






**НЕЗАВИСИМОЕ КАЗАХСТАНСКОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ- IQAA**


*Отчет по внешнему аудиту (внешней оценке)*

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ (ВИЗИТУ)  
В УНИВЕСИТЕТ «МИРАС»,  
составленный экспертной группой  
Независимого казахстанского агентства  
по обеспечению качества в образовании**

**после изучения отчета по самооценке и внешнего аудита организации  
образования в рамках специализированной (программной) аккредитации  
образовательной программы: 5В090200 - Туризм  
Дата внешнего аудита 21-22 ноября 2017 года**

**г. Шымкент, 2017г.**

	<p><b>Алибекова Балшекер Ашикбаевна</b> <b>Руководитель экспертной группы</b> кандидат экономических наук, профессор кафедры учета и аудита Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева.</p>
	<p><b>Егоров Сергей Андреевич</b> <b>Международный эксперт</b> кандидат юридических наук, доцент, эксперт 1-ой категории Центра интеграции юридического образовательного пространства Институт развития юридического образования Московского государственного юридического университета имени О.Е.Кутафина</p>
	<p><b>Исахова Парида Бакировна</b> <b>Национальный эксперт</b> Декан высшей школы менеджмента, доктор экономических наук, профессор Алматы менеджмент университета.</p>
	<p><b>Байкенжина Кулбагила Алиакпаровна</b> <b>Национальный эксперт</b> кандидат юридических наук, доцент кафедры общеправовых и специальных дисциплин Карагандинского экономического университета Казпотребсоюза</p>

	<p><b>Алпысбаева Назым Амангазыевна</b> <b>Национальный эксперт</b> кандидат экономических наук, проректор по воспитательной работе, доцент кафедры экономики предприятий Карагандинского государственного технического университета</p>
	<p><b>Прокофьева Марина Анатольевна</b> <b>Национальный эксперт</b> кандидат педагогических наук, доцент кафедры туризма и сервиса, начальник учебно-методического отдела Казахской академии спорта и туризма</p>
	<p><b>Турсунбекова Мадина Таусултановна</b> <b>Представитель работодателей</b> Эксперт 1 категории Отдела развития человеческого капитала палаты предпринимателей Южно-Казахстанской области</p>
	<p><b>Рысбек Алтынай</b> <b>Представитель студентов</b> студентка 3-го курса специальности 5В050600 – Экономика Южно-Казахстанского государственного университета имени М.О.Ауэзова</p>

**Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 5B090200 - Туризм по каждому стандарту**

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	соответствует	соответствует с небольшими замечаниями	соответствует с замечаниями	не соответствует
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества		+		
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Слушатели резидентуры, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка		+		
<i>Стандарт 4</i> Прием слушателей резидентуры, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав			+	
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка обучающихся	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

**По решению Аккредитационного совета от 27 января 2018года.**

## СОДЕРЖАНИЕ

### ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	
Основные характеристики вуза.....	5

### ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	5
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	6
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	7
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	8
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	9
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	10
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	11
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	12

### ГЛАВА 3

<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	14
-------------------------	----

### ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	16
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	17

## **ГЛАВА 1**

### **Введение**

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной (программной) аккредитации в Университет «Мирас» проходил с 21 по 22 ноября 2017г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО. Все необходимые для работы материалы: программа визита, отчет по самооценке образовательных программ по 9 специальностям: 5B050600 – Экономика, 5B050800 - Учет и аудит, 5B050700 – Менеджмент, 6M050700 – Менеджмент, 5B050900 – Финансы, 6M050900 – Финансы, 5B030100 – Юриспруденция, 5B030400 – Таможенное дело, 5B090200 – Туризм 1 –го кластера» на русском языке. Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с президентом университета, аппаратом президента, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, кураторами факультетов, преподавателями кафедр, студентами, работодателями, магистрантами и выпускниками дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой университета, достижениях последних лет и перспективах развития.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, его материально-технической базой. Интервью с профессорско-преподавательским составом, студентами, магистрантами, выпускниками и работодателями позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в вузе.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где представлены сферы деятельности вуза и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития. Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного и научного процессов, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов, лабораторий, научной библиотеки и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр, выборочное посещение учебных занятий, баз практик

по направлениям подготовки с целью более детального ознакомления с документооборотом, учебно-методическим, научно-исследовательским и материально-техническим обеспечением.

### **Основные характеристики вуза**

Университет Мирас образован в мае 1997 года (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 684-1958-23-У-е от 28.05.2015 г., дата первичной государственной регистрации - 28.05.1997 г.) на базе научно-учебного центра МКТУ им. А.Яссави, созданного Министерством образования и науки РК в августе 1996 года, как центр по обработке образовательных технологий по международным стандартам.

В настоящее время в университете открыт научно-исследовательский центр, создан бизнес-инкубатор.

Университет осуществляет свою деятельность на основании государственной лицензии: 0137422 от 03.02.2010г.

– **Местонахождение юридического лица:**

- Университет Мирас
- Казахстан, 160012, г. Шымкент, ул. Иляева 2
- Телефоны: +77027775533, + 7 7252 33 7777
- Факс: +77252 438265
- E-mail: [info@miras.edu.kz](mailto:info@miras.edu.kz)
- [www.miras.edu.kz](http://www.miras.edu.kz)
-

## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **Введение**

Внешний аудит по образовательной программе 5B090200 «Туризм» проходил в соответствии с программой, разработанной НКАОКО.

Встреча с деканом факультета экономики, права и информационных технологий, зав. кафедрой экономики, менеджмента и туризма, преподавателями кафедры, обслуживающими образовательную программу 5B090200 «Туризм», студентами, выпускниками и работодателями дала возможность команде экспертов официально познакомиться с общей характеристикой образовательной программы, деятельностью кафедры в области подготовки квалифицированных кадров для региона, достижениях последних лет в области образования, науки, обеспечения подготовки высококвалифицированных кадров и перспективах развития кафедры в целом и образовательной программы в частности.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой образовательной программы 5B090200 «Туризм», ее материально-технической базой. Интервью с профессорско-преподавательским составом кафедры экономики, менеджмента и туризма, студентами, выпускниками и работодателями позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательной программы фактическому состоянию аккредитуемой образовательной программы.

Отчет по самооценке образовательной программы 5B090200 «Туризм» содержит большой объем информации, где представлены сферы деятельности кафедры экономики, менеджмента и туризма в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для ее дальнейшего развития.

Визуальный осмотр позволил команде экспертов получить представление об организации учебного и научного процессов по образовательной программе, о материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам.

Экспертами был проведен осмотр кафедры, ее учебно-методической, научно-исследовательской документации. Эксперты посетили занятия и базы практики. Ознакомились с материально-технической базой ОП, библиотечным фондом, трудоустройством выпускников, их постдипломным сопровождением, результатами внутренней и внешней оценки достижений студентов, что позволило экспертам реально оценить аккредитуемую образовательную программу 5B090200 «Туризм» и наметить области для улучшения.



## **Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества**

### ***Анализ и доказательства***

Внешний аудит показал, что образовательная программа 5В090200 – «Туризм» в целом соответствует миссии, стратегическому плану, целям и задачам вуза. Однако интервью со студентами, их анкетирование показало, что ОП не в достаточной мере удовлетворяет потребности студентов на получение актуальной квалификации и компетенций.

Цели ОП 5В090200 – «Туризм» сформированы с учетом развития экономики и потребностей рынка труда. Проводится систематический мониторинг экономики и потребностей рынка труда.

Процедура принятия и утверждения политики в области качества разработана в рамках стратегического планирования. Но вместе с тем, интервью с преподавателями, студентами, работодателями и выпускниками показало, что они не принимали участия в обсуждении политики в области обеспечения качества образовательной программы.

Соответствие образовательных программ нормативным требованиям, принятым на национальном уровне, требованиям ГОСО не соответствует нормативным документам МОН РК, так как используются устаревшие документы МОН РК без изменений и дополнений.

Кафедрой предоставлен Профессиональный стандарт «Туризм», однако нет внутреннего документа вуза, что МОП соответствует данному профессиональному стандарту, национальной рамке квалификаций (подтверждающий документ, протокол обсуждения и др.)

Наличие систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики и т.д. в вузе отсутствует, в виду того, что политика была принята в марте 2017 года. Однако вузу необходимо принять к сведению, что рынок труда, партнеры и условия могут меняться. В связи с этим необходимо проводить мониторинг Политики в области обеспечения качества образовательных программ каждые полгода и получать оценку ее эффективности.

Студенты ОП в должной мере не привлекаются к научно-исследовательской работе, не участвуют в Республиканской предметной олимпиаде. Преподаватели публикуют свои труды, но не участвуют в грантовых и хоздоговорных научных исследованиях.

Результаты оценивания для совершенствования программы не используются.

Интервью с преподавателями, студентами и выпускниками показало, что кафедра не в полной мере реализует мероприятия по поддержанию академической честности и академической свободы (кураторские часы, обсуждение вопросов на заседании кафедры, проведение круглых столов и т.д.), а также включенность ППС и студентов ОП 5В090200 «Туризм» в деятельность по противодействию коррупции в вузе.

***Замечания:***

1. Студенты недостаточно привлекаются к научно-исследовательской работе и не участвуют в Республиканской предметной олимпиаде.
2. ППС не участвуют в грантовых и хоздоговорных научных исследованиях.

***Области для улучшения:***

1. Необходимо обеспечить на системной основе мониторинг, оценку и пересмотр политики в области обеспечения качества с участием всех заинтересованных сторон (обучающиеся, работодателей).
2. Активизировать работу по привлечению студентов к научно-исследовательской работе и участия в Республиканской предметной олимпиаде.
3. Активизировать работу по участию ППС в грантовых и хоздоговорных научных исследованиях.
4. Актуализировать разработку ОП с последними изменениями в соответствии с нормативно-правовой базой МОН РК.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

***Анализ и доказательства на основе критериев:***

Внешний аудит показал, что образовательная программа 5В090200 – «Туризм» разработана на основе внутренних правил вуза и утверждена с соблюдением всех норм. Структура ОП утверждается, равно как и сроки обучения по уровням образования. Тем ни менее используются устаревшие нормативные документы МОН РК от 2011 года без изменений и дополнений.

Разработка содержания образовательной программы 5В090200 «Туризм» по уровням образования, ее нацеленность на явно ожидаемые результаты обучения, отражающие студентоцентрированность обучения соответствует нормативным требованиям.

Использование при разработке образовательной программы 5В090200 «Туризм» технологии модульного обучения и разработка модульных образовательных программ, содержащих необходимые будущему специалисту компетенции как результаты обучения соответствует нормативным требованиям.

Соответствие содержания образовательных программ по обязательному компоненту требованиям ГОСО соответствующего уровня и типового учебного плана для студентов 3-4 года обучения соответствует ГОСО от 23.08.2012 года №1080. Для 1-2 курса Государственный общеобязательный стандарт высшего образования был изменен постановлением Правительства РК от 13.05. 2016 года № 292.

Структура и содержания рабочих учебных планов соответствует типовым учебным планам, типовым учебным программам специальности и каталогу элективных дисциплин.

Название профессиональных практик соответствуют Правилам организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики – Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107). Кафедрой представлены программы: - преддипломная практика; практика производственная 2; практика производственная 1; практика учебная (туристско-экскурсионная); практика учебная (ознакомительная). На каждый вид профессиональной практики заключен договор с базой практики. Всего членам комиссии предоставлено 9 договоров с базами практик.

По личностному развитию студентов дана общая информация, которая не доказывает личностное развитие студентов, формирующее профессиональные компетенции и развивающие творческие способности.

Учебно-методическое обеспечение образовательной программы не соответствует нормативно-регламентирующим документам для библиотек системы образования (Республиканская научно-педагогическая библиотека. Алматы 2016). Отсутствует учебная литература на бумажных носителях за последние 5 лет. Фонд учебной и научной литературы в электронном формате не составляет 40% базовых и профилирующих дисциплин учебного плана по специальности. Вуз заключил договора с другими библиотечными и научными организациями, в том числе с Республиканской межвузовской электронной библиотекой.

ППС кафедры, реализующие ОП в недостаточной мере участвуют в разработке и выпуске учебников, учебных и учебно-методических пособий рекомендованных РУМС, а также в разработке электронных учебных пособий по дисциплинам специальности (особенно элективным дисциплинам).

Интервью со студентами показало, что они не вовлекаются в разработку и обсуждение ОП 5В090200 «Туризм».

Интервью с работодателями показало, что они частично вовлечены в разработку и обсуждение ОП 5В090200 «Туризм», а также во внешнюю экспертизу и рецензирование данной программы.

Кафедра не предоставила информацию о накопительной функции обучающегося применительно к его образовательной траектории. Анализировать степень учета трудоемкости, учебной нагрузки и т.п. из представленного отчета не представляется возможным, так как используются устаревшие нормативные документы.

ОП 5В090200 «Туризм», согласно Правилам организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137) имеет все возможности реализовать свою программу с применением дистанционных образовательных технологий.

ОП 5В090200 «Туризм» имеет эффективный механизм внутренней оценки качества и экспертизы. Интервью с преподавателями и студентами показало, что регулярное оценивание и пересмотр программ с участием студентов, сотрудников и т.д. на кафедре не осуществляется (протоколы заседания кафедры, кураторские часы, круглые столы и т.п.).

Образовательная программа ОП 5В090200 «Туризм» продемонстрировала возможность продолжения послевузовского и профессионального образования. Кафедрой представлен путеводитель студента с разъяснениями их квалификации в результате освоения программы.

*Замечаний нет.*

***Области для улучшения:***

1. Вузу необходимо разработать внутренний документ, регламентирующий национальную рамку квалификации.
2. Зав. кафедрой постоянно проводить мониторинг изменений и дополнений в приказы и нормативные документы МОН РК.
3. Кафедре активизировать работу по вовлечению работодателей в разработку и обсуждение ОП, а также во внешнюю экспертизу и рецензирование ОП.
4. Кафедре разработать план по оцениванию и пересмотру программ с участием студентов, сотрудников и т.д.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

***Анализ и доказательства на основе критериев:***

Внешний аудит показал, что при реализации студентоцентрированного обучения обеспечивается уважение и внимание по отношению к различным группам студентов. Существует гибкая траектория в предоставлении обучения. ППС используют педагогические методы и формы обучения в зависимости от специфики преподаваемых предметов. Интервью ППС показало, что на кафедре не обсуждаются вопросы о корректировке форм обучения и их оценивания. Интервью со студентами ОП «Туризм» показало, что преподаватели кафедры являются тьюторами-консультантами образовательного взаимодействия. Также интервью студентов показало, что существует взаимное уважение и сотрудничество в отношениях «обучающийся–преподаватель».

Интервью ППС показало, что характеристика студента учитывается в учебном процессе. Проверка учебной документации студентов по составлению учебной нагрузки студента с учетом его индивидуальных способностей и возможностей соответствует нормативным документам.

Интервью с преподавателями показало, что ежегодно проводится тестирование студентов в рамках ВОУД. Проводится анализ организации ВОУД и результатов тестирования.

Политика и процедура оценивания является прозрачной и доступной. Интервью со студентами показало, что они в недостаточной мере информированы об критериях оценивания.

Интервью с руководителями структурных подразделений показало, что существует база тестов по преподаваемым дисциплинам. Однако верификация тестовых заданий по изучаемым предметам не проводится, акты верификации не заполняются.

Освоение студентами образовательных программ в соответствии с нормативными требованиями соответствует.

Электронная база по академическим достижениям студентов ОП имеется и функционирует в полном объеме.

Кафедра не предоставила четкие критерии и методы оценивания обучения, а также распоряжение об участии в экзаменационных процедурах более одного преподавателя.

Официальная процедура рассмотрения студенческих обращений/апелляций в университете поставлена на должном уровне.

Соблюдение кодекса чести студентами и «нулевой терпимости» ко всякого рода бесчестного отношения к учебе, обучению, получению оценок поставлено на должном уровне.

В качестве доказательства результатов текущего контроля представлена рейтинговая ведомость по образовательной программе в 2017-2018.

Академическая мобильность студентов осуществляется только внутри РК, в ближнем и дальнем зарубежье академическая мобильность отсутствует.

Соблюдение академических правил перевода, восстановлений, предоставления академического отпуска соответствует Регламенту государственных услуг «Перевод и восстановление обучающихся в высших учебных заведений» (приказ Министра МОН РК от 14.01.2016 № 125).

Анкетирование студентов осуществляется систематически, но нет обратной связи. Интервью со студентами показало, что результаты анкетирования до студентов не доводятся.

***Замечания:***

1. Верификация тестовых заданий не проводится.
2. Студенты не участвуют во внешней академической мобильности.

***Области для улучшения:***

1. Проводить верификацию тестовых заданий.
2. Разработать четкие критерии и методы оценивания результатов обучения.
3. Активизировать работу по внешней академической мобильности студентов.

## Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

### *Анализ и доказательства на основе критериев:*

Внешний аудит показал, что на кафедре существует профориентационная работа по ОП «Туризм». Соответственно ежегодный набор студентов на образовательную программу имеет положительную динамику.

Кафедра предоставила материал по осуществлению приема на ОП, на основе четко разработанных критериев, доступных для абитуриентов, прозрачных, с описанием условий обучения, возможностей, которые дают программы, а также возможностей будущего трудоустройства.

Предоставлена четкая оценки условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательной программе «Туризм. ОП «Туризм» имеет процедуру ориентации для студентов-первокурсников, возможности для быстрой адаптации студентов из других вузов, приехавших в порядке обмена, к условиям вуза, условиям обучения. ОП «Туризм» имеет электронную базу контингента студентов по видам образовательных программ и уровням образования.

Политика и маркетинг университета направлены на укрепление позиции вуза на рынке образовательных услуг, реализацию комплекса мероприятий по выполнению плана приема на лицензированные специальности. На кафедре осуществляется мониторинг успеваемости и достижений студентов при оценке результатов обучения.

Интервью с работодателями ОП показало, что они полностью удовлетворены качеством подготовки выпускников. На кафедре практикуется получение отзывов работодателей на выпускников, в которых работодатель дает оценку уровню подготовленности отдельного выпускника.

ОП «Туризм» в полной мере обеспечивает студентов документами с информацией о присужденной квалификации, в том числе о достигнутых результатах обучения.

ОП обеспечивает выпускников приложением к диплому в соответствии с европейскими требованиями, но вместе с тем отсутствует нормативный документ, на основе которого университет выдает данный вид документа (внутренние документы - положение по оформлению и выдачи, правила оформления и выдачи; внешние документы – Методические рекомендации по применению Приложения к диплому (*DiplomaSupplement*), Астана: Центр Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, 2013 г.).

ОП «Туризм» в полной мере использует систему проверки дипломных работ и проектов на антиплагиат. Кафедрой была представлен приказ на утверждение тем дипломных работ, рецензентов и руководителей.

Интервью с выпускниками показало, что кафедра в недостаточной мере осуществляет постдипломное сопровождение выпускников.

ОП имеет практику признания квалификаций высшего образования.

**Замечаний нет.**

**Области для улучшения:**

1. Кафедре необходимо осуществлять постдипломное сопровождение выпускников.
2. Вузу необходимо разработать внутренний документ по оформлению и выдачи Европейского приложения к диплому (*Diploma Supplement*), на основе Методических рекомендаций по применению Приложения к диплому (*Diploma Supplement*), Астана: Центр Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, 2013 г.).

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

**Анализ и доказательства на основе критериев:**

Внешний аудит показал, что кадровая политика вуза, соответствует нормативным требованиям.

Базовое образование ППС кафедры, обеспечивающей ОП «Туризм» соответствует квалификационным требованиям.

Преподаватели прошли повышение квалификации по направлению туризм размере 72 часов. Также у преподавателей имеются научные публикации по направлению Туризм.

Индивидуальные планы преподавателей соответствуют нормативным требованиям.

Деятельность ППС, распределение педагогической нагрузки соответствует нормативным требованиям.

Интервью среди ППС кафедры показало, что преподаватели не участвуют в работе над совершенствованием образовательной программы и формированием результатов обучения.

Интервью среди ППС кафедры показало, что преподаватели слабо вовлекаются в работу внутренней системы обеспечения качества образования.

На кафедре существуют утвержденные графики открытых занятий и взаимопосещений, предоставлены заключения о качестве проведения открытых занятий и заключения по взаимному посещению занятий преподавателей.

ППС ОП имеют свидетельства о государственной регистрации прав собственности на объект научного исследования. Однако, нет выпуска УМЛ и актов внедрения учебных пособий в учебный процесс.

Посещение занятий по расписанию по дисциплине «Культура делового общения» на тему: «Деловая этика» в гр. ТР-711-р-1 показало, что на занятии использовались элементы ведения лекции-беседы. Следует отметить, что ст. преподаватель кафедры экономики, менеджмента и туризма Гадецкая Н.А. в совершенстве владеет материалом и методикой ведения занятия. В процессе

занятия умело активизировала аудиторию студентов. На занятии у студентов были силлабусы и раздаточный материал. С УМКД по данной дисциплине можно ознакомиться в электронной системе АСУУП, равно как и с другими УМКД по кафедре экономики, менеджмента и туризма.

Кафедра предоставила протоколы заседания кафедры, где в разные годы были рассмотрены вопросы академической честности ППС на кафедре.

На ОП «Туризм» осуществляют свою деятельность штатные преподаватели. Для рецензирования дипломных работ, разового чтения лекций и в качестве председателей ГАК приглашаются специалисты от организаций и предприятий.

ППС кафедры не участвуют в обмене преподавателями для чтения лекций внутри страны и за рубежом.

#### ***Замечания:***

1. Преподаватели недостаточно активно участвуют в работе над совершенствованием образовательной программы и формированием результатов обучения.
2. ППС кафедры слабо привлекаются к выпуску УМЛ. Отсутствуют акты внедрения учебных пособий в учебный процесс.
3. ППС кафедры не участвуют в обмене преподавателями для чтения лекций внутри страны и за рубежом.

#### ***Области для улучшения:***

1. Кафедре необходимо составить план выпуска учебно-методической литературы.
2. Активизировать работу по обмену преподавателями внутри страны и за рубежом.
3. Активизировать работу по выпуску учебно-методической литературы.

### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

#### ***Анализ и доказательства на основе критериев:***

Внешний аудит показал, что вуз в целом, и ОП в частности имеет службы сервиса для поддержки студентов. Деятельность структурных подразделений играет большую роль в оказании содействия студентам в освоении ОП. Для прохождения академической мобильности в вузе осуществляет деятельность специально созданная служба.

Работает запатентованная Автоматизированная система управления учебным процессом (АСУУП Мирас), официальный сайт [www.miras.edu.kz](http://www.miras.edu.kz) на трех языках (русский, казахский, английский), Онлайн консультант университета, Call центр, страницы в социальных сетях (Instagram, Facebook, VK) @mirasuniversity, интерактивный справочник Telegrambot. Компьютеры,



установленные в компьютерных классах и кабинетах, обеспечивают студентам и сотрудникам кафедры доступ к высокоскоростному интернету.

ВУЗ в целом и ОП 5В090200 «Туризм» имеет аудитории и обновление материально-технической базы.

ВУЗ в целом имеет единую систему библиотечного и информационного обслуживания, закупает учебно-методическую литературу по заявкам кафедры. В библиотеке имеется электронный каталог по ОП «Туризм». Имеется единая система информационного обеспечения студентов и преподавателей (например, на основе Web-сайта) по всем образовательным программам. Сотрудники служб поддержки студентов являются квалифицированными сотрудниками, соответствующие нормативным требованиям определенной должности. В ВУЗе регулярно проводятся обучающие семинары для сотрудников отделов, руководители подразделений. В вузе в целом и ОП «Туризм» в частности проводится работа по поддержке студентов, имеющих затруднения в учебе. В вузе в целом и ОП «Туризм» в частности ведется систематический учет потребностей различных групп студентов, в том числе и с ограниченными возможностями.

*Замечаний нет.*

*Области для улучшения: нет.*

### **Стандарт 7. Информирование общественности**

Руководство Университета использует различные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия.

Информация о содержании образовательных программ на регулярной основе обсуждается на встречах с представителями работодателей. Кроме того, работодатели включены в состав комиссий (ГАК, защита дипломных работ).

К Международному дню туризма, отмечаемому 27 сентября, кафедрой один раз в год проводится неделя специальности 5В090200 – «Туризм», с участием выпускных классов школ города, представителей работодателей, специалистов из профильной сферы, студентов университетов города. Неделя специальности 5В090200 – «Туризм» традиционно проходит в конце сентября (имеется отчет, фото, программа и сценарий проведения мероприятия).

В университете функционируют различные службы информирования, поддержки студентов и получения обратной связи, каждая из которых выполняет отдельные функции.

По принципу открытости и доступности для общественности ВУЗ открыто размещает информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и

каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах студентов, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях.

В университете хорошо развита брендированная продукция с символикой «Мирас», например, футболки, кепки, рюкзаки, канцелярские принадлежности. В том числе, на блокнотах размещены контактные данные Университета, что наталкивает на просмотр официального сайта или социальных сетей для получения более подробной информации. К примеру, данная продукция распространяется среди широких масс школьников во время проведения дня открытых дверей и проведения профориентационной работы.

Обучающиеся имеют возможность ознакомиться с Образовательными программами, каталогом элективных дисциплин, модулями, формируемыми компетенциями и результатами обучения, Центре обслуживания студентов (ЦОС), Службе эдвайзеров и офис регистраторе (ОР), получить консультативные услуги на базе кафедр, деканатов и других подразделений университета в части их полномочий. ВУЗ имеет достаточное количество источников для информирования общественности о своей деятельности.

Информация о деятельности ВУЗа по реализации образовательных программ публикуется на сайте университета, социальных сетях.

Универсальным инструментом информирования является сайт университета (<http://miras.edu.kz>). Сайт содержит следующие разделы: «Главная страница», «О нас», «Структура», «Абитуриенту», «Студенту», «Деятельность», «Обратная связь», «Контакты».

