



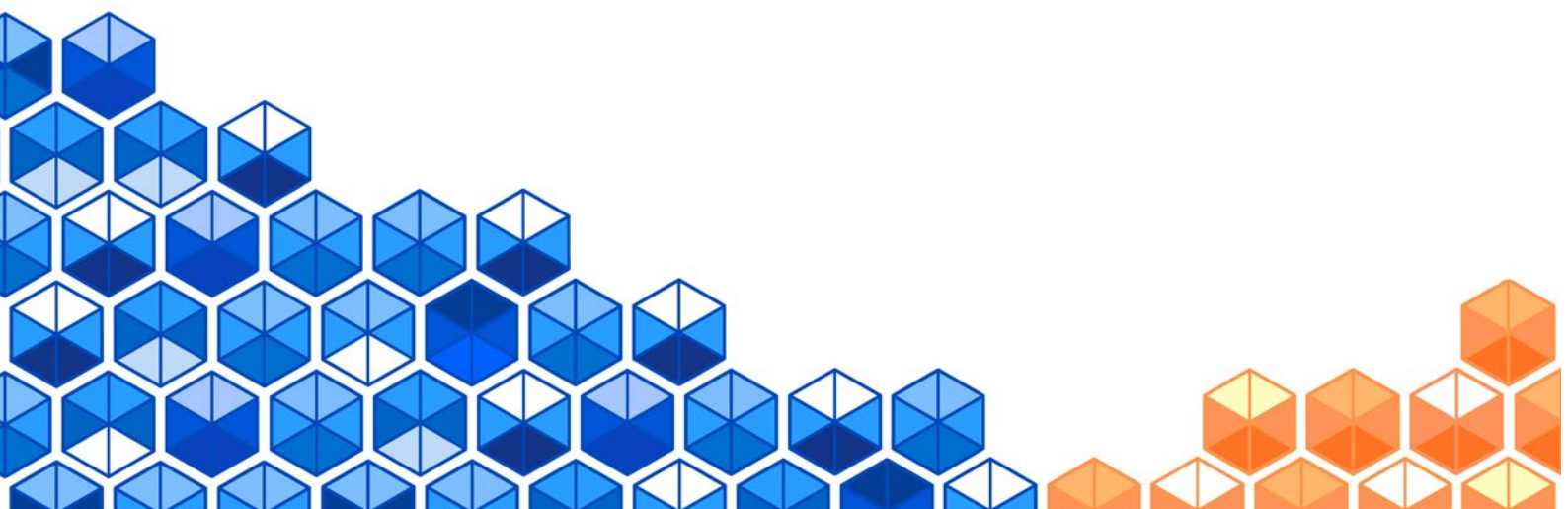
IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ – IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
ШЫМКЕНТСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«БВ01704 –ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА»**

г. Нур-Султан, 2022



Экспертная группа

	<p>Руководитель экспертной группы Национальный эксперт Бейсенова Жайнагуль Сабитовна Доктор филологических наук, профессор ЕНУ имени Л. Н. Гумилева</p>
	<p>Международный эксперт Горожанов Алексей Иванович Доктор филологических наук, доцент, профессор, Московский государственный лингвистический университет (г. Москва, Россия)</p>
	<p>Национальный эксперт Аубакирова Гульбану Турсуновна Кандидат филологических наук, доцент, профессор Карагандинский университет Казпотребсоюза (г. Караганда)</p>
	<p>Представитель работодателей Мекенбаев Саян Керимбекович Директор детско-юношеской спортивной школы по видам борьбы № 10 (г. Шымкент)</p>
	<p>Представитель студентов Малик Айғаным Болатқызы Студентка 3 курса Специальность «Педагогика и психология» Южно-Казахстанский педагогический университет (г. Шымкент)</p>

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«68V01704 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА»
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В У «ШЫМКЕНТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность		+		
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«68В01704 – ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: ДВА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКА»
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В У «ШЫМКЕНТСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность		+		
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов		+		
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности		+		

Примечание: Решением Аккредитационного Совета уровень соответствия по Стандарту 6 «Учебные ресурсы и поддержка студентов» определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие», по Стандарту 7 «Информирование общественности» определен как «значительное соответствие» вместо «полное соответствие».

Протокол заседания Аккредитационного совета Независимого агентства по обеспечению качества в образовании от 02.07.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение.....	8
---------------	---

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1

Политика в области обеспечения качества и академическая честность	9
-------------------------------------------------------------------------	---

Стандарт 2

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	14
--------------------------------------------------------------------------------	----

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	19
-------------------------------------------------------------	----

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	24
--------------------------------------------------------------	----

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав.....	29
--------------------------------------------	----

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	32
--------------------------------------------	----

Стандарт 7

Информирование общественности.....	36
------------------------------------	----

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	39
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита.....	42
--------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	45
--------------------------------------	----

Приложение 3

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	56
------------------------------------------------------------	----

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Шымкентском университете состоялся в период с 16 по 17 июня 2022 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной IQAA и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы комиссии материалы: программа визита, отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), руководство по организации и проведению внешней оценки, кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, выпускниками, работодателями факультета и позволили экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении. Отчет по самооценке образовательной программы «6B01704-Иностранный язык: два иностранных языка» в рамках программной аккредитации, содержит достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации, где проанализированы все сферы деятельности факультета в соответствии со стандартами программной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, ЦОС, библиотеки, медпункта, общежития, спортивного зала и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемой программы с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Шымкентский университет – многопрофильный многоуровневый университет научно-образовательного комплекса на основе широкого использования информационных и коммуникационных технологий, созданный в 2001 году. В 2017 году университет получил Свидетельство об институциональной аккредитации Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании.

Ректор университета – д.п.н., проф. Сейткулов Нурлыбек Акынович.

Подготовка бакалавров по образовательной программе «6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка» в Шымкентском университете осуществляется согласно лицензии № KZ421AA00011861 от 24.05.2018 г. с 2001 года на кафедре «Филология».

Кафедра «Филология» является структурным подразделением факультета «Педагогические науки» ШУ, выпускающей бакалавров по ОП «6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка» и реализует профессиональные образовательные программы высшего образования по подготовке кадров.

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года (с изменениями и дополнениями от 04.07.2018 г. №171-VI Законом РК), Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденные приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595 Государственными общеобязательными стандартами высшего образования, утвержденными приказом МОН РК от 31 октября 2018 г. № 604, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Приказ МОН РК № 152 от 20 апреля 2011 г. (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом МОН РК от 12 октября 2018 года № 563), Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства РК от 27 декабря 2019 года № 988, а также внутренними нормативными документами университета.

Образовательная программа «6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка» реализуется по очной, вечерней форме обучения. Первый выпуск по ОП «5B011900 – Иностранный язык: два иностранных языка» был произведен в 2005 году.

Образовательный процесс обеспечивается высокой материально-технической базой. Образовательную программу обслуживают преподаватели, имеющие высокую квалификацию, процент остепененности составляет 54%. В период с 2017 по 2021 год по образовательной программе было подготовлено 691 бакалавр, трудоустроено 83,7% выпускника.

Контингент студентов на момент прохождения программной аккредитации составил 249 чел., из них выпуск составляет – 97 чел. Количество преподавателей, обслуживающих программу – 13. Работодатели положительно



оценивают деятельность выпускников «6B01704 – Иностраннный язык: два иностранных языка».

Юридический адрес и контактные данные вуза:
160031, Республика Казахстан, город Шымкент,
Каратауский район, квартал 225, зд. 426.

Контактный телефон: 8(7252) 55 58 61;

Факс: 8(7252) 55 58 61;

Email: shu2050@mail.ru;

Официальный сайт университета: www.univershu.kz.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовка бакалавров по ОП «6В01704 – Иностранный язык: два иностранных языка» осуществляется в Шымкентском университете на основе нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Республики Казахстан (Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604; классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года №569; Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года №563).

Образовательная программа «6В01704 – Иностранный язык: два иностранных языка» реализуется кафедрой «Филология». Процент остепененности ППС выпускающей кафедры в текущем учебном году составляет 54%: из 13 штатных преподавателей 6 кандидатов наук, – 1 PhD, 5 магистров, 1 старший преподаватель.

В разработке образовательной программы, ее реализации и совершенствовании принимают участие работодатели. В 2021-2022 учебном году на обучение ОП6В01704 – «Иностранный язык: два иностранных языка» поступило 90 человек, контингент ОП в 2021-2022 учебном году составил 249 человек.

Выпускники аккредитуемых образовательных программ работают в организациях образования (школах, колледжах региона, высших учебных заведениях), научно-исследовательских центрах, управлениях и отделах образования и др. Процент трудоустройства выпускников составляет 75%.

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Доказательства:

Шымкентский университет имеет официальную Политику в области обеспечения качества образования, которая размещена на сайте. Заложенные в ней идеи определяют направленность качества образовательных программ на обеспечение соответствия ОП не только национальным и отраслевым требованиям рамок квалификации, но и соответствуют международным стандартам и критериям, согласуются со Стратегией развития и миссией университета.

В 2016 году была принята Стратегия развития Шымкентского университета на 2016-2020 годы (*протокол №2 УС от 28.09.2016 г.*), которая определила наряду с миссией университета стратегические цели, задачи и ожидаемые результаты.

Миссия вуза была определена как подготовка компетентных кадров новой формации, соответствующих потребностям общества и рынку труда для динамичного развития Южного региона Казахстана. В соответствии с миссией и стратегией развития вуза была разработана и принята Политика в области обеспечения качества, утвержденная на Ученом Совете (*протокол № 7 от 17.02.2020 г.*).

В связи с изменениями в системе образования рабочей группой, в состав которой входили ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава и обучающихся была определена новая миссия «Подготовка специалистов, конкурентоспособных на современном рынке труда, отличающихся интеллектуальностью, высокой культурой и толерантностью» и разработана Стратегическая программа развития университета на 2020-2025 гг., которая была обсуждена и утверждена на Ученом Совете университета (*протокол №7 от 17.02.2020 г.*) а также стратегическая программа развития университета доступна на сайте университета.

В соответствии с новой Стратегической программой развития рабочей группой, в состав которой входили компетентные специалисты структурных подразделений был разработан проект Политики в области обеспечения качества и размещен в университетскую электронную сеть для ознакомления и широкого обсуждения в структурных подразделениях вуза. Замечания и предложения по проекту были рассмотрены на заседании рабочей группы, после чего была сформулирована его окончательная версия, которая обсуждена и утверждена на расширенном заседании Ученого совета вуза (*протокол №7 от 17.02.2020 г.*).

Политика в области обеспечения качества предусматривает основные стратегические цели университета через повышение статуса университета на более высокий уровень, постоянное улучшение качества учебной, научной и воспитательной работы, стремление к удовлетворению и пропаганде

общественных интересов национального и мирового уровня. Политика реализуется на всех уровнях управления и может подвергаться анализу и пересмотру в случае необходимости.

Система внутреннего обеспечения качества образовательной программы в Шымкентском университете организована на основе требований Стандарта по менеджменту качества серии ISO 9001-2016 СТ РК, основной целью которого является стремление к постоянной адаптации и выполнению требований-запросов потребителей в настоящем и будущем в результате непрерывного улучшения качества образования.

Все важные стратегические вопросы образовательной, управленческой деятельности университета рассматриваются и утверждаются на Ученом Совете университета. Учебно-методический совет рассматривает и выносит на утверждение вопросы учебной и методической деятельности университета. Оперативное управление реализуется посредством деятельности ректората. Проректоры по направлениям образовательной деятельности также реализуют оперативное управление образовательным процессом, учебно-методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса, координируют воспитательную работу, осуществляют мотивационно-аналитическую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции. Ответственность за формирование и функционирование политики обеспечения качества и управление рисками на уровне университета лежит на первом руководителе – ректоре университета.

