



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ
ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ.М.АУЭЗОВА**

АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ

**5B012000- Профессиональное обучение,
6M012000 - Профессиональное обучение,
6D012000 - Профессиональное обучение**

г.Нур-Султан - 2019г.

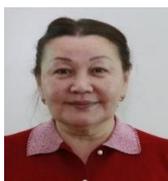
ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА



Бекмагамбетова Роза Карпыковна
Профессор кафедры дошкольного образования и социальной педагогики КазНПУ им. Абая, д.п.н. **Руководитель группы**



Дмитриев Юрий Александрович
д.п.н., профессор кафедры дошкольной педагогики и психологии, Московский педагогический государственный университет, **Международный эксперт**



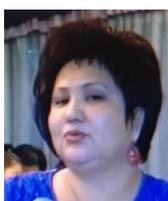
Жиенбаева Надежда Бисеновна
Директор Департамента магистратуры КазАТиСО, доктор психологических наук
Эксперт



Готтинг Валентина Владимировна
Заведующая кафедрой профессионального образования и педагогики, КарГТУ, к.п.н., доцент
Эксперт



Иманбетов Аманбек Нуркасымович
Профессор кафедры теории и методики физического воспитания и спортивной подготовки, к.п.н., КарГУ имени Е. Букетова, **Эксперт**



Шардарбекова Гульнара Садибековна
Государственный архив общественно-политической истории Туркестанской области, директор
Эксперт



Есназар Асель Жанабергенкызы
Докторант, специальность «Педагогика и методика начального обучения», ЮКПУ
Представитель студентов

КООРДИНАТОР IQAA

Джигитчиева Карлыгаш Мухареденовна

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

Байболов Канат Сейтжанович

Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 5B012000 Профессиональное обучение фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М. Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Преподаватели и персонал		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Руководитель экспертной группы:
Бекмагамбетова Роза Карпыковна



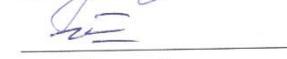
Эксперты:
Дмитриев Юрий Александрович



Жиенбаева Надежда Бисеновна



Иманбетов Аманбек Нуркасымович



Готтинг Валентина Владимировна



Представители работодателей:
Шардарбекова Гулнар Садиековна



Представитель студентов:
Есназар Асель Жанабергенкызы



7.03.2019.



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 6M012000 Профессиональное обучение фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М. Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Преподаватели и персонал		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Руководитель экспертной группы:
Бекмагамбетова Роза Карпыковна

Эксперты:
Дмитриев Юрий Александрович

Жиенбаева Надежда Бисеновна

Иманбетов Аманбек Нуркасымович

Готтинг Валентина Владимировна

Представители работодателей:
Шардарбекова Гулнар Садибековна

Представитель студентов:
Есназар Асель Жаңабергенқызы

7.03.2019.



Отчёт по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке образовательных программ 6D012000 Профессиональное обучение фактическому состоянию дел в Южно-Казахстанском государственном университете имени М. Ауэзова по каждому стандарту

Стандарты	Отметьте уровень соответствия отчета о самооценке фактическому состоянию дел в университете для каждого стандарта			
	Полное соответствие	Значительное соответствие	Частичное соответствие	Не соответствие
<i>Стандарт 1</i> Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	+			
<i>Стандарт 2</i> Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией	+			
<i>Стандарт 3</i> Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	+			
<i>Стандарт 4</i> Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	+			
<i>Стандарт 5</i> Преподаватели и персонал		+		
<i>Стандарт 6</i> Учебные ресурсы и поддержка студентов	+			
<i>Стандарт 7</i> Информирование общественности	+			

Руководитель экспертной группы:
Бекмагамбетова Роза Карпыковна

Эксперты:
Дмитриев Юрий Александрович

Жиенбаева Надежда Бисеновна

Иманбетов Аманбек Нуркасымович

Готтинг Валентина Владимировна

Представители работодателей:
Шардарбекова Гулнар Садибековна

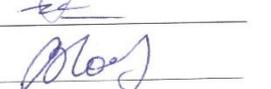
Представитель студентов:
Есназар Асель Жанабергенқызы

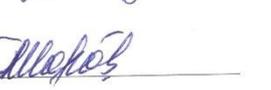
7.03.2019.















СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение.....	7
Основные характеристики вуза.....	8

ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Соответствие стандартам специализированной аккредитации	
Введение.....	10
<i>Стандарт 1</i>	
Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества	10
<i>Стандарт 2</i>	
Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией.....	16
<i>Стандарт 3</i>	
Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.....	23
<i>Стандарт 4</i>	
Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.....	28
<i>Стандарт 5</i>	
Профессорско-преподавательский состав.....	31
<i>Стандарт 6</i>	
Учебные ресурсы и поддержка студентов.....	35
<i>Стандарт 7</i>	
Информирование общественности.....	38

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ	40
-------------------------	----

ПРИЛОЖЕНИЯ

<i>Приложение 1</i>	
Программа внешнего визита.....	41
<i>Приложение 2</i>	
Список всех участников интервью.....	43
<i>Приложение 3</i>	
Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе.....	49

ГЛАВА 1

КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА

Введение

Внешний визит экспертной группы в рамках процедуры специализированной аккредитации Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауэзова проходил с 6 по 7 марта 2019 г.

Внешний аудит проходил в соответствии с программой, разработанной НАОКО и согласованной с руководством университета. Все необходимые для работы материалы (программа визита, отчет по самооценке образовательных программ университета, Руководство по организации и проведению внешней оценки для процедуры специализированной аккредитации) были представлены членам экспертной группы до начала визита в организацию образования, что обеспечило возможность своевременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

Встреча с руководством университета дала возможность команде экспертов получить общую характеристику университета, достижения последних лет и перспективы развития образовательных программ и вуза в целом.

Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению со структурой университета, ее материально-технической базой, профессорско-преподавательским составом кафедр, студентами и магистрантами, выпускниками, работодателями университета и позволили внешним экспертам провести независимую оценку соответствия данных отчета по самооценке образовательных программ фактическому состоянию дел в учебном заведении.

Отчет по самооценке образовательных программ университета содержит большой объем информации, где проанализированы все сферы деятельности университета и структурных подразделений в соответствии со стандартами специализированной аккредитации, определены сильные и слабые стороны, выявлены угрозы и возможности для дальнейшего развития.

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической и учебно-лабораторной базе, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах. Экспертами был проведен осмотр кафедр, отделов и центров, ЦОС, библиотека, медпункт и физико-терапевтический кабинет, НИИ, спортивный зал, летняя спортивная площадка и тренажерные кабинеты для студентов с проблемами здоровья и др.

В процессе проведения внешнего аудита эксперты проводили изучение документации кафедр и выборочное посещение учебных занятий по направлениям аккредитуемых программ с целью более детального

ознакомления с документооборотом, учебно-методическим и материально-техническим обеспечением.

Основные характеристики вуза

Полное наименование организации образования – РГП на ПХВ «Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова».

Юридический и фактический адрес:

160012, г. Шымкент, пр. Тауке хана, 5

Телефоны: 8 (725)2 210141, факс: 8(725)2 210141

Официальный сайт: www.ukgu.kz

E-mail: pumo@ukgu.kz

Деятельность Южно-Казахстанского государственного университета имени М. Ауэзова осуществляется на основе Устава, утвержденного приказом Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов РК №730 от 3 августа 2012 года (свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица № 2425-1958-01-ГП от 13 августа 2012 года).

Подготовка кадров в области образования, юриспруденции, экономики, естественных, гуманитарных, аграрных наук, техники, технологии, искусства, культуры и услуг осуществляется в соответствии с Государственной лицензией от 14.11.2012 г. по 86 специальностям бакалавриата, 61 специальности магистратуры и 19 специальностям докторантуры.

В университете имеются 6 высших школ, 6 факультетов, 2 института (Институт дистанционного обучения, Институт послевузовского образования), 10 научно-исследовательских институтов, 7 научных центров, 3 научных лабораторий, факультет общественных профессий и факультет по работе с иностранными студентами. Функционируют аккредитованные испытательная региональная лаборатория инженерного профиля «Конструкционные и биохимические материалы» и испытательный центр «Сапа». В 2017/2018 уч.г. в университете функционируют 4 диссертационных совета.

Контингент студентов вуза составляет 17086 человек, из них 15787 студентов бакалавриата, 1223 магистранта и 76 докторантов PhD, в том числе 1244 иностранных студентов из ближнего и дальнего зарубежья.

Образовательной деятельностью занимаются 1670 преподавателей, из которых 1512 - штатные преподаватели, в т.ч. 124 - доктора наук, 556 - кандидаты наук, 32 - доктора PhD. В вузе работают 13 академиков и 13 членов-корреспондентов различных академий.

ЮКГУ имени М. Ауэзова имеет соглашения о сотрудничестве с 162 ведущими зарубежными вузами и научно-исследовательскими организациями из 26 стран дальнего и ближнего зарубежья. Университет

является участником международных ассоциаций в области образования: Европейской ассоциации университетов (EURASHE), Европейской ассоциации высших учебных заведений гостеприимства (EURHODIP), Евразийской ассоциации университетов и других. Университет является членом 14-ти международных организаций и ассоциаций.

Анализ деятельности университета за период с 2013 по 2017 годы выполнен на основе отчетов структурных подразделений с использованием методов SWOT-анализа, анкетирования, опросов, а также статистических методов обработки информационных материалов по направлениям деятельности университета.

ГЛАВА 2

ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ

Введение

Подготовку специалистов с 2003 г. по образовательным программам (ОП) «Профессиональное обучение» осуществляет кафедра «Профессиональное обучение», являющаяся структурными подразделениями Естественно-научно-педагогической высшей школы Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауезова.

Подготовка бакалавров специальности 5В012000 - «Профессиональное обучение» осуществляется в соответствии с государственной лицензией № 12019073 от 14.11.2012 г., магистров 6М012000 - «Профессиональное обучение» осуществляется в соответствии с государственной лицензией №12019073 от 14.11.2012 г., докторантов Государственным общеобязательным стандартом образования по специальности 6D012000 - «Профессиональное обучение» осуществляется в соответствии с государственной лицензией АБ № 0137399 от 03.02.2010 г. (приложение к лицензии № 0110377 от 30.06.2010 г.), на основе Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г.

Образовательные программы, реализуемые кафедрой ПО, согласованы со стратегией, миссией вуза. Содержание и форма ОП, решения, принимаемые руководством кафедры «Профессиональное обучение» по управлению ОП согласованы со стратегическими документами вуза. Цели, которые ставятся ОП кафедры ПО, совпадают со стратегическими целями университета и не противоречат им.

Успешность реализации образовательной программы определяется планомерной, целенаправленной и эффективной реализацией целей и плана развития кластера, развиваемого с привлечением всех заинтересованных лиц программы, с учетом анализа удовлетворённости обучающихся и ППС/сотрудников, анализа доступных и необходимых программе ресурсов, в том числе материально-технической базы.

Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества

Анализ и доказательства:

Подготовка по образовательным программам «Профессиональное обучение» в Республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Южно-казахстанский государственный университет им. М.Ауезова» (ЮКГУ) осуществляется на государственном и русском языках:

- 5B012000 «Профессиональное обучение» с 2013 года, согласно лицензии № 12019073 от 14.11.2012 г., номер приложения к лицензии № 001;
- 6M012000 «Профессиональное обучение» с 2013 года, согласно лицензии № 12019073 от 14.11.2012 г., номер приложения к лицензии № 001;
- 6D012000 «Профессиональное обучение» с 2010 года, согласно лицензии № 0137399 от 03.02.2010 г., номер приложения к лицензии № 0110377.

Анализ целей образовательных программ (бакалавриат, магистратура, докторантура) показал их соответствие миссии, целям и задачам вуза, которые направлены на удовлетворение потребностей работодателей в специалистах, обладающих логическим мышлением, способных генерировать новые знания и применять полученные, владеющими методами и инструментами в своей профессиональной области, оценивать и анализировать современное состояние развития производства (отрасли), а также способных формулировать и принимать эффективные решения задач производственного характера. Особое внимание уделено подготовке специалистов, владеющих государственным и иностранными языками, демонстрирующих навыки концептуального, аналитического и логического мышления, творческий подход в трудовой и учебной деятельности.

Разработанные цели образовательных программ ориентированы на Стратегический план развития университета на 2015-2020 гг., утвержденный протоколом Ученого Совета университета №5 от 03.12.2014 г.

Подтверждением формирования целей образовательных программы с учётом развития экономики и потребностей рынка труда является согласование их содержания с работодателями региона, совместно с которыми определяется перечень элективных дисциплин, базы практик. Примером этого может служить обновление ОП 5B012000 «Профессиональное обучение» в 2017 году путем введения дисциплины «Практикум по рабочей профессии» по рекомендации работодателей. Встреча с работодателями показала, что они слабо представлены в определении тематики магистерских диссертаций по ОП 6M012000 «Профессиональное обучение». Согласование каталогов элективных дисциплин по ОП 6M012000 и 6D012000 производится с колледжем, что не в полной мере соответствует урону подготовки специалистов.

Студентоцентрированное обучение осуществляется предоставлением гибкой траектории обучения, которая заключается в формировании индивидуального учебного плана при помощи эдвайзера, использовании в

учебном процессе современных технологий обучения: электронных учебников, образовательного портала, виртуальных практических работ и т.д.

На кафедре имеется стратегический план развития кафедры на 2015-2020 годы, в котором отражены перспективы развития учебно-методической, научно-исследовательской работы и международных связей, учебно-воспитательной работы с обучающимися и другие. По содержанию стратегический план кафедры соответствует миссии вуза. Стратегический план развития кафедры на 2015-2020 гг. рассмотрен на заседании кафедры №2 от 25.09.15 г. На основе стратегического плана на кафедре ежегодно разрабатываются и утверждаются планы работы кафедры (протокол №2 от 28.09.2018г.).

Для проведения процедуры принятия и утверждения в вузе политики в области обеспечения качества и систематического мониторинга, оценки эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательных программ в вузе функционирует Отдел менеджмента качества университета, который осуществляет внутренний аудит по результатам которого составляется план корректирующих действий с обязательной отметкой о выполнении. Разработаны стандарты организации по системе менеджмента качества. Например, «Руководстве по качеству», «Управление документацией», на основании которых определяется структура принятия решений по различным вопросам достижения поставленных целей и реализации концепции. С политикой в области качества обучающиеся и сотрудники ЮКГУ могут ознакомиться на информационных стендах университета и подразделений, где она представлена в виде официального документа. Цели образовательной программы достаточно прозрачны, все составляющие элементы образовательной программы, например, КЭД представлен на Web-сайте <http://ep.ukgu.kz/ru/content/professionalnogo-obucheniya>

Оценка эффективности и пересмотр политики в области обеспечения качества образовательных программ осуществляется на основе анализа данных с точки зрения оценки результативности процессов университета, а также определения, направлений повышения результативности процессов, улучшения продукции и процессов. Анализ данных проводится на всех уровнях ЮКГУ. Анализ данных на уровне руководства проводится один раз в год в соответствии с ПР 5.01-2012 «Анализ данных. Анализ системы менеджмента качества со стороны высшего руководства». На уровне подразделений университета анализ данных подразделений проводится их руководителями ежегодно по следующей процедуре: сбор информации для анализа данных; проведение анализа данных и разработку корректирующих, предупреждающих действий и мероприятий по улучшению на основании результатов анализа; оформление, предоставление и хранение результатов анализа данных; рассмотрение результатов анализа данных на совещаниях, выработку и проведение корректирующих, предупреждающих действий и мероприятий по улучшению.

Показателями эффективности достижения целей образовательных программ являются результаты внешнего и внутреннего мониторинга:

- сертификат институциональной аккредитации по специальности бакалавриата 5В012000 – Профессиональное обучение на 5лет (08.11.2014 г. по 07.11.2019 г.);

- сертификат институциональной аккредитации по специальности бакалавриата 6М012000 – Профессиональное обучение на 5лет (12.06.2014 г. по 11.06.2019 г.);

- сертификат институциональной аккредитации по специальности бакалавриата 6D012000 – Профессиональное обучение на 5лет (12.06.2014 г. по 11.06.2019 г.);

- стабильно высокая успеваемость обучающихся по результатам сдачи сессий, выпускного экзамена и защиты выпускных работ: за отчетный период показатель успеваемости по образовательным программам составил 100%, показатель успешной сдачи итоговой государственной аттестации – 100%, показатель качества сдачи выпускного экзамена по ОП 5В012000 – 98,6%, показатель качества защиты дипломных работ на отлично – 16,75% (приложение 28);

- высокая степень удовлетворенности обучающихся качеством организации учебного процесса: за отчетный период показатель удовлетворенности составил по образовательным программам 5В012000 и 6М012000 – 91,6% (приложение 21).

Подразделения, ответственные за достижение целей образовательных программ, осуществляют постоянный мониторинг качества. Например, Отдел менеджмента качества университета анализирует академические показатели студентов, показатели их удовлетворённости обучением, проводит анкетирование, анализ удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон образовательной услугой.

Руководством университета систематично осуществляются внутренние проверки, конкурсы и социологический мониторинг согласно документу СМК ЮКГУ ПР 5.01-2012 «Анализ данных. Анализ системы менеджмента качества со стороны высшего руководства», для анализа воплощения в жизнь Политики в области качества, разработки рекомендаций по её улучшению и один раз в три года осуществляется пересмотр Политики.

Формирование и поддержка политики обеспечения качества образовательных программ происходит при непосредственном совместном участии администрации, ППС и обучающихся, которые осуществляют мониторинг процессов ОП, проводят анализ ОП на основе фактов, выявленных в процессе мониторинга и разрабатывают предложения по совершенствованию ОП. Эти предложения передаются в подразделения Департамент по академическим вопросам, Научно-методический и Ученый советы университета. Непосредственные решения по совершенствованию ОП принимаются по указаниям вышестоящих, по отношению к кафедре, подразделений университета и МОН РК.

Политика обеспечения качества образовательных программ обсуждается на заседаниях кафедр, комитета по инновационным технологиям обучения и методическому обеспечению высшей школы, учебно-методическом совете университета, заседаний ректората, совещаний и методических семинаров, рабочих групп. Результаты обсуждения оформляются протоколами. Для проверки качества организовываются внутри вузовские комиссии, аудиторские группы, которые создаются распоряжением первого проректора. В университете создана экспертная комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели университета. Членами комиссии проводится независимая экспертиза качества образовательных программ, результаты экспертизы выносятся на обсуждение на Ученый совет.

Фактическое управление по ОП 5В012000, 6В012000 и 6D012000 осуществляет кафедра профессионального обучения ЮКГУ (зав. кафедрой Камалов Ю.Н.). Управление ОП заключается в обеспечении учебных процессов, т.е. в проведении лекционных, лабораторных, практических занятий, СРС, СРМ, СРД, СРСП, СРМП, СРДП по графикам и расписаниям, утвержденным соответствующими подразделениями ректората. Кафедра (заведующий кафедрой) обеспечивает процесс квалифицированными преподавателями, техническими средствами для проведения лекций, лабораторным оборудованием и методическим обеспечением. В таблицах 6,2 приложения 28 (самоотчет к ОП 5В012000), таблицах 6.1, 6.2 приложения 27 (самоотчет к ОП 6М012000) приводится перечень аудиторий для лекционных, лабораторных и практических занятий кафедры ПО.

В рамках учебных программ ОП кафедре доступны решения, связанные с реализацией дисциплин и курсов, входящих в компоненты с классификацией «по выбору».

Механизмы планирования, развития и постоянного улучшения ОП регламентированы руководством университета, и вышестоящей организации (МОН РК) и содержат процессы, связанные с разработкой рабочих учебных планов, планов издания учебных пособий и прочего оснащения учебных процессов в соответствии. В целом на рассматриваемый момент времени кафедра ПО имеет удовлетворительный комплект оснащения учебного процесса, а ППС кафедры имеет опыт повышения качества ОП.

Представители внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программ представлены работодателями, которые определяют эффективность целей образовательных программ по отзывам о них.

С целью выявления уровня удовлетворенности работодателей и требований работодателей к качеству профессиональной подготовки выпускников на кафедре проводится мониторинг, в приложениях 26, 27 к самоотчету ОП 5В01200 представлены отзывы работодателей по программе бакалавриата, в приложении 26 – ОП 6М012000 представлен отзыв профессора кафедры Южно-Казахстанского государственного

педагогического университета по программе магистратуры, в приложении 26 – ОП 6D012000 представлен отзыв профессора кафедры Южно-Казахстанского государственного педагогического университета по программе.

Поддержание академической честности и академической свободы и антикоррупционных мер определяется согласно Правил академической честности, утвержденных Ученым советом (протокол №3 от 30.10.2018 г.), Кодекса «Корпоративной этики – правила внутреннего распорядка» (УС протокол №1 от 31.08.2011), с которым можно ознакомиться на сайте ЮКГУ.

Во всех учебных корпусах и общежитиях установлены ящики для жалоб и предложений с телефонами доверия, блог ректора на странице сайта университета www.ukgu.kz позволяет незамедлительно реагировать на поступившие обращения. Проводятся встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов города, акции «Чистая сессия». Все руководители структурных подразделений имеют дни приема по личным вопросам.

Для проведения антикоррупционных мер, проведения информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и ППС в университете действует дисциплинарная и антикоррупционная комиссия, Департамент воспитательной работы и молодежной политики, в состав которых входят руководители университета, специалисты департамента, опытные педагоги, представители общественных организации университета, университетского Альянса студентов Казахстана, активисты МК «ЖасОтан».

Эффективность целей образовательной программы систематически оценивается через плановое рассмотрение на заседаниях кафедры, научно-методического и научно-технических советов университета, Академических Советов высших школ, внутренним аудитом вопросов об успеваемости студентов, о результатах производственных практик, об уровне остаточных знаний, о качестве защиты дипломных работ и сдачи государственных экзаменов, о степени удовлетворённости обучающихся качеством подготовки. Помимо этого важным показателем эффективности реализации целей образовательной программы является количество выпускников, трудоустроенных по специальности.

