



НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
УНИВЕРСИТЕТА МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА
ИМЕНИ КЕНЖЕГАЛИ САГАДИЕВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ
ТРЕТЬГО ЦИКЛА (ДОКТОРАНТУРЫ)
«8D04104 – Деловое администрирование»**

Нур-Султан, 2021

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Нуркенова Эльвира Сабетоллаевна

Руководитель группы

К.э.н., профессор, Декан Школы бизнеса и предпринимательства, Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д.Серикбаева



Natalie Aleksandra-Gurvits-Suits

Международный эксперт

PhD in Economy and Finances Tallinn University of Technology, School of Business and Governance, ERS (Ethics, responsibility and Sustainability) coordinator



Шерстобоев Олег Николаевич

Международный эксперт

Кандидат юридических наук, доцент, Декан юридического факультета, Новосибирский государственный университет экономики и управления (НГУЭУ) онлайн, г. Новосибирск



Жуманова Бекаршын Кимашовна

Эксперт

Кандидат экономических наук, доцент, профессор кафедры «Менеджмент» Казахского университета экономики, финансов и международной торговли, г. Нур-Султан



Сарсенова Сания Нуржановна

Кандидат юридических наук, доцент кафедры «Международного права» ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, г. Нур-Султан



Мажитова Сауле Калиевна

Эксперт

Кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Маркетинг и логистика» КарУ Казпотребсоюза, г. Караганда



Алтыбасарова Мейрамгуль Армияновна

Эксперт

Кандидат политических наук, ассоциированный профессор кафедры «Социальных наук, журналистики и информации» Торайгыров Университет, г. Павлодар



Муталиева Ляйля Маратовна

Эксперт

Кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, доцент, Заведующая кафедрой «Туризм», ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, г. Нур-Султан



Некрасова Наталья Андреевна

Эксперт- представитель работодателей

Исполнительный директор Ассоциации Союз проектных менеджеров РК», г. Алматы



Токмурзин Расул Талапович

Эксперт- представитель работодателей

Директор ТОО «Algiz consulting», г.Нур-Султан



Болатова Томирис Сержановна

Студентка, 4 курс «Международное право», Евразийская юридическая академия , г. Алматы



Ковалева Ирина Викторовна

Докторант, 2 курс, ОП «Экономика (ДАУ)», КИМЭП, г. Алматы



ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель группы:

Нурекенова Эльвира Сабетоллаевна, К.э.н., профессор, Декан Школы бизнеса и предпринимательства, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д.Серикбаева

Международный эксперт:

Natalie Aleksandra-Gurvits-Suits, PhD in Economy and Finances Tallinn University of Technology, School of Business and Governance, ERS (Ethics, responsibility and Sustainability) coordinator, онлайн

Международный эксперт:

Шерстбоев Олег Николаевич, Кандидат юридических наук, доцент, Декан юридического факультета, Новосибирский государственный университет экономики и управления (НГУЭУ), онлайн

Эксперты:

Жуманова Бекаршын Кимашовна, Кандидат экономических наук, доцент, профессор кафедры «Менеджмент» Казахского университета экономики, финансов и международной торговли, г. Нур-Султан

Мажитова Сауле Калиевна, Кандидат экономических наук, доцент Заведующий кафедрой «Маркетинг и логистика» КарУ Казпотребсоюза, г. Караганда

Муталиева Лияля Маратовна, Кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, доцент, Заведующая кафедрой «Туризм» ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, г. Нур-Султан

Алтыбасарова Мейрамгуль Армияновна, Кандидат политических наук, ассоциированный профессор кафедры «Социальных наук, журналистики и информации» Торайгыров Университет, г. Павлодар

Болатова Томирис Сержановна, Студентка, 4 курс «Международное право», Евразийская юридическая академия, г. Алматы

Ковалева Ирина Викторовна, Докторант, 2 курс, ОП «Экономика (ДАУ)», КИМЭП, г.Алматы

Сарсенова Сания Нуржановна, Кандидат юридических наук, доцент кафедры «Международного права» ЕНУ им. Л.Н.Гумилева, г. Нур-Султан, онлайн

Некрасова Наталья Андреевна, Исполнительный директор Ассоциации Союз проектных менеджеров РК, г.Алматы, онлайн

Токмурзин Расул Талапович, Директор ТОО «Algiz consulting», г.Нур-Султан, онлайн



Отчет по внешнему аудиту IQAA

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО 8D04104 ДЕЛОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества и академическая честность	+			
Стандарт 2 Содержание образовательной программы	+			
Стандарт 3 Качество профессорско-преподавательского состава	+			
Стандарт 4 Качество исследовательской работы	+			
Стандарт 5 Эффективность системы поддержки докторантов	+			
Стандарт 6 Ресурсы	+			
Стандарт 7 Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности		+		

Эксперты:

Нурекенова Эльвира Собетоллаевна

Natalie Aleksandra- Gurvits-Suits

Шерстобоев Олег Николаевич

Жуманова Бекаршын Кимашовна

Мажитова Саяле Калиевна

Муталиева Ляйля Маратовна

Алтыбасарова Мейрамгуль Армияновна

Сарсенова Сания Нуржановна

Некрасова Наталья Андреевна

Токмурзин Расул Талапович

Ковалева Ирина Викторовна

Болатова Томирис Сержановна

**СОДЕРЖАНИЕ**

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА	
Введение.....	5
Основные характеристики вуза.....	5
ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ	
Введение.....	7
Соответствие стандартам программной аккредитации.....	7
<i>Стандарт 1</i>	
Политика в области обеспечения качества и академическая честность	9
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	15
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	19
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	23
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	24
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	25
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	27
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	28
ПРИЛОЖЕНИЯ	
<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	29
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	35
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	39



ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» проходил с 22 по 23 ноября 2021 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами и докторантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, департаментов и центров, офис регистратора, библиотека, медпункт, спортивный зал и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по



направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева»

Год основания:

1992 – Школа бизнеса;

1993 – Школа международного бизнеса;

2001 – Университет Международного Бизнеса.

