IQAA

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA

ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

«6В06115 Цифровые агросистемы и комплексы»
(В057-Информационные технологии)

Астана, 2022

Жантасова Женискуль Зейнешовна

Руководитель группы

Ассоциированный профессор кафедры «Компьютерное моделирование и информационные технологии», Восточно-Казахстанский университет им. С. Аманжолова, кандидат технических наук

Андреев Юрий Сергеевич

Международный эксперт

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ИТМО», заместитель декана факультета систем управления и робототехники, кандидат технических наук, доцент, РФ

Жумадиллаева Айнур Канадиловна

Эксперт

Заместитель декана по научной работе Факультета информационных технологий, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева, кандидат технических наук

Ботаева Сауле Байзаховна

Эксперт

Заведующая кафедрой «Информационно-коммуникационные технологии» Университета имени Жумабека Ташенева, кандидат технических наук

Алтаев Санжар Аскарович

Эксперт- представитель работодателей

Директор таксопарка «Яндекс такси», г.Алматы

Қазақбаева Ақгүлім Алтынбекқызы

Эксперт - представитель студенчества

Студент 2-го курса, ОП «Digital Management and Design», Университет Нархоз

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «6В06115 ЦИФРОВЫЕ АГРОСИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ» ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В АО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Стандарты	**Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта**			
	Полное соответствие	**Значительное соответствие**	**Частичное соответствие**	**Несоответствие**
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности	+			

УРОВЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОТЧЕТА ПО САМООЦЕНКЕ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6В06115 ЦИФРОВЫЕ АГРОСИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ ФАКТИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ДЕЛ В АО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Стандарты	**Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта**			
	Полное соответствие	**Значительное соответствие**	**Частичное соответствие**	**Несоответствие**
Стандарт 1 Политика в области обеспечения качества образовательной программы и академическая честность	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав		+		
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности		+		

По решению Аккредитационного совета уровень соответствия для стандарта 7 с «полное соответствие» на «значительное соответствие»

(Протокол заседания Аккредитационного совета от 24.12.2022)

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА
Введение…… 5
Основные характеристики вуза…… 6

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ
Введение……7

Соответствие стандартам программной аккредитации
Стандарт 1
Политика в области обеспечения качества и академическая честность …..8
Стандарт 2
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией……10
Стандарт 3
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка……12
Стандарт 4
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация……14
Стандарт 5
Профессорско-преподавательский состав……16
Стандарт 6
Учебные ресурсы и поддержка студентов…… 18
Стандарт 7
Информирование общественности……25

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ……28

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1
Программа внешнего визита……29

Приложение 2
Список всех участников интервью……32
Приложение 3
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе……..34

ГЛАВА 1
КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Международного университета информационных технологий проходил с 30 декабря по 1 декабря 2022 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО (IQAA) и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, лабораторий и аудиторий, отделов и центров, Офиса регистратора и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение баз практики. Отчет по внешнему аудиту IQAA по 4 направлениям аккредитуемых программ с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

АО «Международный университет информационных технологий» (далее – МУИТ, Университет) был создан 2 апреля 2009 года по поручению Первого Президента Республики Казахстан – Нурсултана Абишевича Назарбаева.

29 мая 2009 года Министерством образования и науки Республики Казахстан Университету была выдана государственная лицензия серии АБ №0064060 на образовательную деятельность.

Форма собственности – учредитель Акционерное общество, Общественный фонд «Образовательный фонд Нурсултана Назарбаева»

Ректор – к.ф.-м.н. Хикметов Аскар Кусупбекович

Университет формирует специалистов в области ИКТ со знаниями отраслевых технологий, передового менеджмента, экономики, и коммуникативных навыков с углубленными знаниями английского языка.

МУИТ формирует специалистов, востребованных в сфере IT-индустрии, с углубленными знаниями английского языка. Обучение в университете ведется по пяти направлениям Классификатора бакалавриата – «6В061 Информационно-коммуникационные технологии», «6В062 Телекоммуникации», «6В063 Информационная безопасность», «6В032 Журналистика и информация», «6В041 Бизнес и управление» и по трем направлениям магистратуры «7М041 Бизнес и управление», «7М061 Информационно-коммуникационные технологии», «7М062 Телекоммуникации» и по одному направлению докторантуры «8D061 Информационно-коммуникационные технологии».

В настоящее время имеются 2 учебных корпуса со 97 аудиториями на 2365 посадочных мест, с 2 читальными залами на 400 посадочных мест, 29 компьютерных классов, 12 учебными лабораториями, мультимедийным и студийным кабинетами, спортивным залом. Главный корпус университета расположен по адресу Манаса 34/1 и составляет 9455 кв. м; дополнительно арендуется 1560,27 кв. м в корпусе «Байзак», пр Абая 52/г. Учебные помещения оснащены мебелью, компьютерной техникой, традиционными досками, мультимедийными проекторами, стендами, спортивным инвентарем.

Миссия и цели Университета соответствуют Стратегии развития университета, утвержденной решением Совета директоров АО «МУИТ» от 25.03.2022 г., протокол № 2.

Юридический и фактический адрес:
050040 Республика Казахстан,
г. Алматы, ул. Манаса 34/1
Телефон: 8 (727) 320-00-00, 8 (727) 320-00-01
E-mail: reception@iitu.edu.kz

ГЛАВА 2
ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Работа ВЭГ по первичной программной аккредитации образовательных 4 программ бакалавриата и 1 программы магистратуры организована в период 30.11.2022 г. - 01.12.2022 г. Экспертная группа придерживалась регламента Программы аудита. Вузом были предоставлено помещение, программно-техническое обеспечение, необходимое для работы экспертов. Все процедуры аудита, определенные в Программе, реализованы в полном объеме и в строго отведенное время. Во время интервью с работодателями, с профессорско-преподавательским составом были обеспечены дополнительное подключение работодателей, вузов по совместной образовательной программе через онлайн связь в Zoom.

Визуальный осмотр учебных лабораторий продемонстрировал наличие хорошо оснащенных и обеспеченных необходимыми программами аудиторий. Посещение баз практик, общение с работодателями по содержанию и формам взаимодействия с Международным университетом информационных технологий показали достаточно высокий уровень заинтересованности в выпускниках и готовность расширения взаимосвязей с вузом.

