



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
АЛМАТЫ МЕНЕДЖМЕНТ УНИВЕРСИТЕТ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
ТРЕТЬЕГО ЦИКЛА (ДОКТОРАНТУРА)  
8D04101- МЕНЕДЖМЕНТ  
(Направление подготовки: 8D041 Бизнес и управление)**

**Нур-Султан, 2022**

**ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА****Давлетбаева Назгуль Бакытовна****Руководитель группы:**

Кандидат экономических наук, профессор, кафедра “Менеджмент” экономического факультета, Карагандинский университет им. Е.А.Букетова

**Natalie Aleksandra Gurvits-Suits****Международный эксперт**

PhD по экономике и финансам, ассоциированный профессор, Департамент финансового учета, факультет Бизнесадминистрирования, Школа бизнеса и управления, Таллинский технологический университет, г. Таллин, Эстония

**Калинина Ирина Анатольевна****Международный эксперт**

Доктор экономических наук, эксперт Насдобр, профессор кафедры Теории менеджмента и бизнес-технологий Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова, г. Москва.

**Тогайбаева Люсия Исламовна****Национальный эксперт**

Доцент, кандидат экономических наук  
кафедра «Инженерное предпринимательство и менеджмент»  
Карагандинский технический университет им. А.Сагинова

**Дюсенов Мерген Мирзаятович****Национальный эксперт**

Доктор PhD, заведующий кафедрой «Менеджмент и маркетинг»,  
Казахский агротехнический университет им. С.Сейфулина

**Кадырова Акмарал Сатбековна****Национальный эксперт**

Кандидат экономических наук, профессор  
кафедры экономики, Торайгыров Университет

**Кирдасинова Касия Александровна****Национальный эксперт**

Кандидат экономических наук, профессор кафедры «Менеджмент»,

Евразийский национальный университет им. Л.Гумилева

**Кабашева Наталья Владимировна****Национальный эксперт**

Кандидат экономических наук, заведующая кафедрой  
«Финансы, учет и оценка», университет «Туран–Астана»

**Акылбаева Шара Жандарбековна****Эксперт- представитель работодателей**

Руководитель отдела Маркетинговых и Аналитических исследований,  
заместитель Генерального директора ТОО «АлматыЭкпертиза»

**Прияткина Ева Константиновна****Представитель студенчества**

Студентка 1 курса , ОП Учёт и аудит,  
Казахская академия труда и социальных отношений

**КООРДИНАТОР IQAA**



**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ОП 8D04102- МЕНЕДЖМЕНТ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ  
ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ В «АЛМАТЫ МЕНЕДЖМЕНТ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Содержание образовательной программы	+			
<i>Стандарт 3</i> Качество профессорско-преподавательского состава	+			
<i>Стандарт 4</i> Качество исследовательской работы		+		
<i>Стандарт 5</i> Эффективность системы поддержки докторантов	+			
<i>Стандарт 6</i> Ресурсы	+			
<i>Стандарт 7</i> Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности		+		

**СОДЕРЖАНИЕ****ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

**ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

## Соответствие стандартам программной аккредитации

Введение.....	8
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества и академическая честность ...	9
<i>Стандарт 2</i>	
Содержание образовательной программы .....	12
<i>Стандарт 3</i>	
Качество профессорско-преподавательского состава .....	16
<i>Стандарт 4</i>	
Качество исследовательской работы .....	20
<i>Стандарт 5</i>	
Эффективность системы поддержки докторантов .....	23
<i>Стандарт 6</i>	
Ресурсы .....	25
<i>Стандарт 7</i>	
Эффективность результатов обучения по программе и информирован общественности .....	29

**ГЛАВА 3**

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	34
-------------------------	----

**ПРИЛОЖЕНИЯ***Приложение 1*

Программа внешнего визита.....	34
--------------------------------	----

*Приложение 2*

Список всех участников интервью.....	36
--------------------------------------	----

*Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	46
--	----

**КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА*****Введение***

Визит внешней экспертной группы в рамках программной аккредитации в учреждение образования «Алматы менеджмент университет» проходил с 8 по 9 июня 2022 года.

Внешний аудит по программной аккредитации осуществлялся по образовательной программе: 8D04101 - Менеджмент.

Работа проходила согласно плану, составленному IQAA. Все необходимые документы для работы были получены заранее (в их числе Кодекс этики эксперта, программа визита, отчеты и приложения по образовательной программе), что позволило заблаговременно подготовиться к процедуре внешнего аудита.

Внешняя экспертная группа (ВЭГ) встретила с руководством УО «Алматы Менеджмент Университет», подробно ознакомилась с вузом и его составляющими, а также с политикой и миссией вуза. Все запланированные мероприятия были проведены в срок, вуз предоставил все необходимые данные по ОП, которые требовались для более углубленного изучения, что помогло произвести анализ по всем семи стандартам без особых затруднений.

Визуальный осмотр был проведен с целью получения общего представления об организации обучения, соответствия стандартам, материально технической базе, связи обучающихся с сотрудниками и ППС. Экспертной группой был проведен осмотр высших школ, отделов, аудиторного и лабораторного фонда, научной библиотеки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты изучили документацию высших школ, базы практик по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением.

### **Основные характеристики вуза**

Образовательное учреждение «Международная Академия Бизнеса» осуществляло свою деятельность на основании Устава и государственной регистрации с 17 декабря 1997 года. Протоколом внеочередного общего собрания участников от 23 апреля 2014 года Некоммерческое образовательное учреждение «Международная Академия Бизнеса» переименовано в Некоммерческое образовательное учреждение «Алматы Менеджмент Университет». Перерегистрация в органах юстиции произведена 23 мая 2014 года. Протоколом внеочередного общего собрания участников от 29 февраля 2016 года Некоммерческое образовательное учреждение «Алматы Менеджмент Университет» переименовано в Учреждение образования «Алматы Менеджмент Университет».

С момента своего основания в 1988 году AlmaU внедряет инновационные образовательные программы и проекты, предусматривающие развитие предпринимательского мышления и социальной ответственности среди студентов, преподавателей и общества. Университет объединяет сообщество успешных выпускников, творческих студентов, преподавателей и партнеров и стремится транслировать концепцию предпринимательского мышления и третьей миссии по всей Центральной Азии, способствуя экономическому росту страны через образование.

Образовательная деятельность AlmaU осуществляется в соответствии с переоформленной лицензией № KZ03LAA00008295 от 2 марта 2017 года по более 20 программ бакалавриата, 11 программам магистратуры (включая MBA), по 4 программам докторантуры PhD и DBA.

В настоящее время в структуру AlmaU входят 8 школ и 4 центра: Высшая Школа Бизнеса, Школа менеджмента, Школа экономики и финансов, Школа предпринимательства и инноваций, Школа цифровых технологий, Школа медиа и кино, Школа политики и права, Школа гостеприимства и туризма, Центр урбанистики, Центр креативных индустрий, Центр языков и Центр спортивного менеджмента. Университет имеет 3 региональных представительства в городах Шымкент, Атырау, Нур-Султан и представительство за рубежом в городе Ташкент (Узбекистан).

AlmaU сотрудничает со 150 лучшими университетами и бизнес-школами из 42 стран мира, предоставляя своим студентам возможность учиться за рубежом по программам обмена, двойного диплома, научных стажировок и летних школ.

AlmaU аккредитован IQA SEEMAN (2010-2022). Университет входит в топ 3 бизнес-школ Центральной Азии в рейтинге Eduniversal, занимает 601-800 место среди 1115 университетов из 94 стран в рейтинге Times Higher Education Impact Rankings 2021. В 2021г. AlmaU вошёл в топ 3 гуманитарно-экономических вузов по рейтингу Независимого агентства по обеспечению качества в образования (IQAA). AlmaU прошел национальную независимую институциональную, а также программную аккредитацию по 16 ОП в



Отчет по внешнему аудиту IQAA

Независимом агентстве аккредитаций и рейтингов (IAAR) и Независимом агентстве по обеспечению качества (IQAA) со сроком на пять и три года.

**Юридический и фактический адрес университета:**

Учреждение образования «Алматы Менеджмент Университет»

050060 г.Алматы, ул.Розыбакиева,227

**Тел:** + (727) 313 30 40

**Эл.почта:** [info@almau.edu.kz](mailto:info@almau.edu.kz)

**Сайт:** <https://www.almau.edu.kz>





## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

##### **Введение**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной группы по специализированной аккредитации образовательных программ в Образовательное учреждение «Алматы Менеджмент университет» в период с 08 по 09 июня 2022 года.

С целью координации работы ВЭК 03.06.2022 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи в комбинированном формате с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами высших школ, программ-лидерами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, представителями баз практик, работодателями.

Обучение ведется на основании лицензии №KZ03LAA00008295, от 02.03.2017 г., приложение к лицензии по направлению подготовки кадров 7М041 «Бизнес и управление» № 038 от 27.03.2019 г. ([https://www.almau.edu.kz/upload/files/License\\_from\\_02\\_03\\_2017\\_ru.pdf](https://www.almau.edu.kz/upload/files/License_from_02_03_2017_ru.pdf)).

## **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность**

### ***Доказательства:***

Учреждение образования «Алматы Менеджмент Университет» (AlmaU) разработало политику в области обеспечения качества, в основе которого сформированы направления развития университета. Процедуры в области обеспечения качества описаны в Регламенте «Руководство по качеству» (утверждены ректором от 17.11.2020 г). Основные положения в области обеспечения качества отражены в документах «Политика в области обеспечения качества образования» (утверждена решением Ученого совета, протокол № 7 от 23.02.2022 и размещена на сайте <https://clck.ru/dWkEq>) и «Цели в области качества» (<https://clck.ru/Y7tcP>).

Система внутреннего обеспечения качества AlmaU способствует эффективной реализации образовательной программы 8D04101 «Менеджмент», которая осуществляется в соответствии с законодательством РК и международными требованиями, предъявляемыми к программам докторантуры, в частности, для обеспечения соответствия ESG и Зальцбургским принципам.

Вопросы академической честности, направленные на развитие личной честности в обучении и оценивании также регламентированы и реализованы в AlmaU. В целях реализации данного направления в университете разработаны следующие документы:

- регламент по Управлению рисками (утвержден ректором, дата утверждения не указана)
- Правила академической честности (утверждены решением Ученого совета, протокол № 7 от 23.02.2022)
- Политика по противодействию взяточничеству и коррупции (утверждена ректором от 28.06.2022 и размещена на сайте [https://www.almau.edu.kz/politika\\_po\\_protivodeistviyu\\_korruptcii\\_i-10108](https://www.almau.edu.kz/politika_po_protivodeistviyu_korruptcii_i-10108))
- Положение о проверке письменных работ на предмет плагиата на основе системы «Strike Plagiarism» (утверждены решением Ученого совета, протокол № 10 от 25.05.22, размещены в личных кабинета обучающихся и ППС)

В целом, в AlmaU созданы условия для формирования высокой культуры взаимодействия в коллективе, создания атмосферы научного и творческого сотрудничества и предотвращения ситуаций неэтичного поведения всех заинтересованных сторон.