Официальная страница университета действует в социальной сети: в ВКонтakte, facebook, Инстаграмм, а также информацию можно получить на Mirasuniversitybot, у онлайн консультанта, которая поддерживается администрацией ВУЗа.

На официальном сайте университета в разделе «Студенту» размещена информация о МОП по программе бакалавриата «5В090200 - Туризм», где описывается паспорт МОП (цели, задачи, характеристики, перспективы трудоустройства, направления, содержание программы, компетенции и т.д). Указана информация о результатах обучения и ключевых компетенциях, дана информация о правилах приема на программу. Кроме того, размещен каталог элективных дисциплин.

В разделе «Структура» размещена информация о Кафедре ЭМТ («Экономика», «Менеджмент», «Туризм»). В подразделе дается обзор и материалы о деятельности кафедры, составе ППС и их научных работ и публикаций, перечень баз практик, информация о лабораторном фонде кафедры, проектах студентов).

***Замечаний нет.***

***Область для улучшения***

На сайте необходимо указать номер телефона call-centre университета и адрес электронной почты.

### ***Положительная практика***

Активно продвигается PR-программа по привлечению абитуриентов в университет (рекламные буклеты, билборды по городу, страницы в социальных сетях). Развивается бренд университета, с целью узнаваемости среди широких масс.

## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной (программной) аккредитации в Университете «Мирас» проходил с 21 по 22 ноября 2017.

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита ОП 5B090200 «Туризм»:

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия - соответствует с небольшими замечаниями**

#### ***Замечания:***

1. Студенты недостаточно привлекаются к научно-исследовательской работе и не участвуют в Республиканской предметной олимпиаде.
2. ППС не участвуют в грантовых и хоздоговорных научных исследованиях.

#### ***Области для улучшения:***

1. Необходимо обеспечить на системной основе мониторинг, оценку и пересмотр политики в области обеспечения качества с участием всех заинтересованных сторон (обучающиеся, работодателей).
2. Активизировать работу по привлечению студентов к научно-исследовательской работе и участия в Республиканской предметной олимпиаде.
3. Активизировать работу по участию ППС в грантовых и хоздоговорных научных исследованиях.
4. Актуализировать разработку ОП с последними изменениями в соответствии с нормативно-правовой базой МОН РК.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

**уровень соответствия - соответствует**

***Замечаний нет***

***Области для улучшения:***

1. Вузу необходимо разработать внутренний документ, регламентирующий национальную рамку квалификации.
2. Зав. кафедрой постоянно проводить мониторинг изменений и дополнений в приказы и нормативные документы МОН РК.
3. Кафедре активизировать работу по вовлечению работодателей в разработку и обсуждение ОП, а также во внешнюю экспертизу и рецензирование ОП.
4. Кафедре разработать план по оцениванию и пересмотру программ с участием студентов, сотрудников и т.д.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

**уровень соответствия - соответствует с небольшими замечаниями**

***Замечания:***

1. Верификация тестовых заданий не проводится.
2. Студенты не участвуют во внешней академической мобильности.

***Области для улучшения:***

1. Проводить верификацию тестовых заданий.
2. Разработать четкие критерии и методы оценивания результатов обучения.
3. Активизировать работу по внешней академической мобильности студентов.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

**уровень соответствия - соответствует**

***Замечаний нет***

***Области для улучшения:***

1. Кафедре необходимо осуществлять послодипломное сопровождение выпускников.
2. Вузу необходимо разработать внутренний документ по оформлению и выдачи Европейского приложения к диплому (*Diploma Supplement*), на основе Методических рекомендаций по применению Приложения к диплому (*Diploma Supplement*), Астана: Центр Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, 2013 г.).

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

**уровень соответствия - соответствует с замечаниями**

***Замечания:***

1. Преподаватели недостаточно активно участвуют в работе над совершенствованием образовательной программы и формированием результатов обучения.
2. ППС кафедры слабо привлекаются к выпуску УМЛ. Отсутствуют акты

внедрения учебных пособий в учебный процесс.

3. ППС кафедры не участвуют в обмене преподавателями для чтения лекций внутри страны и за рубежом.

***Области для улучшения:***

1. Кафедре необходимо составить план выпуска учебно-методической литературы.
2. Активизировать работу по обмену преподавателями внутри страны и за рубежом.
3. Активизировать работу по выпуску учебно-методической литературы.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**  
уровень соответствия - соответствует

***Замечаний нет.***

***Области для улучшения: нет***

**Стандарт 7. Информирование общественности**  
уровень соответствия - соответствует

***Замечаний нет***

***Область для улучшения***

На сайте необходимо указать номер телефона call-centre университета и адрес электронной почты.

***Положительная практика***

Активно продвигается PR-программа по привлечению абитуриентов в университет (рекламные буклеты, билборды по городу, страницы в социальных сетях). Развита брэнд университета, с целью узнаваемости среди широких масс.

***Приложение 1***

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы НКАОКО в Университете «Мирас»**  
**по специализированной (программной) аккредитации**  
**образовательных программ по кластеру №1**

по специальностям «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы», «5В050600 – Экономика», «5В050700 – Менеджмент», «6М050700 – Менеджмент», «5В090200 – Туризм», «5В030100 – Юриспруденция», «5В030400 – Таможенное дело».

г. Шымкент, 2017 (21-22 ноября )

Время	Мероприятие	Участники	Место
По расписанию	Заезд членов экспертной группы		Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
<b>День 1: 21 ноября 2017 года</b>			
8:10-8:30	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К,	
8:30-9:30	Размещение экспертов в рабочем кабинете. Вводное совещание	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
9:30-10:00	Интервью с президентом Университета Мирас	Р, ЭГ, К, Президент	Учебный корпус, Сапакдатка 2
10:00-10:30	Интервью с аппаратом президента	Р, ЭГ, К, Аппарат президента	Учебный корпус, Сапакдатка 2
10:30-11:00	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, проректора	Учебный корпус, Сапакдатка 2
11:00-11:15	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
11:15-11:45	Интервью с деканом, заведующим магистратурой и заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы	Р, ЭГ, К, декан, зав. магистратурой, заведующие кафедрами	Учебный корпус, Сапакдатка 2
11:45-13:00	Визуальный осмотр учебно-материальной базы, обеспечивающей аккредитуемые образовательные программы кластера 1	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус, Сапакдатка 2
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
14:00- 14:45	Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых программ	Р, ЭГ, К, ППС	Учебный корпус, Сапакдатка 2
14:45-15:30	Встреча со студентами 1-4 курсов, магистрантами	Р, ЭГ, К, студенты и магистранты	Учебный корпус, Сапакдатка 2
15:30-15:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
15:45-16:30	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, руководители структурных подразделений	Учебный корпус, Сапакдатка 2
16:30-16:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
16:45-17:30	Встреча с выпускниками образовательных программ	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус, Сапакдатка 2

17:30-17:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
17:45-18:30	Встреча с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус, Сапакдатка 2
18:30-18:45	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
18:45-19:10	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
19:10-20:00	Ужин	Р, ЭГ, К,	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
20:00-22:00	Подготовка к следующему дню	Р, ЭГ, К	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
<b>День 2: 22 ноября 2017 года</b>			
8:30-9:00	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К,	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
9:00-11:00	Выборочное посещение занятий	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус, Сапакдатка 2
11:00-13.00	Выборочное посещение баз практик	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	Учебный корпус, Сапакдатка 2
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
14:00-17:00	Изучение документации кафедр по направлениям аккредитуемых программ, выборочное приглашение проректоров, ППС или деканов	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
17:00-18:00	Разработка рекомендаций, подготовка отчета	Р, ЭГ, К	Учебный корпус, Сапакдатка 2
18:30- 19:00	Встреча с руководством, представление предварительных результатов и рекомендаций	Р, ЭГ, К, ректор, проректоры	Учебный корпус, Сапакдатка 2
19:00-19:20	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
19:20-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К,	Бейбитшилик 13, AidanaPlaza
По расписанию	Отъезд экспертов	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие кафедрами	

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К;

## *Приложение 2*

### **Списки для интервью по специализированной (программной) аккредитации образовательных программ Университете «Мирас» по кластеру №1**

по специальностям «5В050800 – Учет и аудит», «5В050900 – Финансы», «6М050900 – Финансы», «5В050600 – Экономика», «5В050700 – Менеджмент», «6М050700 – Менеджмент», «5В090200 – Туризм», «5В030100 – Юриспруденция», «5В030400 – Таможенное дело».

г. Шымкент, 2017 (21-22 ноября)

### Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание.
1	Ан Евгения Юрьевна	Вице-президент по развитию	Магистр,

### Руководство

### Учредители

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Мырзалиев Малик Болатович	Президент	Специалист, квалификация "Врач"

### Аппарат президента

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Ан Евгения Юрьевна	Вице - президент по развитию, аппарат президента
2	Лигай Елена Александровна	Финансовый директор, аппарат президента
3	Ходжабаева Айгуль Пулатовна	Вице - президент по оперативному управлению, магистр, аппарат президента

### Проректоры

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Игнашова Людмила Викторовна	Проректор по учебно-методической работе	Кандидат технических наук
2	Хан Инна Юрьевна	Проректор по науке	Кандидат экономических наук
3	Султанова Валида Илашбаевна	Проректор по социальному взаимодействию	Кандидат исторических наук



- 4 Легай Балнур Советник президента по Магистр  
Бахытовна УМР

### Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1	Чингисова Замира Увайдаевна	Директор, офис-регистратора
2	Гак Галина Владимировна	Секретарь учебно-методического совета, и.о.начальника, учебно - методическое управление
3	Бологова Анель Сергеевна	Начальник, отдел административного управления и кадров
4	Некрасова Александра Борисовна	Главный бухгалтер, бухгалтерия
5	Джумадиллаев Тимур Камильевич	Внутренний аудитор, отдел внутреннего аудита
6	Батырходжаев Динмухаммед Маратович	Директор, центр тестирования
7	Сержанова Жанар Мендикараевна	Руководитель, сектор организации практик и трудоустройства,
8	Даниярова Акмарал Бахт-Полатовна	Ответственный секретарь, приемная комиссия
9	Истомин Сергей Петрович	Председатель, комитет по делам молодежи
10	Бунина Наталья Владимировна	Директор, Образовательно-информационный центр

### Декан, заведующие кафедрами, кураторы факультетов

№	Ф. И. О.	Должность, подразделение	Ученая степень и звание
1	Коптаева Гульжамал Перниевна	Декан факультета Экономии, права и информационных технологий, к.э.н.	Кандидат экономических наук
2	Агабекова Гулжан Нуртазаевна	Заведующая кафедрой экономики, менеджмента и туризма	Кандидат экономических наук
3	Абилгазиева Жанат Есенбековна	Заведующая кафедрой финансов, учета и аудита	Кандидат экономических наук
4	Бердибекова Гульмира	Заведующая кафедрой истории и права	Кандидат экономических наук

Султанбековна

5 Дуйсенов Нурзак  
Жезтаевич

Заведующий  
Магистратурой

Кандидат технических  
наук

### Преподаватели кафедр

№	Ф. И. О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание, должность
1	Есиркепова Алтын Махмудовна	экономики, менеджмента и туризма, профессор	д.э.н.,
2	Купешев Алмаз Шораевич	экономики, менеджмента и туризма, профессор	д.э.н.,
3	Бейсенова Мадина Унайбековна	экономики, менеджмента и туризма, профессор	д.э.н.,
4	Ким Людмила Николаевна	экономики, менеджмента и туризма, ассоциированный профессор	доктор PhD,
5	Жусипова Эльмира Ерленбековна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	доктор PhD,
6	Жадигерова Гульшат Абдумуталиповна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	к.э.н.,
7	Камалов Ахмет алиходжаевич	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	к.э.н.,
8	Темирова Жанат Жамбуловна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	к.э.н.,
9	Шевченко Ирина Ивановна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	магистр,
10	Митрошенко Татьяна Сергеевна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	магистр,
11	Есиркепова Салтанат Сыдыкалиевна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	магистр,
12	Маханова Диана Кудайбергеновна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	магистр,

13	Гадецкая Нина Александровна	экономики, менеджмента и туризма, ст.преподаватель	Специалист,
14	Жакипбеков Сапар Жакипбекович	финансов, учета и аудита, профессор	д.э.н.,
15	Нурумбетов Тилавкабул Яхшиликович	финансов, учета и аудита, профессор	д.э.н.,
16	Туребаева Жанат Камаловна	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	к.э.н.,
17	Жакешова Аймжан Пашкеновна	финансов, учета и аудита, доцент	к.э.н.,
18	Кудайбергенова Замира Утепбергеновна	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	к.э.н.,
19	Кененбаева Зухра Мамбетовна	финансов, учета и аудита, специалист	ст.преподаватель,
20	Бекебаева Мира Омирхановна	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	магистр,
21	Турдалиева Улжан Нуралиевна	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	магистр,
22	Абдижаппаров Айдар Тельхожаевич	финансов, учета и аудита, магистр	ст.преподаватель,
23	Жаздыкбаева Дана Пернебаевна	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	магистр,
24	Абдуразаков Нурмахамбет Серикович	финансов, учета и аудита, ст.преподаватель	магистр,
25	Мейркулова Гульмира Даулетхановна	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
26	Бейсебаева Салтанат Бейсебаевна	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
27	Алимбекова Мадина Амангельдина	истории и права, ст.преподаватель	доктор Phd,

28	Гасанов Айвазхан Асанханович	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
29	Жайлауова Акмарал Шерхуатовна	истории и права, ст. преподаватель	специалист,
30	Имашев Ботабек Есенбекович	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
31	Сардаров Чингиз Серикович	истории и права, ст. преподаватель	специалист,
32	Сарсенова Нуржамал Шериевна	истории и права, ст. преподаватель	магистр,
33	Сартаева Галия Рысбековна	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
34	Суттибаева Адема Амангельдиевна	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,
35	Шинтаева Фатима Ергешевна	истории и права, ст. преподаватель	специалист,
36	Оразалиева Алия Мадетовна	истории и права, ст. преподаватель	к.ю.н.,

### Студенты

№	ФИО	Специальность, курс, ГРА	Контактный телефон,
1	Имашбай Несіпкүл Мырзаханқызы	5B050600 - Экономика, 2 курс ,	
2	Гак Светлана Артуровна	5B050600 - Экономика, 2 курс ,	
3	Усманова Шахноза Нигмаджан кизи	5B050600 - Экономика, 2 курс ,	
4	Серік Салтанат Әлішеріқызы	5B050600 - Экономика, 3 курс ,	
5	Тастемір Перизат Қайратқызы	5B050600 - Экономика, 3 курс ,	
6	Абильда Касымхан Талгатулы	5B050700 - Менеджмент, 2 курс ,	
7	Махамбетов Әмірхан Әкімханұлы	5B050700 - Менеджмент, 2 курс ,	
8	Канищев Андрей Михайлович	5B050700 - Менеджмент, 2 курс ,	

9	Дүйсенбек Ажар Жойбарханқызы	5B050700 - Менеджмент, 2 курс ,	
10	Дәулет Ниязбек Әсілбекұлы	5B050700 - Менеджмент, 2 курс ,	
11	Көбей Нәдира Мақсетқызы	5B090200-Туризм, 2 курс ,	
12	Куралбекова Асия Нуриддинқызы	5B090200-Туризм, 4 курс ,	
13	Пернехан Ақмоншақ Нарбекқызы	5B090200-Туризм, 3 курс ,	
14	Ұзақбай Алмасбек Бақытұлы	5B090200-Туризм, 4 курс ,	
15	Гребенюк (Капралова) Татьяна Владимировна	5B050900 - Финансы, 3 курс ,	
16	Әбутәліп Нұрдана Қосайқызы	5B050900 - Финансы, 3 курс ,	
17	Шинкарева Ангелина Евгеньевна	5B050900 - Финансы, 2 курс ,	
18	Айдын Мерьем	5B050900 - Финансы, 2 курс ,	
19	Құланбай Арманай Рысбекқызы	5B050900 - Финансы, 2 курс ,	
20	Сейітжаппарова Ғазиза Азимқызы	5B050800 - Учет и аудит, 4 курс ,	
21	Шинкарева Маргарита Евгеньевна	5B050800 - Учет и аудит, 2 курс ,	
22	Попова Ольга Леонидовна	5B050800 - Учет и аудит, 4 курс ,	
23	Федорова Виктория Вячеславовна	5B050800 - Учет и аудит, 3 курс ,	
24	Елібай Мөлдір Аманбекқызы	5B050800 - Учет и аудит, 2 курс ,	
25	Малтай Абай Асқарұлы	5B030100- Юриспруденция, 3 курс,	
26	Жамалбек Акбота	5B030100- Юриспруденция, 4 курс,	
27	Омаров Бақдаулет Султанович	5B030100- Юриспруденция, 3 курс,	
28	Изжанов Әлімжан Әділұлы	5B030400-Таможенное дело, 2 курс ,	

29	Мырзабек Самат Мырзагелдіұлы	5В030400-Таможенное дело, 2 курс ,	
30	Сүгірбек Әлімжан Әділулы	5В030400-Таможенное дело, 2 курс ,	
31	Ігілік Фариза Жүсіпахметқызы	5В030400-Таможенное дело, 4 курс ,	
32	Абдухашимов Алихан Асилбек угли	5В030400-Таможенное дело, 2 курс ,	
33	Анаркулов Александр Рустамович	5В030100- Юриспруденция, 3 курс,	
34	Сирока Денис Петрович	5В030100- Юриспруденция, 4 курс,	
35	Құралбек Шыңғысхан	5В030100- Юриспруденция, 4 курс,	

### Магистранты

№	ФИО	Специальность, курс,	Контактный телефон,
1	Кәкімжан Гүлмира Талғатқызы	6М050700-Менеджмент, 1 курс ,	
2	Калкабаев Азамат Муратбекович	6М050700-Менеджмент, 1 курс ,	
3	Сыздыкова Каншайм Бурхановна	6М050700-Менеджмент, 1 курс ,	
4	Джанабиджафар Романович	6М050700-Менеджмент, 1 курс,	
5	Оспанова Гүлмира Ахметовна	6М050700-Менеджмент, 2 курс ,	
6	Қосуақов Тұрар Маратұлы	6М050900 - Финансы [НП], 2 курс ,	
7	Арапбай Жауһазын Сталбекқызы	6М050900 - Финансы [НП], 2 курс ,	
8	Юсупов Родион Наильевич	6М050900 - Финансы [НП], 2 курс ,	
9	Құдайбергенова Дана Нұралықызы	6М050900 - Финансы [НП], 2 курс ,	

### Выпускники

№	Ф. И. О.	Специальность	Место работы, должность, контактные данные
1	Федорова Светлана	5В050600 – Экономика, 2016г	ТОО «НЕФТЕРЕММАШ», помощник бухгалтера,

Вячеславовна

2	Кулиева Лаура	5B090200 – Туризм, 2014 г.	ТОО "Tropical City" менеджер ,
3	Абдираимов Ахрор	5B050600- Экономика, 2017 г.	АО "Евразийский банк" финансовый консультант,
4	Фролкина Людмила	5B050700- Менеджмент, 2016 г.	АО "Бальзамы Короткова" менеджер,
5	Балабаева Нурбола Боранбаевна	6M050700 - Менеджмент, 2017 г.	ТОО "Talap Story Service" главны бухгалтер,
6	Пак Кристина Борисовна	5B050600- Экономика, 2017 г.	ИП «Борис», бухгалтер ,
7	Юнусова Мавлюда	5B050900 – Финансы, 2013 г.	Сарыагашский многопрофильный колледж – инспектор отдела кадров,,
8	Әуез Еркеғали	5B050900 Финансы, 2016 г.	– "Forte Bank" кредитный менеджер ,
9	Оңғарбай Айдана	5B050900 – Финансы, 2016 г.	АО "Каспий банк" кредитный менеджер,
10	Әбләзім Айтқұл	5B050900 – Финансы, 2016 г.	"Казкоммерцбанк" менеджер-консультант ,
11	Құрбан Әсия	5B050900 – Финансы, 2016 г.	"Жилстройсбербанк" кредитный- менеджер ,
12	Абай Арайлым	5B050900 – Финансы, 2016 г.	"Банк Хоум Кредит" кредитный- менеджер ,
13	Қасымбеков Абилхайыр	5B050900 – Финансы, 2015 г.	"Банк Хоум Кредит" кредитный- менеджер ,
14	Абдулвахид Нұржмұхан	5B050900 – Финансы, 2015 г.	Управление государственных доходов по Каратаускому району гл. Специалист,
15	Сабит Таңшолпан	5B050900 – Финансы, 2015 г.	АО "Народный банк" ,

16	Ергешбаева Ақтолқын	5B050900 – Финансы, 2015 г.	АО "Народный банк" ,
17	Сүймелі Бейбіт	5B050800-Учет и аудит, 2016г.	Мақтарал аудандық аурухана оператор
18	Сапаралы Жансая	5B050800-Учет и аудит, 2016г.	Гостиница "Мегополис" бухгалтер,
19	Бекболат Ерасыл	5B050800-Учет и аудит, 2016г.	ИП "Карьера Академия" бухгалтер
20	Сабыр Мағжан Сабырұлы	5B030100- Юриспруденция, 2015 г.	ОҚО Әділет Департаменті, жылжымайтын мүліктерді тіркеу бөлімі, бас маман,
21	Әріпжан Бекарыс Қалдыбекұлы	5B030100- Юриспруденция, 2015 г.	ОҚО Қаратау аудандық прокуратурасы, ісжүргізуші,
22	Жақан Жанарыс Алыұды	5B030100- Юриспруденция, 2015 г.	ОҚО Әкім аппараты, құжаттандыруды қамтамасыз ету және бақылау бөлімінің инспекторы,
23	Ергеш Жансая Сейтжанқызы	5B030100- Юриспруденция, 2016 г.	ОҚО, Шымкен қаласы, "Кеңесші" Консалтингтік топта құқықтық және кадрлық қызмет көрсету бөлімінде заңгер.
24	Мархабаева Жадыра Садықбековна	5B030100- Юриспруденция, 2016 г.	ОҚО Мемлекеттік Кірістер Департаменті, жетекші маман,
25	Берікұлы Бақыт	5B030400- Таможенное дело	главный специалист ДГД ЮКО,
26	Булатханов Берік Ермухамедович	5B030400- Таможенное дело	главный специалист ДГД ЮКО, пост Капланбек,
27	Альжанов Бауржан Оразович	5B030400- Таможенное дело	главный специалист ДГД ЮКО, пост Атамекен
28	Дурру Огуз	6M050700 - Менеджмент,	коммерческий директор ТОО "Балтекстиль",



2017 г.

29	Кандекова Назерке Бакитовна	5B050600 - Экономика, 2017 г.	ИП "Венера Куш", экономист,
30	Рабат Гулбақыт Қайратқызы	5B050600 - Экономика, 2017 г.	Альфарابي аудандық сот орындаушысының көмекшісі,
31	Құлтөреева Жансая Бақтиярқызы	5B050600 - Экономика, 2017 г.	ТОО "Нуртан Билдинг", помощник экономиста,
32	Нуриддинов Ерболат Әбдіғаппарұлы	5B050600 - Экономика, 2017 г.	ИП "Агабекова А.Н.", кассир,
33	Кенжетаев Дүйсенғали Серікұлы	5B050600 - Экономика, 2017 г.	Мақтарал аудандық орталықтандырылған кітапханалар жүйесі, бухгалтер,
34	Жақсылықов Нартай Мерханұлы	5B050700 - Менеджмент, 2017 г.	ТОО "Бақыт", помощник экономиста,
35	Мұхтарханов Нұрболат Мұхтарханұлы	5B050700 - Менеджмент, 2017 г.	ТОО "Бақыт", кассир,
36	Әмірбекова Гүлбаршын құрмантайқызы	5B090200 – Туризм, 2017 г.	ТОО "ERNUR press", менеджер,
37	Пошатаева Таңшолпан Жолбрысқызы	5B090200 – Туризм, 2017 г.	№ 2 ҚБСМ мектебінде "Жас саяхатшы" үйірмесінің мұғалімі,

**Представители работодателей**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Место работы</b>	<b>Должность, контакты</b>
1	Акпаров Серик Мухтарович	ИП "Hotel Shimkent"	Управляющий директор,
2	Исахов Талғат Жүнісбекұлы	ТОО "Балтекстиль"	Директор,

3	Бектурганов Ержан Әділханович	ТОО "ERNUR press"	Директор,
4	Токсейтова Ғалия Қасымбековна	ТОО "Пирамида"	Гл. бухгалтер,
5	Ташенов Ерлан Жусипалиевич	ТОО "Шымкент ет"	Гл. бухгалтер,
6	Абдуллаев Полат Муратович	"Центр иншуранс ЭСКА ОҚП"	Начальник отдела,
7	Нұсқабеков Нурбол Айдарханович	АО "Казкоммерцбанк"	Заместитель директора по розничному бизнесу ,
8	Абдуллаева Зайра Мукатовна	ШФ АО «Фридом Финанс»	Директор филиала в г. Шымкент,
9	Аюпова Фаина Рафиковна	АО "Каспий банк"	Начальник отдела продаж,
10	Шекербекова Лайла Кенжебековна	Филиал по ЮКО Департамента "Центр обслуживания населения" - "Государственная корпорация "Правительство для граждан"	Заместитель начальника,
11	Тлеулов Булат Эрнестович	Коллегия адвокатов ЮКО	Адвокат,
12	Рахметова Гульшат Рахметовна	Нотариальная палата ЮКО	Нотариус,
13	Урунова Жазира Мусахановна	Департамент Государственных	Главный специалист,

доходов по ЮКО

14	Байгушев Амантай Налибаевич	ТОО "Бахыт"	Директор,
15	Көшербекова Шолпан Рысқұлбековна	ИП "Венера Куш"	Директор,