



IQAA

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
АКАДЕМИИ ЛОГИСТИКИ И ТРАНСПОРТА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:
«7М11356 РЕСУРСОСБЕРЕГАЮЩАЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА»**

г. Нур-Султан, 2022 год

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

	<p>Брим Татьяна Фёдоровна Руководитель группы К.т.н., декан школы машиностроения, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева</p>
	<p>Косенко Сергей Алексеевич Международный академический эксперт док.тех.наук, профессор кафедры «Путь и путевое хозяйство», Новосибирский институт инженеров железнодорожного транспорта, г. Новосибирск</p>
	<p>Кырыкбаев Мурат Муханович Национальный академический эксперт Зам.декана по учебной работе, к.тех.н., доцент кафедры «Автоматика и телекоммуникация», Таразский региональный университет им. М.Х.Дулати, г. Тараз</p>
	<p>Сембаев Нурбол Сакенович Национальный академический эксперт Ассоциированный профессор, факультет инженерии, доцент кафедры «Транспортная техника и логистика» Toraighyrov university г. Павлодар</p>
	<p>Садыков Бакытжан Асылбаевич эксперт, представитель работодателей Начальник станции Алматы 1 г. Алматы</p>
	<p>Лохманова Саяра Шухратовна эксперт, представитель студенчества Магистрант 2-го года обучения кафедры «Организация движения, управление на транспорте и логистика», Казахский университет путей сообщения, г. Алматы</p>

КООРДИНАТОР IQAA

Агибаева Сауле Жоламановна

старший координатор отдела аккредитации вузов и НИИ

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательной программы «7М11356 Ресурсосберегающая производственная логистика» Академии логистики и транспорта г. Алматы

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение.....	8
---------------	---

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1

Политика в области обеспечения качества и академическая честность	9
---	---

Стандарт 2

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	12
--	----

Стандарт 3

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	15
---	----

Стандарт 4

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	19
--	----

Стандарт 5

Профессорско-преподавательский состав.....	22
--	----

Стандарт 6

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	26
--	----

Стандарт 7

Информирование общественности.....	30
------------------------------------	----

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	33
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Программа внешнего визита.....	35
--------------------------------	----

Приложение 2

Список всех участников интервью.....	37
--------------------------------------	----

Приложение 3

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	41
--	----

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний аудит по образовательной программе 7M11356 – «Ресурсосберегающая производственная логистика» проходил в соответствии с программой, разработанной IQAA.

Встреча с президент-ректором, проректорами академии, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрой, преподавателями кафедры, обслуживающими образовательную программу 7M11356 – «Ресурсосберегающая производственная логистика», магистрантами, выпускниками и работодателями дала возможность команде экспертов официально ознакомиться с общей характеристикой образовательной программы. Также позволило, ознакомиться, с деятельностью кафедры в области подготовки квалифицированных кадров для региона, достижениях последних лет в области образования, науки, обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров и перспективах развития кафедры в целом и образовательной программы в частности.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой образовательной программы 7M11356 – «Ресурсосберегающая производственная логистика», ее материально-технической базой. Интервью с профессорско-преподавательским составом кафедры, магистрантами, выпускниками и работодателями позволило внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы фактическому состоянию аккредитуемой образовательной программы.

Отчет по самооценке образовательной программы 7M11356 – «Ресурсосберегающая производственная логистика» содержит большой объем информации, где представлены сферы деятельности кафедры в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для ее дальнейшего развития.

Визуальный осмотр позволил команде экспертов получить представление о материально-технической базе вуза, определения ее соответствия стандартам.

Экспертами был проведен осмотр кафедры, ее учебно-методической, научно-исследовательской документации. Эксперты посетили занятия (грМН-

РПЛ-21-1, дисциплина «Управление проектами на транспорте», ассистент профессор Мурзабекова К.А.) и базы практики (Филиал АО «КТЖ - Грузовые перевозки» - «Алматинское отделение-Грузовые перевозки» (Станция Алматы 1). Ознакомились с материально-технической базой ОП, библиотечным фондом, трудоустройством выпускников, их постдипломным сопровождением, результатами внутренней и внешней оценки достижений обучающихся, что позволило экспертам реально оценить аккредитуемую образовательную программу специальности 7М11356 – «Ресурсосберегающая производственная логистика» и наметить области для улучшения.

Основные характеристики вуза

История Академии логистики и транспорта начинается с 1931 года, когда в г. Алма-Ате был открыт филиал Среднеазиатского института инженеров железнодорожного транспорта с путейской, механической и эксплуатационной специальностями для подготовки кадров для Туркестано- Сибирской железной дороги. В 1957 году данный филиал был преобразован в Учебно-консультационный пункт (УКП) и с 1 октября 1967 года УКП был реорганизован в Алма-Атинский филиал ТашИИТа. На базе филиала 20 мая 1976 года был создан Алма-Атинский институт инженеров железнодорожного транспорта (АлИИТ). 11 января 1991 года на базе Алма-Атинского филиала Усть-Каменогорского строительно-дорожного института был создан Алма-Атинский автомобильно-дорожный институт (ААДИ). На базе двух транспортных учебных заведений – Алма-Атинского института инженеров железнодорожного транспорта и Алма-Атинского автомобильно-дорожного института 7 мая 1996 года было образовано укрупненное высшее учебное заведение для подготовки специалистов для транспортной отрасли Республики – Казахская академия транспорта и коммуникаций (КазАТК).

23 мая 2000 года Казахской академии транспорта и коммуникаций было присвоено имя Первого первого казахского инженера путей сообщения, крупного общественного и политического деятеля, одного из разработчиков проекта и строителя Туркестано-Сибирской магистрали Мухамеджана Тынышпаева. 27 января 2021 года АО «КазАТК» прошло государственную перерегистрацию юридического лица с АО «Казахская академия транспорта и коммуникаций имени М. Тынышпаева» на АО «Академия логистики и транспорта» в связи с изменением наименования. Лицензия на занятие образовательной деятельностью: № № KZ12LAA00025205 от 04 марта 2021 г., выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан;

Президентом-Ректором Академии является доктор физико-математических наук, профессор — Амиргалиева Салтанат Нурадиловна.

Академия осуществляет обучение по Образовательным программам бакалавриата — 15, магистратуры — 20 и докторантуры PhD — 8.

Общая численность обучающихся на 01.04.2022 года по утвержденному контингенту составляет 3979, из них: бакалавриат -3813, магистратура – 144, докторантура - 22.

ППС Академии составляет 228 человек, средний возраст- 47 лет, острепененность 65% (из них – 27% - имеют степень доктора PhD).

Образовательный процесс ОП обеспечивают преподаватели в соответствии с дисциплинами учебного плана, соответствие образования преподавателей – профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие их ученой степени доктор наук, кандидат наук, доктор PhD. Ресурсы Академии представлены материально-технической базой из 4-х институтов, 9 кафедр, оснащенных современным оборудованием, научными и учебными лабораториями.

Полное наименование вуза:

АО «Академия логистики и транспорта»

Юридический и фактический адрес:

050012, Республика Казахстан

г. Алматы, ул. Шевченко 97.

тел./факс +7(727)292-09 86, +7(727)292-57-21

e-mail: info@alt.edu.kz

Официальный сайт Академии -- <https://alt.edu.kz/>



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Специализированная (программная) аккредитация образовательной программы «7М11356 Ресурсосберегающая производственная логистика» в Академии логистики и транспорта проводилась в период с 4 по 5 апреля 2022г.

АО «Академия логистики и транспорта» (далее - АЛит) является высшим учебным заведением, реализующим профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского образования. Высшее учебное заведение ведет свою историю с 1931 года, когда в г. Алма-Ате был открыт филиал Среднеазиатского института инженеров железнодорожного транспорта.

Для ведения образовательной деятельности АЛит располагает необходимыми нормативно-правовыми документами (лицензия № KZ12LAA00025205 от 04 марта 2021 г. на занятие образовательной деятельностью, Устав АЛит, пакет внутренних нормативных материалов и образовательные программы). Реализация ОП «7М11356 Ресурсосберегающая производственная логистика» обеспечивается высококвалифицированными педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и активно занимающимися научно-методической деятельностью. Преподаватели специальных дисциплин имеют ученую степень кандидата, доктора наук, PhD, опыт производственной деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Ресурсы Академии представлены материально-технической базой из 4-х институтов, 9 кафедр, оснащенных современным оборудованием, научными и учебными лабораториями.

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Анализ и доказательства:

Для системной реализации политики в области качества в Академии логистики и транспорта утверждены следующие внутренние нормативные документы:

- Политика в области качества АО «Академия логистики и транспорта»;
- Цели в области качества на 2021-22 годы;
- Политика и стандарты обеспечения качества образовательной деятельности (РК-АЛТ-01);
- Программа развития Академии транспорта и логистики на 2021-2025 годы.

Ссылка на представленные документы <https://cloud.mail.ru/public/wziP/7ZjaNbnzM/>

В содержании представленных документов прослеживается соответствие системы обеспечения качества программы магистратуры миссии и целям в области качества Академии, а также наличие регламентирующих требований, принципов, правил в области обеспечения качества программы магистратуры.