Показателями эффективности достижения целей образовательной программы являются:

- высокая степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников программы: показатель удовлетворенности составил за отчетный период 95,2%;

- высокая степень востребованности выпускников программы на рынке труда: показатель трудоустраиваемости в отчетный период составил по ОП 5B012000 – 75% в целом (100% студентов, обучающихся по образовательному гранту), по ОП 6M012000 и 6D012000 – 100%;

- наличие победителей предметных олимпиад, творческих проектов, научных студенческих конференций (в отчетный период их количество составило 4 человека);

- высокий средний балл студентов по результатам профессиональной практики: за отчетный период средний балл составил 3,67 из 4;

- стабильно высокая успеваемость студентов по результатам сдачи сессий, выпускного экзамена и защиты дипломных работ: за отчетный период показатель успеваемости составил 100%, показатель остаточных знаний – 97,8%, показатель успешной сдачи итоговой государственной аттестации – 100%, показатель качества сдачи выпускного экзамена – 86,4%, показатель качества защиты дипломных работ – 92,6% (приложение 20);

- высокая степень удовлетворенности студентов качеством обучения: за отчетный период показатель удовлетворенности составил 89,2% (приложения 10, 11), результаты анкетирования обучающихся показали динамику роста с 2014 г. по 2018 г. на 2,3 %;

- стабильно высокая успеваемость обучающихся по результатам сдачи сессий, выпускного экзамена и защиты выпускных работ: за отчетный период показатель успеваемости по образовательным программам составил 100%, показатель успешной сдачи итоговой государственной аттестации – 100%, показатель качества сдачи выпускного экзамена по ОП 5В012000 – 98,6%, показатель качества защиты дипломных работ на отлично – 16,75% (приложение 28);

- высокая степень удовлетворенности обучающихся качеством организации учебного процесса: за отчетный период показатель удовлетворенности составил по образовательным программам 5В012000 и 6М012000 – 91,6% (приложение 21).

Следует укрепить позиции работодателей по определению тематики магистерских диссертаций по ОП 6М012000 «Профессиональное обучение».

Уровень соответствия по Стандарту 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества: 5В012000, 6М012000 и 6Д012000 Профессиональное обучение – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией

Анализ и доказательства:

Соблюдение норм и правил разработки и утверждения ОП регламентируется документами согласно ПР «Управление учебно-организационными процессами», разработанных на основе приказа МОН РК № 198 от 02.06.2014г. «О внесении изменений и дополнений в приказ № 152 от 20 апреля 2011 г. «Правила организации учебного процесса при кредитной технологии обучения». Вопросы формирования содержания ОП

рассматриваются и утверждаются на рабочих заседаниях кафедры, проходят внешнюю экспертизу и согласование с работодателями, утверждаются ученым советом университета. В целом процедура утверждения ОП осуществляется согласно СМК. Соблюдение норм разработки и утверждения ОП контролируется Департаментом по академическим вопросам

Структура ОП разрабатывается Департаментом по академическим вопросам согласно действующим до декабря 2018 г. (в силу утраты в соответствии с постановлением Правительства РК от 27 декабря 2018 года № 895) Государственным общеобязательным стандартам образования соответствующих уровней образования № 1080 от 23 августа 2012 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 15.08.2017 г.) и утверждается на Ученом Совете университета.

Содержание и логика построения образовательных программ обусловлена нормативными требованиями Министерства образования и науки Республики Казахстан и внутренними положениями университета.

ГОСО содержит типовой план по специальностям 5B012000, 6M012000, 6D012000 «Профессиональное обучение», который включает перечень обязательных дисциплин с указанием количества кредитов, регламентирует соотношение базового, профилирующего и общеобразовательного циклов, определяет объем компонента элективных курсов. На основании типового плана и типовых программ разрабатываются все учебные документы, в числе которых рабочий учебный план, учебно-методические комплексы, кейсы, методические рекомендации и т.д. Формируя образовательные программы, кафедра используют научно обоснованные подходы к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения. Это способствует сохранению преемственности государственных стандартов, типовых программ, рабочих учебных планов и учебно-методических комплексов.

Соответствуя требованиям Государственного стандарта, учебный план обеспечивает нормативное соотношение общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин. В результате этого 75% плана представлено учебными дисциплинами профессиональной направленности, 25% – курсами, содействующими личностному развитию студентов. Перечень дисциплин, входящих в компонент по выбору, обусловлен профессиональной спецификой образовательной программы. Являясь алгоритмом освоения образовательной программы, учебный план обеспечивает академическую преемственность указанных циклов дисциплин. Связанная с этим траектория обучения позволяет поэтапно перейти от общих знаний к профессиональным. Изучение любой дисциплины, независимо от её академического статуса, завершается сдачей экзамена и присуждением кредитов, минимальная сумма которых за весь период обучения в бакалавриате составляет теоретическое обучение – 129 кредитов, магистратуре – не менее 42 кредитов (научно-педагогическая), докторантуре – 36 кредитов. В результате этого обеспечивается измеримость академического прогресса обучающихся.

Образовательные программы разработаны на основе технологии модульного проектирования, компетентного подхода и учета результатов освоения модулей и всей модульной программы в кредитах РК и ECTS (приложение 2).

Последовательность модулей/дисциплин в образовательных программах логически обоснована, реализованы принципы обеспечения непрерывности, преемственности, доступности и последовательности содержания образования во всех видах учебных планов и модульных учебных программ. Модульная образовательная программа содержит описание, необходимых будущему специалисту компетенции. Компетенции представлены в приложении № 2.

Логическим дополнением учебного плана является каталог элективных дисциплин, представленный в приложении 4, который содержит краткую аннотацию учебных дисциплин и связанный с ними перечень пререквизитов и постреквизитов. В целях и содержании элективных курсов находят отражение требования рынка труда. Содержание дисциплин составляет на весь период обучения. Сами дисциплины и их содержание ежегодно пересматриваются, обновляются с учетом изменения внешней среды. На сайте университета имеется страница <http://ep.ukgu.kz/ru/content/professionalnogo-obucheniya>, на которой представлен КЭД по специальности 5В012000 и на портале <http://asu.ukgu.kz>.

Образовательные программы нацелены на формирование общей образованности; социально-этических, экономических и организационно-управленческих компетенций. В ходе освоения образовательной программы обучающиеся самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения. При выборе обучающийся руководствуется типовым учебным планом, каталогом элективных дисциплин, рекомендациями эдвайзера. Помимо этого студент имеет возможность выбирать темы курсовых и дипломных работ, научного руководителя.

Образовательные программы включают практики, которые направлены на формирование практических навыков и освоения методики преподавания специальных и профессиональных дисциплин. В ОП магистрантов и докторантов включена исследовательская практика, которая направлена на ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

Содержание образовательной программы докторантов в логической последовательности дополняют знания, полученные на предыдущих уровнях по направлению подготовки и способствуют формированию соответствующих компетенций.

Учет интересов работодателей и углубление профессиональной подготовки обучающихся отражается в траекториях обучения внутри специальности с соответствующими элективными дисциплинами.

Перечень дисциплин, входящих в компонент по выбору, обусловлен профессиональной спецификой образовательных программ и определяется исходя из предложений, вынесенных на обсуждение на заседании кафедры с участием работодателей, специалистов, студентов старших курсов, которые в ходе обсуждения вносят свои предложения по перечню дисциплин, формируемых компетенциях по итогу изучения дисциплины, траектории обучения (протокол № 10 от 21.05.2018 г., на котором присутствовал работодатель (директор колледжа «Легкой промышленности и сервиса» Тагаева Г.Ж.) и студент старшего курса (Мамыр М., гр.ЕП 15-10к1).

По предложению студента было решено внести в перечень элективных дисциплин 2-4 курсов в образовательные траектории:

1. Образовательная траектория «Технология художественного труда и предпринимательство»: «Основы изобразительного искусства» (по направлению), «Теория и практика художественного труда», «Основы композиции и дизайн», «Декоративно-прикладное творчество» (по направлению); «Технология приготовления пищи», «Основы сельскохозяйственного труда»;

2. Образовательная траектория «Конструирование и моделирование швейных изделий»: «Композиция швейных изделий», «Специальный рисунок», «Компьютерная графика швейных изделий»;

3. Образовательная траектория «Эксплуатация и ремонт автотранспортных средств»: «Моделирование и макетирование автомобилей», «Техника и технология сельского хозяйства», «Практикум по изучению устройств и ремонт авторотранспортов».

В ОП магистратуры введена дисциплина «Организация и управление проектной деятельности магистрантов» по запросу колледжа «Легкой промышленности и сервиса»; «Конструкторско-технологическая деятельность магистрантов в профессиональном обучении» - по запросу Инновационно-технологического колледжа г. Шымкент.

С целью разработки ОП, способствующих личностному развитию студентов, магистрантов, докторантов, формирующих профессиональные компетенции, развивающих творческие способности, в университете за основу ОП принята структура, в которой отражены результаты обучения/компетенции в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, согласованные с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций в зависимости от уровня образования: 6 уровень – бакалавриат, 7 – магистратура, 8 – докторантура).

Функционирует механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ, который заключается в создании экспертной комиссии, состав которой включает ведущих преподавателей университета. Члены комиссии проводят независимую экспертизу качества образовательных программ, по результатам которой происходит обсуждение на Ученом совете.

В рассматриваемый период времени подготовка обучающихся в рамках ОП кафедры осуществляется в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.

Внедрение и функционирование кредитной технологии обучения, подтверждается:

- введением системы кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине;
- свободой выбора обучающихся дисциплин по выбору, включенных в рабочий учебный план, обеспечивающую их непосредственное участие в формировании индивидуального учебного плана;
- вовлечением в учебный процесс эдвайзеров, содействующих обучающимся в выборе образовательной траектории;
- использованием интерактивных методов обучения;
- активизацией самостоятельной работы обучающегося в освоении образовательной программы;
- обеспечением учебного процесса всеми необходимыми учебными и методическими материалами;
- эффективностью методов контроля учебных достижений обучающихся;
- использованием балльно-рейтинговой буквенной системы оценки учебных достижений обучающихся по каждой учебной дисциплине;
- обеспечением учебного процесса в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками.

Внедрение кредитной системы обучения на основе кредитов ECTS предусматривает возможность приёма обучающихся из других вузов согласно «Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования», утвержденных приказом МОН РК от 20 января 2015 года №19. В процедуре СМК ЮКГУ ПР 8.06-2013 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» представлена форма трансферта учебных кредитов, процедура ликвидации академической разницы, задолженности. Признание и перезачет кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения.

