



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.  
АУЭЗОВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ  
Бакалавриат: Таможенное дело  
6B04230**

**Нур-Султан, 2022 год**

## СОСТАВ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ



**Серимов Елеужан Елемесович**

**Руководитель группы**

Руководитель Центра научных исследований и организации послевузовского образования, Академия «Volashaq», кандидат юридических наук, доцент кафедры, г. Караганда



**Шаманаев Андрей Васильевич**

**Международный эксперт**

Кандидат исторических наук, доцент, руководитель образовательной программы «Археология и этнология», Уральский федеральный университет, г. Екатеринбург



**Какимжанов Мурат Турсынбаевич**

**Эксперт**

кандидат юридических наук, профессор общих юридических и социальных дисциплин, Карагандинский университет Казпотребсоюза



**Маханов Бауржан Абдуманович**

**Представитель работодателей**

Палата юридических консультантов, заместитель председателя, г. Шымкент



**Уаликызы Акнур**

**Представитель студентов**

Студентка, образовательная программа «Юриспруденция», 4 курс, Центрально-Азиатский инновационный университет, г. Шымкент

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ  
ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ 6В04230 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО ЮЖНО-  
КАЗАХСТАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М. АУЭЗОВА ПО  
КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

---

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение.....

Основные характеристики вуза.....

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Введение.....

Соответствие стандартам программной аккредитации

*Стандарт 1*

Политика в области обеспечения качества и академическая честность .....

*Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....

*Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....

*Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....

*Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав.....

*Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов.....

*Стандарт 7*

Информирование общественности.....

### **ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**.....

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение 1*

Программа внешнего визита.....

*Приложение 2*

Список всех участников интервью.....

*Приложение 3*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации в Южно-Казахстанском университете имени М. Ауэзова состоялся в период с 28 по 29 марта 2022 года.

Внешний аудит проходил в соответствии с Программой, разработанной агентством IQAA и согласованной с ВУЗом. Все необходимые для работы комиссии материалы: Программа визита, Отчет по самооценке в рамках программной аккредитации (с приложениями), Список участников интервью, Руководство по организации и проведению внешней оценки, Кодекс этики эксперта по аккредитации были предоставлены членам экспертной группы до начала работы в организации образования, что обеспечило возможность своевременной подготовки к процедуре внешней оценки.

Отчет по самооценке образовательной программы «Археология и этнология» содержит достаточный объем информации, представленный в соответствии со стандартами программной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены внешние угрозы и возможности для управления рисками и дальнейшего развития ВУЗа и образовательной программы.

Согласно Программе визита Внешней экспертной группы, был проведён визуальный осмотр offline и online режиме, что позволило членам комиссии получить общее представление об организации учебного, воспитательного и научного процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам и организации учебного процесса и деятельностью ВУЗа в постаккредитационной период. Эксперты были ознакомлены работой и электронной платформой структурных подразделений: Центр профориентационных работ, Офис регистратора, Центр обслуживания студентов, Институт инновационных технологии образования, Центр по поддержке карьеры и трудоустройству, Библиотека, Столовая, Медпункт и др. Наряду с этим, посредством подключения к онлайн chat и offline, на предоставленной агентством платформе Zoom, были проведены встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, профессорско-

преподавательским составом, студентами, выпускниками и работодателями, представителями баз практик.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты изучили нормативную документацию ЮКУ имени М. Ауэзова с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально техническим обеспечением, сайтом ВУЗа, его навигацией и контентом, а также представленностью университета в социальных сетях, СМИ и др. электронных ресурсах.

### ***Основные характеристики ВУЗа***

Университет был образован в 1943 году как Технологический институт строительных материалов. В 1998 году путем слияния 2-х вузов, Южно-Казахстанского технического университета и Южно-Казахстанского гуманитарного университета им. М. Ауэзоова, был образован ЮКГУ им.М.Ауэзова как классический многопрофильный университет.

Контингент обучающихся составляет 28 925 человек, в том числе 9 659 обучается по государственному образовательному гранту, из них: бакалавриат - 26 225, магистратура - 2 557, докторантура - 143. В стенах университета обучается 4 780 иностранных студентов из США, Европы, Азии, СНГ.

В университете подготовка ведется по 34 направлениям бакалавриата, 24 - магистратуры и 13 - докторантуры.

10 образовательных программ реализуются на английском языке.

В партнерстве с ведущими зарубежными вузами, входящими в ТОП - 700 мировых рейтингов, реализовываются 26 совместных образовательных программ с выдачей 2-х дипломов.

В настоящее время в вузе также реализуется дуальное обучение по 33 образовательным программам:

- открыты 192 филиала кафедр на базах предприятий, таких как ТОО "АзияГрафо", ТОО "КазФосфат", ТОО "Водные ресурсы маркетинг", АО "ЭнергоОрталық-3", ТОО "ХилКорпорейшн" и др.
- созданы экспериментальные SMART-лаборатории.

Трудоустройство выпускников в 2021 году составило 85,5%.

Разработаны и реализованы 58 программ дополнительного образования, в том числе 8 образовательных программ педагогической переподготовки.

Заключен и подписан двусторонний Меморандум с компанией HUAWEI по созданию IT - Академии, также на базе университета имеются две виртуальные лаборатории. В университете действует TOEFL-центр по приему международного экзамена.

В стенах университета работают 1518 преподавателей, в том числе штатных - 1288; докторов наук - 64; кандидатов наук - 521; докторов PhD - 94. Остепененность ППС составляет 51%.

5 профессоров университета включены в рейтинг ученых ТОП-500 по результатам активной публикуемости (Scopus). Более 300 ученых и профессоров удостоены звания «Лучший преподаватель вуза». 80 преподавателей являются выпускниками международной программы «Болашак». 8 лучших преподавателей вуза - лауреаты государственных премий в области науки.

Подписано 179 соглашений и договоров с вузами и организациями из 25 стран ближнего и дальнего зарубежья. Университет имеет 30 стратегических партнеров.

ЮКУ им. М. Ауэзова является членом 5 консорциумов университетов и 15 международных организаций. С лекциями для студентов университета выступили 92 иностранных профессора из ТОП-300 вузов.

В рамках академической мобильности 415 студентов прошли обучение в вузах-партнерах Европы, Турции, Азии и СНГ.

В настоящее время университет реализует 5 проектов по программе Erasmus+.

В целом, вуз динамично развивается и дальнейшие планы вуза связаны с трансформацией в исследовательский университет, что позволит достичь результатов в вопросах подготовки кадров и воспитания молодого поколения казахстанцев.