Библиотека обеспечивает беспрепятственный доступ к образовательным ресурсам вуза на бумажных и электронных носителях.

Отдел практики и трудоустройств обеспечивает организацию учебной и производственной практики обучающихся; заключает договора с базовыми учреждениями, организациями; проводит мониторинг реализации всех видов практик по ОП.

В учебном процессе и в НИРС активно используются учебные и учебно-методические пособия для студентов образовательной программы 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка. Например, выполненный магистром преподавателем Жусубалиной Ж.М. и старшим преподавателем Байтеновой А.А. учебное пособие «Теория фонетики» внедрены в учебный процесс по дисциплине «Теория фонетики» и т.д.

Качество учебных пособий может быть улучшено, объем увеличен, чтобы полностью отвечать требованиям ОП.

Университет имеет Академическую политику, утвержденную на Ученом совете университета (протокол №1 от 26.08.2021 г.), который един для всех участников образовательного процесса. В Академической политике есть раздел «Политика академической честности», который регламентирует и регулирует вопросы академической честности. В университете разработаны «Кодекс чести ППС», «Кодекс чести студента», «Кодекс чести сотрудника», утвержденные

Ученым советом университета (*протокол № 8 от 27.02.2020*) и размещенные на сайте университета.

Для проверки письменных работ обучающихся используется лицензионная программа «Антиплагиат» польской компании «StrikePlagiarism» на основе договора от 28 октября 2020 года № 162. Для доказательства комиссии были предоставлены соответствующие дипломные работы бакалавров с приложенными отчетами на Антиплагиат. Кроме этого, на предмет плагиата проверяются научные статьи преподавателей.

Процесс по проверке выпускных работ обучающихся на предмет плагиата контролирует проректор по учебной и методической работе, департамент организации учебного процесса и мониторинга.

Своевременное информирование общественности реализуется с соблюдением принципов честности и объективности.

Так, например, 16 октября 2020 года в Шымкентском университете прошел круглый стол на тему: «Академическая честность и чистая сессия – главные факторы формирования атмосферы нетерпимости к коррупции в системе высшего образования» с приглашением главного специалиста Управления профилактики коррупции ДАДГСПК по г. Шымкент Ж. С. Алжановой, которая выступила с докладом на тему: «Базовые принципы антикоррупционной программы молодежи».

В помещении Университета вывешены плакаты, которые информируют обучающихся и работников о политике по противодействию коррупции, что было зафиксировано экспертной комиссией.

Во время интервью студенты подтвердили наличие возможности обратиться анонимно со своей проблемой через «Почту доверия» и получить ответ.

Случаи возникновения вопросов коррупционного характера рассматриваются на проектном совете «Саналы ұрпақ».

Эффективность Политики в области обеспечения качества, ежегодно обсуждаются на заседаниях и собраниях всех структурных подразделений, кафедр и студенческих групп. По результатам мониторинга Департаментом организации учебного процесса и мониторинга, а также протоколов обсуждений структурных подразделений с внесенными замечаниями, предложениями и рекомендациями внешних и внутренних заинтересованных сторон передаются на рассмотрение и актуализацию на Ученый совет университета. По результатам мониторинга в Политику в области обеспечения качества образовательных программ могут быть внесены изменения и/или дополнения.

Университет постоянно информирует заинтересованные стороны, работодателей о работе по обеспечению качества образовательной программы посредством размещения материала на сайте вуза, на информационных стендах, во время встреч с работодателями. Шымкентский университет организует и постоянно поддерживает связь со всеми стейкхолдерами, информирует их о стратегии вуза, политике в области обеспечении качества

ОП. При информировании используются такие формы, как встречи, собрания, приглашение на мероприятия, проведение совместных мероприятий, а также посредством сайта колледжа, с помощью средств массовой информации, социальных сетей.

Анализ:

На факультете организовывается работа по всем направлениям образовательной деятельности и реализации студентоцентрированного преподавания и обучения, проводится анализ педагогической деятельности через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий; анализ результатов учебно-методической работы ППС, открытых занятий. Факультет координирует работу кафедры по учебно-методическому обеспечению учебного процесса на факультете (подготовка рабочего учебного плана, программ учебных дисциплин, рабочих программ, тем курсовых и дипломных работ и др.).

Департамент академической службы ведет системную работу по внутренней оценке качества образования ОП посредством следующих мероприятий:

- мониторинга успеваемости обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации;
- анализа содержания учебной, методической документации (УМК дисциплин, журналов учебных занятий, учебных материалов студентов, индивидуальных планов преподавателей и др.);
- анализ документации, отражающей результаты различных видов практики.

Экспертами установлено, что среди студентов систематически проводится мониторинг ОП и социологические опросы, где студенты выражают свое мнение по поводу качества реализации ОП. Так, например, два раза в учебный год проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов», раз в учебный год анкетирование «Удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг», среди работодателей «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников» и др.

В ходе интервью со студентами было подтверждено, что студенты действительно принимают участие в реализации ОП, их мнение учитывается, регулярно проводятся социологические опросы.

В университете регулярно проводится социологический опрос «Преподаватель глазами студентов», в результате анализа, которого принимаются соответствующие решения. Это подтвердилось в ходе интервью с руководством Университета.

Важным элементом политики в области обеспечения качества ОП является политика по противодействию коррупции в вузе, которая включает в себя: антикоррупционные меры, доступность руководства вуза, факультета для преподавателей и обучающихся, гибкость реагирования на запросы.

Университет ведет активную политику по формированию и развитию

антикоррупционного мировоззрения и поведения среди студентов и сотрудников, с целью обеспечения информационной прозрачности и доступности образовательных услуг.

В университете существует налаженная система реагирования на жалобы студентов. Администрация университета оперативно реагирует на проблемы обучающихся. В графике работы ректора предусмотрены дни и часы приема студентов, на сайте работает блог ректора. В фойе университета постоянно в течение учебного года работает «Почта доверия» для письменных обращений студентов. Обращения студентов рассматриваются в соответствии с положением о порядке работы «Почта доверия». Проректоры по направлениям, деканы факультетов также оперативно реагируют на жалобы студентов, решают их в рабочем порядке, согласно правилам внутреннего распорядка университета и норм корпоративной этики. Ежегодно проходят встречи студентов с ректором, где обсуждаются проблемы обучающихся, а также встречи с профессорско-преподавательским составом. В результате решение проблем делегируется проректорам по направлениям образовательной деятельности, деканам факультетов и контролируются первым руководителем. Все вышеуказанные процедуры обеспечивают обратную связь для оценки и корректировки образовательного процесса.

Учебно-методический отдел занимается организацией и контролем качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в университете, планированием, экспертизой и рекомендацией к изданию учебной и учебно-методической литературы, организацией работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения в университете, координацией работы по совершенствованию учебно-методического потенциала педагогического коллектива, разработкой предложений по вопросам развития ОП. Тем не менее, требуется активизировать работу по организации контроля качества учебно-методического обеспечения ОП.

Изучение документации, интервью с участниками образовательного процесса и стейкхолдерами дают основание подтвердить, что цели и содержание ОП сформированы ППС кафедры с фактическим привлечением работодателей к определению направлений развития ОП и ее управлению. Однако документальные подтверждения привлечения работодателей к разработке элементов ОП не были обнаружены.

Качество дипломных работ, изученных экспертной группой, признано удовлетворительным.

Замечание:

Отсутствует документальное подтверждение привлечения работодателей к разработке элементов ОП.

Область для улучшения:

Улучшить качество документации, которая отражает привлечение работодателей к разработке элементов ОП.

Уровень соответствия по стандарту 1 – значительное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**Доказательства:**

Ознакомление с отчетом по самооценке, изучение документов университета и кафедры иностранных языков, интервью с руководителями и работниками университета показали, что управление ОП осуществляется через комплексную работу коллегиальных органов вуза, руководства, структурных подразделений, курирующих учебный процесс, взаимодействие с работодателями.

В университете существуют установленные внутренние правила разработки и утверждения образовательных программ. Согласно «Положению подготовки образовательных программ» (*протокол ученого совета № 8 от 27.02.2020 г.*) на кафедре принимается решение о разработке ОП в соответствии с требованиями МОН РК. На кафедре определяется рабочая группа, в состав которой входят ППС кафедры, представители работодателей и студенты.

Процедура обсуждения и утверждения образовательных программ проходит несколько этапов. Этап согласования со стейкхолдерами целей, задач, компетенций и результатов обучения, модулей и их компонентов проходит на заседании кафедры. Далее ОП передается на внешнюю экспертную оценку с предоставлением рецензии. На заседании учебно-методической комиссии факультета рассматриваются мнения работодателей, проводится анализ ОП, заведующие кафедрами проходят защиту образовательных программ.

Цели образовательной программы:

1. Формирование профессиональной квалификации будущих специалистов в области иностранных языков; формирование предпосылок для самостоятельной исследовательской работы студентов.
2. Поощрение работы с научно-технической, финансово-экономической информацией, использование отечественного и зарубежного опыта в профессиональной деятельности, формирование навыков систематизации получаемой информации для осуществления деятельности в основных и профильных школах, в специализированных школах, организациях технического и профессионального, послесреднего образования

Основные направления ОП:

- реализация образовательной политики университета;
- повышение качества процесса обучения на основе компетентного подхода;
- готовность обучающихся к самообразованию на протяжении всей жизни;
- формирование мировоззрения обучающихся, развитие их креативности, коммуникативности, критического мышления, исследовательских и информационных способностей.

Структура образовательной программы включает следующие элементы: Паспорт программы, обоснование, целевые индикаторы, содержание дисциплин, сроки обучения по уровням образования и ожидаемые результаты обучения.

В Шымкентском университете образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики ОП, учебного плана, академического календаря, модулей, программ практик, оценочных средств, иных компонентов, включенных в состав ОП. В образовательной программе определяются: цели и задачи ОП, модель выпускника, ожидаемые результаты обучения, политика оценки учебных достижений, методы и способы реализации организации образовательного процесса, соответствие результатов обучения по ОП формируемым модулям выпускника, сведения о модулях и дисциплинах, рабочий учебный план ОП.

По академическому календарю продолжительность учебного семестра составляет 15 недель. Для педагогического направления всего 240 кредитов, из них ООД 56 кредитов, БД – 112 кредитов, ПД – 60 кредитов. При разработке РУП соблюдена логическая взаимосвязь и последовательность изучения дисциплин с учетом их пререквизитов и постреквизитов. Рабочие учебные планы ОП содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированные в циклы ООД, БД и ПД как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору с указанием кредитов, необходимых для освоения бакалаврами, форм контроля, промежуточной и итоговой государственной аттестации. В РУПе указывается направление подготовки, код и наименование специальности, академическая степень, срок обучения, форма обучения.

Образовательная программа 6В01704 – Иностранный язык: два иностранных языка состоит из 17 модулей, 2-х траекторий:

Траектория 1. Филолог. Модуль по выбору специальности, объемом 14 кредитов.

Траектория 2. Переводчик. Модуль по выбору специальности, объемом 14 кредитов.

Учебные программы определяют структуру и содержание подготовки студентов по модулям, входящим в учебный план специальности, раскрывают технологию преподавания этих модулей и учитывают региональные и внутривузовские особенности в подготовке специалистов.

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями образовательная программа адаптирована в соответствии с нормативами. Предусмотрены условия дистанционного обучения, обеспечение учебной и методической литературой; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нарушений лиц с ограниченными возможностями; составление индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения лиц с ограниченными возможностями. Университетом также предусмотрены: тактильные дорожки, подъемники, парковочные места для лиц с ограниченными возможностями.