Юридический и фактический адрес

050010, Республика Казахстан

г. Алматы, проспект Абая 8а (уг. ул. Назарбаева)

Телефон: + 7 (727) 259-80-05

Факс: +7 (727) 259-63-20

uib@uib.kz

Университет осуществляет образовательную деятельность на основании государственной лицензии № 0137354 Серия АБ от 03.02.2010, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Республики Казахстан. Учебная деятельность реализуется по 39 ОП бакалавриата, 20 ОП магистратуры и 5 ОП докторантуры. Университет обеспечен высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование.

За отчётный период ППС университета реализовано 15 грантовых научных проектов, 9 хоздоговорных проектов, опубликовано 8 учебников, 1 электронный учебник, 224 научных статей (в т.ч. в журналах с ненулевым Импакт-фактором - 35, в изданиях КОКСОН – 118; в сборниках международных конференций РК – 71).

Университет имеет официальный Web-сайт (uib@uib.kz) на казахском, русском, английском языках с современной навигацией. Сайт представляет ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» в глобальной сети Интернет.

О востребованности выпускников программы на рынке труда свидетельствуют высокие показатели трудоустройства по профилю подготовки. Для содействия трудоустройству выпускников в университете проводятся Ярмарки вакансий, бизнес-встречи и мастер-классы по знакомству с профилем деятельности компаний-работодателей, исследование рынка труда по направлениям деятельности вуза. В Центре карьеры имеется электронная база, которая упрощает и ускоряет процесс подбора кадров, позволяет



Отчет по внешнему аудиту IQAA

наладить профессиональные контакты. Выпускники имеют возможность работать в организациях различных форм собственности.

Средние показатели удовлетворенности работодателей, мероприятия по реализации предложений работодателей, участвовавших в анкетировании, публикуются на сайте ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева».



ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНEM АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Деятельность экспертной группы в целях проведения внешнего аудита в ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» в рамках специализированной аккредитации осуществлялась на основании программы, разработанной НАОКО, в период с 22 по 23 ноября 2021 года.

В целях оценки содержания предоставленного самоотчета состоялись встречи с ректором, проректорами, деканами факультетов, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, преподавателями, докторантами, выпускниками и представителями работодателей.

В целях получения объективной информации по оценке образовательной программы члены внешней экспертной группы использовали такие методы как наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками и обучающимися; интервьюирование административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, обучающихся, выпускников, работодателей.

Во время обзорной экскурсии члены внешней экспертной группы ознакомились со структурой Университета, состоянием его материально-технической базы, посетили библиотеку, зал электронных ресурсов, деканат факультета базового высшего образования, кафедры «Туризм и гостеприимство», «Менеджмент и бизнес», «Финансы и учет», центр обеспечения качества, департамент по академическим вопросам, департамент научно-исследовательской работы, департамент по человеческим ресурсам и карьерному развитию, департамент маркетинга, молодежный центр, библиотеку, учебные аудитории, офис регистратора, столовую. Кроме этого, экспертами была изучена документация директоратов и структурных подразделений. Все это позволило членам экспертной группы провести независимую оценку соответствия информации, представленной в отчете по самооценке, фактическому состоянию и стандартам аккредитации.

Для работы внешней экспертной группы были созданы все условия, организован доступ к необходимым информационным ресурсам.

Обучение по образовательной программе 8D04104 – Деловое администрирование в Университете международного бизнеса ведется на основании государственной лицензии, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Выпуск по образовательной программе 8D04104 – Деловое администрирование осуществляется кафедра «Менеджмент и бизнес», которая укомплектована педагогическими кадрами в количестве 40 штатных преподавателей, из которых 17 имеют учченую степень доктора и



кандидата наук, PhD, остеиненность составляет 43%. Средний возраст штатных преподавателей, обслуживающих программу, составляет 43 года.

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Доказательства:

Качественная реализация аккредитуемой образовательной программы 8D04104 – Деловое администрирование в Университете осуществляется в соответствии с «Программой (Стратегией) развития Университета международного бизнеса на 2019-2023 годы (утверждена на заседании Ученого совета 02.05.2018 г., протокол № 5) и документом «Политика и стандарты обеспечения качества» (утвержден на заседании Ученого совета 29.08.2019 г.).

Миссия и видение вуза размещены на официальном сайте ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» (<https://uib.edu.kz/>).

Цели образовательной программы «Деловое администрирование» гармонизированы с миссией, видением и ключевыми ценностями Университета, находят отражение в «Программе (Стратегии) развития Университета международного бизнеса на 2019-2023 годы».

Образовательная программа имеет четко и ясно сформулированные цели, соответствующие требованиям ГОСО. Цели образовательной программы пересматриваются на основе анализа рынка образовательных услуг и анкетирования работодателей, проведения мониторинга удовлетворения потребностей обучающихся и работодателей. Подтверждением динаминости целей программы является согласование ее содержания с работодателями, участвующими в определении перечня элективных дисциплин и предоставлении баз практик. В целях образовательной программы отражена профессиональная ориентация, предполагаемые сферы деятельности выпускников, обучаемых по данной программе. К разработке и реализации данной ОП привлекаются представители Института экономики Комитета науки МОН РК.

Достижение конкретных целей образовательной программы осуществляется за счет элективных дисциплин, которые развивают творческие способности и конкурентоспособные компетенции у докторантов. Элективные дисциплины включаются в рабочий учебный план по итогам обсуждений образовательной программы с работодателями, а также на основании результатов анкетирования обучающихся.

Для поддержания академической честности и академической свободы, а также общепринятых морально-этических норм в ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» применяются



следующие инструменты: «Кодекс академической честности УМБ» (Издание 3, утвержден Ученым Советом УМБ, протокол №11 от 28.05.2021), «Кодекс этики и служебного поведения ППС и сотрудников УМБ» (утвержен Ученым Советом УМБ, 2019), блог Ректора, интернет – страница вуза и страницы в социальных сетях, телефоны доверия. Кодексы размещены на сайте Университета (<https://uib.edu.kz/>).