По итогам тщательной работы с документами, организованных встреч с различными участниками процесса подготовки, разработки и сопровождения образовательных программ, визуального осмотра учебных аудиторий и специализированных аудиторий, посещения предполагаемых баз практик и трудоустройства выпускников были подготовлены итоговый отчеты по аудиту ВЭГ.

Для дополнения итогового отчета конкретными данными, раскрывающими более детально специфику рассматриваемых ОП, в разрезе стандартов программной аккредитации запрашивались дополнительные документы в виде заключенных договоров о совместной образовательной деятельности, положений, регламентирующих деятельность вуза в области неформального образования и др. При посещении баз практик экспертами выяснялись вопросы обеспечения студента рабочим местом, оплачиваемости отдельных видов практик, возможности проведения дипломных исследований по актуальным задачам баз практик.

Соответствие стандартам программной аккредитации

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность

Доказательства:

В университете внедрена и успешно функционирует система менеджмента качества, разработанная рабочей группой, распределена ответственность за отдельные процессы в соответствии с СТ РК ISO 9001-2016. Кафедры принимают участие в обсуждении и внесении предложений по информации, касающейся политики в области качества. Далее разработанный документ выносится на рассмотрение и утверждение на Учебно-методический, а затем Ученый совет университета.

Цели образовательной программы «6В06115 -Цифровые агросистемы и комплексы» четко сформулированы и документированы в ОП, утвержденной решением ученого совета (протокол № 9 от 11.02.2022 г.). Цели ОП гармонизированы с миссией университета.

Участие внешних представителей в реализации политики в области качества обеспечивается через отзывы организаций об удовлетворенности итогами прохождения практики обучающимися. Собранная информация по удовлетворенности потребителей обобщается и используется при анализе данных и анализе со стороны руководства.

Университет вошел в Лигу академической честности и принят Кодекс академической честности, с которым знакомятся все студенты при зачислении. С 2018-2019 учебного года выпускные работы студентов, помимо экспертной оценки руководителя и членов аттестационной комиссии, проходят обязательную процедуру проверки на наличие заимствований в системе Strikeplagiarism, результаты которых направляются руководителю непосредственно. В Университете проводится политика, противодействующая коррупции в вузе. На эту тему проводятся беседы как на общих собраниях университета, так и внутри кафедральные. Такая политика рассматривается как важный элемент политики в области обеспечения качества программ в университете. В Университете проводится политика, противодействующая коррупции в вузе (Положение об антикоррупционной комплаенс-службе МУИТ, утвержденный Протоколом №43 от 24 ноября 2021 г. Антикоррупционные меры, в частности, состоят в том, что за проведением финальных экзаменов ведется наблюдение не только со стороны преподавателей (прокторы), но и видеонаблюдение. Письменные ответы студентов проходят процедуру шифрования для обеспечения объективности оценивания. На экзаменах присутствуют прокторы. В университете проводятся встречи с приглашенными специалистами по теме

противодействия коррупции. О фактах коррупции студенты и преподаватели могут информировать руководство, используя различные способы, включая ящик доверия и внутреннюю dl.iitu.kz программу.

Востребованность программы обоснована согласованием её содержания с работодателями, которые участвуют в определении перечня элективных дисциплин, тематик и рецензировании дипломных работ, предоставлении баз практик, проведения итоговой оценки выпускников. Политика в области качества разрабатывается специально созданной рабочей группой. Кафедрам рассылается соответствующая информация для обсуждения и внесения предложений. Разработанный документ выносится на рассмотрение и утверждение на Учебно-методический, а затем Ученый совет университета.

Цель образовательной программы будет достигаться при наличии и оптимальном использовании материально-технических, информационно-коммуникационных, человеческих ресурсов, которые отвечают требованиям рынка, способствуют стабильности набора студентов на обучение по образовательной программе.

Программа «Цифровые агросистемы и комплексы» будет совершенствоваться с учетом изменений в условиях внешней среды, которые регулярно отслеживаются, изучаются и обобщаются преподавателями по мере их возникновения для внесения корректировок в разработанную Программу не реже, чем один раз в год, и на основе анализа могут ставиться дополнительные новые или уточняться действующие цели, совершенствоваться долгосрочные направления программы. Результаты оценивания носят эффективный и системный характер, поскольку сопоставляют полученный результат от обучения по Программе с теми затратами, которые были произведены, охватывают многочисленные аспекты и производятся регулярно не реже 2 раз в год.

Анализ:

В отчете по самооценке по данной ОП по рассматриваемому стандарту отражены все общие положения и представлены сведения о выполняемой работе в соответствии с критериями оценки.

Положительная практика:

1) Международный университет информационных технологий является первым вузом Республики Казахстан, получившая международную институциональную аккредитацию агентства ASIIN (Germany) сроком на 5 лет.

2) Реализация процедур политики обеспечения качества образования эффективно поддерживается через различные программные инструментальные среды (прикладные разработки):

– систему электронного документооборота СЭД Documentolog,
– АИС "Platonus";
– Microsoft Teams;
– сайт университета (https://iitu.kz);
– внутренний портал dl.iitu.kz (Moodle) и др.

Уровень соответствия по стандарту 1 – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Доказательства:

Образовательная программа «6В06115 Цифровые агросистемы и комплексы» разработана на основании внутренних правил разработки и утверждения ОП прописаны в Р-35 Положении о разработке и утверждении образовательных программ (Редакция 3 от 18 ноября 2020 года), представленном на сайте вуза.

Образовательная программа (ОП) «6В06115 -Цифровые агросистемы и комплексы» утверждена решением Ученого совета (протокол № 9 от 11.02.2022 г.). ОП «6В06115 – Цифровые агросистемы и комплексы» является совместной образовательной программой и реализуется с университетами: НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» и НАО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина.

Цель ОП выражена как: Конечная цель заключается в подготовке специалиста в области цифровизации сельского хозяйства, в повышении эффективности отрасли и предоставлении дополнительных возможностей потребителям за счет применения ИКТ – технологий обработки, хранения, обмена и управления информацией. Цель ОП соответствует миссии университета «генерация знаний и подготовка кадров цифровой эпохи», стратегическому плану и задачам вуза.