Удостовериться на практике в эффективности инклюзивного образования не представляется возможным, так как студенты с ограниченными возможностями здоровья в настоящее время по ОП не обучаются.

Образовательная программа разработана в соответствии с ГОСО, утвержденным Постановлением правительства Республики Казахстан от 31.10.2018 года № 604. Цели, задачи, компетенции и результаты обучения, общее количество 240 кредитов по циклам дисциплин (ООД – 56 кр, БД – 112 кр, ПД – 60 кр, ИА – 12 кр) согласованы с требованиями, определяемыми в ГОСО для данного уровня образования. Образовательная программа составлена на основе Типовой учебной программы, им регламентированы количество, наименования дисциплин обязательного компонента, их объем и содержание, объем кредитов, выделяемых для профессиональных практик и итоговая аттестация в кредитах ECTS.

Цель и задачи практики на различных этапах обучения обучающихся отличаются друг от друга, однако они органически связаны между собой с другими формами обучения.

Процесс оформления и организации профессиональной практики, в целом, отражен в «Положение по организации и проведении профессиональных практик и определении организации как базу практики» университета, утвержденных Ученым Советом (*протокол №8 от 27 февраля 2020 г.*).

По всем видам практик на кафедре имеются программы прохождения практик по образовательной программе.

Для прохождения практик заключены договора с 15 организациями г. Шымкента: например, среди них региональная специализированная физико-математическая школа-интернат для одаренных детей, школа-лицей №24 им. С.Ерубаетова, общеобразовательная школа №102, высший колледж «Болашак» и др. Регулярно расширяется круг работодателей, которые предоставляют студентам места для прохождения производственной практики.

В ходе аудита экспертная группа ознакомилась с базой практики – школой-лицеем № 7, в которой студенты ОП имеют возможность в рамках практики преподавать английский язык. Для работы практикантов отведено специальное помещение. В ходе аудита было обнаружено, что программа практики не была утверждена представителями базы практики.

На ОП 5B011900/6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка в соответствии с их спецификой проведение профессиональных (педагогических)

практик организуется без отрыва от занятий, чтобы полученные теоретические знания применялись непосредственно в организации образования.

Уровень учебно-методического обеспечения ОП регламентируется общими требованиями к подготовке студентов, технологиями организации и управления учебного процесса.

В УМКД ОП входит: типовая учебная программа, учебная программа план дисциплины, силлабус, лекционный комплекс, методическое указание практических и лабораторных занятий, методическое руководство по выполнению СРС, методическое указание по выполнению курсовых работ, материалы итогового и вопросы промежуточного контроля, программное и мультимедийное сопровождение учебных занятий.

УМКД обсуждается на заседании кафедры, рассматривается на заседаниях методической комиссией комитета факультета. Электронный формат УМКД размещается на портале <https://univershu.edu.kz/ru> для свободного доступа обучающихся и контроля степени обеспеченности специальности.

Обеспеченность ОП учебниками и учебно-методическими пособиями отражена в картах учебно-методической обеспеченности. Студенты ОП в полной мере обеспечены УМКД, книжным фондом, электронными учебниками и т.п. Библиотечный фонд ежегодно пополняется за счет приобретения новых книг.

В ходе интервью было подтверждено, что ППС участвует в формировании библиотечного фонда, имеет право подать заявку на необходимую учебно-методическую литературу. Затраты на опубликование учебных пособий компенсируются со стороны Университета.

При разработке ОП проводится ее внешняя экспертиза со стороны работодателя и внешних специалистов.

Разработанная ОП 6В01704-Иностранный язык: два иностранных языка прошла внешнюю экспертизу у ведущих работников вузов-партнеров и работодателей. (к.ф.н., доцент Южно-Казахстанского государственного педагогического университета Абрамова Г. И.; Нысанбаева Ж. Т. – директор школы –лицей № 24 им. С.Ерубаева города Шымкент).

Студентам, поступившим на 1 курс обучения, эдвайзером предоставляется справочник-путеводитель, академический календарь. На стендах кафедры есть вся текущая информация: расписание преподавателей, график СРСП, общая информация, различные объявления для студентов и т.п.

В университете проводится регулярное оценивание и пересмотр ОП с участием студентов, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программы адаптируются для обеспечения их актуальности.

Департамент академической службы ведет системную работу по внутренней оценке качества образования ОП посредством: мониторинга успеваемости студентов по результатам промежуточной и итоговой аттестации.

Анализ:

Анализ итогов профессиональной практики показывает рост профессиональных умений и навыков, востребованность студентов, которые подтверждают полученные теоретические знания на практике. Так, многие выпускники специальности 5В011900 / 6В01704 – Иностранный язык: два иностранных языка получают приглашение и работают по месту прохождения педагогической практики, например, студентка группы ШТ-114 Бейсен Жулдыз работает в школе-лицей №24 им. С.Ерубаяева г. Шымкент, где она проходила педагогическую практику.

В целом, объём кредитов теоретического обучения достаточен для формирования компетенций бакалавра образования.

Внедрено и действует мобильное приложение к сайту университета, которым смогут пользоваться обучающиеся, преподаватели, родители. Это дает возможность обучающимся использовать учебные, учебно-методические материалы, предоставленные ППС, а также обеспечивает доступность информации по организации учебного процесса, информации об успеваемости и др.

Все учебные дисциплины ОП тесно взаимосвязаны между собой. При формировании образовательной программы содержание обучения структурируется в логически завершенные модульные блоки, формирующие определенную группу универсальных и профессиональных компетенций. Модули могут формироваться по принципу совокупности учебных дисциплин родственного содержания, например: «модуль Педагогика»; совокупности учебных дисциплин, объединенных на базе их логической и методической связи в учебный цикл, изучаемых одновременно, параллельно в одном академическом периоде, например: модуль «Изучение языка для специальных целей» и др.; совокупности всех видов учебной работы, имеющих внутреннюю логику, формирующей определенную компетенцию (или группу родственных компетенций), например: модуль «Базовый иностранный язык» и др. Междисциплинарная связь в них четко прослеживается, учитывается освоение пререквизитов и постреквизитов, а также специфика специальности.

Разработка ОП основана на принципе модульного построения. Весь объем дисциплин разбит на блоки-модули, каждый из которых состоит не менее, чем из двух дисциплин теоретического обучения с учетом ECTS. Дисциплины, входящие в модуль, могут изучаться параллельно друг другу, последовательно, в смешанном порядке. Все виды профессиональных практик распределяются по модулям соответственно дисциплинам, являющимся пререквизитами к их прохождению.

В модульной образовательной программе отражаются результаты обучения в рамках модулей согласно Дублинским дескрипторам. Компетенции, необходимые будущему специалисту, прописаны в рамках каждой дисциплины.

Содержание модулей и курсов ОП структурированы под кредитную технологию обучения ECTS, которые включают в себя инновационные формы

обучения и учитывают интересы различных категорий обучающихся, включая инклюзивное образование.

Экспертная группа отмечает, что syllabus к дисциплинам ОП составлены некачественно, их формальная и содержательная часть – неудовлетворительная.

Направление на все виды профессиональных практик оформляется приказом по университету с указанием сроков, базы практики и руководителя практики. Со стороны отдела трудоустройства и практики систематически ведется контроль за организацией и проведением практик и обеспечением студентов и руководителей практик необходимой методической документацией.

За несколько дней до начала практики руководителями из числа ППС кафедры, назначенными приказом по университету, проводятся установочные конференции, позволяющие ознакомить студентов с целями, задачами, содержанием практик, где студенты получают индивидуальные задания, а также знакомятся с правилами ТБ.

С целью содействия успеваемости студентов и ее прогрессу, им доступна электронная база УМКД, благодаря которой осуществляется доступ к учебным и контрольным материалам дисциплины, требованиям к изучению дисциплины и методами ее оценивания, что заблаговременно ориентирует обучающегося на ответственность при изучении дисциплины. Доступ к материалам электронной базы осуществляется через учебный портал по индивидуальному логину/паролю.

Замечание:

Сyllabus к дисциплинам ОП составлены недостаточно качественно, их формальная и содержательная часть неполная.

Область для улучшения:

Назначить конкретного руководителя модуля из числа ППС, чтобы исправить замечания по содержанию образовательной программы.

Уровень соответствия по стандарту 2 – значительное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства:

При реализации ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка главными участниками являются студенты, поэтому при обеспечении качества учебного процесса учитываются в первую очередь их интересы. Реализация принципов студентоцентрированного обучения находит отражение в Академической политике университета.

В ходе освоения ОП студенты самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения, при этом студент руководствуется типовым учебным планом, каталогом элективных дисциплин, рекомендациями эдвайзера.

На основании выбора студентами дисциплин и преподавателей формируются индивидуальные учебные планы (ИУП), которые утверждаются деканом факультета и хранятся в Офисе регистратора и у студента, которые размещены на учебном портале <https://univershu.edu.kz>.

Во время интервью обучающиеся подтвердили, что процесс регистрации на дисциплины по выбору начинается с весеннего семестра. Эдвайзер кафедры и преподаватели-предметники в марте и апреле готовят презентацию дисциплины по выбору и информируют студентов о предмете изучения дисциплины. С помощью элективного каталога студенты делают свой выбор. На основании выбора студентами дисциплин и преподавателей формируются индивидуальные учебные планы. Выбор студента регистрируется посредством автоматизированной системы «Platonus», что подтвердилось в результате осмотра экспертами.

На основе выбора дисциплин и преподавателей составляются индивидуальные учебные планы студентов, которые утверждаются деканом факультета и хранятся в офисе регистратора и у студентов. С учётом индивидуальных учебных планов составляются расписание занятий, педагогическая нагрузка преподавателей. Во время интервью обучающиеся подтвердили, что процесс регистрации на дисциплины по выбору начинается с весеннего семестра. Эдвайзер кафедры и преподаватели-предметники в марте и апреле готовят презентацию дисциплины по выбору и информируют студентов о предмете изучения дисциплины. С помощью элективного каталога студенты делают свой выбор.

Перечень и содержание элективных дисциплин определяются кафедрой самостоятельно с учетом предложений работодателей и студентов, что позволяет осуществлять подготовку будущих специалистов с учетом потребностей рынка труда. Это дает возможность самостоятельного, оперативного, гибкого и всестороннего формирования индивидуальной траектории обучения.

Преподаватели университета до начала очередного учебного года проводят презентацию своей дисциплины, кратко описывая свой курс. Презентация курсов по выбору (элективных курсов) проводится с целью предоставления обучающемуся выбора преподавателя, и траектории обучения. Выбор учебных дисциплин проводится студентом добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

Регистрация студентов на изучение дисциплины организуется офисом регистратора и эдвайзером.

В ходе интервью с ППС было установлено, что на занятиях активно применяются дифференцированный подход, блочно-модульная технология.

Ежегодно Департаментом организации учебного процесса и мониторинга проводится анкетирование «Удовлетворенность студента результатами обучения в вузе», «Удовлетворенность студентов качеством ОП». Так, например, результаты анкетирования 2019-2020 учебного года, где приняли участие 152 студента ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка, показали следующие моменты компетентности ППС и степень удовлетворенности обучающихся используемыми методами преподавания и оценивания. При ответе на вопрос «Используются ли в нашем ВУЗе новаторские методы обучения?» 53% респондентов отметили активные формы проведения учебных занятий (диалоговые лекции, деловые игры, дискуссии и другие), 41% использование интерактивных средств обучения (учебные видео-ролики, презентации и другие, 6% студентов указали на использование других форм и методов). Также 66% студентов назвали эффективными использование таких форм СРС как подготовка тематических презентаций, 24% – подготовка докладов и их защита, 10% сбор материалов по научной теме.