В ЮКГУ разработан действующий механизм по признанию результатов академической мобильности обучающихся. Мобильность в казахстанской системе высшего образования делится на 2 вида – внутренняя и внешняя мобильность. По ОП бакалавриата с 2014-2015, 2015-2016 по 2017-2018 учебные годы 8 студентов обучались в рамках программы академической мобильности в вузах Америки, Польши и в городах РК (г. Алматы): Рыбалкина К., Мамыр М., Баймурза А., Избасарова М., Ахмет А.,

Қалсапар А., Есенбекова И. Тұрсынқұлова И. (приложение 10). Имеются договоры, меморандумы о сотрудничестве с зарубежными вузами, представленными в таблице 1:

Таблица 1

Договоры меморандумы о сотрудничестве, заключенные кафедрой ПО

	Наименование вуза	Вид соглашения	Срок действия
	Томский государственный педагогический университет (г. Томск, Россия)	Договор о сотрудничестве № 04-05/16 от 31.05.2016	5 лет
	Московский городской педагогический университет (г. Москва, Россия)	Соглашение о сотрудничестве №1 – 04/16 от 2.04.2016г.	6 лет
	Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (г. Бишкек, Киргизия)	Договор о сотрудничестве №02-02/16 от 11.01.2016г.	3 лет
	Университет Акдениз (г. Анталия, Турция)	Договор о сотрудничестве №02-06/11 от 20.06.2011г.	бессрочный
	Международный центр образования и научной информации (г. Дюссельдорф, Германия)	Меморандум о сотрудничестве	5 лет
	Башкирский государственный педагогический университет им.М.Акмуллы (г.Уфа, Башкортостан)	Договор о сотрудничестве №605ю-03/2 от22.05.2014г.	5 лет
	Омский государственный педагогический университет (г. Омск, Россия)	Меморандум о сотрудничестве №13-05/16	5 лет

Продолжение обучения и переход на следующий образовательный уровень обучающегося осуществляется согласно «Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», утвержденных приказом МОН РК от 18.03.08 г. №125 (с внес. изм. и доп.) и процедуре ПР «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой

аттестации». Основанием для перехода обучающегося с курса на курс является наличие установленного GPA.

Реализация образовательной программы предусматривает использования принципа полиязычия, что выражается в следующем: 60% дисциплин образовательной программы изучается на родном языке, 20% - на втором языке, 20% - на английском языке.

Правила кредитной системы позволяют обучающимся определять собственную траекторию обучения, составляя ИУП под руководством эдвайзера. Кредитная система обучения в бакалавриате предполагает общую трудоемкость ОП не менее 129 кредитов теоретического обучения. Дополнительные виды обучения составляют 19 кредитов: практики 10 кредитов, физическая культура - 8 кредитов. Итоговая государственная аттестация - 3 кредита.

Нагрузка распределяется равномерно по семестрам. Предусмотрен объем кредитов теоретического обучения в семестре в пределах 18-21 кредит. Основное внимание уделяется самостоятельной работе обучающихся, которая организуется в 2-х формах – СРОП, СРО:

- занятия СРОП не входят в общее расписание, являются внеаудиторным видом работы. На СРОП преподаватели проводят консультации по наиболее сложным теоретическим и практическим вопросам учебной программы. Проводится защита отчетов по самостоятельной работе студентов, отработка пропущенных занятий и т.п.

- СРО включает в себя подготовку к занятиям, выполнение домашних и индивидуальных заданий.

С целью реализации эффективного, непрерывного механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ в университете создана система менеджмента качества, которая направлена на удовлетворение запросов потребителей образовательных услуг. В рамках обозначенной системы на основе анализа деятельности эффективности системы управления вуза и его структурных подразделений осуществляется оценка качества ОП. Разработаны механизмы управления качеством ОП на основе «Управление учебно-организационными процессами», ПР «Управление учебно-методическими процессами», ПР «Учебные занятия. Общие требования к организации, содержанию и проведению занятий». Внешние оценки эффективности реализации программы проводятся в виде рейтингов (рейтинг высших учебных заведений регионального и международного уровня, рейтинг образовательных программ), государственной аттестации, аккредитации. Внутренние оценки представлены в рамках отчетов руководителей подразделений на заседаниях коллегиальных органов управления (Ученый совет, Ректорат, академические советы ВШ и т.д.), внутренних аудитов, рейтинга ППС, подразделений, кафедр и факультетов согласно ПР «Рейтинговая оценка деятельности ППС, кафедр, факультетов и работников», а также путем разнообразных опросов удовлетворенности потребителей. Управление качеством при подборе персонала осуществляется

согласно стандарту ПР «Менеджмент персонала». Стандартом ПР «Оценка удовлетворенности потребителей» осуществляется анализ качества ОП и трудоустройства выпускников.

Для эффективного управления качеством в университете создан Центр мониторинга и управления качеством, который осуществляет внутренний аудит, руководствуясь ПР «Внутренний аудит», по результатам которого составляется план корректирующих действий с обязательной отметкой о выполнении.

Совершенствование образовательной программы определяется и в достижениях студентов в период обучения. Результат ВОУД (Внешняя оценка учебных достижений) в среднем составляет 90,78 %.

Одним из важнейших показателей эффективности ОП является востребованность выпускников образовательных учреждений на рынке труда, которая подтверждается анализом трудоустройства выпускников данной специальности и динамикой выделения государственных грантов по Республике Казахстан. Трудоустройство в первый год после окончания составляет 75%. С целью решения вопросов трудоустройства выпускников темы выпускных работ носят прикладной характер.

Карьерный рост выпускников отслеживается Отделом трудоустройства и профориентационной работы, задачи которого представлены на сайте <http://www.ukgu.kz/ru/otdel-trudoustroystva-i-proforientacionnoy-raboty>.

На кафедре имеется возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского профессионального образования посредством реализации ОП магистратуры и докторантуры.

Содержание образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры разработаны на основе принципов непрерывности и преемственности с предыдущими уровнями образования.

Содержание каждого уровня соответствует требованиям стандарта высшего и послевузовского образования по соответствующим уровням и нацелено на приобретение обучающимся общей образованности, социально-этических компетенции, экономических и организационно-управленческих компетенции, готовности смены социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях нарастания динамизма перемен и неопределенностей.

Уровень соответствия по Стандарту 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией: 5B012000, 6M012000 и 6D012000 Профессиональное обучение – полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Анализ и доказательства:

Регулярно проводятся встречи ректора со студентами университета в общежитии, благодаря которым молодежь имеет возможность выступить с предложениями по улучшению условий научного, учебного и воспитательного процесса.

Встреча со студентами показала, что они слабо представлены в формах управления вузом. Студенты, обучающиеся на коммерческой основе, предложили предоставить им возможность участия в грантовой академической мобильности.

Свобода выбора дисциплин и преподавателей осуществляется в процессе составления индивидуального учебного плана (приложение 7) на основании КЭДа, (где дается краткая аннотация дисциплин: место и роль дисциплины в программе специальности, ее новизна, методы и формы обучения) и эдвайзера.

Выбор обучающимися преподавателей осуществляется на основе презентации дисциплины, в которой преподаватель кратко описывает свой курс. Выбор учебных дисциплин проводится студентом добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями. С учётом индивидуальных учебных планов составляются расписание занятий, графики ДРОП, педагогическая нагрузка преподавателей.

Для возможности оперативного получения и обмена информацией с библиотеками и организациями образования у каждого обучающегося имеется идентифицированный вход в его личный кабинет на образовательном портале (www.portal.ukgu.kz). Представленная в личном кабинете обучающихся учебно-методическая информация (график учебного процесса; учебные материалы (УМКД, УМКС, электронная библиотека полнотекстовых книг, электронные и мультимедийные учебные курсы); регистрация на дисциплины, памятка по процедуре записи на курсы; каталог элективных дисциплин) позволяет ему осуществлять управление своим обучением.

Текущий, рубежный и итоговый контроль знаний студентов осуществляется согласно ГОСО «Система образования РК. Контроль и оценка знаний в высших учебных заведениях. Основные положения», Приказа № 152 «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» МОН РК от 20 апреля 2011 года и ПР «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации».

Коллегиальным органом управления является заседание кафедры. Заседания кафедры проводятся в соответствии со стратегическими планами и планом, утверждаемым на каждый учебный год. Круг вопросов, выносимых на заседания кафедры, охватывает основные направления деятельности. Также, в случае необходимости, рассматриваются не вошедшие в план текущие вопросы, требующие принятия оперативных решений и постоянного контроля.

Ожидаемые результаты обучения представлены в целях ОП: подготовка специалистов, демонстрирующих навыки концептуального, аналитического и логического мышления, творческий подход в трудовой и учебной деятельности, способных работать в национальном и интернациональном коллективе, усваивающих стратегию обучения в течение всей жизни; подготовка специалистов новой формации, обладающих широкими фундаментальными знаниями, инициативного, адаптивных к меняющимся требованиям рынка труда и технологий, умеющих работать в команде; подготовка специалистов, владеющих теоретическими и практическими знаниями в области педагогики, владеющими методами и технологиями обучения, умеющих применять полученные знания, оценивать и анализировать современное состояние развития образования и науки, а также способных формулировать и принимать эффективные решения в профессиональной деятельности.

Для реализации внутреннего и внешнего обеспечения качества в вузе предусмотрены магистерские дни управления, магистерский контроль во время экзаменационной сессии, научная деятельность.

Обучающиеся принимают участие в аккредитациях, проводимых агентствами НАОКО, НААР, АСИИН.

Самым распространенным и эффективным способом мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг является анкетирование.

Основной задачей получения и использования информации от потребителей является создание системы взаимодействия вуза со своими потребителями и выявление удовлетворенности образовательными услугами различных групп потребителей соизмерение полученных результатов с требованиями и ожиданиями, выявление тенденций их изменений с целью принятия управленческих решений.

По результатам исследования степени удовлетворенности потребителей выделяются области, требующие улучшения в первую очередь.

Полученная информация по удовлетворенности выпускников позволяет выявить значимость профессиональных умений и личностных качеств специалиста, определить сильные и слабые стороны процессов образования, помочь преподавателям увидеть свои недочеты для их устранения (приложение 24).

По результатам анкетирования студентов выявляется их удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, а именно, удовлетворенность уровнем организации учебного процесса, уровнем организации практик, распределением учебной нагрузки, а также обеспеченность вуза современным оборудованием, научной литературой и т.д. (приложение 21).

Ежегодно по результатам опроса на предмет удовлетворенности студентов/магистрантов/докторантов 1 курса качеством предоставляемых услуг, проводится выявление степени удовлетворенности студентов

качеством предоставляемых образовательных услуг и других направлений деятельности вуза (приложение 21).

По результатам анкетирования составляется аналитический отчет, который обсуждается на деканских часах, Ученом совете университета, методических комиссиях факультетов, по решению которых составляется план корректирующих мероприятий. Принятые решения доводятся до обучающихся.

Непрерывное повышение квалификации преподавателей с целью реализации студентоцентрированного подхода в преподавании, позволяет обучающимся знать на какие навыки, знания и компетенции они могут рассчитывать в ходе развития своих профессионально-важных способностей. На кафедре ежегодно составляется график повышения квалификации и анализируются его результаты.

