



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ

**6В11300 – Организация перевозок, движения и эксплуатация
транспорта**

**7М11301 – Организация перевозок, движения и эксплуатация
транспорта**

(направление группы образовательных программ «Транспортные услуги»)

г. Алматы - 2021

Экспертная группа

Руководитель группы:

Арпабеков Муратбек Ильясович, д.т.н., профессор, заведующий кафедры «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта», Евразийский национальный университет им. Л. Гумилева, г. Нур-Султан

Международный эксперт:

Гринчар Николай Григорьевич, д.т.н., профессор кафедры «Наземные транспортно-технологические средства», Российский университет транспорта, г. Москва

Эксперты:

Машекенова Асия Хасеновна, к.т.н., начальник управления по академической деятельности, доцент Школы «Машиностроение», Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева, г. Усть-Каменогорск

Горшкова Лариса Владимировна, к.т.н., профессор, профессор кафедры «Промышленное, гражданское и транспортное строительство», Торайгыров университет, г. Павлодар

Бестембек Ербол Серікұлы, к.т.н., доцент, профессор кафедры «Технологические машины и транспорт», Карагандинский индустриальный университет, г. Темиртау

Айтбаев Ербол Есенгалиевич, вице-президент АО «Казахский дорожный научный исследовательский институт», г. Алматы

Бектаев Саяуш Жұмағалиұлы, студент 3 курса специальности «Строительство», Международная образовательная корпорация, г. Алматы

Координатор IQAA

Максутова Дана Багдатовна, старший координатор отдела аккредитации вузов и ТиПО, г. Нур-Султан

Ответственный представитель центра за внешнюю оценку

Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович, ректор-проректор, У «Казахский университет путей сообщения», г. Алматы

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 6В095– ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК, ДВИЖЕНИЯ И
ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТА ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ
ДЕЛ В У «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+	+		
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

Эксперты:

Арпабеков Муратбек Ильясович

Гринчар Николай Григорьевич

Машекенова Асия Хасеновна

Горшкова Лариса Владимировна

Бестембек Ербол Серікұлы

Айтбаев Ербол Есенгалиевич

Бектаев Саяуш Жұмағалиұлы

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 7M151– ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК, ДВИЖЕНИЯ И
ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТА ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ
ДЕЛ В У «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

Эксперты:

Арпабеков Муратбек Ильясович

Гринчар Николай Григорьевич

Машекенова Асия Хасеновна

Горшкова Лариса Владимировна

Бестембек Ербол Серікұлы

Айтбаев Ербол Есенгалиевич

Бектаев Саяуш Жұмағалиұлы

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 6В095– ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК,
ДВИЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТА ПО КАЖДОМУ
СТАНДАРТУ В КАЗАХСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией			+	
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности			+	

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 2. *Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией* определен как «частичное соответствие» вместо «значительное соответствие» и Стандарту 7. *Информирование общественности* определен как «частичное соответствие» вместо «полное соответствие». Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 27.03.2021 г.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 7М151– ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК,
ДВИЖЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТРАНСПОРТА ПО КАЖДОМУ
СТАНДАРТУ В КАЗАХСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией			+	
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности			+	

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 2. *Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией* определен как «частичное соответствие» вместо «значительное соответствие» и Стандарту 7. *Информирование общественности* определен как «частичное соответствие» вместо «полное соответствие». Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 27.03.2021 г.



СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	6
Основные характеристики вуза.....	7

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	8
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества и академическая честность	9
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ, управление информацией.....	11
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	13
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	15
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	17
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	18
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	21
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	
<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	26
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	29
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	33

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Казахского университета путей сообщения (далее КУПС) проходил с 4 по 5 марта 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации, шаблоны отчетов по внешнему аудиту, рекомендации для экспертов и др.) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Внешний аудит проходил в условиях сложившейся ситуации в РК и мире целом, вызванных коронавирусной пандемией.

Проведение интервью было осуществлено с помощью конференций Zoom.

Встреча с руководством вуза дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и университета в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами и докторантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов, центра обслуживания студентов, образовательно-информационного центра (библиотека), лабораторий «Тренажер», «Электрическая схема СКДб», «Вагоны» и других, учебного полигона, баз практик.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное онлайн посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением университета.

Основные характеристики вуза

Казахский университет путей сообщения (КУПС) был создан в 2000 году как некоммерческая, не государственная организация в виде Учреждения «Казахский университет путей сообщения» на основании Устава, свидетельство о государственной регистрации юридического лица регистрационный № 33600-1910-У-е серия В № 0332485 от 15 июня 2000 года.

Университет имеет государственную лицензию на занятие образовательной деятельности № KZ58LAA00004977 от 29.05.2015 года.

С 2003 года и по настоящее время президентом университета является доктор технических наук, профессор, академик международной академии транспорта - Омаров Амангельды Джумагалиевич.

КУПС осуществляет обучение по 15 специальностям бакалавриата, 10 специальностям магистратуры и 4 специальностям докторантуры PhD.

В состав университета входят 4 учебных корпуса, общежитие, спортивный комплекс с крытыми и открытыми площадками.

Контингент студентов составляет 2724 человек. Обучение в магистратуре осуществляется по двум направлениям: научно-педагогическое и профильное.

Общая численность преподавателей университета составляет 238 человек, число профессорско-преподавательского состава, имеющего учёную степень и учёное звание, составляет 85% от общего числа преподавателей. Численность штатного профессорско-преподавательского состава с нагрузкой более 0,5 ставки – 92%.

В университете функционируют: 7 кафедр; департамент послевузовской подготовки образования; департамент дистанционных образовательных технологий и электронных ресурсов; отдел академической мобильности и трудоустройства; отдел международного сотрудничества; научно-исследовательский отдел; офис-регистратора; учебный отдел; комитет по делам молодежи и др.