В целях противодействия и предупреждения коррупции и борьбы с ней в Университете разработаны «Программа (стратегия) противодействия коррупции (издание 1, 2021) и «Положение о дисциплинарном комитете» (издание 7, 2018). Документы являются правовой основой обеспечения нулевой терпимости к коррупции в университете, недопустимости любых коррупционных проявлений и коррупционного поведения, равно как и предпосылок к их формированию. Также в рамках проекта «Sanaly igrāq» утвержден «План противодействия коррупции Университета международного бизнеса на 2021-2022 учебный год», в котором определены конкретные мероприятия, ожидаемые результаты и сроки исполнения.

В Университете введена должность Комплаенс офицера, в обязанности которого входит предотвращение возможных рисков и потерь для организации вследствие нарушений установленных законодательных норм, обязательных международных стандартов, правил вуза.

Университет международного бизнеса является членом Ассоциации высших учебных заведений «Лига академической честности».

Анализ:

Во время интервью и анализа документов экспертной группой было установлено, что цели образовательной программы «Деловое администрирование» соответствуют запросам рынка труда, о чем свидетельствует высокий процент трудоустройства выпускников и отзывы работодателей.

Содержание образовательной программы докторантury «Деловое администрирование» носит актуальный характер и соответствует квалификационным характеристикам, предъявляемым на рынке труда. В ходе интервью с работодателями, выяснилось, что они принимают активное участие в реализации политики обеспечения качества образовательной программы.

Эффективность целей образовательной программы систематически оценивается через плановое рассмотрение степени удовлетворенности обучающихся качеством обучения на заседаниях кафедры «Менеджмент и бизнес», Ученого совета факультета, Ученого совета Университета международного бизнеса отчетов о результатах всех видов практики, о качестве защиты диссертаций. Также важным показателем эффективности реализации целей образовательной программы является количество выпускников, трудоустроенных по специальности.



ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» определяет формирование и регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации. Разработанные образовательные программы могут быть изменены по ряду причин: изменение запросов практики, изменение законодательной базы, желание обучающихся получить индивидуальную подготовку по ряду направлений.

В ходе интервью с ППС, обучающимися и сотрудниками Университета было выявлено, что все они хорошо ознакомлены с целями и задачами ОП и принимают участие в ее разработке.

В ходе интервью с работодателями выяснилось, что в разработке образовательных программ и реализации политики обеспечения качества программ принимают участие в основном представители Института экономики Комитета науки МОН РК.

Вузом представлены доказательства систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательных программ. Результаты оценки образовательных программ и качества их реализации обсуждаются на заседаниях кафедры, Ученого совета факультета, Ученого совета Университета международного бизнеса, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения.

В Университете ведется систематическая работа по поддержанию академической честности, академической свободы и антикоррупционных мер.

Положительная практика:

- нет.

Замечания:

- нет.

Области для улучшения:

- нет.

Уровень соответствия по Стандарту 1 – полное соответствие

Стандарт 2. Содержание образовательной программы

Доказательства:

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете является стандартизированной процедурой. В вузе имеются нормативные документы по разработке и утверждению образовательных программ, а также утвержденная структура образовательных программ.

Для обеспечения высокого качества предоставляемых образовательных услуг в реализации учебно-образовательного процесса разработаны



следующие документы, представляющие условия обучения и логическую последовательность дисциплин: Образовательная программа докторантуры «Деловое администрирование» (утверждена решением Ученого совета Университета от 29.01.2021 г., протокол № 8), Каталог элективных дисциплин, силлабусы, размещенные на сайте Университета.

При разработке компонентов образовательных программ и их утверждении учтены требования ГОСО. Образовательная программа по специальности докторантуры «Деловое администрирование» разработана на основании ГОСО, «Инструкции по разработке модульных образовательных программ», «Политики и стандарты обеспечения качества» и «Академической политики» (утверждены Ученым советом 25.09.2020 г.).

При разработке ОП университет придерживается принципов обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. При формировании ОП «Деловое администрирование» применяется модульный принцип и компетентностный подход. Объем кредитов, компетенции и результаты обучения по ОП «Деловое администрирование» взаимосвязаны и базируются на Дублинских дескрипторах с учетом кредитов РК и ECTS.

Образовательная программа «Деловое администрирование» включает в себя следующие курсы: «Методология и методы исследования», «Стратегический менеджмент», «Практикующий цифровой маркетинг», «Управление изменениями и рисками» и др. Трудоемкость нагрузки по всем видам учебной деятельности докторантов не превышает 30 кредитов в семестр. Количество освоенных кредитов должно составлять не менее 180 кредитов ECTS.

Образовательная программа состоит из 2-х разделов (паспорт и содержание образовательной программы) и содержит компоненты, необходимые для подготовки к профессиональной деятельности, развивающие ключевые компетенции, интеллектуальные и практические навыки, соответствующие профессиональной подготовке обучающихся, а также компетенции, необходимые для дальнейшего обучения. Для обучающихся предлагаются различные программы по развитию профессиональных навыков, приобретению полезных дополнительных знаний, участие в различных мероприятиях.

В процессе обучения обучающиеся приобретают знания, связанные с формированием базовых и профилирующих управленческих компетенций. Наряду с этим практикуется индивидуальная работа докторанта с преподавателем в рамках подготовки НИРД. Консультации в рамках НИРД способствуют развитию у докторантов навыков проведения научного исследования и написания диссертации.

Содержание образовательной программы формируется в соответствии с ГОСО, типовым учебным планом и каталогом элективных дисциплин. Каталоги элективных дисциплин разрабатываются выпускающей кафедрой с



учетом потребностей рынка труда, соответствия основным требованиям к профессиональным компетенциям и размещаются на портале.

На основании рекомендаций, сделанных работодателями после экспертизы актуальности образовательной программы и анкетирования обучающихся, в каталоги элективных дисциплин были включены следующие дисциплины: Практикующий цифровой маркетинг, Управление изменениями и рисками и др.

