-ACE».

Согласно исследованиям британской консалтинговой компании Quacquarelli Symonds (QS), составляющей рейтинг лучших университетов мира (QS World University Rankings) по показателю их достижений в области образования и науки, ЮКГУ им. М. Ауэзова среди 7000 вузов, участвующих в рейтинге, в 2016 году занял 621 место, поднявшись на 120 позиций по сравнению в 2015 годом.

В академическом рейтинге университетов мира ARES университет входит в категорию А+. В Генеральном рейтинге Независимого агентства по обеспечению качества образования (IQAA), ЮКГУ им. М. Ауэзова находится на третьей строчке в рейтинге лучших многопрофильных университетов Казахстана. В 2016 году 54 образовательных программ бакалавриата и 5 - магистратуры в программном рейтинге IQAA вошли в тройку лучших в республике.

Юридический и фактический адрес РГП на ПХВ «Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова» МОН РК:

160012, г. Шымкент, пр. Тауке хана, 5

Телефоны: 8 (725)2 210141

Факс: 8(725)2 210141

Официальный сайт: www.ukgu.kz

ГЛАВА 2. ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ВНЕШНЕГО АУДИТА



Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства

Политика университета в области качества и подготовки конкурентоспособных выпускников, предусматривает ориентацию на потребителя образовательных услуг, вовлечение их в процессы управления, а также системный подход к управлению образовательных программ.

Для достижения целей образовательной программы и дальнейшего совершенствования образовательного процесса осуществляется стратегическое планирование образовательной программы и распределение ресурсов для ее реализации. Стратегическое планирование осуществляется во взаимосвязи со стратегией и приоритетными направлениями развития университета.

Разработка, обсуждение, принятие и утверждение политики в области качества производится в соответствии с процедурой СМК ПР ЮКГУ 4.01-2012 «Управление документацией». Политика в области качества ЮКГУ им. М. Аузова публикуется в виде официального документа и размещается на доступных для всеобщего пользования информационных стенах университета и подразделений.

К формированию образовательных программ привлекаются все заинтересованные лица: ППС выпускающих кафедр, ППС обслуживающих кафедр, представители от работодателей и студенты. Содержание, цели, задачи, результаты обучения, компетенции образовательных программ обсуждаются на заседании кафедр, рассматриваются на учебно-методической комиссии факультета и учебно-методическом совете университета.

Образовательная программа соответствует миссии, стратегическому плану, целям и задачам вуза.

Дисциплины программы предназначены для формирования знаний, умений и навыков, необходимых для организации учета состояния и движения активов, обязательств и капитала.

В рамках образовательной программы формируются знания и навыки по разработке методики бухгалтерского учета и контроля хозяйственных операций в различных отраслях экономики и выявления финансового результата, подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО, разработки учетной и налоговой политики организации.

Выпускник специальности 5В050800 - «Учет и аудит» в первую очередь является бухгалтером.

В университете осуществляется постоянный мониторинг учебных достижений обучающихся, анкетирование преподавателей, студентов и работодателей, анализ данных о трудоустройстве выпускников.

Осуществляется активное участие внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программ.



На кафедре «Бухгалтерский учет» ведется разработка, ежегодное совершенствование каталогов элективных дисциплин, соответствующих современным требованиям личности и общества, мировым тенденциям в развитии высшего профессионального образования.

Каталог элективных дисциплин, ориентирован на модель подготовки специалистов в сфере учета и аудита, сочетающий в себе изучение теоретических основ ведения бухгалтерского учета и отчетности, подготовки качественной информации для принятия управленческих решений с одновременным изучением прикладных дисциплин, что обеспечивает преемственность теоретических и прикладных курсов.

Построенная таким образом система подготовки бакалавров позволит студентам после завершения обучения приступить к практической работе в компаниях

В каталогах элективных дисциплин имеется печать работодателей, доказывающих их согласие на утверждение данного каталога. Например, рекомендации работодателей ТОО «Шымкент құс», ТОО «Аманкелді» по введению дисциплин «Практический аудит», «1С Бухгалтерия: бухгалтер-операционист», «1С Бухгалтерия: расчетно-налоговый бухгалтер», «Налоговый аудит», «Налоговый учет и отчетность» обсуждались на заседании кафедры 31.08.2016, результаты обсуждения оформлены протоколом №1.

В университете уделяется внимание работе по приобщению обучающихся к нормам и ценностям университета., Например, 19.10.2011 Ученым советом утвержден «Кодекс корпоративной этики - правила внутреннего распорядка» и оформлен протоколом №3.

Для обращения студентов и сотрудников функционирует сайт ректора университета и ящики «Почта доверия» во всех корпусах. При возникновении конфликтов на разных уровнях подается служебная записка председателю Совета по профилактике и борьбе с правонарушениями, после чего этот вопрос выносится на заседание совета. По результатам обсуждения принимаются меры.

Регистрируются жалобы и претензии обучающихся, полученные в результате анонимного опроса и во время встреч с руководством университета. Информация анализируется эдвайзерами, обсуждается на заседании кафедры, на совете факультета, передается результаты проректору и ректору, после чего принимаются конкретные решения.

В соответствии с принципом постоянного улучшения регулярно производится актуализация действующих концептуальных и стратегических документов, вносятся корректизы в деятельность выпускающей кафедры.

Преподаватели совершенствуют свои планы, корректируют, вносят изменения обеспечивающих качественную реализацию образовательной программы.



Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Анализ и доказательства

Образовательные компоненты бакалавриата специальности 5В050800 - «Учет и аудит» соответствуют типовому учебному плану.

На заседании Учебно-методического Совета университета от 31.08.2016 г. (протокол №1) утверждена структура ОП.

Образовательная программа предусматривает 2 траектории: «Бухгалтер по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности в организациях» и «Бухгалтер-аналитик в сфере учета, контроля бюджетных организаций и банков».

