



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММЫ  
7M04101 (6M051800) Проектный менеджмент**

**г. Нур-Султан-2020 года**

*Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 7M04101 Проектный менеджмент (6M051800 Управление проектами) по фактическому состоянию дел в Международном университете информационных технологий по каждому стандарту*

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация		+		
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение..... 5

Основные характеристики вуза..... 6

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Введение..... 7

Соответствие стандартам специализированной (программной)  
аккредитации

#### *Стандарт 1*

Цели образовательных программ и политика в области обеспечения  
качества..... 8

#### *Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление  
информацией..... 10

#### *Стандарт 3*

Магистрантоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... 12

#### *Стандарт 4*

Прием магистрантов, успеваемость, признание и  
сертификация..... 15

#### *Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав..... 16

#### *Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка  
магистрантов..... 18

#### *Стандарт 7*

Информирование общественности..... 20

### **ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**..... 21

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

#### *Приложение 1*

Программа внешнего визита..... 25

#### *Приложение 2*

Список всех участников интервью..... 27

#### *Приложение 3*

Список документов..... 32

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках специализированной аккредитации Акционерного общества «Международный университет информационных технологий» проходил с 24 по 25 февраля 2020 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами, магистрантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр деканата и кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ, офис – регистратора, лаборатории экономических исследований, лаборатории «Unicef», Центра образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационного центра МУИТ, библиотеки, телестудии электронной журналистики, учебных аудиторий, компьютерных классов и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедры и выборочное посещение учебных занятий по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

## **Основные характеристики вуза**

АО Международный университет информационных технологий создан по инициативе первого президента РК Н. Назарбаева в 2009 году. Гос лицензия от 29 мая 2009 г., серия АБ № 0064060. Ректор АО МУИТ – доктор технических наук, профессор Ускенбаева Раиса Кабиевна.

В мае 2012 Университет успешно прошел государственную аттестацию Министерства образования и науки РК, Университету был присвоен низкий уровень риска, который позволяет проводить государственную аттестацию один раз в течение пяти лет.

В мае 2013 года Университет получил научную и научно-техническую аккредитацию Министерства образования и науки РК.

В декабре 2014 Университет прошел институциональную и специализированную аккредитацию независимого Агентства РК по обеспечению качества в образовании. В 2017 году Университет прошел международную институциональную аккредитацию ведущего аккредитационного агентства Европы ASIIN (Агентство по аккредитации образовательных программ в области инженерии, информатики, естественных наук и математики).

В марте 2019 года Университет стал единственным ВУЗом Республики Казахстан, получившим международную институциональную аккредитацию на 5 лет по всем направлениям аккредитационного агентства ASIIN, Германия. Из экспертного заключения ASIIN следует, что Международный университет информационных технологий гарантирует выполнение институциональных, процедурных и культурных требований для хорошего преподавания и успешного обучения. Партнерами МУИТ являются международные ВУЗы и научно-образовательные организации США, Германии, России, Франции, Швейцарии, Кореи, Малайзии, Китая и др. Основными направлениями сотрудничества является академическая мобильность, научные стажировки, совместные научные исследования, профессоров, сотрудничество в рамках программы Эразмус+ и т.д

В университете реализуется 28 образовательных программ. Приоритетом для всех направлений является углубленное изучение ИТ технологий и английского языка. 80% обучения ведется на английском языке. В университете функционируют 7 кафедр, входящих в состав факультета Информационных технологий. Общее количество ППС – 384 единицы, сотрудников – 497 единиц. 60% ППС имеют зарубежное образование в таких странах как Англия, Франция, Япония, США, Сингапур. В университете реализуются программы магистратуры и докторантуры по техническим специальностям и по направлению экономика.

В 2019-2020 учебном году в МУИТ обучаются более 4000 студентов бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры.

**Местонахождение и юридические реквизиты МУИТ:** 050040 г. Алматы, ул. Манаса 34/1; РНН 600900619132; БИН 090 44 000 13 25; Резидент: 1; Сектор экономики: 8; ИИК 290467728 / kz 178560000000504669; Банк: АО «Банк ЦентрКредит»; БИК 190501719 / ксjb kz kx с 07/06/2010 г.

## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **Введение**

Деятельность экспертной группы в целях проведения внешнего аудита в АО «Международный университет информационных технологий» в рамках специализированной аккредитации осуществлялась на основании программы, разработанной НАОКО, в период с 24 по 25 февраля 2020 года.

В целях оценки содержания предоставленного самоотчета состоялись встречи с учредителем, ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, преподавателями, магистрантами, магистрантами, выпускниками и представителями работодателей.

В целях получения объективной информации по оценке образовательной программы члены внешней экспертной группы использовали такие методы как наблюдение, встречи и беседы с сотрудниками и обучающимися; интервьюирование административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, магистрантов, выпускников, работодателей.

Во время обзорной экскурсии члены внешней экспертной группы ознакомились со структурой АО «Международный университет информационных технологий», состоянием его материально-технической базы, посетили библиотеку, зал электронных ресурсов, деканат факультета информационных технологий, кафедру «Экономики и бизнеса», Центр образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационный центр МУИТ, учебные аудитории, офис регистратора, столовую. Кроме этого, экспертами была изучена документация выпускающей кафедры и структурных подразделений. Все это позволило членам экспертной группы провести независимую оценку соответствия информации, представленной в отчете по самооценке, фактическому состоянию и стандартам специализированной аккредитации.

Для работы внешней экспертной группы были созданы все условия, организован доступ к необходимым информационным ресурсам.

Обучение по образовательной программе «Проектный менеджмент» в АО «Международный университет информационных технологий» ведется на основании государственной лицензии, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Выпускающей кафедрой по образовательной программе «Проектный менеджмент» является кафедра «Экономики и бизнеса». Данная кафедра укомплектована педагогическими кадрами в количестве 20 штатных преподавателей, из которых 10 имеют ученую степень доктора и кандидата наук, КМС, остепененность по кафедре составляет 50%. Средний возраст штатных преподавателей, обслуживающих программу, составляет 35 лет.

## *Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации*

### **Стандарт 1. Цели образовательной программы и политика в области обеспечения качества**

#### ***Доказательства и анализ:***

Цели образовательной программы 7M04101 (6M051800) «Проектный менеджмент» гармонизированы с миссией, видением и ключевыми ценностями Университета, находят отражение в Стратегии развития АО «МУИТ» на 2018 – 2022 годы (утверждена решением Совета директоров от 16.10.2017 года, протокол № 47). Миссия университета размещена на официальном сайте АО «Международный университет информационных технологий».

