



IQAA

**БІЛІМ БЕРУ САПАСЫН ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ БОЙЫНША
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ - IQAA**

**ШЫМКЕНТ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ СЫРТҚЫ АУДИТ
БОЙЫНША ЕСЕБІ**

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН АККРЕДИТТЕУ
6B01701- ҚАЗАҚ ТІЛІ МЕН ӘДЕБИЕТІ**

Нұр - Сұлтан қ., 2022 жыл



Экспертная группа

	<p>Руководитель экспертной группы Национальный эксперт Бейсенова Жайнагуль Сабитовна Доктор филологических наук, профессор ЕНУ имени Л. Н. Гумилева</p>
	<p>Международный эксперт Горожанов Алексей Иванович Доктор филологических наук, доцент, профессор, Московский государственный лингвистический университет (г. Москва, Россия)</p>
	<p>Кыяхметова Шара Асетовна Национальный эксперт Кандидат филологических наук, доцент, Жетысуский университет имени И. Жансугурова (г.Талдыкорган)</p>
	<p>Представитель работодателей Мекенбаев Саян Керимбекович Директор детско-юношеской спортивной школы по видам борьбы № 10 (г. Шымкент)</p>
	<p>Представитель студентов Малик Айғаным Болатқызы Студентка 3 курса Специальность «Педагогика и психология» Южно-Казахстанский педагогический университет (г. Шымкент)</p>

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«6В01701 – КАЗАХСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА» ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ
В У «ШЫМКЕНТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«6B01701 – КАЗАХСКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА» ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ
ДЕЛ В У «ШЫМКЕНТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

Ескертпе: Аккредиттеу Кеңесінің шешімімен "Оқу ресурстары және студенттерді қолдау" 6 Стандарты бойынша сәйкестік деңгейі "толық сәйкестік" орнына "маңызды сәйкестік" ретінде, "Қоғамды ақпараттандыру" 7 Стандарты бойынша "толық сәйкестік" орнына "маңызды сәйкестік" ретінде айқындалған.

Білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі Тәуелсіз агенттіктің Аккредиттеу Кеңесі отырысының 02.07.2022 ж. хаттамасы.

МАЗМҰНЫ

1-ТАРАУ САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

Кіріспе.....	5
Университеттің негізгі сипаттамалары	5

2-ТАРАУ САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Кіріспе.....	7
Мамандандырылған (бағдарламалық) аккредиттеу стандарттарына сәйкестігі.....	9

1-Стандарт

Білім беру бағдарламасының сапасын қамтамасыз ету және академиял адалдық саласындағы саясат	12
---	----

2-Стандарт

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту бағдарламалар, ақпаратты басқару	16
---	----

3-Стандарт

Студентке бағытталған оқыту, үйрету және бағалау	20
--	----

4-Стандарт

Студенттерді қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау	22
---	----

5-Стандарт

Профессор-оқытушылар құрамы	24
-----------------------------------	----

6-Стандарт

Оқу ресурстары және студенттерді қолдау	27
---	----

7-Стандарт

Қоғамды ақпараттандыру	28
------------------------------	----

3 ТАРАУ

ҚОРЫТЫНДЫ	30
------------------------	----

Қосымшалар

1 қосымша

Сыртқы сапар бағдарламасы	33
---------------------------------	----

2 қосымша

Сұхбатқа қатысушылардың тізімі	44
--------------------------------------	----

3 қосымша

ЖОО-да қосымша қаралған құжаттар тізімі	46
---	----

1-ТАРАУ

САПАРДЫҢ КОНТЕКСТІ МЕН МАҚСАТТАРЫ

Кіріспе

Шартпен аккредиттелген білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу рәсімі мақсатында сараптамалық топтың сыртқы сапары 2022 жылғы 17-18 маусым аралығында өтті.

Сарапшылар тобының жұмысы БСҚБТА әзірлеген бағдарламаға сәйкес жүргізілді. Сараптама тобының мүшелеріне сапар басталғанға дейін білім беру ұйымына жұмысқа қажетті барлық материалдар (сапар бағдарламасы, Университеттің білім беру бағдарламаларының өзін-өзі бағалауы жөніндегі есеп, мамандандырылған аккредиттеу рәсімі үшін сыртқы бағалауды ұйымдастыру және жүргізу жөніндегі басшылық, сарапшының Ар-намыс Кодексі және т.б.) ұсынылды, бұл сыртқы бағалау рәсіміне алдын ала дайындалуға мүмкіндік берді.

Университет басшылығымен кездесу сарапшылар тобына ұйымның жалпы сипаттамасымен, соңғы жылдардағы жетістіктерімен және университеттің даму перспективаларымен ресми танысуға мүмкіндік берді. Сыртқы сапар қатаң түрде бағдарлама бойынша жүзеге асырылды.

Сапар барысында сарапшылар тобы университет басшылығымен және әкімшілік құрамымен, кафедра меңгерушілерімен, профессорлық-оқытушылық құраммен бірқатар кездесулер мен сұхбаттар өткізді. Жалпы, ЖОО-ға барған кезде зерттелген құжаттама және сапар барысында кездескен адамдар тобы, сондай-ақ кафедраның сарапшылар тобы мүшелерінің, аудиториялардың, кітапхананың, тренажер залының, ашық спорт алаңдарының, спорт кешенінің, ойын залының, гимнастика залының, компьютерлік сыныптардың және т.б. болуы аккредиттелуші туралы неғұрлым толық ақпарат алуға мүмкіндік берді.

Университеттің негізгі сипаттамалары

Шымкент университеті - 2001 жылы құрылған, ақпараттық және коммуникациялық технологияларды кеңінен қолдану негізінде ғылыми-білім беру кешенінің көп бейінді көп деңгейлі университеті, өзін жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандарын даярлауды жүзеге асыратын ірі жоғары оқу орындарының бірі ретінде көрсетеді. 2017 жылы университет институционалдық аккредиттеу және білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз қазақстандық агенттік туралы куәлік алды.

Шымкент университетінде 6B01701 Қазақ тілі және әдебиеті білім беру бағдарламасы бойынша (бұдан әрі - ББ) бакалаврларды дайындау 2001 жылдан

бастап «Филология» кафедрасында 2018 жылғы 24 мамырда берілген № KZ42LAA00011861 лицензия бойынша жүзеге асырылады.

Білім беру бағдарламасы мектепте, лицейлерде, колледж және арнайы орта оқыту мекемелерінде және т.б. орыс тілі мұғалімдерін дайындауға бағытталған.

Білім беру бағдарламасын іске асыру «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңына сәйкес (ҚР Заңының 04.07.2018 ж. №171-VI өзгерту және толықтырулармен), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы (18.05.2020 ж. № 207 өзгерту және толықтырулармен), ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарға (5.05.2020 ж. № 182 өзгерту және толықтырулармен), ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесіне (ҚР БҒМ 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығымен енгізілген өзгертулер және толықтырулармен), Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына, сондай-ақ университеттің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес жүзеге асырылады.

6B01701 Қазақ тілі және әдебиеті білім беру бағдарламасы күндізгі, қашықтықтан және кешкі оқыту нысаны бойынша жүзеге асырылады. Оқыту қазақ тілінде жүргізіледі. 5B011700 Қазақ тілі және әдебиеті бағдарламасы білім беру бағдарламасы бойынша алғашқы түлектер 2005 жылы шығарылды.

2-Тарау

САРАПТАМА ТОБЫНЫҢ СЫРТҚЫ АУДИТІ ТУРАЛЫ ЕСЕП

Кіріспе

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасын іске асыру «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңына сәйкес (ҚР Заңының 04.07.2018 ж. №171-VI өзгерту және толықтырулармен), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы (18.05.2020 ж. № 207 өзгерту және толықтырулармен), ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы бұйрығымен бекітілген Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарға (5.05.2020 ж. № 182 өзгерту және толықтырулармен), ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығымен бекітілген Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастырудың ережесіне (ҚР БҒМ 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығымен енгізілген өзгертулер және толықтырулармен), Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына, сондай-ақ университеттің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес күндізгі, қашықтан және кешкі оқыту нысаны бойынша жүзеге асырылады. Алғашқы түлектер 2005 жылы шығарылған.

Студент контингенті -233. Түлектердің жұмыспен қамтылуы - 86 %

Профессор оқытушы құрамы -15, ғылыми әлуеті 60% құрайды.

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының сапасын қамтамасыз ету білім беру бағдарламасының мазмұнын қалыптастыру кезінде барлық деңгейлерде қолдау табады. Оның еңбек нарығындағы бәсекеге қабілеттілігі; жоғары білікті ПОҚ кадрлық құрамы, жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тараптардың пікірлері мен ұсыныстары; студентке бағдарланған оқыту; материалдық-техникалық база және ресурстық материалдар; нәтижелердің тұрақты мониторингі және басқа да сипаттамалар ескерілді.

Университеттің Академиялық саясаты ББ жетілдіруге бағытталған, Кредиттік оқыту технологиясы және оқыту нәтижелеріне қол жеткізу жағдайларында оқу процесін жүйелейтін ішкі сапа стандарттары мән мәтінінде іске асырылатын ережелерді жазып көрсетеді

Университеттің оқу порталында әрбір студенттің бүкіл кезеңдегі оқу үдерісі туралы толық ақпарат ұсынылған. Барлық пәндер бойынша үлгерім есебі жүргізіледі, GRA туралы ақпарат көрсетіледі, бұйрықтар, хабарландырулар орналастырылады. Сондай-ақ әр студент, қызметкер және оқытушы бойынша іздеу жүйесі, түрлі критерийлер бойынша есептер ұсынылған. ББ кадрлық құрамы жоғары білікті мамандар мен ғалымдардан

тұрады, олардың бай педагогикалық тәжірибесі бар, сондай-ақ өндірісте жұмыс тәжірибесі бар. Мұны рейтингтік журналдарда жарияланған әзірлемелер мен ғылыми нәтижелер растайды.

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы бойынша білім бакалаврын дайындау нәтижеге және жаңа бағыттағы маман даярлауға бағытталған, қазіргі заманғы ғылыми-практикалық, шығармашылық, жоғары кәсіби деңгейде кәсіби қызмет саласындағы әлеуметтік маңызды міндеттерді шешуге қабілетті ұлттық модель негізінде құрылады.

Білім беру бағдарламасының мақсаттары студенттердің, сондай-ақ барлық мүдделі тараптардың, оның ішінде жұмыс берушілер мен ПОҚ мүдделері мен қажеттіліктерін көрсететін университет миссиясына және студенттік-орталықтанған бағытқа мүмкіндігінше жауап береді.

Стандарт 1. Сапаны қамтамасыз ету саясаты және академиялық адалдық

Дәлелдемелер:

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы әлеуметтік-экономикалық жағдайларды, еңбек нарығындағы сұранысты, жұмыс берушілердің сұраныстарын ескере отырып әзірленген ББ мақсаттары қоғамның өзгеретін қажеттіліктерін, өңірдің жұмыс берушілерінің ұсыныстарын ескере отырып қалыптастырылған және нақтыланған. Бағдарламаның элективті пәндер каталогын (ЭПК) және дипломдық жұмыстардың тақырыбын анықтауға қатысатын мамандар практика базаларын ұсынады, сондай-ақ бітірушілердің қорытынды аттестаттауын өткізуге қатысады.

Сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесінің құжаттамасы университетті дамыту бағдарламаларын, сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясатты, сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша басшылықты, саясатты, құжатталған рәсімдерді, ережелерді, нұсқаулықтарды, қызмет бағыттары бойынша қағидаларды қамтиды.

Сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесі университеттің стратегиялық жоспарлау мен білім беру бағдарламаларының мынадай мақсаттарына тиімді қол жеткізуге бағытталған: бәсекеге қабілетті кадрларды сапалы даярлауды қамтамасыз ету; әлемдік үрдістер контекстінде жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мазмұнын жаңғырту; жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру менеджментін жетілдіру; зерттеу жүйесін құру.

Талдау:

Білім беру бағдарламасы Университеттің даму Стратегиясының мақсаттарына қол жеткізуге және міндеттерін орындауға бағытталған. Білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету мақсатында университетте академиялық саясат, Жоғары білімнің Еуропалық кеңістігінде сапаны қамтамасыз ету үшін стандарттар мен нұсқаулықтарға сәйкес сапаны Ішкі

қамтамасыз ету жүйесі әзірленді және енгізілді. Сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесінің құжаттамасы университетті дамыту бағдарламаларын, сапаны қамтамасыз ету саласындағы саясатты, сапаны Ішкі қамтамасыз ету жүйесі бойынша басшылықты, саясатты, құжатталған рәсімдерді, ережелерді, нұсқаулықтарды, қызмет бағыттары бойынша қағидаларды қамтиды (<https://univershu.edu.kz/ru/home/politika-v-oblasti-kachestva-shymkentskogo-universiteta>).

Сарапшылар тобы университеттің Тіркеу кеңсесінің жұмысымен егжей-тегжейлі танысты. Тіркеу кеңсесі бизнес-процестерді автоматтандыру және цифрландыру құралдарын пайдалана отырып, университеттің басқа оқу бөлімшелерімен тығыз өзара іс-қимыл жасай отырып, таңдалған оқу траекториясы бойынша білім алуда білім алушыларға жәрдемдесуді, оқу процесін үйлестіруді және мониторингілеуді, оқу процесі шеңберінде академиялық күнтізбеге сәйкес оқытудың барлық нысандары бойынша ағымдағы, аралық және қорытынды бақылау жүргізуді ұйымдастыруды қамтамасыз етеді.

Білім беру үдерісін тиімді ұйымдастыру үшін университет өзара тиімді мақсаттарға қол жеткізу шеңберінде университетпен өзара іс-қимыл процесіне мүдделі тұлғалармен өзара іс-қимыл тетіктерін әзірледі. Ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі туралы барлық өзекті ақпарат, іске асырылып жатқан білім беру бағдарламалары туралы ақпарат университеттің www.univershu.kz ресми сайтындағы жарияланымдар арқылы жүзеге асырылады. Сайтта миссия, университетті дамытудың Стратегиялық бағдарламасы, ұйымдастыру және басқару құрылымы, оқу-әдістемелік, ұйымдастырушылық-құқықтық құжаттама, талапкерлерге университетке түсу тәртібі және дайындық туралы деректер, білім беру бағдарламасы туралы ақпарат, берілетін біліктіліктер, оқыту деңгейі, оқыту үрдістері мен бағалар, білім алушылар үшін оқу мүмаіндіктері, түлектердің сәттіліктері мен жұмыспен қамтылғандары, басқарушы құрам және ПОҚ, материалдық-техникалық база және әдістемелік қамтамасыз етушілік, жүргізілетін шаралар туралы ақпарат, ПОҚ және білім алушылардың жетістіктері жарияланады. Сайтта сондай-ақ, ЖОО кадрлық саясаты да көрсетілген.

Жарнамалар, ақпараттық жазбалар сол сияқты Instagram – Shimkent university, Facebook – Shimkent university, Vk.com – Univer shu, Youtube.com – Channel әлеуметтік желілерінде, сондай-ақ БАҚ-та үнемі жарияланып отырады. Ішкі мүдделі тараптар үшін ішкі құжат айналымын, қызметкердің, оқытушының және білім алушының жеке кабинеттерін бірыңғай жүйеде пайдалану көзделген.

Академиялық адалдық қағидатын сақтау мақсатында академиялық адалдық қағидаттары мен нормаларын танымал етуге, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күреске бағытталған шаралар жүйесі көзделген: білім алушыларға жүйелі сауалнама жүргізу; жоғары мектеп өкілдерінің және университет басшылығының сабаққа қатысуы; заманауи білім беру технологияларын пайдалана отырып сабақтарға мониторинг жүргізу; ақпараттық орталықтардың

жұмысы (Басқарма Төрағасы – ректордың блогы, сенім телефоны, сенім жәшіктері.); профессор-оқытушылар құрамының кәсіби қызметіне кешенді бағалау жүргізу және т.б.

Білім беру бағдарламасы басшысының, факультет деканының, құрылымдық бөлімшелер бастықтарының, басшылықтың, ПОҚ пен қызметкерлердің сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттері белгіленген тәртіппен бекітілген тиісті ережелермен және лауазымдық нұсқаулықтармен реттеледі.

Білім беру қызметінің сапасын арттыру мақсатында оқу жылынан бастап факультет базасында сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Комиссия жұмыс істейді. Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия құрамына университеттің оқытушылары мен білім алушылары кіреді.

Университет студенттері ББ сапа қамтамасыз ету саясатын қалыптастыруға және қолдауға кеңінен қатысады. Білім беру сапасы жүйесінің негізгі компоненттерінің бірі білім алушыларды университетті басқаруға тарту (студенттік өзін-өзі басқару) болып табылады. Білім алушылар Ғылыми кеңестің, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі кеңестің, сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссияның жұмысына тартылады. Студенттік өкілдер университеттің ЖОО Ғылыми кеңесінің мүшелері болып табылады, сапа саясатын іске асыру туралы мәселелерді талқылауға және шешім қабылдауға белсенді қатысуға мүмкіндігі бар. Студенттік өзін-өзі басқару университеттің Жастар орталығы қызметі және оның алқалы басқару органдарына толық қатысуы арқылы жүзеге асырылады.

Университетте академиялық адалдық саясаты бекітілген және қолданысқа енгізілген. Университет сайтын қарау университеттің «Антиплагиат.ЖОО» жүйесін пайдалана отырып жазбаша жұмыстарды орындаудың дербестігіне тексеру жүргізуге қойылатын негізгі талаптар мәтінінің түпнұсқалығына, дәйексөзде плагиаттың бар-жоғына тексеру жүргізу қағидаларында белгіленген. Университеттегі плагиат фактілерін қызметі Кеңес туралы Ережемен регламенттелген Әдеп жөніндегі кеңес қарайды.

ЖОО - ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты шеңберінде ректордың сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мәселелері бойынша WhatsApp чаты жұмыс істейді.

Сапаны қамтамасыз ету саясатының тиімділігі, жыл сайын барлық құрылымдық бөлімшелердің, кафедралардың және студенттік топтардың отырыстары мен мәжілістерінде талқыланады. Оқу процесін ұйымдастыру және мониторинг департаменті жүргізген мониторинг нәтижелері бойынша, сондай-ақ құрылымдық бөлімшелердің сыртқы және ішкі мүдделі тараптардың ескертулерін, ұсыныстарын және ұйғарымдарын талқылау хаттамалары Университеттің Ғылыми кеңесіне қарауға және жаңартуға ұсынылады. Мониторинг нәтижелері бойынша білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету саласында өзгертулер немесе толықтырылар енгізіледі.

Университет мүдделі тараптарды, жұмыс берушілерді білім беру бағдарламасының сапасын қамтамасыз ету бойынша үнемі жұмыс

берушілермен кездесулерде, университет веб-сайтына, ақпараттық стендтерге, материал орналастыру арқылы хабардар етеді, оларға университет стратегиясы, ББ сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат туралы хабарлайды. Ақпараттандыру кезінде кездесулер, жиналыс, іс-шараларға шақыру, бірлескен іс-шаралар өткізу, сондай-ақ веб-сайт, бұқаралық ақпарат құралдары, әлеуметтік желілер сияқты формалар қолданылады.

Жазымды практика:

Академиялық адалдық кодексі, профессор-оқытушылар құрамы мен әкімшілік-басқару персоналының этика қағидалары, жоғары оқу орны саласында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленіп, енгізілген.

Шымкент университеті өңірлік дамудағы өзінің рөлін нақты айқындап, барлық меншік нысанындағы жұмыс берушілермен және ЖОО түлектерімен тығыз әрі тиімді ынтымақтастықты қолдайды.

1 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

Стандарт 2. Білім беру бағдарламаларын әзірлеу, бекіту және ақпаратты басқару

Дәлелдемелер:

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы Ұлттық біліктілік шеңберіне, сондай-ақ 2011 жылғы 11 сәуірдегі №152 «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары» бұйрығына, университеттің білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту туралы ережеге сәйкес әзірленеді және педагогтің кәсіби стандартының талаптарын көрсетеді.

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының мақсаттары университеттің миссиясына сәйкес және студенттердің қызығушылықтарын, қажеттіліктерін, ұсыныстарын және еркін таңдауын көрсететін оқыту мен тәрбиелеуде студентке бағдарланған бағыт негізінде, сондай-ақ жұмыс берушілердің ұсыныстары мен мүдделерін ескере отырып қалыптастырылады.

Оқу жоспарының міндетті компоненті бойынша ББ мазмұны ҚР МЖМБС, үлгілік оқу бағдарламалары талаптарымен айқындалған және еңбек нарығының қажеттіліктеріне және жұмыс берушілердің күткен қанағаттануына сәйкес қалыптастырылған. Міндетті компонент бағдарламаның 1/3, таңдау курстары 2/3 бөлігін құрайды.

Бакалавриат бағдарламалары бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі студенттің оқу қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, бүкіл оқу кезеңінде кемінде 240 академиялық кредитті меңгеруі болып табылады, оның ішінде аудиториялық және өзіндік жұмыс, кәсіптік практика, қорытынды аттестаттау

қамтылған. Бір оқу жылының оқу жүктемесі 60 академиялық кредитті немесе 1800 академиялық сағатты құрайды.

Сараптау комиссиясы 6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ барлық мүдделі тараптардың пікірін ескере отырып, әзірленетінін анықтады. Осы мақсатта жыл сайын ББ әзірлеу жөніндегі жобалау тобы құрылады, оның құрамы ректордың бұйрығымен бекітіледі.

ББ паспортында түлектің моделі, мақсаты, күтілетін нәтижелері және қалыптастырылатын құзыреттері, ББ мазмұны, білім беру бағдарламасының қамтамасыз етілуі, ББ пәндері мен модульдерінің қысқаша сипаттамасы, білім беру процесін іске асырудың шарттары мен технологиялары, оқыту мерзімдері, ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушылар үшін білім беру бағдарламасын іске асырудың ерекшеліктері және ББ дамыту жоспары көрсетілген.

ББ бағалау ішкі және сыртқы бағалау механизмдерімен жүзеге асырылады. Ішкі бағалау: кафедралар, факультеттің оқу-әдістемелік кеңестері және университеттің ғылыми кеңесі деңгейінде жүзеге асырылады. ББ сапасын бағалау білім беру сапасының жалпы мониторинг жүйесі шеңберінде жүзеге асырылады. Бағалау механизмдері - бұл сабақтарға қатысу, ашық сабақтар, білім беру процесіне қатысушылардың социологиялық сауалнамалары, сыртқы практика жетекшілерімен кері байланыс, аттестаттау комиссиялары төрағаларының қорытындылары, дипломдық жұмыстар рецензенттері, сонымен қатар нәтижелік көрсеткіштерді талдау, қорытынды аттестаттау болып табылады. Сабақтарға кафедра меңгерушісі, факультеттің әдістемелік комиссия мүшелері үнемі қатысады.

Сапаны қамтамасыз етуде ББ әзірлеуге және енгізуге және оның нәтижелерін бағалауға сыртқы мүдделі тараптардың қатысуы маңызды рөл атқарады. ББ әзірлеуге тәжірибелі-мамандар, жұмыс берушілер қатысады. Мәселен, 6B01701 – Қазақ тілі және әдебиеті ББ құрған кезде кафедраның ПОҚ-мен бірге 4 курс студенті Асембек Алия, жұмыс берушілердің өкілі - №40 Алпамыс батыр атындағы мектеп-гимназия директоры Бигелдиев Б.М. қатысқаны.