**Юридический и фактический адрес:**

НАО «Южно-Казахстанский университет им. М. Ауэзова»

160012, г. Шымкент, пр. Таукехана, 5

Телефоны: 8 (725)2 210141

Факс: 8(725)2 210141

Официальный сайт: <https://auezov.edu.kz/rus>

## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **Введение**

Подготовка специалистов в области таможенного дела ведется в ЮКУ имени М.Ауэзова с 1998 года. Обучение велось на основании соответствующего ГОСО 2006 года. За это время специальность «Таможенное дело» (в настоящее время образовательная программа) претерпевала структурные изменения от самостоятельной кафедры до передачи в состав юридических кафедр. Открытие данной специальности было обусловлено новыми потребностями в кадрах для таможенных органов в условиях Таможенного союза, формирующейся рыночной экономики.

В апреле 2017 года специальность 5В030400 – «Таможенное дело» прошла аккредитацию в НКАОКО, и ежегодно проходила постаккредитационный мониторинг в указанном Агентстве.

Кафедра «Международные отношения и таможенное дело» была открыта решением ученого Совета ЮКГУ имени М.Ауэзова от 28 августа 2017 года (Государственная лицензия Серия А№12019073 от 14 ноября 2012 года).

Подготовка специалистов в области таможенного дела осуществляется в соответствии с указанной лицензией, Государственным общеобязательным стандартом высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 года и Типового учебного плана, утвержденного приказом МОН РК №343 от 16.08.2013 года.

В августе 2021 года в связи с преобразованием структуры факультета образовательная программа 6В04230 «Таможенное дело» была переведена на кафедру «Государственные правовые дисциплины» Юридического факультета.

По линии научного сотрудничества кафедра «Государственно-правовые дисциплины» поддерживает связь и сотрудничает со многими ведущими вузами ближнего и дальнего зарубежья

Предметом сотрудничества являются: повышение квалификации ППС кафедры; обмен и стажировка ППС и студентов; реализация совместных образовательных программ; проведение совместных НИР.

В настоящее время контингент студентов, обучающихся по данной образовательной программе, составляет 41 студент.

По штатному расписанию образовательную программу обеспечивают 22 преподавателя, из них – 14 кандидатов наук, 2 доктора PhD, 5 магистров наук. Остепененность ППС составляет 68%. Средний возраст штатных преподавателей составляет 45 лет. Педагогическая деятельность ППС университета включает учебную, научную, методическую и организационно-воспитательную работу.



## *Соответствие стандартам программной аккредитации*

### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность**

#### ***Доказательства и анализ:***

Политика в области качества, основные положения и требования к системе менеджмента качества описаны в «Руководстве по обеспечению качества» СМК ЮКУ РК-01-2021 (01 версия). Миссия и Политика в области качества размещены на стендах кафедры и факультета, в библиотеке, в кабинетах руководителей служб университета, на сайте [auezov.edu.kzt.e](http://auezov.edu.kzt.e) в доступных местах для обеспечения знакомства с документами всех сотрудников и студентов ЮКУ.

Оценка качества ОП определяется через: образовательные цели, структуру и содержание ОП, учебно-методические материалы, информационное обеспечение, профессорско-преподавательский состав, научно-исследовательскую деятельность ППС и обучающихся, ресурсное обеспечение, участие работодателей в формировании итоговых компетенций выпускников.

Организацией разработки и обеспечения качества ОП курируется Центром менеджмента ОП (ЦМОП) ДАВ. ЦМОП разработаны СМК ЮКУ П 7.44-2021 Положение «О разработке и утверждении образовательных программ», где определены форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ для обеспечения единого подхода при их построении.

Основные принципы политики в области обеспечения качества ОП реализуются посредством вовлечения обучающихся, преподавателей, сотрудников и руководства вуза.

Обязательной процедурой является участие в обсуждении ОП экспертов из числа работодателей-партнеров. Работодатели принимают непосредственное участие в проектировании и реализации ОП. В состав рабочей группы, основанной на компетенциях, по разработке ОП включены представители: от работодателей: Темиралиев С. – руководитель УГД по Енбекшинскому району г. Шымкента; Назарбекова А.Б. – Директор ТОО «Саулет-Н» г. Шымкента. Участие работодателей в реализации образовательной программы осуществляется через согласование перечня элективных дисциплин, руководство профессиональной практикой, рецензирование программ и методических разработок ППС, участие в работе ГАК.

Профессорско-преподавательский состав кафедр, обеспечивающий реализацию политики в области качества образовательных программ, учитывает интересы обучаемых, которые проявляются ими при формировании учебных групп на основе выбора элективных дисциплин, включаемых в индивидуальные планы обучаемых.

Степень взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества образовательной программы определяется содержанием и логикой построения ОП, обусловленных нормативными требованиями МОН РК и внутренними положениями университета.

Направления научно-исследовательской работы кафедры в обеспечении качества ОП соответствуют потенциалу вуза, приоритетным направлениям развития науки, определенным Правительством РК, а также потребностям города Шымкента и Туркестанской области.

Научные исследования кафедры проводятся в тесном взаимодействии с учебным процессом в соответствии с утвержденным планом НИР, индивидуальными планами работы преподавателей и перспективным тематическим планом научно-исследовательской работы.

Реализация принципа «обучение через исследования» обуславливает активное вовлечение студентов в проведение научно-исследовательской работы. На кафедре функционирует студенческий научный кружок «Кеденши», в котором состоит 20 студентов.

Основные меры по поддержанию академической честности, а также фундаментальные правила против академического мошенничества красной линией проходит во всех нормативных документах ЮКУ имени М. Ауезова (Академическая политика, Правила академической честности, Кодекс этики, Антикоррупционный стандарт).

Следующие аспекты позволяют сохранить открытость и справедливость между участниками учебного процесса:

1. Открытый доступ к электронной базе по оцениванию учебных достижений;
2. Обратная связь через портал ЮКУ между преподавателем и студентом;
3. Применение лицензионной программы «Антиплагиат» для проверки письменных работ студентов и магистрантов.

В связи с тем, что университет имеет стратегическую цель - войти в Лигу академической честности РК, в систему экзаменов подключена прокторинговая программа, а все письменные работы обучающихся проходят проверку через программу «Антиплагиат». Разработаны "Положение об использовании системы «Антиплагиат" и "Руководство пользователя".

С помощью «Antiplagiat.ru» проверяться на уникальность могут следующие виды работ: научные статьи, монографии преподавателей, курсовые работы студентов/магистрантов, дипломные работы студентов, диссертационные работы магистрантов/докторантов, работы письменных экзаменов студентов/магистрантов/докторантов.

Экзамены проходят на электронной платформе, интегрированной с LMS вуза. Был разработан новый модуль с интеграцией с системой antiplagiat.ru в письменных экзаменах. Электронная платформа для сдачи экзаменов доступна и на персональных компьютерах, и на мобильных устройствах. После отправки ответа студентом, его данные обезличиваются (шифруется

ФИО студента), затем каждый ответ студента в автоматическом режиме проходит через систему antiplagiat.ru. В случае если показатель оригинальности выше порогового значения, то такой ответ допускается для оценки преподавателем.