Согласно данным документам в образовательной программе магистратуры «7M11356 Ресурсосберегающая производственная логистика» в целях гарантирования качества предусмотрено следующее:

- участие всех заинтересованных сторон в разработке и реализации политики обеспечения качества обеспечивается за счет:
- участия работодателей и магистрантов в формировании ОП, а также в процедурах оценки качества ОП;
- согласования Плана развития ОП с работодателями;
- привлечения к оценке качества образовательных программ работодателей, зарубежных и отечественных экспертов;
- актуализации образовательной программы с учётом интересов работодателей;
- - охват всех аспектов образовательного процесса: академический, исследовательский, научный, социальный;
- - охват всех стадий реализации образовательной программы: руководство Академии осуществляет контроль обеспечения качества ОП и мониторинг выполнения ОП от начала разработки программы до ее реализации;

- охват всех этапов цикла обучения магистрантов: сотрудники Департамента международного сотрудничества и послевузовских программ (ДМСПП) и руководители ОП курируют магистрантов на протяжении всего периода обучения, оказывая поддержку в выборе образовательной траектории, организации для прохождения зарубежных стажировок, подборе высокорейтинговых журналов, и наблюдая за всем процессом учебных и научных достижений обучающихся;

- обеспечение доступа и информированности всех заинтересованных сторон о требованиях, принципах, культуре, правилах и руководствах в области обеспечения качества;

- повышение культуры качества программы и соблюдения принципов качества на всех уровнях руководства и реализации программы;

- наличие процессов, процедур, механизмов и мероприятий, обеспечивающих совершенствование академического и научного содержания, а также исследовательских направлений, методов и инструментов программы;

- наличие процессов, процедур, механизмов и мероприятий, обеспечивающих повышение качества ресурсов, необходимых для реализации программ магистратуры: от профессорско-преподавательского состава до инфраструктуры;

- наличие системы периодической оценки, мониторинга и контроля качества академического и научно-исследовательского процессов;

- единство управления всеми элементами системы обеспечения качества программы магистратуры.

Взаимоотношения между преподавателем и обучающимся являются одной из основных педагогических категорий в системе Академии. Корпоративное управление в Академии строится на справедливости, честности, ответственности, прозрачности, профессионализме и компетентности. В целях развития корпоративной культуры в Академии, обеспечения транспарентности и подотчетности, укрепления репутации и создания прозрачной системы управления все процессы соблюдаются согласно Кодекса корпоративной культуры, Кодекса чести, Политики и цели в области качества и других внутренних нормативных документов Академии. Процесс вовлечения обучающихся в процессы обеспечения качества происходит на всех уровнях и тщательно интегрирован. Ответственными лицами за организацию учебно-методической помощи магистрантам являются эдвайзеры групп, Офис-регистратор, кафедры, ППС. Задача ППС – обеспечить оптимальные условия, помогающие магистрантам не только успешно получить образование, но и раскрыть свои способности, пройти путь профессионального самоопределения в области науки и техники, которая включает в себя совокупность средств, способов методов человеческой деятельности, направленных на решение комплексных задач, связанных с организацией доставки грузов на транспорте,

моделированием и проектированием движения транспортных средств, изучением процессов и закономерностей организации работы транспорта.

Правила этического использования библиотечных и информационных ресурсов Академии поддерживают преподавание, обучение и исследования, предлагая высококачественные услуги, основанные на потребностях академического сообщества. Библиотека поддерживает основную политику качества Академии, приобретая необходимые материалы и делая их доступными, по их использованию.

В целях качественной организации процесса проверки диссертаций в Академии разработано РИ-АЛТ-49 «Положение по проверке магистерских диссертаций (проектов) и магистерских диссертаций на предмет заимствования (плагиат) без ссылки на авторов работ». Согласно данному положению после проверки диссертаций, набравших пороговый процент оригинальности, они должны быть внесены Оператором в базу системы «Антиплагиат.ВУЗ» (Кольцо ВУЗов). Во избежание удаления из базы системы «Антиплагиат.ВУЗ» (Кольцо ВУЗов), ранее внесенных диссертаций, и в целях обеспечения принципа объективности и беспристрастности, по окончании проверок Оператор обязан очистить базу, закрепленного за ним аккаунта.

В Академии разработано с РИ-АЛТ-11 «Руководство по обеспечению академической честности», в котором четко определены нарушения академической честности при подготовке диссертаций Процедура проведения контрольных мероприятий (экзамена) и требования к контрольным работам, а также к поведению во время экзамена регулируется отдельными правилами АЛТ, в частности прописана в РИ-АЛТ-80 «Правила проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий» в разделе «Прокторинг и соблюдение академической честности».

В зависимости от характера нарушений правил академической честности, руководство АО «АЛТ» принимает решение о рассмотрении сложившейся ситуации касательно обучающихся в Дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся (РИ-АЛТ-38) и касательно преподавателя – в Дисциплинарной комиссии по вопросам персонала (РИ-АЛТ-37).

Данные внутренние документы введены с 27.01.2021 года. Ссылка на представленные документы <https://cloud.mail.ru/public/wziP/7ZjaNbnzM/>.

Таким образом, для обеспечения высокого уровня политики в области обеспечения качества образовательной программы и должного соответствия принципам академической честности в Академии создана атмосфера для уменьшения нарушения академической честности, проводится незамедлительное реагирование на любое нарушение академической честности,

достигнуто тесное взаимодействие с обучающимися и сотрудниками на основе доверия.

Замечания: нет

Положительная практика:

Цели образовательной программы 7М11356 -Ресурсосберегающая производственная логистика согласуются с миссией Академии и формируются на основе запросов потребителей программы.

Руководство ОП привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

Области для улучшения:

1. Постоянное повышение культуры качества образовательной программы с совершенствованием академического и научного содержания.
2. Совершенствование профессиональных знаний, повышение квалификаций в области научных изысканий и исследований.

По первому стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Анализ и доказательства:

Разработка ОП осуществляется в соответствии с внешними и внутренними нормативными документами, обеспечивающими реализацию образовательной программы. Планы развития ОП соответствуют основным приоритетам Послания Президента РК «Стратегия «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства», целям и задачам Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, Государственной программе поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса-2025», и предусматривает решения современных задач индустриально-инновационного развития Республики Казахстан.

Детальный анализ среды осуществляется Департаментом по академическим вопросам (ДАВ), который выявляет тренды развития рынка

образовательных услуг, определяет потребность рынка в транспортной отрасли в специалистах, проводит мониторинг конкурентов.

Анализ реального позиционирования ОП проводится заведующим кафедрой с привлечением компетентных ППС и стейкхолдеров в целях совершенствования и непрерывного улучшения качества ОП с учетом реальных потребностей рынка туда. Результаты проведенного анализа реального позиционирования ОП показали, что набор ключевых компетенций, необходимых сотрудникам для успешного достижения стратегических целей в компаниях, претерпели некоторые изменения. Это послужило причиной пересмотра структуры и содержания ОП.

Для разработки и утверждения образовательной программы (ОП) - 7M11356 -Ресурсосберегающая производственная логистика необходима реализация следующих принципов <https://cloud.mail.ru/public/7BV4/oBmmdrTp1>:

- проведение оригинальных исследований в соответствии с требованиями рынка труда;

- ответственность Академии за выбор актуальных направлений для выполнения магистерских диссертаций;

- магистрант – это начинающий исследователь;

- поддержка инновационных предложений;

- применение междисциплинарного подхода;

- применение системного синергетического подхода;

- обеспечение географической и междисциплинарной мобильности;

- обеспечение достаточного финансирования.

Управление ОП осуществляется на основе:

- 1) Требований МОН РК (Законодательные и нормативные акты, ГОСО, Государственная программа развития образования на 2020-2025 годы);

- 2) Академической политики, внутренних документов, инструкций, правил, регламентов АЛТ;

- 3) Потребности государства, работодателей и всех заинтересованных лиц;

- 4) Требований международных стандартов в рамках Болонского процесса, Дублинских дескрипторов.

Процесс управления информацией ОП является открытым, постоянно совершенствуется с учетом потребностей и пожеланий обучающихся, экспертов, бизнес-сообщества.

Реализация и развитие аккредитуемой ОП определяется миссией, политикой в области качества, программой стратегического развития АЛТ, а также планами развития ОП.

Обучающиеся выступают начинающими исследователями, которые способны внести ключевой вклад в генерацию нового знания следующими путями:

- публикации результатов научно-исследовательских работ для дальнейшего внедрения в профессиональную деятельность;
- разработка прогрессивных технологий работы объектов транспортно-логистической системы;
- разработка проектной и технологической документации;
- эффективное использование технических средств транспорта;
- разработка технико-экономических обоснованных решений в области проектирования новых и развития существующих объектов транспортной инфраструктуры;
- обеспечение оптимальной системы распределения транспортных потоков;
- решение вопросов развития мульти-, и интермодальных перевозок;
- разработка мер по повышению уровня транспортной безопасности.

Подготовка магистрантов по образовательной программе 7M11356 - Ресурсосберегающая производственная логистика (<https://alt.edu.kz/instituty/logistika-i-upravlenie/kafedra-logistika-i-menedzhment-na-transporte/7m11349-resursosberegayushhaya-proizvodstvennaya-logistika/>) предполагает фундаментальную образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и углубленное изучение дисциплин по направлению транспортной науки. Это положение в полной мере отражено в четко определенных цели, задачах и результатах обучения образовательной программы.

Цель образовательной программы: Подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих научно-исследовательскими, педагогическими и профессиональными компетенциями в области ресурсоэффективной производственной логистики, способных прогнозировать и моделировать логистические процессы на рынке транспортных услуг.