Сыртқы мүдделі тұлғалар, жұмыс берушілер ББ сарапшылары ретінде қатысады. Мысалы, 6B01701 – Қазақ тілі және әдебиеті ББ сарапшысы ретінде жұмыс берушілер тарапынан С.Ерубасев атындағы №24 мектебінің директоры Нысанбаева Ж.Т. сыртқы оң пікір білдірген.

ББ пәндер бойынша бейнематериалдар, электрондық ОӘК, силлабустар, электрондық әдістемелік материалдар, білімді бақылауға арналған тапсырмаларды қамтитын цифрлық материалдар пакетімен қамтамасыз етілген. ББ шеңберіндегі оқу пәндерінің тізбесі бағдарламаның мақсаттары мен міндеттерін, сондай-ақ еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып қалыптастырылады. Таңдау компоненті пәндерінің мазмұны мүдделі тұлғалардың талаптарын көрсетеді. Жұмыс берушілердің, оқу орындарының басшылары мен ұжымдарының ескертулері мен ұсыныстары

негізінде таңдау компонентіне және жоғары оқу орны компонентіне элективті пәндер енгізілген.

ББ барлық пәндері ОӘК-мен қамтамасыз етілген, олар силлабус, қысқа дәрістер курсы, зертханалық жұмыстар мен практикалық тапсырмаларды орындау бойынша әдістемелік нұсқаулар, емтихан сұрақтары, аралық бақылау мен өзін-өзі бақылауға арналған тест тапсырмалары, білімді бағалау шарттары және т. б. ББ ПОҚ оқытылатын пәндер бойынша оқу-әдістемелік әзірлемелерді басып шығарды. ББ әзірлеу процесіне студенттердің тартылуы пәндерді өз бетінше таңдау және оқытудың жеке траекторияларын қалыптастырудан тұрады.

Білім беру бағдарламасының элективті пәндерінің каталогы еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып жасалады. Бұл оқытудың жеке траекториясын дербес, жедел, икемді және жан-жақты қалыптастыруға мүмкіндік береді. Элективті пәндер каталогында көрсетілген курста оқытылатын әрбір пәннің сипаттамасы, кредит коды мен саны беріледі. Пәндердің сипаттамасында Пререквизиттер, модульдің мазмұны, модульдің нәтижелері қамтылған.

Кәсіби практикалардың барлық түрлері модуль бойынша олардың өтуінің пререквизиттері болып табылатын пәндерге сәйкес бөлінген. Кәсіптік практика түрлерінің көлемі ББ: оқу практикасы; педагогикалық практика; өндірістік; диплом алдындағы практика. Практика қорытындылары бойынша аттестаттау білім алушыларға практикадан өту және оның нәтижелері туралы егжей-тегжейлі есеп беру түрінде қабылданады. Есепті практика жетекшісі бекітеді, практикадан өту қорытындылары ББ отырыстарында тыңдалады.

Талдау:

Сондай-ақ семестрлер бойынша емтихандар саны, кредиттер саны мен қорытынды аттестаттау модулі көрсетіле отырып, семестрлер бойынша практикаларды бөлу көрсетіледі.

Сарапшылар білім беру бағдарламаларының мазмұны оқу циклдерінің жалпы білім беретін, базалық және бейіндік бөліктерін көрсететініне; білім беру бағдарламасын іске асыру процесінде қалыптастырылатын құзыреттер кодтары түрінде циклдар бойынша игерудің жоспарланған нәтижелеріне; қазақстандық кредиттер мен ECTS кредиттерінде көрсетілген оқу пәндерінің еңбек сыйымдылығына көз жеткізді.

Кәсіптік практика білім беру бағдарламасының міндетті компоненті болып табылады және оқу, өндірістік және диплом алдындағы болып бөлінеді; кәсіптік практиканы ұйымдастыру және өткізу қағидаларына сәйкес іске асырылады. Практикадан өту үшін студенттер Шартқа сәйкес практика базалары болып табылатын және жарғылық қызметі мамандарды даярлау бейініне және білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін ұйымдарға жіберіледі. (Шымкент қаласындағы №135 мектеп)

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша білім алушылардың оқу жүктемесінің көлемі ҚР БҒМ Кредиттік оқыту технологиясы бойынша нормативтік құжаттарға сәйкес келеді («Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары»). ҚР БҒМ 2011.04.20 №152 бұйрығы және ҚР БҒМ 2018 жылғы 12 қазандағы №563, ҚР МЖМБС 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы).

Кафедра ұжымы жұмыс берушілердің сұраныстарына сәйкес 6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасының мазмұнын уақытылы жаңартып отырады, білім беру бағдарламасына ПОҚ ғылыми зерттеулері негізінде әзірленген жаңа пәндер кезең-кезеңімен енгізіліп отырған.

Білім беру бағдарламасының модульдері мен курстарының мазмұны инклюзивтік білім беруді қоса алғанда, білім алушылардың әртүрлі санаттарының мүдделерін ескеретін ECTS Кредиттік оқыту технологиясына құрылымдалған.

6B01701 – Қазақ тілі мен әдебиеті ББ мазмұны, міндетті компоненті жоғары кәсіптік білім берудің МЖМБС талаптарына сәйкес келеді.

ББ-да кәсіптік практика айқындалған: түрлері, көлемі (кредиттер), базалары, ұйымдастырылуы, нәтижелері, тиімділігі.

ББ оқу-әдістемелік қамтамасыз ету жұмыс оқу жоспарын, академиялық күнтізбені, оқу процесінің кестесін және ББ әдістемелік қамтамасыз етуді қамтиды: элективті пәндер каталогы, пәндер силлабустары, практика бағдарламалары және олардан өту жөніндегі әдістемелік нұсқаулар, мемлекеттік қорытынды аттестаттау бағдарламасы және оған әдістемелік ұсынымдар.

6B01701 – Қазақ тілі мен әдебиеті білім беру бағдарламасының сыртқы сараптамалық қорытындысы бар.

Жақсарту шаралары:

Білім беру бағдарламасында көрсетілген модульдік оқыту нәтижелерімен пән силлабустарындағы оқыту нәтижелерін сәйкестендіру керек.

2 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

Стандарт 3. Студентке бағдарланған оқыту, білім беру және бағалау

Дәлелдемелер:

Шымкент университетінде әрбір білім алушының жеке көзқарасына, оның қажеттіліктері мен жеке қалауына негізделген студентке бағдарланған оқыту жүзеге асырылады, бұл студенттердің өз оқуы үшін жауапкершілігін арттыру тұрғысынан оқу процесін қайта қарастыруды, жеке білім беру бағыты негізінде білім беру процесін ұйымдастыруды, студенттердің білім беру

мақсаттарын дербес шешу тәжірибесін қалыптастыруға жағдай жасауды қамтиды.

Жеке жоспар құру үшін оқытушылар студенттерге ЭПК ұсынады, эдвайзерлер оқу траекториясын таңдауға көмектеседі. ЖОЖ қалыптастыру кезінде пәндерді зерделеудің логикалық бірізділігі сақталады, яғни пәндерде пререквизиттердің болуы және кейінгі пәндерді оқу үшін постреквизиттер болып табылатын пәндерді таңдау мүмкіндігі берілген.

Университет студенттер тұлғасының дербестігін дамыту үшін осы үдеріске септігін тигізетін жағдай жасаған. ЖОЖ құрастыру кезінде студентке ЭПК-да ұсынылған пәндер мен оқытушыларды таңдау мүмкіндігі беріледі. Студенттер жеке білім беру траекториясын анықтайтын ЖОЖ құрады. ББ ЭПК студенттерге ЖОО сайтында қолжетімді, ұсынылатын пәндердің мазмұнымен таныстырады, бұл эдвайзерлердің көмегімен оқытудың жеке траекториясын таңдауды және қалыптастыруды қамтамасыз етеді.

Білім алушыларды пәндерге тіркеу рәсімі шеңберінде ЭПК енгізілген пәндерді еркін таңдауды қамтамасыз ету үшін жағдайлар жасалған.

Оқу пәндеріне жазылу рәсімі Академиялық саясатқа сәйкес жүзеге асырылады. Білім алушыларды жаңа оқу жылындағы пәндердің мазмұнымен таныстыру үшін ББ басшысы мен эдвайзерлер білім алушылардың пәндерді таңдау мәселелері бойынша алдын ала әдістемелік және консультациялық жұмыстарды ұйымдастырады. Білім алушылар пәндер туралы олардың қысқаша сипаттамасын, оқыту нәтижелерін, пререквизиттер мен постреквизиттерді қамтитын ақпаратпен танысады. Пәндердің презентациялары университеттің ақпараттық жүйесінде орналастырылады және онлайн режимінде қол жетімді. Білім алушыларды пәндерге тіркеу онлайн режимінде жеке кабинеттерде жүзеге асырылады.

Оқытушының жетекшілігімен жүргізілетін өзіндік жұмыс (СОӨЖ) факультет деканы бекіткен кестеге сәйкес орындалады, оған оқу бағдарламасының күрделі мәселелері мен тапсырмаларды орындау бойынша кеңестер кіреді. СОӨЖ 30 сағат және студенттің өзіндік жұмысы үшін 75 сағат (СӨЖ) 5 ECTS немесе 150 сағат көлеміндегі пәндермен анықталған. Басқа пәнге қайта тіркелу студенттің жеке өтінішіне сәйкес ББ академиялық күнтізбелерінде көрсетілген мерзімде мүмкін болады. ЖОЖ толтырып, оларды өңдегеннен кейін ОЖЖ қалыптастырылады.

Оқу пәндеріне тіркелудің алгоритмі мен тәртібі студенттерге қол жетімді және университет сайтында жарияланады. Таңдау бойынша пәндерді анықтау эдвайзердің басшылығымен жүзеге асырылады. Эдвайзер студенттермен білім беру, ұйымдастырушылық және кеңес беру жұмыстарын жүргізеді: ЭПК-дан балама нұсқаларын ұсынады, пәндердің презентацияларын ұсынады, пәндерді оқу кезектілігін анықтауға кеңес береді. Пәндерді таңдай отырып, білім алушылар таңдалған элективті пәндерді көрсететін тіркеу формаларын толтырады, соның негізінде жеке оқу жоспары (ЖОЖ) құрылады.

Студенттердің білімін бағалаудың критерийлері мен әдістері туралы, білімнің ағымдық, аралық және қорытынды бақылауын, қорытынды аттестаттауды жүргізу процедурасын, студенттердің пәндер бойынша рейтингтерді қою бойынша жетістіктерін бағалаудың қолданыстағы әдістемесін қарастыратын ақпарат Университеттің Академиялық саясатында, пән бойынша анықтама және силлабустарда келтірілген. Ақпараттандыру университеттің сайты, ақпараттық стендтердегі хабарландырулар мен ұсыныстар арқылы жүзеге асырылады.

Студенттердің білімін бағалау жүйесін бақылау және құру ережелері «Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау ережелерімен» реттеледі. Университетте білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау стандарты әзірленіп, бекітілген. Стандартта белгіленген бағалау критерийлері негізінде студенттерді бағалау тетіктері көрсетілген.

Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың объективтілігі мынадай тетіктер есебінен қамтамасыз етіледі:

- сабақтардағы жұмыстың әрбір түрін бағалау критерийлері мен әдістері оқытушылардың силлабустарында әзірленген және жеке кабинеттерінде студенттердің еркін Ақпараттық қол жетімділігінде бар;

- бағалау материалдары верификация актісін толтыра отырып, тиісті мамандардың алдын ала сараптамасынан өтеді.