Экзамены в формате тестирования проходят с использованием автоматизированной асинхронной прокторинговой системы «Oquyluq». Вход на тест осуществляется через уникальный код входа. Идентификация личности и весь ход экзамена обеспечиваются с помощью компьютерной программы, которая в автоматическом режиме отслеживает присутствие студента в кадре и фиксирует нарушения академической честности. Решение о том, нарушил ли студент в ходе экзамена правила внутреннего распорядка (допустил подлог, списывал), принимается на основании видео записи экзамена.

Антикоррупционная комплаенс-служба «Parasat» координирует деятельность университета по противодействию коррупции в следующих направлениях: совершенствование внутренних актов; формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям; повышение правовой культуры; культивирование добропорядочности; взаимодействие с уполномоченными государственными органами и СМИ. Контролируется исполнение норм антикоррупционного стандарта и кодекса этики, выявленные нарушения рассматривает специальный Совет по этике и даются рекомендации по ответственности виновных лиц.

Все сотрудники и обучающиеся вуза имеют возможность обратиться к уполномоченному по этике (Нурманбетов К.Е.- первый проректор ЮКУ им. М. Ауэзова) и ответственному лицу по противодействию коррупции (Мажинбеков С. проректор по социальной и воспитательной работе) по интересующим их вопросам. Если содержание жалобы требует дальнейшего рассмотрения, то оно передается в комплаенс-службу «Parasat», которая осуществляет сбор информации и подготовку материалов для заседания Совета по этике.

«Магазин честности», центр обслуживания студентов «Smart Square», работающий по принципу одного окна, «ящик доверия», «телефон доверия» и call-центр, блог ректора, около 25 коллегиальных органов и уполномоченный по этике обеспечивают прозрачность деятельности университета.

Ежегодно Академическая Комиссия осуществляет контроль за своевременным утверждением изменений по всем ОП по направлениям подготовки.

### ***Области для улучшения:***

В целях улучшения ОП «Таможенное дело» шире привлекать ППС, работодателей, выпускников к формированию содержания ОП:

а) ежегодно проводить опросы среди выпускников и работодателей по обновлению содержания ОП с учетом новых тенденций развития таможенного дела и потребностей рынка труда;

в) провордить ярмарки мест для трудоустройства выпускников по данной специальности в стенах университета.

### **Уровень соответствия стандарта 1 – полное соответствие.**

## **Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией**

В университете разработано положение «О разработке и утверждении образовательных программ» СМК ЮКУ П 7.44-2021, где определена форма, структура, порядок разработки и утверждения образовательных программ в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова» для обеспечения единого подхода при их построении. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», приказами МОН РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней» (далее – ГОСО) от 31 октября 2018 года № 604, «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года № 152, «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов от 30 октября 2018 года № 595», «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» 14 июля 2021 года № 339, а также Руководством по использованию Европейской системы переноса и накопления зачетных единиц (ECTS), Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

Действующая образовательная программа 5B030400 «Таможенное дело» разработана кафедрой «Международные отношения и таможенное дело» и утверждена решением Ученого Совета ЮКГУ имени М. Ауэзова (протокол №12 от 25 февраля 2021 года).

Содержание ОП проектируется через определение модулей/учебных дисциплин программы. Модули представляют собой автономный, заверенный с точки зрения результатов обучения (РО) структурный элемент ОП, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки. Дисциплины каждого модуля расположены в логической последовательности.

Содержание модулей и курсов ОП соответствуют требованиям кредитной технологии обучения, состоит из 4 типов модулей: общий, дополнительный, междисциплинарный, модуль специальности.

ОП бакалавриата состоит из цикла общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин. Цикл образовательных дисциплин состоит из 51 кредита обязательного компонента и 5 кредита вузовского компонента. Цикл

базовых в объеме 112 кредитов и профилирующих дисциплин в объеме 60 кредитов и включает в себя дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору. ОП согласована с представителями работодателей: Тленшиным Т.Б. – руководителем отдела служебных расследований УЧР ДГД по г. Шымкенту, с Темиралиевым С. – руководителем УГД по Енбекшинскому району г. Шымкента. Анализ ОП показал соответствие целей и результатов обучения предъявляемым требованиям. Итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов в общем объеме образовательной программы высшего образования и проводится в форме написания и защиты дипломной работы или дипломного проекта. Для некоторых категорий лиц вместо дипломной работы сдается два комплексных экзамена на основании ГОСО (приказ №604 от 31.10.2018г.).

В ходе визуального осмотра и ознакомления с кафедрой сделан анализ содержания нескольких рабочих учебных программ (силлабусов), таких как «Организация таможенного дела», «Таможенные режимы», «Транспортная логистика во внешнеэкономической деятельности», «Товарная номенклатура внешней экономической деятельности», «Таможенные органы», «Таможенное делопроизводство». Анализ силлабусов показал, что преподаватели используют инновационные формы обучения, такие как кейс-стади, видеокейсы, решение задач, мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций.

Виды и объемы (кредиты) профессиональной практики для ОП «Таможенное дело» следующие:

- Учебная на 1 курсе – 1 кредит;
- Производственная-1 на 2 курсе – 5 кредитов;
- Производственная практика-2 на 3 курсе – 6 кредитов;
- Преддипломная практика на 4 курсе – 8 кредитов.

Развивая партнерские отношения с различными предприятиями, организациями, учреждениями, государственными органами и бизнес-структурами, кафедра заключает договора о сотрудничестве, меморандумы и договора по проведению профессиональных практик.

Для организации и проведения всех видов практики кафедрой подготовлены программы практики, которые согласуются с основными базами практики, а также учебно-методические рекомендации по выполнению заданий по практике. Программа профессиональной практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики.

Базами по профессиональной практике являются такие предприятия и организации как: Департамент государственных доходов по г. Шымкент, Управление государственных доходов по Енбекшинскому району г. Шымкент, Шымкент қалалық Мемлекеттік Кірістер Департаментінің «Шымкент рәсімдеу орталығы» кеден бекеті, Shah trans logistics ЖШС, ҚР Алматы қаласы, Шымкент қаласы, «Сәулет - Н» ЖШС.

Рабочие программы практик выстроены с учетом готовности будущих молодых специалистов активно включаться в профессиональную деятельность, быстро адаптироваться к ее требованиям. По всем видам практик имеется необходимая документация (договора, программы, приказы, отчеты, дневники, методические рекомендации).

Интервью с работодателями показало, что они в рамках сотрудничества с университетом в отдельных параметрах обеспечивают качественное прохождение различных видов практик.