Задачи образовательной программы:

1. Содействие формированию у выпускника способности:
 - 1) выявления актуальных проблем исследования логистических систем на микро- и макроэкономических уровнях;
 - 2) осуществления поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
 - 3) применения моделей и методов для решения управленческих задач логистики;

4) организации и обеспечения функционирования логистических процессов на предприятии;

5) формирования креативного мышления и представления о процессах решения стратегических задач проектирования и управления объектами логистической инфраструктуры на макроэкономическом уровне.

2. Содействие формированию у выпускника готовности:

1) решать задачи, возникающие в процессе создания и совершенствования материальных, финансовых и информационных потоков от поставщика к потребителю;

2) организовать логистические процессы на предприятиях, решать задачи, связанные с этими процессами, принимать решения по рациональному обеспечению и функционированию логистических систем;

3) разрабатывать и реализовывать логистические стратегии предприятия, стратегические планы в области логистики;

4) разрабатывать логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию эффективного продвижения материальных потоков;

5) управлять рисками логистической системы предприятия;

6) обеспечить эффективную логистическую деятельность и тем самым способствовать решению важной социально-экономической задачи удовлетворения потребностей потребителей.

Процедуры разработки, утверждения и реализации ОП, а так же характер взаимодействия структурных подразделений, вовлеченных в эти процессы, регламентируются РИ-АЛТ-33 «Положение о порядке разработки образовательной программы высшего и послевузовского образования» <https://cloud.mail.ru/public/wMpx/gJLgD3ZgC/>.

Значимыми достижениями в области обеспечения качества реализуемой образовательной программы является международная деятельность АЛТ: подтверждением приверженности идеям академической свободы и мобильности, во внутренних нормативных документах в качестве целевых индикаторов и прямых показателей внесены процедуры Болонского процесса, реализация которых подвергается регулярному мониторингу:

- реализуется академическая мобильность обучающихся, преподавателей и административно-управленческого персонала;

- образовательная программа разрабатывается с отражением результатов обучения в кредитах;

- к оценке качества образовательной программы привлекаются работодатели, эксперты;

- реализуется модульный принцип построения ОП на основе компетентностного подхода с учётом Дублинских дескрипторов.

- имеется учебно-лабораторная база и Центр Логистики для обеспечения качественной подготовки кадров, востребованных на рынке труда.

Для дальнейшего установления стратегической связи между обучением, наукой и производством кафедра «Логистика и менеджмент на транспорте» подписала договор о сотрудничестве с Казахско-Немецким университетом (КНУ) являющимся координатором Магдебургского университета имени Отто фон Герике (Германия) в проекте «Communication and Transfer Centre Logistics» («LogCentre»), а также ведется работа по реализации проекта программы Европейской комиссии «ERASMUS+» на тему «Разработка магистерской программы, основанной на болонских принципах по ресурсоэффективной производственной логистике (PRODLOG)».

Для проведения занятий по данной ОП используются учебные аудитории, компьютерные классы и специализированные лаборатории (<https://cloud.mail.ru/public/xM6G/r7VJSASo1>).

Учебные помещения оснащены учебной мебелью, компьютерной техникой, традиционными и мультимедийными досками, лабораторным оборудованием, наглядными стендами. Компьютерные классы академии подключены к сети интернет и доступны всем обучающимся в течение рабочего времени. Специализированная научно-методическая и материально-техническая база по данной ОП соответствует действующим санитарно-техническим нормам.

Необходимое информационное и библиотечное обеспечение учебно-методического процесса представлено на официальном сайте академии (www.alt.edu.kz).

Электронная библиотека и электронный каталог доступны на сайте Академии для авторизованных пользователей в режиме 24/7. Полная база электронных учебных ресурсов, обновляемая библиотекой академии, и другие республиканские и международные электронные базы представлены по ссылке <http://lib.alt.edu.kz>, <http://www.rmeb.kz>, <http://platonus.alt.edu.kz/library>. Учебно-методические комплексы по дисциплинам имеются в полном объеме на электронных носителях на кафедре. Каждый преподаватель имеет личный кабинет в Платонусе, содержащий сведения о запланированной и выполненной пед.нагрузке, расписание занятий и т.д.

В рамках образовательной программы осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. Кафедра систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самооценку по всем направлениям на основе разработки и внедрения процессов измерения, затем отчитываются по всем видам деятельности на заседании Совета института «Логистика и управление». На основании отчетов кафедры, институт составляет отчет и отчитывается перед Ученым советом.

Система электронного документооборота действует и является составной частью вводимой МОН РК информационной системы на платформе «Платонус», которая предназначена для поддержки образовательной деятельности Академии.

Основной информационный поток начинается с официального сайта Академии, через который посетители сайта могут ознакомиться с новостями и событиями, происходящими в академии, с основными образовательными программами бакалавриата, магистратуры и докторантуры, дополнительными курсами повышения квалификации и саморазвития, с образовательными программами академической мобильности (международная и внутренняя), с профессорско-преподавательским составом, студенческой жизнью Академии, другой интересующей информацией.

Замечания: нет

Положительная практика.

Управление информацией является основой для эффективного менеджмента. Руководство Академии осуществляет управление информацией следующим образом: производит систематический сбор, накопление и анализ информации о своей деятельности и проводит оценку своих сильных и слабых сторон (SWOT-анализ), на основе которых руководство и Коллегиальные органы управления определяют политику обеспечения качества, разрабатывают стратегический и операционный планы, распространяют информацию для эффективного менеджмента.

Оценка и изучение информации об эффективности образовательных программ, результативности научных исследований, о социальных запросах магистрантов, преподавателей и сотрудников, ресурсном обеспечении деятельности вуза проводится руководством Академии по принятию управленческих решений.

Анализ информации, пересмотр методов сбора (при необходимости), их соответствие современным тенденциям и потребностям Академией ежегодно обсуждается по итогам учебного года.

Области для улучшения:

Актуализировать подходы к управлению информацией с учетом инновационных предложений и академической мобильности

По второму стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства:

Студентоцентрированное обучение предполагает систематический мониторинг с целью совершенствования учебного процесса, доступность критериев и методов оценивания, доступность образцов научных студенческих работ, участие магистрантов в разработке образовательных программ, поддержку вузом разнообразия потребностей и интересов обучающихся.

Образовательная деятельность ВУЗа регламентирована КП-АЛТ-02 «Академическая политика» которая приведена в интернет-ресурсах академии на сайте: <http://alt.edu.kz> и заключается в достижении высокого качества образовательных услуг в сфере высшего и послевузовского образования, лидерства в национальном образовательном пространстве по подготовке кадров для транспортно-коммуникационного сектора экономики Республики Казахстан посредством реализации международных стандартов качества и принципов Болонского процесса.

Академии обеспечивает высокое качество подготовки кадров через интеграцию образования, науки и производства, укрепление кадрового потенциала и материально-технической базы с применением современных методик и технологий в образовательном процессе.

Кадровая политика реализуется через управление отношениями Работодателя с Работниками и развитие персонала, которое сочетает в себе систему внутрикорпоративных отношений и систему взаимодействия с внешними структурами. Управление персоналом опирается на административные (приказы, распоряжения, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, регламент работы, и т.п.), экономические (материальное стимулирование, страхование, обучение) документы, социально-психологические (психологический климат, установление определенных правил поведения, способы нематериальной мотивации, корпоративная культура) методы работы, используя их в сбалансированном комплексе. Академия стремится к установлению с каждым работником постоянных трудовых отношений, основанных на принципах социального партнерства и с соблюдением требований трудового законодательства и внутренних актов вуза. Академия ответственна за правильное понимание, поддержку и реализацию Кадровой политики и, в свою

очередь, надеется на понимание и ответственность со стороны каждого работника.

Для обеспечения потребностей всех категорий обучающихся в интернет-ресурсах академии на сайте: <http://alt.edu.kz> предоставляется в удобной и доступной форме информация о структуре, факультетах и руководстве АЛТ, событиях в научной, учебной, общественной жизни академии, а также информация по образовательным программам, информация о кафедрах, изучаемых обязательных и элективных дисциплинах, политикой и процедурами оценки учебных достижений магистрантов.

Руководство Академии уделяет внимание к различным категориям обучающихся (в том числе с ограниченными возможностями), учитывает язык общения, гражданство, социальное положение, что помогает обучающимся выбрать форму и направление обучения с учетом своих возможности и потребностей.

В учебном году обучающиеся пользуются возможностью выбора индивидуальной образовательной траектории обучения, которая предполагает свободный и самостоятельный выбор дисциплин из ряда возможных альтернатив, исходя из индивидуальных интересов и потребностей магистранта.

В начале учебного процесса за каждой группой зачисленных магистрантов закрепляется эдвайзер и куратор, которые по результатам анализа личных дел и бесед выявляют социально уязвимых обучающихся, консультируют и предоставляют информацию о специфике выбранной профессии, направлении деятельности в соответствии с образовательными программами (ОП). Ожидаемые результаты и профессиональные компетенции по выбранной специальности, помогают обучающимся выбрать траекторию обучения в соответствии со склонностями, возможностями, интересами и целями. В своих действиях кураторы, эдвайзеры и менторы руководствуются нормативными документами: РИ-АЛТ-02, РИ-АЛТ-03 РИ-АЛТ-16, РИ-АЛТ-42, доводят до магистрантов «Правила внутреннего распорядка» в соответствии с РИ-АЛТ-40 <https://cloud.mail.ru/public/wziP/7ZjaNbnzM/>.