Положение об образовательных программах университета устанавливает требования к формированию модульных образовательных программ и предназначено для обеспечения единого подхода при построении ОП специальности по модульной технологии и реализации требований Болонского процесса по обеспечению качества высшего образования в соответствии с Дублинскими дескрипторами. Трудоемкость всех дисциплин

и всех видов профессиональных практик указана в кредитах ECTS, в том числе с указанием аудиторной нагрузки студента и общей семестровой нагрузки по дисциплинам. Трудоемкость одного учебного года в бакалавриате составляет не более 60 ECTS кредитов. Общая трудоемкость за 4 года составляет не менее 12 240 ECTS. На цикл ООД выделено 56 ECTS, на базовый цикл дисциплин 112 ECTS, в том числе элективный компонент, и на профильный цикл дисциплин отведено 60 ECTS, остальные 12 ECTS приходятся на написание и защиту дипломной работы.

В разработке образовательных программ Университета участвует Академический комитет (АК), формируемый по направлениям подготовки кадров и/или группам ОП высшего и послевузовского образования. Решение о создании АК оформляется протоколом Ученого совета.

Структура ОП содержит специализированные знания в области сельского хозяйства; работу с различными языками программирования; многомерный анализ и линейная алгебра; математические методы и компьютерное моделирование сельскохозяйственных процессов; электронику и микропроцессорная технику; технические измерения, контроль; основы автоматизации сельскохозяйственного производства; геоинформационные технологии в АПК; беспилотные аппараты и автопилоты в АПК; информационные технологии в АПК; цифровизация технологий, технических средств и сервиса в АПК; цифровизация эксплуатации сельскохозяйственной техники и «Умные» агротехнологии; робототехнические и интеллектуальные системы.

Образовательная программа разрабатывается на трех языках: казахском, русском и английском. Рассматривается на заседании УМС, УС, утверждается Председателем правления, Ректором на основании решения Ученого Совета Университета.

Все процедуры разработки и утверждения ОП регламентированы и подробно описаны.

Анализ:

ОП «6В06115 Цифровые агросистемы и комплексы» имеет междисциплинарный характер, является инновационной. В силу отсутствия профессиональных стандартов по рассматриваемой ОП есть необходимость обосновать разработку с учетом запросов отраслей на подготовку кадров новой формации.

Положительная практика:

Процедура разработки ОП осуществлена при совместном взаимодействии с другими вузами Казахстана (НАО «Кокшетауский

университет им. Ш. Уалиханова» и НАО «Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина), что несомненно является хорошей предпосылкой для реализации впоследствии программ академической мобильности как ППС, так и обучающихся.

Уровень соответствия по стандарту 2 – полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Доказательства:

В АО «МУИТ» действует Академическая Политика, QM-02, одобренная на заседании Ученого совета и утвержденная Ректором от 18.11.2020 г. Академическая политика опубликована на сайте вуза. Она представляет собой систему мер, правил, процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на повышение качества образования. Порядок управления образовательной деятельностью в бакалавриате регламентируется согласно ВНД «Документированная процедура Организация учебного процесса (Бакалавриат)», разработанного в соответствии с законодательством РК, ГОСО РК.

МУИТ гарантирует предоставление равных возможностей всем обучающимся и не допускает дискриминации в отношении обучающихся с особыми потребностями, по расовым, национальным, этническим, религиозным, половым признакам, а также на основании социального положения, семейного положения, физических возможностей, возраста или 18 других субъективных критериев. Академическая политика направлена на совершенствование кредитной технологии обучения в соответствии со стандартами ESG-2015 «Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в Европейском пространстве», а также направлена на понимание степени соответствия университета критериям объективного оценивания Лиги академической честности.

Учебный год регламентирован Академическим календарем. Все стандарты, политики, процедуры, академический календарь и другие документы, регулирующие образовательную деятельность МУИТ, размещаются на официальном сайте университета (www.iitu.kz).

Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) обучающегося отражает годовую траекторию обучения и содержит перечень дисциплин, научно-исследовательские работы, виды практики, которые обучающийся выбирает с помощью эдвайзера. Задача эдвайзера – оказывать обучающемуся содействие при выборе оптимальной траектории обучения, с учетом возможности ранее освоенных дисциплин. Список эдвайзеров утверждается

деканами факультетов на основании представления от заведующих кафедр. Абитуриент зачисляется в число обучающихся при соответствии его документов требованиям, указанным в Правилах приема на обучение по уровням. Процедура приема абитуриентов основывается на принципах открытости и прозрачности. Для получения диплома о завершении обучения по образовательной программе бакалавриата студент обязан пройти теоретический курс обучения в объеме не менее 240 кредитов и сдать положительно итоговую аттестацию (защиту).

Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и компонента по выбору выбирает дисциплины по дополнительной образовательной программе (minor). Обучающийся может получить требуемый объем знаний, умений, навыков и компетенций по дисциплинам учебного плана образовательной программы / специальности путем неформального образования.

Активность обучающихся вне учебы является одной из форм жизни академического сообщества, поддерживаемого Университетом. Она является добровольным и осознанным видом деятельности обучающегося и включает клубную, социальную, благотворительскую, волонтерскую, популяризаторскую, научно-популярную, культурную и спортивную активность обучаемого индивидуально, командой или под кураторством департаментов и подразделений университета. Эта активность направлена на развитие гражданских и национальных ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

На всех этапах обучения обучающиеся получают квалифицированную поддержку эдвайзера, заместителей декана. Разработанное Положение (от 26.02.2020 г.) о порядке признания результатов обучения неформального образования позволяет расширить инструменты оценивания достижений обучающихся и в то же время дает доступ обучающимся к получению знаний через мировые образовательные учебные ресурсы Coursera.

Каждый академический период завершается экзаменационной сессией обучающихся, продолжительность которой должна составлять не менее 1 недели. Каникулы предоставляются обучающимся не менее 2 раз в течение учебного года, общая продолжительность которых должна составлять не менее 7 недель, за исключением выпускного курса. Обучающийся, получивший итоговую оценку «F» за пропуски учебных занятий, имеет право в следующих академических периодах на платной основе повторно изучить данную дисциплину. Для этого обучающийся вновь проходит процедуру регистрации на учебную дисциплину и корректирует свой индивидуальный план. Обучающий имеет возможность перейти на свободный график посещения занятий согласно условиям, прописанным в Положении о

посещении и поведении на занятиях студентов, если он относится к определенному категорию обучающихся. Все стандарты, политики, процедуры, академический календарь и другие документы, регулирующие образовательную деятельность МУИТ, размещаются на официальном сайте университета (www.iitu.kz). Все официальные обращения (в том числе и жалобы) обучающиеся подают в письменном виде в Деканат.

Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и компонента по выбору выбирает дисциплины по дополнительной образовательной программе (minor). Порядок выбора и освоения дисциплин по дополнительной образовательной программе осуществляется для получения дополнительных 20 компетенций по смежным или профильным ОП, а также для удовлетворения личных потребностей обучающегося. Дополнительная образовательная программа (minor) предоставляется в рамках образовательной программы (кредиты за дисциплины майнора входят в 240 ECTS основной программы бакалавриата).

Обучающийся может получить требуемый объем знаний, умений, навыков и компетенций по дисциплинам учебного плана образовательной программы / специальности путем неформального образования. Обучающийся, не согласный с результатом оценивания выполненных работ, подает заявление на проведение апелляции. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом Ректора создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Средний балл успеваемости (Grade Point Average GPA) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения). Транскрипт обучающегося является неотъемлемым документом, в котором отражаются все академические и неакадемические записи, поощрения и взыскания, документ, содержащий перечень освоенных дисциплин, и других видов учебной работы за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок.

Академическое консультирование является неотъемлемой частью учебного процесса. Академическое сопровождение обучающихся в процессе их обучения в АО МУИТ осуществляют заместители декана факультета и эдвайзеры кафедр. За каждым эдвайзером закрепляется определенное количество обучающихся. Для получения консультации эдвайзера обучающийся может обратиться к нему по корпоративной почте, записаться к нему на индивидуальную консультацию. Присуждение вакантных

образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования, осуществляется в период летних и зимних каникул (в срок до 5 августа и 25 января). Количество вакантных образовательных грантов офис Регистратора вывешивает на учебном портале и на сайте университета.

Обучающиеся, набравшие минимальную величину переводного балла и установленный объем кредитов, на основании представления Декана факультета и Офис-регистратора переводятся на следующий год обучения с повышением статуса курса приказом Ректора, в противном случае также переводится на следующий год, но без изменения статуса курса. Обучающийся, переведенный на следующий год обучения без изменения статуса курса, имеет право обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план, разработанный в установленном порядке. Академический отпуск – это период, на который обучающийся МУИТ временно прерывает свое обучение по причине болезни, призыва в армию или уходу за ребенком. Для оформления академического отпуска обучающийся подает заявление на имя ректора МУИТ и представляет подтверждающие документы.

По данному стандарту обучающиеся обеспечены всеми процедурами, необходимыми для реализации целей обучения, преподавания и оценки. Руководство вуза придерживается политики всесторонней и полной поддержки обучающегося на протяжении всего периода обучения.

Анализ:

Все элементы студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки успешно реализованы в академической политике вуза. Есть все основания для внедрения ее при реализации набора на рассматриваемую ОП.

Положительная практика:

Разработка механизма признания результатов достижений обучающихся на образовательной платформе Coursera, несомненно, является положительной практикой по следующим причинам:

– получение знаний через мировые образовательные ресурсы как ППС так и обучающихся;
– расширение спектра методов и способов обучения;
– разнообразие методов оценивания.

Уровень соответствия по стандарту 3 – полное соответствие.

Доказательства:

Политика формирования контингента студентов складывается из нормативных требований процедуры приема, форм профориентационной работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, включая льготы по оплате обучения. В университете созданы различные службы поддержки студентов, участвующие в процедуре ориентации студентов-первокурсников – это институт наставников, эдвайзеры, офис – регистратор, студенческий деканат, отдел карьеры и трудоустройства, управление международного сотрудничества, сектор академической мобильности, медицинский кабинет.

Опрос ППС во время интервью выявил регламент профориентационной работы преподавателей в течение учебного года:

– проведение семинаров, мастер-классов для учащихся 10–11 классов для выявления способностей и правильного выбора профессии учеников;
– обсуждение проблемных вопросов на заседаниях кафедры;
– организация Дней открытых дверей;
– имиджевая работа посредством социальных сетей.

Вся информация о специальности представлена на сайте университета. Политика формирования контингента студентов складывается из нормативных требований процедуры приема, форм профориентационной работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, включая льготы по оплате обучения.

После зачисления абитуриентов на ОП, эдвайзером и преподавателями кафедрой осуществляется системная и последовательная работа со студентами с 1-го курса до выпускного по формированию профессиональных и личностных компетенций, что способствует прогрессу студентов в их академической карьере. Поступивших на 1 курс студентов, университет обеспечивает справочником-путеводителем, в котором отражены: основные понятия, связанные с технологиями обучения, правила организации учебного процесса, службы поддержки студентов, информация по факультетам, механизм реализации академической мобильности, виды контроля в обучении, схема расположения объектов вуза. Ежегодно в течение ознакомительной недели с университетом для студентов 1 курса проводятся встречи с администрацией, ППС кафедры. Устраиваются книжные выставки, посещение библиотеки и читальных залов.

Для реализации возможности быстрой адаптации студентов из других вузов, приехавших в рамках программы академической мобильности, к

условиям вуза и к условиям обучения на кафедре организована работа эдвайзеров и наставников, которые проводят консультации и тренинги, а также оказывают помощь в выстраивании траектории обучения, в адаптации новых студентов к условиям обучения. Вопросы воспитательной, адаптационной работы регулярно рассматриваются на заседаниях кафедры.

Статистические данные по успеваемости студентов регулярно по итогам рубежных контролей 1, 2 и результатам сессий выгружаются из системы. Проводится анализ по успеваемости студентов, проведения экзаменов на заседаниях кафедры «Информационные системы». По неуспевающим студентам эдвайзеры (кураторы) выясняют причины неудовлетворительных оценок, проводят также беседу с преподавателями дисциплин на предмет затруднений в освоении учебного материала и прогнозируют будущую успеваемость.

Прием обучающихся на образовательную программу будет производиться в 2023-2024 учебном году. На момент аккредитации контингента обучающихся нет.

Координатором обучения по данной ОП является кафедра «Информационные системы», которая имеет отлаженный механизм приема и поддержки обучающихся во всем периоде обучения на опыте других образовательных программ бакалавриата.

Анализ:

Анализ итогов интервью с ППС, работодателями, посещение баз практик показали актуальность планируемой на открытие ОП, готовность работотдателей сотрудничать с вузом как в плане обеспечения баз практик, чтения лекций по отдельным дисциплинам, так готовность к последующему трудоустройству выпускников.