В разработке образовательной программы принимают участие работодатели, сферы деятельности которых соответствуют ОП «Таможенное дело». При разработке ОП учитываются рекомендации и пожеланий работодателей. Например, в 2021 году по рекомендации Управления государственных доходов по Енбекшинскому району г. Шымкента была включена в учебный план дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов» в объеме 4 кредитов для изучения в 7 семестре.

Внешняя экспертиза образовательных программ периодически проводится работодателями (опытными специалистами), компетентными в данной области.

Рецензия на ОП 6В04230 «Таможенное дело» представлена Департаментом государственных доходов по г. Шымкенту. В рецензии на ОП отмечено, что уровень формируемых компетенций выпускников в сфере таможенного дела соответствуют предъявляемым работодателями требованиям. Образовательная программа отличается насыщенным учебным планом, сочетающим экономические, юридические, междисциплинарные дисциплины, дающими возможность формирования общекультурных и профессиональных компетенций, что позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов.

***Положительная практика:***

Разработка и практическая реализация совместных проектов по реализации наиболее перспективных тем исследования с привлечением, как ППС и студентов университета, так и практических работников в данной сфере деятельности.

***Области для улучшения:***

Рекомендуется увеличить количество баз практики, в том числе за счет их открытия в других регионах Казахстана.

**Уровень соответствия стандарта 2 – полное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства и анализ:***

В соответствии с правилами кредитной технологии обучения студент кафедры с целью освоения образовательной программы формирует индивидуальный учебный план, который определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого студента. Определение дисциплин по выбору осуществляется под руководством эдвайзера образовательной программы. Эдвайзер, используя презентации, предлагает студентам альтернативы каждой дисциплине из каталога элективных дисциплин, консультирует в определении последовательности изучения дисциплин. В ходе планирования своего индивидуального плана студент должен предусмотреть изучение, как элективных дисциплин, так и дисциплин обязательного компонента, предусмотренных типовым учебным планом. Выбрав дисциплины, студент заполняет форму регистрации онлайн с указанием понравившихся элективных дисциплин, на основании которых центр обслуживания обучающихся (ЦОС) формирует индивидуальный учебный план (ИУП). При выборе дисциплин учитывается мнение студента, его индивидуальные способности и возможности.

Интервью с ППС показало, что преподаватели в курсе новых требований времени и существующих вызовов, запросов рынка труда.

Достижение целей ОП обеспечено изменением роли преподавателя, заключающейся не только в предоставлении студентам полного пакета учебно-методической литературы в электронном виде, но и с позиции организатора самостоятельной работы студента (СРС), как основы образовательного процесса.

При этом проблема заключается в переводе студента из пассивного потребителя знаний в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность.

ППС использует активные формы и методы обучения, благодаря которым осуществляется лично-ориентированный подход к обучению.

При этом активная роль студентов в учебном процессе обеспечивается принудительной активизацией мышления, когда обучаемый вынужден быть активным независимо от его желания; активность обучаемых совпадает с активностью преподавателя; повышенной степенью мотивации, эмоциональности, творчества.

При этом процесс преподавания и обучения является гибким, при котором студенты занимаются в удобное время, в приспособленных аудиториях, подключенными к WiFi; предусмотрена вариативность способов применения знаний при изменении ситуации.

Практические занятия проводятся с использованием баз в таможенных органах, в специализированном кабинете ОП.

В соответствии с Академической политикой для приема экзаменов

распоряжением по университету формируется экзаменационная комиссия в составе не менее 4 человек. Письменные экзамены принимаются сторонним преподавателем, проверку осуществляет преподаватель, не ведущий оцениваемую дисциплину, но обладающий знаниями в данной области. Имеется официальная процедура для жалоб и апелляций, которые принимаются онлайн через портал университета и рассматриваются в течение 3 дней.

Мониторинг качества образования включает мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством оказываемых образовательных услуг. Система мониторинга удовлетворенности обучающихся, сотрудников и работодателей осуществляется на основе анкет. Обучающиеся по ОП 6В04230 «Таможенное дело» участвуют в анкетировании по оценке деятельности преподавателей и удовлетворенности материальной базой. Результаты социологического опроса студентов показывают, что студенты в целом удовлетворены организацией учебного процесса в университете. При проведении интервью с ППС, работодателями и выпускниками этот факт был подтвержден.

Вуз ведет постоянную работу по рассмотрению жалоб студентов: анализ их обращений с апелляциями в ходе экзаменационных сессий, по работе служб поддержки студентов: библиотеки, общежитий, столовых и буфетов. Инструментом оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг являются функционирующие в университете блог ректора, онлайн жалоба на сайте вуза, онлайн-заявление на портале <http://portal.ukgu.kz>, также ящики доверия, которые установлены практически во всех корпусах университета. Рассмотрение жалоб обучающихся осуществляется руководством вуза.

***Положительная практика:***

Наличие самостоятельного выбора обучающегося трудоемкости освоения кредитов. Каждый обучающийся вправе выбрать количество кредитов в каждом семестре, который он сможет освоить.

***Замечание:***

Слабая платформа для осуществления учебной и преддипломной практики студентов

***Области для улучшения:***

Активизировать внешнюю и внутреннюю академическую мобильность студентов.

Необходимо шире применять междисциплинарные специальные курсы по таможенному делу

**Уровень соответствия стандарта 3 – значительное соответствие.**



## Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

### *Доказательства и анализ:*

Осуществление приема в вуз на основе законодательства РК, четко разработанных критериев, доступных для абитуриентов, прозрачных, с описанием условий обучения и возможностей, которые дают образовательные программы для будущего трудоустройства.

Прием абитуриентов в университет на образовательные программы бакалавриата осуществляется на основе нормативных документов, утвержденных Постановлением Правительства РК, Приказом МОН РК и Советом директоров НАО ЮКУ им. М.Ауезова. В частности, подпункт 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании»; Постановление Правительства РК от 23 января 2008 года № 58 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр» (внесение изменений от 21.04.2021 года №256); Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»; Приказ МОН РК от 2 мая 2017 года № 204 «Об утверждении Правил проведения единого национального тестирования и оказания государственных услуг «Выдача сертификата о сдаче единого национального тестирования» (внесение изменений от 13.04.2021 года №162); Приказ МОН РК от 8 мая 2019 года № 190 «Об утверждении Правил проведения комплексного тестирования» (внесение изменений от 25.02.2021); Приказ МОН РК от 1 апреля 2019 года № 134 «Об определении Методических рекомендаций соответствия родственных групп образовательных программ высшего образования и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования» и Решение Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова» от 8 июля 2021 года, № 3 «Правила приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования в НАО «Южно-Казахстанский университет имени М.Ауэзова»».

