

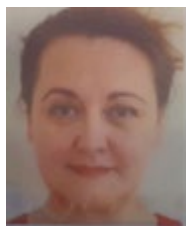
**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
ЖЕЗКАЗГАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ О.А. БАЙКОНУРОВА**

**Аккредитация образовательной программы  
6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание»**

**г. Нур-Султан, 2021 год**

## СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Мирза Наталья Викторовна**

**Руководитель группы**

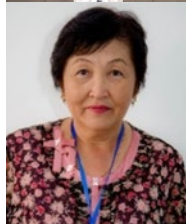
Заведующая кафедрой дошкольной и психолого-педагогической подготовки, д.п.н., доцент психологии, КарГУ им. Букетова



**Леонович Евгений Николаевич**

**Международный эксперт**

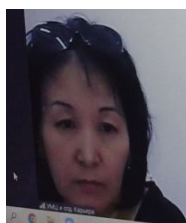
Профессор кафедры методики обучения в начальной школе Института педагогики и психологии образования, д.п.н., Московский государственный педагогический университет



**Кыяхметова Шара Асетовна**

**Эксперт**

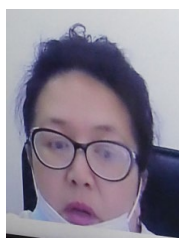
Заведующая кафедрой «Казахский язык», к.фил.н., Жетысуский университет имени И. Жансугурова



**Темирханова Анипа Антаевна**

**Представитель работодателей**

Завуч средней общеобразовательной школы № 24



**Кульбаева Бибигуль Тулегеновна**

**Представитель работодателей**

Директор ясли-сада «Айголек», г. Жезказган



**Елеусизова Шолпан Сериковна**

**Представитель студентов**

Докторант 2 года обучения, программа «Казахский язык и литература», Жетысуский университет имени И. Жансугурова

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

## УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание»

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность		+		
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация		+		
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов			+	
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение..... 5

Основные характеристики ВУЗа..... 5

### ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной)  
аккредитации

Введение..... 6

#### *Стандарт 1*

Цели образовательных программ и политика в области обеспечения  
качества..... 7

#### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление  
информацией..... 11

#### *Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... 14

#### *Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация..... 19

#### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав..... 22

#### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов..... 25

#### *Стандарт 7*

Информирование общественности..... 28

### ГЛАВА 3

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**..... 30

### ПРИЛОЖЕНИЯ

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита..... 34

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью..... 38

#### *Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в ВУЗе..... 42

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Жезказганского университета имени О.А. Байконурова проходил с 10 по 11 мая 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации, шаблоны отчетов по внешнему аудиту, рекомендации для экспертов и др.) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с Президентом-ректором Такишовым А.А. дала возможность команде экспертов узнать стратегию развития университета и перспективы развития образовательных программ ВУЗа.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, его материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Экспертами был проведен визуальный осмотр офис регистратора, центра обслуживания студентов, образовательно-информационного центра (библиотека), офис регистратора, материальную базу факультетов и др.

#### **Основные характеристики ВУЗа**

В 1961 году на базе вечерних подготовительных курсов Карагандинского политехнического института в Жезказгане был открыт вечерний общетехнический факультет по специальностям «Электроснабжение промышленных предприятий» и «Промышленное и гражданское строительство», на обучение было принято 100 студентов. В 1973 году на факультете было открыто дневное отделение. Открывались новые специальности, росло количество обучающихся студентов.

В 1977 году Жезказганский общетехнический факультет был преобразован в филиал Карагандинского ордена Трудового Красного знамени политехнического института.



21 января 1992 году филиал КарПИ постановлением Кабинета Министров Казахстана № 42 был преобразован в Жезказганский горно-технологический институт.

В 1975 году был образован Джебказганский педагогический институт. Первоначально подготовка кадров велась на двух факультетах: филологическом и физико-математическом, затем в 1976 году открылись факультет естественно-географический, в 1978 году - художественно-графический. За более чем 25 лет своего существования было подготовлено для нужд городов, промышленных посёлков, районов, сельских школ более 10 тысяч педагогов.

В мае 1996 года Приказом Министра образования Казахстана на основании постановления Правительства на базе Жезказганского горно-технологического и педагогического институтов был создан Жезказганский университет имени О. А. Байконурова.

С 1997 года при университете действует филиал Национальной инженерной академии РК.

По состоянию на 2021 год университет состоит из двух институтов и восьми кафедр: Горно-технологический институт (кафедра горного дела и металлургии, кафедра электроэнергетики и охраны труда, кафедра технологических машин и строительства, кафедра истории Казахстана, экономики и права) и Гуманитарно-педагогический институт (кафедра казахского языка и литературы, кафедра педагогики, психологии и филологии, кафедра физики, информатики и математики).

Жезказганский университет имени О. А. Байконурова — единственное многопрофильное высшее учебное заведение в Жезказганском регионе, расположен в г. Жезказган в пяти учебных корпусах, общей площадью более 25 тыс. м<sup>2</sup>.

В университете функционируют: центр планирования, аккредитации и оценки качества (далее - ЦПАиОК), антикоррупционный портал, отдел академической мобильности и трудоустройства, отдел международного сотрудничества, научно-исследовательский отдел, офис регистратора, учебный отдел, комитет по делам молодежи и др.

Официальный сайт университета - [www.zhezu.kz](http://www.zhezu.kz)

## ***ГЛАВА 2***

### ***ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ***

#### ***Введение***

Жезказганский университет им. О.А. Байконурова имеет сформулированную миссию. При этом определены стратегические ориентиры подготовки конкурентоспособных специалистов с учетом социальных ожиданий общества к интеллектуальным, личностным поведенческим качествам и умениям студента,

определяющих его готовность к самостоятельной жизни, продуктивной профессиональной деятельности в современных рыночных взаимоотношениях в обществе.

В ходе внешнего аудита в Жезказганский университет имени О.А. Байконурова проделана следующая работа:

- изучен отчет по самооценке образовательной программы 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание»;

- осуществлено визуальное знакомство с гуманитарно-педагогическим институтом и кафедрой педагогики, психологии и филологии, реализующих образовательную программу: материально-технической оснащенностью специальных кабинетов и аудиторий общеобразовательных дисциплин, библиотеки, спортивного комплекса, столовой, баз практик, офиса регистратора;

- изучена документация кафедр, обслуживающих образовательную программу 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание»;

- проведен ряд интервью со стейкхолдерами.

Подготовка по образовательной программе бакалавриата 5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» осуществляется с 2002 года, по шифру 6B01201- «Дошкольное обучение и воспитание» - с 2018 года, (согласно НПА РК от 2018 г.). Первый выпуск состоялся в 2006 году.

Образовательная программа 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» систематически анализируется на качество и динамичность в рамках взаимодействия с научными центрами, работодателями, образовательными учреждениями. Анализ сферы учебных достижений студентов и их трудоустройства показал востребованность выпускников образовательной программы на рынке труда – об этом свидетельствуют показатели трудоустройства выпускников и положительные отзывы работодателей.

Таким образом, все перечисленное свидетельствует о достаточной организации и качественной подготовки конкурентоспособного специалиста, обладающего фундаментальными и прикладными навыками для осуществления научно-педагогической, экспертно-диагностической, организационно-управленческой (управление персоналом), профессионально-практической деятельности в условиях среднего, высшего образования в образовательных учреждениях, а также в различных организационных структурах и центрах.

Дальнейшее развитие университета определяется внедрением современных инновационных технологий обучения, расширением сферы взаимодействия с различными структурами образовательной среды, а также усилением материально-технической базы. Университет развивается с учетом развития экономики и потребностей рынка труда региона и страны.



## Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

### *Анализ и доказательства:*

Образовательные программы разработаны с учетом целей и задач Жезказганского университета имени О.А. Байконурова, миссии университета и института и соответствует реалиям современных требований.

Миссией ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» является подготовка специалистов, обладающих оптимальным уровнем ключевых и базовых компетенций, достаточных для успешной деятельности в организациях образования (ясли-сад, педагогический колледж, предшкола, отделы образования) подготовки полиязычных кадров, соответствующих современным интеллектуальным требованиям и стратегии развития Республики Казахстан на основе эффективной интеграции образования, науки и инновационной деятельности.

Целью образовательной программы 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» является «...формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОСО по данному направлению подготовки бакалавров, подготовка высококвалифицированного педагога, воспитателя дошкольной организации образования, обладающего высокой социальной и гражданской ответственностью, способного успешно осуществлять профессиональную деятельность...». К сожалению, цель образовательной программы не отражает международный аспект подготовки специалистов бакалавриата.

Анализ образовательной программы 6B01201/5B010100 – «Дошкольное обучение и воспитание» обнаруживает, что она разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования (утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604), но не подлежала пересмотру с учетом внесения изменений и дополнений в ГОСО высшего образования от 05.05.2020 приказ № 18.

В Жезказганском университете разработана и утверждена Академическая политика (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/ak-politika>), которая составлена в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и нормативно-правовыми актами РК.

Академическая политика представляет собой систему мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию студентоориентированного обучения и повышение качества образования.

Политика предназначена для обучающихся, профессорско-преподавательского состава, руководителей структурных подразделений Университета, осуществляющих организацию учебного процесса и других заинтересованных лиц. Университет предоставляет всем обучающимся равные возможности для получения качественного и доступного образования.

Политика ЖезУ в области обеспечения качества рассматривалась и утверждалась на заседании высшего коллегиального органа – Ученого Совета





ЖезУ (протокол № 4 от 27.12.2018 г.). Содержание политики в области обеспечения качества определяется изменениями, дополнениями в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и нормативно-правовыми актами РК, но исходя из представленных в справке нормативных актов, к сожалению, не пересматривалась с учетом внесенных МОН РК дополнений и изменений. Академическая политика, честность и прозрачность отражены во всех документах, начиная от академической политики (<https://cloud.mail.ru/public/W51Q/b9iLvudMi>), политики в области качества Жезказганского университета имени О.А. Байконурова ([https://www.zhezu.kz/images/Documents/2018-2019/All\\_documents\\_2018-19/Vnutr\\_normativnye\\_dokumenty/Politika\\_Zhezu-2018.jpg](https://www.zhezu.kz/images/Documents/2018-2019/All_documents_2018-19/Vnutr_normativnye_dokumenty/Politika_Zhezu-2018.jpg)), справочника-путеводителя студентов (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2018-04-10-12-28-41>), до силлабусов, в которых прописаны все положения.