Области для улучшения:

1) Подготовить весь комплекс информационных раздаточных материалов для привлечения абитуриентов и подготовить базу потенциальных претендентов;
2) Разместить информацию на официальном сайте вуза с целью информирования общественности;

Уровень соответствия по Стандарту 4 -полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Доказательства:

Кадровая политика АО «МУИТ» представляет собой основные направления и подходы кадрового менеджмента для реализации миссии и декларируемых стратегических целей. Университет придерживается открытости процедуры набора и отбора персонала, объективность конкурсов и процедур при отборе претендентов на научно-педагогические должности. Объявления о конкурсах находятся в открытом доступе на сайте университета, что позволяет участвовать в конкурсе как работникам университета, так и сторонним претендентам.

Прием на работу преподавателей осуществляется на основе конкурсного отбора: оценивается их квалификация в рамках требований должностной инструкции. Процедуры по приему, оформлению, увольнению и аттестации преподавателей осуществляются согласно Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава R-07 Редакция 5 от 15 мая 2020 года. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава вуза осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя, составляемого на каждый учебный год. Планирование работы преподавателей отражается в индивидуальных планах и включает учебную нагрузку, учебно-методическую, воспитательную, общественную деятельность, работу в рамках хоздоговорных и госбюджетных тематик, повышение квалификации в виде стажировок и участия в работе конференций, семинаров различного уровня.

Ежегодно конкурсно-контрактная комиссия проверяет соответствие ППС квалификационным требованиям на основании Квалификационных требовании к должностям ППС. Трудовой контракт не продлевается с несоответствующими ППС на следующий учебный год.

Разработку рассматриваемой ОП выполнила кафедра информационных систем. Интервью с ППС данной кафедры продемонстрировал вовлеченность преподавателей для обеспечения качественного преподавания и поддержки обучающихся. Просмотр резюме ППС показал высокий уровень компетенций и достаточный интеллектуальный потенциал для реализации рассматриваемой ОП.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава является основным условием совершенствования учебного процесса и является важнейшим направлением дальнейшего роста их профессионального мастерства, совершенствования всей учебно-методической работы в АО МУИТ. Безусловно, ППС МУИТ является лидером по числу сертификатов повышения квалификации по курсам на платформе Coursera. Преподаватели кафедры активно участвуют на разных

семинарах, конференциях и форумах, в зимней школе МУИТ. Также на регулярной основе проводятся различные методические семинары. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава вуза осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя, составляемого на каждый учебный год. Индивидуальный план работы ППС, в котором отражаются: - выполнение учебной нагрузки; - мероприятия учебно-методической работы; 26 - мероприятия научно-исследовательской работы; - мероприятия организационно-методической работы; - мероприятия по повышению квалификации; - мероприятия воспитательной работы. Планирование работы преподавателей отражается в индивидуальных планах и включает учебную нагрузку, учебно-методическую, воспитательную, общественную деятельность, работу в рамках хоздоговорных и госбюджетных тематик, повышение квалификации в виде стажировок и участия в работе конференций, семинаров различного уровня. Индивидуальные планы преподавателей выполняются в полном объеме. Контроль выполнения преподавателями учебной нагрузки, соответствие нагрузки учебным планам осуществляется заведующим кафедры, деканом факультета и специалистами учебного отдела университета. По результатам учебного года преподавателями в обязательном порядке составляется отчет о выполнении учебной нагрузки. Индивидуальные планы с отметками о выполнении прилагаются к материалам при ежегодной аттестации ППС. В своей профессиональной деятельности преподаватели успешно сочетают учебную, научную, методическую и организационно-воспитательную деятельность. Их научно-исследовательская работа ориентирована на мировой уровень исследований. Это выражается в ориентации на публикации в ведущих академических журналах, включая иностранные, широкую кооперацию в исследованиях с отечественными и зарубежными научными центрами; участии в представительных международных конференциях и форумах.

Экспертом просмотрен список публикаций за 2021-2022 год, приведенный в Приложении 11. Преподавателями кафедры ИС в течении года были опубликованы 9 статей – в журналах, индексируемых Scopus, Thomson Reuters, IEEE Xplore, Elsevier, РИНЦ, Web of Science, Google Scholar, CiteSeerX; 23 публикаций – в материалах международных конференций; 20 публикаций – в других изданиях, 20 статей в журнале АО МУИТ, 4 авторских свидетельств; 9 публикация - в изданиях, рекомендуемых Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

В ВУЗе налажены механизмы и критерии оценки компетентности преподавателей, реализуемые на трех уровнях: кафедра – факультет –

университет. Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания реализуется посредством: внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения); выявления мнений внутренних потребителей (анкетирование обучающихся) о качестве образовательных услуг и уровне компетентности ППС; внешней оценки (участие в конкурсе «Лучший преподаватель»). Преподаватель Пащенко Г.Н. является победителем Республиканского конкурса «Лучший преподаватель вуза-2021».

Преподаватели имеют возможность публиковать учебную, методическую литературу за счет средств вуза. Ежегодно оформляются и реализуются заявки на научные стажировки по программе «Болашак», участие в международных конференциях, повышение квалификации в странах ближнего и дальнего зарубежья за счет средств ППС. ППС, активно участвующий в научно-исследовательской деятельности, публикующий материалы в журналах с высоким импакт-фактором, материально поощряется за счет средств университета, что свидетельствует о наличии системы мотивации ППС по совершенствованию профессионального уровня. Преподаватели принимают участие в методических семинарах, научно-методических конференциях, регулярно проводят мастер-классы. Ведущими преподавателями кафедры «Информационные системы» проводятся открытые занятия. В течение учебного года преподаватели посещают занятия коллег, итоги которых обсуждаются на заседаниях кафедр. Анализ и оценка открытых занятий фиксируются в журнале взаимопосещений. Методика проведения занятий определяется преподавателем с учетом особенностей конкретной учебной дисциплины, объема учебных часов, характера нормативной базы и состояния учебно-методического обеспечения.

Анализ:

Интервью с профессорско-преподавательским составом рассматриваемой ОП показал вовлеченность преподавателей в процесс разработки, готовность к реализации учебного процесса и стремление улучшать свои показатели для соответствия по всем критериям стандарта. Однако, представленных сведений в отчете по самооценке, недостаточно для выводов по обеспеченности УМЛ в контексте планируемых дисциплин и наличия сертификатов ППС по профилю элективных дисциплин.

