



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ.М.АУЭЗОВА**

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ

**6D050600 – Экономика,
6M050600 – Экономика,
6M050700 – Менеджмент,
6M051100 – Маркетинг**

г.Нур-Султан - 2019г.

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Толысбаев Бауржан Советович
Руководитель экспертной группы
Заведующий кафедрой менеджмента ЕНУ им.
Гумилева, доктор экономических наук, профессор



Бушуева Ирина Викторовна **Международный эксперт**
директор Высшей школы туризма, индустрии
гостеприимства и дизайна ФГБОУ ВО "РГУТИС"
доктор экономических наук, профессор



Бурибаев Ермек Абильтаевич **Национальный эксперт**
Заведующий кафедрой юриспруденции, КазНПУ
имени Абая, доктор юридических наук, профессор



Исахова Париды Бакировна
Национальный эксперт
Заместитель декана высшей школы менеджмента
«Алматы менеджмент университет», доктор
экономических наук, профессор



Изтаева Венера Амангельдиевна
Национальный эксперт
Доцент кафедры «Современная история Казахстана
и мировоззренческие дисциплины», кандидат
политических наук, КазУМОиМЯ имени
Аблайхана



Қаратаев Тұралы Жаксылыкович
Представитель работодателей

Начальник кафедры криминалистики и специальной техники Учебного центра имени Б.Момышулы, Министерства Внутренних Дел Республики Казахстан



Заманхан Арайлым Азимханқызы
Представитель студентов

студент 3 курса специальности «5В050800 «Учет и аудит»» Международного университета «SILKWAY»

КООРДИНАТОР IQAA

Шалабаева Айкын Жарылкасыновна

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Байболов Канат Сейтжанович

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6D050600 – Экономика в ЮКГУ имени М.Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией		+		
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Толысбаев Бауржан Советович

Бушуева Ирина Викторовна

Бурибаев Ермек Абильтаевич

Исахова Парида Бакировна

Изтаева Венера Амангельдиевна

Қаратаев Тұрдалы Жаксылыкович

Әділхан Жансая Сабырханқызы



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6M050600 – Экономика в ЮКГУ имени М.Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
Стандарт 1 Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
Стандарт 2 Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
Стандарт 3 Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
Стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
Стандарт 5 Профессорско-преподавательский состав	+			
Стандарт 6 Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
Стандарт 7 Информирование общественности	+			

Толысбаев Бауржан Советович
 Бушуева Ирина Викторовна
 Бурибаев Ермек Абильтаевич
 Исахова Парида Бакировна
 Изтаева Венера Амангельдиевна
 Қаратаев Тұрдалы Жаксылыкович
 Әділхан Жансая Сабырханқызы



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6M050700 – Менеджмент в ЮКТУ имени М. Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Толыбаев Бауржан Советович
 Бушуева Ирина Викторовна
 Бурибаев Ермек Абильтаевич
 Исахова Парида Бакировна
 Изтаева Венера Амангельдиевна
 Каратаев Тұрдалы Жаксылыкович
 Әділхан Жансая Сабырханқызы



Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы 6М051100 – Маркетинг в ЮКГУ имени М.Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Несоответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Профессорско-преподавательский состав	+			
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Толысбаев Бауржан Советович
Бушуева Ирина Викторовна
Бурибаев Ермек Абильтаевич
Исахова Париди Бакировна
Изгаева Венера Амангельдиевна
Каратаев Тұрдалы Жаксылыкович
Әділхан Жансая Сабырханқызы

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА	
Введение.....	9
Основные характеристики вуза.....	10
ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ	
Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации	
Введение.....	11
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества.....	11
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	14
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	18
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	21
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	24
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	28
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	30
ГЛАВА 3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	33
ПРИЛОЖЕНИЯ	
<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	38
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	40
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	45

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауэзова проходил с 4 по 5 марта 2019 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами и магистрантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, ЦОС, библиотека, медицинский кабинет и пункты питания, спортивные и тренажерные залы и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального

ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова создан на основании постановления Правительства Республики Казахстан № 256 от 24 марта 1998 года путём реорганизации и слияния Южно-Казахстанского гуманитарного университета имени М. Ауэзова и Южно-Казахстанского технического университета. Устав РГП на ПХВ ЮКГУ имени М. Ауэзова утверждён приказом председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан № 730 от 3 августа 2012 года.

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией от 14.11.2012 г. по 95 специальностям бакалавриата, 59 специальностям магистратуры и 19 специальностям докторантуры. В состав университета входят 6 высших школ, 6 факультетов, а также институт дистанционного обучения. Количество кафедр – 73, из них 16 обслуживающих кафедр и 57 – выпускающих кафедр. Контингент студентов составляет 19984, из них по дневной форме обучения – 13319 студентов, по заочной форме обучения – 6008 студентов и вечерней форме обучения – 657 студентов. Контингент магистрантов составляет 765 человек, из них обучающихся за счёт бюджетных средств 622 магистранта, за счёт собственных средств 143 магистрантов. Обучение в магистратуре осуществляется по двум направлениям: научно-педагогическое и профильное. Контингент докторантов составляет 134 человека, из них обучаются за счёт бюджетных средств 107, за счёт собственных средств – 27.

Численность основного персонала составляет 2638 человек, число профессорско-преподавательского состава, имеющего учёную степень и учёное звание, составляет 793 человека. Численность штатного профессорско-преподавательского состава с нагрузкой более 0,5 ставки – 1384 человек. Общая численность ППС составляет 1636 человек.

В университете функционируют 10 лабораторий, 1 бизнес-инкубатор, 1 лаборатория коллективного пользования (Испытательная региональная лаборатория инженерного профиля конструкционных и биохимических материалов), 10 научно-исследовательских институтов, 8 научных центров. Всего в университете осуществляет деятельность 38 научных подразделений. Количество мест в лабораториях, оборудованных современным технологическим оборудованием и применяемым в соответствующей осваиваемой студентами профессии, составляет 95 мест.

Юридический и фактический адрес РГП на ПХВ «Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова» МОН РК:

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Специализированный (программный) аудит был основан на проверке фактов, осуществлялся путем коллегиальной проверки, в ходе которой рассматривались процедуры и механизмы достижения и обеспечения качества в Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова (ЮКГУ). Период проведения внешнего аудита – 4-5 марта 2019 года.

До начала аудита экспертами были тщательно изучены отчеты по самооценке и все материалы, представленные для специализированной (программной) аккредитации. Аудит проводился согласно принципам, процедурам и методам внешней оценки вуза, посредством сбора данных, результативного опроса, интервьюирования, анкетирования, наблюдения и анализа документов, записей и данных.

В своей деятельности эксперты по проведению процедуры аккредитации высших учебных заведений Республики Казахстан руководствовались принципом законности, неукоснительно соблюдая Конституцию и строго следуя законам Республики Казахстан, актам Президента Республики Казахстан и иным нормативным правовым актам Республики Казахстан; не допускали действия, сопряженные с нарушением прав.

Эксперты запрашивали и получали от руководства, сотрудников и ППС ЮКГУ документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения задач аудита; устные и письменные объяснения у соответствующих должностных лиц, работающих в вузе; проводили беседы, анкетирование, интервью с администрацией, профессорско-преподавательским составом, персоналом, студентами вуза и работодателями.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства:

Миссия вуза разработана с учетом структуры и содержания целей и задач Государственная программа развития образования Республики

Казахстан на 2011-2020 годы и Стратегии развития ЮКГУ на 2015-2020 годы.

Миссия Университета - Формирование интеллектуальной элиты страны на основе генерирования новых знаний и трансформации вуза в предпринимательский университет.

Стратегический план развития ЮКГУ им. М.Ауэзова на 2015-2020гг. разработан в соответствии с Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2011 - 2020 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 7 декабря 2010 г. № 1118, Стратегическим планом развития Республики Казахстан до 2020 года, утвержденным Указом Президента Республики Казахстан от 1 февраля 2010 г. № 922, Стратегическим планом развития Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2014 - 2018 годы, утвержденным постановлением Правительства РК от 26 марта 2014 года, №258, Государственной программой индустриально-инновационного развития на 2015-2019 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 1 августа 2014 года №874. представлены на сайте (<http://ukgu.kz/ru/missiya-i-strategiya>).