Комиссии были представлены силлабусы по дисциплинам докторантury («Методология и методы исследования», «Стратегический менеджмент»). При выборочном изучении элементов УМКС и УМКД выявлено полное соответствие содержания материалов ГОСО. Элективные дисциплины по базовому и профилирующему блокам дисциплин сгруппированы в модули.

При реализации ОП также используются «Положение о Докторантуре (PhD) Университета Международного Бизнеса» (издание 7, утверждено Ученым Советом УМ, протокол № 10 от 30.04.2021), «Положение о диссертационном совете УМБ», «Положение о психолого-педагогическом сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями развития (ОВР)», «Положение о единой системе оценки знаний обучающихся», «Положение по выполнению и защите докторских диссертаций», «Положение о научном комитете», «Положение об апелляционной комиссии», «Положение об Ученом совете» и др.

Для реализации ОП с точки зрения поставленных целей и реализации компетентностного подхода, преподавателями используются активные и интерактивные формы проведения занятий, ИТ-методы, проблемное обучение, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение.

С целью реализации образовательной программы составлены УМКД, обеспеченность которыми составляет 100%. Силлабусы оформлены по единому образцу и утверждены на заседании Академического комитета Университета международного бизнеса.

Кафедра «Менеджмент и бизнес» регулярно отслеживает соответствие образовательной программы требованиям производства и практики через анализ ГОСО и учебных программ дисциплин ОП, сбор и обработку предложений членов и председателей диссертационных советов, рецензентов диссертаций, руководителей практик и стажировок, а также анкетирование обучающихся, выпускников и работодателей.

Анализ:

Вуз демонстрирует наличие эффективного, непрерывного механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ. Экспертному анализу и оценке подлежат вопросы, связанные с качеством образовательных программ и результатов обучения.

Университет периодически осуществляет анализ и экспертизу образовательных программ, расширяет сферу взаимодействий с участием



обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией. Пересмотренные детали программы доводятся до сведения обучающихся, сотрудников и работодателей.

В образовательную программу включаются элективные дисциплины, направленные на повышение профессионализма обучающихся: «Система эффективного управления», «Управление изменениями и рисками» и др.

Экспертами были изучены учебно-методические комплексы специальностей и учебно-методические комплексы дисциплин, включающие совокупность документов и учебно-методических материалов, обеспеченность которыми составила 100 %.

Положительная практика:

– разработка и актуализация образовательной программы осуществляется в контакте с работодателями. Осуществляется предварительный запрос по ключевым компетенциям, необходимым для выпускников, с учетом изменений социальной и бизнес-среды, внедрением новых технологий в организацию бизнеса. Программа проходит экспертизу у работодателей.

Замечания:

- нет.

Области для улучшения:

- рассмотреть возможности разработки и внедрения совместных / двудипломных образовательных программ.

Уровень соответствия по Стандарту 2 – полное соответствие

Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава

Доказательства:

Кадровая политика Университета формируется согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года №230 «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений». Также в Университете разработаны «Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава» (издание.7, протокол УС № 2 от 25.09.2020), «Кодекс Этики и служебного поведения ППС и сотрудников», на основе которых производится планирование, стимулирование и оценка работы преподавателей.

Интервью с руководством Университета продемонстрировало большое внимание к проблемам кадровой политики, формированию требований к ППС, формированию методов поощрения ППС, повышению их квалификации.

Выпуск по образовательной программе докторантуры «Деловое администрирование» осуществляется кафедра «Менеджмент и бизнес», которая укомплектована педагогическими кадрами в количестве 40 штатных преподавателей, остецененность составляет 43%. 17 ППС имеют учченую степень доктора наук, кандидата наук и PhD.

Остецененность по 8D04104 «Деловое администрирование» УМБ в текущем 2020–2021 учебном году составляет 100%.

Выполнение всех видов запланированных работ отражается в индивидуальном плане преподавателя, который утверждается до начала учебного года деканом факультета. В процессе внешнего визита была проведена проверка индивидуальных планов преподавателей кафедры «Менеджмент и бизнес». Экспертами определено, что учебная нагрузка формируется в соответствии с результатами регистрации и оптимизации потоков. Учебная нагрузка отражается в индивидуальных планах преподавателей. За отчётный период объем годовой педагогической нагрузки ППС составил 550 часов. Выполнение педагогической нагрузки и индивидуальных планов работы преподавателей Университета рассматриваются на заседаниях кафедры «Менеджмент и бизнес». Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий и проведение анкетирования докторантов.

Компетентность преподавателей проявляется в учебном процессе, в умении составлять учебно-методическую документацию, в содержании научных публикаций. Все дисциплины, изучаемые в рамках ОП «Деловое администрирование» обеспечены учебно-методическими комплексами, силлабусы согласованы с предприятиями работодателями.

Преподаватели на ежегодной основе повышают свой профессиональный уровень. Повышение квалификации ППС осуществляется через краткосрочные семинары, курсы повышения квалификации, стажировки в лучших образовательных центрах Республики Казахстан и зарубежья. Экспертами установлено, что все преподаватели имеют в наличии сертификаты и удостоверения повышения квалификации.

Для оценки эффективности трудовой деятельности преподавателей и поддержания мониторинга компетентности персонала во время текущей работы разработана система оценки качества преподавания, которая является основанием для стимулирования профессионального и личностного развития ППС (премирования, установления надбавок, поощрения и т.д.). Все преподаватели ежегодно проходят аттестацию. Также в университете разработан механизм рейтинговой оценки KPI деятельности ППС.

Для оценки компетентности ППС и качества преподавания предусмотрено проведение открытых занятий, взаимное посещение занятий.



Также качество проводимых ППС занятий, компетенции и др. оценивается с помощью анкетирования докторантов.

К преподаванию профильных дисциплин, разработке отдельных учебных курсов, со-руководству докторскими диссертациями привлекаются специалисты с производства, преподаватели-практики и зарубежные преподаватели.

