IQAA

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA

ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

«В049(5В030400) – ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

г. Нур-Султан – 2021 год

СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Нурекенова Эльвира Собетоллаевна
Руководитель группы
Декан школы Бизнеса и предпринимательства, к.э.н.
Восточно-Казахстанский технический университет имени Д. Серикбаева

Tornike Khoshtaria
Международный эксперт
Декан факультета экономики и менеджмента здравоохранения Университета Геомеди, Профессор кафедры «Маркетинг», PhD in Business Administration Европейского университета (Тбилиси, Грузия)

Есенгельдин Бауыржан Сатыбалдинович
Национальный эксперт
Декан факультета «Бизнес управление»,д.э.н., профессор
Казахский университет экономики, финансов и международной торговли

Рахимгулова Маншук Булатовна
Национальный эксперт
И.о. заведующая кафедрой «Общеюридические и специальные дисциплины», доктор PhD
Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза

Некрасова Наталья Андреевна
Представитель работодателей
Исполнительный директор Ассоциации "Союз проектных менеджеров РК"

Ақнияз Әсел Мұратқызы
Представитель студентов
Студентка 3 курса специальности «Экономика»
Казахская академия труда и социальных отношений

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

Отчёт по внешнему аудиту IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы B049(5B030400) Таможенное дело фактическому состоянию дел Казахского университета путей сообщения по каждому стандарту

Стандарты	**Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта**			
	Полное соответствие	**Значительное соответствие**	**Частичное соответствие**	**Не соответствие**
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности	+			

Эксперты:

Нурекенова Эльвира Собетоллаевна

Tornike Khoshtaria

Есенгельдин Бауыржан Сатыбалдинович

Рахимгулова Маншук Булатовна

Представитель работодателей:
Некрасова Наталья Андреевна

Представитель студенчества:
Ақнияз Әсел Мұратқызы

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В ВУЗЕ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарты	**Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта**			
	Полное соответствие	**Значительное соответствие**	**Частичное соответствие**	**Не соответствие**
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
Стандарт 7 Информирование общественности			+	

Примечание: Оценка «Полное соответствие» по стандарту 6 переведено в оценку «Значительное соответствие», оценка «Полное соответствие» по стандарту 7 переведено в оценку «Частичное соответствие» на основании решения Аккредитационного совета от 27 марта 2021 года.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА
Введение…….
Основные характеристики вуза…… 5
8
ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации
Введение…… 9
Стандарт 1
Политика в области обеспечения качества…… 9
Стандарт 2
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией…… 12
Стандарт 3
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка…… 17
Стандарт 4
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация…… 20
Стандарт 5
Профессорско-преподавательский состав…… 24
Стандарт 6
Учебные ресурсы и поддержка студентов……..……. 27
Стандарт 7
Информирование общественности…… 31

ГЛАВА 3 33
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1 35
Программа внешнего визита……
Приложение 2
Список всех участников интервью…… 39
Приложение 3
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе…… 42

ГЛАВА 1
КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации в Казахский университет путей сообщения (далее – КУПС) состоялся с 4 по 5 марта 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, воспитательного и научного процессов, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр структурных подразделений, лабораторий, научной библиотеки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

КУПС был создан в 2000 году как некоммерческая, не государственная организация в виде Учреждения «Казахский университет путей сообщения» на основании Устава, свидетельство о государственной регистрации юридического лица регистрационный № 33600-1910-У-е серия В № 0332485 от 15 июня 2000 года, статистическая карточка от 15 июня 2000 года, РНН 600700207749 от 14 мая 2001 года, готовит специалистов для транспортно-коммуникационного комплекса, строительства и других отраслей экономики РК. Транспортная отрасль, являясь многопрофильным хозяйством, включает в себя сотни различных предприятий, испытывает потребность в специалистах различного профиля. Это организаторы движения, вагонники, локомотивщики, путейцы, связисты, автомобилисты, специалисты в области информационных систем и связи, энергетики, финансисты, бухгалтера и многие другие.

Университет имеет переоформленную государственную лицензию № KZ58LAA00004977 от 29.05.2015 года.

С 2003 года и по настоящее время президентом университета является доктор технических наук, профессор, академик международной академии транспорта -Омаров Амангельды Джумагалиевич.

Профессорско-преподавательский состав университета состоит из ведущих ученых и практических работников транспортной системы, которые прошли многие ступени карьерного роста в транспортной отрасли.

Для соответствия современным мировым стандартам в области высшего образования КУПС в 2004, 2008, 2013, 2015 годах успешно проходил государственные аттестации МОН РК.

При Казахском университете путей сообщения действуют Технико-экономический колледж и Астанинский технико-экономический колледж, что позволяет получить дефицитные специальности транспортно-коммуникационного комплекса, а в дальнейшем – высшее образование в университете.

В настоящее время Казахский университет путей сообщения ведет подготовку кадров по 15 специальностям бакалавриата, 10 специальностям магистратуры и 4 специальностям докторантуры PhD.

С 2004 по 2011 гг. в университете работал Специализированный диссертационный совет по защите докторских диссертаций по специальностям: 05.22.06 – Железнодорожный путь, изыскание и проектирование железных дорог и 05.05.04 - Подъемно-транспортные, строительные и дорожные.

В КУПСе издаются журнал «Промышленный транспорт Казахстана» и газета «Экспресс ТЖ», зарегистрированные в Министерстве информации Республики Казахстан.

Университет имеет партнерские отношения с такими высшими учебными заведениями, как Транспортный университет Чун Цин (КНР), Технический университет г.Варна (Болгария), Люблинский технический университет (Польша), Технический университет прикладных наук в г.Вилдау (Германия), Московский государственный технический университет им. Н.Э.Баумана, Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им.М.А.Бонч-Бруевича, Московский государственный университет путей сообщения (МИИТ), Петербургский государственный университет путей сообщения (ПГУПС), Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия (СибАДИ), Ташкентский институт инженеров железнодорожного транспорта (ТашИИТ), Кыргызский государственный университет строительства, транспорта и архитектуры (КГУСТА) и многие другие.

Место нахождения юридического лица:

Учебный корпус №1

050063 г. Алматы, мкрн. Жетысу-1, д.32а, мкрн. Жетысу-1, д.32а

Тел: 376-74-78 (внутр. 515), 8 7212 441 632 Факс: 376-74-81, kups1@mail.ru,

http://kups.edu.kz/

Учебные корпуса № 1, 2, 3
Тел: 376-74-78 (внутр. 515)
Факс: 376-74-81
Электронный адрес: kups1@mail.ru
Адрес:050063, Республика Казахстан, г.Алматы,
мкрн. Жетысу-1, д.32а, мкрн. Жетысу-1, д.32а,

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Внешний аудит по образовательной программе B049(5B030400)-«Таможенное дело» проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО. Встреча с Президентом КУПС, интервью с ректором КУПС, интервью с проректорами КУПС, с руководителями структурных подразделений, с заведующим кафедрой «Бизнес и управление на транспорте, таможенное дело», преподавателями кафедры, обслуживающими образовательную программу «Таможенное дело», студентами, выпускниками и работодателями дала возможность экспертам официально познакомиться с общей характеристикой образовательной программы, деятельностью кафедры в области подготовки квалифицированных кадров для региона, достижениях последних лет в области образования, науки, обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров и перспективах развития кафедры в целом, и образовательной программы в частности. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой образовательной программы «Таможенное дело», ее материально-технической базой. Интервью с профессорско-преподавательским составом кафедры, студентами, выпускниками и работодателями позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы фактическому состоянию аккредитуемой образовательной программы. Отчет по самооценке образовательной программы бакалавриата «Таможенное дело» содержит обширный объем информации, где представлены все сферы деятельности кафедры в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для ее дальнейшего развития. Визуальный осмотр, проведенный с помощью видеотехники, позволил экспертам получить представление об организации учебно-методического, научного и учебно-тренировочного процессов по образовательной программе, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам. Экспертами был проведен осмотр кафедры, ее учебно-методической, научно-исследовательской документации. Эксперты посетили занятия и базы практики, ознакомились с материально-технической базой ОП, библиотечным фондом образовательной программы «Таможенное дело», отметили позитивную роль учебно-научного производственного комплекса кафедры (УНПК) и результаты внутренней и внешней оценки достижений студентов, что позволило экспертам реально оценить аккредитуемую образовательную программу и наметить области для дальнейшего улучшения.

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества

Доказательства и анализ:

Академическая политика Казахского университета путей и сообщения, утверждена 28 мая 2020 года и опубликована на сайте вуза (http://kups.edu.kz/ru/main/), разработана в соответствии с нормативными документами МОН РК. Академическая политика Казахского университета путей сообщения определяет порядок организации образовательного процесса университета по программам высшего и послевузовского образования.

Политика в области обеспечения качества образовательной программы устанавливают механизмы принятия политики качества на всех уровнях организации образования. Политика в области обеспечения качества образовательной программы бакалавриата/ магистратуры обеспечивает выполнение миссии и программы развития вуза, соответствует современным трендам развития программ на международном уровне.

КУПС предоставляет выпускникам бакалавриата В049(5В030400)- Таможенное дело возможность продолжения обучения по образовательным программам послевузовского образования. Так, выпускники бакалавриата имеют возможность продолжения обучения по образовательной программе магистратуры «Финансы», «Экономика». Университет предоставляет возможность получения дополнительного профессионального образования.