Цели образовательных программ сформулированы в соответствии с требованиями ГОСО РК по направлениям подготовки специальностей: «6D050600 - Экономика», «6M050600 - Экономика», «6M050700 - Менеджмент», «6M051100 - Маркетинг» и направлены на подготовку конкурентоспособных специалистов для национальной экономики и научно-исследовательской деятельности.

Цель образовательной программы (ОП) 6D050600 – «Экономика»: подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных к инновационной деятельности в сфере науки, образования и управления, имеющих фундаментальную образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и готовых к вхождению в ряды ученых и получение ученой степени доктора PhD.

Цель ОП 6M050600 – «Экономика»: подготовка специалистов экономического профиля, конкурентоспособных на рынке труда, востребованных современными предприятиями и рыночными структурами, способных эффективно адаптироваться к динамично изменяющимся социальным и профессиональным условиям деятельности, обладающих

высоким уровнем готовности к реализации основных профессиональных функций, способных конструктивно влиять на характер и направление развития профессиональных сфер своей деятельности, владеющих навыками организаторской работы и управленческой деятельности.

Цель ОП 6M050700 – «Менеджмент» - подготовка специалистов, обладающих концептуальными знаниями в области науки и профессиональной деятельности, умеющие выбирать адекватные методы и

средства их достижения, осуществлять научную, инновационную деятельность по получению новых знаний

Цель ОП 6М051100 – «Маркетинг» - подготовка специалиста обладающими необходимыми знаниями в области экономики, маркетинга, менеджмента, статистики к осуществлению маркетинговой деятельности хозяйствующих субъектов на основе творческого, научного и системного подхода.

В целом цели, перечисленных ОП соответствуют целям университета, которые заключаются в занятии ведущих позиций в подготовке специалистов для различных отраслей экономики и социальной сферы, обеспечении высокого уровня результатов исследований, их трансферта и коммерциализации, а также создании в вузе творческой среды, направленной на развитие духовных начал личности, идей гуманизма, межнационального и межконфессионального согласия, воспитания молодежи в духе казахстанского патриотизма. Цели ОП разработаны с участием ППС кафедр «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг», а также представителями работодателей.

Политика в области качества ЮКГУ оформлены в виде официального документа и размещены на доступных для всеобщего пользования информационных стендах университета и подразделений. Вузом приняты и утверждены основные нормативные документы, определяющие Политику в сфере культуры качества: Устав университета, Кодекс корпоративной этики - правила внутреннего распорядка ЮКГУ, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками университета.

Оценка качества ОП осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, анкетирования докторантов и ППС, посещения занятий. Учет изменений, происходящих во внешней среде, находит свое отражение в изменении перечня и содержания элективных дисциплин, корректировке траекторий обучающихся.

В университете разработана Правила академической честности (утверждены на УС ЮКГУ, протокол №3 от 30.10.2018г) - это свод ценностей и принципов, устанавливающих нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ, выражении своей позиции во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.

В кодексе корпоративной этики университета прописаны принципы поведения работников независимо от занимаемой должности. Прописанные принципы поведения ППС имеет своей органической частью его политико-правовую, нравственно-эстетическую культуру и корпоративный принцип в реализации учебно-воспитательного процесса. Вместе с тем, в учебно-воспитательном процессе формируется профессиональная культура,

включающая в себя личностные и профессионально-деловые качества работника высшей школы.

Положительная практика:

Кафедрами «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» совместно с НИИ проблем региональной экономики создан учебно-научно-производственный комплекс (УНПК) по совместной подготовке кадров. На базе УНПК докторантам и магистрантам предоставляются реальная возможность приобретения практического навыка профессиональной деятельности. Параллельно решаются проблемы обучения магистрантов и докторантов, позволяющего развить ключевые компетенции и практическую составляющую подготовки.

В университете систематический проводится информационно-разъяснительная работа среди ППС, докторантов и магистрантов по соблюдению «Кодекса корпоративной этики - правил внутреннего распорядка ЮКГУ» (документ представлен на сайте университета режим доступа: <http://www.ukgu.kz/ru/content/кодекс-корпоративной-этики-правила-внутреннего-распорядка-юкгу>). Также в университете разработаны Правила академической честности (утверждены на УС ЮКГУ, протокол №3 от 30.10.2018г) - это свод ценностей и принципов, устанавливающих нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ, выражении своей позиции во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.

Области для улучшения:

1. В политике ОП «6D050600 - Экономика» необходимо более четко отразить степень связи между преподаванием и научными исследованиями проводимыми ППС и докторантов.

2. Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей шире привлечь магистрантов.

Уровень соответствия – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Анализ и доказательства:

ОП: 6D050600 – «Экономика», 6M050600 – «Экономика», 6M050700 – «Менеджмент» 6M051100 – «Маркетинг» разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами, с учетом Дублинских дескрипторов и Европейской рамкой квалификаций.

Структуры и содержания ОП определены Государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.08.2012 г. № 1080 и типовым учебным планом специальности.

Разработка и реализация ОП регламентируется внутренними документами: Основные положения академической политики ЮКГУ; Правила утверждения и разработки образовательных программ в Евразийском гуманитарном институте; Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в ЮКГУ. Также реализация ОП осуществляются на основе учебно-методических комплексов специальностей и учебно-методических комплексов дисциплин.

В университете функционирует СМК, согласно которой разработана и утверждена процедура «Управление учебно-организационными процессами», в соответствии с которым УМКС разработаны выпускающими кафедрами на основании Государственных общеобязательных стандартов образования и типовых учебных планов специальностей.

Структуры ОП определяются департаментом по академическим вопросам, а содержания разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются Ученом Советом университета. Содержания ОП магистратуры и докторантуры разработаны на основе принципов непрерывности и преемственности с предыдущими уровнями образования. Содержания ОП обеспечивает завершенность каждого образовательного этапа и дает возможность прерывать образование для перехода в сферу профессиональной деятельности, либо продолжать образование.

Образовательные программы разного уровня проектируются на следующих принципах: отсутствие дублирования содержания отдельных дисциплин, углубление содержания дисциплин на каждом уровне с учетом достижений науки и техники в соответствующей отрасли. Последовательность модулей/дисциплин в образовательных программах логически обоснованы, реализованы принципы обеспечения непрерывности, преемственности, доступности и последовательности содержания образования во всех видах учебных планов и рабочих программ. Эти компоненты ОП для подготовки к профессиональной деятельности направлены на развитие ключевых компетенции, интеллектуальных и академических навыков и способствуют развитию практической составляющей подготовки докторантов и магистрантов.

В ОП 6D050600 – «Экономика», 6M050600 – «Экономика», 6M050700 – «Менеджмент» 6M051100 – «Маркетинг» предусмотрены образовательные и научные компоненты, которые представлены научно-исследовательской работой. Все ОП соответствуют основной проблематике специальности, по которым защищаются докторские и магистерские диссертации. Выборочно проверенные магистерские диссертации показали, что они посвящены к актуальной тематике и содержат научную новизну и практическую значимость.

На выпускающих кафедрах «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» имеются УМКДС, УМКД по всем дисциплинам, силлабусы и каталоги элективных дисциплин, которые, сформированы с использованием научно обоснованных подходах к планированию, методической обеспеченности и передовым технологиям обучения.

Все докторанты и магистранты ОП проходят педагогическую практику на кафедрах «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» под руководством ведущих преподавателей, также экспериментально-исследовательскую практику проходят в ведущих НИИ, крупных научно-практических центрах и крупных компаниях, таких как: НИИ «Отүстік-Батыс мал және өсімдік шаруашылығы ғылыми-зерттеу институты» г.Шымкент, Управлении экономики и бюджетного планирования ЮКО, Управлении предпринимательства и инновационного развития ЮКО, Управлении сельского хозяйства ЮКО, Занды тұлғалар бірлестігі «Қазақмақтаассоциациясы», Шымкентский филиал пассажирских перевозок АО «ҚТЖ – пассажирские перевозки» и др.

На выпускающих кафедрах имеются разработанные и изданные программы прохождения педагогической, экспериментально-исследовательской и производственной практик на государственном и русском языках.