В Академии обеспечиваются равные возможности обучающимся, вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности по обучению с зарубежными ВУЗами-партнерами <https://cloud.mail.ru/public/QkEV/DsC3vSps1>.

Обучающиеся имеют академическую свободу при выборе элективной

дисциплины. С целью освоения образовательной программы формируется индивидуальный учебный план (ИУП), который определяет индивидуальную образовательную траекторию обучения каждого магистранта.

ИУП определяет образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно и формируется в соответствии с рабочим учебным планом (РУП) на каждый учебный год лично обучающимся с помощью эдвайзеров. В ИУП указываются также дисциплины академической задолженности магистранта за прошлый учебный год или разницы в учебных планах, возникшей при переводах или восстановлении и сроки их изучения.

Представители из числа активистов-магистрантов участвуют в разработке содержания образовательных траекторий, участвуют в заседаниях Ученого совета Академии, вносят свои предложения.

Учебно-методическая документация составляется, согласно языку обучения: учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД), рабочие учебные программы дисциплин (Силлабусы). Тесты, экзаменационные билеты, составляются на языке обучения. Таким образом, обеспечиваются равные возможности обучающихся, вне зависимости от языка обучения как в традиционном так и дистанционном форматах.

Основные документы, разъясняющие основную политику вуза, предназначенные для магистрантов (местоположение информационных материалов, расписания учебных занятий и др.); академическое регулирование (требования к экзаменам), правила и процедуры записи на учебные дисциплины, правила зачета и перезачета освоенных кредитов, процедуры выражения жалоб и протестов (включая академическую честность), положение об академической мобильности (внутренней и внешней) можно найти на Интернет-ресурсах академии на сайте: <http://alt.edu.kz>.

При составлении расписания занятий магистрантов применяется гибкий график обучения, как правило, занятия проводятся в послеобеденное время, зачастую используется индивидуальный график консультаций с учетом пожеланий магистрантов.

В Академии внедрены запланированные мероприятия на соответствующих этапах обучения в целях верификации выполнения требований к образовательной деятельности. Верификация проводится путем промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с требованиями внутренних нормативных документов: КП-АЛТ-02 «Академическая политика», РИ-АЛТ-48 «Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся магистратуры и докторантуры», РИ-АЛТ-50

«Положение о порядке проведения академической аттестации обучающихся послевузовского образования», РИ-АЛТ-80 «Правила проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий», РИ-АЛТ-81 «Правила проведения итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий».

Студентоцентрированное преподавание заставляет преподавателей пересматривать и совершенствовать свои курсы и методы обучения, при получении адекватной и конструктивной обратной связи от вовлеченных в процесс магистрантов. Повышение мотивации и вовлеченности магистрантов: расширение вовлеченности магистрантов и более высокий уровень их участия делает преподавание интереснее. Студентоцентрированное преподавание может предложить гораздо более высокий уровень профессионального развития с точки зрения формирования знаний, навыков и компетенций, необходимых как для личного совершенствования, так и для карьерного роста. Студентоцентрированный подход обеспечивает преподавателям большую свободу в выборе путей преподавания. В Академии разработаны Планы проведения учебно-методических мероприятий: круглые столы, учебно-методические семинары, как на кафедральном, так и на факультетском и межфакультетском уровнях.

Организация учебного процесса на кафедрах осуществляется совместно как преподавателем, так и обучающимся. Преподаватели обеспечивают руководство и помощь обучающимся на аудиторных занятиях, на СРОП, согласно утвержденного графика занятий.

С целью улучшения организации образовательного процесса обучающиеся в академии имеют свободный доступ к:

- учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде Академии
- АИС «Platonus» в модуле «УМКД» и «Кейсы»;
- информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем «КАБИС»;
- материалам официального сайта Академии.

Любой обучающийся в академии может обратиться к преподавателям, сотрудникам отдела по работе с магистрантами, в библиотеку, в приемную комиссию, к руководству Академии:

- по телефону;

- по электронной почте;
- через раздел «Обмен сообщениями» в личном кабинете;
- написать письмо на сайте Академии

Академией осуществляется ориентация на развитие познавательной активности магистрантов. Успеваемость первокурсников в последующие учебные годы повышается, это является результатом целенаправленной системной и последовательной работы с магистрантами начиная с 1-го курса до выпускного для обеспечения прогресса магистрантов в их академической карьере, принятых системных мер по повышению качества предоставляемых Академией образовательных услуг.

Замечания: нет

Положительная практика:

Студентоцентрированное преподавание предусматривает процедуру совершенствования своих курсов и методов обучения, при получении адекватной и конструктивной обратной связи от вовлеченных в процесс магистрантов.

Студентоцентрированное преподавание может предложить гораздо более высокий уровень профессионального развития с точки зрения формирования знаний, навыков и компетенций, необходимых как для личного совершенствования, так и для карьерного роста. Такой подход обеспечивает преподавателям большую свободу в выборе путей преподавания, через которые реализуются программы, стимулирующие магистрантов к активной роли в учебном процессе.

Области для улучшения:

1. Совершенствование мониторинга учебного процесса с целью доступности критериев и методов оценивания научных работ.
2. Дальнейшее укрепление кадрового потенциала и материально-технической базы с применением современных технологий в образовательном пространстве.

По третьему стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

Стандарт 4. – Прием студентов, успеваемость, признание и квалификация

Анализ и доказательства:

Прием в магистратуру Академии осуществляется на основе государственных образовательных грантов и на платной основе по очной форме обучения на базе высшего образования. Для обеспечения необходимой информацией абитуриентов на официальном сайте Академии расположена информация о правилах и условиях приема по уровням и формам, программам образования, перечень необходимых документов, перечень образовательных программ, о социальном пакете, объявления. На основе государственного образовательного гранта в магистратуру зачислены абитуриенты по результатам конкурса МОН РК.

Академия оказывает всяческое содействие обучающимся в освоении образовательных программ, для этого созданы службы поддержки обучающимся: сектор молодежной политики, сектор инклюзивного образования, сектор культурно-досуговой работе с обучающимися, проектный офис «Рухани Жангыру» и музей, отдел по социально-воспитательной работе. Действуют нормативная документация по всем правилам «жизненного цикла магистрантов»: КП-АЛТ-02 «Академическая политика», РИ-АЛТ-40 «Правила внутреннего распорядка», Кодекс чести обучающихся, Каталоги вузовского компонента, Каталог элективных дисциплин, РИ-АЛТ-11 «Руководство по обеспечению академической честности», РИ-АЛТ-43 «Правила пользования Научной библиотекой», РИ-АЛТ-44 «Правила пользования электронной библиотекой», РИ-АЛТ-02 «Положение об эдвайзере», РИ-АЛТ-03 «Положение о менторе», РИ-АЛТ-82 «Правила размещения обучающихся в аудиториях», РИ-АЛТ-83 «Правила проживания обучающихся в Домах студентов» (<https://cloud.mail.ru/public/VtkZ/sWemCZQKR>).

Доступность нормативных документов достигается через их публикацию на сайте Академии: <https://alt.edu.kz/normativnye-dokumenty/>.

Прием на обучение по образовательным программам магистратуры осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организациях образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования по результатам вступительных

экзаменов по иностранному языку (по технологии ЕНТ с выдачей сертификата) и специальности. Академия для всех абитуриентов предъявляет равные требования согласно нормативным документам МОН РК. Академия создает обучающимся условия, необходимые для эффективного освоения выбранной образовательной программы в соответствии с их интересами и потребностями, обеспечивая соответствующими ресурсами (библиотечными, консультационными, информационными и т.д.). При этом Академия контролирует качество освоения образовательных программ магистрантами по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг. Результаты успеваемости оказывают значительное влияние на будущую карьеру магистрантов. При определении качества образования за основу анализа качества образовательных услуг принимаются достижения обучающихся, выражающиеся в показателях успеваемости (таблица 1,2).

Таблица 1 - Успеваемость магистрантов образовательной программы 7M11356 – Ресурсосберегающая производственная логистика (в %)

Учебный год	Экзаменационная сессия	Абсолютная успеваемость, в %	В том числе по курсам	
			1 курс	2 курс
2021-2022 учебный год	зимняя	86,8	90,1	83,5

Таблица 2 – Показатели успеваемости по годам (2020-2021годы)

Показатель успеваемости	2020	2021
Средний балл успеваемости обучающихся по результатам экзаменов	81	86
Минимальный и максимальный баллы по успеваемости обучающихся по результатам экзаменов (%)	68/100	72/100

GPA	3.15	3.42
-----	------	------

В процессе обучения обучающиеся проходят текущий, рубежный, итоговый контроль. Результатом текущего контроля успеваемости обучающихся является их текущая аттестация (рубежные контроли), которые служат показателем того, как обучающийся работал в течение всего модуля. Результаты текущей аттестации обсуждаются на заседаниях кафедры, институтов и на Ученом совете Академии.

Итоговая аттестация обучающихся в Академии проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем, образовательными программами и рабочими учебными планами специальностей в форме сдачи комплексного экзамена и защиты диссертации. Отчет о результатах итоговой аттестации подписывается Председателем ГАК, рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета Академии.

