



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
В УНИВЕРСИТЕТ МИРАС**

**ПЕРВИЧНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
«БВ01502 –УЧИТЕЛЬ ИНФОРМАТИКИ»**

**г. Нур-Султан - 2021**

## **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**



**Сейтханова Айнур Кусбековна**  
Руководитель группы, эксперт  
Доцент Высшей школы естествознания, Павлодарский педагогический университет, PhD



**Шеболдаев Алексей Сергеевич**  
Международный эксперт  
Профессор кафедры рисунка и живописи, институт Искусств, Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина



**Турекельдиева Римма Тилепалдиевна**  
Эксперт  
Доцент кафедры экологии ТарНУ им. Дулати, к.б.н.



**Мирза Наталья Викторовна**  
Эксперт  
Заведующая кафедрой дошкольной и психолого-педагогической подготовки, д.п.н., доцент психологии, КарГУ им. Букедова



**Есиркепов Жандос Мергенбаевич**  
Эксперт  
Ассоциированный профессор кафедры Спорта и общественных дисциплин, к.п.н., Международный университет туризма и гостеприимства



**Ибраева Баян Мукушевна**  
Эксперт  
Академия «Volashaq», профессор кафедры иностранных языков и межкультурной коммуникации, к.ф.н., ассоциированный профессор



**Мекенбаев Саян Керимбекович**  
Представитель работодателей, эксперт  
Директор детско-юношеской спортивной школы по  
видам борьбы №10



**Мәуіз Мерей Ардақбайұлы**  
Представитель студентов  
ЮКГПУ, студент 4 курса Физическая культура и спорт

---

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПЕРВИЧНОЙ  
ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6B01502 –  
УЧИТЕЛЬ ИНФОРМАТИКИ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В У  
«УНИВЕРСИТЕТ МИРАС»**

| Стандарты  | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта |                           |                        |                |
|--|--|---------------------------|------------------------|----------------|
|  | Полное соответствие  | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| <i>Стандарт 1</i><br>Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 2</i><br>Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией                   |  | +                         |                        |                |
| <i>Стандарт 3</i><br>Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка                                      |  | +                         |                        |                |
| <i>Стандарт 4</i><br>Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация                                     | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 5</i><br>Профессорско-преподавательский состав   | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 6</i><br>Учебные ресурсы и поддержка студентов   | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 7</i><br>Информирование общественности   |  | +                         |                        |                |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА</b>   | <b>5</b>  |
| Введение.....   | 5         |
| Основные характеристики вуза.....   | 5         |
| <b>ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ</b>   |           |
| Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации                             | 7         |
| Введение.....   |           |
| <i>Стандарт 1</i>   |           |
| Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность ..... | 8         |
| <i>Стандарт 2</i>   |           |
| Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией.....                    | 11        |
| <i>Стандарт 3</i>   |           |
| Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....                                       | 14        |
| <i>Стандарт 4</i>   |           |
| Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....                                      | 17        |
| <i>Стандарт 5</i>   |           |
| Профессорско-преподавательский состав.....  | 20        |
| <i>Стандарт 6</i>   |           |
| Учебные ресурсы и поддержка студентов.....  | 24        |
| <i>Стандарт 7</i>   |           |
| Информирование общественности.....  | 27        |
| <b>ГЛАВА 3</b>  | <b>30</b> |
| <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....   |           |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>   |           |
| <i>Приложение 1</i>   | 32        |
| Программа внешнего визита.....  |           |
| <i>Приложение 2</i>   | 35        |
| Список всех участников интервью.....  |           |
| <i>Приложение 3</i>   | 38        |
| Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....  |           |

## ***ГЛАВА 1***

### ***КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА***

#### ***Введение***

Внешний визит экспертной группы в рамках программной аккредитации в университет «Мирас» состоялся с 20 по 21 декабря 2021 года. Внешний аудит проводился в соответствии с программой, разработанной IQAA. Все необходимые для работы материалы: программа визита, отчет самооценки образовательных программ вуза, Руководство по организации и проведению внешней оценки, список участников интервью, список баз практик и филиалов ОП и другие документы были представлены членам экспертной группы до начала работы в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Координаторы и три эксперта группы находились на базе аккредитуемого вуза, а остальные члены экспертной группы работали дистанционно. Координатором была организована дистанционная работа экспертов на платформе ZOOM, вуз был подготовлен к данному виду работы.

Встреча с руководством вуза позволила команде экспертов официально ознакомиться с общей характеристикой вуза, достижениями последних лет и перспективами развития.

Запланированные мероприятия способствовали более детальному ознакомлению со структурой вуза. Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, воспитательного и научного процессов, о материально-технической базе, определения её соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками в режиме онлайн.

Экспертами был проведён осмотр структурных подразделений, учебно-лабораторных комплексов, библиотеки и других служб, обеспечивающих учебный процесс. В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации, провели интервью с профессорско-преподавательским составом, работодателями, выпускниками и студентами университета. Это позволило экспертам провести независимую оценку соответствия образовательной программы со стандартами специализированной (программной) аккредитации.

#### ***Основные характеристики вуза***

Университет «Мирас» образован в мае 1997 года (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 684-1958-23-У-е от 28.05.2015 г., дата первичной государственной регистрации - 28.05.1997 г.) на базе научно-учебного центра МКТУ им. А. Яссави, созданного Министерством образования и науки РК в августе 1996 года, как центр по обработке образовательных технологий по международным стандартам.

Ректором Университета является Едилханов Артур Жауханович.

Университет «Мирас» – это многопрофильное высшее учебное заведение, реализующее образовательные программы бакалавриата и магистратуры. Ведет подготовку по 21 направлениям высшего и послевузовского образования. Сегодня в университете обучается 7 278 обучающихся по отраслям: педагогические науки; бизнес; управление и право; информационно-коммуникационные технологии. Университет принимает участие в рейтинговых исследованиях, проводимых Национальной палатой предпринимателей РК «Атамекен».

Учебный процесс организуется в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Республики Казахстан. Подготовка бакалавров осуществляется по очной и дистанционной формам обучения, а также по сокращенной на базе среднего специального и высшего образования.

Университет является одним из ведущих частных университетов г. Шымкента и Туркестанской области и играет значительную роль в общественной жизни города и области. Партнерами университета являются крупные коммерческие и общественные организации, городская администрация. Университет является партнером иностранных организаций, например British council, SAT, AIELTS и других.

Университет готовит кадры для работы в условиях информационного общества, используя единые стандарты качества образования, внедряя новые специальности, специализации и направления, определяемые потребностями рынка труда.

Экспертами было отмечено, что преподаватели вуза сохранили преемственность лучших кафедральных традиций и внедряют новые пути решения образовательных и научно-исследовательских задач.

***Место нахождения юридического лица:***

Университет «Мирас» 160012, г. Шымкент, ул. Иляева, 3.

Телефоны: 8(7252)337777

CALL CENTER: +7 775 007 30 00

Web-сайт: <https://miras.edu.kz>

## ***ГЛАВА 2***

### ***ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ***

#### ***Введение***

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной (программной) аккредитации в университет «Мирас» состоялся с 20 по 21 декабря 2021 года. В ходе внешнего визита были проведены следующие виды работ:

- интервью с ректором, проректорами, вице-президентами, руководителями структурных подразделений, менеджерами секторов,

профессорско-преподавательским составом, работодателями, выпускниками и студентами вуза;

- визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы, реализующей образовательную программу 6В01502 – «Учитель информатики»;

- произведено знакомство с материально-технической оснащенностью специализированных кабинетов и кабинетов общеобразовательных дисциплин; центром обслуживания студентов, библиотеки, отдела по управлению персоналом, отделов организации и контроля учебного процесса и др.

Выполнены следующие виды работ по ОП «6В01502 –Учитель информатики», в том числе:

- анализ составления графика учебного процесса и составление академического календаря для студентов;

- соответствие учебных планов модульным образовательным программам и рабочих учебных планов типовым учебным планам, ГОСО специальностей;

- соответствие индивидуальных учебных планов студентов каталогам элективных дисциплин;

- проанализирована учебно-методическая обеспеченность дисциплин, качество составления каталога элективных дисциплин, качество составления учебно-методического комплекса специальности (УМКС), выборочный анализ качества составления учебно-методического комплекса дисциплин (УМКД);

- проанализированы нормы времени, расчет учебной педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ОП;

- произведен анализ соответствия базового образования ППС кафедр преподаваемым дисциплинам;

- проанализированы планы научно-исследовательских работ ППС кафедры и его выполнение, а также анализ научно-исследовательской работы студентов и их участие в научно-образовательной среде;

- изучена документация по профориентационной работе и трудоустройству выпускников ОП.