Содействие обучающимся в организации учебного процесса и решении социальных вопросов оказывают деканат, академические советы ВШ; кафедры; департамент по академическим вопросам; офис регистратора; центр академической мобильности и Болонского процесса; научная библиотека. Обучающимся кафедры в освоении образовательных программ оказывают помощь квалифицированные эдвайзеры, кураторы, консультанты кафедры, сотрудники психологической помощи «Жас психолог», которые помогают обучающимся при возникновении различных учебных затруднений.

Согласно Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования, утвержденных приказом Министерством образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года №19 осуществляется прием обучающихся из других вузов. Перезачет кредитов по типу ECTS происходит в рамках нормативных документов МОН РК, при этом определяется академическая разница в изученных дисциплинах рабочих учебных планов за предыдущие академические периоды. СМК ЮКГУ ПР 8.06-2013 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» осуществляется форма трансферта учебных кредитов, процедура ликвидации академической разницы, задолженности.

Система внутреннего мониторинга результатов обучения обучающихся действует согласно нормативным документам СМК ЮКГУ ПР 8.06-2015 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации», СМК ЮКГУ ПР 8.03-2015 «Управление несоответствующей продукцией», СМК ЮКГУ ПР 7.14-2015 «Управлением дистанционными образовательными процессами», в которых приведены измерители, порядок оценивания и критерии оценивания знаний обучающихся. В процедуре СМК ЮКГУ ПР 8.06-2015 «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации» описаны рекомендации для обеспечения надежности и валидности тестов и экзаменационных вопросов разработаны рекомендации по их составлению и оформлению.

Преподаватель сам разрабатывает критерии оценивания знаний обучающихся. При этом учитывается выполнение программы лекционных, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся по каждому виду задания: реферат, эссе, ролевая игра, деловая ситуация и т.д. Количество и сроки сдачи заданий определяются преподавателем исходя из его опыта. Преподавателем обязательно доводятся до студентов критерии их аттестации. Критерии оценки знаний обучающихся отражены в курсах.

Оценка текущей успеваемости (рейтинг-балл) составляет 60%, а оценка экзамена составляет 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине.

Прозрачность и объективность оценивания обучающихся на экзамене осуществляется уполномоченными представителями, членами контрольной комиссии и представителями студенческого актива, которые назначаются приказом ректора университета для проведения тестовых экзаменов во время экзаменационной сессии.

В функции офиса регистратора ЮКГУ входит учет и анализ учебных достижений обучающихся по дисциплинам, направлениям подготовки и языкам обучения, определение абсолютной успеваемости и качественный показатель, проведение ранжирования по уровню GPA студентов, академических групп, курсов, специальностей, факультетов/ВШ.

Результаты экзаменов обсуждаются в каждой академической группе, на заседаниях кафедр, академических советах ВШ, Ректорате и Ученом совете вуза.

Достижение результатов обучения по ОП оцениваются при сдаче государственных экзаменов и защите дипломных работ/проектов и диссертаций.

В соответствии с процедурой СМК ЮКГУ ПР 8.06 – 2015. «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации»:

- экзамены, принимаются экзаменаторами из числа ведущих профессоров, доцентов, соответствующего профиля учебной дисциплины, и, как правило, не проводивших учебные занятия в данной академической группе;

- при наличии подтверждающих документов в отдельных случаях обучающемуся разрешается сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику;

- на период промежуточной аттестации на всех факультетах/ВШ создается апелляционная комиссия. Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании ее решения, составляется индивидуальная экзаменационная ведомость, которая прилагается к основной.

Регламент обеспечения и осуществления работы по профилактике правонарушений в университете, информированности коллектива в вопросах противодействия правонарушениям в образовательной сфере отражены в Правилах внутреннего распорядка обучающихся, Положениях о рабочей

группе по противодействию и предупреждению коррупции в ЮКГУ, Положениях о дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся ЮКГУ. Для реализации Антикоррупционной программы создан Штаб по организации и проведению акции «Чистая сессия».

Анализ результатов текущего контроля, промежуточной аттестации студентов осуществляет офис регистрации. Результаты оценивания отражены в учебных журналах преподавателя о посещаемости и успеваемости студентов согласно процедуры ПР «Управление процессом проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации», рейтинговых и экзаменационных ведомостях по форме Ф 8.06-16. Результаты по всем видам отражаются в ведомостях по форме Ф 8.06-17. Итоговая оценка по практике учитывается при подсчете GPA.

Результат каждого вида контроля фиксируется в электронном журнале системы ИСВУЗ «PLATONUS».

Абсолютная успеваемость студентов образовательной программы по специальности 5В012000 «Профессиональное обучение» составляет 91,5%, средний балл успеваемости GPA - 3,33.

Участие обучающихся в научно-исследовательской работе отражено в плане работы кафедры, стратегическом плане кафедры и обсуждается на заседаниях кафедры.

Научная работа магистрантов и докторантов отражена в индивидуальных планах работы магистранта/докторанта. Докторанты ОП привлекаются в качестве руководителей в научных кружках, научных исследованиях бакалавров и магистрантов.

Научная работа докторантов организуется непосредственно на кафедрах. Руководство (консультирование) научными исследованиями докторантов осуществляют доктора наук.

Следует увеличить участие ППС кафедры ПО в НИР за счет их привлечения к разработке заявок на участие в различных конкурсах на получение финансирования, финансирование для повышения квалификации ППС в университеты/организации ближнего и дальнее зарубежья.

Положительная практика

1) Функционирует психолого-инклюзивный центр, на базе, которого обучающийся может получить личную консультацию по проблемным жизненным ситуациям.

2) Университетом разработана социальная система поддержки обучающихся и ППС.

**Уровень соответствия по Стандарту 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка: 5В012000, 6М012000 и 6D012000
Профессиональное обучение – полное соответствие.**

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация

Анализ и доказательства:

Деятельность приемной комиссии Университета осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего образования, где определены минимальные требования к абитуриентам.

Ответственность за организацию и проведение профориентационной работы в рамках оказания образовательных и консультативных услуг учащимся, выпускникам образовательных учреждений, выявлении и поддержки одаренных учащихся возложен на Отдел карьеры и маркетинга.

Ежегодно ППС кафедры организует выезды в школы с оформлением стендов о ЮКГУ в средних школах, колледжах, для пропаганды специальности «Профессиональное обучение» публикуются статьи в республиканских и областных печатных изданиях. На сайте университета имеется вся необходимая информация для желающих поступить в докторантуру PhD. Информацию о поступлении возможно получить у консультантов приемной комиссии.

Условиями, обеспечивающими стабильность набора студентов на обучение по образовательной программе, являются наличие государственного заказа на подготовку специалистов по программе, проведение планомерной профориентационной работы, наличие выпускающей кафедры со стабильным высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, высокие рейтинговые позиции в национальном рейтинге программы, современная материальная база, наличие магистерской и докторской программ по специальности, наличие долгосрочного сотрудничества с партнёрами средних общеобразовательных школ, технического и профессионального образования и др.

С целью ориентации студентов-первокурсников в образовательном процессе вуза проводятся совместные встречи с представителями Департамента по воспитательной работе и молодежной политике, Департаментом по академическим вопросам, Офиса регистратора, факультетом общественных профессий, Центром болонского процесса и международных рейтингов для ознакомления с миссией и задачами университета, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, правами и обязанностями студентов, со структурными подразделениями вуза (библиотекой, Молодежным центром, деканатом, спортивным комплексом и т.д.), правилами проживания в общежитии, с перспективами будущей профессиональной деятельности, формированием индивидуальной образовательной траектории и т.д. Каждому студенту 1-го года обучения перед началом учебного года выдается Путеводитель студента, электронный вариант которого размещен на сайте университета <http://or.ukgu.kz/ru/content/spravochnik-putevoditel-studenta> и на информационном портале <http://portal.ukgu.kz>.

Для студентов, приехавших по программе академической мобильности, ППС кафедры проводят собрания с целью ознакомления с вузом и его правилами.

В университете сложилась практика проведения мониторинга качества приёма, текущей успеваемости, качества выпуска, качества преподавания дисциплин, удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством подготовки. Разработаны методики проведения мониторинговых процедур, измерительные материалы, шкалы оценок знаний и внутренние нормативы соответствия. Оценка знаний обучающихся осуществляется по балльно-рейтинговой системе, которая предусматривает проведение текущего контроля, рубежного контроля, итоговой аттестации обучающихся. Согласно принятым правилам, обучающиеся, выполняя в течение семестра определенные виды работ, оцениваются в соответствии с рейтинговой шкалой, суммарное значение которой составляет 100 баллов. Программное обеспечение в ИС ВУЗ университета в режиме «Студенческая канцелярия», Platonus и ЕСУВО позволяет вести автоматический учет баллов, составляющий итоговый рейтинг обучающихся. Экзаменационные билеты по всем дисциплинам сессии и итоговых государственных экзаменов утверждаются на заседаниях обслуживающих программу кафедр. Все вышеперечисленное увеличивает эффективность учебного процесса а чем свидетельствует успеваемость обучающихся по образовательным программам «Профессиональное обучение», которая составляет в среднем 85-90%.

На кафедре созданы условия для достижения обучающимися образовательных результатов:

- цели, задачи и ожидаемые результаты программы сформулированы в Государственном общеобязательном стандарте образования;
- образовательная программа обеспечена кредитной и дистанционной технологиями обучения;
- образовательная программа включает эффективную систему оценки учебных достижений обучающихся;
- программа в полной мере обеспечена необходимыми ресурсами для достижения поставленных целей;
- кафедра обеспечивает обратную связь с работодателями и выпускниками программы.

Оценка степени заимствования обучающимися при выполнении курсовых, дипломных работ/проектов, магистерских и докторских диссертаций производится в системе «Антиплагиат» (StrikePlagiarism.com) куда загружаются полнотекстовые работы обучающихся и по результатам выдается «Отчет Подобия».

На кафедре назначены ответственные лица, у которых имеются индивидуальные защищенные паролем учетные записи. Работа всех ответственных пользователей кафедр контролируется координатором, назначенным руководством университета. Проверка докторских диссертаций по программе «Антиплагиат» проводит КазГосИНТИ.

Нормативный срок обучения в бакалавриате составляет 4 года и завершается итоговой государственной аттестацией с присвоением соответствующей академической степени бакалавра в той или иной области. В дальнейшем выпускники бакалавриата имеют возможность продолжить обучение в 1-1,5-2-х годичной магистратуре. По окончании выпускного курса обучающиеся проходят итоговую государственную аттестацию, которая предусматривает, сдачу государственного экзамена, а также защиту дипломной работы. Показатели итоговой государственной аттестации свидетельствуют о высоком качестве подготовки бакалавров профессионального обучения. За отчетный период показатель успешной сдачи тестирования и защиты дипломной работы составил 100%.

Выпускникам магистратуры присваивается академическая степень «магистр». Магистры имеют право продолжить обучение в докторантуре. Докторантура является завершающим образовательным уровнем подготовки научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

Выпускнику вместе с дипломом выдается приложение к диплому (транскрипт) согласно приказу МОН РК №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», в котором занесены оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе с указанием ее объема в кредитах и академических часах. Также имеется информация о профессиональной практике, выполнении и защите дипломной работы, общее число усвоенных кредитов/академических часов, GPA, образовательной программе и присвоенной квалификации.