Согласно ИУП докторанты и магистранты проходят научную стажировку в передовых в отечественных и зарубежных научно-исследовательских учреждениях и вузах. Базами научных стажировок являются: университет «Мугла Сыткы Кочман», (Турция), Московский государственный университет, г. Москва (Российская Федерация), РУДН, г. Москва (Российская Федерация), Верхнесилезский Экономический Университет им. Корфанто, г. Катовица (Польша), Сельскохозяйственный Университет, г.Желгава, Латвия и др.

В выше перечисленных ОП предусмотрены выборность образовательных траектории и разработаны в контексте компетентностной модели подготовки магистров и докторантов. Имеются каталоги элективных дисциплин. Все каталоги элективных дисциплин согласованы с работодателями, также не многие элективные дисциплины получены отзывы от предприятия и баз практик, таких как: ТОО «ОГЕМ», ОЮЛ «Қазақ мақта Ассоциациясы», ГУ «Отдел экономики и финансов города Шымкент» и др.

Тематика магистерских диссертаций соответствует современному состоянию науки и экономики. Названия тем и содержания диссертационных работ соответствуют требованиям специальностей магистратуры.

На кафедрах имеются папки магистрантов и докторантов, собранные и составленные в соответствии с требованиями (ИУП, методика научных исследований по теме магистерской диссертации, отчеты по НИР, ИПР, копии публикаций, копия приказа о закреплении темы магистерских и докторских диссертации, отчеты по практике и т.д.). На стендах кафедр

имеются вся текущая информация: расписание преподавателей, график СРО и СРОП, общая информация, различные объявления. Также имеются все протокола и нормативные документы.

В университете постоянно проводится анкетирование на предмет их удовлетворенности качеством обучения. Докторанты и магистранты проходят анкетирования, которые интегрированы с программой тестирования. Так как после завершения экзамена, для магистранта запускается программа анкетирования, где предлагается ответить на вопросы анкеты. С каждым годом вопросы анкеты «Преподаватель глазами магистрантов» пересматриваются с учетом необходимости выявления определенных факторов качества преподавания. Результаты передаются на кафедры с указанием рангов: по университету, по факультету, по кафедре. На заседаниях кафедры результаты обобщаются и служат для дальнейшего совершенствования, как методической, так и преподавательской деятельности ППС университета. Результаты опроса 2017-2018 учебного года хорошо совпадают с данными анкетирования проводимыми в рамках аудита.

С целью управления, контроля, учета и анализа образовательных, научно-исследовательских, учебно-воспитательных и вспомогательных процессов университета используются Корпоративная информационно-управляющая система АСУ ВУЗ. В данную систему каждый преподаватель вводит все материалы по дисциплине и силлабус. Докторанты и магистранты, заходя на портал вуза (portal.ukgu.kz) могут использовать эти материалы. Кроме материалов УМКД они могут воспользоваться учебниками, дополнительной литературой и УМК из библиотеки ЮКГУ.

Все ОП обеспечены путеводителем магистранта, который содержит: информацию для магистранта, правила и порядок регистрации на дисциплины, информацию по университету, информацию о проводимых конкурсах, конференциях, статистику, результаты анкетирования, информацию о размещении учебных корпусов, КЭД.

В университете создана экспертная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели университета. Членами комиссии проводится независимая экспертиза качества образовательных программ, результаты экспертизы выносятся на обсуждение на Ученый совет.

Также все ОП реализуются с применением информационно-коммуникационных технологий, сопровождающих дистанционное обучение. В учебном процессе активно используются электронные учебники, мультимедийные презентации, курсовые кейсы, электронные лекции, обучающие программы, программы тестирования, программы формирования индивидуальной траектории обучения и расписания. Компьютерные программы, используемые при дистанционном обучении, позволяют осуществлять оперативный обмен информацией, проведение виртуальных занятий, on-line тестирования.

Регулярно проводится анкетирование работодателей, направленное на оценку удовлетворенности качеством подготовки выпускников. Об этом

свидетельствуют отзывы работодателей, трудоустроивших выпускников ОП и результаты интервью работодателей в рамках аудита, которые показывают высокую степень их подготовленности, адаптивности к реализации современным стандартам обучения.

Положительная практика:

На кафедре «Менеджмент и маркетинг» с 2010 года осуществляется подготовка по двум дипломным магистерским программам СУ СНГ. По настоящее время выпущено более 20 магистрантов, которые продолжили свою научную и трудовую деятельность в различных отраслях народного хозяйства и докторантуре.

С целью развития ОП в университете функционируют представительства в городах: Актау, Караганде и Москве. Все представительства оснащены современной информационно-коммуникационной техникой и объединены в общий образовательный портал ИДО ЮКГУ.

Замечания:

ОП 6D050600 – «Экономика» разработана по технологии модульного обучения, однако нет четкой модульной структуры, компетенции и результаты обучения прописаны не четко.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Уровень соответствия: ОП 6D050600 «Экономика» - значительное соответствие; ОП 6M050600 – «Экономика», ОП 6M050700 – «Менеджмент», ОП 6M051100 – «Маркетинг» - полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства:

В университете разработаны и внедрены нормативные документы начиная со Справочника-путеводителя и заканчивая Порядком проведения итоговой аттестации обучающихся. Учебная нагрузка докторантов и магистрантов составляется с учетом его индивидуальных способностей. Работу с магистрантами по выбору траектории и дисциплин ведет эдвайзеры ОП. В итоге магистранты и докторанты самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения. При выборе дисциплин они руководствуются учебным планом, каталогом элективных дисциплин, рекомендациями эдвайзера. Помимо этого магистранты и докторанты имеют

возможность выбирать тему диссертационной работы и научного руководителя. В ходе аудита убедились, что ИУП магистрантов ОП 6M050700 – «Менеджмент» и 6M051100 – «Маркетинг» включает все дисциплины междисциплинарного, базового и профессионального цикла обязательного компонента типового учебного плана (утвержден ИПВО от 27.08.2018)

В университете имеется четко отлаженная процедура записи на учебные дисциплины. В начале учебного года эдвайзер знакомит докторантов и магистрантов с каталогом элективных дисциплин, портфолио преподавателей, осуществляет презентацию учебных курсов. На основании выбора докторантами и магистрантами дисциплин и преподавателей формируются индивидуальные учебные планы. С учётом индивидуальных учебных планов составляются расписание занятий, графики, СРО, СРОП, педагогическая нагрузка преподавателей.

Контроль учебных достижений докторантов и магистрантов производится в форме проверки знаний по изучаемым дисциплинам на основе контрольных заданий и самостоятельных заданий, предусмотренных в силлабусах. Все виды текущего и рубежного контроля и соответствующей оценки знаний обучающихся осуществляют обучающие преподаватели. Записи по результатам оценивания ведутся посредством в учебных журналах и в электронных рейтинговых ведомостях (система ИСВУЗ). Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине осуществляется в период экзаменационной сессии. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки текущего, рубежного и итогового контроля и отражается в экзаменационной ведомости.

Мониторинг учебных достижений и хода выполнения диссертаций магистрантов осуществляется один раз в полгода. Об этом свидетельствуют протоколы заседания выпускающих кафедр (№ 5 от 23.12.2018), на Совете высшей школы (ведомости № 375 от 25.12.2018 и № 524 от 08.02.2019г), которая дает рекомендации на рассмотрение на научно-техническом совете университета (НТС).

Офис регистратор по итогам сессии проводит мониторинг успеваемости магистрантов и докторантов, директор ИПВО докладывает на Ученом совете университета об итогах успеваемости. Процедура проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации докторантов и магистрантов проводится согласно СМК ЮКГУ ПР 8.06-2015. «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».

Магистранты и докторанты информируются о критериях оценки его знаний и умений. Критерии оценивания знаний и умений докторантов, сведения о формах контроля содержатся в силлабусах дисциплин, методических указаниях по организации СРО, СРОП. Итоговый контроль по дисциплинам докторантуры осуществляется в тестовой и устно-письменных

формах. Экзаменационные вопросы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры (протокол № 2 от 19.09.2018г.). Эти билеты проходят рецензирование на кафедре и валидацию в отделе электронной обработки информации офиса регистрации.