Официальный сайт университета - <http://kups.edu.kz/ru/main/>

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Кафедра «Организация движения, управление на транспорте и логистика» Казахского университета путей сообщения (КУПС) основана в 2003 году базе кафедры «Организация перевозок и управление транспортом» (организованной в 2000 году), Подготовка бакалавров по образовательной программе 6В11300 «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» с присвоением квалификации бакалавр в области услуг и 7М11301 «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» с присвоением квалификации магистр в области услуг и магистр наук осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью от 29.05.2015 г. № KZ58LAA00004977. На кафедре 49 штатных преподавателей и 4 совместителя, из них 6 имеют ученую степень доктора технических наук, 11 кандидата технических наук, 31 академическую степень магистра, постепенность составляет 52%. Средний возраст преподавателей на кафедре – 51 год. Кафедра обеспечена достаточной для обучения материально-технической базой, имеются 5 учебно-лабораторных аудиторий, оснащенных современными лабораторными установками и приборами. Общая площадь учебных аудиторий и лабораторий составляет 1312 кв. м. На образовательной программе (ОП) обучаются 631 студента, в том числе по государственному образовательному гранту – 7 студента, на платной основе – 624 студента. ОП составлена на основе ГОСО с соблюдением норм ТУП, нормативно-правовых актов, действующих в области образования, Дублинских дескрипторов и рамках европейской классификации. В целях активизации разработки образовательных программ разработано ПД 11/1.18-2018 «Положение о проектировании модульных образовательных программ» (от 14.02.2018 г.), в котором регламентирован порядок разработки и утверждения ОП. Содержание ОП 6В11300, 7М11301 – «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» по обязательному компоненту соответствуют требованиям ГОСО (постановление Правительства РК от 13.05.2016 г. № 292)

Количество ППС обслуживающих ОП ОПЭД уровня бакалавриата составляет - 47, в том числе докторов наук – 5, кандидатов наук – 25, магистров – 17; по уровню магистратуры - 10, из них докторов наук - 3, доктора PhD – 1, кандидатов наук - 6.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Доказательства и анализ:

Команда внешних экспертов считает, что стратегический план развития Университета соответствует материальным ресурсам и интеллектуальным активам вуза, направленным на удовлетворение потребностей студентов, ППС и персонала. Миссия, цели и задачи по получению студентами необходимых компетенций по ОП соответствуют стратегическим целям и задачам университета, что подтверждается востребованностью выпускников на рынке труда и положительными отзывами работодателей о качестве подготовки специалистов ОП 6В11300 и 7М11301 – «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта». По мнению экспертов, в целом, миссия выражает место и роль вуза в социальном, экономическом, образовательном и научном контексте страны. Имеет место соответствие миссии, целей и задач потенциалу университета и требованиям рынка. При проведении внешнего аудита, экспертная группа убедилась, что финансовые и материально-технические ресурсы соответствуют заявленной миссии. Было показано, что проекты разработанных вариантов миссии университета были разосланы всем структурным подразделениям для обсуждения и внесения замечаний и дополнений. Эксперты убедились, что окончательная редакция текста миссии университета осуществлялась редакционным комитетом, в который входили наряду с администрацией авторитетные преподаватели и студенты. Окончательная версия миссии, как официального документа, принята на Ученом совете университета «Стратегический план развития Учреждения «Казахский университет путей сообщения» на 2018-2023 гг.», протокол №11 от 29.06.2017 г.

Политика в области качества обеспечивает основу для разработки и анализа целей в области качества. Цели в области качества согласуются с Политикой в области качества и приверженностью к постоянному улучшению всех процессов, определенных в университете.

Политика в области обеспечения качества образовательной программы бакалавриата/магистратуры обеспечивает выполнение миссии и программы развития вуза, соответствует современным трендам развития программ на международном уровне, отразить преемственность уровней образования.

Целью системы гарантии качества является разработка, внедрение, эффективное функционирование и развития системы менеджмента, направленной на постоянное совершенствование деятельности в целях удовлетворения запросов всех заинтересованных сторон, реализации миссии и достижения стратегических целей КУПС.

Руководство берет на себя ответственность за выполнение Программы развития КУПС, Политики и целей в области качества.

Руководство университета, ППС и студенты принимают активное участие в планировании, реализации и мониторинга образовательных программ, осуществляемых в Университете. Участие руководителей всех уровней в достижении целей осуществляется через участие в работе Ученого, Научно-методического совета и заседаний ректората, совещаний и методических семинаров, рабочих групп, внутри вузовских комиссий, аудиторских групп, создаваемых распоряжением президента.

Участие ППС и студентов обучающихся в управлении университетом обеспечивается их правом быть избранными в состав коллегиальных органов управления, вносить предложения по совершенствованию образовательной программы на имя президента КУПС, Ученого, Научно-методического совета. Через решения коллегиальных органов ППС оказывает влияние на стратегию деятельности университета, подразделений. Формой участия ППС в принятии управленческих решений является также участие их в работе службы эдвайзеров-кураторов, заседаниях Ученого Совета, ректората, кафедр, где обсуждаются и принимаются решения по учебной, воспитательной, научной деятельности, а также кадровые вопросы и др.

Обучающиеся участвуют в процессе планирования, реализации, мониторинга деятельности университета также через общеуниверситетские молодежные организации, старостаты и др. Повышение качества работы с потребителями и построение взаимовыгодного сотрудничества – важная составляющая имиджа КУПС. В качестве потребителей вуза выступают: внутренние потребители (АУП, ППС, УВП, обслуживающий персонал); потребители услуг (абитуриенты, обучающиеся, родители, работодатели, образовательные учреждения); косвенные внешние потребители (МОН РК, общественные организации, местные органы управления).

Для определения потребностей разных групп потребителей применяются разные подходы как:

- обратная связь;
- обсуждение потребностей и ожиданий обучающихся;
- активное взаимодействие с организациями – базами практик;
- продолжительность взаимодействия с работодателями оценивается количеством долгосрочных договоров.

В КУПСе предусмотрены-противодействующие меры, помогающие установить факты академического мошенничества с помощью лицензионной программы «Антиплагиат», камер наблюдения и других технологических и методических мер.

Проверка на наличие заимствований в КУПС производится с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ». Вход в систему «Антиплагиат ВУЗ» согласно договору №1027 от 29 ноября 2019г. доступен на территории КУПС с статистических ip-адресов КУПС, по ссылке <https://kuwc-kz.antiplagiat.ru>. («Положение о проведении проверки на предмет плагиата письменных работ» от 28.05.2020г.).