Модульная образовательная программа по специальности 5В050800 - «Учет и аудит», учитывая условия конкретной профессиональной деятельности и этапы учебного процесса, содержит полный перечень дисциплин по трем циклам: общеобразовательные, базовые, профилирующие дисциплины. Обеспечена необходимая целостность образовательной программы, сочетающая фундаментальность подготовки с междисциплинарным характером профессиональной деятельности специалиста в области бухгалтерского учета и аудита.

Обеспеченность дисциплин специальности типовыми учебными программами составляет 100%.

Образовательная программа 5В050800 - «Учет и аудит» бакалавриата нацелена на первую ступень многоуровневой системы высшего профессионального образования. Уровень бакалавриата ведет к освоению ключевых, необходимых для любой профессиональной деятельности компетенций. К ним относятся умение работать с информацией, быть коммуникативным, владение социально-правовыми основами поведения личности в обществе и т.д.).

Студент бакалавриата получает базовые знания, отражающие специфику определенной профессиональной деятельности и эти знания позволяют им применять их в стандартных ситуациях.

В бакалавриате ведется освоение общих компетенций высшего образования согласно Дублинских дескрипторов: общая образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции и специальные. Достижению цели и задач образовательной программы способствует формирование универсальных и предметных компетенций.

В МОП отражены связь ключевых компетенций выпускника с модулями образовательной программы и взаимосвязь результатов обучения и модулей.

Для реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий в соответствие с требованиями Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям преподавателями кафедры разработаны в



электронном виде учебно-методические комплексы, разработаны электронные учебники, контенты, тесты промежуточного и итогового контроля знаний студентов по дисциплине.

На основании типовых программ разработаны и утверждены модульные учебные программы (силлабусы) по всем дисциплинам кафедры.

Дисциплины образовательной программы обеспечены учебно-дидактическими материалами. Так, все дисциплины кафедры обеспечены компьютерными программными средствами (тесты, презентации Microsoft Power Point),

В образовательном процессе используются разнообразные формы и виды СРС: подготовка к лекциям, практическим занятиям, подготовка к проведению конференции, круглого стола; реферирование статей; изучение нормативных документов; изучение в рамках программы курса тем и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия; написание тематических докладов, рефератов и эссе; разбор конкретных ситуаций; подготовка презентации; написание курсовых и дипломных работ; разработка индивидуального и групповых проектов.

Для реализации академической мобильности студентам специальности предоставляется возможность семестрового обучения в вузах дальнего и ближнего зарубежья и Казахстана. Так, в 2014-2015 учебном году в рамках внешней академической мобильности студент гр.ЭФ-11-7к Ержанов С. прошел обучение в университете «Балыкесир» (Турция), в осеннем семестре 2013-2014 учебного года студентка гр.ЭФ-11-7р Кыдырбаева К. обучалась в университете «Туриба» (Латвия), в весенном семестре 2014-2015 учебного года студентки группы ЭФ-12-7к Архарова Р. и Кабланова Ш. прошли обучение в университете «Туриба» (Латвия).

В рамках внутренней академической мобильности в 4 семестре 2016-2017 учебного года обучается студентка КазЖенПУ Базарбаева А.

Структура образовательной программы основана на модульном принципе и содержит результаты обучения и компетенции.

Содержание образовательной программы ориентировано на кредитную технологию обучения.

Вуз эффективно управляет информацией на основе ее мониторинга, сбора, анализа и использования.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства

Политика университета направлена на развитие и сохранение высокой академической культуры и ориентирована на студента.

Преподаватели кафедры осознают гуманистическую направленность педагогического труда, добросовестно выполняют свои функциональные обязанности, обладают высоким уровнем культуры.



Содержание программ учебных дисциплин, технологий и методов преподавания ориентированы на индивидуальность студентов.

Проводится периодический анализ достигнутых результатов обучения в сопоставлении с желаемыми результатами и удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг.

В университете переводы, восстановления, предоставление академического отпуска студентам осуществляются в соответствии с Правилами перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования (Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 г. №19), Правилами предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования (Утвержден постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 декабря 2014 г. №506).

В университете налажена система оценки удовлетворенности студентов и выпускников качеством предоставления образовательных услуг. Регулярный сбор и анализ информации, отражающий динамику удовлетворенности студентов и выпускников, осуществляется путем проведения анкетирования .

Итоги анкетирования регулярно обсуждаются на кафедре и принимаются во внимание каждым преподавателем для совершенствования учебного процесса.

Требования к учебному процессу, ориентированному на студента ОП 5B050800 - «Учет и аудит», а именно модульное построение учебных программ и планов, разработка каталога элективных дисциплин и их актуализация, система выбора дисциплин и преподавателей и как результат - непосредственное участие обучающегося в формировании своего индивидуального учебного плана в университете частично выполняются.

При проведении интервью выявлено, что отсутствует четкая процедура записи на учебные дисциплины. Студенты не смогли дать утвердительного ответа о выборе дисциплины, преподаватели отметили, что на одного эдвайзера приходится 200-250 студентов.

Значительная нагрузка на эдвайзера снижает качество выбора траектории обучения студентами.

Не всегда обеспечивается прозрачность и доступность при оценивании знаний. Например, в силлабусах дисциплин ОП преподаватель проводит СРС в виде рефератов, индивидуального проекта, презентации, ролевой игры, но при этом не указывается оценка каждого вида этих работ с участием студента, указано только в силлабусе одно предложение «Каждый вид занятия преподаватель оценивает до 100 баллов », что приведет в конечном счете к уравниловке.

При проведении ГАК, не всегда обеспечивается оценка знаний со стороны работодателей. Например, председателем ГАК была приглашена к.э.н., ст. преподаватель кафедры «Экономика и учет» университета «Шымкент» Садыкбекова Г.А.



Имеются в наличии утвержденные вузом стандартизованные тесты и вопросы по дисциплинам образовательной программы.