Руководство университета, ППС и обучающиеся принимают участие в планировании, реализации и мониторинга образовательной программы В049(5В030400)- Таможенное дело, осуществляемой в Университете. Участие руководителей всех уровней в достижении целей осуществляется через участие в работе Ученого и Научно-методического советов, заседаний ректората, совещаний и методических семинаров, рабочих групп, внутривузовских комиссий, аудиторских групп, создаваемых распоряжением Президента. Ответственность руководителей разных уровней, в том числе и по обеспечению качества подготовки специалистов, закреплены в Руководстве по качеству, положениях и документированных процедурах о деятельности, должностных обязанностях

Мониторинг реализации плана развития ОП рассматривается на заседании кафедры «Бизнес и управление на транспорте, таможенное дело», Ученом совете университета. Отдельные вопросы рассматриваются на заседании НМС университета.

Для каждой образовательной программы высшего и послевузовского образования преподавателями специальных кафедр разрабатываются образовательные программы. Разработчики (рабочая группа образовательной программы) образовательной программы образовательной программы обеспечиваются законодательными и нормативными документами МОН РК, а также нормативными документами университета по их разработке.

Взаимодействие структурных подразделений университета в разработке, экспертизе и утверждении документов образовательных программ осуществляется в соответствии с документированной процедурой ПРО КУПС 703-19 «Управление учебно- методическим процессом». В университете разработана Инструкция по разработке модульных образовательных программ высшего и послевузовского образования. Внутренние нормативные документы определяют методику разработки модульной образовательной программы образовательной программы, а также регламентируют организацию и порядок проведения всех связанных с этим процедур утверждения.

Обучающиеся участвуют в процессе планирования, реализации, мониторинга деятельности университета, также через общеуниверситетские молодежные организации, старостаты и др. Повышение качества работы с потребителями и построение взаимовыгодного сотрудничества – важная составляющая имиджа университета. В качестве потребителей образовательных услуг университета выступают: внутренние потребители (АУП, ППС, УВП, обслуживающий персонал); потребители услуг (абитуриенты, обучающиеся, родители, работодатели, образовательные учреждения); косвенные внешние потребители (МОН РК, общественные организации, местные органы управления).

Показателями эффективности достижения целей образовательной программы являются результаты внешнего и внутреннего мониторинга высокая степень востребованности выпускников программы на рынке труда: показатель трудоустраиваемости в отчетный период составил 76,5%.

Политика в области обеспечения качества образовательной программы отражает степень взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением.

Научно-исследовательская работа обучающихся (обучающихся) (НИРС) является обязательной, неотъемлемой частью подготовки квалифицированных специалистов в университете как неразрывная составляющая единого процесса: учебно-воспитательного и научно-инновационного. Контроль за организацией и ведением НИРС осуществляет Научно-методический совет. За научную работу обучающихся отвечает выпускающая кафедра, руководитель (преподаватель).

В КУПСе предусмотрены- противодействующие меры, помогающие установить факты академического мошенничества с помощью лицензионной программы «Антиплагиат», камер наблюдения и других технологических и методических мер.

Проверка на наличие заимствований в КУПС производится с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ». Вход в систему «Антиплагиат ВУЗ» согласно договору №1027 от 29 ноября 2019 г. доступен на территории КУПС с статистических ip-адресов КУПС, по ссылке https://kuwckz.antiplagiat.ru.

Система «Антиплагиат ВУЗ» реализует поиск заимствований в текстовых документах: загрузку документов в кабинете пользователя и через API. формирование отчетов о проверке, расчет подробной статистики по проверкам. Позволяет вести собственную коллекцию организации на казахском и русском языке. Дополнительно предусматривает личные кабинеты преподавателя и студента, обеспечивает процессы взаимодействия между ними для проверки учебных и научных работ, а также размещение студенческих работ в собственной электронно-библиотечной системе организации.

Мера воздействия, применяемая после установления фактов плагиата к обучающемуся – привлечение его к дисциплинарной и академической ответственности, вплоть до отчисления из числа обучающихся университета. Важным элементом политики в области обеспечения качества программ является политика по противодействию коррупции в вузе как важный элемент политики в области обеспечения качества программ: антикоррупционные меры, доступность руководства вуза, института для преподавателей и обучающихся, гибкость реагирования на запросы.

В КУПСе принимаются необходимые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защите от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении обучающихся, преподавателей или сотрудников.

Во всех учебных корпусах и общежитие вывешены телефоны доверия и ящики для жалоб и предложений, на странице сайте университета открыт блог Президента, на который может обратиться любой обучающийся и преподаватель. Действует Дисциплинарная и антикоррупционная комиссия и Совет по воспитательной работе, а также

Комиссия внутри вузовского контроля, в состав которых входят руководители университета, кафедр специалисты – правоведы, опытные педагоги, представители общественных организации университета.

Проводится информационно-разъяснительная работа среди ППС и обучающихся, в том числе по соблюдению «К 162.06.16.02-2019 Кодекс чести обучающегося КУПС» и «К 162.06.16.01-2019 Кодекс корпоративной культуры ППС и сотрудников КУПС». Мерой по поддержанию академической честности в политике

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства и анализ:

Образовательная программа направления подготовки по специальности B049(5B030400)- Таможенное дело разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604, типовым учебным планом по образовательной программе B049(5B030400)- Таможенное дело.

Взаимодействие структурных подразделений университета в разработке, экспертизе и утверждении документов образовательных программ осуществляется в соответствии с документированной процедурой ПРО КУПС 703-19 «Управление учебно- методическим процессом». В университете разработана Инструкция по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования. Внутренние нормативные документы определяют методику разработки образовательной программы, а также регламентируют организацию и порядок проведения всех связанных с этим процедур утверждения.

Целенаправленная работа по разъяснению преимуществ кредитной системы обучения и адаптация в ней обучающихся значительно укрепили активность обучающихся к получению знаний. Обучающиеся получают возможность самостоятельно отслеживать текущий рейтинг. Для выбора оптимальной образовательной программы обучающиеся активно участвуют в процессе ее разработки с помощью эдвайзеров образовательной программы, которые помогают студентам в выборе той или иной образовательной программы.

Образовательная программа регулярно обновляется не только структурно, но и содержательно, при этом требования рынка труда и работодателей учитываются при разработке элективных курсов и разработке содержания программ профессиональной практики.

В своей образовательной деятельности университет реализует принципы Болонской декларации, одними из важных задач которых являются – проведение глубокого анализа собственных образовательных программ с точки зрения их гибкости, совместимости с европейским рынком труда, сопоставимости осваиваемых умений и навыков и присваиваемых квалификаций; разработка структуры образовательных программ и дисциплин, а также ввод в накопительную систему трудоёмкости зачётных единиц, основанной на ECTS (European Credit Transfer System).

Учебно-методическое сопровождение образовательных программ осуществляется за счет доступности учебно-методических материалов, таких как автоматизированная система управления обучением Tamos University Suite, книжный библиотечный фонд, электронная библиотека, наличие договоров с внешними ресурсами (возможность получения информации с серверов Республиканской межвузовской электронной библиотеки).

Образовательные программы разрабатываются высококвалифицированными преподавателями с привлечением

работодателей, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, научно- методическом совете университета путем обсуждения сообщения разработчика (составителя) программы, заслушивания экспертного заключения. После рассмотрения и занесения в протокол, образовательная программа согласуется с заинтересованными сторонами и утверждается на Ученом совете университета.

Оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием ее объема в кредитах и академических часах в национальной шкале и в шкале ECTS. Последовательность модулей/дисциплин в образовательных программах всех уровней логически обоснована, на практике реализуются принципы обеспечения непрерывности, преемственности, доступности и последовательности содержания образования во всех видах учебных планов и рабочих программ.

Руководство несет ответственность за разработку образовательной программы образовательной программы на весь срок обучения на основе Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, типовым учебным планом образовательной программы В049(5В030400)- Таможенное дело, каталога элективных дисциплин с учетом потребностей рынка труда и потенциальных работодателей.

При разработке образовательной программы придерживались цели обеспечения непрерывности ее содержания, учитывалась логика академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. Структура образовательной программы строилась на основе типового плана, который включает перечень обязательных дисциплин с указанием количества кредитов, регламентирует соотношение базового, профилирующего и общеобразовательного циклов, определяет объем компонента курсов по выбору. Логическим дополнением учебного плана является каталог элективных дисциплин, который содержит краткую аннотацию учебных дисциплин и связанный с ними перечень пререквизитов и постреквизитов. При разработке каталога элективных дисциплин учитывались требования типового учебного плана, требования к базовой подготовке специалистов в области экономики, а также требования работодателей. Каталог элективных дисциплин (КЭД) рассмотрен и утвержден на заседании кафедры.

В рабочем учебном плане по образовательной программе В049(5В030400)- Таможенное дело, предусмотрено прохождение 3-х видов практик: учебной, производственной и преддипломной. По всем видам практик на кафедре имеются программы прохождения практик на казахском и русском языках.

Содержание образовательной программы по специальности 6В04146– «Таможенное дело» состоит из дисциплин трех циклов – общеобразовательных дисциплин (ООД), базовые дисциплины (БД) и профилирующие дисциплины (ПД).