Важным элементом политики в области обеспечения качества программ является политика по противодействию коррупции в вузе как

важный элемент политики в области обеспечения качества программ: антикоррупционные меры, доступность руководства вуза для преподавателей и студентов, гибкость реагирования на запросы.

ППС и сотрудники имеют возможность участвовать и вносить предложения по улучшению деятельности на собраниях трудового коллектива, встречах с президентом, проректорами, на заседаниях Ученого совета, ректората, научно-методического совета университета, кафедр. Регулярно проводятся встречи студентов с ППС и президентом КУПС по их проблемам, вопросам коррупционных правонарушений. Доступность руководства вуза и обратная связь преподавателям и студентам обеспечивается через блог (<http://kups.edu.kz/ru/rector-blog/>) президента университета, телефоны доверия.

Проводится информационно-разъяснительная работа среди ППС и обучающихся, в том числе по соблюдению «К 162.06.16.02-2019 Кодекс чести обучающегося КУПС» и «К 162.06.16.01-2019 Кодекс корпоративной культуры ППС и сотрудников КУПС».

Положительная практика:

1. Четко сформулированы цели по всем образовательным программам, которые заключаются в обеспечении фундаментальной подготовки студентов в сфере транспортных услуг в соответствии с принципами Болонской декларации.

2. По данной образовательной программе предусмотрены дисциплины, определяемые организацией образования с учетом требований работодателей, а именно «Автотранспортные средства», «Сертификация транспортных средств», «Специализированный подвижной состав» и т.д.

Области для улучшения:

1. Усилить научно-исследовательскую работу кафедры «Организация движения, управление на транспорте и логистика» в соответствии с поставленными задачами и миссией вуза.

Уровень соответствия по 1 стандарту - полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ, управление информацией

Доказательства и анализ:

При разработке образовательных программ по всем квалификациям учитывается принцип обеспечения непрерывности их содержания, взаимосвязь и логика последовательности изучения дисциплин. На основании типовых учебных планов и образовательных программ составляется рабочий учебный план по квалификациям.

Основными регламентирующими документами для разработки образовательной программы специальности являются Закон РК «Об образовании», ЗРК «О науке», ГПРОН, ГОСО высшего и послевузовского образования (ППРК от 31 октября 2018 года № 604), Лиссабонская конвенция «О признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе», Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения и др.

Взаимодействие структурных подразделений университета в разработке, экспертизе и утверждении документов образовательных программ осуществляется в соответствии с документированной процедурой ПРО КУПС 703-19 «Управление учебно-методическим процессом». В университете разработана Инструкция по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования.

Переутверждение образовательных программ производится ежегодно.

Образовательная программа направлена на получение профессиональных и общеобразовательных компетенций.

Таким образом, образовательная программа обеспечивает целостность образовательного процесса и сочетает в себе фундаментальность подготовки обучающихся по ОП 6В11300 и 7М11300 «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» с междисциплинарным характером

С целью изучения интересов рынка труда регулярно проводятся встречи, «круглые столы» с работодателями и другими заинтересованными лицами.

Для формирования целей ОП по бакалавриату создана группа опытных работников, привлечены ведущие ППС, представители работодателей, студентов:

1. Аманова Маржан Валиевна, к.т.н., доктор PhD
2. Асилбеков Абдуманап Тортаевич, к.э.н., и.о. доцента
3. Жүсіпбеков Абылай Исаұлы, преподаватель
4. Аныкбаев А.И., заместитель директора филиала «АО КТЖ-ГП»

Алматинское отделение ГП

5. Серикбаев Айбек, студент группы ОПУ-17

Для формирования целей ОП по магистратуре создана группа опытных работников, привлечены ведущие ППС, представители работодателей, магистрантов:

1. Аманова Маржана Валиевна, к.т.н., доктор PhD
2. Жардемев Болат Баделович, т.ни.о., доцент
3. Крункеева Индира Акылбаевна преподаватель
4. Иманалиев С.Б., главный инженер филиала «АО КТЖ-ГП»

Алматинское отделение ГП.

На кафедре имеются договора на прохождение практики с филиалами АО НК «Қазақстан темір жолы», «Международная академия бизнеса и управления» г. Москва, «Современный технический университет» г. Рязань, которые обновляются через каждые 5 лет. Следует отметить, что

прохождение практики обучающимися осуществляется на бесплатной основе.

Все виды практик проводятся на основании ежегодных приказов президента, в которых отражаются сроки, место проведения практик, списки магистрантов.

Положительная практика:

1. Обучающиеся проходят практику на бесплатной основе на основе договоров на прохождение практики с филиалами АО НК «Қазақстан темір жолы», «Международная академия бизнеса и управления» г. Москва, «Современный технический университет» г. Рязань, которые обновляются через каждые 5 лет.

Замечания:

1. Слабая вовлеченность магистрантов и студентов в разработке образовательной программы.

Области для улучшения:

1. Регулярно проводить анализ по трудоустраиваемости выпускников по образовательной программе.

2. Усилить вовлеченность магистрантов и студентов, а также зарубежных партнеров при разработке совместных образовательных программ.

3. Расширить число предприятий (образовательных, производственных) для прохождения стажировки магистрантов.

Уровень соответствия по 2 стандарту – частичное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства и анализ:

Система управления учебным процессом построена на основе образовательного портала КУПС (www.kups.edu.kz), которая интегрирована с системой LMS.

Все обучающиеся имеют свои виртуальные «личные кабинеты», в любое время имеют доступ к лекциям и другим методическим пособиям преподавателя, могут выполнять и отправлять задания, получить рабочий, индивидуальный учебные планы, сформировать свою траекторию обучения, получить любую справочную информацию, расписания проводимых on-line/of-line занятий и экзаменов (www.kups.edu.kz).

Согласно академического календаря и графика учебного процесса, утвержденных ученым советом университета в начале учебного года,

проводится проверка уровня знаний студентов различными формами контроля текущей, рубежной и итоговой аттестации.