Участие студентов в научно-исследовательской работе, наличие и эффективность международных обменов и стажировок обеспечивается в рамках университета. Результаты научных исследований студентов опубликованы в трудах международной научно-практической конференции молодых ученых «Ауэзовские чтения». Студенты не участвуют в республиканских олимпиадах, не выступают с научными докладами в международных и республиканских олимпиадах. В университете функционируют научно производственные комплексы (НПК), но научные исследования студентов не связаны с деятельностью НПК.

Замечания

1. Отсутствует четкая процедура записи на учебные дисциплины.
2. Не в полной мере поставлена работа по информированию студентов об используемых критериях оценивания, об экзаменах и других видах контроля. В силabusах следует предусмотреть различные виды контроля, оценивание знаний должны быть дифференцированы по уровням сложности задания.
3. Отмечен слабый охват студентов к участию в научно-исследовательской работе, в организации выступлений студентов с научными докладами на различных международных и республиканских конференциях.

Области для улучшения

1. На образовательной программе обеспечить участие студентов в работе международных и республиканских конференций.
2. Следует усилить прозрачность и объективность оценок. В силabusах показать четкую методику дифференциированного оценивания всех видов выполняемых студентами работ
3. Обеспечить не менее 50 процентов охвата участия студентов в научных исследованиях по заказу работодателей и НПК

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Анализ и доказательства

Преподаватели кафедры проводят профориентационные работы в школах, учебных заведениях, на встречах со школьниками и их родителями. План профориентационной работы утвержден на заседании кафедры от 31.08 2016 г., протокол № 1.

В течение всего учебного года преподаватели кафедры проводят экскурсии со школьниками, рассказывают о факультетах и специальностях, о вопросах приема в ЮОКГУ им. Ауэзова, демонстрируют фильм об



университете.

Созданы необходимые условия, обеспечивающие стабильность набора студентов для обучения по образовательным программам.

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию, и, подтвердившим усвоение соответствующей ОП высшего образования, решением ГАК присуждается академическая степень «бакалавр экономики и бизнеса» по специальности 5B050800 - «Учет и аудит».

В своей деятельности университет реализует принципы Болонской декларации, основанных на них ECTS (European Credit Transfer System). В университете внедрена студентоцентрированная система учёта трудозатрат учебной работы, необходимых для освоения образовательной программы – Европейская система переводов кредитов.

Южно-Казахстанский университет, как участник Болонского процесса, выдает своим выпускникам дипломы о высшем образовании установленного МОН РК образца. Приложение к диплому (транскрипт) содержит оценки по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном государственным общеобязательным стандартом образования и рабочим учебным планом.

Текущий и рубежный контроль считаются порогом для получения допуска к экзамену. Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма максимальных показателей успеваемости 1-го и 2-го рубежных контролей, 60% которых включается в итоговую оценку. Вес экзамена в итоговой оценке составляет - 40%.

Итоговая государственная аттестация включает сдачу государственного экзамена по специальности и защиту дипломной работы.

В университете разработаны методические указания по итоговой государственной аттестации, включающие формы проведения итоговой аттестации; вопросы организации подготовки и проведения государственной аттестации (обзорные лекции, консультации, порядок допуска, порядок работы ГАК, порядок проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ, обязанности студентов); порядок выставления оценок государственных экзаменов и защиты дипломных проектов; порядок апелляции результатов итоговой аттестации; порядок оформления и выдачи документов об окончании университета.

На кафедре разработана программа государственного экзамена по специальности на основе учебных программ основных профилирующих дисциплин, включенных в данный комплексный экзамен.

Осуществляется мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников.

В ЮКГУ им. Ауэзова офис регистраторы проводят мониторинг успеваемости и достижений студентов. Инструментами мониторинга качества образовательной программы являются анкетирование абитуриентов, отзывы по результатам практики студентов, укомплектованность нормативно-правовой и учебно-методической литературой, анкетирование общественности, в том числе работодателей и др.

**Замечаний нет.**

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав Анализ и доказательства

Подбор качественного состава ППС осуществляется на основании работы конкурсной комиссии. В целях установления эффективной кадровой политики в университете действует порядок конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала.

Для реализации образовательной программы по специальности 5В050800 - «Учет и аудит» университет располагает качественным составом ППС, соответствующим профилю образовательной программы.

Количественный и качественный состав профессорско-преподавательского состава кафедры «Учет и аудит» на 2015-2016 учебный год соответствует «Положению о выпускающей кафедре», утвержденному 21 октября 2011 г.

Штат кафедры определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных рабочих учебных планов (далее РУП) специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (СМК ЮКГУ ПР 7.02.-2015 Управление учебно- организационными процессами).

В штат кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доцент, старшие преподаватели, преподаватель. На кафедре работает 1 доктор наук, 5 кандидатов наук, 7 магистров, 1 совместитель, имеющий академическую степень магистра.

Преподавательский состав осуществляет работу в соответствии с индивидуальными планами, разработанными по утвержденной в университете форме. Индивидуальный план работы преподавателя утверждается заведующим кафедрой и деканом факультета. Отчеты ППС о выполнении индивидуальных планов в каждом семестре заслушиваются на заседаниях кафедры, а также обсуждаются на заседаниях ректората и Ученого Совета университета.

Для эффективного взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества образовательной программы в университете действует система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокое педагогическое мастерство, научные результаты.

Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Аuezова обеспечивает необходимый баланс между учебной и научной деятельностью преподавателей, реализующих образовательные программы. Баланс заключается в рациональном распределении учебной нагрузки времени на научную работу: еженедельно выделяются несколько часов в день (в зависимости от ежедневной загрузки рабочего дня) для работы в библиотеке, на кафедре, в учебно-производственных комплексах кафедры.