В рамках НИР ППС издает монографии и учебные пособия, публикует научные статьи в журналах с импакт-фактором, журналах, рекомендуемых КОКСОН МОН РК, а также сборниках республиканских и международных научно-практических конференций.

На основании «Кодекса этики и служебного поведения ППС и сотрудников УМБ» соблюдаются этические нормы, поддерживается академическая честность и академическая свобода ППС. Контроль за соблюдением норм и этики осуществляют руководители структурных подразделений, а также непосредственно работники вуза.

Анализ:

Наличие подтверждающих документов, определяющих права и ответственность, учебную нагрузку в рамках образовательной программы, индивидуальные планы и отчеты, критерии назначения и повышения по службе ППС.

В учебном процессе ППС используют инновационные методы обучения, включающих широкий спектр современных педагогических технологий по дисциплинам: игровые, дискуссионные, дистанционные, автоматизированные, коммуникативные, интерактивные и др. методы обучения.

В ходе интервью с ППС были выяснены возможности повышения квалификации и профессионального развития.

Положительная практика:

- нет.

Замечания:

- нет.

Области для улучшения:

- создать условия для участия ППС в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);
- увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС;
- усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР.

Уровень соответствия по Стандарту 3 – полное соответствие



Стандарт 4. Качество исследовательской работы

Доказательства:

Университетом Международного Бизнеса созданы необходимые условия для проведения докторантами исследовательской работы в соответствии с законодательством РК (ГОСО РК, Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности и др.) и международными требованиями (Зальцбургские принципы, Стандарты и руководства для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG)).

Проведение докторантами диссертационного исследования проходит в рамках междисциплинарного подхода и международного сотрудничества с другими партнерами. Для каждого докторанта заключается договор с Университетом-партнером, в котором работает зарубежный научный консультант, и отдельно заключается договор с зарубежным консультантом с правами и обязанностями.

Организация научно-исследовательской работы докторанта (НИРД) соответствует требованиям ГОСО: НИР обучающихся направлена на формирование навыков исследовательского труда, творческой инициативы и способности на практике применять современные достижения науки.

Докторантам созданы условия для проведения исследовательской работы в рамках научно – педагогического направления диссертации, подготовки диссертационной работы, научных статей, участия в международных конференциях и прохождения научных стажировок. Это осуществляется через привлечение докторантов к научно-исследовательским и хоздоговорным проектам и программам.

Докторантам предоставлен выбор прохождения зарубежной научной стажировки в таких университетах как: Daffodil International University (Бангладеш), D. A. Tsenov Academy of Economics, The University of National and World Economy (UNWE), University of Economics – Varna (Болгария), Sokhumi State University, Caucasus's International University (Грузия), Amity University, Noida international university (Индия), The University of Cádiz, University of Vigo (Испания), University of Sannio, University of Milano-Bicocca, University of Perugia (Италия), Ningbo University, Zhejiang University, University of Shanghai for Science and Technology, Shanghai Publishing and Printing College (Китай), Dankook University и др.

Осуществление оценки докторских диссертаций на актуальность, оригинальность и практическую значимость исследования, а также на соответствие оформления диссертационного проекта стилям и ГОСТам, принятым в отечественной или международной практике, проводится через заслушивание на научном семинаре и прохождение процедуры рецензирования докторских диссертаций (программа «Антиплагиат»).



Докторанты активно использую имеющееся программное обеспечение по специальности «IBM SPSS Statistics». ППС в свою очередь владеет современными методами преподавания и регулярно повышает квалификацию в этой области, включая международные центры и университеты.

Анализ:

В Отчете представлена подробная информация о формировании в Университете индивидуальной траектории обучения, представленной в индивидуальном учебном плане (ИУП).

В Университете налажена работа по участию и овладению культурой исследования. В ходе интервью обучающиеся подтвердили информацию о начале проведения исследовательской работы с 1 курса, а также закрепление научного руководителя за каждым докторантом в начале первого года обучения. Эффективность реализации такого механизма активизации качественных исследований подтверждается высокой публикационной активностью обучающихся.

Докторанты ОП «Деловое администрирование» в обязательном порядке проходят научную стажировку, что способствует повышению качества научных исследований и успешной защите диссертаций. После прохождения научной стажировки докторанты сдают отчет и сертификат по стажировке.

Положительная практика:

- нет

Замечания:

- нет

Области для улучшения:

- нет

Уровень соответствия по Стандарту 4 – полное соответствие

Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов

Доказательства:

В университете функционируют следующие службы поддержки докторантов:

- Департамент по академическим вопросам;
- Академический комитет;
- Научный комитет;
- Офис регистратора;
- апелляционная комиссия;
- эдвайзеры.



Также в университет функционируют Департамент по науке, Международный отдел УМБ, Центр обеспечения качества, Департамент научно-исследовательской работы, Департамент по человеческим ресурсам и карьерному развитию, Департамент маркетинга, Молодежный центр, Научная библиотека и другие.

Занятия обучающихся аккредитуемой образовательной программы проводятся в компьютерных классах, объединенных в локальную сеть и имеющих выход в интернет.

Все виды практик обучающихся образовательной программы «Деловое администрирование» организуются в соответствии с «Программой и методическими указаниями по прохождению педагогической практики», «Программой и методическими указаниями по прохождению исследовательской практики».

Обучающиеся аккредитуемой образовательной программы могут работать на практических занятиях в Зале электронных ресурсов, лингафонных кабинетах, компьютерных классах. В университете организованы бесплатные Wi-Fi зоны. Обучающиеся имеют возможность использовать справочно-библиографический аппарат научной библиотеки, который включает в себя традиционные (карточные) и электронные каталоги. Электронный каталог соответствует современным требованиям поиска и получения информации в режиме on-line через web-сайт библиотеки.

Анализ:

Эксперты убедились, что в ходе освоения образовательной программы обучающиеся самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения. Докторанты обучаются в соответствии с индивидуальными учебными планами, которые формируются на основании типовых учебных планов и каталога элективных дисциплин. С учетом индивидуальных учебных планов обучающихся составляются расписание академических занятий и графики СРДП, формируется педагогическая нагрузка преподавателей.