На кафедре осуществляется разработка электронных учебных курсов, мультимедийных курсов, методических пособий и других методических средств ДОТ.

В течение семестра преподаватели с целью предупреждения задолженности проводят дополнительные консультации, принимают отработки в случае пропуска занятий по болезни и т.д. Обучающимся, не сдавшим экзаменационную сессию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующей организацией, продлевается сессия в установленном порядке.

Уделяется большое внимание вопросам взаимного уважения между обучающимися и преподавателями. Такие документы как «Кодекс корпоративной культуры ППС и сотрудников КУПС» и «Кодекс обучающегося КУПС» регламентируют принципы взаимоотношений коллектива университета.

В университете созданы необходимые условия для самообразования обучающихся: библиотека с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями; электронная библиотека и подписные отечественные и зарубежные базы данных; наличие бесплатного Интернета; доступ к спортивным залам; условия для участия в конкурсах, соревнованиях и предметных олимпиадах; в органах студенческого самоуправления; для занятия научно-исследовательской работой.

Одной из важных составляющих приобретенных обучающимся компетенций является умение работать в команде, быстро адаптироваться в коллективе и выполнять свою часть работы; налаживать деловое отношение; аргументировано убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; как руководить, так и подчиняться в зависимости от поставленной перед коллективом задачи; сдерживать личные амбиции и приходить на помощь коллегам.

Организация и проведение практических занятий направлены на достижение запланированных результатов обучения и отвечают потребностям обучающихся.

Преподаватели университета используют различные современные формы и методы обучения, среди них дистанционное on-line/of-line режиме.

В университете используется практика перевернутого обучения.

В индивидуальных учебных планах обучающихся присутствуют все дисциплины общеобразовательного, базового и профессионального цикла обязательного компонента типового учебного плана.

Обучающийся должен зарегистрироваться на определенное количество кредитов, предусмотренное учебным планом образовательной программы. Регистрацию заявления ИУП обучающиеся могут осуществить дистанционно посредством информационных технологий.

В период ориентационной недели проводятся встречи с представителями администрации, заведующими кафедрами, эдвайзерами. Каждому обучающемуся присваивается идентификационный номер ID (логин), под которым он регистрирует свой индивидуальный учебный план в ИС «TUS».

Порядок регистрации и рассмотрения поступающих обращений (писем, жалоб, предложений, заявлений) описан в документированной процедуре ПРО 721-19 «Рассмотрение обращений и жалоб».

Для рассмотрения жалоб обучающихся по оценке их знаний в период экзаменационных сессий итоговой аттестации приказом президента создаются апелляционные комиссии.

В вузе 1 раз в год проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов».

Согласно политике в области качества образования в КУПС является обеспечение академической мобильности обучающихся, преподавателей и научных сотрудников.

Результаты НИРМ магистрантами использованы для участия в различных конкурсах на внутривузовском, областном и республиканском уровне, а также для написания и публикации статей в научных журналах. В университете функционирует система для поддержки обучения.

В университете функционирует система для поддержки обучения.

Уровень соответствия по 3 стандарту – полное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства и анализ:

Прием лиц, поступающих в КУПС, осуществляется посредством размещения образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета / местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Совместная деятельность университета и работодателей при разработке ОП позволяет конкретизировать требования к уровню сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускников с учетом требований рынка труда и возможностей вуза.

О востребованности выпускников программы на рынке труда свидетельствуют высокие показатели трудоустройства по профилю подготовки (76,4%). Проведение ежегодной Ярмарки вакансий в университете, дает выпускникам возможность трудоустроиться за короткий срок после получения диплома.

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц в число наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно

избравших образовательную программу, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ выпускников общих средних школ, выпускников технического профессионального образования на основе государственного заказа (гранта) и на платной основе.

Для привлечения необходимого контингента в университете проводится анализ конкурентов на рынке образовательных программ и формирование банка данных по маркетингу образовательных услуг, предлагаемых другими вузами.

Для мотивации обучающихся при осуществлении приема в университет предусмотрена система скидок: для социально уязвимого слоя населения, для детей потомственных железнодорожников, для студентов-отличников. Сумма скидок определяется президентом КУПС.

В целях лучшей адаптации обучающихся к университетской среде, содействия им при выборе направления научной и общественной активности работает Служба эдвайзеров. Эдвайзерско-кураторские часы, культурно-массовые мероприятия и встречи с известными деятелями РК были направлены на вовлечение обучающихся в общественную жизнь университета и города.

Поступивших на 1 курс обучающихся университет обеспечивает справочником-путеводителем.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом, академическим календарем и профессиональными учебными программами, разработанными на основе государственных общеобязательных стандартов.

К итоговой аттестации допускаются, завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями рабочего учебного плана и рабочих учебных программ.

С целью повышения качества обучения с 2015 по 2020гг. уровень переводного балла GPA с курса на курс для образовательных программ не изменялся, сохранился на высоком уровне.

Обучающиеся и выпускники Университета имеют возможность представить свое резюме для рассмотрения потенциальными работодателями, а также ознакомиться с имеющимися вакансиями через корпоративный портал «Молодежь и карьера», «Енбек.КЗ».

С целью определения удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг в университете проводится ежегодное анкетирование «Преподаватель глазами студентов». По результатам анкетирования отмечена высокая удовлетворенность обучающихся условиями обучения и качеством преподавания.

Области для улучшения:

1. Способствовать открытию социальных программ и поддержки участия в них ППС и обучающихся.
2. Способствовать подготовке молодых кадров.

3. Увеличить количество привлекаемых специалистов практиков для проведения занятий данной образовательной программе.

Уровень соответствия по 4 стандарту – полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства и анализ:

Кадровая политика КУПС направлена на совершенствование применяемых в практической деятельности путей и способов достижения целей с целью обеспечения высокого качества образовательного процесса. В связи с этим университет уделяет большое внимание процессам подбора и подготовки кадров, а именно, отбор и прием на работу работников осуществляется с учетом их базовых профессиональных образований, а также опыта практической работы, индивидуальных способностей, профессиональных знаний и других показателей.

Кадровая политика, институциональные процедуры отражены в ПРО КУПС 601-19 «Управление и обучение персонала».