При составлении нагрузки и расписания преподавателей, администрация стремится дать возможность эффективно заниматься научно-исследовательской и методической работой кадрового персонала. Объем учебной работы ППС кафедры утверждается проректором по УР и ИТ на каждый учебный год с учетом необходимости выполнения этим составом всех видов работы -1) учебной; 2) учебно-методической; 3) научно-исследовательской; 4) организационно-методической в пределах шести часовного рабочего дня на основе ГОСО РК 5.03.015-2009 «Система образования РК. Учебная работа и педагогическая нагрузка. Основные положения»

Обобщающие показатели результативности работы ППС выражаются через выявление результатов систематической оценки компетентности преподавателей.

Оценка эффективности и качества преподавания дисциплин проводится через проведение открытых занятий. В рамках взаимопосещений занятий, преподаватели обмениваются методиками преподавания дисциплин.

С целью обмена передовыми и инновационными образовательными технологиями в рамках открытых и показательных занятий проводится оценка эффективности и качества преподавания.

Заведующий кафедрой проводит контрольные посещения занятий .

В университете используется механизм оценки эффективности и качества преподавания со стороны студентов посредством анкетирования.

За 2015-2016 учебный год 3 преподавателя проходили стажировку в Казахском национальном университете имени аль-Фараби. В университете не предусмотрена возможность прохождения стажировки в Палате профессиональных бухгалтеров РК и в других центрах профессионального обучения, где можно получить сертификаты САР, DIPIFR, ACCA.

Следует обеспечить наличие и эффективность международных обменов и стажировок для ППС. Рекомендуется обеспечение прохождения стажировок в предприятиях различных форм собственности

Замечания

1. Небольшой охват ППС курсами повышения квалификации.
2. Не созданы условия для преподавателей по прохождению стажировок в компаниях реального сектора экономики

Области для улучшения

1. На образовательной программе регулярно анализировать вклад преподавателей в совершенствование программы, определение образовательных целей и результатов, в повышение эффективности обучения.

2. Стажировку преподавателей организовать в компаниях и в учреждениях, где готовят сертифицированных бухгалтеров



3. Проводить инициативные научные исследования, с компаниями по ведению учета и аудита.
4. Организовать работу по подготовке научных изданий совместно с вузами стран ближнего и дальнего зарубежья.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов Анализ и доказательства

С целью создания условий для раскрытия личностного потенциала обучающихся и организации досуга в университете действует студенческий совет и структурные подразделения на факультетах, кафедрах по интересам. Наличие структурных подразделений, служб поддержки студентов, которые будут оказывать содействие студентам в освоении образовательной программы.

В университете существует ряд структурных подразделений для оказания поддержки студентам. В освоении образовательной программы необходимую помощь оказывают эдвойзеры кафедры, а также кураторы академических групп.

Функционирует единая система библиотечного и информационного обслуживания, закупки учебно-методической литературы по заявкам кафедр и факультетов, объем средств, выделяемых на закупку литературы.

Библиотечно-информационный комплекс университета объединяет 5 электронных ресурсных центров (ЭРЦ) общей вместимостью 200 посадочных мест, для читателей установлено 169 компьютеров. Каждый ЭРЦ укомплектован оборудованием, обеспечен доступ к электронному образовательному и научному контенту. Для проведения учебных и научных семинаров, мероприятий в режиме онлайн (вебинаров) используется современные интерактивные технологии (звуковые системы, системы видеоконференцсвязи). Наличие единой системы информационного обеспечения создает доступ к Интернет в местах, удобных для студентов, ППС и сотрудников.

На 01.02.2017 года фонд учебной и научной литературы по специальности 5В050800 - «Учет и аудит» - составляет 27 110 экз. Прирост фонда в 2016 году составил 1,3%. В том числе на государственном языке 17 000 экз. прирост составил - 1,6 %.

Информационное обеспечение специальности 5В050800 – «Учет и аудит» соответствует требованиям программы: библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, справочную и общую литературу.

Пополнение фонда осуществляется через основные источники комплектования. По заявкам преподавателей и кафедры осуществляется закупка учебно-методической и научной литературы у издательств и поставщиков.



Для поиска необходимой литературы в библиотеке имеется электронный каталог, установленный во всех залах и на всех компьютерах библиотеки, соединенных локальной сетью.

Стандарт 7. Информирование общественности Анализ и доказательства

Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательной программе кафедрой разработаны электронные и на бумажных носителях буклеты, которые множатся через типографию университета и предоставляются всем заинтересованным стейкхолдерам программы.

На сайтах университета и факультета публикуется информация о проведенных мероприятиях воспитательного характера, выездных занятиях, платиновых лекциях, достижениях преподавателей и студентов, однако нет информации о миссии аккредитуемой образовательной программы.

Для более тесного взаимодействия с преподавателями на сайте факультета указаны электронные адреса и личная информация о них, их учебной и научной деятельности.

Замечания

На сайте вуза информация об ОП неполна, в частности, нет информации о миссии образовательной программы.

Области для улучшения

1. На образовательной программе вовлекать ППС, сотрудников и студентов для оценки степени влияния информации о деятельности программы на отношения заинтересованных сторон.

2. Для укрепления связи с выпускниками применять такие способы поддержки, как встречи, телефонная связь, электронная почта, использование мощных возможностей социальной сети «vkontakte.ru», Одноклассники, Фейсбук. Рекомендуется открыть Интернет-страничку, которая в отличие от официального сайта факультета, позволяет в любое время и без каких-либо ожиданий оперативно общаться со студентами, магистрантами и выпускниками.

ГЛАВА 3 ЗАКЛЮЧЕНИЕ



Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Замечаний нет

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Замечаний нет

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Замечания:

1. Отсутствует четкая процедура записи на учебные дисциплины.
2. Не в полной мере поставлена работа по информированию студентов об используемых критериях оценивания, об экзаменах и других видах контроля. В силлабусах следует предусмотреть различные виды контроля, оценивание знаний должны быть дифференцированы по уровням сложности задания.
3. Отмечен слабый охват студентов к участию в научно-исследовательской работе, в организации выступлений студентов с научными докладами на различных международных и республиканских конференциях.