В ходе интервью со студентами и руководством вуза было подтверждено, что такие виды анкетирования действительно проводятся на регулярной основе и анонимно. Результаты анкетирования изучаются, делаются соответствующие оргвыводы.

Важную роль в формировании у студента способности самостоятельного приобретения знаний играет организация самостоятельной работы студента.

В университете созданы все условия использования обучающимися возможностей единой системы информационного обеспечения: электронная библиотека и подписные полнотекстовые отечественные базы данных, свободный доступ к библиотечным ресурсам через бесплатный Интернет; доступ к Республиканской электронной библиотеке, электронная база УМКД и свободный доступ обучающихся к учебным материалам, к материалам по контролю и оценке знаний образовательного портала университета через личный кабинет обучающегося.

Реализация ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка осуществляется наряду с традиционными контактными методами обучения на основе дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В структуре университета функционирует отдел дистанционного обучения и информационных технологий.

Реализация ОП с применением ДОТ в университете проводится, согласно Положением организации учебного процесса по ДОТ Шымкентского университета.

Система управления учебным процессом построена на основе образовательного портала Шымкентского университета. Все обучающиеся по системе дистанционного обучения имеют свои виртуальные «личные кабинеты».

Электронная база по академическим достижениям каждого обучающегося, формируется системой <https://portal.univershu.edu.kz/>, которая

позволяет систематически вести сбор данных, проводить мониторинг по прогрессу каждого обучающегося.

Обучающиеся 1-курса регистрируются на дисциплины в течение установочной недели до начала первого семестра, а остальные регистрируются на дисциплины следующего учебного года и повторное изучение учебных дисциплин по срокам регистрации в соответствии с академическим календарем.

Критерии оценки результатов обучения ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка являются прозрачными, единообразными, объективными, справедливыми по отношению ко всем студентам и стимулируют их обучение.

Для обеспечения признания результатов контроля учебных достижений обучающихся в международном образовательном пространстве оценка знаний осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе.

Учет и анализ учебных достижений студентов (текущий и промежуточный контроль) по дисциплинам, курсам ОП ведется офисом регистратора. По всем академическим группам определяется абсолютная успеваемость и качественный показатель, проводится ранжирование по уровню GPA студентов, академических групп, курсов также офисом регистратора.

Осуществление контроля и построения системы оценки знаний обучающихся регламентировано «Положением проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов».

В указанных внутренних нормативных документах приведены измерители, порядок оценивания и критерии оценивания знаний обучающихся.

Сдача экзаменационной сессии разрешается обучающимся по индивидуальному графику в случае предоставления подтверждающей справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной командировкой. Это правило также отражено в Академической политике вуза, опубликованной на сайте университета.

В университете определены следующие виды проведения экзаменов: тестовые, письменные, устные, письменно-устные. Для проведения экзаменов, кроме тестовых, распоряжением деканов факультетов утверждаются экзаменаторы в количестве не менее 3-х человек из числа ведущих профессоров, доцентов, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины. Форма проведения экзаменов, по представлению заведующего кафедрой, утверждается на заседании Совета факультета в течение первого месяца начала учебного семестра.

За отчетный период в рамках внутренней и внешней академической мобильности в других вузах республики и зарубежья прошли 10 студентов.

За отчетный период студенты ОП успешно участвовали в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах. Студент Нематуллаев Бахром награжден дипломом 1 степени на Международной научно-практической конференции, организованной в г. Нур-Султан в 2020 г. На II-Республиканском конкурсе «Лучший реферат-2019» в г. Нур-Султан, организованный международным центром развития «Asia Education» в 2019 г.,

студентка 3 курса Алибек А. завоевала 2 место, студентка 1 курса Ахмаджанова Л. была награждена дипломом 1 степени в конкурсе эссе по английскому языку на тему «Environmental protection».

Анализ:

Обучение, преподавание и оценивание в Университете поддерживает осуществление мобильности обучения студентов, признание кредитов ECTS, Национальной рамки квалификации. Согласно политике академической мобильности в университете проводится эффективный обмен студентами между зарубежными и республиканскими вузами в рамках внешней и внутренней академической мобильности.

Центр обслуживания студентов (ЦОС), работающий в режиме «одного окна» и принимающий все виды заявлений обучающихся, связанных с учебным процессом, в том числе принимает заявления обучающихся о намерении обучаться в течение семестра в других вузах в рамках академической мобильности. Процедуры академической мобильности осуществляются офисом регистратора и Департаментом науки и международных связей в соответствии с «Положение организации программы академической мобильности обучающихся» предусмотрен обязательный перезачет освоенных дисциплин в виде кредитов.

Наряду с этим, учебный портал portal.univershu.edu.kz позволяет решать такие задачи как: учет и анализ состава и движения контингента обучающихся; формирование аттестационных, экзаменационных ведомостей; формирование учебных паспортов специальностей; контроль за организацией учебного процесса; контроль за движением контингента обучающихся; контроль за качеством проведения аттестаций и успеваемостью студентов; контроль за деятельностью эдвайзеров; мониторинг выхода на сессию студентов; мониторинг текущей и итоговой успеваемости и др; контроль и анализ текущей успеваемости; контроль и анализ итоговой успеваемости; подсчет GPA; отчетность; формирование различных списков обучающихся и отчетов по результатам экзаменационной сессии.

Процесс обучения по ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка предусматривает проведение практических занятий, которые предназначены для закрепления теоретических знаний и направлены на овладение профессиональными компетенциями (ПК) ОП.

Информация о критериях и методах оценивания знаний обучающихся, предусматривающие порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, итоговой аттестации, действующую методику оценки успеваемости обучающихся для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам представлены в Академической политике университета, Справочнике-путеводителе. Информирование осуществляется через сайт университета, через объявления и рекомендации на информационных стендах.

Правила оценки учитывают смягчающие обстоятельства и четко определены в Политике по обеспечению качества.

Области для улучшения:

1. Образовательной программе рекомендуется обеспечить условия для внешней академической мобильности обучающихся.
3. Рекомендуется ввести внешнее рецензирование выпускных работ.
4. Активно привлекать обучающихся к выполнению научно-исследовательских работ.
5. Усилить мотивацию обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской деятельности и возможности публикации результатов исследований.

Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Доказательства:

Прием осуществляется в соответствии с «Положением приема в Шымкентский университет», разработанным на основе «Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования», согласно Приказа Министра образования и науки РК от 31.10.2018 № 600 (с изменениями и дополнениями от 08.06.2020), которые содержат условия приема и являются доступными, публикуются на официальном сайте университета.

На сайте университета также имеется вся необходимая информация для абитуриентов: сроки приема заявлений, сроки экзаменов, документы для поступления, сроки приема и перечень документов на комплексное тестирование, на конкурс государственных образовательных грантов и для поступающих на платной основе.

Стабильность приема студентов для обучения по образовательной программе 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка обеспечивается проведением плановых профориентационных работ. Системную профориентационную работу в университете обеспечивает информационно-рекламный отдел и кафедра, на которой реализуется ОП.

В профориентационной работе также участвуют и обучающиеся Образовательной программы 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка. Руководство ОП тесно сотрудничает со школами районов южного региона и области: организовывает выезды в школы профориентационных групп, состоящих из активных студентов университета, педагогов, представителей соцпартнеров; проводит предметные олимпиады среди школьников в стенах университета, выдает победителям сертификаты на обучение со скидкой; проводит встречи, круглые столы, совместные

спортивные соревнования и культурные мероприятия. Так, например, сертификат с 30-ти процентной скидкой на обучение в 2018-2019 учебном году на ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка получила студентка 2-курса группы ШТ-117 Инкарова Мерверт (*Приказ №01-396 от 29.08.2019*).

Заключены договоры о взаимном сотрудничестве со школами и научно-исследовательскими организациями южного региона. Для расширения границ профориентационной работы и ее эффективности, формирования положительного имиджа университета и ОП обучающиеся участвуют в различных культурно-массовых мероприятиях города и области.

В университете имеется достаточная материально-техническая база для успешной реализации ОП. Кроме инфраструктуры университета, соответствующей всем требованиям, имеются библиотека, читальные залы, лекционные залы, учебные аудитории, оснащенные интерактивным оборудованием, лингафонные кабинеты, конференц-залы и др.

Кафедра «Филология» является выпускающей кафедрой образовательной программы 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка, кроме того ОП обслуживают кафедры «История Казахстана и географии», «Педагогика», «Физическая культура и спорт», «Математики и информатики», «Бизнес и управление».

Долгосрочное сотрудничество с 4 вузами республики и 7 зарубежными вузами позволяют реализовать академическую мобильность студентов ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка. Например, за 2019-2020 учебный год студентка 3 курса Акилова Дильноза прошла обучение в рамках академической мобильности в ТОО «Университет Алматы». В первом семестре 2019-2020 учебного года студенты 2 курса Тохоева Лаура и Смадыяров Манас обучались в рамках программы академической мобильности в Кыргызско-Казахском университете.

За отчетный период на обучение по ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка поступило 274 чел.

Анализ по приему обучающихся на ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка 2017-2018 уч.года по 2021-2022 уч.год свидетельствует о достаточной стабильности приема на обучение по ОП. Например, по сравнению с 2017-2018 учебным годом в 2018-2019 учебном году поступивших было на 52 обучающихся больше, но в 2019-2020 учебном году наблюдается уменьшение количества зачисляемых в число студентов 1 курса в связи с невысокими результатами проводимой профориентационной работы на кафедре.

При осуществлении приема студентов на ОП кафедра проводит большую работу по мотивации на обучение. Во время профориентационной работы ППС кафедры проводят олимпиады, конкурсы среди учащихся школ, которые ориентируются на обучение по ОП 5B11900 / 6B01704- Иностранных языка: два иностранных языка, победители награждаются сертификатами на обучение. Университетом для мотивации на обучении предоставляются университетские

образовательные гранты, различным категориям студентов предоставляются значительные льготы по оплате за обучение. К примеру, за отчетный период к 100% скидке на обучение была представлена студентка группы ШТ-118 Шахап Аружан. (*Приказ от № 01-360а от 29.08.2018 г.*), а также студентка группы ШТ-215 Жалынова Жазира получила президентскую стипендию. (*Приказ от №10 от 27.04.2018 г.*).

Наличие предметных кружков, клубов по интересам, спортивных кружков, возможность реализации академической мобильности также является мотивацией на обучение для студентов. Организация студенческого научного кружка «Молодой ученый», в котором задействовано 25 студентов, также способствуют интересу в учебе.

На кафедре эдвайзерами и кураторами проводится работа со студентами из других вузов, приезжающих по программе академической мобильности в целях ознакомления с Уставом, миссией и стратегией университета, правилами поведения в вузе, формирования индивидуальной образовательной траектории, с правилами обучения, текущей, промежуточной аттестации знаний студентов, правилами пользования библиотекой.