Образовательная программа имеют четко и ясно сформулированные цели, соответствующие требованиям ГОСО и Типовому учебному плану. Цели образовательной программы пересматриваются на основе анализа рынка образовательных услуг и анкетирования работодателей, проведения мониторинга удовлетворения потребностей обучающихся и работодателей. В целях образовательной программы отражена профессиональная ориентация, предполагаемые сферы деятельности выпускников, обучаемых по данной программе. Образовательная программа разработана на основе анализа трудовых функций профессиональных стандартов в области управления проектами для 7-го уровня квалификации (магистр, практический опыт).

Подтверждением динамичности целей программы является согласование ее содержания с работодателями, участвующих в определении перечня элективных дисциплин и предоставлении баз практик. При разработке программы был проведен анализ международного опыта, привлечены представители ведущих компаний в области управления проектами: Цеховой А.Ф. – д.т.н., профессор, президент ОЮЛ «Союз проектных менеджеров Республики Казахстан», Акзамбеккызы А. – директор центра сертификации специалистов при НПП «Атамекен» ОЮЛ «Союз проектных менеджеров Республики Казахстан». Кроме этого были изучены отзывы магистрантов по специальности «Управление проектами».

Достижение конкретных целей образовательной программы осуществляется за счет элективных дисциплин, которые развивают творческие способности и конкурентоспособные компетенции у магистрантов. Элективные дисциплины включаются в рабочий учебный план по итогам обсуждений образовательной программы с представителями работодателей (ОЮЛ «Союз проектных менеджеров Республики Казахстан», НПП «Атамекен»), а также на основании результатов анкетирования обучающихся.

Во время интервью и анализа документов экспертной группой было установлено, что цели образовательной программы 7M04101 (6M051800)

«Проектный менеджмент» соответствуют запросам рынка труда, о чем свидетельствует высокий процент трудоустройства выпускников и отзывы работодателей.

Содержание образовательной программы 7M04101 (6M051800) «Проектный менеджмент» носит актуальный характер и соответствует квалификационным характеристикам, предъявляемым к выпускнику на рынке труда. В ходе интервью с работодателями, выяснилось, что они принимают участие в реализации политики обеспечения качества образовательной программы.

Для поддержания академической честности МУИТ вошел в Лигу академической честности. Кроме этого в Университете применяются следующие инструменты: «Кодекс корпоративной этики» (Редакция 1, утвержден решением правления АО «МУИТ» 04.11.2011 г. № 5/11), «Кодекс академической честности» (Редакция 2, утверждена ректором МУИТ 26.04.2019 г.), «Положение о системе Антиплагиат» (Р-51, редакция 1, утверждено приказом и.о. ректора от 16.04.2019 г.), блог Ректора, интернет – страница вуза в социальных сетях.

В целях противодействия и предупреждения коррупции и борьбы с ней в АО «Международный университет информационных технологий» проводятся беседы на общих и кафедральных собраниях, анонимное анкетирование обучающихся. Кроме этого обучающиеся могут сообщить о фактах коррупции по телефонам доверия, на ящик доверия, в кабинет партии Нур-Отан на первом этаже Университета или отправить электронное сообщение на внутреннюю dl.iitu.kz программу.

Эффективность целей образовательной программы оценивается через плановое рассмотрение степени удовлетворенности магистрантов качеством обучения на заседаниях кафедры, Учебно-методического совета МУИТ, Ученого совета МУИТ. Также важным показателем эффективности реализации целей образовательной программы является количество выпускников, трудоустроенных по специальности.

В АО «Международный университет информационных технологий» разработана система оценки эффективности целей образовательной программы с участием ППС, обучающихся и других заинтересованных сторон. В ходе интервью с ППС, обучающимися и сотрудниками МУИТ было выявлено, что все они хорошо ознакомлены с целями и задачами ОП и принимают участие в ее разработке.

***Положительная практика:***

- привлечение работодателей в Комитет по академическим вопросам АО «Международный университет информационных технологий»;
- количество элективных дисциплин в каталоге ежегодно пересматривается и обновляется;



- наличие электронного портала dl.iitu.kz в МУИТ, обеспечивающего информированность всех участников образовательного процесса и достижение целей политики качества университета.

***Области для улучшения:***

- создать Академический комитет по образовательным программам на кафедре «Экономики и бизнеса», включив в состав ППС, работодателей и магистрантов.

**Уровень соответствия – полное соответствие**

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ  
и управление информацией**

***Доказательства и анализ:***

Образовательной программой 7M04101 (6M051800) «Проектный менеджмент» предусмотрена подготовка магистрантов по очной форме обучения. В АО «МУИТ» создан Центр образовательных инноваций и SMART обучения, который позволяет реализовать систему курсов с применением сетевой технологии дистанционного обучения для магистрантов, выезжающих по академической мобильности. Реализация образовательной программы «Проектный менеджмент» осуществляется на казахском, русском и английском языках.

Для обеспечения высокого качества предоставляемых образовательных услуг в реализации учебно-образовательного процесса кафедрой разработаны следующие документы, представляющие условия обучения и логическую последовательность дисциплин: образовательная программа, каталог элективных дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин, расположенные на образовательном портале университета.

Образовательная программа по специальности «Проектный менеджмент» разработана на основании «Академической политики» (QM-02, редакция 2, утверждена приказом ректора от 22.12.2019 г.) и «Положения о разработке образовательных программ новых специальностей (P-44, утверждено ректором АО «МУИТ» 11.09.2017 г.).

При формировании ОП «Проектный менеджмент» применяется модульный принцип и компетентностный подход. Объем кредитов, компетенции и результаты обучения по ОП «Проектный менеджмент» взаимосвязаны и базируются на Дублинских дескрипторах с учетом кредитов РК и ECTS.

Образовательная программа 7M04101 (6M051800) «Проектный менеджмент» включает в себя 2 модуля, в состав которых входят: базовые профессиональные модули, а также дополнительный модуль «Практика» и

«Государственная аттестация». Трудоемкость нагрузки по всем видам учебной деятельности магистранта не превышает 30 кредитов в семестр. Количество освоенных кредитов должно составлять не менее 120 кредитов ECTS.

В процессе обучения магистранты приобретают знания, связанные с формированием общих и специальных компетенций. Наряду с этим, практикуется самостоятельная работа обучающихся (СРО, СРОП) и индивидуальная работа магистранта с преподавателем в рамках подготовки НИРМ (ЭИРМ). Консультации в рамках НИРМ (ЭИРМ) способствуют развитию у магистрантов навыков проведения научного исследования и написания диссертации.

Образовательная программа состоит из 6-х разделов (описание ОП, цели и задачи ОП, паспорт ОП, учебный план ОП, перечень дополнительных ОП, требования к оценке результатов обучения ОП) и содержит компоненты, необходимые для подготовки к профессиональной деятельности, развивающие ключевые компетенции, интеллектуальные и практические навыки, соответствующие профессиональной подготовке магистрантов, а также компетенции, необходимые для дальнейшего обучения. Для обучающихся предлагаются разнообразные программы по развитию профессиональных навыков, участие в различных мероприятиях.