Для проверки письменных работ студентов используется лицензионная программа «Антиплагиат» (<https://zhezu-kz.antiplagiat.ru/company>) (Договор с ИП «Адина» № 01/07-2018 от 29.06.2018 года).

С целью обеспечения качества ОП, в университете, институте и на кафедре осуществляется политика по противодействию коррупции. На официальном сайте ЖезУ создан антикоррупционный портал, в котором содержатся: типовой комплексный план работы проектного офиса «Sanaly uraq», план информационно-разъяснительных мероприятий среди работников и студентов Жезказганского университета на 2021 г., план организации предупредительно-профилактических мероприятий среди ППС и студентов Жезказганского университета, методические рекомендации по реализации профилактических мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, приказ об утверждении состава Совета по этике и противодействию коррупции, кроме того, следующие документы СМК по противодействию коррупции: Положение о студенческом сообществе Sanaly Uraq, Положение о Школе добропорядочности, Положение о Совете по этике и противодействию коррупции, Антикоррупционный стандарт ЖезУ, Кодекс академической честности, Порядок проведения проверки на предмет плагиата диссертаций, курсовых и дипломных работ (проектов), письменных работ и научных публикаций.

В университете постоянно предпринимаются меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защите от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении студентов, преподавателей и сотрудников. Так, кандидатуры студентов, выдвигаемых на стипендии ректора, именные стипендии обсуждаются в группах с кураторами, выносятся на обсуждение Совета института и Ученого совета университета. Так же открыто проводится отбор студентов на участие в программе академической мобильности.

Все свои претензии студенты могут изложить как в устной (при прямом обращении), так и в письменной форме. Ректор раз в полгода проводит встречи со студентами по вопросам обучения, качеству преподавания, условиям проживания в общежитии и другим вопросам.

При отборе кандидатур среди студентов, преподавателей и сотрудников для грантовых программ, присуждения именных стипендий, выдвижении на поощрения денежными премиями, дипломами министерства, областных и городских администраций, медалей создаются специальные комиссии, в которые, помимо администрации ВУЗа, входят руководители структурных подразделений, представители студентов, сотрудников, профсоюза ППС и сотрудников. Решения принимаются в результате открытого или тайного голосования. Все заседания кафедр, советов института протоколируются, затем разбираются на заседаниях Ученого совета ЖезУ, где принимаются окончательные решения. Для обеспечения равных прав и доступа к конкурсам разработаны положения СМК по конкретным конкурсам «Лучшая группа университета», «Лучший преподаватель ЖезУ», «Лучший куратор, для участия в конкурсе на именные стипендии и т.п., где указаны критерии отбора кандидатов, в соответствии с которыми выдвинутыми участниками собираются документы и материалы, готовятся портфолио студентов, групп, кураторов и преподавателей. Претенденты участвуют в заседаниях отборочных комиссий, знакомятся с результатами голосований и решениями комиссий и советов.

Вклад обучающихся и стейкхолдеров в разработку и развитие образовательной программы и участие в отборочных конкурсных комиссиях прослеживается недостаточно: в ходе интервью отсутствовали студенты, выпускники, стейкхолдеры, представляющие анализируемую ОП 6B01201/5B010100 – «Дошкольное обучение и воспитание».

#### ***Замечания:***

1. Формулировка цели ОП бакалавриата носит больше обобщенный характер, чем конкретизирует и освещает стратегию развития и миссию ВУЗа, в том числе самой ОП.
2. ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» не была пересмотрена с учетом внесения изменений и дополнений в ГОСО высшего образования от 05.05.2020 г., приказ № 18.
3. Стейкхолдеры и учащиеся не принимают активного участия в разработке образовательных программ.

#### ***Области для улучшения:***

1. Кафедре необходимо доработать формулировку цели по образовательной программе бакалавриата, согласно стратегии развития и миссии ВУЗа, в том числе с выходом на международное пространство.
2. Рассмотреть возможность разработки инновационной или дудипломной образовательной программы в рамках направления «Педагогика дошкольного воспитания и обучения» в рамках осуществления международного сотрудничества с ВУЗами-партнерами и активизировать реализацию данного сотрудничества.
3. Необходимо пересмотреть и внести изменения в ОП 6B01201 - «Дошкольное обучение и воспитание» с учетом внесенных изменений и дополнений в ГОСО высшего образования от 05.05.2020 г., приказ № 18.

4. К разработке ОП 6B01201 - «Дошкольное обучение и воспитание» необходимо активно привлекать студентов и стейкхолдеров.

**Уровень соответствия по стандарту 1 – значительное соответствие.**

## **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

### ***Анализ и доказательства:***

В Жезказганском университете разработаны правила разработки и утверждения образовательных программ, включающие процессы администрирования, реализации и оценки их эффективности по системе менеджмента качества «СМК СО 4.015 – 2018. Разработка образовательной программы». В соответствии с этими стандартами разработана и утверждена образовательная программа 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание».

Образовательная программа 6B01201 - «Дошкольное обучение и воспитание» разработана в соответствии с Дублинскими дескрипторами, согласованными с Европейской рамкой квалификаций, Национальной системой квалификаций и отражает требования профессионального стандарта «Педагог».

Содержание и логика построения образовательной программы обусловлена нормативными требованиями МОН РК и внутренними положениями университета, которые регламентируют соотношение общеобязательных, базовых и профилирующих дисциплин, обязательных и элективных дисциплин, аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся, объём кредитов по видам практики, трудоёмкость учебной нагрузки.

Основными подходами к формированию образовательной программы специальности 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» является личностно-ориентированный и компетентностный подходы.

В рабочем учебном плане определены перечень и трудоёмкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента в кредитах и количество компонентов по выбору в зависимости от общего количества кредитов, отведенных на образовательную программу. Рабочий учебный план по ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» разрабатывается в двух видах: рабочий учебный план на весь период обучения и рабочий учебный план на учебный год. Рабочий учебный план обеспечивает логическую последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности и рациональном распределении дисциплин по семестрам.

Базами профессиональной практики являются организации дошкольного образования региона, в основном расположенные в г. Жезказган и г. Сатпаев. Со всеми ясли/садами, где организуются все виды практик, имеются договора, сроком 3-5 лет. За отчетный период для прохождения учебно-ознакомительной, педагогической в группах раннего возраста, производственно-педагогической и

преддипломной практик обучающихся образовательной программы 6В01201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» университетом были заключены более 15 договоров с учебными заведениями и организациями г. Жезказган, г. Сатпаев, соответствующими профилю обучаемой специальности.

Кафедрой разработаны и утверждены программы по всем видам практик, где отражены цели и задачи практики, график прохождения практики, календарный график выполнения разделов программы практики, содержание практики, обязанности студента, требования к оформлению отчетной документации, порядок подведения итогов практики и оценивания компетенций, сформированных в ходе практики, критерии оценивания практики обучающихся.

Дисциплины, отраженные в учебном плане образовательной программы 6В01201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» изучаются на государственном и русском языках, что позволяет формировать индивидуальную траекторию обучающегося.

УМКД по каждой дисциплине составляются с учетом мнений и пожеланий работодателей и особенностей каждой дисциплины: прагма-профессиональных задач, демонстрация преподавателем методики практических приемов по той или иной теме, самостоятельная работа студентов под контролем преподавателя (решение задач, курсовая работа, оформление результатов проведенной работы и т.д.), контроль освоения темы занятия (тестовый контроль, решение ситуационных задач и др.).

В конце каждого учебного года по всем новым дисциплинам разрабатывается УМКД, прежние УМКД могут быть переработаны и дополнены. Все УМКД рассматриваются на заседаниях кафедры и методической комиссии института. Ответственность за качество и наличие учебно-методических материалов несет кафедра. В ходе реализации образовательной программы применяются образовательные технологии, среди которых можно отметить методику критического мышления, проектную технологию, кейс-стади, проблемное обучение, технологию развивающего обучения, LMS, средства образовательного портала «Platonus» (форумы, блоги), «Универ» для публикации материалов в сети с возможностью доступа к его чтению (ведения личного дневника в сети), рефлексию («портфель студента»), использование смешанного формата обучения (blended learning), flipped learning, работа в синхронном и асинхронном форматах обучения, с гибким графиком (self-paced), учитывающем возможности студентов. Качественному улучшению содержания УМКД способствовало участие преподавателей в работе РУМС по направлению «Дошкольное воспитание и обучение», участие доцента Абитаевой Р.Ш. в рабочей группе по разработке Модели развития дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом № 137 от 15.03.2021 г., вебинары университетов, представителей посольства США, открытого доступа к ресурсам ведущих ВУЗов США и Европы во время пандемии, открытые массовые онлайн курсы (МООС), Coursera, онлайн ресурсы различных образовательных платформ.

В целях формирования личностного развития обучающихся, их творческих способностей и социальных компетенций параллельно с рабочим учебным планом, кафедрой разрабатывается каталог элективных дисциплин (далее - КЭД) (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2016-10-29-10-33-52/2020-04-04-05-53-15>). Перечень

дисциплин, вошедших в каталог, и трудоемкость каждого компонента по выбору проходит процедуру согласования с работодателем, научно-методическим координационным советом и утверждается начальником учебно-методического центра.

Студенты выпускного курса систематически показывают хорошие знания на государственной аттестации, а после окончания ВУЗа успешно работают по профессии или продолжают обучение на следующем уровне – магистратуре (докторантуре). Кредиты, освоенные выпускниками в университете, дают возможность продолжить обучение в казахстанских и зарубежных ВУЗах на следующем уровне - в магистратуре, аспирантуре и докторантуре (Абдигожина К.С., Умирбекова А.К., Джандильдинов М.К., Маударбекова Б.К.).