Области для улучшения:

1. Образовательной программе необходимо рассмотреть участие студентов в работе международных и республиканских конференций.
2. Следует усилить прозрачность и объективность оценок. В силлабусах показать четкую методику дифференциированного оценивания всех видов выполняемых студентами работ
3. Обеспечить не менее 50 процентов охвата участия студентов в научных исследованиях по заказу работодателей и НПК

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Замечаний нет

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Замечания:

1. Небольшой охват ППС курсами повышения квалификации.
2. Недостаточное количество прохождения стажировок в компаниях реального сектора



Области для улучшения:

1. На образовательной программе регулярно анализировать вклад преподавателей в совершенствование программы, определение образовательных целей и результатов, в повышение эффективности обучения.
2. Стажировку преподавателей организовать в компаниях и в учреждениях, где готовят сертифицированных бухгалтеров
3. Проводить инициативные научные исследования, с компаниями по ведению учета
4. Организовать работу по подготовке научных изданий совместно с вузами стран ближнего и дальнего зарубежья.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Замечаний нет

Стандарт 7. Информирование общественности

Образовательная программа 5В050800 - «Учет и аудит» соответствует критериям с небольшими замечаниями специализированной аккредитации IQAA.

Замечания:

На сайте вуза информация об ОП неполна, в частности, нет информации о миссии образовательной программы.

Области для улучшения:

1. На образовательной программе вовлекать ППС, сотрудников и студентов для оценки степени влияния информации о деятельности программы на отношения заинтересованных сторон.
2. Для укрепления связи с выпускниками применять такие способы поддержки, как встречи, телефонная связь, электронная почта, использование мощных возможностей социальной сети «vkontakte.ru», Одноклассники, Фейсбук. Рекомендуется открыть Интернет-страничку, которая в отличие от официального сайта факультета, позволяет в любое время и без каких-либо ожиданий оперативно общаться со студентами, магистрантами и выпускниками.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРОГРАММА



**внешнего аудита экспертной группы Независимого агентства по обеспечению
качества в образовании
в Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова
10-11 апреля 2017 г.
по специализированной (программной) аккредитации образовательных программ**

Время	Мероприятие	Участники	Место
09.04.2017 г. по расписанию	Заезд членов экспертной группы		Гостиница «Мегаполис»
День 1: 10 апреля 2017 года			
8:30-9:00	Трансфер до вуза	P, ЭГ, К	
9:00-10:00	Размещение экспертов в рабочем кабинете Вводное совещание	P, ЭГ, К	Главный корпус, кабинет 254
10:00-10:30	Интервью с ректором университета	P, ЭГ, К, ректор	Главный корпус, кабинет ректора
10:30-10:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, кабинет 254
10:45-11:15	Интервью с проректорами университета	P, ЭГ, К, проректоры	Главный корпус, конференц-зал
11:15-13:00	Визуальный осмотр факультета и кафедр, реализующих образовательные программы	P, ЭГ, К, декан, заведующие кафедрами	Главный корпус
13:00-14:00	Обед	P, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
14:00-14:30	Интервью с деканом, начальником центра послевузовской подготовки и заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы	P, ЭГ, К, декан, начальник ЦПВО, заведующие кафедрами	Главный корпус, 340 ауд.
14:30- 14:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, кабинет 254
14:45-15:30	Интервью с руководителями структурных подразделений	P, ЭГ, К, руководители структурных подразделений	Главный корпус, конференц-зал
15:30-15:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254
15:45-16:30	Встреча со студентами и магистрантами по направлениям аккредитуемых образовательных программ	P, ЭГ, К, студенты, магистранты	Главный корпус, 340 ауд.
16:30-16:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254
16:45-17:25	Встреча с работодателями по направлениям аккредитуемых образовательных программ	P, ЭГ, К, работодатели	Главный корпус, 340 ауд.
17:25-17:35	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254



Отчет по внешнему аудиту - IQAA

17:35 -18:15	Встреча с выпускниками по направлениям аккредитуемых образовательных программ	P, ЭГ, К, выпускники	Главный корпус, 340 ауд.
18:15 - 19:00	Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	P, ЭГ, К, ППС кафедр	Главный корпус, 340 ауд.
19:00 - 19:10	Обмен мнениями членов экспертной группы	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254
19:10 - 20:00	Ужин	P, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
20:00 - 20:15	Трансфер до гостиницы	P, ЭГ, К	Гостиница «Мегаполис»
20.15- 21.30	Подготовка к следующему дню	P, ЭГ, К	
День 2: 11 апреля 2017 года			
8:30-9:00	Трансфер до корпуса	P, ЭГ, К	
9:00-13.00	Изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий, баз практик по направлениям аккредитуемых образовательных программ	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254
13:00-14:00	Обед	P, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
14:00-15:00	Работа ЭГ над рекомендациями, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих кафедр	P, ЭГ, К	Главный корпус, каб. 254
15:00-18:00	Встреча с руководством, представление предварительных результатов	P, ЭГ, К	Главный корпус, конференц-зал
18:00-19:00	Ужин	P, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
19:00-20:00	Трансфер до гостиницы	P, ЭГ, К	Гостиница «Мегаполис»
20:00	Отъезд экспертов		

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К; ответственное лицо вуза - ОЛВ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Списки участников интервью



Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Сабырханов Дархан Сабырханович	Проректор по учебно-методической работе	Д.т.н Профессор

Руководство университета

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Мырхалыков Жумахан Ушкемпирович	Ректор	Д.т.н Профессор
2.	Айменов Жамбул Талхаевич	Первый проректор	Д.т.н Профессор
3.	Сабырханов Дархан Сабырханович	Проректор по учебно-методической работе	Д.т.н Профессор
4.	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной работе и информационным технологиям	К.т.н Доцент
5.	Сатаев Марат Исакович	Проректор по научной работе и международным связям	Д.т.н Профессор
6.	Тагибаев Даурен Досмаханбетович	Проректор по административно-хозяйственной деятельности	К.т.н
7.	Сембиеев Ордабай Зайтайұлы	Проректор по инновационной деятельности	Д.т.н Профессор