Цикл ООД составляет не более 23% от общего объема образовательной программы или 56 академических кредитов. Из них 51 отводится на дисциплины обязательного компонента (ОК), а вузовского компонента (ВК) и(или) компонента по выбору (КВ) -5 академических кредита.

Цикл БД включает изучение учебных дисциплин и прохождение профессиональной практики и составляет не менее 47% от общего объема образовательной программы или не менее 112 академических кредитов.

Цикл ПД включает учебные дисциплины и виды профессиональных практик, объем которых составляет не менее 25% от общего объема образовательной программы или не менее 60 академических кредитов.

Итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов или не более 5% от общего объема образовательной программы и проводится в форме написания и защиты дипломной работы (проекта) или подготовки и сдачи комплексного экзамена.

На кафедре имеется договор на прохождение практики с Комитетом Государственных Доходов Министерства Финансов РК «Центральной таможенной лабораторией», которая обновляется через каждые 5 лет. Следует отметить, что прохождение студентами практики осуществляется на бесплатной основе.

Все виды практик проводятся на основании ежегодных приказов Президента КУПС, в которых отражаются сроки, место проведения практик, списки обучающихся.

К учебно-методическим материалам относятся: учебные пособия, методические указания, конспект лекций, раздаточные материалы. Главными направлениями учебно-методической работы является внедрение в учебный процесс современных инновационных технологий.

Качество учебно-методического обеспечения (силлабусы, УМКД, и др.) осуществляется через внутреннее и внешнее рецензирование, публичное обсуждение содержания на заседаниях выпускающий кафедры, НМС университета.

Уровень разработки учебно-методических комплексов (УМКС и УМКД) соответствует требованиям ГОСО высшей школы. Содержание УМКС и УМКД разработано с позиций теории профессионального образования и целостного педагогического процесса и базируется на личностно-ориентированном и субъективном подходах к педагогическому процессу.

Перечень элективных курсов и их содержание связаны с потребностями современных производств и последних достижений науки и техники.

В связи с этим элективные курсы вводятся при участии и по рекомендациям представителей работодателя. Так, например, по предложению работодателей в учебный план включены следующие дисциплины: «Информационные технологии в таможенной сфере», «Международное таможенное сотрудничество». Это в значительной степени определило обновляемость образовательных программ. Все рабочие учебные планы также согласованы с потенциальными работодателями. Также

отдельные работодатели привлечены к рецензированию рабочих учебных программ.

Механизмы оценки качества и экспертизы образовательных программ осуществляется на каждом этапе их реализации: планировании образовательной программы, непосредственной ее реализации и совершенствовании. Они закреплены в Руководстве по качеству, стандартах и положениях о деятельности, документированных процедурах «ПРО КУПС 704-19 Организация и планирование учебного процесса», «ПРО КУПС 703-19 Управление учебно- методическим процессом», «ПРО КУПС 714-19 Социологический мониторинг: анкетный опрос» и др.

Оценка образовательной программы проводится механизмами внутренней и внешней оценок. Внутренняя оценка образовательной программы проводится на уровне: кафедры, Научно-методического совета университета, Ученого совета университета. Субъектами «прямой» внешней оценки является МОН РК, «косвенной» – разные заинтересованные стороны: работодатели, общественные организации, базы практик и т.д.

При разработке образовательной программы учитывается трудоемкость учебной нагрузки обучающихся, всех видов его учебной деятельности, которые предусмотрены в учебном плане, в том числе аудиторная и самостоятельная работа, практики и др.

Для обеспечения высокого качества проводимых занятий используются аудитории, оснащенные современными компьютерами и интерактивной доской. Все дисциплины обеспечены методическими указаниями для самостоятельного выполнения практических и лабораторных работ, конспектами лекций для повышения доступности учебного материала дисциплин на государственном и русском языках.

Для оценки качества оказываемых образовательных услуг, в целях вовлечения студентов и преподавателей в создание и внедрение культуры качества в вузе проводятся различные виды опросов.

На уровне отдела мониторинга реализации стратегии развития совместно с кафедрами социальных наук разрабатываются анкеты по Отчет по самооценке ОП В049(5В030400) - Таможенное дело Страница 18 из 47 измерению удовлетворенности потребителей. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедры, Совета университета, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях. В группу заинтересованных лиц входят работодатели, ППС, родители, которые дают характеристику выпускникам специальности. Кроме того, кафедрой отслеживается тенденция развития образовательной программы в соответствии с рекомендациями работодателей и участников форумов. По результатам производственной/преддипломной практик предоставляются отзывы, в которых отслеживается степень удовлетворенности развития программ.

Следовательно, образовательная программа бакалавриата осваивается в рамках кредитной технологии обучения. Содержание ОП бакалавриата по

специальности ОП B049(5B030400)- Таможенное дело соответствует ГОСО и обеспечивает подготовку обучающихся в соответствии с наименованием программы.

В формировании рабочих учебных планов, определении перечня и содержания компонента по выбору, тематики дипломных работ, организации практик, для экспертизы качества образовательных программ определенная роль отводится корпоративным партнерам, работодателям. Среди работодателей проводится анкетирование, результаты которого используются при корректировке планов специальностей.

Университет использует, построенный на web-технологии, модульный комплекс программного обеспечения для поддержки открытого образования. Слушатели могут учиться и сдавать экзамены, используя стандартный web-браузер и управлять учебным процессом, планировать учебную нагрузку, обеспечивает процедуры сдачи тестов и экзаменов.

Доступ к учебно-методической и учебно-административной информацией, необходимой для студентов, обеспечивает официальный сайт https://ku ps. edu .kz со страницами, содержащими ссылки Образовательный портал STELLUS, Автоматизированная система управления обучением TUS. Более того, в связи с пандемией Covid-19 и полным переходом на ДТО преподаватели широко используют приложения Instagram, Facebook, WhatsApp и др.

Академическая мобильность обеспечивает выполнение миссии университета, способствует улучшению качества высшего образования, повышению эффективности научных исследований, совершенствованию системы управления, установлению внешних и внутренних интеграционных процессов, и связей. Студенты и ППС кафедры регулярно информируются об имеющихся возможностях прохождения стажировок или курсов за рубежом.

Замечания: нет

Области для улучшения:

-расширить круг активных участников академического комитета за счет привлечения практических работников для ведения занятий.

Уровень соответствия – полное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Важнейшая прерогатива современного образования – студентоцентрированное обучение. В связи с этим следует отметить, что образовательная программа бакалавриата разрабатывается отдельно по

формам, уровням, срокам обучения и основывается на следующих принципах:

- координация и взаимная адаптация учебных планов и программ; завершенность образования на каждой ступени;
- удовлетворение образовательных запросов обучающихся в зависимости от способностей, желаний и возможностей;
- комплексность работы по профориентации и профессиональной подготовке, изучение спроса рынка труда;
- преподавание на базовом, углубленном или продвинутом уровне.

Образовательная программа бакалавриата, разрабатывается на основании модульной системы изучения учебных дисциплин, которая обеспечивает непрерывность их содержания учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

Кафедрой на основании типового учебного плана (ТУП) высшего образования по специальности В049(5В030400)- Таможенное дело разработаны рабочие учебные планы, предусматривающие модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин. Рабочие учебные планы (РУП), модульные образовательные программы (МОП) разрабатываются на весь срок обучения и утверждаются президентом университета на основании решения ученого совета.

Для обеспечения равной возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения РУПы, МОПы, КЭДы разрабатываются на государственном и русском языках и идентичны по структуре и содержанию.

Рабочие учебные планы разрабатываются на каждый учебный год, отдельно по формам обучения (очной, заочной), срокам (полным и сокращенным), технологиям (дистанционная), языкам обучения (казахский, русский).

В университете используется практика преподавания дисциплин, когда преподаватель заранее выдает информацию по дисциплине (УМКД) в полном объеме. Благодаря этому студент имеет возможность заранее ознакомиться с лекционным материалом, кратко законспектировать его, составить: глоссарий (GKT – Glossary of Key Terms) подготовить библиографический обзор. У преподавателя появляется больше времени, чтобы обсудить проблемные вопросы, перейти от простого транслятора знаний к активному взаимообмену информацией.

За своевременное, полное, качественное и аккуратное выполнение письменных работ (СРОП или СРО), творческий подход, активное участие в учебном процессе, участие в студенческих конференциях, использование разнообразных литературных и электронных источников информации студенту присваиваются поощрительные баллы.

Учебная нагрузка обучающихся проводится с учетом его индивидуальных способностей и возможностей. Для составления

индивидуального плана в помощь студентам преподаватели дают краткую аннотацию дисциплин: место и роль дисциплины в образовательной программе ее новизна, методы и формы обучения.

В индивидуальных учебных планах обучающихся присутствуют все дисциплины общеобразовательного, базового и профессионального цикла обязательного компонента типового учебного плана. Дополнительно в учебных планах присутствуют дисциплины элективных курсов. Освоение всех дисциплин общеобразовательного, базового и профессионального цикла, а также дополнительных видов обучения (учебных и профессиональных практик, военного дела) отражают ту квалификацию, которую обучающийся получает при завершении обучения.

Обучающийся должен зарегистрироваться на определенное количество кредитов, предусмотренное учебным планом образовательной программы. Регистрацию заявления ИУП обучающиеся могут осуществить дистанционно посредством информационных технологий. Регистрация обучающегося на изучение учебных дисциплин регистрируется в журнале регистрации ИУП обучающихся.

