



**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ - IQAA**

**ОТЧЕТ  
ПО ВНЕШНЕМУ АУДИТУ  
КАРАГАНДИНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.БУКЕТОВА**

**АККРЕДИТАЦИЯ ПРОГРАММ**

**5B051000 - Государственное и местное управление,  
6M051000 - Государственное и местное управление,  
6M050700 – Менеджмент**

**г. Нур-Султан- 2019г.**



**Кунязова Сауле Каирбековна**  
**Руководитель экспертной группы,**  
Заведующая кафедрой экономики, Павлодарский  
государственный  
университет им. С. Торайгырова, к.э.н., профессор



**Путрик Юрий Степанович международный  
эксперт**  
заведующий кафедрой социально-культурного  
сервиса и туризма,  
Московский гуманитарный университет, д.и.н.,  
профессор



**Бакирбекова Айгуль Макулбековна**  
**Национальный эксперт**  
Заместитель декана по научной работе  
Экономического факультета ЕНУ имени Л.Н.  
Гумилева, кандидат экономических наук



**Мадиярова Эльвира Собетоллаевна**  
**Национальный эксперт**  
Декан школы бизнеса и предпринимательства,  
Восточно-Казахстанский Государственный  
Технический Университет им. Д. Серикбаева,  
к.э.н.



**Мусабеков Ерубай Абилкасимович**  
**Национальный эксперт**  
доцент кафедры международного права  
КазУМОиМЯ имени Абылай хана,  
кандидат юридических наук



**Толубекова Бахытжан Хасеновна**  
**Национальный эксперт**  
Доцент кафедры юриспруденции  
КазНПУ имени Абая,  
доктор юридических наук



**Смыкова Мадина Раисовна**  
**Национальный эксперт**  
Алматы менеджмент университет,  
доцент кафедры менеджмента  
и маркетинга и логистики,  
кандидат экономических наук



**Койбагарова Гаухар Жуканбаевна**  
**Представитель работодателей**  
главный менеджер  
по работе с клиентами  
регионального филиала  
АО «Фонд развития  
предпринимательства «Даму»»



**Искакова Шынар**  
**Габиткызы**  
**Представитель студентов**  
студент 3-го курса  
по специальности «Мировая экономика»,  
Карагандинский экономический  
университет Казпотребсоюза

## **КОординатор IQAA**

Шалабаева Айкын Жарылкасыновна

## **ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ЗА ВНЕШНЮЮ ОЦЕНКУ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ**

Аринова Ольга Тастанбековна

---

*Отчет экспертной группы является интеллектуальной собственностью IQAA. Любое использование информации допускается только при наличии ссылки на IQAA. Нарушение авторских прав влечёт за собой наступление правовой ответственности.*

Отчет по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

*Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы «5B051000-Государственное и местное управление» в КарГУ им Е.А.Букедова по каждому стандарту*

| Стандарты  | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта |                           |                        |                |
|--|--|---------------------------|------------------------|----------------|
|  | Полное соответствие  | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| <i>Стандарт 1</i><br>Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества   | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 2</i><br>Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 3</i><br>Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка                    | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 4</i><br>Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация                   | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 5</i><br>Профессорско-преподавательский состав                                     | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 6</i><br>Учебные ресурсы и поддержка студентов                                     | +  |                           |                        |                |
| <i>Стандарт 7</i><br>Информирование общественности   | +  |                           |                        |                |

Кунязова Сауле Каирбековна  
 Бакирбекова Айгуль Макулбековна  
 Путрик Юрий Степанович  
 Мадиярова Эльвира Собетоллаевна  
 Мусабекон Ерубай Абилкасимович  
 Топеубекова Бахитжан Хасеновна  
 Смыкова Мадина Раисовна  
 Койбагарова Гаухар Жаукайбаевна  
 Искакова Шынар Габиткызы

*(Handwritten signatures on lined paper)*

Отчет по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы «6M05100-Государственное и Местное управление» в КарГУ им Е.А.Букетова по каждому стандарту

| Стандарты   | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта |                           |                        |                |
|---|--|---------------------------|------------------------|----------------|
|   | Полное соответствие  | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| Стандарт 1<br>Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества   | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 2<br>Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 3<br>Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка                    | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 4<br>Прием студентов, успеваемость, призвание и сертификация                   | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 5<br>Профессорско-преподавательский состав                                     | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 6<br>Учебные ресурсы и поддержка студентов                                     | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 7<br>Информирование общественности   | +  |                           |                        |                |

Кунязова Сауле Каирбековна  
 Бакирбекова Айгуль Макулбековна  
 Путрик Юрий Степанович  
 Машиярова Эльвира Собетоллаевна  
 Мусабеков Ерубай Абилкасимович  
 Толеубекова Бахитжан Хасеновна  
 Смыкова Мадина Раисовна  
 Койбагарова Гаухар Жаукашбаевна  
 Искакова Шынар Габиткызы



Отчет по внешнему аудиту НАОКО-IQAA

**Уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел образовательной программы «БМ050700-Менеджмент» в КарГУ им Е.А.Букетова по каждому стандарту**

| Стандарты   | Отметьте уровень соответствия отчета по самооценке фактическому состоянию дел в вузе для каждого стандарта |                           |                        |                |
|---|--|---------------------------|------------------------|----------------|
|   | Полное соответствие  | Значительное соответствие | Частичное соответствие | Несоответствие |
| Стандарт 1<br>Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества   | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 2<br>Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 3<br>Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка                    | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 4<br>Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация                   | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 5<br>Профессорско-преподавательский состав                                     | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 6<br>Учебные ресурсы и поддержка студентов                                     | +  |                           |                        |                |
| Стандарт 7<br>Информирование общественности   | +  |                           |                        |                |

Кунязова Сауле Каирбековна  
 Бакирбекова Айгуль Макулбековна  
 Путрик Юрий Степанович  
 Мадиярова Эльаяра Собетоллаевна  
 Мусабеков Ерубай Абилкасимович  
 Голубскова Бахитжап Хасеновна  
 Смыкова Мадина Раисовна  
 Койбагарова Гаухар Жаукинбаевна  
 Искакова Шынар Габиткызы





## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **ГЛАВА 1 КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

Введение..... 8

Основные характеристики вуза..... 8

### **ГЛАВА 2 ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

Соответствие стандартам специализированной (программной)  
аккредитации

Введение..... 10

*Стандарт 1*

Цели образовательных программ и политика в области обеспечения  
качества..... 11

*Стандарт 2*

Разработка, утверждение образовательных программ и управление  
информацией..... 14

*Стандарт 3*

Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка..... 18

*Стандарт 4*

Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация..... 21

*Стандарт 5*

Профессорско-преподавательский состав..... 24

*Стандарт 6*

Учебные ресурсы и поддержка студентов..... 27

*Стандарт 7*

Информирование общественности..... 30

### **ГЛАВА 3**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**..... 32

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение 1*

Программа внешнего визита..... 37

*Приложение 2*

Список всех участников интервью..... 40

*Приложение 3.*

Список документов, рассмотренных дополнительно в вузе ..... 45

## **ГЛАВА 1**

### **КОНТЕКСТ И ЦЕЛИ ВИЗИТА**

#### **Введение**

Посещение экспертной группы по проведению внешнего аудита в рамках специализированной (программной) аккредитации Карагандинского государственного университета имени Е.Букетова состоялось 20-21 мая 2019 года. В состав экспертной группы вошли 10 человек: руководитель, международный эксперт, 5 национальных экспертов, 1 представитель работодателей и 1 представитель студентов и координатор от НАОКО.

Экспертной группе были представлены отчеты с приложениями по самооценке образовательной программы специальности «5В051000 Государственное и местное управление», «6М051000 «Государственное и местное управление», 6М050700 «Менеджмент» РГП на ПХВ «Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова» (далее - ОП) до начала визита в организацию образования, что позволило заблаговременно подготовиться к процедуре внешней оценки.

В соответствии с программой внешнего аудита состоялась встреча с руководством (ректором и проректорами) РГП на ПХВ «Карагандинский государственный университет имени академика Е.А. Букетова» (далее – КарГУ), который ознакомил с общей характеристикой организации, достижениях последних лет, перспективных направлениях развития университета и образовательных программ.

Также проведены встречи и интервью с руководителями структурных подразделений, ППС кафедр по направлениям аккредитуемой ОП, выпускниками, работодателями, что позволило оценить важные аспекты успешности программы, соответствия процедур внутренней системы гарантии качества образовательным стандартам, соблюдения прав обучающихся.

Внешний визит осуществлялся строго по программе. Запланированные мероприятия по внешнему визиту способствовали более подробному ознакомлению с образовательной программой «5В051000 - «Государственное и местное управление».

#### **Основные характеристики вуза**

Настоящий КарГУ имени Е.А. Букетова впервые был образован Учительским институтом в 1938 году решением Совета Народных Комиссаров СССР и Совнаркома КазССР, в 1952 году преобразован в Педагогический институт распоряжением Совета Министров СССР, на базе которого в 1972 году создан Карагандинский государственный университет, в 1992 году университету было присвоено имя первого ректора, академика, доктора технических наук Евнея Арстановича Букетова.



В университете функционируют 13 факультетов, в которых реализуются образовательные программы по 80-ти специальностям бакалавриата, 53-м – магистратуры и 12-ти – докторантуры PhD, открыты 9 диссертационных советов по специальностям докторантуры (PhD) в соответствии с приказом председателя Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК № 207 от 4 марта 2019 года.

Контингент обучающихся в 2018-2019 учебном году составляет бакалавриате 11422 человек, в том числе по грантам - 3200; в магистратуре – 716, в том числе по грантам - 690; в докторантуре – 169 в том числе по грантам - 103. Штатный состав ППС составляет 767 человек, в том числе 270 кандидатов и 65 докторов наук, 91 доктора PhD. Доля преподавателей с учеными степенями и званиями составляет 50%.

Научная инфраструктура КарГУ состоит из 6 научно-исследовательских институтов (Сарыаркинский археологический институт, Институт молекулярной нанофотоники, НИИ технической физики и проблем экологии, НИИ химических проблем, НИИ рыночных отношений, Институт по изучению духовного наследия казахского народа) и 4 научных центров (Научно-исследовательский центр «Ионно-плазменные технологии и современное приборостроение», Центр этнокультурных и историко-антропологических исследований, Междисциплинарный научно-исследовательский центр «Тұлғатану» (2014г.), Технологический инкубатор «Химическое материаловедение и нанохимия», Исследовательский парк биотехнологии и экомониторинга).