### ***Анализ:***

По результатам ознакомления с отчетом и в ходе визита члены ВЭГ ознакомились с политикой обеспечения качества и академической честности учреждения образования «Алматы Менеджмент Университет» (AlmaU). В

ходе интервью с фокус-группами, преподавательский состав, докторанты подтвердили высокие требования вуза, предъявляемые к ним в отношении соблюдения этического поведения и обеспечения качества в процессе обучения.

В университете разработана система обеспечения качества образования AlmaU (приведена на Рисунке 1 отчета по самооценке). Деятельность Школы менеджмента, которая реализует образовательную программу 8D04101 «Менеджмент», гармонично встроена в данную систему.

Согласно регламенту данного процесса, система внутреннего обеспечения качества ШМ направлена на реализацию Видения, Миссии и стратегических целей AlmaU и формализовано в стратегическом плане развития ОП «Менеджмент». В соответствии с Политикой по управлению рисками и Регламентом «Управление рисками» программ-лидер ОП «Менеджмент» и декан Школы менеджмента выявляют риски процессов и проектов, а также в соответствии с планом-графиком проводится внутренний аудит, в котором охватывается каждая составляющая системы в соответствии с требованиями СМК.

Члены ВЭГ ознакомились с Политикой и целями в области качества, которые доступны для всех участников учебного процесса и представлена на WEB-сайте Университета (<https://clck.ru/Y7tcP>), а также размещается в рекламных буклетах, материалах о деятельности университета, представленных в СМИ республиканского и местного значения, на встречах с докторантами, ППС и экспертами, при проведении научных семинаров AlmaU (<https://clck.ru/dWkEq>).

В целях реализации требований МОН РК, о наличии ведущего зарубежного партнера, в 2021 году AlmaU подписано соглашение о стратегическом партнерстве с Arizona State University, ASU (<https://clck.ru/X8m7a>). Основная цель сотрудничества – повышение качества образования посредством развития предпринимательского и инновационного высшего образования мирового класса в Казахстане. ASU является крупнейшим государственным университетом в США, №1 в США по инновациям согласно U.S. News & World Report, а также №1 в США и №9 в мире за глобальное влияние в области научных исследований, ответственное планирование и управление ресурсами Times Higher Education. Дальнейшее стратегическое видение по развитию сотрудничества - открытие новых ОП по всем Школам AlmaU.

В университете при Ученом совете в решении узловых вопросов созданы 3 рабочих комиссии: 1) Комиссия по вопросам стратегического развития, исследования и международному развитию; 2) Комиссия по академическим вопросам; 3) Комиссия по финансам и корпоративным вопросам. В AlmaU разработана и утверждена организационная структура (<https://clck.ru/dWkEq>), в соответствии с которой распределены функции и задачи по обеспечению качества ОП докторантуры, что находит отражение в

Положениях структурных подразделений, должностных инструкциях сотрудников и ППС.

Для оценки качества образовательных программ и улучшения образовательного процесса учитываются экспертные заключения со стороны представителей ученых зарубежных и отечественных вузов.

Вопросы обеспечения качества ОП регулярно обсуждаются на встречах сотрудников деканата и ППС с докторантами (<https://clck.ru/dWkEq>). На научных семинарах ШМ обсуждаются вопросы качества проводимых докторантами исследований и соблюдения ими принципов академической честности при проведении научных исследований.

В рамках соблюдения принципов академической честности письменные работы докторантов текущего, рубежного и итогового контроля, монографии, статьи, тезисы, докторские диссертации проверяются на плагиат по системе StrikePlagiarism (<https://clck.ru/dWkEq>). Докторские диссертации проходят двойную проверку на антиплагиат, в AlmaU и в университете, где планируется защита диссертации.

В рамках ОП и на уровне университета проводятся семинары и мероприятия, направленные на ознакомление с мерами воздействия после установления фактов плагиата.

В университете создано и функционирует ИРУ, которое регулярно организывает мероприятия информационного характера по данной теме [https://almau.edu.kz/seminary i meropriyatiya-6521](https://almau.edu.kz/seminary_i_meropriyatiya-6521). Так, в 2020-2021 и 2021-2022 учебных годах была проведена серия вебинаров: Эффективные информационные инструменты для работы с научными журналами (3 вопрос Об отношении российских журналов к доле заимствованного текста в рукописях), Проверка академических работ на плагиат в системе StrikePlagiarism и через Moodle, совместный вебинар «Антиплагиат и Glarivate», Предотвращение плагиата перед публикацией в научных журналах Scopus, Web of Science и все, что говорят законы РК и ЕС о плагиате и др.

### **Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие**

## Стандарт 2. Содержание образовательной программы

### *Доказательства:*

Разработка, утверждение образовательных программ 8D04101 Менеджмент согласно отчету о самооценке, осуществляется на основе:

- требований МОН РК (Законодательные и нормативные акты, ГОСО, Государственной программы развития образования до 2025 года, <http://sfm.almau.edu.kz/50>);

- Политики в области качества, внутренних документов, стандартов, правил, регламентов Университета (<https://clck.ru/Y7tcP>);

- требований международных стандартов в рамках Болонского процесса, Дублинских дескрипторов;

- потребностей государства, определяемых ГПРОН, аналитическими отчетами МОН РК, выделяемыми грантами;

- потребностей рынка, работодателей, определяемыми путем исследования рынка, исследованием работодателей и т.д.; потребностей обучающихся, определяемыми путем исследования удовлетворенности и т.д., договора о сотрудничестве с Arizona State University и Cintana Alliance.

Реализация образовательных программ по ОП 8D04101 Менеджмент, осуществляется в соответствии с миссией и стратегией ВУЗа с учетом уровня развития отечественной науки и практики.

Основная цель ОП 8D04101 Менеджмент состоит в подготовке с учетом перспектив развития страны и региона высококвалифицированных управленческих кадров высшего звена, обладающих профессиональными и научными компетенциями и навыками их реализации в разработке и принятии управленческих решений.

В разработке 8D04101 Менеджмент принимают участие ППС, обучающиеся, структурные подразделения AlmaU, отвечающие за качество программы и ее реализацию, работодатели, представители бизнеса и профессиональных органов. Разработка и утверждение ОП с участием заинтересованных сторон проходит следующим образом: разработка и обсуждение ППС, программ лидером 8D04101-Менеджмент; обсуждение на Консультативном совете школы (<http://sfm.almau.edu.kz/8>) с участием работодателей, ППС, студентов, магистрантов, докторантов и программ лидеров; публичная защита контента дисциплин и ОП (<https://clck.ru/dWMvY>, б); обсуждение на Ученом совете университета. Соблюдение данного регламента подтвердили участники фокус-групп в ходе интервью.

ОП подготовки доктора философии (PhD) имеет научно-педагогическую направленность и предполагает фундаментальную образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и углубленное изучение дисциплин по соответствующим направлениям наук для системы высшего и послевузовского образования и научной сферы.

Содержание образовательной программы включает в себя теоретическое обучение, проведение НИРД и практик, итоговую аттестацию. Срок обучения в докторантуре 3 года. Учебный план докторантуры PhD подразделен на 4 модуля: исследовательский модуль (133 кредита), профессиональный модуль (15 кредитов), модуль профессиональной практики (20 кредитов), модуль итоговой аттестации (12 кредитов).

ОП докторантуры включает педагогическую и исследовательскую практику - для обучающихся по программе доктора философии. Содержание исследовательской определяется темой докторской диссертации.

Научная составляющая ОП докторантуры формируется из НИРД докторанта, научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации. Объем НИРД работы докторанта составляет 123 академических кредита в общем объеме ОП докторантуры. В рамках НИРД докторанты ОП «Менеджмент» проходят обязательную зарубежную научную стажировку. Для стажировок докторантов представлен широкий перечень партнеров (<https://clck.ru/rcYeu>), приказы по стажировкам (<https://clck.ru/rcYfp>). Список стажировок докторантов представлен в таблице 1.

Таблица 1 - Научные стажировки докторантов ОП «Менеджмент»

№	ФИО	Место прохождения стажировки	Сроки стажировки	Номер и дата приказа
1	Тундикбаева Бакытгуль Куанышбековна	CMR University, г.Бангалор, Индия	20.03.2019 - 06.04.2019	№275 от 12.03.2019
2	Умирзакова Динара Калдыбековна	CMR University, г.Бангалор, Индия	20.03.2019 - 06.04.2019	№275 от 12.03.2019
3	Есентемиров Айболат Акимгереевич	Вроцлавский университет, г.Вроцлав, Польша	15.09.2018 - 03.10.2018	№474 от 09.08.2018
4	Сабиров Дильмурат Закир- оглы	Université Paris-Est marne- la-Vallée г.Страсбург, Франция	05.10.2018 - 14.10.2018	№ 55 от 02.10.2019
5	Кошкина Наталья Валентиновна	ФГАОУ ВО «Белгородский государственный национальный исследовательский университет», г.Белгород Российская Федерация	14.04.2021 - 04.05.2021	№ 362 07.04.2021
6	Курмантаева Асель Ерболатовна	Wroclaw University of Economics and Business, Польша	10.08.2021- 13.09.2021	№499 21.07.2021
7	Әлімханқызы Эльвира	Istanbul Aydin University г. Стамбул, Турция	23.04.2022 – 15.05.2022	№ 611 05.04.2022

8	Жанат Корлан	Wroclaw University of Economics and Business (г. Вроцлав, Польша)	25.04.2022- 24.05.2022	№ 626 11.04.2022
---	--------------	---	---------------------------	---------------------

Для реализации ОП 8D04101 Менеджмент разработаны учебно-методические комплексы специальности (УМКС) и дисциплин (УМКД). УМКС включает нормативные документы: ГОСО, ОП, РУП, карта учебно-методической обеспеченности дисциплин специальности, методические указания по прохождению профессиональных практик, методические указания по выполнению докторской диссертации, методические указания по итоговой государственной аттестации.

Дисциплина «Методы научных исследований» читается в бинарном формате. Первая половина курса преподается д.э.н., профессором Никифоровой Н.В. и посвящена углубленному изучению методов исследования. Вторая часть курса ведется к.ф-м.н. Сурапбергеновой З.А. и сфокусирована на практическом применении эконометрических моделей в исследованиях докторантов (<https://clck.ru/dWY8Q>, 1).

### ***Анализ:***

Согласно отчету по самооценке и изученным документам в ходе визита разработка ОП осуществляется в порядке, определенном в Положении по разработке и актуализации образовательных программ УО «Алматы менеджмент Университет» (<https://clck.ru/dWMvY>) с учетом законодательства РК, нормативно-правовых актов МОН РК и внутренних нормативных документов AlmaU. (<http://sfm.almau.edu.kz/50>). Исходя из регламентированной процедуры разрабатывается Паспорт ОП (<https://clck.ru/dWMvY>), который определяет цель, описание ОП, содержание и процесс реализации ОП, означающий последовательное формирование у обучаемых требуемого перечня компетенций, соответствие результатов обучения дисциплинам/модулям.