Содержание образовательной программы формируется в соответствии с ГОСО, типовым учебным планом и каталогом элективных дисциплин. Каталоги элективных дисциплин разрабатываются на выпускающей кафедре с учетом потребностей рынка труда, соответствия основным требованиям к профессиональным компетенциям. Каталоги элективных дисциплин разрабатываются на основании «Правил формирования рабочих учебных планов и каталогов элективных дисциплин» (R-16, редакция 2, утверждены ректором МУИТ 06.11.2015 г.).

На основании рекомендаций, сделанных работодателями после экспертизы актуальности образовательной программы и анкетирования обучающихся, в каталоги элективных дисциплин бакалавриата были включены следующие дисциплины: Финансовые рынки и анализ, Инструменты и методы управления проектами, Оценка проекта и управление затратами, Управление качеством и рисками проекта, Эффективное управление командой проекта.

С целью реализации образовательной программы составлены УМКД, обеспеченность которых составляет 100%. В соответствии с «Правилами формирования учебно-методического комплекса дисциплин» (R-13, утверждены ректором МУИТ 30.11.2015 г.) силлабусы оформлены по единому образцу и утверждены на заседании выпускающей кафедры и учебно-методического совета МУИТ.

Выпускающая кафедра «Экономики и бизнеса» регулярно отслеживает соответствие образовательной программы требованиям производства и практики через анализ ГОСО и учебных программ дисциплин ОП, сбор и

обработку предложений членов и председателей ГАК, рецензентов магистерских диссертаций, руководителей практик, а также анкетирование обучающихся, выпускников и работодателей.

При реализации ОП преподавателями широко используются интерактивные педагогические методы и формы обучения с целью учета личностных особенностей и потребностей магистрантов: интерактивные формы проведения занятий и информационно-коммуникационные технологии, круглые столы, гостевые лекции, мастер-классы, курсовые кейсы и др.

***Положительная практика:***

- регулярное оценивание и пересмотр образовательных программ с участием магистрантов, сотрудников и других заинтересованных сторон;
- введение в образовательную программу «Проектный менеджмент» дисциплин, рекомендованных работодателями и магистрантами: Финансовые рынки и анализ, Инструменты и методы управления проектами, Оценка проекта и управление затратами, Управление качеством и рисками проекта, Эффективное управление командой проекта и др.

***Области для улучшения:***

- согласовывать образовательные программы с работодателями;
- в связи с принятием новых нормативно-правовых актов в области высшего образования (начиная с ноября 2018 года) внести изменения и дополнения во внутренние нормативные документы Университета (многие внутренние документы Университеты приняты в 2015 г.).

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

***Доказательства и анализ:***

В университете разработаны следующие документы, связанные с организацией учебного процесса: «Политика в области качества» (утверждена ректором 15.01.2020 г.), «Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (R-11, утверждены ректором АО «МУИТ» 14.12.2018 г.), «Правила перевода и восстановления обучающихся» (R-23, утверждены ректором АО «МУИТ» 14.12.2018 г.), «Организация учебного процесса (Магистратура)» (QP-04, редакция 4, утверждена ректором МУИТ 21.11.2019 г.), «Концепция воспитательной деятельности (Редакция 2, утверждена ректором МУИТ 06.11.2015 г.), «Кодекс академической честности» (Редакция 2, утвержден и.о. ректором 26.04.2019 г.), «Правила поведения на экзамене» (утверждено ректором АО «МУИТ» 27.11.2013 г.) и др.

В ходе освоения образовательной программы обучающиеся самостоятельно определяют свою индивидуальную траекторию обучения. Магистранты обучаются в соответствии с индивидуальными учебными планами, которые формируются на основании типовых учебных планов и каталога элективных дисциплин. Работу с обучающимися по выбору элективных дисциплин ведет эдвайзер, который знакомит магистрантов с каталогом элективных дисциплин, содержанием дисциплин и компетенциями, которые формирует каждая дисциплина. Деятельность эдвайзеров регламентируется «Правилами организации работы эдвайзера» (Р-14, редакция 2, утверждены ректором МУИТ 06.11.2015 г.). Запись на элективные дисциплины осуществляется посредством АИС «Campus».

Уровень знаний магистрантов ОП «Проектный менеджмент» оценивается на основании документов и процедур, разработанных на основе государственных общеобразовательных стандартов высшего образования и утвержденных Ученым советом университета. Для организации текущего контроля знаний магистрантов используются компьютерное тестирование, письменный контроль, устный опрос, защита проектов и др.

Политика курса и процедуры оценивания учебных достижений прописаны в курсах, размещенных на образовательном портале МУИТ, и доступных каждому обучающемуся. Формы итогового контроля по дисциплинам ОП обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются на УМС университета. База тестов и вопросы по дисциплинам разрабатываются и утверждаются на кафедре «Экономика и бизнес», а затем тесты встраиваются в базу тестов университета.

На основании «Кодекса академической честности», утвержденного в АО «Международный университет информационных технологий», обучающимися соблюдается принцип «нулевой терпимости», направленный на формирование активной гражданской позиции.

Формами участия магистрантов в научно-исследовательской работе являются подготовка научных тезисов и статей, публикация статей в соавторстве с научным руководителем, участие в конференциях. В МУИТ один раз в год формируется и осуществляется публикация Сборника материалов международной научно-практической конференции «Цифровые технологии в науке и индустрии». Кроме этого, магистранты публикуют статьи в материалах конференций других вузов, отечественных и зарубежных научных журналах.

Магистранты в обязательном порядке проходят научную стажировку, что способствует повышению качества научных исследований и успешной защите магистерских диссертаций. Стажировка осуществляется в соответствии с «Порядком организации научных стажировок магистрантов» (Р-26, редакция 2, утвержден ректором МУИТ 01.10.2015 г.). После прохождения научной стажировки магистранты сдают отчет и сертификат по стажировке на кафедру.

У обучающихся имеются возможности обучения по программам академической мобильности с перезачетом кредитов по дисциплинам, изученным в вузах-партнерах. Для этого разработаны документы «Положение об организации научной и академической мобильности» (Р-40, утверждено ректором АО «МУИТ» 06.11.2015 г.) и «Положение о системе перезачета кредитов по типу ECTS» (Р-34, редакция 2, утверждено ректором МУИТ 06.11.2015 г.). Для осуществления академической мобильности в университете имеются заключенные договоры с 9 вузами.