Университетом с 1996 года издаётся научный журнал «Вестник Карагандинского университета», входящий в перечень, утвержденный Комитетом по надзору и аттестации в сфере образования и науки по 8 серий: «Математика», «Физика», «Химия», «Биология. Медицина. География», «Экономика», «Педагогика», «История. Философия. Право», «Филология» и международный журнал «Eurasian Physical Technical Journal».

В материально-производственную базу университета входят 10-учебных корпусов, 6-общежитий, 1 - студенческий бытовой комплекс, 21 - объекта общественного питания, 3 - музея (Музей истории КарГУ им. Е.А. Букетова, Музей археологии и этнографии, Музей природы).

В очередном Мировом рейтинге лучших университетов QS 2018-2019 года КарГУ входит в TOP 601+ лучших университетов мира рейтинга Quacquarelli Symonds QS World University Rankings, занимая позицию 651-700.



## **ГЛАВА 2**

### **ОТЧЕТ О ВНЕШНЕМ АУДИТЕ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ**

#### **Введение**

Внешний аудит был основан на изучении отчетов о результатах самооценки образовательных программ бакалавриата «5B051000 Государственное и местное управление» и магистратуры «6M051000 «Государственное и местное управление», 6M050700 «Менеджмент» (далее – ОП), сайта университета <http://www.ksu.kz/>. Проверке фактов, осуществлялось путем коллегиального осмотра, в ходе которого рассматривались процедуры и механизмы достижения и обеспечения качества в КарГУ.

При посещении университета состоялись встречи экспертной группы с руководством университета, деканами и зав. кафедрами, преподавателями, студентами, выпускниками и работодателями. Эксперты ознакомились с организацией управления учебным процессом, библиотекой, материально-технической базой университета, аудиториями и компьютерными классами, материалами ОП, выборочно посетили занятия.

Подготовка бакалавров по образовательной программе 5B051000–«Государственное и местное управление» началось с 2002 года, с получением лицензии на специальность от 01.02.2002 г. серия АА №0000031, в 2012 г. переоформлена лицензия специальности в соответствии с новым классификатором ККСОН МОН РК приказом № 1373 от 15 октября 2012 г. (срок действия – без ограничения).

Подготовка магистров по образовательной программе «6M051000 «Государственное и местное управление» началось с 2004 года, переоформлена лицензия специальности в соответствии с новым классификатором ККСОН МОН РК приказом № 12015198 от 15 октября 2012 г. (срок действия – без ограничения).

Подготовка магистров по образовательной программе 6M050700 «Менеджмент» началось с 1998 года, переоформлена лицензия специальности в соответствии с новым классификатором ККСОН МОН РК приказом № 12015198 от 15 октября 2012 г. (срок действия – без ограничения).

Реализует программу кафедра «Менеджмент» экономического факультета. Подготовку будущих бакалавров и магистров обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом кафедры, в т.ч.: 1 доктором наук, 6 кандидатами наук, 12 магистрами, 10 старшими преподавателями, 2 преподавателя с большим опытом педагогической деятельности. Остепененность кафедры составляет 41,1% от общего числа ППС. На кафедре работают 2 обладателя звания «Лучший преподаватель вуза Республики Казахстан» (профессор Каренов Р.С., и доцент Акыбаева Г.С.) и 2 обладателя звания «Заслуженный работник

Карагандинского государственного университета имени академика Е.А. Букетова» (профессор Каренов Р.С., и доцент Казбеков Т.Б.).

Обучение по ОП ведется на трех языках – казахском, русском.

Контингент обучающихся в 2018-2019 учебном году составляет «5B051000 Государственное и местное управление» - 102 студента, «6M051000 «Государственное и местное управление» - 6 магистранта, 6M050700 «Менеджмент» -10 магистранта.

Интервью и анкетирование студентов и выпускников позволяет сделать вывод, что студенты и выпускники удовлетворены организацией учебного процесса и реализацией ОП.

### ***Соответствие стандартам специализированной (программной) аккредитации***

#### **Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества**

##### ***Анализ и доказательства:***

Университет осуществляет свою деятельность в соответствии со Стратегией развития КарГУ Е.А. Букетова на 2017-2021 годы (утверждена Наблюдательным советом КарГУ им. Е.А. Букетова от 29.09.2018 г.), где описаны основные направления деятельности университета и планы реализации. Данные материалы размещены на сайте КарГУ ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)).

Цели образовательной программы формируются с учетом мнения работодателей, руководителей практик, с которыми кафедра тесно сотрудничает, а также образовательными организациями региона.

Цель образовательной программы (ОП) «5B051000 Государственное и местное управление» формируются с учетом мнения образовательных организаций – школ, колледжей региона.

Цель «6M051000 «Государственное и местное управление» заключается в формировании у магистрантов знаний, умений и навыков в профессиональной области государственного и местного управления, создание высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в области управления.

Цель ОП 6M050700 – «Менеджмент» заключается в формировании у магистрантов профессиональных компетенций.

Содержание, динамичность и четкость целей образовательных программ 5B051000 Государственное и местное управление», «6M051000 «Государственное и местное управление», 6M050700 «Менеджмент» согласуется с работодателями региона, которые участвуют в определении перечня элективных дисциплин программы, формировании тематики дипломных работ, предоставлении баз практик, итоговой государственной аттестации выпускников.

Активное участие, мнения и пожелания работодателей ОП:

1. 5B051000 Государственное и местное управление»: ТОО «Автопарка №3», Управления государственных закупок Карагандинской области, Карагандинского городского маслихата, ТОО «Нар Тәуекел Жарнама», ОО «Торговой палаты Карагандинской области» отражены в каталоге элективных дисциплин через внедрения новых элективных курсов: Менеджмент некоммерческих неправительственных организаций, Государственное регулирование и социальный комплекс, Предпринимательский менеджмент, Креативный менеджмент, Менеджмент-консалтинг, Управление человеческими ресурсами, Адаптивный менеджмент, Аутсорсинг в управлении, Сервисный менеджмент, Методология всеобщего (тотального) управления качеством, Документоведение, Государственное управление в проектом менеджменте, Этика государственной и местной службы, Менеджмент недропользования, Психология лидерства, Бренд менеджмент, Менеджмент знаний, Управление связями с общественностью, Управление рисками, Кросскультурный менеджмент, Информационные системы в государственном управлении, Документационный менеджмент и др.;

2. ОП «6M051000 «Государственное и местное управление», ОП «6M050700-Менеджмент» ОО Торговой палаты Карагандинской области отражены в каталоге элективных дисциплин через внедрения новых элективных курсов: Теория и практика государственного управления (углубленный курс); Стратегический менеджмент (углубленный курс), Технологический менеджмент; Коммерциализация результатов научной и научно-технической деятельности; Актуальные вопросы современной науки зарубежных стран; Энергетический менеджмент; Информационные технологии в управлении;

Все предложенные курсы работодателей отражены и двухсторонне утверждены в перечне согласования дисциплин. Помимо этого, к преподаванию привлекались сотрудники с производства. Так, например, кафедра имеет свой филиал на базе ОО «Торговая палата Карагандинской области», где Председатель данной организации проводит практические занятия на своей базе.

На сайте университета актуализирована информация об образовательных программах и приводится вся информация, необходимая для студентов, которую каждый студент может использовать в процессе обучения, авторизуясь через свой личный кабинет на сайте [www.e.ksu.kz](http://www.e.ksu.kz).

Процедура принятия и утверждения в университете политики в области обеспечения качества актуализируются в связи с изменениями и дополнениями в основополагающих документах в области государственной политики в сфере высшего образования. Периодически проводится оценка результатов и сравнительный анализ достигнутых показателей качества деятельности через рассмотрение плановых вопросов на заседаниях ректората, Учёного совета, Наблюдательного совета и других коллегиальных органов университета и факультетов.

Реализация и достижение целей политики качества университета обеспечивается также через внутреннюю Систему электронного

университета КарГУ (АИС «Электронный университет» - <http://e.ksu.kz>), которая способствует информированности всех участников образовательного процесса. Ответственность за реализацию целей образовательной программы и обеспечение качества несут экономический факультет и кафедра «Менеджмент». Кафедра и факультет осуществляют свою деятельность в непосредственном взаимодействии с поддерживающими службами университета – ключевыми подразделениями: Офис регистратора, Учебно-методическое управление, Отдел оценки и мониторинга качества образования.

Регулярно проводится систематический мониторинг. Мониторинг качества образовательных программ осуществляется методической комиссией факультета, Научно-методическим советом и Отделом оценки и мониторинга качества образования.

Эффективность целей образовательной программы оценивается через плановое рассмотрение на заседаниях кафедры, Совета факультета вопросов об успеваемости обучающихся, о результатах практик, о качестве защиты дипломных работ и сдачи государственных экзаменов, о степени удовлетворённости студентов качеством обучения. В результате формируется полная информация о деятельности профессорско-преподавательского состава и всего коллектива кафедры, факультета для руководства вуза. Степень взаимодействия между преподаванием и научными исследованиями реализуется через научные проекты под руководством д.э.н, профессора Р.С. Кареновым, результаты становятся основой элективных курсов.

Проведённые интервью подтвердили, что к процессу оценки образовательных услуг привлекаются ППС, студенты, специалисты соответствующих структурных подразделений вуза, работодатели. Однако, нельзя сказать, что эта работа имеет системный характер.

В процессе внешнего аудита выяснилось, что руководством ведется постоянный контроль за ходом достижения поставленных целей и задач развития университета. Ежегодно на заседаниях Ученого Совета университета заслушиваются отчеты ректора, проректоров, декана и заведующих кафедр и определяются задачи на новый учебный год.

Руководство университета стремится обеспечить высокое качество образовательных программ, научных исследований, гарантируя соблюдение принципа академической свободы. Для чего разработан документ по поддержанию академической честности - Кодекс корпоративной этики. В целях профилактики правонарушений и укрепления дисциплины, в университете круглосуточно работает телефон доверия, блог ректора (<http://blog.ksu.kz/>). К эффективным механизмам правового воспитания и формирования правовых знаний относится целенаправленная деятельность Отдела правового обеспечения.

Важным элементом политики в области обеспечения качества программ является политика по противодействию коррупции для чего

разработана Антикоррупционная стратегия Карагандинского государственного университета им. академика Е.А. Букетова на 2015-2025 годы. Обучающимися образовательной программы периодически изучаются основные положения антикоррупционной системы, действующей в вузе, работают и регулярно проверяются ящики доверия.