Эдвайзерлер, офис регистратор, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің оқу-әдістемелік бөлімі студенттерге академиялық қолдау көрсетеді. Емтихандарды белгіленген мерзімде дәлелді себептермен тапсырмаған студенттерге тіркеу кеңсесі растайтын құжаттарды ұсынғаннан кейін сынақтар мен емтихандарды тапсырудың жеке мерзімдерін белгілейді. Академиялық қарызы бар студенттер жазғы семестрде академиялық күнтізбе бойынша білім алады.

Талдау:

Кафедраның ПОҚ-ы студенттердің академиялық дамуын үнемі қадағалап отырады, олардың қойылған мақсаттарға қол жеткізу дәрежесін талдайды, ББ мазмұнын сала мен еңбек нарығының қазіргі заманғы даму талаптарына сәйкес түзетеді, оқытуда еркіндік пен дербестікке ұмтылысты қолдайды, жеке және кәсіби өсуге, өзін-өзі құрметтеуді дамытуға ықпал етеді.

Жазбаша ауызша және аралас нысандағы емтихандарды комиссия қабылдайды. Комиссия құрамы білім беру бағдарламалары басшыларының ұсынуы бойынша факультет деканының өкімімен бекітіледі. Білім алушыларға апелляция беру мүмкіндігін беру үшін Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен оқу жылына университеттің жетекші оқытушыларын қамтитын апелляциялық комиссия құрылады. Университет білім алушылардың өтініштерін жазбаша немесе ауызша түрде жеке қабылдауда, кездесулерде, пошта, телефон арқылы, университет беттерінде әлеуметтік желілерде, жалпы пайдаланымдағы ақпараттық жүйелерде қарайды.

Академиялық талаптарға сай келмейтін студенттер академиялық қолдау алады (қосымша кеңес беру немесе қосымша сабақтар өткізу).

Бақылаудың әр түрі аясында студенттерге қойылатын әдістер, формалар мен талаптар пәннің силлабусында көрсетілген. Оқу үрдісінде электронды оқулықтар, компьютерлік оқыту бағдарламалары, мультимедиа-технологиялар, бейнедәрістер қолданылады.

Университеттегі оқу процесі жаңа білім беру технологияларын енгізуге, жаппай компьютерлендіруге және ақпараттандыруға, оқыту мен бақылаудың жаңа техникалық құралдарын қолдануға, тәуелсіз білім аудиті қағидаттарын іске асыруға бағытталған.

ББ оқытушылары оқытудың әртүрлі инновациялық әдістері мен стратегияларын қолданады: іскерлік және рөлдік ойындар, дебаттар, тренингтер, пікірталастар, миға шабуыл және ситуациялық тапсырмалар әдістері, слайд-шоу, Flash-презентациялар, кейс-әдістер; студенттердің сыни ойлауын дамытудың стратегиялары мен тәсілдері - инсерт, «жіңішке және жуан сұрақтар», кластер, диаграмма Венна және т. б.\

ББ студенттері ғылыми - практикалық конференцияларға, сайыстарға, олимпиадаларға табысты қатысты. Шымкент университеті ұйымдастырған ғылыми-практикалық конференцияда ҚТ-117 тобының студенті Айдарбек Мадина «Жазушы Қараубек Қазиев прозасындағы лиризм» атты мақаласы жүлделі грамотамен марапатталса, ҚТ-119 тобының студенті Сихымбай Ұлдана «М.Мақатаев өлеңдеріндегі сезім мен ой үндестігі» атты сайыста үшінші орын иеленген, ал Әсембек Әлия мақтау қағазына ие болған, Нияз Айжан «Ақын жазушылар шығармаларындағы (Уақыт мәселесі)» атты мақаласымен бас жүлде жеңіп алған.

Қолданылатын білім, білік, дағды мен құзыреттілікті бағалау жүйесі ұлттық деңгейде қабылданған практикаға және 100 балдық рейтинг жүйесіне сәйкес келеді, ол пәндерді оқу процесінде үлгерімді ағымдағы және межелік бақылауды, емтихан сессиялары кезеңінде қорытынды бақылауды көздейді. Университет порталында және жеке парағында студент өзінің оқу жетістіктерінің нәтижелерімен таныса алады.

Емтихандар тестілеу, кейс-емтихан, жазбаша және ауызша нысанда өткізіледі. Кафедрада тестілеу рәсімдері үшін ЖОО бекіткен стандартталған тестілер және ББ пәндері бойынша сұрақтар бар. Саясат және бағалау рәсімдері білім алушыларға ашық және қолжетімді. Жазбаша, тестілік, ауызша және аралас түрдегі емтихандарды қабылдау және сәйкесінше студенттердің білімін бағалау комиссиялық түрде жүзеге асырылады. Комиссиялар факультет декандарының өкімімен сессияның алдындағы кезеңде әрбір дайындық бағыты бойынша құрылады.

Бағалаудың объективтілігін қамтамасыз ету үшін ректор бұйрығымен сараптамалық комиссия құрылады, оның міндеттеріне жазбаша емтихандар үшін оқытушылар әзірлеген сұрақтар мен тапсырмаларды талдау кіреді. Университетте білімді бақылаудың барлық түрлері бойынша студенттердің шағымдары мен апелляцияларын қараудың ресми рәсімі бар. Апелляциялық

комиссияның шешімі білім алушының назарына олардың жеке кабинеттері арқылы жеткізіледі.

Шынайы ақпарат алу мақсатында «Студенттердің білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттануы» анонимді сауалнама жүргізілген. 6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» студенттеріне жүргізілген сауалнама нәтижелері мамандандырылған аккредиттеу барысында студенттердің оқу жағдайлары мен олардың нәтижелеріне, оқыту сапасы мен ПОҚ біліктілігіне қанағаттанудың деңгейін көрсетіп отыр.

Академиялық ұтқырлық процедураларын тіркеуші кеңсе мен Ғылым және халықаралық қатынастар бөлімі «Студенттердің академиялық ұтқырлық бағдарламасын ұйымдастыру ережелеріне» сәйкес филология кафедрасының белсенді қатысуымен жүзеге асырады. Есеп беру кезеңінде 4 студент ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша 2017-2018 оқу жылында Амангелді Әсел Халықаралық гуманитарлық-техникалық университетінде, Әмірәлі Перизат, Халық Балжан, Әбутәліп Асқар Қазақстан инженерлік-педагогикалық халықтар достығы университетінде білім алған.

Жағымды практика:

Университетте студенттердің өз бетімен білім алуы үшін жақсы жағдайлар жасалған (спорт секциялары мен қызығушылық бойынша үйірмелерде шығармашылық және көркемдік қабілеттерін дамыту мүмкіндігі, студенттік өзін-өзі басқару органдарына қатысу және т.б.).

Жақсарту шаралары:

ББ-да студенттердің ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығын іске асыру бойынша үздіксіз жұмыс жүргізу қажеттігінің бар екендігін көрсетеді, сондай-ақ студенттердің халықаралық алмасуын іске асыру бағытында да жұмыстарды жолға қою мәселелері де ескерілуі керек.

3 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

Стандарт 4. Студенттерді қабылдау, үлгерім, тану және сертификаттау

Дәлелдемелер:

Қабылдау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 31.10.2018 ж. №600 (08.06.2020 ж. өзгерту және толықтырулармен) бұйрығымен бекітілген «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарындағы оқуға қабылдаудың типтік ережелері» негізінде әзірленген «Шымкент университетіне қабылдау ережелеріне» сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау шарттары университеттің <https://univershu.kz/ru/pages/2017-10-30-13-32-47> ресми сайтында жарияланған.

Бұл сайтта өтініштерді қабылдау мерзімі, емтихан мерзімдері, оқуға түсуге арналған құжаттар, кешенді тестілеуге, мемлекеттік білім гранттары конкурсына және ақылы негізде оқуға түсушілерге арналған қабылдау мерзімі мен құжаттар тізімі де орналасқан. Веб-сайтында 6B01701 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы туралы толық ақпарат ұсынылған

Университеттің әлеуметтік желілердегі аккаунттары: Instagram – Shimkent university, Facebook – Shimkent university, Vk.com – Univershu, Youtube.com – Channel, кәсіби бағдарлау мақсатында белсенді қолданылады, мұнда жарнамалық-ақпараттық буклеттер, күнтізбелер шығарылады.

6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасын тандаған талапкерлерді іріктеу мен даярлауға бағытталған жүйелі кәсіби бағдар беру жұмыстарын жүргізу жолға қойылған. Мамандыққа қабылдаудың ережелері мен шарттары туралы ақпарат, қажетті құжаттар тізбесі, мамандықтар тізбесі, қазақ және орыс тілдеріндегі түсу емтихандарының бағдарламалары, емтихандарды қабылдау кестелері, нормативтік құжаттар, хабарландырулар және т. б. алдын ала университеттің ресми сайтында және ақпараттық стендтерде орналастырылады.

Университетке талапкерлерді оқуға қабылдау Ережелерге сәйкес жүзеге асырылады. Қабылдау қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары негізінде әзірленген.

Талапкерлерді қабылдау шарттары туралы ақпарат, құжаттар тізімі; қабылдау мерзімі және оқуға түсу шарттары туралы ақпарат университет сайтында орналастырылған.

Университетте мақсатты аудиторияны анықтауға және іріктеудің оң динамикасын қамтамасыз етуге бағытталған жүйелі кәсіптік бағдарлау жұмысы жүргізіледі. ЖОО-да төмендегідей түрлі кәсіби бағдар беру іс-шаралары өткізіледі: топтық және жеке кәсіби кеңес беру; кәсіптік бағдар беру сабақтары, сынып сағаттары, дәрісханалар, мамандықтар фестивальдері мен шерулері; интерактивті брейн-рингтер, конкурстар, викториналар, ток-шоу, тренингтер, сұранысқа ие мамандықтардың тұсаукесерлері; түрлі мамандық өкілдерімен кездесулер; ғылыми-зерттеу және шығармашылық жұмыстар конкурсы; кәсіптік бағдар беру тақырыбындағы ата-аналар жиналысы.

Университет студенттердің дәлелді контингентін қалыптастыру бойынша мақсатты жұмыс жүргізеді. Осы мақсатта студенттердің үлгерімі нәтижелері бойынша оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктер, аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан жетімдерді, мүмкіндігі шектеулі студенттерді әлеуметтік қолдау көзделген.

ББ-ға жалпы орта, техникалық және кәсіптік, жоғары білімі бар тұлғалар қабылданады.

Талдау:

Университетте бірінші курс студенттерін университеттегі оқу жағдайларына тез бейімдеу жоспарлары, әрекеттері жасалған. Бірінші курс студенттеріне топтың эдвайзері тағайындалады, ол білім алушылардың мінез-құлық ережелерімен, ББ оқу жоспарларымен егжей-тегжейлі таныстырады, олардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ ЖОЖ қалыптастыру үшін пәндерді таңдау тәртібін түсіндіреді.

ЖОО-да алмасу немесе академиялық ұтқырлық тәртібімен келген басқа ЖОО студенттерінің ЖОО жағдайларына, оқу жағдайларына тез бейімделуі үшін жағдайлар жасалған. 6B01701 - «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы студенттерінің оқыту сапасына қанағаттануы бойынша сауалнамасы оқыту жағдайларына және олардың нәтижелеріне, оқыту сапасына және ПОҚ біліктілігіне жақсы қанағаттанушылықты көрсетеді, бұл сарапшыларға ББ бойынша білім беру қызметтерінің жақсы сапасы туралы қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

Студенттердің үлгерімі бойынша деректер базасы жүргізілетіндігі, GPA деңгейі әртүрлі түлектер бойынша деректер, дипломдық жұмыстарды орындау және қорғау, түлектерді жұмысқа орналастыру нәтижелері; жұмыс берушілердің түлектерді даярлау сапасына қанағаттануын, олардың ақпараттық платформаға енгізілетіндігін, ЖОО түлектеріне дипломға қосымша 3 тілде берілетіндігін сарапшылар аудит кезінде анықтады.