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
	Назарбекова Сауле Полатовна	Директор департамента по академическим вопросам
	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Директор Департамента мониторинга и управления качеством



	Байнеева Парида Тургунбаевна	Директор Офиса регистратора
	Ходжибергенов Даuletбек Турганбекович	Директор департамента науки и производства
	Махашов Еркин Жумагалиевич	Директор научно-исследовательского управления
	Баймуханбетова Динара Муратовна	Директор образовательно- информационного центра
	Рыбалкина Надежда Владимировна	Зам. директора образовательно- информационного центра
	Ефимова Ирина Евгеньевна	Директор Центра Болонского процесса и академической мобильности
	Нускабаева Лязиза Нурлыбековна	Директор финансового департамента
	Сагындыкова Лейла Тойгуловна	Зам.директора финансового департамента
	Отыншиева Жанар Шадиярбековна	Зам.директора финансового департамента
	Шералиева Жанар Исабековна	Директор административного департамента
	Нурмаханова Аклима Нурмахановна	Зам. директора административного департамента и начальник управления по работе с персоналом
	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра организации учебного процесса
	Альжанова Айсулуу Жанабаевна	Руководитель отдела карьеры и маркетинга
	Калдыбаев Алмаз Бахитович	Руководитель отдела практики и УНПК
	Тасыбаева Шолпан Бакибулдаевна	Директор Центра методического обеспечения образовательных программ
	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
	Карсыбаев Бастарбек Токтарович	Начальник отдела оценки качества образования
	Риставлетов Райымберди Аманович	Начальник отдела повышения квалификации научно-педагогических кадров



	Колдасова Аида Сембековна	Начальник центра электронных учебно-методических изданий
	Омашова Гаухар Шапаевна	Зам. Директор Департамента «Мониторинга и Управления качеством», начальник отдела стратегического планирования и развития
	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга
	Спанкулова Сагдат Сейтказиевна	Начальник отдела социологических исследований
	Алибек Сейдехан Нурмаханович	Декан факультета по работе с иностранными студентами и довузовской подготовки
	Козыбаев Енилхан Шарипханулы	Директор института дистанционного обучения
	Байконысов Ербол Рабилевич	Директор департамента воспитательной работы и молодежной политики
1.	Инкарбеков Саят Алтынбекович	Начальник ЦКТИТ
2.	Алданазарова Маржан Рысбаевна	Руководитель отдела регистрации и академических записей
3.	Шаагзамова Наталья Александровна	Руководитель отдела учета движения студентов и администрирования
4.	Мирхадирова Макпал Мирзагалимовна	Руководитель отдела электронной обработки информации
5.	Лештаева Баян Мырзатаевна	Руководитель студенческой канцелярии
6.	Жамантаева Актолкын Алиярбековна	Руководитель отдела развития языков
7.	Байжанова Сулушаш Болабиевна	Начальник центра послевузовского образования
8.	Орынбеккызы Аида	Начальник центра международного сотрудничества
9.	Пернебеков Сакен Садыбекович	Заместитель директора департамента по академическим вопросам
10.	Беккулиева Айнур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования расчета учебной нагрузки и формирования штата
11.	Тукибаева Айнур Султанхановна	Руководитель отдела организации и контроля обеспечения качества обучения на иностранных языках

Декан факультета «Экономика и финансы»



№	Ф.И.О.	Ученая степень, звание	С какого года работает в университете
1	Сейдахметов Марат Канымбекович	к.э.н., доцент	2012

Заведующие кафедрами

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание	С какого года работает в университете
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»			
1	Кыдырова Жамиля Шафхатовна	к.э.н., доцент	1995
Кафедра «Экономика»			
2	Тулеметова Айгуль Саиновна	э.ф.к., профессор	1998
Кафедра «Учет и аудит»			
3	Сатымбекова Катира Батирхановна	к.э.н.	2004
Кафедра «Финансы»			
4	Бигельдиева Зарема Абдрамановна	к.э.н., доцент	1997
Кафедра «Бизнес и коммерциализация»			
5	Ибраимова Салтанат Сапарбаевна	к.э.н.	2012

Преподаватели выпускающих кафедр

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и звание
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»			
5B051000 - «Государственное и местное управление»			
1	Даурбаева Маржан Унеровна	старший преподаватель	к.э.н.
2	Искаков Курман Касымжанович	старший преподаватель	-
3	Сиязбеккызы Болган	старший преподаватель	-
5B050700 - «Менеджмент»			
1	Айдаров Тофик Аликович	доцент	к.э.н., доцент



2	Сулейменова Индира Аскербековна	старший преподаватель	-
3	Тулеева Айгуль Жаманкуловна	старший преподаватель	-
5B051100 - «Маркетинг»			
1	Молдогазиева Гульнара Мукаметовна	доцент	к.э.н., доцент
2	Демесинова Азиза Адильбековна	доцент	к.э.н.
3	Дарибаева Арай Султановна	старший преподаватель	-
Кафедра «Экономика» 5B050600 – «Экономика»			
1	Абдикеримова Гулжанар Иманбаевна	доцент	к.э.н
2	Кулanova Дарикуль Аскербековна	доцент	к.э.н
3	Альжанова Айгуль Алибековна	доцент	к.э.н
4	Илашева Саule Ашурорвна	доцент	к.э.н
5	Айдарова Айна Байларовна	профессор	к.э.н
6	Калманова Набира Майлановна	Ст.преп	-
7	Шевченко Ирина Ивановна	Ст.преп	-
8	Бекманова Гульжан Усеновна	Ст.преп	-
Кафедра «Учет и аудит» 5B050800 - «Учет и аудит»			
1	Жақыпбеков Сапар Жақыпбекович	Професссор	д.э.н.
2	Туребаева Жанат Камаловна	Ст.преподаватель	к.э.н.
3	Саркулова Нурсулу Кожахметовна	Ст.преподаватель	Магистр
4	Атенова Кулпан Ақынбабаевна	Ст.преподаватель	Магистр
5	Ахметова Салима Сейтовна	Ст.преподаватель	Магистр
Кафедра «Финансы» 5B050900 - «Финансы»			



1	Кудайбергенова Замира Утепбергеновна	Доцент	к.э.н.
2	Айтымбетова Айнурा Нурлановна	Доцент	к.э.н.
3	Кальбаева Нурсулу Танатовна	Ст. передаватель	Магистр
4	Пазилов Галымжан Абдирасолович	Ст. передаватель	Магистр
5	Сапаралиев Талгат Жанузакович	Ст. передаватель	Магистр
6	Исаева Гульмира Куздеуалиевна	Доцент	к.э.н.