**Области для улучшения:**

1. Усилить позиции ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление» в Национальном рейтинге вузов по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки.

2. Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей ОП 6М051000 – «Государственное и местное управление» и ОП шире привлечь магистрантов.

3. При формировании образовательной программы 6М050700 – «Менеджмент» предусмотреть задачи, связанные с возможностью реализации совместных программ «двойного диплома».

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

## **Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией**

**Анализ и доказательства:**

ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление», 6М051000 – «Государственное и местное управление», 6М050700 – «Менеджмент» разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами, с учетом Дублинских дескрипторов и Европейской рамкой квалификаций. При разработке ОП университет и кафедры руководствуются ГОСО высшего образования №1080 от 23.08.2012 (с изменениями от 13.05.2016г. Приказ №292) и Типовым учебным планом, утвержденным приказом МОН РК №343 от 16.08.13г. (с изменениями и дополнениями от 05.06.2016г. приказ №425), учитываются требования этих документов и типовых программ дисциплин. Разработка и утверждение внутренних документов образовательных программ осуществляется в соответствии с нормативными документами МОН РК, соответствует запросам работодателей.

Разработанные ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление», 6М051000 – «Государственное и местное управление», 6М050700 – «Менеджмент» обсуждаются на заседании кафедры, совета экономического факультета и утверждаются на Ученом совете университета. ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление» содержит дисциплины трех циклов: общеобразовательных, базовых, профилирующих дисциплин, а также модуль «Дополнительные виды обучения», в который

включены дисциплины по желанию студентов и согласованные с кафедрами и Ученым советом университета (так, в 2015 году введена дисциплина «Делопроизводство на государственном языке» (2 кредита), модуль «Профессиональная практика» и «Итоговая аттестация». ОП разработана на основе модульного проектирования, компетентного подхода и учета результатов освоения модулей и всей модульной программы в кредитах РК и ECTS.

Рабочий учебный план (РУП) специальностей ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление», 6М051000 – «Государственное и местное управление», 6М050700 – «Менеджмент» полностью соответствуют Типовым учебным планам и Каталогу элективных дисциплин. Дисциплины компонента по выбору включены в РУП из каталога элективных дисциплин. Каталоги образовательных программ размещены в Системе электронный университет (e.ksu.kz) и доступен преподавателям и студентам.

Руководствуясь академическим календарем, требованиями Типового учебного плана, содержанием каталога элективных курсов обучающиеся определяют индивидуальную траекторию на каждый учебный год. Методическую помощь им оказывают эдвайзеры каждого уровня подготовки.

В Рабочем учебном плане по специальности 5В051000 – «Государственное и местное управление» предусмотрено прохождение учебной, производственной и преддипломной практик, по которым на кафедре имеются программы их прохождения. Общий объем всех видов профессиональных практик составляет не менее 6 кредитов.

В ОП 6М051000 – «Государственное и местное управление», 6М050700 – «Менеджмент» профессиональная практика является обязательной компонентой профессиональной учебной программы высшего образования и подразделяется на педагогическую, производственную (п.77 Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства РК от 23.08.2012 №1080). Общий объем всех видов профессиональных практик должен составлять не менее 6 кредитов

На кафедре «Менеджмент» имеются договора на прохождение практик с ведущими организациями города, такие как: ТОО «Автопарк №3», Карагандинский комитет по государственному имуществу и приватизации, ТОО «Софкар», Управление Промышленности и предпринимательства. Большинство выпускников ОП трудоустраиваются на местах прохождения производственной и преддипломной практики.

С целью реализации ОП составлены учебно-методические комплексы специальностей и учебно-методические комплексы дисциплин, включающие совокупность документов и учебно-методических материалов, обеспеченность которых составляет 100%. Содержание и качество учебно-методического обеспечения осуществляется через обсуждение на заседании кафедры, НМС факультета и университета. Все УМКД ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление», 6М051000 – «Государственное и

местное управление», 6M050700 – «Менеджмент» размещены в электронном каталоге ИРБИС университета. Обеспеченность учебно-методическими разработками библиотеки университета ОП 5B051000 – «Государственное и местное управление», в том числе, на электронных носителях, на одного студента приведенного контингента составила 255 экземпляров; доля дисциплин, обеспеченных электронными разработками – 66%. Обеспеченность электронными ресурсами ОП 6M051000 – «Государственное и местное управление» в 2014-2015гг, 2015-2016гг. – 84%, 2016-2017гг. – 89%; 2017-2018гг. – 90%, 2018-2019гг. – 94%.

Рабочие учебные планы ОП согласованы с работодателями, где присутствуют ими предложенные дисциплины, такие как: «Основы государственной службы», «Основы антикоррупционной культуры», «Предпринимательский менеджмент». При разработке содержания ОП учтены мнения и предложения студентов.

Квалификация (академическая степень), получаемая выпускниками после завершения уровня – бакалавр образования по ОП5B051000-«Государственное и местное управление» полностью соответствуют отраслевым рамкам квалификаций. Учебно-методическое управление университета осуществляет регулярный мониторинг соответствия содержания образовательных программ высшего образования требованиям Государственных общеобязательных стандартов, ТУПам. Для повышения качества подготовки специалистов в университете практикуется направление образовательных программ для внешней экспертизы и рецензирования вузам-партнерам и предприятиям-партнерам.

В университете пере зачет кредитов осуществляется согласно Положению о системе перезачета кредитов по ECTS. Прием обучающихся из других вузов осуществляется согласно Правилам перевода и восстановления обучающихся по типам организации образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года №19. При переводе обучающихся с других вузов определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных панов, изученными ими за предыдущие академические периоды. Ежегодно решением Ученого совета университета устанавливается величина минимального переводного балла для перевода с курса на курс в разрезе курсов обучения для бакалавриата.

Подготовка специалистов по заочной форме обучения осуществляется с применением технологии дистанционного обучения. Сетевая технология дистанционного обучения реализуется посредством программы для ЭВМ «Автоматизированное сопровождение дистанционного обучения «Факел-2», на которое получено авторское свидетельство, зарегистрированное в Комитете по правам интеллектуальной собственности Министерства юстиции Республики Казахстан №813 от 19 июня 2012 года.

Оценка качества реализации образовательной программы осуществляется через контрольные посещения занятий, открытые занятия, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы



внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов дипломных работ, а также анализ показателей успеваемости, итоговой государственной аттестации, ВОУД. По результатам интервью основная часть обучающихся и работодателей удовлетворены качеством подготовки.

Выпускники образовательной программы – бакалавры 5В051000-«Государственное и местное управление» имеют возможность продолжить образование по образовательным программам послевузовского и дополнительного профессионального образования по ОП 6М050700–«Менеджмент» и 6М051000–«Государственное и местное управление». Соответственно, выпускники образовательной программы – магистратуры 6М051000-«Государственное и местное управление», 6М050700–«Менеджмент» имеют возможность продолжить образование по образовательным программам докторантуры по ОП 6М051000–«Государственное и местное управление» и 6М050700–«Менеджмент». Для поступления, на которые формируется контингент из числа сильных студентов выпускных курсов, отличников учебы, имеющих исследовательские навыки, профессиональные компетенции. В отчётный период в магистратуру поступили 19 выпускников бакалавриата по ОП.

Представленная в Отчете компетентностная модель выпускника ОП 5В051000 - «Государственное и местное управление», 6М051000-«Государственное и местное управление», 6М050700–«Менеджмент» соответствует современным требованиям. Представлена подробная информация о содержании профессиональных функций выпускника образовательных программ.

#### ***Положительная практика:***

Выпускники 6М051000-«Государственное и местное управление», 6М050700–«Менеджмент» имеют возможность вступить в Ассоциацию выпускников вуза и принимать непосредственное участие в разработке образовательных программ, принимать обучающихся на практику и формировать программы дополнительного образования.

#### ***Области для улучшения:***

1. На образовательной программе 5В051000 - «Государственное и местное управление» необходимо регулярно проводить анализ по трудоустраиваемости выпускников в первый год завершения обучения по ОП.

2. Необходимо развивать ОП 6М051000 - «Государственное и местное управление» магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий, так как в университете имеются необходимые условия для их успешной реализации.

3. С целью максимального приближения содержания 6М050700 – «Менеджмент» международным образовательным стандартам рекомендуется

сформировать академические советы, включающие специалистов ведущих зарубежных вузов.

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

### **Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка**

#### ***Анализ и доказательства:***

В университете функционируют порядка 12 органов (Комитет по делам молодежи КарГУ, Комитеты по делам молодежи факультетов, Студенческий парламент, Студенческий омбудсмен, студенческие советы общежитий, студенческие объединения и др.) студенческого самоуправления. Основные направления работы КДМ КарГУ соответствуют ключевым направлениям государственной молодежной политики.

Работу со студентами и магистрантами ведут эдвайзеры ОП. Составляется индивидуальный план каждого обучающегося через выбор дисциплин с обязательным учетом логической последовательности их изучения, где присутствуют все дисциплины общеобразовательного, базового и профильного цикла обязательного компонента типового учебного плана. Учитываются интересы студентов, магистрантов, их индивидуальные способности и возможности, в результате чего они самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения, выбирают темы курсовых, дипломных, магистерских работ, научного руководителя. Индивидуальные учебные планы студентов и магистрантов утверждаются деканом факультета и хранятся в Офисе регистратора и у обучающегося.

Оценка учебных достижений студентов и магистрантов имеет различные формы контроля и аттестации – текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, периодичность и продолжительность которых осуществляется в соответствии с типовыми и рабочими учебными планами, академическим календарем и профессиональными учебными программами, разработанными на основе ГОСО и утвержденные Ученым советом университета.

Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется с учетом GPA, который устанавливается ежегодно ректоратом университета. В системе «Электронный университет» КарГУ (e.ksu.kz) каждый обучающиеся может ознакомиться с установленными переводными баллами с курса на курс, с каталогом элективных дисциплин, а также с процедурами прохождения компьютерного тестирования и онлайн режиме и другие необходимыми информациями. В отчетный период уровень GPA составлял при переводе с 1 на 2 курс 2,2 б. для очного отделения; со 2 на 3 курс – 2,4 б. для очного отделения; с 3 на 4 курс – 2,6 б. для очного отделения. Показатели текущей успеваемости и итоговой аттестации подтверждаются результатами внешней оценки достижений студентов.