Штат кафедр определяется, исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе утвержденных рабочих учебных планов (далее РУП) специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава.

За исполнение научно-педагогической, воспитательной деятельности на высоком профессиональном уровне работники университета награждаются ведомственными наградами, грамотами и благодарственными письмами. Виды поощрения ППС и порядок их применения определяются законодательством РК, решением ученого совета, коллективным договором.

Достижение целей образовательной программы обеспечено соответствующим кадровым потенциалом: на выпускающей кафедре «ОДУТиЛ» научно-педагогическую деятельность осуществляют 53 человека, из них докторов наук 6 человек, что составляет 11,3% от общего количества ППС; кандидатов наук, доцентов 28 человек, что составляет 52%.

Материально-технический и кадровый потенциал обеспечения реализации образовательной программы соответствуют заявленной миссии, регулярно обновляется посредством модернизации и укрепления, позволяет использовать в процессе обучения, выполнения учебно-исследовательских работ и практик студентов.

Информационно-коммуникационные ресурсы объединены в единую информационную систему, имеют высокоскоростную связь и соответствуют данной образовательной программе.

В целом, можно отметить, что образовательная программа располагает достаточными и адекватными плану развития ресурсами, в том числе:

кадровым потенциалом, материально-технической базой, информационными и финансовыми ресурсами.

Экспертом обнаружены повторы информации в описании ряда стандартов отчета по самооценке ОП. Выявлена низкая публикационная активность ППС в рецензируемых журналах. В основном преподаватели кафедры публикуют свои работы в Вестнике Омского регионального института.

Замечания:

1. Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры в рецензируемых журналах, входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования.

2. Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры в рецензируемых журналах с высоким импакт-фактором и с индексом Хирша, входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования.

Области для улучшения:

1. Усиление публикационной активности ППС кафедры.

2. Для усиления международной академической мобильности необходимо обратить внимание на языковую подготовку ППС и обучающихся, изыскать возможности финансирования зарубежных научных командировок за счет вуза и работодателей, с целью обмена опытом, стажировки, повышения квалификации и т.п.

3. Повышение уровня квалификации и компетентности ППС.

Уровень соответствия по 5 стандарту – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства и анализ:

Объемы финансирования научно-исследовательской работы кафедры «Организация движения, управление на транспорте и логистика» на тему: «Совершенствование организации перевозок в условиях формирования рынка транспортных услуг» с 05.01.2020г. по 30.12.2022г. составил 3,600 000. тенге.

Объем финансовых средств, выделенный на пополнения книжного фонда, приобретение лабораторного оборудование и информационного обеспечения (расходы на интернет – коммуникации и программного обеспечения) образовательной программы «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта».

В университете имеется вся необходимая инфраструктура для обеспечения приемлемых условий для осуществления образовательных,

личных и карьерных потребителей. Университет имеет 4 учебных корпусов, общежитие. Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 29149,7 м², в том числе учебная – 14772,0 м².

В главном учебном корпусе КУПС функционирует здравпункт. Площадь здравпункта составляет 37,5 кв.м. Ежегодный медосмотр студентов проходит на базе здравпункта. Во втором учебном корпусе есть медпункт, площадью 17,1 кв.м. Университет оснащен спортивными сооружениями общей площадью 3955,6 м², в том числе открытой спортивной площадкой площадью 2400,0 м², крытыми и плоскостными спортивными сооружениями 1455,6 м².

Университет имеет 1 крытый спортивный комплекс, 4 спортивных (тренажерных) залов, 1 спортивная футбольная площадка (с искусственным газоном). Функционирует секций: по футболу, волейболу, настольному теннису, баскетболу, вольной борьбе, греко-римской борьбе, тогызкумалак, шахматы. Спортивные залы используются для учебного процесса и для ППС.

Обучение студентов и магистрантов по ОП 6В11300 7М11300 – «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» осуществляется в 8 компьютерных классах на базе Corei3, объединенных в локальную сеть, включенную в свою очередь в общую компьютерную сеть университета. Размещение компьютеров и оснащение компьютерных классов соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам.

На сегодняшний день университет оснащен различной современной компьютерной и оргтехникой – 465 единиц компьютерной техники, все компьютера объединены в локальную сеть Интернет.

Специализированная аудитория кафедры оснащена следующими наглядными и иллюстрационными материалами, необходимыми для учебного процесса: Персональные компьютеры, проекторы, пульт табло (тренажеры), телевизоры LED, прямая связь с ДНЦ. Для углубленного изучения дисциплины «Железнодорожные станции и узлы» и для проведения лабораторных, практических занятий и учебно-производственной практики имеется учебный полигон.

На кафедре имеются лаборатории специального назначения: лаборатория «Сортировочная горка», лаборатория «Организация грузовой и коммерческой работы», лаборатория «Учебный полигон», лаборатория пути и грузового хозяйства. Общая площадь которых составляет 1312,4 м².

Целью создания электронной библиотеки является более полное удовлетворение потребностей ППС, студентов, магистрантов в современных информационно-образовательных ресурсах, предоставления полнотекстовых баз данных собственных ресурсов и сохранность библиотечного фонда.

На текущий момент в рамках работ по формированию фонда создаются электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий: в формат PDF переведено более 500 наименования изданий профессорско-преподавательского состава университета.

В электронной библиотеке регулярно ведется каталогизация поступивших в библиотеку электронных документов.

За 2018-2019 учебный год в фонд библиотеки вуза было приобретено 320 наименований 3501 экземпляров книг, в т.ч. на государственном языке 2550 экз. Фонд насчитывает издания с 2007 по 2019 годы выпуска 360048 экз. Все поступающие издания учитываются в учетных документах библиотеки: «Книге суммарного учета», «Инвентарные книги», «Электронный каталог», БД «КАБИС». Электронный каталог «КАБИС» (Казахстанская автоматизированная библиотечно-информационная система) составляет библиографических описаний 12208 наименований 311095 экземпляров.