## **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность**

### ***Доказательства:***

С целью обеспечения качества образования в университете «Мирас» в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан в области высшего и послевузовского образования, анализа и мониторинга соблюдения системы внутреннего обеспечения качества, основанной на международных стандартах, повышения результативности и эффективности



академической деятельности разработана Политика и стандарты в области обеспечения качества, которая утверждена Ученым советом университета (№11 от 30 июня 2020 года).

Политика и стандарты области обеспечения качества направлены на реализацию и обеспечение следующих стандартов и руководств ESG: политика в области обеспечения качества, разработка и утверждение программ, студентоориентированное обучение, преподавание и оценку, прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию, преподавательский состав, учебные ресурсы и системы поддержки обучающихся, управление информацией, информирование общественности, постоянный мониторинг и периодическая оценка программ, периодическое внешнее обеспечение качества.

Политика в области обеспечения качества университета «Мирас» отображает основные подходы, принципы и механизмы по обеспечению качества и непосредственного развития культуры качества. Политика является частью стратегического менеджмента, разрабатывается согласно миссии университета и служит руководством системы управления качеством. Реализация проводится согласно установленным стандартам обеспечения качества и направлена на улучшение качества предоставляемых образовательных услуг с целью повышения удовлетворенности потребителей.

Университетом разработана Программа развития университета «Мирас» на 2019-2024 гг. и утверждена на заседании Ученого совета, от 29.08.2019 г., протокол № 1 и дополнена на заседании УС, протокол №11 от 30.06.2020 г.

Структура программы развития, сроки и целевые индикаторы определены в соответствии с Правилами разработки программы развития высшего и послевузовского образования (приказ МОН РК № 590 от 25.10.2018 г.).

Для реализации и обеспечения стандартов качества приказом ректора Университета сформирована Комиссия по обеспечению качества. Работа комиссии по обеспечению качества регламентируется «Положением о Комиссии по обеспечению качества университета «Мирас»» (<https://miras.edu.kz/university/images/PDF/POK.pdf>), которое было утверждено на заседании Ученого совета №2 от 28 августа 2020 года.

Комиссия рассматривает материалы и принимает решения по следующим вопросам: по содержанию и условиям реализации образовательных программ; по политике оценивания; по другим академическим вопросам.

Комиссия анализирует результаты анкетирования обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности. В состав Комиссии по обеспечению качества входят преподаватели, студенты, магистранты и другие академические работники Университета, а на заседаниях Комиссии по обеспечению качества

принимают участие представители административно-управленческого персонала.

Академическая политика университета «Мирас» утверждена Ученым советом протокол №1 от 26 августа 2021 года. Университет считает академическую честность неотъемлемой частью интеллектуального развития обучающихся и основной ценностью академической и научной деятельности обучающихся, ППС и сотрудников университета.

Для предупреждения нарушений академической честности в Академической политике прописаны обязанности обучающегося, права и обязанности ППС университета, менеджера образовательных программ, руководителей подразделений и сотрудников. Академическая политика размещена на официальном сайте в открытом доступе, обязанность каждого обучающегося, сотрудника университета ознакомиться с Академической политикой(<https://miras.edu.kz/university/index.php/ru/about-ru/dokumentatsiya/65-uchebnyj-protsess/1384-akademicheskaya-politika-universiteta-miras> ).

Все обучающиеся, ППС и сотрудники университета обязаны придерживаться академической честности и этичности в своей образовательной и профессиональной деятельности. Обучающиеся обязаны придерживаться академической честности при выполнении всех видов оцениваемых работ: (задания СРС, доклады, презентации, отчеты по практике, контрольные работы, проекты, курсовые работы (проекты), дипломные работы (проекты) и магистерские диссертации (проекты), экзаменационные работы, отчеты по стажировке и другие) и неоцениваемых работ (выполнение научно-исследовательской работы; написание научных статей). ППС обязаны придерживаться академической честности при оценке всех видов оцениваемых работ обучающихся при проведении промежуточной (экзамены) и итоговой аттестации (защита дипломных работ (проектов) и магистерских диссертаций (проектов), сдача комплексных экзаменов).

Проверка всех видов работ осуществляется в автоматической службе проверки оригинальности: Антиплагиат. ВУЗ, [strikeplagiarism.com](http://strikeplagiarism.com).

Для соблюдения принципов академической честности, Правил академической честности и Правил внутреннего распорядка, Делового Кодекса создаётся Дисциплинарная комиссия, принимающая решения о санкциях в отношении лиц, допустивших нарушение принципов и Правил академической честности, Правил внутреннего распорядка. Дисциплинарная комиссия создается как независимый экспертный орган приказом ректора.

### ***Анализ:***

Для мониторинга и экспертизы образовательной деятельности университета в течение учебного года проводятся внутренние аудиты, анализ выполнения целей в области качества, анализ успеваемости студентов. Результаты мониторинга заслушиваются на заседаниях секторов, ректората и Ученого Совета университета. Для соблюдения академической честности

используются следующие инструменты:

- Система автоматического прокторинга, согласно Инструкции по работе обучающегося на Информационно-образовательном портале MirasApp, Инструкция по работе структурных подразделений Университета на Информационно-образовательном портале MirasApp, Инструкция по работе Профессорско-Преподавательского Составы Университета на Информационно-образовательном портале MirasApp;

- Проверка письменных работ на уровень заимствования посредством системы Антиплагиат согласно Академической политике, разделу №18 Правил проведения проверки письменных работ на предмет наличия заимствований;

- Анкетирование обучающихся согласно Положению о Комиссии по обеспечению качества университета «Мирас»;

- Внутренний аудит по Положению о Комиссии по обеспечению качества университета «Мирас».

За отчетный период по ОП 6B01502 – «Учитель информатики» заявок и жалоб в дисциплинарную комиссию не поступало.

В Университете к защите допускаются научные работы с оригинальностью не менее 50% для курсовых работ, не менее 60% для дипломных работ, не менее 70% для магистерских диссертаций.

Ежегодно университетом разрабатывается и утверждается план антикоррупционной работы. Согласно Дорожной карте, был создан Общественный Совет по противодействию коррупции (№ 1 от 29.08.2019 УС). На постоянной основе приглашаются лектора с Департамента по противодействию коррупции по городу Шымкент (Камбар Ж.С., судья Аль-Фарабийского районного суда города Шымкент; Туреханов С.О., заместитель по особым поручениям Управления кадровой политики Департамента полиции Туркестанской области; подполковник полиции Бахтыгалиев С. Б. и др.).

Доступность руководства вуза обеспечивается посредством: блога ректора, онлайн жалоб на сайте вуза, онлайн заявление на образовательном портале MirasApp, ящики доверия. Действующая система обратной связи администрации и коллектива, работа антикоррупционной комиссии, контроль со стороны самоуправления обучающихся позволяют избежать взяточничества и коррупции.

В ходе интервью было подтверждено, что цели образовательной программы ОП «6B01502 –Учитель информатики» корректируются с учетом потребностей работодателей, стейкхолдеров и рынка труда региона. Руководство университета систематически анализирует результаты внутренних проверок и социологического мониторинга для достижения уверенности в том, что Политика в области качества воплощается в жизнь.

**Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.**

## Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией

### *Доказательства:*

Образовательная программа, как единый комплекс основных характеристик образования, включающая цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения, разрабатывается в соответствии с нормативно - правовыми актами, национальной рамкой квалификации и политике в области качества образовательных программ университета «Мирас» и учитываются потребности и ожидания заинтересованных сторон

Образовательная программа «6B01502 –Учитель информатики» разработана на основе требований профессиональных стандартов, согласно Национальной Рамке Квалификаций.

Содержание образовательной программы соответствует требованиям общего уровня образованности, полному набору компетенций для профессиональной и социальной деятельности, а также дополнительным компетенциям: критическое мышление, креативность, владение несколькими языками.

Разработка образовательной программы основана на принципе модульного построения. Весь объем дисциплин разбит на блоки-модули, каждый из которых состоит не менее, чем из двух дисциплин теоретического обучения объемом 2-10 кредитов ECTS. Дисциплины, входящие в модуль, могут изучаться параллельно друг другу, последовательно, в смешанном порядке в соответствии с Дублинскими дескрипторами. Все виды профессиональных практик распределяются по модулям соответственно дисциплинам, являющимся пререквизитами к их прохождению.

В университете внедрен регламент разработки, утверждения и реализации образовательных программ в соответствии Законом об образовании, государственным общеобразовательным стандартам обучения, нормативно-правовым актам, миссии и стратегическим целям университета.

ОП «6B01502 –Учитель информатики» разрабатывается с учетом мнения работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон. При этом актуальность и востребованность квалификации обучающихся определяется посредством привлечения к разработке ОП работодателей и специалистов педагогического направления.

Образовательная программа «6B01502 –Учитель информатики» разработана и рассмотрена на заседании Ученого совета университета (протокол от 31.05.2019 г. № 10).