ЖОО мен жұмыс берушінің өзара іс – қимылын дамыту-түлектерді жұмысқа орналастыру үдерісіндегі басты сәт. Жоғары білім беру жүйесі мен еңбек саласы арасындағы серіктестік ынтымақтастықты дамыту еңбек нарығының мамандарға қоятын талаптарын ескере отырып, оқу процесін жаңғыртуға және сол арқылы білім беру процесінің тиімділігін, сондай-ақ түлектердің табысты жұмысқа орналасу дәрежесін арттыруға мүмкіндік береді. Бағдарлама түлектерін жұмысқа орналастырған жұмыс берушілердің пікірлері бойынша олардың жоғары дайындық деңгейі туралы қорытынды жасауға болады.

Түлектерді «Дипломнан кейінгі сүйемелдеу» шеңберінде университет кәсіби бағдарламаны іске асырудан басқа жұмысқа орналасу, еңбек нарығында өзін-өзі анықтау және мансапты дамыту мәселелері бойынша құқықтық және психологиялық консультациялар мен тренингтер өткізе отырып, құқықтық және психологиялық бағдарламаларды қарастырады. «Түлектерді қолдау жоспары» сайтында көрсетілген.

Кафедра университетті бітіргеннен кейін өз түлектеріне мониторинг жүргізеді, әр жылдардағы түлектермен байланыс жасайды, олардың мансаптық өсуін қадағалайды, кәсіпорындардан өз түлектері туралы оң пікірлер алады.

Жағымды практикалар:

Университеттің маркетингтік стратегиясы білім алушыға да, жұмыс берушіге де бағдарланған. Кафедра талапкерлердің сұраныстары мен күтулеріне үнемі мониторинг жүргізеді, талапкерлер арасында ЖОО-ның, ББ-ның әлсіз және күшті жақтарын анықтау үшін сауалнама жүргізеді. Оқу

процесін ұйымдастыру және мониторинг департаменті 1-курс білім алушылары арасында жыл сайын тиімді маркетингтік стратегияны қалыптастыру және болашақ мамандық пен ЖОО-ны таңдау кезінде талапкерлерді ақпараттандырудың тиімді әдістерін анықтау мақсатында сауалнама жүргізеді.

ББ-да біліктілікті арттыру деңгейі, жоғары педагогикалық шеберлігі, ғылыми нәтижелері үшін, оқытушылар мен студенттерді ғылыми-зерттеу жұмысына тарту үшін ынталандыру арқылы кәсіптік дамыту шарттары жасалған.

4 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - толық сәйкестік

Стандарт 5. Профессор-оқытушылар құрамы

Дәлелдемелер:

Кадрлық резервті қалыптастыру және дайындау университетте персоналды басқару бөлімімен Ғылыми кеңес бекіткен (28.08.2020 ж. № 1 хаттама) «Шымкент университетінің кадр саясаты туралы ережесі» негізінде жүргізіледі. Персоналды басқару бөлімі Кадр саясаты туралы Ереженің 1 – қосымшасына сәйкес жыл сайын оқу жылының басында кадр резервінің тізімдерін қалыптастырады және жаңартады. Жаңа лауазымға бейімделу процестерін жүзеге асыру үшін бағдарламалардың келесі түрлері қолданылады – резервті дайындауға бағытталған арнайы бағдарлама – мансаптық тұрғыдан ең перспективалы мамандар; - университеттің құрылымын, дәстүрлерін түсінуге көмектесетін бағдарлау бағдарламасы, - жаңа көшбасшы мен ұжымды бейімдеуге ықпал ететін топ құруға арналған мамандандырылған басқару тренингтері. Бағдарламалар кадр саясаты туралы ережеде көрсетілген.

Университетті аралағанда және ректормен, университет проректорларымен сұхбат барысында Қазақстан Республикасының Конституциясын; ҚР Еңбек кодексін; «Халықты жұмыспен қамту туралы» ҚР Заңын; «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» ҚР Заңын; «Білім туралы» ҚР Заңын басшылыққа алады.; ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңымен, университет Жарғысымен, педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалар лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларымен қызмет атқарылатындығы, осы құжаттарды басшылыққа алатындығы айқындалды.

Ішкі нормативтік құжаттар университет сайтында, оқытушылардың жеке кабинеттерінде қолжетімді. Сараптама комиссиясы қазіргі уақытта 6В01701 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ жоғары білікті ПОҚ қызмет көрсететінін анықтады. Осы ББ бойынша ПОҚ –тың дәрежелілік пайызы 60% құрайды. Штаттық оқытушылармен қамтамасыз етілуі – 100%.

2020-2021 оқу жылында ББ студенттері контингентінің ұлғаюына байланысты ПОҚ саны өсіп, ғылыми әлуеті 50%-дан 60%-ға дейін жоғарылады.

6B01701 – «Қазақ тілі мен әдебиеті» базалық білімі және білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін ғылыми бағыты бар жоғары білікті ПОҚ қамтамасыз етілген. ББ бейіні бойынша мамандар даярлауды 15 оқытушы жүзеге асырады, оның ішінде 1 ғылым докторы, 7 ғылым кандидаты, 1 доцент.

Базалық және кәсіптендіру пәндерді оқыту 100% штаттық оқытушылармен қамтамасыз етілген.

Білім беру бағдарламасының сайтында аты-жөні, ғылыми дәрежесі, атағы және байланыс ақпараты көрсетілген, жалпы ғылыми-педагогикалық өтілі, ғылыми-зерттеу қызметі туралы деректері бар ПБ штаттық оқытушыларының тізімі келтіріледі. Жас ғалымдар құрамына кіретін білім беру бағдарламасының ғылыми-педагогикалық резервін құру білім беру бағдарламасының кадр саясатының басым бағыты болып табылады.

ПОҚ-ның жеке жоспарларымен, білім беру бағдарламасының жетекшісімен сұхбат мынадай қорытынды жасауға мүмкіндік береді: ПОҚ-ның жеке жоспарлары факультет кеңесінде қаралады, талқыланады және бекітіледі (1.09.2021 ж. №1 хаттама); ПОҚ-ның педагогикалық жүктемесін жоспарлау сағатпен жүзеге асырылады және 650 сағатты құрайды; оқу-әдістемелік жүктеме оқу-әдістемелік құралдарды, электрондық оқулықтарды, слайдтық презентацияларды әзірлеуді, ББ және факультеттің, университеттің әдістемелік комиссиясының жұмысына қатысуды, біліктілікті арттыру курстарынан өтуді қамтиды.

Сараптама комиссиясы университетте ПОҚ-ның Академиялық адалдығы мен академиялық еркіндігін қолдау бойынша қажетті шаралар қабылданатынына көз жеткізді. Барлық оқу ғимараттары мен жатақханаларда Сенім жәшігі ілінген, университет сайтында Ректор блогы ашылған, онда оқытушылар, қызметкерлер, студенттер хабарласа алады.

ПОҚ-тың академиялық ұтқырлық бағдарламасы аясында 03.02.2020-07.02.2020 ж. аралығында Қырғызстан Республикасы, Бішкек қ., Қырғыз-Қазақ университетінің ф.ғ. к. Б.Б.Нарматова 2020 жылғы 31 қаңтардағы №2-15жк бұйрығымен 6B01701-«Қазақ тілі мен әдебиеті» мамандығының студенттеріне практикалық, дәріс сабақтар өткізді.

Талдау:

Университеттің қызметімен сыртқы және ішкі танысу кезінде сараптама комиссиясы нақты жүргізілетін кадр саясатының болуын атап көрсетеді, оның мазмұнында жұмысқа қабылдау, қысқарту, жұмыстан шығару; ПОҚ пен персонал үшін қолжетімді құқықтар мен міндеттер, лауазымдық нұсқаулықтар көрсетілген. Университеттің кадрлық саясатының басты мақсаты персоналды басқару тиімділігін арттыру, кадрлық әлеуетті дамыту және пайдалану арқылы негізделген. ББ ПОҚ жалпы білім беру қызметін лицензиялау кезінде біліктілік талаптарына сәйкес келеді. Университет пен кафедра кадрлық саясатты табысты іске асыруда, бұл ББ деректері бойынша жоғары дәрежелілікке ықпал етеді. ПОҚ ғылыми дәрежелілігі мен құрамы 7M01701 - Қазақ тілі мен әдебиеті ББ деректер бейініне сәйкес келеді.

Профессор-оқытушылар құрамының сапалы көрсеткіштері туралы келтірілген мәліметтерді талдау арқылы біліктілік талаптарына сәйкес екені расталды. Ғылыми және академиялық дәрежелері мен атақтары бар ПОҚ үлесі 100.% құрайды. БББ жоғары білікті оқытушылар құрамымен қамтылған. ББ ПОҚ – тың тұрақты сандық-сапалық құрамы талдау жасау арқылы негізделді.

Есепті кезеңде ПОҚ:

Нөлдік емес импакт-факторлы журналдарда - 6 мақала;

ҚР БҒМ тізбесі басылымдарында -47 мақала;

жақын және алыс шетел журналдарында – 2;

Халықаралық ғылыми конференцияларының жинақтарында – 9 мақала;

Монография -2;

16 оқу құралы, 10 оқыту-әдістемелік құралын шығарған.

Білім беру бағдарламасының ПОҚ қызметі әрбір оқу жылына жасалатын жеке жұмыс жоспары негізінде құрылады. Алынған оқу жүктемесін ескере отырып жеке жасалатын жеке жұмыс жоспарлары оқу жылы ішінде жүргізілетін оқытушының жұмыс көлемін анықтайды және ББ-ның 1 отырысында бекітіледі.

Әрбір оқу семестрі аяқталғаннан кейін ПОҚ есептері құрастырылады және талқыланады. Кафедра отырысында орындалған жұмыс көлемі қаралады, жоспарланған жұмыстың орындалмау себептері анықталады. Әрбір оқу жылының соңында ПОҚ ББ отырысында жеке жұмыс жоспарларының орындалуы туралы жылдық есептерін ұсынады.

Басшылық және оқытушылармен сұхбат барысында ПОҚ жалақысының ғылыми дәрежесіне, ғылыми атағы мен лауазымына байланысты дифференциалды жалақы төленетіні және оның тұрақты түрдегі орташа жалақының динамикасы, педагог қызметкерлерді ынталандыру мен көтермелеудің де тиімді жүйесі жайлы сұхбат барысында ақпараттар алынды.

Студенттердің, магистранттардың және ПОҚ-ның академиялық ұтқырлығын, халықаралық байланыстарды кеңінен дамыту, білім алушылармен өзара тиімді шарттарда алмасуды жүзеге асыруға келісетін белгілі шетелдік ғалымдар арасында серіктестер табу міндеті тұрғанын атап өту қажет.

Жазымды практикалар:

ПОҚ ғылыми зерттеулерін қолдау және жариялау белсенділігін ынталандыру мақсатында ЖОО басшылығы жыл сайын қызметкерлерге олардың ғылымға қосқан үлесі үшін сыйақы береді.

6В01701– «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ бойынша түлектің негізгі құзыреттіліктерін және оқыту нәтижелерін қалыптастыру мақсатында оқытудың инновациялық әдістемелері қолданылады, бұл қажетті құзыреттіліктермен бағдарламаны тиімді меңгеру үшін алғышарттар береді.