Регистрация на дисциплины осуществляется обучающимися после детального обсуждения своей индивидуальной траектории обучения с эдвайзером, который дает разъяснения по вопросам выбора дисциплин, согласно утвержденным учебным планам и каталогу элективных дисциплин. В период ориентационной недели проводятся встречи с представителями администрации, заведующими кафедрами, эдвайзерами. Каждому обучающемуся присваивается идентификационный номер ID (логин), под которым он регистрируется в ИС «TUS».

Для ликвидации академической задолженности и разницы в учебных планах, повторного освоения дисциплин, изучения дополнительных курсов введен летний семестр. Кроме эдвайзеров-кураторов, индивидуальную помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса оказывают преподаватели (тьюторы). График консультаций преподавателей вывешивается на информационных стендах кафедр.

Результаты успеваемости обучающихся являются предметом обсуждения на ежемесячных отчетах эдвайзеров-кураторов, заседаниях кафедр, ученного совета университета. Все достижения обучающихся находят отражение учебной карточке студента и его транскрипте.

Для оценки учебных достижений обучающихся предусматриваются различные формы контроля и аттестации – текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, периодичность и продолжительность которых осуществляется в соответствии с учебными планами, академическим календарем и профессиональными учебными программами, разработанными на основе государственных общеобразовательных стандартов высшего образования и утвержденные ученым советом университета.

Критерии и методы оценивания знаний обучающихся, предусматривающие порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, итоговой аттестации, действующую методику оценки успеваемости обучающихся для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам представлены в справочнике-путеводителе и на сайте университета.

В случае, если обучающегося не устраивают выставленные оценки, он может подать заявление начальнику офис регистратора на апелляцию не позднее следующего дня после проведения экзамена. Офис Регистратора выдает апелляционную ведомость на основании заявления, подписанного начальником офис регистратора по согласованию с учебным отделом.

Для рассмотрения жалоб обучающихся по оценке их знаний в период экзаменационных сессий итоговой аттестации приказом Президента создаются апелляционные комиссии. Процедура апелляции достаточно прозрачна, заявления на апелляцию поступают в день проведения экзамена, далее они сортируются по причинам – по техническим причинам, по некорректным вопросам, по вине студента и т.д. Комиссия в день поступления заявления рассматривает их, отправляет в соответствующие инстанции, составляет акт и принимает решение по каждому вопросу на следующий за экзаменом день. В конце сессии или итоговой аттестации составляется отчет о проделанной работе апелляционной комиссии и выносится решение.

Анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся» проводится в режиме онлайн, по окончании изучения дисциплин,1 раз в год. В анкетировании участвуют все обучающиеся. Доступ к анкетированию осуществляется со портала университета. Анкетирование проводится путем анонимного заполнения электронных анкет и не контролируется преподавателем.

Результаты опроса показывают, что подавляющее большинство студентов получают образование согласно собственным запросам и пожеланиям, т.е. удовлетворены качеством образовательного процесса и образовательной программы. По мнению большинства студентов, уровень получаемых знаний, в целом, соответствует современным требованиям.

Ответы на открытые вопросы, касающиеся преподавания отдельной дисциплины, предоставляются только преподавателю, читаемому данную дисциплину, Президенту и Ректору- Проректору по учебной работе.

Согласно политике в области качества образования важной целью КУПС является обеспечение академической мобильности обучающихся, преподавателей и научных сотрудников.

Внешняя исходящая академическая мобильность осуществляется путем участия в конкурсах, партнерских программах, прохождения стажировки и т.д. и по инициативе самих обучающихся и ППС. При входящей внешней мобильности в организации академической мобильности зарубежных обучающихся участвуют соответствующие кафедры, офис регистратора.

Внутренняя входящая и исходящая академическая мобильность координируется кафедрами, офисом регистратора. Для осуществления внутренней входящей и исходящей АМ необходимо наличие договора об АМ между КУПС и казахстанским вузом.

Замечания: кредитная технология обучения в Университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм приказа № 152: не обеспечивается свобода выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины.

Области для улучшения:

– увеличить долю обучающихся образовательной программы «Таможенное дело», вовлеченных в научную работу кафедры;

– при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей;

– при наполнении контента каталога элективных дисциплин активизировать работу по привлечению обучающихся к данному процессу.

- Рекомендуется внедрить в учебный процесс дисциплины по развитию soft skills

Уровень соответствия – значительное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

На основе анализа документации вуза по деятельности приемной комиссии видно, что ею проводится следующая работа. Для содействия абитуриенту в профессиональном самоопределении проводится четко упорядоченная системная профориентационная работа по целенаправленному выбору выпускниками общеобразовательных школ, колледжей Алматинской области образовательной программы «Таможенное дело» в КУПС.

Прием лиц, поступающих в КУПС, осуществляется посредством размещения образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников, согласно «Правил приема на обучение в Казахский университет путей сообщения, реализующие образовательные программы высшего образования».

В связи с карантином из-за коронавирусной пандемии прием документов на поступление в КУПС осуществлялось онлайн через сайт https://ku ps. edu .kz – Абитуриент 2020 – онлайн регистрация. Дополнительная услуга по приему документов открыта на портале электронного правительства www.egov.kz. Очная форма обучения – 4 года на

базе среднего образования, 3 года на базе среднего профессионального образования. Дневная форма обучения с использованием ДОТ – 3 года на базе среднего профессионального образования, 2 года на базе высшего образования.

Формирование контингента на дневную-дистанционную форму обучения с применением дистанционных образовательных технологии осуществляется на базе технического и профессионального и высшего образования. На базе ТиПО образования формирование контингента осуществляется по результатам комплексного тестирования, а на базе высшего образования - по результатам собеседования.

При проведении конкурса на получение образовательных грантов, а также на зачисление в состав обучающихся по государственному заказу на подготовку кадров с техническим и профессиональным, после средним и высшим образованием преимущественное право имеют:

победители международных олимпиад и научных соревнований по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами I, II и III степени);

победители республиканских олимпиад и научных соревнований по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами I, II и III степени) текущего года при условии соответствия выбранной ими образовательной программы предмету олимпиады.

О востребованности выпускников программы на рынке труда свидетельствуют высокие показатели трудоустройства по профилю подготовки (76,4%). Проведение ежегодной Ярмарки вакансий в университете, дает выпускникам возможность трудоустроиться за короткий срок после получения диплома.

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц в число обучающихся наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ выпускников общих средних школ, комплексного тестирования (КТ) выпускников технического профессионального образования на основе государственного заказа (гранта) и на платной основе.

Также проводится агитационная работа, раздаются буклеты с полной информацией о КУПС, а также буклеты с информацией об образовательной программе В049(5В030400)- Таможенное дело.

В программном обеспечении «TUS» через интерфейс «Обучающиеся» имеется переход к созданию «Группы», т.е к формированию контингента обучающихся по образовательным программам и уровням образования.

Для привлечения необходимого контингента в университете проводится анализ конкурентов на рынке образовательных программ и формирование банка данных по маркетингу образовательных услуг, предлагаемых другими вузами. Изучается рынок образовательных услуг в сфере профессионального и технического образования, заключается договора о сотрудничества

организаций и предприятия по профилю образовательных программам, совершенствуется рекламная деятельность университета.

Для мотивации обучающихся при осуществлении приема обучающихся в университете предусмотрена система скидок: для социально уязвимого слоя населения, для детей потомственных железнодорожников, для обучающихся отличников. Сумма скидок определяется на усмотрение Президента.

В целях лучшей адаптации обучающихся к университетской среде, содействия им при выборе направления научной и общественной активности работает Служба эдвайзеров. Эдвайзерско-кураторские часы, культурно массовые мероприятия и встречи с известными деятелями РК были направлены на вовлечение обучающихся в общественную жизнь университета и города.

Поступивших на 1 курс обучающихся университет обеспечивает справочником-путеводителем.

Учебное заведение проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программа адаптируются для обеспечения их актуальности.

Пересмотренные детали программы доводятся до сведения обучающихся, сотрудников и работодателей. Результаты опроса на вопрос «Удовлетворены ли Вы содержанием образовательной программы, методами обучения, организацией учебного процесса?» отражены в отчете о самооценке ОП «Таможенное дело».

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

− бесплатные медицинские услуги в медицинских пунктах университета и в доме обучающихся;

− бесплатная психологическая помощь;

− бесплатная помощь академических консультантов (эдвайзеров);

− визовая поддержка при обучении по программам академической мобильности;

− бесплатный доступ в интернет;

− бесплатное пользование библиотечным фондом и читальными залами университета;

− бесплатное пользование лабораториями для проведения научных исследований в рамках дипломного/магистерского проекта или других исследований, одобренных кафедрой;

− бесплатные занятия в кружках и клубах университета;

− бесплатное посещение спортивных секций и пользование спортивными залами;

− предоставление стипендии в соответствии с законодательством об образовании; − получение гранта Президента;

− конкурсная поддержка обучающихся для участия в интеллектуальных и творческих конкурсах.

Обучающиеся и выпускники Университета имеют возможность представить свое резюме для рассмотрения потенциальными работодателями, а также ознакомиться с имеющимися вакансиями через корпоративный портал «Молодежь и карьера», «Енбек.KZ».