Для определения необходимых компетенций будущего специалиста учитываются мнение ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. ОП нацелена на формирование компетентностной модели, которая проходит верификацию и валидацию на предприятиях, в организациях образования и учреждениях. Таким образом, на основе проведенного опроса работодателей формируется модель компетенций докторантов.

На стадии разработки и реализации ОП проходит внешнюю экспертизу работодателей посредством рецензирования. Работодатели после ознакомления и рецензирования ОП подписывают РУП по ОП 8D04101 – Менеджмент. С целью учета всех заинтересованных сторон при разработке образовательных программ и формировании каталогов элективных дисциплин активное участие принимают докторанты, выпускники, работодатели, руководители баз практик. Все РУПы представлены и размещены на образовательном портале университета.

Организация и проведение педагогической и исследовательской практик проводится в соответствии с ОП и методическими указаниями по разработке программы педагогической и исследовательской практики. Для каждого вида практики разработаны программы, где отражены общие положения, виды и продолжительность практики, цели и задачи, содержание каждого вида практики, требования к практикантам, обязанности руководителя практики от кафедры, обязанности руководителя практики обучающихся от организации, требования к оформлению отчета. Методические материалы предоставляются докторантам на установочной конференции по практике, по итогам практики проводится итоговая конференция. Докторанты проходят профессиональную практику, включающей в себя педагогическую практику и исследовательскую практику.

Перечень и содержание образовательных программ по дисциплинам, являющимися курсами по выбору, определяется на основе изучения мнений работодателей, ППС кафедры. Содержание элективных дисциплин подробно раскрывается в учебно-методических комплексах дисциплин (УМКД) и syllabusе дисциплин. Обеспеченность образовательных программ учебно-методическими комплексами дисциплин составляет 100%. Учебно-методическое обеспечение ОП 8D04101 - Менеджмент регламентируется общими требованиями к подготовке докторантов, технологиями организации и управления учебного процесса. УПО университета проводит большую работу по обеспечению и совершенствованию учебного процесса, разработки и внедрению новых технологий обучения, определения перечня, структуры и содержания учебно-методической документации, разрабатываемой ППС для реализации ОП 8D04101 - Менеджмент. Итоговая аттестация в университете также регламентирована согласно требованиям НПА МОН РК и внутренних нормативных документов.

## **Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие**



### Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава

#### *Доказательства:*

Профессорско-преподавательский состав AlmaU сформирован в соответствие с квалификационными требованиями к лицензированию образовательной деятельности и кадровой политикой AlmaU, в которой обозначены четкие, прозрачные и справедливые процессы найма, условия занятости и повышение их квалификации.

В ходе визита члены ВЭГ ознакомились со следующими документами, регулирующими деятельность профессорско-преподавательского состава:

Кадровая политика (утверждена приказом ректора от 17.01.2022г.), а также около 13 регламентов и положений (Регламент «Управление организационной структурой и штатным расписанием», Регламент «Порядок проведения конкурсно-контрактной комиссии, Регламент «Порядок приема и адаптации работников», Регламент «Обучение и развитие персонала», Регламент «Предоставление отпусков», Регламент «Расторжение и прекращение трудового договора», Регламент «Порядок командирования работников», Положение об оплате труда, стимулировании, материальной помощи, образовательных грантах и скидках для работников УО «Алматы Менеджмент Университет», Положение о квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, Положение о порядке применения дисциплинарных взысканий, Положение о награждении, Правила трудового распорядка).

Члены ВЭГ отмечают задокументированность данного направления деятельности, большую часть положений и регламентов можно упразднить путем слияния документов.

Преподаватели AlmaU обладают знаниями фундаментальных основ; современных достижений проблем и тенденций развития соответствующей научной области, ее взаимосвязей с другими науками; владеют современными методиками, инновационными приемами обучения и воспитания, методами формирования у докторантов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей. Все преподаватели, задействованные в учебном процессе, имеют соответствующее базовое образование (Таблица 2).

Таблица 2 – ППС ОП – «Менеджмент» на 2021 -2022 учебный год

№	ФИО преподавателя	Штатный/совместитель	Ученая степень, ученое звание
1	Никифорова Нина Владимировна	Штатный	Доктор экономических наук, профессор Школы менеджмента
2	Шалбаева Шолпан Есламбековна	Штатный	к.э.н., ассоциированный профессор

3	Жанбырбаева Саним Мамановна	Штатный	к.э.н.
4	Сурапбергенова Зинагуль Алмабаевна	Штатный	кандидат физико-математических наук, PhD
5	Хамада Мохамед Мохамед Ахмед (Hamada Mohamed Mohamed Ahmed)	Совместитель (договор на ГПХ)	PhD

В докторантуре ведут занятия преподаватели, имеющие ученую степень кандидата или доктора экономических наук, научные публикации, педагогический и научный опыт работы. Штатность ППС составляет – 80%, доля ППС с учеными степенями от числа штатных преподавателей – 100 %. Средний возраст ППС ОП «Менеджмент» докторантура составляет 56 лет. Средний педагогический стаж – 22,8 лет.

Кандидатуры научных руководителей докторских диссертаций соответствуют Положению о научных руководителях / консультантах докторантов PhD. Научное руководство докторантами на соискание степени доктора философии (PhD) осуществляется консультантами в количестве не менее 2-х человек, назначаемых из числа докторов или кандидатов наук, или докторов философии (PhD), один из которых - ученый из зарубежного ВУЗа.

За отчетный период в высокорейтинговых базах данных опубликованы 2 статьи научным консультантом д.э.н., профессором Никифоровой Н.В. в соавторстве:

1. The destination life cycle concept in developing a tourist brand. Case of Mangystau of Kazakhstan//Journal of Environmental Management and Tourism 12(6), с. 1472-1494//Maralbayeva, S.M., Nikiforova, N.V., Smykova, M.R.,2021

2. Social responsibility in the sphere of tourism in Kazakhstan//Journal of Environmental Management and Tourism 10(2), с. 354-359//Nikiforova, N., Smykova, M., Mutaliyeva, L., Mussina, K.,2019.

Приглашаются специалисты из зарубежных университетов. В 2020–2021 учебном году дисциплину «Академическое письмо» читал Рустам Бижанов (Кипр) Vice Dean, Faculty of Business and Economics, Rauf Denktas University, Nicosia, доктор PhD; в 2021–2022 г - Хамада Мохамед Мохамед Ахмед (Египет), доктор PhD.

Повышение квалификации ППС осуществляется согласно ежегодному утвержденному плану повышения квалификации, которая главным образом осуществляется через докторантуру, краткосрочные курсы и стажировки в ведущих университетах и на предприятиях Казахстана, а также за рубежом.

Для симулирования профессионального развития внедрена рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам; предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств

университета; содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение грантов; издание методических разработок; награждение грамотами и благодарностями за достижения в области учебной и научной деятельности.

Оценка компетентности преподавателей для установления соответствия занимаемой должности осуществляется путем прохождения штатными сотрудниками конкурсного замещения должностей ППС и аттестации.

В рамках учебного процесса используются инновационные методы и технологии обучения: технология модерации; деловые игры; анализ ситуаций (case-study); методы «перевернутого класса», «малых групп», «дискуссия» и др.; занятия в формате «полевые работы»; практические занятия с представителями бизнеса и предпринимательских структур; занятия в форме практикумов, которые организуются и проводятся работодателями на их территории. На занятиях применяются программные продукты SPSS, MS Office 365, 1С и оборудования Tobii Eye glasses, facereading, Shimmer GSR.

В целом, ППС кафедры обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, соответствующих квалификационным требованиям к ППС послевузовского образования.

### ***Анализ:***

В AlmaU действует программа развития персонала, базирующаяся на Стратегии развития AlmaU 2025 г.. согласно которой, преподаватели и сотрудники, обладающие высоким потенциалом, являются ключевым активом университета. Выявление, привлечение и удержание талантов осуществляется за счет применения технологий оценки «360 градусов», создания долгосрочных программ развития и обучения, введения культуры наставничества и менторинга. Стратегия HiPo в развитии человеческого капитала позволяет осуществить организационную трансформацию вуза для проектного подхода и формирования Agile-команд.

Показатели по качественному и количественному составу ППС ОП «Менеджмент», по категориям (штатный, ППС по совместительству) соответствует квалификационным требованиям, требованиям ГОСО и целям реализуемой образовательной программы, кадровой политики и Стратегии Университета.

В университете академические должности ППС разделены на 4 категории: 1) Professor, Acting Professor, Researcher; 2) Associate professor, Acting Associate Professor, Assistant Professor; 3) Professor of Practice, Senior lecturer, Senior Language Instructor; 4) Lecturer. (<https://clck.ru/dX2VA>, 15).

В 2018–2019 учебном году введена позиция «Professor Emerita AlmaU». Данная позиция предполагает заключение отдельного контракта с преподавателем и предусматривает фиксированную дополнительную ежемесячную оплату независимо от педагогической нагрузки. В 2018 г. д.э.н.,

профессору Никифоровой Н.В. присвоено почетное звание Professor Emerita AlmaU.

Членов ВЭГ заинтересовала система распределения нагрузки преподавателя, которая формируется в соответствии с РУП; КУД; данными по контингенту магистрантов. Расчет педагогической нагрузки ведется в кредитах согласно нормативам распределения кредитов (<https://clck.ru/dX2VA>, 19). Нагрузку штатных преподавателей составляют преподавательская деятельность и функциональные обязанности, по выбору и при соответствии требованиям: Professor, Acting Professor, Researcher-20% (25-35 кредитов)/ 80%; Associate professor, Acting Associate Professor, Assistant professor-40% (40-50 кредитов) / 60%; Professor of Practice. Senior lecturer, Senior Language Instructor-60% (35-45 кредитов) / 40%; Lecturer-80% (30-40 кредитов) / 20%.

Преподаватели университета имеют признание за пределами РК, так PhD Казыбаева А.М. является стажером-исследователем Института Восточной Европы и Центральной Азии (Institute of Eastern Europe and Central Asia, IEESA, Миннесота, США). IEESA организует международные конференции, учебные семинары и публикует Журнал исследований Восточной Европы и Центральной Азии (Journal of Eastern European and Central Asia Research, JEECAR), который представлен в Web of Science и Скопусе Q3, процентиль 23. PhD Казыбаева А.М., Смыкова М.Р., Сохатская Н.П. и студентка ШМ Дущанова М. в 2021 году проводили совместные исследования с профессором Texas A&M University доктором Thomas M. Krueger для написания совместной статьи в JEECAR (<https://clck.ru/dX2VA>, 21).