Ескерту:

ББ-ның профессор-оқытушы құрамы «Тәуелсіз қазақстандық сапаны бағалау орталығы» ЖШС, «Өрлеу» Ұлттық біліктілік арттыру орталығы» АҚ,

Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университетінің біліктілігін арттыру орталығы, Х.А.Яссауи атындағы МҚТУ жанындағы «Үздіксіз және қашықтан оқыту орталығы», «Маман-Специалист» оқыту-өнеркәсіп орталығы, «Global Professional Development» ЖШС Оқыту Орталығында өткізілген семинарларға қатысып, біліктіліктерін арттырған. Дегенмен, қазіргі талапқа орай ББ - на қызмет көрсететін ПОҚ-тың кәсіби бағытта біліктіліктерін арттыру жағы кемшін түсіп жатыр.

Жақсарту шаралары:

Оқытушылардың ұтқырлығы, кәсіби бағыттағы біліктіліктерін арттыру және ҚР басқа ЖОО-да, алыс-жақын шетелдерде тәжірибе алмасу үшін жағдай жасау мәселесі қарастырылсын.

Студенттердің кәсіби қызметіне қажетті оқыту нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету үшін өндірістен жоғары білікті практик мамандарды шақыру жағы ескерілсін.

Ф.ғ.к., доцент З.Т.Жантасованың басшылығымен «Болашақ мамандарды қазақ тілін оқу барысында тереңдетілген меңгеру әдістерін қолдануға үйрету» тақырыбында және ф.ғ.д., доцент Е.А.Керімбаевтың басшылығымен «Тіл мен әдебиетті оқу және оқытудың өзекті проблемалары» тақырыбында университетішілік іздену-бастамашылдық жобасы жүргізілуде (2020-2022 жж.). Дегенмен, ПОҚ-ның мемлекеттік және басқа да көздерден қаржыландырылатын ғылыми гранттар алу конкурстарына қатысу, студенттерді тарту мәселелері назарға алынсын.

БВ01701– «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы профессор-оқытушы құрамының ішкі, сыртқы академиялық ұтқырлық аясындағы алмасуларын жандандыру.

5 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - маңызды сәйкестік

Стандарт 6. Оқу ресурстары және студенттерді қолдау

Дәлелдемелер:

Осы стандартқа сәйкестігін анықтау барысында сарапшылар тобы университетте оқу-тәрбие процесін сапалы ұйымдастыру үшін айтарлықтай жағдай жасалғанын, студенттердің білім, Жеке және мансаптық қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған түрлі қолдау қызметтері жұмыс істейтінін анықтады. ББ магистранттары өздерінің барлық оқу және сабақтан тыс іс-әрекеттерін жүзеге асыруда магистранттарға қолдау көрсету үшін сервис қызметтерінің қолдауын тиімді пайдаланады. ОП-да білікті эдвайзерлер жұмыс істейді. ЖОО-да академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру қызметі бар, кредиттерді қайта есептеу рәсімдері пысықталды. Кафедраларда мезгіл-мезгіл жаңартылып отыратын материалдық-техникалық база бар. Ақпараттық қамтамасыз ету бағдарлама талаптарына сәйкес келеді; кітапхана мемлекеттік,

орыс және ағылшын тілдерінде жеткілікті мөлшерде қазіргі заманғы әдебиеттерден тұрады. ЖОО кафедралар мен факультеттердің өтінімдері бойынша сатып алудың бірыңғай жүйесі негізінде кітапхана қорын жаңартуға жеткілікті қаражат бөлед, қаржыландыру көздерінің құрылымы университеттің даму жоспарымен бекітіледі. Ұсынылған құжаттар негізінде анықталғаны қазіргі заманғы жабдықтармен университетте материалдық-техникалық базаны жаңарту және кеңейту бойынша, басылымдарды, ақпараттық ресурстарды, компьютерлерді сатып алуға университет бөлетін қаражат динамикасында айтарлықтай өсу байқалады.

Кітапханада қажетті әдебиеттерді іздеуге және жеке оқулықтар мен оқу-әдістемелік материалдардың электронды нұсқаларына қол жеткізуге арналған электронды каталог бар. ЖОО-да ББ-ға арналған қағаз және электрондық тасығыштардағы оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттердің бай қоры бар; әдебиет қоры нормалар бойынша жаңартылады. ЖОО ББ-да ақпараттық ресурстарға (жергілікті желі, Интернет) қолжетімділігі бар заманауи компьютерлік сыныптар бар, лицензиялық оқыту бағдарламалары бар. ЖОО-да барлық ББ бойынша студенттер мен оқытушыларды ақпараттық қамтамасыз етудің бірыңғай жүйесі, Wi-Fi нүктелері, заманауи электрондық деректер базасына қол жеткізу мүмкіндігі бар.

Университеттің оқу және ғылыми үрдістерін қамтамасыз ету және қорды сапалы құру үшін кітапхана білім беру бағдарламаларының профилі бойынша жаңа басылымдармен тұрақты түрде жаңартылады.

Университеттің корпоративті ақпараттық-білім беру желісі корпоративті желіге оқу корпусарындағы 17 компьютер сыныптарын біріктіреді.

Қазіргі кезде университетте 577 компьютер техникасы бірлігі, соның ішінде 342 дербес компьютер, 10 ноутбук бар. сонымен қатар 43 сканер, 88 лазерлі принтер, 7 түрлі-түсті принтер, 3 бірлік XYZhdprint 3D-принтер, __ мультимедиялық подиум, А3 форматындағы 3 ксерокс, 28 интерактивті тақта, 1 FANTON4 дроны, 4 сандық бейнекамера бар.

Ғаламторға кең жолақты қолжетімділікті пайдаланып білім беру үрдісінде сапалы оқу үшін көптеген мүмкіндіктер бар. бөлімшелердің өтінімдері бойынша тұрақты түрде бағдарламалық-ақпараттық кешендер базасында онлайн-семинарлар, халықаралық бейнеконференциялар жүргізіледі.

Университетте Ақпараттық технологиялар және қашықтақтан оқыту бөлімі жұмыс жасайды, оның қызметінің негізгі бағыттары: қашықтықтан оқытуды бағдарламалық қамтамасыз ету саласы, қызметтер саласы (оқыту үрдісіне қамтамасыз ету, компьютер техникасын жөндеу), бағдарламалық қамту саласы (Ғаламтор желісінің жұмыс жасауын бақылау, инновациялық технологиялар мен компьютерлер мен серверлерді бағдарламалық қамту), баспа секторы (бланкілер, журналдар, бағдарламалар, оқу құралдары және т.б.).

Сарапшылардың сыртқы аудит қолдау қызметі қызметкерлерінің біліктілігі студенттердің, магистранттардың қызығушылықтары мен сұраныстарына сәйкес келетінін растады. Корпусарды, оқу практикаларының бірнеше платформаларын және материалдық-техникалық базаны қарап шығу

материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламаларының миссиялары мен стратегияларын іске асыру үшін, сондай-ақ оларды тиімді іске асыру үшін жеткілікті мөлшерде, сапа мен ауқымда бар екенін растады. Институттың оқу кабинеттерінде заманауи компьютерлік және есептеу техникасы бар екені анықталды. Сарапшылар магистранттарға білім беру бағдарламасын игеруге тікелей ықпал ететін құрылымдық бөлімшелер академиялық мәселелер және аккредиттеу департаменті, Жоғары мектеп, тіркеу бөлімі, кафедралар болып табылатындығын анықтады. Кафедрада студенттерге осы бағытта академиялық топтардың кураторлары мен эдвайзерлер қажетті консультативтік көмек көрсетеді. Университетте магистранттар мен докторанттарды әлеуметтік-тұрмыстық және мансаптық қажеттіліктерін қамтамасыз ету мақсатында оларға қолдау көрсету қызметтері жұмыс істейді: Жоғары Мектеп, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің оқу-әдістемелік бөлімі, тіркеу кеңсесі, білім алушыларға қызмет көрсету орталығы, кітапхана.

Университетте ғылыми іс-шараларды ұйымдастыру мен өткізуге қатысу, түрлі ғылыми-инновациялық конкурстар мен жобаларды сүйемелдеу, соның ішінде университеттің жас ғалымдарының ғылыми идеяларын іске асыруға қаржыландыруды тарту арқылы қызметі магистранттардың ғылыми белсенділігін қолдауға, жетекшілік етуге және дамытуға жәрдемдесуге бағытталған жас ғалымдар кеңесін құру іске асырылады.

Барлық Білім алушылардың мүдделері мен сұраныстарын қолдау қызметтері қызметкерлерінің біліктілігі атқарып отырған лауазымына қойылатын талаптарға сәйкес келеді.

Университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшыларымен сұхбат студенттерді қолдау үшін түрлі сервис қызметтері жұмыс істейді деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді. Білім беру мақсаттарын іске асыру үшін Тіркеу офісі білім алушылардың игерген кредиттерін есепке алуды ұйымдастыруды, оған басшылық етуді және бақылауды, ҚР БҒМ нормативтік және регламенттеуші құжаттарының талаптарына сәйкес оқу жетістіктерінің бүкіл тарихын жүргізуді жүзеге асырады. Университет кітапханасы оқу үдерісін, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысын әдебиетпен және басқа да құжаттармен, сондай-ақ қызметтің түрлі кәсіби салаларындағы жетістіктері туралы ақпаратпен қамтамасыз ету үшін жұмыс істейді. Студенттерге университет ресурстары қолжетімді: оқу залы бар ғылыми кітапхана, конференц зал, медициналық орталық, стадион, жатақхана, әрбір оқу корпусындағы асханалар мен буфеттер, спорт залдары.

Талдау:

Талдау:

Сарапшылар 6B01701– «Қазақ тілі мен әдебиеті» ББ нәтижелерінің айқындығы мен объективтілігі үшін автоматтандырылған жүйе әзірленіп, енгізілгенін анықтады. Студенттер бұл бағдарламаны сабақтың және пәннің әр түрі бойынша оқу нәтижелерін бақылау үшін пайдаланады, үлгерімнің рейтингі

бойынша нәтижелер мен кемшіліктерді бақылай алады, сонымен қатар ағымдағы семестрде оқытылатын барлық пәндер бойынша әдістемелік материалдар, дәрістер, емтихан материалдары, бейне дәрістер ала алады.

Университетті аралаған кезде сарапшылар сабақтарды сапалы өткізу және ғылыми зерттеулерді орындау үшін университетте мамандандырылған аудиториялар жұмыс істейтініне көз жеткізді. Бұр аудиториялар (314, 317, 320, 321, 305, 322) қолданыстағы санитарлық нормалар мен ережелерге сәйкес. Оқу аудиторияларында интерактивті тақталар орнатылған.

ЖОО-да студенттерді қолдау қызметі: факультет, офис регистратор, мансап және жұмысқа орналастыру орталығы, халықаралық байланыс орталығы, әлеуметтік-шығармашылық жұмыс бөлімі, Жастар орталығы, кітапхана, білім алушыларға қызмет көрсету орталығы, ақпараттық және ғылыми-зерттеу орталықтары, Медициналық орталықтар, спорт залдары, клубтар, жатақханалар, асханалар, буфеттер жұмыс істейді. «Білім алушыларға қызмет көрсету орталығы» университет білім алушыларының, оқытушылары мен қызметкерлерінің барлық санаттарына қызмет көрсетеді.

Ескерту:

Оқу-материалдық базаны жақсарту, техникалық жарақтандыру және ПОҚ төлеу үшін қаржыландыру үлесінің төмендігі байқалады.

Жақсарту шаралары:

1. Оқу-материалдық база мен техникалық жарақтандыруды жақсарту үшін қаржыландыруды күшейту.

2. ПОҚ жалақысының деңгейін ҚР Білім және ғылым министрлігіне ведомстволық бағынысты ЖОО оқытушыларының жалақысының деңгейіне дейін арттыру қажет.