Библиотека оборудована современной оргтехникой: 19 компьютерами, 3 принтерами, 3 сканером и 1 ксероксом. Все компьютеры библиотеки объединены в локальную сеть Университета и имеют выход в Интернет. Библиотека предоставляет своим читателям возможность воспользоваться удаленными сетевыми ресурсами / базами данных, размещенными на удаленных серверах и доступными через Интернет. Пользование ресурсами допускается только в научных и образовательных целях.

На портале (<http://kups.edu.kz/ru/subdivision/>) предоставлена информация о работе библиотеки.

В университете имеется 8 компьютерных классов, каждый компьютерный класс укомплектован около 20 компьютерами. Компьютерный парк университета ежегодно обновляется компьютерами нового поколения.

Все компьютеры через единую локальную сеть подключены к Интернету. Авторизованный доступ к Интернету предусмотрен с любого компьютера университета, т.к. все они подключены к локальной сети. Общежитие университета подключено к Интернету, для подготовки студентов к занятиям, имеются читальные залы. С целью расширения доступа к электронным ресурсам библиотеки университета и сети Интернет в фойе всех корпусов университета созданы Wi-Fi зоны со свободным доступом с помощью устройств, оснащенных Wi-Fi.

LMS для обучающихся по дистанционным образовательным технологиям (www.kups.edu.kz) содержит сведения о курсовых кейсах и осуществляет функции поддержки и контроля дистанционного учебного процесса.

В помощь всем обучающимся библиотека университета ведет электронный каталог на имеющуюся в ее фондах литературу, доступный в стенах университета.

Информатизация об образовании и управлении вузом обеспечиваются через локальную сеть, поддерживаемую серверами. Все корпуса университета и компьютера подключены к локальной сети при помощи Прокси - сервера.

Уровень соответствия по 6 стандарту – полное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства и анализ:

Для информационного обеспечения различных категорий обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: официальный Интернет-ресурс (www.kups.edu.kz) LMS КУПС.

Экспертной группой обнаружено, что информация на сайте о кафедре не обновлялась (не соответствует действующей название кафедры и некорректна информация о сотрудниках).

Регулярно публикуется в СМИ и на сайте университета (www.kups.edu.kz): организация и мониторинг трудоустройства молодых специалистов; анализ тенденций развития рынка труда; установление и поддержка прямых контактов с потенциальными работодателями; проведение тренингов и семинаров среди студентов и выпускников по обучению навыкам успешного трудоустройства.

На настоящий момент времени мониторинг трудоустройства показал, что востребованность на рынке труда специалистов данной ОП из года в год остается достаточно стабильно, это, прежде всего, связано с интенсивным применением информационно-телекоммуникационных технологий. Кроме того трудоустройство выпускников ОП обеспечивается также при проведении ежегодного ярмарок вакансий, где процент трудоустройства свыше 76,4%.

Целью создания электронной библиотеки является более полное удовлетворение потребностей ППС, студентов, магистрантов в современных информационно-образовательных ресурсах, предоставления полнотекстовых баз данных собственных ресурсов и сохранность библиотечного фонда.

На текущий момент в рамках работ по формированию фонда создаются электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий: в формат PDF переведено более 500 наименования изданий профессорско-преподавательского состава университета.

В электронной библиотеке регулярно ведется каталогизация поступивших в библиотеку электронных документов.

За 2018-2019 учебный год в фонд библиотеки КУПС (Казахский университет путей сообщения) было приобретено 320 наименований 3501 экземпляров книг, в т.ч. на государственном языке 2550 экз. Фонд насчитывает издания с 2007 по 2019 годы выпуска 360048 экз. Все поступающие издания учитываются в учетных документах библиотеки: «Книге суммарного учета», «Инвентарные книги», «Электронный каталог», БД «КАБИС». Электронный каталог «КАБИС» (Казахстанская автоматизированная библиотечно – информационная система) составляет библиографических описаний 12208 наименований 311095 экземпляров.

Библиотека предоставляет своим читателям возможность воспользоваться удаленными сетевыми ресурсами–базами данных,

размещенными на удаленных серверах и доступными через Интернет. Пользование ресурсами допускается только в научных и образовательных целях.

Заключен договор с Московским Федеральным государственно-бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте» (ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ») (Договор №15/37 на предоставление услуг доступа к электронной библиотеке от 09.04. 2019г.).

На портале (<http://kups.edu.kz/ru/subdivision/>) предоставлена информация о работе библиотеки.

Информация об ОП размещена на образовательном портале сайта (www.kups.edu.kz) Университета и информационном стенде Офис-регистратора.

Университет ежегодно принимает участие в различных рейтингах, результаты которых публикуются в открытых источниках.

Замечания:

1. Недостаточная информированность выпускников об актуальных вакансиях по сферам деятельности на рынке труда, в том числе на сайте университета.

2. Недостаточная информативность на сайте обучающихся о вакантных грантах и конкурсах на присуждение стипендии (в том числе президентской стипендии).

Области для улучшения:

1. Для улучшения информированности общественности об ОП необходимо регулярное обновление сайта университета и его наполняемости актуальной информацией.

2. Использовать для информирования СМИ и социальные сети.

Уровень соответствия по 7 стандарту – частичное соответствие.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Образовательная программа проходит процедуру внешнего обеспечения качества в соответствии со стандартами Агентства на периодической основе один раз в пять лет.

После присвоения статуса аккредитованной образовательной программы в течение 5 лет Агентство ежегодно проводит постаккредитационный мониторинг деятельности организации образования.

В ежегодных отчетах после очередной аккредитации в Независимом агентстве по обеспечению качества образования (IQAA) представляется информация о достижениях, изменениях, прошедших за год в поддержании внутренней системы обеспечения качества, дается анализ работы, проводимой также ежегодно в соответствии с Планом мероприятий по выполнению рекомендаций Агентства по итогам предыдущей специализированной (программной) аккредитации вуза.

Образовательная программа предполагает изучение трех циклов: общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин. Освоение вышеперечисленных циклов обеспечивает передачу специализированных и междисциплинарных знаний, а также методологических и базовых концепций. Соответствие заявленной цели ГОСО специальности обеспечивается за счет достижения целей по циклам преподаваемых дисциплин.