В Академии в целях организации академической мобильности обучающихся, а также для перезачета кредитов ECTS используется РИ-АЛТ-28 «Положение об академической мобильности». Согласно положению система перезачета кредитов ECTS основывается на результат с применением коэффициента согласно количеству академических часов. На сегодняшний день нет сферы деятельности, не затронутой распространением COVID-19, которое показало неоднозначное влияние на развитие международной академической мобильности. Воздействие пандемии корона вируса на систему высшего образования варьируется от страны к стране и от региона к региону. Пандемия негативно повлияла на международное сотрудничество в сфере образования и науки: международные поездки были отменены, программы обмена и академической мобильности магистрантов и преподавателей и научного сотрудничества приостановлены. После окончания кризиса с коронавирусом Академия продолжит работу по обмену опытом партнерских отношений с научно-образовательными центрами Казахстана, стран ближнего и дальнего зарубежья <https://cloud.mail.ru/public/QkEV/DsC3vSps1>, <https://cloud.mail.ru/public/syg6/BUebLi9M5>.

В Академии функционирует сектор по трудоустройству и практики, который занимается вопросами организации профессиональной практики обучающихся, оказывает содействие в трудоустройстве выпускников академии всех уровней подготовки и обеспечении их карьерного роста. Сектором ведется работа по поиску и установлению связей с корпоративными партнерами и работодателями в целях обеспечения местами на прохождение практики магистрантами и вакансиями для трудоустройства выпускников, занимается формированием базы данных выпускников, работодателей и корпоративных

партнеров, проводит заседания комиссии по трудоустройству с участием работодателей, на которых осуществляется распределение выпускников.

Положительная практика:

Академическая мобильность осуществляется в рамках партнерских отношений с научно-образовательными центрами Казахстана, стран ближнего и дальнего зарубежья. Привлечение практикующих специалистов к проведению учебных занятий с целью усиления практико-ориентированной направленности обучения.

По четвертому стандарту уровень соответствия: ««Полное соответствие»»

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Анализ и доказательства:

В Академии действует кадровая политика в отношении ППС, способствующая качественной реализации образовательной программы магистратуры, соответствующей национальным квалификационным требованиям МОН РК. Пути и методы формирования и развития кадрового потенциала ОП регламентированы КП-АЛТ-13 «Кадровая политика» <https://cloud.mail.ru/public/qzRD/usPN1rGgr>.

Кадровая политика ОП – составная часть стратегической политики Академии, призванная привести кадровый потенциал в соответствие и реализацию целей и задач ОП.

Цель кадровой политики ОП – создание системы формирования, развития и управления кадровым составом Академии, обладающим высоким уровнем профессионализма.

ППС сформирован исходя из потребностей в эффективной реализации образовательной программы, обеспечивающей возможность выбора для обучающихся, а также исходя из общего объема учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся, и соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности.

Образовательный процесс ОП магистратуры Академии обеспечивают преподаватели в соответствии с дисциплинами учебного плана, соответствие образования преподавателей – профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие докторов наук, кандидатов наук по профилю.

В целях обеспечения образовательного процесса высококвалифицированным ППС и увеличения доли их остепененности во внимание принимаются такие критерии, как ученая степень, публикации в ведущих зарубежных и отечественных научных журналах, в том числе в изданиях, рекомендуемых КОКСОН МОН РК, международных изданиях с ненулевым импакт-фактором, непрерывный научно-педагогический стаж, педагогическое мастерство, стажировки в ведущих зарубежных вузах и научных организациях, являющимся автором по направлению подготовки кадров 7М113 - «Транспортные услуги»: 5 научных статей в изданиях по профилю, включенных в Перечень научных изданий и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз ScienceCitationIndexExpanded, SocialScienceCitationIndex или ArtsandHumanitiesCitationIndex в WebofScienceCoreCollection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющих показатель процентиля по CiteScore (Сайт Скор) не менее 35.

Основными формами контроля качества оценки эффективности и качества преподавания учебных занятий в Академии являются открытые занятия и взаимопосещения. В целях обеспечения качества проведения учебных занятий, в начале учебного года в Академии формируется и утверждается состав экспертов из числа опытных преподавателей и методистов, по проверке качества проведения учебных занятий, основной задачей которых является контроль и рецензирование открытых лекций и практических занятий. На основе анализа результатов посещения учебных занятий постоянно действующей комиссией, ежегодно разрабатываются методические рекомендации по подготовке и проведению учебных занятий, предназначенные для преподавателей, имеющих небольшой опыт педагогической работы.

Качество преподавания занятий зависит от каждого преподавателя. Основными критериями для оценки занятий были выбраны: содержание занятий, методика проведения занятий, организация занятий, руководство работой обучающихся, педагогические данные преподавателя, результативность занятия и техническое состояние аудиторий.

На открытых лекциях и практических занятиях присутствуют члены Комиссии по обеспечению качества – Учебно-методического бюро (КОК-

УМБ), эксперты из числа опытных преподавателей кафедр, свободные от занятий. Результаты проведенных занятий фиксируются в Экспертном заключении.

На кафедрах составляются и утверждаются графики открытых лекций и взаимопосещений. В случае проведения учебных занятий в режиме on-line ведется видео- и аудиозапись занятия, которые после просмотра обсуждаются на заседаниях кафедры. Результаты взаимопосещений находят отражение в журналах «Взаимопосещения преподавателей». Ежемесячно журналы взаимопосещений проверяются институтом, заведующим кафедрой. Все запланированные занятия проводятся по графику, результаты проведенных открытых занятий обсуждаются на заседаниях кафедр, протоколно регистрируются. Повышение педагогического мастерства молодых преподавателей в Академии проводят опытные преподаватели согласно графикам мастер-классов.

Согласно данным, процент фактического проведения данных видов занятий в среднем составляет 97% по открытым занятиям и 95% по взаимопосещению. Незначительное расхождение фактического исполнения от плана связано с выпадением некоторых занятий на праздничные дни либо на командировки преподавателей. Процедура проведения открытых занятий регламентирована РИ-АЛТ-09 «Положение о проведении открытых занятий ППС», процедура взаимопосещения занятий – в РИ-АЛТ-78 «Положение о проведении взаимопосещений занятий ППС» (<https://cloud.mail.ru/public/VtkZ/sWemCZQKR>).

В целях улучшения качества преподавания и обучения, а также для дальнейшего усовершенствования образовательного процесса в целом, в 2020-2021 учебном году проведён сбор социально-эмпирической информации посредством онлайн-анкетирования «Преподаватель глазами студентов», по результатам которого изучена степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания, осуществлен анализ профессиональных качеств преподавателя, норм поведения и этики ППС.

Результаты анкетирования размещены на официальном сайте Академии, а также предоставляются конкурсной и/или аттестационной комиссии, при оценке ППС или избрании на вакантную академическую должность.

Ежегодно профессорско-преподавательский состав и сотрудники Академии участвуют в различных конкурсах, мероприятиях, проводимых МОН РК, получая высокие награды и звания, что бесспорно, является признанием их вклада.

Индивидуальный план работы преподавателя является документом,

регламентирующим работу профессорско-преподавательского состава Академии в соответствии с Политикой и стандартами качества, миссией, целями и задачами Академии по следующим видам деятельности:

- реализация образовательных программ;
- учебно-методическая деятельность;
- научно-исследовательская деятельность, международная деятельность и НИРС;
- социально-воспитательная работа и кураторская деятельность;
- профориентационная работа;
- повышение квалификации;
- организационно-методическая деятельность.

В 2020-21 учебном году планирование, выполнение, объем и структура педагогической нагрузки преподавателя, его учебно-методическая, организационно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная и другие виды работ осуществлялось в соответствии с Нормами времени по видам педагогической деятельности, выполняемой ППС АО «АЛТ» и РИ-АЛТ-87 «Положение об электронном индивидуальном плане преподавателя».

По окончании учебного года кафедрами составляется отчет кафедры по разделам индивидуального плана, и каждый преподаватель отчитывается за выполненную годовую нагрузку.

КОК-УМБ, Совет института составляет отчет о выполнении учебных нагрузок профессорско-преподавательским составом, директор института докладывает на Ученом совете о выполнении всех нагрузок преподавателями.

Обучение ППС планируется в ведущих учебных центрах, образовательных учреждениях, на предприятиях и в научно-исследовательских организациях РК и за рубежом.

Оценка эффективности пройденного обучения работников производится по результатам ежемесячной профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации, для ППС – путем проведения открытых занятий, взаимопосещений с участием членов Учебно-методической комиссии и оформлением Экспертного заключения.

При прохождении курсов повышения квалификации ППС кафедры, в том числе изучают современные педагогические методы обучения и инновации в учебном процессе. Методика преподавания призвана обеспечить высокий теоретический уровень преподавания, строгую научность, яркость и доходчивость изложения материала. Как совокупность определенных приемов, методика преподавания неразрывно связана с содержанием изучаемой науки и ее методологией.

Достоинством большинства учебно-методических разработок кафедры «ЛМП» является наличие тестовых заданий по разделам учебных дисциплин и заданий для самостоятельной работы.

Таким образом, в учебно-методических пособиях, разработанных ППС кафедры «ЛМП», основные разделы учебных дисциплин освещены с точки зрения методики их преподавания, для этого без сомнения необходимо иметь обширные знания и богатый опыт преподавательской деятельности.