Социальная поддержка студентов ОП осуществляется через деканат факультета совместно с кураторами. В университете предусмотрена социальная поддержка студентов, которая регламентируется Правилами предоставления льгот студентам, которые доступны на сайте <https://univershu.edu.kz/ru>. Определенным категориям студентов предоставляются льготы по оплате за обучение. Всего по ОП за отчетный период получили различные льготы по оплате за обучение 7 студентов. Так, например, в 2017-2018 учебном году за учебные достижения студентка группы ШТ-217кк Тлеуова Акерке получила льготы в размере 30% от оплаты за обучение, в 2019-2020 учебном году студентка группы ШТ-216 Аманбай Құралай за отличные результаты в учебе получила президентскую стипендию. (*Приказы № 01-36 от 03.11.2017 и № 01-291 от 24.05.2019 г.*)

В университете ведется эффективная работа по трудоустройству обучающихся и помощи в поиске работы в свободное от учебы время в рамках социальной поддержки. В работу включены деканат, кураторы, Центр обслуживания студентов, Отдел практики трудоустройства, педагоги-предметники, Молодежный центр. Так, за отчетный период помощь в поиске работы и трудоустройству в свободное от учебы время была оказана 70 студентам.

Научно-исследовательская работа студентов и реализация академической мобильности поддерживается Департаментом науки и международных связей совместно с кафедрой. Ежегодные научно-практические конференции студентов способствуют более глубокому интересу в обучении. За отчетный период с докладами на конференциях по результатам исследований успешно выступили 27 студентов ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка.

Обучающиеся ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка показали отличные результаты в международных конференциях и различных конкурсах, а именно студенты Нематуллаев Бахром, Алтынбекова Диана, Шахап Аружан, Алибек Ажар, Ахмаджанова Лайла заняли призовые места в международных конкурсах по английскому языку.

Порядок перевода и восстановления обучающихся и предоставление академического отпуска в Шымкентском университете регламентируется внутренними документами «Положение перевода и восстановления обучающихся» и «Положение предоставления академического отпуска обучающимся», утвержденных Ученым Советом университета (*протокол №8 от 27.02.2020*), которые отражены в Академической политике Шымкентского университета и доступны на сайте.

В университете имеется электронная база данных portal.univershu.edu.kz, которая позволяет анализировать успеваемость обучающихся с различным GPA, результаты выполнения и защиты дипломных работ, данных по выпускникам образовательной программы и результатов их трудоустройства.

За отчетный период средний показатель успеваемости студентов ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка составляет – 92,5%.

Анализ данных по успеваемости обучающихся ОП за отчетный период показывает динамику роста качества образования с 72,8% до 81,7%, а абсолютная успеваемость составила от 90,8 до 92,5%.

На завершающем этапе обучения анализируются результаты ИА обучающихся, которые состоят из комплексного экзамена и защиты дипломной работы. Доля студентов, сдавших Итоговую аттестацию и защитивших дипломную работу на «хорошо» и «отлично» – 100%. Средний балл государственных экзаменов за отчетный период отражен в следующей таблице:

Учебный год	Количество студентов, допущенных к ИА	Средний балл	Дипломы с отличием
2017-2018	54	2,75	2
2018-2019	92	2,84	6
2019-2020	155	2,91	6
2020-2021	390		15

Выпускники ОП 5B011900/6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка последних лет показали достаточно высокий результат на итоговых экзаменах. Дипломы с отличием получили 29 выпускников.

Анализ успеваемости обучающихся с различным уровнем GPA, результатов выполнения и защиты дипломных работ, данных по выпускникам ОП и результатов их трудоустройства, дает возможность выстраивания стратегии развития ОП.

«Постдипломное сопровождение» выпускников носит системный характер и выражается в различных формах сотрудничества факультета и

кафедры с выпускниками и работодателями, таких как: практика согласования содержания ОП с работодателями региона; привлечение работодателей к рецензированию дипломных работ, включение работодателей в состав аттестационных комиссий; проведение Дней карьеры с участием работодателей, анкетирование оценки удовлетворённости работодателей качеством подготовки специалистов; проведение встреч с участием выпускников и работодателей. Преподаватели кафедры поддерживают контакты с выпускниками ОП.

Одной из действенных форм связи с работодателями и выпускниками являются социологические исследования, которые проводятся методом анкетирования. Проводимые исследования дают возможность проследить потребности работодателей и выпускников определить степень их удовлетворенности качеством подготовки кадров в университете.

В рамках «постдипломного сопровождения» выпускников университет кроме реализации профессиональной программы предусматривает еще и правовую и психологическую программы, проводя правовые и психологические консультации и тренинги по вопросам трудоустройства, самоопределения на рынке труда и развития карьеры. «План поддержки трудоустройства выпускников».

Анализ:

В университете организовываются Дни открытых дверей, проводятся экскурсии по университету, предоставляются информационные плакаты и буклеты, демонстрируются презентации, рекламные видеоролики. Кафедра активно участвует в данных мероприятиях. На веб-сайте представлена полная информация об образовательной программе 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка, опубликована информация об учебной, культурно-досуговой жизни обучающихся, а также об условиях обучения, проживания, предоставляемых льготах и скидках.

Для ориентации студентов первого курса университет предоставляет: правила внутреннего распорядка, Справочник-путеводитель первокурсника. Все студенты 1 курса ОП 5B11900 / 6B01704- Иностранных языка: два иностранных языка наряду со студентами других ОП обеспечиваются Справочниками-путеводителями, которые содержат общую информацию об университете, перечень образовательных программ, с указанием адреса университета, банковские реквизиты, информацию о работе структурных подразделений, библиотеки, общежития, перечень кружков, клубов, а также информацию по особенностям кредитной технологии обучения. Справочник-путеводитель доступен для каждого первокурсника как в печатном варианте, так и в электронной форме на веб-сайте университета.

В университете функционируют различные службы поддержки студентов, участвующие в процедуре ориентации студентов-первокурсников. Это непосредственно деканат факультета, эдвайзеры, кураторы, которые проводят

разъяснения академической политики, предназначенной для студентов; требований к экзаменам; правил пересдачи дисциплин: процедур выражения жалоб, правил перевода и восстановления и др.

Департаментом академической службы систематически проводится мониторинг уровня удовлетворенности студентов содержанием, формой и методами обучения по ОП посредством анкетирования.

Также в ходе интервью с выпускниками университета выяснилось, не все выпускники ОП могут пройти повышение квалификации в университете. Не все информированы о существовании Ассоциации выпускников.

Результаты мониторинга трудоустройства выпускников ОП 5B011900 – Иностранный язык: два иностранных языка за последние четыре года показывают динамику повышения трудоустройства от 90% в 2017-2018 учебном году до 93,4% в 2018-2019 и 89,0% в 2019-2020 и 75,0% 2020-2021 учебном году.

На кафедре имеются отзывы работодателей о выпускниках ОП. Например, выпускник ОП 5B011900 – Иностранный язык: два иностранных языка Арипов Тулкин получил положительные отзывы от работодателя за успешную подготовку учеников в различных конкурсах и олимпиадах.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется обеспечить участие студентов в ежегодной Республиканской студенческой предметной олимпиаде по иностранным языкам, в международных проектах и конкурсах.
2. Рекомендуется планировать набор на первый курс аккредитуемой ОП с учетом запросов рынка труда.

Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства:

Кадровая политика университета является составной частью реализуемой стратегии развития вуза и объединяет лучшие подходы, методы и инструменты кадрового управления. При проведении кадровой политики Шымкентский университет руководствуется законодательными и нормативно-правовыми документами РК, Уставом университета, а также Положением о кадровой политике Шымкентского университета, размещенными на официальном сайте вуза.

Процедуры приема на работу на вакантные должности ППС и научных работников осуществляется на конкурсной основе, согласно Положением назначения профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников на конкурсной основе, утвержденным на Ученом совете университета.

В соответствии с процедурой, приказом ректора создается конкурсная комиссия университета под председательством проректора по учебной и методической работе. Объявление о проведении конкурса печатается в республиканских периодических печатных изданиях, а также публикуется на сайте университета. К конкурсу на замещение должностей ППС университета допускаются лица, соответствующие «Квалификационным характеристикам должностей педагогических работников Шымкентского университета и приравненных к ним лиц».

Обязанности распределяются в зависимости от квалификации, занимаемой должности, опыта работы, личностных характеристик и производственной необходимости.

Соотношение между видами работ преподавателя обеспечивает необходимый баланс: в среднем 33,3% нагрузки отводится на проведение аудиторных занятий; 17% нагрузки отводится на выполнение СРСП, согласно утвержденному расписанию; 35% нагрузки отводится на выполнение учебно-методической и внеаудиторной работы в соответствии с личным планом преподавателя; 15% нагрузки отводится на научную и учебно-методическую работу.

Количественно-качественный состав ППС ОП 5В011900/6В01704 - Иностранный язык: два иностранных языка формируется исходя из потребностей в эффективной реализации образовательной программы. Ежегодно определяется и утверждается штат ППС. Основные показатели изменения количественно-качественного состава ППС ОП 5В011900/6В01704 - Иностранный язык: два иностранных языка за последние 5 лет отражены в таблице:

Таблица 5.1. Основные показатели изменения количественного и качественного состава ППС

Учебный год	ППС общий	ППС штатный	Из них совместителей и с ученой степенью		Из основного штатного ППС имеют ученую степень/ученое звание				Академическая степень магистра	Остаточность %
			Кандидат наук	Доктор PhD	Кандидат наук	Доктор PhD	Доцент	ст.преп		
2017-2018	6	6			3			2	1	50%
2018-2019	6	6			3			1	2	50%
2019-2020	8	8			3	1		1	3	50%
2020-2021	10	10			4	1		1	4	50%
2021-2022	13	13	0	0	6	1		1	5	54%

Наряду с преподавателями выпускающей кафедры программу

обслуживают преподаватели, читающие курсы общеобязательного цикла и междисциплинарной направленности. Общее число штатных преподавателей, обслуживающих программу по всем дисциплинам, составляет 13, из которых 1 PhD, 6 кандидатов наук, 1 старший преподаватель, что составляет 54% от общего числа преподавателей.

Формирование и наличие соответствующих специалистов кафедры «Филология» по профилю ОП 5В011900 / 6В01704 - Иностранный язык: два иностранных языка прослеживается в соответствии базового образования, шифра специальности ученой степени и ученого звания.

Профессорско-преподавательский состав ОП 5В011900/6В01704 - Иностранный язык: два иностранных языка состоит из специалистов в таких профильных областях, как методика преподавания иностранного языка, фонетика, грамматика, лексикология, стилистика. Преподавание базовых и профилирующих дисциплин на 100% обеспечено штатными преподавателями.

Анализ:

Планирование деятельности ППС осуществляется в индивидуальном плане работы преподавателя, который утверждается в начале учебного года заведующим кафедрой, деканом, соответствующими проректорами. Индивидуальные планы работы ППС охватывают все направления работы, выполняемые в учебном году, включают учебно-организационный, учебно-методический, научно-исследовательский разделы, раздел воспитательной работы.

Однако анализ индивидуальных учебных планов показал, что часть из них не заполнена в должной мере.

Средняя годовая педагогическая нагрузка преподавателя составляет 750 час. В рамках выполнения учебно-методической работы ППС кафедры разрабатывают учебно-методические комплексы по преподаваемым дисциплинам рабочего учебного плана, которые включают силлабусы учебной дисциплины, тезисы лекций, планы семинарских занятий, задания СРС, виды контроля, вопросы и задания, рейтинговые задания, экзаменационные материалы. В целях совершенствования образовательной программы ППС разрабатывают учебники и учебно-методические пособия. В настоящее время на кафедре иностранных языков используются в учебном процессе учебники и учебные пособия ППС.

Остепененность ППС по профилю данной ОП составляет 54%.

Замечания:

1. Наблюдается недостаточно активная исследовательская работа ППС в рамках ОП, результаты которой могут быть непосредственно внедрены в учебный процесс.

2. За отчетный период практически отсутствуют публикации ППС в журналах с ненулевым импакт-фактором.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется привлекать преподавателей-носителей к проведению практических занятий и чтению лекций.