Перевод, восстановление обучающихся из других вузов осуществляется согласно Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года №19, Правил оказания государственной услуги "Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования" Приказ Министра образования и науки РК от 22.05.2020 № 218

Предоставление академических отпусков обучающимся осуществляется согласно Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года №506, «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан» от 4 декабря 2014 года № 506 «Об утверждении Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях образования» от 31.10.2018 № 605.

Перевод с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую, внутри учебного заведения, производится с внесением соответствующих изменений в договор и оформляется приказом Президента.

Переводы на следующий курс обучающихся, набравших установленный переводной балл, осуществляют после окончания весенней сессии, а остальных обучающихся - после окончания сессии третьего (летнего) семестра.

Восстановление и перевод студента на соответствующий курс осуществляется, если разница в дисциплинах учебного плана составляет не более 5 (пяти) учебных дисциплин обязательного компонента. В противном случае восстановление и/или перевод студента осуществляется на курс ниже;

Обязательным условием перевода или восстановления является выполнение всех требований рабочего учебного плана первого академического периода (семестра) и сдача промежуточной аттестации. Студент может восстановиться независимо от продолжительности сроков отчисления на любую специальность и на любой курс при наличии необходимых пререквизитов в Справке.

Ликвидация разницы в дисциплинах рабочего учебного плана осуществляется только на платной основе.

Обучающиеся, получившие право на повторное обучение в связи с низким переводным GPA и неудовлетворительными результатами

промежуточной аттестации обучающегося, лишаются государственных образовательных грантов.

Студент составляет на повторный курс индивидуальный учебный план. В индивидуальный учебный план выносятся только те дисциплины, которые требуют дополнительного обучения и утверждается Начальником ОР.

Финансирование повторного курса обучения осуществляется за счет средств студента.

С целью определения удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг в университете проводится ежегодное анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся». По результатам анкетирования отмечена высокая удовлетворенность обучающихся условиями обучения и качеством преподавания.

За период 2016-2020 уч.гг. уровень GPA для образовательной программы не изменялся, сохранился на высоком уровне с целью повышения качества обучения. Перевод обучающегося с курса на курс осуществляется с учетом его переводного балла (GPA).

Выдачи европейского приложения – Diploma Supplement нет.

Кафедрой БиУТ,ТД проводятся постдипломное сопровождение выпускников (этап верификации), мониторинг послевузовской деятельности, поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки.

С выпускниками установлена связь с целью создания банка данных «постдипломное сопровождение». В соответствии с планом работы по трудоустройству на подготовительном этапе определяются потребности в специалистах в области информационно-коммуникационных технологий. С этой целью на каждого выпускника составляется резюме со всеми необходимыми данными и достижениями выпускника в учебной, научной и общественной деятельности. Данные предоставляются потенциальным работодателям заблаговременно на ярмарке выпускников.

Результаты анализа трудоустройства можно использовать для формирования прогнозных данных о распределении выпускников университета; предварительной оценки (самообследования) состояния работы университета в направлении содействия трудоустройству выпускников; внутри вузовского мониторинга качества образовательного процесса; информирования потребителей образовательных услуг, общества о востребованности выпускников вузов на рынке труда.

Замечания: нет

Области для улучшения:

– Рекомендуется проводить мастер-классы по различным видам таможенной деятельности с приглашением известных выпускников вуза как формы профориентационной работы на дне открытых дверей.

– Обеспечить доступность нормативной документации для всех студентов (распространение опубликованных материалов, в том числе на сайте университета)

Уровень соответствия –полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Кадровая политики вуза регламентируется следующим пакетом документов: Конституции РК, Трудового кодекса РК, Закон Республики Казахстан «об образовании», Правила о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета, Положение об отделе по работе с персоналом, Устав некоммерческой негосударственной организации в виде Учреждения «Казахский университет путей сообщения». Правила о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета утверждена Ученым Советом университета. ВУЗ ежегодно проводит социологическое исследование «Удовлетворенность ППС и сотрудников вузом». Все эти общие документы в полной мере распространяются на деятельность ППС ОП «Таможенное дело».

Следует отметить, что университет располагает качественным составом ППС, соответствующим профилю ОП, владеющим современными методиками преподавания и опытом для формирования компетенций обучающихся. Общая численность преподавателей, вовлеченных в преподавание дисциплин аккредитуемой программы в 2020-2021 учебном году (I полугодие) составила 5 докторов наук, 2 доктора PhD, 29 кандидатов наук, 7 магистров, 1 преподаватель без ученой степени, всего 44- человека.

- В 2016-2017 учебном году 44 человек, в том числе с учеными степенями 26, что составляет 59%, из них докторов наук 2 человек, что составляет 4,5% от общего количества ППС; кандидатов наук, доцентов 24 человек, что составляет 54,5% .

- В 2017-2018 учебном году 36 человек, в том числе с учеными степенями 19, что составляет 52,7%, из них докторов наук 2 человек, что составляет 5,5% от общего количества ППС; кандидатов наук, доцентов 19 человек, что составляет 47,2% .

- В 2018-2019 учебном году 35 человек, в том числе с учеными степенями 19, что составляет 54%, из них докторов наук 2 человека, что составляет 5,7% от общего количества ППС; кандидатов наук, доцентов 19 человек, что составляет 48,6% .

- В 2019-2020 учебном году 56 человек, в том числе с учеными степенями 33, что составляет 58,9%, из них докторов наук 4 человек, что

составляет 7,4% от общего количества ППС; кандидатов наук, доцентов 29 человек, что составляет 51,8% .

Базовое образование ППС, обслуживающих В049(5В030400)- «Таможенное дело», соответствует преподаваемым дисциплинам и квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности**.** Средний возраст ППС – 47 лет.

Анализ выполнения индивидуальных планов преподавателей показывает, что учебная нагрузка является основным видом деятельности преподавателей и выполняется, как правило, в полном объеме в соответствии с плановыми показателями.

Профессорско-преподавательский состав кафедры владеет современными технологиями обучения, за 5 лет опубликовано более 40 научных трудов в области экономики. В методических разработках преподаватели кафедры используют и разрабатывают новые методы и методики исследований на базе знаний методологии научного исследования и специфики решаемых проблем.

Для образовательной программы ОП В049(5В030400)- Таможенное дело имеется достаточный штат высококвалифицированных преподавателей, общее количество которых определяется с учетом количества дисциплин, нормативов учебной нагрузки, а также контингента бакалавров.

Педагогическая нагрузка преподавателя помимо учебной нагрузки, включает следующие виды работ: учебно-методическую, научно-исследовательскую и воспитательную. После окончания академического периода преподаватели заполняют журнал учета фактически выполненной нагрузки, где указывается общий объем всех видов выполненных работ.

В разделе «Научно-исследовательская работа» приводится планируемая работа по НИР и НИРС, написание научных статей, участие в научных конференциях и т.д.

Оценка оптимальности распределения педагогической нагрузки, соотношение объемов других видов работ планируется для каждого преподавателя отдельно и согласно приказу «О нормах времени в часах для расчета учебной нагрузки профессорско- преподавательского состава» от 03.04.2019г.

- учебно-методическая нагрузка

– не менее 8 кредитов; - научно-исследовательская работа

– не менее 2 кредитов;

- воспитательная работа

– не менее 2 кредитов. ППС, имеющие учебную нагрузку по магистратуре и докторантуре PhD, планирует:

- учебно-методическая нагрузка

– не менее 4 кредитов; - научно-исследовательская работа

– не менее 6 кредитов; - воспитательная работа

– не менее 2 кредитов.

Преподаватели университета имеют возможность вносить предложения и замечания по структуре и содержанию образовательных программ, с целью их совершенствования, через советы по специальностям.

Ведущие ученые с большим педагогическим и производственным стажем – академики, профессора, доктора наук, ведущие доценты – принимают участие в разработке типовых учебных планов и типовых учебных программ образовательной программы бакалавриата и магистратуры, закрепленных за кафедрой по линии республиканского учебно-методического совета МОН РК.

Большое значение в университете уделено внутренней оценке качества образования. Вопросы повышения качества подготовки специалистов являются основным предметом обсуждения регулярных встреч Президента университета с профессорско-преподавательским и студенческим коллективами вуза. На данных встречах открыто и конструктивно обсуждаются любые острые и актуальные вопросы, оперативно решаются возникшие проблемы. Традиционными являются ежегодные отчеты Президента о деятельности университета на расширенных заседаниях Ученого Совета, при этом также определяются конкретные задачи перед коллективом университета на кратко- и среднесрочную перспективу.

Оценка деятельности вуза включает мнение обучающихся о качестве преподавания, для чего создан и функционирует отдел СМК.

Оценка компетентности преподавателей для установления соответствия ППС занимаемой должности проводится путем прохождения штатными сотрудниками конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава, согласно «Правил о конкурсном замещении должностей ППС и научных работников университете» от 11.02.2020 №6, разработанного на основании требований нормативно-законодательных актов РК.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в Университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе.

На кафедре проводится систематический контроль по обеспечению соответствий содержания, уровня и качества подготовки специалистов. Большое внимание уделяется формированию методологии, организационного и информационного обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями государственного стандарта образования.

Повышению квалификации преподавателей и их профессиональному развитию способствуют посещение их занятий более опытными преподавателями, коллегами.

Последующее обсуждение результатов данной процедуры проходят конструктивно, положительный опыт фиксируется и распространяется.