Замечания: нет

Положительная практика:

ППС кафедры «ЛМП» активно используют в учебном процессе интерактивные методы обучения, мультимедийные информационные технологии. Систематически проводятся семинары по кредитной системе обучения, системе обеспечения качества образования, интерактивным формам проведения занятия, разработке и применению учебно-методической литературы.

Собственные инновационные предложения ППС кафедры «ЛМП» разрабатываются на основе изучения спроса на научно-технические разработки и услуги. Инновационные предложения и технологии формируются на базе полученных результатов от выполненных проектов.

Области для улучшения:

1. Непрерывное повышение квалификации и профессионального прогресса профессорско-преподавательского состава.
2. Активизация академической мобильности посредством установления международного сотрудничества с ведущими транспортными учебными заведениями и организациями.

По пятому стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Анализ и доказательства:

Имеющиеся материально-технические ресурсы в Академии способствуют достижению целей образовательной программы в соответствии с требованиями МОН РК. В рамках реализации образовательной программы 7М11356

Ресурсосберегающая производственная логистика для проведения НИРМ в Академии имеются оснащенные учебные аудитории (информационные стенды по инновациям в перевозочном процессе, учебные макеты инновационных технических средств), в т.ч. 3 аудитории оборудованы лабораторными комплексами: ауд. 2502 – Центр мультимодальных технологий, ауд. 2505 - «Центр логистики», ауд. 5512 - «Оперативное управление на железнодорожном транспорте». На базе тренажеров данных лабораторных комплексов магистрантам предоставляется возможность проводить научно-практические и экспериментальные исследования.

Проводимые исследования являются комплексным изучением дисциплин, направленных на формирование и обеспечение безопасности транспортного процесса, методики обеспечения безопасности движения, контроль действий и состояния персонала, а также в оценке логистических проектов на транспорте, в прогнозные, планирующие, организующие и управляющие системы и структуры мониторинга и контроля с использованием метода анализа и управления транспортно-логистическими рисками на основе концепции полезности, дерева решений, страхования и версификации рисков в цепях поставок грузов. Исследования, проводимые в лаборатории, направлены на реализацию результатов обучения, в частности, способен планировать работы по эксплуатации и управлению логистики перевозочного процесса, повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов; способен применять основные принципы прогнозирования, планирования и формирования, функционирования, управления и развития предприятий с целью повышения эффективности работы транспортно-логистического комплекса РК, успешно реализовать полученные знания для успешного внедрения в инфраструктуры предприятий в виде основных техник и технологий в области управления процессами перевозки и логистики.

В Академии имеются структурные подразделения, оказывающие организационно-методическую и информационную поддержку при проведении экспериментальной работы магистрантами:

- Департамент науки (ДН);
- Департамент коммерциализации и интеллектуальной собственности (ДКиИС);
- Департамент международного сотрудничества и послевузовских программ (ДМСиПП);
- Департамент информационных технологий (ДИТ).

Основной информационный поток начинается с официального сайта Академии <https://alt.edu.kz>, через который посетители сайта могут ознакомиться с новостями и событиями, происходящими в Академии, с основными образовательными программами, дополнительными курсами повышения квалификации и саморазвития, с образовательными программами академической мобильности (международная и внутренняя), с профессорско-преподавательским составом и другой интересующей информацией (РИ-АЛТ-41 «Положение об официальном сайте»).

Помимо web-сайта в единую систему информационного обеспечения Академии включено несколько информационных систем:

- АИС «Platonus»;
- электронная библиотека kabis.alt.edu.kz;
- система электронного документооборота Документолог;
- платформа MS Teams.

Все вышеуказанные информационные системы используют электронные базы данных, доступ к которым осуществляется посредством логина и пароля.

Например, система электронного документооборота в Академии действует и является составной частью введенной МОН РК информационной системы на платформе «Платонус», которая предназначена для поддержки образовательной деятельности Академии.

Академия имеет доступ к библиографическим базам данных SCOPUS (Elsevier) и WebofScience (ClarivateAnalytics) по национальной подписке, предоставляемой Комитетом науки МОН РК.

Научная библиотека Академии предоставляет магистрантам возможность воспользоваться удаленными сетевыми ресурсами – базами данных, размещенными на удаленных серверах и доступными через Интернет, как к национальным, так и к международным базам данных (БД):

- РМЭБ
- Polpred.com Обзор СМИ. Россия и зарубежье
- Scopus
- Web of science
- Science Direct
- Elsevier
- SpringerLink
- DOAJ
- DOAB
- Открытый Университет Казахстана
- Академия Google

Правила пользования Научной библиотекой приведены в РИ-АЛТ-43. Правила пользования электронной библиотекой приведены в РИ-АЛТ-44.

Для комфортного обучения и формирования культурного потенциала обучающихся в Академии имеются подразделения, созданные с целью их всесторонней поддержки и работающие на удовлетворение их образовательных, личностных и карьерных потребностей в соответствии с КП-АЛТ-17 «Инфраструктура и производственная среда».

Магистрантам на выбор предоставляется комната (большая или малая) для проживания в одном из четырех Домов студентов (общежитий), которая соответствует нормальным жилищно-бытовым условиям и оснащена всей необходимой мебелью и бытовой техникой. В Домах студентов (общежитиях) имеются читальные и спортивные залы, на территории расположены открытые спортивные площадки и спортивные сооружения. Кроме того, в Домах студентов (общежитиях) функционирует интернет связь через WI-FI.

В Академии имеется столовая, которая работает с 8:00 и до 19:00, ежедневно предлагая обучающимся обновленное меню по относительно низким ценам. Также, в каждом Доме студента (общежитии) на каждом этаже расположены по одной бытовой комнате для приготовления пищи самостоятельно.

Полное медицинское обслуживание магистрантов выполняет КГП на ПХВ «Городская поликлиника №7» УОЗ г. Алматы, которое согласно договорным обязательствам с Академией оказывает медицинские услуги в рамках гарантийного объема медицинской помощи. Кроме того, для первичного медицинского осмотра и первичной экстренной помощи обучающимся имеется медицинский пункт с изолятором, расположенный в здании главного учебного корпуса Академии.

Замечания: нет

Положительная практика:

Руководство Академии уделяет внимание к различным категориям магистрантов, учитывает язык общения, гражданство, профессиональную занятость, что помогает магистрантам выбрать оптимальные форму и направление обучения с учетом своих возможности и потребностей.

В Академии созданы все возможности для обучения иностранных магистрантов: организуются консультации по учебным и социальным

вопросам, оказывается визовая поддержка и помощь по нострификации дипломов об образовании, предоставляются места проживания в Домах студентов.

Области для улучшения:

1. Дальнейшее совершенствование полученных знаний для успешного внедрения в области управления процессами перевозок и логистики.

По шестому стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

Стандарт 7. Управление информацией и информирование общественности

Анализ и доказательства на основе критериев:

Академией обеспечивается достижение результатов обучения образовательной программы и информирование общественности о своей деятельности в рамках реализации образовательной программы 7M11356 - Ресурсосберегающая производственная логистика.

В Академии существует и реализуется на практике методика сбора и анализа информации о реализации образовательной программы и использования ее для эффективного управления программой. Главным показателем результативности реализации образовательной программы является количество успешных защит магистрантов.

Система аттестации магистрантов, достижение ими результатов обучения образовательной программы описана в РИ-АЛТ-50 «Положение о порядке проведения академической аттестации обучающихся послевузовского образования».

Результаты эффективности образовательной программы и успеваемости магистрантов систематически оцениваются через плановое рассмотрение на заседаниях кафедры вопросов об успеваемости магистрантов, о результатах педагогической, производственной практики, НИРМ, об уровне остаточных знаний, о ходе выполнения магистерских диссертаций, о степени удовлетворенности магистрантов качеством обучения.

Результаты данных оценок используются при разработке путей для дальнейшего совершенствования учебного процесса и научно-исследовательской работы.

Оценка достижений результатов обучения магистрантов осуществляется на заседаниях выпускающих кафедр по итогам выполнения магистрантами индивидуального плана работы, выполнения научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы, в том числе написания диссертации (проекта) за учебный год. Решение об аттестации обучающихся вносится в индивидуальные планы работы магистрантов. Академический перевод обучающихся с курса на курс осуществляется в случае, если они качественно и своевременно выполняют все виды учебной и научной работы, предусмотренные индивидуальным планом, и набирает средний балл успеваемости не ниже установленного в АЛТ переводного балла. Обучающиеся выпускных курсов по результатам академической аттестации допускаются к итоговой аттестации.

В целях верификации выполнения требований к образовательной деятельности в Академии внедрены запланированные мероприятия на соответствующих этапах обучения. Верификация проводится путем промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с требованиями внутренних нормативных документов: КП-АЛТ-02 «Академическая политика», РИ-АЛТ-48 «Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся магистратуры и докторантуры», РИ-АЛТ-50 «Положение о порядке проведения академической аттестации обучающихся послевузовского образования», РИ-АЛТ-80 «Правила проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий», РИ-АЛТ-81 «Правила проведения итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий» (<https://cloud.mail.ru/public/VtkZ/sWemCZQKR>).