На основании изученной документации AlmaU и интервью с докторантами и преподавателями эксперты убедились, что учебный процесс строится на основе индивидуальной образовательной траектории обучающихся, партнерского развития взаимодействия между преподавателями и докторантами, создания условий для формирования у докторантов опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных задач будущей профессиональной деятельности.

### ***Положительная практика:***

Выявление, привлечение и удержание талантов среди ППС за счет применения технологий оценки «360 градусов», создания долгосрочных программ развития и обучения, введения культуры наставничества и менторинга. Стратегия HiPo в развитии человеческого капитала позволяет осуществить организационную трансформацию вуза для проектного подхода и формирования Agile-команд.

### ***Области для улучшения:***

1. В университете сформирована и реализуется кадровая политика, а также около 13 документов, регламентирующих трудовые отношения. Члены ВЭГ отмечают задокументированность данного направления деятельности, большую часть положений и регламентов можно упразднить путем слияния документов.

### **Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие**

#### **Стандарт 4. Качество исследовательской работы**

##### ***Доказательства:***

Научные отечественные и зарубежные консультанты по ОП 8D04101-Менеджмент назначаются в соответствии с предъявляемыми требованиями, имеют ученую степень доктора наук по профилю подготовки докторантов, наличие научных статей в изданиях по профилю, включенных в перечень изданий, рекомендуемых для публикации результатов научной деятельности и публикации в международных научных журналах, входящих в международные базы Web of Science, Scopus по теме диссертационного исследования докторанта, обладают опытом научного консультанта.

Реализация программы докторантуры направлена на обеспечение качества научно-исследовательской работы докторантов для усиления их исследовательских компетенций. Выполнение научно-исследовательской работы докторанта (НИРД) регламентируется Положением о научно-исследовательской работе докторанта.

Научно-исследовательская работа докторантов ОП 8D04101-Менеджмент осуществляется в соответствии с требованиями ГОСО РК. Темы докторских диссертаций по актуальности, новизне и научно-практической значимости соответствуют задачам казахстанской науки и практики. Порядок организации и проведения научно-исследовательской работы докторантов, обучающихся по программе доктора PhD регламентируется Положением о научно-исследовательской работе докторантов PhD (<http://sfm.almau.edu.kz/50>). Согласно Положению о НИРД, промежуточный отчет о научно-исследовательской работе оформляется докторантом по результатам каждого семестра и служит основанием для аттестации докторанта. Промежуточные отчеты заверяются научным консультантом/консультантами, обсуждаются и согласовываются программ-лидером ОП.

Все темы докторских диссертаций согласуются на Совете Школы Менеджмента и утверждаются на Ученом совете. (<https://clck.ru/dXiNX>, 1,2). Все темы докторантов ОП «Менеджмент» за рассматриваемый период представлены в приложении 1.2.

Научная новизна и актуальность научных исследований заключается в том, что докторантами используется комплексный подход к развитию рынков и сфере деятельности. Практическая значимость исследований подтверждается актами внедрения. (<https://clck.ru/dXiNX>, 4).

Научная библиотека оказывает поддержку докторантам ОП 8D04101-Менеджмент в соблюдении академической честности. Все публикации научных исследований и докторская диссертация проверяются с использованием лицензионной программы «Антиплагиат».

Докторантам ОП 8D04101-Менеджмент созданы условия для качественного проведения научно-исследовательской работы в рамках подготовки диссертационной работы, научных статей, участия в международных конференциях и прохождения научных стажировок в соответствии с законодательством РК (ГОСО РК, Правила о присуждении ученой степени и т.д.) и международными требованиями.

Докторантами ОП «Менеджмент» за последние 5 лет было опубликовано 37 статей, в том числе 5 статей в рецензируемых журналах с ненулевым импакт-фактором, 15 статей в материалах международных конференций и 17 статей в изданиях, рекомендованных КОКСОН МОН РК. Следует отметить, что докторант 3 курса Курмантаева А.Е. в настоящее время имеет индекс Хирша 1 (<https://scholar.google.com/citations?user=qvnHr7YAAAAJ&hl=en>).

Курмантаева А.Е. является соавтором монографии «Развитие инновационной деятельности мегаполиса: оценка и стратегические приоритеты» (Глава 4, <https://clck.ru/dXiNX>, 10). Публикации докторантов представлены в Приложении 6 Отчета по самооценке (<https://clck.ru/rcZ2s>).

В университете создан специализированный отдел, который оказывает поддержку в проведении НИРД и публикации результатов научных исследований по теме докторской диссертации, предоставляются возможности для участия в научно-исследовательских проектах. Информационно-ресурсным управлением на регулярной основе проводятся научно-исследовательские семинары и тренинги для преподавателей, молодых исследователей и докторантов в целях повышения качества публикационной деятельности в журналах с высоким импакт-фактором и журналах рекомендованных КОКСОН (<https://clck.ru/dXiNX>, 8). ИРУ оказывает постоянную консультационную поддержку по вопросам написания научных статей, участия в конференциях как в информационном плане, так и по параметрам проведения научных исследований.

В выполнении НИР участвуют не только ППС, являющиеся научными консультантами, но и докторанты, которые принимают активное участие в исследовании и обсуждении научных результатов исследования.

Исследовательская среда также формируется участием ППС и докторантов в международных научно-практических конференциях, форумах, круглых столов, мастер-классов с участием ученых, экспертов,

представителей государственных органов, предпринимателей, работодателей и др. стейкхолдеров.

***Анализ:***

В рамках соблюдения принципов академической честности письменные работы докторантов текущего, рубежного и итогового контроля, монографии, статьи, тезисы, докторские диссертации проверяются на плагиат по системе StrikePlagiarism (<https://clck.ru/dWkEq>). Докторские диссертации проходят двойную проверку на антиплагиат, в AlmaU и в университете, где планируется защита диссертации.

В рамках ОП и на уровне университета проводятся семинары и мероприятия, направленные на ознакомление с мерами воздействия после установления фактов плагиата.

Отмечается высокая вовлеченность ППС и докторантов в формировании культуры и ценностей развития научной школы, создания базы научных трудов казахстанских ученых, публикации результатов научных исследований для широкой научной общественности.

Вместе с тем, требуется усилить разработку научно-исследовательской составляющей и увеличить количество публикации докторантов в международных высокорейтинговых журналах, индексируемых по базе Scopus, Web of Science. Так как отсутствие или исключение статьи из списка рейтинговых журналов препятствует своевременной защите докторантов.

***Замечания:***

1. Недостаточное количество публикаций в рейтинговых журналах препятствует своевременной защите докторских степеней.

***Области для улучшения:***

1. Докторантам необходимо публиковать научные статьи в высокорейтинговых журналах базы Scopus, Web of Science.

2. Повысить уровень участия докторантов в реализуемых научных проектах.

3. Повысить результативность по защите докторских диссертаций 8D04101 «Менеджмент»

**Уровень соответствия по стандарту 4 – Значительное соответствие.**

## Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов

### *Доказательства:*

Для поддержки докторантов ОП 8D04101 Менеджмент создана соответствующая инфраструктура в виде службы поддержки докторантов для реализации их образовательных, личных и профессиональных потребностей.

Университет оказывает содействие докторантам в поиске зарубежных консультантов, баз прохождения научных стажировок, обеспечивает информацией о международных образовательных программах, существующих международных соглашениях по обмену докторантами, научному сотрудничеству, а также организывает методические и научные семинары, консультирует по вопросам подготовки и защиты докторских диссертаций, оказывает поддержку в проведении научно-исследовательской работы докторантов и публикации полученных результатов научных исследований по теме докторской диссертации. Также, предоставляет обучающимся университета возможность использовать информационные и сетевые ресурсы университета с любого компьютера и мобильного устройства.

В число ресурсов, к которым предоставляется доступ, входят ресурсы электронной библиотеки вуза, систем электронного обучения и компьютерного тестирования, университетского информационного портала, системы коллективной работы, электронной почты, хранения файлов и информации.

Деканат ШМ организует регулярные встречи с докторантами перед началом семестров и академических мероприятий: теоретического обучения, профессиональных практик, стажировок, выполнения НИРД.

По мере необходимости на данные встречи приглашаются сотрудники структурных подразделений AlmaU. Многие организационные вопросы решаются с помощью групп докторантов с деканатом в мессенджере WhatsApp.

В AlmaU действует система академической поддержки докторантов, которые не справляются с академическими требованиями (дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий).

Для оказания социальной поддержки докторантов создана служба омбудсмена, которая решает социальные и другие проблемы, возникшие у докторантов (<https://clck.ru/dXjFU>, 1).

На сайте университета отражены действующие системы поддержки:

- карьера и трудоустройство <http://www.almau.edu.kz/9820>;
- финансовая поддержка <http://www.almau.edu.kz/9883>;
- обучение за рубежом (программы обмена, зарубежных партнерах, Erasmus+, международные проекты) <https://www.almau.edu.kz/uxiship-10079>;
- мероприятиями, проводимыми информационно-ресурсным управлением (научный журнал *The EurAsian Journal of Leadership* (EaJoL),



научные семинары, публикации в Scopus, Web of Science, конференции, Коллоквиум для обучающихся) ([https://almau.edu.kz/nauka\\_-9640](https://almau.edu.kz/nauka_-9640)),

– электронная библиотека <http://lib.almau.edu.kz/> и др.

Для поддержки докторантов с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования в AlmaU организованы специальные места в аудиториях (для лиц с нарушением ОДА и с нарушением функции зрения); дистанционное обучение, наличие в вузе медицинской службы, оказывающей поддержку здоровья обучающихся.

Иностранных обучающихся, которые обучаются в рамках программ академической мобильности (exchange), курируют сотрудники управления международного сотрудничества и Эдвайзинг центра в течение всего периода обучения (<http://applicants.almau.edu.kz/letter>).

В AlmaU функционирует Отдел финансовой поддержки (<http://www.almau.edu.kz/9883>), который учитывает потребности различных групп обучающихся. В главном корпусе есть медицинский пункт. В условиях перехода к онлайн обучению в период пандемии COVID-19, а также для новых пользователей были разработаны Инструкции для пользователей, обучающихся IT-программ (<https://clck.ru/dXjFU>, 2-9).

Процессы академической мобильности регулируется Регламентом «Академическая мобильность» (<https://clck.ru/YGzQn>, 10). Направление докторантов на обучение за рубеж в рамках академической мобильности осуществляется на основании международных договоров. Докторантам AlmaU предоставляются большие возможности выбора вуза-партнера для обучения в рамках совместных программ; научных стажировок.

Существуют чат ИРУ «Наука» в мессенджерах Telegram и WhatsApp для получения исчерпывающей информации по ведению научных исследований, написанию статей и диссертации, выбора журнала для написания статей и последних трендов в научной деятельности (<https://web.telegram.org/z/#-1770037971>).

### ***Анализ:***

Из интервью с обучающимися и сотрудниками структурных подразделений вуза, получено подтверждение о реализации принципов социальной и поддержки, и корпоративной культуры. Так, основными задачами службы поддержки докторантов являются учет и защита интересов путем предоставления достоверной информации о качестве образовательных услуг, мониторинг эффективности предоставления образовательных услуг.