Взаимопосещение занятий осуществляется планом, согласно утвержденному графику.

Проводятся мастер-классы высококвалифицированных преподавателей кафедры.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребителей и степени качества предоставляемых образовательных услуг ежегодно проводится анкетирование обучающихся и преподавателей. Кроме того, оценка методического уровня и качества преподавания осуществляется на основе анализа результатов экзаменационных сессий, контрольных срезов знаний, выпускных экзаменов.

На кафедре ежегодно утверждается план повышения квалификаций преподавателей.

Преподавателями кафедры внедряются инновационные подходы в подготовке кадров с упором на совершенствование содержания образования, формирование высокого уровня информационной культуры, реализацию обучения с использованием дистанционных технологий.

Наряду с традиционными формами преподавания в КУПС профессорско-преподавательским составом используются разнообразные педагогические методы (активные методы обучения, метод кейс технологий).

В университете имеется вся необходимая инфраструктура для обеспечения приемлемых условий для осуществления образовательных, личных и карьерных потребителей. Для обеспечения высокого качества проводимых занятий используются аудитории, оснащенные современными компьютерами и интерактивной доской. Все дисциплины обеспечены методическими указаниями для самостоятельного выполнения практических и лабораторных работ, конспектами лекций для повышения доступности учебного материала.

Динамика средней заработной платы за последние 5 лет растет.

Университет для качественной реализации образовательных программ кроме штатных ППС, для преподавания и консультации дисциплин образовательной программы приглашал кандидата экономических наук Мухину Инессу Игоревну (г.Москва, РФ).

Замечания: - на образовательную программу «Таможенное дело» изредка приглашают высококвалифицированных специалистов из производства;

- ППС ОП имеет публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, однако цитируемость публикаций преподавателей невысока.

Области для улучшения:

– увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС выпускающей кафедры;

– увеличивать число ППС, задействованных в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);

– усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР;

– активизировать ППС кафедры на участие в научных конференциях, проводимых за пределами Казахстана для расширения научных контактов с ведущими странами, осуществляющими научную деятельность в сфере таможенного дела.

Уровень соответствия – значительное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Для поддержки студентов образовательной программы «Таможенное дело» в университете имеется вся необходимая инфраструктура для обеспечения приемлемых условий для осуществления образовательных, личных и карьерных потребителей.

Студенты, проживающие общежитии, обеспечены мебелью, мягким инвентарем, бытовой техникой: стиральными машинами, стационарными холодильниками, телевизорами в каждой комнате, в бытовых комнатах по 2 электропечи на каждом этаже. Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 29149,7 м2 , в том числе учебная – 14772,0 м2 . В главном учебном корпусе КУПС функционирует здравпункт. Площадь здравпункта составляет 37,5 кв.м. Ежегодный медосмотр магистрантов проходит на базе здравпункта. Во втором учебном корпусе есть медпункт, площадью 19,1кв.м. Университет оснащен спортивными сооружениями общей площадью 3955,6 м2 , в том числе открытой спортивной площадкой площадью 2400,0 м 2 ,крытыми и плоскостными спортивными сооружениями 1455,6 м2 . Университет имеет 1 крытый спортивный комплекс, 4 спортивных (тренажерных) залов, 1 спортивная футбольная площадка (с искусственным газоном).

В каждом корпусе КУПС функционируют столовые, цены доступные.

Обучение обучающихся по образовательной программе– «Таможенное дело» осуществляется в 8 компьютерных классах на базе Corei3, объединенных в локальную сеть, включенную в свою очередь в общую компьютерную сеть университета. Размещение компьютеров и оснащение компьютерных классов соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам.

На сегодняшний день университет оснащен различной современной компьютерной и оргтехникой – 465 единиц компьютерной техники, все компьютера объединены в локальную сеть Интернет.

Выпускающая кафедра «Бизнес и управление на транспорте, таможенное дело» располагает достаточной материально-технической базой для обеспечения проведения практических занятий и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

Для проведения воспитательной работы на кафедре функционирует институт кураторов, который проводит различные мероприятия воспитательного характера.

Преподаватели кафедры в целях повышения успеваемости в группах проводят дополнительные занятия и консультации, привлекают студентов к участию в научно-исследовательской работе.

Уровень обеспечения материально-технической базы, соответствует миссии, целям и задачам ОП «Таможенное дело»:

- в полном наличии необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, мультимедийным оборудованием для теоретических дисциплин;
- количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;
- общее количество компьютеров и их соотношение с приведенным контингентом обучающихся, число компьютеров последнего поколения. Высокий процент ежегодной обновляемости компьютерного парка;

Показатели материально-технического оснащения образовательного процесса являются характеристикой потенциала университета и гарантией его устойчивости. В университете проводится внедрение новых форм и методов предоставления образовательных услуг на основе современных информационных технологий.

Специализированные аудитории кафедры оснащены наглядными и иллюстрационными материалами, необходимыми для учебного процесса. Университет имеет электронную библиотеку на цифровых и электронных носителях.

Все читальные залы библиотеки оснащены компьютерной техникой, в пользование студентам предоставлено 65 компьютеров и различные средства оргтехники (сканеры, принтеры, ксерокс).

Университет имеет электронную библиотеку на цифровых и электронных носителях, а также имеется доступ к библиотекам РНТБ и РМЭБ и к их базам данных. Все читальные залы библиотеки оснащены компьютерной техникой, в пользование магистрантам предоставлено 20 компьютеров и различные средства оргтехники (сканеры, принтеры, ксерокс).

В целях расширения сферы библиотечно-информационного пространства заключены договоры с «Республиканской научно-технической библиотекой» (РНТБ) (договор №7 на библиотечно-информационное обслуживание научных организаций и ВУЗов Казахстана на 2020 год от 30 января 2020г.) Обучающиеся и ППС университета в соответствии с договором имеют возможность пользоваться фондом и электронными ресурсами библиотеки.

Заключен договор с Республиканской межвузовской электронной библиотекой (РМЭБ) (договор №115 от 05.01.2016г.) сроком на пять лет.

Заключен договор с Московским Федеральным государственно-бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ») (Договор №15/37 на предоставление услуг доступа к электронной библиотеке от 09.04. 2019г. с пролонгацией).

Основной базой информационных ресурсов университета является образовательный портал, который выступает основным информационным центром в управлении системой обучения.

На текущий момент в рамках работ по формированию фонда создаются электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий: в формат PDF переведено более 500 наименования изданий профессорско-преподавательского состава университета. В электронной библиотеке регулярно ведется каталогизация поступивших в библиотеку электронных документов. Общая база электронной библиотеки насчитывает 5685наименований, из них на государственном языке 2348 наименований. Весь учебный материал электронной библиотеки включен в электронном виде для дистанционного обучения. Для обучающихся предоставлен доступ на портале дистанционного обучения в количестве 3550 электронных документов.

Книжный фонд учебной и научной литературы по образовательной программе «Таможенное дело» составляет 100%. Традиционные (печатные) информационные ресурсы характеризуются содержательной полнотой и видовым разнообразием, значительной глубиной хронологического охвата документов по всем дисциплинам.

В университете созданы информационно-образовательные порталы, объединяющие информационные и образовательные ресурсы университета: порталы для обучающихся по кредитной технологии, дистанционным образовательным технологиям, электронный каталог библиотеки КУПС, методический кабинет, отдел магистратуры и докторантуры, учебно-методическая и научно-исследовательская работа.

Практическую помощь оказывает блок вопросов в справочнике-путеводителе, характеризующем факультеты и образовательной программы, права и обязанности обучающихся, программу обучения, условия балльно-рейтинговой системы и Grade Point Average (GPA).

В университете уделяется большое внимание профессиональному уровню сотрудников служб поддержки обучающихся. Все сотрудники, занятые в службе поддержки прошли курсы повышения квалификации. Ежегодно проводятся методические семинары по разъяснению основных положений организации учебного процесса, академической мобильности обучающихся и требований, предъявляемых к образовательным программам. В университете постоянно уделяется внимание повышению квалификации эдвайзеров и ППС. Ежегодно в целях повышения квалификации и педагогического мастерства проводятся семинары-тренинги для эдвайзеров – кураторов.

Замечание:

- Отсутствуют пакеты прикладных программ учебно-научного назначения

Области для улучшения:

- разрабатывать и создавать презентации, непосредственно отражающие специфику учебной и профессиональной деятельности ОП «Таможенное дело».
-Внедрять новые информационные технологии, созданные как в Казахстане, так и за его пределами.
- в целях улучшения эффективности обучения приобрести пакеты прикладных программ учебно-научного назначения

Уровень соответствия – значительное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Материалы об образовательной программе 6В030400 «Таможенное дело» выставляются на сайте университета КУПС и информируют общественность о цели, задачах образовательной программы, преподавателях, реализующих данную программу, а также условиях поступления и обучения на программу. Преимущественно информирование общественности осуществляется на встречах с целевой аудиторией: работодателями, руководителями районных отделов образования и директорами школ, колледжей.

На сайте университета размещен профиль образовательной программы бакалавриата 6В030400 «Таможенное дело» https://kups.edu.kz, где отражены ожидаемые результаты обучения по программе.

Также для на сайте вуза функционирует блог Президента, блог ректора и есть другие инструменты для студентов для коммуникации с руководством.