Информация по приему приведена на сайте университета <https://auezov.edu.kz/rus>.

На данном сайте в блоге «Поступление» размещены список образовательных программ, программы и критерии приема творческих экзаменов, Типовые правила поступления, реквизиты университета и др.

В университете функционирует подразделение «Виртуальная приемная комиссия», где сотрудники данного подразделения в онлайн режиме принимают заявления от абитуриентов через интернет-сайт <https://priem.auezov.edu.kz/>.

Профориентационная работа университета заключается в следующем:

- предоставление школьникам информации для выбора своей будущей профессии посредством знакомства с университетом, секторами (во время посещения школьниками мероприятий, проводимых в университете);

- посещения преподавателями и проведения там мастер-классов, различного рода культурно-массовых воспитательных мероприятий; участия ППС в качестве членов жюри городских, областных предметных школьных олимпиад и др.).

Кроме того: размещаются рекламные статьи в газетах, журналах и в сети интернет (по социальным сетям).

Политика и процедуры приема в университет согласуются с миссией, видением и целями Программы развития университета, официально опубликованы на сайте и доступны всем потенциальным обучающимся.

Ежегодно ВУЗ проводит целенаправленную профессиональную ориентацию претендентов для выбора ОП 6В04230 «Таможенное дело». Проводятся региональные и республиканские конференции, мероприятия ознакомительного характера, а также разъяснительная работа по вопросам приема в вузы и изменениях в законодательстве РК по приему.

Основными источниками, несущими информацию для абитуриентов является сайт университета, раздел – «Абитуриент» и информационные стенды, на которых размещаются информация государственной приемной комиссии о приеме заявлений на комплексное тестирование, республиканский, областной конкурсы по присуждению грантов, которые выполняют роль непрерывного обеспечения абитуриентов поступающей текущей информацией на казахском и русском языках.

С целью создания условий для успешной интеграции обучающихся в новую образовательно-воспитательную систему вуза, новую систему требований и контроля, в новый коллектив проводится адаптационная неделя для обучающихся 1 курса.

В университете созданы различные службы поддержки обучающихся, участвующие в процедуре ориентации первокурсников, эдвайзеры, которые проводят групповые и индивидуальные консультации, в том числе, по формированию траектории обучения и выбору дисциплин и преподавателей. С целью реализации студентоориентированного подхода организуется работа по сопровождению обучающихся 1 курса наставниками из числа обучающихся старших курсов, по привлечению обучающихся к студенческому самоуправлению, участию в работе спортивных секций, кружков, творческих коллективов, к научно-исследовательской работе.

Для реализации возможности быстрой адаптации обучающихся из других вузов, приехавших в порядке обмена, к условиям вуза и к условиям обучения в Университете функционирует кабинет психологической помощи обучающимся. Психологи осуществляют психологическую диагностику, профилактику и просвещение, проводят консультации и тренинги, а также оказывают помощь в профессиональном подборе. Высшим органом студенческого самоуправления является студенческий ректорат, в состав

которого входит Комитет по делам молодежи (КДМ) и др. молодежные структуры, организации и клубы.

Перевод обучающихся университета внутри вуза с курса на курс осуществляется по итогам учебного года (промежуточных аттестаций) с учетом результатов летнего семестра и набранного среднего балла успеваемости (GPA).

Для обеспечения международной прозрачности и объективного академического и профессионального признания квалификаций (дипломов), а также с целью развития академической мобильности и сопоставимости образовательных программ выпускникам, успешно завершившим обучение по аккредитованным образовательным программам, предоставлена возможность автоматического получения Приложения к диплому европейского образца «Diploma Supplement».

В 2017 году процент трудоустройства составил 85%; в 2018 году – 67%; в 2019 и в 2020 годах процент трудоустройства составил – 100%; в 2021 году – 88%.

Кафедрой осуществляется активная работа по трудоустройству выпускников, проводятся круглые столы с приглашением работодателей, организуются практики обучающихся на базах практик, ежегодно проводится ярмарка вакансий.

**Уровень соответствия стандарта 4 – полное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

### ***Доказательства и анализ:***

Прием на работу и расстановка кадров в ЮКУ осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК №414-V от 23 ноября 2015г.; на конкурсной основе в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Южно-Казахстанского университета имени М. Ауэзова», утвержденными решением заседания Совета директоров НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова» от 2 апреля 2021 года; Правилами конкурсного замещения должностей руководителей структурных подразделений НАО «Южно-Казахстанский университет имени М. Ауэзова», утвержденными приказом ректора №73-нқ от 01.10.2020г., Процедурой «Менеджмент персонала» ЮКУ ПР 6.02-2021, введенными в действие приказом Председателя Правления-ректора №105-нқ от 18.06.2021г.

В отношении ППС и сотрудников университета процедуры приема на работу, перемещения, поощрения, увольнения проводятся управлением по работе с персоналом Административного департамента, который в своей деятельности руководствуется утвержденными положениями, а также нормативными и законодательными актами.

В целях снижения текучести кадров в Университете применяется система мотивации: осуществляется мониторинг деятельности ППС, ректор Университета устанавливает надбавки к заработной плате, награждает благодарственными письмами и материально поощряет сотрудников путем выплаты денежной премии в связи с определенными достижениями и знаменательными датами. Реализуются мероприятия по улучшению условий труда, создаются благоприятные условия для творческой трудовой деятельности и карьерного роста.

Для приобретения новых, а также углубления и совершенствования ранее приобретенных профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, для повышения качества работы сотрудники университета, согласно годовым планам работы вуза по профессиональному развитию и переподготовке кадров, планам факультетов, кафедр, индивидуальным планам работы преподавателей, сотрудники направляются на курсы повышения квалификации.

За последние 5 лет качественный состав и категории ППС остаются стабильными. По штатному расписанию ОП обеспечивают 22 человека, из них – 14 кандидатов наук, 2 доктора PhD, 5 магистров наук. Остепененность составляет 68%. Средний возраст штатных преподавателей составляет 45 лет.

Анализ показывает, что состав ППС стабилен, за аккредитуемый период вновь принятых на работу преподавателей нет. Средний научно-педагогический стаж составляет 11 лет.

Штат ППС регламентирован нормативными данными МОН РК и определяется в зависимости от численности контингента обучающихся. Соотношение числа преподавателей и студентов в университете составляет 1:8.

На основе соблюдения требований Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 7 июля 2007 года, приказа МОН РК №391 от 17 июня 2015 года, других нормативных документов образовательная программа реализуется профессорско-преподавательским составом в соответствии с квалификационными требованиями к лицензированию образовательной деятельности.

Формирование профессорско-преподавательского состава проводится в строгом соответствии с квалификационными требованиями к вузам РК.