Все виды практик обучающихся образовательной программы «Проектный менеджмент» организуются в соответствии с «Документированной процедурой организации производственной практики» (QP-6, утверждена ректором АО «МУИТ» 06.11.2015 г.) и методическими указаниями по организации практики. Практика организуется на предприятиях различных отраслей, коммерческих банках, учреждениях, организациях и др. (АО «Банк ЦентрКредит», НПП «Атамекен», ОЮЛ «Союз проектных менеджеров Республики Казахстан», Компания «Chocofood» и др.).

В университете созданы необходимые условия для самообразования обучающихся, самореализации личности и полноценного отдыха. Все имеющиеся ресурсы (лаборатория экономических исследований, лаборатория «Unicef», Центр образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационный центр МУИТ, библиотеки, зал электронных ресурсов, и др.), которые были изучены в ходе внешнего аудита, доступны и отвечают интересам обучающихся.

Мнение обучающихся имеет существенное значение при оценке качества обучения. Департамент маркетинга и PR МУИТ ежегодно проводит мониторинг качества реализации ОП «Проектный менеджмент» по заранее составленному графику (в форме анкетирования). Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр. Анкетирование магистрантов показывает удовлетворенность качеством реализации образовательной программы.

### ***Положительная практика***

- наличие в МУИТ служб академического сопровождения, в т.ч. Офис-регистратора, Управления послевузовского образования и международных программ, центра «Карьера», Центра образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационного центра МУИТ.

### ***Замечания:***

- кредитная технология обучения в Университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм приказа № 152: не обеспечивается свобода выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины.

**Области для улучшения:**

- увеличить долю обучающихся образовательной программы «Проектный менеджмент», участвующих в научных проектах совместно с руководителями;
- при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей;

**Уровень соответствия – значительное соответствие****Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация****Доказательства и анализ:**

В АО «Международный университет информационных технологий» проводится планомерная профориентационная работа, нацеленная на подготовку и отбор абитуриентов, соответствующих требованиям МУИТ. Профориентационной работой занимается Департамент маркетинга и PR, который тесно взаимодействует с Приемной комиссией университета.

Сотрудниками Департамент маркетинга и PR совместно с ППС кафедры для проведения рекламных кампаний по профориентационной работе проводится выезд в разные населенные пункты республики, проведения Дня открытых дверей. Для проведения профориентационной работы используются рекламно-информационные буклеты, видеоролики.

Политика формирования контингента магистрантов на ОП «Проектный менеджмент» в АО «Международный университет информационных технологий» регулируется «Правилами приема на обучение - послевузовское образование» (R-05, редакция 2, утверждены приказом ректора АО «МУИТ» от 25.05.2018 г.).

В АО «МУИТ» проводится постоянный мониторинг успеваемости и достижений обучающихся при оценке образовательных результатов, выполнения и защиты магистерских диссертаций. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях кафедры, где эдвайзеры информируют о текущей успеваемости, результатах рубежных контролей и экзаменационных сессий, результатах итогового контроля. Кроме этого, результаты успеваемости выпускников ОП «Проектный менеджмент» отражаются в отчетах председателей ГАК и отзывах рецензентов.

В МУИТ проводится работа по оценке степени заимствования магистрантами при выполнении магистерских диссертаций. Требования по прохождению процедуры антиплагиата отражены в «Положении о системе Антиплагиат» (P-51, редакция 1, утверждены приказом и.о. ректора от 16.04.2019 г.). Для проведения антиплагиата используется программа Strikeplagiarism.

Выпускникам ОП 7M04101 (6M051800) «Проектный менеджмент» присваивается степень «магистр экономических наук» по образовательной программе «7M04101 Проектный менеджмент».

Кафедрой «Экономики и бизнеса» совместно с Центром «Карьера» осуществляется связь с выпускниками образовательной программы «Проектный менеджмент» (отслеживается потребность в специалистах по ОП «Проектный менеджмент», оказывается содействие в трудоустройстве) и работодателями. Работодатели и выпускники принимают активное участие в «Дне открытых дверей» и других мероприятиях.

Отзывы работодателей свидетельствуют о высоком качестве подготовки специалистов по ОП «Проектный менеджмент». Анализ результатов анкетирования работодателей показал, что выпускники ОП «Проектный менеджмент» обладают достаточными знаниями и профессиональными навыками для принятия самостоятельных решений, а также умеют быстро адаптироваться в меняющихся условиях.

***Положительная практика:***

- представители работодателей принимают участие в разработке и обновлении содержания образовательной программы;
- выпускающая кафедра совместно с Центром «Карьера» отслеживают потребность в специалистах по образовательной программе «Проектный менеджмент» и оказывает содействие в трудоустройстве выпускников.

***Замечания:***

- в ИУП магистрантов отсутствует план прохождения стажировки, что противоречит п. 22 ГОСО послевузовского образования № 604, согласно которому «индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности».

***Области для улучшения:***

- в индивидуальный план магистранта ввести обязательный по ГОСО пункт «План стажировки»;
- центру «Карьера» отслеживать карьерный рост выпускников;
- для увеличения контингента обучающихся рекомендуется составлять детализированный план профориентационной работы с выпускниками вузов;

**Уровень соответствия – значительное соответствие**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

***Анализ и доказательства***

В АО «Международный университет информационных технологий» разработаны следующие документы, на основе которых производится планирование, стимулирование и оценка работы преподавателей: «Кадровая

политика» (утверждена Решением Ученого совета МУИТ от 15.01.2020 г., протокол № 5), «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава» (Р-07, редакция 4 от 14.12.2018 г.), «Положение о повышении квалификации и развитии компетенций работников» (Р-41, редакция 1 от 01.09.2015 г.), «Планирование учебной работы и педагогической нагрузки ППС» (Р-01, редакция 10 от 29.05.2019 г.).

Выпускающей кафедрой по образовательной программе «Проектный менеджмент» является кафедра «Экономики и бизнеса». Кафедра «Экономики и бизнеса» в настоящее время укомплектована педагогическими кадрами в количестве 20 штатных преподавателей, из которых 10 имеют ученую степень доктора наук, доктора PhD и кандидата наук, КМС, остепененность по кафедре составляет 50%.

Компетентность преподавателей проявляется в учебном процессе, в умении составлять учебно-методическую документацию, в содержании научных публикаций. Преподаватели на ежегодной основе повышают свой профессиональный уровень. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется через обучение на семинарах, мастер-классах, тренингах, краткосрочных курсах и стажировках в ведущих отечественных и зарубежных вузах, а также на предприятиях Казахстана. Все преподаватели кафедры имеют в наличии сертификаты и удостоверения повышения квалификации не ранее 2015 года. За период с 2015 по 2019 годы имеется более 90 сертификатов о повышении квалификации в рамках преподаваемых дисциплин.