В 2020-2021 учебном году оценка учебных достижений обучающихся по каждой учебной дисциплине и практикам в академии осуществлялась по принятой в международной практике балльно-рейтинговой системе в виде текущего контроля успеваемости в процессе изучения дисциплин и итогового контроля - в период экзаменационных сессий. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки текущей успеваемости и итогового контроля: доля оценки текущей успеваемости составляет 60%, итогового контроля - 40%. Оценка результатов освоения дисциплин осуществляется согласно Приказа МОН РК №152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями на 2018 год) Об утверждении «Правил организации учебного процесса по кредитной

технологии».

Прозрачность оценки результатов обучения осуществляется через систему АИС «Platonus» (в соответствии с РИ-АЛТ-80 «Правила проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий»), в которой согласно графику учебных достижений приведенного в РУПД (Силлабусе), отражаются результаты текущего контроля, а результаты промежуточной аттестации - после сдачи текущих экзаменов.

Существует непрерывная аттестация магистрантов для обеспечения качества. Это позволяет формировать результаты текущих и итоговых рейтинг-контролей.

Описание процесса дается в КП-АЛТ-02 «Академическая политика», КП-АЛТ-04 «Организация приема на обучение», РИ-АЛТ-80 «Правила проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий», в соответствии с которыми промежуточные аттестации, текущий и итоговый контроль осуществляется в соответствии с учебным планом, расписанием учебного процесса и учебных программ. Целью данной процедуры является установление единых критериев и принципов оценки учебных достижений обучающихся, определение методов и инструментов контроля и оценки знаний в рамках общеакадемической системы контроля качества образовательного процесса. Требования настоящей процедуры применяются к текущему, рубежному и итоговому контролю обучающихся.

Критерии и методы оценки знаний изложены в РУПД (Силлабусах) и доводятся до сведения обучающихся в первые дни занятий.

При возникновении спорных вопросов, в случае несогласия с результатом с оценкой знания, выбором варианта ответа обучающиеся могут подать апелляцию в соответствии с РИ-АЛТ-10 «Положение об апелляционной комиссии».

Таким образом, для оценки уровня достижения результатов обучения, в том числе уровня исследовательских навыков, в Академии организован процесс контролирования и измерения знаний, умений и навыков магистрантов, как совокупность непрерывных контролирующих действий, позволяющих наблюдать и корректировать по мере необходимости продвижение магистранта от незнания к знанию.

Замечания: нет

Положительная практика. Вуз уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся и сотрудников о результатах своей деятельности, политике вуза.

Распространение информации о вузе осуществляется по следующим каналам: СМИ, официальный сайт Академии, проводимые форумы, конференции, круглые столы, семинары.

По седьмому стандарту уровень соответствия: «Полное соответствие»

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность – полное соответствие

Положительная практика:

Цели образовательной программы 7M11356 -Ресурсосберегающая производственная логистика согласуются с миссией Академии и формируются на основе запросов потребителей программы.

Руководство ОП привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

Области для улучшения:

1. Постоянное повышение культуры качества образовательной программы с совершенствованием академического и научного содержания.
2. Совершенствование профессиональных знаний, повышение квалификаций в области научных изысканий и исследований.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие

Положительная практика.

Управление информацией является основой для эффективного менеджмента. Руководство Академии осуществляет управление информацией следующим образом: производит систематический сбор, накопление и анализ информации о своей деятельности и проводит оценку своих сильных и слабых сторон (SWOT-анализ), на основе которых руководство и Коллегиальные органы управления определяют политику обеспечения качества, разрабатывают стратегический и операционный планы, распространяют информацию для эффективного менеджмента.

Оценка и изучение информации об эффективности образовательных программ, результативности научных исследований, о социальных запросах магистрантов, преподавателей и сотрудников, ресурсном обеспечении

деятельности вуза проводится руководством Академии по принятию управленческих решений.

Анализ информации, пересмотр методов сбора (при необходимости), их соответствие современным тенденциям и потребностям Академией ежегодно обсуждается по итогам учебного года.

Области для улучшения:

Актуализировать подходы к управлению информацией с учетом инновационных предложений и академической мобильности

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – *полное соответствие*

Положительная практика:

Студентоцентрированное преподавание предусматривает процедуру совершенствования своих курсов и методов обучения, при получении адекватной и конструктивной обратной связи от вовлеченных в процесс магистрантов.

Студентоцентрированное преподавание может предложить гораздо более высокий уровень профессионального развития с точки зрения формирования знаний, навыков и компетенций, необходимых как для личного совершенствования, так и для карьерного роста. Такой подход обеспечивает преподавателям большую свободу в выборе путей преподавания, через которые реализуются программы, стимулирующие магистрантов к активной роли в учебном процессе.

Области для улучшения:

1. Совершенствование мониторинга учебного процесса с целью доступности критериев и методов оценивания научных работ.
2. Дальнейшее укрепление кадрового потенциала и материально-технической базы с применением современных технологий в образовательном пространстве.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация - *полное соответствие*

Положительная практика:

Академическая мобильность осуществляется в рамках партнерских отношений с научно-образовательными центрами Казахстана, стран ближнего и дальнего зарубежья. Привлечение практикующих специалистов к проведению учебных занятий с целью усиления практико-ориентированной направленности обучения.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав –
полное соответствие****Положительная практика:**

ППС кафедры «ЛМТ» активно используют в учебном процессе интерактивные методы обучения, мультимедийные информационные технологии. Систематически проводятся семинары по кредитной системе обучения, системе обеспечения качества образования, интерактивным формам проведения занятия, разработке и применению учебно-методической литературы.

Собственные инновационные предложения ППС кафедры «ЛМП» разрабатываются на основе изучения спроса на научно-технические разработки и услуги. Инновационные предложения и технологии формируются на базе полученных результатов от выполненных проектов.

Области для улучшения:

1. Непрерывное повышение квалификации и профессионального прогресса профессорско-преподавательского состава.
2. Активизация академической мобильности посредством установления международного сотрудничества с ведущими транспортными учебными заведениями и организациями.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов –
полное соответствие****Положительная практика:**

Руководство Академии уделяет внимание к различным категориям магистрантов, учитывает язык общения, гражданство, профессиональную

занятость, что помогает магистрантам выбрать оптимальные форму и направление обучения с учетом своих возможности и потребностей.

В Академии созданы все возможности для обучения иностранных магистрантов: организуются консультации по учебным и социальным вопросам, оказывается визовая поддержка и помощь по нострификации дипломов об образовании, предоставляются места проживания в Домах студентов.

Области для улучшения:

1. Дальнейшее совершенствование полученных знаний для успешного внедрения в области управления процессами перевозок и логистики.

Стандарт 7. Информирование общественности *полное соответствие*

Положительная практика. Вуз уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся и сотрудников о результатах своей деятельности, политике вуза.

Распространение информации о вузе осуществляется по следующим каналам: СМИ, официальный сайт Академии, проводимые форумы, конференции, круглые столы, семинары.

Приложение 1.

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 4 апреля 2022 г..</i>			
(9.30)	Прибытие в Академию	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-11:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:00-11:30	Интервью с Президентом-Ректором Академии	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ВЭГ
11:30-11:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:45-12:15	Интервью с проректорами Академии	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал
12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:30-13:00	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая академии
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
15:00-15:30	Интервью с директорами институтов и заведующими кафедр	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ
15:30-15:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ
15:45-16:15	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ
16:15-16:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
16:30-17:00	Интервью с обучающимися (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Студенты	Кабинет ВЭГ
17:00-17:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:15-17:45	Интервью с выпускниками (по образовательной программе «ЭЭИВЖТ»)	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ 6388 Код доступа: 621233
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:00-18:30	Интервью с работодателями (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Работодатели	Кабинет ВЭГ

18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
<i>День 2-й: 5 апреля 2022 г.</i>			
9:30	Прибытие в Академию	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
10:00-11:00	Посещение Департамента по академическим вопросам, Офиса-регистратора, Департамента международного сотрудничества и послевузовских программ, Посещение учебных занятий.	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Кабинет ВЭГ
11:00-12:00	Выборочное посещение баз практик/Выборочное посещение научно-исследовательских лабораторий и НИИ	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов (параллельная сессия).	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая академии
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы, РСП – руководители структурных подразделений

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

04.04.2022г.