Для студентов и магистрантов в системе «Электронный университет КарГУ» предусмотрен «Личный кабинет студента», где размещены его данные, расписание занятий и экзаменов, текущая и промежуточная успеваемость, каталог элективных дисциплин, индивидуальный учебный план, история учебных достижений, транскрипт.

В университете отделом оценки и мониторинга качества образования разрабатывается годовой план проведения социологических опросов и проводятся социологические опросы студентов и магистрантов на предмет их удовлетворенности качеством обучения. Тематика опросов направлена на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, экзаменационной сессии, оценки знаний, гостевых лекций зарубежных профессоров, программ академической мобильности, а также оценки каждого преподавателя по 17 параметрам, которые по своей направленности измеряют академический уровень, коммуникативность, соблюдение этических норм. На основании данного опроса составляется студенческий рейтинг ППС факультета, который учитывается в рамках внутренней аттестации преподавателей. Сокращенная версия данного рейтинга, план социологических опросов на текущий учебный год выставлены на странице отдела оценки и мониторинга качества образования сайта КарГУ ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)).

В результаты анкетирования были включены новые учебные темы, элективные дисциплины на английском языке; скорректирована тематика и увеличен объем часов семинарских занятий; расширена география привлечения гостевых лекторов за счет профессоров из США, Германии, Франции, Канады, Израиля, России; в тематику кураторских часов включены темы, связанные с деятельностью Ассамблеи народа Казахстана; приобретена и разработана дополнительная учебная и научная литература, в том числе на английском языке, расширен состав баз практик, открыты дополнительные лингафонные и компьютерные классы, увеличена скорость интернет-канала.

В целях обеспечения социально-психологической поддержки обучающимся, оказания комплексной психолого–педагогической и социальной консультативной помощи всем участникам учебно-образовательного процесса в университете функционирует Комитет по делам молодежи, Центр психологического сопровождения учебного процесса. В конце учебного года обучающиеся имеют возможность в летний период дополнительно посещать занятия и сдавать экзамены для ликвидации задолженности по дисциплинам программы.

С целью реализации принципов Болонской декларации университетом разработано «Положение о порядке перезачета кредитов по типу ECTS» университета. Организация академической мобильности, выдача Приложений к диплому с указанием достигнутых формальных результатов обучения ведется в соответствии с индивидуальными планами,

разработанными на основе типовых планов Министерства образования и науки РК и каталога элективных дисциплин.

В университете применяется практика апелляции результатов комплексного тестирования и экзаменационного собеседования. Апелляция проводится по инициативе студента в следующих случаях: тестовые задания имеют некорректную формулировку; тестовые задания не содержат правильного ответа; тестовые задания содержат несколько правильных ответов; тестовые задания выходят за пределы учебной программы, описанной в УМК дисциплины.

В рамках обеспечения политики по поддержанию корпоративной культуры, атмосферы академической честности, предупреждения и противодействия любым коррупционным проявлениям в университете действуют различные механизмы и формы, в числе которых почтовые ящики и телефоны доверия, обращения студентов в органы студенческого самоуправления, непосредственные личные обращения обучающихся, преподавателей и сотрудников к ректору (приём по личным вопросам и блог ректора на сайте КарГУ), проректорам, деканам, заведующим кафедрами и руководителям подразделений, проведение традиционной акции «Чистая сессия», проведение ежегодного анкетирования студентов и преподавателей по вопросам удовлетворенности условиями организации и качеством предоставления образовательных услуг, создан Общественный совет университета, разработана Антикоррупционная стратегия КарГУ на 2015-2025 годы. Дважды в год, перед сессионно-экзаменационным периодом социологической лабораторией Отдела оценки и мониторинга качества образования КарГУ проводится традиционное анкетирование «Преподаватель глазами студентов».

Для определения уровня знаний студентов и магистрантов разработана рейтинговая система контроля, которая позволяет в достаточной степени дифференцировать знания студентов, не выходя при этом за рамки десятков рейтинговых единиц. По результатам промежуточной аттестации/итогового контроля преподаватели кафедры сдают ведомости в бумажном варианте в Офис регистратуры. При проведении аттестации студентов качество знаний определялось по результатам анализа промежуточных аттестаций, итогов ВОУД, итоговой государственной аттестации выпускников.

Структура образовательной программы позволяет студентам участвовать в научно-исследовательской работе и овладеть культурой исследования. Траектория обучения требует от студента обязательной подготовки исследовательских работ, начиная с 3 курса. Всего за отчетный период студентами совместно с преподавателями опубликовано более 116 научных статей по актуальным проблемам государственного и местного управления. На конкурсы различного уровня в общей сложности было подано 49 студенческих работ и проектов, по которым были получены дипломы, грамоты, сертификаты.

В университете организацией и поддержкой единой системы информационного обеспечения студентов и магистрантов непосредственно занимаются кафедра, факультет, Офис регистратора, Учебно-методическое управление, Отдел оценки и мониторинга качества образования, Научная библиотека, Центр информационных технологий и телекоммуникаций и ряд других подразделений. Система электронного университета (e.ksu.kz) обеспечивает поддержку студентов в доступе к современным электронным базам данных вуза, в том числе к зарубежным; позволяет преподавателям и студентам эффективно использовать электронные ресурсы (электронные учебники, мультимедийные презентации, обучающие программы), проводить необходимые процедуры проверки усвоения студентами знаний (компьютерное онлайн-тестирование в рамках рубежной и итоговой аттестации; авторизованный доступ к электронному журналу успеваемости преподавателей и студентов). Точки доступа Wi-Fi имеются во всех корпусах КарГУ, что обеспечивает свободный доступ к сетевым ресурсам с мобильных устройств и переносных компьютеров.

***Области для улучшения:***

1. В ОП 5В051000 – «Государственное и местное управление» необходимо больше внимания уделить научно-исследовательской деятельности и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, чтобы увеличить вовлеченность студентов в научно-исследовательскую деятельность

2. Усилить работу по обмену обучающихся специальностей 6М051000 – «Государственное и местное управление», 6М050700 – «Менеджмент» в рамках академической мобильности в зарубежные страны.

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

#### **Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация**

***Анализ и доказательства:***

Организация приема студентов и магистрантов осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема в высшие учебные заведения, реализующих профессиональные учебные программы высшего образования от 19 января 2012 года № 111 (с изменениями и дополнениями от 6 апреля 2017 года № 174) и регламентируется Правилами приема в КарГУ на основе вступительных экзаменов.

Профориентационная работа ведется на постоянной основе, причем главное внимание уделяется целенаправленному поиску претендентов для поступления в бакалавриат и магистратуру. ППС выпускающих кафедр проводят профориентационные и агитационные работы в средних школах, учебных заведениях и организациях. Приемная комиссия проводит консультации по всем вопросам приема, как с будущими магистрантами и

докторантами. На выпускных кафедрах профориентационная работа проводится согласно плана профориентационной работы, утвержденного протоколом заседания.

Разрабатываются информационно-рекламные материалы для ведения профориентационной работы: справочник для абитуриента; рекламные буклеты об университете, о высшей школе и специальности; рекламные раздаточные листки по ОП.

Вступительные экзамены по иностранному, казахскому и русскому языкам сдаются по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования МОН РК в центрах, создаваемых МОН РК. Экзамен по специальности проводится Приемной комиссией университета в объеме программ, предшествующей ступени высшего профессионального образования. Форма проведения вступительного экзамена по специальности определяется приемной комиссией университета. Передача экзаменов не допускается.

Обучающиеся ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к написанию выпускных квалификационных работ. Процедура выбора темы также известна всем участникам процесса написания научного сочинения. В ходе интервью со студентами было установлено, что научные работы выполняются согласно предпочтениям обучающихся. Научный руководитель помогает сформулировать тему и проводит регулярные консультации с обучающимися. Рекомендуемая современная литература доступна студентам, так как библиотека имеет национальные подписки на библиотечные базы данных, в т.ч. Scopus, Springer и другие. Доступ к интернету позволяет получить источники в любом формате. К репозиторию студенты имеют доступ со своих мобильных устройств.

Результаты достижений студентов обсуждается на заседании совета факультета и на Ученом совете Университета. Кроме того, все результаты промежуточного и итогового видов контроля фиксируются в электронном деканате и в «Офисе регистратора».

Все работы студентов проходят в деканате проверку на наличие заимствованного текста по программе «Антиплагиат». При обнаружении плагиата принимаются строгие меры как по отношению к обучающимся, так и по отношению к ППС.

Социологический опрос отчетного периода (2014-2015 уч.г.), в котором приняло участие 5 организаций показал, что все опрошенные работодатели положительно оценили уровень подготовки выпускников программы 6M051000-Государственное и местное управление, 6M050700–«Менеджмент»

В ОП 6M051000 – «Государственное и местное управление» доля магистрантов, сдавших ГЭК и защитивших магистерских диссертаций на «хорошо» и «отлично» - 100%. Средний балл результатов ГАК: в 2014-2015 уч.г. – 4,0; в 2015-2016 уч.г. – 4,0, в 2016-2017 уч.г. – 4,0; в 2017-2018 уч.г. – 4,0. Средний балл защиты магистерских диссертаций: в 2014-2015 уч.г. – 4,0;

в 2015-2016 уч.г – 4,0, в 2016-2017 уч.г. – 4,0; в 2017-2018 уч.г. – 4,0.

В ОП 6М050700–«Менеджмент» доля магистрантов, сдавших ГЭК и защитивших магистерских диссертаций на «хорошо» и «отлично» - 100%. Средний балл результатов ГАК: в 2014-2015 уч.г. – 4,0; в 2015-2016 уч.г. – 4,0, в 2016-2017 уч.г. – 4,0; в 2017-2018 уч.г. – 4,0. Средний балл защиты магистерских диссертаций: в 2014-2015 уч.г. – 4,0; в 2015-2016 уч.г. – 4,0, в 2016-2017 уч.г. – 4,0; в 2017-2018 уч.г. – 4,0.

Процедура присвоения искомой квалификации бакалавра и магистра происходит в установленные сроки согласно утвержденному Ученым советам Положения о государственной итоговой аттестации. Все документы оформляются на основании первичной документации – протоколов, заполняемых вручную, которые в дальнейшем заносятся в электронную базу данных. На их основании выставляются документы государственного образца. Таким образом, в КарГУ действует электронный университет, с помощью которого возможна подготовка различных отчетов, проведение мониторинга и выпуска документов.