Кафедра «Бизнес и коммерциализация»

6М052000 – «Деловое администрирование»

1	Нурашева Кулянда Кулбосыновна	профессор	д.э.н.
2	Бейсенова Мадина Унайбековна	профессор	д.э.н.
3	Ускенов Махалбай	доцент	к.э.н.
4	Наркулова Шахло Аманкуловна	старший преподаватель	к.э.н.
5	Жадигерова Гулшат Абдимуталиповна	старший преподаватель	к.э.н.
5	Сабденова Жанар Оразалыевна	старший преподаватель	к.э.н.

Студенты, магистранты

№	Ф. И. О.	Контактный телефон (моб.т.ел.)	Курс (GPA)
---	----------	-----------------------------------	---------------

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»

5В051000 - «Государственное и местное управление»

1	Анламасова Айдана	4 курс
2	Теленді Айдын	4 курс
3	Тлеміс Заңғар	4 курс
4	Жолдыбай Еламан	3 курс
5	Бекқасым Маржан	3 курс
6	Әбдіәшім Абылайхан	3 курс
7	Нуржанов Нурбек	2 курс
8	Сайлаубай Диана	2 курс
9	Шевченко Ольга	2 курс
10	Казакова Галина	2 курс



5B050700 - «Менеджмент»		
1	Мустафаева Валида	4 курс
2	Темири Маляк	4 курс
3	Хе Евгений	3 курс
4	Калауова Алуа	3 курс
5	Маггерамов Самир	3 курс
6	Әлибрагим Акерке	2 курс
7	Кенже Рабия	2 курс
5B051100 - «Маркетинг»		
1	Темиркулова Айкерим	4 курс
2	Амангелді Айгерім	4 курс
3	Кемел Арайлым	3 курс
4	Әлмен Ақтоты	3 курс
5	Хазиахмедова Камила	3 курс
6	Алшынбай Жанат	3 курс
7	Шадманова Марал	2 курс
8	Темірхан Балнұр	2 курс
Кафедра «Экономика»		
5B050600 – «Экономика»		
1	Жамалова Айгерим	4 курс
2	Утеулиева Зарина	4 курс
3	Омарбек Шоқан	3 курс
4	Бекебай Айдана	4 курс
5	Сыздықбек Қауаныш	4 курс
6	Шенгелбаев Абай	4 курс
7	Мусаева Аяла	3 курс
Кафедра «Учет и аудит»		
5B050800 - «Учет и аудит»		
1	Бахтиерова Шахноза	2 курс
2	Хидирова Карина	2 курс
3	Каракулова Карина	3 курс
4	Керимхан Айдана	3 курс
5	Абдихан Ақмарал	3 курс
6	Талғатұлы Еркінбек	3 курс
7	Серікбай Асем	2 курс
8	Анар Айдана	3 курс
9	Айтөре Мерей	3 курс
10	Жеткербек Мұрат	3 курс
Кафедра «Финансы»		
5B050900 - «Финансы»		
1	Андабек Сымбат	3 курс
2	Бекжан Мадияр	3 курс
3	Еркул Ақмарал	2 курс



4	Таскараева Альмира		2 курс
5	Пернебек Аружан		2 курс
6	Данияр Ерзат		3 курс
7	Қалмахан Айдана		4 курс
8	Кураев Имран		2 курс

Кафедра «Бизнес и коммерциализация»

6М052000 – «Деловое администрирование»

1	Базарбаев Нурбек		1 курс
2	Исмайлова Айжан		1 курс
3	Бөтембай Дина		1 курс
4	Ботабек Мәлдір		1 курс
5	Ізбасаров Сақен		1 курс

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Ешмуратова Бахытгуль Маликовна	Центр подготовки государственных служащих аппарата акима ЮКО, заместитель директора
2	Илесбаев Анвар Амангельдиевич	Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по ЮКО, руководитель управления социального обеспечения
3	Ташимова Гульсара Сарсенбаевна	Аппарат акима Абайского района г.Шымкент, заместитель акима
1	Акаев Сафар Тугалович	ТОО «NUR &ADIL», директор
2	Ибишев Фуркат Тайрович	СПК «БИО-АГРО», председатель
3	Дурсунов Мамед Ахмедович	Фирма «Асель», директор
1	Мадельханов Бахтияр Темирханович	ЮКФ АО «Казахтелеком», маркетолог
2	Бектурганов Нуржан Адилханович	ТОО «АК-СҮ», главный специалист
3	Есиркепов Нурлан Турсынбекович	ЮКФ АО «КазАгроМаркетинг», специалист по маркетингу
1	Олжатай Жанболат Торебекович	Заместитель начальника Управления экономика и бюджетного планирования ЮКО
2	Сыздыков Канат Жамалбекович	Заместитель начальника Управления предпринимательства и индустриального-инновационного развития и