Система внутреннего мониторинга качества знаний магистрантов и докторантов включают:

- анализ результатов экзаменационной сессии,
- организация внутрикафедрального контроля,
- проведение социологических опросов,
- заключение руководителей практики от предприятий, организаций, учреждений.

Рассмотрения конфликтов рассматриваются с участием докторантов и магистрантов, в первую очередь учитываются права и законные интересы обучающихся, которые указаны в договорах на оказание образовательных услуг, заключаемых с обучающимися, Правилах внутреннего распорядка ЮКГУ. Для обращения на официальном сайте функционирует блог ректора. Магистранты и докторанты, имеющие жалобы, связанные с их обучением, представляют их заведующему кафедрой или директору ИПВО. Для регулирования и предотвращения имеются следующие нормативные документы: «Кодекс корпоративной этики» и «Кодекс чести студента», «Правила академической честности» и т.д. (утверждены на УС ЮКГУ, протокол №3 от 30.10.2018г).

В процедуре СМК ЮКГУ 7.02-2015 «Управление учебно-организационными процессами» установлены смягчающие обстоятельства для магистрантов и докторантов при оценивании текущего, рубежного и итогового контроля знаний:

- при наличии подтверждающих документов в отдельных случаях обучающемуся разрешается сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику - досрочная сдача или продление сессии;
- на период промежуточной аттестации на всех факультетах/ВШ создается апелляция комиссия.

В университете разработаны и внедрены правила академической честности (утверждены Ученым Советом ЮКГУ протокол №3 от 30.10.2018г.). В соответствии с правилами академической честности докторанты и магистранты обязаны уважать и соблюдать основополагающие принципы, касающиеся использования интеллектуальной собственности, принимать этические стандарты и строго следовать им.

В соответствии с учебным планом докторанты занимаются научной деятельностью. Докторанты ОП 6D050600 – «Экономика» принимают активное участие в научных семинарах. Например за отчетный период докторанты участвовали: в работе научного семинара «Актуализация тематики исследований магистрантов, докторантов PhD в свете задач государственной программы «Рухани жаңғыру», Онлайн-курсах с

Московской высшей школой экономики для студентов, магистрантов, докторантов, а также участвовали в встрече с представителями предприятий региона на тему «Об особенностях развития ведущих секторов бизнеса Туркестанской области» (докладчики: Альжанова Х.Д. – директор Ассоциации поддержки и развития фармацевтической деятельности; Камбаров К.Ж. – председатель Ассоциации «Жанар-Жагармай»; Бактыбаев С.Р. – председатель хлопковой ассоциации). Руководству ОП необходимо совершенствовать технологию выбора траекторий обучения в рамках ОП 6D050600 – «Экономика», так как реализуемая модульно-образовательная программа усложнена дроблением компетенции будущих специалистов освоением профильных и базовых дисциплин.

Докторанты и магистранты ОП обучаются по мобильности и проходят научные стажировки в ведущих университетах зарубежья и Казахстана: Университет Кадис, Испания, Падуанский университет (Италия), РУДН (Россия), Кыргызско – Российский Славянский университет им Б.Ельцина (Россия), Санкт-петербургский государственный университет технологии и дизайна (Россия), Российский госгеологоразведочный университет имени С. Орджоникидзе (Россия), КазНУ им Аль-Фараби, МКТУ им Х.Яссави. -

Важными формами участия магистрантов и докторантов в научно-исследовательской работе являются написание и публикация статей, выступление на научных конференциях и круглых столах. Выпускающими кафедрами в рамках научно-исследовательской работы организуются и проводятся различные мероприятия. В частности, в июне 2019 года планируется проведение Летней школы для магистрантов, докторантов на тему: «Экономический потенциал региона».

Положительная практика:

Университетом созданы информационная система ВУЗ и специальное подразделение – Центр обслуживания студентов (офис-регистратор), помогающий студентам в формировании электронной базы академических достижений, а также предоставляющий услуги по документационному и организационному обеспечению жизнедеятельности студентов.

Студенты программы активно участвуют в зарубежной академической мобильности, что подтверждается отчетными данными.

Области для улучшения:

Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов и докторантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Уровень соответствия – полное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Анализ и доказательства:

Организация приема магистрантов и докторантов в ЮКГУ осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в высшие учебные заведения, реализующих профессиональные учебные программы высшего образования от 19 января 2012 года № 111 (с изменениями и дополнениями от 6 апреля 2017 года № 174) и регламентируется Правилами приема в ЮКГУ на основе вступительных экзаменов.

Профориентационная работа ведется на постоянной основе, причем главное внимание уделяется целенаправленному поиску претендентов для поступления в магистратуру и докторантуру. ППС выпускающих кафедр проводят профориентационные и агитационные работы в учебных заведениях, предприятиях и научных организациях. Приемная комиссия проводит консультации по всем вопросам приема, как с будущими магистрантами и докторантами. На выпускных кафедрах профориентационная работа проводится согласно плана профориентационной работы, утвержденного протоколом заседания.

Разрабатываются информационно-рекламные материалы для ведения профориентационной работы: справочник для абитуриента; рекламные буклеты об университете, о высшей школе и специальности; рекламные раздаточные листки по ОП.

Формы приема вступительных экзаменов по рассматриваемым ОП за отчетный период не менялись. Вступительные экзамены по иностранному, казахскому и русскому языкам сдаются по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования МОН РК в центрах, создаваемых МОН РК. Экзамен по специальности проводится Приемной комиссией университета в объеме программ, предшествующей ступени высшего профессионального образования. Форма проведения вступительного экзамена по специальности определяется приемной комиссией университета. Пересдача экзаменов не допускается.

Последние годы наблюдается тенденция роста контингента магистрантов и докторантов по рассматриваемым ОП. В частности, по ОП 6M050700 – «Менеджмент»: 2016-2017- 4, 2017-2018- 10, 2018-2019- 5 человек.

В ходе знакомства работой Центра международного сотрудничества, Центра Болонского процесса и академической мобильности убедились, что университет большое внимание уделяет на академическую мобильность магистрантов и докторантов. Для магистрантов и докторантов приехавших в порядке обмена из других вузов разрабатывается индивидуальная траектории обучения, учитывающий их накопленные учебные достижения. Однако академическая мобильность магистрантов и докторантов по рассматриваемым ОП не развита. Например, по ОП 6M050700 – «Менеджмент» за отчетный период отсутствуют обучающиеся магистранты из других вузов, приехавших в порядке обмена.

При реализации ОП предусмотрены диагностическая оценка, определяющая способность и готовность их к реализации, а также выявляющая возможные проблемы в обучении. Для этого отдел офис-регистратора проводит мониторинг успеваемости и достижений обучающихся. Инструменты мониторинга качества ОП, формы их реализации утверждены нормативными документами. Также в мониторинге участвуют выпускающие кафедры и Институт послевузовского образования.

В университете разработано Положение «Об использовании системы Антиплагиат» Утверждено Ученым советом ЮКГУ им. М. Ауэзова (протокол № 4 от «30» ноября 2018 г.). Положение устанавливает: виды нарушений академической честности; порядок передачи и приема письменных работ на проверку в системе «Антиплагиат»; порядок использования системы «Антиплагиат» в университете; механизм использования кафедрами и структурными подразделениями университета системы StrikePlagiarism.com; сроки предоставления и проверки письменных работ; результаты проверки письменных работ на наличие заимствований (плагиата); нормы допустимых соотношений в письменных работах авторского текста и заимствованного текста; ответственность сторон.

Для определения оригинальности письменных работ, в университете используется антиплагиатная интернет-система StrikePlagiarism.com.

StrikePlagiarism.com является онлайн инструментом, предназначенным для сравнения текстовых документов.

Администратором автоматизированной системы, координирующим работу по проведению проверки письменных работ обучающихся, является начальник Центра компьютерных технологий и телекоммуникаций. Проверку письменных работ на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают: Центр компьютерных технологий и телекоммуникаций; Департамент по академическим вопросам, Кафедры университета, Деканаты.