В КарГУ существует система перезачетов дисциплин. Это касается студентов, обучающихся по сокращенной программе обучения и касается, например, студентов колледжей и/или студентов, осваивающих программы 2 высшего образования. Как отмечалось в ходе интервью с выпускниками и обучающимися, которые проходили стажировку в зарубежных вузах, они рассматривались в качестве «мобильных» групп и получали соответствующие перезачеты с учетом особенностей их индивидуальной образовательной траектории. Дополнительные курсы могут быть указаны в транскрипте по желанию и заявлению обучающегося. Они не вносятся, если по каким-либо личным причинам студент не желает указывать эту информацию в транскрипте.

В ходе интервью с выпускниками было установлено, что в Университете успешно функционирует Центр трудоустройства и карьерного роста выпускников. Обучающиеся имеют возможность составить заранее свое резюме и оставить его в Центре для работы. Сотрудники Центра трудоустройства и карьерного роста выпускников имеют практику составления и рассылки писем на предприятия и в организации, для которых выпускники КарГУ могут представлять интерес. Для студентов также проводится «Ярмарка вакансий». Таким образом обучающиеся могут ознакомиться с будущим местом работы во время практики, привлечь к поиску работы Центр трудоустройства и карьерного роста выпускников, а также принять участие в волонтерской деятельности и познакомиться с потенциальными работодателями.

В ходе анализа отчета было рассмотрена программа педагогической практики магистратуры, выполненная на двух языках – русском и казахском. Протоколы согласования имеются. В программе педагогической практики четко прописаны права и обязанности руководителя и куратора практики, приложены образцы документов для заполнения обучающимися, включая

список рекомендуемой литературы. При педагогической практике обучающиеся получают рекомендации от своих кураторов и руководителей практики, имея возможность апробировать свои личные сценарии урока.

По отзывам работодателей, практиканты отличаются хорошей подготовкой, мотивированностью и желанием работать в образовательном учреждении по специальности.

**Области для улучшения:**

1. Активизировать работу по академической мобильности ОП 5В051000-Государственное и местное управление в части из вузов-партнеров, т.к. имеются заключенные договора о долгосрочном сотрудничестве.

2. Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП 6М051000-Государственное и местное управление и 6М050700– Менеджмент.

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

## **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

**Анализ и доказательства:**

ОП обеспечены высококвалифицированными ППС, имеющим базовое экономическое образование. В университете кадровая политика ОП формируются на основе оценки количественных и качественных показателей состава ППС. Подбор ППС включают: поиск и отбор претендентов на занятие вакантных должностей, рейтинговую оценку деятельности, постоянное повышение квалификации преподавателя, распространение имеющегося опыта между сотрудниками и так далее. Формирование профессорско-преподавательского состава проводится в строгом соответствии с квалификационными требованиями к государственным вузам РК.

Выборочный анализ портфолио преподавателей показал, что ППС кафедры иностранной филологии активно участвует в научной деятельности Университета. Об этом свидетельствуют сертификаты, подтверждающие участие в международных научных и научно-практических конференциях с последующей публикацией в издании, индексируемом в РИНЦ или в международной базе цитирования. При этом авторы публикуются не только в одной из 9 серий научного журнала КарГУ, но и в других изданиях. Публикации носят регулярный характер и свидетельствуют о научной заинтересованности ППС кафедры иностранной филологии.

Штат кафедры Менеджмент представлен 18 ППС, имеющими базовое образование, из которых - 1 доктор наук, 6 кандидатов наук, 12 магистров наук. Доля ППС с учёными степенями – 39%. Среди преподавателей кафедры - 2 обладателя звания «Лучший преподаватель вуза Республики Казахстан»



(Каренов Р.С. (2007 г.), Акыбаева Г.С. (2011 г.); академик Международной академии информатизации (1995 г.) и академик Международной академии науки и практики организации производства (2008 г.), почетный профессор Костанайской социально-технического университета им. академика З. Алдамжар, почетный профессор международного казахско-турецкого университета им. Х. Ясави - профессор, доктор экономических наук Каренов Р.С.

Наряду с преподавателями кафедры Менеджмент программу обслуживают преподаватели, читающие курсы общеобязательного цикла и междисциплинарной направленности. Общее число преподавателей, обслуживающих программу, составляет 42 человека, в том числе 1 доктор наук, 10 кандидатов наук и докторов PhD. Обеспеченность штатными преподавателями – 100%, средний возраст штатных преподавателей – 45 лет. На сайте Карагандинского государственного университета ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)) (Раздел Факультеты: экономический факультет, кафедра Менеджмент).

Анализ условий реализации ОП на выпускающих кафедрах показал, что качественный показатель кадрового обеспечения остается постоянным. За деятельностью по подбору, отбору, аттестации и повышению квалификации преподавателей, привлекаемых к реализации ОП отвечают заведующие выпускающих кафедр, отдел по управлению персоналом, центр планирования и повышения квалификации.

Формирования индивидуальных планов ППС представляет собой процедуру заполнения официально утвержденной университетом формы, охватывающей все направления педагогической деятельности с согласованием каждого раздела у соответствующего подразделения и последующим утверждением проректором по учебной работе.

Анализ выполнения и оценка деятельности преподавателей осуществляется в конце первого полугодия и учебного года, о чём свидетельствуют протоколы заседаний кафедр, заключение заведующего кафедрой в индивидуальном плане. В случае невыполнения того или иного пункта плана, преподаватель объясняет причину и заведующий кафедрой переносит сроки исполнения данной работы.

Штатное расписание кафедры по магистратуре составлено в соответствии с требованиями. Лекционные и семинарские занятия в магистратуре проводят профессора и преподаватели с ученой степенью, имеющие педагогический стаж, обладающие высоким педагогическим мастерством.

В КарГУ осуществляется взвешенная кадровая политика. ППС имеет возможность посещать различные курсы и проходить обучение (английский язык) для строительства своей карьерной научной и научно-образовательной траектории. При этом учитываются основные пункты государственной политики в области образования, в т.ч. в части, касающейся подготовки молодых кадров, владеющих тремя и более языками. ППС охвачен разработанной в Университете системой оценки эффективности его

деятельности. Регулярное заполнение «оценочных листов» позволяет осуществлять стимулирование преподавателей в строгом соответствии с их личными достижениями. Помимо этого, «оценочный лист» позволяет регулировать показатели мониторинга, в т.ч. в части, касающейся публикации в изданиях, индексируемых в международных базах, данных. ППС имеет соответствующее базовое образование, кадры, занимающие соответствующие должности, соответствуют квалификационным требованиям. Эта информация отражена в отчете по самооценке, а также подтверждается документально отчетной документацией по кафедре иностранной филологии. Вся деятельность ППС отражена в индивидуальных планах преподавателей, которые заполняются на регулярной основе и содержат следующую информацию: учебная нагрузка и процент ее выполнения научная деятельность, учебно-методическая и воспитательная работа.

Кафедра работает над привлечением в учебный процесс по ОП кроме штатных ППС, зарубежных высококвалифицированных специалистов с ведущих организаций и производств по профилю образовательной программы. Ежегодно в университете для чтения лекций приглашаются ведущие профессора с зарубежных вузов, с ведущих организаций. По программе гостевых лекций в период октябрь-ноябрь 2018г. для магистрантов ОП 5B051000-Государственное и местное управление доктор Phd, профессор А. Толымбеков был организован научный семинар «Strategic Management, Leadership and Soft skills» (Канада/США), профессора Мажейка К.И. (Российская Федерация) на тему: «Основы современного бизнеса: менеджмента, маркетинга, поведенческой экономики HR и GR на базе опыта США и России» с 23.11.2016 г. по 02.12.2016 г., профессора доктора LorantDenesDavid, Венгрия (июнь 2016 г.), доктора PhD Жолт Хусти, Печский Университет, г. Печь (ноябрь, 2015 г.), профессора Jacek Szoltysek, University of Economics in Katowice (октябрь, 2014г.). Деятельность по международному сотрудничеству осуществляется в рамках мероприятий, направленных на содействие участию студентов, ППС и сотрудников в международных программах, и осуществляется в партнерстве с такими организациями, как Interkulturelle Weiterbildungs gesellschafte.V. (Германия, г. Дюссельдорф), Карлов университет (Чехия, г. Прага), Московский государственный университет технологий и управления (Россия, г. Москва), Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского и другими ведущими вузами ближнего и дальнего зарубежья.

### ***Области для улучшения:***

1. Низкая публикационная активность ППС ОП статей в научных журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК и рейтинговых научных журналов, входящих в наукометрические базы Scopus и/или Web of Science, что затрудняет получение преподавателями ученых званий/

2. Активизировать участие профессорско-преподавательского состава в международных грантовых научных, научно-образовательных и научно-прикладных исследованиях.

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

### **Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов**

#### ***Анализ и доказательств:***

Материально-технические базы ОП: 5В051000 – Государственное и местное управление, 6М051000 – Государственное и местное управление, 6М050700 - Менеджмент постоянно обновляются. В ходе посещения «Офиса регистратора» было установлено наличие действующей электронной образовательной среды, позволяющей осуществлять мониторинг качества обучения, результатов промежуточного и итогового контроля, а также формировать индивидуальную образовательную траекторию обучающихся. При этом обучающиеся имеют возможность заказать и получить справку об обучении и результатах своих индивидуальных достижений. Помимо информации, которая подлежит заполнению в обязательном порядке, обучающиеся имеют возможность отразить свои дополнительные успехи по факту прохождения дополнительных образовательных курсов, освоения дополнительных дисциплин и пр. Студенты и магистранты могут также повышать свой образовательный уровень в рамках предметной подготовки, в рамках семинарских занятий, реализуемых также и во внеучебное время. В получаемых ими транскриптах отражаются все сертификаты, если обучающиеся просят сделать соответствующую запись в итоговом документе.

В ходе визуального осмотра библиотечных ресурсов было также установлено, что обновление книжного фонда осуществляется на регулярной основе и составляет примерно 5%. На приобретение книг выделяются суммы, которые позволяют осуществлять закупку книг в нужном количестве. Поиск книг и их закупка осуществляется по согласованию с факультетом. Обучающиеся имеют свободный доступ к электронным ресурсам библиотек других вузов.