Материалы об образовательной программе помимо сайта представлены на информационном стенде в фойе университета, который информирует общественность о цели, задачах, миссии образовательной программы, преподавателях, реализующих данную программу, а также условиях поступления и обучения на программе.

Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательной программе кафедрой разработаны электронные и на бумажных носителях буклеты, которые тиражируются и предоставляются всем заинтересованным лицам и участникам программы.

Также информация о деятельности университета публикуется на социальных сетях, таких как, Facebook, Instagram, VK.

Постоянным каналом связи и индикатором эффективности организации образовательного процесса являются социологические опросы посредством анкетирования, которые проводятся согласно плану и охватывают всех участников образовательного процесса - обучающихся (о качестве и условиях обучения), преподавателей (об эффективности системы менеджмента и условиях труда), работодателей (о качестве подготовки специалистов). В ходе анкетирования респонденты имеют возможность внести свои предложения по улучшению образовательной деятельности и системе управления. Сделанные предложения анализируются руководством на предмет их целесообразности и реализуются. Выпускающая кафедра определяет и осуществляет меры по поддержанию постоянной связи с потребителями образовательных услуг, касающиеся информации об изменении учебных планов, направлениях подготовки специалистов; обратной связи от потребителей, включая жалобы, претензии и пожелания, в том числе посредством результатов социологических опросов.

сектора ведется на регулярной основе.

Порядок регистрации и рассмотрения поступающих обращений (писем, жалоб, предложений, заявлений) описан в документированной процедуре ПРО 721 – 19 «Рассмотрение обращений и жалоб».

В университете действует центр практики и карьеры, который занимается организацией и контролирует трудоустройство выпускников, поддерживает обратную связь с выпускниками. Ежегодно, согласно запросам, центр практики и карьеры предоставляет отчет МОН РК и Национальную палату предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен». В ходе просмотра сайта было обнаружено, что раздел «Научная жизнь» на сайте Университета не отражает никакую информацию, а лишь содержит надпись «К сожалению данный раздел находится на разработке!». Информацию об образовательных программах можно найти в разделе «Кафедры», однако информация представленная там не актуализирована и имеет общий характер.

Замечания:

-Информация, представленная на сайте КУПС в открытом доступе, не полностью актуализирована.

Области для улучшения:

- Рекомендуется создание мультимедийных роликов и видеосюжетов для периодического показа абитуриантам в период работы приемной комиссии.
- Необходимо своевременно и систематически обновлять контент сайта.

Уровень соответствия – частичное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества – полное соответствие

Замечания:
- нет.

Области для улучшения:
– нет.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие

Замечания:
- нет.

Области для улучшения:
– расширить круг активных участников академического комитета за счет привлечения практических работников для ведения занятий.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие

Замечания:
- кредитная технология обучения в Университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм приказа № 152: не обеспечивается свобода выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины.

Области для улучшения:
– увеличить долю обучающихся образовательной программы «Таможенное дело», вовлеченных в научную работу кафедры;
– при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей;
– при наполнении контента каталога элективных дисциплин активизировать работу по привлечению обучающихся к данному процессу.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Замечания:

-нет

Области для улучшения:

– - Рекомендуется проводить мастер-классы по различным видам таможенной деятельности с приглашением известных выпускников вуза как формы профориентационной работы на дне открытых дверей.

– Обеспечить доступность нормативной документации для всех студентов (распространение опубликованных материалов, в том числе на сайте университета)

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечания:

- на образовательную программу «Таможенное дело» изредка приглашают высококвалифицированных специалистов из производства;

- ППС ОП имеет публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, однако цитируемость публикаций преподавателей невысока.

Области для улучшения:

– увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС выпускающей кафедры;

– увеличивать число ППС, задействованных в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);

– усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР;

– - активизировать ППС кафедры на участие в научных конференциях, проводимых за пределами Казахстана для расширения научных контактов с ведущими странами, осуществляющими научную деятельность в сфере таможенного дела.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствие

Замечание:

- Отсутствуют пакеты прикладных программ учебно-научного назначения

Области для улучшения:

- разрабатывать и создавать презентации, непосредственно отражающие специфику учебной и профессиональной деятельности ОП «Таможенное дело».

-Внедрять новые информационные технологии, созданные как в Казахстане, так и за его пределами.
- в целях улучшения эффективности обучения приобрести пакеты прикладных программ учебно-научного назначения

Стандарт 7. Информирование общественности – частичное соответствие

Замечания:
-Информация, представленная на сайте КУПС в открытом доступе, не полностью актуализирована.

Области для улучшения:

- Рекомендуется создание мультимедийных роликов и видеосюжетов для периодического показа абитуриантам в период работы приемной комиссии.
- Необходимо своевременно и систематически обновлять контент сайта.

Приложение 1

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по специализированной (программной) аккредитации Казахского университета путей сообщения
04-05 марта 2021 год
1 кластер
B044(5B050600) Экономика, B045 (5B050800) Учет и аудит, B046(5B050900) Финансы, B049(5B030400) Таможенное дело, M070(6M050600) Экономика, M074(6M050900) Финансы

№	Мероприятие	Место проведения/ ссылка на онлайн встречи	Время	Участники
		03.03.2021г.		
1	Заезд	Гостиница	В течении дня	Члены ЭГ
		День 1-й: 4.03.2021 г.		
1	Завтрак	Гостиница	8:00-8:30	Р, ЭГ, К
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		8:30-9:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	9:00-10:00	Р, ЭГ, К
4	Встреча с Президентом КУПС	Кабинет ВЭГ	10:00-10:30	Р, ЭГ, К, Учредитель
5	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	10:30-10:45	Р, ЭГ, К
6	Интервью с ректором КУПС	Кабинет ВЭГ	10:45-11:15	Р, ЭГ, К, Ректор
7	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	11:15-11:30	Р, ЭГ, К
8	Интервью с проректорами КУПС	Кабинет ВЭГ	11:30-12:00	Р, ЭГ, К, Проректора
9	Визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ		12:00-13:00	Р, ЭГ,
10	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
11	Интервью с руководителями структурных подразделений КУПС	Кабинет ВЭГ	14:00-14:30	Р, ЭГ, К, РСП
12	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	14:30-14:40	Р, ЭГ, К
13	Интервью с заведующими кафедр	Кабинет ВЭГ	14:40-15:10	Р, ЭГ, К, Зав. кафедры
14	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	15:10-15:20	Р, ЭГ, К
15	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Кабинет ВЭГ	15:20-15:50	Р, ЭГ, К, ППС факультетов
16	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	15:50-16:00	Р, ЭГ, К
17	Интервью со студентами	Кабинет ВЭГ	16:00-16:30	Р, ЭГ, К, Студенты
18	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	16:30-16:40	Р, ЭГ, К
19	Интервью с магистрантами	Кабинет ВЭГ	16:40-17:10	Р, ЭГ, К, Магистранты
20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	17:10-17:20	Р, ЭГ, К
21	Интервью с выпускниками	Кабинет ВЭГ	17:20-17:50	Р, ЭГ, К, Выпускники
22	Обмен мнениями членов внешней	Кабинет ВЭГ	17:50-18:00	Р, ЭГ, К

	экспертной группы			
23	Интервью с работодателями	Кабинет ВЭГ	18:00-18:30	Р, ЭГ, К, Работодатели
24	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	18:30-19:00	Р, ЭГ, К
25	Трансфер до гостиницы	Гостиница	19:00-20:00	Р, ЭГ, К
День 2-й: 05.03.2021 г				
1	Завтрак	Гостиница	8:00-8:30	Р, ЭГ, К
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		8:30-9:00	Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	Посещение офис регистратора, учебного отдела, департамента дистанционных технологий и электронных ресурсов, центр обслуживания обучающихся Посещение учебных занятий	Кабинет ВЭГ	9:00-10:30	Р, ЭГ, К
4	Выборочное посещение баз практик.		10:30-11:00	Р, ЭГ, К
5	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение по запросу экспертов заведующего кафедрой: Бизнес и управление на транспорте, таможенное дело - Саржанов Т.С., д.т.н., профессор ОП «Экономика» ОП «Учет и Аудит», «Финансы» ОП «Таможенное дело»	Кабинет ВЭГ	11:00-11:30 11:30-12:00 12:00-12:30 12:30-13:00	Р, ЭГ, Зав. кафедрами
6	Обед	Учебный корпус	13:00-14:00	Р, ЭГ, К
7	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	14:00-17:30	Р, ЭГ, К
8	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Кабинет ректора	17:30-18:00	Р, ЭГ, К, Ректор
9	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница	По графику отъезда	Р, ЭГ, К

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ кафедры «Бизнес и управление на транспорте, таможенное дело»

Ответственный за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	**Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович**	Ректор-проректор, д.т.н.,профессор

Руководство
Учредители

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Омаров Амангельды Джумаглиевич	Президент, д.т.н.,профессор
2	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Ректор-проректор, д.т.н.,профессор
3	Кашабаева Роза Ахметказиевна	Проректор по ВРиСВ

Ректор

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Омаров Амангельды Джумаглиевич	Президент, д.т.н.,профессор

Проректора

№	Ф. И. О.	Должность, учебная степень, звание
1	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Ректор-проректор, д.т.н.,профессор
2	Кашабаева Роза Ахметказиевна	Проректор по ВРиСВ