Приложение Diploma Supplement выдается по требованию выпускников образовательных программ бакалавриата и магистратуры. Для выпускников докторантуры выдача общеевропейского приложения Diploma Supplement не предусмотрена.

Качество процесса трудоустройства оценивается по нескольким показателям: процент трудоустроенных студентов по специальностям; процент выпускников, состоящих на учете в центре занятости населения; количество договорных отношений с работодателями, удовлетворенность работодателей качеством подготовки специалистов.

По отзывам работодателей выпускники имеют удовлетворительный уровень сформированности профессиональной компетентности, особенно в области теоретических знаний.

Уровень соответствия по Стандарту 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация: 5B012000, 6M012000 и 6D012000
Профессиональное обучение – полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Анализ и доказательства:

Кадровая политика университета отражена в процедуре «Менеджмент персонала».

Прием на работу и расстановка кадров осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК № 414-V от 23 ноября 2015 года и Законом РК «Об образовании» на конкурсной основе - в соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений» утвержденными приказом МОН РК № 230 от 23 апреля 2015 года, а также в соответствии с приказом МОН РК № 305 от 26 июня 2017 года о внесении изменений и дополнений в приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 230 «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений» и Процедурой «Менеджмент персонала» ЮКГУ ПР 6.02-2015, введенной в действие приказом ректора № 266-нк от 26.08.2018г.

Отбор кандидатов на замещение должностей ППС проводится на заседании конкурсной комиссии Университета. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора университета приказ № 305-нк от 25.09.2018г. Процедуры перемещения, увольнения в отношении ППС и сотрудников университета проводятся подразделением университета - отделом по работе с персоналом, который в своей деятельности руководствуется утвержденными положениями, а также нормативными и законодательными актами. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников университета.

В настоящее время образовательная программа обеспечена высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование, представленным 2 докторами наук, 3 кандидатами наук, 6 магистрами наук, 2 преподавателями без учёной степени и степени магистра наук. Среди преподавателей ОП - 3 обладателя звания «Лучший преподаватель вуза Республики Казахстан».

В профессорско-преподавательский состав входят специалисты в таких профильных областях, как транспорт, моделирование швейных изделий и технология труда.

Преподавание базовых и профилирующих дисциплин на 100% обеспечено штатными преподавателями. Средний возраст штатных преподавателей, обслуживающих программу, составил 52 года.

На сайте университета <http://ep.ukgu.kz/ru/content/professionalnoe-obucheniie-prs> представлена информация о ведущих преподавателях кафедры.

Кадровый состав кафедры укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Согласно Правилам конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала вуза в университете создана конкурсная комиссия.

Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей

проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников, а также путем размещения объявлений в региональной газете «Орталық Қазақстан». Остепененность ППС по ОП 5B012000 составляет 38,4%, по 6M012000, 6D012000 составляет 100 %. Укомплектованность – 100%. Все ведущие преподаватели имеют соответствующее базовое образование.

Учебная нагрузка формируется в соответствии с рабочими учебными планами и ГОСО РК 5.03.015-2009 «Учебная работа и педагогическая нагрузка. Основные положения», ГОСО РК 5.03.015-2009 «Система образования РК. Учебная работа и педагогическая нагрузка. Основные положения» с учётом штатного расписания и контингента. За отчётный период объем годовой педагогической нагрузки преподавателей кафедры составлял в среднем 750 часов. В учебную нагрузку входит чтение лекций на иностранном языке; проведение индивидуальных консультаций с использованием дистанционных образовательных технологий; прием устных и письменных экзаменов в процессе освоения образовательных программ; прием отчетов о результатах учебной, педагогической и производственной практики; проверка и прием контрольных работ (рефератов), выполнение которых предусмотрено учебным планом, в том числе с использованием ДОТ; прием вступительного экзамена в магистратуру; научное руководство дипломными работами; научное руководство дипломными работами и проектами на иностранном языке; участие в работе комиссий по защите выпускных дипломных работ (проектов), приему итоговых экзаменов; проведение тренинга по защите выпускной дипломной работы/проекта («предзащита»); руководство учебной, производственной и педагогической практиками (включая составление задания, проверку отчетов и прием зачета по практике); руководство научно-исследовательской работой студентов (руководитель научного кружка); научное руководство студентом, участвующим в конкурсе студенческих научных работ, руководство, консультирование, рецензирование и прием защиты курсовых работ (проектов)

Деятельность преподавателей носит плановый характер, что обеспечивает необходимый баланс учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. Рабочая нагрузка преподавателей отражается в журналах «Индивидуальный план преподавателя», «Учёт педагогической нагрузки» и «План работы кафедры», которые включают перечень мероприятий, сроки и отчёт о выполнении.

Индивидуальные планы утверждаются до начала учебного года заведующим кафедрой, курирующими проректорами. В индивидуальных планах отражаются следующие виды работ: учебная, методическая и организационная, научно-исследовательская, воспитательная. Анализ выполнения и оценка деятельности преподавателей осуществляется в конце каждого полугодия, о чём свидетельствуют протоколы заседаний кафедр, заключения заведующих кафедрами в индивидуальных планах. Журнал учёта

педагогической нагрузки позволяет фиксировать распределение и выполнение учебной нагрузки по семестрам, видам занятий, контролю знаний обучающихся. Форматом журнала предусмотрено собственноручное ведение записей о дате, времени, тематике, объеме часов, виде занятий, заверенное самим преподавателем и заведующим кафедрой. По окончании семестра в журнал учёта педагогической нагрузки вносится статический отчёт о выполнении нагрузки. Выполнение педагогической нагрузки и индивидуальных планов работы преподавателей университета рассматриваются на заседаниях кафедр.

Методическая и организационная работа включает контрольные посещения (для заведующих кафедрами), взаимопосещения занятий; участие в научно-методических конференциях, совещаниях, семинарах, заседаниях советов, кафедры, предметной методической комиссии; учеба преподавательского состава на курсах повышения квалификации; повышение педагогической квалификации (работа в библиотеке, участие в работе методических школ, семинаров и т.д.); составление электронных учебников по учебным дисциплинам; консультация по разработке контролирующих обучающихся программ (электронных курсов) по дисциплине; разработка модульных тестовых заданий; разработка методических рекомендаций и инструкций по проведению учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий; разработка программы и билетов по специальности для государственной (итоговой) аттестации; разработка практических заданий по дисциплинам.

Научно-исследовательская работа преподавателей включает подготовку и публикацию научной статьи в научном журнале; подготовку докладов (публикация тезисов) на международных или республиканских конференциях; подготовку и публикацию научной статьи в межвузовских научных сборниках; подготовку и издание научной монографии; участие в плановых НИР, в работе по договорам со сторонними организациями; разработку и подготовку к изданию учебников; разработку учебных пособий и подготовку их к изданию; участие в научных (теоретических) конференциях, научных совещаниях и симпозиумах; рецензирование научных трудов, монографий; рецензирование учебников, учебных пособий; рецензирование диссертаций; редактирование научных трудов, учебников, учебных пособий, монографий и т.п.; командировки, связанные с выполнением научной работы; написание отзывов на статьи и учебные пособия. Примерами выполнения научно-исследовательской нагрузки в отчётный период могут служить 6 монографий, 3 учебника под грифом РУМС, 27 статей в рейтинговых изданиях, участие в конференциях. Результаты научно-исследовательской работы преподавателей кафедры внедряются в учебный процесс в рамках элективных курсов, подготовки курсовых и дипломных работ, написания учебных пособий, научных статей, внедрение в учебный процесс научных результатов, в 2014г. - 31, в 2015г. - 3, 2016 г. - 12, в 2017г. - 18, 2018г. - 5 (приложение 28, таблица 5.5).

Воспитательная работа проводится на основе процедур СМК ЮКГУ ПР 7.10-2015 «Управление воспитательным процессом», закона «О молодежной политике РК». В обязанности куратора, наставника магистрантов входит анализ и контроль текущей успеваемости и сессий.

Степень вовлеченности преподавателей во внутреннюю систему обеспечения качества образования проверяется организационно-методической комиссией по контролю качества, результаты проверки фиксируются в листах наблюдения, проверки проводятся также в отношении ППС, у которых наблюдается низкий процент успеваемости по результатам рубежного контроля или по результатам анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты проверок заслушиваются на заседаниях Ученого Совета и ректората университета. Кроме этого осуществляется участие ППС в работе Ученого, Научно-методического и Научно-технического советов, академических советов высшей школы, заседаний ректората, совещаний и методических семинаров.

Важным фактором предоставления качественных образовательных услуг является наличие системы повышения квалификации ППС. Для осуществления качественного прорыва в подготовки профессионально компетентных кадров в соответствии с Государственной программой развития образования республики Казахстан на 2011-2020 годы на базе ЮКГУ процесс повышения квалификации ППС регламентирован ПР «Управление процессами по повышению квалификации персонала». ППС кафедры проходили повышение квалификации в рамках республиканского гранта «Лучший преподаватель вуза»: д.п.н, профессор Жолдасбекова С.А., д.п.н, профессор Саипов А.Б., к.п.н., доцент Камалов Ю.Н. (Германия, Россия). Для повышения квалифицакации ППС в рамках вуза создан Отдел повышения квалификации научно-педагогических кадров.

Повышение квалификации ППС осуществляется также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках, в рамках международного сотрудничества по следующим направлениям: участие ППС ОП в международных научных, научно-практических и научно-методических конференциях, симпозиумах.

В ЮКГУ принят «Кодекс корпоративной культуры профессорско-преподавательского состава и сотрудников ЮКГУ им. М. Ауэзова». Действует Совет по предотвращению правового нарушения, Совет кураторов, Комиссия внутривузовского контроля.

Во всех учебных корпусах и общежитиях вывешены телефоны доверия и установлены ящики для жалоб и предложений, на сайте университета <http://ukgu.kz> открыт блог ректора, на который может обратиться любой преподаватель и сотрудник.

Замечания:

Отсутствие внешней и/или внутренней академической мобильности ППС.

Области для улучшения:

Провести работу по заключению договоров для осуществления внешней и/или внутренней академической мобильности ППС.

Студентов ОП активнее привлекать к публикации научных статей в рейтинговых изданиях.

Уровень соответствия по Стандарту 5. Профессорско-преподавательский состав: 5B012000, 6M012000 и 6D012000
Профессиональное обучение – значительное соответствие.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов

Для поддержки студентов в осуществлении их образовательных, личных потребностей в ЮКГУ имеется библиотека, читальный и абонементские залы, лаборатории, специализированные кабинеты и учебные аудитории, оснащенные современными техническими средствами обучения, столовые и буфеты, медпункты, спортивные залы, компьютерные классы, услуги Интернет, которыми бесплатно пользуются все сотрудники и обучающиеся без ограничения времени. Для проведения занятий имеются интерактивные доски, мультимедиа проекторы, панорамные экраны.