В университете пресекаются все попытки заимствования чужих трудов при выполнении магистрантами магистерских диссертаций/проектов. Также принимаются меры по поддержанию академической честности и академической свободы, защите прав магистранта, недопущения дискриминации в отношении его. Магистерские диссертации (проекты) в обязательном порядке проходят процедуру проверки по программе «Антиплагиат» в Национальном центре научно-технической информации. Рекомендуемое пороговое значение уникальности составляет 75% текста от общего объема работы.

Результаты обучения по ОП представляют собой более детализированные знания, умения и навыки, ведущие к приобретению выпускником необходимых компетенций. При этом, компетенции разделяются на компетенции, относящиеся к предметной области и универсальные (общие, надпредметные). Компетенций включают знание и понимание (теоретическое знание академической области, способность знать и понимать), знание как действовать (практическое и оперативное

применение знаний и навыков к конкретным ситуациям) и знание как быть (ценностный аспект как неотъемлемая часть жизни с другими в социальном контексте).

Выпускающими кафедрами планируется постдипломное сопровождение выпускников (этап верификации), мониторинг и поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки.

Трудоустройство магистрантов и докторантов по ОП составляют 100%. Выпускники магистратуры трудоустраиваются в ведущих компаниях Южного региона и РК. В частности, такие как: ТОО «ABS Wojtomy», ТОО «ЯНС», АО «Шымкентпромстрой» и др.

Ежегодно в конце учебного года работодатели приглашаются на заседания кафедр. Например, кафедрой «Менеджмент и маркетинг» были приглашены работодатели: ТОО «NUR&ADIL» и СПК «Био-Агро» (протокол №10 от 23.05.18г.) для обсуждения вопросов улучшения качества ОП. В вузе на постоянной основе проводится анализ и оценка основных показателей образовательных результатов. Это проявляется в установлении конкретных требований при конкурсном отборе слушателей, отслеживании степени подготовленности выпускников к профессиональной деятельности, в анализе степени востребованности выпускников на рынке труда.

В вузе созданы хорошие условия для быстрой адаптации обучающихся из других вузов, а также приехавших в порядке академического обмена. Необходимо активизировать работу по академической мобильности в части из университетов Узбекистана и Киргизстана. Так как университетом заключены договора о долгосрочной сотрудничестве с университетами этих стран.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры и докторантуры.

Уровень соответствия – полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Анализ и доказательства:

ОП обеспечены высококвалифицированными ППС, имеющим базовое экономическое образование. В университете кадровая политика ОП формируются на основе оценки количественных и качественных показателей состава ППС. Подбор ППС включают: поиск и отбор претендентов на занятие вакантных должностей, рейтинговую оценку деятельности, постоянное повышение квалификации преподавателя, распространение имеющегося опыта между сотрудниками и так далее. Формирование

профессорско-преподавательского состава проводится в строгом соответствии с квалификационными требованиями к государственным вузам РК.

Качественный состав ОП: 6D050600 – «Экономика» занятие ведут 7 преподавателей, из них: 4 доктора наук и 3 кандидата наук. ОП: 6M050600 – «Экономика» занятие ведут - 14 преподавателей, из них: 3 - доктор наук, 7 - кандидат наук, 6M050700 - «Менеджмент» 13 преподавателей, из них: 2 - доктор наук, 6 - кандидат наук, 6M051100 - «Маркетинг» 12 преподавателей, из них: 2 - доктор наук, 6 - кандидат наук. В целом доля преподавателей с учеными степенями и званиями от числа штатных преподавателей кафедры составляет более 50%, что соответствует нормативам Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (не менее 50 %). Преподавание базовых и профилирующих дисциплин на 90% обеспечено штатными преподавателями. Для реализации ОП выпускающие кафедры «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» имеют достаточный штат преподавателей 90%, состоящий из специалистов профильных областях знаний.

В ходе визуального осмотра и ознакомлении документацией кафедрами были представлены следующие документы:

- штатное расписание преподавателей кафедр «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг»;

- учебная нагрузка по преподавателям в рамках ОП, составляет 30 кредитов;

- индивидуальные планы и отчеты преподавателей за 2018-2019 учебный год;

- в рамках оценки деятельности преподавателей были представлены протоколы проведения открытых занятий, мастер-классов и журнал взаимопосещения занятий преподавателями. Контрольные посещения занятий показал достаточно хороший научно-методический уровень;

- представлены подтверждающие документы соответствия специальностей, ученых степеней и званий по профилям ОП в виде копий подтверждающих дипломов магистратуры, докторантуры. На основании представленных документов подтверждены качество состава ППС.

По ОП 6D050600 – «Экономика» и 6M050600 – «Экономика» ведут занятия обладатели звания «Лучший преподаватель вуза»: д.э.н., профессор Ниязбекова Р.К., д.э.н., профессор Бейсенова М.У., д.э.н., профессор Есиркепова А.М., к.э.н., доцент Байнеева П.Т., к.э.н., доцент Айдарова А.Б.

По ОП 6M050700 – «Менеджмент» и 6M051100 – «Маркетинг» ведут занятия обладатели звания «Лучший преподаватель вуза»: Сейдахметов М.К., Кыдырова Ж.Ш., Айдаров Т.А., Курманбаев С.

Анализ условий реализации ОП на выпускающих кафедрах показал, что качественный показатель кадрового обеспечения остается постоянным. Этот показатель соответствует установленному лицензией нормативу.

За деятельностью по подбору, отбору, аттестации и повышению квалификации преподавателей, привлекаемых к реализации ОП отвечают заведующие выпускающих кафедр, отдел по управлению персоналом, центр планирования и повышения квалификации.

Формирования индивидуальных планов ППС представляет собой процедуру заполнения официально утвержденной университетом формы, охватывающей все направления педагогической деятельности с согласованием каждого раздела у соответствующего подразделения и последующим утверждением проректором по учебной работе.

Анализ выполнения и оценка деятельности преподавателей осуществляется в конце первого полугодия и учебного года, о чём свидетельствуют протоколы заседаний кафедр, заключение заведующего кафедрой в индивидуальном плане. В случае невыполнения того или иного пункта плана, преподаватель объясняет причину и заведующий кафедрой переносит сроки исполнения данной работы.

Штатное расписание кафедры по магистратуре составлено в соответствии с требованиями. Лекционные и семинарские занятия в магистратуре проводят профессора и преподаватели с ученой степенью, имеющие педагогический стаж, обладающие высоким педагогическим мастерством.

Профильный блок дисциплин закреплен за выпускающей кафедрой «Экономика», преподавательский состав которой представлен специалистами, имеющими базовое экономическое образование. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры осуществляется на основе индивидуального плана работы преподавателя, составляемого на каждый учебный год.

В 2018-2019 учебном году общее количество читаемых дисциплин по ОП 6D050600 – «Экономика» докторантуре составило 6 ед., из них на казахском языке – 3, на русском языке – 3, на английском языке - 2.

Выпускающие кафедры работают над привлечением в учебный процесс по ОП кроме штатных ППС, зарубежных высококвалифицированных специалистов с ведущих организаций и производств по профилю образовательной программы. Например, в прошлом учебном году в рамках международного сотрудничества д.э.н, профессором ВерхнеСилезского экономического университета г.Катовице (Польша) Стефаном Дыркоу были проведены занятия по дисциплинам «Менеджмент» и «Менеджмент» в режиме онлайн.

Степень вовлеченности преподавателей во внутреннюю систему обеспечения качества образования говорят достижениях кафедр. Так, например, в течении трех лет кафедра «Экономика» удостоивалась звания «Лучшая кафедра».

Повышение квалификации ППС осуществляется на основе годовых и перспективных планов повышения квалификации кафедр. В среднем около

40% ППС проходят курсы повышения квалификации.

Обеспечение качества образования характеризуется мобильностью ППС. За анализируемый период зарубежную стажировку прошли более 15 преподавателей ОП.

ППС ОП имеют публикации в зарубежных и отечественных научных изданиях, отдельные результаты НИР внедряются в учебный процесс, однако публикации в журналах с импакт-фактором, цитируемость публикаций преподавателей невысока.

В университете принимаются необходимые меры по поддержанию академической честности и академической свободы, преподавателей и сотрудников. Функционируют Совет по предотвращению правового нарушения, Совет кураторов, а также Комиссия внутривузовского контроля, в состав которых входят руководство вуза, руководство факультетов и управлений, специалисты – правоведаы, опытные педагоги, представители общественных организации университета.

Проводится информационно-разъяснительная работа среди ППС по соблюдению «Кодекса корпоративной этики-правила внутреннего распорядка Южно-Казахстанского государственного университета им.М.Ауезова».

Во всех учебных корпусах и общежитиях вывешены телефоны доверия и установлены ящики для жалоб и предложений, на сайте университета <http://ukgu.kz> открыт блог ректора, на который может обратиться любой преподаватель и сотрудник.

Для анализа удовлетворенности обучающихся компетентностью преподавателей, представлена оценка общественного мнения руководителей и студентов факультета о профессиональном уровне преподавателя, и экспертиза качества проведения занятий. В 2017-2018 учебном году 71,2% ППС дали высокую оценку условиям созданным университетом для их деятельности. Результаты опроса студентов об оценке преподавания ежегодно отражаются в рейтинге университета с помощью анкеты «Преподаватель глазами студентов».

В ходе интервью с ППС были выявлены возможности повышения квалификации и профессионального развития. Все преподаватели кафедры прошли обучение на курсах «Педагогического мастерства», позволяющих эффективно работать в условиях кредитной технологий.

Области для улучшения:

Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных вузов, специалистов из ведущих организаций и производства

Уровень соответствия – полное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Анализ и доказательства:

Материально-технические базы ОП: «6D050600 - Экономика», «6M050600 - Экономика», «6M050700 - Менеджмент», «6M051100 - Маркетинг» постоянно обновляются. В университете проводится постоянная планомерная работа по укреплению материально-технического обеспечения ОП специальностей. В университете в учебном процессе задействованы 526 аудитории, из них 135 специализированных лабораторий; 76 компьютерных класса, 123 аудиторий, оснащенных современными ТСО, мультимедийными средствами обучения - (9 мультимедийных, 4 ресурсных центра и 2 лингафонных кабинетов), подключенных к сети Интернет. Имеются 177 учебных аудиторий для проведения лекционных и семинарских, практических занятий, в том числе 92 лекционных залов (поточных аудиторий), из них 108 с интерактивными досками.

В настоящее время учебная площадь аудиторного фонда кафедр «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» в расчете на одного студента приведенного контингента ОП в среднем составляет 9,2 кв.м. Во всех корпусах энергоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и канализация централизованные. Площади учебных помещений Университета соответствуют требованиям, типовым правилам деятельности вуза.

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила научную библиотеку университета и ряд аудиторий, закрепленных ОП. Университетская библиотека с просторными читальными залами, компьютерным классом, читальным залом электронных ресурсов оснащен компьютерами, сканерами, принтерами и другими необходимым оборудованием, может обслуживать более 2000 посетителей одновременно. Площадь всех читальных залов университета составляет 2917,18 м², количество посадочных мест – 2283, что соответствует нормативным требованиям п.6.1.11 СТ РК 1158-2002 «Образование высшее профессиональное. Материально-техническая база организаций образования».

Библиотека регулярно приобретает электронные ресурсы, которые являются неотъемлемой частью основного фонда библиотеки и считаются наиболее ценными и прогрессивными, так как они полностью обеспечивают учебный процесс и научно-исследовательскую работу. В настоящее время в Электронной библиотеке ЮКГУ насчитывается 9169 документов, в том числе на государственном языке 1145 документов, на английском языке – 911 документов. Созданы актуальные полнотекстовые базы данных собственной генерации: «Труды профессорско-преподавательского состава ЮКГУ им. М.Ауэзова» - 2568 учебных изданий, «Электронный архив» - 2892 учебных изданий. Все размещенные в Электронной библиотеке ЮКГУ учебники, учебно-методические пособия используются в учебном процессе, отражены в рабочих планах в качестве основной или дополнительной литературы и

доступны на образовательном портале ЮКГУ <http://portal.ukgu.kz>, сайте библиотеки <http://lib.ukgu.kz/>. Число одновременных подключений не ограничено.

В 2017-2018 учебном году на закупку учебной и научной литературой выделены средства в размере 237 млн. тенге. Университетом оформлена подписка на 2017-2018уч. г. на периодические издания в количестве 384 наименований, из них 196 наименований журналов и газет на государственном языке на общую сумму 47710843,19 тенге. Динамика использованных средств (тг.) на обновление библиотечного фонда за 2016-2018 г.г. положительная.

В ходе внешнего аудита экспертная группа посетила ряд аудиторий, закрепленных за кафедрами «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг».

Кафедра «Экономика» располагает аудиторным фондом, состоящим из: 417, 418, 419, 422, 421 аудиторий в главном корпусе. Штат кафедры дислоцируется в помещениях: 417, 422.

Кафедра «Менеджмент и маркетинг» имеет кабинет магистрантов ауд 421 гл.корпуса, оборудованными 10 компьютерами, стендами, интерактивной доской и выходом в Интернет.

Визуальный осмотр компьютерных классов, технического оснащения лекционных аудиторий, библиотеки, специализированных кабинетов показал высокий уровень их оснащенности и технического сопровождения.

Университет имеет официальный сайт, образовательный портал и другие информационные ресурсы, обеспечивающие информационную поддержку образовательных программ. Докторанты и магистранты обеспечены доступом к отсутствующим в библиотеке первоисточникам, научным журналам. Библиотека университета является участницей Республиканской межвузовской электронной библиотеки.

На сайте университета действует Блог ректора, призванный наладить прямой контакт со всеми, кто хотел бы поделиться своей идеей, внести предложение, указать на проблему.

Вуз имеет систему информационного обеспечения обучающихся и преподавателей по всем ОП, точки Wi-Fi. Однако ограничен доступ студентов и ППС к зарубежным электронным базам данных (Scopus, Thomson Reuters и др.).

Для докторантов и магистрантов доступны библиотечные ресурсы, Интернет, медиатека, читальные залы, методическое оснащение учебных дисциплин. Для магистрантам проживающим в общежитии функционирует учебный класс, читальный зал, прачечная, душевые кабины. Общежитие находится под круглосуточной охраной, территория общежития благоустроена. Регулярно проводятся встречи с администрацией вуза по обсуждению и решению актуальных проблем

Положительная практика:

Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы университета, а также расширение его информационной базы.

Области для улучшения:

Рекомендуется дооснастить помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов университета.

Уровень соответствия – полное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности

Анализ и доказательства:

В университете сформирована система информационного и библиотечного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка магистрантов, докторантов и преподавателей, академическая доступность информационных ресурсов, библиотечных фондов, специализированных кабинетов.

Университет имеет официальный Web-сайт:(www.ukgu.kz) на государственном, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории университета, миссию, Стратегический план развития университета, Политику в области качества, Кодекс этических норм, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, порталах. Сайт также содержит учебно-методическую и административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей интернета.

Университет представляет своим обучающимся и преподавателям весь арсенал информационных возможностей интернет-технологий. На портале находятся все электронные обучающие ресурсы, используемые в учебном процессе; нормативная документация, отчетные и плановые документы размещены в сети Интранет (внутренняя сеть). Осведомленность претендентов, поступающих в докторантуру, о целях и результатах обучения начинается в приемной комиссии, где подробно рассказывают о направлении подготовки, какими знаниями, умениями, навыками будет обладать выпускник и какие профессиональные компетенции будут основой в их профессиональной деятельности. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до докторантов - цели, задачи и результаты обучения.

Докторанты и магистранты имеют возможность оперативного получения и обмена информацией с библиотеками и организациями образования. Информирование общественности об образовательных программах, происходит через местные телеканалы и СМИ.

Процедуры обучения, полученные оценки и доступные возможности для обучения докторантов есть на портале ИСВУЗ, к которому имеют доступ преподаватели, обучающиеся могут видеть выставленные им оценки в своих личных кабинетах. Работу электронного журнала контролирует отдел офис-регистратора. В информационно-образовательном портале "ПРОФЕССОР" (www.portal.ukgu.kz), предоставлена для обучающихся полная информация об учебном процессе в ЮКГУ. Благодаря эффективной системе поиска здесь докторант может просмотреть сведения, относящиеся как к нему лично, например, расписание занятий, расписание экзаменов т.д. Так же здесь предусмотрена возможность ознакомления со свежими новостями университета, в том числе и о проводимых научных конференциях.

Для получения объективной информации о деятельности кафедр «Экономика» и «Менеджмент и маркетинг» на сайте университета функционирует вкладка кафедры, выложена контактная информация, имеется форум и блоги ректора и других руководителей. Информация по функционированию основных процессов собирается через внутренние аудиты.

ЮКГУ имеет систему сбора и мониторинга информации по образовательной программе. Все ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям. Функционируют все образовательные программы УМКС и УМКД, модульное структурирование планов, каталог элективных дисциплин, предлагаемые образовательные траектории, состав ППС, состояние материально-технической базы, достаточность и обновляемость библиотечно-информационного обеспечения.

Подробная информация о количестве образовательных программ, их содержании и описание основных компетенций, получаемых по окончании, доступны на сайте университета. Регулярно выпускаются справочно-информационные буклеты о деятельности университета, о достижениях докторантов и ППС. На портале университета представлена полная информация о процессе обучения каждого докторанта за весь период. Ведется учёт его успеваемости.

Оперативное информирование осуществляется с применением современных средств коммуникации, а также активно используются возможности мобильного приложения WhatsApp для скоростного оповещения и сбора информации. Вуз обеспечивает доступ личных ноутбуков докторантов и ППС к беспроводной сети (WiFi) университета с выходом в интернет.

Положительная практика:

Учебный портал полностью интегрирован и там эффективно функционирует технологическая информационная микросреда, направленная на развитие профессионально-личностных качеств обучающихся по ОП в рамках специальностей «6D050600 - Экономика», «6M050600 - Экономика», «6M050700 - Менеджмент», «6M051100 - Маркетинг». Активно работают блоги преподавателей в фейсбуке, докторантам и магистрантам предоставлена электронная почта преподавателей и заведующих кафедрами, что позволяет своевременно реагировать на запросы.

Уровень соответствия – полное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

- ОП «6D050600 - ЭКОНОМИКА»:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия – полное соответствие.

Области для улучшения:

1. В политике ОП «6D050600 - Экономика» необходимо более четко отразить степень связи между преподаванием и научными исследованиями проводимыми ППС и докторантов.

2. Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей шире привлечь магистрантов.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – значительное соответствие.

Замечания:

ОП 6D050600 – «Экономика» разработана по технологии модульного обучения, однако нет четкой модульной структуры, компетенции и результаты обучения прописаны не четко.

Области для улучшения:

Структуры и содержания ОП в целом соответствуют типовым учебным планам, однако есть проблемы развития содержательной части каталогов элективных дисциплин ОП 6M050600 – «Экономика».

Необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка– полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения докторантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП докторантуры.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав –полное соответствие.

Области для улучшения:

Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных вузов, специалистов из ведущих организаций и производства

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов –полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется дооснастить помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов университета.

Стандарт 7. Информирование общественности –полное соответствие.

ОП «6М050600 - ЭКОНОМИКА»:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие.

Области для улучшения:

Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей шире привлечь магистрантов.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов в

научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – уровень соответствия – полное соответствие.

Области для улучшения:

Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных вузов, специалистов из ведущих организаций и производства.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется дооснастить помещения высокоскоростными очками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов университета.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.

ОП «6М050700 - МЕНЕДЖМЕНТ»:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие.

Области для улучшения:

Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировке новых целей шире привлечь магистрантов.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие.

Области для улучшения:

Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных вузов

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется дооснастить помещения высокоскоростными точками беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов университета.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.

ОП «6M051100 - МАРКЕТИНГ»:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие.

Области для улучшения:

1. При разработке ОП «6M051100 – «Маркетинг» на новый учебный год необходимо использовать результаты оценивания для совершенствования и корректировки целей и политики ОП.

2. Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей шире привлечь магистрантов.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы обратной связи с работодателями.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – полное соответствие.

Области для улучшения:

Рекомендуется совершенствовать методы вовлечения магистрантов в научно-исследовательскую работу путем расширения международных обменов и стажировок.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – полное соответствие.

Области для улучшения:

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП магистратуры.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – полное соответствие.

Области для улучшения:

Расширить привлечение к учебному процессу приглашенных профессоров из ведущих национальных и зарубежных вузов, квалифицированных специалистов из ведущих организаций и производства

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – полное соответствие.

Области для улучшения:

Информационное обеспечение соответствует требованиям ОП, беспроводного доступа в сеть Internet в целях полного покрытия зоной Wi-Fi всех учебных корпусов университета.

Стандарт 7. Информирование общественности – полное соответствие.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы НАОКО
в Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова
по специализированной (программной) аккредитации

Время	Мероприятие	Участники	Место
03.03.2019 г. по расписанию	Заезд членов экспертной группы		Гостиница «Мегаполис»
День 1: 4 марта 2019 года			
8:15-8:30	Трансфер до вуза	Р, ЭГ, К	
8:30-9:30	Размещение экспертов в рабочем кабинете Вводное совещание	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
9:30-10:00	Интервью с ректором университета	Р, ЭГ, К, ректор	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
10:00-10:10	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
10:10-10:40	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, проректоры	Главный корпус, конференц-зал ауд. 340
10:40-13:00	Визуальный осмотр факультета и кафедр, реализующих образовательные программы библиотеки, служб поддержки	Р, ЭГ, К, декан, заведующие кафедрами	
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
14:00-14:45	Интервью с деканами заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы	Р, ЭГ, К, деканы, заведующие	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
14:45- 14:55	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
14:55-15:40	Встреча со студентами по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, студенты	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
15:40-15:50	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
15:50-16:35	Встреча с работодателями по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, работодатели	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
16:35-17:20	Встреча с выпускниками по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, выпускники	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
17:20-17:30	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
17:30- 18:15	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	ЦОС

18:15-19:00	Встреча с магистрантами и докторантами по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, магистранты, докторанты	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
19:00-19:10	Обмен мнениями членов экспертной группы	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
19:10-19:55	Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, руководители структурных подразделений	Главный корпус, конференц-зал ауд.340
19:55 – 20:15	Обсуждение результатов дня.	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
20:15 – 21:15	Ужин	Р, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
21:15-21:30	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница «Мегаполис»
21.30	Подготовка к следующему дню	Р, ЭГ, К	
День 2: 5 марта 2019 года			
8:30-9:00	Трансфер до корпуса	Р, ЭГ, К	
9:00-10.00	Выборочное посещение учебных занятий	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
10:00-10:30	Посещение офис регистратора	Р, ЭГ, К	Главный корпус, 3-й этаж
10:30 -13:00	Изучение документации кафедр и выборочное посещение баз практик по направлениям аккредитуемых образовательных программ		
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
14:00-15:00	Работа ЭГ над рекомендациями, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих кафедр	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
15:00-18:00	Работа ЭГ над отчетом ВЭГ	Р, ЭГ, К	Главный корпус, ауд.254
18:00-19:00	Встреча с руководством, представление предварительных результатов		Главный корпус, конференц-зал ауд.340
19:00-20:00	Ужин	Р, ЭГ, К	Главный корпус, столовая
20:00	Трансфер до гостиницы	Р, ЭГ, К	Гостиница «Мегаполис»
	Отъезд экспертов		

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К; ответственное лицо вуза - ОЛВ

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент

Руководство университета

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Кожамжарова Дария Пернешовна	Ректор	д.и.н., профессор
2.	НурманбетовКайрат Энбекшиевич	Первый проректор	к.ю.н., доцент
3.	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент
4.	Раимбердиев Талжан Пердешевич	Проректор по стратегическому развитию и интернационализации	д.т.н., прфессор
5.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Проректор по социальной и воспитательной работе	д.п.н
6.	Сатаев Марат Исакович	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Пернебеков Сакен Садиебекович	И.о. директора департамента по академическим вопросам
2.	Тасыбаева Шолпан Бакибулдаевна	Директор Центра методического обеспечения образовательных программ
3.	АдырбековаГульмира Менлибаевна	Начальник центра организации учебного процесса
4.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
5.	БеккулиеваАйнурСейткадыровна	Руководитель отдела планирования расчета учебной нагрузки и формирования штата
6.	Жамантаева Актолкын Алиярбековна	Руководитель отдела развития языков
7.	Калдыбаев Алмаз Бахитович	Руководитель отдела практики и УНПК

8.	Хусанов Нуржан Сапарханович	Начальник отдела оценки качества образования
9.	Риставлетов Райымберди Аманович	Начальник отдела повышения квалификации научно-педагогических кадров
10.	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Директор Департамента мониторинга и управления качеством
11.	Омашова Гаухар Шапаевна	Начальник отдела стратегического планирования и развития
12.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга
13.	Байнеева Парида Тургунбаевна	Директор Офиса регистратора
14.	Ли Наталья Александровна	Руководитель отдела учета движения студентов и администрирования
15.	Лештаева Баян Мырзатаевна	Руководитель студенческой канцелярии
16.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	И.о. директора административно-хозяйственного департамента
17.	Ходжибергенов Даулетбек Турганбекович	Директор департамента науки и производства
18.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор научно-исследовательского управления
19.	Мажинбеков Сакен Аралбаевич	Директор департамента по воспитательной работе и молодежной политики
20.	Рыбалкина Надежда Владимировна	Директор образовательно-информационного центра
21.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
22.	Есболова Айнур Ергазиевна	Начальник отдела академической мобильности
23.	Есжанова Гульнар Сейлихаровна	Начальник отдела по работе с рейтинговыми агентствами
24.	Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна	Директор финансового департамента
25.	Отыншиева Жанар Шадиярбековна	Зам.директора финансового департамента
26.	Чингизбаев Максат Маманович	Начальник административного управления
27.	Колдасова Аида Сембековна	Начальник центра электронных учебно-методических изданий
28.	Инкарбеков Саят Алтынбекович	Начальник Центра компьютерных технологий и телекоммуникаций
29.	Орынбекқызы Аида	И.о.начальник центра международного сотрудничества
30.	Ыбырайым Азимхан Оразбаевич	Директор института послевузовского образования
31.	Конарбаева Зульфия Кемелхановна	Зам.директора института послевузовского образования

32.	Козыбаев Енликхан Шарипханович	Директор института дистанционного обучения
33.	Жакаш Адилби Зубайирович	Заместитель директора института дистанционного обучения
34.	Алибек Сейдехан Нурмаханович	Руководитель центра довузовской подготовки

Деканы факультетов/высших школ

№	Ф.И.О.	Должность,	Ученая степень, звание
1.	Сейдахметов Марат Канымбекович	Декан ВШ управления и бизнеса	к.э.н., доцент
2.	Орынтаев Жамбыл Кылуетович	Декан факультета юриспруденции имеждународных отношений	к.ю.н., профессор

Заведующие кафедрами

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Высшая школа управления и бизнеса			
1.	Тулеметова Айгуль Саиновна	Зав.кафедрой «Экономика»	к.э.н., профессор
2.	Кыдырова Жамиля Шафхатовна	Зав.кафедрой «Менеджмент и маркетинг»	к.э.н., доцент
3.	Айтымбетова Айнур Нурлановна	Зав.кафедрой «Финансы»	к.э.н., доцент
4.	Сейтбекова Салтанат Турсыновна	Зав.кафедрой «Учет и аудит»	к.э.н., доцент
5.	Есенова Айман Ермухамедовна	Зав.кафедрой «Международный туризм и сервис»	к.э.н., доцент

Магистратура

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
ВШ управления и бизнеса			
1.	Куттыбаева Дариха Абдалимовна	доцент	К.э.н.
2.	Есболова Айнур Ергазиевна	Ст. преподаватель	Д.э.н.
3.	Полежаева Инна Сергеевна	доцент	К.э.н.
4.	Айдарова Айна Байларовна	доцент	К.э.н.
ОП 6М050700 – Менеджмент			
5.	Айдаров Тофик Ага-Балаевич	Доцент, кафедра «Менеджмент и маркетинг»	Кандидат экономических наук, доцент
6.	Даурбаева Маржан Унеровна	Ст. преподаватель, кафедра «Менеджмент и	Кандидат экономических наук

		маркетинг»	
7.	Атенова Алия Мырзабековна	Ст. преподаватель, кафедра «Менеджмент и маркетинг»	Кандидат экономических наук
ОП 6M051100 - Маркетинг			
8.	Молдогазиева Гульнара Мукаметовна	Доцент, кафедра «Менеджмент и маркетинг»	Кандидат экономических наук, доцент
9.	Демесинова Азиза Адильбековна	Доцент, кафедра «Менеджмент и маркетинг»	Кандидат экономических наук
10.	Куланова Дана Аскарбековна	Доцент, кафедра «Менеджмент и маркетинг»	Кандидат экономических наук

Магистранты

№	Ф. И. О.	Курс
ВШ управления и бизнеса		
ОП 6M050600 – Экономика		
1.	Серік Ерлан Нұрланұлы	2
2.	Тоқтарбек Мөлдір Маратқызы	2
3.	Утеулиева Зарина Мұханқызы	2
4.	Дүйсенбек Мұхаммед	1
5.	Нұрали Аида Мұратқызы	1
ОП 6M050700 – Менеджмент		
6.	МустафаеваВалидаИспандияровна	2
7.	Темири Малика Испандияровна	2
8.	ШотаеваКалжанЕсенбекқызы	2
ОП 6M051100 - Маркетинг		
9.	БахадырАқгуль	2

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
ВШ управления и бизнеса		
ОП 6M0506000-Экономика		
1.	Латыпова Алия Маликовна	Гл. бухгалтер ТОО «Огем»
2.	Харипова Наталья Юрьевна	Финансовый директор АО «Шымкентмай»
3.	Туребекова Динара Серикқызы	Начальник отдела Центраповышения квалификации «Орлеу»

4.	Турганова Акбота Куанышевна	Финансовый директор ТОО «Базис-К»
ОП 6M050700 – Менеджмент		
5.	Казанбаева ЖанарСапаргалиевна	Директор, ТОО «Компания SANTRADE»
6.	Демеубаева Акмарал Оспановна	Директор, ТОО «NUR&ADIL»
ОП 6M051100 - Маркетинг		
7.	Ибишев Марат Амурович	Директор, ТОО «Асель»
8.	Рысбаева Саттигуль Клышбековна	Коммерческий директор, ТОО «АбильСтрой Инжиниринг»

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
ВШ управления и бизнеса			
ОП 6M0506000-Экономика			
1.	Мамытбекова Макпал Кабылбековна	Экономика, 2018г.	Отдел внутренней политики г.Шымкента
2.	Майтан Айгерім Оралқызы	Экономика, 2018г.	экономист НК «Казатомпром», Сауран,
3.	Аскаров Ерболат Садуахасұлы	Экономика, 2018г.	Экономист ТОО «Аскаров»
4.	Әбішов Абылайхан Нұралыұлы	Экономика, 2018г.	Экономист ТОО «Берте Милка»
ОП 6M050700 – Менеджмент			
5.	КабланбекДильнура Мустапаевна	Менеджмент,2017г	Управление охраны общественного здоровья Каратауского района г.Шымкент, ведущий специалист
6.	Цаллагов Исмаил Таймуразович	Менеджмент,2018г	ТОО «ABS Воҗому», Менеджер
ОП 6M051100 - Маркетинг			
7.	Турганова Молдир Сакеновна	Маркетинг,2018г	Холдинг «Chocolife» Маркетолог
8.	Тембаева Аяна Қонысбекқызы	Маркетинг,2018г	ТОО «ФениксДорСтрой», Маркетолог

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Экспертные заключения работодателей на элективные дисциплины, КЭД, рабочие учебные планы.
2. Учебно-методический комплекс по дисциплинам.
3. Силлабусы или рабочие программы по дисциплинам.
4. Отчет кафедры по НИР.
5. Отчеты практики магистрантов и студентов.
6. Протоколы заседаний кафедры.
7. Индивидуальный план преподавателей.
8. Отчеты по стажировкам и академической мобильности.
9. Договора о практике.
10. Выпускные квалификационные работы.
11. Список публикаций преподавателей.
12. Документы о повышении квалификации преподавателей.