Целью образовательной программы «6B01502 –Учитель информатики» является подготовка педагогических кадров, способных осуществлять учебно-воспитательную деятельность, формировать систематизированные знания в области информатики и ИКТ в процессе организации

педагогического процесса по информатике на современном научном уровне, осуществлять научные исследования. Они достигаются модулями и дисциплинами.

Университет определяет процедуры для сбора, анализа и использования соответствующей информации для эффективного управления своими программами и другими направлениями своей деятельности. Университет обеспечивает измеримость, достоверность, точность, своевременность и полноту информации. Для оценки системы обеспечения качества Университет организует сбор и анализ информации через следующие методы: Разработка, внедрение и использование информационных систем; Определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности; Проведение оценки удовлетворенности обучающихся образовательными услугами Университета и мониторинг на всех этапах деятельности.

Университет обладает достаточными средствами сбора и анализа информации о собственной деятельности и в состоянии определить сильные и слабые стороны своей деятельности и результаты внедрения инноваций.

### ***Анализ:***

Образовательная программа «6B01502 –Учитель информатики» разработана в соответствии с ГОСО всех уровней образования (утвержденным Постановлением правительства РК от 31.10.2018 года №604). Цели, задачи, компетенции и результаты обучения, общее количество кредитов по циклам согласованы с требованиями, определяемыми в ГОСО для бакалавриата.

Актуальность и востребованность квалификации обучающихся определяется посредством привлечения к разработке ОП работодателей и специалистов педагогического направления. Например, в 2019-2020 учебном году к разработке ОП была привлечена представитель от работодателей: Уркумбаева Г.В., директор школы-гимназии «Төржан». По рекомендации Г.В. Уркумбаевой в учебный процесс была включена дисциплина «Дифференциальный подход в преподавании информатики», которая способствует повышению уровня теоретического и методологического мастерства будущих педагогов, имеющих образовательное значение для детей с ограниченными возможностями. Также Г.В. Уркумбаева рекомендовала дисциплину «Применение методики CLIL на уроках информатики», формирующую ключевые компетенции обучающихся.

Все учебные дисциплины образовательной программы «6B01502 – Учитель информатики» тесно взаимосвязаны между собой. При формировании модульной образовательной программы содержание обучения структурируется в логически завершенные модульные блоки, формирующие определенную группу универсальных и профессиональных компетенций.

Например, в Рабочем учебном плане ОП «6B01502 –Учитель информатики» дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии» изучается в 3 семестре, дисциплина «Пакет программ "Microsoft

Office"»- в 4 семестре, «Специализированная методика преподавания информатики» - в 5 семестре, «Программирование на языке C++»- в 6 семестре.

Тем не менее, в структуре образовательной программы встречаются дисциплины, содержание которых схожи между собой (Практика устной и письменной речи английского языка, Практическая грамматика английского языка, Применение методики CLIL на уроках информатики, Специализированная методика преподавания информатики, Дифференциальный подход в преподавании информатики, Методика преподавания информационно-коммуникационных технологий, Математический анализ, Математическая логика и дискретная математика, Алгебра и геометрия и т.д.). Эти дисциплины можно было объединить в одну и в содержании прописать все компетенции, таким образом увеличить количество кредитов на более актуальные и востребованные дисциплины. Также во время аудита, экспертами было установлено, что во всех Утвержденных образовательных программах «6В01502 –Учитель информатики» (2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 гг.) в составе разработчиков не было обучающихся и во время посещения баз практик (СОШ №17) работодатели не были в курсе, что они могут участвовать в разработке ОП.

В Реестре образовательных программ (ЕСУВО) зарегистрирована ОП «6В01502 –Учитель информатики» за 2019 год, хотя имеются в наличии новые Утвержденные образовательные программы и набор обучающихся за 2020 год.

***Замечание:***

1. Слабое привлечение работодателей и обучающихся в процесс разработки ОП.
2. Образовательная программа не зарегистрирована в Реестре образовательных программ (ЕСУВО).

***Области для улучшения:***

1. Пересмотреть содержание ОП, обновить и актуализировать дисциплины.
2. Зарегистрировать ОП в Реестре образовательных программ (ЕСУВО).
3. Активизировать привлечение работодателей и обучающихся в процесс разработки ОП.

**Уровень соответствия по стандарту 2 - значительное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Доказательства:***

Образовательная деятельность вуза строится на академической политике, которая направлена на обеспечение потребностей различных категорий обучающихся: по образовательному гранту, на платной основе, за счет средств других организаций, занятых на полный рабочий день, частично или полностью работающих, имеющих ограниченные возможности (физические и/или материальные).

Реализация принципов студентоцентрированного обучения находит отражение в Академической политике университета.

Студенты являются главными потребителями ОП, поэтому во главе реализации данной программы стоят их интересы. Уважение личности и учет потребностей обучающихся в рамках студентоцентрированного обучения обеспечивается индивидуальной траекторией обучения, системами портфолио, а также формами обучения, продуцирующими собственную активность обучающихся.

А именно, предоставлением гибких учебных программ, когда студенты выбирают из предложенных дисциплин те, которые им более интересны или необходимы в дальнейшем в будущей профессиональной деятельности. В дальнейшем студенты будут участвовать в выборе преподавателя, методов преподавания и оценки на основе самостоятельного составления ИУП.

Описание образовательных программ, рекомендуемых образовательной траекторией, дисциплин, а также академические ограничения, такие как пререквизитность и постреквизитность описаны в Каталоге элективных дисциплин (КЭД) и самой образовательной программе.

КЭД находится в свободном доступе у службы эдвайзеров, в офисе регистратора, на секторах, а также в онлайн доступе на студенческом портале MirasApp.

Процедура записи на учебные дисциплины осуществляется в соответствии с Академической политикой вуза.

В соответствии с кредитной технологией обучения каждый обучающийся в обязательном порядке проходит процедуру регистрации (запись) и имеет возможность пройти процедуру перерегистрации на учебные дисциплины.

Регистрация на учебные дисциплины осуществляется в университетской системе Miras app (<https://miras.app/>) в онлайн-режиме в соответствии с академическим календарем.

Обучающийся видит рекомендуемый Учебный план в своем личном кабинете и имеет возможность утвердить или отклонить его с указанием комментариев.

Если учебный план был отклонен, то он дорабатывается с учетом комментариев и пожеланий обучающегося.

В университете «Мирас» функционирует система социологического опроса обучающихся методом электронного анкетирования, которая позволяет производить оценку их удовлетворенности различными аспектами деятельности университета.

При наличии обстоятельств и подтверждающих документов для студентов может составляться индивидуальный график сдачи сессии.

Для прохождения практики студентам на выбор предоставляются базы практики. В случае, если студент желает пройти профессиональную практику в какой-то организации, то он может заключить индивидуальный договор с базой практики.

Итоговая аттестация проходит в виде защиты дипломной работы, для отдельных категорий возможна замена на прохождение экзаменов.

При этом вместо дипломной работы или дипломного проекта сдается два комплексных экзамена.

Каждый обучающийся, пользуясь своим «личным кабинетом» имеет:

- доступ к государственным услугам, оказываемым университетом и услугам университета;
- доступ к содержанию ОП, КЭД, учебных дисциплин;
- доступ к рабочим учебным программам (силлабусам) дисциплин, ЦОР, электронным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, монографиям;
- возможность принять участие в опросах, по различным направлениям академической, воспитательной и научной деятельности;
- доступ к информации о финансовых операциях на своем виртуальном счету;
- возможность пройти регистрацию на учебные дисциплины с целью формирования индивидуального учебного плана;
- возможность ознакомиться с расписанием учебных занятий;
- возможность отслеживать текущую успеваемость, результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- отслеживать историю учебных достижений;
- осуществлять обратную связь с ППС (чат/форум).

Преподавателями проводятся индивидуальные консультации студентов при написании курсовых и дипломных работ, при подготовке к экзамену. Для усиления индивидуальной подготовки студентов на ОП широко используются электронные учебники, электронные УМК, контрольно-обучающие компьютерные программы, индивидуальные задания и др. В дальнейшем выбранные студентом дисциплины будут отражаться в ИУП.

В соответствии с действующими правилами организации учебного процесса по кредитной технологии предусмотрено проведение дополнительного (летнего) семестра. Студентам, испытывающим затруднения в усвоении знаний, будут назначаться индивидуальные консультации тьюторов – преподавателей-предметников. Обучающиеся будут иметь свободный доступ к библиотечным фондам и базам данных по всем дисциплинам и по всем видам занятий.



Следует отметить, что на базе университета «Мирас» организовано ежегодное проведение международных студенческих научно-практических конференций. Сектор организует работу в рамках конференции по своему направлению, а студенты принимают активное участие. Охват студентов от контингента в среднем составил:

2020 г. – показатель участия студентов ОП «6B01502 –Учитель информатики» в МСНПК «Студенческая наука - 2020», направление «Педагогико-психологические науки» опубликовано 6 статей, контингент участвовавших студентов – 20, общий контингент обучающихся по направлению подготовки составляет 26 студентов, процент вовлеченности составил – 76,9%. По итогам конференций участники получили сертификаты и дипломы: II место, диплом, сертификат участника Матаев Х.А., III место, диплом, сертификат участника Ибрагим Ұ.А.

2021 г. - студент 2 курса ОП B01502 – «Учитель информатики» Ендібай Қ.М. участвовала в конкурсе НИРС «ЗИЯТ» и награждена дипломом III степени. Также в МСНПК «Студенческая наука - 2021», направление «Педагогико-психологические науки» опубликовано 23 статьи, контингент участвовавших студентов – 56, общий контингент обучающихся по направлению подготовки составляет 148 студентов, процент вовлеченности составил – 37,8%. По итогам конференции участники получили сертификаты и дипломы: I место, диплом, сертификат участника Кунисбекова М.Т., II место, диплом, сертификат участника Қалмаханбет Ғ.Қ., Каримкулова Д.Р., III место, диплом, сертификат участника Менлибаева С.А., Керімбек А.С., Малік Ұ.Т.

Одна из форм дополнительной научной деятельности обучающихся направленная на развитие, поддержку, стимулирование и расширение научного потенциала, формирование навыка научно-исследовательской деятельности в свободное от учебы или специально предоставленное время, объединяющая на добровольной основе обучающихся, занимающихся научными исследованиями - студенческие научные кружки.

СНК «Интеллект» - научный кружок сектора по направлению «Учитель информатики». За 2021-2022 учебный год в студенческом научном кружке «Интеллект» организованы и проведены 5 мероприятий (онлайн-обсуждение, научное и практическое исследование, разъяснительные работы, участие разных конкурсах и др.) За отчетный период в студенческом кружке задействованы 30 студентов.

### ***Анализ:***

Международные аспекты, включенные в каталог модулей ОП, позволяют обеспечить академическую мобильность студентов. На кафедре силлабусы по каждой дисциплине разработаны в соответствии с Дублинскими дескрипторами, которые могут позволить организацию академической мобильности и признание образовательной программы «6B01502 –Учитель информатики» в европейском образовательном

пространстве, но при этом в Плане развития ОП не предусмотрено сотрудничество с зарубежными вузами, в частности по внешней академической мобильности.

За отчетный период студенты ОП «6B01502 –Учитель информатики» не участвовали во внутренней академической мобильности, а работа по внешней академической мобильности на ОП не велась.

Образовательная деятельность обучающихся тесно связана с научно-исследовательской работой, но при этом только 3 студента ОП (Мұқаш Л.Ә., Тағабаев Н.Е., Ергашова И.) задействованы в одном хоздоговорном проекте.

В ходе аудита экспертами было установлено, что все обучающиеся в Доме студентов живут на платной основе, и никто не имеет возможности заселиться туда бесплатно, несмотря на социально-экономическое положение студента, а также все справки, запрашиваемые обучающимися с ЦОС, на платной основе (500 тенге одна справка).

***Замечание:***

1. Слабая работа ОП по программам внутренней и внешней (входящей и исходящей) академической мобильности студентов.

***Области для улучшения:***

1. Для повышения потенциала ОП «6B01502 –Учитель информатики» актуализировать программу внутренней и внешней академической мобильности.

2. Максимальное привлечение обучающихся в научно-исследовательские работы.

3. Рассмотреть возможности предоставления бесплатного жилья для обучающихся с трудным социально-экономическим положением и выдача справок с ЦОС бесплатно всем студентам университета «Мирас».

**Уровень соответствия по стандарту 3 - значительное соответствие.**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

***Доказательства:***

Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация проводятся в соответствии с требованиями Министерства образования и науки Республики Казахстан и утвержденными правилами Университета.

Для абитуриентов предусмотрен отдельный раздел сайта Университета: Приемная комиссия (<https://landing.miras.edu.kz/>) на которой размещены: условия приема на обучение в вузе, описание результатов обучения ОП, описание содержания ОП, перечень преподавателей, виды профессиональной деятельности, перспективы трудоустройства, перечень партнеров и

работодателей, потенциальный уровень дохода, список успешных выпускников.

Университет обеспечил высокий уровень стабильности набора обучающихся за счет:

- активной, круглогодичной маркетинговой политики;
- участия сектора в городских, областных, республиканских и международных мероприятиях;
- круглогодичной агитационной деятельности;
- открытия официального представительства в соседней республике (Узбекистан, г. Ташкент);
- круглогодично онлайн регистрации заявок на обучение;
- привлечение школ города к мероприятиям сектора;
- круглогодичной работы офиса Приемной Комиссии.

На момент аудита ОП «6В01502 – Учитель информатики» контингент обучающихся составил 195 студентов.

Плановый объем набора обучающихся определяется Программой развития университета, а также Планом работы приемной комиссии.

Исходя из планового набора, отделом маркетинга планируется количество публикаций в СМИ и социальных сетях, рекламных акций и мероприятий, открытие офисов Приемной комиссии, производится соответствующее количество сувенирной и агитационной продукции.

Также Приемной комиссией вуза проводится анализ статистических данных по выпуску средних школ и организаций ТиПО, и на основании этого составляется план проведения агитации в образовательных учреждениях города и области, согласно Положения о Приемной комиссии, Утвержденной приказом Президента № 67 от 25.08.2020 г. (<https://miras.edu.kz/university/images/PDF/2020-25.pdf> )

С целью мотивации и стимулирования обучающихся к достижению высоких показателей в учебе университет использует инструмент мотивации в виде скидок и материального поощрения.

Скидки в размере от 10 до 100% предоставляются обучающимся, показавшим высокий уровень знания иностранного языка, высокий балл ЕНТ.

Поощрение обучающимся предусмотрено при достижении им успехов в учебной, научной и общественной работе. Регламент поощрения описан в Положении о StarSystem и Положении о заработной плате, надбавках, доплатах и премировании.

Адаптация обучающихся в университете обеспечивается за счет следующих инструментов:

1. Размещение все правил, инструкций и положений вуза в свободном доступе на сайте и образовательной платформе, в том числе в формате видео уроков.

2. Работа Центра по обслуживанию студентов (ЦОС) и отдела магистратуры, где за каждым обучающимся закреплен сотрудник. Каждый сотрудник обязан проводить ознакомление обучающегося с университетом.

3. Институт Кураторов, который сопровождает студентов посредством консультирования, распространения объявлений, привлечения к участию во внутренних и внешних мероприятиях, реализующих воспитательную деятельность и руководство научной работой.

4. Проведение серии лекций - Studentlife, которые включают в себя знакомство с подразделениями университета и ознакомительную работу по организации учебного процесса, практик, трудоустройству, работе с информационными системами университета, его Миссией и внутренними правилами.

На образовательной площадке MirasApp курс Studentlife введен в качестве бесплатного массового онлайн курса для всех поступивших на обучение.

В университете имеется институт Агитаторов - студентов, которые работают по принципу «Молодые учат молодых». Агитаторы сопровождают обучающихся в летнем периоде, а также в течение первого учебного семестра. Разъясняют работу университета с позиции самих обучающихся, делают рекомендации по выбору преподавателя, учебных дисциплин, баз практик и т.п.

Обучающийся университета имеет право на перевод, восстановление и отчисление. Перевод обучающихся возможен с одной ОП на другую, из одной ОВПО в другую, с одного языка обучения на другой, с платного обучения на образовательный грант и наоборот, с курса на курс.

Обучающийся, имеющий академическую задолженность более 20 академических кредитов, с курса на курс не переводится. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, на выпускной курс не переводится.

Информационно-образовательном портале Miras.App - предусмотрена система контроля и хранения академических достижений обучающихся, они хранятся и отображаются у обучающегося в личном кабинете и для администрации в профиле у обучающегося. Все данные обучающихся – учебные достижения, академическая история, документы – хранятся в разделе «Кабинет ОР».

Согласно Политики и стандартов обеспечения качества, качество образовательных программ обеспечивается проведение экспертизы и оценки качества образовательных программ, обеспечивающие достижение поставленных целей с помощью мониторинга, а также рецензирования программ со стороны работодателей и экспертов, участия в рейтингах образовательных программах. Инструментом оценки ОП являются: анкетирование работодателей, анкетирование выпускников, анкетирование обучающихся, рецензирование образовательных программ в период ее реализации, участие в рейтингах.

Университет «Мирас» осуществляет выдачу общеевропейского приложения DiplomaSupplement по заявлению обучающихся, имеет подробное описание существующей образовательной системы в РК, дает информацию о главных направлениях обучения, требования образовательной программы, сведения о праве практиковать или о профессиональном статусе,

которые имеются у обладателя квалификации в соответствии с национальным законодательством, предоставляет сведения о достигнутых результатах обучения.

Сектором предусмотрено постдипломное сопровождение выпускников (этап верификации), мониторинг послевузовской деятельности, поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки ученых специалистов.

Университетом ведется систематическая работа по поиску работы совместно с секторами и Центром карьеры. Ежегодно проводятся ярмарки вакансий, где принимают участие не только выпускники, а также и студенты университета. Для активного поиска вакансий проводится постоянная работа с работодателями, активные вакансии публикуются на официальной странице инстаграмм [miras\\_education](#) и [alumni office miras](#).

### ***Анализ:***

Прием абитуриентов проводится согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования. Требования и процедуры приема информируются абитуриентам на сайте университета, его сотрудниками, агитаторами. Университет разрабатывает и поддерживает внутренние нормативные документы, регламентирующие все этапы образовательного процесса. Внутренними нормативными документами определяются основные положения об организации учебного процесса, в том числе по дистанционным образовательным технологиям, организации проведения академической мобильности, организации научно-исследовательских работ, правила перезачета освоенных кредитов. На всех этапах работы внедрены процедуры и инструменты для сбора, мониторинга и последующих изменений на основе информации по контингенту и успеваемости обучающихся, вовлеченности и удовлетворенности образовательными программами. За отчетный период не было выпускников ОП «6В01502 – Учитель информатики».

**Уровень соответствия по стандарту 4 – полное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

### ***Доказательства:***

Высокое качество обучения обеспечивается в полной мере при условии наличия высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава и персонала, поэтому процессы приема на работу осуществляются на объективной и прозрачной основе, создаются условия для профессионального роста и развития профессорско-преподавательского состава.

Кадровая политика университета является составной частью реализуемой стратегии развития вуза и объединяет лучшие подходы, методы и инструменты кадрового управления. При проведении кадровой политики университет руководствуется законодательными и нормативно-правовыми документами РК, Уставом университета, а также кадровой политикой университета «Мирас», размещенными на официальном сайте вуза (<https://miras.edu.kz/university/index.php/ru/about-ru/dokumentatsiya/66-administrativnyj-protsess/1394-kadrovaya-politika-universiteta-miras> ).

Процедура приема на вакантные должности ППС и научных работников осуществляется на конкурсной основе, согласно Правилам назначения профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников на конкурсной основе, утвержденным на Ученом совете университета

([https://miras.edu.kz/university/library/pravila\\_konkursnogo\\_zameshcheniya.pdf](https://miras.edu.kz/university/library/pravila_konkursnogo_zameshcheniya.pdf) ).

К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и (или) научных работников допускаются лица, соответствующие квалификационным характеристикам должностей работников

Университета «Мирас»

(<https://miras.edu.kz/university/images/PDF/2020-36.pdf> ).

Права и обязанности ППС ОП «6B01502 - Учитель информатики» определены должностными инструкциями: менеджера ОП, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя. Обязанности распределяются в зависимости от квалификации, занимаемой должности, опыта работы, личностных характеристик и производственной необходимости.

Процедуры приема на работу, ознакомление персонала с правами и обязанностями, передвижение, увольнение осуществляются в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

База ППС отдела кадров автоматизирована программой `nobd.iac.kz`.

Количественно-качественный состав ППС ОП «6B01502 - Учитель информатики» формируется исходя из потребностей в эффективной реализации образовательной программы. Ежегодно определяется и утверждается штат ППС. Количественный и качественный состав ППС по ОП «6B01502 - Учитель информатики» за 2019-2020 учебный год составлял 63,63%, за 2020-2021 – 66, 66% и 2021-2022 учебный год – 52%. Наряду с преподавателями выпускающей кафедры образовательную программу обслуживают преподаватели, читающие курсы общеобязательного цикла и междисциплинарной направленности. Так, за 2021-2020 учебный год общее число штатных преподавателей, обслуживающих ОП по всем дисциплинам, составляет 25 человек, из которых 4 доктора наук, 9 кандидатов наук, 6 магистров и 2 специалиста, что составляет 52% острепеннености от основного штатного числа преподавателей.

Для реализации образовательной программы количественные и качественные показатели ППС соответствуют квалификационным требованиям, установленным приказом МОН РК от 17 июня 2015 года №391.

Профессорско-преподавательский состав ОП «6В01502 - Учитель информатики» состоит из специалистов в таких профильных областях как методика преподавания информационно-коммуникационных технологий, программирование на языке C++, базы данных в информационных системах, операционные системы, инклюзивное образование. Преподавание базовых и профилирующих дисциплин удовлетворяет требованиям. Характеристика специалистов по профилю ОП соответствует преподаваемым дисциплинам, т.е. базовое образование, шифр специальности ученой степени и ученого звания. Прохождение курсов повышения квалификации подтверждается сертификатами: Муратов Абилаким Сатбаевич, д.т.н., профессор - ОКГУ им. М. Ауезова: «Қашықтықтан оқыту: тьюторлар мектебі» (72 часа), г. Шымкент, 2020; Жукова Татьяна Алексеевна, к.т.н., доцент- Научно-методический центр ZIAT: «Современные подходы к разработке программного обеспечения» (72 часа), г. Нур-Султан, 2019; Бақтибаев Қайрат Омирәлиевич, к.т.н., старший преподаватель, Инновационный образовательный центр: «Особенности преподавания дисциплин в области техники и технологии с применением дистанционных технологий обучения», (72 часа) г. Нур-Султан, 2020; Олжатаева Балнур Темиртаевна, магистр, старший преподаватель- ТОО «Центр образовательных технологий «Expert Seven Start: - «Практикум на ЭВУ» (72 часа), Бағдарламұалау және қолданбалы программамен қамсыздандыру (72 часа) г. Нур-Султан, 2019, Компьютерлік жүйелер және деректер қорының өзекті мәселелері (72 часа) г. Нур-Султан, 2019; Актуальные проблемы информатики и методики преподавания (72 часа) г. Нур-Султан, 2019; Научно-методический центр «ZIAT»: «Жүйелі бағдарламалау пәнін оқытуда инновациялық технологияларды қолдану» (72 часа) г. Нур-Султан, 2019; Төребай Нұрсәуле Дүйсенбайқызы, к.п.н.- образовательный центр «Элементарная математика и математические основы информатики» (72 часа) г.Шымкент, 2019, Теория и методика преподавания математики (72 часа), г.Шымкент, 2019, Математикалық логика және дискретті математика курсы бойынша (72 часа) г.Шымкент, 2020; Жидебаева Азиза Нышанбаевна, магистр, старший преподаватель- 1. Научно-методический центр «Зият» Математика пәнін оқытуда инновациялық технологияларды қолдану (72 часа), Нур-Султан 2019, ТОО «Центр образовательных технологий «Expert Seven Start: Актуальные проблемы информатики и методики преподавания (72 часа), Нур-Султан 2019; Дәліхан Жанат Оралбекқызы, магистр, преподаватель- Инновационный образовательный центр: «Шешімдерді қолдау жүйесі» Шымкент, 2021.

Для планирования деятельности профессорско-преподавательского состава университета «Мирас» каждый преподаватель составляет индивидуальный план работы на один учебный год.

Содержание плана отражает цели и задачи деятельности сектора, с целью достижения качественных и количественных показателей. План преподавателя утверждается менеджером образовательной программы.

Профессорско-преподавательский состав сектора публикует результаты своей научной деятельности в различных научных изданиях и участвует в конференциях, как республиканских, так и международных.

Всего по сектору за отчетный период число публикаций ППС в периодических научных журналах составило - 6, в международных научно-практических конференциях – 3 статей, 3 учебных пособий.

В учебный процесс внедрены результаты научно-исследовательской работы к.п.н., и.о. доцента Сихынбаевой Ж.С, к.ф.-м.н., ст.преп. Бактибаева К.О., магистра, ст.преп. Алимбековой А.Т. На ОП имеется один хоздоговорной проект "Исследование и разработка математических, компьютерных моделей и алгоритмов для решения экономических и прикладных задач" (договор №№09/862-7/8 от 27.08.2021) Научный руководитель: к.т.н., и.о.доцента Жидебаева А.Н.Исполнители:Мекемов А.М., студенты 3 курса: Мұқаш Л.Ә., Тағабаев Н.Е., Ергашова И.

### *Анализ:*

Анализ нагрузки преподавателей показывает, что в процессе обучения учебная нагрузка распределена равномерно. Распределение учебной нагрузки по семестрам составлено в соответствии с нормативными требованиями, в которых указаны все виды учебных занятий, консультации СРСП, экзамены, рубежный контроль, руководство дипломными работами и практиками и др.

Подтверждением уровня компетентности преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое в университете путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещения занятий, а также проведения анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза».

Анализ открытых и рабочих занятий по результатам взаимопосещений показывает, что учебный процесс в университете осуществляется на основе инновационных технологий обучения, информатизации и компьютеризации всего процесса обучения, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств.

Результаты научных исследований ППС представлены в зарубежных, отечественных научных изданиях, сборниках международных конференций. ППС ОП разрабатывает учебные пособия, монографии, учебно-методические, методические инструкции. Таким образом, преподаватели способствуют пополнению книжного фонда университета. Но стоит отметить, что работу над публикациями ППС в научных издания с высоким квартилем и перцентилем надо усилить.

Одним из показателей работы ППС является участие в научно-исследовательских проектах финансируемых МОН РК, но на ОП 6В01502 - «Учитель информатики» работа в этом направлении ведется слабо.

За отчетный период по программе академической мобильности Алимбекова А.Т., магистр, ст. преподаватель прошла обмен педагогическим опытом в институте Мардана Сапарбаева (г. Шымкент), больше в программах внутренней и внешней мобильности никто не участвовал.



**Области для улучшения:**

1. Усилить работу по публикациям в зарубежных и отечественных научных изданиях с высоким квартилем (Q).
2. Стимулировать ППС в подготовке и участии в конкурсах на выполнение финансируемых НИР и хоздоговорных тем.
3. Актуализировать программу внутренней и внешней мобильности ППС.

**Уровень соответствия по стандарту 5 - полное соответствие.**

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов****Доказательства:**

Бюджетное планирование в университете «Мирас» осуществляется на основании Положения о Финансовой стратегии и бюджетном планировании на 2019-2024 учебный год №201 от 02.09.2019 г. С 2013 года ВУЗом не подаются заявки на получение государственных грантов, государственного финансирования в части грантов с указанного периода ВУЗ не имеет. Гранты привлекаются от коммерческих организаций в рамках взаимного сотрудничества (спонсорство) или обучение студентов по заказу предприятия.

Для эффективной организации учебного процесса ОП «6В01502 - Учитель информатики» университетом проводятся планомерные и систематические работы: выделяются финансовые средства для развития МТБ и приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютерной техники.

Источниками финансирования деятельности ВУЗа на текущий момент являются оплата за обучение на платной основе, платные дополнительные образовательные услуги, коммерциализация продуктов научной деятельности (хоздоговорные НИР), доходы от прочей деятельности в рамках уставной деятельности.

Материально-технические ресурсы университета, состоят из 3 корпусов, полностью оснащены для проведения качественного учебного процесса по всем образовательным программам, в том числе:

- а) обширный библиотечный фонд с более чем 1 475 502 тысячами единиц учебной, методической и научной литературы на бумажных и электронных носителях;
- б) более 30 специализированных лабораторий и полигонов;
- в) современные компьютерные классы, интерактивное оборудование;
- г) столовые, общежития, медицинские пункты;
- д) спортивные комплексы и сооружения.

Информационные ресурсы: запатентованная Автоматизированная система управления учебным процессом (АСУУП «Мирас» собственная образовательная платформа Miras.App, система Miras.proctoring,

официальный сайт [www.miras.edu.kz](http://www.miras.edu.kz) на трех языках (русский, казахский, английский), онлайн консультант университета, Call центр, страницы в социальных сетях (Instagram, Facebook, VK) @miras.education, интерактивный справочник Telegrambot с аудиторией более 50 тысяч подписчиков.

Кадровые ресурсы. По состоянию на 2021-2022 учебный год в университете работают более 400 квалифицированных сотрудников (среди них 304 ППС, 98 АУП, 8 ВП и ОП).

ОП «БВ01502 - Учитель информатики» обслуживают 25 ППС, из них 4 доктора наук, 10 кандидатов наук, 6 магистров и 2 специалиста.

Ресурсы университета доступны для всех обучающихся и ППС университета удовлетворяют всем потребностям образовательных программ.

Структурами, используемыми для организации эффективного процесса обучения по всем реализуемым образовательным программам и обеспечивающие поддержку обучающихся, являются: офис - регистратора (ОР), Центр обслуживания студентов (ЦОС) и Студенческая канцелярия (СК), работающие по принципу «одного окна». Основными задачами данных структур являются координация академической жизни обучающихся, оказание консультационной поддержки по всем процессам в университете, в том числе прием всех видов заявлений, предоставление информации по финансовой и академической истории обучающегося, выдача справок всех видов, оформление скидок и прочее.

Секторы как структурные единицы университета осуществляют непосредственную академическую работу с обучающимися согласно академической политике.

В университете успешно функционируют студенческие клубы и кружки различной тематики, принять участие в которых может любой обучающийся университета на бесплатной основе, а также разработано Положение о накопительно-призовой системе поощрения студентов Star system – система поощрений студенческих достижений. Работа студенческих клубов осуществляется по расписанию, в том числе в каникулярное время, дополнительно анонсируется в социальных сетях и на сайте университета.

Кроме того, функционируют клубы по интересам, например, дебатный клуб «Интеллектуум» или волонтерский клуб «Добро Мирас», под наставничеством опытного руководителя функционирует антикоррупционный клуб «Sanaly Urpaq». Ежегодно отделом воспитательной работы составляется и утверждается смета расходов для реализации планов студенческих клубов, а также предусмотрена 10% скидка за обучение для состава студенческого актива КДМ.

Библиотечный фонд университета представлен более 1 475 502 тыс. единицами учебной, методической и научной литературы на бумажных и электронных носителях. Литература представлена на казахском, русском и английском языках. Обучающиеся имеют свободный доступ к ресурсам библиотеки в течение учебного дня, а также круглосуточный к электронным ресурсам посредством студенческого портала Miras app.

Отдел организации практик и трудоустройства занимается работой как с обучающимися, так и с выпускниками. По состоянию на 2021-2022 у.г. отделом заключено 5 договоров с базами практик: школа-гимназия №38 им.Н.Ондасынова, школа-гимназия «Торжан», ОСШ №37 им.Фурката, ОСШ №10 им. Акпан батыра, ОСШ №17 им. Лермонтова.

Центром карьеры разработан и с 2016 г реализуется проект «Банк Резюме», проект представляет собой онлайн площадку для размещения резюме соискателей-обучающихся и выпускников, а также вакансий работодателей.

Социальная поддержка обучающихся представлена сеткой скидок и льгот на обучение (учебные, социальные, специальные скидки), бесплатным безлимитным доступом в интернет посредством Wi-Fi в корпусах университета, организацией досуга обучающихся.

При научно-исследовательском центре открыт «Бизнес-инкубатор» (утверждено Приказом Президента университета «Мирас» №67 от 25.08.2020).

Столовые расположены в каждом корпусе университета. По состоянию на 2021-2022 учебный год заключены договора с ИП Газиза, ИП Товарова, ИП Макенов на предоставление услуг обучающимся в сфере общественного питания.

В каждом корпусе университета «Мирас» расположен медицинский кабинет, оснащенный необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами.

Корпусы университета работают по системе ASHYQ согласно постановлениям санитарных врачей РК и г. Шымкент. В обязательном порядке соблюдены санитарные нормы и требования (термометрия, ношение масок, социальная дистанция, санитайзеры и пр.).

Онлайн ресурсы работают круглосуточно, без перерывов и выходных, что обеспечено автоматизированными средствами подачи и приема информации, без участия сотрудников.

Поддерживающие структуры осуществляют непрерывную и последовательную работу с обучающимися, как в учебное, так и внеучебное время. Все структуры работают в соответствии с утвержденным планом работы, направленным на реализацию Программы развития и обеспечение качества образования.

### ***Анализ:***

Значительную долю затрат занимает объем финансовых средств, выделяемых на обновление, приобретение и содержание материально-технической базы, информационных ресурсов, научно-учебно-лабораторной базы, более 30% ежегодно, что является отражением стратегической задачи университета о создании высокотехнологичной обучающей среды и автоматизации всех процессов вуза. Вуз соблюдены все нормативы по обеспеченности учебной литературой каждого обучающегося, в том числе за счет электронных источников информации, как платных, так и бесплатных.

Университет располагает компьютерными классами в каждом корпусе, которые полностью оборудованы для учебной и самостоятельной работы студентов. Следовательно, для подготовки бакалавров ОП 6В01502 - «Учитель информатики» имеются соответствующие учебные и специализированные аудитории, лаборатории, компьютерные классы.

Информационное обеспечение ОП 6В01502 - «Учитель информатики» реализуется через единую систему библиотечного и информационного обслуживания университета и соответствует требованиям. Посадочные места в библиотеке обеспечивают единовременный доступ 201 обучающемуся.

Университетом «Мирас» заключены следующие договора с Республиканской Межвузовской библиотекой, Республиканской научно-технической библиотекой, Шымкентской городской специальной библиотекой для незрячих и слабовидящих граждан. Кроме того, читателям на территории университета обеспечен свободный доступ к высокоскоростной сети интернет (компьютеры, а также зона Wi-Fi).

**Уровень соответствия по стандарту 6 - полное соответствие.**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

### ***Доказательства:***

Университет «Мирас» публикует полную достоверную, объективную и актуальную информацию ОП «6В01502 - Учитель информатики», которая доступна для всех заинтересованных внутренних и внешних сторон.

Университет демонстрирует постоянное развитие образовательной программы, адаптацию к трендам образования в мире через реализуемую информационную политику. Для обеспечения эффективности информационной деятельности вузом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая сайт, СМИ и социальные сети.

Информация о деятельности вуза и реализации ОП, их целях и ожидаемых результатах обучения полностью представлена на сайте вуза. Официальный сайт университета [https:// landing.miras.edu.kz](https://landing.miras.edu.kz) . функционирует на казахском, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории университета, миссию, Стратегическую программу развития университета, Политику и стандарты в области качества, Кодекс этических норм, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях, секторе и преподавателях, реализующих ОП, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, учебных порталах, новостную ленту и другие.

Информирование студентов, ППС и родителей осуществляется через учебный портал (<https://miras.app/login>). По данной программе студенты, родители имеют возможность ознакомиться с оценками, результатами

текущих, рубежных и итоговых контролей, а также воспользоваться УМКД любой дисциплины, соответствующей учебному плану.

На сайте Университета в разделе «Сектора» размещена информация об образовательных программах, по которым Секторы Университета ведут подготовку обучающихся.

В Разделе указана информация о штате каждого Сектора, а также перечислен профессорско-преподавательский состав.

На сайте Университета описана цель деятельности каждого сектора, учебная деятельность, научная деятельность профессорско-преподавательского состава и обучающихся, а также описана роль воспитательной работы в деятельности каждого сектора университета.

Дополнительно в разделе «Секторы» указана деятельность в рамках осуществления международного сотрудничества и др. <https://miras.edu.kz/university/index.php/ru/struktura/sektora>.

Ежедневно обновляется новостная лента, где представляется информация о деятельности вуза.

### ***Анализ:***

Портал университета предоставляет возможность размещения различных публикаций, отзывов посетителей сайта. Одним из способов рассмотрения отзывов и предложений заинтересованных лиц является обращение непосредственно к руководителю вуза в его личном блоге, находящимся на главной странице сайта университета.

Тем не менее, несмотря на объем размещенной информации на сайте университета экспертами было установлено, что недостаточно представлена информация про действующие ОП.

Также на сайте не представлена информация о навыках, ведущих позициях и дисциплинах. Нет информации о истории и достижениях ОП, данных ППС и дополнительных сведений для улучшения профориентационной работы.

Тенденции развития социальных платформ указывают на то, что внедрение виртуального общения в образовательный процесс неизбежно. Самым популярным средством взаимодействия с аудиторией являются социальные сети Facebook и инстаграм, которые на сегодняшний день, предоставляют огромный спектр возможностей для эффективного продвижения, позволяют настроить рекламу, позволяют получать быструю обратную связь и возможность быстро и качественно скорректировать PR-деятельность ОП. В этой связи, экспертами было отмечено, что, используя потенциал ОП для улучшения профориентационной работы, можно использовать мобильные приложения. Тем самым сделать сайт более удобным для пользователей.

***Замечания:***

1. Мало информации о истории и достижениях действующей ОП, данных ППС и дополнительных сведений.

***Области для улучшения:***

1. Для эффективности профориентационной работы использовать готовые или создать новые мобильные приложения и сделать сайт удобным для пользователей.

2. Усовершенствовать сайт университета в разделах, посвященных интернет маркетингу образовательных услуг.

**Уровень соответствия по стандарту 7 - значительное соответствие.**

---

## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность – полное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией– значительное соответствие**

***Замечание:***

1. Слабое привлечение работодателей и обучающихся к разработке ОП.
2. Образовательная программа не зарегистрирована в Реестре образовательных программ (ЕСУВО).

***Области для улучшения:***

1. Пересмотреть содержание ОП, обновить и актуализировать дисциплины.
2. Зарегистрировать ОП в Реестре образовательных программ (ЕСУВО).
3. Активизировать привлечение работодателей и обучающихся при разработке ОП.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка– значительное соответствие**

***Замечание:***

1. Слабая работа ОП в программах внутренней и внешней (входящей и исходящей) академической мобильности студентов.

***Области для улучшения:***

1. Для повышения потенциала ОП 6B01502 – «Учитель информатики» актуализировать программу внутренней и внешней академической мобильности.
2. Максимальное привлечение обучающихся к научно-исследовательским работам.
3. Рассмотреть возможности предоставления бесплатного жилья для обучающихся с трудным социально-экономическим положением и выдачи

справок ЦОС бесплатно всем студентам университета «Мирас».

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие**

***Области для улучшения:***

1. Усилить работу по публикациям в зарубежных и отечественных научных изданиях с высоким квартилем (Q).
2. Стимулировать ППС в подготовке и участии в конкурсах на выполнение финансируемых НИР и хоздоговорных тем.
3. Актуализировать программу внутренней и внешней мобильности ППС.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов- полное соответствие**

**Стандарт 7. Информирование общественности - значительное соответствие**

***Замечания:***

1. Мало информации о истории и достижениях действующей ОП, данных ППС и дополнительных сведений.

***Области для улучшения:***

1. Для эффективности профориентационной работы использовать готовые или создать новые мобильные приложения и сделать сайт удобным для пользователей.
2. Усовершенствовать сайт университета в разделах, посвященных интернет маркетингу образовательных услуг.



*Приложение 1*

**ПРОГРАММА  
Университета Мирас  
20-21 декабря 2021 год**

| <b>№</b>                       | <b>Мероприятие</b>   | <b>Место проведения/ссылка на онлайн встречи</b> | <b>Время</b>  | <b>Участники</b>         |
|--------------------------------|--|--|---------------|--------------------------|
| <i>19.12.2021 г.</i>           |  |  |               |                          |
| 1                              | Заезд  | Гостиница  | В течение дня | Члены ЭГ                 |
| <i>День 1-й: 20.12.2021 г.</i> |  |  |               |                          |
| 1                              | Завтрак  | Гостиница  |               |                          |
| 2                              | Трансфер из гостиницы в ВУЗ  |  | 9:30          |                          |
| 3                              | Брифинг, обсуждение организационных вопросов   | Кабинет ВЭГ                                      | 10:00-11:00   | Р, ЭГ, К                 |
| 4                              | Встреча с Ректором   | Конференц зал                                    | 11:00-11:30   | Р, ЭГ, К,                |
| 5                              | Обмен мнениями членов экспертной группы  | Кабинет ВЭГ                                      | 11:30-11:40   | Р, ЭГ, К                 |
| 6                              | Интервью с проректорами  | Конференц зал                                    | 11:40-12:20   | Р, ЭГ, К, Ректор         |
| 7                              | Обмен мнениями членов экспертной группы  | Кабинет ВЭГ                                      | 12:20-12:30   | Р, ЭГ, К                 |
| 8                              | Интервью с руководителями структурных подразделений  | Конференц зал                                    | 12:30-13:00   | Р, ЭГ, К, Проректора     |
| 9                              | Обед   |  | 13:00-14:00   | Р, ЭГ, К                 |
| 10                             | Визуальный осмотр материально-технической базы и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ | База университета                                | 14:00-15:00   |                          |
| 11                             | Интервью с директорами институтов и с зав. кафедрами   | Конференц зал                                    | 15:00-15:30   | Р, ЭГ, К, РСП            |
| 12                             | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы  | Кабинет ВЭГ                                      | 15:30-15:40   | Р, ЭГ, К                 |
| 15                             | Интервью с ППС   | Конференц зал                                    | 15:40-16:10   | Р, ЭГ, К, ППС институтов |
| 16                             | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.   | Кабинет ВЭГ                                      | 16:10-16:20   | Р, ЭГ, К                 |
| 17                             | Интервью со студентами   | Конференц зал                                    | 16:20-16:50   | Р, ЭГ, К,                |