Выполнение всех видов запланированных работ отражается в индивидуальном плане преподавателя, который утверждается до начала учебного года зав. кафедрой. Выполнение педагогической нагрузки и индивидуальных планов работы преподавателей МУИТ рассматриваются на заседаниях кафедры. Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через плановую аттестацию, контрольные посещения занятий и проведение анкетирования магистрантов.

Для оценки эффективности трудовой деятельности преподавателей и поддержания мониторинга компетентности персонала во время текущей работы разработана многосторонняя система оценка качества преподавания, которая является основанием для премирования, установления надбавок, поощрения и т.д.

В рамках НИР ППС кафедры издает монографии и учебные пособия, публикует научные статьи в журналах с импакт-фактором, журналах, рекомендуемых ККСОН МОН РК, а также сборниках республиканских и международных научно-практических конференций. За 2015 – 2019 годы ППС кафедры «Экономика» были изданы 9 учебных пособий, 75 научных статей, в том числе 7 статей в журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК, 5 - в журналах с ненулевым импакт-фактором, 33 – в сборниках конференций и др. Только 1 преподаватель выпускающей кафедры имеет индекс Хирша по базе Scopus и выезжает по академической мобильности.



На основании «Кодекса корпоративной этики» соблюдаются этические нормы, поддерживается академическая честность и академическая свобода ППС. Контроль за соблюдением норм и этики осуществляют руководители структурных подразделений, а также непосредственно работники МУИТ.

***Положительная практика:***

- усиление мотивационной компоненты в образовательной деятельности посредством предоставления преподавателям доплат;
- ежегодное повышение квалификации ППС, участие ППС в республиканских и международных конференциях;
- привлечение зарубежных профессоров и специалистов-практиков для ведения занятий.

***Замечания:***

- ППС ОП имеет публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, отдельные результаты НИР внедряются в учебный процесс. ППС имеет публикации в журналах с импакт-фактором, однако цитируемость публикаций преподавателей невысока.

***Области для улучшения:***

- увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС выпускающей кафедры;
- увеличивать число ППС, задействованных в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);
- увеличить долю участия ППС в конкурсах и проектах, в т.ч. выполнение хоздоговорных тем, исследований в рамках международных проектов, научно-поисковых и инициативных исследований.

**Уровень соответствия – значительное соответствие**

## **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

***Доказательства и анализ:***

АО «Международный университет информационных технологий» располагает современным уровнем материально-технической базы и ресурсами для предоставления качественных образовательных услуг. Учебные аудитории оснащены компьютерной техникой, традиционными и мультимедийными досками, наглядными стендами.

Магистрантам доступны также следующие ресурсы университета: научная библиотека с залами электронных ресурсов, лаборатория экономических исследований, лаборатория «Unicef», Центр образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационный центр МУИТ, центр

«Карьера», компьютерные классы, медицинский кабинет, спортивный зал, мини-футзал, культурный клуб, столовая.

Образовательная программа 7M04101 (6M051800) Проектный менеджмент обеспечена единой системой библиотечно-информационного обслуживания, которая обеспечивает свободный доступ к библиотечным фондам. Университет имеет богатый библиотечный фонд (учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания) на русском, казахском и английском языках.

Во время посещения библиотеки были проверены актуальность учебной, методической и научной литературы по дисциплинам в рамках ОП на бумажном и электронном носителях и эффективность ее использования. Также в ходе внешнего визита был продемонстрирован электронный каталог библиотеки, который соответствует техническим требованиям. В ходе интервью с магистрантами было выявлено, что они в достаточной степени обеспечены учебной, методической и научной литературы по дисциплинам образовательной программы на бумажном и электронном носителях.

Организация системы контроля учебных достижений обучающихся и координация работы с казахстанскими вузами по внутренней академической мобильности осуществляется Офисом регистратора. Управление послевузовского образования и международных программ занимается организацией внешней академической мобильности обучающихся и преподавателей.

Наличие единой системы информационного обеспечения обучающихся и преподавателей по всем образовательным программам, наличие точек Wi-Fi для поддержки обучающихся в доступе к Интернету в местах, удобных для магистрантов, ППС и сотрудников.

#### ***Положительная практика:***

- создание преподавателям и обучающимся условий для развития предпринимательских навыков в Центре образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационном центре МУИТ;
- наличие корпоративного электронного информационно-образовательного портала, что повышает его функциональность для оперативного повышения эффективности работы пользователей.

#### ***Области для улучшения:***

- периодически обновлять фонд учебной литературы на бумажном и электронном носителях, в т.ч. на английском языке;
- развивать сотрудничество с различными фондами, организациями и компаниями с целью привлечения внешних грантовых средств для финансовой поддержки магистрантов.

**Уровень соответствия – полное соответствие**

## Стандарт 7. Информирование общественности

### ***Доказательства и анализ:***

АО «Международный университет информационных технологий» располагает официальным веб-сайтом <http://www.old.iitu.kz> и корпоративным электронным порталом <http://dl.iitu.kz>, на которых размещена информация о миссии, видении и ключевых ценностях вуза, представлена «Стратегия развития АО «МУИТ» на 2020 – 2025 годы», Политика в области качества, Кодекс корпоративной этики, Кодекс академической честности и др. Также сайт МУИТ содержит учебно-методическую и учебно-административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей.

Электронный портал МУИТ интегрирован в учебный процесс и позволяет преподавателям в удобной форме предоставлять магистрантам учебный материал, проводить контроль знаний, отмечать посещаемость. Здесь же размещена информация для магистрантов о сроках выполнения заданий по различным дисциплинам, экзаменам и т.д.

Для получения объективной информации о деятельности вуза по различным аспектам вуза функционируют блог Ректора, Центр «Карьера», ящик доверия, официальные группы и страницы в социальных сетях: twitter, VK и facebook, а также другие инструменты мониторинга процесса управления. Информация об образовательных программах Университета также размещается на баннерах, а также на сайтах и в изданиях партнеров.

В Университете функционирует система внутреннего мониторинга качества знаний, осуществляемая структурными подразделениями.

### ***Положительная практика:***

- наличие блога ректора и ящика доверия для своевременного реагирования, эффективного взаимодействия с магистрантами, сотрудниками и работодателями.

**Уровень соответствия – полное соответствие**

## ГЛАВА 3

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

---

#### **Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие**

##### ***Положительная практика:***

- привлечение работодателей в Комитет по академическим вопросам АО «Международный университет информационных технологий»;
- количество элективных дисциплин в каталоге ежегодно пересматривается и обновляется;
- наличие электронного портала dl.iitu.kz в МУИТ, обеспечивающего информированность всех участников образовательного процесса и достижение целей политики качества университета.

##### ***Области для улучшения:***

- создать Академический комитет по образовательным программам на кафедре «Экономики и бизнеса», включив в состав ППС, работодателей и магистрантов.