Качественный состав ППС, обслуживающих ОП 6В04230 «Таможенное дело» их базовое образование, ученое звание и ученая степень в целом соответствуют профилю преподаваемых дисциплин.

Базовое образование, шифр специальности ученой степени и ученого звания ППС в целом соответствует профилю образовательной программы кафедры «Таможенное дело».

Профессорско-преподавательский состав ОП представлен специалистами профильных областей знаний. Занятия по профильным дисциплинам ведут преподаватели, имеющие ученую степень. Укомплектованность специалистами профильных областей знаний также соответствует требованиям вузовского образования.

Педагогическая деятельность ППС университета включает учебную, научную, методическую и организационно-воспитательную работу.

Педагогическая нагрузка ППС осуществляется в академических часах и утверждается решением Ученого совета. В 2021-2022 учебном году педагогическая нагрузка составляет 680 часов (протокол УС №15 от 29.04.2021), что на 20 часов меньше чем в 2020-2021 году и на 70 меньше чем в 2019-2020 учебном году.

Участие преподавателей в совершенствовании образовательной программы осуществляется через актуализацию образовательной программы с учетом требований рынка труда и передовых достижений науки (юриспруденции, экономических наук и других); планирование объема кредитов на изучение элективных дисциплин; определение политики курса; планирование сдачи контрольных заданий; организацию контроля знаний обучающихся; корректировку форм и методов преподавания дисциплин с учетом результатов мониторинга качества; обновляемость тематики дипломных работ; валидацию тестовых заданий; привлечение баз практик; работу в составе Учебно-методического совета университета, методического семинара кафедры и факультета, методических и государственных аттестационных комиссий.

Кроме того, преподаватели участвуют в совершенствовании образовательной программы через плановое и внеплановое издание различных видов учебно-методической литературы. Так, старший преподаватель, к.ю.н. Шеримова Н.Ш. издала в 2021 году учебное пособие «Трудовое право Республики Казахстан»; старший преподаватель, к.ю.н. Жаналиева А.Ж. в 2020 году издала учебное пособие «Инвестиционное право», в 2021 году учебное пособие «Проблемы интеллектуальной собственности». В 2021 году старшие преподаватели, магистры права Муратова Г.Т. и Бердекова Р.М. издали учебное пособие по предмету «Таможенные режимы».

Участие преподавателей над модульностью программ заключается в том, что некоторые из них (Муратова Г.Б., Бердекова Р.М.) являются членами рабочей группы по разработке ОП «Таможенное дело».

За последние 5 лет наблюдается стабильная динамика роста заработной платы профессорско-преподавательского состава.

Таблица 1 – Сведения о средней заработной плате ППС, тыс.тг.

Наименование	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Отклонение	% соотношение
Среднее заработная плата ППС	95,2	112,7	139,5	190,8	238,4	143,2	150,42%

За последние 5 лет средняя заработная плата увеличилась на 143,2 тыс. тенге. (150,42%).

К участию в преподавании и консультациях дисциплин ОП зарубежные преподаватели не привлекались.

#### ***Области для улучшения:***

Более активно привлекать для проведения занятий как практических работников, так и представителей стран ближнего и дальнего зарубежья

Рассмотреть возможности обмена преподавателей по внутренней мобильности.

Необходима активизация работы ППС в публикациях баз КОКСОН и Scopus.

#### **Уровень соответствия стандарта 5 – полное соответствие.**

#### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

##### ***Доказательства и анализ:***

Финансирование образовательных программ формируется за счет:

- бюджетных средств в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 апреля 2018 года № 199 и Постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 апреля 2021 года № 253.

- внебюджетных средств (в т.ч. платных образовательных средств, услуг научно-исследовательской работы).

За последние 5 лет доля финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров в среднем от общего дохода университета составляет 6%. В 2020 году это показатель составил 10,5% в связи с приобретением моноблоков и компьютеров, виртуальных лабораторных работ и т.п. оборудования, необходимого для дистанционного обучения в условиях пандемии.

В целях обеспечения полноценного информационного обслуживания, а также повышения показателя книгообеспеченности, университет заключил договоры на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с централизованной публичной библиотечной системы г.

Шымкента, Республиканской научно-технической библиотекой, Национальной библиотекой Республики Казахстан. С Ассоциацией высших учебных заведений РК заключен договор на доступ к электронным ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ). Согласно договорам, обучающиеся и преподаватели университета имеют возможность пользоваться библиотечными ресурсами перечисленных библиотек.

Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте <http://lib.ukgu.kz> в режиме on-line 24 часа 7 дней в неделю.

В качестве программного обеспечения используется программа «ИРБИС 64», обеспечивающая комплексную автоматизацию всех библиотечных процессов, в составе 6 модулей: «Комплектатор», «Каталогизатор», «Читатель», «Книгообеспеченность», «Книговыдача», «Администратор».

К услугам пользователей предоставлен современный справочно-библиографический аппарат: Электронный каталог (ЭК), Электронная картотека статей, Электронная картотека авторефератов диссертаций.

Работа с каталогами ведется в электронном виде. ЭК ОИЦ отражает книжный фонд с 1998 года по настоящее время, ежегодно увеличиваясь в среднем на 15000 записей. ЭК состоит из 9 баз данных: «Книги», «Статьи», «Периодика», «Труды ППС ЮКГУ», «Редкие книги», «Электронный фонд», «ЮКГУ в печати», «Читатели», «ЮКО». Редактируется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ведется плановая ретроконверсия из библиотечного фонда.

На отчетный период общий объем ЭК составляет 263269 библиографических записей.

ОИЦ предоставляет своим пользователям 3 варианта доступа к собственным электронным информационным ресурсам: с терминалов «ЭК» в зале каталогов и подразделениях ОИЦ; через информационную сеть университета для факультетов и кафедр; в удаленном режиме на вебсайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz/>. Количество запросов к электронному каталогу из внешних сетей составляет, в среднем, более 300 в день.

Фонд учебной литературы насчитывает 1473676 экз., что составляет 77 % от общего объема фонда. Фонд научной литературы - 335148 экз. (18,4% от общего объема фонда). Фонд авторефератов и диссертаций составляет 8238 наименований.

Поступление на 08.10.2021 года составляет 29098 экз. УМЛ, в т.ч на гос языке 15820 экз. В процентном соотношении обновляемость фонда составляет 1,5% от общего фонда, это связано не окончанным календарным годом.

Формирование Электронной библиотеки ведется в соответствии с Законами Республики Казахстан: «Об авторском праве и смежных правах», «Об информатизации», «Положением о формировании электронной библиотеки». Электронная библиотека включает научные труды преподавателей университета, информационные ресурсы на оптических дисках, полнотекстовые базы данных внешних информационных центров и



компаний, доступ к которым организован на основе лицензионных соглашений.