6 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - маңызды сәйкестік

Стандарт 7. Жұртшылықты ақпараттандыру

Дәлелдемелер:

Университеттің білім беру бағдарламалары туралы толық және сенімді ақпарат ресми сайтта ұсынылған: ҰБТ өткізу форматы; ЖОО-ға түсу үшін нормативтік құжаттар; білім беру бағдарламаларының тізбесі; түсу емтихандарының бағдарламалары мен кестесі; қабылдау және оқуға қабылдау; ағымдағы оқу жылына арналған мемлекеттік білім беру тапсырысы және әр ББ бойынша бір оқу жылының оқу құны. 6B01701– «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы бойынша академиялық дәреже берілетін мақсатпен, оқу мерзімімен, кредит көлемімен және оқыту нәтижелерімен танысуға болады.

Талдау:

ПОҚ-мен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, жұмысшылармен, түлектермен, студенттермен сұхбат білім беру бағдарламасы туралы барлық ақпарат, ақпараттық репортаждар, университеттің хабарландырулары мен жетістіктері ЖОО-ның ресми сайтында орналастырылғанын, сондай-ақ университет хабаршысында, баспа ақпараттық басылымдарында, электрондық нұсқаларда жарияланғанын көрсетті. ПОҚ, студенттер және ЖОО қызметкерлерімен тікелей байланыс орнату үшін «Ректор блогы» жұмыс істейді.

Университеттің ресми Web-сайты бар онда университет тарихы, миссиясы, университеттің стратегиялық даму жоспары, сапа саласындағы саясаты, этикалық нормалар кодексі, алқалы органдар, құрылымдық бөлімшелер мен факультеттер, оқытушылар, университеттік конкурстар, халықаралық конкурстар туралы ақпараттар қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде ұсынылады. Бұл ақпараттар университет имиджін қалыптастыруға жәрдемдеседі, оқуға түсушілер, білім алушылар, жұмыс берушілер, түлектер, университет қызметкерлері үшін ақпараттық ортаны қамтамасыз етеді. Университеттің ресми сайтында түлектер қауымдастығы, бос жұмыс орындары, түлектерді жұмысқа орналастыру туралы ресми ақпарат орналастырылған түлектерге арналған қосымша бет, университет түлектерінің, мектеп түлектерінің, жұмыс берушілердің сауалнамасынан өту үшін сілтемелер бар.

Ескертулер:

1. ЖОО сайтында және әлеуметтік желілерде ББ нашар көрсетілгені байқалады.
2. Ақпарат ЖОО сайтында тек 2 тілде орналастырылады, үштілділік сақталмаған.

Жақсарту шаралары:

1. Әлеуметтік желілер арқылы аккредиттелетін ББ туралы стейкхолдерлерді хабардар етуді жандандыру.
2. Үштілділікті сақтай отырып, ЖОО сайтын уақтылы толтыру.

7 стандарт бойынша сәйкестік деңгейі - маңызды сәйкестік

ҚОРЫТЫНДЫ

Аудит қорытындысы бойынша сараптама тобын жақсарту үшін ескертулер мен жақсарту бағыттары:

СТАНДАРТ 1. Білім беру сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат және академиялық адалдық - толық сәйкестік

СТАНДАРТ 2. Білім беру бағдарламасын құрастыру және бекіту, ақпаратты басқару - толық сәйкестік

Жақсарту шаралары:

Білім беру бағдарламасында көрсетілген модульдік оқыту нәтижелерімен пән силлабустарындағы оқыту нәтижелерін сәйкестендіру керек.

СТАНДАРТ 3. Студентке бағытталған оқу, оқыту және бағалау - толық сәйкестік

Жақсарту шаралары:

ББ-да студенттердің ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығын іске асыру бойынша үздіксіз жұмыс жүргізу қажеттігінің бар екендігін көрсетеді, сондай-ақ студенттердің халықаралық алмасуын іске асыру бағытында да жұмыстарды жолға қою мәселелері де ескерілуі керек.

СТАНДАРТ 4. Студенттерді қабылдау, үлгерімі, мойындау және сертификация - толық сәйкестік

СТАНДАРТ 5. Профессор - оқытушылар құрамы - маңызды сәйкестік

Ескерту:

ББ-ның профессор-оқытушы құрамы «Тәуелсіз қазақстандық сапаны бағалау орталығы» ЖШС, «Өрлеу» Ұлттық біліктілік арттыру орталығы» АҚ, Әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық университетінің біліктілігін арттыру орталығы, Х.А.Яссауи атындағы МКТУ жанындағы «Үздіксіз және қашықтан оқыту орталығы», «Маман-Специалист» оқыту-өнеркәсіп орталығы, «Global Professional Development» ЖШС Оқыту Орталығында өткізілген семинарларға қатысып, біліктіліктерін арттырған. Дегенмен, қазіргі талапқа орай ББ - на қызмет көрсететін ПОҚ-тың кәсіби бағытта біліктіліктерін арттыру жағы кемшін түсіп жатыр.

Жақсарту шаралары:

Оқытушылардың ұтқырлығы, кәсіби бағыттағы біліктіліктерін арттыру және ҚР басқа ЖОО-да, алыс-жақын шетелдерде тәжірибе алмасу үшін жағдай жасау мәселесі қарастырылсын.

Студенттердің кәсіби қызметіне қажетті оқыту нәтижелеріне қол жеткізуін қамтамасыз ету үшін өндірістен жоғары білікті практик мамандарды шақыру жағы ескерілсін.

Ф.ғ.к., доцент З.Т.Жантасованың басшылығымен «Болашақ мамандарды қазақ тілін оқу барысында тереңдетілген меңгеру әдістерін қолдануға үйрету» тақырыбында және ф.ғ.д., доцент Е.А.Керімбаевтың басшылығымен «Тіл мен әдебиетті оқу және оқытудың өзекті проблемалары» тақырыбында университетішілік іздену-бастамашылдық жобасы жүргізілуде (2020-2022 жж.). Дегенмен, ПОҚ-ның мемлекеттік және басқа да көздерден қаржыландырылатын ғылыми гранттар алу конкурстарына қатысу, студенттерді тарту мәселелері назарға алынсын.

БВ01701– «Қазақ тілі мен әдебиеті» білім беру бағдарламасы профессор-оқытушы құрамының ішкі, сыртқы академиялық ұтқырлық аясындағы алмасуларын жандандыру.

СТАНДАРТ 6. Ғылыми ресурстар мен студенттерді қолдау - маңызды сәйкестік

Ескерту:

Оқу-материалдық базаны жақсарту, техникалық жарақтандыру және ПОҚ төлеу үшін қаржыландыру үлесінің төмендігі байқалады.

Жақсарту шаралары:

1. Оқу-материалдық база мен техникалық жарақтандыруды жақсарту үшін қаржыландыруды күшейту.
2. ПОҚ жалақысының деңгейін ҚР Білім және ғылым министрлігіне ведомстволық бағынысты ЖОО оқытушыларының жалақысының деңгейіне дейін арттыру қажет.

СТАНДАРТ 7. Қоғамды ақпараттандыру - маңызды сәйкестік

Ескертулер:

1. ЖОО сайтында және әлеуметтік желілерде ББ нашар көрсетілгені байқалады.
2. Ақпарат ЖОО сайтында тек 2 тілде орналастырылады, үштілділік сақталмаған.

Жақсарту шаралары:

1. Әлеуметтік желілер арқылы аккредиттелетін ББ туралы стейкхолдерлерді хабардар етуді жандандыру.
2. Үштілділікті сақтай отырып, ЖОО сайтына уақтылы толтыру.

**ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Шымкентский университет
16-17 июня 2022 год
Кластер № 3**

6B01101 – Педагогика и психология, 7M01101 – Педагогика и психология (нп-2г), 6B01301 - Педагогика и методика начального обучения, 6B01401 – Физическая культура и спорт, 6B01701 – Казахский язык и литература , 7M01701 – Казахский язык и литература (нп-2г), 6B01703 – Русский язык и литература, 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка

Время	Мероприятие	Участники	Место
15 июня в течении дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
<i>День 1-й: 16 июня 2022 г.</i>			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-10:45	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:30	Интервью с Ректором вуза Сейткуловым Нурлыбеком Акынулы и Учредителем вуза Жолдасбековой Бибигуль Сабырбековной.	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ВЭГ
11:30-11:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:40-12:10	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
12:10-12:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:20-12:50	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
12:50-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально- технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ.	Р, ЭГ, К,	Учебный корпус
15:00-15:30	Интервью с деканами и заведующими кафедр	Р, ЭГ, Директоры институтов, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ

15:30-15:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:40-16:10	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ.	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ
16:10-16:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
16:20-16:50	Интервью со студентами	Р, ЭГ, К, студенты	Кабинет ВЭГ
16:50-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Магистранты и докторанты	Кабинет ВЭГ
17:30-17:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:40-18:10	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К выпускники,	Кабинет ВЭГ
18:10-18:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 17 июня 2022 г.			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-11:30	Выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К	Базы практик
11:30-12:00	Посещение офис-регистратора; факультета дистанционного обучения, центра обслуживания студентов. Изучение документации.	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедр/директоров института по запросу экспертов. Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами/директоры институтов	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-18:00	Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:00-18:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство	Кабинет ВЭГ
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Отель

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Администрация Шымкентского университета**

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Сейткулов Нурлыбек Акынулы	Ректор	д.п.н., профессор
2	Ажиметов Нуржан Нурмаханбетович	Проректор по научной работе	д.с.-х.н
3	Джанабаяев Даурен Жумагалиевич	Проректор по воспитательной и социальной работе	PhD
4	Нуркин Мухтар Назарович	Проректор по хозяйственной работе	

Ответственный за аккредитацию

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
1	Куланова Сандугаш Шарипбековна	Проректор по учебно-методической работе.	к.ф.н

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
1	Жамалова Зарият Куаншкалиевна	Начальник отдела управления персоналом	
2	Керимбекова Акерке Адилевна	Главный бухгалтер финансово-экономического департамента	
3	Сабдалина Анар Кияловна	Начальник департамента академической службы,	к.э.н.
4	Кожабегенова Набира Мыктыбаевна	Директор центра послевузовского образования	
5	Тұрар Бейбіт Інкәрұлы	Заведующий отдела дистанционного обучения и информационных технологий	
6	Менликулова Адеми Бакытовна	Старший офис регистратор	

7	Кылышбаева Гулмира Дихановна	Заведующая отдела практики и трудоустройства	
8	Тастанбекова Гульнара Рахимбердыевна	Директор департамента науки и международных отношений.	к.с.-х.н
9	Дюсенова Раушан Бегайдаровна	Заведующая учебно-методический отдела	
10	Бермухамбетова Бахытгуль Кабдуловна	Заведующая студенческого отдела	
11	Спатаева Акерке Бахбыллаевна	Заведующая центра обслуживания студентов	
12	Исаева Акмарал Умурбековна	Директор научно-исследовательский института «Экологий и биологии»,	д.б.н., профессор
13	Қуашбай Саттар	Директор научно-исследовательского института «Региональные экономические проблемы»,	д.э.н., профессор
14	Ториева Айман Шерзатовна	Специалист отдела аккредитации и внутреннего обеспечения качества	
15	Култаев Берик Бегимкулович	Директор департамента воспитательного процесса и рухани жангыру	
16	Каппарова Назгул Сергалиевна	Заведующая библиотеки	

Декан факультетов и заведующие кафедрами

№	Ф.И.О.	Должность,	ученая степень, звание
2	Керимбекова Акбопе Айткуловна	Декан факультета педагогических наук	к.п.н.
3	Жантасова Злиха Тураровна	Заведующая кафедры филологии,	к.ф.н.
4	Бектаева Нурила Турсыналыкызы	и.о.заведующая кафедры педагогики	магистр
5	Конарбаев Жусипбек Озбекович	Заведующий кафедры физической культуры и спорты	доцент