В рамках утвержденных общеуниверситетских целей и задач кафедры «Организация движения, управление на транспорте и логистика» в начале учебного года разрабатывает собственные цели на текущий учебный год, которые утверждаются на заседании кафедр и входят в структуру годового плана-отчета кафедр. Места прохождения практики соответствуют профилю ОП, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде отчетов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями. Образовательные результаты по программе «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» оцениваются степенью востребованности выпускников на рынке труда и отзывами работодателей. Отзывы работодателей на выпускников ОП носят положительный характер. Кафедра «Организация движения, управление на транспорте и логистика» обладает достаточным резервом квалифицированных преподавателей практически по всем дисциплинам ОП, что подтверждается наличием альтернативных кандидатур по обязательным дисциплинам.

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие

Области для улучшения: усилить научно-исследовательскую работу кафедры «Организация движения, управление на транспорте и логистика» в соответствии с поставленными задачами и миссией вуза.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ, управление информацией – частичное соответствие

Замечания:

1. Слабая вовлеченность магистрантов и студентов в разработке образовательной программы.

Области для улучшения:

1. Регулярно проводить анализ по трудоустраиваемости выпускников по образовательной программе.

2. Усилить вовлеченность зарубежных партнеров при разработке совместных образовательных программ.

3. Расширить число предприятий (образовательных, производственных) для прохождения стажировки обучающихся.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Способствовать открытию социальных программ и поддержки участия в них ППС и обучающихся.

2. Способствовать подготовке молодых кадров.

3. Увеличить количество привлекаемых специалистов практиков для проведения занятий на данной образовательной программе.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечания:

1. Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры в рецензируемых журналах, входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования.

2. Низкий уровень публикационной активности ППС кафедры в рецензируемых журналах с высоким импакт-фактором и с индексом Хирша, входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования.

Области для улучшения:

1. Усиление публикационной активности ППС кафедры.

2. Для усиления международной академической мобильности необходимо обратить внимание на языковую подготовку ППС и обучающихся, изыскать возможности финансирования зарубежных научных командировок за счет вуза и работодателей, с целью обмена опытом, стажировки, повышения квалификации и т.п.

3. Повышение уровня квалификации и компетентности ППС.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности – частичное соответствие

Замечания:

1. Недостаточная информированность выпускников об актуальных вакансиях по сферам деятельности на рынке труда, в том числе на сайте университета.

2. Недостаточная информативность на сайте обучающихся о вакантных грантах и конкурсах на присуждение стипендии (в том числе президентской стипендии).

Области для улучшения:

1. Для улучшения информированности общественности об ОП необходимо регулярное обновление сайта университета и его наполняемости актуальной информацией.

2. Использовать для информирования СМИ и социальные сети.

Приложение 1

ПРОГРАМА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по специализированной (программной) аккредитации «Казахского университета
путей сообщения»
04-05 марта 2021 год

№	Время	Мероприятие	Место проведения/ ссылка на онлайн встречи	Участники
<i>03.03.2021г.</i>				
1	В течении дня	Заезд	Гостиница	Члены ЭГ
<i>День 1-й: 4.03.2021 г.</i>				
1	8:00-8:30	Завтрак	Гостиница	Р, ЭГ, К
2	8:30-9:00	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
4	10:00-10:30	Встреча с Президентом КУПС	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Учредитель
5	10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
6	10:45-11:15	Интервью с ректором КУПС	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Ректор
7	11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
8	11:30-12:00	Интервью с проректорами КУПС	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Проректора
9	12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Учебный корпус	Р, ЭГ,
10	13:00-14:00	Обед	Учебный корпус	Р, ЭГ, К
11	14:00-14:30	Интервью с руководителями структурных подразделений КУПС	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, РСР
12	14:30-14:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
13	14:40-15:10	Интервью с заведующими кафедрами	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Зав. кафедры
14	15:10-15:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
15	15:20-15:50	Интервью с ППС	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К,

		факультетов по направлениям аккредитуемых образовательных программ		ППС факультетов
16	15:50-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
17	16:00-16:30	Интервью со студентами	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Студенты
18	16:30-16:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
19	16:40-17:10	Интервью с магистрантами и докторантами	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Магистранты
20	17:10-17:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
21	17:20-17:50	Интервью с выпускниками	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Выпускники
22	17:50-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
23	18:00-18:30	Интервью с работодателями	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К, Работодатели
24	18:30-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
25	19:00-20:00	Трансфер до гостиницы	Гостиница	Р, ЭГ, К
День 2-й: 05.03.2021 г				
1	8:00-8:30	Завтрак	Гостиница	Р, ЭГ, К
2	8:30-9:00	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		Р, ЭГ, К, ОЛВ
3	9:00-10:30	Посещение офиса регистратора, учебного отдела, департамента дистанционных технологий и электронных ресурсов, центр обслуживания обучающихся Посещение учебных занятий	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
4	10:30-11:00	Выборочное посещение баз практик		Р, ЭГ, К
5	11:00-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, Зав. кафедры ми

	11:00-12:00	Приглашение по запросу экспертов заведующего кафедрой: 1. Транспортная техника, машиностроение и стандартизация – Сериккулова А.Т.		
6	13:00-14:00	Обед	Учебный корпус	Р, ЭГ, К
7	14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Кабинет ВЭГ	Р, ЭГ, К
8	17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Кабинет ректора	Р, ЭГ, К, Ректор
9	По графику отъезда	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница	Р, ЭГ, К

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ кафедры «ОДУТиЛ»**Ответственный за проведение программной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Ректор-проректор, д.т.н., профессор

Руководство. Учредители

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Омаров Амангельды Джумаглиевич	Президент, д.т.н., профессор
2	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Ректор-проректор, д.т.н., профессор
3	Кашабаева Роза Ахметказиевна	Проректор по ВРиСВ

Ректор

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Омаров Амангельды Джумаглиевич	Президент, д.т.н., профессор

Проректора

№	Ф. И. О.	Должность, учебная степень, звание
1	Кайнарбеков Асемхан Кайнарбекович	Ректор-проректор, д.т.н., профессор
2	Кашабаева Роза Ахметказиевна	Проректор по ВРиСВ