Работу с обучающимися по выбору дисциплин ведет эдвайзер ОП, который знакомит их с каталогом элективных дисциплин, содержанием дисциплин, их пререквизитами и формируемыми компетенциями. При формировании образовательной траектории и расчете учебной нагрузки учитываются индивидуальные способности и возможности обучающихся.

Университет проводит систематический мониторинг, оценку эффективности политики в области обеспечения качества образовательных программ с участием докторантов, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией. При этом учитываются доступность образовательных ресурсов и служб поддержки докторантов.

В ходе интервью, обучающиеся подтвердили осведомленность о критериях оценивания экзаменов и формирования оценок по разным видам контроля и по дисциплинам в целом. Обучающиеся подтвердили прозрачность



и доступность политики и процедуры оценивания результатов обучения.

Положительная практика:

- нет.

Замечания:

- нет.

Области для улучшения:

- нет.

Уровень соответствия по Стандарту 5 – полное соответствие

Стандарт 6. Ресурсы

Доказательства:

ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» располагает современным уровнем материально-технической базы и ресурсами для предоставления качественных образовательных услуг. Структура материально-технической и социальной базы Университета обусловлена содержанием государственного общеобязательного стандарта образования, требованиями служб государственного надзора, принципами государственной социальной политики. Учебная площадь, отведенная для осуществления учебного процесса по ОП, полностью соответствует санитарным и противопожарным нормам, нормативным показателям.

Университет располагает целым рядом служб сервиса для поддержки обучающихся в осуществлении их образовательных программ. В результате интервью с руководством, административными работниками, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися, посещения офиса регистратора, библиотеки, компьютерных классов, аудиторий и т.д. можно сделать вывод, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения по ОП «Деловое администрирование» являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой программы.

Эксперты отмечают, что материально-техническая и информационно-ресурсная база соответствуют требованиям реализации образовательных программ. Учебные аудитории оснащены современным оборудованием для проведения лекций и тренингов.

Система управления учебным процессом построена на основе автоматизированной информационной системы «Электронный деканат». Образовательный процесс реализуется на основе взаимодействия удаленного преподавателя и обучающегося. Все обучающиеся имеют свои виртуальные «личные кабинеты». В любое время им доступны силлабусы дисциплин, учебные фильмы и другие методические пособия преподавателя.

Докторантам доступны также следующие ресурсы Университета: коворкинг, научная библиотека с залами электронных ресурсов, специализированные и компьютерные классы, медицинский кабинет, спортивный зал, столовая.

Специализированные кабинеты представляют собой аудитории, предназначенные для совместной деятельности преподавателей и обучающихся в соответствии с действующими учебными планами и программами, а также для консультационной и практической работы. В специализированных кабинетах имеются пакеты прикладных программ учебно-научного назначения: SPSS, Statistics.

В библиотеке предоставляется доступ к следующим информационным базам: Издательский центр Ассоциации вузов РК, Издательский центр «Академия», Издательство «Лантар Трейд», «Қазақ университеті», «Lem», «Юрист», «НурПресс», «Қазақ энциклопедиясы», «Ғылым», ТОО «ENGLISH BOOK», «Полигон Интернешнл», «Юрайт», «Инфра-М», «ЮНИТИ», «Питер», «Wiley Plus», «Oxford University Press», «Pearson», «Macmillan», «Oxford» и другие.

В библиотеке университета также есть доступ к электронным базам Scopus, Web of Science, Science Direct. По ежегодной подписке открыт доступ на ресурсы РМЭБ, EBSCO, ЭБ «Витаминка» для бухгалтеров, ИС «Best Profi», в том числе систему «Юрклуб».

Образовательная программа «Деловое администрирование» обеспечена единой системой библиотечно-информационного обслуживания, которая обеспечивает свободный доступ к библиотечным фондам через систему читальных залов для докторантов всех форм обучения. Университет имеет богатый библиотечный фонд (учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания), впечатляет количество учебной, методической и научной литературы на русском, казахском и английском языках. Более того, имеется ряд разработанных электронных учебников, удобных для использования обучающихся. Библиотечный фонд Университета насчитывает 317905 экземпляров (из них 63581 на иностранных языках).

Анализ:

Вуз демонстрирует положительную динамику финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров.

Для поддержки обучающихся из состава ППС назначены координаторы ОП, которые выполняют функции академического наставника обучающегося. Они представляют академические интересы докторантов и участвуют в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающимся и содействует в составлении и корректировке индивидуального учебного плана.



Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам в рамках ОП на бумажном и электронном носителях, в том числе на государственном языке, и эффективность ее использования.

В ходе внешнего визита был продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям, а также динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров.

В специализированных кабинетах имеются пакеты прикладных лицензионных программ учебно-научного назначения.

В ходе интервью с обучающимися было выявлено, что они в достаточной степени обеспечены учебной, методической и научной литературой по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ на бумажном и электронном носителях.

Положительная практика:

- нет.

Замечания:

- нет.

Области для улучшения:

- нет.

Уровень соответствия по Стандарту 6 – полное соответствие

Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности

Доказательства:

ТОО «Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева» имеет официальный веб-сайт <https://uib.edu.kz/>, на которой размещена информация о миссии, видении и ключевых ценностях вуза, представлена «Программа (Стратегия) развития Университета международного бизнеса на 2019-2023 годы», информация об образовательных программах, Политика и стандарты обеспечения качества, о коллегиальных органах, структурных подразделениях, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, кодексы этических норм и др. Также сайт вуза содержит учебно-методическую и учебно-административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей.



Автоматизированная информационная система «Электронный деканат» интегрирована в учебный процесс и позволяет преподавателям в удобной форме предоставлять докторантам учебный материал, проводить контроль знаний. Здесь же размещена информация для докторантов о сроках выполнения заданий по различным дисциплинам, экзаменам и т.д.