		туризма ЮКО
3	Харипова Наталья Юрьевна	Финансовый директор АО «Шымкент май»
4	Турганова Акбота Куанышевна	Финансовый директор ТОО «Базис-К»
1	Жакипбеков Динмухамед Сапарұлы	ТОО «Аманкелді» финансовый директор
2	Жақыпбек Насырхан Нурмаханбетұлы	ТОО «Inter Com Group» главный бухгалтер
3	Тулегенов Бағдат Қалдыбекович	TS «Оңтүстік мұнай сауда» Коммерческий директор
4	Табирова Марал Аскаровна	ТОО «Күм Тас» директор
1	Абдижаппарова Айдар Тельходжаевич	Брокерской компании «Freedomfinance», Зам.директора
2	Жулдызбаев НугманЕсболганович	Палата предпринимателей «Атамекен», главный менеджер
3	Ахат Эльмира Алимжанкызы	АО «Fortebank», Руководитель отдела
4	Дүйсембиев Досжан Тағайдуллаевич	«Нурдана-LTD» ЖШС, директор
5	Достаева Айнұр Садыковна	Филиал ЮКО Национального банка РК, руководитель отдела
1	Байкин Р.	Джей&Джей marketing, директор
2	Муталханова Г.	ТОО «Астана Томирис и КО», директор
3	Ташпулова Майя	ТОО «Олимпия Казахстан», главный бухгалтер

Выпускники

№	Ф. И. О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
Кафедра «Менеджмент и маркетинг»			
5B051000 - «Государственное и местное управление»			
1	Байдуллаев Нурболат	5B051000-ГМУ, 2009	ведущий специалист Департамента государственных



			доходов по ЮКО,
2	Кеңес Шерхан	5B051000-ГМУ, 2015	главный специалист аппарата акима Абайского района г.Шымкент,
3	Мырзаханов Нурсултан	5B051000-ГМУ, 2015	главный специалист аппарата акима Карагандинского района г.Шымкент,
5B050700 - «Менеджмент»			
1	Мусаев Багир	5B050700-Менеджмент, 2013	директор, ИП «Халзаров»,
2	Чилингарова Гульмира	5B050700-Менеджмент, 2015	менеджер, ТОО «ЯНС»,
3	Кураев Расим	5B050700-Менеджмент, 2016	менеджер, ТОО «Мостспецстрой»
5B051100 – Маркетинг			
1	Момбеков Алексей	5B051100-Маркетинг, 2011	маркетолог, ТОО «Ontustik impex»,
2	Күшкүмбаева Асель	5B051100-Маркетинг, 2011	маркетолог, ТОО «Алем БТ»,
3	Малынова Елена	5B051100-Маркетинг, 2015	маркетолог, ТОО «АК-СҮ»,
Кафедра «Экономика»			
5B050600 – «Экономика»			
1	Мусаев Арман	Экономика 2016	ОҚО құрылыш басқармасы Бас маман
2	Батай Абай	Экономика 2016	KEGOG-экономист
3	Бектемір Гаухар	Экономика 2016	Мед.академия экономист
4	Ержан Балжан	Экономика 2014	Сбербанк начальник отдела
5	Турсунов Хурсанбек	Экономика 2016	Банк RBK-менеджер



6	Шарип Диас	Экономика 2016	ТОО Азия- экономист
7	Турган Жомарт	Экономика 2016	Управления экономика и бюджетного планирования ЮКО -экономист
8	Оразалиева Гульнара	Экономика 2016	Фонд финансовой поддержки сельского –хозяйства менеджер
9	Сариев Баглан	Экономика 2016	Форте банк – менеджер

Кафедра «Учет и аудит»

5B050800 - «Учет и аудит»

1	Илесова Эсем Ердаuletқызы	5B050800 - «Учет и аудит» 2016 г	Пом. Бухгалтера ИП «Сатова»
2	Карандашова Алия Сунятовна	5B050800 - «Учет и аудит» 2014 г	Бухгалтер ТОО «КазЭлитСтрой 2050»
3	Ахинова Меруерт Тарғынқызы	5B050800 - «Учет и аудит» 2009 г	Бухгалтер ТОО «КАМКОР»
4	Құдайбергенова Айгерім Шарипбековна	5B050800 - «Учет и аудит» 2013 г	Расчетный бухгалтер ТОО «СтандартЦемент»
5	Каинов Ерзақ Оразбаевич	5B050800 - «Учет и аудит» 2012 г	Бухгалтер ТОО «Арай»
6	Табирова Гаухар Аскаровна	5B050800 - «Учет и аудит» 2014 г	Бухгалтер ТОО «Құм Тас»

Кафедра «Финансы»

5B050900 – «Финансы»

1	Еркул Бекжан Айтмұратұлы	5B050900 – Финансы 2015 г.	Управление государственными закупками ЮКО, Гл.
---	-----------------------------	-------------------------------	--



			специалист
2	Набихан Нуркелди Қайдарұлы	5B050900 – Финансы 2015 г.	АО «Хоумкредит», Главный менеджер
3	Калдыбай Мадияр Талғатұлы	5B050900 – Финансы 2015 г.	Страховая компания «Аманат иншурас», Менеджер
4	Ортаева Жадыра Ғалымқызы	5B050900 – Финансы 2015 г.	АО «Евразиский банк», Менеджер
5	Назар Нұрсұлтан Жалдыбайұлы	5B050900 – Финансы 2015 г.	АО «Банк KassaNova», Главный менеджер
6	Мусин Асет Кутжанович	5B050900 – Финансы 2009 г.	Карагандинский университет казпотребсоюза, Зам. директора
7	Басымбекова Жансая	5B050900 – Финансы 2015 г.	АО «Цесна банк», менеджер
8	Әуесханова Акерке Серікқызы	5B050900 – Финансы 2015 г.	Управление природными ресурсами и природопользования, Гл. специалист

Кафедра «Бизнес и коммерциализация»

6M052000 – «Деловое администрирование»

1	Садықбеков Экімжан	6M052000-Деловое администрирование, 2015	менеджер, АО «Жилстройсбербанк»
2	Байғұлов Ақпан	6M052000-Деловое администрирование, 2014	директор ТОО «Ыңза»,
3	Калтурсынова Фариза	6M052000-Деловое администрирование, 2015	менеджер по потерям, ТОО компания Фуд Мастер-Шымкент