Согласно регламенту на ОП и справочно-информационные ресурсы к ней ежегодно проводится внешняя экспертиза (рецензии) со стороны работодателей. Выпускники образовательной программы востребованы на рынке труда. Так, на выпускницу 2021 года Бекболаткызы Данию сделана заявка о распределении ее для работы в гуманитарный колледж.

Однако, анализ структуры и содержания представленных в приложении рабочих учебных планов, каталога элективных дисциплин показал, что невозможно отследить логику и порядок освоения дисциплин, УМКД не были представлены для анализа, образовательная программа представлена в кратком варианте – невозможно отследить соответствие дисциплин и результатов обучения.

Работодатели в виде письменных ходатайств делают запрос на включение в перечень элективных дисциплин тех или иных предложений, которые могут войти в разработку профилирующих дисциплин, частично принимают участие на заседании кафедры в обсуждении на предмет включения их в образовательную программу специальности, где осуществляется согласование указанных дисциплин, после чего указанные дисциплины включаются в план издания и передаются на разработку преподавателям кафедры. Сами работодатели конкретные дисциплины не предлагают, а представляют рекомендации о содержании и компетенциях, которые необходимо развивать.

Для повышения качества подготовки специалистов в университете проводится практика внешней экспертизы и рецензирования предприятиями/организациями образовательных программ. Оценка образовательной программы проводится механизмами внутренней и внешней оценок. Внутренняя оценка образовательных программ проводится на уровне кафедр, Научно-методических советов института и университета, Ученого совета ВУЗа. Основная роль в процессе внутренней экспертизы образовательных программ принадлежит кафедре и институту, которые имеют право вносить изменения, связанные с достижениями науки и требованиями рынка труда. Целесообразность включения конкретной дисциплины в учебную программу определяется в контексте потенциальных компетенций обучающихся. Субъектами «прямой» внешней оценки является МОН РК, «косвенной» – разные заинтересованные стороны: работодатели, общественные организации, базы практик и т.д.



Согласно представленной документации, образовательная программа была разработана двумя старшими преподавателями кафедры, магистрами педагогических наук, без участия остепененных преподавателей, студентов, стейкхолдеров.

***Замечания:***

1. Наблюдается расхождение между отчетом и представленной документацией в части разработчиков образовательной программы.
2. Не используются кредиты ECTS.
3. Представленные компетенции, формируемых ОП, следует пересмотреть с учетом модулей и их дифференциации, проанализировать и откорректировать на основе Дублинских дескрипторов.

***Области для улучшения:***

1. Логика выстраивания дисциплин ОП требует доработки.
2. Использование кредитов ECTS может обеспечить возможности перезачета дисциплин, освоенных в одном ВУЗе, другим ВУЗом (как функция трансферта); определить позиции обучающегося применительно к его образовательной траектории, в первую очередь, к возможности продолжения обучения и перехода на следующий образовательный уровень (как накопительная функция).
3. Необходимо выстроить систему взаимодействия между стейкхолдерами, студентами и преподавателями в ходе разработки и обновления ОП.
4. С целью дополнительного привлечения абитуриентов на программу продумать возможности дуального образования, открытие докторантуры, запуск годичной профильной магистратуры.
5. При разработке ОП необходимо учитывать современные тенденции развития дошкольного образования и воспитания, развития частичного сектора.

**Уровень соответствия по стандарту 2 – значительное соответствие.**

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

***Анализ и доказательства:***

Главными потребителями образовательной программы 6B011201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» являются студенты. В этой связи их образовательные интересы и потребности являются основополагающими в обеспечении учебного процесса. Удовлетворение потребностей личности в получении высшего образования, обучении по данной ОП осуществляется на государственном и русском языках. Срок обучения имеет вариативный характер. Для лиц, обучающихся на базе высшего профессионального обучения, программа предусматривает только профессиональную подготовку, то есть изучение только базовых и профильных циклов дисциплин.

В декабре 2017 года в рамках реализации основных направлений педагогической деятельности в условиях обновленного содержания образования доцент Абитаева Р.Ш. провела семинар для заведующих и ППС кафедр ГПИ на тему: «Студентоцентрированное обучение: принципы и технологии», где обсуждались вопросы реализации технологии студентоцентрированного обучения в образовательном процессе института.

В Университете организацией процедуры записи обучающихся на дисциплины занимается отдел регистрации и эдвайзеры. На основании образовательных программ и каталога элективных дисциплин обучающийся под руководством эдвайзера самостоятельно формирует собственную траекторию обучения, которая отражается в индивидуальном учебном плане. К сожалению, подтвердить данную информацию не представилось возможным в силу отсутствия на интервью студентов, осваивающих данную ОП.

В индивидуальный учебный план включаются дисциплины и виды учебной деятельности (практики, формы итоговой аттестации) обязательного компонента, вузовского компонента и компонента по выбору. Обучающийся образовательных программ с сокращенным сроком обучения на базе среднего профессионального образования формирует свой индивидуальный учебный план в зависимости от достигнутых результатов обучения, освоенных пререквизитов на предыдущем уровне образования, которые обязательно перезачитываются ВУЗом и включаются в его транскрипт.

Для удовлетворения потребностей обучающихся в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности в конце каждого семестра учебного года после окончания экзаменационной сессии производится запись на дополнительное и повторное изучение дисциплин. Дополнительное и повторное изучение дисциплины осуществляется на платной основе.

Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, где отражены периоды теоретического обучения, рубежного и итогового контролей, промежуточного государственного контроля, итоговой государственной аттестации, практик, каникул, летнего семестра для каждого курса по специальности.

Студент, не выполнивший свой индивидуальный учебный план, не набравший необходимого количества кредитов и оставленный на повторный год обучения, формирует и утверждает новый индивидуальный учебный план.

Политика формирования контингента студентов складывается из нормативных требований процедуры приёма, форм профориентационной работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, включая льготы по оплате за обучение, доступные тарифы за проживание в общежитии, услуги студенческого бытового комплекса.

На сайте Университета ([www.zhezu.kz](http://www.zhezu.kz)) обучающиеся в разделе «Учебный процесс» могут ознакомиться с подробной информацией об учебном процессе ВУЗа через дополнительные вкладки: «Приемная комиссия», «Абитуриенту», «Студенту», «Магистранту», «Выпускнику», «Преподавателю» и «Дистанционное



обучение». В разделе «Студенту» можно найти информацию: Кодекс чести студента (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2016-11-07-04-42-13>), Справочник-путеводитель студента (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2018-04-10-12-28-41>), Академический календарь студента (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2019-09-17-04-03-08>), Студенческая жизнь (<https://www.zhezu.kz/index.php/ru/2016-11-07-04-42-39/-q-q-bol>).

В образовательном процессе ВУЗа создаются условия для стимулирования самостоятельности студентов в усвоении учебной информации, овладении способами познавательной деятельности, которые обеспечат его общекультурную и профессиональную компетентность. Так, в марте 2018 года на кафедре был проведен региональный семинар-тренинг: «Сущность инновационного процесса в подготовке педагогов дошкольного образования» по обновленному содержанию образования для методистов и директоров дошкольных образовательных учреждений городов Жезказган, Сатпаев, п. Весовой (под руководством преподавателей кафедры Федченко Н.М., Абитаевой Р.Ш., Уатаевой А.М.), где студенты-выпускники принимали активное участие).

Контроль знаний обучающихся организуется в соответствии с НПА (2018 г.), СМК СО 4.009 – 2020 «Управление учебно-организационными процессами при кредитной технологии обучения (бакалавриат)». При изучении дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля обучающихся: устный опрос, письменный контроль, комбинированный опрос, защита и презентация домашних заданий, дискуссия, тренинги, круглые столы.

Для оценки учебных достижений, обучающихся дважды в семестр, на 7 или 8 неделях и на 14 или 15 неделях по утвержденному академическому календарю, проводятся первый и второй рубежный контроль по всем дисциплинам семестра. Рубежный контроль проводится в форме тестирования и других видов контроля, установленных Ученым Советом ВУЗа. График проведения рубежного контроля составляется отделом регистрации и утверждается проректором по учебной и воспитательной работе не менее, чем за 14 дней до рубежного контроля и раздается в институты для ознакомления с ним преподавателей и обучающихся. Оценка текущего и рубежного контроля формирует рейтинг обучающихся. Оценка рейтинга допуска составляет 60% итоговой оценки знаний по дисциплине. Промежуточный контроль обучающихся в университете осуществляется в соответствии с академическим календарем. Промежуточный контроль проводится два раза в год. Организация и проведение промежуточного контроля проводится отделом регистрации. Директораты представляют в отдел регистрации выписку из протокола Ученого совета о форме приема экзаменов не позднее месячного срока с начала академического периода. Расписание экзаменов составляется отделом регистрации, утверждается проректором по учебной и воспитательной работе и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии. Для проведения экзамена по дисциплине назначаются экзаменаторы из числа преподавателей, не проводивших занятия по указанной дисциплине в данной академической группе. Допуск обучающихся к экзаменационной сессии оформляется распоряжением директора института в два

этапа: на первом этапе распоряжением директора института производится допуск к экзаменационной сессии обучающихся, не имеющих задолженность по оплате за обучение (для обучающихся на платной основе), на втором этапе осуществляется автоматический допуск к экзамену по дисциплине на основании оценки рейтинга допуска. По итогам двух рейтингов высчитывается рейтинг допуска к итоговому экзамену по дисциплине. Обучающиеся, рейтинг которых ниже 50%, не допускаются к итоговому контролю.

О критериях оценивания по всем видам контроля студенты информируются через следующие виды документов – справочник-путеводитель студента и силлабус. В справочнике-путеводителе студента отражены особенности обучения по кредитной технологии студента, а в силлабусе прописываются критерии оценки знаний, этика поведения студентов, представлен график выполнения и сдачи заданий по дисциплине, в котором указываются сроки и формы проведения рубежного и итогового контролей. Также студенты информируются через образовательный портал (<https://zhezu.kz/index.php/ru/2020-12-09-10-29-16>). Кураторы, ППС кафедр проводят цикл бесед, встреч со студентами по адаптации первокурсников к учебному процессу ВУЗа, а также в ходе дежурств в общежитии ППС проводит консультации по подготовке к рубежному контролю.