#### **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие**

##### ***Положительная практика:***

- регулярное оценивание и пересмотр образовательных программ с участием магистрантов, сотрудников и других заинтересованных сторон;
- введение в образовательную программу «Проектный менеджмент» дисциплин, рекомендованных работодателями и магистрантами: Финансовые рынки и анализ, Инструменты и методы управления проектами, Оценка проекта и управление затратами, Управление качеством и рисками проекта, Эффективное управление командой проекта и др.

##### ***Области для улучшения:***

- согласовывать образовательные программы с работодателями;
- в связи с принятием новых нормативно-правовых актов в области высшего образования (начиная с ноября 2018 года) внести изменения и дополнения во внутренние нормативные документы Университета (многие внутренние документы Университеты приняты в 2015 г.).

#### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – значительное соответствие**

##### ***Положительная практика***

- наличие в МУИТ служб академического сопровождения, в т.ч. Офис-регистратора, Управления послевузовского образования и международных программ, центра «Карьера», Центра образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационного центра МУИТ.

***Замечания:***

- кредитная технология обучения в Университете внедрена в соответствии с требованиями МОН РК, однако есть отдельные отклонения от норм приказа № 152: не обеспечивается свобода выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины.

***Области для улучшения:***

- увеличить долю обучающихся образовательной программы «Проектный менеджмент», участвующих в научных проектах;
- при регистрации на дисциплины обеспечить выбор преподавателей;

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – значительное соответствие**

***Положительная практика:***

- представители работодателей принимают участие в разработке и обновлении содержания образовательной программы;
- выпускающая кафедра совместно с Центром «Карьера» отслеживают потребность в специалистах по образовательной программе «Проектный менеджмент» и оказывает содействие в трудоустройстве выпускников.

***Замечания:***

- в ИУП магистрантов отсутствует план прохождения стажировки, что противоречит п. 22 ГОСО послевузовского образования № 604, согласно которому «индивидуальным планом работы магистранта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности».

***Области для улучшения:***

- в индивидуальный план магистранта ввести обязательный по ГОСО пункт «План стажировки»;
- центру «Карьера» отслеживать карьерный рост выпускников;
- для увеличения контингента обучающихся рекомендуется составлять детализированный план профориентационной работы с выпускниками вузов;

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – значительное соответствие**

***Положительная практика:***

- усиление мотивационной компоненты в образовательной деятельности посредством предоставления преподавателям доплат;
- ежегодное повышение квалификации ППС, участие ППС в республиканских и международных конференциях;
- привлечение зарубежных профессоров и специалистов-практиков для ведения занятий.

***Замечания:***

- ППС ОП имеет публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, отдельные результаты НИР внедряются в учебный процесс. ППС имеет публикации в журналах с импакт-фактором, однако цитируемость публикаций преподавателей невысока.

***Области для улучшения:***

- увеличить публикационную активность и цитируемость публикаций ППС выпускающей кафедры;
- увеличивать число ППС, задействованных в академической мобильности (не стажировки и участие в конференциях);
- увеличить долю участия ППС в конкурсах и проектах, в т.ч. выполнение хоздоговорных тем, исследований в рамках международных проектов, научно-поисковых и инициативных исследований;

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие*****Положительная практика:***

- создание преподавателям и обучающимся условий для развития предпринимательских навыков в Центре образовательных инноваций и Smart-обучения, Инновационном центре МУИТ;
- наличие корпоративного электронного информационно-образовательного портала, что повышает его функциональность для оперативного повышения эффективности работы пользователей.

***Области для улучшения:***

- периодически обновлять фонд учебной литературы на бумажном и электронном носителях, в т.ч. на английском языке;
- развивать сотрудничество с различными фондами, организациями и компаниями с целью привлечения внешних грантовых средств для финансовой поддержки магистрантов.

**Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие**



- наличие блога ректора и ящика доверия для своевременного реагирования, эффективного взаимодействия с магистрантами, сотрудниками и работодателями.

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы НАОКО**  
**в Международном университете информационных технологий**  
**по специализированной (программной) аккредитации**  
**24-25 февраля 2020 года**

Время	Мероприятие	Участники	Место
23 февраля в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Отель «Алматы»
<i>День 1-й: 24 февраля 2020 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
8:30	Сбор в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Встреча с учредителем Университета	Р, ЭГ, К, Учредитель	Кабинет Учредителя
10:30-10:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:45-11:15	Интервью с ректором Университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора
11:15-11:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:30-12:00	Интервью с проректорами Университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:30	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСЦ	Кабинет ВЭГ
14:30-14:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
14:45-15:15	Интервью с деканами и заведующими кафедр	Р, ЭГ, К, Деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус
15:15-15:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы.	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:30-16:00	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Учебный корпус
16:00-17:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ



	аккредитуемым образовательным программам		
17:00-17:30	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус
17:30-17:45	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
17:45-18:15	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус
18:15-19:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
19:30	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
19:30-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
<i>День 2-й: 25 февраля 2020 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
8:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Отель «Алматы»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-12:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий. Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
12:00-12:30	Интервью со магистрантами и магистрантами	Р, ЭГ, К, Магистранты, магистранты	Учебный корпус
12:30-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Учебный корпус
17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Отель «Алматы»

Примечание: Р – руководитель ВЭГ, ЭГ – экспертная группа, К – координатор группы

**Приложение 2****УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственное лицо вуза за проведение программной аккредитации**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Ученая степень, звание</b>
1	Мустафина Аккыз Кураковна	Начальник Департамента по академическим вопросам.	к.т.н., доцент

**Руководство Университета**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Ученая степень, звание</b>
1	Ускенбаева Раиса Кабиевна	Ректор МУИТ	профессор, д.т.н

**Руководители структурных подразделений**

<b>№</b>	<b>Ф. И. О.</b>	<b>Должность, структурное подразделение</b>
1	Умаров Тимур Фаридович	Проректор по академической и воспитательной деятельности
2	Дайнеко Евгения Александровна	проректор по научной и международной деятельности
3	Кожалы Қайыржан Бақытжанұлы	Проректор по цифровизации и инновациям
4	Буркутбаев Арстан Габдулинович	Директор департамента управления персоналом и документацией
5	Елемесова Сания Сеиловна	Директор операционной дирекции по экономике и финансовому анализу
6	Бегимбетова Ботагоз Усенбайевна	Директор Юридического департамента
7	Сарсенбаева Жанна Амангельдиевна	Заведующий библиотекой
8	Мустафина Аккыз Кураковна	Директор Департамента по академическим вопросам, к.т.н., доцент
9	Абдолдина Фаарида Наурузбаевна	Начальник методического отдела департамента по академическим вопросам, к.т.н
10	Киикбаева Разия Максатовна	Начальник офис регистратора,
11	Бектемысова Гульнара Умиткуловна	Директор департамента послевузовского образования
12	Кальпеева Жулдыз Бишеналиевна	Директор департамента науки
13	Налгожина Нургуль Жомарткызы	Директор департамента по международному сотрудничеству