- 6B11328-Управление услугами в отрасли
- 6B06208-Телекоммуникационные системы и сети ж.д. связи
- 7M11356-Ресурсосберегающая производственная логистика (НП 2 года)
- 7M11353-Экономика, экология и инфраструктура на высокоскоростном железнодорожном транспорте (2 года)

Таблица 1 - Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
	Бахтияр Балжан Төрөпашқызы	Проректор по академической и воспитательной деятельности, к.т.н., ассоц.профессор

Таблица 2 –Руководство вуза

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 11:00-11:30

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1.	Амиргалиева Салтанат Нурадиловна	Президент-Ректор, д.ф.-м.н., профессор

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 11:45-12:15

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
2.	Серикова Гульзана Бейбітқызы	Вице-президент
3.	Картбаев Тимур Саатдинович	Первый проректор, PhD, ассоциированный профессор
4.	Бахтияр Балжан Төрөпашқызы	проректор по академической и воспитательной деятельности, к.т.н., ассоциированный профессор
5.	Балбаев Гани Кудайбергенович	проректор по науке и сотрудничеству, PhD, ассоциированный профессор
6.	Иванов Андрей Александрович	исполнительный директор по профессиональному и дистанционному образованию, к.т.н., доцент

Таблица 3 - Руководители структурных подразделений

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 12:30-13:00

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Ермолдина Гульназ Глеубаевна	Директор Департамента науки
2.	Жайсан Иса Жақсылықұлы	Директор Департамента коммерциализации и интеллектуальной собственности
3.	Алимсеитова Жулдыз Кенесхановна	Директор Департамента по академическим вопросам
4.	Кашаганова Гулжан	Директор Департамента международного

	Бакытовна	сотрудничества и послевузовских программ
5.	Орманов Талғат Алтайұлы	Директор Департамента информационных технологий
6.	Имангалиев Думан Мырзагалиевич	директор Департамента молодежной политики и маркетинга
7.	Қазыбек Берік Тотайұлы	директор Департамента управления инфраструктурой
8.	Агибаев Альден Талгатович	Директор Департамента юридического сопровождения
9.	Абдильдаева Дина Атанбаевна	Директор департамента по финансам и учету-Главный бухгалтер
10.	Ербосынова Анаргүль Серикказиновна	Офис-регистратор
11.	Брянцева Екатерина Викторовна	Директор Научной библиотеки
12.	Серікқалиев Жұмажан Саинулы	ответственный секретарь Приемной комиссии
13.	Атымтаев Ердар Садуахасович	Начальник Управления HR и Канцелярией
14.	Доштаев Кунтуган Жубанышович	председатель профкома работников АО «АЛит»

Таблица 4 – Директор института

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 15:00-15:30

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
	Тойгожинова Айнур Жумакановна	PhD, ассоциированный профессор АЛит,
1.	Калтаев Айдын Калдаякович	К.э.н.. ассистент профессор

Таблица 5 -Заведующий кафедрой

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 15:00-15:30

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
	Касымова Динара Тугелбековна	PhD, ассистент профессор АЛит, с 2008 по 2016, с 2021 по н.в.
1.	Мусалиева Роза Джалиловна	К.т.н., ассоциированный профессор АЛТ, 2004
2.	Тультаев Бауыржан Тультаевич	К.т.н., ассоциированный профессор АЛТ

Таблица 6 - ППС выпускающей кафедры

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 15:45-16:15

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень и	Контактные данные
---	----------	-----------	------------------	-------------------

			звание	
6B06208-Телекоммуникационные системы и сети ж.д. связи				
1.	Оразымбетова Айгуль Канибековна	Ассоц. Профессор АЛит	PhD	
2.	Оспанова Нуржамал Акбаевна	Ассоц. Профессор АЛит	PhD	
3.	Мамилов Бахытжан Естемесович	Ассистент профессор АЛит	К.т.н.	
4.	Кусамбаева Назым Шаяхматовна	Сениор-лектор	Магистр технических наук	
6B11328-Управление услугами в отрасли				
5.	Арзаева Майя Жеткергеновна	Ассоц. профессор АЛТ	К.э.н.	
6.	Сугурова Айнур Жанатбековна	Ассистент - профессор	К.э.н.	
7.	Көшкінбай Назерке Султанбайқызы	Ассистент - преподаватель		
7M11356-Ресурсосберегающая производственная логистика (НИ 2 года)				
8.	Жанбыров Жумажан Гинятович	профессор	д.т.н., профессор	
9.	Мусабаев Батырбек Калабаевич	ассистент профессор	д.т.н., ассистент профессор	
10.	Мурзабекова Кенжегуль Абсултановна	ассистент профессор	к.т.н., ассистент профессор	
7M11353-Экономика, экология и инфраструктура на высокоскоростном железнодорожном транспорте (2 года)				
11.	Бекжанова Сауле Ертаевна	Профессор	Д.т.н., профессор	
12.	Токмузина-Коберняк Наталья Анатольевна	Ассоциированны й профессор	К.т.н., доцент	
13.	Вахитова Лилия Владимировна	Ассоциированны й профессор	К.т.н., доцент	

Таблица 7–Обучающиеся (студенты, магистранты, докторанты)

ВСТРЕЧА - Каб. 2702 / формат – оффлайн/ время 16:30-17:00

№	Ф. И. О.	Контактные данные (моб.тел., e-mail)	Курс (GPA)
6B06208-Телекоммуникационные системы и сети ж.д. связи			

1.	Жандуллаев Бекет Кайратович	н:87473652045 beketjanddullaev@mail.ru	1 курс (2.11)
2.	Махат Ақмарал Есіркепқызы	н:87751376103 почта:akmaral.m0303@mail.ru	1 курс (2.21)
3.	Санақұлов Дархан Қуанышұлы	н:87714983028 почта: darkhan.sanalovv@mail.ru	1 курс (2.77)
4.	Калкенов Райымбек Болатбекович	н:87002477479 почта: 234553yy@gmail.com	1 курс (2.17)
6В11328-Управление услугами в отрасли			
5.	Абдиманапов Нурсултан Сакен угли	87477991779, n.abdimanapov@alt.edu.kz	2 курс (3,32)
6.	Дуйсенгали Балнур Айдосқызы	87056301892, b.duisengali@alt.edu.kz	2 курс (2,89)
7.	Карипбай Перизат Арипканқызы	87082120829, p.karipbai@alt.edu.kz	2 курс (3,26)
8.	Шайсламов Елнур Еркін угли	87088172861, e.shaislamov@alt.kz	2 курс (2.86)
7М11356-Ресурсосберегающая производственная логистика (НП 2 года)			
9.	Корниенко Михаил Павлович	8 700 325 88 25 m.kornienko@alt.edu.kz	2 г.о. (3.34)
10.	Еркебай Айя Нұрланқызы	8 707 406 60 46 a.erkebay@alt.edu.kz	1 г.о. (3.61)
11.	Шакенова Инкар Кайратовна	8 707 939 04 24 i.shakenova@alt.edu.kz	1 г.о. (3.62)
12.	Мінажатбек Халима	8 707 709 74 99 kh.minazhatbek@alt.edu.kz	1 г.о. (3.610)
7М11353-Экономика, экология и инфраструктура на высокоскоростном железнодорожном транспорте (2 года)			
13.	Болатов Еркебұлан Бағдатұлы (оффлайн)	8-705-330-00-22 e-mail: bolatovvvvv@mail.ru	1 г.о. (3,43)
14.	Сағымбаев Тимур Алгазыұлы (оффлайн)	8-702-905-44-16 e-mail: timasaginbaev01@gmail.com	1 г.о. (3,43)
15.	Суйенишова Мөлдір Ерланқызы (оффлайн)	8-707-178-08-07 e-mail: molya007@mail.ru	1 г.о. (3,43)

Таблица 8 - Выпускники (не менее 5-10-ти выпускников)

ВСТРЕЧА Каб. 2702 / формат – онлайн/оффлайн/ время 17:15-17:45

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
7М11353-Экономика, экология и инфраструктура на высокоскоростном железнодорожном транспорте (2 года)			
1.	Карпатов Зангар Карпатұлы (оффлайн)	ЭЭИВЖТ, 2019	

2.	Жеңісова Аяужан Дулатқызы (онлайн)	ЭЭИВЖТ, 2019	
3.	Кульсариева Жупар Алимбаевна (онлайн)	ЭЭИВЖТ, 2019	Дежурный по станции Тараз
4.	Кунебаев Адилет Джамбулулы (оффлайн)	ЭЭИВЖТ, 2019	Академия логистики и транспорта, ассистент кафедры «ОПЭТ»
5.	Ибраева Ботагоз Серикбаевна (онлайн)	ЭЭИВЖТ, 2019	Старший преподаватель кафедры «ОПДиЭТ», ЕНУ им. Гумилева

**Таблица 9 - Представители работодателей (не менее 5 работодателей)
ВСТРЕЧА Каб. 2702 / формат – онлайн/оффлайн/ время 18:00-18:30**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
6B06208-Телекоммуникационные системы и сети ж.д. связи			
1.	Қабдолда Болат Серикович	Алматытранстелеком, технический директор филиала Алматытранстелеком	
2.	Балтаев Спартак Дайырбекұлы	Начальник службы развития сети филиала Астанатранстелеком	
3.	Суванбаева Фатима Ганиевна	ТОО «НИИТК», Начальник отдела управление проектами	
4.	Сатанов Мирлан	ТОО «BEST-FITS» Генеральный директор	
5.	Базенов Ақылбек Мырзабекұлы	Директор Алматинского филиала АО «Казтемиртранс»	
7M11356-Ресурсосберегающая производственная логистика (НП 2 года)			
6.	Кульмуханов Айбек Айдарбекович	руководитель сектора логистики Филиала КТЖЭ Южный	
7.	Пазылбеков Адильжан Бауыржанович	ТОО «КТЖ ГП «Алматинское отделение ГП» станция Алматы-2, начальник станции	
8.	Султанбек Мадияр	Центр обслуживания АО «НК «КТЖ-Многофункциональный центр обслуживания»	
7M11353-Экономика, экология и инфраструктура на высокоскоростном железнодорожном транспорте (2 года)			
9.	Шарубеков Мурат Несипбекович	генеральный директор «AZURITE RAILWAY SOLUTIONS»	
10.	Токтамысова Алия Бейсембаевна	ТОО «Шыңгар Транс», помощник Председателя Наблюдательного совета	



11.	Шормаков Бауржан Иманхожаевич	Главный инженер станции Алматы-2	
-----	----------------------------------	-------------------------------------	--

Приложение 3

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Штатный формуляр ППС на 2021-2022 учебный год
7. Распределение учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава.