



**IQAA**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ  
М.КОЗЫБАЕВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
7M04104 - «Менеджмент»**

**г.Нур-Султан, 2022**

## **ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА**



**Жуманова Бекаршын Кимашовна**  
Руководитель экспертной группы, эксперт  
профессор кафедры «Экономика», Esil university, г.  
Нур-Султан



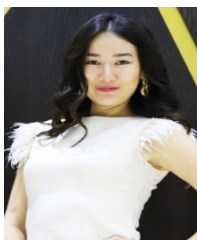
**Обозный Дмитрий Александрович**  
Международный эксперт  
доцент кафедры «Экономика» ФГАОУ ВО  
«Новосибирский национальный исследовательский  
университет», кандидат экономических наук, (РФ)



**Ермекбаева Динара Джасузаковна**  
Национальный эксперт  
доцент кафедры «Финансы и учет», PhD, Университет  
международного бизнеса имени К. Сагадиева, г.  
Алматы



**Жапабаев Алмас Алибекович**  
Эксперт-представитель работодателей  
директор СКОФ АО «Отбасы банк», магистр  
экономических наук, г. Петропавловск



**Джалдыгареева Шынар Кайржанкызы**  
Представитель студентов  
магистрант ОП «Экономика», Университет  
международного бизнеса (UIB), г. Алматы

*Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.*

**УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ  
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 7М04104 МЕНЕДЖМЕНТ  
(ИП) ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В НАО «СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМ.М. КОЗЫБАЕВА»**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация			+	
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав			+	
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**Эксперты:**

Жуманова Бекаршын Кимашовна

Обозный Дмитрий Александрович

Ермекбаева Динара Джасузаковна

Жапабаев Алмас Алибекович

Джалдыгареева Шынар Кайржанкызы



**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ГЛАВА 1</b>	<b>КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА.....</b>	<b>5</b>
	Введение.....	5
	Основные характеристики вуза.....	5
<b>ГЛАВА 2</b>	<b>ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ</b>	<b>7</b>
	Введение.....	7
	Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации.....	
<b>Стандарт 1</b>		<b>9</b>
	Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность .....	9
<b>Стандарт 2</b>		<b>15</b>
	Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией...	15
<b>Стандарт 3</b>		<b>22</b>
	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	22
<b>Стандарт 4</b>		<b>28</b>
	Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	28
<b>Стандарт 5</b>		<b>34</b>
	Профессорско-преподавательский состав.....	34
<b>Стандарт 6</b>		<b>41</b>
	Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	41
<b>Стандарт 7</b>		<b>46</b>
	Информирование общественности.....	46
<b>ГЛАВА 3</b>		<b>50</b>
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>		<b>50</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>		
<b>Приложение 1</b>		<b>52</b>
	Программа внешнего визита.....	52
<b>Приложение 2</b>		<b>58</b>
	Список всех участников интервью.....	58
<b>Приложение 3</b>		<b>62</b>
	Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	62

## ГЛАВА 1

### КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

#### Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры программной аккредитации образовательных программ Северо-Казахстанского университета им. М. Козыбаева проходил с 01 по 02 июня 2022 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры программной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами и докторантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр факультета, кафедр, департаментов и центров, офис регистратора, библиотека, базы практики и филиалы кафедр, медпункт, бассейн, спортивный зал и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по



направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

## **Основные характеристики вуза**

Полное наименование организации образования – Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева

Год основания:

1937 – Петропавловский педагогический институт имени К.Д. Ушинского;

1994– Северо-Казахстанский университет;

2001 – Северо-Казахстанскому государственный университет

2003 - Северо-Казахстанский государственный университет имени Манаша Козыбаева.

2012 - РГП «Северо-Казахстанский государственный университет имени Манаша Козыбаева»

2020 – НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева".

Юридический и фактический адрес

150000, г. Петропавловск

улица Пушкина, 86

Телефон: +7 7152 49 33 42

Факс: +7 7152 493342

E-mail: mail@ku.edu.kz

## ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

### Введение

Подготовка по аккредитуемой ОП 7М04104 «Менеджмент» в университете осуществляется на основе лицензии, начиная с 2018 года.

Образовательная программа 7М04104 «Менеджмент» реализуется выпускающей кафедрой «Финансы и менеджмент».

Образовательная программа обслуживается ППС университета, квалификация ППС соответствует профилю ОП и преподаваемым дисциплинам, согласно приказа МОН РК «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» №391 МОН РК.

Ежегодно повышение квалификации ППС планируется исходя из потребности кафедры, в соответствии с изменениями, происходящими в области маркетинга, с внедрением новых технологий обучения. Для ППС разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. Преподаватели повышают квалификацию через краткосрочные семинары, курсы повышения квалификации, стажировки в лучших образовательных центрах Республики Казахстан и зарубежья. ППС, обслуживающие ОП «Экономика» систематически участвуют в семинарах, тренингах по повышению квалификации в целях обеспечения качества образования. Так, в рамках работы Учебно-методического совета вуза функционируют секции: «Повышение квалификации преподавателей, совершенствование педагогического мастерства», «Инновационное и информационное обеспечение учебного процесса», «Обеспечение качества образовательных программ» способствующие повышению квалификации ППС.

Систему повышения квалификации и профессионального развития ППС осуществляет ДУП на основе представления выпускающей кафедры. Система повышения квалификации предполагает информирование ППС о времени и месте проведения курсов повышения квалификации в Казахстане и за его пределами, а также в университете. Составляются планы повышения квалификации и стажировок, которые отражаются как в плане развития кафедры, факультета, университета.

При разработке ОП 7М04104 «Менеджмент» в состав рабочей группы включены представители работодателей и обучающихся. (МОП ОП 6В04103 «Менеджмент» утвержден на заседании Ученого Совета от 28.05.2020г, Протокол №15)

В формировании политики и стандартов внутреннего обеспечения качества задействованы представители всех подразделений университета, академических комитетов, члены Правления. Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества утверждаются Ученым советом университета, в состав которого входят члены Правления, профессорско-



преподавательский состав и обучающиеся. Перед утверждением на Ученом совете проект документа размещается в открытом доступе на сайте вуза для обсуждения и внесения замечаний и продолжений всеми заинтересованными сторонами.

Опыт университета показывает, что направления, выбранные для совершенствования системы менеджмента, способствуют изменению качественного уровня образования, повышению эффективности деятельности, росту удовлетворенности потребителей, укреплению престижа и конкурентоспособности университета.

Качество образовательных услуг, которые предоставляет университет, систематически подтверждается результатами внешних процедур оценки качества университета и образовательных программ.

Так, в 2014-2021 годах университет получил институциональную аккредитацию и аккредитацию 77 образовательных программ в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга, также аккредитацию 10 образовательных программ в Независимом агентстве по аккредитации и экспертизе качества образования, 7 образовательных программ в немецком агентстве ASIIN. На данный момент университетом аккредитованы все образовательные программы, за исключением вновь открытых.

Интервью с другими фокус группами, такими как ППС, руководителями департаментов, структурных подразделений, обучающимися, выпускниками, работодателями позволил внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке вуза и аккредитуемой образовательной программы университета.

На второй день визита, комиссией изучалась документация ОП и осуществлялось выборочное посещение базы практики. Все эти мероприятия позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке стандартам программной аккредитации.

СКУ им. М. Козыбаева имеет лицензию для занятия образовательной деятельностью №KZ47LAA00018464 от 22.07.2020 г., выданную Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. В настоящее время в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Республики от 16 октября 2013 года № 420, университет осуществляет подготовку бакалавров по 76 образовательным программам, магистрантов по 56 образовательным программам, докторантов по 7 образовательным программам.

Образовательная программа 7M04104 «Менеджмент» была открыта в 2006 году, лицензия KZ47LAA00018464 от 22 июля 2020 года, форма обучения – очная, язык обучения – русский

На онлайн встрече с ректором Шуланов Ерлан Нурлыбековичем и с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.



Таблица 1 - Контингент обучающихся по ОП 7М04104 «Менеджмент»

Учебный год		Количество магистрантов/в том числе профильное направление	
1.	2017-2018	6	2
2.	2018-2019	1	7
3.	2019-2020	5	1
4.	2020-2021	2	3
5.	2021-2022	-	1

По ОП 7М04104 Менеджмент (НП) за последние 5 лет наблюдается снижение контингента, связанное с выпуском магистрантов в 2021 году, поступивших в 2019 году, а также недостаточным набором за последние 2 года.

Таблица 2- Выпускники по образовательной программе 7М04104 «Менеджмент»

Образовательная программа/ присуждаемая академическая степень	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
7М04104 «Менеджмент»	2	7	1	3
Всего:	2	7	1	3

Динамика трудоустройства выпускников ОП «Менеджмент» магистратуры показывает, что, несмотря на карантинные ограничения 2020-2021 гг., многие успешно трудоустроились либо продолжили работу на полную ставку по основному месту работы, с которого поступали в магистратуру.

В университете действует многоуровневая система образования: довузовское (колледж экономики, бизнеса и права), вузовское (бакалавриат), послевузовское (магистратура и докторантура).

## ***Соответствие стандартам программной аккредитации***

### **Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность**

**Доказательства:** В СКУ им. М. Козыбаева разработана и утверждена Политика внутреннего обеспечения качества. Она отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в СКУ им. М. Козыбаева по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества.

Миссия университета заключается в создании интеллектуального центра образования, науки и культуры, драйвером социально-экономического развития Северного Казахстана.

Стратегическая цель Университета заключается в создании необходимых условий для получения качественного образования, обучения и преподавания, направленных на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики, а также для развития научного потенциала и коммерциализации разработок.

Подготовка магистров ОП 7М04104 «Менеджмент» полностью соответствует цели общеуниверситетской миссии. В соответствии с этой миссией была разработана «Политика в области обеспечения качества образовательного процесса».

Политика является частью стратегического менеджмента и рассматривается вместе с другими документами: миссией, стратегическим планом, академической политикой, стандартами внутреннего обеспечения качества университета.

Политика внутреннего обеспечения качества имеет следующие цели:

- определяет общую структуру системы внутреннего обеспечения качества образования;
- способствует обеспечению и совершенствованию качества образования;
- поддерживает взаимное доверие и содействует признанию учебных результатов и мобильности обучающихся за рамками национальной системы образования;
- предоставляет информацию по обеспечению качества в образовательное пространство Казахстана и Европейское пространство высшего образования.

Университет несет ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение. Обеспечение качества поддерживает развитие культуры качества. Обеспечение качества принимает во внимание потребности и ожидания обучающихся, других стейкхолдеров и общества.

Обеспечение и повышение качества применяются ко всем образовательным программам, реализуемым университетом.

Университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

- Активное вовлечение ключевых заинтересованных сторон, в частности студентов, работодателей и академического сообщества в деятельность по обеспечению и повышению качества.

- Соответствие деятельности нормативным и законодательным требованиям, рекомендациям ESG.

- Лидирующая роль руководства университета в обеспечении единства стратегии, политики и процедур, вовлечении всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечении необходимыми ресурсами.

- Обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся.

- Поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации.

- Четкое определение ответственности за качество и стандарты.

- Применение процессного подхода и принципов риск-ориентированного мышления.

- Принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации.

- Наличие внешней и внутренней отчетности.

- Создание условий для непрерывного совершенствования системы обеспечения качества.

- Обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

- Применение внешнего и внутреннего независимого контроля.

Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества являются основой логически выстроенной и последовательной системы внутреннего обеспечения качества университета. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и поддерживает развитие культуры качества на всех уровнях функционирования университета.

Развитие и поддержание культуры качества обеспечивается через:

- разработку и внедрение Политики и стандартов внутреннего обеспечения качества, основанных на стандартах ESG;

- аккредитацию образовательных программ в национальных и международных агентствах;

- участие университета в институциональном и программном рейтинге;

- применение внутренних процедур оценки качества, внутренняя оценка компетентности ППС, внутривузовский контроль качества учебных занятий);

- систему потребительского мониторинга.

Частью комплекса мер по повышению компетентности персонала является традиция ежегодного проведения Недели качества. В программу Недели включаются научно-практические конференции, информационные и научно-методические семинары, выставки книг и журналов, круглые столы, флэш-мобы, открытые занятия. Тематика мероприятий Недели качества соответствует современным проблемам.

Внутривузовская система обеспечения качества образовательными программами регламентируется девятью утвержденными стандартами:

- 1) Разработка и утверждение программ.
- 2) Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости.
- 3) Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся.
- 4) Преподавательский состав.
- 5) Образовательные ресурсы и система поддержки обучающихся.
- 6) Управление информацией.
- 7) Информирование общественности.
- 8) Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ.
- 9) Периодические процедуры внешнего обеспечения качества.

В формировании политики и стандартов внутреннего обеспечения качества задействованы представители всех подразделений университета, академических комитетов, члены Правления. Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества утверждаются Ученым советом университета, в состав которого входят члены Правления, профессорско-преподавательский состав и обучающиеся. Перед утверждением на Ученом совете проект документа размещается в открытом доступе на сайте вуза для обсуждения и внесения замечаний и продолжений всеми заинтересованными сторонами.

Опыт университета показывает, что направления, выбранные для совершенствования системы менеджмента, способствуют изменению качественного уровня образования, повышению эффективности деятельности, росту удовлетворенности потребителей, укреплению престижа и конкурентоспособности университета.

Качество образовательных услуг, которые предоставляет университет, систематически подтверждается результатами внешних процедур оценки качества университета и образовательных программ.

Так, в 2014-2021 годах университет получил институциональную аккредитацию и аккредитацию 77 образовательных программ в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга, также аккредитацию 10 образовательных программ в Независимом агентстве по аккредитации и экспертизе качества образования, 7 образовательных программ в немецком агентстве ASIIN. На данный момент университетом аккредитованы все образовательные программы, за исключением вновь открытых.

В 2018 году СКУ им. М. Козыбаева впервые участвовал в рейтинге образовательных программ Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен», где занял первое место по 16 ОП, второе – по 5 ОП, третье – по 6 ОП. В 2019 году университет занял призовые места по 9 образовательным

программам из 33 участвующих в рейтинге: 1 место – 3 образовательные программы, 2 место – 2 образовательные программы, 3 место – 4 образовательные программы. По результатам этого рейтинга СКУ им. М. Козыбаева вошел в 10-ку лучших вузов Казахстана. В 2020 году из 27 образовательных программ участвующих в рейтинге университет также занял призовые места по 9 образовательным программам. 1 место – 4 образовательные программы, 2 место – 2 образовательные программы, 3 место – 3 образовательные программы. В 2021 - 1 место – 3 образовательные программы, 2 место – 3 образовательные программы, 3 место – 1 образовательная программа.

В международном рейтинге Webometrics среди вузов Казахстана официальный сайт СКУ им. М. Козыбаева в 2018 году занимал 23 место по количеству размещенной информации, в 2019 - 30 место, в 2020 – 33 место, 2021 году – 24 место, в 2022 году – 23 место.

Обеспечение и повышение качества является общей ответственностью между руководством университета, институтами, факультетами, кафедрами и структурными подразделениями. Ответственность за обеспечение качества определена в разделе 4 Политика внутреннего обеспечения качества.

Так, например, Департамент стратегии и развития отвечает за разработку стратегии развития университета, политики и стандартов обеспечения качества, осуществляет мониторинг выполнения стратегических документов, управление внутренними нормативными документами, разработку мер по совершенствованию образовательных программ и деятельности университета по итогам внутренних и внешних процедур оценки.

Департамент академической деятельности несет ответственность за обеспечение системного подхода к разработке, утверждению, мониторингу и оценке образовательных программ, за актуализацию внутренних нормативных документов по академической деятельности, своевременное утверждение учебно-методической документации.

Департамент цифровизации обеспечивает условия для внедрения информационных технологий в образовательный процесс.

Департамент науки несет ответственность за обеспечение системного подхода к организации научно-исследовательской работы университета, обеспечивает мониторинг результатов научной деятельности и устойчивую связь между научными исследованиями, инновациями, преподаванием и обучением.

Департамент по работе со обучающимися несет ответственность за обеспечение системного подхода к организации воспитательной работы и социальной деятельности, обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся, формирование корпоративной культуры академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации.

Политика внутреннего обеспечения качества СКУ им. М. Козыбаева отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает, как национальный, так и внутривузовский контекст. Для

укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность академического состава путем:

- создания и функционирования научных школ и коллективов;
- внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях;
- содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;
- содействия представлению научных позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;
- планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

Политика реализуется посредством процессов и стандартов внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений университета. Политика и стандарты имеют официальный статус и доступны широкой общественности на сайте университета.

Преподаватели являются активными участниками продвижения культуры академической честности. СКУ им. М. Козыбаева с 2018 года состоит в добровольном объединение вузов Казахстана Лиге академической честности. В настоящее время в составе Лиги состоят всего 12 вузов. Основной целью Лиги является повышение качества образования путем реализации и продвижения принципов академической честности.

Для поддержания принципов академической честности в вузе действуют Правила академической честности СКУ им. М. Козыбаева. Правила определяют принципы академической честности, основные позиции добросовестной академической практики, права и обязанности членов академического сообщества в области академической честности, виды, уровни и ответственность за нарушение правил академической честности, правила цитирования источников. Вопросы нарушения академической честности рассматриваются Комиссией по этике, работа которой регламентирована П СКГУ КЭ Положение о комиссии по этике.

К мерам по обеспечению академической честности можно отнести ряд норм, определенных в Кодексе корпоративной этики, утвержденном Советом директоров 11 ноября 2021 года, протокол №12. Например, раздел 16.7 регулирует вопросы подарков и услуг, раздел 16.8 регулирует использование ресурсов университета.

Кроме того, Академическая политика вуза представляет собой систему мер, направленных на реализацию студентоориентированного обучения и повышение качества образования. Преподавателями вуза в 2021 году проведена большая работу по трансформации экзаменов с целью обеспечения объективности, прозрачности оценки и обеспечения принципов академической честности. Так, экзамены в письменной форме проводятся теперь с помощью практико-ориентированных заданий, кейсов, заданий на



выявление структурных элементов понятий с помощью схемы и таблицы, задание на установление соответствия позиций, представленных в двух множествах, задание на дифференциацию в информации фактов и мнений, задания-задачи или эссе.

Преподаватели вуза входят в состав Совета по этике, являются активными участниками мероприятий по академической честности.

В Университете в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности, а также контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися курсовых, дипломных работ (проектов), магистерских и докторских диссертаций, научных статей, подаваемых для включения в научные журналы и сборники научно-практических конференций Университета, определен порядок осуществления проверки на предмет плагиата в Положении «О проведении проверки письменных оцениваемых работ и научных статей в НАО «СКУ им. М. Козыбаева» на предмет наличия заимствований».

В качестве антиплагиатной системы университетом была приобретена услуга по представлению лицензии на право использования польского программного обеспечения [StrikePlagiarism](#) (договор №575 от 14.09.2021 г.). [StrikePlagiarism](#) является академической антиплагиатной системой, эффективным инструментом поиска плагиата, анализа источника заимствования и обратной связи с автором. Существенным отличием данной программы от российских проектов является то, что в список источников входят библиотеки самых известных университетов мира, например, Oxford, Cambridge. Компания сотрудничает с более чем 500 университетами мира, а работы проверяются на 200 различных языках. Поэтому обойти [StrikePlagiarism](#) чрезвычайно сложно.

Пользователями системы обнаружения заимствований являются: администратор системы (сотрудник ОПИК), отвечающий за администрирование учетных записей и пополнение контента коллекции Университета; ответственные по кафедрам, отвечающие за проверку на плагиат письменных оцениваемых работ обучающихся; сотрудник ДН, отвечающий за проверку научных статей, подаваемых для включения в научный журнал НАО «СКУ им. М. Козыбаева».

Письменные оцениваемые работы оформляются и предоставляются ответственным за проверку на плагиат. На основании проверки письменных оцениваемых работ в системе обнаружения заимствований, ответственные распечатывают справку о результатах проверки с указанием процента оригинальности текста. В модуль коллекции Университета добавляются письменные оцениваемые работы обучающихся, рекомендованные к защите, а также научные статьи при наличии рекомендации их к публикации.

На основании итоговой проверки дипломных работ (проектов), магистерских, докторских диссертаций в ИС ПП, ответственный по кафедре имеет возможность распечатать типовой шаблон справки о результатах проверки и краткий отчет о проверке на заимствования. В модуль коллекции

компания добавляются только подготовленные файлы с оригинальностью не менее 70% для дипломных работ (проектов) и не менее 80% для магистерских диссертаций (проектов)

Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной. Гарантийное заявление об этом включено в Политику и стандарты по внутреннему обеспечению качества, раздел 11.

Информационная политика университета направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам ученых университета;
- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Реализацию информационной политики обеспечивает Медиацентр университета, в функции которого входит определение приоритетных направлений информационной политики, формирование планов по ее осуществлению с использованием всех доступных информационных источников, обеспечение полноты и оперативности информации, развитие имеющихся и поиск новых средств информации, а также мониторинг СМИ с целью корректировки информационной деятельности.

В Кодексе корпоративной этике закреплены нормы предоставления информации общественности в разделах «Взаимоотношения со стейкхолдерами», «Взаимоотношения с внешними структурами и средствами массовой информации» и регламентация предоставления информации от имени университета в социальных сетях. Кроме того, согласно статьи 19 Общество обеспечивает своевременное раскрытие достоверной информации обо всех существенных фактах, касающихся его деятельности, согласно статьи 122 члены академического сообщества и должностные лица обязаны соблюдать правила университета по документообороту и хранить в порядке всю необходимую документацию.

Университет принимает одними из основных в своей деятельности принципы превенции коррупции, добропорядочности и академической честности. В связи с этим 25 декабря 2018 года в СКУ им. М. Козыбаева создан проектный офис «Саналы ұрпақ». Со 2 сентября 2019 года в штатное расписание университета введена должности комплаенс академ офицера проектного офиса «Саналы ұрпақ».

Проектным офисом разработана Антикоррупционная стратегия СКУ им. М. Козыбаева на 2020-2025 годы, Антикоррупционный стандарт по обеспечению открытости и прозрачности НАО «СКУ им. М. Козыбаева». Антикоррупционная стратегия определяет основные цели, задачи и конкретные направления по реализации антикоррупционной политики в университете. Стратегия устанавливает обязательную модель поведения для каждого работника, независимо от занимаемой должности, ученой степени и обучающегося, независимо от его социального статуса.

В СКУ им. М. Козыбаева разработан и внедрен Кодекс корпоративной этики (протокол Совета директоров от 11 ноября 2021 года, протокол №12). Разработаны и внедрены собственная Академическая политика и Правила академической честности (утверждены и.о. Председателя Правления-ректора 03.09.2020 г., с изменениями от 07.12.2020 г.), действует Положение о выявлении и урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов Общества (утверждено Советом директоров 15 октября 2021 года, протокол №11).

Политика внутреннего обеспечения качества была впервые разработана и внедрена в вузе в 2016 году. В соответствии с изменяемыми требованиями Политика реализуется, контролируется и пересматривается. На данный момент действует второе издание Политики (от 17 июня 2019 г.). Главной причиной обновления политики в 2019 году послужили значительные изменения нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность высших учебных заведений в октябре 2018 года. Во втором издании политики подробно описаны источники и принципы разработки образовательных программ, обновлена балльно-рейтинговая буквенная система оценивания, введены принципы Лиги академической честности, обновлены правила приема, закреплено самостоятельное определение вузом квалификационных характеристик профессорско-преподавательского состава и научных работников, а также отражены все структурные изменения.

В январе 2022 года была утверждена новая организационная структура университета, в связи с чем начата разработка третьего издания Политики внутреннего обеспечения качества, отражающего произошедшие структурные и функциональные изменения.

Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества доступны широкой общественности на сайте университета в разделе «Менеджмент» (<https://www.nku.edu.kz/page/view?id=1427>), сотрудники университета ознакомлены с Политикой и стандартами посредством Реестра внутренней нормативной документации.

**Анализ.** Во время интервью и анализа документов экспертной группой было установлено, что цели образовательной программы 7M04104 - «Менеджмент» соответствуют запросам рынка труда, о чем свидетельствует высокий процент трудоустройства выпускников и отзывы работодателей. Содержание образовательной программы магистратуры носит актуальный характер и соответствует квалификационным характеристикам, предъявляемым на рынке труда. В ходе интервью с работодателями, выяснилось, что они принимают активное участие в реализации политики обеспечения качества образовательной программы и готовы помочь университету читать лекции, провести мастер классу в целом деловому сотрудничеству. Эффективность целей образовательной программы систематически оценивается через плановое рассмотрение степени удовлетворенности обучающихся качеством обучения на заседаниях кафедры «Финансы и менеджмент», Ученого совета факультета, Ученого совета Университета, отчетов о результатах всех видов практики, о качестве защиты

дипломных работ. Также важным показателем эффективности реализации целей образовательной программы является количество выпускников, трудоустроенных по специальности. СКУ им.М.Козыбаева определяет формирование и регулярный пересмотр плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации. Разработанные образовательные программы могут быть изменены по ряду причин: изменение запросов практики, изменение законодательной базы, желание обучающихся получить индивидуальную подготовку по ряду направлений. В ходе интервью с ППС, обучающимися и сотрудниками Университета было выявлено, что все они хорошо ознакомлены с целями и задачами ОП и принимают участие в ее разработке. В ходе интервью с работодателями выяснилось, что в разработке образовательных программ и реализации политики обеспечения качества программ принимают участие в основном представители бизнеса. Вузом представлены доказательства систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательных программ. Результаты оценки образовательных программ и качества их реализации обсуждаются на заседаниях кафедры, Ученого совета факультета, Ученого совета Университета, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения. Антикоррупционный стандарт по обеспечению открытости и прозрачности представляет собой систему запретов, ограничений и дозволений во всех сферах деятельности НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева». Стандарт определяет действия и решения работников Университета, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений. В Университете ведется систематическая работа по поддержанию академической честности, академической свободы и антикоррупционных мер.

### ***Положительная практика:***

1. Развития в внутривузовском сообществе антикоррупционной культуры, недопущения коррупционных проявлений, повышения правовой культуры, грамотности и нулевой терпимости к фактам коррупции в деятельности вуза, ППС, сотрудников и руководящего состава.

### **Уровень соответствия по стандарту 1 – Полное соответствие**

#### **Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией**

**Доказательства:** Целью образовательной программы 7M04104 – «Менеджмент» является подготовка кадров в соответствии общей концепции развития образовательных программ, который определяется Стратегическим

планом развития НАО «СКУ им. М. Козыбаева» на 2020-2022 годы, утвержденном Советом директоров 15 декабря 2020 года с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2021 года. Стратегия развития каждой образовательной программы детализирована в Плане развития образовательной программы, разрабатываемом на основе Стратегического плана развития университета.

Университетом определены процедуры для разработки и утверждения образовательных программ, регламентированные следующими документами:

- ВНД СКУ 53 Правила по разработке и оформлению образовательных программ в СКУ им. М. Козыбаева
- ВНД СКУ 39 Требования и методические рекомендации по оформлению и разработке учебно-методической документации в СКУ им. М. Козыбаева

При разработке ОП 7М04104 - «Менеджмент» использованы принципы непрерывности, преемственности и последовательного повышения требований к результатам обучения, основанных на компетенциях (от шестого к восьмому квалификационному уровню, согласно НРК)

Образовательные программы соответствуют установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, сформированные на основе Дублинских дескрипторов с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров. Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена и соответствует определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

Вуз обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов, стратегии развития университета и примерах лучшей практики. При разработке программ университет обеспечивает: соответствие целей образовательных программ стратегии развития университета; наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения; участие обучающихся и других стейкхолдеров в разработке образовательных программ; проведение внешних экспертиз и наличие справочно-информационных ресурсов; постоянное беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения программы; определение предполагаемой нагрузки обучающихся; предоставление возможности для прохождения практики и стажировок; процесс официального утверждения программы.

Академические комитеты формируются из числа представителей кафедр и обучающихся по рекомендации членов совета факультетов университета путем открытого голосования.

Так, для разработки и совершенствования аккредитуемой программы функционирует Академический комитет «Бизнес, управление, право и социальные науки», состав которого утвержден и.о. Члена Правления по АВ №ОД-20 от 15.01.2021 г.



В состав академического комитета по ОП 7М04104 «Менеджмент» 2021 году входили Валиева М.М., к.э.н., председатель, Смольянинова С. Ф., ст. преподаватель, Сидоренко В. Ю., директор ТОО «Аврора LTD», Менякин Н., студент группы Мен-19, Нурсеитов В., группа МЕ-м-19, Увалеева Ж. Б., выпускник.

Образовательные программы разрабатываются в контексте компетентностной модели подготовки специалистов и ориентированы на результат обучения, выраженный в форме компетенций.

Образовательные программы формируются по модульному принципу. Каждый модуль образовательной программы ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности. Результаты обучения формулируются по программе в целом, по каждому модулю и отдельной дисциплине.

ОП 7М04104 «Менеджмент» разработана на основании профессиональных стандартов:

1) Профессиональный стандарт: «Управление проектами», утвержден приказом Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019 г №263 (приложение № 93)

2) Профессиональный стандарт: «HR-аналитика», утвержден приказом Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 18.12.2019г №255

3) Профессиональный стандарт: «Управление корпоративной культурой», утвержден приказом Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 18.12.2019г №255

4) SKU им. М. Козыбаева разработаны и утверждены - ВНД СКГУ 53 Правила по разработке и оформлению образовательных программ в СКГУ им. М. Козыбаева (утверждено ректором 19.06.2019 г.). Для достижения ожидаемых результатов обучения определяются виды учебных занятий, их объемы в академических часах.

Образовательные программы формируются по модульному принципу. Каждый модуль образовательной программы ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности. Результаты обучения формулируются по программе в целом, по каждому модулю и отдельной дисциплине.

Процедура разработки образовательной программы включает:

1. Определение квалификационной характеристики выпускника на основе содержания профессионального стандарта и/или исследований требований работодателей.

2. Установление возможных образовательных траекторий в рамках одной программы с учетом требований потребителей.

Определение ожидаемых результатов обучения в соответствии с Дублинскими дескрипторами, квалификационной характеристикой выпускника и с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров.



Важной составляющей процесса разработки образовательной программы является определение набора компетенций и результатов обучения. Набор компетенций формируется по четырем видам компетенций (общекультурные, ключевые, общепрофессиональные и профессиональные). Общекультурные и ключевые компетенции являются общими для всех образовательных программ, общепрофессиональные компетенции являются общими для направления подготовки, профессиональные характерны только для данной программы.

Результаты обучения представляют совокупность знаний, умений и опыта их применения на практике, интегрированных в профессиональные и универсальные компетенции, которыми должны обладать выпускники в момент окончания обучения по программе. Планируемые результаты обучения по основной ОП достигаются в результате освоения дидактических единиц – модулей программ.

На основании набора компетенций и результатов обучения формируются модули, состоящие из общеобразовательных дисциплин, базовых дисциплин, профилирующих дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, распределяются кредиты. Дисциплины, имеющие единство целей, сходные компетенции формируются в единые модули на основании ожидаемых результатов обучения. Модули формируются на основе принципов реализации результатов обучения и в соответствии с нормативными документами МОН РК. Цели ОП 7М04104 «Менеджмент» определены следующим образом:

Таблица 3 - Цели аккредитуемой ОП

ОП	Цель
7М04104 Менеджмент	Формирование научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, обладающими ключевыми и профессиональными компетенциями в области науки, образования и управления, способных решать инновационно-управленческие задачи в различных секторах экономики

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями. В результате освоения ОП (в соответствии с Дублинскими дескрипторами первого уровня) магистранты ОП 7М04104 – «Менеджмент» обладают способностями:

- демонстрировать знания и понимание в области современного образования, включая элементы наиболее передовых знаний в этой области;
- применять данные знания и понимание на профессиональном уровне;
- осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- формулировать аргументы и решать проблемы в изучаемой области;
- сообщать информацию, идеи, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам в данной области.

В соответствии с потребностями рынка труда, запросами работодателей, на основании Национальной рамки квалификации, Отраслевых рамок, профессиональных стандартов, государственного общеобязательного стандарта высшего образования и государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования определяется модель выпускника вуза, представленная различными видами компетенций.

Аккредитуемая образовательная программа состоит из модулей. Содержание каждого модуля направлено на получение обучающимся одной или нескольких компетенций и ожидаемых результатов обучения. Каждый модуль ОП является завершенным с точки зрения результатов обучения, структурным элементом образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки, компетенции и адекватные критерии оценки. В модуле присутствуют дисциплины из компонента по выбору. Это позволяет обучающемуся осуществлять обучение на основе выбора дисциплин с учетом их пререквизитов и постреквизитов и самостоятельно планировать последовательность изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов. Содержание отдельной дисциплины или модуля структурировано под кредитную технологию обучения ECTS и позволяет преподавателям применять различные инновационные формы обучения и учитывает интересы различных категорий обучающихся, включая инклюзивное образование. Рабочий учебный план по специальности <https://cloud.mail.ru/public/EdUV/NP79PLL7Y>

Академические комитеты обеспечивают разработку образовательных программ на основе требований Приказа МОН РК от 31 октября 2018 № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2021г.), профессиональных стандартов, стратегии развития университета и примерах лучшей практики.

В соответствии с ГОСО содержание аккредитуемой образовательной программы состоит из теоретического обучения, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин, практической подготовки обучающихся: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок и научно-исследовательской работы, включающую выполнение магистерского проекта. Циклы базовых (далее – БД) и профилирующих (далее – ПД) дисциплин включают дисциплины вузовского компонента (далее – ВК) и компонента по выбору (далее – КВ).

В магистратуре научно-педагогического направления объем цикла ПД составляет 49 академических кредитов в общем объеме образовательной программы магистратуры.

Для организации всех видов практик для обучающихся имеется учебно-методическое обеспечение (УМК практик) с набором необходимой учебно-методической документации и дневников по всем её видам.

В ходе визуального осмотра аудита в библиотеке продемонстрировали Методические указания по прохождению профессиональных практик (МУ) и

рабочие учебные программы практик размещены в электронной библиотеке СКУ им. М. Козыбаева.

Рабочие учебные программы практик содержат требования к уровню освоения содержания профессиональной практики, задания в соответствии с выбранной базой практики, а также сроки выполнения и критерии оценки.

Во время интервью с работодателями, руководителями структурных подразделений, магистрантами подтвердили обеспеченность базами практики кафедры «Финансы и менеджмент». С организациями, определенными в качестве базы профессиональной практики, заключены договоры о проведении профессиональной практики, составленные на основе типовой формы трехстороннего договора на проведение профессиональной практики обучающихся, не позднее чем за один месяц до начала практики.

Протоколы заседаний кафедр подтверждают участие обучающихся и работодателей в разработке ОП. Рецензии от работодателей на ОП актуализированы, введены в содержание ОП рекомендуемые дисциплины. К сожалению, не все обучающиеся владеют информацией по ОП, что выявлено во время интервью со студентами и магистрантами. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ является инструментом организации и поддержки учебного процесса, оно дает достаточно полное представление как об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению, так и о наиболее подходящих способах построения учебного процесса.

На основе содержания каталога элективных дисциплин, модульной образовательной программы, типичного учебного плана преподаватели кафедр определяют содержание силлабусов, учебно-методических комплексов дисциплин, которые затем утверждаются на заседании кафедры, Ученого совета факультета. В дальнейшем они размещаются на сайте электронной библиотеки СКУ, тем самым, к ним обеспечивается доступ обучающихся с целью ознакомления.

В соответствии с Приказом Ректора СКУ «О подготовке к новому учебному году» преподавателями кафедр были разработаны и утверждены РУП и УМКД («Финансы и менеджмент» - протокол № 15 от "29" апреля 2020 г., протокол №10, "29" мая 2020 г.; кафедра «Экономика и учет» - протокол №10 от 25.05.2021г., протокол №13 от 27.05.2021г.). В установленные сроки все РУП и УМКД были выложены в электронную библиотеку СКУ. Следует отметить, что все дисциплины 1 и 2 семестра заполнены в системе Moodle.

Обучающиеся кафедр обеспечены базами практики. С организациями, определенными в качестве базы профессиональной практики, заключены договоры о проведении профессиональной практики, составленные на основе типовой формы трехстороннего договора на проведение профессиональной практики обучающихся, не позднее чем за один месяц до начала практики.

Например, в учебном плане магистратуры ОП 7M04104 «Менеджмент» предусмотрено прохождение следующих видов практик: педагогическая, исследовательская 1 и исследовательская 2 (<https://cloud.mail.ru/public/CSze/UmAqQnrpd>).

На второй день при встрече с зав.кафедрами сделан запрос по изучению организации и проведение педагогических и исследовательских практик, рассмотрены сами отчеты и протоколы защиты отчетов, они соответствуют требованиям высшей школы.

Магистранты в период прохождения педагогической практики привлекаются для проведения мероприятий в рамках работы студенческих научных обществ (СНО), а полученные практические навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, применяются магистрантами в учебном процессе и в рамках работы СНО.

Учебно-методическое обеспечение образовательных программ является инструментом организации и поддержки учебного процесса, оно дает достаточно полное представление как об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению, так и о наиболее подходящих способах построения учебного процесса. Поэтому вопросы оценки качества учебно-методического обеспечения приобретают актуальное звучание.

Все образовательные программы обязательно проходят внутреннюю и внешнюю экспертизы. Внешние экспертизы ОП проводятся при проектировании модели выпускника, определению необходимых профессиональных компетенций, формировании каталога элективных дисциплин, согласовании учебно-методических комплексов.

– Единая система управления высшим образованием Министерства образования и науки РК (<http://esuvo.platonus.kz/>). В разделе «Реестр образовательных программ» представлена краткая информация об ОП, ожидаемые результаты и сведения о дисциплинах;

– официальный сайт НАО СКУ им. М. Козыбаева ([www.nkzu.kz](http://www.nkzu.kz)). На сайте имеется раздел «Обучение», в котором расположен паспорт образовательной программы 7M04109 «Экономика», сканированный вариант модульной образовательной программы.

Так, внешними экспертами по ОП 7M04104 «Менеджмент» в 2020 году являлись Смагулов Р., директор ТОО «GoldenWay», г. Петропавловск, Гусельников В., директор ТОО «BLIS», что подтвердили во время интервью с работодателями. На основе содержания каталога элективных дисциплин, модульной образовательной программы, типичного учебного плана преподаватели кафедр определяют содержание сиλλαбусов, учебно-методических комплексов дисциплин, которые затем утверждаются на заседании кафедры, Ученого совета факультета. В дальнейшем они размещаются на сайте электронной библиотеки СКУ, тем самым, к ним обеспечивается доступ обучающихся с целью ознакомления.

В соответствии с Приказом Ректора СКУ «О подготовке к новому учебному году» преподавателями кафедр были разработаны и утверждены РУП и УМКД («Финансы и менеджмент» - протокол № 15 от "29" апреля 2020 г., протокол №10, "29" мая 2020 г.). В установленные сроки все РУП и УМКД были выложены в электронную библиотеку СКГУ. Следует отметить, что все дисциплины 1 и 2 семестра заполнены в системе Moodle.

Все образовательные программы обязательно проходят внутреннюю и внешнюю экспертизы. Для внутренней экспертизы образовательной программы создается комиссия из высококвалифицированных ППС и сотрудников университета, не входящих в состав академического комитета. Состав комиссии определяется распоряжением проректора по АВ. При внутренней экспертизе анализируется структура и содержание образовательной программы на соответствие нормативным документам и профессиональным стандартам. Внешнюю экспертизу должны проводить независимые эксперты из числа работодателей. При внешней экспертизе оценивается соответствие ОП нормативной документации, регламентирующей профессиональную деятельность: НРК, ОРК, ПС, соответствие результатов обучения трудовым функциям (при отсутствии ПС); соответствие содержания ОП современному уровню развития отраслей экономики, сфер жизнедеятельности общества, уровню и достижениям современной науки. Экспертное заключение оформляется по форме, включенной в макет образовательной программы.

Внешние экспертизы ОП проводятся при проектировании модели выпускника, определению необходимых профессиональных компетенций, формировании каталога элективных дисциплин, согласовании учебно-методических комплексов.

Информация об ОП и присваиваемых квалификациях представлена на следующих интернет-ресурсах:

– Единая система управления высшим образованием Министерства образования и науки РК (<http://esuvo.platonus.kz/>). В разделе «Реестр образовательных программ» представлена краткая информация об ОП, ожидаемые результаты и сведения о дисциплинах;

– официальный сайт НАО СКУ им. М. Козыбаева ([www.nkzu.kz](http://www.nkzu.kz)). На сайте имеется раздел «Обучение», в котором расположен паспорт образовательной программы, сканированный вариант модульной образовательной программы.

Так, внешними экспертами по ОП 7М04104 «Менеджмент» в 2020 году являлись Смагулов Р., директор ТОО «GoldenWay», г. Петропавловск, Гусельников В., директор ТОО «BLIS».

При разработке аккредитуемой ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемой ОП соответствует уровню обучения (магистратура профильного направления).

Для оценки и пересмотра образовательных программ университет организует сбор, анализ и управление информации через следующие методы:

(I) Разработку, внедрение и использование информационных систем

▪ Официальный сайт вуза <http://nku.edu.kz>, подробная информация о котором приведена в разделе «Информирование общественности».



- Информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом «Электронный ректорат».

В настоящее время в информационно-аналитический комплекс входит более 596 модулей и подмодулей (приложение). Данная интерфейсная настройка является достаточно востребованной частью информационного пространства университета, о чем может свидетельствовать тот факт, что среднее количество посещений в день составляет 2582. Для организации защиты информации и разграничения прав доступа в ИАКУОП «Электронный ректорат» реализован ролевой уровень доступа к системе. ИАКУВ «Электронный ректорат» содержит такие основные модули как, «Структура университета», «Учебные планы», «Академический календарь», «Офис регистратора» и другие.

В рамках ИАКУВ учетом движения контингента и ведением учебных достижений, обучающихся занимается Офис-регистратора. Информация об уровне успеваемости и достижениях обучающихся также аккумулируется Офис-регистратором.

Анализ и мониторинг процесса трудоустройства осуществляет Центр карьеры и трудоустройства. Формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляет кафедра. Для поддержания процесса трудоустройства выпускников университет организует ежегодную Ярмарку вакансий с участием работодателей. Распределение выпускников осуществляется комиссией по распределению молодых специалистов. Выпускающие кафедры и деканаты на постоянной основе обеспечивают поддержание связи с выпускниками и формируют данные о карьерном росте в ИАКУВ «Электронный ректорат».

- АСУ «Электронное расписание».
- Система сетевого тестирования WEB-test, основанная на использовании Интернет-технологий и предназначенная для оценки знаний студентов методом тестирования.
- Электронная библиотека университета, контент которой содержит методические разработки преподавателей университета, литературу повышенного спроса, литературу для полиязычного обучения. Удаленный доступ к ресурсам Электронной библиотеки обеспечивается круглосуточно и может осуществляться через локальные и глобальные сети, в частности через локальную сеть университета NKU.EDU.NET.
- Информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса(сайт научной библиотеки, ресурс авторефератов магистерских диссертаций, поисковая система Ирбис, ресурс с книгами редкого фонда, доступ к республиканской межвузовской электронной библиотеке).

- Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия».

- Система электронного документооборота «Documentolog» (через систему проводится подписание и согласование внутренней и внешней служебной документации, например, служебные записки, заявления, распоряжения и приказы, письма)



▪ MicrosoftOffice 365 (бесплатные лицензии доступны для студентов, ППС и сотрудников, 100 лицензий АЗ доступны для административно-управленческого персонала вуза). В пакет входят как стандартные офисные приложения, например, Word, Excel, PowerPoint, Outlook так и облачные службы для поддержания образовательного процесса, например, Teams, Forms, Stream, OneDrive и другие.

#### (II) Проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами университета

Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляется в рамках ежегодного планирования и проведения социологических исследований.

В процессе потребительского мониторинга применяются социологические методы, обеспечивающие надежное измерение ожидаемого качества и существующей удовлетворенности: анализ документов, интервью с участниками образовательного процесса, массовые и экспертные опросы, анкетирование.

Результаты социологических исследований рассматриваются на заседаниях кафедр, советах факультетов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

Результаты анкетирования выпускников аккредитуемой программы в 2021 году представлены по следующей ссылке (<https://cloud.mail.ru/public/yFkd/JLwPs4Tpq>).

#### **Анализ.**

Университет периодически осуществляет анализ и экспертизу образовательных программ, расширяет сферу взаимодействий с участием обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией. Пересмотренные детали программы доводятся до сведения обучающихся, сотрудников и работодателей. В образовательную программу включаются элективные дисциплины. По ОП 7М04104 «Менеджмент» Сидоренко В. было предложено включить в качестве элективных дисциплин «Управление бизнес-процессами организации/Управление стоимостью бизнеса».

Академические комитеты обеспечивают разработку образовательных программ на основе требований Приказа МОН РК от 31 октября 2018 № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2021г.), профессиональных стандартов, стратегии развития университета и примерах лучшей практики.

Экспертами были изучены силлабусы, учебно-методические комплексы специальностей и учебно-методические комплексы дисциплин, методические рекомендации по написанию дипломной работы и другие учебно-методические материалы, обеспеченность которыми составила 100 %.

**Области для улучшения:**

1. С целью создания совместных образовательных программ с зарубежными ВУЗами продолжить работу по гармонизации содержания аккредитуемой ОП с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских ВУЗов.
2. Продолжить работу сотрудничества и обмен опытом с другими университетами, реализующие ОП 7М04104 – «Менеджмент»;
3. С целью реализации полиязычного обучения рекомендуется формировать группы обучения на английском языке

**Уровень соответствия по стандарту 2 – Полное соответствие****Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

**Доказательства:** В Северо-Казахстанском университете им. М.Козыбаева внедряют процессы студентоцентрированного обучения в образовательные программы: обеспечивает разработку гибких траекторий обучения; создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс; обеспечивает последовательность и в отношении всех обучающихся действует принцип гендерного равенства. Функционирует равная доступность к образовательной, научно-исследовательской, объективность оценки результатов обучения. В ходе интервью со студентами и ППС обслуживающие ОП 7М04104 – «Менеджмент» было подчеркнута технология и об создании условий выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории.

В образовательной программе отражены образовательные траектории, которые представляют вариативную часть, учитывающую потребности рынка труда, работодателей и студентов, что является подтверждением работодателей в ходе интервью и посещение базы практик.

В ходе интервью с работодателями подтверждено, что ежегодно в марте заведующими кафедрами на основании их предложений предоставляются на утверждение перечень образовательных траекторий и предложения по изменению элективных дисциплин.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий проводится на основании Академической политики и КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения.

Планирование образовательной траектории (запись на дисциплины) осуществляется в соответствии с академическим календарем. Процедура записи на дисциплины по выбору специальностей организуется отделом регистратора в электронной форме при методической и консультативной помощи кафедр и эдвайзеров.

Для самостоятельного выбора образовательной траектории университет предоставляет обучающимся всю необходимую информацию: государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан, типовой учебный план образовательной программы, каталог элективных дисциплин, образовательные программы, правила регистрации обучающихся на дисциплины и преподавателей.

Обучающийся может изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе и за рубежом. Обучающийся на платной основе может сформировать свой индивидуальный учебный план с меньшим количеством кредитов, чем установлено для освоения образовательной программы соответствующего уровня, при этом увеличивается срок обучения.

Использование инновационных технологий в учебном процессе оказывает заметное влияние на содержание, формы и методы обучения (см. таблицу 3.1). Учебные занятия преподавателями проводятся как с применением инновационных методов обучения, так и традиционной методики: проблемная дискуссия, использование схем, ролевых игр, тренировочные упражнения, интер-беседа. Всеми преподавателями ОП применяются электронные презентации. В процессе обучения студентам предлагаются адреса сайтов, на которых размещены электронные версии учебников, учебных пособий, монографий, статей, при необходимости – интернет-версий периодических изданий. ППС ОП в интерактивном режиме используется мультимедийный комплекс и Интернет-ресурсы. Также преподавателями применяется проблемное обучение, технологии развития критического мышления, игровые методы, обучение в сотрудничестве, информационно-коммуникационные технологии, метод проектов. Примером таких занятий продемонстрирована инновационные методы обучения дисциплины «Управленческая бизнес-аналитика», показан метод обучения Проблемное обучение- поиск практического решения, то есть поиск способа применения известного знания в новой ситуации, конструирование, изобретение. В основе этого вида проблемного обучения лежит постановка и решение практических учебных проблем. В целях получения новых методик преподавания преподаватели ОП ежегодно обучаются на курсах повышения квалификации.

Так как во время визита экспертной группы, занятия закончились, ВЭГ не в полной мере удалось ознакомиться с учебным процессом и насколько в учебном процессе преподавателями университета применяются различные формы проведения занятий (деловые игры; круглые столы; обзор литературы; составление индивидуальных и групповых проектов), способствующие развитию у обучающихся навыков анализа, принятия решений и творческого мышления).

В образовательной программе отражены образовательные траектории, которые представляют вариативную часть, учитывающую потребности рынка труда, работодателей и обучающихся.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий проводится на основании Академической политики и КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения.

Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организует служба Офис-регистратора с привлечением учебно-методического отдела, деканатов, кафедр, отдела студенческой статистики и анализа.

Стимулирование самостоятельности и автономии обучающихся с наличием механизмов поддержки и помощи со стороны преподавателя осуществляется на основе требований кредитной технологии обучения и возможности построения индивидуальной траектории обучения. Основными помощниками обучающихся являются эдвайзеры и заведующий кафедрой, которыми оказывается индивидуальная помощь и консультирование обучающимся по вопросам образовательного процесса, создаются условия для эффективного освоения ОП. В образовательном процессе учитываются индивидуальные особенности обучающихся, оказывается поддержка при реализации образовательного процесса и ведется система мониторинга за их достижениями.

Вузом обеспечивается полная прозрачность результатов оценки знаний. Результаты текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации доступны обучающимся на образовательном портале и сайте вуза в разделе «Информация студентам и магистрантам». Преподаватели в соответствии с РУП выставляют результаты текущего контроля в журнал успеваемости «Электронный ректорат». Результаты экзаменов становятся также доступны обучающимся в день их проведения. Функционирует мобильная версия сайта, позволяющая обучающимся оперативно просматривать всю информацию с мобильных устройств.

Соответствие уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы обеспечивается через содержание оценочных материалов, адекватность форм и методов оценки знаний.

При изучении дисциплины могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся: устный опрос (коллоквиум), письменный контроль, комбинированный опрос, защита и презентация домашних заданий, дискуссия, тренинги, круглые столы, групповое обсуждение вопросов проблемного характера, тесты, курсовая работа/проект, другие интерактивные методы проведения занятий.

Все формы и методы, используемые в процессе оценки знаний обучающихся, разрабатываются преподавателем на основании содержания дисциплины с учетом формируемой профессиональной компетенции обучающихся. В зависимости от формы проведения контроля знаний преподавателями предлагаются различные системы заданий, сочетающие разные формы проведения: устный опрос, дискуссии, выполнение заданий по практическим и лабораторным занятиям, тестовые задания, задачи, открытые вопросы, творческие задания, рефераты, курсовые проекты (работы).

Примеры систем заданий, которые используются при оценке знаний по аккредитуемой ОП, приведены в таблице 4

Таблица 4. Примеры систем заданий

Вид заданий	Профессиональные компетенции	Цель применения
Устный опрос (коллоквиум по билетам)	Умение излагать теоретический материал в письменной или устной форме, а также связать теорию с практикой	Закрепление пройденного материала
Практическая работа	Демонстрация умений и навыков по заданной тематике	Закрепление и оценка знаний и навыков
Блиц-опрос по тестовым заданиям	Умение быстро реагировать на ситуацию, концентрация мышления по данной тематике	Анализ усвоения пройденного материала

Обучающихся на постоянной основе привлекают к участию в воспитательных мероприятиях, в рамках работы кафедр, факультета и университета. В работе СНО обучающиеся привлечены в качестве участников в студенческих исследованиях.

Механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения отражен в следующих документах: Академическая политика, ПРО СКГУ 706-22 «Оценка знаний», ПП СКГУ 15 «Положение о компьютерном тестировании», ПП СКГУ 33 «Положение об организации дополнительного семестра».

Основные положения и механизмы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определены ПРО СКГУ 706-22 «Оценка знаний».

Текущий контроль успеваемости проводится посредством прямого общения, обучающегося и преподавателя, автоматизированных тестируемых комплексов, проверки письменных индивидуальных заданий, информационно-коммуникационных технологий.

Обучающимся предоставляется право апеллировать оценку. С этой целью приказом Председателя Правления – Ректора создается апелляционная Комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемой дисциплины. Во время визита обзорного осмотра отделов, продемонстрирована работа апелляционной комиссии.

Проведение промежуточной аттестации обучающихся проводится в письменной или творческой форме, в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация проводится посредством прямого общения, обучающегося и преподавателя, системы тестирования (WebTest), проверки письменных индивидуальных заданий, системы LMS Moodle, платформа Zoom/ BigBlueButton, облачные технологии (Google-forms).

Обучающимся предоставляется право выбора языка сдачи экзамена (казахский, русский, иностранный).



Экзамены в письменной форме проводятся с помощью практико-ориентированных заданий, кейсов, заданий на выявление структурных элементов понятий с помощью схемы и таблицы, задание на установление соответствия позиций, представленных в двух множествах, задание на дифференциацию в информации фактов и мнений, задания-задачи или эссе. Оценки на ответы (в случае более 1 задания), выставляются в критериях оценивания. Каждый ответ на экзаменационное задание оценивается индивидуально в соответствии с критериями оценивания. Итоговая оценка считается как среднеарифметическая в случае, если обучающимся выдается больше 1 экзаменационного задания.

Соответствие уровня знаний, обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы обеспечивается через содержание оценочных материалов, адекватность форм и методов оценки знаний.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем, по формам, определенным рабочим учебным планом образовательной программы. Темы магистерских диссертаций закрепляются за обучающимися в начале выпускного курса и утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора.

Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия (АК) по каждой образовательной программе. Председателями аттестационной комиссии являются ученые из вузов республики, руководители, ведущие специалисты предприятий.

В ходе визита нами изучены и проанализированы темы магистерских диссертаций за три года и сама магистерская диссертация.

Тематика магистерских диссертаций по аккредитуемой образовательной программе составляется и утверждается в связи с актуальными данными в научно-исследовательской практике либо новыми направлениями в производственной сфере и согласовывается с работодателями по данному профилю.

При определении темы магистерских диссертаций учитываются индивидуальные особенности, потребности, исходя из склонностей и интересов студентов. Магистрантам дается возможность самостоятельного выбора темы магистерской диссертации, которая впоследствии будет учтена и внесена в приказ.

Темы магистерских диссертаций закрепляются за обучающимися в начале выпускного курса и утверждаются приказом ректора. Тематика магистерских диссертаций пересматриваются ежегодно с учетом трендов и тенденций развития современной экономики, а также направлений, прописанных в таких стратегических государственных документах, как Послания Президента Республики Казахстан, Национального плана «100 конкретных шагов по реализации 5-ти институциональных реформ», «Стратегический план развития Республики Казахстан до 2025 года» и т.д.

Рецензирование выпускных работ осуществляется внешними специалистами из сторонних организаций, квалификация которых соответствует профилю защищаемой работы или диссертации. Рецензенты

выпускных работ утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора общим списком по представлению заведующего выпускающей кафедры с указанием места работы и занимаемой должности в срок до 30 марта.

Рецензентами магистерских диссертаций являются опытные специалисты практики, имеющие большой стаж руководящей работы.

Результаты итоговой аттестации представлены в отчетах Председателя АК по ОП 7М04104 «Менеджмент».

По окончании работы АК ее председатель составляет отчет, который содержит анализ результатов защиты дипломных работ и магистерских диссертаций и предложения по улучшению качества подготовки специалистов, в отчетах приводится качественный и количественный анализ выпускников. Протоколы заседаний аттестационных комиссий, отзывы руководителей и рецензии, дипломные работы/магистерские диссертации хранятся в архиве университета. Итоги работы аттестационных комиссий ежегодно обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр, советах факультетов, и представляются в МОН РК.

Например, председателем Аттестационной Комиссии ОП магистратуры «Менеджмент» на русском языке являлся Маекенов Темиргали Кайсарович – PhD, директор филиала АО «Нурбанк» в г. Петропавловск (№ ДО-213 от 27.11.2020г.), который сформулировал следующие рекомендации:

- при представлении и защите магистерских диссертаций должны контролироваться теоретические аспекты исследования и практическое применение его результатов во взаимосвязи с деятельностью конкретного объекта исследования (коммерческие банки, предприятия реального сектора экономики, государственные учреждения).

В СКУ им. М. Козыбаева сформирована система рассмотрения жалоб студентов руководством вуза. Процедура рассмотрения жалоб реализуется по схемам:

▪ кураторы/эдвайзеры → кафедра → деканат (директорат) → Член Правления по ВРиСВ → Председатель Правления - Ректор.

Кураторы/эдвайзеры передают жалобы и предложения студентов заведующему кафедрой, декану факультета (директору института), Члену Правления по воспитательной работе и социальным вопросам. Жалобы, о которых куратор докладывает в устной или письменной форме заведующему кафедрой, как правило, разрешаются последним в сравнительно короткие сроки. Однако, если решение жалобы не в рамках полномочий заведующего кафедрой, они также в устной или письменной форме докладываются декану. В большинстве случаев все конфликты разрешаются на уровне заведующего кафедрой или декана факультета.

▪ студент → Департамент по работе со студентами. В этом случае письменные заявления от студентов и преподавателей регистрируются в отделе социальной и воспитательной работы и рассматриваются на уровне Члена Правления по ВРиСВ;

▪ студент → Председатель Правления - Ректор. Эта схема реализуется через прямую почту Председателя Правления - Ректора, блог Председателя Правления - Ректора или прием по личным вопросам.

Ряд жалоб, такие как апелляции по промежуточному контролю и апелляции по текущему (рейтинговому) контролю, регулируются ПРО СКГУ 706-21 «Оценка знаний».

Жалоба студентов руководству вуза может быть подана и посредством Студенческого Правительства или студенческого профкома.

Студент может подать письменное обращение на имя Председателя Дисциплинарной комиссии о нарушении другим студентом Правил внутреннего распорядка, Положения о студенческих общежитиях, Правил академической честности, Кодекса корпоративной этики. Его заявление будет рассмотрено Дисциплинарной комиссией, и, в случае подтверждения дисциплинарного проступка к студенту может быть применены меры в соответствии с положением о Дисциплинарной комиссии.

Студенты участвуют систематически в анкетировании по оценке дисциплин и преподавателей. Для этого по завершении семестра на официальном сайте в информационной системе анкетирования обучающимся предоставляется для оценки перечень изученных за семестр дисциплин. Анкета включает в себя 11 критериев по оценке дисциплины, в том числе по оценке нагрузки, 7 критериев по оценке преподавателя, который вел лекционные занятия и 6 критериев по оценке преподавателя, который вел практические занятия по дисциплине (с полным текстом анкеты можно ознакомиться по ссылке [http://nku.edu.kz/files/documents/course\\_eval.pdf](http://nku.edu.kz/files/documents/course_eval.pdf)).

Результаты анкетирования в разрезе дисциплин кафедры и, отдельно, в разрезе преподавателей кафедры предоставляются заведующим для рассмотрения и принятия решений. Также, по запросу, кафедрам предоставляются результаты по оценке дисциплин в разрезе образовательных программ.

Своевременная информированность обучающихся об ОП в университете основана на том, что все образовательные программы размещены на официальном вэб-сайте университета в разделе электронная библиотека СКУ. Допуск к материалам электронной библиотеки предоставлен только авторизованным пользователям (обучающиеся и преподаватели вуза после ввода логина и пароля).

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания является проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» в конце каждого семестра, по оценке качества преподавания. С помощью анкетирования обучающихся определяется удовлетворенность учащихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе, а также доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для них. Вопросы анкетирования координирует Отдел менеджмента качества Департамента стратегии и качества образования. Информация о результатах анкетирования хранится в отделе, рассылается кафедрам. Анализ и решения по результатам анкетирования фиксируется в протоколах коллегиальных органов.

Если рассмотреть результаты анкетирования студентов по оценке дисциплин за 1 семестр 2020-2021 учебного года, то нужно сделать следующие выводы:

Самые высокие средние баллы наблюдаются по следующим дисциплинам: Управленческая бизнес-аналитика (5), Управление стоимостью бизнеса (5), Финансовый менеджмент (продвинутый курс) (4,91). Обучающиеся высоко отметили: Связь дисциплины с будущей профессией, Логика дисциплины, последовательность тем, Четкие цели и результаты обучения, и ряд других факторов.

Таким образом, средняя оценка по результатам по оценке дисциплин за 1 семестр 2020-2021 учебного года составила по кафедре – 4,78, что выше среднего по факультету на 0,1 и выше среднего по университету на 0,06.

Далее рассмотрены результаты анкетирования 2 семестр 2020-2021 учебного года:

1) Самые высокие средние баллы наблюдаются у следующих преподавателей: Фоот Ю. В. (4,92), Смольянинова С. Ф. (4,91), Ковшова Т. П. (4,90), Цвингер И. Г. (4,90), что выше среднего показателя по кафедре, факультету и университету. Обучающиеся высоко отметили: знание предмета, готовность отвечать на вопросы по дисциплинам, развитие исследовательских навыков и отразили готовность в дальнейшем, в другом семестре и на старших курсах, обучаться у этого преподавателя.

2) Самые высокие оценки в среднем по всем преподавателям подучили следующие критерии: Прозрачность и понятность системы оценки заданий (4,84); Требовательность (4,84), Организация самостоятельной работы (4,84), Объективность в оценке знаний (4,82), Знание предмета (4,82), что выше уровня средней оценки по факультету и университету.

Таким образом, средняя оценка по результатам анкетирования студентов об оценке педагогической деятельности ППС за 1 семестр 2020-2021 учебного года составила по кафедре - 4,8, что выше среднего по факультету на 0,05 и выше среднего по университету на 0,04.

Ежегодно на заседаниях кафедры рассматриваются и обсуждаются результаты анкетирования. (ссылка протокол заседания кафедры №13 от 30.04.2021г.). Проанализировав все показатели, членами кафедры было принято решение провести общий семинар для ППС кафедры. На данном семинаре были рассмотрены вопросы:

- четкого и понятного объяснения материала;
- эффективного использования учебного времени;
- вовлечение студентов в обсуждение проблемной ситуации;
- четкого объяснения цели, методов и практической значимости заданий;
- использование современных информационных технологий и т.д. (ссылка протокол заседания кафедры №11 от 25.02.2022г.).

Результаты анкетирования дают возможность руководству университета более рационально подойти к вопросам совершенствования учебно-методического сопровождения образовательного процесса.

Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена и соответствует определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования. При обучении используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS (European Credit Transfer System).

**Анализ.** Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается полной учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском. Для полиязычных групп на трех языках (казахский, русский, английский). Информационный материал для обучающихся на сайте вуза представлен на трех языках.

По всем дисциплинам ОП на сайте размещены информационные источники, силлабусы, тезисы лекций, планы практических занятий, задания для СРО, методические рекомендации, вопросы текущего и промежуточного контроля, которые доступны обучающимся через личный кабинет магистранта. Университет обеспечивает в полной мере студентоцентрированное обучение, то есть обеспечивается своевременная информированность студентов об образовательных программах, используемых критериях и процедурах оценивания результатов обучения, об экзаменах, зачетах и других видах оценки успеваемости, которые отражены на официальном сайте университета. Результаты экзаменов вносятся в электронный ректорат и обучающийся может с ними ознакомиться на следующий день (на сайте электронного ректората в разделе введение электронных оценок).

В целях студентоцентрированного обучения на кафедре «Финансы и менеджмент» используют различные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм и усвоения информации.

### **Уровень соответствия по стандарту 3 – Полное соответствие**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

**Доказательства:** В университете действует модель формирования контингента обучающихся, основанная на принципе выборности абитуриентами и обучающимися образовательной программы и формы обучения, но контингент обучающихся по аккредитуемой образовательной программе не высок, хотя имеется относительное увеличение контингента.



Прием и допуск к обучению на аккредитуемые ОП происходит в соответствии с внутренним нормативным документом СД СКУ 15 Правила приема на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования в Некоммерческое акционерное общество «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (утверждено Советом директоров 17 августа 2021 г.).

Правила приема определяют порядок приёма и зачисления на обучение по образовательным программам бакалавриата. В целях организации и проведения ЕНТ на базе вуза, а также проведения организационной и информационно-разъяснительной работы приказом МОН РК утверждается состав Приемной комиссии, председателем комиссии назначается Председатель Правления - Ректор. Для организационно-технического сопровождения работы Приемной комиссии утверждаются технические секретари из состава работников Университета.

Пороговые баллы утверждаются университетом в соответствии с требованиями Типовых правил приема. Зачисление проводится в порядке, предусмотренном Стандартом государственной услуги и Типовыми правилами приема.

В университете функционируют залы самообслуживания и консультации для поступающих. По всем возникающим вопросам Call-центр осуществляет консультации.

На сайте университета в разделе «Поступающим» представлена полная информация об образовательных программах, стоимости обучения, списке необходимых документов для поступления, сроков сдачи документов, а также адрес и время работы приемной комиссии. В школах и колледжах для обучающихся распространяются буклеты об образовательных программах, факультетах, кафедрах.

Вопросы поступления освещены и на региональной СЦК.

На областных телеканалах «Qyzyljag», «МТРК», «Первый Северный» транслируется рекламный ролик об университете на 2-х языках. А в областных и районных газетах публикуются материалы профориентационного направления.

По областному радио и телевидению систематически передаются объявления и интервью с руководством университета по разъяснению правил проведения конкурса. В телевизионной программе СКУ «Парасат», транслируемой на казахском и русском языках по областному телевидению, еженедельно выходят передачи о факультетах вуза, образовательных программах, ведущих преподавателях.

Для абитуриентов оформляются стенды на казахском и русском языках с необходимой информацией по приему.

Организация поездок профориентационных бригад в районы и села области, бесплатное круглогодичное консультирование по предметам и ЕНТ.

В 2021 году произошли изменения в Стратегии формирования контингента, а именно – переход от концепции вуза как «место удобного обучения» к концепции «университет качественного обучения», переход от

стратегии «увеличение контингента» к стратегии «повышение качества обучения», увеличение доходов за счёт повышения оплаты за обучение для создания материально-технической базы, соответствующей качеству знаний. Новая стратегия определила новую ценовую политику приема:

- Ежегодное постепенное повышение платы за обучение на 10-15% до стоимости уровня государственного гранта.

При проведении профориентационной работы на кафедрах применяются нормативно-правовые акты по приему абитуриентов, размещенные на официальном сайте университета в название разделе и на информационных стендах кафедр.

По ОП 7М04104 Менеджмент (НП) за последние 5 лет наблюдается снижение контингента, связанное с выпуском магистрантов в 2021 году, поступивших в 2019 году, а также недостаточным набором за последние 2 года.

Динамика трудоустройства выпускников ОП «Менеджмент» магистратуры и бакалавриата показывает, что, несмотря на карантинные ограничения 2020-2021 гг., многие успешно трудоустроились либо продолжили работу на полную ставку по основному месту работы, с которого поступали в магистратуру (14 чел.), либо на второе высшее (2 чел.).

Обучение по ОП 7М04104 «Менеджмент» осуществляется на русском языке, по очной форме обучения. В текущем учебном году количество обучающихся составляет 1 магистрант, в предыдущие 4 года выпуск составил 13 человек.

Университет разрабатывает и поддерживает Реестр внутренних нормативных документов, регламентирующих все основные этапы образовательного процесса: профориентационную работу, формирование контингента, учебный процесс, оценку знаний обучающихся, включая итоговую аттестацию, контроль качества учебного процесса, профессиональную практику, трудоустройство выпускников.

В университете эффективно функционируют различные службы поддержки обучающихся (академическая поддержка, социальная поддержка, техническая поддержка, материальная поддержка), которые характеризуются доступностью и востребованностью.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: приемная комиссия, факультет «Foundation», Офис-регистратор, отдел управления учебным процессом, центр карьеры и трудоустройства, центр академической мобильности и интернационализации, библиотека.

Социальную поддержку обучающимся обеспечивают Департамент по работе со студентами, спортивный клуб, здравпункт, психологическая служба, театральные коллективы и музыкальные объединения.

Поддержка обучающихся в университете осуществляется также посредством обеспечения общественного порядка и охраны учебных корпусов и общежитий университета, обеспечения сохранности материальной базы, функционирования пунктов общественного питания в учебных корпусах. В

вузе работает инженер по безопасности и охране труда, действует пропускной режим.

Одним из приоритетов университета является формирование и укрепление культуры здорового образа жизни. Университет обеспечивает условия для активного занятия спортом ППС и обучающимся: на бесплатной основе функционируют 10 групп спортивного совершенствования и 10 секций спортивно-оздоровительного направления, спортивные и тренажерные залы, плавательный бассейн, коньковая и лыжная базы, спортивная площадка для игры в минифутбол. Организована работа спортивных мероприятий. Университет поддерживает участие обучающихся-спортсменов в международных, республиканских, областных спортивных соревнованиях.

Университет обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание студентов, сотрудников и пенсионеров университета. Здравпунктом проводится лечебная работа: оказание доврачебной помощи, неотложной помощи, первичная диагностика и амбулаторное лечение; организация и проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров студентов и сотрудников; санитарно-просветительская работа. В здравпункте ведут прием квалифицированные специалисты: терапевт, гинеколог, оториноларинголог, офтальмолог, врач УЗИ-диагностики, врач функциональной диагностики (ЭКГ, ЭХО-КГ), работает процедурный и физиокабинет. Кабинеты оснащены офтальмологическим комбайном с автоматическим проектором знаков, компьютерным фороптором, щелевой лампой, бесконтактным компьютерным тонометром и автокераторефрактометром, лор-установкой, аудиометром, аппаратом «Тонзиллор», пневмомассажером, аппаратом «Электрокардиограф», аппаратом УЗИ «Алока-3500», электрокоагулятором.

Признание заслуг и учебных достижений одаренных детей определяется положениями о присуждении гранта Председателя Правления - Ректора и гранта академика Манаша Козыбаева, а также положением о предоставлении скидок по оплате за обучение.

Гранты обеспечивают 100%-ное возмещение из средств вуза стоимости обучения, указанной в Договоре о возмездном оказании образовательных услуг и прейскуранте стоимости образовательных услуг, утвержденном на соответствующий учебный год.

Требования, предъявляемые к претендентам на присуждение гранта, порядок предоставления определены соответствующими положениями.

Признание заслуг и учебных достижений одаренных магистрантов определяется положениями о предоставлении льгот и скидок по оплате за обучение (ВНД SKU 55 Положение о порядке предоставления скидок обучающимся на платной основе НАО «Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева» (утверждено Председателем Правления-Ректором 26.10.2021г.).

Целью предоставления стипендии, гранта, льготы (скидки) по оплате обучающимся является стимулирование интереса обучающихся и поощрение их за успехи в учебной, научной и общественной деятельности, поддержка

наиболее талантливых и одаренных студентов, содействие формированию интеллектуального потенциала.

Для организации психологического сопровождения активно работает Психологическая служба. Так, например, в 2021 году были проведены следующие мероприятия:

– совместно с кафедрой «Ассамблея народа Казахстана» проведён научно-практический семинар «Адаптация иностранных обучающихся к жизни в СКО и учебной деятельности в НАО «СКУ им. М. Козыбаева» (с участием студентов аккредитуемой программы) на казахском, английском и русском языках, в рамках которого состоялась презентация Психологической службы;

– кроме имеющегося «телефона доверия», страницы «Служба психологической поддержки» и блога ПС на официальном сайте университета, были запущены следующие информационные ресурсы в сети Интернет: ВКонтakte <https://vk.com/id559353736>, Instagram [https://www.instagram.com/psy\\_nku2019/](https://www.instagram.com/psy_nku2019/), страница психологической службы в социальной сети Facebook <https://www.facebook.com/Психологическая-служба-Kozybayev-University-100226998483474>;

– стенды в учебных корпусах и студенческих общежитиях были дополнены информацией о возможности получения психологической помощи по телефону в специализированных медицинских учреждениях города и области (ПЦПЗ поликлиник и ЦПЗ СКО);

– для студентов первого курса университета подготовлены буклеты с рекомендациями по успешной социально-психологической адаптации к обучению в ВУЗе с информацией о формах получения психологической помощи;

– для студентов проведены практикоориентированные онлайн занятия на государственном и русском языке по вопросам сохранения и поддержания психологического здоровья с приглашением специалистов медицинских организаций города и области.

Университет разрабатывает и поддерживает Реестр внутренних нормативных документов, регламентирующих все основные этапы образовательного процесса: профориентационную работу, формирование контингента, учебный процесс, оценку знаний обучающихся, включая итоговую аттестацию, контроль качества учебного процесса, профессиональную практику, трудоустройство выпускников (Приложение).

Внутренними нормативными документами определяются основные положения об организации образовательного процесса по дистанционным образовательным технологиям, организации внешней академической мобильности, организации научно-исследовательской работы студентов, правила признания результатов формального и неформального обучения.

Система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию студентоориентированного обучения

и повышение качества образования представлена в Академической политике СКУ им. М. Козыбаева.

Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования университет:

- обеспечивает соответствие действий Лиссабонской конвенции о признании;

- сотрудничает с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, являющимся исполнительным органом по процедуре признания документов об образовании в Республике Казахстан.

Признание квалификаций, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с Правилами признания результатов формального и неформального обучения в Северо-Казахстанском университете имени М. Козыбаева. Данные Правила регламентирует процедуру перевода кредитов и оценок Европейской системы трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) в кредиты и оценки Республики Казахстан и обратно. Перезачет кредитов по типу ECTS является инструментом обеспечения национального и международного признания образовательных учебных программ СКУ им. М. Козыбаева, а также обеспечения мобильности обучающихся. Перезачет кредитов происходит на основании транскрипта.

Для признания результатов предыдущего уровня формального обучения создается комиссия, в состав которой входят преподаватели выпускающей кафедры, а также преподаватели/заведующие кафедрами, ведущие дисциплины цикла общеобразовательных и базовых дисциплин.

Признание результатов обучения Университетом, освоенных в рамках неформального образования, соответствует Европейской системе трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS). Для признания результатов неформального образования создается Комиссия по признанию результатов предыдущего уровня неформального образования в следующем составе: член Правления по академическим вопросам, деканы и заведующие кафедрами

Анализ успеваемости магистрантов аккредитуемой образовательной программы с различным уровнем GPA, результатов выполнения и защиты магистерских диссертаций, данных по выпускникам образовательной программы и результатов их трудоустройства проводится в рамках ИАКУВ «Электронный ректорат». Формирование и хранение записей академической успеваемости обучающихся, регистрация и учет академической успеваемости обучающихся осуществляет Офис регистратора.

Модуль «Аттестация обучающихся» содержит полную информацию о текущем, промежуточном, итоговом контролях и успеваемости обучающихся начиная с формирования расписания экзаменов и выдачи направлений и заканчивая экзаменационными ведомостями и сводными формами по успеваемости, такими как "Сводная ведомость по промежуточной аттестации", "Сводная по GPA", "Сводная по результатам итоговой аттестации", "Сводная



по результатам текущей сессии для ОП", "Абсолютная успеваемость по специальностям", "Отчет по дипломам" и другие

Модуль «Трудоустройство» содержит данные по трудоустройству выпускников университета в разрезе образовательных программ и факультетов, дает информацию по трудоустроенным, обучавшимся по гранту, по сельской квоте, по договору.

Анализ и оценка основных показателей по образовательной программе проводится в следующей форме:

– Результаты обучения магистрантов рассматриваются на заседаниях кафедры (протокол заседания кафедры «Финансы и менеджмент» №15 от 28.05.2021г.)

– на заседаниях кафедры рассматривается вопрос об итогах зимней экзаменационной сессии (протокол заседания кафедры «Финансы и менеджмент» №10 от 31.01.2022г.).

– на основе анализа успеваемости обучающихся по образовательным программам кафедрами были приняты следующие решения: «Усилить контроль кураторам и эдвайзерам в курируемых группах за своевременностью сдачи зимней сессии студентами и магистрантами» (протокол заседания кафедры «Финансы и менеджмент» №15 от 28.05.2021г.). на заседаниях кафедры рассматривается вопрос по успеваемости магистрантов кафедры.

Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается соответствующая степень и выдается диплом собственного образца с приложением (транскрипт), а также Европейское приложение к диплому (European Diploma Supplement) по запросу. Документы включают информацию о достигнутых результатах обучения, контекст, содержание, статус полученного образования, свидетельства его завершения. Форму и требования по заполнению и выдаче дипломов собственного образца утверждаются решением Совета директоров (СД СКУ 11 Требования по заполнению и выдаче документов собственного образца НАО «Северо-Казахстанский университет имени М. Козыбаева»).

В вузе внедрена ИС «Трудоустройство», который позволяет проводить мониторинг распределения и трудоустройства выпускников. По всем выпускникам формируется банк данных об их распределении, включающий следующую информацию: наименование, адрес организации, в которую распределяется выпускник, а также предполагаемая должность. Для связи с выпускниками формируется банк их электронных адресов.

Обратная связь с выпускниками поддерживается посредством переговоров, переписки, встреч и электронной почты, а также проведения анкетирования выпускников текущего года и прошлых лет.

Поддержание связи с выпускниками организуется через деятельность вузовской Ассоциации выпускников, формирование базы данных о выпускниках.

Будущим выпускникам аккредитуемой программы будет предложено вступление в ассоциацию выпускников СКУ им. М. Козыбаева.

Все выпускники являются членами Ассоциации выпускников вуза, все подали письменное согласие на обработку персональных данных и предоставили адрес электронной почты для связи. Вузом централизованно ведётся база данных выпускников в Проекте управления «Трудоустройство» Электронного ректората.

В приложении представлены показатели трудоустройства выпускников аккредитуемой программы.

Информацию об особенностях трудоустройства по ОП. Работа кафедры и факультета по трудоустройству, ее особенности на кафедре.

На кафедрах разработаны планы работы на 2021-2022 учебный год по трудоустройству выпускников и взаимодействия с работодателями.

На основе планов кафедр разрабатываются мероприятия по трудоустройству выпускников факультета. Мероприятия по трудоустройству выпускников факультета включаются в комплексный план работы факультета, который согласовывается с проректорами по соответствующим направлениям и утверждается ректором университета.

В вузе внедрена ИС «Трудоустройство», который позволяет проводить мониторинг распределения и трудоустройства выпускников. По всем выпускникам формируется банк данных об их распределении, включающий следующую информацию: наименование, адрес организации, в которую распределяется выпускник, а также предполагаемая должность. Для связи с выпускниками формируется банк их электронных адресов.

Обратная связь с выпускниками поддерживается посредством переговоров, переписки, встреч и электронной почты, а также проведения анкетирования выпускников текущего года и прошлых лет.

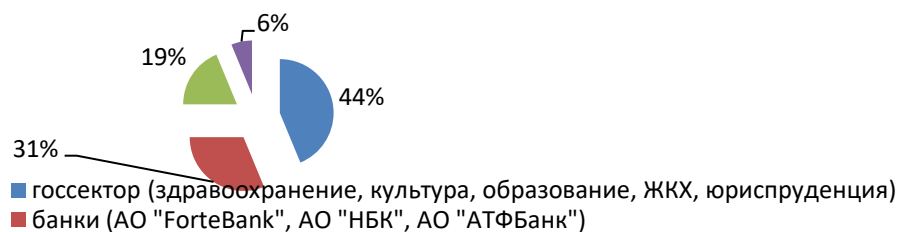


Рисунок 1. Структура трудоустройства выпускников ОП «Менеджмент» магистратуры (14) и бакалавриата (2) за 3 года по секторам.

Информация о лучших выпускниках вуза ежегодно размещается на сайте университета.

Ежегодный мониторинг карьерного роста выпускников ведётся эдвайзерами выпускных групп в неформальных беседах с выпускниками и докладывается ответственному за трудоустройство и ассоциацию выпускников по запросу администрации вуза.

Основной целью Ассоциации выпускников НАО СКУ им. М. Козыбаева является объединение выпускников разных лет для поддержания в послеобразовательный период университетского духа, чувства единства и

корпоративности, а также для поддержки и оказания помощи в стратегическом развитии университета. Ассоциация выпускников СКУ им. М. Козыбаева собирается и действует раз год согласно плану работы. На сайте университета реализована возможность онлайн регистрации в Ассоциацию <http://graduateworksheets.nkzu.kz/graduateworksheets.asp>, где на данный момент зарегистрировано 914 членов.

Выпускники НАО СКУ им. М. Козыбаева продолжают заниматься научной деятельностью, поступают в магистратуру и докторантуру, и участвуют в разных конкурсах и проектах.

**Анализ.** Для осуществления планомерной политики формирования контингента обучающихся Университетом проводится комплекс мероприятий, обеспечивающих имидж Университета в целом. Во время интервью было установлено, что многие выпускники региона предпочитают поступать в магистратуру в соседние российские вузы.

**Замечания:** Низкий контингент магистрантов, слабая заинтересованность ОП 7М04104- «Менеджмент»

**Области для улучшения:**

1. Усилить профориентационные мероприятия по привлечению абитуриентов по ОП 7М04104- «Менеджмент»
2. Совершенствовать политику формирования контингента на основе государственного заказа и заказа бизнес среды путем заключения трехсторонних договоров с учетом региональных интересов

**Уровень соответствия по стандарту 4 – Частичное соответствие**

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

**Доказательства:** Кадровая политика Северо-Казахстанского государственного университета имени М. Козыбаева на 2020-2024 годы (далее – Кадровая политика СКУ) разработана в соответствии со Стратегическим планом развития университета на 2020-2024 годы.

Политика представляет собой основные направления и подходы кадрового управления для реализации миссии и стратегических целей СКУ им. М. Козыбаева. Успех реализации кадровой политики во многом зависит от признания на всех уровнях управления университета высокой экономической значимости человеческих ресурсов, как важной составляющей его стратегического потенциала.

Прием профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе в соответствии с СД СКУ 14 Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Некоммерческого акционерного общества «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева». Квалификационные

требования к должностям профессорско-преподавательского состава определяются вузом самостоятельно и утверждаются приказом Председателя Правления – Ректора (приказ №ОД-432 от 19 августа 2021 года, №ОД-490 от 24 сентября 2021 года). С 2021 года в вузе введены новые должности: заслуженный профессор и преподаватель исследователь.

Информация о проведении конкурса и наличие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается в периодических печатных изданиях Республики Казахстан и на официальном сайте университета, не менее чем за десять календарных дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации.

Рассмотрение заявок на вакантные должности проводится конкурсной комиссией из числа административно-управленческого персонала и профессорско-преподавательского состава. По результатам работы комиссии формируется рекомендация для Председателя Правления - Ректора университета о возможности заключения трудового договора. Деятельность в этом направлении регламентирована вышеуказанными правилами.

В реализации ОП 7М04104 «Менеджмент» участвуют 18 человек, процент остепенённости составляет 90,0% (см. таблицу 5).

Таблица 5. - Сведения об остепенённости ОП 7М04104 «Менеджмент»

Образовательная программа	Всего ППС		Доктор наук	Докторов PhD	Кандидаты наук	Магистры наук	Остепенённость, %
	штатные	Совм-ль					
ОП 7М04104 «Менеджмент»	10	0	1	0	8	1	90,0

Преподаватели соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени доктора философии (PhD) и доктора по профилю. Научное руководство магистерскими диссертациями осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)».

Таблица 6 – Квалификационные требования преподавателей кафедр аккредитуемой ОП

ФИО преподавателя	Диплом	Перечень научных статей в изданиях, рекомендованных уполномоченным органом и входящих в базу данных SCOPUS
Байтенизов Д.Т.	<a href="https://cloud.mail.ru/public/9j4w/qtxfzByu6">https://cloud.mail.ru/public/9j4w/qtxfzByu6</a>	<a href="https://www.nkzu.kz/portfolio/10822">https://www.nkzu.kz/portfolio/10822</a> <a href="https://cloud.mail.ru/public/ranh/dTa7E953h">https://cloud.mail.ru/public/ranh/dTa7E953h</a> статьи в журналах, входящих в SCOPUS: <a href="https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=57208010069&amp;zone=">https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=57208010069&amp;zone=</a>

Кендюх Е.И.	<a href="https://cloud.mail.ru/public/YRkU/Pty3uAKv3">https://cloud.mail.ru/public/YRkU/Pty3uAKv3</a>	<a href="https://www.nkzu.kz/portfolio/7696">https://www.nkzu.kz/portfolio/7696</a> статьи в журналах, входящих в SCOPUS: <a href="https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=57222043611&amp;zone=">https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=57222043611&amp;zone=</a>
Цапова О.А.	<a href="https://cloud.mail.ru/public/BS7x/xBf1XiGMy">https://cloud.mail.ru/public/BS7x/xBf1XiGMy</a>	<a href="https://www.nkzu.kz/portfolio/7186">https://www.nkzu.kz/portfolio/7186</a> статьи в журналах, входящих в SCOPUS: <a href="https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=56530784100&amp;zone=">https://www.scopus.com/authid/detail.uri?origin=resultslist&amp;authorId=56530784100&amp;zone=</a>

Планирование деятельности ППС осуществляется в следующем порядке. Заведующий кафедрой на основании средней учебной нагрузки на ставку и годовой учебной нагрузки кафедры распределяет нагрузку среди преподавателей кафедры. На основании распределенной учебной нагрузки каждый преподаватель в электронном ректорате формирует индивидуальный план на учебный год (Ф СКГУ 704-03-20), в котором отражает учебно-методическую, организационно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную, профориентационную работу и взаимодействие с внешней средой.

При приеме преподавателя на работу в течение учебного года или в случае изменения размера его ставки в электронном ректорате формируется новый индивидуальный план, который утверждается в течение 14 дней после выхода соответствующего приказа.

Планирование работы ППС осуществляется в соответствии ПП СКГУ 02 «Положение о нормативах расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом СКГУ им. М. Козыбаева». Среднегодовая нагрузка ППС утверждается Ученым советом вуза.

Индивидуальные планы ППС рассматриваются на заседаниях кафедры. Индивидуальные планы согласовываются заведующим кафедрой и деканом факультета.

По окончании учебного года преподаватель формирует отчет о работе и выполнении индивидуального плана. Отчёты преподавателей о выполнении индивидуальных планов заслушиваются на заседании кафедры в конце каждого академического периода. Заключение кафедры о работе преподавателя фиксируются в протоколах заседаний кафедры и в его индивидуальном плане.

Формирование индивидуальных планов ППС и мониторинг их выполнения в ИАКУВ «Электронный ректорат» позволяют своевременно получать и анализировать выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

Вопросы методического обеспечения и совершенствования образовательных программ решаются в рамках учебно-методического совета университета. Вопросы научного сопровождения и научно-исследовательской работы ППС находятся в компетенции научно-технического совета вуза.

На каждом факультете функционирует совет факультета, в который входят декан, заведующие кафедрами, ППС и обучающиеся.



Управление образовательными программами осуществляется с применением процессного подхода к управлению. В рамках этого подхода деятельность университета представлена как сеть взаимосвязанных процессов.

ОП кафедр постоянно совершенствуются с учетом требований, выдвигаемых рынком труда по соответствующему направлению подготовки, ориентированных, главным образом, на дальнейшую реализацию практико-ориентированного подхода, который выражается в написании исследовательских и дипломных работ по заказу предприятий, проведении анкетирования, поддержания обратной связи с выпускниками, расширение сотрудничества с работодателями, привлечение специалистов-практиков в учебный процесс и т.д.

В результате пересмотра ОП с учетом изменения потребностей общества и профессиональной среды, в КЭД как бакалавриата, так и магистратуры, вводятся новые курсы, отвечающие запросам работодателей. В содержание ОП включены дисциплины, при изучении которых показываются достижения мировой науки и практики, применяются современные и передовые методики преподавания.

Оценка компетентности ППС и эффективности качества преподавания реализуется посредством внутренней оценки, выявления мнения студентов и коллег, а также процедурами внешней оценки.

Результаты взаимопосещения рассматриваются на заседаниях кафедр.

Для оценки дисциплин и педагогической деятельности преподавателя после каждого семестра проводится анкетирование студентов. Описание анкетирования и результатов приведено на странице Стандарте 3.

Для оценки компетентности ППС проводится также анкетирование по оценке деятельности преподавателя коллегами согласно ПП СКГУ 84 Положение об анкетировании профессорско-преподавательского состава по оценке деятельности преподавателя коллегами в СКГУ им. М. Козыбаева (утверждено ректором 27.12.2018 г.).

Анкетирование проводится посредством информационной системы в рамках официального сайта вуза. Преподавателям предлагается оценить всех коллег по кафедре. При этом, он имеет возможность не оценивать того или иного коллегу, если не знаком с его деятельностью. Оценка проводится по 12 критериям, включая учебную, научную, общественную деятельность преподавателя и его личностные качества. Результаты анкетирования предоставляются заведующим кафедрами для рассмотрения и принятия решений.

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Университет обеспечивает для ППС обязательное повышение квалификации раз в пять лет. Деятельность в этом направлении регламентирована внутренней нормативной процедурой ПРО СКГУ 602-17 «Повышение квалификации».

Обучение ППС университета на курсах повышения квалификации осуществляется на базе других вузов, а также в специализированных учебных центрах Республики Казахстан. Сертификаты и свидетельства повышения квалификации ППС размещаются в личных делах работников.

Повышение квалификации ППС проходит также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях, в форме научно-исследовательской работы, обучения в магистратуре, докторантуре.

В 2016 году на базе университета был открыт Институт переподготовки и повышения квалификации. ИППК СКУ является одним из основных методических центров образования региона, так как ведет огромную работу по повышению квалификации и переподготовке кадров с учетом специфики современного этапа развития общества.

В настоящее время ИППК – это уникальное учреждение, образовательная деятельность которого базируется на методическом и научном потенциале СКУ – одного из интенсивно развивающихся вузов Казахстана. Все структурные подразделения университета – 7 факультетов и институт языка и литературы принимают деятельное участие в разработке и реализации учебных программ ИППК.

В 2020 году на базе ИППК прошли курсы повышения квалификации 243 преподавателя университета, в 2021 году – 180 преподавателей.

В целом по вузу в 2020 году повышение квалификации прошли 64% ППС, в 2022 году – 31,8% ППС.

В декабре 2020 года преподавателем Байтенизовым Д.Т. был пройден курс по повышению языковых компетенций в рамках гранта Комитета науки МОН РК «Стимулирование продуктивных инноваций». По итогам данного курса сдал тест на знание английского языка IELTS на 5,5 баллов

Повышение квалификации ППС по аккредитуемой ОП для личного совершенствования и карьерного роста происходит по дисциплинам, которые читаются на кафедре и по смежным дисциплинам, а также в рамках учебно-методической работы

Для стимулирования публикационной активности в высокорейтинговых научных журналах и научной деятельности преподавателей в октябре 2021 г. введены в действия 2 новых положения о материальном стимулировании: ВНД СКУ 104 «Положение о мерах поощрения профессорско-преподавательского состава и сотрудников по результатам публикаций в научных изданиях» и ВНД СКУ 114 «Положение О мерах поощрения профессорско-преподавательского состава и сотрудников по результатам публикаций в научных изданиях и подаче заявок на финансирование научной деятельности – введение квалификации «преподаватель-исследователь».

Квалификационные требования к преподавателю-исследователю должны совпадать с одним из действующих квалификационных требований, предъявляемых к научному руководителю (Конкурсная документация на грантовое финансирование по областям науки и профильным министерствам РК или на программно-целевое финансирование по научным, научно-

техническим программам, утвержденные приказом Председателя Комитета науки). Работники, соответствующие квалификационным требованиям, подают заявку с описанием научного проекта на ежемесячную доплату. Претендующий на квалификацию преподавателя-исследователя не имеет учебную нагрузку более 1 ставки и почасовую нагрузку. В ВНД определена процедура подачи и рассмотрения заявок на квалификацию преподаватель-исследователь.

В рамках положения ВНД СКУ 104 было подано 9 заявок, премировано 5 сотрудников. Согласно ВНД СКУ 114, было подано 14 заявок от претендентов, и после рассмотрения и отбора заявок конкурсной комиссией 09.12.2021 на Ученом Совете СКУ была присвоена квалификация «преподаватель-исследователь» 7 сотрудникам.

Регулярно, в режиме онлайн и оффлайн проводятся обучающие семинары по повышению публикационной активности и уровня подготовки научных статей в рейтинговых журналах для ППС, докторантов и магистрантов.

В ноябре 2021 г. все заместители деканов по научной работе и менеджменту качества прошли обучение по работе с системой антиплагиат и получили безлимитный доступ в «StrikePlagiarism» для проверки научных статей.

С февраля 2022 г. на постоянной основе стали проводиться открытые лекции с лучшими казахстанскими учеными, имеющими международный опыт.

Для выявления предпочтений потенциальных авторов, создания информационно-аналитической базы для принятия маркетинговых решений, выявления стимулов публикационной активности ППС отделом организации научных исследований Департамента науки было проведено маркетинговое исследование среди ППС университета с 22 по 26 ноября 2021 г. Анкета содержала 21 вопрос. В опросе приняли участие 283 преподавателя. Данное исследование выявило проблемы, с которыми сталкиваются преподаватели при подготовке статей в рецензируемые журналы. Помимо этого, респонденты смогли выразить свои пожелания и замечания по публикационной работе университета.

Преподаватели кафедр совместно с обучающимися занимаются научно-исследовательской деятельностью, включая подготовку научных публикаций, консультированием при написании магистерской диссертации. Полученные при изучении дисциплин теоретические знания студенты и магистранты применяют при прохождении профессиональной и исследовательской практик.

Одним из главных критериев эффективности научно-исследовательской работы на кафедре является выполнение фундаментальных и прикладных научных проектов по следующим темам «Актуальные вопросы роста качества жизни населения Северо-Казахстанской области: проблемы и перспективы», «Формирование Центра мониторинга и управления фрилансом на базе СКУ им. М.Козыбаева», «Разработка механизмов стимулирования развития электронной коммерции в Казахстане в условиях Индустрии 4.0», на данный

момент на кафедре «Финансы и менеджмент» обслуживающие ОП 7М04104-«Менеджмент» нет – это подтверждено в ходе интервью с деканом и заведующими кафедрами.

Использование результатов НИР и УМР в учебном процессе осуществляется на основе публикации статей научных руководителей совместно с магистрантами.

По 7М04104 «Менеджмент» преподают преимущественно остепененные штатные преподаватели в соответствии с их научными интересами.

Важным фактором в оценке качественного состава ППС является научная деятельность: показатель цитируемости научных публикаций, наличие статей в журналах с ненулевым импакт-фактором (см. таблицу 7).

Проведение научно-исследовательской деятельности на кафедре «Финансы и менеджмент» осуществляется в образовательном процессе при работе с обучающимися, при рассмотрении результатов НИР по конкретной дисциплине. Часть научных результатов являются промежуточными, они являются основой для проведения дальнейших исследований.

Таблица 7. – Публикации в соответствии с индексом Хирша (h-index) в базе Scopus

№	ФИО	Хирша (h-index)	Количество статей в базе Scopus
1	Baitenizov Daniyar	1	3
2	Tsapova Olga	-	2
3	Kendyukh Yevgeniy	-	1
4	Kovshova Tatyana	-	1
5	Baimagambetov Azamat	-	1

Учеными кафедр, которые соответствуют квалификационным требованиям для осуществления руководства, публикуются статьи в научных журналах, входящих в перечень КОКСОН, а также базу данных Scopus. Таким образом, темы грантовых заявок определяются на основе имеющегося задела в виде опубликованных статей.

Подтверждение внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в производство может быть осуществлено на основе актов внедрения, а также публикации статей, отражающих данные результаты.

Источниками информации об актуальных потребностях реального сектора экономики, используемых в работе, являются стратегические документы развития РК и СКО, программы, концепции и т.д.

В таблице 5.4. представлены примеры инновационных методов обучения в рамках аккредитуемой ОП.

Таблица 8 - Примеры инновационных методов обучения в рамках

Дисциплина	Метод обучения
ОП 7М04104 «Менеджмент»	

Case-study (анализ конкретных ситуаций)	Стратегический менеджмент
Проблемное обучение	Управленческая бизнес-аналитика

В целом, ППС имеет преимущества студентоцентрированного обучения, выражающегося в предоставлении большей свободы в выборе путей преподавания, то есть форма проведения занятия выбирается преподавателем самостоятельно.

В процессе проведения занятий у магистрантов ППС кафедры использует разнообразные дидактические методы обучения: аналитический обзор, разработка кейсов и решение ситуационных задач, разработка логической схемы и др.

Задания по самостоятельной работе знакомят магистрантов с различными научными подходами к решению задач, способствуют актуализации знаний, критическому осмыслению и анализу. Задания для самостоятельной работы постоянно совершенствуются с учетом изменений экономической ситуации.

Таблица 9. Динамика заработной платы за 2017-2021 годы

Показатель	2017	2018	2019	2020	2021
Заработная плата ППС, тыс. тенге	124,75	168,4	185,59	233,2	259,36

В декабре 2021 года Правлением утверждена Программа выявления и развития талантливых сотрудников. Проведен мониторинг и отбор преподавателей и работников в группу менти и менторов.

С целью поддержки молодых преподавателей ведется работа по созданию резерва кадров, оказывается материальная поддержка при проведении научных исследований и стажировок. На кафедрах ведется подготовка специалистов в системе магистерской подготовки. Студенты, активно занимающиеся научными исследованиями, показывающие успехи в учебе, проявляющие себя как творческую личность с активной жизненной позицией, после бакалавриата направляются в магистратуру.

Все перечисленные благоприятные условия для ППС, созданные в университете, выступают механизмом мотивации и стимулирования ППС. В вузе созданы благоприятные социальные условия для ППС, такие как работа здравпункта, функционирование спортивных залов, работа психологической службы.

Выявление потребностей ППС осуществляется через механизмы анкетирования ППС, обсуждения вопросов на коллегиальных органах университета (заседания кафедры, совет факультета, Ученый совет).

В целях совершенствования системы оплаты труда действует комиссия по назначению доплат к основной заработной плате сотрудников, разработана и утверждена новая система оплаты труда, премирования и материального стимулирования, оказания материальной помощи работникам.



Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к образовательному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях и зарубежные преподаватели.

В рамках образовательных программ преподавателями-практиками являются: преподаватели вуза, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли или работающие по совместительству в соответствующих организациях; высококвалифицированные работники предприятий и организаций, работающие в вузе по совместительству. Подбор преподавателей-практиков осуществляется на основании квалификационных требований, должностных инструкций и утвержденного штатного расписания, с учетом большого опыта работы в соответствующей области деятельности.

Таблица 10- Зарубежные ученые, привлеченные по аккредитуемой ОП

Образовательная программа	Страна	Университет (организация)	ФИО, Должность	Сроки	Учебная дисциплина (или другая форма участия)
ОП 7М04104 «Менеджмент»	Польша	Высшая школа экономики	Чаплыгин В. Г. д.п.н, профессор	Сентябрь - декабрь 2021 г	Производственный менеджмент (продвинутый курс)

В ходе интервью работодатели выразили активность и заявили о готовности читать лекции и провести мастер классы по различным темам, говоря при этом о слабой заинтересованности вуза.

**Анализ.** Наличие подтверждающих документов, определяющих права и ответственность, соответствие требованию руководства магистерскими диссертациями, учебную нагрузку в рамках образовательной программы, индивидуальные планы и отчеты, критерии назначения и повышения по службе ППС. В учебном процессе ППС используют инновационные методы обучения, включающих широкий спектр современных педагогических технологий по дисциплинам: игровые, дискуссионные, дистанционные, автоматизированные, коммуникативные, интерактивные и др. методы обучения. В ходе интервью с ППС были выяснены возможности повышения квалификации и профессионального развития. Не созданы условия для участия ППС в академической мобильности и привлечения практиков для чтения лекции. В ходе интервью с работодателями, они выразили заинтересованность и готовность читать лекции.

**Замечания:**

1. Слабое участие ППС в научных проектах
2. Нет практики академической внешней и внутренней мобильности ППС и студентов
3. Для чтения лекции не привлекаются практики из предприятий

**Области для улучшения:**

1. Для увеличения академической мобильности рекомендуется улучшить работу с вузами-партнерами по организации внутренней и внешней академической мобильности ППС и обучающихся.
2. Усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР и хоздоговорных темах и внедрять результаты выполняемых НИР в учебный процесс, участвовать конкурсах МОН РК по научным исследованиям.
3. Привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей

**Уровень соответствия по стандарту 5 – Частичное соответствие****Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

**Доказательства:** Динамика объемов финансовых средств за период с 2017 по 2021 годы показывают финансовую устойчивость университета и достаточность финансирования.

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс, имеющий статус университетского городка и включает 8 учебных корпусов, обсерваторию, плавательный бассейн, 4 общежития, учебно-производственный комплекс, музейный комплекс и другие объекты, обеспечивающие проведение учебно-воспитательного процесса.

В 2020 году начато строительство нового учебно-лабораторного корпуса «Kozybayev University teaching and research center» с 73 лабораториями по инженерии, сельскому хозяйству и медицине за счет финансирования из республиканского бюджета. Срок завершения сентябрь 2022 года. В утвержденный Комплексный план социально-экономического развития СКО на 2021-2025 годы вошли пункты по капитальному ремонту 5 учебных корпусов и 3 общежитий. В рамках проведения капитального ремонта будет обеспечена доступность для лиц с ограниченными возможностями. На первом этаже в учебном корпусе № 6 оборудована санитарная комната. Установлено 8 пандусов при входе в учебные корпуса вуза. Кроме того, во всех учебных корпусах имеются передвижные установки для лиц с ограниченными возможностями, а также тактильные дорожки.

В ноябре 2019 года начато строительство общежития на 306 мест по программе АО «Финансовый центр» МОН РК. Ввести в действие общежитие предполагается осенью 2022 года.

Разработана ПСД на строительство двух 9-этажных общежитий по 600 мест в рамках реализации Комплексного плана социально-экономического развития СКО на 2021-2025 годы.

Полезная учебная площадь, принадлежащая университету на праве хозяйственного управления, соответствует требованиям противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям государственных общеобразовательных стандартов, реализуемых образовательных программ.

Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 83 602,1 м<sup>2</sup>, в т.ч. площадь учебных корпусов – 60 117,0 м<sup>2</sup>; площадь подсобно-вспомогательных помещений – 2 622,9 м<sup>2</sup>, четырех общежитий – 15 959,3 м<sup>2</sup>. Учебно-лабораторная база и аудиторный фонд соответствует контингенту студентов и реализуемым образовательным программам, и санитарно-эпидемиологическим нормам, и требованиям.

Для проведения академических и самостоятельных занятий студентов используется спортивная база, в которую входят три спортивных зала, зал борьбы, гиревой зал, коньковая и лыжная базы, учебно-спортивный комплекс с плавательным бассейном площадью 9 105,4 м<sup>2</sup>, включающим современный спортивный зал и плавательные дорожки в 50 метров, открытая спортивная площадка для мини-футбола площадью 1500 м<sup>2</sup>. Открытые спортивные сооружения используются в учебном процессе, как в летнее, так и в зимнее время. В студенческих общежитиях университета имеются спортивные комнаты.

Для обеспечения учебно-методической литературой, бланочной документацией функционирует типография с современным оборудованием. Общественные мероприятия проводятся в четырех актовых залах, оснащенных звуковой и осветительной техникой. Все структурные подразделения вуза, деканаты, кафедры и лаборатории вуза обеспечены компьютерной техникой.

В целом в вузе для проведения лабораторных и практических работ на современном уровне внедрены 20 реально-виртуальных лабораторий на 286 посадочных мест. В университете функционируют 3 мультимедийных интерактивных аудитории, на базе которых создана система Web-конференций. Это позволяет проводить лекции одновременно для 592 обучающихся. Также в вузе 39 аудиторий оборудованы мультимедийными интерактивными досками, в том числе 9 аудиторий – стационарными мультимедийными проекторами.

В университете имеется 21 компьютерный класс на 255 посадочных мест. Для изучения казахского и иностранного языков используется 3 мультимедийных лингафонных кабинета на 34 посадочных места.

В сентябре 2020 года состоялось открытие современной цифровой видеостудии в рамках меморандума, заключённого между Kozybayev University и издательством «Эпиграф» (г. Алматы). Стоимость проекта составила 2 663 000 тенге.

В таблице указана динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров по аккредитуемым программам.

При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет также учитывает потребности различных групп обучающихся и принимает во внимание тенденции студентоцентрированного обучения:

- для всех обучающихся обеспечен круглосуточный доступ к информационным ресурсам и электронной библиотеке;
- инфраструктура университета и структура информационных систем спроектирована с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями;
- для иностранных студентов организованы подготовительные курсы на базе факультета «Foundation»;
- для иностранных студентов действует программа по адаптации, включающая комплекс мероприятий по социально-психологической и академической поддержке.

Выявление потребностей в поддержке различных групп и категорий обучающихся в университете осуществляется, прежде всего, через институт кураторства. После выявления потребностей эдвайзер ориентирует обучающихся на обращение в те или иные подразделения и службы (кафедра, деканат, офис регистратора, центр инклюзивного образования, центр академической мобильности и интернационализации, психологическая служба, отдел координации и организации воспитательной работы).

Поддержка обучающихся осуществляется эдвайзерами, основной задачей которых является организация воспитательной работы с обучающимися, содействие студенческому самоуправлению и вовлечение обучающихся в общественно-значимую и творческую жизнь университета, содействие профессиональному самоопределению и профессиональной адаптации обучающихся на заключительном этапе их обучения в университете.

Выявлению потребностей обучающихся также содействуют анализ результатов анкетирования, встречи обучающихся с руководством вуза, обращение в виртуальную приемную.

В вузе активно работает Психологическая служба, основная цель которой оказание помощи лицу (студенту, преподавателю, сотруднику вуза), обратившемуся за психологической помощью, в решении его проблем, в осознании и изменении малоэффективных моделей поведения для того, чтобы принимать важные решения, разрешать возникающие проблемы, достигать поставленные цели, жить в гармонии с собой и окружающим миром.

В 2020 году на базе университета создан Центр инклюзивного образования. Основными целями деятельности Центра являются сопровождение инклюзивного образования в университете через психолого-педагогическую и медико-социальную поддержку обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья, обеспечение условий адаптации к процессу обучения и развития личности студента с ограниченными возможностями здоровья с целью улучшения качества их профессиональной подготовки и дальнейшей конкурентоспособности на рынке труда, охрана здоровья студентов, организация проведения противоэпидемических мероприятий, профилактика психоэмоциональных перегрузок обучающихся.

В ходе реализации своих задач и функций Центр взаимодействует с подразделениями университета и внешними организациями в рамках полномочий, определенных Положением, приказами и распоряжениями ректора.

Вариативность и гибкость образовательного маршрута, учитывающего индивидуальные и личностные особенности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечивают учебное управление, институт электронного и дистанционного обучения, учебные структурные подразделения университета.

Университет обеспечивает оказание материальной помощи нуждающимся студентам и магистрантам: льготы, стипендии, гранты, целевую материальную помощь.

Университет обеспечивает иногородних обучающихся комфортными условиями проживания в общежитии. На данный момент вуз располагает 1114 местами в общежитиях. Размещение в общежитии проводится в соответствии с Правилами распределения мест в общежитиях организаций образования, Правилами проживания в общежитии с соблюдением установленных санитарных норм. Предоставляемые университетом общежития оснащены всей необходимой социальной инфраструктурой для организации быта студентов и разностороннего развития обучающихся.

Учетом движения контингента и ведением учебных достижений, обучающихся занимается Офис-регистратора. Основной целью деятельности Офиса являются планирование контингента, систематизация и координация данных для осуществления цифровой коммуникации между департаментом академической деятельности, факультетами и другими заинтересованными подразделениями, и учреждениями, а также сопровождение и мониторинг организационных и поддерживающих мероприятий образовательного процесса. Полная информация по контингенту содержится в ИАКУВ «Электронный ректорат».

Информация об уровне успеваемости и достижениях обучающихся также аккумулируется Офис-регистратором. Для этого Офис выполняет следующие задачи:

- управление процессами регистрации обучающихся на учебные дисциплины и выбора преподавателей, формирование академических групп и потоков;
- формирование и хранение записей академической успеваемости обучающихся, регистрация и учет академической успеваемости обучающихся в ИАКУВ «Электронный ректорат»;



- организация консультационной работы с обучающимися, преподавателями, кураторами и наставниками (эдвайзерами) по вопросам образовательного процесса.

Анализ и мониторинг процесса трудоустройства осуществляет Центр карьеры и трудоустройства. Формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляет кафедра.

Для поддержания процесса трудоустройства выпускников университет организует ежегодную Ярмарку вакансий с участием работодателей. Распределение выпускников осуществляется комиссией по распределению молодых специалистов. Выпускающие кафедры и деканаты на постоянной основе обеспечивают поддержание связи с выпускниками и формируют данные о карьерном росте в ИАКУВ «Электронный ректорат».

В учебном процессе аккредитуемой образовательной программы используется современное оборудование, соответствующие требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимость в закупке оборудования и программного обеспечения определяет выпускающая кафедра. После определения перечня или вида оборудования, кафедрой проводится поиск аналогичных продуктов на рынке услуг и товаров, формируется заявка на материально-техническое обеспечение на будущий финансовый год. Заявки проходят все уровни обсуждения и согласования на специально созданной комиссии с участием руководителей подразделений. В рамках комиссии оценивается необходимость оборудования и его будущая востребованность. Весь процесс регламентирует ПРО СКГУ 713-17 «Закупки».

После приобретения оборудования кафедры разрабатывают и утверждают план-график введения оборудования в эксплуатацию. План-график предусматривает решение всех вопросов, связанных с применением оборудования (выделение или ремонт помещения, монтаж оборудования и его настройку, обучение сотрудников Университета, изучение персоналом правил техники безопасности и т.д.). По завершении работ ректором утверждается «Акт внедрения оборудования» в учебный процесс.

В начале учебного года для специализированных аудиторий разрабатывается и утверждается зав. кафедрой план мероприятий по обслуживанию учебного оборудования и учебных средств измерений.

В компьютерном классе (аудитория 401 корпус 6) установлен лицензионный программный продукт «1С Предприятие 8.3 для Казахстана». Четверо преподавателей кафедры прошли обучение в ТОО «Фирма ГЕМ СК» с целью осуществления качественного оказания образовательных услуг обучающимся, которые в дальнейшем будут использовать полученные знания в практической деятельности.

Требования к информационно-техническому обеспечению специализированных аудиторий с учебно-лабораторным оборудованием и/или учебно-методическими материалами, в том числе требования к наличию инструкций по безопасности и охране труда, о мерах пожарной безопасности определены ВНД 27 «Требования к информационно-техническому обеспечению специализированных аудиторий».

Вопросы эксплуатации, обслуживания и ремонта оборудования регламентирует ПРО СКГУ 606-17.

На кафедрах имеется необходимая инфраструктура для эффективного осуществления образовательных программ.

Имеющаяся инфраструктура и специализированное оборудование соответствует современным требованиям, что позволяет осуществлять образовательный процесс на высоком и профессиональном уровне.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим персонифицированным информационным образовательным ресурсам:

- Официальный сайт университета
- Научная библиотека
- Электронная библиотека
- Информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом
- Moodle — система управления курсами (электронное обучение), также известная как система управления обучением или виртуальная обучающая среда. Платформа предоставляет пространство для совместной работы преподавателей и обучающихся. В Moodle доступны различные возможности для отслеживания успеваемости обучающегося, а также есть поддержка массовой регистрации с безопасной аутентификацией.

Для всех обучающихся обеспечивается доступ к книжному фонду библиотеки, включающему учебную, методическую и научную литературу на казахском, русском и английском языках, а также зарубежные и отечественные периодические издания. Информационная поддержка библиотеки осуществляется в рамках раздела «Научная библиотека» официального сайта университета.

Подразделения библиотеки размещаются в четырех учебных корпусах университета и занимают площадь 2 251 м<sup>2</sup>. Система обслуживания включает 9 читальных залов (всего в библиотеке 360 посадочных мест), 8 абонементов. Библиотека оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, 88 – автоматизированные рабочие места пользователей, имеют свободный доступ в сеть Интернет.

Библиотечный фонд вуза насчитывает на 1 марта 2022 г. – 993682 экз., из которых научная литература – 114487 экз., учебная – 832765 экз., художественная – 42077 экз., на иностранных языках – 28009, на CD-носителях – 4353. Объем электронного каталога насчитывает 265372 библиографических записей.

Учитывая потребности студентов и ППС в актуальных научных изданиях периодической печати, выписано на 1 полугодие 2022 года 73 наименования 81 экз. журналов и газет, из них на казахском языке журналов 30 наименования 30 экз., газет 7 наименований 11 экз., на иностранном языке 5 журналов.

Книжный фонд ОП представлен в таблице 12.

Таблица 12 - Книгообеспеченность учебной, учебно-методической, научной, собственных изданий учебной и учебно-методической литературой

№	Образовательная программа	Кол-во студентов	Книжный фонд					Обеспеченность учебной литературой	Книгообеспеченность (изданий на одного студента)
			Всего	Учебная литература	Учебно-методическая литература	Научный фонд	Собственные издания		
1	7М04104 Менеджмент	1	564	350	110	46	58	62,06 %	564

Для организации самостоятельной работы студентов университет формирует и поддерживает Электронную библиотеку, содержащую методические разработки преподавателей университета (силлабусы, видео, электронные учебники, электронные издания), литературу повышенного спроса, литературу для полиязычного обучения. Удаленный доступ к ресурсам Электронной библиотеки обеспечивается круглосуточно и может осуществляться через локальные и глобальные сети, в частности через локальную сеть университета.

В рамках электронной библиотеки обеспечен доступ к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ), с 2017 года вузом приобретаются коллекции электронных учебников от компании «ЭПИГРАФ». На сегодняшний день база состоит из 5000 наименований полнотекстовых документов.

Доступ к материалам Электронной библиотеки организован по факультетам в разрезе образовательных программ. Электронные материалы представлены с охватом всех программ, курсов и дисциплин. На данный момент контент электронной библиотеки составляет 53753 учебных материалов. Реализован также поиск материалов по параметрам: кафедра, дисциплина, ключевые слова, язык, тип материала, идентификационный номер регистрации, дата утверждения или обновления, размер. В системе доступен мониторинг посещаемости студентов, показатели обеспеченности кафедр и образовательных программ, востребованность материалов. Данная статистика позволяет контролировать вопрос обеспеченности обучающихся методическими материалами, а также проводит оценку качества и востребованности материалов.

В Электронную библиотеку включены следующие типы материалов: электронная версия печатного УМКД, электронный УМКД для студента/магистранта, рабочая учебная программа, учебно-методическое пособие, дополнительный материал, демонстрационный материал, учебно-методический комплекс практики, электронная версия книги, силлабус, курс лекций, методические указания, видеофильм, тесты для самоконтроля,

практикум, типовая программа, слайдфильм, дневник практики, материалы СРОП и т.п. Материалы представлены на трех языках: государственном, русском и английском.

Контент Электронной библиотеки доступен из любой точки при наличии подключения к Интернету.

СКУ им. М. Козыбаева подключен к электронным информационным ресурсам с ненулевым импакт-фактором Scopus, Clarivate Analytics, Elsevier, ScienceDirect, где ППС могут посмотреть свои печатные издания и ознакомиться с публикациями прошлых лет. Так же к услугам читателей предоставлен доступ к крупнейшей российской полнотекстовой базе данных – Электронно-библиотечной системе **BookUP**.

Это дает возможность студентам, магистрантам и ППС вуза знакомиться с результатами научных исследований ведущих зарубежных ученых, контактировать с ними, участвовать в международных научных проектах, изучать научные труды (монографии, статьи), опубликованные в ведущих рейтинговых журналах. Выход на ресурсы осуществляется со страницы научной библиотеки, размещенной на официальном сайте вуза.

В СКУ им. М. Козыбаева с 1997 года ежеквартально издается научный журнал «Вестник СКУ им. М. Козыбаева», в котором публикуются результаты научных исследований ППС и обучающихся. Электронная версия журнала размещается в репозитории и на сайте Вестника. На сайте можно найти следующую информацию: состав редакционной коллегии, публикационная этика, руководство для авторов, контактная информация.

В учебном процессе используется современное оборудование, соответствующее требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимость в закупке оборудования и программного обеспечения определяет выпускающая кафедра. После определения перечня или вида оборудования, кафедрой проводится поиск аналогичных продуктов на рынке услуг и товаров, формируется заявка на материально-техническое обеспечение на будущий финансовый год.

На кафедре имеются 7 компьютеров, 5 ноутбуков, 7 принтеров и МФУ, 1 мультимедийный комплекс и 3 проектора, предназначенных для наглядной демонстрации информации во время аудиторных занятий, защиты магистерских диссертаций и конференций. Одна учебная аудитория оборудована интерактивной доской SmartBoard, которая используется для подготовки обучающихся. У обучающихся по данной образовательной программе имеется возможность пользоваться компьютерными классами, оснащенными лицензированной автоматизированной программой учета «1С: Предприятие, 8.3 для Казахстана».

Информационное обеспечение студентов и преподавателей осуществляется на базе Информационно-аналитического комплекса по управлению учебным процессом «Электронный ректорат» и официального сайта <http://nku.edu.kz>, интегрированными между собой.

**Анализ.** Для всех обучающихся на базе читальных залов и компьютерных классов вуза имеется свободный доступ к образовательным

интернет-ресурсам. Во всех учебных корпусах и общежитиях университета функционирует бесплатный WI-FI, общая скорость канала WI-FI составляет 500 Мб/сек. Университет обеспечивает доступ ко всем указанным в отчете ресурсам для обучающихся и преподавателей из любой точки местоположения и в любое время суток. Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам в рамках ОП на бумажном и электронном носителях, в том числе на государственном языке, и эффективность ее использования. В ходе внешнего визита был продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям, а также динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров. В специализированных кабинетах имеются пакеты прикладных лицензионных программ учебно-научного назначения. В ходе интервью с обучающимися было выявлено, что они в достаточной степени обеспечены учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам. Учитывая важность применения в учебном процессе инновационных методов обучения, в вузе активно используются переносные мультимедийные комплексы, включающие ноутбук, мультимедийный проектор и переносной экран. Для записи видеозанятий, проведения вебинаров, разработки электронных материалов преподавателей и обучающихся по дистанционным технологиям студентов имеется тьюторский класс на 10 посадочных мест.

## **Уровень соответствия по стандарту 6 - Полное соответствие**

### **Стандарт 7. Информирование общественности**

**Доказательства:** Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной. Гарантийное заявление об этом включено в Политику и стандарты по внутреннему обеспечению качества, раздел 11.

Информационная политика университета направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам ученых университета;
- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Реализацию информационной политики обеспечивает Медиациентр университета, в функции которого входит определение приоритетных направлений информационной политики, формирование планов по ее



осуществлению с использованием всех доступных информационных источников, обеспечение полноты и оперативности информации, развитие имеющихся и поиск новых средств информации, а также мониторинг СМИ с целью корректировки информационной деятельности.

На сайте во вкладке «Обучение» отражена информация об образовательных программах университета. При переходе по интересующей программе можно ознакомиться с такими критериями, как цель ОП, присуждаемая степень, область, виды и объекты профессиональной деятельности, перечень должностей, сроки обучения, требования к обучающимся, менеджер ОП, на основании чего разработана ОП, дополнительная информация такая как места в рейтингах, наличие двудипломной программы, план развития ОП и МОП, где подробно описаны результаты обучения, в частности перечень компетенций как в зависимости от направленности образовательной программы, так и от образовательной программы в целом.

Общая информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах представлена на казахском и русском языках в «Политике и стандартах внутреннего обеспечения качества» [http://nku.edu.kz/files/documents/policy\\_iqa\\_upd.pdf](http://nku.edu.kz/files/documents/policy_iqa_upd.pdf), «Академической политике» <http://nku.edu.kz/page/view?id=1426>. Подробная информация об учебном процессе и оценочных процедурах расположена также в Реестре нормативной документации университета.

Актуальная информация о проходных баллах и учебных возможностях представлена в полном объеме в разделе «Поступающим».

Информация о поступлении ежегодно обновляется при наступлении периода зачисления студентов и содержит в себе подробное описание всех этапов, которые необходимо пройти, чтобы быть зачисленным в университет. В этом же разделе можно ознакомиться с типовыми правилами приема на обучение в организации образования, утвержденные Постановлением Правительства Республики Казахстан.

С информацией по трудоустройству можно ознакомиться в разделе «Трудоустройство выпускников» основного меню «Обучение».

Данные о позиционировании образовательных программ в различных рейтингах отражены в разделе «Об университете» - «Информация о вузе» - «Рейтинги»

На сайте вуза в разделе «Об университете» - «Люди» размещена информация о профессорско-преподавательском составе с подробной информацией о преподавателях по всем образовательным программам. Портфолио преподавателя обновляется в реальном времени из системы «Электронный ректорат» и включает должность, ученую степень, ученое звание, образование, научные интересы, награды, список публикаций, дисциплин и презентаций учебных курсов каждого штатного преподавателя. С 2013 года преподаватели размещают свои статьи в полнотекстовом режиме. Портфолио ППС доступно также со страницы каждой кафедры.

В разделе «Об университете» - «Люди» доступна информация о

студентах и выпускниках университета в разрезе факультетов, кафедр, групп, программ, форму обучение, курсов и др.

Анализ. Официальный сайт Университета <http://nku.edu.kz/> содержит справочную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей. На сайте вуза информация размещена на трех языках (казахский, русский, английский); Университет ежегодно выпускает и распространяет буклеты, брошюры, книги о вузе в целом, а также по важным направлениям своей деятельности. В вузе проводится системная работа по оперативному информированию о результатах мониторингов по направлениям деятельности. На информационном ресурсе университета публикуются последние новости, информация о планируемых и состоявшихся мероприятиях, информация об учебном процессе, электронный журнал успеваемости, информационно-справочные материалы и т.д. В разделе «Об университете» - «Люди» доступна информация о студентах и выпускниках университета в разрезе факультетов, кафедр, групп, программ, форму обучение, курсов и др.

**Уровень соответствия по стандарту 7 – Полное соответствие**

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

**Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:**

**Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность – полное соответствие**

**Положительная практика:**

1. Развития в внутривузовском сообществе антикоррупционной культуры, недопущения коррупционных проявлений, повышения правовой культуры, грамотности и нулевой терпимости к фактам коррупции в деятельности Университета, ППС, сотрудников и руководящего состава.

**Стандарт 2. Разработка и утверждение образовательных программ, управление информацией - полное соответствие**

**Области для улучшения:**

1. С целью создания совместных образовательных программ с зарубежными ВУЗами продолжить работу по гармонизации содержания аккредитуемой ОП с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских ВУЗов.
2. Продолжить работу сотрудничества и обмен опытом с другими университетами, реализующие ОП 7М04104 – «Менеджмент»;
3. С целью реализации полиязычного обучения рекомендуется формировать группы обучения на английском языке

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие**

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация- частичное соответствие**

**Замечания:** Низкий контингент магистрантов, слабая заинтересованность ОП 7М04104- «Менеджмент»

**Области для улучшения:**

1. Усилить профориентационные мероприятия по привлечению абитуриентов по ОП 7М04104- «Менеджмент»
2. Совершенствовать политику формирования контингента на основе государственного заказа и заказа бизнес среды путем заключения трехсторонних договоров с учетом региональных интересов

### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав– частичное соответствие**

#### **Замечания:**

1. Слабое участие ППС в научных проектах
2. Нет практики академической внешней и внутренней мобильности ППС и студентов
3. Для чтения лекции не привлекаются практики из предприятий

#### **Области для улучшения:**

1. Для увеличения академической мобильности рекомендуется улучшить работу с вузами-партнерами по организации внутренней и внешней академической мобильности ППС и обучающихся.
2. Усилить работу по участию ППС в тендерах, конкурсах на получение грантов, финансируемых НИР и хоздоговорных видах деятельности и внедрять результаты выполняемых НИР в учебный процесс.
3. Привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей

### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов– полное соответствие**

### **Стандарт 7. Информирование общественности– полное соответствие**

## ПРОГРАММА

Время	Мероприятие	Участники	Место
31 мая в течение дня	Заезд членов ВЭГ	ВЭГ	Отель
День 1-й: 01 июня 2022 г.			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-10:45	Брифинг, обсуждение организационных вопросов Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdjZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09">https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdjZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09</a>  Идентификатор конференции: 874 5762 9883 Код доступа: 570128	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:30	Интервью с членами Правления университета Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/87690358780?pwd=RGRKNldsMXQyVVNZV3BPMkxWTUdwdz09">https://us02web.zoom.us/j/87690358780?pwd=RGRKNldsMXQyVVNZV3BPMkxWTUdwdz09</a>  Идентификатор конференции: 876 9035 8780 Код доступа: 620895	Р, ЭГ, К, члены Правления	Кабинет ВЭГ
11:30-11:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdjZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09">https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdjZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09</a>  Идентификатор конференции: 874 5762 9883 Код доступа: 570128	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:40-12:10	Интервью с директорами департаментов, офисов, центров, руководителей структурных подразделений Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83483009327?pwd=WVp6RjJ5azk2L1U3cFRBNXoyN2Q0UT09">https://us02web.zoom.us/j/83483009327?pwd=WVp6RjJ5azk2L1U3cFRBNXoyN2Q0UT09</a>  Идентификатор конференции: 834 8300 9327	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ



	Код доступа: 893169		
12:10-12:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdlZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09">https://us02web.zoom.us/j/87457629883?pwd=VUNXdlZ5UXhIVmZsMmZnbXpPNmxGdz09</a>  Идентификатор конференции: 87457629883 Код доступа: 570128	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
12:20-12:50	Интервью с деканами и заведующими кафедрами Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/82477575650?pwd=bmJHcDExZGpKaTB1N3pHY1VUOWFydz09">https://us02web.zoom.us/j/82477575650?pwd=bmJHcDExZGpKaTB1N3pHY1VUOWFydz09</a>  Идентификатор конференции: 82477575650 Код доступа: 965934	Р, ЭГ, К, директора институтов, заведующие кафедрами ZOOM <a href="mailto:donimaks@gmail.com">donimaks@gmail.com</a>	Кабинет ВЭГ
12:50-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGhlRWxOck9WZz09">https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGhlRWxOck9WZz09</a>  Идентификатор конференции: 83723406992 Код доступа: 133469	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-15:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/89257955667?pwd=QUovZFVYRFBvS2s4QldOYWc5N1p2QT09">https://us02web.zoom.us/j/89257955667?pwd=QUovZFVYRFBvS2s4QldOYWc5N1p2QT09</a>  Идентификатор конференции: 89257955667 Код доступа: 208508	Р, ЭГ, К,	Учебный корпус
15:00-15:30	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84634747458?pwd=b2hPUXFfaMGI5MWZ4WUVUWkY5ZFpIZz09">https://us02web.zoom.us/j/84634747458?pwd=b2hPUXFfaMGI5MWZ4WUVUWkY5ZFpIZz09</a>	Р, ЭГ, ППС кафедр	Кабинет ВЭГ

	<p>Идентификатор конференции: 846 3474 7458 Код доступа: 018901</p>		
15:30-15:40	<p>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09">https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 837 2340 6992 Код доступа: 133469</p>	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:40-16:10	<p>Интервью со студентами и магистрантами Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/85973458034?pwd=VTRuOFIEbFdEQVhHV3BsVkZmMG11Zz09">https://us02web.zoom.us/j/85973458034?pwd=VTRuOFIEbFdEQVhHV3BsVkZmMG11Zz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 859 7345 8034 Код доступа: 408159</p>	Р, ЭГ, К, обучающиеся	Кабинет ВЭГ
16:10-16:20	<p>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09">https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 837 2340 6992 Код доступа: 133469</p>	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
16:20-16:50	<p>Интервью с выпускниками Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/85981170295?pwd=T1NVU3RKWHhWYktyRzRoRFY3c0dPUT09">https://us02web.zoom.us/j/85981170295?pwd=T1NVU3RKWHhWYktyRzRoRFY3c0dPUT09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 859 8117 0295 Код доступа: 868050</p>	Р, ЭГ, К, выпускники	Кабинет ВЭГ
16:50-17:00	<p>Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09">https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 837 2340 6992</p>	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

	Код доступа: 133469		
17:00-17:30	Интервью с работодателями Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/81463269380?pwd=KyszZ113bXByOS9LNlZkdUF2SFh4dz09">https://us02web.zoom.us/j/81463269380?pwd=KyszZ113bXByOS9LNlZkdUF2SFh4dz09</a>  Идентификатор конференции: 814 6326 9380 Код доступа: 937917	Р, ЭГ, К, работодатели	Кабинет ВЭГ
17:30-18:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09">https://us02web.zoom.us/j/83723406992?pwd=ZDNyVmt2c0NwYzBtOGh1RWxOck9WZz09</a>  Идентификатор конференции: 837 2340 6992 Код доступа: 133469	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Отель
День 2-й: 02 июня 2022 г.			
До 9:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель
9:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель
10:00-11:30	Выборочное посещение баз практик Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/85319986996?pwd=bHFTT3FuMHJmSFQyVExEZVhQaTRoZz09">https://us02web.zoom.us/j/85319986996?pwd=bHFTT3FuMHJmSFQyVExEZVhQaTRoZz09</a>  Идентификатор конференции: 853 1998 6996 Код доступа: 643235	Р, ЭГ, К	Базы практик
11:30-12:00	Посещение офиса-регистратора; факультета дистанционного обучения, центра обслуживания студентов Выборочное посещение учебных занятий Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/85124525840?pwd=QnhzRXF2YmpwT0xmQjE0MXltWGg0QT09">https://us02web.zoom.us/j/85124525840?pwd=QnhzRXF2YmpwT0xmQjE0MXltWGg0QT09</a>  Идентификатор конференции: 851 2452 5840 Код доступа: 615659	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
12:00-13:00	Приглашение заведующих кафедр/директоров института по запросу экспертов.	Р, ЭГ, К, заведующие кафедрами/директора институтов	Кабинет ВЭГ
12:00 – 12:30	Для эксперта онлайн (Финансовая аналитика)		

	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/82622462922?pwd=TG5LSUROVU9aTm5ZOUFhNHhBWVA3dz09">https://us02web.zoom.us/j/82622462922?pwd=TG5LSUROVU9aTm5ZOUFhNHhBWVA3dz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 826 2246 2922          Код доступа: 192205          Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ</p>		
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:00	<p>Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ          Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.          Подготовка отчетов по внешнему аудиту          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/88447418748?pwd=SXBsQURRV0c4R0lnV0ZFQ3ozck9pQT09">https://us02web.zoom.us/j/88447418748?pwd=SXBsQURRV0c4R0lnV0ZFQ3ozck9pQT09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 884 4741 8748          Код доступа: 804035</p>	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:00 – 17:45	<p>Интервью с Председателем Правления - Ректором и Членами Совета Директоров          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/85094993057?pwd=R2tKWTVvUUlkZWdxSkw5b0FIUG5QZz09">https://us02web.zoom.us/j/85094993057?pwd=R2tKWTVvUUlkZWdxSkw5b0FIUG5QZz09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 850 9499 3057          Код доступа: 492869</p>	Р, ЭГ, К, Председатель Правления - Ректор, Члены Совета Директоров ZOOM <a href="mailto:D1190a@mail.ru">D1190a@mail.ru</a>	Кабинет ВЭГ
17:45 – 18:00	<p>Обмен мнениями экспертной группы          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/81039418539?pwd=UXNRYUsvQ000c0M0VIR5U1A2eUdiUT09">https://us02web.zoom.us/j/81039418539?pwd=UXNRYUsvQ000c0M0VIR5U1A2eUdiUT09</a></p> <p>Идентификатор конференции: 810 3941 8539          Код доступа: 146283</p>	Р, ЭГ, К ZOOM <a href="mailto:D1190a@mail.ru">D1190a@mail.ru</a>	Кабинет ВЭГ
18:00-18:30	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К, Руководство ZOOM <a href="mailto:D1190a@mail.ru">D1190a@mail.ru</a>	Кабинет ВЭГ



	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84019843519?pwd=b3JiRElPRjZlRy84RUZyRmZWY1dpQT09">https://us02web.zoom.us/j/84019843519?pwd=b3JiRElPRjZlRy84RUZyRmZWY1dpQT09</a> Идентификатор конференции: 84019843519 Код доступа: 063663		
02-03 июня 2022 года	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Отель

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы



## УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

### Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Шмакова Елена Валерьевна	Руководитель отдела стратегии и аккредитации	

### Ректор 2 июня 17:00 – 17:45, 163/1

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Шуланов Ерлан Нурлыбекович	Председатель Правления-Ректор	Магистр делового администрирования (МВА)

### Проректоры 1 июня 10:45-11:30, конференц-зал

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Апергенова Рената Сеитовна	Член Правления по академическим вопросам	Доктор философии (PhD)
2.	Тургалеева Акмарал Тургайбековна	Член Правления по воспитательным, социальным вопросам и взаимодействию с работодателями	Доктор философии (PhD)

### Руководители структурных подразделений 1 июня 11:40-12:10, конференц-зал

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Сайран Динара Сайрановна	Финансовый директор
2.	Сейтимбетова Лейла Умирсерковна	Директор Департамента экономического планирования и финансов – главный бухгалтер
3.	Погребницкая Марина Владимировна	Директор Департамента стратегии и развития
4.	Мораш Дмитрий Александрович	Директор Департамента цифровизации
5.	Валиева Майра Мухаметгалиевна	Директор Департамента академической деятельности
6.	Курмашев Ильдар Гусманович	Директор Департамента науки
7.	Шертай Малика Жаркинбековна	Директор Департамента по работе со студентами
8.	Данияров Асаджан Галимжанович	Директор Департамента хозяйственной работы
9.	Оспанова Гульмира Жабаевна	И.о. директора департамента по приему
10.	Ақжан Нұрланұлы	Руководитель центра инклюзивного образования
11.	Муканова Жанна Серикбаевна	Руководитель службы управления персоналом

12.	Санникова Марина Владимировна	Руководитель отдела информационно-коммуникационных технологий и дистанционного обучения
13.	Шмакова Елена Валерьевна	Руководитель отдела стратегии и аккредитации
14.	Хаджимуратұлы Бахтияр	Руководитель центра академической мобильности и интернационализации
15.	Иванцова Ольга Борисовна	И.о. руководителя офис – регистратора
16.	Джемалединова Инна Михайловна	Главный комплаенс офицер
17.	Назаров Мадияр Багдаевич	Главный менеджер по работе со студентами
18.	Турсунбаев Серик Жексенбаевич	Главный менеджер по работе со студентами
19.	Халимова Диана Ансоровна	Главный редактор медиацентра
20.	Калантырева Тамара Евгеньевна	Главный библиотекарь отдела комплектования, каталогизации и учета фонда
21.	Сактаганова Салтанат Сатыбалдиновна	Врач-терапевт здравпункта
22.	Авдолхан Алмагүл Авдолханқызы	Декан факультета «Foundation»
23.	Дюсембекова Камила Сериковна	Специалист психологической службы

**Деканы и заведующие кафедр (по ОП) 1 июня 12:20-12:50, 115/1**

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Картова Зауре Кенесовна	Декан факультета истории, экономики и права
2.	Шайкин Динмухаммед Нурланович	Заведующий кафедрой «Экономика и учет»
3.	Байтенизов Данияр Тюлюгунович	Заведующий кафедрой «Финансы и менеджмент»

**Преподаватели (соответствующей кафедры) 1 июня 15:00-15:30, 115/1**

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
<b>7М04108 Финансовая аналитика</b> <b>6В04103 Менеджмент</b> <b>7М04104 Менеджмент</b>			
1.	Кендюх Евгений Иванович	Доцент кафедры «Финансы и менеджмент»	Кандидат экономических наук
2.	Цапова Ольга Александровна	Доцент кафедры «Финансы и менеджмент»	Кандидат экономических наук
3.	Баймагамбетов Азамат Аманжолович	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр
4.	Ковшова Татьяна Петровна	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр
5.	Самаратова Айнагуль Госмановна	Преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр

6.	Смольянинова Светлана Федоровна	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр
7.	Фоот Юлия Валериевна	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр
8.	Хамзина Асель Сеильбековна	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр
9.	Цвингер Ирина Геннадьевна	Старший преподаватель кафедры «Финансы и менеджмент»	Магистр

**Студенты (по образовательной программе) 1 июня 15:40-16:10, 115/1**

№	Ф. И. О.	Специальность, курс, (GPA)	Контактный телефон
<b>6В04103 Менеджмент</b> <b>7М04104 Менеджмент</b>			
1.	Аллахарова Шахнир Зиад кызы	7М04104 Менеджмент, 2 курс, (3,8)	87710290310
2.	Айсин Олжас Асхатович	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,9)	87778958025
3.	Аманжол Аружан Бауыржанкызы	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,7)	87479269050
4.	Боговик Кристина Владимировна	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,7)	87081490371
5.	Жанабаева Мадина Рустемовна	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,8)	87714072844
6.	Можганов Диас Дауренович	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,4)	87072864859
7.	Тасимова Диана Руслановна	6В04103 Менеджмент, 3 курс, (3,5)	87078561499
8.	Баркитова Сабина Абаевна	6В04103 Менеджмент, 2 курс, (3,7)	87074618180
9.	Драницина Татьяна Александровна	6В04103 Менеджмент, 2 курс, (3,6)	87715334629
10.	Нурушева Кымбат Абаевна	6В04103 Менеджмент, 2 курс, (3,3)	87477786412

**Представители работодателей (по ОП) 1 июня 17:00-17:30, 115/1**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Контактные данные (моб. тел.)
<b>6В04103 Менеджмент</b> <b>7М04104 Менеджмент</b> <b>7М04108 Финансовая аналитика</b>			
1.	Безуглая Татьяна Михайловна	АО «Банк ЦентрКредит» филиал г.Петропавловск, эксперт направление кадрового сопровождения Северного региона	87777340298

2.	Шнитко Ольга Ивановна/ Мухажанов Ерлан Ербулатович	АО ДБ «Альфа-Банк» г.Петропавловск, директор отдела массового бизнеса / АО ДБ «Альфа-Банк» г.Петропавловск, заместитель директора отдела массового бизнеса	87056002422 87076292890
3.	Нечаева Алёна Ивановна	ТОО «ТРАНСАГРОИНВЕСТ», финансовый директор	87058420747

**Выпускники (по ОП) 1 июня 16:20-16:50, 115/1**

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы, Контактные данные (моб.тел.)
<b>6В04103 Менеджмент</b>			
<b>7М04104 Менеджмент</b>			
1.	Баянов Аслан Базарбаевич	6М050700 Менеджмент, 2018	Специалист, АО «Отбасы банк», 87712194433
2.	Шакенов Бахтияр	7М04104 Менеджмент, 2021	Менеджер по сопровождению займов управления розничных продаж филиала АО «ForteBank» в г. Петропавловск, 87071909646
3.	Новиков Евгений Владиславович	6М050700 Менеджмент, 2018	Директор, ИП «Новиков Е.», 87056234045
4.	Нурушева Жибек	7М04104 Менеджмент, 2021	Отпуск по уходу за ребенком до 3 лет, 87072040296 (онлайн)
5.	Стабаев Ахат Жакнатлекович	6М050700 Менеджмент, 2018	Главный менеджер отдела малого и среднего бизнеса, АО «Forte Bank» филиал г.Нур-Султан, 87781561288 (онлайн)

Образовательные программы 6В04107 Экономика в бизнесе и 7М04108 Финансовая аналитика (НП) без выпуска

## **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. ОП «Менеджмент» утверждена на заседании Ученого совета, протокол №15 от 28 мая 2020г
2. Приказ Об утверждении тем и руководителей дипломных работ по ОП 7М04104 – «Менеджмент» на 2021-2022 учебный год // выписка из приказа ДО УЗ от 29.10.2021г
3. План развития ОП бакалавриата 6В04104 – «Менеджмент» на 2020-2024гг // Утверждено на заседании Совета ФИЭП, протокол № 8 от 18.03.2020г
4. Магистерская диссертация Нурушевой Жибек Жанибековны на тему: «Методы управления затратами и их роль в укреплении финансового положения коммерческого банка (на материалах АО «Народный банк Казахстана)», специальность 7М04104 – «Менеджмент», Научный руководитель к.э.н., доцент кафедры «Экономика и учет» Копылова О.В., Петропавловск, 2021г.
5. Распределение учебной нагрузки ППС кафедры «Финансы и учет» на 2021-2022 у.год // Пр. №4 от 06.09.2021г
6. Протокол заседаний апелляционной комиссии факультета истории, экономики и права // протокол №3 от 13.05.2022г.
7. Протокол заседаний академического комитета по направлению «Бизнес, управление, право и социальные науки» // Протокол № 6 от 28.01.2021г
8. Журнал о взаимопосещении занятий ППС на кафедре «Финансы и менеджмент» за 2021-2022 уч.год
9. Рабочая учебная программа (силлабус) по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый курс)», ОП 7М04104 – «Менеджмент» (научно-педагогическое направление), количество кредитов - 5, г. Петропавловск, 2021г