14	Халилова Айдана Ерланқызы	Начальник Центра карьеры
15	Семенюк Андрей Александрович	Директор департамента технического сопровождения и IT-поддержки
16	Кусаинова Салтанат Аиповна	Директор департамента маркетинга и PR
17	Беспаев Жанат Сергазиевич	Директор эксплуатационно-хозяйственного департамента

**Заведующий кафедрой**

№	Ф. И. О.	Ученая степень, звание, с какого года работает в университете
1	Шильдибеков Ерлан Жаржанович	PhD, ассистент профессор, работает с 2013 года

**Преподаватели**

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Камысбаев Марат Куралбекович	профессор	д.э.н., доцент
2	Бердыкулова Галия Мертаевна	профессор	к.э.н.
3	Омарова Айгуль Шамилевна	ассоциированный профессор	DBA
4	Сагандыкова Сауле Шайдулловна	ассоциированный профессор	PhD, доцент
5	Омаров Галым Буркитбаевич	ассоциированный профессор	к.э.н.
6	Аскарлов Даурен Тулегенович	ассистент профессор	PhD
7	Кобадиллов Бауыржан Нурбекович	сениор-лектор	магистр
8	Шарапиева Замира Токтасыновна	сениор-лектор	магистр
9	Буркит Диана Буркитқызы	сениор-лектор	магистр
10	Абдинова Макпал Хамитхановна	сениор-лектор	магистр
11	Ананьев Тимур Владимирович	сениор-лектор	магистр
12	Актамбаева Саяна Ерболовна	лектор	магистр
13	Бейсен Ерен	лектор	магистр
14	Мукашева Найля Исмагуловна	старший тренер	
15	Серикжанов Азамат Серикжанович	тренер	

**Студенты**

№	Ф. И. О.	№	Ф. И. О.
1	Кайтбек Айгуль	24	Жангирхан Айдана
2	Калтай Дамира	25	Биджанов Дамир
3	Сухоруков Александр	26	Аманова Молдир
4	Чумаков Филипп	27	Талгатова Алуа
5	Мукашева Мадина	28	Акниязова Гаухар
6	Елубаева Назерке	29	Орынбетова Дана
7	Алибек Лаура	30	Муратхан Адеми
8	Сапарбаева Жанат	31	Есенгелди Бекнур
9	Марат Ажар	32	Тусупбеков Адильжан
10	Өтеш Ерлан	33	Нуриева Карина
11	Чун Камалия	34	Мадина Лекер
12	Кабдуалиева Куралай	35	Даулеткулова Сабина
13	Елеухан Арай	36	Амангалиева Баяра
14	Темірхан Қаламқас	37	Догамбекова Данагуль
15	Жолдыбай Дайана	38	Отан Куаныш
16	Изыбакиева Назгум	39	Нурбек Алихан
17	Аскарова Жанайым	40	Ли Анатолий
18	Нағметулла Әсел	41	Бейсембаев Әділ
19	Дәулетова Ардақ	42	Бураков Алексей
20	Мажит Диана	43	Иманханова Алуа
21	Садықов Назим	44	Беспаев Алишер
22	Каипназаров Азамат	45	Абдразаков Магжан
23	Тынышбаева Елнура		

**Представители работодателей**

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1	Константин Пак	Ассоциация финансистов Казахстана, Директор по развитию сектора финансовых технологии и инновации
2	Байдосов Талгат Хамитович	АО «Жилстройсбербанк Казахстана», Директор департамента рисков
3	Вячеслав Сосновский	KPMG, Директор департамента
4	Досумова Карлыгаш	Банк центр кредит, Начальник отдела скоринговых моделей
5	Алдибекова Назира	Евразийский банк, Зам.директора департамента по корп. кредитованию
6	Ильясова Назигум Аршидиновна	АО «Сентрас Секьюритиз», Глава департамента внутреннего аудита
7	Данияр Маканов	Freedom Invest, менеджер
8	Аким Гадильбек Максотулы	Казахстанская фондовая биржа KASE, консультант
9	Цеховой Алексей Филиппович	ОЮЛ «Союз проектных менеджеров Республики Казахстан», Президент
10	Толеш Магзум М.	Компания Chocofood, Коммерческий директор
11	Кристина Попова	Beeline, начальник департамента по управлению чел. ресурсами
12	Алибек Бейнешев	НПП Атамекен, Зам.директора по

		соц.вопросам
13	Калдияров Алимжан Даниярович	ТОО "Olzha Logistics", Фин.директор
14	Суршанов Санжар Ертаулы	ТОО "IBEC Systems", Менеджер проектов
15	Молдыбаев Алмас Бурлискенович	ТОО "English point", Маркетолог
16	Аюров Агван Бадмаевич	ТОО «Энерготелекомстройпроект» Директор

### Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Должность, место работы
1	Таштамышева Аида	Финансы, 2019	Рекламная компания «Dasm Mindshare», Buyer
2	Қазақбай Мадина	Финансы, 2015	"ИНТЕРТИЧ", Директор Департамента продаж
3	Момбекова Актоты	Финансы, 2019	АО «БанкЦентрКредит», Риск-менеджер
4	Бекболова Малика	Финансы, 2019	GlaxoSmithKline, Junior Brand Manager
5	Махбаева Асель	Финансы, 2019	АО «МУИТ», Менеджер по академическим вопросам
6	Галиев Шамиль Фархадович	Финансы, 2017	BI Group
7	Алтаев Бактияр Алмасович	Финансы, 2017	ТОО Trust Partners Inc., Менеджер
8	Курбанов Нуршидин Муратжанович	Финансы, 2018	KPMG, assistant audit
9	Бекболова Малика	Финансы, 2019	GlaxoSmithKline LLP, brand marketing manager
10	Мурат Меруерт Талгатқызы	Финансы, 2019	
11	Нурсултан Аружан Саятқызы	Финансы, 2019	АО РТС ДЕКО Финансовый отдел
12	Елшінін Макпал	Менеджмент, 2019	Семейный бизнес
13	Нугманова Аружан	Менеджмент, 2019	Support specialist, Philip Morris International
14	Файзуллин Фарух Фархадович	Менеджмент, 2016	UI/UX дизайнер “EI Group”
15	Чанов Андрей	Менеджмент, 2018	ТОО «Eurasian Machinery» Бренд менеджмент
16	Сугуров Алан	Менеджмент, 2018	ИП «Осипов», Менеджер по контекстной рекламе
17	Отарбаева Жансая Нурғалымқызы	Менеджмент, 2019	ЕвропаАзияTravel, менеджер по туризму
18	Тусипжанов Аубакир Акылгазыұлы	Менеджмент, 2019	ИТ специалист по поддержке пользователей, ТОО «Bayer Kaz»
19	Ербулек Меруерт Ербулековна	Менеджмент, 2019	JTI Kazakhstan, стажер
20	Нугманова Аружан	Менеджмент, 2019	Support specialist, Philip Morris International