Для получения объективной информации о деятельности вуза по различным аспектам вуза функционируют Департамент маркетинга, блог Ректора, официальные группы и страницы в социальных сетях: Facebook, VK, Instagram, а также другие инструменты мониторинга процесса управления.

Работа по модернизации действующего сайта и изменению информации об ОП ведется постоянно.

Информация об образовательных программах Университета также размещается на баннерах в кампусе Университета, а также на сайтах и в изданиях партнеров.

В Университете функционирует система внутреннего мониторинга качества знаний, осуществляя структурными подразделениями.

Постоянным каналом связи и индикатором эффективности организации образовательного процесса являются социологические опросы посредством анкетирования, которые проводятся согласно плану и охватывают всех участников образовательного процесса - обучающихся (о качестве и условиях обучения), преподавателей (об эффективности системы менеджмента и условиях труда), работодателей (о качестве подготовки специалистов). В ходе анкетирования респонденты имеют возможность внести свои предложения по улучшению образовательной деятельности и системе управления. Сделанные предложения анализируются руководством на предмет их целесообразности и реализуются.

Анализ:

Официальный сайт Университета <https://uib.edu.kz/> содержит справочную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей.

На сайте вуза информация размещена на трех языках (казахский, русский, английский);

Университет ежегодно выпускает и распространяет буклеты, брошюры, книги о вузе в целом, а также по важным направлениям своей деятельности.

В Университета создан Департамент маркетинга, в функции которого входит сбор и распространение информации о вузе, его деятельности, информирование общественности о работе вуза.

В вузе проводится системная работа по оперативному информированию о результатах мониторингов по направлениям деятельности.

На информационном ресурсе университета публикуются последние новости, информация о планируемых и состоявшихся мероприятиях, информация об учебном процессе, электронный журнал успеваемости, информационно-справочные материалы и т.д.



Положительная практика:

- нет.

Замечания:

– кредитная технология обучения в университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм КТО: не на должном уровне обеспечивается свобода выбора преподавателя при регистрации обучающихся на дисциплины.

Области для улучшения:

- при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей.

Уровень соответствия по Стандарту 7 – значительное соответствие

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Стандарт 2. Содержание образовательной программы – полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: рассмотреть возможности разработки и внедрения совместных / двудипломных образовательных программ

Стандарт 3. Качество профессорско-преподавательского состава – полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения:

- создать условия для участия ППС в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);
- увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС;
- усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР.

Стандарт 4. Качество исследовательской работы – полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Стандарт 5. Эффективность системы поддержки докторантов - полное соответствие



Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Стандарт 6. Ресурсы - полное соответствие

Замечания: нет

Области для улучшения: нет

Стандарт 7. Эффективность результатов обучения по программе и информирование общественности - значительное соответствие

Замечания: кредитная технология обучения в университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм КТО: не на должном уровне обеспечивается свобода выбора преподавателя при регистрации обучающихся на дисциплины

Области для улучшения: при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей



Приложение 1

**ПРОГРАМА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
в Университет международного бизнеса
по программной аккредитации
22-23 ноября 2021 год**

Время	Мероприятие	Участники	Место
День 1-й: 22 ноября 2021 г.			
9:45	Прибытие в Университет	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-11:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
11:00-11:30	Интервью с Ректором университета	P, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора https://us06web.zoom.us/j/89561773274?pwd=WDdpWWtRV2xQZlpSU2JRUTQzTHV6dz09 Идентификатор конференции: 895 6177 3274 Код доступа: 022942
11:30-11:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
11:45-12:15	Интервью с проректорами университета	P, ЭГ, К, Проректоры	Конференц-зал https://us06web.zoom.us/j/81550580988?pwd=clouTlZFS1hHbnE4MVRObmtxUW1rUT09 Идентификатор конференции: 815 5058 0988 Код доступа: 921186



Отчет по внешнему аудиту IQAA

12:15-12:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
12:30-13:00	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/85226040459?pwd=azg1TkNGaFgrTDIvSHhGbXdjeHFTZz09 Идентификатор конференции: 852 2604 0459 Код доступа: 881755
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-15:30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Декан факультета, Заведующие кафедрами	Учебный корпус https://us06web.zoom.us/j/89771423527?pwd=eTk3RU5rVGY0S2xFMTlOdUxUVjZOUT09 Идентификатор конференции: 897 7142 3527 Код доступа: 749640
15:30-16:00	Интервью с деканом и заведующими кафедр по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К, Декан, заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/85705221738?pwd=RGROSWJmTHdEY3hMWk5WRE9RTnFoQT09 Идентификатор конференции: 857 0522 1738 Код доступа: 348115
16:00-16:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
16:15-16:45	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/88426733992?pwd=UjNNR1pqckhlWWVVTVU9UZU56NIZSZz09



Отчет по внешнему аудиту IQAA

			Идентификатор конференции: 884 2673 3992 Код доступа: 010459
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
17:00-17:30	Интервью с студентами	P, ЭГ, Студенты К,	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/88233127395?pwd=dmMNIVOMjNnQWt1QmZrbEpYRjlLZz09 Идентификатор конференции: 882 3312 7395 Код доступа: 797593
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OFU3Z1BuaW9ZcDJtcXNxMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
17:45-18:00	Интервью с выпускниками	P, ЭГ, К, Выпускники	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/81823586529?pwd=bHB1VVU0WVhOZVZsRXZyUU9NVzZpZz09 Идентификатор конференции: 818 2358 6529 Код доступа: 888289
18:00-18:30	Интервью с работодателями	P, ЭГ, К, Работодатели	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/89487228655?pwd=VW41K08welBUemNRaE5wOWE2aTR0Zz09 Идентификатор конференции: 894 8722 8655 Код доступа: 838252
18:45-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	P, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/82249510899?pwd=OF



			U3Z1Buaw9ZcDJtcXN xMXJhU3B0UT09 Идентификатор конференции: 822 4951 0899 Код доступа: 094508
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

День 2-й: 23 ноября 2021 г.