Таким образом, оказывается полноценная поддержка докторантам ОП 8D04101-Менеджмент на всех стадиях обучения в осуществлении их образовательных потребностей.

### **Уровень соответствия по Стандарту 5 - полное соответствие.**

## Стандарт 6. Ресурсы

### *Доказательства:*

AlmaU представлен отличной материально-технической базой. Руководством университета обеспечивается устойчивое улучшение условий обучения, в т.ч. модернизация и расширение номенклатуры ресурсного обеспечения учебно-образовательного процесса.

Университет обеспечены современными аудиториями, сотрудники докторантуры обеспечены современными компьютерами. Для учебных целей в AlmaU имеется 10 компьютерных классов, со 128 учебных компьютеров, в том числе: 1) 22 компьютера - Intel Core i7; RAM 4 Gb; HDD 500 Gb; Video – 1 Gb; DVD-RW, Мониторы LCD – 20”; 2) 35 компьютеров - Intel Core i5; RAM 8 Gb; HDD 500 Gb; Video – 1 Gb; DVD-RW, Мониторы LCD.

Для проведения научно-исследовательской деятельности обучающихся и учебной лабораторией «Нейромаркетинг». В лаборатории Нейромаркетинга имеется уникальное оборудование для проведения исследований:

- система мобильного трекинга глаз Tobii Glasses 2, которая предоставляет объективные данные о восприятии потребителями различных марок и брендов, позволяет выявить скрытые факторы, влияющие на процесс принятия решений.

- технология FaceReading, которая позволяет анализировать эмоциональную реакцию респондентов.

- технология GSR позволяет оценить уровень вовлеченности респондентов.

- ноутбук, видеокамера и микрофон.

Сервисное обслуживание осуществляется посредством лицензионных соглашений

В читальных залах библиотеки также имеются компьютеры, доступные для докторантов. В том числе в научном читальном зале, ориентированным на поддержку научно-исследовательских работ докторантов.

На сайте библиотеки (<https://lib.almau.edu.kz/page/18>) докторантам предоставлен доступ к международным базам данных:

Кроме того, в университете имеется открытое пространство для встреч и общения преподавателей и обучающихся и коворинг-зона.

Функционируют службы поддержки обучающихся: сайт университета служба регистрации для удаленной подачи заявок на документы, электронный журнал Platonus, LMS Moodle, оказывается поддержка по подготовке заявок на научно-исследовательские проекты силами Управления координации проектов.

Наличие портфеля партнерских договоров гарантирует в процессе обучения возможность предоставления студентам мест практики.

Системная работа в рамках научной библиотеки AlmaU и поддержания доступа к современным электронно-библиотечным системам позволяют обеспечить уровень информационных ресурсов.

Платформа LMS университета удобна для студентов и ППС. Развивающаяся материальная и психологическая поддержка студентов.

В ходе визита члены ВЭГ обратили внимание на значительный рост иногородних обучающихся, при этом в университете нет собственного общежития. Руководству вуза следует обратить внимание на данную проблему.

Вопросы финансирования ОП «Менеджмент» осуществляются в соответствии со стратегическими целями и планом развития образовательной программы и университета в целом. Каждая школа формирует собственный бюджет, при составлении которого Декан руководствуется Регламентом «Формирование и утверждение бюджета» (<https://clck.ru/dX33Y>, 1), принципами достаточности и современности имеющихся в распоряжении ресурсов – привлечение ППС, стажировки и повышение квалификации ППС, магистрантов и докторантов, оплата работы отечественных и зарубежных научных руководителей, участие в отечественных и зарубежных конференциях, олимпиадах и круглых столах, сертификация ППС, разработка онлайн курсов, открытие лабораторий, закуп программ и т.д. Финансовая политика AlmaU нацелена на поддержание качества ОП «Менеджмент». Бюджет AlmaU является достаточным и полностью обеспечивает ОП.

В целом, ОП 8D04101-Менеджмент располагает всеми материально-техническими и научно-информационными ресурсами необходимыми для качественного выполнения научно-исследовательских работ докторантов и достижению целей образовательных программ докторантуры.

### ***Анализ:***

Университет обеспечен современными аудиториями в достаточном количестве и оборудованием.

Каждый докторант имеет личный кабинет на портале управления знаниями AlmaUnion, с помощью которого получает доступ ко всем библиотечным ресурсам университета и доступ к системе INCITES BENCHMARKING & ANALYTICS. Также в рамках Национальной подписки Комитетом науки МОН РК обеспечен доступ к международным реферативным базам данных Scopus и WoS.

В университете имеется инфраструктура поддержки обучающихся и коворинг-зона для общения преподавателей и обучающихся.

Научные руководители ОП «Менеджмент» соответствуют требованиям.

AlmaU располагает современными и достаточными ресурсами для обеспечения образовательного процесса по ОП «Менеджмент». AlmaU располагает собственным земельным участком площадью 1,7596 га. Учебный комплекс состоит из двух учебных корпусов площадью 14090 кв.м.,

спортивного комплекса «Sport and Artzone» (1754,9 кв.м.), летней спортивной площадкой (880 кв.м.) хозяйственных помещений и автостоянки для сотрудников, ППС и обучающихся. В университете прослеживается достаточно активная динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение компьютерной техники, лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов. За период 2016-2017 по 2021-2022 уч.года инвестиции составили:

- в развитие компьютерного парка - 86 721 349,77 тенге;
- в программное обеспечение - 21 007 165,14 тенге;
- в закуп литературы - 41 510 215,93 тенге.

Школа менеджмента располагается в Кайдзен офисе, при Школе действуют лаборатории Нейромаркетинга, Транспортной логистики. Лаборатория Нейромаркетинга функционирует при ОП «Маркетинг» и используется в образовательном процессе на уровнях бакалавриата, магистратуры и докторантуры. Инвестиции в лабораторию составили 7 605 000 тенге в 2017-2018 уч.году и 4 968 250 в 2021-2022 уч.году (<https://clck.ru/dX33Y>, 4).

В AlmaU создана Система управления знаниями, которая включает корпоративный портал управления знаниями (AlmaUnion), представляющий собой Базу знаний, сообщество для обсуждения и обмена знаниями, банк идей (исследовательские и предпринимательские идеи и предложения), банк ошибок и другие сервисы, который интегрирован с СЭД Документолог, АИС «Platonus», «Open AlmaU», Электронной библиотекой, системой Booking, Управлением онлайн образования. Сайт AlmaU <https://almau.edu.kz/> представляет собой совокупность официального сайта и его поддоменов: сайты школ, структурных подразделений. На сайте Школы менеджмента <http://sfm.almau.edu.kz/> имеется информация по разделам «О нас» (приветствие декана, миссия и видение согласно Стратегическому плану развития Школы, наша команда, достижения Школы, контакты), «Программы» (описание ОП по уровням бакалавриат-магистратура-PhD), «Обучающимся» (информация по практикам, промежуточной и итоговой аттестации и основным внешним и внутренним нормативным документам), «Консультативный совет» (информация о составе КС по ОП), «Преподаватели» (информация о ППС Школы менеджмента).

Справочно-поисковый аппарат библиотеки представлен электронным каталогом КАБИС (лицензия КАБИС №426 от 01.11.2012г.). Пользователям библиотеки предоставлена возможность удаленного доступа к электронной библиотеке, картотеке статей и электронному каталогу библиотеки с помощью логина и пароля, выданных им для входа в систему AlmaU. Для удаленного доступа к онлайн-базам данных читатели вводят аутентификационные данные, полученные при регистрации в этих базах. Для более оперативного информирования читателей, помимо рассылки по информационным каналам Университета (электронная почта и т.д.), создан Телеграм-канал библиотеки

<https://t.me/ALMAULIBRARY>, на котором читатели могут получать информацию из любимых рубрик: лекции, курсы, полезное, must reads, аудиокниги, обзоры новинок и т.д. Разработан и находится на стадии запуска Телеграм-бот AlmauBot @almaus\_bot, обслуживающий, кроме библиотеки, УРРиПС. Библиотека предоставляет доступ к международным базам данных: Web of Science, Scopus, Science Direct, InCites, к продуктам издательства «Elsevier» и «Clarivate Analytics». к удаленным сетевым лицензионным электронно-библиотечным системам (ЭБС): РМЭБ, IPRbooks, Юрайт, Polpred, к большому количеству (около 100) открытых актуальных информационных ресурсов: <https://lib.almau.edu.kz/page/18>. В 2014–2015 учебном году библиотекой организован репозиторий <http://repository.almau.edu.kz/xmlui>, который представляет собой электронный архив научных исследований открытого доступа, созданных в Университете: монографии, учебники и учебные пособия, методические указания, статьи, материалы конференций.

В репозитории Университета имеется 3 базы данных: Труды ППС и сотрудников (учебники, учебные пособия, монографии), Статьи ППС и сотрудников (сборники статей, материалы конференций, семинаров, статьи ППС и сотрудников), НИР (диссертации, отчеты о НИР – рукописный фонд).

#### ***Положительная практика:***

1. Школа менеджмента располагается в Кайдзен офисе, при Школе действуют лаборатории Нейромаркетинга, Транспортной логистики. Лаборатория Нейромаркетинга функционирует и используется в образовательном процессе на уровнях бакалавриата, магистратуры и докторантуры. Инвестиции в лабораторию составили 7 605 000 тенге в 2017-2018 уч.году и 4 968 250 в 2021-2022 уч.году (<https://clck.ru/dX33Y>, 4). В настоящее время преобразована в лабораторию «Нейромаркетинга и нейроменеджмента».

2. Проведение дополнительных мероприятий, способствующих написанию научной работы.

3. Наличие структурных подразделений сопровождающих подачу заявок на гранты.

#### ***Области для улучшения:***

В ходе визита члены ВЭГ обратили внимание на значительный рост иногородних обучающихся, при этом в университете нет собственного общежития. Руководству вуза следует обратить внимание на данную проблему.

#### **Уровень соответствия по Стандарту 6 - полное соответствие.**

**Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности**

### **Доказательства и анализ:**

При ознакомлении с документацией экспертная группа убедилась в том, что результаты анализа успеваемости рассматриваются на заседаниях Совета Школы и Ученого совета университета (<https://clck.ru/dXq2e>, 1).

Оценка успеваемости докторантов проводится по балльно-рейтинговой системе в ходе текущего, рубежного контролей и экзаменов по дисциплинам теоретического обучения, отчетов по НИРД и всем видам профессиональных практик.

Имеются регламентирующие документы по организации научно-исследовательской работы докторантов «Положением о научно-исследовательской работе докторантов» и «Памятка по составлению промежуточного и итогового отчетов по научно-исследовательской работе докторантов научного и педагогического направления».