В связи с переходом университета с 16 марта 2020 г. на дистанционное обучение, для пользователей обеспечен онлайн-доступ с любого устройства в режиме 24/7 по внешним ссылкам: <http://www.articles.ukgu.kz/ru/history-sksu-publications>, портал университета <http://portal.ukgu.kz>, портал института дистанционного обучения <http://www.sdo.ukgu.kz>. Обеспечен канал информации удаленного доступа по виртуальной справочной службе с дежурным специалистом по мобильной связи, по электронной почте, WhatsApp. В социальных сетях <https://www.instagram.com/lib.uku/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100026630640550> и на сайте библиотеки сотрудники напоминают о существующей подписке на учебные и научные электронные ресурсы, а также регулярно обновляют информацию о доступности новых источников.

Фонд электронных изданий составляет 22187 документов, в том числе на государственном языке 13242 документов, на английском языке – 3379 документов. Учебная литература на цифровых носителях составляет -19098 док., в том числе на государственном языке 10167 док., на английском языке – 1750. Перечень электронных изданий отражен в каталоге «Электронный фонд» на сайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz>.

#### ***Области для улучшения:***

Совершенствовать материально-техническую базу ОП, дополнительно оборудовать специализированный кабинет ОП, в том числе возможностями проведения виртуальных практических занятий.

**Соответствие по стандарту 6. – полное соответствие.**

### **Стандарт 7. Информирование общественности**

#### ***Доказательства и анализ:***

Информация об образовательной программе 5B030400 «Таможенное дело» является объективной и находится в открытом доступе в самых различных источниках.

Университет публикует полную информацию об образовательных программах, которая излагается ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

Для обеспечения информированности обучающихся при формировании индивидуальных учебных планов на сайте размещен Каталог элективных дисциплин по всем образовательным программам, реализуемым вузом.

При ознакомлении с сайтом университета можно сказать, что сайт имеет необходимую информацию о вузе, о его деятельности. Перечень всех



реализуемых вузом образовательных программ размещен на сайте вуза в разделе «Образовательные программы».

Информация подается на трех языках (государственном, русском, английском) и содержит сведения о цели и задачах образовательных программ, квалификационную характеристику, перечень образовательных траекторий, описание уникальности образовательных программ и траекторий, результатов обучения, информацию об аккредитации и др.).

Электронная почта становится все более важным условием ведения повседневной деятельности. У каждого студента и преподавателя, есть корпоративная почта с доменом @auezov.edu.kz.

На сегодняшний день очень популярным является создание сайтов учебных заведений, ведь это помогает администрации постоянно держать в курсе новостей всех студентов, а также тех, кто собирается поступать. Именно [www.portal.ukgu.kz](http://www.portal.ukgu.kz) может предоставить абсолютно всю информацию о работе университета, а также рассказать абитуриентам все, что нужно знать для поступления. На портале [www.portal.ukgu.kz](http://www.portal.ukgu.kz) размещена детальная информация о каждом из факультетов (Высших школ), а также о том, что нужно иметь и знать для того, чтобы сюда поступить.

Информационное обеспечение соответствует требованиям образовательных программ; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания. Ведется системная работа по оперативному информированию. В университете имеется:

1. Официальный сайт университета (<http://www.ukgu.kz>);
2. Образовательный портал (<http://www.portal.ukgu.kz>);
3. Электронная библиотека (<http://e-lib.ukgu.kz/>);
4. Научная конференция (<http://conference.ukgu.kz>);
5. Электронные материалы (<http://portal.ukgu.kz>);
6. Сайт абитуриента;
7. Сайт исторического музея.

В ЮКУ имени М. Ауэзова имеется информационная система управления, содержащая базу данных обучающихся (приказ о зачислении, перевод, восстановление, сведения о текущей успеваемости обучающихся), о присуждаемых степенях, а также сведения о выпускниках и их трудоустройство (<http://portal.ukgu.kz/>).

#### ***Области для улучшения:***

Активизировать работу в социальных сетях facebook, Vk, instagram

**Уровень соответствия стандарта 7 – полное соответствие.**

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствия**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствия**

***Области для улучшения:***

Рекомендуется увеличить количество баз практики, в том числе за счет их открытия в других регионах Казахстана.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствия**

**Замечание:**

Слабая платформа для осуществления учебной и преддипломной практики студентов

**Области для улучшения:**

Активизировать внешнюю и внутреннюю академическую мобильность студентов.

Необходимо шире применять междисциплинарные специальные курсы по таможенному делу

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствия**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствия**

***Области для улучшения:***

Более активно привлекать для проведения занятий как практических работников, так и представителей стран ближнего и дальнего зарубежья



Рассмотреть возможности обмена преподавателей по внутренней мобильности.

Необходима активизация работы ППС в публикациях баз КОКСОН и Scopus.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – значительное соответствия**

***Области для улучшения:***

Совершенствовать материально-техническую базу ОП, дополнительно оборудовать специализированный кабинет ОП, в том числе возможностями проведения виртуальных практических занятий.

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**

***Области для улучшения:***

Активизировать работу в социальных сетях facebook, Vk, instagram

## Приложение 1

### ПРОГРАММА внешнего аудита экспертной группы IQAA в Южно-Казахстанском университете имени М. Ауэзова по программной аккредитации 28-29 марта 2022 год

Время	Мероприятие	Участники	Место
<i>День 1-й: 28 марта 2022 г.</i>			
(9.30)	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-11:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
11:00-11:30	Интервью с Ректором Университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора Ссылка для конференции
11:30-11:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
11:45-12:15	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал Ссылка для конференции
12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
12:30-13:00	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСР	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая института
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами	Учебный корпус Ссылка для конференции
15:00-15:30	Интервью с деканами и заведующими кафедр по направлениям подготовки	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
15:30-15:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
15:45-16:15	Интервью со студентами (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Студенты	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:15-16:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:30-17:00	Интервью с работодателями (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Работодатели	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:00-17:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:15-17:45	Интервью с выпускниками (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:45-18:00	Обмен мнениями членов внешней	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

	экспертной группы		Ссылка для конференции
18:00-18:30	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ (параллельная сессия)	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
18:30-18:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
<i>День 2-й: 29 марта 2022 г.</i>			
9:30	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
10:00-11:00	Посещение центра профориентационных работ, ЦОС, института инновационных технологии образования, центра по поддержке карьеры и трудоустройству. Выборочное посещение учебных занятий.	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
11:00-12:00	Выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К, Представители баз практик	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов (параллельная сессия).	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Столовая института
14:00-16:00	Подготовка отчетов по внешнему аудиту. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Подведение предварительных итогов внешнего аудита.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ Ссылка для конференции
17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора Ссылка для конференции

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

## Приложение 2

### УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

#### Ответственный за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Абишева Роза Жанысбековна	Проректор по учебно-методической работе	к.х.н., доцент

#### Руководство университета

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Кожамжарова Дария Пернешовна	Председатель Правления - ректор	д.и.н., профессор
2.	НурманбетовКайрат Энбекшиевич	Первый проректор	к.ю.н., доцент
3.	Абишева Роза Жанысбековна	Проректор по учебно-методической работе	к.х.н., доцент
4.	Искакова Айгуль Толеутаевна	Проректор по стратегическому развитию и интернационализации	к.п.н., доцент
5.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Проректор по связям с общественностью и культуре	д.п.н
6.	Сулейменов Уланбатыр Сейтказиевич	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.
7.	Мажинбеков Сакен Аралбаевич	Проректор по социальной и воспитательной работе	к.ф.н.

#### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Наукенова Айгуль Сагиндыковна	Директор департамента по академическим вопросам
2.	Пернебеков Сакен Садиекович	Зам.директора департамента по академическим вопросам
3.	Хамитова Барна Махаматовна	Директор учебно-методического центра
4.	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра менеджмента образовательных программ
5.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации и оценки качества
6.	Беккулиева Айнур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования учебного процесса

7.	Жамантаева Актолкын Алиярбековна	Руководитель отдела развития языков
8.	Калдыбаев Алмаз Бахитович	Директор центра по поддержке карьеры и трудоустройства
9.	Риставлетов Раимберди Аманович	Начальник центра дополнительного образования
10.	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Руководитель центра довузовской подготовки
11.	Омашова Гаухар Шапаевна	И.о. директора Департамента стратегического развития
12.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Начальник центра стратегического планирования и менеджмента качества
13.	Болысбек Айдарбек Әлібекұлы	Директор центра обслуживания студентов
14.	Дулатова Гулбакыт Сейсенбековна	Начальник антикоррупционной службы комплаенс "Parasat"
15.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	Директор административно-хозяйственного департамента
16.	Абшенов Хасен Асанбекович	Директор департамента научных исследований
17.	Парманкулова Перизат Жаксылыковна	И.о. директора департамента научных проектов и программ
18.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор департамента академических наук
19.	Бажиров Тынлыбек Сайфутдинович	Директор департамента предпринимательства и коммерциализации
20.	Отарбаев Нурлыбек Шырынбекович	Центр профориентационных работ
21.	Зулпанов Шакен Манапович	И.о. директора департамента воспитательной работы и молодежной политики
22.	Саурбаева Индира Коблановна	Директор образовательно-информационного центра
23.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
24.	Рысбекова Айгуль Бегманалыевна	Начальник центра медиа службы
25.	Тилеукулов Гаухар Сейдуалыевич	Директор центра по работе с иностранными студентами
26.	Серикова Жанна Бескемпировна	И.о.директора финансового департамента
27.	Отыншиева Жанар Шадиярбековна	Зам.директора финансового департамента
28.	Чингизбаев Максат Маманович	Директор административного департамента
29.	Кожихов Аскат Галимжанович	И.о. директора департамента цифровизации
30.	Сартаев Аскар Жусипович	И.о. начальника юридического отдела
31.	Конарбаева Зульфия Кемелхановна	Директор института послевузовского образования
32.	Козыбаев Енликхан Шарипханович	Директор института инновационных технологий образования

33.	Жанысбекова Гульнар Амирбаевна	Начальник Центра "Руханижаңғыру" и "Ассамблея народа Казахстана"
34.	Мамыт Әлия Аралбайқызы	Начальник отдела социальной поддержки студентов
35.	Жанабай Нурлан Жанабайұлы	И.о. директора департамента испытательных лабораторий
36.	Айтжанова Гульнара Турмахановна	Руководитель центра «Студенттерге психологиялық көмек көрсету орталығы»

**Деканы факультетов/высших школ**

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Сарыкулов Курмангали Рахымбердиевич	Декан юридического факультета	к.ю.н., доцент

**Заведующий кафедрой**

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Имашев Ботабек Есенбекович	Зав. кафедрой «Уголовное право и уголовный процесс»	к.ю.н., доцент
2.	Рахметова Гулшат Рахметқызы	Зав. кафедрой «Гражданское право и гражданский процесс»	к.ю.н.
3.	Бекбосынов Ермек Туленович	Зав. кафедрой «Международные отношения и международное право»	Доктор PhD
4.	Тлеулов Болатбек Эрнстович	Зав. кафедрой «Государственные правовые дисциплины»	к.ю.н.

**Преподаватели**

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Нуртазин Еркинбек Кадырбекович	доцент кафедры/ «Государственные правовые дисциплины»	Кандидат юридических наук
2.	Шеримова Нурзат Шаирбековна	Старший преподаватель/ «Государственные правовые дисциплины»	Кандидат юридических наук
3.	Муратова Гулзада Таубатыровна	Старший преподаватель/ «Государственные правовые дисциплины»	Магистр права
4.	Бердекова Роза Мырзахановна	Старший преподаватель/ «Государственные правовые дисциплины»	Магистр права

**СТУДЕНТЫ**

№	Ф. И. О.	Курс
1.	Жанадилова Жанира	4
2.	Ахатаев Мирас	4





3.	Үсен Мадина	4
4.	Дәуірбай Динара	4
5.	Ақтаев Айдос	3
6.	Лес Қыдырбай	3

**ВЫПУСКНИКИ**

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
1.	Жүгінісова Анар	5В030400 Таможенное дело, 2015г	ДГД г.Шымкент Таможенный пост г.Шымкент, Отдел видеонаблюдения
2.	Арын Самал	5В030400 Таможенное дело, 2021г	Магистрант ЮКУ им. М. Ауэзова. Группа МЮ 21-1нк (уп)
3.	Ораз Жансая Толқынқызы	5В030400 Таможенное дело, 2016г	ДГД г. Шымкент Департамент таможенного администрирования, Ведущий специалист таможенного контроля
4.	Джакипбекова Зарина	5В030400 Таможенное дело, 2017г	ДГД г.Шымкент Управление тарифного регулирования Ведущий специалист

**ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ**

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1.	Нурбекова Ботакоз Габитовна	начальник кадровой политики КУИС по городу Шымкент и Туркестанской области подполковник юстиции
2.	Асильбеков Кайрат Каратаевич	Директор юридических компании ТОО Хак Орда
3.	Сейсебаев Шәріпұлы Бахыт	Заместитель начальника управления кадровой политики ДП Шымкент подполковник полиции

### *Приложение 3*

## **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Образовательная программа
2. Рабочий учебный план, УМКД, Силлабусы, программа практик
3. Каталог элективных дисциплин
4. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
5. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
6. Курсовые работы (проекты) студентов
7. Дипломные работы (проекты) студентов