9:45	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
10:00-11:00	Посещение Департаментов: по академическим вопросам (офис регистратора, центр обслуживания студентов), цифровой трансформации. Выборочное посещение учебных занятий	Р, ЭГ, Сотрудники, ППС, студенты	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/84244726455?pwd=bkZxbGN2MVVOeStHcEV2NDRVQUt2dz09 Идентификатор конференции: 842 4472 6455 Код доступа: 061164
11:00-12:00	Выборочное посещение научно-исследовательских лабораторий университета и баз практик	Р, ЭГ, К, Представители НИЛ и баз практик	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/88508065216?pwd=cIB4V3M0VDNkMjRndGtFU01pRVU5Zz09 Идентификатор конференции: 885 0806 5216 Код доступа: 146438
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедрами по запросу экспертов: 1. Менеджмент и бизнес – Зайтенова Н.К., PhD 2. Менеджмент и бизнес – Даубаев К.Ж., д.э.н. 3. Социально-гуманитарные науки – Абеуова Ш.К., к.ф.н. 4. Туризм и гостеприимство – Нусупова Л.С.	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/86760710792?pwd=d0RqVmM4Y3oyZTlvbzZTRFBUcDZLQT09 Идентификатор конференции: 867 6071 0792 Код доступа: 818370
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Кабинет ВЭГ https://us06web.zoom.us/j/87269810576?pwd=RHhtMUVZR0lMK0FZK0NaVTIRSkdudz09 Идентификатор конференции: 872 6981 0576 Код доступа: 285754



Отчет по внешнему аудиту IQAA

17:00-17:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	P, ЭГ, К	Кабинет ректора https://us06web.zoom.us/j/84297527486?pwd=aG16OVpoZFlvY1ZPczBPb3hLWExBdz09 Идентификатор конференции: 842 9752 7486 Код доступа: 378922
-------------	---------------------------------------------------------------------------------	----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

**Приложение 2****УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Куатова Аида Шайзадиновна	Руководитель Центра Обеспечения Качества, м.ю.н.
2	Махметова Анар Мусаевна	Проректор по учебно-методической работе, к.т.н., доцент

Ректор – встреча в 11:00 – 11:30

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Махметова Анар Мусаевна	Ректор, к.т.н., доцент

Проректоры – встреча в 11:45 – 12:15

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание
1	Сералин Галымбек Адильбекович	Проректор по стратегии и инновациям, PhD
2	Махметова Анар Мусаевна	Проректор по учебно-методической работе, к.т.н., доцент
3	Мусабаев Нуркен Биржанович	Проректор по цифровизации, магистр
4	Сабденалиев Бахтияр Асылбайулы	Проректор по социальному развитию, магистр
5	Тажина Гайнния Оразбековна	Директор Департамента научно-исследовательской работы (ДНИР)

Руководители структурных подразделений – встреча в 12:30 – 13:00

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Куатова Аида Шайзадиновна	Руководитель центра обеспечения качества
2	Токина Аяулым Амановна	Директор Департамента по академическим вопросам (ДАВ)

3	Дунаева Гульнара Галиаскаровна	Директор Департамента по человеческим ресурсам и карьерному развитию (ДЧРиКР)
4	Хасанова Меруерт Галимовна	Главный бухгалтер
5	Анаркулова Алма Зульфаровна	Заведующий научной библиотекой
6	Дуйсекина Айдана Бериккалиевна	Начальник международного отдела
7	Алибекова Айжан Куланкадыровна	Юрисконсульт
8	Кулов Борис Русланович	Директор Департамента Маркетинга, магистр
9	Диас Ералиев	Директор молодежного центра
10	Жақсылық Нұрхан Бекболатұлы	Директор центра информационных технологий (ЦИТ)

Директор GSB, Декан, заведующие кафедрами – встреча в 15:30 – 16:00

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Каликов Максат Аблахатович	Директор GSB
2	Нургалиева Куралай Оразгалиевна	Декан Факультета базового высшего образования (ФБВО), к.э.н., доцент
3	Нусупова Лариса Сергеевна	Заведующий кафедры «Туризма и гостеприимства»
4	Даубаев Канат Жаксымуратович	Заведующий кафедры «Менеджмент и бизнес»
5	Абеуова Шуга Курманалиевна	Заведующий кафедры «Социально- гуманитарных наук» (СГН), PhD
6	Зайтенова Назым Курмашевна	Заведующий кафедры «Финансы и Учет»

Преподаватели

8D04102-Менеджмент; 8D04104-Деловое администрирование; 8D04106-Маркетинг			
1	Аннакулиева Гульнар Атаевна	Ассоциированный профессор Кафедры МиБ	к.э.н.
2	Жалелева София Зайнуловна	Ассоциированный профессор Кафедры МиБ	PhD

3	Османов Жасым Джафарович	Доцент Кафедры МиБ	к.э.н.
5	Кулумбетова Ляззат Балтабаевна	Профессор Кафедры МиБ	д.э.н.
6	Исабаева Алма Бахыткереевна	Доцент Кафедры МиБ	к.э.н.
7	Аннакулиева Гульнар Атаевна	Доцент Кафедры МиБ	к.э.н.
8	Малдынова Айжана Владимировна	ст.преподаватель Кафедры МиБ	Магистр
9	Есимжанова Сайра Рафихевна	Профессор Кафедры МиБ	д.э.н.

Выпускники

8D04104-Деловое администрирование (ДВА)

1	Мусабаев Нуркен Биржанович	2021	Проректор по цифровизации Университет Международного Бизнеса имени К. Сагадиева
2	Мамутова Клара Руслановна	2021	Заместитель директора ОЮЛ «Казахская туристская ассоциация» ОЮЛ «Казахстанская туристская ассоциация»



Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Образовательная программа
2. Политика и система внутреннего обеспечения качества образования
3. Материалы коллегиальных органов управления образовательной программой
4. Материалы системного мониторинга прогресса диссертационного исследования докторантов
5. Материалы апробации результатов исследований докторантов