С целью освоения ОП формируется индивидуальный учебный план, который определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого студента с учетом его образовательных потребностей. Запись обучающихся на учебные дисциплины организуется на 2-3 курсы в период с марта по май, установленным академическим календарем, для обучающихся 1 курса после их зачисления до 31 августа (<https://zhezu.kz/index.php/ru/2019-09-17-04-03-08>).

Эдвайзеры назначаются распоряжением директора института. Отдел регистрации составляет график регистрации, который утверждается проректором по учебной и воспитательной работе (далее – УиВР). В период организационной недели для студентов 1 курса проводятся встречи с представителями администрации, директорами институтов, заведующими кафедрами, эдвайзерами. Каждому обучающемуся в АИС «Платонус» присваивается логин и пароль, под которым он регистрирует свой индивидуальный учебный план путем онлайн регистрации на учебные дисциплины. Процедура регистрации обучающихся всех курсов состоит из: знакомства с эдвайзером, посещения обучающимися презентаций преподавателей и презентаций курсов по выбору, консультации с эдвайзером, выбора и обсуждения элективных курсов по каталогу элективных дисциплин. На консультации эдвайзер знакомит обучающихся с образовательной программой, каталогом элективных дисциплин. При дистанционном обучении консультации эдвайзеров проводятся в онлайн режиме, с применением платформы ZOOM. Сформированные индивидуальные учебные планы эдвайзерами распечатываются в двух экземплярах и подписываются обучающимися, эдвайзером, отделом регистрации и утверждается директором института. Копия ИУП передается студенту и в отдел регистрации.

Активно ведется научно-исследовательская и творческая работа обучающихся, выполняемая самостоятельно под руководством преподавателя или

сотрудника научно-исследовательского сектора по подготовке статей, докладов, рефератов, отзывов о публикациях, участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах. Так, студенты Смагулова П.М., Шынасылова А.А опубликовали в 2019 году статьи в сборнике научных трудов Материалов Международной научно-практической интернет-конференции Переяслав-Хмельницкий (Украина) под руководством доцентов Ауэзовой Х.Т. и Абитаевой Р.Ш. В 2019 году студенты второго курса группы ДОиВ-17-1 приняли участие в Республиканской предметной олимпиаде по направлению «Дошкольное обучение и воспитание» и заняли 2 общекомандное место.

В 2019 году старшим преподавателем Федченко Н.М. были разработаны «Методические рекомендации по работе с кейсами на занятиях» у студентов ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание», суть которого в том, что обучающимся предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы.

Академическая мобильность ЖезУ им. О.А. Байконурова осуществляется согласно нормативным требованиям. За отчетный период студенты ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» по линии академической мобильности были в следующих ВУЗах: студентка группы ДОиВ 16-1 Эқсікбай Айсауле прошла обучение в Кокшетауском университете им. Абая, Мырзахметова в весеннем семестре 2017-2018 учебного года; Ерзат Жанбота и Дүйсенбай Нұршат гр. ДОиВ 17-1 прошли обучение в Павлодарском государственном педагогическом университете в весеннем семестре 2018-2019 учебного года; Бекболат Дания – ДОиВ-17-1 прошла обучение в Жетысуском государственном университете им. И. Жансугурова в весеннем семестре 2019-2020 учебного года.

Удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг определяется систематическим проведением анонимного анкетирования «Преподаватель глазами студентов».

По вопросам образовательного процесса обучающиеся имеют возможность обращаться к куратору своей группы, заведующему выпускающей кафедры, директорат института, офис регистратора (далее – ОР).

Для размещения иногородних студентов в университете имеется благоустроенное общежитие. В целях обеспечения медицинского обслуживания функционируют медпункты – в учебном корпусе и в общежитии.

Университет располагает современной спортивной базой, которую составляют 2 спортивных зала, для индивидуального занятия сортом - тренажерные залы, спортивная площадка. Работают спортивные секции и группы физкультурно-оздоровительного направления. Для обеспечения студентов питанием в учебных корпусах работают столовые. Одним из видов социальной поддержки отдельных категорий, обучающихся является предоставление льгот по оплате за обучение.

**Замечания:**

1. Отсутствует внешняя академическая мобильность студентов.
2. Недостаточная активность студентов в научно-исследовательском и воспитательном секторе.

**Области для улучшения:**

1. Активизировать работу по внешней академической мобильности студентов. Следует организовать информирование студентов и их родителей о программах международного обмена и участия в них.
2. Привлекать студентов в качестве исполнителей научных проектов, разработке тем кафедральных исследований для участия в международных конференциях, форумах, конкурсах студенческих работ, волонтерской деятельности.

**Уровень соответствия по стандарту 3 – значительное соответствие.**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация****Анализ и доказательства:**

Прием в Университет осуществляется на основе постановления Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (с изменениями от 18 июня 2019 года, 8 июня 2020 года) «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования».

Политика приема, признания и нострификации обучающихся в бакалавриате детально описана в Академической политике Жезказганского университета, которая утверждена и актуализирована 24 декабря 2020 года.

Прием граждан РК в ЖезУ имени О.А. Байконурова осуществляется по заявлениям на конкурсной основе или комплексного тестирования, проводимого по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан. Для поступающих на ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» установлен проходной пороговый балл – не менее 70 баллов.

Лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Казахстан, и лицам казахской национальности, не являющимися гражданами Республики Казахстан, предоставляется право получения на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного высшего образования в Жезказганском университете, если образование данного уровня они получают впервые. Право на получение иностранцами бесплатного высшего образования в Жезказганском университете на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом определяется международными договорами Республики Казахстан.

Прием лиц, поступающих в Жезказганский университет, имеющих

педагогическое и профессиональное, послесреднее образование (колледжи), на родственные специальности на обучение по сокращенным срокам на платной основе осуществляется по результатам комплексного тестирования.

На официальном сайте Университета размещена Автоматизированная информационная система (далее - АИС) «Platonus». На базе этой платформы создаются личные кабинеты студентов и преподавателей. В разделе «Учебная аудитория» представлен весь перечень дисциплин семестра. В данном разделе размещены учебные материалы (далее - УМКД) для самостоятельной подготовки и сдачи контрольных заданий по дисциплинам. В УМКД входят конспекты лекций, презентации, материалы практических или лабораторных работ, самостоятельной работы и контрольных заданий, основная и дополнительная литература, авторские пособия, вопросы для самопроверки и тестирования. Ссылка «Журнал» позволяет увидеть оценки обучающегося по дисциплинам семестра. В разделе «Индивидуальный учебный план» приведены дисциплины, с закрепленными по ним преподавателями. По ссылке «Календарь» можно ознакомиться с учебным графиком на текущий учебный год по семестрам, сроками сдачи рубежных, итоговых контролей, времени прохождения всех видов практик, датами итоговой аттестации. В разделе «Чат» обучающийся может закрепить выполненные задания, нажав курсором «Написать письмо», закрепить выполненное задание, указать тему, прикрепить файл и отправить. В разделе «Транскрипт» обучающийся может отслеживать оценки по семестрам за весь период обучения. В разделе «Апелляции» обучающийся может подать апелляцию во время тестирования.

О степени подготовленности выпускников программы к выполнению требований государственных образовательных стандартов свидетельствуют высокие показатели выпускных экзаменов, защиты дипломных работ, положительные отзывы руководителей практик, рецензентов дипломных работ, заключения председателей государственных аттестационных комиссий: за отчетный период при сдаче выпускных экзаменов 100% выпускников получили положительные оценки при показателе качества 88%, 100% выпускников получили положительные оценки по результатам прохождения практик, успеваемость студентов программы за отчетный период составила 96% при показателе качества 88 %.

Уровень спроса на выпускников образовательной программы на рынке труда стабильно высокий, что подтверждается анализом заявок работодателей. О востребованности выпускников программы на рынке труда свидетельствуют высокие показатели трудоустройства по профилю подготовки: за отчетный период было трудоустроено в среднем 97% выпускников, при этом выпускники-обладатели государственных образовательных грантов имеют 100% трудоустраиваемость.

Студенты с первого года обучения обеспечиваются справочником-путеводителем, в котором изложены правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, телефонный справочник, имена и степени администраторов и профессорско-преподавательского состава, порядок оплаты обучения, информация об образовательных курсах и т.д. В нем представлен академический календарь на 2020-2021 учебный год. Справочник-путеводитель размещен на сайте



университета.

Для студентов 1 курса директорат совместно с ОР проводит консультации по кредитной системе обучения, на которых разъясняются вопросы организации текущего, рубежного и итогового контроля знаний, летнего семестра, подсчета GPA. В первый день для первокурсников проводится экскурсия по корпусам ВУЗа. Студенты знакомятся с кураторами, с аудиториями, преподавателями, которые будут вести занятия по ОП, знакомятся с работой библиотек. Эдвайзеры проводят ознакомительную беседу. Преподаватели и работники соответствующих структур отвечают на вопросы первокурсников.

Со студентами, приехавшими из других ВУЗов, также проводится ознакомительная беседа. Прикрепляются консультанты. Для быстрой адаптации с ними проводятся беседы, воспитательные мероприятия с привлечением их к активному участию.

Руководство ЖезУ регулярно проводит мероприятия, способствующие быстрой адаптации студентов-первокурсников к условиям обучения в ВУЗе. В сентябре-октябре в университете традиционно проходят торжественные мероприятия - День Знаний, День Университета с посвящением в студенты, на котором студентам выдаются студенческие билеты.

Ежегодно в целях широкой информации населения о деятельности и специальностях ЖезУ ректором Университета утверждается план профориентационной работы. Преподаватели кафедры ППиФ целенаправленно ведут профориентационную работу: систематически посещают школы, колледжи городов Жезказган и Сатпаев, выезжают в школы по Жезказганскому региону и за его пределы. На кафедре проводятся «Дни открытых дверей» и «Встречи с выпускниками», когда выпускники школ г. Жезказгана, г. Сатпаева и прилегающих населенных пунктов встречаются со студентами, преподавателями ЖезУ. Кроме того, в средствах СМИ публикуется информация о научно-образовательной деятельности ЖезУ и кафедры, в том числе, благодаря чему абитуриенты, осознанно выбирают ОП 6B011201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание».

Студенты кафедры по результатам полного освоения учебных планов по итогам подготовки сдают государственные экзамены по специальным дисциплинам и защищают дипломные работы. К сожалению, тематика дипломных работ не была представлена в ходе аккредитации, только приказ о замене дипломных работ на сдачу госэкзаменов.

Продвижение и рост будущих специалистов обеспечиваются отделом Карьеры.

Для студентов-сирот предусмотрены льготы в оплате обучения, материальная помощь.

В целях развития «постдипломного сопровождения» в университете при УМЦ работают специалисты по трудоустройству и организации практик, а также Ассоциация выпускников, которые осуществляют поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями.

Ежегодно проводятся Ярмарки по трудоустройству, в которых обязательно

участвуют работодатели, руководители или работники отдела кадров организаций и предприятий. Также работодатели приглашаются к участию в распределении выпускников совместно с руководством ВУЗа и руководителями структурных подразделений.

В целях контроля степени самостоятельности выполнения письменных работ, в университете используется система проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований - online система «Антиплагиат».

Выдача диплома государственного образца с приложением осуществляется на основании приказа ректора университета о выпуске. Приложение к диплому заполняется на основании справки о выполнении студентам индивидуального учебного плана в соответствии с полученными им оценками по всем дисциплинам в объеме, предусмотренном ГОСО и РУП, видам практик и результатам итоговой аттестации. По требованию студента ВУЗ может выдать Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

В ВУЗе существуют процедуры признания неофициального и неформального обучения за пределами ВУЗа. В частности, студенты, участвующие в программах внутренней и внешней мобильности, имеют права переноса в свой транскрипт дисциплин, изученные в других ВУЗах. К сожалению, анализ интервью и документов показал, что в ВУЗе не представлен широкий спектр дополнительного образования для обучающихся.

***Замечания:***

1. Номинально существуют, но по факту не выполняются дипломные работы (только замены на сдачу госэкзаменов).
2. В ВУЗе отсутствует возможность для получения дополнительного образования обучающимися.

***Области для улучшения:***

1. Активизировать работу по выполнению и защите студентами дипломных работ.
2. Кафедре необходимо продумать возможности для дополнительного образования обучающихся, внедрить систему программ major-minor.

**Уровень соответствия по стандарту 4 – значительное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

***Анализ и доказательства:***

Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами Стратегического плана университета и Академической политики. В соответствии с нормативными показателями, установленными Законом РК «Об образовании» и Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования № 499 от 20.05.2016 г., ежегодно определяется штат



ППС университета. Численность и состав ППС планируются, исходя из потребностей учебного процесса, нормативной учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся. В университете прием на работу ППС осуществляется путем конкурсного отбора претендентов на должность профессорско-преподавательского состава с последующим заключением трудового договора.

Преподаватели допускаются к реализации образовательной программы и проходят обязательный конкурс на замещение должности по кафедре 1 раз в 3 года. За деятельность по подбору, отбору, аттестации и повышению квалификации преподавателей, привлекаемых к реализации ОП, отвечают заведующий кафедрой, начальник и специалисты УМЦ.

ППС кафедры на 2018-2019 учебный год составлял 23,5 единиц: из них 0,5 – профессора, 4,5 единиц доцента, 13,5 единиц старших преподавателей и 5 ассистентов. А в 2020-2021 учебном году ППС кафедры, обслуживающих данную ОП, составляет 15,5 единиц, из них 2 остепененных преподавателя с базовым образованием «Педагогика дошкольного образования». Штатность по кафедре составляет, согласно справке, – 100%. Но в приложении присутствуют резюме только 10 преподавателей, а в ходе интервью было озвучено, что образовательную программу обеспечивают только 4 преподавателя, двое из которых ведут цикл ООД. Согласно представленных в приложении резюме – только два преподавателя из 10 имеют базовое образование, что не соответствует лицензионным требованиям.

На кафедре за отчетный период два преподавателя защитили кандидатские диссертации и получили ученую степень кандидата педагогических наук и доктора PhD (Дергунова Е.Ю и Умирбекова А.К.).

Расчет учебной нагрузки на учебный год осуществляется кафедрой в соответствии с рабочим учебным планом ОП и контингентом студентов. Распределение учебной нагрузки производится с учетом квалификации преподавателей. Лекционные занятия проводят кандидаты наук, магистры, доценты, старшие преподаватели. Профессиональная практика распределяется преподавателям, имеющим стаж работы более 5 лет.

Руководство университета уделяет внимание повышению квалификации и качеству контингента преподавателей. Так, в 2017 году, согласно плану, прошли курсы повышения квалификации на 240 часов в НЦ ПКК АО «Орлеу»: Кашкинбаева З.Ж., Абитаева Р.Ш., Амирсеилова А.Т., Федченко Н.М., Абдигожина К.С. В 2018 году проходили повышение квалификации (далее - ПК) Кашкинбаева З.Ж., Абитаева Р.Ш., Абдигожина К.С., Кыдырова М.М., Балабекова М.А. (в г. Алматы). Абдигожина К.С. прошла ПК в 2018 г. на тему: «Инновационные образовательные технологии в ДОУ программах академической мобильности». Научную стажировку и повышение квалификации по теме: «Модернизация педагогического образования» прошла Абитаева Р.Ш в КР КНУ им. Ж. Баласагуна (г. Бишкек) на 74 часа в апреле 2018 г. Она же прошла курсы повышения квалификации по теме: «Инклюзивное образование Европейская модель» на 72 часа ноябре 2019 г. В феврале 2018 года Уатаева А.М. прошла курсы повышения

квалификации по теме: «Инновационные образовательные технологии в ДОУ в программах академической мобильности» (Республика Болгария, Европейский образовательный альянс «Потенциал»), и курсы повышения квалификации по теме: «Современные методы проектирования образовательной среды дошкольного учреждения в условиях обновленного содержания образования» в сентябре 2019 г.

В университете планирование педагогической нагрузки осуществляется согласно СМК МИ 4.011-2020 «Порядок расчета общей нагрузки 6-часового рабочего дня и составления индивидуального плана профессорско-преподавательского состава ЖезУ», утвержденного 26 июня 2020 года.

Управление профессорско-преподавательским составом университета осуществляется посредством индивидуального планирования. Рабочая нагрузка преподавателя включает учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую, воспитательную работу. При распределении учебной нагрузки учитывается квалификация ППС, повышение квалификации, деятельность в профессиональной среде. В 2020-2021 учебном году средняя нагрузка ППС составила 53-56 кредитов (800-840 часов). Вместе с НИР, воспитательной работой, социальной активностью ППС нагрузка составляет в целом за год – 1548 часов.

Запланированные виды работ преподавателей, предусмотренные годовым планом кафедры, центра, университета по учебно-методической, научно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской и вне учебной работы, отражены в индивидуальном плане работы преподавателя, который является основным документом, определяющим организацию труда работника на учебный год. Индивидуальный план работы преподавателя составляется ежегодно в двух экземплярах, рассматривается на заседании кафедры, подписывается заведующим кафедрой, согласовывается с директором института и утверждается проректором. В течение учебного года могут вноситься дополнения и изменения видов работ только на основании постановления заседания кафедры. Выполнение запланированных видов работ анализируется в полугодовом и годовом отчетах кафедры по разделам. По завершении академического года индивидуальный план каждого преподавателя обсуждается на заключительном заседании кафедры. Решение кафедры о выполнении/невыполнении/частичном выполнении преподавателем индивидуального плана принимается коллегиально. Индивидуальные планы преподавателей, отчет о деятельности кафедры проверяются также УМЦ университета в течение года.

В университете создана рабочая группа по оценке качества проведения занятий – аттестационная комиссия. В рабочую группу входят ведущие преподаватели университета. Отчет по оценке посещенного занятия представляется на кафедру. Записи о посещенных занятиях с подробным анализом регистрируются в журнале регистрации листов наблюдения и оценки занятий ППС. На кафедрах также осуществляется проведение открытых занятий. Анализ и мониторинг применения интерактивных методов проходит на заседаниях методического семинара кафедры и при обсуждении посещенных преподавателями

занятий. Применение самых успешных методов преподавания и обучения демонстрируется преподавателями на открытых занятиях.

В рамках социальной поддержки ежегодно ППС и всем сотрудникам выплачивается 13 зарплата, лечебные средства. Также идет дифференцированный подход к ежеквартальному премированию ППС и сотрудников, что мотивирует всех работать продуктивно и эффективно.

ППС и сотрудники имеют доступ к тренажерным залам, спортзалу для отдыха и занятий спортом после работы.

В рамках проведения научно-исследовательской работы ППС кафедры за отчетный период было опубликовано: 10 статей в журналах КОКСОН, 42 статьи в рецензируемых журналах, 54 статьи в материалах международных конференций, 19 методических рекомендаций. При этом отсутствуют статьи в высокорейтинговых журналах базы Scopus. К сожалению, на кафедре нет грантовых тем по ОП, хотя качественный состав ППС имеет все возможности для участия в научных конкурсах по грантовому финансированию, как министерства, так и других структур. Не зафиксировано участие в международных научных программах. Не наблюдается включенность в проекты студентов.

#### ***Замечания:***

1. Из представленных в резюме 10 преподавателей только 2 имеют базовое образование, что не соответствует лицензионным требованиям.
2. Отсутствуют статьи в высокорейтинговых журналах базы Scopus.
3. Отсутствуют грантовые темы по ОП, участие в международных научных программах.
4. Отсутствует академическая мобильность ППС.
5. Отсутствуют авторские разработки ППС – электронные учебники, учебные пособия, словари.

#### ***Области для улучшения:***

1. Укомплектовать состав ППС, обслуживающих ОП, в соответствии с лицензионными требованиями.
2. Кафедре рекомендуется продолжать работу по усилению роста научно-исследовательской работы ППС: разработка грантовых, хоздоговорных научных проектов и обеспечение публикационной активности в научных журналах с высоким импакт-фактором.
3. Следует разработать научные направления (либо научную школу), в рамках которых есть возможность проводить исследования как ППС, так и студентам, создавать совместные проекты.
4. Кафедре рекомендуется активизировать работу по повышению академической мобильности ППС, расширению возможности для прохождения зарубежных научных стажировок.
5. Активизировать ППС на разработку электронных учебников, электронных учебных пособий и словарей.

**Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие.**

## Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

### *Анализ и доказательства:*

Для поддержки студентов в осуществлении их образовательных, личных и карьерных потребностей в университете имеются службы поддержки: офис-регистраторы, службы консультирования (эдвайзеры), библиотеки, информационные и научно-исследовательские центры, общежития, столовые и буфеты, медицинские пункты, спортзалы, тренажерные залы, клубы.

Количество мест на предприятиях общественного питания - 136 (студенческое кафе «Галамат» в главном корпусе), 60 (учебный корпус № 5), 130 (столовая в учебном корпусе № 2).

Имеется аудиторный фонд – лекционные залы, компьютерные классы, лабораторные помещения, рабочие места для студентов реализуемой образовательной программы. По всем требованиям и показателям, таким как освещенность, акустика, температура, техническая оснащенность, экологические и эстетические показатели аудитории соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам. Обслуживание и эксплуатация материально-технической базы (учебных помещений) осуществляется административно-хозяйственной частью.

В университете постоянно обновляются компьютеры, закупается новое оборудование (новый компьютер и проектор в аудитории 211, 10 новых компьютеров в аудитории № 201 с подключением к интернету, новые книжные шкафы в аудиториях № 306, 303, 301, 201 для размещения учебной и справочной литературы на разных языках и т.п.).

Закуплено оборудование для инклюзивного образования. В учебных корпусах имеются пандусы, кнопки вызова и другое спецоснащение для лиц с особыми образовательными потребностями.

Библиотечно-информационный фонд университета расположен в 2 учебных корпусах общей площадью 825 м<sup>2</sup>, в том числе, 3 читальных зала и 1 научный читальный зал - 247,3 м<sup>2</sup>, абонемент - 103,8 м<sup>2</sup> и книгохранилище - 489 м<sup>2</sup>. Количество посадочных мест в читальном зале - 140. Количество компьютеров в читальном зале - 12.

Библиотека предоставляет доступ к Республиканской межвузовской электронной библиотеке (далее - РМЭБ), которая объединяет электронные образовательные и научные ресурсы ВУЗов Республики Казахстан. Электронный каталог позволяет провести поиск необходимой литературы, обеспечивает доступ к электронным версиям отдельных учебников, учебно-методическим материалам.

За кафедрой закреплены специальные аудитории, в том числе 1 компьютерный класс, 1 мультимедийный класс, один учебно-методический кабинет, которые оснащены компьютерами и учебными программами для практического усвоения обучающимися теоретического материала. К сожалению, заявленный как специализированный кабинет по ОП не соответствует своему назначению и представляет собой учебную аудиторию с одним проектором, в котором не только спецоборудование отсутствует, но даже нет стандартных стендов.

Для организации учебного процесса кафедра имеет в своем распоряжении 10 учебных аудиторий, а также 1 преподавательскую, 1 студенческое общежитие, 2 спортзала, актовый зал на 150 посадочных мест, крытые спортивные сооружения. Кроме того, используются городской стадион и спортивные сооружения города – Дворец спорта с баскетбольным и волейбольным залами, городской бассейн и теннисный корт.

Для осуществления учебного процесса ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» располагает достаточным фондом учебной, методической и научной литературы (при норме 325 единицы на одного студента). Но в ходе визуального осмотра в библиотеке не было представлено ни одного учебного пособия по ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание».

Обеспеченность дисциплин учебных планов по ОП учебной и учебно-методической и научной литературой на печатных и на цифровых носителях составляет 100%. В библиотеке ЖезУ используются современные технологии – программа КАБИС (предоставление общего доступа к электронному каталогу библиотеки).

В университете имеется доступ к внешним образовательным ресурсам, т.е. к базам данных: РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана), которая представляет собой единую базу данных, объединяющую электронные ресурсы ВУЗов Республики Казахстан (договор от 05.01.2016 г.), англоязычные сайты: базы данных электронных ресурсов компаний (договор с НЦ НТИ от 19.06.2017 г.) Springerlink, Elsevier. Доступ к перечисленным электронным ресурсам предположительно возможен через Интернет в читальных залах библиотеки, но в ходе визуального осмотра и при проведении интервью это не нашло подтверждения – у ППС не было доступа к просмотру публикаций на данных электронных ресурсах, что соответственно затрудняет подбор журналов и публикации статей в журналах данных баз.

Кафедра имеет электронную библиотеку, включающую электронную литературу по дисциплинам кафедры, что составляет 88% обеспеченности. Все УМКД в электронном виде размещаются на портале университета, к которому имеет доступ каждый студент через свой личный кабинет. Кафедра предоставила фонд видеотек и фонотек по базовым и профильным дисциплинам специальности.

На момент проверки учебный и учебно-методический фонды университета по базовым и профильным дисциплинам ОП 6В01201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» составили 13940 единиц. Книжный фонд на 1 одного студента составляет 146 учебника (казахское отделение), 155 учебников (русское отделение).

Общий объем средств, выделенных в 2020 году для института в рамках финансовой и материальной обеспеченности, составил 23316739 тенге, из них на заработную плату приходится 18092174 тенге, инвестиционные средства - 4186315 тенге, материальные средства - 1038250 тенге.

На момент аккредитации кафедра не обладает специально оборудованными научно-исследовательскими лабораториями, хотя актуальность данной ОП в



решении государственных программ развития дошкольного образования требует их создания, что позволит улучшить качество научных исследований ППС кафедры и студентов программы, а также может обеспечить коммерциализацию результатов научной деятельности по данному направлению.

***Замечания:***

1. Отсутствует специализированный кабинет по ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание», что не представляет возможным подготовку будущих педагогов по специализированным методиками (отсутствует материальная база).

2. Есть доступ к базам Springerlink, Elseveir, но нет доступа к ознакомлению с самими публикациями в данных базах.

3. Отсутствует информационное оформление кабинетов и холлов.

4. В библиотеке отсутствуют методические пособия и рекомендации по видам занятий в дошкольных организациях, без которых не возможна полноценная подготовка будущих воспитателей.

5. Отсутствует специально оборудованная научно-исследовательская лаборатория по проблемам дошкольного обучения и воспитания.

6. Отсутствуют базы практик, где созданы филиалы кафедры и где проводится волонтерская практика, выполняются задания к СРС, дипломные исследования.

***Области для улучшения:***

1. Рассмотреть возможность создания специализированного кабинета по ОП 6В011201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание».

2. Оформить кабинеты и холлы в соответствии с направлением подготовки будущих педагогов.

3. Заключение договор о полноценном доступе ППС и студентов к базам Springerlink, Elseveir.

4. Закупить библиотеке методические пособия и рекомендации по видам занятий в дошкольных организациях для дальнейшего использования при полноценной подготовке будущих воспитателей.

5. Кафедре необходимо рассмотреть возможности закупа лабораторного оборудования для использования его в научных и образовательных целях, что позволит расширить область НИР и НИРС.

6. Рассмотреть возможность открытия филиала кафедры на базе дошкольной организации и проведения волонтерской практики.

**Уровень соответствия по стандарту 6 – частичное соответствие.**

## Стандарт 7. Информирование общественности

### ***Анализ и доказательства:***

Информация об образовательной программе размещается на сайте ([www.zhezu.kz](http://www.zhezu.kz)) и периодически обновляется. Веб-сайт поддерживает миссию, цели и задачи ВУЗа. Сайт заполнен на трех языках – казахском, русском, английском. Присутствует достаточно полная информация об аккредитуемой образовательной программе, критериях отбора обучающихся для нее, ожидаемых результатах освоения конкретной программы, присуждаемых квалификациях, используемых процедурах преподавания, обучения и оценки, процентах успеваемости и доступных возможностях для обучения студентов, научных программах и достижениях в этой области.

Имеется на портале, на информационных стендах в главном учебном корпусе на улице Алашахана 1б и в учебном корпусе № 5 Гуманитарно-педагогического института, в буклетах, в постерах и баннерах (которые помещаются в приемной комиссии). На сайте имеется информация о преподавателях, выпускниках их трудоустройстве (<https://cloud.mail.ru/public/Dco8/GzPVuF23w>).

О критериях оценивания по всем видам контроля студенты информируются через следующие виды документов:

- справочник-путеводитель студента, в котором отражены особенности обучения студента по кредитной технологии, как осуществляется регистрация на элективные дисциплины, как осуществляется контроль и оценка знаний, что такое GPA и как его рассчитать, как не остаться на повторный курс, условия получения диплома с отличием, а также, за что могут отчислить студента;

- силлабус, в котором прописываются критерии оценки знаний, процедура апелляции, а также представлен график выполнения и сдачи заданий по дисциплине, а также указываются сроки и формы проведения рубежного и итогового контроля.

Определенная роль отводится кураторам, которые путем проведения кураторских часов, проводят разъяснительную работу, особенно студентам 1 курса.

Новости о достижениях университета размещаются в интернете в соцсетях: на странице ЖезУ в Facebook, Instagram, ВКонтакте, YouTube.

### ***Области для улучшения:***

1. Информация на сайте по образовательным программам требует постоянного обновления и перевода на английский язык.

2. Информация на сайте о мероприятиях, лекториях, которые ведутся ППС кафедрой, результатах практик и пр. требует постоянного обновления и перевода на английский язык

**Уровень соответствия по стандарту 7 – полное соответствие.**



**Замечания экспертной группы и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – значительное соответствие.**

***Замечания:***

1. Формулировка цели ОП бакалавриата носит больше обобщенный характер, чем конкретизирует и освещает стратегию развития и миссию ВУЗа, в том числе самой ОП.

2. ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» не была пересмотрена с учетом внесения изменений и дополнений в ГОСО высшего образования от 05.05.2020 г., приказ № 18.

3. Стейкхолдеры и учащиеся не принимают активного участия в разработке образовательных программ.

***Области для улучшения:***

1. Кафедре необходимо доработать формулировку цели по образовательной программе бакалавриата, согласно стратегии развития и миссии ВУЗа, в том числе с выходом на международное пространство.

2. Рассмотреть возможность разработки инновационной или двудипломной образовательной программы в рамках направления «Педагогика дошкольного воспитания и обучения» в рамках осуществления международного сотрудничества с ВУЗами-партнерами и активизировать реализацию данного сотрудничества.

3. Необходимо пересмотреть и внести изменения в ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» с учетом внесенных изменений и дополнений в ГОСО высшего образования от 05.05.2020 г., приказ № 18.

4. К разработке ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание» необходимо активно привлекать студентов и стейкхолдеров.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – значительное соответствие.**

***Замечания:***

1. Наблюдается расхождение между отчетом и представленной документацией в части разработчиков образовательной программы.

2. Не используются кредиты ECTS.

3. Представленные компетенции, формируемые ОП, следует пересмотреть с учетом модулей и их дифференциации, проанализировать и откорректировать на основе Дублинских дескрипторов.

**Области для улучшения:**

1. Логика выстраивания дисциплин ОП требует доработки.
2. Использование кредитов ECTS может обеспечить возможности перезачета дисциплин, освоенных в одном ВУЗе, другим ВУЗом (как функция трансферта), определить позиции обучающегося применительно к его образовательной траектории, в первую очередь, к возможности продолжения обучения и перехода на следующий образовательный уровень (как накопительная функция).
3. Необходимо выстроить систему взаимодействия между стейкхолдерами, студентами и преподавателями в ходе разработки и обновления ОП.
4. С целью дополнительного привлечения абитуриентов на программу продумать возможности дуального образования, открытие докторантуры, запуск годичной профильной магистратуры.
5. При разработке ОП необходимо учитывать современные тенденции развития дошкольного образования и воспитания, развития частного сектора.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие.****Замечания:**

1. Отсутствует внешняя академическая мобильность студентов.
2. Недостаточная активность студентов в научно-исследовательском и воспитательном секторе.

**Области для улучшения:**

1. Активизировать работу по внешней академической мобильности студентов. Следует организовать информирование студентов и их родителей о программах международного обмена и участия в них.
2. Привлекать студентов в качестве исполнителей научных проектов, к разработке тем кафедральных исследований для участия в международных конференциях, форумах, конкурсах студенческих работ, волонтерской деятельности.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – значительное соответствие.****Замечания:**

1. Номинально существуют, но по факту не выполняются дипломные работы (только замены на сдачу госэкзаменов).
2. В ВУЗе отсутствует возможность для получения дополнительного образования обучающимися.

**Области для улучшения:**

1. Активизировать работу по выполнению и защите студентами дипломных работ.

2. Кафедре необходимо продумать возможности для дополнительного образования обучающихся, внедрить систему программ major-minor.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие.**

***Замечания:***

1. Из представленных в резюме 10 преподавателей только 2 имеют базовое образование, что не соответствует лицензионным требованиям.

2. Отсутствуют статьи в высокорейтинговых журналах базы Scopus.

3. Отсутствуют грантовые темы по ОП и участие в международных научных программах.

4. Отсутствует академическая мобильность ППС.

5. Отсутствуют авторские разработки ППС – электронные учебники, учебные пособия, словари.

***Области для улучшения:***

1. Укомплектовать состав ППС, обслуживающих ОП, в соответствии с лицензионными требованиями.

2. Кафедре рекомендуется продолжать работу по усилению роста научно-исследовательской работы ППС: разработка грантовых, хоздоговорных научных проектов и обеспечение публикационной активности в научных журналах с высоким импакт-фактором.

3. Следует разработать научные направления (либо научную школу), в рамках которых есть возможность проводить исследования как ППС, так и студентам, создавать совместные проекты.

4. Кафедре рекомендуется активизировать работу по повышению академической мобильности ППС, расширению возможности для прохождения зарубежных научных стажировок.

5. Активизировать ППС на разработку электронных учебников, электронных учебных пособий и словарей.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – частичное соответствие.**

***Замечания:***

1. Отсутствует специализированный кабинет по ОП 6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание», что не представляет возможным подготовку будущих педагогов по специализированным методиками (отсутствует материальная база).

2. Есть доступ к базам Springerlink, Elsevier, но нет доступа к ознакомлению с самими публикациями в данных базах.

3. Отсутствует информационное оформление кабинетов и холлов.

4. В библиотеке отсутствуют методические пособия и рекомендации по видам занятий в дошкольных организациях, без которых не возможна полноценная подготовка будущих воспитателей.

5. Отсутствует специально оборудованная научно-исследовательская лаборатория по проблемам дошкольного обучения и воспитания.

6. Отсутствуют базы практик, где созданы филиалы кафедры и где проводится волонтерская практика, выполняются задания к СРС, дипломные исследования.

***Области для улучшения:***

1. Рассмотреть возможность создания специализированного кабинета по ОП 6В01201/5В010100 - «Дошкольное обучение и воспитание».

2. Оформить кабинеты и холлы в соответствии с направлением подготовки будущих педагогов.

3. Заключить договор о полноценном доступе ППС и студентов к базам Springerlink, Elsevier.

4. Закупить библиотеке методические пособия и рекомендации по видам занятий в дошкольных организациях для дальнейшего использования при полноценной подготовке будущих воспитателей.

5. Кафедре необходимо рассмотреть возможности закупа лабораторного оборудования для использования его в научных и образовательных целях, что позволит расширить области НИР и НИРС.

6. Рассмотреть возможность открытия филиала кафедры на базе дошкольной организации и проведения волонтерской практики.

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

1. Информация на сайте по образовательным программам требует постоянного обновления и перевода ее на английский язык.

2. Информация на сайте о мероприятиях, лекториях, которые ведутся ППС кафедрой, результатах практик и пр. требует постоянного обновления и перевода на английский язык

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA**  
**по программной аккредитации**  
**Жезказганского университета имени О.А. Байконурова**  
**Кластер 3**  
**6B01201/5B010100 - «Дошкольное обучение и воспитание»**  
**10-11 июня 2021 год**

№	Мероприятие	Место проведения/ ссылка на онлайн встречи	Время	Участник и
<i>09.06.2021 г.</i>				
1	Заезд	Гостиница	В течение дня	Члены ЭГ
<i>День 1-й: 10.06.2021 г.</i>				
1	Завтрак	Гостиница		
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		9:30	
3	Брифинг, обсуждение организационных вопросов		10:00-11:00	Р, ЭГ, К
4	Встреча с Президент-Ректором		11:00-11:30	Р, ЭГ, К,
5	Обмен мнениями членов экспертной группы		11:30-11:40	Р, ЭГ, К
6	Интервью с проректорами		11:40-12:20	Р, ЭГ, К, Ректор
7	Обмен мнениями членов экспертной группы		12:20-12:30	Р, ЭГ, К
8	Интервью с руководителями структурных подразделений		12:30-13:00	Р, ЭГ, К, Проректор а
9	Обед		13:00-14:00	Р, ЭГ, К
10	Визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ		14:00-15:00	
11	Интервью с директорами институтов и с зав. кафедрами		15:00-15:30	Р, ЭГ, К, РСР
12	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		15:30-15:40	Р, ЭГ, К
15	Интервью с ППС		15:40-16:10	Р, ЭГ, К, ППС институтов
16	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.		16:10-16:20	Р, ЭГ, К
17	Интервью со студентами		16:20-16:50	Р, ЭГ, К, Студенты
18	Обмен мнениями членов		16:50-17:00	Р, ЭГ, К



	внешней экспертной группы.			
23	Интервью с выпускниками		17:00-17:30	Р, ЭГ, К, выпускник и
24	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		17:30-17:40	Р, ЭГ, К
25	Интервью с работодателями		17:40-18:10	Р, ЭГ, К, Работодате ли
26	Трансфер до гостиницы	Гостиница		Р, ЭГ, К
<i>День 2-й: 11.06.2021 г</i>				
1	Завтрак	Гостиница		Р, ЭГ, К
2	Трансфер из гостиницы в ВУЗ		9:30	Р, ЭГ, К,
3	Посещение центра дистанционных образовательных технологий, отдела регистрации, центра обслуживания обучающихся, отдела управления человеческими ресурсами Посещение учебных занятий /экзаменов		10:00-11:00	Р, ЭГ, К
4	Выборочное посещение баз практик.		11:00-11:30	Р, ЭГ, К
5	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам  Приглашение по запросу экспертов зав. кафедрами ОП: Зав. кафедрой Казахский язык и литература  Зав. кафедрой Педагогика, психология и филология		11:30-13:00	Р, ЭГ, Зав. кафедрами
6	Обед		13:00-14:00	Р, ЭГ, К
7	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту		14:00-17:00	Р, ЭГ, К
8	Встреча с руководством для представления предварительных итогов		17:00-17:30	Р, ЭГ, К, Ректор



	внешнего аудита			
9	Отъезд членов экспертной группы	Гостиница	По графику отъезда	Р, ЭГ, К

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы



## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственное лицо ВУЗа за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Кенжебеков Арман Хуандыкович	Зам. директора Гуманитарно-педагогического института

### Руководство университета Ректор

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Такишов Абдилмалик Аргынович	Президент-Ректор, д.т.н., профессор

### Проректора

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Укибаева Гулим Кабикеновна	Проректор по учебной и воспитательной работе, доктор PhD
2	Нуртазина Акбаян Сериковна	Проректор по научной и инновационной деятельности, к.э.н., доцент

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Абдикамалова Жибек Шалабаевна	И.о начальника учебно-методического центра
2	Акубаева Гульжазира Аубакировна	Начальник воспитательного отдела
3	Смагулова Алтынай Конуровна	Начальник отдела регистрации
4	Ерсұлтан Әсия Болатбекқызы	Начальник отдела международного сотрудничества
5	Байконуров Ерден Галымович	Начальник центра науки и инноваций, председатель профкома
6	Джомартов Талгат Амирханович	И.о начальника центра переподготовки кадров, маркетинга и довузовского образования
7	Абдикаликова Базар Калдыбаевна	Начальник отдела управления человеческими ресурсами
8	Кусайнова Гульбану Курумгалиевна	Зам. начальника отдела управления человеческими ресурсами (студенческий сектор)
9	Кожыбаева Роза Касымовна	Начальник отдела «Карьера»
10	Омаров Галымжан Кабылбакиевич	Начальник центра дистанционных и информационных технологий
11	Сигачева Елена Ивановна	Начальник центра планирования, аккредитации и оценки качества

12	Кенжебеков Хуандыкович	Арман	Начальник центра «Рухани жаңғыру»
13	Аманбекова Гульнар		И.о. зав. библиотекой
14	Подковырова Анатолевна	Елена	Начальник отдела сервисного обслуживания
15	Юсупова Роза Ходжиевна		И.о. начальника финансово-экономической службы

### Директора институтов. Заведующие кафедрами

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Умбетова Алмагул Когабаевна	Директор Гуманитарно-педагогического института	к.ф.н., доцент
2	Кашкинбаева Замзагуль Жанайдаровна	Зав. кафедрой Педагогики, психологии и филологии	к.п.н., доцент

### Преподаватели

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Умбетова Алмагул Когабаевна	Доцент кафедры ППиФ	к.ф.н., доцент
2	Ахметов Кенжебай Карбозович	Доцент кафедры ППиФ	к.ф.н., доцент
3	Кенжебеков Арман Хуандыкович	Старший преподаватель кафедры ППиФ	магистр
4	Дергунова Елена Юрьевна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	к.п.н.
5	Касенова Раиса Паруазовна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	-
6	Жактаева Алтыншаш Кайрнасовна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	-
7	Ахметкаримова Кульбаршин Сайрановна	Доцент кафедры ППиФ	к.п.н., доцент
8	Абитаева Роза Шанракбаевна	Доцент кафедры ППиФ	к.п.н., доцент
9	Амирсеилова Алия Турлыбековна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	магистр
10	Федченко Наталья Михайловна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	магистр
11	Мурзалиева Айгерим Байказаконна	Старший преподаватель кафедры ППиФ	магистр

### Студенты

№	Ф. И. О.	Курс (GPA)
1	Бекболатқызы Дания	4 курс (3,83)
2	Бірлес Бағжан Нұрланқызы	4 курс (3,64)
3	Дүйсенбай Нұршат Дүйсенбайқызы	4 курс (3,83)

4	Жақсылық Ақерке Рахатқызы	4 курс (3,50)
5	Ерзат Жанбота	4 курс (3,95)
6	Қожагелдиева Саягүл Бауыржанқызы	4 курс (3,83)
7	Рақметулла Балғын Ібірагімқызы	4 курс (3,83)
8	Сулаймон Аида Ғайратқызы	4 курс (3,75)
9	Сейтпеков Дәулет Мұратбекұлы	4 курс (3,77)
10	Жұматай Нұрай Ермекбайқызы	4 курс (3,85)
11	Баймахан Бағила Исламханқызы	4 курс (3,58)
12	Жетпісова Айдана Ибадуллақызы	4 курс (3,53)
13	Куралбек Аида Ердаулетқызы	4 курс (3,65)
14	Масабаева Гүлім Ұланқызы	4 курс (3,93)
15	Полат Гүлназ Құрманғалиқызы	4 курс (3,75)
16	Тастанбекова Айгерим Равшанқизи	4 курс (3,75)
17	Рыбина Лилия Валерьевна	4 курс (3,75)
18	Қатира Айжан Зауытбекқызы	4 курс (3,46)
19	Иманали Казкен	4 курс (3,81)
20	Калеменева Диана	4 курс (3,84)
21	Ергеш Нурзат	4 курс (3,37)
22	Кабашаев Ерасыл	4 курс (3,06)
23	Саркенова Аида	4 курс (3,80)
24	Ерубай Назерке	4 курс (3,36)
25	Молдашев Берик	2 курс (3,62)
26	Сакенова Аягоз	3 курс (3,82)
27	Алтаева Диана	3 курс (3,79)
28	Куракбаева Асем	2 курс (3,67)
29	Ниязбекова Карлыгаш	2 курс (3,42)

### Представители работодателей

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Исахова Айгуль Сапархановна	Директор гуманитарного колледжа
2	Садуакасова Асем Жетписбаевна	Директор гимназии № 26, г. Жезказгана
3	Исина Амангуль Тамабаевна	Директор ясли-сада «Арман»
4	Сақеева Калимаш Тулегеновна	Директор ясли-сада «Тамаша»
5	Лукина Ирина Геннадьевна	Директор Ясли-сада «Родничок»
6	Джарасова Кымбат Мырзатаевна	Методист ГорОО, г. Сатпаев
7	Талипова Гульназ Асаналиевна	Главный специалист отдела образования Улытауского района
8	Исанбаева Гульнар Жаксылыковна	Методист Ясли-сада «Балауса»
9	Ештанаев Ғазиз Елеусизбаевич	Директор учебно-методического центра «Тілтану»
10	Мұсабаев Сәкен Жанбырбайұлы	Зам. директора по профильной учебной работе КГУ «Школа-интернат № 9» ОО г. Жезказган
11	Мубаракова Гулдерайым Темиркуловна	Зам. директора по учебной работе ОСШ № 1, г. Жезказган
12	Жолдыбаева Думан Спатаевна	Зав. метод кабинетом ГорОО, г. Сатпаев
13	Багдашкина Ирина Васильевна	Зам. директора по учебной работе ОСШ

		№ 22, г. Жезказган
14	Болатбекова Жанагуль Жанабаевна	Директор ОСШ № 3, г. Жезказган
15	Бименова Шолпан Абеновна	Гимназия № 8, учитель-исследователь высшей категории
16	Идрисова Гульмира	Директор СОШ № 24, г. Жезказган
17	Шатенова Сауле Ералиевна	Зам. директора Жезказганского гуманитарного колледжа
18	Тлеужанова Марал Карибаевна	Директор Жезказганского индустриально-гуманитарного колледжа
19	Рахимбекова Гульденсин Оразбаевна	Заведующая кафедрой иностранных языков Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина, г. Нур-Султан
20	Альмаганбетов Женис Едигеевич	Заведующий ГорОО, г. Жезказган
21	Болатбекова Жанагуль Жанабаевна	Директор СОШ № 3, г. Жезказган
22	Обайдулина Айгуль Сайлауовна	Директор СОШ № 4, г. Жезказган
23	Досанов Абдрахман Мухамбетжанович	КГУ "Средняя школа N 1 отдела образования города Жезказган"
24	Акишбеков Берик Базылович	ГУ «Отдел образования г. Сатпаев»

### Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
1	Жүнісбек Мәлдір Әлімқызы	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2020	Воспитатель-модератор Я\с№ 36 «Акбота», г. Сатпаев
2	Асетова Гульжанат Амангельдиновна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2017	Методист ясли-сада «Ұшқын», г. Жезказган
3	Токешева Жанар Сырымбетовна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2020	Воспитатель-модератор я\с № 5 «Тамаша», г. Жезказган
4	Миронова Лилия Иосифовна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2017	Воспитатель 1 квал. категории ясли-сада «Ұшқын», г. Жезказган
5	Ергазинова Жазира Турсынбаевна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2017	Воспитатель 1 квал. категории ясли-сада «Ұшқын», г. Жезказган
6	Айтбаева Гульсум Табынбаевна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2018	Воспитатель 1 квал. категории ясли-сада «Айголек», г. Жезказган
7	Алтыбаева Айгуль	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2014	Воспитатель 1 квал. категории ясли-сада «Айголек», г. Жезказган
8	Байгабулова Мирамкул Жасынбековна	5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 2012	Методист 1 категории ясли-сада «Айголек», г. Жезказган

## СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Стратегия развития Жезказганского университета имени О.А Байконурова.
2. Стратегический план развития Жезказганского университета имени О.А. Байконурова.
3. Структура Жезказганского университета имени О.А Байконурова.
4. Наблюдательный совет, Ученый совет, Ректорат, Студенческий ректорат (Положения и правила организации работы, порядок избрания и состав, полномочия и др.).
5. Правила внутреннего распорядка, Правила конкурсного замещения должностей педагогических, научных работников и заведующих, Положение об аттестации работников, Индикативный план ППС и сотрудников ВУЗа для рейтинговой оценки достижений за учебный год, Положение о формировании кадрового резерва, Этический кодекс профессорско-преподавательского состава и сотрудников, Положение о Согласительной комиссии по разрешению индивидуальных трудовых споров, Должностные инструкции проректоров, деканов, заведующих кафедрами, ППС и УВП, Управление персоналом, Правила разработки и утверждения должностной инструкции.
6. Разработка нормативно-правовых документов, учебной и учебно-методической литературы, Учебно-методическая работа, Планирование учебного процесса, Организация учебного процесса, Оценка знаний, Положение о проведении текущего, промежуточного, итогового контроля знаний обучающихся, Положение о рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся. Управление самостоятельной работой обучающихся.
7. Контроль качества учебного процесса, Учебно-методическая работа, Планирование учебного процесса, Научно-исследовательская работа.
8. Модульные образовательные программы, учебные планы (на основе модульно-компетентностного подхода), силлабусы дисциплин.
9. Тематику дипломных работ, 2 диплома на выбор.
10. Путеводитель студентов, Кодекс «Академическая честность», Этический кодекс обучающихся и ППС.