В КарГУ имеется ряд структурных подразделений, служб поддержки студентов, которые оказывают содействие студентам в освоении образовательных программ, а именно служба Офис регистратора, которая выполняет следующие виды деятельности: регистрация обучающихся на учебные дисциплины; формирование академических групп и потоков; регистрация индивидуальных учебных планов студентов; организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; учет освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения и за весь период обучения; и др. Студенты и преподаватели пользуются электронным билетом Научной библиотеки, в которой введена система

электронного обслуживания. Помимо этого, студенты имеют доступ через сайт университета к образовательному portalу, где размещены методические материалы по дисциплинам и электронному журналу успеваемости, в котором отражены результаты рубежного контроля и академический рейтинг; расписанию учебных занятий и графику консультаций; программе пробного тестирования, позволяющей осуществить самооценку знаний по учебным дисциплинам; 6 полнотекстовым подписным базам данных.

Инфраструктура факультета включает учебный корпус №1 с 12 аудиториями на 25 посадочных мест, 1 библиотекой, 1 читальным залом на 60 посадочных мест, 7 компьютерными классами, 1 лингафонным кабинетом, 8 мультимедийными кабинетами, спортивным залом. Учебные помещения оснащены современной учебной мебелью, компьютерной техникой, традиционными и интерактивными досками и мультимедийными проекторами, стендами, спортивным инвентарем. Студенты программы имеют свободный доступ в компьютерные классы, залы электронных ресурсов университета, которые подключены к сети Интернет и обеспечены современной компьютерной техникой. В целом университет располагает компьютерным парком с 2669 компьютерами и 46 компьютерными классами и интернетом 500 Мбит/сек, аппаратное и программное обеспечение которых регулярно обновляется, в соответствии с заявками кафедр.

В университете функционирует Центр информационных и телекоммуникационных технологий, в задачи которого входит обновлять, поддерживать в рабочем состоянии компьютерный парк, оргтехнику, разрабатывать программное сопровождение, оказывать техническую поддержку факультетам и подразделениям.

В университете сформирована единая система информационного и библиотечного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка студентов и преподавателей, академическая доступность информационных ресурсов, библиотечных фондов, специализированных кабинетов. В процессе обучения студентам ОП оказывается информационное обеспечение через предоставление компьютерных классов в свободном доступе, посредством проведения аудиторных занятий в кабинетах (компьютерных классах №304, 305, 309, 312, 344, 419, 444; мультимедийных кабинетах №307, 211, 313, 318, 319, 323, 405, 319), оснащенных необходимыми для ОП компьютерными программами, мультимедийными проекторами и интерактивной доской, что позволяет во время занятий применять современные методики и электронные ресурсы, в том числе размещенные в свободном доступе в Интернет. Компьютерное программное обеспечение, установленное в компьютерных классах, позволяет качественно проводить учебные занятия для студентов ОП 5В051000 – Государственное и местное управление и магистрантов ОП: 6М051000 – Государственное и местное управление, 6М050700 – Менеджмент. Объединение всех компьютеров учебных корпусов в корпоративную компьютерную сеть позволяет эффективно использовать электронные ресурсы (электронные учебники, мультимедийные презентации,

обучающие программы), проводить необходимые процедуры проверки усвоения знаний (компьютерное тестирование в рамках рубежной и итоговой аттестации; через доступ посредством логин-паролей к электронному журналу успеваемости).

В университете функционирует единая корпоративная информационная система преподавателей, студентов и магистрантов «Электронный университет» ([www.e.ksu.kz](http://www.e.ksu.kz)), которая включает такие модули, как «Система электронного университета», «Учебные планы», «Составление расписания занятий», «Расчёт и распределение педагогической нагрузки», «Студенческий отдел», «Кредитная технология», «Банк профессиональных достижений ППС», «Личный кабинет преподавателя», который включает «Электронный журнал выполнения педагогической нагрузки», «Электронный журнал посещения занятий», «Электронный индивидуальный журнал» и др. Модуль «Личный кабинет студента» предоставляет студенту авторизованный доступ к личным результатам учебных достижений на протяжении всего периода обучения.

Университет имеет официальный Web-сайт ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)) на казахском, русском, английском языках с современной навигацией. В рамках сайта функционирует социальная сеть «Студенческий Мир–Универ» ([student.ksu.kz](http://student.ksu.kz)), которая обеспечивает общение обучающихся в Интернет-пространстве. На протяжении последних лет сайт университета занимает 5 позицию среди сайтов вузов Казахстана в мировом рейтинге лучших сайтов ведущих университетов мира Webometrics и общую мировую позицию 5400.

Обучающиеся имеют доступ к научным электронным базам данных в рамках подписки, а также предоставляемых в открытом доступе – через сайт университета ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)), раздел «Научная библиотека», посредством выбора требуемой базы происходит переадресация на выбранный ресурс. Это Академический on-line журнал Американской ассоциации содействия развитию науки (AAAS) «Science», справочно-поисковая БД «Thomson Reuters», Science Direct компании Elsevier, справочно–поисковая база данных Scopus компании Elsevier, база данных издательства Springer, E-library РУНЭБ, Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ), «Зан», «Праграф».

В ходе посещения корпуса экономического факультета было установлено достаточное количество компьютерных классов, аудиторий, оборудованных мультимедиа. В аудиториях имеется также возможность использовать собственные средства связи. Все оборудование хорошего качества и в исправном состоянии. Материально-техническая база ОП 5В051000 – Государственное и местное управление и магистрантов ОП: 6М051000 – Государственное и местное управление, 6М050700 – Менеджмент соответствует санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов и магистрантов, предусмотренных рабочим учебным планом специальности.

***Положительная практика:***

Постоянное обновление и расширение информационной базы библиотечного фонда университета.

***Области для улучшения:***

Информационное обеспечение соответствует требованиям ОП, библиотека содержит современную литературу в достаточном количестве, однако надо развивать работу по закупке литературы на государственном языке в связи с переходом на латиницу.

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

## **Стандарт 7. Информирование общественности**

***Анализ и доказательства:***

В университете сформирована система информационного и библиотечного обслуживания, благодаря которой обеспечивается поддержка студентов и магистрантов, преподавателей, академическая доступность информационных ресурсов, библиотечных фондов, специализированных кабинетов.

Университет имеет официальный Web-сайт: ([www.ksu.kz](http://www.ksu.kz)) на государственном, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории университета, миссию, Стратегический план развития университета, Политику в области качества, Кодекс этических норм, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности, порталах. Сайт также содержит учебно-методическую и административную информацию, необходимую для обучающихся и других пользователей интернета.

Университет представляет своим обучающимся и преподавателям весь арсенал информационных возможностей интернет-технологий. На портале находятся все электронные обучающие ресурсы, используемые в учебном процессе; нормативная документация, отчетные и плановые документы размещены в сети Интернет (локальная сеть). Осведомленность претендентов, поступающих в магистратуру, о целях и результатах обучения начинается в приемной комиссии, где подробно рассказывают о направлении подготовки, какими знаниями, умениями, навыками будет обладать выпускник и какие профессиональные компетенции будут основой в их профессиональной деятельности. Программа имеет четко сформулированные и доведенные до докторантов - цели, задачи и результаты обучения.

Процедуры обучения, полученные оценки и доступные возможности для обучения студентов и магистрантов есть на портале Электронный университет, к которому имеют доступ преподаватели, обучающиеся могут

видеть выставленные им оценки в своих личных кабинетах. Работу электронного журнала контролирует отдел офис-регистратора. Благодаря эффективной системе поиска здесь студент и магистрант может просмотреть сведения, относящиеся как к нему лично, например, расписание занятий, расписание экзаменов т.д. Так же здесь предусмотрена возможность ознакомления со свежими новостями университета, в том числе и о проводимых научных конференциях.

Для получения объективной информации о деятельности кафедры «Менеджмент» на сайте университета функционирует вкладка кафедры, выложена контактная информация, имеется форум и блоги ректора и других руководителей. Информация по функционированию основных процессов собирается через внутренние аудиты.

КарГУ имеет систему сбора и мониторинга информации по образовательной программе. Все ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям. Функционируют все образовательные программы УМКС и УМКД, модульное структурирование планов, каталог элективных дисциплин, предлагаемые образовательные траектории, состав ППС, состояние материально-технической базы, достаточность и обновляемость библиотечно-информационного обеспечения.

На сайте КарГУ публикуется информация обо всех значимых событиях, а также о существующих программах и возможностях участия в них. В вузе действует студенческий актив, студенческий парламент, проводится день самоуправления.

***Области для улучшения:***

1. Систематически обновлять информацию об ОП 5В051000- Государственное и местное управление, размещенную на сайте, портале университета, информационных стендах.

2. Рекомендуется шире использовать социальные сети для представления информации об ОП для всех заинтересованных сторон (абитуриентов, студентов, работодателей и общественности).

**Уровень соответствия – полное соответствие.**

## **ГЛАВА 3**

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

---

Замечания и области для улучшения экспертной группы по итогам аудита:

#### ***ОП 5B051000 - Государственное и местное управление:***

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия – полное соответствие.**

##### ***Области для улучшения:***

Усилить позиций ОП 5B051000 – «Государственное и местное управление» в Национальном рейтинге вузов по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – уровень соответствия – полное соответствие.**

##### ***Области для улучшения:***

Образовательной программе 5B051000 - «Государственное и местное управление» необходимо регулярно проводить анализ по трудоустраиваемости выпускников в первый год завершения обучения по ОП.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – уровень соответствия – полное соответствие.**

##### ***Области для улучшения:***

В ОП 5B051000 – «Государственное и местное управление» необходимо больше внимания уделить научно-исследовательской деятельности и руководству научно-исследовательской работой обучающихся, чтобы увеличить вовлеченность студентов в научно-исследовательскую деятельность

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – уровень соответствия – полное соответствие.**

##### ***Области для улучшения:***

Активизировать работу по академической мобильности ОП 5B051000- Государственное и местное управление в части из вузов-партнеров, т.к. имеются заключенные договора о долгосрочном сотрудничестве.



**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Низкая публикационная активность ППС ОП статей в научных журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК и рейтинговых научных журналов, входящих в наукометрические базы Scopus и/или Web of Science, что затрудняет получение преподавателями ученых званий/

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Информационное обеспечение соответствует требованиям ОП, библиотека содержит современную литературу в достаточном количестве, однако надо развивать работу по закупке литературы на государственном языке в связи с переходом на латиницу.