21	Бердигулова Камила	Менеджмент, 2019	
22	Сагынаева Арайлым	Менеджмент, 2019	
23	Аскар Кайрат	Менеджмент, 2018	ВТБ Медиа, партнер
24	Инкар Муратқызы	Менеджмент, 2019	All in Education, учитель английского языка
25	Мусылманкулова Гульжаз	Менеджмент, 2019	ТОО «Richfit international сааер», сапер
26	Радимир Раюпов	Управление проектами, 2016	ОЮЛ «СПМ РК», руководитель ОВиСИТП
27	Таразбаев Азамат	Управление проектами, 2016	ТОО «Intechno SG», Supply chain manager
28	Мауленов Елжан Серикулы	Управление проектами, 2017	АО Kaspi Bank, программист
29	Хамитова Айгерим	Управление проектами, 2017	Инновационный ИТ колледж, преподаватель
30	Куанышбек Аманбек	Управление проектами, 2019	Директор ТОО “Tredo”
31	Таштамшыева Аида	Финансы, 2019	Рекламная компания «Dasm Mindshare», Buyer

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ

№	Название документа	Дата утверждения
1.	Стратегия развития АО «Международный университет информационных технологий» на 2020 – 2025 годы	Утверждена решением Совета директоров от 15.01.2020 г.
2.	Политика в области качества	Утверждена ректором 15.01.2020 г.
3.	QM-02 Академическая политика (Редакция 2)	Утверждена ректора АО «МУИТ» 22.12.2019 г.
4.	Кодекс корпоративной этики (Редакция 1)	Утвержден решением правления АО «МУИТ» 04.11.2011 г. № 5/11
5.	Кодекс академической честности (Редакция 2)	Утвержден приказом и.о.ректора от 26.04.2019 г.
6.	Р-51 «Положение о системе Антиплагиат». Редакция 1	Утверждено приказом и.о.ректора от 16.04.2019 г.
7.	Р-44 Положение о разработке образовательных программ новых специальностей	Утверждено ректором АО «МУИТ» 11.09.2017 г.
8.	Р-40 Положение об организации научной и академической мобильности	Утверждена ректором АО «МУИТ» 06.11.2015 г.
9.	Р-16 Правила формирования Рабочих Учебных Планов и Каталогов Элективных Дисциплин». Редакция 2	Утверждены ректором МУИТ 06.11.2015 г.
10.	Р-13 Правила формирования учебно-методического комплекса дисциплин	Утверждены ректором МУИТ 06.11.2015 г.
11.	Р-14 Организация работы эдвайзера	Утверждена ректора АО «МУИТ» 01.11.2019 г.
12.	Р-11 Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Утверждены ректором АО «МУИТ» 14.12.2018 г.
13.	Р-18 Правила организации промежуточной аттестации обучающихся	Утверждены ректором АО «МУИТ» 14.12.2018 г.
14.	Р-26 Порядок организации научных стажировок магистрантов». Редакция 2	Утвержден ректором МУИТ 01.10.2015 г.
15.	Кадровая политика	Утверждена Решением Ученого совета МУИТ от 15.01.2020 г., протокол № 5
16.	Р-07 Правила конкурсного замещения должностей ППС. Редакция 4	Утверждены ректором АО «МУИТ» 14.12.2018 г.
17.	Р-41 Положение о повышении квалификации и развитии компетенции работников. Редакция 1	Утверждено ректором АО «МУИТ» 01.09.2015 г.
18.	Р-36 Положение о приемной комиссии. Редакция 1	Утверждено ректором АО «МУИТ» 27.05.2017 г.
19.	Р-05 Правила приема на обучение-послевузовское образование. Редакция 2	Утверждены ректором АО «МУИТ» 25.05.2018 г.
20.	Р-23 Правила перевода и восстановления	Утверждены ректором АО «МУИТ»

	обучающихся. Редакция 1	14.12.2018 г.
21.	Путеводитель студента	2019 г.
22.	Положение о посещении и поведении на занятиях студентов	Утверждены приказом ректора АО «МУИТ» от 12.11.2012 г.
23.	Правила поведения на экзамене	Утверждено ректором АО «МУИТ» 27.11.2013 г.
24.	Методические указания по итоговой аттестации обучающихся	Утверждены проректором АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
25.	Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации)	Утверждены проректором АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
26.	ОП Проектный менеджмент	Утверждена и.о. ректора АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
27.	QR-6 Документированная процедура организация производственной практики	Утверждена ректором АО «МУИТ» 06.11.2015 г.
28.	Методические указания по прохождению производственной практики	Утверждены проректором АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
29.	Программа по прохождению педагогической практики	Утверждена проректором АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
30.	Методические указания по прохождению исследовательской практики	Утверждены проректором АО «МУИТ» 29.08.2019 г.
31.	ИУП магистранта Макишева Исламбека Канатбековича	Утвержден ректором АО «МУИТ» 30.10.2018 г.
32.	ИУП преподавателей на 2019-2020 учебный год	Утвержден Проректором по АиВД АО «МУИТ» 29 августа 2019 года
33.	Отчеты преподавателей за 2018-2019 учебный год	Утверждены зав каф. 27.05.2019 г.
34.	План НИР кафедры «Экономики и бизнеса» на 2019 – 2020 уч.год	Утвержден зав. кафедрой 29.08.2019 г.
35.	Отчет НИР кафедры «Экономики и бизнеса» за 2018 – 2019 уч.год	Утвержден зав. кафедрой 29.08.2019 г.
36.	План работы кафедры за 2018-2019 учебный год	Утвержден проректором АО «МУИТ» 05.09.2018 г.
37.	Отчет о работе кафедры за 2018-2019 учебный год	Утвержден и.о. ректора 24.06.2019 г.
38.	Магистерская диссертация Жаксылыка Дидара Абайулы, тема: «Внедрение проектного управления в компанию малого бизнеса»	Приказ № 15-М/3 от 10.11.2017
39.	Магистерская диссертация Кулатай Айболата Айболулы, тема: «Управление проектами в частных IT-компаниях; проблемы и перспективы»	Приказ № 15-М/3 от 10.11.2017
40.	Магистерская диссертация Жунис Зейноллы Бекмаханулы, тема: «Применение методов управления рисками для повышения эффективности IT-проектов»	Приказ № 15-М/3 от 10.11.2017