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Абуова Адепкуль Мауленовна	Главный бухгалтер, Управления бухгалтерского учета
2	Жобалаев Думан Максимович	Ответ. секретарь, Приемная комиссия
3	Абуова Адепкуль Мауленовна	Начальник отдела, Отдел по работе с персоналом
4	Ахметова Замзагуль Танатаровна	Архивариус, Архив
5	Нуралина Айнуур Куанышевна	Начальник отдела, Офис регистратор
6	Жанабай Мадина	Ведущий специалист, ЦОО
7	Сеитова Баян Джаксиликовна	Заведующая, Отдел по

		управл.общезитием
8	Өмірғазынов Айдархан Абайұлы	Ведущий специалист, Комитет по делам молодежи
9	Карпов Александр Павлович	Специалист, Совет молодых ученых
10	Еркелдесова Гульзада Токтасыновна	Начальник отдела, СМК
11	Шалкарар Абдиашим	Председатель, Научно методический совет
12	Коркакбаева Акерке Нурсултановна	Заведующая, Библиотека
13	Турдалиев Ауезхан	Начальник отдела, Научно исследовательский отдел
14	Саржанов Тайжан Садыханович	Директор, Департамент послевузовской подготовки
15	Омаров Нуржан Султанович	Заместитель директора, Департамент дистанционных образовательных технологий и эл.ресурсов
16	Маткаримов Беделбек Елмырзаұлы	Начальник отдела, Отдел информационных технологий
17	Шарипов Кадырбек Султанбекович	Начальник отдела, Отдел академической мобильности и трудоустройства
18	Рамазанова Арай Жарасовна	Начальник отдела, Учебный отдел
19	Аманова Маржан Валиевна	Зав.кафедры ОДУТиЛ
20	Аканова Жазира Жанабаевна	Зам.зав. кафедры, РЭТ
21	Оралбекова Аяулым Оралбековна	Зав. кафедры, АИСиЭЭ
22	Сериккулова Айдан Турехановна	Зав. кафедры, ТТМСиС
23	Джалаиров Асылхан Касенович	Зав. кафедры, ТСМиТ
24	Акаева Мадина Омарбековна	Зав. кафедры, СГиЕНД
25	Саржанов Тайжан Садыханович	Зав. кафедры, БиУТ, ТД
26	Турдалиев Ауезхан	Менеджер, Отдел международного сотрудничества
27	Садуов Назымбек Гайсиевич	Редактор, Редакционный отдел
28	Абилбаева Мейиркул Ногаевна	Медсестра , Медпункт
29	Бекмухамбетова Айнура Аскарбековна	Заведующая, АХЧ

Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Каскатаев Жанат Алданышевич	ст.преподаватель	к.т.н.
2	Жатканбаев Оразбай Алимжанович	доцент	к.т.н.
3	Маманқызы Ғалия	ст.преподаватель	магистр
4	Касенбаева Зарина Умиркуловна	ст.преподаватель	магистр
5	Нурмуханбетова Индира Жумагалиевна	ст.преподаватель	магистр
6	Крункеева Индира Акылбаевна	ст.преподаватель	магистр

7	Изтлеуов Рауан Алмасович	ст.преподаватель	магистр
8	Жүсіпбеков Абылай Исаұлы	ст.преподаватель	магистр
9	Зәуірбек Сандуғаш Алтынбекқызы	преподаватель	магистр
10	Мұратқалиқызы Жанар	преподаватель	магистр

Студенты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Асканов Амангелді Урисбекұлы	2год/уск-3,12
2	Кашкимбаев Аскар Максатович	2год/уск-2,82
3	Акимжанов Айдар Ахатұлы	3 курс-3,14
4	Мағзомов Әділбекет Дулатұлы	3 курс-3,09
5	Кдырбаев Адайбек Абдуллаулы	3 курс-3,23
6	Пернеханұлы Мейіржан	3 курс-2,86
7	Сейдахметов Дархан Жомартұлы	2 курс-2,93

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Жанғұтов Айдын Сәтбекұлы	2 курс-3,46
2	Садуақас Ернар Алмабекұлы	2 курс-3,38
3	Жасуланова Наризат Саятқызы	2 курс-3,55
4	Мустафина Балжан Бауржанқызы	2 курс-3,38
5	Әбілда Данияр Серікұлы	1 курс-3,70

Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Ақтамберді Ағабек	«АО КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Алматы-1), Заместитель начальника станции по логистике
2	Ахметов Жаханша Ахметович	Транспортная компания «Жардем Real»
3	Балгынбеков Алпамыс Абдуалиевич	РГП АО НК «КТЖ», Директор департамента управления движением поездов
4	Кенеханов Куаныш Кенеханович	«АО КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Жетысу), Начальник станций
5	Мамбеткулов Максат Адилханович	ТОО «КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Достык), Первый заместитель по оперативной работе станций

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы
1	Мухамбетов Ержан	Организация перевозок,	Главный специалист отдела по

	Закарияулы	движения и эксплуатация транспорта, 2016г.	рабочему парку и исполнение парков, «АО КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Алматы-2)
2	Алимходжаев Думан Нұрболатұлы	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2016г.	Составитель поездов, «АО КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Алтынкөл)
3	Умаров Бексултан Жумабекович	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2020г.	Составитель поездов, «АО КТЖ-ГП» Алматинское отделение грузовые перевозки (ст.Достык)
4	Есенгельдинов Ерасыл Ержанулы	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2019г.	Составитель поездов, ТОО «КТЖ-ГП» Жолашар жд сервис
5	Галымжанов Жаркын Нурмолдаевич	Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта, 2018г.	Проводник, АО Пассажирыские перевозки филиала Эксперт

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Экспертные заключения работодателей на элективные дисциплины.
2. КЭД.
3. Рабочие учебные планы.
4. Рабочие учебные программы (Силлабусы) по дисциплинам.
5. Отчет кафедры по НИР.
6. Отчеты практики магистрантов и студентов.
7. Протоколы заседаний кафедры.
8. Индивидуальные планы преподавателей.
9. Договора о практике.
10. Список публикаций преподавателей.
11. Документы о повышении квалификации преподавателей.