**Стандарт 7. Информирование общественности – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Систематический обновлять информацию об ОП 5B051000- Государственное и местное управление, размещенную на сайте, портале университета, информационных стендах.

***ОП 6M051000 - Государственное и местное управление:***

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Вузу рекомендуется при совершенствовании и корректировки новых целей ОП 6M051000 – «Государственное и местное управление» и ОП шире привлечь магистрантов.

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Положительная практика:***

Выпускники 6M051000-«Государственное и местное управление» имеют возможность вступить в Ассоциацию выпускников вуза и принимать непосредственное участие в разработке образовательных программ, принимать обучающихся на практику и формировать программы дополнительного образования.

***Области для улучшения:***

Необходимо развивать ОП 6M051000 - «Государственное и местное управление» магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий, так как в университете имеются необходимые условия для их успешной реализации.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Усилить работу по обмену обучающихся специальностей 6M051000 – «Государственное и местное управление» в рамках академической мобильности в зарубежные страны.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП 6M051000-Государственное и местное управление

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Активизировать участие профессорско-преподавательского состава в международных грантовых научных, научно-образовательных и научно-прикладных исследованиях.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Информационное обеспечение соответствует требованиям ОП, библиотека содержит современную литературу в достаточном количестве, однако надо развивать работу по закупке литератур на государственном языке в связи с переходом на латиницу.

**Стандарт 7. Информирование общественности – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Рекомендуется шире использовать социальные сети для представления информации об ОП для всех заинтересованных сторон (абитуриентов, студентов, работодателей и общественности).

***ОП 6M050700 - Менеджмент:***

**Стандарт 1. Цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

При формировании образовательной программы 6M050700 – «Менеджмент» предусмотреть задачи, связанные с возможностью реализации совместных программ «двойного диплома».

**Стандарт 2. Разработка, утверждение образовательных программ и управление информацией – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Положительная практика:*** Выпускники 6M050700–«Менеджмент» имеют возможность вступить в Ассоциацию выпускников вуза и принимать непосредственное участие в разработке образовательных программ, принимать обучающихся на практику и формировать программы дополнительного образования.

***Области для улучшения:***

С целью максимального приближения содержания 6M050700 – «Менеджмент» международным образовательным стандартам рекомендуется сформировать академические советы, включающие специалистов ведущих зарубежных вузов.

**Стандарт 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Усилить работу по обмену обучающихся специальностей 6M050700 – «Менеджмент» в рамках академической мобильности в зарубежные страны.

**Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Необходимо совершенствовать методы и формы профориентационной работы по формированию контингента ОП 6M050700– Менеджмент.

**Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Активизировать участие профессорско-преподавательского состава в международных грантовых научных, научно-образовательных и научно-прикладных исследованиях.

**Стандарт 6. Учебные ресурсы и поддержка студентов – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Положительная практика:***

Постоянное обновление и расширение информационной базы библиотечного фонда университета.

***Области для улучшения:***

Информационное обеспечение соответствует требованиям ОП, библиотека содержит современную литературу в достаточном количестве, однако надо развивать работу по закупке литератур на государственном языке в связи с переходом на латиницу.

**Стандарт 7. Информирование общественности – уровень соответствия – полное соответствие.**

***Области для улучшения:***

Рекомендуется шире использовать социальные сети для представления информации об ОП для всех заинтересованных сторон (абитуриентов, студентов, работодателей и общественности).

**ПРОГРАММА**  
**внешнего аудита экспертной группы НАОКО в Карагандинском**  
**государственный университет имени Е.А Букетова по**  
**специализированной (программной) аккредитации**

| <b>Время</b>                      | <b>Мероприятие</b>  | <b>Участники</b>                         | <b>Место</b>                                       |
|-----------------------------------|---|--|--|
| 26.03.2019 г.<br>по<br>расписанию | Заезд членов экспертной группы  |  | Гостиница<br>Достар Алем                           |
| <b>День 1: 20 мая 2019 года</b>   |   |  |  |
| 8:15-8:30                         | Трансфер до вуза  | Р, ЭГ, К                                 |  |
| 8:30-9:30                         | Размещение экспертов в рабочем кабинете<br>Вводное совещание                                  | Р, ЭГ, К                                 | Главный корпус,<br>каб. 212, 218                   |
| 9:30-10:00                        | Интервью с ректором университета  | Р, ЭГ, К,<br>ректор                      | Главный корпус,<br>конференц-зал                   |
| 10:00 -10:40                      | Интервью с проректорами университета  | Р, ЭГ, К,<br>проректоры                  | Главный корпус,<br>конференц-зал                   |
| 10:40-10:50                       | Обмен мнениями членов экспертной группы   | Р, ЭГ, К                                 | Главный корпус,<br>каб. 212, 218                   |
| 10:50-11:20                       | Интервью с руководителями структурных подразделений   | Р, ЭГ, К,<br>проректоры                  | Учебный корпус 1,<br>поточная ауд. 1               |
| 11:20-11:30                       | Обмен мнениями членов экспертной группы   | Р, ЭГ, К                                 | Главный корпус,<br>каб. 212, 218                   |
| 11:30-13:00                       | Визуальный осмотр факультета и кафедр, реализующих образовательные программы, служб поддержки | Р, ЭГ, К, декан,<br>заведующие кафедрами | Учебные корпуса №№1,4,8                            |
| 13:00-14:00                       | Обед  | Р, ЭГ, К                                 | Главный корпус<br>(учебный корпус №1),<br>столовая |
| 14:00-14:30                       | Интервью с деканами и заведующими кафедрами, реализующими образовательные программы           | Р, ЭГ, К,<br>деканы,<br>заведующие       | Учебный корпус 1,<br>поточная ауд. 1               |
| 14:30- 14:40                      | Обмен мнениями членов экспертной группы   | Р, ЭГ, К                                 | Главный корпус,<br>каб. 212, 218                   |

|                                 |  |   |  |
|---------------------------------|--|---|--|
| 14:40-15:20                     | Встреча со студентами по направлениям аккредитуемых образовательных программ                     | Р, ЭГ, К, студенты                          | Учебный корпус 1, поточные ауд. 1, 2, 4  |
| 15:20-16:00                     | Встреча с магистрантами по направлениям аккредитуемых образовательных программ                   | Р, ЭГ, К, студенты, магистранты, докторанты | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 16:00-16:10                     | Обмен мнениями членов экспертной группы  | Р, ЭГ, К                                    | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 16:10-16:50                     | Встреча с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ                      | Р, ЭГ, К, ППС                               | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 16:50 – 17:00                   | Обмен мнениями членов экспертной группы  | Р, ЭГ, К                                    | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 17:00-17:30                     | Встреча с выпускниками по направлениям аккредитуемых образовательных программ                    | Р, ЭГ, К, выпускники                        | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 17:30- 18:00                    | Встреча с работодателями по направлениям аккредитуемых образовательных программ                  | Р, ЭГ, К, работодатели                      | Учебный корпус 1, поточные ауд. №1, 2, 4 |
| 18:00 -18:30                    | Обмен мнениями членов экспертной группы. Обсуждение результатов дня.                             | Р, ЭГ, К,                                   | Главный корпус, каб. 212, 218            |
| 18:30 – 19:30                   | Ужин   | Р, ЭГ, К                                    | Главный корпус, столовая                 |
| 19:30                           | Трансфер до гостиницы  | Р, ЭГ, К                                    | от Главного корпуса                      |
| 19:40                           | Подготовка к следующему дню  | Р, ЭГ, К                                    | Гостиница                                |
| <b>День 2: 21 мая 2019 года</b> |  |   |  |
| 8:30-9:00                       | Трансфер до корпуса  | Р, ЭГ, К                                    |  |
| 9:00-9:30                       | Посещение Офис регистратора  | Р, ЭГ, К                                    | Главный корпус, каб. 214                 |
| 9:30-11:00                      | Выборочное посещение учебных занятий, посещение баз практик                                      | Р, ЭГ, К                                    | Учебные корпуса №№1,4,8                  |
| 11:00 -13:00                    | Изучение документации кафедр и выборочное по направлениям аккредитуемых образовательных программ | Р, ЭГ, К                                    | Главный корпус, каб. 212, 218            |
| 13:00-14:00                     | Обед   | Р, ЭГ, К                                    | Главный корпус,                          |



|             |  |          |                               |
|-------------|--|----------|-------------------------------|
|             |  |          | столовая                      |
| 14:00-15:00 | Работа ЭГ по отчету ВЭГ, выборочное приглашение руководителей структурных подразделений, заведующих кафедр | Р, ЭГ, К | Главный корпус, каб. 212, 218 |
| 15:00-17:00 | Работа ЭГ над отчетом ВЭГ  | Р, ЭГ, К | Главный корпус, каб. 206, 212 |
| 17:00-18:00 | Встреча с руководством, представление предварительных результатов  |          | Главный корпус, конференц-зал |
| 18:00-19:00 | Ужин   | Р, ЭГ, К | Главный корпус, столовая      |
| 19:00       | Трансфер до гостиницы  | Р, ЭГ, К | Гостиница                     |
|             | Отъезд экспертов   |          |                               |

Обозначения: Руководитель экспертной группы – Р; экспертная группа – ЭГ; координатор – К; ответственное лицо вуза - ОЛВ

Ответственное лицо вуза – ОЛВ обязан быть во взаимодействии по всем мероприятиям с Р – руководителем экспертной группы и К – координатором агентства

**УЧАСТНИКИ ИНТЕРВЬЮ****Ответственный за проведение специализированной аккредитации**

| <b>№</b> | <b>Ф. И. О.</b>                   | <b>Должность, ученая степень, звание</b> |
|----------|-----------------------------------|--|
| 1        | Аринова<br>Ольга<br>Тастанбековна | Кандидат философских наук, доцент        |

**Руководство университета**

| <b>№</b> | <b>Ф. И. О.</b>                 | <b>Должность, ученая степень, звание</b>  |
|----------|---------------------------------|---|
| 1        | Едрисов<br>Азамат<br>Тиржанович | Ректор<br>Доктор химических наук, профессор,<br>член-корреспондент Национальной<br>академии наук Республики Казахстан |
| 2        | Жумашев<br>Рымбек<br>Муратович  | Руководитель аппарата ректора, доктор<br>исторических наук, профессор   |
| 3        | Тажбаев<br>Еркеблан Муратович   | И.о. проректора по инновационной<br>деятельности в сфере науки и<br>технологий, доктор химических наук,<br>профессор  |
| 4        | Каргин<br>Сергали Толеубекович  | Проректор по учебной работе, доктор<br>педагогических наук, профессор   |
| 5        | Туйте<br>Елдос<br>Ергазыұлы     | Проректор по воспитательной работе и<br>социальным вопросам, кандидат<br>филологических наук, доцент                  |