|                               |   |                   |             |                        |
|-------------------------------|---|-------------------|-------------|------------------------|
|                               |   |                   |             | Студенты               |
| 18                            | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.  | Кабинет ВЭГ       | 16:50-17:00 | Р, ЭГ, К               |
| 23                            | Интервью с выпускниками ОП Дефектология ОП 5В010800 – Физическая культура и спорт   | Конференц зал     | 17:00-17:30 | Р, ЭГ, К, выпускники   |
| 24                            | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы   | Кабинет ВЭГ       | 17:30-17:40 | Р, ЭГ, К               |
| 25                            | Интервью с работодателями   | Конференц зал     | 17:40-18:10 | Р, ЭГ, К, Работодатели |
| 26                            | Трансфер до гостиницы   | Гостиница         |             | Р, ЭГ, К               |
| <i>День 2-й: 21.12.2021 г</i> |   |                   |             |                        |
| 1                             | Завтрак   | Гостиница         |             | Р, ЭГ, К               |
| 2                             | Трансфер из гостиницы в ВУЗ   |                   | 9:30        | Р, ЭГ, К,              |
| 3                             | Посещение центра дистанционных образовательных технологий, отдела регистрации, центра обслуживания обучающихся, отдела управления человеческими ресурсами<br>Посещение учебных занятий /экзаменов   | База университета | 10:00-11:00 | Р, ЭГ, К               |
| 4                             | Выборочное посещение баз практик.   | База практик      | 11:00-12:00 | Р, ЭГ, К               |
| 5                             | Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.<br>Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам<br><br>Приглашение по запросу экспертов зав. кафедрами ОП:<br>ОП Дефектология<br><br>ОП 6В01402 - Учитель художественного труда и черчения/6В01403 – Учитель художественного образования, графики и проектирования; | Кабинет ВЭГ       | 12:00-13:00 | Р, ЭГ, Зав. кафедрами  |
| 6                             | Обед  |                   | 13:00-14:00 | Р, ЭГ, К               |
| 7                             | Обмен мнениями членов   | Кабинет ВЭГ       | 14:00-17:30 | Р, ЭГ, К               |

|   |   |             |                    |                  |
|---|---|-------------|--------------------|------------------|
|   | внешней экспертной группы.<br>Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам<br>Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов.<br>Подготовка отчетов по внешнему аудиту |             |                    |                  |
| 8 | Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита   | Кабинет ВЭГ | 17:30-18:00        | Р, ЭГ, К, Ректор |
| 9 | Отъезд членов экспертной группы   | Гостиница   | По графику отъезда | Р, ЭГ, К         |

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

| № | Ф. И. О.           | Должность                  | Ученая степень, звание |
|---|--------------------|----------------------------|------------------------|
| 1 | Ан Евгения Юрьевна | Вице-президент по развитию | -                      |

### Ректор

| № | Ф. И. О.                   | Должность | Ученая степень, звание |
|---|----------------------------|-----------|------------------------|
| 1 | Едилханов Артур Жауханович | Ректор    | -                      |

### Проректоры

| № | Ф. И. О.                         | Должность  | Ученая степень, звание      |
|---|----------------------------------|--|-----------------------------|
| 1 | Мамраймов Серикбай Даулатұлы     | Проректор по учебной и учебно-методической работе        | кандидат исторических наук  |
| 2 | Хан Инна Юрьевна                 | Проректор по НИР и инновациям                            | кандидат экономических наук |
| 3 | Султанова Валида Илашбаевна      | Проректор по социальной и воспитательной работе          | кандидат исторических наук  |
| 4 | Исмаилов Нұржігіт                | Проректор по хозяйственной деятельности и общим вопросам | -                           |
| 5 | Даниярова Акмарал Бахт-Полатовна | Вице-президент по оперативному управлению                | -                           |
| 6 | Мамедов Рихсибай Абдурахманович  | Вице-президент по международному сотрудничеству          | -                           |

### Руководители структурных подразделений

| № | Ф. И. О.                           | Должность, структурное подразделение            |
|---|------------------------------------|---|
| 1 | Мақсатқызы Гүлім                   | Начальник Учебно-методического управления       |
|   | Каменских Наталья Дмитриевна       | Старший аудитор                                 |
|   | Лигай Елена Александровна          | Финансовый директор                             |
|   | Сарыбай Данабек Сабырғалиұлы       | Начальник Образовательно-информационного центра |
|   | Танирбергенова Жанар Сымбаталиевна | Заведующая Студенческой канцелярии              |
|   | Бабаханов Фархад Бахтиярович       | Директор Центра обслуживания студентов          |
|   | Құттыбаева Ұлпан Бегманқызы        | Директора Офиса Регистратора.                   |
|   | Муртазина Екатерина Ивановна       | Директор по маркетингу                          |
|   | Устемирова Дамира Маратқызы        | Заведующая отделом магистратуры                 |

|  |                                    |                            |
|--|------------------------------------|----------------------------|
|  | Ким Наталья Сергеевна              | Начальник отдела кадров    |
|  | Тлегенова Кулайша<br>Бейсен баевна | Старший специалист ОАУК    |
|  | Серікова Гаухар<br>Болатханқызы    | Специалист отдела практики |

### Менеджеры секторов

| № | Ф. И. О.                                | Должность, кафедра   | Ученая степень и звание                                      |
|---|---|--|--|
| 1 | Сулейменова<br>Мольдир<br>Турсынбековна | Менеджер ОП<br>Химия, биология и<br>физическая культура и<br>спорт | Кандидат биологических<br>наук, ассоциированный<br>профессор |
| 2 | Абдуллина Д.С.                          | Менеджер сектора   | -  |
| 3 | Ешенкулова Динара<br>Бауыржановна       | Менеджер сектора   | -  |
| 4 | Бутаев Махаммедали<br>Дадаханович       | Менеджер ОП, Физическое<br>воспитание                              | Кандидат<br>сельскохозяйственных наук                        |
| 5 | Конакбаева Улжамал<br>Жандаралиевна     | Менеджер ОП,<br>Художественный труд и<br>дизайн                    | Доктор PhD   |

### Преподаватели

|   |                                  |  |                           |
|---|----------------------------------|--|---------------------------|
| 1 | Жидебаева Азиза<br>Нышанбаевна   | преподаватель  | к.т.н., и.о.доцента       |
| 2 | Мекемов Асылбек<br>Муратулы      | преподаватель  | ст.преподаватель          |
| 3 | Арымбаева Кулимхан<br>Маликовна  | Сектор ПП, ДФ, ПМНО, И   | Д.п.н., доцент            |
| 4 | Омарова Гульнар<br>Амзеевна      | Сектор ПП, ДФ, ПМНО, И   | К.п.н., ассоц. профеессор |
| 5 | Шоманбаева Альмира<br>Орзалиевна | Сектор ПП, ДФ, ПМНО, И   | к.пс.н., доцент           |
| 6 | Нуридинова Гульдана<br>Адемовна  | Сектор ПП, ДФ, ПМНО, И   | к.п.н., ст.преподаватель  |
| 7 | Алимбекова А.Т.                  | старший преподаватель<br>сектора IT и<br>телекоммуникаций                      |                           |
| 8 | Төрөбай Н.Д                      | старший преподаватель<br>сектора программирования и<br>компьютерных технологий |                           |
| 9 | Омар Н.М.                        | старший преподаватель<br>сектора программирования и<br>компьютерных технологий |                           |

### Студенты

| № | ФИО                | Специальность, курс, GPA |
|---|--------------------|--------------------------|
| 1 | Қойбағар Еркебұлан | Учитель информатики 2.52 |
| 2 | Сейлбек Сымбат     | Учитель информатики 2.61 |

|   |                 |                          |
|---|-----------------|--------------------------|
| 3 | Аралбай Бейбіт  | Учитель информатики 2.52 |
| 4 | Мұхаш Ләйлә     | Учитель информатики 3.07 |
| 5 | Ендібай Қарашаш | Учитель информатики 2.68 |

**Представители работодателей**

| <b>№</b> | <b>Ф. И. О.</b>   | <b>Место работы, должность</b>                                 |
|----------|-------------------|--|
| 1        | Талша Мусакуловна | ОСШ №17 им.М.Ю.Лермонтова завуч по учебно-воспитательной части |
| 2        | Уркумбаева Г.В.   | Торжан частная гимназия директор                               |
| 3        | Байбосынова А.Е.  | №10 ОСШ им Акпан Батыра директор                               |

### **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. План развития образовательной программы 2021-2022гг.
2. Индивидуальный план ППС на 2021-2022учебный год (на примере 1 преподавателя)
3. План издания учебно-методической литературы на 2021-2022учебный год ОП
4. Индивидуальный учебный план студента на 2021-2022учебный год(1-4 курс)
5. Утвержденный каталог элективных дисциплин
6. Образовательная программа на 2021-2022учебный год
7. Выписка из протокола с работодателями по разработке ОП
8. Поручение педагогической нагрузки ППС на 2021-2022гг (на примере 1 преподавателя)
9. Штатное расписание
10. Сертификаты повышения квалификации
11. Утвержденный график экзаменационной сессии