Положительная практика:

По дисциплинам IT преподаватели имеют хороший задел по освоению широкого перечня спецкурсов на платформе Coursera. Более того ППС имеет

опыт в реализации процедуры признания результатов обучающихся, осваивающих подобные курсы.

Замечание:

1) Среди сертификатов повышения квалификации ППС нет курсов, обеспечивающих специфику ОП «6В06115-Цифровые агросистемы и комплексы».

Области для улучшения:

1) Учитывая специфику и междисциплинарный характер рассматриваемой ОП обеспечить повышение квалификации ППС по профилю элективных дисциплин;
2) Проанализировать и запланировать разработку УМЛ в контексте дисциплин каталога элективных дисциплин;
3) Разработать дополнительные учебно-методические материалы - пособия, монографии, методические указания соответствующие специфике и междисциплинарному характеру рассматриваемой ОП.

Уровень соответствия по Стандарту 5 – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Доказательства:

Учебные ресурсы Университета, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ. Необходимые ресурсы легкодоступны для всех обучающихся и преподавателей. Образовательная среда: материально-технические ресурсы, финансирование, учебно-лабораторная база, библиотечный фонд, информационное обеспечение направлены на успешную реализацию образовательных программ. Финансовая политика вуза нацелена на поддержание качества образовательных программ. Бюджет Университета полностью обеспечивает образовательные программы. В Университете функционируют различные службы сервиса для поддержки студентов. Преподавателям и студентам доступны такие ресурсы университета, как научная библиотека с залом электронных ресурсов, здравпункт с медицинским кабинетом, столовая, буфет, кофейня в каждом учебном корпусе, спортивный комплекс (7316 кв. м). Для удовлетворения личностных и культурных потребностей функционирует культурный клуб, в котором успешно работают творческие

студенческие коллективы, которые участвуют в организации и проведении культурно массовых мероприятий. В вузе функционируют секции мини-футбола, шахматный клуб, баскетбола, волейбола, настольный теннис, теннис, музыкальный клуб, танцевальный клуб и тд.

В Университете имеется ряд структурных подразделений, служб поддержки студентов, которые оказывают содействие студентам в освоении образовательных программ, а именно служба Офис регистратора, которая выполняет следующие виды деятельности: регистрация обучающихся на учебные дисциплины; формирование академических групп и потоков; регистрация индивидуальных учебных планов студентов; организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; учет освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения и за весь период обучения и др. Студенты и преподаватели пользуются электронным билетом Библиотеки, в которой введена система электронного обслуживания. Помимо этого, студенты имеют доступ через сайт университета к образовательному порталу, где размещены методические материалы по дисциплинам.

Информационное обеспечение университета полностью соответствует требованиям ОП. Библиотека Университета предоставляет свободный доступ студентам ОП и преподавателям к печатным и электронным ресурсам: учебной, технической, справочной специализированной литературе, периодическим изданиям. Библиотека университета имеет 2 читальных зала 31 на 300 посадочных мест, залы электронных ресурсов, оснащенные компьютерами, сканерами, принтерами. Для обеспечения образовательной деятельности осуществляется подписка на научные периодические издания.

В Университете действует единая система библиотечного и информационного обслуживания. Фонд библиотеки состоит из учебной, учебно-методической и научной литературы на традиционных и электронных носителях на трех языках: казахском, русском и английском. Учебный фонд комплектуется литературой ведущих казахстанских и российских издательств Раритет, Фолиант, Экономика, Бастау, Высшая школа, ИНФРА – М, Горячая линия – Телеком, Лань. Литература на английском языке приобретается у таких известных зарубежных издателей, как Cambridge University Press, Oxford University Press, Pearson, McMillan, McGrow-Hill. По структуре фонд состоит из книг, периодических и справочных изданий, электронных ресурсов. Книжный фонд библиотеки в целом ежегодно обновляется от 3,8% до 4,5%, что соответствует нормам в соответствии с «Правилами по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования». Приобретение литературы осуществляется в соответствии с заявками кафедр и факультетов.

Библиотека Университета имеет электронный каталог на базе библиотечно-информационной системы, позволяющий осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающего доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов (кроме того, доступен посредством web-сайта http://kabis.iitu.kz/). Электронный каталог, включающий более 500 тысяч записей, позволяет получить полнотекстовую информацию.

Университет располагает компьютерным парком в 787 компьютеров и 40 компьютерными классами, аппаратное и программное обеспечение которых регулярно обновляется, в соответствие с заявками кафедр. Студенты программы имеют свободный доступ в компьютерные классы, залы электронных ресурсов университета, которые подключены к сети Интернет. В Университете функционирует Центр информационных и телекоммуникационных технологий, в задачи которого входит обновлять, поддерживать в рабочем состоянии компьютерные сети, оргтехнику, разрабатывать программное сопровождение, оказывать техническую поддержку факультетам и подразделениям

Анализ:

Визуальный осмотр специализированных лабораторий и учебных аудиторий продемонстрировал готовность вуза для приема и подготовки кадров по рассматриваемой ОП. Подробное ознакомление с проектами лаборатории смешанной реальности (MRL) включает в себя популяризацию технологий виртуальной, дополненной и смешанной реальности, создание курсов для обучения студентов, методическое обеспечение лабораторных и практических работ обучающихся, внедрение передовых технологий виртуальной, дополненной и смешанной реальности в учебный процесс.

Положительная практика:

Положительной практикой в улучшении материально-технической базы следует считать оснащение лабораторий современным оборудованием и программным обеспечением за счет финансируемых международных проектов (Erasmus) и поддержки бизнес-структур (Halyk Bank) и др.

Уровень соответствия по Стандарту 6 - полное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Доказательства:

Информация об образовательных программах каждой кафедры размещаются на сайте на странице кафедры и приемной комиссии. Абитуриенты могут ознакомиться с Паспортом образовательной программы, также, на сайте Реестра образовательных программ Центра болонского процесса и академической мобильности МНиВО РК https://esuvo.platonus.kz/#/register/education_program/application/41848.

На образовательном портале университета http://platonus.iitu.edu.kz/- представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период.

Для оперативного оповещения и обмена информацией между сотрудниками и преподавателями используются различные инструменты. В первую очередь широко используется корпоративная почта mail@iitu.edu.kz, в которой эффективно работают различные списки рассылки по кафедрам, студентам.

Университет располагает официальным веб-сайтом www.iitu.edu.kz, на котором размещается актуальная информация о миссии, целях и задачах. Представлена актуальная информация о программах обучения, специальностях, квалификационных требованиях.

В соответствии с требованиями кредитной технологии обучения учебный процесс на кафедре полностью обеспечен информационной и учебно-методической литературой. Образовательные программы раскрываются в учебно-методических комплексах дисциплин (УМКД). В УМКД содержатся учебно-методические документы, раскрывающие планирование, организацию и проведение обучения по дисциплине. Компоненты УМКД разрабатываются на языке обучения. Содержание учебных программ дисциплин ежегодно обсуждаются на заседаниях кафедр и пересматриваются или дополняются с учетом последних достижений науки и практики, а также новых требований к подготовке обучающихся. Внесенные изменения и дополнения проходят рассмотрение и утверждение на заседании кафедры.

В университете создана единая информационная сеть, включающая все компьютеры, информационные ресурсы (веб-порталы, файл-серверы), телефонную сеть, системы оповещения и видеонаблюдения, которые позволяют эффективно управлять учебным процессом и всеми информационными ресурсами. Посредством списков рассылки почтового сервера и внутренним чатом производится оперативное оповещение о предстоящих событиях. В дополнение также используются новостные ленты на веб-сайте университета и учебном портале. Университет располагает официальным веб-сайтом www.iitu.edu.kz, на котором размещается актуальная информация о миссии, целях и задачах. Представлена актуальная

информация о программах обучения, специальностях, квалификационных требованиях. База данных выпускников формируется в АИС «Платонус». На сегодняшний день заполнен выпуск 2022 и 2021 года. Планируется поэтапный перенос данных выпускников предыдущих лет из систем Campus, New Campus и НОБД.

МУИТ оказывает помощь в нахождении места работы выпускникам очной формы обучения, проходившим обучение на государственной и на платной основе (рассылка резюме по организациям, предоставление существующих вакансий, поиск активных компаний и направление им письма предложения по оформлению сделки о взаимном сотрудничестве).

В рамках активизации и увеличения производительности управления активами успешно проводится и поддерживается работа университета в сфере сотрудничества с производством, а точнее ежегодное проведение ярмарки выпускников МУИТ. Следствием участия МУИТ в ярмарках вакансий, является возможность отслеживания предложений о прохождении студентами практики в известных компаниях, организациях и возможности их последующего трудоустройства.

Интервью с работодателями, посещение баз практик свидетельствуют о достаточной информированности о разрабатываемых образовательных программах университета, о готовности работодателей, представляющих бизнес-структуры IT, крупные телекоммуникационные компании, к сотрудничеству как в плане организаций различных видов практик, так и принятия участия в преподавании отдельных элективных дисциплин.

Анализ:

Широкое ознакомление общественности о планируемой к открытию ОП и адресная профориентационная работа запланированы после результатов программной аккредитации. В связи с этим на сайте более подробного описания ОП нет, хотя при посещений школ, колледжей администрация и преподаватели делятся с планами по открытию новых образовательных программ.

Области для улучшения:

1) Подготовить комплекс информационных раздаточных материалов для привлечения абитуриентов и базу потенциальных претендентов;
2) Разместить информацию на официальном сайте вуза с целью информирования общественности;

Уровень соответствия по Стандарту 7 - полное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества и академическая честность – полное соответствие

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие

Замечание:

1) Среди сертификатов повышения квалификации ППС нет курсов, обеспечивающих специфику ОП «6В06115-Цифровые агросистемы и комплексы».

Области для улучшения:

1) Учитывая специфику и междисциплинарный характер рассматриваемой ОП обеспечить повышение квалификации ППС по профилю элективных дисциплин;
2) Проанализировать и запланировать разработку УМЛ в контексте дисциплин каталога элективных дисциплин;
3) Разработать дополнительные учебно-методические материалы - пособия, монографии, методические указания соответствующие специфике и междисциплинарному характеру рассматриваемой ОП.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие

Области для улучшения:

1) Подготовить комплекс информационных раздаточных материалов для привлечения абитуриентов и базу потенциальных претендентов;
2) Разместить информацию на официальном сайте вуза с целью информирования общественности;

Приложение 1

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы IQAA
в Международном университете информационных технологий по программной аккредитации, 30.11-01.12. 2022г.

Время	Мероприятие	Участники	Место
День 1-й: 30 ноября 2022 г.			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:30-10:30	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
10:30-11:10	Интервью Председателя Правления, Ректора Хикметов Аскар Кусупбекович	Р, ЭГ, К, ректор	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
11:10-11:25	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
11:25-11:55	Интервью проректоров:	Р, ЭГ, К, проректоры	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
11:55-12:10	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
12:10-12:40	Интервью руководителей структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-15:30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ Аудиторий – 014, 013, 011, 405, 401, 804, 907, Innovation центр, от Халык Банк	Р, ЭГ, К руководители лабораторий	Учебный корпус
15:30-16:00	Интервью деканов факультетов и заведующих кафедрами, на которых реализуются подготовка по аккредитуемым	Р, ЭГ, К, деканы, зав. кафедрами	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)

	ОП		
16:00-16:15	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
16:15-16:45	Интервью ППС по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К ППС	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
16:45-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
17:00-17:30	Интервью обучающихся	Р, ЭГ, К, студенты	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
17:45-18:15	Интервью работодателей	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
18:15-18:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
18:30	Ужин		
День 2-й: 1 декабря 2022 г.			
9:30	Прибытие в Университет и обсуждение плана работ	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
10:00-11:00	Посещение департаментов по академическим вопросам Управление по учебно-методической деятельности Офис Регистратор	Р, ЭГ, К сотрудники, ППС, студенты	Головной учебный корпус
11:00-13:00	Выборочное посещение научно-исследовательских лабораторий университета и баз практик РЭТ - АО «Astel» ИС, ЭиБ - ТОО “iQ-Solutions” КИ - Suretter Software (Суреттер Софтваре)	Р, ЭГ, К, представители лабораторий и баз практик	Научно-исследовательские лаборатории, базы практик

13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	
14:00-16:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам Приглашение отдельных представителей структурных подразделений/деканов/руководителей ОП по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К деканы, зав. кафедрами	Кабинет ВЭГ (конференц-зал, 10 этаж)
16:30-17:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

Приложение 2

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Администрация университета

№	ФИО	Должность	Ученая степень, звание
1	Хикметов Аскар Кусупбекович	Председателя Правления, Ректора	К.ф.-м.н.
2	Мустафина Аккыз Кураковна	Проректор по академической и воспитательной деятельности	К.т.н.
3	Дайнеко Евгения Александровна	Проректор по научной и международной деятельности	К.т.н.
4	Дузбаев Нуржан Токкужаевич	Проректор по цифровизации и инновациям	PhD

Ответственный за аккредитацию

№	ФИО	Должность	Ученая степень, звание
1			
2	Аджибаева Ажархан Шоканкызы	Управление по учебно-методической деятельности	PhD докторант

Руководители структурных подразделений

№	ФИО	Должность, *структурное подразделение*
1	Нәлгожина Нұргүл Жомартқызы	Департамент по международному сотрудничеству
2	Ипалакова Мадина Толегеновна	Департамент по научно-исследовательской деятельности
3	Аджибаева Ажархан Шоканкызы	Управление по учебно-методической деятельности
4	Камбарова Асель Амангельдиновна	Офис Регистратор
5	Колесникова Катерина Викторовна	Департамент по подготовке научных кадров
6	Сатыбалды Тоғжан Асқатқызы	Управление по молодежной политике
7	Даулетбек Ергали Турсунгалиулы	Центр IITU Innovation
8	Халилаева Айдана Ерланқызы	Центр дополнительного образования

9	Турсынбаева Алма Тургенбаевна	Центр "Карьера"
10	Сексенбаева Найля Онбаевна	Библиотека
11	Касенова Алуа Данияровна	Департамент маркетинга и PR
12	Оразғали Әлімжан Дәулетбайұлы	Юридический департамент
13	Алпысбаев Кайсар Серикулы	Финансовая дирекция
14	Кочергина Светлана Есеновна	Департамент управления персоналом и документацией
15	Семенюк Андрей Александрович	Департамент технического сопровождения и IT-поддержки
16	Коваленко Сергей Владимирович	АХД

Деканы факультетов (руководители/координаторы ОП)

№	ФИО	ученая степень, ученое звание	Факультет, кафедра
1	Мухамедиева Ардак Габитовна	Ассистент-профессор, к.т.н.	Факультет цифровых трансформаций
2	Сейлова Нургуль Абадуллаевна	К.э.н.	Факультет компьютерных технологий и кибербезопасности

Профессорско-преподавательский состав

№	ФИО	Должность	Ученая степень, звание
	ФЦТ		
	Кафедра «Экономика и бизнес»		
1.	Мауленов Аскар Онласынович	Ассистент профессор	PhD
2.	Адамбеков Нурбек Тастанбекович	Сениор-лектор	Магистр
3.	Ананьев Тимур Владимирович	Сениор-лектор	Магистр
4.	Оразбек Елмар	Сениор-лектор	Магистр
5.	Балкенова Айгерим Бериковна	Сениор-лектор	Магистр
Кафедра «Информационные системы»			
6.	Үкібасов Баубек	Сениор-лектор	Магистр
7.	Айтим Айгерим Кайратовна	Сениор-лектор	Магистр
8.	Мырзакеримова Алуа Бауыржановна	Сениор-лектор	Магистр
9.	Каримжан Бернур Берлібекович	Сениор-лектор	Магистр
10.	Кабдушев Шернияз	Сениор-лектор	Магистр
11.	Сембина Гульбахыт Какеевна	Ассоцированный профессор	К.т.н.
12.	Алимжанова Лаура Муратовна	И.о.профессора	Д.э.н
ФКТК			
Кафедра «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»			

13.	Айтмагамбетов Алтай Зуфарович	профессор	к.т.н., доцент
14.	Кулакаева Айгуль Ергалиевна	Ассистент-профессор	Доктор PhD
15.	Камал Рулсан Жұмақалиұлы	лектор	магистр
16.	Илипбаева Ляззат Булатовна	И.о. Ассоц. профессора	К.т.н.
17.	Кабатаева Раушан Сарсенбековна	Ассистент-профессор	Доктор PhD
Кафедра «Компьютерная инженерия»			
18.	Чинибаев Е.Г.	Сеньор-лектор	PhD candidate
19.	Болшибаева А.К.	Ассистент-профессор	PhD
20.	Токанов О.С.	Сеньор-лектор	PhD candidate
21.	Козина Л.А.	Сеньор-лектор	PhD candidate
22.	Цой Д.	Сеньор-лектор	магистр
Цифровая бизнес-школа			
23.	Мухамедиева Ардак Габитовна	Ассистент-профессор	к.э.н.

Представители работодателей

№	ФИО	Место работы	Должность
1	Откельбаев Али	Petrel AI	Проектный менеджер - оффлайн
2	Белиспаева Венера	ГК «Учет.кз»	Операционный директор - онлайн
3	Бреусов Владимир Евгеньевич	АО «Astel»	Президент - оффлайн
4	Кодубец Алексей Александрович	ТОО “SURETTER SOFTWARE”	Генеральный директор - онлайн
5	Жанболат Сейткулов	ТОО «DARA SOLUTIONS»	Представитель

Представители баз практик

№	ФИО	Специальность	Место работы, должность, контактные данные
1	Пешей Е.Н.	6В06115 Цифровые агросистемы и комплексы	Генеральный директор ТОО “iQ-Solutions”, *ИС – Амреева Алия М.*
2	Откельбаев А.	6В06119 Информационные технологии в бизнесе	Petrel AI, Проектный менеджер, *ЭиБ – Оразбек Е.*
3	Кошелев Денис	6В06203 Мобильные технологии телекоммуникаций	АО «Astel», зам. директора, *РЭТ – Айтмагамбетов А.З.*
4	Кодубец Алексей Александрович	6В06118 Иммерсивные технологии	ТОО “SURETTER SOFTWARE” *КИ – Чинибаева Т.Т.*

Приложение 3

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

1. Модульная образовательная программа (МОП)
2. Стратегия развития МУИТ 2022-2025.
3. Академическая политика
4. Рабочий учебный план ОП.
5. Каталог элективных дисциплин.
6. Правила оформления рабочей учебной программы дисциплины (Sillabus)
7. Положение о порядке признания результатов обучения неформального образования.
8. Индивидуальные планы работы преподавателей.
9. Резюме ППС