**Руководители структурных подразделений**

| <b>№</b> | <b>Ф.И.О.</b>                      | <b>Должность, структурное подразделение</b>  |
|----------|------------------------------------|--|
| 1        | Гаголина<br>Светлана<br>Викторовна | начальник Учебно-методического<br>управления, кандидат биологических<br>наук, доцент   |
| 2        | Карстина<br>Светлана Геннадьевна   | начальник Управления послевузовского<br>образования и международных<br>программ, доктор физико-<br>математических наук, доцент |
| 3        | Акыбаева<br>Гульвира Советбековна  | руководитель Офиса регистратора,<br>кандидат экономических наук, доцент  |
| 4        | Дьяков<br>Дмитрий<br>Викторович    | начальник Отдела оценки и<br>мониторинга качеств образования,<br>кандидат филологических наук, доцент                          |
| 5        | Калиева<br>Асия<br>Толегеновна     | Начальник Управления персоналом  |
| 6        | Аринова Ольга Тастанбековна        | директор Центра стратегического<br>развития, СМК и аккредитации,   |



|    |                                       |  |
|----|---------------------------------------|--|
|    |                                       | кандидат философских наук, доцент  |
| 7  | Касымов<br>Серик<br>Сагимбекович      | начальник Управления науки и коммерциализации, кандидат физико-математических наук, доцент |
| 8  | Фединяк<br>Сергей<br>Вячеславович     | начальник Центра информационных технологий и телекоммуникаций                              |
| 9  | Альмагамбетова Даметкен<br>Райевна    | директор научной библиотеки, кандидат исторических наук, доцент                            |
| 10 | Тишмагамбетова Гульжан<br>Скендыровна | руководитель Центра карьеры и трудоустройства  |
| 11 | Животова<br>Евгения<br>Валерьевна     | руководитель практики  |
| 12 | Хлебников<br>Игорь<br>Дмитриевич      | руководитель Пресс-службы, магистр социологии  |
| 13 | Захарова<br>Светлана Владимировна     | начальник отдела правового обеспечения и внутреннего аудита, магистр юриспруденции         |
| 14 | Калыков<br>Абай<br>Кобландиевич       | Декан Факультета дополнительного образования, кандидат экономических наук, доцент          |
| 15 | Аркарбаева<br>Асем<br>Антаевна        | Председатель Комитета по делам молодёжи  |

**Декан экономического факультета**

| № | Ф.И.О.                                    | Ученая степень, звание, с какого года работает в университете |
|---|---|---|
| 1 | Есенгельдин<br>Бауыржан<br>Сатыбалдинович | доктор экономических наук, профессор с 1996 года              |

**Заведующий кафедрой менеджмента**

| № | Ф. И. О.                       | Ученая степень, звание, с какого года работает в университете |
|---|--------------------------------|---|
| 1 | Каренов<br>Рашит<br>Саттарович | доктор экономических наук, профессор, с 1994 года             |

**6M051000–Государственное и местное управление**
**Преподаватели**

| № | Ф. И. О.                           | Должность | Ученая степень и звание     |
|---|------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| 1 | Романько Екатерина<br>Болеславовна | доцент    | кандидат экономических наук |
| 2 | Акыбаева<br>Гульвира Советбековна  | доцент    | кандидат экономических наук |
| 3 | Калыков<br>Абай                    | доцент    | кандидат экономических наук |

|   |                            |        |                             |
|---|----------------------------|--------|-----------------------------|
|   | Кобландиевич               |        |                             |
| 4 | Мамбетова Сагыныш Шубаевна | доцент | кандидат экономических наук |

### Магистранты

| № | Ф. И. О.                        | Курс |
|---|---------------------------------|------|
| 1 | Альгожина Лаура Рашидовна       | 1    |
| 2 | Әлсейіт Қайрат Әлсейітұлы       | 1    |
| 3 | Катышев Ерхан Тулегенович       | 1    |
| 4 | Абдуов Байгазы Мухаммадгалиевич | 1    |

### Представители работодателей

| № | Ф.И.О.                            | Место работы, должность  |
|---|-----------------------------------|--|
| 1 | Баснукаев<br>Муса<br>Султанович   | Руководитель аппарата акима района им. Казыбек би города Караганды |
| 2 | Талипова<br>Бахытнур Хайруллаевна | ГУ «Отдел занятости и социальных программ города Караганды»        |
| 3 | Бексеитова<br>Кундаш<br>Кадырова  | Председатель правления ОО «Торговая палата Карагандинской области» |

### Выпускники

| № | Ф.И.О.                       | Специальность, год окончания                          |
|---|------------------------------|---|
| 1 | Иванов<br>Антон Владимирович | 6M051000-Государственное и местное управление, 2016г. |
| 2 | Касымова<br>Жанара Абишевна  | 6M051000-Государственное и местное управление, 2016г. |
| 3 | Абылай<br>Совет              | 6M051000-Государственное и местное управление, 2017г. |
| 4 | Садуакасов Айбол             | 6M051000-Государственное и местное управление, 2017г. |

### 5B051000–Государственное и местное управление

#### Преподаватели

| № | Ф. И. О.                         | Должность             | Ученая степень и звание       |
|---|----------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| 1 | Ахметова<br>Асель Сейтказыевна   | старший преподаватель | магистрант экономических наук |
| 2 | Базарбаева<br>Лейля<br>Маратовна | старший преподаватель | магистрант экономических наук |
| 3 | Ескерова<br>Замира Аубакировна   | старший преподаватель | магистрант экономических наук |
| 4 | Токсамбаева<br>Алуа<br>Бурашевна | старший преподаватель | магистрант экономических наук |

**Студенты**

| № | Ф. И. О.                     | Курс   | Язык обучения |
|---|------------------------------|--------|---------------|
| 1 | Акишева Нурмадина Талгатовна | 3      | рус.          |
| 2 | Бекжанова Камилла Ерлановна  | 3      | рус.          |
| 3 | Оразбаева Нурсулу Ардаковна  | 3      | рус.          |
| 4 | Жумжаев Алмаз Бекжанұлы      | 4<br>3 | рус.          |

**Представители работодателей**

| № | Ф.И.О.                        | Место работы, должность   |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Канапиев Жармұхамет Капышевич | Директор ТОО «СофКар»   |
| 2 | Мусатаев Бекзат Болатбекович  | Главный специалист отдела аудита, Налогового управления Казбекбийского района |
| 3 | Байшагирова Есимжановна Асель | Национальная палата предпринимателей «Атамекен»<br>начальник отдела кадров    |

**Выпускники**

| № | Ф.И.О.                     | Специальность, год окончания                          |
|---|----------------------------|---|
| 1 | Утегенова Жанар Магжановна | 5B051000-Государственное и местное управление, 2014г. |
| 2 | Муканова Ардак Сериковна   | 5B051000-Государственное и местное управление, 2014г. |
| 3 | Таева Лейла Нурлыхан       | 5B051000-Государственное и местное управление, 2018г. |
| 4 | Фрибус Алена Игоревна      | 5B051000-Государственное и местное управление, 2015г. |

**6M050700–Менеджмент**
**Преподаватели**

| № | Ф. И. О.                       | Должность | Ученая степень и звание     |
|---|--------------------------------|-----------|-----------------------------|
| 1 | Казбеков Турлыбек Бельгибаевич | доцент    | кандидат экономических наук |
| 2 | Ержанова Салтанат Кулдасбаевна | доцент    | кандидат экономических наук |

|   |                                       |        |                                   |
|---|---------------------------------------|--------|-----------------------------------|
|   |                                       |        | наук                              |
| 3 | Джазыкбаева Балдырган<br>Колдасбаевна | доцент | PhD                               |
| 4 | Сабыржан<br>Али                       | доцент | кандидат<br>экономических<br>наук |

### Магистранты

| № | Ф. И. О.                            | Курс<br>(GPA) | Язык<br>обучения |
|---|-------------------------------------|---------------|------------------|
| 1 | Искакова<br>Айгерим<br>Тойбаловна   | 1             | англ.            |
| 2 | Казбеков<br>Әнуарбек<br>Турлыбекұлы | 1             | каз.             |
| 3 | Бакенова<br>Айнура<br>Муратбековна  | 2             | рус.             |
| 4 | Жарылқасын<br>Арлыжан Әбілқасымұлы  | 2             | рус.             |

### Представители работодателей

| № | Ф.И.О.                           | Место работы, должность                  |
|---|----------------------------------|--|
| 1 | Жакыпбаев<br>Марал<br>Кинятович  | Финансовый директор ТОО<br>«Автопарк №3» |
| 2 | Тунгишбеков Рустем<br>Социалович | Директор ТОО Инструмент сервис           |
| 3 | Калымбетов<br>Данияр             | Директор ресторана VOGUE                 |
| 4 | Жумабеков<br>Куат<br>Утегенович  | Директор ТОО «Тулпар<br>Казахстана»      |

### Выпускники

| № | Ф.И.О.                               | Специальность,<br>год окончания    | Должность, место работы,  |
|---|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| 1 | Мусабекова<br>Айнаш<br>Орикбаевна    | 6M050700-<br>Менеджмент,<br>2015г. | Ст.преподаватель КарГУ им. Е.А.<br>Букетова, кафедра «Менеджмент» |
| 2 | Ермагамбетова<br>Баян<br>Амантаевна  | 6M050700-<br>Менеджмент,<br>2016г. | ИП «Ермагамбетова Б.А.»   |
| 3 | Рыстамбаева<br>Гулим<br>Нурисламовна | 6M050700-<br>Менеджмент,<br>2016г. | Колледж, преподаватель  |
| 4 | Омаров<br>Нариман<br>Ғалымұлы        | 6M050700-<br>Менеджмент,<br>2018г. | Специалист комитета по делам<br>молодежи, КарГУ им. Е.А. Букетова |

*Приложение 3***СПИСОК ДОКУМЕНТОВ,  
РАССМОТРЕННЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНО В ВУЗЕ**

1. Типовой учебный план
2. Рабочий учебный план
3. Индивидуальная нагрузка преподавателя
4. Каталоги элективных дисциплин
5. Программы практик
6. Сведения об академической мобильности