У каждого обучающегося есть свой личный кабинет с едиными данными авторизации в корпоративном портале AlmaUnion, АИС «Platonus», LMS Moodle, что позволяет обеспечить максимальную доступность информации и услуг в онлайн режиме.

Обеспечение достижения ожидаемых результатов ОП достигается путем:

- привлечения высококвалифицированных преподавателей для чтения дисциплин и научного руководства докторантами,
- разработки учебного плана, соответствующего современным достижениям науки и практики в области управления,
- обеспечения учебно-методическими материалами по ОП и доступа к информационно-библиотечным ресурсам,
- оценки готовности к исследовательской деятельности поступающих в докторантуру во время вступительных экзаменов,
- создание благоприятных условий для обучения и проведения исследований докторантам и ППС, в том числе инфраструктуры,
- системным мониторингом успеваемости докторантов и степени готовности диссертации,
- соблюдения принципов академической честности.

В университете действует система аттестации и оценивания научно-исследовательской работы докторантов, проводимой ими в рамках утвержденных индивидуальных планов, которая регламентируется внутренними учебно-методическими документами (<http://sfm.almau.edu.kz/50>).

Результаты научно-исследовательской работы каждый семестр оформляются докторантами в виде письменных отчетов о выполнении НИРД, которые утверждаются научным руководителем и обсуждаются на заседаниях Школы Менеджмента. Итоги НИРД оцениваются результатом «аттестация/не аттестация» за семестр или выставлением оценки по 100-балльной шкале оценок. Результативность проведения НИРД проводится ежесеместрово.

Докторанты, не прошедшие аттестацию (не набравшие необходимого количества баллов), представляются к отчислению из докторантуры или, по решению аттестационной комиссии, могут быть допущены к повторной аттестации. При рассмотрении на заседаниях Школы годовых отчетов докторантов, заслушивание результатов их подготовки, уточняются содержание, научная новизна и практическая ценность диссертации, также основные положения работы, выносимое на защиту.

Количество выпускников ОП «Менеджмент» за рассматриваемый период представлено в [Приложении 7](#). Всего по ОП «Менеджмент» завершили обучение 5 докторантов. Из 5 выпускников ОП «Менеджмент» к настоящему времени не было защит докторской диссертации, готовятся к защите Кошкина Н.В., Тундекбаева Б.К., Есентемиров А.А., Курмантаева А.Е. После ознакомления ВЭГ со всей документацией выяснилось, что задержка в защите диссертаций обусловлена изменениями в Правилах присуждения степеней в части требований к статьям докторантов. По факту публикации статей, соответствующих обновленным правилам, докторанты планируют выходить на защиты.

В AlmaU создана информационная инфраструктура с разнообразными информационными платформами. Функционирует институциональная система сбора, анализа и использования информации для управления образовательными программами и информирование общественности.

Содержательное наполнение и адаптированность перевода англоязычной и русскоязычной версии сайта/страницы структурного подразделения, позволяет поддерживать информирование широкой общественности как в РК, так и за рубежом, при этом вузу необходимо уделить внимание контенту на казахском языке.

AlmaU имеет собственный научный журнал «Eurasian Journal of leadership», выпускаются сборник статей коллоквиумов магистрантов, докторантов и бакалавров, а также сборники статей по итогам мероприятий вуза, учитывая стратегию университета, быть лидером образования, необходимо проработать вопрос об индексировании журнала и получении статуса журнала ККСОН.

Информирование общественности о деятельности университета происходит в основном за счет работы веб-сайта (<http://www.almau.edu.kz/>).

Вся информация публикуется:

- на сайте Университета <http://www.almau.edu.kz/>
- в официальных социальных сетях:
  - Facebook <https://www.facebook.com/almau.edu/>,
  - В контакте [https://vk.com/almau\\_edu](https://vk.com/almau_edu),
  - Твиттере [https://twitter.com/AlmaU\\_edu](https://twitter.com/AlmaU_edu),
  - Instagram [https://instagram.com/almau\\_edu](https://instagram.com/almau_edu),
  - You Tube <https://www.youtube.com/user/MABchannelIAB>,
- на сайтах и социальных сетях партнеров, СМИ,

- IT платформах:  
портал управления знаниями <https://almaunion.almau.edu.kz/>,  
LMS Moodle <https://online.almau.edu.kz/>,  
АИС «Platonus» <http://platonus.almau.edu.kz/>,  
OpenAlmaU <https://open.almau.edu.kz/>,  
система Управления онлайн обучения <https://study.almau.edu.kz/>.

В Университете функционирует Информационный центр, в котором можно получить необходимую информацию о деятельности Университета. Информационным центром на постоянной основе осуществляется рассылка новостей и полезной информации сотрудникам, ППС, студентам.

Порядок публикаций о деятельности вуза определен Положением о PR-отделе, PR- и маркетинговой стратегией Университета. Порядок публикации на всех ресурсах или их части реализуется в зависимости от важности и ценности информации для целевых аудиторий.

Университет добровольно принимает участие в рейтинге веб-сайтов Университетов Webometrics и, на сегодняшний день, занимает 21 (за рассматриваемый период поднялся в рейтинге на 9 позиций с 32 места) в Казахстане и 10102 (за рассматриваемый период поднялся в рейтинге на 2604 позиции с 12706 места в мире. (<https://clck.ru/dWwrrw>).

Прозрачность и подотчетность обществу являются одним из важных принципов работы Университетов, поэтому на сайте Университета <https://clck.ru/YHPmw> содержатся отчеты об итогах работы AlmaU, Финансовые отчеты, а также отчет Университета по реализации Целей устойчивого развития ООН. Также с 2019 года проходит публичный отчет Ректора Университета, куда обычно приглашаются все стейкхолдеры (<https://welcome.almau.edu.kz/>) в открытой форме с целью популяризации деятельности вуза.

В Университете функционирует Информационный центр, в котором можно получить необходимую информацию о деятельности Университета.

***Положительная практика:***

Участие в рейтингах, в том числе на добровольной основе.

***Замечание:***

1. Из 5 выпускников ОП «Менеджмент» к настоящему времени не было защит докторской диссертации.

***Области для улучшения:***

1. Повысить результативность по защите докторских диссертаций по ОП 8D04101 «Менеджмент».

**Уровень соответствия по Стандарту 7 – значительное соответствие.**



## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие**

**Стандарт 2. Содержание образовательной программы – полное соответствие**

**Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава – полное соответствие**

***Положительная практика:***

Выявление, привлечение и удержание талантов среди ППС за счет применения технологий оценки «360 градусов», создания долгосрочных программ развития и обучения, введения культуры наставничества и менторинга. Стратегия HiPo в развитии человеческого капитала позволяет осуществить организационную трансформацию вуза для проектного подхода и формирования Agile-команд.

***Области для улучшения:***

1. В университете сформирована и реализуется кадровая политика, а также около 13 документов, регламентирующих трудовые отношения. Члены ВЭГ отмечают задокументированность данного направления деятельности, большую часть положений и регламентов можно упразднить путем слияния документов.

**Стандарт 4. Качество исследовательской работы – значительное соответствие**

***Замечания:***

2. Недостаточное количество публикаций в рейтинговых журналах препятствует своевременной защите докторских степеней.

***Области для улучшения:***

4. Докторантам необходимо публиковать научные статьи в высокорейтинговых журналах базы Scopus, Web of Science.

5. Повысить уровень участия докторантов в реализуемых научных проектах.

6. Повысить результативность по защите докторских диссертаций 8D04101 «Менеджмент»

**Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов – полное соответствие.**

**Стандарт 6. Ресурсы – полное соответствие.**

***Положительная практика:***

1. Школа менеджмента располагается в Кайдзен офисе, при Школе действуют лаборатории Нейромаркетинга, Транспортной логистики. Лаборатория Нейромаркетинга функционирует и используется в образовательном процессе на уровнях бакалавриата, магистратуры и докторантуры. Инвестиции в лабораторию составили 7 605 000 тенге в 2017-2018 уч.году и 4 968 250 в 2021-2022 уч.году (<https://clck.ru/dX33Y>, 4). В настоящее время преобразована в лабораторию «Нейромаркетинга и нейроменеджмента».

2. Проведение дополнительных мероприятий, способствующих написанию научной работы.

3. Наличие структурных подразделений сопровождающих подачу заявок на гранты.

***Области для улучшения:***

В ходе визита члены ВЭГ обратили внимание на значительный рост иногородних обучающихся, при этом в университете нет собственного общежития. Руководству вуза следует обратить внимание на данную проблему.

**Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности - значительное соответствие.**

***Положительная практика:***

Участие в рейтингах, в том числе на добровольной основе.

***Замечание:***

Из 5 выпускников ОП «Менеджмент» к настоящему времени не было защит докторской диссертации

***Области для улучшения:***

Повысить результативность по защите докторских диссертаций по ОП 8D04101 «Менеджмент».

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы IQAA**  
**в Алматы Менеджмент Университет по программной аккредитации**  
**08-09 июня 2022 года**

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 08 июня 2022 г.</i>			
9.30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
10:00-11:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
11:00-11:30	Интервью с Ректором университета:	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ВЭГ – 426
11:30-11:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
11:45-12:15	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ – 426
12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
12:30-13:00	Интервью с руководителями структурных подразделений:	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ – 426
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы Школ, программ-лидеры	Кабинет ВЭГ – 426
15:00-15:30	Интервью с деканами Школ, программ-лидерами ОП:	Р, ЭГ, К, Деканы Школ, Руководители ОП(программ-лидеры)	Кабинет ВЭГ – 426
15:30-15:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ – 426
15:45-16:15	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых ОП (параллельная сессия):	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ – 426
16:15-16:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
16:30-17:00	Интервью со студентами (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Студенты	Кабинет ВЭГ – 426
17:00-17:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
17:15-17:45	Интервью с выпускниками (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ – 426
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426

18:00-18:30	Интервью с работодателями (параллельная сессия)	Р, ЭГ, Работодатели	Кабинет ВЭГ – 426
18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
<b>День 2-й: 09 июня 2022 г.</b>			
9:30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
10:00-11:00	Посещение Офиса регистратора; Отдел информационных технологий; Центры практики, карьеры и трудоустройства; Центра обслуживания обучающихся, Эдвайзинг Центра; библиотеки.	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Кабинет ВЭГ – 426
11:00-12:00	Выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Кабинет ВЭГ – 426
12:00-13:00	Приглашение руководителей образовательных программ по запросу экспертов (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ – 426
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ – 426