2. ППС образовательной программы необходимо усилить публикационную деятельность в журналах с ненулевым импакт-фактором, в журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК.

3. Активизировать работу по разработке и изданию учебно-методической литературы по базовым и специальным дисциплинам ОП.

4. Руководству вуза рекомендуется совершенствовать систему стимулирования преподавателей за высокое педагогическое мастерство, актуальные научные результаты, внедрение инновационных методов обучения и воспитания, разработку цифровых учебно-методических материалов.

5. Руководству университета обеспечить приток на кафедру ОП молодых и перспективных преподавателей, стимулировать таких преподавателей материально.

6. Руководству университета рекомендуется регламентировать и сделать более прозрачным процедуру дифференцированного подхода к формированию заработной платы ППС, чтобы преподаватели четко понимали какие надбавки за какие достижения они могут получить.

Уровень соответствия по стандарту 5 – значительное соответствие

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства:

В ходе внешнего аудита было выявлено, что в Шымкентском университете имеются различные службы сервиса для поддержки студентов, доступны материально-технические и информационные ресурсы.

Согласно Стратегии развития университета, разработан комплекс мер по социальной поддержке обучающихся, который осуществляется на постоянной основе, по категориям, определенным «Положением о предоставлении скидок (льгот) по оплате за обучение студентам Шымкентского университета».

Согласно указанному внутреннему положению, социальная помощь обучающимся университета осуществляется в виде снижения стоимости обучения от 10% до 100%.

Ресурсы Университета доступны для всех обучающихся и ППС Университета, удовлетворяют всем потребностям образовательных программ, и кроме того широко используются студентами и ППС для занятий внеаудиторной работой, научной, творческой деятельностью.

Деканат факультета регулирует все вопросы учебно-воспитательного процесса.

В университете оперативно действует Центр обслуживания студентов в режиме «одного окна», через который обучающиеся могут обратиться с заявлениями по вопросам перевода и восстановления, выхода в академический отпуск, академической мобильности, получить ранскрипт, академическую правку, формы справок для получения льгот, предусмотренных государством, получить дубликаты дипломов, обратиться с заявлением о возможности получения места в общежитии и др. Все виды заявлений рассматриваются в течение 3-х дней.

Для обучающихся работает библиотека, читальные залы, действует отдел информационных технологий и дистанционного образования. Обучающимся оказывается консультативная помощь в поиске информации, подборе книг по темам дипломных работ, ведется разъяснительная работа по использованию различных источников информации и электронного каталога. Все информационно-справочные, методические, учебные материалы доступны обучающимся. Например, в абонементах библиотеки студенты могут получить во временное пользование учебную литературу.

В университете успешно функционируют студенческие кружки различной тематики. Например, для обучающихся ОП 5B011900/6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка действует студенческий предметный кружок «Молодой лингвист» в котором задействованы 15 студентов. Кроме того, функционируют спортивные кружки «Баскетбол», «Волейбол», «Тогыз кумалак», «Настольный теннис» и др. Работа студенческих кружков осуществляется по расписанию, в том числе в каникулярное время, дополнительно анонсируется в социальных сетях и на сайте Университета, на факультетах.

Ежегодно планируется творческая, научно-исследовательская деятельность студентов. Например, в 2018-2019 учебном году под руководством магистра преподавателя Жусубалиной Ж. М. студентка 3 курса Аманбай Куралай приняла участие в конкурсе НИРС в Казахском университете международных отношений и мировых языков имени Абылай хана с научной работой «Здоровье сберегающий аспект вовнедрении и использовании современных педагогических технологии в школе» (Health-saving aspect in implementation and use of modern pedagogical technologies in schools), в 2019-2020 учебном году под руководством магистра преподавателя Жусубалиной Ж. М. студентка 2 курса Ахмаджанова Лайла представила научную работу «Интернет-сленг в преподавании английского языка» (Internet slang in relation to English language teaching) на конкурсе НИРС в Карагандинском государственном университете имени академика Е. А. Букетова.

Экспертная группа провела визуальный осмотр материально-технической и социальной базы ШУ.

В каждом корпусе университета расположен медицинский кабинет, оснащенный необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами.

Доступ к информационной базе (порталу) обеспечен через локальную сеть, а также доступен с внешних сетей, в том числе через мобильные устройства, идентификация осуществляется по логину и паролю. На компьютерах в читальных залах обеспечен доступ к онлайн-ресурсам библиотеки, в том числе к информационным серверам ОИЦ. ППС имеет доступ к информационным ресурсам, как со своих персональных рабочих мест, так и в компьютерных классах.

На отчетный период общий объем электронного каталога составляет 5889 библиографических записей.

Фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ на бумажном и цифровых носителях соответствует перечню изучаемых дисциплин по ОП. Обновляемость фондов литературы соответствует нормам, определенными квалификационными требованиями при лицензировании.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с учебными планами и программами, а так же информационными запросами обучающихся и ППС и на 100%обеспечивает базовые и профилирующие дисциплины рабочего и учебного плана. Библиотечный фонд университета по ОП составляет 511 210 единиц, в том числе 484 049 экземпляров на государственном языке. Фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам составляет – учебная литература: 21796, учебно-методическая литература – 13089, научная литература – 5030; на электронных и магнитных носителях – 515; Фонд периодических изданий – 390 единиц: по ООД – 9980, по БД - 18690, по ПД - 9978.

Для обеспечения учебного и научного процессов университета и качественного формирования фонда, библиотека регулярно обновляется новыми изданиями по профилю образовательной программы.

Корпоративная информационно-образовательная сеть университета объединяет в корпоративную сеть 17 компьютерных классов в учебных корпусах и студенческих общежитиях университета.

В настоящее время в университете насчитывается 577 единиц компьютерной техники, в том числе 342 персональных компьютеров, 12 ноутбуков. Также доступны 86 сканеров, 104 лазерных принтеров, 10 цветных принтеров, 3 принтера А3 формата, 28 интерактивных досок, 4 цифровые видеокамеры и 6 фотокамер.

В университете функционирует отдел информационных технологий и дистанционного образования, основными направлениями его деятельности являются: сфера программного обеспечения дистанционного образования; сфера услуг (обслуживание учебного процесса, ремонт компьютерной техники; сфера программного обеспечения (контроль за функционированием сети

Интернет, внедрение инновационных технологий и программного обеспечения компьютеров и серверов; сектор печати (бланки, журналы, программы, учебные пособия и т.д.).

Для обучающихся и ППС в университете имеется единая система информационного обеспечения на основе Web-сайта по всем образовательным программам, в том числе по ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка. Обеспечен постоянный доступ к сети WI-FI, имеется подключение к широкополосному доступу в интернет – 100 Мб/с.

Таким образом, материально-техническая база, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации учебного процесса. ОП, достаточны для реализации образовательной программы.

Анализ:

Для реализации ОП в университете налажена необходимая система поддержки обучающихся в осуществлении их образовательных личных и карьерных потребностей. Департамент организации учебного процесса и мониторинга организует учебный процесс и проводит мониторинг всех видов образовательной деятельности. Все учебные достижения студента систематизируются в офисе регистратора. Офис регистратора и служба эдвайзеров проводит со студентами процедуры записи на дисциплины по выбору. Эдвайзеры сопровождают студентов, оказывая содействие в освоении образовательной программы, принимают непосредственное участие при формировании индивидуального учебного плана студента, а также помогают студентам осуществлять академическую мобильность.

Студенты ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка имеют доступ к учебному portalу, где размещены методические материалы по дисциплинам и электронному журналу успеваемости, в котором отражены результаты рубежного контроля и академический рейтинг; расписанию учебных занятий и графику консультаций, а также имеют доступ к электронным научным и образовательным ресурсам удаленного доступа.

Вопросы практики и карьеры обучающегося координирует отдел практики и трудоустройства, который способствует успешному трудоустройству выпускников.

Доступ к электронным ресурсам библиотеки обеспечивается на CD в медиатеке и через учебный портал univershu.edu.kz и на электронных носителях.

В библиотеке функционирует электронный каталог, позволяющий осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающего доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. Обучающимся оказывается консультативная помощь в поиске информации, подборе книг по темам курсовых и дипломных работ, ведется разъяснительная работа по использованию различных источников информации и электронного каталога.

На сайте имеется блог психолога. Заметно, что психолог работает с каждым студентом в онлайн, а также в оффлайн формате.

Департамент науки и международных связей координирует НИРС и способствует организации внешней академической мобильности студентов, заключая договоры с зарубежными вузами.

Замечание:

Наблюдается низкая доля финансирования для улучшения учебно-материальной базы, технического оснащения и оплаты ППС.

Области для улучшения:

1. Усилить финансирование для улучшения учебно-материальной базы и технического оснащения.

2. Необходимо повысить уровень заработной платы ППС до уровня заработной платы преподавателей вузов, подведомственных Министерству образования и науки РК.

3. Усилить работу преподавателей кафедры по разработке электронных учебников.

4. Необходимо приобрести учебники и учебно-методические комплексы зарубежных издательств по изучаемым иностранным языкам, предназначенные для уровневого обучения в соответствии с международным стандартом «Общеввропейские компетенции владения иностранным языком (CEFR)».

5. Рекомендуется совершенствовать материально-техническое оснащение учебного процесса для обеспечения возможности использования информационно-коммуникационных технологий в соответствии с современными стандартами обучения иностранным языкам.

Уровень соответствия по стандарту 6 – значительное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства:

Университет демонстрирует постоянное развитие ОП, адаптацию к трендам образования в мире через реализуемую информационную политику. Для обеспечения эффективности информационной деятельности вузом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая сайт, СМИ и социальные сети.

Информация о деятельности вуза и реализации ОП, их целях и ожидаемых результатах обучения полностью представлена на сайте вуза. Официальный сайт университета функционирует на казахском, русском, английском языках.

Работа сайта регламентируется внутренним нормативным документом «Положение об официальном информационном сайте SHU».

На сайте опубликованы все внутренние нормативные документы университета: Академическая политика, академический календарь, Положение об академической мобильности, Положение о прохождении видов практики и др., обеспечивающий реализацию ОП. Также на сайте доступны все материалы, входящие в структуру ОП: каталоги элективных дисциплин, рабочие учебные планы и др.

На сайте отражена информация о социально-партнерских отношениях кафедры «Филология», где реализуется ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка с государственными и частными учреждениями образования.

Информирование обучающихся, ППС и родителей осуществляется через учебный портал portal.univershu.edu.kz. По данной программе обучающиеся, родители имеют возможность ознакомиться с оценками, результатами текущих, рубежных и итоговых контролей, а также воспользоваться УМК любой дисциплины соответствующей учебному плану.

Отделом практики и трудоустройства ведется систематический мониторинг трудоустройства выпускников в течение года с момента выпуска. Мониторинг трудоустройства выпускников проводится путем установления обратной связи с работодателями и выпускниками. Каждый год в сентябре месяце выпускники, предоставляют справки об устройстве на работу или поступлении в магистратуру. Далее процедура мониторинга трудоустроенности выпускников проводится в течение года с момента выпуска три раза: в сентябре, в феврале и в июне.