Профессорско-преподавательский состав

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
	Утебаева Алия Тулкибаевна	ст. преподаватель	к.п.н.
	Мамаева Айгуль Еркеновна	ст. преподаватель	к.ф.н.
	Оразбекұлы Қуандық	доцент	к.п.н.
	Айтқулова Гүлмира Абдималиковна	ст.преподаватель	магистр
	Сахиева Фарида Әбубәкірқызы	ст.преподаватель	PhD
	Барахова Роза Курбаналиевна	ст.преподаватель	магистр
	Дүйсекова Марияш Тойбековна	ст.преподаватель	магистр
	Жаулыбаев Жамбыл Құралбайұлы	ст.преподаватель	к.п.н.
	Асантаева Ұлтуаш Сейдахановна	ст.преподаватель	
	Дильдабекова Гүлжанар Ермахамбетовна	ст. преподаватель	магистр
	Байзакова Улжан Сатановна	ст. преподаватель	магистр
	Бекбенова Акмарал	ст. преподаватель	магистр
	Желдибаева Айша Мадиековна	ст. преподаватель	магистр
	Айтжанова Құттыгүл	ст.преподаватель	к.п.н.
	Тастанова Акжарқын	ст.преподаватель	магистр
	Алшынбаев К.И.	ст.преподаватель	к.п.н.
	Алайдаров Игілік Қантөреұлы	ст.преподаватель	магистр
	Азтаев Арыстанбек Асылбекович	ст. преподаватель	магистр
	Ақылбек Жанар Набиевна	ст. преподаватель	магистр
	Сарсембаев Айдос Бексейтович	ст. преподаватель	магистр
	Шыныбек Нұржігіт Ниязбекұлы	ст. преподаватель	магистр

	Жумагулова Нургуль Жасаровна	ст. преподаватель	магистр
	Белгибаева Гулнур Абубакировна	ст. преподаватель	магистр
	Кожобекова Райхан Турсынзадақызы	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Өтен Айгүл Жақсылыққызы	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байларова Тұрсынай Хужахмедовна	ст. преподаватель	магистр
	Айтенова Динара Оразбаевна	ст.преподаватель	магистр
	Керимбаева Сания Есенгельдиевна	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байбосынова Мухаббат Абдурахимовна	ст.преподаватель	
	Алпысбаева Нуржамал Тастановна	ст.преподаватель	
	Еділ Манат Полатқызы	ст.преподаватель	
	Керимбаев Даурен Мараторвия	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байтенова Айгуль Алтынбековна	ст.преподаватель	
	Дуйсенбекова Мадина Лескызы	ст.преподаватель	к.п.н.
	Тауасарова Айгул Амангелдиевна	ст.преподаватель	магистр
	Тойбекова Багдат Алтынбековна	ст.преподаватель	магистр
	Абдуалиев Тагайбек Мухтарович	ст.преподаватель	к.ф.н.

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы,	Должность
	Баратов Ералы Бийжигитов	Общая средняя школа №102	Директор
	Мырзакасымова Лаззат Наримановна	Средняя школа № 136	директор
	Оспанова Жамиля Смайылқызы	Школа гимназия № 47	Директор
	Михеев Берікбай Ельтаевич	КГУ Средняя школа № 135	Директор
	Такибаев Мейрам	Центральная азиатский	Декан факультета

		инновационный университет	
	Бауыржан Хамит	Общественное объединение «Айтұмар»	Директор
	Керимбекова Ақбаян Айтқуловна	Многопрофильный колледж «Авимед»	Директор
	Усенова Ақсымбат Абжаловна	Средняя школа 72 имени С.Нурмаганбетова	зам.директор по учебной работе
	Мекенбаев Саян Керимбекович	СДЮШОР № 10	директор
	Исабаева Айгуль Батырхановна	СДЮСШОР №8, КГУ	Зам.директор по учебной работе
	Ермашова Айжан Орынбасаровна	СДЮСШОР №20, КГУ	зам. директор
	Нысанбаева Жанар Тастановна	Школа лицей № 24 имени С.Ерубаева	директор
	Баймбетова Ақмарал Толықбаевна	Общая средняя школа № 146 имени Д.Нурпейсова	зам. директор на инновации
	Болакбаева Ардак Жапарғалиевна	Средняя школа № 40 имени Алпамыса батыра	зам.директор научной работе
	Бердимуратова Маржан Тастанбековна	Средняя школа № 14 имени М.Сапарбаева	зам директор по науке и инновации
	Базарбаева Гүлнара Мирполатовна	Средняя школа № 28 имени Акбай	зам директор по учебной работе
	Смайлова Гульжан Рысқұлқызы	Средняя школа № 54	зам.директор по учебной работе
	Есжанова Маржан Бекежановна	Школа интернат искусство имени Б.Отпа	Директор
	Байсейтов Ерлан Умбетович	Шымкентский высший педагогический колледж	Зам. директор

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специалист, год выпуска	Место работы, должность
1.	Бақыбай Арайлым Қыдаралықызы	6В01301-Педагогика и методика начального обучения	Средняя школа № 103, учитель
2.	Батырбекова Айнур Қайратовна	6В01101- Педагогика и психология	Специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних города Шымкента
3.	Кошкинбаева Эленьора Усербаевна	6В01101- Педагогика и психология	Психологияческий центр, психолог
4.	Нышанбай Қайрат	7М01101- Педагогика и психология, 2019	Туркестанский высший многопрофильный

			колледж, преподаватель
5.	Нуртаева Дарига Инкарбековна	7М01101- Педагогика и психология, 2021г	Средняя школа № 40, учитель
6.	Закирова Сая	7М01101- Педагогика и психология, 2020	Средняя школа № 136, педагог-психолог
7.	Әбден Айида Бакытжанқызы	6В01101- Педагогика и психология, 2021	КДУН, лаборант
8.	Турсунов Диас Дауренович	7М01101- Педагогика и психология, 2021	Шымкентский университет, преподаватель
9.	Тұңғышбай Назерке Илесқызы	6В01301-Педагогика и методика начального обучения	Средняя школа № 103, учитель начальных классов
10.	Зейіл Айгерім	6В01301-Педагогика и методика начального обучения	ТОО «Школа Жалын» Учитель начальных классов
11.	Толеген Нұрсұлтан Сайлаубайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2017г	Средняя школа № 72 имени С.Нурмаганбетова, учитель физической культуры
12.	Егенберді Мәрден Асқарбайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2018г	средняя школа № 38 имени Ондасынова, учитель физической культуры
13.	Сарыпбек Санжар Ұласханұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2020 г	КГУ ШГ №1 им. А.С.Пушкина, учитель физкультуры
14.	Құлбатыр Рахман Дүйсенбайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2020 г	КГУ СШИ №12 С обучением на трех языках им. М.Тасовой, учитель физкультуры
15.	Амангелді Қуаныш	6В01701-Казахский язык и литература 2019	Средняя школа № 32 имени К.Аманжолова учитель каз.языка
16.	Оспанова Жанар	6В01701-Казахский язык и литература 2021	Средняя школа имени Абая. Учитель каз.языка
17.	Кучкинбаева Айдана	6В01701-Казахский язык и литература 2018	КГУ ІТ школа-лицей №89 управления образования города Шымкент. Учитель казахского языка
18.	Абишова Райхан Тилеубердиевна	6В01701-Казахский язык и литература 2021	Лицей интенат № 1 и «Білім -инновация» "зам. Директор по воспитательной работе
19.	Тұрсын Қаныбек	6В01701-Казахский язык и литература 2018	СОШ им.Коньртобе учитель казахского языка
20.	Каражанова Кымбат	6В01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа имени А.Бокейхана, учитель русского языка
21.	Мархабай Гулзина Төлешқызы	6В01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа № 72 имени

			С.Нурмагамбетова учитель русского языка
22.	Тиллахожаев Акбар Акмалович	6B01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа № 27 с.Манкент. учитель русского языка
23.	Ниматуллаев Тохиржон	6B01703-Русский язык и литература 2019	ОСШ №57 им.И.Панфилова учитель русского языка
24.	Абдуллаева Асия	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 47 имени Д.Конаева учитель иностранного языка
25.	Аманбай Құралай	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 72, учитель ин. языка
26.	Арипов Тулкин Шухратович	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 6 имени Кирова. Учитель анг.языка
27.	Пернебай Айжан Құрманғазықызы	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2021	СОШ им. Низамхан. Учитель английского языка
28.	Бердиев Әлібек Керімжанұлы	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	СОШ №2 им. Ш.Уалиханова учитель английского языка

Студенты

№	Ф.И.О.	Наименование образова- тельной программы	Курс
1.	Қабылбекова Ақниет	6B01101 Педагогика и психология	2
2.	Шерехан Алтынай Бідырықызы	6B01101 Педагогика и психология	2
3.	Шыңғыс Зауре Қанатқызы	6B01101 Педагогика и психология	2
4.	Аманбай Балауса Талғатқызы	6B01101 Педагогика и психология	2
5.	Жолымова Аққубаш Сандыкулқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	4

6.	Ермахан Аяулым Тойбекқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	2
7.	Ділдабек Аружан Сержанқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	3
8.	Шырынбек Шынар Файзханқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	3
9.	Бекбердиев Бекболат Нурланулы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
10.	Темирхан Дидар Мейірханұлы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
11.	Омен Бекзат Нарметұлы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
12.	Муса Мукаффар Ойбекулы	6B01401 Физическая культура и спорт	4
13.	Сайранбек Ақерке Сайранбекқызы	6B01401 Физическая культура и спорт	4
14.	Турдалы Жансая Бекболатқызы	6B01701-казахский язык и литература	1
15.	Әжіхан Арайлым Камалбекқызы	6B01701-казахский язык и литература	1
16.	Мырзақұл Майра	6B01701-казахский язык и литература	4
17.	Әсембек Әлия	6B01701-казахский язык и литература	4
18.	Есболай Арайлым	6B01701-казахский язык и литература	4
19.	Файзуллаев Шохижохон Хасанович	6B01703-русский язык и литература	2
20.	Абдуллаева Валида Ильясовна	6B01703-русский язык и литература	3
21.	Эргешова Согдиана Мирзахматовна	6B01703-русский язык и литература	1

22.	Муминова Умидахан Закиржановна	6B01703-русский язык и литература	4
23.	Бейсенова Ұлжалғас	6B01703-русский язык и литература	4
24.	Қабыл Ақбикеш Оразбайқызы	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3
25.	Абдуллаев Абдували	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3
26.	Файзуллаева Севинч Хасановна	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	1
27.	Бегімкүл Назгүл	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	4
28.	Жумакулова Зухра	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3

Магистранты

№	Ф.И.О.	Наименование образовательной программы	Курс
1.	Бектаева Әсел Бақытжанқызы	7M01701-Казахский язык и литература	1
2.	Арун Раушан Әділханқызы	7M01701-Казахский язык и литература	1
3.	Касымова Арайлым Ақылтайқызы	7M01701-Казахский язык и литература	2
4.	Шабак Елубай Тасбулатұлы	7M01701-Казахский язык и литература	2
5.	Шайхудинова Назира Максимовна	7M01701-Казахский язык и литература	2
6.	Кенжебекова Гулжан Нургалиевна	7M01101- Педагогика и психология	2
7.	Жолдасова Гаухар Меңлібекқызы	7M01101- Педагогика и психология	1
8.	Тасболат Бекдәулет Бейсенбайұлы	7M01101- Педагогика и психология	2
9.	Әділханова Динара	7M01101- Педагогика и психология	2
10.	Құрманбекова Арайлым Бекзатқызы	7M01101- Педагогика и психология	2

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Курсовые работы (проекты) студентов за отчетный период (2-3 работы (проекты) студентов за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)
7. Дипломные работы (проекты) студентов (2-3 работы (проекты) выпускников за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)