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ**

№	ФИО участников интервью	Место
<i>День 1-й: 08 июня 2022 г.</i>		
1.	<p style="text-align: center;"><b>Интервью с Ректором университета:</b></p> <p>Ректор – Куренкеева Гульнара Турдалиевна</p>	Конференц-зал – 413:
2.	<p style="text-align: center;"><b>Интервью с проректорами университета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проректор по академическому развитию - Арын Эсел Арынкызы</li> <li>2. Проректор по науке – Сэркеев Бақытжан Құрманбайұлы</li> <li>3. Проректор по глобальному партнёрству – Кауменова Айгерим Ерболовна</li> <li>4. Проректор по поддержке и развитию студентов – Арзимбетова Назым Маратовна</li> <li>5. Проректор по корпоративному развитию - Кожухметов Руслан Тулегенович</li> </ol>	Конференц-зал – 413
3.	<p style="text-align: center;"><b>Интервью с руководителями структурных подразделений:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управляющий директор по стратегическому маркетингу - Нигмашев Сакен Алибекович</li> <li>2. Заместитель Управляющего директора HR - Садыкова Гульшат Сакеновна</li> <li>3. Руководитель Офиса ректора - Нуранова Бақытжан Шабанбаевна</li> <li>4. Директор Управления стратегического развития - Закирьянова Айгуль Жантасовна</li> <li>5. Советник ректора по управлению рисками - Игенбаева Бисенкуль Нурбайкызы</li> <li>6. Менеджер Управления качества образования и академической честности - Балықбаева Ардақ Шәкірқызы</li> <li>7. Директор Юридического управления - Купянская Татьяна Николаевна</li> <li>8. Директор Управления инфраструктуры - Сарсембаева Зайтуна Камалеевна</li> <li>9. Директор Финансового управления - Исатаев Мурат Адылханович</li> <li>10. Директор Управления педагогического мастерства - Арын Айжан Арынкызы</li> <li>11. Директор Управления онлайн образования - Иса Әділбек Назарұлы</li> <li>12. Директор Управления академического превосходства и методологии - Абдолдина Фариди Наурузбаевна</li> <li>13. Главный менеджер Информационно-ресурсного управления - Алипова Сая Болатхановна</li> <li>14. Руководитель библиотеки - Колчина Юлия Викторовна</li> <li>15. Директор Управления координации проектов - Тургенбаев Нурлан Асхатович</li> <li>16. Руководитель Центра студенческого развития - Кариева Айгерим Талгатовна</li> </ol>	Конференц-зал- 413

	<p>17. Руководитель Офиса регистратора - Кыздарбекова Гульбагира Сериковна          18. Руководитель Центра поддержки студентов - Касен Нургуль Кадырбеккызы          19. Руководитель Эдвайзинг центра - Еспергенова Ляззат Рыскулбековна          20. Руководитель Центра по работе с ассоциацией выпускников - Шакербаева Ботагөз Қасымбеккызы          21. Директор Управления международного сотрудничества - Нургазина Асель Муратовна          22. Директор Института развития образования - Искаков Ринат Маратович          23. Проектный менеджер AlmaU extension - Мухамедиева Анна Иннокентьевна          24. Главный менеджер Управления СМК - Саукенова Гаухар Марсовна          25. Директор Управления информационных технологий - Дворецкий Владислав Георгиевич          26. Директор Управления маркетинга - Крылова Дарья Сергеевна</p>	
4.	<b>Деканы Школ, программ-лидеры ОП</b>	
<p><b>Кластер 1.1</b>          6B04101 Менеджмент; 7M04101 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; 6B04104 Маркетинг; 7M04105 Маркетинг; 8D04103 Маркетинг; 7M04102 Управление проектами</p>		
	<p>1. Декан Школы менеджмента – Казыбаева Айман Мелисовна          2. Академический декан Школы менеджмента – Жанжигитова Галима Акановна          3. Программ-лидер по ОП «Маркетинг» - Оразгалиева Элмайра Болатбековна          4. Программ-лидер по ОП «Менеджмент» - Жанбырбаева Саним Мамановна</p>	<p>Конференц-зал – 413           Ссылка для конференции:</p>
<p><b>Кластер 1.2</b>          6B04106 Учет и аудит; 6B04105 Финансы; 7M04106 Финансы; 6B04190 Бизнес-аналитика и экономика</p>		
	<p>1. Декан Школы экономики и финансов - Исахова Парида Бакировна          2. Академический декан Школы экономики и финансов - Беришбаева Данара Болатбековна          3. Программ-лидер по ОП «Финансы» - Шакбутова Алия Жанузаковна          4. Программ-лидер по ОП «Учёт и аудит» - Досманбетова Алия Серикбаевна          5. Программ-лидер по ОП «Бизнес-аналитика и экономика» - Олжабаев Арман Семейханович</p>	<p>Конференц-зал – 413           Ссылка для конференции:</p>
<p><b>Кластер 2</b></p>		

6B04103 Бизнес-администрирование в области предпринимательства; 8D04105 Деловое администрирование; 6B03188 Международные отношения и экономика; 6B11188 Туризм и Events Management		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заместитель исполнительного директора Школы предпринимательства и инноваций - Кабулова Асем Нурлыбековна</li> <li>2. Директор программ Школы предпринимательства и инноваций - Медетов Данияр Жанарбекұлы</li> <li>3. Декан Школы политики и права - Frigerio Alberto</li> <li>4. Академический декан Школы политики и права - Абдуллин Рим Берикболсынович</li> <li>5. Программ-лидер по ОП «Международные отношения и экономика» - Саари Даниал Борисович</li> <li>6. Декан Школы гостеприимства и туризма - Ауезханұлы Азамат</li> <li>7. Академический декан Школы гостеприимства и туризма - Манап Алмагүл Серікқалиқызы</li> <li>8. Программ-лидер по ОП «Туризм» - Дауренбекова Карлыгаш Султангалиевна</li> <li>9. Академический директор Высшей Школы бизнеса – Абитова Эльмира</li> <li>10. Директор департамента докторских программ - Кадирбергенова Айжан Жаиковна</li> <li>11. Заместитель директора департамента докторских программ - Куратова Айжан Кенескеновна</li> </ol>	<p>Конференц-зал – 423</p> <p>Ссылка для конференции:</p>	
5.	<b>ППС кафедр</b>	
<p><b>Кластер 1.1</b>          6B04101 Менеджмент; 7M04101 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; 6B04104 Маркетинг; 7M04105 Маркетинг; 8D04103 Маркетинг; 7M04102 Управление проектами</p>		
<p style="text-align: center;"><b>6B04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Никифорова Нина Владимировна - professor Школы менеджмента, доктор экономических наук, профессор</li> <li>2. Шалбаева Шолпан Есламбековна - associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор</li> <li>3. Жакыпбек Ляйля Бекетовна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</li> <li>4. Рахимбекова Жанар Сапаровна - acting associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</li> <li>5. Аврора Диас Салоага (Auroga Díaz Soloaga) - senior lecturer Школы менеджмента, магистр экономических наук</li> </ol>		<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>
<p style="text-align: center;"><b>7M04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Никифорова Нина Владимировна - professor Школы менеджмента, доктор экономических наук, профессор</li> <li>2. Шалбаева Шолпан Есламбековна - associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор</li> <li>3. Жакыпбек Ляйля Бекетовна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</li> <li>4. Рахимбекова Жанар Сапаровна - acting associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</li> </ol>		
<p style="text-align: center;"><b>8D04101 - ОП «Менеджмент»</b></p>		

<p>1. Никифорова Нина Владимировна - professor Школы менеджмента, доктор экономических наук, профессор</p> <p>2. Шалбаева Шолпан Есламбековна - associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор</p> <p>3. Жакыпбек Ляйля Бекетовна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p>4. Рахимбекова Жанар Сапаровна - acting associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p style="text-align: center;"><b>6B04104 – ОП «Маркетинг»</b></p> <p>1. Смыкова Мадина Раисовна - professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, доцент</p> <p>2. Сохатская Наталия Павловна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p>3. Онур Гювенч - senior lecturer Школы менеджмента, магистр</p> <p>4. Абужалитова Акдана Аманжоловна – lecturer Школы менеджмента, магистр экономических наук</p> <p style="text-align: center;"><b>7M04105 – ОП «Маркетинг»</b></p> <p>1. Смыкова Мадина Раисовна - professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, доцент</p> <p>2. Сохатская Наталия Павловна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p>3. Йолджу Сауле Азимбековна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p style="text-align: center;"><b>8D04103 – ОП «Маркетинг»</b></p> <p>1. Смыкова Мадина Раисовна - professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, доцент</p> <p>2. Сохатская Наталия Павловна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p>3. Йолджу Сауле Азимбековна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p style="text-align: center;"><b>7M04102 – ОП «Управление проектами»</b></p> <p>1. Никифорова Нина Владимировна - professor Школы менеджмента, доктор экономических наук, профессор</p> <p>2. Шалбаева Шолпан Есламбековна - associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор</p> <p>3. Жакыпбек Ляйля Бекетовна - assistant professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p> <p>4. Рахимбекова Жанар Сапаровна - acting associate professor Школы менеджмента, кандидат экономических наук</p>	
<p><b>Кластер 1. 2</b> 6B04106 Учет и аудит; 6B04105 Финансы; 7M04106 Финансы; 6B04190 Бизнес-аналитика и экономика</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04106 – ОП «Учет и аудит»</b></p> <p>1. Жумабаева Мирзабике Достановна - associate professor, кандидат экономических наук, доцент</p>	<p>Конференц-зал – 413</p>



<p>2. Исмухамбетова Зауре Негметовна - professor of practice, МВА</p> <p style="text-align: center;"><b>6B04105 – ОП «Финансы»</b></p> <p>1. Серикбаева Жанна Даулеткельдиевна - assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>2. Чивазова Амина Закировна - assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>3. Джаксыбекова Галия Наримановна - professor, доктор экономических наук</p> <p>4. Мадыханова Кундыз Адилхановна - assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>5. Сауранбай Сандуғаш Бабағалиқызы - acting associate professor, PhD</p> <p style="text-align: center;"><b>7M04106 – ОП «Финансы»</b></p> <p>1. Серикбаева Жанна Даулеткельдиевна - assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>2. Чивазова Амина Закировна - assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>3. Джаксыбекова Галия Наримановна - профессор, доктор экономических наук</p> <p>4. Мадыханова Кундыз Адилхановна – assistant professor, кандидат экономических наук</p> <p>5. Сауранбай Сандуғаш Бабағалиқызы - acting associate professor, PhD</p> <p style="text-align: center;"><b>6B04190 – ОП «Бизнес-аналитика и экономика»</b></p> <p>1. Огай Дмитрий Валерьевич - professor of practice, магистр</p> <p>2. Тайкулакова Гульнара Сериковна - professor, кандидат экономических наук</p> <p>3. Амирова Айнур Уызбаевна - acting associate professor, кандидат экономических наук</p>	<p>Ссылка для конференции:</p>
<p>6. <b>Студенты, докторанты, магистранты</b></p>	
<p><b>Кластер 1. 1</b>          6B04101 Менеджмент; 7M04101 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; 6B04104 Маркетинг; 7M04105 Маркетинг; 8D04103 Маркетинг; 7M04102 Управление проектами</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <p>1. Сагындык Мадина Даниярқызы – 3 курс</p> <p>2. Парахатова Жаннур Сакеновна – 3 курс</p> <p>3. Челик Сибель Хаджиевна – 2 курс</p> <p>4. Хайбулла Мадияр Қанышұлы – 1 курс</p> <p>5. Байгабылова Жибек Алмазбековна – 2 курс</p> <p style="text-align: center;"><b>7M04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <p>1. Қабыкенова Айгерім Әжікенқызы – 1 курс</p> <p>2. Кожамсеитова Асель Сакеновна – 1 курс</p> <p>3. Нелидова Дарья Сергеевна – 2 курс</p> <p>4. Есмагамбетов Эрнис – 2 курс</p> <p>5. Бабаджанов Навруз Наврузович – 2 курс</p>	<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>