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Абуова Адепкуль Мауленовна	Главный бухгалтер, Управления бухгалтерского

		учета
2	Жобалаев Думан Максимович	Ответ.секретарь, Приемная комиссия
3	Абуова Адепкуль Мауленовна	Начальник отдела, Отдел по работе с персоналом
4	Ахметова Замзагуль Танатаровна	Архивариус, Архив
5	Нуралина Айнур Куанышевна	Начальник отдела, Офис регистратор
6	Жанабай Мадина	Ведущий специалист, ЦОО
7	Сеитова Баян Джаксиликовна	Заведующая, Отдел по управл.общежитием
8	Өмірғазынов Айдархан Абайұлы	Ведущий специалист, Комитет по делам молодежи
9	Карпов Александр Павлович	Специалист, Совет молодых ученых
10	Еркелдесова Гульзада Токтасыновна	Начальник отдела, СМК
11	Шалкаров Абдиашим	Председатель, Научно методический совет
12	Коркакбаева Акерке Нурсултановна	Заведующая, Библиотека
13	Турдалиев Ауезхан	Начальник отдела, Научно исследовательский отдел
14	Саржанов Тайжан Садыханович	Директор, Департамент послевузовской подготовки
15	Омаров Нуржан Султанович	Заместитель директора, Департамен дистанционных образовательных технологий и эл.ресурсов
16	Маткаримов Беделбек Елмырзаұлы	Начальник отдела, Отдел информационных технологий
17	Шарипов Кадырбек Султанбекович	Начальник отдела, Отдел академической мобильности и трудоустройства
18	Рамазанова Арай Жарасовна	Начальник отдела, Учебный отдел
19	Аманова Маржан Валиевна	Зав.кафедры ОДУТиЛ
20	Аканова Жазира Жанабаевна	Зам.зав. кафедры, РЭТ
21	Оралбекова Аяулым Оралбековна	Зав. кафедры, АИСиЭЭ
22	Сериккулова Айдан Турехановна	Зав. кафедры, ТТМСиС
23	Джалаиров Асылхан Касенович	Зав. кафедры, ТСМиТ

24	Акаева Мадина Омарбековна	Зав. кафедры, СГиЕНД
25	Саржанов Тайжан Садыханович	Зав. кафедры, БиУТ, ТД
26	Турдалиев Ауезхан	Менеджер, Отдел международого сотрудничества
27	Садуов Назымбек Гайсиевич	Редактор, Редакционный отдел
28	Абилбаева Мейиркул Ногаевна	Медсестра , Медпункт
29	Бекмухамбетова Айнура Аскарбековна	Заведующая, АХЧ

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Саржанов Тайжан Садыханович	Зав.кафедрой	д.т.н., профессор
2	Жуйриков Кенес Кажгереевич	д.э.н.	профессор
3	Аманов Жанибек Кундузбекович	д.ю.н	доцент
4	Омарова Ботагоз Амангельдиевна	к.э.н., PhD	доцент
5	Смагулова Айзада Маликовна	к.т.н.	доцент
6	Журкабаева Шара Жаксылыковна	к.э.н	ст.преподаватель
7	Рыбакова Светлана Ивановна	к.э.н.	ст.преподаватель
8	Журкабаева Сара Жаксылыковна	к.э.н.	ст.преподаватель
9	Балтагожин Ардак Муратович	к.ю.н.	ст.преподаватель
10	Әшімова Жибек Наметхановна	к.э.н.	ст.преподаватель
11	Бекбулатова Гулназ Алтынбаевна	к.г.н.	ст.преподаватель
12	Омарова Кумыс Толеубековна	к.т.н.	ст.преподаватель
13	Кабылбаева Ляйля Сериковна	магистр	ст.преподаватель
14	Абланова-Муслимова Зарина Толубаевна	магистр	ст.преподаватель
15	Сугурбекова Алтынай Алтынбековна	магистр	ст.преподаватель
16	Рахимжан Азимхан Рахимжанулы	магистр	ст.преподаватель
17	Абленова Анель Дуйсенбековна	магистр	ст.преподаватель

18	Кырыкбаев Ербол Канторeұлы	магистр	ст.преподаватель
19	Алимбаева Айнур Хасеновна	магистр	ст.преподаватель
20	Баймуханбетов Ахметказы		ст.преподаватель

Студенты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
	Рахиманова Сымбат Серикбайкызы	2 курс
	Смагулова Толғанай Тлеубайқызы	2 курс
	Ергазы Жадыра Бердхановна	1 курс
	Тютюнник Виктория Олеговна	3 курс
	Сотникова Елизавета Евгеньевна	3 курс
	Тұмарбай Мейіржан Бауржанұлы	1 курс
	Сағатжан Мерей Қуандықұлы	3 курс
	Мәлік Әсем Мақұлбекқызы	2 курс
	Ермеков Ринат Темирбекович	2 курс
	Қалыбек Айдос Мақсұтұлы	2 курс
	Бакитжанов Исабай Бахитжан	3 курс
	Сагатова Аруна Сагатовна	1 курс
	Сапарбек Жанна Тағайбекқызы	2 курс
	Ыхласбек Бекзат Ерболұлы	3 курс
	Бижигитов Нұрсұлтан Керімұлы	2 курс
	Худайбергенова Светлана Олеговна	2 курс
	Смағұл Исатай Қуанышұлы	2 курс
	Алёхин Владислав Александрович	2 курс
	Амангелді Нұрсұлтан Жомартұлы	3 курс
	Сарсембаева Дана Мадиевна	3 курс

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Свистунова Наталья	2
2	Әбдіманапов Ермек	2
3	Батырбай Жандарбек	2
4	Доскулова Мәдина	2
5	Тоян Ермек	2

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Абдрахманов	Генеральный директор

	Марат Болатжанович	ТОО «NTPROJECT»
2	Аутов Ералы	Генеральный директор ТОО «ShyngarTrans»
3	Ахметова Меруерт Оразбековна	Генеральный директор ТОО «MSLOGISTICS»
4	Оспанов Даурен Бакытжанович	Начальник планово–экономического отдела ТОО «СтройБилдингАлматы»
5	Кадырсизова Динара	Заместитель директора АО «Сбербанк»
6	Адильханова Ляззат Берикхановна	Начальник отдела АО «БанкЦентрКредит»
7	Жаилов Мурат Жумабекович	Начальник региональной таможенной лаборатории г.Алматы
8	Пернебаев Куаныш Муханович	Начальник отдела Комитета Государственных доходов по Алматинской области
9	Антонов Бауржан Антонович	Директор Алматинского технико-экономического колледжа путей сообщения

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Сатанова Альмира	«Финансы», 2019	Аналитический отдел «КазМикроФинанс», Ведущий аналитик
2	Соколова Настя	Таможенное дело, 2020	Международная транспортно-логистическая компания «TerminalLogisticServices», специалист по таможенному декларированию
3	Бутин Виктор	Таможенное дело, 2016	Инспектор службы Полка Департамента полиции г.Алматы, Лейтенант полиции
4	Ташинов Азамат	Таможенное дело, 2016	ДГД по Алматинской области, таможня «Достык», таможенный пост «Темиржол», инспектор зала оформления
5	Тажинова Айгерим	Финансы, 2013	«ГУ Отдел занятости, социальных программ и реистрации актов гражданского состояния г.Талдыкорган», Гл.специалист
6	Ахмурова Айгерим	Финансы, 2012	Департамент послевузовского образования КУПС, гл.специалист
7	Абдраимова	Таможенное дело, 2016	Страховая компания «Халық»,

	Нагима		Специалист- консультант
8	Егимбаева Жанна	Экономика, 2016	АО «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу», начальник академического отдела
9	Смагулов Абусалык	Экономика, 2020	«ABI Engineering group», экономист- сметчик
10	Маил Бекарыс	Экономика, 2018	АО «Отбасы Банк» Департамент мониторинга, специалист 1-ой категории
11	Белобородова Ксения	Экономика, 2020	ТОО «Feel Bell», Директор
12	Кусайнов Турлыбек	Экономика, 2017	Социально- предпринимательские корпорации г.Алматы, «Дирекция по управлению проектами девелопмента», ст.менеджер
13	Шипулина Виктория	Экономика, 2019	ТОО «Народный потолок», экономист
14	Келген Меруерт	Учет и аудит, 2017	Воинская часть 28237, бухгалтер
15	Смагулова Шынар	Учет и аудит, 2016	ТОО «Property Management Service», бухгалтер
16	Меркулов Андрей	Финансы, 2018	АО «Евразийский Банк», ведущий финансовый консультант

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Устав университета
2. Организационная структура университета
3. Положение об Ученом совете
4. Положения о структурных подразделениях, факультетах КУПС
5. Модульные образовательные программы
6. Рабочие учебные планы
7. Положение о разработке учебно-методического обеспечения образовательных программ
8. ОП 2020-2021
9. МОП 2020-2021
10. КЭД
11. Академический календарь
12. Кодекс чести преподавателя, сотрудника
13. УМКД аккредитуемых направлений подготовки
14. Договоры с работодателями на учебно-педагогическую практику
15. Планы НИР на календарный год и НИРС на учебный год
16. Приказы утверждения тем дипломных работ
17. Академическая политика
18. Списки студентов, находящихся на индивидуальном графике обучения
19. Списки студентов, обучающихся по гранту