Все здания и сооружения отвечают действующим требованиям санитарных норм и противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности учреждений образования и требованиям государственных общеобязательных стандартов.

В университете функционируют структурные подразделения, содействующие обучающимся в организации учебного процесса и решении социальных вопросов: советы факультетов, кафедры, Департамент по академическим вопросам, Офис регистратора, Центр академической мобильности и Болонского процесса, научная библиотека, центр «Карьера»; Департамент воспитательной работы и др.

В университете действует Центр академической мобильности и работы с рейтинговыми агентствами (ЦАкМиРРА), который занимается организацией, статистикой процедурой прохождения внутренней и внешней мобильности.

Организация и реализация академической мобильности осуществляется на основе «Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», процедур СМК ЮКГУ ПР 7.11-2015 «Организация академической мобильности студентов». Академическая мобильность осуществляется в соответствии с правилами внешней академической мобильности ЮКГУ. Минимальным требованием для обучения за рубежом является GPA не ниже 3.0 из 4.0.

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к

базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем образовательным областям учебного (образовательного) плана, изданными за последние 5 лет. Имеется коллекция редких и ценных книг, фонд справочных изданий: энциклопедии, словари, справочники по различным отраслям знаний.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного сбора и обмена информацией, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам с использованием скоростного Интернета.

ЮКГУ имеет доступ к базам Республиканской межвузовской электронной библиотеки, заключил договоры на библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание с областной универсальной библиотекой им. А.С.Пушкина, Республиканской научно-технической библиотекой, Национальной библиотекой Республики Казахстан.

Единый информационно-библиотечный фонд на 01.10.2018г. составляет 1779274 экз., в том числе на государственном языке 790697 экз., на английском языке 87587 экз. всех типов и видов изданий. Ежегодно оформляется подписка на научные журналы по профилю вуза, в т. ч. в электронном виде. Подписка на периодические издания университета осуществляется по заявкам кафедр, на бланке утвержденного образца и согласовываются с деканом факультета/ВШ. Сведения о количестве подписных изданиях в университете за 5 лет представлены в таблице 6.5.

Таблица 6.5

Сведения о количестве подписных изданиях в университете за 5 лет.

Год	Кол-во наименований			Итого	Кол-во экз.			Итого
	аз.	ус.	н.		аз.	ус.	н.	
2013/2				4			3	422
014	62	66		31	632	591		6
2014/2				4			3	474
015	96	21		20	467	279		9
2015/2				4			3	474
016	96	13		12	467	279		9
2016/2				4			2	475
017	97	23		22	468	281		1
2017/2				3			6	416
018	74	08		88	866	293		5

Материально-техническое обеспечение ОП специальности

представляет собой общую характеристику инфраструктуры общего образования (включая параметры информационно-образовательной среды), соответствующей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и строительным нормам и правилам.

Для осуществления ОП кафедра «Профессиональное обучение» располагает достаточной материальной базой для осуществления профессиональной подготовки.

Каждый преподаватель и обучающийся имеют возможность выхода в Интернет, находясь в сети ВУЗа (в соответствии с требованиями постановления Правительства РК от 13.05.2016 г. № 292, п.88), имея при этом неограниченный доступ к образовательным ресурсам электронных библиотечных систем и электронной библиотеки университета в читальных залах, в 3 электронных ресурсных центрах (ЭРЦ) общей вместимостью 200 посадочных мест. Каждый ЭРЦ укомплектован оборудованием, позволяющим организовать доступ к электронному образовательному и научному контенту, а также обеспечить проведение учебных и научных семинаров, мероприятий в режиме онлайн (вебинаров) с использованием современных интерактивных технологий (звуковые системы, системы видеоконференц связи).

С 2017 г. для удобства пользователей актуальные полнотекстовые базы данных собственной генерации: «Труды профессорско-преподавательского состава ЮКГУ им. М.Ауэзова», «Электронный архив», «AlmaMater» объединены в единую поисковую систему и составляют 17765 полнотекстовых документов.

Открыт on-line доступ к базам данных: «SpringerLink», «Scopus», «Полпред», «ClarivateAnalytics ISI WebofKnowledge», «ScienceDirect», «EBSCO», к казахстанским базам данных: «КазПатент», «Эпиграф», «Зан», «РМЭБ».

Прослеживается динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров

Так, в течение последних пяти лет на развитие книжного фонда университета было выделено в 2013 году – 117 726,0 тыс. тенге, в 2014 году – 124 443,4 тыс. тенге, в 2015 году – 204 999,84 тыс. тенге, в 2016 году запланировано 130 000,0 тыс. тенге, а в 2017 году – 139 000,0 тыс. тенге.

На обновление учебно-лабораторного оборудования было выделено в 2013 году – 87 295,9 тыс. тенге, в 2014 году – 85 531,8 тыс. тенге, в 2015 году – 130 000 тыс. тенге, в 2016 году планируется – 150 000,0 тыс. тенге, в 2017 году планируется – 160 000,0 тыс. тенге.

На пополнение компьютерного парка и оргтехники (копировальный аппарат) нового поколения было выделено в 2013 году – 67 545,8 тыс. тенге, в 2014 году - 93 313,5 тыс. тенге, в 2015 году – 120 000 тыс. тенге, в 2016 учебном году планируется выделить – 150 000,0 тыс. тенге, в 2017 году планируется – 160 000,0 тыс. тенге.

Следует руководству вуза обеспечить доступ Wi-Fi во все учебные корпуса, увеличить объем предметно-учебного, лабораторного оборудования и техники для обеспечения оснащенности аудиторного фонда университета.

Уровень соответствия по Стандарту 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов: 5B012000, 6M012000 и 6D012000 Профессиональное обучение – полное соответствие

Стандарт 7. Информирование общественности

В университете эффективным средством информирования студентов, работников и заинтересованных лиц системы является сайт <http://www.ukgu.kz>, на котором информация представлена на трех языках казахском, русском и английском.

В приемной комиссии можно получить консультацию о направлениях подготовки, компетенциями, которыми будет обладать выпускник для осуществления своей профессиональной деятельности. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до студентов/слушателей цели, задачи и результаты обучения.

Университет, используя средства массовой информации, сеть Интернет, официальный сайт вуза и иные способы, информирует органы государственной власти, юридических и физических лиц о: общественной роли ЮКГУ; реализуемых образовательных программах; достижениях выпускников и студентов; инновационных достижениях; деятельности общественных организаций; участии в выполнении международных программ и проектов, а также в иностранных и международных научных обществах и ассоциациях; результатах деятельности, достижениях и планах развития ЮКГУ.

На портале www.portal.ukgu.kz размещена детальная информация о каждом из факультетов.

Связь с выпускниками поддерживается разными способами: через ассоциацию выпускников, встречи, телефонная связь, электронная почта, использование мощных возможностей социальной сети «vkontakte.ru»

Следует усилить информирование общественности и всех заинтересованных сторон о деятельности вуза через кардинальное улучшение и наполнение контента сайта вуза с размещением на нем портфолио ППС, всех руководителей структурных подразделений, полноценной информации об образовательных программах, нормативных документах, выпускниках, ссылок на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, информационные порталы и т.п.

Уровень соответствия по Стандарту 7. Информирование общественности: 5B012000, 6M012000 и 6D012000 Профессиональное обучение – полное соответствие.

ГЛАВА 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании результатов анализа отчетов по самооценке и внешнего аудита в рамках специализированной аккредитации образовательных программ 5B012000, 6M012000 и 6D012000 Профессиональное обучение выявлен уровень соответствия и предложены области улучшения для совершенствования деятельности вуза:

Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – полное соответствие.

Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией - полное соответствие.

Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка - полное соответствие.

Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация - полное соответствие.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав - значительное соответствие.

Замечания:

1. Отсутствие внешней и/или внутренней академической мобильности ППС.

Области для улучшения:

1) Провести работу по осуществлению внешней и/или внутренней академической мобильности ППС.

2) Студентов ОП активнее привлекать к публикации научных статей в рейтинговых изданиях.

Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов - полное соответствие.

Стандарт 7. Информирование общественности - полное соответствие.

ПРОГРАММА
внешнего аудита экспертной группы НАОКО
в Южно-Казахстанский государственный университет имени М. Ауэзова
по специализированной (программной) аккредитации

Время	Мероприятие	Участники	Место
5 марта в течение дня	Заезд членов ВЭГ		Гостиница «Шымкент»
<i>День 1-й: 6 марта 2019 г.</i>			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:30	Сбор в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
9:00-10:00	Брифинг, обсуждение организационных вопросов	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:00-10:30	Интервью с ректором университета	Р, ЭГ, К, Ректор	Кабинет ректора
10:30-10:40	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
10:40-11:10	Интервью с проректорами университета	Р, ЭГ, К, Проректоры	Кабинет ВЭГ
11:10-11:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
11:20-11:50	Интервью с руководителями структурных подразделений	Р, ЭГ, К, РСП	Кабинет ВЭГ
11:50-12:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы		Кабинет ВЭГ
12:00-13:00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, Деканы факультетов, Заведующие кафедрами	Учебный корпус
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-14:50	Интервью со студентами и магистрантами	Р, ЭГ, К, Студенты и магистранты	Учебный корпус
14:50-15:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
15:00-15:50	Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ	Р, ЭГ, К, ППС кафедр	Учебный корпус
15:50-16:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К,	Кабинет ВЭГ
16:00-17:30	Выборочное изучение документации по аккредитуемым программам	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
17:30-18:10	Интервью с выпускниками	Р, ЭГ, К, выпускники	Учебный корпус

18:10-18:20	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
18:20-19:00	Интервью с работодателями	Р, ЭГ, К, работодатели	Учебный корпус
19:00-19:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы	Р, ЭГ, К	Кабинет ВЭГ
19:45	Прибытие в отель	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
19:45-20:30	Ужин	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
День 2-й: 7 марта 2019 г.			
До 8:30	Завтрак	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:30	Сбор экспертов в фойе отеля	Р, ЭГ, К	Гостиница «Шымкент»
8:50	Прибытие в Университет	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
9:00-11:00	Выборочное посещение баз практик и учебных занятий.	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Учебный корпус
11:00-13:00	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Изучение документации по аккредитуемым образовательным программам. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, К, Заведующие кафедрами, ППС, Сотрудники	Кабинет ВЭГ
13:00-14:00	Обед	Р, ЭГ, К	Учебный корпус
14:00-17:30	Обмен мнениями членов внешней экспертной группы. Приглашение отдельных представителей кафедр и структурных подразделений по запросу экспертов. Подготовка отчетов по внешнему аудиту	Р, ЭГ, Заведующие кафедрами, РСП	Учебный корпус
17:30-18:00	Встреча с руководством для представления предварительных итогов внешнего аудита	Р, ЭГ, К	Кабинет ректора
	Отъезд экспертов	По графику отъезда	Гостиница «Шымкент»

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К, ответственный за проведение внешнего аудита от вуза – ОВ.

УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ

Ответственный за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность	Ученая степень, звание
1	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент

Руководство университета

№	Ф.И.О.	Должность	Ученая степень, звание
1.	Кожамжарова Дария Пернешовна	Ректор	д.и.н., профессор
2.	НурманбетовКайрат Энбекшиевич	Первый проректор	к.ю.н., доцент
3.	Байболов Канат Сейтжанович	Проректор по учебной и учебно-методической работе	к.т.н., доцент
4.	Раимбердиев Талжан Пердешевич	Проректор по стратегическому развитию и интернационализации	д.т.н., прфессор
5.	Бейсенбаев Садыбек Калмаханович	Проректор по социальной и воспитательной работе	д.п.н
6.	Сатаев Марат Исакович	Проректор по научной работе и инновациям	д.т.н.

Руководители структурных подразделений

№	Ф. И. О.	Должность, структурное подразделение
1.	Пернебеков Сакен Садибекович	И.о. директора департамента по академическим вопросам
2.	Тасыбаева Шолпан Бакибулдаевна	Директор Центра методического обеспечения образовательных программ
3.	Адырбекова Гульмира Менлибаевна	Начальник центра организации учебного процесса
4.	Абдижаппарова Бахыткуль Тельхожаевна	Начальник отдела аккредитации
5.	Беккулиева Айнур Сейткадыровна	Руководитель отдела планирования расчета учебной нагрузки и формирования штата
6.	Жамантаева Актолкын Алиярбековна	Руководитель отдела развития языков
7.	Калдыбаев Алмаз Бахитович	Руководитель отдела практики и УНПК
8.	ХусановНуржан Сапарханович	Начальник отдела оценки качества образования
9.	РиставлетовРайымберди Аманович	Начальник отдела повышения квалификации научно-педагогических кадров
10.	Камалдинов Рахымбек Абсатович	Директор Департамента мониторинга и управления качеством
11.	Омашова Гаухар Шапаевна	Начальник отдела стратегического планирования и развития

12.	Джунусбекова Салтанат Шабданбековна	Начальник отдела менеджмента качества и мониторинга
13.	Байнеева Парида Тургунбаевна	Директор Офиса регистратора
14.	Ли Наталья Александровна	Руководитель отдела учета движения студентов и администрирования
15.	Лештаева Баян Мырзатаевна	Руководитель студенческой канцелярии
16.	Акимжанов Орынбасар Акимжанович	И.о. директора административно-хозяйственного департамента
17.	Ходжибергенов Даулетбек Турганбекович	Директор департамента науки и производства
18.	Назарбек Улжалгас Бахытовна	Директор научно-исследовательского управления
19.	Мажинбеков Сакен Аралбаевич	Директор департамента по воспитательной работе и молодежной политики
20.	Рыбалкина Надежда Владимировна	Директор образовательно-информационного центра
21.	Хасенова Лаура Айбековна	Директор центра Болонского процесса и академической мобильности
22.	Есболова Айнур Ергазиевна	Начальник отдела академической мобильности
23.	Есжанова Гульнар Сейлихаровна	Начальник отдела по работе с рейтинговыми агентствами
24.	Сарсенбаева Айгуль Абдикаримовна	Директор финансового департамента
25.	Отыншиева Жанар Шадиярбековна	Зам.директора финансового департамента
26.	Чингизбаев Максат Маманович	И.о. начальника административного управления
27.	Колдасова Аида Сембековна	Начальник центра электронных учебно-методических изданий
28.	ИнкарбековСаятАлтынбекович	Начальник Центра компьютерных технологий и телекоммуникаций
29.	Орынбекқызы Аида	И.о. начальника центра международного сотрудничества
30.	Ыбырайым Азимхан Оразбаевич	Директор института послевузовского образования
31.	Конарбаева Зульфия Кемелхановна	Зам. директора института послевузовского образования
32.	Козыбаев Енликхан Шарипханович	Директор института дистанционного обучения
33.	Жакаш Адилби Зубайирович	Заместитель директора института дистанционного обучения
34.	Алибек Сейдехан Нурмаханович	Руководитель центра довузовской подготовки

Деканы факультетов/высших школ

№	Ф.И.О.	Должность,	Ученая степень, звание
1.	ГлеубердиевБолатбек Макулбекович	Декан филологического факультета	д.ф.н., профессор

2.	Ажибеков Канат Жубандыкович	Декан факультета педагогике и культуры	к.п.н., доцент
3.	Жолдасбеков Абдиманап Абдразакович	Декан факультета физической культуры и спорта	д.п.н., профессор
4.	Мадияров Нурлыбай Кокешович	Декан естественно-научной педагогической высшей школы	к.п.н., доцент

Заведующие кафедрами

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
Филологический факультет			
1.	Уразбаев Курмангали Мархабатович	Зав.кафедрой «Теория и методика дошкольного и начального обучения»	к.ф.н., доцент
Факультет педагогики и культуры			
2.	Булетова Ляззат Алпысбаевна	Зав.кафедрой «Общая педагогика и музыкальное образование»	к.п.н.
Факультет физической культуры и спорта			
3.	Лекерова Гульсим Жанабергеновна	Зав.кафедрой «Психология и дефектология»	д.п.с.н., профессор
4.	Сахиева Фарида Абубакировна	доцент кафедры «Общая психология»	Ph.D, доцент
5.	Бектаев Нургали Аскарлович	И.о. зав.кафедрой «Начальная военная подготовка»	
6.	Балабеков Айдархан Тореханович	Зав.кафедрой «Теория и методика физической культуры и спорта»	к.п.н., доцент
Естественно-научно-педагогическая высшая школа			
7.	Ермаханов Мырзабек Нысанбекович	Зав.кафедрой «Химия»	к.т.н., доцент
8.	Аширбаев Нургали Кудиярович	Зав.кафедрой «Математика»	д.ф.-м.н., профессор
9.	Сайдахметов Полат Абилтаевич	И.о. зав.кафедрой «Физика»	к.ф.-м.н., доцент
10.	Жайдакбаева Ляззат Куандыковна	Зав.кафедрой «Информатика»	к.п.н.
11.	Исаев Ержан Болысбекович	Зав.кафедрой «Биология»	к.б.н., доцент
12.	Камалов Юсубалы Назымович	Зав.кафедрой «Профессиональное обучение»	к.п.н.

Бакалавриат

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Жолдасбекова Сауле Абдразаковна	профессор	д.п.н., профессор
2.	Маханов Турсынхан Шалабаевич	доцент	к.п.н., доцент
3.	Байзахова Сапакул Шадиевна	ст. преподаватель	магистр

4.	Изтилеуова Азиза Шамековна	ст.преподаватель	
5.	Тавасаров Макулбек Амангелдиевич	ст.преподаватель	магистр

Студенты

№	Ф. И. О.
1.	Мамыр Маржан
2.	Избасарова Меруерт
3.	Дуйсен Айдана
4.	Базилхан Жанся
5.	Максут Гаухар
6.	Абибуллақызы Амина
7.	Шокаева Айдана
8.	Ешимова Балнур

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1.	Бейсебаева Рахима Танабаевна	Учитель, Колледжа «Легкой промышленности и сервиса»
2.	Абдыхалыкова Айнуур Шырынханқызы	Зам.директора по учебно-производственной работе «Индустриально-технический» колледжа

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
1.	Абдраманова Молдир	Профессиональное обучение, 2010г.	Колледж «Легкой промышленности и сервиса», Учебный мастер
2.	Ақылбек Мадина	Профессиональное обучение, 2018г.	Лицей. им. К.Сатбаева, Казыгутский район учитель
3.	Бегалиева Гульжан	Профессиональное обучение, 2010г.	Колледж «Легкой промышленности и сервиса», учебный мастер
4.	Мустафа Нурбахыт	Профессиональное обучение, 2013г.	Казахско-турецкий лицей, г.Шымкент, учитель

Магистратура

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность/кафедра	Ученая степень, звание
1.	Жолдасбекова Сауле Абдразаковна	профессор	д.п.н., профессор
2.	Саипов Амангеди	профессор	д.п.н., профессор
3.	Маханов Турсынхан Шалабаевич	доцент	к.п.н., доцент

Магистранты

№	Ф. И. О.
1.	Мөйтбекова Сафура
2.	Бектай Аяулым
3.	Мурат Ильяс
4.	Юлдашбеков Отабек

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Место работы, должность,
1.	Байбатшаева Айдайкыз Еркинбековна	Зав.кафедрой «Проф.обучения и ИЗО»
2.	Абашева Перизат Алпысовна	НЦПК «Өрлеу» Зав.кафедрой «Педагогика и психологий»

Выпускники

№	Ф.И.О.	Специальность, год окончания	Место работы, должность
1.	Кебекбаева Раушан	Профессиональное обучение, 2012г.	СШ. №7 г.Ленгер, учитель
2.	Есмаханов Адилбек	Профессиональное обучение, 2001г.	«Индустриально-технический» колледж, преподаватель
3.	Бектұрғанов Нурлыжан	Профессиональное обучение, 2012г.	ЮКПУ г. Шымкент, преподаватель

Докторантура

Преподаватели

№	Ф.И.О.	Должность, кафедра	Ученая степень и звание
1	Жолдасбекова Сауле Абдразаковна	профессор	д.п.н., профессор
2	Саипов Амангеди	профессор	д.п.н., профессор

Докторанты

№	Ф. И. О.
1	Мамедов Рихсибай
2	Парманкулова Перизат
3	Танкиш Назира
4	Байқонысов Ербол
5	Мадиева Дина
6	Битемирова Шолпан

Представители работодателей

№	Ф.И.О.	Должность, место работы
1	Тагаева Гульмира Жаппаровна	Директор колледжа «Легкой промышленности и сервиса»
2	Исахметов Тилепалды	Директор колледжа «Индустриально-технический»

Выпускники

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	Нуржанбаева Жанат	Профессиональное обучение, 2018г.
2	Қонақбаева Улжамал	Профессиональное обучение, 2015г.

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Устав вуза.
2. Стратегия развития вуза.
3. Стратегический план развития университета.
4. Организационная структура.
5. Политика обеспечения качества.
6. Система ключевых показателей эффективности.
7. Комплексная интегрированная система управления ВУЗом с электронным документооборотом.
8. Кодекс корпоративной культуры.
9. Кодекс академической честности.
10. Правила разработки модульных образовательных программ.
11. Модульные образовательные программы.
12. Правила по планированию и распределению учебной нагрузки ППС.
13. Положение о планировании, подготовке и издании учебно-методических комплексов дисциплин.
14. Положение об организации учебного процесса по кредитной системе обучения.
15. Правила по контролю учебных достижений обучающихся.
16. Правила по академической мобильности.
17. Положении об обеспечении контроля качества учебного процесса.
18. Положение о дуальной системе обучения.
19. Положение о научно-исследовательской деятельности.
20. Автоматизированная библиотечно-информационная система.
21. Положение о порядке проведения анкетирования обучающихся и преподавателей.
22. Правила ДОТ для студентов.
23. Положение о практике.
24. Управление информационными ресурсами.
25. Положение по трудоустройству.