<p style="text-align: center;"><b>8D04101 – ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Курмантаева Асель Ерболатовна (онлайн) – 3 курс</li> <li>2. Әлімханқызы Эльвира – 2 курс</li> <li>3. Панкратова Александра Викторовна – 1 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04104 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аскарбек Сания Нурланқызы – 4 курс</li> <li>2. Душанова Мәдина Салмықанқызы – 3 курс</li> <li>3. Қонысбаева Маржан Ермахановна – 3 курс</li> <li>4. Чекушкина Алёна Витальевна – 3 курс</li> <li>5. Серкказы Аида Бекзатқызы – 2 курс</li> <li>6. Селим Дарья Тимуровна – 2 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04105 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абекенова Айдана Бахитжановна – 2 курс</li> <li>2. Жумагулов Ерлан Ералиевич – 2 курс</li> <li>3. Шиатолаемен Анжелика Ахмад – 2 курс</li> <li>4. Бахарева Марина Сергеевна – 1 курс</li> <li>5. Мерекенов Алимжан Максатович – 1 курс</li> <li>6. Полякова Наталья Игоревна – 1 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>8D04103 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қазыбаева Айжан Мелисовна – 1 курс</li> <li>2. Сыргабаев Алмат Канатович – 1 курс</li> <li>3. Камаладин Диана Баратовна – 2 курс</li> <li>4. Қаламбаева Асель Бейсенбекқызы – 3 курс</li> <li>5. Туреханова Алия Омаровна – 3 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04102 – ОП «Управление проектами»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ақпаева Алия Марленовна – 2 курс</li> <li>2. Жұлдыбаева Галия Максатовна – 2 курс</li> <li>3. Лесер Диана Ғалымжанқызы – 2 курс</li> <li>4. Пай Руслан Талгатович – 1 курс</li> <li>5. Юлдашева Василя Анваровна – 1 курс</li> </ol>	
<p><b>Кластер 1.2</b> 6B04106 Учет и аудит; 6B04105 Финансы; 7M04106 Финансы; 6B04190 Бизнес-аналитика и экономика</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04106 – ОП «Учет и аудит»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Павлов Святослав Витальевич – 4 курс</li> <li>2. Канатов Искандер Тимурович – 4 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04105 – ОП «Финансы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пя Валерия – 3 курс</li> <li>2. Ерошкина Алина – 3 курс</li> <li>3. Болысбек Аделия – 4 курс</li> <li>4. Мелкумов Роман Гургенович – 3 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04106 – ОП «Финансы»</b></p>	<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Хазин Даниил – 2 курс</li> <li>2. Пак Владимир – 2 курс</li> <li>3. Мажитова Сауле – 2 курс</li> <li>4. Бижанова Жулдызай – 1 курс</li> <li>5. Сейткерим Даяна – 1 курс</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04190 – ОП «Бизнес-аналитика и экономика»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ринат Султангалиев – 3 курс</li> <li>2. Багланов Айбек – 2 курс</li> </ol>	
7.	<b>Выпускники</b>	
<p><b>Кластер 1. 1</b>          6B04101 Менеджмент; 7M04101 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; 6B04104 Маркетинг;          7M04105 Маркетинг; 8D04103 Маркетинг; 7M04102 Управление проектами</p>		
<p style="text-align: center;"><b>6B04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Петриашвили Георгий Сергеевич</li> <li>2. Керимбаев Алдияр Атымбекулы</li> <li>3. Мухаметалиев Сардар Ильдосович</li> <li>4. Қияш Нұрсұлу Шынтасқызы</li> <li>5. Батырбаева Диляра Саматовна</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводникова Кристина Александровна</li> <li>2. Қадырбек Азамат Қадырбекұлы</li> <li>3. Оразбеков Хантемір Жасұланұлы</li> <li>4. Исенова Динара Нурлановна</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>8D04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кошкина Наталья Валентиновна</li> <li>2. Сабилов Дильмурат Закирович</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04104 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Балтабаева Лютфи Ринатовна</li> <li>2. Букаш Айзере Ардакқызы</li> <li>3. Зенел Асел Дюсембайқызы</li> <li>4. Искандеров Искандер Садыкович</li> <li>5. Янтижанов Мажит Равильевич</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04105 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ковальчук Эльвина Олеговна</li> <li>2. Нигматуллина Юлия Ренатовна</li> <li>3. Калматаева Дарига Саяхатовна</li> <li>4. Жақып Ақбота Елубайқызы</li> <li>5. Шеденова Малика Ильяқызы</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>8D04103 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Абдунурова Асем Абдунуровна (онлайн)</li> <li>2. Көккөз Лейла Жәнібекқызы</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04102 – ОП «Управление проектами»</b></p>		

Конференц-зал – 413

Ссылка для конференции:

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мағзимова Аружан Ерболқызы</li> <li>2. Усенов Канат Бисенович</li> <li>3. Бостанов Шыңғыс Ыдырысұлы</li> <li>4. Асимов Халмурат Гайиндинович</li> <li>5. Клинюшин Алексей Андреевич</li> </ol>	
<p><b>Кластер 1.2</b> 6B04106 Учет и аудит; 6B04105 Финансы; 7M04106 Финансы; 6B04190 Бизнес-аналитика и экономика</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04106 – ОП «Учет и аудит»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фролова Марина (онлайн)</li> <li>2. Сейткерим Даяна</li> <li>3. Беспаета Тогжан</li> <li>4. Алия Битай</li> <li>5. Алтынбаева Элина (онлайн)</li> <li>6. Яблонская Алина (онлайн)</li> <li>7. Фомичева Кристина</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04105 – ОП «Финансы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Светлана Будникова</li> <li>2. Годованая Ксения</li> <li>3. Казыбек Бекен</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04190 – ОП «Бизнес-аналитика и экономика»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Амиров Хазрет</li> <li>2. Пастушенко Анастасия</li> <li>3. Баимбетова Элеонора</li> </ol>	<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>
<p><b>Кластер 2</b> 6B04103 Бизнес-администрирование в области предпринимательства; 8D04105 Деловое администрирование; 6B03188 Международные отношения и экономика; 6B11188 Туризм и Events Management</p>	
<p style="text-align: center;"><b>8D04105 – ОП «Деловое администрирование»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Липовка Анастасия Владимировна</li> <li>2. Мусапиров Хайролла Кыдырсызович</li> <li>3. Насырханов Арсен</li> <li>4. Батырбекова Майя</li> </ol>	<p>Конференц-зал – 423</p> <p>Ссылка для конференции:</p>
8.	<b>Работодатели</b>
<p><b>Кластер 1.1</b> 6B04101 Менеджмент; 7M04101 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; 6B04104 Маркетинг; 7M04105 Маркетинг; 8D04103 Маркетинг; 7M04102 Управление проектами</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нұрмуханов Нұрсултан Нұрланұлы - ТОО «Арк Солюшнс», директор, бизнес-консультант</li> <li>2. Унайбеков Руслан (онлайн) – ТОО «Danon Berkut», менеджер по персоналу</li> </ol>	<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>

<p style="text-align: center;"><b>7M04101 - ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Жанибеков Нурлан Сейлханович (онлайн) - ТОО «ЭлтексАлатау», Директор</li><li>2. Унайбеков Руслан (онлайн) – ТОО «Danon Berkut», менеджер по персоналу</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>8D04101 – ОП «Менеджмент»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Алибекова Гульназ Жанатовна - Институт экономики КН МОН РК. заместитель директора</li><li>2. Жанибеков Нурлан Сейлханович (онлайн) - ТОО «ЭлтексАлатау», Директор</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04104 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Тажиева Балнур (онлайн) - JTI Казахстан, HR-менеджер</li><li>2. Шабденова Айжан Базархановна - ТОО «Центр Изучения Общественного Мнения», руководитель отдела анализа и обработки данных</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04105 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Тажиева Балнур (онлайн) - JTI Казахстан, HR-менеджер</li><li>2. Шабденова Айжан Базархановна - ТОО «Центр Изучения Общественного Мнения», руководитель отдела анализа и обработки данных</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>8D04103 – ОП «Маркетинг»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Алибекова Гульназ Жанатовна - Институт экономики КН МОН РК. заместитель директора</li><li>2. Шабденова Айжан Базархановна - ТОО «Центр Изучения Общественного Мнения», руководитель отдела анализа и обработки данных</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>7M04102 – ОП «Управление проектами»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Нуртазина Светлана Маратовна - ТОО «Академия бизнес технологий», директор</li><li>2. Жанибеков Нурлан Сейлханович (онлайн) - ТОО «ЭлтексАлатау», Директор</li></ol>	
<p><b>Кластер 1. 2</b> 6B04106 Учет и аудит; 6B04105 Финансы; 7M04106 Финансы; 6B04190 Бизнес-аналитика и экономика</p>	
<p style="text-align: center;"><b>6B04106 – ОП «Учет и аудит»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Тусупбекова Алина - АОФ АО Народный Банк Казахстана, Начальник Центра Розничного Бизнеса</li><li>2. Сыдырбаева Сауле Каримовна - Директор ТОО "КазРосАудит", магистр экономических наук</li><li>3. Асем Бермухамедова (онлайн) - Deloitte, Senior Recruitment Specialist</li><li>4. Тен Тамара Александровна - Директор ТОО «Н.А.У.К.А.»</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>6B04105 – ОП «Финансы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Нагай В.А. - АО СберБанк</li><li>2. Алишев А.Б. - АО Jusan First Heartland Securities</li></ol>	<p>Конференц-зал – 413</p> <p>Ссылка для конференции:</p>

<p>3. Досмағамбетова Ә.С. - АО First Heartland Jusan Bank</p> <p><b>6B04190 – ОП «Бизнес-аналитика и экономика»</b></p> <p>1. Ислам Шынгыс Шералханулы - Chief Product Offfcer (CPO), ТОО “Scorpios Tech”</p> <p>2. Накыскожа Аблай - Управляющий директор ТОО “Қамқор Локомотив”</p> <p>3. Абашкина Инесса Владимировна - Руководитель финансово-правовой службы ТОО Электрокомплекс-Азия</p>	
--	--

## **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
3. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
4. Материалы системного мониторинга прогресса диссертационного исследования докторантов
5. Материалы апробации результатов исследований докторантов