7.1. Сведения по результатам мониторинга трудоустройства выпускников ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка

№ п/п	Учебный год	Количество выпускников	Количество поступивших в магистратуру	Количество трудоустроенных	Количество трудоустроенных в %
1	2017-2018 г.	54/2	-	49	91%
2	2018-2019 г.	92/6	2	86	93,4%
3	2019-2020 г.	155/6	1	143	89%
4	2020-2021	390/15	3	150	75%

Деятельность по информированию общественности об ОП организована в рамках общей информационной политики университета и направлена на постоянное информирование общественности об образовательных программах, через:

- сайт университета ;
- учебный портал университета;
- социальные сети Instagram, Facebook;

- информационные стенды;
- издаваемые буклеты, брошюры;
- организацию социально-значимых мероприятий;
- благотворительные акции;
- организацию совместных семинаров, соревнований, мероприятий с социальными партнерами;
- проведение научно-практических конференций с участием представителей социальных партнеров;
- размещение информации на рекламных щитах и баннерах города Шымкента и районах Туркестанской области;

Информация по условиям приема абитуриентов, а также другая полезная информация размещена на сайте в разделе «Абитуриент 2022»:

При проведении интервью, работодатели положительно отзывались о выпускниках ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка», после прохождения практики некоторых студентов оставляли на стажировку для дальнейшего трудоустройства.

Анализ:

Анализ результатов мониторинга трудоустройства выпускников ОП 5B011900 / 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка показывает стабильный спрос работодателей на специалистов ОП. Вся информация по трудоустройству выпускников по годам и организациям, размещается на сайте университета.

В университете планомерно проходит организация научно-методических и социально-значимых мероприятий, способствующих формированию положительного имиджа университета и реализуемых ОП, таких как, учебно-методические семинары, научно-практические конференции, международные форумы, круглые столы, встречи с участием образовательного сообщества; олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции с участием обучающихся, Дни открытых дверей, благотворительные акции и др. К примеру, в марте 2019 года совместно с польской компанией Plagiat.pl. проведен международный круглый стол на тему «Академическая честность – корни проблемы, последствия. Плагиат в научных публикациях» с участием представителей высших учебных заведений Казахстана, Польши, Украины, Узбекистана и Кыргызстана.

Положительная практика:

1. По мере поступления новой учебной, учебно-методической литературы по всем обучающим дисциплинам библиотека размещает на сайте информацию о поступившей литературе.

2. Для выпускников имеется раздел «Наши выпускники», где размещены списки выпускников разных лет с фотогалереей и информацией о карьерном росте. Отдел практики и трудоустройства совместно с кафедрой, ежегодно,

систематически организует мероприятия, способствующие трудоустройству выпускников, такие как: участие в ярмарке вакансий «Молодой специалист», подписание партнерских меморандумов с городским центром занятости, круглые столы, дебаты, мастер-классы.

Замечания:

1. Наблюдается слабая представленность ОП на сайте вуза и в социальных сетях.
2. Информация на сайте вуза размещается только на 2 языках, не соблюдено трехязычие.

Области для улучшения:

1. Активизировать информирование стейкхолдеров об аккредитуемой ОП через социальные сети.
2. Своевременно заполнять сайт вуза с соблюдением трехязычия.

Уровень соответствия по стандарту 7 – значительное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – значительное соответствие

Замечание:

Отсутствует документальное подтверждение привлечения работодателей к разработке элементов ОП.

Область для улучшения:

Улучшить качество документации, которая отражает привлечение работодателей к разработке элементов ОП.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – значительное соответствие

Замечание:

Силлабусы к дисциплинам ОП составлены недостаточно качественно, их формальная и содержательная часть неполная.

Область для улучшения:

Назначить конкретного руководителя модуля из числа ППС, чтобы исправить замечания по содержанию образовательной программы.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Образовательной программе рекомендуется обеспечить условия для внешней академической мобильности обучающихся.
2. Рекомендуется ввести внешнее рецензирование выпускных работ.
3. Активно привлекать обучающихся к выполнению научно-исследовательских работ.
4. Усилить мотивацию обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской деятельности и возможности публикации результатов исследований.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Области для улучшения:

1. Рекомендуется обеспечить участие студентов в ежегодной Республиканской студенческой предметной олимпиаде по иностранным языкам, в международных проектах и конкурсах.
2. Рекомендуется планировать набор на первый курс аккредитуемой ОП с учетом запросов рынка труда.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечания:

1. Наблюдается недостаточно активная исследовательская работа ППС в рамках ОП, результаты которой могут быть непосредственно внедрены в учебный процесс.
2. За отчетный период практически отсутствуют публикации ППС в журналах с ненулевым импакт-фактором.

Области для улучшения:

1. Рекомендуется привлекать преподавателей-носителей к проведению практических занятий и чтению лекций.
2. ППС образовательной программы необходимо усилить публикационную деятельность в журналах с ненулевым импакт-фактором, в журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК.
3. Активизировать работу по разработке и изданию учебно-методической литературы по базовым и специальным дисциплинам ОП.
4. Руководству вуза рекомендуется совершенствовать систему стимулирования преподавателей за высокое педагогическое мастерство, актуальные научные результаты, внедрение инновационных методов обучения и воспитания, разработку цифровых учебно-методических материалов.
5. Руководству университета обеспечить приток на кафедру ОП молодых и перспективных преподавателей, стимулировать таких преподавателей материально.
6. Руководству университета рекомендуется регламентировать и сделать более прозрачным процедуру дифференцированного подхода к формированию заработной платы ППС, чтобы преподаватели четко понимали какие надбавки за какие достижения они могут получить.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствие

Замечание:

Наблюдается низкая доля финансирования для улучшения учебно-материальной базы, технического оснащения и оплаты ППС.

Области для улучшения:

1. Усилить финансирование для улучшения учебно-материальной базы и технического оснащения.
2. Необходимо повысить уровень заработной платы ППС до уровня заработной платы преподавателей вузов, подведомственных Министерству образования и науки РК.
3. Усилить работу преподавателей кафедры по разработке электронных учебников.
4. Необходимо приобрести учебники и учебно-методические комплексы зарубежных издательств по изучаемым иностранным языкам, предназначенные для уровневого обучения в соответствии с международным стандартом «Общеввропейские компетенции владения иностранным языком (CEFR)».
5. Рекомендуется совершенствовать материально-техническое оснащение учебного процесса для обеспечения возможности использования информационно-коммуникационных технологий в соответствии с современными стандартами обучения иностранным языкам.

Стандарт 7. Информирование общественности – значительное соответствие

Замечания:

1. Наблюдается слабая представленность ОП на сайте вуза и в социальных сетях.
2. Информация на сайте вуза размещается только на 2 языках, не соблюдено трехязычие.

Области для улучшения:

1. Активизировать информирование стейкхолдеров об аккредитуемой ОП через социальные сети.
2. Своевременно заполнять сайт вуза с соблюдением трехязычия.

Приложение 1

**ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
по программной аккредитации
Шымкентский университет
16-17 июня 2022 год
Кластер № 3**

6B01101 – Педагогика и психология, 7M01101 – Педагогика и психология (нп-2г), 6B01301 - Педагогика и методика начального обучения, 6B01401 – Физическая культура и спорт, 6B01701 – Казахский язык и литература , 7M01701 – Казахский язык и литература (нп-2г), 6B01703 – Русский язык и литература, 6B01704 – Иностранный язык: два иностранных языка

Время	Мероприятие	Участники	Место
15 июня в течении дня	Заезд членов ВЭГ		Отель
<i>День 1-й: 16 июня 2022 г.</i>			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор в фойе отеля. Выезд в вуз	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-10:45	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:30	Интервью с Ректором вуза Сейткуловым Нурлыбеком Акынулы и Учредителем вуза Жолдасбековой Бибигуль Сабырбековной.	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ВЭГ
11:30-11:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:40-12:10	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
12:10-12:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:20-12:50	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСР	Кабинет ВЭГ
12:50-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ.	Р, ЭГ, К,	Учебный корпус
15:00-15:30	Интервью с деканами и заведующими кафедр	Р, ЭГ, Директоры институтов, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ
15:30-15:40	Обмен мнениями членов внешней	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

	экспертной группы		
15:40-16:10	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ.	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ
16:10-16:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
16:20-16:50	Интервью со студентами	Р, ЭГ, К, студенты	Кабинет ВЭГ
16:50-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, Магистранты и докторанты	Кабинет ВЭГ
17:30-17:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:40-18:10	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К выпускники,	Кабинет ВЭГ
18:10-18:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 17 июня 2022 г.			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-11:30	Выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К	Базы практик
11:30-12:00	Посещение офис-регистратора; факультета дистанционного обучения, центра обслуживания студентов. Изучение документации.	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедр/директоров института по запросу экспертов. Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами/директоры институтов	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-18:00	Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:00-18:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство	Кабинет ВЭГ
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Отель

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Администрация Шымкентского университета

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Сейткулов Нурлыбек Акынулы	Ректор	д.п.н., профессор
2	Ажиметов Нуржан Нурмаханбетович	Проректор по научной работе	д.с.-х.н
3	Джанабаяев Даурен Жумагалиевич	Проректор по воспитательной и социальной работе	PhD
4	Нуркин Мухтар Назарович	Проректор по хозяйственной работе	

Ответственный за аккредитацию

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
1	Куланова Сандугаш Шарибековна	Проректор по учебно-методической работе.	к.ф.н

Руководители структурных подразделений

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
1	Жамалова Зарият Куаншкалиевна	Начальник отдела управления персоналом	
2	Керимбекова Акерке Адиловна	Главный бухгалтер финансово-экономического департамента	
3	Сабдалина Анар Кияловна	Начальник департамента академической службы,	к.э.н.
4	Кожабегенова Набира Мыктыбаевна	Директор центра послевузовского образования	
5	Тұрар Бейбіт Інкәрұлы	Заведующий отдела дистанционного обучения и информационных технологий	
6	Менликулова Адеми Бакытовна	Старший офис регистратор	

7	Кылышбаева Гулмира Дихановна	Заведующая отдела практики и трудоустройства	
8	Тастанбекова Гульнара Рахимбердыевна	Директор департамента науки и международных отношений.	к.с.-х.н
9	Дюсенова Раушан Бегайдаровна	Заведующая учебно-методический отдела	
10	Бермухамбетова Бахытгуль Кабдуловна	Заведующая студенческого отдела	
11	Спатаева Акерке Бахбыллаевна	Заведующая центра обслуживания студентов	
12	Исаева Акмарал Умурбековна	Директор научно-исследовательский института «Экологий и биологии»,	д.б.н., профессор
13	Қуашбай Саттар	Директор научно-исследовательского института «Региональные экономические проблемы»,	д.э.н., профессор
14	Ториева Айман Шерзатовна	Специалист отдела аккредитации и внутреннего обеспечения качества	
15	Култаев Берик Бегимкулович	Директор департамента воспитательного процесса и рухани жангыру	
16	Каппарова Назгул Сергалиевна	Заведующая библиотеки	

Декан факультетов и заведующие кафедрами

№	Ф.И.О.	Должность,	ученая степень, звание
2	Керимбекова Акбопе Айткуловна	Декан факультета педагогических наук	к.п.н.
3	Жантасова Злиха Тураровна	Заведующая кафедры филологии,	к.ф.н.
4	Бектаева Нурила Турсыналыкызы	и.о.заведующая кафедры педагогики	магистр
5	Конарбаев Жусипбек Озбекович	Заведующий кафедры физической культуры и спорты	доцент

Профессорско-преподавательский состав

№	Ф.И.О.	Должность	ученая степень, звание
	Утебаева Алия Тулкибаевна	ст. преподаватель	к.п.н.
	Мамаева Айгуль Еркеновна	ст. преподаватель	к.ф.н.
	Оразбекұлы Қуандық	доцент	к.п.н.
	Айткулова Гульмира Абдималиковна	ст.преподаватель	магистр
	Сахиева Фарида Әбубәкірқызы	ст.преподаватель	PhD
	Барахова Роза Курбаналиевна	ст.преподаватель	магистр
	Дуйсекова Марияш Тойбековна	ст.преподаватель	магистр
	Жаулыбаев Жамбыл Құралбайұлы	ст.преподаватель	к.п.н.
	Асантаева Ұлтуаш Сейдахановна	ст.преподаватель	
	Дильдабекова Гульжанар Ермахамбетовна	ст. преподаватель	магистр
	Байзакова Улжан Сатановна	ст. преподаватель	магистр
	Бекбенова Акмарал	ст. преподаватель	магистр
	Желдибаева Айша Мадиековна	ст. преподаватель	магистр
	Айтжанова Құттыгүл	ст.преподаватель	к.п.н.
	Тастанова Акжаркын	ст.преподаватель	магистр
	Алшынбаев К.И.	ст.преподаватель	к.п.н.
	Алайдаров Игілік Қантөреұлы	ст.преподаватель	магистр
	Азтаев Арыстанбек Асылбекович	ст. преподаватель	магистр
	Акылбек Жанар Набиевна	ст. преподаватель	магистр
	Сарсембаев Айдос Бексейтович	ст. преподаватель	магистр

	Шыныбек Нұржігіт Ниязбекұлы	ст. преподаватель	магистр
	Жумагулова Нургуль Жасаровна	ст. преподаватель	магистр
	Белгибаева Гулнур Абубакировна	ст. преподаватель	магистр
	Кожобекова Райхан Турсынзадақызы	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Өтен Айгүл Жақсылыққызы	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байларова Тұрсынай Хужахмедовна	ст. преподаватель	магистр
	Айтенова Динара Оразбаевна	ст.преподаватель	магистр
	Керимбаева Сания Есенгельдиевна	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байбосынова Мухаббат Абдурахимовна	ст.преподаватель	
	Алпысбаева Нуржамал Тастановна	ст.преподаватель	
	Еділ Манат Полатқызы	ст.преподаватель	
	Керимбаев Даурен Мараторвия	ст.преподаватель	к.ф.н.
	Байтенова Айгуль Алтынбековна	ст.преподаватель	
	Дуйсенбекова Мадина Лескызы	ст.преподаватель	к.п.н.
	Тауасарова Айгуль Амангелдиевна	ст.преподаватель	магистр
	Тойбекова Багдат Алтынбековна	ст.преподаватель	магистр
	Абдуалиев Тагайбек Мухтарович	ст.преподаватель	к.ф.н.

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы,	Должность
	Баратов Ерали Бийжигитов	Общая средняя школа №102	Директор
	Мырзакасымова Лаззат Наримановна	Средняя школа № 136	директор
	Оспанова Жамиля Смайылқызы	Школа гимназия № 47	Директор
	Михеев Берікбай Ельтаевич	КГУ Средняя школа № 135	Директор

	Такибаев Мейрам	Центральная азиатский инновационный университет	Декан факультета
	Бауыржан Хамит	Общественное объединение «Айтүмар»	Директор
	Керимбекова Ақбаян Айткуловна	Многопрофильный колледж «Авимед»	Директор
	Усенова Ақсымбат Абжаловна	Средняя школа 72 имени С.Нурмаганбетова	зам.директор по учебной работе
	Мекенбаев Саян Керимбекович	СДЮШОР № 10	директор
	Исабаева Айгуль Батырхановна	СДЮСШОР №8, КГУ	Зам.директор по учебной работет
	Ермашова Айжан Орынбасаровна	СДЮСШОР №20, КГУ	зам. директор
	Нысанбаева Жанар Тастановна	Школа лицей № 24 имени С.Ерубаета	директор
	Баймбетова Ақмарал Толықбаевна	Общая средняя школа № 146 имени Д.Нурпейсова	зам. директор на инновации
	Болакбаева Ардак Жапаргалиевна	Средняя школа № 40 имени Алпамыса батыра	зам.директор научнойработе
	Бердимуратова Маржан Тастанбековна	Средняя школа № 14 имени М.Сапарбаева	зам директор по науке и инновации
	Базарбаева Гүлнара Мирполатовна	Средняя школа № 28 имени Акбай	зам директор по учебной работе
	Смайлова Гульжан Рысқұлқызы	Средняя школа № 54	зам.директор по учебной работе
	Есжанова Маржан Бекежановна	Школа интернат искусство имени Б.Отета	Директор
	Байсейтов Ерлан Умбетович	Шымкентский высший педагогический колледж	Зам. директор

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специалисть, год выпуска	Место работы, должность
1.	Бакыбай Арайлым Қыдаралықызы	6В01301-Педагогика и методика начального обучения,	Средняя школа № 103, учитель
2.	Батырбекова Айнур Кайратовна	6В01101- Педагогика и психология	Специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних города Шымкента
3.	Кошкинбаева Эленьора Усербаевна	6В01101- Педагогика и психология	Психологияческий центр, психолог

4.	Нышанбай Қайрат	7М01101- Педагогика и психология, 2019	Туркестанский высший многопрофильный колледж, преподаватель
5.	Нуртаева Дарига Инкарбековна	7М01101- Педагогика и психология, 2021г	Средняя школа № 40, учитель
6.	Закирова Сая	7М01101- Педагогика и психология, 2020	Средняя школа № 136, педагог-психолог
7.	Әбден Айида Бакытжанқызы	6В01101- Педагогика и психология, 2021	КДУН, лаборант
8.	Турсунов Диас Дауренович	7М01101- Педагогика и психология, 2021	Шымкентский университет, преподаватель
9.	Тұңғышбай Назерке Илесқызы	6В01301-Педагогика и методика начального обучения	Средняя школа № 103, учитель начальных классов
10.	Зейіл Айгерім	6В01301-Педагогика и методика начального обучения	ТОО «Школа Жалын» Учитель начальных классов
11.	Толеген Нұрсұлтан Сайлаубайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2017г	Средняя школа № 72 имени С.Нурмаганбетова, учитель физической культуры
12.	Егенберді Мәрден Асқарбайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2018г	средняя школа № 38 имени Ондасынова, учитель физической культуры
13.	Сарыпбек Санжар Ұласханұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2020 г	КГУ ШГ №1 им. А.С.Пушкина, учитель физкультуры
14.	Құлбатыр Рахман Дүйсенбайұлы	6В01401- Физическая культура и спорт, 2020 г	КГУ СШИ №12 С обучением на трех языках им. М.Тасовой, учитель физкультуры
15.	Амангелді Қуаныш	6В01701-Казахский язык и литература 2019	Средняя школа № 32 имени К.Аманжолова учитель каз.языка
16.	Оспанова Жанар	6В01701-Казахский язык и литература 2021	Средняя школа имени Абая. Учитель каз.языка
17.	Кучкинбаева Айдана	6В01701-Казахский язык и литература 2018	КГУ ІТ школа-лицей №89 управления образования города Шымкент. Учитель казахского языка
18.	Абишова Райхан Тилеубердиевна	6В01701-Казахский язык и литература 2021	Лицей интенат № 1 и «Білім -инновация» "зам. Директор по воспитательной работе
19.	Тұрсын Қаныбек	6В01701-Казахский язык и литература 2018	СОШ им.Коньртобе учитель казахского языка

20.	Каражанова Кымбат	6B01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа имени А.Бокейхана, учитель русского языка
21.	Мархабай Гулзина Төлешқызы	6B01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа № 72 имени С.Нурмагамбетова учитель русского языка
22.	Тиллахожаев Акбар Акмалович	6B01703-Русский язык и литература 2019	Средняя школа № 27 с.Манкент. учитель русского языка
23.	Ниматуллаев Тохиржон	6B01703-Русский язык и литература 2019	ОСШ №57 им.И.Панфилова учитель русского языка
24.	Абдуллаева Асия	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 47 имени Д.Конаева учитель иностранного языка
25.	Аманбай Құралай	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 72, учитель ин. языка
26.	Арипов Тулкин Шухратович	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	Средняя школа № 6 имени Кирова. Учитель англ.языка
27.	Пернебай Айжан Құрманғазықызы	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2021	СОШ им. Низамхан. Учитель английского языка
28.	Бердиев Әлібек Керімжанұлы	6B01704-Иностранный язык:два иностранных языка 2020	СОШ №2 им. Ш.Уалиханова учитель английского языка

Студенты

№	Ф.И.О.	Наименование образовательной программы	Курс
1.	Қабылбекова Ақниет	6B01101 Педагогика и психология	2
2.	Шерехан Алтынай Ыдырықызы	6B01101 Педагогика и психология	2
3.	Шыңғыс Зауре Қанатқызы	6B01101 Педагогика и психология	2
4.	Аманбай Балауса Талғатқызы	6B01101 Педагогика и психология	2
5.	Жолымова Аққубаш Сандықұлқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	4

6.	Ермахан Аяулым Тойбекқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	2
7.	Ділдабек Аружан Сержанқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	3
8.	Шырынбек Шынар Файзханқызы	6B01301-Педагогика и методика начального обучения	3
9.	Бекбердиев Бекболат Нурланулы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
10.	Темирхан Дидар Мейірханұлы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
11.	Омен Бекзат Нарметұлы	6B01401 Физическая культура и спорт	3
12.	Муса Мукаффар Ойбекулы	6B01401 Физическая культура и спорт	4
13.	Сайранбек Ақерке Сайранбекқызы	6B01401 Физическая культура и спорт	4
14.	Турдалы Жансая Бекболатқызы	6B01701-казахский язык и литература	1
15.	Әжіхан Арайлым Камалбекқызы	6B01701-казахский язык и литература	1
16.	Мырзақұл Майра	6B01701-казахский язык и литература	4
17.	Әсембек Әлия	6B01701-казахский язык и литература	4
18.	Есболай Арайлым	6B01701-казахский язык и литература	4
19.	Файзуллаев Шохижохон Хасанович	6B01703-русский язык и литература	2
20.	Абдуллаева Валида Ильясовна	6B01703-русский язык и литература	3
21.	Эргешова Согдиана Мирзахматовна	6B01703-русский язык и литература	1
22.	Муминова Умидахан Закиржановна	6B01703-русский язык и литература	4

23.	Бейсенова Ұлжалғас	6B01703-русский язык и литература	4
24.	Қабыл Ақбикеш Оразбайқызы	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3
25.	Абдуллаев Абдували	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3
26.	Файзуллаева Севинч Хасановна	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	1
27.	Бегімқұл Назгүл	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	4
28.	Жумакулова Зухра	6B01704-иностранный язык: два иностранных языка	3

Магистранты

№	Ф.И.О.	Наименование образовательной программы	Курс
1.	Бектаева Әсел Бақытжанқызы	7M01701-Казахский язык и литература	1
2.	Арун Раушан Әділханқызы	7M01701-Казахский язык и литература	1
3.	Касымова Арайлым Ақылтайқызы	7M01701-Казахский язык и литература	2
4.	Шабәқ Елубай Тасбулатұлы	7M01701-Казахский язык и литература	2
5.	Шайхудинова Назира Максимовна	7M01701-Казахский язык и литература	2
6.	Кенжебекова Гулжан Нурғалиевна	7M01101- Педагогика и психология	2
7.	Жолдасова Гаухар Меңлібекқызы	7M01101- Педагогика и психология	1
8.	Тасболат Бекдәулет Бейсенбайұлы	7M01101- Педагогика и психология	2
9.	Әділханова Динара	7M01101- Педагогика и психология	2
10.	Құрманбекова Арайлым Бекзатқызы	7M01101- Педагогика и психология	2

*Приложение 3***СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Дипломные работы (проекты) студентов (2-3 работы (проекты) выпускников за каждый учебный год, защищенных на оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно»)
7. Индивидуальные журналы ППС кафедры
8. Силлабусы по ОП
9. УМК дисциплин по ОП